

Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



ZMLUVA O PARTNERSTVE

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

1. Názov spoločnosti/organizácie: Žilinská univerzita v Žiline

Právna forma: verejná vysoká škola

Adresa/Sídlo: Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina

IČO: 00397563

DIČ:

Zapísaná v: register organizácií Štatistického úradu

Telefón/fax: 041/5136301

E-mail: pamat.slovenska@fpv.uniza.sk

Http://www.uniza.sk

Štatutárny zástupca: prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD.

(ďalej len „hlavný partner“)

a

2. Názov : Slovenská národná knižnica

Právna forma: štátna rozpočtová organizácia

Adresa/Sídlo: Námestie J. C. Hronského 1, 036 01 Martin

IČO:36138517

DIČ:

Zapísaná v: podľa zákona č. 183/2000

Telefón/fax: 043/2451131

E-mail: snk@snk.sk

Http://www.snk.sk

Štatutárny zástupca: Ing. Katarína Krištofová, PhD.

(ďalej len „partner 1“)

*podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
za účelom realizácie*

PROJEKTU Č. 26220120061

Názov projektu: Pamäť Slovenska – Národné centrum excelentnosti výskumu, ochrany a sprístupňovania kultúrneho a vedeckého dedičstva

(ďalej len „Projekt“)

P R E A M B U L A

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v súvislosti so zámerom realizácie Projektu a uzatvorením zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na účely spolufinancovania schváleného Projektu s cieľom zabezpečiť realizáciu Projektu uzatvárajú túto Zmluvu o partnerstve (ďalej len „Zmluva o partnerstve“).
2. Zmluva o partnerstve, všetky práva, povinnosti a nároky vzniknuté na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve sa riadia platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi predpismi Európskej únie. V prípade rozporov medzi právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi predpismi Európskej únie, majú prednosť právne predpisy Európskej únie. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené v Zmluve o partnerstve sa riadia Všeobecnými zmluvnými podmienkami k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „VZP“) v platnom znení, ktoré tvoria Prílohu č. 1 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a sú jej neoddeliteľnou súčasťou. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, platia ustanovenia Zmluvy o partnerstve.
3. Vzájomné práva a povinnosti medzi zmluvnými stranami sa ďalej primerane riadia všetkými dokumentmi v platnom znení, na ktoré odkazujú VZP, Programovým manuálom k Operačnému programu Výskum a vývoj, Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia

štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

4. V prípade, že počas platnosti Zmluvy o partnerstve dôjde k zmene právnych predpisov resp. iného pre účely tejto Zmluvy o partnerstve rozhodného dokumentu vydaného príslušnými orgánmi Slovenskej republiky alebo Európskej únie, zmluvné strany sa zaväzujú odo dňa nadobudnutia ich platnosti a účinnosti postupovať podľa platného právneho predpisu respektíve iného rozhodného dokumentu pokiaľ to nebude odporovať platným právnym predpisom. V prípade, že pri zmene právnych predpisov respektíve Príručky pre Prijímateľa, Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, bude ktorákoľvek zo zmluvných strán považovať za účelné upraviť Zmluvu o partnerstve dodatkom, zaväzujú sa zmluvné strany uzatvoriť dodatok k Zmluve o partnerstve v rozsahu zosúladenia s platnými právnymi predpismi, respektíve iným rozhodným dokumentom.

Článok I

Definície pojmov

Pre účely Zmluvy o partnerstve sa rozumie pod pojmom:

1. **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
2. **Bezodkladne** - najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
3. **Členovia partnerstva** – hlavný partner a partneri
4. **Deň** – za deň sa považuje kalendárny deň, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. Do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
5. **Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej aj „ERDF“)** - finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k financovaniu pomoci na posilnenie ekonomickej a sociálnej súdržnosti odstraňovaním regionálnych rozdielov cestou podpory rozvoja a štrukturálneho prispôsobenia sa regionálnych ekonomík vrátane adaptácie upadajúcich priemyselných regiónov a zaostávajúcich regiónov a podporu cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (čl. 2 Nariadenia (ES) 1080/2006);
6. **Hlavný partner** – prijímateľ nenávratného finančného príspevku na základe zmluvy o NFP;
7. **Nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „NFP“)** - suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi (hlavnému partnerovi) na základe schváleného projektu podľa podmienok zmluvy o NFP z verejných prostriedkov v súlade so zákonom 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov;
8. **Neoprávnené výdavky** - sú výdavky, ktoré vznikli mimo obdobia oprávnenosti výdavkov alebo boli predmetom financovania inej nenávratnej pomoci alebo spadajú do účtovnej kategórie neoprávnenej na spolufinancovanie z prostriedkov OP alebo nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu projektu alebo sú v rozpore so zmluvou o NFP;
9. **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej pomerov;

10. **Operačný program** (ďalej aj „OP“) - dokument predložený členským štátom a prijatý Komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, na ktorých dosiahnutie sa bude žiadať pomoc z niektorého fondu alebo v prípade vybraných oblastí cieľa Konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (čl.2 Nariadenia Rady (ES) 1083/2006);
11. **Oprávnené výdavky** - výdavky, ktoré boli skutočne vynaložené počas obdobia realizácie aktivít projektu vo forme nákladov alebo výdavkov člena partnerstva, a ktoré boli vynaložené na projekty vybrané na podporu v rámci operačných programov v súlade s kritériami výberu a obmedzeniami stanovenými nariadením Rady (ES) č. 1083/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 a nariadením Rady (ES) č. 1084/2006. Oprávnené výdavky pre projekty generujúce príjem upravuje čl. 55 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Za oprávnené výdavky môže Poskytovateľ uznať len výdavky, ktoré sú v súlade a zodpovedajú príslušnej programovej a riadiacej dokumentácii Poskytovateľa;
12. **Partner** – osoba, ktorá sa spolupodieľa na príprave projektu so žiadateľom a ktorá sa spolupodieľa na realizácii projektu s prijímateľom podľa zmluvy o poskytnutí NFP a podľa zmluvy o partnerstve.
13. **Partnerstvo** - neformálne spojenie hlavného partnera a partnerov vytvorené za účelom spolupráce pri realizácii Projektu. Partnerstvo nemá právnu subjektivitu a nie je združením podľa § 829 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Partnerstvo je tvorené hlavným partnerom a partnermi.
14. **Poskytovateľ**- orgán, ktorý je zodpovedný za pridelenie nenávratného finančného príspevku schválenému a vybranému projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. V rámci Operačného programu Výskum a vývoj je Poskytovateľom Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, ktoré môže byť zastúpené Agentúrou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ, ktorá vykonáva svoju činnosť na základe Splnomocnenie Agentúry Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a vývoj zo dňa 13.12.2007;
15. **Štátna pomoc** - akákoľvek pomoc poskytovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu alebo akoukoľvek formou z verejných zdrojov členovi partnerstva, ktorá narúša súťaž alebo hrozí narušením súťaže tým, že zvýhodňuje určité podniky alebo výrobu určitých druhov tovarov a môže nepriaznivo ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi Európskej únie;
16. **Štrukturálne fondy** - nástroje štrukturálnej politiky Európskej únie využívané na dosiahnutie jej cieľov. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
17. **Verejné obstarávanie** - postupy definované v zákone č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov pre zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb;
18. **Výzva na predkladanie žiadostí o NFP** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého žiadateľ o NFP vypracováva a predkladá žiadosti o NFP.
19. **Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku** (ďalej aj „zmluva o NFP“) - právny akt stanovujúci práva a povinnosti zmluvných strán ako aj podmienky platné pre podporu projektu prostriedkami verejných rozpočtov najmä v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov;
20. **Zverejnenie** - sprístupnenie dokumentu alebo informácie vo verejne prístupných priestoroch Poskytovateľa a/alebo na internetovej stránke Poskytovateľa alebo inou, podľa úvahy Poskytovateľa vhodnou formou, čím dokument alebo informácia nadobúda účinky, ak nie je v príslušnom dokumente určené inak.
21. **Žiadosť o platbu** - doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú hlavnému partnerovi uhrádzané prostriedky štrukturálnych fondov/Kohézneho fondu a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere a je v súlade so Systémom finančného

štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

Ak nie je v Zmluve o partnerstve výslovne uvedené inak, majú slová a pojmy použité v Zmluve o partnerstve a ktoré nie sú definované v tomto článku Zmluvy o partnerstve význam, aký im je priradený vo VZP.

Článok II

Predmet a účel Zmluvy

1. Predmetom Zmluvy o partnerstve je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri realizácii Projektu:

Názov projektu : Pamäť Slovenska – Národné centrum excelentnosti výskumu, ochrany a sprístupňovania kultúrneho a vedeckého dedičstva

ITMS kód Projektu : 26220120061

Miesto realizácie projektu : Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina
Námestie J. C. Hronského 1, 036 01 Martin

Číslo Výzvy : OPVaV-2009/2.1/03-SORO

s aktivitami špecifikovanými v Prílohe č. 1b Zmluvy o partnerstve.

2. Účelom Zmluvy o partnerstve je vytvoriť podmienky pre naplnenie globálneho cieľa operačného programu Výskum a vývoj v rámci pomoci poskytnutej z prostriedkov ERDF.
3. Zmluvné strany sa záväzne dohodli na pravidlách týkajúcich sa postavenia a vzájomných zmluvných vzťahov medzi členmi partnerstva a k Poskytovateľovi tak, aby bola zabezpečená realizácia plánovaných aktivít a dosiahnutie cieľov stanovených v schválenom Projekte. Uzatvorením Zmluvy o partnerstve nie sú dotknuté práva a povinnosti hlavného partnera ako Prijímateľa voči Poskytovateľovi v zmysle zmluvy o NFP, a to najmä nie je dotknutá celková zodpovednosť hlavného partnera ako prijímateľa NFP za implementáciu a realizáciu Projektu.
4. Partnerstvo je neformálnym spojením členov partnerstva vytvorené za účelom zefektívnenia spolupráce zmluvných strán za účelom lepšieho a efektívnejšieho naplnenia špecifických cieľov operačného programu Výskum a vývoj. Prehľad aktivít a ukazovateľov Projektu (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie Projektu) je Prílohou č. 1b Zmluvy o partnerstve.

Článok III

Vyhlasenia

1. Poskytovateľ podľa zmluvy o NFP reprezentuje a zastupuje finančné záujmy Európskej únie (ďalej aj „EÚ“) a Slovenskej republiky (ďalej aj „SR“). Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ nie je členom partnerstva a nezodpovedá za konanie partnerstva, či ktoréhokoľvek člena partnerstva a ani za žiadne dojednania medzi členmi partnerstva.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený nie však povinný v rozsahu svojho uváženia metodicky usmerňovať členov partnerstva pri plnení povinností podľa Zmluvy o partnerstve a upozorňovať ich na nesúlad s právnymi predpismi, respektíve s pravidlami na poskytovanie pomoci, pričom sa členovia partnerstva zaväzujú takéto usmernenia bez výhrad akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté Poskytovateľom.
3. Členovia partnerstva prehlasujú a súhlasia s tým, že hlavný partner zastupuje každého partnera a partnerstvo navonok v súvislosti s realizovaním Projektu, a to:
 - voči Poskytovateľovi,
 - pri riadení a organizácii finančných tokov v súvislosti s poskytnutým NFP vo vnútri partnerstva a aj navonok vo vzťahu k Poskytovateľovi, a to podľa podmienok Zmluvy,
 - pri rokovaní s Poskytovateľom o podmienkach realizácie jednotlivých aktivít Projektu.
4. Odsek 3 tohto článku Zmluvy o partnerstve sa nevzťahuje na rokovania jednotlivých členov partnerstva s Dodávateľmi ako aj na samotné uzatváranie zmlúv jednotlivými členmi partnerstva s Dodávateľmi.
5. Členovia partnerstva prehlasujú, že sa pri plnení svojich povinností a realizácii práv podľa Zmluvy o partnerstve budú riadiť platnými právnymi predpismi SR a EÚ a metodickými usmerneniami Poskytovateľa.

o NFP, usmerneniami a pokynmi Poskytovateľa. Partneri mu zverujú oprávnenia, ktorých výkon je potrebný pre zabezpečenie úspešnej realizácie Projektu. Partneri prehlasujú, že akceptujú hlavného partnera ako koordinátora Projektu v rozsahu oprávnení podľa Zmluvy o partnerstve a zaväzujú sa akceptovať a realizovať pokyny hlavného partnera vo vzťahu k realizácii aktivít a finančného riadenia Projektu.

7. Členovia partnerstva podpisom Zmluvy o partnerstve preberajú na seba v celom rozsahu zodpovednosť za riadne plnenie povinností a vykonávanie im zverených aktivít Projektu vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve. Zodpovednosť hlavného partnera a/alebo partnerov za porušenie akýchkoľvek ustanovení zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, či inej právnej úpravy upravujúcej nakladanie s finančnými prostriedkami vyplácaných z iných verejných zdrojov, najmä zdrojov Európskej únie, týmto nie je dotknutá.
8. Hlavný partner a partneri sa podpisom Zmluvy o partnerstve stávajú spolu realizátormi Projektu, t.j. každý partner preberá zodpovednosť voči hlavnému partnerovi za realizáciu aktivít Projektu, ku ktorým sa zaviazal v zmysle Zmluvy o partnerstve a ktoré sú špecifikované v Prílohe č. 1b Zmluvy. Členovia partnerstva sa tak podieľajú na realizácii zmluvy o NFP uzavretej v rámci pomoci realizovanej z Operačného programu Výskum a vývoj medzi hlavným partnerom a Poskytovateľom a podpisom Zmluvy o partnerstve sa zaväzujú všetky im zverené aktivity realizovať v zmysle schváleného Projektu a preberajú zodpovednosť voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi za splnenie svojich povinností podľa Zmluvy o partnerstve. Zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi za plnenie ustanovení Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP týmto nie je dotknutá.
9. Partner je povinný:
 - a) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak ho do ukončenia realizácie aktivít Projektu nevyčerpal,
 - b) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi v prípade platby poskytnutej omylom,
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o partnerstve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - d) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak partner porušil povinnosti uvedené v Zmluve o partnerstve a porušenie povinnosti znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006,
 - e) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak pri realizácii aktivít Projektu partner porušil iné právne predpisy SR alebo EÚ,
 - f) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 10% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle zmluvy o NFP,
 - g) vrátiť príjem z Projektu hlavnému partnerovi, v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006,
 - h) vrátiť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.

Na postup pri vysporiadaní finančných vzťahov sa primerane použijú ustanovenia článku 10 VZP, a na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle článku 10 VZP a tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.

Článok IV

Postavenie hlavného partnera a partnerov, ich práva a povinnosti

1. Partneri sú zodpovední hlavnému partnerovi a ostatným partnerom za realizáciu im zverených aktivít Projektu v zmysle Zmluvy o partnerstve. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi za realizáciu Projektu v zmysle Zmluvy o NFP.

2. Hlavný partner je vo vzťahu k Poskytovateľovi v plnom rozsahu zodpovedný za koordináciu a riadenie realizácie všetkých aktivít schváleného Projektu a za plnenie povinností partnerov vyplývajúcich a súvisiacich so Zmluvou o partnerstve. Tým nie je dotknutá zodpovednosť jednotlivých partnerov voči hlavnému partnerovi alebo voči ostatným partnerom.
3. Na zabezpečovaní jednotlivých aktivít realizácie Projektu sa okrem hlavného partnera podieľajú aj ostatní partneri, pričom ich podiely a účasť na zabezpečovaní jednotlivých aktivít na realizácii Projektu sú uvedené v Prílohe č.1b Zmluvy o partnerstve.
4. Každý člen partnerstva sa zaväzuje plniť si svoje povinnosti vyplývajúce mu zo Zmluvy o partnerstve riadne a včas, pričom vystupuje v úlohe realizátora jemu prislúchajúcej aktivity Projektu a zodpovedá hlavnému partnerovi a Poskytovateľovi za riadne a včasné plnenie svojich záväzkov.
5. Každý partner je povinný písomne informovať hlavného partnera o začatí realizácie prislúchajúcej aktivity Projektu predložením čestného vyhlásenia o začatí realizácie aktivity Projektu do desať (10) odo dňa začatia realizácie aktivity Projektu. Čestné vyhlásenie o začatí realizácie aktivity Projektu obsahuje najmä: identifikáciu partnera v súlade so Zmluvou, názov Projektu, výkon aktivity, dátum, podpis.
6. Partneri sa zaväzujú vykonať pre hlavného partnera všetky potrebné finančné a administratívne úkony súvisiace s realizáciou im prislúchajúcich aktivít Projektu v súlade s operačným programom, Príručkou pre Prijímateľa v platnom znení, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, platnou legislatívou, požiadavkami a usmerneniami Poskytovateľa tak, aby riadne splnili všetky svoje povinnosti podľa Zmluvy o partnerstve a súčasne aby umožnili hlavnému partnerovi splniť všetky povinnosti v zmysle Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP a príslušných právnych predpisov.
7. Každý člen partnerstva má právo v rámci dohodnutého podielu jeho účasti na Projekte zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a prác potrebných pre realizáciu príslušnej aktivity Projektu, a to za podmienok stanovených v Zmluve o partnerstve.
8. Každý partner je oprávnený a povinný v rámci realizácie schváleného Projektu uzatvárať zmluvy s Dodávateľmi výlučne v písomnej forme, ak Zmluva o partnerstve a/alebo VZP neustanovujú inak.
9. Výdavky partnera na dodávky uskutočnené na základe zmluvného vzťahu, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy o partnerstve nemôžu byť uznané za skutočne vynaložené oprávnené výdavky a v prípade ak budú preplatené, dotknuté prostriedky sa budú považovať za prostriedky, na ktoré sa vzťahuje porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dotknutý subjekt bude povinný ich vrátiť hlavnému partnerovi. Partner je povinný zabezpečiť na zmluvnom základe, aby Dodávateľ vyhotovil a odovzdal účtovné doklady za každú dodávku v potrebnom počte rovnopisov tak, aby hlavný partner bol schopný splniť svoju povinnosť podľa Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP. Partner je povinný pred prevodom finančných prostriedkov (zaplatením dodávky) vykonať s vynaložením odbornej starostlivosti vecnú a formálnu kontrolu každého účtovného dokladu vyhotoveného Dodávateľom. Každý člen partnerstva je povinný uchovávať Zmluvu o partnerstve, vrátane jej príloh a dodatkov, a všetky doklady týkajúce sa poskytnutého NFP a jeho použitia v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, najmenej však do 31.12.2021.
10. Hlavný partner ako koordinátor realizácie Projektu je povinný kontrolovať v rámci partnerstva, aby bol dodržaný rozpočet Projektu (Príloha č. 2). V prípade, ak partneri nie sú schopní zrealizovať Zmluvou o partnerstve im zverenú aktivitu v určenom rozsahu, hlavný partner navrhne po konzultácii s ostatnými partnermi zmenu Zmluvy o partnerstve. Členovia partnerstva sú povinní rokovať o novom rozdelení jednotlivých aktivít a finančných prostriedkov, prípadne o odstúpení partnera od Zmluvy o partnerstve a pristúpení tretej osoby k Zmluve o partnerstve namiesto odstupujúceho partnera, a za týmto účelom sa v prípade potreby členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upravia ich vzájomné práva a povinnosti. Ak zmenu Zmluvy o partnerstve podľa predchádzajúcej vety schvália všetci partneri, hlavný partner navrhne Poskytovateľovi zmenu zmluvy o NFP. Každá zmena Zmluvy o partnerstve nadobudne účinnosť až nadobudnutím účinnosti dodatku k zmluve o NFP, ktorý bude riešiť navrhovanú zmenu Zmluvy o partnerstve.
11. V prípade ak nebude možné zabezpečiť stanovené aktivity Projektu podľa Zmluvy o partnerstve v rámci existujúceho partnerstva, je hlavný partner povinný obstaráť realizáciu dotknutej aktivity Projektu v súlade so zmluvou o NFP a v súlade s postupmi verejného obstarávania.
12. Pre pozastavenie realizácie aktivít Projektu a tým spôsobené prípadné predĺženie realizácie aktivít Projektu sa primerane použijú príslušné ustanovenia VZP.
13. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi akékoľvek porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých

zákonov, a to bezodkladne od kedy sa o porušení dozvedel, ktoré je následne hlavný partner povinný v tej istej lehote oznámiť Poskytovateľovi.

14. Na partnerov sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o partnerstve a tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.

Článok V

Obstarávanie služieb, tovarov a prác partnermi

1. Členovia partnerstva sa zaväzujú vykonať obstarávanie služieb, tovarov a prác v súlade s usmerneniami Poskytovateľa, v súlade so Zmluvou o partnerstve, VZP a platným právnym poriadkom.
2. Členovia partnerstva sa dohodli a súhlasia s tým, že každý partner doručí príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania v rozsahu požadovanom VZP hlavnému partnerovi, ktorý ju po vypracovaní písomného stanoviska k dodržaniu postupov verejného obstarávania podľa podmienok Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP, VZP a platného právneho poriadku (najmä zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení) zašle Poskytovateľovi. Dokumentáciu je partner povinný predložiť hlavnému partnerovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi, avšak najneskôr 30 dní pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom. V prípade nadlimitnej zákazky sú hlavný partner a/alebo Poskytovateľ oprávnení vyžiadať od partnera príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej Zverejnením.
3. Hlavný partner a Poskytovateľ sú oprávnení na základe vlastnej úvahy požadovať od partnera aj inú potrebnú dokumentáciu z verejného obstarávania a tento je povinný požadovanú dokumentáciu bez zbytočného odkladu doručiť hlavnému partnerovi a/alebo Poskytovateľovi.
4. Podpísanie zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, podlieha predchádzajúcemu písomnému súhlasu Poskytovateľa. V prípade, ak partner bez súhlasu Poskytovateľa, uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie partnera za podstatné porušenie Zmluvy o partnerstve a VZP.
5. Hlavný partner je povinný a Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk, to neplatí ak termín vyhodnotenia ponúk sa uskutočnil pred podpisom Zmluvy o partnerstve. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej desať (10) dní vopred, a hlavný partner oznámi tieto skutočnosti najmenej sedem (7) dní vopred Poskytovateľovi.
6. Poskytovateľ je oprávnený vyzvať partnera na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas overovania návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác zistí nesúlad predmetu, hodnoty alebo iný závažný nesúlad návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác oproti predmetu obstarávania a hodnote zákazky navrhutej úspešným uchádzačom.
7. Poskytovateľ je oprávnený vyzvať partnera a partner je povinný vyhlásiť nové verejné obstarávanie, ak počas overovania návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi členom partnerstva a Dodávateľom Projektu zistí nespĺnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
8. Poskytovateľ zasiela partnerovi výzvu na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v zmysle predchádzajúceho odseku tohto článku Zmluvy o partnerstve do dvadsaťjeden (21) dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania spolu so stanoviskom hlavného partnera, pričom predložením dokumentácie z verejného obstarávania sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Poskytovateľ je vo výzve oprávnený určiť lehotu na nápravu zistených nedostatkov, alebo na odôvodnenie postupu partnera, pričom táto lehota nesmie byť kratšia ako desať (10) dní počítaných od doručenia predmetnej výzvy partnerovi.
9. V prípade, ak Poskytovateľ nezašle výzvu na úpravu v lehote uvedenej v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy o partnerstve, partner môže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (napr. podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác, podpis dodatku k zmluve).
10. Ak Poskytovateľ postúpi overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie a súčasne zašle v lehote dvadsaťjeden (21) dní partnerovi oznámenie, že postúpil overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota na doručenie výzvy na nápravu (21)

dní prestáva plynúť. Partner v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení overenia procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie partner uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie partnera za porušenie Zmluvy o partnerstve. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota dvadsaťjeden (21) dní. Poskytovateľ bude do troch (3) dní od doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania a o obsahu tohto oznámenia, informovať partnera.

11. Poskytovateľ v prípade neodstránenia pochybenia, neodstránenia alebo nezdôvodnenia nesúladu v procese verejného obstarávania partnerom je oprávnené preklasifikovať výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku do neoprávnených výdavkov; v prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi partnerom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa preklasifikovania výdavkov vzniknutých podpisom takéhoto dodatku použije obdobne.
12. Partner sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 VZP a poskytnúť im všetku požadovanú súčinnosť.
13. V prípade, že partner poruší ktorékoľvek ustanovenie tohto článku Zmluvy o partnerstve, a/alebo v prípade neodstránenia pochybenia, neodstránenia alebo nezdôvodnenia nesúladu v procese verejného obstarávania, členovia partnerstva berú na vedomie, že Poskytovateľ má právo preklasifikovať výdavky, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania do neoprávnených výdavkov a Poskytovateľ nie je povinný zabezpečiť financovanie takýchto výdavkov. V prípade, že partnerovi boli na takéto výdavky už poskytnuté finančné prostriedky, je tento partner povinný vrátiť hlavnému partnerovi poskytnuté finančné prostriedky, a to v lehote určenej vo výzve hlavného partnera.
14. Partneri sa týmto zaväzujú pri procese verejného obstarávania dodržiavať primerane povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP a rešpektovať výzvy a oprávnenia v zmysle tohto článku Zmluvy o partnerstve a VZP a bez výhrad akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté Poskytovateľom.

Článok VI

Povinnosť poskytovať informácie a predkladať monitorovacie správy

1. Partner je povinný vo všetkých dokumentoch, ktoré je na základe Zmluvy o partnerstve a Zmluvy o NFP povinný predkladať hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi alebo inému orgánu finančného riadenia uvádzať úplne a pravdivé informácie.
2. Partner je povinný počas platnosti Zmluvy o partnerstve písomne informovať hlavného partnera a predkladať mu monitorovacie správy v rozsahu a spôsobom určenom pre hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP. Monitorovaciu správu predkladá partner na predpísanom formulári, ktorého vzor je prílohou Príručky pre Prijímateľa.
3. Partner je povinný písomne oznámiť hlavnému partnerovi všetky zmeny, skutočnosti a okolnosti, ktoré majú, alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu, Zmluvy o partnerstve alebo jej plnenie, alebo priamo alebo nepriamo súvisia s jej plnením, a to do desiatich (10) dní od ich vzniku alebo od okamihu, keď sa o nich partner dozvedel. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto Zmluvy o partnerstve. Hlavný partner je povinný všetky zmeny, skutočnosti a okolnosti, ktoré majú, alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu, Zmluvy o partnerstve alebo jej plnenie, alebo priamo alebo nepriamo súvisia s jej plnením, o ktorých sa dozvedel hlavný partner alebo mu boli oznámené partnerom bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi.
4. Zmluvné strany prehlasujú a súhlasia, že akékoľvek dokumenty súvisiace so Zmluvou o partnerstve a všetky zmluvy uzatvárané na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve a s realizáciou Projektu môžu byť zverejnené podľa zákona č. 211/2001 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby sa na dokumenty a zmluvy uzatvárané na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve a s realizáciou Projektu nevzťahovali ustanovenia o obchodnom tajomstve podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

Článok VII

Spôsob čerpania nenávratného finančného príspevku

1. NFP bude poskytnutý hlavnému partnerovi podľa ustanovení zmluvy o NFP a v prípade, ak hlavný partner splní všetky podmienky dohodnuté v zmluve o NFP. Hlavný partner bude poskytovať finančné prostriedky partnerom v súlade so Zmluvou o partnerstve.
2. Partneri zodpovedajú hlavnému partnerovi za použitie prostriedkov NFP v súlade so Zmluvou o partnerstve a so zmluvou o NFP. Pri hospodárení s prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu sú povinní sa riadiť ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a legislatívou EÚ. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi.

Článok VIII

Oprávnené výdavky

1. Za oprávnené výdavky partnera na schválený Projekt môžu byť považované len výdavky, ktoré spĺňajú podmienky Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP a príslušných právnych predpisov.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že NFP poskytuje Poskytovateľ výhradne hlavnému partnerovi ako prijímateľovi podľa zmluvy o NFP pri splnení podmienok dohodnutých v zmluve o NFP.
3. V zmysle a za podmienok Zmluvy o partnerstve hlavný partner prerozdeľuje príslušnú časť NFP partnerom a to výlučne financovaním iba oprávnených výdavkov, tak ako ich stanovil Poskytovateľ a ktoré sú potvrdené zúčtovacími dokladmi požadovanými v zmysle Zmluvy o partnerstve. Za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky partnera, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, dôvodné, aktuálne a ktoré sa navzájom (a to aj medzi jednotlivými členmi partnerstva) neprekrývajú. Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade s legislatívou Slovenskej republiky a legislatívou EÚ (napr. predpisy o štátnej pomoci, verejnom obstarávaní, ochrane životného prostredia, rovnosti príležitostí, publicite) a v súlade s rozpočtom Projektu, a najmä nesmú byť v rozpore so zmluvou o NFP. V prípade, ak je poskytnutie NFP podľa Zmluvy o partnerstve súčasťou schémy štátnej pomoci, môže byť za oprávnený výdavok uznaný len skutočne vynaložený výdavok, ktorý je v súlade so schémou štátnej pomoci.

Článok IX

Rozpočet projektu

1. Hlavný partner je v plnom rozsahu zodpovedný za zostavenie a plnenie rozpočtu Projektu, jeho rozpisanie na jednotlivé aktivity a rozhoduje o pridelení prostriedkov pre partnerov na zabezpečenie im prislúchajúcich aktivít podľa Zmluvy o partnerstve, za ktoré v rámci realizácie Projektu zodpovedajú. Partneri túto skutočnosť berú na vedomie a bezvýhradne s ňou súhlasia. Partneri sa súčasne zaväzujú pri zostavovaní rozpočtu Projektu podľa predchádzajúcej vety poskytnúť hlavnému partnerovi potrebnú súčinnosť, ktorú možno od nich spravodlivo požadovať a to spôsobom a v lehotách určených hlavným partnerom. Rozpočet Projektu je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o partnerstve ako jej Príloha č. 2.
2. Partneri sa zaväzujú spolufinancovať Projekt z vlastných zdrojov a súčasne sa zaväzujú predložiť doklady o spolufinancovaní, a to v súlade s predpokladaným rozpočtom Projektu, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o partnerstve.
3. Konečnú výšku časti NFP určeného pre každého partnera určí hlavný partner na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, ktoré súvisia s realizáciou Projektu, avšak maximálne do výšky, do ktorej budú jednotlivé výdavky schválené Poskytovateľom, pričom celková schválená výška NFP nesmie byť prekročená.
4. Partneri nesmú požadovať na realizáciu príslušnej aktivity Projektu dotáciu alebo príspevok z iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov alebo predvstupových fondov EÚ. V prípade, že partner poruší túto povinnosť a budú mu poskytnuté takéto prostriedky na realizáciu Projektu, je povinný prostriedky poskytnuté mu z NFP vrátiť hlavnému partnerovi, a to v lehote a rozsahu určenom hlavným partnerom.

Článok X

Účty a pravidlá finančných operácií

1. Zmluvné strany akceptujú, že Poskytovateľ poskytuje NFP hlavnému partnerovi na základe Žiadosti o platbu na jeho osobitný účet vedený v slovenských korunách (respektíve po prijatí meny EURO na osobitný účet vedený v tejto mene), ktorý je uvedený v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
2. Partneri predkladajú žiadosť o platbu, ktorej vzor je Zverejnený, aj s potrebnou dokumentáciou, vyžadovanou podľa spôsobu financovania Zmluvou o partnerstve, zmluvou o NFP a VZP, hlavnému partnerovi podľa spôsobu realizácie financovania Projektu, ktorý ich zaradí do Žiadosti o platbu.

2. Partneri predkladajú žiadosť o platbu, ktorej vzor je Zverejnený, aj s potrebnou dokumentáciou, vyžadovanou podľa spôsobu financovania Zmluvou o partnerstve, zmluvou o NFP a VZP, hlavnému partnerovi podľa spôsobu realizácie financovania Projektu, ktorý ich zaradí do Žiadosti o platbu. Súčasťou žiadosti o platbu je aj zoznam deklarovaných výdavkov osobitne vyplnený za každého partnera. Jednotlivé výdavky musia byť jednoznačne a nezameniteľne identifikované, ktorý partner si ich uplatňuje. Partner, ak požaduje zaradenie jednotlivého výdavku do Žiadosti o platbu je povinný doručiť všetky potrebné podklady vyžadované podľa spôsobu financovania Zmluvou o partnerstve, zmluvou o NFP a VZP najmenej desať (10) dní pred termínom, do ktorého je hlavný partner povinný zaslať Žiadosť o platbu Poskytovateľovi. Ak je žiadosť o platbu partnera úplná, hlavný partner je povinný ju zaradiť do Žiadosti o platbu, v opačnom prípade vyzve partnera na jej doplnenie a to v lehote desať (10) dní odo dňa jej doručenia.
3. Hlavný partner prerozdelení poskytnutý NFP medzi partnerov vo výške nimi v žiadosti o platbu uplatnených výdavkov a podľa schválených oprávnených výdavkov Poskytovateľa. Za týmto účelom si každý z partnerov zriadil vlastný osobitný účet pre Projekt, ktorý je špecifikovaný v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
4. V súvislosti s realizáciou Projektu je každý partner povinný prijímať platby a realizovať platby, s výnimkou uvedenou v bode 5. a 6. tohto článku Zmluvy o partnerstve, výlučne prostredníctvom svojho osobitného účtu uvedeného v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve, ak Poskytovateľ na písomnú žiadosť partnera písomne neustanoví inak.
5. Partner je oprávnený realizovať platby v hotovosti týkajúce sa realizácie aktivít Projektu, ktoré uplatní ako skutočne vynaložený oprávnený výdavok výlučne v prípade, ak suma platieb v hotovosti nepresahuje sumu 332 EUR denne, maximálne suma platieb v hotovosti nepresahuje sumu 1000 EUR mesačne. V prípade cestovných náhrad, finančného príspevku pre oprávnenú cieľovú skupinu (stravné, cestovné, ubytovanie, vreckové) a/alebo úhrad personálnych výdavkov z pracovnoprávných a obdobných vzťahov sa hotovostné limity uvedené v tomto odseku nepoužívajú.
6. Partner je oprávnený v súvislosti s realizáciou Projektu realizovať platby personálnych výdavkov aj prostredníctvom iného účtu, ako osobitného účtu uvedeného v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
7. Partner je povinný udržiavať osobitný účet zriadený a nesmie účet zrušiť až do doby úplného finančného vysporiadania schváleného Projektu zo strany všetkých členov partnerstva.
8. V prípade, ak niektorý partner realizuje platby spojené so schváleným Projektom v inej mene ako v eurách, prípadné kurzové straty vzniknuté v dôsledku výmenného kurzu eura a príslušnej meny a prevodu z tohto účtu znáša tento partner sám.
9. Úroky vzniknuté na osobitnom účte špecifikovanom v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve sú príjmom člena partnerstva iba v prípade refundácie.
10. Na účty partnerov a pravidlá finančných operácií sa ďalej primerane použijú ustanovenia VZP.

Článok XI

Financovanie realizácie Projektu

1. Financovanie realizácie Projektu bude v súlade so zmluvou o NFP realizované spôsobom:
 - a) zálohové platby:¹
 - b) predfinancovanie:²
 - c) refundácia:³
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí vyplatenie NFP, respektíve jeho časti výlučne na základe Žiadosti o platbu. Po schválení Žiadosti o platbu a pripísaní peňažných prostriedkov na účet hlavného partnera je hlavný partner povinný do štyroch (4) dní previesť v súlade so Zmluvou o partnerstve peňažné prostriedky pre jednotlivých partnerov na ich osobitné účty špecifikované v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
3. Použitie platby je partner povinný vyúčtovať platby hlavnému partnerovi, a to podľa ustanovení VZP pre jednotlivé spôsoby financovania realizácie Projektu na formulároch, ktorých vzor je Zverejnený. Spolu so zúčtovaním platby predkladá partner hlavnému partnerovi aj dokumenty, vyžadované podľa ustanovení VZP pre jednotlivé spôsoby financovania Projektu, a to v potrebnom počte rovnopisov tak,

¹ Ak sa nehodí, prečiarknite

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

s vytlačeným alebo napísaným názvom partnera a podpisom štatutárneho orgánu partnera v súlade s podpisovým vzorom uvedeným na formulári podpisového vzoru, ktorý tvorí Prílohu č. 4 Zmluvy o partnerstve a je jej neoddeliteľnou súčasťou.

4. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ vykoná formálnu kontrolu Žiadosti o platbu a zúčtovania platby, pri ktorej overí kompletnosť a správnosť Žiadosti o platbu a zúčtovania platby. V prípade zistenia formálnych nedostatkov Poskytovateľ prostredníctvom hlavného partnera vyzve partnera, aby v stanovenom čase doplnil svoju žiadosť o platbu. V prípade závažných nedostatkov alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenom čase Poskytovateľ Žiadosť o platbu alebo zúčtovanie platby zamietne a hlavnému partnerovi a partnerovi nevznikne nárok na vyplatenie príslušnej sumy NFP.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ uskutoční predbežnú finančnú kontrolu v súlade s Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006 a v súlade s § 9 zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov a že je oprávnený overovať dodávku tovarov alebo služieb, ako aj reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov, či požadovaná suma v žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch, súlad s legislatívou SR a legislatívou Európskej únie (štátna pomoc, verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita) a či požadovaná čiastka zodpovedá rozpočtu projektu schváleného Poskytovateľom a tvoriaceho Prílohu č. 2 Zmluvy o partnerstve.
6. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ má právo pred akoukoľvek platbou vykonať overenie realizácie Projektu na mieste. Overenie na mieste je zamerané na dodržiavanie podmienok Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP. Hlavný partner a/alebo partner sa zaväzuje umožniť výkon overenia na mieste. Z overenia realizácie Projektu na mieste Poskytovateľ vypracuje správu o overení na mieste, ktorú potvrdí podpisom poverený zástupca hlavného partnera a partnera.
7. Pre odstránenie prípadných pochybností sa deň pripísania finančných prostriedkov na účet hlavného partnera považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
8. Hlavný partner je oprávnený podávať Žiadosť o platbu v mesačných, najviac v 3-mesačných intervaloch.
9. Partner je povinný uhradiť Dodávateľovi účtovné doklady-faktúry súvisiace s realizáciou Projektu do troch (3) dní od pripísania finančných prostriedkov na osobitný účet partnera.
10. Na podmienky financovania realizácie Projektu sa podľa spôsobu financovania primerane vzťahujú ustanovenia VZP. Na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle Zmluvy o NFP, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je Zmluva o partnerstve a tieto povinnosti sú povinnosťami partnera voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a vo VZP riadne a včas dodržiavať a zaväzujú sa hlavnému partnerovi poskytnúť ním požadovanú súčinnosť tak, aby si tento mohol splniť všetky povinnosti jemu vyplývajúce zo zmluvy o NFP.

Článok XII

Kontrola realizácie Projektu

1. Partner sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditov zo strany Poskytovateľa a iných oprávnených osôb uvedených v článku 12 VZP. Na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle článku 12 VZP voči Poskytovateľovi a iným oprávneným osobám podľa článku 12 VZP, pričom sa zaväzuje oprávneným osobám umožniť kontrolu v požadovanom rozsahu a poskytnúť im požadovanú súčinnosť.
2. Partner je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a zdržať sa konaní, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.

Článok XIII

Informovanie a publicita

1. Partner je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy o partnerstve získal, respektíve získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v článku 4 VZP.
2. Partner je povinný uviesť do všetkých ním vypracovaných podkladov (najmä vo forme oznámenia v projektovej dokumentácii) a počas realizácie Projektu na mieste realizácie projektu (vlajku EÚ a logo

OP Výskum a vývoj) a zreteľne, jasne a čitateľne umiestniť oznam, že sa na financovaní zámerov, ktoré sú predmetom Zmluvy, spolupodieľa Európska únia.

3. Hlavný partner bude vystupovať ako zástupca pre médiá a hovorca členov partnerstva, ostatní partneri sú oprávnení komunikovať s tretími osobami v rozsahu realizácie určených aktivít a stanoveného cieľa projektu podľa Zmluvy o partnerstve, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4. Členovia partnerstva sa zaväzujú vzájomne informovať o aktivitách a účasti v partnerstve a aktívne participovať na aktivitách súvisiacich so zviditeľňovaním, šírením a zhodnocovaním výsledkov Projektu.
5. Každý člen partnerstva súhlasí s tým, že Európska komisia a Poskytovateľ majú právo zverejňovať informácie o subjektoch a projektoch, ktorými sa realizujú opatrenia, a to primerane v rozsahu a spôsobom v zmysle VZP.
6. Hlavný partner a partner je povinný majetok (ktorý má charakter dlhodobého hmotného majetku) nadobudnutý aspoň z časti z prostriedkov projektu označiť publicitou aktivít projektu až do roku 2021.
7. Povinnosť ustanovená v odseku 6 predmetného článku platí aj pre držiteľa daného majetku.
8. V prípade porušenia povinností hlavného partnera a partnera ustanovených v odseku 6 a 7 tohto článku, Poskytovateľ môže dané porušenie chápať ako podstatné porušenie zmluvy o partnerstve. Zmluvné strany akceptujú, že Poskytovateľ môže vykonať finančnú korekciu, resp. iné opatrenie s finančným dopadom v prípade nedodržania povinností ustanovených v odseku 6 a 7 tohto článku aj po skončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

Článok XIV

Majetok a duševné vlastníctvo (know-how)

1. Majetok obstaraný v rámci Projektu musí byť zaradený do účtovnej evidencie príslušného člena partnerstva.
2. Partner sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.
3. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby, prenajatý tretej osobe alebo zmeniť držiteľa len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa a hlavného partnera. Akékoľvek zmluvy týkajúce sa majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z NFP musia byť urobené v písomnej forme, ak Poskytovateľ neustanoví písomne inak.
4. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
5. Partner sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace so Zmluvou o partnerstve pri zohľadnení autorských a priemyselných práv partnera.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa sa partner zaväzuje uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, respektíve je partner povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za porušenie Zmluvy o partnerstve.
7. Partner je povinný poistiť majetok, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak, nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd:
 - a) majetok, ktorý nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, a to už po dobu jeho zhotovovania a ak to nie je možné bezodkladne po jeho vzniku resp. nadobudnutí,

- b) majetok, ktorý zhodnotí úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, a to bezodkladne po podpísaní Zmluvy o partnerstve.
8. Nedodržanie povinnosti poistenia majetku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o partnerstve.
 9. Poskytovateľ určí ďalšie podmienky takéhoto poistenia Zverejnením v Príručke pre Prijímateľa.
 10. Doklady o poistení majetku podľa tohto článku Zmluvy o partnerstve doručí partner Poskytovateľovi.
 11. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi každú poistnú udalosť na majetku špecifikovanom v ods. 7 tohto článku Zmluvy o partnerstve, a to do siedmych (7) dní od jej vzniku alebo od okamihu, keď sa o jej vzniku dozvedel. Partner je v rovnakej lehote povinný informovať hlavného partnera o vyplatení a výške poistného plnenia z poistnej udalosti uvedenej v predchádzajúcej vete. Hlavný partner je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi skutočnosti oznámené mu partnerom podľa tohto odseku Zmluvy o partnerstve.
 12. Partner nie je oprávnený bez súhlasu Poskytovateľa a hlavného partnera uzavrieť zmluvu o zriadení záložného práva alebo akéhokoľvek iného zabezpečovacieho práva, ktorých predmetom by bolo zaťaženie majetku alebo zmenšenie hodnoty majetku, ktorý nadobudol alebo zhodnotil na základe poskytnutia NFP alebo jeho časti právami tretích osôb, taktiež nie je oprávnený inak zaťažiť počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve majetok, ktorý nadobudol alebo zhodnotil na základe poskytnutia NFP alebo jeho časti záložným právom či iným právom tretích osôb, ani ho inak použiť ako zábezpeku.
 13. Autorské práva na výstupy vyvinuté v rámci schváleného Projektu, na ktorý bol poskytnutý NFP alebo jeho časť, ostávajú v majetku príslušného člena alebo členov partnerstva, ktorý je alebo sú jeho autormi alebo má k nim autorské práva. Členovia partnerstva podpisom Zmluvy o partnerstve udeľujú podľa ustanovení § 18 odseku 2. písm. c) autorského zákona (Zák. č. 618/2003 Z. z. v platnom znení) generálny súhlas na bezodplatné verejné rozširovanie diela alebo jeho rozmnoženiny ostatným členom partnerstva, a súčasne sa zaväzujú zabezpečiť tento súhlas od akýchkoľvek ďalších tretích osôb, ktorých práva sú, alebo by mohli byť týmto konaním dotknuté. O existencii ich zákonom chránených autorských práv je partner povinný informovať hlavného partnera a ten bezodkladne Poskytovateľovi odo dňa obdržania informácie o existencii daných práv. V prípade porušenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety sa hlavný partner zaväzuje odškodniť Poskytovateľa prípadne Slovenskú republiku za akékoľvek nároky uplatnené autorom podľa ustanovenia § 56 autorského zákona voči Poskytovateľovi prípadne Slovenskej republike. Hlavný partner má právo vymáhať spôsobenú škodu od partnera, ktorý porušil ustanovenia tohto článku Zmluvy o partnerstve.

Článok XV

Spory a žiadosti

1. V prípade sporu medzi členmi partnerstva, sa títo zaväzujú ho riešiť vzájomnou dohodou alebo zmierom.
2. V prípade, že sporové strany nedosiahnu vyriešenie sporu vzájomnou dohodou alebo zmierom, spor bezodkladne predložia Poskytovateľovi, ktoré podľa vlastnej úvahy do tridsiatich (30) dní zvolá spoločné rokovanie Poskytovateľa a sporových strán alebo Poskytovateľa a všetkých členov partnerstva, a to za účelom vyriešenia sporu a dosiahnutia dohody a mimosúdneho zmieru. V prípade, ak Poskytovateľ nezvolá v lehote uvedenej v predchádzajúcej vete spoločné rokovanie alebo sa sporové strany nedohodnú ani na spoločnom rokovaní zvolanom Poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, spor bude riešený pred vecne a miestne príslušným všeobecným súdom Slovenskej republiky.

Článok XVI

Zodpovednosť za porušenie Zmluvy o partnerstve

1. Partneri zodpovedajú hlavnému partnerovi za realizáciu Zmluvy o partnerstve a schváleného Projektu, tým nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi.
2. V prípade, ak ktorýkoľvek partner poruší ktorúkoľvek povinnosť, ku ktorej sa zaviazal podľa Zmluvy o partnerstve, hlavný partner upozorní partnera na zistený nedostatok a upozorní ho, že opakované porušenie zmluvných záväzkov z jeho strany môže mať za následok odstúpenie od Zmluvy o partnerstve voči nemu ostatnými členmi partnerstva. Zároveň hlavný partner vyzve partnera, aby odstránil zistené nedostatky, ktoré sú prejavom porušenia Zmluvy o partnerstve a určí mu na odstránenie nedostatku lehotu maximálne tridsať (30) dní. Lehota podľa predchádzajúcej vety začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení výzvy na odstránenie nedostatku partnerovi.
3. V prípade, ak partner svoje povinnosti nespĺní a nedostatok neodstráni ani v poskytnutej lehote, môže hlavný partner po zvážení okolností a závažnosti porušenia Zmluvy o partnerstve na základe vlastnej

- úvahy navrhnúť ostatným partnerom odstúpenie od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi. Hlavný partner sa zaväzuje brať do úvahy aj účelnosť zvoleného postupu a riadiť sa prípadnými pokynmi Poskytovateľa. Partneri sa zaväzujú akceptovať rozhodnutie hlavného partnera a odstúpiť od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi. V prípade potreby sa členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti súvisiace s odstúpením od Zmluvy o partnerstve voči partnerovi a/alebo súvisiace s prístupom nového partnera k Zmluve o partnerstve, namiesto pôvodného odstupujúceho partnera.
4. Porušenie ktorejkoľvek povinnosti stanovenej členovi partnerstva v Zmluve o partnerstve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
 5. Každý člen partnerstva, ktorý poruší Zmluvu o partnerstve alebo príslušné všeobecne záväzné právne predpisy je povinný vrátiť časť NFP a zároveň nahradiť všetku škodu, ktorá vznikne ostatným členom partnerstva v súvislosti s jeho konaním a alebo opomenutím (najmä sankcie uložené hlavnému partnerovi Poskytovateľom, alebo iných orgánov verejnej moci), taktiež je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu, ak mu túto povinnosť ukladá Zmluva o partnerstve.
 6. Člen partnerstva nezodpovedá za porušenie zmluvnej povinnosti v prípade, ak preukáže, že porušenie je priamym dôsledkom okolností vylučujúcej zodpovednosť.
 7. Každý člen partnerstva berie na vedomie, že vzhľadom na povahu NFP poskytnutého hlavnému partnerovi na základe zmluvy o NFP (prostriedky štátneho rozpočtu) je orgán príslušný v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, t.j. príslušná správa finančnej kontroly alebo Ministerstvo financií SR, oprávnený vymáhať od hlavného partnera NFP aj bez podnetu Poskytovateľa alebo nad rámec podnetu. Odvod neoprávnenne použitých alebo zadržaných prostriedkov NFP uloží a vymáha v správnom konaní príslušná správa finančnej kontroly alebo Ministerstvo financií SR (§ 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Ak porušenie zmluvných povinností nezapríčiní hlavný partner, je hlavný partner oprávnený vymáhať od partnera, ktorý porušil povinnosti podľa Zmluvy o partnerstve všetku škodu a zmluvnú pokutu podľa tohto článku Zmluvy o partnerstve.
 8. V prípade použitia NFP, alebo jeho časti, v rozpore so Zmluvou o partnerstve, príslušnou zmluvou o NFP alebo príslušnou legislatívou Slovenskej republiky a Európskej Únie ktorýmkoľvek partnerom, sa tento zaväzuje bez ďalšieho vyzvania vrátiť celkovú sumu finančných prostriedkov takto použitých hlavnému partnerovi, a to do siedmich (7) dní nasledujúcich po dni, kedy dôjde k zisteniu ich protiprávneho použitia, najneskôr však do piatich (5) dní nasledujúcich po dni, kedy bude doručená výzva na vrátenie NFP zo strany Poskytovateľa alebo hlavného partnera. Vo výzve hlavný partner oznámi partnerovi, akú časť poskytnutého NFP je povinný vrátiť a čísla účtov, na ktoré je partner povinný ju poukázať. Právo na náhradu škody týmto nie je dotknuté. Partner je povinný vrátiť poskytnutú časť NFP hlavnému partnerovi aj v prípade, ak sa rozhodnutím súdu preukáže spáchanie trestnej činnosti, ovplyvňovanie hodnotiteľov, alebo porušovanie schválených zásad politiky konfliktu záujmov. Ak partner dobrovoľne v stanovenej lehote nevráti uvedenú časť NFP, oznámi hlavný partner túto skutočnosť Poskytovateľovi. V prípade, ak partner nevráti uvedenú časť NFP v lehote špecifikovanú vo výzve, je hlavný partner oprávnený uplatniť voči partnerovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z uvedenej časti NFP za každý deň omeškania

Článok XVII

Odstúpenie od Zmluvy

1. Hlavný partner má právo navrhnúť partnerom odstúpiť od Zmluvy o partnerstve vo vzťahu ku ktorémukoľvek partnerovi, a to v prípade:
 - a) ak to považuje za potrebné vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia zmluvnej povinnosti partnerom a tento postup je z pohľadu hlavného partnera účelný,
 - b) ak partner porušil svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu Projektu,
 - c) ak partner svoje zmluvné záväzky opakovane neplní, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne.
2. Hlavný partner navrhne partnerom odstúpiť od Zmluvy o partnerstve vo vzťahu k partnerovi:
 - a) v prípade zastavenia realizácie Projektu z dôvodov na strane partnera,
 - b) v prípade, že partner nezačne realizovať Projekt v súlade so Zmluvou o partnerstve,

- c) v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti plnenia Zmluvy o partnerstve, ktorý nastal na strane partnera.
3. Hlavný partner navrhne partnerom ukončiť Zmluvu o partnerstve dohodou členov partnerstva v prípade zmarenia realizácie Projektu z objektívnych príčin.
 4. Partneri sa zaväzujú akceptovať rozhodnutie hlavného partnera a odstúpiť od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi alebo ukončiť Zmluvu dohodou v prípade uvedenom v odseku 3 tohto článku Zmluvy o partnerstve. V prípade potreby sa členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti súvisiace s odstúpením od Zmluvy o partnerstve voči partnerovi a/alebo súvisiace s prístupím nového partnera k Zmluve o partnerstve, namiesto pôvodného odstupujúceho partnera..
 5. Odstúpenie od Zmluvy o partnerstve je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení partnerovi. Partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve je povinný vrátiť hlavnému partnerovi poskytnutú časť NFP v rozsahu ním nevykonaných prác. Hlavný partner po účinnosti odstúpenia od Zmluvy o partnerstve je povinný vymáhať poskytnutý príspevok od partnera, voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody a právo na vymáhanie zmluvnej pokuty.
 6. Vlastnícke právo k majetku, ktorý partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, je povinný previesť na partnera určeného v oznámení o odstúpení od Zmluvy o partnerstve, ak v oznámení nie je určený partner tak na hlavného partnera. V prípade, že to nie je možné, je partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve povinný vrátiť hlavnému partnerovi peňažné prostriedky NFP poskytnuté na základe Zmluvy o partnerstve. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu Zmluvy o partnerstve je partner povinný uhradiť hlavnému partnerovi zmluvnú pokutu vo výške peňažných prostriedkov NFP poskytnutých partnerovi v zmysle Zmluvy o partnerstve.

Článok XVIII

Osobitné ustanovenia

1. V prípade, že niektoré ustanovenia Zmluvy o partnerstve je alebo sa stane neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné rozhodnutím súdu či iného príslušného orgánu, nebude mať táto neplatnosť alebo neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť vplyv na platnosť, účinnosť či vynútiteľnosť ostatných ustanovení Zmluvy o partnerstve. Členovia partnerstva sa zaväzujú neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie Zmluvy o partnerstve nahradiť novým ustanovením, ktoré je svojim účelom a hospodárskym významom najbližšie k tomu ustanoveniu, ktoré má byť takto nahradené.
2. Partner je oprávnený previesť práva a povinnosti zo Zmluvy o partnerstve na iný subjekt, ktorý spĺňa podmienky výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, len s predchádzajúcim písomným súhlasom hlavného partnera a Poskytovateľa.
3. Partner je povinný písomne informovať hlavného partnera o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností zo Zmluvy o partnerstve a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti. Hlavný partner skutočnosti podľa predchádzajúcej vety bezodkladne oznámi Poskytovateľovi.
4. Postúpenie pohľadávky partnera na vyplatenie časti NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné.

Článok XIX

Výkladové pravidlá

V Zmluve o partnerstve, ak z kontextu nevyplýva iný zámer:

- a) názvy článkov sú uvedené len kvôli prehľadnosti a nemajú vplyv na interpretáciu Zmluvy o partnerstve;
- b) každý odkaz na osobu (vrátane zmluvnej strany) zahŕňa aj jej právnych nástupcov ako aj postupníkov a nadobúdateľov práv alebo záväzkov, ktorí sa stali postupníkmi alebo nadobúdateľmi práv alebo záväzkov v súlade so Zmluvou o partnerstve, do práv a/alebo povinností z ktorej vstúpili;
- c) slová v jednotnom čísle zahŕňajú aj množné číslo a naopak;
- d) odkazy na články, body, písmená sú odkazmi na články, body, písmená Zmluvy o partnerstve;
- e) každý odkaz na akýkoľvek dokument znamená príslušný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien (vrátane novácií);

- f) každý odkaz na akýkoľvek právny predpis znamená príslušný právny predpis v platnom znení (vrátane rekodifikácií).

Článok XX

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva o partnerstve nadobúda platnosť dňom podpisu všetkými členmi partnerstva a účinnosť po nadobudnutí platnosti a účinnosti zmluvy o NFP týkajúcej sa realizácie na Projektu; ak zmluva o NFP nenadobudne platnosť a účinnosť do jedného roka od podpisu Zmluvy o partnerstve platí, že účastníci od Zmluvy o partnerstve odstúpili.
2. Zmluva o partnerstve sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím posledného dňa piateho roku odo dňa prijatia platby poslednej časti NFP partnerom od hlavného partnera, pričom táto platba súčasne úplne vyčerpala NFP schválený na Projekt.
3. Zmluva o partnerstve je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o NFP, pričom členovia partnerstva týmto vyhlasujú, že sa s obsahom Zmluvy o NFP dôkladne oboznámili, súhlasia s ňou a zaväzujú sa ju v primeranom rozsahu dodržiavať. Ak Zmluva o partnerstve neustanovuje výslovne inak vzťahy, ktoré nie sú upravené Zmluvou o partnerstve sa spravujú primerane ustanoveniami aktuálneho znenia VZP. Poskytovateľ je oprávnený VZP kedykoľvek meniť alebo dopĺňať, pričom aktuálne znenie sa určí zverejnením.
4. Na partnerov sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZPa tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.
5. Pre prípad odstránenia akýchkoľvek pochybností sa zmluvné strany dohodli a berú na vedomie, že porušenie ustanovení Zmluvy o partnerstve ktoroukoľvek z jej zmluvných strán sa považuje za porušenie ustanovení príslušnej zmluvy o NFP hlavným partnerom ako prijímateľom podľa zmluvy o NFP a Poskytovateľ je oprávnený v prípade porušenia ustanovení Zmluvy o partnerstve ktoroukoľvek z jej zmluvných strán postupovať tak, ako keby sám hlavný partner ako prijímateľ podľa zmluvy o NFP porušil ustanovenia príslušnej zmluvy o NFP.
6. V prípade zmeny zmluvy o NFP a v prípade následnej potreby zmeny Zmluvy o partnerstve sa zmluvné strany zaväzujú na výzvu hlavného partnera bezodkladne uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorý bude riešiť zmenu zmluvy o NFP.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený Zmluvou o partnerstve, sa bude riadiť počas celej doby trvania záväzkov z nej vyplývajúcich príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že v rozsahu ustanovení Zmluvy o partnerstve uzatvárajú v zmysle ustanovenia § 50 Občianskeho zákonníka zmluvu v prospech Poskytovateľa resp. iných oprávnených osôb uvedených v Zmluve o partnerstve.
9. Zmluvu o partnerstve je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného dodatku k Zmluve o partnerstve, ak nie je v Zmluve o partnerstve uvedené inak. Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností platí, že zmeny Zmluvy o partnerstve sa týkajú výlučne ustanovení Zmluvy o partnerstve. Akýkoľvek dodatok k Zmluve o partnerstve musí byť vopred písomne schválený Poskytovateľom. Každá zmena Zmluvy o partnerstve nadobudne účinnosť až udelením písomného súhlasu Poskytovateľom, prípadne až nadobudnutím účinnosti dodatku k zmluve o NFP, ak je jeho prijatie vzhľadom na navrhovanú zmenu Zmluvy o partnerstve podľa úvahy Poskytovateľa potrebné.
10. Členovia partnerstva si navzájom poskytnú osobné údaje nevyhnutné na realizáciu Projektu. Hlavný partner sa zaväzuje, že zabezpečí informácie o členoch partnerstva pred zneužitím, a že ich bude využívať len v súlade s ustanoveniami Zmluvy o partnerstve a s cieľom dosiahnuť jej účel.
11. Akékoľvek zmeny údajov partnera uvedených v Zmluve o partnerstve a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za partnera, je partner povinný písomne oznámiť hlavnému partnerovi. V prípade zmien osôb oprávnených konať v mene partnera (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) je partner povinný doručiť hlavnému partnerovi nové úradne overené podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú úradne overenú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je partner povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu. Hlavný partner zmeny údajov partnera uvedených v Zmluve o partnerstve a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za partnera bezodkladne oznámi Poskytovateľovi a súčasne doručí Poskytovateľovi nové úradne overené podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú úradne overenú plnú moc, respektíve odvolanie alebo výpoveď plnej moci.

12. Akékoľvek písomnosti si členovia partnerstva doručujú na adresu sídla uvedenú v záhlaví Zmluvy o partnerstve. Písomnosť podľa predchádzajúcej vety sa považuje za doručení v piaty deň odo dňa jej odoslania doporučenou poštou.
13. Zmluva o partnerstve je vyhotovená v 5 rovnopisoch, po jednom pre každú zo zmluvných strán a štyri rovnopisy sú poskytnuté Poskytovateľovi ako príloha zmluvy o poskytnutí NFP.
14. Prílohy tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o partnerstve. Prílohy sú rovnako záväzné ako Zmluva o partnerstve. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu Zmluvy o partnerstve uloženého u Poskytovateľa.
15. Všetky dokumenty člena partnerstva predkladané Poskytovateľovi musia byť podpísané jeho štatutárnym zástupcom, alebo inou splnomocnenou osobou. Originál alebo úradne overenú kópiu plnej moci je potrebné doložiť s predkladaným dokumentom.
16. Zmluvné strany prehlasujú, že si ku dňu podpisu Zmluvy o partnerstve prečítali aj formulár zmluvy o NFP a súčasne prehlasujú, že jej obsahu porozumeli v celom rozsahu a v plnej miere ho akceptujú a berú na vedomie.
17. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu o partnerstve riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy o partnerstve a na znak súhlasu ju podpísali.

V Žiline dňa 09.07.2010



Hlavný partner partnerstva
prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD.
(štatutárny zástupca)

1. člen partnerstva
Ing. Katarína Krištofová, PhD.
(štatutárny zástupca)

SLOVENSKÁ NÁRODNÁ KNIŽNICA
Nám. J. C. Hronského I
036 01 Martin

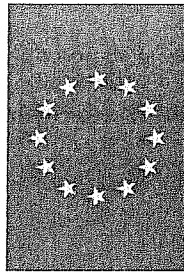
Súhlas so Zmluvou: 10.7.2010

Poskytovateľ
(štatutárny zástupca)

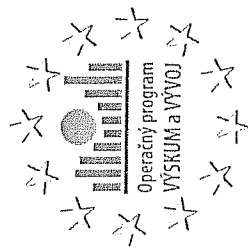
Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu
Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ
Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
- 10 -

Prílohy k Zmluve o partnerstve:

Príloha č. 1a	Prehľad partnerov v projekte
Príloha č. 1b	Prehľad aktivít a ukazovateľov (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu)
Príloha č. 2a	Rozpočet projektu
Príloha č. 2b	Rozpočet projektu pre partnera
Príloha č. 3	Účty partnerov
Príloha č. 4	Podpisové vzory partnerov
Príloha č. 5	Plnomocnenstvo



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



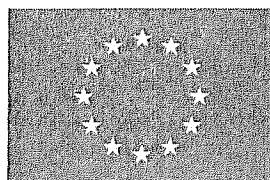
Prehľad partnerov v projekte

Pamäť Slovenska – Národné centrum excelentnosti výskumu, ochrany a sprístupňovania kultúrneho a vedeckého dedičstva
26220120061 (uved'te ITMS kód projektu)

	Aktivity	% podiel partnera na rozpočte aktivity
Hlavný partner (Žilinská univerzita)		
Aktivita 1.1 .	Zriadenie centra excelentnosti výskumu, ochrany a prezentácie kultúrneho a vedeckého dedičstva	88,37
Aktivita 1.2 .	Tvorba stratégie dlhodobej udržateľnosti Centra, koordinácia aktivít, diseminácia výsledkov výskumu	89,28
Aktivita 2.1 .	Obstaranie, inštalácia a uvedenie do prevádzky prístrojového vybavenia centra	99,80
Aktivita 2.2.	Obstaranie, inštalácia a uvedenie do prevádzky IKT	99,20
Aktivita 3.1 .	Výskum a vývoj techník sprístupnenia digitálneho obsahu a techník vedeckej komunikácie	76,40
Aktivita 3.2.	Výskum a vývoj techník sprístupnenia digitálneho obsahu a techník vedeckej komunikácie	65,00
Aktivita 3.3.	Základný výskum historických knižných dokumentov a fondov	54,76

Partner 1 (Slovenská národná knižnica)		
Aktivita 1.1 .	Zriadenie centra excelentnosti výskumu, ochrany a prezentácie kultúrneho a vedeckého dedičstva	11,63
Aktivita 1.2 .	Tvorba stratégie dlhodobej udržateľnosti Centra, koordinácia aktivít, diseminácia výsledkov výskumu	10,72
Aktivita 2.1 .	Obstaranie, inštalácia a uvedenie do prevádzky prístrojového vybavenia centra	0,20
Aktivita 2.2.	Obstaranie, inštalácia a uvedenie do prevádzky IKT	0,80
Aktivita 3.1 .	Výskum a vývoj techník sprístupnenia digitálneho obsahu a techník vedeckej komunikácie	23,60
Aktivita 3.2.	Výskum a vývoj techník sprístupnenia digitálneho obsahu a techník vedeckej komunikácie	35,00
Aktivita 3.3.	Základný výskum historických knižných dokumentov a fondov	45,24

Príloha č. 1b Zmluvy o partnerstve



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



Prehľad aktivít a ukazovateľov (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu)

Tabuľka č. 1.b.1

<i>Podrobný opis aktivity</i>	
Číslo a Názov aktivity	aktivita 1.1: Zriadenie centra excelentnosti výskumu, ochrany a prezentácie kultúrneho a vedeckého dedičstva
Cieľ aktivity	Cieľom tejto aktivity je zriadenie Národného centra excelentnosti výskumu, ochrany a sprístupňovania kultúrneho a vedeckého dedičstva, ktorého členmi sú Žilinská univerzita v Žiline a Slovenská národná knižnica v Martine a vytvorenie funkčných väzieb medzi jednotlivými pracoviskami tak, aby centrum fungovalo ako jeden celok podľa vzoru najlepších zahraničných a medzinárodných centier excelentnosti. Takéto riešenie je potrebné pre zvýšenie kvality výskumu, efektívnejší prenos výsledkov výskumu do praxe a uľahčenie začleňovania sa centra do medzinárodných sietí, projektov ako aj etablovania sa centra v jednotlivých hostiteľských inštitúciách. Prax zo zahraničia ukazuje, že takýto formalizovaný vznik centra je nutným predpokladom pre jeho dlhodobé fungovanie. Vzájomné prepojenie hore uvedených inštitúcií predstavuje silný synergický potenciál v oblasti výskumu, ochrany a prezentácie kultúrneho a vedeckého dedičstva Slovenska, pre vytvorenie nového odborného pohľadu a nových výstupov, výchovu mladých odborníkov, prepojenie na prax, zapojenie sa do medzinárodných projektov a pod.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	III/2010-IV/2010
Opis aktivity	<u>Funkcia:</u> Hlavnou úlohou tejto aktivity je zriadenie Národného centra excelentnosti výskumu, ochrany a sprístupňovania kultúrneho a

vedeckého dedičstva, ktorého členmi sú Žilinská univerzita v Žiline a Slovenská národná knižnica v Martine a vytvorenie funkčných väzieb medzi jednotlivými pracoviskami tak, aby centrum fungovalo ako jeden celok podľa vzoru najlepších zahraničných a medzinárodných centier excelentnosti.

Čas:

Dĺžka trvania aktivity bude 3 mesiace.

Vstupy:

Hlavným vstupom bude odborný tím žiadateľa a partnera, odborná práca ako aj skúsenosti z fungovania centier excelentnosti tak na Slovensku, ako aj v zahraničí.

Metóda/postup prác:

Táto aktivita bude zameraná na vypracovanie dokumentov potrebných na zriadenie Centra, jeho organizačné zabezpečenie a vytvorenie systému bezproblémového fungovania. Vzhľadom na fakt, že dochádza k vytvoreniu nového organizačného usporiadania právnických osôb, je nevyhnutné:

1. Definovať pravidlá spolupráce s hostiteľskými inštitúciami vo forme bilaterálnych zmlúv;
2. Vypracovať štatút Centra a jeho organizačnú štruktúru
3. Kreovať riadiace orgány centra (správna rada a vedecká rada);
4. Určiť postavenie zamestnancov v centre vo vzťahu k svojim materským inštitúciám.

V prvom kroku bude oficiálne vytvorená nová organizačná zložka „Národné centrum excelentnosti výskumu, ochrany a prezentácie kultúrneho a vedeckého dedičstva Slovenska“ a začlenená do existujúcej organizačnej štruktúry.

V druhom kroku budú spracované dokumenty, potrebné pre formálne zriadenie Centra: zriaďovaciu listinu, poslanie, štatút, spôsob financovania, model prevádzkovania a pod.

Ďalším krokom bude vybavenie centra kompetenciami a know-how na riadenie a koordináciu činnosti centra a jeho výskumných aktivít.

Zároveň bude vytvorený prístup k informačným zdrojom projektov EU za účelom preberania najlepších postupov (best practices).

Výstupy:

Medzi hlavné výstupy tejto aktivity budú:

- samotné centrum excelentnosti a jeho existencia,
- členovia určených orgánov centra
- súbor dokumentov upravujúci fungovanie centra

Riziká:

	V rámci tejto aktivity, vzhľadom k tomu, že v rámci nej ide primárne o ľudskú prácu, nepredpokladáme podstatné riziká. Pri jej realizácii sa uplatnia zásady projektového manažmentu a opatrenia na znižovanie rizík počas trvania celého projektu.							
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupmi aktivity budú: 1. Schválené dokumenty, potrebné na založenie Národného centra excelentnosti výskumu, ochrany a prezentácie kultúrneho a vedeckého dedičstva Slovenska. 2. Vybudovaná a fungujúca organizačná štruktúra Centra. Realizácia aktivity v Žilinskom kraji prinesie zvýšenie úrovne: ▪ výchovy a podpory kvalitných vedcov, ▪ výskumu tak, aby dosahoval medzinárodnú kvalitu, ▪ prepojenia na prax a podnikateľskú sféru. Ďalej dôjde k účinnej verejnej podpore podnikateľských aktivít zameraných na vývoj a inovácie.							
Výdavky na realizáciu aktivity	<table><tr><td>Celkové náklady</td><td>4 153,20 Eur</td></tr><tr><td>Oprávnené náklady</td><td>4 153,20 Eur</td></tr><tr><td>Neoprávnené náklady</td><td>0 Eur</td></tr></table>		Celkové náklady	4 153,20 Eur	Oprávnené náklady	4 153,20 Eur	Neoprávnené náklady	0 Eur
Celkové náklady	4 153,20 Eur							
Oprávnené náklady	4 153,20 Eur							
Neoprávnené náklady	0 Eur							
	V rámci aktivity projektu nepredpokladáme generovanie príjmu.							
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	% Podiel na rozpočte aktivity						
Hlavný partner	1. Schválené dokumenty, potrebné na založenie Národného centra excelentnosti výskumu, ochrany a prezentácie kultúrneho a vedeckého dedičstva Slovenska. 2. Vybudovaná a fungujúca organizačná štruktúra Centra.	88,37						
Partner č. 1	1. Schválené dokumenty, potrebné na založenie Národného centra excelentnosti výskumu, ochrany a prezentácie kultúrneho a vedeckého dedičstva Slovenska. 2. Vybudovaná a fungujúca organizačná štruktúra Centra.	11,63						
Spolu	1. Schválené dokumenty, potrebné na založenie Národného centra excelentnosti výskumu, ochrany a prezentácie kultúrneho a vedeckého dedičstva Slovenska. 2. Vybudovaná a fungujúca organizačná štruktúra Centra.	100						

Tabuľka č. 1.b.2

<i>Názov ukazovateľa výsledku</i> <i>Počet spoločných výskumných projektov centra a domácich/svetových výskumných a vývojových organizácií</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	5	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	5	2013	100
Spolu	počet	0	2010	5	2013	100

Tabuľka č. 1.b.3

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> <i>Počet medzinárodných výskumných projektov realizovaných na základe poskytnutej podpory</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2013	7	2018	100
Partner. č. 1	počet	0	2013	7	2018	100
Spolu	počet	0	2013	7	2018	100

Tabuľka č. 2.b.1

<i>Podrobný opis aktivity</i>	
Číslo a Názov aktivity	aktivita 1.2: Tvorba stratégie dlhodobej udržateľnosti Centra, koordinácia aktivít, diseminácia výsledkov výskumu
Cieľ aktivity	Definovať dlhodobý strategický výskumný plán Centra, vytvoriť model dlhodobej udržateľnosti Centra, definovanie zásad koordinácie, zdieľania informácií a diseminácie výsledkov Centra, popularizácie vedy a spôsoby vzdelávania mladých vedeckých pracovníkov.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2011-III/2013
Opis aktivity	<u>Funkcia:</u> Aktivita je realizovaná tak, aby funkčne podporila vedeckú existenciu a ďalší rozvoj centra excelentnosti tak, aby sa svojou profiláciou a vedeckými témami, ktoré sa budú skúmať, zaradilo k centráм venujúcim sa aj z medzinárodného hľadiska určujúcim a prioritným témam a tým umožnila centru efektívnejšiu participáciu aj na medzinárodných výskumných aktivitách a projektoch. <u>Čas:</u> Dĺžka trvania aktivity bude 32 mesiacov. <u>Vstupy:</u> Hlavným vstupom bude odborný tím žiadateľa a partnerov, odborná práca ako aj skúsenosti z fungovania centier excelentnosti tak na Slovensku, ako aj v zahraničí, údaje o aktuálnych témach výskumu v špičkových centrách v zahraničí podobného zamerania a vysokokvalifikovaná práca externého dodávateľa. <u>Metóda/postup prác:</u> Kľúčovou činnosťou je vypracovanie strategického výskumného plánu Centra, kvantifikovanie potrieb Centra v oblasti financovania a ľudských zdrojov a na ich základe navrhnutie modelu, ktorý umožní dlhodobo udržiavať činnosť Centra v projektovanom rozsahu. Ďalšou činnosťou je vypracovanie postupov pre disemináciu získaných poznatkov, popularizáciu vedy a vzdelávanie mladých odborníkov. Autorom vyššie uvedených dokumentov budú riadiace orgány Centra (vedecká rada a správna rada), ktoré na svojich pravidelných stretnutiach, po vyhodnotení skúseností s budovaním a chodom nových laboratórií, postupne vypracujú materiály o dlhodobých cieľoch Centra a jeho udržateľnosti, o diseminácii získaných poznatkov, o popularizácii a o výchove mladých pracovníkov.

	<u>Výstupy:</u> V rámci tejto aktivity bude definovaný dlhodobý strategický vedecký plán centra, ktorý bude okrem iného obsahovať nasledovné časti: ▪ dlhodobý plán rozvoja centra v oblasti prístrojovej infraštruktúry ▪ vypracovanie internej smernice o ochrane duševného vlastníctva centra a vzťahoch s praxou, ▪ vypracovanie opatrení pre zatriktívnenie vedeckej práce v centre pre mladých pracovníkov s dôrazom na rovnosť šancí. <u>Riziká:</u> V rámci tejto aktivity, vzhľadom k tomu, že v rámci nej ide primárne o ľudskú prácu, nepredpokladáme podstatné riziká. Pri jej realizácii uplatnia sa zásady projektového manažmentu a opatrenia na znižovanie rizík počas trvania celého projektu.							
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy aktivity budú: 1. Dokument o dlhodobých cieľoch Centra (stratégia rozvoja Centra) s ohľadom na vedecké výstupy, regionálne a medzinárodné spolupráce a výstupy do praxe. 2. Postup pre disemináciu poznatkov a pre popularizáciu vedeckých výstupov v informačných médiách. 3. Dokument o vzdelávaní a výchove mladých vedeckých pracovníkov a odborníkov pre prax v Centre. 4. Model dlhodobej udržateľnosti Centra.							
Výdavky na realizáciu aktivity	<table><tr><td>Celkové náklady</td><td>4 048,00 Eur</td></tr><tr><td>Oprávnené náklady</td><td>4 048,00 Eur</td></tr><tr><td>Neoprávnené náklady</td><td>0 Eur</td></tr></table> V rámci aktivity projektu nepredpokladáme generovanie príjmu.		Celkové náklady	4 048,00 Eur	Oprávnené náklady	4 048,00 Eur	Neoprávnené náklady	0 Eur
Celkové náklady	4 048,00 Eur							
Oprávnené náklady	4 048,00 Eur							
Neoprávnené náklady	0 Eur							
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity						
Hlavný partner	1. Dokument o dlhodobých cieľoch Centra (stratégia rozvoja Centra) s ohľadom na vedecké výstupy, regionálne a medzinárodné spolupráce a výstupy do praxe. 2. Postup pre disemináciu poznatkov a pre popularizáciu vedeckých výstupov v informačných médiách. 3. Dokument o vzdelávaní a výchove mladých vedeckých pracovníkov a odborníkov pre prax v Centre. 4. Model dlhodobej udržateľnosti Centra.	89,28						
Partner č. 1	1. Dokument o dlhodobých cieľoch Centra (stratégia rozvoja Centra) s ohľadom na	10,72						

	vedecké výstupy, regionálne a medzinárodné spolupráce a výstupy do praxe. 2. Postup pre disemináciu poznatkov a pre popularizáciu vedeckých výstupov v informačných médiách. 3. Dokument o vzdelávaní a výchove mladých vedeckých pracovníkov a odborníkov pre prax v Centre. 4. Model dlhodobej udržateľnosti Centra.	
Spolu	1. Dokument o dlhodobých cieľoch Centra (stratégia rozvoja Centra) s ohľadom na vedecké výstupy, regionálne a medzinárodné spolupráce a výstupy do praxe. 2. Postup pre disemináciu poznatkov a pre popularizáciu vedeckých výstupov v informačných médiách. 3. Dokument o vzdelávaní a výchove mladých vedeckých pracovníkov a odborníkov pre prax v Centre. 4. Model dlhodobej udržateľnosti Centra.	100

Tabuľka č. 2.b.2

<i>Názov ukazovateľa výsledku</i> <i>Počet výmenných programov medzi slovenskými a svetovými výskumnými a vývojovými organizáciami</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	6	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	6	2013	100
Spolu	počet	0	2010	6	2013	100

Tabuľka č. 2.b.3

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> <i>Počet výskumníkov z iných organizácií, ktorí využijú podporu Centra</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2013	40	2018	100
Partner. č. 1	počet	0	2013	40	2018	100
Spolu	počet	0	2013	40	2018	100

Tabuľka č. 3.b.1

<i>Podrobný opis aktivity</i>	
Číslo a Názov aktivity	aktivita 2.1: Obstaranie, inštalácia a uvedenie do prevádzky prístrojového vybavenia centra
Cieľ aktivity	Hlavným cieľom aktivity je dobudovať prístrojové vybavenie centra excelentnosti pre zamýšľaný výskum a zefektívnenie vedecko-vzdelávacích činností.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2011-II/2011
Opis aktivity	<u>Funkcia:</u> Aktivita je realizovaná tak, aby funkčne podporila vedeckú existenciu a ďalší rozvoj centra tak, aby bolo dôstojným partnerom pre špičkové tímy a výskumné centrá podobného zamerania v zahraničí a prostredníctvom modernej infraštruktúry mohlo poskytovať vysoko cenené a hodnotené výsledky špičkového základného výskumu. Tým bude aj umožnená efektívnejšia participáciu centra aj na medzinárodných výskumných aktivitách a projektoch. <u>Čas:</u> Dĺžka trvania aktivity bude 6 mesiacov. <u>Vstupy:</u> Hlavným vstupom je existujúca hmotná, technická a prístrojová infraštruktúra žiadateľa a partnerov, kvalifikovaná práca skúseného projektového tímu, IKT (v prevažnej miere výskumná prístrojová báza centra excelentnosti bude mať charakter IKT, čo je dané povahou spoločenskovedných disciplín) materiály a zariadenia pre modernizáciu vybavenia priestorov centra, ktoré bude zabezpečovať externý dodávateľ vybraný na základe verejného obstarávania. <u>Metóda/postup prác:</u> Kľúčovou činnosťou tejto aktivity je obstaranie, inštalovanie a uvedenie do prevádzky prístrojového vybavenia v rozsahu nevyhnutnom na realizáciu výskumných aktivít projektu. V rámci aktivity bude zakúpené nasledovné prístrojové vybavenie: ▪ survenIR prístroj, ▪ klimatizačná jednotka, ▪ XRF analyzátor, ▪ digitálny stereomikroskop, ▪ digitálna zrkadlovka s 2 objektívmi, ▪ kolorimeter, ▪ klimatizovaná skriňa, ▪ luxmeter, ▪ 3D-skener, ▪ rolovacie projekčné plátno, ▪ biela tabuľa. Zakúpené unikátne prístrojové vybavenie bude využité najmä na

	vybavenie laboratórií/výskumných súčastí centra: ▪ Kolabolatórium, ▪ Labolatórium výskumu techník ochrany predmetov kultúrneho a vedeckého dedičstva, ▪ Labolatórium výskumu techník reštaurovania predmetov kultúrneho a vedeckého dedičstva, ▪ Labolatórium bibliografických výskumov, ▪ Labolatórium výskumu techník prezentácie predmetov kultúrneho a vedeckého dedičstva, ▪ Labolatórium výskumu techník dlhodobého uchovania a sprístupňovania predmetov kultúrneho a vedeckého dedičstva. <u>Výstupy:</u> Vybudovaná infraštruktúra bude využitá pri pokračovaní projektu „Vytvorenie siete s informačným prepojením vedeckých, akademických a špeciálnych knižníc vrátane ich modernizácie.“, pri realizácii projektov „Knižnično-informačný systém tretej generácie (KIS3G)“ a „Slovenská digitálna knižnica“. Vybudovaná infraštruktúra umožní, na kvalitatívne vyššej úrovni nadviazať na projekty VEGA, KEGA a ESF, riešené v minulých rokoch (VEGA: „Výskum metód dokumentovania kultúrneho dedičstva, jeho sprístupňovania prostredníctvom IKT a dlhodobej archivácie digitálnych záznamov o ňom“, 2006 – 2008, „Príprava učebných textov pre e-vzdelávanie“, ESF: „Adaptácia prípravy študentov učiteľstva na podmienky informačnej spoločnosti, 2006 – 2008“ a „Študijné programy „Mediamatika a kultúrne dedičstvo“ vysokoškolského vzdelávania pre európsky trh práce.“ Dobudovaním potrebného prístrojového vybavenia umožní zlepšiť: ▪ vedomostný potenciál organizácie žiadateľa a jeho partnerov inkorporáciou modernej prístrojovej techniky do tradičnej výučby, seminárov, kurzov, letných škôl a pod., ▪ mobilitu študentov a vedeckých pracovníkov, ▪ podmienky pre prijatie zahraničných študentov a výskumníkov v rámci mobilít a stáží, ▪ možnosti expertíznej a poradenskej činnosti, ▪ prípravu domácej odbornej literatúry. Centrum môže rovnako vykonávať ďalšie aktivity, ktoré súvisia s jeho zameraním v súlade a na základe platných predpisov. <u>Riziká:</u> V rámci tejto aktivity, vzhľadom k tomu, že v rámci nej ide primárne o ľudskú prácu, nepredpokladáme podstatné riziká. Pri jej realizácii sa uplatnia zásady projektového manažmentu a opatrenia na znižovanie rizík počas trvania celého projektu.
Výstupy (výsledky)	Realizácia aktivity prispeje k eliminácii zaostávania v

aktivity	prístrojovom vybavení organizácie žiadateľa a jeho partnera za ostatnými krajinami EU a zvýši ich konkurencieschopnosť v získavaní zahraničných grantov a medzinárodnú spoluprácu. Splnenie cieľa aktivity zlepši: ▪ kvalitu vedeckých a výskumných pracovísk, ▪ možnosti realizovať najnáročnejšie výskumy, ▪ využitie prístrojovej techniky a umožní komplexné riešenie problémov praxe, ▪ spoluprácu pri výchove mladých odborníkov, ▪ zapájanie pracovníkov centra do medzinárodnej spolupráce.								
Výdavky na realizáciu aktivity	<table><tr><td>Celkové náklady</td><td>238 035,96 Eur</td></tr><tr><td>Oprávnené náklady</td><td>238 035,96 Eur</td></tr><tr><td>Neoprávnené náklady</td><td>0 Eur</td></tr></table> V rámci aktivity projektu nepredpokladáme generovanie príjmu.			Celkové náklady	238 035,96 Eur	Oprávnené náklady	238 035,96 Eur	Neoprávnené náklady	0 Eur
Celkové náklady	238 035,96 Eur								
Oprávnené náklady	238 035,96 Eur								
Neoprávnené náklady	0 Eur								
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity							
Hlavný partner	Realizácia aktivity prispeje k eliminácii zaostávania v prístrojovom vybavení organizácie žiadateľa a jeho partnera za ostatnými krajinami EU a zvýši ich konkurencieschopnosť v získavaní zahraničných grantov a medzinárodnú spoluprácu. Splnenie cieľa aktivity zlepši: ▪ kvalitu vedeckých a výskumných pracovísk, ▪ možnosti realizovať najnáročnejšie výskumy, ▪ využitie prístrojovej techniky a umožní komplexné riešenie problémov praxe, ▪ spoluprácu pri výchove mladých odborníkov, ▪ zapájanie pracovníkov centra do medzinárodnej spolupráce.	99,80							
Partner č. 1	Realizácia aktivity prispeje k eliminácii zaostávania v prístrojovom vybavení organizácie žiadateľa a jeho partnera za ostatnými krajinami EU a zvýši ich konkurencieschopnosť v získavaní zahraničných grantov a medzinárodnú spoluprácu. Splnenie cieľa aktivity zlepši: ▪ kvalitu vedeckých a výskumných pracovísk, ▪ možnosti realizovať najnáročnejšie výskumy, ▪ využitie prístrojovej techniky a umožní komplexné riešenie problémov praxe, ▪ spoluprácu pri výchove mladých odborníkov, ▪ zapájanie pracovníkov centra do medzinárodnej spolupráce.	0,20							
Spolu	Realizácia aktivity prispeje k eliminácii	100							

	zaostávania v prístrojovom vybavení organizácie žiadateľa a jeho partnera za ostatnými krajinami EU a zvýši ich konkurencieschopnosť v získavaní zahraničných grantov a medzinárodnú spoluprácu. Splnenie cieľa a aktivity zlepši: ▪ kvalitu vedeckých a výskumných pracovísk, ▪ možnosti realizovať najnáročnejšie výskumy, ▪ využitie prístrojovej techniky a umožní komplexné riešenie problémov praxe, ▪ spoluprácu pri výchove mladých odborníkov, ▪ zapájanie pracovníkov centra do medzinárodnej spolupráce.	
--	--	--

Tabuľka č. 3.b.2

Názov ukazovateľa výsledku Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	15	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	15	2013	100
Spolu	počet	0	2010	15	2013	100

Tabuľka č. 3.b.3

Názov ukazovateľa dopadu Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	10	2018	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	0	2018	0
Spolu	počet	0	2010	10	2018	100

Tabuľka č. 3.b.4

Názov ukazovateľa výsledku Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	20	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	20	2013	100

Spolu	počet	0	2010	20	2013	100
-------	-------	---	------	----	------	-----

Tabuľka č. 3.b.5

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> <i>Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	15	2018	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	0	2018	0
Spolu	počet	0	2010	15	2018	100

Tabuľka č. 4.b.1

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	aktivita 2.2: Obstaranie, inštalácia a uvedenie do prevádzky IKT
Cieľ aktivity	Hlavným cieľom aktivity je dobudovať IKT infraštruktúru Centra potrebnú pre zamýšľaný výskum, zefektívnenie vedecko-vzdelávacích činností a disemináciu výsledkov výskumu.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	I/2011-II/2011
Opis aktivity	<u>Funkcia:</u> Aktivita je realizovaná tak, aby funkčne podporila vedeckú existenciu a ďalší rozvoj centra tak, aby bolo dôstojným partnerom pre špičkové tímy a výskumné centrá podobného zamerania v zahraničí a prostredníctvom modernej infraštruktúry mohlo poskytovať vysoko cenené a hodnotené výsledky špičkového základného výskumu. Tým bude aj umožnená efektívnejšia participáciu centra aj na medzinárodných výskumných aktivitách a projektoch. <u>Čas:</u> Dĺžka trvania aktivity bude 6 mesiacov. <u>Vstupy:</u> Hlavným vstupom je existujúca hmotná, technická a prístrojová infraštruktúra žiadateľa a partnerov, kvalifikovaná práca skúseného projektového tímu, IKT (v prevažnej miere výskumná prístrojová báza centra excelentnosti bude mať charakter IKT, čo je dané povahou spoločenskovedných disciplín) materiály a zariadenia pre modernizáciu vybavenia priestorov centra, ktoré bude zabezpečovať externý dodávateľ vybraný na základe verejného obstarávania. <u>Metóda/postup prác:</u> Kľúčovou činnosťou tejto aktivity je obstaranie, inštalovanie a uvedenie do prevádzky IKT infraštruktúry v rozsahu nevyhnutnom na realizáciu výskumných aktivít projektu. V rámci aktivity bude zakúpené nasledovné hardwarové a softwarové vybavenie: ▪ server 1ks, ▪ sieťový prepínač pre vysokorychlostnú provizioning platformu, ▪ sieťový optický prepínač pre vysokorychlostnú provizioning platformu, ▪ dátové centrum, ▪ redundantné záložne a napájacie systémy, ▪ databázová metadáta a provisioning platforma, ▪ archivačná platforma-pásková knižnica, ▪ archivačná platforma-diskový subsystém, ▪ archivačná platforma-licencie, ▪ softvér 1 – 4,

- digitalizačný softvér,
- licencie – grafický softvér,
- grafický softvér,
- softvér na riadenie digitalizačného toku,
- softvér na správu a kalibráciu farieb,
- CERL,
- farebná laserová tlačiareň,
- interaktívna tabuľa,
- skener A3,
- knižničný skener 1 - 3,
- PC zostava,
- externý disk,
- edge karta,
- skener,
- notebook,
- externý monitor,
- dataprojektor,
- tablet,
- vizualizér,
- reproduktory + mikrofón.

zakúpené HW/SW vybavenie bude využité najmä na vybavenie laboratórií/výskumných súčastí centra:

- Kolabolatórium,
- Labolatórium výskumu techník ochrany predmetov kultúrneho a vedeckého dedičstva
- Labolatórium výskumu techník reštaurovania predmetov kultúrneho a vedeckého dedičstva
- Labolatórium bibliografických výskumov
- Labolatórium výskumu techník prezentácie predmetov kultúrneho a vedeckého dedičstva
- Labolatórium výskumu techník dlhodobého uchovania a sprístupňovania predmetov kultúrneho a vedeckého dedičstva

Výstupy:

Vybudovaná infraštruktúra bude využitá pri pokračovaní projektu „Vytvorenie siete s informačným prepojením vedeckých, akademických a špeciálnych knižníc vrátane ich modernizácie.“, pri realizácii projektov „Knižnično-informačný systém tretej generácie (KIS3G)“ a „Slovenská digitálna knižnica“. Vybudovaná infraštruktúra umožní, na kvalitatívne vyššej úrovni nadviazať na projekty VEGA, KEGA a ESF, riešené v minulých rokoch (VEGA: „Výskum metód dokumentovania kultúrneho dedičstva, jeho sprístupňovania prostredníctvom IKT a dlhodobej archivácie digitálnych záznamov o ňom“, 2006 – 2008, „Príprava učebných textov pre e-vzdelávanie“, ESF: „Adaptácia prípravy študentov učiteľstva na podmienky informačnej spoločnosti, 2006 – 2008“ a „Študijné programy „Mediamatika a kultúrne dedičstvo“ vysokoškolského vzdelávania pre európsky trh

	práce.“ Dobudovanie IKT infraštruktúry prispeje k zlepšeniu: ▪ komunikácie medzi výskumníkmi a výskumnými tímami, ▪ medzinárodnej výmeny znalostí, ▪ dostupnosti informačných zdrojov, ▪ On-line prezentácie výsledkov výskumu, ▪ prípravu domácej odbornej literatúry. Centrum môže rovnako vykonávať ďalšie aktivity, ktoré súvisia s jeho poslaním v súlade a na základe platných predpisov. <u>Riziká:</u> V rámci tejto aktivity, vzhľadom k tomu, že v rámci nej ide primárne o ľudskú prácu, nepredpokladáme podstatné riziká. Pri jej realizácii uplatnia sa zásady projektového manažmentu a opatrenia na znižovanie rizík počas trvania celého projektu.								
Výstupy (výsledky) aktivity	Realizácia aktivity prispeje k vytvoreniu IKT infraštruktúry v organizácii žiadateľa a jeho partnera, kompatibilnej s IKT infraštruktúrami používanými v ostatných krajinách EU a zvýši ich konkurencieschopnosť v získavaní zahraničných grantov a možnosti zapojiť sa do medzinárodnej spolupráce. Dosiahnutie cieľa aktivity zlepší: ▪ prepojenie vedeckých a výskumných pracovísk, ▪ prospeje výmene informácií a spolupráci na projektoch, ▪ prístup k informačným zdrojom, ▪ spoluprácu pri výchove mladých odborníkov, ▪ zapájanie pracovníkov centra do medzinárodnej spolupráce.								
Výdavky na realizáciu aktivity	<table><tr><td>Celkové náklady</td><td>3 180 020,58 Eur</td></tr><tr><td>Oprávnené náklady</td><td>3 180 020,58 Eur</td></tr><tr><td>Neoprávnené náklady</td><td>0 Eur</td></tr></table> V rámci aktivity projektu nepredpokladáme generovanie príjmu.			Celkové náklady	3 180 020,58 Eur	Oprávnené náklady	3 180 020,58 Eur	Neoprávnené náklady	0 Eur
Celkové náklady	3 180 020,58 Eur								
Oprávnené náklady	3 180 020,58 Eur								
Neoprávnené náklady	0 Eur								
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity							
Hlavný partner	Realizácia aktivity prispeje k vytvoreniu IKT infraštruktúry v organizácii žiadateľa a jeho partnera, kompatibilnej s IKT infraštruktúrami používanými v ostatných krajinách EU a zvýši ich konkurencieschopnosť v získavaní zahraničných grantov a možnosti zapojiť sa do medzinárodnej spolupráce.	99,20							
	Dosiahnutie cieľa aktivity zlepší:	▪ prepojenie vedeckých a výskumných							

	pracovník, ▪ prospeje výměně informací a spolupráci na projektech, ▪ přístup k informačním zdrojům, ▪ spolupráci při výchově mladých odborníků, ▪ zapojování pracovníků centra do mezinárodní spolupráce.	
Partner č. 1	Realizace aktivity přispěje k vytvoření IKT infrastruktury v organizaci žadatele a jeho partnera, kompatibilní s IKT infrastrukturami používanými v ostatních zemích EU a zvýší jejich konkurenceschopnost v získávání zahraničních grantů a možnosti zapojit se do mezinárodní spolupráce. Dosahnutí cíle aktivity zlepší: ▪ připojení vědeckých a výzkumných pracovníků, ▪ prospeje výměně informací a spolupráci na projektech, ▪ přístup k informačním zdrojům, ▪ spolupráci při výchově mladých odborníků, ▪ zapojování pracovníků centra do mezinárodní spolupráce.	0,80
Spolu	Realizace aktivity přispěje k vytvoření IKT infrastruktury v organizaci žadatele a jeho partnera, kompatibilní s IKT infrastrukturami používanými v ostatních zemích EU a zvýší jejich konkurenceschopnost v získávání zahraničních grantů a možnosti zapojit se do mezinárodní spolupráce. Dosahnutí cíle aktivity zlepší: ▪ připojení vědeckých a výzkumných pracovníků, ▪ prospeje výměně informací a spolupráci na projektech, ▪ přístup k informačním zdrojům, ▪ spolupráci při výchově mladých odborníků, ▪ zapojování pracovníků centra do mezinárodní spolupráce.	100

Tabuľka č. 4.b.2

<i>Názov ukazovateľa výsledku</i> <i>Počet projektov podporujúcich výskum a vývoj v oblasti IKT</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	1	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	0	2013	0
Spolu	počet	0	2010	1	2013	100

Tabuľka č. 4.b.3

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> <i>Výskumníci nad 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	25	2018	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	25	2018	100
Spolu	počet	0	2010	25	2018	100

Tabuľka č. 4.b.4

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> <i>Výskumníci nad 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	30	2018	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	30	2018	100
Spolu	počet	0	2010	30	2018	100

Tabuľka č. 5.b.1

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	aktivita 3.1: Výskum a vývoj techník sprístupnenia digitálneho obsahu a techník vedeckej komunikácie
Cieľ aktivity	Cieľom tejto výskumnej aktivity je: 1. Demonštrovať potenciál novovybudovaného centra produkovať kvalitné vedecké výstupy pomocou novej a kvalitnej infraštruktúry vybudovanej v rámci navrhovaného projektu. 2. Navrhnuť a vybudovať na báze IKT platformu pre spoluprácu pracovníkov Centra a rôznych inštitúcií (najmä knižnice, múzeá, archívy, univerzity), Konkrétnym výsledkom bude vytvorený a pilotným projektom overený model využívania kultúrneho, vedeckého a intelektuálneho dedičstva na účely vzdelávania s cieľom celoplošnej implementácie modelu v školstve pri využití najmodernejších technológií. Ďalším výsledkom bude prevádzkyschopné kolabotórium na báze IKT.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2011-III/2013
Opis aktivity	<u>Funkcia:</u> V rámci tejto aktivity pôjde hlavne o výskum možností ďalšieho využitia výsledkov Centra a výskum techník vedeckej komunikácie. <u>Čas:</u> Dĺžka trvania aktivity bude 32 mesiacov. <u>Vstupy:</u> Aktivitu bude realizovať odborný tím predkladaného projektu a budú do nej zapájaní aj výskumní pracovníci, ktorí síce priamo v personálnej matici predkladaného projektu nefigurujú, ale budú členmi výskumných tímov samotného centra excelentnosti. Vstupom budú aj odborné vedomosti členov tímu a samotná infraštruktúra centra, ako aj vzdelávací potenciál žiadateľa a partnerov projektu. Ďalším vstupom bude aj základňa mladých vedeckých pracovníkov a študentov doktorandského štúdia, ktorí sa budú podieľať na realizácii tejto aktivity. <u>Metóda/postup prác:</u> V rámci tejto aktivity pôjde hlavne o výskum možností ďalšieho využitia výsledkov Centra a výskum techník vedeckej komunikácie. Činnosti budú zamerané do štyroch oblastí: ▪ výskum súčasného stavu problematiky doma a v zahraničí, analýza potrieb a obmedzení, špecifikácia požiadaviek na model, stanovenie vhodnej metodológie, vývoj a overenie funkčnosti modelu využívania kultúrneho, vedeckého a intelektuálneho dedičstva na účely vzdelávania, ▪ komunikácia s potenciálnymi partnermi a ich zapojenie do pilotného projektu (držiteľa informačného obsahu t.j.

organizácie v oblasti kultúrneho a vedeckého dedičstva, štátne inštitúcie v oblasti kultúry, školstva, fakulty pedagogiky, základné a stredné školy, žiaci, študenti, školskí knihovníci, učitelia,...),

- pilotný projekt, vyhodnotenie výsledkov pilotného projektu,
- Výskum techník vedeckej komunikácie s podporou IKT a vybudovanie kolabotória, predstavujúceho moderný spôsob realizácie a riadenia výskumu. Pri realizácii tejto čiastkovej aktivity sa uplatnia nasledujúce činnosti:
 - výskum existujúcich kolabotórií vo svete,
 - workshop o problematike kolabotórií pre zainteresované inštitúcie,
 - dotazníkový výskum, analýza informačných tokov a matematické modelovanie procesov v kolabotóriu KD,
 - definovanie požiadaviek na kolabotória, výber riešenia (hardvér/softvér/menežment),
 - implementácia navrhnutého riešenia,
 - vytvorenie elearningového kurzu pre používateľov kolabotória,
 - výskum online prezentácie výsledkov výskumu KD,
 - výskum využitia výsledkov digitalizácie KD vo vzdelávaní a organizácia workshopu,
 - výskum využitia výsledkov digitalizácie KD v súkromnej sfére a organizácia workshopu,
 - pilotný projekt prevádzky kolabotória.

Okruh relevantných skúmaných technológií zahŕňa najmä:

- systémy na správu digitálneho obsahu,
- skupina technológií XML, Tematické mapy, Semantic Web - ontológie, taxonómie,
- technológie virtuálnej reality, vizualizácie a zobrazovania,
- technológie na prístup k informačným obsahom, správu autorských práv a on-line platby,
- technológie na podporu komunikácie, zdieľania a kolektívnej tvorby dokumentov.

Aktivita úzko súvisí s projektom APVV podaným v r. 2009, ktorého cieľom je vybudovanie repozitára digitalizovanej študijnej literatúry pre program „Mediamatika a dokumentácia kultúrneho dedičstva“.

Výstupy:

Hlavným výstupom bude dobudovanie a pilotná prevádzka centra excelentnosti.

Riziká:

Všeobecne platné riziká a celkový manažment rizík je popísaný v časti E1 predkladaného projektu. Vzhľadom na to, že v rámci tejto aktivity nebude realizovaná dodávka prístrojov a zariadení a ani si nevyžaduje finančné zdroje vo vyššom objeme, neboli identifikované pre realizáciu tejto aktivity žiadne riziká

Výstupy (výsledky) aktivity	závažnejšieho charakteru. ▪ Použiteľný a používateľmi overený model vo forme aplikačnej servisnej služby pre účely vzdelávania. ▪ Návrh riešenia „Školskej digitálnej knižnice“ ako servisnej nadstavby Slovenskej digitálnej knižnice. ▪ Predpokladaný počet používateľov kolabotória: 100. ▪ Workshop pre výskumných pracovníkov. ▪ Workshop pre sektor vzdelávania. ▪ Workshop pre súkromnú sféru. ▪ Elearningový kurz zameraný na problematiku kolabotórií. ▪ Matematický model – model procesov a informačných tokov pri výskume a ochrane kultúrneho a vedeckého dedičstva. ▪ Didaktika využitia kultúrneho a vedeckého dedičstva vo vzdelávaní – manuál. ▪ Funkčné kolabotórium. ▪ Prezentácia výsledkov na konferenciách a v odborných časopisoch – podľa počtu odborných pracovníkov aktivity - 1 konferencia a jeden príspevok na pracovníka. ▪ Záverečná správa.						
Výdavky na realizáciu aktivity	<table border="1" data-bbox="590 952 1268 1075"> <tr> <td>Celkové náklady</td><td>80 841,30 Eur</td></tr> <tr> <td>Oprávnené náklady</td><td>80 841,30 Eur</td></tr> <tr> <td>Neoprávnené náklady</td><td>0 Eur</td></tr> </table> V rámci aktivity projektu nepredpokladáme generovanie príjmu.	Celkové náklady	80 841,30 Eur	Oprávnené náklady	80 841,30 Eur	Neoprávnené náklady	0 Eur
Celkové náklady	80 841,30 Eur						
Oprávnené náklady	80 841,30 Eur						
Neoprávnené náklady	0 Eur						
Partnerstvo (názov partnera)	<table border="1" data-bbox="518 1108 1364 1209"> <tr> <th>Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity</th><th>% Podiel na rozpočte aktivity</th></tr> </table>	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	% Podiel na rozpočte aktivity				
Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	% Podiel na rozpočte aktivity						
Hlavný partner	<table border="1" data-bbox="518 1232 1364 2038"> <tr> <td> ▪ Použiteľný a používateľmi overený model vo forme aplikačnej servisnej služby pre účely vzdelávania. ▪ Návrh riešenia „Školskej digitálnej knižnice“ ako servisnej nadstavby Slovenskej digitálnej knižnice. ▪ Predpokladaný počet používateľov kolabotória: 100. ▪ Workshop pre výskumných pracovníkov. ▪ Workshop pre sektor vzdelávania. ▪ Workshop pre súkromnú sféru. ▪ Elearningový kurz zameraný na problematiku kolabotórií. ▪ Matematický model – model procesov a informačných tokov pri výskume a ochrane kultúrneho a vedeckého dedičstva. ▪ Didaktika využitia kultúrneho a vedeckého dedičstva vo vzdelávaní – manuál. ▪ Funkčné kolabotórium. ▪ Prezentácia výsledkov na konferenciách a v odborných časopisoch – podľa počtu odborných pracovníkov aktivity - 1 </td><td>76,40</td></tr> </table>	▪ Použiteľný a používateľmi overený model vo forme aplikačnej servisnej služby pre účely vzdelávania. ▪ Návrh riešenia „Školskej digitálnej knižnice“ ako servisnej nadstavby Slovenskej digitálnej knižnice. ▪ Predpokladaný počet používateľov kolabotória: 100. ▪ Workshop pre výskumných pracovníkov. ▪ Workshop pre sektor vzdelávania. ▪ Workshop pre súkromnú sféru. ▪ Elearningový kurz zameraný na problematiku kolabotórií. ▪ Matematický model – model procesov a informačných tokov pri výskume a ochrane kultúrneho a vedeckého dedičstva. ▪ Didaktika využitia kultúrneho a vedeckého dedičstva vo vzdelávaní – manuál. ▪ Funkčné kolabotórium. ▪ Prezentácia výsledkov na konferenciách a v odborných časopisoch – podľa počtu odborných pracovníkov aktivity - 1	76,40				
▪ Použiteľný a používateľmi overený model vo forme aplikačnej servisnej služby pre účely vzdelávania. ▪ Návrh riešenia „Školskej digitálnej knižnice“ ako servisnej nadstavby Slovenskej digitálnej knižnice. ▪ Predpokladaný počet používateľov kolabotória: 100. ▪ Workshop pre výskumných pracovníkov. ▪ Workshop pre sektor vzdelávania. ▪ Workshop pre súkromnú sféru. ▪ Elearningový kurz zameraný na problematiku kolabotórií. ▪ Matematický model – model procesov a informačných tokov pri výskume a ochrane kultúrneho a vedeckého dedičstva. ▪ Didaktika využitia kultúrneho a vedeckého dedičstva vo vzdelávaní – manuál. ▪ Funkčné kolabotórium. ▪ Prezentácia výsledkov na konferenciách a v odborných časopisoch – podľa počtu odborných pracovníkov aktivity - 1	76,40						

	▪ konferencia a jeden príspevok na pracovníka. ▪ Záverečná správa.	
Partner č. 1	▪ Použiteľný a používateľmi overený model vo forme aplikačnej servisnej služby pre účely vzdelávania. ▪ Návrh riešenia „Školskej digitálnej knižnice“ ako servisnej nadstavby Slovenskej digitálnej knižnice. ▪ Predpokladaný počet používateľov kolabotória: 100. ▪ Workshop pre výskumných pracovníkov. ▪ Workshop pre sektor vzdelávania. ▪ Workshop pre súkromnú sféru. ▪ Elearningový kurz zameraný na problematiku kolabotórií. ▪ Matematický model – model procesov a informačných tokov pri výskume a ochrane kultúrneho a vedeckého dedičstva. ▪ Didaktika využitia kultúrneho a vedeckého dedičstva vo vzdelávaní – manuál. ▪ Funkčné kolabotórium. ▪ Prezentácia výsledkov na konferenciách a v odborných časopisoch – podľa počtu odborných pracovníkov aktivity - 1 konferencia a jeden príspevok na pracovníka. ▪ Záverečná správa.	23,60
Spolu	▪ Použiteľný a používateľmi overený model vo forme aplikačnej servisnej služby pre účely vzdelávania. ▪ Návrh riešenia „Školskej digitálnej knižnice“ ako servisnej nadstavby Slovenskej digitálnej knižnice. ▪ Predpokladaný počet používateľov kolabotória: 100. ▪ Workshop pre výskumných pracovníkov. ▪ Workshop pre sektor vzdelávania. ▪ Workshop pre súkromnú sféru. ▪ Elearningový kurz zameraný na problematiku kolabotórií. ▪ Matematický model – model procesov a informačných tokov pri výskume a ochrane kultúrneho a vedeckého dedičstva. ▪ Didaktika využitia kultúrneho a vedeckého dedičstva vo vzdelávaní – manuál. ▪ Funkčné kolabotórium. ▪ Prezentácia výsledkov na konferenciách a v odborných časopisoch – podľa počtu odborných pracovníkov aktivity - 1 konferencia a jeden príspevok na pracovníka. ▪ Záverečná správa.	100

Tabuľka č. 5.b.2

<i>Názov ukazovateľa výsledku</i> <i>Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	12	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	12	2013	100
Spolu	počet	0	2010	12	2013	100

Tabuľka č. 5.b.3

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> <i>Počet publikácií v karentovaných časopisoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	4	2018	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	4	2018	100
Spolu	počet	0	2010	4	2018	100

Tabuľka č. 5.b.4

<i>Názov ukazovateľa výsledku</i> <i>Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	15	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	15	2013	100
Spolu	počet	0	2010	15	2013	100

Tabuľka č. 6.b.1

<i>Podrobný opis aktivity</i>	
Číslo a Názov aktivity	aktivita 3.2: Výskum v oblasti reštaurovania, konzervovania a ochrany predmetov kultúrneho dedičstva
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je definovanie kritérií a parametrov hodnotenia stavu a stanovenie prognózy životnosti predmetov kultúrneho dedičstva a návrh optimálnych spôsobov ich konzervovania a reštaurovania. Ďalším cieľom je vytvorenie vzdelávacieho programu pre praktickú identifikáciu, archívne spracovanie, konzervovanie a reštaurovanie fotografií na území Slovenskej republiky.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2011-III/2013
Opis aktivity	<u>Funkcia:</u> V rámci tejto aktivity pôjde hlavne o výskum reštaurovania, konzervovania a ochrany vybraných typov predmetov kultúrneho dedičstva. <u>Čas:</u> Dĺžka trvania aktivity bude 32 mesiacov. <u>Vstupy:</u> Aktivitu bude realizovať odborný tím predkladaného projektu a budú do nej zapájaní aj výskumní pracovníci, ktorí síce priamo v personálnej matici predkladaného projektu nefigurujú, ale budú členmi výskumných tímov samotného centra excelentnosti. Vstupom budú aj odborné vedomosti členov tímu a samotná infraštruktúra centra, ako aj vzdelávací potenciál žiadateľa a partnerov projektu. Ďalším vstupom bude aj základňa mladých vedeckých pracovníkov a študentov doktorandského štúdia, ktorí sa budú podieľať na realizácii tejto aktivity. <u>Metóda/postup prác:</u> Kľúčovou činnosťou tejto aktivity je výskum techník reštaurovania, konzervovania a ochrany vybraných typov predmetov kultúrneho dedičstva. Aktivita začne návrhom kritérií a parametrov popisu stavu predmetov kultúrneho dedičstva a bude pokračovať zadaním jednotlivých tried a parametrov triedenia a výskumom techník prognózovania životnosti. Výsledky výskumu sa využijú pri koncipovaní medzinárodných vzdelávacích aktivít pre oblasť ochrany, konzervovania a reštaurovania vybraných typov predmetov kultúrneho dedičstva. Aktivita nadväzuje na výskumný projekt „popis a kvantifikáciu popisu stavu poškodenia a hodnotenia zbierok SNK.“ <u>Výstupy:</u> Hlavným výstupom bude dobudovanie a pilotná prevádzka centra excelentnosti.

	<u>Riziká:</u> Všeobecne platné riziká a celkový manažment rizík je popísaný v časti E1 predkladaného projektu. Vzhľadom na to, že v rámci tejto aktivity nebude realizovaná dodávka prístrojov a zariadení a ani si nevyžaduje finančné zdroje vo vyššom objeme, neboli identifikované pre realizáciu tejto aktivity žiadne riziká závažnejšieho charakteru.							
Výstupy (výsledky) aktivity	▪ Zadefinovanie kritérií pre vhodné dlhodobé uloženie novín. ▪ Prezentácia výsledkov na odborných konferenciách. ▪ Spracovanie výsledkov a skúseností do učebných textov predmetu Ochrany dokumentov na Žilinskej univerzite. ▪ Vypracovanie centrálnej metodiky na popis fotografií. ▪ Prenos nových poznatkov do vzdelávacieho procesu v rámci predmetu Ochrana dokumentov III na Žilinskej univerzite a Katedre reštaurovania VŠVU v Bratislave. ▪ Prezentácia vzácných fotografických foriem vo forme výstavy a odbornej publikácie.							
Výdavky na realizáciu aktivity	<table><tr><td>Celkové náklady</td><td>58 443,00 Eur</td></tr><tr><td>Oprávnené náklady</td><td>58 443,00 Eur</td></tr><tr><td>Neoprávnené náklady</td><td>0 Eur</td></tr></table> V rámci aktivity projektu nepredpokladáme generovanie príjmu.		Celkové náklady	58 443,00 Eur	Oprávnené náklady	58 443,00 Eur	Neoprávnené náklady	0 Eur
Celkové náklady	58 443,00 Eur							
Oprávnené náklady	58 443,00 Eur							
Neoprávnené náklady	0 Eur							
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity						
Hlavný partner	▪ Zadefinovanie kritérií pre vhodné dlhodobé uloženie novín. ▪ Prezentácia výsledkov na odborných konferenciách. ▪ Spracovanie výsledkov a skúseností do učebných textov predmetu Ochrany dokumentov na Žilinskej univerzite. ▪ Vypracovanie centrálnej metodiky na popis fotografií. ▪ Prenos nových poznatkov do vzdelávacieho procesu v rámci predmetu Ochrana dokumentov III na Žilinskej univerzite a Katedre reštaurovania VŠVU v Bratislave. ▪ Prezentácia vzácných fotografických foriem vo forme výstavy a odbornej publikácie.	65,00						
Partner č. 1	▪ Zadefinovanie kritérií pre vhodné dlhodobé uloženie novín. ▪ Prezentácia výsledkov na odborných konferenciách. ▪ Spracovanie výsledkov a skúseností do učebných textov predmetu Ochrany dokumentov na Žilinskej univerzite.	35,00						

	▪ Vypracovanie centrálnej metodiky na popis fotografií. ▪ Prenos nových poznatkov do vzdelávacieho procesu v rámci predmetu Ochrana dokumentov III na Žilinskej univerzite a Katedre reštaurovania VŠVU v Bratislave. ▪ Prezentácia vzácných fotografických foriem vo forme výstavy a odbornej publikácie.	
Spolu	▪ Zadefinovanie kritérií pre vhodné dlhodobé uloženie novín. ▪ Prezentácia výsledkov na odborných konferenciách. ▪ Spracovanie výsledkov a skúseností do učebných textov predmetu Ochrany dokumentov na Žilinskej univerzite. ▪ Vypracovanie centrálnej metodiky na popis fotografií. ▪ Prenos nových poznatkov do vzdelávacieho procesu v rámci predmetu Ochrana dokumentov III na Žilinskej univerzite a Katedre reštaurovania VŠVU v Bratislave. ▪ Prezentácia vzácných fotografických foriem vo forme výstavy a odbornej publikácie.	100

Tabuľka č. 6.b.2

<i>Názov ukazovateľa výsledku</i> <i>Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	12	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	12	2013	100
Spolu	počet	0	2010	12	2013	100

Tabuľka č. 6.b.3

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> <i>Počet publikácií v karentovaných časopisoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	4	2018	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	4	2018	100
Spolu	počet	0	2010	4	2018	100

Tabuľka č. 6.b.4

<i>Názov ukazovateľa výsledku</i>

<i>Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	15	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	15	2013	100
Spolu	počet	0	2010	15	2013	100

Tabuľka č. 7.b.1

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	aktivita 3.3: Základný výskum historických knižných dokumentov a fondov
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je: 1. Vedecký skríning historických knižničných dokumentov a fondov riešiaci otázky ich pôvodného a súčasného výskytu, foriem a spôsobov uloženia, historického vývoja, typológie, výzdoby a fyzického stavu. 2. Biografický a genealogický výskum osobností Slovenska a jeho prezentácia. 3. Výskum: ▪ dejín kníhtlačiarskej, vydavateľsko-nakladateľskej a kníhkupeckej činnosti, ▪ patriotík. Výskum prezentácie bibliografických databáz a štúdií k dejinám knižnej kultúry v internetovskom prostredí pre oblasť vzdelávania a výskumu (e-learning).
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2011-III/2013
Opis aktivity	<u>Funkcia:</u> V rámci tejto aktivity pôjde hlavne o výskum knižničných dokumentov, Výskum identifikačných znakov historických knižníc, Biografický a genealogický výskum osobností Slovenska, Výskum dejín kníhtlačiarskej, vydavateľsko-nakladateľskej a kníhkupeckej činnosti, Výskum patriotík, Výskum prezentácie bibliografických databáz a štúdií k dejinám knižnej kultúry, Výskum iluminovanej a kreslenej výzdoby v zbierke inkunábul SNK a porovnávací výskum a interdisciplinárne vedecké spracovanie Kartuziánskeho graduálu zo SNK). <u>Čas:</u> Dĺžka trvania aktivity bude 32 mesiacov. <u>Vstupy:</u> Aktivitu bude realizovať odborný tím predkladaného projektu a budú do nej zapájaní aj výskumní pracovníci, ktorí síce priamo v personálnej matici predkladaného projektu nefigurujú, ale budú členmi výskumných tímov samotného centra excelentnosti. Vstupom budú aj odborné vedomosti členov tímu a samotná infraštruktúra centra, ako aj vzdelávací potenciál žiadateľa a partnerov projektu. Ďalším vstupom bude aj základňa mladých vedeckých pracovníkov a študentov doktorandského štúdia, ktorí sa budú podieľať na realizácii tejto aktivity. <u>Metóda/postup prác:</u> Ťažiskom aktivity sú výskumné činnosti (Výskum historických knižničných dokumentov, Výskum identifikačných znakov

	historických knižníc, Biografický a genealogický výskum osobností Slovenska, Výskum dejín kníhtlačiarskej, vydavateľsko-nakladateľskej a kníhkupeckej činnosti, Výskum patriotík, Výskum prezentácie bibliografických databáz a štúdií k dejinám knižnej kultúry, Výskum iluminovanej a kreslenej výzdoby v zbierke inkunábul SNK a porovnávací výskum a interdisciplinárne vedecké spracovanie Kartuziánskeho graduálu zo SNK). Ďalšie činnosti v rámci tejto aktivity sú zamerané na: ▪ Vybudovanie špecializovaných databáz. ▪ Spracovanie a vydanie Biografického lexikónu Slovenska. ▪ Prípravu vedeckých konferencií a seminárov. ▪ Publikovanie výskumných štúdií. ▪ Odborný seminár (porovnanie a výber postupov spracovania tejto témy). ▪ Návrh riešenia vystavovania výsledkov primárneho a sekundárneho bibliografického výskumu na webe. ▪ Realizácia pilotného projektu slovenskej digitálnej edície „Memoria Slovaciae – medii aevi musica“. ▪ Digitalizácia Bratislavského misála I, jeho virtuálna rekonštrukcia, vydanie a prezentácia ako ďalšieho titulu edície „Memoria Slovaciae – medii aevi manuscripta“. ▪ Sumarizácia, vyhodnotenie a finalizácia výsledkov vedeckých výskumov získaných pri konzervátorsko - reštaurátorských, historických, diplomatických, heraldických, sfragistických, kodikologických, umenovedných, muzikologických analýzach. ▪ Verejná prezentácia výsledkov interdisciplinárne zameranej výskumnej úlohy „Pergamenové dokumenty v SNK – ich ochrana a kultúrno-historické zhodnotenie“. ▪ Kodikologická, umenovedná, liturgická a hudobno-paleografická analýza vzácnej stredovekej liturgickej pamiatky Kartuziánskeho graduálu slovenskej proveniencie zo SNK. <u>Výstupy:</u> Hlavným výstupom bude dobudovanie a pilotná prevádzka centra excelentnosti. <u>Riziká:</u> Všeobecne platné riziká a celkový manažment rizík je popísaný v časti E1 predkladaného projektu. Vzhľadom na to, že v rámci tejto aktivity nebude realizovaná dodávka prístrojov a zariadení a ani si nevyžaduje finančné zdroje vo vyššom objeme, neboli identifikované pre realizáciu tejto aktivity žiadne riziká závažnejšieho charakteru.
Výstupy (výsledky) aktivity	Medzi hlavné výstupy výskumu patria presné klasické a elektronické evidencie historických knižníc, ich súčastí a jednotlivých dokumentov (rukopisov a tlačí), klasické a elektronické databázy vydavateľov, tlačiarov, rytcov a iných

	typov výtvarných umelcov. Ďalším dôležitými výstupmi sú: ▪ Rekonštrukcie historických knižníc. ▪ Komplexná databáza historických knižníc z cirkevnej oblasti v elektronickej podobe. ▪ Klasické a elektronické evidenčné katalógy vybraných typov historických cirkevných knižníc. ▪ Analytické štúdie k cirkevným a farským knižniciam. ▪ Vydávanie publikácií prezentujúcich výsledky výskumu. ▪ Sprístupnenie biografickej dokumentácie v systéme Virtua. ▪ Elektronický katalóg dejín knižnej kultúry. ▪ Národný bibliografický a informačný portál k dejinám knižnej kultúry – podportál Slovenskej knižnice. ▪ Multimediálne CD/DVD obsahujúce digitálne náhľady pôvodných stredovekých notácií. ▪ Expozícia „Pergameny v SNK“.							
Výdavky na realizáciu aktivity	<table><tr><td>Celkové náklady</td><td>208 993,07 Eur</td></tr><tr><td>Oprávnené náklady</td><td>208 993,07 Eur</td></tr><tr><td>Neoprávnené náklady</td><td>0 Eur</td></tr></table> V rámci aktivity projektu nepredpokladáme generovanie príjmu.		Celkové náklady	208 993,07 Eur	Oprávnené náklady	208 993,07 Eur	Neoprávnené náklady	0 Eur
Celkové náklady	208 993,07 Eur							
Oprávnené náklady	208 993,07 Eur							
Neoprávnené náklady	0 Eur							
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity						
Hlavný partner	Medzi hlavné výstupy výskumu patria presné klasické a elektronické evidencie historických knižníc, ich súčastí a jednotlivých dokumentov (rukopisov a tlačí), klasické a elektronické databázy vydavateľov, tlačiarov, rytcov a iných typov výtvarných umelcov. Ďalším dôležitými výstupmi sú: ▪ Rekonštrukcie historických knižníc. ▪ Komplexná databáza historických knižníc z cirkevnej oblasti v elektronickej podobe. ▪ Klasické a elektronické evidenčné katalógy vybraných typov historických cirkevných knižníc. ▪ Analytické štúdie k cirkevným a farským knižniciam. ▪ Vydávanie publikácií prezentujúcich výsledky výskumu. ▪ Sprístupnenie biografickej dokumentácie v systéme Virtua. ▪ Elektronický katalóg dejín knižnej kultúry. ▪ Národný bibliografický a informačný portál k dejinám knižnej kultúry – podportál Slovenskej knižnice.	54,76						

	▪ Multimediálne CD/DVD obsahujúce digitálne náhľady pôvodných stredovekých notácií. ▪ Expozícia „Pergameny v SNK“.	
Partner č. 1	▪ Medzi hlavné výstupy výskumu patria presné klasické a elektronické evidencie historických knižníc, ich súčastí a jednotlivých dokumentov (rukopisov a tlačí), klasické a elektronické databázy vydavateľov, tlačiarov, rytcov a iných typov výtvarných umelcov. ▪ Ďalším dôležitými výstupmi sú: ▪ Rekonštrukcie historických knižníc. ▪ Komplexná databáza historických knižníc z cirkevnej oblasti v elektronickej podobe. ▪ Klasické a elektronické evidenčné katalógy vybraných typov historických cirkevných knižníc. ▪ Analytické štúdie k cirkevným a farským knižniciam. ▪ Vydávanie publikácií prezentujúcich výsledky výskumu. ▪ Sprístupnenie biografickej dokumentácie v systéme Virtua. ▪ Elektronický katalóg dejín knižnej kultúry. ▪ Národný bibliografický a informačný portál k dejinám knižnej kultúry – podportál Slovenskej knižnice. ▪ Multimediálne CD/DVD obsahujúce digitálne náhľady pôvodných stredovekých notácií. ▪ Expozícia „Pergameny v SNK“.	45,24
Spolu	▪ Medzi hlavné výstupy výskumu patria presné klasické a elektronické evidencie historických knižníc, ich súčastí a jednotlivých dokumentov (rukopisov a tlačí), klasické a elektronické databázy vydavateľov, tlačiarov, rytcov a iných typov výtvarných umelcov. ▪ Ďalším dôležitými výstupmi sú: ▪ Rekonštrukcie historických knižníc. ▪ Komplexná databáza historických knižníc z cirkevnej oblasti v elektronickej podobe. ▪ Klasické a elektronické evidenčné katalógy vybraných typov historických cirkevných knižníc. ▪ Analytické štúdie k cirkevným a farským knižniciam. ▪ Vydávanie publikácií prezentujúcich výsledky výskumu. ▪ Sprístupnenie biografickej dokumentácie v systéme Virtua. ▪ Elektronický katalóg dejín knižnej kultúry. ▪ Národný bibliografický a informačný portál	100

	k dejinám knižnej kultúry – podportál Slovenskej knižnice. ■ Multimediálne CD/DVD obsahujúce digitálne náhľady pôvodných stredovekých notácií. ■ Expozícia „Pergameny v SNK“.	
--	---	--

Tabuľka č. 7.b.2

<i>Názov ukazovateľa výsledku</i> <i>Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	11	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	11	2013	100
Spolu	počet	0	2010	11	2013	100

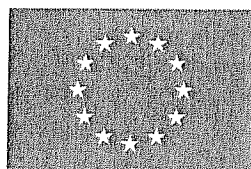
Tabuľka č. 7.b.3

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> <i>Počet publikácií v karentovaných časopisoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	4	2018	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	4	2018	100
Spolu	počet	0	2010	4	2018	100

Tabuľka č. 7.b.4

<i>Názov ukazovateľa výsledku</i> <i>Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2010	15	2013	100
Partner. č. 1	počet	0	2010	15	2013	100
Spolu	počet	0	2010	15	2013	100

Príloha č. 2A Zmluvy o partnerstve



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



ROZPOČET PROJEKTU

OPERAČNÝ PROGRAM: OP Výskum a vývoj

Kód výzvy: OPVaV-2009/2.1/03-SORO

Projekt - názov: Pamäť Slovenska – Národné centrum excelentnosti výskumu, ochrany a sprístupňovania kultúrneho a vedeckého dedičstva.

Projekt – kód projektu z ITMS: : 26220120061

Hlavný partner – prijímateľ: Žilinská univerzita v Žiline

Adresa/Sídlo: Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina, Slovenská republika

IČO: 00397563

Partner 1: Slovenská národná knižnica

Adresa/Sídlo: Námestie J. C. Hronského 1, 036 01 Martin

IČO: 36138517

Člen partnerstva	NFP ESF/ERDFv EUR	NFP ŠR v EUR	Vlastné zdroje v EUR	% spolufin. vl. zdrojov	% podiel na rozpočte	Celkové oprávnené výdavky v EUR
Hlavný partner	3283119,01	386249,30	193124,65	5	95,75	3862492,96
Partner 1	145665,68	25705,71	0	0	4,25	171371,39
CELKOVÝ	3428784,69	411955,01	193124,65	5	100	4033864,35

Príloha č. 2B Zmluvy o realizácii stavby, ktorou sa stanovujú podmienky poskytnutia služieb projektovania, ktoré sú súčasťou celkovej ceny za realizáciu stavby. Príloha č. 2B Zmluvy o realizácii stavby, ktorou sa stanovujú podmienky poskytnutia služieb projektovania, ktoré sú súčasťou celkovej ceny za realizáciu stavby.

A	B	C	D	E	F1 = D * E	F2	G	I
1. Zariadenie a vybavenie projektu								
1.1. Zariadenie a vybavenie								
1.1.1.	Server	ks	0	0,00	4 300,00	4 300,00		
1.1.2.	Mikroskop	ks	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.1.3.	Software	ks	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.1.4.	Licencie	ks	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.1.5.	Farebná laserová tlačiareň	ks	1	4 300,00	4 300,00	4 300,00	Minimálne parametre - Sieťová farebná	2.2.
Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku								
1.2. majetku								
Odpisy dlhodobého hmotného majetku -								
1.2.1.	(názov)	nerlevantné		0,00	0,00	0,00		
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku -								
1.2.2.	(názov)	nerlevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.2.3.	Finančný lízing - odpisy (názov)	nerlevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.2.4.	... Iné (doplniť)	nerlevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.3. Poistenie, opravy a údržba								
1.3.1.	Poistenie obstaraného majetku	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.3.2.	Údržba a opravy obstaraného majetku	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.4. Stavebné úpravy (práce) projektu*								
1.4.1. Stavba/stavebný objekt 1								
1.4.1.1.	doplniť položky podľa charakteru projektu	nerlevantné			0,00	0,00	nerlevantné	
1.4.1.2.		nerlevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.4.1.3.	...	nerlevantné					nerlevantné	
...		nerlevantné					nerlevantné	
1.4.2. Stavba/stavebný objekt 2								
1.4.2.1.	doplniť položky podľa charakteru projektu	nerlevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.4.2.2.		nerlevantné					nerlevantné	
1.4.2.3.	...	nerlevantné					nerlevantné	
...		nerlevantné					nerlevantné	
1.5. Stavebný dozor								
1.5.1.	Stavebný dozor	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.6. Projektčná činnosť								
1.6.1. Projektová dokumentácia stavby								
1.6.2.	Autorský dozor projektanta/architekta	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerlevantné	
1.7. Zariadenie a vybavenie - iné								
1.7.1.	Počítačová zostava	ks	5	1 400,00	21 845,00	21 845,00	procesor, samostatná dvojjadrová GPU	2.2.
1.7.2.	Softvér 3	ks	5	400,00	2 000,00	2 000,00	Kancelársky softvér - na spracovanie	2.2.
1.7.3.	Softvér 4	ks	5	740,00	3 700,00	3 700,00	Softvér na tvorbu a úpravu dokumentov s	2.2.
1.7.4.	EDGE karta	ks	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Karta umožňujúca operaívne pripojenie	2.2.
1.7.5.	Autorský dozor projektanta/architekta	q7	1	1 245,00	1 245,00	1 245,00	Minimálne parametre - 600dpi, farebná	2.2.
1.7.6.	Notebook	ks	4	1 300,00	5 200,00	5 200,00	Minimálne parametre - 15" displej, výdrž	2.2.
1.7.7.	Dataprojektor	ks	1	1 500,00	1 500,00	1 500,00	Minimálne parametre - svetlivosť min	2.2.
1.7.8.	Rolovacie projekčné plátno	ks	1	200,00	200,00	200,00	Minimálne parametre: 162x213, oceľový	2.1.

2 ... doplniť názov aktivít projektu									
Personálne výdavky interné - odborné									
2.1. činnosti							26 145,00	26 145,00	
Doplňť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu									
2.1.1. osobohodina	0	0,00					0,00		
2.1.2. ... Iné (doplňť)	0	0,00					0,00		
2.2. cestovné náhrady **									
2.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	0	0,00					0,00		
2.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	0	0,00					0,00		
2.2.3. Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	0	0,00					0,00		
2.2.4. ... Iné (doplňť)	0	0,00					0,00		
2.3. Personálne výdavky externé - odborné činnosti									
Doplňť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu									
2.3.1. osobohodina	0	0,00					0,00		
2.3.2. ... Iné (doplňť)	0	0,00					0,00		
2.4. Ostatné výdavky - príjame									
Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)									
2.4.1. projekt	0	0,00					0,00		
2.4.2. Nájom priestorov na realizáciu aktivít	0	0,00					0,00		
2.4.3. ... Iné (doplňť)	0	0,00					0,00		
2. Spolu							0,00		

Zriaďenie centra excelentnosti v oblasti

Zriadenie centra excelentnosti výskumu, ochrany a prezentácie kultúrneho a 2A vedečného dedičstva									
Personálne výdavky interné - odborné									
2.A.1. činnosti									
2.A.1.1. Odborný pracovník 5	610620	osobohodina	40	11,22	448,80	448,80			
2.A.1.2. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	448,80	448,80	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	1.1.	
2.A.2. Cestovné náhrady **							nerelevantné		
2.A.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	nerelevantné	projekt	0	0,00	34,00	34,00			
2.A.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v zahraničných pracovných cestách)	631001	projekt	1	34,00	34,00	34,00	Náklady pre účtať I osoby zamestnanej	1.1.	
2.A.2.3. súlade s platnými limitami** v prípade potreby	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné		
2.A.2.4. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné		
2.A.3. Personálne výdavky externé - odborné									
2.A.3.1. Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné		
2.A.3.2. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné		
2.A.4. Ostatné výdavky - priame									
2.A.4.1. Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné		
2.A.4.2. Nájom priestorov na realizáciu aktivít	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné		
2.A.4.3. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné		
2.A. Spolu					482,80	482,80			
2B tvorba stratégie dlhodobej udržateľnosti Centra, koordinácia aktivít, disseminácia 2B výsledkov výskumu									
Personálne výdavky interné - odborné									
2.B.1. činnosti									
2.B.1.1. Odborný pracovník 5	610620	osobohodina	30	11,22	336,60	336,60	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	1.2.	
2.B.1.2. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné		
2.B.2. Cestovné náhrady **									
2.B.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	nerelevantné	projekt	0	0,00	97,50	97,50	nerelevantné		

Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby ... Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	9,120	9,120	Náklady pre účasť 1 osoby zamestnanej 1.2.
2.B.2.3. ... Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00			
2.B.2.4. ... Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00			
2.B.3. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.1. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.2. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.3. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.4. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.5. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.6. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.7. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.8. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.9. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.10. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.11. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.12. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.13. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.14. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.15. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.16. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.17. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.18. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.19. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.20. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.21. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.22. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.23. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.24. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.25. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.26. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.27. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.28. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.29. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.30. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.31. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.32. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.33. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.34. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.35. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.36. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.37. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.38. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.39. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.40. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.41. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.42. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.43. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.44. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.45. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.46. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.47. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.48. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.49. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.50. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.51. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.52. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.53. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.54. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.55. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.56. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.57. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.58. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.59. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.60. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.61. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.62. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.63. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.64. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.65. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.66. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.67. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.68. ... Iné (doplniť)							
2.B.3.69. ... Iné (doplniť)							

2.D.4.3. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.D. Spolu					203,97	203,97			203,97
Výskum a vývoj techník prístupnosti digitálneho obsahu a techník vedeckej komunikácie									
2E. komunikácie									
Personálne výdavky interné - odborné									
2.E.1. činnosti						16 242,40			16 242,40
2.E.1.1. Expert IKT	610620	osobohodina	800	8,98	7 184,00				Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma 3.1.
2.E.1.2. Expert na digitálny archív	610620	osobohodina	600	8,98	5 388,00				Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma 3.1.
2.E.1.3. Odborný pracovník 10	610620	osobohodina	120	6,66	799,20				Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma 3.1.
2.E.1.4. Odborný pracovník 18	610620	osobohodina	120	8,96	1 075,20				Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma 3.1.
2.E.1.5. Odborný pracovník 5	610620	osobohodina	200	8,98	1 796,00				Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma 3.1.
2.E.2. Cestovné náhrady **					2 833,34				2 833,34
2.E.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00				
2.E.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v 631001)	631001	projekt	1	1 666,67	1 666,67				Náklady pre účasť 5 osôb zamestnaných 3.1.
2.E.2.3. Zahraníčné pracovné cesty (cestovné náhrady v 631002)	631002	projekt	1	1 666,67	1 666,67				Náklady pre účasť 5 osôb zamestnaných 3.1.
2.E.2.4. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00				
Personálne výdavky externé - odborné									
2.E.3. činnosti						0,00			0,00
2.E.3.1. Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00				
2.E.3.2. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00				
2.E.4. Ostatné výdavky - priame						0,00			0,00
2.E.4.1. Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00				
2.E.4.2. Nájom priestorov na realizáciu aktivít	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00				
2.E.4.3. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00				
2.E. Spolu					19 075,74				19 075,74
Výskum v oblasti restaurovania, konzervovania a ochrany predmetov kultúrneho dedičstva									
2F. kultúrneho dedičstva									
Personálne výdavky interné - odborné									
2.F.1. činnosti						10 899,00			10 899,00
2.F.1.1. Odborný pracovník 22	610620	osobohodina	900	12,11	10 899,00				Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma 3.2.
2.F.2. Cestovné náhrady **					1 325,00				1 325,00
2.F.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00				
2.F.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v 631001)	631001	projekt	1	875,00	875,00				Náklady pre účasť 1 osoby zamestnanej 3.2.
2.F.2.3. Zahraníčné pracovné cesty (cestovné náhrady v 631002)	631002	projekt	1	450,00	450,00				Náklady pre účasť 1 osoby zamestnanej 3.2.
2.F.2.4. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00				
Personálne výdavky externé - odborné									
2.F.3. činnosti						0,00			0,00
2.F.3.1. Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00				
2.F.3.2. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00				
2.F.4. Ostatné výdavky - priame						8 200,00			8 200,00
2.F.4.1. Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00				
2.F.4.2. Nájom priestorov na realizáciu aktivít	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00				
2.F.4.3. realizácia aktivít / aktivít projektu - dodávané ks	637004	ks	3	400,00	1 200,00				externých recenzentov na publikáciu 3.2.
2.F.4.4. Odborná publikácia	637004	projekt	1	7 000,00	7 000,00				formy a najväčšie fotografie a 3.2.
2.F. Spolu					20 424,00				20 424,00
Základný výskum historických knížnych dokumentov a fondov									
2G. dokumentov a fondov									
Personálne výdavky interné - odborné									
2.G.1. činnosti						60 944,00			60 944,00
2.G.1.1. Odborný pracovník 28	610620	osobohodina	1 400	16,60	23 240,00				Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma 3.3.
2.G.1.2. Odborný pracovník 29	610620	osobohodina	800	14,59	11 672,00				Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma 3.3.

2.G.1.3. Odborný pracovník 30	610620	osobohodina	800	17,95	14 360,00	14 360,00	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.3.
2.G.1.4. Odborný pracovník 33	610620	osobohodina	800	14,59	11 672,00	11 672,00	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.3.
2.G.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	nerelevantné	projekt	0	0,00	8 051,23	8 051,23		
2.G.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v 631001)	631001	projekt	1	3 110,22	3 110,22	3 110,22	Náklady na pracovné cesty 4 pracovníkov	3.3.
2.G.2.3. Zahraníčné pracovné cesty (cestovné náhrady v 631002)	631002	projekt	1	4 941,01	4 941,01	4 941,01	Náklady na pracovné cesty 4 pracovníkov	3.3.
2.G.2.4. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.G.3. Osobné výdavky externé - odborné								
2.G.3.1. Osobné výdavky externé - odborné								
2.G.3.2. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.G.4. Ošiatné výdavky - priame	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.G.4.1. Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	636001	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.G.4.2. Nájom priestorov na realizáciu aktivít	636004	projekt	1	3 350,00	3 350,00	3 350,00	Nájom priestorov na realizáciu 2-dňového	3.3.
2.G.4.3. Realizácia aktivít / aktivít projektu - dodávané	637004	ks	3	400,00	1 200,00	1 200,00	Bibliografický lexikón Slovenska	3.3.
2.G.4.4. Odborná publikácia 2	637004	projekt	1	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Slovenska (BLS) externým vydavateľom.	3.3.
2.G.4.5. Organizácia seminára	637004	projekt	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	ránci subaktivity 1: Výskum dejin	3.3.
2.G. Spolu				94 545,23	94 545,23			
3. Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky								
3.1. Personálne výdavky interné					5 866,48	5 866,48		
3.1.1. Manažér publicity	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.2. Pracovník pre verejné obstarávanie	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.3. Finančný manažér	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.4. Projektový manažér	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.5. Asistent projektového manažéra 2	610620	osobohodina	500	6,73	3 366,48	3 366,48	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	Podporná aktivity
3.1.6. Asistent finančného manažéra	610620	osobohodina	500	5,00	2 500,00	2 500,00	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	Podporná aktivity
3.2. Cestovné náhrady**					864,00	864,00		
3.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v 631001)	631001	projekt	1	864,00	864,00	864,00	Náklady na pracovné cesty 2 pracovníkov	Podporná aktivity
3.2.3. Zahraníčné pracovné cesty (cestovné náhrady v 3.2.3. súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.2.4. ... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.3. Personálne výdavky externé					0,00	0,00		
3.3.1. Manažér publicity	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.2. Pracovník pre verejné obstarávanie	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.3. Finančný manažér	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.4. Projektový manažér	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.5. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.4. Ostatné výdavky - nepriame					3 070,00	3 070,00		
3.4.1. Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	1 250,00	1 250,00	1 250,00	Papier, perá, tonery, atď. Cena bola	Podporná aktivity
3.4.2. Nájom priestorov pre administráciu projektu	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.3. Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632003	projekt	1	1 820,00	1 820,00	1 820,00	Telekomunikačné - mobil a poštové poplatky - zaisťovanie monitorovacích	Podporná aktivity
3.4.4. Energie, údržba, upratovanie v rámci administrácie projektu	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.5. Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci administrácie projektu	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.6. ... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5. Publikačná a informovnosť					0,00	0,00		
3.5.1. Letáky, skladačky	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.2. Plagáty	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.3. Brožurky	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.4. CDROM	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.5. Označenie projektu (najmä logo EÚ, názov príslušného programu)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.6. Web stránka určená pre publicitu projektu	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00		

3.6. Monitoring a hodnotenie projektu - nepriame výdavky ***									
3.6.1. Personálne výdavky interné									
3.6.1.1. Manažér monitoringu							0,00	0,00	0,00
Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a							0,00	0,00	0,00
3.6.1.2. hodnotenia							0,00	0,00	0,00
3.6.1.3. ... Iné (doplniť)							0,00	0,00	0,00
3.6.2. Cestovné náhrady **							0,00	0,00	0,00
3.6.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***							0,00	0,00	0,00
Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v							0,00	0,00	0,00
3.6.2.2. súlade s platnými limitmi) **							0,00	0,00	0,00
Zahraníčné pracovné cesty (cestovné náhrady v							0,00	0,00	0,00
3.6.2.3. súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby							0,00	0,00	0,00
3.6.2.4. ... Iné (doplniť)							0,00	0,00	0,00
3.6.3. Personálne výdavky externé							0,00	0,00	0,00
3.6.3.1. Manažér monitoringu							0,00	0,00	0,00
Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a							0,00	0,00	0,00
3.6.3.2. hodnotenia							0,00	0,00	0,00
3.6.3.3. ... Iné (doplniť)							0,00	0,00	0,00
3. Spolu							9 800,48	9 800,48	9 800,48
VÝDAVKY PROJEKTU							171 371,59	171 371,59	171 371,59

kontrola kvality efektivity rozpočtu				
Riadenie projektu a publicita - neprítomne				
KE1	Výdavky ****		max.	7%, resp. 3%
KE2	Slavebné úpravy (práce) projektu		max.	10,00%
KE3	Subdodávky		max.	20,00%

! Každý partner (vrátane prijímateľa - hl. partner za seba) vypracuje rozpočet na samostatnom formulári rozpočtu!

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Slavebné úpravy (práce) projektu - max. 10 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

*** preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

****ak zaradenie/vybavenie projektu - hlavná položka 1. (s výnimkou podpoložky 1.3 a 1.5) je vyššia ako 40,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu hlavná položka 3. Riadenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 3,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu, inak hlavná položka 3. Riadenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 7,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

Výdavky projektu spolu - slúpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolu financovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.

Oprávnené výdavky projektu spolu - slúpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.

A	B	C	D	E	F1 = D * E	F2	G	I
1. Zariadenia a vybavenie projektu								
1.1. Zariadenie a vybavenie								
1.1.1.	Server	713002	ks	3 250,00	3 302 394,45	3 302 394,45	Server pre lokálnu prípravu a spracovanie	2.2.
1.1.2.	Digitálny stereomikroskop	713004	ks	4 500,00	4 500,00	4 500,00	Digitálny stereomikroskop slúžiaci na	2.1.
1.1.3.	Softvér 1	711003	ks	27 000,00	27 000,00	27 000,00	Softvér pre potreby výskumu digitalizácie	2.2.
1.1.4.	Softvér 2	711003	ks	2 500,00	2 500,00	2 500,00	Softvér na tvorbu a úpravu	2.2.
1.1.5.	Softvér na riadenie digitalizačného toku	711003	ks	60 000,00	60 000,00	60 000,00	Softvér na riadenie digitalizačného toku -	2.2.
1.1.6.	Softvér na správu a kalibráciu farieb	711003	ks	6 000,00	6 000,00	6 000,00	Softvér na kalibráciu farieb	2.2.
1.1.7.	Licencia	711004	ks	15 933,08	15 933,08	15 933,08	Pristup do databázy externých	2.2.
1.1.8.	Licencie - grafický softvér	711004	ks	2 100,00	21 000,00	21 000,00	10 licencií na grafický softvér na úpravu	2.2.
1.1.9.	Sieťový prepínač pre vysokorychlostnú	713002	ks	2 150 207,75	300 415,50	300 415,50	Minimálne parametre - Optický prepínač	2.2.
1.1.10.	Sieťový optický prepínač pre vysokorychlostnú	713002	ks	2 101 527,23	203 054,46	203 054,46	Minimálne parametre - Optický prepínač	2.2.
1.1.11.	Dátové centrum	713002	ks	1 724 086,24	724 086,24	724 086,24	Mobilné dátové centrum pre prevádzku	2.2.
1.1.12.	Redundantné záložne, chladiče a napájacie	713002	projekt	1 136 136,00	136 136,00	136 136,00	Minimálne parametre - Napájanie a	2.2.
1.1.13.	Databázová, metadáta a provisioning platforma	713002	ks	1 291 214,41	291 214,41	291 214,41	Minimálne parametre - Bladeová	2.2.
1.1.14.	Archivačná platforma - páisková knižnica	713002	ks	1 208 761,70	208 761,70	208 761,70	Minimálne parametre - Vysokorychlostná	2.2.
1.1.15.	Archivačná platforma - diskový subsystém	713002	ks	1 282 571,45	282 571,45	282 571,45	Minimálne parametre - Vysokorychlostná	2.2.
1.1.16.	Archivačná platforma - licencie	711004	projekt	1 466 008,76	466 008,76	466 008,76	Licencie umožňujúce zdieľaný prístup k	2.2.
1.1.17.	Digitálne výskumné pomôcky	713002	projekt	1 20 000,00	20 000,00	20 000,00	Digitálne výskumné pomôcky pre potreby	2.1.
1.1.18.	SurveNIR prístroj	713004	ks	1 137 000,00	137 000,00	137 000,00	Minimálne parametre - nedeštruktívne	2.1.
1.1.19.	Klimatizačná jednotka	713004	ks	1 11 000,00	11 000,00	11 000,00	Pre potreby vybavenia klimatizácie v	2.1.
1.1.20.	XRF analyzátor	713004	ks	1 35 000,00	35 000,00	35 000,00	Zariadenie pre nedeštruktívnu	2.1.
1.1.21.	Digitálna zrkadlovka s dvomi objektívmi	713004	ks	2 2 000,00	4 000,00	4 000,00	Digitálny fotoaparát umožňujúci	2.1.
1.1.22.	Kolorimeter	713004	ks	1 20 000,00	20 000,00	20 000,00	Zariadenie zabezpečuje vstupnú a	2.1.
1.1.23.	Farbná laserová tlačiareň	713002	ks	1 4 300,00	4 300,00	4 300,00	Minimálne parametre: Sieťová farebná	2.2.
1.1.24.	Interaktívna tabuľa	713002	ks	1 2 300,00	2 300,00	2 300,00	Interaktívna tabuľa. Minimálne parametre	2.2.
1.1.25.	Klimatizovaná skriňa	713002	ks	1 2 300,00	2 300,00	2 300,00	Skriňa na umiestnenie výpočtovej	2.1.
1.1.26.	Skener - formát A3	713002	ks	1 4 120,85	4 120,85	4 120,85	4 120,85 skener pre umeleckú grafiku. Minimálne	2.2.
1.1.27.	Knižničný skener 1	713002	ks	1 145 775,00	145 775,00	145 775,00	Automatický knižný skener, ktorý svojim	2.2.
1.1.28.	Knižničný skener 2	713002	ks	1 31 535,00	31 535,00	31 535,00	Knižný skener umožňujúci rýchlu	2.2.
1.1.29.	Knižničný skener 3	713002	ks	1 69 800,00	69 800,00	69 800,00	Dokumentačný skener umožňujúci	2.2.
1.1.30.	Digitalizačný softvér	711003	ks	1 62 832,00	62 832,00	62 832,00	Specializovaný knižničný SW	2.2.
Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku								
1.2. majetku								
1.2.1.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku - (názov)	nerelevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
1.2.2.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku - (názov)	nerelevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
1.2.3.	Finančný lízing - odpisy (názov)	nerelevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
1.2.4.	... Iné (doplňte)	nerelevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
1.3.	Poistenie, opravy a údržba	nerelevantné			0,00	0,00	nerelevantné	
1.3.1.	Poistenie obstaraného majetku	nerelevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
1.3.2.	Údržba a opravy obstaraného majetku	nerelevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
1.4 Stavba/stavebný objekt 1								
1.4.1.	Stavba/stavebný objekt 1	nerelevantné			0,00	0,00	nerelevantné	
1.4.1.1.	doplňte položky podľa charakteru projektu	nerelevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
1.4.1.2.		nerelevantné			0,00	0,00	nerelevantné	
1.4.1.3.	...	nerelevantné					nerelevantné	
1.4.2.	Stavba/stavebný objekt 2	nerelevantné			0,00	0,00	nerelevantné	
1.4.2.1.	doplňte položky podľa charakteru projektu	nerelevantné	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	

1.4.2.2.	...	nerelevantné					nerelevantné		
1.4.2.3.	...	nerelevantné					nerelevantné		
1.5.	Stavebný dozor	nerelevantné					nerelevantné		
1.5.1.	Stavebný dozor	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	nerelevantné	0,00	
1.6.	Projektová činnosť	nerelevantné					nerelevantné	0,00	
1.6.1.	Projektová dokumentácia stavby	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	nerelevantné	0,00	
1.6.2.	Autorský dozor projektanta/architekta	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	nerelevantné	0,00	
1.7.	Zariadenie a vybavenie - iné	nerelevantné					nerelevantné	0,00	
1.7.1.	Počítačová zostava	633002	ks	20	1 400,00	28 000,00	85 145,00	28 000,00	procesor, samostatná dvojjadrová GPU
1.7.2.	Softvér 3	633013	ks	20	400,00	8 000,00		8 000,00	Kancelársky softvér - na spracovanie
1.7.3.	Softvér 4	633013	ks	20	740,00	14 800,00		14 800,00	Softvér na tvorbu a úpravu dokumentov s
1.7.4.	Externý disk	633002	ks	10	280,00	2 800,00		2 800,00	Minimálne parametre - Kapacita - min
1.7.5.	EDGE karta	633002	ks	1	1 000,00	1 000,00		1 000,00	Karta umožňujúca operaívne pripojenie
1.7.6.	Skener	633002	ks	1	1 245,00	1 245,00		1 245,00	Minimálne parametre - 6000dpi, farebná
1.7.7.	Luxmeter	633004	ks	2	300,00	600,00		600,00	Svetelné snímanie. Minimálne parametre:
1.7.8.	Notebook	633002	ks	10	1 300,00	13 000,00		13 000,00	Minimálne parametre - 15" displej, výdrž
1.7.9.	Dataprojektor	633002	ks	1	1 500,00	1 500,00		1 500,00	Minimálne parametre - svetlosť min
1.7.10.	Externý monitor	633002	ks	1	1 100,00	1 100,00		1 100,00	Minimálne parametre - 24" monitor s
1.7.11.	3D skener	633002	ks	1	500,00	500,00		500,00	systém pre 3D skenovanie, Minimálne
1.7.12.	Polovacie projekčné plátno	633004	ks	1	200,00	200,00		200,00	Minimálne parametre: 162x213, oceľový
1.7.13.	Tablet	633002	ks	10	810,00	8 100,00		8 100,00	Minimálne parametre - rozlíšenie 5080dpi
1.7.14.	Biele tabuľa	633004	ks	1	350,00	350,00		350,00	Minimálne parametre - kolajnicový
1.7.15.	Reproduktory+mikrofón	633002	ks	1	800,00	800,00		800,00	Minimálne parametre: mobilný mikrofón
1.7.16.	Vizualizér	633002	ks	1	850,00	850,00		850,00	Minimálne parametre - min 16x zoom
1.7.17.	Grafický softvér	633013	ks	1	2 300,00	2 300,00		2 300,00	Grafický softvér na profesionálnu tvorbu

2.B.1.1.	Odborný pracovník 1	610620	osobohodina	30	13,02	390,60	390,60	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	1.2.
2.B.1.2.	Odborný pracovník 2	610620	osobohodina	45	18,25	821,34	821,34	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	1.2.
2.B.1.3.	Odborný pracovník 3	610620	osobohodina	30	18,25	547,56	547,56	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	1.2.
2.B.1.4.	Odborný pracovník 4	610620	osobohodina	30	18,09	542,70	542,70	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	1.2.
2.B.1.5.	Odborný pracovník 6	610620	osobohodina	30	14,14	424,20	424,20	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	1.2.
2.B.2.	Cestovné náhrady **					487,50	487,50		
2.B.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.B.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v zahraničných pracovných cestách)	631001	projekt	1	487,50	487,50	487,50	Náklady pre účasť 5 osôb zamestnaných	1.2.
2.B.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.B.2.4.	... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.B.3.	Personálne výdavky externé - odborné					0,00	0,00		
2.B.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.B.3.2.	... Iné (doplniť)	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.B.4.	Ostatné výdavky - príjme					400,00	400,00		
2.B.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.B.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.B.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít/aktivít projektu - dodávané externe	637004	ks	4	100,00	400,00	400,00	dlhodobých cieľoch Centra, disemináciu poznatkov, model dlhodobej udržateľnosti Centra a na dokument o vzdelávaní a	1.2.
2.B.	Spolu					3 613,90	3 613,90		

Obstarávanie, inštalácia a uvedenie do prevádzky prístrojového vybavenia centra									
2.C.1.	Personálne výdavky interné - odborné					1 947,56	1 947,56		
2.C.1.1.	Odborný pracovník 1	610620	osobohodina	44	13,02	572,88	572,88	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	2.1.
2.C.1.2.	Odborný pracovník 2	610620	osobohodina	20	18,25	365,04	365,04	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	2.1.
2.C.1.3.	Odborný pracovník 3	610620	osobohodina	20	18,25	365,04	365,04	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	2.1.
2.C.1.4.	Odborný pracovník 4	610620	osobohodina	20	18,09	361,80	361,80	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	2.1.
2.C.1.5.	Odborný pracovník 6	610620	osobohodina	20	14,14	282,80	282,80	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	2.1.
2.C.2.	Cestovné náhrady **					178,33	178,33		
2.C.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.C.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v zahraničných pracovných cestách)	631001	projekt	1	178,33	178,33	178,33	Náklady pre účasť 5 osôb zamestnaných	2.1.
2.C.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.C.2.4.	... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.C.3.	Personálne výdavky externé - odborné					0,00	0,00		
2.C.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.C.3.2.	... Iné (doplniť)	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.C.4.	Ostatné výdavky - príjme					0,00	0,00		
2.C.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.C.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.C.4.3.	... Iné (doplniť)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.C.	Spolu					2 125,89	2 125,89		

Obstarávanie, inštalácia a uvedenie do prevádzky IKT									
2.D.1.	Personálne výdavky interné - odborné					1 603,83	1 603,83		
2.D.1.1.	Odborný pracovník 1	610620	osobohodina	44	13,02	572,88	572,88	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	2.2.
2.D.1.2.	Odborný pracovník 2	610620	osobohodina	15	18,25	273,75	273,75	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	2.2.
2.D.1.3.	Odborný pracovník 3	610620	osobohodina	15	18,25	273,75	273,75	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	2.2.
2.D.1.4.	Odborný pracovník 4	610620	osobohodina	15	18,09	271,35	271,35	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	2.2.

2.D.1.5. Odborný pracovník 6	610620	osobohodina	15	14,14	212,10	212,10	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	2.2.
2.D.2. Cestovné náhrady **					178,33	178,33		
2.D.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	nerelevantné							
2.D.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v 631001)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v 2.D.2.3. súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	Náklady pre účasť 5 osôb zamestnaných	2.2.
2.D.2.4. ... Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.D.3. Osobné výdavky externé - odborné								
2.D.3.1. Osobné výdavky								
2.D.3.2. ... Iné (doplniť)								
2.D.4. Ostatné výdavky - príame								
2.D.4.1. Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.D.4.2. Nájom priestorov na realizáciu aktivít	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.D.4.3. ... Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
2.D. Spolu					1 782,16	1 782,16		
Výskum a vývoj techník sprístupnenia digitálneho obsahu a techník vedeckej komunikácie								
2.E.1. Osobné výdavky interné - odborné								
2.E.1.1. Osobné výdavky								
2.E.1.2. Odborný pracovník 7	osobohodina	300	8,33		38 098,90	38 098,90	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.3. Odborný pracovník 8	osobohodina	240	13,02		2 499,00	2 499,00	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.4. Odborný pracovník 9	osobohodina	240	8,33		3 124,80	3 124,80	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.5. Odborný pracovník 10	osobohodina	240	13,02		1 999,20	1 999,20	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.6. Odborný pracovník 11	osobohodina	240	11,22		3 124,80	3 124,80	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.7. Odborný pracovník 12	osobohodina	120	6,65		2 692,80	2 692,80	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.8. Odborný pracovník 13	osobohodina	240	13,02		798,00	798,00	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.9. Odborný pracovník 14	osobohodina	650	8,33		3 124,80	3 124,80	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.10. Odborný pracovník 15	osobohodina	120	6,66		5 414,50	5 414,50	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.11. Odborný pracovník 16	osobohodina	420	8,33		799,20	799,20	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.12. Odborný pracovník 17	osobohodina	240	8,33		3 498,60	3 498,60	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.13. Odborný pracovník 18	osobohodina	120	8,96		1 999,20	1 999,20	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.1.14. Odborný pracovník 19	osobohodina	288	18,25		1 075,20	1 075,20	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.2. Cestovné náhrady **	osobohodina	240	11,22		5 256,00	5 256,00	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	projekt	0	0,00		2 692,80	2 692,80	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	3.1.
2.E.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v 631001)	projekt	1	8 333,33		14 166,66	14 166,66	nerelevantné	
2.E.2.3. Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v 631002)	projekt	1	5 833,33		0,00	0,00	Náklady pre účasť 14 osôb zamestnaných	3.1.
2.E.2.4. ... Iné (doplniť)	projekt	0	0,00		8 333,33	5 833,33	Náklady pre účasť 14 osôb zamestnaných	3.1.
2.E.3. Osobné výdavky externé - odborné								
2.E.3.1. Osobné výdavky								
2.E.3.2. ... Iné (doplniť)								
2.E.4. Ostatné výdavky - príame								
2.E.4.1. Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	projekt	0	0,00		0,00	0,00	nerelevantné	
2.E.4.2. Nájom priestorov na realizáciu aktivít	projekt	0	0,00		0,00	0,00	nerelevantné	
2.E.4.3. Realizácia aktivít / aktivít projektu - dodávané	ks	6	400,00		0,00	0,00	externých recenzentov na dve publikácie	3.1.
2.E.4.4. Odborná publikácia 1	ks	2	3 400,00		2 400,00	2 400,00	rámci tejto aktivity- externým časopisov, atď.) - relevantné informačné	3.1.
2.E.4.5. Odborné informačné zdroje	projekt	1	300,00		6 800,00	6 800,00		
2.E. Spolu					61 765,56	61 765,56		
Výskum a vývoj techník sprístupnenia digitálneho obsahu a techník vedeckej komunikácie								

3.1.5. Garant projektu									
3.1.6.	Koordinátor projektu	610620	osobohodina	3 800	12,168	46 238,40	46 238,40	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	Podporná aktivity
3.1.7.	Riaditeľ pracovníka partnera	610620	osobohodina	2 000	12,168	24 336,00	24 336,00	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	Podporná aktivity
3.1.8.	Manažer infraštruktúry	610620	osobohodina	700	10,681	7 476,56	7 476,56	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	Podporná aktivity
3.1.9.	Asistent projektového manažera I	610620	osobohodina	1 095	10,680	11 694,60	11 694,60	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	Podporná aktivity
3.2.	Cestovné náhrady **	610620	osobohodina	500	6,733	3 366,48	3 366,48	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	Podporná aktivity
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	nerelevantné	projekt			3 456,00	3 456,00		Podporná aktivity
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v zahraničnej pracovnej ceste)	631001	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.2.3.	súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	nerelevantné	projekt	1	3 456,00	3 456,00	3 456,00	Náklady na pracovné cesty 8	Podporná aktivity
3.2.4.	... Iné (doplňte)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.3.	Personálne výdavky externé	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.3.1.	Manažer publicity	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	637004	osobohodina	600	14,00	8 400,00	8 400,00	Externý pracovník pre verejné	Podporná aktivity
3.3.3.	Finančný manažer	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.3.4.	Projektový manažer	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.3.5.	Externý konzultant	637004	osobohodina	48	14,00	672,00	672,00	Externé zabezpečenie konzultácie k	Podporná aktivity
3.4.	Ostatné výdavky - nepríjme					11 230,00	11 230,00		Podporná aktivity
3.4.1.	Spoločný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	3 750,00	3 750,00	3 750,00	Papier, perá, tonery, atď.	Podporná aktivity
3.4.2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632003	projekt	1	1 880,00	1 880,00	1 880,00	Telekomunikačné - mobil a poštové poplatky	Podporná aktivity
3.4.4.	Energia, údržba, upratovanie v rámci	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.4.5.	Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.4.6.	Poistenie majetku nadobudnutého z projektu	637015	projekt	1	4 000,00	4 000,00	4 000,00	Poistenie prístrojového vybavenia a IKT z	Podporná aktivity
3.4.7.	Údržba opravy, vrátane údržby počítačových	635005	projekt	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Opravy a údržba prístrojovej infraštruktúry	Podporná aktivity
3.4.8.	Údržba opravy IKT infraštruktúry	635002	projekt	1	600,00	600,00	600,00	Opravy a údržba IKT infraštruktúry nadob	Podporná aktivity
3.5.	Publikačná a informovanosť					12 188,00	12 188,00		Podporná aktivity
3.5.1.	Letáky, skladačky	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.5.2.	Plagáty	637003	projekt	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	aktivácií ako aj propagácia vytvoreného	Podporná aktivity
3.5.3.	Brožúrky	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.5.4.	CDROM	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.5.5.	príslušného programu)	637003	projekt	1	2 000,00	2 000,00	2 000,00	názvom projektu na zariadenia, trvalá	Podporná aktivity
3.5.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu	637003	projekt	1	1 188,00	1 188,00	1 188,00	stránky projektu určené na disemináciu	Podporná aktivity
3.5.7.	Propagácia v regionálnych médiách	637003	projekt	1	8 000,00	8 000,00	8 000,00	denníkov, televízií, atď.	Podporná aktivity
3.6.	Monitorovanie projektu - nepríjme					36 092,40	36 092,40		Podporná aktivity
3.6.1.	Personálne výdavky interné					32 042,40	32 042,40		Podporná aktivity
3.6.1.1.	Manažer monitoringu	610620	osobohodina	3 000	10,68	32 042,40	32 042,40	Mzda bola vypočítaná ako alikvótna suma	Podporná aktivity
3.6.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.6.1.3.	... Iné (doplňte)	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.6.2.	Cestovné náhrady **	nerelevantné	projekt	0	0,00	690,00	690,00		Podporná aktivity
3.6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	631001	projekt	1	690,00	690,00	690,00	Náklady na pracovné cesty manažera	Podporná aktivity
3.6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v zahraničnej pracovnej ceste)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.6.2.3.	súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.6.2.4.	... Iné (doplňte)	nerelevantné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.6.3.	Personálne výdavky externé	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.6.3.1.	Manažer monitoringu	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	3 360,00	3 360,00		Podporná aktivity
3.6.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a	nerelevantné	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	nerelevantné	
3.6.3.3.	Externý konzultant	637004	osobohodina	240	14,00	3 360,00	3 360,00	externé zabezpečenie konzultačných služieb k	Podporná aktivity
3.	Spolu					249 528,76	249 528,76		Podporná aktivity
VÝDAVKY PROJEKTU									
3 862 492,96									

Kontrola kritérií efektivity rozpočtu			
Riadenie projektu a publicita - neprítane			
KE1	výdavky****		7%, resp. 3%
KE2	Stavebné úpravy (práce) projektu	max.	10,00%
KE3	Subdotácie	max.	20,00%

! Každý partner (vrátane prijímateľa - hl. partner za seba) vypracuje rozpočet na samostatnom formulári rozpočtu!

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):
 *Stavebné úpravy (práce) projektu - max. 10 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

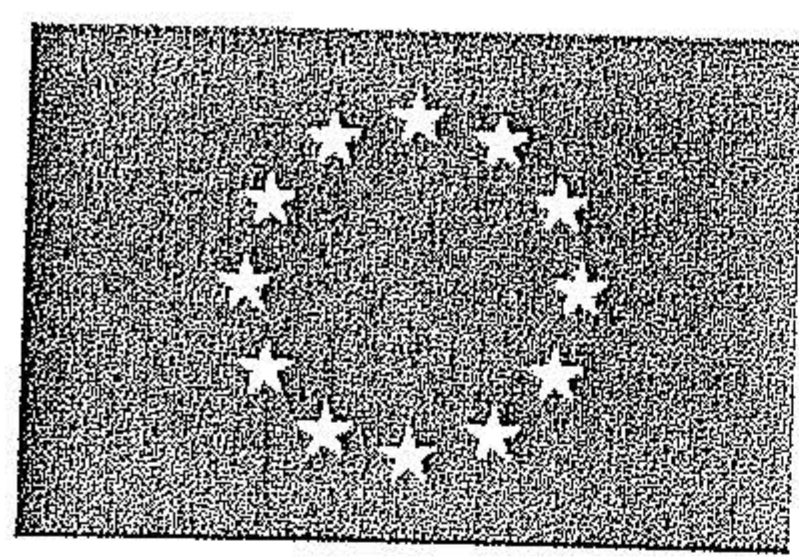
** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

*** preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

****ak zariadenie/vybavenie projektu - hlavná položka 1. (s výnimkou podpoložky 1.3 a 1.5) je vyššia ako 40,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu hlavná položka 3. Riadenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 3,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu, inak hlavná položka 3. Riadenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 7,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

Výdavky projektu spolu - stĺpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.

Oprávnené výdavky projektu spolu - stĺpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



ÚČTY PARTNEROV

	Označenie názvu účtu	Názov banky	Kód banky	Číslo účtu	
				Predčíslenie	Číslo účtu
Hlavný partner: Žilinská univerzita v Žiline	BÚ-NCE Pamäť Slovenska – ŽU ZA	ŠTÁTNA POKLADNICA			
Partner 1: Slovenská národná knižnica	VÚ-Samostatný VÚ-ŠF, Slov.nár.knižnica Martin	ŠTÁTNA POKLADNICA	1		
Partner 2:					
			IBAN:		
Partner 3:					
			IBAN:		
Partner 4:					
			IBAN:		
...					
			IBAN:		
Partner n:					
			IBAN:		

Svojím podpisom potvrdzujem správnosť uvedených údajov

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu hlavného partnera: **prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD.**

Podpis:



Dátum: 9.7.2010

Príloha č. 4 Zmluvy o partnerstve – **PODPISOVÉ VZORY PARTNEROV****PODPISOVÉ VZORY**Hlavný partner

názov : Žilinská univerzita v Žiline
sídlo : Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina
zapísaný v : register organizácií Štatistického úradu
konajúci : prof. Ing. Tatiana Čorejová, PhD.
IČO : 00397563

Kód projektu /ITMS/: 26220120061

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene hlavného partnera :

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Čorejová	Priezvisko:
Meno: Tatiana	Meno:
Titul : prof. Ing., PhD.	Titul :
Funkcia: rektorka	Funkcia:
Rodné číslo	Rodné číslo:
Trvale byto	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko:
Meno:	Meno:
Titul :	Titul :
Funkcia:	Funkcia:
Rodné číslo:	Rodné číslo:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 1

názov : Slovenská národná knižnica
sídlo : Námestie J. C. Hronského 1, 036 01 Martin
zapísaný v : Zákon č. 183/2000 Z.z. o knižniciach, o doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 27/1987 Zb. o štátnej pamiatkovej starostlivosti a o zmene a doplnení zákona č. 68/1997 Z.z. o Matici slovenskej
konajúci : Ing. Katarína Krištofová, PhD.
IČO : 36138517

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene partnera 1:

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Krištofová	Priezvisko:
Meno: Katarína	Meno:
Titul : Ing., PhD.	Titul :
Funkcia: generálna riaditeľka SNK	Funkcia:
Rodné číslo:	Rodné číslo:
Trvale bytom	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko: Rakús
Meno:	Meno: Milan
Titul :	Titul : Ing.
Funkcia:	Funkcia: zástupca generálnej riaditeľky SNK
Rodné číslo:	Rodné číslo:
Trvale bytom:	Trvale bytom
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Príloha č.

Martin, 17. jún 2010

Plnomocenstvo

Podpísaná Ing. Katarína Krištofová, PhD., narodená _____ rodné číslo _____
generálna riaditeľka Slovenskej národnej knižnice v Martine,

splnomocňujem

Ing. Milana Rakúsa, narodeného _____ rodné číslo¹ _____
zástupcu generálnej riaditeľky Slovenskej národnej knižnice v Martine, na realizáciu týchto úkonov:

1. na podpis Zmluvy/Dodatkov k zmluve o partnerstve k projektu „Pamäť Slovenska – Národné centrum excelentnosti výskumu, ochrany a sprístupňovania kultúrneho a vedeckého dedičstva“, kód projektu 26220120061, ktorý bol predložený Žilinskou univerzitou v Žiline, Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina v rámci opatrenia 2.1 Podpora sietí excelentných pracovísk výskumu a vývoja ako pilierov rozvoja regiónu a podpora nadregionálnej spolupráce Operačného programu Výskum a vývoj“
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve, resp. do jeho zániku iným spôsobom.

Ing. Katarína Krištofová, PhD.
generálna riaditeľka SNK

Ing. Milan Rakús
zástupca generálnej riaditeľky SNK

¹ Súhlas dotknutej osoby priložiť, na ktorú je vystavené plnomocenstvo