

ITMS kód Projektu: 26110130002

DODATOK Č. 2 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva

ČÍSLO ZMLUVY: 003/2008/1.1/OPV

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, registračné číslo Dodatku 003/2008/1.1/OPV/D02 (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 VZP medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva Slovenskej republiky
sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : Prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.

v zastúpení¹

názov : Agentúra Ministerstva školstva Slovenskej republiky
pre štrukturálne fondy EÚ
sídlo : Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 31819494
DIČ : 2022295539
konajúci : Ing. Alexandra Drgová
na základe splnomocnenia zo dňa 30.11.2007
(ďalej len „Poskytovateľ“)

¹ Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadiacom orgáne, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

Prijímateľ

názov : Gymnázium arm. gen. L. Svobodu
sídlo : Komenského 4, 066 01 Humenné
Slovenská republika
zapísaný v : registri organizácií
konajúci : PaedDr. Ivan Pajtaš
IČO : 00160954
DIČ : 2021216604
Banka : Dexia banka Slovensko, a.s.
číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky
zálohové platby:² a)
b) –
~~predfinancovanie:~~³ a)
b)
~~refundácia:~~⁴ a)

(ďalej len „Prijímateľ“)

Článok 1

Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **003/2008/1.1/OPV** (ďalej len „zmluva“), kód ITMS Projektu **26110130002** v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku 003/2008/1.1/OPV/D01, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

(1) Článok 2 bod 2.4 Zmluvy o poskytnutí NFP sa nahrádza novým článkom 2 bod 2.4 nasledovne:

Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a Projekt realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 02. 02. 2011. Najneskôr do času uvedeného v predchádzajúcej vete je Prijímateľ povinný predložiť čestné vyhlásenie o ukončení realizácie aktivít Projektu.

(2) V článku 5 Zmluvy o poskytnutí NFP bod 5.2 písm. c) znie :

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

„Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom. V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 € a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu Projektu.

V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu Projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 € a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu Projektu.“

Ostatné prílohy Zmluvy

- (3) V prílohe č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP“** sa tabuľka „Časový rámec realizácie Projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Časový rámec realizácie Projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (4) V prílohe č. 5 Zmluvy „Rozpočet projektu“** sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (5) Príloha č. 6 Zmluvy „Podrobný popis aktivít projektu“** sa nahrádza novou prílohou „Podrobný popis aktivít projektu“.

Nový podrobný popis aktivít projektu je prílohou č. 3 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

- (1)** Pre účely tohto Dodatku sa všeobecné zmluvné podmienky označujú ako „VZP“, Zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa označuje ako „Zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa označuje ako „Zmluva“.
- (2)** Tento dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto Dodatku uloženého u Poskytovateľa.

- (3) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.
- (4) Tento Dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. Ak tento Dodatok bude podpísaný v rôznych dňoch, Dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom, počas ktorého bol pripojený posledný podpis.
- (5) Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁵ Poskytovateľa

Ing. Alexandra Drgová

Za Prijímateľa v Humennom, dňa:

Podpis:.....

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Prijímateľa

Prílohy

Príloha č. 1: Časový rámec realizácie Projektu

Príloha č. 2: Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Príloha č. 3: Podrobný popis aktivít projektu

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
1.1 Zavádzanie inovatívnych metód vzdelávania za pomoci moderných učebných materiálov, pomôcok a IKT, inovácia pedagogickej dokumentácie v rozsahu štátneho vzdelávacieho programu	02/2009	11/2010
1.2 Tvorba a implementácia školského vzdelávacieho programu posilňujúceho profiláciu školy, jej konkurencieschopnosť a atraktivnosť pre žiakov	02/2009	11/2010
2.1 Skvalitňovanie obsahových a výkonových štandardov pre jednotlivé vyučovanie predmety a oblasti vzdelávania prípravou a ďalším vzdelávaním pedagogických zamestnancov dištančným spôsobom a recenziou nimi pripravenej a inovovanej metodiky výuky	02/2009	08/2009
3.1 Zavádzanie nových foriem výuky do vzdelávacieho procesu, samostatné riešenie modelových problémov a situácií, podpora podnikateľských schopností a ekonomického myslenia, vytváranie praktických zručností a návykov	09/2009	11/2010
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	02/2009	02/2011
Publicita a informovanosť	02/2009	02/2011

Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP

Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
610620 – Osobné náklady	13 518,23	0,00	13 518,23	Riadenie projektu
610620 – Osobné náklady	18 103,96	0,00	18 103,96	Zavádzanie inovatívnych metód do štátneho vzdelávacieho programu
610620 – Osobné náklady	8 155,75	0,00	8 155,75	Tvorba a implementácia školského vzdelávacieho programu
610620 – Osobné náklady	3 226,45	0,00	3 226,45	Zavádzanie nových foriem výuky - modelové situácie
633002 – Materiál Výpočtová technika	12 978,82	0,00	12 978,82	Zariadenie a vybavenie projektu
633004 – Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	11 938,52	0,00	11 938,52	Zariadenie a vybavenie projektu
633009 – Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	43 351,26	0,00	43 351,26	Zavádzanie inovatívnych metód do štátneho vzdelávacieho programu
633013 – Materiál Software a licencie	697,07	0,00	697,07	Zariadenie a vybavenie projektu
637001 – Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	2 323,57	0,00	2 323,57	Zavádzanie inovatívnych metód do štátneho vzdelávacieho programu
637001 – Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá	497,91	0,00	497,91	Skvalitňovanie štandardov ďalším vzdelávaním pedag. zamestnancov
637003 - Propagácia, reklama a inzercia	164,04	0,00	164,04	Publicita a informovanie
637004 – Všeobecné služby	8 796,39	0,00	8 796,39	Riadenie projektu

637004 – Všeobecné služby	2 987,45	0,00	2 987,45	Riadenie projektu
637004 – Všeobecné služby	1 327,76	0,00	1 327,76	Skvalitňovanie štandardov ďalším vzdelávaním pedag. zamestnancov
637015 – Poistné ako do ZP, SP a povinného poistenia vozidla	663,88	0,00	663,88	Zariadenie a vybavenie projektu
637027 – Odmeny zamestnancov mimo pracovného pomeru	24 065,59	0,00	24 065,59	Skvalitňovanie štandardov ďalším vzdelávaním pedag. zamestnancov
CELKOVO	152 796,65	0,00	152 796,65	

Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP

Rožpočet projektu a komentár k rožpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E		G	I	II
1. Koordinácia projektu a podporné aktivity						SKK	EUR			
1.1.	Personálne výdavky interné					407 250,00	13 518,22			
1.1.1.	Administratívny personál					52 500,00	1 742,68			
1.1.1.1.	Finančný manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.2.	Administratívny pracovník		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.3.	Účtovník	610620	osobohodina	300	175,00	52 500,00	1 742,68	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v období trvania projektu v jednotkovej cene - osobohodine 129,43 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% vypočítanej z priemernej mzdy 18 330 Sk (prepočet 18 330 * 1.352 / 163 s navýšením 15,1%); vykonáva účtovníctvo projektu,	1.1, 1.2, 2.1, 3.1,	
1.1.2.	Riadiaci personál					326 250,00	10 829,52			
1.1.2.1.	Projektový manažér	610620	osobohodina	650	275,00	178 750,00	5 933,41	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v období trvania projektu v jednotkovej cene - osobohodine 203,40 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% vypočítanej z priemernej mzdy 29 810 Sk (prepočet 29 810 * 1.352 / 163 s navýšením 11,21%); počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, je kontaktnou osobou pre projekt, zodpovedá za realizáciu celého projektu	1.1, 1.2, 2.1, 3.1,	
1.1.2.2.	Koordinátor odbornej aktivity č. (doplniť číslo)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.3.	Projektový asistent	610620	osobohodina	590	250,00	147 500,00	4 896,10	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v období trvania projektu v jednotkovej cene - osobohodine 184,91 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% vypočítanej z priemernej mzdy 27 370 Sk (prepočet 27 370 * 1.352 / 163 s navýšením 10,12%); počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, vykonáva príkazy projektového manažéra, zabezpečuje chod projektu	1.1, 1.2, 2.1, 3.1,	
1.1.3.	Iný personál					28 500,00	946,03			
1.1.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.1.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

A	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
B	B1	C	D	E	F = D * E	G	I	II		
1.1.3.3.	Web administrátor	610620	osobohodina	190	150,00	28 500,00	946,03	typ. Prac. Pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v období trvania projektu v jednotkovej cene: hod. sadzba 110,90 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 18 076,70 Sk (prepočet 18076,70*1,352/163); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hodinovej sadzby priamo úmerne krátiť; zapracuje do stránky školy informácie o projekte a dosiahnutých výsledkoch, výstupy projektu	1.1, 1.2, 2.1, 3.1,	
1.1.3.4.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.2.	Cestovné náhrady **					0,00	0,00			
1.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E		G	I	II
1.3.	Personálne výdavky externé					265 000,00	8 796,39			
1.3.1.	Administratívny personál					120 000,00	3 983,27			
1.3.1.1.	Finančný manažér	637004	osobohodina	240	500,00	120 000,00	3 983,27	predpokladaná hod. sadzba bude upresnená vo výber.konaní, počet hodín odpracuje v období trvania projektu, typ zmluvného vzťahu na základe Obchodného zákonníka, riadi finančné operácie a zodpovedá za finčné zúčtovania projektu, riadi účtovníka	1.1, 1.2, 2.1, 3.1,	
1.3.1.2.	Administratívny pracovník		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.3.1.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.3.2.	Riadiaci personál					120 000,00	3 983,27			
1.3.2.1.	Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.3.2.2.	Koordinátor odbornej aktivity č.1.1, 1.2, 2.1 a 3.1	637004	osobohodina	240	500,00	120 000,00	3 983,27	predpokladaná hod. sadzba bude upresnená vo výber.konaní, počet hodín odpracuje v období trvania projektu na základe iného typu zmluvného vzťahu: Príkazná zmluva, spolupracuje s ProjManažérom a Metodikmi aktivít pri riadení celého projektu	1.1, 1.2, 2.1, 3.1,	
1.3.2.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00		0,00			
1.3.3.	Iný personál					25 000,00	829,85			
1.3.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	637004	osobohodina	50	500,00	25 000,00	829,85	predpokladaná hod. sadzba bude upresnená vo výber.konaní, typ zmluvného vzťahu na základe Obchodného zákonníka, odborne spôsobilá osoba zabezpečí verejné obstarávanie dodávateľa školiaceho materiálu a ododoruje ďalšie potrebné verejné obstarávania	1,1	
1.3.3.3.	Programovanie webstránok, portálov a údržba IS		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.3.3.4.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
1.4.	Ostatné výdavky - nepriame					0,00	0,00			
1.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.4.2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.4.4.	Energie, upratovanie		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.4.5.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.4.6.	Právne poradenstvo		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.	Spolu					672 250,00	22 314,61			
2. Zariadenie a vybavenie projektu										
	Zariadenie a vybavenie (krížové spolufinancovanie - obstaranie odpisovaného majetku)									
2.1.						0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E		G	I	II
2.1.1.	Stolný počítač alebo notebook		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.1.2.	Aplikačný softvér		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.1.3.	Kopírovacie zariadenie		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.1.4.	Tlačiareň		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.1.5.	Multifunkčné zariadenie		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.1.6.	Dataprotektor		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.1.7.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.1.8.	Skener		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.1.9.	... Iné (doplniť)		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.2.	Zariadenie a vybavenie (mimo krížového spolufinancovania)					771 660,00	25 614,42			
2.2.1.	Stolný počítač alebo notebook	633002	ks	17	23 000,00	391 000,00	12 978,82	17 ks do PC učebne na inovatívne výukové metódy, využitie cca á 20 h./týžd.	1.1, 1.2, 2.1	
2.2.2.	Aplikačný softvér	633013	ks	1	7 000,00	7 000,00	232,36	SW pre interaktívne tabule uľahčujúci učiteľovi efektívnejšie využívanie tohto zariadenia na moderné výukové metódy	1.1, 1.2,	
2.2.3.	Kopírovacie zariadenie		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.2.4.	Tlačiareň		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.2.5.	Multifunkčné zariadenie		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.2.6.	USB, kalkulačky		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.2.7.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.2.8.	Skener		ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.2.9.	Iné - dataprotektor	633004	ks	7	29 900,00	209 300,00	6 947,49	pre možnosť zavedenia moderných výukových metód na priradených aktivitách projektu	1.1, 1.2,	
2.2.10.	Iné - interaktívna tabuľa	633004	ks	2	29 990,00	59 980,00	1 990,97	pre možnosť zavedenia moderných výukových metód na priradených aktivitách projektu	1.1, 1.2,	
2.2.11.	Iné - vizualizér (moderný dataprotektor)	633004	ks	2	29 990,00	59 980,00	1 990,97	digitálny meotar, na biológiu	1.1,	
2.2.12.	Iné - digitálna kamera	633004	ks	1	21 000,00	21 000,00	697,07	na prezentácie ku predmetu Tvorba projektu a prezentácia	1.1, 1.2, 3.1	
2.2.13.	Iné - DVD a MP3 prehrávač	633004	ks	2	4 700,00	9 400,00	312,02	na výuku jazykov	1.1,	
2.2.14.	Iné - Aplikačný softvér - Výukový SW	633013	ks	2	7 000,00	14 000,00	464,71	softvér pre interaktívnu tabuľu	1.1, 1.2,	
2.3.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku					0,00	0,00			
2.3.1.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00	0,00			
2.3.2.	Finančný lízing - odpisy		mesiac	0	0,00	0,00	0,00			
2.4.	Poistenie, opravy a údržba					20 000,00	663,88			
2.4.1.	Poistenie	637015	projekt	1	20 000,00	20 000,00	663,88	poistenie did.techniky a pomocok na dobu projektu	1.1,	
2.4.2.	Údržba a opravy zariadenia/vybavenia		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
2.	Spolu					791 660,00	26 278,30			
3.	Monitoring a hodnotenie projektu									

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

A	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
B	B1	C	D	E	F = D * E	G	I	II		
3.1.	Personálne výdavky interné					0,00	0,00			
3.1.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.1.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.2.	Cestovné náhrady **					0,00	0,00			
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie v tuzemsku*		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.3.	Personálne výdavky externé					90 000,00	2 987,45			
3.3.1.	Manažér monitoringu	637004	osobohodina	225	400,00	90 000,00	2 987,45	predpokladaná hod. sadzba bude upresnená vo výber.konaní, počet hodín odpracuje v období trvania projektu, typ zmluvného vzťahu na základe Obchodného zákonníka, zodpovedný za monitorovanie priebehu a výsledkov projektu, spolupracuje s ProjManažérom	1.1, 1.2, 2.1, 3.1,	
3.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.3.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.	Spolu					90 000,00	2 987,45			
4.	Publicita a informovanie									
4.1.	Publicita					4 942,00	164,04			
4.1.1.	Letáky, skladačky		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
4.1.2.	Plagáty		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
4.1.3.	Brožúrky		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
4.1.4.	CDROM		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
4.1.5.	Označenie projektu	637003	projekt	1	4 942,00	4 942,00	164,04	Rôzne spôsoby označenia projektu v zmysle manuálu	1.1,1.2, 2.1, 3.1	
4.1.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
4.1.7.	Tlačové konferencie a workshopy zamerané na publicitu projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
4.1.8.	Inzercia v tlačných alebo internetových médiách		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
4.1.9.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
4.	Spolu					4 942,00	164,04			
5.	Zavádzanie inovatívnych metód do štátneho vzdelacieho programu									
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					545 400,00	18 103,96			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

A	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E		G	I	II
5.1.1.	Expert a metodik aktivity - tvorba vzdelávacích modulov s inovatívnymi metódami vzdelávania, pilotné overovanie, hodnotenie systémov	610620	osobohodina	360	270,00	97 200,00	3 226,45	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, spolu s ostatnými vyčlenenými pedag.zam. aplikuje štátny vzdel. progr. a vytvorí učebné plány s inovatívnymi metódami vzdelávania, zodpovedá za výber školiaceho materiálu/did. prostriedkov a zariadenia/vybavenia, vyhodnocuje skúsenosti s ich prvotným zavádzaním a upraví učebné plány,	1,1	
5.1.2.	odborný personál I. - tvorba vzdelávacích modulov s inovatívnymi metódami vzdelávania, pilotné overovanie, hodnotenie systémov	610620	osobohodina	285	270,00	76 950,00	2 554,27	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, aplikuje štátny vzdel. progr. a vytvorí učebné plány s inovatívnymi metódami vzdelávania za pomoci moderného školiaceho materiálu/did. prostriedkov a zariadení/vybavenia v predmetoch aktivity 1.1, vyhodnotí skúsenosti s prvotným zavádzaním a upraví učebné plány,	1,1	

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

A	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
	B	B1	C	D	E	F = D * E		G	I	II
5.1.3.	odborný personál II.- tvorba vzdelávacích modulov s inovátnymi metódami vzdelávania, pilotné overovanie, hodnotenie systémov	610620	osobohodina	275	270,00	74 250,00	2 464,65	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, aplikuje štátny vzdel. progr. a vytvorí učebné plány s inovátnymi metódami vzdelávania za pomoci moderného školiacieho materiálu/did. prostriedkov a zariadení/vybavenia v predmetoch aktivity 1.1, vyhodnotí skúsenosti s prvotným zavádzaním a upraví učebné plány ,	1,1	
5.1.4.	odborný personál III. - tvorba vzdelávacích modulov s inovátnymi metódami vzdelávania, pilotné overovanie, hodnotenie systémov	610620	osobohodina	275	270,00	74 250,00	2 464,65	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, aplikuje štátny vzdel. progr. a vytvorí učebné plány s inovátnymi metódami vzdelávania za pomoci moderného školiacieho materiálu/did. prostriedkov a zariadení/vybavenia v predmetoch aktivity 1.1, vyhodnotí skúsenosti s prvotným zavádzaním a upraví učebné plány ,	1,1	

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E		G	I	II
5.1.5.	odborný personál IV.- tvorba vzdelávacích modulov s inovátnymi metódami vzdelávania, pilotné overovanie, hodnotenie systémov	610620	osobohodina	275	270,00	74 250,00	2 464,65	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, aplikuje štátny vzdel. progr. a vytvorí učebné plány s inovátnymi metódami vzdelávania za pomoci moderného školiacieho materiálu/did. prostriedkov a zariadení/vybavenia v predmetoch aktivity 1.1, vyhodnotí skúsenosti s prvotným zavádzaním a upraví učebné plány ,	1,1	
5.1.6.	odborný personál V.- tvorba vzdelávacích modulov s inovátnymi metódami vzdelávania, pilotné overovanie, hodnotenie systémov	610620	osobohodina	275	270,00	74 250,00	2 464,65	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, aplikuje štátny vzdel. progr. a vytvorí učebné plány s inovátnymi metódami vzdelávania za pomoci moderného školiacieho materiálu/did. prostriedkov a zariadení/vybavenia v predmetoch aktivity 1.1, vyhodnotí skúsenosti s prvotným zavádzaním a upraví učebné plány ,	1,1	

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E		G	I	II
5.1.7.	odborný personál VI. - tvorba vzdelávacích modulov s inovatívnymi metódami vzdelávania, pilotné overovanie, hodnotenie systémov	610620	osobohodina	275	270,00	74 250,00	2 464,65	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, aplikuje štátny vzdel. progr. a vytvorí učebné plány s inovatívnymi metódami vzdelávania za pomoci moderného školiaceho materiálu/did. prostriedkov a zariadení/vybavenia v predmetoch aktivity 1.1, vyhodnotí skúsenosti s prvotným zavádzaním a upraví učebné plány ,	1,1	
5.2.	Cestovné náhrady **					0,00	0,00			
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
5.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti					0,00	0,00			
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
5.3.2.	Vývoj portálu		projekt			0,00	0,00			
5.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
5.3.4.	... Iné (doplňť)			0	0,00	0,00	0,00			
5.4.	Ostatné výdavky - priame					70 000,00	2 323,57			
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
5.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing						0,00			
5.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný a organizačný personál (zabezpečené dodávateľsky)***		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
5.4.5.	Iné: Poplatok za účasť na školení	637001	projekt	1	70 000,00	70 000,00	2 323,57	účastn. poplatky potrebného počtu vyčlenených peg. zamestn. školy na kurzoch: školenie pedag.zam. o vhodnosti školiaceho materiálu a didaktických prostriedkov na výučbu jednotlivých tématických okruhov predmetov	1,1	

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E		G	I	II
5.5.	Podpora frekventantov					1 306 000,00	43 351,26			
5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
5.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projekt	1	1 306 000,00	1 306 000,00	43 351,26	Škol.materiál a did. prostriedky mimo did. techniky na: Fyzika: demo pomôcky pre učiteľa a základné učebné pomôcky pre 8 skupín ku jednotlivým tém. okruhom, výukové filmy a lineárne pomôcky, spolu 500 000,- Sk Chémia: demo pomôcky pre učiteľa a základné učebné pomôcky pre 8 skupín ku jednotlivým tém. okruhom, výukové filmy a lineárne pomôcky, spolu 370 000,- Sk Biológia: demo pomôcky pre učiteľa a základné učebné pomôcky pre 8 skupín ku jednotlivým tém. okruhom, výukové filmy a lineárne pomôcky, spolu 200 000,- Sk Meracie prístroje (na všetky prírodovedné predmety): základné čidlá + SW: spolu 236 000,- Sk bližšia špecifikácia v prílohách Fyzika, Chémia, Biológia	1,1	
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
5.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
5.	Spolu					1 921 400,00	63 778,80			
6. Tvorba a implementácia školského vzdelávacieho program										
Personálne výdavky interné - odborné činnosti										
6.1.						245 700,00	8 155,75			
6.1.1.	Expert a metodik aktivity - tvorba vzdelávacích modulov s inovatívnymi metódami vzdelávania, pilotné overovanie, hodnotenie systémov	610620	osobohodina	360	270,00	97 200,00	3 226,45	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, spolu s ostatnými vyčlenenými pedag.zam. vytvorí osnovy a aplikuje školský vzdel. progr., vytvorí učebné plány s inovatívnymi metódami vzdelávania , zodpovedá za výber školiaceho materiálu/did. prostriedkov a zariadenia/vybavenia, vyhodnocuje skúsenosti s ich prvotným zavádzaním a upraví učebné plány,	1,2	

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

A	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
B	B1	C	D	E	F = D * E	G	I	II		
6.1.2.	odborný personál I. - tvorba vzdelávacích modulov s inovátnymi metódami vzdelávania, pilotné overovanie, hodnotenie systémov	610620	osobohodina	300	270,00	81 000,00	2 688,71	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, aplikuje školský vzdel. progr. a vytvorí učebné plány s inovátnymi metódami vzdelávania za pomoci moderného školiacieho materiálu/did. prostriedkov a zariadení/vybavenia v predmetoch aktivity 1.2, vyhodnotí skúsenosti s prvotným zavádzaním a upraví učebné plány ,	1,2	
6.1.3.	odborný personál II. - tvorba vzdelávacích modulov s inovátnymi metódami vzdelávania, pilotné overovanie, hodnotenie systémov	610620	osobohodina	250	270,00	67 500,00	2 240,59	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, aplikuje školský vzdel. progr. a vytvorí učebné plány s inovátnymi metódami vzdelávania za pomoci moderného školiacieho materiálu/did. prostriedkov a zariadení/vybavenia v predmetoch aktivity 1.2, vyhodnotí skúsenosti s prvotným zavádzaním a upraví učebné plány ,	1,2	
6.2.	Cestovné náhrady **					0,00	0,00			
6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E		G	I	II
	Personálne výdavky externé - odborné činnosti					0,00	0,00			
6.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
6.3.2.	Vývoj portálu		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
6.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00	0,00			
6.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00	0,00			
6.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing						0,00			
6.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný a organizačný personál (zabezpečené dodávateľsky)***		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.5.	Podpora frekventantov					0,00	0,00			
6.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
6.	Spolu					245 700,00	8 155,75			
7.	Skvalitňovanie štandardov ďalším vzdelávaním pedag. zamestnancov									
	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					725 000,00	24 065,59			
7.1.	odborný personál - tvorba metodologických postupov a pedagogickej dokumentácie	637027	osobohodina	2 900	250,00	725 000,00	24 065,59	počet hodín sa odpracuje na vytvorení metodík a pracovných listov k inovatívnym metódam vzdelávania pre 6 predmetov štátneho aj školského vzd. programu, vytvorí ich aspoň 12 pedag.zamestnancov na DoVP v hod. sadzbe 248,- Sk + odvody zamestnávateľa 0,8% v ek.klasifikácii 620 , hod. sadzba reflektuje trhovú cenu, počet ped. zam. sa zvýši v prípade delenia témy medzi viacerých odborníkov	2,1	
7.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina			0,00	0,00			
7.2.	Cestovné náhrady **					0,00	0,00			
7.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
7.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

A	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
B	B1	C	D	E	F = D * E	G	I	II		
7.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
7.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti					40 000,00	1 327,76			
7.3.1.	lektori vzdelávacích kurzov pedag.zam.	637004	osobohodina	40	1 000,00	40 000,00	1 327,76	lektori na základe iného typu zmluvného vzťahu: Prikazná zmluva vykonajú v mieste školy školenia o vychodiskach a detailoch reformy vzdelavania, o modernych technológiach a o interaktívnych tabuliach vo vyučovacom procese v mieste školy, recenzia metodologických postupov a pedagog. dok.	2,1	
7.3.2.	Vývoj portálu		projekt			0,00	0,00			
7.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
7.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00	0,00			
7.4.	Ostatné výdavky - priame					15 000,00	497,91			
7.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
7.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing						0,00			
7.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný a organizačný personál (zabezpečené dodávateľsky)***		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
7.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00		0,00			
7.4.5.	Iné: Poplatok za účasť na školení	637001	projekt	1	15 000,00	15 000,00	497,91	účasť na kurze - poplatok za jedného ped. zamestnanca	2,1	
7.5.	Podpora frekventantov					0,00	0,00			
7.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
7.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
7.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
7.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
7.	Spolu					780 000,00	25 891,26			
8.	Zavádzanie nových foriem výuky - modelové situácie									
8.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					97 200,00	3 226,45			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

A	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
B	B1	C	D	E	F = D * E	G	I	II		
8.1.1.	Expert a metodik aktivity I. - tvorba nových foriem výuky, pilotné overovanie,	610620	osobohodina	200	270,00	54 000,00	1 792,47	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, pripraví učebné plány pre nové formy výuky a potrebnú pedagogickú dokumentáciu	3,1	
8.1.2.	Expert a metodik aktivity II. - tvorba nových foriem výuky, pilotné overovanie,	610620	osobohodina	160	270,00	43 200,00	1 433,98	typ prac. pomeru: Dodatok k pracovnej zmluve, počet hodín odpracuje v jednotkovej cene: hod. sadzba 199,70 Sk + odvody zamestnávateľa 35,2% odpovedajúcej priemernej mzde zamestnanca 27126,- Sk (prepočet 27126 * 1.352 / 163 s navýšením o 20%); v prípade nižšej priemernej mzdy sa bude výška hod. sadzby priamo úmerne krátiť; počet osobohodín odráža nutnosť prípravy na výkon a štúdium súvisiacich materiálov, pripraví učebné plány pre nové formy výuky a potrebnú pedagogickú dokumentáciu	3,1	
8.2.	Cestovné náhrady **					0,00	0,00			
8.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.2.3.	Zahraničné pracovné cesty**		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti					0,00	0,00			
8.3.1.	lektor vzdelávacieho kurzu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
8.3.2.	Vývoj portálu		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
8.3.4.	... Iné (doplňte)			0	0,00	0,00	0,00			
8.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00	0,00			
8.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing						0,00			
8.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný a organizačný personál ***		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00		0,00			
8.4.5.	... Iné (doplňte)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.5.	Podpora frekventantov					0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v SKK/EUR na dve desatinné miesta)

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu v SKK	Výdavky spolu v EUR, konverzný kurz 30,126	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E		G	I	II
8.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.5.4.	... Iné (doplňte)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
8.	Spolu					97 200,00	3 226,45			
9.	Riadenie rizík (ak relevantné)					0,00	0,00			
9.1	Riziková prirážka		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
	CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU					4 603 152,00	152 796,65			

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu				
KE1	Nepriame výdavky****		max.	20,00%	25 751,25
KE2a	Zariadenie a vybavenie cez krížové financovanie z ERDF		max.	10,00%	0,00
KE2b	Zariadenie a vybavenie celkom		max.	20,00%	30,24
KE3	Subdodávky		max.	30,00%	1 904,54
KE4	Riziková prirážka		max.	5,00%	

konverzný kurz:

30,126

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

* preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

***výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške

****Nepriame výdavky sú bežné výdavky súvisiace so zabezpečením realizácie riadenia projektu a publicity a informovanosti (výdavky žiadateľa na personál vyčlenený na riadenie projektu (projektový manažér, účtovník,...);

tovary a služby, ktoré súvisia s administratívnym a technickým zabezpečením realizácie projektu vrátane informovania a publicity (napr. spotrebný materiál, zariadenie/vybavenie pre účely riadenia a administrácie projektu).

Obsahujú všetky výdavky v aktivitách A1, A3, A4 a v prípade aktivity A2 relevantné výdavky. Limit je určený na základe **priamych výdavkov** na projekt, t.j. 20 % z oprávnených **priamych výdavkov projektu** (bez započítania

LEGENDA:

DVP = Dohody o vykonaní práce

Príloha č. 3 k Dodatku č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP

PODROBNÝ POPIS AKTIVÍT PROJEKTU**Cieľové skupiny projektu**

Cieľová skupina	Charakteristika cieľovej skupiny
Cieľová skupina, na ktorú sú aktivity zamerané: - pedagogickí zamestnanci školy - žiaci 1. ročníka a žiaci 1. a 2. ročníka strednej školy	Pedagogickí zamestnanci školy: ide o skupinu 49 učiteľov, ktorí sú plne kvalifikovaní. Pre túto cieľovú skupinu je charakteristické to, že z hľadiska vekovej štruktúry prevláda skupina do 45 rokov a z hľadiska pohlavia prevládajú ženy. V tomto regióne tvoria strednú vrstvu. Žiaci školy: ide o skupinu, v ktorej má každý člen ukončené základné vzdelanie, sú vo veku 15 až 16 rokov, prevládajú dievčatá. Sú prevažne z okresu Humenné, resp. Snina a Medzilaborce. Ide o okresy s väčšou nezamestnanosťou, preto socio-ekonomický status niektorých žiakov je nízky, sú poberateľmi stredoškolského štipendia. V škole študujú aj žiaci so zdravotným postihnutím.

Podrobný popis aktivít

Podrobný popis aktivity	
Názov aktivity	1.1 Zavádzanie inovatívnych metód vzdelávania za pomoci moderných učebných materiálov, pomôcok a IKT, inovácia pedagogickej dokumentácie v rozsahu štátneho vzdelávacieho programu
Cieľ aktivity	obsahová reforma v úrovni štátneho vzdelávacieho programu spĺňajúca požiadavky reformy vzdelávania, inovovaný obsah osnov a metodiky výuky, modernizácia učebných pomôcok a nástrojov
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.02.2009 – 02.11.2010
Popis aktivity	Činnosti v rámci aktivity : - implementácia štátneho vzdelávacieho programu do učebného plánu školy, rozhodnutie o hodinových dotáciách na jednotlivé predmety v koordinácii s implementáciou školského vzdelávacieho programu - vyčlenenie pedagogických zamestnancov pre zapracovanie nových požiadaviek kurikula do osnov výuky jednotlivých predmetov – slovenský jazyk a literatúra, cudzí jazyk, náuka o spoločnosti, dejepis, matematika, informatika, fyzika, chémia, biológia, estetická výchova, etická výchova, telesná výchova - školenia vyčlenených pedagogických zamestnancov na používanie moderných učebných pomôcok a laboratórneho vybavenia v jednotlivých častiach kurikula prírodovedných predmetov,

	- výber nových učebných materiálov a pomôcok a IKT pre zabezpečenie modernej výuky jednotlivých predmetov (vyčlenení zamestnanci s vedením školy) - obstaranie didaktických prostriedkov - pilotné zavádzanie nových osnov a metód vzdelávania v 1.ročníku – počas školského roku 2008/2009 a nového predmetu Tvorba projektu a prezentácia - zhodnotenie úspešnosti a účinnosti zavádzania obsahovej reformy vo väzbe na aktivitu 2.1 – recenzie nových učebných osnov a metodiky výuky - plná aplikácia nových osnov a metód vzdelávania v novom 1.ročníku žiakov počas školského roku 2009/2010, monitorovanie dosahovania stanovených cieľov - pilotné zavádzanie nových osnov a metód vzdelávania v 2.ročníku – počas školského roku 2009/2010
Metodológia aktivity	1) školiace stretnutia cieľovej skupiny učiteľov k štátnemu (ŠTVP) a školskému vzdelávaciemu programu (ŠKVP) 2) vytvorenie pracovnej skupiny 3) tvorba obsahu nového predmetu Tvorba projektu a prezentácia 4) tvorba inovovaných pedagogických dokumentov (učebné plány, učebné osnovy, časovo-tematické plány, plány predmetových a odbornovo-výchovných komisií) v súlade so ŠTVP, ŠKVP, vzdelávacími štandardmi a rámcovými učebnými plánmi 4) príprava metodických materiálov k novému predmetu aj k jednotlivým predmetom zahrnutých do projektu 5) pilotné overovanie foriem, metodiky, obsahu a časového rámca nového predmetu 6) dotazník po ročnom a dvojročnom trvaní projektu – učitelia a žiaci 7) príprava a overovanie pracovných listov v rámci jednotlivých predmetov 8) transformácia výsledkov aktivity na širšie použitie v praxi
Cieľová skupina	Cieľová skupina, na ktorú je aktivita zameraná: - pedagogickí zamestnanci školy a - žiaci 1. ročníka a žiaci 1. a 2. ročníka strednej školy Počet osôb cieľovej skupiny: 350
Výstupy aktivity	Výstupy aktivity 1) školský vzdelávací program pre 4-ročné a 8-gymnázium, ktorý má byť obrazom originality, odlišnosti školy, jej silných stránok a smeruje žiaka k celoživotnému vzdelávaniu sa 2) učebné plány, učebné osnovy pre jednotlivé predmety, časovo-tematické plány jednotlivých predmetov 3) učebné plány, učebné osnovy, časovo-tematický plán Tvorba projektu a prezentácia 4) plány predmetových komisií a plány odbornovo-výchovných komisií

	5)metodický materiál k predmetu Tvorba projektu a prezentácia 6) prezentácia prác žiakov s použitím IKT
Spôsob získavania spätnej väzby	Spôsob získavania spätnej väzby 1) dotazník pre učiteľov, žiakov, rodičov 2) priebežné (po 1. roku projektu) a záverečné stretnutie učiteľov spojené s diskusiou o prínosoch a negatívach projektu 3) prezentácie žiakov v rôznych formách s cieľom poznania kvality výstupu aktivít 4) iné, neuvedené, ktoré prinesie realizácia projektu

Podrobný popis aktivity	
Názov aktivity	1.2 Tvorba a implementácia školského vzdelávacieho programu posilňujúceho profiláciu školy, jej konkurencieschopnosť a atraktivnosť pre žiakov
Cieľ aktivity	obsahová reforma v úrovni školského vzdelávacieho programu spĺňajúca požiadavky reformy vzdelávania, inovovaný obsah osnov a metodiky výuky, modernizácia učebných pomôcok a nástrojov
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.02.2009 – 02.11.2010
Popis aktivity	Činnosti v rámci aktivity : - tvorba školského vzdelávacieho programu, rozhodnutie o hodinových dotáciách na jednotlivé predmety v koordinácii s implementáciou štátneho vzdelávacieho programu - vyčlenenie pedagogických zamestnancov pre zapracovanie nových požiadaviek kurikula do osnov výuky jednotlivých <u>školských</u> predmetov – Tvorba projektu a prezentácia - výber nových učebných materiálov a pomôcok, prezentačnej a výpočtovej techniky pre zabezpečenie modernej výuky jednotlivých <u>školských</u> predmetov (vyčlenení zamestnanci s vedením školy) - obstaranie didaktických prostriedkov - pilotné zavádzanie nových osnov a metód školského vzdelávacieho programu v oboch úrovniach systému vzdelávania (národný a školský) v 1.ročníku – počas školského roku 2008/2009 - zhodnotenie úspešnosti a účinnosti zavádzania obsahovej reformy vo väzbe na aktivitu 1.1 - prepojenosť dvojúrovňového systému vzdelávania v národnom a školskom kurikule, - plná aplikácia nových osnov a metód vzdelávania v novom 1.ročníku žiakov počas školského roku 2009/2010, monitorovanie dosahovania stanovených cieľov - pilotné zavádzanie nových osnov a metód školského vzdelávacieho programu v oboch úrovniach systému vzdelávania

	(národný a školský) v 2.ročníku – počas školského roku 2009/2010 Cieľová skupina, na ktorú je aktivita zameraná: - pedagogickí zamestnanci školy a - žiaci 1. ročníka a žiaci 1. a 2. ročníka strednej školy
Metodológia aktivity	1) školiace stretnutia cieľovej skupiny učiteľov k štátnemu (ŠTVP) a školskému vzdelávaciemu programu (ŠKVP) 2) vytvorenie pracovnej skupiny 3) tvorba inovovaných pedagogických dokumentov (učebné plány, učebné osnovy, časovo-tematické plány, plány predmetových a odbornovo-výchovných komisií) v súlade so ŠTVP, ŠKVP, vzdelávacími štandardmi a rámcovými učebnými plánmi 4) príprava metodických materiálov k jednému tematickému celku jednotlivých predmetov zahrnutých do projektu 5) monitorovanie dosahovania výkonových a obsahových štandardov 6) dotazník po ročnom a dvojročnom trvaní projektu 7) príprava a overovanie pracovných listov v rámci jednotlivých predmetov 8) transformácia výsledkov aktivity na širšie použitie v praxi
Cieľová skupina	Cieľová skupina, na ktorú je aktivita zameraná: - pedagogickí zamestnanci školy a - žiaci 1. ročníka a žiaci 1. a 2. ročníka strednej školy Počet osôb cieľovej skupiny: 350
Výstupy aktivity	Výstupy aktivity 1) školský vzdelávací program pre 4-ročné a 8-gymnázium, ktorý má byť obrazom originality, odlišnosti školy, jej silných stránok a smeruje žiaka k celoživotnému vzdelávaniu sa 2) učebné plány, učebné osnovy pre jednotlivé predmety, časovo-tematické plány jednotlivých predmetov 3) plány predmetových komisií a plány odbornovo-výchovných komisií 4) metodický materiál a pracovné listy k jednému tematickému celku v jednotlivých predmetoch
Spôsob získavania spätnej väzby	Spôsob získavania spätnej väzby 1) dotazník pre učiteľov a žiakov 2) priebežné (po 1. roku projektu) a záverečné stretnutie učiteľov spojené s diskusiou o prínosoch a negatívach projektu

Podrobný popis aktivity	
Názov aktivity	2.1 Skvalitňovanie obsahových a výkonových štandardov pre jednotlivé vyučovanie predmety a oblasti vzdelávania prípravou a ďalším vzdelávaním pedagogických zamestnancov dištančným spôsobom a recenziou nimi pripravenej a inovovanej metodiky výuky
Cieľ aktivity	motivácia učiteľov na integrovanie inovatívnych pedagogických metód do vyučovacieho procesu

Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.02.2009 – 31.08.2009
Popis aktivity	Činnosti v rámci aktivity : - výber školiaceho zariadenia pre ďalšie vzdelávanie vyčlenených pedagogických zamestnancov v rozsahu : - úvodné seminár ozrejmujúci detaily obsahovej reformy vzdelávania, odporúčania pre inováciu kurikula a pre vypracovávanie obsahových a výkonových štandardov pre jednotlivé predmety (všeobecné pre všetky predmety) - konzultácie implementácie reformy školstva do konkrétnych osnov a metodík výuky a pedagogickej dokumentácie vypracovávaných vyčlenenými pedagogickými zamestnancami a to formou dištančného vzdelávania a účasťami aspoň na 2 spoločných seminároch (po jednotlivých predmetoch) - tvorba osnov a metodík výuky s využitím nových učebných materiálov a didaktických pomôcok - vyčlenení pedagogickí zamestnanci - inovácia pedagogickej dokumentácie, učebných textov a príručiek, - výber expertov z pedagogických katedier vysokoškolských zariadení na recenziu novo vypracovaných osnov a metodík výuky školy - zapracovanie odporúčaní z recenzií vyčlenenými pedagogickými zamestnancami Cieľová skupina, na ktorú je aktivita zameraná: - pedagogickí zamestnanci školy
Metodológia aktivity	Založíme školský Moodle server a naučíme pedagogických zamestnancov školy so záujmom o inováciu výučby učiť svoje predmety pomocou blended learningu (spojenie e-Learningu a výučby v triede) v Moodle. Uskutočníme pre nich kurz prezenčnou formou, v ktorom bude aj online (e-Learningová) zložka. Rozsah kurzu odhadujem na 20 hodín prezenčnou formou. Časovú náročnosť e-Learningovej zložky odhadujeme na 40 hodín. Účastníci sa naučia vytvárať vlastné kurzy v Moodle, vkladať do nich obsah, vytvárať v rámci nich aktivity pre študentov (diskusné fóra, zadania, testy, lekcie, wiki, slovníčky pojmov). Oboznámime ich so základmi administrácie kurzu v Moodle, so spracovaním a druhmi známkovania v Moodle. Prezентujeme navyše overené techniky využívania rôznych komponentov Moodle. Výstupom z kurzu bude to, že každý účastník vytvorí učebné materiály k jednému tematickému celku v rámci svojho predmetu, a pilotne tieto svoje materiály so svojimi žiakmi otestuje.

	Ďalej v rámci kurzu oboznámime účastníkov s novými interaktívnymi metódami vyučovania. Konkrétne pôjde o metódu Just-in-Time Teaching, JiTT, ktorú vyvinuli Gregor Novak, Andy Garvin, Evelyn Patterson a Wolfgang Christian z USA. Cieľom metódy JiTT je zlepšiť konceptuálne (pojmové) chápanie, zlepšiť schopnosť riešiť problémové úlohy, vyvinúť u študentov schopnosť kriticky myslieť, vytvárať tímové a komunikačné schopnosti, naučiť spájať to, čo sa učia v škole, s ich skúsenosťami z bežného života. JiTT sa zameriava na dva kognitívne princípy: (1) Študenti sa naučia viac, ak zamestnáme ich intelekt; (2) Učitelia učia efektívnejšie, ak majú predstavu o tom, čo si ich študenti myslia a čo v skutočnosti vedia. Tieto princípy sa implementujú tým, že sa využíva webová technológia (Moodle) na to, aby sa zmenili očakávania študentov týkajúce sa ich roly vo vyučovacom procese a tiež na vytvorenie spätnej väzby medzi študentmi a učiteľom. Táto spätná väzba je implementovaná tak, že študenti ešte pred stretnutím sa v triede dostanú „zahrievacie zadanie“. Tento proces pozostáva z nasledujúcich častí: 1. Pred každým stretnutím v triede sa študentom na Moodle zadajú špecifické, starostlivo vybrané zahrievacie zadania. Otázky v zadaniach sa týkajú témy, ktorá ešte nebola preberaná v triede a ktorej sa plánujeme venovať na najbližšej hodine. 2. Očakáva sa, že ešte pred stretnutím v triede si študenti prečítajú učebný text, potom pouvažujú a napíšu najlepšie možné odpovede na zahrievacie zadanie, aké dokážu podať. Známkovaní sú za snahu, nie za správnosť odpovedí. Termín odovzdania odpovedí je niekoľko hodín pred samotným stretnutím v triede. 3. Učiteľ si pred stretnutím v triede prezrie odpovede žiakov, odhadne početnosť jednotlivých žiackych odpovedí (správnych aj nesprávnych), a niektoré z nich vyberie, aby ich použil priamo v triede, či už pri diskusii alebo pri iných aktivitách. 4. Stretnutie v triede je koncipované tak, že je vybudované na zahrievacích otázkach a odpovediach študentov. Na stretnutí sa diskutujú rôzne odpovede žiakov a je na učiteľovi, aby doviedol triedu k správnym odpovediam. 5. Na konci preberanej témy sa študentom zadá „základná“ otázka, hádanka, ktorá sa umiestni znova na Moodle.
Cieľová skupina	Cieľová skupina, na ktorú je aktivita zameraná: - pedagogickí zamestnanci školy Počet osôb cieľovej skupiny: 350
Výstupy aktivity	Výstupom z aktivít bude:

	- každý pedagogický zamestnanec, ktorý prejde školením, bude schopný zostaviť vlastný Moodle kurz k svojmu vyučovaciemu predmetu, bude ho vedieť naplniť obsahom, a vedieť ho administrovať. - každá lekcia prezenčného kurzu pre pedagogických pracovníkov (10 lekcií) bude obsahovať online zadanie na Moodle, ktorého vypracovanie alebo nevypracovanie sa dá ľahko overiť. - každý školený pedagogický pracovník spracuje na Moodle jeden tematický celok zo svojho vyučovacieho predmetu. - každý školený pedagogický pracovník pilotne tento celok otestuje na žiakoch a porovná jeho efektivitu s tým, ako keď ho učil bez Moodle. Hlavné medzníky realizácie: - každý školený pedagogický pracovník úspešne absolvoval školenie Moodle - každý školený pedagogický pracovník spracoval tematický celok - každý školený pedagogický pracovník pilotne otestoval svoju metodiku
Spôsob získavania spätnej väzby	Samotné školenie o Moodle a JiTT sa uskutoční v Moodle. Účastníci vypracujú po každej téme zadanie, ktoré sa ohodnotí bodovo, takže bude možné zistiť ich úspešnosť. Ich návrhy na zlepšenie školenia získame pomocou Moodle tak, že pre nich zostavíme dotazník. Čo sa týka samotnej tvorby učebných materiálov pre tematické celky, ich kvalitu necháme posúdiť odborníkom na univerzitách, vysokých školách. Spätná väzba z hľadiska efektívnosti tohto nového prístupu k vyučovaniu sa získa tak, že študenti, ktorí ho budú pilotne testovať, si pred tematickým celkom a po ňom napíšu ten istý test, v ktorom budeme hodnotiť ich konceptuálne chápanie preberaných pojmov. Porovnaním výsledkov oboch testov stanovíme pre každého študenta zisk, ktorý sme u neho vytvorili týmto vzdelávaním.

Podrobný popis aktivity	
Názov aktivity	3.1 Zavádzanie nových foriem výuky do vzdelávacieho procesu, samostatné riešenie modelových problémov a situácií, podpora podnikateľských schopností a ekonomického myslenia,

	vytváranie praktických zručností a návykov
Cieľ aktivity	rozvoj poznávacích funkcií žiakov, hľadania a selektovania informácií, syntéza poznatkov za účelom dosiahnutia vytýčeného cieľa
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.09.2009 – 02.11.2010
Popis aktivity	Činnosti v rámci aktivity : - rozhodnutie o rozsahu zavedenia netradičných foriem vyučovania, stanovenie hodinových dotácií na projektové štúdium, - vyčlenenie pedagogických zamestnancov pre tvorbu osnov a metodiky výuky predmetov: slovenský jazyk a literatúra, cudzí jazyk, náuka o spoločnosti, dejepis, matematika, informatika, fyzika, chémia, biológia, estetická výchova, etická výchova, telesná výchova - výber nových didaktických prostriedkov pre zabezpečenie netradičných foriem výuky - obstaranie didaktických prostriedkov - pilotné zavádzanie netradičných foriem vyučovania v 1.ročníku – počas školského roku 2009/2010 - zhodnotenie úspešnosti a účinnosti zavádzania netradičných foriem vyučovania pre samostatné riešenie modelových problémov a situácií žiakmi , rozvoj podnikateľských schopností a ekonomického myslenia a tvorbu praktických zručností a návykov Cieľová skupina, na ktorú je aktivita zameraná: - pedagogickí zamestnanci školy a - žiaci 1. ročníka strednej školy
Metodológia aktivity	Tento projekt sa bude realizovať počas mesiacov október-máj . Téma <i>Poznaj svoj región</i> sa rozdelí na niekoľko projektov. Predbežný návrh Slovenský jazyk a literatúra – Osobnosti nášho regiónu (napr. bývalý prezident M. Kováč, kardinál J. Tomko a pod.) Geografia <i>Geografické osobitosti nášho regiónu</i> Fyzika <i>Strojársky priemysel nášho regiónu- história a súčasnosť</i> Chémia <i>Výroba vláken v meste Humenné- história a súčasnosť</i> Dejepis <i>História mesta Humenné</i> <i>História hradov Brekov a Jasenov</i> Biológia <i>Fauna a flóra nášho regiónu</i> Kultúra a umenie <i>Významní umelci nášho regiónu (napr. A.Warhol, P. Breiner</i>

	<i>a pod.)</i> Aktivita bude prebiehať vo všetkých triedach 1. ročníka. V každej triede bude prebiehať projektové vyučovanie, projekty budú rozdelené tak, aby na každom projekte pracovali spoločne štyria žiaci. Žiaci budú zaradení do skupín prevažne podľa záujmu. Súčasťou projektového vyučovania budú exkurzie (budú sa spájať skupiny z paralelných tried), získavanie informácií z internetu, štúdium dostupnej literatúry. Získané materiály sa budú spracovávať vo forme prezentácií. Na záver (mesiac máj) sa v jednom týždni uskutočnia prezentácie na jednotlivých predmetoch. Žiaci tak získajú ucelenejší obraz o regióne v ktorom žijú, posilní sa hrdosť na svoje mesto a okolie, naučia sa pracovať v skupinách a budú rozvíjať prezentačné schopnosti.
Cieľová skupina	Cieľová skupina, na ktorú je aktivita zameraná: - pedagogickí zamestnanci školy a - žiaci 1. ročníka strednej školy Počet osôb cieľovej skupiny: 350
Výstupy aktivity	Žiacke prezentácie spracované v powerpointe
Spôsob získavania spätnej väzby	Prezentácie na jednotlivých predmetoch , žiacky dotazník, ktorý zhodnotí projekt.