



Kód projektu v ITMS2014+: 312011U794

DODATOK č. 2
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

číslo zmluvy: OPLZ/229/2019

registračné číslo dodatku: : 0803/2019-D2

uzatvorený medzi:

Poskytovateľom

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa¹:

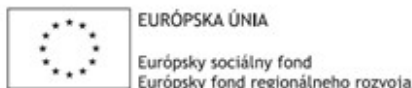
e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



názov: Gymnázium Jána Adama Raymana
sídlo: Mudroňova 20, 080 01 Prešov
zapísaný v: -
konajúci: Mgr. Viera Kundľová
IČO: 00161101
IČ DPH: -
poštová adresa¹:
e-mail: riaditel@gjar-po.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 17. 06. 2022 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPEZ/229/2019** v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku (0803/2019-D1) a Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“, „Oznámenie o aktualizácií Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 07. 09. 2021 sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“.

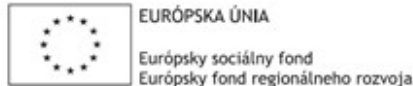
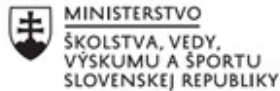
Nový Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nový Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

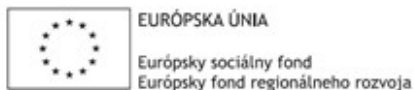


Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia späťne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.

Prílohy:



- Príloha č. 1 Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu
Príloha č. 2 Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis: _____

Mgr. Branislav Gröhling, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Poskytovateľa

Za Prijímateľa v dňa:

Podpis: _____

Mgr. Viera Kundľová, riaditeľka školy

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Prijímateľa

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

Predmet podpory NFP

časť B

| Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu: | |
|--|--|
| Hlavná aktivita 1 | <p>Aktivita č. 1: Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie prírodovedných, matematických, environmentálnych, jazykových, IKT zručností vrátane finančnej gramotnosti vrátane podnikateľských vedomostí a ekonomického myslenia</p> <p>Podaktivita č. 1.1: Extra hodiny Cieľ podaktivity – Precvičovaním si učiva z daného predmetu rozvíjať a budovať čitateľskú, matematickú a prírodovednú gramotnosť študentov pomocou názorných ukážok, pokusov a tvorivého myslenia. Zdôvodnenie podaktivity – Gymnázium sa rozhodlo zaradiť extra hodiny do vyučovacieho procesu, pre rozširovanie a prehĺbovanie obsahu predmetov zaradených do štátneho vzdelávacieho programu. Extra hodiny budú viesť kvalifikovaní pedagógovia, ktorí vyučujú tieto predmety aj v rámci súčasného školského vzdelávacieho programu. Benefitom aktivity majú byť zlepšené výsledky študentov, ich zvýšený záujem o predmety a podpora gramotnosti. Spôsob realizácie aktivity - Gymnázium sa rozhodlo rozšíriť vyučovací proces o extra hodiny zo zameraním na: biológiu, matematiku, slovenský jazyk, chémiu, geografiu, cvičenia z matematiky a občiansku náuku.</p> <p>1.Rok realizácie projektu: 2019/2020 V školskom roku 2019/2020 sa zaradením extra hodín do vyučovacieho procesu zvýši týždenný počet hodín o 29 hodín v rozsahu:</p> <ul style="list-style-type: none">- II. ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda• BIO: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delenie (1 extra hodina pre projekt),- III. ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda• MAT: 1 extra hodina pre celú triedu (1 extra hodina pre projekt)• SJL: 1 extra hodina z existujúcich hodín - delenie (1 extra hodina pre projekt),- IV. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda• MAT: 1 extra hodina – zároveň delená (2 extra hodiny pre projekt)• SJL: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delená (1 extra hodina pre projekt),• CHE: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delená (1 extra hodina pre projekt),- V. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda• GEG: 1 extra hodina pre celú triedu (1 extra hodina pre projekt)• CVM: 1 extra hodina nepovinný predmet (1 extra hodina pre projekt) |

- VI. Ročník 8- ročného gymnázia: 1 trieda:
 - **OBN**: 1 extra hodina pre celú triedu (*1 extra hodina pre projekt*)
- VIII. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda:
 - **SJL**: 2 extra hodiny pre celú triedu (*2 extra hodiny pre projekt*)
- 1. ročník 4-ročného gymnázia: 3 triedy:
 - **GEG**: 1 extra hodina pre celú triedu (*celkom 3 extra hodiny pre projekt*)
 - **CVM**: 1 extra hodina nepovinný predmet (*celkom 3 extra hodiny pre projekt*)
- 2. ročník 4-ročného gymnázia: 3 triedy:
 - **OBN**: 1 extra hodina pre celú triedu (*celkom 3 extra hodiny pre projekt*)
- 4. ročník 4-ročného gymnázia: 4 triedy:
 - **SJL**: 2 extra hodiny pre celú triedu (*celom 8 extra hodín pre projekt*)

2.Rok realizácie projektu: 2020/2021

V školskom roku 2020/2021 sa zvýši týždenný počet hodín o 29 hodín v rozsahu:

- II. ročník 8-ročného gymnázia:1 trieda
 - **BIO**: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delenie (*1 extra hodina pre projekt*),
- III. ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
 - **MAT**: 1 extra hodina pre celú triedu (*1 extra hodina pre projekt*)
 - **SJL**: 1 extra hodina z existujúcich hodín - delenie (*1 extra hodina pre projekt*),
- IV. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
 - **MAT**: 1 extra hodina – zároveň delená (*2 extra hodiny pre projekt*)
 - **SJL**: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delená (*1 extra hodina pre projekt*),
 - **CHE**: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delená (*1 extra hodina pre projekt*),
- V. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
 - **GEG**: 1 extra hodina pre celú triedu (*1 extra hodina pre projekt*)
 - **CVM**: 1 extra hodina nepovinný predmet (*1 extra hodina pre projekt*)
- VI. Ročník 8- ročného gymnázia: 1 trieda:
 - **OBN**: 1 extra hodina pre celú triedu (*1 extra hodina pre projekt*)
- VIII. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda:
 - **SJL**: 2 extra hodiny pre celú triedu (*2 extra hodiny pre projekt*)
- 1. ročník 4-ročného gymnázia: 4 triedy:
 - **GEG**: 1 extra hodina pre celú triedu (*celkom 4 extra hodiny pre projekt*)
 - **CVM**: 1 extra hodina nepovinný predmet (*celkom 4 extra hodiny pre projekt*)
- 2. ročník 4-ročného gymnázia: 3 triedy:
 - **OBN**: 1 extra hodina pre celú triedu (*celkom 3 extra hodiny pre projekt*)
- 4. ročník 4-ročného gymnázia: 4 triedy:
 - **SJL**: 2 extra hodiny pre celú triedu (*celom 8 extra hodín pre projekt*)

3.Rok realizácie projektu: 2021/2022:

V školskom roku 2021/2022 sa **týždenný počet hodín zvýši o 27 hodín** v rozsahu:

- II. ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
- **BIO**: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delenie (**1 extra hodina pre projekt**),
- III. ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
- **MAT**: 1 extra hodina pre celú triedu (**1 extra hodina pre projekt**)
- **SJL**: 1 extra hodina z existujúcich hodín - delenie (**1 extra hodina pre projekt**),
- IV. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
- **MAT**: 1 extra hodina – zároveň delená (**2 extra hodiny pre projekt**)
- **SJL**: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delená (**1 extra hodina pre projekt**),
- **CHE**: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delená (**1 extra hodina pre projekt**),
- V. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
- **GEG**: 1 extra hodina pre celú triedu (**1 extra hodina pre projekt**)
- **CVM**: 1 extra hodina nepovinný predmet (**1 extra hodina pre projekt**)
- VI. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda:
- **OBN**: 1 extra hodina pre celú triedu (**1 extra hodina pre projekt**)
- VIII. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda:
- **SJL**: 2 extra hodiny pre celú triedu (**2 extra hodiny pre projekt**)
- 1. ročník 4-ročného gymnázia: 3 triedy:
- **GEG**: 1 extra hodina pre celú triedu (**celkom 3 extra hodiny pre projekt**)
- **CVM**: 1 extra hodina nepovinný predmet (**celkom 3 extra hodiny pre projekt**)
- 2. ročník 4-ročného gymnázia: 3 triedy:
- **OBN**: 1 extra hodina pre celú triedu (**celkom 3 extra hodiny pre projekt**)
- 4. ročník 4-ročného gymnázia: 3 triedy:
- **SJL**: 2 extra hodiny pre celú triedu (**celkom 6 extra hodín pre projekt**)

4. rok realizácie projektu: 2022/23

V školskom roku 2022/2023 sa týždenný počet hodín zvýši o 10 hodín v rozsahu:

- II. ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
- **BIO**: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delenie (**1 extra hodina pre projekt**),
- III. ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
- **MAT**: 1 extra hodina pre celú triedu (**1 extra hodina pre projekt**)
- **SJL**: 1 extra hodina z existujúcich hodín - delenie (**1 extra hodina pre projekt**),
- IV. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
- **SJL**: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delená (**1 extra hodina pre projekt**),
- MAT**: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delená (**1 extra hodina pre projekt**),
- **CHE**: 1 extra hodina z existujúcich hodín – delená (**1 extra hodina pre projekt**),
- V. Ročník 8-ročného gymnázia: 1 trieda
- **CVM**: 1 extra hodina nepovinný predmet (**1 extra hodina pre projekt**)
- 1. ročník 4-ročného gymnázia: 3 triedy:

- **CVM:** 1 extra hodina nepovinný predmet (*celkom 3extra hodiny pre projekt*).

Rozpočet podaktivity – Výška štandardnej stupnice jednotkových nákladov je 12,30 EUR/extra hodinu, ktorá predstavuje celkovú cenu práce.

1. Rok realizácie projektu:

- II-VI. ročník 8-ročného gymnázia: 9 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 3 321 €
- VIII. ročník 8-ročného gymnázia: 2 extra hodiny x 26 týždňov x 12,30 € = 639,60 €
- 1.-2. ročník 4-ročného gymnázia: 6 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 2 214 €
- 4. ročník 4-ročného gymnázia: 8 extra hodín x 26 týždňov x 12,30 € = 2 558,40 €
- Zníženie realizovaného počtu hodín z dôvodu mimoriadnej situácie (COVID 19) o 30 kalkulovaných hodín t. j. 369 EUR

Spolu 8 364 €

2. Rok realizácie projektu:

- II-VI. ročník 8-ročného gymnázia: 10 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 3 690 €
- VIII. ročník 8-ročného gymnázia: 2 extra hodiny x 26 týždňov x 12,30 € = 639,60 €
- 1.-2. ročník 4-ročného gymnázia: 9 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 3 321 €
- 4. ročník 4-ročného gymnázia: 8 extra hodín x 26 týždňov x 12,30 € = 2 558,40 €

Spolu 10 209 €

3. Rok realizácie projektu:

- II-VI. ročník 8-ročného gymnázia: 10 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 3 690 €
- VIII. ročník 8-ročného gymnázia: 2 extra hodiny x 26 týždňov x 12,30 € = 639,60 €
- 1.-2. ročník 4-ročného gymnázia: 9 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 3 321 €
- 4. ročník 4-ročného gymnázia: 6 extra hodín x 26 týždňov x 12,30 € = 1 918,80 €

Spolu 9 569,40 €

4. Rok realizácie projektu

- II-VI. ročník 8-ročného gymnázia: 7 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 2 583 €
- 1. ročník 4-ročného gymnázia: 3 extra hodiny x 30 týždňov x 12,30 € = 1 107 €

Spolu 3 690 €

Výška výdavkov celkom: 31 832,40 €

Žiadateľ bude na realizáciu tejto aktivity využívať vlastné personálne, materiálne, priestorové a technické možnosti spolu so získanými didaktickým pomôckami v prípade schválenia tohto projektu.

Podaktivita č. 1.2: Mimoškolská činnosť

Cieľ podaktivity - Budovať čitateľskú, matematickú a prírodovednú gramotnosť študentov pomocou práce so študentami v rámci rozšírenej mimoškolskej činnosti.

Zdôvodnenie podaktivity – Gymnázium sa rozhodlo rozšíriť možnosti mimoškolského vzdelávania, ktoré nenásilnou formou prehĺbujú vedomosti a znalosti študentov. V rámci predkladaného projektu bude na gymnáziu zriadených 30 záujmových útvarov mimoškolskej činnosti a bude realizovaných 11 exkurzií. Študenti tak budú mať možnosti na trávenie svojho voľného času a zároveň budú týmito aktivitami zvyšovať svoje gramotnosti.

Spôsob realizácie aktivity – V rámci podaktivity bude vytvorených 30 záujmových útvarov nasledovne:

1. Textový seminár: mimoškolská aktivita, ktorá je zameraná na morfológickú, syntaktickú, lexikálnu a štylistickú analýzu slovenských prekladových textov. Je určený na zvýšenie čitateľskej gramotnosti študentov. Mimoškolská aktivita celkom 60 hodín počas realizácie projektu.

2. Konzultácie z geografie pre žiakov 4. ročníka v rozsahu: mimoškolská aktivita, ktorá je určená pre žiakov 4. ročníka a má za cieľ zvýšiť ich prírodovednú gramotnosť v oblasti geografie prostredníctvom diskusie k rôznym celosvetovým problémom. Aktivita bude prebiehať počas realizácie projektu, celkom 75 hodín.

3. Príprava žiakov na súťaže z geografie I. - ide o mimoškolskú aktivitu zameranú na prípravu žiakov na postupové aj nepostupové súťaže z predmetu Geografia. Aktivita bude realizovaná počas realizácie projektu, celkom 90 hodín.

4. Konzultácie z fyziky pre žiakov 1. ročníka - aktivita, ktorá je určená pre žiakov 1. ročníka, ktorí sú na škole noví. Táto mimoškolská aktivita bude zvyšovať prírodovednú gramotnosť študentov v oblasti fyziky. Aktivita bude prebiehať počas realizácie projektu, celkom 90 hodín.

5. Konzultácie z fyziky pre žiakov všetkých ročníkov – aktivita je určená pre všetkých študentov a bude prebiehať 2 hodiny mesačne počas realizácie projektu, celkom 60 hodín.

6. Podpora praktických zručností, príprava na laboratórne cvičenie – mimoškolská aktivita je určená na rozvíjanie zručností študentov v oblasti prírodovednej gramotnosti. Aktivita bude prebiehať počas realizácie projektu, celkom 30 hodín.

7. Príprava žiakov na súťaže z fyziky - mimoškolská aktivita, ktorá bude rozvíjať prírodovednú gramotnosť žiakov prostredníctvom prípravy žiakov na súťaže z fyziky, ako napr. Čo vieš o hviezdach, Astronomická olympiáda, prírodovedné súťaže Amavet, v celkovom rozsahu 45 hodín za projekt.

8. Rozvoj čitateľskej gramotnosti – táto aktivita bude prebiehať 2x za mesiac, počas realizácie projektu. Bude určená na rozvoj čitateľskej gramotnosti študentov gymnázia. Celkom 240 hodín.

9. Príprava žiakov na Olympiádu zo SJL I. – mimoškolská aktivita, ktorá má za cieľ pripraviť žiakov na Olympiádu zo SJL v kategóriách A, B, a C. Príprava bude spočívať v štúdiu, analyzovaní a práci s odporúčanou literatúrou, potrebnou pre zvládnutie olympiády. Činnosť aktivity bude spočívať v pomoci pri transformácii textov a nácviku rečníckych prejavov. Stretnutia budú prebiehať počas 20 týždňov v roku, po dobu trvania 4 hodiny, počas realizácie projektu, v celkovom rozsahu 240 hodín.

10. Príprava žiakov na súťaž Za krásu slova – mimoškolská aktivita bude určená za účelom zvyšovania čitateľskej

gramotnosti žiakov. Aktivita bude prebiehať počas realizácie projektu, v celkovom rozsahu 168 hodín.

11. Čitateľský klub pre žiakov – je mimoškolská aktivita určená pre žiakov na rozvíjanie ich čitateľskej gramotnosti. Bude prebiehať počas realizácie projektu, celkom 180 hodín.

12. Príprava žiakov na súťaž Šaliensky Mat'ko – príprava žiakov bude prebiehať v dvoch skupinách, pre žiakov I. a II. ročníka 8-ročného gymnázia, v rozsahu 32 hodín za rok, t. z. kalkulovaných celkom 192 hodín.

13. Príprava žiakov na Hviezdoslavov Kubín I – mimoškolská aktivita, ktorej činnosť pomáha žiakom pri výbere a úprave textov, a pri nácviku prejavov. Aktivita bude prebiehať v rozsahu 30 hodín za rok, počas realizácie projektu, celkom 90 hodín.

14. Piknikové čítanie - je aktivita, ktorá je určená pre študentov 10 tried a bude prebiehať 3x za rok po dobu 2 hodín, v priebehu celej realizácie projektu. Bude vedená učiteľmi Slovenského jazyka a bude tak zvyšovať čitateľskú gramotnosť študentov. Celkom 180 hodín za projekt.

15. Príprava žiakov na súťaže z Dejepisov I. – mimoškolská aktivita bude mať za cieľ prípravu žiakov na postupové aj nepostupové súťaže z predmetu Dejepis. Aktivita bude realizovaná v rozsahu 86 hodín za rok, počas celej doby realizácie projektu, celkom 258 hodín

16. Mladý bádateľ – aktivita pre študentov, ktorá bude prebiehať počas 3 rokov realizácie projektu, v celkovom rozsahu 60 hodín.

17. Príprava na súťaže z Biológie – predmetná aktivita realizovaná za cieľom prípravy žiakov na biologickú olympiádu – časť teoreticko-praktická a projektová, v kategóriách A a B. Aktivita bude prebiehať, počas realizácie projektu, celkom 90 hodín.

18. Klub mladých zdravotníkov: mimoškolská aktivita, ktorá je určená pre žiakov na rozvíjanie ich prírodovednej gramotnosti. Aktivita bude prebiehať počas realizácie projektu, v celkovom rozsahu 90 hodín.

19. Príprava žiakov na súťaže z Občianskej náuky – aktivita, ktorá bude svojou činnosťou zvyšovať najmä čitateľskú gramotnosť. Bude prebiehať počas realizácie projektu v celkovom rozsahu 90 hodín

20. Konzultácie z fyziky – mimoškolská aktivita zameraná na zvyšovanie prírodovednej gramotnosti žiakov. Bude realizovaná 4 x mesačne, počas celej dĺžky realizácie projektu, celkom 120 hodín.

21. Príprava žiakov na Testovanie 9 – aktivita je určená pre žiakov IV. Ročníka 8-ročného gymnázia a bude prebiehať v mesiacoch september až apríl počas realizácie projektu. Jej cieľom bude príprava žiakov na testovanie a týmto spôsobom rozvíjanie ich gramotností. Celkový rozsah 144 hodín.

22. Príprava žiakov na súťaže, doučovanie I. – mimoškolská aktivita bude za cieľ doučovať žiakov a pripraviť ich na Chemickú olympiádu. Aktivita bude prebiehať počas mesiacov október až apríl po 4 hodiny mesačne, celkom 84 hodín.

23. CVAPOMA – mimoškolská aktivita, ktorá je zameraná na talentovanú mládež v oblasti matematiky. Kalkulované v celkovom rozsahu 180 hodín

24. Pomoc žiakom, príprava žiakov na súťaž – mimoškolská aktivita, ktorá bude realizovaná v rozsahu 10 hodín za mesiac, počas 9 mesiacov za školský rok. Aktivita bude prebiehať počas celej realizácie projektu v celkovom rozsahu 270 hodín.

25. Pomoc žiakom z matematiky – mimoškolská aktivita bude zriadená za účelom pomoci žiakom s predmetom Matematika. Aktivita bude realizovaná v rozsahu 4 hodiny mesačne, počas realizácie projektu, celkom 120 hodín.

26. Sústreďenie žiakov pred Matematickou olympiádou – aktivita bude prebiehať v rozsahu 45 hodín a jej cieľom

bude príprava žiakov na matematickú olympiádu a riešenie príkladov.

27.Príprava žiakov na matematické súťaže – mimoškolská aktivita, ktorej cieľom je príprava žiakov na matematické súťaže, ako napr. Náboj, Náboj Junior. Aktivita bude prebiehať počas realizácie projektu, v celkovom rozsahu 180 hodín.

28.Konzultácie z fyziky pre žiakov 4. ročníka – mimoškolská aktivita, ktorá je určená pre žiakov 4. ročníka, na zvyšovanie ich prírodovednej gramotnosti. Aktivita bude prebiehať počas celej doby realizácie projektu, v celkovom rozsahu 75 hodín.

29.Práca s talentovanými žiakmi v oblasti fyziky, príprava na súťaže – mimoškolská aktivita bude realizovaná za účelom prípravy talentovaných žiakov v oblasti fyziky na súťaže. Bude realizovaná počas celej doby realizácie projektu, v celkovom rozsahu 180 hodín.

30.Príprava žiakov na Turnaj mladých fyzikov – mimoškolská aktivita, ktorá bude prebiehať v mesiacoch október až apríl počas realizácie projektu, celkovo 120 hodín za projekt a jej cieľom bude príprava žiakov na Turnaj mladých fyzikov, čo napomôže zvyšovaniu prírodovednej gramotnosti žiakov.

Rozpočet podaktivity - Pre realizáciu projektu je stanovená celková cena práce vo výške 11,00 Eur/hodinu vrátane odvodov zamestnávateľa 34,95%. Cena bola stanovená v súlade s prieskumom trhu, ktorý je súčasťou prílohy č. 1.c) Prieskum trhu. Keďže aj na záujmové aktivity je potrebná dôsledná príprava, považujeme túto sumu za adekvátnu. Pracovný pomer bude uzatvorený na základe dohody o vykonaní práce pre oprávnenú činnosť vedenie záujmového útvaru.

1. Textový seminár: 60 hodín x 11 € = 660 €
2. Konzultácie z geografie pre žiakov 4. ročníka v rozsahu: 75 hodín x 11 € = 825 €
3. Príprava žiakov na súťaže z geografie I.: 90 hodín x 11 € = 990 €
4. Konzultácie z fyziky pre žiakov 1. ročníka: 90 hodín x 11 € = 990 €
5. Konzultácie z fyziky pre žiakov všetkých ročníkov –60 hodín x 11 € = 660 €
6. Podpora praktických zručností, príprava na laboratórne cvičenie –30 hodín x 11 € =330 €
7. Príprava žiakov na súťaže z fyziky: 45 hodín x 11 € = 495 €
8. Rozvoj čitateľskej gramotnosti –240 hodín x 11 € = 2 640 €
9. Príprava žiakov na Olympiádu zo SJL I. – 240 hodín x 11 € = 2 640 €
10. Príprava žiakov na súťaž Za krásu slova –168 hodín x 11 € = 1 848 €
11. Čitateľský klub pre žiakov – 180 hodín x 11 € = 1 980 €
12. Príprava žiakov na súťaž Šaliensky Mat'ko – 192 hodín x 11 € = 2 112 €
13. Príprava žiakov na Hviezdoslavov Kubín I– 90 hodín x 11 € = 990 €
14. Piknikové čítanie - 180 hodín x 11 € = 1 980 €
15. Príprava žiakov na súťaže z Dejepisú I. – 258 hodín x 11 € = 2 838 €
16. Mladý bádateľ –60 hodín x 11 € = 660 €
17. Príprava na súťaže z Biológie I- 90 hodín x 11 € = 990 €
18. Klub mladých zdravotníkov: 90 hodín x 11 € = 990 €
19. Príprava žiakov na súťaže z Občianskej náuky –90 hodín x 11 € = 990 €

20. Konzultácie z fyziky –120 hodín x 11 € = 1 320 €
 21. Príprava žiakov na Testovanie 9 –144 hodín x 11 € = 1 584 €
 22. Príprava žiakov na súťaže, doučovanie I. –84 hodín x 11 € = 924 €
 23. CVAPOMA –180 hodín x 11 € = 1 980 €
 24. Pomoc žiakom, príprava žiakov na súťaž – 270 hodín x 11 € = 2 970 €
 25. Pomoc žiakom z matematiky–120 hodín x 11 € = 1 320 €
 26. Sústreďenie žiakov pred Matematickou olympiádou – 45 hodín x 11 € = 495 €
 27. Príprava žiakov na matematické súťaže –180 hodín x 11 € = 1 980 €
 28. Konzultácie z fyziky pre žiakov 4. ročníka –75 hodín x 11 € = 825 €
 29. Práca s talentovanými žiakmi v oblasti fyziky, príprava na súťaže – 180 hodín x 11 € = 1 980 €
 30. Príprava žiakov na Turnaj mladých fyzikov –120 hodín x 11 € = 1 320 €
 SPOLU 42 306,00 €

Podaktivita č. 1.3: Exkurzie

Cieľ podaktivity – Zlepšiť výsledky v oblasti čitateľskej, matematickej, finančnej a prírodovednej gramotnosti prostredníctvom exkurzií a sprístupniť tak teoretické učivo aj zaujímavo a názorne.

Zdôvodnenie podaktivity – Gymnázium plánuje zorganizovať exkurzie a takýmto spôsobom sprístupniť učivo zaujímavo a názorne a efektívne rozvíjať kľúčové kompetencie žiakov. Žiaci sa učia vnímať predmety a javy priamo v autentickom prostredí, majú možnosť hľadať rôzne detaily a súvislosti, ktoré by im v abstraktnom ponímaní pri učení v triede mohli uniknúť. Zároveň môžu v danej lokalite analyzovať rozdielne typy krajiny, prírodné prostredia či rôzne činnosti človeka. Exkurzie efektívne zabezpečia v rámci transferu z teoreticky osvojeného učiva v škole do praxe, ako aj sprostredkované skúsenosti žiakom, ktoré by formovali pozitívne postoje k učeniu sa v škole.

Realizované exkurzie:

1. **Bachledova dolina:** exkurzia bude realizovaná 1-krát počas realizácie projektu. Exkurzia bude trvať 1 deň a zúčastní sa jej 47 žiakov, ktorých budú doprevádzať 2 dospelé osoby.

Výdavky na exkurziu:

- Vstupné: 47 žiakov x 7 € +2 dospelí x 9 € =347,00 €
- Lanovka: 49 osôb x 11 € = 539 €
- Sprievodca: 78 € x 2 skupiny: 156 €
- Cestovné: • 204 km x 1,25 € = 255 €
- Stojné: 4hod x 6,07 € =24,28 €

Celkom za exkurziu: 1 321,28 €

2. **Novohradský geopark:** exkurzia bude realizovaná 1-krát počas realizácie projektu. Bude trvať 3 dni. Zúčastní sa jej 46 žiakov a 3 dospelí.

Výdavky na exkurziu:

- Vstupné:
 - Hrad: 46 žiakov x 0,50 € + 3 dospelí x 1,50 € = 27,50 € • Fil'akovo hradné múzeum: 46 žiakov x 2 € + 3 dospelí x 4 € = 104,00 €
 - Zubačka Tisovec: 46 žiakov x 5 € + 3 dospelí x 10 € = 260,00 €
 - Vydrovo – Lesnícky skanzen: 46 žiakov x 0,70 € + 3 dospelí x 1 € = 35,20 €
 - Čiernohorská žel: 49 osôb x 16 € dve trasy = 784,00 €
 - Dobročský prales: 60 € x 1 skupina = 60,00 €
 - Cestovné: • 509 km x 1,25 € = 636,25 €
 - Stojné: 3 dni x 58,67 = 176,01 €
 - Ubytovanie 1. noc: (46 žiakov + 3 dospelí + 1 šofér) x 40,67 €/os = 2 033,50 €
 - Ubytovanie 2. noc: (46 žiakov + 3 dospelí + 1 šofér) x 40,33€/os = 2 016,50 €
- Celkom za exkurziu: 6 132,96 €**

3. Literárna exkurzia pre 3. ročník: exkurzia bude realizovaná 1-krát počas realizácie projektu. Bude trvať 2 dni. Zúčastní sa jej 46 žiakov a 3 dospelí.

- Vstupné: • Milo Urban: 46 žiakov x 1 € + 3 dospelí x 2,50 € = 53,50 €
 - Cestovné: • 711 km x 1,25 € = 888,75€
 - Stojné: 2 dni x 58,67 € = 117,34 €
 - Ubytovanie (46 žiakov + 3 dospelí + 1 šofér) x 19€/os = 950 €
- Celkom za exkurziu: 2 009,59 €**

4. Literárna exkurzia pre 2. ročník a sextu – Oponice : exkurzia bude realizovaná 1-krát počas realizácie projektu. Bude trvať 2 dni. Zúčastní sa jej 46 žiakov a 3 dospelí.

- Vstupné:
 - Slovenská múzeum A. S. Puškina: 46 žiakov x 1 € + 3 dospelí x 2 € = 52€
 - Oponice – Aponyiovská knižnica: 46 žiakov x 3 € + 3 dospelí x 6 € = 156 €
 - cestovné: • 697 km x 1,25 € = 871,25 €
 - Stojné : 2 dni x 58,67 € = 117,34 €
 - Ubytovanie: (46 žiakov + 3 dospelí + 1 šofér) x 17,22 € = 861,11 €
- Celkom za exkurziu: 2 057,70 €**

5. SteelPark Košice: exkurzia bude realizovaná 3-krát počas realizácie projektu. Bude trvať 1 deň. Zúčastní sa jej 30 žiakov a 2 dospelí.

- Vstupné: 30 žiakov x 3 € + 2 dospelí x 5 € = 100 €
 - cestovné: • 74,2 km x 1,36 € = 100,91 €
 - Stojné : 6 hod x 6,07 € = 36,42 €
- Celkom za exkurziu: 237,33 € (711,99 € za 3 exkurzie)**

6. Čierny Váh : exkurzia bude realizovaná 3-krát počas realizácie projektu. Bude trvať 1 deň. Zúčastní sa jej 45 žiakov a 3 dospelí.

• cestovné: • 220 km x 1,25 € = 275 €

• Stojné : 4 hod x 6,07 € = 24,28 €

Celkom za exkurziu: 299,28 € (897,84 € za 3 exkurzie)

7. Lomnický štít: exkurzia bude realizovaná 1-krát počas realizácie projektu. Bude trvať 1 deň. Zúčastní sa jej 45 žiakov a 2 dospelí.

• Vstupné:

• Lanovka: Tatranská Lomnica - Skalnaté pleso : 45 žiakov x 14 € + 2 dospelí x 18 € = 666 €

• Lanovka: Skalnaté pleso - Lomnický štít : 45 žiakov x 22 € + 2 dospelí x 26 € = 1042 €

• cestovné: • 178 km x 1,25 € = 222,50 €

• Stojné : 6 hod x 6,07 € = 36,42 €

Celkom za exkurziu: 1966,92 €

8. Noc výskumníkov: exkurzia bude realizovaná 3-krát počas realizácie projektu. Bude trvať 1 deň. Zúčastní sa jej 130 žiakov a 6 dospelých. Sú potrebné 3 autobusy.

• cestovné: • 86 km x 1,36 € = 116,96 €/ autobus x 3 autobusy = 350,88 €

• Stojné : 5 hod x 6,07 € = 30,35 €/ autobus x 3 autobusy = 91,05 €

Celkom za exkurziu: 441,93 € (1 325,79 € za 3 exkurzie)

9. Kia Motors Žilina: exkurzia bude realizovaná 3-krát počas realizácie projektu. Bude trvať 1 deň. Zúčastní sa jej 47 žiakov a 2 dospelí.

• cestovné: • 439 km x 1,25 € = 548,75 €

• Stojné : 4 hod x 6,07 € = 24,28 €

Celkom za exkurziu: 573,03 € (1 719,09 € za 3 exkurzie)

10. Malá exkurzia do Bratislavy: exkurzia bude realizovaná 1-krát počas realizácie projektu. Bude trvať 3 dni. Zúčastní sa jej 30 žiakov a 2 dospelí.

• Vstupné:

• Slovenská galéria so vzdelávacím programom: 30 žiakov x 1,50 € = 45 €

• Oponice – knižnica: 30 žiakov x 3 € + 2 dospelí x 6 € = 102 €

• Divadlo SND: 30 žiakov x 18 € + 2 dospelí x 18 € = 576 €

• hrad: 30 žiakov x 4 € + 2 dospelí x 10 € = 140 €

• cestovné: • 846 km x 1,25 € = 1 057,50 €

• Stojné : 2 dni x 58,67 € = 117,34 €

• Ubytovanie: (30 žiakov + 2 dospelí + 1 šofér) x 51,67 € = 1 705,11 €

Celkom za exkurziu: 3742,95 €

11. **Pieniny:** exkurzia bude realizovaná 1-krát počas realizácie projektu. Bude trvať 2 dni. Zúčastní sa jej 46 žiakov a 3 dospelí.

• **Vstupné:**

• múzeum: 46 žiakov x 1 + 3 dospelí x 3€ = 55 €

• plte na Dunajci: 46 žiakov x 6 € + 3 dospelí x 8€ = 300€

• **cestovné:** • 80 km x 1,25 € = 225 €

• Stojné : 2 dni x 58,67 € = 117,34 €

• **Ubytovanie:** (46 žiakov + 3 dospelí + 1 šofér) x 26,33 € = 1 316,50 €

Celkom za exkurziu: 2 013,84 €

Časový harmonogram realizácie aktivity 1 – 36 mesiacov.

Výstup aktivity

P0451 – Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – 660.

P0455 – Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivitu na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti – 640.

P0449 – Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu – 620.

Verejné obstarávanie súvisiace s aktivitou 1 – v rámci vykonaného prieskumu trhu boli stanovené ceny potrebných pomôcok v rozpočte projektu. V prípade schválenia žiadosti o NFP budú jednotlivé tovary obstarávané v zmysle Zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní podľa typu zákazky. Z dôvodu rozsahu sú cenové prieskumy predložené v ITMS2014+ portáli ako povinná príloha projektu. Jednotlivé didaktické pomôcky, tovary a zariadenia sú vo výške 60 111,37 Eur. Táto suma je v súlade so stanoveným limitom 30% priamych výdavkov.

Zoznam obstarávaných tovarov pre aktivitu 1:

- klientska stanica 16
- server 1
- konfigurácia a inštalácia systému pre klientske stanice 1
- Mikrotik router 1
- TP – LINK TL swith 1
- Win Server Standard 2019 1
- Windows Remote Desktop Services CAL 2019 16
- Monitor 19,5 17
- Set myš + klávesnica 17
- anatomické obrázky 15
- mydlová hmota crystal 10

- mydlová hmota transparentná 10
- farba do mydla zenicolor 10
- farba do mydla 20
- arómy do mydlíel silice 20
- vône 30
- formy 32
- šumivky do kúpeňa – forma 60
- šumivky do kúpeľa - sóda bikarbóna 20
- šumivky do kúpeľa - kyselina citrónová 10
- destilačná sada na destiláciu prírodných silíc 1
- kufríky na analýzu vody 8
- geomix, stavebnica molekúl, učiteľská sada 2
- geomix anorganická/organická chémia pre žiakov 10
- model čistiarne odpadových vôd 1
- vermikompostér 1
- vážiace lyžičky s displejom 8
- digitálna školská váha 4
- premenlivý napájací zdroj DC 1
- premenlivý napájací zdroj AC 1
- spektrometer 1
- senzor 40
- lopatková vákuová výveva 1
- kvapalinový baroskop 1
- kompletná magnetická optická sada 1
- laser box červený 5
- laser box zelený 5
- indukčná elektrina 1
- interaktívny bohrov model atómu 8
- modely biologických molekúl 9
- UV lampa s komorou 1
- chromatografický papier 10
- súprava pre stechiometriu 3
- mikroskop s kamerou 1
- žiacky mikroskop 1
- magnetická miešačka s ohrevom 1
- kufřík nanotechnológie 2

- prenosné multimetre 5
- elektrický varič – jednoplatnička 5
- model srdca 1
- krvný obeh 1
- model oka 1
- model ucho 1
- model štruktúra kosti 1
- model obličky 1
- model pľúc 1
- prierez kĺbu 1
- model zubov 1
- model DNA 1
- trup CpR 5 kusové balenie 1
- dôsledky fajčenia 3D zobrazenie 1
- tablet 34
- toroz na KPR – dospelý 1
- torzo na KPR - junior 1
- torzo na KpR – dieťa 1
- sada pre simuláciu úrazov I. 1
- sada pre simuláciu úrazov II. 1
- sada pre simuláciu úrazov III. 1
- tlakomer 5
- okuliare simulujúce opitost' 2
- kostra človeka ohybná 1
- pružný model chrbtice 1
- lebka 1
- časopis krásy slovenska 6
- časopis lonely planet 6
- časopis national geographic 6
- časopis zázračná planéta 6
- sada pomôcok na tabuľu 1
- geometrické modely drôtené 5
- geometrická sada telies 3
- priestorové telesá drevené 1
- laminované lištované obrazy 4
- tangram 11

| | |
|---------------------------------|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • meter a decimeter kubický 2 • stavebnica polydron 1 • braibox-matematika 4 • šachy 4 • pracovné kartičky 13 • knihy |
| <p>Hlavná aktivita 2</p> | <p>Podpora rozvoja kľúčových kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov vrátane oblasti jazykových a IKT zručností</p> <p>Podaktivita č. 2.1: Pedagogické kluby Ciel' aktivity – Vytvoriť platformu pre aktívne sieťovanie a spoluprácu pedagogických zamestnancov na spoločných odborných témach.</p> <p>Zdôvodnenie aktivity: Jednou z hlavných aktivít projektu je aj vytvorenie pedagogických klubov, kde by sa stretávali a vymieňali si skúsenosti vybrané kategórie pedagogických zamestnancov. Obsahom pedagogických klubov bude výmena skúseností a „best practice“ z vlastnej vyučovacej činnosti, prieskumno-analytická a tvorivá činnosť týkajúca sa východy a vzdelávania, výmena skúseností pri využívaní moderných vyučovacích postupov a výmena skúseností v oblasti medzipredmetových vzťahov.</p> <p>Spôsob realizácie aktivity: Gymnázium Jána Adama Raymana má v záujme vytvoriť 7 pedagogických klubov (PK) bez písomného výstupu. Pedagógovia by sa stretávali prevažne 2x mesačne, v niektorých prípadoch 1x mesačne a diskutovali by o vybraných témach súvisiacich s čitateľskou, matematickou a prírodovednou gramotnosťou.</p> <p>1.Klub spoločenskovedných predmetov – pedagogický klub bude zložený z 8 členov pedagogického zboru. Bude sa stretávať 2x mesačne v rozsahu 2 hodín a vo svojej činnosti sa bude zameriavať na výmenu skúseností medzi učiteľmi z vlastnej vyučovacej činnosti, výmene osvedčených pedagogických skúseností v oblasti spoločenských predmetov.</p> <p>2.Klub učiteľov fyziky – klub bude zložený zo 4 členov pedagogického zboru. Bude sa stretávať 2x mesačne po 2 hodiny. a vo svojej činnosti sa bude zameriavať na výmenu skúseností medzi učiteľmi fyziky a bude založených na výmene skúseností so žiakmi v jednotlivých ročníkoch a triedach.</p> <p>3.Klub učiteľov matematiky– pedagogický klub bude zložený z 10 členov pedagogického zboru a jeden rok z 9 členov, ktorí sa budú stretávať 2x mesačne po 2hodiny počas doby realizácie projektu. Vo svojej činnosti sa klub bude zameriavať na využívanie moderných vyučovacích postupov a metód podporujúcich matematické a finančné myslenie žiakov.</p> <p>4.Klub učiteľov biológie a chémie – bude zložený zo 7 členov pedagogického zboru a bude prebiehať 2x mesačne po 2 hodiny. Klub sa bude zameriavať na výmenu skúseností medzi učiteľmi prírodovedných predmetov, ktorí si budú vymieňať skúsenosti z vlastnej vyučovacej činnosti.</p> <p>5.Finančná gramotnosť na gymnáziu – pedagogický klub, ktorý bude zložený z 8 členov pedagogického zboru počas 2 rokov realizácie projektu a z 9 členov počas 1 roka, ktorí sa budú stretávať 2x mesačne v rozsahu 2 hodín. Klub bude</p> |

zameraný na výmenu skúseností učiteľov pri využívaní vyučovacích postupov a metód podporujúcich rozvíjanie finančnej gramotnosti žiakov

6.Klub čitateľskej gramotnosti - klub bude zložený zo 6 členov a bude sa stretávať 1x mesačne v rozsahu 3 hodín, počas celej doby realizácie projektu

Gymnázium bude na realizáciu tejto aktivity využívať vlastné personálne, materiálne, priestorové a technické možnosti spolu so získanými didaktickými pomôckami v prípade schválenia tohto projektu.

Rozpočet podaktivity - Výška štandardnej stupnice jednotkových nákladov je 10,60 Eur na hod. na 1 pedagogického zamestnanca.

1. PK 8 členov x 4 hod/mesiac x 30 mesiacov x 10,60 € = 10 176,00 €

2. PK 4 členovia x 4 hod/mesiac x 30 mesiacov x 10,60 € = 5 088,00 €

3. PK 10 členov x 4 hod/mesiac x 20 mesiacov x 10,60 € + 9 členov x 4 hod/mesiac x 10 mesiacov x 10,60 € = 12 296,00 €

4. PK 7 členov x 4 hod/mesiac x 30 mesiacov x 10,60 € = 8 904,00 €

5. PK 8 členov x 4 hod/mesiac x 20 mesiacov x 10,60 € + 9 členov x 4 hod/mesiac x 10 mesiacov x 10,60 € = 10 600,00 €

6. PK 6 členov x 3 hod/mesiac x 30 mesiacov x 10,60 € = 5 702,40 €

Spolu 52 788,00 EUR

Obdobie 30 mesiacov, z dôvodu situácie v súvislosti s COVID 19 a pozastavením tejto čiastkovej aktivity sa aktivita bude realizovať po predĺžení projektu do 02/23.

Podaktivita č. 2.2: Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov – interné

Cieľ aktivity - Cieľom aktivity bude zvýšenie profesijných kompetencií pedagogických aj odborných zamestnancov gymnázia v súlade s kvalifikačnými požiadavkami a potrebami. Benefitom ~~akreditovaného~~ vzdelávania bude nielen zvýšenie pedagogických kompetencií, ale aj zvýšená motivácia pedagogických a odborných zamestnancov využívať moderné formy učenia, ktoré zvyšujú finančnú gramotnosť študentov.

Zdôvodnenie aktivity - Ďalšou podaktivitou projektu je vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov formou ~~akreditovaného~~ **aktualizačného ako aj neakreditovaného** vzdelávania vzdelávania. Predmetom je vzdelávanie vedúce k rozvoju kvalifikácie a profesijných kompetencií a zručností PZ a OZ. Žiadateľ sa rozhodol vzdelávať pedagogických a odborných zamestnancov interným lektorom, ktorý by ich vzdelával.

Spôsob realizácie aktivity

Interné vzdelávanie sa bude realizovať prostredníctvom 2 druhov vzdelávania. Prvé vzdelávanie sa bude venovať

finančnej gramotnosti. Vzdelávanie bude ~~aktualizačné akreditované, počet kreditov získaných za účasť na tomto vzdelávaní bude 12~~. Vzdelávanie bude realizované počas ~~50 48~~ hodín a počet účastníkov, ktorí sa ho zúčastnia, je celkom 40 osôb. Ide o vzdelávanie s názvom: Rozvíjanie finančnej gramotnosti na základných a stredných školách ~~1 a 2 (2 aktualizačné programy)~~. Druhé vzdelávanie sa bude venovať čitateľskej gramotnosti. Vzdelávanie bude neakreditované a bude realizované počas ~~12-16~~ hodín. Zúčastní sa ho 20 osôb.

Rozpočet aktivity - Štandardná stupnica jednotkových nákladov pre skupinu s 20 účastníkmi je 10,10 Eur na hodinu účastníka vzdelávania. Vzdelávanie bude realizované prezenčnou formou. Keďže počet prípustných hodín na trvanie vzdelávania v priebehu roka sa stanovuje na min. 10 hodín a max. 55 hodín, žiadateľ si nárokuje náklady na ~~50 48~~ hodín vzdelávania/~~rok~~ pre 1. vzdelávanie a ~~12 16~~ hodín vzdelávania/~~rok~~ pre 2. vzdelávanie

Vzdelávanie: 40 zamestnancov x ~~50 48~~ hodín x 10,10 Eur = ~~20 200 19 392~~ Eur.

Vzdelávanie: 20 zamestnancov x ~~12 16~~ hodín x 10,10 Eur = ~~2 424 3 232~~ Eur

SPOLU: 22 624 EUR

Podaktivita č. 2.3: Vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov – externé (dodávateľsky)

Cieľ aktivity - Cieľom aktivity bude vzdelávanie, ako súčasť celoživotného vzdelávania, ktorý predstavuje nadobúdanie vedomostí, zručností a spôsobilostí s cieľom udržiavania, obnovovania, zdokonaľovania, rozširovania a dopĺňania profesijných kompetencií pedagogických a odborných zamestnancov.

Zdôvodnenie aktivity - Ďalšou podaktivitou projektu je vzdelávanie pedagogických a odborných zamestnancov formou externého vzdelávania. Predmetom je vzdelávanie vedúce k rozvoju kvalifikácie a profesijných kompetencií a zručností PZ a OZ.

Spôsob realizácie aktivity

Vzdelávanie sa bude venovať rozvoju finančnej, čitateľskej a prírodovednej gramotnosti. Vzdelávanie dodávateľskou formou bude prebiehať prostredníctvom 7 foriem externého vzdelávania nasledovne:

- 1. Národný štandard finančnej gramotnosti** - Akreditované kontinuálne vzdelávanie pre učiteľov - predmetné vzdelávanie bude realizované pre 40 zamestnancov gymnázia. Aktualizačné vzdelávanie reflektuje na súčasné potreby a požiadavky vyplývajúce z pedagogických dokumentov a záujem pedagogických zamestnancov zdokonaľiť svoje profesijné kompetencie.
- 2. Metodický portál pre učiteľov geografia** – jedná sa o jedinečný portál, ktorý nie je možné porovnať so žiadnou inou ponukou. Ide istú formu vzdelávania, ktorá prostredníctvom portálu umožňuje prístup ku všetkým informáciám, ktoré učelia geografie potrebujú pre lepšie vzdelávanie. Členský poplatok za jeden rok pre jedného účastníka je 40 €. Tejto formy vzdelávania sa zúčastnia 2 učelia počas 3 rokov realizácie projektu.
- 3. Rozšírený kurz prvej pomoci** – jedná sa o kurz pomoci, ktorý sa koná v rozsahu 33 hodín. Ide o jedinečný druh

kurzu svojho druhu, keďže iné kurzy prvej pomoci sa realizujú v rozsahu 8 hodín a sú jednoduchšie. Vzdelávania sa zúčastní 1 zamestnanec žiadateľa. Cena vzdelávania je 100 €

4. **Konferencia Učiteľ nie je Google.** – jedná sa o medzinárodnú odbornú konferenciu pre pedagógov, ktorá je jediná svojho druhu. Trvanie konferencie je 2 dni a v rámci projektu sa jej zúčastnia 2 pedagógovia 1-krát ročne, celkom teda 3-krát počas realizácie projektu. Poplatok za konferenciu je 100 €. V rámci tejto exkurzie je potrebné ubytovať 2 pedagógov na jednu noc počas konferencie. Prieskum trhu na ubytovanie je súčasťou prílohy č. 1c) Prieskum trhu. Cena za ubytovanie na jednu noc pre 2 osoby je prieskumom trhu stanovená na 110,33 €. Cestovné pre 2 osoby je prieskumom trhu stanovené na 107,50 €.

5. **Používanie Slovenského národného korpusu v školskej praxi:** - ide o školenie/stáť v Jazykovednom ústave Ľ. Štúra v Bratislave, ktoré je jediným pracoviskom na Slovensku, ktoré školí v oblasti využívania Korpusu. Školenia sa zúčastní 1 osoba počas 3 dní. Školenie je bezplatné, v rámci projektu si nárokuje preplatenie cestovného a ubytovania. Ceny boli stanovené na základe prieskumu trhu. Cena cestovného: 95,41€, cena ubytovania: 72,33 €/noc.

6. **Seminár prírodovedných predmetov:** - ide o školenie v aktuálnych témach s rizikovými faktormi v oblasti prírodovedných predmetov. Školenie prebieha v trvaní 2 dní v Bratislave. Samotný seminár je bezplatný. V rámci projektu si žiadateľ nárokuje úhradu cestovného a ubytovania. Školenie bude realizované v rámci projektu 3 – krát pre 3 zamestnancov.

7. **Nebezpečné chemické faktory** – 1-dňové školenie, ktorého sa zúčastnia 3 zamestnanci 1x počas realizácie projektu. Seminár je bezplatný, žiadateľ si nárokuje v rámci projektu úhradu cestovného.

Rozpočet aktivity - Rozpočet nákladov pre tento typ vzdelávania bol stanovený na základe internetového prieskumu trhu, ktorý je súčasťou samostatnej prílohy 1.c – cenový prieskum trhu – vzdelávanie.

1. Národný štandard finančnej gramotnosti : 40 účastníkov x 85 € = 3 400 €

2. Metodický portál pre učiteľov geografia: 2 účastníci x 40 € x 3 roky = 240 €

3. Rozšírený kurz prvej pomoci: 1 účastník x 100 € = 100 €

4. Konferencie – učiteľ nie je Google: 2 účastníci, 1 noc, 3-krát počas realizácie projektu:

Účastnícky poplatok: 2 účastníci x 100 € x 3 roky = 600 €

Ubytovanie: (110,33 €/1noc/2osoby) x 3 roky = 330,99 €

Cestovné: (107,50 €/2osoby) x 3 roky = 322,50 €

5. Používanie Slovenského národného korpusu v školskej praxi: 1 účastník, 2 noci

Účastnícky poplatok: 0 €

Ubytovanie: (72,33 €/1noc) x 2 noci = 144,66 €

Cestovné: 95,41 €

6. Seminár prírodovedných predmetov: 3 účastníci, 1 noc, 3-krát počas projektu

Účastnícky poplatok: 0€

Ubytovanie: (182,67 €/1noc/3 osoby) x 3-krát = 548,01 €

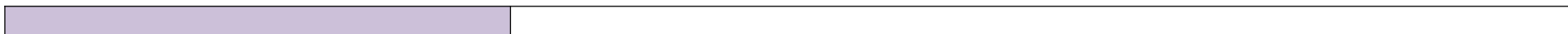
Cestovné: (149,07 €/3osoby) x 3-krát = 447,21 €

7. Nebezpečné chemické faktory: 3 účastníci, 1-krát

Účastnícky poplatok: 0€

| | |
|---------------------------------|---|
| | <p><u>Cestovné:</u> 149,07 €/3osoby</p> <p>Časový harmonogram realizácie podaktivity 2 – 46 mesiacov</p> <p>Výstup aktivity P0278 – Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií – 42 P0279 – Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie - 40</p> <p>Verejné obstarávanie súvisiace s aktivitou 2- relevantné, vid'. príloha č. 1.c v rámci vykonaného prieskumu trhu boli stanovené ceny služieb externého vzdelávania a zároveň ceny cestovného a ubytovania. V prípade schválenia žiadosti o NFP budú služby obstarávané v zmysle Zákona č. 343/2015 o verejnom obstarávaní. Cenový prieskum je predložený v ITMS2014+ portáli ako povinná príloha projektu.</p> |
| <p>Hlavná aktivita 3</p> | <p>Aktivita č. 3: Riadenie projektu</p> <p>Cieľ aktivity - Aktivita Riadenie má za cieľ administratívne zabezpečiť správnu implementáciu, výkon a koordináciu projektových aktivít.</p> <p>Zdôvodnenie aktivity - Aktivita Riadenie projektu obsahuje mzdové výdavky pre pracovné pozície projektový manažér, finančný manažér, manažér monitorovania a dvoch administratívnych zamestnancov, ktorí budú zabezpečovať implementáciu projektu po jeho schválení. Kvalifikačné a odborné predpoklady pre jednotlivé pozície sú uvedené v kapitole 7.4 Administratívna a prevádzková kapacita žiadateľa.</p> <p>Cieľová skupina – identické ako u aktivít 1 a 2</p> <p>Spôsob realizácie aktivity - Projektový tím v zložení projektový manažér, finančný manažér, manažér monitorovania a dva administratívni pracovníci, budú vykonávať svoju činnosť počas celej realizácie projektu. Výška hodinovej sadzby a počet hodín na projekte sú nasledovné:</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Projektový manažér</i> - hodinová mzda manažéra vrátane odvodov zamestnávateľa, teda celková cena práce, bude vo výške 13,00 Eur/h. Nárokovaná celková cena práce spĺňa limit oprávnených priamych výdavkov projektu a plánovaný rozsah prác je 900 hodín počas celej doby realizácie projektu • <i>Finančný manažér</i> - hodinová celková cena práce manažéra bude vo výške 13 Eur/h, plánovaný rozsah prác je 900 hodín počas celej doby realizácie projektu. • <i>Manažér monitorovania</i> – hodinová celková cena práce manažéra bude vo výške 10 Eur/h, plánovaný rozsah prác je 1 188 hodín počas celej doby realizácie 24mesiacov. • <i>Administratívny zamestnanec 1-</i> hodinová celková cena práce bude vo výške 7,60 Eur/h, plánovaný rozsah prác je |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--------------------|--|------------------|--|-----------------------|--|-----------------------------|---|-----------------------------|---|-------|---------------|
| | <p>900 hodín počas celej doby realizácie projektu • <i>Administratívny zamestnanec 2</i> - hodinová celková cena práce bude vo výške, 6,23 Eur/h, plánovaný rozsah prác je 540 hodín počas celej doby realizácie projektu</p> <p>Zdôvodnenie stanovenej výšky hodinovej mzdy pre riadiaci personál: Výška hodinovej mzdy jednotlivých pracovných riadiacich pracovníkov bola stanovená na základe prieskumu trhu, ktorý je súčasťou príloh č. 1c) Prieskum trhu.</p> <p>Rozpočet aktivity</p> <table data-bbox="801 502 1758 686"> <tr> <td>Projektový manažér</td> <td>13 Eur / hod x 25 hod / mes. x 36 mes. = 11 700,00 Eur</td> </tr> <tr> <td>Finančný manažér</td> <td>13 Eur / hod x 25 hod / mes. x 36 mes. = 11 700,00 Eur</td> </tr> <tr> <td>Manažér monitorovania</td> <td>10 Eur / hod x 33 hod / mes. x 36 mes. = 11 880,00 Eur</td> </tr> <tr> <td>Administratívny zamestnanec</td> <td>7,60 Eur / hod x 25 hod / mes. x 36 mes. = 6 840,00 Eur</td> </tr> <tr> <td>Administratívny zamestnanec</td> <td>6,23 Eur / hod x 15 hod / mes. x 36 mes. = 3 364,20 Eur</td> </tr> <tr> <td>Spolu</td> <td>45 484,20 Eur</td> </tr> </table> <p>Verejné obstarávanie súvisiace s aktivitou 3 - relevantné, vid'. príloha č. 1.c</p> <p>Časový harmonogram realizácie podaktivity – 46 mesiacov</p> | Projektový manažér | 13 Eur / hod x 25 hod / mes. x 36 mes. = 11 700,00 Eur | Finančný manažér | 13 Eur / hod x 25 hod / mes. x 36 mes. = 11 700,00 Eur | Manažér monitorovania | 10 Eur / hod x 33 hod / mes. x 36 mes. = 11 880,00 Eur | Administratívny zamestnanec | 7,60 Eur / hod x 25 hod / mes. x 36 mes. = 6 840,00 Eur | Administratívny zamestnanec | 6,23 Eur / hod x 15 hod / mes. x 36 mes. = 3 364,20 Eur | Spolu | 45 484,20 Eur |
| Projektový manažér | 13 Eur / hod x 25 hod / mes. x 36 mes. = 11 700,00 Eur | | | | | | | | | | | | |
| Finančný manažér | 13 Eur / hod x 25 hod / mes. x 36 mes. = 11 700,00 Eur | | | | | | | | | | | | |
| Manažér monitorovania | 10 Eur / hod x 33 hod / mes. x 36 mes. = 11 880,00 Eur | | | | | | | | | | | | |
| Administratívny zamestnanec | 7,60 Eur / hod x 25 hod / mes. x 36 mes. = 6 840,00 Eur | | | | | | | | | | | | |
| Administratívny zamestnanec | 6,23 Eur / hod x 15 hod / mes. x 36 mes. = 3 364,20 Eur | | | | | | | | | | | | |
| Spolu | 45 484,20 Eur | | | | | | | | | | | | |
| Podporné aktivity Projektu | | | | | | | | | | | | | |
| Podporné aktivity projektu sú nasledovné: | <p>Žiadateľ si bude v rámci predloženého projektu uplatňovať nepriame výdavky vo forme 15% paušálu z priamych personálnych výdavkov podľa priloženého rozpočtu projektu formou zjednodušeného vykazovania výdavkov.</p> <p><i>Paušálna sadzba</i> na nepriame výdavky určené na základe nákladov zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)</p> <p>Nepriame výdavky sú tvorené paušálnou sadzbou vo výške 15% priamych personálnych výdavkov projektu. Sú osobné výdavky prijímateľa, ktoré súvisia s činnosťami:</p> <ul style="list-style-type: none"> - prípravná fáza realizácie projektu (príprava ŽoNFP) - publicita a informovanosť projektu - vedenie účtovníctva - vedenie agendy personalistiky a miezd - verejné obstarávanie a podobne. | | | | | | | | | | | | |





EURÓPSKA ÚNIA
Európsky sociálny fond
Európsky fond
regionálneho rozvoja



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VEDY,
VÝSKUMU A ŠPORTU
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

| A | B | B1 | B2 | C | D | E | F = D * E | G | I | II | J | K |
|--|--|---|----------|-----------------|------------------------|------------------|---------------------|--|------------------|---|---------------------------------------|---|
| Názov položky rozpočtu | Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov | ekonomická klasifikácia | Jednotka | Počet jednotiek | Maxim. jednotková cena | Výdavky spolu | Komentár k rozpočtu | Priradenie k aktivitám projektu**** | Rizikové položky | alokácia menšej rozvinutej región (všetky krajiny SR okrem BSK) | alokácia viac rozvinutej región (BSK) | |
| 1. Nepriame výdavky | | | | | | | | | | | | |
| EUR | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | paušálna sadzba | 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie) | 637033 | projekt | 1 | 13 168,53 | 13 168,53 | paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď. | Aktivita 1,3 | | | |
| 1. Spolu | | | | | | 13 168,53 | | | | | | |
| 2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky | | | | | | | | | | | | |
| Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) | | | | | 60 111,37 | | | | | | |
| 2.1.1. | zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) | 112 - Zásoby | 633009 | projekt | 1 | 45 384,29 | 45 384,29 | Cena jednotlivých tovarov Obstatované tovary: anatom.obrazy 15x35,00€=525,00€, mydl.hmot crystal 10x4,80€=48,00€, mydl.hmot transparentná 10x7,20€=72,00€, farba do mydla zelenicor 10x12,00€=120,00€, farba do mydla 20x3,60€=72,00€, arómy do mydiel silice 20x3,60€=72,00€, vône 30x3,60€=108,00€, formy 32x4,80€=153,60€, šumivky do kúpeľa-forma 60x1,20€=72,00€, šumivky do kúpeľa-sóda bikarbóna 20x2,40€=48,00€, šumivky do kúpeľa-kyselina citr.10x4,80€=48,00€, destilačná sada na destiláciu prír.silic 1x169,20€=169,20€, kufriky na analýzu vody 8x146,40€=1 171,20€, geomix, stavebnica molekúl, učít.sada 2x135,60€=271,20€, geomix anorg./organická chémia pre Žiakov 10x33,60€=336,00€, model čistiarne odpad. vód 1x194,40€=194,40€, vermikompostér 1x139,20€=139,20€, váhacie lyžičky s displejom 8x20,40€=163,20€, digit.skolská váha 4x306,00€=1 224,00€, premenlivý napájací zdroj DC 1x218,40€=218,40€, premenlivý napájací zdroj AC 1x390,00€=390,00€, spektrometer 1x907,20€=907,20€, senzor 40x9,60€=384,00€, lopatková vákuová výšveva 1x504,00€=504,00€, kvapalinový baroskop 1x106,80€=106,80€, komplet.magnet.optická sada 1x594,00€=594,00€, laser box červený 5x160,80€=804,00€, lase box zelený 5x273,60€=1 368,00€, indukčná elektrina 1x210,00€=210,00€, interaktívny boľnov model atómu 8x49,20€=393,60€, modely biol.molekúl 9x90,00€=810,00€, UV lampa s komorou 1x391,20€=391,20€, chromatografický papier 10x 8,40€=84,00€, sáprava pre stehionometriu 3x326,40€=979,20€, mikroskop s kamerou 1x264,00€=264,00€, zrkadly mikroskop 1x121,20€=121,20€, magnet miešadka s obrevom 1x346,80€=346,80€, kufrik nanotechnológie 2x598,80€=1 197,60€, prenosné multimetre 5x324,00€=1 620,00€, elektrický varič-jednoplátnička 5x19,20€=96,00€, model sedca 1x285,60€=285,60€, krvný obch 1x234,00€=234,00€, model oka 1x285,60€=285,60€, model ucho 1x198,00€=198,00€, model štruktúra kosti 1x108,00€=108,00€, model obličky 1x48,00€=48,00€, model pľúc 1x114,00€=114,00€, prierez kľbu 1x98,40€=98,40€, model zubov 1x54,00€=54,00€, model DNA 1x172,80€=172,80€, trup Cpr 5 ks balenie 1x628,80€=628,80€, dôsledky fajčenia 1x495,60€=495,60€, tablet 34x202,33€=6 879,22€, torzo na KPR-dospelý 1x312,00€=312,00€, torzo na KPR-junior 1x282,00€=282,00€, torzo na KPr - dieťa 1x164,40€=164,40€, sada pre simul.úrazov I. 1x280,80€=280,80€, sada pre simul.úrazov II. 1x528,00€=528,00€, sada pre simul.úrazov III. 1x876,00€=876,00€, tlakomer 5x86,40€= 432,00€, okuliare simul.opitost' 2x184,80€=369,60€, kostra človeka oľubná 1x502,80€=502,80€, pružný model chrčtice 1x90,00€=90,00€, lebka 1x217,20€=217,20€, časopis krásy slovenska 6x14,94€=89,64€, časopis lonely planet 6x95,80€=574,80€, časopis national geographic 6x43,42€=260,52€, časopis záračná planéta 6x17,87€=107,22€, sada pomôcok na tabuľu 1x110,40€=110,40€, geom.modely drôtené 5x78,00€=390,00€, geom.sada telies 3x132,00€=396,00€, priestor.telesá drevené 1x39,60€=39,60€, laminované listované obrazy 4x12,00€=48,00€, tangram 11x9,60€=105,60€, meter a dm kub. 2x78,00€=156,00€, stavebnica polydron 1x300,00€=300,00€, braiboch-matematika 4x16,80€=67,20€, šachy 4x8,40€=33,60€, prac.kartičky 13x12,00€=156,00€.knihy: 10 023,22€. Rozpočtová položka bude čerpaná do výšky 43 311,62 €. | Aktivita 1 | | | |
| 2.1.2. | zariadenie a vybavenie (bežný výdavok) | 112 - Zásoby | 633002 | projekt | 1 | 13 920,68 | 13 920,68 | | Aktivita 1 | | | |
| 2.1.3. | Win Server Standard 2019 | 112 - Zásoby | 633018 | ks | 1 | 307,20 | 307,20 | | Aktivita 1 | | | |
| 2.1.4. | Windows Remote Desktop Services CAL 2019 | 112 - Zásoby | 633018 | ks | 16 | 31,20 | 499,20 | | Aktivita 1 | | | |
| 2.2. | Odľpsy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 2. Spolu | | | | | | 60 111,37 | | | | | | |
| 3. Koordinácia projektu | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. činnosti | | | | | | | | | | | | |
| 3.1.1. | Projektový manažér | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | 900 | 13,00 | 11 700,00 | Cena práce na predmetnú pozíciu je v súlade s maximálnou oprávnenou cenou práce stanovenou vo výzve. Pracovná náplň projektového manažéra: Koordinácia práce projektového tímu v rámci jednotlivých aktivít projektu, dosahovanie čiastkových výstupov a dodržiavanie časového harmonogramu, komunikácia s RO/SO, spracovanie monitorovacích správ projektu, realizácia zmenových procedúr, zodpovednosť za naplnenie cieľov projektu a merateľných ukazovateľov, zabezpečenie opatrení spojených s informovanosťou a komunikáciou o projekte. Druh pracovného pomeru: rozšírenie pracovnej zmluvy. Rozsah 25 hodín / mesiac, celkom 900 hodín/projekt. Spôsob výpočtu nákladov: 13 Eur / hod x 900 hod. = 11 700 Eur. Dĺžka pracovného pomeru 46 mesiacov. | Aktivita 3 | | | |
| 3.1.2. | Vedúci projektovej kancelárie | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | 0 | 0,00 | 0,00 | irrelevantné | | | | |
| 3.1.3. | Hlavný finančný manažér | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | 0 | 0,00 | 0,00 | irrelevantné | | | | |
| 3.1.4. | Finančný manažér | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | | | 0,00 | Cena práce na predmetnú pozíciu je v súlade s maximálnou oprávnenou cenou práce stanovenou vo výzve. Pracovná náplň fiannčného manažéra: Finančné riadenie projektu, príprava žiadostí o platbu, zabezpečenie opatrení spojených s vedením účtovnej evidencie projektu, súčinnosť v rámci projektového tímu, komunikácia s RO/SO, zodpovednosť za finančné riadenie a vysporiadanie projektu. Druh pracovného pomeru: dohoda o pracovnej činnosti (pôvodne rozšírenie pracovnej zmluvy). Rozsah 25 hodín / mesiac, celkom 900 hodín/projekt. Spôsob výpočtu nákladov: 13 Eur / hod x 900 hod. = 11 700 Eur. | Aktivita 3 | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|---|----------------------|--------|-------------|-----|----------|------------------|---|-----------|--|--|
| 3.1.4.1. | Finančný manažér | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | 245 | 13,00 | 3 185,00 | Pracovná náplň finančného manažéra: Finančné riadenie projektu, príprava žiadostí o platbu, zabezpečenie opatrení spojených s vedením účtovnej evidencie projektu, súčinnosť v rámci projektového tímu, komunikácia s RO/SO, zodpovednosť za finančné riadenie a vysporiadanie projektu. Druh pracovného pomeru: rozšírenie pracovnej zmluvy. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.4.na základe žiadosti o zmenu. Rozsah 25 hodín / mesiac. Kalkulácia na základe skutočne odpracovaného času za obdobie 09/19 - 08/20. Spôsob výpočtu nákladov: 13 Eur / hod x 245 hod. = 3185 EUR | Ativita 3 | | |
| 3.1.4.2. | Finančný manažér | 521 - Mzdové výdavky | 637027 | osobohodina | 655 | 9,64 | 6 314,20 | Pracovná náplň finančného manažéra: Finančné riadenie projektu, príprava žiadostí o platbu, zabezpečenie opatrení spojených s vedením účtovnej evidencie projektu, súčinnosť v rámci projektového tímu, komunikácia s RO/SO, zodpovednosť za finančné riadenie a vysporiadanie projektu. Druh pracovného pomeru: dohoda o pracovnej činnosti. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.4.na základe žiadosti o zmenu. Rozsah 25 hodín / mesiac. Kalkulácia pre obdobie 09/20 - 06/23. Spôsob výpočtu nákladov: Jednotková hrubá mzda 9,64 Eur / hod x 655 hod. = 6314,20 EUR | Ativita 3 | | |
| 3.1.4.3. | Finančný manažér - odvody | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | projekt | 1 | 2 200,80 | 2 200,80 | Odvody zamestnávateľa viažuce sa k pracovnej pozícii na rozpočtovej položke 3.1.4.2. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.4.na základe žiadosti o zmenu. Kalkulácia pre obdobie 09/20 - 06/23. Spôsob výpočtu nákladov: 3,36 Eur / hod x 655 hod. = 2200,80 EUR | Ativita 3 | | |
| 3.1.5.1. | Administratívny pracovník | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | | | 0,00 | Cena práce na predmetnú pozíciu je v súlade s maximálnou oprávnenou cenou práce stanovenou vo výzve. Pracovná náplň administratívneho pracovníka: Vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP a monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu; administratívna agenda. Druh pracovného pomeru: dohoda o o pracovnej činnosti (pôvodne rozšírenie pracovnej zmluvy). Rozsah 25 hodín / mesiac, celkom 900 hodín/projekt. Spôsob výpočtu nákladov: 7,60 Eur / hod x 900 hod = 6 480 Eur. | Ativita 3 | | |
| 3.1.5.1.1. | Administratívny pracovník | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | 200 | 7,60 | 1 520,00 | Pracovná náplň administratívneho pracovníka: Vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP a monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu; administratívna agenda.Druh pracovného pomeru: rozšírenie pracovnej zmluvy. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.5.1.na základe žiadosti o zmenu. Kalkulácia na základe skutočne odpracovaného času za obdobie 09/19 - 08/20. Spôsob výpočtu nákladov: 7,60Eur / hod x 200 hod. = 3185 EUR | Ativita 3 | | |
| 3.1.5.1.2. | Administratívny pracovník | 521 - Mzdové výdavky | 637027 | osobohodina | 700 | 5,63 | 3 941,00 | Pracovná náplň administratívneho pracovníka: Vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP a monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu; administratívna agenda. Druh pracovného pomeru: dohoda o pracovnej činnosti. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.5.1.na základe žiadosti o zmenu. Rozsah 25 hodín / mesiac. Kalkulácia pre obdobie 09/20 - 06/23. Spôsob výpočtu nákladov: Jednotková hrubá mzda 5,63 Eur / hod x 700 hod. = 3941 EUR | Ativita 3 | | |
| 3.1.5.1.3. | Administratívny pracovník - odvody | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | projekt | 1 | 1 379,00 | 1 379,00 | Odvody zamestnávateľa viažuce sa k pracovnej pozícii na rozpočtovej položke 3.1.5.1.2. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.5.1.na základe žiadosti o zmenu. Kalkulácia pre obdobie 09/20 - 06/23. Spôsob výpočtu nákladov: 1,97 Eur / hod x 700 hod. = 1379 EU | Ativita 3 | | |
| 3.1.5.2. | Administratívny pracovník | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | | | 0,00 | Cena práce na predmetnú pozíciu je v súlade s maximálnou oprávnenou cenou práce stanovenou vo výzve. Pracovná náplň administratívneho pracovníka: Vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP a monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu; administratívna agenda. Druh pracovného pomeru: dohoda o pracovnej činnosti (pôvodne rozšírenie pracovnej zmluvy). Rozsah 15 hodín / mesiac, celkom 540 hodín/projekt. Spôsob výpočtu nákladov: 6,23 Eur / hod x 540 hod = 3 364,20 Eur. | Ativita 3 | | |
| 3.1.5.2.1. | Administratívny pracovník | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | 65 | 6,23 | 404,95 | Pracovná náplň administratívneho pracovníka: Vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP a monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu; administratívna agenda. Druh pracovného pomeru: rozšírenie pracovnej zmluvy. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.5.2.na základe žiadosti o zmenu. Rozsah 15 hodín / mesiac. Kalkulácia na základe skutočne odpracovaného času za obdobie 09/19 - 08/20. Spôsob výpočtu nákladov: 6,23Eur / hod x 65 hod. = 404,95 EUR | Ativita 3 | | |
| 3.1.5.2.2. | Administratívny pracovník | 521 - Mzdové výdavky | 637027 | osobohodina | 475 | 4,62 | 2 194,50 | Pracovná náplň administratívneho pracovníka: Vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu, administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP a monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu; administratívna agenda. Druh pracovného pomeru: dohoda o pracovnej činnosti. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.5.2.na základe žiadosti o zmenu. Rozsah 15 hodín / mesiac. Kalkulácia pre obdobie 09/20 - 06/23. Spôsob výpočtu nákladov: Jednotková hrubá mzda 4,62 Eur / hod x 475 hod. = 2194,50 EUR | Ativita 3 | | |
| 3.1.5.2.3. | Administratívny pracovník - odvody | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | projekt | 1 | 764,75 | 764,75 | Odvody zamestnávateľa viažuce sa k pracovnej pozícii na rozpočtovej položke 3.1.5.2.2. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.5.2.na základe žiadosti o zmenu. Kalkulácia pre obdobie 09/20 - 06/23. Spôsob výpočtu nákladov: 1,61 Eur / hod x 475 hod. = 764,75 EU | Ativita 3 | | |
| 3.1.6. | Manažér monitorovania | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | | | 0,00 | Cena práce na predmetnú pozíciu je v súlade s maximálnou oprávnenou cenou práce stanovenou vo výzve. Pracovná náplň manažéra monitorovania: Vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplnujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu. Druh pracovného pomeru: dohoda o pracovnej činnosti (pôvodne rozšírenie pracovnej zmluvy). Rozsah 33 hodín / mesiac, celkom 1188 hodín/projekt. Spôsob výpočtu nákladov: 10 Eur / hod x 1188 hod = 11 880 Eur. | Ativita 3 | | |
| 3.1.6.1. | Manažér monitorovania | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | osobohodina | 282 | 10,00 | 2 820,00 | Pracovná náplň manažéra monitorovania: Vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplnujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu.Druh pracovného pomeru: rozšírenie pracovnej zmluvy. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.6.na základe žiadosti o zmenu. Rozsah 33 hodín / mesiac. Kalkulácia na základe skutočne odpracovaného času za obdobie 09/19 - 08/20. Spôsob výpočtu nákladov: 10Eur / hod x 282 hod. = 28290 EUR | Ativita 3 | | |
| 3.1.6.2. | Manažér monitorovania | 521 - Mzdové výdavky | 637027 | osobohodina | 906 | 7,41 | 6 713,46 | Pracovná náplň manažéra monitorovania: Vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ, doplnujúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu.. Druh pracovného pomeru: dohoda o pracovnej činnosti. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.6.:na základe žiadosti o zmenu. Rozsah 33 hodín / mesiac. Kalkulácia pre obdobie 09/20 - 06/23. Spôsob výpočtu nákladov: Jednotková hrubá mzda 7,41 Eur / hod x 906 hod. = 6713,46 EUR | Ativita 3 | | |
| 3.1.6.3. | Manažér monitorovania - odvody | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | projekt | 1 | 2 346,54 | 2 346,54 | Odvody zamestnávateľa viažuce sa k pracovnej pozícii na rozpočtovej položke 3.1.6.2. Rozpočtová položka po rozdelení položky 3.1.6.na základe žiadosti o zmenu. Kalkulácia pre obdobie 09/20 - 06/23. Spôsob výpočtu nákladov: 2,59 Eur / hod x 906 hod. =2346,54 EU | Ativita 3 | | |
| 3. Spolu | | | | | | | 45 484,20 | | | | |
| 4. Aktivita č. 1: Tvorba, inovácia, | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Personálne výdavky interné - odborné činnosti | | | | | | 42 306,00 | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|---|--------------------------|--------|-------------|---|-----|-----------|-----------|--|------------|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | Pre realizáciu projektu je stanovená hrubá mzda vo výške 8,15 EUR. Cena bola stanovená v súlade s prieskumom trhu, ktorý je súčasťou prílohy č. 1.c) Prieskum trhu. Pracovný pomer uzatvorený na základe dohody o vykonaní práce. Zamestnanec vedie záumový útvár. Navrhnutá štruktúra záujmových útvarov počas obdobia realizácie projektu: 1. Textový seminár: 60 hodín, 2. Konzultácie z geografie pre žiakov 4. ročníka v rozsahu: 75 hodín, 3. Príprava žiakov na súťaž z geografie: 90 hodín, 4. Konzultácie z fyziky pre žiakov 1. ročníka: 90 hodín, 5. Konzultácie z fyziky pre žiakov všetkých ročníkov: 60 hodín, 6. Podpora praktických zručností, príprava na laboratórne cvičenie – 30 hodín, 7. Príprava žiakov na súťaž z fyziky: 45 hodín, 8. Rozvoj čitateľskej gramotnosti – 240 hodín, 9. Príprava žiakov na Olympiádu zo SJL – 240 hodín, 10. Príprava žiakov na súťaž Za krásu slova – 168 hodín, 11. Čitateľský klub pre žiakov – 180 hodín, 12. Príprava žiakov na súťaž Saliansky Matko – 192 hodín, 13. Príprava žiakov na Hviezdoslav Kubín – 90 hodín, 14. Piknikové čítanie – 180 hodín, 15. Príprava žiakov na súťaž z Dejepisú – 258 hodín, 16. Mladý bádateľ – 60 hodín, 17. Príprava na súťaž z Biológie – 90 hodín, 18. Klub mladých zdravotníkov: 90 hodín, 19. Príprava žiakov na súťaž z Občianskej náuky – 90 hodín, 20. Konzultácie z fyziky – 120 hodín, 21. Príprava žiakov na Testovanie 9 – 144 hodín, 22. Príprava žiakov na súťaž, dočuvanie – 84 hodín, 23. CVAPOMA – 180 hodín, 24. Pomoc žiakom, príprava žiakov na súťaž – 270 hodín, 25. Pomoc žiakom z matematiky – 120 hodín, 26. Sústreďenie žiakov pred Matematickou olympiádou – 45 hodín, 27. Príprava žiakov na matematické súťaže – 180 hodín, 28. Konzultácie z fyziky pre žiakov 4. ročníka – 75 hodín, 29. Práca s talentovanými žiakmi v oblasti fyziky, príprava na súťaž – 180 hodín, 30. Príprava žiakov na Turnaj mladých fyzikov – 120 hodín | | | | | |
| 4.1.1.1. | Mimoskolská činnosť - vedenie mimoskolských aktivít | 521 - Mzdové výdavky | 637027 | osobohodina | 3 | 846 | 8,15 | 31 344,90 | SPOLU 3864 osobohodín x 8,15 = 31 344,90 EUR € | Aktivita 1 | | | | |
| 4.1.1.2. | Mimoskolská činnosť - vedenie mimoskolských aktivít - odvod | 521 - Mzdové výdavky | 610620 | projekt | 1 | | 10 961,10 | 10 961,10 | Odvod zamestnávateľa viažuce sa k pracovnej pozícii na rozpočtovej položke 4.1.1.1. Rozpočtová položka po rozdelení položky 4.1.1. na základe žiadosti o zmenu. Spôsob výpočtu odvodov: 2,85 Eur / hod x 3846 hod. = 10961,10 EUR. | Aktivita 1 | | | | |
| 4.2. | Cestovné náhrady ** | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 4.3. | Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti) | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 4.4. | Ostatné výdavky - priame | | | | | | | 0,00 | | | | | | |
| 4.5. | Podpora frekventantov | | | | | | | 23 899,95 | | | | | | |
| 4.5.1. | Exkurzie - vstupné, cestovné, ubytovanie | 512 - Cestovné náhrady | 631001 | projekt | 1 | | 23 899,95 | 23 899,95 | Realizované exkurzie: 1. Bachledova dolina: 1-krát počas real.projektu.1 deň, 47 žiakov,2 dospelé osoby. Vstupné: 47 žiakov x 7 € +2 dosp.os. x 9 € =347,00 ; Lanovka: 49 osôb x 11 € = 539 €; Sprievodca: 78 € x 2 skupiny: 156 € Cestovné: 204 km x 1,25 € = 255 € • Stojné: 4hod x 6,07 € =24,28 €. Celkom za exkurziu: 1 321,28 € 2. Novohradský geopark: 1-krát počas realizácie projektu. 3 dni. 46 žiakov a 3 dospelí. Vstupné: Hrad: 46 žiakov x 0,50 € +3 dospelí x 1,50 € = 27,50 € • Fíľakovo hrad.múzeum: 46 žiakov x 2 € +3 dospelí x 4 € = 104,00 € • Zubačka Tisovec: 46 žiakov x 5 € +3 dospelí x 10 € = 260,00 € • Vydrovo – Lesnícky skanzen: 46 žiakov x 0,70 € +3 dospelí x 1 € = 35,20 € • Čiernohorská železnica: 49 osôb x 16 € dve trasy = 784,00 € • Dobročka prales: 60 žiakov x 1 skupina = 60,00 € • Cestovné: • 509 km x 1,25 € = 636,25 € • Stojné: 3 dni x 58,67 € = 176,01 € • Ubytovanie 1.noc: (46 žiakov + 3 dospelí + 1 sofer) x 40,67 €/os = 2 033,50 €. Ubytovanie 2.noc: (46 žiakov + 3 dospelí + 1 sofer) x 40,33€/os = 2 016,50 €. Celkom za exkurziu: 6 132,96 € 3. Literárna exkurzia pre 3. ročník: 1-krát počas realizácie projektu. 2 dni. 46 žiakov a 3 dospelí. Vstupné: • Milo Urban: 46 žiakov x 1 € +3 dospelí x 2,50 € =53,50 €. Cestovné: • 711 km x 1,25 € = 888,75€ • Stojné: 2 dni x 58,67 € = 117,34 €. Ubytovanie (46 žiakov + 3 dospelí + 1 sofer) x 19€/os = 950 €. Celkom za exkurziu: 2 009,59 € 4. Literárna exkurzia pre 2. ročník a sextu – Oponice : 1-krát počas realizácie projektu. 2 dni. 46 žiakov a 3 dospelí. Vstupné: Slovenská múzeum A. S. Puškina: 46 žiakov x 1 € + 3 dospelí x 2 € = 52€ • Oponice – Apontovská knižnica: 46 žiakov x 3 € + 3 dospelí x 6 € = 156 €. cestovné: • 697 km x 1,25 € = 871,25 € • Stojné : 2 dni x 58,67 € = 117,34 €. Ubytovanie: (46 žiakov + 3 dospelí + 1 sofer) x 17,22 € = 861,11 €. Celkom za exkurziu: 2 057,70 € 5. StečPark Košice: 3-krát počas realizácie projektu. 3 deň, 30 žiakov a 2 dospelí. Vstupné: 30 žiakov x 3 € + 2 dospelí x 5 € = 100 €. cestovné: • 74,2 km x 1,36 € = 100,91 € • Stojné : 6 hod x 6,07 € = 36,42 €. Celkom za exkurziu: 237,33 € (711,99 € za 3 exkurzie) 6. Čierny Váh : 3-krát počas realizácie projektu. 1 deň. 45 žiakov a 3 dospelí. cestovné: • 220 km x 1,25 € = 275 € • Stojné : 4 hod x 6,07 € = 24,28 €. Celkom za exkurziu: 299,28 € (897,84 € za 3 exkurzie) 7. Lomnický štít: 1-krát počas realizácie projektu. 1 deň. 45 žiakov a 2 dospelí. Vstupné: Lanovka: Tatranská lomnica. Skal.pleso : 45 žiakov + 2 dospelí x 18 € = 666 € • Lanovka: Skal.pleso Lom.štít : 45 x 22 € + 2 dospelí x 26 € = 1042 €. cestovné: • 178 km x 1,25 € = 222,50 € • Stojné : 6 hod x 6,07 € = 36,42 €. Celkom za exkurziu: 1966,92 € 8. Noc výskumníkov: 3-krát počas realizácie projektu. 1 deň. 130 žiakov a 6 dospelých. Sú potrebné 3 autobusy. cestovné: • 86 km x 1,36 € = 116,96 €/ autobus x 3 autobusy = 350,88 € • Stojné : 5 hod x 6,07 € = 30,35 €/ autobus x 3 autobusy = 91,05 € Celkom za exkurziu: 441,93 € (1 325,79 € za 3 exkurzie) 9. Kia Motors Žilina: 3-krát počas realizácie projektu. 1 deň. 47 žiakov a 2 dospelí. cestovné: • 439 km x 1,25 € = 548,75 € • Stojné : 4 hod x 6,07 € = 24,28 €. Celkom za exkurziu: 573,03 € (1 719,09 € za 3 exkurzie) 10. Malá exkurzia do Bratislavy: 1-krát počas realizácie projektu. 3 dni. 30 žiakov a 2 dospelí. Vstupné: Slovenská galéria so vzdel.programom: 30 žiakov x 1,50 € = 45 € • Oponice-knižnica: 30 žiakov x 3 € + 2 dospelí x 6 € = 102 € • Divadlo SND: 30 žiakov x 18 € + 2 dospelí x 18 € = 576 € • hrad: 30 žiakov x 4 € + 2 dospelí x 10 € = 140 €. cestovné: • 846 km x 1,25 € = 1 057,50 € • Stojné : 2 dni x 58,67 € = 117,34 € • Ubytovanie: (30 žiakov + 2 dospelí + 1 sofer) x 51,67 € = 1 705,11 € • Celkom za exkurziu: 3742,95 € 11. Pieniny: 1-krát počas realizácie projektu. 2dni. 46 žiakov a 3 dospelí. Vstupné: múzeum: 46 žiakov x 1 € + 3 dospelí x 3 € = 55 € • plte na dunajci: 46 žiakov x 6 € + 3 dospelí x 8 € = 300€. cestovné: • 80 km x 1,25 € = 225 € • Stojné : 2 dni x 58,67 € = 117,34 €. Ubytovanie: (46 žiakov + 3 dospelí + 1 sofer) x 26,33 € = 1 316,50 €. Celkom za exkurziu: 2 013,84 € | Aktivita 1 | | | | |
| 4.6 | Zjednodušené vykazovanie výdavkov | | | | | | | 31 832,40 | | | | | | |
| 4.6.1. | Extra hodiny - ŠSN | 910 - Jednotkové výdavky | 642014 | projekt | 1 | | 31 832,40 | 31 832,40 | Výška štandardnej stupnice jednotkových nákladov je 12,30 EUR/extra hodinu. 1. Rok realizácie projektu: • II-VI. ročník 8-ročného gymnázia: 9 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 3321 € • VIII. ročník 8-ročného gymnázia: 2 extra hodiny x 26 týždňov x 12,30 € = 639,60 € • 1.-2. ročník 4-ročného gymnázia: 6 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 2214€ • ročník 4-ročného gymnázia: 8 extra hodín x 26 týždňov x 12,30 € = 2 558,40 € zníženie nezrealizované hodiny mimoriadna situácia 30 hodín x 12,30 € = 369 € Spolu 8 364,00 € 2. Rok realizácie projektu: • II-VI. ročník 8-ročného gymnázia: 10 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 3 690 € • VIII. ročník 8-ročného gymnázia: 2 extra hodiny x 26 týždňov x 12,30 € = 639,60 € • 1.-2. ročník 4-ročného gymnázia: 9 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 3321€ • ročník 4-ročného gymnázia: 8 extra hodín x 26 týždňov x 12,30 € = 2 558,40 € Spolu 10 209,00 € 3. Rok realizácie projektu: • II-VI. ročník 8-ročného gymnázia: 10 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 3 690 € • VIII. ročník 8-ročného gymnázia: 2 extra hodiny x 26 týždňov x 12,30 € = 639,60 € • 1.-2. ročník 4-ročného gymnázia: 9 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 3321€ • ročník 4-ročného gymnázia: 6 extra hodín x 26 týždňov x 12,30 € = 1 918,80 € Spolu 9 569,40 € 4. Rok realizácie projektu • II-VI. ročník 8-ročného gymnázia: 7 extra hodín x 30 týždňov x 12,30 € = 2 583 € • 1. ročník 4-ročného gymnázia: 3 extra hodiny x 30 týždňov x 12,30 € = 1 107 € Spolu 3 690 € | Aktivita 1 | | | | |
| 4. | Spolu | | | | | | | 98 038,35 | | | | | | |
| 5. | Aktivita č. 2: Podpora rozvoja | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1. | Personálne výdavky interne – odborné činnosti | | | | | | | 0,00 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--------------------------------------|--------|---------|---|-----------|-------------------|--|--|--|--|--|------------|--|
| 5.2. | Cestovné náhrady ** | | | | | | 0,00 | | | | | | | |
| 5.3. | Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti) | | | | | | 0,00 | | | | | | | |
| 5.4. | Ostatné výdavky - priame | | | | | | 4 340,00 | | | | | | | |
| 5.4.1. | Externé vzdelávanie - účastnícky poplatok | 518 - Ostatné služby | 637001 | projekt | 1 | 4 340,00 | 4 340,00 | | | | | | Aktivita 2 | |
| 5.5. | Podpora frekventantov | | | | | | 2 037,85 | | | | | | | |
| 5.5.1. | Externé vzdelávanie - cestovné ubytovanie | 512 - Cestovné náhrady | 631001 | projekt | 1 | 2 037,85 | 2 037,85 | | | | | | Aktivita 2 | |
| 5.6. | Zjednodušené vykazovanie výdavkov | | | | | | 75 412,00 | | | | | | | |
| 5.6.1. | Pedagogické kluby | 910 - Jednotkové výdavky | 642014 | projekt | 1 | 52 788,00 | 52 788,00 | | | | | | Aktivita 2 | |
| 5.6.2. | Vzdelávanie zamestnancov interné | 910 - Jednotkové výdavky | 642014 | projekt | 1 | 22 624,00 | 22 624,00 | | | | | | Aktivita 2 | |
| 5. | Spolu | | | | | | 81 789,85 | | | | | | | |
| 6. Riadenie rizík (ak relevantné) | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1. | Riziková prírážka | 930- Rezerva na nepredvídané výdavky | | projekt | 0 | 0,00 | 0,00 | | | | | | | |
| 6. | Spolu | | | | | | 0,00 | | | | | | | |
| CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU | | | | | | | 298 592,30 | | | | | | | |

| Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu | | Suma v EUR | Reálne limity rozpočtu v % | Maximálne limity | |
|---|---|------------|----------------------------|------------------|--|
| 1. | Nepriame výdavky | 13 168,53 | 15,00% | 15,00% | ponáša sťažba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b) |
| 2. | Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krízové financovanie z ERDF (priame výdavky) | | | | z priamych výdavkov |
| 2a. | Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krízového financovania | 60 111,37 | 21,06% | 30,00% | z priamych výdavkov |
| 3. | Dodávky na priame výdavky | | | | z priamych výdavkov |
| 4. | Riziková prírážka | | | 5,00% | z celkových oprávnených výdavkov |

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom ROSORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technicom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verzijnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

****Žadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenie sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhradzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.