



Kód projektu v ITMS2014+: 312011ABY8

DODATOK č. 2
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/158/2020

registračné číslo dodatku: : 0709/2020-D2

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: Nezisková organizácia Seeds
sídlo: Tupého 12417/23, 831 01 Bratislava - mestská časť Nové Mesto
zapísaný v: Registri Ministerstva vnútra Slovenskej republiky
konajúci: Mgr. Eva Plánovská
IČO: 45741395
IČ DPH: -
poštová adresa¹: -
e-mail: seedsnpo@gmail.com

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 29. 01. 2021 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPLZ/158/2020** v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku (0709/2020-D1) a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 07. 09. 2021 sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.
Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“.

Nový Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.
Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nový Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu je prílohou č. 3 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.

Prílohy:



EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE

- Príloha č. 1 Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS
Príloha č. 2 Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu
Príloha č. 3 Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. Eva Plánovská, štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Všeobecné informácie o projekte

Názov projektu:	VEDIEŤ VIAC
Kód projektu:	312011ABY8
Kód ŽoNFP:	NFP312010ABY8
Operačný program:	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
Spoluufinancovaný z:	Európsky sociálny fond
Prioritná os:	312010 - 1. Vzdelávanie
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Kategórie regiónov:	LDR - menej rozvinuté regióny

Kategorizácia za Konkrétne ciele

Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predoškolskému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK8111000000002946019414	Tatra banka, a.s.	1. 2. 2021	31. 12. 2023
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK8111000000002946019414	Tatra banka, a.s.	1. 2. 2021	31. 12. 2023
		SK8711000000002927902228	Tatra banka, a.s.	1. 2. 2021	31. 12. 2023

3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
2.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
3.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
4.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		

Poznámka k miestu realizácie č. 4:

5.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
6.	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
7.	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		

3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“)

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	30
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	2.2021
Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	7.2023

5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

Subjekt:	NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA SEEDS	Identifikátor (IČO):	45741395
-----------------	-----------------------------	-----------------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

- 943ABY800001 - Realizácie interaktívnych prezentácií s diskusiami na slovenských základných a stredných školách

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity
Popis podporných aktivít:	
Priradenie ku konkrétnemu cieľu:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

Kód:	P0278	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	250,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA SEEDS	Identifikátor (IČO):	45741395
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
Hlavné aktivity projektu:	943ABY800001 - Realizácie interaktívnych prezentácií s diskusiami na slovenských základných a stredných školách	Cieľová hodnota	250
Kód:	P0279	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	210,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA SEEDS	Identifikátor (IČO):	45741395
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
Hlavné aktivity projektu:	943ABY800001 - Realizácie interaktívnych prezentácií s diskusiami na slovenských základných a stredných školách	Cieľová hodnota	210
Kód:	P0449	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		Celková cieľová hodnota:	5 000,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA SEEDS	Identifikátor (IČO):	45741395
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
Hlavné aktivity projektu:	943ABY800001 - Realizácie interaktívnych prezentácií s diskusiami na slovenských základných a stredných školách	Cieľová hodnota	5 000

Kód:	P0451	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	6 300,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA SEEDS	Identifikátor (IČO):	45741395
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	943ABY800001 - Realizácie interaktívnych prezentácií s diskusiami na slovenských základných a stredných školách		6 300

Kód:	P0455	Merná jednotka:	počet
Merateľný ukazovateľ:	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	Čas plnenia:	K - koniec realizácie projektu
		Celková cieľová hodnota:	5 250,0000
		Typ závislosti ukazovateľa:	Maximálna hodnota
Subjekt:	NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA SEEDS	Identifikátor (IČO):	45741395
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
Typ aktivity:	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
		Cieľová hodnota	
Hlavné aktivity projektu:	943ABY800001 - Realizácie interaktívnych prezentácií s diskusiami na slovenských základných a stredných školách		5 250

6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	250,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	210,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	5 000,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	6 300,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	5 250,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:	NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA SEEDS	Identifikátor (IČO):	45741395
Kód	Názov	Merná jednotka	Relevancia k HP
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN
D0311	Počet účastníkov, ktorí nie sú sledovaní prostredníctvom karty účastníka	osoby	PraN, UR

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	NEZISKOVÁ ORGANIZÁCIA SEEDS	Identifikátor (IČO):	45741395
		Výška oprávnených výdavkov:	199 920,00 €

Priame výdavky

Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	199 920,00 €
Typ aktivity:	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	199 920,00 €
Hlavné aktivity projektu:	1. 943ABY800001 - Realizácie interaktívnych prezentácií s diskusiami na slovenských základných a stredných školách	199 920,00 €

Oprávnený výdavok				
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky Poznámka: Personálne výdavky			142 800,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Projektový manažér	Osobohodina	2 100	8,00 €
	1.1.2 - Finančný manager	Osobohodina	1 100	8,00 €
	1.1.3 - Odborný lektor (Expert lektor - D2)	Projekt	1	66 030,40 €
	1.1.4 - Odborný garant a koordinátor vzdelávacích aktivít pre žiakov (zmena po D2)	Projekt	1	27 924,40 €
	1.1.5 - Odborný garant a koordinátor vzdelávacích aktivít pre učiteľov (zmena po D2)	Projekt	1	17 245,20 €
	1.1.6 - Web dizajn a online komunikácia (zmena po D2)	Projekt	1	6 000,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2) Poznámka: Paušálna sadzba na úhradu ostatných výdavkov projektu spojených s presúvaním lektorov po SR			57 120,00 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Paušálna sadzba	Projekt	1	57 120,00 €

Nepriame výdavky

Celková výška oprávnených výdavkov		
Konkrétny cieľ:	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	0,00 €
Podporné aktivity:	1. 312ABY8P0001 - Podporné aktivity	0,00 €
Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	nezaevidované	

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	199 920,00 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:	0,00 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	100,0000 %
Maximálna výška nenávratného finančného príspevku:	199 920,00 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	0,00 €

Príloha č. 4 Navrhovaná verzia Prílohy č. 2 Zmluvy o NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:

Hlavná aktivita 1

Náš projekt sa riadi dodatkom Č.1 k Štátnemu vzdelávaciemu programu pre gymnáziá, stredné odborné školy a konzervatóriá, ktorý hovorí o zabezpečení výučby smerujúcej k efektívnej a cielenej prevencii prejavov rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu, extrémizmu a ostatných foriem intolerancie. Naša hlavná aktivita zameraná na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov, ich kompetencií, vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno -vzdelávacími potrebami, realizovaná s názvom Vedieť VIAC - Realizácie interaktívnych prezentácií s diskusiami na slovenských základných a stredných školách je zameraná na budovanie schopnosti rozumieť a vedieť viesť dialóg s predstaviteľmi iných etník, kultúr a náboženstiev, rozvíjať v sebe motiváciu pochopiť príčiny extrémizmu a xenofóbie a voľu prekonať ich, zapájať sa do verejného života. Podaktivitou tejto aktivity sú stretnutia učiteľov a interaktívna študijná web stránka, ktorá im má pomáhať pri skvalitnení ich prípravy na vyučovanie.

- zdôvodnenie aktivity (prečo je aktivita potrebná/nevyhnutná): V rámci hodín dejepisu, občianskej náuky, etiky, či náboženstva, uplatňujeme vhodné metódy, ktoré na pozadí zaujímavých tém, rozvíjajú u žiakov kognitívnu, afektívnu a psychomotorickú úroveň vzdelávania. Projekt je zameraný na podporu hodnotového ukotvenia žiakov základných a stredných škôl najmä, ale nielen, v periférnych regiónoch Slovenska najviac ohrozených rastom xenofóbie a náboženskej neznášanlivosti.

- cieľ aktivity: Hlavným zámerom - cieľom je prostredníctvom aktivizujúcich metód posilniť u žiaka poznatkovú bázu o emocionálny rozmer, rozvíjať kompetenciu komplexného prístupu pri utváraní jeho názorov a postojov. Prostredníctvom našich interaktívnych prednášok, ktoré sú vedené tak aby u študentov zapojili všetky zmysly, aktivizujeme vlastné premýšľanie študentov a motivujeme učiteľov k príprave na vyučovacie hodiny prítiahlivejšou formou.

- popis aktivity (čo sa bude robiť a kto to bude robiť+ počty osôb): Pracujeme s metódou oral history, ktorá uplatňuje princíp learning by doing, umožňujúcu rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov. Obraz, resp. video ako hlavné médium je daný do popredia. Okrem samotného filmu sa riadime aj Bloomovou taxonómiou, kde cez ukážky krátkych dobových filmov vedieme žiakov k hodnoteniu cez otázky a námety. V rámci diskusie je cieľom naučiť žiakov otvorene komunikovať, klásť otázky, ale aj vedieť počúvať, či vecne argumentovať, čo je v súčasnosti zručnosť, ktorá mnohým žiakom chýba. Využívame aj formu hry, teda inscenačné metódy, kde je žiak sám aktérom ďalšej situácie. Prinášame aj množstvo rekvizít, ktoré súvisia s prezentovanou témou, využívame nielen obrazové, ale aj zvukové záznamy, prípadne robíme ochutnávky, aby sme využili všetky zmysly.

- cieľová skupina vrátane kvantifikácie a benefity pre cieľovú skupinu: Chceme pôsobiť v 7 krajoch (mimo Bratislavského kraja) na predbežne 30 školách v kraji, teda spolu na jje zámer mať projekt ani na 210 školách, kde vieme osloviť 12600 žiakov, merateľný vplyv predpokladáme, že vieme monitorovať na 6300 študentoch. Naše aktivizujúce metódy využívajú už získané vedomosti a skúsenosti žiaka, prepájajú vedomosti naprieč disciplínami a podporujú záujem o ďalšie učenie. Podporujú u žiaka intenzívne prežívanie, kritické myslenie a konanie a významne podporujú a rozvíjajú poznávacie a emocionálne procesy žiaka. Chceme oslôvniť 210 – 250 učiteľov: motivujeme učiteľov k príprave na vyučovacie hodiny prítiahlivejšou formou, Pre túto cieľovú skupinu máme špeciálne pripravené vzdelávacie stretnutia. Môžu tu sami prezentovať svoju prácu, podeliť sa o skúsenosti a načerpať množstvo nových nápadov pre učenie histórie, náuky o spoločnosti, zemepisu a pod.

- Benefitom projektu pre cieľové skupiny bude synergický efekt spolupráce študentov a učiteľov a teda zlepšenie študijných výsledkov a kompetencií žiakov nielen prostredníctvom našich interaktívnych prezentácií, ale aj prostredníctvom profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov

	• Merateľné ukazovatele: • P0451 – Počet účastníkov- žiakov - zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti: 6 300 • P0455 – Počet účastníkov - žiakov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti: 5 250 • P0449 - Počet účastníkov - žiakov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu: 5 000 • P0278 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií: 250 • P0279 - Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie: 210 • predpokladaný počet mesiacov realizácie aktivity: Projektová aktivita - Vedieť VIAC prezentácie na školách sa bude konať od februára 2021 do júla 2023, teda 26 mesiacov. V čase prázdnin sa bude konať podaktívna prípravné stretnutia učiteľov: 4 mesiace, teda spolu 30 mesiacov. S učiteľmi budeme pracovať aj počas školského roka spolu so študentmi. • Výstupy: Na konci prezentácií získavame od študentov spätnú väzbu písomnou formou a tak ich tiež motivujeme vyjadrovať svoj názor. Spätnú väzbu spracovávame nielen pre vlastnú potrebu, ale posielame jej závery na školy učiteľom, aby mohli so žiakmi ďalej pracovať s načatými témami. • ako bude zabezpečená jej realizácia, t.j. či bude využívať žiadateľ vlastné personálne, materiálne, priestorové, technické možnosti žiadateľa: Personálne si projekt zabezpečujeme z vlastných zdrojov. Technické zabezpečenie si nosíme na prezentácie vlastné, rekvizity sú prispôbené konkrétnej téme. Školy poskytujú len priestor. • Personálne zabezpečenie projektu - realizácia hlavnej aktivity bude zabezpečená nižšie uvedenými kapacitami, ktoré sú podrobne špecifikované a kvantifikované v rámci rozpočtu projektu: Máme k dispozícii lektorov – expertov prezentujúcich na našich interaktívnych 2 odborných garantov - učiteľov - pre aktivity so študentmi, 1 odborného garanta - učiteľa - pre prácu s učiteľmi, projektového a finančného manažéra a technickú webovú podporu. Expert lektor realizuje v rámci svojej úlohy v projekte nasledovné úkony a činnosti: a. poskytovať „backup“, alebo zálohu, kontrolu – spolu prednášať pre kolegov lektorov na ich interaktívnych hodinách, b. realizovať hodiny s online interaktívnymi prezentáciami, c. realizovať hodiny prezenčne s interaktívnymi prezentáciami po celom Slovensku, d. zodpovedať za kvalitu hodiny s interaktívnou prezentáciou, e. upravovať interaktívne prezentácie po dohode s vyučujúcimi priamo pre triedu, kde sa hodina realizuje, f. zbierať a spracovávať spätnú väzbu a komunikovať s vyučujúcimi. ODBORNÝ GARANT A KOORDINÁTOR VZDELÁVACÍCH AKTIVÍT PRE ŠTUDENTOV Obsahom pracovnej činnosti na pozícii odborný garant a koordinátor vzdelávacích aktivít pre študentov je: a. v spolupráci s lektorom konzultovať podkladové materiály a vypracúvať hodiny pre študentov, b. pripravovať nápady a podklady pre tematické interaktívne prezentácie, c. následne pripravovať didaktické hry a pomôcky, d. zodpovedať za kvalitu metodickéj prípravy lektorov, e. príprava formulárov spätnej väzby, f. zbieranie a analýza písomnej online spätnej väzby, g. vyhľadávanie nových kontaktov, h. pravidelne komunikovať s administratívnym tímom projektu, i. poskytovať „backup“, alebo zálohu, kontrolu – spolu prednášať pre kolegov lektorov na ich interaktívnych hodinách, j. metodické nastavenie a príprava didaktických materiálov, ODBORNÝ GARANT A KOORDINÁTOR VZDELÁVACÍCH AKTIVÍT PRE UČITEĽOV Obsahom pracovnej činnosti na pozícii odborný garant a koordinátor vzdelávacích aktivít pre učiteľov je: g. v spolupráci s lektorom spracúvať podnetné materiály pre učiteľov, h. koordinovať stretnutia učiteľov s odbornými lektormi,
--	--

	i. vytvárať priestor na kooperáciu učiteľov, j. pripravovať obsah na interaktívny študijný web - interaktívnu online pomôcku pre učiteľov na zlepšenie kvality ich prípravy na hodiny s ohľadom na časovú nenáročnosť a veľký výber možností použitia vyučujúcich metód, k. príprava a kompletizácia rozvrhu, l. zodpovedať za kvalitu metodickéj prípravy lektorov, m. vyhľadávanie nových kontaktov medzi školami, n. príprava podkladov a komunikácia so školami a učiteľmi, o. pravidelne komunikovať s administratívnym tímom projektu, p. poskytovať „backup“, alebo zálohu, kontrolu – spolu prednášať pre kolegov lektorov na ich interaktívnych hodinách, q. metodické nastavenie a príprava didaktických materiálov
	WEB DIZAJN A ONLINE KOMUNIKÁCIA Obsahom pracovnej činnosti na pozícii web dizajn a online komunikácia je: r. zodpovednosť za implementáciu študijných pomôcok, textov, hier, tak ako ich pripravujú garanti v spolupráci s lektormi na web, resp. online nástroj s. úprava fotiek, textov pred publikovaním, t. zodpovednosť za grafickú stránku komunikácie, u. práca s online nástrojom pre učiteľov a žiakov, zodpovednosť za jeho funkčnosť.
	FINANČNÝ MANAŽÉR, Obsahom pracovnej činnosti na tejto pozícii: v. zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, w. zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, x. zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, y. zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO) , z. zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, aa. sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, bb. vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu a administratívnu a odbornú podporu projektu (napr. spracovanie cestovných príkazov), cc. spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, dd. zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, ee. administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ ff. zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku. gg. Pravidelne komunikuje s výkonným tímom a projektovým manažérom
	PROJEKTOVÝ MANAŽÉR Obsahom pracovnej činnosti na pozícii projektový manažér je: hh. implementácia projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ ii. sledovať platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ jj. zodpovedať za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu kk. zodpovedať za komunikáciu s odbornými garantmi a prednášajúcimi odbornými lektormi, ll. koordinácia rozvrhu, kalendáru, prezenčných a online interaktívnych prezentácií, mm. zodpovedať za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu nn. zodpovedať, resp. koordinovať všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie oo. konať vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte pp. zodpovedať za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP qq. plniť administratívne úlohy vrátane spracovávania spätnej väzby od učiteľov a škôl do plánu interaktívnych prezentácií, rr. pravidelná komunikácia a koordinácia projektu s finančným manažérom, ss. zodpovedať za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplňujúcich monitorovacích údajov a

	informácií pre SO v rámci riadenia projektu tt. zabezpečovať komunikáciu s účastníkmi aktivít. • čo bude výstupom aktivity: Hlavným výstupom by mali byť zapálení, aktívni študenti, motivovaní učitelia a interaktívna online študijná pomôcka v podobe web stránky pre študentov, ktorá by zároveň slúžila učiteľom na prípravu ich zaujímavých a kvalitnejších hodín s využitím všetkých vyššie spomínaných metód. • Projekt bude zároveň zohľadňovať HP Rovnosť mužov a žien a nediskriminácia, v rámci ktorého sa budú uplatňovať nasledovné opatrenia: • pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie aktivít projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie a výber bude prebiehať na základe transparentných kvalifikačných podmienok. V prípade nerozhodnosti medzi dvomi rovnako kvalifikovanými osobami uprednostní žiadateľ tú osobu, ktorej pohlavie, etnicita alebo rasa je menej zastúpené v inštitúcii žiadateľa (dočasné vyrovnávacie opatrenie v zmysle § 8a Antidiskriminačného zákona) • v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nebude dochádzať k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb • pri výbere osôb cieľovej skupiny a pri realizácii vzdelávacích a ďalších oprávnených aktivít cieľovej skupiny nebude dochádzať k diskriminácii na základe pohlavia, rodu alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine a nebude dochádzať ani k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb, a to zohľadnením špecifických potrieb cieľovej skupiny a vytvorením adekvátnych podmienok pre účasť na aktivitách (napr. v oblasti prístupnosti fyzického prostredia, informácií a komunikácie pre osoby so zdravotným postihnutím). Hlavná aktivita projektu bude zároveň naplňať hlavný cieľ HP Udržateľný rozvoj, ktorým je zabezpečenie environmentálnej, sociálnej a ekonomickej udržateľnosti rastu s osobitným dôrazom na ochranu a zlepšenie životného prostredia pri zohľadnení zásady „znečisťovateľ platí“.
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu sú nasledovné:	nezaevidované

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).



EUROPSKA UNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



**OPERAČNÝ PROGRAM
ĽUDSKÉ ZDROJE**



**MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY**

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu**	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
1.	Nepriame výdavky						EUR					
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	0	0,00 €	0,00 €	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď.				
1.	Spolu											
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky						0,00 €					
2.1.	zariadenie a vybavenie (bežný výdavok)	112 - Zásoby	633002/633004	ks	0	0,00 €	0,00 €					
2.1.2.	zariadenie a vybavenie (kapitálový výdavok)	022 - Samostatné hmotné veci a súbor hmotných vecí	713002/713004	ks	0	0,00 €	0,00 €					
2.1.3.	licencia (bežný výdavok)	112 - Zásoby	63018	ks	0	0,00 €	0,00 €					
2.1.4.	licencia (kapitálový výdavok)	014 - Oceniteľné práva	711004		0	0,00 €	0,00 €					
2.1.5.	softvér (bežný výdavok)	112 - Zásoby	635009/633013		0	0,00 €	0,00 €					
2.1.6.	softvér (kapitálový výdavok)	013 - Softvér	711003		0	0,00 €	0,00 €					
2.1.7.	... Iné (doplňte)				0	0,00 €	0,00 €					
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00 €					
2.2.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00 €	0,00 €					
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00 €	0,00 €					
2.	Spolu						0,00 €					
3.	Koordinácia projektu											
3.1.	Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti						25 600,00 €		1			
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	2 100	8,00 €	16 800,00 €	Zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ *sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ *zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu *zodpovedá za komunikáciu s odbornými garantmi a prednášajúcimi *zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu *zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicity projektu, verejné obstarávanie *koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte *zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP *plní administratívne úlohy *zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, dopĺňajúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu *zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít. Výška odmeny ja v súlade s informačným trhom práce, resp. oveľa nižšia.	1			
3.1.2.	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00 €	0,00 €					
3.1.3.	Hlavný finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00 €	0,00 €					

3.1.4.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 100	8,00 €	8 800,00 €	Vysokoškolské vzdelanie 2. stupňa Prax v oblasti finančného riadenia/ účtovníctva: 5 rokov Vykonavané činnosti v rámci projektového riadenia: ozodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ ozodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi ozodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP ozodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO) ozodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti osleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu a administratívnu a odbornú podporu projektu (napr. spracovanie cestovných príkazov) ospracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu ozabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, oadministratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ ozabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku. Výška odmeny je v súlade s informačným trhom práce, resp. oveľa nižšia,	1					
3.1.5.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00 €	0,00 €							
3.1.6.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00 €	0,00 €							
3.2	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00 €							
3.2.1.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00 €	0,00 €							
3.2.2.	Štátna stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00 €	0,00 €							
3.2.3.	 ďalšie (doplniť)													
3.	Spolu						25 600,00 €			1				
4.	VEDIEŤ VIAC: Realizácie interaktívnych prezentácií s diskusiami na slovenských základných a stredných školách													
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						117 200,00 €			1				
4.1.1.a	Odborný lektor	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	2 013	10,00 €	20 130,00 €	Lektori budú v spolupráci s garantom vypracovať hodiny pre študentov, pripravovať didaktické hry a pomôcky, realizovať hodiny a zodpovedať za kvalitu hodiny, zbierať a spracovávať spätnú väzbu a komunikovať s vyučujúcimi. Výška odmeny je v súlade s informačným trhom práce, resp. oveľa nižšia. (do účinnosti Dodatku č. 1, resp. stanoviska k zmene zmluvy)	1					
4.1.1.b	Expert lektor	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 940	23,66 €	45 900,40 €	Expert lektori budú v spolupráci s garantom vypracovať hodiny pre študentov, realizovať hodiny a zodpovedať za kvalitu hodiny, zbierať a spracovávať spätnú väzbu a komunikovať s vyučujúcimi. Výška odmeny je v súlade s informačným trhom práce, resp. oveľa nižšia. Zamestnanci budú túto činnosť vykonávať na základe pracovnej zmluvy od účinnosti Dodatku č. 1, resp. stanoviska k zmene zmluvy, brutto 17,50 EUR/hod + odvody 6,16 EUR/hod.	1					
4.1.2.a	Odborný garant a koordinátor vzdelávacích aktivít pre študentov (odmena)	521 - Mzdové výdavky	637027	Osobohodina	277	10,00 €	2 770,00 €	V spolupráci s lektorom vypracúvať hodiny pre študentov, pripravovať tematické interaktívne prezentácie, následne pripravovať didaktické hry a pomôcky a zodpovedať za kvalitu prípravy lektorov. výška odmeny je v súlade s informačným trhom práce, resp. oveľa nižšia, max. 10 EUR/hod. (brutto 7,39 EUR/hod + odvody 2,61 EUR/hod) ODMENA (do účinnosti Dodatku č. 1, resp. stanoviska k zmene zmluvy)	1					
4.1.2.b	Odborný garant a koordinátor vzdelávacích aktivít pre študentov (odmena)	521 - Mzdové výdavky	637027	Osobohodina	1 273	14,57 €	18 547,61 €	Odborní garanti sú experti v predmetnej oblasti, odborní školitelia a samostatní analytici s praxou viac ako 5 rokov. V spolupráci s lektorom budú navrhovať a vypracúvať metodiku, odborné podkladové materiály a koncepcie hodiny pre študentov, pripravovať tematické interaktívne prezentácie, následne pripravovať didaktické hry a pomôcky a zodpovedať za kvalitu prípravy lektorov. výška odmeny je v súlade s informačným trhom práce, resp. oveľa nižšia, brutto 14,57 EUR/hod + odvody 5,19 EUR/hod) ODMENA (od účinnosti Dodatku č. 1, resp. stanoviska k zmene zmluvy)	1					
4.1.2.c	Odborný garant a koordinátor vzdelávacích aktivít pre študentov (odvody)	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	6 606,79 €	6 606,79 €	Odvody vo výške 35,2 % príslušajúcej rozpočtovej položke expert lektor. Výpočet je 35,2 % z ceny práce, a to 19,70 €. Odvody boli ponížené o sumu 0,08 € z dôvodu zachovania schválenej výšky celkových oprávnených výdavkov. (od účinnosti Dodatku č. 1, resp. stanoviska k zmene zmluvy)	1					
4.1.3.a	Odborný garant a koordinátor vzdelávacích aktivít pre učiteľov	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	314	10,00 €	3 140,00 €	V spolupráci s lektorom spracúvať podnetné materiály pre učiteľov, koordinovať stretnutia učiteľov, kooperáciu učiteľov a pripravovať obsah na interaktívny študijný web, interaktívnu pomôcku pre učiteľov na zlepšenie kvality ich prípravy na hodiny s ohľadom na časovú náročnosť a veľký výber možností použitia vyučujúcich metód. výška odmeny je v súlade s informačným trhom práce, resp. oveľa nižšia. (do účinnosti Dodatku č. 1)	1					
4.1.3.b	Odborný garant a koordinátor vzdelávacích aktivít pre učiteľov	521 - Mzdové výdavky	610620	Osobohodina	716	19,70 €	14 105,20 €	Odborní garanti sú experti v predmetnej oblasti, odborní školitelia a samostatní analytici s praxou viac ako 5 rokov. V spolupráci s expertmi metodiko/lektorom/evaluatorom spracúvať podnetné materiály pre učiteľov, koordinovať stretnutia učiteľov, kooperáciu učiteľov a pripravovať obsah na interaktívny študijný web, interaktívnu pomôcku pre učiteľov na zlepšenie kvality ich prípravy na hodiny s ohľadom na časovú náročnosť a veľký výber možností použitia vyučujúcich metód. výška odmeny je v súlade s informačným trhom práce, resp. oveľa nižšia, brutto 14,57 EUR/hod + odvody 5,13 EUR/hod) (od účinnosti Dodatku č. 1, resp. stanoviska k zmene zmluvy)	1					
4.1.4.	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00 €	0,00 €							
4.1.5.	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00 €	0,00 €							
4.1.6. a	Web dizajn a komunikácia online	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	410	6,00 €	2 460,00 €	Tieto osoby zodpovedajú za implementáciu študijných pomôcok, textov, hier, tak ako ich pripravujú garanti v spolupráci s lektormi na interaktívny web, zodpovedajú aj za grafickú stránku komunikácie. Výška odmeny je v súlade s informačným trhom práce, resp. oveľa nižšia. (do účinnosti Dodatku č. 1)	1					
4.1.6. b	Web dizajn a komunikácia online (odmena)	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	590	4,44 €	2 619,60 €	Tieto osoby zodpovedajú za implementáciu študijných pomôcok, textov, hier, tak ako ich pripravujú garanti v spolupráci s lektormi na interaktívny web, zodpovedajú aj za grafickú stránku komunikácie. Výška odmeny je v súlade s informačným trhom práce, resp. oveľa nižšia. (brutto 4,44 EUR/hod + odvody 1,56 EUR/hod) ODMENA (od účinnosti Dodatku č. 1, resp. stanoviska k zmene zmluvy)	1					

4.1.6. c	Web dizajn a komunikácia online (odvody)	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	920,40 €	920,40 €	Odvody vo výške 35,2 % príslušajúce rozpočtovej položke expert lektor. Výpočet je 35,2 % z ceny práce, a to 6,00 €. (od účinnosti Dodatku č. 1. resp. stanoviska k zmene zmluvy)	1				
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00 €						
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00 €						
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00 €	0,00 €						
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00 €	0,00 €						
4.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00 €	0,00 €						
4.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00 €						
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt			0,00 €						
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.4.5.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.5.	Podpora frekventantov						0,00 €						
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov (napr. transfer jednotlivcovi alebo škole)	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.5.4.	... Iné (doplniť)			projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00 €						
4.6.1.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.6.2.	štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00 €	0,00 €						
4.6.3.	 ďalšie (doplniť)												
4.	Spolu						117 200,00 €		1				
5	Ostatné výdavky - priame						EUR						
5.1	paušálna sadzba	903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2; nariadenie 1303/2013, čl. 68b.)	637033	projekt	1	57 120,00 €	57 120,00 €	Paušálna sadzba na úhradu ostatných výdavkov projektu - max. 40% z priamych personálnych výdavkov.	1				
5.	Spolu						57 120,00 €		1				
X.	Riadenie rizík (ak relevantné)												
X.1	Riziková prírážka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	0	0,00 €	0,00 €						
X.	Spolu						0,00 €						
	CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU						199 920,00 €		1				

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Šuma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky				stanovené v konkrétnej výzve/výzvaní	paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)				stanovené v konkrétnej výzve/výzvaní	z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového				stanovené v konkrétnej výzve/výzvaní	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky				stanovené v konkrétnej výzve/výzvaní	z priamych výdavkov
4.	Riziková prírážka				5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):
*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest
**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách
****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)
*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.