

Číslo Rozhodnutia o schválení Žiadosti o poskytnutie NFP: PSK/NP/2026/001

Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky, Černyševského 50, 851 01 Bratislava, IČO: 00164381 konajúce na základe Zmluvy o poverení na vykonávanie časti úloh riadiaceho orgánu sprostredkovateľským orgánom a o zodpovednostiach súvisiacich s týmto poverením uzatvorenej s Ministerstvom investícií, regionálneho rozvoja a informatizácie Slovenskej republiky (ďalej ako „Poskytovateľ“)

ROZHODNUTIE

O SCHVÁLENÍ ŽIADOSTI O POSKYTNUTIE NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Poskytovateľ na základe žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“)

Identifikácia žiadateľa (ďalej len „Žiadateľ“)	Ministerstvo školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky, Černyševského 50, 851 01 Bratislava, IČO: 00164381
Kód žiadosti o poskytnutie NFP	NFP401403H085
Kód výzvy na predkladanie žiadostí o poskytnutie NFP (ďalej len „výzva“)	PSK-MSVVM-035-2025-NP-ESF+
Názov projektu ako je uvedený v žiadosti o poskytnutie NFP (ďalej len „Projekt“)	Systém individuálnych vzdelávacích účtov – časť II: Podpora zručností formou individuálnych vzdelávacích účtov (POZIVU)

doručenej dňa 26.11.2025 (ďalej len „žiadosť o NFP“)

rozhodol podľa § 16 ods. 6 v spojení s § 13 ods. 2 zákona č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o príspevkoch z fondov EÚ“) takto:

1. Žiadosť o NFP sa schvaľuje.
2. Podľa obsahu žiadosti o NFP sa Žiadateľovi poskytuje NFP 14 999 990,31 EUR (slovom: štrnásť miliónov deväťstodeväťdesiatdeväť tisíc deväťstodeväťdesiat eur a tridsaťjeden centov), pričom celkové oprávnené výdavky Projektu boli schválené vo výške 14 999 990,31 EUR (slovom: štrnásť miliónov deväťstodeväťdesiatdeväť tisíc deväťstodeväťdesiat eur a tridsaťjeden centov).

3. Pri poskytovaní NFP na realizáciu Projektu sa postupuje podľa tohto rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP (ďalej aj ako „rozhodnutie“), ktoré v prílohe č. 1 obsahuje práva a povinnosti Prijímateľa a Poskytovateľa v súvislosti s realizáciou Projektu a v ostatných prílohách obsahuje ďalšie skutočnosti, ktoré sa uplatnia v súvislosti s realizáciou práv a povinností Prijímateľa a Poskytovateľa pri realizácii Projektu až do uplynutia času podľa bodu 6. tohto rozhodnutia. Nadobudnutím právoplatnosti tohto rozhodnutia podľa § 52 ods. 1 zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní (Správny poriadok) v znení neskorších predpisov (ďalej len „Správny poriadok“) nadobúda toto rozhodnutie účinnosť a Žiadateľ sa ďalej označuje ako Prijímateľ. Poskytnutie NFP na základe tohto rozhodnutia je viazané na splnenie povinností Prijímateľa uvedených v prílohách tohto rozhodnutia, ktoré sú označené v bode 4. tohto rozhodnutia.
 4. Jednotlivé prílohy tohto rozhodnutia sú pre Žiadateľa rovnako záväzné ako samotné rozhodnutie. Súčasťou rozhodnutia sú tieto prílohy:
 - a) Príloha č. 1 - Práva a povinnosti Prijímateľa a Poskytovateľa v súvislosti s realizáciou Projektu;
 - b) Príloha č. 2 - Predmet podpory NFP;
 - c) Príloha č. 3 - Rozpočet Projektu;
 - d) Príloha č. 4 - Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania.
 5. Toto rozhodnutie môže byť zmenené postupom podľa § 19 až § 21 zákona o príspevkoch z fondov EÚ na základe prejednávania podaného opravného prostriedku. Zmenu v právach a povinnostiach Poskytovateľa a Prijímateľa v súvislosti s realizáciou Projektu, ako aj zmenu v ďalších prílohách tohto rozhodnutia je možné vykonať počas trvania účinkov tohto rozhodnutia podľa bodu 6. tohto rozhodnutia; zmena sa vykoná postupom a v rozsahu podľa prílohy č. 1 tohto rozhodnutia. Zmenou vykonanou podľa predchádzajúcej vety môžu byť dotknuté skutočnosti uvedené v bode 2. tohto rozhodnutia.
 6. Rozhodnutie sa vydáva na dobu určitú a jeho platnosť a účinnosť sa končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi podľa čl. 8 ods. 5 prílohy č. 1 tohto rozhodnutia a v prípade, že sa na Projekt nevzťahuje povinnosť predkladania Následných monitorovacích správ, platnosť a účinnosť tohto rozhodnutia sa limituje Finančným ukončením Projektu, pričom v oboch prípadoch naďalej zostávajú platné a účinné:
 - a) články 14, 18 a 20 prílohy č. 1 tohto rozhodnutia, ktorých platnosť a účinnosť sa končí 31. decembra 2034 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe tohto rozhodnutia, ak nedošlo k ich vysporiadaniu k 31. decembru 2034;
 - b) tie ustanovenia prílohy č. 1 tohto rozhodnutia, ktoré majú sankčný charakter pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich pre Prijímateľa z článkov 14, 18 a 20 prílohy č. 1 tohto rozhodnutia, pričom ich platnosť a účinnosť končí s platnosťou a účinnosťou predmetných článkov;
- Platnosť a účinnosť tohto rozhodnutia v rozsahu uvedenom v písmenách a) až c) tohto bodu 6 sa predĺži na základe oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 82 Nariadenia 2021/1060 (ako je definované v článku 1 ods. 4 prílohy č. 1 tohto rozhodnutia) o čas trvania týchto skutočností.

Odôvodnenie:

Poskytovateľ ako sprostredkovateľský orgán oprávnený konať ako poskytovateľ pre program Slovensko v rámci konania o žiadosti o NFP overil splnenie podmienok poskytnutia príspevku a dospel k záveru, že žiadosť o NFP podľa jej obsahu (vrátane príloh) splnila všetky podmienky poskytnutia príspevku tak, ako boli stanovené vo výzve a zároveň bol k dispozícii dostatok finančných prostriedkov na financovanie realizácie Projektu obsiahnutého v schválenej žiadosti o NFP na základe alokácie určenej v predmetnej výzve, na základe čoho žiadosť schválil. Uvedené overenie podmienok poskytnutia príspevku nelimituje poskytovateľa alebo štatutárny orgán poskytovateľa v overovaní ich splnenia v prípadných ďalších konaniach v súvislosti so žiadosťou o NFP v súlade so zákonom o príspevkoch z fondov EÚ.

Podľa § 13 ods. 3 zákona o príspevkoch z fondov EÚ právny nárok na poskytnutie príspevku vzniká nadobudnutím právoplatnosti tohto rozhodnutia.

Poučenie o opravnom prostriedku: Proti tomuto rozhodnutiu je podľa § 19 zákona o príspevkoch z fondov EÚ možné podať odvolanie okrem prípadu, že žiadosť o NFP bola schválená tak, ako bola podaná (§ 19 ods. 7 písm. b) zákona o príspevkoch z fondov). Žiadateľ môže podať odvolanie písomne poskytovateľovi do 10 pracovných dní odo dňa doručenia tohto rozhodnutia. V odvolaní sa okrem identifikačných náležitostí (§ 19 ods. 5 písm. a) a b) zákona o príspevkoch z fondov EÚ) musí uviesť, proti ktorému rozhodnutiu odvolanie smeruje, akej veci sa odvolanie týka a dôvody podania odvolania, čo odvolaním žiadateľ navrhuje a dátum podania a podpis osoby podávajúcej odvolanie.

Žiadateľ je oprávnený po nadobudnutí právoplatnosti tohto rozhodnutia podať podnet na preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania (ďalej ako „podnet“) podľa podmienok uvedených v § 21 ods. 2 a 3 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, ak skôr nepodal odvolanie, o ktorom bolo rozhodnuté podľa § 20 ods. 2 alebo ods. 3 zákona o príspevkoch z fondov EÚ. Žiadateľ môže podať podnet písomne poskytovateľovi, ktorý preskúmané rozhodnutie vydal.

Toto rozhodnutie je preskúmateľné súdom.

V Bratislave, za dátum vydania rozhodnutia sa považuje dátum vyplývajúci z kvalifikovanej elektronickej časovej pečiatky pripojenej k autorizácii oprávnenou osobou podľa zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o e-Governmente“)

.....
JUDR. Ing. Tomáš Drucker, MSc., minister

(podpísané elektronickey podľa zákona o e-Governmente)

Spracovateľ		Parafujúci		Schvaľovateľ	
Meno, priezvisko, titul, funkcia:	Dátum/ Podpis:	Meno, priezvisko, titul, funkcia:	Dátum/ Podpis:	Meno, priezvisko, titul, funkcia	Dátum/ Podpis:
Pavlovová Andrea, Ing., PjM		Považanová Jana, Mgr., V OIPPVZ3		Tomáš Drucker, JUDr. Ing. MSc., minister	
		Rastislav Motýľ, Ing., R OIPOVZ			
		Albert Németh, Ing. MBA, GR SŠFEÚ			
		Miroslav Kočan, Mgr., GTSÚ			

PRÁVA A POVINNOSTI POSKYTAVATEĽA A PRIJÍMATEĽA V SÚVISLOSTI S REALIZÁCIOU PROJEKTU

ČLÁNOK 1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Táto príloha č. 1 rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie nenávratného finančného príspevku (ďalej len ako „rozhodnutie“) obsahuje práva a povinnosti Prijímateľa a Poskytovateľa pri realizácii Projektu podľa §13 ods. 2 zák. č. 121/2022 Z. z. o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej ako „zákon o príspevkoch z fondov EÚ“) vo forme všeobecných podmienok (ďalej len „všeobecné podmienky“ alebo „VP“). Ak by niektoré ustanovenia VP boli v rozpore s ustanoveniami rozhodnutia, platia ustanovenia rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP.
2. Poskytovateľ a Prijímateľ sú ďalej označovaní aj ako „Strany rozhodnutia“ alebo „Strany“.
3. Vzájomné práva a povinnosti Poskytovateľa a Prijímateľa v súvislosti s realizáciou Projektu sa riadia rozhodnutím, všetkými dokumentmi, na ktoré sa v rozhodnutí a v jeho prílohách odkazuje, zákonom o príspevkoch z fondov EÚ, právnymi predpismi SR, Právnymi aktmi EÚ, Právnymi dokumentmi a súčasne dokumentmi, ktoré sú uvedené v čl. 3 ods. 4 VP. Ak sa v prílohách rozhodnutia odkazuje na pravidlá stanovené alebo uvedené v rozhodnutí, znamená to všetky práva a povinnosti Strán, vrátane ostatných pravidiel, ktoré sa vzťahujú na Realizáciu aktivít Projektu podľa obsahu rozhodnutia a podľa obsahu jeho jednotlivých príloh.
4. Pojmy použité v týchto VP sú záväzné pre rozhodnutie, pre celé VP a ďalšie prílohy rozhodnutia, ak nie je v rozhodnutí výslovne stanovené inak. Povinnosti vyplývajúce pre Poskytovateľa alebo Prijímateľa z definície pojmov podľa tohto odseku sú rovnako záväzné, akoby boli obsiahnuté v iných ustanoveniach VP.

Aktivita – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi počas Realizácie Projektu. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity. Hlavná aktivita je vymedzená časom, t.j. musí byť realizovaná počas Realizácie hlavných aktivít Projektu, je vymedzená vecne a finančne. Podporné aktivity sú vymedzené vecne, t.j. vecne musia súvisieť s hlavnými Aktivitami a podporovať ich realizáciu podľa rozhodnutia, a finančne. Hlavnou aktivitou sa prispieva k dosiahnutiu konkrétného výsledku a má definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných Aktivít, ak z Právnych dokumentov nevyplýva osobitná úprava v špecifických prípadoch. Ak sa osobitne vo VP a ostatných prílohách rozhodnutia neuvádza inak, všeobecný pojem Aktivita bez prívlastku „hlavná“ alebo „podporná“, zahŕňa hlavné aj podporné Aktivity;

ARACHNE - je špecifický nástroj na hĺbkovú analýzu údajov s cieľom určiť projekty v rámci Fondov EÚ náchylné na riziká podvodu, konflikt záujmov a nezrovnalosti a ktorý môže zvýšiť efektívnosť výberu a riadenia projektov, auditu a ďalej posilniť predchádzanie podvodom, zisťovanie a odhaľovanie podvodov; systém ARACHNE vytvorila Európska komisia a členským štátom umožnila jeho využívanie;

Bezodkladne – najneskôr do siedmich pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty; to neplatí, ak sa v konkrétnom ustanovení VP stanovuje odlišná lehota platná pre konkrétny prípad; pre počítanie lehôt platia pravidlá uvedené v definícii Lehoty;

Celkové oprávnené výdavky – výdavky, ktorých výška vyplýva z rozhodnutia a ktoré predstavujú vecný aj finančný rámec pre vznik Oprávnených výdavkov, ak budú vynaložené v súvislosti

s Projektom na Realizáciu aktivít Projektu. Pre účely týchto VP je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o účtovníctve“);

Deň – Pracovný deň, ak v rozhodnutí a/alebo v jeho prílohách nie je výslovne uvedené, že ide o kalendárny deň;

Dokumentácia – akákoľvek informácia alebo súbor informácií, ktoré sú zachytené na hmotnom substráte, vrátane elektronických dokumentov vo formáte počítačového súboru, týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;

Dodávateľ – subjekt, ktorý zabezpečuje pre Prijímateľa dodávku tovarov, uskutočnenie prác alebo poskytnutie služieb ako súčasť Realizácie aktivít Projektu na základe výsledkov Verejného obstarávania, ktoré bolo v rámci Projektu vykonané podľa pravidiel uvedených v rozhodnutí a/alebo v Právnych dokumentoch;

EÚ - Európska Únia, ktorá bola formálne konštituovaná na základe rozhodnutia o schválení žiadosti o Európskej Únii;

Ex ante finančná oprava - zníženie výšky nárokováných finančných prostriedkov z dôvodu zistení porušenia právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, najmä v oblasti Verejného obstarávania, pred schválením výdavkov Prijímateľovi Poskytovateľom. **Nepotvrdená ex ante finančná oprava** – Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, ale výška navrhovanej finančnej opravy môže byť upravená v nadväznosti na výsledok Prebiehajúceho skúmania iného orgánu. **Potvrdená ex ante finančná oprava** – Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, uplatní finančnú opravu a k tomuto momentu sa neviaže Prebiehajúce skúmanie iného orgánu, ktoré by mohlo mať vplyv na výšku uplatnenej finančnej opravy, resp. konanie bolo ukončené a finančná oprava bola uplatnená aj v nadväznosti na ukončené Prebiehajúce skúmanie iného orgánu;

Ex post finančná oprava – úprava výdavkov následkom porušenia právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ vo fáze po schválení a realizovanej úhrade nárokováných výdavkov. Ex post finančnú opravu aplikuje poskytovateľ v prípade, ak zistí v súvislosti s poskytovaním NFP porušenie právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, pričom už došlo k úhrade súvisiacich výdavkov v rámci ŽoP.

Finančné ukončenie Projektu – deň, kedy po zrealizovaní všetkých Aktivít v rámci Realizácie aktivít Projektu došlo k splneniu oboch nasledovných podmienok:

- a) Prijímateľ uhradil všetky Oprávnené výdavky a tieto sú premietnuté do účtovníctva Prijímateľa podľa príslušných právnych predpisov SR a podmienok uvedených v rozhodnutí a
- b) Prijímateľovi bol uhradený/zúčtovaný zodpovedajúci NFP alebo jeho časť;

Fondy EÚ – fondy Európskej únie uvedené v § 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ;

Iné údaje - údaje, resp. parametre (iné ako Merateľné ukazovatele Projektu), ktoré Prijímateľ povinne a každoročne poskytuje prostredníctvom monitorovacích správ počas Realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ v postavení žiadateľa neuvádza Iné údaje v rámci formuláru Žiadosti o poskytnutie NFP. Podľa Výzvy sa Iné údaje automaticky prenášajú do prílohy 2: Predmet podpory NFP rozhodnutia. V priebehu Realizácie aktivít Projektu môže dôjsť k doplneniu Iných údajov.

Informačný monitorovací systém alebo **ITMS** – informačný systém, ktorý zahŕňa štandardizované procesy programového a projektového riadenia. Obsahuje údaje, ktoré sú potrebné na transparentné a efektívne riadenie, finančné riadenie a kontrolu poskytovania príspevku. Prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému sa elektronicky vymieňajú údaje s údajmi v informačných systémoch Európskej komisie určených pre správu Fondov EÚ a s inými

vnútroštátnymi informačnými systémami vrátane informačného systému účtovníctva fondov (ISUF), pre ktorý je zdrojovým systémom v rámci integračného rozhrania;

Lehota – úprava lehôt vyplýva z § 27 Správneho poriadku;

Merateľný ukazovateľ Projektu alebo **Merateľný ukazovateľ** – ukazovateľ výkonnosti, prostredníctvom ktorého sa meria, do akej miery sa plní cieľ Projektu a na agregovanej úrovni prispieva k plneniu cieľov programu. Má stanovenú východiskovú a cieľovú hodnotu, ktorá má byť dosiahnutá Realizáciou hlavných aktivít Projektu (výstup) alebo prostredníctvom jej účinkov (výsledok). Za plnenie Merateľného ukazovateľa je zodpovedný Prijímateľ v rozsahu podľa Prílohy č. 2 rozhodnutia. Ak sa vo VP uvádza pojem Merateľný ukazovateľ Projektu vo všeobecnosti, bez rozlíšenia, či ide o ukazovateľ výsledku alebo výstupu, zahŕňa takýto pojem aj Merateľný ukazovateľ výsledku aj Merateľný ukazovateľ výstupu;

Merateľný ukazovateľ výsledku – Merateľný ukazovateľ Projektu na meranie účinkov Realizácie aktivít Projektu s osobitným dôrazom na priamych adresátov, cieľovú skupinu alebo používateľov realizovanej infraštruktúry; dosiahnutie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výsledku je objektívne ovplyvniteľné externými faktormi, ktorých ovplyvnenie nie je plne v kompetencii Prijímateľa. Nedosiahnutie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výsledku v rámci akceptovateľnej miery odchýlky pri preukázaní externého vplyvu mimo vplyv Prijímateľa nemusí byť spojené s finančnou sankciou vo vzťahu k Prijímateľovi pri splnení podmienok podľa čl. 15 ods. 7 písm. f) bod i) VP;

Merateľný ukazovateľ výstupu – Merateľný ukazovateľ Projektu, ktorý odzrkadľuje skutočné dosahovanie pokroku na úrovni Projektu a dosiahnutie jeho cieľovej hodnoty je pre Prijímateľa záväzné. Pri nedosiahnutí cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výstupu sa uplatní tzv. sankčný mechanizmus podľa článku 18 ods. 1 písm. h) VP;

Nariadenie 2021/1060 alebo **nariadenie o spoločných ustanoveniach** - nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2021/1060 z 24. júna 2021, ktorým sa stanovujú spoločné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde plus, Kohéznom fonde, Fonde na spravodlivú transformáciu a Európskom námornom, rybolovnom a akvakultúrnom fonde a rozpočtové pravidlá pre uvedené fondy, ako aj pre Fond pre azyl, migráciu a integráciu, Fond pre vnútornú bezpečnosť a Nástroj finančnej podpory na riadenie hraníc a vízovú politiku;

Nariadenia k jednotlivým fondom – zahŕňajú pre účely tohto rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutí NFP nariadenie Európskeho parlamentu (ďalej aj ako „EP“) a Rady (EÚ) 2021/1058 o Európskom fonde regionálneho rozvoja a Kohéznom fonde, nariadenie EP a Rady (EÚ) 2021/1057, ktorým sa zriaďuje Európsky sociálny fond plus (ESF+) a zrušuje nariadenie (EÚ) č. 1296/2013, nariadenie EP a Rady (EÚ) 2021/1139, ktorým sa zriaďuje Európsky námorný, rybolovný a akvakultúrny fond a ktorým sa mení nariadenie (EÚ) 2017/1004, nariadenie EP a Rady (EÚ) 2021/1056, ktorým sa zriaďuje Fond na spravodlivú transformáciu, nariadenie EP a Rady (EÚ) 2021/1059 o osobitných ustanoveniach týkajúcich sa cieľa Európska územná spolupráca (Interreg) podporovaného z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a vonkajších finančných nástrojov;

Nariadenie 2018/1046 – Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ, Euratom) 2018/1046 z 18. júla 2018, o rozpočtových pravidlách, ktoré sa vzťahujú na všeobecný rozpočet Únie, o zmene nariadení (EÚ) č. 1296/2013, (EÚ) č. 1301/2013, (EÚ) č. 1303/2013, (EÚ) č. 1304/2013, (EÚ) č. 1309/2013, (EÚ) č. 1316/2013, (EÚ) č. 223/2014, (EÚ) č. 283/2014 a rozhodnutia č. 541/2014/EÚ a o zrušení nariadenia (EÚ, Euratom) č. 966/2012;

Nenávratný finančný príspevok alebo **NFP** - suma finančných prostriedkov poskytnutá Prijímateľovi na Realizáciu aktivít Projektu podľa podmienok stanovených týmito VP z verejných

prostriedkov podľa právnych predpisov SR (najmä podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ, zákona o finančnej kontrole a audite, zákona o rozpočtových pravidlách), vychádzajúca z rozhodnutia o schválení žiadosti o NFP;

Neoprávnené výdavky – výdavky Projektu, ktoré nie sú Oprávnenými výdavkami; ide najmä o výdavky, ktoré nespĺňajú pravidlá oprávnenosti podľa rozhodnutia (vrátane jeho príloh) a/alebo Výzvy a/alebo podľa Právnych dokumentov, ktoré Poskytovateľ vydal pre určenie oprávnenosti výdavkov podľa čl. 63 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach;

Nezrovnalosť – akékoľvek porušenie uplatniteľného práva vyplývajúce z konania alebo opomenutia hospodárskeho subjektu, ktorý sa zúčastňuje na implementácii fondov, dôsledkom čoho je alebo by bolo poškodenie rozpočtu EÚ tým, že by bol zaťažený neoprávneným výdavkom. Na účely správnej aplikácie podmienok definície nezrovnalosti stanovenej nariadenia o spoločných ustanoveniach sa pri posudzovaní skutočností a zistených nedostatkov pod pojmom nezrovnalosť rozumie aj podozrenie z nezrovnalosti;

Občiansky zákonník – zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník, v znení neskorších predpisov;

Opakovaný – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;

Oprávnené výdavky - výdavky, ktoré skutočne vznikli a boli uhradené Prijímateľom v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, ak spĺňajú pravidlá oprávnenosti výdavkov uvedené v čl. 11 VP; za Oprávnené výdavky sa považujú aj odpisy a vecné príspevky, ako aj Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania a Výdavky vykazované formou FNLC, pri ktorých sa ich skutočný vznik nepreukazuje;

Orgán zapojený do riadenia, auditu a kontroly fondov EÚ vrátane finančného riadenia – jeden alebo viacero z nasledovných orgánov, pričom ich pôsobnosť a právomoc vyplýva z právnych predpisov SR a/alebo Právnych aktov EÚ:

- a) Európska komisia,
- b) vláda Slovenskej republiky,
- c) centrálny koordinačný orgán (ďalej ako „CKO“),
- d) platobný orgán,
- e) monitorovací výbor,
- f) orgán auditu a orgánom auditu poverené osoby
- g) orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
- h) Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny SR ako gestor horizontálnych princípov,
- i) riadiaci orgán,
- j) sprostredkovateľský orgán,
- k) Európsky dvor audítorov;

Platba – finančný prevod NFP alebo jeho časti;

Podstatná zmena Projektu - má význam uvedený v článku 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach, ktorý je ďalej precizovaný týmito VP a ktorý môže byť predmetom výkladu alebo usmernení uvedených v Právnych dokumentoch;

Pracovný deň - deň, ktorým nie je sobota, nedeľa alebo deň pracovného pokoja podľa zákona č. 241/1993 Z. z. o štátnych sviatkoch, dňoch pracovného pokoja a pamätných dňoch v znení neskorších predpisov;

Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmena (často sa používa v množnom čísle ako **Právne dokumenty**) - predpis, opatrenie, usmernenie, metodický postup, príručka, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, auditu a kontroly fondov EÚ vrátane finančného

riadenia a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s nariadením o spoločných ustanoveniach alebo Nariadeniami k jednotlivým fondom, to všetko vždy za podmienky, že bol Zverejnený;

Právne akty EÚ - primárne pramene práva EÚ (najmä zakladajúce zmluvy; doplnky, protokoly a deklarácie, pripojené k zmluvám; dohody o prístupí k EÚ; ale aj akty, ktoré prijíma Európska rada s cieľom zabezpečiť hladké fungovanie EÚ), sekundárne pramene práva EÚ (nariadenia, smernice, rozhodnutia, odporúčania a stanoviská) a ostatné dokumenty, z ktorých vyplývajú práva a povinnosti, ak boli Zverejnené;

Prebiehajúce skúmanie – prebiehajúce posudzovanie súladu poskytovania príspevku s Právnymi aktami EÚ, právnymi predpismi SR a inými príslušnými podzákonnými predpismi, resp. zmluvami vykonávané riadiacim orgánom, orgánom auditu alebo Európskou komisiou z dôvodu vzniku pochybností o správnosti, oprávnenosti a zákonnosti výdavkov. Samotný výkon finančnej kontroly, vládneho auditu a auditu EK bez vzniku pochybnosti sa nepovažuje za prebiehajúce skúmanie. Riadiaci orgán a orgán auditu vykonávajú svoje skúmania (finančná kontrola, vládne audity) a v rámci svojej zodpovednosti sú oprávnené podať podnet orgánom vecne príslušným konať v danej veci (napr. Národná kriminálna agentúra, Generálna prokuratúra SR, Európska prokuratúra, Protimonopolný úrad SR, Úrad pre verejné obstarávanie a pod.). Prebiehajúce skúmanie môže začať na základe konania akéhokoľvek subjektu (Európska komisia, Európsky úrad pre boj proti podvodom, Európsky dvor audítorov, Národná kriminálna agentúra, Európska prokuratúra, Najvyšší kontrolný úrad SR a pod.) v prípade vzniku pochybností o správnosti, oprávnenosti a zákonnosti výdavkov. V prípade riadiaceho orgánu je vznik pochybností o správnosti, oprávnenosti a zákonnosti výdavkov (prebiehajúce skúmanie, nie samotný výkon finančnej kontroly), preukázaný najmä vypracovaním návrhu správy/návrhu čiastkovej správy. V prípade orgánu auditu vypracovaním návrhu správy/čiastkovej správy, resp. námietkovým konaním, t. j. v čase predkladania účtov Európskej komisii preukázateľne prebieha námietkové konanie. Vo všeobecnosti za prebiehajúce skúmanie nie je možné považovať finančnú kontrolu vykonávanú riadiacim orgánom, na základe záverov vládneho auditu vykonaného orgánom auditu vo vzťahu k tým nedostatkom, ktoré orgán auditu identifikoval a ich finančnému vyčísleniu. V prípade prebiehajúceho skúmania vzniknutého na základe auditu Európskej komisie/Európskeho dvora audítorov sa zohľadňujú už nedostatky z návrhu správy z auditu Európskej komisie/Európskeho dvora audítorov;

Preddavková platba - úhrada finančných prostriedkov zo strany Prijímateľa v prospech Dodávateľa vopred, t. j. pred dodaním dohodnutých tovarov, poskytnutím služieb alebo vykonaním stavebných prác; v bežnej obchodnej praxi sa používa aj pojem „záloha“ alebo „preddavok“ a pre doklad, na základe ktorého sa úhrada realizuje, sa používa aj pojem „zálohová faktúra“ alebo „preddavková faktúra“;

Predmet Projektu – hmotne zachytiteľná (zaznamenateľná) podstata Projektu (po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP; môže ísť napríklad o stavbu, zariadenie, dokumentáciu, inú vec, majetkovú hodnotu alebo právo, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;

Realizácia aktivít Projektu – realizácia všetkých hlavných ako aj podporných Aktivít projektu v súlade s VP; uvedená definícia sa používa vtedy, ak je potrebné vyjadriť vecnú stránku Realizácie aktivít Projektu bez ohľadu na časový faktor;

Realizácia hlavných aktivít Projektu – obdobie tzv. fyzickej realizácie Projektu, t. j. obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé hlavné Aktivity Projektu od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu do Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu. Maximálna doba

Realizácie hlavných aktivít Projektu zodpovedá oprávnenému obdobiu stanovenému vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, pričom za žiadnych okolností nesmie prekročiť termín stanovený v čl. 63 ods. 2 nariadenia o spoločných ustanoveniach, t. j. 31.12.2029;

Realizácia Projektu - obdobie od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu až po Finančné ukončenie Projektu;

Riadne – uskutočnenie (právneho) úkonu v súlade s VP, právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ, príslušnou schémou pomoci/schémou pomoci de minimis, ak je súčasťou Projektu poskytnutie pomoci a Právnymi dokumentmi;

Schválená žiadosť o poskytnutie NFP – žiadosť o poskytnutie NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená podľa zákona o príspevkoch z fondov EÚ a ktorá je uložená v Informačnom monitorovacom systéme alebo u Poskytovateľa;

Schválené oprávnené výdavky – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané Oprávnené výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom v rámci predloženej Žiadosti o platbu; za Schválené oprávnené výdavky sa považujú aj schválené Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, ako j Výdavky vykazované formou FNLC, ktorých vynaloženie sa nepreukazuje;

Skupina výdavkov – výdavky rovnakého charakteru zoskupené v rámci vychádzajúcich z opatrení Ministerstva financií SR, ktorými sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Prílohy č. 2 rozhodnutia alebo Právneho dokumentu (napr. Číselníka oprávnených výdavkov, ktorý tvorí prílohu č. 2 Príručky pre oprávnenosť výdavkov k číselníku oprávnených výdavkov);

Správa o zistenej nezrovnalosti – dokument, na základe ktorého je zdokumentované podozrenie z Nezrovnalosti alebo zistenie Nezrovnalosti v jednotlivých štádiách vývoja nezrovnalosti v ITMS; náležitosti Správy o zistenej nezrovnalosti upravuje § 39 zákona o príspevkoch z fondov EÚ;

Účastníci projektu – osoby priamo zúčastňujúce sa Aktivít Projektu spolufinancovaného z ESF+ (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka Projektu sa viažu výdavky Projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo Aktivít Projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií);

Účtovný doklad - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona o účtovníctve. Na účely predkladania žiadosti o platbu sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v § 10 ods. 1 zákona o účtovníctve, pričom za dostatočné splnenie náležitosti podľa písm. f) sa považuje vyhlásenie Prijímateľa v ŽoP v časti Čestné vyhlásenie Žiadosti o platbu. V súvislosti s postúpením pohľadávky sa z pohľadu splnenia požiadaviek nariadenia o spoločných ustanoveniach za Účtovný doklad, ktorého dôkazná hodnota je rovnocenná faktúram, považuje aj doklad preukazujúci vykonanie započítania pohľadávky a záväzku; rozdielne od prvej vety tejto definície sa na účely predkladania ŽoP v prípade využívania Preddavkových platieb za Účtovný doklad považuje doklad (tzv. zálohová alebo preddavková faktúra), na základe ktorého je uhrádzaná Preddavková platba zo strany Prijímateľa Dodávateľovi;

Ukončenie realizácie hlavných aktivít Projektu – kalendárny deň, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:

a) fyzicky sa zrealizovali všetky hlavné Aktivity Projektu,

b) Predmet Projektu bol riadne ukončený/dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a ak to vyplýva z charakteru plnenia, aj ho uviedol do užívania. Pri predmete Projektu, ktorý je hmotne zachytiteľný sa splnenie tejto podmienky preukazuje najmä:

- (i) predložením kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na funkčnosť, ak sú Predmetom Projektu stavebné práce; právoplatnosť kolaudačného rozhodnutia je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi Bezodkladne po nadobudnutí jeho právoplatnosti, najneskôr do predloženia prvej Následnej monitorovacej správy Projektu, alebo
- (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom/iným vhodným dokumentom, ktoré sú podpísané, ak je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia, iná hnutelná vec, právo alebo iná majetková hodnota, pričom z dokumentu alebo doložky k nemu (ak je vydaný treťou osobou) musí vyplývať prijatie Predmetu Projektu Prijímateľom a uvedenie Predmetu projektu do užívania (ak je to s ohľadom na Predmet Projektu relevantné), alebo
- (iii) predložením rozhodnutia o predčasnom užívaní stavby alebo rozhodnutia do dočasného užívania stavby, pričom vady a nedorobky v nich uvedené nemajú alebo nemôžu mať vplyv na funkčnosť stavby, ktorá je Predmetom projektu; Prijímateľ je povinný uviesť stavbu do riadneho užívania, čo preukáže príslušným právoplatným rozhodnutím, alebo
- (iv) iným obdobným dokumentom, z ktorého nepochybným, určitým a zrozumiteľným spôsobom vyplýva, že Predmet Projektu bol odovzdaný Prijímateľovi, alebo bol so súhlasom Prijímateľa sfunkčnený, alebo aplikovaný tak, ako sa to predpokladalo v schválenej Žiadosti o NFP.

Ak Predmet Projektu nie je hmotne zachytiteľný (zaznamenateľný), splnenie podmienky Prijímateľ preukazuje podľa článku 8 odsek 6 VP alebo iným vhodným spôsobom, ktorý nie je osobitne formalizovaný, s uvedením dňa, ku ktorému došlo k ukončeniu poslednej hlavnej Aktivity Projektu, pričom súčasťou uvedeného úkonu Prijímateľa je dokument odôvodňujúci ukončenie poslednej hlavnej Aktivity Projektu v deň, ktorý je v ňom uvedený.

Ak má Projekt viacero Predmetov Projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety Projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu.

Ukončenie realizácie hlavných aktivít Projektu predstavuje ukončenie tzv. fyzickej realizácie Projektu;

Včas – konanie v súlade s časom plnenia stanovenom v rozhodnutí, v právnych predpisoch SR, v Právnych aktoch EÚ, vo Výzve, v príslušnej schéme pomoci, ak Projekt zahŕňa poskytnutie pomoci, alebo v Právnom dokumente;

Vecný príspevok – vecné plnenie zrealizované Prijímateľom vo forme poskytnutia prác, tovarov, služieb, pozemkov a nehnuteľností, ktoré je oprávnené bez vykonania finančnej úhrady, a to za splnenia podmienok uvedených v čl. 67 nariadenia o spoločných ustanoveniach; bližšie pravidlá pre oprávnenosť Vecného príspevku vyplývajú z Právnych dokumentov vydaných Poskytovateľom pre účel stanovenia metodiky využitia vecných príspevkov; hodnota Vecného príspevku sa stanovuje podľa metodiky Poskytovateľa pri dodržaní pravidiel vyplývajúcich z čl. 67 nariadenia o spoločných ustanoveniach a z ostatných Právnych dokumentov;

Verejné obstarávanie alebo **VO** – postupy obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác podľa zákona o VO v súvislosti s výberom Dodávateľa; ak sa v rozhodnutí uvádza pojem Verejné obstarávanie vo všeobecnom význame obstarávania služieb, tovarov a stavebných prác, t. j. bez ohľadu na konkrétne postupy obstarávania podľa zákona o VO, zahŕňa aj iné druhy obstarávania

(výberu Dodávateľa) nespádajúce pod zákon o VO, ak ich právny poriadok SR pre konkrétny prípad pripúšťa (napr. zákazky podľa § 1 zákona o VO);

Výdavky vykazované formou FNLC – financovanie, ktoré nie je spojené s nákladmi podľa čl. 95 nariadenia o spoločných ustanoveniach;

Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania – výdavky, ktoré podliehajú špecifickej forme vykazovania, v rámci ktorej sa nepreukazujú skutočne vynaložené výdavky Projektu, ale náklady na Projekt sa vypočítajú podľa vopred vymedzenej metódy na základe výstupov, výsledkov alebo niektorých iných nákladov jasne určených vopred buď s odkazom na sumu za jednotku alebo uplatnením percentuálneho podielu; osobitná úprava použitia Výdavkov vykazovaných zjednodušeným spôsobom vykazovania je vo svojom základe obsiahnutá v Právnom dokumente, ktorým je Príručka k oprávnenosti výdavkov;

Výzva na predkladanie žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku alebo **Výzva** – dokument podľa § 14 zákona o príspevkoch z fondov EÚ spolu so všetkými prílohami, na základe ktorého Prijímateľ v postavení žiadateľa vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi; určujúcou Výzvou pre Zmluvné strany je Výzva, ktorej kód je uvedený v čl. 2 ods. 2 VP; Výzvou sa rozumie aj výzva na predloženie národného projektu alebo národných projektov podľa § 23 ods. 4 zákona o príspevkoch z fondov EÚ a v prípade projektov technickej pomoci podľa § 25 ods. 1 Zákona o príspevkoch z fondov EÚ;

Vyššia moc - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle, konania alebo opomenutia Strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala a ďalej, že by v čase vzniku povinnosti túto prekážku predvídala. Účinky Vyššej moci sú obmedzené iba na dobu, pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Za Vyššiu moc sa nepovažuje, ak prekážka, ktorá bráni Strane plniť jej povinnosť, vznikla z jej hospodárskych pomerov;

Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu - nastane v kalendárny deň, kedy došlo k začatiu realizácie prvej hlavnej Aktivít Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 rozhodnutia.

Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu je rozhodujúce pre určenie obdobia pre vznik Oprávnených výdavkov, s výnimkou podporných Aktivít, ktoré sa vecne viažu k hlavným Aktivitám a ktoré boli vykonávané pred, resp. po realizácii hlavných Aktivít Projektu podľa definície Oprávnených výdavkov a časových podmienok oprávnenosti výdavkov na podporné Aktivít Projektu uvedených v článku 11 ods. 1 písm. b) VP.

Vykonanie akéhokoľvek úkonu vzťahujúceho sa k realizácii VO nie je Realizáciou hlavných aktivít Projektu, a preto vo vzťahu k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu nevyvoláva právne dôsledky;

Začatie Verejného obstarávania/obstarávania alebo **začatie VO** – nastane vo vzťahu ku konkrétnemu Verejnému obstarávaniu uskutočnením prvého z nasledovných úkonov:

- a) predloženie dokumentácie k VO na výkon predbežnej kontroly, alebo
- b) pri Verejných obstarávaniach, kde nebola vykonaná predbežná kontrola, sa za začatie Verejného obstarávania považuje:
 - (i) odoslanie oznámenia o vyhlásení Verejného obstarávania, alebo
 - (ii) odoslanie oznámenia použitého ako výzva na súťaž alebo výzvy na predkladanie ponúk na zverejnenie, alebo
 - (iii) spustenie procesu zadávania zákazky v rámci elektronickej platformy alebo
 - (iv) odoslanie výzvy na predkladanie ponúk vybraným záujemcom;

zákon o finančnej kontrole a audite - zákon č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

zákon o rozpočtových pravidlách – zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

zákon o verejnom obstarávaní alebo **zákon o VO** alebo **ZVO** – zákon č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

Zverejnenie – je vykonané vo vzťahu k akémukoľvek Právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa rozhodnutia, ak je uskutočnené v Informačnom monitorovacom systéme a/alebo na webovom sídle Orgánu zapojeného do riadenia, auditu a kontroly fondov EÚ vrátane finančného riadenia alebo v úradnom vestníku (napr. Obchodný vestník, Úradný vestník EÚ). Takto Zverejnený Právny dokument sa považuje za taký, s ktorým sa mal Prijímateľ možnosť oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie od jeho Zverejnenia alebo od neskoršieho momentu, od ktorého Zverejnený Právny dokument nadobúda účinnosť. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto Právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z nariadenia o spoločných ustanoveniach a z nariadení k jednotlivým fondom, osobitne sa týkajúce informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v týchto VP alebo v ostatných prílohách rozhodnutia používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia v príslušnom gramatickom tvare, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

Žiadosť o platbu alebo **ŽoP** - doklad, na základe ktorého je Prijímateľovi poskytovaný príspevok, v príslušnom pomere. Žiadosť o platbu vypracováva a elektronicky odosiela prostredníctvom elektronického formulára v ITMS vždy Prijímateľ. Ak predloženie ŽoP elektronicky nie je možné z dôvodov nedostupnosti niektorej relevantnej funkcionality, Prijímateľ po dohode s Poskytovateľom môže predložiť ŽoP alternatívnym spôsobom;

Žiadosť o vrátenie finančných prostriedkov alebo **ŽoV** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov a príloh, na ktorého základe si Poskytovateľ uplatňuje pohľadávku z príspevku alebo pohľadávku z rozhodnutia voči Prijímateľovi, ktorý má povinnosť vysporiadať finančné vzťahy podľa čl. 18 VP.

5. Ak sa akékoľvek ustanovenie VP alebo ostatných príloh rozhodnutia stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR alebo právnymi aktmi EÚ, nespôsobí to neplatnosť celých VP alebo iných príloh rozhodnutia, ale iba dotknutého ustanovenia. Poskytovateľ Bezodkladne nahradí neplatné ustanovenie novým platným ustanovením, prípadne vypustí takéto ustanovenie tak, aby zostal zachovaný účel a obsah VP alebo inej dotknutej prílohy rozhodnutia postupom podľa čl. 15 ods. 9 VP a o tejto zmene informuje Prijímateľa.

ČLÁNOK 2 PREDMET VP

1. Predmetom VP je úprava práv a povinností Poskytovateľa a Prijímateľa týkajúcich sa Realizácie aktivít Projektu, ako aj poskytnutia NFP na Realizáciu aktivít Projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o poskytnutie NFP:

Názov projektu	:	Systém individuálnych vzdelávacích účtov – časť II: Podpora zručností formou individuálnych vzdelávacích účtov (POZIVU)
Kód projektu	:	401403H085
Miesto realizácie projektu	:	Banskobystrický kraj, Bratislavský kraj, Košický kraj, Nitriansky kraj, Prešovský kraj, Trenčiansky kraj, Trnavský kraj, Žilinský kraj

Užívateľ (ak je táto informácia relevantná)¹

- : fyzické osoby, ktoré dovŕšili vek najmenej 16 rokov (v zmysle § 9 ods. 2 zákona o vzdelávaní dospelých)
- Výzva – kód Výzvy : Systém individuálnych vzdelávacích účtov – časť II: Podpora zručností formou individuálnych vzdelávacích účtov (POZIVU) - PSK-MSVVM-035-2025-NP-ESF+
- Použitý systém financovania : zálohové platby, refundácia a ich kombinácia
- na dosiahnutie cieľa Projektu : cieľom projektu je naplnenie Merateľných ukazovateľov Projektu definovaných v Prílohe č. 2 rozhodnutia, a to podľa času plnenia Merateľného ukazovateľa buď k dátumu Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu alebo po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu.

Primárnym cieľom národného projektu je pilotné overenie mechanizmu finančnej podpory, ktorý zvyšuje motiváciu dospelých zapájať sa do vzdelávania v súlade s potrebami trhu práce. Podpora zručností formou IVU (POZIVU) je mechanizmus finančnej podpory na posilnenie motivácie pre účasť dospelých na vzdelávaní s využitím systémového nástroja pre IVU (EPIVU) s cieľom prepojenia aktérov vzdelávania v súlade so stratégiou EÚ a SR v oblasti celoživotného vzdelávania a súvisiacimi odporúčaniami na základe aktuálnych zistení na trhu práce a individuálneho vzdelávania pre obdobie do roku 2030. Projekt rieši vytvorenie pilotnej schémy na IVU vrátane informačnej kampane na podporu IVU. Ide o realizáciu vzdelávania v rámci pilotnej schémy IVU pre jej overenie a následné vyhodnotenie smerujúce k nastaveniu stratégií a politík štátu.

Identifikácia Projektu tak, ako vyplýva z tohto odseku 1, zodpovedá označeniu „Projekt“, ako je toto označenie zavedené v identifikačnej tabuľke v záhlaví rozhodnutia.

2. Poskytovateľ na základe rozhodnutia poskytne NFP Prijímateľovi na Realizáciu aktivít Projektu, na dosiahnutie cieľa Projektu a to spôsobom a v súlade s rozhodnutím, v súlade so Schválenou žiadosťou o poskytnutie NFP, v súlade s Výzvou v tých jej častiach, ktoré sa podľa jej obsahu uplatnia aj pre etapu Realizácie Projektu, v súlade s Právnymi dokumentami a podľa právnych predpisov SR a Právnych aktov EÚ.
3. Prijímateľ je povinný zrealizovať všetky Aktivity Projektu Riadne a Včas, najneskôr do uplynutia doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, a to tak, aby Prijímateľ dosiahol cieľ Projektu. Prijímateľ je povinný prijať poskytnutý NFP a použiť ho podľa podmienok stanovených v rozhodnutí, podľa podmienok vyplývajúcich z príslušnej Výzvy, v tých jej častiach, ktoré sa podľa obsahu Výzvy uplatnia aj pre etapu Realizácie Projektu, v súlade so Schválenou žiadosťou o poskytnutie NFP (v kontexte dovoľených zmien Projektu), v súlade s Právnymi dokumentami a podľa Právnych aktov EÚ a právnych predpisov SR. Na preukázanie plnenia cieľa Projektu podľa od. 1 tohto článku VP je Prijímateľ povinný udeliť alebo zabezpečiť udelenie všetkých potrebných súhlasov, ak plnenie

¹ § 3 písm. u) zákona o príspevkoch z fondov EÚ a v súlade s podmienkami výzvy; ak sa nehodí, poznámka sa vypustí

jedného alebo viacerých Merateľných ukazovateľov Projektu sa preukazuje spôsobom, ktorý udelenie súhlasu vyžaduje. Súhlasom podľa tohto odseku sa rozumie napríklad súhlas s poskytovaním údajov z informačného systému tretej osoby. Ak je NFP súčasne aj pomocou, Prijímateľ je povinný splniť aj všetky podmienky vyplývajúce z príslušnej schémy pomoci, a to aj vtedy, ak neboli obsiahnuté vo Výzve alebo v tomto rozhodnutí.

4. Poskytovaný NFP je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR, v dôsledku čoho musia byť finančné prostriedky tvoriace NFP vynaložené:
 - a) v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia v zmysle čl. 33 Nariadenia 2018/1046 a pri splnení povinností a pravidiel vyplývajúcich z Právnych aktov EÚ týkajúcich sa nakladania s finančnými prostriedkami EÚ v rámci zdieľaného typu hospodárenia, a
 - b) v súlade s ostatnými pravidlami rozpočtového hospodárenia s verejnými prostriedkami vyplývajúcimi z § 19 zákona o rozpočtových pravidlách.

Poskytovateľ je oprávnený prijať osobitné pravidlá a postupy na preverovanie splnenia podmienok podľa písm. a) a b) tohto odseku vo vzťahu k výdavkom v rámci Projektu a včleniť ich do jednotlivých úkonov, ktoré Poskytovateľ vykonáva v súvislosti s Projektom od vydania rozhodnutia (napríklad v súvislosti s kontrolou Verejného obstarávania, s kontrolou Žiadosti o platbu vykonávanou formou administratívnej kontroly), ako aj v rámci výkonu inej kontroly. Ak Prijímateľ poruší zásadu alebo pravidlá podľa písm. a) alebo b) tohto odseku, je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.

5. Podmienky poskytnutia príspevku uvedené vo Výzve, ktoré podľa obsahu Výzvy alebo Právneho dokumentu musia byť splnené aj počas Realizácie Projektu, je Prijímateľ povinný splňať počas celej takto stanovenej doby, a to v rozsahu a spôsobom uvedeným vo Výzve alebo v Právnom dokumente. Porušenie podmienok poskytnutia príspevku podľa predchádzajúcej vety je dôvodom na uplatnenie práva Poskytovateľa mimoriadne ukončiť Projekt podľa čl. 17 ods. 3 písm. b) a ods. 4 písm. b) VP, v dôsledku čoho je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.
6. Prijímateľ je povinný zdržať sa vykonania akéhokoľvek úkonu, vrátane vstupu do záväzkovo-právneho vzťahu s treťou osobou, ktorým by došlo k porušeniu článku 107 rozhodnutia o schválení Zmluvy o fungovaní EÚ v súvislosti s Projektom s ohľadom na skutočnosť, že poskytnuté NFP je príspevkom z verejných zdrojov.
7. Prijímateľ bude plniť povinnosti z rozhodnutia voči Poskytovateľovi, ktorý vydal rozhodnutie, s výnimkou výkonu kontroly Verejného obstarávania, ktoré bude vykonávať sprostredkovateľský orgán, ktorý bol splnomocnený riadiacim orgánom na výkon kontroly Verejného obstarávania.
8. Ak je počas Realizácie Projektu, Prijímateľovi na základe právoplatného rozsudku uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie, trest zákazu činnosti spôsobujúci rozpor s podmienkami Výzvy, alebo trest zákazu účasti vo verejnom obstarávaní podľa § 17 až 19 zák. č. 91/2016 Z. z. o trestnej zodpovednosti právnických osôb a zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, Poskytovateľ má právo mimoriadne ukončiť Projekt podľa článku 17 ods. 3 písm. b) a ods. 4 VP. Ak v čase nadobudnutia právoplatnosti rozsudku podľa prvej vety už bol NFP alebo jeho časť Prijímateľovi vyplatený, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.
9. NFP nemožno poskytnúť Prijímateľovi, ak je on, jeho štatutárny orgán/člen štatutárneho orgánu subjektom, na ktorý sa vzťahujú medzinárodné sankcie, a to na základe príslušného právneho predpisu, ktorým bola voči danému subjektu stanovená medzinárodná sankcia, t. j. najmä na základe:
 - a) rozhodnutia Bezpečnostnej rady OSN, alebo
 - b) právne záväzného aktu EÚ – nariadenia Rady EÚ alebo
 - c) na základe právnych predpisov SR.

Ak Prijímateľ alebo jeho štatutárny orgán/člen štatutárneho orgánu bude počas Realizácie Projektu zaradený na zoznam medzinárodných sankcií, je Prijímateľ povinný o tejto skutočnosti Bezodkladne informovať Poskytovateľa.

Zaradenie Prijímateľa alebo jeho štatutárneho orgánu/člena štatutárneho orgánu na zoznam medzinárodných sankcií podľa prvej vety je skutočnosťou, v dôsledku ktorej je Poskytovateľ oprávnený mimoriadne ukončiť Projekt podľa článku 17 ods. 3 písm. b) a ods. 4 VP, v dôsledku čoho je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.

ČLÁNOK 3 VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

1. Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi NFP najviac vo výške uvedenej v Prílohe č. 2 rozhodnutia. Výška Celkových oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu, určenie podielu spolufinancovania zo zdrojov EÚ a SR a zdrojov Prijímateľa, ostatné skutočnosti týkajúce sa číselného vyjadrenia výdavkov Projektu, podrobnosti týkajúce sa rozpočtu Projektu, vrátane rozpočtu Partnerov Projektu, sú uvedené v Prílohe č. 2 a v Prílohe č. 3 rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP.
2. Prijímateľ vyhlasuje, že
zabezpečí zdroje financovania na úhradu všetkých Neoprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu, ktoré vzniknú v priebehu Realizácie aktivít Projektu a budú nevyhnutné na dosiahnutie cieľa Projektu podľa rozhodnutia.
3. Výška NFP uvedená v Prílohe č. 2 rozhodnutia nesmie byť prekročená. Výnimkou je odchýlka vo výške NFP maximálne 0,01 % z výšky NFP uvedenej v Prílohe č. 2 rozhodnutia o schválení žiadosti o poskytnutie NFP z technických dôvodov na strane Poskytovateľa. Výška NFP na úhradu príslušnej časti Schválených oprávnených výdavkov závisí od splnenia pravidiel a podmienok uvedených v týchto VP, najmä podľa čl. 11 VP a osobitne závisí aj od výsledkov Prijímateľom vykonaného Verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu Projektu.
4. Poskytovateľ poskytne NFP Prijímateľovi a Prijímateľ je povinný použiť NFP výlučne na úhradu Oprávnených výdavkov na Realizáciu aktivít Projektu a za splnenia všetkých podmienok vyplývajúcich z:
 - a) rozhodnutia (vrátane jeho príloh),
 - b) všeobecne záväzných právnych predpisov SR a Právnych aktov EÚ,
 - c) Právnych dokumentov,
 - d) neuplatňuje sa,
 - e) príslušnej Výzvy.
5. Prijímateľ je výlučne zodpovedný za oprávnenosť výdavkov Projektu, ktoré si uplatňuje voči Poskytovateľovi ako základ pre poskytnutie NFP, bez ohľadu na zapojenie iných subjektov do Projektu.
6. Prijímateľ nie je oprávnený požadovať alebo prijať dotáciu, príspevok, grant alebo inú formu pomoci na Realizáciu aktivít Projektu, na ktorú je poskytovaný NFP podľa tohto rozhodnutia a ktorá by predstavovala dvojité financovanie alebo spolufinancovanie tých istých výdavkov zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo

zdrojov EÚ. Porušenie uvedených povinností predstavuje porušenie povinností, za ktorých bol NFP poskytnutý a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.

7. Vzhľadom na charakter Aktivít, ktoré sú obsahom Projektu a v súlade s podmienkami poskytnutia príspevku stanovenými vo Výzve, poskytnutie NFP podľa rozhodnutia nepodlieha uplatňovaniu pravidiel štátnej pomoci. Ak Prijímateľ zmení charakter Aktivít, alebo bude v rámci Projektu alebo v súvislosti s ním vykonávať akékoľvek úkony a/alebo činnosti, v dôsledku ktorých by sa pravidlá týkajúce sa štátnej pomoci stali uplatniteľnými na Projekt, je povinný vrátiť a/alebo vymôcť vrátenie tejto štátnej pomoci poskytnutej v rozpore s uplatniteľnými pravidlami vyplývajúcimi z právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, spolu s úrokmi vo výške, v lehotách a spôsobom vyplývajúcim z príslušných právnych predpisov SR alebo z Právnych aktov EÚ. Prijímateľ je súčasne povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v dôsledku porušenia povinnosti podľa druhej vety tohto odseku podľa čl. 18 VP.

ČLÁNOK 4 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

1. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za Realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu za podmienok stanovených v rozhodnutí. Ak Prijímateľ realizuje Projekt pomocou Dodávateľov alebo iných zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, zodpovedá za Realizáciu aktivít Projektu, akoby ich vykonával sám. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte.
2. Neuplatňuje sa.
3. Podstatnou zmenou Projektu je aj prevod alebo prechod vlastníctva majetku obstarávaného alebo zhodnoteného v rámci Projektu, ktorý tvorí súčasť infraštruktúry, ak k nemu dôjde počas Realizácie aktivít Projektu a budú splnené aj ďalšie podmienky pre Podstatnú zmenu Projektu vyplývajúce z definície Podstatnej zmeny Projektu uvedenej v čl. 1 ods. 4 VP v období piatich rokov od Finančného ukončenia Projektu v spojení s čl. 65 nariadenia o spoločných ustanoveniach.
4. Poskytovateľ a Prijímateľ sú povinní vzájomne si poskytovať všetku potrebnú súčinnosť na plnenie povinností podľa rozhodnutia.
5. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu s tretími stranami výhradne v písomnej forme, ak Poskytovateľ neurčí inak. V prípade, ak Prijímateľ poskytuje časť príspevku oprávnenému užívateľovi, je povinný uzavrieť s užívateľom zmluvu alebo iný obdobný právny vzťah, ktorého predmetom budú vzájomné práva a povinnosti prijímateľa a užívateľa pri poskytovaní časti finančných prostriedkov z NFP. Uzatvorenú zmluvu alebo iný obdobný právny vzťah medzi prijímateľom a užívateľom je prijímateľ povinný zverejniť v Centrálnom registri zmlúv.
6. NFP sa poskytuje za predpokladu, že Prijímateľovi nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by negatívne ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP podľa podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt. Ak uvedený predpoklad nie je pravdivý, Prijímateľ je to Bezodkladne povinný oznámiť Poskytovateľovi. Opomenutie uvedenej povinnosti Prijímateľa predstavuje porušenie podmienok pre poskytnutie NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.
7. NFP sa poskytuje za predpokladu, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti o NFP, ako aj zaslané Poskytovateľovi pred vydaním rozhodnutia, sú pravdivé a zostávajú účinné pri vydaní rozhodnutia v nezmenenej forme. Ak uvedený predpoklad nie je pravdivý, Prijímateľ je to Bezodkladne povinný oznámiť Poskytovateľovi. Opomenutie uvedenej povinnosti Prijímateľa predstavuje porušenie podmienok pre poskytnutie NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.

8. Pri Realizácii Projektu je Prijímateľ povinný dodržiavať základné práva a súlad obsahu Projektu s Chartou základných práv Európskej únie, podľa čl. 9 nariadenia o spoločných ustanoveniach zohľadňovať a presadzovať rovnosť mužov a žien, uplatňovať a začleňovať hľadisko rodovej rovnosti, zabrániť akejkoľvek diskriminácii a podľa čl. 9 Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím zohľadňovať najmä prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím.

ČLÁNOK 5 OSOBITNÉ DOJEDNANIA

1. Prijímateľ je povinný predkladať Žiadosti o platbu najmenej jedenkrát za 1 kalendárny mesiac počas Realizácie hlavných aktivít Projektu. Žiadosť o platbu (s príznakom záverečná) Prijímateľ predloží najneskôr do 30 dní od ukončenia Realizácie aktivít Projektu, a to aj za všetky zrealizované podporné Aktivity.
2. Vo vzťahu k Merateľným ukazovateľom platí, že:
 - a) cieľová hodnota Merateľného ukazovateľa výstupu nesmie klesnúť pod 80 % jeho cieľovej hodnoty uvedenej v Schválenej žiadosti o NFP,
 - b) cieľová hodnota Merateľného ukazovateľa výsledku nesmie klesnúť pod 80 % jeho cieľovej hodnoty uvedenej v Schválenej žiadosti o NFP,
 - c) zníženie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výstupu pod hranicu uvedenú v písm. a) alebo zníženie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výsledku pod hranicu uvedenú v písm. b), predstavuje nedosiahnutie cieľa Projektu a tým Podstatnú zmenu Projektu a vyvoláva právne následky uvedené v čl. 15 ods. 5 VP.

ČLÁNOK 6 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade s rozhodnutím a ukončiť Realizáciu hlavných aktivít Projektu Riadne a Včas.
2. Deň Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu je Prijímateľ povinný uviesť v Hlásení o realizácii aktivít Projektu (formulár v ITMS), ktoré je Prijímateľ povinný zaevidovať do ITMS do 20 Dní od začatia prvej hlavnej Aktivity Projektu. Ak Výzva umožňuje Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu v čase predchádzajúcom nadobudnutiu účinnosti rozhodnutia a Prijímateľ skutočne začal s Realizáciou hlavných aktivít Projektu pred nadobudnutím účinnosti rozhodnutia, je povinný zaevidovať Hlásenie o realizácii aktivít Projektu do ITMS do 20 Dní odo dňa nadobudnutia účinnosti rozhodnutia.
3. Ak Prijímateľ poruší svoju povinnosť oznámiť Poskytovateľovi Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu podľa ods. 2 tohto článku, za Začatie realizácie hlavných aktivít Projektu sa považuje kalendárny deň, ktorý vyplýva zo schválenia zmeny iniciovanej Prijímateľom podľa čl. 15 ods. 7 VP týkajúcej sa zmeny termínu Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, bez ohľadu na to, kedy s Realizáciou hlavných aktivít Projektu Prijímateľ skutočne začal. Ak k zmene termínu Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu na základe oznámenia zmeny podľa predchádzajúcej vety nedošlo, za takýto deň sa považuje kalendárny deň uvedený v Prílohe č. 2 rozhodnutia ako plánovaný deň Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu (prvý kalendárny deň kalendárneho mesiaca), a to bez ohľadu na to, kedy s Realizáciou hlavných aktivít Projektu Prijímateľ skutočne začal.
4. Prijímateľ je oprávnený jednostranne pozastaviť Realizáciu hlavných aktivít Projektu, ak Realizácii hlavných aktivít Projektu bráni Vyššia moc, a to po dobu jej trvania. Čas trvania prípadu Vyššej moci, sa nezapočítava do doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, pričom však Realizácia hlavných aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa Právnych aktov EÚ, t.j. do 31. decembra 2029. Poskytovateľ na základe

oznámenia Prijímateľa o pominutí Vyššej moci zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 rozhodnutia (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 4 sa bude primerane aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu Vyššej moci.

5. Prijímateľ Bezodkladne po vzniku prípadu Vyššej moci písomne oznámi Poskytovateľovi (spôsobom podľa čl. 19 VP) pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu spolu s opisom toho, v čom spočíva prípad Vyššej moci, ktorý nastal v Projekte. Prijímateľ v oznámení uvedie, či uplatňuje pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu odo dňa vzniku Vyššej moci, alebo odo dňa doručenia oznámenia podľa tohto odseku. Ak Prijímateľ uvedie v oznámení pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu len niektoré hlavné Aktivity Projektu, pozastavenie sa týka len takto uvedených hlavných Aktivít Projektu; ak Prijímateľ v oznámení žiadne hlavné Aktivity neuvedie, pozastavenie sa týka celého Projektu.
6. Poskytovateľ je oprávnený oznámenie Prijímateľa neakceptovať, ak vyhodnotí, že skutočnosti oznámené Prijímateľom nezakladajú prípad Vyššej moci.
7. Ak Poskytovateľ nenamieta voči vecnej podstate oznámenia o pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu z dôvodu Vyššej moci, oznámi svoje stanovisko Prijímateľovi v písomnej forme (spôsobom podľa čl. 19 VP) a v takom prípade sa uplatní režim vyplývajúci z oznámenia Prijímateľa o pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu z dôvodu Vyššej moci. Počas pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu nevznikajú Oprávnené výdavky, avšak počas tohto obdobia môže dochádzať k úhrade Schválených oprávnených výdavkov, ktoré vznikli ešte počas doby Realizácie hlavných aktivít Projektu.
8. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu hlavných aktivít Projektu po predchádzajúcom písomnom súhlase Poskytovateľa z akéhokoľvek dôvodu. Súhlas Poskytovateľa môže mať formu akceptácie písomného návrhu predloženého Prijímateľom, pričom Poskytovateľ je oprávnený k takémuto návrhu doplniť v rámci akceptácie vlastné podmienky, ktoré sa pri pozastavení Realizácie hlavných aktivít Projektu uplatnia v celom rozsahu. Pre pozastavenie Realizácie hlavných aktivít Projektu podľa tohto odseku platí, že:
 - a) čas trvania pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu sa nezapočítava do doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, pričom však Realizácia hlavných aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa Právnych aktov EÚ, t.j. do 31. decembra 2029,
 - b) začiatok ako aj koniec pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu vyplýva zo súhlasu / akceptácie pozastavenia Poskytovateľom,
 - c) počas pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu nevznikajú Oprávnené výdavky, avšak počas tohto obdobia môže dochádzať k úhrade Schválených oprávnených výdavkov, ktoré vznikli ešte počas doby Realizácie hlavných aktivít Projektu.
9. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP z akýchkoľvek dôvodov, je však povinný v oznámení o pozastavení poskytovania NFP tieto dôvody špecifikovať. Pozastavenie poskytovania NFP nadobúda účinky dorúčením písomného oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi, komunikácia Strán prebieha podľa čl. 19 VP. Pre pozastavenie poskytovania NFP podľa tohto odseku platí, že:
 - a) ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP a v oznámení o pozastavení poskytovania NFP neuvedie konkrétne Aktivity, ktorých sa pozastavenie poskytovania NFP týka, dôjde k automatickému pozastaveniu Realizácie aktivít Projektu ako celku, v dôsledku čoho počas trvania pozastavenia poskytovania NFP nevznikajú Oprávnené výdavky v Projekte,
 - b) počas trvania pozastavenia poskytovania NFP nemôže dochádzať k úhrade Schválených oprávnených výdavkov, ktoré vznikli pred účinkami pozastavenia poskytovania NFP,
 - c) začiatok ako aj koniec pozastavenia poskytovania NFP vyplýva z písomného oznámenia Poskytovateľa,

- d) čas trvania pozastavenia Realizácie hlavných aktivít Projektu, sa nezapočítava do doby Realizácie hlavných aktivít Projektu, pričom však Realizácia hlavných aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do uplynutia stanoveného obdobia oprávnenosti podľa Právnych aktov EÚ, t.j. do 31. decembra 2029.

Článok 7 VEREJNÉ OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Ak Prijímateľ zabezpečuje od hospodárskych subjektov dodávku služieb, tovarov a stavebných prác potrebných pre Realizáciu aktivít Projektu, je povinný postupovať podľa zákona o VO a Právnych dokumentov, osobitne podľa Príručky pre žiadateľov/prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania/obstarávania. Prijímateľ je povinný dodržiavať princípy nediskriminácie hospodárskych subjektov, rovnakého zaobchádzania, transparentnosti, vrátane zákazu konfliktu záujmov, hospodárnosti, efektívnosti, proporcionality, účinnosti a účelnosti a zabezpečiť ich dodržiavanie zo strany všetkých hospodárskych subjektov zúčastnených na Projekte.
2. Prijímateľ je povinný zaslať kompletnú dokumentáciu z Verejného obstarávania na kontrolu Poskytovateľovi prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému. Prijímateľ je povinný dokumentáciu podľa prvej vety predložiť Poskytovateľovi v čase a vo forme určenej v zákone o VO a v Právnych dokumentoch (napr. v Príručke pre žiadateľov/prijímateľov k procesu a kontrole verejného obstarávania/obstarávania).
3. Vecnú kontrolu Verejného obstarávania vykonáva Poskytovateľ ako administratívnu finančnú kontrolu, predmetom ktorej je kontrola vecného súladu predmetu Verejného obstarávania, návrhu zmluvných podmienok a iných údajov so Schválenou žiadosťou o NFP a rozhodnutím. Vecná kontrola môže byť súčasťou kontroly ŽoP. Pri výkone vecnej kontroly Verejného obstarávania podľa ustanovenia tohto odseku Poskytovateľ postupuje podľa Zákona o finančnej kontrole a audite.
4. Kontrolu Verejného obstarávania z hľadiska jeho súladu so zákonom o VO a/alebo Právnymi dokumentami vykonáva Poskytovateľ prostredníctvom subjektu, na ktorý bola v súlade s právnym poriadkom delegovaná právomoc na výkon tejto kontroly (ďalej len „Sprostredkovateľský orgán pre kontrolu VO“). Sprostredkovateľský orgán pre kontrolu VO pri výkone kontroly Verejného obstarávania podľa tohto odseku postupuje podľa zákona o VO a Právnych dokumentov.
5. Výkonom kontroly Verejného obstarávania podľa ods. 3 a 4 tohto článku nie je dotknutá výlučná a konečná zodpovednosť Prijímateľa za vykonanie VO pri dodržaní právnych predpisov SR a Právnych aktov EÚ, rozhodnutia, Právnych dokumentov a základných princípov VO. Prijímateľ berie na vedomie, že vykonaním finančnej kontroly Poskytovateľa a kontroly Verejného obstarávania Sprostredkovateľského orgánu pre kontrolu VO nie je dotknuté právo Poskytovateľa/Sprostredkovateľského orgánu pre kontrolu VO na vykonanie opätovnej kontroly.
6. Výsledky kontroly Sprostredkovateľského orgánu pre kontrolu VO po uzavretí zmluvy s Dodávateľom po ich doručení prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému Poskytovateľ zahrnie do správy z administratívnej finančnej kontroly vykonanej podľa ods. 3 tohto článku a o výsledku informuje Prijímateľa.
7. Poskytovateľ podľa výsledku kontroly vykonanej po uzavretí zmluvy s Dodávateľom môže:
 - a) pripustiť výdavky vzniknuté z VO do financovania v plnej výške,
 - b) nepripustiť výdavky vzniknuté z VO do financovania v celej výške, resp. vyzvať Prijímateľa na opakovanie procesu VO,
 - c) udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z VO pred pripustením časti výdavkov do financovania (Ex ante finančná oprava),

- d) udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z VO po tom, ako boli tieto výdavky uhradené zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi (ex post finančná oprava); Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP; ustanovenie tohto písmena sa nepoužije v prípade obstarávania mimo postupov podľa zákona o VO,
- e) udeliť finančnú opravu na výdavky vzniknuté z obstarávania realizovaného mimo postupov podľa zákona o VO po tom, ako boli tieto výdavky uhradené zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi (ex post finančná oprava) zaslaním žiadosti o vrátenie NFP alebo jeho časti.

8. Ak Prijímateľ:

- a) predloží na kontrolu VO po uzavretí zmluvy s Dodávateľom, ktoré malo byť, avšak nebolo predmetom obligatórnej predbežnej kontroly podľa zákona o VO,
- b) predloží na kontrolu po uzavretí zmluvy s Dodávateľom VO vyhlásené v rozpore so závermi uvedenými v oznámení z predbežnej kontroly podľa zákona o VO,
- c) predloží v ŽoP výdavky z VO, ktoré nebolo predmetom obligatórnej kontroly podľa zákona o VO,
- d) predloží v ŽoP výdavky z dodatku k existujúcej zmluve medzi Prijímateľom a Dodávateľom ako výsledku VO, ktorý nebol predmetom obligatórnej kontroly podľa zákona o VO,

uvedené sa považuje za porušenie podmienok pre poskytnutie NFP.

- 9. Prijímateľ zabezpečí, aby súčasťou záväzkového vzťahu s každým Dodávateľom bola povinnosť Dodávateľa strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, službami a stavebnými prácami počas Realizácie Projektu, a to oprávnenými osobami na výkon tejto kontroly/auditu a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
- 10. Prijímateľ je povinný v rámci VO zabezpečiť dodržanie pravidiel hospodárskej súťaže a zdržať sa protiprávneho konania pri výbere Dodávateľa. Prijímateľ je v procese VO povinný postupovať s odbornou starostlivosťou za účelom preverenia, či v rámci VO nedošlo k porušeniu pravidiel čestnej hospodárskej súťaže alebo inému protiprávnemu konaniu, pričom je v prípade opomenutia uvedenej povinnosti plne zodpovedný za následky spojené s identifikovaním týchto skutočností zo strany Poskytovateľa alebo iných orgánov oprávnených na výkon kontroly a auditu.
- 11. Vo veci určenia Ex ante finančnej opravy a súčasného pripustenia kontrolovaného VO do financovania postupuje Poskytovateľ podľa Právnych dokumentov a podľa právoplatného protokolu Sprostredkovateľského orgánu pre kontrolu VO (ÚVO), v ktorom je vyjadrená percentuálna sadzba finančnej opravy. Výdavky vzniknuté z takéhoto VO môžu byť pripustené do financovania len za podmienky zníženia Oprávnených výdavkov vo výške určenej Ex ante finančnej opravy. V prípade uzatvoreného dodatku k existujúcej zmluve medzi Prijímateľom a Dodávateľom sa ustanovenie týkajúce sa pripustenia súvisiacich výdavkov do financovania a Ex ante finančnej opravy uvedené v tomto odseku použijú primerane.
- 12. Zoznam porušení pravidiel a postupov VO, spolu s určením percentuálnej sadzby finančnej opravy prislúchajúcej konkrétnemu porušeniu, podľa ktorého postupuje Poskytovateľ pri určení finančnej opravy a Ex ante finančnej opravy, tvorí Prílohu č. 4 rozhodnutia.
- 13. Ak akýkoľvek kontrolný alebo auditný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje Nezrovnalosť vyplývajúcu z Verejného obstarávania, ktoré Prijímateľ ukončil podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, Prijímateľ je povinný takto vyčíslený NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených Poskytovateľom, ak nie je možné aplikovať postup podľa § 41 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.
- 14. Na postupy zadávania zákaziek uskutočnené pre Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania a Výdavky vykazované formou FNLC sa ustanovenia tohto článku nevzťahujú.

ČLÁNOK 8 POVINNOSTI SPOJENÉ S MONITOROVANÍM PROJEKTU A POSKYTOVANÍM INFORMÁCIÍ

1. Prijímateľ je povinný počas doby uvedenej v bode 6. rozhodnutia pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy Projektu vo formáte určenom Poskytovateľom, a to:

monitorovaciu správu Projektu počas Realizácie aktivít Projektu (s príznakom „výročná“) a monitorovaciu správu Projektu pri Ukončení realizácie aktivít Projektu (s príznakom „záverečná“).
2. Prijímateľ je povinný počas Realizácie aktivít Projektu predložiť Poskytovateľovi monitorovaciu správu Projektu (s príznakom „výročná“) za obdobie kalendárneho roka od 1. januára roku n do 31. decembra roku n, najneskôr do 31. januára roku n+1. Prvým rokom, ktorý je rozhodujúci pre podanie monitorovacej správy Projektu (s príznakom „výročná“), je nasledujúci rok po roku, v ktorom nadobudlo účinnosť rozhodnutie a súčasne došlo k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu; ak rozhodnutie nadobudne účinnosť neskôr ako 1. januára roku n, prvá monitorovacia správa Projektu (s príznakom „výročná“) obsahuje údaje za obdobie od nadobudnutia účinnosti rozhodnutia alebo, v prípade ak k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti rozhodnutia, od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, do 31. decembra roku n.
3. Prijímateľ je povinný predložiť za monitorované obdobie, ktoré sa týka roku, v ktorom bola ukončená Realizácia aktivít Projektu, iba monitorovaciu správu s príznakom „záverečná“, t. j. monitorovaciu správu s príznakom „výročná“ Prijímateľ už nepredkladá.
4. Prijímateľ je povinný do 30 dní od ukončenia Realizácie aktivít Projektu, najneskôr však spolu so Žiadosťou o platbu s príznakom „záverečná“, predložiť Poskytovateľovi monitorovaciu správu Projektu (s príznakom „záverečná“). Poskytovateľ je oprávnený umožniť predloženie monitorovacej správy projektu (s príznakom „záverečná“) aj v inom termíne, najneskôr však spolu s podaním Žiadosti o platbu (s príznakom „záverečná“). Monitorované obdobie monitorovacej správy Projektu (s príznakom „záverečná“) je obdobie od účinnosti rozhodnutia alebo ak k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti rozhodnutia, od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu, do Ukončenia realizácie aktivít projektu. Ak k Začatiu realizácie hlavných aktivít Projektu ako aj k ukončeniu Realizácie aktivít Projektu došlo pred účinnosťou rozhodnutia, Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi monitorovaciu správu Projektu (s príznakom „záverečná“) za toto obdobie do 30 dní od nadobudnutia účinnosti rozhodnutia alebo v inom termíne určenom Poskytovateľom.
5. Neuplatňuje sa.
6. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi informácie o monitorovaných údajoch na úrovni Projektu v rozsahu a termíne určenom Poskytovateľom. Prijímateľ je povinný Bezodkladne prostredníctvom ITMS informovať Poskytovateľa o kalendárnom dni Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu a kalendárnom dni ukončenia podporných Aktivít Projektu. Prijímateľ je povinný prostredníctvom ITMS poskytovať údaje o Účastníkoch projektu v rozsahu a termínoch určených Poskytovateľom. Na žiadosť Poskytovateľa je Prijímateľ povinný Bezodkladne alebo v inom termíne určenom Poskytovateľom predložiť aj iné informácie, Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s Realizáciou Projektu, účelom Projektu, s činnosťami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo predkladania monitorovacích správ Projektu alebo poskytovania informácií o monitorovaných údajoch na úrovni Projektu podľa prvej vety tohto odseku.
7. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi. Monitorovacie správy Projektu podliehajú výkonu kontroly Poskytovateľom.

8. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa správy a informácie viažuce sa k Projektu aj nad rámec rozsahu stanovenom v ods. 1 písm. a) a b) tohto článku a Prijímateľ je povinný v lehotách stanovených Poskytovateľom tieto správy a informácie poskytnúť.
9. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o dodaní tovarov, poskytnutí služieb alebo vykonaní stavebných prác, ktoré boli dodané/poskytnuté alebo vykonané po uhradení Preddavkovej platby Prijímateľom Dodávateľovi, a to zaslaním zúčtovacej faktúry a prípadne ďalšej podpornej dokumentácie. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o dodaní tovarov, poskytnutí služieb alebo vykonaní stavebných prác Bezodkladne po ich dodaní, poskytnutí alebo vykonaní, nie však neskôr ako v lehote určenej Poskytovateľom.

Článok 9 INFORMOVANIE A VIDITEĽNOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas doby uvedenej v bode 6. rozhodnutia informovať verejnosť o príspevku, ktorý na základe rozhodnutia získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a viditeľnosti uvedených v tomto článku, v ostatných ustanoveniach VP a v Právnych dokumentoch.
2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby všetky opatrenia v oblasti informovania a viditeľnosti zamerané na verejnosť obsahovali nasledujúce informácie:
 - a. znak Európskej únie v súlade s požadovanými grafickými štandardmi;
 - b. povinný text „Financovaný Európskou úniou“ alebo „Spolufinancovaný Európskou úniou“ ako odkaz na Európsku úniu.
3. Ak má Prijímateľ zriadené webové sídlo a/alebo sociálne médiá, je povinný počas Realizácie aktivít Projektu uverejniť na svojom webovom sídle a/alebo na sociálnych médiách krátky opis Projektu, vrátane popisu cieľov a výsledkov Projektu. Rozsah informácie zverejnenej na webovom sídle Prijímateľa musí byť primeraný výške poskytovaného NFP a musí zdôrazňovať finančnú podporu z Európskej únie.
4. Prijímateľ je povinný v prípade Projektu strategického významu alebo Projektu, ktorého Celkové oprávnené výdavky presahujú 10 000 000 EUR, zorganizovať komunikačnú aktivitu, do ktorej sa zapoja aj zástupcovia Európskej komisie a riadiaceho orgánu. Ak Prijímateľ nesplní svoje povinnosti podľa predchádzajúcej vety ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorú mu poskytne Poskytovateľ, uplatní sa sankcia podľa článku 50 ods. 3 nariadenia o spoločných ustanoveniach.
5. Prijímateľ je povinný zabezpečiť v prípade Projektu, ktorý zahŕňa hmotné investície, inštaláciu trvalej tabule alebo pútača, a to odo dňa začatia Realizácie aktivít Projektu, ak k začatiu Realizácie aktivít Projektu došlo až po nadobudnutí účinnosti rozhodnutia, alebo ku dňu nadobudnutia účinnosti rozhodnutia, ak k začatiu Realizácie aktivít Projektu došlo pred nadobudnutím účinnosti rozhodnutia, ak Poskytovateľ nestanoví neskorší čas plnenia uvedenej povinnosti (k určitému dátumu alebo formou lehoty). To všetko v prípade, ak ide o:
 - projekty spolufinancované z Európskeho fondu regionálneho rozvoja a Kohézneho fondu, ktorých Celkové oprávnené výdavky presahujú 500 000 EUR;
 - projekty podporované z Európskeho sociálneho fondu plus, Fondu spravodlivej transformácie a Európskeho námorného rybolovného a akvakultúrneho fondu, ktorých Celkové oprávnené výdavky presahujú 100 000 EUR.
6. Ak sa na Projekt nevzťahuje ods. 5 tohto článku, Prijímateľ vystaví po začatí Realizácie aktivít Projektu na mieste dobre viditeľnom verejnosťou plagát vo veľkosti minimálne A3 alebo elektronické zobrazovacie zariadenie s informáciami o Projekte a podpore z Fondov EÚ.

7. Prijímateľ je povinný uviesť na pútači, na stálej tabuli a plagátoch informácie uvedené v ods. 2 tohto článku, pričom na vytvorenie podkladov pre výrobu pútačov, tabúľ a plagátov môže použiť online dostupný nástroj vytvorený Európskou komisiou - online generátor publicity.
8. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie ods. 2 písm. b) tohto článku nepoužije. Pri takýchto malých reklamných predmetoch (napr. pero, šnúrka na mobil, USB kľúč) je Prijímateľ povinný umiestniť iba znak Európskej únie s odkazom na EÚ, pričom minimálna veľkosť znaku EÚ je 5 mm na výšku. Vo výnimočných prípadoch pri veľmi drobných predmetoch, na ktoré sa z technicky objektívnych dôvodov nezmestí odkaz na EÚ, je povolené použiť len znak EÚ.
9. Prijímateľ je povinný uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu, ktoré sa týkajú Realizácie aktivít Projektu a sú určené pre verejnosť alebo účastníkov, vrátane prezenčných listín alebo iných dokumentov potvrdzujúcich účasť na realizovaných Aktivitách Projektu informácie uvedené v ods. 2 tohto článku, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde je Prijímateľ povinný uvádzať informácie uvedené v ods. 2 písm. a) tohto článku. Účtovné a obdobné doklady (napr. faktúry, výplatné pásky, dodacie listy a pod.) nie je potrebné označovať v zmysle ods. 2 tohto článku.
10. Poskytovateľ je oprávnený určiť bližšie technické podmienky na splnenie povinných požiadaviek v oblasti informovania a viditeľnosti v Manuáli pre informovanie a komunikáciu.
11. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a viditeľnosti obsiahnutý v Manuáli pre informovanie a komunikáciu.

ČLÁNOK 10 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, že počas Realizácie Projektu:
 - a) budú nehnuteľnosti, v súvislosti s ktorými sa Projekt realizuje, spĺňať vo Výzve stanovené podmienky z hľadiska vlastníckych alebo iných práv vzťahujúcich sa na právny vzťah Prijímateľa k nehnuteľnostiam, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými sa Projekt realizuje podľa podmienok uvedených vo Výzve (ďalej ako „**Nehnuteľnosti na realizáciu Projektu**“). Z právneho vzťahu Prijímateľa k Nehnuteľnostiam na realizáciu Projektu musí byť zrejmé, že Prijímateľ je oprávnený Nehnuteľnosti na realizáciu Projektu nerušene a plnohodnotne užívať počas Realizácie Projektu. Môže pritom dôjsť aj ku kombinácii rôznych právnych titulov, ktoré toto právo Prijímateľa zakladajú a ktoré sa môžu navzájom meniť pri dodržaní všetkých podmienok stanovených Výzvou počas Realizácie Projektu;
 - b) Predmet Projektu, jeho časti a iné veci, práva alebo iné majetkové hodnoty, ktoré obstaral alebo zhodnotil v rámci Projektu z NFP alebo z jeho časti (ďalej len „**Majetok nadobudnutý z NFP**“):
 - (i) bude používať výlučne pri výkone vlastnej činnosti, v súvislosti s Projektom, na ktorý bol NFP poskytnutý, s výnimkou prípadov, kedy pre zabezpečenie a udržanie cieľa Projektu je vhodné alebo potrebné prenechanie do iného druhu užívania, správy alebo prevádzkovania Majetku nadobudnutého z NFP tretej osobe podľa Schválenej žiadosti o NFP alebo podľa Výzvy alebo takéto prenechanie prevádzkovania nebráni dosiahnutiu a udržaniu cieľa Projektu, pri dodržaní pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci, ak sú relevantné,
 - (ii) ak to jeho povaha dovoľuje, zaradí ho do svojho majetku pri dodržaní príslušného právneho predpisu aplikovateľného na Prijímateľa podľa jeho štatutárneho postavenia (napr. Zákona o účtovníctve), ak osobitné právne predpisy výslovne nestanovujú iný postup pri aplikácii výnimiek podľa bodu (i) vyššie, a zostane v jeho majetku,

- (iii) nadobudne od tretích osôb na základe trhových podmienok pri využití postupov a podmienok obstarávania uvedených v čl. 7 VP,
- (iv) ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ označí jednotlivé hnutelné veci, ktoré tvoria Majetok nadobudnutý z NFP, spôsobom určeným Poskytovateľom tak, aby nemohli byť zamenené s inou vecou od ich nadobudnutia počas Realizácie Projektu; uvedená podmienka sa nedotýka povinností Prijímateľa v súvislosti s predmetom úpravy podľa čl. 9 VP,
- (v) bude nadobúdať, ak ide o nehmotný Majetok nadobudnutý z NFP, ktorý je predmetom duševného vlastníctva (napr. autorského práva, práv súvisiacich s autorským právom a práva priemyselného vlastníctva, vrátane práva z patentu, práva na ochranu designu, práva na ochranu úžitkového vzoru, práva ku know-how a iných osobitných druhov práv k nehmotným statkom, k nakladaniu s ktorými sa vyžaduje právny titul) (ďalej aj ako „**Majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva**“), na základe písomného zmluvného vzťahu, vrátane rámcovej dohody, z obsahu ktorých musí vyplývať splnenie nasledovných podmienok:

A. Ak Prijímateľ nadobudne Majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, na základe zmluvy, ktorej účelom/predmetom je aj vytvorenie alebo zabezpečenie vytvorenia diela alebo iného Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, pre Projekt, Prijímateľ ako nadobúdateľ musí byť oprávnený v rozsahu, v akom to nevylučujú právne predpisy SR kogentnej povahy, použiť dielo alebo vykonávať práva viažuce sa k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, v súvislosti s Projektom na základe vecne, miestne a časovo neobmedzenej, výhradnej, trvalej, bez osobitného súhlasu Dodávateľa a/alebo autora prevoditeľnej, v písomnej forme vyjadrenej licencie (súhlasu), ktorej (ktorého) obsahom nebudú žiadne obmedzenia Prijímateľa pri používaní diela alebo pri vykonávaní iného práva k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, ktoré by vyžadovali dodatočný alebo osobitný súhlas Dodávateľa a/alebo autora na uplatňovanie práv k dielu alebo dodatočný alebo osobitný súhlas majiteľa práva na vykonávanie iného práva k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, v dôsledku čoho bude Prijímateľ oprávnený všetky práva k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, nerušene a neobmedzene aplikovať, užívať, požívať, šíriť, rozmnožovať, prepracovať, spájať, spracovať, adaptovať, uviesť na verejnosti, ďalej vyvíjať a chrániť a nakladať s nimi na ľubovoľný účel (vrátane tých spôsobov použitia Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, ktoré nad rámec účelu zmluvného vzťahu s Dodávateľom súvisia s dosiahnutím alebo udrжанím cieľa Projektu podľa čl. 2 VP), prípadne v rovnakom rozsahu ich previesť či poskytnúť čiastočne alebo v celosti tretej osobe, pričom takáto licencia sa poskytuje bezodplatne a bezpodmienečne tak, aby Prijímateľovi nevznikali v tejto súvislosti dodatočné náklady z dôvodu výkonu jeho práv týkajúcich sa Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva. V zmluve s Dodávateľom je Prijímateľ povinný zabezpečiť, že práva a povinnosti z udelennej licencie prechádzajú na právneho nástupcu/dedičov Prijímateľa.

B. V zmluve podľa bodu A. budú zahrnuté ustanovenia o možnosti zverejnenia/uvádzania autorov, výrobcov a subdodávateľov Dodávateľa.

C. Ak Prijímateľ nadobudne Majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, na základe zmluvy, ktorej predmetom je dodávka existujúceho diela alebo iného existujúceho práva k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, pre Projekt, ktoré nebolo zhotovené podľa požiadaviek Prijímateľa a ktoré sa v rovnakej alebo obdobnej podobe ponúka aj iným osobám, Prijímateľ ako nadobúdateľ musí byť oprávnený v rozsahu, v akom to nevylučujú právne predpisy SR kogentnej povahy, použiť dielo alebo vykonávať práva k Majetku, ktorý je predmetom

duševného vlastníctva, tak, aby mohol Realizovať Projekt, cieľ Projektu a zabezpečiť Udržateľnosť Projektu bez obmedzení a bez toho, aby vznikali dodatočné náklady vzťahujúce sa k prevádzke majetku z dôvodu výkonu práv k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, alebo z dôvodu iného používania Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva. Za účelom dodržania podmienok uvedených v predchádzajúcej vete je Prijímateľ povinný využiť všetky možnosti, ktoré mu umožňujú právne predpisy SR, vrátane úpravy udelenia licencie analogicky podľa bodu A, pri zohľadnení štandardných licenčných podmienok vzťahujúcich sa na dodávaný Majetok, ktorý je predmetom duševného vlastníctva.

2. Majetok nadobudnutý z NFP nemôže byť bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa počas Realizácie Projektu:
 - a) prevedený na tretiu osobu,
 - b) prenajatý tretej osobe alebo prenechaný do iného druhu užívania, resp. spôsobu používania tretej osobe, v celku alebo čiastočne, s výnimkou vyplývajúcou z ods. 1 písm. b) bod (i) tohto článku alebo s výnimkou vyplývajúcou z Výzvy,
 - c) zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby, okrem prípadu, ak podľa Poskytovateľa nemá vplyv na dosiahnutie a udržanie cieľa Projektu podľa čl. 2 VP a nie je v rozpore s Výzvou.
3. Prijímateľ je povinný akúkoľvek dispozíciu s Majetkom nadobudnutým z NFP vykonať až po udelení predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, a to aj v prípadoch, na ktoré sa vzťahujú výnimky uvedené v ods. 1 a 2 tohto článku, alebo vo vzťahu k takým úkonom, o ktorých sa Prijímateľ domnieva, že sa na nich nevzťahujú ods. 1 a 2 tohto článku. Ak úkon pri dispozícii s Majetkom nadobudnutým z NFP podlieha Verejnému obstarávaniu, je Prijímateľ povinný postupovať pri tejto dispozícii podľa zákona o VO a pravidiel uvedených v Právnych dokumentoch, pričom Poskytovateľ overí súlad tejto dispozície so zákonom o VO a/aalebo pravidlami uvedenými v Právnych dokumentoch ešte pred vydaním písomného súhlasu. Poskytovateľ môže udeliť súhlas s tým, že podmienky uvedené v ods. 1 písm. b) bod (i) a (ii) a v ods. 2 písm. a) a b) tohto článku sa budú vzťahovať na určitú časť Majetku nadobudnutého z NFP len v obmedzenej miere, alebo sa na neho nebudú vzťahovať vôbec (ide napríklad o tzv. vyvolané investície). O súhlas podľa tohto odseku žiada Prijímateľ Poskytovateľa, pričom súčasťou žiadosti je dôsledné vecné odôvodnenie splnenia podmienok na udelenie súhlasu, inak Poskytovateľ súhlas nevydá.
4. Porušenie povinnosti Prijímateľa podľa ods. 1 písm. b) bod (i) a (ii) a podľa ods. 2 tohto článku môže v závislosti od rozsahu porušenia a druhu Majetku nadobudnutého z NFP, ku ktorému sa porušenie povinnosti viaže, predstavovať Podstatnú zmenu Projektu, s ohľadom na jej definíciu uvedenú v čl. 1 ods. 4 VP.
5. Pri dodržaní podmienok uvedených v ods. 1 až 3 tohto článku Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že scudzenie, prenájom alebo akékoľvek iné prenechanie Majetku nadobudnutého z NFP za iných ako trhových podmienok môže zakladať štátnu pomoc podľa čl. 107 a nasl. Zmluvy o fungovaní EÚ, príslušných právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ, v dôsledku čoho bude Prijímateľ povinný vrátiť alebo vymôcť vrátenie takto poskytnutej štátnej pomoci spolu s úrokmi vo výške, v lehotách a spôsobom vyplývajúcim z uvedených právnych predpisov SR alebo z Právnych aktov EÚ. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť dotknutú konaním alebo opomenutím Prijímateľa uvedeným v prvej vete tohto odseku v súlade s čl. 18 VP.
6. Prijímateľ je povinný využívať alebo zabezpečiť využívanie výhradnej licencie podľa ods. 1 písm. b) bod (v) bod A. tohto článku tak, aby Dodávateľovi alebo autorovi diela nevzniklo právo odstúpiť od licenčnej zmluvy.
7. Prijímateľ je povinný poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku dokumentáciu vytvorenú pri alebo v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň

udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto dokumentácie na účely súvisiace s Projektom pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa k Majetku, ktorý je predmetom duševného vlastníctva, alebo obchodného tajomstva.

8. Porušenie povinností Prijímateľa uvedených v tomto článku alebo vykonanie právneho úkonu v súvislosti s Majetkom nadobudnutým z NFP bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa podľa ods. 3 tohto článku, predstavuje porušenie podmienok pre poskytnutie NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.

ČLÁNOK 11 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na Realizáciu aktivít Projektu tak, ako je uvedený v článku 2 VP a v Prílohe č. 2 rozhodnutia a ktoré spĺňajú všetky nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli počas Realizácie hlavných aktivít Projektu (od Začatia realizácie hlavných aktivít Projektu do Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu) na realizáciu Projektu (nutná existencia priameho spojenia s Projektom) v rámci oprávneného časového obdobia stanoveného vo Výzve, najskôr 1. januárom 2021 a boli uhradené najneskôr 31. decembra 2029,
 - b) v nadväznosti na písm. a) tohto odseku oprávnené môžu byť aj výdavky na podporné Aktivity, ktoré sa vecne viažu k hlavným Aktivitám a ktoré boli vykonávané pred Začatím realizácie hlavných aktivít Projektu, najskôr od 1. januára 2021 alebo po Ukončení realizácie hlavných aktivít Projektu, najneskôr však do uplynutia 3 mesiacov od Ukončenia realizácie hlavných aktivít Projektu alebo do podania záverečnej Žiadosti o platbu, podľa toho, ktorá skutočnosť nastane skôr, najneskôr však do 31. decembra 2029;
 - c) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu pri rešpektovaní postupov pri zmenách Projektu vyplývajúcich z bodu 5. rozhodnutia a z týchto VP, sú v súlade s obsahovou stránkou Projektu a prispievajú k dosiahnutiu plánovaných cieľov Projektu a sú s nimi v súlade,
 - d) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov podľa príslušnej Výzvy alebo iného Právneho dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov a v záveroch z kontroly Verejného obstarávania bolo skonštatované, že je možné výdavky pripustiť do financovania, ak relevantné;
 - e) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne realizovaná,
 - f) boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v rozhodnutí, bez ohľadu charakter Oprávneného výdavku;
 - g) boli Prijímateľom uhradené (napr. Dodávateľovi, zamestnancom Prijímateľa, v súvislosti s nimi), pričom ich uhradenie musí byť doložené najneskôr pred ich predložením v Žiadosti o platbu, najneskôr však do 31.12.2029; podmienka úhrady výdavkov nemusí byť splnená, ak ide o:
 - (i) výdavky, na ktoré sa vzťahuje výnimka uvedená v čl. 6 ods. 7 a ods. 8 písm. c) VP,
 - (ii) Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania alebo Výdavky vykazované formou FNLC,
 - (iii) výdavky vynaložené vo forme Vecného príspevku,
 - (iv) odpisy v rozsahu, v akom sú Oprávneným výdavkom v Projekte,
 - (v) výdavky, pri ktorých sa táto podmienka nevyžaduje s ohľadom na konkrétny systém financovania v súlade s podmienkami upravenými v Právnom dokumente (napr. v Príručke k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 – 2027);

- h) sú identifikovateľné, preukázateľné a sú doložené Účtovnými dokladmi, ktoré sú riadne evidované u Prijímateľa v súlade s Právnymi predpismi SR; preukázanie výdavkov faktúrami alebo Účtovnými dokladmi rovnocennej preukaznej hodnoty sa nevzťahuje na Výdavky vykazované zjednodušeným spôsobom vykazovania, Výdavky vykazované formou FNLC a na poskytnutie zálohovej platby; pre účely úhrady Preddavkovej platby, sa za Účtovný doklad považuje aj doklad, na základe ktorého je uhrádzaná Preddavková platba zo strany Prijímateľa Dodávateľovi,
 - i) boli vynaložené v súlade so pravidlami a podmienkami uvedenými v rozhodnutí, s právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ, vrátane pravidiel týkajúcich sa štátnej pomoci podľa článku 107 Zmluvy o fungovaní EÚ resp. minimálnej pomoci;
 - j) sú v súlade s princípmi hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti;
 - k) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov; sú dodržané pravidlá krížového financovania,
 - l) Majetok nadobudnutý z NFP, na obstaranie ktorého boli výdavky vynaložené, musí byť zakúpený od tretích strán za trhových podmienok na základe výsledkov Verejného obstarávania bez toho, aby nadobúdateľ vykonával kontrolu nad predávajúcim v zmysle článku 3 Nariadenia Rady (ES) č. 139/2004 z 20. 1. 2004 o kontrole koncentrácií medzi podnikmi (Nariadenie ES o fúziách) alebo naopak;
 - m) ak Prijímateľovi vzniká povinnosť v súvislosti s Projektom vykonať Verejné obstarávanie podľa právneho predpisu SR alebo Právneho aktu EÚ alebo podľa týchto VP alebo podľa Právneho dokumentu, výdavok je oprávnený iba vtedy, ak bolo Verejné obstarávanie vykonané podľa pravidiel vyplývajúcich z uvedených dokumentov a právneho základu upravujúcimi oblasť Verejného obstarávania, vždy za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti, účelnosti, účinnosti a efektívnosti vyplývajúce z Výzvy, z článku 33 Nariadenia 2018/1046 a z § 19 Zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku, takéto Neoprávnené výdavky nie sú spôsobilé na preplatenie z NFP v rámci ŽoP a o takto vyčíslené Neoprávnené výdavky bude znížená suma požadovaná na preplatenie v rámci ŽoP, ak vo zvyšnej časti bude ŽoP schválená. Ak nesplnenie podmienok oprávnenosti výdavkov podľa ods. 1 tohto článku zistí oprávnená osoba na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 14 ods. 1 VP alebo správny orgán, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť zodpovedajúcu takto vyčísleným Neoprávneným výdavkom podľa čl. 18 VP bez ohľadu na skutočnosť, že pôvodne mohli byť tieto výdavky klasifikované ako Oprávnené výdavky alebo Schválené oprávnené výdavky. Všeobecné pravidlo týkajúce sa opätovnej kontroly/auditu uvedené v čl. 14 ods. 6 VP sa vzťahuje aj na zmenu výdavkov z Oprávnených výdavkov/Schválených oprávnených výdavkov na Neoprávnené výdavky.

Článok 12 SPOLOČNÉ USTANOVENIA K ÚČTOM PRIJÍMATEĽA A PLATBÁM

1. Podrobnosti týkajúce sa účtu Prijímateľa, možnosti a podmienky využitia iných účtov, zapojenie zriaďovateľov do finančných tokov a iné stanovuje Právny dokument (Príručka k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 – 2027)
2. Ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi rozpočtovým opatrením podľa zákona o rozpočtových pravidlách prostredníctvom úpravy limitov výdavkov viazaním výdavkov v rozpočte Poskytovateľa a navýšením limitov výdavkov Prijímateľa. V ostatných prípadoch Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na neúročený účet vedený v EUR (ďalej len „účet Prijímateľa“). Číslo

úctu Prijímateľa je uvedené v Prílohe č. 2 rozhodnutia (Predmet podpory). Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do Finančného ukončenia Projektu.

3. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „**platba**“) výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom po nadobudnutí účinnosti rozhodnutia. Podrobnosti a detailné postupy realizácie platieb pre jednotlivé spôsoby financovania (predfinancovanie, zálohová platba, refundácia alebo ich kombinácia) sú upravené v Právnom dokumente (napr. v Príručke k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 – 2027).

Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 11 VP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu.

4. Ak Žiadosť o platbu obsahuje výdavky, vo vzťahu ku ktorým Poskytovateľ nedisponuje všetkými relevantnými podkladmi pre to, aby mohol Žiadosť o platbu schváliť alebo existuje podozrenie na Nezrovnalosť vo vzťahu k výdavkom predloženým v Žiadosti o platbu, Poskytovateľ je podľa čl. 74 nariadenia o spoločných ustanoveniach alebo podľa § 10 ods. 7 zákona o príspevkoch z fondov EÚ oprávnený pozastaviť schvaľovanie dotknutých výdavkov.
5. Deň aktivácie rozpočtového opatrenia v prípade štátnej rozpočtovej organizácie alebo deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
6. Na účely tohto rozhodnutia sa za úhradu Účtovných dokladov môže považovať aj:
 - a) úhrada Účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že veriteľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi týkajúcu sa Realizácie aktivít Projektu tretej osobe podľa § 524 až § 530 Občianskeho zákonníka,
 - b) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči veriteľovi Prijímateľa (napr. Dodávateľovi) podľa právnych predpisov SR,
 - c) ak Prijímateľ nemôže splniť svoj záväzok veriteľovi, pretože veriteľ je neprítomný alebo je v omeškaní, alebo ak Prijímateľ má odôvodnené pochybnosti, kto je veriteľom, alebo veriteľa nepozná, nastávajú účinky splnenia záväzku, ak jeho predmet Prijímateľ uloží do notárskej úschovy na účely splnenia záväzku. Vynaložené potrebné náklady s tým spojené znáša veriteľ.
7. Ak veriteľ (napr. Dodávateľ) postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe podľa § 524 až § 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci Dokumentácie k Žiadosti o platbu predloží aj dokumenty preukazujúce postúpenie pohľadávky veriteľa (napr. Dodávateľa) na postupníka.
8. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľa, ktorý by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostal do rozporu s právnymi predpismi SR (napr. so zákonom o rozpočtových pravidlách). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 16 ods. 1 VP.
9. Lehoty v rámci systému predfinancovania sa stanovujú nasledovne:
 - a) po poskytnutí platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to predložením Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi do 10 dní odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia/pripísania týchto finančných prostriedkov na účet Prijímateľa;
 - b) Prijímateľ je povinný vrátiť (na účet určený Poskytovateľom) nezúčtovaný rozdiel poskytnutého predfinancovania podľa podmienok definovaných v Právnom dokumente (napr. v Príručke k finančnému riadeniu EÚ fondov na programové obdobie 2021 – 2027), a to najneskôr do 10 dní od uplynutia lehoty na zúčtovanie.

10. Lehoty v rámci systému zálohových platieb sa stanovujú nasledovne:
- a) po poskytnutí zálohovej platby je Prijímateľ povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, a to predkladaním Žiadostí o platbu (zúčtovania zálohovej platby), pričom najneskôr do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia/pripísania platby na účte Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % sumy každej jednej poskytnutej zálohovej platby podľa podmienok definovaných v Právnom dokumente (napr. v Príručke k finančnému riadeniu EÚ fondov na programové obdobie 2021 – 2027);
 - b) ak Prijímateľ nezúčtuje 100 % poskytnutej zálohovej platby do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia/pripísania platby na účte Prijímateľa podľa písm. a) tohto odseku, Prijímateľ je povinný najneskôr do 10 dní po uplynutí 12-mesačnej lehoty vrátiť sumu nezúčtovaného rozdielu na účet určený Poskytovateľom. Ak Poskytovateľ v zúčtovaní zálohovej platby (predloženej Prijímateľom) identifikoval Neoprávnené výdavky až po uplynutí 12-mesačnej lehoty na zúčtovanie, Prijímateľ je povinný vrátiť sumu nezúčtovaného rozdielu poskytnutej zálohovej platby podľa podmienok uvedených v čl. 18 VP.
11. Ak na základe nepravých, nepravdivých alebo nesprávnych údajov dôjde k vyplateniu alebo schváleniu platby, Prijímateľ je povinný vrátiť podľa čl. 18 VP takto vyplatené alebo schválené prostriedky Bezodkladne, odkedy sa o tejto skutočnosti dozvedel.

Článok 13 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ je povinný účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa Projektu v súlade s § 38 ods. 1 zákona o príspevkoch z fondov EÚ. Ak Prijímateľ nie je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve, zaväzuje sa viesť evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov týkajúcich sa Projektu podľa § 38 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ.
2. Záznamy v účtovníctve alebo evidencii Prijímateľa musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri Realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
3. Prijímateľ je povinný uchovávať a ochraňovať účtovnú dokumentáciu alebo evidenciu podľa § 38 ods. 3 zákona o príspevkoch z fondov EÚ a inú Dokumentáciu týkajúcu sa Projektu podľa zákona o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 20 VP.
4. Ak sa podľa Výzvy poskytujú finančné prostriedky z NFP ďalej užívateľovi, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby bol užívateľ v zmluve alebo v inom dokumente upravujúcom vzťah medzi Prijímateľom a užívateľom viazaný záväzkami vyplývajúcimi z tohto článku primerane.

Článok 14 KONTROLA/ AUDIT

1. Osoby oprávnené na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Sprostredkovateľský orgán pre kontrolu VO,
 - c) útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - d) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,

- e) Orgán auditu podľa § 12 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Úrad vládneho auditu a orgánom auditu poverené osoby,
 - f) splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - g) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ podľa § 8 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, Európsky úrad pre boj proti podvodom,
 - h) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až g) podľa príslušných právnych predpisov SR alebo Právnych aktov EÚ.
2. Kontrolou/auditom Projektu sa rozumie súhrn činností osôb oprávnených na výkon kontroly/audit u ním prizvaných osôb, ktorými sa overuje plnenie podmienok poskytnutia NFP podľa rozhodnutia, súlad nárokováných finančných prostriedkov a ostatných údajov predložených zo strany Prijímateľa a súvisiacej dokumentácie s právnymi predpismi SR a Právnymi aktmi EÚ, dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti použitia poskytnutého NFP, dôsledné a pravidelné overenie dosiahnutého pokroku Realizácie aktivít Projektu, vrátane dosiahnutých hodnôt Merateľných ukazovateľov Projektu a ďalšie povinnosti stanovené Prijímateľovi v rozhodnutí. Kontrola/audit Projektu sú vykonávané podľa zákona o finančnej kontrole a audite, a to formou administratívnej finančnej kontroly povinnej osoby, prípadne aj finančnej kontroly na mieste, v prípade auditu formou vládneho auditu. Kontrola súladu Projektu s pravidlami a postupmi Verejného obstarávania sa vykonáva podľa zákona o VO; ak sa vzhľadom na charakter zákazky Zákon o VO neuplatní, kontrola sa vykonáva podľa aplikovateľného právneho základu vyplývajúceho z právnych predpisov SR a/alebo Právnych aktov EÚ a/alebo Právnych dokumentov.
 3. Prijímateľ je povinný umožniť výkon kontroly/audit zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/audit podľa príslušných právnych predpisov SR a Právnych aktov EÚ, najmä zákona o príspevkoch z fondov EÚ, zákona o finančnej kontrole a audite a podľa rozhodnutia. Prijímateľ je povinný počas výkonu kontroly/audit zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za Realizáciu aktivít Projektu.
 4. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek počas Realizácie Projektu ako aj po jej skončení. Poskytovateľ je oprávnený prerušiť plynutie lehôt vo vzťahu k výkonu kontroly žiadosti o platbu formou administratívnej finančnej kontroly pred jej uhradením/zúčtovaním v prípadoch stanovených v čl. 74 ods. 1 nariadenia o spoločných ustanoveniach.
 5. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o začatí akejkoľvek kontroly/audit osobami podľa ods. 1 písm. c) až h) tohto článku a súčasne zaslať Poskytovateľovi na vedomie návrh správy z kontroly/správy z kontroly alebo iný relevantný výsledný dokument z vykonanej kontroly/audit/vyšetrovania/konania týchto osôb. Poskytovateľ má právo pristúpiť k postupu Prebiehajúceho skúmania. Prijímateľ je povinný prijať opatrenia na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku zistených kontrolou/auditom v zmysle čiastkovej správy z kontroly/správy z kontroly/ /čiastkovej správy z auditu/správy z auditu v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit. Prijímateľ je povinný zaslať príslušnej oprávnenej osobe na výkon kontroly/audit v danom prípade a vždy aj Poskytovateľovi, ak nie je v konkrétnom prípade osobou vykonávajúcou kontrolu, písomný zoznam opatrení prijatých na nápravu nedostatkov a na odstránenie príčin ich vzniku (ďalej len „**písomný zoznam prijatých opatrení**“) v lehote uvedenej v čiastkovej správe z kontroly/správy z kontroly/čiastkovej správy z auditu/správy z auditu a na výzvu Poskytovateľa/iných oprávnených osôb na výkon kontroly/audit predložiť Dokumentáciu preukazujúcu splnenie prijatých opatrení. Prijímateľ je zároveň povinný prepracovať a predložiť v lehote určenej oprávnenou osobou na výkon kontroly/audit prepracovaný písomný zoznam prijatých opatrení, ak oprávnená osoba vyžadovala jeho prepracovanie a predloženie.
 6. Právo osôb uvedených v ods. 1 tohto článku na vykonanie kontroly/audit Projektu nie je obmedzené žiadnym ustanovením rozhodnutia. Prijímateľ berie na vedomie, že vykonaním kontroly/audit zo

strany oprávnených osôb nie je dotknuté právo Poskytovateľa alebo iných osôb uvedených v ods. 1 tohto článku na vykonanie opätovnej kontroly/auditov tých istých skutočností, bez ohľadu na druh vykonanej kontroly/auditov, počas Realizácie Projektu ako aj po jej skončení. Pri vykonávaní kontroly/auditov sú Poskytovateľ alebo iné osoby uvedené v ods. 1 tohto článku viazané iba platnými právnymi predpismi a rozhodnutím, nie však závermi predchádzajúcich kontrol/auditov. Tým nie sú nijako dotknuté povinnosti Prijímateľa (týkajúce sa napríklad povinnosti plniť prijaté opatrenia) vyplývajúce z predchádzajúcich kontrol/auditov. Povinnosť Prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť, ak táto povinnosť vyplynie z výsledku vykonanej kontroly/auditov kedykoľvek počas doby uvedenej v bode 6. rozhodnutia, nie je dotknutá výsledkom predchádzajúcej kontroly/auditov.

ČLÁNOK 15 ZMENA PRÁV A POVINNOSTÍ STRÁN

1. Na zmenu vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia sa vzťahuje režim uvedený v tomto článku VP na právnom základe bodu 5. rozhodnutia, druhá veta. Celý režim zmien je úzko naviazaný na základnú podmienku pre uplatnenie rozhodnutia spočívajúcu v tom, že Prijímateľ a Poskytovateľ sú tou istou osobou. Vzhľadom na to, že sa upravuje režim zmeny práv a povinností Prijímateľa a Poskytovateľa v súvislosti s realizáciou Projektu, zmenami podľa tohto článku nie je v nadväznosti na bod 5. rozhodnutia dotknuté samotné rozhodnutie, ale iba jeho prílohy, ktoré obsahujú práva a povinnosti Strán vo vzťahu k Realizácii aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky skutočnosti, ktoré z jeho hľadiska predstavujú zmenu VP v súvislosti s realizáciou Projektu, ako aj zmenu v ďalších prílohách tohto rozhodnutia (ďalej ako „**zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia**“), osobitne tie zmeny, ktoré majú negatívny vplyv na Realizáciu aktivít Projektu alebo dosiahnutie/udržanie cieľa Projektu podľa čl. 2 VP, alebo sa akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať neplnenia povinností Prijímateľa z rozhodnutia vo vzťahu k cieľu Projektu podľa čl. 2 VP.

Súčasne je Poskytovateľ oprávnený požadovať od Prijímateľa poskytnutie vysvetlení, informácií, Dokumentácie alebo iného druhu súčinnosti, ktoré odôvodnene považuje za potrebné pre preskúmanie akejkoľvek záležitosti súvisiacej s Projektom.
3. Právo posúdiť zmenu v právach a povinnostiach Strán vyplývajúcich z VP a následne, v prípade súhlasu so zmenou, povinnosť premietnuť túto zmenu do VP a/alebo do ďalších príloh rozhodnutia o NFP, patrí Poskytovateľovi.
4. Upravuje sa režim dovolených zmien vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia podľa jednotlivých typov zmien nasledovne:
 - a) formálna zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia (ďalej aj ako „**formálna zmena**“),
 - b) zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia iniciovaná Prijímateľom (ďalej aj ako „**zmena iniciovaná Prijímateľom**“),
 - c) zmena obsahu vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia podľa výsledku postupu podľa osobitného predpisu (ďalej aj ako „**technická zmena**“),
 - d) zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia iniciovaná Poskytovateľom – ide predovšetkým o aktualizácie zmeny (ďalej aj ako „**zmena iniciovaná Poskytovateľom**“).
5. Zmenu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu, nie je možné schváliť. Projekt, ktorý je zaťažený Podstatnou zmenou Projektu (definovanou v čl. 1 ods. 4 VP), nie je možné financovať. Podstatná zmena Projektu zakladá porušenie podmienok pre poskytnutie NFP a je vždy spojená s povinnosťou Prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP.

6. Ak má zmena formálny charakter (ods. 4 písm. a) tohto článku), dochádza k automatickej zmene vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia. Zmena má formálny charakter, ak je výsledkom postupu alebo konania podľa osobitného predpisu, odlišného od zákona o VO a/alebo zákona o finančnej kontrole a audite, alebo k nej dôjde na základe takéhoto osobitného predpisu a konečný výsledok je pre Zmluvné strany záväzný. Formálna zmena môže byť iniciovaná oboma Stranami. K zmene vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia v prípade formálnej zmeny dochádza na základe oznámenia zmeny Stranou, u ktorej zmena nastala, s účinnosťou od kalendárneho dňa, kedy nastali právne účinky zmeny podľa osobitného predpisu alebo na jeho základe a ak ho nie je možné určiť, od kalendárneho dňa, kedy zmena skutočne nastala. Písomná zmena VP a/alebo ďalších príloh rozhodnutia sa z dôvodu formálnej zmeny nevyhotovuje. Formálna zmena sa zapracuje do VP a/alebo do ďalších príloh rozhodnutia v rámci ich ďalších zmien, ak sa ďalšie zmeny riešia prostredníctvom vyhotovenia písomnej zmeny. Formálna zmena sa premietne do ITMS v tej časti údajov, ktoré sa v dôsledku formálnej zmeny zmenili.
7. Všetky zmeny vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia, ktoré navrhuje Prijímateľ, sa vykonajú v režime zmeny iniciovanej Prijímateľom nasledovne:
- a) Prijímateľ navrhne vykonanie zmeny Poskytovateľovi. V návrhu uvedie, akú zmenu navrhuje, jej odôvodnenie a určenie momentu, od ktorého má zmena vyvolávať právne účinky, ak bude schválená.
 - b) Poskytovateľ návrh Prijímateľa prejedná spôsobom, ktorý zabezpečí riadny audit trail. Výsledkom prejednávania zmeny je jej schválenie alebo zamietnutie. Schválením sa rozumie aj čiastočné schválenie alebo schválenie inak, než Prijímateľ navrhoval.
 - c) Výsledok prejednávania zmeny iniciovanej Prijímateľom Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi. Ak boli zmeny schválené tak, ako boli Prijímateľom navrhnuté, v oznámení označenom ako „Schválená zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia“ sa iba odkáže na návrh podaný Prijímateľom. V ostatných prípadoch Poskytovateľ v oznámení uvedie obsah schválenej a/alebo zamietnutej zmeny, pričom časť oznámenia, v ktorej sú obsiahnuté schválené zmeny, bude označená rovnako, ako je uvedené v predchádzajúcej vete. V oznámení Poskytovateľ tiež uvedie účinnosť všetkých schválených zmien, ktorá sa pri jednotlivých zmenách nemusí viazať k tomu istému momentu. Doručením oznámenia o schválení a/alebo zamietnutí zmien sa zmenový proces končí a VP a/alebo ďalšie prílohy rozhodnutia sa menia tak, ako vyplýva z obsahu oznámenia Poskytovateľa „Schválená zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia“.
 - d) Výdavky, ktoré sú výsledkom schválenia zmeny iniciovanej Prijímateľom, alebo sú touto zmenou dotknuté, sú oprávnené od momentu účinnosti schválených zmien, ktorý je určený v oznámení Poskytovateľa podľa písm. c).
 - e) V celom zmenovom procese týkajúcom sa zmien iniciovaných Prijímateľom Strany komunikujú a realizujú svoje právne úkony prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému. Ak to technicky nie je možné, komunikujú a realizujú svoje právne úkony inými elektronickými prostriedkami, vrátane elektronickej pošty, alebo výnimočne, ak iná možnosť komunikácie nie je možná a Prijímateľ s tým súhlasí, v listinnej podobe podľa čl. 19 VP.
 - f) Pri zmene spočívajúcej v zmene v cieľových hodnotách Merateľného ukazovateľa sa postupuje podľa ďalej uvedených pravidiel v závislosti od toho, o aký typ Merateľného ukazovateľa ide, pričom tieto pravidlá majú prednosť pred inými pravidlami týkajúcimi sa riešenia zmeny iniciovanej Prijímateľom:
 - (i) Ak z komplexného posúdenia zníženia výšky cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výsledku navrhovaného Prijímateľom vyplynie, že dôvody požadovaného zníženia sú spôsobené v prevažnej miere faktormi, ktoré Prijímateľ objektívne nemohol ovplyvniť a súčasne nová cieľová hodnota Merateľného ukazovateľa výsledku nie je neprimeraná z

časového, finančného a vecného hľadiska v porovnaní so stavom a očakávaniami, ktoré vyplývajú zo Schválenej žiadosti o NFP, Poskytovateľ zmenu schváli, čím dochádza k akceptovaniu zníženej výšky cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výsledku zo strany Poskytovateľa bez vplyvu na výšku NFP. Ak nie je splnená čo i len jedna časť z podmienok podľa predchádzajúcej prvej vety, Poskytovateľ môže schváliť zníženie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výsledku s tým, že automatickým dôsledkom takéhoto schválenia je zníženie výšky NFP na základe aplikácie sankčného mechanizmu podľa čl. 18 ods. 1 písm. h) VP. Bez ohľadu na splnenie podmienok podľa prvej vety tohto bodu i) Poskytovateľ zníženie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výsledku neschváli, ak by v dôsledku zníženia cieľová hodnota Merateľného ukazovateľa výsledku klesla pod hranicu vyjadrenú v čl. 5 ods. 2 VP oproti výške cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výsledku, ktorá bola uvedená v Schválenej žiadosti o NFP.

- (ii) Cieľová hodnota Merateľného ukazovateľa výstupu je záväzná z hľadiska dosiahnutia jej cieľovej hodnoty podľa Schválenej žiadosti o NFP. Nedosiahnutie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výstupu automaticky spôsobuje zníženie výšky NFP na základe aplikácie sankčného mechanizmu podľa čl. 18 ods. 1 písm. h) VP. Samotné schválenie zníženia cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výstupu nemá žiadne účinky vo vzťahu k následnému uplatneniu sankčného mechanizmu. Poskytovateľ zníženie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výstupu neschváli, ak by v dôsledku zníženia cieľová hodnota Merateľného ukazovateľa výstupu klesla pod hranicu vyjadrenú v čl. 5 ods. 2 VP oproti výške Merateľného ukazovateľa výstupu, ktorá bola uvedená v Schválenej žiadosti o NFP.
 - (iii) Vo vzťahu k finančnému plneniu Poskytovateľ zníži výšku poskytovaného NFP primerane k dosiahnutiu nižšej hodnoty Merateľného ukazovateľa výstupu oproti plánovanej cieľovej hodnote Merateľného ukazovateľa výstupu uvedenej v Prílohe č. 2 rozhodnutia pri dodržaní minimálnej hranice a ostatných pravidiel uvedených v predchádzajúcich písmenách tohto odseku (vrátane výnimky z tohto postupu uvedenej v písm. a) vyššie), a to podľa čl. 18 ods. 1 písm. h) VP. Ak dochádza ku zníženiu výšky NFP len v súvislosti s niektorými Aktivitami alebo ich časťami v nadväznosti na uplatnenie postupu podľa čl. 18 ods. 1 písm. e) VP, Poskytovateľ vykoná zodpovedajúce zníženie výdavkov na podporné Aktivity Projektu.
 - (iv) Zníženie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa sa rieši podľa pravidiel obsiahnutých v tomto odseku vždy, ak schválením zmeny môže byť (v prípade Merateľného ukazovateľa výsledku), alebo bude (v prípade Merateľného ukazovateľa výstupu) znížená výška NFP v dôsledku aplikácie sankčného mechanizmu. Ak je aplikácia sankčného mechanizmu v dôsledku zníženia cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa vylúčená, zníženie Merateľného ukazovateľa sa zaznamená vhodným spôsobom v rámci monitorovania Projektu a zmena VP a zmena vo VP alebo v ďalších prílohách rozhodnutia sa z tohto dôvodu nevykoná.
- g) Pri zmene spočívajúcej v zmene Partnera sa postupuje podľa ďalej uvedených pravidiel, pričom tieto pravidlá majú prednosť pred inými pravidlami týkajúcimi sa riešenia zmeny iniciovanej Prijímateľom:**
- (i) Ak k výberu nového Partnera dôjde v dôsledku realizácie vopred stanoveného mechanizmu zmeny Partnera obsiahnutého vo Výzve alebo v Právnom dokumente alebo v zmluve o partnerstve, ktorú Poskytovateľ schválil, novým Partnerom sa stane takto vybraný subjekt, ak je nepochybné, že mechanizmus bol zrealizovaný správne a nevykazuje žiadne podstatné nedostatky.

- (ii) Ak zmena Partnera nie je výsledkom realizácie vopred stanoveného mechanizmu podľa bodu i) tohto odseku, navrhovaná zmena Partnera musí spĺňať všetky podmienky nasledovne:
- aa) V dôsledku zmeny Partnera nedôjde k porušeniu žiadnej z podmienok poskytnutia príspevku a/alebo ďalšej skutočnosti podľa § 14 ods. 3 zákona o príspevkoch z fondov EÚ, ktoré sa podľa obsahu Výzvy a/alebo Právneho dokumentu a/alebo rozhodnutia aplikujú pri predložení návrhu na zmenu Partnera.
 - bb) Je preukázané, že zmena Partnera nespôsobí žiaden z nasledovných následkov:
 - vznik výhody akémukoľvek subjektu v súvislosti s Projektom,
 - ukončenie alebo reálne existujúca hrozba ukončenia činnosti tretej osoby, ktorá má byť novým partnerom, v oblasti, ktorá súvisí s Realizáciou Projektu a jeho cieľmi,
 - negatívny vplyv alebo reálne existujúca hrozba negatívneho vplyvu na ciele Projektu vo vzťahu k účelu, ktorý sa realizáciou Projektu sleduje z hľadiska cieľov Programu Slovensko alebo jeho častí, alebo negatívny vplyv alebo reálne existujúca hrozba negatívneho vplyvu na cieľ Projektu podľa čl. 2 VP,
- (iii) Prijímateľ zabezpečí, aby v prípade postupu podľa bodu i) alebo podľa bodu ii) tohto odseku nový Partner osobitným úkonom vstúpil do zmluvy o partnerstve namiesto pôvodného Partnera v rovnakom rozsahu práv a povinností ako mal pôvodný Partner; podrobnosti bude obsahovať zmluva o partnerstve. Takýto úkon sa vyžaduje aj vtedy, ak v zmysle osobitného právneho predpisu je nový Partner univerzálnym právnym nástupcom Prijímateľa.
8. K zmene vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia podľa ods. 4 písm. c) tohto článku dochádza automaticky podľa výsledku postupu podľa zákona o VO a/alebo zákona o finančnej kontrole a audite takto:
- a) VP a/alebo v ďalšie prílohy rozhodnutia sa menia v rozsahu oznámenia Poskytovateľa o zmene vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia, ku ktorej došlo v dôsledku vykonania postupu podľa zákona o VO a/alebo zákona o finančnej kontrole a audite v rámci Projektu. Oznámenie špecifikuje konkrétny rozsah vykonaných zmien, vrátane identifikácie časti VP a/alebo v ďalších príloh rozhodnutia, ktorá sa mení. Takto vykonaná zmena sa označuje ako „Zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia vykonaná podľa výsledku postupu podľa zákona o VO a/alebo zákona o finančnej kontrole a audite“ s uvedením dátumu odoslania oznámenia Poskytovateľom podľa písm. b) tohto odseku.
 - b) Zmena vo VP a/alebo v ďalších príloh rozhodnutia v rozsahu oznámenia Poskytovateľa podľa písm. a) tohto odseku nadobúda účinnosť odoslaním oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému, čím zmenový proces končí.
 - c) Ak je obsahom oznámenia Poskytovateľa podľa písm. a) tohto odseku zmena v jednotlivých položkách rozpočtu Projektu a/alebo ich bližšia špecifikácia (pričom v tomto prípade nejde o zmenu technických parametrov, t.j. o zmenu technickej špecifikácie), a to podľa výsledkov kontroly Verejného obstarávania, postupuje sa tak, že Poskytovateľ zapracuje zmeny v položkách rozpočtu, vrátane tých, ktoré súvisia s Potvrdenou ex ante finančnou opravou, podľa výsledku kontroly Verejného obstarávania do elektronickej verzie rozpočtu Projektu (spolu so súvzťažne upravenou výškou výdavkov), takto aktualizovaný rozpočet Projektu nahrá do Informačného monitorovacieho systému k Projektu a jeho konečnú upravenú podobu oznámi Prijímateľovi prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému. V dôsledku takto vykonaného oznámenia Poskytovateľa dochádza k zmene VP a/alebo v ďalších príloh rozhodnutia aktualizáciou rozpočtu Projektu a k zmene dotknutej časti Celkových oprávnených výdavkov. Pre uplatnenie a následné preplatenie zmenou dotknutých Celkových oprávnených výdavkov v ŽoP je podkladom aktualizovaný

rozpočet Projektu vykonaný opísaným spôsobom na podklade výsledkov príslušnej kontroly Verejného obstarávania.

9. Zmena iniciovaná Poskytovateľom podľa ods. 4 písm. d) tohto článku sa vykoná tak, že Poskytovateľ oznámi rozsah vykonaných zmien Prijímateľovi prostredníctvom oznámenia označeného ako „Zmena vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia“. Ak ide o aktualizácie zmeny, pre zlepšenie zrozumiteľnosti môže oznámenie obsahovať aj túto informáciu. Oznámenie, ktoré je Prijímateľovi zaslané prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému, obsahuje celý rozsah Poskytovateľom vykonaných zmien vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia, a to ich jednotlivým vymenovaním alebo novým úplným znením VP a/alebo ďalších príloh rozhodnutia, ak sú zmeny iniciované Poskytovateľom rozsiahle. V oznámení Poskytovateľ tiež uvedie účinnosť všetkých takto vykonaných zmien a ak je to potrebné, aj vplyv zmien na Celkové oprávnené výdavky Projektu.
10. Do jedného oznámenia o zmene vo VP a/alebo v ďalších prílohách rozhodnutia je možné zahrnúť rôzne typy zmien uvedené v ods. 4. V takom prípade sa oznámenie označí tak, aby už z názvu vyplývalo, ktoré typy zmien sú v ňom obsiahnuté a pre obsah oznámenia sa použijú tie ustanovenia tohto článku, ktoré upravujú daný typ zmeny.
11. Ak niektorú zmenu nie je možné priradiť ani pod jeden typ zmien uvedený v ods. 4 tohto článku, rieši sa podľa ustanovení pre zmenu iniciovanú Poskytovateľom.
12. Na schválenie zmeny Projektu nie je právny nárok.
13. Všetky zmeny v Právnych dokumentoch, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú práva a povinnosti alebo ich zmeny, sú pre Prijímateľa záväzné, a to odo dňa nadobudnutia ich účinnosti za predpokladu ich Zverejnenia.

ČLÁNOK 16 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu sa vylučuje, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia.
2. Prevod správy pohľadávky Poskytovateľa vzniknutej v súvislosti s Projektom vykonaný v súlade s právnymi predpismi SR nie je nijako obmedzený.
3. K zmene v subjekte Prijímateľa môže dôjsť len v prípade, ak táto zmena vyplýva z právneho predpisu, alebo z organizačného aktu Poskytovateľa alebo jeho nadriadeného orgánu, s ktorými osobitný predpis spája právne nástupníctvo nového subjektu do všetkých práv a povinností pôvodného subjektu (vrátane práv a povinností vyplývajúcich z individuálnych správnych aktov) a súčasne v jej dôsledku nedôjde k porušeniu žiadnej z podmienok poskytnutia príspevku, ako boli definované vo Výzve. Zmena nastane účinnosťou právneho predpisu alebo organizačného aktu Poskytovateľa alebo jeho nadriadeného orgánu. Splnenie podmienok na zmenu podľa prvej vety overí Poskytovateľ Bezodkladne po tom, ako nastane zmena. Ak z overenia vyplynie, že sú splnené podmienky podľa tohto odseku, pokračuje sa v plnení práv a povinností podľa rozhodnutia s novými subjektmi. Ak z overenia vyplynie, že nie sú splnené podmienky podľa tohto odseku, pôvodný Prijímateľ alebo jeho právny nástupca, ak pôvodný Prijímateľ zanikol, je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa čl. 18 VP, ak nie je možné Projekt predčasne ukončiť jedným zo spôsobov uvedených v článku 17 VP bez vzniku povinnosti Prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť.
4. Podrobnosti spojené s vykonaním jednotlivých úkonov pri prevode a prechode práv a povinností sú upravené v Právnom dokumente (napr. v Príručke k finančnému riadeniu fondov EÚ na programové obdobie 2021 – 2027) a je potrebné ich vykonať pred zrealizovaním zmeny subjektu.

ČLÁNOK 17 UKONČENIE PROJEKTU

1. Projekt, realizovaný na právnom základe rozhodnutia, je možné ukončiť riadne alebo mimoriadne.
2. Riadne ukončenie Projektu nastane kumulatívnym splnením nasledovných podmienok:
 - a) ukončením Realizácie aktivít Projektu a uplynutím doby Udržateľnosti, ak sa v rámci Projektu sleduje a
 - b) splnením všetkých povinností Prijímateľom v dobe trvania rozhodnutia podľa bodu 6. výroku rozhodnutia, čo potvrdzuje schválenie poslednej Následnej monitorovacej správy Poskytovateľom.
3. K mimoriadnemu ukončeniu Projektu dôjde:
 - a) akceptáciou návrhu jednej zo Strán na mimoriadne ukončenie Projektu druhou Stranou, a to dňom akceptácie návrhu, alebo
 - b) oznámením Poskytovateľa Prijímateľovi o mimoriadnom ukončení Projektu z dôvodu porušenia podmienok pre poskytnutie NFP, a to dňom doručenia oznámenia alebo
 - c) oznámením Prijímateľa Poskytovateľovi o mimoriadnom ukončení Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa, a to dňom doručenia oznámenia.
4. Za porušenie podmienok pre poskytnutie NFP, pre ktoré možno mimoriadne ukončiť Projekt podľa ods. 3 písm. b) tohto článku, sa považuje každé porušenie, s ktorým je v týchto VP spojené právo Poskytovateľa mimoriadne ukončiť Projekt, alebo je s porušením spojená povinnosť Prijímateľa vrátiť NFP alebo jeho časť, alebo tiež najmä:
 - a) vznik takých okolností na strane Prijímateľa, v dôsledku ktorých bude zmarené dosiahnutie účelu VP a/alebo cieľa Projektu a súčasne nepôjde o Vyššiu moc;
 - b) nesplnenie alebo porušenie podmienok poskytnutia príspevku a/alebo ďalších skutočností, ktoré sú uvedené vo Výzve a ktoré podľa obsahu Výzvy alebo Právneho dokumentu musia byť splnené aj počas doby uvedenej v bode 6. rozhodnutia; to neplatí, ak konkrétna podmienka poskytnutia príspevku a/alebo ďalšia skutočnosť zostáva z objektívneho hľadiska splnená, ale iným spôsobom, ako bolo uvedené v Schválenej žiadosti o NFP;
 - c) porušenie povinností týkajúcich sa vecnej a/alebo časovej stránky Realizácie aktivít Projektu, ktoré majú podstatný negatívny vplyv na Projekt, spôsob jeho realizácie a/alebo cieľ Projektu, ide najmä o zastavenie alebo prerušenie Realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa, ak ho nie je možné podradiť pod dôvody uvedené v článku 6 VP, porušenie povinností pri použití NFP podľa článku 2 ods. 6 VP, nedodržanie skutočností, podmienok alebo záväzkov týkajúcich sa Projektu, ktoré boli uvedené v Schválenej žiadosti o NFP;
 - d) ak Poskytovateľ alebo iný kontrolný alebo auditný orgán uvedený v čl. 14 VP v rámci vykonávanej kontroly alebo auditu identifikuje porušenie povinností týkajúcich sa Verejného obstarávania v rámci Projektu uvedených vo Výzve, v rozhodnutí, v zákone o VO alebo v právnych predpisoch, v Právnych aktoch EÚ alebo v Právnych dokumentoch, ak nedôjde k aplikácii postupu podľa § 41 zákona o príspevkoch z fondov EÚ; k ukončeniu Projektu podľa tohto písmena môže dôjsť kedykoľvek počas doby uvedenej v bode 6. rozhodnutia v nadväznosti na vykonanú kontrolu, bez ohľadu na výsledok predchádzajúcich kontrol alebo iných postupov aplikovaných vo vzťahu k Projektu zo strany Poskytovateľa alebo iného oprávneného orgánu;
 - e) ak sa právoplatným rozhodnutím preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia, výberu Projektu, s Realizáciou aktivít Projektu, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo ku konfliktu záujmov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;

- f) porušenie povinností Prijímateľom podľa čl. 2 ods. 6 VP, ktoré je konštatované v rozhodnutí Komisie vydanom v nadväznosti na čl. 108 Zmluvy o fungovaní EÚ bez ohľadu na to, či došlo k pozastaveniu poskytovania NFP zo strany Poskytovateľa podľa čl. 6 ods. 9 VP;
 - g) také porušenie povinností Prijímateľa v súvislosti s Projektom, ktoré je považované za Nezrovnalosť v zmysle Nariadenia o spoločných ustanoveniach a Poskytovateľ stanoví, že v prípade neodstránenia porušení povinností Prijímateľa, ktoré boli dôvodom vzniku takejto Nezrovnalosti, v primeranej lehote, ide o dôvod na mimoriadne ukončenie Projektu zo strany Poskytovateľa;
 - h) porušenie povinností podľa článku 18 odsek 1 a článku 14 odsek 3 týchto VP;
 - i) vykonanie takeého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný písomný súhlas Poskytovateľa, ak súhlas nebol udelený, a to ani dodatočne.
5. Ak splneniu povinností Strany bráni Vyššia moc, je druhá Strana oprávnená mimoriadne ukončiť Projekt oznámením len vtedy, ak od vzniku Vyššej moci uplynul aspoň jeden kalendárny rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik Predmetu Projektu a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní.
 6. Mimoriadne ukončenie Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku nemá za následok vznik povinnosti Prijímateľa vrátiť celú sumu už vyplateného NFP, ak došlo k splneniu cieľa Projektu; ak Realizácia aktivít Projektu smerovala k splneniu viacerých cieľov Projektu, uvedené pravidlo sa aplikuje na všetky splnené ciele Projektu. V ostatných prípadoch je Prijímateľ povinný vrátiť časť NFP pomerne k nesplnenej časti cieľa Projektu podľa článku 18 VP. Rozsah práv a povinností, ktoré zostávajú zachované napriek mimoriadnemu ukončeniu Projektu bude obsiahnutý v právnych úkonoch vykonaných podľa ods. 3 písm. a) tohto odseku.
 7. V prípade mimoriadneho ukončenia Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť podľa článku 18 VP. Vzhľadom na to, že ide o porušenie podmienok pre poskytnutie NFP, ktorých nesplnenie je spojené s povinnosťou ich vrátenia v celom rozsahu podľa článku 18 VP, uplatní sa pri porušení týchto podmienok postup podľa § 31 ods. 7 druhá veta zákona o rozpočtových pravidlách, to znamená, že sa uplatní rovnaký postup, vrátane sankcie, ako pri porušení finančnej disciplíny podľa § 31 odsek 1 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlách. Súčasne zostávajú zachované tie práva Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Projektu, a to najmä právo žiadať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, práva uvedené v bode 6. rozhodnutia a ďalšie ustanovenia VP podľa svojho obsahu, ktoré Poskytovateľ uvedie v oznámení. Súčasne zostávajú zachované povinnosti Prijímateľa zodpovedajúce uvedeným právam Poskytovateľa.
 8. Prijímateľ je oprávnený mimoriadne ukončiť Projekt podľa ods. 3 písm. c) tohto článku z dôvodu, že nie je schopný realizovať Projekt podľa rozhodnutia, alebo nie je schopný dosiahnuť cieľ Projektu. Ide preto o porušenie podmienok pre poskytnutie NFP, ktorých nesplnenie je spojené s povinnosťou ich vrátenia v celom rozsahu podľa článku 18 VP, v dôsledku čoho sa uplatní pri porušení týchto podmienok postup podľa § 31 ods. 7 druhá veta zákona o rozpočtových pravidlách. To znamená, že sa uplatní rovnaký postup, vrátane sankcie, ako pri porušení finančnej disciplíny podľa § 31 odsek 1 písm. b) zákona o rozpočtových pravidlách. Súčasne zostávajú zachované tie práva Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Projektu, a to najmä právo žiadať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, práva uvedené v bode 6. rozhodnutia a ďalšie ustanovenia VP podľa svojho obsahu a súčasne povinnosti Prijímateľa zodpovedajúce uvedeným právam Poskytovateľa.
 9. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojich povinností v súvislosti s Projektom v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, nejde o porušenie povinností Prijímateľa.

ČLÁNOK 18 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal podľa podmienok rozhodnutia, alebo ak nezúčtoval celú sumu poskytnutého predfinancovania alebo zálohovej platby, alebo ak mu vznikol kurzový zisk; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 100 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby alebo poskytnutého predfinancovania,
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje,
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v rozhodnutí a porušenie povinností znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a), b), c) zákona o rozpočtových pravidlách; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní,
- d) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak v súvislosti s Projektom bolo porušené ustanovenie právneho predpisu SR alebo Právneho aktu EÚ (bez ohľadu na konanie alebo opomenutie Prijímateľa alebo jeho zavinenie) a toto porušenie znamená Nezrovnalosť a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a), b), c) zákona o rozpočtových pravidlách; vzhľadom k skutočnosti, že za Nezrovnalosť sa považuje také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v ods. 3 až 7 tohto článku VP, bude sa na toto porušenie podmienok rozhodnutia aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu Nezrovnalosti,
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy Verejného obstarávania a toto porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok Verejného obstarávania alebo pravidlá a postupy vzťahujúce sa na obstarávanie služieb, tovarov a stavebných prác, ak takéto obstarávanie nespadá pod zákon o VO; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania podľa § 35 ods. 3 zákona o príspevkoch z fondov EÚ; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- g) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovujú VP, alebo ak došlo k ukončeniu Projektu podľa čl. 17 VP z dôvodu mimoriadneho ukončenia Projektu; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- h) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ nedosiahol cieľovú hodnotu Merateľného ukazovateľa Projektu uvedenú v Schválenej žiadosti o NFP s odchýlkou presahujúcou zníženie o viac ako 5 % oproti schválenej cieľovej hodnote, a to úmerne so znížením cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa Projektu. Zníženie sa vykoná na úrovni Celkových oprávnených výdavkov Projektu; to neplatí, ak bola nedosiahnutá cieľová hodnota iba niektorého Merateľného ukazovateľa výstupu, ku ktorej podľa obsahu Projektu prispievajú iba niektoré hlavné Aktivity alebo ich časti, kedy sa zníženie bude aplikovať iba vo vzťahu k tým hlavným Aktivitám alebo ich častiam, ktoré prispievajú k dosiahnutiu znižovaného Merateľného ukazovateľa výstupu. Ak sa vrátenie NFP alebo jeho časti aplikuje na nedosiahnutie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výsledku podľa čl. 15 ods. 7 VP, uplatní sa pravidlo podľa predchádzajúcej vety primerane. Ak je dosiahnutie cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výsledku logicky vecne podmienené dosiahnutím cieľovej hodnoty

Merateľného ukazovateľa výstupu a ak dôjde k nedosiahnutiu cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výstupu, uplatní sa vrátenie NFP alebo jeho časti iba raz, a to vo vzťahu k nedosiahnutiu cieľovej hodnoty Merateľného ukazovateľa výstupu. Spôsob výpočtu sumy, ktorú má Prijímateľ vrátiť podľa tohto ustanovenia (tzv. kalkulačka), bude obsiahnutý v Právnom dokumente, ktorý Poskytovateľ zverejní na svojom webovom sídle; Suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,

- i) vrátiť preplatok vzniknutý na základe zúčtovania Preddavkovej platby najneskôr spolu s predložením dokladu k preukázaniu dodania predmetu plnenia v súvislosti s Preddavkovou platbou; suma neprevyšujúca 100 EUR podľa § 35 ods. 2 zákona o príspevkoch z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového preplatku Preddavkovej platby.
2. Ak nie je NFP alebo jeho časť vrátený z dôvodov uvedených v ods. 1 tohto článku iniciatívne zo strany Prijímateľa, sumu vrátenia NFP alebo jeho časti stanoví Poskytovateľ v ŽoV, ktorú zašle Prijímateľovi elektronicky prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému. K záväznému uplatneniu nároku Poskytovateľa na vrátenie NFP alebo jeho časti na základe ŽoV dochádza zverejnením ŽoV Poskytovateľom vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému. Prijímateľ je o zverejnení ŽoV vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému informovaný automaticky generovanou notifikačnou elektronickou správou z Informačného monitorovacieho systému na e-mailovú adresu kontaktnej osoby. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, ktorú má Prijímateľ vrátiť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie vykonať.
 3. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť uvedený v ŽoV do 90 Dní odo dňa doručenia ŽoV Prijímateľovi vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému. Deň doručenia vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému je totožný s dňom prechodu ŽoV do stavu „Odoslaný dlžníkovi“ v Informačnom monitorovacom systéme. Dňom nasledujúcim po dni sprístupnenia ŽoV vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému začína plynúť 90-dňová lehota splatnosti. Preplatok vzniknutý na základe zúčtovania Preddavkovej platby je Prijímateľ povinný vrátiť najneskôr spolu s predložením dokladu k preukázaniu dodania predmetu plnenia v súvislosti s Preddavkovou platbou.
 4. Prijímateľ, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou, realizuje vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet alebo formou rozpočtového opatrenia v súlade so ŽoV. Prijímateľ, ktorý nie je štátnou rozpočtovou organizáciou realizuje vrátenie NFP alebo jeho časti formou platby na účet. Pri realizácii vrátenia NFP alebo jeho časti formou platby na účet je Prijímateľ povinný uviesť variabilný symbol, ktorý je automaticky generovaný Informačným monitorovacím systémom a je dostupný vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému. Vrátenie NFP alebo jeho časti formou rozpočtového opatrenia vykoná Prijímateľ, ktorý je štátnou rozpočtovou organizáciou, prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému.
 5. Ak Prijímateľom nie je štátna rozpočtová organizácia je možné pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa rozhodnutia vzájomne započítat podľa podmienok § 42 zákona o príspevkoch z fondov EÚ; ak k vzájomnému započítaniu nedôjde z dôvodu nesúhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť sumu určenú v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 2 až 4 tohto článku do 15 dní od doručenia oznámenia Poskytovateľa, že s vykonaním vzájomného započítania nesúhlasí alebo do uplynutia doby splatnosti uvedenej v ŽoV, podľa toho, ktorá okolnosť nastane neskôr. Ustanovenia ods. 2 až 4 tohto článku sa použijú primerane.
 6. Ak Prijímateľ zistí Nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný :
 - a. Bezodkladne túto Nezrovnalosť oznámiť Poskytovateľovi,

- b. predložiť Poskytovateľovi príslušné dokumenty týkajúce sa tejto Nezrovnalosti a
- c. vysporiadať túto Nezrovnalosť postupom podľa ods. 2 až 5 tohto článku; ustanovenia týkajúce sa ŽoV sa nepoužijú.

Uvedené povinnosti má Prijímateľ do 31.12.2035. Táto doba sa predlži ak nastanú skutočnosti uvedené v čl. 82 ods. 2 nariadenia o spoločných ustanoveniach, a to o čas trvania týchto skutočností.

- 7. V prípade vrátenia NFP alebo jeho časti z vlastnej iniciatívy Prijímateľa, Prijímateľ pred realizovaním úhrady oznámi Poskytovateľovi výšku vrátenia prostredníctvom verejnej časti Informačného monitorovacieho systému, a to zaevidovaním dokladu vlastnej iniciatívy (z dôvodu evidencie pohľadávky na strane Poskytovateľa). Následne pri realizácii úhrady Prijímateľ uvedie správny variabilný symbol automaticky generovaný Informačným monitorovacím systémom, ktorý je dostupný vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému.
- 8. Ak Prijímateľ nevráti NFP alebo jeho časť na správne účty alebo pri uskutočnení úhrady neuvedie správny variabilný symbol automaticky generovaný Informačným monitorovacím systémom, príslušný záväzok Prijímateľa zostáva nesplnený a finančné vzťahy voči Poskytovateľovi sa považujú za nevysporiadané.
- 9. Proti akejkolvek pohľadávke na vrátenie NFP ako aj proti akýmkoľvek iným pohľadávkam Poskytovateľa voči Prijímateľovi vzniknutých z akéhokoľvek právneho dôvodu Prijímateľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku.
- 10. V prípade nedostupnosti niektorej relevantnej funkcionality Informačného monitorovacieho systému Prijímateľ po dohode s Poskytovateľom môže vysporiadanie finančných vzťahov realizovať alternatívnym spôsobom.

ČLÁNOK 19 KOMUNIKÁCIA STRÁN A DORUČOVANIE

- 1. Komunikácia súvisiaca s Projektom si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu v elektronickej podobe. Komunikácia prebieha preferovane prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému podľa ods. 2 tohto článku. V rámci komunikácie sú Strany povinné uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa čl. 2 VP. Vo výnimočných prípadoch a so súhlasom Prijímateľa môže mať takáto komunikácia písomnú formu v listinnej podobe.
- 2. Pod elektronickeou podobou komunikácie podľa ods. 1 tohto článku sa rozumie najmä bežná komunikácia prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému (netýka sa elektronickeho podania v Informačnom monitorovacom systéme, ktoré je považované za podanie prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy), v ostatných prípadoch komunikácia prostredníctvom elektronickej správy (e-mailu) alebo komunikácia prostredníctvom Ústredného portálu verejnej správy (pričom zo strany Poskytovateľa nejde o výkon verejnej moci, iba o využívanie existujúcich technických prostriedkov vhodných na komunikáciu).
- 3. Poskytovateľ môže určiť, že bežná komunikácia Strán v súvislosti s Projektom bude prebiehať elektronicke prostredníctvom emailu a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa čl. 2 VP.
- 4. Doručovanie oznámení, výziev, žiadostí alebo iných dokumentov zasielaných druhej Strane v písomnej forme podľa týchto VP, sa spravuje ustanoveniami § 24 a § 25 zákona č. 71/1967 Zb. Správny poriadok v znení neskorších predpisov.
- 5. V prípade doručovania správy o zistenej nezrovnalosti Prijímateľovi prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému, sa bude táto považovať za doručenie momentom zverejnenia správy

o zistenej nezrovnalosti vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému. V prípade doručovania ŽoV Prijímateľovi prostredníctvom Informačného monitorovacieho systému, sa bude táto považovať za doručenie momentom zverejnenia ŽoV vo verejnej časti Informačného monitorovacieho systému

Článok 20 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do uplynutia lehôt podľa bodu 6. rozhodnutia a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb podľa čl. 14 VP. Stanovená doba podľa prvej vety tohto článku môže byť automaticky predĺžená, ak nastanú skutočnosti uvedené v čl. 82 nariadenia o spoločných ustanoveniach o čas trvania týchto skutočností. Porušenie povinností vyplývajúcich z tohto článku je porušením podmienok pre poskytnutie NFP a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť úmerne za obdobie neplnenia povinnosti uchovávania dokumentov podľa tohto článku.

PREDMET PODPORY NFP

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

1. Základné údaje o projekte

Názov projektu:	Systém individuálnych vzdelávacích účtov – časť II: Podpora zručností formou individuálnych vzdelávacích účtov (POZIVU)
Kód projektu:	401403H085
Kód ŽoNFP:	NFP401403H085
Program:	401000 - Program Slovensko - SK - EFRR/KF/FST/ESF+
Spolufinancovaný z:	Európsky sociálny fond plus
Priorita:	401403 - 4P3 Zručnosti pre lepšiu adaptabilitu a inklúziu
Špecifický cieľ:	401403E407 - ES04.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihladením na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility (ESF+)
Opatrenie:	401403E40700 - 401403E40700
Kategórie regiónov:	MRR - Menej rozvinutý región

Kategorizácia za Špecifické ciele

Špecifický cieľ:	401403E407 - ES04.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihladením na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility (ESF+)
------------------	--

Oblasť intervencie:	151 - Podpora vzdelávania dospelých (okrem infraštruktúry)
Forma podpory:	01 - Grant
Územný mechanizmus realizácie a územné zameranie:	33 - Iné prístupy - Žiadne územné zameranie
Hospodárska činnosť:	21 - Vzdelávanie
Sekundárny tematický okruh ESF+:	09 - Neuplatňuje sa
Rodová rovnosť:	02 - Uplatňovanie hľadiska rodovej rovnosti
Makroregionálne stratégie a stratégie pre morské oblasti:	04 - Stratégia pre región Dunaja
Projekt so špecifickým určením pre MRK:	Nie

2. Financovanie projektu

Forma financovania:	Zálohové platby:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK8381800000007000174598	Štátna pokladnica	1. 7. 2025	31. 12. 2029
	Refundácia:	IBAN	Banka	Platnosť od	Platnosť do
		SK8081800000007000065236	Štátna pokladnica	1. 7. 2025	31. 12. 2029
		SK8381800000007000174598	Štátna pokladnica	1. 7. 2025	31. 12. 2029

3. Miesto realizácie projektu

P.č.	Lokalita	Štát	Región (NUTS II)	Vyšší územný celok (NUTS III)	Okres (LAU 1)	Obec (LAU 2)
1.	Domáci (SK)	Slovensko	Bratislavský kraj	Bratislavský kraj		
2.	Domáci (SK)	Slovensko	Stredné Slovensko	Banskobystrický kraj		
3.	Domáci (SK)	Slovensko	Stredné Slovensko	Žilinský kraj		
4.	Domáci (SK)	Slovensko	Východné Slovensko	Košický kraj		
5.	Domáci (SK)	Slovensko	Východné Slovensko	Prešovský kraj		
6.	Domáci (SK)	Slovensko	Západné Slovensko	Nitriansky kraj		
7.	Domáci (SK)	Slovensko	Západné Slovensko	Trenčiansky kraj		
8.	Domáci (SK)	Slovensko	Západné Slovensko	Trnavský kraj		

4. Popis cieľovej skupiny

Cieľová skupina

1. mladí ľudia vrátane tých v situácii NEET
2. neaktívne osoby
3. nezamestnané osoby
4. osoby s nízkou kvalifikáciou
5. osoby so zdravotným znevýhodnením
6. osoby z MRK
7. príslušníci národnostných menšín žijúcich v SR
8. štátni príslušníci tretích krajín, vrátane migrantov
9. zamestnané osoby

5. Aktivity projektu

Celková dĺžka realizácie hlavných aktivít projektu (v mesiacoch):	45
Začiatok realizácie hlavných aktivít projektu (začiatok realizácie prvej hlavnej aktivity):	7.2025

5.1 Hlavné aktivity projektu

Subjekt:	MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VÝSKUMU, VÝVOJA A MLÁDEŽE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	00164381
----------	---	----------------------	----------

Hlavné aktivity projektu

Špecifický cieľ:	401403E407 - ESO4.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihliadnutím na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility (ESF+)		
Kategória regiónov:	MRR - Menej rozvinutý región		
Typ akcie:	401403E40700031 - Podpora tvorby a zavedenie individuálnych vzdelávacích účtov		
Názov hlavnej aktivity projektu:	401H08500001 - Zabezpečenie efektívnej distribúcie finančnej podpory občanom na posilnenie motivácie pre účasť dospelých na vzdelávaní s využitím systémového nástroja pre IVU	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
		7.2025	3.2029

Podporné aktivity projektu

Podporné aktivity:	Podporné aktivity	Začiatok realizácie	Koniec realizácie
		7.2025	3.2029

6. Merateľné ukazovatele projektu

6.A Merateľné ukazovatele výstupu

Kód	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia	Cieľová hodnota
PSKP0131	Počet podporených účastníkov	osoby	401403E407	MRR - Menej rozvinutý región	K - koniec realizácie projektu	15 034,0000
PSKPSOI29	Počet vytvorených alebo aktualizovaných služieb celoživotného vzdelávania a poradenstva (CŽVaP)	počet	401403E407	MRR - Menej rozvinutý región	K - koniec realizácie projektu	1,0000

6.B Merateľné ukazovatele výsledku

Kód	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia	Východisková hodnota	Cieľová hodnota
PSKPSRI05	Počet účastníkov, ktorí úspešne ukončili intervenciu projektu	počet	401403E407	MRR - Menej rozvinutý región	K - koniec realizácie projektu		12 779,0000

7. Iné údaje na úrovni projektu

Subjekt:		MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VÝSKUMU, VÝVOJA A MLÁDEŽE SLOVENSKEJ REPUBLIKY		Identifikátor (IČO):	00164381
Kód	Názov	Merná jednotka	Špecifický cieľ	Kategória regiónov	Čas plnenia
DPSK033	Počet nástrojov zabezpečujúcich prístupnosť pre osoby so zdravotným postihnutím	počet	401403E407 - ES04.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihladením na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility (ESF+)	MRR - Menej rozvinutý región	K - koniec realizácie projektu
DPSK034	Priemerná hrubá mesačná mzda financovaná z projektu za rok	EUR/rok	401403E407 - ES04.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihladením na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility (ESF+)	MRR - Menej rozvinutý región	K - koniec realizácie projektu
DPSK035	Medián priemerných hrubých mesačných miezd financovaných z projektu za rok	EUR/rok	401403E407 - ES04.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihladením na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility (ESF+)	MRR - Menej rozvinutý región	K - koniec realizácie projektu

8. Rozpočet projektu

8.1 Rozpočet prijímateľa

Subjekt:	MINISTERSTVO ŠKOLSTVA, VÝSKUMU, VÝVOJA A MLÁDEŽE SLOVENSKEJ REPUBLIKY	Identifikátor (IČO):	00164381
		Výška oprávnených	14 999 990,31 €

Priame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov		
Špecifický cieľ:	401403E407 - ES04.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihladením na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility (ESF+)	14 018 682,53 €		
Opatrenie:	401403E40700 - 401403E40700			
Typ akcie:	401403E40700031 - Podpora tvorby a zavedenie individuálnych vzdelávacích účtov	14 018 682,53 €		
Hlavné aktivity projektu:	1. 401H085000001 - Zabezpečenie efektívnej distribúcie finančnej podpory občanom na posilnenie motivácie pre účasť dospelých na vzdelávaní s využitím systémového nástroja pre IVU	14 018 682,53 €		
		Oprávnený výdavok		
Skupina výdavku:	1.1 - 521 - Mzdové výdavky	2 219 634,40 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Mzdové výdavky	Projekt	1	2 219 634,40 €
Skupina výdavku:	1.2 - 352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	10 478 698,00 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.2.1 - Poskytovanie finančných nárokov užívateľom	Projekt	1	10 478 698,00 €
Skupina výdavku:	1.3 - 518 - Ostatné služby	1 320 350,13 €		
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma
Podpoložka výdavku:	1.3.1 - Mediálna kampaň	Projekt	1	1 320 350,13 €

Nepriame výdavky

		Celková výška oprávnených výdavkov			
Špecifický cieľ:	401403E407 - ESO4.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihliadnutím na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility (ESF+)				981 307,78 €
Kategória regiónov:	MRR - Menej rozvinutý región				
Podporné aktivity:	1. 401H085P0001 - Podporné aktivity				981 307,78 €
		Oprávnený výdavok			
Skupina výdavku:	1.1 - 907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU				981 307,78 €
		Merná jednotka	Množstvo	Jednotková suma	Suma
Podpoložka výdavku:	1.1.1 - Nepriame výdavky deklarované na základe paušálnej sadzby	Projekt	1	981 307,78 €	981 307,78 €

8.2 Rozpočty partnerov

Nevztahuje sa

8.3 Zazmluvnená výška NFP

Celková výška oprávnených výdavkov:	14 999 990,31 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR:	100,0000 %
Výška nenávratného finančného príspevku:	14 999 990,31 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov prijímateľa:	0,00 €

Predmet podpory NFP

časť B

Zoznam a popis hlavných aktivít Projektu:	
Hlavná aktivita 1	Cieľovou skupinou hlavnej aktivity sú občania Slovenskej republiky vo veku najmenej 16 rokov a každá fyzická osoba s trvalým pobytom, prechodným pobytom, tolerovaným pobytom alebo s iným pobytom v Slovenskej republike vo veku najmenej 16 rokov bez ohľadu na ich dosiahnutý stupeň vzdelania a súčasné postavenie v rámci pracovnej sily alebo typu zamestnania v súlade s Programom Slovensko, Prioritou 4P3, špecifickým cieľom ESO4.7. Cieľové skupiny projektu: - mladí ľudia vrátane tých v situácii NEET - neaktívne osoby - nezamestnané osoby - osoby s nízkou kvalifikáciou - osoby so zdravotným znevýhodnením - osoby z MRK - príslušníci národnostných menšín žijúcich v SR - štátni príslušníci tretích krajín, vrátane migrantov - zamestnané osoby

Hlavná aktivita - Zabezpečenie efektívnej distribúcie finančnej podpory občanom na posilnenie motivácie pre účasť dospelých na vzdelávaní s využitím systémového nástroja pre IVU

Národný projekt má iba jednu hlavnú aktivitu.

Hlavná aktivita sa bude realizovať počas celej doby realizácie projektu, t.j. od 07/2025 do 03/2029 (45 mesiacov)

Miestom realizácie národného projektu je celé územie SR. Projekt je financovaný zo zdrojov MRR v zmysle článku 63 Nariadenia EP a Rady (EÚ) 2021/1060).

Podpora procesov formou IVU predpokladá efektívne zapojenie troch základných skupín. Vzdelávacie inštitúcie/poskytovatelia vzdelávania, ktorí v systémovom nástroji pre IVU prešli procesom hodnotenia kvality a vystupujú ako overené certifikované inštitúcie (v zmysle zákona č. 292/2024 Z.z.). Jednotlivec/občan, ktorý má záujem o vzdelávanie, overovanie vzdelávacích výstupov, alebo poradenstvo cez systémový nástroj pre IVU získa všetky potrebné informácie o dostupných vzdelávacích príležitostiach a forme financovania/podpory. MŠVVaM SR, ktoré vystupuje v systémovom nástroji pre IVU ako garant procesov IVU a zabezpečuje kvalitu a dohľad nad evidovanými vzdelávacími príležitosťami a ich administráciou. Snahou je zabezpečiť efektívnu podporu vzdelávania cieľových skupín tak, aby na jednom mieste ako účastníci systémového nástroja pre IVU zrealizovali slobodne výber vzdelávacej príležitosti (vzdelávanie a odbornej prípravy, kariérové poradenstvo alebo overovanie vzdelávacích výstupov vedúcich k získaniu kvalifikácií) až po jej ukončenie, vyhodnotenie a zaplatenie pomocou transferu príspevku.

Hlavná aktivita bude realizovaná prostredníctvom 3 podaktivít.

Podaktivita 1.1: Realizácia a zabezpečenie transferu príspevkov IVU občanom v systémovom nástroji pre IVU vrátane nastavenia pravidiel pre oprávnenosť podpory v sledovanom období.

Indikatívny harmonogram realizácie podaktivity : (45 mesiacov) od 07/2025 do 03/2029

Popis podaktivity 1.1

Individuálne vzdelávacie účty tvoria v rámci uvedenej podaktivity podporný mechanizmus vzdelávania dospelých, prostredníctvom ktorých bude mať každý občan Slovenskej republiky vo veku najmenej 16 rokov a každá fyzická osoba s trvalým pobytom, prechodným pobytom, tolerovaným pobytom alebo s iným pobytom v Slovenskej republike vo veku najmenej 16 rokov možnosť vzdelávať sa v základných zručnostiach, kľúčových kompetenciách alebo v oblasti záujmového vzdelávania, prípadne využívať služby overovania vzdelávacích výstupov, alebo kariérového poradenstva pre dospelých bez ohľadu na aktuálne vzdelanie, sociálne pomery alebo znevýhodňujúce faktory. V rámci pilotnej schémy podpory pomocou finančných zdrojov z uvedeného NP bude snahou zabezpečiť efektívnu podporu vzdelávania cieľových skupín tak, aby sa na jednom mieste ako účastníci systémoveho nástroja pre IVU mohli slobodne rozhodnúť o svojom vzdelávacom a odbornom rozvoji, zvoliť si obsah, miesto, formu a poskytovateľa požadovaných vzdelávacích aktivít.

Práve slobodná voľba pri výbere vzdelávacej príležitosti v rámci uvedenej podaktivity je kľúčovým predpokladom pilotnej schémy podpory procesov formou IVU, čo má za následok, že súčasťou mechanizmu podpory v rámci projektu nebudú definované žiadne podmienky využitia zvolenej vzdelávacej príležitosti. Finančné príspevky teda nebudú podmienené ďalším využitím, či už uplatnením na trhu práce, alebo v inom zapojení. Snahou je čo najviac podporiť vnútornú motiváciu občanov k účasti na vzdelávaní a tak spoznať hybné sily spoločnosti, ktoré bude možné v rámci projektu zanalyzovať, pomenovať a následne po skončení projektu nastaviť, na základe jeho záverov, priority vzdelávacích aktivít štátom.

Limit finančnej podpory v rámci príspevkov uvedenej podaktivity je nastavený na úroveň približne 70% rozpočtu projektu. Súčasťou podaktivity je vytvorenie aktívnej pracovnej skupiny projektu, ktorá bude pozostávať zo zástupcov štátu a sociálnych partnerov v súčinnosti s ASR (ďalej len „pracovná skupina“).

	Pracovná skupina navrhne Ministerstvu školstva pravidlá schémy prideľovania príspevkov na základe relevantných vstupov pre jednotlivé obdobia (roky) realizácie projektu a metodiku oprávnenosti pre podporu a výber cieľových skupín tak, aby nebola zásadne narušená slobodná voľba občana v rámci pilotnej schémy podpory. V snahe zabezpečiť medzirezortnú koordináciu témy zručnosti pre trh práce a celoživotného vzdelávania bude na úrovni Komisie CP4 zriadená pracovná skupina pre zručnosti, ktorá by zabezpečovala koordináciu opatrení zameraných na podporu zručností realizovaných v rámci PSK jednotlivými sprostredkovateľskými orgánmi. Indikatívna predpokladaná priemerná výška príspevku na IVU pre jednu fyzickú osobu je pre účel rozpočtu projektu zadefinovaná na úrovni 697 € s nastavením možného rozpätia od 200 € - 1 500 € s tým, že konkrétne výšky príspevkov budú zahrnuté v metodike oprávnenosti, ktorú každoročne prehodnotí a navrhne Pracovná skupina najneskôr mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, pre ktorý bude uvedená metodika aplikovaná. Výška príspevku na IVU vo výške 697 € bola určená na základe finančných limitov rozpočtu projektu 10 478 698,00 € pre podaktivitu 1.1 a cieľovej hodnoty celkového počtu účastníkov 15 034, ktorá je nastavená tak, aby zabezpečila dostatočnú kvantitatívnu vzorku pilotného testovania účastníkov pre nárast ukazovateľa participácie vzdelávania dospelých na Slovensku. Projekt predpokladá rovnomerné rozdelenie účastníkov počas celých troch rokov (04-12/2026, 01-12/2027 a 01-12/2028) pilotného testovania. Jednotlivec môže využiť iba jednu z ponúk v danom roku/období čerpania príspevku (ak využije kariérové poradenstvo v roku 2026, už nemá nárok v roku 2026 na ďalšie). V nasledujúcom období (napr. rok 2027) čerpania príspevku však môže požiadať opäť. Proces administrácie transferu príspevku na IVU na vzdelávanie predpokladá nasledovné východiská: • Výber vzdelávacej príležitosti si fyzická osoba zvolí slobodne z ponuky v rámci systémového nástroja IVU - EPIVU, ktorý je v súčasnosti v rámci prebiehajúceho vývoja EPIVU a nasadenia prvého modulu certifikácie vzdelávacej inštitúcie v prevádzke pod názvom Informačný systém vzdelávania dospelých (ISVD). Všetky vzdelávacie príležitosti v rámci systému ISVD budú garantované v zmysle zákona č. 292/2024 Z.z. o vzdelávaní dospelých a plne administrované v kompetencii MŠVVaM SR.
--	--

Fyzická osoba má možnosť výberu spomedzi akreditovaných vzdelávacích programov, neakreditovaných vzdelávacích programov a programov vedúcich k získaniu mikroosvedčenia oprávnených na čerpanie príspevkov poskytovaných certifikovanými vzdelávacími inštitúciami. Výška samotného príspevku bude definovaná pri konkrétnej ponuke vzdelávacej príležitosti (vzdelávacou príležitosťou sa v rámci projektu rozumie: vzdelávanie v základných zručnostiach, kľúčových kompetenciách alebo v oblasti záujmového vzdelávania, prípadne využívanie služby overovania vzdelávacích výstupov, alebo kariérového poradenstva pre dospelých) už pri samotnom výbere až do vyčerpania alokácie finančných prostriedkov definovaných v rozpočte tohto projektu (§26 odsek 8 Zákona č. 292/2024 Z.z. o vzdelávaní dospelých a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Po vyčerpaní tejto alokácie bude možné danú vzdelávaciu príležitosť financovať z vlastných zdrojov fyzickej osoby, alebo ďalších zdrojov.

- V prípade záujmu sa fyzická osoba zaregistruje v systéme ISVD, kde sa zároveň overí oprávnenosť na čerpanie príspevku (16+, čestné prehlásenie o nečerpaní iných verejných zdrojov na vzdelávanie dospelých v danom roku).
- Na základe overenia oprávnenosti fyzickej osoby bude možné podať žiadosť o zápis do vzdelávacieho programu k poskytovateľovi vzdelávania (certifikovanej vzdelávacej inštitúcii zapísanej v registri certifikovaných vzdelávacích inštitúcií v zmysle Zákona o vzdelávaní dospelých), ktorá v prípade splnenia podmienok uchádzača a voľných kapacít uvedenú žiadosť schváli.
- Po schválení žiadosti sa fyzická osoba zapíše na vzdelávanie s definovanou výškou príspevku na IVU. Systém vygeneruje potrebné dokumenty na čerpanie príspevku uvedeného pri výbere vzdelávacej príležitosti (Dohoda o poskytnutí príspevku na IVU medzi občanom a MŠVVaM SR, Zmluva medzi účastníkom vzdelávania a poskytovateľom vzdelávania).
- Vzdelávací proces bude ukončený vydaním dokladu o ukončení/absolvovaní, vyplnení dotazníka spokojnosti a zápisu do registra absolventov vzdelávacieho programu v zmysle Zákona o vzdelávaní dospelých.

- Samotný proces transferu finančných prostriedkov bude definovaný po navrhnutí pravidiel oprávnenosti pracovnou skupinou najmä na základe zákona č. 523/2004 Z. z. Zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve, Partnerskej dohody SR 2021 - 2027 schválenej vládou SR uznesením č. 253 zo 6. apríla 2022.

Obdobný proces administrácie procesu transferu príspevku na IVU sa vzťahuje aj na kariérové poradenstvo pre dospelých a overovanie vzdelávacích výstupov. Partnerskej dohody SR 2021 - 2027

Proces bude kompletne zabezpečený elektronicky vrátane nahrávania potrebnej dokumentácie.

Zabezpečenie realizácie podaktivity 1.1

Podaktivita je definovaná realizáciou a zabezpečením transferu príspevkov IVU občanom v systémovom nástroji pre IVU (ISVD) vrátane nastavenia pravidiel pre oprávnenosť podpory v sledovanom období. Ide o súbeh prepojených činností Komisie pre vzdelávanie dospelých, ktorá definuje metodiku oprávnenosti, na základe ktorej bude realizovaný samotný proces a transfer príspevkov s podporou ďalších kapacít v rámci MŠVVaM SR na zabezpečenie a administráciu samotného procesu.

Štruktúra odborných kapacít pre realizáciu podaktivity je daná primárne dvoma druhmi charakteru činností. Odborné kapacity definované v štruktúre ako metodik/analytik sú definované potrebou tvorby samotnej Komisie pre vzdelávanie dospelých a jej metodicko/analytických aktivít smerujúcich k nastaveniu mechanizmu oprávnenosti podpory vrátane návrhu procesov jeho implementácie a pilotného hodnotenia v priebehu jednotlivých rokov. Odborné kapacity definované ako technický pracovník sú zamerané na administratívnu podporu celého procesu realizácie schémy podpory.

Na základe uvedených potrieb bude realizácia podaktivity zabezpečená pracovníkmi v nasledujúcej štruktúre:

Metodik/analytik

Technický pracovník

Výsledok podaktivity 1.1

- Metodika oprávnenosti nárokov pre čerpanie príspevkov IVU počas jednotlivých rokov ich čerpania (2026, 2027, 2028), ktorá definuje nastavenie pravidiel pre oprávnenosť podpory v sledovanom období.
- Zabezpečenie procesu prideľovania príspevkov IVU občanom do limitu určeného pracovnou skupinou na daný rok.
- Zabezpečenie transferu finančných prostriedkov na príspevky podľa príslušných zákonov/smerníc a nariadení (napríklad zákon č. 523/2004 Z. z. Zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 431/2002 Z.z o účtovníctve., Partnerskej dohody SR 2021 - 2027 schválená vládou SR uznesením č. 253 zo 6. apríla 2022 a iné).
- Plánovaný počet podporených účastníkov mechanizmu podpory vo výške 15 034 občanov. Hodnota merateľného ukazovateľa stanovená na úroveň plnenia minimálne 85% podporených účastníkov (12 779).

Podaktivita 1.2: Podpora procesov pre efektívny transfer príspevkov formou informačnej kampane, podpory a poradenstva.

Indikatívny harmonogram realizácie podaktivity : (45 mesiacov), od 07/2025 do 03/2029

Popis podaktivity 1.2

Hlavným cieľom podaktivity je zabezpečiť informačnú kampaň pre IVU súvisiacu so zvyšovaním záujmu o oblasť IVU, prioritne o čerpanie schémy pripravovanej v rámci NP POZIVU a tým vytvoriť prostredie, ktoré umožní zmapovanie záujmu pre pilotné testovanie projektu. Zároveň táto kampaň zabezpečí pomocou zvolených foriem a nástrojov postupnú adaptáciu spoločnosti na samotnú politiku IVU. Sprevedzaná adekvátnou informačnou kampaňou zníži finančné bariéry; cez systémový nástroj IVU posilní informovanosť o ponuke kurzov v mieste bydliska záujemcu a cez informačnú kampaň signalizuje záujem štátu posilniť individuálnu zodpovednosť za úroveň zručností jednotlivca. Zatiaľ čo diseminačné aktivity v rámci NP

	EPIVU smerovali k výsledkom ako sú články, manuály a informačné workshopy, informačná kampaň v rámci NP POZIVU je cielená na samotné posilnenie motivácie účasti dospelých na vzdelávacích príležitostiach. Práve samotná informačná kampaň bude kľúčovým prvkom v úspešnosti celého projektu, preto bude prioritne zabezpečená dodávateľským spôsobom od fázy zvýšenia povedomia o možnosti IVU, ich motiváciou až po fázu udržateľnosti. Jednotlivé fázy budú podporené kreatívnym návrhom kampane, dizajn manuálom a produkciou TV, mediálnym priestorom, informačnými materiálmi a ďalšími nástrojmi kampane tak, aby oslovili cieľovú skupinu projektu. Kreatívny koncept, dizajn manuál a produkcia TV - v rámci položky bude zadefinovaná tvorba kreatívneho konceptu v rozsahu hlavného názvu kampane, kľúčovej správy kampane, komunikačný štýl, hlavný grafický návrh a definovanie typografických prvkov, definícia médií a formátov (TV spot, rozhlasový spot, online formáty), výstupy dizajn manuálu, definovanie všetkých grafických prvkov vrátane dodania finálnych výstupov. Mediálny priestor – položka zahŕňa nákup mediálneho priestoru v TV, vytvorenie a nasadenie PR obsahu, nasadenie online reklamných formátov, zabezpečenie pravidelného nasadenia kampane vrátane letákovej kampane v regiónoch plus priebežný reporting kampane. Informačné materiály – v rámci položky bude cieľom vyrobiť a dodať informačné materiály ako sú letáky a brožúry a roll-upy a standy, vrátane výroby, tlače, distribúcie, logistiky, testovania, revízie a podpory a údržby. Súčasťou podaktivity bude zabezpečenie odbornej informovanosti o zavádzaní systému IVU, jeho účele a súvisiacich opatreniach. Dôležitou informačnou základňou bude aj webové sídlo predkladateľa projektu a jemu podriadených organizácií relevantných pre riešenie projektu. Zabezpečenie realizácie podaktivity 1.2 Podaktivita je zameraná na aktívnu informačnú kampaň pre podporu mechanizmu podpory formou príspevkov na IVU a disemináciu výsledkov národného projektu. Hlavná časť podaktivity bude zabezpečená dodávateľským spôsobom v zmysle špecifikácie zákazky, podporné aktivity súvisiace s disemináciou výsledkov projektu a podporou a poradenstvom budú zabezpečené v rámci kapacít žiadateľa, kde časť kapacít bude zabezpečovať podporu a poradenstvo v rámci regiónov pre účel komunikácie politiky IVU.
--	---

	Odborné zameranie riešiteľov v rámci kapacít žiadateľa vychádza z potreby komunikácie a podpory procesov implementovaných v rámci projektu. Technicky je podaktivita podporená zamestnancami na projekte s potrebnými znalosťami pre podporu prípravy údajov, informácií a výstupov POZIVU. Samotná realizácia predpokladá odbornosť v rozsahu existujúcich procesov systému celoživotného vzdelávania, ako aj dôslednú orientáciu v oblasti plánovaných politík a stratégií celoživotného vzdelávania. Na základe uvedených potrieb bude realizácia podaktivity v rámci vlastných kapacít žiadateľa zabezpečená pracovníkmi v nasledujúcej štruktúre: Metodik/analytik Technický pracovník Ide o podporné aktivity súvisiace prevažne s disemináciou projektu a podporou a poradenstvom, nakoľko hlavná časť podaktivity bude zabezpečená dodávateľským spôsobom. Výsledok podaktivity 1.2 • Posilnenie motivácie účasti dospelých na vzdelávaní a zníženie finančnej bariéry prístupu k zručnostiam. • Očakáva sa zvýšenie záujmu o vzdelávacie programy ďalšieho vzdelávania a následne aj zvýšenie ponuky a diverzifikáciu jej foriem zo strany poskytovateľov. • Zmeny sa odrazia vo vyššej účasti dospelých na vzdelávaní a následne vo zvýšení hodnoty cieľového štrukturálneho ukazovateľa. Podaktivita 1.3: Rozvoj systémového nástroja pre IVU s ohľadom na hodnotenie pilotného testovania pre budúce obdobie Indikatívny harmonogram realizácie podaktivity : (21 mesiacov), od 07/2027 do 03/2029
--	--

Popis podaktivity 1.3

Základom pre aplikáciu výsledkov projektu je rozvoj existujúceho unifikovaného národného digitálneho portálu EPIVU, ktorého hlavnou úlohou je zabezpečenie prístupu aktérov vzdelávania dospelých k vzdelávacím príležitostiam, individuálnym vzdelávacím účtom, registrom vzdelávacích inštitúcií a programom, ako aj podpora pre prepojenie s európskym vzdelávacím modelom na transakčnej úrovni. Na základe aktivít a výsledkov projektu POZIVU je potrebné rozvíjať obsahovú a analytickú časť systému tak, aby sa na základe výsledkov získaných z pilotnej implementácie podpory IVÚ naplňali očakávania aktérov trhu práce, vzdelávania a tiež strategické potreby rozvoja hospodárstva SR a EÚ.

Hlavným cieľom podaktivity je vytvorenie nového modulu integrovaného do portálu EPIVU v podobe dátovej bázy pre evidenciu ďalších dokladov občana súvisiacich so vzdelávaním vo všetkých životných situáciách. Vytvorenie transakčnej bázy prispeje k identifikácii vzdelávacích potrieb občana v rámci procesu vzdelávania dospelých, adaptácie na trhu práce a správne rozhodovaniu prostredníctvom analytických modulov a ich výstupov vytvoreným pre individuálne potreby občana. Na základe získaných údajov a údajov z ostatných aktivít projektu bude možné cielene vytvárať a definovať schémy a politiky pre podporu vzdelávania a adaptáciu rôznych kategórií používateľov na rýchle sa meniace potreby konkrétnych znalostí, zručností a vedomostí. Cieľom je dosiahnutie dostupnosti všetkých relevantných dokumentov a dát súvisiacich s formálnym a neformálnym vzdelávaním na jednom mieste a podpora rozhodovania pre ciele a účinné definovanie podpory vzdelávania a príslušných schém.

Špecifickým cieľom podaktivity je integrácia existujúcich dát z rôznych neprepojených systémov využívaných pre evidenciu vzdelávacích výstupov občana tak, aby vznikol jednotne dostupný zdroj slúžiaci občanovi a štátu. V súčasnosti neexistuje jednotný integrovaný systém pre sledovanie podpory v rôznych životných situáciách občana, dosiahnutých výsledkoch a účinnosti podpory v súvislosti s adaptáciou na potreby trhu práce a nové životné situácie.

Zabezpečenie realizácie podaktivity 1.3

Na základe charakteru projektu je nevyhnutná koordinácia technologického rozvoja existujúceho systému EPIVU o moduly zohľadňujúce výsledky predkladaného projektu a potreby súvisiace s adresným a efektívnym poskytovaním podpory vzdelávania jednotlivca.

Štruktúra odborných kapacít pre realizáciu podaktivity je daná primárne vývojovým a implementačným charakterom činností. Implementácia a rozvoj softvérových modulov je zabezpečovaný zamestnancami na projekte so znalosťami v oblasti vývoja informačných systémov a multiplatformových softvérových aplikácií vrátane pokročilej dátovej analytiky.

Na základe uvedených potrieb bude realizácia podaktivity zabezpečená pracovníkmi bez možnosti prekrývania s aktivitami NP EPIVU, nakoľko táto podaktivita začne plynúť až po skončení technických aktivít projektu EPIVU (07/2027) v nasledujúcej štruktúre:

Expert
Vývojár
Programátor

Výsledok podaktivity 1.3

- Prepojenie systémového nástroja pre IVU - EPIVU na služby štátu súvisiace s procesom vzdelávania dospelých nespádajúce pod gesciu MŠVVaM SR.

Predmetný projekt sa nezačne realizovať pred predložením ŽoNFP.

Okrem hlavnej aktivity budú súčasťou projektu informovanosť a publicita a podporné činnosti, ktoré majú charakter nepriamych nákladov. Nepriame výdavky na tieto činnosti budú preukazované formou zjednodušeného vykazovania výdavkov.

Užívateľ

Oprávnenými užívateľmi projektu sú fyzické osoby, ktoré dovŕšili vek najmenej 16 rokov (v zmysle § 9 ods. 2 zákona o vzdelávaní dospelých)

Súlad projektu s horizontálnymi princípmi

NP bude realizovaný v súlade s horizontálnymi princípmi s povinnosťou dodržania súladu projektu s Chartou základných práv Európskej únie, rodovou rovnosťou, nediskrimináciou a prístupnosťou osôb so zdravotným postihnutím, ktoré sú definované v Partnerskej dohode SR na roky 2021 – 2027 a v čl. 9 nariadenie o spoločných ustanoveniach, berúc do úvahy Chartu základných práv Európskej únie a povinnosti vyplývajúce z Dohovoru OSN o právach osôb so zdravotným postihnutím a zabezpečenia prístupnosti v súlade s jeho článkom 9, ako horizontálne základné podmienky. Pri implementácii plánovaných aktivít projektu sa budú dodržiavať všetky články Charty ZP EÚ s dôrazom najmä na články Charty ZP EÚ, ktoré sa najviac vzťahujú k plánovaným intervenciám, aktivitám a cieľovým skupinám.

Pri implementácii plánovaných aktivít projektu budú dodržiavané všetky články Charty ZP EÚ s dôrazom najmä na články Charty ZP EÚ, ktoré sa najviac vzťahujú k plánovaným intervenciám, aktivitám a cieľovým skupinám. V súvislosti so všetkými plánovanými aktivitami:

- pri všetkých oprávnených aktivitách realizovaných v rámci projektu bude zohľadnený princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie tak, aby nedochádzalo k znevýhodneným podmienkam pre akúkoľvek skupinu osôb a aby boli vytvorené podmienky prístupnosti aj pre osoby so zdravotným postihnutím k fyzickému prostrediu, k informáciám a komunikácii vrátane informačných a komunikačných technológií a systémov, ako aj k ďalším prostriedkom a službám dostupným alebo poskytovaným verejnosti, vrátane všetkých informačných a vzdelávacích aktivít,
- v rámci oprávnených aktivít zameraných na zvyšovanie kvalifikácie, rekvalifikácie, taktiež pri výbere účastníkov v rámci všetkých vzdelávacích aktivít nebude dochádzať k diskriminácii, k znevýhodneným podmienkam na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej

	skupine, • pri výbere administratívnych a odborných kapacít zapojených do riadenia a realizácie projektu bude dodržaný princíp rovnosti mužov a žien a princíp nediskriminácie, • v rámci mzdového ohodnotenia administratívnych a odborných kapacít nebude dochádzať ku diskriminácii k nerovnému odmeňovaniu za rovnakú prácu na základe pohlavia alebo príslušnosti k akejkoľvek znevýhodnenej skupine osôb. • NP bude realizovaný v súlade s princípmi desegregácie, degetoizácie a destigmatizácie, v zmysle Metodického výkladu pre efektívne uplatňovanie princípov 3D v programe Slovensko 2021-2027. Realizácia hlavných aktivít a podaktivít národného projektu nespôsobuje prehĺbenie sociálneho vylúčenia marginalizovaných rómskych komunít a nespôsobuje zhoršenie situácie v oblasti segregácie, getoizácie alebo stigmatizácie rómskej komunity. Identifikácia rizík a prostriedky na ich elimináciu • Nedostatočný záujem účastníkov o účasť na vzdelávaní Bariéry vzdelávania dospelých (časové obmedzenia, nedostatočná motivácia, absencia poradenstva) môžu spôsobiť nedostatočný záujem a odmietnutie zapojenia sa do mechanizmu čerpania IVU. Existujúce schémy môžu vytvoriť konkurenčné prostredie, ktoré môže spôsobiť znížený záujem o IVU. Závažnosť : Vysoká Opatrenia na elimináciu rizika: Vzdelávacie programy by mali byť prispôsobiteľné potrebám dospelých. Systém umožní vybrať si z neakreditovaných programov, akreditovaných programov a mikrocertifikátov. Poskytovanie poradenstva pomôže prekonať pochybnosti o schopnostiach jednotlivcov, môže zvýšiť ich motiváciu. Dostupné vzdelávacie možnosti financované z verejných zdrojov sú zamerané predovšetkým na trh práce, limitujú individuálnu voľbu jednotlivca a nezaoberajú sa s overovaním vzdelávacích výstupov.
--	--

	• Nedostatočná koordinácia v procese preplácania IVU Nedostatočná koordinácia v procese preplácania finančného príspevku IVU môže mať za následok potrebu manuálneho spracovania výplaty a kontroly vzdelávacích účtov a meškanie platieb. Riziko vyplýva z implementácie plánovaných integrácií, ktoré ministerstvo nebude mať pod kontrolou. Závažnosť: Vysoká Opatrenia na elimináciu rizika: V procese prípravy projektu boli zmapované možné alternatívy preplácania nároku na IVU tak, aby navrhnutý postup bol v súlade s odporúčaniami riadiaceho orgánu. Uvedeným krokom sa zabezpečí plynulejší spôsob administrácie a kontroly. Automatizáciou a prepojením systémov by bolo možné tento problém minimalizovať. Integrácie výstupov z elektronickej platformy budú riešené priebežne.
Podporné aktivity Projektu	
Podporné aktivity projektu :	Riadenie a koordinácia projektu – okrem hlavnej aktivity budú súčasťou projektu informovanosť a publicita, riadenie projektu a iné podporné činnosti, ktoré majú charakter nepriamych nákladov.

Názov projektu: Systém individuálnych vzdelávacích účtov – časť II: Podpora zručností formou individuálnych vzdelávacích účtov (POZIVU)



Spolufinancovaný
Európskou úniou



PROGRAM
SLOVENSKO



MINISTERSTVO
ŠKOLSTVA, VÝSKUMU,
VÝVOJA A MLÁDEŽE
SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Rozpočet projektu žiadateľa*

Fond	ESF+							
Priorita	4P3 Zručnosti pre lepšiu adaptabilitu a inklúziu							
Špecifický cieľ	ESO4.7 Podpora celoživotného vzdelávania, najmä flexibilných príležitostí na zvyšovanie kvalifikácie a rekvalifikáciu pre všetkých s prihliadnutím na podnikateľské a digitálne zručnosti, lepšie predvídanie zmien a nových požiadaviek na zručnosti na základe potrieb trhu práce, uľahčovanie kariérnych zmien a podpora profesijnej mobility (ESF+)							
Akcia	Podpora tvorby a zavedenie individuálnych vzdelávacích účtov							
Názov položky	Skupina výdavkov	Merná jednotka	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	VRR	MRR	Podrobný komentár k položke a k spôsobu výpočtu položky
Technický pracovník (Odborný zamestnanec)	521 - Mzdové výdavky	projekt	652 526,10 €	1,00	652 526,10 €	0,00 €	652 526,10 €	Rozpočtová položka kumuluje odborných zamestnancov pre pozíciu Technický pracovník. Špecifické znalosti požadovanej pozície zahŕňajú oblasti: 1) administrácie podkladov, 2) práce v informačných systémoch, 3) správe podporných administratívnych procesov, 4) príprave podkladov a výstupných správ. Zamestnanec v štátnozamestnaneckom pomere alebo v pracovnoprávnom vzťahu. Indikatívna celková cena práce zamestnanca za mesiac je 3750,15€. Výpočet sumy Celkom je stanovený ako indikatívna celková cena práce x počet plánovaných FTE pre danú pozíciu (4FTE), pričom dve FTE sú plánované na obdobie 42 mesiacov a dve FTE na obdobie 45 mesiacov.
Metodik/Analytik (Odborný zamestnanec)	521 - Mzdové výdavky	projekt	410 886,00 €	1,00	410 886,00 €	0,00 €	410 886,00 €	Rozpočtová položka kumuluje odborných zamestnancov pre pozíciu Metodik/Analytik. Odborný pracovník je nositeľom znalostí v oblasti: 1) tvorby znalostnej bázy a procesov IVU, 2) tvorby metodík pre prepojenie registrov IVU s národnými a medzinárodnými systémami, 3) hodnotenia ukazovateľov analytickej bázy IVU, 4) implementácie procesov stratégie CZV v IVU Zamestnanec v štátnozamestnaneckom pomere alebo v pracovnoprávnom vzťahu. Indikatívna celková cena práce zamestnanca za mesiac je 4891,50€. Výpočet sumy Celkom je stanovený ako indikatívna celková cena práce x počet plánovaných FTE pre danú pozíciu (2 FTE) x obdobie 42 mesiacov.

Vývojár (Odborný zamestnanec)	521 - Mzdové výdavky	projekt	264 141,00 €	1,00	264 141,00 €	0,00 €	264 141,00 €	Rozpočtová položka kumuluje odborných zamestnancov pre pozíciu Vývojár. Špecifické znalosti požadovanej pozície zahŕňajú oblasti: 1) zberu a analýzy požiadaviek na databázové systémy, návrhu architektúry a dátového modelu databázových systémov, 2) zabezpečovania validácie a ochrany dát, optimalizácie dátových štruktúr s cieľom maximalizácie operačného výkonu, 3) vývoja aplikácií a rozhraní v prostredí .NET, 4) vytvárania technických špecifikácií, návrhu a implementácie cloudových služieb pre cloudovú infraštruktúru a 5) vývoja softvéru a technickej dokumentácie. Zamestnanec v štátnozamestnaneckom pomere alebo v pracovnoprávnom vzťahu. Indikatívna celková cena práce zamestnanca za mesiac je 4891,5€. Výpočet sumy Celkom je stanovený ako indikatívna celková cena práce x počet plánovaných FTE pre danú pozíciu (3 FTE) x obdobie 18 mesiacov.
Expert (Odborný zamestnanec)	521 - Mzdové výdavky	projekt	334 578,60 €	1,00	334 578,60 €	0,00 €	334 578,60 €	Rozpočtová položka kumuluje odborných zamestnancov pre pozíciu Expert. Špecifické znalosti požadovanej pozície zahŕňajú oblasti: 1) návrhu technickej architektúry informačných systémov, 2) koordinácie a riadenia pridelených projektových úloh, 3) plánovania a dokumentovania technických špecifikácií funkcií alebo návrhu systému, 4) riadenia vývojového tímu pri návrhu, vývoji, kódovaní, testovaní a ladení aplikácií a 5) navrhovania, vytvárania a aktualizácie bezpečnostnej politiky v oblasti IT a identifikácie a vyhodnocovania bezpečnostných rizík, hrozieb a opatrení na ich odstránenie. Zamestnanec v štátnozamestnaneckom pomere alebo v pracovnoprávnom vzťahu. Indikatívna celková cena práce zamestnanca za mesiac je 6195,9€. Výpočet sumy Celkom je stanovený ako indikatívna celková cena práce x počet plánovaných FTE pre danú pozíciu (3 FTE) x obdobie 18 mesiacov.
Programátor (Odborný zamestnanec)	521 - Mzdové výdavky	projekt	67 502,70 €	1,00	67 502,70 €	0,00 €	67 502,70 €	Rozpočtová položka kumuluje odborných zamestnancov pre pozíciu Programátor. Špecifické znalosti požadovanej pozície zahŕňajú oblasti 1) návrhu základnej štruktúry usporiadania stránok webového užívateľského rozhrania, 2) vytvárania grafickej koncepcie stránok a implementácie funkčnosti pomocou programovacích jazykov, 3) testovania web aplikácií z hľadiska funkčnosti, 4) vývoja počítačových aplikácií, mobilných aplikácií a internetových stránok v rozličných programovacích jazykoch a 5) testovania softvéru a udržiavania technickej dokumentácie. Zodpovedá za správne naplnenie jednotlivých podaktivít zameraných na vývoj platformy IVU a implementáciu technických procesov IVU v hlavnej aktivite 1. Zamestnanec v štátnozamestnaneckom pomere alebo v pracovnoprávnom vzťahu. Indikatívna celková cena práce zamestnanca za mesiac je 3750,15€. Výpočet sumy Celkom je stanovený ako indikatívna celková cena práce x počet plánovaných FTE pre danú pozíciu (1 FTE) x obdobie 18 mesiacov.

Metodik/Analytik (Odborný zamestnanec - DoVP)	521 - Mzdové výdavky	projekt	367 500,00 €	1,00	367 500,00 €	0,00 €	367 500,00 €	Rozpočtová položka kumuluje odborných zamestnancov pre pozíciu Metodik/Analytik. Odborný pracovník (DoVP) je nositeľom znalostí v oblasti: 1) tvorby znalostnej bázy a procesov IVU, 2) tvorby metodik pre prepojenie registrov IVU s národnými a medzinárodnými systémami, 3) hodnotenia ukazovateľov analytickej bázy IVU, 4) implementácie procesov stratégie CZV v IVU Výpočet sumy Celkom je stanovený ako plánovaný rozsah hodín pre pozíciu Metodik/Analytik (10500,00) vynásobený Jednotkovou cenou, ktorú tvorí celková cena práce na hodinu (35,00 €). Plánovaný rozsah hodín je stanovený ako počet hodín v rozsahu 350 vynásobený počtom plánovaných dohôd v rámci danej pozície (30). Pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce. Druh pracovného pomeru - dohoda o vykonaní práce.
Technický pracovník (DoVP)	521 - Mzdové výdavky	projekt	122 500,00 €	1,00	122 500,00 €	0,00 €	122 500,00 €	Rozpočtová položka kumuluje zamestnancov pre pozíciu Technický pracovník. Technický pracovník (DoVP) je nositeľom znalostí v oblasti: 1) administrácia podkladov, 2) práca v informačných systémoch, 3) správa podporných administratívnych procesov, 4) príprava podkladov a výstupných správ, 5) technická alebo používateľská podpora. Výpočet sumy Celkom je stanovený ako plánovaný rozsah hodín pre pozíciu Technický pracovník (3 500,00) vynásobený Jednotkovou cenou, ktorú tvorí indikatívna celková cena práce na hodinu (35,00 €). Plánovaný rozsah hodín je stanovený ako počet hodín v rozsahu 350 vynásobený počtom plánovaných dohôd v rámci danej pozície (10). Pracovnoprávny vzťah na základe Zákonníka práce. Druh pracovného pomeru - dohoda o vykonaní práce.
Spolu za skupinu výdavkov 521					2 219 634,40 €	0,00 €	2 219 634,40 €	

Poskytovanie finančných nárokov užívateľom	352 - Poskytnutie dotácií, príspevkov voči tretím osobám	projekt	10 478 698,00 €	1,00	10 478 698,00 €	0,00 €	10 478 698,00 €	Indikatívna predpokladaná priemerná výška príspevku na IVU pre jedného občana je pre účel rozpočtu projektu zadefinovaná na úrovni 697 € s nastavením možného rozpätia od 200 € - 1 500 € s tým, že konkrétne výšky príspevkov budú zahrnuté v metodike oprávnenosti, ktorú každoročne prehodnotí a schváli Komisia pre vzdelávanie dospelých najneskôr mesiac pred začiatkom kalendárneho roka, pre ktorý bude uvedená metodika aplikovaná. Výpočet sumy 10 478 698,00 € je stanovený ako výška príspevku na IVU v sume 697 € x cieľový počet účastníkov 15.034. Uvedený počet účastníkov slúži pre účely výpočtu rozpočtovej položky a je nastavený tak, aby zabezpečil dostatočnú kvantitatívnu vzorku pilotného testovania účastníkov pre nárast ukazovateľa participácie vzdelávania dospelých na Slovensku. Projekt predpokladá rovnomerné rozdelenie účastníkov počas celých troch rokov (2026, 2027 a 2028) pilotného testovania.
Spolu za skupinu výdavkov 352					10 478 698,00 €	0,00 €	10 478 698,00 €	
Mediálna kampaň	518 - Ostatné služby	projekt	1 320 350,13 €	1,00	1 320 350,13 €	0,00 €	1 320 350,13 €	Výpočet položky Mediálna kampaň pozostáva zo súčtu hlavných oblastí informačnej kampane na podporu IVU: - Kreatívny koncept, dizajn manuál a produkcia TV – indikovaná výška výdavkov je 120 350,13 EUR (vrátane DPH). V rámci položky bude zadefinovaná tvorba kreatívneho konceptu v rozsahu hlavného názvu kampane, kľúčovej správy kampane, komunikačný štýl, hlavný grafický návrh a definovanie typografických prvkov, definícia médií a formátov (TV spot, rozhlasový spot, online formáty), výstupy dizajn manuálu, definovanie všetkých grafických prvkov vrátane dodania finálnych výstupov. - Mediálny priestor – indikovaná výška výdavkov je 850 tis. EUR (vrátane DPH). Položka zahŕňa nákup mediálneho priestoru v TV, vytvorenie a nasadenie PR obsahu, nasadenie online reklamných formátov, zabezpečenie pravidelného nasadenia kampane vrátane letákovkej kampane v regiónoch plus priebežný reporting kampane. - Informačné materiály – indikovaná výška výdavkov je 350 tis. EUR (vrátane DPH). V rámci položky bude cieľom vyrobiť a dodať informačné materiály ako sú letáky a brožúry a roll-upy a standy, vrátane výroby, tlače, distribúcie, logistiky, testovania, revízie a podpory a údržby.
Spolu za skupinu výdavkov					1 320 350,13 €	0,00 €	1 320 350,13 €	
Priame výdavky (spolu)					14 018 682,53 €	0,00 €	14 018 682,53 €	
Nepriame výdavky deklarované na základe paušálnej sadzby	907 - Paušálna sadzba na nepriame výdavky podľa článku 54 písm. a) NSU	projekt	981 307,78 €	1,00	981 307,78 €	0,00 €	981 307,78 €	Paušálna sadzba na nepriame výdavky vo výške 7 % oprávnených priamych výdavkov
Spolu za skupinu výdavkov					981 307,78 €	0,00 €	981 307,78 €	
Nepriame výdavky (spolu)					981 307,78 €	0,00 €	981 307,78 €	
Spolu					14 999 990,31 €	0,00 €	14 999 990,31 €	

Spolu za žiadateľa	14 999 990,31 €
--------------------	-----------------

Spolu za projekt	14 999 990,31 €
------------------	-----------------

Požadovaná výška NFP žiadateľa	
Celková výška oprávnených výdavkov	14 999 990,31 €
Percento spolufinancovania zo zdrojov EÚ a ŠR	100%
Žiadaná výška nenávratného finančného príspevku	14 999 990,31 €
Výška spolufinancovania z vlastných zdrojov	- €

* v EUR a na dve desatinné miesta

** Uved'te v súlade so Stratégiou financovania Európskeho fondu regionálneho rozvoja, Európskeho sociálneho fondu plus, Kohézneho fondu, Fondu na spravodlivú transformáciu a Európskeho námorného, rybolovného a akvakultúrneho fondu na programové obdobie 2021 – 2027
V prípade infraštruktúrnych projektov, ako aj projektov súvisiacich s obnovou mobilných prostriedkov, sa do ukončenia verejného obstarávania uvádzajú položky rozpočtu len do úrovne aktivít.

Príloha č. 4 Finančné opravy za porušenie pravidiel a postupov VO a obstarávania

Určovanie sadzby finančnej opravy v nadväznosti na zistené porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania v zmysle ZVO. **Všetky percentuálne sadzby sa týkajú prípadov, keď konkrétne porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania/obstarávania.**

Č.	Názov porušenia	Popis porušenia/ príklady	Výška finančnej opravy
Vyhlasenie verejného obstarávania, špecifikácia v súťažných podkladoch			
1.	Nedodržanie postupov zverejňovania zákazky alebo neoprávnené použitie priameho rokovacieho konania	Verejný obstarávateľ¹ neposlal oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania publikačnému úradu a ÚVO podľa § 27 ZVO za účelom jeho zverejnenia v európskom vestníku a vestníku ÚVO. Verejný obstarávateľ neposlal výzvu na predkladanie ponúk na zverejnenie do vestníka ÚVO v prípade bežného postupu pre podlimitné zákazky. Verejný obstarávateľ zadal zákazku priamo, bez splnenia povinnosti postupovať podľa ZVO v zmysle § 10 ods. 1, čo zároveň znamená nedodržanie postupov povinnosti zverejňovania zákazky, nakoľko verejný obstarávateľ neaplikovaním zákonných postupov súčasne nedodrží povinnosť adekvátneho zverejnenia zadávania zákazky. Tieto prípady sú napr.: neoprávnenosť použitia výnimky zo ZVO v zmysle § 1 ods. 2 až 14 ZVO, uzavretie zmluvy priamym rokovacím konaním podľa § 81 ZVO bez splnenia podmienok na jeho použitie, nesprávne zaradenie zákazky do prílohy č. 1 k ZVO a uplatnenie postupu zadávania zákazky s nízkou hodnotou alebo podlimitnej zákazky, pričom mal byť použitý postup pre nadlimitnú zákazku a zároveň zákazka nebola zverejnená cez funkcionality elektronickej platformy. Pre uplatnenie finančnej opravy vo výške 100 % je potrebné splniť podmienku, že zákazka nebola vôbec zverejnená podľa pravidiel určených ZVO a mala byť zverejnená.	100 %

¹ Označenie „Verejný obstarávateľ“ sa vzťahuje aj na obstarávateľa podľa § 9 ZVO a osobu podľa § 8 ZVO

	Verejný obstarávateľ vyhlásil nadlimitnú zákazku, pričom oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania nebolo zverejnené v európskom vestníku, ale zadávanie zákazky bolo korektne zverejnené vo vestníku ÚVO (verejný obstarávateľ nesprávne použil podlimitný formulár). Prijímateľ vyhlásil od 31.03.2022 do 31.7.2024 zákazku s nízkou hodnotou nižšieho rozsahu do 70 000 eur bez DPH v prípade tovarov a služieb, do 180 000 eur bez DPH v prípade stavebných prác a do 260 000 eur bez DPH v prípade služieb podľa prílohy č. 1 k ZVO (ďalej len „zákazky s nízkou hodnotou nižšieho rozsahu“) a nebolo preukázané vyhnutie sa použitiu pravidiel a postupov podľa ZVO, ale prijímateľ v prípade zákazky s nízkou hodnotou nižšieho rozsahu neoslovil prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy minimálne troch záujemcov. Prijímateľ vyhlásil od 01.08.2024 podlimitnú zákazku s oslovením záujemcov, ale neoslovil prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy minimálne tri hospodárske subjekty. Finančná oprava sa neuplatňuje, ak ide o výnimočný prípad, kedy ide o jedinečný predmet zákazky, v dôsledku čoho prijímateľ oslovil menej ako troch potenciálnych dodávateľov. Výnimka musí byť zo strany prijímateľa riadne zdôvodnená a vypracovaná ešte pred vyhlásením zákazky a dôkazné bremeno preukázania skutočnosti, že na relevantnom trhu neexistuje viac ako 1 alebo 2 dodávatelia znáša prijímateľ. Finančná oprava sa uplatní aj v tých prípadoch, ak prijímateľ oslovil s výzvou na predkladanie ponúk iba dvoch vybraných záujemcov, pričom na relevantnom trhu bolo možné osloviť/identifikovať min. troch záujemcov. Verejný obstarávateľ postupoval v rozpore s § 58 ods. 1 ZVO, keď na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce využil dynamický nákupný systém. Verejný obstarávateľ postupoval v rozpore s ustanovením § 108 ods. 1 písm. a) ZVO, keď zákazky na nie bežne dostupné tovary, nie bežne dostupné služby alebo stavebné práce zadával s využitím elektronického trhoviska (od	25%
--	---	-----

		31.03.2022 s uplatnením zjednodušeného postupu pre zákazky na bežne dostupné tovary a služby).	
--	--	--	--

2	Nedovolené rozdelenie predmetu zákazky	Ide o rozdelenie predmetu zákazky s cieľom vyhnúť sa použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky alebo postupu zadávania podlimitnej zákazky. Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, ak namiesto vyhlásenia nadlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. niekoľko podlimitných zákaziek, ktoré neboli zverejnené.	100 % vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek
		Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, keď namiesto vyhlásenia nadlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a vyhlásil podlimitné zákazky, ktoré boli korektne zverejnené vo vestníku ÚVO alebo prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy. Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, keď namiesto vyhlásenia nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky, vyhlásil do 31.07.2024 zákazky s nízkou hodnotou, ktorých výzva na predkladanie ponúk bola zverejnená prostredníctvom funkcionality elektronickej platformy vo vestníku ÚVO. Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 písm. b) ZVO, keď namiesto vyhlásenia bežného postupu pre podlimitné zákazky, vyhlásil od 01.08.2024 niekoľko podlimitných zákaziek s oslovením min. 3 hospodárskych subjektov. Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 písm. c) ZVO, keď od 01.08.2024 namiesto vyhlásenia podlimitnej zákazky na stavebné práce s PHZ vyššou ako 1 500 000 eur bez DPH, vyhlásil niekoľko podlimitných zákaziek na stavebné práce s PHZ nižšou ako 1 500 000 eur bez DPH, na základe čoho sa vyhol podaniu námietok.	25 % vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek
3	Neodôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti	Verejný obstarávateľ porušil ustanovenie § 28 ods. 2 ZVO, keď neuviedol v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo súťažných podkladoch odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti v prípade nadlimitnej zákazky a zákazka mala byť podľa záverov kontroly rozdelená na časti.	5 %

		Tento typ porušenia sa vťahuje aj na prípady, ak odôvodnenie nerozdelenia zákazky na časti nebolo dostatočné.	
4	Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predkladanie ponúk ² alebo Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predloženie žiadosti o účasť ³ alebo Nepredĺženie lehoty na predkladanie ponúk/lehoty na predkladanie žiadostí o účasť v prípade podstatných zmien v podmienkach zadávania zákazky	Lehota na predkladanie ponúk (alebo na predloženie žiadosti o účasť) bola kratšia ako minimálna lehota ustanovená ZVO. V uvedenom prípade je potrebné zohľadniť zverejnenie predbežného oznámenia a predkladanie ponúk elektronickými prostriedkami (ak relevantné).	100 %
		V prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 85 % zo zákonnej lehoty alebo lehota na predkladanie ponúk bola 5 dní a menej.	
		V prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 50 % zo zákonnej lehoty, ale menšie ako 85%.	25 %
		V prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 30 % zo zákonnej lehoty, ale menšie ako 50%. Verejný obstarávateľ nepredĺžil lehotu na predkladanie ponúk/lehotu na predkladanie žiadostí o účasť v prípade podstatných zmien v podmienkach zadávania zákazky (napr. úprava podmienok účasti, ktorá zabezpečuje širšiu hospodársku súťaž) alebo nepredĺžil dostatočne lehotu na predkladanie ponúk/lehotu na predkladanie žiadostí o účasť v prípade podstatných zmien v podmienkach zadávania zákazky.	10 %
		V prípade, že skrátenie lehoty bolo menšie ako 30 % zo zákonnej lehoty.	5 %

² Uvedený typ porušenia sa primerane vzťahuje aj na minimálne lehoty na predkladanie ponúk upravené v Príručke k procesu a kontrole VO/obstarávania

³ Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž, rokovacie konanie so zverejnením a súťažný dialóg.

5	Stanovenie lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady/súťažné podmienky (vzťahuje sa na verejnú súťaž, súťaž návrhov alebo bežný postup pre podlimitné zákazky) alebo obmedzenie prístupu k súťažným podkladom alebo iným dokumentom, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky	Lehota stanovená na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je rovnaká alebo kratšia ako 5 dní, čím sa vytvára neopodstatnená prekážka k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ neposkytol bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov k súťažným podkladom alebo iným dokumentom, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky odo dňa uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, oznámenia použitého ako výzva na súťaž, oznámenia o vyhlásení súťaže návrhov alebo oznámenia o koncesii v európskom vestníku.⁴ V prípade, že súťažné podklady alebo iné dokumenty, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky, boli až do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk zverejnené v profile a verejný obstarávateľ k nim poskytol bezodplatne neobmedzený, úplný a priamy prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov, finančná oprava sa neuplatňuje.	25 %
		V prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 50 % lehoty na predkladanie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO).	10 %
		V prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 80 % lehoty na predkladanie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami ZVO).	5 %

⁴ Ak bol poskytnutý prístup prostredníctvom elektronických prostriedkov k súťažným podkladom alebo iným dokumentom, ktoré sú potrebné na vypracovanie žiadosti o účasť/ponuky a tento prístup nebol k dispozícii po celú dobu od odo dňa uverejnenia oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania, oznámenia použitého ako výzva na súťaž, oznámenia o vyhlásení súťaže návrhov alebo oznámenia o koncesii v európskom vestníku do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk, uplatní sa finančná oprava 25 %, 10 % alebo 5 % podľa obdobných pravidiel, ako v prípade určenia lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady.

6	Nedodržanie postupov zverejňovania opravy oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania/výzvy na predkladanie ponúk v prípade - predĺženia lehoty na predkladanie ponúk - predĺženia lehoty na žiadosti o účasť⁵ alebo nepredĺženie lehoty na predkladanie ponúk	Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená (jej pôvodne určená lehota bola v súlade so ZVO), pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v európskom vestníku/vo vestníku ÚVO. Verejný obstarávateľ nepredĺžil lehotu na predkladanie ponúk/lehotu na predkladanie žiadostí o účasť, keď neposkytol vysvetlenie na základe žiadosti záujemcu najneskôr 6 dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie požiadal záujemca dostatočne vopred (v prípade nadlimitných zákaziek), resp. 3 pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie požiada záujemca dostatočne vopred (v prípade podlimitných zákaziek).	10 %
		Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená (jej pôvodne určená lehota bola v súlade so ZVO), pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v európskom vestníku/vo vestníku ÚVO, ale zverejnenie bolo zabezpečené iným spôsobom (napr. ako všeobecné oznámenie hospodárskym subjektom, ktorú sú registrované v rámci zákazky zadávanej s využitím elektronického prostriedku), ktoré zaručuje, že informáciou o predĺženej lehote na predkladanie ponúk mohli disponovať aj záujemcovia z iných členských štátov EÚ.	5 %
7	Neoprávnené použitie rokovacieho konania so zverejnením alebo súťažného dialógu	Verejný obstarávateľ zadá zákazku na základe rokovacieho konania so zverejnením alebo postupom súťažného dialógu, avšak takýto postup nie je oprávnený aplikovať podľa dotknutých ustanovení ZVO.	25 %
		Verejný obstarávateľ nesplnil podmienky na uplatnenie postupu rokovacieho konania so zverejnením a súťažného dialógu, ale v rámci použitého postupu bola zabezpečená transparentnosť, súčasťou dokumentácie k zákazke bolo odôvodnenie tohto postupu, nebol obmedzený počet záujemcov, ktorý boli vyzvaní na predloženie ponuky a počas rokovania bolo zabezpečené rovnaké zaobchádzanie so všetkými uchádzačmi.	10 %

⁵ Lehoty sú stanovené pre užitie súťaže a rokovacie konanie so zverejnením.

8	Nedodržanie povinnej elektronickej komunikácie pri zadávaní nadlimitných a podlimitných zákaziek VO po 18.10.2018 a nedodržanie pravidiel pre centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní	Verejný obstarávateľ nedodrži po 18.10.2018 povinnú elektronicú komunikáciu v prípade zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v súlade s § 20 ZVO alebo porušil pravidlá pre centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní, čo malo vplyv na výsledok VO. Uvedený typ porušenia sa týka aj nedostatkov identifikovaných pri zadávaní zákaziek cez dynamický nákupný systém, uzatváraní rámcových dohôd⁶, elektronických aukciách, postupov, v rámci ktorých sa ponuky predkladajú vo forme elektronického katalógu.	25%
		Verejný obstarávateľ nedodrži po 18.10.2018 povinnú elektronicú komunikáciu v prípade zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v súlade s § 20 ZVO alebo porušil pravidlá pre centralizovanú činnosť vo verejnom obstarávaní, čo mohlo mať vplyv na výsledok VO a/alebo uvedené pochybenie mohlo odradiť potenciálnych uchádzačov/záujemcov od predloženia ponuky/žiadosti o účasť. Uvedený typ porušenia sa týka aj nedostatkov identifikovaných pri zadávaní zákaziek cez dynamický nákupný systém, uzatváraní rámcových dohôd⁷, elektronických aukciách, postupov, v rámci ktorých sa ponuky predkladajú vo forme elektronického katalógu.	10 %
9	Neuvedenie:	Podmienky účasti a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk, vrátane váhovosti nie sú uvedené v oznámení o vyhlásení VO a/alebo v súťažných podkladoch.	25 %

⁶ napr. ak je rámcová dohoda uzavretá na obdobie presahujúce 4 roky, pričom nejde o výnimočný prípad odôvodnení predmetom rámcovej dohody

⁷ napr. ak je rámcová dohoda uzavretá na obdobie presahujúce 4 roky, pričom nejde o výnimočný prípad odôvodnení predmetom rámcovej dohody

	- podmienok účasti v oznámení o vyhlásení VO, resp. vo výzve na predkladanie ponúk, - kritérií na vyhodnotenie ponúk (a váh kritérií) v oznámení o vyhlásení VO, resp. výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch - technických špecifikácií predmetu zákazky a zmluvných podmienok v súťažných podkladoch alebo chýbajúce pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk, resp. pravidlá uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito alebo vysvetlenie alebo doplňujúce informácie k podmienkam účasti alebo kritériám na vyhodnotenie ponúk neboli poskytnuté všetkým záujemcom alebo neboli zverejnené	Oznámenie o vyhlásení VO, ani súťažné podklady neobsahujú technické špecifikácie predmetu zákazky a/alebo zmluvné podmienky. V oznámení o vyhlásení VO a/alebo v súťažných podkladoch absentuje detailný popis kritérií na vyhodnotenie ponúk a/alebo absentujú pravidlá uplatnenia kritérií na vyhodnotenie ponúk, resp. pravidlá uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito. Vysvetlenie alebo doplňujúce informácie k podmienkam účasti alebo kritériám na vyhodnotenie ponúk neboli poskytnuté všetkým záujemcom alebo neboli zverejnené.	10 %
10	Nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritéria na vyhodnotenie ponúk a/alebo technické špecifikácie predmetu zákazky stanovené v súťažných podkladoch alebo oznámení o vyhlásení VO/výzve na	Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od predloženia ponúk z dôvodu nezákonných a/alebo diskriminačných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, napr. - povinnosť hospodárskych subjektov mať už zriadenú spoločnosť alebo zástupcu v danej krajine, regióne alebo meste/obci alebo	25 %

	predkladanie ponúk, ktoré sú založené na neodôvodnenej národnej, regionálnej alebo miestnej preferencii určitých hospodárskych subjektov	- povinnosť uchádzača mať skúsenosť v danej krajine, regióne alebo meste/obci alebo - povinnosť uchádzača disponovať materiálno-technickým vybavením v danej krajine, regióne alebo meste/obci alebo - použitie kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré sú nezákonné a diskriminačné a sú založené na neodôvodnenej národnej, regionálnej alebo miestnej preferencii určitých hospodárskych subjektov.	
		Ide o prípady, ktorých demonštratívny výpočet je uvedený vyššie, ale bol predložený vyšší počet (viac ako dve ponuky) ponúk uchádzačov, ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.	10 %
11	Iné nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritéria na vyhodnotenie ponúk a/alebo technické špecifikácie predmetu zákazky stanovené v súťažných pokladoch alebo oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk	Ide o prípady, keď určené nezákonné alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo požiadavky na predmet zákazky a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk znamenajú, že ponuku je spôsobilý predložiť iba jeden hospodársky subjekt a uvedená situácia nie je odôvodniteľná jedinečným predmetom zákazky alebo určenie minimálnych požiadaviek pre zákazku (týka sa minimálnych požiadaviek pre účely splnenia podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré nesúvisia s predmetom zákazky, čím sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej hospodárskej súťaži vo verejnom obstarávaní, napr. neprimerané požiadavky viažuce sa k predloženiu zoznamu dodávok tovaru, poskytnutých služieb alebo uskutočnených stavebných prác pre účely splnenia technickej alebo odbornej spôsobilosti. Technické požiadavky sa v rámci opisu predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby bez možnosti predloženia ekvivalentu (okrem prípadov, ak predmet zákazky nebolo možné určiť/opísať iným spôsobom) a uvedené pochybenie sa týka nadlimitných zákaziek.	25 %

	Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 ZVO, ak bol obídený postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v dôsledku zahrnutia takej dodávky tovaru alebo poskytnutých služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do PHZ. Ostatné prípady nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek, ktoré mohli obmedziť hospodársku súťaž, keď iba jeden hospodársky subjekt bol spôsobilý predložiť ponuku, ktorá by spĺňala požiadavky na predmet zákazky.	
	Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odradení od predloženia ponúk z dôvodu nezákonných a/alebo diskriminačných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení o vyhlásení VO/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, napr. - určenie minimálnych požiadaviek pre zákazku (týka sa minimálnych požiadaviek pre účely splnenia podmienok účasti, požiadaviek na predmet zákazky alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk, ktoré síce súvisia s predmetom zákazky, ale nie sú primerané (napr. neprimeranosť minimálnych požiadaviek pre účely splnenia podmienok účasti s ohľadom na výšku predpokladanej hodnoty zákazky), čím sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej hospodárskej súťaži vo verejnom obstarávaní podmienky účasti boli určené ako kritérium na vyhodnotenie ponúk, - technické požiadavky sa v rámci opisu predmetu zákazky odvolávajú na konkrétneho výrobcu, výrobný postup, obchodné označenie, patent, typ, oblasť alebo miesto pôvodu alebo výroby bez možnosti predloženia ekvivalentu (okrem prípadov, ak predmet zákazky nebolo možné určiť/opísať iným spôsobom) a uvedené pochybenie sa týka iných ako nadlimitných zákaziek. Ostatné prípady nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek, ak viacero hospodárskych subjektov na trhu bolo spôsobilých predložiť ponuku.	10 %
	Ide o prípady, ktorých demonštratívny výpočet je uvedený vyššie, ale bol predložený vyšší počet ponúk uchádzačov (viac ako dve ponuky), ktorí splnili podmienky účasti a požiadavky na predmet zákazky.	5 %

12	Nedostatočne opísaný predmet zákazky ⁸	Opis predmetu zákazky v súťažných podkladoch je nedostatočný, nejasný, neurčitý, opísaný všeobecne, resp. neobsahuje rozhodujúce informácie pre uchádzačov rozhodné pre prípravu kvalifikovanej ponuky, čo môže ovplyvniť ich rozhodnutie predložiť ponuku/žiadosť o účasť.	10 %
13	Obmedzenie možnosti použiť subdodávateľov	Podmienky súťaže obmedzujú možnosť využiť subdodávateľa, ktorý by realizoval časť predmetu zákazky, resp. podmienky súťaže umožňujú využiť kapacity subdodávateľa iba do určitého % z hodnoty zákazky, pričom nie je dostatočne odôvodnené, aby verejný obstarávateľ pri zadávaní zákazky na uskutočnenie stavebných prác, zákazky na poskytnutie služby alebo zákazky na dodanie tovaru, ktorá zahŕňa aj činnosti spojené s umiestnením a montážou vyžadoval, aby určité podstatné úlohy vykonal priamo uchádzač alebo člen skupiny dodávateľov.	5 %
Vyhodnocovanie ponúk/žiadostí o účasť			
14	Podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky (technické špecifikácie) boli upravené po otvorení ponúk/žiadostí o účasť alebo Podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky (technické špecifikácie) boli vyhodnotené v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania/výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi	Podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky (technické špecifikácie) boli upravené počas vyhodnotenia ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok prijatie ponúk/žiadostí o účasť uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuky by neboli prijaté alebo vylúčenie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuka by bola prijatá, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti alebo požiadaviek na predmet zákazky. Podmienky účasti alebo požiadavky na predmet zákazky (technické špecifikácie) boli vyhodnotené v rozpore s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania/výzvou na predkladanie ponúk a súťažnými podkladmi, čo malo za následok prijatie ponúk/žiadostí o účasť uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuky by neboli prijaté alebo vylúčenie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuka by bola prijatá, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti alebo požiadaviek na predmet zákazky.	25 %

⁸ netýka sa postupov zadávania zákazky, keď predmet zákazky môže byť upravený na základe výsledkom rokovania/dialógu (priame rokovacie konanie, rokovacie konanie so zverejnením, súťažný dialóg, inovatívne partnerstvo) alebo ak je opis predmetu zákazky dodatočne upravený spôsobom, ktorý je dostatočný a doplnený opis predmetu zákazky bol zverejnený pre všetkých potenciálnych záujemcov a uchádzačov

15	Vyhodnocovanie ponúk uchádzačov v rozpore s kritériami na vyhodnotenie ponúk/kritériami na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži a pravidlami na ich uplatnenie, ktoré boli zverejnené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch alebo Vyhodnocovanie ponúk uchádzačov na základe doplňujúcich kritérií na vyhodnotenie ponúk/kritérií na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži, ktoré neboli zverejnené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch	Počas hodnotenia ponúk uchádzačov/záujemcov neboli dodržané kritéria na vyhodnotenie ponúk/kritérií na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži alebo pravidlá na uplatnenie kritérií (prípadne podkritériá alebo váhy kritérií) definované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, čo malo za následok vyhodnocovanie ponúk v rozpore s oznámením/výzvou a súťažnými podkladmi a nesprávne určenie úspešného uchádzača. Počas hodnotenia ponúk uchádzačov/záujemcov boli uplatnené doplňujúce kritériá na vyhodnotenie ponúk/kritérií na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži, ktoré neboli zverejnené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch. Finančná oprava 25 % sa uplatní, ak vyššie uvedené nedostatky mali diskriminačný charakter založený na národnej, regionálnej alebo miestnej preferencii určitých hospodárskych subjektov.	25 %
		Počas hodnotenia ponúk uchádzačov/záujemcov neboli dodržané kritéria na vyhodnotenie ponúk/kritérií na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži alebo pravidlá na uplatnenie kritérií (prípadne podkritériá alebo váhy kritérií) definované v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch, čo malo za následok vyhodnocovanie ponúk v rozpore s oznámením/výzvou a súťažnými podkladmi a nesprávne určenie úspešného uchádzača. Počas hodnotenia ponúk uchádzačov/záujemcov boli uplatnené doplňujúce kritériá na vyhodnotenie ponúk/kritérií na výber obmedzeného počtu záujemcov v užšej súťaži, ktoré neboli zverejnené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk a súťažných podkladoch.	10 %
16	Nedostatky v dokumentácii k zadávaniu zákazky alebo chýbajúca dokumentácia alebo jej časť	Verejný obstarávateľ opakovane v určenej lehote nepredložil kompletnú dokumentáciu k postupu zadávania zákazky, na základe čoho nie je možné overiť dodržiavanie pravidiel a postupov verejného obstarávania.	100 %
		Dokumentácia k postupu zadávania zákazky je nedostatočná na posúdenie, či ponuky/žiadosti o účasť boli správne vyhodnotené, čo je v rozpore s princípom	25 %

		transparentnosti, napr. zápisnica z vyhodnotenia ponúk neexistuje alebo proces týkajúci sa konkrétneho pridelenia bodov pre každú ponuku je nejasný/nedostatočný z hľadiska transparentnosti alebo neexistuje.	
17	Rokovanie v priebehu súťaže alebo modifikácia (zmena) ponuky počas hodnotenia ponúk	Verejný obstarávateľ umožní uchádzačovi/záujemcovi modifikovať (zmeniť) jeho ponuku/žiadosť o účasť počas hodnotenia ponúk/žiadosti o účasť, čo má za následok prijatie ponuky/žiadosti o účasť tohto uchádzača/záujemcu. Vo verejnej súťaži alebo užšej súťaži verejný obstarávateľ rokuje s uchádzačmi/záujemcami počas hodnotiacej fázy, čo vedie k podstatnej modifikácii (zmene) pôvodných podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania/výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch. V rámci zadávania koncesie verejný obstarávateľ umožní uchádzačovi/záujemcovi počas rokovania zmeniť predmet zákazky, kritériá na vyhodnotenie ponúk alebo iné podmienky zadávania koncesie, na základe čoho je zadaná koncesia tomuto uchádzačovi/záujemcovi.	25 %
18	Prípravné trhové konzultácie alebo predbežného zapojenia záujemcov alebo uchádzačov, pri ktorých došlo k narušeniu hospodárskej súťaže	Verejný obstarávateľ pred začatím postupu verejného obstarávania uskutočnil prípravné trhové konzultácie za účelom jeho prípravy a informovania hospodárskych subjektov o plánovanom postupe verejného obstarávania, pričom na tento účel najmä požiadal o radu alebo prijal radu od nezávislých odborníkov, nezávislých inštitúcií alebo od účastníkov trhu, ktorú možno použiť pri plánovaní alebo realizácii postupu verejného obstarávania, avšak pri vedení prípravných trhových konzultácií došlo k narušeniu hospodárskej súťaže a porušeniu princípu nediskriminácie a transparentnosti, nakoľko neboli prijaté primerané opatrenia, aby sa účasťou daného záujemcu alebo uchádzača nenarušila hospodárska súťaž. Ide aj o prípady, ak bolo identifikované zistenie, kedy zainteresovaná osoba je na strane hospodárskeho subjektu, ktorý vypracoval súťažné podklady alebo ich časť (napr. vypracoval projektovú dokumentáciu) a zároveň uspel v	25 %

		postupe zadávania zákazky, v rámci ktorej boli použité tieto súťažné podklady, pričom uvedená skutočnosť mohla mať vplyv na výsledok zadávania zákazky.	
19	V rámci rokovacieho konania so zverejnením nastala podstatná modifikácia (zmena) podmienok uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania alebo v súťažných podkladoch	V rokovacom konaní so zverejnením pôvodné podmienky zákazky boli podstatným spôsobom zmenené, čo by bolo dôvodom na vyhlásenie novej zákazky a/alebo zmenou podmienok zákazka prestala spĺňať podmienky odôvodňujúce použitie rokovacieho konania so zverejnením.	25 %
20	Neodôvodnené odmietnutie mimoriadne nízkej ponuky	Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe a verejný obstarávateľ pred vylúčením takejto ponuky písomne nepožiadala uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné alebo ak verejný obstarávateľ vylúči ponuku uchádzača, ktorý na základe vysvetlenia mimoriadne nízkej ponuky dostatočne odôvodnil nízku úroveň cien alebo nákladov.	25 %
21	Konflikt záujmov s vplyvom na výsledok verejného obstarávania ⁹	Konflikt záujmov medzi zainteresovanou osobou verejného obstarávateľa/prijímateľa a úspešným uchádzačom, v rámci ktorého neboli prijaté primerané opatrenia a vykonaná náprava.	100 %
22	Dohoda obmedzujúca súťaž potvrdená Protimonopolným úradom SR alebo súdom alebo Rozhodnutie ÚVO, podľa ktorého mal prijímateľ postupovať podľa § 40 ods. 8 písm. d) ZVO a nepostupoval	Ide o prípady, ak bol účastníkom dohody obmedzujúcej súťaž (ďalej len „kartelová dohoda“) aj verejný obstarávateľ alebo osoba vykonávajúca kontrolu postupu zadávania zákazky a účastník kartelovej dohody sa stal úspešným uchádzačom.	100 %
		Ide o prípady, ak iba účastníci kartelovej dohody predložia ponuku do postupu zadávania zákazky, ktorý je predmetom kontroly. Zároveň musí byť splnená podmienka, že účastníkom kartelovej dohody nie je verejný obstarávateľ alebo osoba vykonávajúca kontrolu postupu zadávania zákazky.	25 %
		Ide o prípady, ak okrem účastníkov kartelovej dohody predložil ponuku do postupu zadávania zákazky aj hospodársky subjekt/ subjekty, ktorý nie je účastníkom kartelovej dohody, ale napriek uvedenému, účastník kartelovej dohody sa stal úspešným uchádzačom. Zároveň musí byť splnená podmienka,	10 %

		že účastníkom kartelovej dohody nie je verejný obstarávateľ alebo osoba vykonávajúca kontrolu postupu zadávania zákazky.	
Realizácia zákazky			
23	Zmena zmluvy (dodatok), ktorá nie je v súlade s pravidlami ustanovenými v ZVO	Po uzavretí zmluvy boli doplnené/zmenené podstatné náležitosti podmienok uzatvorenej zmluvy týkajúce sa povahy a rozsahu prác, lehoty na realizáciu predmetu zmluvy, platobných podmienok a špecifikácie materiálov, alebo ceny. Je nevyhnutné vždy posúdiť od prípadu k prípadu, či sa danom prípade ide o „podstatnú“ zmenu. Podstatná zmena zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy je upravená v § 18 ods. 2 ZVO. Ide aj o prípady, keď uzavretá zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva je v rozpore so súťažnými podkladmi alebo koncesnou dokumentáciou alebo s ponukou predloženou úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi a prípady, keď bol znížený rozsah zákazky. Zároveň ide o prípady, ak neboli splnené podmienky na zmenu zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy podľa § 18 ods. 1 písm. a) a písm. d) ZVO. Ide aj o prípady, keď neboli splnené podmienky na zmenu zmluvy podľa § 18 ods. 1 písm. b) ZVO alebo podľa § 18 ods. 1 písm. c) ZVO, ale zároveň jednou zmenou zmluvy (dodatkom) nedošlo k navýšeniu hodnoty plnenia o viac ako 50 % z hodnoty pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy. Finančná oprava sa v prípade zákaziek realizovaných podľa ZVO neuplatňuje, ak v zmysle § 18 ods. 3 ZVO a) hodnota všetkých zmien je nižšia ako finančný limit pre nadlimitnú zákazku a zároveň je nižšia ako b) 15 % hodnoty pôvodnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác, c) 10 % hodnoty pôvodnej zmluvy alebo rámcovej dohody, ak ide o zákazku na dodanie tovaru alebo na poskytnutie služby, alebo d) 10 % hodnoty pôvodnej koncesnej zmluvy, ak ide o koncesiu.	25 % z ceny zmluvy a 25% z hodnoty dodatočných výdavkov vychádzajúcich zo zmien zmluvy.

		Zmenou sa zároveň nesmie meniť charakter zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy. Opakované zmeny zmluvy nie je možné vykonať s cieľom vyhnúť sa použitiu postupov podľa ZVO.	
		Ide o prípady, keď zmenou zmluvy (dodatkom) došlo k navýšeniu hodnoty plnenia o viac ako 50 % z hodnoty pôvodnej zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy.	25 % z ceny zmluvy a 100 % hodnoty dodatočných výdavkov vychádzajúcich zo zmien zmluvy.