



Kód projektu v ITMS2014+:312011AMJ5

**DODATOK č. 2**  
**K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

číslo zmluvy: OPLZ/189/2020

registračné číslo dodatku: 0905/2020 – D2

uzatvorený medzi:

**Poskytovateľom**

názov: Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

sídlo: Špitálska 4, 6, 8, 816 43 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00681156

konajúci: Soňa Gaborčáková, ministerka

v zastúpení

názov: Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky

sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika

IČO: 00164381

konajúci: Daniel Bútor, minister

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o vykonávaní časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom zo dňa zo dňa 23.7.2015

poštová adresa<sup>1</sup>:

e-mail: kami@minedu.sk

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

---

<sup>1</sup> Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla



## Prijímateľom

názov: Stredná priemyselná škola informačných technológií  
sídlo: Nábrežná 1325, 024 01 Kysucké Nové Mesto  
zapísaný v: -  
konajúci: Ing. Milan Valek  
IČO: 51906201  
IČ DPH: -  
poštová adresa<sup>1</sup>:  
e-mail: valek@spsknm.sk

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej len „Zmluvné strany“)

## Článok 1

Na základe Žiadosti prijímateľa o povolenie vykonania zmeny zo dňa 29.06.2023 a v súlade s čl. 6 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. OPLZ/189/2020 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku (0905/2020-D1), Oznámenia Poskytovateľa v dvoch častiach: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“ a „Oznámenie o aktualizácii Všeobecných zmluvných podmienok“ zo dňa 07. 09. 2021 a v znení Oznámenia Poskytovateľa: „Oznámenie hromadnej zmeny zmluvy o poskytnutí NFP“ zo dňa 07.11.2022 sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

## Článok 2

**4. V Prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádzajú novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.**

Nový Rozpočet projektu je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.  
Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

**2. Príloha č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS“.**

Nový Predmet podpory NFP je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.  
Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.



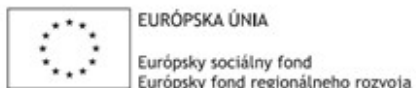
**3. Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“ sa nahrádza novou prílohou č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP: časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít projektu“.**

Nový Predmet podpory NFP: časť B je prílohou č. 3 k Dodatku č. 2.  
Príloha č. 3 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

### Článok 3

1. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Tento dodatok je vyhotovený v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
3. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboch Zmluvných strán a v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavujú sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Dodatok bude v zmysle usmernenia CKO „Usmernenie pre RO v súvislosti s vyhlásením mimoriadnej situácie v SR“ vypracovaný dodatočne. Zmeny v dodatku v dôsledku mimoriadnej situácie kvôli COVID – 19 platia spätne, t.j. od dátumu schválenia stanoviska k zmene projektu.



Prílohy:

- Príloha č. 1 Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu
- Príloha č. 2 Predmet podpory NFP:  
časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS
- Príloha č. 3 Predmet podpory NFP:  
Časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**Daniel Bútora**, minister školstva, vedy, výskumu a športu SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>2</sup> Poskytovateľa

Za Prijímateľa v ..... dňa: .....

Podpis: \_\_\_\_\_

**Ing. Milan Valek**, štatutárny orgán

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>3</sup> Prijímateľa

<sup>2</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>3</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite



EURÓPSKA ÚNIA  
Európsky sociálny fond  
Európsky fond  
regionálneho rozvoja



OPERAČNÝ PROGRAM  
ĽUDSKÉ ZDROJE



MINISTERSTVO  
ŠKOLSTVA, VEDY,  
VÝSKUMU A ŠPORTU  
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

**Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).**

A	B	B1	B2	C	D	E	F = D * E	G	I	II	J	K
Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov/skupina výdavkov	ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky	alokácia menej rozvinutý región (všetky kraje SR okrem BSK)	alokácia viac rozvinutý región (BSK)	
<b>1. Nepriame výdavky</b>												
<b>EUR</b>												
1.1	paušálna sadzba	902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)	637033	projekt	1	5 564,48	5 564,48	paušálna sadzba zahŕňa nepriame výdavky súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (hlavný manažér projektu, manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), výdavky na informovanie a publicitu atď. Výška paušálnej sadzby je stanovená vo výzve.	Podporné aktivity		5 564,48	
<b>1. Spolu</b>												
<b>2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky</b>												
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky					75 009,48						
2.1.1	Interaktívny dotykový monitor	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	713002	ks	5	3 536,80	17 684,00	Nákup interaktívneho dotykového monitora pre realizáciu extrahodín. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	17 684,00	
2.1.2	Server	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	713002	ks	1	5 143,60	5 143,60	Nákup servera pre realizáciu extra hodín a mimoškolskej činnosti. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	5 143,60	
2.1.3	Notebook	112 - Zásoby	633002	ks	45	692,55	31 164,75	Nákup notebookov pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	31 164,75	
2.1.4	Multifunkčné zariadenie 1	112 - Zásoby	633002	ks	1	1 535,95	1 535,95	Nákup multifunkčného zariadenia pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	1 535,95	
2.1.5	Multifunkčné zariadenie 2	022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	713002	ks	1	2 846,40	2 846,40	Nákup multifunkčného zariadenia pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	2 846,40	
2.1.6	Vizualizér	112 - Zásoby	633004	ks	10	643,41	6 434,10	Nákup vizualizéra pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	6 434,10	
2.1.7	Kamera	112 - Zásoby	633004	ks	1	1 725,80	1 725,80	Nákup kamery pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	1 725,80	
2.1.8	Arduino Mega kit	112 - Zásoby	633002	ks	22	55,44	1 219,68	Nákup zariadenia pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	1 219,68	
2.1.9	Vývojová doska ESP32	112 - Zásoby	633002	ks	22	11,77	258,94	Nákup zariadenia pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	258,94	
2.1.10	Raspberry Pi doska	112 - Zásoby	633002	ks	22	39,14	861,08	Nákup zariadenia pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	861,08	
2.1.11	Napájací adaptér	112 - Zásoby	633002	ks	22	7,61	167,42	Nákup zariadenia pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	167,42	
2.1.12	Micro SD karta	112 - Zásoby	633002	ks	22	5,43	119,46	Nákup zariadenia pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	119,46	
2.1.13	Raspberry Pi displej	112 - Zásoby	633002	ks	22	71,20	1 566,40	Nákup zariadenia pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	1 566,40	
2.1.14	Arduino	112 - Zásoby	633002	ks	10	59,18	591,80	Nákup zariadenia pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	591,80	

2.1.15	Lego Mindstorms	112 - Zásoby	633009	ks	10	369,01	3 690,10	Nákup učebnej pomôcky pre realizáciu všetkých podaktivít projektu. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	3 690,10	
2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00					
2.2.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2.2.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	551 - Odpisy		mesiac	0	0,00	0,00					
2.	<b>Spolu</b>						<b>75 009,48</b>					
<b>3. Koordinácia projektu</b>												
3.1.	Personálne výdavky interné - koordinačné činnosti						31 500,00					
3.1.1.	Projektový manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	700	22,00	15 400,00	Typ vzťahu: Rozšírenie pracovnej náplne o náplň práce projektového manažéra Hodinová mzda riaditeľa školy prekračuje limit hodinovej mzdy na pracovnú zmluvu uvedený v Príručke pre žiadateľa. V súlade s príručkou, je možné na pozíciu projektového manažéra tento limit prekročiť, pokiaľ je reálna sadzba vyššia, Z uvedeného dôvodu je jednotková cena vo výške 22,00 EUR / hodina Rozsah práce: zahŕňa prácu počas 30 mesiacov realizácie projektu.	Aktivita 1	x	15 400,00	
3.1.2.	Vedúci projektovej kancelárie	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
3.1.3.	Finančný manažér	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	700	14,00	9 800,00	Typ vzťahu: Rozšírenie pracovnej náplne o náplň práce finančného manažéra Rozsah práce: zahŕňa prácu počas 30 mesiacov realizácie projektu.	Aktivita 1	x	9 800,00	
3.1.4.	Administratívny pracovník	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	700	9,00	6 300,00	Typ vzťahu: Rozšírenie pracovnej náplne o náplň práce administratívneho pracovníka Rozsah práce: zahŕňa prácu počas 30 mesiacov realizácie projektu. Výpočet jednotkovej sadzby: funkčný plat 869,00 EUR * 34,95 % odvody zamestnávateľa * predpokladané navýšenie plátov pre roky 2021 - 2022 vo výške 15% = 1348,62/150 hodín mesačne = 9,00 EUR.	Aktivita 1	x	6 300,00	
3.1.5.	Manažér monitorovania	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00					
3.2.	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						0,00					
3.2.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00					
3.2.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	0	0,00	0,00					
3.2.3.	..... ďalšie (doplniť)											
3.	<b>Spolu</b>						<b>31 500,00</b>					
<b>4. Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií pre prispôbenie vzdelávania požiadavkám trhu práce</b>												
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						5 596,56					
4.1.1.	Lektor mimoškolskej činnosti 1	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	144	12,30	1 771,20	Mimoškolská činnosť: Krúžok grafické systémy a základy CNC programovania Realizácia krúžku: 60 hodín * 2 sk. roky = 120 hodín, Prípravu obsahu krúžku - 24 hodín Typ vzťahu: Dohoda Výpočet jednotkovej sadzby: mesačný tarifný plat 1680,50 EUR * 10% predpokladané navýšenie mzdy pre roky 2021 - 2022 (zvýšenie platovej tarify, zvýšenie plátov ped. zam.) = 1848,55 / 150 hodín mesačne = 12,30 EUR	Aktivita 1	x	1 771,20	
4.1.2.	Odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	144	4,30	619,20	Odvody zamestnávateľa vo výške 34,95 %	Aktivita 1	x	619,20	

4.1.3	Lektor mimoškolskej činnosti 2	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	144	12,00	1 728,00	Mimoškolská aktivita Krúžok programovania Realizácia krúžku: 60 hodín * 2 sk. roky = 120 hodín, Prípravu obsahu krúžku - 24 hodín Typ vzťahu: Dohoda Výpočet jednotkovej sadzby: mesačný tarifný plat 1605,50 EUR * 13 % predpokladané navýšenie mzdy pre roky 2021 - 2022 ( zvýšenie platovej tarify, zvýšenie platov ped. zam.)= 1814,22 EUR / 150 hodín mesačne = 12,00 EUR	Aktivita 1	x	1 728,00
4.1.4	Odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	144	4,19	603,36	Odvody zamestnávateľa vo výške 34,95 %	Aktivita 1	x	603,36
4.1.5	Lektor mimoškolskej činnosti 3	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	72	9,00	648,00	Mimoškolská činnosť: Programovanie robotov Realizácia krúžku: 30 hodín * 2 sk. roky = 60 hodín, Prípravu obsahu krúžku - 12 hodín Typ vzťahu: Dohoda Výpočet jednotkovej sadzby: mesačný plat 1190,50 EUR*13,4% predpokladané zvýšenie mzdy pre roky 2021- 2022 ( zvýšenie platovej tarify, zvýšenie platov pedagogických zam.) = 1350 EUR/150 hodín mesačne = 9 EUR/hod.	Aktivita 1	x	648,00
4.1.6	Odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	72	3,15	226,80	Odvody zamestnávateľa vo výške 34,95 %	Aktivita 1	x	226,80
4.1.7	Metodik 1	521 - Mzdové výdavky	637027	osobohodina	0	0,00	0,00				0,00
4.1.8	Odvody zamestnávateľa	521 - Mzdové výdavky	610620	osobohodina	0	0,00	0,00				0,00
4.1.9	Príspevok zamestnávateľa na stravovanie	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00				
4.1.10	Použitie prostriedkov sociálneho fondu	521 - Mzdové výdavky	637014	projekt	0	0,00	0,00				
4.1.11	... Iné (doplniť)										
4.2.	Cestovné náhrady **						0,00				
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	512 - Cestovné náhrady	634001	projekt	0	0,00	0,00				
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00				
4.2.3.	Zahranické pracovné cesty v prípade potreby**	512 - Cestovné náhrady	631002	projekt	0	0,00	0,00				
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00				
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00				
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov	518 - Ostatné služby	637004	osobohodina	0	0,00	0,00				
4.3.3.	... Iné (doplniť)				0	0,00	0,00				
4.4.	Ostatné výdavky - priame						36 347,63				
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	518 - Ostatné služby	636001	projekt	0	0,00	0,00				
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lizing	518 - Ostatné služby	634004	projekt	0	0,00	0,00				
4.4.3.	personál (zabezpečené dodávateľsky)*****	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00				
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00				
4.4.5	Jazykovo poznávací kurz	518 - Ostatné služby	637004	projekt	1	36 347,63	36 347,63	Mimoškolská aktivita: Jazykovo poznávací kurz v Londýne: 42 * 360,3 EUR = 15132,6 EUR Jazykovo poznávací kurz v Oxforde: 42 * 360,358 EUR = 15135,03 EUR Spolu: 30 267,63 EUR Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.  Jazykovo poznávací kurz v Oxforde: 22 * 964,32 EUR = 21 215,03 EUR Spolu: 36 347,63 EUR	Aktivita 1	x	36 347,63
4.4.6	Vzdelávanie	518 - Ostatné služby	637004	projekt	0	0,00	0,00				0,00
4.5.	Podpora frekventantov						26 546,98				

4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diétny a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty) **	512 - Cestovné náhrady	631001	projekt	0	0,00	0,00					
4.5.2.	Školiaci materiál a potreby	112 - Zásoby	633006	projekt	1	8 807,74	8 807,74	Výdavky na školiaci materiál a školiace potreby pre realizáciu extra hodín, mimoškolskej činnosti a vzdelávacie pedagógov. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	8 807,74	
4.5.3.	Náhrada mzdy	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	642014	projekt	1	8 920,00	8 920,00	<del>Náhrada mzdy zamestnancov zúčastňujúcich sa na vzdelávaní - Výpočet: Kurz č. 1: 20 učiteľov * 54 hodín = 10,00 EUR = 10 800,00 EUR - Kurz č. 2: 14 učiteľov * 30 hodín * 10,00 EUR = 4 200,00 EUR - Celkovo: 15 000,00 EUR</del> Kurz č. 1: 20 učiteľov * 32 hodín * 10,00 EUR = 6 400,00 EUR Kurz č. 2: 14 učiteľov * 18 hodín * 10,00 EUR = 2 520,00 EUR Celkovo: 8 920,00 EUR	Aktivita 1	x	8 920,00	
4.5.4.	Odmeny žiakom	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	633009	projekt	1	8 734,44	8 734,44	Odmeny pre žiakov na extra hodinách. Odmeny sú určené pre najúspešnejšieho žiaka danej triedy a extrahodiny. Výpočet: 33 tried * 132,34 EUR * 2 šk. roky = 8734,44 EUR. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.	Aktivita 1	x	8 734,44	
4.5.5.	Literatúra	112 - Zásoby	633009	projekt	1	84,80	84,80	Odborná literatúra pre členov pedagogických klubov: obsahuje odbornú literatúru vo výške 84,80 EUR	Aktivita 1	x	84,80	
4.6	Zjednodušené vykazovanie výdavkov						103 117,60					
4.6.1.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	28 749,60	28 749,60	<b>Extra hodiny:</b> Výpočet: Extra hodina Odborná angličtina v II. Ročníku * 7 tried * 33 hodín * 2 šk. roky * 13,20 EUR = 6 098,40 EUR Extra hodina Matematická gramotnosť v I. ročníku * 7 tried * 33 hodín * 2 šk. roky * 13,20 EUR = 6 098,40 EUR Extra hodina Informatika v praxi v III. ročníku * 7 tried * 33 hodín * 2 šk. roky * 13,20 EUR = 6 098,40 EUR Extra hodina Čitateľská gramotnosť v I. ročníku * 7 tried * 33 hodín * 2 šk. roky * 13,20 EUR = 6 098,40 EUR Extra hodina Financie v praxi v II. Ročníku * 5 tried * 33 hodín * 2 šk. roky * 13,20 EUR = 4356,00 EUR Spolu: 28749,60 EUR	Aktivita 1	x	28 749,60	
4.6.2.	Štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	910 - Jednotkové výdavky	642014	projekt	1	74 368,00	74 368,00	<b>Pedagogické kluby - Výpočet:</b> Matematická gramotnosť pre prax: 10 členov * 30 hodín / polrok * 4 polroky * 11,20 EUR = 13 440,00 EUR Výstup: 4 polroky * 50 hodín * 11,20 EUR = 2 240,00 EUR Finančná a podnikateľská gramotnosť: 8 členov * 30 hodín / polrok * 4 polroky * 11,20 EUR = 10 752,00 EUR Výstup: 4 polroky * 50 hodín * 11,20 EUR = 2 240,00 EUR Odborná angličtina: 9 členov * 30 hodín / polrok * 4 polroky * 11,20 EUR = 12 096,00 EUR Výstup: 4 polroky * 50 hodín * 11,20 EUR = 2 240,00 EUR Text ako zdroj poznania: 10 členov * 30 hodín / polrok * 4 polroky * 11,20 EUR = 13 440,00 EUR Výstup: 4 polroky * 50 hodín * 11,20 EUR = 2 240,00 EUR Informatika v praxi: 10 členov * 30 hodín / polrok * 4 polroky * 11,20 EUR = 13 440,00 EUR Výstup: 4 polroky * 50 hodín * 11,20 EUR = 2 240,00 EUR Spolu: 74 368,00 EUR	Aktivita 1	x	74 368,00	
4.6.3.	..... ďalšie (doplniť)				0	0,00	0,00					
4.7	Ostatné výdavky - priame - paušálna sadzba						0,00					



4.7.1.	paušálna sadzba	903 - Paušálna sadzba na ostatné výdavky projektu (nariadenie 1303/2013, čl. 68b)	637033	projekt	0	0,00	0,00					
<b>4. Spolu</b>							<b>171 608,77</b>					
<b>X. Riadenie rizík (ak relevantné)</b>												
X.1	Riziková prírážka	930- Rezerva na nepredvídané výdavky		projekt	1	5 000,00	5 000,00			Riziová prírážka pre financovanie výdavkov projektu ktoré súvisia priamo s jeho realizáciou a neboli predvídané v čase predloženia ŽoNFP; ide napr. o personálne výdavky, ako je zvýšená jednotková cena práce a odvodov v dôsledku vyššej mzdy zamestnancov, príplatky v súlade so zákonníkom práce, výdavky , ktoré vzniknú v dôsledku legislatívnych zmien a pod.	Aktivita 1	5 000,00
<b>X. Spolu</b>							<b>5 000,00</b>					
<b>CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU</b>							<b>288 682,73</b>					

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu		Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky	5 564,48	15,00%	15,00%	paušálna sadzba z priamych personálnych výdavkov - nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)	75 009,48			z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania	75 009,48	26,97%	30,00%	z priamych výdavkov
3.	Dodávky na priame výdavky				z priamych výdavkov
4.	Riziková prírážka	5 000,00	1,73%	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

**Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):**

\*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

\*\*V prípade použitia súkromného motorového vozidla preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou; cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi v zmysle Príručky pre žiadateľa a zákona o cestovných náhradách

\*\*\*\*Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

\*\*\*\*\*Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

# PREDMET PODPORY NFP

## Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

### 1. Všeobecné informácie o projekte

<b>Názov projektu:</b>	Učme efektívnejšie pre prax
<b>Kód projektu:</b>	312011AMJ5
<b>Kód ŽoNFP:</b>	NFP312010AMJ5
<b>Operačný program:</b>	312000 - Operačný program Ľudské zdroje
<b>Spolufinancovaný z:</b>	Európsky sociálny fond
<b>Prioritná os:</b>	312010 - 1. Vzdelávanie
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
<b>Kategórie regiónov:</b>	LDR - menej rozvinuté regióny

#### Kategorizácia za Konkrétne ciele

<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce
Oblasť intervencie:	118 - Zvyšovanie významu systémov vzdelávania a odbornej prípravy z hľadiska pracovného trhu, uľahčovanie prechodu od vzdelávania k zamestnaniu a zlepšovanie systémov odborného vzdelávania a prípravy a ich kvality
Hospodárska činnosť:	19 - Vzdelávanie

## 2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6381800000007000653556	Štátna pokladnica	1. 2. 2021	31. 12. 2023
Refundácia:		IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK6381800000007000653556	Štátna pokladnica	1. 2. 2021	31. 12. 2023
		SK7881800000007000609539	Štátna pokladnica	1. 2. 2021	31. 12. 2023

## 3.A Miesto realizácie projektu

P.č.	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (NUTS IV)	Obec
1.	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj	Kysucké Nové Mesto	Kysucké Nové Mesto

## 3.B Miesto realizácie projektu mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 4. Popis cieľovej skupiny

**Cieľová skupina** (relevantné v prípade projektov spolufinancovaných z prostriedkov ESF)

- pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci v zmysle platnej legislatívy
- žiaci základných a stredných škôl vrátane žiakov so ŠVVP vrátane marginalizovaných komunit ako sú napr. Rómovia

## 5. Aktivity projektu

<b>Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu</b> (v mesiacoch):	30
<b>Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu</b> (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	2.2021
<b>Ukončenie realizácie hlavných aktivít projektu</b> (koniec realizácie poslednej hlavnej aktivity alebo viacerých aktivít, ak sa ich realizácia ukončuje v rovnaký čas):	7.2023

## 5.1 Aktivity projektu realizované v oprávnenom území OP

<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA INFORMAČNÝCH TECHNOLÓGIÍ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	51906201
-----------------	---	-----------------------------	----------

### Hlavné aktivity projektu

- 130AMJ500001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce.

### Podporné aktivity projektu

<b>Podporné aktivity:</b>	Podporné aktivity
<b>Popis podporných aktivít:</b>	budú realizované formou fixne stanovenej paušálnej sadzby
<b>Priradenie ku konkrétnemu cieľu:</b>	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce

## 5.2 Aktivity projektu realizované mimo oprávneného územia OP

Nezaevidované

## 6. Merateľné ukazovatele projektu

### 6.1 Príspevok aktivít k merateľným ukazovateľom projektu

<b>Kód:</b>	P0450	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	660,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA INFORMAČNÝCH TECHNOLOGIÍ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	51906201
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce		
<b>Typ aktivity:</b>	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	130AMJ500001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce.	<b>Cieľová hodnota</b>	660

<b>Kód:</b>	P0456	<b>Merná jednotka:</b>	počet
<b>Merateľný ukazovateľ:</b>	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania	<b>Čas plnenia:</b>	K - koniec realizácie projektu
		<b>Celková cieľová hodnota:</b>	630,0000
		<b>Typ závislosti ukazovateľa:</b>	Maximálna hodnota
<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA INFORMAČNÝCH TECHNOLOGIÍ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	51906201
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce		
<b>Typ aktivity:</b>	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)		
<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	130AMJ500001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce.	<b>Cieľová hodnota</b>	630

### 6.2 Prehľad merateľných ukazovateľov projektu

Kód	Názov	Merná jednotka	Celková cieľová hodnota	Príznak rizika	Relevancia k HP	Typ závislosti ukazovateľa
P0450	Počet účastníkov zapojených do aktivít zameraných na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na podporu zavádzania prvkov systému duálneho vzdelávania	počet	660,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota
P0456	Počet účastníkov, ktorí absolvovali aktivity zamerané na podporu praktického vyučovania vrátane aktivít zameraných na zavádzanie prvkov systému duálneho vzdelávania	počet	630,0000	Nie	PraN, UR	Maximálna hodnota

## 7. Iné údaje na úrovni projektu

<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA INFORMAČNÝCH TECHNOLOGIÍ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	51906201
<b>Kód</b>	<b>Názov</b>	<b>Merná jednotka</b>	<b>Relevancia k HP</b>
D0162	Počet realizovaných informačných aktivít	počet	PraN
D0164	Počet realizovaných školiacich, vzdelávacích aktivít	počet	PraN
D0261	Mzda mužov refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0263	Mzda žien refundovaná z projektu (priemer)	EUR	PraN
D0266	Podiel žien na riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0267	Podiel žien na iných ako riadiacich pozíciách projektu	%	PraN
D0268	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu	počet	PraN
D0269	Počet absolventov vzdelávacích aktivít projektu zo znevýhodnených skupín	počet	PraN
D0271	Počet vzdelávacích aktivít projektu zaoberajúcich sa aj problematikou nediskriminácie a rovnosti mužov a žien	počet	PraN
D0311	Počet účastníkov, ktorí nie sú sledovaní prostredníctvom karty účastníka	osoby	PraN, UR

# 8. Rozpočet projektu

## 8.1 Rozpočet příjemce

<b>Subjekt:</b>	STREDNÁ PRIEMYSELNÁ ŠKOLA INFORMAČNÝCH TECHNOLÓGIÍ	<b>Identifikátor (IČO):</b>	51906201
		<b>Výška oprávnených výdavkov:</b>	288 682,73 €

## Priame výdavky

		<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce	283 118,25 €
<b>Typ aktivity:</b>	13031201002 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce (napr. jazykové, IKT zručnosti a finančná gram. vrátane podnikateľských vedomostí a ekonom. myslenia)	283 118,25 €



<b>Hlavné aktivity projektu:</b>	1. 130AMJ500001 - Tvorba, inovácia, realizácia vzdelávacích programov zameraných na zvýšenie kompetencií potrebných pre prispôsobenie vzdelávania požiadavkám trhu práce.	283 118,25 €
----------------------------------	---	--------------

**Oprávnený výdavok**

<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 521 - Mzdové výdavky				37 096,56 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - Projektový manažér	Osobohodina	700	22,00 €	15 400,00 €
	1.1.2 - Finančný manažér	Osobohodina	700	14,00 €	9 800,00 €
	1.1.3 - Administratívny pracovník	Osobohodina	700	9,00 €	6 300,00 €
	1.1.4 - Lektor mimoškolskej činnosti 1	Osobohodina	144	12,30 €	1 771,20 €
	1.1.5 - Lektor mimoškolskej činnosti 2	Osobohodina	144	12,00 €	1 728,00 €
	1.1.6 - Lektor mimoškolskej činnosti 3	Osobohodina	72	9,00 €	648,00 €
	1.1.7 - Odvody zamestnávateľa	Osobohodina	144	4,30 €	619,20 €
	1.1.8 - Odvody zamestnávateľa	Osobohodina	144	4,19 €	603,36 €
	1.1.9 - Odvody zamestnávateľa	Osobohodina	72	3,15 €	226,80 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.2 - 022 - Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí				25 674,00 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.2.1 - Interaktívny dotykový monitor	ks	5	3 536,80 €	17 684,00 €
	1.2.2 - Server	ks	1	5 143,60 €	5 143,60 €
	1.2.3 - Multifunkčné zariadenie 2	ks	1	2 846,40 €	2 846,40 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.3 - 112 - Zásoby				58 228,02 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.3.1 - Notebook	ks	45	692,55 €	31 164,75 €
	1.3.2 - Multifunkčné zariadenie 1	ks	1	1 535,95 €	1 535,95 €
	1.3.3 - Vizualizér	ks	10	643,41 €	6 434,10 €
	1.3.4 - Kamera	ks	1	1 725,80 €	1 725,80 €
	1.3.5 - Arduino Mega kit	ks	22	55,44 €	1 219,68 €
	1.3.6 - Vývojová doska ESP32	ks	22	11,77 €	258,94 €
	1.3.7 - Raspberry Pi doska	ks	22	39,14 €	861,08 €
	1.3.8 - Napájací adaptér	ks	22	7,61 €	167,42 €
	1.3.9 - Micro SD karta	ks	22	5,43 €	119,46 €
	1.3.10 - Raspberry Pi displej	ks	22	71,20 €	1 566,40 €
	1.3.11 - Arduino	ks	10	59,18 €	591,80 €
	1.3.12 - Lego Mindsorms	ks	10	369,01 €	3 690,10 €
	1.3.13 - Školiaci materiál a potreby	Projekt	1	8 807,74 €	8 807,74 €
	1.3.14 - Literatúra	Projekt	1	84,80 €	84,80 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.4 - 352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám				23 734,44 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.4.1 - Náhrada mzdy	Projekt	1	15 000,00 €	15 000,00 €
	1.4.2 - Odmeny žiakom	Projekt	1	8 734,44 €	8 734,44 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.5 - 518 - Ostatné služby				30 267,63 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.5.1 - Jazykovo poznávací kurz	Projekt	1	30 267,63 €	30 267,63 €

<b>Skupina výdavku:</b>	1.6 - 910 - Jednotkové výdavky				103 117,60 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.6.1 - štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ I.	Projekt	1	28 749,60 €	28 749,60 €
	1.6.2 - štandardná stupnica jednotkových nákladov - typ II.	Projekt	1	74 368,00 €	74 368,00 €
<b>Skupina výdavku:</b>	1.7 - 930 - Rezerva na nepredvídané výdavky				5 000,00 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.7.1 - Riziková prídržka	Projekt	1	5 000,00 €	5 000,00 €

## Nepriame výdavky

					<b>Celková výška oprávnených výdavkov</b>
<b>Konkrétny cieľ:</b>	312010021 - 1.2.1 Zvýšiť kvalitu odborného vzdelávania a prípravy reflektujúc potreby trhu práce				5 564,48 €
<b>Podporné aktivity:</b>	1. 312AMJ5P0001 - Podporné aktivity				5 564,48 €
					<b>Oprávnený výdavok</b>
<b>Skupina výdavku:</b>	1.1 - 902 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky určené na základe nákladov na zamestnancov (nariadenie 1303/2013, čl. 68 ods. 1, písm. b)				5 564,48 €
		<b>Merná jednotka</b>	<b>Množstvo</b>	<b>Jednotková suma</b>	<b>Suma</b>
<b>Podpoložka výdavku:</b>	1.1.1 - paušálna sadzba	Projekt	1	5 564,48 €	5 564,48 €

## 8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

## 8.3 Zazmluvnená výška NFP

<b>Celková výška oprávnených výdavkov:</b>	288 682,73 €
<b>Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem:</b>	0,00 €
<b>Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:</b>	95,0000 %
<b>Výška nenávratného finančného príspevku:</b>	274 248,59 €
<b>Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:</b>	14 434,14 €

## Predmet podpory NFP

### časť B

<b>Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:</b>	
<b>Hlavná aktivita 1</b>	<p><b>1. Podaktivita Extra hodiny:</b></p> <p><b>Extra hodina Odborná angličtina v II. ročníku</b> Učivo predmetu 1.cudzí jazyk – anglický jazyk poskytne predpoklady pre komunikáciu v rámci Európskej únie i mimo nej. Znalosti cudzieho jazyka pomôžu žiakovi zvýšiť mobilitu v osobnom živote, v ďalšom štúdiu a napokon v uplatnení sa na trhu práce. Týždenný počet vyučovacích hodín: 1 hodina, spolu 33 vyučovacích hodín. Extra hodina bude implementovaná do 7 tried II. ročníka, v študijnom odbore Informačné sieťové technológie 3 triedy, Elektrotechnika 1 trieda, Mechatronika 1 trieda, Strojárstvo 1 trieda a Logistika 1 trieda.</p> <p><b>Extra hodina Matematická gramotnosť v I. ročníku</b> Obsah výučby vychádza zo vzdelávacej oblasti „Matematika a práca s informáciami“. Na vytvorenie predmetu sme integrovali 2 obsahové štandardy „Čísla, premenné, výrazy“ a „Rovnice, nerovnice a ich sústavy“. Na túto vzdelávaciu oblasť ŠkVP vyčlenil 1 hodinu týždenne. Je zameraná na podporu matematickej gramotnosti, lebo matematika sa stáva kľúčovým nástrojom, ktorý mladí ľudia potrebujú, ak majú zvládnuť výzvy a problémy v osobnom, profesijnom, spoločenskom, ale i vedeckom živote. Týždenný počet vyučovacích hodín: 1 hodina, spolu 33 vyučovacích hodín. Extra hodina bude implementovaná do 7 tried I. ročníka, v študijnom odbore Informačné a sieťové technológie 3 triedy, Elektrotechnika 1 trieda, Mechatronika 1 trieda, Strojárstvo 1 trieda a Logistika 1 trieda.</p> <p><b>Extra hodina Informatika v praxi v III. Ročníku</b> V tomto predmete sa žiaci naučia, ako využiť informatiku v bežnom reálnom živote. Naučia sa nie len navrhovať algoritmy a teóriu o IKT, ale predovšetkým ako sa tvorí komplexný informatický systém aplikovateľný do štandardu Industry 4.0. Oboznámia sa s významom IoT ( Internet vecí) a tým ako sa používa. V kontexte odborných kompetencií sa predmet zameriava na teoretické oboznámenie sa s architektúrou Internetu vecí a pochopenie princípov fungovania jednotlivých prvkov Internetu vecí. Týždenný počet vyučovacích hodín: 1 hodina, spolu 33 vyučovacích hodín. Extra hodina bude implementovaná do 7 tried I. ročníka, v študijnom odbore Informačné sieťové technológie 3 triedy, Elektrotechnika 1 trieda, Mechatronika 1 trieda, Strojárstvo 1 trieda a Logistika 1 trieda.</p>

### **Extra hodina Čitateľská gramotnosť v I. ročníku**

Obsah výučby predmetu – čitateľská gramotnosť je zameraný na čítanie s porozumením v prepojení na každodennú prax, ktorá preukázala prostredníctvom medzinárodného merania a hodnotenia úrovne čitateľskej gramotnosti štúdie OECD PISA u 15-ročných žiakov výrazne podpriemerne výsledky. Apelujúc na tieto rozhodujúce fakty je potrebné venovať sa viac čítaniu s porozumením so zapojením kognitívnych činností do tejto primárnej aktivity.

Týždenný počet vyučovacích hodín: 1 hodina, spolu 33 vyučovacích hodín.

Extra hodina bude implementovaná do 7 tried I. ročníka, v študijnom odbore Informačné a sieťové technológie 3 triedy, Elektrotechnika 1 trieda, Mechatronika 1 trieda, Strojárstvo 1 trieda a Logistika 1 trieda.

### **Extra hodina Financie v praxi v II.ročníku**

Predmet Financie v praxi sa bude pilotne vyučovať v druhom ročníku vo vybraných odboroch: logistika, elektrotechnika a informačné sieťové technológie. Rozširujeme predmet finančnej gramotnosti o praktické príklady, umožňuje žiakom nadobudnúť skúsenosti v oblasti osobných financií, ako je výpočet mzdy, pochopenie daňového a odvodného systému, orientovanie sa v podnikateľských zručnostiach, vypracovanie podnikateľského plánu a základného rozpočtu. Predmet je postavený predovšetkým na praktických ukázkach preberaného učiva, ktoré sú zároveň spojené s aktívnym zapojením žiakov do vyučovacieho procesu modernými metódami vyučovania a to formou diskusií, vypracovania pracovných listov, názorných ukážok, modelových situácií a iných metód zážitkového vyučovania. Tematický plán v plnej miere rešpektuje Národný štandard finančnej gramotnosti.

Týždenný počet vyučovacích hodín: 1 hodina, spolu 33 vyučovacích hodín.

Extra hodina bude implementovaná do 5 tried II. ročníka, v študijnom odbore Informačné a sieťové technológie 3 triedy, Elektrotechnika 1 trieda a Logistika 1 trieda.

Nevyčerpané hodiny v rámci Extra hodín bude možné dočerpať po predĺžení projektu v počte 1 vyučovacia hodina za týždeň.

## **2. Podaktivita Mimoškolská činnosť**

### **2a) Krúžok grafické systémy a základy CNC programovania**

Zdôvodnenie: Používanie IKT v oblasti strojárstva je v dnešnej dobe samozrejmosťou. Jej využívanie vo vyučovacom procese prispieva k rozvíjaniu kreativity žiakov a ich logického myslenia. Krúžok sa bude zameriavať na priblíženie strojárstva žiakom hravou formou. Svoje nápady môžu zhmotniť pomocou počítača nielen na výkrese, ale naprogramovať a odsimulovať ako pri skutočnej výrobe. Žiakom sa prehĺbia viaceré kompetencie, ako napr. spolupráca pri riešení problémov či správny výber vhodného riešenia.

#### Cieľ aktivity

Hlavným cieľom je u žiaka prehĺbiť odborné a všeobecné kompetencie. Žiak teda bude vedieť:

- ☐ logicky a reálne zdôvodňovať svoje názory,
- ☐ získavať informácie, triediť a vyhodnocovať ich,
- ☐ aplikovať získané poznatky v praxi,
- ☐ pristupovať k učeniu motivovanejšie,

- ☒ rozvíjať vlastnú aktivitu – samostatnosť,
- ☒ pracovať s výskumnými metódami (dedukcia, indukcia, syntéza a analýza),
- ☒ vytvárať technickú dokumentáciu s využitím CAD systémov
- ☒ orientovať sa v katalógoch, technických normách a v pracovných návodoch
- ☒ zoznámiť sa s rôznymi druhmi počítačových programov a spôsobom ich obsluhy ☒ pracovať s aplikačným programom potrebným pre výkon povolania

Popis aktivity

Časový harmonogram aktivity:

Aktivita sa bude realizovať počas školského roka 2020/2021 a 2022/2023 formou krúžku. Krúžky budú prebiehať v priemere 6 12 hodín za mesiac v závislosti od kontinuity vyučovania (prázdniny, nepredvídané prerušenie vyučovania a pod.). Za rok žiaci stravia na aktivite minimálne 60 hodín. Mimoškolskú aktivitu je možné realizovať dva krát počas týždňa.

Prípravná fáza:

- Vyhľadávanie, triedenie a spracovanie informácií – tvorba technickej dokumentácie, spôsoby programovania CNC strojov za účelom prezentovania. Práca s dostupnou literatúrou a internetom.
- Príprava pomôcok, pracovného prostredia a učebných materiálov potrebných na uskutočňovanie krúžkovej aktivity – tvorba prezentácií, výkresovej dokumentácie, vzorových príkladov, inštalácia programov, nastavenie počítačov a pod.

Realizácia:

Aktivita sa bude realizovať formou krúžku v priemere 6 hodín za mesiac. Realizácia bude prebiehať v počítačovej učebni. V prípade neočakávaných okolností bude možné realizovať činnosť dištančne zdieľaným konferenčným video hovorom.

Výstupy aktivity:

- vypracovanie technickej dokumentácie s využitím výpočtovej techniky
- návrh nástrojov a rezných podmienok z katalógov
- navrhovanie postupu výroby
- spracovanie CNC programov a ich odsimulovanie
- výroba súčiastok
- vyhotovenie fotografickej dokumentácie a jej zverejnenie na webstránke školy

Overenie výsledkov aktivity:

Výstupom sú kompletne projekty, ktoré žiaci môžu tvoriť buď ako jednotlivci, alebo v dvojiciach, čím sa dokáže ich tímová spolupráca. Žiaci budú môcť niektoré návrhy skutočne realizovať a to prostredníctvom prenosu programu do stroja a následnou výrobou. Je to práve strojárstvo, ktoré dáva nápadom skutočný život. Je dôležité vzbudiť záujem žiakov o techniku a motivovať ich v ďalšom štúdiu. *Personálne zabezpečenie aktivity:* 1 interný pedagogický zamestnanec školy

*Počet hodín na aktivite:* realizácia krúžku so žiakmi: 60 hodín \* 2 šk. roky = 120 hodín

*Príprava obsahu a materiálov:* 24 hodín

Počet žiakov v krúžku: 10

## **2b) Krúžok programovania**

### Zdôvodnenie aktivity

V súčasnej dobe si bez IKT nevieme predstaviť život. Hoci ide o neodmysliteľnú časť života každého človeka, na Slovensku je obrovský dopyt po programátoroch a odborníkoch na IT. Tento krúžok sa bude zameriavať práve na zvýšenie záujmu žiakov o oblasť IT a prehĺbovať vedomosti v oblasti programovania, výpočtovej techniky a informatiky. Žiakom sa prehľbia viaceré kompetencie, ako napr. tímová práca, schopnosť vyhľadávať informácie, analyticky a logicky myslieť, tvoriť komplexné (ucelené) systémy atď. Úlohy, ktoré žiaci budú riešiť budú najmä heuristického charakteru, orientované na zvyšovanie motivácie a orientované pre prax.

### Cieľ aktivity

Hlavným cieľom je u žiaka prehĺbiť odborné a všeobecné kompetencie. Žiak teda bude vedieť:

- ☒ získať informácie, triediť a vyhodnocovať ich,
- ☒ aplikovať informácie do praktického riešenia,
- ☒ vyjadrovať a zdôvodňovať svoje názory,
- ☒ riešiť úlohy zo života z rôznych oblastí, najmä však z oblasti IT,
- ☒ vytvárať pozitívny vzťah ku programovaniu a informatike,
- ☒ pristupovať k učeniu motivovanejšie,
- ☒ rozvíjať vlastnú aktivitu – samostatnosť,
- ☒ pracovať s výskumnými metódami (dedukcia, indukcia, syntéza a analýza),
- ☒ myslieť systémovo a komplexne,
- ☒ spolupracovať pri riešení problému s inými ľuďmi,
- ☒ zoznámiť sa s rôznymi druhmi počítačových programov a spôsobom ich obsluhy,
- ☒ programovať v rôznych programovacích jazykoch
- ☒ programovať na rôznych platformách

### Popis aktivity

Časový harmonogram aktivity:

Aktivita sa bude realizovať počas školského roka 2020/2021, 2021/2022 a 2022/2023 formou krúžku. Krúžky budú prebiehať priemerne po 6-8 hodín mesačne v závislosti kontinuity vyučovania (prázdniny, nepredvídané prerušenie vyučovania a pod.). Za rok žiaci stravia na aktivite minimálne 60 hodín. Mimoškolskú aktivitu je možné realizovať dva krát počas týždňa.

### Prípravná fáza:

- Vyhľadávanie, triedenie a spracovanie informácií o rôznych programovacích jazykoch a rôznych platformách za účelom prezentovania ich vlastností a výberu tej najvhodnejšej. Práca s dostupnou literatúrou a internetom.
- Príprava pomôcok, pracovného prostredia a učebných materiálov potrebných na uskutočňovanie krúžkovej aktivity – tvorba prezentácií, vzorových príkladov, assetov, inštalácia programov, nastavenie počítačov a pod.

### Realizácia:

Aktivita sa bude realizovať formou krúžku po priemerne 6 hodín mesačne. Realizácia bude prebiehať v počítačovej učebni. V prípade neočakávaných okolností bude možné realizovať činnosť dištančne zdieľaným

konferenčným video hovorom.

Výstupy aktivity:

- vypracovanie viacerých programov zameraných na riešenie určitého algoritmu
- vypracovanie komplexného projektu
- vytvorenie učebných podkladov so zreteľom na nepresýtenie žiakov informácií, keďže základom výučby je heuristická metóda, pri ktorej je nutná samostatnosť
- vyhotovenie fotografickej dokumentácie a jej zverejnenie na webstránke školy a na sociálnej sieti
- zapojenie sa do celoslovenských súťaží Overenie výsledkov aktivity:

Žiaci sa dokážu zúčastniť viacerých súťaží. Ďalej dokážu vytvoriť komplexný projekt, ktorý nebudú tvoriť len ako jednotlivci, ale najmä ako skupina, čím sa dokáže ich tímová spolupráca. Taktiež budú pre žiakov k dispozícii vytvorené učebné materiály. V neposlednom rade bude formou e-článkov informovaná o aktivite krúžku aj široká verejnosť, čím sa dokáže zvýšiť motivácia i u nezapojených žiakov. Posledným overovacím nástrojom bude vstupný a výstupný test, ktorých vzájomná analýza dokáže, nakoľko sa zmenili vedomosti, schopnosti a motivácia u žiakov pre prácu v oblasti informatiky

*Personálne zabezpečenie aktivity:* 1 interný pedagogický zamestnanec školy

*Počet hodín na aktivite:* realizácia krúžku so žiakmi: 60 hodín \* 2 šk. roky = 120 hodín

*Príprava obsahu a materiálov:* 24 hodín

Počet žiakov v krúžku: 10

## **2c) Programovanie robotov**

### Zdôvodnenie aktivity

Krúžok bude zameraný na rozvíjanie predovšetkým algoritmického myslenia, matematickej gramotnosti a robotiky. Témy, ktorými sa budeme v krúžku zaoberať sa venujú práve týmto kompetenciám, programovanie a to najmä jazyka C/C++, robotickým systémom, motivácie konať zodpovedne, ktoré budú reprezentované cez Lego Mindstorms NXT a z časti aj Arduina.

### Cieľ aktivity

Žiak vie:

- definovať základné pojmy v informatike
- vysvetliť prevody medzi desiatkovou sústavou a inými číselnými sústavami a naopak
- charakterizovať platformu Lego Mindstorms, jej verzie a spôsoby jej programovania
- charakterizovať a definovať pojmy algoritmus, programovacie jazyky
- opísať rozhranie NXT-G
- charakterizovať a definovať pojmy premenná, konstanta, priradenie,
- charakterizovať a definovať cykly a podmienky
- charakterizovať a porovnať programovanie robotov v jazykoch NXT-C a NXT-G
- vytvoriť robotický systém skladajúci sa z akčného člena a senzora
- naprogramovať riadiacu jednotku pracujúcu s akčnými členmi a senzormi

- opísať platformu Arduino a definovať rozdiely medzi jednotlivými typmi Arduino
- popísať rozhranie simulátora Proteus ISIS
- definovať štruktúru programu písaného v jazyku C/C++
- vymenovať a definovať dátové typy v jazyku C/C++
- naprogramovať program s využitím analógového vstupu/výstupu
- naprogramovať ovládanie tlačidiel a LED
- naprogramovať ovládanie LCD a 7 segmentových displejov
- naprogramovať ovládanie vonkajšieho prerušenia Realizácia:

Aktivita sa bude realizovať formou krúžku po 1 hodiny týždenne. Plán je síce nastavený pre 2 hodiny, realizácia bude nastavená na jednu hodinu týždenne, pričom v prípade potreby žiaci ostanú aj dlhšie po vyučovaní. Pričom, čo sa nepreberie prvý rok, tak ten druhý sa doberie. Prvá časť je zameraná na programovanie robotov NXT. Druhá časť na programovanie Arduina.

Výstupy aktivity:

- naprogramovanie robota NXT s motormi a senzormi v jazyka NXT-G
- naprogramovanie robota NXT s motormi a senzormi v jazyka NXT-C
- naprogramovať a skonštruovať Arduino s LED
- naprogramovať a skonštruovať Arduino s tlačidlami
- naprogramovať a skonštruovať Arduino s displejami *Overenie výsledkov aktivity:*

Žiaci budú na krúžku vždy po určitej časti pracovať na menších projektoch, pri ktorých si overia jednotlivé nadobudnuté vedomosti. Výsledných robotov alebo Arduino projekty od prezentujú, ukážu zdrojové kódy programov a popíšu, ako postupovali pri realizácii.

*Personálne zabezpečenie aktivity:* 1 interný pedagogický zamestnanec školy

Počet hodín na aktivite: Krúžky budú prebiehať priemerne po 4 hodiny mesačne v závislosti kontinuity vyučovania (prázdniny, nepredvídané prerušenie vyučovania a pod.). Mimoškolskú aktivitu je možné realizovať dva krát počas týždňa.

Realizácia krúžku so žiakmi: 30 hodín \* 2 šk. roky = 60 hodín Príprava obsahu a materiálov: 12 hodín

Počet žiakov v krúžku: 10

**2d) Jazykovo - poznávací kurz v anglickom jazyku**

Zdôvodnenie: Aktivita je zameraná na rozvoj kľúčových jazykových kompetencií žiakov školy. Jazykový kurz ukáže žiakom cestu ako efektívne využívať jazyk v praxi. Na pobyte prelomia ľady, začnú komunikovať po anglicky a začnú lepšie rozumieť. Anglicky hovoriace prostredie je najlepšia cesta na zlepšenie jazyka, popri spoznávaní destinácie. Jazykový kurz v zahraničí pre študentov stredných škôl prináša významné výhody oproti klasickej výučbe cudzieho jazyka v školskom prostredí:

- Uplatnenie na európskom trhu práce (Ovládanie aspoň jedného svetového jazyka je základným predpokladom na uplatnenie sa na európskom trhu práce. Ak budeš vedieť komunikovať vo viacerých jazykoch, zvýšiš si tým svoju šancu na uplatnenie v rámci Európskej únie.)
- Prekonanie jazykovej bariéry ( Prostredie, kde sa daný jazyk používa 24 hodín denne je ideálne na rýchle a



efektívne zvládnutie cudzieho jazyka. V takomto prostredí rýchlo stratíš zábrany a prekonáš jazykovú bariéru, keďže si nútený používať nový jazyk po celý čas a to nielen na vyučovaní.)

- Skrátenie doby štúdia ( 1 týždeň kurzu v origin prostredí sa rovná 3 - 4 mesiacom klasickej výučby)
- Rýchle obcerstvenie jazykových znalostí ( najrýchlejšia obnova a zdokonalenie už získaných jazykových znalostí a zručností)

Realizácia: 2 x počas realizácie projektu

Overenie výsledkov aktivity: Vstupné a výstupné hodnotenie žiakov, štatistické spracovanie výsledkov a spätnej väzby od účastníkov

Personálne zabezpečenie aktivity: Interní pedagogickí zamestnanci školy.

### **3. Podaktivita Pedagogické Kluby s výstupom**

Zoznam/opis/zameranie a zdôvodnenie plánovaných činností je uvedené v Prílohe č. 1g ŽoNFP (predpísaný formulár):

*Opis realizácie pedagogických klubov:*

Pedagogickí zamestnanci sa budú stretávať v pedagogických kluboch pravidelne dvakrát, alebo viac krát do mesiaca minimálne 1 hodinu max. 3 hodiny. Na stretnutia budú využívať priestory školy(zborovňu, kabinety, triedy, odborné učebne).Pri predĺžení projektu je možné realizovať Pedagogické kluby podľa počtu hodín, ktoré sú potrebné na dočerpanie.

V rámci aktivity budú realizované kluby:

#### **1. Matematická gramotnosť pre prax:**

Počet členov: 10 členov

Výstupy: 5

#### **2. Finančná a podnikateľská gramotnosť:**

Počet členov: 8 členov

Výstupy: 5

#### **3. Odborná angličtina:**

Počet členov: 9 členov

Výstupy: 5

#### **4. Text ako zdroj poznania:**

Počet členov: 10 členov

Výstupy: 5

#### **5. Informatika v praxi:**

Počet členov: 10 členov

Výstupy: 5

#### **4. Podaktivita Vzdelávanie**

Vzdelávanie pedagogických zamestnancov bude zabezpečené dodávateľsky. V rámci projektu budú realizované 2 kurzy zamerané na IKT zručnosti:

##### **Kurz č. 1: MS Office 365 začiatočník**

Cieľová skupina: 20 učiteľov

Typ vzdelávania: neakreditovaný kurz

Výstup: Osvedčenie o úspešnom absolvovaní kurzu

Rozsah kurzu na 1 účastníka: ~~54~~ 32 hodín prezenčnej výučby

Realizácia: priestory školy

##### **Kurz č. 2: MS Office 365 pokročilý. Cieľová**

skupina: 14 učiteľov

Typ vzdelávania: neakreditovaný kurz

Výstup: Osvedčenie o úspešnom absolvovaní kurzu

Rozsah kurzu na 1 účastníka: ~~30~~ 18 hodín prezenčnej výučby

Realizácia: priestory školy

Rozvoj kľúčových kompetencií žiakov bude pravidelne monitorovaný a metodicky hodnotený prostredníctvom vstupných a výstupných testov zameraných na kľúčové kompetencie (nie na vedomosti z daného predmetu) a prostredníctvom merania pridanej hodnoty školy. Údaje o pridanej hodnote sú cennými dátami, keďže nemerajú iba výsledky žiakov, ale to, ako sa dokázali žiaci na jednotlivých školách posunúť oproti ich počiatočnej úrovni. Pridanú hodnotu budeme merať v predmetoch slovenský jazyk a literatúra, matematika a anglický jazyk. Výsledky meraní sú dôležité tak pre učiteľov ako aj žiakov. Na základe rôznych kritérií hodnotenia žiakov, stanovujú učitelia kritériá na vyhodnotenie najlepšieho žiaka každej extrahodiny v každej triede. Tieto kritériá budú vybrané počas pedagogických klubov. Najúspešnejší žiaci budú ohodnotení odmenami, (rozpočtová položka 4.5. Odmeny žiakom). Za spracovanie meraní bude zodpovedný Metodik 1.

#### **5. Podaktivita: Koordinácia projektu:**

Koordinácia projektu bude zabezpečovaná počas celej doby projektu a je garanciou realizácie ostatných hlavných aktivít a ich podaktivít podľa stanoveného plánu a časového plánu uvedeného vyššie. Koordinácia projektu bude zabezpečená internými zamestnancami základnej školy s materskou školou.

Koordinačný tím bude pozostávať z:

##### **1. Projektový manažér - Ing. Milan Valek (súčasný riaditeľ školy)**

Typ pracovného pomeru: rozšírenie pracovnej náplne o funkciu projektového manažéra na projekte

Vzdelanie: vysokoškolské 2. stupňa

Prax: dlhoročná prax vo funkcii riaditeľa školy a prax s koordináciou projektov financovaných zo zdrojov EÚ, Operačný program Vzdelávanie v rokoch 2007- 2013

Pracovná náplň bude v súlade s Príručkou pre žiadateľa:

- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom nariadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ,
- sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ,
- zodpovedá za implementáciu projektu v súlade so schváleným harmonogramom realizácie aktivít projektu,
- zodpovedá za napĺňanie merateľných ukazovateľov projektu
- zodpovedá, resp. koordinuje všetky činnosti súvisiace s implementáciou projektu – monitorovanie projektu, publicitu projektu, verejné obstarávanie a pod.
- koná vo vzťahu k dodávateľom, resp. partnerom na projekte,
- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP.

## **2. Administratívny pracovník: Mgr. Benedikta Budošová**

Typ pracovného pomeru: rozšírenie pracovnej náplne o funkciu administratívneho pracovníka na projekte

Vzdelanie: vysokoškolské II.stupňa

Prax: dlhoročná prax s administratívnymi prácami - administratíva, mzdy, účtovníctvo v rámci organizácie, má bohaté skúsenosti a požadované vedomosti na prácu administratívneho pracovníka, kt. pracovná náplň je uvedená nižšie. Spolupracovala aj na realizácii vyššie uvedených projektov vrátane projektu z OP Vzdelávanie.

Pracovná náplň:

- vykonáva administratívnu a odbornú podporu projektu;
- spracováva podklady pre implementáciu projektu v súlade s časovým harmonogramom a rozpočtom projektu;
- zabezpečuje spracovanie prieskumov trhu pre potreby projektu,
- administratívna príprava a kontrola podkladov do ŽoP, monitorovacích správ,
- zabezpečuje spracovanie podkladov pre účtovníctvo, štátnu pokladnicu, pre personalistiku, mzdovú agendu, evidenciu majetku;
- administratívna agenda (napr. spracovanie cestovných príkazov);
- zabezpečuje komunikáciu s účastníkmi aktivít Koordinácia projektu bude zabezpečovaná v priestoroch školy (súčasné existujúce priestory - kancelárie).

Škola bude na koordináciu projektu využívať súčasné materiálne - technické vybavenie školy ako sú počítače, tlačiarne, kopírovacie zariadenia a pod.

## **3. finančný manažér: Mgr. Jaroslava Svrčková**

Vzdelane: Vysokoškolské II. stupňa Prax

v odbore: s účtovníctvom organizácie

Pracovná náplň:

- zodpovedá za správne finančné riadenie projektu v súlade so schválenou žiadosťou o NFP, resp. zmluvou o NFP, s platným systémom finančného riadenia a systémom riadenia EŠIF, platnými právnymi predpismi SR a EK, usmerneniami a pokynmi SO súvisiacimi s čerpaním fondov EÚ, zodpovedá za čerpanie rozpočtu v súlade s pokrokom v implementácii projektu a dosahovanými ukazovateľmi,
- zodpovedá za komunikáciu s SO v oblasti finančných vzťahov vyplývajúcich zo zmluvy o NFP,
- zodpovedá za prípravu a včasné predkladanie ŽoP vrátane úplnej podpornej dokumentácie (rozsah stanoví SO),
- zodpovedá za oprávnenosť výdavkov prijímateľa v súlade s platnými pravidlami oprávnenosti, • sleduje platné právne predpisy SR a EK, usmernenia a pokyny SO, súvisiace s čerpaním fondov EÚ.

**Nepriame náklady - paušál:**

Z nepriamych nákladov bude škola zabezpečovať:

- náklady na hlavného projektového manažéra
- náklady na mzdové účtovníctvo
- náklady na účtovníctvo projektu
- náklady na odborné, ekonomické, právne poradenstvo
- náklady na publicitu projektu
- externé zabezpečenie verejného obstarávania a prieskumov trhu
- poštovné
- poistenie majetku
- správa informačných systémov
- náklady na kancelársky a spotrebný materiál a príp. vybavenie a zariadenie potrebné pre riadenie projektu
- iné náklady podľa potreby v súlade s Príručkou pre žiadateľa resp. podmienkami oprávnenosti výdavkov projektu.

**Zabezpečenie publicity projektu:**

Publicita projektu bude financovaná z nepriamych nákladov.

Zabezpečíme: - označenie priestorov školy plagátmi - označenie vybavenia a zariadenia financovaného z projektu, resp. zo zdrojov EÚ - označenie literatúry zakúpenej z projektu - označenie všetkých materiálov, ktoré budú využívané pre projekt, dokumentov, formulárov a pod.

**Zabezpečenie verejného obstarávania:**

Verejné obstarávanie tovarov a služieb bude zabezpečené interným alebo externým pracovníkom s relevantnými skúsenosťami s verejným obstarávaním. Verejné obstarávanie bude realizované v čase po podaní žiadosti o NFP tak, aby bolo ukončené k termínu začatia realizácie projektu.

### Podporné aktivity Projektu

**Podporné aktivity projektu sú nasledovné:**

nepriame činnosti súvisiace s riadením a administráciou projektu - t.j. nepriame personálne výdavky (manažér publicity, pracovník IKT, právnik, ekonomický personál - účtovník, personalista, osoba vykonávajúca VO); nájom priestorov, cestovné náhrady, spotrebný materiál, stravné, externé služby (napr. právne služby; zabezpečenie VO), činnosti na informovanie a publicitu

Strana