

DODATOK Č. 2 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov

ČÍSLO ZMLUVY: 052/2009/2.2/OPVaV

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, registračné číslo Dodatku **052/2009/2.2/OPVaV/D02** (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 VZP medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : Ing. Eugen Jurzyca

v zastúpení¹

názov: Agentúra Ministerstva školstva SR pre štrukturálne fondy EÚ
sídlo: Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
IČO: 31819494
DIČ: 2022295539
konajúci: Ing. Alexandra Drgová
na základe splnomocnenia zo dňa 13.12. 2007
(ďalej len „Poskytovateľ“)

Prijímateľ

názov : Technická univerzita v Košiciach
sídlo : Letná 9, 042 00 Košice-Sever

¹ Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadiacom orgáne, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

zapísaný v : zriadená na základe vl. nar. č. 30/1952 Sb. o niektorých zmenách v organizácii vysokých škôl a zák. č. 94/1991 Zb. o zmene názvu Vysokej školy technickej v Košiciach

konajúci : Dr. h. c. prof. Ing. Anton Čižmár, CSc.

IČO: 00397610

DIČ: 2020486710

banka:

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

~~zálohové platby:~~² a)

b)

predfinancovanie:³ a)

b)

refundácia:⁴ a)

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej aj „Zmluvné strany“)

Článok 1

Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **052/2009/2.2/OPVaV** (ďalej len „Zmluva“), kód ITMS Projektu **26220220024** v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku **052/2009/2.2/OPVaV/D01**, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

- (1) V prílohe č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP“** sa tabuľka „Časový rámec realizácie Projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Časový rámec realizácie Projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (2) Príloha č. 5 Zmluvy „Prehľad aktivít projektu“** sa nahrádza novou prílohou „Prehľad aktivít projektu“.

Nový prehľad aktivít projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

Článok 3

- (1) Pre účely tohto Dodatku sa všeobecné zmluvné podmienky označujú ako „VZP“, Zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa označuje ako „Zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa označuje ako „Zmluva“.
- (2) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právny účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.
- (3) Tento Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku si Prijímateľ ponecháva 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- (4) Tento Dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom doručenia Dodatku Poskytovateľovi. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto Dodatku uloženého u Poskytovateľa.
- (5) Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁵ Poskytovateľa

Ing. Alexandra Drgová

Za Prijímateľa v Košiciach, dňa:

Podpis:.....

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Prijímateľa

Dr. h. c. prof. Ing. Anton Čižmár, CSc.

Prílohy:

Príloha č.1 : Časový rámec realizácie Projektu

Príloha č.2 : Prehľad aktivít projektu

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č. 1 Dodatku č. 2 k Zmluve o NFP

Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Aktivita 1.1 Hodnotenie súčasných aktivít manažmentu univerzity v oblasti inovačnej spolupráce s praxou	01/2010	04/2010
Aktivita 1.2 Formovanie funkčnej, kompetenčnej a technologickej koncepcie služieb a poslania UCITT	02/2010	06/2010
Aktivita 1.3 Spracovanie a zavedenie organizačnej a riadiacej štruktúry pre schválené koncepcie a poslanie UCITT	03/2010	02/2011
Aktivita 1.4 Špecifikácia požiadaviek a zabezpečenie realizácie podpornej informačnej infraštruktúry UCITT	04/2010	06/2011
Aktivita 1.5 Zabezpečenie priestorovej infraštruktúry a vybavenosti pre lokalizáciu pracovísk UCITT	05/2010	06/2011
Aktivita 2.1 Zavedenie systému monitorovania VVI projektov a aktivít spolupráce s praxou	07/2010	06/2011
Aktivita 2.2 Zavedenie služieb podpory aktivít výskumu, inovácií a transferu technológií pre potreby praxe	06/2010	06/2012
Aktivita 2.3 Zavedenie služieb pre podporu prípravy a realizácie VVI projektov	05/2010	03/2011
Aktivita 2.4 Podpora rozvoja ľudských zdrojov a metodík služieb v oblasti inovácií a transferu technológií	05/2010	07/2011
Aktivita 2.5 Spracovanie marketingových služieb spolupráce so spoločenskou a s hospodárskou sférou	05/2010	05/2011
Aktivita 3.1 Identifikácia interných a externých kompetenčných vzťahov v oblasti ochrany duševného vlastníctva	05/2010	10/2010
Aktivita 3.2 Formovanie obsahu a kompetencií služieb ochrany duševného vlastníctva v rámci poslania UCITT	08/2010	06/2012
Aktivita 3.3 Zabezpečenie relevantných informačných a znalostných zdrojov služieb ochrany duševného vlastníctva	07/2010	11/2010
Aktivita 4.1 Vytvorenie projektového informačného portálu a zabezpečenie jeho prevádzky a rozvoja	04/2010	12/2011
Aktivita 4.2 Spracovanie štandardizácie marketingových, organizačných a prezentačných dokumentov a akcií UCITT	12/2010	07/2011
Aktivita 4.3 Zavedenie, dokumentovanie a interný audit systému manažérstva kvality zabezpečenia služieb UCITT	04/2011	06/2012
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	01/2010	06/2012
Publicita a informovanosť	01/2010	06/2012

Príloha č. 2 Dodatku č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP- **PREHĽAD AKTIVÍT PROJEKTU**

Harmonogram realizácie projektu		
Číslo a Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	Ukončenie realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)
Aktivita 1.1 Hodnotenie súčasných aktivít manažmentu univerzity v oblasti inovačnej spolupráce s praxou	I/2010	II/2010
Aktivita 1.2 Formovanie funkčnej, kompetenčnej a technologickej koncepcie služieb a poslania UCITT	I/2010	II/2010
Aktivita 1.3 Spracovanie a zavedenie organizačnej a riadiacej štruktúry pre schválené koncepcie a poslanie UCITT	I/2010	I/2011
Aktivita 1.4 Špecifikácia požiadaviek a zabezpečenie realizácie podpornej informačnej infraštruktúry UCITT	II/2010	II/2011
Aktivita 1.5 Zabezpečenie priestorovej infraštruktúry a vybavenosti pre lokalizáciu pracovísk UCITT	II/2010	II/2011
Aktivita 2.1 Zavedenie systému monitorovania VVI projektov a projektov resp. aktivít spolupráce s praxou	III/2010	II/2011
Aktivita 2.2 Zavedenie služieb podpory aktivít výskumu, inovácií a transferu technológií pre potreby praxe	II/2010	II/2012
Aktivita 2.3 Zavedenie služieb pre podporu prípravy a realizácie VVI projektov	II/2010	I/2011
Aktivita 2.4 Podpora rozvoja ľudských zdrojov a metodík služieb v oblasti inovácií a transferu technológií	II/2010	III/2011
Aktivita 2.5 Spracovanie marketingových služieb spolupráce so spoločenskou a s hospodárskou sférou	II/2010	II/2011
Aktivita 3.1 Identifikácia	II/2010	IV/2010

interných a externých kompetenčných vzťahov v oblasti ochrany duševného vlastníctva		
Aktivita 3.2 Formovanie obsahu a kompetencií služieb ochrany duševného vlastníctva v rámci poslania UCITT	III/2010	II/2012
Aktivita 3.3 Zabezpečenie relevantných informačných a znalostných zdrojov služieb ochrany duševného vlastníctva	III/2010	IV/2010
Aktivita 4.1 Vytvorenie projektového informačného portálu a zabezpečenie jeho prevádzky a rozvoja	II/2010	IV/2011
Aktivita 4.2 Spracovanie štandardizácie marketingových, organizačných a prezentačných dokumentov a akcií UCITT	IV/2010	III/2011
Aktivita 4.3 Zavedenie, dokumentovanie a interný audit systému manažérstva kvality zabezpečenia služieb UCITT	II/2011	II/2012
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	I/2010	II/2012
Publicita a informovanosť	I/2010	II/2012

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 1.1</i> Hodnotenie súčasných aktivít manažmentu univerzity v oblasti inovačnej spolupráce s praxou
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je zhodnotiť a spracovať dostupné informácie z oblasti využívania výsledkov univerzitného výskumu v praxi a z oblasti výskumnej, inovačnej a technologickej spolupráce so spoločenskou a hospodárskou praxou. Spracované informácie analyzovať a zhodnotiť z pohľadu <u>čiastkových cieľov</u>: a) Spracovanie metodiky a plánu zabezpečenia aktivity. b) Posúdenie súčasného stavu a trendov výskumu a praxe v oblasti výskumnej, inovatívnej a transferovej spolupráce s praxou (State of Art). c) Identifikácia a analýza súčasných postupov (metód) hodnotenia potenciálu vedeckých, vývojových

	a inovačných (VVI) projektov a ich výstupov pre aplikovateľnosť v praxi. d) Posúdenie štandardizácie a kvality v propagácii, spracovaní, zabezpečení a administrácii výskumnej, technologickej a inovačnej spolupráce s organizáciami zo spoločenskej a hospodárskej praxe. e) Zhodnotenie úrovne služieb ochrany duševného vlastníctva. f) Aktualizované spracovanie SWOT analýzy TUKE z pohľadu aktivít inovačnej a transferovej spolupráce TUKE s praxou. Všetky čiastkové ciele sú spracovávané aj so zreteľom na očakávané poslanie a kompetencie vytváraného UCITT (sekcia E1).
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2010-II/2010
Opis aktivity	Zhodnotenie súčasného stavu a kvality činnosti, ktoré je možné spojiť s cieľovými oblasťami projektu, ktoré sú zamerané na aplikovaný výskum, inovácie, transfer poznatkov a produktov do spoločenskej a hospodárskej praxe, je základom pre správne formovanie koncepcie a poslania Univerzitného centra inovácií a transferu technológií – UCITT na TUKE, ktoré je cieľovým výstupom predkladaného projektu. Riešenie aktivity začína spracovaním a realizáciou metodiky pre získavanie a spracovanie relevantných informácií, ktoré by umožnili objektívne zhodnotiť súčasnú situáciu a posúdenie perspektívy v oblasti výskumnej a inovačnej spolupráce TUKE so spoločenskou a hospodárskou praxou. Pri získavaní a spracovaní relevantných informácií sa v plnom rozsahu využijú všetky dostupné zdroje, v tom aj informačné podklady použité pri spracovaní stávajúceho návrhu projektu. Táto základná kolekcia informácií musí byť doplnená najmä o údaje spojené s kvalitatívnym a kvantitatívnym posúdením dopadov zmluvných a transferových vzťahov a o údaje potrebné pre posúdenie perspektívy ďalšej spolupráce, resp. inej komerčnej (resp. nekomerčnej) formy spolupráce. Významnou zložku bude aj aktualizácia informácií o stave a potrebách v oblasti ochrany duševného vlastníctva (čiastkové ciele c), d) a e)). Proces získania a spracovania informácií musí zabezpečiť a poskytnúť dostatok informácií pre ich následnú analýzu a hodnotenie z pohľadu konceptu poslania UCITT (viď sekcia E1). Výstup aktivity bude kompletizovaný: - Spracovanie štúdie o súčasných trendoch vo výskume a praxi z oblasti riadenia inovácií a transferu technológií (čiastkový cieľ b)).

	- Spracovanie metodiky pre SWOT analýzu v oblasti manažmentu inovácií a transferu technológií (IaTT) a uplatnenie metodiky pre spracovanie SWOT analýzy pre oblasť IaTT na TUKE na základe informácií získaných riešením aktivít. <u>Vstupy:</u> Dostupná dokumentácia o zmluvných a obchodných vzťahoch s praxou (väčšinou je táto časť aktivít zaradovaná v súčasnosti do tzv. Podnikateľských aktivít univerzít). Relevantné informácie z minulých výročných správ, priebežných analýz a reportov, publikácií, účelových analýz a odborných prác. Dostupné informácie o riešení národných a medzinárodných VVI projektoch. Štandardizované, aktívne dotazníkové prieskumy a interview s odbornými pracovníkmi, najmä s koordinátormi a manažérmi vybraných VVI projektov, resp. zmluvných – obchodných projektov spolupráce univerzity s praxou. Interné a externé koncepčné a strategické materiály. Aktivita identifikuje a vytvára informačné prostredie, ktoré zabezpečuje východiskové informačné a poznatkové zdroje pre inicializáciu riešenia všetkých nasledujúcich aktivít projektu.
Metodológia aktivity	Metodika analýzy a hodnotenie súčasného stavu v oblasti IaTT spracovaná v riešení čiastkového cieľa a) sa opiera predovšetkým o aktualizované poznatky a skúsenosti získané pri riešení projektu EIM-CEE (Euro-innovation management in Central and Eastern European Countries IPS – 2000-0005 / 5RP), kde sa podobný produkt riešil. Spracovaná metodika riešenia aktivity bude na vstupe využívať dostupné štandardné spracované informačné zdroje ako: - Evidencia publikačnej činnosti na TUKE, ktorá je prevádzkovaná Univerzitnou knižnicou, - Web stránky relevantných (výskumných, vývojových a inovačných) projektov, - Ostatné dostupné informácie (databázové) údaje o vývojových kvalitatívnych a kvantitatívnych ukazovateľoch (v tom aj ekonomických) o zodpovedajúcich aktivitách spolupráce s priemyselnou, spoločenskou a hospodárskou praxou. Prostredníctvom formalizovanej (XML formuláre) dokumentačnej technológie sa spracujú, ako databázové zdroje, tak aj vybrané časti písomnej dokumentácie spojenej so zmluvnou spoluprácou (zmluvy, správy, hodnotenia, projekty a pod.). Pre vlastnú analýzu a hodnotenie spojené so spracovaním cielených výstupov aktivity sa v rámci možností použijú

	metódy a prostriedky: - Štandardizované selektívne spracovanie textových informácií s využitím databázových prostriedkov a metód spojených s „manažmentom obsahu dokumentov“. - Štandardizované metódy a prostriedky pre podporu aktívneho prieskumu a interview s vybranými riešiteľmi VVI projektov a projektov spolupráce s praxou. - Štatistické metódy hodnotenia kvality VVI výstupov a produktov, najmä metódy spojené s hodnotením spokojnosti zákazníkov (odberateľov z praxe). - V prípade dostupnosti potrebných údajov sa pre vybrané projekty budú aplikovať metódy finančnej analýzy pre hodnotenie návratnosti a vytvorenej hodnoty. Tým sa posúdia aj súčasné (dostupné) metódy oceňovania inovačného potenciálu pre produkty výskumu. - Metódy SWOT analýzy a metódy kvantifikácie a kvalifikácie sa použijú pri spracovaní dotazníkových metód. Z pohľadu hodnotenia inovatívneho potenciálu a výstupov aplikovateľných v praxi pre súčasné VVI projekty sa využije predovšetkým aktívny dotazníkový prieskum, ktorý bude cielene orientovaný na koordinátorov, resp. manažment vybraných (z pohľadu predmetnej problematiky projektu) úspešných projektov VVI, resp. zmluvných projektov s praxou. Pri zabezpečení prieskumu sa využijú metódy a prostriedky spracované v projekte ABILITIES (6RP-IST) „Application Bus for Interoperability In enlarged Europe SMEs“. Postup riešenia aktivity zodpovedá sekvencii riešenia prezentovaných čiastkových cieľov.
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiastkovým cieľom a) a b) Významným výstupom aktivity z pohľadu budúceho pôsobenia UCITT budú dokumenty: - Metodika pre získavanie a spracovanie informácií vhodná aj pre monitorovanie činnosti UCITT. - Overený súbor metód a prostriedkov (v tom aj softvérových) pre analýzu a hodnotenie informácií o VVI projektoch a aktivitách spolupráce s praxou. - Štúdia (State of Art) o súčasných výskumných trendoch v oblasti riadenia IaTT vo svete. K čiastkovému cieľu c) - Informačná báza vytvorená zo selektovaných informácií najmä (väčšinou spracovaná a archivovaná elektronicky) vo forme formalizovaných dokumentov, ktorá bude obsahovať: - o Analýzu a hodnotenie posudzovania inovačného potenciálu VVI projektov.

	- o Prehľad o VVI projektoch s potenciálom uplatnenia ich výstupov v praxi. - o Spracovanie dotazníkového prieskumu s vybranými manažérmi VVI a transferových projektov o situácii v oblasti IaTT na TUKE. K čiastkovému cieľu d) sa spracujú dokumentácie: - Kvalitatívne a kvantitatívne hodnotenie dopadu úspešných transferov výsledkov výskumu (poznatkov produktov, technológií apod.) na priemyselnú a hospodársku prax (v tom aj dopad na sektor malého a stredného podnikania). - Posúdenie stavu šandardizácie v spracovaní, sledovaní a zabezpečení zmluvných vzťahov a VVI projektov a úrovne elektronickej podpory pre tieto zmluvné, resp. komerčné vzťahy na TUKE. K čiastkovému cieľu e) - Posúdenie súčasného stavu a očakávaní v oblasti evidencie podpory a zabezpečení ochrany duševného majetku. K čiastkovému cieľu f) - Dokumentácia pre šandardizovanú metódu spracovania SWOT analýzy pre aktivity spojené s poslaním UCITT. - Spracovaná aktualizovaná SWOT analýza na báze poznatkov získaných z realizácie ostatných čiastkových cieľov aktivity, ktorá bude zodpovedať aktuálnemu stavu v predmetnej oblasti projektu.
--	---

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 1.2 Formovanie funkčnej, kompetenčnej a technologickej koncepcie služieb a poslania UCITT</i>
Cieľ aktivity	Formovanie cieľov aktivity nadväzuje priamo na riešenie cieľových výstupov aktivity 1.1, tie podmieňujú aj úspech riešenia <u>čiastkových cieľov</u> aktivity 1.2, ktoré sú zamerané na: a) Identifikáciu a špecifikáciu funkčnej, obsahovej a kompetenčnej orientácie služieb UCITT a formovanie jeho poslania vo väzbe na súčasnú svetovú prax v oblasti IaTT. b) Formovanie postavenia a kompetencie UCITT v rámci stratégie rozvoja univerzít a vo vzťahu ku štátnej a európskej politike v oblasti

	inovačnej znalostnej a technologickej spolupráce s praxou. c) Sformovanie a schválenie koncepcie organizačnej a riadiacej štruktúry vo väzbe na funkčnú koncepciu UCITT v rámci v štruktúry riadenia TUKE. d) Špecifikáciu funkčného zamerania a princípov distribúcie kompetencií ich zabezpečenia v uzlových pracoviskách UCITT, v zmysle konceptu v projekte aktivovanej sieťovej organizačnej a riadiacej štruktúry UCITT. e) Spracovanie návrhu koncepcie adekvátnej priestorovej a IKT infraštruktúry pre prijaté poslanie a koncept organizačnej a riadiacej štruktúry UCITT.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2010-II/2010
Opis aktivity	Poslanie aktivity je zamerané na návrh, spracovanie a posúdenie koncepcie organizačného, riadiaceho a kompetenčného zabezpečenia služieb a činností UCITT. Vlastné riešenie čiastkových cieľov aktivity vychádza zo zodpovedajúcich výstupov riešenia aktivity 1.1. Koncepcia poslanca a postavenia UCITT, ako v rámci akčného priestoru univerzity, tak aj v externom (vonkajšom) priestore svojho pôsobenia, vychádza z princípov formovania „hodnotového reťazca“ aktivít UCITT (viď. Obr. 1, sekcia E1). Koncepcia poslanca UCITT v zmysle modelu „hodnotového reťazca“ zohľadňuje a podporuje strategické ciele národnej a európskej politiky ako v oblasti výskumu, tak aj v oblasti rozvoja inovácií a transferu technológií. Z modelu „hodnotového reťazca UCITT“ a na základe doterajších skúseností zo spolupráce s praxou a znalostí získaných aj pri riešení relevantných EU-projektov (napr. projekt EIM CEE, viď sekciu C1) je možné charakterizovať činnosti zamerané na riešenie čiastkových cieľov aktivity nasledovne: - Poslanie, ako je koncepcie naznačené aj v sekcii E1, zohľadňuje stratégiu potreby TUKE v predmetnej oblasti pôsobenia UCITT. Obsahové a funkčné zameranie služieb a aktivít UCITT zodpovedá európskej koncepcii PRO-INNO (http://www.proinno-europe.eu/, resp. odporúčania Európskej komisie prezentované napr. na stránke: http://europa.eu/rapid/pressReleasesAction.do?reference=IP/08/555 a zohľadňuje výstup z aktivity 1.1 „Štúdiá o trendoch výskumu v oblasti IaTT“. Poslanie UCITT v zmysle použitého „hodnotového modelu“ (Obr. 1, sekcia E1) naznačuje koncept formovania organizačnej a riadiacej štruktúry ako otvorenej sieťovej štruktúry s dvoma úrovňami vnútorného riadenia, ako je to naznačené na Obr. 2, sekcia E1. Uvedené princípy formujú činnosti spojené s riešením čiastkového cieľa a) a b). - Funkčné a obsahové zameranie identifikovaných služieb plne zodpovedá konceptu otvoreného centra, ktoré prostredníctvom svojej infraštruktúry zabezpečuje prístup k službám pre každého „domáceho“ alebo zahraničného záujemcu. Vlastné služby UCITT boli zatiaľ identifikované ako služby s charakterom konzultačných, poradenských a podporných služieb zabezpečenia a hodnotenia aktivít pre oblasti:

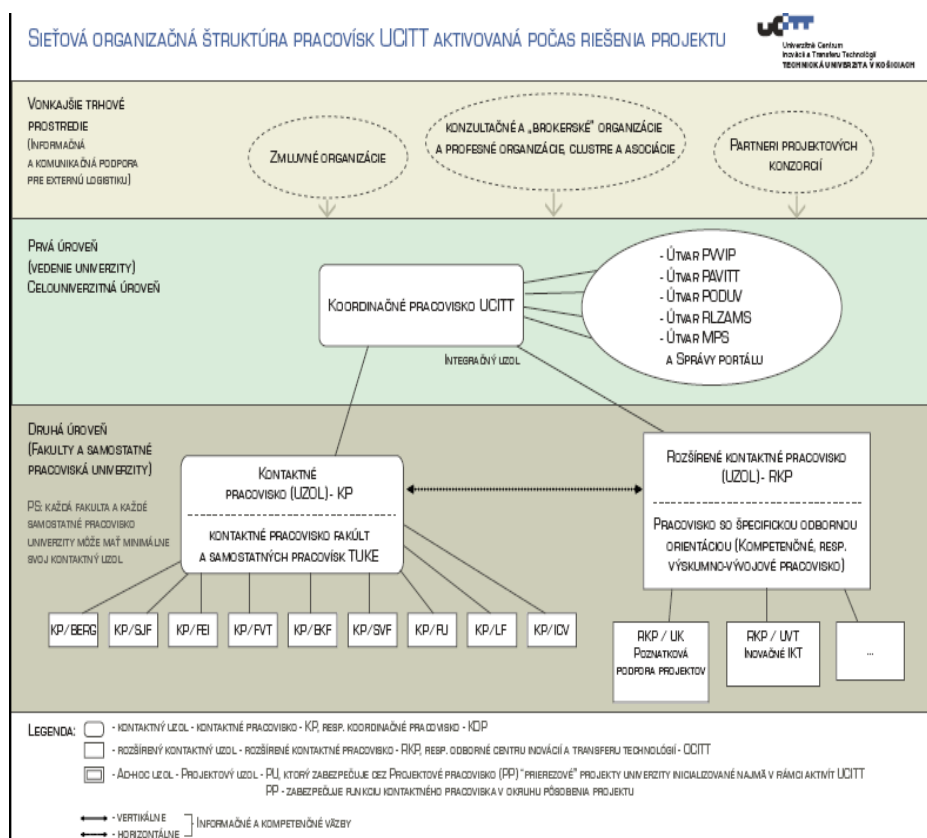
	- o Podpora spolupráce s praxou v oblastiach: výskum, inovácie, transfer poznatkov a technológií. - o Podpora pre formovanie a realizáciu VVI projektov financovaných z domácich zahraničných dotačných a nadačných zdrojov (väčšinou nenávratné finančné príspevkové zdroje). - o Podpora a zabezpečenie ochrany duševného vlastníctva. - o Metodická podpora zabezpečenia služieb a podpora rozvoja ľudských zdrojov v oblasti inovácií a transferu technológií. - o Marketing služieb a aktivít UCITT. Spracovanie základnej (konceptnej) funkčnej a obsahovej orientácie identifikovaných služieb bude výstupom z čiastkového cieľa a). Spracované a dokumentované poslanie postavenia UCITT a koncepcie funkčného a obsahového zamerania jeho služieb umožní formulovať: - o Postavenie UCITT v štruktúre riadenia TUKE a priestore jeho pôsobenia ako integračného, podporného a marketingového centra. - o Navrhnuť koncepciu jeho organizačnej a riadiacej štruktúry – otvorená sieťová, plochá dvojstupňová riadiaca štruktúra (vid'. Obr. 2, sekcia E1). - o Špecifikovať v zmysle konceptu riadiacej štruktúry princípy a postupy pre delimitáciu (distribúciu) kompetencií zabezpečenia služieb na jednotlivé uzlové pracoviskách UCITT, v rámci dvojúrovňového systému riadenia (čiaskový cieľ d)). Riešenie uvedených úloh bude podporené predbežným konceptom sieťovej organizačnej a riadiacej štruktúry UCITT, ktorá bude aktivovaná počas riešenia projektu. Návrh konceptu štruktúry je prezentovaný v časti „Metodológia aktivity“. - Výstupy a riešenia špecifických cieľovov a) až d) umožňujú formulovať koncept a požiadavky na adekvátne priestorové a technologické IKT zabezpečenie poslanca UCITT. Tento výstup z čiastkového cieľa e) bude kľúčovým výstupom pre aktivity 1.4. a 1.5. Je potrebné poznamenať všetky konečné materiály spracované v rámci riešenia aktivity 1.2 musia byť одобrené, posúdené na úrovni Vedenia TUKE a konzultované na úrovni splnomocnenca pre Systém manažérstva kvality na TUKE (SMK TUKE).
Metodológia aktivity	Metodicky bude zabezpečenie uvedených činností zohľadňovať princípy a metódy: - Integrovaného manažmentu podporujúceho distribuovanú (sieťovú) štruktúru UCITT v rámci štruktúry univerzity, Flexibilnej tvorby výkonných konzorcií vo virtuálnom priestore tvorenom univerzitou a domácimi, resp. zahraničnými partnerskými organizáciami zo sociálnej a hospodárskej sféry. Konceptne je UCITT budované ako sieťové pracovisko, ktoré svojimi uzlami pokrýva dve úrovne riadenia univerzity: - Úroveň celouniverzitného uzla so zameraním na koordináciu

a interpretáciu služieb a aktivít.

- Úroveň fakultných uzlov, resp. uzlov samostatných pracovísk univerzity, na ktorých sa realizujú výkony spojené s vlastným výskumom, vývojom, inováciami, resp. zabezpečením transferu produktov a technológií z praxe.

Sieťová štruktúra UCITT v rámci univerzity je riadená na princípoch distribúcie riadenia do adekvátne autonómnych uzlových pracovísk, ktoré sú účelne integrované cez svoje kompetenčné väzby. Pri tom vzájomná spolupráca (interoperabilita) uzlov je postavená na metódach podporených komunikačnými, ekonomickými a dokumentačnými štandardami. Použitie štandardizovaných metód riadenia umožňuje efektívne nasadenie relevantných informačných a komunikačných technológií (IKT) pre zabezpečenie funkčnosti a spoľahlivosti služieb UCITT.

Vlastné riešenie uvedených čiastkových cieľov aktivity v podstatnej miere podporí ďalej uvedený návrh konceptu sieťovej organizačnej a riadiacej štruktúry UCITT, ktorá bude aktivovaná počas riešenia projektu (Obr. 3). Počas riešenia projektu bude aktivovaná štruktúra podporovať riešenie projektových aktivít, verifikovanie a testovanie vyvinutých služieb a produktov.



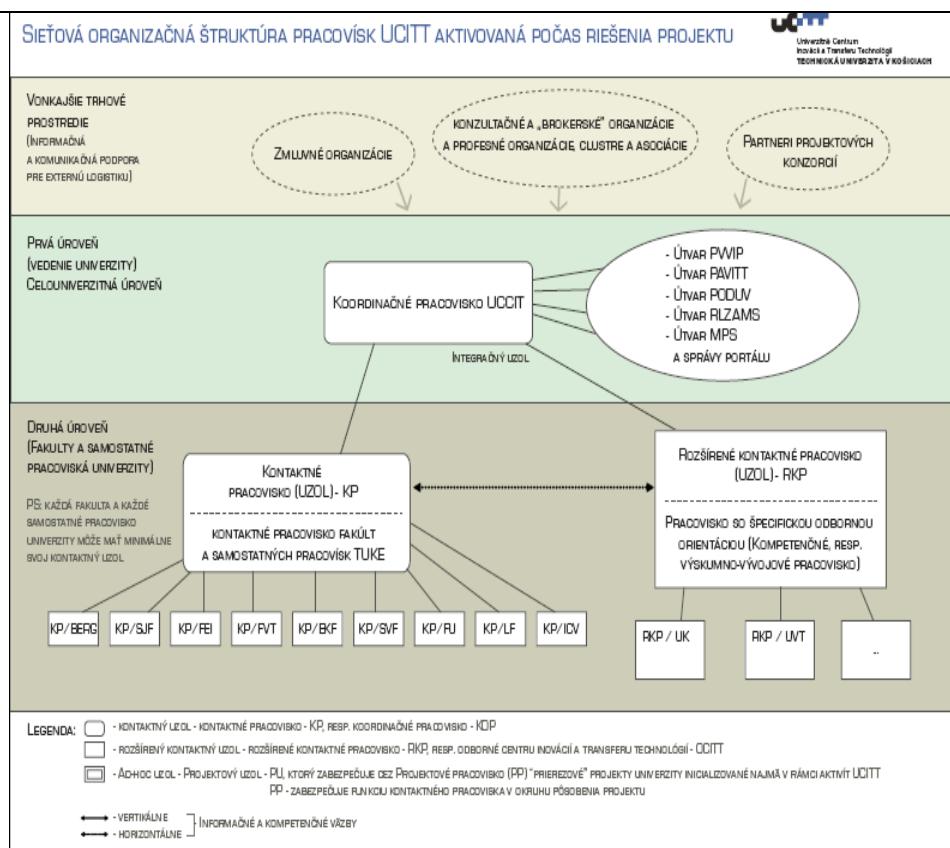
Obr. 3 Koncept sieťovej organizačnej a riadiacej štruktúry UCITT, ktorá bude aktivovaná počas riešenia projektu [Príloha A4]

Spracovaná schéma na Obr. 3 vychádza z ideovej schémy „sieťovej štruktúry UCITT“ (uvedenej na obr. 2 sekcia E1) a prezentuje sieťovú

	štruktúru UCITT aktivovanú počas riešenia predkladaného projektu. Komentáre k schéme na Obr. 3: V zmysle konceptu sieťovej organizačnej štruktúry UCITT budú počas riešenia projektu viditeľné 3 druhy uzlových pracovísk: 1) Koordinačné pracovisko UCITT na úrovni rektorátu. 2) Kontaktné pracoviská na úrovni fakúlt a samostatných pracovísk univerzity. 3) Rozšírené kontaktné pracovisko na úrovni fakúlt a samostatných pracovísk. Z obrázku 3 je viditeľné, že počas riešenia projektu budú aktivované: 1) Koordinačné pracovisko UCITT na úrovni rektorátu TUKE, ktoré z pohľadu štatútu TUKE formálne a právne reprezentuje UCITT ako celok. 2) Kontaktné pracoviská budú zriadené: - na všetkých fakultách TUKE (9 fakúlt), - na ICV (Inštitút celoživotného vzdelávania, samostatné pracovisko TUKE). 3) Rozšírené kontaktné pracoviská (RKP) budú otvorené na dvoch samostatných pracoviskách: - UK (Univerzitná knižnica) pracovisko pod názvom „RKP pre poznatkovú podporu projektov“. - ÚVT (Ústav výpočtovej techniky) pracovisko pod názvom „RKP pre inovačné IKT“. Výhodou sieťovej štruktúry UCITT je jej otvorenosť, čo znamená, že pokiaľ sa počas riešenia etablujú ďalšie pracoviská, ktoré svojim charakterom zodpovedajú napr. poslaniu RKP. Budú sa tak môcť implementovať do štruktúry UCITT s tým, že sa budú deklarovať jeho kompetenčné väzby, ako vertikálne voči koordinačnému pracovisku, tak aj horizontálne voči relevantným pracoviskám na jeho úrovni. - Vytváranie „Ad-hoc“ projektových pracovísk sa vo fáze riešenia projektu nepredpokladá. - Kontaktní pracovníci pre všetky aktivované pracoviská sú uvedení v personálnej matici. - Dve RKP sú „viditeľné“ počas riešenia projektu a sú kompetenčne zamerané na: - o RKP/UK – výber, vyhľadávanie, spracovanie znalostných zdrojov pre potreby riešenia VVI projektov, správa obsahu dokumentov a informačná podpora komercializácie výsledkov VVI. - o RKP / ÚVT – výskum, vývoj metód a nástrojov pre zabezpečenie inovačných aplikácií a riešení IKT. Externé väzby UCITT Každá, v projekte zavedená služba UCITT, bude okamžite otvorená,
--	---

	aktívne propagovaná a poskytovaná pre externých (vonkajších) zákazníkov (resp. záujemcov) a záväzne bude poskytovaná pre zmluvných partnerov TUKE (resp. v budúcnosti partnerov UCITT) v predmetnej (kompetenčnej) oblasti pôsobenia UCITT. Koncepcia priestorového zabezpečenia pracovísk UCITT zohľadní súčasný stav alokácie, organizačných podmienok a vybavenosti potenciálnych pracovísk TUKE, ktoré by sa stali súčasťou siete UCITT, v zmysle štruktúry na Obr. 3. Následne sa spracuje v zmysle dostupnosti priestorov najmä pre novo vytvárané pracoviská, koncepcia priestorového zabezpečenia sietovej štruktúry UCITT. Podobným spôsobom sa spracuje pre v projekte aktivovanú, sieťovú štruktúru UCITT (Obr. 3) aj hrubý koncept relevantnej informačnej a komunikačnej infraštruktúry pre účinnú podporu zabezpečenia služieb UCITT. Postup riešenia aktivity zodpovedá sekvencii riešenia prezentovaných čiastkových cieľov.
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiastkovému cieľu a) - Dokumentácia modelu hodnotového reťazca UCITT. - Dokumentácia funkčnej špecifikácie identifikovaných služieb UCITT. - Spracovanie a dokumentovanie poslanca UCITT. K čiastkovému cieľu b) - Formovanie a dokumentovanie poslanca UCITT v rámci štruktúry TUKE a v rámci jeho pôsobenia voči svojmu okoliu. - Špecifikácia kompetencií UCITT (ako celku). K čiastkovému cieľu c) - Dokumentácia koncepčného modelu sietovej organizačnej a riadiacej štruktúry pracovísk UCITT aktivovanej počas riešenia projektu. - Spracovanie a dokumentovanie koncepcie organizačnej a riadiacej štruktúry UCITT v rámci štruktúry riadenia TUKE. K čiastkovému cieľu d) - Spracovanie koncepcie uzlov v sieťovej architektúre UCITT podľa alokovaných organizačných útvarov (pracovísk). - Spracovanie princípov a postupov pre distribúciu kompetencií zabezpečenia služieb v jednotlivých uzlových pracoviskách v zmysle prijatej koncepcie riadenia UCITT. K čiastkovému cieľu e) - Spracovaná koncepcia priestorového zabezpečenia pracovísk UCITT. - Spracovaná koncepcia systému informačnej a komunikačnej podpory zabezpečenia služieb UCITT.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 1.3 Spracovanie a zavedenie organizačnej a riadiacej štruktúry pre schválené koncepcie a poslanie UCITT
Cieľ aktivity	Poslaním aktivity je návrh a implementácia organizačnej a riadiacej štruktúry UCITT, ktorá v plnom rozsahu zohľadní schválenú koncepciu a poslanie pracoviska (aktivita 1.2) a účelne využije súčasné možnosti a relevantnú infraštruktúru TUKE (aktivita 1.1). <u>Čiastkové ciele:</u> a) Spracovanie a dokumentovanie sieťovokoncipovanej organizačnej a riadiacej štruktúry integrovaného UCITT. b) Návrh štatútu, riadiacich predpisov a kompetenčnej schémy UCITT. c) Návrh na vytvorenie regionálnej platformy pre podporu inovačného rozvoja priemyselného a verejného sektora v regiónoch východného Slovenska. d) Formovanie a zabezpečenie členstva a zmluvných vzťahov s externými (národnými a medzinárodnými) organizáciami, sieťami a pracoviskami garantujúcimi trvalý rozvoj a trvalú udržateľnosť UCITT.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2010-I/2011
Opis aktivity	Kľúčovým poslaním aktivity 1.3 je spracovanie a schválenie organizačnej a riadiacej štruktúry, kompetenčných a riadiacich princípov a predpisov pre zabezpečenie služieb UCITT (ide o vytvorenie štatútu UCITT). Čiastkové ciele a), b) sú zamerané na spracovanie a dokumentovanie organizačnej a riadiacej štruktúry, ktorá vychádza z výsledkov analýzy (aktivita 1.1) a priamo nadväzuje na koncepčné výstupy z aktivity 1.2 (poslanie, funkčné zameranie a koncepcia kompetencií a riadenia služieb). Spracované návrhy budú dokumentované v zmysle platnej štandardizovanej schémy spracovania dokumentácie zakotvanej v Systéme manažérstva kvality TUKE (Príručka kvality, časť „Dokumentácia a štatút“). Úspešné plnenie cieľov aktivity je spojené so schválením dokumentov organizačnej a riadiacej štruktúry a štatútu UCITT Vedením TUKE (dátum schválenia bude dátumom pre úplné ukončenie aktivity 1.3). Riešenie úloh spojených s tvorbou organizačného, riadiaceho a kompetenčného zabezpečenia činností a služieb UCITT bude významne podporené relevantným personálnym obsadením pracovísk UCITT, ktoré sú viditeľné v sieťovej organizačnej štruktúre UCITT aktivovanej počas riešenia projektu (viď Obr. 3 v aktivite 1.2, resp. Obr. 4).



Obr. 4 Personálne obsadenie pracovísk UCITT, ktoré sú viditeľné v sieťovej organizačnej štruktúre UCITT aktivovanej počas riešenia projektu

Organizačné a personálne zabezpečenie sieťovej štruktúry UCITT počas riešenia projektu je prezentované na Obr. 4. Zobrazená štruktúra pracoviska je doplnená formálnym označením počtu pracovníkov alokovaných na dané pracovisko počas riešenia projektu:

- V personálnej matici (tabuľka D1 a D2) sú uvedené mená potenciálnych zamestnancov, ktorí budú aktivovaní počas riešenia projektu vo vybraných aktivitách a po skončení budú oficiálne podľa potreby pracovne zaradení do funkcie, ktorá zodpovedá charakteru pracoviska v zmysle organizačného predpisu UCITT (ktorý bude spracovaný počas riešenia projektu).
- Väčšina aktivít kontaktných osôb (KO) bude realizovaná vo väzbe na riešenie aktivít v kompetencii koordinačného pracoviska.
- Na rozšírených kontaktných pracoviskách bude alokované riešenie troch aktivít: 2.1. na RKP/UK, a 1.4. a 4.1. na RKP/UVT.

Aktívna účasť pracovníkov z uvedených KP a RKP podporí účinné testovanie v projekte vyvíjaného organizačného, riadiaceho a kompetenčného zabezpečenia UCITT.

Plánované stavebné úpravy sa týkajú iba dvoch pracovísk:

- Koordinačné pracovisko.
- RKP/UVT – „inovačné IKT“.

Personálne obsadenie „útvarov“ koordinačného pracoviska prezentuje

	pozície pracovníkov, ktorí budú počas riešenia projektu, aj po jeho ukončení, zodpovední za zabezpečenie zodpovedajúcich služieb UCITT. Pre pracovné miesta (pozície) útvarov „Podpory ochrany duševného vlastníctva“ (PODUV) a útvaru „Podpora aplikovaného výskumu, inovácií a transferu technológií“ (PAVITT) nemá TUKE v súčasnosti odpovedajúce odborné kapacity. Všetci pracovníci alokovaní pre koordinačné pracovisko sú uvedení v personálnej matici. Súčasťou aktivity je aj spracovanie a podanie návrhu na zriadenie východoslovenskej regionálnej platformy pre podporu inovácií a transferu technológií v priemyselnom (produkčnom) a verejnom sektore. Kľúčovou ideou „platformy“ je vytvorenie priestoru pre účinnú, vzájomne prospešnú („Win-Win“), spoluprácu „akademického výskumu“ s organizáciami spoločenskej a hospodárskej praxe v regiónoch východného Slovenska. Súčasťou aktivít regionálnej platformy bude aj vytvorenie vedecko-technologického parku a zriaďovanie podnikateľských inkubátorov pre malé a stredné „Hi-Tech“ firmy, resp. „Spin - off“ firmy generované aj príspevom UCITT. V tejto oblasti sa TUKE môže významne oprieť o výstupy a výsledky účelovo založeného inštitútu „TECHNICOM“. Združenie získalo zdroje na spracovanie projektu pre výstavbu budovy inkubátora a vedecko-technologického parku v priestoroch TUKE. Ideová koncepcia TECHNICOM-u je zaradená do strategického plánu rozvoja Košického samosprávneho kraja (KSK). V tomto smere môže TUKE plne využiť aj aktivity samostatného pracoviska „Inštitútu regionálneho a komunálneho rozvoja“ a využiť svoje pôsobenie napr. v asociácii Košice IT Valley, resp. SAATaR (Slovenská asociácia automatizačnej techniky a robotiky). Uvedené inštitúcie v rámci svojho poslania významne prispievajú k inovačnému rozvoju východoslovenských samosprávnych regiónov. Východoslovenské regióny disponujú napr. kapacitou skoro 1,5 miliónov obyvateľov, čo vytvára už aj trhovo prijateľný potenciál pre trvalejší a pozitívny inovačný rozvoj v regionálnom priemysle a službách verejnej správy. Všetky naznačené spolupráce a inštitucionálne vzťahy budú v zmysle poslania UCITT logicky začlenené do jeho záujmovej a kompetenčnej sféry (čiastkový cieľ c)). Z pohľadu poslania UCITT, napr. aj z pohľadu navrhovanej platformy, je potrebné vytvoriť, resp. aktualizovať a zmluvne zabezpečiť spoluprácu s relevantnými domácimi a zahraničnými organizáciami, ktoré sa významne podieľajú na podpore, resp. na zabezpečovaní inovačných aktivít (projektov), resp. transfere technológie (čiastkový cieľ d)). Jedná sa predovšetkým o regionálne a národné agentúry podporujúce inovácie a transfer technológie (ako napr. BIC „Business and Innovation Centre“ Bratislava spol. s r. o., RPIC – Regionálne a poradenské informačné centrum, Neulogy - Bratislava, Podnikateľské a inovačné centrum Cassovia BIC s.r.o., agentúry pre regionálny rozvoj a pod., národné a najmä medzinárodné platformy vo svete ako napr. EEN - Enterprise European Network, ProTon Europe, EUNOVA a pod.), v ktorých je už TUKE zastúpená. V neposlednej miere ide o spoluprácu s kľúčovými firmami z oblasti priemyslu a služieb spojených s priemyselnou výrobou
--	--

	(v zmysle hodnotového modelu prezentovaného na Obr. 1, sekcia E1). V tejto oblasti sa vhodne využije aj dobré pôsobenie pracovísk a pracovníkov TUKE v projektových konzorciách najmä vo VVI projektoch 5. 6. a 7. rámcového programu, ktorých výstupy majú inovačný potenciál, ako pre regionálne, tak aj pre národné uplatnenie. Súčasne tieto „konzorčné“ vzťahy podporujú účasť pracovísk TUKE v budúcich VVI projektoch dotovaných EU (väzba na aktivitu 2.5 „Marketing“, čiaskový cieľ c)).
Metodológia aktivity	Metodické zabezpečenie riešenia čiastkových cieľov a), b) Spracovanie organizačných a riadiacich štruktúr a ich dokumentovanie je v rámci TUKE metodicky viazané na štandardy spracovania a dokumentácie inovačných zmien spojených so zmenou organizačnej štruktúry, resp. štatútu univerzity. Štandardy sú súčasťou systému manažérstva kvality (SMK), ktorý je na TUKE certifikovaný podľa normy STN EN ISO 9001. Podobne sú formalizované aj procedúry pre uzatvorenie zmluvných vzťahov s domácimi a zahraničnými organizáciami a procedúry spojené s členstvom TUKE v rôznych spoločenských, resp. odborných inštitúciách, sieťach a asociáciách. V príručke kvality SMK TUKE je podrobne popísaný postup inicializácie, prípravy, spracovania, realizácie, sledovania a hodnotenia VVI projektov, ktorý je odporúčaný aj pre projekty zmluvnej, komerčnej spolupráce s praxou. Poznatková a metodická podpora riešenia čiastkového cieľa c) a d) Pri zabezpečovaní vhodných účinných kontaktov a spolupráce pre formovanie poslanca navrhovanej východoslovenskej platformy bude možné metodicky a poznatkovo využiť najmä: - Zastúpenie pracovníkov TUKE v rôznych komunitách a pracovných skupinách Európskej komisie (napr. TUKE má dvoch delegátov v programových výboroch 7RP a dvoch NCP – Národných kontaktných pracovníkov pre 7RP). - Zastúpenie UCITT v profesijných organizáciách spojených aj s inovačnými a transferovými aktivitami ako napr. INNOVA, ProTon Europe. - Kontakty získané v rámci riešenia relevantných EU projektov (ide najmä o projekty prezentovaných sekcií C1 a podporné a sieťové projekty 6RP, ktoré boli zamerané na podporu výskumnej spolupráce verejných výskumných organizácií s malým a stredným podnikaním v rámci EU). - Aktívne pôsobenie poverených, volených alebo menovaných zástupcov TUKE v zainteresovaných štátnych, verejných, odborných a komerčných inštitúciách a organizáciách. - Cíleným prieskumom dostupných informačných zdrojov o aktivitách spojených s rozvojom kooperačného aplikovaného výskumu, inovácií a transferu technológií (aj v rámci EU). - Cílená účasť a prezentácia TUKE na vybraných národných medzinárodných konferenciách, výstavách, resp. workshopoch zameraných na oblasť inovačných aktivít, prezentácií výstupov VVI projektov, technologických búr a pod.

	Všetky ciele výstupy z aktivity musia byť plne dokumentované. Dokumentácia bude tvorená elektronicky v súlade so štandardami evidovanými v Systéme manažérstva kvality TUKE (SMK TUKE). Postup riešenia aktivity zodpovedá sekvencii riešenia prezentovaných čiastkových cieľov.
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiastkovému cieľu a) - Spracovanie a dokumentovanie organizačnej a riadiacej štruktúry UCITT. - Spracovanie schémy organizačných útvarov a pracovných miest v rámci sieťovej štruktúry UCITT. K čiastkovému cieľu b) - Spracovanie a dokumentovanie štatútu a manuálu pre riadenie. - Zabezpečenie procedúry schválenia štatútu, organizačných a riadiacich schém Vedením TUKE. K čiastkovému cieľu c) - Návrh na vytvorenie východoslovenskej regionálnej platformy pre podporu inovácie a transferu technológií. - Vypracovanie a schválenie spoločného postupu pre vytvorenie navrhovanej platformy v súčinnosti s kľúčovými zainteresovanými stranami. K čiastkovému cieľu d) - Portfólio aktívnych a otvorených národných a medzinárodných zmluvných vzťahov s inštitúciami a organizáciami s relevantnými inovačnými aktivitami – výstup pre aktivitu 2.5 - Manuál pre priebežné sledovanie, rozširovanie a hodnotenie národných a medzinárodných zmluvných spoluprác - výstup pre aktivitu 4.2.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 1.4 Špecifikácia požiadaviek a zabezpečenie realizácie podpornej informačnej infraštruktúry UCITT
Cieľ aktivity	V priamej väzbe na výstupy z aktivity 1.2 a 1.3 budú identifikované základné požiadavky a špecifikácie informačných zdrojov, technických a programových prostriedkov potrebných pre infraštruktúru IKT zabezpečujúcu (podporujúcu) činnosť UCITT. <u>Čiastkové ciele:</u> - Analýza a vyhodnotenie súčasného stavu informačných zdrojov dostupných v rámci stávajúcej informačnej infraštruktúry TUKE pre plánované potreby služieb UCITT. - Spracovanie ideových návrhov technickej a programovej architektúry pre zabezpečenie informačnej platformy UCITT. - Spracovanie špecifikácie a trhovej dostupnosti informačných

	zdrojov, technických a programových prostriedkov, ktoré bude potrebné obstarat' (zakúpiť) pre zabezpečenie služieb UCITT. d) Špecifikovať obsah a rozsah programátorských prác potrebných pre zabezpečenie požadovanej funkčnosti informačnej platformy UCITT, budovanej cez koncepciu projektového informačného portálu (PIP). e) Spracovanie podkladov pre obstarávanie a jeho zabezpečenie pre špecifikované prostriedky IKT do informačnej infraštruktúry UCITT.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2010-II/2011
Opis aktivity	Aktivita má kľúčový význam pre správnu a účinnú inicializáciu, formovanie a zabezpečenie obstarávania informačnej a komunikačnej infraštruktúry, ktorá bude relevantným spôsobom podporovať vývoj a implementáciu informačnej platformy UCITT. Koncepcným vstupom pre riešenie aktivity bude materiál spracovaný v aktivite 1.2 (čiastkový cieľ e)). Prioritne sa spracuje ideový návrh technickej a programovej architektúry pre informačnú platformu UCITT (Obr. 5) budovanú počas riešenia projektu na princípoch portálového riešenia ako PIP (čiastkový cieľ b)). ARCHITEKTÚRA PROGRAMOVÉHO ZABEZPEČENIA PIP

	spolupráce s praxou v oblasti inovačných projektov transferu poznatkov a technológií. 2. Riadiaci systém pre správu dokumentácie a obsahu DaCMS - projektový návrh pre relevantnú podporu služieb systému správy obsahu dokumentov DaCMS (Document and Content Management System) pre navrhovaný vstupný a výstupný monitorovací systém. Systém PIP – Projektový Informačný Portál – pozostáva z dvoch čiastkových aktivít: 1. Služby portálu PIP - zabezpečenie nasledujúcich služieb definovaných v rámci modelu „hodnotového reťazca“ (Obr. 1, sekcia E1): - Podpora pre spoločné projekty a aktivity s praxou v oblasti aplikovaného výskumu, inovácií a transferu technológií – PAVITT. - Podpora pre vedecké, výskumné a inovačné projekty – PVVIP. - Podpora ochrany duševného vlastníctva – PODUV. - Podpora rozvoja ľudských zdrojov v oblasti inovácií a transferu technológií a metodického zabezpečenia služieb UCITT – RLZAMS. - Marketingová podpora služieb UCITT – MPS. 2. DBS – databázový systém portálových služieb – slúžiaci ako vedomostná báza pre aktuálne, resp. budúce použitie informačných zdrojov. Priebežne sa bude spracovávať analýza súčasného stavu a použiteľnosti dostupných prostriedkov IKT a komunikačnej infraštruktúry pre potreby zabezpečenia informačnej platformy. Zhodnotenie analýzy bude finalizované až po zohľadnení požiadaviek na zabezpečenie informačnej platformy v zmysle spracovaných ideových návrhov jej technickej a programovej architektúry (čiastkový cieľ a) a Obr. 5). Následne budú spracované a dokumentované základné požiadavky a funkčné špecifikácie služieb informačnej platformy UCITT (Obr. 5). Spracované systémové požiadavky sa využijú pri špecifikovaní novo požadovaných prostriedkov IKT potrebných na zabezpečenie informačnej platformy. Návrh požadovaných prostriedkov IKT bude vhodne doplnený analýzou dostupnosti relevantných trhových produktov, ktoré zodpovedajú daným špecifikáciám (čiastkové ciele b)). Ideový (koncepčný) návrh technickej a programovej architektúry pre informačnú platformu (viď aj Obr. 5) sa spolu s analýzou použiteľnosti dostupných identifikovaných vyhovujúcich a dostupných IKT produktov sa použijú na odborné posúdenie potrieb technických, ale najmä programátorských prác potrebných pre plné zabezpečenie požadovanej funkčnosti informačnej platformy UCITT. Výstupom bude odhad obsahu a rozsahu technických a programátorských prác potrebných pre zabezpečenie úspešnej implementácie systému zabezpečenia PIP, ktorá je
--	--

	náplňou aktivity 4.1 (čiastkový cieľ c)). Ideový návrh architektúr, portfólio špecifikácií pre prostriedky IKT a špecifikácia doplnkových a adaptačných programátorských prác bude mať kľúčový význam pre úspešnú realizáciu procesu ich obstarávania (čiastkový cieľ e)).
Metodológia aktivity	V procese analýzy a hodnotenia možností využitia súčasných, resp. v súčasnosti implementovaných prostriedkov IKT sa využijú skúsenosti zamestnancov ÚVT (Ústav výpočtovej techniky – TUKE) odpovedajúcimi postupmi v metodike ITIL (Information Technology Infrastructure Library), ktorá podporuje priebežné sledovanie a zlepšovanie kvality prevádzkovej infraštruktúry IKT (čiastkový cieľ a)). Ideový návrh architektúry informačnej platformy pre podporu služieb aktivít UCITT sa bude plne opierať o princípy a metodiku SOA (Service Oriented Architecture). Metodológia SOA bola úspešne aplikovaná a overená, napr. pri riešení rámcových projektov ABILITIES a SPIKE pri tvorbe systémov s podobným zameraním ako vytváraná platforma PIP (stručný popis projektov je uvedený v sekcii C7). Spracované ideové návrhy spolu s výsledkami analýzy využitia súčasných IKT bude podkladom pre špecifikáciu prostriedkov IKT potrebných pre zabezpečenie vývoja, implementácie a prevádzky (využitia) informačnej platformy UCITT (čiastkový cieľ b)). Ideové návrhy a analýza možností použiteľnosti, otvorenosti a adaptability dostupného technického, ale najmä programového zabezpečenia navrhovanej architektúry informačnej platformy, umožní relevantný odhad požiadaviek na obsah a rozsah doplnkových a adaptačných, resp. vývojových programátorských prác potrebných pre tvorbu systémového zabezpečenia PIP. Pri riešení naznačených úloh sa využijú dlhoročné skúsenosti pracovníkov ÚVT TUKE s vývojovými, adaptačnými a implementačnými prácami pri nasadzovaní ako komerčných, tak aj „otvorených“ systémoch (čiastkový cieľ c)). Spracovanie a dokumentovanie podkladov pre proces obstarávania špecifikovaných prostriedkov IKT a programátorských prác bude zodpovedať príslušným postupom, štandardom zakotveným v Príručke kvality SMK – TUKE. Podobne štandardizovaným postupom bude zabezpečený vlastný proces obstarávania (čiastkový cieľ d)). Technická realizácia podpornej komunikačnej infraštruktúry je odvodená zo zámeru projektu využitia moderných komunikačných a video-konferenčných systémov z pohľadu kontaktu s jednotlivými kontaktnými a rozšírenými uzlami. Pre zabezpečenie komunikačnej priepustnosti a vytvorenia centrálnej evidencie bude súčasná infraštruktúra TUKE rozšírená o požadované komunikačné a dátové technické zariadenia (čiastkový cieľ e)).
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiastkovému cieľu a) - Spracovaná analýza stavu, vhodnosti a možnosti využitia súčasnej informačnej infraštruktúry pre potreby UCITT.

	K čiastkovému cieľu b) - Spracované ideové návrhy technickej a programovej architektúry pre informačnú platformu UCITT. - Spracovaná špecifikácia pre obstarávacie prostriedky IKT zabezpečujúce koncept informačnej platformy UCITT. - Spracovanie analýzy trhovej dostupnosti prostriedkov IKT, ktoré sú relevantné k daným špecifikáciám. K čiastkovému cieľu c) - Spracovanie odhadu na vývojové, doplnkové a adaptačné programátorské práce spojené so zabezpečením plnej (očakávanej) funkčnosti informačnej platformy UCITT. K čiastkovému cieľu d) - Spracovanie „štandardizovaných“ dokladov pre proces obstarávania špecifických IKT prostriedkov a relevantných programátorských prác. - Zabezpečenie procesu obstarávania. K čiastkovému cieľu e) - Realizácia technickej, dátovej a komunikačnej infraštruktúry. - Integrácia vytvorenej technickej infraštruktúry UCITT do stávajúcej architektúry TUKE, zabezpečenie centralizácie a interakcie jednotlivých uzlov.
--	--

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 1.5 Zabezpečenie priestorovej infraštruktúry a vybavenosti pre lokalizáciu pracovísk UCITT
Cieľ aktivity	Poslaním aktivity je plné zabezpečenie priestorovej a interiérovej lokalizácie a vybavenosti pracovísk UCITT na oboch úrovniach ich riadenia (viď Obr. 3, aktivita 1.2). Riešenie aktivity je zabezpečené prostredníctvom <u>čiastkových cieľov</u>: a) Spracovanie projektovej dokumentácie pre stavebné úpravy priestorov pracovísk UCITT. b) Zabezpečenie realizácie projektu stavebných úprav. c) Špecifikácia zariadení pre vybavenie priestorov pracovísk UCITT pre zabezpečenie verejného obstarávania. d) Kompletizácia pracovísk UCITT a zabezpečenie ich pasportizácie a inventarizácie vytvorených priestorov a zariadení.
Termín realizácie aktivity (štvrťrok/rok)	II/2010-II/2011
Opis aktivity	Pracoviská TUKE, ktoré v súčasnosti zabezpečujú niektoré

	činnosti zodpovedajúce poslaniu projektovaného UCITT, sú priestorovo rozptýlené a svojimi kompetenciami sú zamerané aj na iné aktivity, ktoré nezodpovedajú poslaniu UCITT. Preto je z pohľadu úspešnej realizácie riešenia projektu a garancie jeho výstupov potrebné zabezpečiť v raných fázach projektu priestorovú lokalizáciu a vybavenie pracovísk projektovaného UCITT v zmysle koncepcie priestorového zabezpečenia, spracovanej v aktivite 1.2. Predbežný projektový zámer navrhuje nasledovné zabezpečenie očakávaných pracovísk UCITT vo väzbe na čiastkové ciele a), b) (viď Obr. 3, aktivita 1.2): - Koordinačný uzol (na úrovni vedenia univerzity) bude využívať relevantne upravené, účelovo vyčlenené priestory uvoľnené Univerzitnou knižnicou po jej prechode do nových priestorov (cca v júni 2009). - Kontaktné pracoviská UCITT na úrovni fakúlt a samostatných pracovísk univerzity budú umiestnené v stávajúcich alebo lokálne (miestne) vyčlenených priestoroch, ktoré budú upravené mimo zdrojov projektu a vybavené tak, aby zodpovedali požiadavkám na zabezpečenie obsahu, rozsahu a kompetencii pre činnosti dokumentované na pracovisku v rámci štruktúry riadenia UCITT. - Rozšírené kontaktné pracoviská výskumnej spolupráce s praxou, tzv. kreované ako kompetenčné, resp. výskumné a vývojové pracoviská spolupráce s praxou budú v prípade dvoch pracovísk (RKP / UK a RKT / ÚVT - viď Obr. 3, aktivita 1.2) čiastočne podporené zo strany projektu. - „Projektové pracoviská“ sú koncipované ako virtuálne pracoviská (v rámci predkladaného projektu sa nepočíta s ich etablovaním). - Projektovo bude však podporená inovácia, resp. dobudovanie odpovedajúcej lokálnej informačnej a komunikačnej infraštruktúry ktorá bude riešená samostatným projektom v rámci aktivity 4.1. Realizačný projekt a projektová dokumentácia pre stavebné úpravy súčasných a vyčlenených priestorov obsahuje aj podpornú dokumentáciu zabezpečenia relevantných sieťových komponentov a rozvodov pre informačnú infraštruktúru UCITT. Koordinačné pracoviská UCITT sú lokalizované do nových pracovných priestorov, ktoré budú obsadené jednak cielene vyčlenenými zamestnancami z existujúcich pracovísk univerzity a jednak zamestnancami, ktorí nastúpia na pracovné miesta vytvárané projektom. V tejto situácii je potrebné novovytvárané priestory vybaviť zodpovedajúcim zariadením, ktoré zohľadní požiadavky na ergonomické umiestnenie prostriedkov IKT. Malá časť stavebných úprav bude realizovaná pravdepodobne v priestoroch alokácie RKP / ÚVT (zabezpečenie
--	---

	čiasťkového cieľa c). Novovytvorené pracovné priestory musia byť pasportizované a ich zariadenie musí byť zaradené do systému inventarizácie podľa zodpovedajúcich predpisov v rámci platného Systému manažérstva kvality (SMK) na TUKE, čo je spojené s riešením čiasťkového cieľa d). Riešenie aktivity sa bude opierať predovšetkým o výstupy z aktivít 1.1. (analýza súčasného stavu zabezpečovania činností spojených s IaTT), 1.2. (organizačnú a riadiacu, resp. kompetenčnú štruktúru na UCITT) a 1.4. (špecifikácia prostriedkov a produktov IKT pre pracoviská UCITT a pre jeho informačnú infraštruktúru).
Metodológia aktivity	Metodika spracovania projektu stavebných úprav zohľadní a naplní požiadavky vyplývajúce z projektovej „sieťovej“ koncepcie organizačnej štruktúry UCITT (Obr. 3, aktivita 1.2). Sieťová štruktúra pracovísk UCITT naznačuje, že stavebné úpravy sa budú realizovať v dvoch budovách TUKE. Z predkladaného projektu však vyplýva, že podstatná časť stavebných prác bude realizovaná pre vybavenie koordinačného pracoviska (Letná 9).
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiasťkovému cieľu a), b) - Projektová dokumentácia stavebných úprav. - Projektová dokumentácia pre sieťové zabezpečenie informačnej a komunikačnej platformy UCITT. - Plán a prostriedky pre zabezpečenie realizácie projektu. K čiasťkovému cieľu c) - Špecifikácia a distribúcia zariadení pre pracovné priestory a ich lokalizácia. - Projekt a realizácia projektu kompletizácie vybavenia pracovísk UCITT. K čiasťkovému cieľu d) - Inventarizácia zariadenia (vrátane aj prostriedkov a produktov IKT) v pracovných priestoroch UCITT. - Pasportizačná dokumentácia novovytvorených pracovných priestorov pre UCITT.

Podrobný opis aktivity

Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 2.1 Zavedenie systému monitorovania VVI projektov a projektov resp. aktivít spolupráce s praxou
Cieľ aktivity	Poslanie aktivity je zamerané na spracovanie systému informačnej podpory pre sledovanie kľúčových projektových vstupov a výstupov UCITT, ktorý v zmysle modelu hodnotového reťazca UCITT (Obr. 1, sekcia E1) predstavuje: - „Vstupný“ monitorovací systém pre VVI projekty, ktorý sleduje a hodnotí „inovačný“ potenciál výstupných projektov z pohľadu ich uplatnenia v praxi. - „Výstupný“ monitorovací systém pre s praxou spoločné inovačné projekty a aktivity prenosu znalostí a technológií, ktoré boli inicializované cez UCITT. <u>Čiastkové ciele:</u> a) Špecifikovanie požiadaviek na funkčné obsahové zameranie monitorovania VVI projektov a projektov, resp. aktivít spolupráce s praxou. b) Spracovanie návrhu projektu zabezpečenia systému monitorovania inovačného potenciálu VVI projektov – „VSTUPNÝ monitor“. c) Spracovanie návrhu projektu zabezpečenia systému monitorovania spolupráce s praxou v oblasti inovačných projektov transferu poznatkov a technológií „VÝSTUPNÝ monitor“ a spracovanie špecifikácie a projektového návrhu pre relevantnú podporu služieb systému správy obsahu dokumentov (Document and Content Management System - DaCMS) pre oba navrhované monitorovacie systémy. d) Spracovanie ponuky a zabezpečenia obstarávania špecifických programových prostriedkov pre implementáciu spracovaných projektových návrhov. e) Spracovanie a zabezpečenie spoločného realizačného projektu pre spracované projektové návrhy.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	III/2010-II/2011
Opis aktivity	Jedným zo základných predpokladov pre úspešné naplnenie poslanca UCITT je spôsobilosť získať potrebné informácie o cieľoch a výstupoch z VVI projektov tak, aby sa dal posúdiť ich potenciál pre úspešné aplikovanie, resp. uplatnenie v praxi. Ide predovšetkým o projekty dotované z verejných, resp. nadačných domácich a zahraničných zdrojov, na ktorých sa partnersky, resp. aj koordinačne podieľajú zamestnanci TUKE. V zmysle hodnotového modelu UCITT (Obr. 1, sekcia E1) to predstavuje požiadavku na tzv. „VSTUPNÝ monitor“. Podobne je potrebné, pre správne manažovanie UCITT, mať informácie o inovačných projektoch a transferových aktivitách spolupráce s praxou, ktoré boli inicializované cez UCITT. Monitorovanie týchto informácií umožní, jednak hodnotiť „úspešnosť“ pôsobenia UCITT v oblasti spolupráce

	s praxou a jednak, cez ohlasy z praxe na spoluprácu, sa získajú významné podnety pre nové výskumné, vývojové, resp. inovačné aktivity. Takto získané podnety sa prostredníctvom UCITT využijú ako na TUKE, tak aj na jeho ďalších relevantných partnerských inštitúciách. Naznačené požiadavky sú spojené s tvorbou „VÝSTUPNÉHO monitoru“, podľa schémy hodnotového modelu UCITT (Obr. 1, sekcia E1). Zabezpečenie uvedených potrieb UCITT si vyžaduje vytvoriť efektívny informačný systém pre priebežnú evidenciu a sledovanie (monitorovanie) projektov a aktivít na báze systémov správy dokumentov a ich obsahu. Riešenie aktivity je potrebné začať dôslednou špecifikáciou funkčných a obsahových požiadaviek na oba naznačené „monitorovacie“ (informačné) systémy (čiastkový cieľ a)). Počas špecifikácie budú posúdené aj výstupné informačné zdroje. Práve rozdielnosť v dostupnosti a forme spracovania vstupných informácií vedie k tomu, že je vhodné spracovať samotné projektové návrhy pre riadenie „VSTUPNÉHO“ a „VÝSTUPNÉHO“ monitorovacieho systému (čiastkové ciele b), c)). Ďalšia odlišnosť obsahu v návrhoch je daná aj niektorými odlišnosťami v princípoch monitorovania projektových informačných zdrojov, ako to vyplýva z vyššie naznačených konceptov hodnotenia. Vlastné programové zabezpečenie oboch monitorovacích systémov bude spoločné a bude vytvorené na účelovej aplikácii postavenej na dostupnom systéme DaCMS. <u>Vstupné informačné zdroje:</u> „VSTUPNÝ“ systém monitoruje grantové a nadačné projekty, ktorých dokumentácia je prevažne spracovaná cez rôzne formalizované digitálne dokumentačné systémy. Z projektovej dokumentácie budú vybrané relevantné informácie, resp. formuláre zodpovedajúce obsahu a rozsahu monitorovania a tieto budú transformované do štandardizovaných dokumentov jednotného systému správy dokumentov. Na druhej strane „VÝSTUPNÝ“ systém monitoruje projekty a aktivity spolupráce s praxou, ktoré sú inicializované cez aktivity UCITT. Pre projektovú dokumentáciu týchto projektov bude, v systéme dokumentačného manažmentu vytvorená samostatná aplikácia pre dokumentovanie projektov. Z tejto dokumentácie si systém monitorovania opäť vyselektuje len relevantné informácie, resp. formuláre, ktoré sa transformujú do štandardizovaných dokumentov pre potreby monitorovania (podobne ako vo „VSTUPNOM“ systéme). Koncepty monitorovania sa v podstate líšia iba v princípe posudzovania: - „VSTUPNÝ“ systém zisťuje potenciál uplatnenia
--	--

	projektových výstupov v praxi. - „VÝSTUPNÝ“ systém posudzuje efektívnosť dopadov riešenia spoločných projektov, resp. spoločných aktivít IaTT z pohľadu odberateľov z praxe. Naznačené princípy riešenia ukazujú, že cez jeden realizačný projekt je možné zabezpečiť vytvorenie oboch systémov. Je potrebné si uvedomiť, že „monitorovacie“ systémy pracujú len z účelovo selektovanými informáciami, ktoré predstavujú indikatívnu časť z celkovej dokumentácie projektov (resp. dokumentácie IaTT aktivít). Oba návrhy však vytvárajú vhodný priestor pre špecifikáciu vhodnej konfigurácie systému správy obsahu dokumentov (DaCMS), ktorá bude použiteľná pre celú informačnú platformu UCITT. Realizácia projektov pre oba monitorovacie systémy si však vyžaduje aj zabezpečenie realizácie špecifikovanej konfigurácie „DaCMS“, čo sa vykoná tiež v rámci vyššie uvedeného realizačného projektu, ktorým sa zabezpečí integrita riešenia oboch monitorovacích v rámci jednotného systémového produktu. Implementovaný systém správy dokumentov a obsahu dokumentov bude vyvinutý tak, že podstatná časť spracovania vstupných informácií a zabezpečenia monitorovacích služieb bude automatizovaná. Tým sa zabezpečí, aby manažér, resp. koordinátor projektu bol čo najmenej zatťažný požiadavkami zo strany monitorovacích služieb.
Metodológia aktivity	V opise uvedená charakteristika riešenia aktivity naznačuje, že kľúčovou zložkou (stránkou) úspešného riešenia bude vhodný výber bazového prostredia pre zabezpečenie vývoja relevantných aplikácií z oblasti manažovania dokumentov a ich obsahu. Výber vývojového a implementovaného prostredia pre oblasť „DaCMS“ bude preto koordinovaný s Univerzitnou knižnicou, ktorá rieši podobne programové zabezpečenie v rámci svojej knižničnej informačnej platformy. Pri navrhovaní a vývoji aplikácií spojených so službami monitorovania sa využijú aj metodické a programátorské skúsenosti riešiteľov „znalostných aplikácií“, resp. štandardizovaných aplikácií XML technológií v oblasti zabezpečenia e-obchodovania, ktoré sa vytvárali v európskych rámcových projektoch (Webocracy, XP-Lab, ABILITIES, SPIKE – vid’ sekcia C7). Všetky naznačené riešenia EU projektov sa viazali na objektové metódy, portálové architektúry budovanie na princípoch „Service Oriented Architecture – SOA. Vlastný postup riešenia je možné naznačiť cez špecifické komponenty „monitorovania“ a cez ich informačné zabezpečenie v rámci systému správy dokumentov.

	<u>Vstupy a princípy riešenia VSTUPNÉHO monitorovacieho systému:</u> Objektom „monitorovania“ sú grantové, resp. nadačné domáce, európske a ostatné zahraničné VVI projekty. <u>Predmetom monitorovania je:</u> - Evidencia projektu v rozsahu informácií potrebných pre následné aktivity „monitorovania“. - Priebežné sledovanie stavu riešenia cez jeho kontrolné „míľniky“, resp. priebežné hodnotenia. - Na základe záverečného hodnotenia projektu relevantne dokumentovať ciele výstupy riešenia projektu. - Podporiť kvalitatívne a kvantitatívne posúdenie potenciálu výstupov riešenia projektu z pohľadu ich ďalšieho uplatnenia (aplikovania) v praxi. V prevažnej väčšine grantových, resp. nadačných projektov je zavedený formalizovaný systém spracovania projektového návrhu, priebežného a záverečného hodnotenia projektu. Žiaľ priamy prístup do týchto dokumentačných systémov nie je možný. Preto bude potrebné dokumentácie, napr. v tvare „pdf“ -formátu, resp. HTML, spracovať do takej elektronickej formy, aby sa mohlo použiť nasledujúce elektronické spracovanie „formalizovanej“ dokumentácie evidencie projektov s podporou: - Identifikácie informácií (resp. formulárov) potrebných pre evidenciu projektu (v tom aj pre „monitorovanie“). - Spracovanie ontológie pre identifikované informačné objekty a ich zdroje alokované vo formalizovanej dokumentácii. - Mapovanie identifikovaných informácií do štandardného evidenčného dokumentu(ov) vo vytvorenom systéme správy dokumentov a správy obsahu dokumentov. „Evidenčné“ dokumenty vytvárajú informačnú bázu pre riešenie špecifických úloh monitorovania. Samostatným postupom sa spracujú informácie z písomných foriem formalizovanej alebo neformalizovanej projektovej dokumentácie tak, aby relevantné informácie boli, naznačeným postupom, elektronicky spracované cez systém správy dokumentov. Práve charakter vstupných informácií a obsahové zameranie monitorovania predstavujú podstatu odlišnosti v spracovaní systémov „VSTUPNÉHO a VÝSTUPNÉHO“ monitoringu. Vlastné zabezpečenie služieb „monitorovacích“ systémov bude spoločné a integrované účelne na vyvinutú a implementovanú konfiguráciu systému správy dokumentov a obsahu dokumentov (Document and Content management - DaCMS).
--	--

	<u>Vstupy a princípy riešenia „VÝSTUPNÉHO“ monitoringu systému:</u> Predmetom monitorovania sú inovačné projekty a aktivity IaTT spolupráce výskumu s praxou, ktoré aktivizoval UCITT. Pre tieto projekty sa v rámci spoločného systému DaCMS vyvinie samostatná aplikácia pre zabezpečenie formalizovaného elektronického spracovania projektovej dokumentácie. Z takto vytvorenej dokumentácie projektov sa opäť, selektívne vybrané informácie, resp. formuláre projektovej dokumentácie budú mapovať do štandardizovaných formulárov evidencie projektov. Mapovacie procedúry s väzbou na procedúry ontológie projektovej dokumentácie sú obdobné procedúram použitých pri spracovaní výstupných zdrojov vo „VSTUPNOM“ monitorovacom systéme. Podobne je spoločné aj použitie postupu spracovania písomnej dokumentácie projektov (pokiaľ sa takáto vyskytne). Dokumentácia evidencie projektov opäť zabezpečí informačnú bázu pre vlastné riešenie úloh (služieb) monitorovania: - Priebežné sledovanie riešenia spoločných projektov, resp. aktivít najmä podľa systému vybraných míľnikov v harmonograme riešenia projektu. - Podpora spravovanie záverečného hodnotenia projektu podľa štandardizovaného protokolu hodnotenia dopadov riešenia z pohľadu „odberateľov“ riešenia. - Spracovanie podnetov na nové, resp. ďalšie VVI aktivity generované počas riešenia daných projektov, resp. aktivít. Verifikácia vytvorených služieb monitorovania zabezpečí a vyhodnotí cez systém tzv. „Test bed“ (účelné testovacie prípadové štúdie), ktorých metodika bola spracovaná v rámci projektu ABILITIES (viď sekcia C7). Vývoj a implementácia programového zabezpečenia integrovaného riešenia monitorovacieho systému bude realizovaná dodávateľsky.
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiastkovému cieľu a) - Spracovaná špecifikácia požiadaviek na služby monitorovania VVI projektov a inovačných projektov a aktivít IaTT spolupráce s praxou. - Spracovaná špecifikácia funkčných požiadaviek na architektúru a služby systému manažovania dokumentov (DaCMS) pre zabezpečenie monitorovacích služieb. K čiastkovému cieľu b) - Spracovaná analýza relevantných systémov podporujúcich spracovanie elektronickej projektovej dokumentácie z pohľadu transformovania (prenosu) informácií do vyvíjaného dokumentačného systému.

	- Zavedenie systému (aplikácie) konvergenencie vybraných formátov do XML schém. - Spracovanie schváleného návrhu projektu zabezpečenia „VSTUPNÉHO“ monitorovacieho systému. K čiastkovému cieľu c) - Spracovaná špecifikácia pre relevantnú konfiguráciu DaCMS - Spracovanie schváleného návrhu projektu zabezpečenia „VÝSTUPNÉHO“ monitorovacieho systému (vrátane aj interného systému dokumentácie projektov). - Spracovanie návrhu zabezpečenia špecifikovanej konfigurácie DaCMS. K čiastkovému cieľu d) - Spracované podklady a dokumentácia zabezpečenia obstarávania špecifických vývojových a programových prostriedkov z oblasti systémov správy dokumentov a vývojových prác spojených so zabezpečením integrovanej realizácie oboch projektových návrhov. K čiastkovému cieľu e) - Spracovanie a zabezpečenie spoločného realizačného projektu pre integrované riešenie zabezpečenia spracovaných projektových návrhov vo väzbe na systém zabezpečenia projektového informačného portálu - PIP. - Prevádzkové nasadenie systémov monitorovania. - Spracované príručky pre používateľov monitorovacích systémov.
--	---

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 2.2 Zavedenie služieb podpory aktivít výskumu, inovácií a transferu technológií pre potreby praxe
Cieľ aktivity	Cieľovým výstupom aktivity je formovanie a zavedenie kľúčovej služby, ktorá podporuje rozvoj a zabezpečenie vzájomne prospešnej spolupráce „akademického“ výskumu s praxou, komercializáciu výsledkov VVI projektov a aktivity spojené s inováciami, transferom poznatkov a technológií. V ďalšom texte sa bude používať pre vyvíjanú službu skratka PAVITT - Podpora aplikovaného výskumu, inovácií a transferu technológií (viď Obr. 1, sekcia E1 „Hodnotový reťazec UCITT“). Riešenie aktivity je usmernené cez <u>čiastkové ciele</u>: a) Spracovať poslanie a vnútornú štruktúru (portfólio)

	tematických služieb PAVITT. b) Formovanie a zavedenie obsahu rozsahu a kompetencií tematických služieb PAVITT. c) Aktualizácia a spracovanie metodiky hodnotenia a oceňovania výsledkov, produktov, resp. technológií vytvorených riešením výskumných, vývojových a inovačných (VVI) projektov pre potreby ich transferu do praxe (podpora procesov komercializácie výsledkov výskumu). d) Kompletizácia metodického a obsahového zabezpečenia tematických služieb PAVITT. e) Návrh štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne zabezpečenie služby PAVITT.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2010-II/2012
Opis aktivity	Poslanie aktivity je zamerané na formovanie a zavedenie obsahu, rozsahu a kompetencií služby podporujúcej prípravu, zabezpečenie a rozvoj vzájomne prospešných spoločných aktivít a projektov s organizáciami spoločenskej a hospodárskej praxe zameranými na kooperačný aplikovaný výskum, inovácie, transfer poznatkov, produktov a technológií. Služba s naznačenými charakteristikami je službou, ktorá kľúčovým (podstatným) podielom prispieva k vytvoreniu pridanej hodnoty procesných výstupov z aktivít UCITT (v zmysle modelu vytvorenej hodnoty Obr. 1, sekcia E1 – služba je v rámci modelu označená akronymom PAVITT). Riešenie aktivity formálne nadväzuje na odpovedajúce výstupy z aktivít 1.1, 1.2 a 1.3 a využíva poznatky, metodiky a skúsenosti získané pri riešení európskych projektoch zameraných na oblasť manažmentu IaTT (inovácií a transferu technológií) – EIM CEE (Euro-innovation Management for Central and East Europe, SRP, vid' sekciu C1), Tempus Phare projekt „Tréning a ďalšie vzdelávanie manažmentu univerzít“, kde TUKE spracovala modul „Manažment spolupráce univerzít s praxou“ (vid' sekcia C1). Ďalšie obdobne metodické zdroje sú uvedené v časti „Metodológia aktivity“. Z pohľadu obsahového zamerania a kompetencií je rozhodujúce vhodne, účelne a úspešne špecifikovať tematickú štruktúru (portfólio) PAVITT (čiastkový cieľ a)). Koncepcne portfólio bude pokrývať tematické oblasti: - Hodnotenie inovačného potenciálu, komerčného uplatnenia, resp. transferu výsledkov a produktov identifikovaných VVI projektov (väzba na aktivitu 2.1 – „VSTUPNÝ“ monitoring VVI projektov a aktivít 2.3 – služba podpory VVI projektov). - Analýza poznatkov a námetov z praxe na budúce spoločné inovačné projekty, resp. projekty aplikovaného

	výskumu. Tu sa hodnotia aj odozvy a námety generované počas riešenia práve prebiehajúcich projektov a aktivít spolupráce s praxou (väzba na aktivitu 2.5 „marketing“). - Podpora pri zabezpečení obsahového zamerania relevantných marketingových akcií (spolupráca s aktivitou 2.5) zameraných na vytváranie, rozvoj a identifikáciu nových väzieb a vzťahov s organizáciami praxe, napr. výstupy, prezentácie, sprostredkovacie akcie (brokering, matching, inovačné burzy, a pod.). - Konzultácie, poradenstvo a iná podpora pri príprave a zabezpečení projektov kooperačnej spolupráce s praxou. - Podpora pre organizačné a komerčné zabezpečenie inovačných aktivít, transferu (prenosu) poznatkov, produktov a technológií (spolupráca s útvaram ochrany duševného vlastníctva – aktivita 3.2). - Zabezpečenie a aktualizácia informácií potrebných pre konkrétnu a aktuálnu funkčnosť informačných služieb „VÝSTUPNÉHO“ monitorovacieho systému (väzba na aktivitu 2.1 „monitorovacie systémy“). - Poradenstvo v oblasti vytvárania „spin off“ firiem, resp. iných komerčných subjektov asociácií, resp. klastrov. Do tejto oblasti zapadá aj podpora pri vytváraní podnikateľského inkubátora (pre High-Tech firmy), vedeckého a technologického parku, ktoré sú už v rámci iniciatív TUKE v štádiu projektovej prípravy (viď sekcia C1). - Zabezpečenie a aktívny rozvoj domácej a medzinárodnej spolupráce s relevantnými organizáciami, ktoré aktívne pôsobia v oblasti IaTT. - Aktívne zabezpečenie účasti UCITT v adekvátnych domácich, európskych, resp. iných projektoch zameraných predovšetkým na oblasť riadenia IaTT aktivít. Tu sú zavedené aj činnosti (a kompetencie) spojené so zabezpečením aktívnej účasti UCITT v relevantných domácich a zahraničných projektových inštitútoch, sieťach a pod. (napr. EEN – European Enterprise Network, ProTon Europe, AKTOP – Asociace institucí a odborníků transferu znalostí, v ktorých je TUKE už zastúpená). - Špecifická podpora pre IaTT aktivity inicializované, resp. zabezpečované študentmi alebo doktorandmi. Predmetom ďalšieho riešenia aktivity budú úlohy spojené s: - formovaním obsahu, rozsahu a kompetencií pôsobenia jednotlivých tematických služieb, čo bude spojené s procesom spracovania dostupných metodík ich zabezpečenia. V prípade potreby budú dané metodiky aj aktualizované (čiastkový cieľ b) a d)). - Samostatne bude spracovaná aktualizovaná metodika
--	--

	spojená s ekonomickým hodnotením inovačného dopadu, oceňovaním poznatkov a produktov v procese transferu a pod. (čiastkový cieľ c) väzba na aktivitu 3.2 „Ochrana duševného vlastníctva“). Spracovanie súboru metodických materiálov služby PAVITT vo väzbe na riešenie aktivity 2.4 „Podpora rozvoja ľudských zdrojov“, bude uzatvárať proces zavádzania služby /PAVITT. Zavedenie obsahu, rozsahu a kompetencií tematických služieb umožní spracovať návrh štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne zabezpečenie služby PAVITT.
Metodológia aktivity	Ako bolo naznačené v opise aktivity, jej riešenie sa bude opierať predovšetkým o metodické produkty vyvinuté (spracované) v rámci riešenia projektu EIM CEE (5RP, r. 2000-2004, vid' sekcia C1), ktoré boli postupne obnovované v rámci štátnej spolupráce s centrami IaTT pri VUT Brno v rámci poskytovania kurzov „Európsky inovačný manažment“. Súčasne sa pri riešení použijú relevantné materiály, predovšetkým z iniciatívy „PROINNO Europe - http://www.proinno-europe.eu/“, ktorá zastrešuje koncepčne a metodicky politiku Európskej komisie v oblasti inovácií. Významne prispeje v tomto smere aj členstvo TUKE (zavedené cez prezentáciu projektu Vedeckého a technologického parku TUKE) v Európskej sieti „ProTon Europe - http://www.protoneurope.org/“, ktorá je zameraná na zdieľanie a šírenie poznatkov v oblasti IaTT. V oblasti vytvárania a zhodnocovania (komercializácie) výsledkov výskumu cez ich komerčné a podnikateľské uplatnenie sa bude využívať metodika „Innovation Action Technology Exploitation Guide“, Oxford Inovation Ltd. (získaná v rámci spolupráce s autorskou firmou, ktorá je „spin-off“ firma Oxfordskej univerzity, vo viacerých projektoch financovaných s programom Leonardo da Vinci - LdV). Postup riešenia aktivity viac menej zodpovedá sekvencii riešenia prezentovaných čiastkových cieľov: - Riešenie bude inicializované formovaním poslania služby PAVITT v súlade so spracovaním poslania UCITT v aktivite 1.2. Následne bude spracovaný rozklad služby na portfólio tematických služieb ako je naznačené v časti „Opis aktivity“. - Pre každú tematickú službu portfólia bude spracovaný jej obsah vo väzbe na príslušný metodický materiál, ktorý bude v prípade potreby aktualizovaný pred spracovaním vlastného obsahu tematickej služby. Spracované obsahy a metodiky budú použité ako východiská pre riešenie čiastkových cieľov b), d). - Spracované obsahy tematických služieb sa posúdia z pohľadu rozsahu a charakteru podporných aktivít poskytovaných v rámci zákaznickej služby PAVITT.

	Podobne sa posúdia aj kompetencie poskytovateľa služby (UCITT) voči požiadavkám „zákazníkov“ služby. V oblasti efektívnosti spolupráce so spoločenskou a hospodárskou praxou majú kľúčové postavenie metodiky spojené s procesom komercializácie výsledkov výskumu, vývoja a inovačných aktivít. Preto sa spracovanie týchto, prevažne ekonomicky zameraných metodík, bude venovať samostatná projektová úloha spojená s čiastkovým cieľom d). Spracovaná metodika bude vstupovať do riešenia čiastkového cieľa d). d) Zavedenie služby PAVITT bude uzavreté kompletizáciou jej obsahového a metodického zabezpečenia. Spracovaný materiál bude využívaný aj v aktivite 2.4, služba RLZAMS – „Podpora rozvoja ľudských zdrojov a metodík služieb v oblasti IaTT“. Pri vlastnom riešení aktivity sa využije expertná spolupráca s certifikovaným manažérom v oblasti IaTT, ktorý bude zapojený najmä do posudzovania konzistencie obsahu, rozsahu a kompetencie tematických služieb a posúdenia aktuálnosti metodiky za zabezpečenia týchto služieb. Pri spracovaní dokumentácie sa bude používať dokumentačný manuál zavedený v Systéme manažérstva kvality – SMK TUKE a elektronické dokumenty budú zavedené do databázy správy dokumentov v rámci systému zabezpečenia PIP (Projektový informačný portál).
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiastkovému cieľu a) - Spracované a zavedené poslanie služby PAVITT. - Spracované a zavedené portfólio tematických služieb v predmetnej oblasti pôsobenia služby PAVITT. - Spracovanie požiadaviek na servisnú podporu zákazníckej služby PAVITT v rámci systému zabezpečenia PIP. K čiastkovému cieľu b) - Súbor dokumentácie obsahového zamerania tematických služieb. - Súbor dokumentácie aktualizovaných metodík zabezpečenia obsahu tematických služieb. K čiastkovému cieľu c) - Spracovaná a zavedená príručka rozsahu a kompetencií zabezpečovania podpory v oblasti pôsobenia služby PAVITT. K čiastkovému cieľu d) - Dokumentácia metodiky spojenej s komercializáciou výsledkov výskumu, vývoja, inovácií a prenosu poznatkov, produktov a technológií.

	K čiastkovému cieľu e) - Súbor dokumentácie kompletizovaných metodiky zabezpečenia portfólia tematických služieb PAVITT. - Ucelená dokumentácia obsahového zamerania portfólia tematických služieb v rámci služby PAVITT. K čiastkovému cieľu f) - Dokumentácia štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne zabezpečenie služby PAVITT.
--	--

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 2.3 Zavedenie služieb pre podporu prípravy a realizácie VVI projektov
Cieľ aktivity	Ciele aktivity vyplývajú z poslania a kompetencií UCITT spracovaných v aktivite 1.2 a 1.3. Na základe analýzy súčasného stavu v predmetnej oblasti spracovanej v aktivite 1.1. a konceptu funkčného zamerania a kompetencií služieb UCITT (aktivity 1.2-1.3) bude vlastným cieľom aktivity: „Kompletizácia obsahu a rozsahu služieb spojených s konzultáciami a s podporou pre výskumné, vývojové a inovačné (VVI) projekty, ktoré sú financované z domácich a zahraničných dotačných, resp. nadačných zdrojov“. V ďalšom texte sa bude používať pre vyvíjanú službu skratka PVVIP - Podpora pre projekty VVI financované z domácich a zahraničných dotačných a nadačných zdrojov (viď Obr. 1, sekcia E1 „Hodnotový reťazec UCITT“). <u>Čiastkové ciele:</u> a) Špecifikovať obsah a rozsah služieb poradenstva v oblasti výskumných, vývojových a inovačných (VVI) projektov financovaných z domácich grantových schém. b) Špecifikovať obsah a rozsah služieb poradenstva podpory pre VVI projekty financované z dotačných zdrojov Európskej komisie (EK). c) Formovať poslanie, kompetencie a aktivity zmluvných pracovníkov zahraničného odboru APVV (pracovníci angažovaní pre pozíciu NCP - Národný kontaktný bod, resp. pre pozíciu delegát v programovom výbore európskych dotačných inštitúcií a pod.), ktorí zabezpečujú kontakt a informačné väzby pre špecifické tematické oblasti výskumných a vývojových programov

	EK (ako napr. „Rámcové programy“ a pod.). d) Špecifikácia obsahu a rozsahu podpory pre iné národné a medzinárodné nadačné a dotačné zdroje podporujúce projekty VVI. e) Špecifikácia metodiky hodnotenia účinnosti a dopadov riešenia VVI projektov a posúdenie inovačného potenciálu výsledkov a produktov VVI projektov z pohľadu ich využiteľnosti, resp. komercializácie v praxi (väzba na aktivitu 2.1). f) Požiadavky na informačné zabezpečenie činnosti poradenských a podporných činností (väzba na aktivitu 4.1). g) Návrh štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne zabezpečenie služby PVVIP.
Termín realizácie aktivity (štvrťrok/rok)	II/2010-I/2011
Opis aktivity	Poradenstvo a podpora projektov VVI (najmä podpora pri ich príprave) má dlhodobú tradíciu na TUKE. Aj v súčasnosti je na TUKE aktívny útvar „Referát projektov“, ktorý je v princípe bázou pre budovanie UCITT. Riešenie aktivity metodicky a obsahovo v plnej miere využije skúsenosti a poznatky z tohto útvaru. Stálym problémom „projektového útvaru“ je fluktuácia pracovníkov. Zaškolení pracovníci po získaní základných skúseností odchádzajú na výkonné výskumné pracoviská väčšinou ako manažéri VVI projektov. Aj tento problém podčiarkuje potrebu vhodne a účelne stanoviť obsah, rozsah a kompetencie podporných služieb pre VVI projekty. Vlastné riešenie poslania aktivity je členené do logicky nadväzujúcich činností podľa charakteru uvedených čiastkových cieľov. Významným prvkom pre podporu rozvoja VVI oblastí majú zmluvní pracovníci Zahraničného odboru APVV, ktorí pôsobia ako delegáti, resp. „národní kontaktní pracovníci – National Contact Point NCP“, pre Programové výbory rámcových výskumných programov Európskej komisie (toho času sú to najmä 7RP a CIP). TUKE má v tejto oblasti aktívnu účasť už od 5RP (od roku 1999). V súčasnosti pôsobia na TUKE dvaja pracovníci jeden ako NCP v tematických oblastiach „Region of Knowledge“ a „Research of Potential“ a v špecifickom programe „People“ (mobility vedeckých pracovníkov), a jeden pracovník je delegátom pre programový výbor „Research Infrastructures“ (súčasne pôsobí aj ako pozorovateľ v JTI (Join Technology Initiation) pre ETP (European Technology Platform) ARTEMIS (vnorené inteligentné riadiace systémy).
Metodológia aktivity	Vzhľadom na to, že sa jedná o financovanie z verejných prostriedkov, ktoré majú charakter nenávratných finančných zdrojov, metodické a formálne zabezpečenie prípravy, riešenia a hodnotenia projektov je spracované na veľmi

	dobrej úrovni. Vzhľadom na to, že súčasné pracovisko TUKE „Referát projektov“ už od r. 2000 poskytuje podporu pre VVI projekty takmer v celom obsahovom zameraní riešenej služby PVVIP, budú pri riešení využité aj ich skúsenosti a poznatky. Preto podstatná časť riešenia aktivity sa vlastne koncentruje na: - upresnenie obsahového a tematického portfólia služieb PVVIP, - špecifikáciu rozsahu a kompetencií zabezpečenia, - aktualizáciu súboru metodického zabezpečenia tematických služieb UCITT; tematické zabezpečenie zodpovedá štruktúre donorských grantov.
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiastkovému cieľu a) - Spracovanie a dokumentovanie obsahu a rozsahu služby poradenstva v oblasti výskumných, vývojových a inovačných (VVI) projektov financovaných z domácich grantových schém. K čiastkovému cieľu b) - Spracovanie a dokumentovanie obsahu a rozsahu služby poradenstva a podpory pre VVI projekty financované z dotačných zdrojov Európskej komisie (EK). K čiastkovému cieľu c) - Dokumentovanie obsahu, rozsahu a kompetencií služieb a aktivít zmluvných pracovníkov zahraničného odboru APVV (pre pozíciu NCP, resp. delegát v programovom výbore európskych dotačných inštitúcií a pod.). K čiastkovému cieľu d) - Spracovanie a dokumentovanie obsahu a rozsahu služby poradenstva a podpory pre využitie iných národných a medzinárodných nadačných a dotačných zdrojov podporujúcich projekty VVI. K čiastkovému cieľu d) - Spracovanie a dokumentovanie metodiky hodnotenia účinnosti a dopadov riešenia VVI projektov a posúdenie inovačného potenciálu výsledkov a produktov VVI projektov z pohľadu ich využiteľnosti, resp. komercializácie v praxi. K čiastkovému cieľu d) - Špecifikácia požiadaviek na informačné zabezpečenie servisných služieb projektového informačného systému - PIP pre zabezpečenie služby PVVIP. K čiastkovému cieľu e) - Dokumentácia návrhu štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne

	zabezpečenie služby PVVIP.
--	----------------------------

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 2.4 Podpora rozvoja ľudských zdrojov a metodík služieb v oblasti inovácií a transferu technológií
Cieľ aktivity	V ďalšom texte sa bude používať pre vyvíjanú službu skratka RLZAMS (vid' obr. 1, sekcia E1 „Hodnotový reťazec UCITT“). Aktivita kompletizuje portfólio služieb UCITT v dvoch oblastiach: A- Zabezpečenie rozvoja ľudských zdrojov (RLZ) v oblasti riadenia projektov a aktivít spolupráce akademického sektoru s praxou v oblasti IaTT. B- Aktualizácia a inovácia metodického zabezpečenia služieb UCITT. Riešenie aktivity je podoprené čiastkovými cieľmi: Aa) Elektronické spracovanie a implementácie súčasných aktivít vzdelávacích a tréningových materiálov z oblasti manažmentu výskumnej a vývojovej spolupráce akademického sektora s praxou a riadenie aktivít a procesov IaTT (vrátane oblasti komercializácie výsledkov a produktov z výskumu a oblasti ochrany duševného vlastníctva). Ab) Spracovanie poslania služieb (RLZ) v okruhu zabezpečenia poslania UCITT. Ac) Selekcia a analýza inventarizovaných vzdelávacích a tréningových materiálov v zmysle potrieb zabezpečenia poslania v oblasti RLZ a posúdenie ich aktuálnosti, úplnosti a vhodnosti. Ad) Spracovanie obsahu, rozsahu a metodiky pre zabezpečenie služieb RLZ. Ba) Spracovanie metodiky (štandardizovaný) postupu pre priebežnú aktualizáciu a inováciu metodického zabezpečenia služieb UCITT. Bb) Inventarizácia metodických materiálov spracovaných v rámci riešenia aktivít 2.1 – 2.5 zameraných na

	zavedenie služieb UCITT (v tom aj metodík spracovaných v tejto aktivite). AB) Návrhu štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne zabezpečenie služby RLZAMS.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2010-III/2011
Opis aktivity	Riešenie aktivity je cieľovo orientované na dve oblasti. A-Návrh koncepcie a obsahu metodicky školiacich a výcvikových služieb ako štandardných služieb UCITT podporujúcich trvalý rozvoj ľudských zdrojov v oblasti riadenia inovácii, transferu technológií a zabezpečenia ochrany duševného vlastníctva a manažovania vzájomne prospešnej výskumnej a vývojovej spolupráce akademického výskumu s praxou. B- Zabezpečenie priebežnej aktualizácie, resp. inovácie metodiky pre zabezpečenie služieb UCITT. Východiskové verzie metodík sa spracujú v rámci riešenia aktivít 2.2 – 2.5 a zamerajú na vývoj a zavedenie služieb UCITT. Ako je naznačené, riešenie podporuje integritu a zabezpečuje úplnosť služieb UCITT z pohľadu poslania a dopadov jeho pôsobenia. A. Riešenie aktivity nezahrňuje vlastné procesy vzdelávania a výcviku. Poslanie aktivity sa v tomto smere koncentruje na zabezpečenie služby RLZ z pohľadu: - Obsahu a rozsahu služby RLZ v rámci pôsobnosti UCITT. - Metodické zabezpečenie procesov podporujúcich RLZ. Pre oblasť vzdelávacej a výcvikovej podpory RLZ sa využijú výcvikové a vzdelávacie materiály, ktoré boli spracované najmä v rámci riešenia medzinárodných projektov: EIM CEE (Euro-Innovation Management for Central and East European Countries, IPS- 2000-00056 / 2000 - 2004), TRIMAR (LdV, On-line Intelligent Training System for Internet Marketing, r. 2001-2004, No: UK/00/B/F/PP/129-110-pilot project), IMVOCED, "Improving Vocational Education in TQM by Developing In-company WBL Techniques", LdV, project UK/00/B/P/PP-129_092 / 2000-2003 http://web.tuke.sk/imvoked/ "Tréning a ďalšie vzdelávanie managmentu univerzít"; projekt TEMPUS Phare UM JEP-13003-98, , 1998 - 2001.

	Väčšina spracovaných materiálov sa aktívne využívala a aktualizovala v kurzoch a projektoch zameraných predovšetkým na oblasť manažmentu IaTT projektov. Z pohľadu zabezpečenia vzdelávacích a výcvikových aktivít bude spracovaná metodika pre využitie vzdelávacích a výcvikových aktivít v RLZ. V ďalšom sa pre RLZ spracujú metodické podpory pre: - personálny audit v oblasti manažmentu IaTT, - psychologické a znalostné testy, - certifikácie personálu vo väzbe na aktuálne odporúčanie. Riešením aktivity sa zabezpečí vytvorenie metodickéj a znalostnej bázy pre podporu aktivít UCITT v oblasti RLZ. Táto služba bude poskytovaná predovšetkým ako externá služba v spolupráci s relevantnými partnerskými organizáciami. B. V projekte spracované metodiky zabezpečenia služieb UCITT predstavujú kľúčový poznatkový fond pre služby RLZ. Je vhodné a logické, aby priebežná aktualizácia, resp. inovácia týchto meraní bola v kompetencii útvaru zodpovedného za službu RLZ (v rámci Obr. 2, sekcia E1 je služba a útvar označený ako RLZAMPS). Účinné zabezpečovanie RLZ je spojené s priebežným sledovaním výskumných trendov v predmetnej oblasti (State of Art) a ich zohľadňovaní vo vlastných a nadväzujúcich metodických podporujúcich aktivity RLZ. V projekte spracované metodiky zabezpečenia služieb budú v rámci aktivity kompletizované a inventarizované a pri tom prejdú do správy služby (útvaru) RLZAMPS. Vlastné procesy aktualizácie a inovácií prichádzajú do úvahy v čase po skončení projektu. Počas riešenia aktivity sa však spracuje manuál pre zabezpečenie procesov aktualizácie, resp. inovácie metodických materiálov v správe útvaru RZAMPS (čiastkové ciele Ba) a Bb)).
Metodológia aktivity	V oblasti RLZ sa bude využívať: - Metodika RLZ, ktorá sa spracováva pre formovanie relevantných služieb AKTOP – Asociace institucí a odborníků transferu znalostí. (otvorená asociácia založená v Českej republike v roku 2008). - Skúsenosti z metodiky a realizácie certifikačných kurzov „Euro-innovation manager“ – zameraný na prípravu manažérov inovácie v európskom kontexte. Realizácie kurzov prebiehala v rokoch 2003-2005 (v čase prípravy projektu prebiehala v rámci iniciatívy Európskej komisie cez DG „Enterprise and Industry“ príprava systému certifikácie manažérov v oblasti transferu technológií). - Pri posudzovaní úrovne „State of Art“ dostupných

	vzdelávacích a výcvikových materiálov sa využije služba expertízy renovovaného odborníka v danej oblasti. - Inventarizácia a správa výučbových, výcvikových materiálov a metodických materiálov, ktoré sú v správe útvaru RLZAMPS budú plne podporené adekvátnymi službami spojenými správy dokumentov, ktorý bude dostupný cez projektový informačný portál (PIP) – väzba na aktivitu 4.1. Preto sa budú pri inventarizácii zohľadňovať predovšetkým odpovedajúce manuály a príručky systému správy dokumentov vytvárané v rámci riešenia aktivity 4.1. - Spracovanie manuálu pre aktualizáciu a inováciu metodických materiálov zabezpečenia služieb UCITT budú spracované podľa štandardov a postupov deklarovaných v príručke kvality Systému manažérstva kvality (SMK TUKE) a následne budú zaradené do SMK UCITT (väzba na aktivitu 4.3). Postup riešenia aktivity v oblasti A plne kopíruje postupnosť čiasťkových cieľov. Časť B, zameraná na spracovanie metodológie služieb UCITT, sa začne realizovať až po skončení riešenia aktivít 2.2-2.5 a 3.2, v ktorých sa generujú služby UCITT. Manuál pre aktualizáciu a inováciu metodík sa pracuje v predstihu tak, aby metodiky a manuál riešené v rámci tejto aktivity boli k dispozícii v čase dostupnosti metodických materiálov z ostatných vyvíjaných služieb UCITT (riešenie čiasťkového cieľa Ba)).
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiasťkovému cieľu Aa) - Protokol inventarizácie dostupných autorizovaných učebných a výcvikových materiálov z predmetnej oblasti aktivít UCITT. K čiasťkovému cieľu Ab) - Dokumentácia poslania služby RLZAMPS. K čiasťkovému cieľu Ac) - Upravený (po selekcii) inventarizačný protokol o dostupných študijných a výcvikových materiáloch. - Spracovaný dokument hodnotenia kvality a aktuálnosti selektovaných učebných a výcvikových materiálov. K čiasťkovému cieľu Ad) - Portfólio obsahu služieb RLZAMPS a kompetencií ich spracovania. - Dokumentácia zabezpečenia služieb RLZ. K čiasťkovému cieľu Ba) - Dokumentácia manuálu pre aktualizáciu a inováciu metodických materiálov v správe útvaru RLZAMPS.

	K čiastkovému cieľu Bb) - Dokumentácia inventarizácie metodických materiálov zabezpečujúcich služby UCITT. K čiastkovému cieľu AB) - Dokumentácia návrhu štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne zabezpečenie služby RLZAMS.
--	--

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 2.5 Spracovanie marketingových služieb spolupráce so spoločenskou a s hospodárskou sférou
Cieľ aktivity	Marketingové aktivity zabezpečujú pre UCITT „interface“ – spojenie s vonkajším cieľovým priestorom, v ktorom sa ohodnocuje pridaná hodnota vytvorená jeho službami. Riešenie aktivity je zamerané na vytvorenie kolekcie aktivít a procesov zabezpečujúcich účinné naplnenie poslania marketingu UCITT. Cieľové výstupy budú naplnené prostredníctvom riešenia <u>čiastkových cieľov</u>: a) Formovanie a zavedenie poslania a štruktúry tematických služieb v marketingu UCITT (portfólio marketingových služieb). b) Zabezpečenie marketingového prieskumu v oblasti poslania UCITT. c) Formovanie a zavedenie účinného marketingového mixu. d) Kompletizácia obsahu, rozsahu a kompetencií portfólia tematických služieb marketingu a distribúcia kompetencií v rámci štruktúry UCITT. e) Kompletizácia súboru metodického zabezpečenia tematických služieb (väzba na aktivitu 2.4 „Rozvoj ľudských zdrojov a metodík v oblasti IaTT“). f) Podpora pri získavaní a spracovaní informačných zdrojov zameraných na: - Kontaktné informácie pre potreby zabezpečenia poslania UCITT. - Sledovanie potenciálnych, pripravovaných, bežiacich a ukončených projektov v aktivitách spolupráce s praxou. - Získavanie, spracovanie a poskytovanie informácií o podnetoch, námetoch a ponúk v oblasti výskumu, vývoja a IaTT generovaných praxou, resp. inými externými organizáciami. - Obsahová administrácia portfólia ponúk UCITT pre

	oblasť spolupráce s praxou (ako napr. vynálezy, patenty, produkty, námety VVI a pod.). g) Návrh štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne zabezpečenie služby RLZAMS.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2010-II/2011
Opis aktivity	V zmysle prezentovaného hodnotového reťazca (Obr. 1, sekcia E1) pre poslanie UCITT je jeho pridaná hodnota spojená predovšetkým s úspešnosťou a účinnosťou dopadov spoločných aktivít inicializovaných v rámci činnosti UCITT s organizáciami z priemyselnej a spoločensko-hospodárskej praxe. Ide predovšetkým o projekty a aktivity spojené so spoločným aplikovaným výskumom, inováciami, resp. s transferom technológií. - Trvalý rozvoj úspešnej spolupráce „akademického“ výskumného sektora s praxou musí vychádzať zo stratégie vzájomne prospešnej spolupráce („Win-win“). Zabezpečenie „Win-win“ stratégie je nosnou črtou poslanca služby marketingu v rámci UCITT. Tento prístup pomáha vytvárať „bezbariérovú“ spoluprácu ako s organizáciami verejnej správy, tak aj s podnikateľskými subjektmi a tým podporiť aj rozvoj komercializácie výstupov a produktov výskumu, resp. produktov zo spoločných (zmluvných) výskumných, vývojových, resp. inovačných aktivít. Ďalšou významnou črtou poslanca marketingu je, že svojimi činnosťami zastrešujú, aktivujú a sprostredkujú všetky ostatné služby a aktivity UCITT. Z tohto pohľadu je potrebné aj posudzovať rozklad marketingu na jeho tematicky zamerané služby, kde tematické služby prierezového charakteru z pohľadu marketingových aktivít sú špecifikované samostatným čiastkovým cieľom: - Marketingový prieskum zameraný predovšetkým na rozvoj a rozširovanie aktívnej spolupráce s praxou v oblasti výskumu, vývoja, inovácií a transferu poznatkov, produktov a technológií (čiastkový cieľ b)). - Marketingový mix – účelové spracovanie a zabezpečenie mixu podľa charakteru a dopadu danej marketingovej aktivity (čiastkový cieľ c)). - Spracovanie, aktualizácia a administrácia účelových ponukových portfólií (spolupráca s aktivitou 4.1 „PIP“) ako napr.: - o Zákazníckych služieb UCITT. - o Výsledkov výskumu a vývoja pripravených na komercializáciu (patenty, priemyselné vzory, vynálezy a pod.). - o Podnety a námety na spoločné výskumné a vývojové procedúry. - o Podnety generované zo študentských

	a doktorandských aktivít a práce pripravovaných výskumných projektov a aktivít IaTT v spolupráci s praxou. Do tejto tematickej služby je zaradená aj podpora pri administrácii „VÝSTUPNÉHO“ monitorovacieho systému a informačné prepojenie so „VSTUPNÝM“ monitorovacím systémom (viď Obr. 1, sekcia E1) – spolupráca s aktivitami 2.1 „Monitorovacie systémy“, 2.2 „Služba PAVITT“ a 2.3 „Služba PVVIP“. - Zabezpečenie rozvoja a udržiavania aktívnej spolupráce s relevantnými domácimi a zahraničnými organizáciami, sieťami, inštitúciami, resp. klastrami v predmetnej oblasti pôsobenia UCITT (väzba na aktivitu 1.3 časť „udržateľnosť UCITT“). - Zabezpečenie správy a rozvoj portfólia domácich a zahraničných kontaktných organizácií, inštitúcií, firiem a pod., ktoré sú priamo, resp. nepriamo napojené na aktivity UCITT. - Podpora a zabezpečenie vyjednávacích, spracovaných zmluvných vzťahov, obchodných kontraktov a komerčných transakcií a pod. (väzba na aktivitu 3.2 „Ochrana duševného vlastníctva“). - Zabezpečenie prezentácie, publicity, publikácií, reklamu, dizajn, web stránok portálu – väzba na aktivity „PROMOTION“ z marketingového mixu (čiastkový cieľ c)) a väzba na aktivitu 4.2 „Štandardy a manuály pre aktivity UCITT“. - Zabezpečenie organizácie akcií podporujúce marketingové aktivity a relevantné kompetencie ostatných služieb UCITT (napr. sprostredkovanie „brokering and matching“, prezentačné semináre a pod.). - Podpora diseminačných a multiplikačných aktivít projektu. - Hodnotenie podielu marketingových aktivít na úspešných projektoch a aktivitách UCITT. Marketingový mix je z pohľadu poslania a zamerania služieb a aktivít UCITT je v štruktúre 6P (príbudli „People“ a „Partnership“): - Špecifikácia predmetu marketingových aktivít (Product). - Finančných nákladov a záväzkov (Price). - Charakter a miesto pôsobenia organizácie odberateľa, partnerskej organizácie a pod. (Place). - Spracovanie prezentačných, ponukových, dokumentačných materiálov (väzba na špecifický cieľ d)) (Promotion). - Podpora a zabezpečenie vyjednávania a prípravy učiteľských tímov, resp. konzorcií (People). - Podpora zabezpečenia „win-win“ spolupráce (Partnership).
--	--

	Pre každú z naznačených tematických služieb portfólia bude spracovaná ich obsahová náplň, rozsah a príslušná metodika ich zabezpečenia. Z pohľadu realizácie marketingových aktivít bude rozhodujúce flexibilné spracovanie kompetencií zabezpečovania marketingových služieb ich väzba na všetky ostatné služby UCITT (viď Obr. 1, sekcia E1 – model „Hodnotového reťazca UCITT“). Vstupné informácie pre správny vývoj služieb marketingu sú preto generované najmä cez aktivity zabezpečenia ostatných služieb UCITT (2.2 – 2.4 a 3.2), resp. aktivitu 1.2 „Koncepcia funkčného zamerania služieb UCITT“. Všetky služby z portfólia tematických služieb marketingu majú v rámci riešenia projektu zabezpečované vytvorenie účinnej podpory cez informačný servis v rámci systému PIP (Projektový informačný portál), ktorý je vytváraný v rámci aktivity 4.1. Na druhej strane práve marketing významným spôsobom prispieva k formovaniu atraktívnej a účelnej štruktúre komunikačných web stránok PIPu.
Metodológia aktivity	Základná metodická podpora pre podporu riešenia aktivity je zabezpečená metodickými manuálmi vytvorenými v rámci riešenia projektu EIM-CEE (Europ-Innovation Management, 5RP, r. 2000-2004, viď aj sekciu C1). Podobne v projekte TRIMAR (LdV, On-line Intelligent Training System for Internet Marketing, r. 2001-2004, No: UK/00/B/F/PP/129-110-pilot project), bola spracovaná metodika web-podpory pre marketing. Pri riešení bude použitá aj expertná pomoc najmä pre oblasť marketingového zabezpečenia spolupráce so sektorom malého a stredného podnikania (MSP) v oblasti IaTT. Postup riešenia: - Vo väzbe na poslanie UCITT sa spracuje poslanie marketingu. - Poslanie marketingových služieb bude doplnené o portfólio tematických služieb marketingu (čiastkový cieľ a)). - Pre každú marketingovú službu z portfólia bude spracovaná metodika ich zabezpečenia, obsah, rozsah a kompetencie ich zabezpečenia voči okoliu v rámci organizačných štruktúr pracovísk UCITT (distribúcia zabezpečenia). Samostatne sa spracuje obsah, rozsah a kompetencie zabezpečenia pre služby: - Marketingový prieskum pre zabezpečenie rozvoja služieb a dopadov aktivít UCITT (čiastkový cieľ b)). - Vytváranie účelového marketingového mixu podľa požiadaviek a charakteru danej marketingovej akcie (čiastkový cieľ c)). Pre potreby alokácie relevantných dokumentov v systéme správy dokumentov PIP sa kompletizuje spracovanie

	metodík zabezpečenia služieb marketingu v štandardizovanej elektronickej forme. Podobne sa spracuje aj špecializácia obsahu a kompetencie služieb z portfólia. Spracovanie dokumentácie bude zodpovedať manuálu spracovania dokumentácie z príručky Systému manažérstva kvality (SMK TUKE). Oba dokumentačné súbory majú väzbu na aktivity 2.4 „Rozvoj ľudských zdrojov a rozvoj metodík služieb UCITT“ a aktivitu 4.1 „Tvorba systému zabezpečenia PIP“ (čiastkové ciele d) a e)). V spolupráci so systémom zabezpečenia PIP (aktivita 4.1) bude spracovaná príručka servisnej služby používateľskej administrácie informačných zdrojov PIP pre zabezpečenie marketingových aktivít.
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiastkovému cieľu a) - Dokumentácia poslania marketingu v oblasti pôsobenia UCITT. - Portfólio tematických služieb marketingu. K čiastkovému cieľu b) - Spracovanie a zavedenie obsahu, rozsahu a kompetencií v oblasti marketingového prieskumu. - Spracovaná a aktualizovaná dokumentácia metodiky zabezpečenia marketingového prieskumu. K čiastkovému cieľu c) - Spracovanie a zavedenie obsahového zamerania aktivít účelného generovania marketingového mixu. - Spracovanie aktualizovaného metodického zabezpečenia aktivít marketingového mixu. Spracovanie portfólia aktivít a akcií zabezpečuje publicitu, prezentáciu a podporu poskytovania služieb a komercializácie produktov UCITT. - Dokument požiadaviek na štandardizačné procedúry pre špecifikované aktivity marketingového mixu (vstup pre aktivitu 4.2). K čiastkovému cieľu d) - Súbor dokumentácii obsahu, rozsahu a kompetencií portfólia tematických služieb marketingu a distribúcie kompetencií v rámci štruktúry UCITT. K čiastkovému cieľu e) - Súbor ucelenej dokumentácie metodického zabezpečenia tematických služieb marketingu (výstup pre aktivitu 2.4 „Rozvoj ľudských zdrojov a metodík v oblasti IaTT“). K čiastkovému cieľu f) - Spracovaná príručka servisnej služby používateľskej administrácie informačných zdrojov PIP pre zabezpečenie marketingových aktivít.

	K čiastkovému cieľu g) - Dokumentácia návrhu štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne zabezpečenie služby marketing (označené aj ako marketingová podpora služieb MPS).
--	---

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 3.1 Identifikácia interných a externých kompetenčných vzťahov v oblasti ochrany duševného vlastníctva
Cieľ aktivity	Poslanie aktivity je možné prezentovať v dvoch <u>čiastkových cieľoch</u>: a) Primárnym cieľom aktivity je identifikácia a zabezpečenie prepojenia referátu ochrany duševného vlastníctva v rámci UCITT na národné a medzinárodné kompetenčné inštitúcie v oblasti ochrany duševného vlastníctva (ODV Ochrana Duševného Vlastníctva - IPR Intellectual Property Rights). b) Vytvorenie koncepcie konzistentného systému právnej pomoci pre ochranu autorských a vlastníckych práv zamestnancov TUKE.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2010-IV/2010
Opis aktivity	V súčasnej štruktúre TUKE nie je systémovo ošetrený inštitút ochrany duševného vlastníctva (ODV). Je riešená iba evidencia dokladov a administrácia dokladov spojených s ochranou duševného majetku. V súlade s cieľmi, ktoré sú koncipované v dlhodobom zámere univerzity je úlohou vybudovať integrované pracovisko na ochranu duševného vlastníctva TUKE a jeho funkčné prepojenia na existujúce európske a svetové štruktúry IPR. Tieto strategické zámery TUKE plne korešpondujú s poslaním rámcovej aktivity 2.2.4, opatrenia 2.2, Operačného programu „Výskum a vývoj“. Riešenie čiastkového cieľa a) je zamerané na vytvorenie a zabezpečenie on-line prepojenia na svetové centrá práv duševného vlastníctva. Prepojenie bude garantovať prístup k verejným, ale aj neverejným (členským) informačným a poznatkovým zdrojom, ktoré významne podporia spracovanie úloh spojených so službami zameranými na: podávanie prihlášok patentovej ochrany, ochrany značky, priemyselných vzorov, topografií a dizajnov a pod. Základným vstupom pre riešenie bude analýza možných vzťahov medzi UCITT a WIPO (World International Property Organisation), cez adekvátnu službu portálu

	UCITT. Významným prínosom pre riešenie je aj už čiastočne realizovaná zmluva medzi TUKE a ÚPV (Ústav priemyselného vlastníctva SR, zo dňa 04.09.2008) zameraná na realizáciu právnej pomoci pri ochrane duševného vlastníctva. V rámci predmetnej zmluvy je v súčasnosti na TUKE vyškolená jedna osoba a dve ďalšie sú školené v rámci dvojročných kurzov na ÚPV v Banskej Bystrici. Tým je vytváraný dobrý východiskový rámec ako pre komplexné zabezpečenie služieb v oblasti ODV, tak aj pre zabezpečenie komplexných informácií a poznatkov o duševnom vlastníctve. Riešenie čiastkového cieľa b) pripraví návrh koncepcie integrovaného štandardizovaného systému ODV na TUKE, ktorý umožní prístup k právnej pomoci pre ochranu autorských a vlastníckych práv.
Metodológia aktivity	Spôsoby prístupu k realizácii aktivít definovaných v 3.1 je možné rozčleniť po metodologickej stránke na tieto základné prúdy: a) Implementácia moderných logistických prepojení na báze IKT medzi WIPO, ÚPV a TUKE vysokorýchlostným internetovým pripojením. b) On-line aktualizáciou zmien právnych dokumentov pre zabezpečenie ochrany know-how univerzity. c) S využitím progresívnych počítačových technológií vytvoriť užívateľské rozhranie pre širokú dostupnosť informácií a pomoci pre realizáciu autorských práv. d) Implementácie kompetentnej osoby s právnickým vzdelaním so zameraním na ochranu duševného vlastníctva (autorských a priemyselných práv).
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiastkovému cieľu a) - Zabezpečená otvorená zmluvná spolupráca s WIPO a aktívne napojenie na služby "IPR – helpdesk-u", resp. „European Patent Office EOP“ apod. (http://www.ipr-helpdesk.org/index.html http://www.epo.org/index.html) - Zmluvné zabezpečenie dostupnosti k metodickým a informačným zdrojom z renomovaných medzinárodných inštitúcií v oblasti IPR a ich následné spracovanie, resp. sprostredkovanie cez služby ODV v rámci informačného portálu UCITT. K čiastkovému cieľu b) - Spracovanie koncepcie otvoreného integrovaného systému ODV ako pre zamestnancov TUKE, tak aj pre ostatných používateľov služieb UCITT

Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 3.2 Formovanie obsahu a kompetencií služieb ochrany duševného vlastníctva v rámci poslanca UCITT
Cieľ aktivity	Vodiacom myšlienkou tejto aktivity sú nasledujúce synergicky prepojené čiastkové ciele v kontexte s vnútornou filozofiou štruktúry UCITT a jasne zadefinovanými vzťahmi a kompetenciami, ktoré sú rozpracované v aktivitách 1.2 a 1.3 a to: a) Definovanie funkčných špecifikácií zamerania činností v systéme ochrany duševného vlastníctva. b) Synergické prepojenia v rámci UCITT. c) Kreovanie kompetencií ochrany duševného vlastníctva v rámci UCITT. d) Kreovanie obsahovej náplne služieb pracoviska „Podpora ochrana duševného vlastníctva“. e) Návrh a implementácia jednoznačných kompetencií útvaru. f) Návrh štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne zabezpečenie služby „Podpora ochrana duševného vlastníctva - PODUV“(viď Obr. 1, sekcia E1).
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	III/2010-II/2012
Opis aktivity	Poslaním aktivity 3.2 je jednoznačné zadefinovanie poskytovaných služieb v oblasti ochrany duševného vlastníctva a ich implementácia do kreovaného UCITT vrátane formovania ich kompetencií. Hlavnou náplňou (cieľ d)) budú služby týkajúce sa autorských práv a licencií, legislatívnej podpory z pohľadu patentov na vynálezy a úžitkových vzorov používania značky univerzity priemyselných návrhov a dizajnov, „know-how“ TUKE. Prostredníctvom špecifických služieb budú poskytované prístupy k národným a medzinárodným informačným, patentovým, vzdelávacím, publikačným a metodickým zdrojom v otázkach z oblasti ochrany duševného vlastníctva (ODV, resp. IPR). Vstupmi pre riešenie sú dostupné literárne podklady EPO (European Patent Office), WIPO, Ústavu priemyselného vlastníctva SR a ďalších organizácií pracujúcich v oblasti IPR, analýza existujúcich útvarov IPR na univerzitách v zahraničí. Pre zdarné riešenie cieľa a) je nutné na základe dostupných literárnych zdrojov, skúseností zo zahraničných inštitúcií zaoberajúcimi sa ochranou duševného vlastníctva, z univerzitného portfólia a určení priorít pre potreby UCITT, jednoznačne zadefinovať základnú špecifikáciu činností a v rámci smerníc Systému manažérstva kvality (SMK TUKE) implementovať do štruktúry TUKE. Paralelne so zadefinovaním činnosti v rámci cieľa b), aktivity 3.2 vytvoríť flexibilné obojstranné prepojenie rámca štruktúry UCITT a v súlade s činnosťami popísanými v aktivitách 1.2 a 4.1.

	realizovať funkčný servisnej informačnej podpory systému pre zabezpečenie cieľa c). Pre zabezpečenie ľudských zdrojov na vytvorenom úseku PODUV je nutné v súlade s cieľom e) navrhnuť systémovú štruktúru kompetencií jednotlivých pracovníkov PODUV a na základe jednoznačných vnútorných potrieb činností z cieľov c) a d) vytvoriť pracovné náplne a podľa katalógu činností priradiť príslušné funkčné triedy a pracovné miesta do štruktúry TUKE (cieľ f)).
Metodológia aktivity	Metodika pre realizáciu aktivity bude využívať moderné prístupy k spracovaniu vstupných informácií. Pre zabezpečenie cieľov aktivity 3.2 je nutné v rámci projektu realizovať: a) Analýzu a syntézu existujúcich štruktúr IPR na zahraničných univerzitách - Vykonanie hĺbkovej analýzy ochrany duševného vlastníctva v krajinách EU, USA a v ďalších technicky a technologicky vyspelých krajinách. - Určenie kritérií pre porovnanie jednotlivých údajov. - Vytvorenie štúdie poznatkov o systémoch, resp. princípoch ochrany duševného vlastníctva v zahraničí. - Návrh variantných koncepčných riešení pre kreovaný UCITT. - Výber vhodnej alternatívy štruktúry a kompetencií PODUV. b) Štandardné spracovanie dokumentácie spojené s identifikáciou problematiky duševného vlastníctva: - Určenie oblastí duševného vlastníctva TUKE. - Identifikácia zdrojov duševného vlastníctva TUKE. - Vymedzenie kritérií pre ochranu údajov. - Určenie rozhrania vstupov do systému dokumentovania výstupov z vedecko-výskumných aktivít a autorských práv. c) Systémové ošetrenie autorskej čistoty vstupov do systému dokumentovania vedecko-výskumných výstupov a prác definovaných ako „školské dielo“.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy k cieľom aktivity 3.2 podľa špecifikácií: a) Definovanie zdrojov tvorby duševného vlastníctva TUKE. b) Vytvorenie funkčnej štruktúry pracoviska a jeho postavenie v štruktúre UCITT. c) Analýza súčasného stavu ochrany duševného vlastníctva na TUKE. d) Predikcia vývoja ochrany duševného vlastníctva. e) Metodika pre sumarizáciu informácií z pohľadu duševného vlastníctva na TUKE. f) Dokumentácia návrhu štruktúry pracovných činností, znalostných požiadaviek a kompetencií pre personálne zabezpečenie služby PODUV.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 3.3 Zabezpečenie relevantných informačných a znalostných zdrojov služieb ochrany duševného vlastníctva
Cieľ aktivity	Základným cieľom aktivity je zabezpečenie informačného a poznatkového portfólia pre správny výkon služieb v oblasti ochrany duševného vlastníctva (ODV) V súlade s aktivitou 3.1 a 3.2 je možné formulovať čiastkové ciele aktivity nasledovne: a) Požiadavky a špecifikácie na on-line komunikácie a „help-desku“ pre používateľov služieb ODV. b) Požiadavky a špecifikácie na zabezpečenie znalostnej podpory služieb ochrany duševného vlastníctva. c) Požiadavka na implementáciu programového systému pre spracovanie dokumentácie ochrany autorských práv. d) Špecifikovať požiadavky na ďalšie relevantné informačné a poznatkové zdroje a služby, ktoré bude cez servis PIP ODV zabezpečovať Univerzitná knižnica TUKE.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	III/2010-IV/2010
Opis aktivity	Pre zabezpečenie interaktívnej komunikácie medzi „zákazníkmi“ Útvoru ochrany duševného vlastníctva vytvoriť servisnú službu typu „help-desk“ na funkčnom rozhraní kreovaného portálu UCITT a paralelne vytvoriť znalostný systém s prvkami umelej inteligencie pre zabezpečenie podpory a orientácie v prostredí využívania ochrany duševného vlastníctva a on-line podávanie prihlášok autorskej a patentovej ochrany. Ďalšou z úloh je implementovať softvér pre zabezpečenie prepojenia informačných tokov s existujúcim informačným systémom TUKE (väzba na aktivitu 4.1 „zabezpečenie PIP“). V súlade s autorským právom a právom realizovaných priemyselných diel, dizajnov a topografií a tvorby databázových systémov a pod. je potrebné implementovať do informačnej platformy UCITT softvér na ochranu autorských práv a vytvoriť databázu výstupov z kolektívnych diel, ktorých vlastníkom je TUKE. Pre potreby aktivít UCITT pri zabezpečovaní väzieb medzi univerzitou a podnikateľským prostredím je potrebné jednoznačne zadefinovať jednotlivé kompetencie z pohľadu ochrany „know-how“ univerzity, autorských a priemyselných práv (väzba na aktivitu 4.1 „zabezpečenie PIP“). Medzi prioritné aktivity je nutné zaradiť zabezpečenia jednoznačnosť vstupov a výstupov do databázy poznatkov, kompetencie, ďalej prístupové práva v súlade s právami na informácie, jasne definovať ochranu práv TUKE, jej zamestnancov a taktiež študentov. Vstupnými údajmi do tejto aktivity sú všetky relevantné právne predpisy, zákony a usmernenia EU a taktiež všetky vstupy z výskumnej a vývojovej činnosti zamestnancov TUKE, vrátane študentov,

	ktoré vznikli jednoznačne ich tvorivými prístupmi. Výstupom bude „balík“ výskumných aktivít (uskutočnených aj potenciálnych), databáza autorských diel práv priemyselného vlastníctva a taktiež súbor vnútorného „know-how“ univerzity.
Metodológia aktivity	Metodológia aktivity 3.3 je založená na poznatkoch profesionálnych pracovníkov s oblasti ODP s progresívnymi a IKT systémami (zmluvného partnera TUKE – ÚPV) Pre zabezpečenie cieľov a udržateľnosti projektu je nevyhnutné: a) Spracovať špecifikáciu znalostného interaktívneho systému pre podporu registrovania „prvkov“ ochrany duševného vlastníctva: - Definovanie a implementovanie prvkov IKT do existujúceho užívateľského systému. - Určenie systému vnútornej registrácie prvkov spadajúcich pod chránenie v zmysle priemyselného vlastníctva, autorských práv a „know-how“ inštitúcie. - Špecifikácia požiadaviek na „on-line“ registráciu v súlade s pravidlami registrácie ÚPV a EPO. b) Analyzovať možnosti „paperless“ aktivít na TUKE: - Právna analýza možnosti využitia elektronického podávania písomnosti vo verejno-právnych inštitúciách vrátane tzv. školských diel. - Zistenie možnosti využívania elektronického podpisu pri administrácii na TUKE. - Požiadavky na relevantnú IKT pre možnosti úplnej elektronickej dokumentácie a registrácie prvkov ochrany duševného vlastníctva na TUKE v rámci kompetencií UCITT v štruktúre TUKE. c) Spracovať špecifikácie pre prístupové práva do systému spravovania „know-how“ univerzity a práce s relevantnými informáciami: - Špecifikovanie rozsahu prístupových práv pre jednotlivých pracovníkov TUKE. - Vymedzenie povinností pracovníkov pracujúcich s informáciami s charakterom vnútorného „know-how“ univerzity a UCITT. d) Určenie rozsahu ochrany dát: - Vymedzenie rozhrania pre ochranu údajov a práva na informácie podľa relevantných zákonov. - Špecifikovanie systému ochrany dát.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy k cieľom aktivity 3.3 podľa špecifikácií: K čiastkovému cieľu a) - Špecifikácia systému znalostí pre podporu služieb ochrany duševného vlastníctva (väzba na aktivitu 4.1 „zabezpečenie PIP“). - Špecifikovať softvér pre spracovanie dokumentácie ochrany autorských práv (väzba na aktivitu 4.1 „zabezpečenie PIP“).

	K čiastkovému cieľu b) - Špecifikácia interaktívnu službu typu „help-desku“ pre používateľov služieb ODV (väzba na aktivitu 4.1 „zabezpečenie PIP“). K čiastkovému cieľu c) - Špecifikovať požiadavky na „paper-less“ aktivity pri tvorbe dokumentácie. (väzba na aktivitu 4.1 „zabezpečenie PIP“). K čiastkovému cieľu d) - Spracované portfólio požiadaviek na služby Univerzitnej knižnice (UK) TUKE a návrh spolupráce medzi UCITT a UK.
--	---

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 4.1 Vytvorenie projektového informačného portálu a zabezpečenie jeho prevádzky a rozvoja
Cieľ aktivity	Poslaním aktivity je vytvorenie účinnej integrovanej informačnej platformy pre podporu riešenia, prezentácie a propagácie projektu. Integrovaná informačná platforma bude zabezpečená portálovým riešením vo forme „projektového informačného portálu – PIP“, ktorý po skončení riešenia projektu bude pôsobiť ako informačný portál pre projektom vytvorené UCITT. Vo väzbe na výstupy z aktivity 1.4 – „Spracované ideové návrhy technickej a programovej architektúry pre informačnú platformu UCITT“ sa potom v rámci tejto aktivity spracuje: - Otvorený realizačný projekt pre vývoj, realizáciu a implementáciu postupne vytváraných verzií systému zabezpečenia PIP. Vo väzbe na aktivitu 1.5., pre sieťové zabezpečenie informačnej a komunikačnej platformy UCITT sa spracuje realizačný projekt komplementárnej lokálnej informačnej a komunikačnej siete pre podporu interaktívnej multimedialnej spolupráce v rámci sieťovej štruktúry UCITT vo väzbe na koncept otvorenosti sieťovej dostupnosti a podpory PIP pre zákaznícke služby UCITT. Riešenie otvoreného realizačného projektu bude podporované etapovým harmonogramom riešenia a implementácie jednotlivých verzií PIP, ktorý zohľadní <u>čiastkové ciele</u>:

	a) Spracovať otvorený systém špecifikácie a modelovania služieb a programových komponentov PIP, ktorý podporí priebežnú aktualizáciu týchto služieb vo väzbe na harmonogram generovania výstupov z aktivít 2.2 – 2.5 a aktivít 3.1, 3.2 a 4.2 (Spracovanie obsahu a rozsahu zákazníckych služieb UCITT). b) Vytvoriť a implementovať prvú (úvodnú) variantu PIP, vo väzbe na v danom čase dostupné výstupy aktivity 1.4, 2.2-2.5 a 3.2 a verifikovať funkčnosť portálového riešenia. c) Zabezpečiť požiadavky na interoperabilitu medzi systémovým zabezpečením PIP a medzi vstupným a výstupným monitorovacím systémom technologicky zabezpečiť interoperabilitu systémov (súčinnosť s aktivitou 2.1). d) Špecifikovať a technologicky zabezpečiť informačnú a komunikačnú väzbu (interoperabilitu) vybraných služieb PIP a vybraných služieb portálu Univerzitnej knižnice (väzba na aktivity 2.1 a 3.3). e) Špecifikovať a technologicky zabezpečiť informačné (dátové) a komunikačné prepojenie s vybranými (relevantnými) zmluvne zabezpečenými zdrojmi informácií, resp. poznatkov v zmysle konceptu externej (vonkajšej) logistiky (viď Obr.1, sekcia E1) UCITT. f) Zabezpečiť priebežnú aktualizáciu služieb PIP vo väzbe na postup riešenia nadväzujúcich aktivít projektu a harmonogram nasadzovania jednotlivých verzií PIP. g) Spracovanie a zavedenie organizačného zabezpečenia prevádzky, údržby a administrácie PIP v zmysle vytváraného Systému manažérstva kvality UCITT (SMK UCITT) vo väzbe na aktivitu 4.3. Uvedené čiastkové ciele naznačujú podstatu poslania aktivity.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2010-IV/2011
Opis aktivity	Špecifickou črtou vytváraného PIP je otvorenosť a flexibilita jeho konštrukcie, ktorá garantuje jeho účinnú podporu v priebehu celého životného cyklu predmetného projektu. Z tohto pohľadu je potom možné PIP charakterizovať ako integrovaný systém informačných, znalostných, komunikačných a kooperačných servisných služieb PIP, ktoré podporujú riešenie, zabezpečenie a poskytovanie vyvíjaných zákazníckych služieb UCITT (vytvorenie takto charakterizovaného systému je garantované riešením cieľa a) aktivity). Prostredníctvom relevantnej sieťovej komunikačnej podpory (podporenej aj riešením cieľa b) aktivity) zabezpečuje PIP otvorený prístup k zákazníckym službám UCITT ako v internom, tak aj externom prostredí jeho pôsobenia.

	Požiadavky a špecifikácie na funkčné zabezpečenie PIP sa spracovávajú aj v predošlých aktivitách: - Aktivita 1.2. – spracovanie funkčnej, kompetenčnej a IKT koncepcie zabezpečenia poslanca UCITT. - Aktivita 1.4. – koncepcia technickej a programovej architektúry a špecifikácia požiadaviek na funkčné zameranie služieb (štruktúra systémových služieb) pre informačnú platformu projektu (t.j. UCITT). - Aktivita 1.5. Spracovanú projektovú dokumentáciu pre sieťové zabezpečenie lokálnej informačnej a komunikačnej platformy UCITT. Spracované koncepcie budú doplnené o aktuálne požiadavky vyplývajúce z priebehu riešenia (v aktivitách 2.2. až 2.5. a 3.2) obsahovej náplne a metodík pre vyvíjané zákaznícke služby UCITT. Tieto materiály sa spracujú cez vytvorený podporný systém „Špecifikácie a modelovania“ servisnej podpory zákazníckych služieb a vývoja odpovedajúcich programových komponentov PIP (systém bude riešený na báze systémov UML – Universal Modeling Language). Otvorenosť systému umožní priebežné aktualizácie modelov (čiastkový cieľ a)). Určité komponenty vytváranej informačnej platformy, sa budú riešiť v samostatných aktivitách: - Spracovanie integrovaného systému pre monitorovanie projektov a aktivít spojených so službami UCITT na báze systému správy obsahu dokumentov (DaCMS) sa spracuje v aktivite 2.1. Riešenie zabezpečuje VSTUPNÝ a VÝSTUPNÝ monitorovací systém v zmysle modelu hodnotového reťazca UCITT (Obr. 1, sekcia E1). - Aplikácia zabezpečujúca dátové prepojenie služieb PIP na odpovedajúce služby knižničného informačného systému Univerzitnej knižnice je súčasťou riešenia systému správy obsahu dokumentov v aktivite 2.1. - V aktivite 4.2 sa pripraví požiadavky špecifikácie pre zabezpečenie spracovania dokumentačnej bázy pre štandardy a manuály používané v marketingových aktivitách. Interoperabilita a integrita lokálne riešených komponentov (aplikácií) bude zabezpečená relevantnou architektúrou informačnej platformy spracovávanej v rámci riešenia PIP. Riešenie je podporené metodikou SOA (Service Oriented Architecture) a „workflow“, resp. BPMS (Business Processes Management Suites) prostriedkov (čiastkové ciele b), c)). Proces postupnej implementácie variant systému zabezpečenia PIP bude prebiehať podľa časového harmonogramu generovania výstupov z otvoreného realizačného projektu. Tento harmonogram bude zohľadňovať aj celkový časový plán riešenia predkladaného
--	--

	projektu. Východiskovú prevádzkovú verziu (prvá verzia) systému zabezpečenia PIP bude možné implementovať do 7 mesiaca od začiatku riešenia projektu. Funkčnosť systému bude postupne rozširovaná a priebežne verifikovaná v troch, cca 5 mesačných cykloch (kontrolné body 7., 12., 17. a 22. mesiac). Metodiky, prostriedky a nástroje pre vývoj a implementáciu programového zabezpečenia PIP boli v menšom alebo väčšom rozsahu použité a overené pri riešení všetkých výskumných projektov, riešených v oblasti IKT v rámcových programoch Európskej komisie - vid' prehľad projektov v sekcii C7, kde je prezentovaných 7 relevantných projektov). Skúsenosti získané pri riešení týchto projektov naznačujú, že úspešné etablovanie plne funkčného PIP si vyžaduje veľký rozsah priebežne vykonávaných analytických a programátorských prác. Kritériom kvality programového riešenia bude spokojnosť koncových používateľov servisných služieb PIP s ich účinnosťou, úplnosťou, dostupnosťou a s ich prijateľnou obsluhou.
Metodológia aktivity	V opise aktivity boli naznačené princípy a postupy riešenia cieľových produktov aktivity, s ktorými majú garanti riešenia aktivity dlhodobé skúsenosti, čo vytvára záruky pre úspešné naplnenie cieľov aktivity. Alokácia technického zabezpečenia PIP bude na Ústave výpočtovej techniky (UVT) TUKE, ktorý je aj garančným pracoviskom za celé riešenie informačnej platformy UCITT. <u>Postup riešenia aktivity:</u> <u>Riešenie 2-ho cieľa aktivity prebehne paralelne s prvými dvoma fázami riešenia 1-ho cieľa aktivity.</u> Riešenie zabezpečenia sieťových komponentov a rozvodov bude v plnom súlade s koncepciou a štatútom univerzitnej informačnej a komunikačnej siete (intranetu TUKE). Vlastné riešenie 1-ho cieľa aktivity bude zahájené spracovaním aplikácie podporujúcej modelovanie vytváraných služieb PIP a programových komponentov ich zabezpečenia (použije sa metodika pre špecifikáciu a modelovanie systémov s väzbami na modelovacie nástroje na báze UML). Spracovaná aplikácia zabezpečí priebežné aktualizácie modelov podľa aktuálneho stavu riešenia relevantných aktivít projektu. Tým je podporený princíp postupného (etapovitého) budovania PIP aj počas jeho bežnej prevádzky. Priebežne zo spracovaní prvej kolekcie špecifikácií sa na báze spracovaných modelov vytvorí prvá verzia predkladaného projektu, ktorým bude vývoj, implementácia a nasadenie prvej verzie systému zabezpečenia PIP. Po nasadení prvej verzie systému PIP sa začne aktualizácia realizačného projektu pre generovanie druhej verzie na základe ďalšej várky špecifikácií a modelov,

	tento proces sa bude opakovať až do nasadenia a poslednej (konečnej) verzie systému PIP - očakáva sa, že to bude asi 4-ta verzia systému PIP vytvorená v cca v 22. mesiaci riešenia projektu (čiastkový cieľ b)). Na tomto mieste je potrebné si uvedomiť, že obstarávanie potrebného technického programového zabezpečenia, a v tom aj relevantných analytických a programátorských prác spojených s úpravou, adaptáciami a rozšírením funkčnosti programového zabezpečenia PIP, je špecifikovaný a v podstatnej časti zabezpečený v aktivite 1.4. Vlastný proces obstarávania zohľadní však aj časovú postupnosť budovania PIP. Riziková situácia môže nastať pri zabezpečení implementácie 1-vej verzie PIP tým, že nebudú v dostatočnom predstihu k dispozícii potrebné technické a programové prostriedky. V tom prípade sa použijú dostupné kapacity a vhodné IKT prostriedky v rámci TUKE. Otvorenosť realizačného projektu umožní jeho adaptácia voči cieľovým požiadavkám každej etapy vývoja PIP a bude podporená aj cez adekvátnu aplikáciu MS-Projekt-u. Významnou úlohou zabezpečenia integrity PIP je spracovanie zásad pre interoperabilitu programových komponentov riešených ako ucelená programová aplikácia v inej aktivite. Ide predovšetkým najmä o integrované riešenie „VSTUPNÉHO“ a „VÝSTUPNÉHO“ monitorovacieho systému v rámci aktivity 2.1. Formálne bude podporená (garantovaná) interoperabilita aj tým, že zodpovedným pracoviskom na riešenie bude opäť UVT. Kľúčovým princípom integrity bude predovšetkým využitie jednotného databázového prostredia pre zabezpečenie systému správy obsahu dokumentov-DaCMS (čiastkové ciele c), d), e)). Princípy interoperability sa využijú aj pri zabezpečení väzieb na iné, z pohľadu systému PIP externé informačné zdroje. Špecificky bude riešenie prepojené s knižničným informačným systémom v rámci TUKE, kde sa predpokladá prepojenie identických informačných platforiem (čiastkové ciele d)). Z pohľadu zabezpečenia priebežnej (postupnej) implementácie jednotlivých verzií systémového zabezpečenia PIP je rozhodujúce spracovanie vhodného a účinného organizačného zabezpečenia prevádzky, údržby a rozvoja (inovácii) PIP (čiastkové ciele e), f)). Podstatná časť realizácie riešenia oboch cieľových produktov aktivity bude zabezpečená dodávateľským spôsobom.
Výstupy (výsledky) aktivity	K 2-mu cieľu „ - Spracovanie a zabezpečenie realizačného projektu lokálnej informačnej a komunikačnej siete pre podporu

	interaktívnej multimediálnej spolupráce v rámci sieťovej štruktúry UCITT vo väzbe na otvorenosť sieťovej dostupnosti podpory PIP pre zákaznícke služby UCITT. - Prevádzkové nasadenie lokálnej informačnej a komunikačnej siete pre podporu interaktívnej multimediálnej spolupráce v rámci sieťovej štruktúry UCITT (12. mesiac). K čiastkovému cieľu a) - Spracovaný návrh riešenia systému pre podporu špecifikovania a modelovania služieb a programových komponentov pre systém zabezpečenia PIP. - Spracovaný realizačný projekt pre schválený návrh riešenia „modelovacieho“ systému. - Prevádzkové nasadenie 1. verzie schém „modelovania“ (4.-5. mesiac) , a jej aktualizácia v 12. mesiaci riešenia. K čiastkovému cieľu b) - Spracovanie „otvoreného“ realizačného projektu (ide o vytvorenie špecifickej šablóny podporujúcej spracovanie a aktualizáciu projektovej dokumentácie realizačného projektu pre zabezpečenie systému PIP). - Dokumentácia realizačného projektu bude konkretizovaná vždy pre danú etapu rozvoja (budovania) systému PIP. Očakáva sa spracovanie štyroch konkretizovaných verzií realizačného projektu (viď časový harmonogram). K čiastkovému cieľu f) - Prevádzkové nasadenie 1. verzie systému zabezpečenia PIP (7. mesiac). - Prevádzkové nasadenie 2. verzie inovovaného (aktualizovaného) systému zabezpečenia PIP (12. mesiac). - Prevádzkové nasadenie 3. verzie inovovaného systému zabezpečenia PIP (17. mesiac). - Prevádzkové nasadenie 4. Verzie (konečnej) inovovaného systému zabezpečenia PIP (22. mesiac). - Priebežne aktualizovaná dokumentácia používateľských príručiek pre servisné služby PIP. K čiastkovému cieľu c), e)) - Príručka zabezpečenia interoperability pre samostatne vyvíjané programové komponenty systému PIP. - Popis odporúčaní pre interoperabilitu s externými informačnými zdrojmi. K čiastkovému cieľu d) - Dokumentácia zabezpečenia komunikácie PIP s informačným systémom Univerzitnej knižnice TUKE. - Funkčná programová aplikácia komunikačnej služby.
--	---

	K čiastkovému cieľu g) - Spracovanie organizačného zabezpečenia prevádzky, údržby a inovácie systému PIP.
--	---

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 4.2 Spracovanie štandardizácie marketingových, organizačných a prezentačných dokumentov a akcií UCITT
Cieľ aktivity	Poslaním aktivity je navrhnúť, spracovať a zaviesť účinný systém štandardizácie informačných, dokumentačných, komunikačných, prezentačných a organizačných činností UCITT. Vlastné riešenie aktivity je možné rozložiť do sekvencie čiastkových cieľov: a) Identifikácia potrieb, zamerania a rozsahu štandardizačných procesov a ich produktov (výstupov) najmä vo vzťahu k aktivite 2.5 a v odpovedajúcom rozsahu na špecifikácie bazových služieb UCITT v aktivitách 2.2, 2.3, 2.4 a 3.2. b) Spracovanie a overenie manuálov pre prezentačné, publikačné, komunikačné a organizačné aktivity UCITT (v priamej väzbe na riešenie cieľa a)). c) Špecifikácia pre spracovanie a implementáciu relevantného systému pre správu manuálov a štandardizovaných dokumentov v rámci systému zabezpečenia služieb PIP. d) Spracovanie dokumentácie štandardov a manuálov v zmysle požiadaviek Systému manažérstva kvality na TUKE a ich zavedenie do vytváraného systému manažérstva kvality.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	IV/2010-III/2011
Opis aktivity	Účelná štandardizácia informačných, prezentačných, publikačných a dokumentačných aktivít má kľúčový dopad na kvalitu marketingových služieb a významne prispeje k dobrému „image“ a relevantnej kultúre UCITT. Na druhej strane práve štandardizované postupy spracovania a uchovávania informácií, dokumentov, resp. znalostí, sú nutnou podmienkou pre efektívnu správu „dokumentov“ a manažment ich obsahu a tým prispievajú ku kvalite služieb, najmä marketingu, poskytovaných projektovým informačným portálom (PIP). Úspešná realizácia štandardizovaných procesov je garanciou, že po skončení projektu budú zákaznícke služby UCITT podporované účinným marketingom, ktorý bude podporený odpovedajúcimi službami informačného portálu UCITT (do

	ktorého sa transformuje PIP po skončení riešenia projektu). Súborné potrebných vstupných informácií pre riešenie aktivity sa postupne generujú počas riešenia aktivít 2.2 – 2.5 a 3.2 zameraných na formovanie obsahu a rozsahu služieb poskytovaných cez UCITT. Z pohľadu vlastného riešenia cieľových výstupov budú mať rozhodujúci význam informácie generované aktivitou 2.5 zameranou na špecifikáciu marketingových služieb, ktoré sa orientujú najmä na oblasť aktívnej (Win-win) spolupráce UCITT s praxou. Analýzou vstupných informácií sa získa portfólio manuálov a procesných, resp. procedurálnych štandardov pre marketingové aktivity UCITT spojené s reklamou, prezentáciami, publicitou, komunikáciou, vyjednávania, marketingovým prieskumom, sprostredkovaniami (brokering), resp. párovanie (maching) a organizovanie akcií (čiastkový cieľ a)). V portfóliu identifikované manuály a štandardy spracujú „prevádzkovo“ overia. V procese overovania sa zhodnotí aj ich postavenie a harmonizácia s podobnými manuálmi a štandardami (napr. pre oblasť marketingu univerzity), ktoré sú dokumentované v Systéme manažérstva kvality (SMK) na TUKE. Po procedúre overovania a harmonizácie sa spracované manuály a štandardy dokumentujú podľa vzorov dokumentácie zavedenými v SMK TUKE (čiastkový cieľ b) a c)). Účinnosť, dostupnosť a adaptabilita spracovaných manuálov a štandardov bude významne podporená (zabezpečená) tým, že budú archivované v systéme PIP a dostupné cez jeho špecifickú službu (čiastkový cieľ c)). Spracované manuály a štandardy prispievajú nielen k efektívnosti marketingových aktivít, ale výrazne podporia väzby a komunikácie medzi jednotlivými službami. Týmto význame zvýšia účinnosť prezentácie UCITT cez web štandardy PIP (čiastkový cieľ d)).
Metodológia aktivity	Vlastné riešenie cieľov aktivity je inicializované cez spracovanie portfólia identifikovaných manuálov a procedurálnych, resp. procesných štandardov podporujúcich marketingové aktivity UCITT. Portfólio vznikne analýzou marketingových potrieb efektívneho prezentovania, poskytovania a zabezpečenia obsahu služieb UCITT. Spracovanie identifikovaných manuálov a štandardov sa opiera predovšetkým o metodiku a postupy zabezpečenia marketingových aktivít a prieskumov, ktoré však majú v oblasti inovácií a transferu technológií (IaTT) niektoré špecifické črty, ktoré sú spracované aj v metodike zabezpečenia marketingu spracovanej v aktivite 2.5. Poslaním overovacej periódy je testovanie spracovaných produktov v reálnom trhovom prostredí pôsobenia v priebehu

	overovania a nasadzovania vyvíjaných služieb UCITT. Metodicky sa opiera overovanie o princípy metodiky „LivingLab“, ktoré podporuje práve tieto aktívne overovacie (verifikačné) procedúry v reálnych marketingových aktivitách (čiastkový cieľ b)). Overené manuály a štandardy sa následne zdokumentujú v zmysle vzorov dokumentácie v SMK TUKE. Proces dokumentácie sa využije aj na formovanie požiadaviek na databázovú archiváciu dokumentovaných manuálov a štandardov a špecifikáciu služieb PIP podporujúcich ich účinné využitie ako v aktivitách UCITT tak aj v rámci komunikačných a prezentačných služieb PIP (čiastkový cieľ c) a d)).
Výstupy (výsledky) aktivity	K čiastkovému cieľu a) - Portfólio identifikovaných manuálov a procedurálnych, resp. procesných štandardov pre podporu marketingových aktivít. K čiastkovému cieľu b) - Prvotné spracovanie manuálov a štandardov. - Korigované spracovanie manuálov a štandardov na základe zhodnotenia overovacieho procesu. K čiastkovému cieľu c) → väzba na aktivitu 4.1: - Spracovanie špecifikácie pre databázové archivovanie manuálov a štandardov v dokumentačnom systéme PIP. - Spracovanie požiadaviek na sprostredkovanie manuálov a štandardov cez špecifickú službu PIP. K čiastkovému cieľu d) → väzba na aktivity 4.1. a 4.3.: - Štandardizované (formalizované) elektronické spracovanie dokumentácie manuálov a štandardov v zmysle vzorov dokumentácie v SMK TUKE. - Príručka používateľa služieb PIP pre archiváciu a používanie a aplikácie manuálov a štandardov zabezpečené v zákazníckych službách UCITT.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 4.3 Zavedenie, dokumentovanie a interný audit systému manažérstva kvality zabezpečenia služieb UCITT
Cieľ aktivity	Riešenie aktivity je metodicky spojené s odporúčaniami noriem kvality, resp. auditu kvality STN EN ISO 9000 a STN EN ISO 9001:2000, resp. STN EN ISO 10011 a akceptuje platné postupy pre „úpravu, doplnenie a rozšírenie“ Systému manažérstva kvality (SMK TUKE). Vlastný postup riešenia aktivity je rozložený do čiastkových cieľov:

	a) Formovanie a spracovanie poslania, cieľov a kompetencií SMK UCITT a spracovanie jeho štruktúry. b) Identifikácia a spracovanie systému (súboru) indikátorov a metrik (resp. ukazovateľov) pre hodnotenie a posúdenie úrovne kvality a zabezpečenia služieb UCITT a sledovanie spokojnosti používateľov (zákazníkov) služieb UCITT. c) Analýza a zhodnotenie organizačnej a riadiacej dokumentácie vytvorených služieb UCITT a spracovanie doporučení na ich úpravy, resp. doplnenia v zmysle zavedených štandardov kvality (väzba na aktivity špecifického cieľa 2). d) Spracovanie Príručky kvality služieb UCITT. e) Kompletizácia SMK UCITT a zabezpečenie jeho úplnej integrácie do SMK TUKE. Vlastné posúdenie úplnosti a integrity SMK UCITT, z pohľadu univerzitného SMK sa vykoná interným auditom za účasti experta kvality z predmetnej oblasti v rámci čiastkových cieľov: f) Spracovanie plánu interného auditu v zmysle schémy pre interný audit. g) Vykonanie interného auditu podľa schváleného plánu a spracovanie údajov zistených interným auditom. h) Spracovanie a vyhodnotenie výsledkov interného auditu a schválenie a dokumentovanie ďalších odporúčaných, resp. nápravných činností. i) Inicializácia realizácie a zhodnotenia odporúčaných, resp. nápravných činností.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2011-II/2012
Opis aktivity	TUKE má už od roku 2006 zavedený a certifikovaný SMK v zmysle medzinárodnej normy STN EN ISO 9001:2000. Je preto nutné aj pre v projekte vytváraný UCITT navrhnuť, spracovať, dokumentovať a implementovať vlastný SMK, ktorý bude plne integrovaný do SMK TUKE. Tieto úlohy (povinnosti) plne určujú a opodstatňujú poslanie a ciele aktivity. Vlastný systém manažmentu kvality pre UCITT má garantovať spokojnosť používateľov/klientov zákazníckych služieb, ktoré bude poskytovať UCITT. Vlastné vytvorenie a nasadenie „SMK UCITT“ ešte nemusí v plnom rozsahu zabezpečovať požadovanú úroveň kvality služieb, preto je aj v zmysle normy STN EN ISO 9001, preto je potrebné aj po zavedení preveriť interným auditom za účasti experta kvality z predmetnej oblasti. Interný audit bude zahájený až po úplnom naplnení a zabehnutí čiastkových cieľov a) až e) Interný audit bude preto vhodné vykonať v záverečných mesiacoch realizácie projektu.

	Riešenie aktivity je rozdelené do dvoch častí: - Prvá časť (čiastkové ciele a) – e)) je zameraná na: <u>Čiastkový cieľ a):</u> Formovanie cieľov, štruktúry a kompetencií SMK UCITT vo väzba na stávajúci SMK na TUKE. Ciele SMK UCITT sú jednoznačne zamerané na zabezpečenie kvality jeho služieb, ktoré musia zodpovedať očakávaniam ich „zákazníkov/používateľov“ (nadväznosť na výstupy z aktivít 1.2, 1.4, 2.2 – 2.5, 3.2, 4.2). Kompetencie systému sú viazané na identifikované kompetencie služieb (väzba na aktivity 1.2, 1.3, 3.1, resp. 3.2 a 4.1) a na harmonizáciu so systémom kompetencií špecifikovaným štatútom univerzity a v súčinnosti s SMK TUKE. <u>Čiastkový cieľ c) a d):</u> Spracovanie odpovedajúcej dokumentácie pre „Príručku kvality – zabezpečenia služieb UCITT“ vychádza z analýzy spracovanej organizačnej a riadiacej dokumentácie pre vytvorené služby UCITT, ktorá bola vytvorená riešením aktivít 2.2 – 2.5, 3.2 a 4.1 a 4.2. Analýza dokumentácie zisťuje zhodu spracovania dokumentácie s kritériami dokumentovania služieb v súčasnom SMK TUKE. Zistené nezhody a nedostatky sa následne opravujú, resp. doplnia. Upravené dokumentácie sa následne použijú na spracovanie „Príručky kvality pre zabezpečenie služieb UCITT“ <u>Čiastkový cieľ b)</u> Súčasťou riešenia aktivity je aj kompletizácia systému indikátorov a metrík vhodných pre formovanie ukazovateľov pre sledovanie a hodnotenie kvality služieb a aktivít UCITT. Riešenie čiastkového cieľa b) nadväzuje na výstupy z aktivít 2.2 – 2.5, 3.2, 4.2 v ktorých sú indikované základné ukazovatele kvality vytváraných služieb. Kompletizovaný a dokumentovaný systém indikátorov a metrík pre sledovanie a hodnotenie kvality služieb a odvodených ukazovateľov kvality bude súčasťou SMK UCITT. Spracovanie uvedeného systému bude konzultované overené externým expertom – audítorom kvality z oblasti inovácií a transferu technológií (expert sa bude podieľať aj na riešení interného auditu SMK UCITT – čiastkové ciele f) – h)). <u>Čiastkový cieľ e):</u> <i>Riešenie pozostáva z dvoch úloh.</i> <i>Prvá úloha</i> je zameraná na kompletizáciu a integráciu dokumentácie SMK UCITT (integrita Príručky kvality pre zabezpečenie služieb UCITT, systém ukazovateľa a sprievodnej dokumentácie SMK). Riešenie úlohy priamo nadväzuje na výsledky riešenia predošlých čiastkových cieľov aktivity. <i>Druhá úloha</i> rieši harmonizáciu spracovaného SMK UCITT so súčasným SMK TUKE. Analýzou zistené disproporcie a nedostatky sa opravujú a doplnia, čím sa umožní začať
--	--

	SMK UCITT ako integrovanú časť SMK TUKE. Riešenia čiastkových cieľov a) – e) vytvoria a zavedú (nasadia) SMK UCITT do jeho aktívnej prevádzky, čím sa vytvoria predpoklady pre overenie jeho funkčnosti prostredníctvom interného auditu. Tento postup je plne v súlade s odporúčaniami noriem série ISO 9000:2000 a postupom sledovania a hodnotenia kvality v SMK TUKE. Špecifikácia čiastkových cieľov f) – i) plne rešpektuje naznačené odporúčania a predpisy. Riešenie cieľov potom prezentuje prirodzenú sekvenciu postupu pri internom audite. Požadovaná úroveň interného auditu bude podporená účasťou externého experta – audítora kvality pre oblasť inovácií a transferu technológií ako to už bolo naznačené. V rámci projektu by mali byť vykonané a dokumentované nápravné opatrenia a doplnky v zmysle riešenia čiastkového cieľa i). Externý audit a vlastná certifikácia SMK UCITT bude realizovaná v rámci „diseminačných“ aktivít po skončení projektu. Termín externého auditu je viazaný na záväzný plán externých auditov SMK TUKE.
Metodológia aktivity	Poslanie aktivity je plne orientované na spracovanie a kompletizáciu SMK UCITT a jeho harmonizáciu so SMK TUKE a následné overenie jeho funkčnosti vykonaním jeho interného auditu. Takto zamerané poslanie aktivity jednoznačne určuje metodiku jej riešenia, ktorá vychádza zo štandardizovaných postupov špecifikovaných v norme STN EN ISO 9000:2000 a STN EN ISO 9000:2001 a v prípade auditu je to norma STN EN ISO 10011. Vzhľadom na to, že TUKE má už d r. 2006 certifikovaný SMK podľa normy STN EN ISO 9001:2000, je potrebné plne rešpektovať zavedené postupy a štandardy pre inovácie, rozšírenia a dokumentovania SMK a postupy pre jeho interný audit. V zmysle uvedených „štandardizovaných“ odporúčaní a predpisov bolo riešenie aktivity rozložené do dvoch častí: <u>Prvá časť aktivity: (čiastkové ciele a) – e))</u> je zameraná na spracovanie vytváraného SMK UCITT. Metodicky sa postupuje podľa návodu spracovaného pre tvorbu SMK TUKE (spracované podľa „návodov“ noriem STN ISO 9000 a 9004). Obsahové zameranie metodiky („čo treba spraviť“) sa opiera o normu STN EN ISO 9001 so zameraním na články spojené so zabezpečovaním služieb. Z pohľadu „funkčnosti“ a prevádzkovania SMK UCITT bude kľúčová jeho harmonizácia a integrácia so súčasným SMK TUKE. Tieto aktivity budú vykonané v súlade so zavedenými postupmi rozširovania, resp. inováciu a dokumentovanie v SMK TUKE. Práve harmonizácia a integrácia bude jedným z kľúčových častí interného auditu pre SMK UCITT. <u>Druhá časť aktivity: (čiastkové ciele f) – i))</u> je plne orientovaná na prípravu, zabezpečenie a zhodnotenie interného auditu pre, v prvej časti vytvoreného, SMK

	UCITT. Vlastný interný audit SMK UCITT bude pripravený a zabezpečený podľa normy odporúčani STN EN ISO 10011 (Návod na audit systémov manažérstva kvality/ environmentálneho manažérstva) a v zmysle platných predpisov o internom audite deklarovaných v SMK TUKE. Pri realizácii auditu sa počíta s účasťou relevantného experta pre riadenie kvality v oblasti inovácií a transferu technológií, aby sa garantovala požadovaná úroveň interného auditu, v oblasti ktorej interní audítori z TUKE nemajú relevantnú skúsenosť. Okrem naznačených problémov harmonizácie a integrácie sa bude sledovať a hodnotiť v audite najmä schopnosť používateľov so službami poskytovanými UCITT.
Výstupy (výsledky) aktivity	Prvá časť riešenia (čiastkové ciele a) – e)) vytvorí úplnú dokumentáciu SMK UCITT, ktorá bude harmonizovaná a integrovaná platným SMK TUKE. SMK UCITT obsahuje: - Štruktúru systému, poslanie, ciele a kompetencie SMK (čiastkový cieľ a)). - Dokumentácie súboru indikátorov, metrík a vybraných ukazovateľov pre sledovanie a hodnotenie kvality služieb a aktivít UCITT (čiastkový cieľ b)). - Príručka kvality pre zabezpečenie služieb UCITT (čiastkové ciele a) a d)). - Špecifikácia väzieb s prvkami SMK TUKE, ktoré garantujú jeho integritu s SMK TUKE (čiastkový cieľ e)). V druhej časti riešenia bude zabezpečený interný audit v prvej časti vytvoreného SMK UCITT (čiastkové ciele f) – i)) ktorého základné výstupné zložky sú: - Plán interného auditu a metodika auditu, v tom aj požiadavky na externého experta – audítora kvality v predmetnej oblasti. - Protokoly z funkčného a technického auditu a dokumentácia prieskumov schopnosti používateľov a zainteresovaných strán (čiastkový cieľ g)). - Výstupy spracovania interného auditu v čom (čiastkový cieľ h)) ✓ Priebeh interného auditu (IA). ✓ Výsledky a hodnotenie IA. ✓ Súbor nápravných opatrení a doplnení. ✓ Zapracovanie súboru nápravných opatrení a doplnení do SMK UCITT. - Plán implementácie a zavedenie súboru opatrení a doplnení do prevádzkovej praxe UCITT.