

ITMS kód Projektu: 26250120046

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

ČÍSLO ZMLUVY: 046/2010/5.1/OPVaV

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : Prof. Ing. Ján Mikolaj, Csc.

v zastúpení¹

názov : Agentúra Ministerstva školstva SR pre štrukturálne fondy EÚ
sídlo : Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 31819494
DIČ : 2022295539
Konajúci : Ing. Alexandra Drgová, generálna riaditeľka
na základe splnomocnenia zo dňa 13. 12. 2007
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2 Prijímateľ

názov : Žilinská univerzita v Žiline
sídlo : Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina
Slovenská republika
zapísaný v : register organizácií Štatistického úradu

¹ Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadiacom orgáne, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

konajúci : prof. Ing. Ján Bujňák, CSc.

IČO : 00397563

DIČ : 2020677824

banka : Štátna pokladnica

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

~~–zálohové platby:~~² a)

b)

predfinancovanie:³ a)

refundácia:⁴ a)

(ďalej len „Prijímateľ“)

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

- 1.3 Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v zmysle § 15 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- 1.4 Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „**Zmluva**“. Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“.

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „**NFP**“) zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP:

Názov projektu: Podpora infraštruktúry Žilinskej univerzity za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu

ITMS kód Projektu : 26250120046

Miesto realizácie projektu : Kapitána Nálepku 3982, 031 01 Liptovský Mikuláš

Kapitána Nálepku 1388, 031 01 Liptovský Mikuláš

Kapitána Nálepku 1390, 031 01 Liptovský Mikuláš

Letisko Dolný Hričov, 013 41 Dolný Hričov

Vysokoškolákov 20, 010 08 Žilina

M. Urbana 8, 010 01 Žilina

Hlinská 7, 010 01 Žilina

Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina

~~Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa~~ (ak je táto informácia relevantná)⁵: _____

Kód Výzvy : OPVaV-2009/5.1/03-SORO

(ďalej aj „**Projekt**“).

- 2.2 Účelom tejto Zmluvy je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím NFP z prostriedkov pre:

Operačný program : Výskum a vývoj

Spolufinancovaný fondom : Európsky fond regionálneho rozvoja

Prioritná os : 5 Infraštruktúra vysokých škôl

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

Opatrenie: 5.1 Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu

Schéma štátnej pomoci (ak relevantné): _____

- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskych Spoločenstiev (ďalej aj „právne predpisy SR a ES“).
- 2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a Projekt realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **31.05.2012** Najneskôr do času uvedeného v predchádzajúcej vete je Prijímateľ povinný predložiť čestné vyhlásenie o ukončení realizácie aktivít Projektu
- 2.5 NFP poskytnutý v zmysle tejto Zmluvy je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR.

3. VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

odsek 3.1 – pre projekty *negenerujúce príjmy*

3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **5 840 998,56 €** (slovom päť miliónov osemstoštyridsaťtisíc deväťstodeväťdesiatosem EUR a päťdesiatšesť centov),
- Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok z ERDF do výšky **4 964 848,78 €** (slovom štyri milióny deväťstošesťdesiatštyritisíc osemstoštyridsaťosem EUR a sedemdesiatosem centov) a zo ŠR do výšky **584 099,85 €** (slovom päťstoosemdesiatštyritisíc deväťdesiatdeväť EUR a osemdesiatpäť centov), čo spolu predstavuje sumu **5 548 948,63 €** (slovom päť miliónov päťstoštyridsaťosemtisíc deväťstoštyridsaťosem EUR a šesťdesiattri centov) a v percentuálnom vyjadrení do **95 %** (slovom deväťdesiatpäť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. a) tohto článku Zmluvy.
- Prijímateľ zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške minimálne **292 049,93 €** (slovom dvestodeväťdesiatdvatisíc štyridsaťdeväť EUR a deväťdesiattri centov) a v percentuálnom vyjadrení minimálne **5 %** (slovom päť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. a) tohto článku Zmluvy a zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Projektu.
- Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi konečnú sumu nenávratného finančného príspevku vo výške **95 %** zo schválených oprávnených výdavkov, avšak celková výška nenávratného finančného príspevku uvedená v bode 3.1 písm. b) tohto článku Zmluvy môže byť prekročená najviac do výšky 1 EUR a to len z technických dôvodov na strane Poskytovateľa.

- 3.1 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou.
- 3.3 Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie od podpisu zmluvy s výnimkou výdavkov vynaložených na projektovú (stavebnú) dokumentáciu oboma zmluvnými stranami do dvoch mesiacov od ukončenia realizácie aktivít projektu.
- 3.4 Prijímateľ je povinný predložiť záverečnú žiadosť o platbu do 30 dní od ukončenia oprávneného obdobia pre výdavky.
- 3.5 Prijímateľ nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, iných verejných zdrojov alebo zdrojov ES a Recyklačného fondu.
- 3.6 Prijímateľ berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch ES a SR (najmä zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov). Prijímateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto Zmluvy je povinný dodržiavať Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.
- 3.7 Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu v zmysle čl. 98 nariadenia Rady (ES) 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 a v zmysle § 27 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu prostredníctvom doporučenej zásielky ak Poskytovateľ neurčí inak.
- 4.2 V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
- 4.3 Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná písomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré

budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1 tejto Zmluvy.

- 4.4 Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- 4.5 Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
- 4.6 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
- 4.7 Zmluvné strany sú povinné uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1 tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1 tejto Zmluvy
- 4.8 Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS, pokiaľ Poskytovateľ neurčí pre použitie ITMS prechodné obdobie.

5. ŠPECIFICKÉ PODMIENKY

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 Všeobecných zmluvných podmienok (ďalej len „VZP“) k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku výlučne odsek 3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém predfinancovania a refundácie sa z článku 16 VZP použije výlučne odsek 2.
- 5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu nasledovne:
 - v prípade predfinancovania 1-krát za kalendárny mesiac s tým, že všetky účtovné doklady zahrnie do jednej žiadosti o platbu, vždy v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, do ktorého boli zahrnuté účtovné doklady na preplatenie; Prijímateľ je povinný vykonať úhradu dodávateľovi/zhotoviteľovi do 7 kalendárnych dní odo dňa pripísania prostriedkov na účet Prijímateľa a zároveň zúčtovať poskytnuté predfinancovanie v plnej výške do 21 kalendárnych dní odo dňa pripísania prostriedkov na účet Prijímateľa. V prípade nezúčtovania plnej výšky predfinancovania je Prijímateľ povinný nezúčtovaný rozdiel vrátiť po dohode s Poskytovateľom na účet platobnej jednotky.
 - v prípade refundácie každé dva kalendárne mesiace v minimálnej výške 8 000,00 € (slovom osemtisíc EUR) vždy v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom výdavky boli zahrnuté do žiadosti o platbu (uhradený výdavok). Ak za uvedené obdobie výška výdavkov nedosiahne 8 000,00 € (slovom osemtisíc EUR), podá prijímateľ žiadosť o platbu v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, kedy výška výdavkov dosiahne minimálne výšku 8 000,00 € (slovom osemtisíc EUR) ; limit 8 000 € (slovom osemtisíc EUR) neplatí v prípade záverečnej žiadosti o platbu. Výdavky v žiadosti o platbu - refundácia môžu byť zahrnuté za maximálne obdobie 12 kalendárnych mesiacov.

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1 Zmluva nadobúda platnosť dňom prijatia návrhu na jej uzavretie žiadateľom. Zmluva nadobúda účinnosť dňom doručenia prijatého návrhu na jej uzavretie Poskytovateľovi.
- 6.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP. Predchádzajúca veta sa nevzťahuje na ustanovenie článku 10 odsek 12 VZP, ustanovenie článku 12 a ustanovenie článku 17 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.12.2021. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
- 6.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Podpisové vzory, , 4. Rozpočet projektu, 5. Prehľad aktivít projektu, 6. Plnomocenstvo

Prijímateľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že sa s obsahom príloh Zmluvy oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.

- 6.4 Osoby oprávnené konať v mene Prijímateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 3 a v prílohe č. 6 Zmluvy spolu s ich úradne overenými podpisovými vzormi a plnými mocami. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny štatutára je Prijímateľ povinný doručiť originál alebo úradne overenú kópiu menovacieho dekrétu alebo iný dokument potvrdzujúci vykonanie zmeny v osobe štatutára a v prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 6.5 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt uvedený v článku 2 Zmluvy.
- 6.6 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia a prílohy pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy v nezmenenej forme.
- 6.7 Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a ES, nespôsobí to neplatnosť celej tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
- 6.8 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.

6.9 Táto Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.

6.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Poskytovateľa

Ing. Alexandra Drgová

Za Prijímateľa v Žiline, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁷ Prijímateľa

Prof. Ing. Ján Bujňák, CSc.

Prílohy:

Príloha č. 1. **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2. **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 **Podpisové vzory**

Príloha č. 4 **Rozpočet projektu**

Príloha č. 5 **Prehľad aktivít projektu**

Príloha č. 6 **Plnomocenstvo**

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁷ Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje a právnymi predpismi SR a ES. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Právne predpisy Slovenskej republiky a Európskych spoločenstiev upravujúce vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

- zákon č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 ;
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999;
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o

Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu.

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky ES, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky ES napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj ES určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov ES v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;

- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergenca s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;
- **Personálna matica** – súbor informácií o odborných, riadiacich a administratívnych kapacitách projektu, ktorý obsahuje najmä údaje ako meno a priezvisko osoby, aktivitu, na ktorej sa bude podieľať a predpokladaný rozsah práce v hodinách. Zároveň obsahuje pracovnú pozíciu osoby v projekte a činnosti, ktoré bude v rámci projektu realizovať. Prílohou predloženej personálnej matice ako aj jej zmien je profesijný životopis osôb uvedených v personálnej matici – všetkých odborných pracovníkov a zamestnanca zodpovedného za realizáciu projektu. Tieto osoby zároveň poskytnú podpísaný súhlas dotknutej osoby v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF

na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;

- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve a trvá až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a ES a s príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky ES využívané na dosiahnutie cieľov politiky ES. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Usmernenie Poskytovateľa** - dokument vydaný riadiacim orgánom - Ministerstvom školstva Slovenskej republiky a podpísaný generálnymi riaditeľmi príslušných sekcií Ministerstva školstva Slovenskej republiky upravujúci vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;

- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a ES a v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa tovarov, služieb a prác v Projekte;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracováva a predkladá žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zaujatosť** – situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov medzi žiadateľom/Prijímateľom a osobami vystupujúcimi na strane poskytovateľa týchto prostriedkov alebo pomerov osôb vystupujúcich na strane poskytovateľa k projektu môže byť narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a transparentnom výkone funkcií, ktoré súvisia s procesom výberu projektov pre realizáciu OP a/alebo procesom realizácie projektu. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť alebo iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem zdieľaný so žiadateľom NFP/Prijímateľom;
- **Žiadosť o platbu** - doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Prijímateľ sa zaväzuje do 7 dní po doručení rovnopisu Zmluvy podpísanej Poskytovateľom predložiť Poskytovateľovi v predpísanom formáte Personálnu maticu projektu. Personálna matica je súčasťou Dokumentácie Projektu. Zmena, resp. doplnenie Personálnej matice nemení Zmluvu.
4. V prípade zmeny pôvodných/predchádzajúcich údajov je Prijímateľ povinný zaslať zmenenú Personálnu maticu v lehote 7 dní pred predpokladanou zmenou pôvodných/predchádzajúcich údajov. Zamietnutie zmenenej Personálnej matice je Poskytovateľ povinný oznámiť Prijímateľovi v lehote 5 dní od jej doručenia Poskytovateľovi. Podrobnosti ustanovuje Príručka pre Prijímateľa.
5. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.

6. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
7. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinný pri výbere Dodávateľa tovarov, služieb a prác Projektu postupovať v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
3. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže v plnom rozsahu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
4. Dokumentáciu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi, pred podpisom dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom a po podpise dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto Zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu týkajúcu sa verejného obstarávania v súlade s článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
7. Poskytovateľ vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas overovania návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác zistí nesúlad predmetu, hodnoty alebo iný závažný nesúlad návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác oproti predmetu obstarávania a hodnote zákazky navrhutej úspešným uchádzačom.
8. Poskytovateľ vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas overovania verejného obstarávania pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov, resp. porušenie postupov a princípov verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom..

9. Poskytovateľ vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas overovania návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
10. Poskytovateľ zasiela Prijímateľovi výzvu na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v zmysle odseku 7 tohto článku VZP do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie z verejného obstarávania sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Poskytovateľ vo výzve na úpravu určí lehotu na nápravu zistených nedostatkov, alebo na odôvodnenie postupu Prijímateľa, pričom táto lehota nesmie byť kratšia ako 10 dní počítaných od doručenia predmetnej výzvy Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ nezašle výzvu na úpravu vo vyššie uvedenej lehote 21 dní, Prijímateľ môže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (napr. podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác, podpis dodatku k zmluve).
12. Ak Poskytovateľ postúpi overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota na doručenie výzvy na nápravu (21 dní) prestane plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení overenia procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný najneskôr do 3 dní od doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania a o obsahu tohto oznámenia, informovať Prijímateľa.
13. Poskytovateľ v prípade neodstránenia pochybenia, neodstránenia alebo nezdôvodnenia nesúlady v procese verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže preklasifikuje výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže vcelku do neoprávnených výdavkov, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak; v prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom tovarov, služieb a prác Projektu sa ustanovenie týkajúce sa preklasifikovania výdavkov vzniknutých podpisom takéhoto dodatku použije obdobne.
14. Prijímateľ sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom tovarov, služieb a prác Projektu povinnosť Dodávateľa tovarov, služieb a prác Projektu strpieť výkon kontroly/auditu/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Na Prijímateľa, ktorý je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a zabezpečuje obstarávanie tovarov, služieb, resp. prác prostredníctvom zákazky s nízkou hodnotou sa nevzťahujú ods. 4 až 12.

16. Na Prijímateľa, ktorý je povinný vykonať obchodnú verejnú súťaž v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v platnom znení podľa ods. 2 a súčasne zabezpečuje obstarávanie tovarov a služieb, ktorých celková hodnota neprekračuje sumu 30 000 €, resp. prác ktorých celková hodnota neprekračuje sumu 120 000 €, sa nevzťahujú ustanovenia ods. 4 až 12.
17. Ďalšie náležitosti ohľadne postupov Prijímateľa pri vykonávaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ustanovuje Príručka pre Prijímateľa.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežné monitorovacie správy počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
 - c) Následné monitorovacie správy po ukončení realizácie aktivít Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežnú monitorovaciu správu každé 3 mesiace a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu za celé obdobie realizácie projektu do 15 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2. bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak relevantné bude prílohou Záverečnej monitorovacej správy kolaudačné rozhodnutie.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov odo dňa ukončenia realizácie aktivít Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie aktivít Projektu, do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia aktivít Projektu. Prijímateľ je zároveň v rámci každej Následnej monitorovacej správy povinný predložiť Poskytovateľovi aj správu o príjmoch a výdavkoch vyplývajúcich z užívania výsledku Projektu.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmých nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu,

s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.

7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o :
 - a) začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi,
 - b) podaní podnetu na začatie konania voči Poskytovateľovi;
 - c) vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení;
 - d) vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť;
 - e) všetkých zistení oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP okrem zistení Poskytovateľa, prípadne iných kontrolných orgánov;
 - f) iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity budú obsahovať minimálne nasledujúce informácie:
 - a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b) odkaz na Európsky fond regionálneho rozvoja, ktorý spolufinancuje Projekt, s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, vrátane znaku Operačného programu Výskum a vývoj;
 - c) vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie ES. - Podporujeme výskumné aktivity na Slovensku/ Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov ES.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a

- Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
- 5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2 tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
- 6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2 tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
- 7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
- 8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2 písm. a) a b) tohto článku VZP.
- 9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
- 10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
- 11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; ukazovatele Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,

podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.

2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy v držbe tretej osoby len na základe písomnej zmluvy medzi Prijímateľom a treťou osobou, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a ES všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a ES právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný poistiť majetok, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak, nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo iných škôd:
 - a) majetok, ktorý nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, a to už po dobu jeho zhotovovania a ak to nie je možné bezodkladne po jeho vzniku resp. nadobudnutí,
 - b) majetok, ktorý zhodnotí úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, a to bezodkladne po jej podpísaní.
7. Nedodržanie povinnosti poistenia majetku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
8. Poskytovateľ určí ďalšie podmienky takéhoto poistenia zverejnením v Príručke pre Prijímateľa.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.

3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a dodržať termín ukončenia realizácie aktivít Projektu uvedený v článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutie NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Na základe riadneho odôvodnenia Prijímateľa možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu
 - b) ak sa omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) zmeny rozpočtu, pokiaľ Poskytovateľ nestanoví v Príručke pre Prijímateľa inak. Zmenou rozpočtu nesmie dôjsť k zvýšeniu výdavkov určených na riadenie a administráciu Projektu a na publicitu a informovanosť.
 - d) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - e) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa hore-uviedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a), b) a d) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.
4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade, ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace; Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala skutočnosť uvedená v tomto odseku. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v tomto odseku sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.
5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá, ak v Príručke pre Prijímateľa nie je určené inak.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre Prijímateľa, k zmene schémy štátnej pomoci a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými

pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre Prijímateľa, k zmene schémy štátnej pomoci a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, ako aj k vydaniu Usmernenia Poskytovateľa, ktoré bude mať za následok zmenu textu Zmluvy, Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a ES.
- 2.3 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a ES v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);

- e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov tovarov, služieb a prác Projektu do 3 mesiacov od plánovaného začatia aktivity v zmysle prílohy Zmluvy – Prehľad aktivít projektu; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov tovarov, služieb a prác Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 1, článku 12 odsek 6 týchto VZP.
- 2.4 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.5 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a ES okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.6 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.

- 2.7 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.8 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.9 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.10 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy,
- b) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade platby poskytnutej omylom;
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo ak porušil podmienky uvedené v Zmluve a porušenie týchto podmienok je v zmysle Zmluvy spojené s povinnosťou vrátenia finančných prostriedkov v súlade s § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo ES, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- e) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť, ak pri realizácii aktivít Projektu Prijímateľ porušil iné právne predpisy SR alebo ES;
- f) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 15 % oproti

pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy;

- g) vrátiť príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 5 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006;
 - h) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. g) a h) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť príjem alebo odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol príjem vytvorený, alebo v ktorom vznikol výnos. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) požiadať Poskytovateľa o oznámenie, akým spôsobom má tento príjem alebo výnos vrátiť, resp. odviesť. V prípade, že Prijímateľ príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti (podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP, alebo povinnosti odvodu (podľa ods. 1 písm. h) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP) a jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
 5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odviesť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 6. Prijímateľ je povinný odviesť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, že Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly.
 7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia NFP alebo jeho časti, alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
 8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, alebo príjem, resp. odviesť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov. .

9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítat'.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.12.2021. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi.

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou, vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách používaných v jednoduchom účtovníctve so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.

4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
6. Podrobnosti ustanoví Príručka pre Prijímateľa.

Článok 12 KONTROLA, AUDIT A OVEROVANIE NA MIESTE

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu/overovania na mieste zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste v zmysle príslušných právnych predpisov SR a ES a tejto Zmluvy. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditu/overovania na mieste povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu/overovania na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu/overovania na mieste.
3. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste môžu vykonať kontrolu/audit/overovanie na mieste u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.12.2021. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
4. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste sú oprávnené:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste;
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originály dokladov a inú potrebnú dokumentáciu, záznamy dát na pamäťových médiách, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditu/overovania na mieste a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu/overovania na mieste;
 - c) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste;
 - d) vyhotovovať kópie údajov a dokladov na náklady Prijímateľa, ak súvisia s predmetom kontroly/auditu/overovania na mieste. Ak to nebude z technického hľadiska a/alebo iného hľadiska možné, oprávnené osoby majú oprávnenie na odňatie údajov, dokladov, výstupov za účelom vyhotovenia kópií. Prijímateľ je povinný dané oprávnenie strpieť a dokumentáciu vydať, inak sa to bude chápať, ako podstatné porušenie zmluvy. Oprávnená osoba vyhotoví záznam o odňatí, ktorý bude obsahovať údaje o tom, aké údaje, dokumenty, výstupy boli odňaté. Jeden rovnopis záznamu o odňatí vydajú oprávnené osoby Prijímateľovi. Po vyhotovení

- kópií Poskytovateľ vráti odňaté dokumenty Prijímateľovi, o čom bude vyhotovený záznam, ktorého rovnopis obdrží Prijímateľ;
- e) Pokiaľ dokumenty, resp. iná podporná dokumentácia vzťahujúca sa na Projekt bude v inom ako slovenskom jazyku oprávnené osoby môžu žiadať Prijímateľa o preklad daných dokumentov, resp. inej podpornej dokumentácie do slovenského jazyka. Prijímateľ je povinný zabezpečiť preklad požadovaných dokumentov v lehote, ktorú mu určia oprávnené osoby, inak sa to bude chápať, ako podstatné porušenie zmluvy.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit/overovania na mieste sú najmä:
- a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - c) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - d) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - e) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.
6. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom/overovaním na mieste v zmysle správy z kontroly/audit/overovania na mieste v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit/overovania na mieste. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit/overovania na mieste informáciu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení.

Článok 13 POČÍTANIE LEHÔT

1. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
2. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
3. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedené v článkoch 2 a 3 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie aktivít Projektu a v súvislosti s Projektom pred zmluvne stanoveným termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;

- c) splňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa ani s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.3. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a ES;
 - i) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu že:
 - 1. súhrnná hodnota zákaziek na dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby neprekročila 50% pôvodnej hodnoty zmluvy,
 - 2. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby boli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a
 - 3. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby nie sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy bez toho, aby to verejnému obstarávateľovi nespôsobilo neprimerané ťažkosti, alebo sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy, ale sú nevyhnutné na ďalšie plnenie podľa pôvodnej zmluvy;
 - j) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a ES.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
 3. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa oprávnených výdavkov ustanoví Príručka pre Prijímateľa.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP

formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v

- EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného

mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytlá. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet

Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 4.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 4.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov

Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 5.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísli) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) **V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu.

Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých

počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určený na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného

mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých Prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií) – ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady,

tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).

- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
- 1.6 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa).
- 1.7 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.8 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 1.9 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 1.10 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.11 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 1.12 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 1.13 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade Projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.7 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.8 V prípade Projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom

Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 Zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.

- 2.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.15 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

Platby pri všetkých Prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca

január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.

- 3.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 40 % v rámci operačného programu z relevantnej časti rozpočtu projektu.
- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 40 % v rámci operačného programu z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.
- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.13 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.14 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom.

Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 3.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.17 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.18 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňami odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 3.20 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.21 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania

zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.

- 4.2 Žiadosť o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet Projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 40 % v rámci Operačného programu z relevantnej časti rozpočtu projektu.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 40 % v rámci Operačného programu z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.

- 4.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.14 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.15 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.18 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.19 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu

zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.

- 4.20 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej, a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 4.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených

výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie rozpočtu Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet Projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie:

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od dňa aktivácie rozpočtového opatrenia, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.

- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 40 % v rámci OP Výskum a vývoj z relevantnej časti rozpočtu projektu.
- 5.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 40 % v rámci OP Výskum a vývoj z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.
- 5.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.13 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 5.14 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 5.15 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 5.16 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.17 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 5.18 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.19 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.20 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 5.21 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu, resp. iným orgánom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie rozpočtu Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet Projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

roku

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie:

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 40 % v rámci OP Výskum a vývoj z relevantnej časti rozpočtu projektu.
- 6.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 40 % v rámci OP Výskum a vývoj z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže

Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.

- 6.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.14 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 6.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 6.17 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 6.18 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.
- 6.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 6.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.24 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu, resp. iným orgánom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade Projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov
- 7.7 Poskytovateľ je povinný vykonať overenie podľa článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006, ktoré zahŕňa administratívne overenie a v prípade potreby overenie na mieste. Administratívne overenie pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci overenia formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 7.8 V rámci overenia vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ overenie na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.10znie:

- 7.10Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.12:

- 7.12 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.10 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.12.2021 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

PREDMET PODPORY NFP**1. Všeobecné informácie o Projekte**

Názov Projektu	Podpora infraštruktúry Žilinskej univerzity za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu	
Kód ITMS	26250120046	
Operačný program	Výskum a vývoj	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a Štátny rozpočet Slovenskej republiky	
Prioritná os	5 Infraštruktúra vysokých škôl	
Opatrenie	5.1 Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
Vzdelávacia infraštruktúra	100	Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
Školstvo	100	Neuplatňuje sa

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	SK03 NUTS 2 Stredné Slovensko
NUTS III	SK031 Žilinský kraj
Okres	SK0315 Okres Liptovský Mikuláš
Obec	SK0315510262 Liptovský Mikuláš
Ulica	Kapitána Nálepku
Číslo	3982

NUTS II	SK03 NUTS 2 Stredné Slovensko
NUTS III	SK031 Žilinský kraj
Okres	SK0315 Okres Liptovský Mikuláš
Obec	SK0315510262 Liptovský Mikuláš
Ulica	Kapitána Nálepku
Číslo	1388

NUTS II	SK03 NUTS 2 Stredné Slovensko
NUTS III	SK031 Žilinský kraj
Okres	SK0315 Okres Liptovský Mikuláš
Obec	SK0315510262 Liptovský Mikuláš
Ulica	Kapitána Nálepku
Číslo	1390

NUTS II	SK03 NUTS 2 Stredné Slovensko
NUTS III	SK031 Žilinský kraj
Okres	SK031B Okres Žilina
Obec	SK031B517526 Dolný Hričov
Ulica	Letisko Dolný Hričov
Číslo	-

NUTS II	SK03 NUTS 2 Stredné Slovensko
NUTS III	SK031 Žilinský kraj
Okres	SK031B Okres Žilina
Obec	SK031B517402 Žilina
Ulica	Vysokoškolákov
Číslo	20

NUTS II	SK03 NUTS 2 Stredné Slovensko
---------	-------------------------------

NUTS III	SK031 Žilinský kraj
Okres	SK031B Okres Žilina
Obec	SK031B517402 Žilina
Ulica	M. Urbana
Číslo	8

NUTS II	SK03 NUTS 2 Stredné Slovensko
NUTS III	SK031 Žilinský kraj
Okres	SK031B Okres Žilina
Obec	SK031B517402 Žilina
Ulica	Hlinská
Číslo	7

NUTS II	SK03 NUTS 2 Stredné Slovensko
NUTS III	SK031 Žilinský kraj
Okres	SK031B Okres Žilina
Obec	SK031B517402 Žilina
Ulica	Univerzitná
Číslo	8215/1

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok vzdelávacieho procesu rekonštrukciou hmotnej a modernizáciou IKT infraštruktúry Žilinskej univerzity
Špecifický cieľ projektu 1	Rekonštrukcia ubytovacích kapacít
Špecifický cieľ projektu 2	Zvýšenie kvality vzdelávania modernizáciou IKT infraštruktúry Žilinskej univerzity
Špecifický cieľ projektu 3	Zvýšenie kvality vzdelávania rekonštrukciou hmotnej infraštruktúry Žilinskej univerzity

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Objem finančných prostriedkov vynaložených na modernizáciu vnútorného vybavenia	Eur	0,00	2009	2 986 468,09	2012
	Objem finančných prostriedkov vynaložených na rekonštrukciu budov a zariadení	Eur	0,00	2009	2 601 094,27	2012
	Počet opatrení zabezpečujúcich bezpečný alebo bezbariérový prístup k výsledkom projektu	počet	0,00	2009	1,00	2012
	Počet organizácií so zmodernizovaným vnútorným vybavením	počet	0,00	2009	1,00	2012
	Počet učební so zavedenými alebo zmodernizovanými IKT sieťami v nadväznosti na realizovaný projekt	počet	0,00	2009	3,00	2012
	Počet zrekonštruovaných budov a zariadení	počet	0,00	2009	8,00	2012
	Zateplená plocha	m ²	0,00	2009	633,40	2012
Dopad	Počet študentov, ktorí majú prospech z kvalitnejšej ubytovacej infraštruktúry	počet	0,00	2009	883,00	2017
	Počet študentov, ktorí majú prospech z kvalitnejšej vzdelávacej infraštruktúry (budovy a vybavenie škôl)	počet	0,00	2009	12 000,00	2017

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity	Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku)	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)			
1.1	Rekonštrukcia výučbových a ubytovacích priestorov v Liptovskom Mikuláši	Počet zrekonštruovaných budov a zariadení	3,00
		Objem finančných prostriedkov vynaložených na rekonštrukciu budov a zariadení	590 976,25
1.2	Rekonštrukcia výučbových priestorov v Dolnom Hričove	Počet zrekonštruovaných budov a zariadení	1,00
		Zateplená plocha	633,40

		Objem finančných prostriedkov vynaložených na rekonštrukciu budov a zariadení	Eur	350 452,52
1.3	Stavebné úpravy priestorov budovy laboratórií	Počet zrekonštruovaných budov a zariadení	počet	1,00
		Objem finančných prostriedkov vynaložených na rekonštrukciu budov a zariadení	Eur	99 646,19
2.1	Rekonštrukcia ubytovacích zariadení Hliny V. a Veľký diel	Počet zrekonštruovaných budov a zariadení	počet	3,00
		Objem finančných prostriedkov vynaložených na rekonštrukciu budov a zariadení	Eur	1 560 019,31
3.1	Modernizácia IKT Infraštruktúry pre účely vzdelávania	Počet organizácií so zmodernizovaným vnútorným vybavením	počet	1,00
		Počet učební so zavedenými so zavedenými alebo zmodernizovanými IKT sieťami v nadväznosti na realizovaný projekt	počet	3,00
		Objem finančných prostriedkov vynaložených na modernizáciu vnútorného vybavenia	Eur	2 986 468,09
		Počet opatrení zabezpečujúcich bezpečný a bezbariérový prístup k výsledkom projektu	počet	1

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Modernizácia IKT infraštruktúry pre účely vzdelávania	06/2010	05/2012
Rekonštrukcia ubytovacích zariadení Hliny V. a Veľký diel	06/2010	05/2012
Rekonštrukcia výučbových a ubytovacích priestorov v Liptovskom Mikuláši	06/2010	05/2012
Rekonštrukcia výučbových priestorov v Dolnom Hričove	06/2010	05/2012
Stavebné úpravy priestorov budovy laboratórií	06/2010	05/2012
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	06/2010	05/2012
Publicita a informovanosť	06/2010	05/2012

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
610620 Osobné náklady	153 497,00	0,00	153 497,00	Riadenie projektu 1.3 Stavebné úpravy priestorov budovy laboratórií
633001 Materiál - Interiérové vybavenie	13 351,03	0,00	13 351,03	3.1 Modernizácia IKT Infraštruktúry pre účely vzdelávania
633002 Materiál - Výpočtová technika	188 813,50	0,00	188 813,50	3.1 Modernizácia IKT Infraštruktúry pre účely vzdelávania
633013 Materiál - Softvér a licencie	5 374,88	0,00	5 374,88	3.1 Modernizácia IKT Infraštruktúry pre účely vzdelávania
637003 Propagácia, reklama a	36 196,40	0,00	36 196,40	Publicita a informovanosť

inzercia				
637004 Všeobecné služby	2 492,80	0,00	2 492,80	Riadenie projektu
637015 Poistné iné ako do ZP, SP a povinného poistenia vozidla	85 370,00	0,00	85 370,00	Riadenie projektu
711003 Nákup softvéru	2 190 388,18	0,00	2 190 388,18	3.1 Modernizácia IKT Infraštruktúry pre účely vzdelávania
713002 Nákup výpočtovej techniky	588 540,50	0,00	588 540,50	3.1 Modernizácia IKT Infraštruktúry pre účely vzdelávania
717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	2 576 974,27	0,00	2 576 974,27	1.1 Rekonštrukcia výučbových a ubytovacích priestorov v Liptovskom Mikuláši 1.2 Rekonštrukcia výučbových priestorov v Dolnom Hričove 1.3 Stavebné úpravy priestorov budovy laboratórií 2.1 Rekonštrukcia ubytovacích zariadení Hliny V. a Veľký diel
CELKOVO	5 840 998,56	0,00	5 840 998,56	

8. Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Výdavky celkovo (v EUR)
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1.1	Rekonštrukcia výučbových a ubytovacích priestorov v Liptovskom Mikuláši	590 976,25	0,00	590 976,25
1.2	Rekonštrukcia výučbových priestorov v Dolnom Hričove	350 452,52	0,00	350 452,52
1.3	Stavebné úpravy priestorov budovy laboratórií	99 646,19	0,00	99 646,19
2.1	Rekonštrukcia ubytovacích zariadení Hliny V. a Veľký diel	1 560 019,31	0,00	1 560 019,31
3.1	Modernizácia IKT Infraštruktúry pre účely vzdelávania	2 986 468,09	0,00	2 986 468,09
Podporné aktivity				
Riadenie projektu		217 239,80	0,00	217 239,80
Publicita a informovanosť		36 196,40	0,00	36 196,40
CELKOVO		5 840 998,56	0,00	5 840 998,56

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP – **PODPISOVÝ VZOR****PODPISOVÝ VZOR****Prijímateľ**

názov : Žilinská univerzita v Žiline
sídlo : Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina
zapísaný v : register organizácií Štatistického úradu
konajúci : prof. Ing. Ján Bujňák, CSc.
IČO : 00397563

Kód projektu /ITMS/: 26250120046

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Bujňák	Priezvisko:
Meno: Ján	Meno:
Titul : prof. Ing., CSc.	Titul :
Funkcia: rektor	Funkcia:
Rodné číslo:	Rodné číslo:
Trvale bytom: .	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko: Pokorný
Meno:	Meno: Michal
Titul :	Titul : prof. Ing., PhD.
Funkcia:	Funkcia: prorektor pre vzdelávanie
Rodné číslo:	Rodné číslo:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP – **PODPISOVÝ VZOR****PODPISOVÝ VZOR****Prijímatel'**

názov : Žilinská univerzita v Žiline
sídlo : Univerzitná 8215/1, 010 26 Žilina
zapísaný v : register organizácií Štatistického úradu
konajúci : prof. Ing. Ján Bujňák, CSc.
IČO : 00397563

Kód projektu /ITMS/: 26250120046

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

Štatutárny orgán	Štatutárny orgán
Priezvisko: Bujňák	Priezvisko:
Meno: Ján	Meno:
Titul : prof. Ing., CSc.	Titul :
Funkcia: rektor	Funkcia:
Rodné číslo:	Rodné číslo:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko:	Priezvisko: Gjašiková
Meno:	Meno: Jana
Titul :	Titul : Ing.
Funkcia:	Funkcia: kvestorka
Rodné číslo:	Rodné číslo:
Trvale bytom:	Trvale bytom:
Miesto pre podpis:	Miesto pre podpis:

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP - Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR)

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
					EUR	EUR	EUR	EUR		
1. Stavebné práce -priame výdavky										
1.1.	Pozemok					0,00	0,00	0,00		
1.1.1.	Pozemok (ak je relevantné)		m²	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.	Stavebné práce					2 576 974,27	0,00	0,00		
1.2.1.	Stavba: Ubytovacie zariadenie Veľký diel v Ziline - prestavba / stavebný objekt: Blok F - Práce a dodávky HSV					420 927,49	0,00	0,00		
1.2.1.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.1.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.1.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie	717002	projekt	1	34 901,18	34 901,18			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.1.4.	Vodorovné konštrukcie	717002	projekt	1	882,27	882,27			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.1.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	257 911,99	257 911,99			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.1.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	127 232,05	127 232,05			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.1.7.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.2.	Stavba: Ubytovacie zariadenie Veľký diel v Ziline - prestavba / stavebný objekt: Blok F - Práce a dodávky PSV					591 686,46	0,00	0,00		
1.2.2.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.2.2.	Povlakové krytiny spolu	717002	projekt	1	29 708,44	29 708,44			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.2.3.	Izolácie tepelné spolu	717002	projekt	1	13 272,99	13 272,99			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.2.4.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.2.5.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.2.6.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.2.7.	Vnútná kanalizácia spolu	717002	projekt	1	1 770,70	1 770,70			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.2.8.	Zariaďovacie predmety spolu	717002	projekt	1	2 189,45	2 189,45			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.2.9.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnícke,tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.2.10.	Konštrukcie tesárske spolu	717002	projekt	1	9 171,27	9 171,27			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.2.11.	Konštrukcie - drevostavby spolu	717002	projekt	1	42 205,21	42 205,21			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.2.12.	Konštrukcie klampiarske spolu	717002	projekt	1	11 978,56	11 978,56			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.2.13.	Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu	717002	projekt	1	209 953,45	209 953,45			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1
1.2.2.14.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.2.15.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.2.16.	Dokončovacie práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.2.17.	Nátery spolu	717002	projekt	1	7 303,61	7 303,61			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	2.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.2.18.	Maľby spolu	717002	projekt	1	13 667,65	13 667,65			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.2.19.	Ústredné vykurovanie	717002	projekt	1	70 348,51	70 348,51			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.2.20.	Podlahy povlakové spolu	717002	projekt	1	127 279,16	127 279,16			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.2.21.	Podlahy zo syntetických hmôt spolu	717002	projekt	1	52 837,46	52 837,46			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.3.	Stavba: Ubytovacie zariadenie Veľký diel v Žiline - prestavba / stavebný objekt: Blok F - Práce a dodávky M					41 175,08	0,00	0,00		
1.2.3.1.	Elektromontáže spolu	717002	projekt	1	35 117,94	35 117,94			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.3.2.	Montáž vzduchotechnických zariadení	717002	projekt	1	6 057,14	6 057,14			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.4.	Stavba: Ubytovacie zariadenie Veľký diel v Žiline - prestavba / stavebný objekt: Blok F - Ostatné náklady					3 095,20	0,00	0,00		
1.2.4.1.	Ostatné náklady uvedené v rozpočte	717002	projekt	1	3 095,20	3 095,20			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.5.	Stavba: Internáty Hliny V. / stavebný objekt: Blok IV. - Práce a dodávky HSV					162 374,19	0,00	0,00		
1.2.5.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.5.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.5.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie	717002	projekt	1	1 699,33	1 699,33			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.5.4.	Vodorovné konštrukcie	717002	projekt	1	63,61	63,61			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.5.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	127 446,62	127 446,62			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.5.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr. strechy, priečky, podlahy)	717002	projekt	1	33 164,63	33 164,63			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.5.7.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.5.8.	Komunikácie	717002	projekt	0	0,00	0,00			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.6.	Stavba: Internáty Hliny V. / stavebný objekt: Blok IV. - Práce a dodávky PSV					106 656,93	0,00	0,00		
1.2.6.1.	Izolácie (napr. strešná izolácia, hydroizolácia)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.6.2.	Izolácie proti vode a vlhkosti spolu	717002	projekt	1	238,11	238,11			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.6.3.	Izolácie tepelné spolu	717002	projekt	1	3 233,64	3 233,64			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.6.4.	Odborné práce elektroinštalačné		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.6.5.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.6.6.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.6.7.	Konštrukcie stolárske, klampiarske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.6.8.	Konštrukcie klampiarske spolu	717002	projekt	1	8 279,05	8 279,05			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.6.9.	Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu	717002	projekt	1	91 832,58	91 832,58			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.6.10.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.6.11.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.6.12.	Dokončovacie práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.6.13.	Obklady z obkladačiek a dosiek spolu	717002	projekt	1	977,37	977,37			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.6.14.	Nátery spolu	717002	projekt	1	1 778,69	1 778,69			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.6.15.	Maľby spolu	717002	projekt	1	317,49	317,49			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.6.16.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.7.	Stavba: Internáty Hliny V. / stavebný objekt: Blok IV. - Práce a dodávky M					3 116,15	0,00	0,00		
1.2.7.1.	Elektromontáže spolu	717002	projekt	1	1 029,95	1 029,95			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.7.2.	Montáž vzduchotechnických zariadení	717002	projekt	1	2 086,20	2 086,20			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.8.	Stavba: Internáty Hliny V. / stavebný objekt: Blok VIII. - Práce a dodávky HSV					133 427,63	0,00	0,00		
1.2.8.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.8.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.8.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie	717002	projekt	1	1 858,50	1 858,50			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.8.4.	Vodorovné konštrukcie	717002	projekt	1	63,61	63,61			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.8.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	105 470,32	105 470,32			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.8.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	26 035,20	26 035,20			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.8.7.	Komunikácie	717002	projekt	0	0,00	0,00			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.9.	Stavba: Internáty Hliny V. / stavebný objekt: Blok VIII. - Práce a dodávky PSV					94 437,85	0,00	0,00		
1.2.9.1.	Izolácie (napr.teplná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.9.2.	Izolácie proti vode a vlhkosti spolu	717002	projekt	1	238,11	238,11			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.9.3.	Izolácie tepelne spolu	717002	projekt	1	3 233,64	3 233,64			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.9.4.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.9.5.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.9.6.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.9.7.	Vnútna kanalizácia spolu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.9.8.	Zariadenie predmety spolu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.9.9.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnicke,tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.9.10.	Konštrukcie klampiarske spolu	717002	projekt	1	8 103,34	8 103,34			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.9.11.	Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu	717002	projekt	1	79 872,37	79 872,37			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.9.12.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.9.13.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.9.14.	Dokončovacie práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.9.15.	Obklady z obkladačiek a dosiek spolu	717002	projekt	1	977,37	977,37			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.9.16.	Nátery spolu	717002	projekt	1	1 778,69	1 778,69			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.9.17.	Maľby spolu	717002	projekt	1	234,33	234,33			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.9.18.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.10.	Stavba: Internáty Hliny V. / stavebný objekt: Blok VIII. - Práce a dodávky M					3 122,33	0,00	0,00		
1.2.10.1.	Elektromontáže spolu	717002	projekt	1	1 029,95	1 029,95			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.10.2.	Montáž vzduchotechnických zariadení	717002	projekt	1	2 092,38	2 092,38			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	2.1
1.2.11.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 01 Budova č. 1 - pedagogický proces - výmena okien - Práce a dodávky HSV					13 437,28	0,00	0,00		
1.2.11.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.11.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.11.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie	717002	projekt	1	1 892,29	1 892,29			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.11.4.	Vodorovné konštrukcie	717002	projekt	1	167,36	167,36			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.11.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	9 504,07	9 504,07			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.11.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	1 090,02	1 090,02			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.11.7.	Presun hmôt HSV	717002	projekt	1	783,54	783,54			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.12.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 01 Budova č. 1 - pedagogický proces - výmena okien - Práce a dodávky PSV					197 094,88	0,00	0,00		
1.2.12.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové kroviny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.12.2.	Odborné práce elektroinštalačné		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.12.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.12.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.12.5.	Vnútorná kanalizácia spolu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.12.6.	Zariadenia predmetu spolu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.12.7.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnicke,tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.12.8.	Konštrukcie klampiarske	717002	projekt	1	4 669,68	4 669,68			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.12.9.	Konštrukcie stolárske	717002	projekt	1	180 835,12	180 835,12			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.12.10.	Konštrukcie doplnkové kovové	717002	projekt	1	4 713,86	4 713,86			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.12.11.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.12.12.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.12.13.	Dokončovacie práce - maľby	717002	projekt	1	6 876,22	6 876,22			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.12.14.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.13.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 01 Budova č. 1 - pedagogický proces - výmena okien - Vedľajšie rozpočtové náklady					16 632,03	0,00	0,00		
1.2.13.1.	Zariadenie staveniska	717002	projekt	1	1 894,78	1 894,78			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.13.2.	Územné vplyvy	717002	projekt	1	4 210,65	4 210,65			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.13.3.	Ostatné	717002	projekt	1	10 526,60	10 526,60			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.14.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov Žilinskej univerzity, pracovisko L. Mikuláš / SO 01 Budova č. 1 - pedagogický proces - nový vstup do objektu - Práce a dodávky HSV					7 894,14	0,00	0,00		
1.2.14.1.	Zemné práce	717002	projekt	1	219,42	219,42			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.14.2.	Zakladanie	717002	projekt	1	981,72	981,72			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.14.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie	717002	projekt	1	2 134,42	2 134,42			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.14.4.	Vodorovné konštrukcie	717002	projekt	1	181,81	181,81			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.14.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	2 478,37	2 478,37			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.14.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	1 293,36	1 293,36			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.14.7.	Presun hmôt HSV	717002	projekt	1	605,04	605,04			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.15.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov Žilinskej univerzity, pracovisko L. Mikuláš / SO 01 Budova č. 1 - pedagogický proces - nový vstup do objektu - Práce a dodávky PSV					5 901,55	0,00	0,00		
1.2.15.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.15.2.	Izolácie proti vode a vlhkosti	717002	projekt	1	130,27	130,27			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.15.3.	Izolácie tepelné	717002	projekt	1	384,49	384,49			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.15.4.	Odborné práce elektroinštalačné		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.15.5.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.15.6.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.15.7.	Vnútorná kanalizácia spolu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.15.8.	Zariadenie predmety spolu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.15.9.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnicke,tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.15.10.	Konštrukcie drevostavby	717002	projekt	1	465,27	465,27			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.15.11.	Konštrukcie klampiarske	717002	projekt	1	67,48	67,48			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.15.12.	Konštrukcie stolárske	717002	projekt	1	4 201,24	4 201,24			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.15.13.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.15.14.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.15.15.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	38,12	38,12			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.15.16.	Dokončovacie práce - maľby	717002	projekt	1	148,83	148,83			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.15.17.	Podlahy z dlaždíc	717002	projekt	1	465,85	465,85			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.18.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov Žilinskej univerzity, pracovisko L. Mikuláš / SO 01 Budova č. 1 - pedagogický proces - nový vstup do objektu - Vďaľšie rozpočtové náklady					1 085,16	0,00	0,00		
1.2.18.1.	Zariadenie staveniska	717002	projekt	1	123,62	123,62			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.18.2.	Územné vplyvy	717002	projekt	1	274,72	274,72			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.18.3.	Ostatné	717002	projekt	1	686,82	686,82			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.19.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov Žilinskej univerzity, pracovisko L. Mikuláš / SO 02 Budova č. 2 - internát - výmena okien - Práce a dodávky HSV					11 846,47	0,00	0,00		
1.2.19.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.19.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.19.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie	717002	projekt	1	1 757,95	1 757,95			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.19.4.	Vodorovné konštrukcie	717002	projekt	1	155,48	155,48			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.19.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	8 250,46	8 250,46			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.19.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	993,87	993,87			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.19.7.	Presun hmôt HSV	717002	projekt	1	688,71	688,71			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.20.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov Žilinskej univerzity, pracovisko L. Mikuláš / SO 02 Budova č. 2 - internát - výmena okien - Práce a dodávky PSV					170 292,65	0,00	0,00		
1.2.20.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.20.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.20.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.20.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.20.5.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnicke, tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.20.6.	Konštrukcie klampiarske	717002	projekt	1	4 097,35	4 097,35			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	1.1
1.2.20.7.	Konštrukcie stolárske	717002	projekt	1	156 048,51	156 048,51			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	1.1
1.2.20.8.	Konštrukcie doplnkové kovové	717002	projekt	1	4 402,09	4 402,09			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	1.1
1.2.20.9.	Iné špeciálne montážne práce (napr. výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.20.10.	Demontážne práce (napr. demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.20.11.	Dokončovacie práce - maľby	717002	projekt	1	5 744,70	5 744,70			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	1.1
1.2.20.12.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.21.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov Žilinskej univerzity, pracovisko L. Mikuláš / SO 02 Budova č. 2 - internát - výmena okien - Vedľajšie rozpočtové náklady					14 388,99	0,00	0,00		
1.2.21.1.	Zariadenie staveniska	717002	projekt	1	1 639,25	1 639,25			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	1.1
1.2.21.2.	Územné vplyvy	717002	projekt	1	3 642,78	3 642,78			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	1.1
1.2.21.3.	Ostatné	717002	projekt	1	9 106,96	9 106,96			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	1.1
1.2.22.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 01 Budova č. 1 - Pedagogický proces - plynofikácia kotolne - Práce a dodávky HSV					0,00	0,00	0,00		
1.2.22.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.22.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.22.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.22.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.22.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.22.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr. strechy, priečky, podlahy)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.22.7.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.23.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 01 Budova č. 1 - Pedagogický proces - plynofikácia kotolne - Práce a dodávky PSV					14 065,95	0,00	0,00		
1.2.23.1.	Izolácie (napr. tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.23.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.23.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.23.4.	Vnútorný plynovod	717002	projekt	1	2 993,79	2 993,79			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.23.5.	armatúry	717002	projekt	1	264,55	264,55			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.23.6.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.23.7.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnicke, tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.23.8.	Konštrukcie doplnkové kovové	717002	projekt	1	244,13	244,13			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.23.9.	Iné špeciálne montážne práce (napr. výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.23.10.	Demontážne práce (napr. demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.23.11.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	133,75	133,75			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.23.12.	Meranie a regulácia	717002	projekt	1	10 429,73	10 429,73			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.24.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 01 Budova č. 1 - Pedagogický proces - plynofikácia kotolne - Práce a dodávky M					731,09	0,00	0,00		
1.2.24.1.	Montáž potrubia	717002	projekt	1	235,73	235,73			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.24.2.	Montáž vzduchotechnických zariadení a sušiarň	717002	projekt	1	330,56	330,56			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.24.3.	Periodické prevádzkové revízie	717002	projekt	1	164,80	164,80			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.25.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 01 - 2 Technológia kotolne - Práce a dodávky HSV					0,00	0,00	0,00		
1.2.25.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.25.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.25.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.25.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.25.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.25.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr. strechy, priečky, podlahy)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.25.7.	Presun hmôt HSV		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.26.	SO 01 - 2 Technológia kotolne - Práce a dodávky PSV					48 088,50	0,00	0,00		
1.2.26.1.	Izolácie tepelné	717002	projekt	1	623,37	632,37			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.26.2.	Odborné práce elektroinštalačné		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.26.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.26.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.26.5.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnicke, tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.26.6.	Konštrukcie doplnkové kovové		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.26.7.	Iné špeciálne montážne práce (napr. výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.26.8.	Demontážne práce (napr. demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.26.9.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	101,07	101,07			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.26.10.	Ústredné kúrenie, kotolne	717002	projekt	1	35 193,27	35 193,27			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.26.11.	Ústredné kúrenie, strojovne	717002	projekt	1	7 399,44	7 399,44			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.26.12.	Ústredné kúrenie, zorvodné potrubie	717002	projekt	1	1 403,64	1 403,64			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.26.13.	Ústredné kúrenie, armatúry	717002	projekt	1	3 358,71	3 358,71			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.27.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 01 - 2 Technológia kotolne - Práce a dodávky M					1 258,04	0,00	0,00		
1.2.27.1.	Montáž vzduchotechnických zariadení a sušiarň	717002	projekt	1	1 258,04	1 258,04			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.28.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 01 - 2 Technológia kotolne - Ostatné výdavky					2 247,50	0,00	0,00		
1.2.28.1.	Ostatné náklady uvedené v rozpočte	717002	projekt	1	2 247,50	2 247,50			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.29.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 02 Budova č. 16 - Internát - plynofikácia kotolne - Práce a dodávky HSV					0,00	0,00	0,00		
1.2.29.1.	Zemné práce	717002	projekt	0	0,00	0,00				
1.2.29.2.	Zakladanie	717002	projekt	0	0,00	0,00				
1.2.29.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie	717002	projekt	0	0,00	0,00				
1.2.29.4.	Vodorovné konštrukcie	717002	projekt	0	0,00	0,00				
1.2.29.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	0	0,00	0,00				
1.2.29.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priešky,podlahy)	717002	projekt	0	0,00	0,00				
1.2.29.7.	Dalšie položky podľa charakteru projektu	717002	projekt	0	0,00	0,00				
1.2.30.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 02 Budova č. 16 - Internát - plynofikácia kotolne - Práce a dodávky PSV					15 220,81	0,00	0,00		
1.2.30.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.30.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.30.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.30.4.	Vnúťorný plynovod	717002	projekt	1	2 838,38	2 838,38			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.30.5.	armatúry	717002	projekt	1	491,30	491,30			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.30.6.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.30.7.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnícke,tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.30.8.	Konštrukcie doplnkové kovové	717002	projekt	1	161,93	161,93			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.30.9.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.30.10.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.30.11.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	111,60	111,60			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.30.12.	Meranie a regulácia	717002	projekt	1	11 617,60	11 617,60			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.31.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 02 Budova č. 16 - Internát - plynofikácia kotolne - Práce a dodávky M					478,29	0,00	0,00		
1.2.31.1.	Montáž potrubia	717002	projekt	1	201,89	201,89			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.32.2.	Montáž vzduchotechnických zariadení a sušiarňí	717002	projekt	1	148,87	148,87			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.32.3.	Periodické prevádzkové revízie	717002	projekt	1	127,53	127,53			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.33.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 02 - 2 Technológia kotolne - Práce a dodávky HSV					0,00	0,00	0,00		
1.2.33.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.33.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.33.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.33.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.33.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.33.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr. strechy, priečky, podlahy)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.33.7.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.34.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 02 - 2 Technológia kotolne - Práce a dodávky PSV					47 937,95	0,00	0,00		
1.2.34.1.	Izolácie tepelné	717002	projekt	1	1 397,56	1 397,56			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.34.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.34.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.34.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.34.5.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnicke, tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.34.6.	Iné špeciálne montážne práce (napr. výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.34.7.	Demontážne práce (napr. demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.34.8.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	290,73	290,73			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.34.9.	Ústredné kúrenie, kotolne	717002	projekt	1	26 936,54	26 936,54			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.34.10.	Ústredné kúrenie, strojovne	717002	projekt	1	12 458,84	12 458,84			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.34.11.	Ústredné kúrenie, rozvodové potrubie	717002	projekt	1	3 093,21	3 093,21			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.34.12.	Ústredné kúrenie, armatúry	717002	projekt	1	3 761,07	3 761,07			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.35.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 02 - 2 Technológia kotolne - Práce a dodávky M					1 148,49	0,00	0,00		
1.2.35.1.	Montáž vzduchotechnických zariadení	717002	projekt	1	1 148,49	1 148,49			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.36.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 02 - 2 Technológia kotolne - Ostatné náklady					2 086,97	0,00	0,00	viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	
1.2.36.1.	Ostatné náklady podľa charakteru projektu	717002	projekt	1	2 086,97	2 086,97			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok je určený vo výške 13/14 celkového výdavku na stavebné práce, z dôvodu vlastníctva ŽU vo výške 13/14 podielu budovy. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.37.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 03 Budova - plynofikácia kotolne - Práce a dodávky HSV					0,00	0,00	0,00		
1.2.37.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.37.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.37.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.37.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.37.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.37.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.37.7.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.38.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 03 Budova - plynofikácia kotolne - Práce a dodávky PSV					1 580,38	0,00	0,00		
1.2.38.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.38.2.	Odborné práce elektroinštalačné		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.38.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.38.4.	Vnútorný plynovod	717002	projekt	1	446,68	446,68			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.38.5.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.38.6.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnicke,tesárske	717002	projekt	1	34,87	34,87			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.38.7.	Konštrukcie doplnkové kovové		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.38.9.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.38.10.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.38.11.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	39,18	39,18			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.38.12.	Meranie a regulácia	717002	projekt	1	1 059,65	1 059,65			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 03 1.2.39. Budova - plynofikácia kotolne - Práce a dodávky M					177,29	0,00	0,00		
1.2.39.1.	Montáž potrubia	717002	projekt	1	67,42	67,42			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.39.2.	Periodické prevádzkové revízie	717002	projekt	1	109,87	109,87			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 03 - 2 1.2.40. Technológia kotolne - Práce a dodávky HSV					0,00	0,00	0,00		
1.2.40.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.40.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.40.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.40.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.40.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.40.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.40.7.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 03 - 2 1.2.41. Technológia kotolne - Práce a dodávky PSV					3 421,49	0,00	0,00		
1.2.41.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.41.2.	Odborné práce elektroinštalačné		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.41.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.41.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.41.5.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnicke,tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.41.6.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.41.7.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.41.8.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	5,65	5,65			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.41.9.	Ústredné kúrenie, kotolne	717002	projekt	1	3 198,27	3 198,27			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.41.10.	Ústredné kúrenie, strojovne	717002	projekt	1	135,03	135,03			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.41.11.	Ústredné kúrenie, rozvodové potrubie	717002	projekt	1	44,99	44,99			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.41.12.	Ústredné kúrenie, armatúry	717002	projekt	1	37,55	37,55			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 03 - 2 1.2.42. Technológia kotolne - Ostatné náklady					484,13	0,00	0,00		
1.2.42.1.	Ostatné náklady podľa charakteru projektu	717002	projekt	1	484,13	484,13			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 04 1.2.43. Prípojovacie plynovod - Práce a dodávky HSV					1 165,47	0,00	0,00		
1.2.43.1.	Zemné práce	717002	projekt	1	884,85	884,85			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1
1.2.43.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.43.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.43.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.43.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.43.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	163,34	163,34			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.43.7.	Komunikácie	717002	projekt	1	117,28	117,28			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.44.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 04 Prípojovací plynovod - plynofikácia - Práce a dodávky PSV					1 827,93	0,00	0,00		
1.2.44.1.	Izolácie (napr. tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.44.2.	Odborné práce elektoinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.44.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.44.4.	Vnútorný plynovod	717002	projekt	1	1 321,04	1 321,04			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.44.5.	armatúry	717002	projekt	1	286,95	286,95			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.44.6.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.44.7.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnícke, tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.44.8.	Konštrukcie doplnkové kovové		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.44.9.	Iné špeciálne montážne práce (napr. výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.44.10.	Demontážne práce (napr. demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.44.11.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	7,02	7,02			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.44.12.	PSV ostatné	717002	projekt	1	212,92	212,92			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.45.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 04 Prípojovací plynovod - Práce a dodávky M					1 413,65	0,00	0,00		
1.2.45.1.	Montáž potrubia	717002	projekt	1	157,22	157,22			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.45.2.	vedenie diaľkové a prípojné - plynovody	717002	projekt	1	1 255,25	1 255,25			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.45.3.	MCE ostatné	717002	projekt	1	1,18	1,18			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.46.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 05 Areálový rozvod ŽU L. Mikuláš - Práce a dodávky HSV					2 655,91	0,00	0,00		
1.2.46.1.	Zemné práce	717002	projekt	1	2 375,29	2 375,29			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.46.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.46.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.46.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.46.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.46.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr. strechy, priečky, podlahy)	717002	projekt	1	163,34	163,34			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.46.7.	Komunikácie	717002	projekt	1	117,28	117,28			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.47.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 05 Areálový rozvod ŽU L. Mikuláš - Práce a dodávky PSV					4 478,97	0,00	0,00		
1.2.47.1.	Izolácie (napr. tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.47.2.	Odborné práce elektoinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.47.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.47.4.	Vnútorný plynovod	717002	projekt	1	3 764,09	3 764,09			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1.1
1.2.47.5.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	
1.2.47.6.	Konštrukcie stolárske, klampiarske, zámočnicke, tesárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.47.7.	Konštrukcie doplnkové kovové	717002	projekt	1	209,26	209,26			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1.1
1.2.47.8.	Iné špeciálne montážne práce (napr. výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	
1.2.47.9.	Demontážne práce (napr. demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.47.10.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	252,25	252,25			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1.1
1.2.47.11.	PSV ostatné	717002	projekt	1	253,37	253,37			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.48.	Stavba: Zateplenie, výmena okien a opravy budov ŽU, Pracovisko L. Mikuláš / stavebný objekt: SO 05					1 934,29	0,00	0,00		
1.2.48.	Areálový rozvod ŽU L. Mikuláš - Práce a dodávky M									
1.2.48.1.	Montáž potrubia	717002	projekt	1	762,03	762,03			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1.1
1.2.48.2.	vedenie diaľkové a prípojné - plynovody	717002	projekt	1	1 166,54	1 166,54			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.1
1.2.48.3.	MCE ostatné	717002	projekt	1	5,72	5,72			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1.1
1.2.49.	Stavba: Nadstavba sedlových striech na troch objektoch ŽU na letisku v D. Hričove/ stavebný objekt: SO 01 Sekcia C - hlavný objekt - Práce a dodávky HSV					74 372,80	0,00	0,00		
1.2.49.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.49.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.49.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie	717002	projekt	1	16 420,06	16 420,06			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1.2
1.2.49.4.	Vodorovné konštrukcie	717002	projekt	1	24 838,85	24 838,85			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.49.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	8 933,60	8 933,60			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1.2
1.2.49.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr. strechy, priečky, podlahy)	717002	projekt	1	7 782,83	7 782,83			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.49.7.	Presun hmôt HSV	717002	projekt	1	1 765,89	1 765,89			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1.2
1.2.49.8.	Všeobecné konštrukcie a práce	717002	projekt	1	14 631,57	14 631,57			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.50.	Stavba: Nadstavba sedlových striech na troch objektoch ŽU na letisku v D. Hričove/ stavebný objekt: SO 01 Sekcia C - hlavný objekt - Práce a dodávky PSV					242 546,31	0,00	0,00		
1.2.50.1.	Izolácie striech	717002	projekt	1	197,66	197,66			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1.2
1.2.50.2.	Izolácie tepelné	717002	projekt	1	10 303,05	10 303,05			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.50.3.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.50.4.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.50.5.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.50.6.	Konštrukcie tesárske	717002	projekt	1	34 512,29	34 512,29			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.50.7.	Konštrukcie klampiarske	717002	projekt	1	14 628,46	14 628,46			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.50.8.	Krytiny tvrdé	717002	projekt	1	2 346,55	2 346,55			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.50.9.	Konštrukcie stolárske	717002	projekt	1	17 863,46	17 863,46			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.50.10.	Konštrukcie doplnkové kovové	717002	projekt	1	156 834,29	156 834,29			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.50.11.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.50.12.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.50.13.	Podlahy povlakové	717002	projekt	1	324,92	324,92			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.50.14.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	5 535,63	5 535,63			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.50.15.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.51.	Stavba: Nadstavba sedlových striech na troch objektoch ŽU na letisku v D. Hričove/ stavebný objekt: SO 01 Sekcia C - hlavný objekt - Práce a dodávky M					2 827,06	0,00	0,00		
1.2.51.1.	Elektromontáže	717002	projekt	1	2 827,06	2 827,06			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.52.	Stavba: Nadstavba sedlových striech na troch objektoch ŽU na letisku v D. Hričove/ stavebný objekt: SO 01 Sekcia C - hlavný objekt - Veďajšie rozpočtové náklady					15 669,63	0,00	0,00		
1.2.52.1.	Zariadenie staveniska	717002	projekt	1	9 273,86	9 273,86			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.52.2.	Územné vplyvy	717002	projekt	1	6 395,77	6 395,77			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.53.	Stavba: Nadstavba sedlových striech na troch objektoch ŽU na letisku v D. Hričove/ stavebný objekt: SO 01 Sekcia C - spojovací krčok - Práce a dodávky HSV					4 495,77	0,00	0,00		
1.2.53.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.53.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.53.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie	717002	projekt	1	1 136,55	1 136,55			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.53.4.	Vodorovné konštrukcie	717002	projekt	1	517,98	517,98			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.53.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	711,83	711,83			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.53.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	1 414,22	1 414,22			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.53.7.	Presun hmôt HSV	717002	projekt	1	71,55	71,55			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.53.8.	Všeobecné konštrukcie a práce	717002	projekt	1	643,64	643,64			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.54.	Stavba: Nadstavba sedlových striech na troch objektoch ŽU na letisku v D. Hričove/ stavebný objekt: SO 01 Sekcia C - spojovací krčok - Práce a dodávky PSV					10 187,57	0,00	0,00		
1.2.54.1.	Izolácie striech	717002	projekt	1	20,16	20,16			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.54.2.	Izolácie tepelné	717002	projekt	1	1 179,48	1 179,48			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.54.3.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.54.4.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.54.5.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.54.6.	Konštrukcie tesárske	717002	projekt	1	5 012,55	5 012,55			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.54.7.	Konštrukcie klampiarske	717002	projekt	1	2 230,72	2 230,72			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.54.8.	Krytiny tvrdé	717002	projekt	1	297,96	297,96			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.54.9.	Konštrukcie stolárske	717002	projekt	1	721,82	721,82			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.54.10.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.54.11.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.54.12.	Podlahy povlakové		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.54.13.	Dokončovacie práce - nátery	717002	projekt	1	724,88	724,88			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.54.14.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.55.	Stavba: Nadstavba sedlových striech na troch objektoch ŽU na letisku v D. Hričove/ stavebný objekt: SO 01 Sekcia C - spojovací krčok - Práce a dodávky M					353,38	0,00	0,00		
1.2.55.1.	Elektromontáže	717002	projekt	1	353,38	353,38			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.2
1.2.56.	Stavba: Žilinská univerzita / stavebný objekt: Strojnícka fakulta - rekonštrukcia chodby II. poschodie - Práce a dodávky HSV					466,51	0,00	0,00		
1.2.56.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.56.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.56.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.56.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.56.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	431,45	431,45			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.56.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,príčky,podlahy)	717002	projekt	1	35,06	35,06			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.56.7.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.57.	Stavba: Žilinská univerzita / stavebný objekt: Strojnícka fakulta - rekonštrukcia chodby II. poschodie - Práce a dodávky PSV					6 018,80	0,00	0,00		
1.2.57.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.57.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.57.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.57.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.57.5.	Konštrukcie stolárske spolu	717002	projekt	1	333,74	333,74			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.57.6.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.57.7.	Demontážne práce (napr. demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.57.8.	Nátery spolu	717002	projekt	1	112,70	112,70			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.57.9.	Maľby spolu	717002	projekt	1	1 908,37	1 908,37			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.57.10.	Podlahy povlakové spolu	717002	projekt	1	2 325,77	2 325,77			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.57.11.	Podlahy zo syntetických hmôt spolu	717002	projekt	1	1 338,22	1 338,22			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.58.	Stavba: Žilinská univerzita / stavebný objekt: Strojnícka fakulta - rekonštrukcia chodby II. poschodie - Práce a dodávky M					785,04	0,00	0,00		
1.2.58.1.	Elektromontáže spolu	717002	projekt	1	785,04	785,04			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.59.	Stavba: Žilinská univerzita/ stavebný objekt: Fakulta PEDAS - prechod z ND do NJ rekonštrukcia chodby II. poschodie - Práce a dodávky HSV					466,51	0,00	0,00		
1.2.59.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.59.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.59.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.59.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.59.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	431,45	431,45			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.59.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr. strechy, priečky, podlahy)	717002	projekt	1	35,06	35,06			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.59.7.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.60.	Stavba: Žilinská univerzita/ stavebný objekt: Fakulta PEDAS - prechod z ND do NJ rekonštrukcia chodby II. poschodie - Práce a dodávky PSV					6 018,80	0,00	0,00		
1.2.60.1.	Izolácie (napr. tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.60.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.60.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.60.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.60.5.	Konštrukcie stolárske spolu	717002	projekt	1	333,74	333,74			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.60.6.	Iné špeciálne montážne práce (napr. výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.60.7.	Demontážne práce (napr. demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.60.8.	Nátery spolu	717002	projekt	1	112,70	112,70			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.60.9.	Maľby spolu	717002	projekt	1	1 908,37	1 908,37			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.60.10.	Podlahy povlakové spolu	717002	projekt	1	2 325,77	2 325,77			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.60.11.	Podlahy zo syntetických hmôt spolu	717002	projekt	1	1 338,22	1 338,22			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.61.	Stavba: Žilinská univerzita/ stavebný objekt: Fakulta PEDAS - prechod z ND do NJ rekonštrukcia chodby II. poschodie - Práce a dodávky M					785,04	0,00	0,00		

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.61.1.	Elektromontáže spolu	717002	projekt	1	785,04	785,04			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.62.	stavba: Žilinská univerzita/ stavebný objekt: Fakulta PEDAS - rekonštrukcia chodby I. poschodie - Práce a dodávky HSV					804,82	0,00	0,00		
1.2.62.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.62.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.62.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.62.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.62.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	101,87	101,87			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.62.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	8,57	8,57			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.62.7.	Násyp, posklady, dlažby, obklady spolu	717002	projekt	1	694,38	694,38			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.63.	stavba: Žilinská univerzita/ stavebný objekt: Fakulta PEDAS - rekonštrukcia chodby I. poschodie - Práce a dodávky PSV					1 632,16	0,00	0,00		
1.2.63.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.63.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.63.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.63.4.	Zdravotníctvo		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.63.5.	Konštrukcie stolárske spolu	717002	projekt	1	176,86	176,86			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.63.6.	Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu	717002	projekt	1	134,35	134,35			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.63.7.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.63.8.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.63.9.	Nátery spolu	717002	projekt	1	13,15	13,15			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.63.10.	Maľby spolu	717002	projekt	1	375,43	375,43			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.63.11.	Podlahy povlakové spolu	717002	projekt	1	628,50	628,50			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.63.12.	Podlahy zo syntetických hmôt spolu	717002	projekt	1	303,87	303,87			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.64.	stavba: Žilinská univerzita/ stavebný objekt: Fakulta PEDAS - rekonštrukcia chodby I. poschodie - Práce a dodávky M					332,19	0,00	0,00		
1.2.64.1.	Elektromontáže spolu	717002	projekt	1	332,19	332,19			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.65.	Stavba: Žilinská univerzita/ stavebný objekt: Fakulta PEDAS - KMAM rekonštrukcia chodby I. poschodie - Práce a dodávky HSV					473,99	0,00	0,00		
1.2.65.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.65.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.65.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.65.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.65.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	447,84	447,84			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.65.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	26,15	26,15			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1.3
1.2.65.7.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.66.	Stavba: Žilinská univerzita/ stavebný objekt: Fakulta PEDAS - KAMAM rekonštrukcia chodby I. poschodie - Práce a dodávky PSV					7 290,49	0,00	0,00		
1.2.66.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.66.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.66.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.66.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.66.5.	Konštrukcie stolárske spolu	717002	projekt	1	516,15	516,15			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	
1.2.66.6.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	1.3
1.2.66.7.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.66.8.	Maľby spolu	717002	projekt	1	2 033,38	2 033,38			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	
1.2.66.9.	Podlahy povlakové spolu	717002	projekt	1	3 164,00	3 164,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	1.3
1.2.66.10.	Podlahy so syntetických hmôt spolu	717002	projekt	1	1 576,96	1 576,96			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	1.3
1.2.67.	Stavba: Žilinská univerzita/ Stavebný objekt: Fakulta PEDAS - KTM rekonštrukcia chodby III. poschodie - Práce a dodávky HSV					473,99	0,00	0,00		
1.2.67.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.67.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.67.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.67.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.67.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	447,84	447,84			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	
1.2.67.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	26,15	26,15			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	1.3
1.2.67.7.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.68.	Stavba: Žilinská univerzita/ Stavebný objekt: Fakulta PEDAS - KTM rekonštrukcia chodby III. poschodie - Práce a dodávky PSV					7 290,49	0,00	0,00		
1.2.68.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.68.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.68.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.68.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.68.5.	Konštrukcie stolárske spolu	717002	projekt	1	516,15	516,15			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	
1.2.68.6.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	1.3
1.2.68.7.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.68.8.	Maľby spolu	717002	projekt	1	2 033,38	2 033,38			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	
1.2.68.9.	Podlahy povlakové spolu	717002	projekt	1	3 164,00	3 164,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	1.3
1.2.68.10.	Podlahy so syntetických hmôt spolu	717002	projekt	1	1 576,96	1 576,96			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	1.3
1.2.69.	Stavba: Žilinská univerzita/ Stavebný objekt: Fakulta PEDAS - KVES rekonštrukcia chodby II. poschodie - Práce a dodávky HSV					473,99	0,00	0,00		
1.2.69.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.69.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.69.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.69.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.69.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	447,84	447,84			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.69.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	26,15	26,15			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1,3
1.2.69.7.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	
1.2.70.	Stavba: Žilinská univerzita/ Stavebný objekt: Fakulta PEDAS - KVES rekonštrukcia chodby II. poschodie - Práce a dodávky PSV					7 290,49	0,00	0,00		
1.2.70.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.70.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.70.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.70.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.70.5.	Konštrukcie stolárske spolu	717002	projekt	1	516,15	516,15			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1,3
1.2.70.6.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	
1.2.70.7.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.70.8.	Maľby spolu	717002	projekt	1	2 033,38	2 033,38			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1,3
1.2.70.9.	Podlahy povlakové spolu	717002	projekt	1	3 164,00	3 164,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,3
1.2.70.10.	Podlahy so syntetických hmôt spolu	717002	projekt	1	1 576,96	1 576,96			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1,3
1.2.71.	Stavba: Žilinská univerzita/ Stavebný objekt: Fakulta PEDAS - rekonštrukcia chodieb so schodiskami - Práce a dodávky HSV					1 482,74	0,00	0,00		
1.2.71.1.	Zemné práce		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.71.2.	Zakladanie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.71.3.	Zvislé a kompletne konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.71.4.	Vodorovné konštrukcie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.71.5.	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	717002	projekt	1	1 193,55	1 193,55			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1,3
1.2.71.6.	Ostatné konštrukcie a práce - búranie (napr.strechy,priečky,podlahy)	717002	projekt	1	289,19	289,19			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1,3
1.2.71.7.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	
1.2.72.	Stavba: Žilinská univerzita/ Stavebný objekt: Fakulta PEDAS - rekonštrukcia chodieb so schodiskami - Práce a dodávky PSV					29 951,41	0,00	0,00		
1.2.72.1.	Izolácie (napr.tepelná izolácia, izolácie proti vode, povlakové krytiny)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.72.2.	Odborné práce elektroinštalácie		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.72.3.	Odborné práce kúrenárske		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.72.4.	Zdravotechnika		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.72.5.	Konštrukcie - drevostavby spolu	717002	projekt	1	9 611,50	9 611,50			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1,3
1.2.72.6.	Konštrukcie stolárske spolu	717002	projekt	1	1 303,90	1 303,90			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,3
1.2.72.7.	Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu	717002	projekt	1	2 170,95	2 170,95			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1,3
1.2.72.8.	Iné špeciálne montážne práce (napr.výškové práce)		projekt	0	0,00	0,00			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	
1.2.72.9.	Demontážne práce (napr.demontáž strešnej krytiny, rozvodov, kanalizácie vody)		projekt	0	0,00	0,00				
1.2.72.10.	Nátery spolu	717002	projekt	1	2 799,60	2 799,60			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu	1,3
1.2.72.11.	Maľby spolu	717002	projekt	1	2 659,08	2 659,08			Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,3

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.2.72.12.	Podlahy povlakové spolu	717002	projekt	1	7 218,68	7 218,68			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,3
1.2.72.13.	Podlahy so syntetických hmôt spolu	717002	projekt	1	4 187,70	4 187,70			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,3
1.2.73.	Stavba: Žilinská univerzita/ Stavebný objekt: Fakulta PEDAS - rekonštrukcia chodieb so schodiskami - Práce a dodávky M					3 488,73	0,00	0,00		
1.2.73.1.	Elektromontáže spolu	717002	projekt	1	3 488,73	3 488,73			viď podrobný rozpočet spracovaný projektantom stavby, ktorý tvorí prílohu tohto rozpočtu Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	1,3

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
1.3.	Stavebný dozor					24 120,00	0,00	0,00		
1.3.1.	Stavebný dozor*	610620	osobohodina	1 000	12,06	12 060,00			Tyb vzťahu: pracovno-právny na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: pokrývajú činnosti súvisiace s realizáciou stavebného dozoru na jednotlivých stavbách univerzity Cena práce: je určená na základe priemernej hodinovej mzdy zamestnanca	1.3
1.3.2.	Stavebný dozor	610620	osobohodina	1 000	12,06	12 060,00			Tyb vzťahu: pracovno-právny na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: pokrývajú činnosti súvisiace s realizáciou stavebného dozoru na jednotlivých stavbách univerzity Cena práce: je určená na základe priemernej hodinovej mzdy zamestnanca	1.3
1.4.	Projektčná činnosť					0,00	0,00	0,00		
1.4.1.	Projektová stavebná dokumentácia pre stavebné povolenie		projekt	0	0,00	0,00				
1.4.2.	Realizačná projektová dokumentácia		projekt	0	0,00	0,00				
1.4.3.	Autorský dozor projektanta/architekta		projekt	0	0,00	0,00				
1.	Spolu stavebné práce					2 601 094,27	0,00	0,00		
2.	Zariadenie a vybavenie projektu-priame výdavky									
2.1.	Zariadenie a vybavenie					2 778 928,68	0,00	0,00		
2.1.1.	Rektorát ZU - Veľký diel					2 057 834,08	0,00	0,00		
2.1.1.1.	Server		ks	0	0,00	0,00				
2.1.1.2.	Nákup zariadenia, vybavenia, strojov, prístrojov a laboratórnych zariadení		ks	0	0,00	0,00				
2.1.1.3.	Software		ks	0	0,00	0,00				
2.1.1.4.	Portál - CMS (content management)	711003	ks	1	422 795,36	422 795,36			Správa webových stránok, zabezpečenie prístupov do jednotlivých sekcií, odsúhlasovanie článkov pred publikáciou, novinky, kalendár, diskusné fóra, centrálné ukladanie dát, verzionifikácia s prístupom k starším verziám, kolaborácia prac. skupín, uzamknutie finálnych dokumentov pred zmenami, zálohovanie a obnova dát, riadenie prípravy a schvaľovania vyučovacieho procesu, rezervovanie zdrojov; spolupráca skupín pri zadávaní, odovzdávaní a riešení úloh; príprava štatistik a tlačových zostáv pre vedenie univerzity, nástroje pre podporu projektov s participáciou externých odborníkov a študentov iných univerzít - výsledna funkcionálna navrhnutá v súčinnosti s analýzou potrieb. Multilicencia. Minimálne tech požiadavky: copy & paste, integrované pokročilé WYSIWYG editor formulárov s kontrolou vyplnených polí, možnosťou exportu záznamov do MS Excel a štatistikou odpovedí, integrovaná kontrola URL adries, podpora clusteringu, databázový storage suborov, pre zvyšenie bezpečnosti možnosť rozdelenia CMS na prezentacnú časť a CMS časť dostupnú len z vnútornej siete, pokročilý Cross Site Scripting (XSS), aktívna ochrana pred SPAM útokmi, možnosť integrácie s Active Directory, využitie SSO, integrovaný editor obrázkov, integrovaný konvertor video suborov do Flash Video formátu, integrovaný server s podporou pretáčania, integrovaný konvertor audio suborov, integrovaný prehrávač audio a video suborov, podpora ostatných audio a video formátov, pokročilý systém cachovania údajov, auditný systém servera s logovaním činnosti editorov / chýb systému a možnosťou upozornovania na emailovú	3.1
2.1.1.5.	DMS systém	711003	ks	1	785 191,41	785 191,41			Systém na ukladanie, správu a obeh študentských prác a projektov s využitím existujúcej HW infraštruktúry dátového centra. Multilicencia. Minimálne tech požiadavky: - optimalizované ukladanie veľkého množstva dokumentov a ich popisných údajov (atribútov) a sprístupnenie ich užívateľovi pomocou tenkého klienta (napr.: firefox, microsoft internet Explorer) - podpora pre správu a riadenie procesov nad dokumentmi - na správu užívateľov musí systém využívať adresárovú službu napr. Active Directory alebo LDAP server - systém musí byť jednoducho integrovateľný so skenovacími pracoviskami	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.1.6.	Service manager solution.	711003	ks	1	312 264,57	312 264,57			Systém pre poskytovanie servisnej podpory IT služieb akademického informačného systému (AIS). Viacúrovňová podpora podľa rolí používateľov. Riadenie zmien IT systémov a IKT infraštruktúry. Multilicencia Minimálne tech požiadavky: Dodávka a implementácia softvérového nástroja pre správu a podporu prevádzky IT služieb. Systém má vstavané funkcie podľa odporúčení ITIL a umožňuje implementovať konzistentné a integrované procesy podpory vo všetkých oblastiach IT. ☐ licencie aplikačného SW ☐ Inštalácia a konfigurácia aplikačného SW ☐ Implementácia podporných procesov prevádzky o správa konfigurácií a CMDB o správa a riešenie incidentov o správa úloh o funkcia Service Desk Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.7.	Vysielací SW	713002	ks	1	19 011,97	19 011,97			Aktívny sieťový prvok, ktorý bude slúžiť pre zriadenie vzdelávacieho vysielania IPTV. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: v HD s playlistom, streaming do internetu, animácie. Grafický SW v HD s animovanou grafikou Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.8.	Vysielací systém IP TV	713002	ks	1	4 240,59	4 240,59			Systém, ktorý bude slúžiť pre zriadenie vzdelávacieho vysielania IPTV. Minimálne tech požiadavky: Plná podpora HD (podpora pre 576i, 720p 1080i), kompatibilný s rôznymi typmi kompresie, podpora rôznych typov kontajnerov, Formát - PAL 1080i/720p, bitrate - 1 - 15 Mbit/sec in MPEG2 MP@ML 10 - 50 Mbit/sec in MPEG2 422P@ML 1 - 80 Mbit/sec in MPEG2 MP@HL 25 Mbit/sec with HDV and DV Možnosť kombinovať výstup do jedného playlistu z rôznych zdrojov kompresie alebo kontajneru Plánovanie výstupu na časovej osi s automatickým rozpoznávaním konfliktu Miešanie rôznych video štandardov v jednom playliste Integrovaný MPEG2, HDV a DV stream Bezlimitná podpora pre metadata pre grafické a textové vstupy Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.1.9.	Wireless Controller for up to 100 Aps	713002	ks	1	25 178,51	25 178,51			Aktívny sieťový prvok pre upgrade WiFi Infraštruktúry univerzity. Bude využívaný pre potreby vyučovacieho procesu v rámci ZU. Súčasť výdavkov IKT. Minimálne tech požiadavky: Podpora komunikácie s 100 WiFi prístupovými podm., počet potov: 2 rozširujúce sloty (4 celkom) SFP (mini-GBIC) Uplink (2 celkom) Rozhrania/Porty: 1 x RJ-45 10/100Base-TX, 1 x RJ-45 10/100/1000Base-T 1 x DB-9 konzolový menezment Menezment cez príkazový riadok, SNMP v1,2c,3, Telnet, HTTP, HTTPS, RMON, Syslog Bezpečnosť- Authentication, Authorization a Accounting (AAA) HMAC (Keyed Hashing for Message Authentication) SSL and TLS (RC4 128-bit and RSA 1024- and 2048-bit) HMAC-MD5-96 within ESP and AH HMAC-SHA-1-96 within ESP and AH ESP DES-CBC Cipher Algorithm with Explicit IV Interpretation for ISAKMP ESP CBC-Mode Cipher Algorithms AES-CBC Cipher Algorithm and Its Use with IPsec Web-based prihlasovanie ISAKMP, IKE, IPsec, RADIUS, Triple DES Napájanie 240 V AC Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.10.	servisná podpora	713002	ks	2	2 315,54	4 631,08			Aktívny sieťový prvok pre upgrade WiFi Infraštruktúry univerzity. Bude využívaný pre potreby vyučovacieho procesu v rámci ZU. Minimálne tech požiadavky: Servisná podpora NBD pre zariadenie WiFi controler 4404. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.11.	network analysys module 4x1GbE, RJ45	713002	ks	1	19 418,37	19 418,37			Aktívny sieťový prvok, pre zabezpečenie bezpečného ukladania dát, čím sa zlepšia podmienky vyučovania. Minimálne tech požiadavky: Network Analysis Module (NAM) Appliances. Zariadenie musí umožňovať monitorovať aktuálny stav siete, okrem iného aj z pohľadu užívateľa a produkčných aplikácií. Veľkosť: 1 RU Operačná pamäť: 8GB SDRAM Úložisko: 2x250 GB SATA Porty pre monitoring: 4x1 Gb 10/100/1000BASE-T RJ45 alebo 4x1 Gb SFP vrátane 1000BASE-T, SX LC a LX LC konektorov Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.1.12.	Service Control Engine Single Mode 4-port GE	713002	ks	1	35 962,18	35 962,18			Aktívny sieťový prvok, pre zabezpečenie bezpečného ukladania dát, čím sa zlepšia podmienky vyučovania. Súčasť výdavkov IKT. Minimálne tech požiadavky: Zariadenie na kontrolu sieťovej prevádzky SCE2020. Maximálna priepustnosť 4 Gbps Počet súčasných aktívnych zariadení až do 80.000 Počet súčasných jednosmerných dátových spojení až do 2.000.000 Programovateľné rozpoznávanie protokolov • podpora pre viac ako 600 protokolov • Rozšíriteľný na vznikajúce protokoly • Adaptívne peer-to-peer (P2P) rozpoznávanie Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.13.	SCA Capacity Control -v3.x	713002	ks	1	10 789,72	10 789,72			Aktívny sieťový prvok, pre zabezpečenie bezpečného ukladania dát, čím sa zlepšia podmienky vyučovania. Minimálne tech požiadavky: Softvérová licencia umožňujúca trafik menežment pre zariadenie SCE2020 Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.14.	servisná podpora	713002	ks	2	2 911,69	5 823,38			Aktívny sieťový prvok, pre zabezpečenie bezpečného ukladania dát, čím sa zlepšia podmienky vyučovania. Minimálne tech požiadavky: Servisná podpora 8x5xNBD pre SCE2020 Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.15.	WebBundle, 1000 User, Single Appliance, URL Filtering, web reputation, dual Anti-Malware FilteringSawmill Enterprise 5 Profile and Platinum Support	713002	ks	1	44 015,90	44 015,90			Aktívny sieťový prvok, pre zabezpečenie bezpečného ukladania dát, čím sa zlepšia podmienky vyučovania. Minimálna tech špecifikácia: Zariadenie na ochranu WEB obsahu: Chassis / Processor Rozmer 2RU Napájací zdroj 750 watts, 100/240 volts Požiadavka na redundanciu zdrojov Procesor, pamäť, HDD CPU 1x4 (1 Quad Core) XEONs RAM 4 GB HDD 1.2 TB Požiadavka na prevedenie Hot Swappable HDD RAID RAID 10, zálohovanie napájanie radiča batériou 256MB cache Rozhrania Ethernet 6 x Gigabit NICs, RJ-45 Serial 1xRS-232 (DB-9) Serial možnosť konfigurácie, logovania a monitoringu cez RS-232 Konfigurčné Web rozhranie (HTTP or HTTPS) Príkazový riadok SSH alebo Telnet Logovanie Squid, Apache, syslog Centralizované výstupné zostavy Prenos súborov SCP, FTP Configuračné súbory XML-based Podpora centralizovanej konfigurácie Monitorovanie SNMPv1-3, e-mail, výstrahy Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.1.16.	Server Rack 42U + príslušenstvo	713002	ks	1	3 917,73	3 917,73			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zariadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. HP univazálny 19" stojanový rozvádzač Rack 10642 G2 Shock Rack HP 32A 230V Modularne PDU HP 10K G2 600W stabilizačný set HP 10642 G2 sada bočných panelov HP 2m Multi-mode OM3 LC/LC FC optický kábel HP 32A 230V pripopný kábel PDU Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	3.1
2.1.1.17.	Storage, dual controller array, Fibre Channel	713002	ks	1	104 117,88	104 117,88			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zariadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: 12x1TB FATA, 12x459GB 15k FC Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	3.1
2.1.1.18.	Blade Enclosure	713002	ks	1	7 271,20	7 271,20			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zariadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: 6x2400W, príslušenstvo Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	3.1
2.1.1.19.	Blade Server Typ1	713002	ks	2	5 424,14	10 848,27			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zariadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: Dual CPU, 36GB RAM, 2xHDD, 8GB FC HBA, pre Vmware Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	3.1
2.1.1.21.	Blade Server Typ2	713002	ks	1	3 566,41	3 566,41			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zariadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: 1xCPU, 6GB RAM, 2xHDD, 8GB FC HBA pre management infraštruktúry Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	3.1
2.1.1.21.	SAN switch	713002	ks	2	9 357,93	18 715,85			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zariadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: 8GB SAN switch with 16 internal ports and 8 fabric ports enabled Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0.66).	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.1.22.	Enet Switch	713002	ks	2	11 785,12	23 570,24			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zriadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: Virtual Connect Flex-10 10Gb Ethernet module Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.23.	APC smart	713002	ks	2	3 193,80	6 387,60			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zriadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: UPS RT 5000VA onLine RM Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.24.	Blade server	713002	ks	5	5 424,14	27 120,69			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zriadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: 4x pre Vmware, 1x solo aplikácie Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.25.	Vmware vSphere Enterprise Plus	713002	ks	8	5 269,82	42 158,52			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zriadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: 1 processor up to 12 cores with no limitation Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.26.	Rozšírenie storage	713002	ks	1	47 907,00	47 907,00			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zriadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: 15x300GB FC HDD 15K rpm, 15x1TB FATA 7200 rpm Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.27.	Pracovisko systémového integrátora	713002	ks	4	2 661,50	10 646,00			Aktívny sieťový prvok, súvisiaci so zriadením dátového centra univerzity, ktorý bude slúžiť pre účely celej univerzity a podpori počítačom podporované vzdelávanie. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: notebook + 24", docking station Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.1.28.	Vysielací grafický prepínač vstupných zdrojov	713002	ks	1	29 277,73	29 277,73			Aktívny sieťový prvok, ktorý bude slúžiť pre zriadenie vzdelávacieho vysielania IPTV. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: videomonitoring, audiomonitoring, kabeľná a inštalácia, tech. nábytok. Softwarové požiadavky: Systém automatickej transformácie vstupných audio-video signálov pre rôzne výstupy Každý z výstupov v inom formáte (minimálne RTP pre SetTopBoxy, MPEG-TS pre DVB-T výstup, Multicast pre lokálnu infraštruktúru) Podpora kľúčovania titulkov, grafiky. Meta dáta automatizovane naberané z webservicov. Podpora recordingu vo viacerých formátoch (MPEG-TS, MP4) Ovládanie pomocou webservicov Plno automatický systém na kľúčovanie grafiky a titulkov do streamov Podpora HD. Systém umožňuje vzdialené ovládanie a automatizáciu procesu Výstup ethernetom štandardnými sieťovými protokolmi Možnosť rozšírenia o ďalšie výstupy ako napr. SDI Špecifikácia nábytku: Stôl so sieťovým 220V a LAN rozvodom, 6 ks zásuviek 220V, 4 ks zásuvky LAN, audio zásuvky Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.29.	server	713002	ks	1	12 368,39	12 368,39			FLASH streamovací a archivovací server, ktorý bude slúžiť pre zriadenie vzdelávacieho vysielania IPTV. Minimálna tech špecifikácia: Softwarové požiadavky: Systém pre živé vysielanie po internete priamo do flasu Podpora pre H264 a AAC. Vstup z ethernetu pomocou štandardných sieťových protokolov (multicast, unicast, RTP, TS) Podpora streamovania viacerých kanálov, podpora metakanálu – transport digitálnych informácií priamo do flasu Možnosť využiť tieto informácie priamo vo Flash playeri a zobrazovať ich ako napr. ako správy, informácie o aktuálnom programe a pod. HW: minimálne 4jadrový procesor 2,6 Ghz; minimálne 8 GB RAM, minimálne 4x Gbit LAN Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.1.30.	Archiv a transkoding server	713002	ks	1	2 120,30	2 120,30			Server, ktorý bude slúžiť pre zriadenie vzdelávacieho vysielania IPTV. Minimálna tech špecifikácia: Systém pre automatizované nahrávanie a transkódovanie súborov pre potreby archivácie Softwarové požiadavky: Vstup z ethernetu pomocou štandardných sieťových protokolov (multicast, unicast, RTP, TS) Podpora profilov pre transkoding. Podpora širokého spektra vstupných a výstupných formátov a kodekov (minimálne MPEG-2, MPEG-4, AVC H264, AVI, MOV, WMV, TS, WMA, AAC, AC-3) Podpora napojenia na Vysielací systém cez webservices. Automatizované nahrávanie relácií programov pomocou informácií z vysielacieho systému. Možnosť definovať procesy a tým automatizovať vytváranie archívu. Plná podpora HD. HW: minimálne 4jadrový procesor 2,6 Ghz; minimálne 8 GB RAM, minimálne 4x Gbit LAN Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.31.	LIVE prenosy do univerzitnej siete	713002	ks	1	12 668,74	12 668,74			Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť pre zriadenie vzdelávacieho vysielania IPTV. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: BCC-SD, obsahuje 7 kariem. Súbor zariadení pre zabezpečenie on-line prenosov z prednášok a konferencií Prenosné plátno pre spätnú projekciu, typ DA-TEXT rozmery 320x427 cm s hliníkovým rámon 1 ks DLP projektor XGA 1024x768, 5000 ANSI kontrast 1200:1, výbojka 3000/2000 hodín - 1 ks vstupy - HDMI, DVI-D, RS 232, RJ45, Usb LCD farebný profesionálny monitor, 17 cm uhlopriečka, napájanie 12 V, upevnenie na statív, kameru, vstup 2xcomposite - 1 ks pláštenka pre kamery - 2 ks Koncový audio zosilňovač typu switch mode, Výkon 2 x 1,500W na 2 Ohm; 2 x 900 na 4 Ohm - 1 ks Prepínateľné obmedzovače ponúkajúce maximálny výkon a ochranu proti preťaženiu Mixpult prenosný, 6 mikrofónnych /linkových vstupov, 3 stereo linkových vstupov - 1 ks Zmiešavaci zosilňovač so zabudovaným CD, 1x120 W, 4xmic/line vstupy, 1xAUX vstup, linkový výstup, 21 V fantom pre mikofon - 1 ks Reproduktorový výstup 4Ω, 70/100V, frekvenčný rozsah 50-15,000Hz, ±3dB, Napájanie 230V~/50Hz/300VA, Mini GigRix box - 19", 10U, celková racková jednotka: 16, vrchná racková jednotka: 10, spodná racková jednotka: 6 - 1 ks Profesionálny reprobox, výkon 2200 W, duálny 15" basový driver, frekv. rozsah 50 Hz - 18 kHz, impedancia 4 ohmy - 2 ks Kamerový ovládač na statív s možnosťou ovládania zoom, focus, iris. Predlžovací kábel na 5m - 2 ks Mikroportová sada pre záznam, malý prenosný vysielateľ	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.1.32.	znamová videokamera	713002	ks	2	1 590,23	3 180,45			Zariadenie pre zabezpečenie multimedialneho vyučovania. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech. špecifikácia: 3CCD/CMOS, rozlíšenie HDV/Full HD. Rozlíšenie Full HD 1920x1080/25i alebo 25p 3CCD/CMOS snímač, prípustné riešenie je aj 1CCD/CMOS pri minimálnom rozlíšení čipu 10 Mpx obrazový stabilizátor O.I.S alebo podobný Ručné ovládanie ostrenia a clony tlačítka priameho ovládania vybraných funkcií externý vstup na mikrofón výstup na slucháta Výstup USB alebo 1394, kompozitné video, HDMI Záznam na SD/SDHC kartu, ak je vstavaný HDD min 250 MB potom možnosť súbežného záznamu na obe média rozšírený farebný priestor x.v. Color Možnosť použiť v režime Foto s rozlíšením aspoň 6 Mpx Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.1.33.	Fotoaparát s výmennými objektívmi	713002	ks	1	2 668,04	2 668,04			Zariadenie pre zabezpečenie multimedialneho vyučovania. Minimálna tech špecifikácia: Zrkadlovka s efektívnym rozlíšením aspoň 12Mpx, typ pamäťovej karty SD, optický stabilizátor, auto aj manuálne zaostrovanie Objektív s rozsahom 18-55mm s 3x zoom a automatickým aj manuálnym zaostrovaním Širokouhlý objektív s obrazovým uhlom aspoň 84 stupňov, najkratšia zaostriteľná vzdialenosť max. 25cm Objektív s rozsahom 70-300mm s možnosťou automatického aj manuálneho zaostrovania Slnečná clona Polarizačný filter pre zvýšenie farebnosti a kontrastu UV filter pre ochranu objektívu a pre pohlčovanie UV svetla Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.2.	Strojnícka fakulta					653 787,55	0,00	0,00		
2.1.2.1.	Server		ks	0	0,00	0,00				
2.1.2.2.	Nákup zariadenia, vybavenia, strojov, prístrojov a laboratórnych zariadení		ks	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.2.3.	CAD / CAM and PLM	711003	ks	1	388 720,71	388 720,71			Sieťová multilicencia Pro/ENGINEER - 3D skeleton modelling, Sieťová multilicencia softvéru MATHCAD - simulácie a výpočty s knižnicami Mathcad Civil Engineering Library, Mathcad Electrical Engineering Library, Mathcad Mechanical Engineering Library, Sieťová multilicencia PLM softvéru Windchill na spravovanie a riadenia projektu, Sieťová licencia softvéru IVS Statik - inžinierske výpočty CAE, analýzy, optimalizácia. Minimálna tech špecifikácia: Požadované vlastnosti: • výpočty, návrhy a vizualizácia technických myšlienok počas procesu redukovaní chýb • interaktívna aktualizácia návrhu pre okamžité výsledky • dokumentácia výpočtov za použitia rôznych jednotiek • okamžité vytváranie 2D a 3D grafov pre záznamenie čiastkových výsledkov • kontrola, vizualizácia a poznámkovanie riešenia pre všetky inžinierske disciplíny • integrácia dát v rámci ďalších aplikácií a systémov • možnosť publikovať výsledky vo veľkom množstve dostupných koncových formátov • redukovanie chýb počas práce za použitia automatickej kontroly jednotiek • automatizácia práce za použitia vopred nadefinovaných a vytvorených výpočtových schém a bytov pracovného hárika • ľahký export a import dát • Integrácia s Pro/ENGINEER-om: • obojsmerná integrácia poskytuje výkonnú a presnú výmenu dát medzi týmito aplikáciami • podpora dynamických výpočtov, okamžité aktualizovaných v CAD modeloch • jednoty alebo výsledky výpočtov uskutočnené v Mathcad-e riadia parametre a kóty v CAD modeloch • parametre a kóty z CAD modelu môžu byť použité ako vstupy pre výpočet v MathCade • Prepojitelnosť s ostatnými aplikáciami: • Microsoft Excel a Powerpoint • MathWorks MATLAB • National Instruments LabVIEW • Bentley Microstation • ANSYS Workbench Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerenduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.2.4.	Digital modeling & digital testing.	711003	ks	1	265 036,84	265 036,84			dát, 3D VIA Composer - animácie a vizualizácia TD, DELMIA - simulácie 3D, SIMULIA - FEM Analysis + Thermal a System na digitalizáciu a spracovanie testov študentov. Multilicencia. Minimálna tech špecifikácia: Požadované vlastnosti: • Natívna podpora CATIA V5, vrátane FT&A a vedomostných parametrov - o Okamžitá podpora pre všetky vydania CATIA V5 - o priama podpora informácií FT&A bez požiadavky na samostatný importér a prídavný komponent FT&A • Vylepšuje podporu SolidWorks, vrátane SolidWorks 2009 • Zjednodušenie náčrtov s násobnými čiarami pre čiary typu explode a thrust prostredníctvom objektu pracovnej roviny s mechanizmom prichytenia • Zjednodušený pohyb kamery obzvlášť pre prechody a prelety prostredníctvom možnosti priamo zobrazíť a upraviť trasu kamery v 3D zobrazení s objektom kamery • Možnosť aplikovať násobné čiary na geometrické a kamerové objekty a vytvárať tak animačné cesty • Možnosť upravovať stĺpce stromu BOM prostredníctvom panelu prispôsobenia BOM, vrátane názvov stĺpcov, vlastných meta vlastností a poradia triedenia • Používanie panelu BOM pre tabuľku BOM pri vektorizácii zobrazení Požadované technické parametre implementačného HW: • Disk drive: Internal or external disk drive (minimum recommended size is 4 GB) is required to store program executables, program data, usage environment and paging space. • Memory: 256 MB of RAM is the minimum recommended amount of memory for all applications. Requirements may be greater when large amount of data is used. • Display: A graphics color display compatible with the selected platform-specific graphics adapter. Minimum resolution for Microsoft Windows workstations is 1024 x 768. • System unit: Intel Pentium 4, Pentium D, Core 2, and Xeon-based workstations; AMD Sempron and Athlon workstations	3.1
2.1.2.5.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		ks	0	0,00	0,00				
2.1.3.	Fakulta riadenia a informatiky					67 337,05	0,00	0,00		
2.1.3.1.	Server		ks	0	0,00	0,00				
2.1.3.2.	Nákup zariadenia, vybavenia, strojov, prístrojov a laboratórnych zariadení		ks	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.3.3.	simulačný softvér pre IKT infraštruktúru	711003	ks	2	4 258,27	8 516,53			Simulačný softvér. Minimálne tech požiadavky: 1. počítačový algebraický SW systém pre potreby výučby na vysokej škole. Podpora pre Windows (32/64 bit) podpora výpočtov na viac procesoroch, 2D/3D vizualizácia, akademická licencia minimálne pre 150 používateľov. Importa export údajov do a zo systému. Pripojenie k Java, C++, Fortran a http systémom. 2. Interaktívny SW systém pre vedecké a inžinierske výpočty a vizualizáciu údajov pre maticové výpočty, numerickú analýzu, spracovanie signálov prte platformu Windows. Minimálne 3 akademické individuálne licencie Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.3.4.	Text-to-speech software for English	711003	ks	1	4 152,24	4 152,24			Výučbový softvér. Minimálne tech špecifikácia: SW prostredie pre prevod textov do prirodzenej reči. Súčasťou je Server Software Developers Kit (SDK) s databázou hlasových fontov, minimálne 8 jazykov Edícia server pre prostredie Windows. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.3.5.	standalone licencia s runtime databázou	711003	ks	1	3 710,52	3 710,52			Databázový softvér. Minimálne tech požiadavky: • SW pre optimalizáciu a simulovanie podnikových procesov, podpora benchmarkingu • nástroje pre popis organizačnej štruktúry a popis pracovných miest • analýza procesných nákladov, obchodných aktivít, riadenie ukazovateľov výkonnosti • riadenie kvality ISO 9000:2000 – budovanie a implementácia systému • personálny management, (riadenie kapacít, plánovanie zdrojov, call center management) • krízové riadenie – BASE II, ORM, Sabanes-Oxley Act, Enterprise riskmanagement • rozšírenie k workflow a web systémom Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.3.6.	NAO Robot Academic Edition	713002	ks	1	12 792,45	12 792,45			Aktívny sieťový prvok pre zriadenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: Programovateľný humanoidný robot pre výskum a výučbu. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.3.7.	Server text-to-speech Colfax CXT3000N	713002	ks	1	11 166,88	11 166,88			Server potrebný pre vybavenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: Osobný superpočítač s architektúrou CUDA s parametrami: 2x 2.4Ghz 8MB cache QuadCore; 8xRAM 4GB DDR3 1333Mhz ECC Reg; Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.1.3.8.	Prepínač 3560E-24PD (PoE)	713002	ks	1	4 806,01	4 806,01			Aktívny sieťový prvok pre zriadenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: Prepínač 3560E-24PD (PoE) -24 Ethernet 10/100/1000 ports with PoE and 2 X2 10 Gigabit Ethernet uplinks Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.3.9.	Prepínač 3560E-24TD	713002	ks	1	4 806,01	4 806,01			Aktívny sieťový prvok pre zriadenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: Prepínač 3560E-24TD - 24 Ethernet 10/100/1000 ports and 2 X2 10 Gigabit Ethernet uplinks Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.3.10.	Firewall ASA 5520 –AIP10-K9	713002	ks	1	8 763,89	8 763,89			Aktívny sieťový prvok pre zriadenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: adaptívne bezpečnostné zariadenie s AIP-SSM-10 (šasi, systémový SW, 750 IPSec VPN, 2 SSL VPN peers, 4 Gigabit Ethernet rozhranie, 3DES/AES) Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.3.11.	WiFi controller 2106	713002	ks	1	1 908,26	1 908,26			Aktívny sieťový prvok pre zriadenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: CISCO AIR-WLC2106-K9 2106 WiFi LAN radič - Cisco 2106 séria WiFi LAN Controller pre 6 Cisco Aironet prístupových bodov Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.3.12.	UPS 5000 až 6000VA	713002	ks	1	2 650,36	2 650,36			Aktívny sieťový prvok pre zriadenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: UPS pre serverovňu s 5000 až 6000VA Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.1.3.13.	Klimatizácia	713002	ks	1	4 063,90	4 063,90			Zariadenie pre zabezpečenie optimálnej teploty potrebnej pre správnu funkciu multimédií v počítačovej učebni. Minimálna tech. špecifikácia: záťaž 3000 až 4000W pož. teplota 22°C Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.2.	Zariadenie a vybavenie - iné					207 539,41	0,00	0,00		
2.2.1.	Rektorát ŽU - Veľký diel					185 651,07	0,00	0,00		
2.2.1.1.	Počítač		ks	0	0,00	0,00				
2.2.1.2.	Aplikačný software		ks	0	0,00	0,00				

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.2.1.3.	PC zostava	633002	ks	30	883,46	26 503,71			Popis: Zariadenie bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF116 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne tech požiadavky: Požadované parametre PC: MaBo+CPU Čipová súprava základnej dosky a procesor musia dosiahnuť v teste PCMark Vantage - PC-Mark Suite skóre minimálne 5180 bodov, OS WIN. VISTA RAM 2x2GB DDR2 dual KIT HDD 500GB, 7200 rpm, 16MB Cache VGA V teste 3DMark06 v1.1.0 3DMark Score 3DMark (1280x1024, Default Quality) je požadované skóre 13931 bodov, pamäť min. 512MB DDR3. Mechanika DVD-RW mechanika Klávesnica Multimediálna internetová klávesnica, pripojiteľná cez PS/2. Myš Laserová, so senzorom 1600/800 dpi, s 2 tlačidlami a scrolovacím kolieskom 3D. Čítačka kariet Interná čítačka pamäťových kariet vrátane SDHC and MMC 4.x montovateľná do 3,5" šachty. Rozhranie USB 2.0 /USB1.1 kompatibilné/ napájanie cez port. Monitor 22" širokouhlý LCD monitor; 5ms; rozlíšenie 1680x1050; rozhranie Analog; farba čierna; jednoduchý stojan; TCO03 Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.2.1.4.	dátový prepínač	633002	ks	2	530,07	1 060,14			Popis: Zariadenie bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF116 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne technické parametre: 24 portov, 10/100/1000 Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.5.	dátová kabeľáž	633002	projekt	1	353,38	353,38			Popis: Zariadenie bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF116 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne tech požiadavky: Konektor RJ45 UTP 65ks Kabel UTP drôt Cat.5 300m Lišta 40x20 30m Hmoždinky natlakacie 6x40 20ks Vrut samorez 3x16mm 60ks Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.6.	premietacie plátno	633001	ks	1	530,07	530,07			Popis: Zariadenie bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne technické parametre: elektrický pohon Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.7.	datapojektor	633002	ks	1	1 413,53	1 413,53			Popis: Zariadenie bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF116 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne technické parametre: stacionárny, dvojsupový s príslušenstvom Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávené výdavky projektu spolu	Oprávené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.2.1.8.	laboratórna stolička	633001	ks	30	26,51	795,23			Popis: Stolička bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF116 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne tech požiadavky: stolička čalúnená, kovová Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.9.	laboratórny stôl pre PC jednoduchý	633001	ks	5	14,40	70,68			Popis: Stôl bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF116 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne tech požiadavky: Stôl 1100 x 750 mm, s políčkou pre umiestnenie 1 ks PC (desktop), s priestorom pre umiestnenie žľabov pre dátové a elektrické rozvody. Výška stola 750 mm. Zadná časť stola čiastočne zakrytá 500 mm. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.10.	laboratórny stôl pre PC dvojitý	633001	ks	13	141,36	1 837,67			Popis: Stôl bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF116 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálna tech špecifikácia: Stôl 1500 x 750 mm, s políčkou pre umiestnenie 2 ks PC (desktop), s priestorom pre umiestnenie žľabov pre dátové a elektrické rozvody. Výška stola 750 mm. Zadná časť stola čiastočne zakrytá 500 mm. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.11.	tabuľa	633001	ks	1	300,38	300,38			Popis: Tabuľa bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF116 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne technické parametre: biela, keramická Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.12.	elektroinštalácia	633002	projekt	1	353,38	353,38			Popis: Elektroinštalácia bude slúžiť na zosieťovanie počítačov v počítačovej miestnosti NF116 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne tech požiadavky: lišty LV 40x40, LV 70x40, 24x22, zásuvky, istič B16A/1, istič B 6A/1, svorkovnice krabicové 6303-13, kabel CYKY-J 5Cx10, CYKY-J 3x2,5, rozbočovacie mostíky, zvodíče prepätia OBO V 25-, B-C/4, dvozásuvky na povrch, prúdový chránič, upevňovacia príchytky, prúdový chránič 40/4/30mA, tlačidlo núdzového vypnutia na povrch, krabica EK001 s krytom, rozvodnica na povrch SCAME 24 modulov Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.13.	notebook	633002	ks	30	883,46	26 503,71			Popis: Notebook bude slúžiť na vybavenie multimediálnej počítačovej miestnosti NF121 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne technické parametre: multimediálny Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.2.1.14.	dátový prepínač	633002	ks	1	530,07	530,07			Popis: Aktívny sieťový prvok, bude slúžiť vybavenie počítačovej miestnosti NF121 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne technické parametre: 24 portov, 10/100/1000 Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.15.	dátová kabeľáž	633002	projekt	1	353,38	353,38			Popis: Kabeľáž bude slúžiť na zosieťovanie počítačov v počítačovej miestnosti NF121 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne tech požiadavky: Kábel UTP Cat.5 500m Konektor RJ45 UTP 50ks Lišta 40x20 20m Hmoždinky natlkanie 6x40 100ks Vrut samorez 3x16mm 50ks Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.16.	premietacie plátno	633001	ks	1	530,07	530,07			Popis: Premietacie plátno bude slúžiť na zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu v učebni NF121. Minimálne technické parametre: elektrický pohon. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.17.	dataprojektor	633002	ks	1	1 413,53	1 413,53			Popis: Dataprojektor bude slúžiť na zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu v učebni NF121. Minimálne technické parametre: stacionárny, dvojvstupový s príslušenstvom. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.18.	laboratórna stolička	633001	ks	42	31,80	1 335,76			Popis: Stolička bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF121 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálna tech špecifikácia: stolička čalúnená, kovová Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.19.	laboratórny stôl pre PC, uzamykateľný	633001	ks	22	318,05	6 997,03			Popis: Stôl bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF121 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne tech požiadavky: Stôl (s odkladacím priestorom s uzamykaním na notebook a kablové tunely) 1300 x 600 mm Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.20.	tabuľa	633001	ks	1	300,38	300,38			Popis: Tabuľa bude slúžiť na vybavenie počítačovej miestnosti NF121 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne technické parametre: biela, keramická Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.21.	laboratórna skriňa	633001	ks	1	353,38	353,38			Popis: Skriňa bude slúžiť na uschovávanie laboratórnych pomôcok súvisiacich s vyučovacím procesom. Minimálne technické parametre: 800x1900x600, policová, dvojverová, uzamykateľná Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.2.1.22.	laboratórna skriňa	633001	ks	1	300,38	300,38			Popis: Skriňa bude slúžiť na uschovávanie laboratórných pomôcok súvisiacich s vyučovacím procesom. Minimálne technické parametre: 800x1900x420, policová, dvojverová, uzamykateľná Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66).	3.1
2.2.1.23.	elektroinštalácia	633002	projekt	1	706,77	706,77			Popis: Elektroinštalácia bude slúžiť na zosieťovanie počítačov v počítačovej miestnosti NF121 pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu. Minimálne tech požiadavky: lišty LV 40x40, LV 70x40, 24x22, zásuvky, istič B16A/1, istič B 6A/1,, svorkovnice krabicové 6303-13, kabel CYKY-J 5Cx10, CYKY-J 3x2.5, rozbočovacie mostíky, zvodíče prepätia OBO V 25-B-C/4, dvozásuvky na povrch, prúdový chránič, upevňovacia príchytka, prúdový chránič 40/4/30mA, tlačidlo núdzového vypnutia na povrch, krabica EK001 s krytom, rozvodnica na povrch SCAME 24 modulov Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.24.	PC so stojanom	633002	ks	5	883,46	4 417,28			Popis: Počítačové zariadenie, ktoré bude slúžiť na vypracovávanie študijných materiálov pre študentov. Minimálne tech požiadavky: Pamäť: 2 x So-DIMM Slots, DDR2-800 2G Pevný disk: 2.5" 250GB LAN: 10/100/1000 Mbps WiFi: 802.11 b/g/n Čítačka kariet: SD/SDHC/MS/MS Pro/MMC Porty: 6x USB 2.0, 1x HDMI, 1x mikrofón, 1x slúchadlá, 1x eSATA, 1x D-Sub, 1x Audio out Požadované príslušenstvo: adaptér, VESA kit, klávesnica + myš Monitor: 20" 1600x900, 30 000:1, 5ms, 300cd, VGA/ DVI Stojan na PC: samostatne stojaci, kovová konštrukcia Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.25.	dátová kabeľáž	633002	projekt	1	176,69	176,69			Popis: Zariadenie bude slúžiť na zosieťovanie počítačov so stojanom. Minimálne tech požiadavky: Sieťový prepínač SRW208 : Komunikačné porty: 8x 10/100BaseTX (RJ45); Manažment, monitoring a konfigurácia: SNMPv1 - Simple Network Management Protocol ver. 1, SNMPv2 SWITCH 8-port 10/100/1000, 6ks patch kábel 2m FTP Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.26.	elektroinštalácia	633002	projekt	1	530,07	530,07			Popis: Zariadenie bude slúžiť na zosieťovanie počítačov so stojanom. Minimálne tech požiadavky: kábel CYKY-J 3x2.5, lišta LV 40x20, lišta prepätia trojpólová, rúrka FXP20, upevňovacia príchytka na FXP 20, dvojjázdovka na povrch, prúdový chránič LFI B 16A/1/30 mA Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.2.1.27.	AP 802.11a/g/n--d2:0 2.4/5GHzMod Unified AP 6RP-TN, ETSI	633002	ks	10	937,00	9 370,00			Popis: Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely výučovacieho procesu. Minimálna tech. špecifikácia: AP 802.11a/g/n--d2:0 2.4/5GHzMod Unified AP 6RP-TN, ETSI. IEEE Standard • IEEE 802.11a/b/g, IEEE 802.11n, IEEE 802.11h, IEEE 802.11d Security • 802.11i, Wi-Fi Protected Access 2 (WPA2), WPA • 802.1X • Advanced Encryption Standards (AES), Temporal Key Integrity Protocol (TKIP) - EAP Type(s): • Extensible Authentication Protocol-Transport Layer Security (EAP-TLS) • EAP-Tunneled TLS (TTLS) or Microsoft Challenge Handshake Authentication Protocol Version 2 (MSCHAPv2) • Protected EAP (PEAP) v0 or EAP-MSCHAPv2 • Extensible Authentication Protocol-Flexible Authentication via Secure Tunneling (EAP-FAST) • PEAPv1 or EAP-Generic Token Card (GTC) • EAP-Subscriber Identity Module (SIM) - Antenna Connectors • 2.4-GHz: 3 RP-TNC connectors • 5-GHz: 3 RP-TNC connectors - Interfaces • 10/100/1000BASE-T autosensing (RJ-45) • Management console port (RJ45) - Input Power Requirements • API250: 36 to 57 VDC • Power Supply and Power Injector: 100 to 240 VAC; 50 to 60 Hz Súčasť výdavkov IKT Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.28.	servisná podpora	633002	ks	20	85,17	1 703,36			Popis: Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely výučovacieho procesu na ŽU. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.29.	AP 802.11a/g/n Fixed Unified AP. Int Ant, E Reg Domain	633002	ks	40	936,81	37 472,49			Popis: Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely výučovacieho procesu na ŽU. Minimálna tech. špecifikácia: AP 802.11a/g/n Fixed Unified AP, Int Ant, E Reg Domain. IEEE Standard: • IEEE 802.11a/b/g, IEEE 802.11n, IEEE 802.11h, IEEE 802.11d Security: • 802.11i, Wi-Fi Protected Access 2 (WPA2), WPA • 802.1X • Advanced Encryption Standards (AES), Temporal Key Integrity Protocol (TKIP) - EAP Type(s): • Extensible Authentication Protocol-Transport Layer Security (EAP-TLS) • EAP-Tunneled TLS (TTLS) or Microsoft Challenge Handshake Authentication Protocol Version 2 (MSCHAPv2) • Protected EAP (PEAP) v0 or EAP-MSCHAPv2 • Extensible Authentication Protocol-Flexible Authentication via Secure Tunneling (EAP-FAST) • PEAPv1 or EAP-Generic Token Card (GTC) • EAP-Subscriber Identity Module (SIM) - Integrated Antenna • 2.4 GHz, Gain 4.0 dBi, horizontal beamwidth 360° • 5 GHz, Gain 3 dBi, horizontal beamwidth 360° - Interfaces • 10/100/1000BASE-T autosensing (RJ-45) • Management console port (RJ45) - Input Power Requirements • API140: 44 to 57 VDC • Power Supply and Power Injector: 100 to 240 VAC; 50 to 60 Hz Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.2.1.30.	1000Base-T SFP	633002	ks	4	287,48	1 149,91			Popis: Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely vyučovacieho procesu. Minimálne tech požiadavky: 1000BASE-T SFP modul, Kategória 5 UTP, dosah 100m, podpora 10/100/1000, autonegotiation, Auto MDI/MDIX Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.31.	Power Injector, spare	633002	ks	50	107,53	5 376,23			Popis: Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely vyučovacieho procesu na ŽU. Súčasť výdavkov IKT. Minimálna tech špecifikácia: Vstupné napätie 44 to 57 VDC (56 VDC nominal) Príkon pre jednomodulové radio 15.4 W na 100 m CAT 5E Ethernet kábel, maximálne pre duálne radio 18.5 W na 100m CAT 5E Ethernet kábel Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.32.	AIR Line Cord Central Europe Spar	633002	ks	50	1,07	53,23			Popis: Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely vyučovacieho procesu. Minimálna tech špecifikácia: napájací kábel 230V EU Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.33.	Ceiling Wall Mount Bracket kit - spare	633002	ks	10	22,36	223,57			Popis: Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely vyučovacieho procesu na ŽU. Minimálna tech špecifikácia: Montážna doska na upevnenie WiFi prístupového bodu serie AIR-AP1250 na stenu. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.34.	Ceiling Wall Mount Bracket kit - spare	633002	ks	40	35,17	1 406,70			Popis: Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely vyučovacieho procesu na ŽU. Minimálna tech špecifikácia: Montážna doska na upevnenie WiFi prístupového bodu serie AIR-AP1140 na stenu. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.35.	Triple Omni Antenna	633002	ks	10	178,89	1 788,89			Popis: Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely vyučovacieho procesu na ŽU. Minimálna tech. špecifikácia: 2.4 GHz 3dBi, 3 RP-TNC, spare Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.36.	Triple Omni Antenna	633002	ks	10	178,89	1 788,89			Popis: Aktivný sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely vyučovacieho procesu na ŽU. Minimálna tech. špecifikácia: 5GHz 4dBi, 3 RP-TNC, spare Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.2.1.37.	servisná podpora	633002	ks	2	1 788,65	3 577,29			Popis: Aktívny sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely vyučovacieho procesu. Minimálna tech špecifikácia: Servisná podpora 8x5xNBD pre NAM 2204 Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.38.	1000Base-T SFP	633002	ks	4	715,41	2 861,64			Popis: Aktívny sieťový prvok, ktorý bude slúžiť na zabezpečenie počítačovej siete pre účely vyučovacieho procesu. Minimálna tech špecifikácia: 1000BASE-LX/LH SFP, komatibilný s normou IEEE 802.3z 1000BASE-LX , dosah na singlemodovom optickom vlákne do 10 km a do 550 m na multimodovom vlákne. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.39.	veľkoplošné TV obrazovky	633002	ks	8	1 590,23	12 721,81			Popis: Obrazovky pre zabezpečenie vzdelávacieho vysielania pre účely vyučovacieho procesu. Minimálna tech špecifikácia: LCD TV Uhlopriečka - 55 " - 138 cm Rozlíšenie - 1920x1080 Ultra dynamický kontrast Motion plus 100 Hz HDMI - 4 vstupy 1 x TP Ethernet pripojka Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.40.	Set top box MPEG4	633002	ks	8	173,15	1 385,23			Popis: Zariadenie zabezpečenie vzdelávacieho vysielania pre účely vyučovacieho procesu. Minimálne tech požiadavky: MPEG-4 AVC/H.264 až do HP@L4, podpora rozlíšenia až do 720p a 1080i HD graphické rozlíšenie (1280x720) Digitálny HD výstup cez HDMI s podporou HDCP Analogový HD výstup: 720p, 1080i 4:3 and 16:9 pomer strán video výstupu Rozhranie 10/100BaseT Ethernet USB 2.0 Port IR diaľkové ovládanie Multicast (IGMP) HTML 4 prehliadač s podporou JavaScript Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.41.	Kabeláž a inštalácia	633002	projekt	1	678,49	678,49			Popis: Kabeláž je potrebné pre zabezpečenie funkcie vzdelávacieho vysielania. Minimálna tech špecifikácia: materiál a inštalácia práce pre zabezpečenie prepojenia Ethernet siete, set top boxu a LCD TV Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.42.	Konfigurovanie FLASH player	633002	projekt	1	424,06	424,06			Popis: Zabezpečenie vzdelávacieho vysielania pre účely vyučovacieho procesu. Minimálna tech špecifikácia: Práce na konfigurácii flash vysielania vzdelávacej IP televízie vytvorenie konfiguračných skriptov pre nastavovanie parametrov flash player zariadenia Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.2.1.43.	Implementácia a oživenie	633002	projekt	1	424,06	424,06			Popis: Zabezpečenie vzdelávacieho vysielania pre účely vyučovacieho procesu. Minimálne tech špecifikácia: Inštalácia a oživenie komplexu pre IP televízne vysielanie Nastavenie parametrov vysielania, riešenie playlistu Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.44.	záznamové kamery	633002	ks	8	1 060,15	8 481,23			Popis: Zariadenie bude slúžiť pre zabezpečenie multimedialného vysielania. Minimálna technická špecifikácia: 1xCCD/CMOS, on-line výstup. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.45.	Prevodníky Fireware/IP, IP/Fireware pár	633002	ks	8	1 590,23	12 721,81			Popis: Zariadenie bude slúžiť pre zabezpečenie multimedialného vysielania. Minimálna tech špecifikácia: vstup port 1394/Firewire s dátovým tokom DV25 a HDV/MPEG2, výstup Ethernet 10/100 Mb/s vstup Ethernet, výstup port 1394/Firewire s dátovým tokom DV25 a HDV/MPEG2 alebo ASI Transport digitálneho multiplexu z kamery/rézie cez IP prostredie do iného zariadenia. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.1.46.	Adobe Creative suite 4 master collection	633002	ks	5	875,10	4 375,51			Popis: Zariadenie bude slúžiť pre zabezpečenie multimedialného vysielania. Minimálna tech špecifikácia: Aplikačný program typ EDU pre strih zdrojových materiálov, úpravu fotografií. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.	Fakulta riadenia a informatiky					21 888,34	0,00	0,00		
2.2.2.1.	Počítač		ks	0	0,00	0,00				
2.2.2.2.	Aplikačný software		ks	0	0,00	0,00				
2.2.2.3.	Cinema 4D Release 10.5 University (15+2 EDU licencii)	633013	ks	2	954,13	1 908,25			Popis: softvér pre programové vybavenie počítačovej učebne Minimálne tech požiadavky: 3D modelovací, vizualizačný a animačný program, pre prostredie Windows, 15+2 EDU licencii Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.4.	Adobe Captivate 4.0 Upgrade	633013	ks	3	431,12	1 293,35			Popis: softvér pre programové vybavenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: Upgrade sw pre vytváranie interaktívneho e-learning obsahu Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.5.	Adobe Flash CS4 Upgrade	633013	ks	3	293,31	879,93			Popis: softvér pre programové vybavenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: Upgrade SW pre prehrávanie flash videa na webe Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.2.2.6.	Adobe Acrobat 9.0 Professional CZ WIN Upgrade	633013	ks	3	212,03	636,08			Popis: softvér pre programové vybavenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: SW pre spracovávanie PDF dokumentov Adobe Acrobat 9.0 Professional CZ WIN Upgrade Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.7.	grafický softvér	633013	ks	2	102,48	204,96			Popis: softvér pre programové vybavenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: SW nástroj pre spracovanie fotografií, obrázkov a grafiky. Corel Draw Graphics Suite X4 Edu EN DVD Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.8.	nástroje PDF	633013	ks	3	95,41	286,23			Popis: softvér pre programové vybavenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: SW pre spracovávanie textov v PDF, vytváranie archivovateľných dokumentov vo formáte PDF/A-1b. Konverzia PDF a TIFF dokumentov. Skenovanie papierových dokumentov. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.9.	Flash Decompiler Trillix	633013	ks	1	60,07	60,07			Popis: softvér pre programové vybavenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: SW nástroj umožňujúci získanie zdrojových komponentov (zvuky, video, snímky, rámy, písma, texty, tlačítka, skripty, apod.) z Flash Videá (SWF). Integrovaný je prehrávač k zobrazeniu pôvodného Flash súboru i jednotlivých komponentov. Podpora exportu videa vo formáte AVI, MPEG, FLV a FLA, zvuku (WAV, MP3), snímok (PNG, JPEG, BMP) a textov (RTF, TXT, HTML). Umožňuje dávkovú konverziu. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.10.	TuneUp Utilities	633013	ks	3	35,34	106,01			Popis: softvér pre programové vybavenie počítačovej učebne. Minimálne tech požiadavky: SW nástroj pre optimalizáciu a konfigurovanie počítača. Kompatibilný s prostredím Windows 32/64 bit. Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.11.	modul do prepínačov	633002	ks	4	1 597,29	6 389,14			Aktívny sieťový prvok slúžiaci pre potreby zabezpečenia počítačovej učebne. Minimálna tech. špecifikácia: 10Gbps, X2-10GBLRM Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.12.	WiFi sieť AP Aironet	633002	ks	3	918,79	2 756,38			Aktívny sieťový prvok slúžiaci pre potreby zabezpečenia počítačovej učebne. Minimálna tech. špecifikácia: 1250 a/b/g/n Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
2.2.2.13.	Dátový rozvádzač	633002	ks	1	1 272,18	1 272,18			Aktívny sieťový prvok slúžiaci pre potreby zabezpečenia počítačovej učebne. Minimálna tech. špecifikácia: hlboký Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.14.	optická kabeľáž	633002	projekt	1	742,10	742,10			Aktívny sieťový prvok slúžiaci pre potreby zabezpečenia počítačovej učebne. Minimálna tech špecifikácia: MMF kabeľáž, 2x full duplex optika medzi novou serverovňou na prízemí a starou serverovňou na KIS za účelom realizácie primárneho a záložného 10Gbps prepojenia Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.15.	LCD monitor	633002	ks	10	303,91	3 039,12			Aktívny sieťový prvok slúžiaci pre potreby zabezpečenia počítačovej učebne. Minimálna tech. špecifikácia: 22'' Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.16.	update RAM	633002	ks	25	44,53	1 113,13			Aktívny sieťový prvok slúžiaci pre potreby zabezpečenia počítačovej učebne. Minimálna tech. špecifikácia: v FRB03 na 2 GB Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.17.	web kamery do FRB03	633002	ks	16	19,43	310,90			Aktívny sieťový prvok slúžiaci pre potreby zabezpečenia počítačovej učebne. Minimálna tech špecifikácia: rozlíšenie ním 640 x 480 pixlov, zabudovaný smerový mikrofón, možnosť upevniť na LCD dišplej, VGA senzor Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2.2.2.18.	tablet do FRB03	633002	ks	28	31,80	890,51			Aktívny sieťový prvok slúžiaci pre potreby zabezpečenia počítačovej učebne. Minimálna tech špecifikácia: pracovná plocha min. 10 x 7,5 cm, bezdrôtový stylus s citlivosťou na tlak Súčasť výdavkov IKT. Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu. Oprávnený výdavok obsahuje podiel DPH, ktorý DÚ nerefunduje v zmysle platného koeficientu (0,66)	3.1
2. Spolu						2 986 468,09	0,00	0,00		

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
Riadenie projektu, publicita a informovanosť- 3. nepriame výdavky										
3.1. Personálne výdavky interné										
3.1.1.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	350	12,06	4 221,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace so zabezpečením VO, výber dodávateľa v súlade so zákonom o VO Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.2.	Manažér publicity	610620	osobohodina	1 500	12,06	0,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace s riadením riadením publicity projektu v súlade s manuálom pre publicitu Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.3.	Projektový manažér	610620	osobohodina	1 800	12,06	21 708,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace s riadením projektu, komunikácia s RO/SORO, a iné Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.4.	Asistent projektového manažéra	610620	osobohodina	1 200	9,38	11 256,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace s administratívnou podporou riadenia projektu, komunikácia s RO/SORO, a iné Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.5.	Koordinátor projektu	610620	osobohodina	1 500	12,06	18 090,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace s odborným riadením projektu, sledovanie plnenia stavebných a realizačných prác, a iné Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.6.	Asistent koordinátora pre aktivitu 1.1	610620	osobohodina	1 400	9,38	13 132,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace s odborným riadením realizácie aktivity 1.1 Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.7.	Asistent koordinátora pre aktivitu 1.2	610620	osobohodina	1 400	9,38	13 132,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace s odborným riadením realizácie aktivity 1.2 Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.8.	Asistent koordinátora pre aktivitu 1.3	610620	osobohodina	1 400	9,38	13 132,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace s odborným riadením realizácie aktivity 1.3 Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.9.	Asistent koordinátora pre aktivitu 2.1	610620	osobohodina	1 400	9,38	13 132,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace s odborným riadením realizácie aktivity 2.1 Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.10.	Asistent koordinátora pre aktivitu 3.1	610620	osobohodina	1 400	9,38	13 132,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace s odborným riadením realizácie aktivity 3.1 Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.13.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	350	12,06	4 221,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace so zabezpečením VO, vypracovávanie podkladov pre VO, administratívna podpora VO, a iné Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.14.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	350	12,06	4 221,00			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce (pracovná zmluva) Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace so zabezpečením VO, vypracovávanie podkladov pre VO, administratívna podpora VO, a iné Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.1.16.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	610620	osobohodina	0	0,00	0,00				Podporná aktivita Riadenie projektu

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
3.2.	Dodávka služieb - personálne výdavky					0,00	0,00	0,00		
3.2.1.	Manažér publicity	637004	osobohodina	0	0,00	0,00				Podporná aktivita Riadenie projektu
3.2.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	637004	osobohodina	0	0,00	0,00				Podporná aktivita Riadenie projektu
3.2.3.	Projektový manažér	637004	osobohodina	0	0,00	0,00				Podporná aktivita Riadenie projektu
3.2.4.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	637004	osobohodina	0	0,00	0,00				Podporná aktivita Riadenie projektu
3.3.	Publicita a informovanosť					36 196,40	0,00	0,00		
3.3.1.	Veľkoplošná reklamná tabuľa (panel)	637003	projekt	1	12 775,20	12 775,20			Popis: veľkoplošný informačný banner s min. rozmermi 205x150 cm. Pre zabezpečenie publicity projektu v súlade s manuálom pre publicitu. Predpokladaný počet reklamných bannerov: 10 Cena: bola určená na základe prieskumu trhu	Podporná aktivita Publicita a informovanosť
3.3.2.	Trvalá vysvetľujúca tabuľa (pamättná doska)	637003	projekt	1	12 775,20	12 775,20			Popis: veľkoplošný trvalý vysvetľujúci banner s min. rozmermi 20x30 cm. Pre zabezpečenie publicity projektu v súlade s manuálom pre publicitu. Predpokladaný počet reklamných bannerov: 10 Cena: bola určená na základe prieskumu trhu	Podporná aktivita Publicita a informovanosť
3.3.3.	Informačné a propagačné materiály	637003	projekt	1	5 323,00	5 323,00			Popis: propagačné materiály budú slúžiť na informovanie a publicitu projektu v súlade s manuálom pre publicitu. Jedná sa o letáky, brožúrky, nálepky a iné, predpokladaný rozsah výtlačkov: 3000 Cena: bola určená na základe prieskumu trhu	Podporná aktivita Publicita a informovanosť
3.3.4.	Web stránka určená pre publicitu projektu	637003	projekt	1	5 323,00	5 323,00			Popis: zriadenie a administrácia internetovej stránky zameranej na propagáciu projektu realizovanú v súlade s manuálom pre publicitu. Cena: bola určená na základe prieskumu trhu	Podporná aktivita Publicita a informovanosť
3.3.5.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00				Podporná aktivita Publicita a informovanosť
3.4.	Monitoring a hodnotenie projektu					2 492,80	0,00	0,00		
3.4.1.	Manažér monitoringu	637004	osobohodina	0	0,00	0,00				Podporná aktivita Riadenie projektu
3.4.2.	Manažér monitoringu - dodávka služieb	637004	osobohodina	205	12,16	2 492,80			Typ vzťahu: pracovnoprávny vzťah na základe Obchodného zákonníka Náklady: zahŕňajú činnosti súvisiace so zabezpečením monitorovania projektu, príprava podkladov pre monitorovanie projektu, spracovávanie monitorovacích správ, a iné Cena práce: vychádza z priemernej mzdy riešiteľa	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.4.3.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia - interný		osobohodina	0	0,00	0,00				Podporná aktivita Riadenie projektu
3.4.4.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia - dodávka služieb	637011	osobohodina	0	0,00	0,00				Podporná aktivita Riadenie projektu
3.5.	Poistenie					85 370,00	0,00	0,00		
3.5.1	Poistenie**	637015	projekt	1	85 370,00	85 370,00			Použitie: poistenie nadobudnutého majetku Cena: bola stanovená na základe prieskumu trhu	Podporná aktivita Riadenie projektu
3.	Spolu					253 436,20	0,00	0,00		
4.	Rezerva na nepredvídané stavebné práce									
4.1.	Rezerva na nepredvídané stavebné práce***		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
4.	Spolu					0,00	0,00	0,00		
1+2+3+4	CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU					5 840 998,56	0,00	0,00		

	Názov položky rozpočtu	Číselník výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena)	Oprávnené výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu (čísla aktivít sú uvedené v Opise projektu F1)*****
A	B	B1	C	D	E	F1=D*E	F2	F3	G	I
	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu					Výsledná suma	percentuálne vyjadrenie			
KE 1	Nepriame výdavky projektu*****		max.	5,00%		253 436,20	4,54			
KE 2	Dodávky*****		max.	1,00%		2 492,80	0,98			

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

* stavebný dozor je povinný, ak sa budú vykonávať stavebné činnosti

** poistenie majetku obstaraného v rámci projektu + poistenie stavby počas realizácie projektu

*** rezerva na nepredvídané stavebné práce - max. vo výške 5% z oprávnených výdavkov položky 1.2. Stavebné práce - žiadna iná projektová rezerva nie je oprávnená.

v prípade zaradenia rezervy na nepredvídané straty pri stavebných prácach do rozpočtu, musí byť projekt podporený **analýzou rizík** (rizikom nie je nárast cien), t.j. zdôvodnením zaradenia rezervy priamo v komentári k rozpočtu a k finančnej analýze (možné nepredvídané straty).

**** nepriame výdavky projektu - max. 5 % z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu

***** dodávky -max. 1% z celkových oprávnených nepriamych výdavkov projektu (bez započítania rezervy na nepredvídané stavebné práce)

***** k danej podpoložke priradiť len jednu odbornú aktivitu z opisu projektu, v ktorej sa výdavok na danú podpoložku zrealizuje. Ostatné aktivity, v ktorých sa daná podpoložka využíva, uvádzať v opise projektu.

F1 - Oprávnené výdavky projektu spolu -stĺpec zahŕňa všetky výdavky projektu spolu oprávnené na spolufinancovanie zo ŠR, ERDF a vlastných zdrojov žiadateľa

F2 - Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/odpočte DPH - stĺpec F2 zahŕňa výšku oprávnených výdavkov projektu vypočítaných na základe finančnej analýzy.

F3 - Oprávnené výdavky projektu spolu po odpočte DPH - stĺpec F3 zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných po zohľadnení finančnej analýzy (stĺpec F2) a uplatnení odpočítania pomernej časti dane z pridanej hodnoty podľa § 49 a nasledujúcich zákona č. 222/2004 Z. z. (o dani z pridanej hodnoty) v platnom znení.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA				
OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2009	0,00	0,00	0,00
2.	2010	1 464 000,00	1 390 800,00	73 200,00
3.	2011	2 927 214,00	2 780 853,30	146 360,70
4.	2012	1 449 784,56	1 377 295,33	72 489,23
5.	2013	0,00	0,00	0,00
6.	2014	0,00	0,00	0,00
7.	2015	0,00	0,00	0,00
	Spolu	5 840 998,56	5 548 948,63	292 049,93
	%	100	95	5

Príloha č. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP- PREHLAD AKTIVÍT PROJEKTU

Harmonogram realizácie projektu		
Číslo a Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	Ukončenie realizácie aktivity (štvrtrok/rok)
Hlavné aktivity		
Aktivita 1.1 Rekonštrukcia výučbových a ubytovacích priestorov v Liptovskom Mikuláši	II./2010	II./2012
Aktivita 1.2 Rekonštrukcia výučbových priestorov v Dolnom Hričove	II./2010	II./2012
Aktivita 1.3 Stavebné úpravy priestorov budovy laboratórií	II./2010	II./2012
Aktivita 2.1 Rekonštrukcia ubytovacích zariadení Hliny V. a Veľký diel	II./2010	II./2012
Aktivita 3.1 Modernizácia IKT infraštruktúry pre účely vzdelávania	II./2010	II./2012
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	II./2010	II./2012
Publicita a informovanosť	II./2010	II./2012

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	<i>Aktivita č. 1.1</i> Rekonštrukcia výučbových a ubytovacích priestorov v Liptovskom Mikuláši
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je zrekonštruovať výučbové priestory na detašovanom pracovisku v Liptovskom Mikuláši pre zvýšenie kvality vzdelávacieho procesu
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	II./2010 – II./2012
Opis aktivity	funkcia – aktivita je realizovaná za účelom zvýšenia kvality vzdelávacích priestorov detašovaného pracoviska Liptovský Mikuláš; čas - 24 mesiacov; vstupy – rekonštrukciu vzdelávacích priestorov v Liptovskom Mikuláši vykoná stavebná firma, ktorá bude vybraná na základe verejného obstarávania; metóda – v rámci realizácie aktivity bude vykonaná výmena okien a rekonštrukcia kotolne vrátane zavedenia plynofikácie. Rekonštrukciu bude realizovať stavebná firma, ktorá bude vybraná na základe verejného obstarávania; výstup – realizáciou aktivity budú na budovách vzdelávacieho

	procesu vymenené okná a bude zrealizovaná rekonštrukcia kotolne so zavedením plynofikácie; <u>previazanosť</u> - aktivita je prepojená na aktivity daného špecifického cieľa; <u>predpokladané riziká:</u> - <i>Ekonomické riziká</i>, t.j. riziká týkajúce sa vhodnosti navrhovaného riešenia pre pokrytie požiadaviek (externí dodávatelia, zmena cien počas realizácie projektu, nenaplánované rezervy, poddimenzovanie kapacít pre realizáciu) - <i>Technické riziká</i>, t.j. riziká spojené s uplatnením zvolených technológií a zvoleného riešenia v prostredí vysokej školy (zmena technológií, platforiem, produktov počas realizácie projektu, rôzne technológie a postupy pri rôznych externých dodávateľoch) - <i>Projektové riziká</i>, t.j. riziká týkajúce sa všetkých častí riadenia projektu a teda času, nákladov, rozsahu a kvality (plánovanie projektu, odborná úroveň členov projektového tímu, zosúladenie výstupov s ostatnými projektmi) Predpokladané riziká sme eliminovali dostatočným naplánovaním personálnej a časovej kapacity projektu.
Metodológia aktivity	Realizáciu aktivity bude vykonávať stavebná firma, ktorá bude vybraná v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom odborne spôsobilej osoby. Stavebná firma bude vykonávať stavebné práce, ktorými sa zrekonštruujú budovy vzdelávacieho procesu na detašovanom pracovisku v Liptovskom Mikuláši. V rámci realizácie aktivity budú vykonané rekonštrukcie: - výmena okien, - rekonštrukcia kotolne a plynofikácia. V rámci rekonštrukčných prác bude realizovaná výmena okien na dvoch budovách. Na budove, ktorá slúži pre vyučovací proces a na budove, ktorá slúži ako internát. Budovu vyučovacieho procesu budeme rekonštruovať celú. Nakoľko ŽU je vlastníkom budovy internátu len v pomere 13/14, do projektu sme zahrnuli len rekonštrukciu tej časti budovy, ktorej sme výhradným vlastníkom, teda 13/14 budovy. Ostatná časť budovy bude rekonštruovaná použitím financovania z iných zdrojov. Plynofikácia objektov univerzity v Liptovskom Mikuláši bude realizovaná na podobnom princípe, ako výmena okien. Do projektu sme zahrnuli náklady na plynofikáciu celej budovy vyučovacieho procesu, no plynofikáciu budovy internátu sme rozdelili pomerne podľa vlastníctva budovy a do projektu boli zahrnuté len náklady na tú časť budovy, ktorú výlučne vlastníme, teda 13/14. 1/14 nákladov na plynofikáciu bude hradená z iných zdrojov.
Výstupy (výsledky) aktivity	Realizáciou aktivity bude zrealizovaná rekonštrukcia vzdelávacích priestorov detašovaného pracoviska Žilinskej univerzity v Liptovskom Mikuláši. Výstupom aktivity budú vymenené okná a zrekonštruovaná kotolňa s plynofikáciou, čím sa zvýši kvalita a zlepšia sa podmienky

	vzdelávacieho procesu.
--	------------------------

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 1.2 Rekonštrukcia výučbových priestorov v Dolnom Hričove
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je zrekonštruovať výučbové priestory na letisku v Dolnom Hričove, čím prispejeme k zvýšeniu kvality vzdelávacieho procesu.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II./2010 – II./2012
Opis aktivity	funkcia – aktivita je realizovaná za účelom zvýšenia kvality vzdelávacích priestorov v priestoroch letiska Dolný Hričov; čas - 24 mesiacov; vstupy – realizáciu nadstavby sedlových striech bude realizovať stavebná firma, ktorá bude vybraná na základe VO; metóda – v rámci realizácie aktivity bude vykonaná nadstavba sedlových striech. Nadstavbu bude realizovať stavebná firma, ktorá bude vybraná na základe verejného obstarávania; výstup – realizáciou aktivity bude na budovách vzdelávacieho procesu v Dolnom Hričove vybudovaná nadstavba sedlovej strechy; previazanosť - aktivita je prepojená na aktivity daného špecifického cieľa; predpokladané riziká: - <i>Ekonomické riziká</i>, t.j. riziká týkajúce sa vhodnosti navrhovaného riešenia pre pokrytie požiadaviek (externí dodávatelia, zmena cien počas realizácie projektu, nenaplánované rezervy, poddimenzovanie kapacít pre realizáciu) - <i>Technické riziká</i>, t.j. riziká spojené s uplatnením zvolených technológií a zvoleného riešenia v prostredí vysokej školy (zmena technológií, platforiem, produktov počas realizácie projektu, rôzne technológie a postupy pri rôznych externých dodávateľoch) - <i>Projektové riziká</i>, t.j. riziká týkajúce sa všetkých častí riadenia projektu a teda času, nákladov, rozsahu a kvality (plánovanie projektu, odborná úroveň členov projektového tímu, zosúladenie výstupov s ostatnými projektmi) Predpokladané riziká sme eliminovali dostatočným naplánovaním personálnej a časovej kapacity projektu.
Metodológia aktivity	Realizáciu aktivity bude vykonávať stavebná firma, ktorá bude vybraná v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom odborne spôsobilej osoby. Stavebná firma bude vykonávať stavebné práce, ktorými sa nadstaví sedlová strecha budovy vzdelávacieho procesu v priestoroch letiska Dolný Hričov. Na letisku v Dolnom Hričove budeme rekonštruovať budovu slúžiacu vzdelávaciemu procesu. Touto aktivitou nadväzujeme na aktivity, ktoré boli realizované v 2. kole projektu rekonštrukcie VŠ. Budova je rozdelená na tri sekcie a v rámci predkladaného projektu bude rekonštruovaná sekcia C budovy, v ktorej bude vykonaná nadstavba

	sedlovej strechy, ako aj rekonštrukcia spojovacieho krčku.
Výstupy (výsledky) aktivity	Realizáciou aktivity bude zrealizovaná nadstavba sedlovej strechy vzdelávacích priestorov pracoviska Žilinskej univerzity v Dolnom Hričove. Výstupom aktivity bude nadstavba sedlovej strechy, čím sa zvýši kvalita a zlepšia sa podmienky vzdelávacieho procesu, pretože sa vytvorí priestor pre vytvorenie nových učební.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 1.3 Stavebné úpravy priestorov budovy laboratórií
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je zrekonštruovať priestory budovy laboratórií Žilinskej univerzity na Veľkom diely
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II./2010 – II./2012
Opis aktivity	funkcia – aktivita je realizovaná za účelom zvýšenia kvality vzdelávania zrekonštruovaním priestorov v budove laboratórií ŽU; čas - 24 mesiacov; vstupy – realizáciu úpravy priestorov v budove laboratórií bude vykonávať stavebná firma, ktorá bude určená na základe VO; metóda – v rámci realizácie aktivity bude vykonaná stavebná úprava chodieb a schodísk v budove laboratórií. Stavebné úpravy bude realizovať stavebná firma, ktorá bude vybraná na základe verejného obstarávania; výstup – výstupom aktivity budú upravené chodby a schodiská v budove laboratórií na Veľkom diely; previazanosť - aktivita je prepojená na aktivity daného špecifického cieľa; predpokladané riziká: - <i>Ekonomické riziká</i>, t.j. riziká týkajúce sa vhodnosti navrhovaného riešenia pre pokrytie požiadaviek (externí dodávatelia, zmena cien počas realizácie projektu, nenaplánované rezervy, poddimenzovanie kapacít pre realizáciu) - <i>Technické riziká</i>, t.j. riziká spojené s uplatnením zvolených technológií a zvoleného riešenia v prostredí vysokej školy (zmena technológií, platforiem, produktov počas realizácie projektu, rôzne technológie a postupy pri rôznych externých dodávateľoch) - <i>Projektové riziká</i>, t.j. riziká týkajúce sa všetkých častí riadenia projektu a teda času, nákladov, rozsahu a kvality (plánovanie projektu, odborná úroveň členov projektového tímu, zosúladenie výstupov s ostatnými projektmi) Predpokladané riziká sme eliminovali dostatočným naplánovaním personálnej a časovej kapacity projektu.
Metodológia aktivity	Realizáciu aktivity bude vykonávať stavebná firma, ktorá bude vybraná v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom odborne spôsobilej osoby. Stavebná firma bude vykonávať stavebné práce, ktorými sa upravujú priestory chodieb a schodiska v budove laboratórií Žilinskej univerzity.

	V rámci realizácie aktivity budú vykonané rekonštrukcie stavebné práce, ktorými sa upraví priestory v budove laboratórií ŽU. V budove sa budú upravovať chodby a schodiská na fakultách PEDAS, Sjf, FEL.
Výstupy (výsledky) aktivity	Realizáciou aktivity bude zrealizovaná stavebná úprava v budove laboratórií ŽU. Výstupom aktivity budú opravené schodiská a chodby, ktoré zabezpečia bezpečný prístup do laboratórií a zlepši sa tak kvalita vyučovania.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 2.1 Rekonštrukcia ubytovacích zariadení Hliny V. a Veľký diel
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je rekonštrukcia ubytovacích kapacít Žilinskej univerzity, čo prinesie zvýšenie kvality pre zabezpečenie vzdelávacieho procesu.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II./2010 – II./2012
Opis aktivity	funkcia – aktivita je realizovaná za účelom zvýšenia kvality ubytovacích zariadení; čas - 24 mesiacov; vstupy – rekonštrukciu ubytovacích zariadení vykoná stavebná firma, ktorá bude vybraná na základe verejného obstarávania; metóda – v rámci realizácie aktivity budú rekonštruované ubytovacie zariadenia Veľký diel a Hliny. Rekonštrukciu bude realizovať stavebná firma, ktorá bude vybraná na základe verejného obstarávania; výstup – realizáciou aktivity bude zrekonštruované ubytovacie zariadenie Hliny blok IV., a blok VIII. A bude zrekonštruovaný obvodový plášť ubytovacieho zariadenia Veľký diel; previazanosť - aktivita je prepojená na aktivity daného špecifického cieľa a jeho realizácia je v súlade s cieľom rekonštrukcie ubytovacích kapacít predpokladané riziká: - <i>Ekonomické riziká</i>, t.j. riziká týkajúce sa vhodnosti navrhovaného riešenia pre pokrytie požiadaviek (externí dodávatelia, zmena cien počas realizácie projektu, nenaplánované rezervy, poddimenzovanie kapacít pre realizáciu) - <i>Technické riziká</i>, t.j. riziká spojené s uplatnením zvolených technológií a zvoleného riešenia v prostredí vysokej školy (zmena technológií, platforiem, produktov počas realizácie projektu, rôzne technológie a postupy pri rôznych externých dodávateľoch) - <i>Projektové riziká</i>, t.j. riziká týkajúce sa všetkých častí riadenia projektu a teda času, nákladov, rozsahu a kvality (plánovanie projektu, odborná úroveň členov projektového tímu, zosúladenie výstupov s ostatnými projektmi) Predpokladané riziká sme eliminovali dostatočným naplánovaním personálnej a časovej kapacity projektu.
Metodológia aktivity	Realizáciu aktivity bude vykonávať stavebná firma, ktorá bude vybraná v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní

	a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom odborne spôsobilej osoby. Stavebná firma bude vykonávať stavebné práce, ktoré zrekonštruujú ubytovacie zariadenia Hliny V. blok IV. a blok VIII. Na Veľkom diely bude zrekonštruované ubytovacie zariadenie blok F. V rámci realizácie aktivity budú vykonané rekonštrukcie: - rekonštrukcia obvodového plášťa ubytovacieho zariadenia Veľký Diel, - rekonštrukcia ubytovacieho zariadenia Hliny blok IV., - rekonštrukcia ubytovacieho zariadenia Hliny blok VIII. Na Veľkom diely bude zrekonštruované ubytovacie zariadenie blok F. Na ubytovacom zariadení bude zrealizovaná rekonštrukcia obvodového plášťa, čo bude nadväzovať na predchádzajúce rekonštrukčné aktivity, ktoré už univerzita zrealizovala, na iných blokoch ubytovacích zariadení. Tak isto sa bude rekonštruovať blok IV. a blok VIII. ubytovacích zariadení na Hlinách V.
Výstupy (výsledky) aktivity	Realizáciou aktivity prispejeme k zlepšeniu podmienok života študentov v ubytovacích zariadeniach, ako aj zlepšíme kvalitu okolia študentských domovov. Výstupom aktivity budú zrekonštruované ubytovacie zariadenia, konkrétne bude zrekonštruovaný obvodový plášť ubytovacieho zariadenia Veľký Diel, a v ubytovacom zariadení Hliny budú zrekonštruované bloky IV. a VIII.

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita č. 3.1 Modernizácia IKT infraštruktúry pre účely vzdelávania
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je zmodernizovať IKT infraštruktúru univerzity pre zlepšenie podmienok vzdelávania.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	II./2010 – II./2012
Opis aktivity	funkcia – aktivita je realizovaná za účelom modernizácie IKT technológií na ŽU pre zlepšenie podmienok vzdelávacieho procesu podporovaného IKT technológiami; čas - 24 mesiacov; vstupy – požiadavky na IKT infraštruktúru; metóda – infraštruktúra univerzity bude doplnená o nové zariadenia, ktoré zabezpečia zvýšenú kvalitu a komfort práce na základe počítačovej podpory, bude skvalitnený prístup k informáciám, práca študentov, príprava a spracovávanie zadání, a pod.; výstup – modernizácia IKT infraštruktúry prispeje ku skvalitneniu prístupu k informáciám, bude zabezpečená efektívna práca študentov, príprava a spracovávanie zadání, vyhodnocovanie študentov, a pod.; previazanosť - aktivita je prepojená na aktivity daného špecifického cieľa a jeho realizácia je v súlade s cieľom rekonštrukcie ubytovacích kapacít predpokladané riziká: - <i>Ekonomické riziká</i>, t.j. riziká týkajúce sa vhodnosti navrhovaného riešenia pre pokrytie požiadaviek (externí dodávatelia, zmena cien počas realizácie projektu, nenaplánované rezervy,

	poddimenzovanie kapacít pre realizáciu) - <i>Technické riziká</i>, t.j. riziká spojené s uplatnením zvolených technológií a zvoleného riešenia v prostredí vysokej školy (zmena technológií, platforiem, produktov počas realizácie projektu, rôzne technológie a postupy pri rôznych externých dodávateľoch) - <i>Projektové riziká</i>, t.j. riziká týkajúce sa všetkých častí riadenia projektu a teda času, nákladov, rozsahu a kvality (plánovanie projektu, odborná úroveň členov projektového tímu, zosúladenie výstupov s ostatnými projektmi) Predpokladané riziká sme eliminovali dostatočným naplánovaním personálnej a časovej kapacity projektu.
Metodológia aktivity	V rámci aktivity budeme zabezpečovať prostriedky IKT. IKT infraštruktúru zabezpečí dodávateľ, ktorý bude vybraný v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov prostredníctvom odborne spôsobilej osoby. Obstaraná infraštruktúra bude postupne implementovaná do prostredia Žilinskej univerzity. Zariadenia bude komplexne spravovať rektorát Žilinskej univerzity. Prostredníctvom univerzitnej siete tak bude zabezpečovať kvalitný vzdelávací proces.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupom aktivity bude zmodernizovaná IKT infraštruktúra univerzity, ktorá bude zabezpečovať zvýšenú kvalitu vyučovacieho procesu. Obstarané IKT technológie umožnia efektívne uchovávanie, správu, vyhľadávanie a distribúciu dát, bezpečnosť IKT prostredia na univerzite, efektívnu správu počítačov, serverov, počítačovej siete, zvýšiť úroveň zabezpečenia a ochrany, podporu vzdelávania, vedy a výskumu prostredníctvom nepretržitej funkčnosti a dostupnosti systému.

Príloha č. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP - **PLNOMOCENSTVO**

Žilina 10.05.2010

Plnomocenstvo

Podpísaný **prof. Ing. Ján Bujňák, CSc.**, narodený
rektor Žilinskej univerzity v Žiline

splnomocňujem

prof. Ing. Michala Pokorného, PhD., narodeného
prorektor pre vzdelávanie Žilinskej univerzity v Žiline na realizáciu týchto
úkonov:

1. na podpis Zmluvy/Dodatkov k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku k projektu „Podpora infraštruktúry Žilinskej univerzity za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu“, ITMS kód Projektu 26250120046, ktorý bol predložený Žilinskou univerzitou v Žiline v rámci opatrenia 5.1 Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu Operačného programu Výskum a vývoj;
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy, resp. do jeho zániku iným spôsobom.

prof. Ing. Ján Bujňák, CSc.
rektor

prof. Ing. Michal Pokorný, PhD.
prorektor pre vzdelávanie

¹ Súhlas dotknutej osoby priložiť, na ktorú je vystavené plnomocenstvo

Príloha č. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP - **PLNOMOCENSTVO**

Žilina 10.05.2010

Plnomocenstvo

Podpísaný **prof. Ing. Ján Bujňák, CSc.**, narodený
rektor Žilinskej univerzity v Žiline

splnomocňujem

Ing. Janu Gjašikovú, narodenú kvestorka
Žilinskej univerzity v Žiline na realizáciu týchto úkonov:

1. na podpis Zmluvy/Dodatkov k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku k projektu „Podpora infraštruktúry Žilinskej univerzity za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu“, ITMS kód Projektu 26250120046, ktorý bol predložený Žilinskou univerzitou v Žiline v rámci opatrenia 5.1 Budovanie infraštruktúry vysokých škôl a modernizácia ich vnútorného vybavenia za účelom zlepšenia podmienok vzdelávacieho procesu Operačného programu Výskum a vývoj;
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy, resp. do jeho zániku iným spôsobom.

prof. Ing. Ján Bujňák, CSc.
rektor

Ing. Jaňa Gjašiková
kvestorka

¹ Súhlas dotknutej osoby priložiť, na ktorú je vystavené plnomocenstvo