

DODATOK Č. 2 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov

ČÍSLO ZMLUVY: OP VaV/NP/3/2010

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, registračné číslo **Dodatku 0313/2010-D2** (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 Prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku - Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „VZP“) medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : Ing. Eugen Jurzyca
(ďalej len „Poskytovateľ“)

Prijímateľ

názov : Centrum vedecko-technických informácií SR
sídlo : Lamačská cesta 8/A, 811 04 Bratislava
zapísaný v : -
konajúci : prof. RNDr. Ján Turňa, CSc.
IČO : 00151882
DIČ : 2020798395

banka : Štátna pokladnica
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

zálohové platby:¹ a)

b)

predfinancovanie:² a) 7000372463/8181

¹ Ak sa nehodí, prečiarknite

² Ak sa nehodí, prečiarknite

b)-

refundácia³.

a)7000372463/8180

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej aj „Zmluvné strany“)

Článok 1

Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPVaV/NP/3/2010** (ďalej len „Zmluva“), kód ITMS Projektu **2622020095** v znení Dodatku č. 2 - registračné číslo **Dodatku 0313/2010-D2**, uvedenej v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

- (1) V prílohe č. 4 Zmluvy „*Rozpočet projektu*“ sa tabuľka „*Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu ITMS kód 26220220095 (EUR)*“ sa nahrádza novou tabuľkou „*Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu ITMS kód 26220220095 (EUR)*“.

Nová tabuľka je prílohou č. 1 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (2) Príloha č. 5 Zmluvy „*Prehľad aktivít projektu*“ sa nahrádza novou prílohou „*Prehľad aktivít projektu*“.

Nový podrobný popis aktivít projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 2.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 2 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

- (1) Pre účely tohto Dodatku sa všeobecné zmluvné podmienky označujú ako „VZP“, Zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa označuje ako „Zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa označuje ako „Zmluva“.
- (2) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.
- (3) Tento Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku si Prijímateľ ponecháva 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto Dodatku uloženého u Poskytovateľa.

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

ITMS kód Projektu: 26220220095



- (4) Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
- (5) Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Prílohy:

Príloha č. 1 – Rozpočet projektu

Príloha č. 2 – Prehľad aktivít projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ing. Eugen Jurzyca

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:.....

prof. RNDr. Ján Turňa, CSc.

Príloha č. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP- **PREHLAD AKTIVÍT PROJEKTU**

Harmonogram realizácie projektu		
Číslo a Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (mesiac/rok)	Ukončenie realizácie aktivity (mesiac/rok)
Hlavné aktivity		
Aktivita 1.1 Budovanie a prevádzka Centra transferu technológií pri CVTI SR	06/2010	12/2014
Aktivita 2.1 Vytvorenie a prevádzka systému služieb v prostredí IKT v oblasti podpory výskumu, vývoja a TT	06/2010	12/2014
Aktivita 3.1 Zvyšovanie povedomia vedeckej komunity o ochrane duševného vlastníctva a transfere technológií	06/2010	12/2014
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	06/2010	12/2014
Publicita a informovanosť	06/2010	12/2014

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita 1.1 Budovanie a prevádzka Centra transferu technológií pri CVTI SR
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je zabezpečiť personálne a prevádzkové kapacity Centra transferu technológií pri CVTI SR a realizovať efektívne poskytovanie podporných služieb v oblasti transferu technológií výskumno-vývojovým pracoviskám na celom území SR.
Termín realizácie aktivity (mesiac/rok)	1. etapa - Analyticko – definičná: 06/2010 – 10/2011 2. etapa – Implementačná: 04/2011 – 07/2012 3. etapa - Realizačná: 01/2012 – 12/2014 Prierezové činnosti: 06/2010 – 12/2014 Čas trvania aktivity: 55 mesiacov
Opis aktivity	Účelom aktivity je zabezpečiť systematickú a koordinovanú podporu verejným pracoviskám vedy a výskumu v oblasti aplikácie poznatkov získaných výskumno-vývojovou činnosťou do hospodárskej a spoločenskej praxe. Aktivita bude realizovaná v rámci 3 etáp. V prvej, analyticko-definičnej etape sa zanalyzuje súčasný stav, vybuduje sa Centrum transferu technológií pri CVTI SR a zadefinujú sa východiská pre nadväzujúce etapy. V rámci druhej etapy sa realizuje väčšina potrebných verejných obstarávaní a vypracujú sa metodické postupy a materiály pre poslednú, realizačnú etapu, ktorá bude zameraná na samotné poskytovanie podporných služieb v oblasti transferu technológií vedeckej komunite.

V 1. etape účelom aktivity je:

- Na základe existujúcich kapacít zriaďovaného odboru transferu technológií CVTI SR vybudovať Centrum transferu technológií pri CVTI SR (CTT CVTI), zabezpečiť personálne a prevádzkové kapacity a definovať jeho úlohy, činnosti a podporné služby.
- Realizovať prieskum potrieb, analyzovať súčasný stav a definovať koncepčné východiská v oblasti transferu technológií v SR.
- Spracovať prehľadovú štúdiu ohľadne základných konceptov, nástrojov a aktuálnych prístupov k podpore transferu technológií vo svete.
- Definovať požiadavky na dodávku externých poradenských služieb v súvislosti s realizačnou etapou projektu – právne služby, služby patentových zástupcov, poradenské a konzultačné služby expertov na proces komercializácie poznatkov (odpredaj licencií) a pod.
- Realizovať verejné obstarávanie (VO I) zariadenia/vybavenia projektu, ktoré je nevyhnutné pre zabezpečenie bezproblémovej a efektívnej implementácie jednotlivých aktivít projektu. Predmetné zariadenie/vybavenie bude obstarané len pre odborný personál zapojený do realizácie projektu a bude využívané výlučne pre účely implementácie projektu v rámci jednotlivých aktivít. Jedná sa najmä o nasledovné zariadenie/vybavenie:
 - o PC stanice a notebooky vrátane OS (A1.1: 5 ks, A2.1: 2 ks, A3.1: 2 ks, Riadenie projektu: 3 ks)
 - o Aplikačné softvérové vybavenie
 - o 1 ks multifunkčné kopírovacie zariadenie pre podpornú aktivitu riadenie projektu
 - o 1 ks dataprojektor pre menšie auditórium - prenosné zariadenie pripojiteľné na PC/notebook pre podpornú aktivitu riadenie projektu
- Identifikácia a verejné obstarávanie (VO II) relevantnej odbornej literatúry z oblasti ochrany práv duševného vlastníctva a komerčného zhodnocovania výskumno-vývojových poznatkov.
- Identifikácia a verejné obstarávanie (VO III) špecializovaných informačných zdrojov (vrátane obstarania a modernizácie aplikačného softvéru na využívanie EIZ) zameraných na problematiku transferu technológií, najmä v oblasti ochrany duševného vlastníctva a komercializácie poznatkov a informačných zdrojov slúžiacich na hodnotenie kvality vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií, vrátane elektronických zdrojov. Obstarávané informačné zdroje budú výlučne z vyššie identifikovaných oblastí a budú odlišné od elektronických informačných zdrojov (EIZ) obstarávaných v rámci národného projektu NISPEZ implementovaného CVTI SR. V žiadnom prípade nebudú prostriedky pridelené v rámci predkladaného projektu použité na obstaranie informačných zdrojov, ktorých nákup je krytý z iných projektov a obstarané

zdroje nebudú využívané pre účely projektu NISPEZ. Vybrané EIZ obstarané v rámci predkladaného projektu môžu byť sprístupnené aj prostredníctvom Centrálného informačného portálu pre výskum, vývoj a inovácie Ministerstva školstva SR prevádzkovaného CVTI SR. Návrh a realizácia rozhrania pre prístup CTT CVTI k predmetným dátam (podľa potreby).

- Vypracovanie analytickej štúdie o možnosti využitia Centrálného registra evidencie publikačnej činnosti (CREPČ) pri hodnotení potenciálu vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií.
- Realizovať verejné obstarávanie (VO IV) externých dodávok v oblasti spracovania odborných materiálov, štúdií, expertíz, posudkov, odborného vypracovania a/alebo posúdenia návrhov zmlúv a pod.

Vstupmi budú:

- Dostupné domáce a zahraničné štúdie, databázy, analýzy, publikácie a iné odborné materiály zaoberajúce sa problematikou transferu technológií. Voľne dostupné informácie o odbornej literatúre a špecializovaných databázových kolekciami. Informácie získané na odborných podujatiach v SR a v zahraničí.
- Odborné personálne kapacity interných pracovníkov CVTI SR a externých expertov (domácich i zahraničných) na jednotlivé oblasti vedy a techniky a problematiku transferu technológií. Pokiaľ ide o interné odborné kapacity, do implementácie aktivity budú zapojení najmä pracovníci odboru transferu technológií a Referátu firemných, normalizačných a patentových informácií, ako aj ostatní pracovníci CVTI SR s relevantnými znalosťami. Uvažuje sa taktiež s prijatím dodatočných odborných pracovníkov s relevantnou kvalifikáciou a skúsenosťami.

Výstupmi budú:

- Spracované podklady pre VO I, VO II, VO III a VO IV
- Uzatvorené zmluvy na nákup zariadenie/vybavenia projektu, odbornej literatúry, špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických a na nákup externých dodávok služieb (min 2).
- Vybudované Centrum transferu technológií pri CVTI SR.

Štúdie a metodické materiály:

- Štúdia analyzujúca súčasný stav a definujúca koncepčné východiská v oblasti transferu technológií v SR (rozsah min. 35 strán, vrátane príloh).
- Prehľadová štúdia ohľadne základných konceptov, nástrojov a aktuálnych prístupov k transferu technológií vo svete, vrátane podpory transferu technológií na národnej a regionálnej úrovni

	a na úrovni jednotlivých vedeckých inštitúcií (rozsah min. 50 strán, vrátane príloh). • Analytická štúdia o možnosti využitia CREPČ pri hodnotení potenciálu vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií (rozsah min. 20 strán, vrátane príloh). Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie: • Nedostatok vhodných odborných personálnych kapacít, externých expertov a dodávateľov externých poradenských služieb. • Nedostatok, resp. neuspokojivá výpovedná hodnota dostupných informácií a materiálov o podpore transferu technológií v SR a v zahraničí. • Neočakávaný nárast cien predmetných informačných zdrojov. <i>Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné zabezpečiť dostatok odborných kapacít, aktívne vyhľadávať a ziskávať potrebné informácie a alokovať dostatok financií na nákup špecializovaných informačných zdrojov.</i> Základná metóda: Zriadenie pracovných skupín, zber údajov, vykonanie prieskumov a analýz, vypracovanie štúdií, koncepčných materiálov. Zabezpečenie verejných obstarávaní v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Odborné materiály, ktoré sú predmetom tejto etapy budú vypracované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP, autorské honoráre) a s využitím vstupov od externých dodávateľov. Na základe prieskumov, analýz a štúdií ohľadne súčasného stavu, aktuálnych prístupov a potrieb vedeckej komunity v súvislosti s transferom technológií, ako aj uskutočnených verejných obstarávaní realizovaných v rámci prvej etapy (ukončenej 10/2011), budú v rámci druhej, implementačnej etapy vypracované metodické materiály, navrhnuté postupy a štandardné modely poskytovania podporných služieb. Realizované bude taktiež verejné obstarávanie na dodávku externých poradenských služieb v oblasti transferu technológií, ktoré budú následne s využitím ostatných výstupov 2. etapy poskytované v poslednej, realizačnej etape. Trvanie jednotlivých etáp sa v určitom časovom úseku prelína. V 2. etape účelom aktivity je: - Vypracovať metodické materiály a manuály pokrývajúce celú oblasť problematiky transferu technológií. - Navrhnuť štandardný model fungovania špecializovaných pracovísk na podporu transferu technológií. Vypracovať metodické postupy na zriadenie, prevádzku a štandardizáciu služieb lokálneho centra/kancelárie pre transfer technológií. Štandardný model pracoviska pre transfer technológií, ako aj metodické materiály
--	---

budú mať pre vysoké školy a výskumné inštitúcie len odporúčací charakter a nebudú pre ne záväzné. Cieľom je uľahčiť predmetným inštitúciám náročný proces zriaďovania centier pre transfer technológií a podporiť šandardizáciu služieb súvisiacich s podporou transferu technológií realizovaných vo verejných výskumno-vývojových inštitúciách.

- Realizovať verejné obstarávanie (VO V) dodávok externých poradenských služieb,
- Vypracovať návrh na vytvorenie systému národnej podpory transferu technológií a na zabezpečenie jeho trvalej udržateľnosti.
- Návrh, vývoj a implementácia rozhrania umožňujúceho využitie CREPČ pri ohodnocovaní potenciálu vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií. Ak to vyplynie z analytickej štúdie o možnosti využitia CREPČ pri hodnotení potenciálu vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií, bude zrealizované VO na zakúpenie softvéru pre tento účel.

Vstupmi budú:

- Výstupy 1. etapy.
- Relevantné odborné materiály, publikácie, návody, databázy, štúdie a analýzy. Využitie budú jednak voľne dostupné materiály publikované s podporou Európskej komisie, Európskeho patentového úradu, OECD, ÚPV SR a pod., ako aj materiály vybraných inštitúcií a iniciatív z EÚ, USA a iných vyspelých krajín sveta. Použitá bude taktiež odborná literatúra a špecializované informačné zdroje obstarané v rámci 1. etapy projektu. Informácie získané na odborných podujatiach v SR a v zahraničí.
- Odborné kapacity interných pracovníkov CVTI SR, externých expertov a externé dodávky konzultačných služieb.

Výstupmi budú:

- Vytvorené metodické materiály a návody pre úspešný transfer technológií, metodický postup na zriadenie a prevádzku centra pre transfer technológií (odporúčací charakter), národná metodika pre hodnotenie kvality vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií.
- Návrh na vytvorenie systému národnej podpory transferu technológií a na zabezpečenie jeho trvalej udržateľnosti.
- Spracované podklady pre VO V, dodávok externých poradenských služieb.
- Hodnotenie kvality pracovísk vedy a výskumu, ktoré budú žiadať o poskytnutie podporných služieb, a fungujúce

	rozhranie umožňujúce využitie CREPČ pri ohodnocovaní potenciálu vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií. Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie: • Nedostatočná kvalita výstupov 1. etapy. • Nevhodne navrhnuté metodické postupy. • Nedostatok vhodných odborných personálnych kapacít a externých expertov. <i>Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné dôkladne realizovať výstupy 1. etapy a získať a reflektovať spätnú väzbu od relevantných vedeckých inštitúcií a organizácií podporujúcich transfer technológií. Rovnako dôležité bude zabezpečiť dostatočné interné a externé odborné kapacity.</i> Základná metóda: Zriadenie pracovných skupín, zber údajov, vykonanie prieskumov a analýz, vypracovanie štúdií, koncepčných materiálov a metodických postupov. Zabezpečenie verejných obstarávaní v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní. Odborné materiály, ktoré sú predmetom tejto etapy budú vypracované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP, autorské honoráre) a s využitím vstupov od externých dodávateľov. V 3. etape účelom aktivity je: - Na základe dostupných zdrojov spracovať vo vybraných odboroch vedy a techniky, resp. priemyselných odvetviach, prehľad výskumno-vývojových kompetencií vysokých škôl a vedeckých inštitúcií, vrátane dosiahnutých výskumno-vývojových výsledkov a relevantných expertných kapacít. - Poskytovať podporné služby a poradenstvo vedeckej komunite, vrátane on-line poradenstva a konzultačnej činnosti, v oblasti transferu technológií so zameraním na ochranu duševného vlastníctva, marketing a komerčné zhodnocovanie poznatkov nadobudnutých výskumno-vývojovou činnosťou (uzatváranie licenčných zmlúv), úhrada správnych poplatkov, odborných prekladov a bežných poplatkov súvisiacich s ochranou duševného vlastníctva (podanie patentových prihlášok, reakcie na výmery, atď.), a pod. - Podporovať vznik a rozvoj špecializovaných pracovísk na podporu transferu technológií, podpora pri štandardizácii poskytovaných služieb. Vstupmi budú: • Výstupy 1. a 2. etapy.
--	---

- Relevantné odborné materiály, publikácie, návody, databázy, štúdie a analýzy. Využitie budú jednak voľne dostupné materiály publikované s podporou Európskej komisie, Európskeho patentového úradu, OECD, ÚPV SR a pod., ako aj materiály vybraných inštitúcií a iniciatív z EÚ, USA a iných vyspelých krajín sveta. Použitá bude taktiež odborná literatúra a špecializované informačné zdroje obstarané v rámci 1., resp. 2. etapy projektu. Informácie získané na odborných podujatiach v SR a v zahraničí.
- Odborné kapacity interných pracovníkov CVTI SR, externých expertov a externé dodávky konzultačných služieb.
- Aktivita a služby domácich a medzinárodných organizácií a podporných sietí zaoberajúcich sa problematikou transferu technológií.

Výstupmi budú:

- Prehľadová štúdia výskumno-vývojových kompetencií vybraných vedeckých pracovísk.
- Podporné služby poskytnuté pracoviskám vedy a výskumu v oblasti transferu technológií.
- Podporené špecializované pracoviská transferu technológií pri vysokých školách a vedeckých inštitúciách.
- Pravidelne aktualizované metodiky pre hodnotenie kvality vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií. Hodnotenie kvality pracovísk vedy a výskumu, ktoré budú žiadať o poskytnutie podporných služieb.

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Nedostatočná kvalita výstupov predchádzajúcich etáp.
- Ťažkosti pri nadväzovaní spolupráce s výskumno-vývojovými pracoviskami a podpornými organizáciami zo SR a zahraničia.
- Nezájem zo strany vedecko-výskumných inštitúcií o vytvorenie špecializovaných pracovísk na podporu transferu technológií vo svojej organizácii, resp. neochota spolupracovať v rámci národného systému podpory transferu technológií.
- Nedostatok vhodných odborných personálnych kapacít a externých expertov.

Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné zabezpečiť dostatočné interné a externé odborné kapacity, efektívnu propagáciu služieb a aktivít CTT CVTI smerom k vedeckej komunite, ako aj zvyšovanie povedomia o potrebe podpory transferu technológií na jednotlivých vedeckých a výskumno-vývojových inštitúciách. Dôležité bude taktiež zabezpečenie spätnej väzby užívateľov podporných služieb.



Základná metóda:

Na základe výstupov predchádzajúcich etáp bude realizovaná podpora pracovísk vedy a výskumu v oblasti transferu technológií internými odbornými pracovníkmi CTT CVTI, v spolupráci s relevantnými expertmi a dodávateľmi externých poradenských služieb. Odborné materiály, ktoré sú predmetom tejto etapy budú vypracované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP, autorské honoráre) a s využitím vstupov od externých dodávateľov.

Prierezové činnosti Aktivita 1.1:

Niektoré činnosti Aktivity 1.1 budú realizované kontinuálne počas trvania implementácie projektu. Jedná sa najmä o tieto činnosti:

- Nadväzovanie a rozvoj spolupráce CTT CVTI s relevantnými vedeckými pracoviskami a podpornými organizáciami, iniciatívami a sieťami v SR a v zahraničí, členstvo pracovníkov CVTI SR v sieťach, združeniach, zoskupeniach, medzinárodných organizáciách a pod. so sídlom v SR i v zahraničí.
- Kontinuálne obsahové napĺňanie a aktualizácia špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“, vytvorenej v rámci Aktivít 3.1 (samotné vytvorenie web stránky je ako výstup definované len v rámci Aktivít 3.1).
- Vypracovanie a pravidelná aktualizácia národných hodnotiacich metodík a hodnotenie kvality vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja, inovácií a transferu technológií. Metodiky navrhne a vypracuje príslušná pracovná skupina, v ktorej bude mať zastúpenie aj Sekcia vedy a techniky MŠ SR, resp. iní odborníci na hodnotenie kvality vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja, inovácií a transferu technológií. Budú záväzné pre hodnotenie pracovísk najmä pre účely projektu, pričom po ich schválení Sekciou VaTMŠ SR sa počíta s ich využitím aj pre účely rezortu MŠ SR.
- Identifikácia, obstaranie a sprístupňovanie odbornej literatúry z oblasti ochrany práv duševného vlastníctva a komerčného zhodnocovania výskumno-vývojových poznatkov a špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických zameraných na problematiku transferu technológií, najmä v oblasti ochrany duševného vlastníctva a komercializácie poznatkov.
- Organizácia konferencií, odborných seminárov, workshopov a iných podujatí, vrátane podporných činností (odborných) pri podujatiach organizovaných v rámci Aktivít 3.1.
- Publikovanie odborných článkov, prezentácie na podujatiach v SR a v zahraničí.
- Účasť pracovníkov CVTI SR na seminároch, konferenciách a iných podujatiach v SR a v zahraničí.
- Obstaranie a dodanie zariadenia/vybavenia projektu v prípade

	doplňenia nových odborných zamestnancov do personálnej matice projektu alebo v prípade požiadaviek pre doplnenie vybavenia odborných zamestnancov už zaradených do personálnej matice projektu: • Aplikačné softvérové vybavenie • Zariadenie a vybavenie súvisiace s vytvorením počítačovej siete resp. s pripojením nových užívateľov do existujúcej siete - Obstaranie a dodanie zariadenia/vybavenia projektu v prípade doplnenia nových odborných zamestnancov do personálnej matice projektu: • PC stanice a notebooky vrátane OS (A1.1: 6 ks, A2.1: 9 ks, A3.1: 4 ks, Riadenie projektu 1 ks)
Metodológia aktivity	Metodológia Aktivít 1.1 je založená na zbere, analýze, vyhodnotení a syntéze relevantných informácií. Jednotlivé činnosti budú realizované pracovníkmi CVTI SR v spolupráci s relevantnými expertmi a externými dodávateľmi služieb. Pre riešenie jednotlivých etáp budú zriadené pracovné skupiny, ktoré budú na základe stanovenej metodológie koordinovať realizáciu plánovaných úloh. Činnosť každej pracovnej skupiny bude koordinovaná zamestnancom CVTI SR, tzv. koordinátorom PS. Koordinátora PS menuje hlavný manažér projektu, teda riaditeľ CVTI SR na návrh, resp. po dohode s odborným garantom príslušnej aktivity. Každá PS bude pozostávať z troch až desiatich členov (vrátane koordinátora PS), menovaných hlavným manažérom projektu na návrh, resp. po dohode s koordinátorom PS a odborným garantom aktivity. Členmi PS budú interní pracovníci CVTI SR participujúci na realizácii projektu, ako aj vybraní externí odborníci. Členovia pracovných skupín budú vybraní na základe príslušnej kvalifikácie a odborných skúseností. Pracovné skupiny budú fungovať na základe priebežnej e-mailovej, resp. telefonicko-komunikácie, pričom zasadnutie pracovnej skupiny bude zvolané koordinátorom PS minimálne raz za 3 mesiace. Výstupy pracovnej skupiny schvaľuje odborný garant príslušnej aktivity, ktorému výstupy predkladá koordinátor PS v súlade s harmonogramom prác a výstupov PS. Harmonogram prác a výstupov PS, vrátane rozdelenia úloh a zodpovedností medzi jednotlivých členov PS bude odsúhlasený nadpolovičnou väčšinou prítomných členov pracovnej skupiny na jej prvom zasadnutí, pričom koordinátor PS má 2 hlasy. Harmonogram prác a výstupov PS vypracuje a predkladá koordinátor PS v spolupráci s odborným garantom danej aktivity. V 1. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • PS1: „Pracovná skupina pre prípravu štúdií o transfere technológií (štúdie I. až III.) Aktivít 1.1 projektu NITT SK“ • PS2: „Pracovná skupina pre prípravu štúdie o možnosti využitia CREPČ pre hodnotenie pracovísk VaV (štúdia IV) Aktivít 1.1 projektu NITT SK“

	• PS3: „Pracovná skupina pre budovanie a rozvoj kapacít CTT pri CVTI SR“ Použitá metóda: Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií, koordinácia činností. V 2. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • PS pre spracovanie metodických materiálov. • • PS pre vypracovanie návrhu systému národnej podpory transferu technológií. • PS pre vypracovanie národných metodík pre hodnotenie kvality vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií. • PS pre návrh, vývoj a implementáciu rozhrania umožňujúceho využitie CREPČ pri ohodnocovaní potenciálu vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií. Použitá metóda: Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií, koordinácia činností. V 3. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • PS pre spracovanie prehľadovej štúdie výskumno-vývojových kompetencií vybraných vedeckých pracovísk. • PS pre koordináciu poskytovania podporných služieb v oblasti transferu technológií pracoviskám vedy a výskumu. • PS pre zabezpečenie hodnotenia kvality vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií. Použitá metóda: Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií, koordinácia činností. V rámci Prierezových činností Aktivita 1.1 sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • PS1 v rámci prierezových činností: „Pracovná skupina Aktivita 1.1 pre spracovanie zadaní a vyhodnotenie verejných obstarávaní“ • PS2 v rámci prierezových činností: „Pracovná skupina Aktivita 1.1 pre identifikáciu a obstaranie odbornej literatúry a špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických“ • PS3 v rámci prierezových činností: „Pracovná skupina Aktivita 1.1 pre organizáciu podujatí - Plánovanie, príprava a organizácia podujatí (konferencie, semináre, workshopy)“
--	---

	realizované cez projekt NITT SK alebo realizované s účasťou projektu NITT SK. Metodika realizácie aktivity 1.1: Využitie znalostí a pracovných skúseností interných pracovníkov CVTI SR z oblasti podpory transferu technológií a problematiky ochrany práv duševného vlastníctva. Do realizácie aktivity budú zapojení pracovníci odboru transferu technológií ako aj iných útvarov CVTI SR, najmä referátu firemných, normalizačných a patentových informácií. Uvažuje sa taktiež s prijatím dodatočných odborných pracovníkov s relevantnou kvalifikáciou. Rovnako sa počíta s aktívnym zapojením externých expertov formou dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a zmlúv o vytvorení diela podľa autorského zákona, ako aj s využitím dodávateľsky realizovaných služieb, činností a vstupov. To vyžaduje vyčlenenie dostatočných kapacít na koordináciu širokej škály činností v rámci Aktivity 1.1. Dodávateľia obstarávaných produktov a služieb budú vybraní na základe verejného obstarávania realizovaného v zmysle zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní osobou odborne spôsobilou na výkon verejného obstarávania. Vzťah aktivity 1.1 k publicite: V rámci aktivity sa počíta s využitím všetkých dostupných spoločných nástrojov na propagáciu projektu definovaných v príslušnej rozpočtovej položke.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy (výsledky) Aktivity 1.1 sú priradené k jednotlivým etapám aktivity a k prierezovým činnostiam. Uvádzané výstupy sú spoločné pre projekty v ciele Konvergencia (K) a v ciele Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (RKZ), pokiaľ nie je uvedené inak. Aktivity 1.1 v 1. etape má nasledovné výstupy: • Spracované podklady pre VO I, VO II, VO III a VO IV • Uzatvorené zmluvy na nákup zariadenia/vybavenia projektu, odbornej literatúry, špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických a na nákup externých dodávok služieb (min. 2). • Vybudované Centrum transferu technológií pri CVTI SR Štúdie a metodické materiály: • Štúdia analyzujúca súčasný stav a definujúca koncepčné východiská v oblasti transferu technológií v SR (rozsah min. 35 strán, vrátane príloh). • Prehľadová štúdia ohľadne základných konceptov, nástrojov a aktuálnych prístupov k transferu technológií vo svete, vrátane podpory transferu technológií na národnej a regionálnej úrovni a na úrovni jednotlivých vedeckých inštitúcií (rozsah min. 50 strán, vrátane príloh).

- Analytická štúdia o možnosti využitia CREPČ pri hodnotení potenciálu vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií (rozsah min. 20 strán, vrátane príloh).

Aktivita 1.1 má v 2. etape nasledovné výstupy:

Dohody a zmluvy:

- Uzatvorené zmluvy na dodávku externých poradenských a konzultačných služieb a na nákup odbornej literatúry a špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických (min. 1 zmluva).

Štúdie a metodické dokumenty:

- Metodické manuály, návody a iné podporné materiály pre úspešný transfer technológií (min. 10 dokumentov, každý rozsah min. 10 strán, vrátane príloh).
- Metodický postup na zriadenie a prevádzku lokálneho centra/kancelárie pre transfer technológií, vrátane návrhu štandardného modelu fungovania takéhoto centra (min. 1 dokument, rozsah min.30 strán, vrátane príloh).
- Návrh na vytvorenie systému národnej podpory transferu technológií a na zabezpečenie jeho trvalej udržateľnosti (rozsah min. 50 strán, vrátane príloh).
- Vypracovaná národná metodika pre hodnotenie kvality vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií (min. 1 dokument, rozsah min. 10 strán, vrátane príloh).

Iné:

- Fungujúce rozhranie umožňujúce využitie CREPČ pri ohodnocovaní potenciálu vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií.

Všeobecným výstupom **Aktivity 1.1 v 3. etape** budú podporné služby v oblasti transferu technológií poskytnuté Centrom transferu technológií pri CVTI SR vedeckým pracoviskám na celom území SR.

Ďalej má aktivita 1.1 v 3. etape nasledovné výstupy:

Štúdie a metodické dokumenty:

- Prehľadová štúdia výskumno-vývojových kompetencií vysokých škôl a vedeckých pracovísk vo vybraných odboroch vedy a techniky, resp. priemyselných odvetviach, vrátane dosiahnutých výskumno-vývojových výsledkov a relevantných expertných kapacít (rozsah min. 100 strán, vrátane príloh).

Iné:

- Minimálne 5 (K: 3, RKZ: 2) vedeckých inštitúcií podporených v procese zriaďovania špecializovaného pracoviska na podporu transferu technológií, resp. pri rozvoji a štandardizácii

služieb existujúceho pracoviska.

Výstupy prierezových činností Aktivít 1.1:

- Dohody o spolupráci s relevantnými vedeckými pracoviskami a podpornými organizáciami, iniciatívami a sieťami v SR a v zahraničí (min. 15 dohôd). Členstvo v sieťach, združeniach, zoskupeniach a medzinárodných organizáciách (v min. 3).
- Obsahové naplnenie a pravidelná aktualizácia špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“ (vytvorenej v rámci Aktivít 3.1).
- Sprístupnenie odbornej literatúry a špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických.
- Zorganizované konferencie, odborné semináre workshopy a iné podujatia (spoločný výstup s Aktivitou 3.1).
- Aktualizované národné metodiky pre hodnotenie kvality vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií (ročná aktualizácia).
- Publikácie, články, odborné prezentácie (min. 10).
- Hodnotenie kvality pracovísk vedy a výskumu, ktoré budú žiadať o poskytnutie podporných služieb (podľa počtu žiadateľov).
- Aplikačné softvérové vybavenie
- Zariadenie a vybavenie súvisiace s vytvorením počítačovej siete resp. s pripojením nových užívateľov do existujúcej siete
- Uzatvorené zmluvy na nákup zariadenia/vybavenia projektu

Vybrané výstupy, najmä dohody, zmluvy, analýzy, štúdie, prieskumy, hodnotiace metodiky, a pod., budú slúžiť na efektívne zabezpečenie realizácie aktivít projektu a poskytovanie podporných služieb výskumno-vývojovým inštitúciám v oblasti transferu technológií zo strany CVTI SR. Rovnako, národné metodiky pre hodnotenie kvality vedeckých organizácií budú slúžiť pre potreby CVTI SR, ktoré bude dané hodnotenie realizovať. Ostatné výstupy (výsledky) realizácie aktivity budú využívané priamo vedeckou komunitou z verejného sektora (najmä verejné vysoké školy a ústavy SAV) na území celej SR, ktorá je hlavnou cieľovou skupinou národného projektu. Využívanie výstupov realizovaných v rámci tejto aktivity predmetnými inštitúciami bude na báze dobrovoľnosti, pričom zámerom je poskytnúť cieľovej skupine komplexnú podporu v procesoch súvisiacich s transferom technológií.

14/35

prostredníctvom 2 štúdií:

- Analytická štúdia (I) mapujúca požiadavky a potreby vedecko-výskumných pracovníkov pre účely vybudovania integrovaného systému na podporu výskumno-vývojových aktivít a transferu technológií, vrátane požiadaviek na vytvorenie jednotného rozhrania pre riadenie prístupov k vedeckým databázam, integrovaným aplikáciám a ďalším podporným službám v prostredí IKT.
- Analytická štúdia (II) definujúca požiadavky na dodávky produktov a externých podporných služieb (outsourcing) pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním špecifických aplikácií, nástrojov a systémov IKT pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií.

Vstupmi budú:

- Softvérové aplikácie, nástroje, systémy a bazy dát dostupné prostredníctvom existujúcich kapacít a zdrojov IKT infraštruktúry pre výskum a vývoj.
- Podklady získané v spolupráci s expertmi jednotlivých vedných disciplín.
- Skúsenosti a informácie získané z prevádzky IKT infraštruktúr pre potreby vedeckej komunity v EÚ a vo svete.
- Skúsenosti a informácie získané z prevádzky komerčných informačných a komunikačných systémov, nástrojov a aplikácií v rôznych oblastiach na Slovensku.
- Personálne kapacity interných odborných pracovníkov CVTI SR a externých expertov.

Výstupmi budú:

- Analytická štúdia (I) mapujúca východiská pre vytvorenie integrovaného systému služieb (rozsah min. 50 strán, vrátane príloh)
- Analytická štúdia (II) definujúca požiadavky na dodávku špecifických produktov a outsourcingových služieb (rozsah min 40 strán, vrátane príloh)
- Návrh zadania pre verejné obstarávanie potrebných softvérových produktov, aplikácií, systémov, nástrojov a iných špecifických tovarov ako aj odborných služieb outsourcingovej podpory výskumno-vývojovej komunity.
- Návrh doporučení pre vybudovanie, prevádzku a údržbu integrovaného prostredia pre využívanie služieb a kapacít existujúcich IKT infraštruktúr pre výskum a vývoj (rozsah min. 30 strán, vrátane príloh).

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Nepodari sa dostatočne podrobne zmapovať resp. vyšpecifikovať relevantné potreby vedeckej komunity.
- Nedostatočný počet, resp. nevyhovujúca skladba aplikácií,

	nástrojov a údajovej základne (databázy) na podporu výskumno-vývojových činností a transferu technológií v rámci dostupných kapacít a zdrojov IKT infraštruktúry. • Nízka miera integrovateľnosti proprietárnych čiastkových riešení na podporu výskumu a vývoja do jednotného systému. • Nedostatok vhodných odborných kapacít a nevhodná štruktúra expertov participujúcich na analytických aktivitách. <i>Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné identifikovať čo najširšiu škálu možných aplikácií, nástrojov a databáz. V spolupráci s vlastníkmi týchto zdrojov bude ďalej vhodné vypracovať návrh podmienok pre začlenenie do integrovaného prostredia a navrhnúť použitie štandardov v súlade s budovaním integrovaného prostredia. V neposlednom rade bude dôležité zabezpečiť dostatočné interné i externé odborné kapacity v zodpovedajúcej kvalite.</i> Základná metóda Vytvorenie pracovných skupín pre koordináciu spracovania analytickej štúdie (I) mapujúcej východiská pre vytvorenie integrovaného systému a analytickej štúdie (II) definujúcej požiadavky na dodávku špecifických produktov a outsourcingových služieb a vypracovanie návrhu doporučení pre vybudovanie, prevádzku a údržbu integrovaného prostredia špecializovaných IKT služieb. Výber expertov a odborných riešiteľov a koordinácia v rámci napĺňania cieľov aktivity. Odborné materiály, ktoré sú predmetom tejto etapy budú vypracované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP, autorské honoráre) a s využitím vstupov od externých dodávateľov. V 2. etape účelom aktivity je obstaranie, vybudovanie, implementácia a skúšobná prevádzka integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity. Systém bude určený najmä na riadenie prístupov k špecifickým vedeckým bázam dát, integrovaným aplikáciám a ďalším službám podporujúcim výskumno-vývojové aktivity a transfer technológií, pričom musí rešpektovať nasledovné základné požiadavky: • Komplexné zastrešenie prostredia poskytovaných služieb v obsiahnutých dostupných systémoch s centralizovanou správou, spoločným užívateľským rozhraním a riadeným prístupom k úložiskám rozsiahlych báz dát. • Otvorenosť pre potenciálne prístupujúce aplikácie, zdroje a služby. • Efektívnosť riadenia procesov pre technické zabezpečenie služieb v procese transferu výskumno-vývojových poznatkov do praxe. • Monitorovanie a vyhodnocovanie efektivity využívania
--	--

	systému pri výskumno-vývojových činnostiach a transfere technológií. • Ďalšie požiadavky budú definované v rámci analytických štúdií I a II realizovaných v rámci 1. etapy. Priebeh činností v 2. etape bude nasledovný: - Vypracovanie podkladov, realizácia verejného obstarávania a uzatvorenie zmlúv na dodávky potrebných softvérových produktov, aplikácií, systémov, nástrojov a súvisiacich služieb potrebných na vybudovanie, implementáciu a prevádzku integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity. - Vypracovanie podkladov, realizácia verejného obstarávania a uzatvorenie zmlúv na dodávky špecifických produktov a externých podporných služieb (outsourcing) pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním aplikácií, nástrojov a systémov IKT pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií. - Budovanie integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií. - Vytvorenie pracoviska pre správu a prevádzku integrovaného systému pre sprístupnenie zdrojov a kapacít IKT infraštruktúr pre výskum, vývoj a transfer technológií. V rámci svojich úloh bude pracovisko pre správu a prevádzku integrovaného systému: - o zabezpečovať efektívne riadenie procesov pre technické zabezpečenie služieb a realizovať rutinnú prevádzku integrovaného systému spoločných služieb, - o vykonávať správu a údržbu systému a zabezpečovať jeho otvorenosť pre potenciálne prístupujúce aplikácie a služby, - o rozširovať systém o nové aplikácie a služby, realizovať vylepšenia, vyhodnocovať spätnú väzbu od užívateľov a odstraňovať prípadné nedostatky, aplikovať zmeny a korekcie vyplývajúce z hodnotení efektívnosti využívania podporných služieb - o poskytovať súčinnosť pri vypracovaní záverečnej správy o využívaní IKT infraštruktúry. - Implementácia a skúšobná prevádzka systému, potenciálne rozširovanie systému o ďalšie aplikácie, zdroje a služby. V prípade potreby realizácia vylepšení a odstránenie prípadných nedostatkov. Vstupmi budú: • Analytické štúdie – výstupy 1.etapy. • Návrh zadania pre verejné obstarávanie – výstup 1.etapy. • Návrh metodiky rozvoja CTT CVTI a podpory procesov
--	--

	transferu technológií. • Interné a externé odborné kapacity. Výstupmi budú: • Uzatvorené zmluvy s víťazmi verejného obstarávania softvérových produktov, aplikácií, systémov a nástrojov. • Uzatvorené zmluvy s víťazmi verejného obstarávania dodávok špecifických produktov a externých podporných služieb pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním aplikácií, nástrojov a systémov IKT. • Implementovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procesoch transferu technológií. • Vytvorené pracovisko pre správu a prevádzku integrovaného systému pre sprístupnenie zdrojov a kapacít IKT infraštruktúr pre výskum, vývoj a transfer technológií. • Spätná väzba od užívateľov IKT infraštruktúry v oblasti podpory výskumno-vývojových aktivít a transferu technológií. Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie: • Neuspokojivá kvalita výstupov 1. etapy. • Nespolahlivosť externých dodávateľov, resp. nízka kvalita obstaraných tovarov a služieb, vrátane zle fungujúceho integrovaného systému. • Nedostatočné zdroje na zabezpečenie prevádzky komplexného systému pre sprístupnenie zdrojov a kapacít IKT infraštruktúr pre výskum, vývoj a transfer technológií. • Nižšia miera integrovateľnosti, resp. náročnosť integrácie samostatných aplikácií/systémov a služieb z oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií do navrhnutého rámca riešenia. • Nedostatok vhodných externých a interných odborných kapacít. <i>Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné dôsledne spracovať analytické štúdie v rámci 1. etapy, dôkladne pripraviť podklady pre verejné obstarávanie. Ďalej bude potrebné optimalizovať model spolufinancovania prevádzkových a energetických výdavkov systémov v integrovanom prostredí, zabezpečiť otvorenosť systému a rozvoj, propagáciu a aplikáciu štandardov v prípade potenciálne prístupujúcich aplikácií, zdrojov a služieb. Rovnako bude potrebné zabezpečiť dostatok a vhodnú štruktúru interných odborných pracovníkov a externých expertov.</i>
--	--

Projektové riadenie adekvátne náročnosti budovania integrovaného systému. Vytvorenie pracovnej skupiny pre koordináciu vypracovania zadání a vyhodnotenie ponúk externých dodávateľov softvérových produktov, aplikácií, nástrojov, systémov a podporných služieb. Vytvorenie pracovnej skupiny pre budovanie integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry, jeho implementáciu, skúšobnú prevádzku, potenciálne rozširovanie a odstránenie prípadných nedostatkov. Zabezpečenie verejných obstarávaní - v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní, transparentný výber expertov a odborných riešiteľov a koordinácia v rámci naplňovania cieľov aktivity.

V 3. etape účelom aktivity je:

- Realizácia rutínnej prevádzky integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií.
- Správa a údržba systému, potenciálne rozširovanie systému o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby. V prípade potreby realizácia vylepšení a odstránenie prípadných nedostatkov.
- Zabezpečenie podmienok na plnenie základných funkcií systému a jeho súčastí aj po ukončení implementácie projektu.
- Poskytovanie podporných služieb pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním špecializovanej IKT infraštruktúry pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií.
- Vytvorenie monitorovacieho pracoviska hodnotiaceho mieru, kvalitu a účinnosť využívania aplikácií, zdrojov a podporných služieb v procesoch transferu technológií. Pracovisko
 - bude monitorovať a vyhodnocovať mieru, kvalitu a efektivitu využívania systému pri výskumno-vývojových činnostiach a transfere technológií,
 - bude získavať a vyhodnocovať spätnú väzbu od užívateľov IKT infraštruktúry v oblasti podpory transferu technológií a výskumno-vývojových aktivít,
 - vypracuje záverečnú správu o využívaní IKT infraštruktúry a prístupňovaných služieb.
- Vypracovanie záverečnej správy o využívaní IKT infraštruktúry a prístupňovaných služieb. Správu vypracuje Monitorovacie pracovisko v súčinnosti s Pracoviskom pre správu a prevádzku integrovaného systému a schváli ju odborný garant aktivity. Výstupy záverečnej správy budú využité na vyhodnotenie efektivity využívania služieb, spokojnosti užívateľov a prípadné úpravy v portfóliu sprístupnených aplikácií a poskytovaných služieb.

Vstupmi budú:

- Skúsenosti z procesu implementácie a skúšobnej prevádzky integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT

	infraštruktúry a spätná väzba od užívateľov služieb. • Skúsenosti z prevádzky obdobných systémov v SR a v zahraničí. • Preberacie protokoly a dokumentácia k odovzdaným dodávkam. • Odborné kapacity interných pracovníkov a externých expertov. Výstupmi budú: • Fungujúci, rutinne prevádzkovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií. • Rozšírenia systému o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby na základe aktuálnych potrieb vedeckej komunity. • Poskytnuté podporné služby pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním špecializovanej IKT infraštruktúry. • Plán rozvoja a udržateľnosti systému po dobu minimálne 5 nasledujúcich rokov po ukončení implementácie projektu. • Zriadené monitorovacie pracovisko na hodnotenie miery, kvality a účinnosti využívania aplikácií, zdrojov a podporných služieb v oblasti IKT v procesoch transferu technológií. • Záverečná správa o využívaní IKT infraštruktúry a prístupňovaných služieb. Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie: • Závažnejšie problémy pri správe a efektívnej prevádzke integrovaného systému. • Poskytované služby v rámci ponuky nebudú dostatočne atraktívne, resp. aktívne využívané potenciálnymi užívateľmi, teda vedeckou komunitou. • Nedostatok disponibilných finančných zdrojov a nevhodne vytvorené podmienky na rozvoj, resp. prevádzku systému po ukončení implementácie projektu. • Nedostatok vhodných odborných kapacít pre realizáciu činností v rámci tejto etapy. <i>Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné počas 2. etapy dôkladne testovať celý systém a úspešne odstrániť prípadné nedostatky. Dôležité bude taktiež identifikovať čo najvhodnejšie/najatraktívnejšie aplikácie, zdroje a podporné služby a zabezpečiť dostatok vhodných odborných kapacít. Rovnako bude potrebné pripraviť vyhovujúce podmienky na prevádzku a rozvoj systému po skončení projektu, vrátane identifikácie možných zdrojov financovania.</i>
--	---

	Základná metóda Projektové riadenie adekvátne náročnosti prevádzkovaného systému. Vytvorenie stálej pracovnej skupiny pre potenciálne rozširovanie systému o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby. Vytvorenie pracovnej skupiny zloženej z nezávislých expertov pre posudzovanie oprávnenosti prístupu k aplikáciám, zdrojom a podporným službám IKT infraštruktúry pre výskum, vývoj a transfer technológií. Prierezové činnosti Aktivity 2.1: Niektoré činnosti Aktivity 2.1 budú realizované kontinuálne počas trvania implementácie projektu. Jedná sa najmä o tieto činnosti: - Nadväzovanie spolupráce s vybranými vedeckými pracoviskami v oblasti využívania podporných služieb IKT v procese výskumu, vývoja a transferu technológií, členstvo pracovníkov CVTI SR v sieťach, združeniach, zoskupeniach, medzinárodných organizáciách a pod. so sídlom v SR i v zahraničí. - Organizácia odborných seminárov a podujatí zameraných na prezentáciu podporných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre výskum, vývoj a transfer technológií. - Účasť pracovníkov na odborných seminároch, konferenciách a iných podujatiach v SR a v zahraničí. - Využívanie medzinárodných a slovenských odborných databáz a špecializovaných IS (napr. na základe licenčných poplatkov), nákup odbornej literatúry a vydávanie odborných materiálov.
Metodológia aktivity	Metodológia aktivity je prispôsobená obsahovej náplni jednotlivých etáp. Programátorské, vývojové, konfiguračné a konzultačné aktivity jednotlivých etáp budú zabezpečené interne i externe, formou obstarania výkonov na existujúcich platformách, alebo na aktuálne nasadzovaných nástrojoch do budovaného systému. Počíta sa s úzkou spoluprácou so subjektmi zabezpečujúcimi prevádzku IKT infraštruktúr výskumu a vývoja, ako aj s ďalšími externými dodávateľmi tovarov a služieb formou outsourcingu. Jednotlivé činnosti budú realizované pracovníkmi CVTI SR v spolupráci s relevantnými expertmi a externými dodávateľmi služieb. Pre riešenie jednotlivých etáp budú zriadené pracovné skupiny, ktoré budú na základe stanovenej metodológie koordinovať realizáciu plánovaných úloh. Činnosť každej pracovnej skupiny bude koordinovaná zamestnancom CVTI SR, tzv. koordinátorom PS. Koordinátora PS menuje hlavný manažér projektu, teda riaditeľ CVTI SR na návrh, resp. po dohode s odborným garantom príslušnej aktivity. Každá PS bude pozostávať z troch až desiatich členov (vrátane koordinátora PS), menovaných hlavným manažérom projektu na návrh, resp. po dohode s koordinátorom PS a odborným garantom aktivity. Členmi PS budú interní pracovníci CVTI SR participujúci na realizácii projektu, ako aj vybraní externí odborníci. Členovia

pracovných skupín budú vyberaní na základe príslušnej kvalifikácie a odborných skúseností. Pracovné skupiny budú fungovať na základe priebežnej e-mailovej, resp. telefonickkej komunikácie, pričom zasadnutie pracovnej skupiny bude zvolané koordinátorom PS minimálne raz za 3 mesiace. Výstupy pracovnej skupiny schvaľuje odborný garant príslušnej aktivity, ktorému výstupy predkladá koordinátor PS v súlade s harmonogramom prác a výstupov PS. Harmonogram prác a výstupov PS, vrátane rozdelenia úloh a zodpovedností medzi jednotlivých členov PS bude odsúhlasený nadpolovičnou väčšinou prítomných členov pracovnej skupiny na jej prvom zasadnutí, pričom koordinátor PS má 2 hlasy. Harmonogram prác a výstupov PS vypracuje a predkladá koordinátor PS v spolupráci s odborným garantom danej aktivity.

V 1. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS1 „Pracovná skupina pre prípravu analytických štúdií v rámci Aktivity 2.1 projektu NITTSK“
- PS2 pre vypracovanie návrhu doporučení pre vybudovanie, prevádzku a údržbu integrovaného prostredia špecializovaných IKT služieb.

Použitá metóda:

Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií. Návrh a ohodnotenie variantných riešení s odporúčaním postupu a vyjadrením náročnosti na zdroje. Koordinácia činností.

V 2. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS pre budovanie integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry, jeho implementáciu, skúšobnú prevádzku, potenciálne rozširovanie a odstránenie prípadných nedostatkov.

Použitá metóda:

Realizácia verejných obstarávaní v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní. Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií. Návrh a ohodnotenie variantných riešení s odporúčaním postupu a vyjadrením náročnosti na zdroje. Koordinácia činností.

V 3. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS pre potenciálne rozširovanie systému o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby.
- PS pre posudzovanie oprávnenosti prístupu k aplikáciám, zdrojom a podporným službám IKT infraštruktúry pre výskum, vývoj a transfer technológií.

Použitá metóda:

Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií. Návrh a ohodnotenie variantných riešení s odporúčaním postupu

	a vyjadrením náročnosti na zdroje. Koordinácia činností. V rámci Prierezových činností Aktivita 2.1 sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • „Pracovná skupina Aktivita 2.1 pre spracovanie zadání a vyhodnotenie verejných obstarávaní“ Metodika realizácie aktivity 2.1: V každom realizačnom kroku príslušnej etapy aktivity bude aplikovaná vhodná metodika pre obsahové plnenie etapy. Projektové postupy sa počas realizácie riadia metódou najlepších praktík projektových postupov pri analýze, návrhu, testovaní a nasadení IKT produktov a procesnom modelovaní. Pre špecializovanú podporu v rozhraniach s prostredím výskumu a vývoja sa ráta s nezastupiteľnou úlohou odborných expertov príslušnej vedeckej oblasti ako aj IT expertov, ktorých začlenenie do realizačných aktivít projektu zaistí optimálnu voľbu vhodných postupov a metodiky. Do realizácie aktivity budú zapojení jednak pracovníci CVTI SR, najmä z odborov OIT a OTT, ale i ďalších útvarov. Uvažuje sa tiež s prijatím dodatočných odborných pracovníkov s relevantnou kvalifikáciou. Rovnako sa počíta s aktívnym zapojením externých expertov formou dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a zmlúv o vytvorení diela podľa autorského zákona, ako aj s využitím dodávateľsky realizovaných služieb, činností a vstupov. Dodávateľia obstarávaných produktov a služieb budú vybraní na základe verejného obstarávania realizovaného v zmysle zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní osobou odborne spôsobilou na výkon verejného obstarávania. Vzťah aktivity 2.1 k publicite: V rámci aktivity sa počíta s využitím všetkých dostupných spoločných nástrojov na propagáciu projektu definovaných v príslušnej rozpočtovej položke.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy (výsledky) Aktivita 2.1 sú priradené k jednotlivým etapám aktivity. Uvádzané výstupy sú spoločné pre projekty v ciele Konvergencia (K) a v ciele Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (RKZ), pokiaľ nie je uvedené inak. Aktivita 2.1 má v 1. etape nasledovné výstupy: • Analytická štúdia (I) mapujúca východiská pre vytvorenie integrovaného systému (rozsah min. 50 strán, vrátane príloh). • Analytická štúdia (II) definujúca požiadavky na dodávku špecifických produktov a outsourcingových služieb (rozsah min. 40 strán, vrátane príloh). • Návrh zadání pre verejné obstarávanie potrebných softvérových

	produktov, aplikácií, systémov, nástrojov a iných špecifických tovarov a odborných služieb outsourcingovej podpory vedeckej komunity. - Návrh doporučení pre vybudovanie, prevádzku a údržbu integrovaného prostredia pre využívanie služieb a kapacít existujúcich IKT infraštruktúr pre výskum a vývoj(rozsah min. 30 strán, vrátane príloh). Aktivita 2.1 má v 2.etape nasledovné výstupy: - Uzatvorené zmluvy s víťazmi verejného obstarávania softvérových produktov, aplikácií, systémov a nástrojov (min. 1 zmluva). - Uzatvorené zmluvy s víťazmi verejného obstarávania dodávok špecifických produktov a externých podporných služieb pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním aplikácií, nástrojov a systémov IKT (min. 1 zmluva). - Implementovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procesoch transferu technológií. - Vytvorené pracovisko pre správu a prevádzku integrovaného systému pre prístupnenie zdrojov a kapacít IKT infraštruktúr pre výskum, vývoj a transfer technológií. Aktivita 2.1 má v 3.etape nasledovné výstupy: - Fungujúci, rutinne prevádzkovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií. - Rozšírenia systému o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby na základe aktuálnych potrieb vedeckej komunity. - Plán rozvoja a udržateľnosti systému po dobu minimálne 5 nasledujúcich rokov po ukončení implementácie projektu (rozsah min. 30 strán, vrátane príloh). - Poskytnuté podporné služby pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním špecializovanej IKT infraštruktúry pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií. - Zriadené monitorovacie pracovisko na hodnotenie miery, kvality a účinnosti využívania aplikácií, zdrojov a podporných služieb v oblasti IKT v procesoch transferu technológií. - Záverečná správa o využívaní IKT infraštruktúry a prístupňovaných služieb (rozsah min. 30 strán, vrátane príloh). Výstupy prierezových činností Aktivita 2.1: Výstupy prierezových činností aktivity 2.1 sú zahrnuté vo výstupoch jednotlivých etáp. Vybrané výstupy, najmä zmluvy, analýzy, štúdie, správy, zriadené pracoviská a pod., budú slúžiť na efektívne a bezproblémové zabezpečenie realizácie predmetnej aktivity a naplnenie hlavných
--	--

	plánovaných výstupov projektu. Ostatné výstupy (výsledky) realizácie aktivity, teda najmä fungujúci, rutinne prevádzkovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry budú slúžiť priamo na podporu vedeckej komunity z verejného sektora (najmä verejné vysoké školy a ústavy SAV) na území celej SR, ako hlavnej cieľovej skupiny národného projektu, vo výskumno-vývojových procesoch a pri transfere technológií. Využívanie výstupov realizovaných v rámci tejto aktivity predmetnými inštitúciami bude na báze dobrovoľnosti a vzájomnej dohody. • Formou zmlúv o využívaní podporných služieb IKT nadviazaná spolupráca s vybranými vedeckými pracoviskami. • Zorganizované odborné semináre a podujatia zamerané na prezentáciu podporných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre výskum, vývoj a transfer technológií.
--	--

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita 3.1 Zvyšovanie povedomia vedeckej komunity o ochrane duševného vlastníctva a transfere technológií
Cieľ aktivity	Zvýšiť povedomie vedeckej komunity o ochrane duševného vlastníctva a dôležitosti popularizácie vedy, a tým prispieť k zefektívneniu transferu technológií a vedeckých poznatkov do praxe.
Termín realizácie aktivity (mesiac/rok)	1. etapa – Analyticko – definičná: 06/2010 – 10/2011 2. etapa – Implementačná: 03/2011 – 06/2012 3. etapa – Realizačná: 11/2011 – 12/2014 Prierezové činnosti: 06/2010 – 12/2014 Čas trvania aktivity: 55 mesiacov
Opis aktivity	Účelom aktivity je naplnenie deklarovaného špecifického cieľa, teda dosiahnuť zvýšenie povedomia vedeckej komunity o dôležitosti ochrany duševného vlastníctva, popularizácie vedy a aplikácii výskumno-vývojových poznatkov a technológií v hospodárskej a spoločenskej praxi. Aktivita bude realizovaná v 3 nadväzujúcich etapách. V prvej etape budú získané poznatky o konkrétnych formách efektívneho pôsobenia na vedeckú komunitu u nás i v zahraničí. Druhá etapa bude venovaná obstaraniu vybraných tovarov a služieb potrebných pre realizáciu zámerov identifikovaných v analytickej etape. Keďže predpokladáme komplexné pôsobenie na vedeckú komunitu budú nutné obstarania ako v oblasti klasických mediálnych produktov, tak moderných programových produktov IT charakteru, ako aj špecifických podporných prostriedkov. V poslednej, realizačnej etape sa budú získané produkty, programy, služby a nástroje najskôr implementovať a následne bude zabezpečená ich realizácia. V 1. etape účelom aktivity je: - Získať poznatky o efektívnych formách pôsobenia na vedeckú komunitu na Slovensku i v zahraničí, v záujme podporenia aktivít vedeckej komunity v oblasti transferu technológií. - Spracovať štúdiu (I) zameranú na identifikovanie možných nástrojov propagujúcich aktívne využívanie inštitútov ochrany práv duševného vlastníctva vedeckou komunitou v SR. - Spracovať štúdiu (II) o možnostiach využitia printových a elektronických médií na efektívne pôsobenie smerom k vedeckej komunite. - Spracovať štúdiu (III) o možnostiach využitia najnovších internetových nástrojov na efektívne pôsobenie smerom k vedeckej komunite (on-line poradenstvo a konzultačná činnosť, sociálne siete, elektronická on-line a video prezentácia úspešných výsledkov výskumu a vývoja a transferu technológií do praxe a pod.). - Spracovať analytickú štúdiu (IV) identifikujúcu požiadavky na integrovaný redakčný systém vhodný na tvorbu a vydávanie

elektronického bulletinu, na realizáciu on-line poradenstva a konzultačnej činnosti, tvorbu a prevádzku špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“, prípadne na ďalšie on-line nástroje na propagáciu a podporu výskumu, vývoja a transferu technológií.

- Realizovať verejné obstarávanie (VO I) integrovaného redakčného systému na základe hlavných technických požiadaviek a špecifikácií. Funkcie systému budú dodané vo viacerých etapách, pričom v 1. fáze budú dodané základné funkcie, relevantné nadstavby a ďalšie funkcie budú dodané v ďalších fázach na základe špecifikácií vyplývajúcich z analytickej štúdie IV a ďalších aktuálnych požiadaviek na systém.

Vstupmi budú:

- Odborné interné a externé personálne kapacity.
- Informácie a poznatky získané od domácich i zahraničných expertov v oblasti ochrany duševného vlastníctva a transferu technológií do praxe.
- Informácie a poznatky získané od domácich a zahraničných expertov v oblasti využitia médií na pôsobenie smerom k vedeckej komunite.
- Informácie a poznatky získané od domácich a zahraničných expertov v oblasti využitia najnovších internetových nástrojov na pôsobenie smerom k vedeckej komunite.
- Voľne dostupné informácie z prostredia masmediálnej komunikácie a internetových nástrojov.

Výstupmi budú:

- Štúdia (I) zameraná na identifikovanie možných propagačných nástrojov na zvýšenie miery využívania inštitútov ochrany práv duševného vlastníctva vedeckou komunitou v SR.(rozsah najmenej 20 strán, vrátane príloh)
- Štúdia (II) ohľadne využívania štandardných prostriedkov masmediálnej komunikácie.(rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh)
- Štúdia (III) ohľadne využívania internetových prostriedkov masmediálnej komunikácie.(rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh)
- Analytická štúdia (IV) identifikujúca požiadavky na integrovaný redakčný systém a realizácia (rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh)
- Realizácia VO I, zmluva s dodávateľom

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Nedostatok vhodných odborných personálnych kapacít.
- Nesprávny výber expertov, ktorí budú participovať na spracovaní štúdií.

- Nedostatok, resp. nízka kvalita relevantných dostupných informácií.

Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné zabezpečiť dostatok odborných kapacít, aktívne vyhľadávať a získavať potrebné informácie v uspokojivej kvalite.

Základná metóda

Zriadenie pracovných skupín, získavanie, analýza a vyhodnotenie informácií, transparentný výber expertov a koordinácia ich práce na jednotlivých štúdiách. Odborné materiály, ktoré sú predmetom tejto etapy budú vypracované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP).

V 2. etape účelom aktivity je obstaranie nasledovných predmetov a služieb:

- Verejné obstarávanie (VO II) na vyhotovovanie a dodávku mediálnych produktov vhodných pre prezentáciu doporučených oblastí v médiách, vrátane mediálnych plánov, marketingovej podpory služieb poskytovaných Centrom transferu technológií pri CVTI SR, organizačné a technické zabezpečenie podujatí, jazykové korektúry, preklady, tlmočenie a pod.,
- Verejné obstarávanie (VO III) elektronických prezentácií výskumno-vývojových výsledkov a úspešných prípadov transferu technológií do praxe - virtuálna prezentácia napr. video/film/filmová prezentácia, flash, animácia, 3D prezentácia a pod.).
- Verejné obstarávanie (VO IV) na nákup mediálneho priestoru.
- Realizácia dodávok nadstavby a ďalších funkcií v súvislosti s VO I integrovaného redakčného systému, definovaných na základe špecifikácií vyplývajúcich z analytickej štúdie IV a ďalších aktuálnych požiadaviek na systém. Predpokladajú sa najmä nasledovné funkcie a nástroje: tvorba a vydávanie elektronického bulletinu, realizácia on-line poradenstva a konzultačnej činnosti, tvorba špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“ a ďalších on-line nástrojov a produktov slúžiacich na propagáciu a podporu výskumu, vývoja a transferu technológií. Vytvorenie špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“ sa javí ako opodstatnené a žiaduce z dôvodu absencie obdobnej komplexnej stránky v SR, ktorá by združovala relevantné dostupné informácie, návody, publikácie a iné odborné materiály a nástroje súvisiace s problematikou transferu technológií pre účely podpory výskumno-vývojových inštitúcií v procese komercializácie vedeckých poznatkov. Rovnako portál bude slúžiť na

	publikáciu vybraných výstupov realizovaných v rámci predkladaného projektu. Vstupmi budú: - Štúdie I, II, III a IV realizované v rámci 1. etapy. - Odborné kapacity interných pracovníkov CVTI SR, externých odborníkov na verejné obstarávanie a obchodné právo. Výstupmi budú: - Podklady pre spracovanie verejných obstarávaní (s využitím záverov obsiahnutých v štúdiách z 1. etapy). - Dodatočné dodávky v rámci VO I - Zadanie verejných obstarávaní VO II, VO III a VO IV. - Ponuky víťazných dodávateľov. - Zmluvy s dodávateľmi. Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie: - Nesprávne stanovenie požiadaviek na tovary a služby na základe štúdií realizovaných v 1. etape. - Chybné podklady pre spracovanie verejných obstarávaní. - Nesprávne vyhodnotenie ponúk. - Uzavretie nie dokonale ošetrovaných zmlúv. - Neuzavretie zmluvy s dodávateľom z dôvodu zrušenia VO. - Oneskorenia vyplývajúce z podávania námietok a účelových prietahov v procese verejného obstarávania. - Nesprávny výklad platnej legislatívy verejného obstarávania. <i>Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné dôkladne spracovať štúdie v rámci 1. etapy, správne stanoviť požiadavky na obstarávané tovary a služby a zabezpečiť bezproblémový priebeh verejných obstarávaní v súlade s platnou legislatívou.</i> Základná metóda: Analýza informácií, ich vyhodnotenie, transparentný výber expertov, odborníkov na verejné obstarávanie a obchodné právo, koordinácia ich práce na spracovaní zadania verejných obstarávaní, ich vyhodnotení a pri spracovaní a uzatváraní zmlúv. Zabezpečenie verejných obstarávaní v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní. V 3. etape účelom aktivity je najmä realizácia záverov obsiahnutých v štúdiách spracovaných v rámci 1. etapy, konkrétne štúdie (I) – propagačné nástroje na zvýšenie miery využívania inštitútov ochrany
--	--

práv duševného vlastníctva vedeckou komunitou v SR, štúdiu (II) – využívanie klasických prostriedkov masmediálnej komunikácie a v štúdiu (III) – využívanie internetových prostriedkov masmediálnej komunikácie. Predmetné činnosti budú zabezpečené prostredníctvom interných odborných kapacít CVTI SR, s využitím externých dodávok služieb a tovarov obstaraných v rámci 2. etapy. Vybrané aktivity budú realizované v spolupráci s odbornými pracovníkmi zapojenými do implementácie Aktivít 1.1. V 3. etape budú realizované najmä nasledovné činnosti:

- Implementácia a využívanie integrovaného redakčného systému.
- Príprava a vydávanie elektronického bulletinu určeného pre vedeckú komunitu.
- Vytvorenie a správa špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“. Obsahové napĺňanie web stránky bude realizované v rámci Aktivít 1.1.
- Návrh a implementácia internetového nástroja na poskytovanie on-line poradenstva a konzultačnej činnosti vedeckej komunite v oblasti transferu technológií. Samotné poradenstvo a konzultačná činnosť bude zabezpečovaná v rámci Aktivít 1.1.
- Implementácia dodatočných on-line nástrojov a produktov slúžiacich na propagáciu a podporu transferu technológií na základe aktuálnych potrieb.
- Vydávanie tlačeného odborného periodika s plánovanou frekvenciou raz za štvrtýrok určeného pre vedeckú komunitu.
- Prezentácia problematiky transferu technológií (ochrana duševného vlastníctva, marketing technológií, komercializácia poznatkov a odpredaj licencií, úspešné príklady transferu technológií v SR a v zahraničí, a pod.) a podporných služieb CTT CVTI v printových a elektronických médiách.

Vstupmi budú:

- Protokoly o odovzdaní obstaraných produktov a služieb (integrovaný redakčný systém a ďalšie on-line nástroje a produkty, mediálne produkty, elektronické on-line a video prezentácie a pod.) do užívania, vrátane sprievodnej dokumentácie (manuály, príručky a pod.).
- Spätné informácie od vedeckej komunity mapujúce spokojnosť s poskytovanými službami.
- Vyhodnotenie požiadaviek na zmeny.
- Interné a externé odborné kapacity.

Výstupmi budú:

- Implementovaný redakčný systém.
- Vytvorená a prevádzkovaná špecializovaná web stránka „Národný portál pre transfer technológií“.
- Implementovaný internetový nástroj na poskytovanie on-line poradenstva a konzultačnej činnosti vedeckej komunite v oblasti transferu technológií. Samotné poradenstvo a konzultačná činnosť bude zabezpečovaná v rámci Aktivitu 1.1.
- Prípadná implementácia dodatočných on-line nástrojov a produktov slúžiacich na propagáciu a podporu v oblasti transferu technológií.
- Tlačové produkty.
- Vydania internetového bulletinu.
- Odvysielané mediálne produkty.
- Záverečná správa o projekte.
- Realizácia požiadaviek na zmeny.

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Nesprávne stanovenie požiadaviek na externe dodávané tovary a služby.
- Nespoľahlivosť vysúťážených externých dodávateľov, resp. nevyhovujúca kvalita dodaných tovarov a služieb.
- Nedostatok vhodných interných a externých odborných kapacít.

Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné správne stanoviť požiadavky na dodávku externých tovarov a služieb (na základe štúdií z 1. Etapy), realizovať správny výber týchto dodávateľov a ošetriť vznik prípadných nezrovnalostí v zmluvách. Rovnako bude potrebné zabezpečiť dostatok vhodných interných a externých personálnych kapacít.

Základná metóda

Zriadenie pracovných skupín, získavanie, analýza a vyhodnotenie informácií, transparentný výber expertov a koordinácia ich práce na jednotlivých štúdiách. Jednotlivé odborné činnosti budú realizované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP, autorské honoráre) a dodávateľmi služieb.

Prierezové činnosti Aktivitu 3.1:

Niektoré činnosti Aktivitu 3.1 budú realizované kontinuálne počas trvania všetkých etáp. Jedná sa najmä o tieto činnosti:

- Organizácia odborných seminárov, workshopov, videokonferencií a iných podujatí.
- Účasť pracovníkov CVTI SR na seminároch, konferenciách

	a iných podujatiach v SR a v zahraničí. - Iné aktivity zamerané na propagáciu využívania inštitútov právnej ochrany duševného vlastníctva a komercializáciu poznatkov vedeckou komunitou, vrátane propagácie podporných služieb v tejto oblasti poskytovaných CTT CVTI. - Členstvo pracovníkov CVTI SR v sieťach, združeniach, zoskupeniach, medzinárodných organizáciách a pod. so sídlom v SR i v zahraničí. - Využívanie medzinárodných a slovenských odborných databáz a IS (napr. na základe licenčných poplatkov), nákup odbornej literatúry a vydávanie odborných materiálov. - Realizácia VO I, zmluva s dodávateľom
Metodológia aktivity	Metodológia Aktivity 3.1 je založená na zbere, analýze, vyhodnotení a syntéze relevantných informácií. Jednotlivé činnosti budú realizované pracovníkmi CVTI SR v spolupráci s relevantnými expertmi a externými dodávateľmi služieb. Pre riešenie jednotlivých etáp budú zriadené pracovné skupiny, ktoré budú na základe stanovenej metodológie koordinovať realizáciu plánovaných úloh. Činnosť každej pracovnej skupiny bude koordinovaná zamestnancom CVTI SR, tzv. koordinátorom PS. Koordinátora PS menuje hlavný manažér projektu, teda riaditeľ CVTI SR na návrh, resp. po dohode s odborným garantom príslušnej aktivity. Každá PS bude pozostávať z troch až desiatich členov (vrátane koordinátora PS), menovaných hlavným manažérom projektu na návrh, resp. po dohode s koordinátorom PS a odborným garantom aktivity. Členmi PS budú interní pracovníci CVTI SR participujúci na realizácii projektu, ako aj vybraní externí odborníci. Členovia pracovných skupín budú vyberaní na základe príslušnej kvalifikácie a odborných skúseností. Pracovné skupiny budú fungovať na základe priebežnej e-mailovej, resp. telefonickkej komunikácie, pričom zasadnutie pracovnej skupiny bude zvolané koordinátorom PS minimálne raz za 3 mesiace. Výstupy pracovnej skupiny schvaľuje odborný garant príslušnej aktivity, ktorému výstupy predkladá koordinátor PS v súlade s harmonogramom prác a výstupov PS. Harmonogram prác a výstupov PS, vrátane rozdelenia úloh a zodpovedností medzi jednotlivých členov PS bude odsúhlasený nadpolovičnou väčšinou prítomných členov pracovnej skupiny na jej prvom zasadnutí, pričom koordinátor PS má 2 hlasy. Harmonogram prác a výstupov PS vypracuje a predkladá koordinátor PS v spolupráci s odborným garantom danej aktivity. V 1. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • PS1: Pracovná skupina pre spracovanie štúdie (I) - Identifikovanie možných nástrojov propagujúcich ochranu práv DV v rámci Aktivity 3.1 projektu NITTSK. • PS2: Pracovná skupina pre spracovanie štúdie (II) - Možnosti

	využitia klasických prostriedkov masmediálnej komunikácie v rámci Aktiviny 3.1 projektu NITTSK. • PS3: Pracovná skupiny pre spracovanie štúdie (III) – Možnosti využitia moderných prostriedkov masmediálnej komunikácie v rámci Aktiviny 3.1 projektu NITTSK. • PS4: Pracovná skupiny pre spracovanie štúdie (IV) - Požiadavky na integrovaný redakčný systém a jeho aplikácie v rámci Aktiviny 3.1 projektu NITTSK. Použitá metóda: Prieskum, analýza, vyhodnotenie informácií ich syntéza, harmonogramom riadená koordinácia činnosti pracovných skupín. Vzhľadom na objem plánovaných finančných prostriedkov na predmetné obstarávanie budú kreované pracovné skupiny pre vyhotovenie zadania tvoriť aj základ skupiny pre vyhodnotenie ponúk. Použitá metóda: Prieskum, analýza, vyhodnotenie informácií ich syntéza, harmonogramom riadená koordinácia činnosti pracovných skupín. V 3. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • PS pre implementáciu integrovaného redakčného systému. • PS pre realizáciu a zabezpečenie prevádzky web stránky „Národný portál pre transfer technológií“. • PS pre implementáciu nástroja na poskytovanie on-line poradenstva a ďalších on-line nástrojov podpory transferu technológií. • PS pre zabezpečenie vydávania informatívneho tlačového periodika a elektronického periodika. • PS pre realizáciu mediálnych produktov a marketing služieb CTT CVTI. Použitá metóda: Zber, analýza, vyhodnotenie informácií ich syntéza, harmonogramom riadená koordinácia činnosti pracovných skupín. V rámci Prierezových činností Aktiviny 3.1 sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • PS Aktiviny 3.1 pre spracovanie zadaní a vyhodnotenie verejných obstarávaní • PS Aktiviny 3.1 pre organizáciu podujatí – Plánovanie, príprava a organizácia podujatí (workshopov, seminárov, konferencií) realizované cez projekt NITT__SK alebo
--	--

	realizované s účasťou projektu NITT_SK. Metodika realizácie aktivity 3.1: Zužitkovanie poznatkov a skúsenosti pracovníkov NCP VaT, ktorí majú skúsenosti s popularizáciou výskumu a vývoja medzi širokou verejnosťou a ich presmerovanie na samotnú vedeckú komunitu, bude vyžadovať intenzívnu vzájomnú komunikáciu s cieľom aktívneho zapojenia vedcov do úloh riešených v rámci tejto aktivity. Počíta sa aj so zapojením expertov z oblasti mediálnej, ochrany duševného vlastníctva a IT expertov, čo predpokladá vyčlenenie pracovných kapacít zameraných na koordináciu takto rôznorodých skupín expertov. Okrem pracovníkov CVTI SR sa počíta s aktívnym zapojením externých expertov formou dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a zmlúv o vytvorení diela podľa autorského zákona, ako aj s využitím dodávateľsky realizovaných služieb, činností a vstupov. Dodávatelia obstarávaných produktov a služieb budú vybraní na základe verejného obstarávania realizovaného v zmysle zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní osobou odborne spôsobilou na výkon verejného obstarávania. Vzťah aktivity 3.1 k publicite: V rámci aktivity sa počíta s využitím všetkých dostupných spoločných nástrojov na propagáciu projektu definovaných v príslušnej rozpočtovej položke.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy (výsledky) Aktivity 3.1 sú priradené k jednotlivým etapám aktivity a k prierezovým činnostiam. Uvádzané výstupy sú spoločné pre projekty v ciele Konvergencia (K) a v ciele Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (RKZ), pokiaľ nie je uvedené inak. Aktivita 3.1 má v 1. etape nasledovné výstupy: • Štúdia (I) identifikujúca možné propagačné nástroje na zvýšenie miery využívania inštitútov ochrany práv duševného vlastníctva vedeckou komunitou v SR (rozsah najmenej 20 strán, vrátane príloh). • Štúdia (II) ohľadne využívania štandardných prostriedkov masmediálnej komunikácie (rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh). • Štúdia (III) ohľadne využívania internetových prostriedkov masmediálnej komunikácie (rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh). • Analytická štúdia (IV) identifikujúca požiadavky na integrovaný redakčný systém (rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh).

Aktivita 3.1 má v 2. etape nasledovné výstupy:

- Zadanie verejných obstarávaní VO II, VO III a VO IV (s využitím záverov obsiahnutých v štúdiách)
- Ponuky víťazných dodávateľov
- Zmluvy s dodávateľmi

Aktivita 3.1 má v 3. etape nasledovné výstupy:

- Implementovaný redakčný systém.
- Implementovaný nástroj na poskytovanie on-line poradenstva a konzultácií.
- Vydania internetového bulletinu (aktualizácia min. 1x týždenne).
- Tlačové produkty (minimálne 12 vydaní informačného bulletinu určeného pre VaV komunitu a organizácie v náklade do 500 výtlačkov).
- Odvysielané mediálne produkty (min. 25 produktov v celkovom rozsahu 325 min.).
- Záverečná správa o výsledkoch aktivity 3.1 (min. 50 strán vrátane príloh).

Výstupy prierezových činností Aktivita 3.1:

- Usporiadanie minimálne 12 odborných seminárov, workshopov a iných podujatí o problematike transferu technológií, s podporou odborných pracovníkov Aktivita 1.1. Zorganizované videokonferencie.
- Iné aktivity zamerané na propagáciu využívania inštitútov právnej ochrany duševného vlastníctva a komercializáciu poznatkov vedeckou komunitou, vrátane propagácie podporných služieb v tejto oblasti poskytovaných CTT CVTI.
- Web stránka „Národný portál pre transfer technológií“
- Realizácia VO I, zmluva s dodávateľom

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP č. OPVaV/NP/3/2010 - Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR)

	Názov položky rozpočtu	Číselník skupiny výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek (predpokladaný rozsah)	Jednotková cena (max. cena) ¹	Výdavky projektu spolu	Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/DPH	Oprávnené výdavky projektu spolu (DPH)	Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka (ak je to relevantné)	Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1)
x	B	B1	C	D	E	F1 = D * E	F2	F3	G	H
1.	Zariadenie a vybavenie projektu				EUR	EUR	EUR	EUR		
1.1.	Zariadenie a vybavenie					732 242,55	0,00	0,00		
1.1.1.	Nákup zariadenia, vybavenia, strojov, prístrojov a	-	ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
1.1.2.	Software	-	ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
1.1.2.1.	Softvérové licencie k PC/notebook - pre aktivitu 1.1.	633013	projekt	1	3 208,89	3 208,89	0,00	0,00	Obstaranie aplikačného softvéru k PC/notebook. Súčasťou ceny obstarania týchto softvérových licencií na aplikačný softvér sú aj implementačné práce, napr. inštalácia. Bude sa jednať o 11x komplexný balík ochrany proti vírusom a ohrozeniam vrátane aktualizácie po dobu trvania národného projektu, 11x súbor kancelárskeho aplikačného softvéru na spracovanie dokumentov, tabuliek, emailov, prezentácií, poznámok, 1x aplikačný softvér na tvorbu a spracovanie PDF a obdobných súborov, 6x aplikačný softvér - anglický slovník, 1x softvér na správu úloh a projektu, 1x aplikačný softvér na vytváranie a správu jednoduchých databáz resp. tvorbu jednoduchých makro programových inštrukcií spravujúcich dáta, 3x aplikačný softvér na archiváciu dát na CD/DVD a tvorbu nosičov CD/DVD. Nejedná sa o nákup operačného systému, ktorý je súčasťou jednotkovej ceny hardvéru. Využitie pri realizácii jednotlivých činností súvisiacich s transferom technológií a poznatkov do praxe v rámci aktivity 1.1. Kľúčovanie výdavku 5500 EUR spolupodľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
1.1.2.2.	Softvérové licencie k PC/notebook - pre aktivitu 2.1.	633013	projekt	1	3 208,89	3 208,89	0,00	0,00	Obstaranie aplikačného softvéru k PC/notebook. Súčasťou ceny obstarania týchto softvérových licencií na aplikačný softvér sú aj implementačné práce, napr. inštalácia. Bude sa jednať o 11x komplexný balík ochrany proti vírusom a ohrozeniam vrátane aktualizácie po dobu trvania národného projektu, 11x súbor kancelárskeho aplikačného softvéru na spracovanie dokumentov, tabuliek, emailov, prezentácií, poznámok, 1x aplikačný softvér na tvorbu a spracovanie PDF a obdobných súborov, 3x aplikačný softvér - anglický slovník, 1x aplikačný softvér na správu úloh a projektu, 1x aplikačný softvér na vytváranie a správu jednoduchých databáz resp. tvorbu jednoduchých makro programových inštrukcií spravujúcich dáta, 3x aplikačný softvér na archiváciu dát na CD/DVD a tvorbu nosičov CD/DVD. Nejedná sa o nákup operačného systému, ktorý je súčasťou jednotkovej ceny hardvéru. Softvérové produkty budú využívané v súvislosti s využívaním IKT infraštruktúry na účely odbornej aktivity 2.1. Kľúčovanie výdavku 5500 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.

1.1.2.3.	Softvérové licencie k PC/notebook - pre aktivitu 3.1.	633013	projekt	1	7 584,64	7 584,64	0,00	0,00	Obstaranie aplikačného softvéru k PC/notebook. Súčasťou ceny obstarania týchto softvérových licencií na aplikačný softvér sú aj implementačné práce, napr. inštalácia. Bude sa jednať o 6x komplexný balík ochrany proti vírusom a ohrozeniam vrátane aktualizácie po dobu trvania národného projektu, 6x súbor kancelárskeho aplikačného softvéru na spracovanie dokumentov, tabuliek, emailov, prezentácií, poznámok, 1x aplikačný softvér na tvorbu a spracovanie PDF a obdobných súborov, 6x aplikačný softvér - anglický slovník, 2x aplikačný softvér na úpravy obrázkov, 2x aplikačný softvér na tvorbu animácií, 2x aplikačný softvér na DTP, 3x aplikačný softvér na tvorbu a editáciu náčrtkov a schém pre odbornú prácu, 1x aplikačný softvér na správu úloh a projektu, 3x aplikačný softvér na archiváciu dát na CD/DVD a tvorbu nosičov CD/DVD, 2x aplikačný softvér na tvorbu a správu databázových systémov. Nejedná sa o nákup operačného systému, ktorý je súčasťou jednotkovej ceny hardvéru. Softvérové produkty budú využívané na realizáciu činnosti súvisiacich s propagáciou vedy a techniky a popularizáciou výsledkov výskumu a vývoja, napr. na tvorbu a editáciu rôznych mediálnych súborov (obrázkov, videí, apod.), web stránky, časopisu a pod. Kľúčovanie výdavku 13000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
1.1.2.4.	Softvérové licencie k PC/notebook - pre aktivitu Riadenie projektu	633013	projekt	1	2 333,73	2 333,73	0,00	0,00	Obstaranie aplikačného softvéru k PC/notebook. Súčasťou ceny obstarania týchto softvérových licencií na aplikačný softvér sú aj implementačné práce, napr. inštalácia. Bude sa jednať o 4x komplexný balík ochrany proti vírusom a ohrozeniam vrátane aktualizácie po dobu trvania národného projektu, 4x súbor kancelárskeho aplikačného softvéru na spracovanie dokumentov, tabuliek, emailov, prezentácií, poznámok, 1x aplikačný softvér na tvorbu a spracovanie PDF a obdobných súborov, 2x aplikačný softvér - anglický slovník, 2x softvér na správu úloh a projektu, 1x aplikačný softvér na archiváciu dát na CD/DVD a tvorbu nosičov CD/DVD. Nejedná sa o nákup operačného systému, ktorý je súčasťou jednotkovej ceny hardvéru. Bude využívané pre Riadenie projektu a spoločné účely realizácie projektu. Kľúčovanie výdavku 4000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita riadenie projektu

1.1.2.5.	Integrovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity - obstaranie softvéru, softvérových licencií a súvisiacich služieb	711003	projekt	1	87 515,00	87 515,00	0,00	0,00	Obstaranie softvéru a softvérových licencií a súvisiacich služieb (programátorske služby, analytické služby, inštalácia, testovanie, uvedenie do prevádzky), ktoré vstupujú do obstarávacej ceny softvéru resp. softvérovej licencie. Dodávateľ zabezpečí v cene riešenia aj zaškolenie zamestnancov a personálu v potrebnom rozsahu a dokumentáciu v slovenskom jazyku, pričom tieto položky nebudú osobitne účtované. Do oprávnených výdavkov sa zahŕňajú aj náklady obstarania v zmysle platnej legislatívy pre účtovníctvo. Integrovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity slúžiaci najmä na zabezpečenie jednotného rozhrania pre riadenie prístupov k špecifickým vedeckým bázam dát, integrovaným aplikáciám a ďalším službám podporujúcim výskumno-vývojové aktivity a transfer technológií. Systém zabezpečí komplexné zastrešenie prostredia poskytovaných služieb, efektívnosť riadenia procesov pre technické zabezpečenie služieb v procese transferu výskumno-vývojových poznatkov do praxe a otvorenosť pre potenciálne prístupujúce aplikácie, zdroje a služby. Systém takisto poskytne možnosť monitorovania a vyhodnocovania efektivity využívania spoločných služieb v prostredí IKT pri výskumno-vývojových činnostiach a v procese transferu technológií. V rámci VO sa budú obstarávať aplikácie a služby: softvérový nástroj na vyhľadávanie v technologických databázach a riadenie prístupu k archívom on-line databáz podľa definovaných statusov užívateľov; univerzálne portálové riešenie - jednotné rozhranie pre riadenie prístupov, správu užívateľov, registráciu a autentifikáciu; softvérový nástroj na monitorovanie využívania špecializovaných aplikácií; asistenčné a konzultačné služby pri výbere a implementácii systémového nástroja na správu a zabezpečenie chodu jednotlivých špecializovaných aplikácií vo vybudovanom prostredí; implementácia univerzálneho portálového riešenia pre riadenie prístupov, podpora jeho rutínnej prevádzky, manažment a zapracovávanie zmenových požiadaviek vyplývajúcich z dlhodobej prevádzky; implementácia softvérového nástroja na vyhľadávanie v technologických databázach, podpora jeho rutínnej prevádzky, manažment a zapracovávanie zmenových požiadaviek, riadenie rozširovania o nové databázy a ich integrácia a pod. Kľúčovanie výdavku 150000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
1.1.2.6.	Integrovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity - modernizácia, upgrade a súvisiace služby a práce	718006	projekt	1	17 503,00	17 503,00	0,00	0,00	Obstaranie upgrade a modernizácie softvéru a softvérových licencií (licencie, upgrade, programátorske služby, analytické služby a ostatné služby súvisiace s modernizáciou softvéru a softvérových licencií). Obstarávava sa spoločne s 1.1.2.5. Kľúčovanie výdavku 30000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.

1.1.2.7.	Špecifické softvérové produkty (aplikácie, nástroje, systémy IKT a pod.) – obstaranie softvéru, softvérových licencií a súvisiacich služieb	711003	projekt	1	58 343,00	58 343,00	0,00	0,00	Obstaranie softvéru a softvérových licencií a súvisiacich služieb (programátorské služby, analytické služby, inštalácia, testovanie, uvedenie do prevádzky), ktoré vstupujú do obstarávacej ceny softvéru resp. softvérovej licencie. Dodávateľ zabezpečí v cene riešenia aj zaškolenie zamestnancov a personálu v potrebnom rozsahu a dokumentáciu v slovenskom jazyku, pričom tieto položky nebudú osobitne účtované. Do oprávnených výdavkov sa zahŕňajú aj náklady obstarania v zmysle platnej legislatívy pre účtovníctvo. Predmetom bude obstaranie: aplikácií a súvisiacich služieb pre špecializované softvérové nástroje pre manažment pridelovania výpočtovej sily a riadenie a správu úložných kapacít využívaných v procese transferu technológií; obslužný softvér na riadenie prístupov k databázam sivej literatúry pre využitie informácií v procese transferu technológií; špecializované aplikácie na správu bioinformatických databáz a iných databáz náročných na úložný priestor a výpočtovú silu; aplikácie na kvantovo-chemické výpočty a správu príslušných databáz; jednotlivé aplikácie alebo integrované systémové nástroje na technologické, matematické, fyzikálne, astronomické a iné výpočty a správu príslušných databáz využiteľných v procese transferu technológií; asistencia a poradenstvo pri nasadzovaní a systémovej implementácii špecializovaných aplikácií podporujúcich proces transferu technológií vzhľadom na systémovú kompatibilitu a efektívne využitie výpočtovej sily a priestoru DC. Kľúčovanie výdavku 100000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
1.1.2.8.	Špecifické softvérové produkty (aplikácie, nástroje, systémy IKT a pod.) - modernizácia, upgrade a súvisiace služby a práce	718006	projekt	1	5 834,00	5 834,00	0,00	0,00	Obstaranie upgrade a moderizácie softvéru a softvérových licencií (licencie, upgrade, programátorské služby, analytické služby a ostatné služby súvisiace s modernizáciou softvéru a softvérových licencií). Obstarávava sa spoločne s 1.1.2.7. Kľúčovanie výdavku 10000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
1.1.2.9.	Integrovaný redakčný systém (elektronický bulletin, nástroj na realizáciu on-line poradenstva a konzultačnej činnosti, špecializovaná web stránka „Národný portál pre transfer technológií“ a ďalšie on-line nástroje na propagáciu a podporu TT) – obstaranie softvéru, softvérových licencií a súvisiacich služieb	711003	projekt	1	29 171,70	29 171,70	0,00	0,00	Obstaranie softvéru a softvérových licencií a súvisiacich služieb (programátorské služby, analytické služby, inštalácia, testovanie, uvedenie do prevádzky), ktoré vstupujú do obstarávacej ceny softvéru resp. softvérovej licencie. Dodávateľ zabezpečí v cene riešenia aj zaškolenie zamestnancov a personálu v potrebnom rozsahu a dokumentáciu v slovenskom jazyku, pričom tieto položky nebudú osobitne účtované. Do oprávnených výdavkov sa zahŕňajú aj náklady obstarania v zmysle platnej legislatívy pre účtovníctvo. Integrovaný redakčný systém slúžiaci najmä na tvorbu a vydávanie elektronického bulletinu, na vytvorenie nástroja na realizáciu on-line poradenstva a konzultačnej činnosti, na tvorbu a prevádzku špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“ a na realizáciu ďalších on-line nástrojov na propagáciu a podporu transferu technológií. Požadované vlastnosti systému: štandardné riešenie, oddelený obsah a dizajn, dynamické generovanie stránok, administrácia bez znalosti HTML, prístup cez internetový prehliadač (podpora obrázkov a objektov), SSL certifikát, používanie šablón, správa používateľov a autentifikácia(hierarchická štruktúra užívateľov), jednoduchá rozširiteľnosť (modularnosť), multijazyčnosť, dodržiavanie štandardov WWW konzorcia, import textu a tabuliek z Wordu a Excelu, Wysiwyg editor, antispam, archivácia a backup, nastavenie dátumu publikovania a vypršania platnosti, pridávanie obsahu, zmena a aktualizácia obsahu, náhľady, tvorba formulárov, obrázkové a multimediálne galérie, newsletter (mailinglist), predplatné systémy, novinky, archív, diskusné fórum, podujatia (registrácia na podujatia), Help Desk, Live Support, diskusie k článkom, tlač stránky, odporúčanie stránky e-mailom, publikačný proces, import informácií z iných webow, export do XML, vyhľadávanie jednoduché a fulltextové, ankety, dotazníky, RSS, školenie a manuál pre prácu so systémom a pod. Kľúčovanie výdavku 50000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.

1.1.2.10.	Integrovaný redakčný systém (elektronický bulletin, nástroj na realizáciu on-line poradenstva a konzultačnej činnosti, špecializovaná web stránka Národného centrálného transferu)	718006	projekt	1	5 834,00	5 834,00	0,00	0,00	Obstaranie upgrade a moderizácie softvéru a softvérových licencií (licencie, upgrade, programátorske služby, analytické služby a ostatné služby súvisiace s modernizáciou softvéru a softvérových licencií). Obstarávava sa spoločne s 1.1.2.9. Kľúčovanie výdavku 10000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
1.1.2.11.	Obstaranie aplikačného softvéru na využívanie špecializovaných EIZ pre aktivitu 1.1	711003	ks	1	17 503,00	17 503,00	0,00	0,00	Obstarania obslužného / aplikačného softvéru pre tie typy EIZ/databáz, ktoré vyžadujú takýto softvér pre používanie a/alebo spracovanie dát). Vrátane obstarania softvéru pre CREPČ. V cene obstarania je zahrnutá aj inštalácia, konfigurácia, inštrukciá v potrebnom rozsahu a dokumentácia, pričom tieto časti sa považujú za súčasť ceny obstarania - tieto položky sa viažu k tým častiam predmetu obstarávanie, kde je ich obstaranie potrebné pre spustenie do užívania a trvalé užívanie. Bude sa využívať za účelom podpory vedeckej komunity v procese zabezpečovania ochrany duševného vlastníctva a komercializácie poznatkov a na hodnotenie kvality verejných pracovísk vedy a výskumu so zameraním na problematiku transferu technológií a na iné súvisiace činnosti v rámci aktivity 1.1. Kľúčovanie výdavku 30000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
1.1.2.12.	Modernizácia aplikačného softvéru na využívanie špecializovaných EIZ pre aktivitu 1.1	718006	ks	1	29 171,70	29 171,70	0,00	0,00	Modernizácia obslužného / aplikačného softvéru pre tie typy EIZ/databáz, ktoré vyžadujú takýto softvér pre používanie a/alebo spracovanie dát). Vrátane modernizácie softvéru pre CREPČ. V cene obstarania je zahrnutá aj inštalácia, konfigurácia, inštrukciá v potrebnom rozsahu a dokumentácia, pričom tieto časti sa považujú za súčasť ceny obstarania - tieto položky sa viažu k tým častiam predmetu obstarávanie, kde je ich obstaranie potrebné pre spustenie do užívania a trvalé užívanie. o Modernizácia sa bude realizovať počas doby realizácie národného projektu po uvedení aplikačného softvéru do prevádzky. Bude sa využívať za účelom podpory vedeckej komunity v procese zabezpečovania ochrany duševného vlastníctva a komercializácie poznatkov a na hodnotenie kvality verejných pracovísk vedy a výskumu so zameraním na problematiku transferu technológií a na iné súvisiace činnosti v rámci aktivity 1.1. Kľúčovanie výdavku 50000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
1.1.2.13.	Obstaranie aplikačného softvéru na využívanie špecializovaných EIZ pre aktivitu 2.1	711003	ks	1	612,61	612,61	0,00	0,00	Obstarania obslužného / aplikačného softvéru pre tie typy EIZ/databáz, ktoré vyžadujú takýto softvér pre používanie a/alebo spracovanie dát). V cene obstarania je zahrnutá aj inštalácia, konfigurácia, inštrukciá v potrebnom rozsahu a dokumentácia, pričom tieto časti sa považujú za súčasť ceny obstarania - tieto položky sa viažu k tým častiam predmetu obstarávanie, kde je ich obstaranie potrebné pre spustenie do užívania a trvalé užívanie. Obstaráva sa za účelom sprístupnenia vedeckej komunite a riešiteľom projektu v rámci činnosti Aktivita 2.1. Kľúčovanie výdavku 1050 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566	aktivita 2.1.
1.1.2.14.	Modernizácia aplikačného softvéru na využívanie špecializovaných EIZ pre aktivitu 2.1	718006	ks	1	262,55	262,55	0,00	0,00	Modernizácia obslužného / aplikačného softvéru pre tie typy EIZ/databáz, ktoré vyžadujú takýto softvér pre používanie a/alebo spracovanie dát). V cene obstarania je zahrnutá aj inštalácia, konfigurácia, inštrukciá v potrebnom rozsahu a dokumentácia, pričom tieto časti sa považujú za súčasť ceny obstarania - tieto položky sa viažu k tým častiam predmetu obstarávanie, kde je ich obstaranie potrebné pre spustenie do užívania a trvalé užívanie. Obstaráva sa za účelom sprístupnenia vedeckej komunite a riešiteľom projektu v rámci činnosti Aktivita 2.1. Kľúčovanie výdavku 450 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566	aktivita 2.1.

1.1.2.15.	Obstaranie aplikačného softvéru na využívanie špecializovaných EIZ pre aktivitu 3.1	711003	ks		1	61,00	61,00	0,00	0,00	Obstarania obslužného / aplikačného softvéru pre tie typy EIZ/databáz, ktoré vyžadujú takýto softvér pre používanie a/alebo spracovanie dát). V cene obstarania je zahrnutá aj inštalácia, konfigurácia, inštrukciá v potrebnom rozsahu a dokumentácia, pričom tieto časti sa považujú za súčasť ceny obstarania - tieto položky sa viažu k tým častiam predmetu obstarávania, kde je ich obstaranie potrebné pre spustenie do užívania a trvalé užívanie. Obstaráva sa za účelom sprístupnenia vedeckej komunite a riešiteľom projektu v rámci činnosti Aktivita 3.1. Kľúčovanie výdavku 105 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566	aktivita 3.1.
1.1.2.16.	Modernizácia aplikačného softvéru na využívanie špecializovaných EIZ pre aktivitu 3.1	718006	ks		1	26,00	26,00	0,00	0,00	Modernizácia obslužného / aplikačného softvéru pre tie typy EIZ/databáz, ktoré vyžadujú takýto softvér pre používanie a/alebo spracovanie dát). V cene obstarania je zahrnutá aj inštalácia, konfigurácia, inštrukciá v potrebnom rozsahu a dokumentácia, pričom tieto časti sa považujú za súčasť ceny obstarania - tieto položky sa viažu k tým častiam predmetu obstarávania, kde je ich obstaranie potrebné pre spustenie do užívania a trvalé užívanie. Obstaráva sa za účelom sprístupnenia vedeckej komunite a riešiteľom projektu v rámci činnosti Aktivita 3.1. Kľúčovanie výdavku 45 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566	aktivita 3.1.
1.1.3.	Licencie	-	-		0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
1.1.3.1.	Elektronické prezentácie v oblasti výskumu, vývoja a TT	711004	projekt		1	218 787,75	218 787,75	0,00	0,00	Obstaranie elektronických prezentácií v oblasti výskumu, vývoja a TT (napr. video/filmová prezentácia, flash, animácia, 3D prezentácia a pod. prezentácie výsledku výskumno-vývojovej činnosti napr. patentu) za licenčný poplatok na základe licenčnej / sublicenčnej zmluvy resp. na základe zmluvy o vytvorení diela a licenčnej zmluvy resp. budúcej licenčnej zmluvy. V rámci tejto položky sa bude jedna r'o obstaranie už existujúcich elektronických prezentácií za licenčný poplatok alebo obstaranie tvorby elektronických prezentácií, ktorých súčasťou bude poskytnutie výhraných práv používať vytvorené dielo v neobmedzenom rozsahu a súčasne zrieknutie sa práv používať vytvorené dielo zo strany obstaraného zhotoviteľa. V prípade obstarania vytvorenia na mieru šitých elektronických prezentácií získa CVTI SR všetky práva použiť vytvorené prezentácie a zhotoviteľ sa vzdá ďalšieho práva používať vytvorené dielo (CVTI SR získa "úplnú kontrolu" nad zhotoveným dielom). Vráťane súvisiacich služieb, ktoré vstupujú do obstarávacej ceny licencií. Súčasťou ceny obstarania bude aj preklad do slovenčiny (v prípade ak to bude potrebné) a multimediálne spracovanie tohto prekladu do elektronickej prezentácie (v prípade cudzojazyčných elektronických prezentácií). V prípade ak používanie elektronickej prezentácie vyžaduje zaškolenie a dokumentáciu, je zaškolenie a dokumentácia súčasťou ceny obstarania bez nároku na osobitný honorár pre dodávateľa. Do oprávnených výdavkov sa zahŕňajú aj náklady obstarania v zmysle platnej legislatívy pre účtovníctvo. Využitie: propagujúce vybrané vedecké pracoviská, ich výskumno-vývojové výsledky a úspešné prípady transferu technológií do praxe, vrátane súvisiacich služieb, ktoré vstupujú do obstarávacej ceny licencií. Prezentácie úspešných výsledkov výskumu a vývoja a transferu technológií do praxe budú používané na propagáciu výskumno-vývojových výsledkov vedeckej komunite v SR a v zahraničí, za účelom podpory transferu technológií. Kľúčovanie výdavku 375000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.

1.1.3.2.	Špecializované EIZ pre aktivitu 1.1	711004	ks		1	236 290,77	236 290,77	0,00	0,00	Obstaranie licencií k databázam a EIZ s možnosťou elektronického prístupu k týmto databázam a EIZ a súčasne s právom trvalého uloženia na HDD, diskové pole alebo iný nosič a právom trvalého-dlhodobého prístupu a práva používať tieto dáta. V cene obstarania je zahrnutá aj inštalácia, konfigurácia, inštrukciá v potrebnom rozsahu a dokumentácia, pričom tieto časti sa považujú za súčasť ceny obstarania - tieto položky sa viažu k tým častiam predmetu obstarávania, kde je ich obstaranie potrebné pre spustenie do užívania a trvalé užívanie. Bude sa využívať za účelom podpory vedeckej komunity v procese zabezpečovania ochrany duševného vlastníctva a komercializácie poznatkov a na hodnotenie kvality verejných pracovísk vedy a výskumu so zameraním na problematiku transferu technológií a na iné súvisiace činnosti v rámci aktivity 1.1. Kľúčovanie výdavku 405000 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
1.1.3.3.	Špecializované EIZ pre aktivitu 2.1	711004	ks		1	7 876,00	7 876,00	0,00	0,00	Obstaranie licencií k databázam a EIZ s možnosťou elektronického prístupu k týmto databázam a EIZ a súčasne s právom trvalého uloženia na HDD, diskové pole alebo iný nosič a právom trvalého-dlhodobého prístupu a práva používať tieto dáta. V cene obstarania je zahrnutá aj inštalácia, konfigurácia, inštrukciá v potrebnom rozsahu a dokumentácia, pričom tieto časti sa považujú za súčasť ceny obstarania - tieto položky sa viažu k tým častiam predmetu obstarávania, kde je ich obstaranie potrebné pre spustenie do užívania a trvalé užívanie. Obstaráva sa za účelom sprístupnenia vedeckej komunite a riešiteľom projektu v rámci činnosti Aktivity 2.1. Kľúčovanie výdavku 13500 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
1.1.3.4.	Špecializované EIZ pre aktivitu 3.1	711004	ks		1	787,64	787,64	0,00	0,00	Obstaranie licencií k databázam a EIZ s možnosťou elektronického prístupu k týmto databázam a EIZ a súčasne s právom trvalého uloženia na HDD, diskové pole alebo iný nosič a právom trvalého-dlhodobého prístupu a práva používať tieto dáta. V cene obstarania je zahrnutá aj inštalácia, konfigurácia, inštrukciá v potrebnom rozsahu a dokumentácia, pričom tieto časti sa považujú za súčasť ceny obstarania - tieto položky sa viažu k tým častiam predmetu obstarávania, kde je ich obstaranie potrebné pre spustenie do užívania a trvalé užívanie. Obstaráva sa za účelom sprístupnenia vedeckej komunite a riešiteľom projektu v rámci činnosti Aktivity 3.1. Kľúčovanie výdavku 1350 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
1.1.4.	Vytváranie počítačových sietí	-	projekt		0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
1.1.4.1.	Vytváranie počítačových sietí - pre aktivitu 1.1.	633002	projekt		1	105,00	105,00	0,00	0,00	Obstaranie zariadenia a vybavenia súvisiaceho s vytvorením počítačovej siete resp. s pripojením nových užívateľov do existujúcej počítačovej siete pre odborných zamestnancov pracujúcich na aktivite 1.1. napr. nákup zariadenia na pripojenie do systému internej komunikácie organizácie - IP telefón a pod. Obstaráva sa zariadenie a vybavenie pre 11 zamestnancov, pričom toto zariadenie sa bude obstarávať spoločne pre ciele K/RKZ. Kľúčovanie výdavku 180 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
1.1.4.2.	Vytváranie počítačových sietí - pre aktivitu 2.1.	633002	projekt		1	105,00	105,00	0,00	0,00	Obstaranie zariadenia a vybavenia súvisiaceho s vytvorením počítačovej siete resp. s pripojením nových užívateľov do existujúcej počítačovej siete pre odborných zamestnancov pracujúcich na aktivite 2.1. napr. nákup zariadenia na pripojenie do systému internej komunikácie organizácie - IP telefón a pod. Obstaráva sa zariadenie a vybavenie pre 11 zamestnancov, pričom toto zariadenie sa bude obstarávať spoločne pre ciele K/RKZ. Kľúčovanie výdavku 180 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.

1.1.4.3.	Vytváranie počítačových sietí - pre aktivitu 3.1.	633002	projekt	1	70,00	70,00	0,00	0,00	Obstaranie zariadenia a vybavenia súvisiaceho s vytvorením počítačovej siete resp. s pripojením nových užívateľov do existujúcej počítačovej siete pre odborných zamestnancov pracujúcich na aktivite 3.1. napr. nákup zariadenia na pripojenie do systému internej komunikácie organizácie - IP telefón a pod. Obstaráva sa zariadenie a vybavenie pre 6 zamestnancov, pričom toto zariadenie sa bude obstarávať spoločne pre ciele K/RKZ. Kľúčovanie výdavku 120 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
1.1.4.4.	Vytváranie počítačových sietí - pre aktivitu Riadenie projektu	633002	projekt	1	46,68	46,68	0,00	0,00	Obstaranie zariadenia a vybavenia súvisiaceho s vytvorením počítačovej siete resp. s pripojením nových užívateľov do existujúcej počítačovej siete pre zamestnancov pracujúcich na Riadenie projektu napr. nákup zariadenia na pripojenie do systému internej komunikácie organizácie - IP telefón a pod. Obstaráva sa zariadenie a vybavenie pre 4 zamestnancov, pričom toto zariadenie sa bude obstarávať spoločne pre ciele K/RKZ. Kľúčovanie výdavku 80 EUR spolu podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita riadenie projektu
1.1.5.	Nákup IKT	-	ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
1.2.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného					0,00	0,00	0,00		
1.2.1.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku - (názov)		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.2.	Odpisy dlhodobého nehmotného		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2.3.	Ďalšie položky podľa charakteru		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.3.	Stavebné úpravy					0,00	0,00	0,00		
1.3.1.	Nevyhnutné stavebné úpravy spojené s inštaláciou zariadenia,		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4.	Stavebný dozor					0,00	0,00	0,00		
1.4.1.	Stavebný dozor		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.	Projekčná činnosť					0,00	0,00	0,00		
1.5.1.	Projektová stavebná dokumentácia pre stavebné		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.2.	Autorský dozor projektanta / architekta		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.6.	Zariadenie a vybavenie - iné					27 595,84	0,00	0,00		
1.6.1.	PC stanice alebo notebooky vrátane OS - pre aktivitu 1.1.	633002	ks	11	816,81	8 984,88	0,00	0,00	Obstaranie 8 ks notebookov a 3 ks PC vrátane operačného systému pre zamestnancov, ktorí budú pracovať na odborných úlohách v rámci aktivity 1.1. Kľúčovanie výdavku 1400 EUR za 1 notebook/PC podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566 (premietnuté do jednotkovej ceny). Obstaráva sa zariadenie a vybavenie pre 11 zamestnancov, pričom toto zariadenie sa bude obstarávať spoločne pre ciele K/RKZ. Do oprávnených výdavkov sa zahŕňajú aj náklady obstarania v zmysle platnej legislatívy pre účtovníctvo. Počet obstarávaných PC/notebookov bol vyčíslený na základe predpokladaného prepočítaného počtu zamestnancov (ekvivalent zamestnancov na plný úväzok) zapojených do tejto aktivity.	aktivita 1.1.
1.6.2.	PC stanice alebo notebooky vrátane OS - pre aktivitu 2.1.	633002	ks	11	816,81	8 984,88	0,00	0,00	Obstaranie 8 ks notebookov a 3 ks PC vrátane operačného systému pre zamestnancov, ktorí budú pracovať na odborných úlohách v rámci aktivity 2.1. Kľúčovanie výdavku 1400 EUR za 1 notebook/PC podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566 (premietnuté do jednotkovej ceny). Obstaráva sa zariadenie a vybavenie pre 11 zamestnancov, pričom toto zariadenie sa bude obstarávať spoločne pre ciele K/RKZ. Do oprávnených výdavkov sa zahŕňajú aj náklady obstarania v zmysle platnej legislatívy pre účtovníctvo. Počet obstarávaných PC/notebookov bol vyčíslený na základe predpokladaného prepočítaného počtu zamestnancov (ekvivalent zamestnancov na plný úväzok) zapojených do tejto aktivity.	aktivita 2.1.

1.6.3.	PC stanice alebo notebooky vrátane OS - pre aktivitu 3.1.	633002	ks	6	816,81	4 900,85	0,00	0,00	Obstaranie 4 ks notebookov a 2 ks PC vrátane operačného systému pre zamestnancov, ktorí budú pracovať na odborných úlohách v rámci aktivity 3.1. Kľúčovanie výdavku 1400 EUR za 1 notebook/PC podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566 (premietnuté do jednotkovej ceny). Obstaráva sa zariadenie a vybavenie pre 6 zamestnancov, pričom toto zariadenie sa bude obstarávať spoločne pre cieľ K/RKZ. Do oprávnených výdavkov sa zahŕňajú aj náklady obstarania v zmysle platnej legislatívy pre účtovníctvo. Počet obstarávaných PC/notebookov bol vyčíslený na základe predpokladaného prepočítaného počtu zamestnancov (ekvivalent zamestnancov na plný úväzok) zapojených do tejto aktivity.	aktivita 3.1.
1.6.4.	PC stanice alebo notebooky vrátane OS - pre aktivitu Riadenie projektu	633002	ks	4	816,81	3 267,23	0,00	0,00	Obstaranie 2 ks notebookov a 2 ks PC vrátane operačného systému pre zamestnancov, ktorí budú pracovať v rámci aktivity Riadenie projektu. Kľúčovanie výdavku 1400 EUR za 1 notebook/PC podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566 (premietnuté do jednotkovej ceny). Obstaráva sa zariadenie a vybavenie pre 4 zamestnancov, pričom toto zariadenie sa bude obstarávať spoločne pre cieľ K/RKZ. Do oprávnených výdavkov sa zahŕňajú aj náklady obstarania v zmysle platnej legislatívy pre účtovníctvo. Počet obstarávaných PC/notebookov bol vyčíslený na základe predpokladaného prepočítaného počtu zamestnancov (ekvivalent zamestnancov na plný úväzok) zapojených do tejto aktivity.	Podporná aktivita riadenie projektu
1.6.5.	Multifunkčné zariadenie - pre aktivitu Riadenie projektu	633002	ks	1	875,00	875,00	0,00	0,00	Obstaranie 1 ks multifunkčného kopirovacieho zariadenia, minimálne parametre: umožňuje čiernobiely/farebnú tlač, kopírovanie, farebné skenovanie, s výstupom na A4 prípadne aj A3, s podávačom na originály, sieťové rozhranie a pod. Kľúčovanie výdavku 1500 EUR podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566. Obstaráva sa 1 ks zariadenia a vybavenia, pričom toto zariadenie sa bude obstarávať spoločne pre cieľ K/RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
1.6.6.	Dataprotektor - pre aktivitu Riadenie projektu	633002	ks	1	583,00	583,00	0,00	0,00	Obstaranie 1 ks dataprojektora pre menšie auditórium - prenosné zariadenie pripojiteľné na PC/notebook. Kľúčovanie výdavku 1000 EUR podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566. Obstaráva sa 1 ks zariadenia a vybavenia, pričom toto zariadenie sa bude obstarávať spoločne pre cieľ K/RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
1. Spolu						759 838,39	0,00	0,00		

Budovanie a prevádzka Centra									
2.A. transferu technológií pri CVTI									
SR									
2.A.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					843 211,35	0,00	0,00	
2.A.1.1.	Odborný personál - aktivita 1.1 - analyticko-definičná etapa, vrátane prierezových činností	610620	osobohodina	10 696	12,00	128 352,00	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín pre 10 mesiacov v rámci tejto činnosti predstavuje priemerný pracovný fond 11,0 zamestnancov, t.j. spolu za oba ciele 18.333 hodín (z toho 10.696 hodín v rámci cieľa K; z toho 7.637 hodín v rámci cieľa RKZ), pričom počet zamestnancov sa bude v jednotlivých mesiacoch meniť podľa skutočného počtu realizovaných aktivít v danom období a môže byť väčší alebo menší ako kalkulovaný priemer. Jednotková cena stanovená s ohľadom na fakt, že bude jednať o vysoko kvalifikovaný personál. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel stanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: zabezpečenie personálnych kapacít a podmienok pre činnosť CTT, odb. práce pri príprave a realizácii verejných obstarávaní súvisiacich s aktivitou 1.1, príprava a pripomienkovanie obsahu zmlúv najmä z odb. hľadiska, definovanie úloh, činnosti a podporných služieb CTT, vyhľadávanie a zber údajov, vykonávanie rôznych prieskumov a analýz, vypracovanie štúdií, koncepčných materiálov, správ a pod., nadväzovanie spolupráce, zúčastňovanie sa a prezentovanie na odborných podujatiach, organizovanie odb. podujatí, práca na vytvorení, prevádzke, obsahovom naplňaní a aktualizácii informácií zverejnených na internete týkajúcich sa aktivity 1.1 projektu, sprístupňovaní odbornej literatúry vrátane špecializovaných ELZ, metodická a analytická činnosť zameraná na podporu riadenia a hodnotenia kvality v oblasti výskumu a vývoja, podporné úlohy pre monitoring projektu, nevyhnutné programátorské práce súvisiace s aktivitou a grafické spracovanie a výroba (tlač a väzba) odborných materiálov v rámci tejto aktivity a ďalšie činnosti spojené s realizáciou prvej etapy aktivity 1.1. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.
									aktivita 1.1.

2.A.1.2.	Odborný personál - aktivita 1.1 - implementačná etapa, vrátane prierezových činností	610620	osobohodina	9 627	12,00	115 524,00	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín pre 9 mesiacov v rámci tejto činnosti predstavuje priemerný pracovný fond 11,0 zamestnanca, t.j. spolu za oba ciele 16.500 hodín (z toho 9.627 hodín v rámci cieľa K; z toho 6.873 hodín v rámci cieľa RKZ), pričom počet zamestnancov sa bude v jednotlivých mesiacoch meniť podľa skutočného počtu realizovaných aktivít v danom období a môže byť väčší alebo menší ako kalkulovaný priemer. Jednotková cena stanovená s ohľadom na fakt, že bude jednať o vysoko kvalifikovaný personál. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel stanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: realizácia VO (ext. porad. služby, odb. lit., špecializ. EIZ) vrátane prípravy a pripomienkovania zmlúv, vyhľadávanie a zber údajov, vykonávanie rôznych prieskumov a analýz, vypracovanie štúdií, koncepčných materiálov, správ, metodických pokynov, manuálov a pod., vypracovanie návrhov štandardného modelu fungovania pracovísk TT a vytvorenia systému národnej podpory TT, nadväzovanie spolupráce, zúčastňovanie sa a prezentovanie na odborných podujatiach, organizovanie odb. podujatí, práca na obsahovom napĺňaní a aktualizácii informácií zverejnených na internete týkajúcich sa aktivity 1.1 projektu, sprístupňovanie odbornej literatúry vrátane špecializovaných EIZ, metodická a analytická činnosť zameraná na podporu riadenia a hodnotenia kvality v oblasti výskumu a vývoja, podporné úlohy pre monitoring projektu, nevyhnutné programátorské práce súvisiace s aktivitou a grafické spracovanie a výroba (tlač a väzba) odborných materiálov v rámci tejto aktivity a ďalšie činnosti spojené s realizáciou druhej etapy aktivity 1.1. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.1.3.	Odborný personál - aktivita 1.1 - realizačná etapa, vrátane prierezových činností	610620	osobohodina	38 507	12,00	462 084,00 ^{11/40}	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín pre 36 mesiacov v rámci tejto činnosti predstavuje priemerný pracovný fond 11,0 zamestnancov, t.j. spolu za oba ciele 66.000 hodín (z toho 38.507 hodín v rámci cieľa K; z toho 27.493 hodín v rámci cieľa RKZ), pričom počet zamestnancov sa bude v jednotlivých mesiacoch meniť podľa skutočného počtu realizovaných aktivít v danom období a môže byť väčší alebo menší ako kalkulovaný priemer. Jednotková cena stanovená s ohľadom na fakt, že bude jednať o vysoko kvalifikovaný personál. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel stanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: práce na príprave a pripomienkovaní zmlúv, vyhľadávanie a zber údajov, vykonávanie rôznych prieskumov a analýz, vypracovanie štúdií, koncepčných materiálov, správ, metodických pokynov, manuálov a pod., poskytnutie podpor. služieb a poradenstva vedeckej komunite v oblasti TT, podpora vzniku a rozvoja špecializ. pracovísk na podporu TT, podpora pri štandardizácii poskytnutia služieb, nadväzovanie spolupráce, zúčastňovanie sa a prezentovanie na odborných podujatiach, organizovanie odb. podujatí, práca na obsahovom napĺňaní a aktualizácii informácií zverejnených na internete týkajúcich sa aktivity 1.1 projektu, sprístupňovanie odbornej literatúry vrátane špecializovaných EIZ, metodická a analytická činnosť zameraná na podporu riadenia a hodnotenia kvality v oblasti výskumu a vývoja, podporné úlohy pre monitoring projektu, nevyhnutné programátorské práce súvisiace s aktivitou a grafické spracovanie a výroba (tlač a väzba) odborných materiálov v rámci tejto aktivity a ďalšie činnosti spojené s realizáciou tretej etapy aktivity 1.1. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.

2.A.1.4.	Stravné pre zamestnancov	637014	projekt	1	14 156,00	14 156,00	0,00	0,00	Zabezpečenie stravného pre zamestnancov, resp. nákup stravných lístkov / poukážok v zmysle zákonnej povinnosti. Nárokuje sa pomerná časť ceny stravných lístkov / poukážok, ktorú uhrádza zamestnávateľ a ktorá pripadá na čas práce na projekte vzhľadom na celkový čas práce odvedený zamestnancami CVTI SR. V cene je zohľadnené prípadné medziročné zvýšenie ceny stravného. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.1.5.	Príspevok a použitie prostriedkov sociálneho fondu	637014	projekt	1	6 539,00	6 539,00	0,00	0,00	Príspevok a použitie prostriedkov sociálneho fondu vyčíslené na základe podielu projektovej činnosti na celkovej tvorbe sociálneho fondu. Nárokuje sa 1,25 % úhrnu hrubých miezd pripadajúcich na rozpočtové položky 2.A.1.1. až 2.A.1.3., pričom hodnota 1,25 % odzrkadľuje aktuálnu hodnotu príspevku podľa kolektívnej zmluvy organizácie. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.1.6.	Odmena slovenských pracovníkov VaV participujúcich v expertných skupinách, podieľajúcich sa na spracovaní odborných materiálov, zabezpečujúcich transfer know-how zo zahraničia a zúčastňujúcich sa činností na aktivite 1.1, vrátane podporných konzultačných služieb pre vedeckú komunitu v oblasti TT a účasti na konferenciách, workshopoch, poradách a iných podujatiach	637027	osobohodina	3 501	12,15	42 537,15	0,00	0,00	Odmena zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - celková cena práce. Predpokladá sa spolu za oba ciele 6.000 hodín (z toho 3.501 hodín v rámci cieľa K; z toho 2.499 hodín v rámci cieľa RKZ) práce týchto zamestnancov. Jednotková cena stanovená na základe predbežného prieskumu cien, pričom uvedená sadzba je maximálna cena a v prípade zapojenia odborníkov s nižšou kvalifikáciou (napr. mladí vedeckí pracovníci) bude použitá nižšia sadzba. Jedná sa o účasť slovenských odborníkov na odborných podujatiach na Slovensku aj v zahraničí (konferencie, workshopy, porady a i.) vrátane prípravy na tieto podujatia, spracovania správy a zabezpečenia prenosu v rámci SR, napr. formou workshopu a i., poskytovanie odborných konzultácií. Vypracovanie alebo podieľanie sa na vypracovaní rôznych odborných materiálov, štúdií, analýz a metodík. Členstvo a pôsobenie v expertných/pracovných skupinách zriadených v rámci aktivity. Týmto zamestnancom sa budú poskytovať aj cestovné náhrady resp. hrať za nich účastnícke a iné súvisiace poplatky - 2.A.2.3., 2.A.2.4. Práca sa vykonáva formou výkazu práce (príprava na účasť na podujatí, účasť na podujatí, správa a zhodnotenie účasti na podujatí, vrátane organizácie workshopu/ov a zabezpečenie transferu know-how). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.

2.A.1.7.	Odmena zahraničných odborníkov zúčastňujúcich sa podujatí v SR a poskytujúcich odborné konzultácie resp. podieľajúcich sa na spracovaní odborných materiálov a ostatných činností na aktivite 1.1, vrátane podporných konzultačných služieb pre vedeckú komunitu v oblasti TT	637027	osobohodina	1 459	50,00	72 950,00	0,00	0,00	Odmena zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - celková cena práce. Predpokladá sa 2.500 hodín (z toho 1.459 hodín v rámci cieľa K; z toho 1.041 hodín v rámci cieľa RKZ) práce týchto zamestnancov. o Zapojenie zahraničných odborníkov do aktivít projektu je nevyhnutné najmä z hľadiska využívania ich know-how, skúseností a najlepších príkladov z praxe v oblasti problematiky transferu technológií. Jedna sa najmä o využívanie odborníkov z krajín, kde sa problematike transferu technológií venujú už dlhé roky (najmä USA, Kanada a západná a severná Európa, ako aj Japonsko, Austrália, Nový Zéland, a ďalšie). S využitím skúseností výlučne slovenských odborníkov, by nebolo možné efektívne zrealizovať naplnenie cieľov projektu na dostatočnej kvalitatívnej úrovni. Hodinová sadzba pre zahraničných odborníkov na úrovni 50 EUR bola stanovená na základe zrealizovaného predbežného prieskumu cien ako aj osobných konzultácií s vybranými odborníkmi na jednotlivé oblasti, pričom reálne hodinové sadzby v mnohých prípadoch výrazne prekračujú úroveň 50 € za hodinu. Jedná sa o zahraničných odborníkov, ktorí sa budú zúčastňovať na podujatiach v SR, poskytovať odborné konzultácie, prenos know-how v oblasti TT, podieľať sa na vypracovaní odborných materiálov, štúdií, analýz, metodík, a pod. Prípadná participácia v expertných/pracovných skupinách v rámci aktivity. Týmto zamestnancom sa budú poskytovať aj cestovné náhrady, resp. hradiť za nich účastnícke poplatky - 2.A.2.3., 2.A.2.4. Práca sa vykazuje formou výkazu práce (príprava na účasť na podujatí, účasť na podujatí, poskytovanie konzultácie, správa z podujatia alebo poskytovania konzultácie, a pod.). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.1.8.	Odmena domácich odborníkov zúčastňujúcich sa na komisiách k VO ako odborní pracovníci	637027	osobohodina	88	12,15	1 069,20	0,00	0,00	Odmena zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - celková cena práce. Predpokladá sa spolu pre oba ciele 150 hodín (z toho 88 hodín v rámci cieľa K; z toho 62 hodín v rámci cieľa RKZ) práce týchto zamestnancov. Jednotková cena stanovená na základe predbežného prieskumu cien, pričom uvedená sadzba je maximálna cena. Jedná sa o domácich odborníkov, ktorí sa budú zúčastňovať na komisiách k VO ako odborní pracovníci - príprava, účasť, posudok, vyhodnotenie. Týmto zamestnancom sa budú poskytovať aj cestovné náhrady, resp. hradiť za nich účastnícke poplatky a iné súvisiace - 2.A.2.3., 2.A.2.4. Práca sa vykazuje formou výkazu práce (príprava na zasadnutie komisie k VO, účasť na zasadnutí, posudzovanie ponúk a ich vyhodnotenie). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.2.	Cestovné náhrady					68 262,00	0,00	0,00		
2.A.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie ³	634001	projekt	1	4 084,00	4 084,00	0,00	0,00	Prevádzka vlastného vozidla organizácie na projektové účely - spotreba PHM pre účely projektu podľa operatívnej evidencie na projekt za určujúce obdobie. Účelom využitia týchto výdavkov je spotreba PHM na dopravu / účasť na seminároch / workshopoch / poradách / konferenciách v rámci odbornej aktivity 1.1, vrátane cestovania odborných pracovníkov v rámci SR alebo do zahraničia za účelom návštevy pracovísk VaV a spolupracujúcich inštitúcií za účelom organizácie porád, stretnutí, workshopov, a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ⁴	631001	projekt	1	11 669,00	11 669,00	0,00	0,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Účasť na odborných akciách, účasť spolupracovníkov na seminároch / workshopoch / poradách / konferenciách vrátane cestovania odborných pracovníkov v rámci SR za účelom návštevy pracovísk VaV a spolupracujúcich inštitúcií za účelom organizácie porád, stretnutí, workshopov, účastníkom komisií pre verejné obstarávanie, účastníkom akcií v rámci národného projektu a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.

2.A.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ⁴ v prípade potreby	631002	projekt	1	52 509,00	52 509,00	0,00	0,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Zahraničné semináre / workshopy / porady / konferencie, a pod. V záujme kvalitného naplnenia projektových činností a efektívneho dosahovania plánovaných výstupov projektu bude nevyhnutné zabezpečiť účasť interných aj externých odborníkov zapojených do implementácie projektu na významných medzinárodných konferenciách, odborných seminároch, workshopoch a iných podujatiach zameraných na problematiku transferu technológií konajúcich sa v zahraničí. Rovnako bude nevyhnuté nadväzovať priamu spoluprácu a osobné kontakty s renomovanými zahraničnými inštitúciami a medzinárodnými organizáciami, ktoré sa venujú podpore transferu technológií, ako aj s potenciálnymi odberateľmi slovenských výsledkov výskumu a vývoja. Bude tiež potrebné realizovať návštevy zahraničných partnerov, za účelom získavania skúseností, know-how a postupov v oblasti podpory TT a ich následný prenos a aplikáciu do podmienok SR. Získané skúsenosti budú využité jednak pri navrhovaní národného systému podpory transferu technológií, ako aj pri koncipovaní podporných materiálov a definovaní a poskytovaní podporných služieb v oblasti TT pre vedeckú komunitu na Slovensku. Rovnako dôležité bude zabezpečiť propagáciu slovenských výskumno-vývojových kapacít, ako aj aktivít v oblasti podpory transferu technológií v zahraničí. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					533 201,00	0,00	0,00		
2.A.3.1.	Odborné vypracovanie a/alebo posúdenie návrhov zmlúv	637005	projekt	1	15 753,00	15 753,00	0,00	0,00	Obstaranie odborného právneho poradenstva, ktorého predmetom je vypracovanie a/alebo posúdenie návrhov zmlúv a dodatkov z právnej stránky s ohľadom na potreby odbornej aktivity 1.1. Právne služby budú využívané tak na návrh ako i posudzovanie zmlúv, vrátane ekonomického a daňového poradenstva súvisiaceho s implementáciou projektu, pričom podstatná časť zmlúv bude uzatváraná v anglickom jazyku. Jedná sa napr. o právne poradenstvo pri uzatváraní zmlúv na nákupy zariadenia/vybavenia v rámci aktivity, ako aj pri zmluvách s externými dodávateľmi odborných služieb. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.3.2.	Autorské honoráre - spracovanie odborných materiálov	637026	projekt	1	43 758,00	43 758,00	0,00	0,00	Odmena na základe zmluvy o vytvorení diela podľa autorského zákona vrátane ceny za právo používať toto dielo. Celkový predpokladaný počet hodín pre ciele K/RKZ je 3000 hodín. Vytvorené diela sa budú využívať v rámci činnosti Centra transferu technológií a vedeckou komunitou ako cieľovou skupinou projektu. Bude sa jednať o publikácie, štúdie, manuály, návody, databázy a iné odborné materiály a publikácie súvisiace s problematikou komerčného zhodnocovania poznatkov, ktoré majú vzniknúť ako súčasť odborných úloh aktivity 1.1. Autori týchto materiálov budú svoju prácu vykazovať prostredníctvom výkazov práce a zmluvná cena bude stanovená na základe hodinovej sadzby a počtu skutočne odpracovaných hodín. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.

2.A.3.3.	Dodávateľsky spracované odborné materiály, štúdie, expertízy, posudky a pod.	637011	projekt	1	87 515,00	87 515,00	0,00	0,00	Dodávateľsky spracované odborné materiály. Štúdie, expertízy a posudky týkajúce sa aktivít 1.1. (dodávateľsky budú spracované vstupy v rámci tvorby odborných materiálov resp. čiastkové výstupy odborných materiálov, nakoľko na vytvorení finálnych verzií materiálov budú pracovať aj zamestnanci národného projektu), ktoré budú využívané v rámci činnosti Centra transferu technológií a vedecko-výskumnou komunitou. Celkový predpokladaný počet hodín pre cieľ K/RKZ je 6000 hodín. Dodávka bude realizovaná jedným alebo viacerými dodávateľmi na základe verejného obstarávania. Na rozdiel od priameho zmluvňovania autorov sa v rámci dodávateľského spracovania predpokladá zabezpečenie všetkých čiastkových úloh so spracovaním odborného materiálu / štúdií / expertíz / posudkov. Odmena bude kalkulovaná ako cena za dielo alebo ako cena za hodinu odpracovanej práce zaznamenatej na výkaze práce. Súčasťou ceny za dielo a/alebo ceny za odpracovanú hodinu je aj prevod práva používať vytvorené dielo (licencia). Jedná sa o zmluvy podľa obchodného zákonníka, autorského zákona alebo o kombinované zmluvy. Vzniknú nasledujúce materiály: Štúdia analyzujúca súčasný stav a definujúcu koncepčné východiská v oblasti transferu technológií v SR, Prehľadová štúdia ohľadne základných konceptov, nástrojov a aktuálnych prístupov k transferu technológií vo svete, vrátane podpory transferu technológií na národnej a regionálnej úrovni a na úrovni jednotlivých vedeckých inštitúcií, Odborné materiály k návrhu metodiky hodnotenia potenciálu vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií, Metodické manuály, návody a iné podporné materiály pre úspešný transfer technológií, Návrh na vytvorenie systému národnej podpory transferu technológií a na zabezpečenie jeho trvalej udržateľnosti, Prehľadová štúdia výskumno-vývojových kompetencií vybraných vedeckých pracovísk a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.3.4.	Dodávateľsky realizované konzultácie a iné odborné činnosti	637005	projekt	1	386 175,00	386 175,00	0,00	0,00	Dodávateľsky realizované špeciálne služby, najmä špecializované právne a špecializované poradensko-konzultačné, a to vrátane spracovania materiálov pre užívateľov služieb poskytovaných v rámci národného projektu (v zmysle priameho zadania sa jedná o odborné výkony a podpornú službu), poskytovania informačných služieb - najmä monitoring technológií a vedeckých trendov, rešerše, informačný servis a pod. Účelom dodávky je poskytovanie odborných výkonov a podporných služieb pre vedecko-výskumnú komunitu v oblasti komerčného zhodnocovania výsledkov, ochrany duševného vlastníctva a pod. Využitie zo strany vedecko-výskumnej komunity ako užívateľov služieb poskytovaných v rámci národného projektu. Dodávka bude realizovaná jedným alebo viacerými dodávateľmi na základe verejného obstarávania. Položka kalkulovaná na základe odhadovanej ceny potrebných konzultačných služieb a správnych poplatkov na podanie prihlášok súvisiacich s ochranou vynálezu formou PCT a/alebo medzinárodnej prihlášky a/alebo národných fázach ochrany a služieb súvisiacich so zhodením vynálezu. Dodávateľ/poskytovateľ svoju činnosť eviduje formou výkazu práce, odmena je stanovená na základe jednotkovej sadzby. Zmluva podľa obchodného zákonníka, autorského zákona alebo iného zákona. Pod konzultáciami a odbornými posudkami sa rozumie poradenstvo a spracovanie materiálov pre užívateľov služieb poskytovaných v rámci národného projektu (vedecko-výskumná komunita), ktorých účelom je komercializácia výsledkov VaV, ochrana duševného vlastníctva a pod. Vráťane správnych poplatkov, odborných prekladov a bežných poplatkov súvisiacich s ochranou duševného vlastníctva (podaním patentových prihlášok, reakciami na výmery a pod.) Výška položky spolu pre oba ciele RKZ a KONV je 661.900,00 EUR. Z toho 361.900 EUR za oba ciele sa predpokladá na zabezpečenie konzultačných služieb pre vedecké pracoviská v súvislosti so zabezpečovaním patentovej ochrany DV (súvisiace náklady a poplatky za služby cca. 12.000 EUR na jednu patentovú prihlášku, očakávaná podpora 10 medzinárodných prihlášok (EPA, PCT)	aktivita 1.1.

2.A.4.	Ostatné výdavky - priame					122 521,00	0,00	0,00		
2.A.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.A.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.A.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky	-	ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.A.4.4.	Prevádzkové výdavky	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.A.4.5.	Prevádzkové výdavky	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.A.4.6.	Poplatky a príspevky za členstvo v domácich a zahraničných sieťach, združeníach, zoskupeniach, v medzinárodných organizáciách, v neziskových právnických osobách v zahraničí a pod.	637012	projekt	1	11 669,00	11 669,00	0,00	0,00	Úhrada poplatkov za členstvo v sieťach, združeníach, zoskupeniach, asociáciách, komorách, a pod. (vrátane medzinárodných so sídlom v SR). Úhrada poplatkov za členstvo v medzinárodných organizáciách, sieťach, združeníach, zoskupeniach, asociáciách, komorách, a pod. (so sídlom mimo územia SR). Úhrada poplatkov za členstvo v sieťach, združeníach, zoskupeniach, asociáciách, komorách, a pod. (so sídlom mimo územia SR), ktoré majú charakter neziskovej právnickej organizácie. Uvažuje sa s aktívnym členstvom v domácich i zahraničných združeníach, sieťach a asociáciách venujúcich sa problematike transferu technológií, ochrane duševného vlastníctva, vyjednávaniu licenčných zmlúv a pod. Napr.: • AIPPI – The International Association for the Protection of Intellectual Property • ASTP - Association of European Science and Technology Professionals • AUTM - Association of University Technology Managers (TT manual) • ProTon Europe, the European Knowledge Transfer Association • LESI – The Licensing Executives Society International (LES Europe) • European Science Events Association • European Venture Capital Association • Gate2Growth - gateway to business and innovation financing • VCA - Venture Capital Access - VC marketplace • Intellectual Property Marketing Advisor, a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.4.7.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	17 503,00	17 503,00	0,00	0,00	Spotrebný a prevádzkový materiál pre aktivitu 1.1. (napr. toner, papier, perá, obaly, šanóny a pod.). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.4.8.	Nákup odbornej literatúry	633009	projekt	1	58 343,00	58 343,00	0,00	0,00	Nákup odbornej literatúry v tlačenej alebo elektronickej podobe (publikácie, brožúry, periodiká a neperiodiká, iné odborné materiály, vedecké monografie, zborníky zo seminárov, špecializované periodiká a pod. pre účely realizácie odbornej aktivity). Obstaraná literatúra bude určená pre účely zabezpečenia metodologickej podpory pracovísk vedy a výskumu v oblasti ochrany duševného vlastníctva a komerčného zhodnocovania poznatkov a bude pokrývať napr. nasledovné oblasti: patentové právo, známkové a vzorové právo, súdne rozhodnutia z oblasti priemyselného práva, judikáty úradov, licenčná politika, populárno-náučné publikácie, publikácie z oblasti hodnotenia vedy a výskumu a transferu technológií, a pod. Príklady odbornej literatúry z oblasti transferu technológií: AUTM Technology Transfer Practice Manual 3rd edition, Volumes 1, 2 a 3, FLC Technology Transfer Training DVD Set, Technology Transfer Tactics - The Tech Transfer Library, Turning Science into Business: Patenting and Licensing at Public Research Organisations - OECD survey, Royalty Rates for Technology 4th Edition, a iné. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.4.9.	Vydávanie odborných materiálov	633006	projekt	1	11 669,00	11 669,00	0,00	0,00	Náklady na obstaranie materiálového vybavenia, spotrebného materiálu - papier, farby, mazivá, väzba, lepidlo, olej a pod. pre účely grafického spracovania, tlače a väzby odborných materiálov vyrobených na zariadení a vybavení v majetku CVTI SR. Personálne výdavky týkajúce sa zabezpečenie výroby týchto materiálov sú súčasťou položiek 2.A.1.1., 2.A.1.2. a 2.A.1.3. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.

2.A.4.10.	Tlmočnicke a prekladateľské služby	637004	projekt	1	2 917,00	2 917,00	0,00	0,00	Náklady na tlmočnicke a prekladateľské služby pre účely odbornej aktivity 1.1.1. Jedná sa o preklady odborných materiálov, najmä smerníc, metodických postupov, návodov, ktoré budú slúžiť pre návrh metodických materiálov a smerníc prispôbených podmienkam SR. Zabezpečenie tlmočnických služieb počas realizovaných odborných podujatí s medzinárodnou účasťou. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.4.11.	Organizačné náklady, prenájom priestorov, techniky a pod. pre odborné podujatia mimo sídla CVTI	637001	projekt	1	5 834,00	5 834,00	0,00	0,00	Náklady na organizáciu odborných podujatí (napr workshopy a semináre pracovných skupín a pod.) v prenájatých priestoroch, vrátane prenájomu priestorov, prenájomu techniky a nákladov na organizáciu týchto podujatí v rámci aktivity 1.1. Týchto odborných podujatí sa zúčastňujú pracovníci projektu, odborníci v oblasti TT a cieľová skupina - pracovníci VaV. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.4.12.	Licencie a poplatky za prístup a využívanie medzinárodných a domácich databáz a informačných systémov	637004	projekt	1	2 917,00	2 917,00	0,00	0,00	Licencie a poplatky za prístup a využívanie medzinárodných a domácich databáz a obdobných informačných systémov v súvislosti so zabezpečením ochrany duševného vlastníctva, komercializácie poznatkov a pod. (iné ako tie obstarané v rámci NP NISPEZ). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A.4.13.	Účastnícke poplatky na domáce alebo zahraničné konferencie a iné podujatia a poplatky spojené s konferenciami/týmto podujatiami	637001	projekt	1	11 669,00	11 669,00	0,00	0,00	Úhrada účastníckych poplatkov za domáce alebo zahraničné konferencie alebo podujatia - tzv. účastnícky poplatok, poplatok za uverejnenie práce v zborníkoch a iných materiáloch týkajúcich sa konferencie / tohto podujatia, poplatok za materiály pre účastníkov, vložné, a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 1.1.
2.A. Celkom						1 567 195,35	0,00	0,00		
2.B. Vytvorenie a prevádzka systému služieb v prostredí										
2.B.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					859 489,35	0,00	0,00		
2.B.1.1.	Odborný personál - aktivita 2.1 - analytická etapa, vrátane prierezových činností	610620	osobohodina	12 836	12,00	154 032,00	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín pre 12 mesiacov v rámci tejto činnosti predstavuje priemerný pracovný fond 11,0 zamestnancov, t.j. spolu pre oba cieľ 22.000 hodín (z toho 12.836 hodín v rámci cieľa K; z toho 9.164 hodín v rámci cieľa RKZ), pričom počet zamestnancov sa bude v jednotlivých mesiacoch meniť podľa skutočného počtu realizovaných aktivít v danom období a môže byť väčší alebo menší ako kalkulovaný priemer. Jednotková cena stanovená s ohľadom na fakt, že bude jednať o vysoko kvalifikovaný personál. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel stanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: vyhľadávanie a zber údajov, vykonávanie prieskumov a analýz, vypracovanie štúdií, koncepčných materiálov, metodických pokynov, správ a pod., zúčastňovanie sa a prezentovanie na odborných podujatiach, organizovanie odb. podujatí, nadväzovanie spolupráce, odb. práce pri príprave a realizácii verejných obstarávaní, práce na príprave a pripomienkovaní zmlúv, úlohy súvisiace s publicitou, podporné úlohy pre monitoring projektu, nevyhnutné programátorské práce súvisiace s aktivitou a grafické spracovanie a výroba (tlač a väzba) odborných materiálov v rámci tejto aktivity a ďalšie činnosti spojené s implementáciou odbornej aktivity 2.1. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.

2.B.1.2.	Odborný personál - aktivita 2.1 - implementačná etapa, vrátane prierezových činností	610620	osobohodina	20 397	12,00	244 764,00	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín pre 19 mesiacov v rámci tejto činnosti predstavuje priemerný pracovný fond 11,0 zamestnancov, t.j. spolu pre oba ciele 34.833 hodín, plus počet hodín presunutý z položky 2.B.3.3. na základe záverov z kontroly na mieste (z toho 20.323 (+74) hodín v rámci cieľa K; z toho 14.510 (+54) hodín v rámci cieľa RKZ), pričom počet zamestnancov sa bude v jednotlivých mesiacoch meniť podľa skutočného počtu realizovaných aktivít v danom období a môže byť väčší alebo menší ako kalkulovaný priemer. Jednotková cena stanovená s ohľadom na fakt, že bude jednať o vysoko kvalifikovaný personál. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel stanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: vyhľadávanie a zber údajov, vykonávanie prieskumov a analýz, vypracovanie štúdií, koncepčných materiálov, metodických pokynov, správ a pod., budovanie, implementácia, testovanie, správa a prevádzka integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity a jeho rozširovanie o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby, poskytovanie podporných služieb a poradenstva vedeckej komunite v prostredí IKT infraštruktúry pre výskum, vývoj a TT, zúčastňovanie sa a prezentovanie na odborných podujatiach, organizovanie odb. podujatí, nadväzovanie spolupráce, odb. práce pri príprave a realizácii verejných obstarávaní, práce na príprave a pripomienkovaní zmlúv, úlohy súvisiace s publicitou, podporné úlohy pre monitoring projektu, nevyhnutné programátorské práce súvisiace s aktivitou a grafické spracovanie a výroba (tlač a väzba) odborných materiálov v rámci tejto aktivity a ďalšie činnosti spojené s implementáciou odbornej aktivity 2.1. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.1.3.	Odborný personál - aktivita 2.1 - realizačná etapa, vrátane prierezových činností	610620	osobohodina	25 671	12,00	308 052,00	18 / 40 0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín pre 24 mesiacov v rámci tejto činnosti predstavuje priemerný pracovný fond 11,0 zamestnancov, t.j. spolu pre oba ciele 44.000 hodín (z toho 25.671 hodín v rámci cieľa K; z toho 18.329 hodín v rámci cieľa RKZ), pričom počet zamestnancov sa bude v jednotlivých mesiacoch meniť podľa skutočného počtu realizovaných aktivít v danom období a môže byť väčší alebo menší ako kalkulovaný priemer. Jednotková cena stanovená s ohľadom na fakt, že bude jednať o vysoko kvalifikovaný personál. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel stanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: vyhľadávanie a zber údajov, vykonávanie prieskumov a analýz, vypracovanie štúdií, koncepčných materiálov, metodických pokynov, správ a pod., budovanie, implementácia, testovanie, správa a prevádzka integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity a jeho rozširovanie o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby, poskytovanie podporných služieb a poradenstva vedeckej komunite v prostredí IKT infraštruktúry pre výskum, vývoj a TT, zúčastňovanie sa a prezentovanie na odborných podujatiach, organizovanie odb. podujatí, nadväzovanie spolupráce, odb. práce pri príprave a realizácii verejných obstarávaní, práce na príprave a pripomienkovaní zmlúv, úlohy súvisiace s publicitou, podporné úlohy pre monitoring projektu, nevyhnutné programátorské práce súvisiace s aktivitou a grafické spracovanie a výroba (tlač a väzba) odborných materiálov v rámci tejto aktivity a ďalšie činnosti spojené s implementáciou odbornej aktivity 2.1. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.

2.B.1.4.	Stravné pre zamestnancov	637014	projekt	1	14 156,00	14 156,00	0,00	0,00	Zabezpečenie stravného pre zamestnancov, resp. nákup stravných lístkov / poukázok v zmysle zákonnej povinnosti. Nárokuje sa pomerná časť ceny stravných lístkov / poukázok, ktorú uhrádza zamestnávateľ a ktorá pripadá na čas práce na projekte vzhľadom na celkový čas práce odvodený zamestnancami CVTI SR. V cene je zohľadnené prípadné medziročné zvýšenie ceny stravného. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.1.5.	Príspevok a použitie prostriedkov sociálneho fondu	637014	projekt	1	6 538,50	6 538,50	0,00	0,00	Príspevok a použitie prostriedkov sociálneho fondu vyčíslené na základe podielu projektovej činnosti na celkovej tvorbe sociálneho fondu. Nárokuje sa 1,25 % úhrnu hrubých miezd pripadajúcich na rozpočtové položky 2.B.1.1. až 2.B.1.3., pričom hodnota 1,25 % odzrkadľuje aktuálnu hodnotu príspevku podľa kolektívnej zmluvy organizácie. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.1.6.	Odmena slovenských pracovníkov VaV a IT expertov zabezpečujúcich odborné činnosti v súvislosti s prevádzkou integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry, podieľajúcich sa na spracovaní odborných materiálov, zabezpečujúcich transfer know-how zo zahraničia a zúčastňujúcich sa ostatných činností na aktivite 2.1 vrátane účasti na konferenciách, workshopoch, poradách a iných podujatiach.	637027	osobohodina	7 171	12,15	87 127,65	0,00	0,00	Odmena zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - celková cena práce. Predpokladá sa spolu pre oba ciele 12.000 hodín 34.833 hodín, plus počet hodín presunutý z položky 2.B.3.3. na základe záverov z kontroly na mieste (z toho 7.001 (+170) hodín v rámci cieľa K; z toho 4.999 (+122) hodín v rámci cieľa RKZ) práce týchto zamestnancov. Jednotková cena stanovená na základe predbežného prieskumu cien, pričom uvedená sadzba je maximálna cena a v prípade zapojenia odborníkov s nižšou kvalifikáciou (napr. mladší IT experti a pod.) bude použitá nižšia sadzba. Ide najmä o VV pracovníkov podieľajúcich sa na implementácii aktivity 2.1, ako aj IT expertov zabezpečujúcich odborné činnosti v súvislosti s prevádzkou integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry. Zahŕňa tiež vypracovávanie alebo podieľanie sa na vypracovaní rôznych odborných materiálov, štúdií, analýz a metodík. Členstvo a pôsobenie v expertných/pracovných skupinách zriadených v rámci aktivity. Jedná sa tiež o účasť slovenských odborníkov na odborných podujatiach na Slovensku aj v zahraničí (konferencie, workshopy, porady a i.) vrátane prípravy na tieto podujatia, spracovania správy a zabezpečenia prenosu v rámci SR, napr. formou workshopu a i., poskytovanie odborných konzultácií. Týmto zamestnancom sa budú poskytovať aj cestovné náhrady resp. hradiť za nich účastnícke a iné súvisiace poplatky - 2.B.2.3., 2.B.2.4. Práca sa vykonáva formou výkazu práce (príprava na účasť na podujatí, účasť na podujatí, správa a zhodnotenie účasti na podujatí, vrátane organizácie workshopu/ov a zabezpečenie transferu know-how). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.

2.B.1.7.	Odmena zahraničných odborníkov zúčastňujúcich sa podujatí v SR a poskytujúcich odborné konzultácie resp. podieľajúcich sa na spracovaní odborných materiálov	637027	osobohodina	875	50,00	43 750,00	0,00	0,00	Odmena zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - celková cena práce. Predpokladá sa spolu pre oba ciele 1.500 hodín (z toho 875 hodín v rámci cieľa K; z toho 625 hodín v rámci cieľa RKZ) práce týchto zamestnancov. Zapojenie zahraničných odborníkov do aktivít projektu je nevyhnutné najmä z hľadiska využívania ich know-how, skúseností a najlepších príkladov z praxe v oblasti problematiky transferu technológií. Jedna sa najmä o využívanie odborníkov z krajín, kde sa problematike transferu technológií venujú už dlhé roky (najmä USA, Kanada a západná a severná Európa, ako aj Japonsko, Austrália, Nový Zéland, a ďalšie). S využitím skúseností výlučne slovenských odborníkov, by nebolo možné efektívne zrealizovať naplnenie cieľov projektu na dostatočnej kvalitatívnej úrovni. Hodinová sadzba pre zahraničných odborníkov na úrovni 50 EUR bola stanovená na základe zrealizovaného predbežného prieskumu cien ako aj osobných konzultácií s vybranými odborníkmi na jednotlivé oblasti, pričom reálne hodinové sadzby v mnohých prípadoch výrazne prekračujú úroveň 50 € za hodinu. Jedná sa o zahraničných odborníkov, ktorí sa budú zúčastňovať na podujatiach v SR, poskytovať odborné konzultácie, prenos know-how v oblasti využívania IKT pre VaV a TT, podieľať sa na vypracovaní odborných materiálov, štúdií, analýz, metodík, a pod. Prípadná participácia v expertných/pracovných skupinách v rámci aktivity. Týmto zamestnancom sa budú poskytovať aj cestovné náhrady, resp. hradiť za nich účastnícke a iné súvisiace poplatky - 2.B.2.3., 2.B.2.4. Práca sa vykazuje formou výkazu práce (príprava na účasť na podujatí, účasť na podujatí, poskytovanie konzultácie, správa z podujatia alebo poskytovania konzultácie, a pod.). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.1.8.	Odmena domácich odborníkov zúčastňujúcich sa na komisiách k VO ako odborní pracovníci	637027	osobohodina	88	12,15	1 069,20	0,00	0,00	Odmena zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - celková cena práce. Predpokladá sa spolu pre oba ciele 150 hodín (z toho 88 hodín v rámci cieľa K; z toho 62 hodín v rámci cieľa RKZ) práce týchto zamestnancov. Jednotková cena stanovená na základe predbežného prieskumu cien, pričom uvedená sadzba je maximálna cena. Jedná sa o domácich odborníkov, ktorí sa budú zúčastňovať na komisiách k VO ako odborní pracovníci - príprava, účasť, posudok, vyhodnotenie. Týmto zamestnancom sa budú poskytovať aj cestovné náhrady, resp. hradiť za nich účastnícke poplatky a iné súvisiace - 2.B.2.3., 2.B.2.4. Práca sa vykazuje formou výkazu práce (príprava na zasadnutie komisie k VO, účasť na zasadnutí, posudzovanie ponúk a ich vyhodnotenie). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.2.	Cestovné náhrady					18 087,00	0,00	0,00		
2.B.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie ³	634001	projekt	1	3 501,00	3 501,00	0,00	0,00	Prevádzka vlastného vozidla organizácie na projektové účely - Spotreba PHM pre účely projektu podľa operatívnej evidencie na projekt za určité obdobie. Účelom využitia týchto výdavkov je spotreba PHM na dopravu/účasť na seminároch/ workshopoch/ poradách/ konferenciách v rámci odbornej aktivity 2.1 vrátane cestovania odborných pracovníkov v rámci SR alebo do zahraničia za účelom návštevy pracovísk VaV a spolupracujúcich inštitúcií za účelom organizácie porad, stretnutí, workshopov a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ⁴	631001	projekt	1	5 834,00	5 834,00	0,00	0,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Účasť na odborných akciách, účasť spolupracovníkov na seminároch / workshopoch / poradách / konferenciách vrátane cestovania odborných pracovníkov v rámci SR za účelom návštevy pracovísk VaV a spolupracujúcich inštitúcií za účelom organizácie porad, stretnutí, workshopov, účastníkom komisií pre verejné obstarávanie, účastníkom akcií v rámci národného projektu a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.

2.B.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ⁴ v prípade potreby	631002	projekt	1	8 752,00	8 752,00	0,00	0,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Zahraničné semináre / workshopy / porady / konferencie, a pod. V záujme kvalitného naplňania projektových činností a efektívneho dosahovania plánovaných výstupov projektu bude nevyhnutné zabezpečiť účasť interných aj externých odborníkov zapojených do implementácie projektu na významných medzinárodných konferenciách, odborných seminároch, workshopoch a iných podujatiach zameraných na problematiku transferu technológií konajúcich sa v zahraničí. Rovnako bude nevyhnuté nadväzovať priamu spoluprácu a osobné kontakty s renomovanými zahraničnými inštitúciami a medzinárodnými organizáciami, ktoré sa venujú podpore transferu technológií, ako aj s potenciálnymi odberateľmi slovenských výsledkov výskumu a vývoja. Bude tiež potrebné realizovať návštevy zahraničných partnerov, za účelom získavania skúseností, know-how a postupov v oblasti podpory TT a ich následný prenos a aplikáciu do podmienok SR. Získané skúsenosti budú využité jednak pri navrhovaní národného systému podpory transferu technológií, ako aj pri koncipovaní podporných materiálov a definovaní a poskytovaní podporných služieb v oblasti TT pre vedeckú komunitu na Slovensku. Rovnako dôležité bude zabezpečiť propagáciu slovenských výskumno-vývojových kapacít, ako aj aktivít v oblasti podpory transferu technológií v zahraničí. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					270 678,00	0,00	0,00		
2.B.3.1.	Odborné vypracovanie a/alebo posúdenie návrhov zmlúv	637005	projekt	1	5 251,00	5 251,00	0,00	0,00	Obstaranie odborného právneho poradenstva, ktorého predmetom je vypracovanie a/alebo posúdenie návrhov zmlúv a dodatkov z právnej stránky s ohľadom na potreby odbornej aktivity 2.1. Právne služby budú využívané tak na návrh ako i posudzovanie zmlúv, vrátane ekonomického a daňového poradenstva súvisiaceho s implementáciou projektu, pričom podstatná časť zmlúv bude uzatváraná v anglickom jazyku. Jedná sa napr. o právne poradenstvo pri uzatváraní zmlúv na nákupy zariadenia/vybavenia v rámci aktivity, ako aj pri zmluvách s externými dodávateľmi odborných služieb. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.3.2.	Autorské honoráre - spracovanie odborných materiálov	637026	projekt	1	11 669,00	11 669,00	0,00	0,00	Odmena na základe zmluvy o vytvorení diela podľa autorského zákona vrátane ceny za právo používať toto dielo. Celkový počet predpokladaný hodín pre ciele K/RKZ je 800 hodín. Vytvorené diela sa budú využívať v rámci činnosti Centra transferu technológií a vedeckou komunitou ako cieľovou skupinou projektu. Bude sa jednať o publikácie, štúdie, manuály, návody, databázy a iné odborné materiály a publikácie súvisiace s problematikou komerčného zhodnocovania poznatkov, ktoré majú vzniknúť ako súčasť odborných úloh aktivity 2.1. Autori týchto materiálov budú svoju prácu vykazovať prostredníctvom výkazov práce a zmluvná cena bude stanovená na základe hodinovej sadzby a počtu skutočne odpracovaných hodín. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.

2.B.3.3.	Dodávateľsky spracované odborné materiály, štúdie, expertízy, posudky a pod.	637011	projekt	1	20 384,00	20 384,00	0,00	0,00	Dodávateľsky spracované odborné materiály. Štúdie, expertízy a posudky týkajúce sa aktivít 2.1 (dodávateľsky budú spracované vstupy v rámci tvorby odborných materiálov resp. čiastkové výstupy odborných materiálov, nakoľko na vytvorení finálnych verzií materiálov budú pracovať aj zamestnanci národného projektu), ktoré budú využívané v rámci činnosti Centra transferu technológií a vedecko-výskumnou komunitou. Celkový počet predpokladaný hodín pre cieľ K/RKZ je 1600 hodín (mínus počet hodín prislúchajúci sume presunutej v rámci záverov kontroly na mieste na položky 2.B.1.2 (KONV: 74 h, RKZ: 54 h) a 2.B.1.6 (KONV: 170 h, RKZ: 122 h). Presunuté hodiny sú zohľadnené v Jednotkovej cene - E.). Dodávka bude realizovaná jedným alebo viacerými dodávateľmi na základe verejného obstarávania. Na rozdiel od priameho zazmluvňovania autorov sa v rámci dodávateľského spracovania predpokladá zabezpečenie všetkých čiastkových úloh so spracovaním odborného materiálu/ štúdií/ expertíz/ posudkov. Odmena bude kalkulovaná ako cena za dielo alebo ako cena za hodinu odpracovanej práce zaznamenatej na výkaze práce. Súčasťou ceny za dielo a/alebo ceny za odpracovanú hodinu je aj prevod práva používať vytvorené dielo (licencia). Jedná sa o zmluvy podľa obchodného zákonníka, autorského zákona alebo o kombinované zmluvy. Výstupom budú: Analytická štúdia mapujúca východiská pre vytvorenie integrovaného systému, Analytická štúdia definujúca požiadavky na dodávku špecifických produktov a outsourcingových služieb, Návrh doporučení pre výbudovanie, prevádzku a údržbu integrovaného prostredia pre využívanie služieb a kapacít existujúcich IKT infraštruktúr pre výskum a vývoj a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.3.4.	Dodávka špecifických podporných služieb pre vedeckú komunitu v prostredí IKT infraštruktúry formou outsourcingu	637005	projekt	1	233 374,00	233 374,00	0,00	0,00	Dodávateľsky zabezpečená prevádzka čiastkových úloh aktivity 2.1. Jedná sa o externé dodávané služby poskytované v rámci integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity. Konkrétne služby ako aj okruh potenciálnych dodávateľov bude definovaný v rámci analytických štúdií realizovaných v rámci 1. etapy Aktivity 2.1. Predpokladá sa pritom, že pôjde o špecifické IKT služby priamo súvisiace s problematikou vybraných vedných oblastí a ich poskytovateľmi budú špecializované výskumno-vývojové pracoviská a poskytovatelia služieb v oblasti informačných a komunikačných technológií. Predmetom plnenia bude: pravidelné informovanie akademickej obce o dostupných HW a SF nástrojoch, konzultácie o spôsobe využívania takýchto nástrojov; koordinácia a poradenstvo pri volení HW a SW nástrojov podľa konkrétnych potrieb jednotlivých požiadaviek akademickej obce v rámci procesu transferu technológií; manažment pridelovania výpočtovej sily a priestoru jednotlivým požiadavkám akademickej obce v procese transferu technológií, monitorovanie využívania špecializovaných aplikácií; prevádzka portálu - prístupového rozhrania, bezpečnostný manažment, prevencia technologických dátových strát, bezpečnostné konzultácie pri aplikačnom nasadení a rutínnej prevádzke; a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.4.	Ostatné výdavky - priame					22 343,00	0,00	0,00		
2.B.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.B.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.B.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky		ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.B.4.4.	Prevádzkové výdavky		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
2.B.4.5.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-

2.B.4.6.	Poplatky a príspevky za členstvo v domáciach a zahraničných sieťach, združeníach, zoskupeniach, v medzinárodných organizáciách, v neziskových právnických osobách v zahraničí a pod.	637012	projekt	1	175,00	175,00	0,00	0,00	Úhrada poplatkov za členstvo v sieťach, združeníach, zoskupeniach, asociáciách, komorách, a pod. (vrátane medzinárodných so sídlom v SR). Úhrada poplatkov za členstvo v medzinárodných organizáciách, sieťach, združeníach, zoskupeniach, asociáciách, komorách, a pod. (so sídlom mimo územia SR). Úhrada poplatkov za členstvo v sieťach, združeníach, zoskupeniach, asociáciách, komorách, a pod. (so sídlom mimo územia SR), ktoré majú charakter neziskovej právnickej organizácie. Uvažuje sa s aktívnym členstvom v domáciach i zahraničných združeníach, sieťach a asociáciách venujúcich sa problematike využívaniu informačných a komunikačných technológií, IT infraštruktúry, výpočtových a úložných kapacít v súvislosti s realizáciou výskumno-vývojových kapacít. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.4.7.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	5 834,00	5 834,00	0,00	0,00	Spotrebný a prevádzkový materiál pre aktivitu 2.1. (napr. toner, papier, perá, obaly, šanóny a pod.). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.4.8.	Nákup odbornej literatúry	633009	projekt	1	5 834,00	5 834,00	0,00	0,00	Nákup odbornej literatúry v tlačenej alebo elektronickej podobe (publikácie, brožúry, periodiká a neperiodiká, iné odborné materiály a pod. pre účely realizácie odbornej aktivity). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.4.9.	Vydávanie odborných materiálov	633006	projekt	1	5 834,00	5 834,00	0,00	0,00	Náklady na obstarania materiálového vybavenia, spotrebného materiálu - papier, farby, mazivá, vúzba, lepidlo, olej a pod. pre účely grafického spracovania, tlače a väzby odborných materiálov vyrobených na zariadení a vybavení v majetku CVTI SR. Personálne výdavky týkajúce sa zabezpečenie výroby týchto materiálov sú súčasťou položiek 2.B.1.1., 2.B.1.2. a 2.B.1.3. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.4.10.	Tlmočnicke a prekladateľské služby	637004	projekt	1	583,00	583,00	0,00	0,00	Náklady na tlmočnicke a prekladateľské služby pre účely odbornej aktivity 2.1. Preklady odborných materiálov (napr. špecializované manuály, návody a pod.) súvisiacich s problematikou využívania IKT infraštruktúry vo výskume a vývoji. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.4.11.	Organizačné náklady, prenájom priestorov, techniky a pod. pre odborné podujatia mimo sídla CVTI	637001	projekt	1	583,00	583,00	0,00	0,00	Náklady na organizáciu odborných podujatí (napr. workshopy a semináre pracovných skupín a pod.) v prenajatých priestoroch, vrátane prenájmu priestorov, prenájmu techniky a nákladov na organizáciu týchto podujatí v rámci aktivity 1.1. Týchto odborných podujatí sa zúčastňujú pracovníci projektu, odborníci v oblasti TT a cieľová skupina - pracovníci VaV. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.4.12.	Licencie a poplatky za prístup a využívanie medzinárodných a domácich databáz a informačných systémov	637004	projekt	1	2 917,00	2 917,00	0,00	0,00	Licencie a poplatky za prístup a využívanie medzinárodných a domácich databáz a obdobných informačných systémov v súvislosti s realizáciou podporných služieb v prostredí IKT infraštruktúry v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií a pod. (iné ako tie obstarané v rámci NP NISPEZ). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.4.13.	Účastnícke poplatky na domáce alebo zahraničné konferencie a iné podujatia a poplatky spojené s konferenciami/týmito podujatiami	637001	projekt	1	583,00	583,00	0,00	0,00	Úhrada účastníckych poplatkov za domáce alebo zahraničné konferencie alebo podujatia - tzv. účastnícky poplatok, poplatok za uverejnenie práce v zborníkoch a iných materiáloch týkajúcich sa konferencie / tohto podujatia, poplatok za materiály pre účastníkov, vložné, a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 2.1.
2.B.	Celkom					1 170 597,35	0,00	0,00		

Zvyšovanie povedomia 2.C. vedeckej komunity o ochrane duševného vlastníctva a transfere technológií									
2.C.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					466 649,70	0,00	0,00	
2.C.1.1.	Odborný personál - aktivita 3.1 - analytická etapa, vrátane prierezových činností	610620	osobohodina	5 251	12,00	63 012,00	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín pre 9 mesiacov v rámci tejto činnosti predstavuje priemerný pracovný fond 6,0 zamestnancov, t.j. spolu pre oba ciele 9.000 hodín (z toho 5.251 hodín v rámci cieľa K; z toho 3.749 hodín v rámci cieľa RKZ), pričom počet zamestnancov sa bude v jednotlivých mesiacoch meniť podľa skutočného počtu realizovaných aktivít v danom období a môže byť väčší alebo menší ako kalkulovaný priemer. Jednotková cena stanovená s ohľadom na fakt, že bude jednať o vysoko kvalifikovaný personál. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť, podľa pravidiel stanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: vyhľadávanie a zber údajov, vykonávanie prieskumov a analýz, spracovanie odborných štúdií, koncepčných materiálov, správ a pod., odborná, obsahová, redakčná a grafická činnosť, prezentácia problematiky v médiách, organizačné a obsahové zabezpečenie odborných podujatí, zúčastňovanie sa a prezentovanie na odborných podujatiach, organizovanie stretnutí s novinármi, iná propagačná činnosť, drobné preklady a jazykové korektúry materiálov v čiastočnom rozsahu (väčšina bude zabezpečená dodávateľsky), tlač materiálov, písanie tlačových informácií, správ, zborníkov, bulletinov, prieskum trhu, mediálne plánovanie, úlohy súvisiace s publicitou, podporné úlohy pre monitoring projektu, nevyhnutné programátorské práce súvisiace s aktivitou a grafické spracovanie a výroba (tlač a väzba) odborných materiálov v rámci tejto aktivity a ďalšie činnosti spojené s implementáciou odbornej aktivity 3.1. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.
2.C.1.2.	Odborný personál - aktivita 3.1 - obstarávacía etapa, vrátane prierezových činností								Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín pre 6 mesiacov v rámci tejto činnosti predstavuje priemerný pracovný fond 6,0 zamestnancov, t.j. spolu pre oba ciele 6.000 hodín, plus počet hodín presunutý z položiek 2.C.3.3. a 2.C.3.2. na základe záverov z kontroly na mieste (z toho 3.501 (+32) (+76) hodín v rámci cieľa K; z toho 2.499 (+24) (+56) hodín v rámci cieľa RKZ), pričom počet zamestnancov sa bude v jednotlivých mesiacoch meniť podľa skutočného počtu realizovaných aktivít v danom období a môže byť väčší alebo menší ako kalkulovaný priemer. Jednotková cena stanovená s ohľadom na fakt, že bude jednať o vysoko kvalifikovaný personál. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú neprojektovú činnosť, podľa pravidiel stanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: vyhľadávanie a zber údajov, vykonávanie prieskumov a analýz, spracovanie odborných štúdií, koncepčných materiálov, správ a pod., spracovanie verejných obstarávaní a činnosti súvisiace s verejným obstarávaním, odborná, obsahová, redakčná a grafická činnosť, implementácia a prevádzka redakčného systému, návrh a implementácia internetového nástroja pre on-line poradenstvo a

		610620	osobohodina	3 609	12,00	43 308,00	0,00	0,00	konzultačnú činnosť a iných propagačných nástrojov, tvorba a prevádzka špecializovanej web stránky o transfere technológií (obsahové napĺňanie je predmetom 1.1), prezentácia problematiky v médiách, organizačné a obsahové zabezpečenie odborných podujatí, zúčastňovanie sa a prezentovanie na odborných podujatiach, organizovanie stretnutí s novinármi, iná propagačná činnosť, drobné preklady a jazykové korektúry materiálov v čiastočnom rozsahu (väčšina bude zabezpečená dodávateľsky), písanie tlačových informácií, správ, zborníkov, bulletinov, prieskum trhu, mediálne plánovanie, úlohy súvisiace s publicitou, podporné úlohy pre monitoring projektu, nevyhnutné programátorské práce súvisiace s aktivitou a grafické spracovanie a výroba (tlač a väzba) odborných materiálov v rámci tejto aktivity a ďalšie činnosti spojené s implementáciou odbornej aktivity 3.1. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.1.3.	Odborný personál - aktivita 3.1 - realizačná etapa, vrátane prierezových činností	610620	osobohodina	23 337	12,00	280 044,00	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce), predpokladaný počet hodín v rámci tejto činnosti predstavuje pre 40 mesiacov realizácie projektu priemerný pracovný fond 6,0 zamestnanca, t.j. spolu pre oba ciele 40.000 hodín spolu (z toho 23.337 hodín v rámci cieľa K; z toho 16.663 hodín v rámci cieľa RKZ), pričom počet zamestnancov sa bude v jednotlivých mesiacoch meniť v závislosti od skutočného objemu realizovaných aktivít v danom období, teda bude kolísať okolo kalkulačného priemeru. Jednotková cena stanovená s ohľadom na fakt, že bude jednať o vysoko kvalifikovaný personál. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť, podľa pravidiel stanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: vyhľadávanie a zber údajov, vykonávanie prieskumov a analýz, spracovanie odborných štúdií, koncepčných materiálov, správ a pod., spracovanie verejných obstarávaní a činnosti súvisiace s verejným obstarávaním, vydávanie elektronického bulletinu a tlačenej periodiky, odborná, obsahová, redakčná činnosť, implementácia a prevádzka redakčného systému, návrh a implementácia internetového nástroja pre on-line poradenstvo a konzultačnú činnosť a iných propagačných nástrojov, tvorba a prevádzka špecializovanej web stránky o transfere technológií (obsahové napĺňanie je predmetom 1.1), prezentácia problematiky v médiách, organizačné a obsahové zabezpečenie odborných podujatí, zúčastňovanie sa a prezentovanie na odborných podujatiach, organizovanie stretnutí s novinármi, iná propagačná činnosť, drobné preklady a jazykové korektúry materiálov v čiastočnom rozsahu (väčšina bude zabezpečená dodávateľsky), tlač materiálov, písanie tlačových informácií, správ, zborníkov, bulletinov, prieskum trhu, mediálne plánovanie, úlohy súvisiace s publicitou, podporné úlohy pre monitoring projektu, nevyhnutné programátorské práce súvisiace s aktivitou a grafické spracovanie a výroba (tlač a väzba) odborných materiálov v rámci tejto aktivity a ďalšie činnosti spojené s implementáciou odbornej aktivity 3.1. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.1.4.	Stravné pre zamestnancov	637014	projekt	1	7 721,00	7 721,00	0,00	0,00	Zabezpečenie stravného pre zamestnancov, resp. nákup stravných lístkov / poukážok v zmysle zákonnej povinnosti. Nárokuje sa pomerná časť ceny stravných lístkov / poukážok, ktorú uhrádza zamestnávateľ a ktorá pripadá na čas práce na projekte vzhľadom na celkový čas práce odvedený zamestnancami CVTI SR. V cene je zohľadnené prípadné medziročné zvýšenie ceny stravného. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.1.5.	Príspevok a použitie prostriedkov sociálneho fondu	637014	projekt	1	3 567,00	3 567,00	0,00	0,00	Príspevok a použitie prostriedkov sociálneho fondu vyčíslené na základe podielu projektovej činnosti na celkovej tvorbe sociálneho fondu. Nárokuje sa 1,25 % úhrnu hrubých miezd pripadajúcich na rozpočtové položky 2.C.1.1. až 2.C.1.3., pričom hodnota 1,25 % odzrkadľuje aktuálnu hodnotu príspevku podľa kolektívnej zmluvy organizácie. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.

2.C.1.6.	Odmena slovenských pracovníkov VaV participujúcich v expertných skupinách, podieľajúcich sa na spracovaní odborných materiálov, zabezpečujúcich transfer know-how zo zahraničia a zúčastňujúcich sa činností na aktivitách 3.1 vrátane účasti na konferenciách, workshopoch, poradách a iných podujatiach	637027	osobohodina	1 990	12,15	24 178,50	0,00	0,00	Odmena zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - celková cena práce. Predpokladá sa spolu pre oba ciele 3.000 hodín, plus počet hodín presunutý z položiek 2.C.3.3. a 2.C.3.2 .na základe záverov z kontroly na mieste (z toho 1.750 (+68) (+172) hodín v rámci cieľa K; z toho 1.250 (+52) (+154) hodín v rámci cieľa RKZ) práce týchto zamestnancov. Jednotková cena stanovená na základe predbežného prieskumu cien, pričom uvedená sadzba je maximálna cena a v prípade zapojenia odborníkov s nižšou kvalifikáciou (napr. mladí vedeckí pracovníci) bude použitá nižšia sadzba. Jedná sa o účasť slovenských odborníkov na odborných podujatiach na Slovensku aj v zahraničí (konferencie, workshopy, porady a i.) vrátane prípravy na tieto podujatia, spracovania správy a zabezpečenia prenosu v rámci SR, napr. formou workshopu a i., poskytovanie odborných konzultácií. Vypracovávanie alebo podieľanie sa na vypracovaní rôznych odborných materiálov, štúdií, analýz a metodík. Členstvo a pôsobenie v expertných/pracovných skupinách zriadených v rámci aktivity. Týmto zamestnancom sa budú poskytovať aj cestovné náhrady resp. hradiť za nich účastnícke a iné súvisiace poplatky - 2.C.2.3., 2.C.2.4. Práca sa vykonáva formou výkazu práce (príprava na účasť na podujatí, účasť na podujatí, správa a zhodnotenie účasti na podujatí, vrátane organizácie workshopu/ov a zabezpečenie transferu know-how). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.1.7.	Odmena zahraničných odborníkov zúčastňujúcich sa podujatí v SR a poskytujúcich odborné konzultácie resp. podieľajúcich sa na spracovaní odborných materiálov	637027	osobohodina	875	50,00	43 750,00	0,00	0,00	Odmena zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - celková cena práce. Predpokladá sa spolu pre oba ciele 1.500 hodín (z toho 875 hodín v rámci cieľa K; z toho 625 hodín v rámci cieľa RKZ) práce týchto zamestnancov. o Zapojenie zahraničných odborníkov do aktivít projektu je nevyhnutné najmä z hľadiska využívania ich know-how, skúseností a najlepších príkladov z praxe v oblasti problematiky transferu technológií. Jedna sa najmä o využívanie odborníkov z krajín, kde sa problematike transferu technológií venujú už dlhé roky (najmä USA, Kanada a západná a severná Európa, ako aj Japonsko, Austrália, Nový Zéland, a ďalšie). S využitím skúseností výlučne slovenských odborníkov, by nebolo možné efektívne zrealizovať naplnenie cieľov projektu na dostatočnej kvalitatívnej úrovni. Hodinová sadzba pre zahraničných odborníkov na úrovni 50 EUR bola stanovená na základe zrealizovaného predbežného prieskumu cien ako aj osobných konzultácií s vybranými odborníkmi na jednotlivé oblasti, pričom reálne hodinové sadzby v mnohých prípadoch výrazne prekračujú úroveň 50 € za hodinu. Jedná sa o zahraničných odborníkov, ktorí sa budú zúčastňovať na podujatiach v SR, poskytovať odborné konzultácie, prenos know-how v oblasti TT a popularizácie vedy, podieľať sa na vypracovaní odborných materiálov, štúdií, analýz, metodík, a pod. Prípadná participácia v expertných/pracovných skupinách v rámci aktivity. Týmto zamestnancom sa budú poskytovať aj cestovné náhrady, resp. hradiť za nich účastnícke a iné súvisiace poplatky - 2.C.2.3., 2.C.2.4. Práca sa vykonáva formou výkazu práce (príprava na účasť na podujatí, účasť na podujatí, poskytovanie konzultácie, správa z podujatia alebo poskytovania konzultácie, a pod.). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.

2.C.1.8.	Odmena domácim odborníkom zúčastňujúcim sa na komisiách k VO ako odborní pracovníci	637027	osobohodina	88	12,15	1 069,20	0,00	0,00	Odmena zamestnancov na dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru - celková cena práce. Predpokladá sa spolu pre oba ciele 150 hodín (z toho 88 hodín v rámci cieľa K; z toho 62 hodín v rámci cieľa RKZ) práce týchto zamestnancov. Jednotková cena stanovená na základe predbežného prieskumu cien, pričom uvedená sadzba je maximálna cena. Jedná sa o domácich odborníkov, ktorí sa budú zúčastňovať na komisiách k VO ako odborní pracovníci - príprava, účasť, posudok, vyhodnotenie. Týmto zamestnancom sa budú poskytovať aj cestovné náhrady, resp. hradiť za nich účastnícke poplatky a iné súvisiace - 2.C.2.3., 2.C.2.4. Práca sa vykonáva formou výkazu práce (príprava na zasadnutie komisie k VO, účasť na zasadnutí, posudzovanie ponúk a ich vyhodnotenie). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.2.	Cestovné náhrady					23 337,00	0,00	0,00		
2.C.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie ³	634001	projekt	1	2 917,00	2 917,00	0,00	0,00	Prevádzka vlastného vozidla organizácie na projektové účely - Spotreba PHM pre účely projektu podľa operatívnej evidencie na projekt za určité obdobie. Účelom využitia týchto výdavkov je spotreba PHM na dopravu/účasť na seminároch/ workshopoch/ poradiach/ konferenciách v rámci odbornej aktivity 3.1 vrátane cestovania odborných pracovníkov v rámci SR alebo do zahraničia za účelom návštevy pracovísk VaV a spolupracujúcich inštitúcií za účelom organizácie porád, stretnutí, workshopov a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ⁴	631001	projekt	1	5 834,00	5 834,00	0,00	0,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Účasť na odborných akciách, účasť spolupracovníkov na seminároch / workshopoch / poradiach / konferenciách vrátane cestovania odborných pracovníkov v rámci SR za účelom návštevy pracovísk VaV a spolupracujúcich inštitúcií za účelom organizácie porád, stretnutí, workshopov, účastníkom komisií pre verejné obstarávanie, účastníkom akcií v rámci národného projektu a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ⁴ v prípade potreby	631002	projekt	1	14 586,00	14 586,00	0,00	0,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Zahraničné semináre / workshopy / porady / konferencie, a pod. V záujme kvalitného naplňovania projektových činností a efektívneho dosahovania plánovaných výstupov projektu bude nevyhnutné zabezpečiť účasť interných aj externých odborníkov zapojených do implementácie projektu na významných medzinárodných konferenciách, odborných seminároch, workshopoch a iných podujatiach zameraných na problematiku transferu technológií konajúcich sa v zahraničí. Rovnako bude nevyhnuté nadväzovať priamu spoluprácu a osobné kontakty s renomovanými zahraničnými inštitúciami a medzinárodnými organizáciami, ktoré sa venujú podpore transferu technológií, ako aj s potenciálnymi odberateľmi slovenských výsledkov výskumu a vývoja. Bude tiež potrebné realizovať návštevy zahraničných partnerov, za účelom získavania skúseností, know-how a postupov v oblasti podpory TT a ich následný prenos a aplikáciu do podmienok SR. Získané skúsenosti budú využité jednak pri navrhovaní národného systému podpory transferu technológií, ako aj pri koncipovaní podporných materiálov a definovaní a poskytovaní podporných služieb v oblasti TT pre vedeckú komunitu na Slovensku. Rovnako dôležité bude zabezpečiť propagáciu slovenských výskumno-vývojových kapacít, ako aj aktivít v oblasti podpory transferu technológií v zahraničí. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.

2.C.3.	Dodávka služieb - personálne náklady (odborné činnosti)					130 051,00	0,00	0,00		
2.C.3.1.	Odborné vypracovanie a/alebo posúdenie návrhov zmlúv	637005	projekt	1	7 876,00	7 876,00	0,00	0,00	Obstaranie odborného právneho poradenstva, ktorého predmetom je vypracovanie a/alebo posúdenie návrhov zmlúv a dodatkov z právnej stránky s ohľadom na potreby odbornej aktivity 3.1. Právne služby budú využívané tak na návrh ako i posudzovanie zmlúv, vrátane ekonomického a daňového poradenstva súvisiaceho s implementáciou projektu, pričom podstatná časť zmlúv bude uzatváraná v anglickom jazyku. Jedná sa napr. o právne poradenstvo pri uzatváraní zmlúv na nákupy zariadenia/vybavenia v rámci aktivity, ako aj pri zmluvách s externými dodávateľmi odborných služieb. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.3.2.	Autorské honoráre - spracovanie odborných materiálov	637026	projekt	1	20 335,20	20 335,20	0,00	0,00	Odmena na základe zmluvy o vytvorení diela podľa autorského zákona vrátane ceny za právo používať toto dielo. Celkový počet predpokladaný hodín pre cieľ K/RKZ je 1600 hodín (minus počet hodín prislúchajúci sume presunutej v rámci záverov kontroly na mieste na položky 2.C.1.2 (KONV: 76 h, RKZ: 56 h) a 2.C.1.6 (KONV: 172 h, RKZ: 124 h). Presunuté hodiny sú zohľadnené v Jednotkovej cene - E.). Vytvorené diela sa budú využívať v rámci činnosti CVTI SR v oblasti podpory TT a vedeckou komunitou ako cieľovou skupinou projektu. Bude sa jednať o publikácie, štúdie, manuály, návody, databázy a iné odborné materiály a publikácie súvisiace s problematikou transferu technológií ktoré sa plánujú vytvoriť ako súčasť odborných úloh aktivity 3.1. Autori týchto materiálov budú svoju prácu vykazovať prostredníctvom výkazov práce a zmluvná cena bude stanovená na základe hodinovej sadzby a počtu skutočne odpracovaných hodín. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.3.3.	Dodávateľsky spracované odborné materiály, štúdie, expertízy, posudky a pod.	637011	projekt	1	7 541,80	7 541,80	0,00	0,00	Dodávateľsky spracované odborné materiály. Štúdie, expertízy a posudky týkajúce sa aktivity 3.1. (dodávateľsky budú spracované vstupy v rámci tvorby odborných materiálov resp. čiastkové výstupy odborných materiálov, nakoľko na vytvorení finálnych verzií materiálov budú pracovať aj zamestnanci národného projektu), ktoré budú využívané v rámci činnosti CVTI SR v súvislosti s propagáciou VaV a TT a vedecko-výskumnou komunitou. Celkový počet predpokladaný hodín pre cieľ K/RKZ je 600 hodín (minus počet hodín prislúchajúci sume presunutej v rámci záverov kontroly na mieste na položky 2.C.1.2 (KONV: 32 h, RKZ: 24 h) a 2.C.1.6 (KONV: 68 h, RKZ: 52 h). Presunuté hodiny sú zohľadnené v Jednotkovej cene - E.). Dodávka bude realizovaná jedným alebo viacerými dodávateľmi na základe verejného obstarávania. Na rozdiel od priameho zazmluvňovania autorov sa v rámci dodávateľského spracovania predpokladá zabezpečenie všetkých čiastkových úloh so spracovaním odborného materiálu/ štúdií/ expertíz/ posudkov. Odmena bude kalkulovaná ako cena za dielo alebo ako cena za hodinu odpracovanej práce zaznamenatej na výkaze práce. Súčasťou ceny za dielo a/alebo ceny za odpracovanú hodinu je aj prevod práva používať vytvorené dielo (licencia). Jedná sa o zmluvy podľa obchodného zákonníka, autorského zákona alebo o kombinované zmluvy. Výstupom budú: Štúdia identifikujúca možné propagačné nástroje na zvýšenie miery využívania inštitútov ochrany práv duševného vlastníctva vedeckou komunitou v SR, Štúdia ohľadne využívania klasických prostriedkov masmediálnej komunikácie, Štúdia ohľadne využívania moderných prostriedkov masmediálnej komunikácie, Analytická štúdia identifikujúca požiadavky na integrovaný redakčný systém a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.

2.C.3.4.	Dodávateľsky realizované služby v oblasti propagácie a medializácie - poradensko-konzultačné služby	637004	projekt	1	41 788,00	41 788,00	0,00	0,00	Dodávateľsky realizované vyhotovenia mediálnych produktov, vrátane mediálnych plánov, marketingovej podpory služieb CTT CVTI a iné propagačné služby súvisiace s implementáciou Aktivitu 3.1. Jedná sa najmä o nasledujúce činnosti: tvorba mediálnych plánov, prieskum trhu, marketingové poradenstvo, vypracovanie marketingových štúdií, mediálne plánovanie, poradenstvo spojené s nákupom mediálneho priestoru (tlač - noviny, časopisy, odborné aj komerčné, rozhlasový a televízny priestor, internet - banery, stránky, portály), inzerciou v elektronických, internetových a printových médiách, monitoring médií, komunikácia s médiami, organizácia stretnutí s novinármi, realizácia rôznych propagačných a komunikačných nástrojov, podpora pri tvorbe špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“ a prezentácia problematiky v médiách a písanie tlačových informácií, správ, zborníkov, bulletinov pričom sa bude jednať napr. o odbornú, obsahovú, redakčnú činnosť, úlohy súvisiace s publicitou, iná propagačná činnosť a pod. Cieľom všetkých činností je propagácia a popularizácia vedy, informovanie o úspechoch vedeckej činnosti, o výsledkoch transferu technológií, o možnostiach a príležitostiach využitia transferu technológií akademickou obcou na jednej a komerčnou sférou na druhej strane. Zmluva podľa obchodného zákonníka, činnosť sa vykazuje a dokladuje formou výkazov práce / pracovných výkazov a podpornej dokumentácie. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.3.5.	Dodávateľsky organizované služby v oblasti propagácie a medializácie - organizačné a technické zabezpečenie workshopov, seminárov a iných podujatí, prenájom techniky	637001	projekt	1	43 758,00	43 758,00	0,00	0,00	Dodávateľsky realizované organizačné a technické zabezpečenie workshopov, seminárov a iných podujatí, prenájom techniky súvisiace s implementáciou Aktivitu 3.1. Jedná sa najmä o nasledujúce činnosti: organizačné a technické zabezpečenie workshopov, seminárov a iných podujatí, prenájom techniky. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.3.6.	Dodávateľsky realizované služby v oblasti propagácie a medializácie - jazykové korektúry, preklady a tlmočenie	637004	projekt	1	8 752,00	8 752,00	0,00	0,00	Dodávateľsky realizované jazykové korektúry, preklady a tlmočenie súvisiace s implementáciou Aktivitu 3.1. Preklady a jazykové korektúry budú faktúrované na základe normostrán, tlmočenie na základe odpracovaných hodín. Jedná sa najmä o nasledujúce činnosti: jazykové korektúry, preklady odborných materiálov, zabezpečenie tlmočenia na organizovaných podujatiach. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.4. Ostatné výdavky - priame						266 250,00	0,00	0,00		
2.C.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky		ks	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.4.	Prevádzkové výdavky		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.5.	Prevádzkové výdavky		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.C.4.6.	Poplatky a príspevky za členstvo v domáciach a zahraničných sieťach, združeníach, zoskupeniach, v medzinárodných organizáciách, v neziskových právnických osobách v zahraničí a pod.	637012	projekt	1	875,00	875,00	0,00	0,00	Úhrada poplatkov za členstvo v sieťach, združeníach, zoskupeniach, asociáciách, komorách, a pod. (vrátane medzinárodných so sídlom v SR). Úhrada poplatkov za členstvo v medzinárodných organizáciách, sieťach, združeníach, zoskupeniach, asociáciách, komorách, a pod. (so sídlom mimo územia SR). Úhrada poplatkov za členstvo v sieťach, združeníach, zoskupeniach, asociáciách, komorách, a pod. (so sídlom mimo územia SR), ktoré majú charakter neziskovej právnickej organizácie. Uvažuje sa s aktívnym členstvom v domáciach i zahraničných združeníach, sieťach a asociáciách zameraných na propagáciu vedy a techniky so zreteľom na transfer technológií v spoločnosti. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.

2.C.4.7.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	8 752,00	8 752,00	0,00	0,00	Spotrebný a prevádzkový materiál pre aktivitu 3.1. (napr. toner, papier, perá, obaly, šanóny a pod.). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.4.8.	Nákup odbornej literatúry	633009	projekt	1	14 586,00	14 586,00	0,00	0,00	Nákup odbornej literatúry v tlačenej alebo elektronickej podobe (publikácie, brožúry, periodiká a neperiodiká, iné odborné materiály a pod. pre účely realizácie odbornej aktivity). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.4.9.	Dodávateľské vydávanie odborných materiálov	637004	projekt	1	5 834,00	5 834,00	0,00	0,00	Dodávateľsky zabezpečená tlač, viazanie a grafické práce k pre odborných materiály, plagáty k odbornej aktivite - jedná sa predovšetkým o také formáty, na ktorých výrobu nemá CVTI SR zariadenie a vybavenie a na vydanie tých materiálov, na ktoré nemá CVTI SR internú kapacitu. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.4.10.	Organizačné náklady, prenájom priestorov, techniky a pod. pre odborné podujatia mimo sídla CVTI	637001	projekt	1	4 726,00	4 726,00	0,00	0,00	Náklady na organizáciu odborných podujatí (napr. workshopy a semináre pracovných skupín a pod.) v prenajatých priestoroch, vrátane prenájmu priestorov, prenájmu techniky a nákladov na organizáciu týchto podujatí v rámci aktivity 3.1. Týchto odborných podujatí sa zúčastňujú zamestnanci projektu, odborníci v oblasti TT a cieľová skupina - pracovníci VaV. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.4.11.	Zvyšovanie povedomia vedeckej komunity prostredníctvom médií	637003	projekt	1	157 965,00	157 965,00	0,00	0,00	Zvyšovanie povedomia vedeckej komunity prostredníctvom médií. Nákup mediálneho priestoru - inzercia/reklama v elektronických, internetových a printových médiách, výroba TV spotov, nákup mediálneho priestoru, inzercia v novinách a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.4.12.	Licencie a poplatky za prístup a využívanie medzinárodných a domácich databáz a informačných systémov	637004	projekt	1	583,00	583,00	0,00	0,00	Licencie a poplatky za prístup a využívanie medzinárodných a domácich databáz a obdobných informačných systémov v súvislosti so zabezpečovaním ochrany duševného vlastníctva, komercializácie poznatkov a pod. (iné ako tie obstarané v rámci NP NISPEZ). Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.4.13.	Vydávanie časopisu / magazínu, iných tlačových formátov	633006	projekt	1	64 178,00	64 178,00	0,00	0,00	Obstaranie spotrebného materiálu, tlačiarenskeho materiálu, olejov, farbív, papiera, mazív, väzby, lepidla a pod. pre účely interne realizovanej tlače. Vydávanie časopisu/magazínu v časopiseckom formáte vo farbe resp. kombinácia farebnej a nefarebnej tlače, vrátane viazaní, obalu/fólie a obáľkovania / fóliovania, šitkovanie adresami a pod. Personálne výdavky týkajúce sa zabezpečenia výroby týchto materiálov sú súčasťou položiek 2.C.1.1, 2.C.1.2 a 2.C.1.3. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.4.14.	Distribučné náklady na časopis / magazín	632003	projekt	1	5 834,00	5 834,00	0,00	0,00	Distribučné náklady na časopis/magazín vydávaný v rámci 2.C.4.13. napr. RAZ alebo obdobná služba. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.4.15.	Účastnícke poplatky na domáce alebo zahraničné konferencie a iné podujatia a poplatky spojené s konferenciami/týmito podujatiami	637001	projekt	1	2 917,00	2 917,00	0,00	0,00	Úhrada účastníckych poplatkov za domáce alebo zahraničné konferencie alebo podujatia - tzv. účastnícky poplatok, poplatok za uverejnenie práce v zborníkoch a iných materiáloch týkajúcich sa konferencie/tohto podujatia, poplatok za materiály pre účastníkov, vložné a pod. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	aktivita 3.1.
2.C.	Celkom					886 287,70	0,00	0,00		
2.	Spolu					3 624 080,40	0,00	0,00		
3.	Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky									
3.1.	Personálne výdavky interné					313 513,00	0,00	0,00		

3.1.1.	Manažér publicity	610620	osobohodina	1 100	12,00	13 200,00	0,00	0,00	Mzda zamestnanca na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín v rámci tejto činnosti predstavuje pre 55 mesiacov realizácie projektu predpokladaný pracovný fond spolu pre oba ciele 2.200 hodín (z toho 1.100 hodín v rámci cieľa K; z toho 1.100 hodín v rámci cieľa RKZ). Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel ustanovených príručkou. Manažér publicity bude realizovať nasledujúce činnosti: zabezpečenie publicity projektu, realizácia činností spojených s publicitou projektu. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.1.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	450	11,00	4 950,00	0,00	0,00	Mzda zamestnanca na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín v rámci tejto činnosti predstavuje pre 55 mesiacov realizácie projektu predpokladaný pracovný fond spolu pre oba ciele 900 hodín (z toho 450 hodín v rámci cieľa K; z toho 450 hodín v rámci cieľa RKZ). Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel ustanovených príručkou. Pracovník pre verejné obstarávanie bude realizovať nasledujúce činnosti: Metodika a dohľad nad VO odborne spôsobilou osobou. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.1.3.	Finančný manažér	610620	osobohodina	4 584	11,00	50 424,00	0,00	0,00	Mzda zamestnanca na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín v rámci tejto činnosti predstavuje pre 55 mesiacov realizácie projektu predpokladaný pracovný fond spolu pre oba ciele 9.168 hodín (z toho 4.584 hodín v rámci cieľa K; z toho 4.584 hodín v rámci cieľa RKZ). Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel ustanovených príručkou. Finančný manažér bude realizovať nasledujúce činnosti: Finančný manažér zodpovedá za ekonomiku projektu, pripravuje podklady pre zúčtovanie projektu, do účtovníctva organizácie týkajúcich sa projektu, sleduje prácu jednotlivých pracovníkov a riadi výkazy práce, sleduje z ekonomickej stránky využívanie majetku projektu, pripravuje podpornú dokumentáciu a realizuje všetky úlohy týkajúce sa finančného riadenia projektu a pod. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.1.4.	Projektový manažér	610620	osobohodina	4 584	12,00	55 008,00	0,00	0,00	Mzda zamestnanca na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín v rámci tejto činnosti predstavuje pre 55 mesiacov realizácie projektu predpokladaný pracovný fond spolu pre oba ciele 9.168 hodín (z toho 4.584 hodín v rámci cieľa K; z toho 4.584 hodín v rámci cieľa RKZ). Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel ustanovených príručkou. Projektový manažér bude realizovať nasledujúce činnosti: Projektový manažér zodpovedá za koordináciu všetkých činností v rámci projektu, priamou úlohou je účasť v procese obstarávania a riadenia vzťahov s dodávateľmi, ale aj dozeranie na využívanie dátového centra a koordinácii jednotlivých pracovníkov projektu, komunikácia s RO, členmi projektového tímu a inými osobami a všetky ostatné úlohy, ktoré vyplývajú z úloh projektového manažéra a pod. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu

3.1.5.	Hlavný manažér projektu	610620	osobohodina	1 100	12,00	13 200,00	0,00	0,00	Mzda zamestnanca na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), prepočítaný počet hodín v rámci tejto činnosti predstavuje pre 55 mesiacov realizácie projektu predpokladaný pracovný fond spolu pre oba ciele 2.200 hodín (z toho 1.100 hodín v rámci cieľa K; z toho 1.100 hodín v rámci cieľa RKZ). Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel ustanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: v zmysle schémy riadenia národných projektov je hlavným manažérom projektu riaditeľ CVTI SR, ktorý sa podieľa na riadiacich činnostiach projektu, prezentuje projekt navonok a realizuje koordinačné činnosti, kontroluje priebeh realizácie a čiastkové úlohy a realizuje rokovania so zamestnancami, dodávateľmi, partnermi, spolupracujúcimi inštitúciami a pod. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.1.6.	Koordinátori prác na odborných aktivitách	610620	osobohodina	3 000	12,00	36 000,00	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), prepočítaný počet hodín v rámci tejto činnosti predstavuje pre 55 mesiacov realizácie projektu predpokladaný pracovný fond spolu pre oba ciele 6.000 hodín (z toho 3.000 hodín v rámci cieľa K; z toho 3.000 hodín v rámci cieľa RKZ). V rámci tejto položky bude zapojených 1 alebo viac osôb. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel ustanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: Koordinátori sa podieľajú na koordinačných prácach pre aktivity 1.1, 2.1., 3.1., pričom ich úlohou je pracovať na implementácii jednotlivých čiastkových úloh v rámci týchto aktivít a pod. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.1.7.	Asistenti	610620	osobohodina	9 167	8,00	73 336,00	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), prepočítaný počet hodín v rámci tejto činnosti predstavuje pre 55 mesiacov realizácie projektu predpokladaný pracovný fond spolu pre oba ciele 18.334 hodín - počítané ako priemerne dva úväzky na 55 mesiacov (z toho 9.167 hodín v rámci cieľa K; z toho 9.167 hodín v rámci cieľa RKZ). V rámci tejto položky bude zapojených 1 alebo viac osôb. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel ustanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: Administratívne a podporné činnosti pre projektovú kanceláriu a odborných zamestnancov a spolupracovníkov projektu. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.1.8.	Ostatný ekonomický, technický a administratívny personál s vyššou kvalifikáciou	610620	osobohodina	2 292	11,00	25 212,00	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), prepočítaný počet hodín v rámci tejto činnosti predstavuje pre 55 mesiacov realizácie projektu predpokladaný pracovný fond spolu pre oba ciele 4.584 hodín - počítané ako priemerne 0,5 úväzku počas 55 mesiacov (z toho 2.292 hodín v rámci cieľa K; z toho 2.292 hodín v rámci cieľa RKZ). V rámci tejto položky bude zapojených 1 alebo viac osôb. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel ustanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: riadenie ekonomiky organizácie vo vzťahu k projektu, riadenie IKT organizácie vo vzťahu k projektu, účtovníctvo, mzdy, personalistika a pod. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu

3.1.9.	Ostatný ekonomický, technický a administratívny personál s nižšou kvalifikáciou	610620	osobohodina	4 584	7,50	34 380,00	0,00	0,00	Mzdy zamestnancov na pracovnú zmluvu (celková cena práce vrátane odvodov a obligatórnych nákladov zamestnávateľa), predpokladaný počet hodín v rámci tejto činnosti predstavuje pre 55 mesiacov realizácie projektu predpokladaný pracovný fond spolu pre oba ciele 9.168 hodín - počítané ako priemerne 1,0 úväzku počas 55 mesiacov (z toho 4.584 hodín v rámci cieľa K; z toho 4.584 hodín v rámci cieľa RKZ). V rámci tejto položky bude zapojených 1 alebo viac osôb. Práca sa zaznamenáva formou výkazov práce (pracovných výkazov) v zmysle Príručky a zúčtováva sa podľa počtu odpracovaných hodín v danom mesiaci na projektovú činnosť podľa pravidiel ustanovených príručkou. Zamestnanci budú realizovať nasledujúce činnosti: Zabezpečenie operatívnej prevádzky IKT pre účely projektu napr. inštalácie, čiastkové opravy a údržba, grafické spracovanie a tlačiarenské práce, práca so štátnou pokladnicou, pomocné účtovné práce a spracovanie výkazníctva, podporná personálna agenda, a pod. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na cieľ K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.1.10.	Stravné pre zamestnancov	637014	projekt	1	4 411,00	4 411,00	0,00	0,00	Zabezpečenie stravného pre zamestnancov, resp. nákup stravných lístkov / poukázok v zmysle zákonnej povinnosti. Nárokuje sa pomerná časť ceny stravných lístkov / poukázok, ktorú uhrádza zamestnávateľ a ktorá pripadá na čas práce na projekte vzhľadom na celkový čas práce odvedený zamestnancami CVTI SR. V cene je zohľadnené prípadné medziročné zvýšenie ceny stravného. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na cieľ K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.1.11.	Príspevok a použitie prostriedkov sociálneho fondu	637014	projekt	1	3 392,00	3 392,00	0,00	0,00	Príspevok a použitie prostriedkov sociálneho fondu vyčíslené na základe podielu projektovej činnosti na celkovej tvorbe sociálneho fondu. Nárokuje sa 1,25 % úhrnu hrubých miezd pripadajúcich (položky 3.1.1.-3.1.9.), pričom hodnota 1,25 % odzrkadľuje aktuálnu hodnotu príspevku podľa kolektívnej zmluvy organizácie. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na cieľ K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.2.	Cestovné náhrady					6 250,00	0,00	0,00		
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie ³	634001	projekt	1	1 250,00	1 250,00	0,00	0,00	Prevádzka vlastného vozidla organizácie na projektové účely - Spotreba PHM pre účely projektu podľa operatívnej evidencie na projekt za určujúce obdobie. Účelom využitia týchto výdavkov je spotreba PHM na dopravu/účasť na seminároch/ workshopoch/ poradách/ konferenciách v rámci riadenia projektu, vrátane cestovania pracovníkov zapojených do riadenia projektu v rámci SR alebo do zahraničia za účelom návštevy pracovísk VaV a spolupracujúcich inštitúcií za účelom organizácie porad, stretnutí, workshopov a pod. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na cieľ K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ⁴	631001	projekt	1	750,00	750,00	0,00	0,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Účasť na odborných akciách, účasť spolupracovníkov na seminároch / workshopoch / poradách / konferenciách vrátane cestovania pracovníkov zapojených do riadenia projektu v rámci SR za účelom návštevy pracovísk VaV a spolupracujúcich inštitúcií za účelom organizácie porad, stretnutí, workshopov a pod. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na cieľ K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu

3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ⁴ v prípade potreby	631002	projekt	1	4 250,00	4 250,00	0,00	0,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Zahraničné semináre / workshopy / porady / konferencie, a pod. V záujme kvalitného naplnenia projektových činností a efektívneho dosahovania plánovaných výstupov projektu bude nevyhnutné zabezpečiť účasť interných aj externých odborníkov zapojených do implementácie projektu na významných medzinárodných konferenciách, odborných seminároch, workshopoch a iných podujatiach zameraných na problematiku transferu technológií konajúcich sa v zahraničí. Rovnako bude nevyhnuté nadväzovať priamu spoluprácu a osobné kontakty s renomovanými zahraničnými inštitúciami a medzinárodnými organizáciami, ktoré sa venujú podpore transferu technológií, ako aj s potenciálnymi odberateľmi slovenských výsledkov výskumu a vývoja. Bude tiež potrebné realizovať návštevy zahraničných partnerov, za účelom získavania skúseností, know-how a postupov v oblasti podpory TT a ich následný prenos a aplikáciu do podmienok SR. Získané skúsenosti budú využité jednak pri navrhovaní národného systému podpory transferu technológií, ako aj pri koncipovaní podporných materiálov a definovaní a poskytovaní podporných služieb v oblasti TT pre vedeckú komunitu na Slovensku. Rovnako dôležité bude zabezpečiť propagáciu slovenských výskumno-vývojových kapacít, ako aj aktivít v oblasti podpory transferu technológií v zahraničí. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky					2 000,00	0,00	0,00		
3.3.1.	Manažér publicity	-	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	Podporná aktivita riadenie projektu
3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	637005	projekt	1	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00	Dodávateľsky realizovaná služba zabezpečenia procesu verejného obstarávania na vybrané predmety obstarávania odborne spôsobilou osobou pre verejné obstarávanie. Bude realizovaná formou zmluvy o dielo alebo obdobnou zmluvou podľa obchodného zákonníka. Časť verejných obstarávaní vyžaduje špecializovaného pracovníka pre VO, ktorý má skúsenosti s obstarávaním v oblasti TT. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.3.3.	Finančný manažér	-	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	Podporná aktivita riadenie projektu
3.3.4.	Projektový manažér	-	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	Podporná aktivita riadenie projektu
3.3.5.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	-	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.	Ostatné výdavky - nepriame					27 013,00	0,00	0,00		
3.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	3 875,00	3 875,00	0,00	0,00	Spotrebný a prevádzkový materiál pre aktivity projektu a riadenie projektu (napr. toner, papier, perá, obaly, šanóny a pod.). Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu	-	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632003	projekt	1	3 875,00	3 875,00	0,00	0,00	Náklady/výdavky na telekomunikáciu vrátane mobilnej komunikácie, internetové pripojenie vrátane mobilného internetu a poštovné a balné, náklady na zriadenie týchto služieb resp. súvisiace náklady spojené s týmito službami (napr. výpisy z hovorného, paušálne náklady, prevádzkové náklady, ostatné súvisiace služby a pod.) Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.4.	Energie v rámci administrácie projektu	632001	projekt	1	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	Energie a poplatky za elektrickú energiu, plyn. Ako prepočtový kľúč bude slúžiť pomer odpracovaných hodín v rámci predkladaného projektu k celkovým odpracovaným hodinám v organizácii mimo projektu za sledované obdobie (kalendárny mesiac). Ako podklad na výpočet kľúča bude slúžiť mzdový systém organizácie a pracovné výkazy pracovníkov zapojených do implementácie projektu.. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu

3.4.5.	Upratovanie v rámci administrácie projektu	637005	projekt	1	250,00	250,00	0,00	0,00	Dodávateľsky zabezpečené upratovanie. Ako prepočtový kľúč bude slúžiť pomer odpracovaných hodín v rámci predkladaného projektu k celkovým odpracovaným hodinám v organizácii mimo projektu za sledované obdobie (kalendárny mesiac). Ako podklad na výpočet kľúča bude slúžiť mzdový systém organizácie a pracovné výkazy pracovníkov zapojených do implementácie projektu. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.6.	Právne poradenstvo	637005	projekt	1	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	Dodávateľsky realizovaná služba právneho poradenstva pri uzatvorení zmlúv s dodávateľmi, riešení problémov, návrhu zmluvných vzťahov resp. posudková činnosť k navrhnutým zmluvným vzťahom. Bude realizovaná formou zmluvy o dielo alebo obdobnou zmluvou podľa obchodného zákonníka. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.7.	Notárske poplatky	637005	projekt	1	125,00	125,00	0,00	0,00	Notárske poplatky. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.8.	Poistenie majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu	637015	projekt	1	688,00	688,00	0,00	0,00	Poistenie projektového majetku počas doby realizácie projektu - 1.1, 2.1, 3.1, Riadenie projektu. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.9.	Údržba a opravy, vrátane údržby počítačových sietí	635002	projekt	1	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	Údržba a opravy IKT mimo záručného servisu, náhradné diely k IKT, údržba počítačových sietí počas doby realizácie projektu - 1.1, 2.1, 3.1, Riadenie projektu. Prijímateľ bude vykazovať len výdavky súvisiace s údržbou a opravami na majetok obstaraný v rámci projektu Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.10.	Údržba a opravy majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu - nehmotný majetok	635009	projekt	1	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	Oprava, údržba - servis majetku (DNIM) počas doby realizácie projektu - pre aktivitu 1.1, 2.1, 3.1, Riadenie projektu. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.11.	Špeciálne služby - správa budovy a spoločných priestorov	637005	projekt	1	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00	Upratovanie, strážna-bezpečnostná služba zabezpečená externe, správa spoločných služieb a funkcií v rámci budovy (poplatky za funkčné skúšky, revízie údržbu a pod.), poplatky za prenájom cesty-prístupu k budove. Ako prepočtový kľúč budú slúžiť odpracované hodiny podľa mzdového systému pre činnosti v rámci projektu a iné činnosti. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.12.	Vodné a stočné	632002	projekt	1	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	Vodné-stočné. Ako prepočtový kľúč bude slúžiť pomer odpracovaných hodín v rámci predkladaného projektu k celkovým odpracovaným hodinám v organizácii mimo projektu za sledované obdobie (kalendárny mesiac). Ako podklad na výpočet kľúča bude slúžiť mzdový systém organizácie a pracovné výkazy pracovníkov zapojených do implementácie projektu. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.13.	Odvoz a likvidácia odpadu	637004	projekt	1	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	Odvoz a likvidáciu odpadu. Ako prepočtový kľúč bude slúžiť pomer odpracovaných hodín v rámci predkladaného projektu k celkovým odpracovaným hodinám v organizácii mimo projektu za sledované obdobie (kalendárny mesiac). Ako podklad na výpočet kľúča bude slúžiť mzdový systém organizácie a pracovné výkazy pracovníkov zapojených do implementácie projektu. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.4.14.	Účastnícke poplatky na domáce alebo zahraničné konferencie a iné podujatia a poplatky spojené s konferenciami/týmito podujatiami	637001	projekt	1	1 200,00	1 200,00	0,00	0,00	Úhrada účastníckych poplatkov za domáce alebo zahraničné konferencie alebo podujatia - tzv. účastnícky poplatok, poplatok za uverejnenie práce v zborníkoch a iných materiáloch týkajúcich sa konferencie/tohto podujatia, poplatok za materiály pre účastníkov, vložné a pod. Týka sa aj monitorovania projektu. Týka sa nasledovných pracovných pozícií: hlavný manažér projektu, projektový manažér, finančný manažér, koordinátori prác na odborných aktivitách, Pracovníci monitoringu - interní. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.5. Publicita a informovanosť						48 759,00	0,00	0,00		
3.5.1.	Letáky, skladačky	-	-	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-

3.5.1.1.	Letáky, skladačky - vlastná výroba	633009	projekt	1	2 777,00	2 777,00	0,00	0,00	Vydanie 14 sérií letákov resp. skladačiek za účelom informovania o realizácii projektu a informovania o aktivitách projektu - vedecko-výskumná komunita, verejný a súkromný sektor relevantný pre problematiku TT. 1 séria bude tvorená nákladom max. 1.500 ks daných predmetov. Náklady na obstarania materiálového vybavenia, spotrebného materiálu - papier, farby, mazivá, väzba, lepidlo, olej a pod. pre účely grafického spracovania, tlače a väzby odborných materiálov vyrobených na zariadení a vybavení v majetku CVTI SR. Personálne vzťahy týkajúce sa zabezpečenia výroby a grafických prác na spracovanie týchto materiálov sú súčasťou položiek personálnej matice. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť
3.5.1.2.	Letáky, skladačky - dodávateľská výroba	637004	projekt	1	1 190,00	1 190,00	0,00	0,00	Dodávateľské vydanie/výroba 6 sérií letákov resp. skladačiek za účelom informovania o realizácii projektu a informovania o aktivitách projektu - vedecko-výskumná komunita, verejný a súkromný sektor relevantný pre problematiku TT. 1 séria bude tvorená nákladom max. 750 ks daných predmetov. Dodávateľsky sa materiály tlačia v prípade, ak pre internú výrobu daného formátu nie je kapacita alebo vyhovujúce zariadenie. Grafické práce sa realizujú interne v rámci personálnych nákladov. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť
3.5.2.	Plagáty	-	-	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
3.5.2.1.	Plagáty - vlastná výroba	633009	projekt	1	1 116,00	1 116,00	0,00	0,00	Vydanie 3 sérií plagátov za účelom informovania o realizácii projektu a informovania o aktivitách projektu - vedecko-výskumná komunita, verejný a súkromný sektor relevantný pre problematiku TT. 1 séria bude tvorená nákladom max. 350 ks daných predmetov. Náklady na obstarania materiálového vybavenia, spotrebného materiálu - papier, farby, mazivá, väzba, lepidlo, olej a pod. pre účely grafického spracovania, tlače a väzby odborných materiálov vyrobených na zariadení a vybavení v majetku CVTI SR. Personálne vzťahy týkajúce sa zabezpečenia výroby a grafických prác na spracovanie týchto materiálov sú súčasťou položiek personálnej matice. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť
3.5.2.2.	Plagáty - dodávateľská výroba	637004	projekt	1	3 347,00	3 347,00	0,00	0,00	Dodávateľské vydanie/výroba 7 sérií plagátov za účelom informovania o realizácii projektu a informovania o aktivitách projektu - vedecko-výskumná komunita, verejný a súkromný sektor relevantný pre problematiku TT. 1 séria bude tvorená nákladom max. 200 ks daných predmetov. Dodávateľsky sa materiály tlačia v prípade, ak pre internú výrobu daného formátu nie je kapacita alebo vyhovujúce zariadenie. Grafické práce sa realizujú interne v rámci personálnych nákladov. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť
3.5.3.	Brožúrky	-	-	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	-
3.5.3.1.	Brožúrky - vlastná výroba	633009	projekt	1	5 579,00	5 579,00	0,00	0,00	Vydanie 5 sérií infomačných brožúr za účelom informovania o realizácii projektu a informovania o aktivitách projektu - vedecko-výskumná komunita, verejný a súkromný sektor relevantný pre problematiku TT. 1 séria bude tvorená nákladom max. 350 ks daných predmetov. Náklady na obstarania materiálového vybavenia, spotrebného materiálu - papier, farby, mazivá, väzba, lepidlo, olej a pod. pre účely grafického spracovania, tlače a väzby odborných materiálov vyrobených na zariadení a vybavení v majetku CVTI SR. Personálne vzťahy týkajúce sa zabezpečenia výroby a grafických prác na spracovanie týchto materiálov sú súčasťou položiek personálnej matice. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť

3.5.3.2.	Brožúrky - dodávateľská výroba	637004	projekt	1	5 579,00	5 579,00	0,00	0,00	Dodávateľské vydanie/výroba 5 sérií informačných brožúr za účelom informovania o realizácii projektu a informovania o aktivitách projektu - vedecko-výskumná komunita, verejný a súkromný sektor relevantný pre problematiku TT. 1 séria bude tvorená nákladom max. 200 ks daných predmetov. Dodávateľsky sa materiály tlačia v prípade, ak pre internú výrobu daného formátu nie je kapacita alebo vyhovujúce zariadenie. Grafické práce sa realizujú interne v rámci personálnych nákladov. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť
3.5.4.	CDROM	637003	projekt	1	4 376,00	4 376,00	0,00	0,00	Náklady na vydanie 5 sérií CD/DVD za účelom informovania o realizácii projektu a informovania o aktivitách projektu - cieľ.skupina publicity: účastníci aktivít, vedecko-výskumná komunita, verejný a súkromný sektor relevantný pre problematiku TT. 1 séria bude tvorená nákladom max. 300 ks daných predmetov. Dodávateľsky realizované. Súčasťou dodávky sú náklady na grafický dizajn a programovanie vzorového média, náklady na médium CD/DVD a obálku/obal, potlač média a/alebo obálky, rozkopírovanie média, zaobálkovanie média. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť
3.5.5.	Označenie projektu (najmä logo EÚ, názov príslušného programu)	637003	projekt	1	875,00	875,00	0,00	0,00	Náklady na označenie projektu (dočasné a trvalé vývesné tabuľa ako povinné označenie projektu) a nasledujúce prvky ako dopĺňajúce označenie projektu: logo EÚ-ERDF/OPVaV, vlajka EÚ, roll-up nosič s plachtou, nálepky, nástenky a pod - cieľ.skupina publicity: účastníci aktivít, vedecko-výskumná komunita, verejný a súkromný sektor relevantný pre problematiku TT. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť
3.5.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu	637003	projekt	1	4 667,00	4 667,00	0,00	0,00	Náklady na projektovú web stránku vrátane grafického dizajnu a CMS systému vrátane integrácie do existujúcich portálov CVTI SR. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť
3.5.7.	Materiály pre účastníkov podujatí v rámci projektu	637004	projekt	1	3 501,00	3 501,00	0,00	0,00	Dodávateľsky obstarané materiály pre účastníkov podujatí v rámci projektu označené nálepkou, potlačou alebo obdobným spôsobom – názov/logo projektu, názov OP, ŠF EÚ. jednotlivé predmety budú tvoriť set predmetov (séria/súbor rôznych predmetov s rovnakým označením), resp. budú obstarané jednotlivito. Jedná sa o pracovné pomôcky ako poznámkový blok, perá, zariadenia dokumentov, a pod. - cieľ.skupina publicity: účastníci aktivít, vedecko-výskumná komunita, verejný a súkromný sektor relevantný pre problematiku TT. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť
3.5.8.	Reklamné predmety	637004	projekt	1	7 876,00	7 876,00	0,00	0,00	Dodávateľsky obstarané reklamné predmety pre publicitu projektu - cieľ.skupina publicity: účastníci aktivít, vedecko-výskumná komunita, verejný a súkromný sektor relevantný pre problematiku TT. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť
3.5.9.	Výstavy, veľtrhy a pod.	637001	projekt	1	7 876,00	7 876,00	0,00	0,00	Poplatky za účasť na výstavách, veľtrhoch a iných podujatiach, organizačné náklady, prenájom stánku a iných predmetov, prenájom reklamnej plochy, iné poplatky súvisiace s účasťou na konferenciách, veľtrhoch a iných podujatiach. Kľúčovanie výdavku podľa schváleného kľúčovacieho pomeru K: 0,583434, RKZ: 0,416566.	Podporná aktivita publicita a informovanosť

3.6.	Monitoring a hodnotenie projektu - nenriame výdavky					20 517,00	0,00	0,00	
3.6.1.	Personálne výdavky interné					6 342,00	0,00	0,00	
3.6.1.1.	Manažér monitoringu	-	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	Podporná aktivita riadenie projektu
3.6.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia	637027	osobohodina	25	17,00	425,00	0,00	0,00	Podporná aktivita riadenie projektu
3.6.1.3.	Pracovníci monitoringu - interní	610620	osobohodina	619	9,00	5 571,00	0,00	0,00	Podporná aktivita riadenie projektu
3.6.1.4.	Stravné pre zamestnancov	637014	projekt	1	276,00	276,00	0,00	0,00	Podporná aktivita riadenie projektu
3.6.1.5.	Príspevok a použitie prostriedkov sociálneho fondu	637014	projekt	1	70,00	70,00	0,00	0,00	Podporná aktivita riadenie projektu
3.6.2.	Cestovné náhrady					150,00	0,00	0,00	
3.6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie ³	634001	projekt	1	50,00	50,00	0,00	0,00	Podporná aktivita riadenie projektu

3.6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ⁴	631001	projekt	1	50,00	50,00	0,00	0,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Účasť na odborných akciách, účasť spolupracovníkov na seminároch / workshopoch / poradách / konferenciách vrátane cestovania zamestnancov v rámci SR za účelom návštevy pracovísk TT a spolupracujúcich inštitúcií za účelom organizácie porád, stretnutí, workshopov a pod. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ⁴ v prípade potreby	631002	projekt	1	50,00	50,00	0,00	0,00	Cestovné náhrady v zmysle zákona č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov v limitoch podľa platnej legislatívy a príručiek vydaných Riadiacim orgánom. Zahraničné semináre / workshopy / porady / konferencie, a pod. V záujme kvalitného naplnenia projektových činností a efektívneho dosahovania plánovaných výstupov projektu bude nevyhnutné zabezpečiť účasť interných aj externých odborníkov zapojených do implementácie projektu na významných medzinárodných konferenciách, odborných seminároch, workshopoch a iných podujatiach zameraných na problematiku transferu technológií konajúcich sa v zahraničí. Rovnako bude nevyhnuté nadväzovať priamu spoluprácu a osobné kontakty s renomovanými zahraničnými inštitúciami a medzinárodnými organizáciami, ktoré sa venujú podpore transferu technológií, ako aj s potenciálnymi odberateľmi slovenských výsledkov výskumu a vývoja. Bude tiež potrebné realizovať návštevy zahraničných partnerov, za účelom získavania skúseností, know-how a postupov v oblasti podpory TT a ich následný prenos a aplikáciu do podmienok SR. Získané skúsenosti budú využité jednak pri navrhovaní národného systému podpory transferu technológií, ako aj pri koncipovaní podporných materiálov a definovaní a poskytovaní podporných služieb v oblasti TT pre vedeckú komunitu na Slovensku. Rovnako dôležité bude zabezpečiť propagáciu slovenských výskumno-vývojových kapacít, ako aj aktivít v oblasti podpory transferu technológií v zahraničí. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.6.3.	Dodávka služieb - personálne náklady					14 025,00	0,00	0,00		
3.6.3.1.	Manažér monitoringu	637004	osobohodina	825	17,00	14 025,00	0,00		Dodávateľsky realizovaná služba. Jednotková cena obsahuje všetky náklady dodávateľa. Manažér monitoringu externý bude realizovať aktivity spojené s hodnotením a monitorovaním realizácie projektu - kontrola vykonávaných činností, riešenie problémov, kontrola súvisiacej projektovej dokumentácie, pomer výsledkov a výdavkov vo vzťahu k efektívnosti, spracovanie monitorovacích správ, usmerňovanie vo veci archivácie podkladov a bude sprevádzať pracovníkov vykonávajúcich kontrolu na mieste. Predpokladaný počet hodín spolu pre oba ciele K a RKZ predstavuje 1.650 hodín (z toho 825 hodín v rámci cieľa K; z toho 825 hodín v rámci cieľa RKZ), čo je primerané rozsahu projektu a úlohám zvereným manažérovi monitoringu. Kľúčovanie výdavku podľa pomeru 50/50 na ciele K a RKZ.	Podporná aktivita riadenie projektu
3.6.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia	-	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	Podporná aktivita riadenie projektu
3.6.3.3.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	-	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	-	Podporná aktivita riadenie projektu
3.	Spolu					418 052,00	0,00	0,00		
	VÝDAVKY PROJEKTU					4 801 970,79	0,00	0,00		

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu				
KE1	Riadenie projektu a publicita - nepriame	max.		z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu	9,71%
KE2	Stavebné úpravy (práce) projektu (položka	max.	0,00%	z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu	0,00%
KE3	Personálne výdavky interné i externé,	max.	x	z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu	0,00%
KE4a	Dodávky - priame výdavky	max.	25,00%	z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu	21,34%
KE4b	Dodávky - nepriame výdavky	max.	20,00%	z celkových oprávnených nepriamych výdavkov projektu	3,83%

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

¹ jednotková cena sa môže uvádzať až na tri desatinné miesta

² v prípade, že projekt bude obsahovať iba jednu aktivitu, vtedy je potrebné hlavnú položku rozpočtu označiť - **2**.

³ preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

⁴ preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

* ak zariadenie a vybavenie projektu - hlavná položka rozpočtu 1. je vyššia ako 40,00% celkových oprávnených výdavkov projektu, hlavná položka rozpočtu 3. - Riadenie projektu a publicita nesmie

Výdavky projektu spolu - stĺpec F1 zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.

Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/DPH - stĺpec F2 zahŕňa výšku oprávnených výdavkov projektu vypočítaných na základe finančnej analýzy. Ak žiadateľ nepredkladá finančnú analýzu, je zohľadniť nárokovateľnú DPH na vrátenie (odpočet DPH).

Oprávnené výdavky projektu spolu (efekt DPH) - stĺpec F3 zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných po zohľadnení finančnej analýzy (stĺpec F2) a uplatnení nárokovanej DPH na vrátenie.