

ITMS kód Projektu: 26240220018

DODATOK Č. 3 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva

ČÍSLO ZMLUVY: 003/2009/4.2/OPVaV

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, registračné číslo Dodatku 003/2009/4.2/OPVaV/D03 (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 VZP medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO: 00164381
DIČ: 2020798725
konajúci: prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.

v zastúpení¹

názov: Agentúra Ministerstva školstva SR pre štrukturálne fondy EÚ
sídlo: Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
IČO: 31819494
DIČ: 2022295539
konajúci: Ing. Alexandra Drgová

na základe splnomocnenia zo dňa 13.12. 2007

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Prijímateľ

názov : Univerzita Komenského v Bratislave
sídlo: Šafárikovo námestie č.6, 818 06 Bratislava
zapísaný v: Registri organizácií Štatistického úradu SR
konajúci: doc. PhDr. František Gahér, CSc.

¹ Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadení orgánu, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

IČO: 00397865
 DIČ: 2020845332

banka :
 číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

zálohové platby:² a)

b)

predfinancovanie:³ a)

b)

refundácia:⁴ a)

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej aj „Zmluvné strany“)

Článok 1

Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **003/2009/4.2/OPVaV** (ďalej len „Zmluva“), kód ITMS Projektu **26240220018** v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku **003/2009/4.2/OPVaV/D01** a v znení Dodatku č. 2 – registračné číslo Dodatku **003/2009/4.2/OPVaV/D02**, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

(1) Článok 3 bod 3.1 Zmluvy o poskytnutí NFP sa nahrádza novým článkom 3 bod 3.1 nasledovne:

3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **350 112,20 €** (slovom tristo päťdesiat tisíc sto dväť EUR a dvadsať centov),
- b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok z ERDF do výšky **297 595,37 €** (slovom dvesto deväťdesiat sedem tisíc päťsto deväťdesiat päť EUR a tridsať sedem centov) a zo ŠR do výšky **35 011,22 €** (slovom tridsať päť tisíc jedenásť EUR a dvadsať dva centov), čo spolu predstavuje sumu **332 606,59 €** (slovom tristotridsať dväť tisíc šesťsto šesť EUR a päťdesiat deväť centov) a v percentuálnom vyjadrení do **95 %** (slovom deväťdesiat päť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. a) tohto článku Zmluvy.

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

- c) Prijímateľ zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške minimálne **17 505,61 €** (slovom sedemnásťtisíc päťstopäť EUR a šesťdesiatjeden centov) a v percentuálnom vyjadrení minimálne **5 %** (slovom päť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. a) tohto článku Zmluvy a zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Projektu.

- (2) V prílohe č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP“ sa tabuľka „Časový rámec realizácie Projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Časový rámec realizácie Projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 1 k Dodatku č.3.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (3) Príloha č. 5 Zmluvy „Prehľad aktivít projektu“ sa nahrádza novou prílohou „Prehľad aktivít projektu“.

Nový „Prehľad aktivít projektu“ je prílohou č. 2 k Dodatku č. 3.

Príloha č.2 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (4) Príloha č. 6 Zmluvy „Plnomocenstvo“ sa dopĺňa o nové „Plnomocenstvo“.

Nové Plnomocenstvo je prílohou č. 3 k Dodatku č. 3.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (5) Príloha č. 7 „Zmluva o partnerstve“ sa mení na základe Dodatku č. 1 k Zmluve o partnerstve, ktorý tvorí prílohu tohto Dodatku.

Dodatok č. 1 k Zmluve o partnerstve sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

- (1) Pre účely tohto Dodatku sa všeobecné zmluvné podmienky označujú ako „VZP“, Zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa označuje ako „Zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa označuje ako „Zmluva“.
- (2) Tento Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto Dodatku uloženého u Poskytovateľa.
- (3) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

- (4) Tento Dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. Ak tento Dodatok bude podpísaný v rôznych dňoch, Dodatok nadobúda platnosť dňom, počas ktorého bol pripojený posledný podpis. Dodatok nadobúda účinnosť dňom doručenia prijatého návrhu na uzavretie Dodatku k zmluve o poskytnutí NFP Poskytovateľovi.
- (5) Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.
- (6) Týmto Dodatkom sa ruší Dodatok č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP evidovaný pod registračným číslom Dodatku **003/2009/4.2/OPVaV/D02**.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa: 24. 05. 2010

Podpis: .

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁵ Poskytovateľa

Ing. Alexandra Drgová

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa: 31. 05. 2010

Podpis:.....

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Prijímateľa

doc. PhDr. František Gahér, CSc.

Prílohy:

Príloha č.1 Časový rámec realizácie Projektu

Príloha č.2 Prehľad aktivít projektu

Príloha č.3 Plnomocenstvo

Príloha č.4 Dodatok č. 1 k Zmluve o partnerstve

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č.1 k Dodatku č. 3 k Zmluve o poskytnutí NFP

Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
1.1 Výskum potrieb v oblasti softvérových riešení pre vzdelávanie verejnej správy	09/2009	12/2010
1.2 Vývoj softvérového prototypu a súvisiacej technickej dokumentácie a pilotné testovanie prototypu	03/2010	09/2011
2.1 Podpora využívania softvérového prototypu vo verejnej aj súkromnej sfére	03/2011	02/2012
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	09/2009	02/2012
Publicita a informovanosť	09/2009	02/2012

Príloha č.2 k Dodatku č. 3 - **PREHLAD AKTIVÍT PROJEKTU**

Harmonogram realizácie projektu		
Číslo a Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	Ukončenie realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)
Aktivita 1.1 Výskum potrieb v oblasti softvérových riešení pre vzdelávanie verejnej správy	III/2009	IV/2010
Aktivita 1.2 Vývoj softvérového prototypu a súvisiacej technickej dokumentácie a pilotné testovanie prototypu	I/2010	III/2011
Aktivita 2.1 Podpora využívania softvérového prototypu vo verejnej aj súkromnej sfére	I/2011	I/2012
Aktivita Podporné aktivity		
Riadenie projektu	III/2009	I/2012
Publicita a informovanosť	III/2009	I/2012

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita 1.1</i> Výskum potrieb v oblasti softvérových riešení pre vzdelávanie verejnej správy
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je výskum potrieb a súčasných možností v oblasti online vzdelávania v oblasti verejnej politiky a verejnej správy v stredoeurópskom kontexte a vytvorenie ako predpokladu pre vypracovanie primeraných riešení v rámci vývoja softvérového prototypu budovaného na základe platformy Moodle.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	III/2009 –IV/2010
Opis aktivity	Aplikovaný výskum v oblasti súčasných možností a aktuálnych potrieb v navrhutej oblasti výskumu je nevyhnutným predpokladom jednak pre nastavenie vývoja softvérového prototypu, ktorý je jedným z plánovaných výstupov projektu, ako aj k zadefinovaniu cieľov, priorit a ďalšieho smerovania aplikovaného výskumu v oblasti softvérových riešení online vzdelávania a k jeho prepájaniu so spoločenskou praxou. V rámci aktivity bude zrealizovaný výskum potrieb v cieľovej oblasti výskumu, t.j. potrieb zamestnancov verejnej správy v regióne strednej a východnej Európy vrátane formálnych a neformálnych kvalifikačných požiadaviek systémov štátnej a verejnej služby a ich aktuálneho uspokojenia na trhu vzdelávacích služieb. Súčasťou aktivity bude aj výskum regulatórnych bariér a ich technologických implikácií – bariéry pre participáciu zamestnancov verejnej správy na online vzdelávaní a podmienok, za ktorých by

	softvérové riešenia mohli splniť podmienky regulatorného prostredia v jednotlivých krajinách pre čisto vzdelávanie (napr. online realizácia zápisu, požiadaviek na kontaktnú výučbu, štátnych záverečných skúšok a pod.). Zároveň, ako bolo uvedené vyššie, ďalšou súčasťou navrhutej aktivity bude <i>výskum existujúcich softvérových riešení</i> v oblasti online vzdelávania pre verejnú správu a verejnú politiku (jednak tých, ktoré sú vybudované na základe softvérovej platformy Moodle, príp. jeho ďalšej nadstavby, ako aj riešení založených na iných bázach) <i>a ich využiteľnosť a vhodnosť</i> pre cieľovú skupinu užívateľov v rámci regiónu strednej a východnej Európy. Výskum bude v tejto fáze zameraný na zistenie funkcionality existujúcich online vzdelávacích nástrojov a ich obmedzení vzhľadom na požiadavky praxe a cieľovej skupiny, ktorej sú uvedené nástroje určené, ako aj miera ich využívania v rámci verejnej správy a súkromnej sféry. Aktivita úzko súvisí s ďalšími navrhnutými aktivitami projektu. ako aj s plánovanými aktivitami v oblasti dlhodobej udržateľnosti výstupov projektu. Výstupy výskumu potrieb a súčasných možností vytvárajú základ pre adekvátne nastavenie a realizáciu aktivít plánovaných v rámci projektu, t.j. pre vývoj softvérového prototypu (1.2) a disemináciu výsledkov výskumu a vývoja (2.1), ako aj aktivít plánovaných po ukončení projektu. Zároveň vytvárajú predpoklady pre efektívne prepojenie výskumných a vzdelávacích aktivít so spoločenskou praxou a pre adekvátnu odpoveď výskumných a vzdelávacích aktivít na potreby praxe. Riziká pri realizácii tejto aktivity je možné predpokladať v nasledovných oblastiach: - nedostatočné zabezpečenie projektu ľudskými zdrojmi vzhľadom na charakter aktivity a jej regionálne zacielenie ➤ nástrojom na elimináciu rizika je zahrnutie excelentných pracovníkov do realizácie aktivity a participácia špičkových odborníkov z týchto pracovníkov, ako aj z organizácií žiadateľa a partnera - časová, personálna a odborná náročnosť výskumu potrieb cieľových užívateľov, existujúcich bariér a existujúcich online vzdelávacích nástrojov pre oblasť verejnej správy ➤ nástrojmi na elimináciu uvedených rizík sú najmä dostupné personálne kapacity, zloženie projektového partnerstva a expertíza v jednotlivých oblastiach aktivity, ako aj navrhnuté východiská a zvolená metodológia pre realizáciu aktivity - manažment projektu a finančné zabezpečenie aktivít projektu ➤ na elimináciu možných rizík v tejto oblasti boli navrhnuté nasledovné riešenia: zabezpečenie kvalitného a profesionálneho projektového manažmentu, vrátane finančného riadenia; alokácia vlastných zdrojov organizácie na vlastný vklad identifikovaný v rozpočte projektu; personálne obsadenie projektu, ktoré tvoria špičkoví výskumníci so skúsenosťami nielen v riadení projektov, ale aj riadení pracovných kolektívov.
Metodológia aktivity	Pre implementáciu aktivity boli navrhnuté nasledovné <i>postupy</i>

a hlavné míľniky:

- definovanie základných východísk, predpokladov a cieľov výskumu
- stanovenie vzorky na realizáciu výskumu potrieb, možností a existujúcich bariér v cieľovej oblasti - online vzdelávanie verejnej správy
- výskum a analýza potrieb, súčasných možností a existujúcich bariér v cieľovej oblasti so zameraním na prieskum trhu v krajinách regiónu strednej a východnej Európy
- výskum funkcionality a využiteľnosti existujúcich softvérových nástrojov pre online vzdelávanie verejnej správy prostredníctvom testovania ich užívateľov
- definovanie špecifických potrieb a požiadaviek užívateľov softvérových vzdelávacích nástrojov na základe regionálnych, kultúrnych, legislatívnych a ďalších špecifik v jednotlivých krajinách cieľového regiónu

Navrhovaná **metodológia realizácie** aktivity:

- desk research, internetový prieskum, analýza existujúcich dokumentov a materiálov – budú využité najmä v oblasti zadenovania vzdelávacích potrieb verejnej správy a existujúcich možností online vzdelávania na Slovensku a v regióne strednej a východnej Európy, legislatívneho prostredia a legislatívnych požiadaviek v danej oblasti, ako aj pre realizácii výskumu a detailnom zadenovaní trhu pre využitie výstupov projektu
- dotazníkový prieskum, rozhovor, moderovaný rozhovor ... s potenciálnymi budúcimi užívateľmi výstupov výskumu
- výskum, vrátane analýzy a testovania funkcionality existujúcich modulov softvérovej platformy Moodle a ich obmedzení, skúmanie technologických implikácií podmienok, za ktorých by platforma mohla vyhovieť regulačnému prostrediu v jednotlivých krajinách

V rámci testovania existujúcich softvérových nástrojov online vzdelávania budú využité najmä nasledovné postupy, pričom testovanie v rámci výskumu zahŕňa 2 skupiny užívateľov:

Väčšia skupina bude zapojená do testovania v rámci celého cieľového regiónu stredovýchodnej Európy, s vybranou vzorkou používateľov (menšia skupina jednotlivcov) bude zrealizované pozorované testovanie užívateľov ako aj focusové skupiny. Testovanie softvérového prototypu (user testing) bude zamerané na nasledovné oblasti:

- testovanie štýlov e-moderatingu
- testovanie spôsobu prezentácie – audio, video, prepis materiálov
- testovanie štruktúry a adekvátnosti modulov z hľadiska obsahu, lokalizácie a kultúrneho prostredia,
- testovanie kompletných modulov a mikromodulov

V rámci testovania budú využívané nasledovné techniky:

- technika: cez výsledky – so zameraním na známky, záujem, student retention....

	- usability analysis - click stream analysis cez analýzy logov, eyetracking studies - online testovanie pri praktickom používaní softvérovej platformy Cieľom zvolených postupov a metodológie je čo najvhodnejšie zadefinovanie východísk, vstupov, nástrojov realizácie a predpokladaných výstupov vývoja v oblasti softvérových riešení pre online vzdelávanie verejnej správy na základe skutočných potrieb a možností praxe a zabezpečenie jeho využiteľnosti pre budúcich užívateľov. Uvedené postupy zároveň vytvoria predpoklady pre adekvátne pokrytie požiadaviek trhu v uvedenej oblasti, a tým na prepájanie výskumu so spoločenskou praxou so zameraním na verejnú správu a súkromný sektor, najmä poskytovateľov služieb. Pri realizácii činností navrhnutých pre aktivitu 1.1 bude využité jednak know-how členov projektového partnerstva (žiadateľ, partner), ale aj ďalšie dostupné zdroje poskytujúce know how v danej oblasti. Na druhej strane, projekt predpokladá úzku spoluprácu s centrami excelentnosti v rámci oboch organizácií partnerov a potenciálne prepojenie realizovaných aktivít a ich výstupov na činnosť centra pre transfer poznatkov, vznikajúceho v rámci organizácie žiadateľa. V oblasti rozvoja regiónu bratislavského samosprávneho kraja je aktivita nevyhnutným predpokladom na vytvorenie špičkového know-how a zhromaždenie poznatkov s potenciálom komercializácie na základe výskumu a vývoja a ich lokalizácia na území regiónu. Zároveň je aktivita predpokladom pre ďalšie plánované činnosti výskumu a vývoja v oblasti softvérových riešení pre online vzdelávanie, ktorých praktické využitie v spoločenskej a potenciálne aj hospodárskej praxi vytvára ďalšie možnosti pre rozvoj regiónu, tak v oblasti verejnej správy a zvyšovania jej kvality, ako aj v súkromnej sfére využívajúcej poznatky výskumu a vývoja.
Výstupy (výsledky) aktivity	Hlavným výstupom aktivity bude vytvorenie syntetického dokumentu: <i>Výskum potrieb v oblasti softvérových vzdelávacích riešení v oblasti verejnej politiky a verejnej správy pre multikultúrne vzdelávacie prostredie.</i> Uvedený výstup bude priamo využitý v rámci aktivity 1.2. ako východisko pri vývoji softvérového prototypu, zároveň bude použitý pri ďalších aktivitách projektu, najmä s ohľadom na plánovanú disemináciu výsledkov výskumu. Ďalšie výstupy aktivity sú definované <i>na úrovni merateľných ukazovateľov výsledku:</i> • Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch – 1 • Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch – 2
Podrobný opis aktivity	

Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita 1.2</i> Vývoj softvérového prototypu a súvisiacej technickej dokumentácie a pilotné testovanie prototypu
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je vývoj softvérového prototypu online vzdelávania v oblasti verejnej politiky a verejnej správy vrátane technologickej dokumentácie a jeho pilotné testovanie, s využitím výskumu potrieb a súčasných možností v danej oblasti
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2010 – III/2011
Opis aktivity	Obsahom aktivity je priamy vývoj softvérového prototypu, vrátane technickej dokumentácie, online vzdelávania v oblasti verejnej politiky pri využití výsledkov výskumu potrieb a súčasných možností v oblasti online vzdelávania verejnej správy (aktivita 1.2). V rámci aktivity budú zrealizované nasledovné činnosti: a) výskum existujúcich plug-inov a modulov Moodle, vrátane ich technologických možností a obmedzení, ktoré sú v súčasnosti využívané, resp. môžu byť využité v cieľovej oblasti výskumu – online vzdelávania v oblasti verejnej správy a verejnej politiky. b) návrh informačnej architektúry a tvorba prvej verzie softvérového prototypu, ktorý zahŕňa wireframing a storyboarding softvérovej nadstavby základnej softvérovej platformy, návrh architektúry SW ako proprietárnej nadstavby na Moodle na základe výsledkov výskumu potrieb a trhu a skúmania regulačných implikácií a návrh vizualizácie softvérovej nadstavby ako aj samotného Moodle na základe analýzy z predchádzajúcich aktivít. c) úprava existujúceho vzorového modulu a 4 vzorových mikromodulov do Moodle, ako aj dostupných komerčných softvérov vrátane ich prekladu do angličtiny a 3 regionálnych jazykov. V rámci tejto aktivity bude priamo zrealizovaný vývoj softvérového prototypu, vrátane príslušnej technickej dokumentácie, s využitím výstupov predchádzajúcich aktivít. Aktivita zahŕňa vývoj softvérového prototypu, technické testovanie alfa verzie malou skupinou užívateľov a zabezpečenie technickej funkcionality. Súčasťou riešenia funkcionality prototypu budú nasledovné aspekty vyvíjaného prototypu, čo kladie pomerne vysoké nároky na prácu výskumníkov a robí z tejto činnosti v rámci aktivity 1.2. nosnú časť výskumnej a vývojovej časti projektu: - metadizajn – prepojenie jednotlivých kurzov do nového systému a manažment študijného cyklu - oddelenie prístupu ku kurzovým materiálom a prístupu k vzdelávaniu (komunita, testing etc) - riešenie aktivít a ich závislostí v rámci vzdelávacieho cyklu kurzu - spracovanie kognitívnych a kolaboračných aktivít - návrhy a implementácia zásuvných modulov pre špecifické činnosti z oblasti verejnej politiky ako aj všeobecné požiadavky online vzdelávania - riešenie pre jazykové lokalizácie a spracovanie terminológie v oblasti verejnej správy / verejnej politiky (lokalizácia softvérového

	prototypu vrátane vyvíjaných modulov do angličtiny a najrozšírenejších jazykov v regióne (poľština, ruština, rumunčina, srbština) d) testovanie užívateľov (user testing) existujúceho SW Moodle užívateľmi z prostredia verejnej správy v rámci regiónu, ako aj alternatívnych, komerčných softvérových riešení s dôrazom na využitie vzorového modulu a 4 vzorových mikromodulov. Testovanie softvérového prototypu na pilotných skupinách užívateľov zahŕňa nasledovné aktivity: - definovanie vzorky a nábor užívateľov podieľajúcich sa na testovaní prototypu - tvorba prototypu vzdelávacích modulov na regionálnej úrovni (stredovýchodná Európa) s využitím existujúcich modulov pripravených a testovaných v slovenskom prostredí - adaptácia obsahu na prostredie celého regiónu – reštrukturalizácia obsahu, príprava case studies ako jedného z primárnych nástrojov vzdelávania, user testing - analýza výsledkov user testingu a odporúčania pre dopracovanie softvérového prototypu e) finálne dopracovanie a aktualizácia softvérového prototypu a technickej dokumentácie na základe analýzy dát a výsledkov user testingu a z nich vyplývajúcich odporúčaní a následná tvorba vedeckých prác založených na výsledku výskumu. Súčasťou tejto časti aktivity je aj vývoj špecifických súčastí softvérového prototypu pre 3 regionálne prostredia (a následne jazykové mutácie), predpokladáme <i>Možné riziká</i> v rámci realizácie aktivity: Možné riziko v rámci vývoja softvérového prototypu vnímame priamo v oblasti vlastností vyvinutého prototypu, ktorých dôsledky teraz nevieme celkom presne predvídať a môžu ovplyvniť ďalšie riešenie (napr. že model bude zložitý a objavia sa ďalšie teraz skryté problémy). Uvedené riziko je prítomné pri všetkých inovatívnych a nových oblastiach výskumu. Plánujeme sa mu vyhnúť tým, že technickú infraštruktúru, na ktorej bude projekt postavený, budujeme z overených riešení na báze open source softvéru. Aj v rámci tejto aktivity je možné predpokladať riziká v nasledovných oblastiach: - nedostatočné zabezpečenie projektu ľudskými zdrojmi vzhľadom na charakter aktivity a jej regionálne zacielenie ➤ nástrojom na elimináciu rizika je zahrnutie excelentných pracovníkov do realizácie aktivity a participácia špičkových odborníkov z týchto pracovísk, ako aj z organizácií žiadateľa a partnera - časová, personálna a odborná náročnosť výskumu potrieb cieľových užívateľov, existujúcich bariér a existujúcich online vzdelávacích nástrojov pre oblasť verejnej správy ➤ nástrojmi na elimináciu uvedených rizík sú najmä dostupné personálne kapacity, zloženie projektového partnerstva
--	--

	a expertíza v jednotlivých oblastiach aktivity, ako aj navrhnuté východiská a zvolená metodológia pre realizáciu aktivity - manažment projektu a finančné zabezpečenie aktivít projektu ➤ na elimináciu možných rizík v tejto oblasti boli navrhnuté nasledovné riešenia: zabezpečenie kvalitného a profesionálneho projektového manažmentu, vrátane finančného riadenia; alokácia vlastných zdrojov organizácie na vlastný vklad identifikovaný v rozpočte projektu; personálne obsadenie projektu, ktoré tvoria špičkoví výskumníci so skúsenosťami nielen v riadení projektov, ale aj riadení pracovných kolektívov. Prepojenosť na ďalšie aktivity: Pre realizáciu aktivity budú ako vstupy použité výsledky aktivity 1.2, ktoré budú základom pri definovaní východísk a následnom vývoji softvérového prototypu. Vyvinutý softvérový prototyp vytvorí predpoklady pre disemináciu výsledkov výskumu a vývoj v rámci aktivity 2.1 a zároveň pre aktivity zamerané na udržateľnosť výstupov projektu v rámci ďalšieho rozširovania spolupráce v rámci uvedeného výskumu a vývoja, ako aj pri transfere poznatkov do spoločenskej praxe.
Metodológia aktivity	Plánované hlavné činnosti a míľniky realizácie aktivity: - testovanie existujúcich modulov Moodle - návrh informačnej štruktúry softvérového prototypu - vývoj softvérového prototypu - spracovanie technickej dokumentácie - testovanie užívateľov vyvinutého prototypu - finalizácia softvérového prototypu na základe výsledkov testovania, vrátane dopracovania technickej dokumentácie Navrhnutá metodológia pre realizáciu častí a), b), c) a e) aktivity: - testovanie existujúcich plug-inov a modulov Moodle, vrátane ich technologických možností a obmedzení, výskumnými pracovníkmi - návrh wireframing a storyboarding softvérovej nadstavby základnej softvérovej platformy - návrh architektúry softvérového prototypu ako proprietárnej nadstavby na Moodle - návrh vizualizácie a vizualizačného rozhrania softvérovej nadstavby ako aj samotného Moodle - vytvorenie zdrojového kódu v rámci úpravy existujúceho vzorového modulu a vzorových mikromodulov - vytvorenie zdrojového kódu zásuvných modulov pre špecifické činnosti z cieľovej oblasti projektu - programovanie pre 3 regionálne / jazykové prostredia, vrátane spracovania terminológie v oblasti verejnej - spracovanie technickej dokumentácie softvérového prototypu Navrhnutá metodológia pre realizáciu časti d) aktivity: Testovanie softvérového prototypu zahŕňa 2 skupiny užívateľov. Väčšia skupina bude zapojená do testovania v rámci regiónu celého cieľového regiónu stredovýchodnej Európy, s vybranou vzorkou

	používateľov (menšia skupina jednotlivcov) bude zrealizované pozorované testovanie užívateľov ako aj focusové skupiny skupiny. Testovanie softvérového prototypu (user testing) bude zamerané na nasledovné oblasti: - testovanie štýlov e-moderatingu - testovanie spôsobu prezentácie – audio, video, prepis materiálov - testovanie štruktúry a adekvátnosti modulov z hľadiska obsahu, lokalizácie a kultúrneho prostredia, - testovanie kompletných modulov a mikromodulov V rámci testovania budú využívané nasledovné techniky: - technika: cez výsledky – so zameraním na známky, záujem, student retention.... - usability analysis - click stream analysis cez analýzy logov, eyetracking studies - online testovanie pri praktickom používaní softvérovej platformy Pri realizácii aktivity 1.2 bude využité najmä know-how členov projektového partnerstva (žiadateľ, partner) a výstupy výskumu realizovaného v rámci aktivity 1.1, ale aj ďalšie dostupné zdroje poskytujúce know how v danej oblasti. Aktivita tiež predpokladá úzku spoluprácu s centrami excelentnosti v rámci oboch partnerských organizácií a potenciálne prepojenie realizovaných aktivít a ich výstupov na činnosť centra pre transfer poznatkov, vznikajúceho v rámci organizácie žiadateľa. V oblasti rozvoja regiónu bude aktivita a jej výsledky v rámci projektu a plánovaných následných aktivít kľúčovou. Konkrétne je možné prínos aktivity definovať hlavne v oblasti vytvorenia špičkového know-how a zhromaždení poznatkov s potenciálom komercializácie lokalizovaných na území regiónu. Zároveň budú výstupy aktivity využité jednak pri ďalšej spolupráci organizácii výskumu a vývoja, ako aj v spoločenskej a potenciálne aj hospodárskej praxi tak v oblasti verejnej správy a zvyšovania jej kvality, ako aj v súkromnej sfére využívajúcej poznatky výskumu a vývoja.
Výstupy (výsledky) aktivity	Medzi hlavné výstupy aktivity zaradíme: - analýzu technologických možností softvérovej platformy Moodle pre oblasť online vzdelávania verejnej správy - navrhnutá informačná architektúra a dizajn softvéropvého prototypu - softvérový prototyp vyvinutý na základe výskumu potrieb pre oblasť online vzdelávania verejnej správy - technická dokumentácia k vyvinutému prototypu - 3 doplnkové jazykové mutácie softvérového prototypu - analýza výsledkov testovania používateľov - vedecké práce vytvorené na základe výsledkov výskumu Výstupy budú využité pri ďalších navrhnutých aktivitách projektu, predovšetkým pri diseminácii výsledkov aplikovaného výskumu, ako aj pri budovaní a činnosti centra pre transfer poznatkov.

	Na úrovni merateľných ukazovateľov sú výsledky projektu definované nasledovne: - Počet inovovaných/nových študijných odborov ako výsledok spolupráce medzi verejným sektorom (organizačná zložka SAV a vysokej školy) a podnikateľským sektorom – 2 - Počet zavedených elektronických služieb - 2
Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita 2.1</i> Podpora využívania softvérového prototypu vo verejnej aj súkromnej sfére
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je zabezpečiť disemináciu výsledkov aplikovaného výskumu v rámci výskumných a vzdelávacích inštitúcií a podporiť využívanie vyvinutého softvérového prototypu organizáciami verejnej a súkromnej sféry.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	I/2011 - I/2012
Opis aktivity	Aktivita bude rozdelená do 2 častí: a) vytvorenie databázy partnerov a potenciálnych užívateľov výsledkov výskumu v oblasti online vzdelávania verejnej správy V rámci aktivity bude na základe doterajšieho pôsobenia a spolupráce žiadateľa a partnera na národnej a medzinárodnej úrovni vytvorený databáza potenciálnych užívateľov výsledkov aplikovaného výskumu v oblasti softvérových riešení vo vzdelávaní verejnej správy. Súčasťou databázy budú inštitúcie výskumu a vývoja na úrovni bratislavského regiónu, Slovenska i na medzinárodnej úrovni, ktoré budú oslovené z hľadiska participácie na ďalších aktivitách výskumu a vzdelávacie inštitúcie zamerané na poskytovanie vzdelávania v oblasti verejnej politiky a verejnej správy. Jedná sa o štátne, verejné a súkromné organizácie s ohľadom na oblasť ich pôsobnosti. Okrem týchto typov organizácií budú súčasťou databázy organizácie verejnej správy, ktoré sú potenciálnymi užívateľmi výsledkov výskumu v praxi. b) diseminácia výsledkov výskumu Ďalšou časťou aktivity bude samotná diseminácia výsledkov aplikovaného výskumu smerom k inštitúciám výskumu a vývoja s cieľom budovať partnerstvá pre ďalšie využitie a rozvoj aplikovaného výskumu najmä so zameraním na spoluprácu v rámci vytvoreného centra pre transfer poznatkov, plánovaného v rámci Univerzity Komenského. Zároveň bude realizovaná diseminácia smerom k inštitúciám verejnej správy so zameraním prepojenia výsledkov výskumu s ich praxou a podporu participácie týchto organizácií v uvádzaní týchto poznatkov do praxe. V rámci aktivity sa jedná najmä o vytvorenie odbornej publikácie k výsledkom výskumu pre odborných pracovníkov týchto organizácií, realizáciu prezentácií a technickú podporu pri zavádzaní

	softvérového prototypu na iných verejných vysokých školách v rámci regiónu stredovýchodnej Európy. Možné riziká v rámci realizácie aktivity: Riziká v rámci diseminácie výsledkov výskumu a vývoja je možné vnímať najmä v nedostatočnej spolupráci organizácií výskumu a vývoja navzájom, ako aj v nedostatočnej informovanosti a spolupráci medzi organizáciami výskumu a vývoja so spoločenskou a hospodárskou praxou. Nástrojom na elimináciu uvedených rizík je jednak dobré zmapovanie cieľových inštitúcií, ktoré budú v rámci aktivity oslovené, ako aj nastavenie efektívne a korektnej komunikácie s týmito inštitúciami. Ďalším prostriedkom na elimináciu tejto aktivity je vysokokvalitný produkt, ktorý bude základom spolupráce tak s akademickou sférou a verejnou správou, ako aj so súkromným sektorom. Aj v rámci tejto aktivity je možné predpokladať riziká v nasledovných oblastiach: - nedostatočné zabezpečenie projektu ľudskými zdrojmi vzhľadom na charakter aktivity a jej regionálne zacielenie ➤ nástrojom na elimináciu rizika je zahrnutie excelentných pracovísk do realizácie aktivity a participácia špičkových odborníkov z týchto pracovísk, ako aj z organizácií žiadateľa a partnera - časová, personálna a odborná náročnosť výskumu potrieb cieľových užívateľov, existujúcich bariér a existujúcich online vzdelávacích nástrojov pre oblasť verejnej správy ➤ nástrojmi na elimináciu uvedených rizík sú najmä dostupné personálne kapacity, zloženie projektového partnerstva a expertíza v jednotlivých oblastiach aktivity, ako aj navrhnuté východiská a zvolená metodológia pre realizáciu aktivity - manažment projektu a finančné zabezpečenie aktivít projektu ➤ na elimináciu možných rizík v tejto oblasti boli navrhnuté nasledovné riešenia: zabezpečenie kvalitného a profesionálneho projektového manažmentu, vrátane finančného riadenia; alokácia vlastných zdrojov organizácie na vlastný vklad identifikovaný v rozpočte projektu; personálne obsadenie projektu, ktoré tvoria špičkoví výskumníci so skúsenosťami nielen v riadení projektov, ale aj riadení pracovných kolektívov. V rámci aktivity budú využité výstupy aktivity 1.1 a 1.2, ktoré budú v rámci tejto aktivity objektom diseminácie. Aktivita 2.1 zároveň vytvorí predpoklady pre udržateľnosť výstupov projektu s ohľadom na ďalší rozvoj výskumu a vývoja s využitím medzinárodnej spolupráce a zapojenia žiadateľských organizácií do špičkových výskumných tímov v danej oblasti, ako aj s ohľadom na transfer výsledkov výskumu do praxe a ich komercializáciu.
Metodológia aktivity	Navrhnutá metodológia pre aktivitu 2.1: - desk research, internetový prieskum, e-mailová komunikácia s potenciálnymi partnermi a užívateľmi

	- spracovanie návrhu databázy, jej vytvorenie a aktualizácia - distribúcia písomných a elektronických materiálov (najmä odbornej publikácie) na inštitúcie v zaradené databáze - prezenčné a webové prezentácie vyvinutého softvérového prototypu Aktivita je úzko prepojená jednak s aktivitou 1.2, nakoľko využíva jej výsledky a zároveň vytvára predpoklady pre ďalšiu podporu výskumu v oblasti softvérových riešení pre oblasť verejnej politiky a verejnej správy. Aktivita je zároveň dôležitá najmä z hľadiska dlhodobej udržateľnosti výstupov projektu. V rámci rozvoja regiónu je príspevok aktivity zrejmy podobný ako pri predchádzajúcich aktivitách jednak vo vybudovaní špičkových poznatkov na území regiónu, ako aj vo vytvorení predpokladov na ďalší rozvoj výskumu a vývoja v danej oblasti na území regiónu. Okrem toho aktivita prispeje k zvýšeniu konkurencieschopnosti aj vytvorením predpokladov a nástrojov na komercializáciu poznatkov výskumu a vývoja.
Výstupy (výsledky) aktivity	V rámci realizácie predpokladáme tieto výstupy: - databáza partnerov, spolupracujúcich inštitúcií a potenciálnych užívateľov vyvinutého softvérového prototypu - odborná publikácia pre vedeckých a výskumných pracovníkov o výsledkoch výskumu v danej oblasti - prezentačné materiály a prezentácie výsledkov výskumu (prezenčnou a internetovou formou) - diseminačné semináre Na úrovni ukazovateľov sú výsledky aktivity definované nasledovne: • Počet inovovaných/nových študijných odborov ako výsledok spolupráce medzi verejným sektorom (organizačná zložka SAV a vysokej školy) a podnikateľským sektorom – 2 • Počet zavedených elektronických služieb – 2 • Počet zriadených kontaktných bodov pre styk s priemyslom – 1

4/6

oha č. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP - **PLNOMOCENSTVO**

Bratislava, 10.05.2010

Plnomocenstvo

Podpísaný **doc. PhDr. František Gahér, CSc.**, narodený
, **rektor na Univerzite Komenského v Bratislave** so sídlom v Bratislave

splnomocňujem

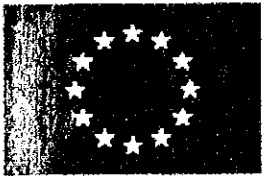
prof. PhDr. Teodora Kollárika, PhD., DrSc., narodeného
dekana Fakulty sociálnych a ekonomických vied Univerzity Komenského v Bratislave so sídlom v Bratislave na realizáciu týchto úkonov:

1. na podpis Zmluvy/Dodatkov k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku k projektu „**Tvorba softvérového prototypu pre online vzdelávanie verejnej správy, podpora diseminácie výsledkov aplikovaného výskumu**“, kód projektu **26240220018**, ktorý bol predložený Univerzitou Komenského v Bratislave v rámci opatrenia 4.2 *Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe v Bratislavskom kraji* Operačného programu Výskum a vývoj;
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy, resp. do jeho ukončenia iným spôsobom.

doc. PhDr. František Gahér, CSc.
rektor Univerzity Komenského
v Bratislave

prof. PhDr. Teodora Kollárik, PhD., DrSc.
dekan Fakulty sociálnych a ekonomických vied
Univerzity Komenského v Bratislave



Európska únia

**DODATOK Č. 1 K ZMLUVE O PARTNERSTVE**

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov
a v zmysle zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva

Tento Dodatok k zmluve o partnerstve, registračné číslo Dodatku D1 (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku XX. ods. 9 Zmluvy o partnerstve k realizácii projektu č. 26240220018, názov projektu: *Tvorba softvérového prototypu pre online vzdelávanie verejnej správy, podpora diseminácie výsledkov aplikovaného výskumu medzi zmluvnými stranami*:

1. Názov spoločnosti/organizácie: Univerzita Komenského v Bratislave

Právna forma: verejnoprávna inštitúcia
Adresa/Sídlo: Šafárikovo námestie 6, 818 06 Bratislava
IČO: 00397865 DIČ: 2020845332
Zapísaná v: registri organizácií Štatistického úradu SR
Telefón/fax: 02-52921594 / 02-5296 3836 E-mail: kr@rec.uniba.sk Http: www.uniba.sk

Subjekt v pôsobnosti hlavného partnera:
Názov fakulty: Univerzita Komenského v Bratislave
Fakulta sociálnych a ekonomických vied
Adresa: Odbojárov 10/A, 820 05 Bratislava
IČO: 00397865 19
Štatutárny zástupca: doc. PhDr. František Gahér, CSc.
(ďalej len „Hlavný partner“)

a

2. Názov: Slovenská technická univerzita v Bratislave

Právna forma: verejnoprávna inštitúcia
Adresa/Sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava
IČO: 00397 687 DIČ: 2020845255
Zapísaná v: registri organizácií Štatistického úradu SR
Telefón/fax: 02/57 29 41 11 / 02/57 29 45 37; e-mail: rector@stuba.sk; http: www.stuba.sk
Štatutárny zástupca: prof. Ing. Vladimír Bálež, DrSc.
(ďalej len „Partner“)

(ďalej aj „Zmluvné strany“)

Článok 1

Zmluvné strany sa dohodli na zmenách Zmluvy o partnerstve uzatvorenej k realizácii projektu č. 26240220018 (ďalej len „Zmluva“), v znení dodatku č. 1- registračné číslo Dodatku D1, uvedených v Článku 2 tohto Dodatku.

V Bratislave dňa 16.03.2010

Hlavný partner partnerstva
Univerzita Komenského v Bratislave
Doc. PhDr. František Gahér, CSc.
(štatutárny zástupca), zastúpený:

Prof. PhDr. Ľudmila Malíková, PhD.
splnomocnený zástupca

1. člen partnerstva
Slovenská technická univerzita v Bratislave
Prof. Ing. Vladimír Bálež, DrSc.
(štatutárny zástupca), zastúpený:

Prof. Ing. Dušan Bakoš, DrSc.
splnomocnený zástupca

Odbojárov 10/a, P.O. Box 129, 820 05 Bratislava 25

Súhlas s Dodatkom:

29.3. 2010

Ministerstvo školstva SR
(v zastúpení Agentúra Ministerstva školstva SR pre štrukturálne fondy EÚ)
(štatutárny zástupca)

Prílohy:

- | | |
|--------------|---|
| Príloha č.1 | Prehľad partnerov v projekte |
| Príloha č. 2 | Prehľad aktivít a ukazovateľov |
| Príloha č. 3 | Rozpočet projektu |
| Príloha č. 4 | Rozpočet projektu pre Partnera: Univerzita Komenského v Bratislave |
| Príloha č. 5 | Rozpočet projektu pre Partnera: Slovenská technická univerzita v Bratislave |

Článok 2

- (1) Článok XI Zmluvy o partnerstve sa dopĺňa o nový odsek 11, ktorý znie nasledovne:

Identifikácia Subjektu v pôsobnosti Hlavného partnera v Zmluve o partnerstve sa využíva len pre účely vystavovania účtovných dokladov a fakturácie v rámci realizácie Projektu.

Prílohy Zmluvy

- (2) Príloha č. 1a Zmluvy o partnerstve „Prehľad partnerov v projekte“ sa nahrádza novou Prílohou č. 1a „Prehľad partnerov v projekte“.

Nová Príloha „Prehľad partnerov v projekte“ je prílohou č. 1 Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č.1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (3) Príloha č. 1b Zmluvy o partnerstve „Prehľad aktivít a ukazovateľov“ sa nahrádza novou Prílohou č. 1b „Prehľad aktivít a ukazovateľov“.

Nová Príloha „Prehľad aktivít a ukazovateľov“ je prílohou č. 2 Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (4) Príloha č. 2a Zmluvy o partnerstve „Rozpočet projektu“ sa nahrádza novou prílohou č. 2a „Rozpočet projektu“.

Nová Príloha „Rozpočet projektu“ je prílohou č. 3 Dodatku č. 1.

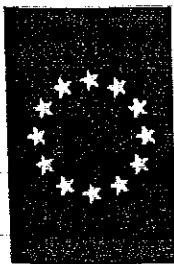
Príloha č. 3 Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (5) Príloha č. 2b1 Zmluvy o partnerstve „Rozpočet projektu pre Partnera: Univerzita Komenského v Bratislave“ sa nahrádza novou prílohou č. 2b1 „Rozpočet projektu pre Partnera X: Univerzita Komenského v Bratislave“.

Nová Príloha „Rozpočet projektu pre Partnera: Univerzita Komenského v Bratislave“ je prílohou č. 4 Dodatku č. 1. Príloha č. 4 Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

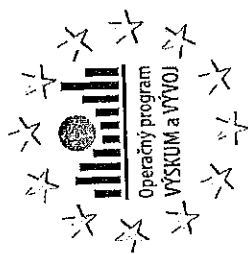
Článok 3

- (1) Tento Dodatok je vyhotovený v 6 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane každá zo Zmluvných strán 1 rovnopis.
- (2) Hlavný partner je povinný pre potreby uzatvorenia Dodatku k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku poskytnúť Ministerstvu školstva Slovenskej republiky ako Riadiacemu orgánu/ Agentúre Ministerstva školstva SR pre štrukturálne fondy EÚ ako Sprostredkovateľskému orgánu pod riadiacim orgánom potrebný počet rovnopisov alebo overených kópií tohto Dodatku.
- (3) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.
- (4) Tento Dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu zmluvnými stranami a účinnosť až nadobudnutím účinnosti Dodatku k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktorý bude upravovať navrhovanú zmenu zmluvy. Ak tento Dodatok bude podpísaný v rôznych dňoch, Dodatok nadobúda platnosť dňom, počas ktorého bol pripojený posledný podpis.
- (5) Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.



Európska únia

L'Europe et le Fonds européen de recherche



Prehľad partnerov v projekte

Názov projektu: Tvorba softvérového prototypu pre online vzdelávanie verejnej správy,
podpora diseminácie výsledkov aplikovaného výskumu

ITMS kód projektu: 26240220018

	Aktivity	% podiel partnera na rozpočte aktivity
Hlavný partner (názov)		
Univerzita Komenského v Bratislave	Aktivita 1.1	Výskum potrieb v oblasti softvérových riešení pre vzdelávanie verejnej správy
	Aktivita 1.2.	Vývoj softvérového prototypu a súvisiacej technickej dokumentácie a pilotné testovanie prototypu
	Aktivita 2.1.	Podpora využívania softvérového prototypu vo verejnej aj súkromnej sfére
		95,16 %
Partner 1		
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Aktivita 1.1	Výskum potrieb v oblasti softvérových riešení pre vzdelávanie verejnej správy
	Aktivita 1.2.	Vývoj softvérového prototypu a súvisiacej technickej dokumentácie a pilotné testovanie prototypu
	Aktivita 2.1.	Podpora využívania softvérového prototypu vo verejnej aj súkromnej sfére
		4,84 %
		36,85 %
		16,63 %

Príloha č. 1b Zmluvy o partnerstve



Prehľad aktivít a ukazovateľov (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu)

Tabuľka č. 1.b.1

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	1.1 Výskum potrieb v oblasti softvérových riešení pre vzdelávanie verejnej správy
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je výskum potrieb a súčasných možností v oblasti online vzdelávania v oblasti verejnej politiky a verejnej správy v stredoeurópskom kontexte a vytvorenie ako predpokladu pre vypracovanie primeraných riešení v rámci vývoja softvérového prototypu budovaného na základe platformy Moodle.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	III/2009 - IV/2010
Opis aktivity	Aplikovaný výskum v oblasti súčasných možností a aktuálnych potrieb v navrhutej oblasti výskumu je nevyhnutným predpokladom jednak pre nastavenie vývoja softvérového prototypu, ktorý je jedným z plánovaných výstupov projektu, ako aj k zadefinovaniu cieľov, priorít a ďalšieho smerovania aplikovaného výskumu v oblasti softvérových riešení online vzdelávania a k jeho prepájaniu so spoločenskou praxou. V rámci aktivity bude zrealizovaný výskum potrieb v cieľovej oblasti výskumu, t.j. potrieb zamestnancov verejnej správy v regióne strednej a východnej Európy vrátane formálnych a neformálnych kvalifikačných požiadaviek systémov štátnej a verejnej služby a ich aktuálneho uspokojenia na trhu vzdelávacích služieb. Súčasťou aktivity bude aj výskum regulačných bariér a ich technologických implikácií – bariéry pre participáciu zamestnancov verejnej správy na online vzdelávaní a podmienok, za ktorých by softvérové riešenia mohli splniť podmienky regulačného prostredia v jednotlivých krajinách pre čisto vzdelávanie (napr. online realizácia zápisu, požiadaviek na kontaktnú výučbu, štátnych záverečných skúšok a pod.). Zároveň, ako bolo uvedené vyššie, ďalšou súčasťou navrhutej aktivity bude výskum existujúcich softvérových riešení v oblasti online-vzdelávania pre verejnú správu a verejnú politiku (jednak

tých, ktoré sú vybudované na základe softvérovej platformy Moodle, príp. jeho ďalšej nadstavby, ako aj riešení založených na iných bázach) a ich využiteľnosť a vhodnosť pre cieľovú skupinu užívateľov v rámci regiónu strednej a východnej Európy. Výskum bude v tejto fáze zameraný na zistenie funkcionality existujúcich online vzdelávacích nástrojov a ich obmedzení vzhľadom na požiadavky praxe a cieľovej skupiny, ktorej sú uvedené nástroje určené, ako aj miera ich využívania v rámci verejnej správy a súkromnej sféry.

Aktivita úzko súvisí s ďalšími navrhnutými aktivitami projektu, ako aj s plánovanými aktivitami v oblasti dlhodobej udržateľnosti výstupov projektu. Výstupy výskumu potrieb a súčasných možností vytvárajú základ pre adekvátne nastavenie a realizáciu aktivít plánovaných v rámci projektu, t.j. pre vývoj softvérového prototypu (1.2) a disemináciu výsledkov výskumu a vývoja (2.1), ako aj aktivít plánovaných po ukončení projektu. Zároveň vytvárajú predpoklady pre efektívne prepojenie výskumných a vzdelávacích aktivít so spoločenskou praxou a pre adekvátnu odpoveď výskumných a vzdelávacích aktivít na potreby praxe.

Riziká pri realizácii tejto aktivity je možné predpokladať v nasledovných oblastiach:

- nedostatočné zabezpečenie projektu ľudskými zdrojmi vzhľadom na charakter aktivity a jej regionálne zacielenie
 - nástrojom na elimináciu rizika je zahrnutie excelentných pracovísk do realizácie aktivity a participácia špičkových odborníkov z týchto pracovísk, ako aj z organizácií žiadateľa a partnera
- časová, personálna a odborná náročnosť výskumu potrieb cieľových užívateľov, existujúcich bariér a existujúcich online vzdelávacích nástrojov pre oblasť verejnej správy
 - nástrojmi na elimináciu uvedených rizík sú najmä dostupné personálne kapacity, zloženie projektového partnerstva a expertíza v jednotlivých oblastiach aktivity, ako aj navrhnuté východiská a zvolená metodológia pre realizáciu aktivity
- manažment projektu a finančné zabezpečenie aktivít projektu
 - na elimináciu možných rizík v tejto oblasti boli navrhnuté nasledovné riešenia: zabezpečenie kvalitného a profesionálneho projektového manažmentu, vrátane finančného riadenia; alokácia vlastných zdrojov organizácie na vlastný vklad identifikovaný v rozpočte projektu; personálne obsadenie projektu, ktoré tvoria špičkoví výskumníci so skúsenosťami nielen v riadení projektov, ale aj riadení pracovných kolektívov.

Výstupy (výsledky) aktivity

- Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch: 1
- Počet prác publikovaných v nerefenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch: 2
- Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty

	venované problematike životného prostredia: 146 016,00	
Výdavky na realizáciu aktivity	145 842,20	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	% Podiel na rozpočte aktivity
Univerzita Komenského v Bratislave	Výskum potrieb v cieľovej oblasti výskumu, vrátane zberu, analýzy a spracovania dát a testovania cieľovej skupiny, so zameraním na výskum a analýzu formálnych a neformálnych kvalifikačných požiadaviek systémov štátnej a verejnej služby a ich aktuálneho uspokojenia na trhu vzdelávacích služieb, ako aj výskum regulatórnych bariér a ich technologických implikácií. Spolupráca na výskume existujúcich softvérových riešení v oblasti online vzdelávania pre verejnú správu a verejnú politiku so zameraním na ich využiteľnosť a vhodnosť pre cieľovú skupinu. Hlavný partner zároveň zabezpečí celkovú odbornú garanciu aktivity, ako aj garanciu z hľadiska vzdelávania verejnej správy. Plánované výstupy a výsledky: Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch: 1 Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch: 1 Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia: 137 154,20	95,16%
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Výskum existujúcich softvérových riešení, vrátane zberu, analýzy a spracovania dát, v oblasti online vzdelávania pre verejnú správu a verejnú politiku (jednak tých, ktoré sú vybudované na základe softvérovej platformy Moodle, príp. jeho ďalšej nadstavby, ako aj riešení založených na iných bázach) a ich využiteľnosť a vhodnosť pre cieľovú skupinu užívateľov v rámci regiónu strednej a východnej Európy. Partner zabezpečí odbornú garanciu aktivity v oblasti výskumu a vývoja online vzdelávacích nástrojov. Plánované výstupy a výsledky: Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch: 1 Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia: 8 688,00	4,84%
Spolu		100,00%

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	1.2 Vývoj softvérového prototypu a súvisiacej technickej dokumentácie a pilotné testovanie prototypu
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je vývoj softvérového prototypu online vzdelávania v oblasti verejnej politiky a verejnej správy vrátane technologickej dokumentácie a jeho pilotné testovanie, s využitím výskumu potrieb a súčasných možností v danej oblasti.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	I/2010 – III/2011
Opis aktivity	Obsahom aktivity je priamy vývoj softvérového prototypu, vrátane technickej dokumentácie, online vzdelávania v oblasti verejnej politiky pri využití výsledkov výskumu potrieb a súčasných možností v oblasti online vzdelávania verejnej správy (aktivita 1.2). V rámci aktivity budú zrealizované nasledovné činnosti: a) výskum existujúcich plug-inov a modulov Moodle, vrátane ich technologických možností a obmedzení, ktoré sú v súčasnosti využívané, resp. môžu byť využité v cieľovej oblasti výskumu – online vzdelávania v oblasti verejnej správy a verejnej politiky. b) návrh informačnej architektúry a tvorba prvej verzie softvérového prototypu, ktorý zahŕňa wireframing a storyboarding softvérovej nadstavby základnej softvérovej platformy, návrh architektúry SW ako proprietárnej nadstavby na Moodle na základe výsledkov výskumu potrieb a trhu a skúmania regulatórnych implikácií a návrh vizualizácie softvérovej nadstavby ako aj samotného Moodle na základe analýzy z predchádzajúcich aktivít. c) úprava existujúceho vzorového modulu a 4 vzorových mikromodulov do Moodle, ako aj dostupných komerčných softvérov vrátane ich prekladu do angličtiny a 3 regionálnych jazykov. V rámci tejto aktivity bude priamo zrealizovaný vývoj softvérového prototypu, vrátane príslušnej technickej dokumentácie, s využitím výstupov predchádzajúcich aktivít. Aktivita zahŕňa vývoj softvérového prototypu, technické testovanie alfa verzie malou skupinou užívateľov a zabezpečenie technickej funkcionality. Súčasťou riešenia funkcionality prototypu budú nasledovné aspekty vyvíjaného prototypu, čo kladie pomerne vysoké nároky na prácu výskumníkov a robí z tejto činnosti v rámci aktivity 1.2. nosnú časť výskumnej a vývojovej časti projektu: - metadizajn – prepojenie jednotlivých kurzov do nového systému a manažment študijného cyklu - oddelenie prístupu ku kurzovým materiálom a prístupu k vzdelávaniu (komunita, testing etc)

- riešenie aktivít a ich závislostí v rámci vzdelávacieho cyklu kurzu
- spracovanie kognitívnych a kolaboračných aktivít
- návrhy a implementácia zásuvných modulov pre špecifické činnosti z oblasti verejnej politiky ako aj všeobecné požiadavky online vzdelávania
- riešenie pre jazykové lokalizácie a spracovanie terminológie v oblasti verejnej správy / verejnej politiky (lokalizácia softvérového prototypu vrátane vyvíjaných modulov do angličtiny a najrozšírenejších jazykov v regióne (poľština, ruština, rumunčina, srbština)

d) testovanie užívateľov (user testing) existujúceho SW Moodle užívateľmi z prostredia verejnej správy v rámci regiónu, ako aj alternatívnych, komerčných softvérových riešení s dôrazom na využitie vzorového modulu a 4 vzorových mikromodulov. Testovanie softvérového prototypu na pilotných skupinách užívateľov zahŕňa nasledovné aktivity:

- definovanie vzorky a nábor užívateľov podieľajúcich sa na testovaní prototypu
- tvorba prototypu vzdelávacích modulov na regionálnej úrovni (stredovýchodná Európa) s využitím existujúcich modulov pripravených a testovaných v slovenskom prostredí
- adaptácia obsahu na prostredie celého regiónu – reštrukturalizácia obsahu, príprava case studies ako jedného z primárnych nástrojov vzdelávania, user testing
- analýza výsledkov user testingu a odporúčania pre dopracovanie softvérového prototypu

e) finálne dopracovanie a aktualizácia softvérového prototypu a technickej dokumentácie na základe analýzy dát a výsledkov user testingu a z nich vyplývajúcich odporúčaní a následná tvorba vedeckých prác založených na výsledku výskumu. Súčasťou tejto časti aktivity je aj vývoj špecifických súčastí softvérového prototypu pre 3 regionálne prostredia (a následne jazykové mutácie);

Možné riziká v rámci realizácie aktivity:

Možné riziko v rámci vývoja softvérového prototypu vnímame priamo v oblasti vlastností vyvinutého prototypu, ktorých dôsledky teraz nevieme celkom presne predvídať a môžu ovplyvniť ďalšie riešenie (napr. že model bude zložitý a objavia sa ďalšie teraz skryté problémy). Uvedené riziko je prítomné pri všetkých inovatívnych a nových oblastiach výskumu. Plánujeme sa mu vyhnúť tým, že technickú infraštruktúru, na ktorej bude projekt postavený, budujeme z overených riešení na báze open source softvéru.

Aj v rámci tejto aktivity je možné predpokladať riziká v nasledovných oblastiach:

- nedostatočné zabezpečenie projektu ľudskými zdrojmi

	vzhľadom na charakter aktivity a jej regionálne zacielenie ➤ nástrojom na elimináciu rizika je zahrnutie excelentných pracovísk do realizácie aktivity a participácia špičkových odborníkov z týchto pracovísk, ako aj z organizácií žiadateľa a partnera - časová, personálna a odborná náročnosť výskumu potrieb cieľových užívateľov, existujúcich bariér a existujúcich online vzdelávacích nástrojov pre oblasť verejnej správy ➤ nástrojmi na elimináciu uvedených rizík sú najmä dostupné personálne kapacity, zloženie projektového partnerstva a expertíza v jednotlivých oblastiach aktivity, ako aj navrhnuté východiská a zvolená metodológia pre realizáciu aktivity - manažment projektu a finančné zabezpečenie aktivít projektu ➤ na elimináciu možných rizík v tejto oblasti boli navrhnuté nasledovné riešenia: zabezpečenie kvalitného a profesionálneho projektového manažmentu, vrátane finančného riadenia; alokácia vlastných zdrojov organizácie na vlastný vklad identifikovaný v rozpočte projektu; personálne obsadenie projektu, ktoré tvoria špičkoví výskumníci so skúsenosťami nielen v riadení projektov, ale aj riadení pracovných kolektívov. Prepojenosť na ďalšie aktivity: Pre realizáciu aktivity budú ako vstupy použité výsledky aktivity 1.2, ktoré budú základom pri definovaní východísk a následnom vývoji softvérového prototypu. Vyvinutý softvérový prototyp vytvorí predpoklady pre disemináciu výsledkov výskumu a vývoj v rámci aktivity 2.1 a zároveň pre aktivity zamerané na udržateľnosť výstupov projektu v rámci ďalšieho rozširovania spolupráce v rámci uvedeného výskumu a vývoja, ako aj pri transfere poznatkov do spoločenskej praxe.	
Výstupy (výsledky) aktivity	• Počet inovovaných/nových študijných odborov ako výsledok spolupráce medzi verejným sektorom (organizačná zložka SAV a vysokej školy) a podnikateľským sektorom: 2 • Počet zavedených elektronických služieb: 2 • Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia: 108 090,00 • Počet projektov podporujúcich výskum a vývoj v oblasti IKT: 1	
Výdavky na realizáciu aktivity	108 090,00	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Univerzita Komenského v Bratislave	Hlavný partner zabezpečí odbornú garanciu aktivity z hľadiska vzdelávania verejnej správy. Bude spolupracovať na výskum existujúcich SW riešení, najmä existujúcich plug-inov a modulov Moodle z hľadiska ich využiteľnosti pre potreby vzdelávania v oblasti verejnej správy a verejnej	63,15%

	politiky. Bude sa podieľať na tvorbe, pripomienkovaní a oponentúre návrhu informačnej architektúry softvérového prototypu, vrátane návrhu riešenia / prekladu do angličtiny a regionálnych jazykov. Zároveň bude participovať na testovaní užívateľov (user testing) existujúceho SW a prvej verzie softvérového prototypu a vypracovaní odporúčaní pre jeho finalizáciu. Plánované výstupy a výsledky: Počet inovovaných/nových študijných odborov ako výsledok spolupráce medzi verejným sektorom (organizačná zložka SAV a vysokej školy) a podnikateľským sektorom: 2 Počet zavedených elektronických služieb: 1 Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia: 68 260,00 Počet projektov podporujúcich výskum a vývoj v oblasti IKT: 0,5	
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Partner zabezpečí celkovú odbornú garanciu aktivity, ako aj garanciu v oblasti výskumu a vývoja online vzdelávacích nástrojov. Dôraz činností partnera bude v oblasti výskumu existujúcich plug-inov a modulov Moodle, vrátane ich technologických možností a obmedzení, partner bude participovať na návrhu informačnej architektúry a tvorbe prvej verzie softvérového prototypu (wireframing a storyboarding) softvérovej nadstavby základnej softvérovej platformy, ako aj na návrhu architektúry SW ako proprietárnej nadstavby na Moodle a úprave existujúceho vzorového modulu a 4 vzorových mikromodulov do Moodle. Bude spolupracovať s hlavným partnerom na testovaní užívateľov (user testing) existujúceho SW a prvej verzie softvérového prototypu a jeho následnej finalizácii a aktualizácii, ako aj na dopracovaní technickej dokumentácie na základe analýzy dát a výsledkov user testingu. Plánované výstupy a výsledky: Počet zavedených elektronických služieb: 1 Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia: 39 830,00 Počet projektov podporujúcich výskum a vývoj v oblasti IKT: 0,5	36,85%
Spolu		100,00%

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	2.1 Podpora využívania softvérového prototypu vo verejnej aj súkromnej sfére
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je zabezpečiť disemináciu výsledkov aplikovaného výskumu v rámci výskumných a vzdelávacích inštitúcií a podporiť využívanie vyvinutého softvérového prototypu organizáciami verejnej a súkromnej sféry.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	I/2011 – I/2012
Opis aktivity	Aktivita bude rozdelená do 2 častí: a) vytvorenie databázy partnerov a potenciálnych užívateľov výsledkov výskumu v oblasti online vzdelávania verejnej správy V rámci aktivity bude na základe doterajšieho pôsobenia a spolupráce žiadateľa a partnera na národnej a medzinárodnej úrovni vytvorený databáza potenciálnych užívateľov výsledkov aplikovaného výskumu v oblasti softvérových riešení vo vzdelávaní verejnej správy. Súčasťou databázy budú inštitúcie výskumu a vývoja na úrovni bratislavského regiónu, Slovenska i na medzinárodnej úrovni, ktoré budú oslovené z hľadiska participácie na ďalších aktivitách výskumu a vzdelávacie inštitúcie zamerané na poskytovanie vzdelávania v oblasti verejnej politiky a verejnej správy. Jedná sa o štátne, verejné a súkromné organizácie s ohľadom na oblasť ich pôsobnosti. Okrem týchto typov organizácií budú súčasťou databázy organizácie verejnej správy, ktoré sú potenciálnymi užívateľmi výsledkov výskumu v praxi. b) diseminácia výsledkov výskumu Ďalšou časťou aktivity bude samotná diseminácia výsledkov aplikovaného výskumu smerom k inštitúciám výskumu a vývoja s cieľom budovať partnerstvá pre ďalšie využitie a rozvoj aplikovaného výskumu najmä so zameraním na spoluprácu v rámci vytvoreného centra pre transfer poznatkov, plánovaného v rámci Univerzity Komenského. Zároveň bude realizovaná diseminácia smerom k inštitúciám verejnej správy so zameraním prepojenia výsledkov výskumu s ich praxou a podporu participácie týchto organizácií v uvádzaní týchto poznatkov do praxe. V rámci aktivity sa jedná najmä o vytvorenie odbornej publikácie k výsledkom výskumu pre odborných pracovníkov týchto organizácií, realizáciu prezentácií a technickú podporu pri zavádzaní softvérového prototypu na iných verejných vysokých školách v rámci regiónu stredovýchodnej Európy. Možné riziká v rámci realizácie aktivity: Riziká v rámci diseminácie výsledkov výskumu a vývoja je

	možné vnímať najmä v nedostatočnej spolupráci organizácií výskumu a vývoja navzájom, ako aj v nedostatočnej informovanosti a spolupráci medzi organizáciami výskumu a vývoja so spoločenskou a hospodárskou praxou. Nástrojom na elimináciu uvedených rizík je jednak dobré zmapovanie cieľových inštitúcií, ktoré budú v rámci aktivity oslovené, ako aj nastavenie efektívne a korektnej komunikácie s týmito inštitúciami. Ďalším prostriedkom na elimináciu tejto aktivity je vysokokvalitný produkt, ktorý bude základom spolupráce tak s akademickou sférou a verejnou správou, ako aj so súkromným sektorom. Aj v rámci tejto aktivity je možné predpokladať riziká v nasledovných oblastiach: - nedostatočné zabezpečenie projektu ľudskými zdrojmi vzhľadom na charakter aktivity a jej regionálne zacielenie ➤ nástrojom na elimináciu rizika je zahrnutie excelentných pracovísk do realizácie aktivity a participácia špičkových odborníkov z týchto pracovísk, ako aj z organizácií žiadateľa a partnera - časová, personálna a odborná náročnosť výskumu potrieb cieľových užívateľov, existujúcich bariér a existujúcich online vzdelávacích nástrojov pre oblasť verejnej správy ➤ nástrojmi na elimináciu uvedených rizík sú najmä dostupné personálne kapacity, zloženie projektového partnerstva a expertíza v jednotlivých oblastiach aktivity, ako aj navrhnuté východiská a zvolená metodológia pre realizáciu aktivity - manažment projektu a finančné zabezpečenie aktivít projektu ➤ na elimináciu možných rizík v tejto oblasti boli navrhnuté nasledovné riešenia: zabezpečenie kvalitného a profesionálneho projektového manažmentu, vrátane finančného riadenia; alokácia vlastných zdrojov organizácie na vlastný vklad identifikovaný v rozpočte projektu; personálne obsadenie projektu, ktoré tvoria špičkoví výskumníci so skúsenosťami nielen v riadení projektov, ale aj riadení pracovných kolektívov. V rámci aktivity budú využité výstupy aktivity 1.1 a 1.2, ktoré budú v rámci tejto aktivity objektom diseminácie. Aktivita 2.1 zároveň vytvorí predpoklady pre udržateľnosť výstupov projektu s ohľadom na ďalší rozvoj výskumu a vývoja s využitím medzinárodnej spolupráce a zapojenia žiadateľských organizácií do špičkových výskumných tímov v danej oblasti, ako aj s ohľadom na transfer výsledkov výskumu do praxe a ich komercializáciu.
Výstupy (výsledky) aktivity	• Počet inovovaných/nových študijných odborov ako výsledok spolupráce medzi verejným sektorom(organizačná zložka SAV a vysokej školy) a podnikateľským sektorom: 2 • Počet zriadených kontaktných bodov pre styk s priemyslom: 1

	• Počet zavedených elektronických služieb: 2 • Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia: 73 650,00 • Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy: 26 • Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži: 23	
Výdavky na realizáciu aktivity	73 650,00	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Univerzita Komenského v Bratislave	Hlavný partner zabezpečí celkovú odbornú garanciu aktivity, ako aj garanciu z hľadiska verejnej správy. Bude zodpovedný za koordináciu aktivity a vytvorenie databázy partnerov a potenciálnych užívateľov výsledkov výskumu v oblasti online vzdelávania verejnej správy. Hlavný partner bude zodpovedný za realizáciu diseminácie výsledkov výskumu, organizáciu disemináčnych aktivít, budovanie partnerstiev pre ďalšie využitie a rozvoj aplikovaného výskumu, disemináciu smerom k inštitúciám verejnej správy so zameraním prepojenia výsledkov výskumu s ich praxou a podporu participácie týchto organizácií v uvádzaní týchto poznatkov do praxe. Bude spolupracovať na vytvorení odbornej publikácie k výsledkom výskumu pre odborných pracovníkov týchto organizácií a realizáciu prezentácií pri zavádzaní softvérového prototypu na iných verejných vysokých školách v rámci regiónu stredovýchodnej Európy. Plánované výstupy a výsledky: Počet inovovaných/nových študijných odborov ako výsledok spolupráce medzi verejným sektorom(organizačná zložka SAV a vysokej školy) a podnikateľským sektorom: 2 Počet zriadených kontaktných bodov pre styk s priemyslom: 1 Počet zavedených elektronických služieb: 1 Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia: 61 403,00 Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy: 16 Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí	83,37%

	využívajú poskytnutú podporu – muži: 17	
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Partner zabezpečí odbornú garanciu v oblasti online vzdelávacích nástrojov. Bude spolupracovať na vytvorení databázy partnerov a potenciálnych užívateľov výsledkov výskumu v oblasti online vzdelávania verejnej správy. Ďalej bude spolupracovať s hlavným partnerom na realizácii diseminácie výsledkov výskumu a organizácii diseminačných aktivít. V rámci diseminácie smerom k inštitúciám verejnej správy bude spolupracovať na vytvorení odbornej publikácie a zabezpečí technickú podporu pri zavádzaní softvérového prototypu na iných verejných vysokých školách v rámci regiónu stredovýchodnej Európy. Plánované výstupy a výsledky: Počet zavedených elektronických služieb: 1 Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia: 12 247,00 Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy: 10 Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži: 6	16,63%
Spolu		100,00%

Tabuľka č. 1.b.2

Názov ukazovateľa a výsledku Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	1	2012	100,00
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	0	2012	0,00
Spolu	Počet	0	2009	1	2012	100,00

Názov ukazovateľa a výsledku Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	1	2012	50,00
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	1	2012	50,00
Spolu	Počet	0	2009	2	2012	100,00

<i>Názov ukazovateľa výsledku</i> Počet inovovaných/nových študijných odborov ako výsledok spolupráce medzi verejným sektorom(organizačná zložka SAV a vysokej školy) a podnikateľským sektorom						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	2	2012	100,00
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	0	2012	0,00
Spolu	Počet	0	2009	2	2012	100,00

Názov ukazovateľa výsledku Počet zavedených elektronických služieb						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	1	2012	50,00
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	1	2012	50,00
Spolu	Počet	0	2009	2	2012	100,00

Názov ukazovateľa výsledku Počet projektov podporujúcich výskum a vývoj v oblasti IKT

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	0,5	2012	50,00
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	0,5	2012	50,00
Spolu	Počet	0	2009	1	2012	100,00

Názov ukazovateľa výsledku Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	suma	0	2009	266 991,00	2012	81,46
Slovenská technická univerzita v Bratislave	suma	0	2009	60 765,00	2012	18,54
Spolu	suma	0	2009	327 756,00	2012	100,00

Názov ukazovateľa výsledku Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	16	2012	61,54
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	10	2012	38,46
Spolu	Počet	0	2009	26	2012	100,00

Názov ukazovateľa výsledku Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	17	2012	73,91
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	6	2012	26,09
Spolu	Počet	0	2009	23	2012	100,00

Názov ukazovateľa výsledku Počet zriadených kontaktných bodov pre styk s priemyslom

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	1	2012	100,00

Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	0	2012	0,00
Spolu	Počet	0	2009	1	2012	100,00

Tabuľka č. 1.b.3

Názov ukazovateľa dopadu Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	40	2017	72,72
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	15	2017	27,27
Spolu	Počet	0	2009	55	2017	100,00

Názov ukazovateľa dopadu Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	32	2017	71,11
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	13	2017	28,89
Spolu	Počet	0	2009	45	2017	100,00

Názov ukazovateľa dopadu Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	69	2017	81,18
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	16	2017	18,82
Spolu	Počet	0	2009	85	2017	100,00

Názov ukazovateľa dopadu Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	64	2017	85,33
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	11	2017	14,66
Spolu	Počet	0	2009	75	2017	100,00

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> Výskumníci nad 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	85	2017	68,00
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	40	2017	32,00
Spolu	Počet	0	2009	125	2017	100,00

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> Výskumníci nad 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	80	2017	69,57
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	35	2017	30,43
Spolu	Počet	0	2009	115	2017	100,00

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> Počet publikácií v karentovaných časopisoch						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	1	2017	50,00
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	1	2017	50,00
Spolu	Počet	0	2009	2	2017	100,00

<i>Názov ukazovateľa dopadu</i> Počet vytvorených pracovných miest pre výskumníkov – ženy						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Univerzita Komenského v Bratislave	Počet	0	2009	1	2017	100,00
Slovenská technická univerzita v Bratislave	Počet	0	2009	0	2017	0,00
Spolu	Počet	0	2009	1	2017	100,00

Príloha č. 2A Zmluvy o partnerstve



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



ROZPOČET PROJEKTU

OPERAČNÝ PROGRAM: Výskum a vývoj

Kód výzvy: OPVaV-2008/4.2/01-SORO

Projekt - názov: Tvorba softvérového prototypu pre online vzdelávanie verejnej správy, podpora diseminácie výsledkov aplikovaného výskumu

Projekt – kód projektu z ITMS: 26240220018

Hlavný partner – prijímateľ: Univerzita Komenského v Bratislave

Adresa/Sídlo: Šafárikovo námestie 6, 818 06 Bratislava

IČO: 00397865

Partner 1: Slovenská technická univerzita

Adresa/Sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava

IČO: 00397 687

Člen partnerstva	NFP ESF/ERDF v EUR	NFP ŠR v EUR	Vlastné zdroje v EUR	% spolufin. vl. zdrojov	% podiel na rozpočte	Celkové oprávnené výdavky v EUR
Hlavný partner	247 332,32	29 097,92	14 548,96	5%	82,65%	290 979,20
Partner 1	50 263,05	5 913,30	2 956,65	5%	17,35%	59 133,00
SPOLU	297 595,37	35 011,22	17 505,61	5%	100,00%	350 112,20

1. Zariadenie a vybavenie projektu									
Zariadenie a vybavenie									
A	B	BI	C	D	E	F1 = D * E	F2	EUR	EUR
								80 000,00	80 000,00
1.1.1.1	Nákup zariadenia, vybavenia, strojov, prístrojov a laboratorných zariadení	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.1.1.1	Experimentálne "užívateľské štúdio" / ET	713005	ks	1	27 000,00	27 000,00	27 000,00	27 000,00	Experimentálne "Užívateľské štúdio" pre realizáciu výskumu s individuálnymi užívateľmi priamo prístupnými na pracovisku; predbežná cena na základe prístrojov: výdavok žiadateľa
1.1.1.2	Experimentálne pracovisko	713005	ks	1	26 000,00	26 000,00	26 000,00	26 000,00	Experimentálne pracovisko - multimedialné centrum - pre výskum/testovanie väčšieho počtu dištančných užívateľov v podmienkach simulujúcich online a videokonferenčné vzdelávanie; výdavok žiadateľa
1.1.1.3	Server pre potreby výskumu a vývoja	713004	ks	1	6 300,00	6 300,00	6 300,00	6 300,00	Náklady na zakúpenie servera, vrátane záložného zdroja a dlhšia data; pre potreby vývoja a testovania v rámci výskumu potreba, ako aj pre činnosť novozriadeného centra pre transfer poznatkov; výdavok partnera
1.1.2	Software	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.2.1	Softvér pre experimentálne užívateľské	711003	ks	1	11 000,00	11 000,00	11 000,00	11 000,00	Zakúpenie softvéru pre experimentálne štúdio pre účely výskumu potreba a vývoja SW prototypu, predbežná cena určená prístrojom tisku; výdavok žiadateľa
1.1.2.2	Softvér pre server	711003	ks	1	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	Zakúpenie softvéru pre obstaraný server; výdavok partnera
1.1.2.3	Softvér pre účely výskumu, testovania účastníkov a pilotné odskúšanie SW prototypu	711003	projekt	1	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00	Zakúpenie ďalšieho softvéru pre účely výskumu, testovania účastníkov a pilotné odskúšanie SW prototypu (typu blackboard, webCT); výdavok žiadateľa
1.1.3	Vytváranie a udržiavanie počítačových	713002	projekt	1	4 000,00	4 000,00	4 000,00	4 000,00	Náklady na vytvorenie a údržbu vytvorenej siete v rámci centra pre transfer poznatkov; žiadateľ: 60%; partner: 40%. Aktivita 1.1: 2400 (výdavok žiadateľa: 2400); Aktivita 1.2: 1600 (výdavok partnera: 1600)
1.2	Odpisy dlhodobého hmotného majetku - (nášov)	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.2.1	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku - (nášov)	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.2.2	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku - (nášov)	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.2.3	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.3	Poisenie majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu	637015	projekt	1	1 600,00	1 600,00	1 600,00	1 600,00	Náklady na poisenie majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu; žiadateľ: 80%; partner: 20%. Aktivita 1.1: 1020; žiadateľ: 1020; Aktivita 1.2: 420; žiadateľ: 100; partner: 320; Aktivita 2.1: 160; žiadateľ: 160
1.3.1	Údržba a opravy majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu	635002	projekt	1	6 000,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	Náklady na údržbu a drobné opravy obstaraného majetku projektu uvedeného v položke 1.1 a 1.7 rozpočtu; zabezpečené interné; žiadateľ: 4000; partner 2000€. Aktivita 1.1: 2700; žiadateľ: 2700; Aktivita 1.2: 2700; žiadateľ: 700; partner: 2000; Aktivita 2.1: 600; žiadateľ: 600
1.4	Nevýhradné stavebné úpravy spojené s inštaláciou zariadenia, strojov a prístrojov	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.4.1	Stavebný dozor	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.5	Projektová stavebná dokumentácia pre	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.5.1	Projektová stavebná dokumentácia pre	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.6	Projektová stavebná dokumentácia pre	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.6.1	Projektová stavebná dokumentácia pre	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.6.2	Projektová stavebná dokumentácia pre	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.6.3	Projektová stavebná dokumentácia pre	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-
1.7	Zariadenie a vybavenie	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.1	Interiérové vybavenie	633001	projekt	1	8 100,00	8 100,00	8 100,00	8 100,00	Náklady na obstaranie nábytku pre miestnosti projektu za účelom realizácie aktivít 1.1, 1.2, 1.3; žiadateľ: 5000; partner 3100 €. Aktivita 1.1: 3645; žiadateľ: 3645; Aktivita 1.2: 3645; žiadateľ: 545; partner: 3100; Aktivita 2.1: 810; žiadateľ: 810
1.7.2	Videokamera	633005	ks	1	700,00	700,00	700,00	700,00	Náklady na zakúpenie videokamery, najmä pre potreby testovania v rámci výskumu potreba a vývoja softvérového prototypu; výdavok žiadateľa
1.7.3	DVD rekordér	633005	ks	1	400,00	400,00	400,00	400,00	Náklady na zakúpenie DVD rekordéra, najmä pre potreby testovania v rámci výskumu potreba a vývoja softvérového prototypu; výdavok žiadateľa
1.7.4	Mikrofon	633005	ks	1	150,00	150,00	150,00	150,00	Náklady na zakúpenie mikrofónu, najmä pre potreby testovania v rámci výskumu potreba a vývoja softvérového prototypu; výdavok žiadateľa

1.7.5	Scanner	633002	ks	3	450,00	1 350,00	1 350,00	Náklady na zakúpenie scannerov pre potreby testovania výskumu potrieb a vývoja softvérového prototypu. Výdavok žiadateľa: 900€; partner: 450€	1.2.
								Náklady na zakúpenie notebookov pre potreby testovania výskumu potrieb a vývoja softvérového prototypu. Výdavok žiadateľa: 70%; partner: 30%. Aktivita 1.1: 6075; žiadateľ: 6075;	
								Aktivita 1.2: 6075; žiadateľ: 2025; partner: 4050;	1.1., 1.2., 2.1.
1.7.6	Notebook	633002	ks	10	1 350,00	13 500,00	13 500,00	Aktivita 2.1: 1350; žiadateľ: 1350	1.1.
								Náklady na zakúpenie 2 ks dataprojektora pre potreby testovania výskumu potrieb a vývoja softvérového prototypu.	
								Náklady žiadateľa	1.1.
1.7.7	Dataproyektor	633005	ks	2	1 000,00	2 000,00	2 000,00	Náklady na zakúpenie tlačiarň pre potreby testovania výskumu potrieb a vývoja softvérového prototypu; výdavok žiadateľa: 1600; partner: 800€; Aktivita 1.1: 1200; žiadateľ: 1200;	1.1., 1.2.
								Aktivita 1.2: 1200; žiadateľ: 400; partner: 800	
1.7.8	Multi funkčné zariadenie	633002	ks	3	800,00	2 400,00	2 400,00	Zakúpenie bežného užívateľského (kancelárskeho) softvéru do obstaraných notebookov; výdavok žiadateľa: 70%; partner: 30%. Aktivita 1.1: 3600; žiadateľ: 3600; Aktivita 1.2: 3600; žiadateľ: 1200; partner: 2400	1.1., 1.2., 2.1.
								Aktivita 2.1: 800; žiadateľ: 800	
1.7.9	Softvér pre zakúpené notebooky	633013	ks	10	800,00	8 000,00	8 000,00	Zakúpenie softvéru pre účely výskumu potrieb a vývoja SW prototypu. výdavok žiadateľa: 760; výdavok partnera: 380€	1.2
1.7.10	Softvér na konverziu textov	633013	ks	3	380,00	1 140,00	1 140,00	Náklady na zakúpenie drobných zariadení pre potreby testovania výskumu potrieb a vývoja softvérového prototypu;	1.1., 1.2.,
1.7.11	Drobné zariadenia a materiál	633006	projekt	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	výdavok žiadateľa. Aktivita 1.1: 500; Aktivita 1.2: 500	
1.	Spolu					126 340,00	126 340,00		
2.A.3. Výskum potrieb v oblasti softvérových riešení pre vzdelávanie verejnej správy									
2.A.1.	Personálne výdavky interné - odborné					14 852,20	14 852,20		
2.A.1.1.	Odborný garant pre oblasť vzdelávania	637027	osobohodina	110	13,42	1 476,20	1 476,20	Odmenný personál - náklady na odmenu odborného garanta (dohoda); jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce) (cena práce); výdavky žiadateľa	1.1.
2.A.1.2.	Odborný garant pre vývoj softvérového prototypu	610620	osobohodina	110	15,00	1 650,00	1 650,00	Odmenný personál - náklady na mzdu odborného garanta; jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce) na základe reálnej hodinovej sadzby mzdy; výdavky partnera	1.1.
2.A.1.3.1	Odborný výskumný pracovník (2)	637027	osobohodina	400	12,00	4 800,00	4 800,00	Odmenný personál - náklady na odmenu odborných pracovníkov v súvislosti s výskumom potrieb (pracovný pomer, dohoda); jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce); výdavok žiadateľa	1.1.
2.A.1.3.2	Odborný výskumný pracovník (1)	610620	osobohodina	128	12,00	1 536,00	1 536,00	Odmenný personál - náklady na mzdu odborných pracovníkov v súvislosti s výskumom potrieb (pracovný pomer, dohoda); jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce); výdavok partnera	1.1.
2.A.1.4.	Analýtik (2)	637027	osobohodina	490	11,00	5 390,00	5 390,00	Odmenný personál - náklady na odmenu analytikov v súvislosti s výskumom potrieb (dohoda); jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce); výdavok žiadateľa	1.1.
2.A.2.	Cestovné náhrady					5 200,00	5 200,00		
2.A.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	1 800,00	1 800,00	1 800,00	Náklady na prevádzku vozidla organizácie (PHM) počas celej realizácie projektu v súvislosti s aktivitou: 18 000 km x priemerné 0,1 € / km : spolu 1800€; vynútená na realizáciu aktivít, služobné cesty personálu projektu, prevoz materiálov a pod. Výpočet: 7,61 (priem. spotr. na 100 km) : 100 x 1,32 € (cena za 1 l PHM) = 0,1 € / km; výdavok žiadateľa	1.1.
2.A.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)**	631001	projekt	1	1 100,00	1 100,00	1 100,00	Tuzemské cestovné náhrady odborného personálu v súvislosti s realizáciou výskumu; suma vyjadruje celkové náklady počas realizácie aktivít; výdavok žiadateľa: 3 2dňové cesty v rámci regiónu SVE x priem. 766,67 € (cestovné, diety, vreckové, ubytovanie). Destinácia služobných ciest bude presne zadefinovaná počas realizácie projektu na základe analýzy potrieb. Predbežne plánované: krajiny SVE.	1.1.
2.A.2.3.	Prípadné potreby	631002	projekt	1	2 300,00	2 300,00	2 300,00		
2.A.2.4.	Dalšie položky podľa charakteru projektu								
2.A.3.	Personálne výdavky externé - odborné					11 900,00	11 900,00		
2.A.3.1.	Externý špecialista pre oblasť online vzdelávania	637004	osobohodina	85	50,00	4 250,00	4 250,00	Náklady na odmenu externého / zahraničného špecialistu; jednotková cena vyjadruje hodinovú odmenu so zahrnutím všetkých súvisiacich nákladov; výdavok žiadateľa	1.1
2.A.3.2.	Externý odborný pracovník	637004	osobohodina	510	15,00	7 650,00	7 650,00	Náklady na odmenu externých odborných pracovníkov; jednotková cena vyjadruje hodinovú odmenu so zahrnutím všetkých súvisiacich nákladov; výdavok žiadateľa	1.1
2.A.4.	Ostatné výdavky - príjmy								
2.A.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane								
2.A.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít								
	Štúdie, expertízy, posudky, odborné služby súvisiace s realizáciou aktivít;								1.1.

[illegible]

Náklady na zakúpenie scannerov pre potreby testovania výskumu potreb a vývoja softvérového prototypu. Výdavok

2.C. Podpora využívania softvérového prototypu vo verejnej aj súkromnej sfére									
Perzónálne výdavky interné - odborové	osobného	23 160,00	23 160,00	zmeniť A/C ± číslovanie					
2.C.1.1. Odborný garant pre disemináciu	osobného	200	15,00	3 000,00	2.1.	Odborný personál - náklady na mzdu odborného garanta; jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce) na základe reálnej hodinovej sadzby mzd; výdavok žiadateľa			
2.C.1.2. Odborný pracovník (2)	osobného	1 680	12,00	20 160,00	2.1.	Odborný personál - náklady na mzdu odborných pracovníkov v súvislosti so zabezpečením diseminácie výsledkov; jednotková cena = priemernej maximálnej hodinovej sadzby (cena práce) na základe reálnej hodinovej sadzby mzd; výdavok žiadateľa 80%; partner 20%. Výdavok žiadateľa 16128; výdavok partnera 4032.			
2.C.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	projekt	1	1 300,00	1 300,00	2.1.	Náklady na prevádzku vozidla v súvislosti s disemináciou výskumu a vývoja v súlade s pravidlami výzvy; 20% (260): 13 000 km x priem. 0,1 € / km; spolu 1300€; využívané na služobné cesty personálu, prevoz materiálov a pod. Výpočet: 7,61 (priem.spotr. na 100 km) : 100 x 1,32 € (cena za 1 l PFM) = 0,1 € / km.			
2.C.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s plánovými limitmi) **	projekt	1	2 400,00	2 400,00	2.1.	Tuzemské cestovné náhrady v súvislosti s disemináciou výsledkov výskumu a vývoja v súlade s pravidlami výzvy; výdavky žiadateľa: 80% (1920); výdavky partnera: 20% (480); plánované destinácie: KE, PO, BB, ZA, TN, TT a pod. - bude upresnené. Predpokladané náklady: 20 x 2 alebo 3dňové cesty (5 osôb): 20 x 60€ (nocľážne) = 1200 + 50 x 8,30 (stravné) = 415 € + 10 x 78,50 € (letenky do Košíc, Popradu) = 785 €; ostatné cestovné náklady budú pokryté v rámci 2.C.2.1.			
2.C.2.3. Záhraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s plánovými limitmi) ** v	projekt	1	5 500,00	5 500,00	2.1.	Zahraničné cestovné náhrady v súvislosti s disemináciou výsledkov výskumu a vývoja v súlade s pravidlami výzvy; výdavky žiadateľa; 6 ciest v rámci SVE regiónu x priem. 916,67 € (cestovné, diéty, vreckové, ubytovanie). Destinácie služobných ciest (plán: 3dňových) budú presne zadefinované počas realizácie projektu na základe analýzy potrieb. Predbežne plánované: krajiny SVE.			
2.C.2.4. Ostatné výdavky podľa charakteru projektu	projekt	0	0,00	0,00	-	-			
2.C.3.1. Doplniť názvy funkcií/položiek	-	-	-	-	-	-			
2.C.3.2. Ďalšie položky podľa charakteru projektu	-	-	-	-	-	-			
2.C.4.1. Najom zariadenia a vybavenia (vrátane	-	-	-	-	-	-			
2.C.4.2. Najom priestorov na realizáciu aktivít	projekt	1	16 250,00	16 250,00	2.1.	Náklady na prenájom priestorov v rámci diseminácie; výdavok žiadateľa 70% (11375); partnera 30% (4875)			
2.C.4.3. Študie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externé - vytvorenie webovej prezentácie pre disemináciu	ks	1	1 700,00	1 700,00	2.1.	Odborné služby; náklady na vytvorenie webovej prezentácie pre disemináciu výsledkov výskumu a vývoja; zabezpečené dodávateľsky; výdavok partnera			
2.C.4.4. Ďalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...) ODBORNÁ PUBLIKÁCIA - vydanie	ks	1 500	5,00	7 500,00	2.1.	Náklady na vydanie odbornej publikácie pre účely diseminácie výsledkov; výdavok žiadateľa			
2.C.4.5. Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít (napr. voda, plyn...)	projekt	1	5 400,00	5 400,00	2.1.	Prevádzkové náklady v súvislosti s vývojom informačnej štruktúry a testovaním SW prototypu; výdavok žiadateľa. Jedná sa predovšetkým o náklady na elektrickú energiu, náklady na teplo (vykurovanie) v priestoroch / budovách žiadateľa a partnera v ktorých budú realizované aktivity.			
2.C.4.6. Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít - poštové a telekomunikačné poplatky	projekt	1	3 720,00	3 720,00	2.1.	Poštové a telekomunikačné náklady v súvislosti s aktivitou; výdavok žiadateľa			
2.C.4.7. Všeobecný materiál - v súvislosti s realizáciou aktivít	projekt	1	3 000,00	3 000,00	2.1.	Náklady na materiál pre potreby diseminácie; výdavky žiadateľa 70% (2100); partnera 30% (900) - bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, zakladáče, šatóny, pera, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov diseminácie.			
2.C. Celkom				69 930,00					
2. Spolu				201 242,20					
3. Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky									
3.1. Personálne výdavky interné	osobného			6 920,00					
3.1.1. Manažér publicity	osobného	160	8,00	1 280,00		Náklady na interného manažéra publicity formou dohody; jednotková cena je cena práce; výdavok žiadateľa			
3.1.2. Pracovník pre verejné obstarávanie	-	-	-	-		-			
3.1.3. Finančný manažér	osobného	160	8,00	1 280,00		Náklady na interného finančného manažéra formou dohody; jednotková cena je cena práce; výdavok žiadateľa			
3.1.4. Projektový manažér	osobného	300	8,00	2 400,00		Náklady na interného projektového manažéra formou dohody; jednotková cena je cena práce; výdavok žiadateľa			

3.2.2.	Pracovník pro veřejné obsluhu	637004	70	14,00	980,00	980,00			Náklady na odmenu externího pracovníka - odborné spolehlivé osoby pro VO; jednotková cena vyjadřuje hodinovou sazbu vrátane všech svislých nákladů, výdávok žadatele	Riadenie projektu
3.2.3.	Zahraničné pracovní cest (cestovné)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.4.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3.	Personálne výdavky externé	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3.1.	Manažér publicity	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3.2.	Pracovník pro veřejné obsluhu	637004	70	14,00	980,00	980,00			Náklady na odmenu externího pracovníka - odborné spolehlivé osoby pro VO; jednotková cena vyjadřuje hodinovou sazbu vrátane všech svislých nákladů, výdávok žadatele	Riadenie projektu
3.3.3.	Finanční manažér	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3.4.	Projektový manažér	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.	Ostatné výdavky nepriame	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	1 500,00	1 500,00			Náklady na spotrebný a prevádzkový materiál v súvislosti s riadením projektu - počas celého projektu; výdávok žadateľa	Riadenie projektu
3.4.2.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.3.	internet	632003	projekt	1	2 460,00	2 460,00			Náklady na poštové a telekomunikačné poplatky v súvislosti s riadením projektu - počas celého projektu; výdávok žadateľa	Riadenie projektu
3.4.4.	Energie	632001	projekt	1	1 500,00	1 500,00			Prevádzkové náklady - náklady na energie - v súvislosti s riadením projektu - počas celého projektu; výdávok žadateľa	Riadenie projektu
3.4.5.	Údržba	635006	projekt	1	200	200,00			Prevádzkové náklady - drobná údržba - v súvislosti s riadením projektu - počas celého projektu; výdávok žadateľa	Riadenie projektu
3.4.6.	Upratovanie	637004	projekt	1	1300	1 300,00			Prevádzkové náklady - upratovanie priestorov - v súvislosti s riadením projektu - počas celého projektu; výdávok žadateľa	Riadenie projektu
3.5.	Publicita a informovanosť	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.5.1.	Letáky, skladačky	637003	projekt	1	800,00	800,00			Náklady na zabezpečenie publicity - vydanie letákov; predpokladaný náklad 800 ks x 1€; výdávok žadateľa	Publicita a informovanosť
3.5.2.	Plagáty	637003	projekt	1	150,00	150,00			Náklady na zabezpečenie publicity - vytlačenie plagátov; predpokladaný náklad 50 ks x 3 €. Výdávok žadateľa	Publicita a informovanosť
3.5.3.	Brožúrky	637003	projekt	1	1 500,00	1 500,00			Náklady na zabezpečenie publicity - tlač informačných brožúrok o projekte; predpokladaný náklad 300 ks x 5€; výdávok žadateľa	Publicita a informovanosť
3.5.4.	CDROM	637003	projekt	1	600,00	600,00			Náklady na vydanie 1200 ks CD pre zabezpečenie publicity projektu; výdávok žadateľa	Publicita a informovanosť
3.5.5.	Označenie projektu (najmä logo EU,	637003	projekt	1	120,00	120,00			Náklady žiadateľa na zabezpečenie informačných tabulí o projekte; predpokladaná jednotková cena 20 € x 6 ks	Publicita a informovanosť
3.5.6.	Web stránka určená pre publicity projektu	637003	projekt	1	3 000,00	3 000,00			Náklady na vytvorenie a údržbu webovej stránky pre publicity projektu - externé; výdávok žadateľa	Publicita a informovanosť
3.5.7.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.	Monitorovanie a hodnotenie projektu - nepriame výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.1.	Personálne výdavky interné	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.1.1.	Manažér monitoringu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.1.3.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.2.	Cestovné náhrady**	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.2.4.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.3.	Personálne výdavky externé	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.3.1.	Manažér monitoringu	637004	osobného	150	10,00	1 500,00			Odmena manažéra monitoringu - externé. Jednotková cena vyjadřuje hodinový odmenu vrátane všech svislých nákladů; výdávok žadateľa	Riadenie projektu
3.6.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.6.3.3.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3.	Spolu	-	-	-	-	22 530,00				
	VÝDAVKY PROJEKTU	-	-	-	-	22 530,00				

Príloha č. 4 Rozpočet projektu pre Partnera: Univerzita
Komenského v Bratislave

Náklady na zakúpenie scannerov pre potreby testovania výskumu potrieb a vývoja softvérového prototypu. Výdavok

Príloha č. 2B Zmluvy o partnerstve - Rozpočet projektov realizovaných v rámci projektu "Výskum a vývoj nových technológií a služieb pre realizáciu výskumu s individuálnymi užívateľmi priamo prístupnými na pracovisku, predbežná cena na základe prístupu trhu"									
1. Zariadenie a vybavenie projektu									
A	B	C	D	E	F1=D+E	F2	G	I	
1.1.1.1	Nákup zariadenia, vybavenia, strojov, prístrojov	-	-	-	-	70 600,00	70 600,00	-	-
1.1.1.1	Experimentálne "užívateľské štúdio" / ET	713005	ks	1	27 000,00	27 000,00	27 000,00	Experimentálne "užívateľské štúdio" pre realizáciu výskumu s individuálnymi užívateľmi priamo prístupnými na pracovisku, predbežná cena na základe prístupu trhu.	1.1.
1.1.1.2	Experimentálne pracovisko	713005	ks	1	26 000,00	26 000,00	26 000,00	Experimentálne pracovisko - multimediálne centrum - pre výskum/testovanie väčšieho počtu dŕžaných užívateľov v podmienkach simulujúcich online a videokonferenčné vzdelávanie.	1.1.
1.1.2.1	Software	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.2.1	Softvér pre experimentálne užívateľské štúdio	711003	ks	1	11 000,00	11 000,00	11 000,00	Zakúpenie softvéru pre experimentálne štúdio pre účely výskumu, potreby a vývoja SW prototypu, predbežná cena určená prístupom trhu.	1.1.
1.1.2.3	Softvér pre účely výskumu, testovania	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1.2.3	Učastníkov a pilotné odskúšanie SW prototypu	711003	projekt	1	4 200,00	4 200,00	4 200,00	Zakúpenie ďalšieho softvéru pre účely výskumu, testovania účastníkov a pilotné odskúšanie SW prototypu (typu blackboard, webCT).	1.1.
1.1.3	Výtvorenie a udržiavanie počítačových sietí	713002	projekt	1	2 400,00	2 400,00	2 400,00	Náklady na vytvorenie a údržbu vytvorenej siete v rámci centra pre transfer poznatkov.	1.1.
1.2	Odpisy dlhodobého hmotného majetku	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2.1	Odpisy dlhodobého hmotného majetku -	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
1.2.2	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku -	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
1.2.3	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
1.3	Prázdňové služby realizácie projektu	-	-	-	-	-	-	-	-
1.3.1	Poistenie majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu	637015	projekt	1	1 280,00	1 280,00	1 280,00	Náklady na poistenie majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu Aktivita 1.1: 1020, žiadateľ: 1020; Aktivita 1.2: 100, žiadateľ: 100 Aktivita 2.1: 160, žiadateľ: 160	1.1., 1.2., 2.1.
1.3.2	Údržba a opravy majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu	635002	projekt	1	4 000,00	4 000,00	4 000,00	Náklady na údržbu a drobné opravy obstaraného majetku projektu uvedeného v položke 1.1 a 1.7 rozpočtu, zabezpečenie internie, Aktivita 1.1: 2700, žiadateľ: 2700; Aktivita 1.2: 700, žiadateľ: 700 Aktivita 2.1: 600, žiadateľ: 600	1.1., 1.2., 2.1.
1.4.1	Nevýhnutné stavebné úpravy spojené s	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
1.5	Stavebný dozor	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
1.5.1	Saavebný dozor	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
1.6	Projektová dokumentácia	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
1.6.1	Projektová stavebná dokumentácia pre stavebné	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
1.6.2	Realizačná projektová dokumentácia	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
1.6.3	Autorský dozor projektanta / architekta	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
1.7	Zariadenie a vybavenie - iné	-	-	-	-	-	-	-	-
1.7.1	Interiérové vybavenie	633001	projekt	1	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Náklady na obstaranie nábytku pre miestnosti projektu za účelom realizácie aktivít 1.1, 1.2, 1.3. Aktivita 1.1: 3645, žiadateľ: 3645; Aktivita 1.2: 545, žiadateľ: 545; Aktivita 2.1: 810, žiadateľ: 810	1.1., 1.2., 2.1.
1.7.2	Videokamera	633005	ks	1	700,00	700,00	700,00	Náklady na zakúpenie videokamery, najmä pre potreby testovania v rámci výskumu potreby a vývoja softvérového prototypu.	1.1.
1.7.3	DVD rekordér	633005	ks	1	400,00	400,00	400,00	Náklady na zakúpenie DVD rekordéra, najmä pre potreby testovania v rámci výskumu potreby a vývoja softvérového prototypu.	1.1.
1.7.4	Mikrofon	633005	ks	1	150,00	150,00	150,00	Náklady na zakúpenie mikrofónu, najmä pre potreby testovania v rámci výskumu potreby a vývoja softvérového prototypu.	1.1.
1.7.5	Scanner	633002	ks	2	450,00	900,00	900,00	Náklady na zakúpenie scannerov pre potreby testovania výskumu potreby a vývoja softvérového prototypu.	1.2.
1.7.6	Notebook	633002	ks	7	1 350,00	9 450,00	9 450,00	Náklady na zakúpenie notebookov pre potreby testovania výskumu potreby a vývoja softvérového prototypu. Aktivita 1.1: 6075, žiadateľ: 6075; Aktivita 1.2: 2025, žiadateľ: 2025; Aktivita 2.1: 1350, žiadateľ: 1350	1.1., 1.2., 2.1.
1.7.7	Dataprojektor	633005	ks	2	1 000,00	2 000,00	2 000,00	Náklady na zakúpenie 2 ks dataprojektora pre potreby testovania výskumu potreby a vývoja softvérového prototypu.	1.1.

1.7.8	Multi funkčné zariadenie	633002	ks	2	800,00	1 600,00	1 600,00	Náklady na zakúpenie tlačiarň pre potreby testovania výskumných potrieb a vývoja softvérového prototypu. Aktivita 1.1: 1200, žiadateľ: 1200; Aktivita 1.2: 400, žiadateľ: 400.	1.1., 1.2.
1.7.9	Softvér pre zakúpené notebooky	633013	ks	7	800,00	5 600,00	5 600,00	Zakúpenie bežného užívateľského (kancelárskeho) softvéru do obstaraných notebookov. Aktivita 1.1: 3600, žiadateľ: 3600; Aktivita 1.2: 1200, žiadateľ: 1200	1.1., 1.2., 2.1.
1.7.10	Softvér na konverziu textov	633013	ks	2	380,00	760,00	760,00	Zakúpenie softvéru pre účely výskumu potrieb a vývoja SW prototypu.	1.2
1.7.11	Drobné zariadenia a materiál	633006	projekt	1	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Náklady na zakúpenie drobných zariadení pre potreby testovania výskumných potrieb a vývoja softvérového prototypu; Aktivita 1.1: 500; Aktivita 1.2: 500	1.1., 1.2.
1.	Spolu					103 440,00	103 440,00		
2.A. Výskum potrieb v oblasti softvérových riešení pre vzdelávanie verejnej správy									
2.A.1	Personálne výdavky interné - odborní					11 666,20	11 666,20		
2.A.1.1	Odborný garant pre oblasť vzdelávania verejnej správy	637027	osobohodina	110	13,42	1 476,20	1 476,20	Odmerný personál - náklady na odmenu odborného garanta (dohoda); jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce);	1.1.
2.A.1.3.1	Odborný výskumný pracovník	637027	osobohodina	400	12,00	4 800,00	4 800,00	Odmerný personál - náklady na odmenu odborných pracovníkov v súvislosti s výskumom potrieb (dohoda); jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce);	1.1.
2.A.1.4.	Analýtik (2)	637027	osobohodina	490	11,00	5 390,00	5 390,00	Odmerný personál - náklady na odmenu analytikov v súvislosti s výskumom potrieb (dohoda); jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce).	1.1.
2.A.2	Cestovné náhrady					4 870,00	4 870,00		
2.A.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	1 800,00	1 800,00	1 800,00	Náklady na prevádzku vozidla organizácie (PHM) počas celej realizácie projektu v súvislosti s aktivitou: 18 000 km x priemerné 0,1 € / km ; spolu 1800€, využívaná na realizáciu aktivít, služobné cesty personálu projektu, prevoz materiálov a pod. Výpočet 7,6 l (priem.spot. na 100 km) : 100 x 1,32 € (cena za 1 l PHM) = 0,1 € / km;	1.1.
2.A.2.2.	Tuzenské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	770,00	770,00	770,00	Tuzenské cestovné náhrady odborného personálu v súvislosti s realizáciou výskumu; suma vyjadruje celkové náklady počas realizácie aktivít; plánované destinácie: KE, PO, BB, ZA, TN, TT a pod. - bude upresnené; ostatné cestovné náklady budú pokryté v rámci 2.A.2.1.	1.1.
2.A.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby	631002	projekt	1	2 300,00	2 300,00	2 300,00	Zahraničné cestovné náhrady odborného personálu v súvislosti s realizáciou výskumu; suma vyjadruje celkové náklady počas realizácie aktivít; výdavok žiadateľ; 3 2dňové cesty v rámci regiónu SVE x priem. 766,67 € (cestovné, diéty, vreckové, ubytovanie). Destinácia služobných ciest bude presne zadefinovaná počas realizácie projektu na základe analýzy potrieb. Predbežne plánované: krajiny SVE.	1.1.
2.A.3	Personálne výdavky externé - odborní					11 900,00	11 900,00		
2.A.3.1.	Externý špecialista pre oblasť online vzdelávania	637004	osobohodina	85	50,00	4 250,00	4 250,00	Náklady na odmenu externého / zahraničného špecialistu; jednotková cena vyjadruje hodinovú odmenu so zahrnutím všetkých súvisiacich nákladov.	1.1.
2.A.3.2.	Externý odborný pracovník	637004	osobohodina	510	15,00	7 650,00	7 650,00	Náklady na odmenu externých odborných pracovníkov; jednotková cena vyjadruje hodinovú odmenu so zahrnutím všetkých súvisiacich nákladov.	1.1.
2.A.4	Ostatné výdavky - príjmy					17 760,00	17 760,00		
2.A.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít								
2.A.4.2.	Štúdie, expertízy, posudky, odborné služby súvisiace s realizáciou aktivít; Spracovanie a vydávanie dokumentu Výskum potrieb	637011	ks	1	9 500,00	9 500,00	9 500,00	Náklady na vypracovanie a vydanie štúdie Výskum potrieb v oblasti softvérových vzdelávacích riešení v oblasti verejnej politiky a verejnej správy pre multikultúrne vzdelávacie prostredie; zabezpečené dodávateľsky.	1.1.
2.A.4.3.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít - energie	632001	projekt	1	4 480,00	4 480,00	4 480,00	Prevádzkové náklady - výdavky na energiu - v súvislosti s realizáciou aktivít.	1.1.
2.A.4.5.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít - poštové a telekomunikačné poplatky	632003	projekt	1	1 680,00	1 680,00	1 680,00	Telekomunikačné a poštové výdavky súvisiace s realizáciou aktivít počas celej realizácie aktivít. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, zariadenia, šanóny, perá, fixky, zväzňovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.	1.1.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	2 100,00	2 100,00	2 100,00		
2.A.	Celkové náklady softvérového prototypu a súvisiacej technickej dokumentácie a pilotné testovanie prototypu					46 196,20	46 196,20		

2.B.1.2	Odborný garant pre oblasť vzdelávania verejnej správy	610620	osobohodina	110	15,00	1 650,00	1 650,00	1 650,00	Odborný personál - náklady na mzdu odborného garanta; jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce);	1.2.
2.B.1.3	Odborný pracovník (4)	610620	osobohodina	240	12,00	2 880,00	2 880,00	2 880,00	Odborný personál - náklady na mzdu odborných pracovníkov v súvislosti s výskumom potreby; jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce);	1.2.
2.B.1.4	Analýtik (2)	610620	osobohodina	180	11,00	1 980,00	1 980,00	1 980,00	Odborný personál - náklady na mzdu analytikov v súvislosti s výskumom potreby; jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce);	1.2.
2.B.2	Cestovné náhrady					1 450,00	1 450,00	1 450,00	Náklady na prevádzku vozidla v súvislosti s disemináciami aktivitami: 7500 km x priemerné 0,1 € / km, spolu 750 €, využívané na služobné cesty personálu, prevoz materiálov a pod. Výpočet: 7,6 l (priem.spotr. na 100 km) : 100 x 1,32 € (cena za 1 l PHM) = 0,1 € / km.	1.2.
2.B.2.1	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	750,00	750,00	750,00	750,00	Tuzemské cestovné náhrady v súvislosti s disemináciou výsledkov výskumu a vývoja v súlade s pravidlami výzvy; plánované destinácie: KE, PO, BB, ZA, TN, TT a pod. - bude upresnené. Predpokladané náklady: 7 dvojdň. ctest (4 osoby); ostatné cestovné náklady budú pokryté v rámci 2.B.2.1.	1.2.
2.B.2.2	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	700,00	700,00	700,00	700,00	-	-
2.B.2.3	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631002	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.B.2.4	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.B.3	Externý špecialista pre online vzdelávanie VS	637004	osobohodina	100	50,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Náklady na odmenu externého / zahraničného špecialistu; jednotková cena vyjadruje hodinovú odmenu so zahrnutím všetkých súvisiacich nákladov.	1.2.
2.B.3.2	Externý odborný pracovník	637004	osobohodina	440	15,00	6 600,00	6 600,00	6 600,00	Náklady na odmenu externých odborných pracovníkov; jednotková cena vyjadruje hodinovú odmenu so zahrnutím všetkých súvisiacich nákladov.	1.2.
2.B.4	Ostatné výdavky - príloha					11 570,00	11 570,00	11 570,00	-	-
2.B.4.1	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane nájomu priestorov na realizáciu aktivít)	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.B.4.2	Nájom priestorov na realizáciu aktivít	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.B.4.3	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe / vývoj a programovanie softvérového prototypu	637011	ks	1	17 000,00	17 000,00	17 000,00	17 000,00	Odborné služby - vývoj softvérového prototypu - programovanie, t.dokumentácia - na základe informačnej štruktúry spracovanej internými personálom; zabezpečené dodávateľskými; suma zahŕňa všetky súvisiace výdavky dodávateľa.	1.2.
2.B.4.4	Odborné služby - spracovanie vstupov a zdrojového kódu pre regionálne / jazykové aplikácie SW prototypu	637004	projekt	1	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	Náklady na dodávku odborných služieb - spracovanie vstupov pre jazykové mutácie SW prototypu; suma zahŕňa všetky súvisiace výdavky.	1.2.
2.B.4.5	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít (napr. voda, plyn...)	632001	projekt	1	12 160,00	12 160,00	12 160,00	12 160,00	Prevádzkové náklady v súvislosti s vývojom informačnej štruktúry a testovaním SW prototypu. Jedná sa predovšetkým o náklady na elektrickú energiu, náklady na teplo (vykurovanie) v priestoroch / budovách, v ktorých budú realizované aktivity.	1.2.
2.B.4.6	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít - poštové a telekomunikačné poplatky	632003	projekt	1	4 560,00	4 560,00	4 560,00	4 560,00	Poštové a telekomunikačné náklady v súvislosti s aktivitou.	1.2.
2.B.4.7	Všeobecný materiál - v súvislosti s realizáciou aktivít	633006	projekt	1	2 850,00	2 850,00	2 850,00	2 850,00	Náklady na materiál pre potreby výskumu a vývoja softvérového prototypu a technickej dokumentácie. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základáče, šanóny, perá, fixky, zväzňovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu.	1.2.
2.B.5	Celkom					61 130,00	61 130,00	61 130,00		
2.C	Podpora využívania softvérového prototypu vo verejnej a súkromnej sfére					19 128,00	19 128,00	19 128,00		
2.C.1	Personálne výdavky interného odborného personálu									
2.C.1.1	Odborný garant pre disemináciu výsledkov aplikovaného výskumu	610620	osobohodina	200	15,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Odborný personál - náklady na mzdu odborného garanta; jednotková cena vyjadruje maximálnu hodinovú sadzbu (cena práce) na základe reálnej hodinovej sadzby mzdy.	2.1.
2.C.1.2	Odborný pracovník (2)	610620	osobohodina	1 344	12,00	16 128,00	16 128,00	16 128,00	Odborný personál - náklady na mzdu odborných pracovníkov v súvislosti so zabezpečením diseminácie výsledkov; jednotková cena = priemerná maximálna hodinová sadzba (cena práce) na základe reálnej hodinovej sadzby mzdy.	2.1.
2.C.2	Cestovné náhrady					8 460,00	8 460,00	8 460,00		
2.C.2.1	Prevádzka vozidla organizácie***	634001	projekt	1	1 040,00	1 040,00	1 040,00	1 040,00	Náklady na prevádzku vozidla v súvislosti s disemináciami aktivitami: 10 400 km x priem. 0,1 € / km; spolu 1040 €, využívané na služobné cesty personálu, prevoz materiálov a pod. Výpočet: 7,6 l (priem.spotr. na 100 km) : 100 x 1,32 € (cena za 1 l PHM) = 0,1 € / km.	2.1.
2.C.2.2	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	1 920,00	1 920,00	1 920,00	1 920,00	Tuzemské cestovné náhrady v súvislosti s disemináciou výsledkov výskumu a vývoja v súlade s pravidlami výzvy; plánované destinácie: KE, PO, BB, ZA, TN, TT a pod. - bude upresnené; ostatné cestovné náklady budú pokryté v rámci 2.C.2.1.	2.1.

2.C.2.3	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	5 500,00	5 500,00	5 500,00	Zahraničné cestovné náhrady v súvislosti s disemináciou výsledkov výskumu a vývoja v súlade s pravidlami výzvy; 6 ciest v rámci SVE regiónu x priem. 916,67 € (cestovné, diéty, vreckové, ubytovanie). Destinácie služobných ciest (plán: 3dňových) budú presne zadefinované počas realizácie projektu na základe analýzy potrieb. Predbežne plánované: krajiny SVE.	2.1.
2.C.2.4	Dalšie položky podľa charakteru projektu	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	-	-
2.C.3	Personálne výdavky externé - úborové	-	-	-	-	-	0,00	-	-
2.C.3.1	Doplňujúce funkcie/položiek odborného	-	-	-	-	-	-	-	-
2.C.3.2	Dalšie položky podľa charakteru projektu	-	-	-	-	-	-	-	-
2.C.4	Ostatné výdavky - príjmy	-	-	-	-	-	30 095,00	-	-
2.C.4.1	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane	-	-	-	-	-	-	-	-
2.C.4.2	Nájom priestorov na realizáciu aktivít	636001	projekt	1	11 375,00	11 375,00	11 375,00	Náklady na prenájom priestorov v rámci diseminácie.	2.1.
2.C.4.3	Dalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s očíslovaním dňového vlastníctva...)	-	-	-	-	-	-	-	-
2.C.4.4	vydanie	633009	ks	1 500	5,00	7 500,00	7 500,00	Náklady na vydanie odbornej publikácie pre účely diseminácie výsledkov. Jedná sa o náklady na prevádzkové náklady v súvislosti s vývojom informačnej štruktúry a testovaním SW prototypu. Jedná sa o náklady na elektrickú energiu, náklady na teplo (vykurovanie) v priestoroch / budovách, v ktorých budú realizované aktivity.	2.1.
2.C.4.5	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít (napr. voda, plyn...)	632001	projekt	1	5 400,00	5 400,00	5 400,00	Posťové a telekomunikačné náklady v súvislosti s aktivitou.	2.1.
2.C.4.6	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít - poštové a telekomunikačné poplatky	632003	projekt	1	3 720,00	3 720,00	3 720,00	Náklady na materiál pre potreby diseminácie; bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, zariadenia, šanóny, pera, fixky, zvýrazňovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sietiam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov diseminácie.	2.1.
2.C.4.7	Všeobecný materiál - v súvislosti s realizáciou aktivít	633006	projekt	1	2 100,00	2 100,00	2 100,00	-	-
2.C	Celkom	-	-	-	-	57 683,00	57 683,00	-	-
2	Spolu	-	-	-	-	165 009,20	165 009,20	-	-
3	Riadenie projektu a publicita - nepríjmy výdavky	-	-	-	-	-	-	-	-
3.1	Personálne výdavky interné	-	-	-	-	-	6 920,00	-	-
3.1.1	Manažér publicity	610620	osobohodina	160	8,00	1 280,00	1 280,00	Náklady na interného manažéra publicity formou dohody; jednotková cena je cena práce; výdavok žiadateľa	Riadenie projektu
3.1.2	Pracovník pre verejné obstarávanie	-	osobohodina	160	8,00	1 280,00	1 280,00	Náklady na interného finančného manažéra formou dohody; jednotková cena je cena práce; výdavok žiadateľa	Riadenie projektu
3.1.3	Finančný manažér	610620	osobohodina	300	8,00	2 400,00	2 400,00	Náklady na interného projektového manažéra formou dohody; jednotková cena je cena práce; výdavok žiadateľa	Riadenie projektu
3.1.4	Projektový manažér	610620	osobohodina	280	7,00	1 960,00	1 960,00	Náklady na interného projektového manažéra formou dohody; jednotková cena je cena práce; výdavok žiadateľa	Riadenie projektu
3.1.5	Administratívny pracovník	-	-	-	-	-	0,00	-	-
3.2	Cestovné náhrady**	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.1	Prevádzka vozidla organizácie**	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.2	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)**	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.3	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	-	-	-	-	-	-	-	-
3.2.4	Dalšie položky podľa charakteru projektu	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3	Personálne výdavky externé	-	-	-	-	-	980,00	-	-
3.3.1	Manažér publicity	-	osobohodina	70	14,00	980,00	980,00	Náklady na odmenu externého pracovníka - odborne spôsobilé osoby pre VO; jednotková cena vyjadruje hodinovú sadzbu vrátane všetkých súvisiacich nákladov; výdavok žiadateľa	Riadenie projektu
3.3.2	Pracovník pre verejné obstarávanie	637004	-	-	-	-	-	-	-
3.3.3	Finančný manažér	-	-	-	-	-	-	-	-
3.3.4	Projektový manažér	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4	Ostatné výdavky - nepríjmy	-	-	-	-	-	6 960,00	-	-
3.4.1	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	1 500,00	1 500,00	1 500,00	Náklady na spotrebný a prevádzkový materiál v súvislosti s riadením projektu - počas celého projektu; výdavok žiadateľa. Materiál pre potreby riadenia projektu: papier, pera, kancelárske potreby, zariadenia, bloky, šanóny, tonery a pod.	Riadenie projektu
3.4.2	Nájom priestorov pre administráciu projektu	-	-	-	-	-	-	-	-
3.4.3	Náklady na poštové a telekomunikačné poplatky v súvislosti s riadením projektu - počas celého	-	-	-	-	-	-	-	-

3.4.4. Energie	632001	projekt	1	1 500,00	1 500,00	1 500,00	výdavok žiadateľa	1 500,00	Preádzkové náklady - drobná údržba - v súvislosti s riadením projektu - počas celého projektu;	Riadenie projektu
3.4.5. Údržba	635006	projekt	1	200	200	200	výdavok žiadateľa	200,00	Preádzkové náklady - drobná údržba - v súvislosti s riadením projektu - počas celého projektu;	Riadenie projektu
3.4.6. Upratovanie	637004	projekt	1	1300	1300	1300	výdavok žiadateľa	1 300,00	Preádzkové náklady - upratovanie priestorov - v súvislosti s riadením projektu - počas celého projektu;	Riadenie projektu
3.5. Publicita a informovanosť								6 170,00		
3.5.1. Letáky, skladačky	637003	projekt	1	800,00	800,00	800,00	Náklady na zabezpečenie publicity - vydanie letákov; predpokladaný náklad 800 ks x 10; výdavok žiadateľa	800,00	Publicita a informovanosť	
3.5.2. Plagáty	637003	projekt	1	150,00	150,00	150,00	Náklady na zabezpečenie publicity - vytlačenie plagátov; predpokladaný náklad 50 ks x 3 €. Výdavok žiadateľa	150,00	Publicita a informovanosť	
3.5.3. Brožúrky	637003	projekt	1	1 500,00	1 500,00	1 500,00	Náklady na zabezpečenie publicity - tlač informačných brožúrok o projekte; predpokladaný náklad 300 ks x 5€; výdavok žiadateľa	1 500,00	Publicita a informovanosť	
3.5.4. CDROM	637003	projekt	1	600,00	600,00	600,00	Náklady na vydanie 1200 ks CD pre zabezpečenie publicity projektu; výdavok žiadateľa	600,00	Publicita a informovanosť	
Označenie projektu (najmä logo EÚ, názov príslušného programu)	637003	projekt	1	120,00	120,00	120,00	Náklady žiadateľa na zabezpečenie informačných tabulí o projekte; predpokladaná jednotková cena 20 € x 6 ks	120,00	Publicita a informovanosť	
3.5.6. Web stránka určená pre publicitu projektu	637003	projekt	1	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Náklady na vytvorenie a údržbu webovej stránky pre publicitu projektu - externé; výdavok žiadateľa	3 000,00	Publicita a informovanosť	
3.5.7. Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		0,00		
3.6. Monitorovanie hodnotenia projektu - nepriame výdavky								1 500,00		
3.6.1. Personálne výdavky, interné								0,00		
3.6.1.1. Manažér monitoringu			-	-	-	-		-		
3.6.1.2. Manažér monitoringu			-	-	-	-		-		
3.6.1.3. Ďalšie položky podľa charakteru projektu			-	-	-	-		-		
3.6.2. Gestovanie nákladov			-	-	-	-		0,00		
3.6.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***			-	-	-	-		-		
3.6.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v)			-	-	-	-		-		
3.6.2.3. Zahrančné pracovné cesty (cestovné náhrady v)			-	-	-	-		-		
3.6.2.4. Ďalšie položky podľa charakteru projektu			-	-	-	-		-		
3.6.3. Personálne výdavky, externé			-	-	-	-		1 500,00		
3.6.3.1. Manažér monitoringu	637004	osobno	150	10,00	1 500,00	1 500,00	Odmena manažéra monitoringu - externé. Jednotková cena vyjadruje hodinovú odmenu vrátane	1 500,00	všetkých súvisiacich nákladov; výdavok žiadateľa.	Riadenie projektu
3.6.3.2. Ďalšie položky podľa charakteru projektu			-	-	-	-		-		
3.6.3.3. Ďalšie položky podľa charakteru projektu			-	-	-	-		-		
3. Spolu					22 530,00	22 530,00		22 530,00		
VÝDAVKY PROJEKTU								290 979,20		

Príloha č. 5 Rozpočet projektu pre Partnera: Slovenská technická
univerzita v Bratislave

Príloha 1.2B Zmluva o partnerstve: Rozpočet projektu - komentár k rozpočtu projektu (v EUR) - PRE PARTNERA - Súhrnné údaje o rozpočte projektu									
A	B	C	D	E	F1 = D * E	F2	G	I	
Názov položky rozpočtu	Číslo položky rozpočtu	Číslo položky rozpočtu	Číslo položky rozpočtu	Číslo položky rozpočtu	Číslo položky rozpočtu	Číslo položky rozpočtu	Číslo položky rozpočtu	Číslo položky rozpočtu	Číslo položky rozpočtu
1. Zariadenie a vybavenie projektu									
1.1. Zariadenie a vybavenie									
1.1.1. a laboratórnych zariadení									
1.1.1.3 Server pre potreby výskumu a vývoja	713004	ks	1	6 300,00	6 300,00	6 300,00			1.2.
1.1.2. Software	-	-	-	-	-	-			-
1.1.2.2 Softvér pre server	711003	ks	1	1 500,00	1 500,00	1 500,00			-
1.1.3. Vytváranie a udržiavanie počítačových sietí	713002	projekt	1	1 600,00	1 600,00	1 600,00			1.2.
1.2. Ostatné dlhodobé nehmotné majetkové zariadenia									
1.2.1. Opisy dlhodobého nehmotného majetku -	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00			-
1.2.2. Opisy dlhodobého nehmotného majetku -	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00			-
1.2.3. Ďalšie položky podľa charakteru projektu	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00			-
1.3. Príslušenstvo, náradie, nástroje, inštrumentácia									
1.3.1. Poistenie majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu	637015	projekt	1	1 600,00	320,00	320,00			1.2.
1.3.2. Údržba a opravy majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu	635002	projekt	1	2 000,00	2 000,00	2 000,00			1.2.
1.4.1. Nevymeniteľné stavebné úpravy spojené s	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00			-
1.4.2. Stavebný dozor	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00			-
1.5.1. Stavebný dozor	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00			-
1.6.1. Projektová stavebná dokumentácia pre stavebné	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00			-
1.6.2. Realizačná projektová dokumentácia	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00			-
1.6.3. Autorský dozor projektanta / architekta	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00			-
1.7.1. Interiérové vybavenie	633001	projekt	1	3 100,00	3 100,00	3 100,00			1.2.
1.7.5. Scanner	633002	ks	1	450,00	450,00	450,00			1.2.
1.7.6. Notebook	633002	ks	3	1 350,00	4 050,00	4 050,00			1.2.
1.7.8. Multifunkčné zariadenie	633002	ks	1	800,00	800,00	800,00			1.2.
1.7.9. Softvér pre zakúpené notebooky	633013	ks	3	800,00	2 400,00	2 400,00			1.2.
1.7.10. Softvér na konverziu textov	633013	ks	1	380,00	380,00	380,00			1.2.
1. Spolu					22 900,00	22 900,00			
2.A. Výskum potrebný v oblasti softvérových riešení pre vzdelávanie verejnej správy									
2.A.1. Výskum potrebný v oblasti softvérových riešení									
2.A.1.2. Odborný garant pre vývoj softvérového prototypu	610620	osobohodina	110	15,00	1 650,00	1 650,00			1.1.
2.A.1.3.2. Odborný výskumný pracovník	610620	osobohodina	128	12,00	1 536,00	1 536,00			1.1.

2.A.2.2.	Tuzemské pracovní cesty (cestovné náhrady v smlouvě s platnými limity) **	631001	projekt	1	330,00	330,00	330,00	330,00	1.1.	Tuzemské cestovní náhrady odborného personálu v souvislosti s realizací výzkumu, sumy vyjadřuje celkové náklady počas realizácie aktivity: plánované destinácie: KE, PO, BB, ZA, TN, TT a pod. - bude upravené; ostatné cestovné náklady budú pokryté v rámci 2.A.2.1.
2.A.2.4.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.A.3.	Personálne výdavky externé - odborné	632001	projekt	1	1 920,00	1 920,00	1 920,00	1 920,00	1.1.	Telekomunikačné a poštové výdavky súvisiace s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity.
2.A.3.1.	Osobné výdavky - príjmy	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.A.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane)	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.A.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.A.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity - energie	632001	projekt	1	1 920,00	1 920,00	1 920,00	1 920,00	1.1.	Prevádzkové náklady - výdavky na energiu - v súvislosti s realizáciou aktivity, výpočet: 9 mesiacov x priemerné 213 € / mesiac, spolu 1920 €.
2.A.4.5.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity - poštové a telekomunikačné poplatky	632003	projekt	1	720,00	720,00	720,00	720,00	1.1.	Telekomunikačné a poštové výdavky súvisiace s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2.A.4.6.	Spotrebný materiál pre potreby výskumu	633006	projekt	1	900,00	900,00	900,00	900,00	1.1.	Náklady na spotrebný materiál súvisiaci s realizáciou aktivity počas celej realizácie aktivity. Bežný spotrebný materiál: papiera, bloky, základce, šanóny, perá, fixky, zväzovače, CD, DVD, USB kľúče, tonery a ďalší spotrebný materiál k PC, sieťam a tlačiarňam a pod. - pre potreby personálu a účastníkov výskumu.
2										

[illegible]

Kontrola kritérií efektivnosti rozpočtu			
KE1	výdavky ****		7%, resp. max.
KE2	Stavební úpravy (práce) projektu		10,00% max.
KE3	Subdodávky		20,00% max.

seba) vypracuje rozpočet na samostatnom formulári rozpočtu!

Poznámky (změna textu neznámok je povolena len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Stavebné úpravy (práce) pripejktu - max. 10 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

*** nariadenie cestovného je uplatňované vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

**** preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

preplatenie PRÍM podľa spôsobu uvedenia v technickej prílohe vzťahuje sa na najvyššie výdavky zúčtované za účelom výdavkov na realizáciu projektu. PRÍM sa vypláca v celkovej výške 3,00 % celkových oprávnených priamych výdavkov projektu - hlavná položka 1. (s výnimkou podpoložky 1.3 a 1.5) je vyššia ako 40,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu hlavná položka 3. Radenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 3,00 % celkových oprávnených priamych výdavkov projektu.

Výdavky projektu spolu - súpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, EÚ a oprávnené výdavky projektu spolu - súpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.