



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky fond regionálneho rozvoja
OP Integrovaná infraštruktúra 2014 – 2020



MINISTERSTVO
DOPRAVY A VÝSTAVBY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY



MINISTERSTVO
HOSPODÁRSTVA
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

DODATOK č. 5
k ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
č. 205/2017-2060-2242

uzavretý podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, podľa § 25 zákona č. 292/2014 Z. z. o príspevku poskytovanom z európskych štrukturálnych a investičných fondov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a podľa § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Dodatok**“) medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky
sídlo: Námestie slobody 6, 810 05 Bratislava
IČO: 30 416 094
(ďalej ako „**Riadiaci orgán**“ alebo „**RO**“)

v zastúpení

názov: Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky
sídlo: Mlynské nivy 44/a, 827 15 Bratislava
IČO: 00 686 832
konajúci: Ing. Richard Sulík, minister

(ďalej ako „**Sprostredkovateľský orgán**“ alebo „**SO**“)
na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu pre operačný program Integrovaná infraštruktúra sprostredkovateľským orgánom č. 314/2019-2060-2250 zo dňa 18. decembra 2019

(ďalej ako „**Poskytovateľ**“)

a

Prijímateľom

názov: Slovenská inovačná a energetická agentúra
sídlo: Bajkalská 27, 827 99 Bratislava
IČO: 00002801
konajúci: Ing. Peter Blaškovitš, generálny riaditeľ

(ďalej ako „**Prijímateľ**“)

(Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tohto Dodatku označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“ alebo jednotlivo „**Zmluvná strana**“)

PREAMBULA

- (A) Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvorili dňa 15. 06. 2017 Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 205/2017-2060-2242 v znení dodatku č. 1 zo dňa 19. 02. 2018, dodatku č. 2 zo dňa 05. 09. 2018, dodatku č. 3 zo dňa 16. 11. 2018 a dodatku č. 4 zo dňa 25. 09. 2019 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), ktorej predmetom bolo spolufinancovanie Prijímateľom realizovaného projektu s názvom: Zvýšenie inovačnej výkonnosti slovenskej ekonomiky, kód ITMS2014+ projektu: 313000I692 (ďalej len „Projekt“).
- (B) Na základe schválenia revízie operačného programu Integrovaná infraštruktúra a operačného programu Výskum a inovácie zo strany Európskej komisie dňa 13. decembra 2019 došlo k zlúčeniu operačného programu Výskum a inovácie s operačným programom Integrovaná infraštruktúra. Operačný program Integrovaná infraštruktúra, ktorého riadiacim orgánom je Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky a sprostredkovateľským orgánom Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky, je nástupníckym operačným programom po zanikajúcom operačnom programe Výskum a inovácie. V zmysle § 54 ods. 11 v spojení s § 55 Zákona o príspevku z EŠIF prešli práva a povinnosti zo Zmluvy o poskytnutí NFP na Poskytovateľa.
- (C) Zmluvné strany sa v zmysle článku 6 odsek 6.13 zmluvy „ZMENA ZMLUVY“ dohodli na nasledovných zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú predmetom tohto Dodatku v článku I. Zmluvné strany sa dohodli aj na ďalších súvisiacich úpravách svojho vzťahu uvedených v článku II. a III. tohto Dodatku.

ČLÁNOK I. PREDMET DODATKU

1. Článok 2 ods. 2.2 zmluvy sa nahrádza nasledovným znením:

„2.2 Účelom Zmluvy o poskytnutí NFP je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím NFP v rámci:

Operačný program:	Integrovaná infraštruktúra
Spolufinancovaný fondom:	Európsky fond regionálneho rozvoja
Prioritná os:	9 Podpora výskumu, vývoja a inovácií 10 Podpora výskumu, vývoja a inovácií v Bratislavskom kraji
Investičná priorita:	1a) Rozšírenie výskumnej a inovačnej infraštruktúry a kapacít na rozvoj excelentnosti v oblasti výskumu a inovácií a podpora kompetenčných centier, najmä takýchto centier európskeho záujmu
Špecifický cieľ:	9.5 Rast výskumno-vývojových a inovačných kapacít v priemysle a službách 10.3 Rast výskumno-vývojových a inovačných kapacít v priemysle a službách v Bratislavskom kraji
na dosiahnutie cieľa Projektu:	naplnenie Merateľných ukazovateľov Projektu definovaných v Prílohe č. 2 zmluvy, a to podľa času plnenia Merateľného ukazovateľa Projektu buď k dátumu Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu alebo po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu a ich následné udržanie počas Obdobia Udržateľnosti Projektu v súlade s podmienkami uvedenými v Zmluve o

poskytnutí NFP a príspevok k naplneniu očakávaných výsledkov príslušných špecifických cieľov operačného programu Integrovaná infraštruktúra.“.

2. Článok 3 ods. 3.1 písm. b) a c) zmluvy sa nahrádza nasledovným znením:

- „b) Celkové oprávnené výdavky na Realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 26.817.401,47 EUR (slovom: dvadsaťšesťmilionovosemstosedemnásttisícštyristojeden euro a štyridsaťsedem centov).“
- „c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi NFP maximálne do výšky 26.817.401,47 EUR (slovom: dvadsaťšesťmilionovosemstosedemnásttisícštyristojeden euro a štyridsaťsedem centov), čo predstavuje 100 % z Celkových oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu podľa ods. 3.1 písm. b) tohto článku zmluvy.“.

3. Znenie článku 3 odsek 3.3 zmluvy sa nahrádza nasledovným znením:

- „3.3 Poskytovateľ poskytuje NFP Prijímateľovi výlučne v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu za splnenia podmienok stanovených:
 - a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
 - b) Právnymi predpismi SR,
 - c) Právnymi predpismi EÚ a právnymi aktmi EÚ,
 - d) Systémom riadenia EŠIF a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
 - e) schváleným operačným programom Integrovaná infraštruktúra, Výzvou a jej prílohami, vrátane podkladov pre vypracovanie a predkladanie žiadostí o poskytnutie NFP, ak boli tieto podklady Zverejnené,
 - f) Právnymi dokumentmi vydanými oprávnenými osobami, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti v súvislosti s plnením Zmluvy o poskytnutí NFP, ak boli tieto dokumenty Zverejnené.“.

4. Znenie článku 4 zmluvy sa nahrádza nasledovným znením:

„4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A DORUČOVANIE

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú Zmluvné strany povinné uvádzať ITMS2014+ kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1 zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu v listinnej podobe používať poštové adresy uvedené v záhlaví zmluvy, ak nedošlo k oznámeniu zmeny adresy spôsobom v súlade s článkom 6 zmluvy, resp. v prípadoch podľa odseku 4.2 tohto článku zmluvy budú používať svoje elektronické schránky. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať najmä v listinnej podobe prostredníctvom doručovania zásielok prostredníctvom poštovej prepravy, osobným doručovaním alebo kuriérom v zverejnených úradných hodinách Poskytovateľa, resp. Prijímateľa, okrem prípadu ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi, že v určitom prípade bude komunikácia medzi Zmluvnými stranami súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP prebiehať prioritne v elektronickej forme prostredníctvom ITMS2014+, na základe čoho budú Zmluvné strany používať ako rovnocenný spôsob k písomnej komunikácii elektronickejšiu komunikáciu

prostredníctvom ITMS2014+; ustanovenia článku 4 odsek 4.2, odsek 4.3, odsek 4.5 a odsek 4.12 zmluvy tým nie sú dotknuté.

- 4.2 Zmluvné strany sa zaväzujú používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj komunikáciu prostredníctvom ITMS2014+, okrem prípadov komunikácie v elektronickej forme určenej oznámením Poskytovateľa podľa odseku 4.1 tohto článku zmluvy. Prijímateľ súhlasí s tým, aby po splnení všetkých technických podmienok pre zavedenie elektronickej komunikácie prostredníctvom ITMS2014+ ako preferovaného spôsobu komunikácie Zmluvných strán Poskytovateľ vydal usmernenie týkajúce sa komunikácie, ktoré bude pre Zmluvné strany záväzné. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná písomná forma komunikácie v rozsahu uvedenom v odseku 4.10 a 4.11 tohto článku zmluvy sa bude realizovať doručovaním do elektronickej schránky druhej Zmluvnej strany, pričom takéto doručovanie do elektronickej schránky bude mať záväzné účinky. Aj pri doručovaní písomností do elektronickej schránky sú Zmluvné strany povinné uvádzať ITMS2014+ kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1 zmluvy. Doručovanie dokumentov do elektronickej schránky sa vykoná tak, že Zmluvná strana dokument vo formáte spĺňajúcom štandard pre komunikáciu prostredníctvom elektronických schránok určený na odoslanie autorizuje kvalifikovaným elektronickým podpisom alebo kvalifikovaným elektronickým podpisom s mandátnym certifikátom alebo kvalifikovanou elektronickou pečaťou a takto autorizovaný dokument odošle do elektronickej schránky druhej Zmluvnej strany. Doručovanie do elektronických schránok podľa tohto odseku tohto článku zmluvy sa bude aplikovať, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak, o čom informuje Prijímateľa.
- 4.3 Poskytovateľ môže určiť, že bežná vzájomná komunikácia súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP bude v určitých prípadoch prebiehať elektronicky mimo elektronických schránok podľa odseku 4.2 tohto článku zmluvy, a to prostredníctvom emailovej komunikácie a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci tejto formy komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať ITMS2014+ kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1 zmluvy.
- 4.4 Oznámenie, výzva, žiadosť alebo iný dokument (ďalej na účely tohto článku zmluvy ako „písomnosť“) zasielaný druhej Zmluvnej strane v písomnej forme v listinnej podobe (t. j. nie prostredníctvom elektronickej schránky a s výnimkou návrhu čiastkovej správy z kontroly/návrhu správy z kontroly podľa článku 12 ods. 2 VZP) podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, sa považuje pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP za doručenú, ak dôjde do dispozície druhej Zmluvnej strany na adrese uvedenej v záhlaví zmluvy, a to aj v prípade, ak adresát písomnosť neprevzal, pričom za deň doručenia písomnosti sa považuje deň, v ktorý došlo k:
- a) uplynutiu úložnej (odbernej) lehoty písomnosti zasielanej poštovou prepravou druhou Zmluvnou stranou, alebo
 - b) odopretiu prijatia písomnosti, v prípade odopretia prevziať písomnosť doručovanú poštovou prepravou alebo osobným doručením, alebo
 - c) vráteniu písomnosti odosielateľovi, v prípade vrátenia zásielky späť (bez ohľadu na prípadnú poznámku „adresát neznámy“),
v závislosti od toho, ktorá zo skutočností uvedených v písm. a) až c) nastane skôr.
- 4.5 Návrh čiastkovej správy z kontroly/návrh správy z kontroly v zmysle článku 12 ods. 2 VZP sa považuje pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP za doručený dňom jeho prevzatia Prijímateľom alebo ak ho Prijímateľ odmietne prevziať dňom odmietnutia jeho prevzatia. Ak návrh správy z kontroly/návrh čiastkovej správy z

kontroly nemožno doručiť na adresu Prijímateľa uvedenú v záhlaví zmluvy, prípadne ak došlo k oznámeniu zmeny adresy v súlade s článkom 6 zmluvy, na takto oznámenú adresu, považuje sa návrh správy z kontroly/návrh čiastkovej správy z kontroly za doručený dňom vrátenia nedoručeného návrhu čiastkovej správy z kontroly/návrhu správy z kontroly Poskytovateľovi, aj keď sa o tom Prijímateľ nedozvedel (fikcia doručenia).

- 4.6 Zásielky, resp. písomnosti doručované elektronicky prostredníctvom –e-mailovej komunikácie (doručovanie prostredníctvom elektronických schránok podľa odseku 4.2 tohto článku zmluvy týmto nie je dotknuté) budú považované za doručené momentom, kedy bude elektronická správa k dispozícii, prístupná na e-mailovom serveri slúžiacom na prijímanie elektronickej pošty Zmluvnej strany, ktorá je adresátom, teda momentom, kedy Zmluvnej strane, ktorá je odosielateľom príde potvrdenie o úspešnom doručení zásielky; ak nie je objektívne z technických dôvodov možné nastaviť automatické potvrdenie o úspešnom doručení zásielky, ako vyplýva z písm. c) tohto odseku tohto článku zmluvy, Zmluvné strany výslovne súhlasia s tým, že ich vzájomná komunikácia podľa tohto odseku tohto článku zmluvy bude prebiehať listinnou formou. Za účelom realizácie elektronického doručovania prostredníctvom e-mailovej komunikácie sa Zmluvné strany zaväzujú:
- a) vzájomne si písomne oznámiť svoje emailové adresy, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať, vrátane ich zmien, pričom nesplnenie tejto povinnosti bude zaťažovať tú Zmluvnú stranu, ktorá oznámenie zmeny údajov nevykonala aj v tom zmysle, že zásielka doručená na neaktuálnu emailovú adresu sa bude považovať na účely tejto Zmluvy o poskytnutí NFP za riadne doručenú,
 - b) vzájomne si písomne oznámiť všetky údaje, ktoré budú potrebné pre tento spôsob doručovania,
 - c) zabezpečiť nastavenie technického vybavenia (e-mailové konto), ktoré bude spĺňať všetky parametre pre splnenie požiadavky týkajúcej sa potvrdenia doručenia elektronickej správy, vrátane pripojených dokumentov; ak to nie je objektívne možné z technických dôvodov, Zmluvná strana, ktorá má tento technický problém, jeho existenciu oznámi druhej Zmluvnej strane, v dôsledku čoho vzájomná komunikácia Zmluvných strán podľa tohto odseku 4.6 tohto článku zmluvy bude prebiehať listinnou formou.
- 4.7 Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie Zmluvných strán.
- 4.8 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku. Všetka dokumentácia predkladaná Prijímateľom v súvislosti so Zmluvou o poskytnutí NFP a/alebo s Projektom bude predkladaná v slovenskom jazyku a v prípade, ak bola vyhotovená v inom ako slovenskom jazyku, pre jej použitie pre účely Projektu a/alebo Zmluvy o poskytnutí NFP je potrebný úradný preklad do slovenského jazyka. Ak to Poskytovateľ výslovne nevyhlási vo Výzve alebo v Právnom dokumente, môže byť predkladaná aj v českom jazyku bez potreby úradného prekladu. Poskytovateľ môže umožniť predkladať uvedenú dokumentáciu aj v inom jazyku bez potreby úradného prekladu do slovenského jazyka.
- 4.9 Písomnosť doručovaná podľa odseku 4.2 tohto článku zmluvy do elektronickej schránky, ktorá sa nedoručuje do vlastných rúk, sa bude považovať za doručenú dňom bezprostredne nasledujúcim po uložení písomnosti u druhej Zmluvnej strany a písomnosť doručovaná do vlastných rúk sa bude považovať za doručenú dňom, hodinou, minútou a sekundou uvedenými na elektronickej doručenke alebo

márnym uplynutím úložnej lehoty podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, a to aj vtedy, ak sa adresát o tom nedozvedel. Poskytovateľ je povinný doručovať do vlastných rúk písomnosti uvedené v odseku 4.10 písm. a) a c) tohto článku zmluvy. Prijímateľ je povinný doručovať do vlastných rúk písomnosti uvedené v odseku 4.11 písm. f) a h) tohto článku zmluvy. Ostatné dokumenty vymenované v odseku 4.2 tohto článku zmluvy sa nedoručujú spôsobom doručovania do vlastných rúk. V prípade, ak Zmluvnej strane technické dôvody neumožňujú riadne vykonať doručovanie do elektronických schránok podľa odseku 4.2 tohto článku zmluvy, je táto Zmluvná strana povinná o tejto skutočnosti informovať druhú Zmluvnú stranu Bezodkladne. V prípade podľa predchádzajúcej vety od okamihu, kedy nastali technické dôvody, až do okamihu, kedy technické dôvody pominú, je táto Zmluvná strana oprávnená doručovať písomnosti v listinnej forme podľa odseku 4.1 tohto článku zmluvy. Ustanovenie článku 4 odsek 4.12 zmluvy týmto nie je dotknuté.

4.10 Poskytovateľ je povinný doručovať do elektronickej schránky Prijímateľa nasledovné písomnosti:

- a) oznámenia o pozastavení poskytovania NFP podľa článku 8 VZP,
- b) odpoveď na žiadosť Prijímateľa o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP alebo oznámenie Prijímateľa podľa článku 6 zmluvy.

4.11 Prijímateľ je povinný doručovať do elektronickej schránky Poskytovateľa prostredníctvom služby Všeobecnej agendy na Ústrednom portáli verejnej správy nasledovné písomnosti:

- a) žiadosť o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP a oznámenie podľa článku 6 zmluvy,
- b) výzvu na nápravu podľa článku 2 ods. 6 VZP,
- c) monitorovacie správy podľa článku 4 VZP,
- d) ročný implementačný plán Projektu a štvrťročnú správu Projektu podľa článku 4 VZP,
- e) Hlásenie o realizácii aktivít Projektu podľa článku 8 VZP,
- f) informáciu o OVZ a pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu podľa článku 8 VZP,
- g) informáciu o konaniach podľa článkov 4 ods. 8 a 13 VZP.

Dokumenty, ktoré má Prijímateľ vypracovať vo formulári prostredníctvom ITMS 2014+, predkladá prostredníctvom ITMS2014+ a zároveň prostredníctvom elektronickej schránky. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že Prijímateľ nebude do elektronickej schránky doručovať ŽoP a dokumentáciu k VO.

4.12 V prípade doručovania Správy o zistenej nezrovnalosti Prijímateľovi alebo ŽoV prostredníctvom ITMS2014+, sa budú tieto považovať za doručené momentom zverejnenia vo verejnej časti ITMS2014+.

5. Znenie článku 7 odsek 7.3 zmluvy sa nahrádza nasledovným znením:

„7.3 Ustanovením akéhokoľvek zástupcu oprávneného konať za Prijímateľa nie je dotknutá zodpovednosť Prijímateľa. Ak Prijímateľ koná podľa tejto Zmluvy o poskytnutí NFP prostredníctvom zástupcu, Prijímateľ alebo jeho zástupca je povinný doručiť Poskytovateľovi dokument, z ktorého vyplýva rozsah konania, na ktoré je oprávnený zástupca Prijímateľa.“.

6. Článok 7 odsek 7.7 zmluvy sa nahrádza nasledovným znením:

„7.7 Ak záväzkový vzťah vyplývajúci zo Zmluvy o poskytnutí NFP medzi Poskytovateľom a Prijímateľom, s ohľadom na ich právne postavenie, nespadá pod vzťahy uvedené v § 261 Obchodného zákonníka, Zmluvné strany vykonali voľbu práva podľa § 262 ods. 1 Obchodného zákonníka a výslovne súhlasia, že ich záväzkový vzťah vyplývajúci zo Zmluvy o poskytnutí NFP sa bude riadiť Obchodným zákonníkom tak, ako to vyplýva zo záhlavia označenia Zmluvy o poskytnutí NFP na úvodnej strane. Všetky spory, ktoré vzniknú zo Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie Zmluvné strany prednostne riešia využitím ustanovení Obchodného zákonníka a ďalej pravidiel a zákonov uvedených v článku 3 ods. 3.3 a 3.6 zmluvy, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany budú všetky spory vzniknuté zo Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, riešiť na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa. S ohľadom na znenie tretej vety § 2 ods. 2 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov Poskytovateľ koná v mene štátu pred súdmi a inými orgánmi vo veciach vyplývajúcich z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sa týkajú majetku štátu, ktorý spravuje, alebo sporného majetku, ktorého správcom by mal byť podľa uvedeného zákona alebo podľa osobitných predpisov.“

7. V článku 1 ods. 3 VZP sa pojmy Monitorovací výbor, Neoprávnené výdavky, Prioritná os, Riadiaci orgán alebo RO, Sprostredkovateľský orgán alebo SO a Verejnoprávny subjekt nahrádzajú nasledovným znením:

„**Monitorovací výbor** – orgán zriadený riadiacim orgánom pre operačný program Integrovaná infraštruktúra (ďalej aj ako „OP II“) v súlade s článkom 47 a nasledujúcich všeobecného nariadenia, ktorý skúma všetky otázky ovplyvňujúce výkonnosť operačného programu vrátane záverov z preskúmania výkonnosti. Monitorovací výbor poskytuje konzultácie, skúma a schvaľuje všetky návrhy riadiaceho orgánu na zmenu operačného programu;“;

„**Neoprávnené výdavky** – výdavky Projektu, ktoré nie sú Oprávnenými výdavkami; ide najmä o výdavky, ktoré sú v rozpore so Zmluvou o poskytnutí NFP (napr. vznikli mimo obdobia oprávnenosti výdavkov, patria do skupiny výdavkov neoprávnenej na spolufinancovanie z prostriedkov OP II, nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu a ukončenie Projektu, alebo sú v rozpore s inými podmienkami pre oprávnenosť výdavkov definovaných v článku 14 VZP), sú v rozpore s podmienkami Výzvy alebo sú v rozpore s Právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ;“;

„**Prioritná os** – jedna z priorít stratégie v OP II, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií (aktivít) s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;“;

„**Riadiaci orgán** alebo **RO** – orgán štátnej správy alebo územnej samosprávy poverený Slovenskou republikou, ktorý je určený na realizáciu operačného programu a zodpovedá za riadenie operačného programu v súlade so zásadou správneho finančného riadenia podľa článku 125 všeobecného nariadenia. Riadiacim orgánom pre OP II je Ministerstvo dopravy a výstavby Slovenskej republiky. V podmienkach SR v súlade s § 7 Zákona o príspevku z EŠIF určuje jednotlivé Riadiace orgány vláda SR, ak v tomto ustanovení

nie je uvedené inak. Ak je to účelné, Riadiaci orgán môže konať aj prostredníctvom Sprostredkovateľského orgánu;“;

„**Sprostredkovateľský orgán** alebo **SO** – ministerstvo, ostatný ústredný orgán štátnej správy, samosprávny kraj, obec alebo iná právnická osoba, ktorá má odborné, personálne a materiálne predpoklady určené na plnenie určitých úloh riadiaceho orgánu podľa článku 123 ods. 6 všeobecného nariadenia a v súlade s § 8 Zákona o príspevku z EŠIF, a to na základe písomného poverenia riadiaceho orgánu sprostredkovateľskému orgánu na výkon časti úloh riadiaceho orgánu. V súlade s uznesením vlády SR č. 522 zo dňa 23. októbra 2019 v spojení s uznesením vlády SR č. 171 zo 16. apríla 2014 je SO pre OP II Ministerstvo hospodárstva Slovenskej republiky, ktoré vykonáva úlohy v mene a na účet RO. Rozsah a definovanie úloh SO je predmetom zmluvy o vykonávaní časti úloh Riadiaceho orgánu Sprostredkovateľským orgánom a v nej obsiahnutom plnomocenstve udelenom zo strany RO na SO oprávňujúcim SO na konanie voči tretím osobám;

Verejnoprávny subjekt – každý subjekt, ktorý sa riadi verejným právom v zmysle článku 2 odsek 1 bod 4 smernice Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2014/24/EÚ z 26. februára 2014 o verejnom obstarávaní a o zrušení smernice 2004/18/ES v platnom znení, a každé európske zoskupenie územnej spolupráce zriadené v súlade s nariadením Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 1082/2006 v platnom znení alebo vzniknuté podľa zákona č. 90/2008 Z. z. o európskom zoskupení územnej spolupráce a o doplnení zákona č. 540/2001 Z. z. o štátnej štatistike v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov;“.

8. V článku 2 VZP sa odseky 4 a 5 nahrádzajú nasledovným znením:

- „4. V dôsledku toho, že uzavretiu Zmluvy o poskytnutí NFP predchádzalo konanie o žiadosti o NFP podľa Zákona o príspevku z EŠIF, v ktorom bol žiadateľom Prijímateľ a podmienky obsiahnuté v Schválenej žiadosti o NFP boli v súlade s § 25 Zákona o príspevku z EŠIF prenesené do Zmluvy o poskytnutí NFP, zmena Prijímateľa je možná len výnimočne, s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa a po splnení podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP. Zmena Prijímateľa môže byť schválená postupom a za podmienok stanovených v článku 6 ods. 6.3 zmluvy pre významnejšiu zmenu iba v prípade, ak:
- a) v jej dôsledku nedôjde k porušeniu žiadnej z podmienok poskytnutia príspevku, ako boli definované v príslušnej Výzve, to znamená, že aj nový Prijímateľ bude spĺňať všetky podmienky poskytnutia príspevku, a
 - b) táto zmena nebude mať žiaden negatívny vplyv na vyhodnotenie podmienok poskytnutia príspevku, za ktorých bol vybraný Projekt s pôvodným Prijímateľom v postavení žiadateľa, a
 - c) táto zmena nebude mať žiaden negatívny vplyv na cieľ Projektu podľa článku 2 ods. 2.2 zmluvy a na účel Zmluvy o poskytnutí NFP a na Merateľné ukazovatele Projektu, pričom Prijímateľ musí preukázať, že uvedené následky ani nehrozia, a
 - d) Prijímateľ zabezpečí, že tretia osoba, ktorá by mala byť novým Prijímateľom, osobitným právnym úkonom, ktorého účastníkom bude Poskytovateľ, vstúpi do práv a povinností podľa Zmluvy o poskytnutí NFP namiesto Prijímateľa, a to aj v prípade, ak v zmysle osobitného právneho predpisu je tretia osoba, ktorá by mala byť novým Prijímateľom, univerzálnym právnym nástupcom Prijímateľa.

Ak Prijímateľ poruší povinnosti, resp. nesplní podmienky podľa tohto odseku 4 tohto článku VZP, ide o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

5. Podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP je aj prevod alebo prechod vlastníctva majetku obstarávaného alebo zhodnoteného v rámci Projektu, ktorý tvorí súčasť infraštruktúry, ak k nemu dôjde v Období Udržateľnosti Projektu a nebudú splnené podmienky v článku 6 ods. 1 písm. b) bodoch (i) a (ii) VZP a/alebo ak budú porušené podmienky v článku 6 odsek 2 písm. a) až d) VZP. Ak dôjde k podstatnému porušeniu Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle predchádzajúcej vety, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. “.
9. Článok 2 ods. 8 VZP sa nahrádza nasledovným znením:
- „2.8 Prijímateľ je povinný riadiť sa aktuálne platnou verziou Manuálu pre informovanie a komunikáciu Zverejnenou na Webovom sídle Poskytovateľa.“.
10. V článku 3 VZP odseky 2 a 3 sa nahrádzajú nasledovným znením:
- „2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre Realizáciu aktivít Projektu ako aj pri zmenách týchto zákaziek v súlade so zákonom o VO ako aj príslušnou Príručkou k procesu verejného obstarávania, ktorú vydáva Poskytovateľ a Metodickým pokynom CKO č. 12. Ak sa ustanovenia zákona o VO na Prijímateľa alebo danú zákazku nevzťahujú (týka sa aj osôb, ktorým verejný obstarávateľ poskytne 50 % a menej finančných prostriedkov na dodanie služieb, tovarov alebo stavebných prác), je Prijímateľ povinný postupovať pri zadávaní zákaziek podľa pravidiel upravených v príslušnej Príručke k procesu verejného obstarávania v Metodickom pokyne CKO č. 12.
3. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek podľa § 9 ods. 9 Zákona č. 25/2006, resp. § 117 Zákona č. 343/2015 postupovať spôsobom upraveným v príslušnej kapitole Systému riadenia EŠIF a v príslušnej Príručke k procesu verejného obstarávania. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek v hodnote nad 50 000 EUR podľa postupov upravených v príslušnej Príručke k procesu verejného obstarávania.3. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi Dokumentáciu z Verejného obstarávania v plnom rozsahu prostredníctvom ITMS2014+, ak Poskytovateľ neurčí inak v Príručke k procesu verejného obstarávania. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú Dokumentáciu z Verejného obstarávania, ak je to potrebné na riadny výkon činnosti Poskytovateľa a Prijímateľ je povinný Poskytovateľovi túto Dokumentáciu v určenej lehote alebo termíne poskytnúť Poskytovateľovi. Prijímateľ predkladá Dokumentáciu podľa predchádzajúcej vety v lehotách a vo forme určenej v Systéme riadenia EŠIF, pokiaľ Poskytovateľ v príslušnej Príručke k procesu verejného obstarávania alebo v tejto Zmluve o poskytnutí NFP neurčil inak. Dokumentáciu predkladanú prostredníctvom ITMS2014+ je Prijímateľ povinný evidovať samostatne na jednotlivé časti Dokumentácie, aby celkový objem dát za jednu prílohu neprekročil 100 MB. Rozsah Dokumentácie, ktorú Prijímateľ povinne predkladá cez ITMS2014+ je v zmysle odseku 5 tohto článku VZP definovaný v Právnych dokumentoch v závislosti od hodnoty a typu zákazky, so zohľadnením ustanovenia § 49 ods. 1 v spojení s odsekom 3 Zákona o príspevku z EŠIF, pričom stanovenie tejto povinnosti závisí najmä od povahy konkrétnej Dokumentácie, od skutočnosti či je jeho elektronická podoba využívaná alebo zverejňovaná aj v iných informačných systémoch, napr.

elektronických prostriedkoch určených na zadávanie zákaziek VO. Prijímateľ je v každom prípade povinný v ITMS2014+ pri evidencii VO najprv vytvoriť objekt VO. Je akceptovateľné, ak Prijímateľ uvedie prostredníctvom hypertextového linku odkaz na Dokumentáciu zverejnenú v elektronickom prostriedku použitom na účely zadávania zákazky (týka sa napr. zákaziek zadávaných s využitím elektronického trhoviska, kde systém EKS - elektronický kontrakčný systém po uzavretí zmluvného vzťahu automaticky vygeneruje súbor údajov zachytávajúcich priebeh zadávania zákazky, vrátane uzavretého zmluvného vzťahu) alebo ak Prijímateľ predloží cez ITMS2014+ prihlasovacie údaje, ktoré zabezpečia, že Poskytovateľ bude mať prístup k Dokumentácii k zákazke, ktorá je nahratá v elektronickom prostriedku (napr. v Informačnom systéme Elektronického verejného obstarávania), a to pre účely výkonu finančnej kontroly. Prijímateľ je povinný predložiť Dokumentáciu cez ITMS2014+ aj v prípade zákaziek s nízkou hodnotou, pričom rozsah takto predkladanej Dokumentácie určí Poskytovateľ. Prijímateľ pri predkladaní Dokumentácie doručí Poskytovateľovi písomnú žiadosť o vykonanie kontroly VO podľa tohto článku VZP listinnou formou podľa článku 4 zmluvy, vrátane čestného vyhlásenia, v ktorom identifikuje Projekt a predmetné Verejné obstarávanie. Súčasťou tohto čestného vyhlásenia je súpis všetkej predkladanej Dokumentácie a vyhlásenie, že predkladaná Dokumentácia je úplná, kompletná v zmysle Príručky k procesu verejného obstarávania a je totožná s originálom Dokumentácie Verejného obstarávania. Súčasne Prijímateľ vyhlási, že si je vedomý, že na základe predloženej Dokumentácie vykoná Poskytovateľ finančnú kontrolu a jej možné závery podľa odseku 12 tohto článku VZP. V prípade, že Dokumentácia predložená cez ITMS2014+ nie je kompletná, Prijímateľ je povinný predložiť aj chýbajúcu časť Dokumentácie cez ITMS2014+ na základe žiadosti Poskytovateľa o doplnenie Dokumentácie. Uvedené sa týka aj prípadov, keď je Dokumentácia predložená cez ITMS 2014+ nečitateľná alebo poškodená. V prípade, ak Prijímateľ ktorékoľvek vyhlásenie podľa tohto odseku tohto článku VZP napriek výzve Poskytovateľa nepredloží prípadne nepredloží včas, môže Poskytovateľ uvedené kvalifikovať ako podstatné porušenie povinnosti Prijímateľom, resp. podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP. Lehoty na výkon finančnej kontroly Verejného obstarávania a súvisiacich postupov začínajú plynúť prvým pracovným dňom nasledujúcim po evidovaní prijatej žiadosti Prijímateľa o vykonanie kontroly. Prijímateľ je zároveň v prípade nadlimitných a podlimitných zákaziek Verejného obstarávania povinný sprístupniť elektronickú podobu kompletnej Dokumentácie pre účely výkonu kontroly/auditú Poskytovateľa alebo iných subjektov podľa článku 12 odsek 1 VZP, a to zriadením prístupu do elektronického prostriedku použitého na elektronickú komunikáciu. Súčasťou elektronickej podoby Dokumentácie sú aj auditné záznamy o všetkých úkonoch vykonaných v použitom elektronickom prostriedku. V nadväznosti na ustanovenie § 169 odsek 2 Zákona č. 343/2015 v prípadoch druhej ex ante kontroly pred uzatvorením zmluvného vzťahu (pred podpisom) s úspešným uchádzačom podľa odseku 6 písm. b) tohto článku VZP je v príslušnej kapitole Systému riadenia EŠIF osobitne upravená spolupráca s ÚVO (Úradom pre verejné obstarávanie). V prípade, že Prijímateľ podal proti rozhodnutiu Úradu pre verejné obstarávanie odvolanie, zasiela na vedomie Poskytovateľovi písomné vyhotovenie odvolania. Ak Prijímateľ uzatvorí zmluvný vzťah (podpíše zmluvný dokument) s úspešným uchádzačom pred riadnym ukončením tejto kontroly, Poskytovateľ identifikuje pri ex post kontrole VO nedostatky, ktoré mali alebo mohli mať vplyv na výsledok VO, určí

zodpovedajúcu výšku Ex ante finančnej opravy alebo nepripustí výdavky vyplývajúce z predmetnej zmluvy do financovania v plnom rozsahu.“

11. V článku 3 VZP sa odseky 6 a 7 nahrádzajú nasledovným znením:

- „6. Finančnú kontrolu pravidiel a postupov stanovených zákonom o VO vykonáva Poskytovateľ v závislosti od fázy/etapy časového procesu VO ako:
- a) prvú ex ante kontrolu pred vyhlásením VO (prvá ex ante kontrola nie je povinná a Prijímateľ sa môže dobrovoľne rozhodnúť predložiť dokumentáciu na prvú ex ante kontrolu Poskytovateľovi v prípade všetkých nadlimitných postupov zadávania zákaziek),
 - b) druhú ex ante kontrolu pred uzatvorením zmluvného vzťahu (pred podpisom) s úspešným uchádzačom druhá ex ante kontrola nie je povinná a Prijímateľ sa môže dobrovoľne rozhodnúť predložiť dokumentáciu na druhú ex ante kontrolu, ak ide o nadlimitnú zákazku, ktorá nie je predmetom povinnej kontroly ÚVO (Úrad pre verejné obstarávanie) podľa § 169 ods. 2 zákona o VO),
 - c) štandardnú alebo následnú ex post kontrolu,
 - d) kontrolu dodatkov k zmluvnému vzťahu s Dodávateľom po ich podpise (kontrola dodatkov pred podpisom je predmetom kontroly Poskytovateľom v prípade, ak Prijímateľ návrh dodatku dobrovoľne predloží Poskytovateľovi za účelom výkonu finančnej kontroly).
7. Finančnú kontrolu postupov pri obstarávaní zákazky, na ktorú sa zákon o VO nevzťahuje, vykonáva Poskytovateľ v závislosti od rozsahu a predmetu ako:
- a) druhú ex ante kontrolu pred uzatvorením zmluvného vzťahu (pred podpisom) s úspešným uchádzačom (ak relevantné v zmysle Príručky k procesu verejného obstarávania),
 - b) štandardnú alebo následnú ex post kontrolu,
 - c) kontrolu dodatkov k zmluvnému vzťahu s Dodávateľom.“

12. Znenie článku 3 odsek 11 VZP sa nahrádzajú nasledovným znením:

- „11. Poskytovateľ alebo ním určená osoba má právo zúčastniť sa na procese VO vo fáze otvárania ponúk a rovnako aj ako člen komisie bez práva vyhodnocovať ponuky. Ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi svoj záujem zúčastniť sa na otváraní ponúk alebo ako člen komisie bez práva vyhodnocovať ponuky, Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania otvárania ponúk/vyhodnotenia ponúk najmenej 5 dní vopred; Zmluvné strany následne dohodnú súvisiace administratívne úkony spojené s účasťou Poskytovateľa na otváraní ponúk, resp. v komisii na vyhodnotenie ponúk.“

13. Znenie článku 3 odsek 15 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

- „15. Prijímateľ si je vedomý, že porušenie pravidiel a povinností týkajúcich sa procesu prvej ex ante kontroly pred vyhlásením VO uvedené v príslušnej kapitole Systému riadenia EŠIF, môže ovplyvniť možnosť určenia Ex ante finančnej opravy. Zároveň Prijímateľ berie na vedomie, že potvrdenie Ex ante finančnej opravy zo strany Poskytovateľa je viazané na splnenie všetkých požiadaviek, ktoré sú Poskytovateľom určené.“

14. Znenie článku 3 odsek 22 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

„22. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje:

- a) nedodržanie princípov, resp. pravidiel a postupov VO a/alebo
- b) porušenie zásad, pravidiel, princípov alebo povinností vyplývajúcich z Právnych predpisov SR a z právnych aktov EÚ a/alebo
- c) porušenie zásad, pravidiel, princípov alebo povinností vyplývajúcich z Právnych dokumentov, z Výzvy, z usmernení, metodických pokynov CKO, stanovísk a zistení Certifikačného orgánu, Orgánu auditu, Európskej Komisie alebo iných orgánov EÚ, ktoré sú pre Poskytovateľa záväzné a v dôsledku aplikácie ktorých sa vylučujú výdavky vyplývajúce z vykonaného VO z financovania,

to všetko po uzavretí zmluvného vzťahu medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom, ale ešte pred úhradou oprávnených výdavkov v ŽoP, vzťahujúcou sa k oprávneným výdavkom Projektu, ktoré vyplývajú z realizácie Verejného obstarávania (napr. na základe záverov z finančnej kontroly Verejného obstarávania), Poskytovateľ nepripustí výdavky vzniknuté na základe takéhoto VO do financovania tým spôsobom, že nie povinný uhradiť Žiadosť o platbu v rozsahu takýchto výdavkov, alebo sa po súhlase Prijímateľa stav konvaliduje prostredníctvom Ex ante finančnej opravy. Vo veci určenia Ex ante finančnej opravy a súčasného pripustenia kontrolovaného VO do financovania postupuje Poskytovateľ v zmysle Metodického pokynu CKO č. 5 k určovaniu finančných opráv, ktoré má riadiaci orgán uplatňovať pri nedodržaní pravidiel a postupov verejného obstarávania, podľa účinného znenia príslušného rozhodnutia EK stanovujúceho usmernenia k určeniu finančných opráv za nedostatky vo verejnom obstarávaní a v súlade s Prílohou č. 4a zmluvy, resp. s Prílohou č. 4b zmluvy. V prípade ak po aktualizácii, resp. inej zmene rozhodnutia EK stanovujúceho usmernenia k určeniu finančných opráv za nedostatky vo verejnom obstarávaní, nie je v súlade s jeho znením aktualizovaný aj MP CKO č. 5, resp. Príloha č. 4a, resp. Príloha č. 4b zmluvy, postupuje Poskytovateľ v zmysle účinného znenia príslušného rozhodnutia EK stanovujúceho usmernenia k určeniu finančných opráv za nedostatky vo verejnom obstarávaní. Konečné potvrdenie Ex ante finančnej opravy vydá Poskytovateľ Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto VO budú môcť byť pripustené do financovania za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej Ex ante finančnej opravy. V prípade uzatvoreného dodatku k existujúcemu zmluvnému vzťahu na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom sa ustanovenie týkajúce sa pripustenia súvisiacich výdavkov do financovania a Ex ante finančnej opravy uvedené v prvej vete tohto odseku tohto článku VZP použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.“.

15. Znenie článku 3 odsek 24 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

„24. Zoznam porušení pravidiel a postupov obstarávania, spolu s určením percentuálnej výšky finančnej opravy prislúchajúcej konkrétnemu porušeniu, podľa ktorého postupuje Poskytovateľ pri určení finančnej opravy a Ex ante finančnej opravy, tvorí Prílohu č. 4a zmluvy pre zákazky zadávané podľa Zákona č. 25/2006, resp. Prílohu č. 4b zmluvy pre zákazky zadávané podľa Zákona č. 343/2015 a v prípade, ak po aktualizácii, resp. inej zmene rozhodnutia EK

stanovujúceho usmernenia k určeniu finančných opráv za nedostatky vo verejnom obstarávaní nie je aktualizovaná aj Príloha č. 4b zmluvy, vychádza z alebo podľa účinného znenia príslušného rozhodnutia EK, ktoré stanovuje stanovujúcemu usmernenia k určeniu finančných opráv za nedostatky vo verejnom obstarávaní.“.

16. Znenie článku 5 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

- „1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP informovať verejnosť o príspevku, ktorý na základe Zmluvy o poskytnutí NFP získal, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a komunikácie uvedených v tomto článku VZP, ostatných ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP a Právnych dokumentov.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a komunikácie zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie v súlade s požadovanými grafickými štandardmi;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt, s použitím nasledujúceho označenia: EFRR – Európsky fond regionálneho rozvoja;
 - c. odkaz na OP II a logo Sprostredkovateľského orgánu.
3. Ak má Prijímateľ zriadené webové sídlo, je povinný počas Realizácie aktivít Projektu a počas Obdobia Udržateľnosti Projektu uverejniť na svojom webovom sídle informácie v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu, ktorý je Zverejnený na Webovom sídle Poskytovateľa. Rozsah informácie zverejnenej na webovom sídle Prijímateľa musí byť primeraný výške poskytovaného NFP a musí zdôrazňovať finančnú podporu z Európskej únie.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas Realizácie aktivít Projektu inštaláciu dočasného pútača na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - i. celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - ii. Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.

Dočasný pútač musí byť dostatočne veľký v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu Zverejneným na Webovom sídle Poskytovateľa a musí byť umiestnený na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou.

5. Prijímateľ je povinný nahradiť dočasný pútač uvedený v odseku 4 tohto článku VZP stálou tabuľou alebo stálym pútačom, alebo umiestniť stálu tabuľu alebo stály pútač v prípade Projektu spĺňajúceho podmienky v tomto odseku, bez ohľadu na fond, z ktorého je NFP poskytovaný, a to najneskôr do troch mesiacov po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu. Povinnosť umiestnenia stálej tabule alebo stáleho pútača sa vzťahuje na Projekt, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - i. celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - ii. Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.

Stála tabuľa alebo stály pútač musí byť dostatočne veľký v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu Zverejneným na Webovom sídle Poskytovateľa a musí byť umiestnený na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou.

6. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na dočasnom pútači a na stálej tabuli alebo stálom pútači informácie uvedené v odseku 2 tohto článku VZP a názov a hlavný cieľ Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete spolu zaberali najmenej 25% dočasného pútača, resp. stálej tabule alebo stáleho pútača.
 7. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 4 a 5 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti počas Realizácie aktivít Projektu o tom, že Projekt je spolufinancovaný z Európskeho fondu regionálneho rozvoja minimálne umiestnením jedného plagátu (minimálnej veľkosti A3) a to na mieste ľahko viditeľnom verejnosťou, ako sú vstupné priestory budovy. Plagát obsahuje informácie v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu Zverejneného na Webovom sídle Poskytovateľa a v zmysle Metodického pokynu Úradu vlády SR na programové obdobie 2014 – 2020 č. 16.
 8. V primeraných prípadoch je Prijímateľ povinný zabezpečiť, aby cieľová skupina alebo osoby, na ktoré je Realizácia aktivít Projektu zameraná boli informovaní o tom, že Projekt je spolufinancovaný z konkrétneho fondu alebo fondov.
 9. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenia odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú. Pri takýchto malých reklamných predmetoch (napr. pero, šnúrka na mobil, USB kľúč) je Prijímateľ povinný umiestniť iba znak Európskej únie s odkazom na EÚ v zmysle Manuálu pre informovanie a komunikáciu Zverejneného na Webovom sídle Poskytovateľa. Vo výnimočných prípadoch pri veľmi drobných predmetoch, na ktoré sa z technických objektívnych dôvodov nezmestí odkaz na EÚ, je povolené použiť len znak EÚ.
 10. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu, ktoré sa týkajú Realizácie aktivít Projektu a sú určené pre verejnosť alebo účastníkov, vrátane prezenčných listín alebo iných dokumentov potvrdzujúcich účasť na realizovaných aktivitách Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a) až c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej Dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP. Účtovné a obdobné doklady (napr. faktúry, výplatné pásky, dodacie listy a pod.) nie je potrebné označovať v zmysle odseku 2 tohto článku VZP.
 11. Poskytovateľ je oprávnený určiť bližšie technické podmienky na splnenie povinných požiadaviek v oblasti informovania a komunikácie v Manuáli pre informovanie a komunikáciu, ktorý je Zverejnený na Webovom sídle Poskytovateľa.
 12. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a komunikácie obsiahnutý v Manuáli pre informovanie a komunikáciu, ktorý je Zverejnený na Webovom sídle Poskytovateľa.“.
17. Znenie článku 8 odsek 2 VZP sa nahrádza nasledovným znením:
- „2. Deň Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu uvedie Prijímateľ v Hlásení o realizácii aktivít Projektu, ktoré je Prijímateľ povinný zaslať Poskytovateľovi zaevidovať do systému ITMS2014+ do 20 dní od začatia prvej hlavnej Aktivity uvedenej v zmysle definície Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu uvedenej v článku 1 ods. 3 VZP. Ak Výzva umožňuje Začatie realizácie hlavných aktivít

Projektu v čase predchádzajúcom účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ skutočne začal s Realizáciou hlavných aktivít Projektu pred účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP, je povinný zaslať Poskytovateľovi v súlade s Príručkou pre Prijímateľa zaevidovať Hlásenie o realizácii aktivít Projektu do ITMS2014+ do 20 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

V prípade, ak Prijímateľ poruší svoju povinnosť oznámiť Poskytovateľovi Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu prostredníctvom zaevidovania Hlásenia o realizácii aktivít Projektu, za Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu sa považuje prvý kalendárny deň mesiaca, ktorý je uvedený v rámci Prílohy č. 2 zmluvy ako plánovaný mesiac Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, a to bez ohľadu na to, kedy s Realizáciou hlavných aktivít Projektu Prijímateľ skutočne začal.“.

18. Znenie článku 8 odseky 9 až 11 VZP sa nahrádzajú nasledovným znením:

- „9. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 6 písm. a),b) e) alebo g) alebo odseku 7 tohto článku VZP a v oznámení o pozastavení poskytovania NFP neuvedie konkrétne Aktivity, ktorých sa pozastavenie poskytovania NFP týka, Zmluvné strany sa dohodli, že dôjde k automatickému pozastaveniu Realizácie aktivít Projektu ako celku. Poskytovateľ sa v takom prípade nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto ne/konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie hlavných aktivít Projektu (článok 14 ods. 1 písm. a) VZP), resp. nevznikli na podporné Aktivity, ktoré vecne súvisia s Realizáciou hlavných aktivít Projektu. Keďže Realizácia hlavných aktivít Projektu je v zmysle prvej vety tohto odseku pozastavená, takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi. Ak Poskytovateľ v oznámení o pozastavení poskytovania NFP podľa odsekov 6 písm. a),b) e) alebo g) alebo odseku 7 tohto článku VZP uviedol konkrétne Aktivity, ktorých sa týka pozastavenie poskytovania NFP, dôsledky uvedené v tomto odseku 9 tohto článku VZP sa týkajú len v oznámení uvedených Aktivít a nimi generovaných výdavkov. Poskytovateľ je povinný, ak ho o to Prijímateľ požiada, poskytnúť mu všetku požadovanú nevyhnutnú súčinnosť v súlade so Zmluvou poskytnutí NFP na to, aby Prijímateľ bol schopný opäť pokračovať v Riadnej Realizácii aktivít Projektu.
10. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu sa nebudú pokladať za Oprávnené výdavky, a to ani výdavky vzťahujúce sa na podporné Aktivity vecne súvisiace s Realizáciou hlavných aktivít Projektu v tej časti, ktorá bola pozastavená. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú podľa rozpočtu Projektu zahrnuté pod časťou Projektu, ktorej realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 5 tohto článku VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 6 písm. c) tohto článku VZP vyššie.

11. Ak Prijímateľ má za to, že:

- a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 6 tohto článku VZP prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f) až j) odseku 6 tohto článku VZP, na ktoré sa toto ustanovenie odseku 11 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu povinnosti Prijímateľa, alebo
- b) došlo k zániku OVZ na strane Prijímateľa, ktoré sú v zmysle odseku 6 tohto článku VZP prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
- c) odstránil Nezrovnalosť v zmysle odseku 7 tohto článku VZP,

je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR alebo z právnych aktov EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa Nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP zodpovedajú skutočnosti, obnoví Poskytovateľ poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov uvedených v tomto odseku písm. a) a c) tohto článku VZP vyššie, sa do obdobia Realizácie hlavných aktivít Projektu nezapočítava doba, počas ktorej Poskytovateľ pozastavil poskytovanie NFP pričom však platí, že obdobie Realizácie hlavných aktivít Projektu nesmie presiahnuť termín 31. december 2023.“.

19. Znenie článku 10 odsek 2 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

- „2. V prípade vzniku povinnosti odvodu výnosu podľa odseku 1 písm. i) tohto článku VZP sa Prijímateľ zaväzuje odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu podľa odseku 1 písm. h) tohto článku VZP sa Prijímateľ zaväzuje vrátiť čistý príjem najneskôr ku dňu schválenia Žiadosti o platbu s príznakom „záverečná“ zo strany Poskytovateľa. Prijímateľ sa zaväzuje oznámiť, a to aj cez verejnú časť ITMS2014+, Poskytovateľovi príslušnú sumu výnosu alebo čistého príjmu najneskôr do 16. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos, resp. v ktorom bola zostavená účtovná závierka, resp. v ktorom bola účtovná závierka overená audítorom a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi Bezodkladne. Pri realizácii úhrady Prijímateľ uvedie variabilný symbol, ktorý je automaticky generovaný systémom ITMS2014+ a je dostupný vo verejnej časti ITMS2014+. Ak Prijímateľ vráti čistý príjem alebo odvedie výnos Riadne a Včas v súlade s týmto odsekom tohto článku VZP, ustanovenia odsekov 3 až 9 tohto článku VZP sa nepoužijú. Ak Prijímateľ čistý príjem alebo výnos Riadne a Včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa odseku 1 písm. a) až g) a písm. j) tohto článku VZP a na Prijímateľa sa ustanovenia o vrátení NFP alebo jeho časti podľa odsekov 3 až 9 tohto článku VZP vzťahujú rovnako.“.

20. Znenie článku 10 odsek 4 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

- „4. Prijímateľ sa zaväzuje vrátiť NFP alebo jeho časť uvedený v ŽoV do 60 dní odo dňa doručenia ŽoV Prijímateľovi vo verejnej časti ITMS2014+. Deň doručenia vo verejnej časti ITMS2014+ je totožný s dňom prechodu ŽoV do stavu „Odoslaný

dlžníkovi“ v systéme ITMS2014+. Dňom nasledujúcim po dni sprístupnenia ŽoV vo verejnej časti ITMS2014+ začína plynúť 60 dňová lehota splatnosti. Ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, ani nedôjde k uzatvoreniu dohody o splátkach alebo dohody o odklade plnenia, Poskytovateľ:

- a) oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP, za ktorých bolo NFP poskytnuté príslušnému správne mu orgánu (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo
- b) oznámi porušenie pravidiel a podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP, za ktorých bolo NFP poskytnuté, Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov Verejného obstarávania) alebo
- c) postupuje podľa § 41 odsek 2 až 4 alebo § 41a odsek 2 Zákona o príspevku z EŠIF alebo
- d) postupuje podľa osobitného predpisu (napr. Civilný sporový poriadok) a uplatní pohľadávku na vrátenie časti NFP uvedenej v ŽoV na príslušnom orgáne (napr. na súde).“.

21. Znenie článku 10 odsek 10 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

„10. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy o poskytnutí NFP je možné vzájomne započítať podľa podmienok § 42 Zákona o príspevku z EŠIF. Ak k vzájomnému započítaniu nedôjde z dôvodu nesúhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť sumu určenú v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 9 tohto článku VZP do 15 dní od doručenia oznámenia Poskytovateľa, že s vykonaním vzájomného započítania nesúhlasí alebo do uplynutia doby splatnosti uvedenej v ŽoV, podľa toho, ktorá okolnosť nastane neskôr. Ustanovenia ods. 3 až 9 tohto článku VZP sa použijú primerane.“.

22. Za článkom 10 odsek 14 VZP sa vkladá nový odsek 15 s nasledovným znením:

„15. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že na vrátenie NFP alebo jeho časti podľa odseku 4 tohto článku VZP sa uplatní 120-dňová lehota, ak čo i len deň pôvodnej 60-dňovej lehoty prípadne na obdobie krízovej situácie podľa § 56 ods. 1 Zákona o príspevku z EŠIF, inak platí 60-dňová lehota splatnosti na vrátenie NFP alebo jeho časti. Krízovou situáciou je čas mimoriadnej situácie, núdzového stavu alebo výnimočného stavu vyhláseného v súvislosti s ochorením COVID-19 a obdobie šiestich mesiacov nasledujúcich po ich odvolaní. Začiatok plynutia 120-dňovej lehoty je totožný s dňom sprístupnenia ŽoV v ITMS2014+, t. j. začiatok plynutia lehoty sa nemení.“.

23. Znenie článku 13 odsek 2 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

- „2. Ak to Poskytovateľ určí, Prijímateľ je povinný, s výnimkou majetku, ktorého povaha to nedovoľuje (napr. software, licencie na predmety priemyselného vlastníctva, patenty, ochranné známky a podobne) a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
- a) riadne poistiť Majetok nadobudnutý z NFP, alebo zabezpečiť jeho riadne poistenie,
 - b) neuplatňuje sa,
 - c) neuplatňuje sa.

Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku tohto článku VZP platia tieto pravidlá:

- (i) Poistná suma musí byť najmenej vo výške ceny/ zhodnotenia hmotného Majetku nadobudnutého z NFP,
- (ii) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
- (iii) Poistenie musí trvať počas Realizácie Projektu a počas Obdobia Udržateľnosti Projektu,
- (iv) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby Realizácie Projektu a počas Obdobia Udržateľnosti Projektu. Ak počas Realizácie Projektu alebo počas Obdobia Udržateľnosti Projektu dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
- (v) Prijímateľ je povinný Bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi vznik poistnej udalosti, rozsah dôsledkov poistnej udalosti na Projekt, jeho schopnosť úspešne Ukončiť realizáciu hlavných aktivít Projektu alebo splniť podmienky Udržateľnosti Projektu a súčasne vyjadriť rozsah súčinnosti, ktorú od Poskytovateľa požaduje, ak je možné následky poistenej udalosti prekonať, najmä vo vzťahu k využitiu poistného plnenia, ktoré je vinkulované v prospech Poskytovateľa,
- (vi) Neuplatňuje sa.“.

24. Znenie článku 17a odsek 3 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

„3. Spolu so Žiadosťou o platbu (poskytnutie predfinancovania) predkladá Prijímateľ aj neuhradené Účtovné doklady (faktúra, prípadne doklad rovnocennej dôkaznej hodnoty, resp. ich kópia) a relevantnú podpornú Dokumentáciu (resp. jej kópiu), ktorej minimálny rozsah stanovuje Systém riadenia EŠIF a iný relevantný Právny dokument vydaný Poskytovateľom, a to v lehote splatnosti týchto Účtovných dokladov a v časovom predstihu určenom v Príručke pre Prijímateľa. Jeden rovnopis účtovných dokladov si ponecháva Prijímateľ. Ak sú súčasťou výdavkov Prijímateľa aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) a predloží k nim príslušné účtovné doklady, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok). Prijímateľ môže do Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) zahrnúť aj hotovostnú alebo bezhotovostnú úhradu daňovému úradu v prípade prenesenej daňovej povinnosti v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a pravidlami oprávnenosti výdavkov, ktoré stanovuje Systém riadenia EŠIF a Zmluva o poskytnutí NFP, Výzva a Príručka pre Prijímateľa, resp. iný relevantný Právny dokument.“.

25. Znenie článku 17a odsek 9 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

„9. Po vykonaní kontroly podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP Poskytovateľ Žiadosť o platbu (poskytnutie predfinancovania) a Žiadosť o platbu

(zúčtovanie predfinancovania) schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, zamietne, alebo pozastaví alebo zo Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) vyčlení, pričom časť nárokových výdavkov, pri ktorých sa v kontrole pokračuje, môže vyčleniť, a to v lehotách určených Systémom finančného riadenia. Prijímateľovi vznikne nárok na schválenie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) a Žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania), iba ak podá túto Žiadosť o platbu úplnú a správnu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom a len v rozsahu Schválených oprávnených výdavkov zo strany Poskytovateľa a Certifikačného orgánu.“.

26. Znenie článku 17b VZP sa nahrádza nasledovným znením:

„Článok 17b PLATBY SYSTÉMOM ZÁLOHOVÝCH PLATIEB

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby). Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) predkladá Prijímateľ v EUR. Podrobnosti a detailné a bližšie postupy realizácie platieb systémom zálohových platieb sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
2. Prijímateľ po Začatí realizácie hlavných aktivít Projektu a nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky stanovenej v Systéme finančného riadenia, v zmysle ktorého sa maximálna výška zálohovej platby vypočíta ako 40 % z celkového NFP zníženého o už poskytnutú časť NFP systémom refundácie. Pri výpočte sa nezohľadňuje počet mesiacov realizácie Projektu.
3. Pravidlá pre výpočet maximálnej výšky zálohovej platby a pravidlá poskytnutia nasledujúcej zálohovej platby sú uvedené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
4. Po poskytnutí zálohovej platby je Prijímateľ povinný každú jednu poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s týmto článkom VZP, pričom najneskôr do 12 mesiacov odo dňa pripísania platby na účte Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % sumy každej jednej poskytnutej zálohovej platby.
5. V rámci formulára Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľ uvedie deklarované výdavky podľa skupiny výdavkov v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP. Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) predkladá Prijímateľ aj účtovné doklady preukazujúce úhradu výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a relevantnú podpornú Dokumentáciu, ktorej minimálny rozsah stanovuje Systém riadenia EŠIF, Príručka pre Prijímateľa alebo iný relevantný Právny dokument.
6. Zálohovú platbu je možné zúčtovať predložením viacerých Žiadostí o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Povinnosť Prijímateľa zúčtovať 100 % sumy každej jednej poskytnutej zálohovej platby v lehote 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov (platby) na účet Prijímateľa sa vzťahuje osobitne ku každej jednej poskytnutej zálohovej platbe, pričom každú predkladanú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je potrebné priradiť k najstaršej poskytnutej nezúčtovanej zálohovej platbe.
7. Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom, ak nie je dohodnuté inak.

8. Ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška možnej zálohovej platby, je maximálne 40 % z celkového NFP zníženého o už poskytnutú časť NFP systémom refundácie.
9. Ak Poskytovateľ v predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) identifikoval Neoprávnené výdavky pred uplynutím príslušnej 12-mesačnej lehoty na zúčtovanie, Prijímateľ môže takto identifikovanú nezúčtovanú sumu zúčtovať predložením ďalšej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) s výdavkami minimálne vo výške identifikovaných Neoprávnených výdavkov. Prijímateľ môže tento postup uplatniť do skončenia príslušnej 12-mesačnej lehoty na zúčtovanie; pokiaľ ide o podrobnosti týkajúce sa tohto zúčtovania, Zmluvné strany sa zaväzujú postupovať podľa príslušnej kapitoly Systému finančného riadenia.
10. Ak Prijímateľ nezúčtuje 100 % poskytnutej zálohovej platby do 12 mesiacov odo dňa pripísania platby na účet Prijímateľa, a to ani využitím možnosti podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný najneskôr do 5 dní po uplynutí 12-mesačnej lehoty vrátiť sumu nezúčtovaného rozdielu na účet určený Poskytovateľom. Ak Prijímateľ nevráti sumu nezúčtovaného rozdielu podľa predchádzajúcej vety, okrem povinnosti vrátenia tejto sumy sa Prijímateľovi o túto sumu zároveň znižuje NFP ako celok; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
11. Ak Poskytovateľ v predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) identifikoval Neoprávnené výdavky až po uplynutí 12-mesačnej lehoty na zúčtovanie, Prijímateľ je povinný vrátiť sumu nezúčtovaného rozdielu poskytnutej zálohovej platby v súlade s článkom 10 VZP. Ak Prijímateľ sumu nezúčtovaného rozdielu poskytnutej zálohovej platby podľa predchádzajúcej vety v určenej lehote nevráti, okrem povinnosti vrátenia tejto sumy môže Poskytovateľ určiť, že sa o túto sumu zároveň znižuje Prijímateľovi NFP ako celok; podrobnosti sú upravené v príslušnej kapitole Systému finančného riadenia.
12. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, pravdivosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. Ak na základe nepravých, nepravdivých alebo nesprávnych údajov dôjde k vyplateniu alebo schváleniu platby, Prijímateľ je povinný takto vyplatené alebo schválené prostriedky Bezodkladne, od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel, vrátiť; ak sa o skutočnosti, že došlo k vyplateniu alebo schváleniu platby na základe nesprávnych, nepravdivých alebo nepravých údajov dozvie Poskytovateľ, postupuje podľa článku 10 VZP.
13. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu Žiadosti o platbu podľa § 7 a § 8 Zákona o finančnej kontrole a audite a článku 125 všeobecného nariadenia, pričom Prijímateľ je povinný sa riadiť § 21 Zákona o finančnej kontrole a audite, inými relevantnými Právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ, Príručkou pre Prijímateľa a inými Právnymi dokumentmi.
14. Po vykonaní kontroly podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP Poskytovateľ Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) ako aj Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, zamietne alebo pozastaví, pričom zo Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) môže časť deklarovaných výdavkov, u ktorých sa v kontrole pokračuje, vyčleniť, a to v lehotách určených v Systéme finančného riadenia. Prijímateľovi vznikne nárok na schválenie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) iba ak podá túto

Žiadosť o platbu úplnú a správnu, a to až v momente schválenia súhrnnej žiadosti o platbu Certifikačným orgánom a len v rozsahu Schválených oprávnených výdavkov zo strany Poskytovateľa a Certifikačného orgánu.

15. Zálohové platby sa Prijímateľovi poskytujú až do dosiahnutia maximálne 100 % aktuálnej výšky Oprávnených výdavkov. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP postupom podľa tohto článku VZP. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) predložená v rámci Realizácie aktivít Projektu plní funkciu Žiadosti o platbu (s príznakom záverečná).
 16. Ak Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) obsahuje výdavky, ktoré sú predmetom Prebiehajúceho skúmania, Poskytovateľ pozastaví schvaľovanie dotknutých výdavkov až do času ukončenia Prebiehajúceho skúmania.
 17. Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu aj bez predchádzajúceho schválenia Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), pričom platí, že tento postup je časovo obmedzený na platnosť do 31.12.2020 a nevzťahuje sa na Žiadosť o platbu predloženú Prijímateľom Poskytovateľovi po dni 31. 12. 2020.
 18. Ak došlo k márnemu uplynutiu pôvodne dohodnutej 9-mesačnej lehoty na zúčtovanie zálohovej platby, ktorá sa Systémom finančného riadenia predĺžila na 12 mesiacov, nepovažuje sa to za omeškanie Prijímateľa za predpokladu, že splní svoje povinnosti v tejto predĺženej 12-mesačnej lehote. Predĺžením lehoty na 12 mesiacov nie je začiatok plynutia tejto lehoty dotknutý.“.
27. Článok 17c odsek 6 VZP sa nahrádza nasledovným znením:

„6. Po vykonaní kontroly podľa predchádzajúceho odseku Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli v plnej výške, schváli v zníženej výške, zamietne alebo pozastaví, pričom časť nárokových výdavkov, u ktorých sa v kontrole pokračuje, môže vyčleniť, a to v lehotách určených Systémom finančného riadenia. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie platby iba ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom, a to len v rozsahu Schválených oprávnených výdavkov zo strany Poskytovateľa a Certifikačného orgánu.“.

28. Znenie článku 18 VZP „SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA“ sa nahrádza nasledovným znením:

„ČLÁNOK 18 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA

1. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
2. Ak Prijímateľ predkladá Žiadosť o platbu v listinnej podobe, všetky dokumenty (účtovné doklady, výpisy z účtu, podporná Dokumentácia) predkladané spolu so Žiadosťou o platbu sú rovnopisy originálov alebo ich kópie..
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia vyplýva zo Zmluvy o poskytnutí NFP a zo Systému finančného riadenia. Kombinácia všetkých troch systémov financovania (systému zálohových platieb, systému predfinancovania a systému refundácie navzájom) je možná pre všetkých prijímateľov, za dodržania podmienok definovaných vo Výnimke, v Systéme finančného riadenia a vo Výzve.
4. V prípade kombinácie viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností Zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia článkov

17a až 17c VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.

5. Ak dôjde ku kombinácii viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie a/alebo s výdavkami uplatňovanými systémom predfinancovania v rámci jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (priebežná platba – refundácia) a/alebo samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného Projektu Zmluvné strany za týmto účelom v rámci Zmluvy o poskytnutí NFP identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania. Pri kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania sa predkladá Žiadosť o platbu (s príznakom záverečná) len za jeden z využitých systémov.
6. Neuplatňuje sa.
7. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne vo výške 0,01% z maximálnej výšky NFP uvedenej v článku 3 odsek 3.1 zmluvy, ak relevantné zníženej v súlade s článkom 17b odsek 10 alebo 11 VZP, v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 odsek 3.2 zmluvy týmto nie je dotknuté.
8. Suma neprevyšujúca 40 EUR podľa § 33 odsek 2 Zákona o príspevku z EŠIF sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby alebo poskytnutého predfinancovania.
9. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností Zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia, ktorý je pre Zmluvné strany záväzný, ako to vyplýva aj z článku 3 odsek 3.3 písm. d) zmluvy. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP, resp. práv a povinností Zmluvných strán.
10. Na účely tejto Zmluvy o poskytnutí NFP sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 až § 530 Občianskeho zákonníka,
 - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a až § 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle Právnych predpisov SR,
 - d) započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 až § 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 až § 364 Obchodného zákonníka,
 - e) ak Prijímateľ nemôže splniť svoj záväzok veriteľovi, pretože veriteľ je neprítomný alebo je v omeškaní alebo ak Prijímateľ má odôvodnené pochybnosti, kto je veriteľom, alebo veriteľa nepozná, nastávajú účinky splnenia záväzku, ak jeho predmet Prijímateľ uloží do notárskej úschovy na účely splnenia záväzku. Vynaložené potrebné náklady s tým spojené znáša veriteľ.

11. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 až § 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci Dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka.
 12. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a až § 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci Dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce vznik záložného práva.
 13. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle Právnych predpisov SR Prijímateľ v rámci Dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie).
 14. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe (veriteľovi) na základe uloženia predmetu záväzku medzi Prijímateľom a veriteľom do notárskej úschovy v zmysle Právnych predpisov SR Prijímateľ v rámci dokumentácie Žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce vykonanie uloženia predmetu záväzku do notárskej úschovy.
 15. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 až § 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 až § 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci Dokumentácie Žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 16. Ustanovenia tohto článku VZP sa nevzťahujú na Prijímateľa, ktorý by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostal do rozporu s Právnymi predpismi SR (napr. so Zákomom o rozpočtových pravidlách a pod.). Ustanovenia tohto článku VZP sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa článku 7 odsek 3 VZP.“.
29. Príloha č. 2 Predmet podpory NFP sa ruší a nahrádza sa novým znením, ktoré tvorí prílohu č. 1 tohto Dodatku ako jeho neoddeliteľnú súčasť.
 30. Príloha č. 3 Podrobný rozpočet projektu zmluvy sa nahrádza novým znením, ktoré tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku ako jeho neoddeliteľnú súčasť.
 31. Príloha č. 4b Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov obstarávania podľa Zákona č. 343/2015 zmluvy sa nahrádza novým znením, ktoré tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku ako jeho neoddeliteľnú súčasť.
 32. Príloha č. 6 Výkonnostný rámec projektu zmluvy sa nahrádza novým znením, ktoré tvorí prílohu č. 4 tohto Dodatku ako jeho neoddeliteľnú súčasť.

ČLÁNOK II. OSTATNÉ USTANOVENIA

1. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré nie sú týmto Dodatkom dotknuté, svoj obsah nemenia, zostávajú zachované a účinné v doterajšom znení.
2. Na pojmy, skratky a definície použité v tomto Dodatku sa vzťahujú ustanovenia a výkladové pravidlá uvedené v Zmluve o poskytnutí NFP, pokiaľ z článku I. tohto Dodatku nevyplýva inak.

ČLÁNOK III. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento Dodatok je uzatvorený dňom neskoršieho podpisu obidvoch Zmluvných strán a účinnosť nadobúda v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka kalendárnym dňom nasledujúcim po kalendárnom dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv. Ak Poskytovateľ aj Prijímateľ sú obaja povinnými osobami podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov, je rozhodujúce zverejnenie tohto Dodatku Poskytovateľom. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejnenie tohto Dodatku zabezpečí Poskytovateľ a o dátume jeho zverejnenia informuje Prijímateľa.
2. Tento Dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí tohto Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcim porozumeli, ich Zmluvné prejavy sú dostatočne slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné, nepodpisali tento Dodatok v núdzi ani za nápadne nevýhodných podmienok, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Prílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Príloha č. 1 | Príloha č. 2 zmluvy Predmet podpory NFP |
| Príloha č. 2 | Príloha č. 3 zmluvy Podrobný rozpočet projektu |
| Príloha č. 3 | Príloha č. 4b zmluvy Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO |
| Príloha č. 4 | Príloha č. 6 zmluvy Výkonnostný rámec projektu |

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa

Podpis:
Ing. Richard Sulík, minister

Za Prijímateľa v Bratislave dňa

Podpis:
Ing. Peter Blaškovič, generálny riaditeľ