

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ DOTÁCIE
č. 2022/176

podľa § 3 ods. 1 Výnosu Ministerstva financií Slovenskej republiky z 9. decembra 2005 č. 26825/2005 -441 o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva financií Slovenskej republiky v znení opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 19. januára 2022 č. MF/004274/2022-119 (ďalej len „výnos“) a v súlade so zákonom č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“)

(ďalej ako „zmluva“)

medzi zmluvnými stranami :

Poskytovateľ:	Ministerstvo financií Slovenskej republiky
Sídlo:	Štefanovičova 5, 817 82 Bratislava – mestská časť Staré Mesto
V mene ktorého koná:	Mgr. Igor Matovič minister
IČO:	00151742
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu v tvare IBAN:	výdavkový: SK71 8180 0000 0070 0011 5547 príjmový (vrátenie dotácie z rozpočtového roka): SK71 8180 0000 0070 0011 5547 príjmový (vrátenie nepoužitej dotácie za predchádzajúce roky): SK23 8180 0000 0070 0012 0485

(ďalej ako „poskytovateľ“ alebo „ministerstvo“)

a

Prijímateľ:	Mesto Stará Ľubovňa
Sídlo:	Obchodná 1, 064 01 Stará Ľubovňa
V mene ktorého koná:	PhDr. Ľuboš Tomko
IČO:	00330167
DIČ:	2020698812
IČ DPH:	
Zapísaný:	
Bankové spojenie:	VÚB 12225-602/0200
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK61 0200 0000 0000 1222 5602

(ďalej ako „prijímateľ“)

(poskytovateľ a prijímateľ ďalej jednotlivo ako „zmluvná strana“ a spoločne ako „zmluvné strany“)

Článok I.
Účel a predmet zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na základe uznesenia vlády SR č. 468 z 13. júla 2022 podľa bodu 2 tohto článku zmluvy, zo strany poskytovateľa na financovania projektu „**Vybudovanie osvetlenia a dlažbového chodníka v podhradí v meste Stará Ľubovňa a zhotovenie pamätných mincí pri príležitosti konania III. slovensko – poľských medzivládnych konzultácií**“ (ďalej len „dotácia“).
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť prijímateľovi dotáciu podľa § 3 ods. 1 výnosu, v súlade s § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“) vo výške **72 756,24 EUR** (slovom: sedemdesiatšesťtisíc sedemsto päťdesiatšesť EUR a dvadsaťštyri eurocentov), bezhotovostne na účet prijímateľa, ktorý je uvedený v záhlaví tejto zmluvy, a to po nadobudnutí účinnosti tejto zmluvy.

3. Prijímateľ sa zaväzuje dotáciu prijať a najneskôr **do 31.3.2024** ju **použiť** výlučne na účel uvedený v bode 1 tohto článku na krytie **výdavkov** v súlade s rozpisom, ktorý tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy ako jej neoddeliteľnú súčasť, za podmienok uvedených v tejto zmluve v súlade s predpismi EÚ a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR. Použitie dotácie na určený účel je pre prijímateľa záväzné.

Článok II. Podmienky poskytnutia a použitia dotácie

1. Prijímateľ zodpovedá za hospodárenie s prostriedkami poskytnutej dotácie a je povinný zachovávať hospodárnosť, efektívnosť a účinnosť ich použitia a vynaložiť ich v súlade s pravidlami rozpočtového hospodárenia podľa § 19 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
2. Pri použití dotácie je prijímateľ povinný postupovať v súlade s ustanovením § 4 bod 4 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy a podľa Opatrenia ministerstva financií z 8. decembra 2004 č. MF/010175/200442, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov, ako aj súvisiacim metodickým usmernením ministerstva financií vydaným na účely jednotného uplatňovania ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie.
3. Prijímateľ berie na vedomie, že pri zadávaní zákaziek je povinný postupovať podľa zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní“). Prijímateľ zodpovedá okrem iného aj za to, že vybraný dodávateľ tovaru, stavebných prác alebo služieb má oprávnenie na príslušný druh činnosti v rozsahu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky, a že predmet činnosti dodávateľa je zapísaný v príslušnom registri.
4. Za dodávateľa sa považuje aj subdodávateľ, ktorý zabezpečuje pre dodávateľa všetky vedľajšie, pomocné a dodatočné činnosti týkajúce sa predmetu zákazky, ktoré sú pre úplné, vecné a odborné vykonanie zákazky nevyhnutné.
5. Prijímateľ sa zaväzuje a v plnom rozsahu zodpovedá za to, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutej dotácie v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne financované aj z iných zdrojov.
6. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú alebo môžu mať vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy, a to do 10-tich pracovných dní odo dňa vzniku takýchto zmien, skutočností alebo pochybností.
7. Prijímateľ dotácie je povinný vo všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutou dotáciou uvádzať, že predmet plnenia podľa tejto zmluvy sa realizoval vďaka finančnej podpore Ministerstva financií Slovenskej republiky uvedením nasledovného textu: „Realizované s finančnou podporou Ministerstva financií Slovenskej republiky“ a musí obsahovať zreteľné viditeľné logo Ministerstva financií Slovenskej republiky, ktoré je dostupné na webovej stránke ministerstva.
8. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na naplnenie účelu a zámeru projektu uvedeného v čl. I bodu 1 tejto zmluvy najmenej 10 (desať) pracovných dní vopred na emailovej adrese: dotacie@mfsr.sk.
9. Prijímateľ sa zaväzuje vo všetkých dokumentoch, ktoré v súvislosti s poskytnutou dotáciou predkladá uvádzať úplné a pravdivé informácie.

Článok III. Zachovanie pravidiel štátnej pomoci

1. Dotácia je určená výlučne na podporu projektov neehospodárskeho charakteru¹, t. j. oprávnenými aktivitami sú aktivity, resp. činnosti žiadateľa podporené projektom, ktoré nepodliehajú pravidlám v oblasti štátnej pomoci podľa osobitného predpisu².

¹ https://www.antimon.gov.sk/data/files/1539_metodicke-usmernenie_-nehospodarska-cinnost.pdf?csrc=8747391470082830255

² Zákon č. 358/2015 Z. z. o úprave niektorých vzťahov v oblasti štátnej pomoci a minimálnej pomoci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o štátnej pomoci).

2. Poskytovateľ zodpovedá za to, že poskytnutím dotácie nedôjde k poskytnutiu neoprávnenej štátnej pomoci.
3. Prijímateľ je pri prijatí a použití dotácie povinný vykonať všetky úkony smerujúce k tomu, aby použitím dotácie nedošlo k porušeniu pravidiel štátnej pomoci.

Článok IV. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie

1. Prijímateľ je povinný predložiť ministerstvu, odboru dotácií, kompletne vyúčtovanie poskytnutej dotácie, ktoré sa skladá z vecného vyhodnotenia realizácie účelu dotácie a z finančného vyúčtovania poskytnutých finančných prostriedkov.
2. **Vecné vyhodnotenie** je prijímateľ povinný predložiť vo forme podrobnej záverečnej správy z realizácie projektu, v ktorej prijímateľ preukazuje oprávnené použitie finančných prostriedkov v súlade s účelom poskytnutej dotácie podľa čl. I bod 1 tejto zmluvy a dodržanie príslušných podmienok stanovených v tejto zmluve. Záverečná správa obsahuje tiež:
 - a) správu a informáciu s podrobným hodnotením naplnenia cieľa, zhodnotením významu, prínosu a zámeru projektu a dodržania termínov,
 - b) informáciu o počte realizovaných aktivít v rámci financovaných položiek rozpočtu (informácia k položkám rozpočtu),
 - c) informáciu o počte účastníkov a prínose pre cieľovú skupinu,
 - d) informáciu o spolupráci s partnermi projektu (sponzori, spoluorganizátori, atď.),
 - e) sprievodné propagačné a dokumentačné materiály,
 - f) fotodokumentáciu – stav pred realizáciou, priebeh realizácie, výsledný finálny stav,
 - g) iné informácie nevyhnutné pre posúdenie realizácie projektu.
3. **Finančné vyúčtovanie** je prijímateľ povinný predložiť vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“) s predložením písomného prehľadu čerpania finančných prostriedkov prostredníctvom vyúčtovacieho formulára dostupnom na webovom sídle ministerstva <https://dotacie.mfsr.sk/> v členení podľa schváleného rozpočtu (príloha č. 1 tejto zmluvy) a čitateľných fotokópií účtovných dokladov (v zmysle § 10 zákona o účtovníctve) preukazujúcich oprávnené použitie dotácie³.
4. Súčasťou finančného vyúčtovania, ktoré predkladá prijímateľ podľa tohto článku je tiež:
 - a) celková rekapitulácia výdavkov v členení podľa schváleného štruktúrovaného rozpočtu s vyčíslením výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - b) vyčíslenie sumy spolufinancovania podľa zdroja, vrátane prehľadu oprávnených výdavkov,
 - c) písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
 - d) uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa,
 - e) dokumentáciu o procese verejného obstarávania, v uvedenom rozsahu v prípade čl. IV bod 5,
 - f) doklad o odvedení výnosov z poskytnutých prostriedkov poskytovateľovi (avízo o platbe), v prípade čl. IV bod 10,
 - g) v prípade nepoužitej dotácie, doklad o vrátení nepoužitej dotácie, resp. časti dotácie poskytovateľovi (avízo o platbe) v prípade čl. IV bod 11.
5. Na účely overenia hospodárnosti prijímateľ predkladá aj kompletnú dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek podľa zákona o verejnom obstarávaní. Dokumentáciu o procese verejného obstarávania jednotlivých zákaziek tvorí najmä:
 - a) určenie predpokladanej hodnoty zákazky,
 - b) výzva na predloženie cenovej ponuky vrátane listov, alebo e-mailov, ktorými bola odoslaná spoločnostiam, ktoré môžu dodať požadovaný tovar, službu, prácu,
 - c) jednotlivé ponuky spoločností,
 - d) záznam z prieskumu trhu,
 - e) komunikácia (e-maily, listy) ohľadom oznámenia o výsledku výberu dodávateľa jednotlivým subjektom,
 - f) kópia uzatvorenej zmluvy s dodávateľom alebo kópia objednávky.

³ Napr.: daňové doklady - faktúry (s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov), kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberacie protokoly; výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách, v prípade verejného obstarávania aj doklady k verejnému obstarávaniu, vrátane kópií bankových výpisov (v prípade hotovostného styku kópie pokladničných dokladov) prípadne iné doklady preukazujúce použitie dotácie.

6. Ak je prijímateľ dotácie registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty a môže si uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty, táto nie je pri vyúčtovaní dotácie považovaná za oprávnený výdavok. Ak je prijímateľ registrovaným platcom dane z pridanej hodnoty, k vyúčtovaniu priloží čestné vyhlásenie o tom, či si uplatňoval alebo neuplatňoval odpočet dane z pridanej hodnoty.
7. Poskytnutú dotáciu je prijímateľ povinný **vyúčtovať** bezodkladne po skončení projektu podľa tohto článku zmluvy v elektronickom dotačnom systéme ministerstva **najneskôr do 31.4.2023**.
8. Ak prijímateľ nezašle vyúčtovanie poskytnutej dotácie v termíne stanovenom na zaslanie vyúčtovania dotácie podľa bodu 7 tohto článku zmluvy, poskytovateľ písomne vyzve prijímateľa, aby zaslal vyúčtovanie dotácie v lehote určenej poskytovateľom, nie dlhšej ako 15 kalendárnych dní od doručenia písomnej výzvy. Ak prijímateľ dotácie v určenej lehote vyúčtovanie nezašle, je povinný bezodkladne vrátiť celú poskytnutú dotáciu na účet poskytovateľa uvedenom v záhlaví tejto zmluvy a v lehote podľa článku V bod 7 tejto zmluvy a zaslal poskytovateľovi Oznámenie o vrátení dotácie (avízo o platbe). Nevrátenú dotáciu bude poskytovateľ vymáhať v správnom konaní.
9. Zmluvné strany berú na vedomie a súhlasia, že za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa dotácie.
10. S prihliadnutím na to, že výnosy z prostriedkov štátneho rozpočtu sú príjmom štátneho rozpočtu, je prijímateľ povinný bezprostredne po skončení projektu avšak najneskôr do 31.4.2023 vykonať odvod výnosov z poskytnutej dotácie na osobitný účet ministerstva uvedený v čl. V bod 8 písm. c) tejto zmluvy a súčasne zaslal ministerstvu avízo o odvedení výnosov z prostriedkov štátneho rozpočtu na predpísanom tlačíve (avízo), ktorého elektronická forma sa nachádza na webovom sídle ministerstva financií <https://dotacie.mfsr.sk/>.
11. Nepoužitý finančný prostriedok vyplývajúci z finančného vyúčtovania je príjemca povinný vrátiť do štátneho rozpočtu poukázaním na osobitný účet ministerstva uvedený v záhlaví tejto zmluvy najneskôr do 31.4.2023, o čom zároveň predloží prijímateľ ministerstvu Oznámenie o vrátení nepoužitej dotácie na predpísanom tlačíve (avízo), ktorého elektronická forma sa nachádza na webovom sídle ministerstva <https://dotacie.mfsr.sk/>. Nevyčerpanú časť dotácie do výšky 5 Eur nie je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi ako zúčtovanie dotácie.
12. Použitie dotácie podlieha povinnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom v zmysle § 8a bod 7 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy. Príjemca je povinný zúčtovať poskytnutú dotáciu podľa aktuálne platného pokynu ministerstva na zúčtovanie, ktorý sa nachádza na webovom sídle ministerstva <https://dotacie.mfsr.sk/>.

Článok V. **Kontrola poskytnutých dotácií a sankcie**

1. Kontrolu dodržania obsahu, rozsahu, účelu a ďalších podmienok použitia dotácie dohodnutých v súlade s touto zmluvou a príslušnou platnou právnou úpravou v SR, ako aj správnosti kompletného vyúčtovania a vecnej realizácie projektu je oprávnený vykonať poskytovateľ prostredníctvom svojich zamestnancov a príslušné kontrolné orgány Slovenskej republiky v zmysle zákona o finančnej kontrole.
2. Poskytovateľ je oprávnený vykonávať kontrolu dodržiavania hospodárneho použitia poskytnutej dotácie, vrátane dodržania podmienok použitia dotácie stanovených touto zmluvou, a to aj priebežne počas realizácie projektu, a kontrolu súladu s právnymi predpismi SR a predpismi EÚ, ako aj vykonávať kontrolu správnosti kompletného vyúčtovania poskytnutej dotácie a vecnej realizácie projektu.
3. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi a kontrolným orgánom SR výkon finančnej kontroly a auditu podľa predchádzajúcej vety a zároveň sa zaväzuje predložiť všetky doklady súvisiace s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a to v origináli alebo v inej prípustnej forme (úradne osvedčené kópie dokladov) v zmysle príslušných právnych predpisov a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone kontroly.
4. Ak poskytovateľ kontrolou zistí porušenie povinností podľa článku IV tejto zmluvy alebo iné porušenie vyplývajúce z tejto zmluvy, pričom bude možné určiť náhradnú lehotu na plnenie bez dôsledku povinnosti vrátiť dotáciu, prijímateľ je povinný splniť svoje povinnosti vo výške/ rozsahu poskytovateľom zisteného porušenia do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy.

5. Prijímateľ berie na vedomie, že dotácia je poskytnutá zo štátneho rozpočtu SR a na kontrolu a audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch SR, najmä v zákone o rozpočtových pravidlách verejnej správy a v zákone o finančnej kontrole a audite.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že prijímateľovi vzniká povinnosť vrátiť poskytovateľovi dotáciu alebo jej časť, ak prijímateľ:
- a) nepoužil celú dotáciu na účel dohodnutý v čl. I bod 1 tejto zmluvy – v tomto prípade je prijímateľ povinný vrátiť nepoužité finančné prostriedky v zmysle čl. IV bod 11 tejto zmluvy;
 - b) nepoužil dotáciu alebo jej časť na účel dohodnutý v čl. I bod 1 tejto zmluvy alebo v súlade s Prílohou č. 1; okrem prípadu uvedenom v čl. II bod 7 – v tomto prípade je prijímateľ na základe písomnej výzvy poskytovateľa povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť v rozsahu zisteného porušenia spôsobom a v termíne uvedenom vo výzve; najneskôr však do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vrátenie dotácie alebo jej časti;
 - c) uviedol v žiadosti podľa § 8a bod 3 zákona o rozpočtových pravidlách nepravdivé alebo neúplné údaje - v tomto prípade je prijímateľ povinný na základe písomnej výzvy poskytovateľa vrátiť celú dotáciu, spôsobom a v termíne uvedenom vo výzve; najneskôr však do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vrátenie dotácie;
 - d) predložil poskytovateľovi na vyúčtovanie doklad od dodávateľa, ktorý nie je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, resp. doklad o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý nezodpovedá predmetu zákazky - v tomto prípade je prijímateľ na základe písomnej výzvy poskytovateľa povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť v rozsahu zisteného porušenia spôsobom a v termíne uvedenom vo výzve; najneskôr však do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vrátenie dotácie alebo jej časti;
 - e) porušil povinnosť podľa čl. II tejto zmluvy - v tomto prípade je prijímateľ na základe písomnej výzvy poskytovateľa povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť v rozsahu zisteného porušenia spôsobom a v termíne uvedenom vo výzve; najneskôr však do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vrátenie dotácie alebo jej časti;
 - f) porušil povinnosť podľa čl. III - v tomto prípade je prijímateľ povinný vrátiť celú dotáciu v termíne uvedenom vo výzve; najneskôr však do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vrátenie dotácie;
 - g) nevyúčtuje dotáciu alebo nezašle kompletne vyúčtovanie dotácie podľa čl. IV bod 7 poskytovateľovi ani v dodatočnej lehote podľa čl. IV bod 8 tejto zmluvy - v tomto prípade je prijímateľ na základe písomnej výzvy poskytovateľa povinný vrátiť dotáciu alebo jej časť v rozsahu zisteného porušenia spôsobom a v termíne uvedenom vo výzve; najneskôr však do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vrátenie dotácie alebo jej časti, ak nevyúčtuje použitie dotácie ani v dodatočnej lehote podľa čl. IV bod 8 tejto zmluvy je prijímateľ povinný vrátiť celú dotáciu, ktorú bude poskytovateľ vymáhať v správnom konaní;
 - h) porušil povinnosť podľa čl. VIII bod 3 tejto zmluvy - v tomto prípade je prijímateľ na základe písomnej výzvy poskytovateľa povinný vrátiť celú dotáciu v termíne uvedenom vo výzve; najneskôr však do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vrátenie dotácie alebo jej časti;
 - i) porušil inú povinnosť zmluvy, pričom nebude možné určiť náhradnú lehotu na plnenie bez dôsledku povinnosti vrátiť dotáciu; prijímateľ je povinný dotáciu alebo jej časť vrátiť už pri prvom porušení vo výške zisteného porušenia spôsobom a v termíne uvedenom v písomnej výzve poskytovateľa;
7. Výnosy z dotácie, nepoužitú dotáciu a neoprávnene použitú dotáciu sa prijímateľ zaväzuje poukázať bezhotovostným prevodom na účet poskytovateľa nasledovne:
- a) nepoužitú dotáciu do 31. decembra bežného rozpočtového roka na účet poskytovateľa vo formáte IBAN **SK71 8180 0000 0070 0011 5547**,
 - b) nevyčerpanú dotáciu nevrátenú do 31. decembra bežného rozpočtového roka na účet poskytovateľa vo formáte IBAN **SK23 8180 0000 0070 0012 0485** najneskôr do 31. januára nasledujúceho rozpočtového roka,
 - c) výnosy (rozdiel medzi úrokom vzniknutým zo sumy pridelennej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, príp. celý poplatok) na účet, ktorý je uvedený v pokyne na zúčtovanie č. MF/009754/2016-442 v aktuálne platnom znení zverejnenom na webovom sídle ministerstva <https://dotacie.mfsr.sk/>,
 - d) neoprávnene použitú dotáciu na účet poskytovateľa vo formáte IBAN **SK46 8180 0000 0070 0011 5512** najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy na vrátenie neoprávnene použitej dotácie.
- Prijímateľ je povinný pri úhrade výnosov z dotácie alebo nevyčerpanej dotácie alebo neoprávnene použitej dotácie uviesť číslo zmluvy ako variabilný symbol.
8. Ak prijímateľ dotácie naplní niektorú zo skutkových podstát porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy, alebo porušenia pravidiel a postupov podľa zákona o verejnom obstarávaní, je povinný znášať sankcie, ktoré mu budú uložené za porušenie finančnej disciplíny.

9. Na ukladanie a vymáhanie sankcií sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch Slovenskej republiky, najmä v zákone o rozpočtových pravidlách verejnej správy a v zákone o finančnej kontrole a audite. Odvod, penále, pokutu za porušenie finančnej disciplíny pri nakladaní s prostriedkami štátneho rozpočtu ukladá príslušná správa finančnej kontroly, ktorá ich aj vymáha. Ukladanie a vymáhanie odvodu, penále a pokuty sa riadi všeobecne platnými právnymi predpismi o správnom konaní.

Článok VI. Platnosť a zánik zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím doby udržateľnosti projektu, po úplnom vysporiadaní finančných vzťahov medzi poskytovateľom a prijímateľom. Udržateľnosť projektu bola stanovená na 3 roky odo dňa vyúčtovania dotácie.
2. Pred uplynutím doby, na ktorú je zmluva uzavretá, môže byť zmluva ukončená dohodou zmluvných strán alebo odstúpením poskytovateľa.

Článok VII. Odstúpenie od zmluvy

1. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od tejto zmluvy s okamžitou účinnosťou v prípade závažného alebo opakovaného porušenia niektorého z ustanovení tejto zmluvy za podmienky, že prijímateľ nevykoná nápravu ani po písomnom upozornení v dodatočne poskytnutej primeranej lehote, ktorá nesmie byť kratšia ako 30 dní. Za závažné porušenie povinnosti prijímateľa sa považuje najmä, ak:
 - a) sa preukáže, že údaje v žiadosti a dokladoch, na základe ktorých poskytovateľ rozhodol o poskytnutí dotácie, boli nepravdivé, neúplné, zavádzajúce, pozmenené alebo sfaľované,
 - b) prijímateľ bezdôvodne pozastaví realizáciu projektu alebo projekt bez súhlasu poskytovateľa nerealizuje v rozsahu podľa tejto zmluvy,
 - c) ak prijímateľ závažne porušil všeobecne záväzné právne predpisy, alebo túto zmluvu o poskytnutí dotácie v súvislosti s použitím dotácie, alebo sa právoplatne preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s realizáciou projektu,
 - d) prijímateľ použije dotáciu alebo jej časť v rozpore s touto zmluvou alebo všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Odstúpenie poskytovateľa od zmluvy je účinné dňom jeho doručenia prijímateľovi. V prípade neprevzatej zásielky sa odstúpenie od zmluvy považuje za doručené okamihom vrátenia.
3. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi časť poskytnutej dotácie, ktorá nebola použitá podľa podmienok tejto zmluvy, a to vo výške a v lehote, ktorú mu oznámi poskytovateľ vo výzve na vrátenie dotácie.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Právne pomery bližšie neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami právnych predpisov Slovenskej republiky uvedených v záhlaví zmluvy, ako aj ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a EÚ.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že žiadna ponuka, dar, platba alebo výhoda akéhokoľvek druhu, ktorá svojou podstatou môže spĺňať atribúty nelegálnych a korupčných praktík, nebola a ani nebude nikomu, či už priamo, alebo nepriamo poskytnutá ako odplata alebo odmena za uzavretie alebo realizáciu tejto zmluvy.
3. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy nesmie prijímateľ previesť na tretiu osobu.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej prvého zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky. Zmluvu ako prvý zverejní poskytovateľ, a to bezodkladne po jej podpise oboma zmluvnými stranami.

5. Zmluvné strany sa dohodli, že adresou poskytovateľa na doručovanie všetkých písomností súvisiacich s touto zmluvou je:

Ministerstvo financií SR
Odbor dotácií
Štefanovičova 5
817 82 Bratislava

6. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch identických rovnopisoch, z ktorých dva rovnopisy prevezme prijímateľ a dva rovnopisy prevezme poskytovateľ.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
8. Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení zmluvy (alebo jeho časť) je neplatné a/alebo neúčinné, takáto neplatnosť a/alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť a/alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia), alebo samotnej zmluvy. V takomto prípade sa obe zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým tak, aby bol zachovaný účel, sledovaný uzavretím zmluvy a dotknutým ustanovením.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.

V Bratislave, dňa 25. 8. 2022

V STARÁ LUBOVŇA, dňa 18 -08- 2022

.....
Mgr. Igor Matovič
podpredseda vlády a minister financií
Slovenskej republiky
Ministerstvo financií Slovenskej republiky

.....
Primátor mesta Stará Ľubovňa

EKRK	Aktivita	Pozn.	Suma v eur
KV	Vybudovanie chodníka zo zámkovej dlažby z podhradia smerom na hrad	2 500 m ²	38 953,44
KV	Obstaranie a osadenie historických svietidiel	14 ks	27 442,80
BV	Výroba a dodanie pozlátených pamätných mincí	100 ks	6 360,00
	Celkom		72 756,24

