

Kód projektu v ITMS2014+: 312011U031

DODATOK č. 1
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/224/2019

registračné číslo dodatku: 0800/2019 – D1

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu
sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

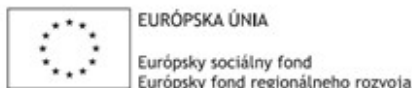
e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: Gymnázium a základná škola Sándora Máraiho, s vyučovacím jazykom
maďarským - Márai Sándor Magyar Tanítási Nyelvű Gimnázium és
Alapiskola, Kuzmányho 6, Košice

sídlo: Kuzmányho 6, 041 74 Košice - mestská časť Staré mesto

zapísaný v: -

konajúci: Mgr. Eva Csurkó

IČO: 00161004

IČ DPH: -

poštová adresa¹:

e-mail: skola@maraigimi.sk

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 01. 07. 2021 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPLZ/224/2019 a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 7.9.2021 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

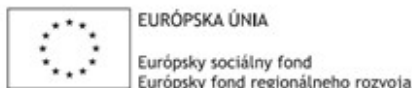
1. V čl. 2 „Predmet a účel zmluvy“ sa v odseku 2.2 Zmluvy o poskytnutí NFP mení nasledovne:

„Doba realizácie projektu od **09/2019 do 12/2022**“.

1. V Prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádzajú novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nový Rozpočet projektu je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



2. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.
Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

3. Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“ sa nahrádza novou prílohou č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“.

Nový Predmet podpory NFP: časť B je prílohou č. 3 k Dodatku č. 1.
Príloha č. 3 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právny účinok z neho vyplývajúci porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.

Prílohy:



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

Príloha č. 1 Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Príloha č. 2 Predmet podpory NFP:

časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS

Príloha č. 3 Predmet podpory NFP:

Časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. Eva Csukó, štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite



EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvojaOPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJEMINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II
1.	Nepriame výdavky						EUR			
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	6 958,62	6 958,62	- výdavky na obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu (papier, písacie potreby, euro obaly, zakladače, boxy, rýchlovliazače, tonery a pod.) - všetky výdavky súvisiace s publicitou a informovanosťou spojenou s realizáciou projektu, napr. propagačné predmety a letáky, plagáty, označenie aktivít projektu - podľa manuálu pre informovanie a publicitu	1., 2., 3.	
1.	Spolu						6 958,62			
2.	Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky									
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky						42 576,93			
2.1.1.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Keramická biela tabuľa	112 - Zásoby	633009	ks	1	240,00	240,00	Keramická biela tabuľa 1x 240,00 EUR, spolu: 240,00 EUR Keramická biela tabuľa, min.: 180x120 cm. Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	

2.1.2.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Súbor učebných pomôcok - Prírodovedná gramotnosť	112 - Zásoby	633009	projekt	1	13 157,33	13 157,33	Súbor učebných pomôcok - Prírodovedná gramotnosť spolu: 13157,33 EUR 68 kusov didaktických pomôcok. Sada pre získanie DNA zo zeleniny, Sada pre získanie DNA zo zeleniny náhradné balenie, Zdroj vysokého napätia 0-6 kW, okuliare - jak vidí hmyz, Test kapacity pľúc + sada náhradných náustkov + sada náhradných držačkov, Sada pre čistenie mikroskopu, elektrolyzér 4x, Bohrov model atómu 4x, Fulleren - model, Súprava na analýzu vody, Súprava na analýzu vzduchu, História zeme schéma, Funkcie ľudského tela, Glóbus, Slnčná sústava – model, Stojan na mapy, Nástenná mapa- Ázia, Španielsko, Portugalsko- mapa, Západná Európa -mapa, Karpatská kotlina- nástenná mapa, Pečiatky –svet, digitálny balík -Zem, Geografia, Geografia, Prírodoveda, Zem na ktorej žijeme, LabQuest 2 2x, ručný monitor tepu srdca 2x, ručný dynamometer 2x, Senzor plynu CO2 2x, Biokomora 250 (250 ml, 2 otvory pre senzory CO2 a O2) 2x, Kolorimeter 2x, Senzor vodivosti vodných roztokov 2x, EKG senzor 2x, Náhradné EKG elektródy (100 ks) 2x, Senzor plynu O2 2x, pH senzor Vernier 2x, Odkladací roztok pre pH senzor, Kapsle s pH puframi, Termočlánok 2x, Nerezový teplomer 2x, Počítadlo kvapiek Vernier 2x, Senzor elektrického napätia 2x, Stojan s elektromagnetickým miešadlom 2x. Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	
2.1.3.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Súbor učebných pomôcok - Matematická gramotnosť a finančná gramotnosť	112 - Zásoby	633009	projekt	1	420,00	420,00	Súbor učebných pomôcok - Matematická gramotnosť a finančná gramotnosť spolu: 420,00 EUR 4 kusy didaktických pomôcok. Matematika - digitálny balík, Prvý milión - stolová hra 3x. Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	
2.1.4.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Reproduktory	112 - Zásoby	633004	ks	1	59,00	59,00	Reproduktory 1x 59,00 EUR, spolu: 59,00 EUR Reproduktory 2,0, min. 40W RMS Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	

2.1.5.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Vizualizér	112 - Zásoby	633002	ks	3	639,00	1 917,00	Vizualizér 3x 639,00 EUR, spolu: 1917,00 EUR Vizualizér min.: 3,2 MP senzor, 10 x optický zoom a 10 x digitálny zoom, 30 fps, HD 1080p, LED osvetlenie Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	
2.1.6.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Projektor	112 - Zásoby	633002	ks	3	580,00	1 740,00	Projektor 3x 580,00 EUR, spolu: 1740,00 EUR Projektor min.: Projektor Full HD 1080p, Jas 3 400 lúmenov, Kontrastný pomer 15 000:1, Technológia 3LCD Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	
2.1.7.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Elektronické plátno	112 - Zásoby	633002	ks	3	252,00	756,00	Elektronické plátno 3x 252,00 EUR, spolu: 756,00 EUR Projekčné plátno s elektrickým motorom min.: 100x180 cm, matne biele plátno Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	
2.1.8.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Tablet	112 - Zásoby	633002	ks	20	310,00	6 200,00	Tablet 20x 310,00 EUR, spolu: 6200,00 EUR Tablet 10,1", min.: Snapdragon 450 alebo ekvivalent, 4GB RAM, Android 8.1, WiFi, Bluetooth, GPS Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	

2.1.9.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Notebook	112 - Zásoby	633002	ks	21	767,00	16 107,00	Notebook 21x 767,00 EUR, spolu: 16107,00 EUR Notebook min.: Intel® Core i5-8265U alebo ekvivalent, 8 GB RAM DDR4, 15.6" Full HD, grafická karta 2GB GDDR5, disk 128 GB SSD, 1000 GB HDD, Wi-Fi ac, Bluetooth, USB 3.0, USB – type C, HD webkamera, operačný systém Windows 10 Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	
2.1.10.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) Office EDU	112 - Zásoby	633013	ks	21	80,00	1 680,00	Office EDU 21x 80,00 EUR, spolu: 1680,00 EUR Kancelársky balík spoločnosti Microsoft alebo ekvivalent - softvérový balík programov, obsahujúci programy na vykonávanie bežných kancelárskych činností. Obsahuje programy pre tvorbu dokumentov, spracovanie tabuliek, prezentácií a program na spracovanie pošty, organizér a program na správu poznámok, trvalá licencia, najnovšia dostupná licencia formou multilicencie Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	
2.1.11.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) multifunkčná tlačiareň, A4	112 - Zásoby	633002	ks	1	300,60	300,60	multifunkčná tlačiareň, A4 1x 300,60 EUR, spolu: 300,60 EUR multifunkčná tlačiareň, A4, do 14 str./min. čiernobiely, do 14 str./min. farebné, 600x600 dpi, automatický podávač dokumentov, LAN, USB host Nákup didaktických pomôcok (učebné pomôcky, zobrazenia, symbolické zobrazenia, multimediálne pomôcky, dotykové pomôcky, didaktická technika) a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Bližšia špecifikácia učebných pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie učebných pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	
2.1.12.	zariadenie a vybavenie (kapitálový výdavok)	022 - Samostatné hnutelné veci a súbor hnutelných vecí	713002/713004	ks	0	0,00	0,00			
2.1.13.	licencia (bežný výdavok)	112 - Zásoby	63018	ks	0	0,00	0,00			
2.1.14.	licencia (kapitálový výdavok)	014 - Oceniteľné práva	711004		0	0,00	0,00			
2.1.15.	softvér (bežný výdavok)	112 - Zásoby	635009/633013		0	0,00	0,00			
2.1.16.	softvér (kapitálový výdavok)	013 - Softvér	711003		0	0,00	0,00			
2.1.17.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00			
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00			
2.2.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00			
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00			

2.	Spolu						42 576,93		
3. Aktivita 3: Koordinácia projektu									
3.1.	Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti						46 390,80		

							Práca Finančného manažéra (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) - zabezpečenie príslušnej aktivity projektu a na dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri daných aktivitách, zamestnaného formou rozšírenia pracovnej náplne pracovného pomeru u žiadateľa v zmysle aktuálne platného zákonníka práce, vyrátané na základe aktuálnej hodinovej mzdy u žiadateľa. Cena uvedená v rozpočte je konečná. 36 mesiacov -1260 hodín x 9,38 EUR, spolu za projekt: 11818,80 EUR - cena práce vrátane povinných odvodov zamestnávateľa 100% odpracovanej na projekte.Mzda je navýšená o 10% s tým, že predpokladáme, že počas realizácie projektu sa platy pedagogických zamestnancov zvýšia približne o 20%. Bude zodpovedný za riadenie finančných tokov v projekte, prípravu finančných správ, zodpovedná za realizáciu a správnosť účtovných operácií. • zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ. • zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, • zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, • zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO), • zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, • sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ.		
3.1.4.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 260	9,38	11 818,80	3.	
							Práca Administratívneho pracovníka (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) - zabezpečenie príslušnej aktivity projektu a na dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri daných aktivitách, zamestnaného formou rozšírenia pracovnej náplne pracovného pomeru u žiadateľa v zmysle aktuálne platného zákonníka práce, vyrátané na základe aktuálnej hodinovej mzdy u žiadateľa. Cena uvedená v rozpočte je konečná. 36 mesiacov -1080 hodín x 7,29 EUR, spolu za projekt: 7873,20 EUR - cena práce vrátane povinných odvodov zamestnávateľa 100% odpracovanej na projekte. Mzda je navýšená o 10% s tým, že predpokladáme, že počas realizácie projektu sa platy pedagogických zamestnancov zvýšia približne o 20%. Bude vykonávať administratívne práce súvisiace s manažmentom projektu. • vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu; • spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu; • zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, • administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, • zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku; • administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov); • zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít		
3.1.5.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 080	7,29	7 873,20	3.	

3.1.6.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	600	12,00	7 200,00	Práca Manažéra monitoringu (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) - zabezpečenie príslušnej aktivity projektu a na dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri daných aktivitách, zamestnaného formou dohody o vykonaní práce u žiadateľa v zmysle aktuálne platného zákonníka práce, cena stanovená na základe limitu vo výzve. Cena uvedená v rozpočte je konečná. 24 mesiacov - 600 hodín x 12,00 EUR, spolu za projekt: 7200,00 EUR spolu za projekt 7200,00 EUR - hrubá hodinová odmena 100% odpracovanej na projekte. Vypracovávanie pravidelných monitorovacích a záverečnej monitorovacej správy. • vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, • zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu.	3.
3.1.7.	Manažér monitorovania - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	600	4,22	2 532,00	Práca Manažéra monitoringu (vrátane povinných odvodov zamestnávateľa) - zabezpečenie príslušnej aktivity projektu a na dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri daných aktivitách, zamestnaného formou dohody o vykonaní práce u žiadateľa v zmysle aktuálne platného zákonníka práce, cena stanovená na základe limitu vo výzve. Cena uvedená v rozpočte je konečná. 24 mesiacov - 600 hodín x 4,22 EUR, spolu za projekt: 2532,00 EUR spolu za projekt 2532,00 EUR - zákonné odvody za zamestnávateľa 100% odpracovanej na projekte (z toho 12,00€ hrubá hodinová odmena a 4,22€ zákonné odvody za zamestnávateľa). Vypracovávanie pravidelných monitorovacích a záverečnej monitorovacej správy. • vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, • zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu.	3.
3.2	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00		
3.2.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00		
3.2.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00		
3.2.3.	 ďalšie (doplniť)								
3.	Spolu						46 390,80		
4.	Aktivita 1: Implementácia extra hodín								
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00		
4.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00		
4.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00		
4.1.3.	personálu podľa aktivít projektu - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00		
4.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00		
4.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00		
4.1.6.	... Iné (doplniť)								
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00		
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00		
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00		
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00		
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00		
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00		
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00		
4.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00		
4.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00		
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00		

4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00			
4.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00			
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00			
4.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00			
4.5.	Podpora frekventantov						9 494,49			
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00			
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	9 494,49	9 494,49	Literárne pomôcky - 9494,49 EUR; školské knihy, slovníky, učebné texty, inštrukčné listy, návody, zbierky úloh, pracovné zošity, tabuľky, atlasy pre vzdelávacie programy DVD a CD. Čitateľská gramotnosť - 499 ks - 4906,60 EUR Matematická gramotnosť - 126 ks - 1093,53 EUR Finančná gramotnosť - 98 ks - 1076,40 EUR Prírodovedná gramotnosť - 165 ks - 2417,96 EUR Nákup 168 titulov literárnych pomôcok v celkovom množstve 888 kusov na účely aktivít projektu ktoré budú plne využívané na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách. Vychádzali sme z reálnych trhových cien. Cena bola určená na základe cenového prieskumu. Všetky pomôcky budú plne využívané v rámci aktivít projektu, pričom vychádzajú z reálnych potrieb frekventantov. Presná špecifikácia literárnych pomôcok je prílohou k cenovému prieskumu. Využívanie literárnych pomôcok v rámci rozvíjania matematických, prírodovedných, finančných a čitateľských gramotností. Aktívnejšia a efektívnejšia výučba, jednoduchšia aplikácia nadobudnutých vlastností a zručností do bežnej praxe.	1.	
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00			
4.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00			
4.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						15 424,20			
4.6.1.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na gymnáziu 2019/2020	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	4 059,00	4 059,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľov Štandardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľov SŠ - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami Extra hodiny na gymnáziu. Implementácia extra hodín počas školských rokov 2019/2020: I. G – 1. skupina – 15 žiakov (SJSL - 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina) I. G – 2. skupina – 15 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina) II. AG - 1 extra hodina (Finmat) II. BG - 1 extra hodina (Chém) III. BG - 1 extra hodina (Fyz) IV. G. – 20 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, MJL – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina) Spolu 10 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematickej, prírodovednej, finančnej a čitateľskej gramotnosti. Extra hodiny na gymnáziu, 1 školský rok - 33 týždňov, spolu 33 týždňov počas 34 mesiacov x 10 extra hodín. Spolu 330 hodín x paušálna odmena 12,30 EUR = 4059,00 EUR / projekt.	1.	

4.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na gymnáziu 2020/2021	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	5 682,60	5 682,60	Štandardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľov Štandardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľov SŠ - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami Extra hodiny na gymnáziu. Implementácia extra hodín počas školských rokov 2020/2021 : I. G - 1. skupina - 14 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina) I. G – 2. skupina – 15 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina) II.G. – 1. skupina – 11 žiakov (Finmat – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina) II.G. – 2. skupina – 18 žiakov (Finmat – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina) III. BG - 1 extra hodina (Fyz) IV. AG – 19 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, MJL – 1 extra hodina) IV. BG – 16 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, MJL – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina) Spolu 14 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematickej, prírodovednej, finančnej a čitateľskej gramotnosti. Extra hodiny na gymnáziu. 1 školský rok - 33 týždňov, spolu 33 týždňov počas 34 mesiacov x 14 extra hodín. Spolu 462 hodín x paušálna odmena 12,30 EUR = 5682,60 EUR / projekt.	1.	
4.6.3.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na gymnáziu 2021/2022	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	5 682,60	5 682,60	Štandardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľov Štandardná stupnica jednotkových nákladov – hodinová sadzba učiteľov SŠ - počet hodín strávených vzdelávacími aktivitami Extra hodiny na gymnáziu. Implementácia extra hodín počas školských rokov 2021/2022 : I. G - 1. skupina (SJSL – 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina) I. G – 2. skupina (SJSL – 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina) II.G. – 1. skupina (Finmat – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina) II.G. – 2. skupina (Finmat – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina) III. G - 1 extra hodina (Fyz), celá trieda IV. AG – (SJSL – 1 extra hodina, MJL – 1 extra hodina) IV. BG – (SJSL – 1 extra hodina, MJL – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina) Spolu 14 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematickej, prírodovednej, finančnej a čitateľskej gramotnosti. Extra hodiny na gymnáziu. 1 školský rok - 33 týždňov, spolu 33 týždňov počas 34 mesiacov x 14 extra hodín. Spolu 462 hodín x paušálna odmena 12,30 EUR = 5682,60 EUR / projekt.	1.	
4.6.4.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na gymnáziu	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1					
4.6.5.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na gymnáziu	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1					
4.6.6.	 ďalšie (doplniť)									
4.	Spolu						24 918,69			
Aktivita 2: Rozšírenie kľúčových kompetencií										
5. pedagogických zamestnancov										
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00			
5.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00			
5.1.2.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00			
5.1.3.	personálu podľa aktivít projektu - odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	0	0,00	0,00			
5.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00			
5.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00			
5.1.6.	... Iné (doplniť)									
5.2.	Cestovné náhrady **						0,00			
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00			

5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00			
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00			
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00			
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00			
5.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00			
5.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00			
5.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00			
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00			
5.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00			
5.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00			
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00			
5.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00			
5.5.	Podpora frekventantov						0,00			
5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00			
5.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00	0,00			
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00	0,00			
5.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00	0,00			
5.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						30 564,00			
5.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 1. Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	10 176,00	10 176,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby - Hodina účasti pedagogického zamestnanca na aktivitách pedagogického klubu 1. Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti. Pedagogický klub bez výstupu 2x mesačne po 2 hodiny počas 34 mesiacov, spolu 120 hodín na jedného účastníka. Počet členov klubu - 8. 8 x 120 hodín - spolu za klub 960 hodín x paušálna odmena 10,60 EUR = 10176,00 EUR / projekt.	2.	
5.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 2. Pedagogický klub matematickej a finančnej gramotnosti	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	6 360,00	6 360,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby - Hodina účasti pedagogického zamestnanca na aktivitách pedagogického klubu 2. Pedagogický klub matematickej a finančnej gramotnosti. Pedagogický klub bez výstupu 2x mesačne po 2 hodiny počas 34 mesiacov, spolu 120 hodín na jedného účastníka. Počet členov klubu - 5. 5 x 120 hodín - spolu za klub 600 hodín x paušálna odmena 10,60 EUR = 6360,00 EUR / projekt.	2.	
5.6.3.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 3. Pedagogický klub prírodovednej gramotnosti	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	6 360,00	6 360,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby - Hodina účasti pedagogického zamestnanca na aktivitách pedagogického klubu 3. Pedagogický klub prírodovednej gramotnosti. Pedagogický klub bez výstupu 2x mesačne po 2 hodiny počas 34 mesiacov, spolu 120 hodín na jedného účastníka. Počet členov klubu - 5. 5 x 120 hodín - spolu za klub 600 hodín x paušálna odmena 10,60 EUR = 6360,00 EUR / projekt.	2.	
5.6.4.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov -vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov - Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 1	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	2 556,00	2 556,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov – vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov - Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 1. Neakreditované vzdelávanie zabezpečené interným zamestnancom počas 10 mesiacov, 12 účastníkov vzdelávania v rozsahu 20 hodín, spolu 240 x paušálna odmena 10,65 EUR = 2556,00 EUR / projekt.	2.	
5.6.5.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov -vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov - Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 2	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	2 556,00	2 556,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov – vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov - Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 2. Neakreditované vzdelávanie zabezpečené interným zamestnancom počas 10 mesiacov, 12 účastníkov vzdelávania v rozsahu 20 hodín, spolu 240 x paušálna odmena 10,65 EUR = 2556,00 EUR / projekt.	2.	

5.6.6.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov -vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov - Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 3	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	2 556,00	2 556,00	Štandardná stupnica jednotkových nákladov – vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov - Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 3. Neakreditované vzdelávanie zabezpečené interným zamestnancom počas 10 mesiacov, 12 účastníkov vzdelávania v rozsahu 20 hodín, spolu 240 x paušálna odmena 10,65 EUR = 2556,00 EUR / projekt.	2.		
5.	Spolu						30 564,00				
6 Ostatné výdavky - priame								EUR			
6.1	paušálna sadzba	903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2; nariadenie 1303/2013, čl. 68b)	637033	projekt	0	0,00	0,00	Paušálna sadzba na úhradu ostatných výdavkov projektu - max. 40% z priamych personálnych výdavkov.			
6.	Spolu										
X. Riadenie rizík (ak relevantné)											
X.1	Riziková prídržka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00	0,00				
X.	Spolu						0,00				
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU								151 409,04			

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky	6 958,62	15,00	stanovené v konkrétnej výzve/vyzvaní	paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)			stanovené v konkrétnej výzve/vyzvaní	z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania	42 576,93	29,48		z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky				z priamych výdavkov
4.	Riziková prídržka			5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	Podpora čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti na Gymnáziu Sándora Máraiho
Kód projektu:	312011U031
Kód ŽoNFP:	NFP312010U031
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spoluufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predoškolskému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK5581800000007000629935	Štátna pokladnica	8. 8. 2019	30. 6. 2023
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK1281800000007000187225	Štátna pokladnica	8. 8. 2019	30. 6. 2023
		SK5581800000007000629935	Štátna pokladnica	8. 8. 2019	30. 6. 2023

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj	Košice I	Košice - mestská časť Staré Mesto

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci gymnázií podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- žiaci gymnázia vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	40
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	9.2019
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	12.2022

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
-----------------	---	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

1.	873U03100001 - Implementácia extra hodín
2.	873U03100003 - Koordinácia projektu
3.	993U03100002 - Rozšírenie kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	Podporné aktivity budú zabezpečené prostredníctvom paušálnej sadzby vo výške 15% z priamych personálnych výdavkov, ktorá zahŕňa: - výdavky na obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu (papier, písacie potreby, euro obaly, zakladače, boxy, rýchloviazače, tonery a pod.) - všetky výdavky súvisiace s publicitou a informovanosťou spojenou s realizáciou projektu, napr. propagačné predmety a letáky, plagáty, označenie aktivít projektu - podľa manuálu pre informovanie a publicitu.
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0278	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	12,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873U03100001 - Implementácia extra hodín		0
	873U03100003 - Koordinácia projektu		12
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993U03100002 - Rozšírenie kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov		12

Kód:	P0279	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	12,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873U03100001 - Implementácia extra hodín		0
	873U03100003 - Koordinácia projektu		12
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993U03100002 - Rozšírenie kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov		12

Kód:	P0449	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	102,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE

Identifikátor (IČO): 00161004

Konkrétny cieľ: 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Typ aktivity: 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 873U03100001 - Implementácia extra hodín 102

873U03100003 - Koordinácia projektu 102

Typ aktivity: 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 993U03100002 - Rozšírenie kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov 0

Kód:	P0451	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	120,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota

Subjekt: GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE

Identifikátor (IČO): 00161004

Konkrétny cieľ: 312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

Typ aktivity: 8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 873U03100001 - Implementácia extra hodín 120

873U03100003 - Koordinácia projektu 120

Typ aktivity: 9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností

Cieľová hodnota

Hlavné aktivity projektu: 993U03100002 - Rozšírenie kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov 0

Kód:	P0455	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	102,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	873U03100001 - Implementácia extra hodín		102
	873U03100003 - Koordinácia projektu		102
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	993U03100002 - Rozšírenie kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov		0

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	12,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	12,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	102,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	120,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	102,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet příjemce

Subjekt:	GYMNÁZIUM A ZÁKLADNÁ ŠKOLA SÁNDORA MÁRAIHO, S VYUČOVACÍM JAZYKOM MAĎARSKÝM-MÁRAI SÁNDOR MAGYAR TANÍTÁSI NYELVU GIMNÁZIUM ÉS ALAPISKOLA, KUZMÁNYHO 6, KOŠICE	Identifikátor (IČO):	00161004
		Výška oprávnených výdavkov:	151 409,04 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov			
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov				144 450,42 €
Typ aktivity:	8731201001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie čitateľských, prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia a pod.				113 886,42 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 873U03100001 - Implementácia extra hodín				67 495,62 €
		Oprávnený výdavok			
Skupina výdavku:	1.1 - 910 - Jednotkové výdavky Poznámka: Štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ				15 424,20 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na gymnáziu 2019/2020	Projekt	1	4 059,00 €	4 059,00 €
	1.1.2 - štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na gymnáziu 2020/2021	Projekt	1	5 682,60 €	5 682,60 €
	1.1.3 - štandardná stupnica jednotkových nákladov - učiteľ SŠ - Extra hodiny na gymnáziu 2021/2022	Projekt	1	5 682,60 €	5 682,60 €
Skupina výdavku:	1.2 - 112 - Zásoby Poznámka: Nákup didaktických pomôcok a didaktickej techniky na účely aktivít projektu, ktorá bude plne využívaná na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov				52 071,42 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Zariadenie a vybavenie	Projekt	1	42 576,93 €	42 576,93 €
	1.2.2 - Školiaci materiál a potreby	Projekt	1	9 494,49 €	9 494,49 €
Hlavné aktivity projektu:	2. 873U03100003 - Koordinácia projektu				46 390,80 €
		Oprávnený výdavok			
Skupina výdavku:	2.1 - 521 - Mzdové výdavky Poznámka: Personálne výdavky na koordinačné činnosti				46 390,80 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	2.1.1 - Projektový manažér	Projekt	1	16 966,80 €	16 966,80 €
	2.1.2 - Finančný manažér	Projekt	1	11 818,80 €	11 818,80 €
	2.1.3 - Administratívny pracovník	Projekt	1	7 873,20 €	7 873,20 €
	2.1.4 - Manažér monitorovania	Projekt	1	9 732,00 €	9 732,00 €
Typ aktivity:	9931201001 - Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblastí jazykových a IKT zručností				30 564,00 €

Hlavné aktivity projektu:	1. 993U03100002 - Rozšírenie kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov				30 564,00 €
					Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 910 - Jednotkové výdavky Poznámka: Je použitá štandardná stupnica jednotkových nákladov – pedagogické kluby a štandardná stupnica jednotkových nákladov - vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov				30 564,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 1. Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti	Projekt	1	10 176,00 €	10 176,00 €
	1.1.2 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 2. Pedagogický klub matematickej a finančnej gramotnosti	Projekt	1	6 360,00 €	6 360,00 €
	1.1.3 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -pedagogické kluby 3. Pedagogický klub prírodovednej gramotnosti	Projekt	1	6 360,00 €	6 360,00 €
	1.1.4 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov - Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 1	Projekt	1	2 556,00 €	2 556,00 €
	1.1.5 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov - Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 2	Projekt	1	2 556,00 €	2 556,00 €
	1.1.6 - štandardná stupnica jednotkových nákladov -vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov - Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 3	Projekt	1	2 556,00 €	2 556,00 €

Nepriame výdavky

				Celková výška oprávnených výdavkov
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov			6 958,62 €
Podporné aktivity:	1. 312U031P0001 - Podporné aktivity			6 958,62 €
				Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b) Poznámka: Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)			6 958,62 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Paušálna sadzba	Projekt	1	6 958,62 €
				Suma
				6 958,62 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	151 409,04 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	95,0000 %

Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	143 838,59 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	7 570,45 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	Aktivita 1: Implementácia extra hodín <u>Cieľ aktivity:</u> Zabezpečiť inováciu obsahu a metód vzdelávania s dôrazom na čitateľskú, matematickú, finančnú a prírodovednú gramotnosť. <u>Zdôvodnenie aktivity:</u> Súčasná ekonomická a sociálna situácia si vyžaduje v oblasti vzdelávania intervencie do všetkých zložiek vzdelávacieho systému. Moderná vedomostná spoločnosť potrebuje ľudí, ktorí budú vzdelaní a budú disponovať zručnosťami, ktoré si vyžadujú nové pracovné miesta s vysokou pridanou hodnotou. V poslednom období (najmä s nástupom nových komunikačných zariadení ako napr. smartphonov, sociálnych sietí, internetu a pod.) výrazne vzrástli medzi žiakmi problémy s nesprávnou gramatikou (napr. písanie textov bez diakritiky a používanie skratiek) výrazne sa im znížila úroveň slovej zásoby, znížila úroveň používania spisovnej maďarčiny a slovenčiny (používanie slangu) a zároveň u nich klesá schopnosť čítať text s porozumením. Medzi ďalšie negatíva, ktoré majú rastúci trend patria: - žiaci majú nedostatočné logické myslenie, - znižuje sa atraktivita prírodovedných predmetov, - žiaci majú rastúce problémy s príkladmi v rámci predmetu matematika, nevedia využívať matematiku v rôznych súvislostiach v praktickom živote. Nízka úroveň matematickej gramotnosti ovplyvňuje negatívne aj finančnú gramotnosť, ktorú je dôležité rozvíjať u žiakov našej školy aby po absolvovaní štúdia na gymnáziu mohli efektívne riadiť vlastné finančné zdroje. Nakoľko vnímame klesajúci záujem zo strany našich žiakov o matematiku a prírodovedné predmety a zároveň vnímame nedostatky v rámci čitateľskej a finančnej gramotnosti potrebujeme súčasný vzdelávací proces rozšíriť o extra hodiny, v ktorých naši pedagógovia budú za pomoci moderných didaktických pomôcok využívať inovatívne a atraktívne formy vzdelávania. Hlavnou formou vyučovania v rámci rozsahu extra hodín bude implementácia inovatívnych metód a foriem do vyučovania so zameraním na PISA gramotnosti. Intenzívne budeme využívať interaktívne a digitálne vyučovanie, budeme využívať nové učebné pomôcky a modernú literatúru. Jednotliví pedagógovia školy

participujúci na tejto aktivite s cieľom podporiť hlavne čitateľskú gramotnosť žiakov, t. j. porozumenie, používanie a uvažovanie o písomných textoch žiakmi, s väzbou na matematickú, finančnú a prírodovednú gramotnosť, budú využívať hlavne metódy inovačné a aktivizujúce s využitím IKT a moderných učebných pomôcok, ako sú napr.: zážitkové učenie, situačné a inscenačné, aktivity s využitím internetu, tlačných a elektronických médií a knižníc (napr. čítanie webových stránok obsahovo príbuzných danému predmetu, čítanie novín, magazínov, encyklopédií), prezentačné metódy, napr. prezentácie prác z vlastnej tvorby žiakov, výskumná činnosť a pozorovanie, didaktické hry, úlohy, príklady na rozvíjanie a testovanie kompetencie, názorné ukážky, modelové situácie, induktívne metódy, t. j. používať veľa názoru a dostatok cvičení pri utvrdzovaní a aplikácii učiva, metódy rozvoja kritického myslenia, metódy činnostné zameraného vyučovania (praktické práce) a iné, metódy projektového a problémového vyučovania.

Popis aktivity:

Implementácia extra hodín počas školských rokov 2019/2020 v nasledovnom rozsahu:

I. G – 1. skupina – 15 žiakov (SJSL - 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina)

I. G – 2. skupina – 15 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina)

II. AG - 1 extra hodina (Finmat)

II. BG - 1 extra hodina (Chém)

III. BG - 1 extra hodina (Fyz)

IV. G. – 20 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, MJL – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina)

- spolu 10 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematickej, prírodovednej, finančnej a čitateľskej gramotnosti

Implementácia extra hodín počas školských rokov 2020/2021 v nasledovnom rozsahu:

I. G - 1. skupina - 14 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina)

I. G – 2. skupina – 15 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina)

II. G. – 1. skupina – 11 žiakov (Finmat – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina)

II. G. – 2. skupina – 18 žiakov (Finmat – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina)

III. BG - 1 extra hodina (Fyz)

IV. AG – 19 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, MJL – 1 extra hodina)

IV. BG – 16 žiakov (SJSL – 1 extra hodina, MJL – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina)

- spolu 14 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematickej, prírodovednej, finančnej a čitateľskej gramotnosti

Implementácia extra hodín počas školských rokov 2021/2022 v nasledovnom rozsahu:

I. G - 1. skupina (SJSL – 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina)

I. G – 2. skupina (SJSL – 1 extra hodina, Bio – 1 extra hodina)
 II.G. – 1. skupina (Finmat – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina)
 II.G. – 2. skupina (Finmat – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina)
 III. G - 1 extra hodina (Fyz), celá trieda
 IV. AG – (SJSL – 1 extra hodina, MJL – 1 extra hodiny)
 IV. BG – (SJSL – 1 extra hodina, MJL – 1 extra hodina, Mat – 1 extra hodina)
 - *spolu 14 extra hodín týždenne zameraných na podporu matematickej, prírodovednej, finančnej a čitateľskej gramotnosti*

Čitateľskú gramotnosť žiakov budeme podporovať prostredníctvom extra hodín:

Maďarský jazyk a literatúra

Na jazykovej časti predmetu sa budeme zaoberať problematikou jazyka ako nástroja myslenia a komunikácie medzi ľuďmi. Jazyk vnímame ako zdroj osobného a kultúrneho obohatenia človeka a v tomto chápaní predstavuje základ celého učebného procesu. Vo vyučovaní jazyka dávame do popredia analýzu a interpretáciu textov/prejavov a tvorbu vlastných textov/prejavov, ktoré sú adekvátne konkrétnej komunikačnej situácii a zodpovedajú vekovým možnostiam žiakov.

Slovenský jazyk a slovenská literatúra

Na extra vyučovacích hodinách chceme rozvíjať kreatívne schopnosti a zručnosti žiakov v komunikatívnom (každodennom) prostredí. Kvalita jej realizácie má zásadný význam na vystupovanie žiaka ako aj na získanie jeho sebadomia na každom úseku spoločenskej praxe. Predmet slovenský jazyk a slovenská literatúra obsahuje zložky: komunikácia a sloh, jazyková komunikácia, literatúra a literárna komunikácia. Všetky zložky jazyka sú podriadené jedinému cieľu: dosiahnuť komunikatívnu kompetenciu žiakov v záujme dosiahnutia viacjazyčnosti (bilingvizmu).

Komunikácia je dominantnou zložkou predmetu. Zahrňuje počúvanie s porozumením, hovorenie, čítanie s porozumením a tvorbu ústnych a písomných prejavov. Vo vyučovacom procese sa budeme orientovať na automatizované používanie jazykových prostriedkov a vedomé ovládanie reči. Pomocou extra hodín budeme mať možnosť rozširovať a prehĺbovať zručnosti a návyky žiakov v ústnom a písomnom prejave tak, aby sa vedeli zorientovať v aktuálnych životných situáciách a pohotovo reagovať na vzniknutú udalosť. Koncepčnou požiadavkou vyučovania ***literatúry a literárnej komunikácie*** je práca s literárno-umeleckým textom. Žiaci postupne nadobúdajú ***čitateľské zručnosti***, schopnosti reprodukovať prečítaný úryvok (alebo odporúčanú literatúru), charakterizovať postavy, hodnotiť prečítaný úryvok. Na podporu rozvoja čitateľskej gramotnosti žiakov, žiaci budú počas extra hodín na hodinách SJSL pracovať s rôznymi druhmi súvislých a nesúvislých textov samostatne a v skupinách, vyhľadávať informácie na internete, nájdené informácie spracovávať, vyhodnocovať, prezentovať, aby vedeli zaujať kritický a hodnotiaci postoj k textu a rozoznávali relevantnosť informačných zdrojov.

Matematickú gramotnosť žiakov budeme podporovať prostredníctvom extra hodín:

Matematika

Vo vyučovaní matematiky na extra vyučovacích hodinách chceme postupne spresňovať a prehľbovať množinovo-logické poznatky žiakov. Rozvíjať schopnosť komunikovať aj pomocou formálneho jazyka. Upresňovať a prehľbovať vedomosti o obsahu pojmu reálne číslo, o operáciách s reálnymi číslami a ich vlastnostiach. Zaradíme aj poznatky z elementárnej teórie čísel. Chceme prehĺbiť vedomosti zo základnej školy o reláciách rovnosť a nerovnosť, precvičiť rozličné typy rovníc a nerovníc, ich sústavy, pomocou ktorých chceme klásť dôraz na pochopenie logickej podstaty riešenia, na osvojovanie si jednotlivých algoritmov i na schopnosť získané poznatky aplikovať v každodennom živote.

Finančnú gramotnosť žiakov budeme podporovať prostredníctvom extra hodín:

Finančná matematika

Na extra vyučovacích hodinách finančnej matematiky získajú žiaci základné vedomosti z oblasti finančného vzdelávania. Chceme ich vychovávať k hodnotám ako sú zodpovednosť, prosociálnosť, chceme rozvíjať zodpovedné správanie, etické rozhodovanie a kritické myslenie. Pri vyučovaní budeme využívať kooperatívne vyučovacie stratégie, uplatňované je skúsenostné a konceptuálne učenie. Cieľom výučby v predmete je získanie zručností výkonu činnosti, súvisiacich s finančnou gramotnosťou a poskytnúť žiakom prostriedky a nástroje, ktoré uľahčia ich vstup do sveta trhu práce.

Prírodovednú gramotnosť žiakov budeme podporovať prostredníctvom extra hodín:

Biológia

Učebný predmet biológia poskytne v rámci školského vzdelávacieho programu základný systém poznatkov o živej prírode, ako predpokladu formovania prírodovednej gramotnosti. Na extra vyučovacích hodinách biológie chceme prehĺbiť vedomosti žiakov o zákonoch prírody, ich lepšie pochopenie je základom pre pochopenie jej fungovania ako celku a je dôležité pre formovanie citlivého vzťahu k nej. Toto poznanie je zároveň nevyhnutným predpokladom zodpovedného prístupu k celému okolitému svetu ako aj sebe samému. ŠkVP je koncipovaný tak, aby bolo možné čo najviac využívať moderné didaktické formy, metódy a prostriedky, ktoré okrem maximálnej názornosti, podporujú samostatnosť a kreativitu žiakov pri práci s informáciami a rozvíjajú schopnosť poznatky aplikovať v praxi.

Fyzika

V procese vzdelávania žiakom sprostredkujeme poznanie, že neexistujú bariéry medzi jednotlivými úrovňami organizácie prírody a odhaľovanie jej zákonitostí je možné len prostredníctvom koordinovanej spolupráce všetkých prírodovedných odborov s využitím prostriedkov IKT. Na extra hodinách fyziky najväčšiu pozornosť budeme venovať samostatnej práci žiakov – aktivitám, ktoré sú zamerané na činnosti vedúce ku konštrukcii nových poznatkov. Dôraz budeme klásť na také formy práce, akými sú diskusia, brainstorming, vytváranie logických schém a pojmových máp a práca s informáciami. Okrem objavovania a osvojovania si nových poznatkov a rozvíjania kompetencií fyzikálne vzdelávanie poskytneme žiakom

možnosť získania informácií o tom, ako súvisí rozvoj prírodných vied s rozvojom techniky, technológií a so spôsobom života spoločnosti.

Chémia

Prostredníctvom extra hodín budú mať žiaci možnosť lepšie precvičiť obsah učiva chémie, predovšetkým poznatky o vlastnostiach a použití látok, s ktorými sa študenti stretávajú v bežnom živote. Sú to najmä tieto oblasti: chémia potravín a nápojov, kozmetiky, liečiv, čistiacich prostriedkov a podobne. V obsahu učiva sú v dostatočnej miere zastúpené aj poznatky, ktoré umožňujú študentom chápať význam chemickej vedy a chemického priemyslu pre spoločnosť a prírodu. Realizovaním moderných foriem, prostriedkov a vyučovacích metód vyučovania na extra hodinách vytvoríme podmienky pre formovanie kľúčových kompetencií žiakov. Chémia, ako predmet, ktorý rozširuje všeobecné vzdelanie žiakov, súčasne poskytuje základy nevyhnutné pre ďalšie vzdelávanie (chemické odbory, medicína, environmentálne vedy a pod.).

Voľba vyučovacích metód, foriem, techník bude v kompetencii učiteľa, hlavným kritériom ich výberu by mala byť miera efektivity plnenia vzdelávacieho cieľa, pričom je žiaduce vhodne využívať spomenuté alternatívne, aktivizujúce a progresívne formy a metódy vyučovania. Princíp metodológie aktivity je založený na osvojovaní PISA gramotnosti, využívaní moderných vyučovacích prostriedkov prostredníctvom moderných foriem a metód vzdelávania cieľovej skupiny žiakov, tiež uplatňovaní individuálneho prístupu učiteľa a žiaka. Aktivitu zabezpečujú kvalifikovaní pedagógovia gymnázia s primeranou praxou vo výučbe cieľovej skupiny.

Hlavnou cieľovou skupinou pre aktivitu sú žiaci gymnázia vrátane žiakov so ŠVVP v počte 120.

Sekundárnou cieľovou skupinou sú pedagogickí a odborní zamestnanci gymnázia.

Časový harmonogram aktivity:

Začiatok realizácie: September 2019

Koniec realizácie: december 2022

Trvanie: 40 mesiacov, 6 mesiace z toho tvoria prázdniny

Po zrealizovaní tejto aktivity žiaci nášho gymnázia budú dosahovať lepšie študijné výsledky v oblasti dosahovania kľúčovej PISA gramotnosti, zároveň budú pripravovaní na reálne potreby vyššieho stupňa vzdelávania, trhu práce a v každodennom živote budú schopní kriticky a logicky myslieť, analyzovať a vyhodnocovať rôzne situácie. Rozšírením vzdelávacieho procesu o extra hodiny výrazne skvalitníme a zmodernizujeme vyučovanie a zároveň dosiahneme lepšie študijné výsledky našich žiakov a pripravíme ich na reálny život a prácu v modernej a vedomostnej spoločnosti.

Kvalitatívne výstupy budú nasledovné:

- zlepšenie študijných výsledkov žiakov v PISA gramotnostiach
- rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov so špeciálnym dôrazom na čitateľskú, matematickú, finančnú a prírodovednú gramotnosť
- zatriaktívnenie vyučovacieho procesu, zavedenie inovatívnych metód a foriem vzdelávania prostredníctvom extra hodín- realizáciou aktivity dosiahneme podporu tímovej práce, samostatného myslenia, logického myslenia, priestorového vnímania, kreativity, čítania s porozumením, schopnosť efektívne vyhľadávať informácie

Kvantitatívne výstupy:

- realizácia 330 extra hodín v školskom roku 2019/2020, realizácia 462 extra hodín v školskom roku 2020/2021, realizácia 462 extra hodín v školskom roku 2021/2022,
- 9 pedagógov zapojených do aktivity 1
- zakúpenie učebných pomôcok na rozvoj čitateľskej gramotnosti: 2 kusy didaktických pomôcok - Keramická biela tabuľa, Reprodukory.
- zakúpenie učebných pomôcok na rozvoj prírodovednej gramotnosti: 68 kusov didaktických pomôcok - Sada pre získanie DNA zo zeleniny, Sada pre získanie DNA zo zeleniny náhradné balenie, Zdroj vysokého napätia, okuliare - jak vidí hmyz, Test kapacity pľúc + sady, Sada pre čistenie mikroskopu, elektrolyzér 4x, Bohrovmodel atómu 4x, Fulleren
- model, Súprava na analýzu vody, Súprava na analýzu vzduchu, Histórie zeme schéma, Funkcie ľudského tela, Glóbus, Slnčná sústava- model, Stojan na mapy, mapy 4x, Pečiatky - svet, digitálny balík 5x, LabQuest 2 2x, senzory Vernier 22x, Odkladací roztok pre pH senzor, Kapsle s pH puframi, Termočlánok, Nerezový teplomer, Počítadlo kvapiek Vernier, Stojan s elektromagnetickým miešadlom.
- zakúpenie učebných pomôcok na rozvoj matematickej a finančnej gramotnosti: 4 kusy didaktických pomôcok - Matematika - digitálny balík, Prvý milión - stolová hra 3x.- zakúpenie učebných pomôcok IKT - PISA gramotnosti: 72 kusov didaktických pomôcok - Vizualizér 3x, Projektor 3x, Elektronické plátno 3x, Tablet 20x, Notebook 21x, OFFICE 2016 ACDM 21x, multifunkčná tlačiareň.
- zakúpenie 168 titulov literárnych pomôcok v celkovom množstve 888 kusov na účely aktivít projektu ktoré budú plne využívané na maximálne dosiahnutie merateľných ukazovateľov pri vzdelávacích aktivitách.

Personálne kapacity:

- spolu 9 pedagogických zamestnancov na gymnáziu. Zúčastnení pedagógovia majú dostatočné adekvátne vzdelanie. Jedná sa o pedagógov týchto predmetoch: maďarský jazyk a literatúra, slovenský jazyk a literatúra, matematika, finančná matematika, biológia, fyzika, chémia.

	Priestorové kapacity: – naše gymnázium disponuje dostatočnými priestorovými možnosťami, interiérovým vybavením triedami a odbornými učebňami. Materiálno - technické možnosti: - za účelom úspešnej realizácie tejto aktivity sú nevyhnutné viaceré moderné učebné pomôcky, interaktívne technológie a IKT zariadenia a literatúra. Ich bližšia špecifikácia je súčasťou prílohy 1a- rozpočet projektu, ktorý bol zostavený na základe cenového prieskumu. Všetky zadefinované pomôcky a zariadenia sú nevyhnutné na úspešnú realizáciu tejto aktivity naplnenie jej cieľa. Vynaložené finančné prostriedky budú efektívne a hospodárne, nakoľko všetky pomôcky sú opodstatnené, budú intenzívne využívané a to aj po skončení implementácie tohto projektu. Verejné obstarávanie súvisiace s dodávkou tovarov / služieb. V rámci tejto aktivity sa uskutoční verejné obstarávanie s cieľom zakúpenia moderných učebných pomôcok, interaktívnych technológií a IKT zariadení a literatúry. Aktivita bude podliehať aktuálnym pravidlám platnej legislatívy a podmienkam uvedených v Príručke na verejné obstarávanie. Samotný proces verejného obstarávania chceme zabezpečiť v prvom polroku v rámci danej aktivity. V rámci prípravy realizácie projektu poveríme konkrétnu osobu, ktorá uskutoční verejné obstarávanie. Samotný proces verejného obstarávania chceme zabezpečiť v prvom polroku v rámci danej aktivity. Zabezpečíme, aby proces VO bol uskutočnený v dostatočnom časovom predstihu, aby jeho prípadné zdržanie, resp. komplikácie nenarušili harmonogram naplánovaných aktivít projektu. Zoznam jednotlivých VO je uvedený v časti 12. Verejné obstarávanie formulára ŽoNFP Vecný súlad cieľov a výsledkov aktivity 1 je reprezentovaný okrem iného aj prostredníctvom nižšie uvedených merateľných ukazovateľov: P0455 - Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivitu na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – 102 P0449 - Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov poabsolvovaní programu – 102 P0451 - Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti - 120
Hlavná aktivita 2	Aktivita 2: Rozšírenie kľúčových kompetencií pedagogických zamestnancov <u>Cieľ aktivity:</u> Podporiť vzdelávanie pedagogických zamestnancov zamerané na moderné vzdelávanie a zabezpečiť výmenu skúseností pomocou pedagogických klubov. <u>Zdôvodnenie aktivity:</u> Za účelom úspešnej realizácie projektu je potrebné umožniť pedagogickým

zamestnancom získať nové kompetencie potrebné pre prípravu inovácie vzdelávania (realizáciu motivačnej a efektívnej výučby) žiakov na gymnáziu. Pedagogickým zamestnancom chceme sprostredkovať najnovšie poznatky z inovatívneho vzdelávania prostredníctvom vzdelávacích kurzov (Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 1 v priebehu školského roka 2019/2020, Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 2 v priebehu školského roka 2020/2021, Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 3 v priebehu školského roka 2020/2021), ktoré sa uskutočnia na začiatku tejto aktivity.

Vzdelávacie kurzy budú v nasledovnej podobe:

1. Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 1

Vzdelávanie bude prebiehať v školskom roku 2019/2020. Jedná sa o neakreditované vzdelávanie zabezpečené interným zamestnancom, v rámci ktorého sa bude flexibilne a promptne reagovať predovšetkým na urgentné vzdelávacie potreby pedagogických zamestnancov. Bude vytvorená 1 skupina s 12 účastníkmi vzdelávania v rozsahu 20 hodín počas 10 mesiacov. Spôsob vzdelávania bude prezenčnou formou.

2. Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 2

Vzdelávanie bude prebiehať v školskom roku 2020/2021. Jedná sa o neakreditované vzdelávanie zabezpečené interným zamestnancom, v rámci ktorého sa bude flexibilne a promptne reagovať predovšetkým na urgentné vzdelávacie potreby pedagogických zamestnancov. Bude vytvorená 1 skupina s 12 účastníkmi vzdelávania v rozsahu 20 hodín počas 10 mesiacov. Spôsob vzdelávania bude prezenčnou formou.

3. Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 3

Vzdelávanie bude prebiehať v školskom roku 2021/2022. Jedná sa o neakreditované vzdelávanie zabezpečené interným zamestnancom, v rámci ktorého sa bude flexibilne a promptne reagovať predovšetkým na urgentné vzdelávacie potreby pedagogických zamestnancov. Bude vytvorená 1 skupina s 12 účastníkmi vzdelávania v rozsahu 20 hodín počas 10 mesiacov. Spôsob vzdelávania bude prezenčnou formou.

Obsah vzdelávania vzdelávacích kurzov "Pokročilé interaktívne vyučovanie v práci učiteľa 1,2,3":

- Elektronická pošta, zásady bezpečného používania, internetu GDPR
- Zásady pravidiel správania na diskusných fórach a sociálnych sieťach netiketa
- Rozšírené vyhľadávanie údajov na internete, vyhľadávacie nástroje
- Vytváranie, editovanie a zdieľanie dokumentov na cloudových úložiskách
- Textový dokument na Gdisk špecifiká obmedzenia a možnosti

- Tabuľky, formátovanie v textovom editore, export údajov
- Tabuľkový dokument na cloude, formátovanie, vzorce, jednoduché funkcie
- Prezentácia ako dokument na cloude, iné možnosti tvorby prezentácii na webe-Jednoduché úpravy fotografií, otáčanie, výrez, rozlíšenie, formáty, farebné úpravy
- Textový editor, atribúty formát textu, formátovanie odstavca
- Textový editor, tabuľky, nájdí zameň-Textový editor, vzorce, kreslenie
- Textový editor, hromadná korešpondencia, šablóna dokumentu
- Textový editor, štýl dokumentu, vytvorenie obsahu, pokročilé formátovanie dokumentu
- Textový editor, formáty dokumentu, import, export dokumentu do pdf, rtf, odt, doc, docx
- Práca so súbormi, archivácia dát, hromadné premenovanie súborov
- Používanie komprimačných programov, vlastnosti
- Vytvorenie jednoduchkej webovej stránky, texty, obrázky, linky, videa
- Vytvorenie jednoduchkej webovej stránky, dotazník
- Tabuľkový procesor, hodnoty, formátovanie
- Tabuľkový procesor, jednoduché vzorce, logické funkcie
- Tabuľkový procesor, základné štatistické funkcie, použitie pri hodnotení prác žiakov
- Tabuľkový procesor, grafy-Tabuľkový procesor, databázové funkcie na vyhľadávanie, filtrovanie-Tabuľkový procesor, databázové funkcie na usporiadanie
- Záznam a úprava videa, formáty, strih-Záznam a úprava videa, titulky, fotografie, prechody
- Záznam a úprava videa, úprava zvuku vo videu
- Záznam a úprava videa, export, ukladanie, sprístupnenie videa na webe

Spôsob vzdelávania: prezenčnou formou.

V priebehu realizácie projektu vytvoríme 3 pedagogické kluby:

1. Pedagogický klub čitateľskej gramotnosti – 8 pedagogických zamestnancov - pedagogický klub bez písomného výstupu
2. Pedagogický klub matematickej a finančnej gramotnosti – 5 pedagogických zamestnancov - pedagogický klub bez písomného výstupu
3. Pedagogický klub prírodovednej gramotnosti – 5 pedagogických zamestnancov - pedagogický klub bez písomného výstupu

Vedúci jednotlivých klubov spracujú plán klubovej činnosti. Členovia klubu sa budú schádzať **2 x mesačne po 2 hodinách**, kde budú riešiť, diskutovať a navrhovať riešenie problémov pri práci so žiakmi. Navzájom si budú vymieňať a zdieľať overené postupy najmä v oblasti inovatívneho vzdelávania. Starší, skúsenejší učitelia budú na týchto stretnutiach odovzdávať cenné informácie svojim mladším kolegom. Činnosť a

aktivity všetkých klubov budú prioritne zamerané na rozvíjanie **čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti** žiakov s cieľom zlepšenia študijných výsledkov žiakov. V pedagogických kluboch sa bude klásť špeciálny dôraz na prácu so žiakmi so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami a žiakmi z marginalizovaných rómskych komunít. Dôraz bude kladený na spoluprácu s rodinou. V prípade potreby budú jednotliví rodičia pozívaní na stretnutia klubov.

V pedagogickom klube čitateľskej gramotnosti sa budeme venovať:

-analýze vyučovacích hodín z hľadiska rozvoja čitateľskej gramotnosti, výsledkov žiakov a možnostiam zlepšeniu stavu, testovaniu u nás a v zahraničí, elektronických textov (blogy, bulvárne médiá, sociálne siete atď.) a možnosti ich využití v praxi,

- budeme diskutovať o spôsoboch merania čitateľskej gramotnosti, miere čitateľskej gramotnosti v iných testovaných oblastiach (matematická, prírodovedná gramotnosť), výsledkoch žiakov v realizovaných testovaniach a možnosti zlepšenia v testovaných oblastiach, využití vecných textov na účely testovania čitateľskej gramotnosti, využití nelineárnych textov na účely zvyšovania úrovne čitateľskej gramotnosti, efektívnosti motivačných metód v oblasti čitateľskej gramotnosti – päťlistok, diamant, o možnostiach využitia metód v školskej knižnici (beseda, spoločné čítanie, lit. aktivity), implementácii expozičných metód do vyučovacieho procesu - čitateľská stratégia KWL, efektívnosti expozičných metód v oblasti čitateľskej gramotnosti – čitateľská stratégia INSERT, efektívnosti fixačných metód v oblasti čitateľskej gramotnosti – čitateľská stratégia 3 – 2-1, efektívnosti hodnotiacich metód v oblasti čitateľskej gramotnosti – ústne a písomné hodnotenie žiakov, vyhodnotenie žiackych dotazníkov, zmysle povinného čítania a výmena skúseností z využitia čitateľských výstupov (čitateľský denník, portfólio, referát, prezentácia...), zmysle vyučovania literatúry v súčasnej škole – výchova k hodnotám, rozvíjanie umeleckého čítania a historického povedomia, možnostiach rozvíjania kritického myslenia vo vyučovaní, význame, zmysle a postavení mediálnej výchovy v súčasnom vzdelávaní

- budeme prezentovať svoje skúsenosti a best practice z vlastnej vyučovacej činnosti: možnosti využitia textov v testoch, možnosti implementácie východiskových textov do vyučovacích jednotiek, možnosti implementácie odporúčaní výsledkov medzinárodných meraní do vyučovacej praxe, informácie a praktických skúsenostiach, možnostiach rozvíjania kľúčových kompetencií, skúsenosti aplikácie motivačných metód do vyučovacieho procesu – motivačný rozhovor, obrázok ako motivácia k textu, možnosti implementácie hodnotiacich metód do vyučovacieho procesu - sebareflexia žiakov, skúseností o využití expozičných metód vo vyučovacom procese – štruktúrované čítanie.

Budeme sa venovať prieskumno-analytickej činnosti: výberu a hodnoteniu textov povinného čítania, implementácii mediálnej výchovy do vyučovacieho procesu ako prevencia pred prejavmi extrémizmu, implementácia administratívnych textov do vyučovania, výberu a hodnoteniu encyklopedických textov na

rozvíjanie čitateľskej gramotnosti.

V pedagogickom klube matematickej a finančnej gramotnosti sa budeme venovať:

- vstupnej diagnostike matematickej a finančnej gramotnosti (ďalej len "MG", "FG") u žiakov, metodike pre hodnotenie rozvoja MG, FG, priebežnej diagnostike MG, FG u žiakov po prvom, druhom roku trvania projektu, rozboru dosiahnutých výsledkov

- oboznámime sa s metódami a postupmi, ktoré rozvíjajú MG, FG, ako využiť matematické hry na vyučovacích hodinách a ich vplyv na rozvoj MG a FG, oboznámime sa s úrovňami MG, FG

- budeme diskutovať o kognitívnej náročnosti inštrukcií v testoch a úlohách zameraných na MG a FG, o osobných skúsenostiach s využitím konkrétnych inovatívnych metód pri aplikácii čitateľských zručností v predmete matematika, charakteristike testovania, možnostiach využitia testových úloh s ohľadom na rozvoj MG, o možnostiach využitia testových úloh PISA zameraných na najvyššie úrovne MG a FG vo vyučovacom procese, charakteristike testovania, možnostiach využitia testových úloh s ohľadom na rozvoj MG, možnostiach využitia testových úloh PISA zameraných na najvyššie úrovne MG v edukačnom procese, využití matematických poznatkov v predmete fyzika, prepojenie matematickej gramotnosti a prírodovednej gramotnosti, využití matematických zručností v oblasti medzipredmetových vzťahov, prepojenie MG s ČG, PG, FG, využití matematickej a finančnej gramotnosti v spoločenskovedných predmetoch.

Formou výmeny skúseností získame nové vedomosti: ako úspešne implementovať inovatívne postupy a metódy podporujúce rozvoj MG, FG, ako motivovať žiakov pomocou vyučovacích metód a stratégií, o možnostiach riešenia problémov matematickej gramotnosti, v oblasti súvislosti čitateľskej, finančnej a matematickej gramotnosti, ako efektívne riešiť najčastejšie problémy matematickej gramotnosti, o projektovom vyučovaní na vyučovacích hodinách matematiky.

V pedagogickom klube prírodovednej gramotnosti sa budeme venovať:

- analýze vyučovacích hodín, analýze dotazníkového prieskumu na zisťovanie učebných štýlov ako východisko k riešeniu rozvoja PG, vybraných vyučovacích metód na motivácie žiakov a na rozvoj prírodovednej gramotnosti vo vyučovacom procese, metódy "TTM a KWL" analýze metódy "algoritmický proces 3-2-1", metódy "mapa charakteru", elektronických textov a možnosti ich využitia v praxi, na vyučovacích hodinách PG.

- budeme diskutovať o možnostiach riešenia problémov, o možnosti využitia didaktických hier ako motivačného činiteľa na hodinách s prírodovedným zameraním, o možnosti zvyšovania motivácie žiakov vo vyučovacom procese pri rozvoji PG

- výmenou skúseností budeme zdieľať informácie o inovatívnych web- stránkach, o používaní metód na zvyšovanie motivácie žiakov, o rozvíjaní a zjednocovaní medzipredmetových vzťahov, o vyhodnotení

	výsledkov činnosti PK, o skúsenostiach a o možnostiach, ako rozvíjať komunikatívne kompetencie žiakov Cieľovou skupinou pre aktivitu 2 sú: Priamou cieľovou skupinou sú pedagogickí a odborní zamestnanci v počte 12. <i>Sekundárnou cieľovou skupinou sú žiaci gymnázia, vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.</i> Vecný súlad cieľov a výsledkov aktivity 2 je reprezentovaný okrem iného aj prostredníctvom nižšie uvedených merateľných ukazovateľov: P0279 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie – 12 P0278 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií - 12 Časový harmonogram aktivity: Začiatok realizácie: September 2019 Koniec realizácie: december 2022 Trvanie: 40 mesiacov, 6 mesiace z toho tvoria prázdniny V rámci tejto aktivity sa neplánuje uskutočniť proces verejného obstarávania.
Hlavná aktivita 3	Aktivita 3: Koordinácia projektu - jedná sa o aktivitu, ktorá pozostáva z koordinačných činností (riadenie projektu) v rámci hlavných aktivít. Riadenie projektu a publicita projektu bude trvať počas celej doby implementácie projektu. Pri plánovaní harmonogramu sme vychádzali z doterajších skúseností z obdobných projektov. Publicitu projektu zabezpečíme následnou formou: - prostredníctvom internetovej stránky našej školy, - informačnými plagátmi,- prostredníctvom sociálnych sietí, - označovanie písomností a výstupov projektu príslušnými logami Operačného programu Ľudské zdroje a Európskej únie Publicitu a informovanosť bude zabezpečovať podľa uvedených inštrukcií, ktoré sa nachádzajú v Manuáli pre informovanie a komunikáciu. Vecný súlad cieľov a výsledkov aktivity 3 je reprezentovaný okrem iného aj prostredníctvom nižšie

	uvedených merateľných ukazovateľov: P0455 - Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – 102 P0449 - Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov poabsolvovaní programu – 102 P0451 - Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – 120 P0279 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie – 12 P0278 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií - 12 Časový harmonogram aktivity: Začiatok realizácie: September 2019 Koniec realizácie: december 2022 Trvanie: 40 mesiacov Riadenie projektu bude personálne zabezpečovať projektový tím je zložený z osôb odborne spôsobilých v rámci jednotlivých funkcií pre administratívnu a riadiacu stránku projektu, a to v nasledovnom rozsahu: Projektový manažér - (interný zamestnanec - zamestnaný formou rozšírenia pracovnej náplne pracovného pomeru u žiadateľa) - má dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a má viac ako tri roky praxe. Pracovná náplň: - zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, - sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, - zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, - zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu, - zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod. - koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte, - zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP. Finančný manažér - (interný zamestnanec - zamestnaný formou rozšírenia pracovnej náplne pracovného pomeru u žiadateľa) – má dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a má viac ako dva roky praxe.
--	---

	Pracovná náplň: - zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia, systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, - zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, - zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, - zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO), - zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, - sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ. Manažér monitorovania - (interný zamestnanec) - Na pozíciu manažér monitorovania sme si nevybrali konkrétnu osobu (nakoľko nikto z našich personálnych zdrojov nespĺňa požadované kritéria na túto pozíciu). Vybraná osoba bude spĺňať minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady v súlade s podmienkami výzvy. Zároveň bude interným zamestnancom, ktorý bude zamestnaný podľa Zákonníka práce zamestnaný formou dohody o vykonaní práce u žiadateľa v zmysle aktuálne platného zákonníka práce, vybraná osoba bude mať dosiahnuté vysokoškolské vzdelanie II. stupňa a bude mať viac ako jeden rok praxe. Pracovná náplň: - vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, - zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie pravidelných monitorovacích správ, vypracovanie záverečnej monitorovacej správy. Administratívny pracovník - (interný zamestnanec - zamestnaný formou rozšírenia pracovnej náplne pracovného pomeru u žiadateľa) - má viac ako dva roky praxe. Pracovná náplň: - vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, - spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, - zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, - administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, - zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku, - administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov), - zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi
--	---

aktivít.

Odborný personál (interní zamestnanci) - pedagógovia školy vykonávajúci činnosti, ktorými plánujeme uskutočňovať hlavné aktivity projektu.

Na riadenie projektu máme k dispozícii dostatočné priestorové kapacity s technickým vybavením (kancelárie, počítačové vybavenie, pripojenie na internet, tlačiarne). Počas implementácie projektu zabezpečíme administratívnu a riadiacu stránku projektu z radu vlastných zamestnancov. Technické zabezpečenie realizácie aktivít projektu bude vykonávané externe, t. j. dodávateľom na základe vyhodnotenia procesu verejného obstarávania. V rámci prípravy realizácie projektu poveríme konkrétnu osobu, ktorá uskutoční verejné obstarávanie. Administrácia a riadenie projektu budú zabezpečené vedením školy. Kvalitatívne napĺňanie stanovených cieľov a dodržiavanie plánovaných výstupov projektu budú riadiť poverení zamestnanci, ktorí majú znalosti a skúsenosti v danej oblasti (projektový tím a odborný personál sú zamestnancami nášho gymnázia). Na pozíciu manažéra monitorovania sme si nevybrali konkrétnu osobu, avšak vybraná osoba bude spĺňať minimálne kvalifikačné a odborné predpoklady v súlade s podmienkami výzvy. Zároveň bude interným zamestnancom, ktorý bude zamestnaný podľa Zákonníka práce. Zainteresovaný pedagogický zbor bude počas realizácie projektu úzko spolupracovať s riadiacim a administratívnym manažmentom projektu. Pravidelným monitorovaním realizácie projektu zabezpečíme kontrolu realizácie projektu a naplánovaných aktivít a priebeh projektu podľa časového rámca jeho realizácie. V úvodnej fáze predstaví riadiaci personál všetkým zainteresovaným osobám harmonogram projektu, jeho ciele, aktivity a plánované výstupy. Rozdelia sa kompetencie a zostaví sa akčný plán úloh na celé obdobie trvania projektu.

Projekt bude zároveň zohľadňovať HP Rovnosť mužov a žien a HP Nediskriminácia, v rámci ktorého sa budú uplatňovať nasledovné opatrenia:

- pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie aktivít projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie a výber bude prebiehať na základe transparentných kvalifikačných podmienok, v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nebude dochádzať k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb,
- pri výbere osôb cieľovej skupiny a pri realizácii vzdelávacích a ďalších oprávnených aktivít cieľovej skupiny nebude dochádzať k diskriminácii na základe pohlavia, rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine a nebude dochádzať ani k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny a vytvorením adekvátnych podmienok pre účasť na aktivitách (napr. v oblasti prístupnosti fyzického prostredia, informácií a komunikácie pre osoby so zdravotným postihnutím). Realizáciou projektu sa vytvoria vhodné podmienky pre vzdelanostný a

	osobnostný rast žiakov so ŠVVP a zároveň na ich bezproblémovú integráciu do spoločnosti. Zmierni sa ich sociálna izolácia, zlepšia sa im vzdelanostné podmienky na pokračovanie v ďalšom štúdiu na vysokých školách a zvýši sa ich šanca uplatnenia sa na trhu práce. Projekt je plne v súlade s HP, ako prierezovým cieľom OP LZ.
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	Podporné aktivity budú zabezpečené prostredníctvom paušálnej sadzby vo výške 15% z priamych personálnych výdavkov, ktorá zahŕňa: - výdavky na obstaranie spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu (papier, písacie potreby, euro obaly, zakladače, boxy, rýchloviazače, tonery a pod.) - všetky výdavky súvisiace s publicitou a informovanosťou spojenou s realizáciou projektu, napr. propagačné predmety a letáky, plagáty, označenie aktivít projektu - podľa manuálu pre informovanie a publicitu.