

DODATOK Č. 3 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov

ČÍSLO ZMLUVY: OPVaV/NP/4/2010, registračné č. 0314/2010-D3

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, registračné číslo Dodatku 0314/2010-D3 (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 Prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku - Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „VZP“) medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva, vedy výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : Doc. PhDr. Dušan Čaplovič, DrSc.

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Prijímateľ

názov : Centrum vedecko – technických informácií Slovenskej republiky
sídlo : Lamačská cesta 8/A, 811 04 Bratislava
zapísaný v : -
konajúci : Prof. RNDr. Ján Turňa, CSc.
IČO : 00151882
DIČ : 2020798395

zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto Dodatku uloženého u Poskytovateľa.

- (4) Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
- (5) Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Prílohy:

Príloha č.1 Prehľad aktivít projektu

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa :

Podpis:

Doc. PhDr. Dušan Čaplovič, DrSc.

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu³ Poskytovateľa

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa :

Podpis:.....

Prof. RNDr. Ján Turňa, CSc.

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁴ Prijímateľa

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP- **PREHĽAD AKTIVÍT PROJEKTU**

Harmonogram realizácie projektu		
Číslo a Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (mesiac/rok)	Ukončenie realizácie aktivity (mesiac/rok)
Hlavné aktivity		
Aktivita 1.1 Budovanie a prevádzka Centra transferu technológií pri CVTI SR	06/2010	12/2014
Aktivita 2.1 Vytvorenie a prevádzka systému služieb v prostredí IKT v oblasti podpory výskumu, vývoja a TT	06/2010	12/2014
Aktivita 3.1 Zvyšovanie povedomia vedeckej komunity o ochrane duševného vlastníctva a transfere technológií	06/2010	12/2014
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	06/2010	12/2014
Publicita a informovanosť	06/2010	12/2014

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita 1.1 Budovanie a prevádzka Centra transferu technológií pri CVTI SR
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je zabezpečiť personálne a prevádzkové kapacity Centra transferu technológií pri CVTI SR a realizovať efektívne poskytovanie podporných služieb v oblasti transferu technológií výskumno-vývojovým pracoviskám na celom území SR.
Termín realizácie aktivity (mesiac/rok)	1. etapa - Analyticko – definičná: 06/2010 – 10/2011 2. etapa – Implementačná: 04/2011 – 07/2012 3. etapa - Realizačná: 01/2012 – 12/2014 Prierezové činnosti: 06/2010 – 12/2014 Čas trvania aktivity: 55 mesiacov
Opis aktivity	Účelom aktivity je zabezpečiť systematickú a koordinovanú podporu verejným pracoviskám vedy a výskumu v oblasti aplikácie poznatkov získaných výskumno-vývojovou činnosťou do hospodárskej a spoločenskej praxe. Aktivita bude realizovaná v rámci 3 etáp. V prvej, analyticko-definičnej etape sa zanalyzuje súčasný stav, vybuduje sa Centrum transferu technológií pri CVTI SR a zadefinujú sa východiská pre nadväzujúce etapy. V rámci druhej etapy sa realizuje väčšina potrebných verejných obstarávaní a vypracujú sa metodické postupy a materiály pre poslednú, realizačnú etapu, ktorá bude zameraná na samotné poskytovanie podporných služieb v oblasti transferu technológií vedeckej komunite. V 1. etape účelom aktivity je:

	- Na základe existujúcich kapacít zriaďovaného odboru transferu technológií CVTI SR vybudovať Centrum transferu technológií pri CVTI SR (CTT CVTI), zabezpečiť personálne a prevádzkové kapacity a definovať jeho úlohy, činnosti a podporné služby. - Realizovať prieskum potrieb, analyzovať súčasný stav a definovať koncepčné východiská v oblasti transferu technológií v SR. - Spracovať prehľadovú štúdiu ohľadne základných konceptov, nástrojov a aktuálnych prístupov k podpore transferu technológií vo svete. - Definovať požiadavky na dodávku externých poradenských služieb v súvislosti s realizačnou etapou projektu – právne služby, služby patentových zástupcov, poradenské a konzultačné služby expertov na proces komercializácie poznatkov (odpredaj licencií) a pod. - Realizovať verejné obstarávanie (VO I) zariadenia/vybavenia projektu, ktoré je nevyhnutné pre zabezpečenie bezproblémovej a efektívnej implementácie jednotlivých aktivít projektu. Predmetné zariadenie/vybavenie bude obstarané len pre odborný personál zapojený do realizácie projektu a bude využívané výlučne pre účely implementácie projektu v rámci jednotlivých aktivít. Jedná sa najmä o nasledovné zariadenie/vybavenie: - o PC stanice a notebooky vrátane OS (A1.1: 5 ks, A2.1: 2 ks, A3.1: 2 ks, Riadenie projektu: 3 ks) - o Aplikačné softvérové vybavenie - o 1 ks multifunkčné kopírovacie zariadenie pre podpornú aktivitu riadenie projektu - o 1 ks dataprojektor pre menšie auditórium - prenosné zariadenie pripojiteľné na PC/notebook pre podpornú aktivitu riadenie projektu - Identifikácia a verejné obstarávanie (VO II) relevantnej odbornej literatúry z oblasti ochrany práv duševného vlastníctva a komerčného zhodnocovania výskumno-vývojových poznatkov. - Identifikácia a verejné obstarávanie (VO III) špecializovaných informačných zdrojov (vrátane obstarania a modernizácie aplikačného softvéru na využívanie EIZ) zameraných na problematiku transferu technológií, najmä v oblasti ochrany duševného vlastníctva a komercializácie poznatkov a informačných zdrojov slúžiacich na hodnotenie kvality vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií, vrátane elektronických zdrojov. Obstarávané informačné zdroje budú výlučne z vyššie identifikovaných oblastí a budú odlišné od elektronických informačných zdrojov (EIZ) obstarávaných v rámci národného projektu NISPEZ implementovaného CVTI SR. V žiadnom prípade nebudú prostriedky pridelené v rámci predkladaného projektu použité na obstaranie informačných zdrojov, ktorých nákup je krytý z iných projektov a obstarané zdroje nebudú využívané pre účely projektu NISPEZ. Vybrané EIZ obstarané v rámci predkladaného projektu môžu byť sprístupnené aj prostredníctvom Centrálného informačného portálu pre výskum, vývoj a inovácie Ministerstva školstva SR prevádzkovaného CVTI
--	---

SR. Návrh a realizácia rozhrania pre prístup CTT CVTI k predmetným dátam (podľa potreby).

- Vypracovanie analytickej štúdie o možnosti využitia Centrálneho registra evidencie publikačnej činnosti (CREPČ) pri hodnotení potenciálu vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií.
- Realizovať verejné obstarávanie (VO IV) externých dodávok v oblasti spracovania odborných materiálov, štúdií, expertíz, posudkov, odborného vypracovania a/alebo posúdenia návrhov zmlúv a pod.

Vstupmi budú:

- Dostupné domáce a zahraničné štúdie, databázy, analýzy, publikácie a iné odborné materiály zaoberajúce sa problematikou transferu technológií. Voľne dostupné informácie o odbornej literatúre a špecializovaných databázových kolekciami. Informácie získané na odborných podujatiach v SR a v zahraničí.
- Odborné personálne kapacity interných pracovníkov CVTI SR a externých expertov (domácich i zahraničných) na jednotlivé oblasti vedy a techniky a problematiku transferu technológií. Pokiaľ ide o interné odborné kapacity, do implementácie aktivity budú zapojení najmä pracovníci odboru transferu technológií a Referátu firemných, normalizačných a patentových informácií, ako aj ostatní pracovníci CVTI SR s relevantnými znalosťami. Uvažuje sa taktiež s prijatím dodatočných odborných pracovníkov s relevantnou kvalifikáciou a skúsenosťami.

Výstupmi budú:

- Spracované podklady pre VO I, VO II, VO III a VO IV
- Uzatvorené zmluvy na nákup zariadenie/vybavenia projektu, odbornej literatúry, špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických a na nákup externých dodávok služieb (min 2).
- Vybudované Centrum transferu technológií pri CVTI SR.

Štúdie a metodické materiály:

- Štúdia analyzujúca súčasný stav a definujúca koncepčné východiská v oblasti transferu technológií v SR (rozsah min. 35 strán, vrátane príloh).
- Prehľadová štúdia ohľadne základných konceptov, nástrojov a aktuálnych prístupov k transferu technológií vo svete, vrátane podpory transferu technológií na národnej a regionálnej úrovni a na úrovni jednotlivých vedeckých inštitúcií (rozsah min. 50 strán, vrátane príloh).
- Analytická štúdia o možnosti využitia CREPČ pri hodnotení potenciálu vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií (rozsah min. 20 strán, vrátane príloh).

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Nedostatok vhodných odborných personálnych kapacít, externých expertov a dodávateľov externých poradenských služieb.
- Nedostatok, resp. neuspokojivá výpovedná hodnota dostupných informácií a materiálov o podpore transferu technológií v SR a v zahraničí.
- Neočakávaný nárast cien predmetných informačných zdrojov.

Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné zabezpečiť dostatok odborných kapacít, aktívne vyhľadávať a získavať potrebné informácie a alokovať dostatok financií na nákup špecializovaných informačných zdrojov.

Základná metóda:

Zriadenie pracovných skupín, zber údajov, vykonanie prieskumov a analýz, vypracovanie štúdií, koncepčných materiálov. Zabezpečenie verejných obstarávaní v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Odborné materiály, ktoré sú predmetom tejto etapy budú vypracované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP, autorské honoráre) a s využitím vstupov od externých dodávateľov.

Na základe prieskumov, analýz a štúdií ohľadne súčasného stavu, aktuálnych prístupov a potrieb vedeckej komunity v súvislosti s transferom technológií, ako aj uskutočnených verejných obstarávaní realizovaných v rámci prvej etapy (ukončenej 10/2011), budú v rámci **druhej, implementačnej etapy** vypracované metodické materiály, navrhnuté postupy a štandardné modely poskytovania podporných služieb. Realizované bude taktiež verejné obstarávanie na dodávku externých poradenských služieb v oblasti transferu technológií, ktoré budú následne s využitím ostatných výstupov 2. etapy poskytované v poslednej, realizačnej etape. Trvanie jednotlivých etáp sa v určitom časovom úseku prelína.

V 2. etape účelom aktivity je:

- Vypracovať metodické materiály a manuály pokrývajúce celú oblasť problematiky transferu technológií.
- Navrhnuť štandardný model fungovania špecializovaných pracovísk na podporu transferu technológií. Vypracovať metodické postupy na zriadenie, prevádzku a štandardizáciu služieb lokálneho centra/kancelárie pre transfer technológií. Štandardný model pracoviska pre transfer technológií, ako aj metodické materiály budú mať pre vysoké školy a výskumné inštitúcie len odporúčací charakter a nebudú pre ne záväzné. Cieľom je uľahčiť predmetným inštitúciám náročný proces zriaďovania centier pre transfer technológií a podporiť štandardizáciu služieb súvisiacich s podporou transferu technológií realizovaných vo verejných výskumno-vývojových inštitúciách.
- Realizovať verejné obstarávanie (VO V) dodávok externých poradenských služieb,

- Vypracovať návrh na vytvorenie systému národnej podpory transferu technológií a na zabezpečenie jeho trvalej udržateľnosti.
- Návrh, vývoj a implementácia rozhrania umožňujúceho využitie CREPČ pri ohodnocovaní potenciálu vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií. Ak to vyplynie z analytickej štúdie o možnosti využitia CREPČ pri hodnotení potenciálu vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií, bude zrealizované VO na zakúpenie softvéru pre tento účel.

Vstupmi budú:

- Výstupy 1. etapy.
- Relevantné odborné materiály, publikácie, návody, databázy, štúdie a analýzy. Využitie budú jednak voľne dostupné materiály publikované s podporou Európskej komisie, Európskeho patentového úradu, OECD, ÚPV SR a pod., ako aj materiály vybraných inštitúcií a iniciatív z EÚ, USA a iných vyspelých krajín sveta. Použitá bude taktiež odborná literatúra a špecializované informačné zdroje obstarané v rámci 1. etapy projektu. Informácie získané na odborných podujatiach v SR a v zahraničí.
- Odborné kapacity interných pracovníkov CVTI SR, externých expertov a externé dodávky konzultačných služieb.

Výstupmi budú:

- Vytvorené metodické materiály a návody pre úspešný transfer technológií, metodický postup na zriadenie a prevádzku centra pre transfer technológií (odporúčací charakter), národná metodika pre hodnotenie kvality vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií.
- Návrh na vytvorenie systému národnej podpory transferu technológií a na zabezpečenie jeho trvalej udržateľnosti.
- Spracované podklady pre VO V, dodávok externých poradenských služieb.
- Hodnotenie kvality pracovísk vedy a výskumu, ktoré budú žiadať o poskytnutie podporných služieb, a fungujúce rozhranie umožňujúce využitie CREPČ pri ohodnocovaní potenciálu vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií.

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Nedostatočná kvalita výstupov 1. etapy.
- Nevhodne navrhnuté metodické postupy.
- Nedostatok vhodných odborných personálnych kapacít a externých expertov.

Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné dôkladne

realizovať výstupy 1. etapy a získať a reflektovať spätnú väzbu od relevantných vedeckých inštitúcií a organizácií podporujúcich transfer technológií. Rovnako dôležité bude zabezpečiť dostatočné interné a externé odborné kapacity.

Základná metóda:

Zriadenie pracovných skupín, zber údajov, vykonanie prieskumov a analýz, vypracovanie štúdií, koncepčných materiálov a metodických postupov. Zabezpečenie verejných obstarávaní v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní. Odborné materiály, ktoré sú predmetom tejto etapy budú vypracované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP, autorské honoráre) a s využitím vstupov od externých dodávateľov.

V 3. etape účelom aktivity je:

- Na základe dostupných zdrojov spracovať vo vybraných odboroch vedy a techniky, resp. priemyselných odvetviach, prehľad výskumno-vývojových kompetencií vysokých škôl a vedeckých inštitúcií, vrátane dosiahnutých výskumno-vývojových výsledkov a relevantných expertných kapacít.
- Poskytovať podporné služby a poradenstvo vedeckej komunite, vrátane on-line poradenstva a konzultačnej činnosti, v oblasti transferu technológií so zameraním na ochranu duševného vlastníctva, marketing a komerčné zhodnocovanie poznatkov nadobudnutých výskumno-vývojovou činnosťou (uzatváranie licenčných zmlúv), úhrada správnych poplatkov, odborných prekladov a bežných poplatkov súvisiacich s ochranou duševného vlastníctva (podanie patentových prihlášok, reakcie na výmery, atď.), a pod.
- Podporovať vznik a rozvoj špecializovaných pracovísk na podporu transferu technológií, podpora pri šandardizácii poskytovaných služieb.

Vstupmi budú:

- Výstupy 1. a 2. etapy.
- Relevantné odborné materiály, publikácie, návody, databázy, štúdie a analýzy. Využitie budú jednak voľne dostupné materiály publikované s podporou Európskej komisie, Európskeho patentového úradu, OECD, ÚPV SR a pod., ako aj materiály vybraných inštitúcií a iniciatív z EÚ, USA a iných vyspelých krajín sveta. Použitá bude taktiež odborná literatúra a špecializované informačné zdroje obstarané v rámci 1., resp. 2. etapy projektu. Informácie získané na odborných podujatiach v SR a v zahraničí.
- Odborné kapacity interných pracovníkov CVTI SR, externých expertov a externé dodávky konzultačných služieb.
- Aktivity a služby domácich a medzinárodných organizácií a podporných sietí zaoberajúcich sa problematikou transferu

technológií.

Výstupmi budú:

- Prehľadová štúdia výskumno-vývojových kompetencií vybraných vedeckých pracovísk.
- Podporné služby poskytnuté pracoviskám vedy a výskumu v oblasti transferu technológií.
- Podporené špecializované pracoviská transferu technológií pri vysokých školách a vedeckých inštitúciách.
- Pravidelne aktualizované metodiky pre hodnotenie kvality vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií. Hodnotenie kvality pracovísk vedy a výskumu, ktoré budú žiadať o poskytnutie podporných služieb.

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Nedostatočná kvalita výstupov predchádzajúcich etáp.
- Ťažkosti pri nadväzovaní spolupráce s výskumno-vývojovými pracoviskami a podpornými organizáciami zo SR a zahraničia.
- Nezájem zo strany vedecko-výskumných inštitúcií o vytvorenie špecializovaných pracovísk na podporu transferu technológií vo svojej organizácii, resp. neochota spolupracovať v rámci národného systému podpory transferu technológií.
- Nedostatok vhodných odborných personálnych kapacít a externých expertov.

Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné zabezpečiť dostatočné interné a externé odborné kapacity, efektívnu propagáciu služieb a aktivít CTT CVTI smerom k vedeckej komunite, ako aj zvyšovanie povedomia o potrebe podpory transferu technológií na jednotlivých vedeckých a výskumno-vývojových inštitúciách. Dôležité bude taktiež zabezpečenie spätnej väzby užívateľov podporných služieb.

Základná metóda:

Na základe výstupov predchádzajúcich etáp bude realizovaná podpora pracovísk vedy a výskumu v oblasti transferu technológií internými odbornými pracovníkmi CTT CVTI, v spolupráci s relevantnými expertmi a dodávateľmi externých poradenských služieb. Odborné materiály, ktoré sú predmetom tejto etapy budú vypracované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP, autorské honoráre) a s využitím vstupov od externých dodávateľov.

Prierezové činnosti Aktivít 1.1:

Niektoré činnosti Aktivít 1.1 budú realizované kontinuálne počas trvania implementácie projektu. Jedná sa najmä o tieto činnosti:

- Nadväzovanie a rozvoj spolupráce CTT CVTI s relevantnými

	vedeckými pracoviskami a podpornými organizáciami, iniciatívami a sieťami v SR a v zahraničí, členstvo pracovníkov CVTI SR v sieťach, združeniach, zoskupeniach, medzinárodných organizáciách a pod. so sídlom v SR i v zahraničí. - Kontinuálne obsahové napĺňanie a aktualizácia špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“, vytvorenej v rámci Aktivít 3.1 (samotné vytvorenie web stránky je ako výstup definované len v rámci Aktivít 3.1). - Vypracovanie a pravidelná aktualizácia národných hodnotiacich metodík a hodnotenie kvality vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja, inovácií a transferu technológií. Metodiky navrhne a vypracuje príslušná pracovná skupina, v ktorej bude mať zastúpenie aj Sekcia vedy a techniky MŠ SR, resp. iní odborníci na hodnotenie kvality vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja, inovácií a transferu technológií. Budú záväzné pre hodnotenie pracovísk najmä pre účely projektu, pričom po ich schválení Sekciou VaTMS SR sa počíta s ich využitím aj pre účely rezortu MŠ SR. - Identifikácia, obstaranie a sprístupňovanie odbornej literatúry z oblasti ochrany práv duševného vlastníctva a komerčného zhodnocovania výskumno-vývojových poznatkov a špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických zameraných na problematiku transferu technológií, najmä v oblasti ochrany duševného vlastníctva a komercializácie poznatkov. - Organizácia konferencií, odborných seminárov, workshopov a iných podujatí, vrátane podporných činností (odborných) pri podujatiach organizovaných v rámci Aktivít 3.1. - Publikovanie odborných článkov, prezentácie na podujatiach v SR a v zahraničí. - Účasť pracovníkov CVTI SR na seminároch, konferenciách a iných podujatiach v SR a v zahraničí. - Obstaranie a dodanie zariadenia/vybavenia projektu v prípade doplnenia nových odborných zamestnancov do personálnej matice projektu alebo v prípade požiadaviek pre doplnenie vybavenia odborných zamestnancov už zaradených do personálnej matice projektu: • Aplikačné softvérové vybavenie • Zariadenie a vybavenie súvisiace s vytvorením počítačovej siete resp. s pripojením nových užívateľov do existujúcej siete - Obstaranie a dodanie zariadenia/vybavenia projektu v prípade doplnenia nových odborných zamestnancov do personálnej matice projektu: • PC stanice a notebooky vrátane OS (A1.1: 6 ks, A2.1: 9 ks, A3.1: 4 ks, Riadenie projektu 1 ks)
Metodológia aktivity	Metodológia Aktivít 1.1 je založená na zbere, analýze, vyhodnotení a syntéze relevantných informácií. Jednotlivé činnosti budú realizované pracovníkmi CVTI SR v spolupráci s relevantnými

expertmi a externými dodávateľmi služieb. Pre riešenie jednotlivých etáp budú zriadené pracovné skupiny, ktoré budú na základe stanovenej metodológie koordinovať realizáciu plánovaných úloh. Činnosť každej pracovnej skupiny bude koordinovaná zamestnancom CVTI SR, tzv. koordinátorom PS. Koordinátora PS menuje hlavný manažér projektu, teda riaditeľ CVTI SR na návrh, resp. po dohode s odborným garantom príslušnej aktivity. Každá PS bude pozostávať z troch až desiatich členov (vrátane koordinátora PS), menovaných hlavným manažérom projektu na návrh, resp. po dohode s koordinátorom PS a odborným garantom aktivity. Členmi PS budú interní pracovníci CVTI SR participujúci na realizácii projektu, ako aj vybraní externí odborníci. Členovia pracovných skupín budú vyberaní na základe príslušnej kvalifikácie a odborných skúseností. Pracovné skupiny budú fungovať na základe priebežnej e-mailovej, resp. telefonickkej komunikácie, pričom zasadnutie pracovnej skupiny bude zvolané koordinátorom PS minimálne raz za 3 mesiace. Výstupy pracovnej skupiny schvaľuje odborný garant príslušnej aktivity, ktorému výstupy predkladá koordinátor PS v súlade s harmonogramom prác a výstupov PS. Harmonogram prác a výstupov PS, vrátane rozdelenia úloh a zodpovedností medzi jednotlivých členov PS bude odsúhlasený nadpolovičnou väčšinou prítomných členov pracovnej skupiny na jej prvom zasadnutí, pričom koordinátor PS má 2 hlasy. Harmonogram prác a výstupov PS vypracuje a predkladá koordinátor PS v spolupráci s odborným garantom danej aktivity.

V 1. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS1: „Pracovná skupina pre prípravu štúdií o transfere technológií (štúdie I. až III.) Aktivita 1.1 projektu NITT SK“
- PS2: „Pracovná skupina pre prípravu štúdie o možnosti využitia CREPČ pre hodnotenie pracovísk VaV (štúdia IV) Aktivita 1.1 projektu NITT SK“
- PS3: „Pracovná skupina pre budovanie a rozvoj kapacít CTT pri CVTI SR“

Použitá metóda:

Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií, koordinácia činností.

V 2. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS pre spracovanie metodických materiálov.
- PS pre vypracovanie návrhu systému národnej podpory transferu technológií.
- PS pre vypracovanie národných metodík pre hodnotenie kvality vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií.
- PS pre návrh, vývoj a implementáciu rozhrania umožňujúceho využitie CREPČ pri ohodnocovaní potenciálu vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií.

Použitá metóda:

Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií, koordinácia činností.

V 3. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS pre spracovanie prehľadovej štúdie výskumno-vývojových kompetencií vybraných vedeckých pracovísk.
- PS pre koordináciu poskytovania podporných služieb v oblasti transferu technológií pracoviskám vedy a výskumu.
- PS pre zabezpečenie hodnotenia kvality vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií.

Použitá metóda:

Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií, koordinácia činností.

V rámci Prierezových činností Aktivita 1.1 sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS1 v rámci prierezových činností: „Pracovná skupina Aktivita 1.1 pre spracovanie zadání a vyhodnotenie verejných obstarávaní“
- PS2 v rámci prierezových činností: „Pracovná skupina Aktivita 1.1 pre identifikáciu a obstaranie odbornej literatúry a špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických“
- PS3 v rámci prierezových činností: „Pracovná skupina Aktivita 1.1 pre organizáciu podujatí - Plánovanie, príprava a organizácia podujatí (konferencie, semináre, workshopy) realizované cez projekt NITT SK alebo realizované s účasťou projektu NITT SK.“

Metodika realizácie aktivity 1.1:

Využitie znalostí a pracovných skúseností interných pracovníkov CVTI SR z oblasti podpory transferu technológií a problematiky ochrany práv duševného vlastníctva. Do realizácie aktivity budú zapojení pracovníci odboru transferu technológií ako aj iných útvarov CVTI SR, najmä referátu firemných, normalizačných a patentových informácií. Uvažuje sa taktiež s prijatím dodatočných odborných pracovníkov s relevantnou kvalifikáciou. Rovnako sa počíta s aktívnym zapojením externých expertov formou dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a zmlúv o vytvorení diela podľa autorského zákona, ako aj s využitím dodávateľsky realizovaných služieb, činností a vstupov. To vyžaduje vyčlenenie dostatočných kapacít na koordináciu širokej škály činností v rámci Aktivita 1.1. Dodávateľia obstarávaných produktov a služieb budú vybraní na základe verejného obstarávania realizovaného v zmysle zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní osobou odborne spôsobilou na výkon verejného obstarávania.

	Vzťah aktivity 1.1 k publicite: V rámci aktivity sa počíta s využitím všetkých dostupných spoločných nástrojov na propagáciu projektu definovaných v príslušnej rozpočtovej položke.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy (výsledky) Aktivity 1.1 sú priradené k jednotlivým etapám aktivity a k prierezovým činnostiam. Uvádzané výstupy sú spoločné pre projekty v celi Konvergencia (K) a v celi Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (RKZ), pokiaľ nie je uvedené inak. Aktivity 1.1 v 1. etape má nasledovné výstupy: • Spracované podklady pre VO I, VO II, VO III a VO IV • Uzatvorené zmluvy na nákup zariadenia/vybavenia projektu, odbornej literatúry, špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických a na nákup externých dodávok služieb (min. 2). • Vybudované Centrum transferu technológií pri CVTI SR Štúdie a metodické materiály: • Štúdia analyzujúca súčasný stav a definujúca koncepčné východiská v oblasti transferu technológií v SR (rozsah min. 35 strán, vrátane príloh). • Prehľadová štúdia ohľadne základných konceptov, nástrojov a aktuálnych prístupov k transferu technológií vo svete, vrátane podpory transferu technológií na národnej a regionálnej úrovni a na úrovni jednotlivých vedeckých inštitúcií (rozsah min. 50 strán, vrátane príloh). • Analytická štúdia o možnosti využitia CREPČ pri hodnotení potenciálu vedeckých pracovísk v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií (rozsah min. 20 strán, vrátane príloh). Aktivita 1.1 má v 2. etape nasledovné výstupy: Štúdie a metodické dokumenty: • Metodické manuály, návody a iné podporné materiály pre úspešný transfer technológií (min. 10 dokumentov, každý rozsah min. 10 strán, vrátane príloh). • Metodický postup na zriadenie a prevádzku lokálneho centra/kancelárie pre transfer technológií, vrátane návrhu štandardného modelu fungovania takéhoto centra (min. 1 dokument, rozsah min.30 strán, vrátane príloh). • Návrh na vytvorenie systému národnej podpory transferu technológií a na zabezpečenie jeho trvalej udržateľnosti (rozsah min. 50 strán, vrátane príloh). • Vypracovaná národná metodika pre hodnotenie kvality vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií (min. 1 dokument, rozsah min. 10 strán, vrátane príloh). Iné:

- Fungujúce rozhranie umožňujúce využitie CREPČ pri ohodnocovaní potenciálu vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií.
- Kompletizované súťažné podklady k verejnému obstarávaniu na dodávku externých poradenských a konzultačných služieb

Všeobecným výstupom **Aktivity 1.1 v 3. etape** budú podporné služby v oblasti transferu technológií poskytnuté Centrom transferu technológií pri CVTI SR vedeckým pracoviskám na celom území SR.

Ďalej má **aktivita 1.1 v 3. etape nasledovné výstupy:**

Dohody a zmluvy:

Uzatvorená zmluva na dodávku externých poradenských a konzultačných služieb (min. 1 zmluva).

Štúdie a metodické dokumenty:

- Prehľadová štúdia výskumno-vývojových kompetencií vysokých škôl a vedeckých pracovísk vo vybraných odboroch vedy a techniky, resp. priemyselných odvetviach, vrátane dosiahnutých výskumno-vývojových výsledkov a relevantných expertných kapacít (rozsah min. 100 strán, vrátane príloh).

Iné:

- Minimálne 5 (K: 3, RKZ: 2) vedeckých inštitúcií podporených v procese zriaďovania špecializovaného pracoviska na podporu transferu technológií, resp. pri rozvoji a šandardizácii služieb existujúceho pracoviska.

Výstupy prierezových činností Aktivity 1.1:

- Dohody o spolupráci s relevantnými vedeckými pracoviskami a podpornými organizáciami, iniciatívami a sieťami v SR a v zahraničí (min. 15 dohôd). Členstvo v sieťach, združeniach, zoskupeniach a medzinárodných organizáciách (v min. 3).
- Obsahové naplnenie a pravidelná aktualizácia špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“ (vytvorenej v rámci Aktivity 3.1).
- Uzatvorené zmluvy na nákup odbornej literatúry a špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických (min. 1 zmluva).
- Sprístupnenie odbornej literatúry a špecializovaných informačných zdrojov, vrátane elektronických.
- Zorganizované konferencie, odborné semináre workshopy a iné podujatia (spoločný výstup s Aktivitou 3.1).
- Aktualizované národné metodiky pre hodnotenie kvality

	vedeckých organizácií v oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií (ročná aktualizácia). • Publikácie, články, odborné prezentácie (min. 10). • Hodnotenie kvality pracovísk vedy a výskumu, ktoré budú žiadať o poskytnutie podporných služieb (podľa počtu žiadateľov). • Aplikačné softvérové vybavenie • Zariadenie a vybavenie súvisiace s vytvorením počítačovej siete resp. s pripojením nových užívateľov do existujúcej siete • Uzatvorené zmluvy na nákup zariadenia/vybavenia projektu Vybrané výstupy, najmä dohody, zmluvy, analýzy, štúdie, prieskumy, hodnotiace metodiky, a pod., budú slúžiť na efektívne zabezpečenie realizácie aktivít projektu a poskytovanie podporných služieb výskumno-vývojovým inštitúciám v oblasti transferu technológií zo strany CVTI SR. Rovnako, národné metodiky pre hodnotenie kvality vedenských organizácií budú slúžiť pre potreby CVTI SR, ktoré bude dané hodnotenie realizovať. Ostatné výstupy (výsledky) realizácie aktivity budú využívané priamo vedeckou komunitou z verejného sektora (najmä verejné vysoké školy a ústavy SAV) na území celej SR, ktorá je hlavnou cieľovou skupinou národného projektu. Využívanie výstupov realizovaných v rámci tejto aktivity predmetnými inštitúciami bude na báze dobrovoľnosti, pričom zámerom je poskytnúť cieľovej skupine komplexnú podporu v procesoch súvisiacich s transferom technológií.
--	---

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita 2.1 Vytvorenie a prevádzka systému služieb v prostredí IKT v oblasti podpory výskumu, vývoja a TT
Cieľ aktivity	Návrh, vybudovanie a prevádzka systému spoločných služieb pre vedeckú komunitu v oblasti IKT infraštruktúry so zameraním na riadenie prístupov k špecifickým vedeckým bazám dát, integrovaným aplikáciám a ďalším zdrojom a službám podporujúcim transfer technológií.
Termín realizácie aktivity (mesiac/rok)	1. etapa – Analyticko - definičná: 06/2010 – 10/2011 2. etapa – Implementačná: 06/2011 – 12/2012 3. etapa - Realizačná: 01/2013 – 12/2014 Prierezové činnosti: 06/2010 – 12/2014 Čas trvania aktivity: 55 mesiacov
Opis aktivity	Účelom aktivity je vzhľadom na nevyhnutnosť využívania modernej a vysokovýkonnej IKT infraštruktúry pri výskumno-vývojových aktivitách v čoraz väčšom počte vedných odborov a technologických oblastí, poskytnúť verejnej vedeckej komunite užívateľsky nenáročný a efektívny prístup k veľkým výpočtovým a dátovým kapacitám existujúcich IKT infraštruktúr pre výskum a vývoj, a tým skvalitniť a urýchliť procesy transferu technológií a poznatkov do praxe. Za tým

účelom bude vybudovaný integrovaný systém služieb, ktorý bude odrážať reálne a priebežne sa meniace potreby a opodstatnené požiadavky vedeckej komunity v oblasti využívania systémov IKT pri výskumno-vývojových činnostiach a následnom prenose získaných poznatkov do hospodárskej a spoločenskej praxe. Systém bude postavený na existujúcich IKT infraštruktúrach budovaných v rámci dvoch ďalších národných projektov, a sice „Infraštruktúra pre výskum a vývoj – Dátové centrum pre výskum a vývoj“ implementovaného CVTI SR a „Gridy a superpočítače“, ktorý realizuje SAV. Zámerom je dosiahnutie čo najvýraznejšieho synergického efektu prepojením viacerých projektov, pričom aktivity a činnosti jednotlivých projektov budú mať výlučne komplementárny charakter, a teda sa nebudú prekryvať. Kým pri vyššie spomínaných projektoch ide predovšetkým o vývoj a vybudovanie samotnej infraštruktúry dátových a výpočtových kapacít, v predkladanom projekte je dôraz kladený na samotné poskytovanie služieb v súvislosti s využívaním tejto infraštruktúry. Na rozdiel od Centrálneho informačného portálu pre výskum, vývoj a inovácie Ministerstva školstva SR prevádzkovaného CVTI SR, ktorý má prevažne informačný charakter, bude budovaný systém služieb slúžiť vedeckej komunite z verejného sektora priamo na využívanie dátových a výpočtových kapacít pri realizácii výskumno-vývojových aktivít s cieľom ich aplikácie v hospodárskej a spoločenskej praxi. Aktivita bude realizovaná v 3 navzájom súvisiacich etapách:

V 1. etape účelom aktivity je zmapovať a vyšpecifikovať základné požiadavky vedeckej komunity na systém služieb, ktorý umožní sofistikovaný prístup a efektívne využívanie zdrojov a kapacít existujúcich IKT infraštruktúr pre výskum a vývoj prostredníctvom špecializovaných nástrojov a aplikácií. To bude realizované prostredníctvom 2 štúdií:

- Analytická štúdia (I) mapujúca požiadavky a potreby vedecko-výskumných pracovníkov pre účely vybudovania integrovaného systému na podporu výskumno-vývojových aktivít a transferu technológií, vrátane požiadaviek na vytvorenie jednotného rozhrania pre riadenie prístupov k vedeckým databázam, integrovaným aplikáciám a ďalším podporným službám v prostredí IKT.
- Analytická štúdia (II) definujúca požiadavky na dodávky produktov a externých podporných služieb (outsourcing) pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním špecifických aplikácií, nástrojov a systémov IKT pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií.

Vstupmi budú:

- Softvérové aplikácie, nástroje, systémy a bázy dát dostupné prostredníctvom existujúcich kapacít a zdrojov IKT infraštruktúry pre výskum a vývoj.
- Podklady získané v spolupráci s expertmi jednotlivých vedných disciplín.
- Skúsenosti a informácie získané z prevádzky IKT infraštruktúr

pre potreby vedeckej komunity v EÚ a vo svete.

- Skúsenosti a informácie získané z prevádzky komerčných informačných a komunikačných systémov, nástrojov a aplikácií v rôznych oblastiach na Slovensku.
- Personálne kapacity interných odborných pracovníkov CVTI SR a externých expertov.

Výstupmi budú:

- Analytická štúdia (I) mapujúca východiská pre vytvorenie integrovaného systému služieb (rozsah min. 50 strán, vrátane príloh)
- Analytická štúdia (II) definujúca požiadavky na dodávku špecifických produktov a outsourcingových služieb (rozsah min 40 strán, vrátane príloh)
- Návrh zadania pre verejné obstarávanie potrebných softvérových produktov, aplikácií, systémov, nástrojov a iných špecifických tovarov ako aj odborných služieb outsourcingovej podpory výskumno-vývojovej komunity.
- Návrh doporučení pre vybudovanie, prevádzku a údržbu integrovaného prostredia pre využívanie služieb a kapacít existujúcich IKT infraštruktúr pre výskum a vývoj (rozsah min. 30 strán, vrátane príloh).

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Nepodariť sa dostatočne podrobne zmapovať resp. vyšpecifikovať relevantné potreby vedeckej komunity.
- Nedostatočný počet, resp. nevyhovujúca skladba aplikácií, nástrojov a údajovej základne (databázy) na podporu výskumno-vývojových činností a transferu technológií v rámci dostupných kapacít a zdrojov IKT infraštruktúry.
- Nízka miera integrovateľnosti proprietárnych čiastkových riešení na podporu výskumu a vývoja do jednotného systému.
- Nedostatok vhodných odborných kapacít a nevhodná štruktúra expertov participujúcich na analytických aktivitách.

Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné identifikovať čo najširšiu škálu možných aplikácií, nástrojov a databáz. V spolupráci s vlastníkmi týchto zdrojov bude ďalej vhodné vypracovať návrh podmienok pre začlenenie do integrovaného prostredia a navrhnuť použitie štandardov v súlade s budovaním integrovaného prostredia. V neposlednom rade bude dôležité zabezpečiť dostatočné interné i externé odborné kapacity v zodpovedajúcej kvalite.

Základná metóda

Vytvorenie pracovných skupín pre koordináciu spracovania analytickej štúdie (I) mapujúcej východiská pre vytvorenie integrovaného systému a analytickej štúdie (II) definujúcej požiadavky na dodávku špecifických produktov a outsourcingových služieb a vypracovanie návrhu doporučení pre vybudovanie, prevádzku a údržbu integrovaného prostredia špecializovaných IKT

služieb. Výber expertov a odborných riešiteľov a koordinácia v rámci naplňania cieľov aktivity. Odborné materiály, ktoré sú predmetom tejto etapy budú vypracované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP, autorské honoráre) a s využitím vstupov od externých dodávateľov.

V 2. etape účelom aktivity je obstaranie, vybudovanie, implementácia a skúšobná prevádzka integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity. Systém bude určený najmä na riadenie prístupov k špecifickým vedeckým bázam dát, integrovaným aplikáciám a ďalším službám podporujúcim výskumno-vývojové aktivity a transfer technológií, pričom musí rešpektovať nasledovné základné požiadavky:

- Komplexné zastrešenie prostredia poskytovaných služieb v obsiahnutých dostupných systémoch s centralizovanou správou, spoločným užívateľským rozhraním a riadeným prístupom k úložiskám rozsiahlych báz dát.
- Otvorenosť pre potenciálne prístupujúce aplikácie, zdroje a služby.
- Efektívnosť riadenia procesov pre technické zabezpečenie služieb v procese transferu výskumno-vývojových poznatkov do praxe.
- Monitorovanie a vyhodnocovanie efektivity využívania systému pri výskumno-vývojových činnostiach a transfere technológií.
- Ďalšie požiadavky budú definované v rámci analytických štúdií I a II realizovaných v rámci 1. etapy.

Priebeh činností v 2. etape bude nasledovný:

- Vypracovanie podkladov, realizácia verejného obstarávania a uzatvorenie zmlúv na dodávky potrebných softvérových produktov, aplikácií, systémov, nástrojov a súvisiacich služieb potrebných na vybudovanie, implementáciu a prevádzku integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity.
- Vypracovanie podkladov, realizácia verejného obstarávania a uzatvorenie zmlúv na dodávky špecifických produktov a externých podporných služieb (outsourcing) pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním aplikácií, nástrojov a systémov IKT pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií.
- Budovanie integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií.
- Vytvorenie pracoviska pre správu a prevádzku integrovaného systému pre sprístupnenie zdrojov a kapacít IKT infraštruktúr pre výskum, vývoj a transfer technológií. V rámci svojich úloh bude pracovisko pre správu a prevádzku integrovaného systému:

- o zabezpečovať efektívne riadenie procesov pre technické zabezpečenie služieb a realizovať rutinnú prevádzku integrovaného systému spoločných služieb,
 - o vykonávať správu a údržbu systému a zabezpečovať jeho otvorenosť pre potenciálne prístupujúce aplikácie a služby,
 - o rozširovať systém o nové aplikácie a služby, realizovať vylepšenia, vyhodnocovať spätnú väzbu od užívateľov a odstraňovať prípadné nedostatky, aplikovať zmeny a korekcie vyplývajúce z hodnotení efektívnosti využívania podporných služieb
 - o poskytovať súčinnosť pri vypracovaní záverečnej správy o využívaní IKT infraštruktúry.
- Implementácia a skúšobná prevádzka systému, potenciálne rozširovanie systému o ďalšie aplikácie, zdroje a služby. V prípade potreby realizácia vylepšení a odstránenie prípadných nedostatkov.

Vstupmi budú:

- Analytické štúdie – výstupy 1.etapy.
- Návrh zadania pre verejné obstarávanie – výstup 1.etapy.
- Návrh metodiky rozvoja CTT CVTI a podpory procesov transferu technológií.
- Interné a externé odborné kapacity.

Výstupmi budú:

- Uzatvorené zmluvy s víťazmi verejného obstarávania softvérových produktov, aplikácií, systémov a nástrojov.
- Uzatvorené zmluvy s víťazmi verejného obstarávania dodávok špecifických produktov a externých podporných služieb pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním aplikácií, nástrojov a systémov IKT.
- Implementovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procesoch transferu technológií.
- Vytvorené pracovisko pre správu a prevádzku integrovaného systému pre sprístupnenie zdrojov a kapacít IKT infraštruktúr pre výskum, vývoj a transfer technológií.
- Spätná väzba od užívateľov IKT infraštruktúry v oblasti podpory výskumno-vývojových aktivít a transferu technológií.

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Neuspokojivá kvalita výstupov 1. etapy.
- Nespolahlivosť externých dodávateľov, resp. nízka kvalita obstaraných tovarov a služieb, vrátane zle fungujúceho integrovaného systému.

- Nedostatočné zdroje na zabezpečenie prevádzky komplexného systému pre sprístupnenie zdrojov a kapacít IKT infraštruktúr pre výskum, vývoj a transfer technológií.
- Nižšia miera integrovateľnosti, resp. náročnosť integrácie samostatných aplikácií/systémov a služieb z oblasti výskumu, vývoja a transferu technológií do navrhnutého rámca riešenia.
- Nedostatok vhodných externých a interných odborných kapacít.

Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné dôsledne spracovať analytické štúdie v rámci 1. etapy, dôkladne pripraviť podklady pre verejné obstarávanie. Ďalej bude potrebné optimalizovať model spolufinancovania prevádzkových a energetických výdavkov systémov v integrovanom prostredí, zabezpečiť otvorenosť systému a rozvoj, propagáciu a aplikáciu štandardov v prípade potenciálne prístupujúcich aplikácií, zdrojov a služieb. Rovnako bude potrebné zabezpečiť dostatok a vhodnú štruktúru interných odborných pracovníkov a externých expertov.

Základná metóda

Projektové riadenie adekvátne náročnosti budovania integrovaného systému. Vytvorenie pracovnej skupiny pre koordináciu vypracovania zadání a vyhodnotenie ponúk externých dodávateľov softvérových produktov, aplikácií, nástrojov, systémov a podporných služieb. Vytvorenie pracovnej skupiny pre budovanie integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry, jeho implementáciu, skúšobnú prevádzku, potenciálne rozširovanie a odstránenie prípadných nedostatkov. Zabezpečenie verejných obstarávaní - v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní, transparentný výber expertov a odborných riešiteľov a koordinácia v rámci naplňovania cieľov aktivity.

V 3. etape účelom aktivity je:

- Realizácia rutínnej prevádzky integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií.
- Správa a údržba systému, potenciálne rozširovanie systému o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby. V prípade potreby realizácia vylepšení a odstránenie prípadných nedostatkov.
- Zabezpečenie podmienok na plnenie základných funkcií systému a jeho súčastí aj po ukončení implementácie projektu.
- Poskytovanie podporných služieb pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním špecializovanej IKT infraštruktúry pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií.
- Vytvorenie monitorovacieho pracoviska hodnotiaceho mieru, kvalitu a účinnosť využívania aplikácií, zdrojov a podporných služieb v procesoch transferu technológií. Pracovisko

- bude monitorovať a vyhodnocovať mieru, kvalitu a efektivitu využívania systému pri výskumno-vývojových činnostiach a transfere technológií,
 - bude získavať a vyhodnocovať spätnú väzbu od užívateľov IKT infraštruktúry v oblasti podpory transferu technológií a výskumno-vývojových aktivít,
 - vypracuje záverečnú správu o využívaní IKT infraštruktúry a sprístupňovaných služieb.
- Vypracovanie záverečnej správy o využívaní IKT infraštruktúry a sprístupňovaných služieb. Správu vypracuje Monitorovacie pracovisko v súčinnosti s Pracoviskom pre správu a prevádzku integrovaného systému a schváli ju odborný garant aktivity. Výstupy záverečnej správy budú využité na vyhodnotenie efektivity využívania služieb, spokojnosti užívateľov a prípadné úpravy v portfóliu sprístupnených aplikácií a poskytovaných služieb.

Vstupmi budú:

- Skúsenosti z procesu implementácie a skúšobnej prevádzky integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry a spätná väzba od užívateľov služieb.
- Skúsenosti z prevádzky obdobných systémov v SR a v zahraničí.
- Preberacie protokoly a dokumentácia k odovzdaným dodávkam.
- Odborné kapacity interných pracovníkov a externých expertov.

Výstupmi budú:

- Fungujúci, rutinne prevádzkovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií.
- Rozšírenia systému o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby na základe aktuálnych potrieb vedeckej komunity.
- Poskytnuté podporné služby pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním špecializovanej IKT infraštruktúry.
- Plán rozvoja a udržateľnosti systému po dobu minimálne 5 nasledujúcich rokov po ukončení implementácie projektu.
- Zriadené monitorovacie pracovisko na hodnotenie miery, kvality a účinnosti využívania aplikácií, zdrojov a podporných služieb v oblasti IKT v procesoch transferu technológií.
- Záverečná správa o využívaní IKT infraštruktúry a sprístupňovaných služieb.

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Závažnejšie problémy pri správe a efektívnej prevádzke integrovaného systému.

	• Poskytované služby v rámci ponuky nebudú dostatočne atraktívne, resp. aktívne využívané potenciálnymi užívateľmi, teda vedeckou komunitou. • Nedostatok disponibilných finančných zdrojov a nevhodne vytvorené podmienky na rozvoj, resp. prevádzku systému po ukončení implementácie projektu. • Nedostatok vhodných odborných kapacít pre realizáciu činností v rámci tejto etapy. <i>Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné počas 2. etapy dôkladne testovať celý systém a úspešne odstrániť prípadné nedostatky. Dôležité bude taktiež identifikovať čo najvhodnejšie/najatraktívnejšie aplikácie, zdroje a podporné služby a zabezpečiť dostatok vhodných odborných kapacít. Rovnako bude potrebné pripraviť vyhovujúce podmienky na prevádzku a rozvoj systému po skončení projektu, vrátane identifikácie možných zdrojov financovania.</i> Základná metóda Projektové riadenie adekvátne náročnosti prevádzkovaného systému. Vytvorenie stálej pracovnej skupiny pre potenciálne rozširovanie systému o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby. Vytvorenie pracovnej skupiny zloženej z nezávislých expertov pre posudzovanie oprávnenosti prístupu k aplikáciám, zdrojom a podporným službám IKT infraštruktúry pre výskum, vývoj a transfer technológií. Prierezové činnosti Aktivita 2.1: Niektoré činnosti Aktivita 2.1 budú realizované kontinuálne počas trvania implementácie projektu. Jedná sa najmä o tieto činnosti: - Nadväzovanie spolupráce s vybranými vedeckými pracoviskami v oblasti využívania podporných služieb IKT v procese výskumu, vývoja a transferu technológií, členstvo pracovníkov CVTI SR v sieťach, združeniach, zoskupeniach, medzinárodných organizáciách a pod. so sídlom v SR i v zahraničí. - Organizácia odborných seminárov a podujatí zameraných na prezentáciu podporných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre výskum, vývoj a transfer technológií. - Účasť pracovníkov na odborných seminároch, konferenciách a iných podujatiach v SR a v zahraničí. - Využívanie medzinárodných a slovenských odborných databáz a špecializovaných IS (napr. na základe licenčných poplatkov), nákup odbornej literatúry a vydávanie odborných materiálov.
Metodológia aktivity	Metodológia aktivity je prispôsobená obsahovej náplni jednotlivých etáp. Programátorské, vývojové, konfiguračné a konzultačné aktivity jednotlivých etáp budú zabezpečené interne i externe, formou obstarania výkonov na existujúcich platformách, alebo na aktuálne nasadzovaných nástrojoch do budovaného systému. Počíta sa s úzkou

spoluprácou so subjektmi zabezpečujúcimi prevádzku IKT infraštruktúr výskumu a vývoja, ako aj s ďalšími externými dodávateľmi tovarov a služieb formou outsourcingu.

Jednotlivé činnosti budú realizované pracovníkmi CVTI SR v spolupráci s relevantnými expertmi a externými dodávateľmi služieb. Pre riešenie jednotlivých etáp budú zriadené pracovné skupiny, ktoré budú na základe stanovenej metodológie koordinovať realizáciu plánovaných úloh. Činnosť každej pracovnej skupiny bude koordinovaná zamestnancom CVTI SR, tzv. koordinátorom PS. Koordinátora PS menuje hlavný manažér projektu, teda riaditeľ CVTI SR na návrh, resp. po dohode s odborným garantom príslušnej aktivity. Každá PS bude pozostávať z troch až desiatich členov (vrátane koordinátora PS), menovaných hlavným manažérom projektu na návrh, resp. po dohode s koordinátorom PS a odborným garantom aktivity. Členmi PS budú interní pracovníci CVTI SR participujúci na realizácii projektu, ako aj vybraní externí odborníci. Členovia pracovných skupín budú vyberaní na základe príslušnej kvalifikácie a odborných skúseností. Pracovné skupiny budú fungovať na základe priebežnej e-mailovej, resp. telefonickú komunikácie, pričom zasadnutie pracovnej skupiny bude zvolané koordinátorom PS minimálne raz za 3 mesiace. Výstupy pracovnej skupiny schvaľuje odborný garant príslušnej aktivity, ktorému výstupy predkladá koordinátor PS v súlade s harmonogramom prác a výstupov PS. Harmonogram prác a výstupov PS, vrátane rozdelenia úloh a zodpovedností medzi jednotlivých členov PS bude odsúhlasený nadpolovičnou väčšinou prítomných členov pracovnej skupiny na jej prvom zasadnutí, pričom koordinátor PS má 2 hlasy. Harmonogram prác a výstupov PS vypracuje a predkladá koordinátor PS v spolupráci s odborným garantom danej aktivity.

V 1. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS1 „Pracovná skupina pre prípravu analytických štúdií v rámci Aktivity 2.1 projektu NITTSK“
- PS2 pre vypracovanie návrhu doporučení pre vybudovanie, prevádzku a údržbu integrovaného prostredia špecializovaných IKT služieb.

Použitá metóda:

Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií. Návrh a ohodnotenie variantných riešení s odporúčaním postupu a vyjadrením náročnosti na zdroje. Koordinácia činností.

V 2. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS pre budovanie integrovaného systému spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry, jeho implementáciu, skúšobnú prevádzku, potenciálne rozširovanie a odstránenie prípadných nedostatkov.

Použitá metóda:

Realizácia verejných obstarávaní v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní. Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza

	relevantných informácií. Návrh a ohodnotenie variantných riešení s odporúčaním postupu a vyjadrením náročnosti na zdroje. Koordinácia činností. V 3. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • PS pre potenciálne rozširovanie systému o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby. • PS pre posudzovanie oprávnenosti prístupu k aplikáciám, zdrojom a podporným službám IKT infraštruktúry pre výskum, vývoj a transfer technológií. Použitá metóda: Zber, analýza, vyhodnotenie a syntéza relevantných informácií. Návrh a ohodnotenie variantných riešení s odporúčaním postupu a vyjadrením náročnosti na zdroje. Koordinácia činností. V rámci Prierezových činností Aktivita 2.1 sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • „Pracovná skupina Aktivita 2.1 pre spracovanie zadaní a vyhodnotenie verejných obstarávaní“ Metodika realizácie aktivity 2.1: V každom realizačnom kroku príslušnej etapy aktivity bude aplikovaná vhodná metodika pre obsahové plnenie etapy. Projektové postupy sa počas realizácie riadia metódou najlepších praktík projektových postupov pri analýze, návrhu, testovaní a nasadení IKT produktov a procesnom modelovaní. Pre špecializovanú podporu v rozhraniach s prostredím výskumu a vývoja sa ráta s nezastupiteľnou úlohou odborných expertov príslušnej vedeckej oblasti ako aj IT expertov, ktorých začlenenie do realizačných aktivít projektu zaistí optimálnu voľbu vhodných postupov a metodiky. Do realizácie aktivity budú zapojení jednak pracovníci CVTI SR, najmä z odborov OIT a OTT, ale i ďalších útvarov. Uvažuje sa tiež s prijatím dodatočných odborných pracovníkov s relevantnou kvalifikáciou. Rovnako sa počíta s aktívnym zapojením externých expertov formou dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a zmlúv o vytvorení diela podľa autorského zákona, ako aj s využitím dodávateľsky realizovaných služieb, činností a vstupov. Dodávatelia obstarávaných produktov a služieb budú vybraní na základe verejného obstarávania realizovaného v zmysle zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní osobou odborne spôsobilou na výkon verejného obstarávania. Vzt'ah aktivity 2.1 k publicite: V rámci aktivity sa počíta s využitím všetkých dostupných spoločných nástrojov na propagáciu projektu definovaných v príslušnej rozpočtovej položke.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy (výsledky) Aktivita 2.1 sú priradené k jednotlivým etapám aktivity. Uvádzané výstupy sú spoločné pre projekty v celi

	Konvergenca (K) a v cieľi Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (RKZ), pokiaľ nie je uvedené inak. Aktivita 2.1 má v 1. etape nasledovné výstupy: • Analytická štúdia (I) mapujúca východiská pre vytvorenie integrovaného systému (rozsah min. 50 strán, vrátane príloh). • Analytická štúdia (II) definujúca požiadavky na dodávku špecifických produktov a outsourcingových služieb (rozsah min. 40 strán, vrátane príloh). • Návrh zadania pre verejné obstarávanie potrebných softvérových produktov, aplikácií, systémov, nástrojov a iných špecifických tovarov a odborných služieb outsourcingovej podpory vedeckej komunity. • Návrh doporučení pre vybudovanie, prevádzku a údržbu integrovaného prostredia pre využívanie služieb a kapacít existujúcich IKT infraštruktúr pre výskum a vývoj (rozsah min. 30 strán, vrátane príloh). Aktivita 2.1 má v 2. etape nasledovné výstupy: • Uzatvorené zmluvy s víťazmi verejného obstarávania softvérových produktov, aplikácií, systémov a nástrojov (min. 1 zmluva). • Uzatvorené zmluvy s víťazmi verejného obstarávania dodávok špecifických produktov a externých podporných služieb pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním aplikácií, nástrojov a systémov IKT (min. 1 zmluva). • Implementovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procesoch transferu technológií. • Vytvorené pracovisko pre správu a prevádzku integrovaného systému pre sprístupnenie zdrojov a kapacít IKT infraštruktúr pre výskum, vývoj a transfer technológií. Aktivita 2.1 má v 3. etape nasledovné výstupy: • Fungujúci, rutinne prevádzkovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre potreby vedeckej komunity pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií. • Rozšírenia systému o nové funkcionality, aplikácie, zdroje a služby na základe aktuálnych potrieb vedeckej komunity. • Plán rozvoja a udržateľnosti systému po dobu minimálne 5 nasledujúcich rokov po ukončení implementácie projektu (rozsah min. 30 strán, vrátane príloh). • Poskytnuté podporné služby pre vedeckú komunitu v súvislosti s využívaním špecializovanej IKT infraštruktúry pri výskumno-vývojovej činnosti a v procese transferu technológií. • Zriadené monitorovacie pracovisko na hodnotenie miery, kvality a účinnosti využívania aplikácií, zdrojov a podporných služieb
--	--

	v oblasti IKT v procesoch transferu technológií. • Záverečná správa o využívaní IKT infraštruktúry a sprístupňovaných služieb (rozsah min. 30 strán, vrátane príloh). Výstupy prierezových činností Aktivít 2.1: Výstupy prierezových činností aktivít 2.1 sú zahrnuté vo výstupoch jednotlivých etáp. Vybrané výstupy, najmä zmluvy, analýzy, štúdie, správy, zriadené pracoviská a pod., budú slúžiť na efektívne a bezproblémové zabezpečenie realizácie predmetnej aktivít a naplnenie hlavných plánovaných výstupov projektu. Ostatné výstupy (výsledky) realizácie aktivít, teda najmä fungujúci, rutinne prevádzkovaný systém spoločných služieb v oblasti IKT infraštruktúry budú slúžiť priamo na podporu vedeckej komunity z verejného sektora (najmä verejné vysoké školy a ústavy SAV) na území celej SR, ako hlavnej cieľovej skupiny národného projektu, vo výskumno-vývojových procesoch a pri transfere technológií. Využívanie výstupov realizovaných v rámci tejto aktivít predmetnými inštitúciami bude na báze dobrovoľnosti a vzájomnej dohody. • Formou zmlúv o využívaní podporných služieb IKT nadviazaná spolupráca s vybranými vedeckými pracoviskami. • Zorganizované odborné semináre a podujatia zamerané na prezentáciu podporných služieb v oblasti IKT infraštruktúry pre výskum, vývoj a transfer technológií.
--	---

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	Aktivita 3.1 Zvyšovanie povedomia vedeckej komunity o ochrane duševného vlastníctva a transfere technológií
Cieľ aktivity	Zvýšiť povedomie vedeckej komunity o ochrane duševného vlastníctva a dôležitosti popularizácie vedy, a tým prispieť k zefektívneniu transferu technológií a vedeckých poznatkov do praxe.
Termín realizácie aktivity (mesiac/rok)	1. etapa – Analyticko – definičná: 06/2010 – 10/2011 2. etapa – Implementačná: 03/2011 – 06/2012 3. etapa – Realizačná: 11/2011 – 12/2014 Prierezové činnosti: 06/2010 – 12/2014 Čas trvania aktivity: 55 mesiacov
Opis aktivity	Účelom aktivity je naplnenie deklarovaného špecifického cieľa, teda dosiahnuť zvýšenie povedomia vedeckej komunity o dôležitosti ochrany duševného vlastníctva, popularizácie vedy a aplikácii výskumno-vývojových poznatkov a technológií v hospodárskej a spoločenskej praxi. Aktivita bude realizovaná v 3 nadväzujúcich etapách. V prvej etape budú získané poznatky o konkrétnych formách efektívneho pôsobenia na vedeckú komunitu u nás i v zahraničí. Druhá etapa bude venovaná obstaraniu vybraných tovarov a služieb potrebných pre realizáciu zámerov identifikovaných v analytickej etape. Keďže predpokladáme komplexné pôsobenie na vedeckú komunitu budú nutné obstarania ako v oblasti klasických mediálnych produktov, tak moderných programových produktov IT charakteru, ako aj špecifických podporných prostriedkov. V poslednej, realizačnej etape sa budú získané produkty, programy, služby a nástroje najskôr implementovať a následne bude zabezpečená ich realizácia. V 1. etape účelom aktivity je: - Získať poznatky o efektívnych formách pôsobenia na vedeckú komunitu na Slovensku i v zahraničí, v záujme podporení aktivít vedeckej komunity v oblasti transferu technológií. - Spracovať štúdiu (I) zameranú na identifikovanie možných nástrojov propagujúcich aktívne využívanie inštitútov ochrany práv duševného vlastníctva vedeckou komunitou v SR. - Spracovať štúdiu (II) o možnostiach využitia printových a elektronických médií na efektívne pôsobenie smerom k vedeckej komunite. - Spracovať štúdiu (III) o možnostiach využitia najnovších internetových nástrojov na efektívne pôsobenie smerom k vedeckej komunite (on-line poradenstvo a konzultačná činnosť, sociálne siete, elektronická on-line a video prezentácia úspešných výsledkov výskumu a vývoja a transferu technológií do praxe a pod.). - Spracovať analytickú štúdiu (IV) identifikujúcu požiadavky na integrovaný redakčný systém vhodný na tvorbu a vydávanie elektronického bulletinu, na realizáciu on-line poradenstva a konzultačnej činnosti, tvorbu a prevádzku špecializovanej

	web stránky „Národný portál pre transfer technológií“, prípadne na ďalšie on-line nástroje na propagáciu a podporu výskumu, vývoja a transferu technológií. - Realizovať verejné obstarávanie (VO I) integrovaného redakčného systému na základe hlavných technických požiadaviek a špecifikácií. Funkcie systému budú dodané vo viacerých etapách, pričom v 1. fáze budú dodané základné funkcie, relevantné nadstavby a ďalšie funkcie budú dodané v ďalších fázach na základe špecifikácií vyplývajúcich z analytickej štúdie IV a ďalších aktuálnych požiadaviek na systém. Vstupmi budú: • Odborné interné a externé personálne kapacity. • Informácie a poznatky získané od domácich i zahraničných expertov v oblasti ochrany duševného vlastníctva a transferu technológií do praxe. • Informácie a poznatky získané od domácich a zahraničných expertov v oblasti využitia médií na pôsobenie smerom k vedeckej komunite. • Informácie a poznatky získané od domácich a zahraničných expertov v oblasti využitia najnovších internetových nástrojov na pôsobenie smerom k vedeckej komunite. • Voľne dostupné informácie z prostredia masmediálnej komunikácie a internetových nástrojov. Výstupmi budú: • Štúdia (I) zameraná na identifikovanie možných propagačných nástrojov na zvýšenie miery využívania inštitútov ochrany práv duševného vlastníctva vedeckou komunitou v SR.(rozsah najmenej 20 strán, vrátane príloh) • Štúdia (II) ohľadne využívania štandardných prostriedkov masmediálnej komunikácie.(rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh) • Štúdia (III) ohľadne využívania internetových prostriedkov masmediálnej komunikácie.(rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh) • Analytická štúdia (IV) identifikujúca požiadavky na integrovaný redakčný systém a realizácia (rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh) • Realizácia VO I, zmluva s dodávateľom Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie: • Nedostatok vhodných odborných personálnych kapacít. • Nesprávny výber expertov, ktorí budú participovať na spracovaní štúdií. • Nedostatok, resp. nízka kvalita relevantných dostupných informácií.
--	---

Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné zabezpečiť dostatok odborných kapacít, aktívne vyhľadávať a získavať potrebné informácie v uspokojivej kvalite.

Základná metóda

Zriadenie pracovných skupín, získavanie, analýza a vyhodnotenie informácií, transparentný výber expertov a koordinácia ich práce na jednotlivých štúdiách. Odborné materiály, ktoré sú predmetom tejto etapy budú vypracované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP).

V 2. etape účelom aktivity je obstaranie nasledovných predmetov a služieb:

- Verejné obstarávanie (VO II) na vyhotovovanie a dodávku mediálnych produktov vhodných pre prezentáciu doporučených oblastí v médiách, vrátane mediálnych plánov, marketingovej podpory služieb poskytovaných Centrom transferu technológií pri CVTI SR, organizačné a technické zabezpečenie podujatí, jazykové korektúry, preklady, tlmočenie a pod.,
- Verejné obstarávanie (VO III) elektronických prezentácií výskumno-vývojových výsledkov a úspešných prípadov transferu technológií do praxe - virtuálna prezentácia napr. video/film/filmová prezentácia, flash, animácia, 3D prezentácia a pod.).
- Verejné obstarávanie (VO IV) na nákup mediálneho priestoru.
- Realizácia dodávok nadstavby a ďalších funkcií v súvislosti s VO I integrovaného redakčného systému, definovaných na základe špecifikácií vyplývajúcich z analytickej štúdie IV a ďalších aktuálnych požiadaviek na systém. Predpokladajú sa najmä nasledovné funkcie a nástroje: tvorba a vydávanie elektronického bulletinu, realizácia on-line poradenstva a konzultačnej činnosti, tvorba špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“ a ďalších on-line nástrojov a produktov slúžiacich na propagáciu a podporu výskumu, vývoja a transferu technológií. Vytvorenie špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“ sa javí ako opodstatnené a žiadúce z dôvodu absencie obdobnej komplexnej stránky v SR, ktorá by združovala relevantné dostupné informácie, návody, publikácie a iné odborné materiály a nástroje súvisiace s problematikou transferu technológií pre účely podpory výskumno-vývojových inštitúcií v procese komercializácie vedeckých poznatkov. Rovnako portál bude slúžiť na publikáciu vybraných výstupov realizovaných v rámci predkladaného projektu.

Vstupmi budú:

- Štúdie I, II, III a IV realizované v rámci 1. etapy.
- Odborné kapacity interných pracovníkov CVTI SR, externých odborníkov na verejné obstarávanie a obchodné právo.

Výstupmi budú:

- Podklady pre spracovanie verejných obstarávaní (s využitím záverov obsiahnutých v štúdiách z 1. etapy).
- Dodatočné dodávky v rámci VO I
- Zadanie verejných obstarávaní VO II, VO III a VO IV.
- Ponuky víťazných dodávateľov.
- Zmluvy s dodávateľmi.

Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie:

- Nesprávne stanovenie požiadaviek na tovary a služby na základe štúdií realizovaných v 1. etape.
- Chybné podklady pre spracovanie verejných obstarávaní.
- Nesprávne vyhodnotenie ponúk.
- Uzavretie nie dokonale ošetrených zmlúv.
- Neuzavretie zmluvy s dodávateľom z dôvodu zrušenia VO.
- Oneskorenia vyplývajúce z podávania námietok a účelových priesťahov v procese verejného obstarávania.
- Nesprávny výklad platnej legislatívy verejného obstarávania.

Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné dôkladne spracovať štúdie v rámci 1. etapy, správne stanoviť požiadavky na obstarávané tovary a služby a zabezpečiť bezproblémový priebeh verejných obstarávaní v súlade s platnou legislatívou.

Základná metóda:

Analýza informácií, ich vyhodnotenie, transparentný výber expertov, odborníkov na verejné obstarávanie a obchodné právo, koordinácia ich práce na spracovaní zadaní verejných obstarávaní, ich vyhodnotení a pri spracovaní a uzatváraní zmlúv. Zabezpečenie verejných obstarávaní v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.

V 3. etape účelom aktivity je najmä realizácia záverov obsiahnutých v štúdiách spracovaných v rámci 1. etapy, konkrétne štúdie (I) – propagačné nástroje na zvýšenie miery využívania inštitútov ochrany práv duševného vlastníctva vedeckou komunitou v SR, štúdiu (II) – využívanie klasických prostriedkov masmediálnej komunikácie a v štúdiu (III) – využívanie internetových prostriedkov masmediálnej komunikácie. Predmetné činnosti budú zabezpečené prostredníctvom interných odborných kapacít CVTI SR, s využitím externých dodávok služieb a tovarov obstaraných v rámci 2. etapy. Vybrané aktivity budú realizované v spolupráci s odbornými pracovníkmi zapojenými do

implementácie Aktivít 1.1. V 3. etape budú realizované najmä nasledovné činnosti:

- Implementácia a využívanie integrovaného redakčného systému.
- Príprava a vydávanie elektronického bulletinu určeného pre vedeckú komunitu.
- Vytvorenie a správa špecializovanej web stránky „Národný portál pre transfer technológií“. Obsahové napĺňanie web stránky bude realizované v rámci Aktivít 1.1.
- Návrh a implementácia internetového nástroja na poskytovanie on-line poradenstva a konzultačnej činnosti vedeckej komunite v oblasti transferu technológií. Samotné poradenstvo a konzultačná činnosť bude zabezpečovaná v rámci Aktivít 1.1.
- Implementácia dodatočných on-line nástrojov a produktov slúžiacich na propagáciu a podporu transferu technológií na základe aktuálnych potrieb.
- Vydávanie tlačeného odborného periodika s plánovanou frekvenciou raz za štvrtý rok určeného pre vedeckú komunitu.
- Prezentácia problematiky transferu technológií (ochrana duševného vlastníctva, marketing technológií, komercializácia poznatkov a odpredaj licencií, úspešné príklady transferu technológií v SR a v zahraničí, a pod.) a podporných služieb CTT CVTI v printových a elektronických médiách.

Vstupmi budú:

- Protokoly o odovzdaní obstaraných produktov a služieb (integrovaný redakčný systém a ďalšie on-line nástroje a produkty, mediálne produkty, elektronické on-line a video prezentácie a pod.) do užívania, vrátane sprievodnej dokumentácie (manuály, príručky a pod.).
- Spätné informácie od vedeckej komunity mapujúce spokojnosť s poskytovanými službami.
- Vyhodnotenie požiadaviek na zmeny.
- Interné a externé odborné kapacity.

Výstupmi budú:

- Implementovaný redakčný systém.
- Vytvorená a prevádzkovaná špecializovaná web stránka „Národný portál pre transfer technológií“.
- Implementovaný internetový nástroj na poskytovanie on-line poradenstva a konzultačnej činnosti vedeckej komunite v oblasti transferu technológií. Samotné poradenstvo a konzultačná činnosť bude zabezpečovaná v rámci Aktivít 1.1.

	• Prípadná implementácia dodatočných on-line nástrojov a produktov slúžiacich na propagáciu a podporu v oblasti transferu technológií. • Tlačové produkty. • Vydania internetového bulletinu. • Odvysielané mediálne produkty. • Záverečná správa o projekte. • Realizácia požiadaviek na zmeny. Rizikové faktory a opatrenia na ich odstránenie: • Nesprávne stanovenie požiadaviek na externe dodávané tovary a služby. • Nespôľahlivosť vysúťážených externých dodávateľov, resp. nevyhovujúca kvalita dodaných tovarov a služieb. • Nedostatok vhodných interných a externých odborných kapacít. <i>Na odstránenie identifikovaných rizík bude potrebné správne stanoviť požiadavky na dodávku externých tovarov a služieb (na základe štúdií z 1. Etapy), realizovať správny výber týchto dodávateľov a ošetriť vznik prípadných nezrovnalostí v zmluvách. Rovnako bude potrebné zabezpečiť dostatok vhodných interných a externých personálnych kapacít.</i> Základná metóda Zriadenie pracovných skupín, získavanie, analýza a vyhodnotenie informácií, transparentný výber expertov a koordinácia ich práce na jednotlivých štúdiách. Jednotlivé odborné činnosti budú realizované zamestnancami CVTI SR v spolupráci s externými expertmi (dohody o prácach mimo PP, autorské honoráre) a dodávateľmi služieb. Prierezové činnosti Aktivita 3.1: Niektoré činnosti Aktivita 3.1 budú realizované kontinuálne počas trvania všetkých etáp. Jedná sa najmä o tieto činnosti: - Organizácia odborných seminárov, workshopov, videokonferencií a iných podujatí. - Účasť pracovníkov CVTI SR na seminároch, konferenciách a iných podujatiach v SR a v zahraničí. - Iné aktivity zamerané na propagáciu využívania inštitútov právnej ochrany duševného vlastníctva a komercializáciu poznatkov vedeckou komunitou, vrátane propagácie podporných služieb v tejto oblasti poskytovaných CTT CVTI. - Členstvo pracovníkov CVTI SR v sieťach, združeniach, zoskupeniach, medzinárodných organizáciách a pod. so sídlom v SR i v zahraničí. - Využívanie medzinárodných a slovenských odborných databáz a IS (napr. na základe licenčných poplatkov), nákup odbornej literatúry a vydávanie odborných materiálov.
--	---

	- Realizácia VO I, zmluva s dodávateľom
Metodológia aktivity	Metodológia Aktivity 3.1 je založená na zbere, analýze, vyhodnotení a syntéze relevantných informácií. Jednotlivé činnosti budú realizované pracovníkmi CVTI SR v spolupráci s relevantnými expertmi a externými dodávateľmi služieb. Pre riešenie jednotlivých etáp budú zriadené pracovné skupiny, ktoré budú na základe stanovenej metodológie koordinovať realizáciu plánovaných úloh. Činnosť každej pracovnej skupiny bude koordinovaná zamestnancom CVTI SR, tzv. koordinátorom PS. Koordinátora PS menuje hlavný manažér projektu, teda riaditeľ CVTI SR na návrh, resp. po dohode s odborným garantom príslušnej aktivity. Každá PS bude pozostávať z troch až desiatich členov (vrátane koordinátora PS), menovaných hlavným manažérom projektu na návrh, resp. po dohode s koordinátorom PS a odborným garantom aktivity. Členmi PS budú interní pracovníci CVTI SR participujúci na realizácii projektu, ako aj vybraní externí odborníci. Členovia pracovných skupín budú vyberaní na základe príslušnej kvalifikácie a odborných skúseností. Pracovné skupiny budú fungovať na základe priebežnej e-mailovej, resp. telefonickkej komunikácie, pričom zasadnutie pracovnej skupiny bude zvolané koordinátorom PS minimálne raz za 3 mesiace. Výstupy pracovnej skupiny schvaľuje odborný garantom príslušnej aktivity, ktorému výstupy predkladá koordinátor PS v súlade s harmonogramom prác a výstupov PS. Harmonogram prác a výstupov PS, vrátane rozdelenia úloh a zodpovedností medzi jednotlivých členov PS bude odsúhlasený nadpolovičnou väčšinou prítomných členov pracovnej skupiny na jej prvom zasadnutí, pričom koordinátor PS má 2 hlasy. Harmonogram prác a výstupov PS vypracuje a predkladá koordinátor PS v spolupráci s odborným garantom danej aktivity. V 1. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS): • PS1: Pracovná skupina pre spracovanie štúdie (I) - Identifikovanie možných nástrojov propagujúcich ochranu práv DV v rámci Aktivity 3.1 projektu NITTSK. • PS2: Pracovná skupina pre spracovanie štúdie (II) - Možnosti využitia klasických prostriedkov masmediálnej komunikácie v rámci Aktivity 3.1 projektu NITTSK. • PS3: Pracovná skupiny pre spracovanie štúdie (III) – Možnosti využitia moderných prostriedkov masmediálnej komunikácie v rámci Aktivity 3.1 projektu NITTSK. • PS4: Pracovná skupiny pre spracovanie štúdie (IV) - Požiadavky na integrovaný redakčný systém a jeho aplikácie v rámci Aktivity 3.1 projektu NITTSK. Použitá metóda: Prieskum, analýza, vyhodnotenie informácií ich syntéza, harmonogramom riadená koordinácia činnosti pracovných skupín.

Vzhľadom na objem plánovaných finančných prostriedkov na predmetné obstarávanie budú kreované pracovné skupiny pre vyhotovenie zadania tvoriť aj základ skupiny pre vyhodnotenie ponúk.

Použitá metóda:

Prieskum, analýza, vyhodnotenie informácií ich syntéza, harmonogramom riadená koordinácia činnosti pracovných skupín.

V 3. etape sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS pre implementáciu integrovaného redakčného systému.
- PS pre realizáciu a zabezpečenie prevádzky web stránky „Národný portál pre transfer technológií“.
- PS pre implementáciu nástroja na poskytovanie on-line poradenstva a ďalších on-line nástrojov podpory transferu technológií.
- PS pre zabezpečenie vydávania informatívneho tlačového periodika a elektronického periodika.
- PS pre realizáciu mediálnych produktov a marketing služieb CTT CVTI.

Použitá metóda:

Zber, analýza, vyhodnotenie informácií ich syntéza, harmonogramom riadená koordinácia činnosti pracovných skupín.

V rámci **Prierezových činností Aktivít 3.1** sa uvažuje so zriadením týchto pracovných skupín (PS):

- PS Aktivít 3.1 pre spracovanie zadání a vyhodnotenie verejných obstarávaní
- PS Aktivít 3.1 pre organizáciu podujatí – Plánovanie, príprava a organizácia podujatí (workshopov, seminárov, konferencií) realizované cez projekt NITT SK alebo realizované s účasťou projektu NITT SK.

Metodika realizácie aktivity 3.1:

Zužitkovanie poznatkov a skúsenosti pracovníkov NCP VaT, ktorí majú skúsenosti s popularizáciou výskumu a vývoja medzi širokou verejnosťou a ich presmerovanie na samotnú vedeckú komunitu, bude vyžadovať intenzívnu vzájomnú komunikáciu s cieľom aktívneho zapojenia vedcov do úloh riešených v rámci tejto aktivity. Počíta sa aj so zapojením expertov z oblasti mediálnej, ochrany duševného vlastníctva a IT expertov, čo predpokladá vyčlenenie pracovných kapacít zameraných na koordináciu takto rôznorodých skupín expertov.

Okrem pracovníkov CVTI SR sa počíta s aktívnym zapojením externých expertov formou dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru a zmlúv o vytvorení diela podľa autorského zákona, ako aj s využitím dodávateľsky realizovaných služieb,

	činností a vstupov. Dodávateľia obstarávaných produktov a služieb budú vybraní na základe verejného obstarávania realizovaného v zmysle zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní osobou odborne spôsobilou na výkon verejného obstarávania. Vzťah aktivity 3.1 k publicite: V rámci aktivity sa počíta s využitím všetkých dostupných spoločných nástrojov na propagáciu projektu definovaných v príslušnej rozpočtovej položke.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy (výsledky) Aktivity 3.1 sú priradené k jednotlivým etapám aktivity a k prierezovým činnostiam. Uvádzané výstupy sú spoločné pre projekty v ciele Konvergencia (K) a v ciele Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť (RKZ), pokiaľ nie je uvedené inak. Aktivita 3.1 má v 1. etape nasledovné výstupy: • Štúdia (I) identifikujúca možné propagačné nástroje na zvýšenie miery využívania inštitútov ochrany práv duševného vlastníctva vedeckou komunitou v SR (rozsah najmenej 20 strán, vrátane príloh). • Štúdia (II) ohľadne využívania štandardných prostriedkov masmediálnej komunikácie (rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh). • Štúdia (III) ohľadne využívania internetových prostriedkov masmediálnej komunikácie (rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh). • Analytická štúdia (IV) identifikujúca požiadavky na integrovaný redakčný systém (rozsah najmenej 50 strán, vrátane príloh). Aktivita 3.1 má v 2. etape nasledovné výstupy: • Zadanie verejných obstarávaní VO II, VO III a VO IV (s využitím záverov obsiahnutých v štúdiách) • Ponuky víťazných dodávateľov • Zmluvy s dodávateľmi Aktivita 3.1 má v 3. etape nasledovné výstupy: • Implementovaný redakčný systém. • Implementovaný nástroj na poskytovanie on-line poradenstva a konzultácií. • Vydania internetového bulletinu (aktualizácia min. 1x týždenne). • Tlačové produkty (minimálne 12 vydaní informačného bulletinu určeného pre VaV komunitu a organizácie v náklade do 500 výtlačkov).

	• Odvysielané mediálne produkty (min. 25 produktov v celkovom rozsahu 325 min.). • Záverečná správa o výsledkoch aktivity 3.1 (min. 50 strán vrátane príloh). Výstupy prierezových činností Aktivity 3.1: • Usporiadanie minimálne 12 odborných seminárov, workshopov a iných podujatí o problematike transferu technológií, s podporou odborných pracovníkov Aktivity 1.1. Zorganizované videokonferencie. • Iné aktivity zamerané na propagáciu využívania inštitútov právnej ochrany duševného vlastníctva a komercializáciu poznatkov vedeckou komunitou, vrátane propagácie podporných služieb v tejto oblasti poskytovaných CTT CVTI. • Web stránka „Národný portál pre transfer technológií“ • Realizácia VO I, zmluva s dodávateľom
--	---