

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie č: 1839/2012
uzatvorená podľa § 6 ods. 4 zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti
Úradu vlády Slovenskej republiky a § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Z. z. Občiansky
zákoník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákoník“) na aktivity
zamerané na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
(ďalej len „zmluva“)

m e d z i

<u>Poskytovateľ:</u>	Úrad vlády Slovenskej republiky
Sídlo:	Námestie Slobody 1, 813 70 Bratislava 1
v mene ktorého koná:	Ing. Igor Federič, vedúci Úradu vlády SR
IČO:	00151513
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu:	7000060195/8180
(ďalej aj len ako “poskytovateľ”)	

a

<u>Prijímateľ:</u>	Proti prídu
Sídlo:	Karpatská 10, 811 05 Bratislava - Staré Mesto
v mene ktorého koná:	Sandra Tordová
IČO:	36068781
Bankové spojenie:	1100 Tatra banka, a.s.
Číslo účtu	2663475014
(ďalej aj len ako “prijímateľ”)	

Článok I.
Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 2 ods. 1 písm. b), g), h) zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií prostredníctvom Úradu vlády SR (ďalej len „zákon“), určenej na financovanie projektu s názvom **(S)Práva z ulice / LP/2012/164** (ďalej len „projekt“), schváleného v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2012 *Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2012*.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu aktivít v zmysle schváleného popisu projektu uvedeného v elektronickom informačnom systéme Úradu vlády SR na spracovanie dotácií, štruktúrovaného rozpočtu a komentára k nemu, uvedeného v Prílohe č. 1 tejto zmluvy v sume **19 208 EUR** (slovom devätnásťtisíc dvestoosem eur) a záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a jej prílohách, výlučne na úhradu bežných výdavkov na aktivity podľa schváleného popisu projektu. Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a realizuje aktivity na svoju vlastnú zodpovednosť.
3. Prijímateľ sa zaväzuje financovať projekt aj z vlastných zdrojov alebo iných zdrojov najmenej vo výške 5 % z celkového rozpočtu projektu.

Článok II. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný ju použiť v zmysle zákona a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) a to výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. ods. 1 a 2 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že aktivity projektu v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktoré sú financované z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú zároveň hradené z iných zdrojov neuvedených v rozpočte, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy. V prípade porušenia tohto záväzku je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky poskytnuté na realizáciu aktivity, pri ktorej došlo k jeho porušeniu.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky verejné oznámenia uskutočnené prijímateľom v súvislosti s realizáciou projektu a to akoukoľvek formou a použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú obsahovať logo Úradu vlády SR a nasledovné vyhlásenie: **„Realizované s finančnou podporou Úradu vlády SR v rámci dotačného programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný (meno alebo názov prijímateľa)“**. To sa nevzťahuje na aktivity prijímateľa, ktoré realizuje v rámci projektu pred dňom podpísania tejto zmluvy.
5. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 pracovných dní vopred na emailovej adrese lpdotacie@vlada.gov.sk.
6. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. ods. 2 tejto zmluvy a prostriedky spolufinancovania v zmysle čl. I. ods. 3 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť **najneskôr do 31. 12. 2012** a vyúčtovať najneskôr do **20. 1. 2013**. Ak budú finančné prostriedky poskytnuté po 1. 10. 2012, môžu byť použité do 31. 3. 2013 a vyúčtované najneskôr do 20. 4. 2013
7. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ust. § 6 a 7 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, je pri čerpaní dotácie povinný postupovať v zmysle citovaného zákona.

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Zmeny podmienok tejto zmluvy ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať písomným dodatkom k zmluve. Dodatok musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. O zmenu dodatku k zmluve môže prijímateľ písomne

požiadať Úrad vlády SR najneskôr 30 kalendárnych dní pred termínom na použitie dotácie podľa čl. II. ods. 6 tejto zmluvy. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

3. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška poskytnutých bežných (a kapitálových) výdavkov musí byť zachovaná. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
4. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je prijímateľ povinný písomne požiadať Úrad vlády SR najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie podľa čl. II. ods. 6 tejto zmluvy.

Článok IV. Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré

- (a) sú v súlade so zákonom, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, a sú uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy;
- (b) vznikli za účelom realizácie schváleného projektu v období od 1. 1. 2012 a boli vynaložené alebo priamo súvisia s obdobím do posledného dňa realizácie projektu, najneskôr však v termíne podľa čl. II. ods. 6 tejto zmluvy.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - (a) písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie;
 - (b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania, vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - a. celková rekapitulácia výdavkov podľa rozpočtu v Prílohe č. 1;
 - b. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie;
 - c. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania;
 - d. písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania;

- e. písomné oznámenie štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o vrátení finančných prostriedkov podľa čl. VI ods. 1 a 2 tejto zmluvy (avízo o platbe);
 - f. uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa.
- (c) prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ust. § 6 a 7 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je povinný predložiť dokumentáciu z použitého postupu verejného obstarávania (§ 21 cit. zákona).
3. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojím podpisom. Súčasťou potvrdenia je aj čestné vyhlásenie prijímateľa, že dokumentáciu vyúčtovaných prostriedkov nepoužil a ani nepoužije pri vyúčtovaní prostriedkov poskytnutých z iných zdrojov.
4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela prijímateľ na adresu: Úrad vlády SR, ekonomický odbor, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava. Vecné vyhodnotenie, finančné vyúčtovanie dotácie a ostatné prílohy zasiela prijímateľ v jednom vyhotovení .
5. Ak poskytovateľ zistí v predloženom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve prijímateľa na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak prijímateľ v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
- (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie dotácie alebo jej časti vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 20 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie;
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 20 kalendárnych dní od uplynutia posledného dňa lehoty určenej na použitie dotácie v zmysle čl. II. ods. 6 tejto zmluvy;
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh

na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov;

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.
- 2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, v termíne najneskôr do 20 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 6 tejto zmluvy.
 - 3. Finančné prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 1
 - (a) v priebehu rozpočtového roka 2012, vráti na výdavkový účet Úradu vlády SR č. **7000060195/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**;
 - (b) po ukončení rozpočtového roka 2012, vráti na depozitný účet Úradu vlády SR č. **7000060208/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**,a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v čl. II tejto zmluvy. Prijímateľ zároveň zašle ekonomickému odboru Úradu vlády SR poskytovateľa avízo o platbe.
 - 4. Finančné prostriedky, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 2, vráti na účet č. **7000060152/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**. Prijímateľ zároveň zašle ekonomickému odboru Úradu vlády SR poskytovateľa avízo o platbe.

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

- 1. Prijímateľ je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2. Prijímateľ je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ podpísaním tejto zmluvy vyhlasuje, že poskytovateľovi udeľuje súhlas so spracovaním jeho osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a že súhlasí so zverejnením týchto údajov na účely § 8 ods. 1 písm. d) zákona.
2. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie sú žiadnym spôsobom obmedzené alebo vylúčené.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
6. Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch, z ktorých 2 dostane prijímateľ a 4 poskytovateľ.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k rozpočtu (Príloha č. 1).
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Igor Federič

Funkcia: vedúci Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: Sandra Tordová

Funkcia: iná štatutárna zástupkyňa

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

PRÍLOHA K ZMLUVE
o poskytnutí dotácie na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
číslo 1839/2012

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET (bežné výdavky)					
Názov projektu: (S)Práva z ulice					
	Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v €	Počet jednotiek	Výdavky spolu v €
A.	Požadovaná dotácia od ÚV SR	x	x	x	x
1.	osobné výdavky				
	autor/autorka	práca/1 dielo	500	1	500
	iné (špecifikovať) projektový manažér	práca/1 hodina	12	160	1 920
	lektor	práca/1 hodina	30	48	1 440
	iné (špecifikovať) moderátor diskusie / lektor	práca/1 hodina	15	8	120
	iné (špecifikovať) spolu-lektor diskusie	práca/1 hodina	15	8	120
	iné (špecifikovať) jazyková korektúra publikácie	práca/1 dielo	500	1	500
	iné (špecifikovať) redigovanie publikácie	práca/1 dielo	500	1	500
	iné (špecifikovať) facilitátor skupín / lektor	práca/1 hodina	30	20	600
	asistent projektového manažéra/koordinátora	práca/1 hodina	8	78	624
3.	výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu (špecifikovať)				
	grafické práce - zalomenie knihy a návrh a spracovanie obálky	projekt	500	1	500
	grafické práce - zalomenie informačných bannerov (roll up)	projekt	400	1	400
	grafické práce - zalomenie info príloh	kus	150	2	300
	polygrafické náklady na tlač časopisu	projekt	3 263	1	3 263
	polygrafické náklady na tlač info prílohy - rozvrh	projekt	2 095	1	2 095
	polygrafické náklady na tlač publikácie	kus	3	300	900
	polygrafické náklady na tlač info prílohy - kalendar	projekt	1 976	1	1 976
	výroba bannerov - roll up	kus	75	10	750
	datap projektor	kus	500	1	500
	notebook	kus	500	1	500
4.	administratívne výdavky (špecifikovať)				
	kancelárske potreby	projekt	200	1	200
			0	0	0
5.	iné oprávnené výdavky				
	publicita projektu	inzerce v iných médiách	1 500	1	1 500
	Spolu - bežné výdavky	x	x	x	19 208
B.	Vlastné zdroje	x	x	x	x
	polygrafické náklady na tlač časopisu	x	x	x	10 000
	mzdy, odmeny a honoráre - redakcia a sociálni pracovníci	x	x	x	23 400

	SPOLU	x	x	x	33 400
C.	Finančné prostriedky z iných zdrojov	x	x	x	x
	polygrafické náklady na tlač časopisu	x	x	x	29 156
	SPOLU	x	x	x	29 156
B+C	SPOLUFINANCOVANIE	x	x	x	62 556
	VÝDAVKY SPOLU (Súčet A+B+C)	x	x	x	81 764

Bratislava - Staré Mesto, dňa

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa

KOMENTÁR K ŠTRUKTUROVANÉMU ROZPOČTU

OSOBNÉ VÝDAVKY

autor/autorka, 500 Eur, publikácia - aktivita C1

DOPLNENIE: autorská zmluva

projektový manažér, 1920 Eur, koordinácia - aktivita D

lektor, 1 440 Eur, workshop - aktivita A1

6 stretnutí x 4 hod

+ príprava a spracovanie 6 stretnutí x 4 hod

spolu $6 \times 8 = 48$ hodín

iné - moderátor diskusie, 120 Eur, diskusie - aktivita A34 diskusie x 2 hod x 15 eur

iné - spolu-lektor diskusie, 120 Eur, diskusie - aktivita A3

4 diskusie x 2 hod x 15 eur

klient - človek bez domova

iné - jazyková korektúra, 500 Eur, publikácia - aktivita C1

iné - redigovanie publikácie, 500 Eur, publikácia - aktivita C1

iné - facilitátor skupín, 600 Eur, skupinové stretnutia

10 stretnutí x 2 hod x 30 eur

asistent projektového manažéra / koordinátora, 624 Eur - aktivita D

grafické práce - zalomenie knihy a návrh obálky, 500 Eur, publikácia - aktivita C1

grafické práce - zalomenie info bannerov, 400 Eur, bannery - aktivita B3

grafické práce - zalomenie info príloh, 300 Eur, rozvrh a kalendár - aktivita B2

polygrafické náklady na tlač časopisu, 3263 Eur - aktivita B1 a B4

75g terraprint

15000 ks x 0,21753 eur, spolu 3263

celkové náklady na tlač časopisu na rok 2012 pri 30000 ks za mesiac sú 78 311 Eur

časť týchto nákladov žiadame z dotačných programov MPSVaR a MK SR - vid položka
INE ZDROJE

polygrafické náklady na tlač infoprílohy, 2095 Eur, rozvrh hodín pre deti - aktivita B2

A3, 170g natierany papier, 4+4, orez, falc na A4

30.000 ks = 1677 Eur

+ dopočet za strojové všívanie do časopisu $0,01392 \text{ Eur/ks} \times 30.000 = 418 \text{ Eur}$

spolu 2095 Eur

DOPLNENIE: nakoľko rozhodnutie o schválení sme obdržali po tom ako bolo septembrové číslo NB v tlači, pripravíme extra prílohu do novembrového čísla. Spolu 80 000 čitateľov v 18 mestách SR získa vďaka nej informácie o nástrojoch / službách, ktoré napomáhajú ľuďom bez domova naplňať ich práva a záujmy. Predmetný obsah prílohy sme okrajovo spomenuli v popise aktivity B. Pôjde o zoznam / adresár nástrojov / služieb dostupných pre ľudí bez domova v mestách, kde sa distribuuje NB. Príloha umožní celoročne čitateľom napomôcť ľuďom bez domova v prístupe k

službám a základným právam, kedy hlavne v zimnom období informácie o streetworkeroch, teplej strave, nocľahárňach dokážu zachrániť život človeka v núdzi. Príloha zároveň napomôže zvýšiť povedomie samotným bezdomovcom o týchto nástrojoch a šíriť ich vo svojej komunite.
rozsah: 1- 2 x A3 vsúvané do časopisu (vytrhovateľná príloha), 75g terraprint, 4+0, orez, falc na A4
30 000 ks náklad, spolu 2095 Eur

polygrafické náklady, 900 Eur, publikácia - aktivita C1

300 ks x 3 Eur

A5, papier 80g, obálka 250g 4+4 farebná, lamino - mat 1+0, čiernobiela, 120 strán vnútro
1+1 čiernobiele

polygrafické náklady na tlač infoprílohy, 1976 Eur, kalendár na rok 2013 - aktivita B2

A2, 75g terraprint, 4+0, orez, 2x falc na A4

30.000 ks = 1559 Eur

+ dopočet za strojové vsúvanie do časopisu 0,01392 Eur/ks x 30.000 = 417 Eur

spolu 1976 Eur

výroba informačných bannerov roll up, 750 Eur - aktivita B3

10 ks samostatne stojacich bannerov, veľkosť 80 x 200 cm

dataprojektor a notebook, 1000 Eur, aktivity A.1-A3

nevyhnutné materiálne vybavenie pre zabezpečenie workshopu, práce v skupinách a diskusiách, ktoré budú počas projektu využívať lektori - bezdomovci a umožnia pokračovanie projektu po jeho financovaní z ÚV SR

kancelárske potreby, 200 Eur - aktivita A1.-A3

flipchartový papier, fixky, pracovné zošity, kancelársky papier atď..

publicita projektu, 1500 Eur

inzercia v iných médiách, kde vieme získať až 80% zľavy

VLASTNÉ ZDROJE

polygrafické náklady na tlač celého nákladu na 6 mesiacov

+ mzdy redakcie a honoráre a odmeny externým prispievateľom, ktorí pripravujú časopis ako tréningový nástroj a médium pre

odburávanie predsudkov a mzdy sociálnych pracovníkov, ktorí pracujú s klientami na rozvoj sociálnych a pracovných zručností

pozn k VÝNOSOM

jeden mesačný náklad = príjem pre združenie 0,7 eur - 0,06 odmeny pobočkám, ktoré

časopis distribuujú - 0,21753 za tlač 1 kusu, výnos na 1 kus = 0,42247 Eur

pri vytlačení 15 000 ks na ktoré žiadame tlač je pre naše združenie príjem 6337 Eur, z

čoho vykrývame náklady na redakciu mzdy a platy sociálnych pracovníkov, ktoré sú

nevyhnutné pre organizovanie projektu. Skutočný výnos z projektu je teda nulový,

nakolko nepokrýva celkové náklady s ním spojené. Zároveň akýkoľvek zisk je použitý na neziskovú činnosť združenia.

Bratislava - Staré Mesto, dňa

--	--

Odtlačok pečiatky prijímateľa	Podpis štatutárneho orgánu prijímateľa