

DODATOK č. 2

K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
uzavretý v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Obchodný zákonník“), v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“), v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „Zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“) a v zmysle zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch poskytovaných z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákon o príspevkoch z fondov EÚ“).

číslo zmluvy: PSK/NP/2024/001

registračné číslo dodatku: 0019/2024-D2

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. PSK/NP/2024/001 zo dňa 09.02.2024 (ďalej len „Zmluva o poskytnutí NFP“), registračné číslo Dodatku 0019/2024-D2 (ďalej len „Dodatok“) je uzavretý v zmysle čl. 16 Prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP – Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „VZP“) medzi:

Poskytovateľom

riadiaci orgán:

názov: Ministerstvo investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

sídlo: Pribinova 25, 811 09 Bratislava

IČO: 50349287

konajúci: Samuel Migal', minister investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky

v zastúpení sprostredkovateľským orgánom:

názov: Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky

sídlo: Černyševského 50, 851 01 Bratislava

IČO: 00164381

konajúci: Tomáš Drucker, minister školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky

na základe splnomocnenia obsiahnutého v Zmluve o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením zo dňa 10.05.2023

poštová adresa:

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

názov: Štátny inštitút odborného vzdelávania

sídlo: Bellova 54/A, 837 63 Bratislava – mestská časť Nové Mesto

IČO: 17314852

zapísaný v: Registri organizácií vedenom Štatistickým úradom Slovenskej republiky

konajúci: Ing. Branislav Hadár

IČ DPH:

(ďalej len „Prijímateľ“)

(Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tohto Dodatku označujú ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“ alebo jednotlivo „Zmluvná strana“)

Článok 1

Na základe Žiadosti Prijímateľa o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí NFP zo dňa 02.07.2025 v súlade s čl. 16 VZP Zmluvy o poskytnutí NFP sa zmluvné strany dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí NFP, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

1. V prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP“ sa nahrádza novou prílohou „Predmet podpory NFP“.

Nová príloha „Predmet podpory NFP“ je prílohou č. 1 k tomuto Dodatku.

Príloha č. 1 k tomuto Dodatku sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Príloha č.3 Zmluvy o poskytnutí NFP „Rozpočet Projektu“ sa nahrádza novou prílohou „Rozpočet Projektu“.

Nová príloha „Rozpočet Projektu“ je prílohou č.2 k tomuto Dodatku

Príloha č.2 k tomuto Dodatku sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.

Článok 3

1. Tento Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Ak sa tento Dodatok vyhotovuje v listinnej podobe, vyhotoví sa v 3 rovnopisoch, pričom po uzavretí Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 2 rovnopisy dostane Poskytovateľ. Dohoda Zmluvných strán k počtu rovnopisov sa neuplatní, ak k uzavretiu Dodatku dochádza elektronicky s použitím kvalifikovaného elektronického podpisu vyhotoveného s použitím mandátneho certifikátu. V takom prípade každá Zmluvná strana bude disponovať jedným rovnopisom v elektronickej podobe.
3. Tento Dodatok je uzavretý kalendárnym dňom neskoršieho podpisu Zmluvných strán a účinnosť podľa § 47a Občianskeho zákonníka nadobúda kalendárnym dňom nasledujúcim po kalendárnom dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv. Zmluvné strany sa dohodli, že prvé zverejnenie tohto Dodatku zabezpečí Poskytovateľ a o dátume zverejnenia tohto Dodatku informuje Prijímateľa.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné, nepodpísali tento Dodatok v núdzi ani za nápadne nevýhodných podmienok, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

Prílohy:

- Príloha č. 1 Predmet podpory NFP
 časť A – Predmet podpory vygenerovaný z ITMS2021+
 časť B – Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu
- Príloha č. 2 Rozpočet Projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave dňa:

Podpis:

JUDr. Ing. Tomáš Drucker, minister školstva, výskumu, vývoja a mládeže SR

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu Poskytovateľa

Za Prijímateľa v Bratislave dňa:

Podpis:

Ing. Branislav Hadár, riaditeľ

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu Prijímateľa

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	Hlavná aktivita 1: Zavedenie komplexného systému manažérstva kvality v OVP a VD Hlavná aktivita sa bude realizovať prostredníctvom 3 podaktivít: PODAKTIVITA A1 Zavedenie komplexného systému manažérstva kvality v OVP Trvanie podaktivity: M1 – M36 (36 mesiacov) Cieľom Podaktivity A1 je pripraviť, pilotne overiť a zaviesť nástroje manažérstva kvality na všetkých úrovniach OVP a VD – národnej, regionálnej a inštitucionálnej v spolupráci s relevantnými aktérmi v týchto oblastiach. <u>Akcia A1.1 Manažérstvo kvality na systémovej úrovni</u> Cieľom akcie je zaviesť systémové opatrenia na podporu kvalitného OVP a VD v SR. Akciou sa zjednotia nástroje na zabezpečovanie kvality, dopracujú sa chýbajúce prvky a navrhnu sa nové opatrenia podporujúce rozvoj kultúry kvality v systéme OVP aj na úrovni jeho jednotlivých zložiek. Súčasťou akcie budú návrhy legislatívnych zmien pre MŠVVŠ SR, ktoré sú potrebné k celoplošnému zavedeniu a využívaniu týchto nových nástrojov. Vytvorí sa expertná skupina zo zástupcov MŠVVŠ SR, odborov školstva VÚC, stredných odborných škôl/ASOŠ SR, subjektov koordinácie OVP pre trh práce, Aliancie sektorových rád, ktorá bude obsahovo riadiť a usmerňovať projektové aktivity smerujúce k zmenám a nastaveniam prvkov zabezpečovania kvality v systéme OVP. Účasťou zástupcov MŠVVŠ sa zároveň zabezpečí realistické nastavenie návrhov a ich následný prenos na systémovú úroveň. Expertná skupina sa bude stretávať min. raz za štvrťrok (min. 12 stretnutí počas trvania projektu) počas trvania celého projektu s presahom aj na ďalšie akcie v rámci Podaktivity 1. Navrhované aktivity sa budú realizovať formou pracovných skupín, tematických okrúhlych stolov/seminárov. V rámci akcie sa realizuje nasledujúce:

1. Národná stratégia kvality OVP

Vytvorí sa pracovná skupina, ktorá vypracuje návrh Národnej stratégie kvality OVP. Stratégia bude predstavovať všeobecné zásady zabezpečovania kvality v systéme celoživotného odborného vzdelávania a prípravy založenom na rozvoji kultúry kvality, silných feedback loops (spätnej väzby), sebahodnotenia a externého hodnotenia, zapojenie zainteresovaných aktérov a ďalších aspektov nevyhnutných k poskytovaniu kvalitného OVP (Pracovná skupina napríklad preskúma aj možnosť prijatia zákona o zabezpečovaní kvality).

Od Národnej stratégie kvality sa budú ďalej odvíjať ďalšie návrhy, ktoré podporia kvalitu v OVP na systémovej úrovni:

Dôležitou súčasťou OVP je rozmer odbornej prípravy na pracovisku. Zásady zabezpečenia kvality je potrebné štandardizovať aj pre pôsobenie zamestnávateľov. Preto bude pripravený v úzkej spolupráci s RZ OVP:

2. **Návrh systému zabezpečovania kvality praktického vyučovania u zamestnávateľa** – špecifikácia štandardizovaných postupov a zásad pri vzdelávaní na pracovisku (napr. príprava a spolupráca aktérov vzdelávania na pracovisku, práca so vzdelávacími výstupmi, podpora a hodnotenie účastníkov vzdelávania, poskytovanej spätnej väzby a pod.).

Od roku 2017 sa do využívania metódy peer review (vzájomného hodnotenia) a záujem o tento spôsob aplikácie zabezpečovania kvality rastie. Jeho systémové použitie si vyžaduje vytvorenie organizačných predpokladov na jeho realizáciu a uznanie tejto metódy ako štandardného prvku zabezpečovania kvality. Projekt vytvorí podmienky na etablovanie tejto metódy ako uznaného postupu:

3. **Vypracovanie kvalifikačného štandardu/pracovnej pozície pre manažéra/koordinátora kvality OVP** na škole, resp. tímy kvality (napr. rozšírené o projektového manažéra) – nakoľko zabezpečovanie kvality, resp. využívanie metódy peer review si vyžaduje systematický prístup na strane školy, koordináciu interných aktivít a postupov, spracovanie rôznych dokumentov, v rámci projektu sa popíše kvalifikačný profil koordinátora kvality v rámci školy. Preskúma sa možnosť zaviesť v školách tím kvality – kombinácia procesov zabezpečovania kvality a projektového manažmentu.
4. **Etablovanie metódy peer review ako nástroja zabezpečovania kvality v OVP** – v spolupráci s relevantnými aktérmi (MŠVVŠ SR, regionálna samospráva, Štátna školská inšpekcia, ASOŠ, VÚC, školy) sa pripraví návrh na začlenenie metódy peer review ako uznaného postupu zabezpečovania kvality v OVP. Výstupom bude návrh vyhlášky alebo iného predpisu MŠVVŠ k využívaniu tejto metódy a zároveň návrh vytvorenia podmienok na realizáciu tejto metódy v praxi – napr. príplatky pedagogickým

zamestnancom za riadenie kvality na úrovni školy, resp. zníženie úväzku v prospech aktivít súvisiacich so zabezpečovaním kvality, navýšenie finančných prostriedkov pre školy so zavedeným cyklom kvality, zohľadňovanie peer review v práci ŠŠI, organizačné a materiálne podmienky realizácie peer review súvisiace s účasťou na PZ na hodnotiacich návštevách v inej škole, atď.).

5. **Revízia metodických materiálov metódy peer review** – revidujú a aktualizujú sa materiály k používaniu metódy peer review (manuál, formuláre). ŠIOV doteraz využíval dokumentáciu k metóde vytvorenú v rámci európskych projektov. Dokumentácia sa reviduje, aktualizuje a zjednotí.
6. **Zavedenie metodologickej podpory zo strany ŠIOV** – ŠIOV bude pôsobiť ako metodický subjekt v oblasti zabezpečovania kvality, koordinátor peer review v OVP v SR. ŠIOV vytvorí online priestor na ľahký prístup k metodickým materiálom a pracovný priestor pre účastníkov peer review v rámci svojich online nástrojov zameraných na zabezpečovanie kvality (zabezpečované internými kapacitami ŠIOV). V rámci Aktivít A3 - Rozvoj kapacít pre systém manažérstva kvality sa vytvorí stála ponuka vzdelávania v tejto oblasti.

Výstupy akcie:

- Návrhy systémových opatrení (vrátane legislatívnych návrhov)
- Súbor revidovaných metodických materiálov k metóde peer review
- Online priestor pre realizátorov peer review

Trvanie akcie: 36 mesiacov

Akcia A1.2 Manažerstvo kvality na úrovni regionálnej administratívy

Cieľom akcie je zaviesť jednotné procesy riadenia kvality vo všetkých 8 samosprávnych krajoch založené na spoločných princípoch a rešpektujúcich regionálne špecifiká, znižovanie regionálnych disparít a rozvoj funkčných partnerstiev v regióne v kontexte budovania kvalitnej ponuky OVP.

Vytvoria sa akčné pracovné skupiny v každom samosprávnom kraji zložené z kľúčových aktérov v OVP (regionálna samospráva, zamestnávateľia, školy, i.), úlohou ktorých bude koordinovať tento proces v spolupráci so ŠIOV a MŠVVŠ SR. Aktivít akčných skupín budú zamerané na:

1. **Analýza jednotlivých VÚC z pohľadu existujúcich opatrení zabezpečovania kvality** – v každom samosprávnom kraji sa analyzujú existujúce a doteraz zavedené procesy zabezpečovania kvality v OVP, ktoré budú slúžiť ako východisko k ďalším krokom.
2. **Príprava akčných plánov kvality na úrovni VÚC** vychádzajúcich z regionálnych stratégií výchovy a vzdelávania zakotvených v zákone č. 61/2015 Z. z. o odbornom vzdelávaní a príprave a o zmene a

doplnení niektorých zákonov (§ 31) výsledkov analýzy a zamerajú sa na:

- Zavedenie cyklu kvality a nástrojov zabezpečovania kvality v OVP na úrovni kraja,
- Koordináciu spolupráce so SaPO a zamestnávateľmi,
- Rozvoj celoživotného vzdelávania a prepájania s OVP,
- Riešenie ďalších prioritných tém v danom kraji (napr. predčasné ukončovanie školskej dochádzky)

Príprava akčných plánov bude sprevádzaná organizáciou okrúhlych stolov/tematických seminárov s relevantnými stakeholdermi.

3. **Rozvoj kapacít regionálnych samospráv so zameraním na strategické plánovanie a zabezpečovanie kvality** pre pracovníkov regionálnej samosprávy a zástupcov zamestnávateľov (prekrýv s Aktivitou A3).

Súčasťou akcie bude:

- Pravidelné zasadnutia akčných skupín v každom samosprávnom kraji,
- Tematické semináre na prediskutovanie identifikovaných prioritných oblastí v jednotlivých krajoch,
- Metodická podpora ŠIOV.

Výstupy akcie:

- Analýza opatrení na zabezpečovanie kvality v OVP na úrovni kraja – 8
- Akčné plány zabezpečovania kvality na úrovni kraja – 8
- Metodický pokyn pre školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti – 8
- Vzdelávací kurz pre zamestnancov regionálnej samosprávy so zameraním na strategické plánovanie – 1
- Vyškolených 50 zamestnancov regionálnej samosprávy a ďalších aktérov vo vzdelávaní

Trvanie akcie: 36 mesiacov

Akcia A1.3 Manažérstvo kvality na úrovni stredných odborných škôl a zamestnávateľov

Cieľom akcie bude systémové zlepšenie riadenia škôl zavedením procesov zabezpečovania kvality založené na cykle kvality (PDCA – plánovanie-implementácia-overenie-akcia) a rozvojom kultúry kvality na úrovni školy. Aktivita podporia lepší prenos priorít politik MŠVVŠ SR a jednotlivých krajov do praxe škôl, zvýšenie kvality odborného vzdelávania a prípravy, začlenenie dlhodobého plánovania a využívania nástrojov zabezpečovania kvality založených na sebaevaluácii a spätnej väzbe pri riadení škôl. V každom samosprávnom kraji sa na

základe otvorenej výzvy vyberie 10 stredných odborných škôl, kde bude realizovaný cyklus peer review (vrátane prípravy akčného plánu) a zavedená pozícia koordinátora kvality.

Na úrovni zamestnávateľov poskytujúcich odbornú prípravu na pracovisku a duálne vzdelávanie sa posilní zabezpečovanie kvality vytvorením praktického nástroja (dotazník/checklist, návod), ktorý bude pokrývať potrebné kroky pri nastavovaní a realizácii spolupráce medzi odbornou školou a firmou pri rešpektovaní zásad zabezpečovania kvality. Dotazník bude prístupný online prostredníctvom internetových stránok ŠIOV.

Aktivity:

- Zavedenie nástrojov zabezpečovania kvality ako súčasť riadenia školy,
- Zavedenie nástrojov zabezpečovania kvality v odbornej príprave na pracovisku a definovanie štandardov pre túto oblasť,
- Rozvoj akčných plánov škôl založených na základe analýzy potrieb, sebaevaluácii a spätnej väzbe,
- Zvyšovanie kapacít pedagogických a odborných zamestnancov v oblasti zabezpečovania kvality,
- Metodická podpora ŠIOV, podpora zamestnávateľov a monitorovanie škôl v oblasti zabezpečovania kvality.

Trvanie akcie: 36 mesiacov

Výstupy akcie:

- Metodické pokyny pre riadenie kvality v škole – 1
- Príručka koordinátora kvality – 1
- Školenie pre koordinátorov kvality – 1
- Vyškolených min. 80 koordinátorov kvality (min. 10 v každom samosprávnom kraji)
- Realizované peer review v 80 stredných odborných školách (min 10 v každom samosprávnom kraji – určí sa podľa stavu realizácie peer review v danej škole)
- Nástroj pre zabezpečovanie kvality pri poskytovaní odbornej prípravy na pracovisku – 1

Akcia A1.4 Manažérstvo kvality vo vzdelávaní dospelých

V súčasnosti neexistuje vo VD systém hodnotenia kvality inštitúcií pôsobiacich vo vzdelávaní, ktorý by na slovenskom vzdelávacom trhu reguloval poskytovanie VD, ktoré je financované z fondov EÚ alebo zo štátneho rozpočtu. Existuje síce systém hodnotenia kvality konkrétnych vzdelávacích programov prostredníctvom ich akreditácie, ten sa však vzťahuje iba na akreditáciu vzdelávacích programov, ktorými je možné získať, rozšíriť alebo prehĺbiť si odbornú kvalifikáciu s väzbou na trh práce (definované v zákone č. 568/2009 Z. z. o

celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Na toto sú stanovené presné postupy a podmienky. Nakoľko sa v súčasnosti do popredia dostáva nielen odborné vzdelávanie, ale aj vzdelávanie zamerané na rôzne prenositeľné zručnosti, kde jedným zo zdrojov financovania má byť financovanie prostredníctvom schémy individuálnych vzdelávacích účtov, je potrebné nastaviť mechanizmy tak, aby každý potenciálny poskytovateľ vzdelávania musel prejsť nejakým systémom hodnotenia kvality inštitúcie s cieľom, aby bolo zabezpečené efektívne vynakladanie finančných prostriedkov a získavanie štatistických údajov o účasti na vzdelávaní. Jednou z možností je zabezpečenie kvality prostredníctvom certifikácie inštitúcií, ktoré majú ambíciu poskytovať takto zamerané vzdelávanie. Inštitút certifikácie inštitúcie bude zavedený aj do pripravovaného zákona o vzdelávaní dospelých, avšak najprv je potrebné ho pilotne overiť.

Podobne, v novo zavedenom systéme validácie predchádzajúceho vzdelávania (overovanie vzdelávacích výstupov) je potrebné zaviesť zásady zabezpečovania kvality zodpovedajúce súčasným požiadavkám európskych kvalifikačných systémov a doplniť mechanizmy zabezpečenia kvality v procesoch tvorby a úpravy kvalifikácií.

Aktivity:

1. Vytvorenie transparentného systému certifikácie inštitúcií pôsobiacich vo vzdelávaní dospelých

Pracovná skupina vytvorí kvalifikačný štandard a metodiku na certifikáciu inštitúcie vzdelávanie dospelých - stanovenie kritérií a postupu certifikácie založených na internom a externom hodnotení kvality organizácie, ktorá bude následne implementovaná ako súčasť systému vzdelávania dospelých. Pracovná skupina bude pozostávať zo zástupcov štátnej správy, inštitúcií vzdelávania dospelých, Aliancie sektorových rád, zástupcov zamestnávateľov a ďalších relevantných subjektov.

Na základe stanovenia transparentných kritérií v procese certifikácie sa vytvorí vzdelávací program zameraný na odbornú prípravu zástupcov inštitúcií a subjektov vstupujúcich do procesu certifikácie.

Vyškolí sa min. 50 zástupcov rôznych inštitúcií VD, ktorí následne prejú procesom certifikácie.

2. Doplnenie časti Certifikácia vo vzdelávaní dospelých v Informačnom systéme ďalšieho vzdelávania

V Informačnom systéme ďalšieho vzdelávania (<http://isdv.iedu.sk/>) sa doplnia informácie a inštrukcie pre inštitúcie ďalšieho vzdelávania – metodika Zverejnenie metodiky k zabezpečovaniu kvality inštitúcií vzdelávania dospelých a certifikácii.

3. Nastavenie mechanizmov zabezpečovania kvality vo vzťahu k Slovenskému kvalifikačnému rámcu

(kvalifikácie a validácia)

Pracovná skupina vypracuje pokyny určené pre tvorcov a poskytovateľov kvalifikácií pri navrhovaní, vytváraní, aktualizácii a vydávaní/udeľovaní kvalifikácií a ako základ pre ich schválenie zo strany MŠVVŠ SR. Štandard má byť zárukou toho, že kvalifikácie vznikajúce v rôznych vzdelávacích prostrediach spĺňajú rovnaké / podobné kritériá na ich tvorbu a udeľovanie, sú transparentné a dôveryhodné a založené na princípoch akceptovateľných v širšom európskom kontexte. Pracovná skupina bude vychádzať z EÚ dokumentov v tejto oblasti a národných podmienok.

Trvanie akcie: 36 mesiacov

Výstupy akcie:

- Metodická príručka k certifikácii inštitúcií VD – 1
- Štandard zabezpečovania kvality pre tvorbu kvalifikácií a system validácie – 1
- Vzdelávací program k certifikácii inštitúcií VD – 1
- 50 vyškolených zástupcov inštitúcií vzdelávania dospelých
- 50 certifikovaných inštitúcií

Personálne zabezpečenie Podaktivity 1:

Odborný garant pre Aktivitu 1 – 1 (FTE)

Odborný personál pre odborné a metodické činnosti – 8,2754 (FTE)* / 32 DoPČ** / 200 DoVP***

- Experti / Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru – 10
- Lektor / Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru – 4

*Odborný personál pre odborné a metodické činnosti je kalkulovaný na 36 mesiacov, nakoľko sa počíta s jeho zapojením do tvorby projektových výstupov aj ich implementácie do praxe.

** Odborný personál pre odborné a metodické činnosti na DoPČ je kalkulovaný na 12 mesiacov

***Odborný personál pre odborné a metodické činnosti na DoVP je kalkulovaný na 3 mesiace na 150 h

PODAKTIVITA A2 Zavedenie procesov trasovania absolventov stredných odborných škôl – 2. a 3. pilier

Trvanie podaktivity: M1 – M36 (36 mesiacov)

Cieľom podaktivity je dobudovanie systému trasovania absolventov tak, aby pokrýval všetky tri úrovne pre

„dlhodobé zisťovanie o absolventoch na inštitucionálnej úrovni, s ohľadom na význam kvalitatívnych údajov o prechode ľudí na trh práce alebo do ďalšieho vzdelávania a odbornej prípravy a o ich následnej kariére“ v zmysle odporúčania Rady z 20. novembra 2017 týkajúcom sa sledovania uplatnenia absolventov (2017/C 423/01).

Na základe uvedeného odporúčania pozostáva trasovanie absolventov z troch komponentov: Komplexný systém trasovania absolventov definovala Stratégia celoživotného vzdelávania a poradenstva 2021-2030 v opatrení 1.9. Vytvorenie komplexného systému trasovania absolventov škôl. Trasovanie absolventov sa realizuje na 3 úrovniach:

1. pilier – v súčasnosti sa realizuje zber anonymizovaných administratívnych dát pre prvý pilier založených na údajoch z informačného systému rezortu školstva, informačného systému služieb zamestnanosti, informačného systému Sociálnej poisťovne a informačného systému o cene práce (Stratégia CŽVaP).

Projektové aktivity sa zamerajú na dobudovanie tzv. 2. a 3. piliera trasovania absolventov:

2. pilier - spätná väzba o kariérnej ceste, relevantnosti výberu odboru vzdelávania, vedomostí a zručností nadobudnutých vo vzdelávaní zbieraných na základe národného dotazníka od absolventov v niekoľkých časových periódach;

3. pilier – spätná väzba od absolventov na úrovni školy zameraná podrobnejšie na vzdelávacie výstupy školských vzdelávacích programov umožňujúca zvýšiť kvalitu poskytovaného vzdelávania na základe dotazníkov škôl.

Trvanie podaktivity: 36 mesiacov

Akcia A2.1 Vytvorenie a zavedenie nástrojov k trasovaniu absolventov stredných odborných škôl – 2. pilier

Cieľom akcie je vytvoriť, pilotne overiť a zaviesť nástroje pre trasovanie absolventov na základe národného zberu údajov vo forme jednotného dotazníka od stredných odborných škôl, tzv. 2. pilier).

Vytvorí sa nástroje na online dotazníkový zber údajov od absolventov stredných odborných škôl a pripraví sa procesy a zdroje na realizáciu pravidelného zberu špecifikovaných údajov - národný dotazník pre absolventov SOŠ vykonávaný 24 mesiacov a 5 rokov po ukončení štúdia v počiatočnom OVP pre spracovanie údajov na úrovni CVTI SR (čo kopíruje trasovanie absolventov vysokoškolského vzdelávania).

Cieľom dotazníkového zberu údajov školami bude získať informácie, ktoré doplnia dáta získavané z administratívnych údajov, napr. o nasledujúce informácie:

- spokojnosť s výberom školy a študijného/učebného odboru
- primeranosti rozdelenia podielu teórie a praxe,
- príprava v oblasti digitálnych, jazykových a ďalších zručností, a pod.
- všeobecná jazyková príprava, atď.
- ďalšie vzdelávanie a odborná príprava na strednej alebo vyššej úrovni vzdelávacieho systému.

Proces bude riadiť pracovná skupina zložená z odborníkov MŠVVŠ SR, ŠIOV, CVTI SR, príp. ďalších relevantných inštitúcií, napr. SAV, sociológov, psychológov, a pod. Pracovná skupina nastaví konkrétne parametre pilotného zberu (napr. cieľovú populáciu prieskumu - absolventi všetkých, alebo len určitého typu stredných škôl; absolventi z jedného konkrétneho školského roku, resp. viacerých rokov, a pod., rozsah zisťovania, zameranie/oblasť zisťovania), vykoná špecifikáciu otázok, respektíve ich okruhov a navrhne znenie dotazníka.

Dotazník bude implementovaný do online formy a následne sa zabezpečí testovanie dotazníka (jeho funkčnosti, logickej správnosti, obsahovej zrozumiteľnosti).

Kontakty pre zber údajov budú pochádzať v pilotnej fáze každoročne od min. 25 SOŠ na základe spolupráce s Asociáciou stredných odborných škôl SR alebo záujmu individuálnej inštitúcie OVP. Nábor škôl bude prebiehať na základe otvorenej výzvy prostredníctvom Asociácie stredných odborných škôl SR, uverejnenej prostredníctvom komunikačných kanálov ŠIOV (web-stránka, newsletter, sociálne médiá, priamy e-mailing). Zozbierané dáta budú spracované pomocou štatistického softvéru, spracované, vyhodnotené a zverejnené.

K pilotnému zberu dát prostredníctvom národného dotazníka ŠIOV urobil prvé kroky v máji 2023, keď listom riaditeľa ŠIOV vyzval stredné odborné školy k zberu kontaktov pred odchodom absolventského ročníka 2022/2023, čím by mohla byť zabezpečená aspoň čiastočná dostupnosť súčasnej kohorty absolventov (pre potreby národného zberu aj pre školy samotné). Národný dotazník sa bude v rámci projektu realizovať nasledovne:

Absolventský ročník	Zber dát po 24 mesiacoch od skončenia SŠ štúdia
2021/2022	Máj – jún 2024*
2022/2023	Máj – jún 2025
2023/2024	Máj – jún 2026

Absolventský ročník	Zber dát po 5 rokoch od skončenia SŠ štúdia
2018/2019	September – október 2024
2019/2020	September – október 2025
2020/2021	September – október 2026

*Nakoľko stredné školy ani žiaci (v súčasnosti absolventi) neboli na pravidelný zber údajov doteraz systematicky pripravovaní, očakávame nízku návratnosť dotazníkov, najmä v prípade zberu údajov po 5 rokoch.

V prípade, že pracovná skupina navrhne inú časovú schému na realizáciu zberu údajov, časový rámec sa môže upraviť (napríklad vzhľadom na očakávanú nízku spätnú väzbu od absolventov po 5 rokoch od skončenia štúdia – viď Identifikácia rizík – Riziko č. 3).

Pri realizácii národného dotazníka v rámci trasovania absolventov sa budú brať do úvahy skúsenosti krajín, ktoré už majú zavedený funkčný systém trasovania absolventov, ako aj z dostupných dokumentov a materiálov v tejto oblasti, najmä:

- Mapping of VET graduate tracking measures in EU Member States (Mapovanie trasovania absolventov OVP v členských štátoch EÚ), Európska komisia, 2020 <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/00d61a86-48fc-11e8-be1d-01aa75ed71a1>
- Graduate tracking: a 'how to do it well' guide (Trasovanie absolventov: príručka pre úspešnú implementáciu) Európska komisia, 2020 <https://op.europa.eu/en/publication-detail/-/publication/5c71362f-a671-11ea-bb7a-01aa75ed71a1/language-en/format-PDF/source-search>
- Výstupy prieskumu Eurograduate <https://www.eurograduate.eu/>
- Výstupy a prístupné dokumenty zo seminárov, webinárov a konferencií k danej téme, ktorých sa ŠIOV pravidelne zúčastňuje.

Pilotné overenie dotazníka potvrdí jeho vhodnosť pre použitie v celonárodnom meradle na pravidelnej báze. Pracovná skupina predloží jeho finálnu verziu MŠVVŠ SR spolu s návrhom vykonávacieho predpisu (vyhlášky alebo inej formy po vzájomnej dohode).

Výstupy akcie:

- Metodická príručka pre národný zber údajov o absolventoch
- Národný online dotazník – upravený pre každý zber podľa špecifikácie pracovnej skupiny
- Dáta zo 6 realizovaných zberov prostredníctvom online dotazníka
- Analýza z každého zberu dát – min. 5 analýz
- Dedikovaná podstránka webu ŠIOV k trasovaniu absolventov – 1
- Návrh legislatívneho/vykonávacieho predpisu pre MŠVVŠ SR

Trvanie akcie: 36 mesiacov

Akcia A2.2 Príprava a realizácia trasovania absolventov strednými odbornými školami – 3. pilier

Cieľom akcie je zaviesť 3. pilier komplexného systému trasovania absolventov, ktorý predstavuje zber údajov o svojich absolventoch samotnými školami. Zberu údajov bude predchádzať príprava škôl na systematický zber údajov a prácu s nimi, ako aj budovanie kultúry spätnej väzby prostredníctvom aktivít zameraných na prípravu budúcich absolventov na poskytovanie spätnej väzby (alumni aktivity). Absolventské kluby umožňujú získať najčerstvejšie údaje o možnostiach kontaktu absolventa a umožňujú uskutočniť špecializované prieskumy, ktoré lepšie zodpovedajú potrebám školy, ale aj umožňujú detailnejšie skúmanie v porovnaní s národnými prieskumami.

Zber údajov a ich vyhodnotenie poskytne vstupy pre zlepšovanie kvality inštitúcie, čím rozvíja kultúru neustáleho zlepšovania kvality na školách. Zároveň vytvára údaje na definovanie ukazovateľov EQAVET č. 4, 5 a 6 založených na využívaní spätnej väzby.

Školy budú na realizáciu trasovania absolventov pripravované formou informačných seminárov/webinárov, obsahom ktorých bude:

- využívanie spätnej väzby v procese skvalitňovania OVP,
- princípy a podstata trasovania absolventov,
- trasovanie absolventov ako jeden z nástrojov neustáleho zlepšovania kvality (cyklus kvality),
- zásady vytvárania a vedenia tzv. alumni klubov (klubov absolventov),
- spôsob zberu údajov o absolventoch (interné procesy, dotazník, databáza kontaktov),
- analýza a spracovanie získaných údajov a ich zapracovanie do plánu zlepšovania školy,
- prepojenie výsledkov inštitucionálneho trasovania absolventov s riadením kvality OVP na regionálnej úrovni.

Obsah týchto informačných seminárov bude spracovaný do metodologickej príručky.

V pilotnej fáze v rámci projektu bude v spolupráci s odborom školstva príslušného VÚC a na základe záujmu škôl vybraných min. 10 škôl v každom samosprávnom kraji, ktoré budú pripravené na trasovanie absolventov prostredníctvom vzdelávacích aktivít a bude im poskytovaná podpora pri budovaní ich vlastného klubu absolventov a databázy kontaktov. Pracovná skupina navrhne dotazník, ktorý bude vychádzať z národného dotazníka so zohľadnením potrieb škôl a bude rozšírený o dimenziu spätnej väzby týkajúcej sa kvality vzdelávania, čo dáva škole dôležité informácie o svojom vlastnom pôsobení. Dotazník bude mať online formu s možnosťou prispôbenia individuálnym potrebám jednotlivých škôl. Na základe zozbieraných dát bude školami vypracovaná analýza názorov absolventov vo forme plánu zlepšenia školy.

Súčasťou aktivity bude premietnutie procesov trasovania absolventov do práce odborov školstva VÚC a Štátnej školskej inšpekcie, ktorí budú súčasťou pracovnej skupiny.

Pilotné zavedenie trasovania absolventov prebehne v dvoch fázach v roku realizácie 2 a 3 na min. 80 stredných odborných školách (10 v každom VÚC) v každom roku (spolu 160 škôl). Zber dát na úrovni škôl prebehne v pilotnom režime už po 12 mesiacoch po skončení štúdia.

Výstupy podaktivity:

- Metodická príručka k realizácii trasovania absolventov v OVP pre školy – 1
- Vzorový dotazník pre školy (offline aj online)
- Správy pilotných škôl vypracované na základe zberu dát - 160 správ
- Metodický pokyn odborov školstva pre školy vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti k zberu a spracovaniu údajov o absolventoch – 8
- Školenie pre zástupcov odborných škôl, regionálnych samospráv a ďalších subjektov v OVP zamerané na trasovanie absolventov – 8

Trvanie podaktivity: 36 mesiacov

Personálne zabezpečenie Podaktivity 2:

- Odborný garant pre Aktivitu 2 – 1 (FTE)
- Odborný personál pre analytické a metodické aktivity – 3,75 (FTE)
- Experti - členovia pracovnej skupiny a analytického tímu / Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru – 10

PODAKTIVITA A3 Rozvoj kapacít pre systém manažérstva kvality

Trvanie podaktivity: M1 – M36 (36 mesiacov)

Cieľom podaktivity je vytvoriť podmienky pre rozvoj kapacít inštitúcií a jednotlivcov v oblasti zabezpečovania kvality prostredníctvom:

- dostupných vzdelávacích aktivít v oblasti zabezpečovania kvality (stála vzdelávacia ponuka pre pedagogických a nepedagogických zamestnancov stredných odborných škôl, ako aj ďalšie cieľové skupiny),
- zavedenia interného modelu riadenia kvality žiadateľa (ŠIOV) s cieľom zlepšiť zaužívaný model fungovania organizácie, čo sa následne premietne do zvýšenia kompetencií v oblasti riadenia kvality.

Akcia A3.1 Vytvorenie stálej vzdelávacej ponuky v oblasti zabezpečovania kvality v OVP a VD v rámci ŠIOV

Cieľom akcie je vytvorenie ponuky vzdelávacích aktivít pre aktérov pôsobiacich v OVP a VD vo forme akreditovaných kurzov v zmysle platnej legislatívy. Vytvorí sa portfólio vzdelávacích aktivít so zameraním na zabezpečovanie kvality v OVP a VD v rámci ŠIOV ako aktívna a dostupná ponuka vzdelávacích aktivít v zmysle zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákona č. 568/2009 Z. z. o celoživotnom vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Vzdelávanie bude zamerané na:

pedagogických zamestnancov stredných odborných škôl,
odborných zamestnancov stredných odborných škôl,
inštruktorov,
majstrov odbornej výchovy,
zamestnancov odborov školstva samosprávnych krajov,
zástupcov zamestnávateľov pôsobiacich v zabezpečovaní odbornej prípravy na pracovisku,
lektorov vzdelávania dospelých,
ďalších osôb pôsobiacich v oblasti zabezpečovania kvality.

Portfólio vzdelávacích aktivít v oblasti zabezpečovania kvality bude tvoriť:

- funkčné vzdelávanie (§ 47 zákona č. 138/2019 Z. z.)
- špecializačné vzdelávanie (§ 49 zákona č. 138/2019 Z. z.)
- inovačné vzdelávanie (§ 55 zákona č. 138/2019 Z. z.)
- ďalšie odborné vzdelávanie v rámci akreditovaného vzdelávacieho programu (zákon č. 568/2009 Z. z.)
- ďalšie vzdelávanie v rámci neakreditovaných vzdelávacích programov.

Témami vzdelávacích aktivít budú najmä:

- Manažment kvality vo vzdelávaní
- Strategické plánovanie
- Manažment zmeny
- Spätná väzba a sebahodnotenie v procese hodnotenia kvality
- Používanie metódy peer review
- Analýza dát a formulovanie záverov pri hodnotení kvality
- Marketing vo vzdelávaní
- Inovovaný štátny vzdelávací program (v modifikácii pre rôzne skupiny odborov)

- Rozvoj podnikateľských zručností

Výstupy akcie:

Vytvorených, akreditovaných a pilotne overených bude min. 10 vzdelávacích kurzov ďalšieho vzdelávania. Vyškolených bude min. 500 účastníkov z vyššie definovaných cieľových skupín. Ponuka vzdelávacích aktivít bude prístupná prostredníctvom webovej stránky ŠIOV a všetkých relevantných dostupných komunikačných kanálov, ktorými ŠIOV disponuje.

Trvanie podaktivity: 36 mesiacov (M1 – M36)

Personálne zabezpečenie akcie 3.1:

- Odborný garant pre Aktivitu 3 – 1 (FTE)
- Odborný personál pre vzdelávacie a metodické aktivity – 2 (FTE),
- Odborný personál pre vzdelávacie a metodické aktivity/ Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - 17
- Lektor / Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru – 7

Akcia A3.2 – Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV

Vzhľadom na skutočnosť, že ŠIOV poskytuje metodickú podporu iným subjektom v oblasti zabezpečovania kvality, je žiadúce, aby aj samotná organizácia mala zavedený interný systém zabezpečovania kvality. V rámci projektu ŠIOV zavedie model CAF - (Common Assessment Framework – Spoločný rámec hodnotenia), medzinárodný nástroj komplexného manažérstva kvality pre organizácie verejného sektora (s cieľom získať titul EFFECTIVE CAF USER - ECU). Aplikácia modelu CAF znamená zavedenie postupov zabezpečovania kvality vo všetkých oblastiach fungovania inštitúcie a jej neustáleho zlepšovania sa. Začiatkom roka 2023 sa členovia budúceho projektového tímu zúčastnili úvodného informačného seminára k metodike CAF organizovaného Úradom pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR. V rámci projektu sa model CAF zavedie v súlade s príručkou modelu CAF v rámci 4 fáz:

1. Prípravná fáza (cca 2 mesiace) – interná príprava organizácie, plánovanie a organizácia sebahodnotenia (stanovenie rozsahu a spôsobu vykonania sebahodnotenia, výber bodového hodnotenia, vytvorenie plánu implementácie modelu CAF) a interná komunikácia o sebahodnotení

2. **Sebahodnotenie** (cca 9 mesiacov) – vytvorenie tímu CAF (min. počet členov 9), interné školenie, realizácia sebahodnotenia a príprava sebahodnotiacej správy, individuálne a tímové bodové hodnotenie, predloženie správy manažmentu a na externé posúdenie, posúdenie externými posudzovateľmi, diskusia k príprave akčného plánu
3. **Proces zlepšovania** (cca 24 mesiacov) – príprava akčného plánu na zlepšenie (interné školenie, určenie priorít, integrácia akčného plánu do procesu strategického plánovania), implementácia plánu zlepšovania (monitorovanie a hodnotenie zlepšovacích aktivít – cyklus PDCA), plánovanie ďalšieho sebahodnotenia
4. **Externá spätná väzba** (cca 2 mesiace) – je súčasťou fázy 3. „Proces zlepšovania“, kde pôjde o získanie externej spätnej väzby a získanie titulu ECU (effective CAF user) - Úrad pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo SR (národný garant CAF pre SR) - jednorazový poplatok.

Výsledkom podaktivity bude zavedený systém riadenia kvality v rámci ŠIOV, ktorý umožní efektívne nastavenie vnútorných procesov organizácie. Zároveň umožní ŠIOV-u efektívnejšie podporovať iné organizácie pri riadení kvality.

Trvanie podaktivity: 35 mesiacov (M2 – M36)

Personálne zabezpečenie akcie 3.2:

- Členovia CAF tímu - odborný personál pre vzdelávacie a metodické aktivity – (2,25 FTE x 11mesiacov), (4,75 FTE x 24mesiacov).
- Externý konzultant - Expert č.1 – Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru – min 1
- Externý posudzovateľ modelu CAF - Expert č. 2 – Dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru – min 1 (M2-M19) – potrebné do 04/2025

Okrem hlavnej aktivity budú súčasťou projektu informovanosť a publicita a podporné činnosti, ktoré majú charakter nepriamych nákladov. Nepriame výdavky na tieto činnosti spolu so zostávajúcimi priamymi výdavkami (okrem priamych personálnych výdavkov) budú preukazované formou zjednodušeného vykazovania výdavkov.

NP bude realizovaný v súlade s horizontálnymi princípmi s povinnosťou dodržania súladu projektu s Chartou základných práv Európskej únie, rodovou rovnosťou, nediskrimináciou a prístupnosťou osôb so zdravotným postihnutím, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2021 – 2027 a v čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach, berúc do úvahy Chartu základných práv Európskej únie a povinnosti vyplývajúce z Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a zabezpečenia prístupnosti v súlade s jeho článkom 9, ako horizontálne základné podmienky. Pri implementácii plánovaných aktivít projektu sa budú dodržiavať všetky články Charty ZP EÚ s dôrazom najmä na články Charty ZP EÚ, ktoré sa najviac vzťahujú k plánovaným intervenciám, aktivitám a cieľovým skupinám.

	V súvislosti so všetkými plánovanými aktivitami bude zohľadnený v rámci NP : - princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti, - v rámci oprávnených aktivít zameraných na výber účastníkov v rámci všetkých vzdelávacích aktivít nebude dochádzať k diskriminácii, k znevýhodneným podmienkam na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine.. Navrhované aktivity tak, ako sú definované v rámci tohto zámeru NP, nie sú poskytovaním štátnej pomoci a teda vo vzťahu k oprávneným aktivitám sa neuplatňujú pravidlá štátnej pomoci.
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu :	

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Základné údaje o projekte

Názov projektu:	Zavedenie manažérstva kvality v OVP a vzdelávania dospelých
Kód projektu:	401402DVJ4
Kód ŽoNFP:	NFP401402DVJ4
Program:	401000 - Program Slovensko - SK - EFRR/KF/FST/ESF+
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond plus
Priorita:	401402 - 4P2 Kvalitné a inkluzívne vzdelávanie
Špecifický cieľ:	401402E405 - ESO4.5 Zvýšenie kvality, inkluzívnosti a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, ako aj ich relevantnosti z hľadiska trhu práce okrem iného prostredníctvom potvrdzovania výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa s cieľom podporiť nadobúdanie kľúčových kompetencií vrátane podnikateľských a digitálnych zručností, a tiež prostredníctvom podpory zavádzania systémov duálnej odbornej prípravy a učňovskej prípravy (ESF+)
Opatrenie:	401402E40500 - 401402E40500
Kategórie regiónov:	MRR - Menej rozvinutý región

Kategorizácia za Špecifické ciele

Špecifický cieľ:	401402E405 - ESO4.5 Zvýšenie kvality, inkluzívnosti a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, ako aj ich relevantnosti z hľadiska trhu práce okrem iného prostredníctvom potvrdzovania výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa s cieľom podporiť nadobúdanie kľúčových kompetencií vrátane podnikateľských a digitálnych zručností, a tiež prostredníctvom podpory zavádzania systémov duálnej odbornej prípravy a učňovskej prípravy (ESF+)
------------------	--

Oblasť intervencie:	149 - Podpora primárneho a sekundárneho vzdelávania (okrem infraštruktúry)
Forma podpory:	01 - Grant
Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie:	33 - Iné prístupy - Žiadne územné zameranie
Hospodárska činnosť:	21 - Vzdelávanie
Sekundárny tematický okruh ESF+:	09 - Neuplatňuje sa
Rodová rovnosť:	02 - Uplatňovanie hľadiska rodovej rovnosti
Makroregionálne stratégie a stratégie pre morské oblasti:	11 - Žiadny príspevok k makroregionálnym stratégiám alebo stratégiám pre morské oblasti
Projekt so špecifickým určením pre MRK:	Nie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK8481800000007000215417	Štátna pokladnica	1. 1. 2024	30. 6. 2027
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK0981800000007000065156	Štátna pokladnica	1. 1. 2024	30. 6. 2027
		SK8481800000007000215417	Štátna pokladnica	1. 1. 2024	30. 6. 2027

3. Miesto realizácie projektu

P.č.	Lokalita	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (LAU 1)	Obec (LAU 2)
1.	Domáci (SK)	Slovensko	Bratislavský kraj	Bratislavský kraj		
2.	Domáci (SK)	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
3.	Domáci (SK)	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
4.	Domáci (SK)	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
5.	Domáci (SK)	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		
6.	Domáci (SK)	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
7.	Domáci (SK)	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
8.	Domáci (SK)	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina

1. Aktéri v oblasti vzdelávania
2. Nepedagogickí zamestnanci
3. Pedagogickí zamestnanci a odborní zamestnanci v zmysle platnej legislatívy
4. Zamestnanci štátnej správy a samosprávy

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	36
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	1.2024

5.1 Hlavné aktivity projektu

Subjekt:	ŠTÁTNY INŠTITÚT ODBORNÉHO VZDELÁVANIA	Identifikátor (IČO):	17314852
----------	---------------------------------------	----------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

Špecifický cieľ:	401402E405 - ES04.5 Zvýšenie kvality, inkluzívnosti a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, ako aj ich relevantnosti z hľadiska trhu práce okrem iného prostredníctvom potvrdzovania výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa s cieľom podporiť nadobúdanie kľúčových kompetencií vrátane podnikateľských a digitálnych zručností, a tiež prostredníctvom podpory zavádzania systémov duálnej odbornej prípravy a učňovskej prípravy (ESF+)		
Katégoria regiónov:	MRR - Menej rozvinutý región		
Typ akcie:	401402E40500051 - Podpora systémov kvality počiatočného OVP a pokračujúceho OVP		
Názov hlavnej aktivity projektu:	401DVJ400001 - NFP401402DVJ4 - Zavedenie manažérstva kvality v OVP a vzdelávania dospelých	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
		1.2024	12.2026

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
		nezaevidované	nezaevidované

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.A Merateľné ukazovatele výstupu

Kód	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia	Cieľová hodnota
PSKP0132	Podporené zamestnané osoby vrátane samostatne zárobkovo činných osôb	osoby	401402E405	MRR - Menej rozvinutý región	K - koniec realizácie projektu	500,0000

6.B Merateľné ukazovatele výsledku

Kód	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia	Východisková hodnota	Cieľová hodnota
PSKPSRI02	Zamestnané osoby, ktoré úspešne ukončili intervenciu	počet	401402E405	MRR - Menej rozvinutý región	K - koniec realizácie projektu		500,0000
PSKPSRI04	Počet subjektov ovplyvnených intervenciou	počet	401402E405	MRR - Menej rozvinutý región	K - koniec realizácie projektu		315,0000

7. Iné údaje na úrovni projektu

Nezaevidované

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet příjemce

Subjekt:	ŠTÁTNY INŠTITÚT ODBORNÉHO VZDELÁVANIA	Identifikátor (IČO):	17314852
		Výška oprávnených	6 964 586,30 €

Priame výdavky

Celková výška oprávnených výdavkov		
Špecifický cieľ:	401402E405 - ES04.5 Zvýšenie kvality, inkluzívnosti a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, ako aj ich relevantnosti z hľadiska trhu práce okrem iného prostredníctvom potvrdzovania výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa s cieľom podporiť nadobúdanie kľúčových kompetencií vrátane podnikateľských a digitálnych zručností, a tiež prostredníctvom podpory zavádzania systémov duálnej odbornej prípravy a učňovskej prípravy (ESF+)	6 964 586,30 €
Opatrenie:	401402E40500 - 401402E40500	
Typ akcie:	401402E40500051 - Podpora systémov kvality počiatočného OVP a pokračujúceho OVP	6 964 586,30 €

Hlavné aktivity projektu:

1. 401DVJ400001 - NFP401402DVJ4 - Zavedenie manažérstva kvality v OVP a vzdelávania dospelých

6 964 586,30 €

Oprávnený výdavok

Skupina výdavku:

1.1 - 521 - Mzdové výdavky

4 974 704,50 €

Podpoložka výdavku:

	Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
1.1.1 - Odborný garant - Aktivita A1 Zavedenie manažérstva kvality v OVP a VD	hodina	5 872,5	23,00 €	135 067,50 €
1.1.2 - Odborný personál pre odborné a metodické činnosti - A1.1 Manažérstvo kvality na systémovej úrovni	hodina	11 745	18,00 €	211 410,00 €
1.1.3 - Experti - A1.1 Manažérstvo kvality na systémovej úrovni	hodina	4 320	40,00 €	172 800,00 €
1.1.4 - Odborný personál pre odborné a metodické činnosti - A1.2 Manažérstvo kvality na úrovni regionálnej administratívy	hodina	23 490	18,00 €	422 820,00 €
1.1.5 - Experti - A1.2 Manažérstvo kvality na úrovni regionálnej administratívy	hodina	2 880	40,00 €	115 200,00 €
1.1.6 - Odborný personál pre odborné a metodické činnosti - A1.3 Manažérstvo kvality na úrovni stredných odborných škôl a zamestnávateľov	hodina	35 235	18,00 €	634 230,00 €
1.1.7 - Experti - A1.3 Manažérstvo kvality na úrovni stredných odborných škôl a zamestnávateľov	hodina	4 320	40,00 €	172 800,00 €
1.1.8 - Lektori - A1.3 Manažérstvo kvality na úrovni stredných odborných škôl a zamestnávateľov	hodina	1 920	60,00 €	115 200,00 €
1.1.9 - Odborný personál pre odborné a metodické činnosti - A1.4 Manažérstvo kvality vo vzdelávaní dospelých	hodina	23 490	18,00 €	422 820,00 €
1.1.10 - Experti - A1.4 Manažérstvo kvality vo vzdelávaní dospelých	hodina	2 880	40,00 €	115 200,00 €
1.1.11 - Lektori - A1.4 Manažérstvo kvality vo vzdelávaní dospelých	hodina	1 920	60,00 €	115 200,00 €
1.1.12 - Odborný garant - Aktivita A2 Zavedenie procesov trasovania absolventov stredných odborných škôl – 2. a 3. pilier	hodina	5 872,5	23,00 €	135 067,50 €
1.1.13 - Odborný personál pre analytické a metodické činnosti - A2.1 Vytvorenie a zavedenie nástrojov k trasovaniu absolventov stredných odborných škôl – 2. pilier	hodina	12 723,75	18,00 €	229 027,50 €
1.1.14 - Experti - A2.1 Vytvorenie nástrojov k trasovaniu absolventov a pilotný zber údajov o absolventoch stredných odborných škôl – 2. pilier	hodina	4 800	40,00 €	192 000,00 €
1.1.15 - Odborný personál pre analytické a metodické činnosti - A2.2 Príprava a realizácia trasovania absolventov strednými odbornými školami – 3. pilier	hodina	9 263,25	18,00 €	166 738,50 €
1.1.16 - Experti - A2.2 Príprava a realizácia trasovania absolventov strednými odbornými školami – 3. pilier	hodina	4 800	40,00 €	192 000,00 €

	1.1.17 - Odborný garant - Aktivita A3 Rozvoj kapacít pre systém manažérstva kvality	hodina	5 872,5	23,00 €	135 067,50 €
	1.1.18 - Odborný personál pre vzdelávacie a metodické aktivity - A3.1 Vytvorenie stálej vzdelávacej ponuky v oblasti zabezpečovania kvality v OVP a VD v rámci ŠIOV	hodina	23 490	18,00 €	422 820,00 €
	1.1.19 - Lektori - A3.1 Vytvorenie stálej vzdelávacej ponuky v oblasti zabezpečovania kvality v OVP a VD v rámci ŠIOV	hodina	6 720	60,00 €	403 200,00 €
	1.1.20 - Garant modelu CAF - Odborný personál pre vzdelávacie a metodické aktivity - A3.2 - Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV	hodina	0	23,00 €	0,00 €
	1.1.21 - Metodik modelu CAF - Odborný personál pre odborné a metodické aktivity - A3.2 - Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV	hodina	0	18,00 €	0,00 €
	1.1.22 - Členovia CAF tímu - Odborný personál pre odborné a metodické aktivity - A3.2 - Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV	hodina	22 642	18,00 €	407 556,00 €
	1.1.23 - Externý konzultant - Expert č.1 - A3.2 - Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV	hodina	1 304	40,00 €	52 160,00 €
	1.1.24 - Externý posudzovateľ modelu CAF - Expert č.2 - A3.2 - Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV	hodina	158	40,00 €	6 320,00 €
Skupina výdavku:	1.2 - 956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU				1 989 881,80 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Paušálna sadzba	Projekt	1	1 989 881,80 €	1 989 881,80 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov
Špecifický cieľ:	401402E405 - ESO4.5 Zvýšenie kvality, inkluzívnosti a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, ako aj ich relevantnosti z hľadiska trhu práce okrem iného prostredníctvom potvrdzovania výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa s cieľom podporiť nadobúdanie kľúčových kompetencií vrátane podnikateľských a digitálnych zručností, a tiež prostredníctvom podpory zavádzania systémov duálnej odbornej prípravy a učňovskej prípravy (ESF+)	0,00 €
Kategória regiónov:	MRR - Menej rozvinutý región	
Podporné aktivity:	1. 401DVJ4P0001 - Podporné aktivity	0,00 €
		Oprávnený výdavok
Skupina výdavku:	nezaevidované	

8.2 Rozpočty partnerov

Nevzťahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	6 964 586,30 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	100,0000 %
Výška nenávratného finančného príspevku:	6 964 586,30 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	0,00 €

Názov projektu: Zavedenie manažerstva kvality v OVP a VD



Financované
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
PRÁCE, SOCIÁLNYCH
VECÍ A RODINY
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rozpočet projektu žiadateľa *

Fond	ESF+							
Priorita	4P2 Kvalitné a inkluzívne vzdelávanie							
Špecifický cieľ	ESO4.5 Zvýšenie kvality, inkluzivnosti a účinnosti systémov vzdelávania a odbornej prípravy, ako aj ich relevantnosti z hľadiska trhu práce okrem iného prostredníctvom potvrdzovania výsledkov neformálneho vzdelávania a informálneho učenia sa							
Akcia	Podpora systémov kvality počiatočného OVP a pokračujúceho OVP							
Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	VRR	MRR	Podrobný komentár k položke a k spôsobu výpočtu položky
Odborný garant - Aktivita A1 Zavedenie manažerstva kvality v OVP a VD	521 - Mzdové výdavky	hodina	23,00 €	5872,50	135 067,50 €	0,00 €	135 067,50 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy a môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 1 x 1/1 úväzok (1 FTE x 36 mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 23€ (celková cena práce/hodina) x 1957,50 (počet hodín na rok) x 3roky = 135 067,50 €. Náplň práce: Zodpovedá za dosiahnutie cieľov hlavnej aktivity v rámci Aktivity 1 a jej podaktivít v požadovanej kvalite: Aktivita 1.1: A1.1 Manažerstvo kvality na systémovej úrovni Aktivita 1.2 Manažerstvo kvality na úrovni regionálnej administratívy Aktivita 1.3: Manažerstvo kvality na úrovni stredných odborných škôl a zamestnávateľov Aktivita 1.4 Manažerstvo kvality vo vzdelávaní dospelých. Sleduje dodržiavanie stanoveného harmonogramu a schváleného rozpočtu, riadi odborných zamestnancov v rámci stanovenej aktivity a jej podaktivít; spolupracuje s projektovým manažérom a odborným garantom aktivity 2 a 3 pri ostatných hlavných odborných aktivitách NP, predkladá správy o plnení úloh do monitorovacích správ, vypracúva, predkladá a dodržiava konkrétny harmonogram pracovnej skupiny, odborne vedie prácu pracovnej skupiny, zvoláva a vedie zasadnutia pracovnej skupiny, zadáva úlohy členom pracovnej skupiny, rokuje v mene pracovnej skupiny s tretími stranami, odborne riadi tvorbu výstupov činnosti pracovnej skupiny. Minimálne kvalifikačné predpoklady: VŠ II. alebo VŠ I. + 5 rokov praxe. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.
Odborný personál pre odborné a metodické činnosti - A1.1 Manažerstvo kvality na systémovej úrovni	521 - Mzdové výdavky	hodina	18,00 €	11745,00	211 410,00 €	0,00 €	211 410,00 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy a môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 2 x 1/1 úväzok (2 FTE x 36 mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 18€ (celková cena práce/hodina) x 1957,50 (počet hodín na rok) x 3roky x 2 = 211 410 €. Náplň práce: Realizuje úlohy v rámci svojej pracovnej náplne a podľa pokynov odborného garanta pri plnení úloh v rámci Aktivity 1 Aktivita 1.1: A1.1 Manažerstvo kvality na systémovej úrovni Minimálne kvalifikačné predpoklady: VŠ II. +2 roky praxe alebo VŠ I. + 3 roky praxe alebo SŠ + 5 rokov praxe v relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.

Expertí - A1.1 Manažérstvo kvality na systémovej úrovni	521 - Mzdové výdavky	hodina	40,00 €	4320,00	172 800,00 €	0,00 €	172 800,00 €	Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 3 zamestnancov x 480 hod/ročne x 40 € x 3 roky = 172 800 € Náplň práce: Realizuje úlohy pri plnení aktivity A.1.-A.4 Kvalifikovaný odborný tuzemský personál s preukázateľnými praktickými skúsenosťami v relevantných oblastiach v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Realizuje konzultačnú a metodickú podporu a poradenstvo pri tvorbe jednotlivých výstupov (systémových návrhov pracovných skupín, metodík a manuálov) . Mimoriadne kvalifikovaný odborný tuzemský personál a/alebo kvalifikovaný odborný tuzemský personál s preukázateľnými praktickými skúsenosťami v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Kvalifikačné a odborné predpoklady na pozíciu odborného tuzemského personálu: - z hľadiska náročnosti riešenia odbornej aktivity je preukázaná potreba minimálnych kvalifikačných predpokladov nasledujúca: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa - preukázateľné praktické skúsenosti min. 3 roky v oblasti v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých na rôznych úrovniach riadenia a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.
Odborný personál pre odborné a metodické činnosti - A1.2 Manažérstvo kvality na úrovni regionálnej administratívy	521 - Mzdové výdavky	hodina	18,00 €	23490,00	422 820,00 €	0,00 €	422 820,00 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy a môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 5,53767 x 1/4 úväzok (1,384 FTE x 36 mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 18€ (celková cena práce/hodina) x 489,375 (počet hodín na rok) x 3roky x 5,53767 = 146 340 €. Náplň práce: Realizuje úlohy v rámci svojej pracovnej náplne a podľa pokynov odborného garanta pri plnení úloh v rámci Aktivity 1 Aktivita 1.2 Manažérstvo kvality na úrovni regionálnej administratívy. Pracovníci na DoPČ vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 32 zamestnancov / osôb (DoPČ) x 40 hod/mesačne x 18 € x 12 mesiacov = 276 480 (výpočet je informatívny) Minimálne kvalifikačné predpoklady: VŠ II. +2 roky praxe alebo VŠ I. + 3 roky praxe alebo SŠ + 5 rokov praxe v relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokovateľný skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.

Expertí - A1.2 Manažérstvo kvality na úrovni regionálnej administratívy	521 - Mzdové výdavky	hodina	40,00 €	2880,00	115 200,00 €	0,00 €	115 200,00 €	Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 2 zamestnancov x 480 hod/ročne x 40 € x 3 roky = 115 200 € Náplň práce: Realizuje úlohy pri plnení aktivity A.1.-A.4 Kvalifikovaný odborný tuzemský personál s preukázateľnými praktickými skúsenosťami v relevantných oblastiach v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Realizuje konzultačnú a metodickú podporu a poradenstvo pri tvorbe jednotlivých výstupov (systémových návrhov pracovných skupín, metodík a manuálov) . Mimoriadne kvalifikovaný odborný tuzemský personál a/alebo kvalifikovaný odborný tuzemský personál s preukázateľnými praktickými skúsenosťami v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Kvalifikačné a odborné predpoklady na pozíciu odborného tuzemského personálu: - z hľadiska náročnosti riešenia odbornej aktivity je preukázaná potreba minimálnych kvalifikačných predpokladov nasledujúca: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa - preukázateľné praktické skúsenosti min. 3 roky v oblasti v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých na rôznych úrovniach riadenia a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.
Odborný personál pre odborné a metodické činnosti - A1.3 Manažérstvo kvality na úrovni stredných odborných škôl a zamestnávateľov	521 - Mzdové výdavky	hodina	18,00 €	35235,00	634 230,00 €	0,00 €	634 230,00 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy a môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 0,8914 x 1/1 úväzok (0,8914 FTE x 36 mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 18€ (celková cena práce/hodina) x 1957,50 (počet hodín na rok) x 3roky x 0,8914 = 94 230 €. Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 200 zamestnancov – pedagógov (DoVP) x 150 hod/štvrtrok x 18 € = 540 000 €. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok. Náplň práce: Realizuje úlohy v rámci svojej pracovnej náplne a podľa pokynov odborného garanta pri plnení úloh v rámci Aktivity 1 Aktivita 1.3: Manažérstvo kvality na úrovni stredných odborných škôl a zamestnávateľov Minimálne kvalifikačné predpoklady: VŠ II. +2 roky praxe alebo VŠ I. + 3 roky praxe alebo SŠ + 5 rokov praxe v relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.

Expert - A1.3 Manažerstvo kvality na úrovni stredných odborných škôl a zamestnávateľov	521 - Mzdové výdavky	hodina	40,00 €	4320,00	172 800,00 €	0,00 €	172 800,00 €	Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 3 zamestnancov x 480 hod/ročne x 40 € x 3 roky = 172 800 € Náplň práce: Realizuje úlohy pri plnení aktivity A.1.-A.4 Kvalifikovaný odborný tuzemský personál s preukázateľnými praktickými skúsenosťami v relevantných oblastiach v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Realizuje konzultáciu a metodickú podporu a poradenstvo pri tvorbe jednotlivých výstupov (systémových návrhov pracovných skupín, metodík a manuálov) . Mimoriadne kvalifikovaný odborný tuzemský personál a/alebo kvalifikovaný odborný tuzemský personál s preukázateľnými praktickými skúsenosťami v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Kvalifikačné a odborné predpoklady na pozíciu odborného tuzemského personálu: - z hľadiska náročnosti riešenia odbornej aktivity je preukázaná potreba minimálnych kvalifikačných predpokladov nasledujúca: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa - preukázateľné praktické skúsenosti min. 3 roky v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých na rôznych úrovniach riadenia a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.
Lektori - A1.3 Manažerstvo kvality na úrovni stredných odborných škôl a zamestnávateľov	521 - Mzdové výdavky	hodina	60,00 €	1920,00	115 200,00 €	0,00 €	115 200,00 €	Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 2 zamestnancov x 480 hod/ročne x 60 € x 2 roky = 115 200 € Náplň práce: realizácia vzdelávacích aktivít pripravených ako výstup Aktivity A1 Predmetom práce je lektorská práca v súlade s cieľmi Aktivity 1 potrebná na dosiahnutie plánovaných výstupov. Kvalifikačných predpoklad: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa, prax min. 2 roky Hodinová sadzba vychádza z reálnych cien na trhu. Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.
Odborný personál pre odborné a metodické činnosti - A1.4 Manažerstvo kvality vo vzdelávaní dospelých	521 - Mzdové výdavky	hodina	18,00 €	23490,00	422 820,00 €	0,00 €	422 820,00 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 3 x 1/1 úväzok (3 FTE x 36 mesiacov). Kalkulácia: 4 x 1/4 úväzok (1 FTE x 36 mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 18€ (celková cena práce/hodina) x 1957,50 (počet hodín na rok) x 3roky x 3 = 317 115 €. Výpočet: 18€ (celková cena práce/hodina) x 489,375 (počet hodín na rok) x 3roky x 4 = 105 705 €. Náplň práce: Realizuje úlohy v rámci svojej pracovnej náplne a podľa pokynov odborného garanta pri plnení úloh v rámci Aktivity 1 Aktivita 1.4 Manažerstvo kvality vo vzdelávaní dospelých Minimálne kvalifikačné predpoklady: VŠ II. +2 roky praxe alebo VŠ I. + 3 roky praxe alebo SS + 5 rokov praxe v relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.

Expertí - A1.4 Manažerstvo kvality vo vzdelávaní dospelých	521 - Mzdové výdavky	hodina	40,00 €	2880,00	115 200,00 €	0,00 €	115 200,00 €	Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba určená je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 2 zamestnancov x 480 hod/ročne x 40 € x 3 roky = 115 200 € Náplň práce: Realizuje úlohy pri plnení aktivity A.1.-A.4 Kvalifikovaný odborný tuzemský personál s preukázateľnými praktickými skúsenosťami v relevantných oblastiach v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Realizuje konzultačnú a metodickú podporu a poradenstvo pri tvorbe jednotlivých výstupov (systémových návrhov pracovných skupín, metodík a manuálov) . Mimoriadne kvalifikovaný odborný tuzemský personál a/alebo kvalifikovaný odborný tuzemský personál s preukázateľnými praktickými skúsenosťami v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Kvalifikačné a odborné predpoklady na pozíciu odborného tuzemského personálu: - z hľadiska náročnosti riešenia odbornej aktivity je preukázaná potreba minimálnych kvalifikačných predpokladov nasledujúca: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa - preukázateľné praktické skúsenosti min. 3 roky v oblasti v oblasti tvorby a implementácie vzdelávacích politík, OVP a vzdelávania dospelých na rôznych úrovniach riadenia a v ďalších relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na rôznych stupňoch systému OVP (národná, regionálna, školská) pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.
Lektori - A1.4 Manažerstvo kvality vo vzdelávaní dospelých	521 - Mzdové výdavky	hodina	60,00 €	1920,00	115 200,00 €	0,00 €	115 200,00 €	Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 2 zamestnancov x 480 hod/ročne x 60 € x 2 roky = 115 200 € Náplň práce: realizácia vzdelávacích aktivít pripravených ako výstup Aktivity A1 Predmetom práce je lektorská práca v súlade s cieľmi Aktivity 1 potrebná na dosiahnutie plánovaných výstupov. Kvalifikačných predpoklad: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa, prax min. 2 roky Hodinová sadzba vychádza z reálnych cien trhu. Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.
Spolu za skupinu výdavkov					2 632 747,50 €	0,00 €	2 632 747,50 €	
Odborný garant - Aktivita A2 Zavedenie procesov trasovania absolventov stredných odborných škôl – 2. a 3. pilier	521 - Mzdové výdavky	hodina	23,00 €	5872,50	135 067,50 €	0,00 €	135 067,50 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy a môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 1 x 1/1 úväzok (1 FTE x 36 mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 23€ (celková cena práce/hodina) x 1957,50 (počet hodín na rok) x 3 roky = 135 067,50 €. Náplň práce: Zodpovedá za dosiahnutie cieľov hlavnej aktivity v požadovanej kvalite, v stanovenom harmonograme a v rámci schváleného rozpočtu, riadi odborných zamestnancov v rámci stanovenej aktivity a jej podaktivít; spolupracuje s projektovým manažérom a odborným garantom aktivity 1 a 3 pri ostatných hlavných odborných aktivitách NP, predkladá správy o plnení úloh do monitorovacích správ, vypracúva, riadi celý proces trasovania absolventov a spracovanie a využitie získaných dát, predkladá a dodržiava konkrétny harmonogram pracovnej skupiny, odborne vedie prácu pracovnej skupiny, zvoláva a vedie zasadnutia pracovnej skupiny, zadáva úlohy členom pracovnej skupiny, rokuje v mene pracovnej skupiny s tretími stranami, odborne riadi tvorbu výstupov činnosti pracovnej skupiny. Minimálne kvalifikačné predpoklady: VŠ II. alebo VŠ I. + 5 rokov praxe. Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.
Odborný personál pre analytické a metodické činnosti - A2.1 Vytvorenie a zavedenie nástrojov k trasovaniu absolventov stredných odborných škôl – 2. pilier	521 - Mzdové výdavky	hodina	18,00 €	12723,75	229 027,50 €	0,00 €	229 027,50 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy a môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 2,17 x 1 úväzok (2,17 FTE x 36 mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 18€ (celková cena práce/hodina) x 12723,75 (počet hodín na 3 roky na 2,17 FTE) = 229 027,50 €. Náplň práce: Realizuje úlohy v rámci svojej pracovnej náplne a podľa pokynov odborného garanta pri plnení aktivít A2, ktorá obsahuje prípravu, vyhodnotenie a úpravy dotazníkov pre trasovanie absolventov, zber a analýza údajov, príprava štúdií, podpora škôl pri príprave zberu údajov a tvorbe klubov absolventov, a pod. Minimálne kvalifikačné predpoklady: VŠ II. alebo VŠ I. + 2 roky praxe alebo SŠ + 5 rokov praxe. Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.

Expert - A2.1 Vytvorenie nástrojov k trasovaniu absolventov a pilotný zber údajov o absolventoch stredných odborných škôl – 2. pilier	521 - Mzdové výdavky	hodina	40,00 €	4800,00	192 000,00 €	0,00 €	192 000,00 €	Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 5 zamestnancov x 480 hod/ročne x 40 € x 2 roky = 192 000 € Náplň práce: Realizuje úlohy pri plnení aktivity A.2 Kvalifikovaný odborný tuzemský personál s preukázateľnými praktickými skúsenosťami v relevantných oblastiach analýz, výskumu, prieskumov v oblasti vzdelávania, tvorby a implementácie vzdelávacích politík, zberu a spracovania štatistických údajov, a pod. V rámci práce realizuje aj konzultačnú a metodickú podporu a poradenstvo pri tvorbe jednotlivých výstupov (systémových návrhov, metodík a manuálov). Kvalifikačné a odborné predpoklady na pozíciu odborného tuzemského personálu: - z hľadiska náročnosti riešenia odbornej aktivity s príslušnou odbornou praxou je preukázaná potreba minimálne dvoch kategórií expertov: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa - preukázateľné praktické skúsenosti min. 3 roky v oblasti v oblasti analýz, prieskumov, výskumu, spracovania dát, a pod. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.
Odborný personál pre analytické a metodické činnosti - A2.2 Príprava a realizácia trasovania absolventov strednými odbornými školami – 3. pilier	521 - Mzdové výdavky	hodina	18,00 €	9263,25	166 738,50 €	0,00 €	166 738,50 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy a môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 1 x 1 úväzok, 1x 0,58 FTE (1,58 FTE x 36 mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 18€ (celková cena práce/hodina) x 9263,25 h (počet hodín za 3 roky na 1,58 FTE) = 166 738,50 €. Náplň práce: Realizuje úlohy v rámci svojej pracovnej náplne a podľa pokynov odborného garanta pri plnení aktivít A2, ktorá obsahuje prípravu, vyhodnotenie a úpravy dotazníkov pre trasovanie absolventov, zber a analýza údajov, príprava štúdií, podpora škôl pri príprave zberu údajov a tvorbe klubov absolventov, a pod. Minimálne kvalifikačné predpoklady: VŠ II. alebo VŠ I. + 2 roky praxe alebo SŠ + 5 rokov praxe. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.
Expert - A2.2 Príprava a realizácia trasovania absolventov strednými odbornými školami – 3. pilier	521 - Mzdové výdavky	hodina	40,00 €	4800,00	192 000,00 €	0,00 €	192 000,00 €	Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 5 zamestnancov x 480 hod/ročne x 40 € x 2 roky = 192 000 € Náplň práce: Realizuje úlohy pri plnení aktivity A.2 Kvalifikovaný odborný tuzemský personál s preukázateľnými praktickými skúsenosťami v relevantných oblastiach analýz, výskumu, prieskumov v oblasti vzdelávania, tvorby a implementácie vzdelávacích politík, zberu a spracovania štatistických údajov, a pod. V rámci práce realizuje aj konzultačnú a metodickú podporu a poradenstvo pri tvorbe jednotlivých výstupov (systémových návrhov, metodík a manuálov). Kvalifikačné a odborné predpoklady na pozíciu odborného tuzemského personálu: - z hľadiska náročnosti riešenia odbornej aktivity s príslušnou odbornou praxou je preukázaná potreba minimálne dvoch kategórií expertov: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa - preukázateľné praktické skúsenosti min. 3 roky v oblasti v oblasti analýz, prieskumov, výskumu, spracovania dát, a pod. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.
Spolu za skupinu výdavkov					914 833,50 €	0,00 €	914 833,50 €	
Odborný garant - Aktivita A3 Rozvoj kapacít pre systém manažérstva kvality	521 - Mzdové výdavky	hodina	23,00 €	5872,50	135 067,50 €	0,00 €	135 067,50 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy a môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 1 x 1/1 úväzok (1 FTE x 36 mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 23€ (celková cena práce/hodina) x 1957,50 (počet hodín na rok) x 3 roky = 135 067,50 €. Náplň práce: Zodpovedá za dosiahnutie cieľov aktivity A3 v požadovanej kvalite, v stanovenom harmonograme a v rámci schváleného rozpočtu, riadi odborných zamestnancov v rámci stanovenej aktivity a jej podaktivít; spolupracuje s projektovým manažérom a odborným garantom aktivity 1 a 2 pri ostatných hlavných odborných aktivitách NP, predkladá správy o plnení úloh do monitorovacích správ, vypracúva, predkladá a dodržiava konkrétny harmonogram pracovnej skupiny, odborne vedie prácu pracovnej skupiny, zvoláva a vedie zasadnutia pracovnej skupiny, zadáva úlohy členom pracovnej skupiny, rokuje v mene pracovnej skupiny s tretími stranami, odborne riadi tvorbu výstupov činnosti pracovnej skupiny. Minimálne kvalifikačné predpoklady: VŠ II. alebo VŠ I. + 5 rokov praxe. Prácu možno zadeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.

Odborný personál pre vzdelávaciu a metodickú aktivitu - A3.1 Vytvorenie stálych vzdelávacích ponúk v oblasti zabezpečovania kvality v OVP a VD v rámci ŠIOV	521 - Mzdové výdavky	hodina	18,00 €	23490,00	422 820,00 €	0,00 €	422 820,00 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy a môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 2 x 1 úväzok (2 FTE x 36 mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 18€ (celková cena práce/hodina) x 1957,5 (počet hodín na rok) x 3 roky x 2 = 211 410,00 €. Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 16 zamestnancov (DoVP) x 350 hod/ročne x 18 € x 2 roky = 201 600 €, 1 zamestnanec (DoPČ) x 545h x 18€ = 9810 €=211 410 € (výpočet je informatívny). Náplň práce: Realizuje úlohy v rámci svojej pracovnej náplne a podľa pokynov odborného garanta pri plnení aktivít A3.1 Vytvorenie stálych vzdelávacích ponúk v oblasti zabezpečovania kvality v OVP a VD v rámci ŠIOV, ktorá obsahuje: - akreditáciu vzdelávacích aktivít podľa príslušných zákonov - prípravu vzdelávacích materiálov - tvorbu databázy súvisiacich vzdelávacích a metodických materiálov - organizačnú prípravu a realizáciu školení - administráciu účastníkov súvisiacu s realizáciou školení v zmysle zákona, - propagáciu vzdelávacích aktivít, nábor účastníkov. Minimálne kvalifikačné predpoklady: VŠ II. + 2 roky praxe alebo VŠ I. +3 roky praxe alebo SŠ + 5 rokov praxe v relevantných oblastiach OVP v niektorom z 24 sektorov národného hospodárstva (viď sektorové rady) súvisiacich s výkonom práce pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: informačné technológie, procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, sociálne veci a inklúzia, finančné riadenie, analýza dát, podnikateľské zručnosti, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Tento výpočet odborov je ilustratívny, nie vyčerpávajúci. Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.
Lektori - A3.1 Vytvorenie stálych vzdelávacích ponúk v oblasti zabezpečovania kvality v OVP a VD v rámci ŠIOV	521 - Mzdové výdavky	hodina	60,00 €	6720,00	403 200,00 €	0,00 €	403 200,00 €	Pracovníci na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Kalkulácia: 7 zamestnancov x 480 hod/ročne x 60 € x 2 roky = 403 200,00 € Náplň práce: realizácia vzdelávacích aktivít pripravených ako výstup Aktivít A3.1. Predmetom práce je lektorská práca v súlade s cieľmi Aktivít 3 potrebná na dosiahnutie plánovaných výstupov. Kvalifikačných predpoklad: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa, prax min. 2 roky Hodinová sadzba vychádza z reálnych cien na trhu. Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.
Garant modelu CAF - Odborný personál pre vzdelávacie a metodické aktivity - A3.2 – Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV	521 - Mzdové výdavky	hodina	23,00 €	0,00	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Metodik modelu CAF - Odborný personál pre odborné a metodické aktivity - A3.2 – Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV	521 - Mzdové výdavky	hodina	18,00 €	0,00	0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Členovia CAF tímu - Odborný personál pre odborné a metodické aktivity - A3.2 – Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV	521 - Mzdové výdavky	hodina	18,00 €	22642,00	407 556,00 €	0,00 €	407 556,00 €	Mzda zamestnanca na pracovný pomer vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Jednotková cena je stanovená v súlade s politikou odmeňovania v organizácii. V jednotkovej cene je premietnuté prípadné navýšenie miezd a plátov podľa platnej legislatívy a môže sa líšiť v závislosti od rôzneho počtu pracovných dní v mesiaci. Kalkulácia: 9 x 1/4 úväzok (2,25 FTE x 11mesiacov). Kalkulácia: 19 x 1/4 úväzok (4,75 FTE x 24mesiacov). Celkový počet jednotiek vychádza z 1 FTE predstavuje 1957,50 platených hodín ročne vo verejnej správe). Výpočet: 18€ (celková cena práce/hodina) x 449 (počet hodín 11mesiacov) x 9 = 72 738 €. Výpočet: 18€ (celková cena práce/hodina) x 979 (počet hodín 24mesiacov) x 19 = 334 818 €. Náplň práce:Spracúva individuálne samohodnotenie za pridelené kritériá, subkritériá, zúčastňujú sa konsenzu bodového hodnotenia a ďalšie činnosti uvedené v opise projektu. Kvalifikačné predpoklady: VŠ II. + 2 roky praxe alebo VŠ I. + 3 roky praxe alebo SŠ + 5 rokov praxe v relevantných oblastiach odbornej praxe súvisiacej s témou manažmentu kvality na úrovni organizácie pre dosiahnutie výstupov jednotlivých úloh projektu ako sú: procesné riadenie, manažment kvality a strategické plánovanie, manažment zmeny, finančné riadenie, analýza dát, inovácie, komunikácia/PR/marketing s ich priamym zapojením do prípravy výstupov projektu, nie ako podporná činnosť pri manažmente projektu. Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokován skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.

Externý konzultant - Expert č.1 A3.2 – Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV	521 - Mzdové výdavky	hodina	40,00 €	1304,00	52 160,00 €	0,00 €	52 160,00 €	Pracovník na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 1 x 1304 hod (priemerný počet hodín za 35 mesiacov) x 40 € = 52 160€ Náplň práce: Plánuje, pripravuje, realizuje a hodnotí všetky posudzovateľské aktivity v rámci CAF tímu, vykonáva dohľad a poskytuje konzultácie, navrhuje procesnú štruktúru, popisuje jednotlivé procesy, vytvára metodiky potrebné k implementácii modelu CAF a ďalšie činnosti uvedené v opise projektu. Kvalifikačných predpoklad: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa, prax min. 5 rokov Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku. Podiel vykázaných hodín v danom mesiaci sa môže odlišovať od predpokladaného kalkulačného úväzku, pričom bude vykázaný a nárokováný skutočný počet hodín v danom mesiaci - za obdobie trvania projektu bude dodržaný predpokladaný priemerný kalkulačný úväzok.
Externý posudzovateľ modelu CAF - Expert č.2 - A3.2 – Zavedenie interného systému riadenia kvality ŠIOV	521 - Mzdové výdavky	hodina	40,00 €	158,00	6 320,00 €	0,00 €	6 320,00 €	Pracovník na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru vrátane všetkých nákladov zamestnávateľa. Hodinová sadzba je pri všetkých pripravovaných/kalkulovaných projektoch rovnaká. Kalkulácia: 1 x 158 hod (priemerný počet hodín za 17 mesiacov) x 40 € = 6 320 € Náplň práce: Je nestranný odborník v oblasti manažérstva kvality a modelu CAF, ktorý posúdi na základe obsahu samohodnotiacej správy procesy organizácie priamo v jej sídle a ďalšie činnosti uvedené v opise projektu. Kvalifikačných predpoklad: - vysokoškolské vzdelanie min. 2. stupňa, prax min. 5 rokov Prácu možno zdeliť na taký počet osôb, ktorý reflektuje reálne potreby v danom období vo vzťahu k celkovej kalkulácii na rozpočtovú položku.
Spolu za skupinu výdavkov					1 427 123,50 €	0,00 €	1 427 123,50 €	
Priame mzdové výdavky (spolu)					4 974 704,50 €	0,00 €	4 974 704,50 €	
Paušálna sadzba	956 - Paušálna sadzba na pokrytie zostávajúcich oprávnených výdavkov projektu podľa článku 56 NSU	projekt	4 974 704,50 €	40,00%	1 989 881,80 €		1 989 881,80 €	Paušálna sadzba
Spolu za skupinu výdavkov					1 989 881,80 €	0,00 €	1 989 881,80 €	
Priame výdavky (spolu)					6 964 586,30 €	0,00 €	6 964 586,30 €	
					0,00 €			
Spolu za skupinu výdavkov					0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Nepriame výdavky (spolu)					0,00 €	0,00 €	0,00 €	
Spolu					6 964 586,30 €	0,00 €	6 964 586,30 €	

Tabuľky je potrebné nakopírovať podľa počtu špecifických cieľov a akcií

Spolu za žiadateľa	6 964 586,30 €
---------------------------	-----------------------

Spolu za projekt	6 964 586,30 €
-------------------------	-----------------------

Požadovaná výška NFP žiadateľa	
Celková výška oprávnených výdavkov	6 964 586,30 €
Celková výška oprávnených výdavkov pre projekty generujúce príjem	
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR	100%
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku	6 964 586,30 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov	- €

Rozpis požadovanej výšky NFP projektu podľa zdrojov	
Celková výška oprávnených výdavkov VRR	- €
Celková výška oprávnených výdavkov MRR	6 964 586,30 €
Výška oprávnených výdavkov EÚ zdroj VRR	
Výška oprávnených výdavkov EÚ zdroj MRR	
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov VRR**	
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov MRR**	

* v EUR a na dve desatinné miesta

** Uved'te v súlade so Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021 – 2027

V prípade infraštruktúrnych projektov, ako aj projektov súvisiacich s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.