



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Kód projektu v ITMS2014+:
312011L990

DODATOK č. 1 **K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

číslo zmluvy: OPLZ/357/2018

registračné číslo dodatku: 0920/2018-D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu
sprostredkovateľským orgánom zo dňa zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

a

Prijímateľom

názov: Liga za duševné zdravie Slovenskej republiky
sídlo: Ševčenkova 21, 851 01 Bratislava
zapísaný v: -
konajúci: Mgr. art. Martin Knut
IČO: 30786525
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: dusevnezdravie@dusevnezdravie.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

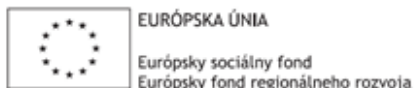
(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 26.06.2020 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmene Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPLZ/357/2018** (ďalej len „Zmluva“).

Článok 2

1. **Článok 2, odsek 2.2. Zmluvy** sa mení nasledovne:
Doba realizácie projektu: od 10/2018 do 3/2022.
2. **Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP - Predmet podpory NFP, časť 5. Aktivita projektu** sa mení nasledovne:
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu: 3.2022.



Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Prílohy: 1 Predmet podpory časť A
2 Predmet podpory časť B



Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. art. Martin Knut, riaditeľ

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	SOciálne zručnosti pre Zdravotníckych pracovníkov s dôrazom na duševné Zdravie
Kód projektu:	312011L990
Kód ŽoNFP:	NFP312010L990
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehĺbovanie a zvyšovanie kvalifikácie
Oblasť intervencie:	117 - Zlepšovanie rovnocenného prístupu k celoživotnému vzdelávaniu pre všetky vekové skupiny v rámci formálneho, neformálneho a informálneho vzdelávania, zvyšovanie vedomostí, zručností a spôsobilostí pracovnej sily a podpora flexibilných spôsobov vzdelávania
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK3131000000004150041607	Sberbank Slovensko, a.s.	1. 10. 2018	30. 9. 2022
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK3131000000004150041607	Sberbank Slovensko, a.s.	1. 10. 2018	30. 9. 2022
		SK7931000000004040154002	Sberbank Slovensko, a.s.	1. 10. 2018	30. 9. 2022

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 1:		Za miesto realizácie projektu sú považované všetky regióny Západného, Stredného a Východného Slovenska, konkrétne Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj.			
2.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 2:		Za miesto realizácie projektu sú považované všetky regióny Západného, Stredného a Východného Slovenska, konkrétne Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj.			
3.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 3:		Za miesto realizácie projektu sú považované všetky regióny Západného, Stredného a Východného Slovenska, konkrétne Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj.			
4.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 4:		Za miesto realizácie projektu sú považované všetky regióny Západného, Stredného a Východného Slovenska, konkrétne Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj.			
5.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 5:		Za miesto realizácie projektu sú považované všetky regióny Západného, Stredného a Východného Slovenska, konkrétne Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj.			
6.	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 6:		Za miesto realizácie projektu sú považované všetky regióny Západného, Stredného a Východného Slovenska, konkrétne Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj.			
7.	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		
Poznámka k miestu realizácie č. 7:		Za miesto realizácie projektu sú považované všetky regióny Západného, Stredného a Východného Slovenska, konkrétne Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj.			

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

1. osoby zúčastnené na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	42
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	10.2018
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	3.2022

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	LIGA ZA DUŠEVNÉ ZDRAVIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	30786525
-----------------	--	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1. 203L99000002 - 1 Vytvorenie a realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov
2. 203L99000003 - Koordinácia projektu

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Pôjde o činnosti súvisiace s riadením a administráciou projektu, t.j. pôjde min. o výdavky na obstaranie služieb: externé služby súvisiace s publicitou a informovanosťou spojenou s realizáciou projektu; externé zabezpečenie verejného obstarávania, prieskumu trhu, nepriame personálne výdavky (ekonomický personál, pracovník IKT, právnik a ďalšie relevantné pracovné pozície) a výdavky na obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu (napr. digitálny fotoaparát a pod.) a ostatné ďalšie činnosti v nadväznosti na oprávnené výdavky vzťahujúce sa k podporným aktivitám projektu na základe Príručky pre Žiadateľa a Zoznamu oprávnených a neoprávnených výdavkov, Príloha č. 6 Výzvy. Podporné aktivity budú nárokované ako 15 % paušálnej sadzby z priamych personálnych výdavkov. Plánovaný začiatok a koniec podporných aktivít: 10.2018 – 09.2021 (36 mesiacov)
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0275	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LIGA ZA DUŠEVNÉ ZDRAVIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	30786525
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:		Cieľová hodnota	
	203L990000002 - 1 Vytvorenie a realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov		0
	203L990000003 - Koordinácia projektu		0

Kód:	P0276	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb fungujúcich 18 mesiacov po ukončení projektu	Čas plnenia:	U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LIGA ZA DUŠEVNÉ ZDRAVIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	30786525
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:		Cieľová hodnota	
	203L990000002 - 1 Vytvorenie a realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov		0
	203L990000003 - Koordinácia projektu		0

Kód:	P0438	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	196,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	LIGA ZA DUŠEVNÉ ZDRAVIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	30786525
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
Hlavné aktivity projektu:		Cieľová hodnota	
	203L990000002 - 1 Vytvorenie a realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov		196
	203L990000003 - Koordinácia projektu		196

Kód:	P0443	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LIGA ZA DUŠEVNÉ ZDRAVIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	30786525
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	203L990000002 - 1 Vytvorenie a realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov		0
	203L990000003 - Koordinácia projektu		0

Kód:	P0444	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	0,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Súčet
Subjekt:	LIGA ZA DUŠEVNÉ ZDRAVIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	30786525
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	203L990000002 - 1 Vytvorenie a realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov		0
	203L990000003 - Koordinácia projektu		0

Kód:	P0448	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít ČŽV	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	280,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	LIGA ZA DUŠEVNÉ ZDRAVIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	30786525
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehlbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		
			Cieľová hodnota
Hlavné aktivity projektu:	203L990000002 - 1 Vytvorenie a realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov		280
	203L990000003 - Koordinácia projektu		0

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0275	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	Súčet
P0276	Počet partnerstiev medzi poskytovateľmi ČŽV, zamestnávateľmi, organizáciami pracujúcimi so znevýhodnenými skupinami osôb fungujúcich 18 mesiacov po ukončení projektu	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	Súčet
P0438	Počet účastníkov ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	počet	196,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0443	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	Súčet
P0444	Počet účastníkov s nízkym vzdelaním/nízkou kvalifikáciou zapojených do aktivít ČŽV, ktorí v čase odchodu získali alebo si zvýšili kvalifikáciu	počet	0,0000	Nie	PraN, UR	Súčet
P0448	Počet účastníkov zapojených do aktivít ČŽV	počet	280,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	LIGA ZA DUŠEVNÉ ZDRAVIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	30786525
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	LIGA ZA DUŠEVNÉ ZDRAVIE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	30786525
		Výška oprávnených výdavkov:	199 999,96 €

Priame výdavky

			Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie		176 213,06 €
Typ aktivity:	20331201004 - Tvorba a realizácia vzdelávacích programov na rozvoj kompetencií dospelých v súlade s požiadavkami trhu práce (zvyšovanie, získanie, doplnenie), vrátane IKT, zvyšovania finančnej gramotnosti a pod.		176 213,06 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 203L99000003 - Koordinácia projektu		110 656,87 €

			Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky		110 656,87 €
		Merná jednotka	Množstvo
		Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	110 656,87 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 203L990000002 - 1 Vytvorenie a realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov		65 556,19 €

			Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	2.1 - 112 - Zásoby		6 510,14 €
		Merná jednotka	Množstvo
		Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Zásoby	Projekt	6 510,14 €
Skupina výdavku:	2.2 - 512 - Cestovné náhrady		2 404,02 €
		Merná jednotka	Množstvo
		Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.2.1 - Cestovné náhrady	Projekt	2 404,02 €
Skupina výdavku:	2.3 - 518 - Ostatné služby		8 719,58 €
		Merná jednotka	Množstvo
		Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.3.1 - Ostatné služby	Projekt	8 719,58 €
Skupina výdavku:	2.4 - 521 - Mzdové výdavky		47 922,45 €
		Merná jednotka	Množstvo
		Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.4.1 - Mzdové výdavky	Projekt	47 922,45 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov			
Konkrétny cieľ:	312010041 - 1.4.1 Zvýšiť kvalitu a efektívnosť celoživotného vzdelávania s dôrazom na rozvoj kľúčových kompetencií, prehľbovanie a zvyšovanie kvalifikácie			23 786,90 €	
Podporné aktivity:	1. 312L990P0001 - Podporné aktivity			23 786,90 €	
		Oprávnený výdavok			
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)			23 786,90 €	
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	Projekt			23 786,90 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	199 999,96 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	189 999,96 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	10 000,00 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	Uviesť popis aktivít uvedených v žiadosti o NFP v časti 7.2 „Spôsob realizácie aktivít projektu“ Názov aktivity: 1 Vytvorenie a realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov Aktivita bude pozostávať z 2 podaktivít: 1.1 Vytvorenie programu celoživotného vzdelávania 1.2 Realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov Plánovaný začiatok a koniec aktivity: 10.2018 – 03.2022 (42 mesiacov) Názov podaktivity: 1.1 Vytvorenie programu celoživotného vzdelávania Hlavný cieľ podaktivity: Podpora psychohygieny a rozvoj sociálnych zručností, rozšírenie a prehĺbenie vedomostí u osôb zúčastňujúcich na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania z prostredia zdravotníctva vzhľadom na aktuálne potreby spoločnosti prostredníctvom vytvorenia programu ďalšieho vzdelávania v oblasti zdravotníctva. Plánovaný začiatok a koniec podaktivity: 10.2018 – 09.2019 (12 mesiacov) Vstupy využité pri realizácii podaktivity: • Personálne – odborný personál (interný personál) podieľajúci sa na realizácii podaktivity 1.1 a koordinačný personál; externí dodávatelia. • Technické – existujúce prenajaté priestory, technické vybavenia a zariadenia Žiadateľa, vrátane komunikačných nástrojov (internet a pod.), zariadenia/vybavenia a didaktické pomôcky zakúpené pre účely projektu na podporu a zvýšenie efektivity vzdelávacieho procesu vzhľadom na využitie pri tvorbe vzdelávacích modulov Informačné – existujúce vzdelávacie programy, kurzy a školiace materiály na národnej a medzinárodnej úrovni, ktoré budú využité pri návrhu a spracovaní programu ďalšieho vzdelávania (čo do obsahu i metodiky), odborné vedomosti a zručnosti odborného personálu.

	Spôsob realizácie podaktivity Podaktivita bude zameraná na vytvorenie programu ďalšieho vzdelávania pre osoby zúčastňujúcich sa na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania z prostredia zdravotníctva a zahŕňa nasledovné činnosti: A) Vstupná analýza potrieb a existujúcich vzdelávacích programov v predmetnej oblasti, rešerš dostupnej odbornej literatúry potrebnej k vypracovaniu jednotlivých modulov projektu, štúdium odbornej literatúry a iných dostupných odborných publikácií k vytvoreniu obsahov vzdelávania pre jednotlivé moduly – pôjde o štúdium existujúcich aktivít ďalšieho vzdelávania na národnej i medzinárodnej úrovni, analýzu špecifických potrieb a požiadaviek cieľovej skupiny v ďalšom vzdelávaní, štúdium a analýzu moderných tréningových metód a ich využiteľnosti v rámci pripravovaného ďalšieho vzdelávania. B) Návrh obsahov vzdelávania – pôjde o rámcový návrh komplexného programu ďalšieho vzdelávania, ako aj obsahy jeho jednotlivých modulov a vzdelávacích aktivít so zohľadnením špecifických požiadaviek súvisiacich s oblasťou zdravotníctva a berúc do úvahy aktuálne potreby spoločnosti. C) Spracovanie metodiky programu ďalšieho vzdelávania a vzdelávacích modulov – pôjde o vypracovanie metodiky programu ďalšieho vzdelávania, ako aj jeho jednotlivých modulov a vzdelávacích aktivít so zohľadnením špecifických požiadaviek, aktuálnych potrieb a možností v predmetnej oblasti u osôb zúčastňujúcich sa na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania z prostredia zdravotníctva. D) Vypracovanie programu ďalšieho vzdelávania – pri využití výstupov z bodov B) a C) pôjde o finálne spracovanie programu ďalšieho vzdelávania osôb zúčastňujúcich sa na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania z prostredia zdravotníctva, vrátane všetkých cieľov, obsahov, foriem, metód a pod. Súčasťou je aj vypracovanie edukačných materiálov pre účastníkov vzdelávania. Výstupom týchto činností bude vytvorený program celoživotného vzdelávania sociálnych zručností pre zdravotníckych pracovníkov s dôrazom na duševné zdravie. Na základe predbežnej analýzy potrieb boli ako súčasť tohto programu vzdelávania sú predbežne navrhnuté nasledovné vzdelávacie moduly - celky: MODUL 1 – Sociálne zručnosti pre zdravotníckych pracovníkov Spracovanie pocitov Efektívna komunikácia Osobnostný rozvoj Mediácia a riešenie konfliktov MODUL 2 – Psychohygiena pre zdravotníckych pracovníkov Životospráva pre dobré duševné zdravie Sebakontrola Pracovná záťaž Zvládanie stresu Metódy a nácvik relaxácie MODUL 3 – Duševné zdravie Podpora a ochrana duševného zdravia Duševné poruchy – výskyt, príznaky, liečba Špecifiká práce s klientom s duševnou poruchou
--	---

	Presná podoba (obsah, rozsah, rozloženie modulov) vzdelávacieho programu bude upresnená počas realizácie podaktivity 1.2 na základe zistení, návrhov materiálov a odporúčaní odborného personálu podieľajúcich sa na jej realizácii. Na spracovaní programu ďalšieho vzdelávania bude spolupracovať tím odborného personálu, v ktorom budú zastúpení interní pracovníci. Žiadateľ neuvažuje akreditovať vytvorený program ďalšieho vzdelávania. Previazanosť podaktivity na iné podaktivity Počas tvorby programu ďalšieho vzdelávania budú využité existujúce vzdelávacie programy a skúsenosti Žiadateľa a zapojeného odborného personálu. Výstupy z podaktivity 1.1 budú priamo využité v rámci podaktivity 1.2 projektu pri realizácii celoživotného vzdelávania osôb zúčastňujúcich na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania z prostredia zdravotníctva. Okrem toho budú získané materiály, metodika a skúsenosti využité v rámci ďalšej činnosti Žiadateľa. Metódy, techniky a postupy použité v aktivite • štúdium odbornej literatúry (tlačenej aj elektronickej); rešerš odbornej literatúry; konzultácie; zber informácií; analýza a vyhodnotenie dostupných dokumentov; indukcia a dedukcia; sumarizácia; syntéza a komplexné spracovanie materiálov, vypracovanie edukačných materiálov; skupinová diskusia; komunikácia s potenciálnymi používateľmi; spätná väzba a jej implementácia. Vyššie uvedené metódy, techniky a postupy boli zvolené na jednej strane na základe dlhoročných skúseností Žiadateľa v predmetnej oblasti, odborných skúseností odborného personálu Žiadateľa, ako aj na základe predbežnej analýzy aktuálnej situácie spoločnosti. Prenos know-how v rámci realizácie podaktivity V rámci prípravy programu celoživotného vzdelávania budú využité doterajšie skúsenosti Žiadateľa získané počas svojej činnosti na poli zlepšenia podmienok a života duševne chorých, ako aj v oblasti prevencie duševných porúch, ktoré budú prenesené do vzdelávacích modulov a aktivít. Pri identifikácii a navrhovaní obsahov a foriem vzdelávania budú taktiež využité skúsenosti odborného personálu, s ktorými Žiadateľ spolupracuje. Príspevok k lokálnemu rozvoju Lokálny rozvoj bude podporený najmä využitím lokálnych dodávateľov, čo prispeje k zlepšeniu situácie zapojených dodávateľov. Na miestny rozvoj sú v konečnom dôsledku zamerané všetky vzdelávacie aktivity, nakoľko ich absolvovanie pomôže rozvinúť sociálne zručnosti a psychohygienu účastníkov, čo v konečnom dôsledku prispeje k zlepšeniu postavenia zdravotníckych pracovníkov a zvládania záťažových situácií pri výkone svojho povolania, čím sa prispeje k zvýšeniu nimi poskytovanej zdravotnej starostlivosti. V rámci vzdelávania nie je plánované využitie pilotného overovania, vzdelávacie aktivity budú konzultované s cieľovou skupinou a členmi (profesnými asociáciami) Žiadateľa. V prípade potreby budú prispôbené jednak potrebám konkrétnych účastníkov a zároveň budú priebežne upravované na základe získanej spätnej väzby. Uplatňovanie inovatívnych metód, techník a postupov bude využívané v menšej miere. Za inovatívne je možné označiť využitie techniky a moderných tréningových foriem a postupov v pripravovanom vzdelávaní.
--	---

	Cieľová skupina - Osoby zúčastnené na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania. Pôjde o zdravotníckych pracovníkov so záujmom rozvíjať svoje sociálne zručnosti a psychohygienu, rozširovať a prehĺbovať doterajšie vedomosti, zručnosti, spôsobilosti a kľúčové kompetencie dôležité pre výkon svojho povolania v rámci Trnavského, Trenčianskeho, Nitrianskeho, Žilinského kraja, Banskobystrického kraja, Košického kraja a Prešovského kraja. Plánované výstupy podaktivity - výstupy prieskumu trhu a analýzy potrieb (pracovný dokument) - analýza existujúcich vzdelávacích programov a ich využiteľnosti v oblasti zdravotníctva (pracovný dokument) - edukačné materiály, ktoré budú dodané aj v printovej forme a budú pripravované lektormi pre každý vzdelávací modul, obsah materiálov bude zohľadňovať obsah jednotlivých vzdelávacích modulov - vedomostný kvíz a kazuistika, ktoré budú súčasťou začatia a ukončenia vzdelávacieho modulu - nakúpené zariadenia/vybavenia a didaktické pomôcky, ktoré sú potrebné pre podporu a zvýšenie efektivity vzdelávacieho procesu vzhľadom na využitie pri tvorbe vzdelávacích modulov, v praxi pri vzdelávacích moduloch a na zabezpečenie prípravy na samotné vzdelávanie (bližšia min. technická špecifikácia je uvedená v Rozpočte projektu v položke v časti 2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky) - spracovaný program celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov, ktorý bude priamo využitý pri realizácii podaktivity 1.2 v rámci realizácie celoživotného vzdelávania - vytvorenie materiálnych podmienok pre spracovanie nových edukačných materiálov zakúpením zariadenia/vybavenia a didaktických pomôcok potrebného pre odborný personál (zakúpené notebooky, kancelársky software; externý disk; prenosný projektor; projekčné plátno, ktorých bližšia min. technická špecifikácia je uvedená v Rozpočte projektu v položke v časti 2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky) Zámerom je, aby vytvorené edukačné materiály bolo možné do budúcnosti ľahko a efektívne meniť a dopĺňať. Odborný garant / Garant podaktivity 1.1: vlastný personál, novovzniknuté pracovné miesta Ostatný odborný personál: Lektor1; Lektor2; Lektor3 vlastný personál, novovzniknuté pracovné miesta Spôsob overenia / získania spätnej väzby Spätná väzba bude získavaná a zaznamenávaná priamo počas realizácie podaktivity - v rámci pracovných stretnutí, ako aj prostredníctvom výstupov vypracovaných jednotlivými odbornými pracovníkmi. Ďalším spôsobom získavania spätnej väzby bude osobná, elektronická a telefonická komunikácia odborných pracovníkov s profesnými asociáciami, ktorí sú aj členmi Žiadateľa ohľadom navrhnutých postupov, obsahov a metodiky. Výstupy spätnej väzby budú využité priamo pri realizácii podaktivity 1.1, ktoré budú zapracované do vytvoreného programu ďalšieho vzdelávania. Všetky získané údaje, podnety a výstupy budú vyhodnotené odborným garantom a využité pri príprave programu celoživotného vzdelávania – jednak priebežne, neskôr počas realizácie samotného celoživotného vzdelávania, ako aj po ukončení samotných vzdelávacích aktivít – pre potreby prípravy a realizácie ďalších vzdelávacích aktivít.
--	---

Komentár od [M11]: Spýtať sa, či nedať názov pozície len (kvôli príp. zmenám)

	Názov podaktivity: 1.2 Realizácia programu celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov Hlavný cieľ podaktivity: Rozvoj sociálnych zručností a psychohygieny a rozšírenie, prehĺbenie vedomostí potrebných pre výkon povolania zdravotníckych pracovníkov v rámci stanovaného harmonogramu, rozpočtu, oprávnenosti miesta realizácie a v požadovanej kvalite Plánovaný začiatok a koniec podaktivity: 09.2019 – 03.2022 (30 mesiacov) Vstupy využité pri realizácii podaktivity: • Personálne – odborný personál (interný personál) podieľajúci sa na realizácii podaktivity 1.2 a koordinačný personál; externí dodávatelia. • Technické – priestorové a technické vybavenie Žiadateľa a dodávateľov, vrátane priestorového vybavenia komunikačných nástrojov (internet a pod.), zariadenia/vybavenia a didaktické pomôcky zakúpené pre účely projektu na podporu a zvýšenie efektivity vzdelávacieho procesu vzhľadom na využitie v praxi pri vzdelávacích moduloch a na zabezpečenie prípravy na samotné vzdelávanie. • Informačné – program celoživotného vzdelávania pre zdravotníckych pracovníkov vytvorený v rámci podaktivity 1.1, edukačné materiály a odborné vedomosti a zručnosti odborného personálu Spôsob realizácie podaktivity Podaktivita je na základe predbežnej analýzy vzdelávacích potrieb rozdelená do nasledovných troch vzdelávacích modulov – celkov: MODUL 1 – Sociálne zručnosti pre zdravotníckych pracovníkov Predpokladaný obsah: <i>Sociálne zručnosti pre zdravotníckych pracovníkov</i> • optimalizácia sociálnej a personálnej komunikácie zdravotníckych pracovníkov v kontakte s pacientom <i>Spracovanie pocitov</i> • identifikácia pocitov, postojov a nastavenia osobnosti pri kontakte s klientom • spracovanie prenosu a protiprenosu • práca s negatívnymi emóciami • prijímanie a zmena pocitov, postojov a presvedčení, relaxačné techniky, zaradenie do osobného a pracovného života, význam a využitie <i>Efektívna komunikácia</i> • prvý kontakt s pacientom, prvý dojem, stereotypy, skúsenosti • spätná väzba v komunikácii • asertívna komunikácia • dávanie a prijímanie informácií, dávkovanie a overovanie informácií, aktívne počúvanie
--	---

	• dávanie a prijímanie kritiky, ocenení, "ja" jazyk <i>Osobnostný rozvoj</i> • sebaopoznanie, silné a slabé stránky, štruktúra osobnosti, transakčná analýza • identifikácia rastového potenciálu osobnosti, potrieb a možností • zvládanie stresu a krízových situácií • pozície v strese, riešenie problémov a konfliktov • práca na vnútornom nastavení, správaní a vyjadrovaní • Bálintovské skupiny ako nástroj náhľadu a rozvoja osobnosti <i>Mediácia a riešenie konfliktov</i> • zásady, princípy a využitie mediácie Predpokladaný rozsah: 8hod. / 1 modul, pričom v 2. roku realizácie projektu sa bude realizovať 7x (v 7 krajoch - Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj) a v 3. roku realizácie projektu sa bude realizovať 7x (v 7 krajoch - Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj), t.j. celkom 112 hod. Do úvahy sa berie základná časová jednotka vzdelávania: 1 hod. = 45 min. Predpokladaný počet frekventantov: 20 / 1 modul, pričom v 2. roku a 3. roku realizácie projektu sa uvažuje o počte celkom 280 účastníkov. Požadované vstupné vzdelanie: • stredoškolské vzdelanie v oblasti zdravotníctva vysokoškolské vzdelanie v oblasti zdravotníctva Profil absolventa: Absolvent bude po ukončení modulu schopný rozpoznať a pomenovať jednotlivé emocionálne stavy u seba i druhého človeka, bude schopný efektívne komunikovať, t.j. počúvať, kriticky vyhodnotiť získanú informáciu a vysloviť svoj názor. Ďalej bude schopný nadväzovať a udržiavať medziľudské vzťahy, predchádzať konfliktom či mediovať ich ukončenie. Absolvent bude schopný zvládať záťažové situácie. Forma záverečnej skúšky: • Teoretická časť: vedomostný kvíz • Praktická časť: kazuistika Po absolvovaní vzdelávacieho modulu 1 absolventi obdržia Osvedčenie o absolvovaní. MODUL 2 – Psychohygiéna pre zdravotníckych pracovníkov Predpokladaný obsah: <i>Životospráva pre dobré duševné zdravie</i> • zásady správnej stravy, telesnej aktivity, kvalita a objem spánku pre duševné zdravie • dôsledky nevhodnej životosprávy pre telesné a duševné zdravie
--	---

	<i>Sebakontrola</i> • psychologické aspekty a kontexty sebaregulácie, zvládanie problémových situácií, osobnosť a rizikové správanie <i>Pracovná záťaž</i> • telesná a psychická záťaž – faktory, indikátory • zvládacie techniky – príklonové a odklonové. <i>Zvládanie stresu</i> • stres – stres, stresová reakcia, HHA os, fázy stresu, druhy vyčerpania, zvládacie stratégie <i>Metódy a nácvik relaxácie</i> • fyzické a psychické uvoľnenie, relaxačné metódy, dýchanie, nácvik relaxačných metód Predpokladaný rozsah: 8hod. / 1 modul, pričom v 2. roku realizácie projektu sa bude realizovať 7x (v 7 krajoch - Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj) a v 3. roku realizácie projektu sa bude realizovať 7x (v 7 krajoch - Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj), t.j. celkom 112 hod. Do úvahy sa berie základná časová jednotka vzdelávania: 1 hod. = 45 min. Predpokladaný počet frekventantov: 20 / 1 modul, pričom v 2. roku a 3. roku realizácie projektu sa uvažuje o počte celkom 280 účastníkov. Požadované vstupné vzdelanie: • stredoškolské vzdelanie v oblasti zdravotníctva vysokoškolské vzdelanie v oblasti zdravotníctva Profil absolventa: Absolvent bude schopný navrhnuť správnu životosprávu pre dobré duševné zdravie a bude vedieť plánovať pracovné povinnosti v súlade s ňou. Bude teoreticky aj prakticky ovládať princípy sebakontroly, najmä v prospech zvládania pracovnej záťaže. Absolvent bude poznať a vedieť prakticky použiť techniky zvládania stresu a relaxačné metódy. Forma záverečnej skúšky: • Teoretická časť: vedomostný kvíz • Praktická časť: kazuistika Po absolvovaní vzdelávacieho modulu 2 absolventi obdržia Osvedčenie o absolvovaní. MODUL 3 – Duševné zdravie Predpokladaný obsah: <i>Podpora a ochrana duševného zdravia</i> • determinanty duševného zdravia, úrovne pôsobenia determinantov, princípy ochrany duševného zdravia <i>Duševné poruchy – výskyt, príznaky, liečba</i> • klasifikácia duševných porúch (medzinárodná klasifikácia chorôb -10. revízia, diagnostický a štatistický manuál,
--	--

	vydanie), príznaky duševných porúch, diagnostika duševných porúch, liečba: farmakoterapia, psychoterapia, iné prístupy, sociálna starostlivosť, komunitné služby, svojpomoc a podpora <i>Špecifická práca s klientom s duševnou poruchou</i> - terminológia, potreby, komunikácia, práva osôb so zdravotným znevýhodnením Predpokladaný rozsah: 8hod. / 1 modul, pričom v 2. roku realizácie projektu sa bude realizovať 7x (v 7 krajoch - Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj) a v 3. roku realizácie projektu sa bude realizovať 7x (v 7 krajoch - Trnavský kraj, Trenčiansky kraj, Nitriansky kraj, Žilinský kraj, Banskobystrický kraj, Košický kraj, Prešovský kraj), t.j. celkom 112 hod. Do úvahy sa berie základná časová jednotka vzdelávania: 1 hod. = 45 min. Predpokladaný počet frekventantov: 20 / 1 modul, pričom v 2. roku a 3. roku realizácie projektu sa uvažuje o počte celkom 280 účastníkov. Požadované vstupné vzdelanie: - stredoškolské vzdelanie v oblasti zdravotníctva vysokoškolské vzdelanie v oblasti zdravotníctva Profil absolventa: Absolvent bude poznať determinanty duševného zdravia, príznaky a základy liečby duševných porúch. Bude vedieť pomenovať špecifiká a potreby spojené s duševnou poruchou. Bude poznať a vedieť používať korektnú terminológiu popisujúcu problematiku duševných porúch. Forma záverečnej skúšky: - Teoretická časť: vedomostný kvíz - Praktická časť: kazuistika Po absolvovaní vzdelávacieho modulu 3 absolventi obdržia Osvedčenie o absolvovaní. Previazanosť podaktivity na iné aktivity V rámci realizácie podaktivity budú priamo využité výstupy z podaktivity 1.1 - pri realizácii celoživotného vzdelávania u zdravotníckych pracovníkov. Výstupy podaktivity budú využité v rámci ďalšej činnosti Žiadateľa – pri príprave a ďalšej realizácii vzdelávacích aktivít. Metódy, techniky, postupy a formy použité v podaktivite - Metódy techniky a postupy: prednáška, vedenie dialógu, diskusie, interaktívny seminár, vedomostný kvíz, praktické cvičenie - Formy vzdelávania: neformálne vzdelávanie; riadené vzdelávanie mimo areál zamestnávateľa cieľovej skupiny; organizačná forma – prezentačné, interaktívne Vhodnosť zvolených metód, techník, postupov a foriem pre dosiahnutie cieľov
--	---

	Zvolený spôsob realizácie podaktivity bol navrhnutý v prvom rade na základe dlhoročných skúseností Žiadateľa v predmetnej oblasti a na základe predbežnej analýzy aktuálnych potrieb spoločnosti. Zvolený spôsob realizácie podaktivity tak prispeje k dosiahnutiu stanovených cieľov najmä vzhľadom na nasledovné aspekty: • obsah a formy vzdelávania rešpektujú špecifiká v oblasti zdravotníctva a z nich vyplývajúce potreby zdravotníckych pracovníkov pre výkon svojho povolania • obsah vzdelávania adekvátne reaguje na identifikované potreby cieľovej skupiny vzhľadom súčasnú situáciu spoločnosti, v ktorej súčasťou sú účastníci vzdelávania • zvolené metódy, techniky, postupy a forma ďalšieho vzdelávania prispeje k lepšej efektívnosti celoživotného vzdelávania a rozvoju potrebných sociálnych zručností, rozšíreniu a prehĺbeniu vedomostí u osôb zúčastňujúcich sa na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania potrebných pre výkon svojho povolania v zdravotníctve na základe predbežnej analýzy potrieb a systému uznávania výsledkov neformálneho vzdelávania Prenos know-how v rámci realizácie podaktivity V rámci prípravy programu celoživotného vzdelávania boli využité doterajšie skúsenosti získané počas svojej činnosti na poli zlepšenia podmienok a života duševne chorých, ako aj v oblasti prevencie duševných porúch, ktoré budú prenesené do vzdelávacích modulov a aktivít. Tieto boli zahrnuté do vytvorených vzdelávacích modulov a aktivít. Pri identifikácii a navrhovaní obsahov a foriem vzdelávania boli využité skúsenosti odborného personálu využívajúcich moderné tréningové techniky, s ktorými Žiadateľ spolupracuje. Prenos know-how bude pokračovať aj pri prípadných úpravách vzdelávacej aktivity na základe výstupov podaktivity 1.1. Príspevok k lokálnemu rozvoju Lokálny rozvoj bude podporený najmä využitím lokálnych dodávateľov, čo prispeje k zlepšeniu situácie zapojených dodávateľov. Vzhľadom na rozloženie cieľovej skupiny bude vzdelávania realizované v rôznych regiónoch Slovenska v súlade s geografickým zastúpením cieľovej skupiny. Na miestny rozvoj sú v konečnom dôsledku zamerané všetky vzdelávacie aktivity, nakoľko ich absolvovanie pomôže rozvinúť sociálne zručnosti a psychohygienu účastníkov, čo v konečnom dôsledku prispeje k zlepšeniu postavenia zdravotníckych pracovníkov a zvládania záťažových situácií pri výkone svojho povolania, čím sa prispeje k zvýšeniu nimi poskytovanej zdravotnej starostlivosti. V rámci vzdelávania nie je plánované využitie pilotného overovania, vzdelávacie aktivity budú konzultované s cieľovou skupinou a členmi (profesnými asociáciami) Žiadateľa. V prípade potreby budú prispôbené jednak potrebám konkrétnych účastníkov a zároveň budú priebežne upravované na základe získanej spätnej väzby. Uplatňovanie inovatívnych metód, techník a postupov bude využívané v menšej miere. Za inovatívne je možné označiť využitie techniky a moderných tréningových foriem a postupov v pripravovanom vzdelávaní. Uplatňovanie inovatívnych metód, techník a postupov bude využívané v menšej miere. Za inovatívne je možné označiť využitie techniky a moderných tréningových foriem a postupov v pripravovanom vzdelávaní. Cieľová skupina • Osoby zúčastnené na aktivitách v rámci celoživotného vzdelávania Pôjde o zdravotníckych pracovníkov so záujmom rozvíjať svoje sociálne zručnosti a psychohygienu, rozširovať a prehĺbovať doterajšie vedomosti, zručnosti, spôsobilosti a kľúčové kompetencie dôležité pre výkon svojho povolania v
--	---

	rámci Trnavského, Trenčianskeho, Nitrianskeho, Žilinského kraja, Banskobystrického kraja, Košického kraja a Prešovského kraja. Plánované výstupy podaktivity • edukačné materiály, ktoré budú dodané aj v printovej forme a budú pripravované lektormi pre každý vzdelávací modul, obsah materiálov bude zohľadňovať obsah jednotlivých vzdelávacích modulov • vedomostný kvíz a kazuistika, ktoré budú súčasťou začatia a ukončenia vzdelávacieho modulu • prezenčné listiny vyhotovované na vzdelávacom podujatí podľa aktuálne platných príručiek a usmernení v rámci OP Ľudské zdroje • spätná väzba získavaná po skončení príslušného vzdelávacieho modulu, priebežne vyhodnocovaná a následne využitá pre zvýšenie kvality ďalšieho vzdelávacieho modulu • fotodokumentácia priebežne zhotovovaná a archivovaná u Žiadateľa • osvedčenia o absolvovaní, ktorí úspešne ukončia jednotlivé vzdelávacie moduly • nakúpený školiaci materiál, nakúpené zariadenia/vybavenia a didaktické pomôcky (bližšia min. technická špecifikácia je uvedená v Rozpočte projektu v položke v časti 2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky) • počet zrealizovaných vzdelávacích aktivít • výstupy vyjadrené prostredníctvom merateľných ukazovateľov Odborný garant / Garant podaktivity 1.2: vlastný personál, novovzniknuté pracovné miesta Ostatný odborný personál: Lektor1; Lektor 2; Lektor3: vlastný personál, novovzniknuté pracovné miesta Spôsob overenia / získania spätnej väzby Spätná väzba bude v rámci podaktivity získavaná a zaznamenávaná priamo na vzdelávacích aktivitách. Žiadateľ zabezpečí prípravu dotazníkov, ktoré budú distribuované účastníkom vzdelávacích modulov a ich následné spracovanie a sumarizáciu výstupov pre ďalšie využitie. Okrem toho bude spätná väzba od účastníkov získavaná lektormi priamo počas realizácie podaktivity a spätná väzba lektorov bude získavaná v rámci ich pracovných stretnutí. Ďalším spôsobom získavania spätnej väzby v dlhodobom meradle bude vyhodnocovanie vzdelávacích modulov a ich prínosov zo strany účastníkov, a v prípade možnosti aj zo strany ich klientov. Všetky získané podnety budú vyhodnotené odborným garantom v spolupráci s lektormi a využité pri realizácii ďalšieho vzdelávania – jednak priebežne, ako aj po ukončení vzdelávacích modulov – pre potreby prípravy a realizácie ďalších vzdelávacích aktivít.
Hlavná aktivita 2	Uviesť popis aktivít uvedených v žiadosti o NFP v časti 7.2 „Spôsob realizácie aktivít projektu“ Názov aktivity: Koordinácia projektu Hlavný cieľ aktivity: Zabezpečenie plynulej realizácie projektu podľa stanoveného harmonogramu, rozpočtu, zdrojov a v požadovanej kvalite tak, aby sa naplnil celkový cieľ projektu

Komentár od [M12]: detto

	Plánovaný začiatok a koniec aktivity: 10.2018 – 03.2022 (42 mesiacov) Vstupy využité pri realizácii aktivity: • Personálne – skúsený koordinačný personál (interný personál) • Technické – priestorové a technické vybavenie Žiadateľa a dodávateľov, vrátane technického a priestorového vybavenia komunikačných nástrojov (internet a pod.) • Informačné – existujúce materiály a dokumenty používané v rámci komplexného riadenia projektov Spôsob realizácie aktivity Realizácia aktivity bude prebiehať prostredníctvom: • Riadenia projektu – za zabezpečenie komplexného riadenia projektu, projektového tímu, komunikácie s MŠVVaŠ SR ako SORO pre OP Ľudské zdroje, OP I Vzdelávanie a aplikáciu implementácie postupov a nástrojov projektového riadenia bude zodpovedať Projektový manažér, ktorý bude riadiť projekt na každodennej báze tak, aby dodal požadované výstupy projektu. • Finančného riadenia projektu – za zabezpečenie komplexného finančného riadenia projektu zodpovedá Finančný manažér, ktorého bude riadiť a kontrolovať Projektový manažér. • Zabezpečenia verejného obstarávania – za zabezpečenie obstarania tovarov a služieb bude zodpovedný Projektový manažér. Zabezpečenie odbornosti procesu verejného obstarávania v súlade s relevantnými právnymi predpismi a pravidlami pre obstarávanie tovarov a služieb aplikovanými v rámci OP Ľudské zdroje bude v kompetencii odborne spôsobilej osoby pre verejné obstarávanie. • Monitorovania projektu – za monitorovanie projektu a spracovanie monitorovacích správ bude zodpovedný Projektový manažér. Monitorovacie správy budú spracované a predkladané podľa aktuálne platných príručiek pre Prijímateľa OP Ľudské zdroje. Monitorovanie projektu bude predmetom pravidelných stretnutí koordinačného tímu, na ktorých sa prijmu opatrenia na prípadné odstránenie nedostatkov. Stretnutia koordinačného tímu budú realizované priebežne, minimálne 2x za mesiac s cieľom zabezpečiť efektívnu implementáciu projektu. • Zabezpečenia publicity a informovanosti projektu – za zabezpečenie publicity a informovanosti projektu v súlade s Manuálom pre informovanie a publicitu pre prijímateľov a Design manuálu bude zodpovedný Projektový manažér. Pôjde napr. o označenie priestorov a miest realizácie, informovanie frekventantov, ale aj laickej verejnosti o projekte a jeho spolufinancovaní z prostriedkov EÚ a pod., všetky oficiálne materiály a dokumenty vydané a používané v projekte budú označené potrebnými náležitosťami, bude priebežne zhotovovaná fotodokumentácia, webová stránka Žiadateľa bude obsahovať informácie o realizovanom projekte, vrátane propagácie výsledkov a informácie o spolufinancovaní projektu z prostriedkov EÚ a pod. a podľa potreby aktualizovaná a ďalšie. • Administratívnej podpory – za zabezpečenie administratívnej a odbornej podpory projektu zapovedá Administratívny zamestnanec, ktorého riadi a kontroluje Projektový manažér. Zároveň vykonáva ďalšie podporné činnosti v rámci projektu. Príspevok k lokálnemu rozvoju Lokálny rozvoj bude podporený najmä využitím miestnych dodávateľov služieb, čo prispeje k zlepšeniu situácie
--	--

	zapojených dodávateľov. To znamená, že podporná aktivita bude mať priamy i nepriamy dopad na lokálny rozvoj súvisiaci s riadením projektu v jednotlivých krajoch cieľovej skupiny. Metódy, techniky a nástroje použité v aktivite • techniky a nástroje všeobecne používané Žiadateľom v rámci riadenia projektov financovaných zo ŠF EÚ; techniky a nástroje projektového riadenia používané v bežnej praxi Žiadateľa Zvolený spôsob realizácie podpornej aktivity bol navrhnutý v prvom rade na základe skúseností koordinačného personálu Žiadateľa v oblasti projektového riadenia (nielen v rámci riadenia projektov financovaných zo SF EÚ). Zvolený spôsob realizácie podpornej aktivity prispieje k efektívnejšej a flexibilnejšej implementácii projektu. Prenos know-how v rámci realizácie aktivity Prenos know-how bude zabezpečený prostredníctvom efektívneho nasadenia know-how, schopností, nástrojov, techník a prostriedkov projektového riadenia do realizácie hlavnej aktivity projektu v rámci Slovenska. Príspevok k lokálnemu rozvoju Lokálny rozvoj bude podporený najmä využitím miestnych dodávateľov služieb, čo prispieje k zlepšeniu situácie zapojených dodávateľov. To znamená, že podporná aktivita bude mať priamy i nepriamy dopad na lokálny rozvoj súvisiaci s riadením projektu v jednotlivých krajoch cieľovej skupiny. Plánované výstupy aktivity • zmluvy, vrátane ich prípadných dodatkov • podporná dokumentácia k procesu verejného obstarávania • rôzne správy, žiadosti • ostatná dokumentácia predložená na vyžiadanie RO/SORO pre OP Ľudské zdroje • rôzne stanoviská, usmernenia a informácie poskytované RO/SORO pre OP Ľudské zdroje • rôzne výstupy z ITMS2014+ portálu Garant aktivity: vlastný personál, novovzniknuté pracovné miesto Ostatný koordinačný personál: vlastný personál, novovzniknuté pracovné miesta Spôsob overenia / získania spätnej väzby Spätná väzba bude zabezpečená prostredníctvom pravidelných stretnutí koordinačného tímu, na ktorých sa príjmu opatrenia na prípadné odstránenie nedostatkov. Stretnutia koordinačného tímu budú realizované priebežne, minimálne 2x za mesiac s cieľom zabezpečiť efektívnu implementáciu projektu. Jednotlivé podnety a aktuálny stav bude premietnutý do monitorovacích správ.
	Podporné aktivity Projektu

Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	stručne sa uvedie popis rozsahu podporných aktivít v nadväznosti na oprávnené výdavky vzťahujúce sa k podporným aktivitám projektu Pôjde o činnosti súvisiace s riadením a administráciou projektu, t.j. pôjde min. o výdavky na obstaranie služieb: externé služby súvisiace s publicitou a informovanosťou spojenou s realizáciou projektu; externé zabezpečenie verejného obstarávania, prieskumu trhu, nepriame personálne výdavky (ekonomický personál, pracovník IKT, právnik a ďalšie relevantné pracovné pozície) a výdavky na obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu (napr. digitálny fotoaparát a pod.) a ostatné ďalšie činnosti v nadväznosti na oprávnené výdavky vzťahujúce sa k podporným aktivitám projektu na základe Príručky pre Žiadateľa a Zoznamu oprávnených a neoprávnených výdavkov, Príloha č. 6 Výzvy. Podporné aktivity budú nárokované ako 15 % paušálnej sadzby z priamych personálnych výdavkov. Plánovaný začiatok a koniec podporných aktivít: 10.2018 – 03.2022 (42 mesiacov)
---	--