



ZMLUVA O PARTNERSTVE

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

1. Názov spoločnosti/organizácie: Technická univerzita v Košiciach

Právna forma: Verejnoprávna inštitúcia

Adresa/Sídlo: Letná 9, 042 00 Košice

IČO: 00397610

DIČ: 2020486710

Zapísaná v: Zriadená na základe vl. Nar. Č. 30/1952 Sb. O niektorých zmenách v organizácii vysokých škôl a zák. č. 94/1991 Zb. o zmene názvu Vysokej školy technickej v Košiciach

Telefón/fax: 055 / 602 2001

E-mail: rektor@tuke.sk

Http://www.tuke.sk

Štatutárny zástupca: Dr.h.c. prof. Ing. Anton Čižmár CSc., rektor

(ďalej len „hlavný partner“)

a

2. Názov spoločnosti/organizácie: Ústav geotechniky Slovenskej akadémie vied

Právna forma: štátna príspevková organizácia

Adresa/Sídlo: Watsonova 45, 043 53 Košice

IČO: 00166553

DIČ: 2020762612

Zapísaná v: na základe zriaďovacej listiny vydananej Predsedníctvom Slovenskej akadémie vied podľa §§ 21 - 23 zákona NR SR č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení neskorších predpisov a §§ 10 a 15 zákona NR SR č. 133/2002 Z. z. o Slovenskej akadémii vied v znení neskorších predpisov

Telefón/fax: 055-7922601/055-7922604 E-mail: ugtsekr@saske.sk Http: www.saske.sk/UGT/index.php

Štatutárny zástupca: host. prof. Ing. Vítazoslav Krúpa, DrSc., riaditeľ

(ďalej len „partner 1“)

a

3. Názov spoločnosti/organizácie: Ústav materiálového výskumu Slovenskej akadémie vied

Právna forma: 331 Príspevková organizácia

Adresa/Sídlo: Watsonova 47, 040 01 Košice

IČO: 00166804

DIČ: 2020762623

Zapísaná v: zriadená podľa § 21 zákona NR SR č. 523/2004 Z.z. a §§ 10 a 15 zákona NR SR č. 133/2002 Z.z. o Slovenskej akadémii vied

Telefón/fax: 0557922402 / 408

E-mail: psevc@imr.saske.sk

Http://www.imr.saske.sk/

Štatutárny zástupca: RNDr. Peter Ševc, PhD., riaditeľ

(ďalej len „partner 2“)

a

(ďalej partner 1 až partner 2.v texte spolu len „partner“)

*podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
za účelom realizácie*

PROJEKTU Č. ITMS_ 26220220053

Názov projektu: Slovenská výskumno-inovačná platforma pre trvalo udržateľné surovinové zdroje

(ďalej len „Projekt“)

P R E A M B U L A

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v súvislosti so zámerom realizácie Projektu a uzatvorením zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na účely spolufinancovania schváleného Projektu s cieľom zabezpečiť realizáciu Projektu uzatvárajú túto Zmluvu o partnerstve (ďalej len „Zmluva o partnerstve“).
2. Zmluva o partnerstve, všetky práva, povinnosti a nároky vzniknuté na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve sa riadia platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi predpismi Európskeho spoločenstva. V prípade rozporov medzi právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi predpismi Európskeho spoločenstva, majú prednosť právne predpisy Európskeho spoločenstva. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené v Zmluve o partnerstve sa riadia Všeobecnými zmluvnými podmienkami k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „VZP“), ktoré tvoria Prílohu č. 1 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a sú jej neoddeliteľnou súčasťou. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, platia ustanovenia Zmluvy o partnerstve.
3. Vzájomné práva a povinnosti medzi zmluvnými stranami sa ďalej primerane riadia všetkými dokumentmi, na ktoré odkazujú VZP, Programovým manuálom k Operačnému programu Výskum a vývoj, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.
4. V prípade, že počas platnosti Zmluvy o partnerstve dôjde k zmene právnych predpisov resp. iného pre účely tejto Zmluvy o partnerstve rozhodného dokumentu vydaného príslušnými orgánmi Slovenskej republiky alebo Európskeho spoločenstva, zmluvné strany sa zaväzujú odo dňa nadobudnutia ich platnosti a účinnosti postupovať podľa platného právneho predpisu respektíve iného rozhodného dokumentu pokiaľ to nebude odporovať platným právnym predpisom. V prípade, že pri zmene právnych predpisov respektíve Príručky pre Prijímateľa, Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, bude ktorákoľvek zo zmluvných strán považovať za účelné upraviť Zmluvu o partnerstve dodatkom, zaväzujú sa zmluvné strany uzatvoriť dodatok k Zmluve o partnerstve v rozsahu zosúladenia s platnými právnymi predpismi, respektíve iným rozhodným dokumentom.

Článok I

Definície pojmov

Pre účely Zmluvy o partnerstve sa rozumie pod pojmom:

1. **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
2. **Bezodkladne** - najneskôr do 5 pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
3. **Členovia partnerstva** – hlavný partner a partneri
4. **Deň** – za deň sa považuje pracovný deň, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. Do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
5. **Hlavný partner** – prijímateľ nenávratného finančného príspevku na základe zmluvy o NFP;
6. **Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej aj „ERDF“)** - finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k financovaniu pomoci na posilnenie ekonomickej a sociálnej súdržnosti odstraňovaním regionálnych rozdielov cestou podpory rozvoja a štrukturálneho prispôsobenia sa regionálnych ekonomík vrátane adaptácie upadajúcich priemyselných regiónov a

zaostávajúcích regiónov a podporu cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (čl. 2 Nariadenia ES 1080/2006);

7. **Nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „NFP“)** - suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi (hlavnému partnerovi) na základe schváleného projektu podľa podmienok zmluvy o NFP z verejných prostriedkov v súlade so zákonom 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov;
8. **Neoprávnené výdavky** - sú výdavky, ktoré vznikli mimo obdobia oprávnenosti výdavkov alebo boli predmetom financovania inej nenávratnej pomoci alebo spadajú do účtovnej kategórie neoprávnenej na spolufinancovanie z prostriedkov OP alebo nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu projektu alebo sú v rozpore so zmluvou o NFP;
9. **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonalala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej pomerov;
10. **Operačný program (ďalej aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, na ktorých dosiahnutie sa bude žiadať pomoc z niektorého fondu alebo v prípade vybraných oblastí cieľa Konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (čl.2 Nariadenia Rady ES 1083/2006);
11. **Oprávnené výdavky** - výdavky, ktoré boli skutočne vynaložené počas obdobia realizácie aktivít projektu vo forme nákladov alebo výdavkov člena partnerstva, a ktoré boli vynaložené na projekty vybrané na podporu v rámci operačných programov v súlade s kritériami výberu a obmedzeniami stanovenými nariadením Rady (ES) č. 1083/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 a nariadením Rady (ES) č. 1084/2006. Oprávnené výdavky pre projekty generujúce príjem upravuje čl. 55 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Za oprávnené výdavky môže Poskytovateľ uznať len výdavky, ktoré sú v súlade a zodpovedajú príslušnej programovej a riadiacej dokumentácii Poskytovateľa;
12. **Partner** – osoba, ktorá sa spolupodieľa na príprave projektu so žiadateľom a ktorá sa spolupodieľa na realizácii projektu s prijímateľom podľa zmluvy o poskytnutí NFP a podľa zmluvy o partnerstve.
13. **Partnerstvo** - neformálne spojenie hlavného partnera a partnerov vytvorené za účelom spolupráce pri realizácii Projektu. Partnerstvo nemá právnu subjektivitu a nie je združením podľa § 829 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Partnerstvo je tvorené hlavným partnerom a partnermi.
14. **Poskytovateľ**- orgán, ktorý je zodpovedný za pridelenie nenávratného finančného príspevku schválenému a vybranému projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. V rámci Operačného programu Výskum a vývoj je Poskytovateľom Ministerstvo školstva Slovenskej republiky, ktoré môže byť zastúpené Agentúrou Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ, ktorá vykonáva svoju činnosť na základe Splnomocnenie Agentúry Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a vývoj zo dňa 13.12.2007;
15. **Štátna pomoc** - akákoľvek pomoc poskytovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu alebo akoukoľvek formou z verejných zdrojov členovi partnerstva, ktorá naruša súťaž alebo hrozí narušením súťaže tým, že zvyhodňuje určité podniky alebo výrobu určitých druhov tovarov a môže nepriaznivo ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi Spoločenstva;
16. **Štrukturálne fondy** - nástroje štrukturálnej politiky ES využívané na dosiahnutie jej cieľov. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;

17. **Verejné obstarávanie** - postupy definované v zákone č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov pre zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb;
18. **Výzva na predkladanie žiadostí o NFP** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého žiadateľ o NFP vypracováva a predkladá žiadosti o NFP.
19. **Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „zmluva o NFP“)** - právny akt stanovujúci práva a povinnosti zmluvných strán ako aj podmienky platné pre podporu projektu prostriedkami verejných rozpočtov najmä v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov;
20. **Zverejnenie** - sprístupnenie dokumentu alebo informácie vo verejne prístupných priestoroch Poskytovateľa a/alebo na internetovej stránke Poskytovateľa alebo inou, podľa úvahy Poskytovateľa vhodnou formou, čím dokument alebo informácia nadobúda účinky, ak nie je v príslušnom dokumente určené inak.
21. **Žiadosť o platbu** - doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú hlavnému partnerovi uhrádzané prostriedky štrukturálnych fondov/Kohézneho fondu a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere a je v súlade so Systémom finančného štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

Ak nie je v Zmluve o partnerstve výslovne uvedené inak, majú slová a pojmy použité v Zmluve o partnerstve a ktoré nie sú definované v tomto článku Zmluvy o partnerstve význam, aký im je priradený vo VZP.

Článok II

Predmet a účel Zmluvy

1. Predmetom Zmluvy o partnerstve je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri realizácii Projektu:

Názov projektu	:	Slovenská výskumno-inovačná platforma pre trvalo udržateľné surovinové zdroje
ITMS kód Projektu	:	26220220053
Miesto realizácie projektu	:	Park Komenského 19, Košice-Sever B. Nemcovej 32, Košice-Sever Watsonova 45, Košice-Sever Watsonova 47, Košice-Sever
Číslo Výzvy	:	OPVaV-2008/2.2/01-SORO

s aktivitami špecifikovanými v Prílohe č. 1b Zmluvy o partnerstve.

2. Účelom Zmluvy o partnerstve je vytvoriť podmienky pre naplnenie globálneho cieľa Operačného programu Výskum a vývoj v rámci pomoci poskytnutej z prostriedkov ERDF.
3. Zmluvné strany sa záväzne dohodli na pravidlách týkajúcich sa postavenia a vzájomných zmluvných vzťahov medzi členmi partnerstva a k Poskytovateľovi tak, aby bola zabezpečená realizácia plánovaných aktivít a dosiahnutie cieľov stanovených v schválenom projekte. Uzatvorením Zmluvy o partnerstve nie sú dotknuté práva a povinnosti hlavného partnera ako Prijímateľa voči Poskytovateľovi v zmysle zmluvy o NFP, a to najmä nie je dotknutá celková zodpovednosť hlavného partnera ako prijímateľa NFP za implementáciu a realizáciu Projektu.
4. Partnerstvo je neformálnym spojením členov partnerstva vytvorené za účelom zefektívnenia spolupráce zmluvných strán za účelom lepšieho a efektívnejšieho naplnenia špecifických cieľov Operačného programu Výskum a vývoj. Prehľad aktivít a ukazovateľov Projektu (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie Projektu) je Prílohou č. 1b Zmluvy o partnerstve.

Článok III Vyhlásenia

1. Poskytovateľ podľa zmluvy o NFP reprezentuje a zastupuje finančné záujmy Európskeho spoločenstva a Slovenskej republiky. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ nie je členom partnerstva a nezodpovedá za konanie partnerstva, či ktoréhokoľvek člena partnerstva a ani za žiadne dojednania medzi členmi partnerstva.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený nie však povinný v rozsahu svojho uváženia metodicky usmerňovať členov partnerstva pri plnení povinností podľa Zmluvy o partnerstve a upozorňovať ich na nesúlad s právnymi predpismi, respektíve s pravidlami na poskytovanie pomoci, pričom sa členovia partnerstva zaväzujú takéto usmernenia bez výhrad akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté Poskytovateľom.
3. Členovia partnerstva prehlasujú a súhlasia s tým, že hlavný partner zastupuje každého partnera a partnerstvo navonok v súvislosti s realizovaním Projektu, a to:
 - voči Poskytovateľovi,
 - pri riadení a organizácii finančných tokov v súvislosti s poskytnutým NFP vo vnútri partnerstva a aj navonok vo vzťahu k Poskytovateľovi, a to podľa podmienok Zmluvy,
 - pri rokovaní s Poskytovateľom o podmienkach realizácie jednotlivých aktivít Projektu.
4. Odsek 3 tohto článku Zmluvy o partnerstve sa nevzťahuje na rokovania jednotlivých členov partnerstva s Dodávateľmi ako aj na samotné uzatváranie zmlúv jednotlivými členmi partnerstva s Dodávateľmi.
5. Členovia partnerstva prehlasujú, že sa pri plnení svojich povinností a realizácii práv podľa Zmluvy o partnerstve budú riadiť platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskeho spoločenstva a metodickými usmerneniami Poskytovateľa.
6. Hlavný partner má postavenie koordinátora Projektu, ktorý v súlade so schváleným Projektom riadi a organizuje pomoc z ERDF v súlade ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, ustanoveniami zmluvy o NFP, usmerneniami a pokynmi Poskytovateľa. Partneri mu zverujú oprávnenia, ktorých výkon je potrebný pre zabezpečenie úspešnej realizácie Projektu. Partneri prehlasujú, že akceptujú hlavného partnera ako koordinátora Projektu v rozsahu oprávnení podľa Zmluvy o partnerstve a zaväzujú sa akceptovať a realizovať pokyny hlavného partnera vo vzťahu k realizácii aktivít a finančného riadenia Projektu.
7. Členovia partnerstva podpisom Zmluvy o partnerstve preberajú na seba v celom rozsahu zodpovednosť za riadne plnenie povinností a vykonávanie im zverených aktivít Projektu vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve. Zodpovednosť hlavného partnera a/alebo partnerov za porušenie akýchkoľvek ustanovení zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, či inej právnej úpravy upravujúcej nakladanie s finančnými prostriedkami vyplácaných z iných verejných zdrojov, najmä zdrojov Európskej únie, týmto nie je dotknutá.
8. Hlavný partner a partneri sa podpisom Zmluvy o partnerstve stávajú spolu realizátormi Projektu, t.j. každý partner preberá zodpovednosť voči hlavnému partnerovi za realizáciu aktivít Projektu, ku ktorým sa zaviazal v zmysle Zmluvy o partnerstve a ktoré sú špecifikované v Prílohe č. 1b Zmluvy. Členovia partnerstva sa tak podieľajú na realizácii zmluvy o NFP uzavretej v rámci pomoci realizovanej z Operačného programu Výskum a vývoj medzi hlavným partnerom a Poskytovateľom a podpisom Zmluvy o partnerstve sa zaväzujú všetky im zverené aktivity realizovať v zmysle schváleného Projektu a preberajú zodpovednosť voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi za splnenie svojich povinností podľa Zmluvy o partnerstve. Zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi za plnenie ustanovení Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP týmto nie je dotknutá.
9. Partner je povinný:
 - a) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak ho do ukončenia realizácie aktivít Projektu nevyčerpal,
 - b) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi v prípade platby poskytnutej omylom,
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o partnerstve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - d) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak partner porušil povinnosti uvedené v Zmluve o partnerstve a porušenie povinnosti znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006,
 - e) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak pri realizácii aktivít Projektu partner porušil iné právne predpisy Slovenskej republiky alebo Európskeho spoločenstva,

- f) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 10% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle zmluvy o NFP,
- g) vrátiť príjem z Projektu hlavnému partnerovi, v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006,
- h) vrátiť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.

Na postup pri vysporiadaní finančných vzťahov sa primerane použijú ustanovenia článku 10 VZP, a na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle článku 10 VZP a tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.

Článok IV

Postavenie hlavného partnera a partnerov, ich práva a povinnosti

1. Partneri sú zodpovední hlavnému partnerovi a ostatným partnerom za realizáciu im zverených aktivít Projektu v zmysle Zmluvy o partnerstve. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi za realizáciu Projektu v zmysle Zmluvy o NFP.
2. Hlavný partner je vo vzťahu k Poskytovateľovi v plnom rozsahu zodpovedný za koordináciu a riadenie realizácie všetkých aktivít schváleného Projektu a za plnenie povinností partnerov vyplývajúcich a súvisiacich so Zmluvou o partnerstve. Tým nie je dotknutá zodpovednosť jednotlivých partnerov voči hlavnému partnerovi alebo voči ostatným partnerom.
3. Na zabezpečovaní jednotlivých aktivít realizácie Projektu sa okrem hlavného partnera podieľajú aj ostatní partneri, pričom ich podiely a účasť na zabezpečovaní jednotlivých aktivít na realizácii Projektu sú uvedené v Prílohe č.1b Zmluvy o partnerstve.
4. Každý člen partnerstva sa zaväzuje plniť si svoje povinnosti vyplývajúce mu zo Zmluvy o partnerstve riadne a včas, pričom vystupuje v úlohe realizátora jemu prislúchajúcej aktivity Projektu a zodpovedá hlavnému partnerovi a Poskytovateľovi za riadne a včasné plnenie svojich záväzkov.
5. Každý partner je povinný písomne informovať hlavného partnera o začatí realizácie prislúchajúcej aktivity Projektu predložením čestného vyhlásenia o začatí realizácie aktivity Projektu do desať (10) pracovných dní odo dňa začatia realizácie aktivity Projektu. Čestné vyhlásenie o začatí realizácie aktivity Projektu obsahuje najmä: identifikáciu partnera v súlade so Zmluvou, názov Projektu, výkon aktivity, dátum, podpis.
6. Partneri sa zaväzujú vykonať pre hlavného partnera všetky potrebné finančné a administratívne úkony súvisiace s realizáciou im prislúchajúcich aktivít Projektu v súlade s operačným programom, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, platnou legislatívou, požiadavkami a usmerneniami Poskytovateľa tak, aby riadne splnili všetky svoje povinnosti podľa Zmluvy o partnerstve a súčasne aby umožnili hlavnému partnerovi splniť všetky povinnosti v zmysle Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP a príslušných právnych predpisov.
7. Každý člen partnerstva má právo v rámci dohodnutého podielu jeho účasti na Projekte zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a prác potrebných pre realizáciu príslušnej aktivity Projektu, a to za podmienok stanovených v Zmluve o partnerstve.
8. Každý partner je oprávnený a povinný v rámci realizácie schváleného Projektu uzatvárať zmluvy s Dodávateľmi výlučne v písomnej forme, ak Zmluva o partnerstve a/alebo VZP neustanovujú inak.
9. Výdavky partnera na dodávky uskutočnené na základe zmluvného vzťahu, ktorý nesplňa podmienky uvedené v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy o partnerstve nemôžu byť uznané za skutočne vynaložené oprávnené výdavky a v prípade ak budú preplatené, dotknuté prostriedky sa budú považovať za prostriedky, na ktoré sa vzťahuje porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dotknutý subjekt bude povinný ich vrátiť hlavnému partnerovi. Partner je povinný zabezpečiť na zmluvnom základe, aby Dodávateľ vyhotovil a odovzdal účtovné doklady za každú dodávku

v potrebnom počte rovnopisov tak, aby hlavný partner bol schopný splniť svoju povinnosť podľa Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP. Partner je povinný pred prevodom finančných prostriedkov (zaplatením dodávky) vykonať s vynaložením odbornej starostlivosti vecnú a formálnu kontrolu každého účtovného dokladu vyhotoveného Dodávateľom. Každý člen partnerstva je povinný uchovávať Zmluvu o partnerstve, vrátane jej príloh a dodatkov, a všetky doklady týkajúce sa poskytnutého NFP a jeho použitia v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, najmenej však do 31.12.2021.

10. Hlavný partner ako koordinátor realizácie Projektu je povinný kontrolovať v rámci partnerstva, aby bol dodržaný rozpočet Projektu (Príloha č. 2). V prípade, ak partneri nie sú schopní zrealizovať Zmluvou o partnerstve im zverené aktivity v určenom rozsahu, hlavný partner navrhne po konzultácii s ostatnými partnermi zmenu Zmluvy o partnerstve. Členovia partnerstva sú povinní rokovať o novom rozdelení jednotlivých aktivít a finančných prostriedkov, prípadne o odstúpení partnera od Zmluvy o partnerstve a pristúpení tretej osoby k Zmluve o partnerstve namiesto odstupujúceho partnera, a za týmto účelom sa v prípade potreby členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti. Ak zmenu Zmluvy o partnerstve podľa predchádzajúcej vety schvália všetci partneri, hlavný partner navrhne Poskytovateľovi zmenu zmluvy o NFP. Každá zmena Zmluvy o partnerstve nadobudne účinnosť až nadobudnutím účinnosti dodatku k zmluve o NFP, ktorý bude riešiť navrhovanú zmenu Zmluvy o partnerstve.
11. V prípade ak nebude možné zabezpečiť stanovené aktivity Projektu podľa Zmluvy o partnerstve v rámci existujúceho partnerstva, je hlavný partner povinný obstaráť realizáciu dotknutej aktivity Projektu v súlade so zmluvou o NFP a v súlade s postupmi verejného obstarávania.
12. Pre pozastavenie realizácie aktivít Projektu a tým spôsobené prípadné predĺženie realizácie aktivít Projektu sa primerane použijú príslušné ustanovenia VZP.
13. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi akékoľvek porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to bezodkladne od kedy sa o porušení dozvedel, ktoré je následne hlavný partner povinný v tej istej lehote oznámiť Poskytovateľovi.
14. Na partnerov sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o partnerstve a tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.

Článok V

Obstarávanie služieb, tovarov a prác partnermi

2. Členovia partnerstva sa zaväzujú vykonať obstarávanie služieb, tovarov a prác v súlade s usmerneniami Poskytovateľa, v súlade so Zmluvou o partnerstve, VZP a platným právnym poriadkom.
3. Členovia partnerstva sa dohodli a súhlasia s tým, že každý partner doručí príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania v rozsahu požadovanom VZP hlavnému partnerovi, ktorý ju po vypracovaní písomného stanoviska k dodržaniu postupov verejného obstarávania podľa podmienok Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP, VZP a platného právneho poriadku (najmä zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení) zašle Poskytovateľovi. Dokumentáciu je partner povinný predložiť hlavnému partnerovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi, avšak najneskôr 30 dní pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom. V prípade nadlimitnej zákazky sú hlavný partner a/alebo Poskytovateľ oprávnení vyžiadať od partnera príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej Zverejnením.
4. Hlavný partner a Poskytovateľ sú oprávnení na základe vlastnej úvahy požadovať od partnera aj inú potrebnú dokumentáciu z verejného obstarávania a tento je povinný požadovanú dokumentáciu bez zbytočného odkladu doručiť hlavnému partnerovi a/alebo Poskytovateľovi.
5. Podpísanie zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, podlieha predchádzajúcemu písomnému súhlasu Poskytovateľa. V prípade, ak partner bez súhlasu Poskytovateľa, uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie partnera za podstatné porušenie Zmluvy o partnerstve a VZP.
6. Hlavný partner je povinný a Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk, to neplatí ak termín vyhodnotenia ponúk sa uskutočnil pred podpisom Zmluvy o partnerstve. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi

termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej sedem (7) dní vopred, a hlavný partner oznámi tieto skutočnosti najmenej (5) dní vopred Poskytovateľovi.

7. Poskytovateľ je oprávnený vyzvať partnera na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas overovania návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác zistí nesúlad predmetu, hodnoty alebo iný závažný nesúlad návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác oproti predmetu obstarávania a hodnote zákazky navrhutej úspešným uchádzačom.
8. Poskytovateľ je oprávnený vyzvať partnera a partner je povinný vyhlásiť nové verejné obstarávanie, ak počas overovania návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi členom partnerstva a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
9. Poskytovateľ zasiela partnerovi výzvu na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v zmysle predchádzajúceho odseku tohto článku Zmluvy o partnerstve do dvadsaťjeden (21) dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania spolu so stanoviskom hlavného partnera, pričom predložením dokumentácie z verejného obstarávania sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Poskytovateľ je vo výzve oprávnená určiť lehotu na nápravu zistených nedostatkov, alebo na odôvodnenie postupu partnera, pričom táto lehota nesmie byť kratšia ako desať (10) dní počítaných od doručenia predmetnej výzvy partnerovi.
10. V prípade, ak Poskytovateľ nezašle výzvu na úpravu v lehote uvedenej v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy o partnerstve, partner môže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (napr. podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác, podpis dodatku k zmluve).
11. Ak Poskytovateľ postúpi overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie a súčasne zašle v lehote dvadsať jeden (21) dní partnerovi oznámenie, že postúpil overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota na doručenie výzvy na nápravu (21 dní) prestáva plynúť. Partner v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení overenia procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie partner uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie partnera za porušenie Zmluvy o partnerstve. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota dvadsať jedna (21) dní. Poskytovateľ bude do troch (3) dní od doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania a o obsahu tohto oznámenia, informovať partnera.
12. Poskytovateľ v prípade neodstránenia pochybenia, neodstránenia alebo nezdôvodnenia nesúladu v procese verejného obstarávania partnerom je oprávnené preklasifikovať výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku do neoprávnených výdavkov; v prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi partnerom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa preklasifikovania výdavkov vzniknutých podpisom takéhoto dodatku použije obdobne.
13. Partner sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 VZP a poskytnúť im všetku požadovanú súčinnosť.
14. V prípade, že partner poruší ktorékoľvek ustanovenie tohto článku Zmluvy o partnerstve, a/alebo v prípade neodstránenia pochybenia, neodstránenia alebo nezdôvodnenia nesúladu v procese verejného obstarávania, členovia partnerstva berú na vedomie, že Poskytovateľ má právo preklasifikovať výdavky, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania do neoprávnených výdavkov a Poskytovateľ nie je povinný zabezpečiť financovanie takýchto výdavkov. V prípade, že partnerovi boli na takéto výdavky už poskytnuté finančné prostriedky, je tento partner povinný vrátiť hlavnému partnerovi poskytnuté finančné prostriedky, a to v lehote určenej vo výzve hlavného partnera.
15. Partneri sa týmto zaväzujú pri procese verejného obstarávania dodržiavať primerane povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP a rešpektovať výzvy a oprávnenia v zmysle tohto článku Zmluvy o partnerstve a VZP a bez výhrad akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté Poskytovateľom.

Článok VI

Povinnosť poskytovať informácie a predkladať monitorovacie správy

1. Partner je povinný vo všetkých dokumentoch, ktoré je na základe Zmluvy o partnerstve a Zmluvy o NFP povinný predkladať hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi alebo inému orgánu finančného riadenia uvádzať úplne a pravdivé informácie.
2. Partner je povinný počas platnosti Zmluvy o partnerstve písomne informovať hlavného partnera a predkladať mu monitorovacie správy v rozsahu a spôsobom určenom pre hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP. Monitorovaciu správu predkladá partner na predpísanom formulári, ktorého vzor je prílohou Príručky pre Prijímateľa.
3. Partner je povinný písomne oznámiť hlavnému partnerovi všetky zmeny, skutočnosti a okolnosti, ktoré majú, alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu, Zmluvy o partnerstve alebo jej plnenie, alebo priamo alebo nepriamo súvisia s jej plnením, a to do desiatich (10) pracovných dní od ich vzniku alebo od okamihu, keď sa o nich partner dozvedel. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto Zmluvy o partnerstve. Hlavný partner je povinný všetky zmeny, skutočnosti a okolnosti, ktoré majú, alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu, Zmluvy o partnerstve alebo jej plnenie, alebo priamo alebo nepriamo súvisia s jej plnením, o ktorých sa dozvedel hlavný partner alebo mu boli oznámené partnerom bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi.
4. Zmluvné strany prehlasujú a súhlasia, že akékoľvek dokumenty súvisiace so Zmluvou o partnerstve a všetky zmluvy uzatvárané na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve a s realizáciou Projektu môžu byť zverejnené podľa zákona č. 211/2001 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby sa na dokumenty a zmluvy uzatvárané na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve a s realizáciou Projektu nevzťahovali ustanovenia o obchodnom tajomstve podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

Článok VII

Spôsob čerpania nenávratného finančného príspevku

1. NFP bude poskytnutý hlavnému partnerovi podľa ustanovení zmluvy o NFP a v prípade, ak hlavný partner splní všetky podmienky dohodnuté v zmluve o NFP. Hlavný partner bude poskytovať finančné prostriedky partnerom v súlade so Zmluvou o partnerstve.
2. Partneri zodpovedajú hlavnému partnerovi za použitie prostriedkov NFP v súlade so Zmluvou o partnerstve a so zmluvou o NFP. Pri hospodárení s prostriedkami ES a štátneho rozpočtu sú povinní sa riadiť ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a legislatívou Európskych spoločenstiev. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi.

Článok VIII

Oprávnené výdavky

1. Za oprávnené výdavky partnera na schválený Projekt môžu byť považované len výdavky, ktoré spĺňajú podmienky Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP a príslušných právnych predpisov.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že NFP poskytuje Poskytovateľ výhradne hlavnému partnerovi ako prijímateľovi podľa zmluvy o NFP pri splnení podmienok dohodnutých v zmluve o NFP.
3. V zmysle a za podmienok Zmluvy o partnerstve hlavný partner prerozdeľuje príslušnú časť NFP partnerom a to výlučne financovaním iba oprávnených výdavkov, tak ako ich stanovil Poskytovateľ a ktoré sú potvrdené zúčtovacími dokladmi požadovanými v zmysle Zmluvy o partnerstve. Za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky partnera, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, dôvodné, aktuálne a ktoré sa navzájom (a to aj medzi jednotlivými členmi partnerstva) neprekrývajú. Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade s legislatívou Slovenskej republiky a legislatívou Európskeho Spoločenstva (napr. predpisy o štátnej pomoci, verejnom obstarávaní, ochrane životného prostredia, rovnosti príležitostí, publicite) a v súlade s rozpočtom Projektu, a najmä nesmú byť v rozpore so zmluvou o NFP. V prípade, ak je poskytnutie NFP podľa Zmluvy o partnerstve súčasťou schémy štátnej pomoci, môže byť za oprávnený výdavok uznaný len skutočne vynaložený výdavok, ktorý je v súlade so schémou štátnej pomoci.

Článok IX

Rozpočet projektu

1. Hlavný partner je v plnom rozsahu zodpovedný za zostavenie a plnenie rozpočtu Projektu, jeho rozpísanie na jednotlivé aktivity a rozhoduje o pridelení prostriedkov pre partnerov na zabezpečenie im prislúchajúcich aktivít podľa Zmluvy o partnerstve, za ktoré v rámci realizácie Projektu zodpovedajú.

Partneri túto skutočnosť berú na vedomie a bezvýhradne s ňou súhlasia. Partneri sa súčasne zaväzujú pri zostavovaní rozpočtu Projektu podľa predchádzajúcej vety poskytnúť hlavnému partnerovi potrebnú súčinnosť, ktorú možno od nich spravodlivo požadovať a to spôsobom a v lehotách určených hlavným partnerom. Rozpočet Projektu je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o partnerstve ako jej Príloha č. 2.

2. Partneri sa zaväzujú spolufinancovať Projekt z vlastných zdrojov a súčasne sa zaväzujú predložiť doklady o spolufinancovaní, a to v súlade s predpokladaným rozpočtom Projektu, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o partnerstve.
3. Konečnú výšku časti NFP určeného pre každého partnera určí hlavný partner na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, ktoré súvisia s realizáciou Projektu, avšak maximálne do výšky, do ktorej budú jednotlivé výdavky schválené Poskytovateľom, pričom celková schválená výška NFP nesmie byť prekročená.
4. Partneri nesmú požadovať na realizáciu príslušnej aktivity Projektu dotáciu alebo príspevok z iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov alebo predvstupových fondov EÚ. V prípade, že partner poruší túto povinnosť a budú mu poskytnuté takéto prostriedky na realizáciu Projektu, je povinný prostriedky poskytnuté mu z NFP vrátiť hlavnému partnerovi, a to v lehote a rozsahu určenom hlavným partnerom.

Článok X

Účty a pravidlá finančných operácií

1. Zmluvné strany akceptujú, že Poskytovateľ poskytuje NFP hlavnému partnerovi na základe Žiadosti o platbu na jeho osobitný účet vedený v slovenských korunách (respektíve po prijatí meny EURO na osobitný účet vedený v tejto mene), ktorý je uvedený v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
2. Partneri predkladajú žiadosť o platbu, ktorej vzor je Zverejnený, aj s potrebnou dokumentáciou, vyžadovanou podľa spôsobu financovania Zmluvou o partnerstve, zmluvou o NFP a VZP, hlavnému partnerovi podľa spôsobu realizácie financovania Projektu, ktorý ich zaradí do Žiadosti o platbu. Súčasťou žiadosti o platbu je aj zoznam deklarovaných výdavkov osobitne vyplnený za každého partnera. Jednotlivé výdavky musia byť jednoznačne a nezameniteľne identifikované, ktorý partner si ich uplatňuje. Partner, ak požaduje zaradenie jednotlivého výdavku do Žiadosti o platbu je povinný doručiť všetky potrebné podklady vyžadované podľa spôsobu financovania Zmluvou o partnerstve, zmluvou o NFP a VZP najmenej desať (10) dní pred termínom, do ktorého je hlavný partner povinný zaslať Žiadosť o platbu Poskytovateľovi. Ak je žiadosť o platbu partnera úplná, hlavný partner je povinný ju zaradiť do Žiadosti o platbu, v opačnom prípade vyzve partnera na jej doplnenie a to v lehote desať (10) dní odo dňa jej doručenia.
3. Hlavný partner prerozdelený poskytnutý NFP medzi partnerov vo výške nimi v žiadosti o platbu uplatnených výdavkov a podľa schválených oprávnených výdavkov Poskytovateľa. Za týmto účelom si každý z partnerov zriadil vlastný osobitný účet pre Projekt, ktorý je špecifikovaný v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
4. V súvislosti s realizáciou Projektu je každý partner povinný prijímať platby a realizovať platby, s výnimkou uvedenou v bode 5. a 6. tohto článku Zmluvy o partnerstve, výlučne prostredníctvom svojho osobitného účtu uvedeného v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve, ak Poskytovateľ na písomnú žiadosť partnera písomne neustanoví inak.
5. Partner je oprávnený realizovať platby v hotovosti týkajúce sa realizácie aktivít Projektu, ktoré uplatní ako skutočne vynaložený oprávnený výdavok výlučne v prípade, ak suma platieb v hotovosti nepresahuje sumu 332 EUR denne, maximálne suma platieb v hotovosti nepresahuje sumu 1000 EUR mesačne. V prípade cestovných náhrad, finančného príspevku pre oprávnenú cieľovú skupinu (stravné, cestovné, ubytovanie, vreckové) a/alebo úhrad personálnych výdavkov z pracovnoprávných a obdobných vzťahov sa hotovostné limity uvedené v tomto odseku nepoužívajú.
6. Partner je oprávnený v súvislosti s realizáciou Projektu realizovať platby personálnych výdavkov aj prostredníctvom iného účtu, ako osobitného účtu uvedeného v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
7. Partner je povinný udržiavať osobitný účet zriadený a nesmie účet zrušiť až do doby úplného finančného vysporiadania schváleného Projektu zo strany všetkých členov partnerstva.
8. V prípade, ak niektorý partner realizuje platby spojené so schváleným Projektom v inej mene ako v eurách, prípadné kurzové straty vzniknuté v dôsledku výmenného kurzu eura a príslušnej meny a prevodu z tohto účtu znáša tento partner sám.
9. Úroky vzniknuté na osobitnom účte špecifikovanom v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve sú príjmom člena partnerstva iba v prípade refundácie.
10. Na účty partnerov a pravidlá finančných operácií sa ďalej primerane použijú ustanovenia VZP.

Článok XI

Financovanie realizácie Projektu

1. Financovanie realizácie Projektu bude v súlade so zmluvou o NFP realizované spôsobom:
 - a) ~~zálohové platby:~~¹
 - b) predfinancovanie:²
 - c) refundácia:³
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí vyplatenie NFP, respektíve jeho časti výlučne na základe Žiadosti o platbu. Po schválení Žiadosti o platbu a pripísaní peňažných prostriedkov na účet hlavného partnera je hlavný partner povinný do piatich (5) pracovných dní previesť v súlade so Zmluvou o partnerstve peňažné prostriedky pre jednotlivých partnerov na ich osobitné účty špecifikované v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
3. Použitie platby je partner povinný vyúčtovať platby hlavnému partnerovi, a to podľa ustanovení VZP pre jednotlivé spôsoby financovania realizácie Projektu na formulároch, ktorých vzor je Zverejnený. Spolu so zúčtovaním platby predkladá partner hlavnému partnerovi aj dokumenty, vyžadované podľa ustanovení VZP pre jednotlivé spôsoby financovania Projektu, a to v potrebnom počte rovnopisov tak, aby dva rovnopisy mohli byť hlavným partnerom predložené spolu so Žiadosťou o platbu Poskytovateľovi a tretí rovnopis si ponechá partner. V prípade, že povaha tohto dokumentu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov (napr. pokladničný blok), partner predkladá ním overenú kópiu s vytlačeným alebo napísaným názvom partnera a podpisom štatutárneho orgánu partnera v súlade s podpisovým vzorom uvedeným na formulári podpisového vzoru, ktorý tvorí Prílohu č. 4 Zmluvy o partnerstve a je jej neoddeliteľnou súčasťou.
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ vykoná formálnu kontrolu Žiadosti o platbu a zúčtovania platby, pri ktorej overí kompletnosť a správnosť Žiadosti o platbu a zúčtovania platby. V prípade zistenia formálnych nedostatkov Poskytovateľ prostredníctvom hlavného partnera vyzve partnera, aby v stanovenom čase doplnil svoju žiadosť o platbu. V prípade závažných nedostatkov alebo nedodržania požadovaných údajov v stanovenom čase Poskytovateľ Žiadosť o platbu alebo zúčtovanie platby zamietne a hlavnému partnerovi a partnerovi nevznikne nárok na vyplatenie príslušnej sumy NFP.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ uskutoční predbežnú finančnú kontrolu v súlade s Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006 a v súlade s § 9 zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov a že je oprávnený overovať dodávku tovarov alebo služieb, ako aj reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov, či požadovaná suma v žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch, súlad s legislatívou SR a legislatívou ES (štátna pomoc, verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita) a či požadovaná čiastka zodpovedá rozpočtu projektu schváleného Poskytovateľom a tvoriaceho Prílohu č. 2 Zmluvy o partnerstve.
6. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ má právo pred akoukoľvek platbou vykonať overenie realizácie Projektu na mieste. Overenie na mieste je zamerané na dodržiavanie podmienok Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP. Hlavný partner a/alebo partner sa zaväzuje umožniť výkon overenia na mieste. Z overenia realizácie Projektu na mieste Poskytovateľ vypracuje správu o overení na mieste, ktorú potvrdí podpisom poverený zástupca hlavného partnera a partnera.
7. Pre odstránenie prípadných pochybností sa deň pripísania finančných prostriedkov na účet hlavného partnera považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
8. Hlavný partner je oprávnený podávať Žiadosť o platbu v mesačných, najviac v 3-mesačných intervaloch.
9. Partner je povinný uhradiť Dodávateľovi účtovné doklady-faktúry súvisiace s realizáciou Projektu do piatich (5) pracovných dní od pripísania finančných prostriedkov na osobitný účet partnera.
10. Na podmienky financovania realizácie Projektu sa podľa spôsobu financovania primerane vzťahujú ustanovenia VZP. Na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle Zmluvy o NFP, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je Zmluva o partnerstve a tieto povinnosti sú povinnosťami partnera voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto

¹ Ak sa nehodí, prečiarknite

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a vo VZP riadne a včas dodržiavať a zaväzujú sa hlavnému partnerovi poskytnúť ním požadovanú súčinnosť tak, aby si tento mohol splniť všetky povinnosti jemu vyplývajúce zo zmluvy o NFP.

Článok XII

Kontrola realizácie Projektu

1. Partner sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/audit/overovania na mieste zo strany Poskytovateľa a iných oprávnených osôb uvedených v článku 12 VZP. Na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle článku 12 VZP voči Poskytovateľovi a iným oprávneným osobám podľa článku 12 VZP, pričom sa zaväzuje oprávneným osobám umožniť kontrolu v požadovanom rozsahu a poskytnúť im požadovanú súčinnosť.
2. Partner je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit/overovania na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit/overovania na mieste.

Článok XIII

Informovanie a publicita

1. Partner je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy o partnerstve získa, respektíve získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v článku 4 VZP.
2. Partner je povinný uviesť do všetkých ním vypracovaných podkladov (najmä vo forme oznámenia v projektovej dokumentácii) a počas realizácie Projektu na mieste realizácie projektu (vlajku EÚ a logo OP Výskum a vývoj) a zreteľne, jasne a čitateľne umiestniť oznam, že sa na financovaní zamerov, ktoré sú predmetom Zmluvy, spolupodieľa Európska únia.
3. Hlavný partner bude vystupovať ako zástupca pre médiá a hovorca členov partnerstva, ostatní partneri sú oprávnení komunikovať s tretími osobami v rozsahu realizácie určených aktivít a stanoveného cieľa projektu podľa Zmluvy o partnerstve, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4. Členovia partnerstva sa zaväzujú vzájomne informovať o aktivitách a účasti v partnerstve a aktívne participovať na aktivitách súvisiacich so zviditeľňovaním, šírením a zhodnocovaním výsledkov Projektu.
5. Každý člen partnerstva súhlasí s tým, že Európska komisia a Poskytovateľ majú právo zverejňovať informácie o subjektoch a projektoch, ktorými sa realizujú opatrenia, a to primerane v rozsahu a spôsobom v zmysle VZP.
6. Hlavný partner a partner je povinný majetok (ktorý má charakter dlhodobého hmotného majetku) nadobudnutý aspoň z časti z prostriedkov projektu označiť publicitou aktivít projektu až do roku 2021.
7. Povinnosť ustanovená v odseku 6 predmetného článku platí aj pre držiteľa daného majetku.
8. V prípade porušenia povinností hlavného partnera a partnera ustanovených v odseku 6 a 7 tohto článku, Poskytovateľ môže dané porušenie chápať ako podstatné porušenie zmluvy o partnerstve. Zmluvné strany akceptujú, že Poskytovateľ môže vykonať finančnú korekciu, resp. iné opatrenie s finančným dopadom v prípade nedodržania povinností ustanovených v odseku 6 a 7 tohto článku aj po skončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

Článok XIV

Majetok a duševné vlastníctvo (know-how)

1. Majetok obstaraný v rámci Projektu musí byť zaradený do účtovnej evidencie príslušného člena partnerstva.
2. Partner sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.

3. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby, prenajatý tretej osobe alebo zmeniť držiteľa len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa a hlavného partnera. Akékoľvek zmluvy týkajúce sa majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z NFP musia byť urobené v písomnej forme, ak Poskytovateľ neustanoví písomne inak.
4. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
5. Partner sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a ES všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a ES právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace so Zmluvou o partnerstve pri zohľadnení autorských a priemyselných práv partnera.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa sa partner zaväzuje uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, respektíve je partner povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za porušenie Zmluvy o partnerstve.
7. Partner je povinný poistiť majetok, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak, nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd:
 - a) majetok, ktorý nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, a to už po dobu jeho zhotovovania a ak to nie je možné bezodkladne po jeho vzniku resp. nadobudnutí,
 - b) majetok, ktorý zhodnotí úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, a to bezodkladne po podpísaní Zmluvy o partnerstve.
8. Nedodržanie povinnosti poistenia majetku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o partnerstve.
9. Poskytovateľ určí ďalšie podmienky takéhoto poistenia Zverejnením v Príručke pre Prijímateľa.
10. Doklady o poistení majetku podľa tohto článku Zmluvy o partnerstve doručí partner Poskytovateľovi.
11. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi každú poistnú udalosť na majetku špecifikovanom v ods. 7 tohto článku Zmluvy o partnerstve, a to do siedmich (7) pracovných dní od jej vzniku alebo od okamihu, keď sa o jej vzniku dozvedel. Partner je v rovnakej lehote povinný informovať hlavného partnera o vyplatení a výške poistného plnenia z poistnej udalosti uvedenej v predchádzajúcej vete. Hlavný partner je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi skutočnosti oznámené mu partnerom podľa tohto odseku Zmluvy o partnerstve.
12. Partner nie je oprávnený bez súhlasu Poskytovateľa a hlavného partnera uzavrieť zmluvu o zriadení záložného práva alebo akéhokoľvek iného zabezpečovacieho práva, ktorých predmetom by bolo zaťaženie majetku alebo zmenšenie hodnoty majetku, ktorý nadobudol alebo zhodnotil na základe poskytnutia NFP alebo jeho časti právami tretích osôb, taktiež nie je oprávnený inak zaťažiť počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve majetok, ktorý nadobudol alebo zhodnotil na základe poskytnutia NFP alebo jeho časti záložným právom či iným právom tretích osôb, ani ho inak použiť ako zábezpeku.
13. Autorské práva na výstupy vyvinuté v rámci schváleného Projektu, na ktorý bol poskytnutý NFP alebo jeho časť, ostávajú v majetku príslušného člena alebo členov partnerstva, ktorý je alebo sú jeho autormi alebo má k nim autorské práva. Členovia partnerstva podpisom Zmluvy o partnerstve udeľujú podľa ustanovení § 18 odseku 2. písm. c) autorského zákona (Zák. č. 618/2003 Z. z. v platnom znení) generálny súhlas na bezodplatné verejné rozširovanie diela alebo jeho rozmnoženiny ostatným členom partnerstva, a súčasne sa zaväzujú zabezpečiť tento súhlas od akýchkoľvek ďalších tretích osôb, ktorých práva sú, alebo by mohli byť týmto konaním dotknuté. O existencii ich zákonom chránených autorských práv je partner povinný informovať hlavného partnera a ten bezodkladne Poskytovateľovi odo dňa obdržania informácie o existencii daných práv. V prípade porušenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety sa hlavný partner zaväzuje odškodniť Poskytovateľa prípadne Slovenskú republiku za akékoľvek nároky uplatnené autorom podľa ustanovenia § 56 autorského zákona voči Poskytovateľovi prípadne Slovenskej republike. Hlavný partner má právo vymáhať spôsobenú škodu od partnera, ktorý porušil ustanovenia tohto článku Zmluvy o partnerstve.

Článok XV

Spory a žiadosti

1. V prípade sporu medzi členmi partnerstva, sa títo zaväzujú ho riešiť vzájomnou dohodou alebo zmierom.
2. V prípade, že sporové strany nedosiahnu vyriešenie sporu vzájomnou dohodou alebo zmierom, spor bezodkladne predložia Poskytovateľovi, ktoré podľa vlastnej úvahy do tridsiatich (30) dní zvolá spoločné rokovanie Poskytovateľa a sporových strán alebo Poskytovateľa a všetkých členov partnerstva, a to za účelom vyriešenia sporu a dosiahnutia dohody a mimosúdneho zmieru. V prípade, ak Poskytovateľ nezvolá v lehote uvedenej v predchádzajúcej vete spoločné rokovanie alebo sa sporové strany nedohodnú ani na spoločnom rokovaní zvolanom Poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, spor bude riešený pred vecne a miestne príslušným všeobecným súdom Slovenskej republiky.

Článok XVI

Zodpovednosť za porušenie Zmluvy o partnerstve

1. Partneri zodpovedajú hlavnému partnerovi za realizáciu Zmluvy o partnerstve a schváleného Projektu, tým nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi.
2. V prípade, ak ktorýkoľvek partner poruší ktorúkoľvek povinnosť, ku ktorej sa zaviazal podľa Zmluvy o partnerstve, hlavný partner upozorní partnera na zistený nedostatok a upozorní ho, že opakované porušenie zmluvných záväzkov z jeho strany môže mať za následok odstúpenie od Zmluvy o partnerstve voči nemu ostatnými členmi partnerstva. Zároveň hlavný partner vyzve partnera, aby odstránil zistené nedostatky, ktoré sú prejavom porušenia Zmluvy o partnerstve a určí mu na odstránenie nedostatku lehotu maximálne tridsať (30) dní. Lehota podľa predchádzajúcej vety začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení výzvy na odstránenie nedostatku partnerovi.
3. V prípade, ak partner svoje povinnosti nesplní a nedostatok neodstráni ani v poskytnutej lehote, môže hlavný partner po zvážení okolností a závažnosti porušenia Zmluvy o partnerstve na základe vlastnej úvahy navrhnúť ostatným partnerom odstúpenie od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi. Hlavný partner sa zaväzuje brať do úvahy aj účelnosť zvoleného postupu a riadiť sa prípadnými pokynmi Poskytovateľa. Partneri sa zaväzujú akceptovať rozhodnutie hlavného partnera a odstúpiť od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi. V prípade potreby sa členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upravujú ich vzájomné práva a povinnosti súvisiace s odstúpením od Zmluvy o partnerstve voči partnerovi a/alebo súvisiace s pristúpením nového partnera k Zmluve o partnerstve, namiesto pôvodného odstupujúceho partnera.
4. Porušenie ktorejkoľvek povinnosti stanovenej členovi partnerstva v Zmluve o partnerstve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Každý člen partnerstva, ktorý poruší Zmluvu o partnerstve alebo príslušné všeobecne záväzné právne predpisy je povinný vrátiť časť NFP a zároveň nahradiť všetku škodu, ktorá vznikne ostatným členom partnerstva v súvislosti s jeho konaním a alebo opomenutím (najmä sankcie uložené hlavnému partnerovi Poskytovateľom, alebo iných orgánov verejnej moci), taktiež je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu, ak mu túto povinnosť ukladá Zmluva o partnerstve.
6. Člen partnerstva nezodpovedá za porušenie zmluvnej povinnosti v prípade, ak preukáže, že porušenie je priamym dôsledkom okolností vylučujúcej zodpovednosť.
7. Každý člen partnerstva berie na vedomie, že vzhľadom na povahu NFP poskytnutého hlavnému partnerovi na základe zmluvy o NFP (prostriedky štátneho rozpočtu) je orgán príslušný v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, t.j. príslušná správa finančnej kontroly alebo Ministerstvo financií SR, oprávnený vymáhať od hlavného partnera NFP aj bez podnetu Poskytovateľa alebo nad rámec podnetu. Odvod neoprávnene použitých alebo zadržaných prostriedkov NFP uloží a vymáha v správnom konaní príslušná správa finančnej kontroly alebo Ministerstvo financií SR (§ 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Ak porušenie zmluvných povinností nezapríčiní hlavný partner, je hlavný partner oprávnený vymáhať od partnera, ktorý porušil povinnosti podľa Zmluvy o partnerstve všetku škodu a zmluvnú pokutu podľa tohto článku Zmluvy o partnerstve.
8. V prípade použitia NFP, alebo jeho časti, v rozpore so Zmluvou o partnerstve, príslušnou zmluvou o NFP alebo príslušnou legislatívou Slovenskej republiky a Európskej Únie ktorýmkoľvek partnerom, sa tento zaväzuje bez ďalšieho vyzvania vrátiť celkovú sumu finančných prostriedkov takto použitých hlavnému partnerovi, a to do piatich (5) pracovných dní nasledujúcich po dni, kedy dôjde k zisteniu ich protiprávneho použitia, najneskôr však do troch (3) pracovných dní nasledujúcich po dni, kedy bude doručená výzva na vrátenie NFP zo strany Poskytovateľa alebo hlavného partnera. Vo výzve hlavný partner oznámi partnerovi, akú časť poskytnutého NFP je povinný vrátiť a čísla účtov, na ktoré je partner povinný ju poukázať. Právo na náhradu škody týmto nie je dotknuté. Partner je povinný vrátiť

poskytnutú časť NFP hlavnému partnerovi aj v prípade, ak sa rozhodnutím súdu preukáže spáchanie trestnej činnosti, ovplyvňovanie hodnotiteľov, alebo porušovanie schválených zásad politiky konfliktu záujmov. Ak partner dobrovoľne v stanovenej lehote nevráti uvedenú časť NFP, oznámi hlavný partner túto skutočnosť Poskytovateľovi. V prípade, ak partner nevráti uvedenú časť NFP v lehote špecifikovanú vo výzve, je hlavný partner oprávnený uplatniť voči partnerovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z uvedenej časti NFP za každý deň omeškania

Článok XVII

Odstúpenie od Zmluvy

1. Hlavný partner má právo navrhnúť partnerom odstúpiť od Zmluvy o partnerstve vo vzťahu ku ktorémukoľvek partnerovi, a to v prípade:
 - a) ak to považuje za potrebné vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia zmluvnej povinnosti partnerom a tento postup je z pohľadu hlavného partnera účelný,
 - b) ak partner porušil svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu Projektu,
 - c) ak partner svoje zmluvné záväzky opakovane neplní, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne.
2. Hlavný partner navrhne partnerom odstúpiť od Zmluvy o partnerstve vo vzťahu k partnerovi:
 - a) v prípade zastavenia realizácie Projektu z dôvodov na strane partnera,
 - b) v prípade, že partner nezačne realizovať Projekt v súlade so Zmluvou o partnerstve,
 - c) v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti plnenia Zmluvy o partnerstve, ktorý nastal na strane partnera.
3. Hlavný partner navrhne partnerom ukončiť Zmluvu o partnerstve dohodou členov partnerstva v prípade zmarenia realizácie Projektu z objektívnych príčin.
4. Partneri sa zaväzujú akceptovať rozhodnutie hlavného partnera a odstúpiť od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi alebo ukončiť Zmluvu dohodou v prípade uvedenom v odseku 3 tohto článku Zmluvy o partnerstve. V prípade potreby sa členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti súvisiace s odstúpením od Zmluvy o partnerstve voči partnerovi a/alebo súvisiace s pristúpením nového partnera k Zmluve o partnerstve, namiesto pôvodného odstupujúceho partnera..
5. Odstúpenie od Zmluvy o partnerstve je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení partnerovi. Partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve je povinný vrátiť hlavnému partnerovi poskytnutú časť NFP v rozsahu ním nevykonaných prác. Hlavný partner po účinnosti odstúpenia od Zmluvy o partnerstve je povinný vymáhať poskytnutý príspevok od partnera, voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody a právo na vymáhanie zmluvnej pokuty.
6. Vlastnícke právo k majetku, ktorý partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, je povinný previesť na partnera určeného v oznámení o odstúpení od Zmluvy o partnerstve, ak v oznámení nie je určený partner tak na hlavného partnera. V prípade, že to nie je možné, je partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve povinný vrátiť hlavnému partnerovi peňažné prostriedky NFP poskytnuté na základe Zmluvy o partnerstve. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu Zmluvy o partnerstve je partner povinný uhradiť hlavnému partnerovi zmluvnú pokutu vo výške peňažných prostriedkov NFP poskytnutých partnerovi v zmysle Zmluvy o partnerstve.

Článok XVIII

Osobitné ustanovenia

1. V prípade, že niektoré ustanovenia Zmluvy o partnerstve je alebo sa stane neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné rozhodnutím súdu či iného príslušného orgánu, nebude mať táto neplatnosť alebo neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť vplyv na platnosť, účinnosť či vynútiteľnosť ostatných ustanovení Zmluvy o partnerstve. Členovia partnerstva sa zaväzujú neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie Zmluvy o partnerstve nahradiť novým ustanovením, ktoré je svojim účelom a hospodárskym významom najbližšie k tomu ustanoveniu, ktoré má byť takto nahradené.
2. Partner je oprávnený previesť práva a povinnosti zo Zmluvy o partnerstve na iný subjekt, ktorý spĺňa podmienky výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, len s predchádzajúcim písomným súhlasom hlavného partnera a Poskytovateľa.
3. Partner je povinný písomne informovať hlavného partnera o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností zo Zmluvy o partnerstve a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto

skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti. Hlavný partner skutočnosti podľa predchádzajúcej vety bezodkladne oznámi Poskytovateľovi.

4. Postúpenie pohľadávky partnera na vyplatenie časti NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné.

Článok XIX

Výkladové pravidlá

V Zmluve o partnerstve, ak z kontextu nevyplýva iný zámer:

- a) názvy článkov sú uvedené len kvôli prehľadnosti a nemajú vplyv na interpretáciu Zmluvy o partnerstve;
- b) každý odkaz na osobu (vrátane zmluvnej strany) zahŕňa aj jej právnych nástupcov ako aj postupníkov a nadobúdateľov práv alebo záväzkov, ktorí sa stali postupníkmi alebo nadobúdateľmi práv alebo záväzkov v súlade so Zmluvou o partnerstve, do práv a/alebo povinností z ktorej vstúpili;
- c) slová v jednotnom čísle zahŕňajú aj množné číslo a naopak;
- d) odkazy na články, body, písmená sú odkazmi na články, body, písmená Zmluvy o partnerstve;
- e) každý odkaz na akýkoľvek dokument znamená príslušný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien (vrátane novácií);
- f) každý odkaz na akýkoľvek právny predpis znamená príslušný právny predpis v platnom znení (vrátane rekodifikácií).

Článok XX

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva o partnerstve nadobúda platnosť dňom podpisu všetkými členmi partnerstva a účinnosť po nadobudnutí platnosti a účinnosti zmluvy o NFP týkajúcej sa realizácie na Projektu; ak zmluva o NFP nenadobudne platnosť a účinnosť do jedného roka od podpisu Zmluvy o partnerstve platí, že účastníci od Zmluvy o partnerstve odstúpili.
2. Zmluva o partnerstve sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím posledného dňa piateho roku odo dňa prijatia platby poslednej časti NFP partnerom od hlavného partnera, pričom táto platba súčasne úplne vyčerpala NFP schválený na Projekt.
3. Zmluva o partnerstve je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o NFP, pričom členovia partnerstva týmto vyhlasujú, že sa s obsahom Zmluvy o NFP dôkladne oboznámili, súhlasia s ňou a zaväzujú sa ju v primeranom rozsahu dodržiavať. Ak Zmluva o partnerstve neustanovuje výslovne inak vzťahy, ktoré nie sú upravené Zmluvou o partnerstve sa spravujú primerane ustanoveniami aktuálneho znenia VZP. Poskytovateľ je oprávnený VZP kedykoľvek meniť alebo dopĺňať, pričom aktuálne znenie sa určí zverejnením.
4. Na partnerov sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZPa tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.
5. Pre prípad odstránenia akýchkoľvek pochybností sa zmluvné strany dohodli a berú na vedomie, že porušenie ustanovení Zmluvy o partnerstve ktoroukoľvek z jej zmluvných strán sa považuje za porušenie ustanovení príslušnej zmluvy o NFP hlavným partnerom ako prijímateľom podľa zmluvy o NFP a Poskytovateľ je oprávnený v prípade porušenia ustanovení Zmluvy o partnerstve ktoroukoľvek z jej zmluvných strán postupovať tak, ako keby sám hlavný partner ako prijímateľ podľa zmluvy o NFP porušil ustanovenia príslušnej zmluvy o NFP.
6. V prípade zmeny zmluvy o NFP a v prípade následnej potreby zmeny Zmluvy o partnerstve sa zmluvné strany zaväzujú na výzvu hlavného partnera bezodkladne uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorý bude riešiť zmenu zmluvy o NFP.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený Zmluvou o partnerstve, sa bude riadiť počas celej doby trvania záväzkov z nej vyplývajúcich príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že v rozsahu ustanovení Zmluvy o partnerstve uzatvárajú v zmysle ustanovenia § 50 Občianskeho zákonníka zmluvu v prospech Poskytovateľa resp. iných oprávnených osôb uvedených v Zmluve o partnerstve.

9. Zmluvu o partnerstve je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného dodatku k Zmluve o partnerstve, ak nie je v Zmluve o partnerstve uvedené inak. Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností platí, že zmeny Zmluvy o partnerstve sa týkajú výlučne ustanovení Zmluvy o partnerstve. Akýkoľvek dodatok k Zmluve o partnerstve musí byť vopred písomne schválený Poskytovateľom. Každá zmena Zmluvy o partnerstve nadobudne účinnosť až udelením písomného súhlasu Poskytovateľom, prípadne až nadobudnutím účinnosti dodatku k zmluve o NFP, ak je jeho prijatie vzhľadom na navrhovanú zmenu Zmluvy o partnerstve podľa úvahy Poskytovateľa potrebné.
10. Členovia partnerstva si navzájom poskytnú osobné údaje nevyhnutné na realizáciu Projektu. Hlavný partner sa zaväzuje, že zabezpečí informácie o členoch partnerstva pred zneužitím, a že ich bude využívať len v súlade s ustanoveniami Zmluvy o partnerstve a s cieľom dosiahnuť jej účel.
11. Akékoľvek zmeny údajov partnera uvedených v Zmluve o partnerstve a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za partnera, je partner povinný písomne oznámiť hlavnému partnerovi. V prípade zmien osôb oprávnených konať v mene partnera (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) je partner povinný doručiť hlavnému partnerovi nové úradne overené podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú úradne overenú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je partner povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu. Hlavný partner zmeny údajov partnera uvedených v Zmluve o partnerstve a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za partnera bezodkladne oznámi Poskytovateľovi a súčasne doručí Poskytovateľovi nové úradne overené podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú úradne overenú plnú moc, respektíve odvolanie alebo výpoveď plnej moci.
12. Akékoľvek písomnosti si členovia partnerstva doručujú na adresu sídla uvedenú v záhlaví Zmluvy o partnerstve. Písomnosť podľa predchádzajúcej vety sa považuje za doručенú v piaty deň odo dňa jej odoslania doporučenou poštou.
13. Zmluva o partnerstve je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, po jednom pre každú zo zmluvných strán **a štyri rovnopisy sú poskytnuté Poskytovateľovi ako príloha zmluvy o poskytnutí NFP.**
14. Prílohy tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o partnerstve. Prílohy sú rovnako záväzné ako Zmluva o partnerstve. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu Zmluvy o partnerstve uloženého u Poskytovateľa.
15. Všetky dokumenty člena partnerstva predkladané Poskytovateľovi musia byť podpísané jeho štatutárnym zástupcom, alebo inou splnomocnenou osobou. Originál alebo úradne overenú kópiu plnej moci je potrebné doložiť s predkladaným dokumentom.
16. Zmluvné strany prehlasujú, že si ku dňu podpisu Zmluvy o partnerstve prečítali aj formulár zmluvy o NFP a súčasne prehlasujú, že jej obsahu porozumeli v celom rozsahu a v plnej miere ho akceptujú a berú na vedomie.
17. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu o partnerstve riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy o partnerstve a na znak súhlasu ju podpísali.

V Košiciach dňa ____ . ____ . ____

Hlavný partner partnerstva
(štatutárny zástupca)

1. člen partnerstva
(štatutárny zástupca)

2. člen partnerstva
(štatutárny zástupca)

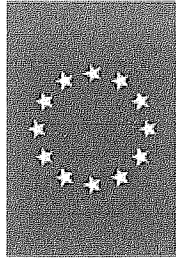
Súhlas so Zmluvou:

Poskytovateľ
(štatutárny zástupca)

Prílohy k Zmluve o partnerstve:

Príloha č. 1a Prehľad partnerov v projekte

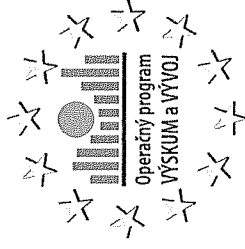
<i>Príloha č. 1b</i>	<i>Prehľad aktivít a ukazovateľov (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu)</i>
<i>Príloha č. 2a</i>	<i>Rozpočet projektu</i>
<i>Príloha č. 2b</i>	<i>Rozpočet projektu pre partnera</i>
<i>Príloha č. 3</i>	<i>Účty partnerov</i>
<i>Príloha č. 4</i>	<i>Podpisové vzory partnerov</i>
<i>Príloha č. 5</i>	<i>Plnomocenstvo</i>



Európska únia

Európsky fond regionálneho rozvoja

Prehľad partnerov v projekte

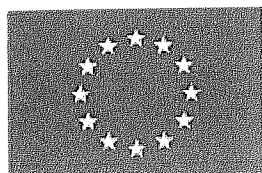


Slovenská výskumno-inovačná platforma pre trvalo udržateľné surovinové zdroje (uveďte názov projektu)
26220220053 (uveďte ITMS kód projektu)

	Aktivity	% podiel partnera na rozpočte aktivity
Hlavný partner Technická univerzita v Košiciach		
Aktivita 1.1	Vytvorenie slovenskej výskumno-inovačnej platformy pre trvalo udržateľné surovinové zdroje (SVIP)	100
Aktivita 2.2	Nová technológia tepelnej úpravy jemnozrnných a prachových surovín	100
Aktivita 2.4	Nové výrobky z magnetitu a serpentinitu získané aplikáciou chemických metód	100
Aktivita 3.1	Informačný a diseminačný portál SVIP	100
Partner 1 Ústav Geotechniky SAV		
Aktivita 2.3	Suché magnetické rozdzružovanie jemnozrnných magnetitových surovín	100
Partner 2 ¹ Ústav materiálového výskumu SAV		
Aktivita 2.1	Charakterizácia a skúšanie materiálov	100

¹ V prípade potreby doplňte požadovaný počet riadkov

Príloha č. 1b Zmluvy o partnerstve



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



Prehľad aktivít a ukazovateľov (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu)

Tabuľka č. 1.b.1

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	1.1. Vytvorenie slovenskej výskumno-inovačnej platformy pre trvalo udržateľné surovinové zdroje (SVIP)
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je založenie, realizácia a rozvoj Slovenskej výskumno-inovačnej platformy pre trvalo udržateľné surovinové zdroje (TUSZ) s aktívnou podporou prostriedkov informačnej a komunikačnej technológie (IKT). Požiadavka realizovať rozvoj spoločnosti v intenciách permanentnej trvalej udržateľnosti s ohľadom na ciele Lisabonskej stratégie sa premieta do viacerých koncepcií, programových dokumentov a strategických dokumentov resp. platforiem, medzi nimi aj do Európskej technologickej platformy – Sustainable Mineral Resources (ETP-SMR). Základnou filozofiou v nej je vytýčenie programu rozvoja trvalo udržateľných surovinových zdrojov s cieľom zabezpečiť ich rozvoj so zreteľom na ekonomické, environmentálne a celospoločenské aspekty, čo je v intenciách agendy ETP-SMR Supplement to Strategic Research Agenda, revision 1, 12/2007. Poslaním tejto aktivity je program rozvoja priemyslu surovinových zdrojov, založených na princípoch trvalo udržateľného rozvoja s akceptovaním špecifik procesu globalizácie a politicko-ekonomických vývojových trendov vrátane spoločensko-sociálnych aspektov rozvoja (energia, IKT, starostlivosť o zdravie a bezpečnosť občanov, kvalita života, doprava). Tento princíp a štruktúra zabezpečí požadovanú kvalitu aktivity a jej trvalý rozvoj: a) Návrh štruktúry ustanovenia platformy SVIP. b) Návrh organizačnej štruktúry a prioritných oblastí činnosti SVIP.

	c) Návrh stratégie zapojenia sa do realizácie hlavných činností Európskej technologickej platformy ETP-SMR: • spracovanie vízie rozvoja sektoru, • výstavba stratégie pre rozvoj moderných technológií pre TUSZ, • spolupráca pri vytváraní politiky pre podporu inovačných aktivít, • vypracovanie programu strategického výskumu, • iniciovania a prevádzanie vedecko-technických výskumov. d) Vytváranie mostu medzi vedou a priemyslom v oblasti trvalo udržateľných surovinových zdrojov pomocou iniciovania a prevádzania vedecko-technických výskumov a tiež komercializáciou vedeckých riešení. e) Propagácia inovačných aktivít a vedeckého rozvoja v oblasti TUSZ. f) Podpora integrácie regionálnej, národnej a medzinárodnej spolupráce v celom rozsahu znalostného trojuholníka (výskum, inovácie, vzdelávanie). g) Komplexná podpora udržateľného rozvoja vo všetkých troch dimenziách – environmentálnej, sociálnej a ekonomickej. h) Informačná a komunikačná podpora (IKT) i intenciách informačnej spoločnosti pre zabezpečenie elektronickej podpory spolupráce riešiteľských kolektívov, v rámci SVIP ako aj s externými pracoviskami. i) Zabezpečenie postupnej implementácie a adaptácie špecifikovaných služieb a vybraných systémových komponentov. Zárukou dosiahnutia vytýčeného cieľa v predmetnej oblasti je odborná, administratívna, ale aj technická kapacita riešiteľa, ktorej predchádzajúce skúsenosti s riešením projektov vo výskume, vývoji, ale aj v praxi boli preukázané pri riešení projektov s podporou z národných fondov, ako aj z fondov EÚ.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2010 – IV/2011
Opis aktivity	Realizácia platformy bude zabezpečená sieťou strategických a intelektuálnych spoločností (akademické, priemyselné, finančné a podnikateľské spotrebiteľské inštitúcie), ktorých spája spoločná idea zabezpečovať komplexne celý inovačný proces v oblasti TUSZ a príbuzných sektoroch na báze platformy SVIP do efektívnej komerčnej aplikácie. Základným prostriedkom je úzka kooperácia zúčastnených partnerov v horizontálnej a vertikálnej úrovni, jasne formulované ciele, ktorých horizont je v roku 2030, paneurópska otvorenosť a súvzťažnosť platformy s inými koncepciami technologických platforiem, ako sú platformy oceľ, chémia, pokročilých materiálov a technológií, či dokonca vesmírnej technológie. SVIP bude mať jasne definovanú organizačnú štruktúru, ktorá bude veľmi podobná štruktúre ETP. Zahŕňa ľudí s rozhodujúcim

	postavením v zúčastnených organizáciách, tzv. HLG (High-level group), potom je to riadiaci výbor (Steering committee), ktorému predsedá koordinátor a obsahuje gestorov a zástupcov jednotlivých pracovísk (asociácie z daného sektoru, vedecké inštitúcie a univerzity a iné relevantné skupiny). Pracovné skupiny (Focus group) sú ustanovené podľa užšieho delenia odvetvia. Aktivita vytvorenia Slovenskej výskumno-inovačnej platformy pre trvalo udržateľné surovínové zdroje bude obsahovať tri rozvojové etapy: 1. Vznik výskumno-inovačnej platformy – zoskupenie „kľúčových hráčov“. Obsahuje: • Vypracovanie tzv. dokumentu vízie (Vision document) zameraného na budúcnosť výskumu v danom odvetví. • Dosiahnutie zhody o obsahu dokumentu medzi všetkými účastníkmi organizačnej štruktúry platformy SVIP, čím dôjde k oficiálnemu zahájeniu činnosti. • Zabezpečenie reprezentácie platformy. • Monitorovanie výhľadov, výsledkov, doporučení. 2. Vytvorenie Strategickej výskumnej agendy SRA (Strategic Research Agenda). Obsahuje: • Identifikáciu strednodobých a dlhodobých vedecko-výskumných priorít vrátane opatrení pre podporu vzniku sietí a klastrov vedeckých kapacít v regióne, ako aj analýzou ekonomického prostredia pre expanziu na možné budúce trhy. • Ustanovenie procesu komunikácie s verejnosťou s cieľom zvyšovať povedomie o inováciách a technologickom vývoji v Európe. • Identifikácia problémov a akcií súvisiacich s možnosťami školení a vzdelávania a udržiavania alebo zvyšovania kapacít vysoko kvalifikovaných síl. • Vyhľadávanie mechanizmov mobilizácie verejných a súkromných investícií ako sú rámcové programy EÚ, národné podpory Výskumu a vývoja, programy Štrukturálnych fondov, Európska investičná banka (EIB) a medzivládne iniciatívy. 3. Implementácia SRA Najvhodnejším nástrojom na podporu implementácie SRA sa javia: • tzv. inovované nástroje kolektívneho výskumu – integrované projekty a ďalšie, • nástroje podporujúce výskumné infraštruktúry, • podpora z národných výskumných programov, • spoločné podniky – nový nástroj, ktorý spoločenstvo môže založiť pre účinný výkon komunitárnych výskumných programov, programov technologického vývoja a demonštrácie ukážok.
Výstupy (výsledky)	Konečným cieľom aktivity je založenie, realizácia a rozvoj

aktivity	Slovenskej výskumno-inovačnej platformy pre trvalo udržateľné surovínové zdroje s aktívnou podporou prostriedkov IKT, ktorých postupná logická náväznosť zabezpečí nasledujúce výsledky: - koordináciu a hodnotenie aktivít SVIP, - široký rozsah a vysoký podiel výskumu a inovatívneho úsilia, - vysokú intenzitu výskumu smerujúceho ku komerčnému využitiu, - identifikáciu stredne a dlhodobých možností relevantných trhov, - spoločnú víziu „kľúčových hráčov“ (priemyslu, verejných orgánov, výskumných spoločností, regulačných úradov, občianskych spoločností, prevádzkovateľov, zákazníkov a používateľov), - aktivity smerované na dôležité otázky ako je európsky rast, konkurencieschopnosť, a udržateľný rozvoj v závislosti na výskume a vývoji v strednodobom a dlhodobom horizonte, - Európsky prístup k danej technológii, od výskumu a vývoja k budúcnosti v zmysle pôsobenia na trh, - mobilizáciu verejných a súkromných finančných zdrojov (rámcové programy EÚ, programy štrukturálnych fondov, národné, regionálne a súkromné financovanie výskumu a pod.), - šírenie výsledkov, komunikáciu, školenia, výučbu, - skutočnú pridanú hodnotu pre spoločnosť	
Výdavky na realizáciu aktivity	V rámci aktivity sú plánované nasledujúce výdavky: Celkové oprávnené výdavky na aktivitu: 22 842,43 Eur Podrobný popis položiek je uvedený v rozpočte a v komentári k rozpočtu. Aktivita priamo negeneruje príjmy. Neoprávnené výdavky na aktivitu sa nepredpokladajú.	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	Počet zriadených kontaktných bodov pre styk s priemyslom: 1 Počet projektov podporujúcich výskum a vývoj v oblasti IKT: 1 Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy: 1 Počet inštitúcií zapojených do vytvorených centier: 10	100
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-
Partner č. 3	-	-

Partner č. x	-	-
Spolu	-	100

<i>Podrobný opis aktivity</i>	
Číslo a Názov aktivity	2.1. Charakterizácia a skúšanie materiálov
Cieľ aktivity	Riešenie aktivity je zamerané na predikciu mechanických vlastností novovyvíjaného materiálu na báze magnezitového kaustiku a slinku. Výskum bude pozostávať z kvalitatívnych a kvantitatívnych analýz práškových materiálov po separácii a produktov po kalcinácii v závislosti od režimov výpalu. Budú sa skúmať vzájomné vzťahy medzi mikroštruktúrou a mechanickými vlastnosťami so zámerom optimalizácie nového spôsobu tepelného spracovania materiálov na báze magnezitového slinku v mikrofluidnej vrstve.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2010 – IV/2011
Opis aktivity	Aktivita priamo nadväzuje na aktivity 2.1, 2.2 a 2.3. Aplikačné možnosti materiálov možno predikovať na základe znalosti ich finálnych mechanických vlastností. Mechanické vlastnosti predstavujú základné charakteristiky správania sa materiálu pri mechanickom namáhaní a priamo súvisia s jeho chemickým zložením a mikroštruktúrou. Navrhovaná aktivita zahŕňa analýzu a charakterizáciu mikroštruktúrnych charakteristík produktov a materiálov pripravených v predchádzajúcich aktivitách a to i pomocou EDS a EBDS analýz. Cieľom bude i kvalitatívna a kvantitatívna RTG identifikácia práškových produktov pri izbových i vysokých teplotách a identifikácia pomocou EDX analýzy. Analýza morfológie povrchu bude realizovaná experimentálnou mikroskopickou AFM technikou, umožňujúcou trojrozmerné zobrazovanie povrchu s extrémnou citlivosťou, založenou na princípe interakcie medzi jednotlivými atómami hrotu ostrej sondy a testovaného povrchu. Následne budú uvedené materiály mechanicky testované. Stanoví sa oteruvzdornosť a odolnosť voči opotrebeniu, ako pri izbových, tak i pri vysokých teplotách. Keďže hlavným predpokladaným využitím uvedených materiálov na báze magnezitového slinku sú vysokoteplotné aplikácie, je dôležité poznať ich odolnosť voči tepelným šokom a creepové vlastnosti. Väčšina materiálov je citlivá na tepelné zmeny, spôsobené nehomogénnou teplotnou distribúciou pri prudkom ohreve alebo ochladzovaní. Pri náhlych zmenách teploty vznikajú v materiáloch teplotné napätia, ktoré môžu spôsobiť rast už existujúcich väd a následné porušenie. Z toho dôvodu bude stanovená odolnosť voči tepelným šokom, ktorá je definovaná ako kritický rozdiel teplôt ΔT_c, ktorý materiál vydrží pri určitom spôsobe rýchleho ochladzovania, resp. ohrevu. V prípade creepovej odolnosti sa pri konštantnom napätí sleduje deformácia

	ako funkcia času a teploty so zámerom stanovenia creepových charakteristík. Creepová odolnosť bude určená skúškou v ohybe. Všeobecne, hlavným účelom aktivity je dostupnými experimentálnymi metódami na ÚMV SAV charakterizovať produkty a materiály pripravené v predchádzajúcich aktivitách na partnerských pracoviskách a na základe analýzy výsledkov vykonaných experimentov určiť vhodné režimy výpalu surovín a overiť kvalitu novovyvíjaného materiálu. Činnosti aktivity bude vykonávať garant, traja odborní pracovníci, z toho jeden postdoktorand a 2 doktorandi s dĺžkou aktivity 24 mesiacov. Účelom aktivity je, získať informácie o potenciálnych partneroch platformy a pripraviť ponuku platformy voči partnerom.	
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupom aktivity bude súbor experimentálnych údajov – informácií - o štruktúre zložení a vlastnostiach produktov a materiálov. Hlavnými medzníkmi budú: 1. Príprava vzoriek 2. Mikroštruktúrna analýza 3. Určenie mechanických vlastností 4. Analýza výsledkov a ich odovzdanie partnerom Súbor experimentálne získaných údajov povedie k určeniu vplyvu vstupov (režimy výpalu, zloženie materiálu a pod.) na zloženie a vlastnosti výsledných produktov a materiálov. Ďalším výstupom bude vytváranie databázy potenciálnych výskumných ústavov a priemyselných partnerov, ktoré by mohli spolupracovať s platformou na Slovensku a vytváranie databázy platformy s ponukou existujúcich a v budúcnosti vyvíjaných metodík, ktoré by bolo možné aplikovať v spolupráci s potenciálnymi partnermi. Výsledkom riešenia aktivity bude i priamy transfer výstupov do aktivít 2.1, 2.2 a 2.3. V rámci riešenia aktivity budú vychovávaní 2 doktorandi v študijnom odbore Materiály.	
Výdavky na realizáciu aktivity	Celkové oprávnené výdavky na aktivitu: 66 213,97 Eur Podrobný popis položiek je uvedený v rozpočte a v komentári k rozpočtu. Aktivita priamo negeneruje príjmy. Neoprávnené výdavky na aktivitu sa nepredpokladajú.	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	-	-
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	Počet inštitúcií zapojených do vytvorených centier: 1 (spoluúčasť pri vytváraní centra) Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej	100

	organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - výskumníci muži: 1 Počet vytvorených pracovných miest – výskumníci ženy: 1 Počet publikácií v karentovaných časopisoch: 1 Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch: 1 Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch: 1 Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy: 1	
Partner č. 3	-	-
Partner č. x	-	-
Spolu	-	100

<i>Podrobný opis aktivity</i>	
Číslo a Názov aktivity	2.2. Nová technológia tepelnej úpravy jemnozrnných a prachových surovín
Cieľ aktivity	Jemnozrnnité a prachové materiály tvoria významný, avšak veľmi ťažko spracovateľný podiel pri spracovaní surovín. Základným procesom ich spracovania je tepelné spracovanie. Determinuje ich kvalitu, výnos, výťažnosť a mernú spotrebu energie. Súčasná technológia sú založené na ich kompaktovaní a spracovaní v priedušnej vrstve (šachtové pece a pásy) alebo spracovaní v kompaktnnej nepriedušnej (rotačné pece) alebo fluidnej vrstve umožňujú spracovanie týchto materiálov len v obmedzenom rozsahu a s nízkou efektívnosťou. Významný vplyv na efektívnosť týchto technológií má aj skutočnosť, že v nich vyrábané výrobky sú všeobecne zatriedované do nižšej cenovej a kvalitatívnej kategórie. Okrem tepelných procesov sú príčinou nižšej efektívnosti aj technologické problémy v procesoch úpravy pred a za tepelným spracovaním. V súčasnej dobe sa pred tepelným spracovaním materiály triedia podľa granulometrie, resp. podľa ich chemického zloženia a následne podľa kvality vyrábaných výrobkov. Riešenie aktivity je zamerané na nový spôsob tepelného spracovania jemnozrnných materiálov v mikrofluidnej vrstve. Mikrofluidná vrstva je špecifický typ fluidizovanej vrstvy, ktorá je zvlášť vhodná pre fluidizovanie jemnozrnných a prachových materiálov. Strategickým cieľom realizácie navrhutej aktivity je vyvinúť a pilotne overiť výrobnú linku pre efektívne tepelné spracovania jemnozrnných a prachových materiálov založené na technológii mikrofluidnej vrstvy. Ekonomickým cieľom je zhodnocovanie odpadových materiálov z existujúcich ťažobných a spracovateľských procesov. Významným je environmentálny

	cieľ - odstránenie ekologickej záťaže, ktorú tieto materiály spôsobujú.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2010 – IV/2011
Opis aktivity	Navrhovaná aktivita zahŕňa vývoj a pilotné overenie experimentálnej výrobnéj linky na tepelné spracovanie jemnozrnných a prachových materiálov. Súčasťou linky bude granulometrická úprava vsádzkových materiálov, tepelné spracovanie v mikrofluidnej peci, následná magnetická separácia (Aktivita 2.3 – ÚGt SAV) a finalizácia v podobe chemickej úpravy (Aktivita 2.4 – HF TUKE). Úprava vsádzkových materiálov bude zahŕňať analýzu mechanickej a hydromechanickej separácie a predsušenie materiálov. Tepelné spracovanie v mikrofluidnej peci bolo uskutočnené zatiaľ len na úrovni laboratórnych experimentov. Výskum bude zameraný na optimalizáciu zariadenia a na optimalizáciu procesu. Optimalizácia zariadenia zahŕňa úpravu geometrických, hydromechanických, reológických a termodynamických parametrov. Kľúčovými prvkami sú: rozmery fluidizačných komôr a prepojovacie členy medzi komorami. Tieto prvky ovplyvňujú základné parametre, ktorými sú stupeň zaplnenia komory a stupeň fluidizácie. Tieto parametre determinujú veľkosť teplovýmennéj plochy a tým aj intenzitu výmeny tepla. Zvýšená intenzita výmeny tepla a stupeň fluidizácie má priamy vplyv na výkon pece a počet fluidizačných komôr. Taktiež priamo ovplyvňuje počet horákových zón. Riešenie vstupnej časti je zamerané na vsádzanie vlhkých materiálov. Vlhkosť vsádzaných materiálov musí umožňovať ich sypanie a fluidizáciu. Veľmi dôležité konštrukčné prvky sú horákové komory. Pre vysokoteplotné spracovanie je možné umiestniť horáky do vhodne upravených pracovných komôr. Potrebne je nájsť optimálne umiestnenie horákov tak, aby dobre fungovali v čase uvádzania pece do prevádzky a tiež počas prevádzky. Pri nízkoteplotnom tepelnom spracovaní je potrebné vyriešiť úpravu horákových komôr tak, aby sa spaľovanie uskutočnilo vo vysokoteplotnej oblasti mimo styku s materiálom. Náplňou riešenia prevádzkovej optimalizácie je vybudovanie „SMART“ plant. Riešenie tejto časti bude zahŕňať vytvorenie „digitálnej pece“, ktorá bude použitá na vizualizáciu, analýzu procesu a na podporu rozhodovania. Riešenie umožní preniesť veľkú časť rozhodovacích funkcií do on-line resp. do reálneho času. Vizualizácia procesov bude vytvorená v prostredí virtuálnej reality. Analýza bude zahŕňať analýzu produktov, analýzu úletov a priebežnú analýzu procesu. Podpora rozhodovania bude založená na systéme predikčného riadenia. Budú dynamicky stanovené krivky prepalu a budú upravované v reálnom čase. Globálne bude riadenie uskutočňované podľa ekonomických kritérií. Uvedené princípy umožňujú podstatne intenzifikovať prenos tepla

a optimálne usporiadať technologický proces. Výskum je zameraný na procesy prebiehajúce v hydraulickom vznose a je založený na použití fyzikálnych a matematických modelov. Na základe získaných poznatkov budú navrhnuté metódy a funkčné modely tepelného spracovania, vyvinuté a experimentálne overené technologické zariadenia, ktoré rozšíria možnosti spracovania jemnozrnitých a prachových materiálov pri vysokej ekonomickej a ekologickej efektívnosti.

Aplikovaný výskum - 1. etapa riešenia

Cieľom aplikovaného výskumu v 1. etape je získanie poznatkov o reologických, hydromechanických a termodynamických vlastnostiach procesov, ktoré prebiehajú v mechanickej a hydraulicky fluidizovanej vrstve. Výskum bude sústredený aj na získanie poznatkov o reologických vlastnostiach jemnozrnitých a prachových materiálov vo fluidizovanom stave.

Vecným cieľom je získanie poznatkov o zákonitostiach procesov, špecifikácia mechanizmu a štruktúry procesov, určenie parametrov procesov, skúmanie vlastností procesov v závislosti od zmeny počiatkových a hraničných podmienok a definovanie oblasti stability procesu. Ďalším cieľom tejto etapy výskumu bude určenie a kvantifikácia základných parametrov procesov, ako napr. súčiniteľ prenosu tepla, hranica stability fluidizácie a hydromechanické parametre procesu.

Čiastkovým cieľom projektu v tejto etape je tvorba fyzikálnych a matematických modelov a iných prostriedkov pre podporu výskumu fluidizovanej vrstvy, ktoré budú slúžiť na získavanie primárnych poznatkov a ich verifikáciu.

Aplikovaný výskum – 2. etapa riešenia

Cieľom aplikovaného výskumu v 2. etape je overenie princípov fluidizovanej vrstvy pre procesy spracovania jemnozrnných a prachových materiálov. Výskum bude zameraný na procesy sušenia, ohrevu, kalcinácie a chladenia realizované v tepelnom agregáte s hydrodynamickou fluidizáciou pri tepelnom spracovaní jemnozrnných a prachových odpadov vznikajúcich pri ťažbe a spracovaní magnezitu, dolomitu, vápenca, resp. iných surovín. Na funkčných modeloch bude overený princíp hydromechanickej fluidizácie, overená funkčnosť, vhodnosť pre konkrétne materiály, resp. procesy a určenie základných technicko-ekonomických a prevádzkových parametrov.

Výstupom aplikovaného výskumu bude špecifikácia konštrukčných a prevádzkových parametrov poloprevádzkových zariadení.

Doplňkovým cieľom aktivity je výskum a vývoj predikčného riadiaceho systému a difúzneho spaľovacieho systému pre tepelné agregáty postavené na princípe hydromechanickej fluidizovanej vrstvy.

Realizáciou aktivity vznikne nová technológia spracovania jemnozrnných a prachových materiálov. Na jej základe bude

	uskutočňovaná výroba nových materiálov, resp. materiálov prinášajúcich vyššiu pridanú hodnotu. (Aktivita.2.4. HF TUKE) Aktivita bude zahrňovať tieto činnosti: - výskum a návrh tepelného spracovania zrnitých materiálov v mikrofluidnej vrstve, - výskum úpravy materiálov spracovaných v mikrofluidnej peci, - výstavba experimentálneho zariadenia na overovanie navrhnutých spôsobov spracovania, - vytvorenie digitálneho systému pre podporu navrhovania a prevádzkovania zariadení tepelného spracovania materiálov v mikrofluidnej vrstve.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupom aktivity bude originálny systém pre spracovanie jemnozrnitých a prachových materiálov v mikrofluidnom vznose usporiadaný do prototypovej experimentálnej „výrobnej“ linky. Linka bude výsledkom spoločného výskumu všetkých v projekte zainteresovaných výskumných pracovísk. Bude slúžiť na získanie ďalších poznatkov o procesoch spracovania jemnozrnitých a prachových materiálov a tiež na prezentáciu funkčnosti technológie pre potenciálnych záujemcov o rozširovanie výsledkov výskumu vo vedeckej obci. Hlavnými zložkami experimentálnej výrobnnej linky – výsledkami výskumu budú: - Prototypová mikrofluidná pec slúžiaca na experimentálne overovanie procesov tepelného spracovania rôznych surovín a materiálov ako aj stanovenie parametrov pre matematický model. - Prototyp magnetického separátora pre suché rozdzružovanie jemnozrných prachových materiálov. Výsledkom riešenia aktivity budú aj prostriedky na skúmanie procesov a generovanie nových tepelných agregátov pre rôzne účely (rôzne suroviny) a spôsoby tepelného spracovania: - Digitálna mikrofluidná pec slúžiaca na uskutočňovanie procesu v prostredí virtuálnej reality. - Systém pre podporu navrhovania, založený na digitálnej simulácii procesov. - Systém pre podporu riadenia, založený na technickej a ekonomickej optimalizácii v reálnom čase a na doprednom systéme riadenia. Druhotné výstupy budú publikované poznatky, patenty a priemyselné vzory. Tiež bude zabezpečené využitie v pedagogickom procese na demonštračné účely a výskumnú činnosť. Hlavným zámerom je podporiť aktívne formy výučby.
Výdavky na realizáciu aktivity	Celkové oprávnené výdavky na aktivitu: 201 146,15 Eur Podrobný popis položiek je uvedený v rozpočte a v komentári k rozpočtu. Aktivita priamo negeneruje príjmy.

Neoprávnené výdavky na aktivitu sa nepredpokladajú.		
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	% Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	Počet inštitúcií zapojených do vytvorených centier: 1 (spoluúčasť pri vytváraní centra) Počet zriadených výskumno-vývojových centier orientovaných na určité hospodárske odvetvie: 1 Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia: 127.999,55 Eur Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - výskumníci muži: 1 Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži: 1 Počet vytvorených pracovných miest – výskumníci muži: 1 Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch: 1 Počet projektov spolupráce výskumno-vývojových inštitúcií so spoločenskou a hospodárskou praxou: 1 Počet podnikateľských subjektov implementujúcich do svojich rozvojových potrieb inovačné a vzdelávacie programy: 5	100
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-
Partner č. 3	-	-
Partner č. x	-	-
Spolu	-	100

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	2.3. Suché magnetické rozdrúžovanie jemnozrnných magnezitových surovín
Cieľ aktivity	Stanovenie optimálnych podmienok magnetického rozdrúžovania jemnozrnnnej magnezitovej suroviny v suchom procese a návrh parametrov prototypu magnetického separátora.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2010 – IV/2011
Opis aktivity	Úloha suchého magnetického rozdrúžovania pri úprave

	jemnozrnných magnezitových surovín, pochádzajúcich z odprašovania technologických liniek spracovania magnezitu, spočíva v odstránení jalových zložiek zo suroviny, čím sa zvýši kvalita konečného produktu úpravy, resp. podania na ďalšie spracovanie. Aktivita bude vykonávaná na Ústave geotechniky SAV v Košiciach. Rozdružovanie bude realizované na laboratórnych typoch magnetických rozdružovačov s rôznou konfiguráciou a indukciou, resp. intenzitou magnetického poľa. Využitý bude taktiež univerzálny magnetický rozdružovač, na ktorom je priamo možné meniť indukciu a gradient poľa charakteru jednotlivých vsádzok rozdružovanej suroviny. Výsledným produktom magnetického rozdružovania bude materiál, zbavený jalových zložiek, predovšetkým železa. Vstupom na magnetické rozdružovanie bude výsledný produkt termického procesu spracovania magnezitovej suroviny (aktivita 2.2). Produkty magnetickej úpravy budú ďalej spracovávané hydrometalurgickými procesmi v rámci aktivity (aktivita 2.4). Prípadná predúprava suroviny a korekcia parametrov rozdružovania s ohľadom na otvorenie zrna sa uskutoční na základe výsledkov analýz a meraní v rámci aktivity 2.1.	
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupom aktivity budú zadefinované parametre suchého magnetického rozdružovania (v podobe technickej dokumentácie prototypu), ako aj vzorky produktov magnetickej úpravy pre ďalšie spracovanie. Efektívna realizácia aktivity bude usmerňovaná na základe výsledkov chemických rozborov a bilančných výpočtov, ktoré sa budú vykonávať priebežne.	
Výdavky na realizáciu aktivity	Celkové oprávnené výdavky na aktivitu: 100 818,44 Eur Podrobný popis položiek je uvedený v rozpočte a v komentári k rozpočtu. Aktivita priamo negeneruje príjmy. Neoprávnené výdavky na aktivitu sa nepredpokladajú.	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	-	-
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	Počet inštitúcií zapojených do vytvorených centier: 1 (spoluúčasť pri vytváraní centra) Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - výskumníci muži: 1 Počet vytvorených pracovných miest – výskumníci muži: 1 Počet publikácií v karentovaných časopisoch: 1 Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch: 1 Počet prác publikovaných v nerecenzovaných	100

	vedeckých periodikách a zborníkoch: 1 Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy: 1 Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy: 1 Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži: 1	
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-
Partner č. 3	-	-
Partner č. x	-	-
Spolu	-	100

<i>Podrobný opis aktivity</i>	
Číslo a Názov aktivity	2.4. Nové výrobky z magnezitu a serpentinitu získané aplikáciou chemických metód
Cieľ aktivity	Zvýšiť mieru spolupráce pracovísk Hutníckej fakulty a Fakulty BERG Technickej univerzity v Košiciach, Ústavu materiálového výskumu SAV a Ústavu geotechniky SAV so spoločnosťami orientovanými na ťažbu a spracovanie magnezitu a serpentinitu na Slovensku. Novozískané výsledky spoločného cieleného výskumu preniesť do praxe formou návrhu a vývoja technologických a výrobových inovácií. Prostredníctvom prenosu poznatkov a technológií prispieť k zvyšovaniu hospodárskeho rastu regiónu Gemer a celého Slovenska.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2010 – IV/2011
Opis aktivity	Horčík a jeho zlúčeniny majú veľký hospodársky význam. Prevažná časť horečnatých surovín sa využíva na výrobu oxidu horečnatého (MgO). Najväčší podiel MgO sa spotrebuje vo výrobe ocele, neželezných kovov a cementu. Čistý MgO sa využíva aj v poľnohospodárstve, stavebníctve, chemickom a elektrotechnickom priemysle, alebo sa z neho vyrábajú iné horečnaté zlúčeniny. Široké uplatnenie nachádzajú horečnaté soli a kovový horčík. Jednou z najdôležitejších prírodných horečnatých surovín je magnezit. Slovensko sa veľkosťou zásob aj objemom ťažby magnezitu radí dlhodobo na 4. – 5. miesto vo svete. Tradičným a doposiaľ najvýznamnejším produktom spracovania magnezitu je magnézia, ktorá sa používa ako polotovár na výrobu bázičkových

žiaruvzdorných materiálov pre hutnícky a cementársky priemysel.

Tradičný spôsob výroby magnézie spočíva v termickom rozklade magnezitu a následnom spekaní pri vysokých teplotách. Obsah nežiaducich prímies v produkte zodpovedá použitej magnezitovej surovine. Väčšie možnosti využitia domácich magnezitových surovín ponúka chemické spracovanie, pretože umožňuje oddeliť horečnatú zložku od nežiaducich prímies a pripraviť vysokočisté produkty (oxid horečnatý, horečnaté soli a kovový horčík), ktoré nachádzajú čoraz širšie uplatnenie v rôznych oblastiach priemyslu a ochrany životného prostredia.

Alternatívnou surovinou pre chemickú výrobu MgO je serpentinit. Tradične sa mechanicky a tepelne spracovaný serpentinit používa v stavebníctve, na výrobu izolačných pásov a ako náplň do biologických ochranných systémov v atómových elektrárnach. Výroba žiaruvzdorných izolácií a tkanín však výrazne poklesla vzhľadom na zdravotné riziká. Chemické spracovanie umožňuje nielen takmer bezodpadové spracovanie primárnych a sekundárnych serpentinitových surovín, ale aj jestvujúcich odpadov. Serpentinit je popri MgO aj zdrojom SiO₂. Práškový SiO₂ sa využíva najmä pri výrobe skla, keramiky, optických vlákien, vodného skla, alebo ako prísada do plastov, pneumatík a papiera.

Doterajšie technológie uvažovali s chemickou veľkovýrobou jediného produktu, sprevádzanou produkciou významných množstiev odpadov. V súčasnosti sa z hľadiska ekonomickej efektívnosti (vrátane environmentálnych aspektov) javí ako prijateľný iba model kombinácie viacerých (kompatibilných) výrob, ktoré umožnia spracovať jednu alebo viac surovín na predajné produkty, bez tvorby odpadov. Návrh a vývoj takého technologického procesu si však vyžaduje dostatok technických údajov.

V rámci riešenia tejto aktivity projektu sa využije spolupráca pracovísk Hutníckej fakulty a Fakulty BERG Technickej univerzity v Košiciach, Ústavu materiálového výskumu SAV a Ústavu geotechniky SAV so spoločnosťami orientovanými na ťažbu a spracovanie magnezitu a serpentinitu na Slovensku.

Hutnícka fakulta má dlhoročné skúsenosti s výskumom a vývojom v oblasti chemického spracovania magnezitu a serpentinitu v spolupráci so spoločnosťami INTOCAST Slovakia, a.s. a Slovenské magnezitové závody, a.s. Jelšava, resp. SILIKON a.s., Dobšiná. V spolupráci s partnermi vykoná spoločný aplikovaný výskum zameraný na využitie chemických metód v úprave a/alebo spracovaní magnezitu a serpentinitu. Novozískané výsledky sa reálne prenesú do praxe tak, že sa navrhne a vyvinie:

- a) technológia výroby inovovaného polotovaru na výrobu progresívnych bázičných žiaruvzdorných materiálov pre oceliarsky priemysel;

	b) technológia výroby nového výrobku na báze kaustického magnezitu pre netradičné aplikácie v rôznych oblastiach priemyslu a/alebo ochrany životného prostredia; c) technológia výroby nového výrobku na báze čistých horečnatých zlúčenín získaných chemickým spracovaním serpentinitu pre netradičné aplikácie. Ďalší partneri prispievajú k úspešnému naplneniu aktivity č. 5 takto: VRP FBERG má dlhoročné prevádzkové skúsenosti s termickým spracovaním magnezitu v spolupráci so spoločnosťami Slovenské magnezitové závody, a.s. Jelšava a SLOVMAG, a.s. Lubeník. VRP FBERG zabezpečí kaustický magnezit s požadovaným zložením a reaktivitou pre modelové overenie prípravy finálneho produktu určeného pre netradičné aplikácie v rôznych oblastiach priemyslu a/alebo ochrany životného prostredia. Ústav geotechniky SAV, ktorý má dlhoročné skúsenosti s magnetickou separáciou nerastných surovín a materiálov, zabezpečí serpentinit so zníženým obsahom magnetitu pre modelové overenie prípravy finálneho produktu na báze čistých horečnatých zlúčenín získaného chemickým spracovaním serpentinitu a určeného pre netradičné aplikácie v rôznych oblastiach priemyslu a/alebo ochrany životného prostredia. Ústav materiálového výskumu SAV, ktorý má dlhoročné skúsenosti s určovaním a interpretáciou fyzikálnych vlastností keramických materiálov, zabezpečí identifikáciu modelových vzoriek finálnych produktov určených pre netradičné aplikácie v rôznych oblastiach priemyslu a/alebo ochrany životného prostredia. Realizačnými výstupmi riešenia aktivity č. 5 budú modelové vzorky: a) polotovaru na výrobu progresívnych bázičných žiaruvzdorných materiálov pre oceliarsky priemysel; b) nového výrobku na báze kaustického magnezitu pre netradičné aplikácie v rôznych oblastiach priemyslu a/alebo ochrany životného prostredia; c) nového výrobku na báze čistých horečnatých zlúčenín získaných chemickým spracovaním serpentinitu pre netradičné aplikácie. Modelové vzorky sa využijú na overenie základných úžitkových vlastností, ktoré sú určujúce pre využitie nových výrobkov v praxi.
Výstupy (výsledky) aktivity	Realizačnými výstupmi riešenia aktivity č. 5 budú modelové vzorky: - polotovaru na výrobu progresívnych bázičných žiaruvzdorných materiálov pre oceliarsky priemysel; - nového výrobku na báze kaustického magnezitu pre netradičné aplikácie v rôznych oblastiach priemyslu a/alebo ochrany životného prostredia; - nového výrobku na báze čistých horečnatých zlúčenín získaných

	chemickým spracovaním serpentinitu pre netradičné aplikácie. Modelové vzorky sa využijú na overenie základných úžitkových vlastností, ktoré sú určujúce pre úspešné využitie nových výrobkov v priemyselnej praxi. V rámci riešenia aktivity budú vychovaní 2 – 3 doktorandi v študijnom odbore Anorganické technológie a materiály. Hlavné medzníky, ktoré indikujú správnu a efektívnu realizáciu jednotlivých činností v rámci danej aktivity: 1. Technológia výroby inovovaného polotovaru na výrobu progresívnych žiaruvzdorných materiálov pre oceliarsky priemysel: a) Realizácia modelového výskumu zameraného na využitie chemických metód v úprave páleného magnezitu (HF TUKE). b) Porovnanie vlastností bežných a nových produktov (ÚMV SAV). 2. Technológia výroby nového výrobku na báze kaustického magnezitu pre netradičné aplikácie v rôznych oblastiach priemyslu a/alebo ochrany životného prostredia a) Príprava kaustického magnezitu s požadovaným zložením a reaktivitou pre modelové overenie prípravy finálneho produktu (VRP FBERG TUKE). b) Realizácia modelového výskumu zameraného na využitie chemických metód v spracovaní kaustického magnezitu (HF TUKE). c) Porovnanie vlastností bežných a nových produktov (HF TUKE). 3. Technológia výroby nového výrobku na báze čistých horečnatých zlúčenín získaných chemickým spracovaním serpentinitu pre netradičné aplikácie a) Príprava serpentinitu s požadovaným zložením a reaktivitou pre modelové overenie prípravy finálneho produktu (VRP FBERG TUKE a ÚGt SAV). b) Realizácia modelového výskumu zameraného na využitie chemických metód v spracovaní serpentinitu (HF TUKE). Porovnanie vlastností bežných a inovovaných produktov (HF TUKE).	
Výdavky na realizáciu aktivity	Celkové oprávnené výdavky na aktivitu: 66 904,53 Eur Podrobný popis položiek je uvedený v rozpočte a v komentári k rozpočtu. Aktivita priamo negeneruje príjmy. Neoprávnené výdavky na aktivitu sa nepredpokladajú.	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	% Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	Počet inštitúcií zapojených do vytvorených centier: 1 (spoluúčasť pri vytváraní centra) Počet inovovaných/nových študijných odborov	100

	ako výsledok spolupráce medzi verejným sektorom (organizačná zložka SAV a vysokej školy) a podnikateľským sektorom:1 Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - výskumníci muži: 1 Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch:1 Počet vedeckých prác publikovaných v recenzovaných vedeckých periodikách:1 Počet iných foriem ochrany duševného vlastníctva, napr. vynálezy, úžitkové vzory, priemyselné vzory a iné aplikované výsledky:1 Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - výskumníci muži: 1 Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy: 1	
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-
Partner č. 3	-	-
Partner č. x	-	-
Spolu	-	100

<i>Podrobný opis aktivity</i>	
Číslo a Názov aktivity	3.1. Informačný a diseminačný portál SVIP
Cieľ aktivity	Principiálnym poslaním aktivity je zabezpečiť systém podporných informačných a komunikačných služieb pre efektívnu spoluprácu riešiteľských kolektívov v rámci platformy s cieľom dosiahnuť požadovanú kvalitu výskumných a vývojových aktivít tak, aby sa stala východiskovou koncepčnou „komunitnou“ výskumno-vývojovou platformou pre neskoršie vytvorenie Slovenskej technologickej platformy pre trvalo udržateľné surovinové zdroje. Táto národná platforma bude napojená na Európsku technologickú platformu pre trvalo udržateľné surovinové zdroje. Poslanie inicializuje vytvorenie systému integrovaných kooperačných, informačných, znalostných a diseminačných činností podľa princípov, programových a strategických dokumentov vydaných Európskou komisiou: „Technology platforms, EUR 21265, (9/2004) a Development of Technology

	Platforms“, (2/2005). Tieto princípy a štruktúra zabezpečia požadovanú kvalitu prevádzky SVIP a jeho trvalý rozvoj: j) Návrh technologickej štruktúry ustanovenia platformy SVIP. k) Návrh a špecifikácia portálového riešenia pre SVIP a zabezpečenie elektronickej podpory spolupráce riešiteľských kolektívov v rámci SVIP, prepojenie na portálové riešenie TUKE – Informačný portál UCITT, ako aj v rámci konzorcií s externými (národnými a zahraničnými) pracoviskami. l) Identifikácia a špecifikácia informačných služieb, štandardizovaného spracovania znalostí generovaných výskumom, používateľské služby manažmentu znalostí a nadstavbové služby pre efektívne využívanie a sledovanie dopadov výsledkov výskumu. m) Formovanie služieb podpory sledovania, spracovania, zdieľania a archivácie medzinárodných a interných informačných resp. znalostných zdrojov na báze otvorených ISO/OSI štandardov. n) Zabezpečenie postupnej implementácie a adaptácie špecifikovaných služieb a vybraných systémových komponentov
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2010 – IV/2011
Opis aktivity	Realizačné zabezpečenie cieľov aktivity je postavené na účinnej kombinácii a integrácii výskumných, vývojových, vzdelávacích, adaptačných (kustomizácia) a implementačných prác, kde: – Výskumom a vývojom budú zabezpečované predovšetkým činnosti spojené s identifikáciou a špecifikáciou relevantných metód, modelov a prostriedkov pre štandardizáciu spracovania znalostí v predmetnej oblasti výskumu, a to na báze relevantných ontologických, sémantických a formálnych prístupov s väzbou na XML technológie. – Architektúra otvorených web služieb pri použití trojvrstvého modelu ISO/OSI bude mať nasledujúce vlastnosti: • štandardy a schopnosti Internetu a WWW, • adaptabilné a modulárne komponenty web služieb sprístupňované prírastkovo a riadené mnohými autorizovanými správcami, • dialógy riadené medzi službami ponúkanými webom a novo objavenými službami a riadené transakcie medzi nimi, • neutralitu smerom k softvérovým a systémovým predajcom, • neutralitu k platformám, • neutralitu k jednotlivým inštitúciám – Adaptačný vývoj bude zameraný na výber, úpravu a interoperabilitu existujúcich resp. dostupných softvérových produktov alebo systémov. – Významné inovačné výstupy projektu budú spojené s formovaním, špecifikáciou a implementáciou relevantných

	cieľových služieb SVIPu. Dosiahnutie vytýčeného cieľa v tejto aktivite garantuje odborná, administratívna, ale aj technická kapacita riešiteľa, ktorej predchádzajúce skúsenosti s riešením projektov vo výskume, vývoji, ale aj v praxi boli preukázané pri riešení projektov s podporou z národných fondov, ako aj z fondov EÚ.	
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupom z aktivity je prevádzkovo funkčná informačná a komunikačná podpora vo forme portálu pre Slovenskú výskumno-inovačnú platformu pre trvalo udržateľné surovinové zdroje (SVIP), ktorá z pohľadu poslania SVIP významným spôsobom zabezpečuje: - prípravu SVIP pre vytvorenie Slovenskej technologickej platformy pre trvalo udržateľné surovinové zdroje s napojením na Európsku technologickú platformu pre trvalo udržateľné surovinové zdroje, - koordináciu a hodnotenie aktivít SVIP, - exploataciu výsledkov výskumu v rámci a aj mimo SVIP, - propagáciu, marketing a disemináciu výsledkov aktivít SVIP, - spoluprácu SVIP s ostatnými výskumno-vývojovými pracoviskami, - spoluprácu s praxou, prípravu a spracovanie nových projektov, - ďalší rozvoj a udržateľnosť SVIP. Služby portálu SVIP z pohľadu pracovníkov VRP a z pohľadu manažérov zodpovedných za výskumné projekty resp. iné aktivity SVIP: - správa a administrácia prevádzky portálu, - podpora pre diseminačné aktivity (prezentácie, publikácie ...), - monitorovanie a hodnotenie projektov a projektových aktivít, - prístup k relevantným informačným a znalostným zdrojom a vedomostiam (z interných aj externých / medzinárodných zdrojov), - centralizovaná archivácia relevantných údajov, informácií a znalostí, - podpora elektronickej spolupráce ako v rámci riešenia daných projektov tak aj všeobecnej spolupráce medzi výskumníkmi resp. výskumnými pracoviskami. Metodiky, metódy, nástroje a produkty použité pri riešení tejto aktivity sa stávajú významným prínosom pre znalostnú bázu SVIP.	
Výdavky na realizáciu aktivity	Celkové oprávnené výdavky na aktivitu: 31. 156,60 Eur Podrobný popis položiek je uvedený v rozpočte a v komentári k rozpočtu. Aktivita priamo negeneruje príjmy. Neoprávnené výdavky na aktivitu sa nepredpokladajú.	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity

Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	Počet realizovaných nástrojov na propagáciu výskumu a vývoja a popularizáciu ich výsledkov v širšej verejnosti:2 Počet zorganizovaných konferencií:1 Počet zorganizovaných výstav:1 Počet projektov podporujúcich výskum a vývoj v oblasti IKT: 1 Objem finančných prostriedkov vynaložených na výskum a vývoj v oblasti IKT: 20. 885, 93Eur Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy: 1 Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - výskumníci muži: 1 Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch:1	100
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-
Partner č. 3	-	-
Partner č. x	-	-
Spolu	-	100

Tabuľka č. 1.b.2

<i>Počet inštitúcií zapojených do vytvorených centier</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	2	2011	50%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	počet	0	2009	1	2011	25%
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	počet	0	2009	1	2011	25%
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	4	2011	100%

<i>Počet inovovaných/nových študijných odborov ako výsledok spolupráce medzi verejným sektorom (organizačná zložka SAV a vysokej školy) a podnikateľským sektorom</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2011	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	1	2011	100%

<i>Počet zriadených výskumno-vývojových centier orientovaných na určité hospodárske odvetvie</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2011	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	1	2011	100%

Počet zriadených kontaktných bodov pre styk s priemyslom

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2011	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	1	2011	100%

Počet realizovaných nástrojov na propagáciu výskumu a vývoja a popularizáciu ich výsledkov v širšej verejnosti

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	2	2011	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	2	2011	100%

Počet zorganizovaných konferencií

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2011	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	1	2011	100%

Počet zorganizovaných výstav

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2011	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	1	2011	100%

Počet projektov podporujúcich výskum a vývoj v oblasti IKT

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	2	2011	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	2	2011	100%

Objem finančných prostriedkov vynaložených na výskum a vývoj v oblasti IKT

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	suma	0	2009	20.885,93 Eur	2011	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	suma	0	2009	20.885,93 Eur	2011	100%

Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	suma	0	2009	127.999,55 Eur	2011	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	suma	0	2009	127.999,55 Eur	2011	100%

Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	2	2011	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	2	2011	100%

Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	3	2011	60%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	počet	0	2009	1	2011	20%
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	počet	0	2009	1	2011	20%
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	5	2011	100%

Tabuľka č. 1.b.3

<i>Počet vytvorených pracovných miest – výskumníci muži</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	2	2016	100%

<i>Počet vytvorených pracovných miest – výskumníci ženy</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	počet	0	2009	1	2016	100%
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	1	2016	100%

<i>Počet publikácií v karentovaných časopisoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	2	2016	100%

<i>Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch</i>						
Názov partnera	Merná	Východisková	Rok	Plánovaná	Rok	Podiel

	jednotka	hodnota		hodnota		v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	3	2016	60%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	počet	0	2009	1	2016	20%
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	počet	0	2009	1	2016	20%
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	5	2016	100%

<i>Počet vedeckých prác publikovaných v recenzovaných vedeckých periodikách</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2016	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	1	2016	100%

<i>Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	2	2016	100%

<i>Počet iných foriem ochrany duševného vlastníctva, napr. vynálezy, úžitkové vzory, priemyselné vzory a iné aplikované výsledky</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2016	100%

Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	1	2016	100%

**Počet projektov spolupráce výskumno-vývojových inštitúcií so spoločenskou a hospodárskou
praxou**

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2016	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	1	2016	100%

Počet inštitúcií zapojených do vytvorených centier

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	10	2016	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	10	2016	100%

**Počet podnikateľských subjektov implementujúcich do svojich rozvojových potrieb inovačné
a vzdelávacie programy**

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	5	2016	100%
Partner. č. 1 – Ústav	-	-	-	-	-	-

Geotechniky SAV						
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	5	2016	100%

Počet podnikateľských subjektov implementujúcich do svojich rozvojových potrieb inovačné a vzdelávacie programy

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	5	2016	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	5	2016	100%

Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach						
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	2	2016	100%

Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – výskumní muži

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	2	2016	100%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 2 – Ústav	-	-	-	-	-	-

Materiálového výskumu SAV						
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	2	2016	100%

<i>Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	2	2016	100%

<i>Počet používateľov nových alebo inovovaných služieb - Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner – Technická univerzita v Košiciach	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 1 – Ústav Geotechniky SAV	počet	0	2009	1	2016	50%
Partner. č. 2 – Ústav Materiálového výskumu SAV	-	-	-	-	-	-
Partner. č. 3	-	-	-	-	-	-
Partner č. x	-	-	-	-	-	-
Spolu	počet	0	2009	2	2016	100%



ROZPOČET PROJEKTU

OPERAČNÝ PROGRAM: Výskum a vývoj

Kód výzvy: OPaV-2008/2.2/01-SORO

Projekt - názov: Slovenská výskumno-inovčná platforma pre trvalo udržateľné surovínové zdroje

Projekt – kód projektu z ITMS: 26220220053

Hlavný partner – prijímateľ: Technická univerzita v Košiciach

Adresa/Sídlo: Letná 9, 042 00 Košice-Sever

IČO: 00397610

Partner 1: Ústav Geotechniky Slovenskej akadémie vied (UGT SAV)

Partner 2: Ústav materiálového výskumu Slovenskej akadémie vied (ÚMV SAV)

Partner 3:-

Partner n:-

Člen partnerstva	NFP ESF/ERDFv EUR	NFP ŠR v EUR	Vlastné zdroje v EUR	% spolufin. vl. zdrojov	% podiel na rozpočte	Celkové oprávnené výdavky v EUR
Hlavný partner	287189,34	33786,98	16893,49	5	64,91	337869,81
Partner 1	92611,50	10895,47	5447,74	5	20,93	108954,71
Partner 2	62635,65	7368,9	3684,45	5	14,16	73689,00
Partner 3	-	-	-	-	-	-
Partner n	-	-	-	-	-	-
SPOLU	442436,49	52051,35	26025,68	5	100	520 513,52

Agentúra Ministerstva školstva
Slovenskej republiky
pre štrukturálne fondy EÚ

Hanulova 5/B
841 01 Bratislava
IČO: 31819494

Bankové spojenie:
Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000274927/8180

Telefón: +421 (2) 692 52 296
info@asfeu.sk
www.asfeu.sk

1.1.1.9.5.	Protokomer (Plyn-3000l/hod.)	713004	ks	1	2 323,00	2 323,00	0,00	Komponent Mikrofinovej pce Protokomer plynu, v pce 1 ks 323,00 €, bude slžiť na meraní spotreby plynu počas prevádzky penúltkeľ do riadiaceho systému žiadneľa VAP FBERG
1.1.1.9.6.	Protokomer (Vzduch-50 000l/hod.)	713004	ks	1	2 987,00	2 987,00	0,00	Komponent Mikrofinovej pce Protokomer vzduchu, v pce 1 987,00 €, bude slžiť na meraní množstva vzduchu dodávaného prevádzky zariadenia, údaje sa riadiaceho systému. Výdavok s FBERG
1.1.2.	Software		ks	0	0,00	0,00	0,00	
1.1.2.2.	Software pre administráciu a správu	711003	ks	2	427,50	875,00	0,00	Software v pce 2 ks pri jednotke serveru SYVP s informáciám p software pre vlastnú administráciu sa týka žiadateľa VAP FBERG
1.1.2.3.	RS Software	711003	ks	1	4 647,00	4 647,00	0,00	Komponent Mikrofinovej pce systém - software: v pce 1 ks pr 647,00 €, bude slžiť na naprogramovanie - vyhodnotenia nart riadiaceho - reguláčnych stlaiek riadiace zariadenia. Výdavok sa FBERG
1.1.3.	Licencie		ks	0	0,00	0,00	0,00	
1.1.3.1.	Licencie pre administráciu a správu	711003	ks	9	125,00	1 125,00	0,00	Licencie pre administratívny so server, 8x notebook) pri jednotke inštalovaný na serveri SYVP a n platformy. Výdavok sa týka žla
1.1.5.	... Iné (doplniť)		ks	0	0,00	0,00	0,00	
1.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku					0,00	0,00	
1.2.1.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku - (názov)			0	0,00	0,00	0,00	
1.2.2.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku - (názov)			0	0,00	0,00	0,00	
1.2.3.	Finančný lízing - odpisy (názov)			0	0,00	0,00	0,00	
1.2.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00	0,00	
1.3.	Poistenie, opravy a údržba					2 895,00	0,00	
1.3.1.	Poistenie obsluhovaného majetku	637 015	projekt	1	2 895,00	2 895,00	0,00	Poistenie na 2 roky pri jednotke Finančné prostriedky súvisiace s poistením majetku, nakupované tvrná projekt. Výdavok sa tý 895EUR.
1.3.2.	Údržba a opravy obsluhovaného majetku		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
1.4.	Stavebné úpravy (práce) projektu					0,00	0,00	
1.4.1.	Stavebné úpravy objekt 1					0,00	0,00	
1.4.1.1.	doplniť položky podľa charakteru projektu			0	0,00	0,00	0,00	
1.4.1.2.								
1.4.1.3.								
1.4.2.	Stavba/stavebný objekt 2					0,00	0,00	
1.4.2.1.	doplniť položky podľa charakteru projektu			0	0,00	0,00	0,00	
1.4.2.2.								
1.4.2.3.								
1.5.	Stavebný dozor					0,00	0,00	
1.5.1.	Stavebný dozor		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
1.6.	Projektová činnosť					0,00	0,00	

								SVVP bude mať jasne definovaný organizačný štruktúru, ktorý výkonné orgány odboru úm, skupina HLQ, koordinátor, gestor a pracovné skupiny, ako aj potenciálne záujmové skupiny sa budú stretávať v spoločnej kancelárii - Meeting Room. Táto konferenčná miestnosť bude vybavená prezentačnými prostriedkami a bude zároveň slúžiť ako korešpondenčná adresa SVVP. Položka sa vzťahuje na nákup polievok v počte 4ks pri jednotkovej cene 200,-. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/1.1
1.7.12.	Kancel.vybavenie-polievky (4ks)	633001	projekt	4	200,00	800,00	0,00	SVVP bude mať jasne definovaný organizačný štruktúru, ktorý výkonné orgány odboru úm, skupina HLQ, koordinátor, gestor a pracovné skupiny, ako aj potenciálne záujmové skupiny sa budú stretávať v spoločnej kancelárii - Meeting Room. Táto konferenčná miestnosť bude vybavená prezentačnými prostriedkami a bude zároveň slúžiť ako korešpondenčná adresa SVVP. Položka sa vzťahuje na nákup polievok v počte 4ks pri jednotkovej cene 200,-. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/1.1
1.7.13.	Kancel.vybavenie-komody (2ks)	633001	projekt	2	900,00	1 800,00	0,00	SVVP bude mať jasne definovaný organizačný štruktúru, ktorý výkonné orgány odboru úm, skupina HLQ, koordinátor, gestor a pracovné skupiny, ako aj potenciálne záujmové skupiny sa budú stretávať v spoločnej kancelárii - Meeting Room. Táto konferenčná miestnosť bude vybavená prezentačnými prostriedkami a bude zároveň slúžiť ako korešpondenčná adresa SVVP. Položka sa vzťahuje na nákup komody v počte 2ks pri jednotkovej cene 900,00,-. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/1.1
1.7.14.	Kancel.vybavenie - písací stôl	633001	projekt	1	610,00	610,00	0,00	SVVP bude mať jasne definovaný organizačný štruktúru, ktorý výkonné orgány odboru úm, skupina HLQ, koordinátor, gestor a pracovné skupiny, ako aj potenciálne záujmové skupiny sa budú stretávať v spoločnej kancelárii - Meeting Room. Táto konferenčná miestnosť bude vybavená prezentačnými prostriedkami a bude zároveň slúžiť ako korešpondenčná adresa SVVP. Položka sa vzťahuje na nákup pís. stola v počte 1ks, pri jednotkovej cene 610,00,-. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/1.1
1.7.15.	Kancel.vybavenie - stôl pod počítač	633001	projekt	1	280,00	280,00	0,00	SVVP bude mať jasne definovaný organizačný štruktúru, ktorý výkonné orgány odboru úm, skupina HLQ, koordinátor, gestor a pracovné skupiny, ako aj potenciálne záujmové skupiny sa budú stretávať v spoločnej kancelárii - Meeting Room. Táto konferenčná miestnosť bude vybavená prezentačnými prostriedkami a bude zároveň slúžiť ako korešpondenčná adresa SVVP. Položka sa vzťahuje na nákup stola pod počítač v počte 1ks pri jednotkovej cene 280,00,-. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/1.1
1.7.16.	Kancel.vybavenie-stolička	633001	projekt	1	100,00	100,00	0,00	SVVP bude mať jasne definovaný organizačný štruktúru, ktorý výkonné orgány odboru úm, skupina HLQ, koordinátor, gestor a pracovné skupiny, ako aj potenciálne záujmové skupiny sa budú stretávať v spoločnej kancelárii - Meeting Room. Táto konferenčná miestnosť bude vybavená prezentačnými prostriedkami a bude zároveň slúžiť ako korešpondenčná adresa SVVP. Položka sa vzťahuje na nákup stoličky v počte 1ks pri jednotkovej cene 100,00,-. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/1.1
1.7.17.	Kancel.vybavenie-magn.tabuľa	633001	projekt	1	250,00	250,00	0,00	SVVP bude mať jasne definovaný organizačný štruktúru, ktorý výkonné orgány odboru úm, skupina HLQ, koordinátor, gestor a pracovné skupiny, ako aj potenciálne záujmové skupiny sa budú stretávať v spoločnej kancelárii - Meeting Room. Táto konferenčná miestnosť bude vybavená prezentačnými prostriedkami a bude zároveň slúžiť ako korešpondenčná adresa SVVP. Položka sa vzťahuje na nákup mag.tabule v počte 1ks pri jednotkovej cene 250,00,-. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/1.1
1.7.18.	Mikrofinančná pec								

1.7.18.1.	Snímač teploty	633004	projekt	5	580,00	2 900,00	0,00	Komponent Mikrofluidnej pece - položka 1.1.1.9. Snímač teploty, v počte 5ks pri jednotkovej cene 580,00€, bude slúžiť na meranie aktuálnej teploty v jednotlivých prívodových častiach zariadenia počas prevádzky zariadenia, údaje sa budú prenášať do riadiaceho systému. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG	F1/2.2.
1.7.18.2.	Snímač tlaku	633004	projekt	4	962,00	3 848,00	0,00	Komponent Mikrofluidnej pece - položka 1.1.1.9. Snímač tlaku, v počte 4ks pri jednotkovej cene 962,00€, bude slúžiť na meranie aktuálneho tlaku v jednotlivých prívodových častiach zariadenia počas prevádzky zariadenia, údaje sa budú prenášať do riadiaceho systému. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG	F1/2.2.
1.7.18.3.	Snímač tlak.diferencie	633004	projekt	2	962,00	1 924,00	0,00	Komponent Mikrofluidnej pece - položka 1.1.1.9. Snímač tlakovej diferencie, v počte 2ks pri jednotkovej cene 962,00 €, bude slúžiť na meranie rozdielu tlakov na vstupných a výstupných častiach zariadenia počas prevádzky zariadenia, údaje sa budú prenášať do riadiaceho systému. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG	F1/2.2.
1.7.18.4.	Elektropohon	633004	projekt	1	863,00	863,00	0,00	Elektropohon, v počte 1ks pri jednotkovej cene 863,00€, bude slúžiť na pohon zariadenia slúžiacieho na odsun materiálu zo zariadenia. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG	F1/2.2.
1.7.18.5.	Frekvenciac	633004	projekt	1	962,00	962,00	0,00	Frekvenciac meniac, v počte 1ks pri jednotkovej cene 962,00 €, bude slúžiť na reguláciu rýchlosti odsunu materiálu zo zariadenia. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG	F1/2.2.
1.7.18.6.	Šnekový podávač	633004	projekt	1	796,00	796,00	0,00	Komponent Mikrofluidnej pece - položka 1.1.1.9. Šnekový podávač, v počte 1ks pri jednotkovej cene 796,00 €, bude slúžiť na odsun materiálu zo zariadenia do skladovacieho zariadenia. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG	F1/2.2.
1.7.18.7.	Tesniace segmenty	633004	projekt	2	597,00	1 194,00	0,00	Tesniace segmenty, v počte 2ks pri jednotkovej cene 597,00 €, budú slúžiť na utiesnenie spojenia pece a zariadenia slúžiacieho na odsun materiálu. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG	F1/2.2.
1.7.18.8.	Prevodovka	633004	projekt	1	813,00	813,00	0,00	Komponent Mikrofluidnej pece - položka 1.1.1.9. Prevodovka, v počte 1ks pri jednotkovej cene 813,00€, bude slúžiť na redukcii otáčok elektromotora. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG	F1/2.2.

1. Spolu									
2.A.3. Vytvorenie Slovenskej výskumno-inovovacej Platformy pre právo udržateľné súrovitovú zložku									
2.A.1. Personálne výdavky interiéru - odborné činnosti					6 000,05		0,00		
2.A.1.1. Koordinátor aktivity	610, 620	osobohodina	235	8,63	2 028,05	0,00		0,00	
Koordinátor aktivity (Ing. PhD.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 235 hod. /bude čerpaný príspežne podľa práce na projekte/pri jedn. cene 8,63 Eur/hod. Získateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.									
FI/1.1									
2.A.1.2. Gestor zastupujúci VRP/F BERG	610, 620	osobohodina	120	9,95	1 194,00	0,00		0,00	
Gestor zastupujúci VRP/F BERG (doc.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 120 hod. /bude čerpaný príspežne podľa práce na projekte/pri jedn. cene 9,95 Eur/hod. Získateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.									
FI/1.1									
2.A.1.3. Gestor zastupujúci Katedru keramiky HF	610, 620	osobohodina	120	9,95	1 194,00	0,00		0,00	
Gestor zastupujúci Katedru keramiky HF (Ing.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 120 hod. /bude čerpaný príspežne podľa práce na projekte/pri jedn. cene 9,95 Eur/hod. Získateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.									
FI/1.1									
2.A.1.6. Zástupca/koordinátor VRP/F BERG	610, 620	osobohodina	120	6,60	792,00	0,00		0,00	
Zástupca/koordinátor VRP/F BERG (Ing.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 120 hod. /bude čerpaný príspežne podľa práce na projekte/pri jedn. cene 6,60 Eur/hod. Získateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.									
FI/1.1									
2.A.1.7. Zástupca/koordinátor Katedry keramiky HF	610, 620	osobohodina	120	6,60	792,00	0,00		0,00	
Zástupca/koordinátor Katedry keramiky HF (Ing.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 120 hod. /bude čerpaný príspežne podľa práce na projekte/pri jedn. cene 6,60 Eur/hod. Získateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.									
FI/1.1									
2.A.2. Cestovné náhrady **					1 306,40	0,00		0,00	
2.A.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	631 001	projekt	1	974,40	974,40	0,00		0,00	
Prevádzka vozidla organizácie***									
FI/1.1									
2.A.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631 001	projekt	1	332,00	332,00	0,00		0,00	
Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **									
FI/1.1									
2.A.2.3. Zahraníčné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projekt				0,00		0,00	
Zahraníčné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby									
FI/1.1									
2.A.2.4. ... Iné (doplňte)		projekt		0,00		0,00		0,00	
... Iné (doplňte)									
2.A.3. Personálne výdavky externé - odborné činnosti					0,00	0,00		0,00	
Personálne výdavky externé - odborné činnosti									
2.A.3.1. Doplňujúce funkcie/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		0,00	
Doplňujúce funkcie/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu									
2.A.3.2. ... Iné (doplňte)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		0,00	
... Iné (doplňte)									
2.A.4. Ostatné výdavky - príjmy					5 607,00	0,00		0,00	
Ostatné výdavky - príjmy									
2.A.4.1. Nájom zariadenia a vybavenia (vydane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		0,00	
Nájom zariadenia a vybavenia (vydane operatívneho lízingu)									
2.A.4.2. Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,00	0,00		0,00	
Nájom priestorov na realizáciu aktivít									

2.A.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe	ks	0	0,00	0,00	0,00	Právna expertíza - 1 agilitačný rámec ko platforme na Slovensku a krajínach EÚ. Zdrovň posilň ako pomôcku pri odlišovaní sústav a organizáciách potriebu publikumy. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	F1/1.1
2.A.4.3.1	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe	637 011 ks	1	3 320,00	3 320,00	0,00	Marketingová analýza - definovanie potenciálnych partnerov v praxi, aplikácie v realizácii sústavy. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	F1/1.1
2.A.4.3.2	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe	637 011 ks	1	1 660,00	1 660,00	0,00	F1/1.1	
2.A.4.4	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít (napr. voda, plyn...)	projekt		0,00	0,00	0,00		
2.A.4.5	Material - tlačivá a formuláre k aktivite	633 006 projekt	1	627,00	627,00	0,00	Odborný informčný materiál pre odbornú verejnosť o platforme, vzťahujúci sa k predmetnej aktivite. Nejedná sa o propagčný materiál - publiku projektu. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	F1/1.1
2.A.1	Čelkom			12 913,45		0,00		
2.C.	Nova technológia (epednej upravy, jemnozrných surovín)							
2.C.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti			51 865,55		0,00		
2.C.1.1.	Gestor aktivít	610, 620 osobohodina	485	11,28	5 470,80	0,00	Gestor aktivít (prof.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 485 hod. pri jednotkovej cene 11,28 Eur/hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/. Zmluvu zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	F1/2.2
2.C.1.2.	Odborný pracovník - postdoktorand 1	610, 620 osobohodina	4 000	4,97	19 880,00	0,00	Odborný pracovník - postdoktorand (Ing., PhD.) bude na projekte pracovať na základe TPP - nové pracovné miesto Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 4 000 hod. pri jednotkovej cene 4,97 Eur/hod. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	F1/2.2
2.C.1.3.	Odborný pracovník - postdoktorand 2	610, 620 osobohodina	4 000	4,97	19 880,00	0,00	Odborný pracovník - (Ing., PhD.) bude na projekte pracovať na základe DoVP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 400 hod. pri jednotkovej cene 4,97 Eur/hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	F1/2.2
2.C.1.4.	Odborný pracovník C1	637 027 osobohodina	400	8,29	3 316,00	0,00	Odborný pracovník (Ing.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 625 hod. pri jednotkovej cene 5,31 Eur/hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	F1/2.2
2.C.1.5.	Odborný pracovník C2	610, 620 osobohodina	625	5,31	3 318,75	0,00		
2.C.1.7.	.. Iné (doplňt)							
2.C.2.	Cestovné náhrady **			995,00		0,00		

2.C.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie**	631 001	projekt	1	995,00	995,00	0,00	Výdavky na služobné cesty na denšované pracovisko VAP v SMTZ a.s. Jelšava. Počas služobných cest budú vykonávané pokusy na fyzikálnych modeloch zariadenia. Prepočítaný sa 14 cest, po 210 km (vzdialenosť Košice - Jelšava a späť), pri spotrebe 7,8 l/100km a cene 1,16€/l, amortizácia 0,183 €/km. Jednotlivých cest sa zúčtujú 4 pracovníci (11 x) prípadne 3 pracovníci (3x), stravné na pracovnú je 3,6€/pracovníka/služobnej cesty. Blížešie informácie o nákladoch a účte cesty budú uvedené vo vyhodnotení. Výdavok sa týka žiadateľa VAP FBBERG.	F1/2.2
2.C.2.2.	služba s platnými limitmi)**		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v službe s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.2.4.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti					0,00	0,00		
2.C.3.1.	Doplňujúce názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.3.2.	.. Iné (doplňujúce)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.	Ostatné výdavky - prímie					75 139,00	0,00		
2.C.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vyrábané operačného lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít štúdií, expertíz, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externé		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.3.	externé		ks		0,00	0,00	0,00		
2.C.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít - zemný plyn	632 001	projekt	1	3 780,00	3 780,00	0,00	Prevádzkové náklady - zemný plyn na experimenty. Prepočet: pri výkone 0,25 t/hod. a spotrebe 140 m3/h a cene 0,36 €/m3 a dále pohotov 300 hodín prevádzky. Výdavok sa týka žiadateľa VAP FBBERG.	F1/2.2
2.C.4.5.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít - elektrická energia	632 001	projekt	1	996,00	996,00	0,00	Prevádzkové náklady - el. energia na experimenty. Prepočet: pri spotrebe 25 kW/hod. a cene 0,1328 €/kW a dále pohotov 300 hodín prevádzky. Výdavok sa týka žiadateľa VAP FBBERG.	F1/2.2
2.C.4.5.	Material k aktivite 2.2		projekt	0	0,00	0,00	0,00		F1/2.2
2.C.4.5.	Material k aktivite 2.2		projekt	0	0,00	0,00	0,00		F1/2.2
2.C.4.5.1.	Hutný materiál	633 006	projekt	1	14 704,00	14 704,00	0,00	Hutný materiál - rôzne druhy, bude použitý pri tvorbe fyzikálnych modelov a konštrukcii experimentálneho zariadenia Mikrofluidná pec. Výdavok sa týka žiadateľa VAP FBBERG.	F1/2.2
2.C.4.5.2.	Spojovací materiál	633 006	projekt	1	497,00	497,00	0,00	Spojovací materiál - rôzne druhy budú použité pri tvorbe fyzikálnych modelov a konštrukcii experimentálneho zariadenia Mikrofluidná pec. Výdavok sa týka žiadateľa VAP FBBERG.	F1/2.2
2.C.4.5.3.	Izolačný materiál	633 006	projekt	1	3 323,00	3 323,00	0,00	Izolačný materiál štítny - rôzne druhy, bude použitý pri tvorbe fyzikálnych modelov a konštrukcii experimentálneho zariadenia Mikrofluidná pec. Bude zahrnutov' izoláciu tepla cez plášť pece. Výdavok sa týka žiadateľa VAP FBBERG.	F1/2.2
2.C.4.5.4.	Elektroinštalčný materiál - silnopriem	633 006	projekt	1	10 522,00	10 522,00	0,00	Elektroinštalčný materiál, pre silnopriem - rôzne druhy (kabely, žliaby, ističe, mŕč) bude použitý pri tvorbe fyzikálnych modelov a konštrukcii experimentálneho zariadenia Mikrofluidná pec. Výdavok sa týka žiadateľa VAP FBBERG.	F1/2.2

2.C.4.5.5.	Elektronizačný materiál -slabopriúd	633 006	projekt	1	7 302,00	7 302,00	0,00	Elektronizačný materiál pre slabopriúd – rôzne druhy (kábľa, žliaby, kompenzačné vedenie, atď.) bude použitý pri tvorbe fyzikálnych modelov a konštrukcii experimentálneho zariadenia Mikrofluidná pec. Materiál potrebný na prenos impulzov s meniacimi komponentov do riadiaceho systému a z riadiaceho systému na ovládanie prvky zariadenia. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/2.2
2.C.4.5.6.	Žiarnyzdomná výmrovka	633 006		1	7 462,00	7 462,00	0,00	Mikrocenimový žiarobeton - rôzne druhy, bude použitý pri tvorbe fyzikálnych modelov a konštrukcii experimentálneho zariadenia Mikrofluidná pec. Bude použitý na vnútornú žiarovzdornú vrstvu zabránajúcu úniku tepla cez plášť pece a na odličky rozdeľujúce vnútorný priestor pece na pracovnú časť. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/2.2
2.C.4.6.	Dodávky						0,00		
2.C.4.6.1.	Výroba	637 004		1	4 149,00	4 149,00	0,00	Rôzne činnosti potrebné k výrobe Mikrofluidnej pece, napr.: delenie materiálu, výroba foriem na odličky, odlievanie častí pece zo žiarobetonu a pod. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/2.2
2.C.4.6.2.	Montáž	637 004		1	5 974,00	5 974,00	0,00	Rôzne činnosti potrebné k zmontovaniu Mikrofluidnej pece, napr.: vkladanie tepelnej izolácie do pracovných častí pece, zmontovanie komponentov pece, montáž rozvodov plynu, vzduchu a elektriny pripojenie meniacich zariadení na riadiaci systém a pod. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/2.2
2.C.4.6.3.	Programovanie	637 005		1	8 962,00	8 962,00	0,00	Programátorské práce súvisiace s vytvorením počítačnej spracovania - vyhodnotenia namerených údajov a riadiaceho - regulačných súčiek využívaných pre plnú riadenie zariadenia. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/2.2
2.C.4.6.4.	Ožiovovanie RS	637 004		1	4 315,00	4 315,00	0,00	Rôzne činnosti potrebné k overeniu funkčnosti riadiaceho systému Mikrofluidnej pece, napr.: overenie funkčnosti meniacich a ovládacích komponentov, overenie správnosti spracovania - vyhodnotenia namerených údajov, overenie oozov riadiacich - regulačných súčiek a pod. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/2.2
2.C.4.6.5.	Technická dokumentácia	637 005		1	3 153,00	3 153,00	0,00	Vypisovanie a tvorba dokumentácie vzťahujúcej sa k Mikrofluidnej pece. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	F1/2.2
2.C.	Čelkom					127 999,55	0,00		
2.E.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					11 927,28	0,00		
2.E.1.1.	Gestor aktívity	610 620	osobohodina	176	11,28	1 985,28	0,00	Gestor aktívity (prac.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 176 hod. pri jednotkovej cene 11,28 Eur/hod./bude čerpaný priebežne podľa práce na projekte/ Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	F1/2.4
2.E.1.2.	Výskumný pracovník E1	610 620	osobohodina	200	9,95	1 990,00	0,00	Výskumný pracovník (doc.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 200 hod. pri jednotkovej cene 9,95 Eur/hod./bude čerpaný priebežne podľa práce na projekte/ Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	F1/2.4
2.E.1.3.	Výskumný pracovník E2	610 620	osobohodina	200	9,95	1 990,00	0,00	Výskumný pracovník (doc.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 200 hod. pri jednotkovej cene 9,95 Eur/hod./bude čerpaný priebežne podľa práce na projekte/ Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	F1/2.4

2.E.1.4.	Výskumný pracovník E3	610, 620	osobohodina	200	9,95	1 990,00	0,00	Výskumný pracovník (doc.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 200 hod. pri jednotkovej cene 9,95 Eur/hod. bude čerpaný pribežne podľa práce na projekte. Zariadení zabezpečí vedenie presnej evidencie výcho hodín. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	F1/2.4
2.E.1.5.	Výskumný pracovník E4	610, 620	osobohodina	331	6,00	1 986,00	0,00	Výskumný pracovník (Ing.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 331 hod. pri jednotkovej cene 6 Eur/hod. bude čerpaný pribežne podľa práce na projekte. Zariadení zabezpečí vedenie presnej evidencie výcho hodín. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	F1/2.4
2.E.1.6.	Výskumný pracovník E5	610, 620	osobohodina	331	6,00	1 986,00	0,00	Výskumný pracovník (Mgr.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 331 hod. pri jednotkovej cene 6 Eur/hod. bude čerpaný pribežne podľa práce na projekte. Zariadení zabezpečí vedenie presnej evidencie výcho hodín. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	F1/2.4
2.E.1.2.	.. Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.E.2.	Cestovné náhrady **					3 974,91	0,00		
2.E.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	631 001	projekt	1	398,33	398,33	0,00	4 000 km x 0,1 EUR / 1 km, pri domovomnej spotrebe auta organizácie: 6,7 l nafty / 100 km. Cesty sa vykonávajú za účelom konzultácií s príjemcami/partnermi a odberu vzoriek pre modelové skúšky v rámci aktivity, pokladujú sa cesty do Bratislavy, Lambercia, Hradca, poriadne do ďalších miest, predpokladajú počet cest k jednotlivým partnerom 2 - 4. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	F1/2.4
2.E.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v sídlade s platnými limitmi) **	631 001	projekt	1	1 593,31	1 593,31	0,00	12 tuzemských ciest. Cesty sa vykonávajú za účelom konzultácií s obchodnými partnermi (7x podľa sídla partnera pravidelne Bratislava) a prezentácie výsledkov riešenia na tuzemských konferenciách a seminároch (5x podľa miesta konferencie / seminára). Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	F1/2.4
2.E.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v sídlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631 002	projekt	1	1 983,27	1 983,27	0,00	Cesty sa vykonávajú za účelom konzultácií s obchodnými partnermi a prezentácie výsledkov riešenia na zahraničných konferenciách a seminároch v rámci aktivity (Nemecko, Chorvátsko, Česko). Blížšie informácie o úkadoch a údele cesty budú uvedené vo výktoch. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	F1/2.4
2.E.2.4.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.E.3.	Personálne výdavky externé - odberné činnosti					0,00	0,00		
2.E.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.E.3.2.	.. Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.E.4.	Ostatné výdavky - priame					30 546,93	0,00		
2.E.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vratane operačného lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00	Špeciálne merania zabezpečované externé: mikroskopické pozorovania modelových produktov a modelových (8 ks), merania špecifickeho povrchu produktov termickej aktivity magnetitu a serpentinu (12 ks), merania zrnitosťového zloženia prírodných modelových produktov a modelových (8 ks), R TG difrakcia produktov chemických metód (8 ks), R TG difrakcia produktov termickej úpravy magnetitu a serpentinu (8 ks) v rámci aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	
2.E.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.E.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivity / aktivít projektu - dodávané externé	637 011	ks	36	132,78	4 780,08	0,00	Elektrická energia (0,1730kW*54996W=962,21 E) a voda (2,056m3*50m3=100 E) pre zabezpečenie akčiek v rámci aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	F1/2.4
2.E.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda, plyn...)	632 001	projekt	1	1 062,21	1 062,21	0,00		F1/2.4

2.E.4.5.	Sporebný tovar a prevádzkový materiál, chemické komponenty, laboratórne pomôcky, materiál na vývoj	633 006	projekt	1	9 634,60	9 634,60	0,00	Chemikálie, laboratórne sklo, snímače (pH elektródy, ISE zemeľanky), filtračný materiál, spojovací materiál (hadice, spojky,...) pre zabezpečenie modelového výskumu úpravy magnetizmu uhlého serpentinu s využitím chemických metód v rámci aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	FI/2.4
2.E.4.6.	Dodávateľský zabezpečená výroba prototypov	637 004	projekt	1	13 742,28	13 742,28	0,00	Výroba prototypov špeciálnych laboratórných zariadení (reakčné nádoby s reguláciou teploty reakčnej suspenzie, zariadenia pre maticiu výlbov) podľa špeciálnych požiadaviek pre zabezpečenie modelového výskumu úpravy magnetizmu uhlého serpentinu s využitím chemických metód v rámci aktivity & 2.4 vrátane meraní a regulácií komponentov. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	FI/2.4
2.E.4.7.	Výdavky na ochranu dišverného vlastníctva	637 012	projekt	1	1 327,76	1 327,76	0,00	Autorizácia osvedčenie na výskaz - spôsob získavania peľovcovor uhlého výskazov so špeciálnymi účelovými vlastnosťami spracovaním magnetizmu uhlého serpentinu s využitím chemických metód. Posledí bude vyvinutý v rámci aktivity. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.	FI/2.4
2.E.	Čelkom				46 449,12		0,00		
2.F.	Informačný a diseminatívny portál platformy								
2.F.1.	Personálne výdavky interne - odborné činnosti				9 931,93		0,00		
2.F.1.1.	Gestor aktivity - Správca IKT	610 620	osobohodina	691	8,53	5 963,33	0,00	Gestor aktivity (Ing. PhD) bude na projekte pracovať na základe TP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 691 hod. pri jednotkovej cene 8,63 Eur/hod. /bude čerpaný príspežke podľa praxe na projekte. /Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	FI/3.1
2.F.1.2.	Programátor www stránky platformy	637 027	osobohodina	280	5,31	1 486,80	0,00	Programátor (Ing.) bude na projekte pracovať na základe DoVP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 280 hod. pri jednotkovej cene 5,31 Eur/hod. /bude čerpaný príspežke podľa praxe na projekte. /Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	FI/3.1
2.F.1.3.	Programátor informačného systému	637 027	osobohodina	280	5,31	1 486,80	0,00	Programátor (Ing.) bude na projekte pracovať na základe DoVP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 280 hod. pri jednotkovej cene 5,31 Eur/hod. /bude čerpaný príspežke podľa praxe na projekte. /Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	FI/3.1
2.F.1.4.	Projektant platformy	610 620	osobohodina	100	9,95	995,00	0,00	Projektant platformy (Doc.) bude na projekte pracovať na základe TP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 100 hod. pri jednotkovej cene 9,95 Eur/hod. /bude čerpaný príspežke podľa praxe na projekte. /Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	FI/3.1
2.F.2.	Čestovné náhrady **					663,00	0,00		
2.F.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	631 001	projekt	1	663,00	663,00	0,00	Výdavky na služobné cesty k dodávateľovi SW obsahujú špecifikácie a jeho úprav pre potreby platformy. Blízke informácie o nákladoch a týchto cesty budú uvedené vo výskazovni. Každé sídlo dodávateľa bude známe až po VO. Výpočet nákladov bol realizovaný na základe predpokladu, že dodávateľ bude v Bratislave, uskladiť sa 3 cesty, pri spoťbe 7,8 U/100 km, vzdialenosť 800 km, cena PHM 1,2€ a amortizácií 0,183€. Skutočné náklady budú účtované na základe cestovného príkazu do skutočného sídla dodávateľa. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBBERG.	FI/3.1
2.F.2.2.	Službe s platnými limitmi **		projekt	0	0,00	0,00	0,00		

2.F.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00				
2.F.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti					0,00	0,00				
2.F.3.1.	Doplňiť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00				
2.F.3.2.	... Iné (doplňiť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00				
2.F.4.	Ostatné výdavky - prídanie					10 291,00	0,00				
2.F.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vyrátane operačného lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00				
2.F.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,00	0,00				
2.F.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe		ks	0	0,00	0,00	0,00				
2.F.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít (napr. voda, plyn...)	632 001	projekt	1	995,00	995,00	0,00				
2.F.4.5.	Virtuálna vizualizácia výsledkov výskumu	637 005	projekt	1	2 000,00	2 000,00	0,00				
2.F.4.6.	Material - tlačivá a formuláre k aktivite	633 006	projekt	1	638,00	638,00	0,00				
2.F.4.7.	Externé programovanie softwaru	637 005	projekt	1	6 638,00	6 638,00	0,00				
2.F.	Celkom					20 885,93	0,00				
2.	Spolu					208 248,05	0,00				
3.	Riadenie projektu a publika - neupravené výdavky v súlade s limitmi										
3.1.	Personálne výdavky interné					7 293,00	0,00				
3.1.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00				
3.1.2.	Pracovník pre verejné obsluhovanie		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00				
3.1.3.1.	Finančný manažér za žiadateľa VRP/F BERG	610, 620	osobohodina	480	6,60	3 168,00	0,00				
3.1.3.2.	Finančný manažér za žiadateľa KK HF	610, 620	osobohodina	250	6,60	1 650,00	0,00				
3.1.4.	Projektový manažér	610, 620	osobohodina	250	9,90	2 475,00	0,00				
3.1.5.	... Iné (doplňiť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00				
3.2.	Cestovné náhrady**					278,40	0,00				
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	631 001	projekt	1	278,40	278,40	0,00				

	Tuzenské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.2.2.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.2.4.	... Iné (doplňte)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.3.	Personálne výdavky externé					2 560,00	0,00			
										Manažér publicity bude pracovať na základe Zmluvy podľa Odborového zmluvníka. Hodnotiť možno je srovnateľ na 16 Eur pri celkovom počte 160 hodín počas doby trvania projektu. Bude vybraný na základe VO po schválení projektu. Pracovná náplň je uvedená v časti Opis projektu. D2 Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.
3.3.1.	Manažér publicity	637 004	osobohodina	160	16,00	2 560,00	0,00			Riadenie projektu
3.3.2.	Pracovník pre verejné obsluhovanie		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.3.3.	Finančný manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.3.4.	Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.3.5.	... Iné (doplňte)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.4.	Ostatné výdavky - nepríjme					7 660,00	0,00			
3.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
										Kancelársky materiál, prevádzkový materiál a podobne - pre projektový tím počas celého trvania projektu. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.
3.4.1.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál pre žiadateľa - VRP F BERG	633 006	projekt	1	3 000,00	3 000,00				Riadenie projektu
										Kancelársky materiál, prevádzkový materiál a podobne - pre projektový tím počas celého trvania projektu. Výdavok sa týka žiadateľa KK HF.
3.4.1.2.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál pre žiadateľa - KK HF	633 006	projekt	1	3 000,00	3 000,00				Riadenie projektu
3.4.2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
										Poplatok za telefón použitý pri riešení projektu a konzultáciách s agentúrou, predpokladaná cena 21 €/mesiac po dobu 24 mesiacov. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.
3.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632 003	projekt	1	504,00	504,00	0,00			Riadenie projektu
										Prevádzkové výdavky v súvislosti s administráciou projektu počas doby jeho trvania, náklady na elektrickú energiu 0,175€/kW*6608kW= 1156 €. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.
3.4.4.	Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci administrácie projektu	632 001	projekt	1	1 156,00	1 156,00	0,00			Riadenie projektu
3.4.5.	Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci administrácie projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.4.6.	... Iné (doplňte)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.5.	Publicita a informovanosť					1 320,00	0,00			
										Letáky v počte 200 ks pri jednotkovej cene 3,50,- Eur. Sú určené na propagáciu činnosti a výsledkov SVVP vo vedeckej a odbornej komunite. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.
3.5.1.	Letáky, skladačky	637 003	projekt	1	660,00	660,00	0,00			Publicita a informovanosť
										Plagáty v počte 100 ks pri jednotkovej cene 6,60,- Eur. Sú určené na propagáciu činnosti a výsledkov SVVP vo vedeckej a odbornej komunite. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.
3.5.2.	Plagáty	637 003	projekt	1	660,00	660,00	0,00			Publicita a informovanosť
3.5.3.	Brožúry		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.5.4.	CDROM		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
	Označenie projektu (najmä logo EÚ, názov príslušného programu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.5.5.	príslušného programu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.5.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.5.7.	... Iné (doplňte)		projekt	0	0,00	0,00	0,00			
3.6.	Monitoring a hodnotenie projektu - nepríjme výdavky ***					3 680,00	0,00			
										Letáky v počte 200 ks pri jednotkovej cene 3,50,- Eur. Sú určené na propagáciu činnosti a výsledkov SVVP vo vedeckej a odbornej komunite. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.
3.6.1.	Personálne výdavky interné					0,00	0,00			
3.6.1.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.6.1.2.	hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.6.1.3.	... Iné (doplňte)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
3.6.2.	Cestovné náhrady **					0,00	0,00			
3.6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie ***		projekt	0	0,00	0,00	0,00			

3.6.2.2.	Tuzemské pracovní cestý (cestovné náhrady v sídle s platnými limity) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.3.	Zahraničné pracovní cestý (cestovné náhrady v sídle s platnými limity) ** v prípade potreby.		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.4.	... Iné (doplň)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.3.	Personálne výdavky externé					3 680,90	0,00		
3.6.3.1.	Manažér monitoringu	637 004	osobohodina	230	16,00	3 680,00	0,00	Manažér monitoringu bude pracovať na základe Zmluvy podľa Obchodného zákonníka. Hodinová mzdka je stanovená na 16,00€ pri celkovom počte 230 hodín počas doby trvania projektu. Bude vybraný na základe VO po schválení projektu. Pracovná náplň je uvedená v tabuľke Opis projektu, D2. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka žiadateľa VRP FBERG.	Riadenie projektu
3.6.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.3.3.	... Iné (doplň)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.	Spolu					22 791,40	0,00		
VÝDAVKY PROJEKTU						337 869,81	0,00		

Kontrola kritérií efektivity rozpočtu				
Riadenie projektu a publicita - neprítane				
KE1	Výdavky****		max.	7%, resp. 3%
KE2	Stavebné úpravy (práce) projektu		max.	10,00%
KE3	Subdotácie		max.	20,00%

! Každý partner (vrátane prijímateľa - hl. partner za seba) vypracuje rozpočet na samostatnom formulári rozpočtu!

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Stavebné úpravy (práce) projektu - max. 10 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

*** preplatenie PHM podľa potreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**** ak zariadenie/výbavenie projektu - hlavná položka 1. (s výnimkou podpoložky 1.3 a 1.5) je vyššia ako 40,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu hlavná položka 3. Riadenie projektu a

Výdavky projektu spolu - súpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.

Oprávnené výdavky projektu spolu - súpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.

1. Spolu									
2.A.* Vytvorenie Slovenskej výskumno-inovátnej platformy pre trvalo udržateľné surovinné zdroje									
2.A.1. Personálne výdavky interne - odborné činnosti						50 593,53	0,00		
2.A.1.1.	Koordinátor aktivity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.2.	Gestor zastupujúci VRP/F BERG		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.3.	Gestor zastupujúci Katedru keramiky HF		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.4.	Gestor zastupujúci ÚMV SAV		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.5.	Gestor zastupujúci ÚGT SAV	610, 620	osobohodina	120	9,95	1 194,00	0,00		F/1, 1
2.A.1.6.	Zastupca/koodinátor VRP/F BERG		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.7.	Zastupca/koodinátor Katedry keramiky HF		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.8.	Zastupca/koodinátor ÚMV SAV		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.9.	Zastupca/koodinátor ÚGT SAV	610, 620	osobohodina	120	6,60	792,00	0,00		F/1, 1
2.A.2.	Cestovné náhrady**					0,00	0,00		
2.A.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projekt			0,00	0,00		
2.A.2.4.	... iné (doplňte)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti					0,00	0,00		
2.A.3.1.	Doplňujúce názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.3.2.	... iné (doplňte)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.	Ostatné výdavky - príjmy					0,00	0,00		
2.A.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe		ks	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.3.1.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe		ks	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.3.2.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe		ks	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít (napr. voda, plyn...)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.5.	Materiál - tlačivá a formuláre k aktivitám		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.	Celkom					1 986,00	0,00		
2.D. Súhrn magnitické rozdrážkovanie jemnozrnných magnetických surovín									
2.D.1.	Personálne výdavky interne - odborné činnosti					25 679,90	0,00		

2.D.1.1.	Gestor aktivít	610, 620	osobohodina	600	8,84	5 304,00	0,00	Gestor odborných aktivít (Ing., PhD.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Počet hodín/mesiac si bude uplatňovať príbežne podľa práce na projekte. Celkový počet hodín v celkových príjmi na projekte je 600 hod pri jed. cene 8,84 Eur. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka partnera ÚG SAV.	FI/2.3
2.D.1.2.	Výskumný pracovník - magnetická separácia, konfigurácia poľa	610, 620	osobohodina	400	8,84	3 536,00	0,00	Výskumný pracovník (Ing., PhD.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 400 hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/pri jed. cene 8,84 Eur. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka partnera ÚG SAV.	FI/2.3
2.D.1.3.	Výskumný pracovník - magnetická separácia - výpočty	610, 620	osobohodina	500	7,32	3 660,00	0,00	Výskumný pracovník (RNDr., PhD.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 500 hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/pri jed. cene 7,32 Eur. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka partnera ÚG SAV.	FI/2.3
2.D.1.4.	Výskumný pracovník - magnetická separácia - lab. testy /č.1/	610, 620	osobohodina	300	5,60	1 680,00	0,00	Výskumný pracovník (Ing.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 300 hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/pri jed. cene 5,60Eur. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka partnera ÚG SAV.	FI/2.3
2.D.1.5.	Výskumný pracovník - magnetická separácia - lab. testy /č.2/	610, 620	osobohodina	290	4,51	1 307,90	0,00	Výskumný pracovník (RNDr., PhD.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 300 hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/pri jed. cene 4,51 Eur. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka partnera ÚG SAV.	FI/2.3
2.D.1.6.	Výskumný pracovník - magnetická separácia - lab. testy /č.3/	610, 620	osobohodina	300	5,98	1 794,00	0,00	Výskumný pracovník (RNDr., PhD.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 300 hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/pri jed. cene 5,98 Eur. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka partnera ÚG SAV.	FI/2.3
2.D.1.7.	Výskumný pracovník-magnetická separácia - Mosbauerova spektroskopia	610, 620	osobohodina	300	8,24	2 472,00	0,00	Výskumný pracovník (RNDr., PhD.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 300 hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/pri jed. cene 8,24 Eur. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka partnera ÚG SAV.	FI/2.3
2.D.1.8.	Výskumný pracovník-diferenčné termické analýzy mag.suroviny	610, 620	osobohodina	400	8,51	3 404,00	0,00	Výskumný pracovník (doc. RNDr., CSc.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 400 hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/pri jed. cene 8,51 Eur. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka partnera ÚG SAV.	FI/2.3
2.D.1.9.	Výskumný pracovník - RTG analýzy vybraných produktov magnetickej separácie	610, 620	osobohodina	200	4,21	842,00	0,00	Odborný pracovník (Ing.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 200 hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/pri jed. cene 4,21 Eur. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka partnera ÚG SAV.	FI/2.3
2.D.1.10.	Výskumný pracovník - zmlotnostné analýzy vybraných produktov úpravy magnetizovanej suroviny v oblasti nanorozmerov	610, 620	osobohodina	300	5,60	1 680,00	0,00	Odborný pracovník (RNDr., PhD.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 300 hod. /bude čerpaný príbežne podľa práce na projekte/pri jed. cene 5,60 Eur. Žiadateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie týchto hodín. Výdavok sa týka partnera ÚG SAV.	FI/2.3
2.D.1.2.	... iné (doplňte)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.2.	Cestovné náhrady **					153,80	0,00		

2.D.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	631 001	projekt	1	151,80	151,80	0,00	V rámci projektu sa plánuje 8 pracovných ciest do Jeleavy, k výrokoví imigračných surovín. Kvôli odberu vzoriek. Jedna cesta Košice - Jeleava a späť, prejde cca 220 km. 8 ciest 1760 km. Pri spotrebe 7,5 litra na 100 km celková spotreba bude 132 litrov paliva. Pri jednotkovej cene 1,15 € za liter celkové náklady na palivo budú 151,8 €. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
2.D.2.2.	Trženské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.2.3.	Zahrančné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.2.4.	Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.3.	Personálne výdavky externé = odborné činnosti					0,00	0,00		
2.D.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.3.2.	... iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.	Ostatné výdavky = príjame					25 693,48	0,00		
2.D.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávateľne externé		ks	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít - VODA	632 002	projekt	1	1 230,00	1 230,00	0,00	Voda (660 m ³) pri cene 2,05 € bude potrebná pri lab. prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV. Elektrina v množstve 40050 kWh pri cene 0,175 € bude pokrytá spotrebou odberných zariadení využívaných pri lab. prácach a energii na svietenie. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
2.D.4.5.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít - ELEKTRINA	632 001	projekt	1	7 008,75	7 008,75	0,00	Materiál v množstve 2 ks pri jednotkovej cene 474,67 € bude využitý pri laboratorných prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
2.D.4.6.	Materiál vztahujúci sa k realizácii aktivít							Materiál v množstve 4 ks pri jednotkovej cene 132,78 € bude využitý pri laboratorných prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.1.	síto s okatosťou 20 mikrónov	633 006	ks	2	474,67	949,34	0,00	Materiál v množstve 6 ks pri jednotkovej cene 96,26 € bude využitý pri laboratorných prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.2.	síto s okatosťou 40 mikrónov	633 006	ks	4	132,78	531,12	0,00	Materiál v množstve 6 ks pri jednotkovej cene 96,26 € bude využitý pri laboratorných prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.3.	síto s okatosťou 63 mikrónov	633 006	ks	6	96,26	577,56	0,00	Materiál v množstve 6 ks pri jednotkovej cene 96,26 € bude využitý pri laboratorných prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.4.	síto s okatosťou 100 mikrónov	633 006	ks	6	96,26	577,56	0,00	Materiál v množstve 20 fliaš pri jednotkovej cene 7,97 € bude využitý pri laboratorných prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.5.	dušik	633 006	tlaková fľaša	20	7,97	159,40	0,00	Materiál v množstve 2 fliaš pri jednotkovej cene 165,97 € bude využitý pri laboratorných prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.6.	acetylen	633 006	tlaková fľaša	2	165,97	331,94	0,00	Materiál v množstve 1 fľaše pri jednotkovej cene 165,97 € bude využitý pri laboratorných prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.7.	argón	633 006	tlaková fľaša	1	165,97	165,97	0,00	Materiál v množstve 1 fľaše pri jednotkovej cene 398,33 € bude využitý pri laboratorných prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.8.	oxid dusný	633 006	tlaková fľaša	1	398,33	398,33	0,00	Materiál v množstve 5 ks pri jednotkovej cene 165,97 € bude využitý pri laboratorných prácach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.9.	automatická pipeta 1-5ml	633 006	ks	5	165,97	829,85	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 36,51 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.10.	horčičkový štandard pre AAS	633 006	ks	1	36,51	36,51	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 36,51 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.11.	vápnikový štandard pre AAS	633 006	ks	1	36,51	36,51	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 36,51 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3

D.4.6.12.	železný štandard pre AAS	633 006	ks	1	36,51	36,51	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 36,51 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.13.	ekšová zmes pre stanovenie síry	633 006	kg	1	156,01	156,01	0,00	Materiál v množstve 1 kg pri jednotkovej cene 156,01 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.14.	paládium štandard 100 mL	633 006	kus	2	165,97	331,94	0,00	Materiál v množstve 200 mL pri jednotkovej cene 165,97 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach ako modifikátor stanovena prvkov. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.15.	medený plech hrúbka 0,5 mm (tabuľa 1x2m)	633 006	kus	1	130,00	130,00	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 130 € bude využitý pri laboratorných prícech. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.16.	mosadzný plech hrúbka 0,5mm (tabuľa 1x2m)	633 006	kus	1	224,00	224,00	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 224 € bude využitý pri laboratorných prícech. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.17.	referenčný materiál magnézit	633 006	ks	1	497,91	497,91	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 497,91 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.18.	referenčný materiál dolomit	633 006	ks	1	497,91	497,91	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 497,91 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.19.	referenčný materiál kalcit	633 006	ks	1	497,91	497,91	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 497,91 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.20.	platínová miska	633 006	ks	1	992,50	992,50	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 992,50 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.21.	magnet FeNDB typ N35 5x3x1,5 mm	633 006	ks	3000	0,28	840,00	0,00	Materiál v množstve 3000 ks pri jednotkovej cene 0,28 € bude využitý pri laboratorných prícech. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.22.	magnet FeNDB typ N38 5x5x2 mm	633 006	ks	2200	0,40	880,00	0,00	Materiál v množstve 2200 ks pri jednotkovej cene 0,40 € bude využitý pri laboratorných prícech. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.23.	magnet FeNDB typ N42 22x7x3,9mm	633 006	ks	510	1,90	969,00	0,00	Materiál v množstve 510 ks pri jednotkovej cene 1,90 € bude využitý pri laboratorných prícech. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.24.	magnet FeNDB typ N35 50x25x10 mm	633 006	ks	24	20,00	480,00	0,00	Materiál v množstve 24 ks pri jednotkovej cene 20 € bude využitý pri laboratorných prícech. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.25.	magnet FeNDB typ N35 D70x25x4mm	633 006	ks	35	15,00	525,00	0,00	Materiál v množstve 35 ks pri jednotkovej cene 15 € bude využitý pri laboratorných prícech. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.26.	Kryeta GTA AAS	633 006	ks	20	49,79	995,80	0,00	Materiál v množstve 20 ks pri jednotkovej cene 49,79 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.27.	Photon lampa Mg ku AAS	633 006	ks	1	398,33	398,33	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 398,33 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.28.	Photon lampa Ca ku AAS	633 006	ks	1	398,33	398,33	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 398,33 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.29.	Photon lampa Fe ku AAS	633 006	ks	1	398,33	398,33	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 398,33 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3
D.4.6.30.	Photon lampa Mn ku AAS	633 006	ks	1	398,33	398,33	0,00	Materiál v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 398,33 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partitura ÚG SAV.	F1/2.3

D.4.6.3.1.	Photon lampa Al ku AAS	633 006	ks	1	398,33	398,33	0,00	Material v množstve 1 ks pri jednotkovej cene 398,33 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.3.2.	laboratorné odmerky 25 mL	633 006	ks	100	4,98	498,00	0,00	Material v množstve 100 ks pri jednotkovej cene 4,98 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.3.3.	kyselina dusičná ultračistá	633 006	liter	10	33,19	331,90	0,00	Material v množstve 10 litrov pri jednotkovej cene 33,19 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.3.4.	kelimky porcelánové	633 006	ks	100	4,98	498,00	0,00	Material v množstve 100 ks pri jednotkovej cene 4,98 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.3.5.	hydrogénsiam draselný 1 kg	633 006	kg	1	16,60	16,60	0,00	Material v množstve 1 kg pri jednotkovej cene 16,60 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.3.6.	Platinové kelimky pre DTA	633 006	ks	5	180,00	900,00	0,00	Material v množstve 5 ks pri jednotkovej cene 180 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
D.4.6.3.7.	Keramické kelimky pre DTA	633 006	ks	110	7,00	770,00	0,00	Material v množstve 110 ks pri jednotkovej cene 7 € bude využitý pri laboratorných analytických meraniach. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	F1/2.3
2.D	Celkom				51 725,18		0,00		
2.	Spolu				53 713,18		0,00		
3. Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky****									
3.1.	Personálne výdavky interné				1 650,00		0,00		
3.1.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	Finančný manažér zodpovedný za vedenie finančnej agendy ÚGČ SAV. Bude pracovať na základe TPP celkovo 250 hodín, to znamená 10 hodín/mesiac počas 24 mesiacov, pri jednotkovej cene 6,60 Eur/hod. 10 hodín tvorí rezervu na nepredvídané fim. úlohy. Získanie! zabezpečí vedenie presnej evidencie. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	Riadenie projektu
3.1.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.3.3.	Finančný manažér za partnera č.1 ÚGČ SAV	610_620	osobohodina	250	6,60	1 650,00	0,00		
3.1.4.	Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.5.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.2.	Cestovné náhrady**				0,00	0,00	0,00		
3.2.1.	Prevážka vozidla organizácie***		projekt	0	0	0,00	0,00		
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)**		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.	Personálne výdavky externé				0,00	0,00	0,00		
3.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.3.	Finančný manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.4.	Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.5.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.	Ostatné výdavky - nepriame				3 000,00		0,00		
3.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.1.3.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál pre partnera č.1 - ÚGČ SAV	633 006	projekt	1	3 000,00	3 000,00	0,00	Kancelársky materiál, prevádzkový materiál a podobne - pre projektový tím počas celého doby trvania projektu. Výdavok sa týka partnera ÚGČ SAV.	Riadenie projektu
3.4.2.	Majom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.4.	Energie, údržba, upratovanie v rámci administrácie projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.5.	Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci administrácie projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.6.	Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.	Publicita a informovanosť				0,00	0,00	0,00		

3.5.1.	Letítky, skladácky		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.2.	Plagáty		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.3.	Brožurky		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.4.	CDROM		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.5.	Označenie projektu (majná logo EÚ, názov príslušného programu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.7.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.	Monitoring a hodnotenie projektu - nepriame výdavky ****				0,00	0,00	0,00		
3.6.1.	Personálne výdavky interné				0,00	0,00	0,00		
3.6.1.1.	Mázač monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.1.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.	Cestovné náhrady **				0,00	0,00	0,00		
3.6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie ***		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.3.	Personálne výdavky externé				0,00	0,00	0,00		
3.6.3.1.	Mázač monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.3.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.	Spolu				4 650,00	0,00	0,00		
					10 305,47	0,00	0,00		

Kódovanie výdavkov podľa druhu výdavku				
Rúdenie projektu a publicita - nepríjme				
KE1	Výdavky****		max.	7%, resp. 3%
KE2	Služebné úpravy (práce) projektu		max.	10,00%
KE3	Subdotácie		max.	20,00%

! Každý partner (vrátane prijímateľa - št. partner za seba) vypracuje rozpočet na samostatnom formulári rozpočtu!

Poznámky (značia textu poznámok je povolená len pracovným RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

* Stavebné úpravy (práce) projektu - max. 10 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

** preplácanie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

*** preplácanie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**** ak zaradenie/vybavenie projektu - hlavná položka 1. (s výnimkou podpoložky 1.3 a 1.5) je vyššia ako 40,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu hlavná položka 3. Riadenie

Výdavky projektu spolu - súpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.

Oprávnené výdavky projektu spolu - súpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.

A	B	BI	C	D	E	F1 = D * E	F2	G	I
1. Zariadenie a vybavenie projektu									
1.1. Zariadenie a vybavenie						30 000,00	0,00		
1.1.1. Nákup zariadenia, vybavenia, strojov, prístrojov a laboratórnych zariadení		ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	Zariadenie v počte 1ks pri jednotkovej cene 30 000,- Eur súdiť na automatické bodenie vzoriek, parametre: pozdĺžny posuv min. 460 mm, priečny posuv min. 180 mm, úber 0,002 - 0,05 mm. Výdavok sa týka partnera ÚMV SAV.	F1/2.1
1.1.1.7. Automatická rovinná brúška s prístrojenstvom	713004	ks	1	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00		
1.1.2. Software		ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3. Licencie		ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.5. ... Iné (doplniť)		ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2. mlieku					0,00	0,00	0,00		
1.2.1. Odpisy dlhodobého hmotného majetku - (názov)			0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.2. (názov)			0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.3. Finančný lízing - odpisy (názov)			0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.4. ... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3. Poistenie, opravy a údržba					811,00	0,00	0,00	Posistenie na 2 roky pri jednotkovej sadzbe 2500 €/rok. Právnice prostriedky súvisiace so zabezpečením a posistením majetku, napríklad vo rámci projektu, počas úrovn projektu. Výdavok sa týka Partnera 2 (ÚMV) v sume 811 EUR.	F1/2.1
1.3.1. Poistenie obsahaného majetku	637 015	projekt	1	811,00	811,00	0,00	0,00		
1.3.2. Údržba a opravy obsahaného majetku		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4. Stavbebné úpravy (práce) projektu*					0,00	0,00	0,00		
1.4.1. Stavba/stavebný objekt 1					0,00	0,00	0,00		
1.4.1.1. doplnite položky podľa charakteru projektu			0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.1.2. ...									
1.4.1.3. ...									
1.4.2. Stavba/stavebný objekt 2					0,00	0,00	0,00		
1.4.2.1. doplnite položky podľa charakteru projektu			0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.2.2. ...									
1.4.2.3. ...									
1.5. Stavebný dozor					0,00	0,00	0,00		
1.5.1. Stavebný dozor		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6. Projektijná činnosť					0,00	0,00	0,00		
1.6.1. Projektová dokumentácia stavby		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.2. Autorský dozor projektanta/architekta		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.7. Zariadenie a vybavenie - iné					1 500,00	0,00	0,00		
Dispozície komunikácie a prezentačné prostriedky pre riadenie výbor a koordinátorov výskumno-inovračnej platformy SVTP, ako formy technologické platformy pre okanzitú podporu systému integrovaných kooperatívnych informácií, znalostných a decizačných aktivít. Sú určené pre pracovníkov s rozdielnym posadením: 4 ústator a 4 zástupcov/koordinátorov zo zúčastnených pracovísk: VIP FBEEK, KR HF, ÚMV SAV, ÚGA SAV. Výdavok sa týka partnera ÚMV SAV.									
1.7.9. počítač-notebook € 7	633002	projekt	1	750,00	750,00	0,00	0,00		F1/3.1

1.7.10.	počítač-notebook č.8	653002	projekt	1	750,00	750,00	0,00	Dispozičné komunikačné a prezentačné prostriedky pre fratriacu výbor a koordinátorov výskumno-inovacej platformy SVVP, ako formy technologickej platformy pre okamžitú podporu systému integrovaných kooperatívnych informatických, znalostných a diseminačných aktivít. Sú určené pre pracovníkov s rozhodujúcim postavením: 4 gestorov a 4 zástupcov/koordinátorov zo zúčastnených pracovnísk: VRP FEREG, KK HF, ÚMV SAV, ÚGČ SAV. Výsledok sa týka partnera ÚMV SAV	F1/3.1
1.7.18.	Mikrofinančná pec								

1. Spolu									
2.A. Vytvorenie Slovenskej výskumno-inovatívnej platformy pre trvalo udržateľné súrovinné zdroje									
2.A.1. Personálne výdavky interne - odborné									
2.A.1.1.	Koordinátor aktivity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.2.	Gestor zastupujúci VRP/F BERG		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.3.	Gestor zastupujúci Katedru keramiky HF		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.4.	Gestor zastupujúci ÚMV SAV	610, 620	osobohodina	120	9,95	1 194,00	0,00		FI/1.1
2.A.1.5.	Gestor zastupujúci ÚGT SAV		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.6.	Zastupca/koodinátor VRP/F BERG		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.7.	Zastupca/koodinátor Katedry keramiky HF		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.1.8.	Zastupca/koodinátor ÚMV SAV	610, 620	osobohodina	120	6,60	792,00	0,00		FI/1.1
2.A.1.9.	Zastupca/koodinátor ÚGT SAV		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.2.	Cestovné náhrady **					0,00	0,00		
2.A.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.2.4.	... iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti					0,00	0,00		
2.A.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.3.2.	... iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.	Ostatné výdavky - príjmy					0,00	0,00		
2.A.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operačného lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe		ks	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.3.1.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe		ks	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.3.2.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe		ks	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít (napr. voda, plyn...)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.5.	Materiál - tlačivá a formuláre k aktivite		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.	Celkom					1 996,00	0,00		
2.B. Cípa kriticizácia a skúšanie materiálov									
2.B.1. Personálne výdavky interne - odborné									
2.B.1.	činnosti					16 942,00	0,00		

2.B.1.1.	Gestor aktivity	610, 620	osobohodina	100	11,50	1 150,00	0,00	Gestor aktivity (prof.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 100 hod. pri jednotkovej cene 11,50 Eur/hod. /bude čerpaný príspevok podľa pracie na projekte/ Získateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie vyčíslo hodín. Výdavok sa týka partnera UNIV SAV.	F1/2.1
2.B.1.2.	Výskumný pracovník	610, 620	osobohodina	2 820	5,60	15 792,00	0,00	Výskumný pracovník (ing.) bude na projekte pracovať na základe TPP. Rozsah hodín, ktorý si bude z rozpočtu uplatňovať je 2820 hod. pri jednotkovej cene 5,60 Eur/hod. /bude čerpaný príspevok podľa pracie na projekte/ Získateľ zabezpečí vedenie presnej evidencie vyčíslo hodín. Výdavok sa týka partnera UNIV SAV.	F1/2.1
2.B.2.	Cestovné náhrady **					0,00	0,00		
2.B.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.B.2.2.	1 uzemské pracovné cesty (cestovné hranady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.B.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.B.2.4.	... iné (doplňt)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.B.3.	Personálne výdavky externé - odhodnotné činnosti					0,00	0,00		
2.B.3.1.	Doplňt názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.B.3.2.	... iné (doplňt)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.	Ostatné výdavky - priame					18 460,00	0,00		
2.B.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.3.	Študie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe		ks	0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít (napr. voda, plyn...)	632 001	projekt	1	1 000,00	1 000,00	0,00	Prevádzkové výdavky na prevádzku experimentálnych zariadení pre aktivitu počas doby trvania projektu. Elektrická energia 0,1756kWh*8735kWh=8735, voda - 2,056m³*61m³=1256. Výdavok sa týka partnera UNIV SAV.	F1/2.1
2.B.4.5.	Materiál na keramografiu, svetelnú a REM mikroskopiu	633 006	projekt	1	1 754,00	1 754,00	0,00	Materiál na keramografiu, svetelnú a REM mikroskopiu zahŕňa diamantové leštiace suspenzie, leštiace plány, MHD skládaci zložebnik, záložné imony, materiál pre REM mikroskopiu, materiál pre RTG difrakcionetru, súťaž na prípravu a spracovanie vzoriek. Cena stanovut na základe predbežného odhadu. Výdavok sa týka partnera UNIV SAV.	F1/2.1
2.B.4.6.	Materiál na rezanie a brúsenie vzoriek	633 006	projekt	1	4 606,00	4 606,00	0,00	Materiál na rezanie a brúsenie vzoriek zahŕňa diamantové brúsne kotúče (1800 G), brúsny disk (4566), diamantové rezne kotúče (1600 G), SIC brúsne popliere (750 G), súťaž na prípravu a spracovanie vzoriek. Cena stanovut na základe predbežného odhadu. Výdavok sa týka partnera UNIV SAV.	F1/2.1
2.B.4.7.	Materiál na creepové experimenty	633 006	projekt	1	4 000,00	4 000,00	0,00	Materiál na creepové experimenty zahŕňa výškové elementy pre creepovú pec s prísústenstvom, Pt termočlennky. Cena stanovut na základe predbežného odhadu. Výdavok sa týka partnera UNIV SAV.	F1/2.1
2.B.4.8.	Spotrebný materiál pre rihoologické testy a mechanické skúšky	633 006	projekt	1	3 100,00	3 100,00	0,00	Spotrebný materiál pre rihoologické testy a mechanické skúšky zahŕňa spotrebný materiál pre rihoosedy (1200 Eur), presní digitálna váha (650 Eur), indikatory pre stanovenie tvrdosti (750 Eur), digitálny mikrometr (500 Eur), súťaž na mechanické skúšky vzoriek. Cena stanovut na základe predbežného odhadu. Výdavok sa týka partnera UNIV SAV.	F1/2.1

2.B.4.9. Všeobecný materiál	633 006	projekt	1	4 000,00	4 000,00	0,00	Všeobecný materiál zahŕňa chemikálie, laboratórne sklo, leštiace plyny, kvapalné plyny, služby na prípravu a spracovanie vzoriek. Cena stanovenej na základe predbežného odhadu. Výdavok sa týka partnera ÚMV SAV.	FI/2.1
2.B. Celkom				35 402,00	37 388,00	0,00		
2. Spolu								
3. Rádenie projektu a publicita - neprimárne výdavky***								
3.1. Personálne výdavky interné					990,00	0,00		
3.1.1. Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.2. Pracovník pre verejné obsluhovanie		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.3.1. Finančný manažér za žiadateľa VRP/ BERG		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.3.2. Finančný manažér za žiadateľa KK HF		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.3.3. Finančný manažér za partnera č.1 ÚGT SAV		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	Finančný manažér zodpovedný za vedenie finančnej agendy ÚMV SAV. Bude priradený na základe TPP celkovo 150 hodín, čo znamená 6 hodín mesačne počas 24 mesiacov, pri jednotkovej cene 6,60 Eur/hod. 6 hodín tvorí rezervu na nepredvídané fin. úlohy. Zariadenie zabezpečí vedenie presnej evidencie. Výdavok sa týka partnera ÚMV SAV.	
3.1.3.4. Finančný manažér za partnera č.2 ÚMV SAV	610, 620	osobohodina	150	6,60	990,00	0,00		Rádenie projektu
3.1.4. Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.1.5. ... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.2. Cestovné náhrady **					0,00	0,00		
3.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.2.3. Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.2.4. ... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.3. Personálne výdavky externé					0,00	0,00		
3.3.1. Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.2. Pracovník pre verejné obsluhovanie		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.3. Finančný manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.4. Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.3.5. ... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.4. Ostatné výdavky - neprimárne					3 000,00	0,00		
3.4.1. Spotrebný tovar a prevádzkový materiál		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.1.1. Spotrebný tovar a prevádzkový materiál pre žiadateľa - VRP F BERG		projekt	0	0,00	0,00			
3.4.1.2. Spotrebný tovar a prevádzkový materiál pre žiadateľa - KK HF		projekt	0	0,00	0,00			
3.4.1.3. Spotrebný tovar a prevádzkový materiál pre partnera č.1 - ÚGT SAV		projekt	0	0,00	0,00			
3.4.1.4. Spotrebný tovar a prevádzkový materiál pre partnera č.2 ÚMV SAV	633 006	projekt	1	3 000,00	3 000,00	0,00	Kancelársky materiál, prevádzkový materiál a podobne - pre projektový tím počas celých doby trvania projektu. Výdavok sa týka partnera ÚMV SAV.	Rádenie projektu
3.4.2. Nájom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.3. Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.4. Energie, údržba, upratovanie v rámci administrácie projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.5. Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci administrácie projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.4.6. ... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5. Publicita a informovanosť					0,00	0,00		
3.5.1. Letáky, skladačky		projekt	0	0,00	0,00	0,00		

PRÍLOHA 1 - ROZPOČET PRÁCEJ PRÍLOHA 1 - ROZPOČET PRÁCEJ			
Riadenie projektu a publicita - neprítomne			
KE1	Výdavky,***	max	7%, resp. 3%
KE2	Stavebné úpravy (práce) projektu	max	10,00%
KE3	Subdotácie	max	20,00%

! Každý partner (vrátane prijímateľa - hl. partner za seba) vypracuje rozpočet na samostatnom formulári rozpočtu!

Poznámky (znena textu poznámok je povolená len pracovným RO/SORO v odvodnených prípadoch):

- *Stavebné úpravy (práce) projektu - max. 10 % celkových oprávnených výdavkov projektu.
- ** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)
- *** preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest
- ****ak zaradené/vybavenie projektu - hlavná položka 1. (s výnimkou podpoložky 1.3 a 1.5) je vyššia ako 40,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu hlavná položka 3. Riadenie výdavky projektu spolu - sílpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.
- Oprávnené výdavky projektu spolu - sílpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.