



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



ZMLUVA O PARTNERSTVE

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

1. Názov spoločnosti/organizácie: Výskumný ústav vodného hospodárstva

Právna forma: príspevková organizácia

Adresa/Sídlo: Nábr. arm. gen. L. Svobodu 5, 812 49 Bratislava

IČO: 156 850 DIČ: 2020798593

Zapísaná v: úplné znenie zriaďovacej listiny vydané Rozhodnutím ministra životného prostredia SR z 29.mája 2006 č. 21/2006-1.6.

Telefón/fax: 02/5934 3336, 02/5443 1951 E-mail: riaditel@vuvh.sk

Http: www.vuvh.sk

Štatutárny zástupca: Ing. Ľubica Kopčová, generálna riaditeľka

(ďalej len „hlavný partner“)

a

2. Názov : Slovenská technická univerzita v Bratislave, Stavebná fakulta

Právna forma: verejnoprávna inštitúcia

Adresa/Sídlo: Vazovova 5, 812 43 Bratislava

IČO: 00397687 DIČ: 2020845255

Zapísaná v: zriadená zákonom č. 170/1937 Sb. z. zo dňa 25. júna 1937

Telefón/fax: 02/57294255, 02/57294333 E-mail: rector@stuba.sk

Http: www.stuba.sk

Štatutárny zástupca: prof. Ing. Vladimír Bálež, DrSc.

(ďalej len „partner 1“)

a

3. Názov : Univerzita Komenského v Bratislave, Prírodovedecká fakulta

Právna forma: verejnoprávna inštitúcia

Adresa/Sídlo: Šafárikovo nám. 6, 818 06 Bratislava

IČO: 00397865 DIČ: 2020845332

Zapísaná v: zriadená zákonom č. 375/1919 Zb. z. zo dňa 11. júla 1919

Telefón/fax: (02)59244141 E-mail: Frantisek.Gaher@rec.uniba.sk

Http: www.uniba.sk

Štatutárny zástupca: Doc. PhDr. František Gahér, CSc.

(ďalej len „partner 2“)

(ďalej partner 1 až partner n.v texte spolu len „partner“)

*podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
za účelom realizácie*

PROJEKTU Č. 26240220019

Názov projektu: Tvorba a vývoj environmentálnych technológií pri protipovodňovej ochrane sídiel
Malokarpatskej oblasti – prípadová štúdia Modra (ďalej len „Projekt“)

PREAMBULA

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v súvislosti so zámerom realizácie Projektu a uzatvorením zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na účely spolufinancovania schváleného Projektu

s cieľom zabezpečiť realizáciu Projektu uzatvárajú túto Zmluvu o partnerstve (ďalej len „Zmluva o partnerstve“).

2. Zmluva o partnerstve, všetky práva, povinnosti a nároky vzniknuté na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve sa riadia platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi predpismi Európskeho spoločenstva. V prípade rozporov medzi právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi predpismi Európskeho spoločenstva, majú prednosť právne predpisy Európskeho spoločenstva. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené v Zmluve o partnerstve sa riadia Všeobecnými zmluvnými podmienkami k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „VZP“), ktoré tvoria Prílohu č. 1 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a sú jej neoddeliteľnou súčasťou. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, platia ustanovenia Zmluvy o partnerstve.
3. Vzájomné práva a povinnosti medzi zmluvnými stranami sa ďalej primerane riadia všetkými dokumentmi, na ktoré odkazujú VZP, Programovým manuálom k Operačnému programu Výskum a vývoj, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.
4. V prípade, že počas platnosti Zmluvy o partnerstve dôjde k zmene právnych predpisov resp. iného pre účely tejto Zmluvy o partnerstve rozhodného dokumentu vydaného príslušnými orgánmi Slovenskej republiky alebo Európskeho spoločenstva, zmluvné strany sa zaväzujú odo dňa nadobudnutia ich platnosti a účinnosti postupovať podľa platného právneho predpisu respektíve iného rozhodného dokumentu pokiaľ to nebude odporovať platným právnym predpisom. V prípade, že pri zmene právnych predpisov respektíve Príručky pre Prijímateľa, Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, bude ktorákoľvek zo zmluvných strán považovať za účelné upraviť Zmluvu o partnerstve dodatkom, zaväzujú sa zmluvné strany uzatvoriť dodatok k Zmluve o partnerstve v rozsahu zosúladenia s platnými právnymi predpismi, respektíve iným rozhodným dokumentom.

Článok I

Definície pojmov

Pre účely Zmluvy o partnerstve sa rozumie pod pojmom:

1. **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridatú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
2. **Bezodkladne** - najneskôr do 5 pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
3. **Členovia partnerstva** – hlavný partner a partneri
4. **Deň** – za deň sa považuje pracovný deň, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. Do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
5. **Hlavný partner** – prijímateľ nenávratného finančného príspevku na základe zmluvy o NFP;
6. **Európsky fond regionálneho rozvoja** (ďalej aj „ERDF“) - finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k financovaniu pomoci na posilnenie ekonomickej a sociálnej súdržnosti odstraňovaním regionálnych rozdielov cestou podpory rozvoja a štrukturálneho prispôsobenia sa regionálnych ekonomík vrátane adaptácie upadajúcich priemyselných regiónov a zaostávajúcich regiónov a podporu cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (čl. 2 Nariadenia ES 1080/2006);
7. **Nenávratný finančný príspevok** (ďalej aj „NFP“) - suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi (hlavnému partnerovi) na základe schváleného projektu podľa podmienok zmluvy o NFP z verejných prostriedkov v súlade so zákonom 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov;

8. **Neoprávnené výdavky** - sú výdavky, ktoré vznikli mimo obdobia oprávnenosti výdavkov alebo boli predmetom financovania inej nenávratnej pomoci alebo spadajú do účtovnej kategórie neoprávnenej na spolufinancovanie z prostriedkov OP alebo nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu projektu alebo sú v rozpore so zmluvou o NFP;
9. **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej pomeroch;
10. **Operačný program (ďalej aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, na ktorých dosiahnutie sa bude žiadať pomoc z niektorého fondu alebo v prípade vybraných oblastí cieľa Konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (čl.2 Nariadenia Rady ES 1083/2006);
11. **Oprávnené výdavky** - výdavky, ktoré boli skutočne vynaložené počas obdobia realizácie aktivít projektu vo forme nákladov alebo výdavkov člena partnerstva, a ktoré boli vynaložené na projekty vybrané na podporu v rámci operačných programov v súlade s kritériami výberu a obmedzeniami stanovenými nariadením Rady (ES) č. 1083/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 a nariadením Rady (ES) č. 1084/2006. Oprávnené výdavky pre projekty generujúce príjem upravuje čl. 55 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Za oprávnené výdavky môže Poskytovateľ uznať len výdavky, ktoré sú v súlade a zodpovedajú príslušnej programovej a riadiacej dokumentácii Poskytovateľa;
12. **Partner** - osoba, ktorá sa spolupodieľa na príprave projektu so žiadateľom a ktorá sa spolupodieľa na realizácii projektu s prijímateľom podľa zmluvy o poskytnutí NFP a podľa zmluvy o partnerstve.
13. **Partnerstvo** - neformálne spojenie hlavného partnera a partnerov vytvorené za účelom spolupráce pri realizácii Projektu. Partnerstvo nemá právnu subjektivitu a nie je združením podľa § 829 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Partnerstvo je tvorené hlavným partnerom a partnermi.
14. **Poskytovateľ** - orgán, ktorý je zodpovedný za pridelenie nenávratného finančného príspevku schválenému a vybranému projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. V rámci Operačného programu Výskum a vývoj je Poskytovateľom Ministerstvo školstva Slovenskej republiky, ktoré môže byť zastúpené Agentúrou Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ, ktorá vykonáva svoju činnosť na základe Splnomocnenie Agentúry Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a vývoj zo dňa 13.12.2007;
15. **Štátna pomoc** - akákoľvek pomoc poskytovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu alebo akoukoľvek formou z verejných zdrojov členovi partnerstva, ktorá naruša súťaž alebo hrozí narušením súťaže tým, že zvyhodňuje určité podniky alebo výrobu určitých druhov tovarov a môže nepriaznivo ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi Spoločenstva;
16. **Štrukturálne fondy** - nástroje štrukturálnej politiky ES využívané na dosiahnutie jej cieľov. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
17. **Verejné obstarávanie** - postupy definované v zákone č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov pre zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb;
18. **Výzva na predkladanie žiadostí o NFP** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého žiadateľ o NFP vypracováva a predkladá žiadosti o NFP.

19. **Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku** (ďalej aj „zmluva o NFP“) - právny akt stanovujúci práva a povinnosti zmluvných strán ako aj podmienky platné pre podporu projektu prostriedkami verejných rozpočtov najmä v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov;
20. **Zverejnenie** - sprístupnenie dokumentu alebo informácie vo verejne prístupných priestoroch Poskytovateľa a/alebo na internetovej stránke Poskytovateľa alebo inou, podľa úvahy Poskytovateľa vhodnou formou, čím dokument alebo informácia nadobúda účinky, ak nie je v príslušnom dokumente určené inak.
21. **Žiadosť o platbu** - doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú hlavnému partnerovi uhrádzané prostriedky štrukturálnych fondov/Kohézneho fondu a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere a je v súlade so Systémom finančného štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013.

Ak nie je v Zmluve o partnerstve výslovne uvedené inak, majú slová a pojmy použité v Zmluve o partnerstve a ktoré nie sú definované v tomto článku Zmluvy o partnerstve význam, aký im je priradený vo VZP.

Článok II

Predmet a účel Zmluvy

1. Predmetom Zmluvy o partnerstve je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri realizácii Projektu:

Názov projektu	: Tvorba a vývoj environmentálnych technológií pri protipovodňovej ochrane sídiel Malokarpatskej oblasti – prípadová štúdia
ITMS kód projektu	: 26240220019
Miesto realizácie projektu	: Bratislavský kraj
Číslo Výzvy	: OPVaV-2008/4.2/01-SORO

 s aktivitami špecifikovanými v Prílohe č. 1b Zmluvy o partnerstve.
2. Účelom Zmluvy o partnerstve je vytvoriť podmienky pre naplnenie globálneho cieľa Operačného programu Výskum a vývoj v rámci pomoci poskytnutej z prostriedkov ERDF.
3. Zmluvné strany sa záväzne dohodli na pravidlách týkajúcich sa postavenia a vzájomných zmluvných vzťahov medzi členmi partnerstva a k Poskytovateľovi tak, aby bola zabezpečená realizácia plánovaných aktivít a dosiahnutie cieľov stanovených v schválenom projekte. Uzatvorením Zmluvy o partnerstve nie sú dotknuté práva a povinnosti hlavného partnera ako Prijímateľa voči Poskytovateľovi v zmysle zmluvy o NFP, a to najmä nie je dotknutá celková zodpovednosť hlavného partnera ako prijímateľa NFP za implementáciu a realizáciu Projektu.
4. Partnerstvo je neformálnym spojením členov partnerstva vytvorené za účelom zefektívnenia spolupráce zmluvných strán za účelom lepšieho a efektívnejšieho naplnenia špecifických cieľov Operačného programu Výskum a vývoj. Prehľad aktivít a ukazovateľov Projektu (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie Projektu) je Prílohou č. 1b Zmluvy o partnerstve.

Článok III

Vyhlásenia

1. Poskytovateľ podľa zmluvy o NFP reprezentuje a zastupuje finančné záujmy Európskeho spoločenstva a Slovenskej republiky. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ nie je členom partnerstva a nezodpovedá za konanie partnerstva, či ktoréhokoľvek člena partnerstva a ani za žiadne dojednania medzi členmi partnerstva.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený nie však povinný v rozsahu svojho uváženia metodicky usmerňovať členov partnerstva pri plnení povinností podľa Zmluvy o partnerstve a upozorňovať ich na nesúlad s právnymi predpismi, respektíve s pravidlami na poskytovanie pomoci, pričom sa členovia partnerstva zaväzujú takéto usmernenia bez výhrad akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté Poskytovateľom.

3. Členovia partnerstva prehlasujú a súhlasia s tým, že hlavný partner zastupuje každého partnera a partnerstvo navonok v súvislosti s realizovaním Projektu, a to:
- voči Poskytovateľovi,
 - pri riadení a organizácii finančných tokov v súvislosti s poskytnutým NFP vo vnútri partnerstva a aj navonok vo vzťahu k Poskytovateľovi, a to podľa podmienok Zmluvy,
 - pri rokovaní s Poskytovateľom o podmienkach realizácie jednotlivých aktivít Projektu.
4. Odsek 3 tohto článku Zmluvy o partnerstve sa nevzťahuje na rokovania jednotlivých členov partnerstva s Dodávateľmi ako aj na samotné uzatváranie zmlúv jednotlivými členmi partnerstva s Dodávateľmi.
5. Členovia partnerstva prehlasujú, že sa pri plnení svojich povinností a realizácii práv podľa Zmluvy o partnerstve budú riadiť platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskeho spoločenstva a metodickými usmerneniami Poskytovateľa.
6. Hlavný partner má postavenie koordinátora Projektu, ktorý v súlade so schváleným Projektom riadi a organizuje pomoc z ERDF v súlade ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, ustanoveniami zmluvy o NFP, usmerneniami a pokynmi Poskytovateľa. Partneri mu zverujú oprávnenia, ktorých výkon je potrebný pre zabezpečenie úspešnej realizácie Projektu. Partneri prehlasujú, že akceptujú hlavného partnera ako koordinátora Projektu v rozsahu oprávnení podľa Zmluvy o partnerstve a zaväzujú sa akceptovať a realizovať pokyny hlavného partnera vo vzťahu k realizácii aktivít a finančného riadenia Projektu.
7. Členovia partnerstva podpisom Zmluvy o partnerstve preberajú na seba v celom rozsahu zodpovednosť za riadne plnenie povinností a vykonávanie im zverených aktivít Projektu vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve. Zodpovednosť hlavného partnera a/alebo partnerov za porušenie akýchkoľvek ustanovení zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, či inej právnej úpravy upravujúcej nakladanie s finančnými prostriedkami vyplácaných z iných verejných zdrojov, najmä zdrojov Európskej únie, týmto nie je dotknutá.
8. Hlavný partner a partneri sa podpisom Zmluvy o partnerstve stávajú spolu realizátormi Projektu, t.j. každý partner preberá zodpovednosť voči hlavnému partnerovi za realizáciu aktivít Projektu, ku ktorým sa zaviazal v zmysle Zmluvy o partnerstve a ktoré sú špecifikované v Prílohe č. 1b Zmluvy. Členovia partnerstva sa tak podieľajú na realizácii zmluvy o NFP uzavretej v rámci pomoci realizovanej z Operačného programu Výskum a vývoj medzi hlavným partnerom a Poskytovateľom a podpisom Zmluvy o partnerstve sa zaväzujú všetky im zverené aktivity realizovať v zmysle schváleného Projektu a preberajú zodpovednosť voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi za splnenie svojich povinností podľa Zmluvy o partnerstve. Zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi za plnenie ustanovení Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP týmto nie je dotknutá.
9. Partner je povinný:
- a) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak ho do ukončenia realizácie aktivít Projektu nevyčerpal,
 - b) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi v prípade platby poskytnutej omylom,
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o partnerstve a porušenie povinností znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - d) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak partner porušil povinnosti uvedené v Zmluve o partnerstve a porušenie povinností znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006,
 - e) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak pri realizácii aktivít Projektu partner porušil iné právne predpisy Slovenskej republiky alebo Európskeho Spoločenstva,
 - f) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 10% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle zmluvy o NFP,
 - g) vrátiť príjem z Projektu hlavnému partnerovi, v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006,
 - h) vrátiť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.

Na postup pri vysporiadaní finančných vzťahov sa primerane použijú ustanovenia článku 10 VZP, a na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle článku 10 VZP a tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.

Článok IV

Postavenie hlavného partnera a partnerov, ich práva a povinnosti

1. Partneri sú zodpovední hlavnému partnerovi a ostatným partnerom za realizáciu im zverených aktivít Projektu v zmysle Zmluvy o partnerstve. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi za realizáciu Projektu v zmysle Zmluvy o NFP.
2. Hlavný partner je vo vzťahu k Poskytovateľovi v plnom rozsahu zodpovedný za koordináciu a riadenie realizácie všetkých aktivít schváleného Projektu a za plnenie povinností partnerov vyplývajúcich a súvisiacich so Zmluvou o partnerstve. Tým nie je dotknutá zodpovednosť jednotlivých partnerov voči hlavnému partnerovi alebo voči ostatným partnerom.
3. Na zabezpečovaní jednotlivých aktivít realizácie Projektu sa okrem hlavného partnera podieľajú aj ostatní partneri, pričom ich podiely a účasť na zabezpečovaní jednotlivých aktivít na realizácii Projektu sú uvedené v Prílohe č.1b Zmluvy o partnerstve.
4. Každý člen partnerstva sa zaväzuje plniť si svoje povinnosti vyplývajúce mu zo Zmluvy o partnerstve riadne a včas, pričom vystupuje v úlohe realizátora jemu prislúchajúcej aktivity Projektu a zodpovedá hlavnému partnerovi a Poskytovateľovi za riadne a včasné plnenie svojich záväzkov.
5. Každý partner je povinný písomne informovať hlavného partnera o začatí realizácie prislúchajúcej aktivity Projektu predložením čestného vyhlásenia o začatí realizácie aktivity Projektu do desať (10) pracovných dní odo dňa začatia realizácie aktivity Projektu. Čestné vyhlásenie o začatí realizácie aktivity Projektu obsahuje najmä: identifikáciu partnera v súlade so Zmluvou, názov Projektu, výkon aktivity, dátum, podpis.
6. Partneri sa zaväzujú vykonať pre hlavného partnera všetky potrebné finančné a administratívne úkony súvisiace s realizáciou im prislúchajúcich aktivít Projektu v súlade s operačným programom, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, platnou legislatívou, požiadavkami a usmerneniami Poskytovateľa tak, aby riadne splnili všetky svoje povinnosti podľa Zmluvy o partnerstve a súčasne aby umožnili hlavnému partnerovi splniť všetky povinnosti v zmysle Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP a príslušných právnych predpisov.
7. Každý člen partnerstva má právo v rámci dohodnutého podielu jeho účasti na Projekte zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a prác potrebných pre realizáciu príslušnej aktivity Projektu, a to za podmienok stanovených v Zmluve o partnerstve.
8. Každý partner je oprávnený a povinný v rámci realizácie schváleného Projektu uzatvárať zmluvy s Dodávateľmi výlučne v písomnej forme, ak Zmluva o partnerstve a/alebo VZP neustanovujú inak.
9. Výdavky partnera na dodávky uskutočnené na základe zmluvného vzťahu, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy o partnerstve nemôžu byť uznané za skutočne vynaložené oprávnené výdavky a v prípade ak budú preplatené, dotknuté prostriedky sa budú považovať za prostriedky, na ktoré sa vzťahuje porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dotknutý subjekt bude povinný ich vrátiť hlavnému partnerovi. Partner je povinný zabezpečiť na zmluvnom základe, aby Dodávateľ vyhotovil a odovzdal účtovné doklady za každú dodávku v potrebnom počte rovnopisov tak, aby hlavný partner bol schopný splniť svoju povinnosť podľa Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP. Partner je povinný pred prevodom finančných prostriedkov (zaplatením dodávky) vykonať s vynaložením odbornej starostlivosti vecnú a formálnu kontrolu každého účtovného dokladu vyhotoveného Dodávateľom. Každý člen partnerstva je povinný uchovávať Zmluvu o partnerstve, vrátane jej príloh a dodatkov, a všetky doklady týkajúce sa poskytnutého NFP a jeho použitia v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, najmenej však do 31.12.2021.
10. Hlavný partner ako koordinátor realizácie Projektu je povinný kontrolovať v rámci partnerstva, aby bol dodržaný rozpočet Projektu (Príloha č. 2). V prípade, ak partneri nie sú schopní zrealizovať Zmluvou o partnerstve im zverené aktivity v určenom rozsahu, hlavný partner navrhne po konzultácii s ostatnými partnermi zmenu Zmluvy o partnerstve. Členovia partnerstva sú povinní rokovať o novom rozdelení jednotlivých aktivít a finančných prostriedkov, prípadne o odstúpení partnera od Zmluvy o partnerstve a pristúpení tretej osoby k Zmluve o partnerstve namiesto odstupujúceho partnera, a za týmto účelom sa

v prípade potreby členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti. Ak zmenu Zmluvy o partnerstve podľa predchádzajúcej vety schvália všetci partneri, hlavný partner navrhne Poskytovateľovi zmenu zmluvy o NFP. Každá zmena Zmluvy o partnerstve nadobudne účinnosť až nadobudnutím účinnosti dodatku k zmluve o NFP, ktorý bude riešiť navrhovanú zmenu Zmluvy o partnerstve.

11. V prípade ak nebude možné zabezpečiť stanovené aktivity Projektu podľa Zmluvy o partnerstve v rámci existujúceho partnerstva, je hlavný partner povinný obstaráť realizáciu dotknutej aktivity Projektu v súlade so zmluvou o NFP a v súlade s postupmi verejného obstarávania.
12. Pre pozastavenie realizácie aktivít Projektu a tým spôsobené prípadné predĺženie realizácie aktivít Projektu sa primerane použijú príslušné ustanovenia VZP.
13. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi akékoľvek porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to bezodkladne od kedy sa o porušení dozvedel, ktoré je následne hlavný partner povinný v tej istej lehote oznámiť Poskytovateľovi.
14. Na partnerov sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o partnerstve a tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.

Článok V

Obstarávanie služieb, tovarov a prác partnermi

2. Členovia partnerstva sa zaväzujú vykonať obstarávanie služieb, tovarov a prác v súlade s usmerneniami Poskytovateľa, v súlade so Zmluvou o partnerstve, VZP a platným právnym poriadkom.
3. Členovia partnerstva sa dohodli a súhlasia s tým, že každý partner doručí príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania v rozsahu požadovanom VZP hlavnému partnerovi, ktorý ju po vypracovaní písomného stanoviska k dodržaniu postupov verejného obstarávania podľa podmienok Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP, VZP a platného právneho poriadku (najmä zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení) zašle Poskytovateľovi. Dokumentáciu je partner povinný predložiť hlavnému partnerovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi, avšak najneskôr 30 dní pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom. V prípade nadlimitnej zákazky sú hlavný partner a/alebo Poskytovateľ oprávnení vyžiadať od partnera príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej Zverejnením.
4. Hlavný partner a Poskytovateľ sú oprávnení na základe vlastnej úvahy požadovať od partnera aj inú potrebnú dokumentáciu z verejného obstarávania a tento je povinný požadovanú dokumentáciu bez zbytočného odkladu doručiť hlavnému partnerovi a/alebo Poskytovateľovi.
5. Podpísanie zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, podlieha predchádzajúcemu písomnému súhlasu Poskytovateľa. V prípade, ak partner bez súhlasu Poskytovateľa, uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie partnera za podstatné porušenie Zmluvy o partnerstve a VZP.
6. Hlavný partner je povinný a Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk, to neplatí ak termín vyhodnotenia ponúk sa uskutočnil pred podpisom Zmluvy o partnerstve. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej sedem (7) dní vopred, a hlavný partner oznámi tieto skutočnosti najmenej (5) dní vopred Poskytovateľovi.
7. Poskytovateľ je oprávnený vyzvať partnera na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas overovania návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác zistí nesúlad predmetu, hodnoty alebo iný závažný nesúlad návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác oproti predmetu obstarávania a hodnote zákazky navrhutej úspešným uchádzačom.
8. Poskytovateľ je oprávnený vyzvať partnera a partner je povinný vyhlásiť nové verejné obstarávanie, ak počas overovania návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi členom partnerstva a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

9. Poskytovateľ zasiela partnerovi výzvu na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v zmysle predchádzajúceho odseku tohto článku Zmluvy o partnerstve do dvadsaťjeden (21) dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania spolu so stanoviskom hlavného partnera, pričom predložením dokumentácie z verejného obstarávania sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Poskytovateľ je vo výzve oprávnená určiť lehotu na nápravu zistených nedostatkov, alebo na odôvodnenie postupu partnera, pričom táto lehota nesmie byť kratšia ako desať (10) dní počítaných od doručenia predmetnej výzvy partnerovi.
10. V prípade, ak Poskytovateľ nezašle výzvu na úpravu v lehote uvedenej v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy o partnerstve, partner môže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (napr. podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác, podpis dodatku k zmluve).
11. Ak Poskytovateľ postúpi overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie a súčasne zašle v lehote dvadsaťjeden (21) dní partnerovi oznámenie, že postúpil overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota na doručenie výzvy na nápravu (21 dní) prestáva plynúť. Partner v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení overenia procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie partner uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie partnera za porušenie Zmluvy o partnerstve. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota dvadsať jedna (21) dní. Poskytovateľ bude do troch (3) dní od doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania a o obsahu tohto oznámenia, informovať partnera.
12. Poskytovateľ v prípade neodstránenia pochybenia, neodstránenia alebo nezdôvodnenia nesúlady v procese verejného obstarávania partnerom je oprávnené preklasifikovať výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku do neoprávnených výdavkov; v prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi partnerom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa preklasifikovania výdavkov vzniknutých podpisom takéhoto dodatku použije obdobne.
13. Partner sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 VZP a poskytnúť im všetku požadovanú súčinnosť.
14. V prípade, že partner poruší ktorékoľvek ustanovenie tohto článku Zmluvy o partnerstve, a/alebo v prípade neodstránenia pochybenia, neodstránenia alebo nezdôvodnenia nesúlady v procese verejného obstarávania, členovia partnerstva berú na vedomie, že Poskytovateľ má právo preklasifikovať výdavky, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania do neoprávnených výdavkov a Poskytovateľ nie je povinný zabezpečiť financovanie takýchto výdavkov. V prípade, že partnerovi boli na takéto výdavky už poskytnuté finančné prostriedky, je tento partner povinný vrátiť hlavnému partnerovi poskytnuté finančné prostriedky, a to v lehote určenej vo výzve hlavného partnera.
15. Partneri sa týmto zaväzujú pri procese verejného obstarávania dodržiavať primerane povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP a rešpektovať výzvy a oprávnenia v zmysle tohto článku Zmluvy o partnerstve a VZP a bez výhrad akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté Poskytovateľom.

Článok VI

Povinnosť poskytovať informácie a predkladať monitorovacie správy

1. Partner je povinný vo všetkých dokumentoch, ktoré je na základe Zmluvy o partnerstve a Zmluvy o NFP povinný predkladať hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi alebo inému orgánu finančného riadenia uvádzať úplne a pravdivé informácie.
2. Partner je povinný počas platnosti Zmluvy o partnerstve písomne informovať hlavného partnera a predkladať mu monitorovacie správy v rozsahu a spôsobom určenom pre hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP. Monitorovaciu správu predkladá partner na predpísanom formulári, ktorého vzor je prílohou Príručky pre Prijímateľa.
3. Partner je povinný písomne oznámiť hlavnému partnerovi všetky zmeny, skutočnosti a okolnosti, ktoré majú, alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu, Zmluvy o partnerstve alebo jej plnenie, alebo priamo alebo nepriamo súvisia s jej plnením, a to do desiatich (10) pracovných dní od ich vzniku alebo od okamihu, keď sa o nich partner dozvedel. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu alebo prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto Zmluvy o partnerstve. Hlavný partner je povinný všetky zmeny, skutočnosti a okolnosti, ktoré majú, alebo môžu mať vplyv na

realizáciu aktivít Projektu, Zmluvy o partnerstve alebo jej plnenie, alebo priamo alebo nepriamo súvisia s jej plnením, o ktorých sa dozvedel hlavný partner alebo mu boli oznámené partnerom bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi.

4. Zmluvné strany prehlasujú a súhlasia, že akékoľvek dokumenty súvisiace so Zmluvou o partnerstve a všetky zmluvy uzatvárané na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve a s realizáciou Projektu môžu byť zverejnené podľa zákona č. 211/2001 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby sa na dokumenty a zmluvy uzatvárané na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve a s realizáciou Projektu nevzťahovali ustanovenia o obchodnom tajomstve podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

Článok VII

Spôsob čerpania nenávratného finančného príspevku

1. NFP bude poskytnutý hlavnému partnerovi podľa ustanovení zmluvy o NFP a v prípade, ak hlavný partner splní všetky podmienky dohodnuté v zmluve o NFP. Hlavný partner bude poskytovať finančné prostriedky partnerom v súlade so Zmluvou o partnerstve.
2. Partneri zodpovedajú hlavnému partnerovi za použitie prostriedkov NFP v súlade so Zmluvou o partnerstve a so zmluvou o NFP. Pri hospodárení s prostriedkami ES a štátneho rozpočtu sú povinní sa riadiť ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a legislatívou Európskych spoločností. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi.

Článok VIII

Oprávnené výdavky

1. Za oprávnené výdavky partnera na schválený Projekt môžu byť považované len výdavky, ktoré spĺňajú podmienky Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP a príslušných právnych predpisov.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že NFP poskytuje Poskytovateľ výhradne hlavnému partnerovi ako prijímateľovi podľa zmluvy o NFP pri splnení podmienok dohodnutých v zmluve o NFP.
3. V zmysle a za podmienok Zmluvy o partnerstve hlavný partner prerozdeľuje príslušnú časť NFP partnerom a to výlučne financovaním iba oprávnených výdavkov, tak ako ich stanovil Poskytovateľ a ktoré sú potvrdené zúčtovacími dokladmi požadovanými v zmysle Zmluvy o partnerstve. Za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky partnera, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, dôvodné, aktuálne a ktoré sa navzájom (a to aj medzi jednotlivými členmi partnerstva) neprekrývajú. Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade s legislatívou Slovenskej republiky a legislatívou Európskeho Spoločenstva (napr. predpisy o štátnej pomoci, verejnom obstarávaní, ochrane životného prostredia, rovnosti príležitostí, publicite) a v súlade s rozpočtom Projektu, a najmä nesmú byť v rozpore so zmluvou o NFP. V prípade, ak je poskytnutie NFP podľa Zmluvy o partnerstve súčasťou schémy štátnej pomoci, môže byť za oprávnený výdavok uznaný len skutočne vynaložený výdavok, ktorý je v súlade so schémou štátnej pomoci.

Článok IX

Rozpočet projektu

1. Hlavný partner je v plnom rozsahu zodpovedný za zostavenie a plnenie rozpočtu Projektu, jeho rozpisanie na jednotlivé aktivity a rozhoduje o pridelení prostriedkov pre partnerov na zabezpečenie im prislúchajúcich aktivít podľa Zmluvy o partnerstve, za ktoré v rámci realizácie Projektu zodpovedajú. Partneri túto skutočnosť berú na vedomie a bezvýhradne s ňou súhlasia. Partneri sa súčasne zaväzujú pri zostavovaní rozpočtu Projektu podľa predchádzajúcej vety poskytnúť hlavnému partnerovi potrebnú súčinnosť, ktorú možno od nich spravodlivo požadovať a to spôsobom a v lehotách určených hlavným partnerom. Rozpočet Projektu je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o partnerstve ako jej Príloha č. 2.
2. Partneri sa zaväzujú spolufinancovať Projekt z vlastných zdrojov a súčasne sa zaväzujú predložiť doklady o spolufinancovaní, a to v súlade s predpokladaným rozpočtom Projektu, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o partnerstve.
3. Konečnú výšku časti NFP určeného pre každého partnera určí hlavný partner na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, ktoré súvisia s realizáciou Projektu, avšak maximálne do výšky, do ktorej budú jednotlivé výdavky schválené Poskytovateľom, pričom celková schválená výška NFP nesmie byť prekročená.
4. Partneri nesmú požadovať na realizáciu príslušnej aktivity Projektu dotáciu alebo príspevok z iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov alebo predvstupových fondov EÚ.

V prípade, že partner poruší túto povinnosť a budú mu poskytnuté takéto prostriedky na realizáciu Projektu, je povinný prostriedky poskytnuté mu z NFP vrátiť hlavnému partnerovi, a to v lehote a rozsahu určenom hlavným partnerom.

Článok X

Účty a pravidlá finančných operácií

1. Zmluvné strany akceptujú, že Poskytovateľ poskytuje NFP hlavnému partnerovi na základe Žiadosti o platbu na jeho osobitný účet vedený v slovenských korunách (respektíve po prijatí meny EURO na osobitný účet vedený v tejto mene), ktorý je uvedený v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
2. Partneri predkladajú žiadosť o platbu, ktorej vzor je Zverejnený, aj s potrebnou dokumentáciou, vyžadovanou podľa spôsobu financovania Zmluvou o partnerstve, zmluvou o NFP a VZP, hlavnému partnerovi podľa spôsobu realizácie financovania Projektu, ktorý ich zaradiť do Žiadosti o platbu. Súčasťou žiadosti o platbu je aj zoznam deklarovaných výdavkov osobitne vyplnený za každého partnera. Jednotlivé výdavky musia byť jednoznačne a nezameniteľne identifikované, ktorý partner si ich uplatňuje. Partner, ak požaduje zaradenie jednotlivého výdavku do Žiadosti o platbu je povinný doručiť všetky potrebné podklady vyžadované podľa spôsobu financovania Zmluvou o partnerstve, zmluvou o NFP a VZP najmenej desať (10) dní pred termínom, do ktorého je hlavný partner povinný zaslať Žiadosť o platbu Poskytovateľovi. Ak je žiadosť o platbu partnera úplná, hlavný partner je povinný ju zaradiť do Žiadosti o platbu, v opačnom prípade vyzve partnera na jej doplnenie a to v lehote desať (10) dní odo dňa jej doručenia.
3. Hlavný partner prerozdelený poskytnutý NFP medzi partnerov vo výške nimi v žiadosti o platbu uplatnených výdavkov a podľa schválených oprávnených výdavkov Poskytovateľa. Za týmto účelom si každý z partnerov zriadil vlastný osobitný účet pre Projekt, ktorý je špecifikovaný v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
4. V súvislosti s realizáciou Projektu je každý partner povinný prijímať platby a realizovať platby, s výnimkou uvedenou v bode 5. a 6. tohto článku Zmluvy o partnerstve, výlučne prostredníctvom svojho osobitného účtu uvedeného v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve, ak Poskytovateľ na písomnú žiadosť partnera písomne neustanoví inak.
5. Partner je oprávnený realizovať platby v hotovosti týkajúce sa realizácie aktivít Projektu, ktoré uplatní ako skutočne vynaložený oprávnený výdavok výlučne v prípade, ak suma platieb v hotovosti nepresahuje sumu 332 EUR denne, maximálne suma platieb v hotovosti nepresahuje sumu 1000 EUR mesačne. V prípade cestovných náhrad, finančného príspevku pre oprávnenú cieľovú skupinu (stravné, cestovné, ubytovanie, vreckové) a/alebo úhrad personálnych výdavkov z pracovnoprávných a obdobných vzťahov sa hotovostné limity uvedené v tomto odseku nepoužijú.
6. Partner je oprávnený v súvislosti s realizáciou Projektu realizovať platby personálnych výdavkov aj prostredníctvom iného účtu, ako osobitného účtu uvedeného v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
7. Partner je povinný udržiavať osobitný účet zriadený a nesmie účet zrušiť až do doby úplného finančného vysporiadania schváleného Projektu zo strany všetkých členov partnerstva.
8. V prípade, ak niektorý partner realizuje platby spojené so schváleným Projektom v inej mene ako v eurách, prípadné kurzové straty vzniknuté v dôsledku výmenného kurzu eura a príslušnej meny a prevodu z tohto účtu znáša tento partner sám.
9. Úroky vzniknuté na osobitnom účte špecifikovanom v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve sú príjmom člena partnerstva iba v prípade refundácie.
10. Na účty partnerov a pravidlá finančných operácií sa ďalej primerane použijú ustanovenia VZP.

Článok XI

Financovanie realizácie Projektu

1. Financovanie realizácie Projektu bude v súlade so zmluvou o NFP realizované spôsobom:
 - a) zálohové platby:¹
 - b) predfinancovanie:²
 - c) refundácia:³

¹ Ak sa nehodí, prečiarknite

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

2. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí vyplatenie NFP, respektíve jeho časti výlučne na základe Žiadosti o platbu. Po schválení Žiadosti o platbu a pripísaní peňažných prostriedkov na účet hlavného partnera je hlavný partner povinný do piatich (5) pracovných dní previesť v súlade so Zmluvou o partnerstve peňažné prostriedky pre jednotlivých partnerov na ich osobitné účty špecifikované v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
3. Použitie platby je partner povinný vyúčtovať platby hlavnému partnerovi, a to podľa ustanovení VZP pre jednotlivé spôsoby financovania realizácie Projektu na formulároch, ktorých vzor je Zverejnený. Spolu so zúčtovaním platby predkladá partner hlavnému partnerovi aj dokumenty, vyžadované podľa ustanovení VZP pre jednotlivé spôsoby financovania Projektu, a to v potrebnom počte rovnopisov tak, aby dva rovnopisy mohli byť hlavným partnerom predložené spolu so Žiadosťou o platbu Poskytovateľovi a tretí rovnopis si ponechá partner. V prípade, že povaha tohto dokumentu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov (napr. pokladničný blok), partner predkladá ním overenú kópiu s vytlačeným alebo napísaným názvom partnera a podpisom štatutárneho orgánu partnera v súlade s podpisovým vzorom uvedeným na formulári podpisového vzoru, ktorý tvorí Prílohu č. 4 Zmluvy o partnerstve a je jej neoddeliteľnou súčasťou.
4. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ vykoná formálnu kontrolu Žiadosti o platbu a zúčtovania platby, pri ktorej overí kompletnosť a správnosť Žiadosti o platbu a zúčtovania platby. V prípade zistenia formálnych nedostatkov Poskytovateľ prostredníctvom hlavného partnera vyzve partnera, aby v stanovenom čase doplnil svoju Žiadosť o platbu. V prípade závažných nedostatkov alebo nedodržania požadovaných údajov v stanovenom čase Poskytovateľ Žiadosť o platbu alebo zúčtovanie platby zamietne a hlavnému partnerovi nevznikne nárok na vyplatenie príslušnej sumy NFP.
5. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ uskutoční predbežnú finančnú kontrolu v súlade s Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006 a v súlade s § 9 zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov a že je oprávnený overovať dodávku tovarov alebo služieb, ako aj reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch, súlad s legislatívou SR a legislatívou ES (štátna pomoc, verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita) a či požadovaná čiastka zodpovedá rozpočtu projektu schváleného Poskytovateľom a tvoriaceho Prílohu č. 2 Zmluvy o partnerstve.
6. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ má právo pred akoukoľvek platbou vykonať overenie realizácie Projektu na mieste. Overenie na mieste je zamerané na dodržiavanie podmienok Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP. Hlavný partner a/alebo partner sa zaväzuje umožniť výkon overenia na mieste. Z overenia realizácie Projektu na mieste Poskytovateľ vypracuje správu o overení na mieste, ktorú potvrdí podpisom poverený zástupca hlavného partnera a partnera.
7. Pre odstránenie prípadných pochybností sa deň pripísania finančných prostriedkov na účet hlavného partnera považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
8. Hlavný partner je oprávnený podávať Žiadosť o platbu v mesačných, najviac v 3-mesačných intervaloch.
9. Partner je povinný uhradiť Dodávateľovi účtovné doklady-faktúry súvisiace s realizáciou Projektu do piatich (5) pracovných dní od pripísania finančných prostriedkov na osobitný účet partnera.
10. Na podmienky financovania realizácie Projektu sa podľa spôsobu financovania primerane vzťahujú ustanovenia VZP. Na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle Zmluvy o NFP, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je Zmluva o partnerstve a tieto povinnosti sú povinnosťami partnera voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a vo VZP riadne a včas dodržiavať a zaväzujú sa hlavnému partnerovi poskytnúť ním požadovanú súčinnosť tak, aby si tento mohol splniť všetky povinnosti jemu vyplývajúce zo zmluvy o NFP.

Článok XII

Kontrola realizácie Projektu

1. Partner sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu/overovania na mieste zo strany Poskytovateľa a iných oprávnených osôb uvedených v článku 12 VZP. Na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle článku 12 VZP voči Poskytovateľovi a iným oprávneným osobám podľa článku 12 VZP, pričom sa zaväzuje oprávneným osobám umožniť kontrolu v požadovanom rozsahu a poskytnúť im požadovanú súčinnosť.

2. Partner je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu/overovania na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu/overovania na mieste.

Článok XIII

Informovanie a publicita

1. Partner je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy o partnerstve získal, respektíve získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v článku 4 VZP.
2. Partner je povinný uviesť do všetkých ním vypracovaných podkladov (najmä vo forme oznámenia v projektovej dokumentácii) a počas realizácie Projektu na mieste realizácie projektu (vlajku EÚ a logo OP Výskum a vývoj) a zreteľne, jasne a čitateľne umiestniť oznam, že sa na financovaní zameriava, ktoré sú predmetom Zmluvy, spolupodieľa Európska únia.
3. Hlavný partner bude vystupovať ako zástupca pre médiá a hovorca členov partnerstva, ostatní partneri sú oprávnení komunikovať s tretími osobami v rozsahu realizácie určených aktivít a stanoveného cieľa projektu podľa Zmluvy o partnerstve, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4. Členovia partnerstva sa zaväzujú vzájomne informovať o aktivitách a účasti v partnerstve a aktívne participovať na aktivitách súvisiacich so zviditeľňovaním, šírením a zhodnocovaním výsledkov Projektu.
5. Každý člen partnerstva súhlasí s tým, že Európska komisia a Poskytovateľ majú právo zverejňovať informácie o subjektoch a projektoch, ktorými sa realizujú opatrenia, a to primerane v rozsahu a spôsobom v zmysle VZP.
6. Hlavný partner a partner je povinný majetok (ktorý má charakter dlhodobého hmotného majetku) nadobudnutý aspoň z časti z prostriedkov projektu označiť publicitou aktivít projektu až do roku 2021.
7. Povinnosť ustanovená v odseku 6 predmetného článku platí aj pre držiteľa daného majetku.
8. V prípade porušenia povinností hlavného partnera a partnera ustanovených v odseku 6 a 7 tohto článku, Poskytovateľ môže dané porušenie chápať ako podstatné porušenie zmluvy o partnerstve. Zmluvné strany akceptujú, že Poskytovateľ môže vykonať finančnú korekciu, resp. iné opatrenie s finančným dopadom v prípade nedodržania povinností ustanovených v odseku 6 a 7 tohto článku aj po skončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

Článok XIV

Majetok a duševné vlastníctvo (know-how)

1. Majetok obstaraný v rámci Projektu musí byť zaradený do účtovnej evidencie príslušného člena partnerstva.
2. Partner sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.
3. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby, prenajatý tretej osobe alebo zmeniť držiteľa len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa a hlavného partnera. Akékoľvek zmluvy týkajúce sa majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z NFP musia byť urobené v písomnej forme, ak Poskytovateľ neustanoví písomne inak.
4. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
5. Partner sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a ES všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje

Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a ES právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace so Zmluvou o partnerstve pri zohľadnení autorských a priemyselných práv partnera.

6. V prípade požiadavky Poskytovateľa sa partner zaväzuje uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, respektíve je partner povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za porušenie Zmluvy o partnerstve.
7. Partner je povinný poistiť majetok, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak, nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd:
 - a) majetok, ktorý nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, a to už po dobu jeho zhotovovania a ak to nie je možné bezodkladne po jeho vzniku resp. nadobudnutí,
 - b) majetok, ktorý zhodnotí úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, a to bezodkladne po podpísaní Zmluvy o partnerstve.
8. Nedodržanie povinnosti poistenia majetku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o partnerstve.
9. Poskytovateľ určí ďalšie podmienky takéhoto poistenia Zverejnením v Príručke pre Prijímateľa.
10. Doklady o poistení majetku podľa tohto článku Zmluvy o partnerstve doručí partner Poskytovateľovi.
11. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi každú poistnú udalosť na majetku špecifikovanom v ods. 7 tohto článku Zmluvy o partnerstve, a to do siedmich (7) pracovných dní od jej vzniku alebo od okamihu, keď sa o jej vzniku dozvedel. Partner je v rovnakej lehote povinný informovať hlavného partnera o vyplatení a výške poistného plnenia z poistnej udalosti uvedenej v predchádzajúcej vete. Hlavný partner je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi skutočnosti oznámené mu partnerom podľa tohto odseku Zmluvy o partnerstve.
12. Partner nie je oprávnený bez súhlasu Poskytovateľa a hlavného partnera uzavrieť zmluvu o zriadení záložného práva alebo akéhokoľvek iného zabezpečovacieho práva, ktorých predmetom by bolo zaťaženie majetku alebo zmenšenie hodnoty majetku, ktorý nadobudol alebo zhodnotil na základe poskytnutia NFP alebo jeho časti právami tretích osôb, taktiež nie je oprávnený inak zaťažiť počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve majetok, ktorý nadobudol alebo zhodnotil na základe poskytnutia NFP alebo jeho časti záložným právom či iným právom tretích osôb, ani ho inak použiť ako zábezpeku.
13. Autorské práva na výstupy vyvinuté v rámci schváleného Projektu, na ktorý bol poskytnutý NFP alebo jeho časť, ostávajú v majetku príslušného člena alebo členov partnerstva, ktorý je alebo sú jeho autormi alebo má k nim autorské práva. Členovia partnerstva podpisom Zmluvy o partnerstve udeľujú podľa ustanovení § 18 odseku 2. písm. c) autorského zákona (Zák. č. 618/2003 Z. z. v platnom znení) generálny súhlas na bezodplatné verejné rozširovanie diela alebo jeho rozmnoženiny ostatným členom partnerstva, a súčasne sa zaväzujú zabezpečiť tento súhlas od akýchkoľvek ďalších tretích osôb, ktorých práva sú, alebo by mohli byť týmto konaním dotknuté. O existencii ich zákonom chránených autorských práv je partner povinný informovať hlavného partnera a ten bezodkladne Poskytovateľovi odo dňa obdržania informácie o existencii daných práv. V prípade porušenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety sa hlavný partner zaväzuje odškodniť Poskytovateľa prípadne Slovenskú republiku za akékoľvek nároky uplatnené autorom podľa ustanovenia § 56 autorského zákona voči Poskytovateľovi prípadne Slovenskej republike. Hlavný partner má právo vymáhať spôsobenú škodu od partnera, ktorý porušil ustanovenia tohto článku Zmluvy o partnerstve.

Článok XV

Spory a žiadosti

1. V prípade sporu medzi členmi partnerstva, sa tieto zaväzujú ho riešiť vzájomnou dohodou alebo zmierom.
2. V prípade, že sporové strany nedosiahnu vyriešenie sporu vzájomnou dohodou alebo zmierom, spor bezodkladne predložia Poskytovateľovi, ktoré podľa vlastnej úvahy do tridsiatich (30) dní zvolá spoločné rokovanie Poskytovateľa a sporových strán alebo Poskytovateľa a všetkých členov partnerstva, a to za účelom vyriešenia sporu a dosiahnutia dohody a mimosúdneho zmieru. V prípade, ak Poskytovateľ nezvolá v lehote uvedenej v predchádzajúcej vete spoločné rokovanie alebo sa sporové strany nedohodnú ani na spoločnom rokovaní zvolanom Poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, spor bude riešený pred vecne a miestne príslušným všeobecným súdom Slovenskej republiky.

Článok XVI

Zodpovednosť za porušenie Zmluvy o partnerstve

1. Partneri zodpovedajú hlavnému partnerovi za realizáciu Zmluvy o partnerstve a schváleného Projektu, tým nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi.
2. V prípade, ak ktorýkoľvek partner poruší ktorúkoľvek povinnosť, ku ktorej sa zaviazal podľa Zmluvy o partnerstve, hlavný partner upozorní partnera na zistený nedostatok a upozorní ho, že opakované porušenie zmluvných záväzkov z jeho strany môže mať za následok odstúpenie od Zmluvy o partnerstve voči nemu ostatnými členmi partnerstva. Zároveň hlavný partner vyzve partnera, aby odstránil zistené nedostatky, ktoré sú prejavom porušenia Zmluvy o partnerstve a určí mu na odstránenie nedostatku lehotu maximálne tridsať (30) dní. Lehota podľa predchádzajúcej vety začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení výzvy na odstránenie nedostatku partnerovi.
3. V prípade, ak partner svoje povinnosti nespĺní a nedostatok neodstráni ani v poskytnutej lehote, môže hlavný partner po zvážení okolností a závažnosti porušenia Zmluvy o partnerstve na základe vlastnej úvahy navrhnúť ostatným partnerom odstúpenie od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi. Hlavný partner sa zaväzuje brať do úvahy aj účelnosť zvoleného postupu a riadiť sa prípadnými pokynmi Poskytovateľa. Partneri sa zaväzujú akceptovať rozhodnutie hlavného partnera a odstúpiť od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi. V prípade potreby sa členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti súvisiace s odstúpením od Zmluvy o partnerstve voči partnerovi a/alebo súvisiace s pristúpením nového partnera k Zmluve o partnerstve, namiesto pôvodného odstupujúceho partnera.
4. Porušenie ktorejkoľvek povinnosti stanovenej členovi partnerstva v Zmluve o partnerstve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov..
5. Každý člen partnerstva, ktorý poruší Zmluvu o partnerstve alebo príslušné všeobecne záväzné právne predpisy je povinný vrátiť časť NFP a zároveň nahradiť všetku škodu, ktorá vznikne ostatným členom partnerstva v súvislosti s jeho konaním a alebo opomenutím (najmä sankcie uložené hlavnému partnerovi Poskytovateľom, alebo iných orgánov verejnej moci), taktiež je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu, ak mu túto povinnosť ukladá Zmluva o partnerstve.
6. Člen partnerstva nezodpovedá za porušenie zmluvnej povinnosti v prípade, ak preukáže, že porušenie je priamym dôsledkom okolností vylučujúcej zodpovednosť.
7. Každý člen partnerstva berie na vedomie, že vzhľadom na povahu NFP poskytnutého hlavnému partnerovi na základe zmluvy o NFP (prostriedky štátneho rozpočtu) je orgán príslušný v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, t.j. príslušná správa finančnej kontroly alebo Ministerstvo financií SR, oprávnený vymáhať od hlavného partnera NFP aj bez podnetu Poskytovateľa alebo nad rámec podnetu. Odvod neoprávnene použitých alebo zadržaných prostriedkov NFP uloží a vymáha v správnom konaní príslušná správa finančnej kontroly alebo Ministerstvo financií SR (§ 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Ak porušenie zmluvných povinností nezapríčiňuje hlavný partner, je hlavný partner oprávnený vymáhať od partnera, ktorý porušil povinnosti podľa Zmluvy o partnerstve všetku škodu a zmluvnú pokutu podľa tohto článku Zmluvy o partnerstve.
8. V prípade použitia NFP, alebo jeho časti, v rozpore so Zmluvou o partnerstve, príslušnou zmluvou o NFP alebo príslušnou legislatívou Slovenskej republiky a Európskej Únie ktorýmkoľvek partnerom, sa tento zaväzuje bez ďalšieho vyzvania vrátiť celkovú sumu finančných prostriedkov takto použitých hlavnému partnerovi, a to do piatich (5) pracovných dní nasledujúcich po dni, kedy dôjde k zisteniu ich protiprávneho použitia, najneskôr však do troch (3) pracovných dní nasledujúcich po dni, kedy bude doručená výzva na vrátenie NFP zo strany Poskytovateľa alebo hlavného partnera. Vo výzve hlavný partner oznámi partnerovi, akú časť poskytnutého NFP je povinný vrátiť a čísla účtov, na ktoré je partner povinný ju poukázať. Právo na náhradu škody týmto nie je dotknuté. Partner je povinný vrátiť poskytnutú časť NFP hlavnému partnerovi aj v prípade, ak sa rozhodnutím súdu preukáže spáchanie trestnej činnosti, ovplyvňovanie hodnotiteľov, alebo porušovanie schválených zásad politiky konfliktu záujmov. Ak partner dobrovoľne v stanovenej lehote nevráti uvedenú časť NFP, oznámi hlavný partner túto skutočnosť Poskytovateľovi. V prípade, ak partner nevráti uvedenú časť NFP v lehote špecifikovanej vo výzve, je hlavný partner oprávnený uplatniť voči partnerovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z uvedenej časti NFP za každý deň omeškania

Článok XVII

Odstúpenie od Zmluvy

1. Hlavný partner má právo navrhnúť partnerom odstúpiť od Zmluvy o partnerstve vo vzťahu ku ktorémukoľvek partnerovi, a to v prípade:
 - a) ak to považuje za potrebné vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia zmluvnej povinnosti partnerom a tento postup je z pohľadu hlavného partnera účelný,
 - b) ak partner porušil svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu Projektu,
 - c) ak partner svoje zmluvné záväzky opakovane neplní, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne.
2. Hlavný partner navrhne partnerom odstúpiť od Zmluvy o partnerstve vo vzťahu k partnerovi:
 - a) v prípade zastavenia realizácie Projektu z dôvodov na strane partnera,
 - b) v prípade, že partner nezačne realizovať Projekt v súlade so Zmluvou o partnerstve,
 - c) v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti plnenia Zmluvy o partnerstve, ktorý nastal na strane partnera.
3. Hlavný partner navrhne partnerom ukončiť Zmluvu o partnerstve dohodou členov partnerstva v prípade zmarenia realizácie Projektu z objektívnych príčin.
4. Partneri sa zaväzujú akceptovať rozhodnutie hlavného partnera a odstúpiť od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi alebo ukončiť Zmluvu dohodou v prípade uvedenom v odseku 3 tohto článku Zmluvy o partnerstve. V prípade potreby sa členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti súvisiace s odstúpením od Zmluvy o partnerstve voči partnerovi a/alebo súvisiace s prístupom nového partnera k Zmluve o partnerstve, namiesto pôvodného odstupujúceho partnera.
5. Odstúpenie od Zmluvy o partnerstve je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení partnerovi. Partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve je povinný vrátiť hlavnému partnerovi poskytnutú časť NFP v rozsahu ním nevykonaných prác. Hlavný partner po účinnosti odstúpenia od Zmluvy o partnerstve je povinný vymáhať poskytnutý príspevok od partnera, voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody a právo na vymáhanie zmluvnej pokuty.
6. Vlastnícke právo k majetku, ktorý partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, je povinný previesť na partnera určeného v oznámení o odstúpení od Zmluvy o partnerstve, ak v oznámení nie je určený partner tak na hlavného partnera. V prípade, že to nie je možné, je partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve povinný vrátiť hlavnému partnerovi peňažné prostriedky NFP poskytnuté na základe Zmluvy o partnerstve. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu Zmluvy o partnerstve je partner povinný uhradiť hlavnému partnerovi zmluvnú pokutu vo výške peňažných prostriedkov NFP poskytnutých partnerovi v zmysle Zmluvy o partnerstve.

Článok XVIII

Osobitné ustanovenia

1. V prípade, že niektoré ustanovenia Zmluvy o partnerstve je alebo sa stane neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné rozhodnutím súdu či iného príslušného orgánu, nebude mať táto neplatnosť alebo neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť vplyv na platnosť, účinnosť či vynútiteľnosť ostatných ustanovení Zmluvy o partnerstve. Členovia partnerstva sa zaväzujú neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie Zmluvy o partnerstve nahradiť novým ustanovením, ktoré je svojim účelom a hospodárskym významom najbližšie k tomu ustanoveniu, ktoré má byť takto nahradené.
2. Partner je oprávnený previesť práva a povinnosti zo Zmluvy o partnerstve na iný subjekt, ktorý spĺňa podmienky výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, len s predchádzajúcim písomným súhlasom hlavného partnera a Poskytovateľa.
3. Partner je povinný písomne informovať hlavného partnera o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností zo Zmluvy o partnerstve a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti. Hlavný partner skutočnosti podľa predchádzajúcej vety bezodkladne oznámi Poskytovateľovi.
4. Postúpenie pohľadávky partnera na vyplatenie časti NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné.

Článok XIX Výkladové pravidlá

V Zmluve o partnerstve, ak z kontextu nevyplýva iný zámer:

- a) názvy článkov sú uvedené len kvôli prehľadnosti a nemajú vplyv na interpretáciu Zmluvy o partnerstve;
- b) každý odkaz na osobu (vrátane zmluvnej strany) zahŕňa aj jej právnych nástupcov ako aj postupníkov a nadobúdateľov práv alebo záväzkov, ktorí sa stali postupníkmi alebo nadobúdateľmi práv alebo záväzkov v súlade so Zmluvou o partnerstve, do práv a/alebo povinností z ktorej vstúpili;
- c) slová v jednotnom čísle zahŕňajú aj množné číslo a naopak;
- d) odkazy na články, body, písmená sú odkazmi na články, body, písmená Zmluvy o partnerstve;
- e) každý odkaz na akýkoľvek dokument znamená príslušný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien (vrátane inovácií);
- f) každý odkaz na akýkoľvek právny predpis znamená príslušný právny predpis v platnom znení (vrátane rekodifikácií).

Článok XX Záverečné ustanovenia

1. Zmluva o partnerstve nadobúda platnosť dňom podpisu všetkými členmi partnerstva a účinnosť po nadobudnutí platnosti a účinnosti zmluvy o NFP týkajúcej sa realizácie na Projektu; ak zmluva o NFP nenadobudne platnosť a účinnosť do jedného roka od podpisu Zmluvy o partnerstve platí, že účastníci od Zmluvy o partnerstve odstúpili.
2. Zmluva o partnerstve sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím posledného dňa piateho roku odo dňa prijatia platby poslednej časti NFP partnerom od hlavného partnera, pričom táto platba súčasne úplne vyčerpala NFP schválený na Projekt.
3. Zmluva o partnerstve je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o NFP, pričom členovia partnerstva týmto vyhlasujú, že sa s obsahom Zmluvy o NFP dôkladne oboznámili, súhlasia s ňou a zaväzujú sa ju v primeranom rozsahu dodržiavať. Ak Zmluva o partnerstve neustanovuje výslovne inak vzťahy, ktoré nie sú upravené Zmluvou o partnerstve sa spravujú primerane ustanoveniami aktuálneho znenia VZP. Poskytovateľ je oprávnený VZP kedykoľvek meniť alebo dopĺňať, pričom aktuálne znenie sa určí zverejnením.
4. Na partnerov sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZPa tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.
5. Pre prípad odstránenia akýchkoľvek pochybností sa zmluvné strany dohodli a berú na vedomie, že porušenie ustanovení Zmluvy o partnerstve ktoroukoľvek z jej zmluvných strán sa považuje za porušenie ustanovení príslušnej zmluvy o NFP hlavným partnerom ako prijímateľom podľa zmluvy o NFP a Poskytovateľ je oprávnený v prípade porušenia ustanovení Zmluvy o partnerstve ktoroukoľvek z jej zmluvných strán postupovať tak, ako keby sám hlavný partner ako prijímateľ podľa zmluvy o NFP porušil ustanovenia príslušnej zmluvy o NFP.
6. V prípade zmeny zmluvy o NFP a v prípade následnej potreby zmeny Zmluvy o partnerstve sa zmluvné strany zaväzujú na výzvu hlavného partnera bezodkladne uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorý bude riešiť zmenu zmluvy o NFP.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený Zmluvou o partnerstve, sa bude riadiť počas celej doby trvania záväzkov z nej vyplývajúcich príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že v rozsahu ustanovení Zmluvy o partnerstve uzatvárajú v zmysle ustanovenia § 50 Občianskeho zákonníka zmluvu v prospech Poskytovateľa resp. iných oprávnených osôb uvedených v Zmluve o partnerstve.
9. Zmluvu o partnerstve je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného dodatku k Zmluve o partnerstve, ak nie je v Zmluve o partnerstve uvedené inak. Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností platí, že zmeny Zmluvy o partnerstve sa týkajú výlučne ustanovení Zmluvy o partnerstve. Akýkoľvek dodatok k Zmluve o partnerstve musí byť vopred písomne schválený Poskytovateľom. Každá zmena Zmluvy o partnerstve nadobudne účinnosť až udelením písomného súhlasu Poskytovateľom, prípadne

až nadobudnutím účinnosti dodatku k zmluve o NFP, ak je jeho prijatie vzhľadom na navrhovanú zmenu Zmluvy o partnerstve podľa úvahy Poskytovateľa potrebné.

10. Členovia partnerstva si navzájom poskytnú osobné údaje nevyhnutné na realizáciu Projektu. Hlavný partner sa zaväzuje, že zabezpečí informácie o členoch partnerstva pred zneužitím, a že ich bude využívať len v súlade s ustanoveniami Zmluvy o partnerstve a s cieľom dosiahnuť jej účel.
11. Akékoľvek zmeny údajov partnera uvedených v Zmluve o partnerstve a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za partnera, je partner povinný písomne oznámiť hlavnému partnerovi. V prípade zmien osôb oprávnených konať v mene partnera (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) je partner povinný doručiť hlavnému partnerovi nové úradne overené podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú úradne overenú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je partner povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu. Hlavný partner zmeny údajov partnera uvedených v Zmluve o partnerstve a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za partnera bezodkladne oznámi Poskytovateľovi a súčasne doručí Poskytovateľovi nové úradne overené podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú úradne overenú plnú moc, respektíve odvolanie alebo výpoveď plnej moci.
12. Akékoľvek písomnosti si členovia partnerstva doručujú na adresu sídla uvedenú v záhlaví Zmluvy o partnerstve. Písomnosť podľa predchádzajúcej vety sa považuje za doručенú v piaty deň odo dňa jej odoslania doporučenou poštou.
13. Zmluva o partnerstve je vyhotovená v 7 rovnopisoch, po jednom pre každú zo zmluvných strán a štyri rovnopisy sú poskytnuté Poskytovateľovi ako príloha zmluvy o poskytnutí NFP.
14. Prílohy tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o partnerstve. Prílohy sú rovnako záväzné ako Zmluva o partnerstve. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu Zmluvy o partnerstve uloženého u Poskytovateľa.
15. Všetky dokumenty člena partnerstva predkladané Poskytovateľovi musia byť podpísané jeho štatutárnym zástupcom, alebo inou splnomocnenou osobou. Originál alebo úradne overenú kópiu plnej moci je potrebné doložiť s predkladaným dokumentom.
16. Zmluvné strany prehlasujú, že si ku dňu podpisu Zmluvy o partnerstve prečítali aj formulár zmluvy o NFP a súčasne prehlasujú, že jej obsahu porozumeli v celom rozsahu a v plnej miere ho akceptujú a berú na vedomie.
17. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu o partnerstve riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy o partnerstve a na znak súhlasu ju podpísali.

V Bratislave dňa 25.8.2009

Hlavný partner partnerstva
(štatutárny zástupca)
Ing. Ľubica Kopčová
generálna riaditeľka

1. člen partnerstva
(štatutárny zástupca)
prof. Ing. Vladimír Bálaš, DrSc.
rektor

2. člen partnerstva
(štatutárny zástupca)
doc. PhDr. František Gahér, CSc.
rektor

Súhlas so Zmluvou: 30. 9. 2009

Poskytovateľ
(štatutárny zástupca)

Prílohy k Zmluve o partnerstve:

Príloha č. 1a	Prehľad partnerov v projekte
Príloha č. 1b	Prehľad aktivít a ukazovateľov (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu)
Príloha č. 2a	Rozpočet projektu
Príloha č. 2b	Rozpočet projektu pre partnera
Príloha č. 3	Účty partnerov
Príloha č. 4	Podpisové vzory partnerov
Príloha č. 5	Plnomocenstvo



1990-1991

Tvorba a vývoj environmentálnych technológií pri protipovodňovej ochrane sídiel Malokarpatskej oblasti – prípadová štúdia Modra
ITMS kód: 26240220019

	Aktivity	% podiel partnera na rozpočte aktivít
Hlavný partner: Výskumný ústav vodného hospodárstva		
Aktivita 1.1	Spoločný výskum a vývoj protipovodňových environmentálnych technológií na VÚVH, STU a UK	51,88
Aktivita 2.1	Rozšírenie výsledkov výskumu krajinnno-ekologických analýz pre vývoj environmentálnych technológií	76,92
Aktivita 2.2	Rozšírenie výskumu extrémnych hydrologických udalostí a ich modelovanie	52,54
Aktivita 2.3	Vypracovanie environmentálnych technológií ako súčasti integrovanej protipovodňovej ochrany územia	36,03
Partner 1: Slovenská technická univerzita v Bratislave, Stavebná fakulta		
Aktivita 1.1	Spoločný výskum a vývoj protipovodňových environmentálnych technológií na VÚVH, STU a UK	24,06
Aktivita 2.1	Rozšírenie výsledkov výskumu krajinnno-ekologických analýz pre vývoj environmentálnych technológií	7,83
Aktivita 2.2	Rozšírenie výskumu extrémnych hydrologických udalostí a ich modelovanie	47,46
Aktivita 2.3	Vypracovanie environmentálnych technológií ako súčasti integrovanej protipovodňovej ochrany územia	38,18

Partner 2: Univerzita Komenského v Bratislave, Prírodovedecká fakulta			
Aktivita 1.1	Spoločný výskum a vývoj protipovodňových environmentálnych technológií na VÚVH, STU a UK		24,06
Aktivita 2.1	Rozšírenie výsledkov výskumu krajinno-ekologických analýz pre vývoj environmentálnych technológií		15,25
Aktivita 2.2	Rozšírenie výskumu extrémnych hydrologických udalostí a ich modelovanie		0
Aktivita 2.3	Vypracovanie environmentálnych technológií ako súčasť integrovanej protipovodňovej ochrany územia		25,79

¹ V prípade potreby doplňte požadovaný počet riadkov

Príloha č. 1b Zmluvy o partnerstve



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



Prehľad aktivít a ukazovateľov (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu)

Tabuľka č. 1.b.1

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita 1.1 Spoločný výskum a vývoj protipovodňových environmentálnych technológií na VÚVH, STU a UK
Cieľ aktivity	Zvýšiť mieru spolupráce a vzájomný prenos poznatkov medzi VÚVH, STU a UK v oblasti výskumu a vývoja environmentálnych technológií v protipovodňovej ochrane
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	III/2009 – I/2012
Opis aktivity	Funkcia - Realizáciou aktivity sa prehĺbi vedecká spolupráca a prenos poznatkov medzi VÚVH, STU a UK ako aj vzájomný prenos poznatkov, ktorý bude viesť k spoločnej tvorbe a vývoju environmentálnych technológií ako súčasť komplexnej a integrovanej protipovodňovej ochrany území. Čas - Dĺžka spolupráce sa predpokladá po dobu 30 mesiacov. Vstupy - Vstupom je súčasná infraštruktúra, stav úrovne poznatkov a skúsenosti VÚVH, STU a UK v riešení protipovodňovej ochrany. VÚVH je poverená organizácia MŽP SR implementáciou Rámcovej smernice o vode ako aj implementáciou Smernice Európskeho parlamentu a Rady 2007/60/ES o hodnotení a manažmente povodňových rizík. VÚVH taktiež aktívne participoval na príprave zákona č. 666/2004 Z.z. o ochrane pred povodňami a vykonávacej Vyhláške č. 384/2004 Z.z. - podrobnosti o obsahu povodňových plánov, o ich schvaľovaní a aktualizácii. Partnerské organizácie sú členmi centra excelentnosti integrovanej protipovodňovej ochrany územia. Špecializované tímy odborníkov zo všetkých troch participujúcich organizácií budú zapojené do vzájomne prepojených aktivít, pričom bude zachovaná vedecká deľba práce pri riešení jednotlivých vedecko-výskumných problémov.

	Metóda – Vzájomnou spoluprácou zainteresovaných organizácií sa dosiahne prehĺbenie vedeckého poznania a hlbšieho pochopenia poznatkov v oblasti protipovodňovej ochrany s ohľadom na detailné poznanie súvislostí a interakcií, ku ktorým dochádza v procese vývoja povodňovej situácie. Osobitná pozornosť bude venovaná procesom prebiehajúcim v krajinnom systéme a krajinnej štruktúre s ohľadom na vznik povodní. Lepšie pochopenie poznatkov umožní vypracovanie protipovodňových plánov v rámci integrovanej protipovodňovej ochrany územia. Výstup – Výstupom realizácie aktivity bude kvalitatívne nová forma spolupráce na problematike protipovodňovej ochrany čím sa výrazne zvýši kvalita externej a internej komunikácie a prenosu poznatkov medzi zainteresovanými partnermi. Taktiež sa predpokladá efektívnejšie využitie existujúcej laboratórnej techniky a vedecko-technického softvéru, prepojenie účelových databáz, kartografických vodohospodárskych informácií a GIS technológií. V rámci aktivity identifikujeme nasledovné možné riziká: 1. personálne riziká (týkajúce sa záujmu dávať k dispozícii získané vedecko-výskumné informácie a poznatky) 2. technické riziká (týkajúce sa prekážok pri využívaní zvolených technológií) 3. projektové riziká (týkajúce sa riadenia projektu t.j. času, rozsahu, nákladov a kvality). Riadenie rizík bude zahŕňať: 1. Identifikáciu rizík 2. Evidenciu rizík 3. Monitorovanie vývoja rizík v čase Riziká sa budú sledovať v priebehu celej dĺžky trvania projektu vrátane úvodných fáz priebežným vyhodnocovaním, ktoré sa pri hlavných míľnikoch projektu vykoná. Na predchádzanie rizikám bude zriadená rada.	
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupom realizácie aktivity bude stabilizovaný riešiteľský kolektív s vysokou mierou komunikácie a spolupráce zameraný na komplexné riešenie problémov protipovodňovej ochrany, identifikáciu príčin vzniku protipovodňových situácií a predikcií. Stabilizovaný kolektív sa bude využívať pri ďalších aktivitách a činnostiach pri riešení problémov súvisiacich s integrovanou protipovodňovou ochranou území, čo umožní efektívnejšie využívanie vedecko-výskumnej infraštruktúry participujúcich organizácií.	
Výdavky na realizáciu aktivity	6 207,23 EUR	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Výskumný ústav vodného hospodárstva	Činnosť - príprava spolupráce a prehľbovanie poznatkov o procesoch vývoja povodní Výstup – etablovaný riešiteľský kolektív zameraný na identifikáciu a predikciu povodní	51,88

	z aspektu vodohospodárskeho	
Slovenská technická univerzita	Činnosť - príprava spolupráce a prehĺbovanie poznatkov o procesoch vývoja povodní Výstup – etablovaný riešiteľský kolektív zameraný na identifikáciu a predikciu povodní z aspektu technických prístupov modelovania a simulácií pri protipovodňovej ochrane	24,06
Univerzita Komenského	Činnosť - príprava spolupráce a prehĺbovanie poznatkov o procesoch vývoja povodní Výstup – etablovaný riešiteľský kolektív zameraný na identifikáciu a predikciu povodní z aspektu krajinnno-ekologických faktorov a krajinej štruktúry	24,06
Spolu		100

Podrobný opis aktivity

Číslo a Názov aktivity	Aktivita 2.1 Rozšírenie výsledkov výskumu krajinnno-ekologických analýz pre vývoj environmentálnych technológií
Cieľ aktivity	Zvýšiť mieru spolupráce a vzájomný prenos poznatkov medzi VÚVH, STU a UK v oblasti krajinnno-ekologických analýz pre vývoj environmentálnych technológií v protipovodňovej ochrane
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	III/2009 – III/2010
Opis aktivity	Funkcia – Účelom aktivity je prehĺbenie a prenos poznatkov a vedecká spolupráca medzi VÚVH, STU a UK. Realizáciou aktivity dôjde k rozšíreniu výsledkov výskumu v oblasti detailnej krajinnno-ekologickej analýzy záujmového územia so zreteľom na procesy prebiehajúce v otvorenom fyzikálnom systéme atmosféra – vegetácia – reliéf - zóna aerácie pôdy - podzemná voda. Vyhodnotenie priestorových informácií s osobitným zreteľom na zrážkovo-odtokové vzťahy a vykonanie krajinnno-inžinierskej analýzy. Za týmto účelom budú vypracované štrukturované databázy v prostredí GIS. Čas – Dĺžka realizácie sa predpokladá po dobu 13 mesiacov. Vstupy – Existujúce účelové databázy, ktoré boli vypracované partnerskými organizáciami, súčasná infraštruktúra, stav úrovne poznatkov a skúsenosti VÚVH, STU a UK v oblasti krajinnno-ekologických analýz; špecialisti v danej problematike, ktorí budú zapojení do riešenia v oblasti krajinnno-ekologických analýz, zrážkovo-odtokových vzťahov a posudzovania krajinej štruktúry z hľadiska protipovodňovej ochrany. Metóda – Spolupráca špecialistov v danej problematike bude založená na prehĺbení vedeckého poznania a hlbšieho pochopenia poznatkov v oblasti krajinnno-inžinierskych analýz a syntéz. Bude realizovaná vzájomným poskytovaním existujúcich účelových databáz, spoločným postupom pri ich štrukturalizácii, vypracovaním krajinnno-ekologických syntéz a modelovaním. Tieto postupy budú viesť k vypracovaniu základnej bázy pre

	riešenia a vyhodnocovania priestorových rizík z hľadiska potenciálneho vzniku povodňových situácií. Výstup – Výstupom realizovanej aktivity bude detailnejšie poznanie procesov prebiehajúcich v krajine získaných na základe tímovej spolupráce partnerských organizácií. Tieto podklady budú predstavovať bázu pre vývoj environmentálnych technológií v rámci integrovanej protipovodňovej ochrany území. Čiastkovým výstupom bude detailná analýza záujmového územia – integrovaná protipovodňová ochrana oblasti Modra. V rámci aktivity identifikujeme nasledovné možné riziká: 1. informačné riziká (týkajúce sa nekompatibility databázových súborov a neštrukturovaných dát) 2. technické riziká (týkajúce sa rozdielnej úrovne technickej vybavenosti a vedecko-technického softvéru) Sledovanie rizík bude zahŕňať: 1. Identifikáciu rizík 2. Evidenciu rizík 3. Monitorovanie vývoja rizík v čase Riziká sa budú sledovať počas celého trvania aktivity.	
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupom realizácie aktivity bude vytvorený spoločný riešiteľský kolektív pracovníkov a externých doktorandov VÚVH, STU a UK, ktorý bude zameraný na spoločný výskum procesov prebiehajúcich v krajinnom systéme s ohľadom na zrážkovo-odtokové vzťahy, retenčnú kapacitu krajina a protieróziu ochranu.	
Výdavky na realizáciu aktivity	95 864,00 EUR	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Výskumný ústav vodného hospodárstva	Činnosť – krajinno-ekologické analýzy a syntézy s ohľadom na vznik povodní, vyhodnotenie súčasného stavu krajinnej štruktúry Výstup – komplexné vyhodnotenie krajinno-ekologických procesov, stanovenie charakteristík transportných procesov pohybu vody v zóne aerácie pôdy	85,46
Slovenská technická univerzita	Činnosť – príprava databázy pre modelovanie hydrologických procesov a vyhodnotenie rizík vzniku povodní, analýza zrážkovo-odtokových vzťahov Výstup – informačná databáza pre environmentálne technológie a technické riešenia	5,71
Univerzita Komenského	Činnosť – zber dát, tvorba štrukturovaných databáz v prostredí GIS a krajinno-inžinierske analýzy Výstup – štrukturovaná databáza v prostredí GIS, vyhodnotenie geokosystému územia a identifikácia interakčných vzťahov v systéme	8,83

	krajinno-ekologických	
Spolu		100

Podrobný opis aktivity

Číslo a Názov aktivity	Aktivita 2.2 Rozšírenie výskumu extrémnych hydrologických udalostí a ich modelovanie
Cieľ aktivity	Zvýšiť mieru spolupráce a vzájomný prenos poznatkov medzi VÚVH, STU a UK v oblasti hydrologických analýz, modelovania a tvorby scenárov extrémnych odtokových a prietokových udalostí a modelovania zaplavovania povrchu za účelom vývoja environmentálnych technológií v protipovodňovej ochrane území
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	I/2010 – III/2011
Opis aktivity	Funkcia - Realizáciou aktivity sa prehĺbi vedecká spolupráca a prenos poznatkov medzi VÚVH, STU a UK v oblasti hydrologických analýz a následne v modelovaní a tvorby scenárov extrémnych odtokových a prietokových udalostí. Osobitným prínosom v danej problematike je modelovanie zaplavenia povrchu pri definovaných extrémnych odtokových a prietokových situáciách a tvorba a vývoj environmentálnych technológií ako neoddeliteľnej súčasti integrovanej protipovodňovej ochrany. Čas – Dĺžka realizácie sa predpokladá po dobu 22 mesiacov. Vstupy – Vstupom k riešeniu aktivity sú existujúce účelové databázy, vedecko-technický softvér a skúsenosti s aplikáciou modelov, ktoré sú k dispozícii v participujúcich organizáciách. Ďalším vstupom sú odborní pracovníci s príslušnou kvalifikáciou a znalosťami v riešení vedecko-technických projektov. Metóda – Spolupráca špecialistov bude realizovaná vzájomným sprístupnením existujúcich účelových databáz, mapových podkladov, vedecko-technického softvéru a vzájomným spoločným postupom pri zbere dát, ich vyhodnocovaní a následnom modelovaní a predikcii extrémnych hydrologických udalostí. Výstup – Výstupom realizovanej aktivity bude detailnejšie poznanie procesov prebiehajúcich v krajine získaných na základe tímovej spolupráce partnerských organizácií. Zostavené modely, krajinno-ekologické syntézy a hodnotenie protipovodňových rizík z hľadiska priestorových interpretácií budú predstavovať základnú bázu pre vývoj environmentálnych technológií a vyhodnocovanie priestorových rizík z hľadiska potenciálneho vzniku povodňových situácií. V rámci aktivity identifikujeme nasledovné možné riziká: 1. informačné riziká (týkajúce sa nekompatibility databázových súborov a neštrukturovaných dát) 2. technické riziká (týkajúce sa rozdielnej úrovne technickej vybavenosti a vedecko-technického softvéru) Sledovanie rizík bude zahŕňať:

	1. Identifikáciu rizík 2. Evidenciu rizík 3. Monitorovanie vývoja rizík v čase Riziká sa budú sledovať počas celého trvania aktivity.	
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupom realizácie aktivity bude: 1. spracovanie hydrologickej analýzy územia 2. zostavenie modelu a tvorba scenárov extrémnych odtokových udalostí 3. zostavenie modelu a tvorba scenárov extrémnych prietokových udalostí 4. digitálny model reliéfu 5. zostavenie modelu zaplavenia povrchu 6. tvorba alternatívnych scenárov protipovodňovej ochrany	
Výdavky na realizáciu aktivity	134 076,88 EUR	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	% Podiel na rozpočte aktivity
Výskumný ústav vodného hospodárstva	Činnosť – tvorba účelových databáz, mapových podkladov, koordinácia vzájomného postupu pri zbere dát a modelovania Výstup – vodohospodárska a hydrologická analýza územia, tvorba scenárov protipovodňovej ochrany územia	26,04
Slovenská technická univerzita	Činnosť – modelovanie a predikcia extrémnych hydrologických javov, modelovanie scenárov povodňových situácií Výstup – model a scenáre extrémnych odtokových a prietokových udalostí	43,50
Univerzita Komenského	Činnosť – vybavenie prístrojovou technikou na meranie vlhkostných retenčných čiar, kalibrácia prístrojov na pôdne podmienky územia Výstup – nakalibrované prístroje na podmienky územia, definovanie reprezentatívnych oblastí na meranie in situ	30,45
Spolu		100

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita 2.3 Vypracovanie environmentálnych technológií ako súčasti integrovanej protipovodňovej ochrany územia
Cieľ aktivity	Zvýšiť mieru spolupráce a vzájomný prenos poznatkov medzi VUVH, STU a UK pri návrhu krajinno-inžinierskych opatrení - zvýšenia retenčnej kapacity územia a protieróznej ochrany - a následne výskumu a vývoja environmentálnych technológií v integrovanej protipovodňovej ochrane území
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II/2010 – I/2012
Opis aktivity	Funkcia - Realizáciou aktivity sa prehĺbi vedecká spolupráca

	a prenos poznatkov medzi VÚVH, STU a UK v oblasti krajinno-inžinierskych opatrení - zvýšenia retenčnej kapacity územia a protieróznej ochrany - a následne výskumu a vývoja environmentálnych technológií v integrovanej protipovodňovej ochrane území Čas – Dĺžka realizácie sa predpokladá po dobu 21 mesiacov. Vstupy – Vstupom k riešeniu aktivity bude využitie vypracovaných scenárov extrémnych prietokových a odtokových udalostí v rámci aktivity 2.2, ktoré budú slúžiť ako podklad pre návrh environmentálnych opatrení v tangovaných územiach za účelom protipovodňovej ochrany. Metóda – Návrh environmentálnych technológií bude realizovaný spoločným vedecko-technickým postupom participujúcich organizácií na základe výsledkov modelového riešenia stokovej siete, zakrytých úsekov korýt potokov, otvorených korýt dolných úsekov potokov ako aj zaplavovaného intravilánu obce Modra. Krajinno-inžinierske opatrenia z hľadiska zvýšenia retenčnej kapacity územia a protieróznej ochrany budú založené na optimalizačných postupoch s ohľadom na zrážkovo-odtokové vzťahy. Výstup – Výstupmi realizovanej aktivity budú vypracované krajinno-inžinierske postupy so zameraním na protieróznú ochranu a zvýšenie retenčnej kapacity územia ako aj návrhy aplikácie technických a biologických opatrení v krajinnom systéme. V rámci aktivity identifikujeme nasledovné možné riziká: 1. vyhodnocovacie riziká týkajúce sa rozdielnej interpretácie podkladov, 2. riziká vyplývajúce z priestorovej, časovej a experimentálnej variability nameraných veličín, Riziká sa budú sledovať počas celého trvania aktivity	
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupom realizácie aktivity bude: 1. vypracovanie environmentálnej technológie týkajúcej sa integrovanej protipovodňovej ochrany aplikovanej na podmienky mesta Modra 2. vypracovanie environmentálnej technológie týkajúcej sa integrovanej protipovodňovej ochrany aplikovateľnej na podhorské oblasti Slovenska	
Výdavky na realizáciu aktivity	25 751,84 EUR	
Partnerstvo (názov partnera)	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	% Podiel na rozpočte aktivity
Výskumný ústav vodného hospodárstva	Činnosť – spoločný návrh environmentálnych technológií a návrh krajinno-inžinierskych opatrení z hľadiska zvýšenia retenčnej kapacity územia Výstup – environmentálna technológia v rámci integrovanej protipovodňovej ochrany v podmienkach mesta Modra a manuál pre jej	39,76

	využitelnosť v podhorských oblastiach Slovenska	
Slovenská technická univerzita	Činnosť – spoločný návrh environmentálnych technológií a aplikácia modelových riešení Výstup – environmentálna technológia v rámci integrovanej protipovodňovej ochrany v podmienkach mesta Modra a manuál pre jej využitelnosť v podhorských oblastiach Slovenska	33,26
Univerzita Komenského	Činnosť – spoločný návrh environmentálnych technológií, optimalizácia krajinnej štruktúry a návrh protierózných opatrení Výstup – environmentálna technológia v rámci integrovanej protipovodňovej ochrany v podmienkach mesta Modra a manuál pre jej využitelnosť v podhorských oblastiach Slovenska	26,98
Spolu		100

Tabuľka č. 1.b.2

<i>Názov ukazovateľa výsledku: Počet projektov aplikovaného výskumu vo verejnom a mimovládnom sektore</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	počet	0	2009	1	2012	100
Slovenská technická univerzita	počet	0	2009	0	2012	0
Univerzita Komenského	počet	0	2009	0	2012	0
Spolu		0		1		100

<i>Názov ukazovateľa výsledku: Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	počet	0	2009	2	2012	33,33
Slovenská technická univerzita	počet	0	2009	2	2012	33,33
Univerzita Komenského	počet	0	2009	2	2012	33,33
Spolu		0		6		100

Názov ukazovateľa výsledku: Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	počet	0	2009	4	2012	40
Slovenská technická univerzita	počet	0	2009	3	2012	30
Univerzita Komenského	počet	0	2009	3	2012	30
Spolu		0		10		100

Názov ukazovateľa výsledku: Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	suma	0	2009	137 448,84	2012	51,00
Slovenská technická univerzita	suma	0	2009	74 095,47	2012	27,49
Univerzita Komenského	suma	0	2009	57 966,51	2012	21,51
Spolu		0		269 510,82		100

Tabuľka č. 1.b.3

Názov ukazovateľa dopadu: Počet projektov spolupráce výskumno-vývojových inštitúcií so spoločenskou a hospodárskou praxou

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	počet	0	2009	1	2012	33,33
Slovenská technická univerzita	počet	0	2009	1	2012	33,33
Univerzita Komenského	počet	0	2009	1	2012	33,33
Spolu		0		3		100

Názov ukazovateľa dopadu: Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	počet	0	2009	2	2012	40
Slovenská technická univerzita	počet	0	2009	2	2012	40
Univerzita Komenského	počet	0	2009	1	2012	20
Spolu		0		5		100

<i>Názov ukazovateľa dopadu: Počet vedeckých prác publikovaných v recenzovaných vedeckých periodikách</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	počet	0	2009	1	2012	33,33
Slovenská technická univerzita	počet	0	2009	1	2012	33,33
Univerzita Komenského	počet	0	2009	1	2012	33,33
Spolu		0		3		100

<i>Názov ukazovateľa dopadu: Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	počet	0	2009	1	2012	20
Slovenská technická univerzita	počet	0	2009	2	2012	40
Univerzita Komenského	počet	0	2009	2	2012	40
Spolu		0		5		100

<i>Názov ukazovateľa dopadu: Počet odborných knižných publikácií</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	počet	0	2009	0	2012	0
Slovenská technická univerzita	počet	0	2009	1	2012	100
Univerzita Komenského	počet	0	2009	0	2012	0
Spolu		0		1		100

<i>Názov ukazovateľa dopadu: Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy</i>						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	počet	0	2009	0	2012	0
Slovenská technická univerzita	počet	0	2009	2	2012	50
Univerzita Komenského	počet	0	2009	2	2012	50
Spolu		0		4		100

Názov ukazovateľa dopadu: Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži

Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Výskumný ústav vodného hospodárstva	počet	0	2009	0	2012	0
Slovenská technická univerzita	počet	0	2009	1	2012	50
Univerzita Komenského	počet	0	2009	1	2012	50
Spolu		0		2		100

Príloha č. 2A Zmluvy o partnerstve

**Európska únia**

Európsky fond regionálneho rozvoja

Operačný program
VÝSKUM a VÝVOJ**ROZPOČET PROJEKTU****OPERAČNÝ PROGRAM:**

Výskum a vývoj

Kód výzvy:

OPVaV-2008/4.2/01-SORO

Projekt - názov:

Tvorba a vývoj environmentálnych technológií pri protipovodňovej ochrane sídiel Malokarpatskej oblasti – prípadová štúdia Modra

Projekt – kód projektu z ITMS:

26240220019

Hlavný partner – prijímateľ:

Výskumný ústav vodného hospodárstva

Adresa/Sídlo:

Nábr. arm. gen. L. Svobodu 5, 812 49 Bratislava

IČO:

156 850

Partner 1:

Slovenská technická univerzita v Bratislave, Stavebná fakulta

Partner 2:

Univerzita Komenského v Bratislave, Prírodovedecká fakulta

Člen partnerstva	NFP ESF/ERDF v EUR	NFP ŠR v EUR	Vlastné zdroje v EUR	% spolufin. vl. zdrojov	% podiel na rozpočte	Celkové oprávnené výdavky v EUR
Hlavný partner	116 831,52	20 617,33	0	0	51,00	137 448,84
Partner 1	62 981,15	11 114,32	0	0	27,49	74 095,47
Partner 2	49 271,53	8 694,98	0	0	21,51	57 966,51
CELKOVÝ	229 084,20	40 426,62	0	0	100	269 510,82

Príloha č.2B Zmluvy o partnerstve: Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR) - PRÍFARNERA - Vyskumný ústav vodného hospodárstva									
A	B Názov položky rozpočtu	C Jednotka	D Počet jednotiek	E Jednotková cena	F Výdavky projektu spolu F1 = D * E	G Opravné výdavky projektu spolu F2	H Komentár k rozpočtu	I Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1)	
1. Zariadenie a vybavenie projektu									
1.1.1.	Pieskový retenčný prístroj v rozsahu pF 0 - 2,0	ks	1	4 979,09	4 979,09	0,00	bude použitý na zisťovanie vododržnej kapacity pôd - VÚVH	Aktivita 2.1.	
1.1.2.	Keramiký retenčný prístroj v rozsahu pF 1,8 - 4,2	ks	1	35 849,43	35 849,43	0,00	bude použitý na zisťovanie vododržnej kapacity pôd - VÚVH	Aktivita 2.1.	
1.1.3.	Gualpfský permeameter	ks	1	6 638,78	6 638,78	0,00	bude použitý na meranie priepustnosti pôdy - VÚVH	Aktivita 2.1.	
1.1.4.	Pieskový retenčný prístroj v rozsahu pF 0 - 2,0	ks	0	0,00	0,00	0,00	bude použitý na zisťovanie vododržnej kapacity pôd - UK	Aktivita 2.2.	
1.1.5.	Keramiký retenčný prístroj v rozsahu pF 1,8 - 4,2	ks	0	0,00	0,00	0,00	bude použitý na zisťovanie vododržnej kapacity pôd - UK	Aktivita 2.2.	
1.1.6.	Dvojvalcový infiltrrometer	ks	1	2 323,57	2 323,57	0,00	bude využitý na meranie infiltrácie do pôdy - UK, VÚVH, STU	Aktivita 2.1.	
1.1.7.	Osobný počítač	ks	1	2 323,57	2 323,57	0,00	bude využitý na zber a spracovanie dát - VÚVH	Aktivita 2.2.	
1.1.8.	Notebook	ks	1	1 161,79	1 161,79	0,00	bude použitý na prenos dát z terénu a ich spracovanie - VÚVH	Aktivita 2.1.	
1.1.9.	Notebook	ks	0	0,00	0,00	0,00	budú použité na prenos dát z terénu a ich spracovanie - STU	Aktivita 2.2.	
1.1.10.	Notebook	ks	0	0,00	0,00	0,00	bude použitý na prenos dát z terénu a ich spracovanie - UK	Aktivita 2.3.	
1.1.11.	Kopírka	ks	1	1 327,76	1 327,76	0,00	bude použitá na kopírovanie materiálov pre riešenie projektu a jeho propagáciu - VÚVH	Aktivita 2.3.	
1.1.12.	Vnútorný čerpací okruh vody v hydrotechnickom laboratóriu	ks	0	0,00	0,00	0,00	Technologické vybavenie hydrotechnického laboratória za účelom fyzikálneho modelovania a prevencia navrhovaných technických opatrení v protipovodňovej ochrane - STU	Aktivita 2.2.	
1.1.13.	Licencie	ks	0	0,00	0,00	0,00			
1.1.14.	Vytváranie a udržiavanie počítačových sietí	projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.1.15.	Nákup IKT	ks	0	0,00	0,00	0,00			
1.1.16.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	ks	0	0,00	0,00	0,00			
Guľis dlhodobého hmotného a nehmotného majetku					0,00	0,00			
1.2.1.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku - (názov)	projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.2.2.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku - (názov)	projekt	0	0,00	0,00	0,00			
1.2.3.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00			
Prá súhrn výdavkov na realizáciu projektu					0,00	0,00			

1.3.1.	Poistenie majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
1.3.2.	Údržba a opravy majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
1.4.	Súhrn nákladov					0,00	0,00		
1.4.1.	Nevýhnutné stavebné úpravy spojené s inštaláciou zariadenia, strojov a prístrojov		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
1.5.1.	Stavebný dozor		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
1.6.	Projektová stavebná dokumentácia pre stavebné povolenie					0,00	0,00		
1.6.1.	Projektová stavebná dokumentácia pre stavebné povolenie		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
1.6.2.	Realizačná projektová dokumentácia		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
1.6.3.	Autorský dozor projektanta / architekta		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
1.7.	Zhrnutie nákladov					829,85	0,00		
1.7.1.	Tlačiareň	633002	ks	1	829,85	829,85	0,00		Aktivita 2.3.
1.7.2.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
1.	Spolu					55 433,84	0,00		
2.A Aktivita 1.1. Spoločný výskum a vývoj protipovodňových environmentálnych technológií									
2.A.1.	Požiadavky na výskum a vývoj					2 489,96	0,00		
2.A.1.1.	Koordinátor odbornej aktivity 1.1.	610620	osobohodina	70	16,60	1 161,79	0,00		Koordinácia spolupráce participujúcich organizácií - VÚVH
2.A.1.2.	Realizátor aktivity 1.1.	610620	osobohodina	100	12,28	1 228,17	0,00		realizácia aktivity - VÚVH
2.A.1.3.	Realizátor aktivity 1.1.	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		realizácia aktivity - STU
2.A.1.4.	Realizátor aktivity 1.1.	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		realizácia aktivity - UK
2.A.2.	Cestovné náhrady					829,85	0,00		
2.A.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	829,85	829,85	0,00		Cestovné za účelom riadenia spolupráce participujúcich organizácií - SC Bratislava - Modra terén 45x, Bratislava mesto 62x - VÚVH
2.A.2.3.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	0	0,00	0,00	0,00		Cestovné za účelom riadenia spolupráce participujúcich organizácií - SC Bratislava - Modra terén 47x, Bratislava mesto 21x - STU
2.A.2.4.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	0	0,00	0,00	0,00		Cestovné za účelom riadenia spolupráce participujúcich organizácií - SC Bratislava - Modra terén 47x, Bratislava mesto 21x - UK
2.A.2.5.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.2.6.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.3.	Personálne výdavky vrátane odborného školenia					0,00	0,00		
2.A.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.3.2.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.	Cestovné náhrady - príspevky					0,00	0,00		

2.A.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivity / aktivít projektu - dodávané externe	ks		0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.3.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda, plyn...)	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.4.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...)	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.A.4.5.	Celkom	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.A.						3 219,81	0,00		
2.B. Aktivita 2.1 Rozšírenie výsledkov výskumu krajinně-ekologických analýz pre vývoj environmentálnych technológií									
2.B.1.1.	Koordinátor odbornej aktivity 2.1.	610620 osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		koordinácia spolupráce krajinně-ekologických analýz pre vývoj environmentálnych technológií - UK
2.B.1.2.	Realizátor aktivity 2.1.	610620 osobohodina		500	9,63	4 813,12	0,00		realizácia aktivity - VUVH
2.B.1.3.	Realizátor aktivity 2.1.	610620 osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		realizácia aktivity - STU
2.B.1.4.	Realizátor aktivity 2.1.	610620 osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		realizácia aktivity - UK
2.B.1.5.	Cestovné náhrady					863,88	0,00		
2.B.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	projekt		0	0,00	0,00	0,00		Cestovné za účelom zberu dát a konzultácií - SC Bratislava - Modra terén
2.B.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001 projekt		1	663,88	663,88	0,00		47x, Bratislava mesto 21x - VUVH
2.B.2.3.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001 projekt		0	0,00	0,00	0,00		Cestovné za účelom zberu dát a konzultácií - SC Bratislava - Modra terén
2.B.2.4.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001 projekt		0	0,00	0,00	0,00		47x, Bratislava mesto 21x - STU
2.B.2.5.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	projekt		0	0,00	0,00	0,00		Cestovné za účelom zberu dát a konzultácií - SC Bratislava - Modra terén
2.B.2.6.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	projekt		0	0,00	0,00	0,00		81x, Bratislava mesto 41x - UK
2.B.3.	Personálne výdavky (cestovné, odhady, iné...)					0,00	0,00		
2.B.3.1.	Doplňujúce názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.3.2.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.	Ostatné výdavky (napr. nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu))	projekt		0	0,00	0,00	0,00		hydrologické a hydrometeorologické údaje - VUVH
2.B.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	projekt		0	0,00	0,00	0,00		hydromorfologické údaje, priečne a pozdĺžne profily tokov, kanálov, poldrov, uzatvorené úseky tokov - VUVH
2.B.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity	projekt		0	0,00	0,00	0,00		zhotovenie hydrogeologických pomero
2.B.4.3.	Štúdie - dodávané externe	637004 ks		1	6 970,69	6 970,69	0,00		územnia - VUVH
2.B.4.4.	Štúdie - dodávané externe	637004 ks		1	9 294,30	9 294,30	0,00		
2.B.4.5.	Štúdie - dodávané externe	637004 ks		1	9 227,91	9 227,91	0,00		

2.B.4.6.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda, plyn...)			0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.7.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...)			0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.7.	vlastníctva...)					30 969,89	0,00		
2.B. Celkom									
2.C. Aktivita 2.2 Rozšírenie výskumu extrémnych hydrologických udalostí a ich modelovanie									
2.C.1.1.	Koordinátor odbornej aktivity 2.2.	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		Aktivita 2.2.
2.C.1.2.	Realizátor aktivity 2.2.	610620	osobohodina	500	9,96	4 979,09	0,00		Aktivita 2.2.
2.C.1.3.	Realizátor aktivity 2.2.	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		Aktivita 2.2.
2.C.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***			0	0,00	0,00	0,00		
2.C.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	730,27	730,27	0,00		Aktivita 2.2.
2.C.2.3.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	0	0,00	0,00	0,00		Aktivita 2.2.
2.C.2.4.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.2.5.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.3.2.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.3.	Štúdie - dodávané externe	637004	ks	1	6 638,78	6 638,78	0,00		Aktivita 2.2.
2.C.4.4.	Štúdie - dodávané externe	637004	ks	1	20 248,29	20 248,29	0,00		Aktivita 2.2.
2.C.4.5.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda, plyn...)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.6.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.C. Celkom						52 596,43	0,00		
2.D. Aktivita 2.3. Vypracovanie environmentálnych technológií ako súčasť integrovanej protipovodňovej ochrany územia									
2.D.1.	Personálne výdavky - odborné služby					485,24	0,00		
2.D.2.	Personálne výdavky - odborné služby					485,24	0,00		

2.D.1.1.	Koordinátor aktivity 2.3.	610620	osobohodina	100	12,28	1 228,17	0,00	koordinácia výskumu a vývoja environmentálnych technológií	Aktivita 2.3.
2.D.1.2.	Realizátor aktivity 2.3.	610620	osobohodina	650	9,63	6 257,05	0,00	protipovodňovej ochrany - VUVH	Aktivita 2.3.
2.D.1.3.	Realizátor aktivity 2.3.	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	realizácia aktivity - VUVH	Aktivita 2.3.
2.D.1.4.	Realizátor aktivity 2.3.	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	realizácia aktivity - UK	Aktivita 2.3.
2.D.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00	Cestovné výdavky za účelom konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 40x, Bratislava mesto 25x - VUVH	Aktivita 2.3.
2.D.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	597,49	597,49	0,00	Cestovné výdavky za účelom konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 40x, Bratislava mesto 25x - STU	Aktivita 2.3.
2.D.2.3.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	0	0,00	0,00	0,00	Cestovné výdavky za účelom konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 55x, Bratislava mesto 43xUK	Aktivita 2.3.
2.D.2.4.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.2.5.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.2.6.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.3.1.	Personálne výdavky (externé odborné služby)		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.3.2.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		ks	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.3.	Štúdie - dodávané externé		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda, plyn...)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.5.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
2.D.5.	Spolu					8 082,72	0,00		
2.D.6.	Spolu					74 868,85	0,00		
3.	Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky								
3.1.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	Verejný obstarávanie prístrojov, zariadení, podkladov a štúdií - VUVH	Riadenie projektu
3.1.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	50	7,97	398,33	0,00	Finančný manažment - VUVH	Riadenie projektu
3.1.3.	Finančný manažér	610620	osobohodina	150	7,30	1 095,40	0,00	Projektový manažment - VUVH	Riadenie projektu
3.1.4.	Projektový manažér	610620	osobohodina	195	9,96	1 941,84	0,00	ekonomika práce, príprava žiadostí o platbu, personálne náklady - VUVH	Riadenie projektu
3.1.5.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	610620	osobohodina	200	8,30	1 659,70	0,00		
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00		

	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **			0	0,00	0,00			
3.2.2.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	projekt		0	0,00	0,00			
3.2.3.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	projekt		0	0,00	0,00			
3.2.4.	Spotrebný materiál potrebný pre realizáciu projektu - A4 papier do kopírky a tlačiarne 235,20 EUR; ČB a farebný toner do tlačiarní a kopírky 1193 EUR; všeobecný materiál - VÚVH	osobohodina		0	0,00	0,00			Riadenie projektu
3.3.1.	Manažér publicity	osobohodina		0	0,00	0,00			
3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	osobohodina		0	0,00	0,00			
3.3.3.	Finančný manažér	osobohodina		0	0,00	0,00			
3.3.4.	Projektový manažér	osobohodina		0	0,00	0,00			
3.3.5.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	osobohodina		0	0,00	0,00			
3.4.	Spotrebný materiál potrebný pre realizáciu projektu - A4 papier do kopírky a tlačiarne 235,20 EUR; ČB a farebný toner do tlačiarní a kopírky 1193 EUR; všeobecný materiál - VÚVH				301,57	0,00			Riadenie projektu
3.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006 projekt		1	301,57	0,00			Riadenie projektu
3.4.2.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006 projekt		0	0,00	0,00			Riadenie projektu
3.4.3.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006 projekt		0	0,00	0,00			Riadenie projektu
3.4.4.	Nájom priestorov pre administráciu projektu	projekt		0	0,00	0,00			
3.4.5.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	projekt		0	0,00	0,00			
3.4.6.	Energie, údržba, upratovanie v rámci administrácie projektu	projekt		0	0,00	0,00			
3.4.7.	Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci administrácie projektu	projekt		0	0,00	0,00			
3.4.8.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	projekt		0	0,00	0,00			
3.5.	Publicita a informovanosť					0,00			Publicita a informovanosť
3.5.1.	Letáky, skladačky	637004 projekt		300	1,33	398,33			Publicita a informovanosť
3.5.2.	Plagáty	projekt		0	0,00	0,00			
3.5.3.	Brožúrky	projekt		0	0,00	0,00			
3.5.4.	CDROM	637004 projekt		20	1,66	33,19			Publicita a informovanosť
3.5.5.	Označenie projektu (nájm logo EÚ, názov príslušného programu)	projekt		0	0,00	0,00			
3.5.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu	637005 projekt		1	487,95	487,95			Publicita a informovanosť
3.5.7.	Organizácia konferencie	637001 projekt		1	829,85	829,85			Publicita a informovanosť
3.6.	Monitoring a hodnotenie projektu - nepracuje ďalej					0,00			
3.6.1.	Personálne výdavky interné					0,00			

3.6.1.1.	Manažér monitoringu	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1.3.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2.	Cestovné náhrady						
3.6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie**	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2.4.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.3.	Personálne výdavky						
3.6.3.1.	Manažér monitoringu	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.3.3.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Spolu			7 146,15			
VÝDAVKY PROJEKTU				7 146,15			
				137 448,85			0,00

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu							
KE1	Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky	max.	****				z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE2	Stavebné úpravy (položka rozpočtu 1.4.)	max.	10,00%				z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE3	(položka rozpočtu 2.1., 2.2. a 2.3)	max.	30,00%				z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE4	Dodávky (hlavná položka rozpočtu 1. a 2.)	max.	20,00%				z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE5	Dodávky (hlavná položka rozpočtu 3.)	max.	20,00%				z celkových oprávnených nepriamych výdavkov projektu

Rozpočet vypracuje žiadateľ, tzn. hlavný partner v rámci jedného tlačiva sumárne za všetkých partnerov!

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):
 * v prípade, že projekt bude obsahovať iba jednu aktivitu, vtedy je potrebné hlavnú položku rozpočtu označiť - 2.

** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

*** preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

Celkové oprávnené výdavky projektu spolu - slúpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa

neoprávnené výdavky projektu.

Celkové oprávnené výdavky projektu spolu po finančnej analýze - slúpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.

**** ak zariadenie a vybavenie projektu - hlavná položka rozpočtu 1. je vyššia ako 40,00% celkových oprávnených priamych výdavkov projektu, hlavná položka rozpočtu 3. - Riadenie projektu a

1.3.1.	Poistenie majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
1.3.2.	Udržba a opravy majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
1.4.1.	Nevýhnutné stavebné úpravy spojené s inštaláciou zariadenia, strojov a prístrojov		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
1.5.1.	Stavebný dozor		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
1.6.1.	Projektová stavebná dokumentácia pre stavebné povolenie		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
1.6.2.	Realizačná projektová dokumentácia		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
1.6.3.	Autorský dozor projektanta / architekta		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
1.7.1.	Tlačiareň	633002	ks		0	0,00	0,00	0,00	bude použitá na tlačenie výstupov projektu - VÚVH	Aktivita 2.3.
1.7.2.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
1.	Spolu						31 202,28	0,00		
2.A. Aktivita 1.1. Spoločný výskum a vývoj protipovodňových environmentálnych technológií										
2.A.1.1.	Koordinátor odbornej aktivity 1.1.	610620	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00	koordinácia spolupráce participujúcich organizácií - VÚVH	Aktivita 1.1.
2.A.1.2.	Realizátor aktivity 1.1.	610620	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00	realizácia aktivity - VÚVH	Aktivita 1.1.
2.A.1.3.	Realizátor aktivity 1.1.	610620	osobohodina		100	8,30	829,85	0,00	realizácia aktivity - STU	Aktivita 1.1.
2.A.1.4.	Realizátor aktivity 1.1.	610620	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00	realizácia aktivity - UK	Aktivita 1.1.
2.A.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.A.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt		0	0,00	0,00	0,00	Cestovné za účelom riadenia spolupráce participujúcich organizácií - SC Bratislava - Modra terén 45x, Bratislava mesto 62x - VÚVH	Aktivita 1.1.
2.A.2.3.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt		1	663,88	663,88	0,00	Cestovné za účelom riadenia spolupráce participujúcich organizácií - SC Bratislava - Modra terén 47x, Bratislava mesto 21x - STU	Aktivita 1.1.
2.A.2.4.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt		0	0,00	0,00	0,00	Cestovné za účelom riadenia spolupráce participujúcich organizácií - SC Bratislava - Modra terén 47x, Bratislava mesto 21x - UK	Aktivita 1.1.
2.A.2.5.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.A.2.6.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.A.3.	Doplňujúce údaje, externé odborné služby						0,00	0,00		
2.A.3.1.	Doplňujúce názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
2.A.3.2.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
2.A.3.3.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu						0,00	0,00		

[illegible]

2.B.4.6.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda, plyn...)		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.7.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...)		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.	Čelkom							34 534,42	0,00	
2.C. Aktivita 2.2. Rozšírenie výskumu extrémnych hydrologických udalostí a ich modelovanie										
2.C.1.1.	Koordinátor odbornej aktivity 2.2.							28 702,74	0,00	koordinácia spolupráce pri modelovaní extrémnych prietokových a odtokových udalostí - STU
2.C.1.2.	Realizátori aktivity 2.2.	610620	osobohodina		100	8,30	829,85	0,00	0,00	Aktivita 2.2.
2.C.1.3.	Realizátori aktivity 2.2.	610620	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00	0,00	Aktivita 2.2.
2.C.1.4.	Realizátori aktivity 2.2.	610620	osobohodina		3 500	7,97	27 882,89	0,00	0,00	Aktivita 2.2.
2.C.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt		0	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.C.2.2.	Tuzenské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt		0	0,00	0,00	0,00	0,00	Cestovné za účelom zberu dát a konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 54x, Bratislava mesto 18x - VÚVH
2.C.2.3.	Tuzenské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt		1	736,90	736,90	0,00	0,00	Cestovné za účelom zberu dát a konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 60x, Bratislava mesto 23x - STU
2.C.2.4.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt		0	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.C.2.5.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt		0	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.C.3.	Čelkom							0,00	0,00	
2.C.3.1.	Doplňujúce názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina		0	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.C.3.2.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina		0	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.C.4.	Čelkom							0,00	0,00	
2.C.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt		0	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.C.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt		0	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.C.4.3.	Štúdie - dodávané externe	637004	ks		0	0,00	0,00	0,00	0,00	digitálny model reliéfu a ortofotomapa potrebné na digitálne spracovanie projektu - VÚVH
2.C.4.4.	Štúdie - dodávané externe	637004	ks		0	0,00	0,00	0,00	0,00	tvorba zaplavovacieho územia v digitálnom prostredí (GEODIS) v rôznych hydrologických podmienkach - VÚVH
2.C.4.5.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda, plyn...)		projekt		0	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.C.4.6.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...)		projekt		0	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.C.	Čelkom							29 449,64	0,00	
2.D. Aktivita 2.3. Vypracovanie environmentálnych technológií ako súčasť integrovanej produkčnej ochrany územia										
2.D.1.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda, plyn...)							0,00	0,00	
2.D.2.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...)							0,00	0,00	
2.D.	Čelkom							0,00	0,00	

2.D.1.1.	Koordinátor aktivity 2.3.	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	koordinácia výskumu a vývoja environmentálnych technológií protipovodňovej ochrany - VÚVH	0,00	Aktivita 2.3.
2.D.1.2.	Realizátor aktivity 2.3.	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	realizácia aktivity - VÚVH	0,00	Aktivita 2.3.
2.D.1.3.	Realizátor aktivity 2.3.	610620	osobohodina	1 000	7,97	7 966,54	realizácia aktivity - STU	0,00	Aktivita 2.3.
2.D.1.4.	Realizátor aktivity 2.3.	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	realizácia aktivity - UK	0,00	Aktivita 2.3.
2.D.2.	Cestovné náhrady***					597,49			
2.D.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00			
2.D.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	63 100	projekt	0	0,00	0,00	Cestovné výdavky za účelom konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 40x, Bratislava mesto 25x - VÚVH	0,00	Aktivita 2.3.
2.D.2.3.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	63 100	projekt	1	597,49	597,49	Cestovné výdavky za účelom konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 40x, Bratislava mesto 25x - STU	0,00	Aktivita 2.3.
2.D.2.4.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	63 100	projekt	0	0,00	0,00	Cestovné výdavky za účelom konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 55x, Bratislava mesto 43x UK	0,00	Aktivita 2.3.
2.D.2.5.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00		0,00	
2.D.2.6.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00		0,00	
2.D.3.	Personálne výdavky externého odborníka								
2.D.3.1.	Doplniť názvy zmluvných ponúk odoborených								
2.D.3.2.	Personálny podiel na aktivitách projektu		osobohodina	0	0,00	0,00		0,00	
2.D.4.	Ostatné výdavky - príjmy		osobohodina	0	0,00	0,00		0,00	
2.D.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)								
2.D.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0	0,00	0,00		0,00	
2.D.4.3.	Štúdie - dodávané externé		ks	0	0,00	0,00		0,00	
2.D.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda, plyn...)		projekt	0	0,00	0,00		0,00	
2.D.4.5.	Dalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...)								
2.D.	Čelkom		projekt	0	0,00	0,00		0,00	
2.	Spolu					8 564,03		0,00	
3.	Riadenie projektu a publicita - nepríjmy výdavky					42 660,82		0,00	
3.1.	Personálne výdavky - príjmy								
3.1.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00		0,00	
3.1.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie								
3.1.3.	Finančný manažér	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	Verejné obstarávanie prístrojov, zariadení, podkladov a štúdií - VÚVH	0,00	Riadenie projektu
3.1.4.	Projektový manažér	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	Finančný manažment - VÚVH	0,00	Riadenie projektu
3.1.5.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	Projektový manažment - VÚVH	0,00	Riadenie projektu
3.2.	Cestovné náhrady***								
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	ekonomika práce, príprava žiadostí o platu, personálne náklady - VÚVH	0,00	Riadenie projektu

3.2.2.	Tuzemské pracovní cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **			0	0,00	0,00	0,00		Riadenie projektu
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
3.2.4.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
3.3.	Pôsobnosť na vykonávanie práce								
3.3.1.	Manažér publicity	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
3.3.3.	Finančný manažér	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
3.3.4.	Projektový manažér	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
3.3.5.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
3.4.	Ostatné výdavky - nepriame					232,36	0,00		
3.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006 projekt		0	0,00	0,00	0,00		Riadenie projektu
3.4.2.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006 projekt		1	232,36	232,36	0,00		Riadenie projektu
3.4.3.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006 projekt		0	0,00	0,00	0,00		Riadenie projektu
3.4.4.	Nájom priestorov pre administráciu projektu	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
3.4.5.	Telekomunikačné poplatky, poštové a internet	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
3.4.6.	Energie, údržba, upratovanie v rámci administrácie projektu	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
3.4.7.	Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci administrácie projektu	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
3.4.8.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
3.5.	Publicita a informovanosť								
3.5.1.	Lietáky, skladačky	637004 projekt		0	0,00	0,00	0,00		Publicita a informovanosť
3.5.2.	Plagáty	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
3.5.3.	Brožúrky	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
3.5.4.	CDROM	637004 projekt		0	0,00	0,00	0,00		Publicita a informovanosť
3.5.5.	Označenie projektu (najmä logo EÚ, názov príslušného programu)	projekt		0	0,00	0,00	0,00		
3.5.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu	637005 projekt		0	0,00	0,00	0,00		Publicita a informovanosť
3.5.7.	Organizácia konferencie	637001 projekt		0	0,00	0,00	0,00		Publicita a informovanosť
3.6.	Motivácia a udržanie projektu - nepriame								
3.6.1.	Personálne výdavky interné								

3.6.1.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00
3.6.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00
3.6.1.3.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00
3.6.2.	Cestovné náhrady					0,00	0,00
3.6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00
3.6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00
3.6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00
3.6.2.4.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00
3.6.3.	Príspevky na výdavky, vrátane					0,00	0,00
3.6.3.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00
3.6.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00
3.6.3.3.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00
3.	Spolu					232,36	0,00
VÝDAVKY PROJEKTU							0,00

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu						
KE1	Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky	max	***			z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE2	Stavebné úpravy (položka rozpočtu 1.4.)	max	10,00%			z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE3	(položka rozpočtu 2.1., 2.2. a 2.3.)	max	30,00%			z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE4	Dodávky (hlavná položka rozpočtu 1. a 2.)	max	20,00%			z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE5	Dodávky (hlavná položka rozpočtu 3.)	max	20,00%			z celkových oprávnených nepriamych výdavkov projektu

Rozpočet vypracuje žiadateľ, tzn. hlavný partner v rámci jedného tlačiva sumárne za všetkých partnerov!

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):
 * v prípade, že projekt bude obsahovať iba jednu aktivitu, vtedy je potrebné hlavnú položku rozpočtu označiť - 2.

** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)
 *** preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

Celkové oprávnené výdavky projektu spolu - stĺpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.

Celkové oprávnené výdavky projektu spolu po finančnej analýze - stĺpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.
 **** ak zariadenie a vybavenie projektu - hlavná položka rozpočtu 1. je vyššia ako 40,00% celkových oprávnených priamych výdavkov projektu, hlavná položka rozpočtu 3. - Riadenie projektu a

Príloha 2B Zmluva o projektovaní a realizácii stavby - PRÍLOHA 2B Zmluva o projektovaní a realizácii stavby									
A	B	C	D	E	F1 = D * E	F2	G	H	I
Názov položky a množstvo	Objekt	Plocha	Plocha	Plocha	Plocha	Plocha	Plocha	Plocha	Plocha
1. Zariadenie a vybavenie objektu									
1.1.1. Pieskový retenčný prístroj v rozsahu pF 0 - 2,0	713004 ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	bude použitý na zisťovanie vododržnej kapacity pôd - VÚVH	Aktivita 2.1.	
1.1.2. Keramický retenčný prístroj v rozsahu pF 1,8 - 4,2	713004 ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	bude použitý na zisťovanie vododržnej kapacity pôd - VÚVH	Aktivita 2.1.	
1.1.3. Gualphský permeameter	713004 ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	bude použitý na meranie priepustnosti pôdy - VÚVH	Aktivita 2.1.	
1.1.4. Pieskový retenčný prístroj v rozsahu pF 0 - 2,0	713004 ks	1	4 979,09	4 979,09	4 979,09	0,00	bude použitý na zisťovanie vododržnej kapacity pôd - UK	Aktivita 2.2.	
1.1.5. Keramický retenčný prístroj v rozsahu pF 1,8 - 4,2	713004 ks	1	35 849,43	35 849,43	35 849,43	0,00	bude použitý na zisťovanie vododržnej kapacity pôd - UK	Aktivita 2.2.	
1.1.6. Dvojalvacový infiltriometer	713004 ks	1	2 323,57	2 323,57	2 323,57	0,00	bude využitý na meranie infiltrácie do pôdy - UK, VÚVH, STU	Aktivita 2.1.	
1.1.7. Osobný počítač	713002 ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	bude využitý na zber a spracovanie dát - VÚVH	Aktivita 2.2.	
1.1.8. Notebook	713002 ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	bude použitý na prenos dát z terénu a ich spracovanie - VÚVH	Aktivita 2.1.	
1.1.9. Notebook	713002 ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	budú použité na prenos dát z terénu a ich spracovanie - STU	Aktivita 2.2.	
1.1.10. Notebook	713002 ks	1	1 161,79	1 161,79	1 161,79	0,00	bude použitý na prenos dát z terénu a ich spracovanie - UK	Aktivita 2.3.	
1.1.11. Kopírka	713004 ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	bude použitá na kopírovanie materiálov pre riešenie projektu a jeho propagáciu - VÚVH	Aktivita 2.3.	
Vnútorný čerpadl okruh vody v hydrotechnickom laboratóriu	713004 ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	Technologické vybavenie hydrotechnického laboratória za účelom fyzikálneho modelovania a previerania navrhovaných technických opatrení v protipovodňovej ochrane - STU	Aktivita 2.2.	
1.1.13. Licencie	ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.14. Vyrábanie a udržiavanie počítačových sietí	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.15. Nákup IKT	ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.16. Ďalšie položky podľa charakteru projektu	ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00			
Odpisy dlhodobého hmotného majetku	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.1. (názov)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.2. (názov)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2.3. Ďalšie položky podľa charakteru projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00			
Poistenie majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.3.1. Údržba a opravy majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.3.2. (názov)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00			

2.A Aktivita 1.1. Spoločný výskum a vývoj protiprávnych environmentálnych technológií

2.A. Aktivita 2.1 Rozšírenie výsledkov výskumu krajinno-ekologických analýz pre vývoj environmentálnych technológií									
2.A.1.1.	Koordinátor odbornej aktivity 1.1.	610620 osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	koordinácia spolupráce participujúcich organizácií - VÚVH	Aktivita 1.1.	
2.A.1.2.	Realizátori aktivity 1.1.	610620 osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	realizácia aktivity - VÚVH	Aktivita 1.1.	
2.A.1.3.	Realizátori aktivity 1.1.	610620 osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	realizácia aktivity - STU	Aktivita 1.1.	
2.A.1.4.	Realizátori aktivity 1.1.	610620 osobohodina	100	8,30	829,85	0,00	realizácia aktivity - UK	Aktivita 1.1.	
2.A.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	projekt	0	0,00	0,00	0,00	Cestovné za účelom riadenia spolupráce participujúcich organizácií - SC Bratislava - Modra terén 45x, Bratislava mesto 62x - VÚVH	Aktivita 1.1.	
2.A.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001 projekt	0	0,00	0,00	0,00	Cestovné za účelom riadenia spolupráce participujúcich organizácií - SC Bratislava - Modra terén 47x, Bratislava mesto 21x - STU	Aktivita 1.1.	
2.A.2.3.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001 projekt	0	0,00	0,00	0,00	Cestovné za účelom riadenia spolupráce participujúcich organizácií - SC Bratislava - Modra terén 47x, Bratislava mesto 21x - UK	Aktivita 1.1.	
2.A.2.4.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001 projekt	1	663,85	663,85	0,00			
2.A.2.5.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby	projekt	0	0,00	0,00	0,00			
2.A.2.6.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00			
2.A.3.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
2.A.3.2.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00			
2.A.4.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	projekt	0	0,00	0,00	0,00			
2.A.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity	projekt	0	0,00	0,00	0,00			
2.A.4.3.	Študie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivity / aktivít projektu - dodávané externe	ks	0	0,00	0,00	0,00			
2.A.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda, plyn...)	projekt	0	0,00	0,00	0,00			
2.A.4.5.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...)	projekt	0	0,00	0,00	0,00			
2.A.4.5.	Celkom		0	0,00	0,00	0,00			
2.B. Aktivita 2.1 Rozšírenie výsledkov výskumu krajinno-ekologických analýz pre vývoj environmentálnych technológií									
2.B.1.	Prevádzka vozidla organizácie***				493,69	0,00			
2.B.1.1.	Koordinátor odbornej aktivity 2.1.	610620 osobohodina	100	8,30	829,85	0,00	koordinácia spolupráce krajinno-ekologických analýz pre vývoj environmentálnych technológií - UK	Aktivita 2.1.	
2.B.1.2.	Realizátori aktivity 2.1.	610620 osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	realizácia aktivity - VÚVH	Aktivita 2.1.	
2.B.1.3.	Realizátori aktivity 2.1.	610620 osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	realizácia aktivity - STU	Aktivita 2.1.	
2.B.1.4.	Realizátori aktivity 2.1.	610620 osobohodina	500	8,30	4 149,24	0,00	realizácia aktivity - UK	Aktivita 2.1.	
2.B.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***	projekt	0	0,00	0,00	0,00			

2.B.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt		0	0,00	0,00	0,00	Cestovné za účelom zberu dát a konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 47x, Bratislava mesto 21x - VÚVH	Aktivita 2.1.
2.B.2.3.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt		0	0,00	0,00	0,00	Cestovné za účelom zberu dát a konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 47x, Bratislava mesto 21x - STU	Aktivita 2.1.
2.B.2.4.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt		1	1 161,79	1 161,79	0,00	Cestovné za účelom zberu dát a konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 81x, Bratislava mesto 41x - UK	Aktivita 2.1.
2.B.2.5.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.2.6.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.3.	Personálne služby (včetně odborných služieb)									
2.B.3.1.	Doplňť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.3.2.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.	Osobné výdavky (včetně služieb)									
2.B.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.3.	Štúdie - dodávané externé	637004	ks		0	0,00	0,00	0,00	hydrologické a hydrometeorologické údaje - VÚVH	Aktivita 2.1.
2.B.4.4.	Štúdie - dodávané externé	637004	ks		0	0,00	0,00	0,00	hydromorfologické údaje, priečne a pozdĺžne profily tokov, kanálov, poldrov, uzatvorené úseky tokov - VÚVH	Aktivita 2.1.
2.B.4.5.	Štúdie - dodávané externé	637004	ks		0	0,00	0,00	0,00	zhodnotenie hydrogeologických pomerov územia - VÚVH	Aktivita 2.1.
2.B.4.6.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít (napr. voda, plyn...)		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.4.7.	Dalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky súvisiace s ochranou duševného vlastníctva...)		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.B.	Celkom				0	0,00	0,00	0,00		
2.C.	Aktivita 2.2. Rozšírenie výskumu extrémnych hydrologických udalostí a ich modelovanie						6 140,87	0,00		
2.C.1.	Personálne výdavky (včetně služieb)									
2.C.1.1.	Koordinátor odbornej aktivity 2.2.	610620	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00	koordinácia spolupráce pri modelovaní extrémnych prítokových a odtokových udalostí - STU	Aktivita 2.2.
2.C.1.2.	Realizátor aktivity 2.2.	610620	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00	realizácia aktivity - VÚVH	Aktivita 2.2.
2.C.1.3.	Realizátor aktivity 2.2.	610620	osobohodina		0	0,00	0,00	0,00	realizácia aktivity - STU	Aktivita 2.2.
2.C.2.	Cestovné náhrady									
2.C.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.C.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt		0	0,00	0,00	0,00	Cestovné za účelom zberu dát a konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 54x, Bratislava mesto 18x - VÚVH	Aktivita 2.2.
2.C.2.3.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt		0	0,00	0,00	0,00	Cestovné za účelom zberu dát a konzultácií - SC Bratislava - Modra terén 60x, Bratislava mesto 23x - STU	Aktivita 2.2.
2.C.2.4.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projekt		0	0,00	0,00	0,00		
2.C.2.5.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt		0	0,00	0,00	0,00		

Doplňujúce údaje	Náklady na materiál	Náklady na služby	Náklady na cestovné	Náklady na ostatné	Náklady na výdavky z rozpočtu štátu
2.C.3.1.	Doplňujúce údaje podľa funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu	0	0,00	0,00	0,00
2.C.3.2.	Doplňujúce údaje podľa charakteru projektu	0	0,00	0,00	0,00
2.C.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	projekt	0,00	0,00	0,00
2.C.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít	projekt	0,00	0,00	0,00
2.C.4.3.	Štúdie - dodávané externé	637004 ks	0,00	0,00	0,00
2.C.4.4.	Štúdie - dodávané externé	637004 ks	0,00	0,00	0,00
2.C.4.5.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít (napr. voda, plyn...)	projekt	0,00	0,00	0,00
2.C.4.6.	Dalšie položky podľa charakteru projektu (napr. výdavky stávajúce sa ochranou duševného vlastníctva...)	projekt	0,00	0,00	0,00
2.C.4.7.	Celkom		0,00	0,00	0,00
2.D. Aktivita 2.3. Vypracovanie environmentálnych technológií ako súčasť integrovanej protipovodňovej ochrany územia					
2.D.1.1.	Koordinátor aktivít 2.3.	610620 osobohodina	0	0,00	0,00
2.D.1.2.	Realizácia aktivít 2.3.	610620 osobohodina	0	0,00	0,00
2.D.1.3.	Realizácia aktivít 2.3.	610620 osobohodina	0	0,00	0,00
2.D.1.4.	Realizácia aktivít 2.3.	610620 osobohodina	600	8,30	4 979,09
2.D.2.1.	Prekvádka vozidla organizácie**	projekt	0	0,00	0,00
2.D.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001 projekt	0	0,00	0,00
2.D.2.3.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001 projekt	0	0,00	0,00
2.D.2.4.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001 projekt	1	806,61	806,61
2.D.2.5.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** - v prípade potreby	projekt	0	0,00	0,00
2.D.2.6.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	projekt	0	0,00	0,00
2.D.3.	Cestovné výdavky externe - celkom				
2.D.3.1.	personál podľa aktivít projektu	osobohodina	0	0,00	0,00
2.D.3.2.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	osobohodina	0	0,00	0,00
2.D.4.	Ostatné výdavky príjmu				
2.D.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	projekt	0	0,00	0,00
2.D.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít	projekt	0	0,00	0,00

2.D.4.3.	Štúdie - dodávané externe	ks	0	0,00	0,00	0,00
	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou					
2.D.4.4.	aktivity (napr. voda, plyn...)	projekt	0	0,00	0,00	0,00
	Ďalšie položky podľa charakteru projektu (napr.					
2.D.4.5.	výdavky súvisiace s ochranou duševného	projekt	0	0,00	0,00	0,00
	vlastníctva...)					
2.D.	celkom				5 785,70	0,00
2.	Spolu				13 420,27	0,00

3. Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky

3.1.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	Riadenie projektu
3.1.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	Verejný obstarávanie prístrojov, zariadení, podkladov a štúdií - VUVH
3.1.3.	Finančný manažér	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	Finančný manažment - VUVH
3.1.4.	Projektový manažér	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	Projektový manažment - VUVH
3.1.5.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	610620	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	ekonomika práce, príprava žiadostí o platbu, personálne náklady - VUVH
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.2.4.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	
3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	
3.3.3.	Finančný manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	
3.3.4.	Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	
3.3.5.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	
3.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	0	0,00	0,00	0,00	spotrebný materiál potrebný pre realizáciu projektu - A4 papier do kopírky a tlačiarne 235,20 EUR; ČB a farebný toner do tlačiarní a kopírky 1193 EUR; všeobecný materiál - VUVH
3.4.2.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	0	0,00	0,00	0,00	spotrebný materiál potrebný pre realizáciu projektu - A4 papier do kopírky a tlačiarne 235,20 EUR; ČB a farebný toner do tlačiarní a kopírky 1193 EUR; všeobecný materiál - STU
3.4.3.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	232,36	232,36	0,00	Spotrebný materiál potrebný pre realizáciu projektu - A4 papier do kopírky a tlačiarne 117,60 EUR; ČB a farebný toner do tlačiarní a kopírky 839 EUR; všeobecný materiál - UK
3.4.4.	Nájom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.4.5.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.4.6.	Energie, údržba, upratovanie v rámci administrácie projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.4.7.	Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci administrácie projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.4.8.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.5.1.	Letáky, skladačky	637004	projekt	0	0,00	0,00	0,00	výroba farebných brožúr na propagáciu aktivít projektu - VUVH
3.5.2.	Plagáty		projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.5.3.	Brožúry		projekt	0	0,00	0,00	0,00	

3.5.4.	CDROM	637004	projekt	0	0,00	0,00	0,00	výroba CD ROM na prezentáciu projektu pre zainteresované skupiny - VÚVH	Publicita a informovanosť
3.5.5.	Označenie projektu (najmä logo EÚ, názov príslušného programu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.5.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu	637005	projekt	0	0,00	0,00	0,00	inštalácia web stránky o aktivitách projektu - VÚVH	Publicita a informovanosť
3.5.7.	Organizácia konferencie	637001	projekt	0	0,00	0,00	0,00	organizácia konferencie prezentujúcej environmentálne technológie protipovodňovej ochrany - VÚVH	Publicita a informovanosť
3.6.1.	Monitoring a hodnotenie projektu - nepriame výdavky								
3.6.1.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.1.3.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.	Cestovné náhrady								
3.6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.2.4.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.3.	Personálne výdavky - stratené								
3.6.3.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.6.3.3.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00		
3.	Spolu					232,36	0,00		
VÝDAVKY PROJEKTU							57 966,51	0,00	

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu									
KE1	Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky		max.	****					z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE2	Stavebné úpravy (položka rozpočtu 1.4.)		max.	10,00%					z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE3	Položka rozpočtu 2.1., 2.2. a 2.3)		max.	30,00%					z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE4	Dodávky (hlavná položka rozpočtu 1. a 2.)		max.	20,00%					z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu
KE5	Dodávky (hlavná položka rozpočtu 3.)		max.	20,00%					z celkových oprávnených nepriamych výdavkov projektu

Rozpočet vypracuje žiadateľ, tzn. hlavný partner v rámci jedného tlačiva sumárne za všetkých partnerov!

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

* v prípade, že projekt bude obsahovať iba jednu aktivitu, vtedy je potrebné hlavnú položku rozpočtu označiť - 2.

** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

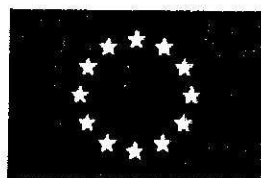
*** preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

Celkové oprávnené výdavky projektu spolu - stĺpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy. neoprávnené výdavky projektu.

Celkové oprávnené výdavky projektu spolu po finančnej analýze - stĺpec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.

**** ak zariadenie a vybavenie projektu - hlavná položka rozpočtu 1. je vyššia ako 40,00% celkových oprávnených priamych výdavkov projektu, hlavná položka rozpočtu 3. - Riadenie projektu a

Príloha č. 3 Zmluvy o partnerstve



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



ÚCTY PARTNEROV

	Označenie názvu účtu	Názov banky	Kód banky	Číslo účtu	
				Predčíslenie	Číslo účtu
Hlavný partner:	NFP Modra	Štátna pokladnica			
			IBAN:		
Partner 1:	Aplikovaný výskum Modra	Štátna pokladnica			
			IBAN:		
Partner 2:	Transfér technológií- Protipovodňová ochrana Modra	Štátna pokladnica			
			IBAN:		
	BÚ -Mzdový účet - Prírodoved. fakulta UK Bratislava	Štátna pokladnica			
			IBAN:		
	Bežný účet Prírodovedecká fakulta UK Bratislava	Štátna pokladnica			
			IBAN:		
	Bún - Dotačný účet PrírFaUK Bratislava	Štátna pokladnica			
			IBAN:		

Svojím podpisom potvrdzujem správnosť uvedených údajov

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu hlavného partnera: Ing. Ľubica Kopčová, generálna riaditeľka

Podpis:

Dátum: 24.8.2009

Partner 1

názov : Slovenská technická univerzita v Bratislave
sídlo : Vazovova 5, 831 02 Bratislava
zapísaný v : zriadená zákonom č. 170/1937 Sb. z. zo dňa 25. júna 1937
konajúci : prof. Ing. Vladimír Bálež, DrSc., rektor
IČO : 00397687

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene partnera 1:

Štatutárny orgán	Spĺnomocnený zástupca
Priezvisko: Báleš	Priezvisko: Kopáčík
Meno: Vladimír	Meno: Alojz
Titul : prof. Ing., DrSc.	Titul : prof. Ing., PhD.
Funkcia: rektor	Funkcia: dekan Stavebnej fakulty STU
Rodné číslo:	Rodné číslo: :
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Partner 2

názov : Univerzita Komenského v Bratislave
sídlo : Šafárikovo námestie 6, 818 06 Bratislava
zapísaný v : zriadená zákonom č. 375/1919 Zb. z. zo dňa 11. júla 1919
konajúci : doc. PhDr. František Gahér, CSc.
IČO : 00397865

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene partnera 2:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko: Gahér	Priezvisko: Gáplovský
Meno: František	Meno: Anton
Titul : doc. PhDr., CSc.	Titul : prof. RNDr., DrSc.
Funkcia: rektor UK	Funkcia: dekan PriF UK
Rodné číslo:	Rodné číslo:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Splnomocnený zástupca	Splnomocnený zástupca
Priezvisko: Rajnáková	Priezvisko: Trizna
Meno: Beáta	Meno: Milan
Titul : Ing.	Titul : doc. RNDr., PhD.
Funkcia: tajomníčka PriF UK	Funkcia: 1. prodekan PriF UK
Rodné číslo:	Rodné číslo:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Príloha č. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP - **PLNOMOCENSTVO**

Bratislava, 18.8.2009

Plnomocenstvo

Podpísaná Ing. Ľubica Kopčová, narodená
generálna riaditeľka na Výskumnom ústave vodného hospodárstva so sídlom v Bratislave

splnomocňujem

Doc. RNDr. Štefana Reháka, CSc. narodeného
samostatný vedecký pracovník na Výskumnom ústave vodného hospodárstva v Bratislave na
realizáciu týchto úkonov:

1. na podpis Zmluvy/Dodatkov k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku k projektu „Tvorba a vývoj environmentálnych technológií pri protipovodňovej ochrane sídiel Malokarpatskej oblasti – prípadová štúdia Modra“, kód projektu 26240220019, ktorý bol predložený Výskumným ústavom vodného hospodárstva v rámci opatrenia 4.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe v Bratislavskom kraji Operačného programu Výskum a vývoj;
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy, resp. do jeho zániku iným spôsobom.

Ing. Ľubica Kopčová
generálna riaditeľka

Doc. RNDr. Štefan Reháka, CSc.
samostatný vedecký pracovník

Príloha č. 5 Zmluvy o partnerstve - **PLNOMOCENSTVO**

Bratislava, 20. 8. 2009

Plnomocenstvo

Podpísaný **prof. Ing. Vladimír Bálež, DrSc.**, narodený
, rektor na Slovenskej technickej univerzity so sídlom v Bratislave

splnomocňujem

prof. Ing. Alojza Kopáčka, PhD. narodeného
dekana Stavebnej fakulty Slovenskej technickej univerzity v Bratislave
na realizáciu týchto úkonov:

1. na podpis Zmluvy/Dodatkov k zmluve o partnerstve k projektu „Tvorba a vývoj environmentálnych technológií pri protipovodňovej ochrane sídiel Malokarpatskej oblasti – prípadová štúdia Modra“, kód projektu 26240220019, ktorý bol predložený Výskumným ústavom vodného hospodárstva v rámci opatrenia OPVaV-2008/4.2/01-SORO Operačného programu Výskum a vývoj;
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve, resp. do jeho zániku iným spôsobom.

Vladimír Bálež
rektor STU

Alojz Kopáček
dekan SyF STU

² Súhlas dotknutej osoby priložiť, na ktorú je vystavené plnomocenstvo

Príloha č. 5 Zmluvy o partnerstve - **PLNOMOCENSTVO**

Bratislava 24.08.2009

Plnomocenstvo

Podpísaný doc. PhDr. František Gahér, CSc., narodený
, rektor Univerzity Komenského v Bratislave so sídlom v Bratislave

splnomocňujem

prof. RNDr. Antona Gáplovského, DrSc., narodeného
, dekana Prírodovedeckej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave na
realizáciu týchto úkonov:

1. na podpis Zmluvy/Dodatkov k zmluve o partnerstve k projektu „Tvorba a vývoj environmentálnych technológií pri protipovodňovej ochrane sídiel Malokarpatskej oblasti - prípadová štúdia Modra“, kód projektu 26240220019, ktorý bol predložený Výskumný ústav vodného hospodárstva v rámci opatrenia 4.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe v Bratislavskom kraji Operačného programu Výskum a vývoj;
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve, resp. do jeho zániku iným spôsobom.

doc. PhDr. František Gahér, CSc.
rektor
Univerzita Komenského v Bratislave

prof. RNDr. Anton Gáplovský, DrSc.
dekan
Prírodovedecká fakulta
Univerzita Komenského v Bratislave

¹ Súhlas dotknutej osoby priložiť, na ktorú je vystavené plnomocenstvo

Príloha č. 5 Zmluvy o partnerstve - PLNOMOCENSTVO

Bratislava 24.08.2009

Plnomocenstvo

Podpísaný doc. PhDr. František Gahér, CSc., narodený
, rektor Univerzity Komenského v Bratislave so sídlom v Bratislave

spĺnomocňujem

Doc. RNDr. Milana Triznu, PhD., narodeného
prodekana Prírodovedeckej fakulty Univerzity Komenského
v Bratislave na realizáciu týchto úkonov:

1. na podpis Zmluvy/Dodatkov k zmluve o partnerstve k projektu
„Tvorba a vývoj environmentálnych technológií pri
protipovodňovej ochrane sídiel Malokarpatskej oblasti - prípadová
štúdia Modra“, kód projektu 26240220019, ktorý bol predložený
Výskumný ústav vodného hospodárstva v rámci opatrenia 4.2 Prenos
poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe
v Bratislavskom kraji Operačného programu Výskum a vývoj;
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom
a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom
zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy o
partnerstve, resp. do jeho zániku iným spôsobom.

doc. PhDr. František Gahér, CSc.
rektor
Univerzita Komenského v Bratislave

Doc. RNDr. Milan Trizna, PhD.
prodekan
Prírodovedecká fakulta
Univerzita Komenského v Bratislave

hlas dotknutej osoby príložiť, na ktorú je vystavené plnomocenstvo

Príloha č. 5 Zmluvy o partnerstve - **PLNOMOCENSTVO**

Bratislava 24.08.2009

Plnomocenstvo

Podpísaný doc. PhDr. František Gahér, CSc., narodený
rektor Univerzity Komenského v Bratislave so sídlom v Bratislave

splnomocňujem

Ing. Beátu Rajnákovú, narodenú
tajomníčku. Prírodovedeckej fakulty Univerzity Komenského v Bratislave na
realizáciu týchto úkonov:

1. na podpis Zmluvy/Dodatkov k zmluve o partnerstve k projektu
„Tvorba a vývoj environmentálnych technológií pri
protipovodňovej ochrane sídiel Malokarpatskej oblasti - prípadová
štúdia Modra“, kód projektu 26240220019, ktorý bol predložený
Výskumný ústav vodného hospodárstva v rámci opatrenia 4.2 Prenos
poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe
v Bratislavskom kraji Operačného programu Výskum a vývoj;
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom
a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom
zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy o
partnerstve, resp. do jeho zániku iným spôsobom.

doc. PhDr. František Gahér, CSc.
rektor
Univerzita Komenského v Bratislave

Ing. Beáta Rajníková
tajomníčka
Prírodovedecká fakulta
Univerzita Komenského v Bratislave

Súhlas dotknutej osoby priložiť, na ktorú je vystavené plnomocenstvo