



Kód projektu v ITMS2014+: 312011Z556

**DODATOK č. 2**  
**K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

číslo zmluvy: OPLZ/36/2020

registračné číslo dodatku: : 0348/2020-D2

uzatvorený medzi:

**Poskytovateľom**

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Bc. Milan Krajniak, minister

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Mgr. Branislav Gröhlíng, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa 23.7.2015

poštová adresa<sup>1</sup>:

e-mail: [kami@minedu.sk](mailto:kami@minedu.sk)

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

**Prijímateľom**

<sup>1</sup> Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE

názov: P - MAT n.o.  
sídlo: Ambroseho 2, 851 04 Bratislava - mestská časť Petržalka  
zapísaný v: Registri neziskových organizácií  
konajúci: Bc. Pavol Koprda  
IČO: 31820832  
IČ DPH: -  
poštová adresa<sup>1</sup>:  
e-mail: [pavol.koprda@p-mat.sk](mailto:pavol.koprda@p-mat.sk)

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(ďalej len „**Zmluvné strany**“)

## Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 04. 08. 2022 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPIZ/36/2020** v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku (0348/2020-D1) sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

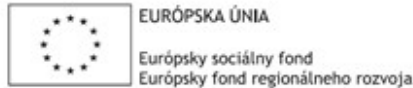
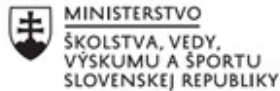
## Článok 2

**Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“** sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.  
Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

**Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“** sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu“.

Nový Predmet podpory NFP časť B Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.  
Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



**Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.**

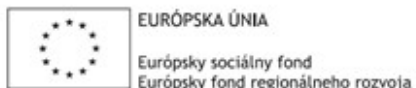
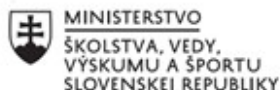
Nový Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu je prílohou č. 3 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

### Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu s jeho obsahom ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.



Prílohy:

- Príloha č. 1           Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS  
Príloha č. 2           Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu  
Príloha č. 3           Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**Mgr. Branislav Gröhling**, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>2</sup> Poskytovateľa

Za Prijímateľa v ..... dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**Bc. Pavol Koprda**, štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>3</sup> Prijímateľa

---

<sup>2</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>3</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

# PREDMET PODPORY NFP

## Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

### 1. Všeobecné informácie o projekte

<b>Názov projektu:</b>	Zlepšovanie študijných výsledkov žiakov v matematike a fyzike
<b>Kód projektu:</b>	312011Z556
<b>Kód ŽoNFP:</b>	NFP312010Z556
<b>Operačný program:</b>	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
<b>Spolu financovaný z:</b>	Európsky sociálny fond
<b>Prioritná os:</b>	312010 - 1. Vzdelávanie
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
<b>Kategórie regiónov:</b>	LDR - menej rozvinuté regióny

#### Kategorizácia za Konkrétne ciele

<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Oblasť intervencie:	115 - Zníženie miery predčasného ukončovania školskej dochádzky a predchádzanie takémuto ukončovaniu, a podpora rovnocenného prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a predškolskému vzdelávaniu
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

## 2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK1611000000002621176702	Tatra banka, a.s.	1. 8. 2020	30. 6. 2023
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK1411000000002629176328	Tatra banka, a.s.	1. 8. 2020	30. 6. 2023
		SK1611000000002621176702	Tatra banka, a.s.	1. 8. 2020	30. 6. 2023

## 3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
2.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
3.	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
4.	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		
5.	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
6.	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
7.	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		

## 3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 4. Popis cieľovej skupiny

**Cieľová skupina** (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí a odborní zamestnanci podľa zákona č.317/2009 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- profesijní a dobrovoľní pracovníci s mládežou
- žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami (ďalej len „ŠVVP“)

## 5. Aktivity projektu

<b>Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu</b> (v mesiacoch):	29
<b>Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu</b> (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	8.2020
<b>Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu</b> (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	12.2022

### 5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

<b>Subjekt:</b>	P - MAT N.O.	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31820832
-----------------	--------------	-----------------------------	----------

#### Hlavné aktivity projektu

- 943Z55600001 - Aktivity pre žiakov a dobrovoľníkov

#### Podporné aktivity projektu

<b>Podporné aktivity:</b>	Podporné aktivity
<b>Popis podporných aktivít:</b>	
<b>Priradenie ku konkrétnemu cieľu:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov

### 5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 6. Merateľné ukazovatele projektu

### 6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

<b>Kód:</b>	P0278	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	200,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	P - MAT N.O.	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31820832
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	943Z55600001 - Aktivity pre žiakov a dobrovoľníkov	<b>Cieľová hodnota</b>	200
<b>Kód:</b>	P0279	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	200,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	P - MAT N.O.	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31820832
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	943Z55600001 - Aktivity pre žiakov a dobrovoľníkov	<b>Cieľová hodnota</b>	200
<b>Kód:</b>	P0449	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu U - v rámci udržateľnosti projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	2 000,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	P - MAT N.O.	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31820832
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	943Z55600001 - Aktivity pre žiakov a dobrovoľníkov	<b>Cieľová hodnota</b>	2 000



<b>Kód:</b>	P0451	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	4 000,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	P - MAT N.O.	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31820832
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	943Z55600001 - Aktivity pre žiakov a dobrovoľníkov	<b>Cieľová hodnota</b>	4 000

<b>Kód:</b>	P0455	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	4 000,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	P - MAT N.O.	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31820832
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvyšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov		
<b>Typ aktivity:</b>	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	943Z55600001 - Aktivity pre žiakov a dobrovoľníkov	<b>Cieľová hodnota</b>	4 000

## 6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0278	Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií	počet	200,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0279	Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie	počet	200,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0449	Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov po absolvovaní programu	počet	2 000,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0451	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	4 000,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0455	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti	počet	4 000,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

## 7. Iné údaje na úrovni projektu

<b>Subjekt:</b>	P - MAT N.O.	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31820832
<b>Kód</b>	<b>Názov</b>	<b>Merná jednotka</b>	<b>Relevancia k HP</b>
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN
D0311	Počet účastníkov, ktorí nie sú sledovaní prostredníctvom karty účastníka	osoby	PraN, UR

# 8. Rozpočet projektu

## 8.1 Rozpočet prijímateľa

<b>Subjekt:</b>	P - MAT N.O.	<b>Identifikátor (IČO):</b>	31820832
		<b>Výška oprávnených výdavkov:</b>	199 993,25 €

### Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	199 993,25 €
<b>Typ aktivity:</b>	9431201001 - Aktivity zamerané na zlepšenie školskej úspešnosti žiakov vrátane žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	199 993,25 €
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	1. 943Z55600001 - Aktivity pre žiakov a dobrovoľníkov	199 993,25 €

		Oprávnený výdavok			
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 521 - Mzdové výdavky				142 852,32 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - Projektový manažér	Osobohodina	1 157	16,00 €	18 512,00 €
	1.1.2 - Finančný manažér	Osobohodina	451	12,00 €	5 412,00 €
	1.1.3 - Administratívny pracovník	Osobohodina	772	9,00 €	6 948,00 €
	1.1.4 - Manažér monitorovania	Osobohodina	435	12,00 €	5 220,00 €
	1.1.5 - Odborný pracovník aktivity 1	Osobohodina	2 260	14,00 €	31 640,00 €
	1.1.6 - Odborný pracovník aktivity 2	Osobohodina	2 400	13,00 €	31 200,00 €
	1.1.7 - Odborný pracovník aktivity 3	Osobohodina	1 240	11,00 €	13 640,00 €
	1.1.8 - Asistent lektora	Osobohodina	403	8,90 €	3 586,70 €
	1.1.9 - Asistent lektora – odvody	Projekt	1	37,66 €	37,66 €
	1.1.10 - Lektor 1	Osobohodina	776	11,88 €	9 218,88 €
	1.1.11 - Lektor 1 – odvody	Projekt	1	96,80 €	96,80 €
	1.1.12 - Lektor 2	Osobohodina	610	14,83 €	9 046,30 €
	1.1.13 - Lektor 2 – odvody	Projekt	1	1 965,13 €	1 965,13 €
	1.1.14 - Lektor 3	Osobohodina	285	15,07 €	4 294,95 €
	1.1.15 - Lektor 3 – odvody	Projekt	1	1 408,74 €	1 408,74 €
	1.1.16 - Lektor 4	Osobohodina	25	18,83 €	470,75 €
	1.1.17 - Lektor 4 – odvody	Projekt	1	154,41 €	154,41 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.2 - 903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2)				57 140,93 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.2.1 - paušálna sadzba	Projekt	1	57 140,93 €	57 140,93 €

## Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010011 - 1.1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov	0,00 €
<b>Podporné aktivity:</b>	1. 312Z556P0001 - Podporné aktivity	0,00 €
		<b>Oprávnený výdavok</b>
<b>Skupina výdavku:</b>	nezaevidované	

## 8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

## 8.3 Zazmluvnená výška NFP

<b>Celková výška oprávnených výdavkov:</b>	199 993,25 €
<b>Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:</b>	0,00 €
<b>Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:</b>	100,0000 %
<b>Výška nenávratného finančného príspevku:</b>	199 993,25 €
<b>Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:</b>	0,00 €

## Predmet podpory NFP

### časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
<b>Hlavná aktivita 1</b>	<p>Projekt pozostáva z jednej hlavnej aktivity <b>Aktivity pre žiakov a dobrovoľníkov</b>. Táto aktivita bude prebiehať od augusta 2020 do decembra 2022 (spolu 29 mesiacov). Zabezpečovať ju bude približne 150 osôb - pôjde výlučne o vlastné personálne, materiálne a priestorové zabezpečenie, nebudeme využívať externé kapacity iných subjektov. Tento počet osôb sa môže javiť ako vysoký, avšak je spôsobený veľkým počtom aktivít, ktoré budeme realizovať (na každej z najväčších akcií (napríklad Matboj a Pikopretek) sa organizačne zúčastňuje vyše 50 dobrovoľníkov). V rámci hlavnej aktivity sa budú realizovať nasledujúce čiastkové aktivity/podaktivity (všetky budú prebiehať počas celej realizácie projektu v súlade s harmonogramom hlavnej aktivity):</p> <p>Pre žiakov <b>základných a stredných škôl</b> chceme v rámci projektu zrealizovať nasledujúce podaktivity:</p> <ol style="list-style-type: none"><li><b>1. Dlhodobé korešpondenčné súťaže PIKOMAT a PIKOFYZ.</b> Ide o súťaže, kde deti počas polroka riešia 3 série úloh z matematiky, resp. fyziky. Ide o netypické úlohy, ktorých snahou je viesť deti k samostatnému rozmyšľaniu, netradičným riešeniam a objavovaniu matematických a fyzikálnych zákonitostí. Na konci polroka pozývame najúspešnejších riešiteľov na sústredenia, kde pre nich vyškolení dobrovoľníci pripravujú program. Program je zameraný na rozvoj matematických a fyzikálnych zručností, sociálne zručnosti, ako sú práca v tíme, komunikácia, riešenie konfliktov, ale aj kritické a logické myslenie. Zároveň deti zažívajú iné formy učenia – v prírode, formou rôznych hier a aktivít, ktoré bežne nezažívajú. Sústredenia trvajú zväčša týždne.</li><li><b>2. Víkendové pobytové akcie pre žiakov – Kockatý víkend</b> Pripravíme aj víkendové pobytové akcie pre všetky deti, ktoré majú záujem sa zúčastniť. Často býva pre niektoré deti problém sa pustiť do dlhodobých súťaží, pretože vyžadujú veľa času a energie. Aj preto organizujeme Kockatý víkendy, kde deti majú šancu zažiť iné formy vzdelávania a tým získavajú motiváciu zapojiť sa do dlhodobých súťaží. Okrem toho Kockatý víkendy pomáhajú udržať motiváciu pre deti, ktoré sa do Pikomatu a Pikofyzu už zapájajú.</li><li><b>3. Jednodňová tímová matematická súťaž – MATBOJ</b> Na Matboji deti v 4-členných tímoch riešia zaujímavé úlohy z matematiky. Okrem riešenia úloh sa deti hrajú logickú hru na plátniku, v ktorej získavajú možnosť spraviť ťah vždy, keď správne vyriešia úlohu.</li><li><b>4. Jednodňová tímová logicko-športová súťaž – PIKOPRETEK</b> Úlohou 4-členných tímov je prejsť približne 5 km dlhú trasu, na ktorej ich čaká niekoľko stanovísk s úlohami zameranými na spoluprácu, logiku a koordináciu. V cieľi sa hodnotí nielen najlepší čas, ale aj to, ako sa im jednotlivé úlohy podarilo splniť.</li></ol>

Aby sme získali čo najviac žiakov pre naše aktivity, plánujeme realizovať na začiatku školského roka informačné prednášky a semináre v základných a stredných školách na celom území Slovenska, pričom v rámci projektu budeme realizovať návštevy škôl mimo Bratislavského samosprávneho kraja.

**Podaktivity P-MATu pre dobrovoľníkov vo veku približne 16 až 30 rokov:**

1. Aktivity zamerané na prípravu seminárov

- Na to, aby sme zabezpečili kvalitu našich súťaží sa pravidelne venujeme vymýšľaniu úloh, formulovaniu zadaní, opravovaniu detských riešení a písaniu vzorových riešení.

2. Vyberacie víkendovky

- Do súťaží Pikomat a Pikofyz treba každý rok pripraviť približne 80 kvalitných úloh. Na to máme v P-MATe určené vyberacie víkendovky 2x ročne, ktorých sa zúčastňuje približne 35 dobrovoľníkov.

3. Opravovacie víkendovky

- Naši dobrovoľníci píšu deťom k riešeniu individuálne komentáre, aby deti vedeli čo urobili dobre a kde je priestor na zlepšenie. To, ako sa to robí sa učia dobrovoľníci na opravovacích víkendovkách.

4. Aktivity zamerané na rozvoj dobrovoľníkov

- Naši dobrovoľníci pripravujú pre deti pobytové akcie. To, ako sa to robí sa učia od starších dobrovoľníkov, ale aj od rôznych profesionálnych lektorov, učiteľov a profesorov.

5. Zimná víkendovka

- Víkendovka, ktorú pripravujeme koncom prvého semestra, aby sme si zosumarizovali na čom sme a pre nových dobrovoľníkov pripravili úvodný kurz o tom, čo ich v P-MATe čaká.

6. Letná škola P-MATu

- Každé leto starší dobrovoľníci pripravujú akciu, na ktorej si mladší dobrovoľníci majú šancu vyskúšať zrealizovať vlastné hry a aktivity. Zároveň starší dobrovoľníci pripravujú rôzne workshopy, hry, aktivity a diskusie, prostredníctvom ktorých odovzdávajú svoje skúsenosti mladším.

7. Jednorazové kurzy

- Počas roka pripravujeme rôzne kurzy zamerané na rozvoj dobrovoľníkov - ide napríklad o rozvoj prezentačných zručností, zážitkovú pedagogiku a spoluprácu v tíme.

8. Aktivity zamerané na teambuilding dobrovoľníkov

- Pri práci s mladými ľuďmi vnímame rozvoj komunity ako kľúčovú. Preto pre dobrovoľníkov pripravujeme rôzne aktivity, kde spolu trávime čas, budujeme kamarátstva a spoznávame sa. Jeden z dôvodov, prečo dokážeme zabezpečiť dlhodobú kontinuitu je práve komunita. Takto ponúkame mladým ľuďom priestor, tráviť čas v príjemnom prostredí, v ktorom vzniká množstvo podnetov.

Pre skupinu **pedagogických a odborných zamestnancov** zrealizujeme najmä počas Matbojov prednášky o tom, ako žiakov motivovať a viesť k zlepšovaniu ich výsledkov v matematike. Tieto prednášky budú viesť skúsení lektori s aspoň 5-ročnou praxou v realizácii predmetných aktivít. Prednášky budú prepojené na úlohy, ktoré budú žiaci riešiť a učitelia budú môcť na svojich vyučovacích hodinách na ne nadviazať a rozvíjať tak schopnosti žiakov aj v klasickom školskom prostredí.

Predkladané čiastkové aktivity sú v súlade s **Národným programom rozvoja výchovy a vzdelávania** (napr. v časti 4.2.1. Opatrenia v regionálnom školstve: 3.Kvalitná výchova a vzdelávanie: Podpora čitateľskej, matematickej a prírodovednej gramotnosti). Predkladaný projekt je v súlade so stratégiou **Európa 2020** v hlavnej iniciatíve „Inovácia v Únii“ („Na vnútroštátnej úrovni budú členské štáty musieť:... zabezpečiť dostatočný prísun absolventov vedeckých, matematických a inžinierskych odborov a zabezpečiť, aby sa učebné osnovy sústredili na podporovanie kreativity, inovácie a podnikania,...“ a v hlavnej iniciatíve „Mládež v pohybe“: „Na vnútroštátnej úrovni budú členské štáty musieť: – zabezpečiť efektívne investovanie do systémov vzdelávania a odbornej prípravy na všetkých úrovniach (od predškolského až po vysokoškolské vzdelávanie), – zlepšiť výsledky v oblasti vzdelávania, venovať sa každému stupňu vzdelávania (predškolské, základné, stredné, odborné a vysokoškolské vzdelávanie) v rámci integrovaného prístupu zahŕňajúceho kľúčové schopnosti, ktorého cieľom je znížiť predčasnú ukončenie školskej dochádzky,...“ Ciele projektu a aj samotná hlavná aktivita a zadané podaktivity projektu sú priamo previazané s **intervenčnou stratégiou OP EZ** v súlade s tematickým cieľom Investovanie do vzdelania, školení a odbornej prípravy, ako aj zručností a celoživotného vzdelávania, investičnou prioritou 1.1: Zníženie a zabránenie predčasného skončenia školskej dochádzky a podporou prístupu ku kvalitnému predškolskému, základnému a stredoškolskému vzdelávaniu vrátane formálnych, neformálnych a bežných spôsobov vzdelávania za účelom opätovného začlenenia do vzdelávania a prípravy a špecifickým cieľom OP: 1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov.

V hlavnej aktivite bude prebiehať aj podaktivita Riadenie/koordinácia projektu. Projektový manažér bude v spolupráci s odbornými pracovníkmi aktivity navrhovať realizáciu čiastkových aktivít a vyhodnocovať ich plnenie. Na vyhodnocovaní sa bude podieľať aj manažér monitorovania, ktorý bude spracúvať priebežné monitorovacie správy. Kontrolu čerpania rozpočtu bude realizovať finančný manažér. Administratívny pracovník bude zabezpečovať realizáciu pomocných činností pre riadenie projektu, pôjde najmä o komunikáciu s frekventantmi a tretími stranami, bude viesť projektovú dokumentáciu a pod. Vďaka intenzívnej spolupráci týchto osôb bude zabezpečená realizácia aktivít v požadovanej kvalite a stanovených termínoch. Pozície a ich náplň sú v súlade s prílohou č. 5 Výzvy.

Pri výbere frekventantov budeme dbať na to, aby v súlade s **horizontálnymi princípmi** udržateľný rozvoj, podpora rovnosti mužov a žien a nediskriminácia, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2014 – 2020 a v čl. 7 a 8 všeobecného nariadenia, nedochádzalo k žiadnemu typu diskriminácie frekventantov ani odborného a riadiaceho personálu. V prípade nerozhodnosti medzi dvomi rovnako kvalifikovanými osobami uprednostníme tú osobu, ktorej pohlavie, etnicita alebo rasa je menej zastúpená v inštitúcii žiadateľa (dočasné vyrovnávacie opatrenie v zmysle § 8a Antidiskriminačného zákona). Prístup k realizovaným aktivitám budú mať všetci frekventanti, ktorí splnia podmienky poskytnutia NFP v zmysle podmienok oprávnenosti cieľovej skupiny. Odmeňovanie personálu bude prebiehať na základe objektívnych kritérií na základe sadzby stanovenej projektom, a teda nebude možné rozličné ohodnotenie zamestnancov pracujúcich na rovnakej pozícii. Pre osoby so zdravotným znevýhodnením nebude používanie výsledkov nášho projektu predstavovať prekážku vzhľadom na to, že materiály, zadania úloh a pod. budú dostupné aj z ich domova. Osoby so zrakovým znevýhodnením budú môcť pri čítaní použiť príslušnú čítačku, pretože materiály budú vyrobené tak, aby ich osoby so zrakovým znevýhodnením mohli bez problémov čítať s využitím príslušného softvéru. Hlavná aktivita projektu bude zároveň naplňať hlavný cieľ HP Udržateľný rozvoj, ktorým je zabezpečenie

	<p>environmentálnej, sociálnej a ekonomickej udržateľnosti rastu s osobitným dôrazom na ochranu a zlepšenie životného prostredia pri zohľadnení zásady „znečisťovateľ platí“. V súčasnosti sa snažíme minimalizovať používanie papiera pri riešení úloh a preferujeme elektronické zasielanie riešení úloh a aj ich opravovanie. Podobne pri väčších aktivitách sa pri občerstvení pre žiakov snažíme zabezpečiť recyklovateľné materiály a minimalizovať tak vyprodukovaný odpad.</p> <p>Na navrhované aktivity sú naviazané nasledujúce <b>merateľné ukazovatele</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• P0278 Počet pedagogických a odborných zamestnancov zapojených do aktivít na zvýšenie profesijných kompetencií (počet 200 zamestnancov),</li> <li>• P0279 Počet pedagogických a odborných zamestnancov, ktorí si prostredníctvom aktivít zvýšili profesijné kompetencie (počet 200 zamestnancov),</li> <li>• P0449 Počet účastníkov zapojených do aktivít na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti, ktorým sa zlepšili kompetencie a zručnosti 6 mesiacov poabsolvovaní programu (počet 2000 žiakov),</li> <li>• P0451 Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti (počet 4000 žiakov),</li> <li>• P0455 Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity na zlepšenie zručností a zvýšenie gramotnosti (počet 4000 žiakov).</li> </ul> <p>Hodnoty ukazovateľov vychádzajú z hodnôt zapojených žiakov a učiteľov z predchádzajúcich rokov (našimi aktivitami prešlo doteraz viac než 50 000 žiakov základných škôl a osemročných gymnázií).</p>
<b>Hlavná aktivita 2</b>	–
<b>Podporné aktivity Projektu</b>	
<b>Podporné aktivity projektu sú nasledovné:</b>	–





EURÓPSKA ÚNIA

Európsky sociálny fond  
Európsky fond  
regionálneho rozvojaOPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJEMINISTERSTVO  
ŠKOLSTVA, VEDY,  
VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

## Rožpočet projektu a komentár k rožpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
Názov položky rožpočtu		Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rožpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)
<b>1. Nepriame výdavky</b>							EUR					
<b>1. Spolu</b>							<b>0,00</b>					
<b>2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky</b>												
2.1. Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky							0,00					
2.2. Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku							0,00					
<b>2. Spolu</b>							<b>0,00</b>					
<b>3. Koordinácia projektu</b>												
3.1. Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti							36 092,00					
3.1.1. Projektový manažér		521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 157	16,00	18 512,00	Cena práce projektového manažéra. Zabezpečuje komplexné riadenie jednotlivých aktivít projektu. Rozsah 1157 hodín počas realizácie projektu. Cena práce vrátane odvodov zamestnávateľa. Výpočet: 1157 h x 16 €/h = 18 512 €. Cena určená na základe prieskumu trhu a rozpočtového obmedzenia. Náplň práce v súlade s Prílohou č. 5 výzvy: Zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o poskytnutie NFP, resp. zmluvou o poskytnutí NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ, zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu, zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu, zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejnú obstarávanie a pod., koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte, zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP.	1.	N/A	N/A	N/A
3.1.2. Finančný manažér		521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	451	12,00	5 412,00	Cena práce finančného manažéra. Zabezpečuje komplexné finančné riadenie jednotlivých aktivít projektu. Rozsah 451 hodín počas realizácie projektu. Cena práce vrátane odvodov zamestnávateľa. Výpočet: 451 h x 12 €/h = 5 412 €. Cena určená na základe prieskumu trhu. Náplň práce v súlade s Prílohou č. 5 výzvy: Zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o poskytnutie NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, zodpovedá za čerpanie rožpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi, zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP, zodpovedá za prípravu a včasnú predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO), zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ.	1.	N/A	N/A	N/A
3.1.3. Administratívny pracovník		521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	772	9,00	6 948,00	Cena práce administratívneho pracovníka. Zabezpečuje administratívne aktivity pre jednotlivé aktivity projektu. Rozsah 772 hodín počas realizácie projektu. Cena práce vrátane odvodov zamestnávateľa. Výpočet: 772 h x 9 €/h = 6 948 €. Cena určená na základe prieskumu trhu a rozpočtového obmedzenia. Náplň práce v súlade s Prílohou č. 5 výzvy: Vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu, spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rožpočtom projektu, zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu, realizuje administratívnu prípravu a kontrolu podkladov do ŽoP, monitorovacích správ, zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku, administratívnu agendu (napr. spracovanie cestovných príkazov), zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít.	1.	N/A	N/A	N/A
3.1.4. Manažér monitorovania		521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	435	12,00	5 220,00	Cena práce manažéra monitorovania. Zabezpečuje monitorovanie aktivít projektu. Rozsah 435 hodín počas realizácie projektu. Cena práce vrátane odvodov zamestnávateľa. Výpočet: 435 h x 12 €/h = 5 220 €. Cena určená na základe prieskumu trhu a rozpočtového obmedzenia. Náplň práce v súlade s Prílohou č. 5 výzvy: Vykonáva priebežné sledovanie pokroku projektu, zodpovedá za správne evidovanie výsledkov projektu a vypracovanie monitorovacích správ vrátane kariet účastníkov projektu, dopĺňajúcich monitorovacích údajov a informácií pre SO v rámci riadenia projektu.	1.	N/A	N/A	N/A
3.2. Zjednodušené vykazovanie výdavkov							0,00					
<b>3. Spolu</b>							<b>36 092,00</b>					
<b>4. Aktivity pre žiakov a dobrovoľníkov</b>												
4.1. Personálne výdavky interné - odborné činnosti							106 760,32					

4.1.1.	Odborný pracovník aktivity 1	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	2 260	14,00	31 640,00	Cena práce Odborného pracovníka aktivity 1. Zabezpečuje odborné činnosti spojené s realizáciou hlavnej aktivity, najmä organizačne zabezpečuje činnosti s realizáciou súťaží Pikomat a Pikofyz, minimálne 6 matbojov a 4 pikopretekov. Komunikuje s lektormi, dobrovoľníkmi, školami, frekventantmi, zabezpečuje hladký priebeh realizácie aktivít. Rozsah 2 260 hodín počas realizácie projektu. Cena práce vrátane odvodov zamestnávateľa. Výpočet: 2 260 h x 14 €/h = 31 640 €. Cena nižšia ako cena určená na základe prieskumu trhu.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.2.	Odborný pracovník aktivity 2	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	2 400	13,00	31 200,00	Cena práce Odborného pracovníka aktivity 2. Zabezpečuje odborné činnosti spojené s realizáciou hlavnej aktivity, najmä organizačne zabezpečuje činnosti s realizáciou minimálne 4 sústredení, 5 Letných škôl, 6 víkendoviek, pripravuje a realizuje vzdelávania dobrovoľníkov a kurzy pre nich, individuálne práce s dobrovoľníkmi. Komunikuje s lektormi, dobrovoľníkmi, školami, frekventantmi, zabezpečuje hladký priebeh realizácie aktivít. Rozsah 2 400 hodín počas realizácie projektu. Cena práce vrátane odvodov zamestnávateľa. Výpočet: 2 400 h x 13 €/h = 31 200 €. Cena nižšia ako cena určená na základe prieskumu trhu.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.3.	Odborný pracovník aktivity 3	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	1 240	11,00	13 640,00	Cena práce Odborného pracovníka aktivity 3. Zabezpečuje odborné činnosti spojené s realizáciou hlavnej aktivity, najmä organizačne zabezpečuje činnosti s realizáciou minimálne 7 matbojov, 3 Letných škôl, 4 Pikopretekov, pripravuje a realizuje návštevy škôl. Komunikuje s lektormi, dobrovoľníkmi, školami, frekventantmi, zabezpečuje hladký priebeh realizácie aktivít. Rozsah 1 240 hodín počas realizácie projektu. Cena práce vrátane odvodov zamestnávateľa. Výpočet: 1 240 h x 11 €/h = 13 640 €. Cena nižšia ako cena určená na základe prieskumu trhu.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.4.	Asistent lektora	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	403	8,90	3 586,70	Hrubá mzda asistentov lektorov. Asistenti lektorov zabezpečujú pomoc pri realizácii vzdelávacích aktivít v rámci projektu formou individuálnej pomoci žiakom, ktorí túto pomoc potrebujú, resp. asistujú lektorom počas lektorovania. Rozsah 403 hodín počas realizácie projektu. Výpočet: 403 h x 8,9 €/h = 3 586,70 €. Cena obvyklá v mieste a čase, nižšia ako na základe prieskumu trhu.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.5.	Asistent lektora – odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	37,66	37,66	Odvody z dohôd o vykonaní práce – Asistent lektora – vo výške 1,05 %. Výpočet: 3 586,70 € x 0,0105 = 37,66 €.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.6.	Lektor 1	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	776	11,88	9 218,88	Hrubá mzda Lektora 1. Lektor so SŠ vzdelaním (zvyšajne študent VŠ) zabezpečuje vzdelávacie aktivity v rámci projektu. Rozsah 776 hodín počas realizácie projektu. Výpočet: 776 h x 11,88 €/h = 9 218,88 €. Cena obvyklá v mieste a čase, nižšia ako na základe prieskumu trhu.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.7.	Lektor 1 – odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	96,80	96,80	Odvody z dohôd o vykonaní práce – Lektor 1 – vo výške 1,05 %. Výpočet: 9 218,88 € x 0,0105 = 96,80 €.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.8.	Lektor 2	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	610	14,83	9 046,30	Hrubá mzda Lektora 2. Kvalifikovaný lektor s VŠ vzdelaním 1. stupňa zabezpečuje vzdelávacie aktivity v rámci projektu. Rozsah 610 hodín počas realizácie projektu. Výpočet: 610 h x 14,83 €/h = 9 046,30 €. Cena obvyklá v mieste a čase, nižšia ako na základe prieskumu trhu.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.9.	Lektor 2 – odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	1 965,13	1 965,13	Odvody z dohôd o vykonaní práce – Lektor 2 - vo výške 1 965,13 €.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.10.	Lektor 3	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	285	15,07	4 294,95	Hrubá mzda Lektora 3. Vysokokvalifikovaný lektor s VŠ vzdelaním 2. stupňa alebo minimálne 5-ročnou praxou zabezpečuje vzdelávacie aktivity v rámci projektu. Rozsah 285 hodín počas realizácie projektu. Výpočet: 285 h x 15,07 €/h = 4 294,95 €. Cena obvyklá v mieste a čase, nižšia ako na základe prieskumu trhu.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.11.	Lektor 3 – odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	1 408,74	1 408,74	Odvody z dohôd o vykonaní práce – Lektor 3 – vo výške 32,8 %. Výpočet: 4 294,95 € x 0,328 = 1 408,74 €.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.12.	Lektor 4	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	25	18,83	470,75	Hrubá mzda Lektora 4. Vysokokvalifikovaný lektor s VŠ vzdelaním 3. stupňa alebo minimálne 5-ročnou praxou alebo s titulom docent/profesor zabezpečuje vzdelávacie aktivity v rámci projektu. Rozsah 25 hodín počas realizácie projektu. Výpočet: 25 h x 18,83 €/h = 470,75 €. Cena obvyklá v mieste a čase, nižšia ako na základe prieskumu trhu.	1.	N/A	N/A	N/A
4.1.13.	Lektor 4 – odvody	521 - Mzdové výdavky	610620	projekt	1	154,41	154,41	Odvody z dohôd o vykonaní práce – Lektor 4 – vo výške 32,8 %. Výpočet: 470,75 € x 0,328 = 154,41 €.	1.	N/A	N/A	N/A
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00					
4.3.	Dotácia služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00					
4.4.	Ostatné výdavky - priame						0,00					
4.5.	Podpora frekventantov						0,00					
4.6.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
<b>4.</b>	<b>Spolu</b>						<b>106 760,32</b>					
<b>5</b>	<b>Ostatné výdavky - priame</b>						<b>EUR</b>					
5.1	paušálna sadzba	903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1304/2013, čl. 14 ods. 2; nariadenie 1303/2013, čl. 68b)	637033	projekt	1	57 140,93	57 140,93	Paušálna sadzba na úhradu ostatných výdavkov projektu - 40 % z priamych personálnych výdavkov.	1.	N/A	N/A	N/A
<b>5.</b>	<b>Spolu</b>						<b>57 140,93</b>					
<b>X.</b>	<b>Riadenie rizík (ak relevantné)</b>											
<b>X.</b>	<b>Spolu</b>						<b>0,00</b>					
<b>CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU</b>							<b>199 993,25</b>					

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	<i>Nepriame výdavky</i>	0	0	0	<i>paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)</i>
2.	<i>Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)</i>	0	0	0	<i>z priamych výdavkov</i>
2a.	<i>Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania</i>	0	0	0	<i>z priamych výdavkov</i>
3.	<i>Dodávky na priame výdavky</i>	0	0	0	<i>z priamych výdavkov</i>
4.	<i>Riziková prírážka</i>	0	0	5,00 %	<i>z celkových oprávnených výdavkov</i>

**Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):**

\*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

\*\*V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

\*\*\*Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenie sa využíva vo viacerých aktivitách)

\*\*\*\*Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.