

ITMS kód Projektu: 26220120006

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

ČÍSLO ZMLUVY: 016/2009/2.1/OPVaV

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov: Ministerstvo školstva Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
konajúci: Prof. Ing. Ján Mikolaj, Csc.

v zastúpení¹

názov: Agentúra Ministerstva školstva SR pre štrukturálne fondy EÚ
sídlo: Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
IČO: 31819494
DIČ: 2022295539
konajúci: Ing. Alexandra Drgová
na základe splnomocnenia zo dňa 13. 12. 2007
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov: Technická univerzita vo Zvolene
sídlo: T. G. Masaryka 24, 960 53 Zvolen
zapísaný v: zriadená zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení
neskorších predpisov
konajúci: Prof. Ing. Ján Tuček, CSc.
IČO: 00397440
DIČ: 2020474808

¹ Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadiacom orgáne, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu



banka:

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

zálohové platby:² a)

b)

predfinancovanie:³ a)

b)

refundácia:⁴ a)

(ďalej len „Prijímateľ“)

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, iných verejných zdrojov alebo zdrojov ES a Recyklačného fondu.

- 3.7. Prijímateľ berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch ES a SR (najmä zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov). Prijímateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto Zmluvy je povinný dodržiavať Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.
- 3.8. Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu v zmysle čl. 98 nariadenia Rady (ES) 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 a v zmysle § 27 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu prostredníctvom doporučenej zásielky ak Poskytovateľ neurčí inak.
- 4.2. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručeníu momentom jej vrátenia odosielateľovi.
- 4.3. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná písomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1. tejto Zmluvy.
- 4.4. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- 4.5. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
- 4.6. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.

- 4.7 Zmluvné strany sú povinné uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1. tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1. tejto Zmluvy
- 4.8. Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS, pokiaľ Poskytovateľ neurčí pre použitie ITMS prechodné obdobie.

5. ŠPECIFICKÉ PODMIENKY

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 Všeobecných zmluvných podmienok (ďalej len „VZP“) k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku výlučne odsek 3 a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém predfinancovania a refundácie sa z článku 16 VZP použije výlučne odsek 2.
- 5.2. Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu nasledovne:
- v prípade predfinancovania 1-krát za kalendárny mesiac, vždy do 15. dňa v mesiaci nasledujúceho po mesiaci, do ktorého boli zahrnuté účtovné doklady na preplatenie; ak prijímateľovi v mesiaci, za ktorý má byť predložená žiadosť o platbu, nevzniknú výdavky oprávnené na predfinancovanie, oznámi túto skutočnosť agentúre listom,
 - v prípade refundácie každé dva kalendárne mesiace v minimálnej výške 8 298,48 € vždy do 15. dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom výdavky boli zahrnuté do ŽoP (uhradený výdavok). Ak za uvedené obdobie výška výdavkov nedosiahne 8 298,48 €, podá prijímateľ ŽoP do 15. dňa v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, kedy výška výdavkov dosiahne minimálnej výšky 8 298,48 €; ak prijímateľ za dané obdobie dvoch mesiacov nedosiahne požadovanú minimálnu výšku výdavkov, oznámi túto skutočnosť agentúre listom.
- 5.3. Projekt bude implementovaný spolu s partnermi: Národné lesnícke centrum a Ústav ekológie lesa SAV. Vzťahy medzi prijímateľom a partnerom/partnermi sú upravené osobitnou zmluvou, ktorá je prílohou č. 7 zmluvy o NFP;

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami. Ak táto Zmluva bude podpísaná v rôznych dňoch, Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom, počas ktorého bol pripojený posledný podpis.
- 6.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP. Predchádzajúca veta sa nevzťahuje na ustanovenie článku 10 odsek 12 VZP, ustanovenie článku 12 a ustanovenie článku 17 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.12.2021. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
- 6.3. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Podpisové vzory, 4. Plnomocnenstvo, 5. Prehľad aktivít projektu, 6. Rozpočet projektu 7. Zmluva o partnerstve. Zmluva o partnerstve je neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy, ak takáto zmluva bola v súvislosti s Projektom Prijímateľom

uzavretá. Zmluvné strany sa výslovne dohodli, že porušenie ustanovení Zmluvy o partnerstve vzťahujúcej sa na Projekt ktoroukoľvek z jej zmluvných strán je súčasne porušením tejto Zmluvy a Poskytovateľ má v takomto prípade rovnaké oprávnenia voči Prijímateľovi, ako keby tento porušil ustanovenia tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek zmeny Zmluvy o partnerstve sa týkajú výlučne ustanovení Zmluvy o partnerstve a nadobudnú účinnosť až udelením písomného súhlasu Poskytovateľa, prípadne až nadobudnutím účinnosti dodatku k Zmluve, ak je jeho prijatie vzhľadom na zmenu Zmluvy o partnerstve podľa úvahy Poskytovateľa potrebné. Prijímateľ sa zaväzuje Poskytovateľovi, že splní riadne a včas všetky svoje povinnosti vyplývajúce mu zo Zmluvy o partnerstve.

Prijímateľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že sa s obsahom príloh Zmluvy oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.

- 6.4. Osoby oprávnené konať v mene Prijímateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 3 a v prílohe č. 4 Zmluvy spolu s ich úradne overenými podpisovými vzormi a plnými mocami. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny štatutára je Prijímateľ povinný doručiť originál alebo úradne overenú kópiu menovacieho dekrétu alebo iný dokument potvrdzujúci vykonanie zmeny v osobe štatutára a v prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 6.5. Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt uvedený v článku 2 Zmluvy.
- 6.6. Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia a prílohy pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy v nezmenenej forme.
- 6.7. Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnosť celej tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
- 6.8. Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 6.9. Táto Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 6.10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa: 30.4.2009

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Poskytovateľa

Ing. Alexandra Drgová

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa: 24. apríla 2009

Podpis: ...

.....
TECHNICKÁ UNIVERZITA
vo ZVOLENE
-1-

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁷ Prijímateľa

Prof. Ing. Ján Tuček, CSc.

Prílohy:

Príloha č. 1 Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného
finančného príspevku

Príloha č. 2 Predmet podpory NFP

Príloha č. 3 Podpisové vzory

Príloha č. 4 Plnomocenstvo

Príloha č. 5 Prehľad aktivít projektu

Príloha č. 6 Rozpočet projektu

Príloha č. 7 Zmluva o partnerstve

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁷ Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č. 1 zmluvy o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje a právnymi predpismi SR a ES. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Právne predpisy Slovenskej republiky a Európskych spoločenstiev upravujúce vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

- zákon č. 528/2006 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva;
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 ;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999;
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu.

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do 5 pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v oznámení Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky ES, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky ES napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj ES určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov ES v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch

za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;

- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;
- **Personálna matica** – súbor informácií o odborných, riadiacich a administratívnych kapacitách projektu, ktorý obsahuje najmä údaje ako meno a priezvisko osoby, aktivitu, na ktorej sa bude podieľať a predpokladaný rozsah práce v hodinách. Zároveň obsahuje pracovnú pozíciu osoby v projekte a činnosti, ktoré bude v rámci projektu realizovať. Prílohou predloženej personálnej matice ako aj jej zmien je profesijný životopis osôb uvedených v personálnej matici – všetkých odborných pracovníkov a zamestnanca zodpovedného za realizáciu projektu. Tieto osoby zároveň poskytnú podpísaný súhlas dotknutej osoby v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;

- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve a trvá až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a ES a s príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky ES využívané na dosiahnutie cieľov politiky ES. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Usmernenie Poskytovateľa** - dokument vydaný riadiacim orgánom - Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a podpísaný generálnymi riaditeľmi príslušných sekcií Ministerstva školstva Slovenskej republiky upravujúci vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a ES a v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v

Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;

- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa tovarov, služieb a prác v Projekte;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracováva a predkladá žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **zaujatost'** – situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov medzi žiadateľom/prijímateľom a osobami vystupujúcimi na strane poskytovateľa týchto prostriedkov alebo pomerov osôb vystupujúcich na strane poskytovateľa k projektu môže byť narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a transparentnom výkone funkcií, ktoré súvisia s procesom výberu projektov pre realizáciu OP a/alebo procesom realizácie projektu. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť alebo iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem zdieľaný so žiadateľom NFP/prijímateľom;
- **Žiadosť o platbu** - doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Prijímateľ sa zaväzuje do 7 dní po doručení rovnopisu Zmluvy podpísanej Poskytovateľom predložiť Poskytovateľovi v predpísanom formáte Personálnu maticu projektu. Jej aktualizáciu zašle vždy, keď dôjde k zmene pôvodných/predchádzajúcich údajov taktiež v lehote 7 dní od ich zmeny. Personálna matica je súčasťou Dokumentácie Projektu. Zmena, resp. doplnenie personálnej matice nemení Zmluvu o NFP.
4. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
6. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade s zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinný pri výbere Dodávateľa tovarov, služieb a prác Projektu postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov..
3. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže v plnom rozsahu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
4. Dokumentáciu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi, pred podpisom dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom a po podpise dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto Zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu týkajúcu sa verejného obstarávania v súlade s článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
7. Poskytovateľ vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas overovania návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác zistí nesúlad predmetu, hodnoty alebo iný závažný nesúlad návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác oproti predmetu obstarávania a hodnote zákazky navrhutej úspešným uchádzačom.
8. Poskytovateľ vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas overovania verejného obstarávania pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, resp. porušenie postupov a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom..
9. Poskytovateľ vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas overovania návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
10. Poskytovateľ zasiela Prijímateľovi výzvu na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v zmysle odseku 7. tohto článku VZP do 21 dní od

predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie z verejného obstarávania sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Poskytovateľ vo výzve na úpravu určí lehotu na nápravu zistených nedostatkov, alebo na odôvodnenie postupu Prijímateľa, pričom táto lehota nesmie byť kratšia ako 10 dní počítaných od doručenia predmetnej výzvy Prijímateľovi.

11. V prípade, ak Poskytovateľ nezašle výzvu na úpravu vo vyššie uvedenej lehote 21 dní, Prijímateľ môže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (napr. podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác, podpis dodatku k zmluve).
12. Ak Poskytovateľ postúpi overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota na doručenie výzvy na nápravu (21 dní) prestane plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení overenia procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný najneskôr do 3 dní od doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania a o obsahu tohto oznámenia, informovať Prijímateľa.
13. Poskytovateľ v prípade neodstránenia pochybenia, neodstránenia alebo nezdôvodnenia nesúlady v procese verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže preklasifikuje výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže vcelku do neoprávnených výdavkov, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak; v prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom tovarov, služieb a prác Projektu sa ustanovenie týkajúce sa preklasifikovania výdavkov vzniknutých podpisom takéhoto dodatku použije obdobne.
14. Prijímateľ sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom tovarov, služieb a prác Projektu povinnosť Dodávateľa tovarov, služieb a prác Projektu strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Na Prijímateľa, ktorý je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zabezpečuje obstarávanie tovarov, služieb, resp. prác prostredníctvom zákazky s nízkou hodnotou sa nevzťahujú ods. 4 až 12.
16. Na Prijímateľa, ktorý je povinný vykonať obchodnú verejnú súťaž v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení podľa ods.2 a súčasne zabezpečuje obstarávanie tovarov a služieb, ktorých celková hodnota neprekračuje sumu 30 000 €, resp. prác ktorých celková hodnota neprekračuje sumu 120 000 €, sa nevzťahujú ustanovenia ods. 4 až 12.

17. Ďalšie náležitosti ohľadne postupov prijímateľa pri vykonávaní obchodnej verejnej súťaže ustanovuje príručka pre prijímateľa.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežné monitorovacie správy počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
 - c) Následné monitorovacie správy po ukončení realizácie aktivít Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežnú monitorovaciu správu každé 3 mesiace a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu za celé obdobie realizácie projektu do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2. bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP, spolu so záverečnou žiadosťou o platbu. Ak relevantné bude prílohou Záverečnej monitorovacej správy kolaudačné rozhodnutie.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov odo dňa ukončenia realizácie aktivít Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie aktivít Projektu, do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia aktivít Projektu. Prijímateľ je zároveň v rámci každej Následnej monitorovacej správy povinný predložiť Poskytovateľovi aj správu o príjmoch a výdavkoch vyplývajúcich z užívania výsledku Projektu.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o :

- a) začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi,
 - b) podaní podnetu na začatie konania voči Poskytovateľovi;
 - c) vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení;
 - d) vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť;
 - e) všetkých zistení oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP okrem zistení Poskytovateľa, prípadne iných kontrolných orgánov;
 - f) iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity budú obsahovať minimálne nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak/logo Európskej únie;
 - b. odkaz na Európsky fond regionálneho rozvoja, ktorý spolufinancuje Projekt, s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, vrátane znaku Operačného programu Výskum a vývoj;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie ES. - Podporujeme výskumné aktivity na Slovensku/ Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov ES.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na každom mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej

tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.

6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a) a b) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,

podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.
2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom

Poskytovateľ a. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy v držbe tretej osoby len na základe písomnej zmluvy medzi Prijímateľom a treťou osobou, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a ES všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a ES právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný poistiť majetok, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak, nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd:
 - a) majetok, ktorý nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, a to už po dobu jeho zhotovovania a ak to nie je možné bezodkladne po jeho vzniku resp. nadobudnutí,
 - b) majetok, ktorý zhodnotí úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, a to bezodkladne po podpísaní.
7. Nedodržanie povinnosti poistenia majetku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
8. Poskytovateľ určí ďalšie podmienky takéhoto poistenia zverejnením v Príručke pre Prijímateľa.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a dodržať termín ukončenia realizácie aktivít Projektu uvedený v článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutie NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Na základe riadneho odôvodnenia Prijímateľa možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu
 - b) ak sa omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) zmeny rozpočtu, pokiaľ Poskytovateľ nestanoví v Príručke pre Prijímateľa inak. Zmenou rozpočtu nesmie dôjsť k zvýšeniu výdavkov určených na riadenie a administráciu Projektu a na publicitu a informovanosť.
 - d) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - e) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa hore-uviedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a), b) a d) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade, ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace; Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala skutočnosť uvedená v tomto odseku. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v tomto odseku sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.
5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre Prijímateľa, k zmene schémy štátnej pomoci a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie

monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre Prijímateľa, k zmene schémy štátnej pomoci a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, ako aj k vydaniu Usmernenia Poskytovateľa, ktoré bude mať za následok zmenu textu Zmluvy, Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a ES.
- 2.3 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a ES v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;

- f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov tovarov, služieb a prác Projektu do 3 mesiacov od plánovaného začatia aktivity v zmysle prílohy č. 5 Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov tovarov, služieb a prác Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 1, článku 12 odsek 6 týchto VZP.
- 2.4 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.5 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a ES okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.6 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.7 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.8 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia

(nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.

- 2.9 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.10 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy,
- b) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade platby poskytnutej omylom;
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo ak porušil podmienky uvedené v Zmluve a porušenie týchto podmienok je v zmysle Zmluvy spojené s povinnosťou vrátenia finančných prostriedkov v súlade s § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo ES, a toto porušenie a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- e) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť, ak pri realizácii aktivít Projektu Prijímateľ porušil iné právne predpisy SR alebo ES;
- f) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 15 % oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy;
- g) vrátiť príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 5 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006;

- h) odvieť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. g) a h) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť príjem alebo odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol príjem vytvorený, alebo v ktorom vznikol výnos. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) požiadať Poskytovateľa o oznámenie, akým spôsobom má tento príjem alebo výnos vrátiť, resp. odvieť. V prípade, že Prijímateľ príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti (podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP, alebo povinnosti odvodu (podľa ods. 1 písm. h) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP) a jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
 5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, že Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly.
 7. Prijímateľ je povinný v lehote do siedmich pracovných dní od uskutočnenia vrátenia NFP alebo jeho časti, alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
 8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, alebo príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov. .
 9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítavať.
 10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných

vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.

11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.12.2021. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi.

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou, vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách používaných v jednoduchom účtovníctve so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.

5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
6. Podrobnosti ustanoví Príručka pre Prijímateľa.

Článok 12 KONTROLA, AUDIT A OVEROVANIE NA MIESTE

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu/overovania na mieste zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste v zmysle príslušných právnych predpisov SR a ES a tejto zmluvy. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditu/overovania na mieste povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu/overovania na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu/overovania na mieste.
3. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste môžu vykonať kontrolu/audit/overovanie na mieste u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.12.2021. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
4. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste sú oprávnené:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste;
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady a inú potrebnú dokumentáciu, záznamy dát na pamäťových médiách, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditu/overovania na mieste a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste;
 - c) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste;
 - d) vyhotovovať kópie údajov a dokladov na náklady Prijímateľa, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste. Ak to nebude z technického hľadiska a/alebo iného hľadiska možné, oprávnené osoby majú oprávnenie na odňatie údajov, dokladov, výstupov za účelom vyhotovenia kópii. Prijímateľ je povinný dané oprávnenie strpieť a dokumentáciu vydať, inak sa to bude chápať, ako podstatné porušenie zmluvy. Oprávnená osoba vyhotoví záznam o odňatí, ktorý bude obsahovať údaje o tom, aké údaje, dokumenty, výstupy boli odňaté. Jeden rovnopis záznamu o odňatí vydajú oprávnené osoby Prijímateľovi. Po vyhotovení kópií Poskytovateľ vráti odňaté dokumenty Prijímateľovi, o čom bude vyhotovený záznam, ktorého rovnopis obdrží Prijímateľ;
 - e) Pokiaľ dokumenty, resp. iná podporná dokumentácia vzťahujúca sa na Projekt bude v inom ako slovenskom jazyku oprávnené osoby môžu žiadať prijímateľa o preklad

daných dokumentov, resp. inej podpornej dokumentácie do slovenského jazyka. Prijímateľ je povinný zabezpečiť preklad požadovaných dokumentov v lehote, ktorú mu určia oprávnené osoby, inak sa to bude chápať, ako podstatné porušenie zmluvy.

5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania na mieste sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - e) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.
6. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom/overovaním na mieste v zmysle správy z kontroly/audit/overovania na mieste v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit/overovania na mieste. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit/overovania na mieste informáciu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení.

Článok 13 POČÍTANIE LEHÔT

1. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
2. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
3. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedené v článkoch 2 a 3 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie aktivít Projektu a v súvislosti s Projektom pred zmluvne stanoveným termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný

doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;

- f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa ani s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.3. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a ES;
 - i) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu že:
 - 1. súhrnná hodnota zákaziek na dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby neprekročila 50% pôvodnej hodnoty zmluvy,
 - 2. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby boli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a
 - 3. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby nie sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy bez toho, aby to verejnému obstarávateľovi nespôsobilo neprimerané ťažkosti, alebo sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy, ale sú nevyhnutné na ďalšie plnenie podľa pôvodnej zmluvy;
 - j) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a ES.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
 3. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa oprávnených výdavkov ustanoví Príručka pre Prijímateľa.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet

môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do 5 pracovných dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít

Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.

- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do piatich pracovných dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu

a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;

- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do piatich pracovných dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový

účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 4.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do piatich pracovných dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 4.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní

podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Prijímateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.

5.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

5.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

5.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

5.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do piatich pracovných dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

5.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do 3 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu.

Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;

- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do piatich pracovných dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- b) **V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do 3 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do piatich pracovných dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určený na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických

výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do piatich pracovných dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri prijímateľoch:

- a) verejná správa (okrem štátnych rozpočtových organizácií) – ERDF a KF
- b) súkromné základné a stredné školy (vrátane cirkevných) – ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do 5 pracovných dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa.
- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 15 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť

o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.

- 1.6 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
- 1.7 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.8 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.9 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 10 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 1.10 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu

zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.

- 1.11 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 1.12 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 1.13 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou

o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).

- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do 5 pracovných dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 15 pracovných dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.7 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.8 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.9 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 2.10 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 10 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.11 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.12 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 2.13 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.14 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

Platby pri prijímateľoch:

- a) verejná správa (okrem štátnych rozpočtových organizácií) vrátane združení právnických osôb z verejnej správy – ESF**
- b) súkromné základné a stredné školy (vrátane cirkevných) – ESF**

c) mimovládne organizácie – ESF – Operačný program Zamestnanosť a sociálna inklúzia

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu so Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % z prvých 12 mesiacov realizácie rozpočtu Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie. Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
 - v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
 - v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet} \\ \text{projektu}^{**} \text{ z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

** v prípade, ak prvý ročný rozpočet nie je známy, tento údaj sa vypočíta z priemerného mesačného rozpočtu projektu (celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu) pripadajúci na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu zúčtovať priebežne, minimálne raz za dva mesiace, avšak Poskytovateľ si môže stanoviť aj iný interval, na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do piatich pracovných dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 %. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy. V prípade, že za príslušné obdobie Prijímateľ nevyčerpal žiadne prostriedky z poskytnutej zálohovej platby, je povinný predložiť Poskytovateľovi písomné oznámenie s uvedením nulového čerpania formou listu.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 Prijímateľ je po vyčerpaní a schválení minimálnej výšky 40% poskytnutej zálohovej platby Certifikačným orgánom, oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške zodpovedajúcej zúčtovaným prostriedkom z predchádzajúcej zálohovej platby. V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže po vyčerpaní a schválení minimálnej výšky 40 % predchádzajúcej zálohovej platby Certifikačným orgánom požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu certifikačným orgánom schválených finančných prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 3.8 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.9 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.7 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.10 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.

- 3.11 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.12 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.13 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.14 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.15 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 10 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.16 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet

jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.

- 3.17 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 3.18 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.19 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu so Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % z prvých 12 mesiacov realizácie rozpočtu Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie. Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:
 - v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
 - v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 * \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet} \\ \text{projektu}^{**} \text{ z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

** v prípade, ak prvý ročný rozpočet nie je známy, tento údaj sa vypočíta z priemerného mesačného rozpočtu projektu (celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu) pripadajúci na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu zúčtovať priebežne, minimálne raz za dva mesiace, avšak Poskytovateľ si môže stanoviť aj iný interval, na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do piatich pracovných dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 %. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy. V prípade, že za príslušné obdobie Prijímateľ nevyčerpal žiadne prostriedky z poskytnutej zálohovej platby, je povinný predložiť Poskytovateľovi písomné oznámenie s uvedením nulového čerpania formou listu.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 Prijímateľ je po vyčerpaní a schválení minimálnej výšky 40% poskytnutej zálohovej platby Certifikačným orgánom, oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške zodpovedajúcej zúčtovaným prostriedkom z predchádzajúcej zálohovej

platby. V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže po vyčerpaní a schválení minimálnej výšky 40 % predchádzajúcej zálohovej platby Certifikačným orgánom požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu certifikačným orgánom schválených finančných prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 4.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.8 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.11 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.12 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.14 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.15 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie

finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 4.16 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 10 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.17 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.18 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej, a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 4.19 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.20 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.21 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF**5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb**

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu so Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % z prvých 12 mesiacov realizácie rozpočtu Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie. Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
 - v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
 - v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet projektu** z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \\ + (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \end{array} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

** v prípade, ak prvý ročný rozpočet nie je známy, tento údaj sa vypočíta z priemerného mesačného rozpočtu projektu (celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu) pripadajúci na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu zúčtovať priebežne, minimálne raz za dva mesiace, avšak Poskytovateľ si môže stanoviť aj iný interval, na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do piatich pracovných dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 %. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie. V prípade, že za príslušné obdobie Prijímateľ nevyčerpal žiadne prostriedky z poskytnutej zálohovej platby, je povinný predložiť Poskytovateľovi písomné oznámenie s uvedením nulového čerpania formou listu.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je po vyčerpaní a schválení minimálnej výšky 40% poskytnutej zálohovej platby Certifikačným orgánom, oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške zodpovedajúcej zúčtovaným prostriedkom z predchádzajúcej zálohovej platby. V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže po vyčerpaní a schválení minimálnej výšky 40 % predchádzajúcej zálohovej platby Certifikačným orgánom požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu certifikačným orgánom schválených finančných prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.8 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.9 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.8 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.10 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.11 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby

aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 5.12 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5.13 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 10 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 5.14 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.15 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 5.16 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.17 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.18 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu so Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % z prvých 12 mesiacov realizácie rozpočtu Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie. Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet} \\ \text{projektu}^{**} \text{ z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

** v prípade, ak prvý ročný rozpočet nie je známy, tento údaj sa vypočíta z priemerného mesačného rozpočtu projektu (celková suma NFP/počet mesiacov

realizácie projektu) pripadajúci na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu zúčtovať priebežne, minimálne raz za dva mesiace, avšak Poskytovateľ si môže stanoviť aj iný interval, na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do piatich pracovných dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 %. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie. V prípade, že za príslušné obdobie Prijímateľ nevyčerpal žiadne prostriedky z poskytnutej zálohovej platby, je povinný predložiť Poskytovateľovi písomné oznámenie s uvedením nulového čerpania formou listu.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 6.8 Prijímateľ je po vyčerpaní a schválení minimálnej výšky 40% poskytnutej zálohovej platby Certifikačným orgánom, oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške zodpovedajúcej zúčtovaným prostriedkom z predchádzajúcej zálohovej platby. V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže po vyčerpaní a schválení minimálnej výšky 40 % predchádzajúcej zálohovej platby Certifikačným orgánom požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu certifikačným orgánom schválených finančných prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.11 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.12 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, štatutárny orgán v takom prípade môže byť zastúpený určeným zamestnancom tohto subjektu.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 6.13 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.14 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.15 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 10 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 6.16 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia,

rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.

- 6.17 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 6.18 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.19 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.20 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.21 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel
- 6.22 v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej

hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

- 7.4 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.5 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 7.6 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 10 pracovných dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 7.7 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.8 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 7.9 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 7.10 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

- 7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.11:

- 7.11 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

1. Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.12.2021 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

PREDMET PODPORY NFP**1. Všeobecné informácie o Projekte**

Názov Projektu	Centrum excelentnosti: Adaptívne lesné ekosystémy	
Kód ITMS	26220120006	
Operačný program	Výskum a vývoj	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a Štátny rozpočet Slovenskej republiky	
Prioritná os	2 Podpora výskumu a vývoja	
Opatrenie	2.1 Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu a podpora nadregionálnej spolupráce	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
01 – Činnosti v oblasti výskumu a technického rozvoja vo výskumných strediskách	48%	01 - Nenávratná dotácia
02 – Infraštruktúra výskumu a technického rozvoja (vrátane fyzického podniku, prístrojového vybavenia a vysokorychlostných počítačových sietí prepájajúcich výskumné strediská) a odborné strediská v konkrétnej technológii	27%	01 - Nenávratná dotácia
11 – Informačné a komunikačné technológie (prístup, bezpečnosť, interoperabilita, predchádzanie rizikám, výskum, inovácia, e-obsah atď.)	25%	01 - Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
00 Neuplatňuje sa	100%	01 Mestské

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	3 Stredné Slovensko
NUTS III	6 Banskobystrický kraj
Okres	Zvolen
Obec	Zvolen
Ulica	T. G. Masaryka
Číslo	2117/24

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Prepojením medzinárodne uznávaných pracovísk do centra excelentnosti podporiť výskum potrebný na zvyšovanie podielu adaptívnych lesných ekosystémov v SR.
Špecifický cieľ projektu 1	Etablovanie adaptívnych porastových štruktúr a zvyšovanie stability lesných ekosystémov
Špecifický cieľ projektu 2	Spomaľovanie látkovo-energetických tokov cez lesné ekosystémy
Špecifický cieľ projektu 3	Ochrana biodiverzity a racionálne využívanie lesných ekosystémov
Špecifický cieľ projektu 4	Zabezpečovanie funkcií lesných ekosystémov pre zvyšovanie kvality života

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0	2008	14	2011
	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú	počet	0	2008	23	2011

Dopad	podporu - muži					
	Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0	2008	12	2011
	Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	0	2008	30	2011
	Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	0	2008	69	2011
	Počet projektov spoločného výskumu slovenských a svetových výskumných a vývojových organizácií	počet	0	2008	11	2016
	Počet publikácií v karentovaných časopisoch	počet	0	2008	65	2016
	Počet odborných knižných publikácií	počet	0	2008	21	2016

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Vázbna na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku)	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1.1	Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov	Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	1
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	2
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	4
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	6
1.2	Stabilita a ochrana porastov	Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	2
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	4
1.3	Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov	Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	4
1.4	Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov	Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	3
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	2
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	3
1.5	Cieľová kvalita dreva	Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie	počet	0

		a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy		
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	2
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	2
2.1	Globálne a regionálne zmeny	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	3
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	2
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	3
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	3
2.2	Cyklus vody, uhlíka a živín	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	1
2.3	Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	0
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	1
2.4	Biomasa a látkové zloženie dreva	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	1
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	2
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	0
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	2
3.1	Diverzita drevín a bylinnej synúzie	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	0
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	8
3.2	Diverzita bezstavovcov	Študenti doktorandského štúdia organizácie	počet	1

		a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy		
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	3
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	7
3.3.	Diverzita stavovcov	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	2
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	2
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	2
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	2
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	12
3.4.	Manažment zveri	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	4
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	4
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	5
4.1.	Trh s lesníckymi službami	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	3
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	3
4.2	Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	3
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	2
4.3	Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu	Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	1
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	2
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	2
4.4	Optimalizácia medzisektorových	Študenti doktorandského štúdia organizácie	počet	1

	vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky	a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy		
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	2
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	1
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	1
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	2
4.5	Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí	Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Študenti doktorandského štúdia organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy	počet	0
		Výskumníci do 35 vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži	počet	0
		Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch	počet	2

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov	05/2009	04/2011
1.2 Stabilita a ochrana porastov	05/2009	04/2011
1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov	05/2009	04/2011
1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov	05/2009	04/2011
1.5 Cieľová kvalita dreva	05/2009	04/2011
2.1 Globálne a regionálne zmeny	05/2009	04/2011
2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín	05/2009	04/2011
2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov	05/2009	04/2011
2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva	05/2009	04/2011
3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie	05/2009	04/2011
3.2 Diverzita bezstavovcov	05/2009	04/2011
3.3 Diverzita stavovcov	05/2009	04/2011
3.4 Manažment zveri	05/2009	04/2011
4.1 Trh s lesníckymi službami	05/2009	04/2011
4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia	05/2009	04/2011
4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu	05/2009	04/2011
4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky	05/2009	04/2011
4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí	05/2009	04/2011
5 Poistenie	05/2009	04/2011
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	05/2009	04/2011
Publicita a informovanosť	05/2009	04/2011

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
610620 osobné náklady	23 700,46	0,00	23 700,46	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
610620 osobné náklady	24 231,56	0,00	24 231,56	1.2 Stabilita a ochrana porastov
610620 osobné náklady	34 521,68	0,00	34 521,68	1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov
610620 osobné náklady	19 717,19	0,00	19 717,19	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
610620 osobné náklady	9 725,82	0,00	9 725,82	1.5 Cieľová kvalita dreva
610620 osobné náklady	21 808,41	0,00	21 808,41	2.1 Globálne a regionálne zmeny
610620 osobné náklady	19 418,44	0,00	19 418,44	2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín
610620 osobné náklady	13 941,45	0,00	13 941,45	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
610620 osobné náklady	8 398,06	0,00	8 398,06	2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva
610620 osobné náklady	13 276,24	0,00	13 276,24	3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie
610620 osobné náklady	14 492,46	0,00	14 492,46	3.2 Diverzita bezstavovcov
610620 osobné náklady	21 576,05	0,00	21 576,05	3.3 Diverzita stavovcov
610620 osobné náklady	20 912,17	0,00	20 912,17	3.4 Manažment zveri
610620 osobné náklady	12 929,03	0,00	12 929,03	4.1 Trh s lesníckymi službami
610620 osobné náklady	10 927,44	0,00	10 927,44	4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
610620 osobné náklady	10 422,89	0,00	10 422,89	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
610620 osobné náklady	14 439,35	0,00	14 439,35	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
610620 osobné náklady	18 976,96	0,00	18 976,96	4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí
610620 osobné náklady	45 475,66	0,00	45 475,66	Riadenie projektu
631001 Tuzemské cestovné náhrady	3 417,65	0,00	3 417,65	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
631001 Tuzemské cestovné náhrady	929,43	0,00	929,43	1.2 Stabilita a ochrana porastov
631001 Tuzemské cestovné náhrady	315,34	0,00	315,34	1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov
631001 Tuzemské cestovné náhrady	6 970,72	0,00	6 970,72	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
631001 Tuzemské cestovné náhrady	132,78	0,00	132,78	1.5 Cieľová kvalita dreva
631001 Tuzemské cestovné náhrady	418,24	0,00	418,24	2.1 Globálne a regionálne zmeny
631001 Tuzemské cestovné náhrady	663,88	0,00	663,88	2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín
631001 Tuzemské cestovné náhrady	4 979,09	0,00	4 979,09	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
631001 Tuzemské cestovné náhrady	66,39	0,00	66,39	2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva
631001 Tuzemské cestovné náhrady	1 400,79	0,00	1 400,79	3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie
631001 Tuzemské cestovné náhrady	418,24	0,00	418,24	3.2 Diverzita bezstavovcov
631001 Tuzemské cestovné náhrady	2 423,16	0,00	2 423,16	3.3 Diverzita stavovcov
631001 Tuzemské cestovné náhrady	1 759,28	0,00	1 759,28	3.4 Manažment zveri
631001 Tuzemské cestovné náhrady	361,81	0,00	361,81	4.1 Trh s lesníckymi službami
631001 Tuzemské cestovné náhrady	1 274,65	0,00	1 274,65	4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
631001 Tuzemské cestovné náhrady	418,24	0,00	418,24	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
631001 Tuzemské cestovné náhrady	637,32	0,00	637,32	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
631001 Tuzemské cestovné náhrady	165,97	0,00	165,97	4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí
631001 Tuzemské cestovné náhrady	995,82	0,00	995,82	Riadenie projektu
631002 Zahraničné cestovné náhrady	1 593,31	0,00	1 593,31	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
631002 Zahraničné cestovné náhrady	2 655,51	0,00	2 655,51	1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov

631002 Zahraničné cestovné náhrady	9 294,30	0,00	9 294,30	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
631002 Zahraničné cestovné náhrady	3 983,27	0,00	3 983,27	1.5 Cieľová kvalita dreva
631002 Zahraničné cestovné náhrady	5 311,02	0,00	5 311,02	2.1 Globálne a regionálne zmeny
631002 Zahraničné cestovné náhrady	1 991,64	0,00	1 991,64	2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín
631002 Zahraničné cestovné náhrady	5 311,03	0,00	5 311,03	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
631002 Zahraničné cestovné náhrady	995,82	0,00	995,82	2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva
631002 Zahraničné cestovné náhrady	4 979,09	0,00	4 979,09	3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie
631002 Zahraničné cestovné náhrady	3 983,27	0,00	3 983,27	3.2 Diverzita bezstavovcov
631002 Zahraničné cestovné náhrady	12 613,69	0,00	12 613,69	3.3 Diverzita stavovcov
631002 Zahraničné cestovné náhrady	13 277,57	0,00	13 277,57	3.4 Manažment zveri
631002 Zahraničné cestovné náhrady	5 311,03	0,00	5 311,03	4.1 Trh s lesníckymi službami
631002 Zahraničné cestovné náhrady	5 974,91	0,00	5 974,91	4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
631002 Zahraničné cestovné náhrady	5 311,02	0,00	5 311,02	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
631002 Zahraničné cestovné náhrady	2 655,51	0,00	2 655,51	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
631002 Zahraničné cestovné náhrady	1 327,76	0,00	1 327,76	4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí
631002 Zahraničné cestovné náhrady	5 311,03	0,00	5 311,03	Riadenie projektu
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	331,94	0,00	331,94	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	132,78	0,00	132,78	1.2 Stabilita a ochrana porastov
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	199,16	0,00	199,16	1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	165,97	0,00	165,97	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	165,97	0,00	165,97	2.1 Globálne a regionálne zmeny
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	165,97	0,00	165,97	2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	829,85	0,00	829,85	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	398,33	0,00	398,33	3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	331,94	0,00	331,94	3.2 Diverzita bezstavovcov
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	497,91	0,00	497,91	3.3 Diverzita stavovcov
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	331,94	0,00	331,94	3.4 Manažment zveri
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	165,97	0,00	165,97	4.1 Trh s lesníckymi službami
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	298,75	0,00	298,75	4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	232,36	0,00	232,36	4.3 / Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	165,97	0,00	165,97	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	331,94	0,00	331,94	4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí
632003 Poštové služby a telekomunikačné služby	1 991,64	0,00	1 991,64	Riadenie projektu
633002 Materiál Výpočtová technika	9 125,21	0,00	9 125,21	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
633002 Materiál Výpočtová technika	4 978,92	0,00	4 978,92	1.2 Stabilita a ochrana porastov
633002 Materiál Výpočtová technika	2 986,46	0,00		1.3 Modelovanie rastových procesov

			2 986,46	lesných ekosystémov
633002 Materiál Výpočtová technika	2 987,39	0,00	2 987,39	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
633002 Materiál Výpočtová technika	2 967,54	0,00	2 967,54	1.5 Cieľová kvalita dreva
633002 Materiál Výpočtová technika	2 987,35	0,00	2 987,35	2.1 Globálne a regionálne zmeny
633002 Materiál Výpočtová technika	1 925,25	0,00	1 925,25	2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín
633002 Materiál Výpočtová technika	4 977,43	0,00	4 977,43	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
633002 Materiál Výpočtová technika	1 991,64	0,00	1 991,64	2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva
633002 Materiál Výpočtová technika	3 983,14	0,00	3 983,14	3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie
633002 Materiál Výpočtová technika	3 983,14	0,00	3 983,14	3.2 Diverzita bezstavovcov
633002 Materiál Výpočtová technika	9 121,42	0,00	9 121,42	3.3 Diverzita stavovcov
633002 Materiál Výpočtová technika	3 372,40	0,00	3 372,40	3.4 Manažment zveri
633002 Materiál Výpočtová technika	3 983,14	0,00	3 983,14	4.1 Trh s lesníckymi službami
633002 Materiál Výpočtová technika	5 974,71	0,00	5 974,71	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
633002 Materiál Výpočtová technika	5 974,41	0,00	5 974,41	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
633005 Materiál Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	1 975,04	0,00	1 975,04	1.2 Stabilita a ochrana porastov
633005 Materiál Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	1 692,89	0,00	1 692,89	1.5 Cieľová kvalita dreva
633005 Materiál Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	19 750,38	0,00	19 750,38	2.1 Globálne a regionálne zmeny
633005 Materiál Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	10 622,05	0,00	10 622,05	2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín
633005 Materiál Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	829,85	0,00	829,85	3.2 Diverzita bezstavovcov
633005 Materiál Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	6 788,16	0,00	6 788,16	3.3 Diverzita stavovcov
633005 Materiál Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	663,88	0,00	663,88	3.4 Manažment zveri
633005 Materiál Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	730,27	0,00	730,27	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
633005 Materiál Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	365,13	0,00	365,13	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
633006 Všeobecný materiál	2 157,60	0,00	2 157,60	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
633006 Všeobecný materiál	796,65	0,00	796,65	1.2 Stabilita a ochrana porastov
633006 Všeobecný materiál	896,24	0,00	896,24	1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov
633006 Všeobecný materiál	2 655,51	0,00	2 655,51	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
633006 Všeobecný materiál	995,82	0,00	995,82	2.1 Globálne a regionálne zmeny
633006 Všeobecný materiál	2 290,38	0,00	2 290,38	2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín
633006 Všeobecný materiál	2 489,54	0,00	2 489,54	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
633006 Všeobecný materiál	3 319,39	0,00	3 319,39	2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva
633006 Všeobecný materiál	12 912,43	0,00	12 912,43	3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie
633006 Všeobecný materiál	763,46	0,00	763,46	3.2 Diverzita bezstavovcov
633006 Všeobecný materiál	3153,43	0,00	3153,43	3.3 Diverzita stavovcov
633006 Všeobecný materiál	1161,79	0,00	1161,79	3.4 Manažment zveri

633006 Všeobecný materiál	995,82	0,00	995,82	4.1 Trh s lesníckymi službami
633006 Všeobecný materiál	497,91	0,00	497,91	4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
633006 Všeobecný materiál	3651,33	0,00	3651,33	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
633006 Všeobecný materiál	2 157,60	0,00	2 157,60	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
633006 Všeobecný materiál	663,88	0,00	663,88	4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí
633006 Všeobecný materiál	1 991,64	0,00	1 991,64	Riadenie projektu
633007 Špeciálny materiál	1 327,76	0,00	1 327,76	1.5 Cieľová kvalita dreva
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	995,82	0,00	995,82	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	66,39	0,00	66,39	1.2 Stabilita a ochrana porastov
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	1 493,73	0,00	1 493,73	1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	497,91	0,00	497,91	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	298,75	0,00	298,75	1.5 Cieľová kvalita dreva
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	497,91	0,00	497,91	2.1 Globálne a regionálne zmeny
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	3 000,73	0,00	3 000,73	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	995,82	0,00	995,82	3.2 Diverzita bezstavovcov
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	6 804,76	0,00	6 804,76	3.3 Diverzita stavovcov
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	829,85	0,00	829,85	3.4 Manažment zveri
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	995,82	0,00	995,82	4.1 Trh s lesníckymi službami
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	497,91	0,00	497,91	4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	1 991,64	0,00	1 991,64	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	796,65	0,00	796,65	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
633010 Materiál Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	1 991,64	0,00	1 991,64	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
633010 Materiál Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	1 327,76	0,00	1 327,76	3.2 Diverzita bezstavovcov
633013 Materiál Softvér a licencie	12 746,46	0,00	12 746,46	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
633013 Materiál Softvér a licencie	3 319,39		3 319,39	1.2 Stabilita a ochrana porastov

		0,00		
633013 Materiál Softvér a licencie	2 323,57	0,00	2 323,57	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
633013 Materiál Softvér a licencie	5 576,58	0,00	5 576,58	1.5 Cieľová kvalita dreva
633013 Materiál Softvér a licencie	4 481,18	0,00	4 481,18	2.1 Globálne a regionálne zmeny
633013 Materiál Softvér a licencie	6 638,78	0,00	6 638,78	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
633013 Materiál Softvér a licencie	331,94	0,00	331,94	2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva
633013 Materiál Softvér a licencie	3 312,75	0,00	3 312,75	3.3 Diverzita stavovcov
633013 Materiál Softvér a licencie	2 190,80	0,00	2 190,80	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
633013 Materiál Softvér a licencie	3 651,33	0,00	3 651,33	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	745,67	0,00	745,67	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	1 991,64	0,00	1 991,64	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	66,39	0,00	66,39	1.5 Cieľová kvalita dreva
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	392,55	0,00	392,55	2.1 Globálne a regionálne zmeny
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	630,68	0,00	630,68	2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	436,83	0,00	436,83	2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	1 337,71	0,00	1 337,71	3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	477,99	0,00	477,99	3.2 Diverzita bezstavovcov
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	2310,63	0,00	2310,63	3.3 Diverzita stavovcov
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	982,87	0,00	982,87	3.4 Manažment zveri
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	557,62	0,00	557,62	4.1 Trh s lesníckymi službami
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	1463,85	0,00	1463,85	4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	392,55	0,00	392,55	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	418,24	0,00	418,24	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	165,97	0,00	165,97	4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	995,82	0,00	995,82	Riadenie projektu
637004 Všeobecné služby	829,85	0,00	829,85	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
637004 Všeobecné služby	19 086,50	0,00	19 086,50	1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov
637004 Všeobecné služby	1 792,47	0,00	1 792,47	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
637004 Všeobecné služby	1 991,64	0,00	1 991,64	1.5 Cieľová kvalita dreva
637004 Všeobecné služby	2 389,96	0,00	2 389,96	2.1 Globálne a regionálne zmeny

637004 Všeobecné služby	1 659,70	0,00	1 659,70	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
637004 Všeobecné služby	6 804,75	0,00	6 804,75	3.2 Diverzita bezstavovcov
637004 Všeobecné služby	4 481,18	0,00	4 481,18	3.3 Diverzita stavovcov
637004 Všeobecné služby	2 821,48	0,00	2 821,48	3.4 Manažment zveri
637004 Všeobecné služby	829,85	0,00	829,85	4.1 / Trh s lesníckymi službami
637004 Všeobecné služby	9 626,23	0,00	9 626,23	4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
637004 Všeobecné služby	2 655,51	0,00	2 655,51	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
637004 Všeobecné služby	4 979,09	0,00	4 979,09	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
637004 Všeobecné služby	2987,45	0,00	2987,45	Riadenie projektu
637004 Všeobecné služby	8298,48	0,00	8298,48	Publicita a informovanosť
637015 Poistné	11 020,38	0,00	11 020,38	Poistenie obstaraného majetku
711003 Nákup softvéru	1 958,61	0,00	1 958,61	1.2 Stabilita a ochrana porastov
711003 Nákup softvéru	10 953,99	0,00	10 953,99	1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov
711003 Nákup softvéru	13 443,54	0,00	13 443,54	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
711003 Nákup softvéru	6 970,72	0,00	6 970,72	1.5 Cieľová kvalita dreva
711003 Nákup softvéru	8 431,25	0,00	8 431,25	2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín
711003 Nákup softvéru	5 642,97	0,00	5 642,97	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
711003 Nákup softvéru	21 576,05	0,00	21 576,05	2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva
711003 Nákup softvéru	7 634,60	0,00	7 634,60	3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie
711003 Nákup softvéru	12 779,66	0,00	12 779,66	3.2 Diverzita bezstavovcov
711003 Nákup softvéru	2 688,71	0,00	2 688,71	3.3 Diverzita stavovcov
711003 Nákup softvéru	9 559,85	0,00	9 559,85	4.1 Trh s lesníckymi službami
711003 Nákup softvéru	4 979,09	0,00	4 979,09	4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
711003 Nákup softvéru	3 186,62	0,00	3 186,62	4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu
711003 Nákup softvéru	3 186,62	0,00	3 186,62	4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky
711003 Nákup softvéru	14 937,26	0,00	14 937,26	4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí
711004 Nákup licencií	2 987,45	0,00	2 987,45	3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie
713002 Nákup výpočtovej techniky	2 987,45	0,00	2 987,45	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov
713002 Nákup výpočtovej techniky	2 987,45	0,00	2 987,45	2.1 Globálne a regionálne zmeny
713002 Nákup výpočtovej techniky	3916,88	0,00	3916,88	4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
713002 Nákup výpočtovej techniky	6 638,78	0,00	6 638,78	4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	15 269,20	0,00	15 269,20	1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	40 197,84	0,00	40 197,84	1.2 Stabilita a ochrana porastov
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	13 476,73	0,00	13 476,73	1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov

713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	16 294,89	0,00	16 294,89	1.5 Cieľová kvalita dreva
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	12 945,63	0,00	12 945,63	2.1 Globálne a regionálne zmeny
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	38 936,47	0,00	38 936,47	2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	24 829,05	0,00	24 829,05	2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	43 152,09	0,00	43 152,09	2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	30 538,41	0,00	30 538,41	3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	22 900,48	0,00	22 900,48	3.2 Diverzita bezstavovcov
713005 Nákup špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu	34 023,77	0,00	34 023,77	3.4 Manažment zveri
CELKOVO	1 248 164,11	0,00	1 248 164,11	

8. Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Výdavky celkovo (v EUR)
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1.1	Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov	70 913,17	0,00	70 913,17
1.2	Stabilita a ochrana porastov	78 586,61	0,00	78 586,61
1.3	Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov	73 108,61	0,00	73 108,61
1.4	Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov	78 304,39	0,00	78 304,39
1.5	Cieľová kvalita dreva	51 029,03	0,00	51 029,03
2.1	Globálne a regionálne zmeny	75 131,87	0,00	75 131,87
2.2	Cyklus vody, uhlíka a živín	85 076,01	0,00	85 076,01
2.3	Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov	76 291,26	0,00	76 291,26
2.4	Biomasa a látkové zloženie dreva	80 268,21	0,00	80 268,21
3.1	Diverzita drevín a bylinnej synúzie	79 448,19	0,00	79 448,19
3.2	Diverzita bezstavovcov	70 088,82	0,00	70 088,82
3.3	Diverzita stavovcov	75 771,85	0,00	75 771,85
3.4	Manažment zveri	80 137,00	0,00	80 137,00
4.1	Trh s lesníckymi službami	35 689,94	0,00	35 689,94
4.2	Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia	39 457,62	0,00	39 457,62
4.3	Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu	37 157,94	0,00	37 157,94
4.4	Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky	39 427,22	0,00	39 427,22
4.5	Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí	43 208,52	0,00	43 208,52
5	Poistenie	11 020,38	0,00	11 020,38
Podporné aktivity				
Riadenie projektu		59 749,06	0,00	59 749,06
Publicita a informovanosť		8 298,48	0,00	8 298,48
CELKOVO		1 248 164,11	0,00	1 248 164,11

PODPISOVÝ VZOR

Prijímateľ

názov : Technická univerzita vo Zvolene
sídlo : T. G. Masaryka 24
zapísaný v : zriadená zákonom č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov
konajúci : prof. Ing. Ján Tuček, CSc., rektor
IČO : 00397440

Kód projektu /ITMS/: 26220120006

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko: Tuček	Priezvisko: Kropil
Meno: Ján	Meno: Rudolf
Titul : prof. Ing. CSc.	Titul : prof. Ing. CSc.
Funkcia: rektor	Funkcia: dekan Lesníckej fakulty
Rodné číslo: 5	Rodné číslo:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Splnomocnený zástupca	
Priezvisko: Gibasová	
Meno: Helena	
Titul : Ing.	
Funkcia: tajomníčka Lesníckej fakulty	
Rodné číslo: !	
Trvale bytom:	
Miesto pre podpis:	

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)											
A	B	B1	C	D	E	F	F1 = D * E	F2	G	H	I
Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)	
1. Zariadenie a vybavenie projektu											
1.1. Zariadenie a vybavenie											
1.1.1. Server	713002	ks	1	200 000,00	6 638,7838	200 000,00	6 638,78	0,00	Centrálny server slúžiaci ako centrálna IKT platforma navrhovaného projektu. Súvisí s položkami 1.3.18. a 1.3.19. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5	
1.1.2.1. Prídavné zariadenie k mikroskopu	713005	ks	1	355 000,00	11 783,8412	355 000,00	11 783,84	0,00	Kamera pre fluorescenčnú a svetelnú mikroskopiu. Je určená pre 2 výskumníkov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2	
1.1.2.2. Prídavné zariadenie k mikroskopu	713005	ks	1	530 000,00	17 592,7770	530 000,00	17 592,78	0,00	Critical Point Dryer (CPD) ako prídavné zariadenie pre elektronovú mikroskopiu, určené pre taxonomické štúdie, 2 odborní pracovníci. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU ZVO).	3.1	
1.1.2.3. Prístrojové zariadenie (zostava) na sledovanie a evidenciu makroskopických objektov	713005	ks	1	89 900,00	2 984,1333	89 900,00	2 984,13	0,00	Zostava: stereoskopický mikroskop so software na sledovanie, vyhodnocovanie a databázovanie makroskopických objektov, najmä hmyzu, ale i rastlín a častí živočíchov, v prepojení na PC (notebook) a počítačovú sieť. Minimálne parametre: zväčšenie do 320x, dioptrické doostrovanie, možnosť kombinácie so stojanmi K-x0x, USB2 interface, rozlíšenie kamery 2 Mpix; software umožňujúci meranie a databázovanie makroobjektov s amalyzou obrazu; notebook 15.4" WXGA (1280x800) Glare displejom, Procesor Intel Dual Core T2330, pamäť 1024MB DDRII 667MHz (128MB zdieľaných pre VGA), 120GB (5400rpm) SATA pevný disk, optická mechanika DVD/RW SuperMulti Double layer, grafika ATI Radeon Xpress X1100, sieťová karta 10/100 Mb, modem 56k, WiFi 802.11g, 4-in-1 čítačka kariet (SD/MMC/MS/MS PRO), 1xRJ-11, 1x RJ-45, 4x USB 2.0, 1x PCMCIA slot, Batéria Li-Ion 6 článková. MS Windows Vista Home Premium Sk (Nero Express, Norton Internet Security, ASUSDVD). Optická myš + taška. Výdavok sa týka žiadateľa TU Zvolen.	3.2	
1.1.3.1. Software	711003	ks	1	59 005,00	1 958,6072	59 005,00	1 958,61	0,00	Software špecializovaný pre analýzu digitálnych záberov koreňov zosnímaných kamerovým systémom minirhizotron. Je pre koordinátora aktivity. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen.	1.2	
1.1.3.2. Software	711003	ks	1	200 000,00	6 638,7838	200 000,00	6 638,78	0,00	Software pre vedecké analýzy štatistických dát, vrátane rozširujúcich balíkov. Je pre koordinátora aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3	
1.1.3.3. Software	711003	ks	1	130 000,00	4 315,2095	130 000,00	4 315,21	0,00	Software pre pokročilé spracovanie a analýzy geografických údajov (GIS prostredie) vrátane rozšírení na priestorové a 3D analýzy. Je pre koordinátora aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3	
1.1.3.4. Software	711003	ks	3	85 000,00	2 821,4831	255 000,00	8 464,45	0,00	Software pre pokročilé analýzy dát je určený na vedecké štatistické analýzy. Je pre koordinátora aktivity, výskumníka a doktoranda. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4	
1.1.3.5. Software	711003	ks	1	150 000,00	4 979,0878	150 000,00	4 979,09	0,00	Grafický software. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4	
1.1.3.6. Software	711003	ks	1	210 000,00	6 970,7230	210 000,00	6 970,72	0,00	Software na analýzu, spracovanie dát a programovanie, obrazovú analýzu, a modelovanie multifyzikálnych fyzikálnych dejov. Súvisí s položkou 1.7.2.9. Je pre žiadateľa DF TU Zvolen.	1.5	

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

		Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
1.1.3.7.	Software	711003	ks	1	65 000,00	2 157,6047	65 000,00	2 157,60	0,00	Software na pokročilé symbolické a numerické výpočty. Je určený pre 1 výskumníka. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	2.2
1.1.3.8.	Software	711003	ks	3	63 000,00	2 091,2169	189 000,00	6 273,65	0,00	Software na pokročilé viacrozmerné štatistické analýzy. Je určený pre koordinátora aktivity, 1 výskumníka a 2 doktoranda. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2
1.1.3.9.	Software	711003	ks	2	85 000,00	2 821,4831	170 000,00	5 642,97	0,00	Software na vedeckú analýzu modelových prietokov a intenzity erózie. Je pre koordinátora aktivity a 1. doktoranda. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
1.1.3.10.	Software	711003	ks	1	650 000,00	21 576,0473	650 000,00	21 576,05	0,00	SW na obsluhu GC-MS a vyhodnocovanie výsledkov z prístroja uvedeného v položke 1.1.5.19. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
1.1.3.11.	Software	711003	ks	2	115 000,00	3 817,3007	230 000,00	7 634,60	0,00	Softwary sú pre pokročilé vedecké a štatistické mnohorozmerné analýzy dát. Sú určené pre 5 vedeckých pracovníkov a 1 doktoranda. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen)	3.1
1.1.3.12.	Software	711003	ks	1	385 000,00	12 779,6588	385 000,00	12 779,66	0,00	Software pre štatistické spracovanie dát. Je pre koordinátora aktivity a vedeckých pracovníkov zapojených do aktivity, vrátane doktoranda. Výdavok sa týka partnera UEL Zvolen.	3.2
1.1.3.13.	Software	711003	ks	1	81 000,00	2 688,7074	81 000,00	2 688,71	0,00	Software pre pokročilé analýzy dát je na vedecké štatistické analýzy. Je pre koordinátora aktivity a 1 doktoranda. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
1.1.3.14.	Software	711003	ks	3	96 000,00	3 186,6162	288 000,00	9 559,85	0,00	Software pre pokročilé analýzy dát slúži na vedecké štatistické analýzy. Je pre koordinátora aktivity a dvoch spoluriešiteľov. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
1.1.3.15.	Software	711003	ks	2	75 000,00	2 489,5439	150 000,00	4 979,09	0,00	Software pre špecifické vedecké analýzy údajov nameraných v teréne a z dotazníkového prieskumu. Výdavok sa týka partnerov projektu NLC-LVÚ Zvolen. Jedno vybavenie software bude pre zodpovedného riešiteľa aktivity projektu 0402 a jedno pre riešiteľa č. 4 Výdavok sa týka partnera NLC-LVU Zvolen.	4.2
1.1.3.16.	Software	711003	ks	1	96 000,00	3 186,6162	96 000,00	3 186,62	0,00	Software pre pokročilé analýzy dát je na vedecké štatistické analýzy. Je pre koordinátora aktivity a 2 doktorandov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
1.1.3.17.	Software	711003	ks	1	96 000,00	3 186,6162	96 000,00	3 186,62	0,00	Software pre pokročilé analýzy dát na vedecké štatistické analýzy, pre koordinátora aktivity a výskumníkov 1 a 2. Výdavok sa týka partnera NLC-LVÚ Zvolen	4.4
1.1.3.18.	Software	711003	ks	1	200 000,00	6 638,7838	200 000,00	6 638,78	0,00	Webový databázový software na uchovávanie a analyzovanie dát v projekte. Súvisí s položkou 1.1.1. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
1.1.3.19.	Software	711003	ks	1	250 000,00	8 298,4797	250 000,00	8 298,48	0,00	Webovská aplikácia software na štatistické analýzy v spoločnom formáte. Súvisí s položkou 1.1.1. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
1.1.4.	Licencie	711004	ks	1	90 000,00	2 987,4527	90 000,00	2 987,45	0,00	Licencia na 2 roky na profesionálny software pre spracovanie štatistických dát, určený pre 4 vedeckých pracovníkov a doktoranda. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TUZVO)	3.1
1.1.5.1.	Multifunkčné zariadenie	713002	ks	0	170 000,00	5 642,9662	0,00	0,00	0,00	Multifunkčné zariadenie skladajúce sa z farebnej tlačiarne, kopírky, skenera a faxu. Na aktivity spojené s riadením, administráciou, monitoringom a publicitou projektu. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

		Ekonóm.		Počet	Jednotková	Jednotková cena	Výdavky	Výdavky	Oprávnené		Priradenie k
	Názov položky rozpočtu	klasifikácia	Jednotka	jednotiek	cena v Sk	v €	projektu spolu	projektu spolu	výdavky	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena	aktivitám projektu
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E	v €	projektu spolu	partnerstva, ktorého sa výdavok týka	(číslo aktivity v
									F2	G	Opise projektu
1.1.5.2...	Zariadenie na zber a vyhodnotenie dendrometrických údajov	713005	ks	1	460 000,00	15 269,2027	460 000,00	15 269,20		Prístroj so softwarom bude slúžiť na pozičné meranie stromov, ich dendrometrických charakteristík a matematické vyhodnotenie základných parametrov stromov, prirodzenej obnovy ako aj mŕtveho dreva. Je určený pre koordinátora a všetkých riešiteľov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.1
1.1.5.3.	Klimatizačná komora	713005	ks	1	575 000,00	19 086,5034	575 000,00	19 086,50	0,00	Klimatizačná komora vybavená mikroprocesorovým riadením, meranie vlhkosti kapacitným senzorom, digitálne nastavenie otáčok ventilátora, automatické ovládanie činnosti programom. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	1.2
1.1.5.4.	Kamerový systém minirhizotrónu	713005	ks	1	636 000,00	21 111,3324	636 000,00	21 111,33	0,00	Kamerový systém typu minirhizotron s priamym napojením na prenosný počítač vrátane celej výbavy a príslušenstva (špecializovaný prenosný počítač s ochranným boxom, vrtnou súpravou, archívovacím systémom, sadou inštalčných rúr, nástrojmi na údržbu). Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen.	1.2
1.1.5.5.	Prístroj na meranie tlaku na pôdu	713005	ks	1	296 000,00	9 825,4000	296 000,00	9 825,40	0,00	Prenosné meracie zariadenie na zisťovanie tlaku na pôdu v dôsledku prejazdov strojov (registračná jednotka + senzory). Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
1.1.5.6.	Prístroj na meranie CO2 v pôde	713005	ks	1	110 000,00	3 651,3311	110 000,00	3 651,33	0,00	Prenosné meracie zariadenie na zisťovanie zmeny obsahu CO2 v pôde v dôsledku prejazdov strojov (registračná jednotka + senzory). Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
1.1.5.7.	Notebook pre terénne merania	713002	ks	1	90 000,00	2 987,4527	90 000,00	2 987,45	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: Hmotnosť max. 3060 g, Batéria Li-Ion, 6 článkov, 11,1 V, 5000 mAh, 56 Wh, Displej 14,1 palcov, 1280 × 800, Procesor: Intel Core 2 Duo T7100, 1,8 GHz, Operačná pamäť: 1024 MB, DDR2, 667 MHz, Pevný disk: 1,8", 4200 RPM, ochrana proti otrasom Optická mechanika: TSSTcorp DVD+-RW TS-L632D, Konektivita: Gigabit LAN, WiFi 802.11 a/b/g, 4×USB 2.0, Smart Card, Modem, RS232, VGA, FireWire, Audio-Out, Mic-In Operačný systém: Windows XP Professional, zvýšená odolnosť v terénnych podmienkach. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen). Súvisí s položkou 1.7.2.6.	1.4
1.1.5.8.	Naprašovačka	713005	ks	1	490 900,00	16 294,8948	490 900,00	16 294,89	0,00	zariadenie na prípravu vzoriek pre mikroskopickú analýzu. Pre žiadateľa, DF TU Zvolen	1.5
1.1.5.9.	Prístroj na meranie fluorescencie chlorofylu	713005	ks	1	150 000,00	4 979,0878	150 000,00	4 979,09	0,00	Prístroj na doplnenie laboratória fyziológie. Je určený pre výskumný tím aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
1.1.5.10.	Digitálna meteorologická stanica s on-line prenosom dát do internetu	713005	ks	2	120 000,00	3 983,2703	240 000,00	7 966,54	0,00	Digitálna meteorologická stanica s on-line prenosom meteorologických dát do internetu s využitím IKT. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

		Ekonom.		Počet	Jednotková	Jednotková cena	Výdavky	Výdavky	Oprávnené		Priradenie k
	Názov položky rozpočtu	klasifikácia	Jednotka	jednotiek	cena v Sk	v €	projektu spolu	projektu spolu	výdavky	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena	aktivitám projektu
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E	v €	projektu	partnerstva, ktorého sa výdavok týka	(číslo aktivity v
									spolu		Opise projektu
									F2		F1/1.)
1.1.5.11.	Notebook pre terénne merania	713002	ks	1	90 000,00	2 987,4527	90 000,00	2 987,45	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: Hmotnosť max. 3060 g, Batéria Li-Ion, 6 článkov, 11,1 V, 5000 mAh, 56 Wh, Displej 14,1 palcov, 1280 × 800, Procesor: Intel Core 2 Duo T7100, 1,8 GHz, Operačná pamäť: 1024 MB, DDR2, 667 MHz, Pevný disk: 1,8", 4200 RPM, ochrana proti otrasom Optická mechanika: TSSTcorp DVD+-RW TS-L632D, Konektivita: Gigabit LAN, WiFi 802.11 a/b/g, 4×USB 2.0, Smart Card, Modem, RS232, VGA, FireWire, Audio-Out, Mic-In Operačný systém: Windows XP Professional, zvýšená odolnosť v terénnych podmienkach, Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
1.1.5.12.	Analýzátor CO ₂	713005	ks	1	490 000,00	16 265,0202	490 000,00	16 265,02	0,00	Automatizovaný systém na meranie toku pôdného CO ₂ . Je určená pre 1 výskumníka. Súvisí s položkou 1.1.5.13. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2
1.1.5.13.	Prídavné zariadenie k analyzátoru CO ₂	713005	ks	1	220 000,00	7 302,6622	220 000,00	7 302,66	0,00	Prenosná komora pre automatizovaný systém na meranie toku pôdného CO ₂ . Je určená pre 1 výskumníka. Súvisí s položkou 1.1.5.12. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2
1.1.5.14.	Zapúzdrovací lis	713005	ks	1	108 000,00	3 584,9432	108 000,00	3 584,94		Modul na stanovenie C/N/S v kvapalných vzorkách. Je určená pre 1 výskumníka. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2
1.1.5.15.	Prístroj na meranie prietoku	713005	ks	1	150 000,00	4 979,0878	150 000,00	4 979,09	0,00	Hydrometrovací prístroj na meranie prietokov. Je pre koordinátora aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
1.1.5.16.	Prístroj na zistenie poškodenia stromov	713005	ks	1	390 000,00	12 945,6284	390 000,00	12 945,63	0,00	Prístroj na detekciu poškodenia stromov a modelovanie prierezu kmeňa. Je pre dvoch spoluriešiteľov Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
1.1.5.17.	Prístroj na meranie výšok stromov	713005	ks	1	68 000,00	2 257,1865	68 000,00	2 257,19	0,00	Laserový výškomer na meranie výšok stromov. Je pre dvoch spoluriešiteľov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
1.1.5.18.	Prístroj na meranie vlhkosti	713005	ks	1	140 000,00	4 647,1486	140 000,00	4 647,15	0,00	Analýzátor vlhkosti na meranie vlhkosti pôdy a humusu. Je pre koordinátora aktivity a dvoch spoluriešiteľov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
1.1.5.19.	Plynový chromatograf s hmotnostným detektorom (GC-MS)	713005	ks	1	1 300 000,00	43 152,0945	1 300 000,00	43 152,09	0,00	Prístrojové vybavenie potrebné k analýzám vzoriek biomasy podľa aktuálnej ponuky, prevádzkovať bude riešiteľský kolektív aktivity 2.4. Prístroj bude využívať špeciálny software uvedený v položke 1.1.3.10. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
1.1.5.20.	Autokláv	713005	ks	1	190 000,00	6 306,8446	190 000,00	6 306,84	0,00	Autokláv, určený pre sterilizáciu zariadenia pre genetické analýzy. 4 odborní pracovníci. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TUZVO)	3.1
1.1.5.21.	DNA koncentrátor	713005	ks	1	200 000,00	6 638,7838	200 000,00	6 638,78	0,00	DNA koncentrátor určený pre zvýšenie koncentrácie DNA alebo purifikovaných PCR produktov vo vzorke. Určený pre výskum adaptívnej genetickej variability, 3 odborní pracovníci. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TUZVO)	3.1
1.1.5.22.	Klimatizačná komora	713005	ks	1	600 000,00	19 916,3513	600 000,00	19 916,35	0,00	Klimatizačná komora na laboratórne chovy hmyzu, minimálny objem 200 litrov, štandardná regulácia mikroklimy v celodennom režime. Výdavok sa týka partnera ÚEL Zvolen.	3.2

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
1.1.5.23.	GPS telemetrický vysielač	713005	ks	6	150 000,00	4 979,0878	900 000,00	29 874,53	0,00	Špeciálne GPS telemetrické vysielače pre precízne zistenie geografických pozícií cez satelit potrebné pre vedecké analýzy pohybu a habitatových preferencií veľkých druhov zveri. Využívať ich budú koordinátor aktivity, 1 profesor, 2 doktorandi a 1 výskumník. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
1.1.5.24.	Binokulárny pozorovací prístroj II. generácie na nočné videnie	713005	ks	1	125 000,00	4 149,2399	125 000,00	4 149,24	0,00	Špeciálny binokulárny pozorovací prístroj II. generácie na nočné videnie. Minimálne parametre: Zväčšenie: 4x - s 100 mm objektívom, Objektív: 100 mm /F1,5, Doporučené zväčšenia: 1x, 4x, 6x, Zaostriteľnosť: 2 m až nekonečno, Rozsah dioptrií: +/- 3 D, Napájanie: 2xAA 1,5V batéria. Využívať ich budú koordinátor aktivity, 1 profesor, 2 doktorandi a 1 výskumník. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
1.1.5.25.	Počítač	713002	ks	2	59 000,00	1 958,4412	118 000,00	3 916,88	0,00	Notebook s vyššími parametrami (procesor: , RAM: , pevný disk: ,monitor: ,grafická karta: , modem: a ďalšie vybavenie.)Výdavok sa týka partnerov projektu NLC-LVÚ Zvolen. Jedno vybavenie hardware bude pre zodpovedného riešiteľa submodelu projektu 0402 a jedno pre riešiteľa 4 Výdavok sa týka partnera (NLC-LVU Zvolen).	4.2
						0,0000		0,00			
1.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00	0,00	0,00		
1.2.1.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku - (názov)			0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.2.2.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku - (názov)			0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.2.3.	Finančný lízing - odpisy (názov)					0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.2.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.3.	Poistenie, opravy a údržba						332 000,00	11 020,38	0,00		
1.3.1.1.	Poistenie obstaraného majetku	637015	projekt	1	260 000,00	8 630,4189	260 000,00	8 630,42	0,00	Poistenie bolo určené ako 1,8% z hodnoty obstaraného majetku (cca. 14 mil.) pre žiadateľa (TU Zvolen). Koefficient 1,8% vychádza zo skúseností žiadateľa. Výdavok sa týka žiadateľa (TU Zvolen).	Poistenie
1.3.1.2.	Poistenie obstaraného majetku	637015	projekt	1	41 000,00	1 360,9507	41 000,00	1 360,95	0,00	Poistenie bolo určené ako 1,8% z hodnoty obstaraného majetku (cca. 2,3 mil.) pre partnera (NLC-LVU Zvolen). Koefficient 1,8% vychádza zo skúseností žiadateľa. Výdavok sa týka partnera (NLC-LVU Zvolen).	Poistenie
1.3.1.3.	Poistenie obstaraného majetku	637015	projekt	1	31 000,00	1 029,0115	31 000,00	1 029,01	0,00	Poistenie bolo určené ako 1,8% z hodnoty obstaraného majetku (cca. 1,7 mil.) pre partnera (UEL SAV Zvolen). Koefficient 1,8% vychádza zo skúseností žiadateľa. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	Poistenie
1.3.2.	Údržba a opravy obstaraného majetku		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.4	Stavebné úpravy (práce) projektu*						0,00	0,00	0,00		
1.4.1	Stavba/stavebný objekt 1					0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.4.1.1.	doplňte položky podľa charakteru projektu			0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.4.1.2.						0,0000		0,00			
1.4.1.3.	...					0,0000		0,00			
						0,0000		0,00			
1.4.2.	Stavba/stavebný objekt 2					0,0000	0,00	0,00	0,00		

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

A	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
B	B1	C	D	E			F1 = D * E		F2	G	
1.4.2.1.	doplňte položky podľa charakteru projektu			0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.4.2.2.						0,0000		0,00			
1.4.2.3.	...					0,0000		0,00			
...						0,0000		0,00			
1.5.	Stavebný dozor						0,00	0,00	0,00		
1.5.1.	Stavebný dozor		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.6.	Projekčná činnosť						0,00	0,00	0,00		
1.6.1.	Projektová dokumentácia stavby		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.6.2.	Autorský dozor projektanta/architekta		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
1.7.	Zariadenie a vybavenie - iné						4 799 372,00	159 309,96	0,00		
1.7.1.1.	Počítač	633002	ks	0	29 999,00	995,7844	0,00	0,00	0,00	Počítač s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
1.7.1.2.	Počítač	633002	ks	0	29 999,00	995,7844	0,00	0,00	0,00	Počítač s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Súvisí s položkou 1.7.2.2. Výdavok sa týka partnera (LVU NLC Zvolen).	R
1.7.1.3.	Počítač	633002	ks	0	29 999,00	995,7844	0,00	0,00	0,00	Počítač s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Súvisí s položkou 1.7.2.3. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	R
1.7.1.4.	Počítač	633002	ks	8	29 999,00	995,7844	239 992,00	7 966,28	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Služi pre všetkých riešiteľov aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.1
1.7.1.5.	Počítač	633002	ks	5	29 999,00	995,7844	149 995,00	4 978,92	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery (4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	1.2

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

		Ekonóm.		Počet	Jednotková	Jednotková cena	Výdavky	Výdavky	Oprávnené		Priradenie k
	Názov položky rozpočtu	klasifikácia	Jednotka	jednotiek	cena v Sk	v €	projektu spolu	projektu spolu	výdavky	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena	aktivitám projektu
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E	v €	projektu	partnerstva, ktorého sa výdavok týka	(číslo aktivity v
									spolu		Opise projektu
									F2		F1/1.)
1.7.1.6.	Počítač	633002	ks	1	29 990,00	995,4856	29 990,00	995,49	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 250 GB, monitor 15.4", DVD+/- RW, integrovaná kamera, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Windows Vista, notebook bude slúžiť na spracovanie štatistických údajov a odvodzovanie modelových komponentov novoprijatým zamestnancom. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
1.7.1.7.	Počítač	633002	ks	1	29 990,00	995,4856	29 990,00	995,49	0,00	Počítač s minimálne nasledovnými parametrami: dvojadrový processor 2.20 GHz, RAM 4 GB, pevný disk 500 GB, monitor 17", Grafická karta nVidia alebo ATI, DVD+/- RW, Windows Vista, počítač bude slúžiť na prípravu a spracovanie dát pre submodel prirodzeného zmladenia. Výdavok sa týka partnera (NLC Zvolen)	1.3
1.7.1.8.	Počítač	633002	ks	2	29 999,00	995,7844	59 998,00	1 991,57	0,00	Počítač s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 21", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, ports: 4x USB 2.0, , One Type I/II PC Card slot, Windows Vista Business 32/64. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen). Výpočtová technika bude slúžiť na spracovanie empirického materiálu.	1.4
1.7.1.9.	Počítač	633002	ks	3	29 800,00	989,1788	89 400,00	2 967,54	0,00	Minimálne požiadavky: procesor dual core 2.5GHz, hardisk 500GB, RAM 4GB, graf. karta 1GB. PC sú určené pre doktoranda a dvoch vedeckovýskumných pracovníkov. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
1.7.1.10.	Počítač	633002	ks	3	29 999,00	995,7844	89 997,00	2 987,35	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
1.7.1.11.	Počítač	633002	ks	2	29 000,00	962,6236	58 000,00	1 925,25	0,00	2 notebooky s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery (4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU Zvolen.	2.2
1.7.1.12.	Počítač	633002	ks	5	29 990,00	995,4856	149 950,00	4 977,43	0,00	Notebook s nasledovnými parametrami : Procesor 2,20 Ghz, RAM 2048 MB, pevný disk 160GB , monitor 15,4 " Grafická karta TFT WSXGA+1680x1050, DVD+/-RW. Služi na spracovávanie údajov. Je pre koordinátora, troch spoluriešiteľov a doktoranda. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

		Ekonóm.		Počet	Jednotková	Jednotková cena	Výdavky	Výdavky	Oprávnené		Priradenie k
	Názov položky rozpočtu	klasifikácia	Jednotka	jednotiek	cena v Sk	v €	projektu spolu	projektu spolu	výdavky	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena	aktivitám projektu
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E	v €	projektu	partnerstva, ktorého sa výdavok týka	(číslo aktivity v
									spolu		Opise projektu
											F1/1.)
1.7.1.13.	Počítač	633002	ks	2	30 000,00	995,8176	60 000,00	1 991,64	0,00	PC s LCD monitorom podľa aktuálnej ponuky - aktivita 2.4. Počítače budú využívané na prácu pri koordinácii projektu a pri spracovaní a vyhodnocovaní výsledkov pri chromatografických analýzach. Súvisí s položkou 1.7.2.12. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
1.7.1.14.	Počítač	633002	ks	2	29 999,00	995,7844	59 998,00	1 991,57	0,00	2 notebooky s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery (4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Určené pre 6 odborných pracovníkov. Výdavok sa týka partnera ÚEL SAV Zvolen.	3.1
1.7.1.15.	Počítač	633002	ks	2	29 999,00	995,7844	59 998,00	1 991,57	0,00	2 notebooky s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery (4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU Zvolen.	3.1
1.7.1.16.	Počítač	633002	ks	4	29 999,00	995,7844	119 996,00	3 983,14	0,00	Notebook (4 ks) s minimálnymi parametrami: processor 3-GHz, RAM 4 MB, pevný disk 300 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Výdavok sa týka partnera ÚEL Zvolen.	3.2
1.7.1.17.	Počítač	633002	ks	5	29 999,00	995,7844	149 995,00	4 978,92	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
1.7.1.18.	Počítač	633002	ks	3	29 999,00	995,7844	89 997,00	2 987,35	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen).	3.3
1.7.1.19.	Počítač	633002	ks	3	29 999,00	995,7844	89 997,00	2 987,35	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
1.7.1.20.	Počítač	633002	ks	4	29 999,00	995,7844	119 996,00	3 983,14	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Vybavenie bude slúžiť na analýzu dát a je určené pre koordinátora aktivity a riešiteľov. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
1.7.1.21.	Počítač	633002	ks	4	29 999,00	995,7844	119 996,00	3 983,14	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: processor 2.20-GHz, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", Grafická karta TFT WSXGA+ 1680 x 1050, DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, Fingerprint Reader, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Výdavok je pre koordinátora aktivity, a 3 riešiteľov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
1.7.1.22.	Počítač	633002	ks	5	29 999,00	995,7844	149 995,00	4 978,92	0,00	Notebook s minimálne nasledovnými parametrami: processor Intel Core2 Duo, RAM 2048 MB, pevný disk 160 GB, monitor 15.4", DVD+/- RW, Modem56K/LAN10/100/1000, Bluetooth, ports: 4x USB 2.0, Battery(4h 15min), One Type I/II PC Card slot, travel battery connector, Windows Vista Business 32/64. Požadované počítače sa použijú na výskumné účely - analýzy zabezpečované pracovníkmi NLC-LVÚ. Výdavok sa týka žiadateľa NLC-LVÚ Zvolen.	4.4
1.7.2.1.	Software	633013	ks	0	5 000,00	165,9696	0,00	0,00	0,00	Aplikačný software potrebný na aktivity riadenia a publicity. Súvisí s položkou 1.7.1.1. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
1.7.2.2.	Software	633013	ks	0	5 000,00	165,9696	0,00	0,00	0,00	Aplikačný software potrebný na aktivity riadenia a publicity. Súvisí s položkou 1.7.1.2. Výdavok sa týka partnera (LVU NLC Zvolen).	R
1.7.2.3.	Software	633013	ks	0	5 000,00	165,9696	0,00	0,00	0,00	Aplikačný software potrebný na aktivity riadenia a publicity. Súvisí s položkou 1.7.1.3. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	R
1.7.2.4.	Software preparáciu analýzu nameraných údajov	633013	ks	8	48 000,00	1 593,3081	384 000,00	12 746,46	0,00	Software bude slúžiť na grafickú a štatistickú analýzu údajov. Software je určený pre koordinátora aktivity a 5 vedecko-pedagogických pracovníkov a 2 doktorandov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.1
1.7.2.5.	Software na kvalitatívne a kvantitatívne analýzy údajov	633013	ks	5	20 000,00	663,8784	100 000,00	3 319,39	0,00	Software bude slúžiť na analýzy údajov získaných v aktivite 1.2. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	1.2
1.7.2.6.	Software	633013	ks	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Software pre vyhodnocovanie údajov nameraných prístrojom na meranie zmeny pôdneho tlaku (súvisí s položkou 1.1.5.7. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
1.7.2.7.	Software	633013	ks	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76	0,00	Software pre spracovanie časových snímok z videokamery. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
1.7.2.8.	Licencia software	633013	ks	3	28 000,00	929,4297	84 000,00	2 788,29	0,00	Licencie pre využívanie softwaru na analýzu dát a obrazovú analýzu. Určené pre jedného doktoranda a dvoch výskumných pracovníkov. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

		Ekonom.		Počet	Jednotková	Jednotková cena	Výdavky	Výdavky	Oprávnené		Priradenie k
	Názov položky rozpočtu	klasifikácia	Jednotka	jednotiek	cena v Sk	v €	projektu spolu	projektu spolu	výdavky	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena	aktivitám projektu
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E	v €	projektu	partnerstva, ktorého sa výdavok týka	(číslo aktivity v
									spolu		Opise projektu
											F1/1.)
1.7.2.9.	Licencia software	633013	ks	3	28 000,00	929,4297	84 000,00	2 788,29	0,00	Licencie pre využívanie softwaru na modelovanie multifyzikálnych dejov. Určené pre jedného doktoranda a dvoch výskumných pracovníkov. Súvisí s položkou 1.1.3.6. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
1.7.2.10.	Software na on-line prenos meteorologických dát do internetu	633013	ks	3	45 000,00	1 493,7263	135 000,00	4 481,18	0,00	Software na on-line prenos a spracovanie dát na internetovej stránke TUZVO - regionálne meteorologické stanice. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
1.7.2.11.	Aplikačný software	633013	ks	5	40 000,00	1 327,7568	200 000,00	6 638,78	0,00	Software na kvalitatívnu analýzu výsledkov. Je pre koordinátora aktivity, troch spoluriešiteľov a 1. doktoranda. Slúži na analýzu údajov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
1.7.2.12.	Aplikačný software, licencie	633013	ks	2	5 000,00	165,9696	10 000,00	331,94	0,00	SW k zakúpeným PC - za účelom spracovania získaných výsledkov - aktivita 2.4. Súvisí spoločkou 1.7.1.13. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
1.7.2.13.	Software na vedeckú geinformačnú analýzu	633013	ks	1	49 900,00	1 656,3766	49 900,00	1 656,38	0,00	Software na vedeckú geinformačnú analýzu dát vzťahu živočíchov a lesného prostredia a pre modelovanie vplyvu metód pestovania lesa na biodiverzitu stavovcov. Je pre koordinátora aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
1.7.2.14.	Software na vedeckú geinformačnú analýzu	633013	ks	1	49 900,00	1 656,3766	49 900,00	1 656,38	0,00	Software na vedeckú geinformačnú analýzu dát vzťahu živočíchov a lesného prostredia a pre modelovanie vplyvu metód pestovania lesa na biodiverzitu stavovcov. Je pre koordinátora aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
1.7.2.15.	Software na kvalitatívnu analýzu dokumentov	633013	ks	3	22 000,00	730,2662	66 000,00	2 190,80	0,00	Software na kvalitatívnu analýzu dokumentov bude slúžiť na vedeckú analýzu získaných dokumentov. Je pre koordinátora aktivity a 2 doktorandov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
1.7.2.16.	Aplikačný software	633013	ks	5	22 000,00	730,2662	110 000,00	3 651,33	0,00	Software na kvalitatívnu analýzu dokumentov, bude slúžiť na ich vedeckú analýzu. Výdavok sa týka žiadateľa NLC-LVÚ Zvolen	4.4
1.7.3.1.	Multifunkčné zariadenie	633002	ks	0	20 000,00	663,8784	0,00	0,00	0,00	Multifunkčné zariadenie skladajúce sa z farebnej tlačiarne, kopírky, skenera a faxu. Na aktivity spojené s riadením, administráciou, monitoringom a publicitou projektu. Výdavok sa týka partnera (LVU NLC Zvolen).	R
1.7.3.2.	Multifunkčné zariadenie	633002	ks	0	20 000,00	663,8784	0,00	0,00	0,00	Multifunkčné zariadenie skladajúce sa z farebnej tlačiarne, kopírky, skenera a faxu. Na aktivity spojené s riadením, administráciou, monitoringom a publicitou projektu. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	R
1.7.3.3.	Laserová farebná tlačiareň	633002	ks	3	11 638,00	386,3108	34 914,00	1 158,93	0,00	Laserová farebná tlačiareň s minimálnymi parametrami: 12 str./min mono, 10 str./min farba, In-line technológia, prvá strana do 20 sek., 600x600dpi black, ImageREt 2400 color, 64MB RAM (max. 320MB), 300MHZ Freescale Coldfire V5e, 35000 strán mesačne, HPPCL 6, HP PCL 5e, HP Postscript L3 emulácia, USB Hi-speed + zabudovaný Fast EtherNet 10/100Base-TX RJ45, automatická duplexná tlač, 250sheet input tray, option: 2nd 250sheet paper tray Q6459A, tonery: Q6000A Black (2.5k), Q6001A Cyan (2.0k), Q6002A Yellow (2.0k), Q6003A Magenta (2.0k), MS Windows 98SE/Me/2000/XP 32bit; Mac OS X v10.2 and later. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.1

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
1.7.3.4.	Fotoaparát - digitálna zrkadlovka	633005	ks	1	18 800,00	624,0457	18 800,00	624,05	0,00	Digitálna zrkadlovka Megapixelov: 10,2 mil. pixelov Maximálne rozlíšenie: 3872x2592 Citlivosť: ISO 100 – 1600 v krokoch po 1 EV. Navyše možno nastaviť na cca 1 EV (ekvivalent ISO 3200) nad ISO 1600 o ISO3200 Podpora médií: CD/SDHC. Výdavok sa týka žiadateľa, KOLP LF TU vo Zvolene.	1.2
1.7.3.5.	Počítacie váhy	633005	ks	1	13 200,00	438,1597	13 200,00	438,16	0,00	Počítacie váhy s váživosťou do 3 kg a citlivosťou 0,1 g. Vážiacia plocha má rozmer 275x225 mm. Váha má 3 displeje (hmotnosť predmetu/referenčná hmotnosť/počet kusov. Schopnosť počítať predmety ktorých hmotnosť je pod 0,1 g. Kalibrácia -externá. Výdavok sa týka žiadateľa, KOLP LF TU vo Zvolene.	1.2
1.7.3.6.	Biologický mikroskop	633005	ks	1	27 500,00	912,8328	27 500,00	912,83	0,00	Trinokulárna verzia mikroskopu s výstupom na kameru alebo digitálny fotoaparát. Otočná binokulárna hlavica (360°) so 45° sklonom. Štandardný širokouhlý okulár WF 10x, revolverová hlavica so štyrmi achromatickými objektívmi 4x, 10x, 40x, 100x (olejový). Hrubé a jemné doostrovanie;prekľzový ochranný mechanizmus; krížový stolík s jemným posuvom v smere x, y. Kondenzor s irisovou apertúrnou clonou a objímkou. Halogénové osvetlenie 6V/20W. Rozsah dioptrického doostrovania +/- 5D. Výdavok sa týka žiadateľa, KOLP LF TU vo Zvolene	1.2
1.7.3.7.	Dataprotektor	633002	ks	1	29 990,00	995,4856	29 990,00	995,49	0,00	Dataprotektor s minimálne nasledovnými parametrami: technológia DLP, XGA rozlíšenie 1024x768 (4:3), kontrast 2000:1, svetlivosť 2700 ANSI, dataprotektor bude slúžiť na školenia práce s rastovým simulátorom SIBYLA a popularizačné prednášky.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
1.7.3.8.	Tlačiareň	633002	ks	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Farebná atramentová tlačiareň, s možnosťou tlače vo formáte A3, min. rýchlosť farebnej tlače 20 str./min, min. pamäť 96 MB Ram. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
1.7.3.9.	Snímač teploty a relatívnej vlhkosti vzduchu	633005	ks	1	12 000,00	398,3270	12 000,00	398,33	0,00	snímač potrebný pri meraní materiálových charakteristík dreva Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
1.7.3.10.	Snímač UVA/B žiarenia	633005	ks	1	19 000,00	630,6845	19 000,00	630,68	0,00	snímač potrebný pri meraní materiálových charakteristík dreva Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
1.7.3.11.	Snímač sily	633005	ks	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	snímač potrebný pri meraní materiálových charakteristík dreva Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
1.7.3.12.	Dendrometer digitálny	633005	ks	9	12 000,00	398,3270	108 000,00	3 584,94	0,00	Pristroj na meranie zmien obvodu kmeňa.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
1.7.3.13.	Pristroj na meranie vlhkosti pôdy	633005	ks	9	15 000,00	497,9088	135 000,00	4 481,18	0,00	Digitálny prístroj na meranie vlhkosti pôdy. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
1.7.3.14.	Sap flow meter digitálny	633005	ks	16	22 000,00	730,2662	352 000,00	11 684,26	0,00	Pristroj a meranie transpiračného prúdu v drevinách. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
1.7.3.15.	Sondy k vlhkomeru	633005	ks	100	3 200,00	106,2205	320 000,00	10 622,05	0,00	Sondy na meranie vlhkosti, teploty a salinity pôrovitých materiálov pre integrovaný vlhkomer. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU Zvolen.	2.2
1.7.3.16.	Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie - fotoaparát	633005	ks	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	Digitálny fotoaparát (zrkadlovka) s makrorežimom na fotografovanie bezstavovcov, minimálne 8 mil. pixelov, pamäťová karta. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU Zvolen.	3.2

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

		Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
1.7.3.17.	Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie - GPS	633005	ks	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Geografický pozičný systém (GPS) s barometrickým výškomerom, 2 x AA batéria, prijímač - minimálne 20 kanálov - citlivý, počet bodov na tracklog - minimálne 5000, min. 1GB micro-SD karta - zameranie stromov odumretých vplyvom hmyzu, zameranie vzácnych habitatov bezstavcov v lesných porostoch. Výdavok sa týka partnera ÚEL.	3.2
1.7.3.18.	Laserová farebná tlačiareň	633002	ks	3	11 600,00	385,0495	34 800,00	1 155,15	0,00	12 str./min mono, 10 str./min farba, In-line technológia, prvá strana do 20 sek., 600x600dpi black, ImageREt 2400 color, 64MB RAM (max. 320MB), 300MHZ Freescale Coldfire V5e, 35000 strán mesačne, HPPCL 6, HP PCL 5e, HP Postscript L3 emulácia, USB Hi-speed + zabudovaný Fast EtherNet 10/100Base-TX RJ45, automatická duplexná tlač, 250sheet input tray, option: 2nd 250sheet paper tray Q6459A, tonery: Q6000A Black (2.5k), Q6001A Cyan (2.0k), Q6002A Yellow (2.0k), Q6003A Magenta (2.0k), MS Windows 98SE/Me/2000/XP 32bit; Mac OS X v10.2 and late.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
1.7.3.19.	VHF telemetrické vysielacie	633005	ks	6	15 000,00	497,9088	90 000,00	2 987,45	0,00	Špeciálne GPS telemetrické vysielacie pre precízne zistenie geografických pozícií cez satelit potrebný pre vedecké analýzy pohybu a získavania potravy drobných insektivných a fytofágnych vtákov a cicavcov. Využívať ich budú koordinátor aktivity, 2 doktorandi a 1 výskumník. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
1.7.3.20.	VHF telemetrický prijímač	633005	ks	1	29 900,00	992,4982	29 900,00	992,50	0,00	Špeciálny GPS telemetrický terestrický prijímač pre precízne zistenie geografických pozícií vysielateľov potrebný pre vedecké analýzy pohybu a získavania potravy vtákov a drobných cicavcov. Využívať ich budú koordinátor aktivity, 2 doktorandi a 1 výskumník. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
1.7.3.21.	Bezdrôtový kamerový systém	633005	ks	1	29 900,00	992,4982	29 900,00	992,50	0,00	Min. parametre: 1 ČB kamera s prenosom min. 30 m na záznamové zariadenie. Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen).	3.3
1.7.3.22.	Termo-hydro datalogger	633005	ks	2	14 900,00	494,5894	29 800,00	989,18	0,00	Min. parametre: automatický záznam teploty (-20 až 50°C) a vlhkosti (0-100%), 3,6 V, 900 mAh, hmotnosť do 100 g. Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen).	3.3
1.7.3.23.	Digitálna kamera	633005	ks	1	14 900,00	494,5894	14 900,00	494,59	0,00	Min. parametre: HDD 60 GB, 20 x zoom. Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen).	3.3
1.7.3.24.	GPS terénna stanica	633005	ks	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	MMin. parametre: Displej 256 farieb, SD slot, výškomer, kompas, s prevádzkou 15 hod. Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen).	3.3

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
1.7.3.25.	Laserová farebná tlačiareň	633002	ks	1	11 600,00	385,0495	11 600,00	385,05	0,00	12 str./min mono, 10 str./min farba, In-line technológia, prvá strana do 20 sek., 600x600dpi black, ImageREt 2400 color, 64MB RAM (max. 320MB), 300MHZ Freescale Coldfire V5e, 35000 strán mesačne, HPPCL 6, HP PCL 5e, HP Postscript L3 emulácia, USB Hi-speed + zabudovaný Fast EtherNet 10/100Base-TX RJ45, automatická duplexná tlač, 250sheet input tray, option: 2nd 250sheet paper tray Q6459A, tonery: Q6000A Black (2.5k), Q6001A Cyan (2.0k), Q6002A Yellow (2.0k), Q6003A Magenta (2.0k), MS Windows 98SE/Me/2000/XP 32bit; Mac OS X v10.2 and late.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
1.7.3.26.	Opticky precízny a všestraný laserový merač	633005	ks	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	Opticky precízny a všestraný laserový merač. Minimálne parametre: Rozsah: 5-1465 metrov Zväčšenie: 7x Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
1.7.3.27.	Digitálny diktafón	633005	ks	2	11 000,00	365,1331	22 000,00	730,27	0,00	Digitálny vreckový diktafón s minimálne nasledovnými parametrami: 64 MB MMC - do 16 h záznamu + download do PC, 10 kľúčových slov. Diktafón bude slúžiť k lepšiemu spracovaniu a vyhodnocovaniu riadených rozhovorov pre všetkých výskumných pracovníkov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
1.7.3.28.	Laserová farebná tlačiareň	633002	ks	1	29 999,00	995,7844	29 999,00	995,78	0,00	Farebná laserová tlačiareň s minimálne nasledovnými parametrami: 12 str./min mono, 10 str./min farba, In-line technológia, prvá strana do 20 sek., 600x600dpi black, ImageREt 2400 color, 64MB RAM (max. 320MB), 300MHZ Freescale Coldfire V5e, 35000 strán mesačne, HPPCL 6, HP PCL 5e, HP Postscript L3 emulácia, USB Hi-speed + zabudovaný Fast EtherNet 10/100Base-TX RJ45, automatická duplexná tlač, 250sheet input tray. Výdavok sa týka pracovníkov, ktorí sa podieľajú na riešení špecifického cieľa 4 na KERLH LF TUZVO. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
1.7.3.29.	Scanner	633002	ks	1	29 999,00	995,7844	29 999,00	995,78	0,00	Plochý stolný skener slúžiaci na scannovanie zísakaných písomných dokumentov s minimálnymi parametrami, veľkosť A4 , automatický podávač dokumentov, farebná hĺbka 32 bitov, optické rozlíšenie 4800dpi, pripojenie USB 2.0, Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
1.7.3.30.	Skener	633002	ks	1	29 990,00	995,4856	29 990,00	995,49	0,00	Plochý stolný skener, veľkosť A4 , automatický podávač dokumentov, farebná hĺbka 32 bitov, optické rozlíšenie 4800dpi, pripojenie USB 2.0, Výdavok sa týka žiadateľa (NLC-LVU Zvolen).	4.4
1.7.3.31.	Digitálny diktafón	633005	ks	1	11 000,00	365,1331	11 000,00	365,13	0,00	Digitálny vreckový diktafón s minimálne nasledovnými parametrami: 64 MB MMC - do 16 h záznamu + download do PC, 10 kľúčových slov. Diktafón bude slúžiť k lepšiemu spracovaniu a vyhodnocovaniu riadených rozhovorov. Výdavok sa týka žiadateľa (NLC-LVU Zvolen).	4.4
1. Spolu							18 387 177,00	610 342,46	0,00		
2.A Aktivita 1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov								0,00			
2.A.1	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						714 000,00	23 700,42	0,00		

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.A.1.1	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	600	350,00	11,6179	210 000,00	6 970,74	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.1
2.A.1.2	Vedecký pracovník 1	610620	osobohodina	200	280,00	9,2943	56 000,00	1 858,86	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.1
2.A.1.3	Vedecký pracovník 2	610620	osobohodina	200	280,00	9,2943	56 000,00	1 858,86	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.1
2.A.1.4	Vedecký pracovník 3	610620	osobohodina	400	210,00	6,9707	84 000,00	2 788,28	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.1
2.A.1.5	Vedecký pracovník 4	610620	osobohodina	400	200,00	6,6388	80 000,00	2 655,52	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.1
2.A.1.6	Vedecký pracovník 5	610620	osobohodina	400	150,00	4,9791	60 000,00	1 991,64	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.1
2.A.1.7	Doktorand 1	610620	osobohodina	600	140,00	4,6471	84 000,00	2 788,26	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.1
2.A.1.8	Doktorand 2	610620	osobohodina	600	140,00	4,6471	84 000,00	2 788,26	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.1
2.A.2 Cestovné náhrady **							173 424,00	5 756,62	0,00		
2.A.2.1	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	22 464,00	745,6682	22 464,00	745,67	0,00	V rámci projektu sa plánuje 12 služobných ciest, pričom 8 s priemernou vzdialenosťou 300 km, t.j. 2400 km. Dalej sa plánujú 4 domáce služobné cesty s priemernou vzdialenosťou 1000 km t.j 4000 km. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,8 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 45 Sk/l, čo je 351 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.1

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.A.2.2	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)	631001	projekt	1	102 960,00	3 417,6459	102 960,00	3 417,65	0,00	Pri služobných cestách /terenne práce/ počítame s 3 pracovníkmi po 40 dní tj. 120 dní s plnou taxou stravného á. 298.- Sk .V rámci 8 týždenných turnusov kalkulujeme s ubytovaním /4 noci/ na jedne turnus pre 3 pracovníkov s ubytovaním na jednu noc 700.- Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 12 870.- Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.1
2.A.2.3	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - žiadateľ (LF TU Zvolen)	631002	projekt	1	48 000,00	1 593,3081	48 000,00	1 593,31	0,00	Za dva roky plánujeme účasť na jednej zahraničnej konferencii pre 3 pracovníkov.Výdavky sa týkajú ubytovania, stravného, vreckového a konferenčných poplatkov. Priemerné výdavky na jednu pracovnú cestu sú 16 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa / LF TU Zvolen/	1.1
2.A.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.A.3	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						25 000,00	829,85	0,00		
2.A.3.1.	Expert na webovské aplikácie	637004	osobohodina	125	200,00	6,6388	25 000,00	829,85	0,00	Hodinová sadzba bola stanovená na 200 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené s webovou stránkou aktivity týkajúcou sa inovácie webovej stránky Spojeného národného centra pre výskum pralesov Slovenska. (LF TU Zvolen).	1.1
2.A.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.A.4	Ostatné výdavky - priame						105 000,00	3 485,36	0,00		
2.A.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.3.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	65 000,00	2 157,6047	65 000,00	2 157,60	0,00	Materiál na vydanie monografie v rozsahu 100 ks (papier, obálka, tonery) - 45 000 Sk, 5 tonerov po 2000 Sk a papier+iné kancelárske potreby za 10 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.1
2.A.4.4.	Knihy	633009	projekt	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Výdavky pozostávajú s nákupu 5 zahraničných publikácií v predpokladanej cene 1000 eur-30 000. sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.1
2.A.4.5.	Telekomunikačné a poštové služby	632003	projekt	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Telekomunikačné a poštové služby vo výške 10 000 Sk.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.1
2.A.	Spolu						1 017 424,00	33 772,25	0,00		
2B	Aktivita 1.2: Stabilita a ochrana porastov							0,00			
2.B.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						730 000,00	24 231,54	0,00		
2.B.1.1.	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	450	360,00	11,9498	162 000,00	5 377,41	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	1.2
2.B.1.2.	Výskumník 1	610620	osobohodina	450	230,00	7,6346	103 500,00	3 435,57	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	1.2
2.B.1.3.	Výskumník 2	610620	osobohodina	400	290,00	9,6262	116 000,00	3 850,48	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	1.2

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.B.1.4.	Výskumník 3	610620	osobohodina	400	280,00	9,2943	112 000,00	3 717,72	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka TU - LF Zvolen	1.2
2.B.1.5.	Výskumník 4	610620	osobohodina	400	250,00	8,2985	100 000,00	3 319,40	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka TU - LF Zvolen	1.2
2.B.1.6.	Doktorand 1	610620	osobohodina	350	180,00	5,9749	63 000,00	2 091,22	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	1.2
2.B.1.7.	Doktorand 2	610620	osobohodina	350	210,00	6,9707	73 500,00	2 439,75	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	1.2
2.B.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.B.2.	Cestovné náhrady **						28 000,00	929,43	0,00		
2.B.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.B.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	28 000,00	929,4297	28 000,00	929,43	0,00	30 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk. Na polovici (15) pracovných ciest sa počíta s ubytovaním na jednu noc vo výške 1500,- Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 934 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.2
2.B.2.3	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.B.2.4	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.B.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						0,00	0,00	0,00		
2.B.3.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.	Ostatné výdavky - priame						30 000,00	995,82	0,00		
2.B.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.3.	Poštovné a telekomunikačné služby	632003	projekt	1	4 000,00	132,7757	4 000,00	132,78	0,00	Výdavok sa týka TU LF Zvolen	1.2
2.B.4.4.	Kancelárske potreby	633006	projekt	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Výdavok na uskutočňovanie aktivity (papier, atď.) Výdavok sa týka TU LF Zvolen	1.2
2.B.4.5.	Toner do tlačiarň	633006	projekt	1	14 000,00	464,7149	14 000,00	464,71	0,00	Výdavok na uskutočňovanie aktivity: 7 tonerov po cca. 2000 Sk. Výdavok sa týka TU LF Zvolen	1.2
2.B.4.6.	Odborná literatúra	633009	projekt	1	2 000,00	66,3878	2 000,00	66,39	0,00	3 ks odborných kníh po cca. 670 Sk. Výdavok sa týka TU LF Zvolen	1.2
2.B.	Spolu						788 000,00	26 156,79	0,00		
2.C.	Aktivita 1.3: Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov							0,00			
2.C.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						1 040 000,00	34 521,73	0,00		

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)											
A	B	B1	C	D	E	F1 = D * E	F2	G	H	I	J
Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)	
2.C.1.1.	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	500	220,00	7,3027	110 000,00	3 651,35	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
2.C.1.2.	Výskumník 1	610620	osobohodina	3 600	200,00	6,6388	720 000,00	23 899,68	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
2.C.1.3.	Výskumník 2	610620	osobohodina	400	200,00	6,6388	80 000,00	2 655,52	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
2.C.1.4.	Výskumník 3	610620	osobohodina	100	230,00	7,6346	23 000,00	763,46	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (NLC Zvolen).	1.3
2.C.1.5.	Výskumník 4	610620	osobohodina	100	230,00	7,6346	23 000,00	763,46	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (NLC Zvolen).	1.3
2.C.1.6.	Doktorand	610620	osobohodina	600	140,00	4,6471	84 000,00	2 788,26	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
2.C.2.	Cestovné náhrady **					89 500,00	2 970,86	0,00			
2.C.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	9 500,00	315,3422	9 500,00	315,34	0,00	10 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk. Na polovici (5) pracovných ciest sa počíta s ubytovaním na jednu noc vo výške 1500,- Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 950 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
2.C.2.2.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - žiadateľ (LF TU Zvolen)	631002	projekt	1	80 000,00	2 655,5135	80 000,00	2 655,51	0,00	Ročne sa plánuje 1 zahraničná pracovná cesta v rámci vedeckej pracovnej skupiny DVFF Sektion Ertragskunde. Cena pre jednu pracovnú cestu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
2.C.2.3.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.C.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti					90 000,00	2 987,44	0,00			
2.C.3.1.	Expert na webovské aplikácie	637004	osobohodina	150	200,00	6,6388	30 000,00	995,82	0,00	Hodinová sadzba bola stanovená na 200 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené s tvorbou webového portálu, ktorý bude obsahovať popis modelu SIBYLA a bude voľne dostupný pre download softvérového riešenia vo forme freeware pre vedecké, výskumné a vzdelávacie účely. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
2.C.3.2.	Expert na odborné preklady	637004	osobohodina	200	300,00	9,9581	60 000,00	1 991,62	0,00	Hodinová sadzba bola stanovená na 300 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené s prekladom odborných textov do anglického jazyka pre účely webového portálu a public relation. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
	2.C.4. Ostatné výdavky - priame						563 000,00	18 688,18	0,00		
2.C.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.3.	Komunikácie	632003	projekt	1	6 000,00	199,1635	6 000,00	199,16	0,00	Telekomunikačné a poštové služby vo výške 6 000 Sk. služby Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.3
2.C.4.4.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	27 000,00	896,2358	27 000,00	896,24	0,00	2 tonery po 2000 Sk, 2 tonery po 8000 Sk a papier a iné kancelárske potreby za 7000 Sk. Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
2.C.4.5.	Materiálové výdavky	633009	projekt	1	45000	1 493,7263	45000	1 493,73	0,00	Výdavky pozostávajú z nákupu 10 zahraničných publikácií v predpokladanej cene 150 EURO - 45 000 Sk, Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
2.C.4.6.	Vydanie monografie	637004	projekt	1	485 000,00	16 099,0507	485 000,00	16 099,05	0,00	Vydanie monografie "Analýza a modelovanie lesných ekosystémov", formát 160x235, farebnosť 4+4, papier vnútro 100 g natieraný matný, rozsah cca 400 strán, predsádky 2+0, polep 4+0+matné lamino, papier natieraný lesk, väzba V8, náklad 600 ks. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.3
2.C.4.7.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
	2.C. Spolu						1 782 500,00	59 168,20	0,00		
	2.D. Aktivita 1.4: Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov							0,00			
	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						594 000,00	19 717,05	0,00		
2.D.1.1	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	400	300,00	9,9581	120 000,00	3 983,24	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
2.D.1.2	Výskumník 1	610620	osobohodina	300	300,00	9,9581	90 000,00	2 987,43	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
2.D.1.3	Výskumník 2	610620	osobohodina	300	300,00	9,9581	90 000,00	2 987,43	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
2.D.1.4	Výskumník 3	610620	osobohodina	400	180,00	5,9749	72 000,00	2 389,96	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
2.D.1.5	Výskumník 4	610620	osobohodina	300	180,00	5,9749	54 000,00	1 792,47	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
2.D.1.6	Doktorand 1	610620	osobohodina	600	140,00	4,6471	84 000,00	2 788,26	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.D.1.7	Doktorand 2	610620	osobohodina	600	140,00	4,6471	84 000,00	2 788,26	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
2.D.2.	Cestovné náhrady **						550 000,00	18 256,66	0,00		
2.D.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	60 000,00	1 991,6351	60 000,00	1 991,64	0,00	V rámci projektu sa plánujú terénne merania pričom sa plánuje približne 20 pracovných ciest s priemernou najazdenou vzdialenosťou 900 km, čo je 18 000 km. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a predpokladaná cena paliva je 45,662 sk/l, čo je cca 333,33 Sk/100 km. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.4
2.D.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	210 000,00	6 970,7230	210 000,00	6 970,72	0,00	V rámci projektu sa plánuje približne 20 pracovných ciest za účelom terénnych meraní, pričom sa počíta s priemerným trvaním 4 dni (200 sk strava na osobu a deň) a 3 x nocľah (700 sk/osobu a noc). Priemerný počet výskumníkov na meraniach 3 osoby. Z toho vyplývajú náklady 8700 sk na 1 pracovnú cestu. Okrem toho sa plánuje účasť na 1 domácej konferencii s plánovanými výdavkami 6000 sk na osobu (vložené, konferenčné poplatky, ubytovanie, stravovanie, zakúpenie materiálov). Počíta sa s účasťou 6 osôb. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
2.D.2.3.1.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - žiadateľ (LF TU Zvolen)	631002	projekt	1	280 000,00	9 294,2973	280 000,00	9 294,30	0,00	V rámci projektu sa plánuje 1 zahraničná pracovná cesta, na ktorej sa zúčastní 7 osôb. Cena pre jednu osobu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
2.D.2.4	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.D.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						54 000,00	1 792,46	0,00		
2.D.3.1.	Programátor	637004	osobohodina	180	300,00	9,9581	54 000,00	1 792,46	0,00	Výdavky na vypracovanie počítačového programu, pre terénne merania časových snímkov práce ťažbovej techniky. Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TU Zvolen).	1.4
2.D.4.	Ostatné výdavky - priame						100 000,00	3 319,39	0,00		
2.D.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.3.	Knihy, časopisy, noviny, učebné pomôcky	633009	projekt	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	Výdavky pozostávajú z nasledovných súčastí: nákup 10 zahraničných publikácií v predpokladanej priemernej cene 1500 Sk - 15 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.4
2.D.4.4.	Všeobecný materiál	633006	projekt	1	80 000,00	2 655,5135	80 000,00	2 655,51		Materiál na vydanie monografie v rozsahu 100 ks (papier, obálka, tonery) - 20 000 Sk, tonery, papier+iné kancelárske potreby za 60000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.4
2.D.4.5.	Telekomunikačné služby	632003	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97		Telekomunikačné a poštové služby vo výške 5 000 Sk. služby Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen). Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	1.4
2.D.4.6.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.D.	Spolu						1 298 000,00	43 085,56	0,00		
2.E.	Aktivita 1.5 - Cieľová kvalita dreva							0,00			
2.E.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						293 000,00	9 725,81	0,00		

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.E.1.1.	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	300	250,00	8,2985	75 000,00	2 489,55	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom (163 hod.) Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
2.E.1.2.	Výskumník 1	610620	osobohodina	200	250,00	8,2985	50 000,00	1 659,70	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom (163 hod.) Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
2.E.1.3.	Výskumník 2	610620	osobohodina	200	180,00	5,9749	36 000,00	1 194,98	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom (163 hod.) Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
2.E.1.4.	Výskumník 3	610620	osobohodina	200	180,00	5,9749	36 000,00	1 194,98	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom (163 hod.) Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
2.E.1.5.	Výskumník 4	610620	osobohodina	300	180,00	5,9749	54 000,00	1 792,47	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom (163 hod.) Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
2.E.1.6.	doktorand 1	610620	osobohodina	300	140,00	4,6471	42 000,00	1 394,13	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom (163 hod.) Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
2.E.2.	Cestovné náhrady **						126 000,00	4 182,43	0,00		
2.E.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	2 000,00	66,3878	2 000,00	66,39	0,00	Plánujú sa dve cesty odber a dovoz vzorkového materiálu do vzdialenosti 400 km. Priemerná spotreba vozidla je do 7.3 l/100km. Cena paliva je do 34, 246 Sk/l. Sadzba na 100 km je 250 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
2.E.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	4 000,00	132,7757	4 000,00	132,78	0,00	20 pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk za účelom odberu vzorkového materiálu. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
2.E.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	120 000,00	3 983,2703	120 000,00	3 983,27	0,00	Ročne sa plánujú 1 zahraničnú pracovnú cestu v za účelom prezentácie výsledkov na odbornej konferencii. Výdavky na jednu pracovnú cestu sú max. 120 000 Sk. Skladajú sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú žiadateľa (DF TU Zvolen).	1.5
2.E.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						0,00	0,00	0,00		
2.E.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.E.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.E.4.	Ostatné výdavky - priame						109 000,00	3 618,14	0,00		
2.E.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.E.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.E.4.3.	Rezivo	633007	projekt	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76	0,00	Nakup reziva 4m ³ na vzorky pri cene za meter kubický max. 10 000 Sk. Pre DF TU Zvolen	1.5

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

		Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.E.4.4.	Odborná literatúra	633009	projekt	1	9 000,00	298,7453	9 000,00	298,75	0,00	3 odborné publikácie (knihy) v priemernej cene 3000 Sk, Pre DF TU Zvolen	1.5
2.E.4.5.	Publikovanie v karentovanom časopise	637004	projekt	1	60 000,00	1 991,6351	60 000,00	1 991,64	0,00	Cena za publikovanie výsledkov projektu v dvoch karentovaných časopisoch, Pre DF TU Zvolen.	1.5
2.E.	Spolu						528 000,00	17 526,38	0,00		
2.F. Aktivita 2.1: Globálne a regionálne zmeny											
2.F.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						657 000,00	21 808,41	0,00		
2.F.1.1.	Koordinátor aktivity (KS)	610620	osobohodina	500	220,00	7,3027	110 000,00	3 651,35	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.1.2.	Výskumník 1 (JS)	610620	osobohodina	250	240,00	7,9665	60 000,00	1 991,63	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.1.3.	Výskumník 2 (JK)	610620	osobohodina	250	220,00	7,3027	55 000,00	1 825,68	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.1.4.	Výskumník 3 (AL)	610620	osobohodina	1 000	180,00	5,9749	180 000,00	5 974,90		Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.1.5.	Výskumník 4 (DK)	610620	osobohodina	200	180,00	5,9749	36 000,00	1 194,98		Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.1.6.	Doktorand 1 (DM)	610620	osobohodina	300	140,00	4,6471	42 000,00	1 394,13	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.1.7.	Výskumník 5 (LD)	610620	osobohodina	300	220,00	7,3027	66 000,00	2 190,81		Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	2.1
2.F.1.8.	Výskumník 6 (MB)	610620	osobohodina	300	220,00	7,3027	66 000,00	2 190,81		Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	2.1
2.F.1.9.	Doktorand 2 (TV)	610620	osobohodina	150	140,00	4,6471	21 000,00	697,07	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.1.10.	Doktorand 3 (NM)	610620	osobohodina	150	140,00	4,6471	21 000,00	697,07	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.2.	Cestovné náhrady **						184 426,00	6 121,82	0,00		

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.F.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	11 826,00	392,5513	11 826,00	392,55	0,00	V rámci projektu sa plánuje 10 výjazdov do terénu a účasť na dvoch domácich konferenciách. Pre každý výjazd sa plánujú tuzemské služobné cesty s priemernou vzdialenosťou 300 km, t.j. 12 tuzemských ciest vynásobených priemernou vzdialenosťou 300 km je 3600 km. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 45 Sk/l, čo je 329 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	12 600,00	418,2434	12 600,00	418,24	0,00	12 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk. Na polovici (6) pracovných ciest sa počíta s ubytovaním na jednu noc vo výške 1500,- Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 1050 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.2.3.1	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - žiadateľ (LF TU Zvolen)	631002	projekt	1	80 000,00	2 655,5135	80 000,00	2 655,51	0,00	Ročne sa plánuje 1 zahraničná pracovná cesta v rámci vedeckej siete INNOFORCE. Cena pre jednu pracovnú cestu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.2.3.2	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - partner ÚEL SAV Zvolen)	631002	projekt	1	80 000,00	2 655,5135	80 000,00	2 655,51	0,00	Ročne sa plánuje 1 zahraničná pracovná cesta v rámci vedeckej siete. Cena pre jednu pracovnú cestu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú partnera (UEL SAV Zvolen).	2.1
2.F.2.4	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.F.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						72 000,00	2 389,97	0,00		
2.F.3.1.	Expert na webovské aplikácie	637004	osobohodina	180	200,00	6,6388	36 000,00	1 194,98	0,00	Hodinová sadzba bola stanovená na 200 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené s webovou stránkou regionálnych meteorologických staníc TUZVO, kde budú zverejnené meteorologické údaje z tejto siete. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.3.2.	Expert na odborné preklady	637004	osobohodina	180	200,00	6,6388	36 000,00	1 194,98	0,00	Hodinová sadzba bola stanovená na 200 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené prekladom odborných vedeckých článkov publikovaných v zahraničných časopisoch. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.F.4.	Ostatné výdavky - priame						50 000,00	1 659,70	0,00		
2.F.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.F.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.F.4.3.	Literatura	633009	projekt	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	Výdavky pozostávajú z nasledovných súčastí: nákup 5 zahraničných publikácií v predpokladanej cene 100 EURO - 15 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.4.4.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Materiál na vydanie monografie v rozsahu 100 ks (papier, obálka, tonery) - 15 000 Sk, 4 tonery po 2000 Sk a papier+iné kancelárske potreby za 7000 Sk - 15 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.4.5.	Telekomunikačné a poštové služby	632003	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Telekomunikačné a poštové služby vo výške 5 000 Sk. služby Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.1
2.F.	Spolu						963 426,00	31 979,90	0,00		
2.G.	Aktivita 2.2: Cyklus vody, uhlíka a živín							0,00			

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.G.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						585 000,00	19 418,44	0,00		
2.G.1.1.	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	600	220,00	7,3027	132 000,00	4 381,62	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2
2.G.1.2.	Výskumník 1	610620	osobohodina	200	220,00	7,3027	44 000,00	1 460,54	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2
2.G.1.3.	Výskumník 2	610620	osobohodina	400	200,00	6,6388	80 000,00	2 655,52	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2
2.G.1.4.	Výskumník 3	610620	osobohodina	400	200,00	6,6388	80 000,00	2 655,52	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2
2.G.1.5.	Výskumník 4	610620	osobohodina	300	190,00	6,3068	57 000,00	1 892,04	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	2.2
2.G.1.6.	Výskumník 5	610620	osobohodina	600	180,00	5,9749	108 000,00	3 584,94	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2
2.G.1.7.	Doktorand 2	610620	osobohodina	600	140,00	4,6471	84 000,00	2 788,26	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	2.2
2.G.2.	Cestovné náhrady **						99 000,00	3 286,20	0,00		
2.G.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	19 000,00	630,6845	19 000,00	630,68	0,00	Plánuje sa cca 30 tuzemských služobných ciest (ternénne práce, konferencie) s priemernou dĺžkou 200 km. Priemerná spotreba v teréne je 7,04 l/100 km a očakávaná cena 45 SKK/l. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU Zvolen.	2.2
2.G.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)	631001	projekt	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	Plánuje sa 30 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,-Sk. Ubytovanie 10 osoba x noc, 800,-SKK/noc. Vložné domáce konferencie 1000 SKK/os. x 6 osôb. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU Zvolen.	2.2
2.G.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	60 000,00	1 991,6351	60 000,00	1 991,64	0,00	Celkovo sú plánované 4 zahraničné pracovné cesty (konferencie). Odhadovaná cena v priemere 15 000 Sk (cestovné, ubytovanie, diéty, vložné). Výdavky sa týkajú žiadateľa LF TU vo Zvolene.	2.2
2.G.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.G.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						0,00	0,00	0,00		
2.G.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.G.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.G.4.	Ostatné výdavky - priame						74 000,00	2 456,35	0,00		
2.G.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.G.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.G.4.3.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	69 000,00	2 290,3804	69 000,00	2 290,38	0,00	Výdavky sa člena na: materiál na vydanie 2 monografií v počte 100 ks s farebnými reprodukciami (papier, obálka) - 14 000 Sk, 10 tonerov po 4 000 Sk a papier+iné kancelárske potreby za 15 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolene).	2.2
2.G.4.4.	Telekomunikačné a poštové služby	632003	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Telekomunikačné a poštové služby vo výške 5 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolene).	2.2
2.G.	Spolu						758 000,00	25 160,99	0,00		
2.H	Aktivita 2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov							0,00			
2.H.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						420 000,00	13 941,47	0,00		
2.H.1.1.	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	400	350,00	11,6179	140 000,00	4 647,16	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom a s valorizáciou 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
2.H.1.2.	Spoluriešiteľ 1	610620	osobohodina	350	220,00	7,3027	77 000,00	2 555,95		Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom a s valorizáciou 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
2.H.1.3.	Spoluriešiteľ 2	610620	osobohodina	350	220,00	7,3027	77 000,00	2 555,95		Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom a s valorizáciou 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
2.H.1.4.	Spoluriešiteľ 3	610620	osobohodina	350	200,00	6,6388	70 000,00	2 323,58		Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom a s valorizáciou 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
2.H.1.5.	Doktorand	610620	osobohodina	400	140,00	4,6471	56 000,00	1 858,84		Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom a s valorizáciou 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
2.H.1.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.H.2.	Cestovné náhrady **						310 000,00	10 290,11	0,00		
2.H.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.H.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	150 000,00	4 979,0878	150 000,00	4 979,09	0,00	Na aktivitu je plánovaných 12 tuzemských dvojdnových pracovných ciest (na terénne meračské práce) so vzdialenosťou 250 km (tam aj späť 500 km) s cestovným 600 Sk na jednu cestu (spolu 7200 Sk), ubytovanie 12 nocí á 1500 Sk (spolu 18 000 Sk), stravné 200 Sk/deň (spolu 4800 Sk). Okrem toho je plánovaná účasť koordinátora a 3. spoluriešiteľov na 3. domácich konferenciách s plánovaným nákladom 10 000 Sk na jednu konferenciu, t. j. spolu 120 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.H.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	160 000,00	5 311,0270	160 000,00	5 311,03	0,00	Na aktivitu sú plánované štyri zahraničné pracovné cesty na vedecké konferencie s plánovaným nákladom na jednu konferenciu 40 000 Sk.Výdavok je pre koordinátora a troch spoluriešiteľov. Sú v ňom zahrnuté: cestovné, ubytovanie, stravné a vložné.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
2.H.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.H.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						0,00	0,00	0,00		
2.H.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.H.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.H.4.	Ostatné výdavky - priame						300 400,00	9 971,45	0,00		
2.H.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.H.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.H.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632003	projekt	1	25 000,00	829,8480	25 000,00	829,85	0,00	Výdavky sa týkajú telekomunikačných poplatkov. Sú pre koordinátora, troch spoluriešiteľov a doktora. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene).	2.3
2.H.4.4.	Materiál - literatúra	633009	projekt	1	90 400,00	3 000,7303	90 400,00	3 000,73	0,00	Výdavky pozostávajú z nasledujúcich položiek: Nákup zahraničnej odbornej literatúry v počte 15 ks v predpokladanej cene á 200 Euro/ks (90 400 Sk). Je pre	2.3
2.H.4.5.	Materiál-kancelárske potreby	633006	projekt	1	75 000,00	2 489,5439	75 000,00	2 489,54	0,00	Tonery 20 ks za priemerná cena za ks 2 000,00 SK spolu 40 000,00; kancelársky papier A4 20 kartónov za 100,00 SK/bal spolu 10 000,00 SK; kancelársky papier A3 9 kartónov za 214,00 SK/bal spolu 9 630,00 Sk; kockovaný papier 10 bal za 120,5/bal spolu 1 205,00 Sk; linajkový papier 10 bal za 120,5/bal spolu 1 205,00 Sk; perá 50 ks za 15,00 Sk/ks spolu 750,00; pentelky 50 ks za 30,00 Sk/ks spolu 1 500,00 Sk; fixky 10 bal za 18,00 Sk/bal spolu 180,00 Sk; CD 50 ks za 9,00 Sk/ks spolu 450,00 Sk; DVD 20 ks za 15,00 Sk/ks spolu 300,00 Sk; zošity 30 ks za 9,00/ks spolu 270,00 Sk; zošity v pevnej väzbe A4 25 ks za 51,00 Sk/ks spolu 1 275,00 Sk; samolepiace bločky 10 ks za 60,50 Sk/ks spolu 605,00 Sk; spinky 30 bal za 9,00 Sk/bal spolu 270,00 Sk, lepidlá 20 ks za 21,00 Sk/ks spolu 420,00 Sk; IZO lepa 10 ks za 30,00 Sk/ks spolu 300,00 Sk; korekčné pásky 10 ks za 75,00 Sk/ks spolu 750,00 Sk; korekčné perá 10 ks za 45,00 Sk/ks spolu 450,00 Sk; rýchloviazáče 50 ks za 15,00 Sk/ks spolu 750,00 Sk; euro obal A4 hrubý 50 ks za 36,00 Sk/ks spolu 1 800,00 Sk; kancelárske obaly 4 bal za 200,00 Sk/bal spolu 800,00 Sk; obal PP 30 ks za 45,00 Sk/ks spolu 1 350,00 Sk, samoviazacie lišty 100 ks za 7,40/ks spolu 740,00 Sk.Výdavky sú pre koordinátora a 3 spoluriešiteľov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.H.4.6.	Materiál-pracovné odevy, obuv a pomôcky	633010	projekt	1	60 000,00	1 991,6351	60 000,00	1 991,64	0,00	Výdavky sa týkajú pracovných odevov a abuvi na terénne merania pre 4. pracovníkov (koordinátor a 3. spoluriešitelia) á 15 000 Sk.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
2.H.4.7.	Špeciálne služby-preklady a korektúry	637004	projekt	1	50 000,00	1 659,6959	50 000,00	1 659,70	0,00	Výdavky sa týkajú prekladov z cudzích jazykov a korektúr článkov a iných publikácií (200 strán á 250 Sk).Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	2.3
2.H.	Spolu						1 030 400,00	34 203,04	0,00		
2.1.	Aktivita 2.4: Biomasa a látkové zloženie dreva							0,00			
2.1.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						253 000,00	8 398,07	0,00		
2.1.1.1.	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	200	300,00	9,9581	60 000,00	1 991,62	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazdba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
2.1.1.2.	Výskumník 1	610620	osobohodina	150	220,00	7,3027	33 000,00	1 095,41	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazdba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
2.1.1.3.	Výskumník 2	610620	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazdba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
2.1.1.4.	Výskumník 3	610620	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazdba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
2.1.1.5.	Výskumník 4	610620	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazdba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
2.1.1.6.	Výskumník 5	610620	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazdba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
2.1.2.	Cestovné náhrady **					0,0000	45 160,00	1 499,04	0,00		
2.1.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	13 160,00	436,8320	13 160,00	436,83	0,00	V rámci projektu sa plánuje 10 služobných ciest s priemernou vzdialenosťou 400 km. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 45 Sk/l, čo je 329 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
2.1.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	2 000,00	66,3878	2 000,00	66,39	0,00	10 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 200 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
2.1.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Plánuje sa 1 zahraničná pracovná cesta v rámci medzinárodnej spolupráce. Cena pre jednu pracovnú cestu je 30 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú žiadateľa (DF TU Zvolen).	2.4
2.1.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.1.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						0,00	0,00	0,00		

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

A	Názov položky rozpočtu	B1	C	D	E	F1 = D * E	F2	G	H
2.I.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu	osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	
2.I.3.2.	... Iné (doplniť)	osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	
2.I.4.	Ostatné výdavky - priame					100 000,00	3 319,39	0,00	
2.I.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	
2.I.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít	projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00	
2.I.4.3.	Špeciálny materiál	633006	projekt	1	100 000,00	3 319,3919	100 000,00	3 319,39	0,00
2.I.	Spolu					398 160,00	13 216,49	0,00	
2.J.	Aktivita 3.1: Diverzita drevín a bylinnej synúzie						0,00		
2.J.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					399 960,00	13 276,22	0,00	

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

		Ekonom.		Počet	Jednotková	Jednotková cena	Výdavky	Výdavky	Oprávnené		Priradenie k
	Názov položky rozpočtu	klasifikácia	Jednotka	jednotiek	cena v Sk	v €	projektu spolu	projektu spolu	výdavky	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena	aktivitám projektu
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E	v €	projektu spolu	partnerstva, ktorého sa výdavok týka	(číslo aktivity v
									F2		Opise projektu
											F1/1.)
2.J.1.1	LF TUZVO: koordinátor aktivity	610620	osobohodin a	140	272,00	9,0287	38 080,00	1 264,02	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU vo Zvolene.	3.1
2.J.1.2	LF TUZVO: vedecký pracovník 1	610620	osobohodin a	140	372,00	12,3481	52 080,00	1 728,73	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU vo Zvolene.	3.1
2.J.1.3	LF TUZVO: vedecký pracovník 2	610620	osobohodin a	140	198,00	6,5724	27 720,00	920,14	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU vo Zvolene.	3.1
2.J.1.4	LF TUZVO: vedecký pracovník 3	610620	osobohodin a	140	208,00	6,9043	29 120,00	966,60	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU vo Zvolene.	3.1
2.J.1.5	LF TUZVO: vedecký pracovník 4	610620	osobohodin a	140	194,00	6,4396	27 160,00	901,54	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU vo Zvolene.	3.1
2.J.1.6	LF TUZVO: doktorand	610620	osobohodin a	150	116,00	3,8505	17 400,00	577,58	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU vo Zvolene.	3.1
2.J.1.7	NLC LVU: vedecký pracovník 1	610620	osobohodin a	100	232,00	7,7010	23 200,00	770,10	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka partnera NLC vo Zvolene.	3.1
2.J.1.8	NLC LVU: vedecký pracovník 2	610620	osobohodin a	100	232,00	7,7010	23 200,00	770,10	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka partnera NLC vo Zvolene.	3.1
2.J.1.9	ÚEL SAV: vedecký pracovník 1	610620	osobohodin a	150	220,00	7,3027	33 000,00	1 095,41	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa ÚEL SAV vo Zvolene.	3.1
2.J.1.10	ÚEL SAV: vedecký pracovník 2	610620	osobohodin a	150	210,00	6,9707	31 500,00	1 045,61	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa ÚEL SAV vo Zvolene.	3.1
2.J.1.11	ÚEL SAV: vedecký pracovník 3	610620	osobohodin a	150	190,00	6,3068	28 500,00	946,02	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa ÚEL SAV vo Zvolene.	3.1
2.J.1.12	ÚEL SAV: vedecký pracovník 4	610620	osobohodin a	150	190,00	6,3068	28 500,00	946,02	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa ÚEL SAV vo Zvolene.	3.1
2.J.1.13	ÚEL SAV: vedecko-technický pracovník 5	610620	osobohodin a	150	150,00	4,9791	22 500,00	746,87	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa ÚEL SAV vo Zvolene.	3.1

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.J.1.14	ÚEL SAV: doktorand 1	610620	osobohodina	150	120,00	3,9833	18 000,00	597,50	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvyšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa ÚEL SAV vo Zvolene.	3.1
2.J.2.	Cestovné náhrady **						232 500,00	7 717,59	0,00		
2.J.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	19 000,00	630,6845	19 000,00	630,68	0,00	Plánuje sa cca 30 tuzemských služobných ciest (ternénne práce, konferencie) s priemernou dĺžkou 200 km. Priemerná spotreba v teréne je 7,04 l/100 km a očakávaná cena 45 SKK/l. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU Zvolen.	3.1
2.J.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	Plánuje sa 30 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,-Sk. Ubytovanie 10 osoba x noc, 800,-SKK/noc. Vložné domáce konferencie 1000 SKK/os. x 6 osôb. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU Zvolen.	3.1
2.J.2.3	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	60 000,00	1 991,6351	60 000,00	1 991,64	0,00	Celkovo sú plánované 4 zahraničné pracovné cesty (konferencie). Odhadovaná cena v priemere 15 000 Sk (cestovné, ubytovanie, diéty, vložné). Výdavky sa týkajú žiadateľa LF TU vo Zvolene.	3.1
2.J.2.4	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	V rámci projektu sa plánuje 5 prípadových štúdií a účasť na 5 domácich konferenciách. Pre každú prípadovú štúdiu sa plánujú 2 tuzemské služobné cesty, t.j. spolu 15 tuzemských ciest. Priemerné výdavky na jednu pracovnú cestu sú 1000 Sk. Výdavok sa týka partnera ÚEL SAV Zvolen.	3.1
2.J.2.5	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	Plánuje sa 15 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,-Sk. V prípade 15 pracovných ciest sa počíta s ubytovaním na 1 jednu noc (cca 800,-Sk). Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 1000,-Sk. Výdavok sa týka partnera ÚEL SAV Zvolen.	3.1
2.J.2.6	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	60 000,00	1 991,6351	60 000,00	1 991,64	0,00	Ročne sa plánujú 4 zahraničné pracovné cesty (ČR, Rakúsko). Cena pre 1 pracovnú cestu predstavuje v priemere 15 000 Sk. Zahŕňa výdavky na dopravu, ubytovanie, stravné a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú partnera ÚEL SAV vo Zvolene.	3.1
2.J.2.7	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	6 300,00	209,1217	6 300,00	209,12	0,00	Plánuje sa cca 10 tuzemských služobných ciest (ternénne práce, konferencie) s priemernou dĺžkou 200 km. Priemerná spotreba v teréne je 7 l/100 km a očakávaná cena 45 SKK/l. Výdavok sa týka partnera NLC Zvolen.	3.1
2.J.2.8	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	7 200,00	238,9962	7 200,00	239,00	0,00	Plánuje sa 10 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,-Sk. Ubytovanie 4 osoba x noc, 800,-SKK/noc. Vložné domáce konferencie 1000 SKK/os. x 2 osoby. Výdavok sa týka partnera NLC Zvolen.	3.1
2.J.2.9	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Celkovo sú plánované 2 zahraničné pracovné cesty (konferencie). Odhadovaná cena v priemere 15 000 Sk (cestovné, ubytovanie, diéty, vložné). Výdavky sa týkajú žiadateľa LF TU vo Zvolene.	3.1
2.J.2.4	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.J.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						0,00	0,00	0,00		
2.J.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.J.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.J.4.	Ostatné výdavky - priame						401 000,00	13 310,76	0,00		
2.J.4.1.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	320 000,00	10 622,0540	320 000,00	10 622,05	0,00	Náklady na genetické analýzy (izolácia DNA cca 20 SKK x 500 vzoriek; PCR cca 20 SKK x 5000 analyz; analiza na sekvenatore cca 200 SKK x 500 analyz, drobne laboratorne vybavenie 110000 SKK). Výdavok sa týka žiadateľa LF TU vo Zvolene.	3.1
2.J.4.2.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	Náklady súvisiace s meraním provenienčných pokusov (kancelársky materiál, výtyčky a pod.) Výdavok sa týka partnera NLC Zvolen.	3.1
2.J.4.3.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Výdavky na kancelárske potreby a drobný materiál. Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TUZVO)	3.1
2.J.4.4.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	39 000,00	1 294,5628	39 000,00	1 294,56	0,00	Výdavky pozostávajú z nasledovných položiek: nákup literatúry v predpokladanej cene 14 000,-Sk, materiál na vydanie monografie v rozsahu 100 ks (15 000 Sk,-), kancelárske potreby v rozsahu 10 000,-Sk. Výdavok sa týka partnera ÚEL SAV.	3.1
2.J.4.5.	Telekomunikačné a poštové služby	632003	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Výdavok sa týka žiadateľa (LF TUZVO)	3.1
2.J.4.6.	Telekomunikačné a poštové služby	632003	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Výdavok sa týka partnera ÚEL SAV.	3.1
2.J.4.7.	Telekomunikačné a poštové služby	632003	projekt	1	2 000,00	66,3878	2 000,00	66,39	0,00	Výdavok sa týka partnera NLC SAV.	3.1
2.J.	Spolu						1 033 460,00	34 304,57	0,00		
2.K.	Aktivita 3.2: Diverzita bezstavovcov							0,00			
2.K.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						436 600,00	14 492,49	0,00		
2.K.1.1.	ÚEL SAV: koordinátor aktivity	610620	osobohodina	250	200,00	6,6388	50 000,00	1 659,70	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (34,95%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.1.2.	ÚEL SAV: vedecký pracovník 1	610620	osobohodina	220	200,00	6,6388	44 000,00	1 460,54	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (34,95%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.1.3.	ÚEL SAV: vedecký pracovník 2	610620	osobohodina	220	200,00	6,6388	44 000,00	1 460,54	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (34,95%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.1.4.	ÚEL SAV: vedecký pracovník 3	610620	osobohodina	220	200,00	6,6388	44 000,00	1 460,54	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (34,95%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.1.5.	ÚEL SAV: vedecký pracovník 4	610620	osobohodina	220	200,00	6,6388	44 000,00	1 460,54	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (34,95%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.1.6.	ÚEL SAV: vedecký pracovník 5	610620	osobohodina	220	200,00	6,6388	44 000,00	1 460,54	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (35,2%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.1.7.	ÚEL SAV: vedecký pracovník 6	610620	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (35,2%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.K.1.8.	ÚEL SAV: vedecký pracovník 7	610620	osobohodina	220	180,00	5,9749	39 600,00	1 314,48	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (35,2%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.1.9.	ÚEL SAV: vedecký pracovník 8	610620	osobohodina	100	180,00	5,9749	18 000,00	597,49	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (35,2%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.1.10.	ÚEL SAV: doktorand 1	610620	osobohodina	220	150,00	4,9791	33 000,00	1 095,40	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (35,2%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.1.11.	LF TUZVO: vedecký pracovník 1	610620	osobohodina	200	180,00	5,9749	36 000,00	1 194,98	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (35,2%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.2.	Cestovné náhrady **						147 000,00	4 879,51	0,00		
2.K.2.1.	Dopravné - palivo, mazivá, oleje atď. - prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	14 400,00	477,9924	14 400,00	477,99	0,00	Plánuje sa účasť na štyroch domácich konferenciách a 12 tuzemských služobných ciest, celkom cca 4000 km vozidlami organizácie. Priemerná spotreba vozidla je cca 8,0 l/100 km, cena paliva sa predpokladá 45 Sk/l. Výdavok sa týka partnera UEL Zvolen.	3.2
2.K.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	12 600,00	418,2434	12 600,00	418,24	0,00	Plánuje sa spolu 12 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk. Z toho u 6 pracovných ciest sa počíta s ubytovaním na jednu noc vo výške 1500,- Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 1050 Sk. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - partner (UEL SAV Zvolen)	631002	projekt	1	120 000,00	3 983,2703	120 000,00	3 983,27	0,00	Plánujú sa 4 zahraničné pracovné cesty, cena jednej pracovnej cesty je 30 000 Sk (náklady na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky). Výdavky sa týkajú partnera UEL SAV Zvolen.	3.2
2.K.2.4	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.K.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						0,00	0,00	0,00		
2.K.3.1.	Expert na webovské aplikácie					0,0000		0,00			
2.K.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.K.4.	Ostatné výdavky - priame						308 000,00	10 223,73	0,00		
2.K.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.K.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.K.4.3.1.	Všeobecný materiál - tonery	633006	projekt	1	8 000,00	265,5514	8 000,00	265,55	0,00	Spolu 4 tonery do tlačiarne (jeden za 2000,-SK). Výdavok sa týka partnera UEL Zvolen.	3.2
2.K.4.3.2.	Všeobecný materiál - papier, kancelárske potreby	633006	projekt	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	Papier a ďalšie kancelárske potreby.Výdavok sa týka partnera UEL Zvolen.	3.2
2.K.4.3.3.	Knihy, časopisy, atď. - knihy	633009	projekt	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Nákup 10 zahraničných knižných publikácií v priemernej cene 3000 SKK v súvislosti s vykonávanou aktivitou. Výdavok sa týka partnera UEL Zvolen.	3.2
2.K.4.3.4.	Pracovné odevy, obuv a pracovné pomôcky	633010	projekt	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76	0,00	Pracovná obuv a pracovné pomôcky pre 10 pracovníkov v hodnote cca 4000,-Sk na jedného pracovníka. Náklady súvisia s náročnosťou terénnych prác. Výdavok sa týka partnera UEL Zvolen.	3.2

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.K.4.3.5.	Všeobecné služby - vydanie knižnej monografie	637004	projekt	1	200 000,00	6 638,7838	200 000,00	6 638,78	0,00	Plánuje sa vydanie knižnej monografie o bezstavovcoch v horských smrekových ekosystémoch postihnutých prírodnými disturbanciami. Rozsah: min. 200 strán, v tom 20-30 strán farebné tabule s obrázkami biotických stresorov (motýle, chrobáky), ich prirodzených nepriateľov (parazitoidy, predátory) a ovplyvnených porastov v rôznych geografických celkoch Slovenska s osobitným zreteľom na oblasť Tatier. Text v slovenskom jazyku, rozšírený súhrn v anglickom jazyku. Náklad: 500 výtlačkov. Výdavok sa týka partnera ÚEL Zvolen.	3.2
2.K.4.3.6.	Všeobecné služby - rozmnožovanie práce, fotoslužby	637004	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Rozmnožovanie písomných materiálov (rukopisy publikácií a pod.), spracovanie fotografií bezstavovcov a ich biotopov vo fotolaboratóriu.Výdavok sa týka partnera ÚEL Zvolen.	3.2
2.K.4.3.7.	Poštové služby a telekomunikačné služby	632003	projekt	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Náklady súvisiace s riadením a zabezpečovaním terénnych prác a so zabezpečovaním komunikácie medzi riešiteľmi. Výdavok sa týka partnera ÚEL Zvolen.	3.2
2.K.	Spolu						891 600,00	29 595,72	0,00		
2.L.	Aktivita 3.3: Diverzita stavovcov								0,00		
2.L.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						650 000,00	21 575,99	0,00		
2.L.1.1	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	400	320,00	10,6221	128 000,00	4 248,84	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	3.3
2.L.1.2	Výskumník 1	610620	osobohodina	200	280,00	9,2943	56 000,00	1 858,86	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	3.3
2.L.1.3	Výskumník 2	610620	osobohodina	200	280,00	9,2943	56 000,00	1 858,86	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	3.3
2.L.1.4	Výskumník 3	610620	osobohodina	400	210,00	6,9707	84 000,00	2 788,28	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	3.3
2.L.1.5	Doktorand 1	610620	osobohodina	400	140,00	4,6471	56 000,00	1 858,84	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	3.3
2.L.1.6	Doktorand 2	610620	osobohodina	400	140,00	4,6471	56 000,00	1 858,84	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným casovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	3.3

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.L.1.7	Doktorand 3	610620	osobohodina	400	140,00	4,6471	56 000,00	1 858,84	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	3.3
2.L.1.8	Výskumník 4	610620	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen)	3.3
2.L.1.9	Výskumník 5	610620	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen)	3.3
2.L.1.10	Výskumník 6	610620	osobohodina	200	180,00	5,9749	36 000,00	1 194,98	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen)	3.3
2.L.1.11	Doktorand 4	610620	osobohodina	300	140,00	4,6471	42 000,00	1 394,13	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen)	3.3
2.L.2. Cestovné náhrady **							522 610,00	17 347,47	0,00		
2.L.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	29 610,00	982,8719	29 610,00	982,87	0,00	V rámci projektu sa plánuje 20 terénnych štúdií a 10 účasti na domácich konferenciách s priemernou vzdialenosťou 300 km, t.j. 30 tuzemských ciest vynásobených priemernou vzdialenosťou 300 km je 9000 km. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 45 Sk/l, čo je 329 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
2.L.2.2.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76	0,00	V rámci projektu sa plánuje 30 terénnych výskumov, účasť na dvoch domácich a 2 zahraničných konferenciách. 34 ciest vynásobených priemernou vzdialenosťou 300 km je 10200 km. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 53,72 Sk/l, čo je 392,16 Sk na 100km. Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen).	3.3
2.L.2.3	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	53 000,00	1 759,2777	53 000,00	1 759,28	0,00	30 v priemere päťdňových služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk. Na polovici (15) pracovných ciest sa počíta s ubytovaním na jednu noc vo výške 1000,- Sk a pri 10 úastiach na konferenciách s priemerným konferenčným poplatkom 800 Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 3000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
2.L.2.4	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	30služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk. Na min. 11 pracovných cestách (dvojďňové) sa počíta s ubytovaním na jednu noc vo výške 1000,- Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 666,66 Sk. Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen).	3.3

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.L.2.5	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - žiadateľ (LF TU Zvolen)	631002	projekt	1	360 000,00	11 949,8108	360 000,00	11 949,81	0,00	Ročne sa plánujú 4 zahraničné pracovné cesty najmä v rámci stretnutí vedeckých organizácií IUFRO (International Union of Forestry research organisations) a EFI (European Forestry Institute) vrátane IUFRO Congress a Forestry Congress. Priemerná cena pre jednu pracovnú cestu je 45 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
2.L.2.6	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	Ročne sa plánuje 1 zahraničná pracovná cesta. Cena pre jednu pracovnú cestu je 10 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú partnera (ÚEL SAV Zvolen).	3.3
2.L.2.4	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.L.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						75 000,00	2 489,55	0,00		
2.L.3.1.	Expert na webovské aplikácie	637004	osobohodina	125	200,00	6,6388	25 000,00	829,85	0,00	Hodinová sadzba bola stanovená na 200 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené s webovou stránkou aktivity, kde budú odborné dotazníky a zverejnené prípadové štúdie. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
2.L.3.2.	Prekladateľ na prekladanie, resp. jazykovú korekciu publikácií	637004	osobohodina	250	200,00	6,6388	50 000,00	1 659,70		Hodinová sadzba bola stanovená na 200 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené s prekladáním, resp. jazykovou korekciou publikácií do zahraničných, resp. CC časopisov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
2.L.3.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.L.4.	Ostatné výdavky - priame						375 000,00	12 447,72	0,00		
2.L.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.L.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.L.4.3.	Telekomunikačné a poštové služby	632003	projekt	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	Telekomunikačné a poštové služby vo výške 15 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
2.L.4.4.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	55 000,00	1 825,6655	55 000,00	1 825,67	0,00	Výdavky pozostávajú z nasledovných položiek: materiál na vydanie dvoch monografií v rozsahu 100 ks (45 000 Sk), kancelárske potreby v rozsahu 10 000,-Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
2.L.4.5.	Materiálové výdavky	633009	projekt	1	25 000,00	829,8480	25 000,00	829,85	0,00	Výdavky pozostávajú z nákupu 10 zahraničných publikácií v predpokladanej cene priemernej cene 25000 Sk, čiže celkovo 25 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.3
2.L.4.6.	Rádiotelemetrické batérie	633009	projekt	1	180 000,00	5 974,9054	180 000,00	5 974,91	0,00	40 ks rádiotelemetrických batérií s max. cenou 4500 Sk. Min. parametre: dosah 2 km, 8 dni. Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen)	3.3
2.L.4.7.	Chemikálie a laboratórne plasty	633006	projekt	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76		Pre genetické analýzy. HotStart Taq DNA Polymerase (250 U) - 2 ks v max. cene 5500 Sk dNTPs Mix PCR grade (800 ul) - 2 ks v max. cene 5800 Sk, Qiagen Multiplex PCR Kit (100) - 2 ks v max.j cene 8000 Sk. Výdavok sa týka partnera (ÚEL SAV Zvolen)	3.3
2.L.4.8.	Publikovanie v karentovanom časopise	637004	projekt	1	60 000,00	1 991,6351	60 000,00	1 991,64	0,00	Cena za publikovanie výsledkov projektu v dvoch karentovaných časopisoch, Pre žiadateľa LF TU Zvolen.	3.3
2.L.	Spolu						1 622 610,00	53 860,73	0,00		
2.M.	Aktivita 3.4: Manažment zveri							0,00			

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.M.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						630 000,00	20 912,12	0,00		
2.M.1.1	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	400	280,00	9,2943	112 000,00	3 717,72	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.1.2	Výskumník 1	610620	osobohodina	200	320,00	10,6221	64 000,00	2 124,42	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.1.3	Výskumník 2	610620	osobohodina	200	260,00	8,6304	52 000,00	1 726,08	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.1.4	Výskumník 3	610620	osobohodina	200	260,00	8,6304	52 000,00	1 726,08	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.1.5	Výskumník 4	610620	osobohodina	200	240,00	7,9665	48 000,00	1 593,30	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.1.6	Výskumník 5	610620	osobohodina	200	220,00	7,3027	44 000,00	1 460,54	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.1.7	Doktorand 1	610620	osobohodina	400	140,00	4,6471	56 000,00	1 858,84	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.1.8	Doktorand 2	610620	osobohodina	400	140,00	4,6471	56 000,00	1 858,84	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.1.9	Doktorand 3	610620	osobohodina	400	140,00	4,6471	56 000,00	1 858,84	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.1.10	Výskumník 6	610620	osobohodina	200	250,00	8,2985	50 000,00	1 659,70	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka TU - LF Zvolen	3.4

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.M.1.11	Výskumník 7	610620	osobohodina	100	200,00	6,6388	20 000,00	663,88	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	3.4
2.M.1.12	Výskumník 8	610620	osobohodina	50	200,00	6,6388	10 000,00	331,94	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	3.4
2.M.1.13	Výskumník 9	610620	osobohodina	50	200,00	6,6388	10 000,00	331,94	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	3.4
2.M.2.	Cestovné náhrady **						482 610,00	16 019,72	0,00		
2.M.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	29 610,00	982,8719	29 610,00	982,87	0,00	V rámci projektu sa plánuje 20 terénnych štúdií a 10 účasti na domácich konferenciách s priemernou vzdialenosťou 300 km, t.j. 30 tuzemských ciest vynásobených priemernou vzdialenosťou 300 km je 9000 km. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 45 Sk/l, čo je 329 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	53 000,00	1 759,2777	53 000,00	1 759,28	0,00	30 v priemere päťdňových služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk. Na polovici (15) pracovných ciest sa počíta s ubytovaním na jednu noc vo výške 1000,- Sk a pri 10 účastiach na konferenciách s priemerným konferenčným poplatkom 800 Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 3000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.2.3.1	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - žiadateľ (LF TU Zvolen)	631002	projekt	1	360 000,00	11 949,8108	360 000,00	11 949,81	0,00	Ročne sa plánujú 4 zahraničné pracovné cesty najmä v rámci stretnutí vedeckých organizácií IUFRO (International Union of Forestry research organisations, Wildlife Conservation and Management Research Group), IUGB (International Union of Game Biologists) a TWS (The Wildlife Society) vrátane IUFRO, TWS a IUGB Conference. Priemerná cena pre jednu pracovnú cestu je 45 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.2.3.2	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - partner (LVÚ NLC Zvolen)	631002	projekt	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76	0,00	Plánuje sa 1 zahraničná pracovná cesta v rámci vedeckej siete IUGB. Cena pre jednu pracovnú cestu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú partnera (LVÚ NLC Zvolen).	3.4
2.M.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.M.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						55 000,00	1 825,67	0,00		
2.M.3.1.	Expert na webovské aplikácie	637004	osobohodina	125	200,00	6,6388	25 000,00	829,85	0,00	Hodinová sadzba bola stanovená na 200 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené s webovou stránkou aktivity, kde budú odborné dotazníky a zverejnené prípadové štúdie. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.3.2.	Prekladateľ na prekladanie, resp. jazykovú korekciu publikácií	637004	osobohodina	150	200,00	6,6388	30 000,00	995,82		Hodinová sadzba bola stanovená na 200 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené s prekladáním, resp. jazykovou korekciou publikácií do zahraničných, resp. CC časopisov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.M.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.M.4.	Ostatné výdavky - priame						100 000,00	3 319,39	0,00		
2.M.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.M.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.M.4.3.	Telekomunikačné a poštové služby	632003	projekt	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Telekomunikačné a poštové služby vo výške 10 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.4.4.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	35 000,00	1 161,7872	35 000,00	1 161,79	0,00	Výdavky pozostávajú z nasledovných položiek: materiál na vydanie 1 monografie v rozsahu 100 ks (25 000 Sk,-), kancelárske potreby v rozsahu 10 000,-Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.4.5.	Literatúra	633009	projekt	1	25 000,00	829,8480	25 000,00	829,85	0,00	Výdavky pozostávajú z nákupu 8 zahraničných publikácií v predpokladanej cene 25 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	3.4
2.M.4.6.	Publikovanie v karentovanom časopise	637004	projekt	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Cena za publikovanie výsledkov projektu v jednom karentovanom časopise. Pre žiadateľa LF TU Zvolen.	3.4
2.M.	Spolu						1 267 610,00	42 076,90	0,00		
2.N.	Aktivita 4.1: Trhy s lesníckymi službami							0,00			
2.N.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						389 500,00	12 929,07	0,00		
2.N.1.1.	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	500	220,00	7,3027	110 000,00	3 651,35	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.1.2.	Výskumník 1	610620	osobohodina	250	350,00	11,6179	87 500,00	2 904,48	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.1.3.	Výskumník 2	610620	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.1.4.	Výskumník 3	610620	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.1.5.	Výskumník 4	610620	osobohodina	200	220,00	7,3027	44 000,00	1 460,54	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.1
2.N.1.6.	Výskumník 5	610620	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.1

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.N.1.7.	Doktorand 1	610620	osobohodina	200	140,00	4,6471	28 000,00	929,42	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.1
2.N.2.	Cestovné náhrady **						187 699,00	6 230,47	0,00		
2.N.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	16 799,00	557,6246	16 799,00	557,62	0,00	V rámci projektu sa plánuje 7 prípadových štúdií a účasť na dvoch domácich konferenciách. Pre 7 prípadových štúdií sa plánujú dve tuzemské služobné cesty s priemernou vzdialenosťou 300 km, t.j. 16 tuzemských ciest vynásobených priemernou vzdialenosťou 300 km je 4800 km. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,777 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 45 Sk/l, čo je 350 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	10 900,00	361,8137	10 900,00	361,81	0,00	12 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk. Na piatich pracovných cestách sa počíta s ubytovaním na jednu noc vo výške 1500,- Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 908 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - žiadateľ (DF TU Zvolen)	631002	projekt	1	160 000,00	5 311,0270	160 000,00	5 311,03	0,00	Ročne sa plánujú 2 zahraničné pracovné cesty na vedecké podujatia. Cena pre jednu pracovnú cestu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.N.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						25 000,00	829,85	0,00		
2.N.3.1.	Expert na webovské aplikácie	637004	osobohodina	125	200,00	6,6388	25 000,00	829,85	0,00	Hodinová sadzba bola stanovená na 200 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené s webovou stránkou aktivity, kde budú odborné dotazníky a zverejnené prípadové štúdie. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.N.4.	Ostatné výdavky - priame						65 000,00	2 157,60	0,00		
2.N.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.N.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.N.4.3.	Telekomunikačné a poštové služby	632003	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Telekomunikačné a poštové služby vo výške 5 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.4.4.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Výdavky pozostávajú z nasledovných súčastí: materiál na vydanie monografie v rozsahu 100 ks (papier, obálka, tonery) - 15 000 Sk, 4 tonery po 2000 Sk a papier+iné kancelárske potreby za 7000 Sk - 15 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.4.5.	Knihy	633009	projekt	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Výdavky pozostávajú z nasledovných súčastí: nákup 10 zahraničných publikácií v predpokladanej cene 100 EURO - 30 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.1
2.N.4.6.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.N.	Spolu						667 199,00	22 146,99	0,00		
2.O.	Aktivita 4.2: Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia							0,00			
2.O.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						329 200,00	10 927,44	0,00		

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
2.O.1.1.	Koordinátor aktivity (submodelu) 4.2	610620	osobohodina	400	315,00	10,4561	126 000,00	4 182,44	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala s priemernej hrubej mesačnej mzdy, zvýšenej o odvody zamestnávateľa a valorizovanej 5%, predelením priemerným mesačným časovým fondom (163 hod). Výdavok sa týka zodpovedého riešiteľa submodelu 0402 partnera projektu (NLC-LVÚ)	4.2
2.O.1.2.	Výskumník 1 aktivity (submodelu) 4.2	610620	osobohodina	200	300,00	9,9581	60 000,00	1 991,62	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala s priemernej hrubej mesačnej mzdy, zvýšenej o odvody zamestnávateľa a valorizovanej 5%, predelením priemerným mesačným časovým fondom (163 hod). Výdavok sa týka riešiteľa č.1 žiadateľa projektu (LF-TU Zvolen)	4.2
2.O.1.3.	Výskumník 2 aktivity (submodelu) 4.2	610620	osobohodina	200	210,00	6,9707	42 000,00	1 394,14	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala s priemernej hrubej mesačnej mzdy, zvýšenej o odvody zamestnávateľa a valorizovanej 5%, predelením priemerným mesačným časovým fondom (163 hod). Výdavok sa týka riešiteľa č.2 žiadateľa projektu (LF-TU Zvolen)	4.2
2.O.1.4.	Výskumník 3 aktivity (submodelu) 4.2	610620	osobohodina	250	220,00	7,3027	55 000,00	1 825,68	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala s priemernej hrubej mesačnej mzdy, zvýšenej o odvody zamestnávateľa a valorizovanej 5%, predelením priemerným mesačným časovým fondom (163 hod). Výdavok sa týka riešiteľa č.3 partnera projektu (NLC-LVÚ Zvolen)	4.2
2.O.1.5.	Výskumník 4 aktivity (submodelu) 4.2	610620	osobohodina	210	220,00	7,3027	46 200,00	1 533,57	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala s priemernej hrubej mesačnej mzdy, zvýšenej o odvody zamestnávateľa a valorizovanej 5%, predelením priemerným mesačným časovým fondom (163 hod). Výdavok sa týka riešiteľa č.4 partnera projektu (NLC-LVÚ Zvolen)	4.2
2.O.2.	Cestovné náhrady **						262 500,00	8 713,40	0,00		
2.O.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	44 100,00	1 463,8518	44 100,00	1 463,85	0,00	V rámci aktivity 4.2 sa plánuje počas realizovania projektu 40 pracovných ciest. 27- za účelom zberu údajov v teréne, 10- pri zabezpečovaní dotazníkových prieskumov a 3 - pri účasti na troch domácich konferenciách , s priemernou vzdialenosťou 350 km. Pre použitie vozidla sa ráta so 7,0 l spotrebou paliva na 100km a s cenou 45,-Sk.l ⁻¹ čo predstavuje 315 Sk .100km ⁻¹ . Výdavok sa týka riešiteľov partnera projektu (NLC-LVÚ Zvolen)	4.2
2.O.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	38 400,00	1 274,6465	38 400,00	1 274,65	0,00	Pri 40-tich tuzemských pracovných cestách sa ráta s priemernou sadzbou stravného na deň 210 Sk. Pre polovicu pracovných ciest sa počíta s ubytovaním na jednu noc 1500,- Sk, čo predstavuje 960,- Sk na 1 pracovnú cestu. Výdavok sa týka partnera projektu (NLC-LVU Zvolen)	4.2
2.O.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)**	631002	projekt	1	120 000,00	3 983,2703	120 000,00	3 983,27	0,00	Ročne sa plánujú 2 zahraničné pracovné cesty v rámci IUFRO k danej problematike. Cena jednej pracovnej cesty predstavuje 30 000 Sk. Tvoria ju výdavky na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové, exkurziu a konferenčné poplatky. Výdavok sa týka partnera projektu (NLC-LVU Zvolen)	4.2

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.O.2.4.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)**	631002	projekt	1	60 000,00	1 991,6351	60 000,00	1 991,64	0,00	Ročne sa plánuje 1 zahraničná pracovná cesta v rámci IUFRO k danej problematike. Cena jednej pracovnej cesty predstavuje 30 000 Sk. Tvoria ju výdavky na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové, exkurziu a konferenčné poplatky. Výdavok sa týka žiadateľa projektu (LF TU Zvolen).	4.2
2.O.2.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.O.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						0,00	0,00	0,00		
2.O.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.O.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.O.4.	Ostatné výdavky - priame						329 000,00	10 920,80	0,00		
2.O.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.O.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.O.4.3.	Literatúra	633009	projekt	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	Položku tvoria tieto výdavky: nákup 5-zahraničných publikácií a 100 EURO - 15 000 Sk, výdavok sa týka partnera projektu NLC-LVÚ Zvolen	4.2
2.O.4.4.	Materiálové náklady	633006	projekt	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	tónery: 5ks tlačiarensky papier a ostatné kancel potreby- 15 000 Sk výdavok sa týka partnera projektu NLC-LVÚ Zvolen	4.2
2.O.4.5.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632003	projekt	1	9 000,00	298,7453	9 000,00	298,75	0,00	telekomunikačné služby - 9 000 Sk výdavok sa týka partnera projektu NLC-LVÚ Zvolen	4.2
2.O.4.6.	Služby (štúdie, expertízy posudky)	637004	projekt	1	70 000,00	2 323,5743	70 000,00	2 323,57	0,00	Vypracovanie prípadovej štúdie na overenie algoritmov a medodíky hodnotenia verejnoprospešných funkcií lesavýdavok sa týka partnera projektu NLC-LVÚ Zvolen	4.2
2.O.4.7.	Služby výskumu a prieskumu	637004	projekt	1	80 000,00	2 655,5135	80 000,00	2 655,51	0,00	Realizovanie dotazníkového preskumu na vybratej vzorke respondentov pre aplikáciu preferenčných metód hodnotenia užitočnosti verejnoprospešných funkcií lesa, výdavok sa týka partnera projektu NLC-LVÚ Zvolen	4.2
2.O.4.8.	Vydávateľské služby:Publikácia o metódach hodnotenia verejnoprospešných funkcií lesa	637004	projekt	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76	0,00	Vydanie monografie o hodnotení verejnoprospešných funkcií lesa u dodávateľa týchto služieb, cena okolo- 40 000 Sk,výdavok sa týka partnera projektu NLC-LVÚ Zvolen	4.2
2.O.4.9.	Analýzy vzoriek vody	637004	projekt	1	100 000,00	3 319,3919	100 000,00	3 319,39	0,00	Vyhodenie analýz vody pre oceňovanie vodohospodárskej funkcie lesov. Cena jednej vzorky je 2000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU Zvolen.	4.2
2.O.	Spolu						920 700,00	30 561,65	0,00		
2.P.	Aktivita 4.3: Integrácia verejnoprospešných funkcií do trhového mechanizmu							0,00			
2.P.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						314 000,00	10 422,87	0,00		
2.P.1.1.	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	400	220,00	7,3027	88 000,00	2 921,08	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazdba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.P.1.2.	Výskumník 1	610620	osobohodina	300	200,00	6,6388	60 000,00	1 991,64	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (LVÚ NLC Zvolen).	4.3
2.P.1.3.	Výskumník 2	610620	osobohodina	300	180,00	5,9749	54 000,00	1 792,47	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera (LVÚ NLC Zvolen).	4.3
2.P.1.4.	Doktorand 1	610620	osobohodina	400	140,00	4,6471	56 000,00	1 858,84	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
2.P.1.5.	Doktorand 2	610620	osobohodina	400	140,00	4,6471	56 000,00	1 858,84	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
2.P.2.	Cestovné náhrady **						184 426,00	6 121,82	0,00		
2.P.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	11 826,00	392,5513	11 826,00	392,55	0,00	Pre každú prípadovú štúdiu (5) sa plánujú dve tuzemské služobné cesty s priemernou vzdialenosťou 300 km, t.j. 12 tuzemských ciest vynásobených priemernou vzdialenosťou 300 km je 3600 km. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 45 Sk/l, čo je 328,5 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
2.P.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	12 600,00	418,2434	12 600,00	418,24	0,00	12 služobných tuzemských pracovných ciest s priemernou sadzbou stravného 200,- Sk. Na polovici (6) pracovných ciest sa počíta s ubytovaním na jednu noc vo výške 1500,- Sk. Priemerná sadzba na 1 pracovnú cestu je 1050 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
2.P.2.3.1	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - žiadateľ (LF TU Zvolen)	631002	projekt	1	80 000,00	2 655,5135	80 000,00	2 655,51	0,00	Ročne sa plánuje 1 zahraničná pracovná cesta v rámci medzinárodných vedeckých síti a konferencií. Cena pre jednu pracovnú cestu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3
2.P.2.3.2	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby - partner (LVÚ NLC Zvolen)	631002	projekt	1	80 000,00	2 655,5135	80 000,00	2 655,51	0,00	Ročne sa plánuje 1 zahraničná pracovná cesta v rámci medzinárodných vedeckých síti a konferencií. Cena pre jednu pracovnú cestu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú partnera (LVÚ NLC Zvolen).	4.3
2.P.2.4	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.P.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						50 000,00	1 659,70	0,00		
2.P.3.1.	Expert na webovské aplikácie	637004	osobohodina	250	200,00	6,6388	50 000,00	1 659,70	0,00	Hodinová sadzba bola stanovená na 200 Sk za hodinu. Ide o výdavky spojené s webovou stránkou aktivity, kde budú odborné dotazníky a zverejnené prípadové štúdie. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)	
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G		
2.P.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00			
2.P.4.	Ostatné výdavky - priame						207 000,00	6 871,14	0,00			
2.P.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00			
2.P.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00			
2.P.4.3.	Telekomunikačné a poštové služby	632003	projekt	1	7 000,00	232,3574	7 000,00	232,36	0,00	Telekomunikačné a poštové služby vo výške 7 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3	
2.P.4.4.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	110 000,00	3 651,3311	110 000,00	3 651,33	0,00	Výdavky pozostávajú z nasledovných súčastí: materiál na vydanie 2 monografií v rozsahu 100 ks (papier, obálka, tonery, atď...) - 80 000 Sk, 8 tonerov po 2000 Sk - 16 000 Sk, a papier+iné kancelárske potreby za 14 000 Sk na dva roky riešenia. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3	
2.P.4.5.	Knihy	633009	projekt	1	60 000,00	1 991,6351	60 000,00	1 991,64	0,00	Nákup 20 zahraničných publikácií v predpokladanej priemernej cene 3000 Sk - 60 000 Sk, Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3	
2.P.4.6.	Publikovanie v karentovanom časopise	637004	projekt	1	30 000,00	995,8176	30 000,00	995,82	0,00	Cena za publikovanie výsledkov projektu v karentovanom časopise. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.3	
2.P.	Spolu						755 426,00	25 075,53	0,00			
2.R.	Aktivita 4.4: Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva - inovácia lesníckej politiky							0,00				
2.R.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						435 000,00	14 439,41	0,00			
2.R.1.1.	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	275	320,00	10,6221	88 000,00	2 921,08	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	4.4	
2.R.1.2.	Výskumník 1	610620	osobohodina	250	220,00	7,3027	55 000,00	1 825,68	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	4.4	
2.R.1.3.	Výskumník 2	610620	osobohodina	250	220,00	7,3027	55 000,00	1 825,68	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	4.4	
2.R.1.4.	Výskumník 3	610620	osobohodina	250	220,00	7,3027	55 000,00	1 825,68	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	4.4	
2.R.1.5.	Výskumník 4	610620	osobohodina	250	220,00	7,3027	55 000,00	1 825,68	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	4.4	
2.R.1.6.	Výskumník 5	610620	osobohodina	250	220,00	7,3027	55 000,00	1 825,68	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	4.4	
2.R.1.7.	Výskumník 6	610620	osobohodina	200	220,00	7,3027	44 000,00	1 460,54	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka partnera (LF TU Zvolen)	4.4	

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.R.1.8.	Doktorand 1	610620	osobohodina	100	140,00	4,6471	14 000,00	464,71	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka partnera (LF TU Zvolen)	4.4
2.R.1.9.	Doktorand 2	610620	osobohodina	100	140,00	4,6471	14 000,00	464,71	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka partnera (LF TU Zvolen)	4.4
2.R.2.	Cestovné náhrady **						111 800,00	3 711,08	0,00		
2.R.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	12 600,00	418,2434	12 600,00	418,24	0,00	V rámci aktivity 4.4 sa plánuje počas realizovania projektu 10 pracovných ciest za účelom získavania podkladových materiálov, konzultácií s partnermi pri riešení otázok medzisektorových vzťahov a pri účasti na domácich konferenciách, s priemernou vzdialenosťou 400 km. Pre použitie vozidla sa ráta so 7,0 l spotrebou paliva na 100 km a s cenou 45,-Sk.l-1, čo predstavuje 315 Sk .100 km-1. Výdavok sa týka NLC-LVÚ Zvolen.	4.4
2.R.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	19 200,00	637,3232	19 200,00	637,32	0,00	Pri 10-tich tuzemských pracovných cestách sa počíta s dvojdnovými cestami, s priemernou sadzbou stravného na deň 210 Sk a s ubytovaním na jednu noc 1 500,- Sk. Výdavok sa týka NLC-LVU Zvolen.	4.4
2.R.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	80 000,00	2 655,5135	80 000,00	2 655,51	0,00	Ročne sa plánuje 1 zahraničná pracovná cesta na vedeckú konferenciu (IUFRO, EHK OSN) k problematike medzisektorových vzťahov. Cena pre jednu pracovnú cestu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové a konferenčné poplatky. Výdavky sa týkajú NLC-LVÚ Zvolen.	4.4
2.R.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.R.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						0,00	0,00	0,00		
2.R.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.R.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.R.4.	Ostatné výdavky - priame						244 000,00	8 099,32	0,00		
2.R.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.R.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.R.4.3.	Telekomunikačné a poštovné služby	632003	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Telekomunikačné a poštovné služby vo výške 5 000,- Sk. Výdavok sa týka NLC-LVÚ Zvolen	4.4
2.R.4.4.	Materiálové výdavky	633006	projekt	1	65 000,00	2 157,6047	65 000,00	2 157,60	0,00	Výdavky pozostávajú z nasledovných súčastí: materiál na vydanie monografie v rozsahu 100 ks (papier, obálka, tonery, atď...) - 50 000 Sk, 4 tonery po 2000 Sk a papier+iné kancelárske potreby za 7000 Sk - 15 000 Sk. Výdavok sa týka NLC-LVÚ Zvolen.	4.4
2.R.4.5.	Knihy	633009	projekt	1	24 000,00	796,6541	24 000,00	796,65	0,00	Nákup 7 zahraničných publikácií v predpokladanej priemernej cene 100 EURO - 24 000 Sk, Výdavok sa týka NLC-LVÚ Zvolen.	4.4

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.R.4.6.	Služby (štúdie, expertízy, posudky)	637004	projekt	1	150 000,00	4 979,0878	150 000,00	4 979,09	0,00	Vypracovanie 2 štúdií v oblasti medzisektorových vzťahov špecialistami ochrany prírody a krajiny a využívania dreva na energetické účely vo väzbe na analýzu politík, stratégií a koncepcií týchto súvisiacich odvetví. Výdavok sa týka NLC-LVÚ Zvolen	4.4
2.R.	Spolu						790 800,00	26 249,81	0,00		
2.S. Aktivita 4.5: Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí											
2.S.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						571 700,00	18 976,99	0,00		
2.S.1.1.	Koordinátor aktivity	610620	osobohodina	400	250,00	8,2985	100 000,00	3 319,40	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S.1.2.	Výskumník 1	610620	osobohodina	100	360,00	11,9498	36 000,00	1 194,98	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	4.5
2.S.1.3.	Výskumník 2	610620	osobohodina	100	350,00	11,6179	35 000,00	1 161,79	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	4.5
2.S.1.4.	Výskumník 3	610620	osobohodina	100	220,00	7,3027	22 000,00	730,27	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S.1.5.	Výskumník 4	610620	osobohodina	100	300,00	9,9581	30 000,00	995,81	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S.1.6.	Výskumník 5	610620	osobohodina	100	250,00	8,2985	25 000,00	829,85	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom (163 hod.) Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.5
2.S.1.7.	Výskumník 6	610620	osobohodina	100	220,00	7,3027	22 000,00	730,27	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S.1.8.	Výskumník 7	610620	osobohodina	100	220,00	7,3027	22 000,00	730,27	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S.1.9.	Výskumník 8	610620	osobohodina	100	350,00	11,6179	35 000,00	1 161,79	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom a s valorizáciou 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU vo Zvolene)	4.5
2.S.1.10.	Výskumník 9	610620	osobohodina	100	300,00	9,9581	30 000,00	995,81	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.5

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
2.S.1.11.	Výskumník 10	610620	osobohodina	100	272,00	9,0287	27 200,00	902,87	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín) a valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka žiadateľa LF TU vo Zvolene.	4.5
2.S.1.12.	Výskumník 11	610620	osobohodina	100	200,00	6,6388	20 000,00	663,88	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná z hrubej mzdy zvýšenej o odvody zamestnávateľa (34,95%), predelená ročným časovým fondom (2000 hodín). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka partnera UEL SAV Zvolen.	4.5
2.S.1.13.	Výskumník 12	610620	osobohodina	100	320,00	10,6221	32 000,00	1 062,21	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako hrubá mesačná mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená mesačným časovým fondom/ 163 hod./Sadzba bola valorizovaná o 5 %.Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen)	4.5
2.S.1.14.	Výskumník 13	610620	osobohodina	100	280,00	9,2943	28 000,00	929,43	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S.1.15.	Výskumník 14	610620	osobohodina	100	220,00	7,3027	22 000,00	730,27	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (DF TU Zvolen).	4.5
2.S.1.16.	Výskumník 15	610620	osobohodina	100	315,00	10,4561	31 500,00	1 045,61	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala s priemernej hrubej mesačnej mzdy, zvýšenej o odvody zamestnávateľa a valorizovanej 5%, predelením priemerným mesačným časovým fondom (163 hod). Výdavok sa týka zodpovedého riešiteľa submodelu 0402 partnera projektu (NLC-LVÚ)	4.5
2.S.1.17.	Výskumník 16	610620	osobohodina	100	220,00	7,3027	22 000,00	730,27	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S.1.18.	Výskumník 17	610620	osobohodina	100	320,00	10,6221	32 000,00	1 062,21	0,00	Hodinová sadzba sa vypočítala ako hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2 %) predelená ročným časovým fondom (t.j. 2000 h). Sadzba bola valorizovaná o 5 %. Výdavok sa týka NLC - LVÚ Zvolen	4.5
2.S.2.	Cestovné náhrady **						50 000,00	1 659,70	0,00		
2.S.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Plánujú sa 4 tuzemské služobné cesty s priemernou vzdialenosťou 400 km súvisiace s aktivitou. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 42,8 Sk/l, čo je 312,5 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Plánujú sa 4 služobné tuzemské pracovné cesty s priemernou sadzbou stravného 500,- Sk. Na polovici predpokladaných pracovných ciest sa počítá s ubytovaním na jednu noc vo výške 1500,- Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76	0,00	Plánuje sa 1 zahraničná pracovná cesta v rámci riešenia aktivity v zahraničí pre koordinátora aktivity. Cena pre jednu pracovnú cestu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové. Výdavok sa týka žiadateľa (TU Zvolen).	4.5

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
A	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
2.S.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.S.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						0,00	0,00	0,00		
2.S.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.S.3.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.S.4.	Ostatné výdavky - priame						30 000,00	995,82	0,00		
2.S.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.S.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
2.S.4.3.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	Nákup spotrebného a prevádzkového materiálu súvisiaci s aktivitou vo výške 20 000 Sk,- Sk (tonery, papier, kancelárske potreby). Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S.4.4.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632003	projekt	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Telekomunikačné a poštové služby súvisiace s riadením a publicitou vo výške 10 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	4.5
2.S. Spolu							651 700,00	21 632,50	0,00		
3. Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky****									0,00		
3.1.	Personálne výdavky interné						1 010 000,00	33 525,95	0,00		
3.1.1.	Manažér publicity	610620	osobohodina	500	200,00	6,6388	100 000,00	3 319,40	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.1.2.1.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	500	200,00	6,6388	100 000,00	3 319,40	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Pracovník pre verejné obstarávanie žiadateľa. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.1.2.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	100	200,00	6,6388	20 000,00	663,88	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Pracovník pre verejné obstarávanie partnera. Výdavok sa týka partnera (LVU NLC Zvolen).	R
3.1.2.3.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	100	200,00	6,6388	20 000,00	663,88	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Pracovník pre verejné obstarávanie partnera. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	R
3.1.3.1.	Finančný manažér	610620	osobohodina	400	200,00	6,6388	80 000,00	2 655,52	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Finančný manažér je zodpovedný za celkové finančné riadenie projektu, vrátane koordinácie partnerov. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
3.1.3.2.	Finančný manažér	610620	osobohodina	300	200,00	6,6388	60 000,00	1 991,64	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Finančný manažér partnera. Výdavok sa týka partnera (LVU NLC Zvolen).	R
3.1.3.3.	Finančný manažér	610620	osobohodina	250	200,00	6,6388	50 000,00	1 659,70	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Finančný manažér partnera. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	R
3.1.4.	Projektový manažér	610620	osobohodina	500	320,00	10,6221	160 000,00	5 311,05	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Pracovník zodpovedný za celkovú koordináciu projektu. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.1.5.1.	Asistent projektového manažéra	610620	osobohodina	1 700	200,00	6,6388	340 000,00	11 285,96	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Asistent projektového manažéra koordinuje projekt podľa pokynov projektového manažéra. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.1.5.2.	Asistent finančného manažéra	610620	osobohodina	400	200,00	6,6388	80 000,00	2 655,52	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sazba bola valorizovaná o 5%. Asistent finančného manažéra je expert na účtovníctvo projektu. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.2.	Cestovné náhrady **						210 000,00	6 970,72	0,00		
3.2.1.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	Plánuje sa 12 tuzemských služobných ciest s priemernou vzdialenosťou 400 km súvisiace s aktivitou. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 42,8 Sk/l, čo je 312,5 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.2.1.2.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Plánujú sa 4 tuzemské služobné cesty s priemernou vzdialenosťou 400 km súvisiace s aktivitou. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 42,8 Sk/l, čo je 312,5 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (LVU NLC Zvolen).	R
3.2.1.3.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Plánujú sa 4 tuzemské služobné cesty s priemernou vzdialenosťou 400 km súvisiace s aktivitou. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 42,8 Sk/l, čo je 312,5 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (UEL SAV Zvolen).	R
3.2.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	15 000,00	497,9088	15 000,00	497,91	0,00	Plánuje sa 12 tuzemských pracovných ciest súvisiace s riadením a publicitou s priemernými nákladmi 1250 Sk na jednu cestu. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.2.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Plánujú sa 4 služobné tuzemské pracovné cesty súvisiace s riadením a publicitou s priemernými nákladmi 1250 Sk na jednu cestu. Výdavok sa týka partnera (LVU NLC Zvolen).	R

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
3.2.2.3.	** Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)	631001	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Plánujú sa 4 služobné tuzemské pracovné cesty súvisiace s riadením a publicitou s priemernými nákladmi 1250 Sk na jednu cestu. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	R
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	160 000,00	5 311,0270	160 000,00	5 311,03	0,00	Plánujú sa 4 zahraničné pracovné cesty v rámci publicity v zahraničí. Cena pre jednu pracovnú cestu je 40 000 Sk. Skladá sa z výdavkov na dopravu, ubytovanie, stravné, vreckové. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.3.	Personálne výdavky externé						0,00	0,00	0,00		
3.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.3.3.	Finančný manažér		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.3.4.	Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.3.5.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.4.	Ostatné výdavky - nepriame						170 000,00	5 642,97	0,00		
3.4.1.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76	0,00	Nákup spotrebného a prevádzkového materiálu súvisiaci s riadením a publicitou projektu vo výške 40 000 Sk,- Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.4.1.2.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Nákup spotrebného a prevádzkového materiálu súvisiaci s riadením a publicitou projektu vo výške 10 000 Sk,- Sk. Výdavok sa týka partnera (LVU NLC Zvolen).	R
3.4.1.3.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Nákup spotrebného a prevádzkového materiálu súvisiaci s riadením a publicitou projektu vo výške 10 000 Sk,- Sk. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	R
3.4.2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.4.3.1.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632003	projekt	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76	0,00	Telekomunikačné a poštové služby súvisiace s riadením a publicitou vo výške 40 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.4.3.2.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632003	projekt	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Telekomunikačné a poštové služby súvisiace s riadením a publicitou vo výške 10 000 Sk. Výdavok sa týka partnera (LVU NLC Zvolen).	R
3.4.3.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632003	projekt	1	10 000,00	331,9392	10 000,00	331,94	0,00	Telekomunikačné a poštové služby súvisiace s riadením a publicitou vo výške 10 000 Sk. Výdavok sa týka partnera (UEL SAV Zvolen).	R
3.4.4.	Energie, údržba, upratovanie v rámci administrácie projektu		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.4.5.	Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci administrácie projektu	637004	projekt	1	50 000,00	1 659,6959	50 000,00	1 659,70	0,00	Výdavky na právne a poradenské služby v súvislosti s riadením a publicitou vo výške 50 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.4.6.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.5.	Publicita a informovanosť						250 000,00	8 298,48	0,00		
3.5.1.	Letáky, skladačky	637004	projekt	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	Výdavky v súvislosti s publicitou vo výške 20 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	Publicita
3.5.2.	Plagáty	637004	projekt	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	Výdavky v súvislosti s publicitou vo výške 20 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	Publicita

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

	Názov položky rozpočtu	Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	
3.5.3.	Brožúrky	637004	projekt	1	40 000,00	1 327,7568	40 000,00	1 327,76	0,00	Výdavky v súvislosti s publicitou vo výške 40 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	Publicita
3.5.4.	CDROM	637004	projekt	1	20 000,00	663,8784	20 000,00	663,88	0,00	Výdavky v súvislosti s publicitou vo výške 20 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	Publicita
3.5.5.	Označenie projektu (najmä logo EÚ, názov príslušného programu)	637004	projekt	1	100 000,00	3 319,3919	100 000,00	3 319,39	0,00	Výdavky v súvislosti s publicitou vo výške 100 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	Publicita
3.5.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu	637004	projekt	1	50 000,00	1 659,6959	50 000,00	1 659,70	0,00	Výdavky v súvislosti s publicitou vo výške 50 000 Sk. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	Publicita
3.5.7.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.6.	Monitoring a hodnotenie projektu - nepriame výdavky****						410 000,00	13 609,54	0,00		
3.6.1.	Personálne výdavky interné					0,0000	360 000,00	11 949,84	0,00		
3.6.1.1.	Manažér monitoringu	610620	osobohodina	1 800	200,00	6,6388	360 000,00	11 949,84	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Manažér zodpovedný za monitoring projektu. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.6.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.6.1.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.	Cestovné náhrady **					0,0000	10 000,00	331,94	0,00		
3.6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Plánujú sa 4 tuzemské služobné cesty s priemernou vzdialenosťou 400 km súvisiace s aktivitou. Priemerná spotreba vozidla žiadateľa je 7,3 l na 100 km a cena paliva sa predpokladá na 42,8 Sk/l, čo je 312,5 Sk na 100km. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	5 000,00	165,9696	5 000,00	165,97	0,00	Plánujú sa 4 služobné tuzemské pracovné cesty súvisiace s riadením a publicitou s priemernými nákladmi 1250 Sk na jednu cestu. Výdavok sa týka TU Zvolen).	R
3.6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.6.3.	Personálne výdavky externé					0,0000	40 000,00	1 327,76	0,00		
3.6.3.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.6.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia	637004	osobohodina	200	200,00	6,6388	40 000,00	1 327,76	0,00	Hodinová sadzba bola vypočítaná ako ročná hrubá mzda zvýšená o odvody zamestnávateľa (35,2%) predelená ročným časovým fondom (2000 hod.). Sadzba bola valorizovaná o 5%. Výdavok sa týka žiadateľa (LF TU Zvolen).	R
3.6.3.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,0000	0,00	0,00	0,00		
3.	Spolu						2 050 000,00	68 047,66	0,00		
	VÝDAVKY PROJEKTU						37 602 192,00	1 248 164,11	0,00		

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu			
KE1	Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky****	6,76%	max.	7%, resp. 3%
KE2	Stavebné úpravy (práce) projektu		max.	10,00%
KE3	Subdodávky		max.	20,00%

Príloha č.2 (k ŽoNFP): Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OST. PARTNEROV

		Ekonom. klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena v Sk	Jednotková cena v €	Výdavky projektu spolu v Sk	Výdavky projektu spolu v €	Oprávnené výdavky projektu spolu	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1/1.)
A	B	B1	C	D	E		F1 = D * E		F2	G	

Rozpočet vypracuje žiadateľ-hl. partner spolu za všetkých partnerov !

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Stavebné úpravy (práce) projektu - max. 10 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

*** preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

****ak zariadenie/vybavenie projektu - hlavná položka 1. (s výnimkou podpoložky 1.3 a 1.5) je vyššia ako 40,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu hlavná položka 3. Riadenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 3,00 %

Výdavky projektu spolu - stĺpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.

Oprávnené výdavky projektu spolu - stĺpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.

Príloha č. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP- **PREHLAD AKTIVÍT PROJEKTU**

Harmonogram realizácie projektu		
Císlo a Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity(štvrt'rok/rok)	Ukončenie realizácie aktivity(štvrt'rok/rok)
1.1 Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov	II/2009	II/2011
1.2 Stabilita a ochrana porastov	II/2009	II/2011
1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov	II/2009	II/2011
1.4. Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov	II/2009	II/2011
1.5 Cieľová kvalita dreva	II/2009	II/2011
2.1 Globálne a regionálne zmeny	II/2009	II/2011
2.2 Cyklus vody, uhlíka a živín	II/2009	II/2011
2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov	II/2009	II/2011
2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva	II/2009	II/2011
3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie	II/2009	II/2011
3.2 Diverzita bezstavovcov	II/2009	II/2011
3.3 Diverzita stavovcov	II/2009	II/2011
3.4 Manažment zveri	II/2009	II/2011
4.1 Trh s lesníckymi službami	II/2009	II/2011
4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia	II/2009	II/2011
4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu	II/2009	II/2011
4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky	II/2009	II/2011
4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí	II/2009	II/2011

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 1.1</i> Dynamika prírodných a prirodzených lesných ekosystémov
Cieľ aktivity	Výskum štruktúry, textúry, mŕtveho dreva a regeneračných procesov vo vybraných pralesoch Slovenska. Výskum štruktúry, diverzity a regeneračných procesov smrekových lesov na hornej hranici. Výskum produkčných prírastkových a regeneračných procesov v lesoch obhospodarovaných podrastovým a výberkovým hospodárskym spôsobom. Výskum mozaikových porastov. Uplatnenie rovnakých metodologických prístupov pri riešení spoločného výskumu pralesov v Chorvátsku a Slovinsku.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Zámer aktivity je orientovaný na trvalo-udržateľné lesné hospodárstvo a adaptívne lesné ekosystémy na báze viacetážových, zmiešaných, stabilných porastov s vysokým podielom prirodzenej obnovy. Aktivita sa bude opierať o výstupy ďalších aktivít, predovšetkým 1.2, 2.1, 2.2, 3.1 a zohľadňovať, resp. využívať nimi vytvorené nástroje, hlavne 1.3., 1.4., 4.3 a 4.5. Celý systém činností je plánovaný na dva roky. Základným vstupom budú série trvalých výskumných plôch, ktoré sú skúmané 20-40 rokov a predstavujú ekologický profil pred a s nastupujúcimi klimatickými zmenami. Okrem uvedených budú založené podľa novej európskej metodiky výskumu pralesov ďalšie plochy. Získaná informačná hodnota sa použije na zlepšenie zásad hospodárenia pre trvalo udržateľné lesné hospodárstvo ako aj jej publikovanie v renomovaných vedeckých časopisoch. Výskum štruktúry, textúry, mŕtveho dreva a regeneračných procesov vo vybraných bukových pralesoch Slovenska bude zameraný na precízovanie plošného vylíšenia vývojových štádií pralesov a ich hrúbkovú štruktúru. Významnou zložkou výskumu bude genéza vzniku porastových medzier, ktoré sú dôsledkom odumierania a vypadávania stromov (mŕtve drevo). V problematike indentifikácie vzniku medzier sa použije nová metodika spojená so stanovením ich veku. Pri otázke regeneračných procesov bude použitá metóda Winscanopy technológie pre kvantifikáciu a optimalizáciu ekologických podmienok pre prežívanie a odrastanie jedincov prirodzenej obnovy. Výsledkom tejto poznatkovej hodnoty bude precízovanie a optimalizácia združených rastových fáz pri zlepšení pestovnej koncepcie mozaikových porastov buka a duba zameraných na ich vysokú hodnotovú produkciu, ktorá bola odvodená v roku 2006 /Saniga 2007/ z výskumu bukových pralesov Slovenska. Riešenie problematiky obhospodarovania porastov podrastovým a výberkovým hospodárskym spôsobom sa bude opierať o poznatky vo forme výstupov z ostatných aktivít špecifického cieľa č. 1 a ďalších špecifických cieľov. Tieto vstupy, vyjadrujúce požiadavky, obmedzenia, ale aj nové nástroje rozširujúce manévrovací priestor pre pestovanie lesa, budú sústavne vyhodnocované a premietané do dvoch ťažiskových oblastí

	výskumu. V prvej sa bude jednať o výskum problematiky prirodzenej obnovy v bukových porastoch pri optimalizácii ekonomického zhodnotenia materského porastu. Druhou oblasťou výskumu bude posúdenie a analýza výškových presunov a dynamika hrúbkového rastu stromov výberkového lesa pri rôznom modeli porastovej zásoby a jeho cieľovej hrúbky. Analýza bude vykonaná na sériách trvalých výskumných plôch (TVP), ktoré sú dlhodobo založené a sledované katedrou pestovania lesa. Na získanie údajov a ich vyhodnotenie sa použijú štandardné metódy. Na meranie výškových presunov jedincov dolnej vrstvy výberkového lesa sa použije teleskopická výškomerná lata. Na analýzu hrúbkového prírastku sa použijú dendrochronologické metódy. Pri kvantifikácii ekologických podmienok v prípade prirodzenej obnovy sa použije prístroj WinScanopy. Výstupom riešenia tejto problematiky bude precízovanie modelu výberkových lesov a optimalizácia clonného obnovného rubu. Výskum štruktúry, diverzity a regeneračných procesov smrekových lesov na hornej hranici bude pozostávať z troch okruhov problémov. Prvým bude analýza štruktúr vysokohorského smrekového lesa, návrh ich typizácie a stanovenie relatívneho zastúpenia jednotlivých typov štruktúr. S typizáciou štruktúry bude súvisieť návrh optimálnej štruktúry vysokohorského smrekového porastu, ktorá bude predstavovať cieľový stav pre pestovné usmerňovanie týchto porastov. Druhý okruh riešených problémov sa bude venovať otázkam prirodzenej obnovy, ktorá predstavuje kľúčový úsek v životnom cykle vysokohorského smrekového lesa. Na základe využitia tzv. regeneračného indexu bude kvantifikovaný minimálny potrebný počet zmladenia. Prostredníctvom metódy hemisferických fotografií (WinScanopy) budú analyzované optimálne svetelné podmienky pre nástup a rast prirodzenej obnovy. Tretím okruhom bude popis dynamiky štruktúry vysokohorského lesa dendrochronologickými metódami. Tento bude zameraný predovšetkým na identifikáciu frekvencie a intezity disturbancií vyskytujúcich sa vo vysokohorských porastoch, ktoré majú určujúci vplyv pre návrh prírode blízkeho pestovného usmerňovania. Výskum bude prebiehať na sérii trvalých výskumných plôch založených vo viacerých vysokohorských porastoch. Štruktúra porastov bude popisovaná okrem tradičných dendrometrických znakov aj pomocou tzv. štruktúrnych indexov. Pre kvantifikáciu svetelných podmienok bude použitá metóda hemisferických fotografií a pre dynamiku štruktúry metódy dendroekologického výskumu (analýza ročných kruhov). Výstupom riešenia bude kvantifikácia modelu optimálnej štruktúry, model minimálne nutného počtu prirodzenej obnovy a návrh pestovných opatrení rešpektujúcich prirodzenú dynamiku štruktúry vysokohorského smrekového lesa.
Metodológia aktivity	<i>Štruktúra, textúra, produkčné pomery a regeneračné procesy bukových pralesov Slovenska</i> Pre riešenie uvedených problémov budú využité série TVP vo vybraných bukových pralesoch založené pred 30-40 rokmi, kde sa

	použije metodika merania dendrometrických veličín podľa Korpeľa (1995). Vyhodnotenie bude vykonané použitím matematicko-štatistických metod. <i>Textúra, porastové medzery a priestorová štruktúra pralesov.</i> Na analýzu a získanie výsledkov tejto problematiky bude v každom pralese založená plocha 200x250 m, ktorá bude rozdelená systémom rastrových plôch 50 x50 m. Pre zistenie priestorovej štruktúry bude stabilizovaný meraný transekt 50x200 m(1 ha), ktorý bude vyhodnotený v systéme SVS a Correl. . Medzery budú merané a analyzované pomocou meračského systému FieldMap so softwarovým vybavením. Analýza veku medzier a veku mŕtveho dreva sa vykoná pomocou vekovej analýzy vývrtovej výberového súboru stromov následnej generácie pralesa. Charakteristika svetelných pomerov v porastových medzerách ako aj ich vplyv na kvantitu a kvalitu prirodzenej obnovy sa bude vykonávať pomocou analýzy hemisferických fotografií. Metóda hemisferických fotografií umožňuje kvantifikovať širokú škálu charakteristík (podiel priameho a difúzneho žiarenia, LAI, LAD, MLA a pod.), ktoré detailne popisujú svetlo ako jeden zo základných ekologických faktorov pre rast a vývoj prirodzenej obnovy. Na snímání hemisferických fotografií bude použitá zostava WinSCANOPY 2006 Pro od firmy Regent Instruments Inc., ktorá predstavuje metodický štandard v tejto oblasti. Metodika výskumu jemných koreňov prirodzenej obnovy buka Predmetom výskumu budú tzv. jemné korene – korene s hrúbkou do 2 mm. Metodika je založená na odobratí pôdneho monolitu spolu s koreňmi v prirodzenom uložení. Používa sa dutý vrták, ktorým sa dá odobrať valec s priemerom 80 mm do požadovanej hĺbky – väčšinou 40 cm (hlavná rizosféra). Korene sa vymyjú z pôdy a uskladnia pri 2 st. C. Meranými parametrami sú: dĺžka, objem, povrch, počet zakončení, rozvetvenie. Na stanovenie týchto parametrov slúži software WinRhizo založený na analyzovaní čiernobielych snímok s vysokým rozlíšením (min. 1000 dpi). Výstupom sú sumárne údaje za celú analyzovanú vzorku ako aj rozdelenie týchto parametrov do vopred zvolených hrúbkových tried. Konštantná hmotnosť jemných koreňov sa stanoví po ich vysušení (72 h. pri 65 st. C) s presnosťou na 1 mg. Uvedená metodika sa použije aj pri výskume obnovy bukových porastov. <i>Mortalitný model bukových pralesov</i> Cieľ výskumu je odvodenie vzťahu medzi frekvenciou odumierania stromov bukovom pralese vo vektore času 40 rokov. Podkladom budú údaje z meraní bukového pralesa Rožok, ktoré má katedra od roku 1969. <i>Výberkové lesy</i> Na riešenie týchto cieľov výskumnej aktivity budú použité metódy podľa tematických oblastí. Pri riešení problematiky optimalizácie hrúbkového prírastku a výškových presunov jedincov dolnej vrstvy výberkového lesa sa použije výškomerná teleskopická lata, ktorou dokážeme merať s presnosťou na 0,1 m. Na stanovenie hrúbkového prírastku bude použitá metóda WinSdendro.
--	--

	<i>Štruktúra, diverzita a regeneračné procesy smrekových lesov na hornej hranici</i> Pre popis a následnú typizáciu štruktúr sa využijú údaje získané na sieti trvalých výskumných plôch kruhového tvaru s plochou 500 m², rovnomerne rozmiestnených v skúmanom poraste. Okrem klasických taxačných veličín (zber údajov pomocou zostavy FieldMap) budú pri popise štruktúr použité aj viaceré štruktúrne indexy (koeficient homogenity, Giniho koeficient, index agregácie). Pre vytvorenie štruktúrnych typov bude aplikovaná viacrozmerná štatistika – metóda zhlukovej analýzy. Na založenej sérii TVP bude analyzovaný aj stav prirodzenej obnovy a kvantifikované jeho svetelné podmienky. Zistený stav bude konfrontovaný s modelovým počtom prirodzenej obnovy odvodeným na základe regeneračného indexu. Analýza svetelných podmienok (hemisferické fotografie vyhodnotené v systéme WinScanopy) bude zameraná predovšetkým na kvantifikáciu percentuálneho podielu sumy slnečného žiarenia, jeho priamej a difúznej zložky v porovnaní s podmienkami voľnej plochy. Okrem týchto základných charakteristík bude dôležité zistenie podielu priameho slnečného žiarenia na celkovom žiarení, ktoré hrá rozhodujúcu úlohu pre nástup prirodzenej obnovy vo vysokohorskom lese. Popis dynamiky štruktúry bude spočívať v identifikovaní frekvencie a intezity disturbancií vo vysokohorskom lese využitím tzv. boundary line method. Táto metóda umožňuje na základe analýzy ročných kruhov kvantifikovať náhle prírastkové zmeny, ktoré sú indikátorom výskytu disturbance (napr. vypadnutie susedného stromu resp. skupiny stromov) v lesnom ekosystéme.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výsledkom riešených problematík bude: a) Významné poznatky o textúre, tvorbe a veku medzier v poraste, ako aj o regeneračných porastoch bukových pralesov Slovenska, ktoré budú znamenať významný poznatkový posun v problematike výskumu pralesov temperátnej zóny Európy. Poznatky a rovnaké metodologické postupy umožnia spoločný výskum pralesov Slovinska a Chorvátska. Poznatky o ich plošnej textúre budú využité pri optimalizácii tvorby plošnej štruktúry mozaikových bukových a dubových porastov a adaptívnych lesných ekosystémov. b) V otázke výskumu smrekových lesov na hornej hranici, ktorých dominantná je protilavínová a protizosuvná funkcia sa získajú poznatky o modeloch ich optimálnych porastových štruktúr, medzných regeneračných procesoch potrebných pre kontinuitu striedania generácií lesa ako aj zásadách ich pestovania. c) Výskum obhospodarovania porastov podrastovým a výberkovým hospodárskym spôsobom prinesie výstup vo forme optimalizácie porastových štruktúr vo väzbe na využívanie zdrojov vody a živín, retenciu vody, fixáciu pôdneho uhlíka a odoberanie porastovej zásoby z pohľadu stupňovania hodnotovej produkcie buka. Pri riešení modelovania štruktúry výberkových lesov poznatky zlepšia objektívnosť výberkového rubu. Poznatky budú mať dopad pre zlepšenie vybraných pestovných koncepcií použitých v zmysle

	trvalo udržateľného lesného hospodárstva ako aj pri zvýšení úrovne poznatkov pri riešení otázok výskumu bukových pralesov Slovenska, ktoré boli v roku 2007 zaradené do svetového prírodného dedičstva. d) Vedecké vyprofilovanie dvoch doktorandov (Ing.Miroslav Balanda, Ing.Lenka Bakošová) Poznatky získané štúdiom viacetážových, zmiešaných, stabilných porastov s vysokým podielom prirodzenej obnovy budú o. i. výstupom pre aktivitu 1.4, aby bolo možné definovať požiadavky na zodpovedajúce jemné ťažbovo-dopravné technológie novej generácie.
--	--

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 1. 2 Stabilita a ochrana porastov
Cieľ aktivity	Analýza stavu a návrh hlavných stratégií na zvyšovanie stability a zefektívnenie ochrany porastov
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Prebiehajúca klimatická zmena a jej sprievodné javy majú dramatické následky na lesné hospodárstvo. Preto stabilitu a ochranu porastov treba v súčasnosti vidieť v kontexte tohto javu. Často ide o priamy vplyv klimatickej zmeny na lesy v podobe mechanického alebo fyziologického pôsobenia. Prejavuje sa zvýšením agresivity, resp. frekvencie výskytu niektorých škodlivých činiteľov, najmä nebezpečných víchric, epizód sucha, resp. extrémnych hodnôt teploty. Z nepriameho pôsobenia je to napr. zhoršovanie odolnostného potenciálu lesných ekosystémov a následné zvýšenie ich ohrozenia najčastejšie biotickými škodcami. Škodcovia v nových klimatických podmienkach budú nachádzať vhodné životné podmienky a spôsobovať rozsiahle škody na lesných porastoch. Z uvedených dôvodov je zrejmé, že ochrana lesa bude v rámci lesníckych disciplín nadobúdať na význame. Ďalším problémom je postupná modifikácia vlastností škodlivých činiteľov. Očakáva sa aj výrazné šírenie invazívnych druhov, najmä hmyzích a hubových. Toto vyvolá potrebu modifikácie klasických postupov, prípadne nachádzanie úplne nových metód v oblasti ochrany lesa. Poznatky z aktivity budú predstavovať vstup pre aktivitu 1.1, aby sa čo najviac otázok stability a ochrany lesa riešilo už lesopestovnými koncepciami, resp. pre aktivitu 2.3, ktorá bude skúmať možnosti opatrení na zníženie prírodných rizík po disturbanciách. Aktivita sa bude uskutočňovať počas rokov 2009 a 2011 na Odbore ochrany lesa a manažmentu zveri Národného lesníckeho centra, Lesnícky výskumný ústav Zvolen. Spoluriešiteľským pracoviskom bude Katedra ochrany lesa a poľovníctva, Technickej Univerzity vo Zvolene, Lesníckej fakulty. Pôjde o kombináciu výsledkov dosahovaných v medzinárodných projektoch (najmä COST a FORTHREATS), slovenských vedecko-technických projektov (napr. Rekonštrukcia nepôvodných lesných spoločenstiev ohrozených zmenou prírodných podmienok na ekologicky

	stabilnejšie ekosystémy, Vplyv globálnej klimatickej zmeny na lesy Slovenska, Výskum efektívneho využívania a sociálneho potenciálu lesov na Slovensku, Veľkoplošná ochrana lesov proti kalamitnému premnoženiu biotických škodcov) a aj dopĺňajúcich zisťovaní a štúdií v rámci navrhovaného projektu. Aktivity výskumu jednotlivých škodlivých fenoménov (najmä víchrice, hmyzí škodcovia, hubové ochorenia, klimatické extrémny) sa budú koordinovať tak, aby sa sledovali vzťahy medzi komplexom týchto činiteľov (aditívne alebo synergické pôsobenie).
Metodológia aktivity	V rámci riešenia úlohy pôjde o kombináciu využitia najnovších poznatkov (prevažne z vedecko-technických projektov riešených v ostatnom desaťročí a údajov zo zahraničnej literatúry) a empirického materiálu z prebiehajúcich laboratórnych a terénnych pokusov. Dôležitú budú aj podkladové údaje, ktorými Národné lesnícke centrum disponuje. Ide o rozsiahle databázy týkajúce sa priestorovej distribúcie škodlivých činiteľov na území Slovenska, ich časových radov, ako aj údaje o vlastnostiach abiotického prostredia (najmä pôdne pomery a konfigurácia terénu) a porastových charakteristikách. Pôjde tu o analyticko-syntetický prístup, kde sa využijú najnovšie štatistické metódy (multifaktorové analýzy, geoštatistika) a postupy matematického modelovania. Zo softvérových produktov sa implementujú najmä programy ArcGIS 9.2, R- package a Statistica 7.0. Priebežné výsledky sa budú konfrontovať nielen so širokou výskumnou komunitou na Slovensku (Národné lesnícke centrum, Technická univerzita, Slovenská akadémia vied), ale aj na medzinárodných fórach (napr. v rámci COSTu a FORTHREATS). Metodické prístupy sa budú koncipovať tak, aby sa výskum skupiny vybraných škodlivých činiteľov vykonával komplexne (teda nie samostatne pre jednotlivý činiteľ). Ďalším metodickým princípom bude integrálne sledovanie väzieb medzi škodlivými činiteľmi s ohľadom na špecifické príčiny a podmienky ich pôsobenia.
Výstupy (výsledky) aktivity	Principiálnymi výstupmi aktivity budú: <u>a.) abiotické škodlivé činitele</u> - zhodnotenie dynamiky výskytu nebezpečných vetrov (rýchlosť a smer) podľa časových úsekov, identifikácia nebezpečnej rýchlosti a smeru vetrov pre lesné porasty s prihliadnutím na rôzne petovné koncepcie podľa územných celkov (lesných oblastí), resp. zmien, ktoré tu nastali v porovnaní s minulosťou; - kvantifikácia koreňových systémov vybraných drevín pre získanie nových poznatkov týkajúcich sa ukotvenia stromov v pôde, prípadne ich fyziologického stavu a možností zlepšenia statických vlastností lesných porastov pomocou rôznych variant pestovania lesa , <u>b.) hmyzí škodcovia</u> - nové poznatky o bionómii lykožrúta smrekového ako aj mníšky veľkohlavej a iných kalamitne sa premnožujúcich škodcov na súčasných kalamitných ako aj na novovzniknutých (predikovaných) plochách; - optimalizácia a zefektívnenie ekologických spôsobov ochrany lesa proti kalamitne sa premnožujúcim druhom listožravého a

	podkôrneho hmyzu (napr. možnosti využitia biopreparátov a spôsoby ich aplikácie) v meniacich sa ekologických podmienkach prostredia, návrh systému manažmentu podkôrných a listožravých škodcov pre vybrané územia; <u>c.) hubové patogény</u> - zmapovanie druhového spektra patogénnych húb v územiach postihnutých rozsiahlymi kalamitami a lesnými požiarimi, zhodnotenie medzidruhovej a vnútrodruhovej premenlivosti rodu <i>Armillaria</i> s dôrazom na ich patogenitu; - vplyv drevokazných húb na statickú stabilitu lesných drevín; - návrh ochrany a obrany pred nimi v intenciách integrovaného manažmentu škodcov s využitím biologických metód; <u>d.) lesné požiare (antropogénne škodlivé činitele)</u> - hodnotenie rizika vzniku lesných požiarov na kalamitných plochách a návrh protipožiarnych opatrení; - vplyv hniloby dreva na šírenie ohňa pri lesných požiaroch; <u>e.) komplex škodlivých činiteľov</u> - vypracovanie návrhu komplexných opatrení na zníženie vulnerability lesných porastov pestovne usmerňovaných rôznymi technológiami voči komplexu škodlivých činiteľov.
--	--

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 1.3 Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov</i>
Cieľ aktivity	Ďalší rozvoj rastového modelu a simulátora SIBYLA pre flexibilné modelovanie vývoja lesných ekosystémov temperátnej zóny v podobe počítačového programu (za model bola udelená cena Werner von Siemens Excellence Award 2007 a Humboldtové štipendium): (http://etools.tuzvo.sk/sibyla/slovensky/model.htm) Aktivita sa sústreďí predovšetkým na nové modelové komponenty a nástroje rastového simulátora: (1) modelovanie prirodzeného zmladenia, (2) modelovanie evapotranspirácie, (3) modelovanie náhodných škodlivých činiteľov, (4) modelovanie biomasy a obsahu chemických prvkov, (5) modelovanie klimatických zmien
Termín realizácie aktivity (štvrťrok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	V rámci aktivity sa budú riešiť aktuálne problémy modelovania rastových procesov lesa. Riešenie úloh nadväzuje na hlavné zámery pracovnej skupiny COST Action FP0603 „<i>Forest models for research and decision support in sustainable forest management</i>“, ktorého členom je aj hlavný riešiteľ aktivity ako reprezentatívny zástupca SR (člen Management Committee): http://www.isa.utl.pt/def/fp0603forestmodels/ V rámci aktivity sa do rastového simulátora SIBYLA doplní model prirodzeného zmladenia. Model umožní rastové prognózy lesných ekosystémov aj na obdobie dlhšie ako jeden produkčný cyklus lesa a umožní prognózovanie vývoja porastových štruktúr a hospodárskych foriem, ktoré sú založené na prirodzenom zmladení- prírode blízke pestovanie lesa. Zároveň bude príspevkom aj k modelovaniu sukcesie lesa. Ďalej sa do modelu zapracujú algoritmy na kvantifikáciu evapotranspirácie, čo umožní modelovať bilanciu s vodou a teda význam lesa v zavlhčovaní klímy a tým v zmierňovaní dopadov klimatických zmien. Zároveň sa otestuje a preskúma presnosť a senzitivita modelu náhodných škodlivých činiteľov (kalamity rôzneho druhu, abiotického i biotického), ktorý bol vyvinutý na báze štatisticko-heuristickom. Modifikujú sa algoritmy na prepočet biomasy stromov. Upresnené algoritmy umožnia presnejšie prognózy alokácie uhlíka v stromovej biomase a teda umožnia objektívnejšie hodnotenie vplyvu lesa na znižovanie dopadov klimatických zmien. Napokon budú uskutočnené rastové simulácie lesných ekosystémov temperátnej zóny pod vplyvom klimatických zmien a budú porovnané s referenčnými údajmi bez klimatických zmien. Takisto bude prevedená štúdia senzitivity na ekologickú amplitúdu drevín v modeli SIBYLA. Model bude poskytnutý aj pre ďalšie špecifické ciele a aktivity v rámci Centra excelentnosti (1.1,2.1,2.2,2.4).
Metodológia aktivity	<i>Model prirodzeného zmladenia:</i> model bude vyvinutý na základe údajov z Národnej inventarizácie a monitoringu lesa v spolupráci s Národným lesníckym centrom (Ing. Jankovič). Na vytvorenie

	modelu budú použité viacrozmerné štatistické metódy v prepojení na bázu znalostí (systém produkčných pravidiel) a na procesné súvislosti modelované cez ekofyziologické prístupy. <i>Model evapotranspirácie:</i> model bude vyvinutý na báze meraní transpiračného prúdu na trvalých výskumných plochách v spolupráci s aktivitou 2.1 (Doc. Střelcová). Budú použité viacrozmerné štatistické metódy v spolupráci s heuristickými prístupmi, geografickými informačnými systémami a procesnými zákonitosťami. <i>Modelovanie náhodných škodlivých činiteľov:</i> model bol vyvinutý na základe údajov lesnej hospodárskej evidencie a lesných hospodárskych plánov SR. Boli použité metódy: faktorová a regresná analýza, metóda Monte Carlo, fuzzy pravidlá a planárna geometria. V ďalšej fáze bude otestovaná senzitivita modelu a jeho chovanie na princípe senzitivitnej štúdie. <i>Modelovanie biomasy:</i> model bol vytvorený na základe kompilácie údajov výskumu, pričom boli využité novo odvodené alometrické vzťahy. Model bude upresnený na základe najnovších výskumných údajov v spolupráci s Národným lesníckym centrom (Dr. Konôpka) <i>Modelovanie klimatických zmien:</i> model SIBYLA bude použitý na hodnotenie zmien klímy na produkciu biomasy lesných ekosystémov temperátnej zóny. Budú pripravené variantné klimatické scenáre a referenčné klimatické údaje. Budú pripravené modelové lesné porasty pokrývajúce širokú škálu lesných ekosystémov Slovenska a budú prevedené prognózy vývoja lesa. Variantné scenáre budú podrobené štatistickému porovnaniu.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výsledkom riešených problematík budú: a) nové modelové komponenty a ich integrácia do softvérového riešenia, ktoré bude voľne dostupné z prostredia webového portálu, b) dvojazyčný webový portál (slovenský a anglický) s popisom modelu SIBYLA, c) budú spresnené a otestované existujúce algoritmy, ktoré budú lepšie pripravené na použitie v rámci predikcie vývoja lesných ekosystémov temperátnej zóny obhospodarovaných prírode blízkymi pestovnými koncepciami, d) rastový simulátor SIBYLA bude zaregistrovaný do medzinárodnej databázy modelov, e) využitie modelu bude prezentované na príklade hodnotenia dopadu zmien klímy na rast, produkciu a štruktúru lesných ekosystémov temperátnej zóny, f) výsledky budú prezentované nielen doma, ale aj v zahraničí, pričom budú konfrontované s poprednými svetovými odborníkmi v oblasti modelovania rastu lesa v rámci projektu COST FP0603 a v rámci pracovnej skupiny DVFF Sektion Ertragskunde. g) monografia s problematikou: „Analýza a modelovanie lesných ekosystémov“, ktorá bude publikovaná v spolupráci s Prof. Pretzschom z Technickej univerzity v Mníchove.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 1.4 Ekologicky vhodné využívanie lesných ekosystémov</i>
Cieľ aktivity	Výskum optimalizácie ťažbovo-dopravných technológií vo vzťahu k poškodzovaniu pôdy, ostávajúcemu porastu a podrastu. Výskum ergonomických systémov v procese ťažby a dopravy dreva
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Optimalizácia technológií – výroby dreva s dôrazom na ekologické dopady na lesné ekosystémy a humanizácie práce v lesnom hospodárstve. Súčasný stav v technologickom plánovaní nezodpovedá požiadavkám z pohľadu zachovania environmentálnych funkcií lesného prostredia. Preto budú použité poznatky získané v rámci aktivity 1.1 štúdiom viacetážových, zmiešaných, stabilných porastov s vysokým podielom prirodzenej obnovy na výskum a rozpracovanie zodpovedajúcich jemných ťažbovo-dopravných technológií novej generácie. Zložitosť výrobnotechnických podmienok v lesoch SR vyžaduje diferencované prístupy pri výbere a uplatnení technických a technologických postupov v ťažbovo-dopravnom procese. Výskum problému ťažbovo-dopravných technológií bude pozostávať z dvoch okruhov problémov. Prvým bude riešenie problematiky pôsobenia jednotlivých skupín mechanizačných prostriedkov na pôdny povrch, pričom pôdu chápeme ako najvýznamnejší výrobný prostriedok z hľadiska prírodného prostredia. Pozornosť sa bude venovať aj vplyvom jednotlivých výrobných technológií na ostávajúci porast a podrast a to najmä v prepojení na prírode blízke pestovné koncepcie. Moderná technika a s ňou spojené technológie sú nositeľmi rozsiahlych kvantitatívnych a kvalitatívnych zmien. Každú technickú i technologickú zmenu možno akceptovať, keď výrobné parametre produktivity sú podporované parametrami účinkov, ktoré nezaťažujú prírode blízke prostredie. Za hornú hranicu miery poškodenia môžeme považovať také narušenie prostredia, kedy je ešte možná reverzibilita do pôvodného stavu. Prejav negatívnych účinkov strojov sa všeobecne nazývajú ťažbovo-dopravnou eróziou. Prejavuje sa zmenou štruktúry pôdy, premiestňovaním a premiešavaním vrstiev, odnášaním. Negatívny vplyv vo forme poškodenia zanechávajú stroje aj na ostávajúcom poraste a podraсте. Cieľom aktivity bude analyzovať negatívne účinky tlaku kolesa na fyzikálno-mechanické vlastnosti pôdy a to pre rôzne typy vozidla, rôzne konštrukcie podvozku a rôzne pôdne typy. Druhý okruh riešených problémov sa bude venovať otázke humanizácie práce v ťažbovo-dopravnom procese. Aktivita bude vykonaná počas 2 rokov riešenia projektu na Katedre lesnej ťažby a mechanizácie LF TU vo Zvolene. Lesníctvo Slovenska s významným podielom ručnej

	a motomanuálnej práce patrí medzi najrizikovejšie odvetvia národného hospodárstva. Ťažba a sústreďovanie dreva v zložitom prírodnom prostredí je jedným z najzložitejších ergonomických systémov. Technický pokrok a postupujúca mechanizácia vyvoláva potrebu mať včas k dispozícii poznatky o účinkoch techniky na človeka. Poznávať, analyzovať, cieľavedome riadiť a ovplyvňovať vzťahy medzi človekom a nástrojom, strojom s ktorým človek pracuje nie je možné bez úzkej spolupráce biologických, humanitných a technických disciplín a bez znalosti technického pokroku.
Metodológia aktivity	a) Optimalizácia technológií výroby dreva s dôrazom na ekologické dopady na lesné ekosystémy. Pre riešenie uvedených problémov budú analyzované strojné technológie vhodné pre traktorové a lanovkové terény. Stanoveným metodickým postupom budú riešené vzťahy medzi parametrami prostriedku (druh, zaťaženie, prenos výkonov motora na kolesá, preklz, počet jázd, konštrukcia podvozku), pneumatikou (druh, konštrukcie, priemer, šírka, tlak vzduchu, dotyková plocha, opotrebenie a iné) a pôdou (druh pôdy, objemová hmotnosť, vlhkosť, index plasticity, podiel skeletu, hrúbka humusu). b) Humanizácia práce v lesom hospodárstve. Návrh na dosiahnutie cieľov obsahuje hodnotenia pre rôzne hľadiská hodnotenia rizika na pracovníka a prírodné prostredie. Prioritným cieľom je analyzovať všetky pracovné operácie pre možnosť normovania práce pre strojné technológie ťažby dreva, z hľadiska ochrany a bezpečnosti práce a humanizácie práce. Exaktné zisťovanie fyzickej záťaže pracovníkov pri použití motomanuálnej technológie (motorové pily) a integrovaných technológií v ťažbe a doprave dreva. Hodnotenie neuropsychickej záťaže pracovníkov. Na KLŤM LF TU vo Zvolene je zriadené laboratórium ergonómie, ktoré je priebežne inovované novou prístrojovou technikou a po jeho doplnení vytvára predpoklady pre naplnenie stanovených cieľov.
Výstupy (výsledky) aktivity	V problematike optimalizácie technológií a) Výstupom bude hodnotenie vybraných strojných technológií vo vzťahu k deštrukcii pôdneho povrchu ako aj poškodzovaniu porastov obhospodarovovaných rôznymi variantami prírody blízkeho pestovania lesa. Predovšetkým budú hodnotené štandardné technológie (minerálne traktory, lesné traktory a moderné integrované technológie – harvestery, forwardery, horské procesory). Výsledky získané pri riešení jednotlivých technológií budú použité na vytvorenie databázy pre stanovenie limitov prípustnej ťažbovo-dopravnej erózie. b) V problematike humanizácie práce výstupom bude porovnanie základných parametrov fyziológie práce pri motomanuálnej technológií výroby dreva a pri použití viacoperačných strojov. Prenikajúci trend plne mechanizovanej ťažby dreva pomocou harvesterových technológií vyžaduje zhodnotiť ergonomické parametre práce pracovníkov a rovnako pôsobenie strojných technológií na prírodné prostredie. Najvýznamnejším prínosom je

	dokázať potrebu modernizácie ťažbovo dopravného procesu v lese, ktorý má veľké množstvo rezerv v oblasti efektívnosti, ekológie aj bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci. V súčasnosti pre podmienky Slovenska neexistuje žiadny výskumný výsledok, ktorý by sa zaoberal touto problematikou z ergonomického hľadiska. Predpokladaný vlastný prínos práce je v exaktnom zisťovaní základných ukazovateľov z fyzickej ergonómie - vplyv pracovných podmienok a pracovného prostredia na ľudské zdravie, psychickej ergonómie – zameranej na psychologické aspekty pracovnej činnosti, hodnotenie škodlivých činiteľov (hluk, vibrácie). Hodnotenie strojných technológií na prírodné prostredie
--	--

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 1.5 Cieľová kvalita dreva</i>
Cieľ aktivity	Porovnanie kvality dreva ako jedného z produktov prírodných adaptívnych lesných ekosystémov a zmenených lesných ekosystémov. Výskum bude zameraný na porovnanie týchto ekosystémov z pohľadu vlastností produkovanej drevnej suroviny a odporúčaného následného využitia v ďalších sektoroch národného hospodárstva s cieľom optimálneho, ekologického a trvalo udržateľného rozvoja lesného a drevárskeho sektora.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Hlavné smery výskumu a vývoja v rámci aktivity „Cieľová kvalita dreva“ vychádzajú z Európskeho strategického výskumného programu (SRA), ktorý má 5 strategických cieľov rozdelených do 5 oblastí. Jedna oblasť zo SRA („Vyrovnanie sa s multifunkčnými požiadavkami na lesné zdroje a ich trvalo udržateľné obhospodarovanie“ v oblasti „Drevo v živote človeka“) bude riešená v tejto aktivite. Pôjde predovšetkým o určovanie kvality dreva a jednotlivých vplyvov rôznych ekosystémov, pestovných zásahov, spôsobu obhospodarovania a ochrany lesnej pôdy na požadované vlastnosti drevnej suroviny. Objem kvalitnejších sortimentov drevnej suroviny vykazuje klesajúci trend, čo si vyžaduje podstatne lepšie posúdenie jeho kvality. Úžitkové vlastnosti dreva predurčujú tento materiál na vytváranie prirodzeného životného mikroprostredia, t.j. na tvorbu exteriérov a interiérov životného prostredia pre človeka. Z tohto pohľadu je potrebné vyvíjať nové metódy posudzovania vlastností dreva, ktoré sú dôležité pri inovatívnom prístupe spracovania drevnej suroviny.
Metodológia aktivity	<i>Kvality drevnej suroviny z prírodných a zmenených lesných ekosystémov</i> Zistené rozdiely medzi prírodnými lesnými porastami, študovaných v aktivite 1.1 ako základ a zdroj budúcich adaptívnych lesných ekosystémov na jednej strane, a zmenenými lesnými porastmi na strane druhej, budú slúžiť ako podklad pre skvalitnenie zásahov na produkciu cielenej kvality drevnej suroviny v lesnom hospodárstve. Ako faktor porovnávania budú jednotlivé pestovné zásahy pri údržbe a zveľaďovaní lesných ekosystémov (rôzne typy

	prebierkových systémov). Cieľom bude ukázať priamy vplyv pestovných zásahov na výstupné charakteristiky dreva. Hodnotenie kvality dreva bude rozdelené do troch skupín podľa typu sektora spracovania (celulózo-papierenský, nábytkársky a stavebno-stolársky) nakoľko každý z nich má špecifické požiadavky na kvalitu. A) Z pohľadu celulózo-papierenského sektora patria medzi kvalitatívne znaky drevnej suroviny rozmery a tvar základných bunkových elementov xylému. Hodnotiť sa bude predovšetkým dĺžka vlákien, hrúbka bunkových stien a lúmenu a percentuálne zastúpenie jednotlivých bunkových elementov. B) Pre nábytkársky sektor predovšetkým potrebné nasledovné charakteristiky dreva: farba, farebná jednotnosť, tvarová stálosť (ovplyvnená difúznymi vlastnosťami, rastovými vnútornými napätiami a napätiami vznikajúcimi počas spracovania), tepelno-fyzikálne charakteristiky, tvrdosť a oderuvzdornosť, mechanické vlastnosti. C) Z pohľadu triedenia stavebného reziva je potrebné hodnotiť hustotu, pevnostné charakteristické hodnoty veľkorozmerových drevených prvkov. Okrem toho je dôležité poznať kvalitu a kvantitu makroskopických znakov viditeľných na povrchu guľatiny a polotovarov, ktoré ovplyvňujú úžitkové vlastnosti jednotlivých sortimentov surového dreva. <i>Inovácia a vývoj nových metód na určovanie kvality dreva a produktov z dreva</i> Objem kvalitnejších sortimentov drevnej suroviny vykazuje klesajúci trend, čo si vyžaduje precíznejšie posúdenie jeho kvality. Výskum bude zameraný na zdokonaľovanie doterajších prístupov v hodnotení kvality výrezov a reziva a na inovácie s využitím bezkontaktných optických metód na hodnotenie tvaru a objemu sortimentov.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výsledkom riešených problematík bude: - Odporúčanie cielených pestovných zásahov a obhospodarovania lesných ekosystémov za účelom dosahovania cieľovej kvality drevnej suroviny. - Nové metódy merania kvalitatívnych charakteristík dreva. - Inovatívne prístupy v hodnotení kvality dreva. - Zvýšenie kvalifikačnej štruktúry pracovníkov zúčastňujúcich sa na projekte (1 habilitácia na docenta, 1 PhD.) a podpora zvyšovania kvalifikácie ďalších pracovníkov na participujúcich pracoviskách. Aktivita poskytne informačný rámec o najvhodnejšom využití sortimentov pochádzajúcich z adaptívnych porastových štruktúr a tým poskytne predpoklady jednej zo záruk ich udržateľnosti.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 2.1 Globálne a regionálne zmeny
Cieľ aktivity	Riešiť nastolené problémy súvisiace s vplyvom globálnych a

	regionálnych zmien klímy a extrémov počasia na lesné porasty, ich rast, produkciu a zdravotný stav pomocou hodnotenia fyziologickej odozvy ako ukazovateľa krátkodobého a dlhodobého stresu lesných drevín v systéme pôda - drevina - atmosféra.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Hodnotenie klimatickej zmeny a extrémov počasia pomocou charakteristík stavu atmosféry v rôznych lesných vegetačných stupňoch (hodnotenie sucha, rizika požiarov, povodní, snehovej pokrývky) ako abiotických škodlivých činiteľov lesných porastov. Zostavenie metódy kontinuálneho hodnotenia výskytu a intenzity stresu suchom a indexu požiarov v lesných porastoch a porovnanie kompatibility takehoto hodnotenia s doteraz používanými metódami. Identifikácia stresovej záťaže u vybraných druhov lesných drevín a testovanie fyziologických reakcií a ich odozvy na stresové vplyvy (najmä sucho) a štúdium fyziologických procesov drevín ako indikátorov rastu, produkcie a zdravotného stavu lesných drevín s využitím najmodernejších metód detekcie poškodenia a vodného stresu drevín. Zhodnotenie vybraných parametrov (dynamiky obvodu kmeňa, transpiračného prúdu, vodného potenciálu, fotosyntézy) ako odozvy lesných drevín na stres suchom v závislosti od výskytu, dĺžky trvania a intenzity sucha. Tento poznatkový rámec bude porovnávaný na poznatky o variabilite ekologických nárokov populácií drevín z aktivity 3.1 a ich syntéza bude použitá v aktivite 1.1. Implementácia experimentálne získaných údajov do rastového modelu na prognózovanie vývoja lesných ekosystémov s názvom SIBYLA v spolupráci s aktivitou 1.3 (doc. Fabrika) za účelom vytvorenia submodelov evapotranspirácie porastov a kalamitného modelu ako aj hodnotenie vplyvu zmeny klímy na rast lesných drevín. Vzájomná previazanosť sa očakáva s aktivitou 2.2. a 2.3. Aktivita bude vykonávaná počas dvoch rokov riešenia projektu (2009-2011) na Katedre prírodného prostredia a Katedre fytológie LF TU Zvolen v spolupráci s Ústavom ekológie lesa SAV Zvolen, Odborom ekológie lesa LVU NLC Zvolen a Výskumnou stanicou ŠL TANAPu. Riešenie nadväzuje na hlavné zámery pracovnej skupiny COST Action FP0601 „Forest Management and the Water Cycle“ a FP0603 „Forest models for research and decision support in sustainable forest management“, ktorých členkou je aj hlavná riešiteľka aktivity. Pri riešení aktivity nepredpokladáme pôsobenie takých rizík, ktoré by neumožnili dosiahnutie plánovaných výstupov.
Metodológia aktivity	Bude nadväzovať na pracoviská na Lesníckej fakulte (Katedra prírodného prostredia, Katedra fytológie a Katedra hospodárskej úpravy lesa), na Ústave ekológie lesa SAV a NLC, ktoré disponujú už existujúcou infraštruktúrou, fyzickými aj virtuálnymi laboratóriami (laboratórium bioklimatológie, pedológie, stresovej fyziológie, simulácie rastu lesa a GIS). V týchto laboratóriách v súčasnosti prebieha intenzívny výskum, ktorý je podporený

	viacerými existujúcimi projektmi APVV, VEGA, KEGA, RP EÚ. Napriek tomu, že všetky zvolené experimentálne metódy patria k moderným a vo svete uznávaným metódam, o čom svedčí aj množstvo publikácií, ktoré publikujú riešitelia navrhovaného centra excelencie, je potrebné už existujúcu infraštruktúru inovovať a doplniť o najmodernejšie techniky používané v laboratóriách podobného zamerania s využitím IKT. Nespornou výhodou niektorých navrhovaných metód je kontinuálne meranie s digitálnym záznamom meraných hodnôt v zvolenom intervale v priebehu celej vegetačnej sezóny, ako aj on-line prenos meraných údajov na internetovú stránku Technickej univerzity s priamym využitím vo výučbovom procese za pomoci IKT. Projekt nadväzuje na výskum bioklimatických podmienok na už založených výskumných plochách v rôznych lesných vegetačných stupňov na území Vysokoškolského lesníckeho podniku, Biosférickej rezervácie Poľana a TANAPu. Zámerom je rozšírenie intenzívneho monitoringu zložiek abiotického prostredia, ako aj ekofyziologických parametrov a rastu drevín aj na ďalších lokalitách a posúdenie vzájomných interakčných vzťahov v systéme pôda - drevina - atmosféra. Štúdium týchto procesov a vzťahov predpokladá experimentálny výskum v terénnych podmienkach lesných porastov s rôznymi bioklimatickými pomermi ako aj v simulovaných podmienkach novovybudovaného laboratória. Experimentálne získané údaje budú implementované do rastového modelu SIBYLA na prognózovanie vývoja lesných ekosystémov za účelom spresnenia modelu evapotranspirácie porastov a kalamitného modelu a simulácie zmien klímy na rast lesa. Aplikované budú najnovšie scenáre zmien klímy na ekologické a bioklimatické podmienky hlavných lesných drevín, vegetačných stupňov. Predpokladá sa analýza rizika rastu frekvencie rizikových a deštruktívnych meteorologických činiteľov napr.: analýza sucha a výskytu lesných a krajinných požiarov v dôsledku zmeny klímy, zmien zrážkovo-odtokových pomerov, zmeny distribúcie snehovej pokrývky a deštruktívnych lavín v horských oblastiach v spojitosti so zmenami hranice lesa.
Výstupy (výsledky) aktivity	Hlavné výstupy aktivity budú predstavovať: - komplexné hodnotenie zmeny klímy a extrémov počasia na rast, produkciu a zdravotný stav lesných porastov v systéme pôda - drevina – atmosféra, - spresnenie a návrh nových metód indikácie a monitoringu stresu v drevinách, výskytu a intenzity sucha a jeho dopadov na lesné ekosystémy, - vytvorenie ďalších submodelov rastového simulátora SIBYLA zohľadňujúcich globálne a regionálne zmeny, - vytvorenie modernej e-learningovej platformy a tréningového nástroja založenom na webe (Web Based Training), - vytvorenie a udržiavanie www stránky, - zavedenie názorných, pútavých a sofistikovaných foriem vzdelávania pomocou moderných nástrojov IKT, ktoré sú svojou

	povahou výnimočné na úrovni slovenského, ale aj európskeho lesníckeho univerzitného vzdelávania vytvorením vhodného softwarového a aplikačného zázemia pre výučbu niektorých predmetov, g) vytvorenie funkčného multidisciplinárneho vedeckého a edukačného priestoru, vzájomné prepojenie tímov z univerzitného a akademického prostredia ako bázy pre vzdelávanie študentov druhého a tretieho stupňa VŠ štúdia, h) výstupy aktivity bude možné využiť ako základ pre praktické adaptačné opatrenia v lesníctve. Výstupy budú použité najmä v aktivitách 1.1, 1.3., 2.2, 2.3, 3.1 a 4.4.
--	---

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 2. 2 Cyklus vody, uhlíka a živín</i>
Cieľ aktivity	Dobudovanie a prepojenie vedeckých kapacít pre výskum a využitie bioregulácie na spomaľovanie cyklov vody, živín a uhlíka v lesných ekosystémoch prostredníctvom interakcie adaptívnych porastových štruktúr so substrátom lesných ekosystémov v systéme pôda-rastlina-atmosféra, ako aj prehĺbenie integrácie týchto kapacít do európskeho výskumného priestoru.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Prebiehajúce globálne a regionálne zmeny vyvolávajú zrýchľovanie biogeochemických cyklov v prírodnom a aj lesnom prostredí, najmä export živín z lesných ekosystémov, zrýchlený odtok vody a uvoľňovanie CO₂ v dôsledku zrýchlenej respirácie. Tieto javy znižujú dostupnosť, schopnosť regenerácie a tým aj trvalú udržateľnosť lesných zdrojov, znižujú a ohrozujú kvalitu života vo vidieckej ale i urbánnej krajine, a spôsobujú nepriaznivú spätnú väzbu na lesné ekosystémy, ktorá látkovo-energetické cykly ešte viac urýchľuje. Aktivita bude preto spočívať v rozvoji kapacít na získavanie a možností na využitie vedeckých poznatkov o ovplyvňovaní cyklu vody, živín a uhlíka pestovaním adaptívnych silvikultúr a nadväzujúcimi lesopestovnými opatreniami. Zvýši podiel bioregulácie uvedených javov až na úroveň fyzikálnych a chemických procesov, odohrávajúcich sa v substráte lesných ekosystémov vrátane svahovín (vrátane skeletu) a odumretej biomasy. Substrát lesných ekosystémov predstavuje prostredie so 40–50 % pórovitosťou a teda najväčší fyzikálno-chemickým reaktorom temperátnej zóny Európy. Bude pritom vychádzať z poznatkov o dynamike prírodných lesov temperátnej zóny, ktoré boli na základe projektu spracované na Katedre prírodného prostredia za účasti ďalších pracovísk LF TU vo Zvolene zapísané do Zoznamu svetového dedičstva UNESCO na základe kritéria o univerzálnej hodnote a jedinečnosti v nich prebiehajúcich biologických a ekologických procesov. V nadväznosti na to bolo na Lesníckej fakulte TU vo Zvolene vybudované Spojené národné

	centrum výskumu pralesov temperátnej zóny ako unikátne pracovisko. Uvedená aktivita sa bude vykonávaná v období dvoch rokov riešenia projektu (2009–2011) na Katedre lesného prostredia LF TU Zvolen v spolupráci s Odborom ekológie a biodiverzity lesných ekosystémov LVÚ NLC vo Zvolene. Aktivita bude spočívať na zavedení intenzitno-kapacitného prístupu do kvantifikácie biogeochemických cyklov v rámci účasti katedry v medzinárodných programoch a projektoch, najmä Man and Biosphere (UNESCO), COST FP0601 „Forest Management and Water Cycle“. Využijú sa pri tom poznatky získané riešením projektov VEGA 1/0703/08, MVTS a APVV 0468-06 členov riešiteľského kolektívu. Prenos poznatkov do výučby sa uskutoční jednak inkorporáciou poznatkov do inžinierskeho študijného programu Ekológia lesa (resp. Starostlivosť o lesné ekosystémy), pri výchove domácich a zahraničných doktorandov v študijnom programe „Lesnícke meliorácie“ na LF TUZVO, a v rámci akademickej mobility CEEPUS – CII-HU-0114-03-0809 - „New directions for forestry sciences in Central Europe“, v ktorom Lesnícka fakulta TUZVO účinkuje ako národný koordinátor. Aktivita na základe parametrizácie a regionalizácie prevládajúcich látkovo-energetických cyklov vyústi do návrhov úprav a aplikácie postupov na riadenie dynamiky adaptívnych silvikultúr s využitím prírodných procesov, ktoré budú maximalizovať regulačné funkcie lesných ekosystémov, t.j. spomaľovať odtok vody, export živín, respiráciu organickej hmoty a vnútropôdnu eróziu. Tieto postupy budú zároveň ďalším článkom prepojenia na Strategickú výskumnú agendu Technologickej platformy sektora založeného na lesných zdrojoch a na programy a projekty medzinárodnej vedeckej spolupráce. Aktivita je úzko previazaná s aktivitami všetkých špecifických cieľov, najmä s aktivitami 1.1, 2.1, 3.2 „Diverzita bezstavovcov“ – najmä vzhľadom na závislosť stenoekných druhov na vlhkosti stromovej nekromasy a 4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva, pričom sa využijú ich výstupy o využiteľných komponentoch dynamiky prírodných lesov, o scenároch globálnych a regionálnych zmien a s nimi spojených neistotách, o nárokoch bezstavovcov na vlastnosti substrátu lesných ekosystémov ako habitátu (pôda, humus, nekromasa), ako aj o medzisektorových požiadavkách na modifikáciu látkovo-energetických cyklov. Vzhľadom na stav riešenia problematiky nepredpokladáme v riešení navrhutej aktivity vznik rizík, ktoré by znemožnili alebo závažným spôsobom negatívne ovplyvnili dosiahnutie plánovaných výstupov.
Metodológia aktivity	Aktivita sa naplní kompletizáciou a využitím portfólia metód potrebných na efektívne meranie transportných parametrov substrátov lesných ekosystémov a ich retenčnej, akumulačnej a transformačnej kapacity (rýchle terénne meranie transportných vlastností substrátov, aplikačné zariadenia pre indikátorové metódy, kalibrácia zariadení). Vývoj týchto metód bude dokončený v kooperáciách s ETH v Zürichu, Kalifornskou univerzitou a Ústavom

	agrofyziky v Lubline, na ktorých členovia riešiteľského tímu absolvovali dlhodobé pobyty ako doktorandi resp. v pozícii post-doc. Bude vykonaná syntéza a doplnenie údajov potrebných na regionalizáciu zásob a cyklov vody, živín a uhlíka v lesných oblastiach SR získaných v doposiaľ meraniami nepokrytých oblastiach, ich vyhodnotenie prostredníctvom intenzitno-kapacitných prístupov a metód regionalizovanej premennej v prostredí MATHEMATICA (Experimental Data Analyst, Digital Image Processing), STATISTICA, HYDRUS, YASSO a GIS.
Výstupy (výsledky) aktivity	Hlavné výstupy aktivity budú predstavovať: a) prehľad priestorového rozdelenia hrúbky, objemu, nutričnej a akumulácie kapacity abiotických pórovitých substrátov v lesných ekosystémoch SR (s pórovitosťou $> 2 \%_{obj.}$); b) digitálna sieť na zber a prenos údajov o stavových veličinách substrátov v reprezentatívnych a extrémami ohrozených lesných ekosystémoch SR c) nový metodický postup na terénne stanovenie transportných vlastností substrátov v lesných ekosystémoch; d) model štruktúry priestorovej variability obsahu uhlíka v lesných ekosystémoch vo vzťahu k denzite, štruktúre a nekromase lesných ekosystémov; e) model účinkov zloženia, denzity a štruktúry adaptívnych silvikultúr s prvkami prírodných lesov ako biohydrologických faktorov. Ide o výstupy, ktoré budú použité v aktivitách 1.3 „Modelovanie rastových procesov lesných ekosystémov“, 2.3 „Disturbancie a meliorácie LE“ a 4.2 „Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesov“ vo forme regionalizovaných údajov o možnostiach zvýšenia melioračnej kapacity adaptívnych lesných ekosystémov v interakcii s abiotickým substrátom, v podobe kvantifikovaných vzťahov transportu, akumulácie a transformácie látok v LE potrebných pre modelovanie a oceňovanie funkcií lesných ekosystémov. Výstupy aktivity sa využijú aj pre praktické opatrenia v lesníckom sektore.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov
Cieľ aktivity	Posúdenie zmien vodohospodárskej účinnosti lesných ekosystémov postihnutých vetrovými kalamitami a požiarom
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Pozitívne pôsobenie lesných ekosystémov v rámci ich vodohospodárskej a vodoochrannej funkcie je ovplyvňované ich celkovou ekologickou stabilitou a kvalitou vrátane zdravotného stavu. Stabilné lesné ekosystémy sa významne podieľajú na premene povrchového odtoku na podpovrchový, vyrovnávajú odtok z malých povodí tak, že znižujú odtokové maximá a zvyšujú odtokové minimá a uzároveň pozitívne ovplyvňujú kvalitu vody odtekajúcej z povodia. Mimoriadne dôležitú úlohu z hľadiska

	rozkolísanosti odtoku z malých povodí zohráva nasýtenosť povodí predchádzajúcimi zrážkami, čo sa v posledných rokoch potvrdilo vo viacerých oblastiach SR extrémnymi zrážkovými udalosťami ako následok jedného z negatívnych prejavov prebiehajúcej klimatickej zmeny. Na uvedené konštatovania priamo nadväzuje problematika pozitívneho vplyvu stabilných lesných ekosystémov na vyrovnanosť zásob vody vo vodných zdrojoch a zabezpečenie jej dostatku v čase znížených prietokov. Okrem toho stabilné lesné ekosystémy v malých povodiach znižujú nároky na budovanie ekonomicky náročných a ekologicky menej vhodných technických opatrení na protipovodňovú a protieróziu ochranu. Po vetrovej kalamite alebo požiari sa hydrická (vodohospodárska) účinnosť lesného ekosystému (jeho nadzemnej a podzemnej časti) veľmi významne znižuje. Revitalizácia poškodených lesných ekosystémov po správne vykonaných melioračných opatreniach môže byť efektívnou a účinnou formou optimalizácie plnenia ich vodohospodárskej a vodoochrannej funkcie. Aktivita bude vykonávaná počas dvoch rokov riešenia projektu (2009-2011) na Katedre lesníckych stavieb a meliorácií a Katedre ochrany lesa a poľovníctva LF TU Zvolen. Hlavná metóda riešenia bude spočívať v sumarizácii doterajších poznatkov z predmetnej problematiky a vypracovanie prípadových štúdií pre vybrané oblasti SR. Výsledkom aktivity bude modelová kvantifikácia rozdielov hydrickej účinnosti, resp. vodohospodárskej funkcie lesných ekosystémov pred a po poškodení vetrovými kalamitami a požiarmi. Aktivita sa bude opierať najmä o výstupy aktivít 1.2, 2.1 a 2.2 a je previazaná s aktivitou 4.2 Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesov, ktorá má za úlohu hodnotiť a oceniť pozitívne externality lesného hospodárstva. Pri riešení aktivity nepredpokladáme pôsobenie takých rizík, ktoré by neumožnili dosiahnutie plánovaných výstupov.
Metodológia aktivity	V rámci aktivity bude vypracovaný teoretický a metodologický postup pre posúdenie hydrickej (vodohospodárskej) účinnosti stabilného a tiež narušeného lesného ekosystému v rôznych lesných vegetačných stupňoch pomocou vhodného zrážkovo-odtokového modelu. Následne sa uskutoční porovnanie dosiahnutých výsledkov. Budú vypracované dve prípadové štúdie pre konkrétne podmienky bystrinných povodí vo vysokohorskom a horskom povodí v rámci územia Slovenskej republiky. Prípadové štúdie budú vyhotovené pomocou analýzy morfológických, geologických, pedologických, vegetačných charakteristík pre modelové malé povodia (Západné a Vysoké Tatry. Metodológia aktivít je kompatibilná s najnovšími vedeckými poznatkami v zahraničí. Získané výsledky prispievajú k návrhom ekologicky akceptovateľných riešení problematiky protipovodňovej a protieróznej ochrany nielen v rámci lesného pôdneho fondu, ale aj v rámci riešenia týchto aktuálnych úloh v rámci integrovaného manažmentu povodí na území celej Slovenskej republiky.
Výstupy (výsledky)	Hlavné výstupy aktivity budú predstavovať:

aktivity	a) teoretické zhodnotenie vodohospodárskej účinnosti lesného ekosystému v rôznych lesných vegetačných stupňoch b) teoretické zhodnotenie využitia zrážkovo-odtokového modelu pre malé vysokohorské a horské povodie s rôznou lesnatosťou s nenarušenými a narušenými lesnými akosystémami, c) prehľad vzorových príkladov riešenia ekologicky akceptovateľnej a ekonomicky výhodnej protipovodňovej a protieróznej ochrany modelových povodí, d) identifikáciu hlavných faktorov ovplyvňujúcich vznik povodní a erózie v modelových povodiach so súčasným stanovením retenčnej kapacity lesných ekosystémov vo vzťahu ku konkrétnym zrážkovým udalostiam. Výstupy aktivity bude možné využiť nie len v rámci aktivity 2.3 Disturbancie a meliorácie lesných ekosystémov, ale aj ako základ pre návrhy praktických opatrení na zabezpečenie protipovodňovej a protieróznej ochrany v malých, lesnícky využívaných povodiach prostredníctvom ich integrovaného manažmentu.
----------	---

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 2.4 Biomasa a látkové zloženie dreva</i>
Cieľ aktivity	Analýza základných zložiek dreva (celulóza, hemicelulózy, lignín) a extraktívnych látok so zameraním na rýchlorastúce dreviny a dreviny chudobných stanovišť. Analýza produktov vznikajúcich pri zhodnocovaní biomasy a dreva na energetické účely a účely spracovania v celulózo-papierenskom priemysle. Modifikácia a optimalizácia analytických metód.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Záujem o biomasu je spôsobený limitovanými svetovými zdrojmi fosílnych surovín a environmentálne vhodnejšími možnosťami spracovania a z hľadiska Slovenska aj dostatkom domácich zdrojov a možnosťami ich ďalšieho uplatnenia v produkcii bioetanolu, biopalív, energetickej štiepky a papierenskej celulózy. Aktivita je zameraná na modifikovanie a optimalizáciu analytických metód používaných pri analýze dreva a biomasy. Tieto metódy budú aplikované pri analýzach drevín, ktoré majú potenciál pre ich využitie na energetické účely – rýchlorastúce dreviny, ako aj dreviny chudobnejších stanovišť alebo s nevýhodným sociálnym postavením v porastových štruktúrach. V rámci aktivity budú tiež vykonané experimenty na výber vhodných rýchlorastúcich genotypov topol'ov. Vhodné, resp. vybrané druhy budú spracované hydrolýznymi, pyrolýznymi a fermentačnými a biotechnologickými postupmi a bude vykonaná optimalizácia ich podmienok. Aktivita bude je orientovaná na podporu splnenia špecifického cieľa z hľadiska detailnejšieho objasnenia látkových a energetických premien vybraných druhov biomasy a zároveň predpokladá priamu spoluprácu s ďalšími aktivitami v rámci špecifického cieľa (napr. Globálne a regionálne zmeny – energetické využitie biomasy má vplyv napr. na zamestnanosť, infraštruktúru, ap., t. j. regionálne

	zmeny, ale aj na klimatické, t.j. globálne zmeny) ale aj v rámci celého projektu (napr. Cieľová štruktúra dreva ap.). Aktivita je plánovaná na dva roky, pričom využije poznatky z aktivity 1.1 o predpokladanej štruktúre sortimentov dreva a vlastnostiach biomasy zo študovaných adaptívnych lesných ekosystémov, najmä z druhov a stromových tied využívajúcich limitované zdroje vody a živín. Aktivitu vykonajú pracovníci Katedry chémie a chemických technológií Drevárskej fakulty TUZVO v spolupráci s pracovníkmi Lesníckej fakulty TUZVO s využitím existujúcej prístrojovej techniky, ako aj nových unikátnych prístrojov, ktorých zakúpenie sa plánuje v rámci predkladaného projektu. Realizáciou aktivity sa podstatne skvalitní infraštruktúra pracoviska, získajú sa nové poznatky o látkovom zložení dreva (najmä geneticky upravených rýchlorastúcich drevín), ďalších druhov biomasy a budú optimalizované podmienky ich hydrolýzneho a pyrolýzneho spracovania. Získané informácie budú využité v návrhu na vhodné druhy drevín a biomasy, ako aj efektívnych spôsobov ich energetického využitia, v ďalšom výskume a budú priebežne publikované v renomovaných vedeckých časopisoch.
Metodológia aktivity	<i>Inovácia existujúcej infraštruktúry</i> V rámci projektu je plánované zakúpenie plynového chromatografu s hmotnostným detektorom (GC-MS). Realizácia bude vykonaná štandardným postupom – výberové konanie, nákup zariadenia, inštalácia, zaškolenie obsluhy. Po zavedení rutínnej prevádzky bude zorganizovaný odborný seminár pre pracovníkov participujúcich na projekte s prednáškami a praktickými ukážkami možností využitia prístroja s cieľom prepojenosti na iné aktivity projektu. <i>Analýza vzoriek drevín a iných lignocelulóзовých materiálov a výber vhodných typov na energetické využitie</i> Selekcia vhodných zdrojov rýchlorastúcich topoľov (rôzne klony domácich aj introdukovaných hybridov) na základe literárnych údajov a vlastných výskumných poznatkov. Chemická charakteristika jednotlivých druhov vzoriek so zameraním na základné zložky dreva (celulóza, hemicelulózy, lignín) a extraktívne látky. <i>Hydrolýzne, pyrolýzne a fermentačné spracovanie zdrojov biomasy a optimalizácia procesov</i> Výber vhodných hydrolýznych, pyrolýznych, fermentačných a katalytických postupov spracovania biomasy a otestovanie vhodnosti ich použitia. Aplikácia plánovaného experimentu umožní získať dostatočný objem údajov pri minimálnom počte experimentov. Príprava vzoriek biomasy a ich spracovanie. Analýza vzniknutých plyných, kvapalných aj pevných produktov. Plyné produkty budú analyzované analyzátorom spalín a chromatograficky, kvapalné produkty chromatograficky, elektrochemicky a spektrálnymi metódami, na analýzu pevných produktov budú okrem klasických metód aplikované aj spektrálne a chromatografické metódy. Spalné teplá budú stanovené kalorimetricky.

	<i>Prínosy aktivity</i> Inovácia infraštruktúry - prístroj GC-MS nie je na akademickej pôde vo Zvolene (TUZVO), ani v Nitre (SPU, UKF), ani v Banskej Bystrici (UMB) a jeho používanie by výrazne zlepšilo možnosti vedecko-výskumnej činnosti nielen na pracoviskách priamo participujúcich na projekte, ale aj na ďalších univerzitách, s ktorými riešiteľské pracovisko spolupracuje.
Výstupy (výsledky) aktivity	a) Skvalitnenie infraštruktúry – zakúpenie unikátneho prístroja, ktorý sa nenachádza na území Zvolena ani na iných univerzitách v rámci regiónu. b) Získanie nových vedeckých poznatkov z oblasti energetického zhodnotenia dreva a iných druhov biomasy a navrhnutie ďalšieho postupu spracovania vzniknutých produktov spracovania biomasy. c) Nadobudnutie nových vedeckých poznatkov z oblasti zlepšenia vlastností drevnej suroviny z drevín rastúcich na chudobných stanovištiach resp. v nevýhodnom sociálnom postavení v porastových štruktúrach, prostredníctvom fermentačných a katalytických procesov pre ich využitie v celulózo-papierenskom priemysle. d) Nová infraštruktúra aj získané poznatky budú k dispozícii ostatným členom riešiteľského kolektívu, čo umožní ich využitie pri riešení iných vedecko-výskumných a pedagogických aktivít. e) Priebežné publikovanie získaných výsledkov v renomovaných vedeckých časopisoch. f) Zvýšenie kvalifikačnej štruktúry pracovníkov zúčastňujúcich sa na projekte (2 habilitácie, 2 PhD.) a podpora zvyšovania kvalifikácie ďalších pracovníkov na participujúcich pracoviskách. g) Vytvorenie predpokladov pre ďalšie smerovanie výskumu.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 3.1 Diverzita drevín a bylinnej synúzie</i>
Cieľ aktivity	Hlavným cieľom výskumu je identifikácia ekologických, demografických a ďalších mechanizmov regulujúcich utváranie genetickej resp. druhovej diverzity drevín a bylinnej synúzie, vrátane vplyvu obhospodarovania, v modelových lesných ekosystémoch.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Manažment lesných ekosystémov, predovšetkým v chránených územiach, a ochrana genetických zdrojov lesných drevín si vyžadujú znalosti o úrovni a geografickej štruktúre biologickej diverzity rastlinných druhov a ich spoločenstiev, rovnako ako faktorov, ktoré ju ovplyvňujú. Výber pestovných postupov nutne musí brať do úvahy druhovú diverzitu drevín a následne má dopad na všetky úrovne diverzity celého rastlinného spoločenstva. V projekte sa preto zameriame na otázku, ako sa mení diverzita rastlinnej zložky podhorských a horských lesných ekosystémov Západných Karpát s

	prevahou buka a smreka v rôzne využívaných porastoch (od prírodných lesov v rezerváciách až po hospodárske monokultúry), predovšetkým ako sa mení zastúpenie dominánt bylinnej etáže, zmladenie stromov a ich vitalita, podiel funkčných a ekologických skupín druhov, a ako sa mení celková druhová skladba fytocenóz pri zmene dominantnej dreviny, aký je dopad zmien lesných ekosystémov na vzácne a citlivé druhy rastlín, a zistiť ako sa menia ekologické faktory v rôzne antropicky ovplyvňovaných lesných ekosystémoch v porovnaní s lesmi prirodzenými. Bude vyhodnotený súčasný stav a vývoj rastlinnej zložky lesných ekosystémoch, vývoj sukcesných procesov a stability rastlinných spoločenstiev, s vyústením k poznaniu biodiverzity územia v závislosti od charakteru jeho prostredia a antropických vplyvov, zachovaniu rastlinných druhov a fytocenóz, ako aj poznaniu ekologickej únosnosti geobiocenóz. V projekte budú vyhodnotené najmä tie rastlinné spoločenstvá, ktoré sú vzácne, alebo vývojovo ohrozené (napríklad kvôli klimatickým zmenám, alebo antropogénnym vplyvom), v ktorých žijú vzácne, zraniteľné, ohrozené alebo kriticky ohrozené taxóny rastlín, v ktorých sa vyskytujú populácie vzácných, alebo zvlášť pre danú fyto geografickú oblasť charakteristických elementov floristickej diverzity, ktoré majú dobre zachovaný paleoenvironmentálny archív, ktoré sú centrami biologickej diverzity a sú zjavne bohaté na druhy, aj keď počet prítomných druhov nemusí byť presne známy, ktoré sú centrami endemizmu, prípadne obsahujú významné počty endemických druhov, a v ktorých žije významná časť druhov adaptovaných na osobitné podmienky životného prostredia. Vyhodnotí sa reakcia rastlinných druhov a makromycétov na zmenené podmienky prostredia a ich schopnosť indikovať kvalitu prostredia, stupeň jeho znečistenia, smer sukcesných procesov, ako aj podmienky, za ktorých dochádza k ireverzibilite ekologických procesov a nemôže už byť obnovený pôvodný stav. S ohľadom na zachovanie a ochranu genetických zdrojov drevín sa zameriame aj na identifikáciu úrovne a priestorových trendov adaptívnej a neutrálnej genetickej variability modelových druhov drevín (buka a smreka) v stredoeurópskom priestore. Aktivita bude vykonávaná počas dvoch rokov riešenia projektu (2009-2011) na Katedre fyto logie LF TU Zvolen v spolupráci s Odborom pestovania lesa LVU NLC Zvolen a ÚEL SAV Zvolen. Je úzko previazaná s aktivitou 1.1 Dynamika prírodných a zmenených lesných ekosystémov a s aktivitou 2.1 Globálne a regionálne zmeny.
Metodológia aktivity	Objektom výskumu budú bukové a smrekové lesy, ktoré budú reprezentované niekoľkými modelovými lokalitami. Lokality budú predstavovať typické príklady prirodzených lesných ekosystémov s prevahou buka alebo smreka v prírodných rezerváciách s antropogénne zmenenými porastmi v ich okolí. Vybrané budú tak, aby zahŕňali rôzne vývojové štádiá lesného typu (na rovnakom type stanovišťa). V maximálnej miere využijeme už existujúce dlhodobé sledované výskumné plochy. Terénny výskum bude prebiehať na

	dvoch úrovniach. Štandardné fytoocenologické plochy o veľkosti okolo 400 m² budú využité pre štúdium zmien diverzity na úrovni spoločenstva. Využité budú aj dostupné zápisy z fytoocenologických a typologických databáz, s dostatočnými údajmi o poraste a stanovišti (Centrálna databáza fytoocenóz SAV a s ňou kompatibilné databázy typologických zápisov Katedry fytológie a NLC). Výber trvalých plôch bude koordinovaný s aktivitami 1.1 a 2.2. Bude pokračovať aj zber údajov na výskumných objektoch Katedry fytológie súvisiacich s projektom (plochy v lesných rezerváciách a hospodárskych lesoch, výskumné plochy na pokalamitných plochách v TANAPE, série plôch vo vývojových štádiách smrečín Nízkyh Tatier). Série malých plôch 0,5 m² a 1 m² budú využité pre detailnú úroveň výskumu a pre sledovanie dopadov zmien drevinovej štruktúry na populácie modelových ohrozených druhov. Na nich sa bude sledovať vegetácia a vlastnosti stanovišťa vo vzťahu k porastu drevín, produkčná dynamika fytoocenóz metódou rastovej analýzy (kvantitatívne hodnotenie rastového procesu, prítomnosť fytofaxónov a ich početnosť, produkcia rastlinnej biomasy i jednotlivé fázy rastu sušiny, hmotnosť nekromasy, hmotnosť opadu a veľkosť listovej plochy a listového povrchu a asimilačného povrchu rastlín), vykonávať fenometrické merania (výšky a dĺžky rastlín, dĺžky a šírky listov, počtu výhonkov, listov, počtu kvetov a plodov), a na základe zistených údajov zisťovať vzájomné vzťahy medzi zložkami ekosystému a ich dopady na biodiverzitu a dynamiku populácií. Produkčno-ekologický výskum sa bude robiť metódou nepriameho odberu – odber rastlinného materiálu sa urobí v blízkosti študovaných plôšiek (Kubíček 1977). Založíme niekoľko nových transektov so sieťou systematicky umiestnených plôch na vhodných lokalitách (akou je napr. Dobročský prales), tak aby prechádzali cez rôzne štádiá prírodných a zmenených porastov. Na plochách sa bude sledovať druhová skladba fytoocenóz (frekvencia, dominancia, absolútna početnosť vybraných indikačných druhov a zmladenia stromov), druhová skladba a štruktúra stromovej zložky (dendrometrické veličiny, svetelné pomery), demografické a demekologické ukazovatele vybraných indikačných druhov (početnosť, morfológia, priebeh životného cyklu, mykoríza), mikroklimatické ukazovatele a vlastnosti pôdy. Fenologické pozorovania rastlín sa zamerajú na štúdium časového priebehu základných životných prejavov rastlín. Fenologické pozorovania sa robia na vymedzenej ploche o veľkosti 3×3 m. Pri kvalitatívnom štúdiu fenologického stavu bylinného porastu sa bude zaznamenávať fáza pupeňov, kvitnutia (počty kvitnúcich a sterilných jedincov, listových ružíc, generatívnych a vegetatívnych ramiet), fáza dozrievania a zrelosti diaspór, odumierania jedincov. V prípade jednotlivých fenofáz sa určí, či sú na začiatku vývoja, v optime vývoja, alebo či fáza dozrieva. Jednotlivé fenofázy drevín sa vyhodnotia podľa stupnice vypracovanej pre celoeurópsky monitorovací systém (Preuhsler, 1999) a podľa stupnice
--	--

	vypracovanej SHMÚ (Braslavská, Kamenský, 1996). Pre hodnotenie adaptívnej genetickej variability modelových drevín budú využité existujúce provenienčné pokusy, predovšetkým série provenienčných plôch smreka obyčajného IUFRO 1964/68 a IUFRO 1972 a slovenské plochy medzinárodného pokusu s bukom lesným. Bude zmapovaná genetická premenlivosť dostupných adaptívnych DNA markérov (EST markéry založené na PCR) a sledovaný jej súvis s fenotypovou premenlivosťou v znakoch s adaptívnym významom (fenológia, fyziologická premenlivosť, rezistencia voči nízkym teplotám).
Výstupy (výsledky) aktivity	Hlavné výstupy sú očakávané v nasledových oblastiach: a) získanie vedecké podkladov pre manažment lesov predovšetkým v chránených územiach pre modelové lesné typy so zameraním na zachovanie rastlinných spoločenstiev a populácií vzácnych a ohrozených druhov rastlín b) bioindikácia antropicky podmienených zmien lesných ekosystémov c) hodnotenie stupňa ohrozenia rastlinných taxónov v antropicky ovplyvnených lesných ekosystémoch d) získanie informácií o genetickej premenlivosti modelových hospodárskych drevín a faktorov, ktoré ju formujú, ako podklad pre zefektívnenie programov zachovania a ochrany genofondu a stanovenie zmysluplných pravidiel získavania a prenosu lesného reprodukčného materiálu

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 3.2 Diverzita bezstavovcov
Cieľ aktivity	Súčasný manažment temperátnych lesov nemá k dispozícii relevantné poznatky o distribúcii bezstavovcov v rôznych porastových štruktúrach, diverzite ich spoločenstiev, populačnej dynamike, habitatových a potravných nárokoch. Cieľom aktivity je tieto poznatky získať a využiť v modernom pestovaní lesa a ochrane biodiverzity na princípe poznania adaptačných mechanizmov drevín a adaptácií bezstavovcov vo vzájomných vzťahoch v období neprehliadnutelných globálnych zmien (pozri veľkoplošné odumieranie horských smrekových lesov nielen v Západných Karpatoch) pri narastajúcej intenzite antropogénnej intervencie a záťaže lesných ekosystémov. Modelové skupiny bezstavovcov v predmetnej aktivite sú reprezentované motýľmi (Lepidoptera), chrobákmi (Coleoptera), rovnokrídlavcami (Orthoptera), uropodnými foretickými roztočmi (Acarina: Mesostigmata) na podkôrníkovitých (Coleoptera: Scolytidae), koskami (Opiliones) ucholakmi (Dermaptera), lumkami (Ichneumonidae) a lumčíkmi (Braconidae). Osobitná pozornosť v aktivite je venovaná hospodársky významným lesným drevinám a ich hmyzím škodcom z radov Coleoptera (Scolytidae, Cerambycidae, Buprestidae, apod.), Lepidoptera (Tortricidae, Geometridae) a Orthoptera, ich hmyzím predátorom a parazitoidom (Braconidae, Ichneumonidae), ako i funkciám a indikačnému potenciálu bezstavovcov, vrátane

	existenčne ohrozených druhov. Prírodne zachovalé lesy v Západných Karpatoch na Slovensku predstavujú v európskom kontexte unikátny priestor pre úspešné naplnenie cieľa predmetnej aktivity. Poznatky vyústia v návrhy ekologického obhospodarovania lesov a fauny bezstavovcov.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Lesné ekosystémy Západných Karpát charakterizuje vysoká diverzita rastlín a najmä živočíchov na ne viazaných. Bezstavovce (fytofágy, saprofágy, zoofágy a ďalšie eko-trofické skupiny) vďaka svojej vysokej početnosti významnou mierou ovplyvňujú štruktúru drevinovej zložky lesných ekosystémov a ich existencia je priamo alebo nepriamo závislá na tejto zložke. Bezstavovce zároveň tvoria významnú zložku potravných sietí, umožňujú existenciu populácií insektivorných druhov vtákov, netopierov a pod. (pozri aktivita 3.3). Celoeurópsky fenomén veľkoplošného odumierania horských smrekových lesov, na ktorom sa významne podieľa podkôrny hmyz, je prioritou štúdia entomologicky a lesoochranný zameraných inštitúcií, čo sa odráža i v náplni predmetnej aktivity. Mimo ohrozenia biotickými činiteľmi nie sú ani ďalšie lesné ekosystémy vytvárajúce prostredie pre zriedkavé a ohrozené druhy bezstavovcov a živočíchov vôbec, napríklad staré, štrukturálne diferencované lesy. Na zmeny v štruktúre ekosystémov reagujú bezstavovce spravidla veľmi citlivo, ohrozené sú najmä málo mobilné druhy viazané na zriedkavé substráty, napríklad mŕtve drevo veľkých dimenzií. Adaptívne reakcie drevín na zmeny prostredia sprevádzajú adaptívne reakcie bezstavovcov (etologické, morfológické, ekologické adaptácie). Poznanie interakcií medzi drevinami a ich konzumentmi (a nielen konzumentmi) v procese adaptácie na dynamicky sa meniace prostredie je kľúčové pre moderné pestovanie lesa realizované na báze prírody blízkeho lesníctva. Súčasný poznatky ukazujú, že nie všetky druhy bezstavovcov v lesných spoločenstvách sú schopné prežiť bez praktickej aplikácie poznatkov o ich habitatových a potravných nárokoch, resp. životných stratégiách v meniacom sa prostredí. Aktivita sa realizuje za účelom získania originálnych poznatkov o diverzite lesných bezstavovcov v lesoch temperátnej zóny v oblasti Západných Karpát v podmienkach lokálnych a globálnych zmien a využitia týchto poznatkov v racionálnom manažmente lesa (pestovanie, ochrana, dlhodobá udržateľnosť) v súlade s ekonomickými záujmami spoločnosti a záväznými národnými a medzinárodnými stratégiami ochrany biologickej diverzity (European Platform for Biodiversity Research Strategy a pod.) a ochrany prírody (IUCN a pod.). Produktom aktivity budú nové poznatky o lesných bezstavovcoch využiteľné v lesohospodárskej praxi, ochrane prírody a edukácii. V podhorských a horských smrekových lesoch Západných Karpát bude prvýkrát posúdená časovo-priestorová vhodnosť rozdielne štruktúrovaných habitatov pre chrobáky z čeľade podkôrnikovitých (Scolytidae) pri súčasnom posúdení adaptívnych reakcií smreka na

	prírodné a antropogénne disturbancie v podmienkach globálnych zmien. Prvýkrát budú študované vzťahy uropodných foretických roztočov k podkôrníkovitým, úloha podkôrníkovitých ako vektorov roztočov a funkcie roztočov. Osobitná pozornosť bude venovaná horizontálnej distribúcii a životným stratégiám húseníc motýľov na smreku (pohybová aktivita a pod.). Originálne poznatky o taxonómii motýľov viazaných na lesné dreviny budú spracované v determináčnych kľúčoch pre larvy a kukly. Prvýkrát budú analyzované habitatové a potravné vzťahy modelových druhov rovnokrídlovcov (Orthoptera), koscov (Opiliones) a ucholakov (Dermaptera) na rôznych druhoch lesných drevín a v rôznych porastových štruktúrach. Poznatky umožnia analýzu postupov aplikovaných v pestovnej činnosti z hľadiska znižovania rizika výskytu hmyzích škodcov na lesných drevinách a vytvárania udržateľného prostredia pre stenotopné druhy bezstavovcov ohrozené globálnymi zmenami a intenzívnou lesohospodárskou činnosťou. Aktivita bude vykonávaná počas dvoch rokov riešenia projektu (2009-2011) v Ústave ekológie lesa SAV (Oddelenie ekológie živočíchov, Oddelenie ekotoxikológie) a na TU Zvolen (Katedra ochrany lesa a poľovníctva). Aktivita je úzko previazaná s aktivitou 3.3 Diverzita stavovcov a aktivitou 3.1. Diverzita drevín a bylinnej synúzie, ďalej s aktivitou 1.1 Dynamika prírodných a zmenených lesných ekosystémov a aktivitou 1.2. Stabilita a ochrana porastov.
Metodológia aktivity	Bezstavovce budú získavané štandardnými metódami (Dykyová et al. 1989, Zach 1991, 1998, Basset et al. 1997) počas dvoch rokov na trvalých výskumných plochách (TVP). Na odchyt podkôrných chrobákov v rozdielnych porastových štruktúrach podhorského a horského lesa budú využité nevnapadené nárazové lapače (0,4 x 0,6 m) a lapacie polená (dĺžka 1 m), na podkôrných chrobákoch budú manuálne zbierané uropodné roztoče. Húsenice motýľov budú získavané z konárov hostiteľských drevín v rozličných podmienkach podhorských a horských lesov oklepami do sklepvacích sietí (priemer 1 m) a eklektormi. Rovnokrídlovce budú získavané z lesných drevín oklepami a smýkaním, ich trofické vzťahy k drevinám budú testované v insektáriu. Kosce budú odchytávané do zemných pascí a nárazových lapačov pripevnených na kmene stromov. Pre modelové druhy a skupiny bezstavovcov budú spracované distribučné charakteristiky v prostrediach ich výskytu. Bezstavovce budú priebežne determinované. Odumierajúce stromy a porasty, ako i habitaty vzácnych druhov, budú zamerané pomocou GPS. Oklepy konárov, lapače, lapacie polená, zemné pasce a pod. budú replikované za účelom matematicko-štatistickej analýzy dát metódami parametrickej a neparametrickej štatistiky (v programe SAS, SPSS, Statistica a pod.), resp. budú spracované metódami mnohorozmernej analýzy ekologických dát (General Linear Methods, Canoco a pod.). Diverzita študovaných skupín bezstavovcov bude vyhodnotená na základe druhového spektra, počtu druhov (S), frekvencie (F) a abundancie druhov (N), ekologických indexov a ďalších štrukturálnych charakteristík

	spoločenstiev. Štruktúra spoločností bezstavovcov v rôznych prostrediach/biotopoch bude porovnaná metódami zhlukovej analýzy v programe Syntax.
Výstupy (výsledky) aktivity	Predpokladané vedecké výstupy skvalitnia stávajúce vedecké poznatky v oblasti poznania diverzity bezstavovcov vo vzťahu k manažmentu lesa, najmä so zreteľom na jeho pestovanie a ochranu v podmienkach lokálnych a globálnych zmien. Nové poznatky o bezstavovcoch budú konfrontované s tradičnými, najmä pri pestovaní drevín so zreteľom na výskyt hmyzích škodcov v rôznych porastových štruktúrach, ako aj pri ochrane ohrozených druhov bezstavovcov a ich biotopov – ponechávanie mŕtveho dreva, tvorba štruktúrne diferencovaných porastových štruktúr pre dlhodobé prežitie stenoekných druhov. Aktivita pokryje najvýznamnejšie lesné ekosystémy v Západných Karpatoch. Možnosti transferu poznatkov na iné úrovne štruktúry projektu CE sú reálne, uskutočniteľné vďaka kontaktom s parciálnymi riešiteľskými kolektívami v rámci navrhovaného CE. Výsledky budú zverejnené vo vedeckých a odborných časopisoch a knižnej monografii.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 3.3 Diverzita stavovcov</i>
Cieľ aktivity	Získanie a využitie poznatkov o biodiverzite stavovcov (Vertebrata) pre potreby starostlivosti o lesné ekosystémy. Základom bude výskum diverzity a ostatných ekologických parametrov populácií bioindikačne a hospodársky významných druhov stavovcov (Vertebrata) predovšetkým z tried vtáky (Aves) a cicavce (Mammalia) na modelových lesných územiach Západných Karpát. Detailne budú študované také parametre ako denzita, potravné a úkrytové stratégie, výber habitatu, predачný tlak, zdravotný stav, veľkosť a stabilita teritórií. Z toho bude vyplývať návrh ekologického obhospodarovania stavovcov v lesoch ako aj medializácia problematiky.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Biologická rozmanitosť územia Západných Karpát patrí k najvyšším z hľadiska druhového zastúpenia, ako aj rôznorodosti zachovalých pôvodných ekosystémov v porovnaní s ostatnými európskymi časťami mierneho pásma. Veľkú časť týchto ekosystémov aj z hľadiska komplexnosti predstavujú lesy. Predstavujú z hľadiska biodiverzity a ostatných parametrov populácií a spoločností vhodné modelové územia pre štúdium prírodných zákonitostí, a tiež overenia postupov z hľadiska trvale udržateľného využívania prírodných zdrojov. Trvalo udržateľné využívanie a ochrana bioindikačne a hospodársky významných lesných populácií vybraných vyšších živočíchov s osobitným zreteľom na vtáky a cicavce (u Aves pôjde najmä o lesné insektivory a vertebratofágy, u Mammalia predovšetkým o lesné netopiere, drobné zemné a veľké cicavce) predpokladá poznať základné parametre na populačnej

	a cenotickej úrovni. Preto je nevyhnutné vykonávať permanentné sledovanie abundancie, potravy a výberu vhodného prostredia jednotlivých druhov záujmových skupín živočíchov. Vtáky a cicavce sú dôležitými predátormi škodcov v lesných ekosystémoch a tým sa podieľajú na jeho stabilite, rovnovážnom stave biodiverzity. U modelových populácií žijúcich v odlišných podmienkach bude sledovaná imunologická reakcia jedincov, ktorou sa bude môcť určiť zdravotný stav jedincov na rôznych výskumných plochách. Realizáciou projektu budú získané a vyhodnotené ucelené poznatky o genetickej rôznorodosti modelových druhov a druhovej rôznorodosti modelových skupín, ako aj o vzťahoch s prostredím práve v lesných ekosystémoch Slovenska. U niektorých skupín budú poznatky syntetizované na širšie územie zahrňujúce oblasť celých Karpát. Poznanie týchto charakteristík príslušných skupín živočíchov ako bioindikátorov umožní prijímať opatrenia pre zabezpečenie a zachovanie trvalo udržateľného využívania prírodných zdrojov ako princípu celosvetovej stratégie ochrany biodiverzity v súlade s ekonomickými záujmami spoločnosti. Aktivita bude vykonávaná počas dvoch rokov riešenia projektu (2009-2011) na Katedre ochrany lesa a poľovníctva LF TU Zvolen v spolupráci s Oddelením ekológie živočíchov ÚEL SAV Zvolen. Použité budú predovšetkým kvantitatívne a telemetrické metódy aplikovateľné v prostredí lesných ekosystémov. Aktivita je úzko previazaná s aktivitou 3.2 Diverzita bezstavovcov a aktivitou 3.4. Manažment zveri a jej vplyv na lesné ekosystémy.
Metodológia aktivity	Na zistenie údajov o druhovom zložení, denzite a časovo-priestorovej aktivite drobných zemných cicavcov bude použitá metóda CMR, založená na odchyte, označení a opätovnom vypustení živých jedincov v mieste odchyty. Pre dlhotrvajúce individuálne značenie drobných cicavcov budú využité plastové ušné značky s číselnými údajmi, resp. farebné značenie. Použité budú moderné i overené metódy zisťovania početnosti a štruktúry zoskupení vtákov a to modifikovaná metóda mapovania hniezdnych okrskov a bodových transektov. Sú to nedeštruktívne akustické metódy. Na sledovanie vekovej štruktúry vtáčích zoskupení a druhového zloženia počas migrácie bude použitý odchyt a krúžkovanie vtákov do nárazových sietí a v úkrytoch. Potravné nároky pohyb modelových druhov vtákov a netopierov sa budú zisťovať nedeštruktívnymi analýzami (trusu, vývržkov a videozáznamov). Potravné stratégie ako aj etologické prejavy a lovné teritória budú sledované použitím metód terestrickej VHF telemetrie. Jedince budú označené vysielacou pulzným signálom a ich pohyb bude monitorovaný v jednotlivých biotopoch za pomoci biangulácie dvoch prijímacích antén. Zisťované budú migračné pohyby v náväznosti na mikrohabitat a dennú aktivitu. Charakteristiky prostredia sa získajú vlastným meraním a tiež z digitálnych vrstiev. U netopierov budú zaznamenávané a analyzované morfológické a mikroklimatické parametre nájdených

	úkrytov vo vzťahu k druhu a obdobiu ich využívania netopiermi. Na vyhodnotenie sa použijú štatistické prostriedky GIS. U veľkých cicavcov bude využívané kontinuálne sledovanie domovských okrskov a migrácii pomocou terestrických a moderných GPS telemetrických metód. Základom bude imobilizácia a následný monitoring označených jedincov. Výdaj energie modelových druhov vtákov bude sledovaný na základe sledovania hmotnosti u jedincov, ktoré budú celoročne odchyťované a krúžkované hlavne v úkrytoch. Imunologická reakcia bude sledovaná u odchytených jedincov z rôznych typov prostredia aplikáciou fytohemaglutinínu, pričom sa bude sledovať obranyschopnosť organizmu. Úkrytové stratégie vtákov (napr. výber dutiny a dreviny) sa budú sledovať aj v testovacej voliére na vybraných jedincoch z modelových druhov.
Výstupy (výsledky) aktivity	Vedecké výstupy jednak doplnia analytické vedecké poznatky a v syntetickej časti budú predstavovať nové komplexné vedecké poznatky z oblasti biodiverzity vyšších skupín modelových živočíchov (Aves – hlavne lesné insektivory a vertebratófágy, Mammalia – najmä lesné netopiere, drobné zemné a veľké cicavce). Tieto budú podkladom pre správne realizované trvalo udržateľné obhospodarovanie a ochranu lesných ekosystémov. Integrovanou súčasťou nových poznatkov bude poznanie vzťahov modelových skupín s prostredím, najmä s ohľadom na stav a spôsob obhospodarovania lesa. Výsledky budú využité aj pre ochranu ohrozených druhov stavovcov a ich habitatov, vrátane ponechávania mŕtveho dreva (stojaceho aj ležiaceho) a tvorby štruktúrne diferencovaných porastových štruktúr. Aktivita pokryje najvýznamnejšie lesné ekosystémy Západných Karpát. Možnosti prenosu poznatkov na iné úrovne štruktúry projektu sú veľmi reálne aj vďaka dlhodobej kooperácii jednotlivých riešiteľských kolektívov. Zabezpečí sa aj prenos vedeckých výstupov pre širokú verejnosť a do vzdelávacieho procesu.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 3.4 Manažment zveri</i>
Cieľ aktivity	Získanie a využitie poznatkov o vplyve zveri na dreviny a lesné porasty, intra- a interšpecifických vzťahoch v populáciách lesnej zveri, jej ekológii a manažmente. Základom bude sledovanie časovo-priestorovej a cirkadiánnej aktivity, makro a mikrohabitatových nárokov zveri, poškodzovania drevín zverou, s vyústením do manažmentu hospodársky a ochranársky významných druhov poľovnej zveri v modelových územiach Slovenska.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Druhovú rozmanitosť poľovných druhov zveri na území Slovenska je podmienená aj rôznorodosťou zachovalých pôvodných i nepôvodných lesných ekosystémov, ktoré sú rozlohou dominantnou skupinou ekosystémov v tejto časti temperátnej zóny.

	Práve oni predstavujú zložité komplexné ekosystémy, v ktorých je možné sledovať a uplatňovať rôzne prístupy v manažmente populácií voľne žijúcich živočíchov z hľadiska trvale udržateľného využívania lesných zdrojov. Na druhej strane terajšia situácia v zdravotnom stave lesov SR je nepriaznivá a v porovnaní horšia ako európsky priemer. Priaznivejšia nie je ani prognóza ich budúceho vývoja. Na narušenom zdravotnom stave lesov majú okrem iného svoj podiel aj stavovce, z nich najväčšie škody spôsobuje jelenia zver, najmä keď jej početnosť prevýši kritickú hranicu. Príčiny takéhoto stavu spočívajú v nevyvážení, narušovaní a nízkej odolnosti lesných ekosystémov, v globálnych klimatických zmenách, nedostatočnej pestovno-ochrannej starostlivosti o lesné porasty, zlej starostlivosti o zver, ako aj v regulačnej činnosti človeka. Tým, že prežúvavá zver zbavuje lesné dreviny vegetačných častí, kôry a lyka, spôsobuje vážne poškodenie kmeňov. Okrem ekonomických strát majú škody spôsobené zverou aj ekologickú dimenziu. Rozumie sa ňou vplyv zveri na formovanie drevinového zloženia, najmä obnovy lesa. Zosúladenie početnosti jelenej zveri s úživnou kapacitou jej prostredia spolu s ekonomickými záujmami človeka je preto v súčasnosti najdôležitejšou úlohou lesného hospodárstva. Trvalo udržateľné využívanie, ale tiež i ochrana hospodársky a ochranársky významných lesných populácií vybraných vyšších živočíchov predpokladá poznať biologické, ekologické a etologické vlastnosti a charakteristiky populácií zveri. Preto je nevyhnutné vykonávať sledovanie časovo-priestorovej a cirkadiánnej aktivity zveri, jej makro a mikrohabitatových nároky, ale tiež poškodzovanie lesných porastov zverou, aby mohli byť uplatnené optimálne prístupy v manažmente populácií poľovnej zveri. Dôraz je v tejto aktivite kladený na predstaviteľov rôznorodých skupín vyšších živočíchov z hľadiska spoločenského významu, najmä na poľovnícky a ochranársky významné vzácne a ohrozené druhy, pričom budú študované ako populácie karnivorov (najmä <i>Ursus arctos</i>), tak aj herbivorov (najmä <i>Cervus elaphus</i>) s využitím komparácie vyšších živočíchov s rozdielnymi časovo-priestorovými, habitatovými a trofickými nárokmi. Realizáciou projektu budú získané a vyhodnotené ucelené poznatky o časovo-priestorovej aktivite, vzťahoch s prostredím a interakciách u viacerých kľúčových druhov zveri, pričom u niektorých skupín budú poznatky syntetizované na širšie územie zahrňujúce oblasť celých Západných Karpát. Aktivita bude vykonávaná počas dvoch rokov riešenia projektu (2009-2011) na Katedre ochrany lesa a poľovníctva LF TU Zvolen v spolupráci s Odborom ochrany lesa a manažmentu zveri LVÚ NLC Zvolen. Použité budú predovšetkým moderné telemetrické terénne metódy, zber vzoriek a ich analýza v laboratóriách. Aktivita je previazaná s aktivitou 3.3 Diverzita stavovcov a tiež s viacerými aktivitami ostatných špecifických cieľov projektu.
Metodológia aktivity	Pri zisťovaní rozsahu a intenzity poškodenia hlavných lesných drevín odhryzom prežúvavou raticovou zverou vo vybranom

	modelovom území bude využitý metodický postup upravujúci aj výpočet náhrad za poškodzovanie lesných porastov zverou. Pre posúdenie zdravotného stavu a vyhodnotenia stupňa poškodenia drevín bude použitá klasifikačná stupnica. Pre navrhovaný model posudzovania ohrozenosti drevín vo vzťahu k ekologickým podmienkam prostredia bude využitý princíp rozhodovacej analýzy. U veľkých cicavcov budú využívané metódy kvantitatívnej zoológie, kontinuálne sledovanie, analýzy domovských okrskov a telemetrické sledovanie kombinované s individuálnym označovaním ako moderné postupy sledovania časovo-priestorových nárokov ako dôležitého podkladu pre správny manažment populácií. Ťažiskom metodického postupu bude prvotné vymedzenie lokality na ktorej bude prebiehať imobilizácia a následný monitoring označených jedincov. Zisťované budú migračné pohyby v náväznosti na mikrohabitat a dennú aktivitu. Po prvý krát budú na Slovensku u zveri vo väčšom rozsahu testované nielen metódy terestrickej VHF telemetrie, ale aj GPS telemetrie. Prepokladom bude imobilizácia a následný monitoring označených jedincov. Zisťované budú migračné pohyby v náväznosti na mikrohabitat a dennú aktivitu.
Výstupy (výsledky) aktivity	Vedecké výstupy budú doplnením doteraz známych analytických vedeckých poznatkov a v syntéze budú predstavovať nové komplexné vedecké prístupy z oblasti vplyvu zveri na dreviny a lesné porasty, intra- a interšpecifických vzťahov v populáciách lesnej zveri, ale taktiež makro- a mikrohabitatových nárokov, migrácií a cirkadiánnej aktivity. Tieto budú podkladom pre správne realizované trvalo udržateľné obhospodarovanie a ochranu zveri. Súčasťou nových poznatkov bude poznanie vzťahov modelových druhov karnivorov a herbivorov na prípadových štúdiách druhov najvýznamnejších z hospodárskeho a ochranárskeho pohľadu. Reálne sú možnosti prenosu poznatkov na iné úrovne štruktúry projektu, pretože existuje dlhodobá spolupráca s jednotlivými riešiteľskými kolektívami.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 4.1 Trh s lesníckymi službami</i>
Cieľ aktivity	Identifikácia podporných a regulačných mechanizmov a ich vplyvu na fungovanie trhu s lesníckymi službami.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Existencia trhu s lesníckymi službami je nevyhnutným predpokladom pre realizáciu a vyžívanie funkcií lesných ekosystémov spoločnosťou. Samotné špecifiká lesného hospodárstva, ako vnútorný faktor formujúci tento trh, predstavujú iba jeden zo súboru faktorov, ktoré ovplyvňujú dopyt a ponuku na tomto trhu. Podnikateľské prostredie, zásady lesníckej politiky, podporné a regulatívne opatrenia štátu, ale i celospoločensky akceptované princípy trvalo udržateľného rozvoja a obhospodarovania lesov vytvárajú rámec, ktorý definuje vonkajšie

	obmedzenia trhu s lesníckymi službami. Definovanie a analýza hlavných faktorov pre podporu a reguláciu systému môže prispieť k optimalizácii medzisektorových vzťahov. Aktivita bude prebiehať počas dvoch rokov riešenia projektu (2009-2011) na Katedre marketingu, obchodu a svetového lesníctva DF v spolupráci s Katedrou ekonomiky a riadenia lesného hospodárstva LF TU vo Zvolene. Hlavnú metódu predstavuje vypracovanie prípadových štúdií o fungovaní trhu s lesníckymi službami v SR, ktoré majú priame prepojenie na riešené aktivity v rámci medzinárodných projektov EFORWOOD, COSTe51, INNOFORCE, INNOVAWOOD SSA a prepojenosť na strategický cieľ 5 Európskeho strategického programu výskumu pre inovácie, konkurencieschopnosť a kvalitu života (SRA) z pohľadu vnímania aktivít celého sektoru verejnosťou. Výsledkom aktivity bude identifikácia vplyvu podporných a regulačných mechanizmov na fungovanie trhu s lesníckymi službami a jeho príspevok k plneniu sociálnych a environmentálnych požiadaviek spoločnosti v Slovenskej republike. V rámci samotného projektu je aktivita je úzko previazaná s aktivitou 4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky, ktorá má za úlohu vytvoriť informačnú a poznatkovú bázu nových moderných konceptov lesníckej politiky a modulom 1 Štruktúra a stabilita lesných ekosystémov.
Metodológia aktivity	Základnou metódou aktivity bude vypracovanie prípadových štúdií cielene zameraných na stranu ponuky a stranu dopytu na trhu s lesníckymi službami. V rámci celého komplexu služieb sa bude pozornosť venovať dvom základným kategóriám služieb – služieb v pestovaní lesa a ťažbe dreva. Na strane ponuky sa predpokladá vypracovanie 7 prípadových štúdií, na strane dopytu 3 prípadové štúdie pre rôzne kategórie vlastníkov a užívateľov lesa. Samotná štruktúra prípadových štúdií bude navrhnutá tak, aby sa v rámci osobných rozhovorov získali informácie o: a) štruktúre a kvantifikácii ponúkaných a požadovaných služieb, b) inovačných aktivitách v spoločnostiach ponúkajúcich lesnícke služby, c) konkretizácii a význame podporných a regulatívnych nástrojov pre realizáciu služieb, d) vplyve sociálnych a environmentálnych požiadaviek spoločnosti na poskytovanie lesníckych služieb. Získané informácie umožnia identifikovať hlavné faktory trhu s lesníckymi službami, analyzovať ich vplyv na fungovanie tohto trhu a definovať hlavné smery rozvoja v oblasti smerovania inovačných aktivít a využívania podporných nástrojov. Metodika riešenia je zosúladená s metodologickými postupmi projektov COSTe51 a INNOFORCE. Kvalitatívne hodnotenie získaných údajov sa uskutoční pomocou softvérového balíka MAXQDA. Štatistický softvér SPSS bude slúžiť na kvantitatívne analýzy dát.
Výstupy (výsledky) aktivity	Hlavné výstupy aktivity budú predstavovať: a) model štruktúry fungovania ponuky a dopytu na trhu

	s lesníckymi službami, b) prehľad inovačných aktivít v spoločnostiach ponúkajúcich lesnícke služby, c) determinácia podporných a regulatívnych opatrení na trhu s lesníckymi službami, d) determinácia vplyvu sociálnych a environmentálnych požiadaviek spoločnosti na aktivity spoločností poskytujúce lesnícke služby Výstupy aktivity bude možné využiť v rámci aktivity 4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky a modulu 1 Štruktúra a stabilita lesných ekosystémov.
--	--

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 4.2</i> Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia
Cieľ aktivity	Výskum funkcií lesných ekosystémov a odvetvia a návrh metodických postupov hodnotenia ich užitočnosti v podmienkach rizika hospodárenia. Overenie hodnotenia vybraných verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov formou prípadovej štúdie
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Súčasťou princípu trvalo udržateľného hospodárenia v lesoch z Rio de Janeiro v roku 1992 je plnenie ich ekologických, ekonomických a sociálnych funkcií. Druhá a ďalšie ministerské konferencie o ochrane lesov akceptovali a konkretizovali zabezpečovanie trvalej udržateľnosti cestou zachovania a využívania schopnosti ekologických, ekonomických a sociálnych funkcií lesov v súčasnosti i v budúcnosti. Aj základný princíp multifunkčného a trvalo udržateľného lesného hospodárstva lesníckej stratégie Európskej únie sa zakladá na rozvoji základných skupín funkcií lesných ekosystémov. Z ich odporúčania posudzovať trhové, netrhové, kultúrne, sociálne a environmentálne funkcie a ich prínosy pre spoločnosť a trvalo udržateľný rozvoj vyplynula aj potreba ich sociálno-ekonomického hodnotenia. Predmetom výskumu bude zhromažďovanie a zhodnotenie obsahu definícií a modelov štruktúry funkcií, ako aj metodických postupov a algoritmov hodnotenia nekomerčných (verejnoprospešných) funkcií lesov. Na základe analýz a vecno-logického hodnotenia zahraničnej a domácej faktografickej databázy sa budú formulovať zásady a nadväzne model štruktúry funkcií lesa a odvetvia, zodpovedajúci aktuálnym a generovaným perspektívnym sociálno-ekonomickým požiadavkám a kategóriám, vrátane existenčnej hodnoty prírodného zdroja. Navrhnuť alebo sa preberú overené modely a algoritmy hodnotenia verejnoprospešných funkcií lesov a metodických postupov ich praktického uplatňovania. Využijú sa relevantné svetové a európske metodologické postupy hodnotenia sociálno-

	ekonomickej stránky verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov v zmysle aktivity COST Action E45 Benefit-transfer. Ich relevantnosť sa overí ohodnotením sociálno-ekonomickej užitočnosti vybraných verejnoprospešných funkcií lesov a odvetvia formou prípadovej štúdie.
Metodológia aktivity	Riešenie sa zameria na zhromažďovanie faktografických podkladov a informácií o charakteristikách, definíciách, úrovni štrukturalizácie, modeloch a algoritmoch hodnotenia a oceňovania skupín alebo jednotlivých funkcií lesných ekosystémov a odvetvia. Nadväzovať bude analýza existujúcich definícií a charakteristík obsahu i formy funkcií lesov a ich prezentácie v zaužívaných i odporúčaných pojmoch. Pri analýze a hodnotení obsahu i formy funkcií sa uplatnia biologické, technické a sociálno-ekonomické hľadiská. Riešenie vyústi do výberu a návrhu relevantných verejnoprospešných funkcií lesov a odvetvia a modelov ich viacúrovňovej štruktúry, akceptujúcich podstatu sociálno-ekonomického hľadiska. Pri analýze ekonomicko-sociálnej relevantnosti informácií modelov, metód, a algoritmov hodnotenia a oceňovania funkcií lesov sa zohľadní hľadisko komerčnej a nekomerčnej realizovateľnosti funkcie a ich spoločenská potreba, resp. úroveň dopytu po zabezpečovaní alebo výrobe danej funkcie, resp. iba jej distribúcií a sprostredkovaní ako externality, ako aj zraniteľnosti lesa prírodnými živlami a antropogénnou činnosťou a rizika hospodárenia na pôde . Okrem reálnych spotrebiteľských úžitkov funkcií sa bude výskum zaoberať aj existenčnou hodnotou ekosystémových funkcií lesa, resp. časti prírodného zdroja, vyplývajúcej z pocitovej a psychickej stránky subjektu hodnotiteľa.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výsledkom riešenej problematiky aktivity bude: - návrh akceptovateľného sociálno-ekonomického modelu štruktúry verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov a odvetvia - zhodnotenie algoritmov a metodík hodnotenia a oceňovania verejnoprospešných funkcií lesov a odvetvia - modely, metodické postupy a algoritmy hodnotenia a oceňovania verejnoprospešných funkcií lesov a odvetvia - overenie sociálno-ekonomického hodnotenia užitočnosti potenciálnej a skutočnej produkcie vybraných verejnoprospešných funkcií lesných ekosystémov formou prípadovej štúdie - návrh adaptačných opatrení pre zachovanie poskytovania externalít v podmienkach rizika hospodárenia na lesných pozemkoch

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 4.3 Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu</i>

Cieľ aktivity	Návrh konceptov integrácie verejnoprospešných funkcií do trhového mechanizmu.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Pozitívne externality lesných ekosystémov sú ich významnou funkciou (napr. zachovanie biodiverzity, vodoochranná funkcia lesa, rekreačná funkcia lesa ...). Zlyhanie trhu neumožňuje ich produkciu bez zásahu štátu. Štát využíva regulatívne, ekonomické a informačné opatrenia verejnej politiky. Riešenia prostredníctvom štátu však vykazujú rôzne nedostatky ako vplyv politických procesov, implementačné nedostatky atď., ktoré tiež neumožňujú ich optimálnu produkciu. Integrácia verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu môže byť efektívnou a účinnou formou optimalizácie poskytovania funkcií lesov. Aktivita bude vykonávaná počas dvoch rokov riešenia projektu (2009-2011) na Katedre ekonomiky a riadenia lesného hospodárstva LF TU Zvolen v spolupráci s Odborom lesníckej stratégie, politiky a ekonomiky NLC-LVÚ Zvolen. Hlavná metóda je sumarizácia vzorových prípadových štúdií (best practice) v Európe v rámci medzinárodných projektov (napr. MEDFOREX, FORVALUE, COSTe33, COSTe51, INNOFORCE) a vypracovanie prípadových štúdií v Slovenskej republike. Výsledkom aktivity bude identifikácia podporných a obmedzujúcich faktorov integrácie pozitívnych externalít lesného hospodárstva do trhového mechanizmu v Slovenskej republike. Aktivita je úzko previazaná s aktivitou 4.2 <i>Hodnotenie verejnoprospešných funkcií lesov</i>, ktorá má za úlohu hodnotiť a oceniť pozitívne externality lesného hospodárstva. Aktivita poskytne výstupy do aktivity 4.4 <i>Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky</i>, ktorá má za úlohu vytvoriť informačnú a poznatkovú bázu údajov pre nové moderné koncepty lesníckej politiky v oblasti riešenia koordinácie politík pre lesníctvo. Pri riešení aktivity nepredpokladáme pôsobenie takých rizík, ktoré by neumožnili dosiahnutie plánovaných výstupov.
Metodológia aktivity	V rámci aktivity sa vypracuje teoretický a metodologický rámec pre integráciu verejnoprospešných funkcií lesov do trhového mechanizmu. Ďalej sa uskutoční vyhodnotenie prípadových štúdií z medzinárodných projektov v EÚ a bude vypracovaných 5 prípadových štúdií v Slovenskej republike. Prípadové štúdie sa uskutočnia pomocou analýzy dokumentov a riadených rozhovorov. Zhodnotenie európskych a slovenských prípadových štúdií na kvalitatívnej úrovni sa uskutoční pomocou softvérového balíka MAXQDA a ďalšie kvantitatívne štatistické analýzy pomocou balíka SPSS. Metodológia aktivít je kompatibilná s medzinárodnými vedeckými sieťami COSTe51 a INNOFORCE. Identifikácia podporných a obmedzujúcich faktorov integrácie pozitívnych externalít do trhového mechanizmu prispeje k rozvoju trhových vzťahov v lesníctve s významným dopadom na kvalitu života vo vidieckom priestore.
Výstupy (výsledky)	Hlavné výstupy aktivity budú predstavovať:

aktivity	a) teoretické zdôvodnenie zlyhania trhu a zlyhania štátu pri zabezpečovaní verejnoprospešných funkcií lesa, b) teoretický model zavádzania pozitívnych externalít do trhového mechanizmu v lesníctve, c) prehľad vzorových príkladov zavádzania pozitívnych externalít do trhového mechanizmu v lesníctve, d) identifikácia podporných a obmedzujúcich faktorov integrácie externalít do trhového mechanizmu v lesníctve. Výstupy aktivity bude možné využiť nie len v rámci aktivity 4.3 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky, ale aj ako základ pre praktické opatrenia verejnej politiky v lesníctve.
----------	---

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 4.4 Optimalizácia medzisektorových vzťahov lesníctva – inovácia lesníckej politiky</i>
Cieľ aktivity	Výskum medzisektorových vzťahov lesníctva, v ktorých súvisiace odvetvia a rezorty ovplyvňujú ekologické, environmentálne, ekonomické a sociálne ciele, potreby a záujmy lesníctva vyplývajúce z uplatňovania koncepcie trvalo udržateľného obhospodarovania lesov (TUOL). Získanie poznatkov o cieľoch, hodnotách a prioritách odvetví, rezortov a ďalších záujmových skupín zainteresovaných v lesníctve.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Účelom aktivity je získanie poznatkov na zlepšenie základných lesnícko-politických podmienok a predpokladov pre TUOL na Slovensku a zvyšovanie konkurencieschopnosti a ekonomickej životaschopnosti lesníctva. Posilňovanie medzisektorovej spolupráce je jedným z najdôležitejších predpokladov. Je záväzkom SR, vyplývajúcim z Rezolúcie V1 prijatej na viedenskej ministerskej konferencii v roku 2003, cieľom Akčného plánu EÚ pre lesy a jednou z priorit Národného lesníckeho programu Slovenskej republiky. Činnosti a opatrenia realizované inými sektormi, odvetviami, či záujmovými skupinami často ovplyvňujú schopnosť a možnosti lesov a lesníctva zabezpečovať svoje základné funkcie a ciele. Taktiež implementácia lesníckej politiky ovplyvňuje súvisiace odvetvia a rezorty. Doterajšie skúsenosti z medzisektorovej spolupráce poukazujú na množstvo problémov. Sú to najmä: súčasná nepreviazanosť lesníckej politiky so súvisiacimi politikami; nedostatočná kooperácia, koordinácia a komunikácia rezortov a odvetví a ďalších skupín zainteresovaných v lesníctve; nedostatočná spolupráca pri uskutočňovaní opatrení súvisiacich s rozvojom vidieka, ako aj úroveň poznania ich cieľov, hodnôt a príčin správania sa. Z uvedených dôvodov vyplýva nevyhnutnosť prioritného riešenia tejto problematiky. Aktivita sa bude vykonávať počas dvoch rokov riešenia projektu (2009-2011) na Odbore lesníckej stratégie, politiky a ekonomiky

	NLC-LVÚ Zvolen v spolupráci s Katedrou ekonomiky a riadenia lesného hospodárstva LF TU Zvolen. Hlavnou metódou bude kvalitatívna a kvantitatívna analýza politických dokumentov a všeobecne záväzných právnych predpisov súvisiacich rezortov a odvetví, ktorá bude v niektorých prípadoch doplnená tiež štandardizovanými rozhovormi, spoločnou diskusiou a vyjednávania s účasťou všetkých relevantných zainteresovaných strán. V medzinárodnom lesníckom výskume sa táto problematika riešila najmä v súvislosti s národnými lesníckymi programami (GLÜCK et al. 1999 a, b, c; GLÜCK, HUMPHREYS 2002) a v následných vedeckých projektoch (TIKKANEN, GLÜCK, PAJUOJA 2002), ktoré boli iniciované politickými procesmi v globálnej a európskej politike. Uplatnili sa tiež pri vypracovaní Výhládovej štúdie európskeho lesníckeho sektora (UN ECE Ženeva, 2005) a Správy o TUOL v Európe (Liaison Unit Warsaw, UN ECE and FAO, 2007). Výsledkom aktivity bude vytvorenie informačnej a poznatkovej bázy pre formuláciu opatrení zameraných na horizontálnu koordináciu politických dokumentov a všeobecne záväzných právnych predpisov súvisiacich rezortov a odvetví. Na úvod riešenia sa identifikujú rezorty, odvetvia a ďalšie záujmové skupiny na a medzinárodnej úrovni. Základnými vstupmi budú aktuálne politické (konceptné, strategické a programové) dokumenty a všeobecne záväzné právne predpisy súvisiacich rezortov a odvetví, ako aj dokumenty politík EÚ. Vykoná sa analýza uvedených dokumentov a predpisov v ustanoveniach týkajúcich sa ich prírodných, ekologických, surovinových, ekonomických a sociálnych aspektov a následne sa porovnajú s cieľmi a prioritami aktuálnej lesníckej politiky. Porovnanie sa zameria na identifikáciu vzájomných pozitívnych väzieb, ktoré by sa mali naďalej posilňovať (sú to tie, ktoré sú v zhode s cieľmi a prioritami lesníckej politiky), a naopak negatívnych vzťahov a efektov, ktoré by sa mali z pohľadu lesníctva a následne i celospoločenských záujmov modifikovať, resp. odstrániť. V tých oblastiach súvisiacich politík, v ktorých sa identifikujú rozpory medzi cieľmi, potrebami a záujmami sa identifikujú zainteresované subjekty, vrátane príslušných orgánov štátnej správy. Na základe analýzy príčin existencie rozporov a ich zhodnotenia sa navrhne postup, resp. alternatívne postupy ich koordinácie, s prioritným zreteľom na celospoločenské potreby a záujmy. Navrhne sa úroveň (odvetvová, rezortná, medzirezortná, celoštátna, medzinárodná), na ktorej by sa mali identifikované rozpory riešiť a najvhodnejšie nástroje (politické, legislatívne, technické, ekonomické, inštitucionálne) na elimináciu existujúcich rozporov.
Metodológia aktivity	Pri realizácii stanovených činností sa uplatnia metódy kvalitatívnej a kvantitatívnej analýzy aktuálnych politických, konceptných, strategických, programových dokumentov a všeobecne záväzných právnych predpisov na úseku lesného hospodárstva a súvisiacich rezortov a odvetví. Pre uplatnenie uvedených metód sa vypracujú analytické rastre relevantných dokumentov. Na zlepšenie

	spoľahlivosti a platnosti získaných výsledkov sa v odôvodnených prípadoch uplatnia tiež metódy štandardizovaných rozhovorov, diskusií a vyjednávání s účasťou všetkých relevantných zainteresovaných strán. Na zdokumentovanie vzájomných väzieb lesníctva a súvisiacich rezortov sa vyhodnotí monitoring tlače (prípadne ďalších neprintových médií) z obdobia rokov 2007-2009, ako aj kvantitatívna a kvalitatívna analýza ohlasov. Následne sa vykoná syntéza výsledkov analýz a vypracuje sa informačná a poznatková báza, na ktorej základe bude možné v rámci nadväzujúcich aktivít inovovať lesnícku politiku a formulovať opatrenia na horizontálnu decentrálnu koordináciu analyzovaných politických dokumentov a predpisov. Uvedeným postupom sa vykonajú práce v oblasti týchto medzisektorových vzťahov: 1) <i>lesníctvo – ochrana prírody a krajiny</i>: výskum sa bude orientovať na dokumenty v oblasti TUOL, ochrany biodiverzity a globálnej klimatickej zmeny; 2) <i>lesníctvo – drevospracujúci priemysel</i>: analýza uplatňovania obchodnej politiky a logistických metód pri dodávateľsko-odberateľských vzťahoch; 3) <i>energetické využitie lesnej dendromasy</i>: analýza a zhodnotenie súčasných a predpokladaných energetických potrieb odvetví hospodárstva a možností ich krytia dodávkami lesnej palivovej dendromasy. Kvalitatívne analýzy sa vykonajú pomocou softvérového balíka MAXQDA a kvantitatívne štatistické analýzy pomocou balíka SPSS. Navrhovaná metodológia riešenia medzisektorových vzťahov je v súlade s postupmi uplatňovanými v medzinárodnom lesníckom výskume najmä v súvislosti s národnými lesníckymi programami a pri vypracúvaní rôznych nadnárodných štúdií zameraných na koordináciu, resp. integráciu politických dokumentov. Riešením aktivity sa významne prispeje ku konkurencieschopnosti a ekonomickej životaschopnosti lesného hospodárstva na Slovensku, pretože správne nastavené medzisektorové vzťahy sú jedným zo základných predpokladov na ich zlepšovanie, ako aj na zlepšovanie kvality života na vidieku.
Výstupy (výsledky) aktivity	Hlavným výstupom aktivity bude informačná a poznatková báza údajov na formuláciu opatrení pre horizontálnu koordináciu politických dokumentov a všeobecne záväzných právnych predpisov súvisiacich rezortov a odvetví, ako výsledok ich podrobnej kvantitatívnej a kvalitatívnej analýzy a následnej syntézy v týchto oblastiach vzťahov: a) lesníctvo – ochrana prírody a krajiny, b) lesníctvo – drevospracujúci priemysel, c) energetické využitie lesnej drevnej biomasy. Uvedené výstupy aktivity bude možné využiť tiež v ostatných troch aktivitách tohto modulu (4).

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 4.5 Budovanie a modernizácia IKT a IKT sietí
Cieľ aktivity	Harmonizácia metód zberu, prenosu, ukladania, spracovania

	a sprístupnenia získaných údajov a informácií v rámci aktivít navrhovaného projektu
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2009–II/2011
Opis aktivity	Zo strategického cieľa, špecifických cieľov a zamerania projektu podľa vecných priorít výskumu a vývoja vyplýva nevyhnutnosť harmonizácie metód zberu, prenosu, ukladania, spracovania a sprístupnenia údajov a informácií v rámci aktivít navrhovaného projektu. Usporiadanie aktivít podľa špecifických cieľov a časovej následnosti vytvára rámec pre tok údajov medzi aktivitami a špecifickými cieľmi navzájom. Preto, aby bol tento tok a nadväzné spracovanie dát plynulý a efektívny, sú už vytvorené predpoklady vo forme prepojenia všetkých pracovísk, ktoré sú nositeľmi aktivít, vysokorýchlostným internetom na báze optických káblov s minimálnou prenosovou rýchlosťou 100Mb/s V nadväznosti na to bude aktivita 4.5 zameraná na vybudovanie databázy údajov zdieľaných medzi ostatnými aktivitami na dedikovanom serveri. Na ňom budú riešiťom (z organizácie žiadateľa i partnerov) prístupné vybrané softwarové aplikácie u ktorých je predpoklad širokého využitia na základe analýzy jednotlivých aktivít tak. Údaje na jednotlivých úrovniach zberu a spracovania budú dostupné vo formáte použiteľnom pre ďalšie analýzy. Pôjde napr. aj o kontinuálne zaznamenávané údaje z nepretržitých meraní, ktoré sú v súčasnosti prístupné na internetovej stránke žiadateľa. Aktivita bude zároveň zameraná na ďalšiu integráciu aktivít na úrovni dát a postupov ich spracovania v závislosti od pokroku riešenia jednotlivých aktivít.
Metodológia aktivity	Metodológia aktivity sa bude zakladať na zaobstaraní, vystavení servera a jeho vybavení databázovým software. Do databázy budú sústredované všetky údaje a výsledky riešenia v štruktúrovanej forme. Bude zabezpečená príslušná úroveň ochrany údajov. V ďalšom kroku bude na server inštalované programy na pokročilé, nie však vysokošpecializované matematicko-štatistické spracovanie výsledkov. Vysokošpecializovaný software bude z hľadiska predpokladaného počtu a štruktúry užívateľov, ako aj optimalizácie nákladov na počet bežiacich procesov lokalizovaný na počítačoch umiestnených na pracoviskách. Toto členenie bolo uskutočnené na základe požiadaviek na vybavenie projektu v rámci jednotlivých aktivít a nákladovej výhodnosti z hľadiska počtu a ceny licencií. Na sever budú umiestnené front-end komponenty niektorých programových balíkov, ktoré umožnia dynamickú, interaktívnu vizualizáciu výsledkov a interaktívne ladenie modelov. Budú uskutočňované periodické stretnutia riešiťom aktivít, t. j. koordinátorov aktivít, na ktorých budú riešené všetky možnosti ešte vyššej integrácie na platforme údajov a spracovania, ktoré sa prejavujú v priebehu riešenia projektu.

	Na základe týchto stretnutí bude softvérové vybavenie upravované a aktualizované podľa skutočných požiadaviek riešiteľov. V prípade potreby budú vykonávané administratívne úkony zamerané na zvýšenie výkonu a optimalizáciu behu inštalovaných aplikácií.
Výstupy (výsledky) aktivity	1. Vystavenie centrálného servera slúžiaceho ako centrálna IKT platforma navrhovaného projektu a jeho pripojenie na všetky relevantné informačné toky, vrátane meracích zariadení pracujúcich v nepretržitom režime; 2. Spustenie systému sústredovania dát a informácií na centrálnom serveri navrhovaného projektu prostredníctvom databázového software, ktorý umožní vzájomné zdieľanie a využívanie súborov dát; 3. Inštalácia a správa vybraných, všetkým riešiteľom prístupných programových aplikácií; 4. Inštalácia a konfigurácia interaktívnych front-end komponentov špecializovaného software zameraného na modelovanie; 5. Výstupy z pravidelných stretnutí riešiteľov aktivity zamerané na zefektívňovanie prepojenia a informačných tokov medzi jednotlivými aktivitami; 6. Trvalo-udržateľná platforma na zhromažďovanie, triedenie, spracovanie a sprístupňovanie dát, informácií, informačných nástrojov.

Zvolen, 19. januára 2009

Plnomocenstvo

Podpísaný **prof. Ing. Ján Tuček, CSc.**,
vo Zvolene so sídlom vo Zvolene
Zvolen, rektor Technickej univerzity

splnomocňujem

prof. Ing. Rudolfa Kropila, CSc.,
dekana Lesníckej fakulty
Technickej univerzity vo Zvolene na realizáciu týchto úkonov:

1. na podpis Zmluvy a Dodatkov k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku k projektu „**Centrum excelentnosti: Adaptívne lesné ekosystémy**“, kód projektu *26220120006*....., ktorý bol predložený **Technickou univerzitou vo Zvolene** v rámci opatrenia **2.1 Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja** Operačného programu Výskum a vývoj;
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy, resp. do jeho zániku iným spôsobom.

prof. Ing. Ján Tuček, CSc.
rektor Technickej univerzity
vo Zvolene

prof. Ing. Rudolf Kropil, CSc.
dekan Lesníckej fakulty Technickej
univerzity vo Zvolene

JK