

**DODATOK č. 1/2022 k
PROJEKTOVEJ ZMLUVE č. 941/2020**

na realizáciu projektu v rámci programu

„Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca“
spolufinancovaného

z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky

Článok 1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Správca programu

Názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky
Sídlo: Pribinova 4195/25, 811 09 Bratislava
Právna forma: rozpočtová organizácia
IČO: 50349287
DIČ: SK2120287004
Štatutárny orgán: Mgr. art. Veronika Remišová M. A., ArtD., podpredsedníčka vlády a ministerka investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky v zastúpení Ing. Iveta Turčanová, generálna riaditeľka sekcie OP TP a iných finančných mechanizmov, splnomocnená na základe Plnomocenstva č. 006310/2021/OROPTP-10 zo dňa 7. septembra 2021

(ďalej aj ako „**Správca programu**“)

a

1.2. Prijímateľ:

Názov: Slovenské národné múzeum
Sídlo: Vajanského nábrežie 2, 810 06 Bratislava 16
Právna forma: štátna príspevková organizácia
IČO: 00164721
DIČ: 2020603068
Štatutárny orgán: Mgr. Branislav Panis, generálny riaditeľ
Projektový účet: SK43 8180 0000 0070 0052 7234

(ďalej aj ako „**Prijímateľ**“)

1.3. **Partner 2:**

Názov: Vysoká škola múzických umení v Bratislave
Sídlo: Ventúrska 268/3, 81301 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
Právna forma: verejnoprávna inštitúcia
IČO: 00397431
DIČ: 2020845200
Štatutárny orgán: doc. Mgr. art. Mária Heinzová, ArtD., rektorka

1.4. **Partner 3:**

Názov: Ústredie ľudovej umeleckej výroby
Sídlo: Obchodná 535/64, 81611 Bratislava - mestská časť Staré Mesto
Právna forma: príspevková organizácia

IČO: 00164429
DIČ: 2020798736
Štatutárny orgán: Mgr. Eva Ševčíková, generálna riaditeľka

(spoločne na účely tejto Zmluvy aj ako „**zmluvné strany**“)

Článok 2. ÚVODNÉ USTANOVENIA

- 2.1. **Zmluvné strany** uzatvárajú tento Dodatok č. 1/2022 (ďalej len „**Dodatok**“) k **Projektovej zmluve** č. 941/2020 na realizáciu **Projektu** v rámci programu „*Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca*“ spolufinancovaného z Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru 2014 – 2021 a štátneho rozpočtu Slovenskej republiky zo dňa 29.12.2020 (ďalej len „**Zmluva**“) podľa ustanovenia § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.

Článok 3. PREDMET DODATKU

- 3.1. **Zmluvné strany** sa v súlade s bodom 16.1 **Projektovej zmluvy** dohodli na zmene **Zmluvy** z dôvodu doplnenia článkov 6 a 8 **Prílohy č. 1 Zmluvy**.
- 3.2. Doterajšia **Príloha č. 1 Zmluvy** – Ponuka na poskytnutie grantu sa nahrádza **Prílohou č. 1** tohto **Dodatku**.
- 3.3. Ustanovenia **Zmluvy** zostávajú v celom rozsahu platné, účinné a nezmenené.

Článok 4. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 4.1. Tento **Dodatok** tvorí neoddeliteľnú súčasť **Zmluvy**.
- 4.2. Tento **Dodatok** je vyhotovený v siedmich rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy sú určené pre **Prijímateľa**, tri rovnopisy sú určené pre **Správcu programu**, jeden rovnopis je určený pre **Partnera2** a jeden rovnopis je určený pre **Partnera3**.
- 4.3. **Zmluvné strany** vyhlasujú, že ich vôľa vyjadrená v tomto **Dodatku** je slobodná a vážna, text **Dodatku** si riadne prečítali a jeho obsahu porozumeli, **Dodatok** neuzatvárajú v tiesni, ani za nápadne nevýhodných podmienok a ich zmluvná voľnosť nie je inak obmedzená. Svoju vôľu byť viazané týmto **Dodatkom zmluvné strany** vyjadrujú svojimi podpismi na tomto **Dodatku**.
- 4.4. Tento **Dodatok** nadobúda platnosť dňom jeho podpísania oboma zmluvnými stranami.
- 4.5. Tento **Dodatok** nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.
- 4.6. Neoddeliteľnou súčasťou tohto **Dodatku** je:

Príloha č. 1 **Ponuka na poskytnutie grantu**

V Bratislave dňa

Vdňa

.....
**Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja
a informatizácie SR**
v zastúpení
Ing. Iveta Turčanová
generálna riaditeľka
sekcie OPTP a iných finančných mechanizmov

.....
Slovenské národné múzeum

v zastúpení
Mgr. Branislav Panis
generálny riaditeľ

Vdňa

.....
Vysoká škola múzických umení v Bratislave

v zastúpení
doc. Mgr. art Mária Heinzová, ArtD.
rektorka

Vdňa

.....
**Ústredie ľudovej umeleckej výroby
ÚĽUV**

v zastúpení
Mgr. Eva Ševčíková
generálna riaditeľka

PRÍLOHA Č.1 - PONUKA NA POSKYTNUTIE GRANTU

1 IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE:

1.1 Identifikácia Prijímateľa:

- 1.1.1 **Obchodné meno Prijímateľa:** Slovenské národné múzeum
Vajanského nábrežie 2
- 1.1.2 **Adresa sídla:**
810 06 Bratislava 16

1.2 Údaje kontaktnej osoby:

- 1.2.1 **Meno a priezvisko:** Helena Ferencová
- 1.2.2 **E-mail kontaktnej osoby:** helena.ferencova@snm.sk

1.3 Identifikácia Projektu:

- 1.3.1 **Názov Projektu:** HraMoKaPlus – Obnova priestorov barokového kaštieľa na hrade Modrý Kameň pre tradície slovenského hračkárstva a bábkarstva v remeselných dielňach, výrobu a predaj regionálnych produktov
- 1.3.2 **Číslo Projektu:** CLT01007
- 1.3.3 **Názov Programovej oblasti:** Podnikanie v oblasti kultúry, kultúrne dedičstvo a kultúrna spolupráca
- 1.3.4 **Dátum vydania rozhodnutia o schválení Projektu:** 27.07.2020
- 1.3.5 **Deň začatia realizácie Projektu:** 27.07.2020
- 1.3.6 **Plánovaný termín ukončenia Projektu:** 30.04.2024
- 1.3.7 **Výstup projektu:** Zlepšený stav kultúrneho dedičstva
- 1.3.8 **Výsledky projektu:** Obnovené a revitalizované kultúrne dedičstvo
- 1.3.9 **Komponent/opatrenie:** Neuplatňuje sa

1.4 Identifikácia Partnerov

Bod	Obchodné meno Partnera	IČO alebo ekvivalent	Partnerská dohoda uzavretá dňa	Dodatok č., uzavretý dňa
1.4.1	Kulturproduksjoner (ďalej len ako „Partner1“)	980 883 566	19.02.2021	nerelevantné
1.4.2	VŠMU – Divadelná fakulta – Katedra bábkarkej tvorby (ďalej len ako „Partner2“)	397 431	21.01.2021	nerelevantné

1.4.3	ÚĽUV - Ústredie ľudovej umeleckej výroby (ďalej len ako „Partner3“)	164 429	15.01.2021	nerelevantné
-------	---	---------	------------	--------------

1.5 Dokumenty

- 1.5.1 Táto **Ponuka na poskytnutie grantu** je vypracovaná podľa údajov poskytnutých **Prijímateľom** vo verzii č. 2 **Žiadosti o projekt** vedenej pod spisovým číslom 8408/2019/OGN a nasl., ako aj na základe všetkých **Prijímateľom** dodatočne poskytnutých informácií.

2 FINANCOVANIE PROJEKTU

2.1 Súhrnné údaje

- 2.1.1 **Celkové oprávnené výdavky Projektu** nepresiahnu 999 864 eur a sú tvorené súčtom:
- a) **Priamych výdavkov** podľa bodu 2.6 tohto článku,
 - b) **Príspevku v naturáliách** podľa ods. 2.1.5 tohto bodu, ak relevantné,
 - c) **Nepriamych nákladov** podľa ods. 2.1.6 tohto bodu, ak relevantné,
 - d) **Rezervy** podľa ods. 2.1.7 tohto bodu, ak relevantné.
- 2.1.2 **Projektový grant** nepresiahne 949 871 eur.
- 2.1.3 **Miera Projektového grantu** nepresiahne 95 %.
- 2.1.4 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov v peňažnej forme nepresiahne 49 993 eur.
- 2.1.5 **Spolufinancovanie Projektu** z vlastných zdrojov vo forme **Príspevku v naturáliách** sa neuplatňuje.
- 2.1.6 **Nepriame náklady** sa v rámci **Projektu** neuplatňujú.
- 2.1.7 **Rezerva** sa v rámci **Projektu** neuplatňuje.
- 2.1.8 **Projektový grant** aj každá jeho časť je tvorená z príspevku príslušného finančného mechanizmu a príspevku štátneho rozpočtu SR v pomere 85%/15%.

2.2 Oprávnenosť výdavkov

- 2.2.1 Výdavky nesmú byť realizované pred dátumom uvedeným v ods. 1.3.5 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu**.
- 2.2.2 Ak **Nariadenie** neustanovuje inak, výdavky musia byť zrealizované do jedného roka od dátumu uvedeného v ods. 1.3.6 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** alebo do 30.4.2024, podľa toho, ktorý z týchto dátumov nastane skôr. Tento dátum zároveň predstavuje konečný termín oprávnenosti výdavkov.

2.3 Rozdelenie Celkových oprávnených výdavkov

- 2.3.1 **Celkové oprávnené výdavky Prijímateľa** nepresiahnu 949 410 eur.
- 2.3.2 **Celkové oprávnené výdavky Partnera1** nepresiahnu 32 424 eur.
- 2.3.3 **Celkové oprávnené výdavky Partnera2** nepresiahnu 9 260 eur.
- 2.3.4 **Celkové oprávnené výdavky Partnera3** nepresiahnu 8 770 eur.

2.4 Rozdelenie Projektového grantu

- 2.4.1 **Projektový grant Prijímateľa** nepresiahne 899 417 eur.
- 2.4.2 **Projektový grant Partnera1** nepresiahne 32 424 eur.
- 2.4.3 **Projektový grant Partnera2** nepresiahne 9 260 eur.
- 2.4.4 **Projektový grant Partnera3** nepresiahne 8 770 eur.

2.5 Rozdelenie Spolufinancovania

- 2.5.1 **Prijímateľ** je povinný spolufinancovať **Projekt** v peňažnej forme vo výške 49 993 eur.

2.6 Rozdelenie Priamych výdavkov

- 2.6.1 **Priame výdavky** predstavujú všetky oprávnené výdavky **Projektu**, ktoré je možné priamo priradiť k určitej **Aktivite**.
- 2.6.2 Indikatívne rozdelenie **Priamych výdavkov** podľa **Aktivít** a podľa **Prijímateľa** a **Partnerov** (ďalej len ako "**Subjekty**") je uvedené v eurách v Tabuľke č. 1.
- 2.6.3 **Subjekty** sú oprávnené prekročiť limity **Aktivít** presunom finančných prostriedkov z iných **Aktivít**. Tento presun však nesmie vyvolať zmenu žiadneho z limitov **Aktivít** o viac ako 15 % z **Celkových oprávnených priamych výdavkov Projektu**.
- 2.6.4 Odlišne od ods. 2.6.3 tohto bodu, výdavky na **Aktivitu Riadenie projektu** nesmú presiahnuť celkovú sumu uvedenú v Tabuľke č.1 pre túto **Aktivitu**.
- 2.6.5 Presuny **Priamych výdavkov** medzi jednotlivými **Subjektmi** sú oprávnené za predpokladu, že dôjde k vzájomnej dohode medzi týmito **Subjektmi** a že sú dodržané ustanovenia bodov 2.3 a 2.4 tohto článku.

Tabuľka č. 1

Aktivita/Subjekt	Prijímateľ (v eur)	Partner1 (v eur)	Partner2 (v eur)	Partner3 (v eur)	Spolu (v eur)
Riadenie projektu	58 244	0	0	0	58 244
Obnovenie kultúrnych pamiatok	699 488	0	0	0	699 488
Tradičná drevená hračka na Slovensku (interaktívny seminár)	0	0	0	8 770	8 770
Partnerské bábkarské workshopy	2 672	32 424	9 260	0	44 356
Kyjatická hračka – história, tradícia, pôvodné vzory dnes, vzorky rezbárstva a výzdoby	13 902	0	0	0	13 902
Živé hračkárske a bábkarské workshopy	32 019	0	0	0	32 019
Kultúrne matiné v cukrárni Castanea	55 658	0	0	0	55 658
Zázrak vína vo vinárskej expozícii	5 330	0	0	0	5 330
Propagačné a podporné aktivity	82 097	0	0	0	82 097
Spolu (v eur)	949 410	32 424	9 260	8 770	999 864

2.7 Rozdelenie a spôsob výpočtu Nepriamych nákladov

Neuplatňuje sa.

2.8 Rozdelenie Rezervy

Neuplatňuje sa.

3 INDIKÁTORY PROJEKTU

3.1 Štandardné indikátory projektu

- 3.1.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 3.1.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty štandardných indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 2 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správcomi programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 2

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
-----	------------------	----------------	-----------------

a)	Ročný počet návštevníkov podporených kultúrnych pamiatok, múzeí a kultúrnych aktivít	Hlásený	4 000
b)	Ročné príjmy generované obnovenými pamiatkami (v €)	Hlásený	52 800
c)	Počet vytvorených pracovných miest (rozdelené podľa pohlavia a veku)	Hlásený	2
d)	Počet obnovených a revitalizovaných kultúrnych pamiatok	Záväzný	1
e)	Počet vytvorených a realizovaných podnikateľských stratégií	Záväzný	1
f)	Počet partnerských dohôd uzavretých medzi vlastníkmi kultúrnych pamiatok a inými aktérmi	Záväzný	5
g)	Počet projektov, ktoré boli konzultované s miestnou komunitou	Záväzný	1
h)	Počet revitalizačných projektov podporujúcich kultúru a dedičstvo menšín	Záväzný	1

3.2 Bilaterálne indikátory projektu

3.2.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty bilaterálnych indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 3 ako záväzné indikátory budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.

3.2.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že aktuálne hodnoty bilaterálnych indikátorov **Projektu** klasifikovaných v Tabuľke č. 3 ako hlásené indikátory budú oznamované **Správcomi programu** v rámci **Priebežných správ o projekte**.

Tabuľka č. 3

Bod	Názov indikátora	Typ	Cieľová hodnota
a)	Počet zrealizovaných spoločných kultúrnych aktivít	Hlásený	2
b)	Počet projektov zahrnujúcich spoluprácu s donorským partnerom projektu (rozdelené podľa prispievateľského štátu)	Hlásený	1

3.3 Indikátory publicity

3.3.1 **Prijímateľ** je povinný sledovať indikátory publicity uvedené v Tabuľke č. 4.

3.3.2 **Správca programu** je oprávnený požadovať, aby **Prijímateľ** vyvinul maximálne úsilie o dosiahnutie cieľových hodnôt uvedených v Tabuľke č. 4.

3.3.3 **Správca programu** je oprávnený podmieniť vyplatenie nasledujúcej zálohovej platby alebo **Záverečnej platby** splnením podmienky podľa ods.3.3.2 tohto článku zo strany **Prijímateľa**.

3.3.4 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že budú zverejnené informácie o útvaroch zodpovedných za realizáciu opatrení pre publicitu a informovanosť, vrátane kontaktnej osoby.

Tabuľka č. 4

Bod	Názov indikátora	Cieľová hodnota
a)	Počet hlavných informačných aktivít	3
b)	Počet mediálnych výstupov (reportáže, články v miestnych, regionálnych alebo národných médiách)	20
c)	Zvýšený počet návštev webového sídla	6 500
d)	Počet propagačných materiálov vytvorených v rámci projektu	11 032
e)	Počet nových správ/štúdií/oznámení zverejnených na vlastnej webovej stránke	41

f)	Počet materiálov sumarizujúcich výsledky projektu	10
g)	Počet vytvorených audio-vizuálnych diel	5

3.4 Špecifické projektové indikátory

3.4.1 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty špecifických projektových indikátorov uvedené v Tabuľke č. 5 budú dosiahnuté do schválenia **Záverečnej správy o projekte**.

Tabuľka č. 5

Bod	Názov indikátora	Typ indikátora	Cieľová hodnota
a)	Počet miestnych remeselníkov zapojených v projekte	Záväzný	4
b)	Počet vzdelávacích inštitúcií zapojených v projekte	Záväzný	9
c)	Počet kultúrnych aktivít realizovaných v rámci projektu, ktoré sa zaoberajú kultúrnym dedičstvom menšín	Záväzný	5
d)	Počet kultúrnych aktivít so špecifickým zameraním na boj proti extrémizmu, radikalizmu, nenávisťným prejavom	Záväzný	5

4 FINANCOVANIE, PREDKLADANIE SPRÁV A MÍŤNIKY

4.1 Maximálne výšky platieb

4.1.1 **Správca programu** poskytne platby **Prijímateľovi** systémom zálohových platieb maximálne do percentuálnej výšky uvedenej v Tabuľke č.6. Táto percentuálna výška predstavuje podiel výšky platby na **Projektovom grante**.

Tabuľka č. 6

Trvanie implementácie Projektu	Zálohová platba	Prvá priebežná platba	Druhá priebežná platba	Tretia priebežná platba	Štvrtá priebežná platba	Záverečná platba
Viac ako 36 mesiacov	10 %	20 %	20 %	25 %	15 %	10 %

4.2 Zálohová platba

4.2.1 **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi Zálohovú platbu** vo výške 90 000 eur.

4.3 Zádržné

4.3.1 **Zádržné** sa uplatní vo výške posledných 10 % z **Projektového grantu**.

4.4 Harmonogram predkladania správ o projekte

4.4.1 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Priebežnú správu o projekte** do pätnástich (15) pracovných dní od uplynutia každého **Reportovacieho obdobia**.

4.4.2 Prvým **Reportovacím obdobím** je obdobie štyroch (4) mesiacov od prvého dňa mesiaca, v ktorom nadobudla účinnosť **Projektová zmluva**. Všetky ďalšie **Reportovacie obdobia** sú rovnako štvormesačné, ak nedôjde k ich zlúčeniu. Výdavky vynaložené pred nadobudnutím účinnosti **Projektovej zmluvy** sa zahrnú do prvého mesiaca prvého **Reportovacieho obdobia**.

- 4.4.3 K zlučeniu **Reportovacích období** môže dôjsť najmä v prípade, ak úplná **Priebežná správa o projekte** nebola doručená v stanovenom termíne, ak **Priebežná správa o projekte** bola zamietnutá alebo jej schvaľovanie bolo pozastavené a v iných obdobných prípadoch.
- 4.4.4 **Priebežná správa o projekte** za obdobie zahrnujúce december kalendárneho roka predstavuje **Výročnú správu o projekte**.
- 4.4.5 **Záverečnú správu o projekte** predloží **Prijímateľ** do tridsiatich (30) pracovných dní od uplynutia príslušného **Reportovacieho obdobia**.

4.5 Míľniky

- 4.5.1 **Prijímateľ** je povinný realizovať **Projekt** v súlade s **Míľnikmi** identifikovanými v **Žiadosti o projekt**.
- 4.5.2 **Správca programu** je oprávnený považovať za nečinnosť **Prijímateľa** aj situáciu, ak v rámci **Projektu** nebol dosiahnutý **Míľnik** identifikovaný v **Žiadosti o projekt** ako zásadný, a to ani do troch mesiacov od plánovaného ukončenia jeho realizácie.
- 4.5.3 Ak nastane stav podľa predchádzajúceho bodu, **Správca programu** poskytne **Prijímateľovi** primeranú lehotu na odstránenie tohto stavu. Ak daný stav nie je v stanovenej lehote odstránený, **Projekt** bude ukončený a **Prijímateľ** bude povinný vrátiť celý alebo časť dovtedy poskytnutého **Projektového grantu**.

5 OSOBITNÉ PODMIENKY A UDRŽATEĽNOSŤ PROJEKTU

5.1 Zoznam vyňatého vybavenia

- 5.1.1 Vyňaté vybavenie je vybavenie, ktoré je povolené zahrnúť do oprávnených výdavkov v celkovej vstupnej cene.
- 5.1.2 Zoznam vyňatého vybavenia je uvedený v Tabuľke č. 7.
- 5.1.3 Ak je v Tabuľke č.7 uvedené, že na určité vybavenie sa nevzťahujú podmienky udržateľnosti **Projektu**, má sa za to, že zmluvné strany sa dohodli, že ďalšie používanie tohto vybavenia by vzhľadom na celkové ciele **Projektu** neslúžilo žiadnemu prospešnému ekonomickému účelu.

Tabuľka č.7

Názov vybavenia	Počet kusov	Podmienka udržateľnosti sa na vybavenie:
Zariadenie remeselníckych dielní – pracovné kovové stoly (kus)	12	Vzťahuje
Zariadenie cukrárne Castanea – vitríny a pulty (súbor)	1	Vzťahuje
Zariadenie pokladne a predajne (súbor)	1	Vzťahuje
Laserový ploter (kus)	1	Vzťahuje
Interaktívny dotykový kiosk v pokladni (informácie pre návštevníkov) (kus)	1	Vzťahuje
Interaktívna kniha v cukrárni (kus)	1	Vzťahuje

5.2 Zabezpečenie

Neuplatňuje sa.

5.3 Odkladacie podmienky Zálohovej platby

- 5.3.1 **Zálohová platba** bude vyplatená po predložení právoplatného stavebného povolenia na všetky stavebné objekty, ktoré majú byť predmetom **Projektu**, ak relevantné.
- 5.3.2 **Prijímateľ** zabezpečí, aby platné a účinné **Partnerské dohody** so všetkými **Partnermi Projektu** špecifikovanými v bode 1.4 **Ponuky na poskytnutie grantu** boli predložené **Správci programu** najneskôr do 2 kalendárnych mesiacov od nadobudnutia účinnosti **Projektovej zmluvy**. Toto ustanovenie nezavazuje **Prijímateľa** povinnosti predložiť **Správci programu** ešte neuzavreté **Partnerské dohody** s **Partnermi Projektu** s finančnou účasťou pred uzavretím **Projektovej zmluvy** tak, aby **Správca programu** mohol overiť ich súlad s príslušnými ustanoveniami **Nariadenia**. V prípade, ak

dôjde k zmene povinných ustanovení **Partnerskej dohody** pred jej uzavretím, je **Prijímateľ** povinný na túto zmenu **Správca programu** upozorniť.

5.4 Odkladacie podmienky Záverečnej platby

- 5.4.1 **Záverečná platba** bude vyplatená po predložení právoplatného kolaudačného rozhodnutia na všetky stavebné objekty, ktoré boli predmetom **Projektu**, ak relevantné.
- 5.4.2 **Záverečná platba** bude vyplatená, ak **Správca programu** odsúhlasí aktualizovanú podnikateľskú stratégiu, ktorej pôvodná verzia tvorila súčasť **Žiadosti o projekt**.
- 5.4.3 **Správca programu** môže vyplatenie **Záverečnej platby** podmieniť aj úhradou udelenej **Finančnej korekcie**, splnením osobitných podmienok podľa bodu 5.5 **Ponuky na poskytnutie grantu** či splnením iných podmienok poskytnutia a použitia **Projektového grantu**.

5.5 Ďalšie osobitné podmienky

- 5.5.1 **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** je oprávnený odstúpiť od **Projektovej zmluvy** aj v prípade, ak obnovovacie práce na všetkých stavebných objektoch kľúčových pre úspešné ukončenie **Projektu** neboli začaté k 31.08.2021.
- 5.5.2 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, že **Projekt** bude v najväčšej možnej miere realizovaný aj v súlade s dotazníkom, ktorý tvoril súčasť **Žiadosti o projekt**, s osobitným dôrazom na odpovede, ktoré **Prijímateľ** poskytol k otázkam č. 5,6,7,10,13,14,15 a 17 až 21.
- 5.5.3 Výdavky na budovanie infraštruktúry (investičné opatrenia) neprekročia 70 % **Celkových oprávnených výdavkov Projektu**.
- 5.5.4 **Prijímateľ** je povinný zahrnúť do podmienok pri verejnom obstarávaní dodávateľov stavebných prác aj predloženie detailnej informácie o spôsobe nakladania s generovaným odpadom a uviesť podmienky nakladania s generovaným stavebným odpadom do zmluvy s dodávateľmi.
- 5.5.5 **Prijímateľ** je povinný prekladať s každou **Priebežnou správou o projekte** čestné vyhlásenie o nakladaní s odpadom, ktorého vzor tvorí prílohu Príručky pre prijímateľa a projektového partnera.
- 5.5.6 **Prijímateľ** je povinný elektronicky zasielať **Správcovi programu** v časovom predstihu informácie o plánovaných konferenciách, seminároch a iných podujatiach, vrátane miesta a času výkonu týchto podujatí. **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Správca programu** alebo ním poverené osoby sa môžu týchto aktivít zúčastniť aj bez ohlásenia.
- 5.5.7 **Prijímateľ** je povinný ku každej **Priebežnej správe o projekte** predkladať pracovné výkazy všetkých osôb, ktoré pracujú aj na iných projektoch financovaných z verejných prostriedkov tak, aby sa umožnila vzájomná kontrola týchto výkazov.

5.6 Doba udržateľnosti projektu

- 5.6.1 **Doba udržateľnosti projektu** je stanovená na obdobie 5 rokov od schválenia **Záverečnej správy o projekte**.
- 5.6.2 Počas celej **Doby udržateľnosti projektu** je **Prijímateľ** povinný zabezpečiť, že cieľové hodnoty indikátorov klasifikovaných v bodoch 3.1. a 3.2. tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** ako záväzné indikátory a cieľové hodnoty indikátorov uvedených v bode 3.4 tejto **Ponuky na poskytnutie grantu** budú v zásade v nezmenšenom rozsahu zachované, resp. napĺňané.

6 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE

6.1 Osobitné ustanovenia

- 6.1.1 **Prijímateľ** je oprávnený predložiť **Správcovi programu** na kontrolu dokumentáciu podľa **Pravidiel implementácie** pred vyhlásením verejného obstarávania, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** oznámi v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi**, či kontrolu pred vyhlásením verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.2 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 10 000 eur. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur,

- Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu verejného obstarávania vykoná.
- 6.1.3 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** dokumentáciu verejného obstarávania podľa **Pravidiel implementácie** pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 20 000 eur. **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či zmluvu možno uzavrieť.
- 6.1.4 **Prijímateľ** je povinný predložiť **Správcovi programu** návrh dodatku k zmluve pred jeho uzavretím vždy, ak predpokladaná hodnota zákazky presiahne 10 000 eur a ak má uzavretím dodatku dôjsť k podstatnej zmene zmluvy. Ak predpokladaná hodnota zákazky nepresiahne 20 000 eur, **Správca programu** v primeranej časovej lehote **Prijímateľovi** oznámi, či kontrolu návrhu dodatku k zmluve vykoná.
- 6.1.5 Neuplatňuje sa.
- 6.1.6 Na zmluvy a ich prípadné dodatky uzatvárané prostredníctvom Elektronického kontraktačného systému sa predchádzajúce ustanovenia uplatnia primerane.

7 ROZPOČET PROJEKTU

7.1.1 **Rozpočet projektu** je uvedený v Tabuľke č. 8.

Tabuľka č. 8 – Rozpočet projektu

Rozpočtová položka	Jednotka	Množstvo	Náklady na jednotku (eur)	Celková suma (eur)	Aktivita	Realizuje
1 Obnova kultúrnych pamiatok	súbor	1	686 688	686 688	Aktivita1	Prijímateľ
2 Otváracia, priebežná, záverečná konferencia a webstránka projektu	set	1	8 677	8 677	Aktivita 8	Prijímateľ
3 Propagačné, reklamné a vzdelávacie materiály	set	1	8 774	8 774	Aktivita 8	Prijímateľ
4 Vzdelávacie materiály	set	1	8 770	8 770	Aktivita 2	Partner3
5 Projektový manažment – manažér publicity a verejného obstarávania	set	1	7 281	7 281	Riadenie projektu	Prijímateľ
6 Projektový manažment – finančný manažér	mesiac	41	140	5740	Riadenie projektu	Prijímateľ
7 Asistent a koordinátor kultúrnych aktivít projektu	mesiac	41	203	8 323	Riadenie projektu	Prijímateľ
8 Nové pracovné miesto – zamestnanec v cukrárni	mesiac	17	1 082	18 394	Aktivita 6	Prijímateľ
9 Nové pracovné miesto – zamestnanec v cukrárni	mesiac	17	540	9 180	Aktivita 6	Prijímateľ
10 Lektori a odborné aktivity – podujatia – kultúrne matiné	osoba/deň	32	200	6 400	Aktivita 6	Prijímateľ
11 Odborná práca – lektori na workshopoch a seminároch	súbor	1	11 500	11 500	Aktivita 4	Prijímateľ
12 Odborná práca – lektori na workshopoch a seminároch	súbor	1	9 260	9 260	Aktivita 3	Partner2
13 Odborná činnosť – bábkari, bábkoherci na workshopoch	súbor	1	17 500	17 500	Aktivita 3	Partner1
14 Cestovné náklady - partneri	súbor	1	11 019	11 019	Aktivita 3	Partner1
15 Dopravné náklady -partneri	súbor	1	3 905	3 905	Aktivita 3	Partner1
16 Bábkari, bábkoherci na workshopoch, živá bábkárska a hračkárska dielňa – nákup strojov a zariadení	súbor	1	8 125	8 125	Aktivita 5	Prijímateľ
17 Živá hračkárska a bábkárska dielňa -nákup materiálu a drobného náradia	súbor	1	7 174	7 174	Aktivita 5	Prijímateľ
18 Zariadenie vinárskej expozície	súbor	1	5 330	5 330	Aktivita 7	Prijímateľ

19	Zariadenie dielní pracovným nábytkom a inštalačnými prvkami	súbor	1	5 020	5 020	Aktivita 5	Prijímateľ
20	Ostatné bežné výdavky	súbor	1	2 402	2 402	Aktivita 4	Prijímateľ
21	Zariadenie cukrárne Castanea - bežné výdavky	súbor	1	8 160	8 160	Aktivita 6	Prijímateľ
22	Zariadenie remeselníckych dielní –pracovné kovové stoly	kus	12	250	3 000	Aktivita 5	Prijímateľ
23	Zariadenie cukrárne Castanea – vitríny a pulty	súbor	1	13 524	13 524	Aktivita 6	Prijímateľ
24	Zariadenie pokladne a predajne	súbor	1	8 700	8 700	Aktivita 5	Prijímateľ
25	Koordinátor projektu	mesiac	41	900	36 900	Riadenie projektu	Prijímateľ
26	Prekladateľské služby a jazyková korektúra	súbor	1	16 900	16 900	Aktivita 8	Prijímateľ
27	Grafické a dizajnérske služby	mesiac	20	280	5 600	Aktivita 8	Prijímateľ
28	Audiovizuálne služby	mesiac	30	200	6 000	Aktivita 8	Prijímateľ
29	Manažér stavby – koordinátor stavebných prác	mesiac	16	800	12 800	Aktivita 1	Prijímateľ
30	Remeselné služby - rezbár	súbor	1	2 300	2 300	Aktivita 8	Prijímateľ
31	Auditorské služby, odborné posudky	súbor	1	6 000	6 000	Aktivita 8	Prijímateľ
32	Laserový ploter	kus	1	2 672	2 672	Aktivita 3	Prijímateľ
33	Interaktívny dotykový kiosk v pokladni (informácie pre návštevníkov)	kus	1	11 520	11 520	Aktivita 8	Prijímateľ
34	Interaktívna kniha v cukrárni	kus	1	16 326	16 326	Aktivita 8	Prijímateľ

8 ŠTÁTNA POMOC

- 8.1.1 **Prijímateľ** berie na vedomie, že **Projektový grant Prijímateľa, Partnera2 a Partnera3** poskytnutý podľa tejto Zmluvy predstavuje štátnu pomoc poskytovanú na základe zákona č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Zákon o štátnej pomoci**“) a v súlade so Schémou štátnej pomoci na podporu kultúrneho turizmu a umenia č. SA.55132 (ďalej len „**Schéma štátnej pomoci**“) v platnom znení. **Partnerovi1** je **Projektový grant** poskytovaný ako pomoc de minimis na základe **Zákona o štátnej pomoci** a v súlade so Schémou pomoci de minimis na podporu finančnej účasti hospodárskych subjektov na projektoch Finančného mechanizmu EHP a Nórskeho finančného mechanizmu v programovom období 2014-2021 - 8/2019 (ďalej len „**Schéma pomoci de minimis**“).
- 8.1.2 **Partner2** a **Partner3** podpisom tejto **Projektovej zmluvy** berie na vedomie, že **Projektový grant**, ktorý mu prevádza **Prijímateľ** predstavuje štátnu pomoc.
- 8.1.3 **Prijímateľ** je povinný zabezpečiť, aby nedošlo k takej zmene **Projektu**, ktorá spôsobí, že financovanie **Projektu** nebude v súlade so **Schémou štátnej pomoci** a **Schémou pomoci de minimis**.
- 8.1.4 **Prijímateľ** sa zaväzuje bezodkladne oznámiť **Správcovi programu** zmenu akýchkoľvek skutočností rozhodujúcich pre určenie výšky a intenzity pomoci podľa **Schémy štátnej pomoci** a **Schému pomoci de minimis** a oprávnenosti jej poskytnutia.
- 8.1.5 **Prijímateľ** podpisom tejto **Projektovej zmluvy** vyhlasuje, že nie je podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ani podnik v ťažkostiach podľa usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.
- 8.1.6 **Partner2** a **Partner3** podpisom tejto **Projektovej zmluvy** vyhlasuje, že nie je podnik, voči ktorému sa nárokuje vrátenie pomoci na základe predchádzajúceho rozhodnutia Komisie, ktorým bola poskytnutá pomoc označená za nezákonnú a nezlučiteľnú so spoločným trhom, ani podnik v ťažkostiach podľa usmernení Spoločenstva o štátnej pomoci na záchranu a reštrukturalizáciu firiem v ťažkostiach.
- 8.1.7 **Prijímateľ** sa zaväzuje vrátiť celý poskytnutý **Projektový grant** alebo jeho časť, ak sa niektoré z vyhlásení podľa ods. 8.1.4 až 8.1.6 tohto bodu preukáže ako nepravdivé alebo ak nespĺňa, resp. prestane spĺňať podmienky poskytnutia štátnej pomoci podľa **zákona o štátnej pomoci** a/alebo **Schémy štátnej pomoci**. Tento postup sa rovnako uplatní aj na **Partnerov**.

- 8.1.8 Ak Komisia (EÚ) začne posudzovať, či pomoc bola poskytnutá v súlade s príslušnou legislatívou EÚ je **Správca programu** oprávnený pozastaviť platby **Projektového grantu** podľa bodu 13.3 VZP až do doručenia rozhodnutia Komisie (EÚ) v predmetnej veci.
- 8.1.9 Ak má byť majetok zhodnotený úplne alebo z časti z **Projektového grantu** prenajatý inej osobe, musí k tomu dôjsť za trhových podmienok a za trhové ceny, aby sa predišlo nožnej štátnej pomoci, resp. minimálnej pomoci na ďalšej úrovni. Osoba, ktorá bude takýto majetok spravovať alebo prevádzkovať musí byť vybratá v súlade s pravidlami verejného obstarávania. Tým nie je vylúčená možnosť využívať interné (vlastné) služby (tzv. in-house services) v súlade s týmito pravidlami.
- 8.1.10 V prípade, ak je **Projekt** financovaný aj z iných verejných prostriedkov, **Prijímateľ** zabezpečí, aby kumulácia pomoci bola v súlade so **Schérou štátnej pomoci**. Za týmto účelom okrem iného zabezpečí, aby výdavky financované v rámci tohto **Projektu** boli jednoznačne identifikovateľné a neprekrývali sa s výdavkami financovanými z iných verejných prostriedkov, inak budú považované za **Neoprávnené výdavky**.
- 8.1.11 V prípade, ak **Prijímateľ** a/alebo **Partneri projektu** vykonávajú hospodársku aj nehošpodársku činnosť, sú povinní vykonať všetky opatrenia smerujúce k tomu, aby nedošlo ku krížovému financovaniu. Najmä je povinný viesť oddelenú účtovnú evidenciu o hospodárskej činnosti a nehošpodárskej činnosti. **Prijímateľ** aj **Partneri projektu** si sú vedomí, že plnenie tejto podmienky overuje **Správca programu** a iné **Oprávnené osoby** vykonávajúce **Kontrolu projektu**.