

**DODATOK Č. 2/ DZ221101205490102 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2211012054901 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Mesto Považská Bystrica
sídlo : Centrum 2/3, 017 01 Považská Bystrica
Slovenská republika
konajúci : Doc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD., primátor
IČO : 00317667
DIČ : 2020684732
banka : Dexia banka Slovensko, a.s.
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky
predfinancovanie: 2800167043/5600
refundácia: 2800167043/5600

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP v znení neskorších dodatkov č.1 DZ221101205490101 (ďalej len „neskoršie dodatky“) nasledovným spôsobom:

2.2. V čl.2 Predmet a účel zmluvy sa body 2.3 a 2.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi za účelom realizácie Projektu, dosiahnutia ukazovateľov realizácie Projektu v zmysle prílohy č. 2 tejto Zmluvy a udržania výsledku Projektu po dohodnutú dobu, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).

2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **21.06.2014**. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu ~~nastane~~/vykoná sa nasledovný úkon/~~skutočnosť~~: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/~~skutočnosť~~ považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“

2.3. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.1 písmeno a) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 665 768,73 EUR (slovom šesťstošesťdesiatpäťtisícšesťdesiatosem eur a sedemdesiattri centov)
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 605 524,67 EUR (slovom šesťstopäťtisícpäťstodvadsaťštyri eur a šesťdesiatšesť centov),
- c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky 575 248,44 EUR (slovom päťstosedemdesiatpäťtisícšesťdesiatštyridsaťosem eur a štyridsaťštyri centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy,“

2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.2 za prvú vetu vkladá nová veta: „Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že skutočná výška nenávratného finančného príspevku na úhradu časti oprávnených výdavkov, ktorá bude skutočne uhradená Prijímateľovi závisí od výsledkov Prijímateľom vykonaného Verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu Projektu ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.“

2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.3 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„3.3 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených:

- a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
- b) všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,
- c) priamo vykonateľnými Právnymi predpismi EÚ,
- d) Systémom riadenia a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
- e) schváleným ROP, Programovým manuálom k ROP, príslušnou publikovanou Výzvou na predkladanie žiadostí v rámci ktorej Prijímateľ predložil svoju žiadosť o NFP, vrátane jej súčastí a príloh, najmä, ale nielen, Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v aktuálnom znení, ak boli Zverejnené,
- f) Právnymi dokumentmi, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena, ak boli Zverejnené.“

2.6. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa dopĺňa nový bod 3.8, ktorý znie:

„3.8 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnuté dohodnuté NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami Projektu.“

2.7. Čl. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP „Špecifické podmienky“ sa dopĺňa o nové body 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, ktoré znejú:

„5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže vykonanie Verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s Právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie Verejného obstarávania môže vydať Poskytovateľ, s výsledkom „akceptované“.

5.4 V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.

5.5 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas alebo vykonáva iný úkon, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu alebo vykonanie iného úkonu nemá Prijímateľ právny nárok, ibaže Právne predpisy SR alebo EÚ stanovujú inak.

5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z vykonaného verejného obstarávania, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom.

2.8. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.2 číslo „17“ nahrádza číslom „18“.

2.9. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.4 slovo „Zmluvy“ nahrádza slovami „zmluvy o poskytnutí NFP“.

2.10. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.8 slová „zákonov uvedených v bode 3.6“ nahrádzajú slovami „právnych predpisov SR a EÚ“.

2.11. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto Dodatku.

- 2.12. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č.2 tohto Dodatku.
- 2.13. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č.3 tohto Dodatku.
- 2.14. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2211012054901.
- 3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Doc. PhDr. PaedDr. Karol Janas, PhD., primátor mesta Považská Bystrica

Prílohy k Dodatku č.2:

- Príloha č.1 – **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**
- Príloha č.2 – **Predmet podpory NFP**
- Príloha č.3 – **Rozpočet projektu**

Dodatok č.2 - Príloha č. 1 - Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmych dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** - orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb

- z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
 - **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
 - **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
 - **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
 - **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
 - **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
 - **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
 - **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
 - **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
 - **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
 - **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
 - **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
 - **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
 - **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý auditný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
 - **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania pomoci** – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:
 - a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP, všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).
 - **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny

dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;

- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií);
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
- **Včas** - konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:

- a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
- b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivito upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.

5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
 - b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z častí do neoprávnených výdavkov.
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania /z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatvárajanej medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
15. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).

16. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
17. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
18. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlami/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.). Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahŕňa takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14 a 20 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
19. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
20. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
21. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
22. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca

nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.

5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b) odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c) vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.

2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
3. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
5. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
6. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
7. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
8. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
9. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
10. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevedený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania veci, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo
 - (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastníč / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
 - f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
 - g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
 - h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
 - i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
 - a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.

Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:

- (i) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
- (ii) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,

- (iii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - (iv) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poisťovaciu zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poisťovné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poisťovnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poisťovaciu zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poisťová ochrana majetku nezmenšila a aby nová poisťovná zmluva spĺňala všetky náležitosti poisťovnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - (v) V prípade, ak je zálohou majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (i) až (v) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
7. Pokiaľ ide o vinkuláciu poisťovného plnenia pre prípad poisťovnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poisťovaciu potvrdenú tlačivo „Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
8. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
 2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) prvej vety týchto VZP. Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
 3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykoná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.
- Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených

- v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
- b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
- a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
 - f) v prípade, ak vznikne Nezrovnalosť alebo podozrenie z Nezrovnalosti na úrovni konkrétnej Výzvy, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o poskytnutie NFP, bez ohľadu na porušenie právnej povinnosti Prijímateľom.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku Nezrovnalosti alebo podozrenia z Nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 alebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
- a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil Nezrovnalosť alebo podozrenie z Nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,

je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ

alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia Nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.

11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.
12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. Tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi,

zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;

- i) ak Prijímateľ svojím zavinением nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinností znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP

alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.

- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odviesť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odviesť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.

8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohládavku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítat¹; to neplatí, ak je prijímateľom štátne rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 8 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručенú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.

4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, najneskôr však do 31.12.2015;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 ods. 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu že:
 1. súhrnná hodnota zákaziek na dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby neprekročila 50% pôvodnej hodnoty zmluvy,
 2. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby boli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a
 3. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby nie sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy bez toho, aby to verejnému obstarávateľovi nespôsobilo neprimerané ťažkosti, alebo sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy, ale sú nevyhnutné na ďalšie plnenie podľa pôvodnej zmluvy;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného

rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;

- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto

prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP

na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.

- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

- 1.1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).

potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.

- 1.6. Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.7. Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
- 1.8. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.9. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.10. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 1.11. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejný obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.12. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
- 1.13. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 1.14. V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ,

pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 1.15. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.7 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.8 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.9 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 2.10 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.11 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.12 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.13 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.14 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.15 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 * x \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.

- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to n formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.14 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.15 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.20 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.

- 3.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 * \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov realizácie} \\ \text{aktivít Projektu v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania

prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.

- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.15 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.16 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžadovať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu

a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 4.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.21 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.23 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.24 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.25 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie. Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \end{array} + \begin{array}{l} (12 - \text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 5.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

- 5.13 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.14 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.15 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.16 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.17 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.
- 5.18 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.19 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.20 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.21 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly

na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 * \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} \quad / \quad \text{celkový počet mesiacov realizácie} \quad \times \quad 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ

rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 6.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.14 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 6.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 6.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 6.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa,

kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.

- 6.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.24 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.25 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 7.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov,

musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

7.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),
 - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
2. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
3. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
4. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
5. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
6. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
7. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Dodatok č.2 – Príloha č.2 - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred	
Kód ITMS	22110120549	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	1 Infraštruktúra vzdelávania	
Opatrenie	1.1 Infraštruktúra vzdelávania	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
75 - Vzdelávacia infraštruktúra	100	01 - nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
18 - školstvo	100	01 - mestská

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	Západné Slovensko
NUTS III	Trenčiansky kraj
Okres	Považská Bystrica
Obec	Považská Bystrica
Ulica	Stred
Číslo	44/1

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zvýšenie kvality vyučovacieho procesu prostredníctvom rekonštrukcie ZŠ.
Špecifický cieľ projektu 1	Rekonštrukcia ZŠ, vnútorné vybavenie a IKT.
Špecifický cieľ projektu 2	Vypracovanie projektovej dokumentácie, práce súvisiace s VO, ako aj externý manažment.

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	celková plocha technicky zhodnotených objektov	m ²	0	2009	5 887,55	2014
	počet technicky zhodnotených objektov	počet	0	2009	1	2014
	maximálny počet používateľov (kapacita)	počet (osôb)	540	2009	540	2014
dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	2	2019
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2009	559	2019
	počet žiakov základných škôl využívajúcich nové alebo inovované služby	počet	0	2009	517	2019

Merateľné ukazovatele pre horizontálne priority

Horizontálna priorita informačná spoločnosť

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
dopad	počet zariadení, v ktorom je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj informačnej spoločnosti	počet	0	2009	1	2019
	hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2009	665 768,73	2019

Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	%	0	2009	29,34	2014
		kWh/m ²	0	2009	57,15	2014
	zateplená plocha	m ²	0	2009	7 530,61	2014
dopad	ročné úspory energie realizovaním projektu	GJ/rok	0	2009	901,15	2019

Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
dopad	počet projektov identifikovaných ÚSVRK ako cieľene zameraných na MRK	počet	0	2009	1	2019
	hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cieľene zameraného na MRK	EUR	0	2009	665 768,73	2019
	počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporenom zariadení	počet	0	2009	2	2019

Horizontálna priorita rovnosť príležitostí

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cieľene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2009	1	2014
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2009	665 768,73	2014
	počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2009	1	2014
	hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2009	665 768,73	2014

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu ²

Názov aktivity ³	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A 1 - Rekonštrukcia a obstaranie vybavenia	05/2013	12/2013
Podporné aktivity ⁴		
B Projektové a inžinierske práce	05/2013	12/2013
C Proces verejného obstarávania	11/2009	05/2012
D Externý manažment projektov	02/2010	06/2014
Ukončenie realizácie aktivít Projektu		21.06. 2014

6. Rozpočet projektu

Aktivita			Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	562 367,40	60 073,56	622 440,96	
A1 - Rekonštrukcia a obstaranie vybavenia			EUR	529 192,20	0,00	529 192,20	717002
			EUR	529 192,20	0,00	529 192,20	Σ Stavba
			EUR	33 175,20	0,00	33 175,20	633001
			EUR	0,00	33 086,93	33 086,93	633002
			EUR	0,00	21 384,09	21 384,09	633004
			EUR	0,00	5 602,54	5 602,54	633013
			EUR	33 175,20	60 073,56	93 248,76	Σ vybavenie
Podporné aktivity			EUR	43 157,27	170,50	43 327,77	
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	0,00	0,00	0,00	716
		B2 stavebný dozor	EUR	20 354,30	170,50	20 524,80	717002
		SPOLU	EUR	20 354,30	170,50	20 524,80	Σ B
C	Verejné obstarávanie		EUR	2 533,70	0,00	2 533,70	637002
D	Externý manažment projektu		EUR	20 269,27	0,00	20 269,27	637005
Celkovo			EUR	605 524,67	60 244,06	665 768,73	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom kontroly na mieste).

² niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

Dodatok č.2 - Príloha č.3 - **Rozpočet projektu**

Krycí list rozpočtu v EUR

Stavba :REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ŠKOLY STRED 44/1					Miesto: Považská bystrica			
Výdavková skupina: 717002 - Rekonštrukcia a modernizácia					JKSO :			
Rozpočet: 1					Zmluva č.: 1		Spracoval: DK Ateliér, s.r.o.	
					Dňa: . . .			
Odberateľ:					IČO:			
					DIČ:			
Dodávateľ: EURO-BUILDING, a.s.					IČO:			
					DIČ:			
Projektant: DK Ateliér, s.r.o.					IČO: 36429678			
02601 Dolný Kubín					DIČ: SK2021989431			
1 M3 OP					1 M			
1 M2 ZP								
1 M2 UP								
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B	IN - Individuálne náklady		
1	HSV:	149 354,38	115 437,39	264 791,77	6	Práce nadčas		
2	PSV:	130 949,29	19 849,31	150 798,60	7	Murárske výpomocy		
3	MCE:	5 447,72	10 936,22	16 383,94	8	Bez pevnej podlahy		
4	iné:				9			
5	Súčet:	285 751,39	146 222,92	431 974,31	10	Súčet riadkov 6 až 9:		
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D	ON - ostatné náklady		
11	Zariadenie staveniska			6 825,19	16	Ostatné náklady uvedené v rozpočte		
12	Prevádzkové vplyvy				17	Inžinierska činnosť		
13	Sťažené podmienky				18	Projektové práce		
14					19	Kompletizačná činnosť	2 194,00	
15	Sučet riadkov 11 až 14:			6 825,19	20	Sučet riadkov 16 až 19:	2 194,00	
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:			E	Celkové náklady		
podpis:					21	Sučet riadkov 5, 10, 15 a 20:	440 993,50	
dátum:					22	DPH 20% z:	440 993,50	88 198,70
					23	DPH 0% z:		
					24	Sučet riadkov 21 až 23:	529 192,20	
					F	Odpočet - prípočet		
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ				
podpis:				podpis:				
dátum:				dátum:				
pečiatka:				pečiatka:				

Rekapitulácia objektov stavby

Stavba: **Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred**

Objednávateľ: Mesto Považská Bystrica

Zhotoviteľ: EURO-BUILDING, a.s.

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH	ZRN	HZS	VRN	KČ
083nakontro	lu							
	Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred	440 993,50	88 198,70	529 192,20	431 974,31	0,00	6 825,19	2194,00
01	SO 01 ZS Stred - Škola	320 763,59	64 152,72	384 916,31	314 203,34	0,00	4 964,41	1595,84
0100	SO 01 Škola	262 672,73	52 534,55	315 207,28	257 300,55	0,00	4 065,35	1306,83
01001	SO 01 Škola	259 595,77	51 919,15	311 514,92	254 286,52	0,00	4 017,73	1291,52
01002	Bleskozvod	3 076,96	615,39	3 692,35	3 014,03	0,00	47,62	15,31
0101	SO 01 ÚK	58 090,86	11 618,17	69 709,03	56 902,79	0,00	899,06	289,01
02	SO 02 ZS Stred - Telocvičňa	112 285,58	22 457,12	134 742,70	109 989,11	0,00	1 737,83	558,64
0200	SO 02 - Telocvičňa	52 249,53	10 449,91	62 699,44	51 180,92	0,00	808,66	259,95
02001	SO 02 Telocvičňa	50 215,56	10 043,11	60 258,67	49 188,55	0,00	777,18	249,83
02002	Bleskozvod	2 033,97	406,79	2 440,76	1 992,37	0,00	31,48	10,12
0201	SO 02 ÚK	48 958,95	9 791,79	58 750,74	47 957,64	0,00	757,73	243,58
0202	MaR kotolňa	11 077,10	2 215,42	13 292,52	10 850,55	0,00	171,44	55,11
03	STL prípojka a OPZ	7 944,33	1 588,87	9 533,20	7 781,86	0,00	122,95	39,52
Celkom		440 993,50	88 198,70	529 192,20	431 974,31	0,00	6 825,19	2 194,00

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			PRÁCE A DODÁVKY HSV				
			3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE				
1	011	31127-2236	Murivo presné porobet tvárnice PPT-hlad. 250mm	136,507	m3	68,60	9 364,38
			A1				
			$+\left((5,5*0,4)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(0,5*2,1)+(0,4*2,1)*(1*2,7*2)+(0,87*2,1)\right)*0,25 = 3,251$				
			$+\left((5,5*0,4)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(0,5*2,1)\right)*0,25 = 2,735$				
			$+\left((0,6*2,1*2)+(5,25*0,4)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(0,75*2,1)+(0,9*2,7)+(0,7*2,1)\right)*0,2 = 2,697$				
			$+\left((4,8*0,4)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(0,6*2,1)+(2,1*2,4)+(7,2*0,4)\right)*0,25 = 3,588$				
			;++ Medzisúčet : = 12,271				
			A2				
			$+\left((5,5*0,4)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)*(0,5*2,1)+(1*2,7*2)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)\right)*0,25 = 3,553$				
			$+\left((0,7*1,7)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(2,1*2,4)\right)*0,25 = 3,480$				
			$+\left((7,2*0,4)+(2,75*0,4)+(2,75*2,1)+(1,6*1,7)+(1,3*1,2)+(0,6*2,1)+(0,9*2,7)\right)*0,25 = 4,431$				
			$+\left((5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(0,6*2,1)+(5,25*0,4)+(0,2*1,7)\right)*0,25 = 1,773$				
			;++ Medzisúčet : = 13,237				
			B				
			$+\left((0,9*2,7)+(0,6*2,1)+(2,4*0,4)+(3*2,1*2)+(0,6*2,1)+(2,4*0,4)+(0,6*2,1)\right)*0,25 = 5,183$				
			$+\left((5,4*0,4)+(0,32*2,1)+(0,425*1,75)+(0,25*1,75)+(5,5*0,4)+(0,6*2,1)\right)*0,25 = 1,868$				
			$+\left((1,4*0,4)+(1*0,4)+(0,3*2,1)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(0,3*1,7)+(0,5*2,1)\right)*0,25 = 1,600$				
			$+\left((2,4*0,4)+(0,7*2,1)+(0,4*2,1)+(5,6*0,4)+(0,5*1,7)+(1*0,4*2)+(5,5*0,4)\right)*0,25 = 2,340$				
			$+\left((0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(1,35*1,7)+(0,85*2,7)\right)*0,25 = 1,960$				
			;++ Medzisúčet : = 12,951				
			C				
			$+\left((0,55*2,1)+(5,4*0,4*2)+(0,6*2,1*2)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(5,4*0,4)\right)*0,25 = 3,386$				
			$+\left((0,35*1,7)+(0,225*1,7)+(0,425*1,7)+(2,4*0,4)+(3*2,1*2)+(0,6*2,1)\right)*0,25 = 4,130$				
			$+\left((2,4*0,4)+(0,6*2,1)+(5,4*0,4)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(0,65*1,7)+(0,5*2,1)\right)*0,25 = 2,481$				
			$+\left((5,5*0,4)+(1,35*1,7)+(0,5*2,1)\right)*0,25 = 1,386$				
			;++ Medzisúčet : = 11,383				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			D1				
			$+((5,4*0,4)+(7,2*0,4)+(2,1*2,4)+(0,6*2,1)+(5,4*0,4)+(0,6*2,1*2)+(5,4*0,4))*0,25 = 4,545$				
			$+((0,9*2,7*2)+(1*2,1)+(5,4*0,4)+(0,6*2,1*2)+(5,4*0,4*2))*0,25 = 3,990$				
			;++ Medzisúčet : = 8,535				
			D2				
			$+((5,5*0,4)+(0,3*1,7)+(5,4*0,4)+(1*0,7)+(0,6*2,1)+(2,4*0,4)+(0,5*2,1))*0,25 = 2,210$				
			$+((1*0,4)+(0,6*2,1)+(5,4*0,4)+(0,6*2,1*2)+(5,4*0,4)+(1,05*2,7)+(0,55*2,7))*0,25 = 3,205$				
			$+((0,6*2,1*2)+(5,4*0,4*2))*0,25 = 1,710$				
			;++ Medzisúčet : = 7,125				
			2.NP				
			A1				
			$+((5,5*0,4)+(0,5*2,1*2)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(5,5*0,4)+(0,865*2,1))*0,25 = 2,927$				
			$+((5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(0,55*2,1*2)+(5,5*0,4)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7))*0,25 = 2,823$				
			$+((5,25*0,4)+(0,6*2,1)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(5,4*0,4)+(5,5*0,4))*0,25 = 2,778$				
			$+((0,7*1,7)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(0,6*2,1)+(2,4*2,1)+(7,4*0,4))*0,25 = 3,425$				
			;++ Medzisúčet : = 11,953				
			A2				
			$+((0,6*2,1)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(5,4*0,4)+(1,4*0,4)+(1*0,4))*0,25 = 1,943$				
			$+((1,5*2,1)+(2,75*2,1)+(2,75*0,4)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(7,2*0,4))*0,25 = 4,039$				
			$+((2,4*2,1)+(0,5*2,1)+(0,525*2,1)+(5,5*0,4)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7))*0,25 = 3,196$				
			$+((0,48*2,1)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7)+(5,5*0,4))*0,25 = 2,462$				
			$+((0,5*2,1)+(0,525*2,1))*0,25 = 0,538$				
			;++ Medzisúčet : = 12,178				
			B				
			$+((0,6*2,1)+(2,4*0,4)+(3*2,1*2)+(0,6*2,1)+(2,4*0,4)+(0,6*2,1))*0,25 = 4,575$				
			$+((5,4*0,4)+(5,5*0,4)+(0,5*1,7)+(0,2*1,7)+(1,4*0,4)+(1*0,4))*0,25 = 1,628$				
			$+((0,3*2,1)+(0,45*2,1)+(5,5*0,4)+(0,5*2,1)+(5,5*0,4)+(0,5*2,1))*0,25 = 2,019$				
			$+((2,7*0,4)+(0,3*2,1)+(1,5*2,1)+(0,4*2,1*2)+(1*0,4*2)+(5,5*0,4))*0,25 = 2,385$				
			$+((0,5*2,1*2)+(5,5*0,4)+(0,7*1,7))*0,25 = 1,373$				
			;++ Medzisúčet : = 11,980				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			C				
			$+((0,6*2,1)+(2,4*0,4)+(3*2,1*2)+(0,6*2,1)+(2,4*0,4)+(0,6*2,1))*0,25 = 4,575$				
			$+((5,4*0,4)+(0,2*2,1)+(0,6*2,1)+(5,4*0,4)+(0,6*2,1)+(5,4*0,4))*0,25 = 5,190$				
			$+((0,6*2,1)+(3*0,4)+(0,3*1,7)+(1,49*2,1)+(0,4*2,1*2)+(1*0,4*2))*0,25 = 2,145$				
			$+((5,4*0,4)+(0,6*1,7)+(0,6*2,1)+(0,525*2,1))*0,25 = 1,386$				
			;++ Medzisúččet : = 13,296				
			D1				
			$+(0,55*2,1)+(5,4*0,4))*0,25$				
			$+((7,2*0,4)+(2,4*2,1)+(0,6*2,1)+(5,4*0,4)+(0,6*2,1*2)+(5,4*0,4))*0,25 = 4,005$				
			$+((5,4*0,4)+(1*2,1)+(5,4*0,4)+(0,6*2,1)+(5,4*0,4)+(0,6*2,1))*0,25 = 2,775$				
			$+((5,4*0,4))*0,25 = 0,540$				
			;++ Medzisúččet : = 7,320				
			D2				
			$+((0,6*2,1*2)+(5,4*0,4)+(5,4*0,4)+(0,6*2,1*2)+(5,4*0,4)+(5,4*0,4))*0,25 = 3,420$				
			$+((7,2*0,4)+(2,4*2,1))*0,25 = 1,980$				
			;++ Medzisúččet : = 5,400				
			3.NP				
			$+((5,4*0,4)+(0,6*2,1)+(2,75*0,4)+(5,5*0,4)+(1,25*1,7*2)+(0,6*2,1))*0,25 = 3,058$				
			$+((2,75*0,4)+(0,6*2,1)+(5,4*0,4)+(5,4*0,4)+(0,6*2,1)+(2,4*0,4))*0,25 = 2,225$				
			$+((3*2,1*2)+(0,6*2,1)+(2,4*0,4)+(0,6*2,1)+(5,4*0,4))*0,25 = 4,560$				
			;++ Medzisúččet : = 9,843				
			-0,965 = -0,965				
			;++ Medzisúččet : = -0,965				
2	011	34227-2336	Priečky hr.100mm 550kg/m3	72,308	m2	8,48	613,17
			1.NP				
			$+(1*2,7)+(1,42*2,7)+(1*2,7)+(1,42*2,7)+(6,175*3)+(12,175*3)-(0,8*2)-(3,2*1,5) = 61,718$				
			-(3,2*1,5) = -4,800				
			;++ Medzisúččet : = 56,918				
			2.NP				
			+5,7*2,7 = 15,390				
			;++ Medzisúččet : = 15,390				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
3	011	34227-2436	Priečky hr.125mm 550kg/m3	43,825	m2	9,56	418,97
			1.NP				
			$+(0,7*2)+(1,75*2)+(12,175*3)+(0,6*2*2) = 43,825$				
			;++ Medzisúččet : = 43,825				
			3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE spolu :				10 396,52
			6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE				
4	011	61247-4116	Omiетка vnút. stien zo suchých zmesí na tvárnice hr. 10mm	686,646	m2	4,29	2 945,71
			$+137,472/0,3 = 458,240$				
			$+43,825*2 = 87,650$				
			$+72,308*2 = 144,616$				
			;++ Medzisúččet : = 690,506				
			$-3,86 = -3,860$				
			;++ Medzisúččet : = -3,860				
5	000	62.84-3	Zateplenie vonk. soklov omietkou mozaika a polystyrén 50mm	194,205	m2	26,83	5 210,52
			$+200-5,795 = 194,205$				
			;++ Medzisúččet : = 194,205				
6	011	62248-4010	Potiahnutie vnút. stien sklotextílnou mriežkou	686,646	m2	2,40	1 647,95
			.				
7	011	62599-1208	Zatepl. vonk. stien omietka such. zmesí a polystyrén hr.120 mm	2 524,600	m2	22,84	57 661,86
			$+2550-25,4 = 2524,600$				
			;++ Medzisúččet : = 2524,600				
8	011	62999-1312	Soklový profil zakladací hr. fasádne izol.dosky	388,420	m	3,58	1 390,54
			$+79,76+10,09+12,35+23,3+12,35+10+79,76+10+18,35+23,3+18,35+10 = 307,610$				
			;++ Medzisúččet : = 307,610				
			$-3,6-3,6-1,8-1,8-3,6 = -14,400$				
			;++ Medzisúččet : = -14,400				
			$+(17,6+24)*2 = 83,200$				
			$-1,9-1,8 = -3,700$				
			$+6,5*4 = 26,000$				
			$+2*2 = 4,000$				
			$-1,8*2 = -3,600$				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			;++ Medzisúččet : = 105,900				
			-10,69 = -10,690				
			;++ Medzisúččet : = -10,690				
9	011	62999-3512	Zatepl.vonk.ostenia šírka do250mm om.su.zm hr.50mm	1 067,450	m	5,23	5 582,76
			+ (1,7+5,5+1,7)*2 = 17,800				
			+1,7+2,75+1,7 = 6,150				
			+1,7+1,4+1,7 = 4,800				
			+1,7+3,8+1,7 = 7,200				
			+1,7+2,4+1,7 = 5,800				
			+ (1,7+1+1,7)*2 = 8,800				
			+ (1,7+5,5+1,7)*6 = 53,400				
			+ (1,7+2,4+1,7)*4 = 23,200				
			+ (1,7+4,8+1,7)*6 = 49,200				
			+3+2+3 = 8,000				
			+2,7+2+2,7 = 7,400				
			+ (1,7+2,7+1,7)*2 = 12,200				
			+ (1,7+2,4+1,7)*2 = 11,600				
			+ (1,7+5,5+1,7)*2 = 17,800				
			+ (1,7+1,4+1,7)*3 = 14,400				
			+1,7+3,8+1,7 = 7,200				
			+ (1,7+1+1,7)*2 = 8,800				
			+ (0,5+1,3+0,5)*2 = 4,600				
			+1,7+4,8+1,7 = 8,200				
			+ (1,7+2,75+1,7)*2 = 12,300				
			+ (1,7+2,4+1,7)*2 = 11,600				
			+ (1,7+1,4+1,7)*2 = 9,600				
			+ (1,7+5,4+1,7)*2 = 17,600				
			+ (1,7+5,4+1,7)*5 = 44,000				
			+ (1,7+2,4+1,7)*6 = 34,800				
			+2,7+3,7+2,7 = 9,100				
			+ (1,7+5,4+1,7)*19 = 167,200				
			+2,7+3,7+2,7 = 9,100				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			$+(2,7+1,9+2,7)*2 = 14,600$				
			$+2,7+1,4+1 = 5,100$				
			$+1,7+1 = 2,700$				
			$+(1,7+2,4+1,7)*2 = 11,600$				
			$+(1,7+1+1,7)*2 = 8,800$				
			$+(1,7+5,5+1,7)*10 = 89,000$				
			$+(1,7+2,4+1,7)*18 = 104,400$				
			$+(2,4+3,6+2,4)*2 = 16,800$				
			$+(1,7+7,2+1,7)*4 = 42,400$				
			$+(1,7+5,35+1,7)*3 = 26,250$				
			$+(1,7+2,4+1,7)*4 = 23,200$				
			$+(1,7+7,2+1,7)*3 = 31,800$				
			$+2,7+1+2,7 = 6,400$				
			$+(1,7+5,4+1,7)*6 = 52,800$				
			$+(1,7+2,75+1,7)*3 = 18,450$				
			$+2,4+1,6+2,4 = 6,400$				
			$+(1,7+2,4+1,7)*2 = 11,600$				
			$+(1,7+1,4+1,7)*2 = 9,600$				
			$+(1,7+1+1,7)*2 = 8,800$				
			$+(0,5+1,3+0,5)*2 = 4,600$				
			;++ Medzisúččet : = 1087,150				
			-19,7 = -19,700				
			;++ Medzisúččet : = -19,700				
10	011	64195-4851	Osadenie rámov okien drevených dvojíťých 10 m2 s mont. penou	2,000	kus	97,73	195,46
11	MAT	611 1A0141	Okno drevené na výdaj jedla 3200x1500	2,000	kus	610,80	1 221,60
12	011	64199-1611	Osadenie rámov okien z plastov do 1 m2 s montážnou penou	4,000	kus	13,10	52,40
			$+4 = 4,000$				
			;++ Medzisúččet : = 4,000				
13	MAT	611 4B1943	Okno plast.2-krídlové O+O -výš.50, šír.130 cm	4,000	kus	106,94	427,76
14	011	64199-1721	Osadenie rámov okien z plastov do 4 m2 s montážnou penou	19,000	kus	27,00	513,00
			$+7+8+3+1 = 19,000$				
			;++ Medzisúččet : = 19,000				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
15	MAT	611 4B1753	Okno plast.1-krídlové OS -výš.170, šír.100 cm	9,000	kus	124,73	1 122,57
			+2+4+2+1 = 9,000				
			;++ Medzisúččet : = 9,000				
16	MAT	611 4B1865	Okno plast.1-krídlové OS -výš.170, šír.140 cm	10,000	kus	199,06	1 990,60
			+5+4+1 = 10,000				
			;++ Medzisúččet : = 10,000				
17	011	64199-1831	Osadenie rámov okien z plastov do 10 m2 s montážnou penou	194,000	kus	37,00	7 178,00
			+16+46+40+40+20+26+7-1 = 194,000				
			;++ Medzisúččet : = 194,000				
18	MAT	611 4B4702	Okno plast.4-krídlové OS+O/OS+O -výš.170, šír.240 cm	80,000	kus	368,39	29 471,20
			+4+12+3+6+6+2+18+16+9+2+2 = 80,000				
			;++ Medzisúččet : = 80,000				
19	MAT	611 4B4703	Okno plast.4-krídlové OS+O/OS+O -výš.170, šír.270 cm	114,000	kus	398,33	45 409,62
			+12+4+4+10+36+18+6+12+4+2+3+1+3-1 = 114,000				
			;++ Medzisúččet : = 114,000				
20	011	64299-2610	Osadenie dverných zárubní z plastov do 2,5 m2 s montážnou penou	1,000	kus	15,70	15,70
21	MAT	611 436730	Dvere vchodové plast.100x270	1,000	kus	475,92	475,92
22	011	64299-2720	Osadenie dverných zárubní z plastov do 4 m2 s montážnou penou	2,000	kus	24,00	48,00
23	MAT	611 436650	Dvere balkónové plastové 160x220	1,000	kus	391,93	391,93
24	MAT	611 436750	Dvere vchodové plast.140x270 celosklenné	1,000	kus	544,63	544,63
25	011	64299-2830	Osadenie dverných zárubní z plastov do 10 m2 s montážnou penou	10,000	kus	46,00	460,00
			+6+1+1+2 = 10,000				
			;++ Medzisúččet : = 10,000				
26	MAT	611 436780	Dvere vchodové plast.190x270	3,000	kus	643,89	1 931,67
27	MAT	611 4A0719	Dvere plast.vchodové 360x240	2,000	kus	1 068,90	2 137,80
28	MAT	611 4A0720	Dvere plast.vchodové 370x270	7,000	kus	1 170,70	8 194,90
			+7 = 7,000				
			;++ Medzisúččet : = 7,000				
29	011	64899-1113	Osadenie parapetných dosák z plastických hmôt š. nad 20 cm	528,800	m	2,55	1 348,44
			+1,3*4 = 5,200				
			+1*9 = 9,000				
			+1,4*12 = 16,800				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			+2,4*80 = 192,000				
			+2,7*115 = 310,500				
			;++ Medzisúčtet : = 533,500				
			-2,7 = -2,700				
			-2 = -2,000				
			;++ Medzisúčtet : = -4,700				
30	MAT	611 9A0104	Parapeta vnútorná šír.250 mm	528,800	m	9,16	4 843,81
31	MAT	611 9A0112	Parapeta vnútorná - ukončenie parapiet plast.koncovkou	217,000	pár	2,15	466,55
			+4*21+195-3 = 217,000				
			;++ Medzisúčtet : = 217,000				
			6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu :				182 880,90
			9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				
32	003	94194-1041	Montáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 10 m	4 362,535	m2	1,38	6 020,30
			+200+3250 = 3450,000				
			+0,05*1,3*4 = 0,260				
			+1,7*1*9 = 15,300				
			+1,7*1,4*12 = 28,560				
			+1,7*2,4*80 = 326,400				
			+1,7*2,7*115 = 527,850				
			+2,7 = 2,700				
			+1,9*2,7*3 = 15,390				
			+3,6*2,4*2 = 17,280				
			+3,7*2,7 = 9,990				
			;++ Medzisúčtet : = 4393,730				
			-31,195 = -31,195				
			;++ Medzisúčtet : = -31,195				
33	003	94194-1291	Priplatok za prvý a každý ďalší mesiac použitia lešenia k pol. -1041	13 088,190	m2	0,54	7 067,62
			+4362,73*3 = 13088,190				
			;++ Medzisúčtet : = 13088,190				
34	003	94194-4041	Montáž lešenia ľahk. radového bez podláh š.do 1,2 m v. do 10 m	4 362,535	m2	0,56	2 443,02

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
35	013	96508-1713	Búranie dlažieb xylolit. alebo keram. hr. do 1 cm nad 1 m2	100,780	m2	0,92	92,72
			+3,28+6,68+5,15+1,4+1,15+1,06+1,06+1,06+3,38 = 24,220				
			+1,1+1,56 = 2,660				
			+1,32+3,88 = 5,200				
			+3,54+4,39+1,08+1,2+2,88 = 13,090				
			+1,89+4,46+3,6+1,27+0,94 = 12,160				
			+1,91+4,46+3,58+0,99+1,2+2,77+0,92+0,92+5,36 = 23,030				
			+3,54+4,39+1,04+1,26+2,88+4,24+5,51+0,92+0,92+0,92 = 25,620				
			;++ Medzisúččet : = 105,980				
			-5,2 = -5,200				
			;++ Medzisúččet : = -5,200				
36	013	96806-1113	Vyvesenie alebo zavesenie drev., plast. krídiel okien do 2 m2	1 597,000	kus	0,20	319,40
			+2*4*2 = 16,000				
			+9+12*2 = 33,000				
			+(80+115)*4*2 = 1560,000				
			;++ Medzisúččet : = 1609,000				
			-12 = -12,000				
			;++ Medzisúččet : = -12,000				
37	013	96806-1125	Vyvesenie alebo zavesenie drev., plast. krídiel dvier do 2 m2	45,000	kus	0,19	8,55
			+31+16-2 = 45,000				
			;++ Medzisúččet : = 45,000				
38	013	96806-2244	Vybúranie rámov okien drev. jedn. pevných do 1 m2	2,600	m2	2,65	6,89
			+0,5*1,3*4 = 2,600				
			;++ Medzisúččet : = 2,600				
39	013	96806-2356	Vybúranie rámov okien drev. dvojítych alebo zdvoj. do 4 m2	40,460	m2	1,98	80,11
			+1,7*1*9 = 15,300				
			+1,7*1,4*12 = 28,560				
			;++ Medzisúččet : = 43,860				
			-3,4 = -3,400				
			;++ Medzisúččet : = -3,400				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
40	013	96806-2357	Vybúranie rámov okien drev. dvojité alebo zdvoj. nad 4 m2	1 051,170	m2	1,70	1 786,99
			+1,7*2,4*80 = 326,400				
			+1,7*2,7*115 = 527,850				
			+2,4*0,4*80 = 76,800				
			+2,7*0,4*115 = 124,200				
			;++ Medzisúččet : = 1055,250				
			-4,08 = -4,080				
			;++ Medzisúččet : = -4,080				
41	013	96806-2456	Vybúranie drevených dverových zárubní nad 2 m2	86,500	m2	2,25	194,63
			+1*2,7 = 2,700				
			+1,6*2,2 = 3,520				
			+1,9*2,7*3 = 15,390				
			+3,6*2,4*2 = 17,280				
			+3,7*2,7*3 = 29,970				
			+4,86*4 = 19,440				
			;++ Medzisúččet : = 88,300				
			-1,8 = -1,800				
			;++ Medzisúččet : = -1,800				
42	013	97805-9531	Vybúranie obkladov vnút. z obkladačiek plochy nad 2 m2	501,450	m2	1,38	692,00
			+522,45-21 = 501,450				
			;++ Medzisúččet : = 501,450				
43	013	97901-1111	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	93,606	t	4,53	424,04
			.				
44	013	97901-1121	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za každé ďalšie podlažie	93,606	t	2,74	256,48
45	013	97908-1111	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	93,606	t	4,78	447,44
46	013	97908-1121	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	936,060	t	0,16	149,77
47	013	97908-2111	Vnútroštavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	93,060	t	3,97	369,45
48	013	97908-2121	Vnútrošt. doprava sute a vybúraných hmôt každých ďalších 5 m	93,060	t	0,46	42,81
49	013	97913-1409	Poplatok za ulož.a znešk.staveb.sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	93,060	t	9,00	837,54
50	011	99801-1002	Presun hmôt pre budovy murované výšky do 12 m	180,715	t	3,99	721,05
			9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu :				21 960,81
			PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu :				215 238,23

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			PRÁCE A DODÁVKY PSV				
			71 - IZOLÁCIE				
			713 - Izolácie tepelné				
51	713	71315-1112	D+M strešného polyuretánového panelu	664,340	m2	20,09	13 346,59
			+18,9*10*2 = 378,000				
			+13,9*20,6 = 286,340				
			;++ Medzisúččet : = 664,340				
			713 - Izolácie tepelné spolu :				13 346,59
			71 - IZOLÁCIE spolu :				13 346,59
			72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE				
			725 - Zariadenia predmety				
52	700	725.1-01	ZT - WC kombi	28,000	kompl	105,85	2 963,80
			+12+17-1 = 28,000				
			;++ Medzisúččet : = 28,000				
53	700	725.1-21	ZT - pisoár s nádržkou	12,000	kompl	92,09	1 105,08
			+6+6 = 12,000				
			;++ Medzisúččet : = 12,000				
54	700	725.2-11	ZT - umývadlo s batériou	30,000	kompl	44,25	1 327,50
			+14+16 = 30,000				
			;++ Medzisúččet : = 30,000				
55	700	725.3-31	ZT - výlevka	1,000	kompl	102,86	102,86
56	721	72511-0811	Demontáž záchodov splachovacích s nádržou	28,000	súbor	3,02	84,56
57	721	72512-2813	Demontáž pisoárov s nádržkou a 1 mušľou	12,000	súbor	2,24	26,88
58	721	72521-0821	Demontáž umývadiel bez výtokových armatúr	30,000	súbor	2,01	60,30
			+19 = 19,000				
			;++ Medzisúččet : = 19,000				
59	721	72533-0820	Demontáž výleviek diturvitových bez výtokových armatúr	1,000	súbor	3,92	3,92
			725 - Zariadenia predmety spolu :				5 674,90
			72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE spolu :				5 674,90

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			76 - KONŠTRUKCIE				
			764 - Konštrukcie klampiarske				
60	764	76433-1831	Klamp. demont. lem. múrov na ploch. strech. rš 330 -45ST	424,720	m	0,26	110,43
			+12,5*2 = 25,000				
			+18,35*2 = 36,700				
			+17,35+23,8+17,35+23,8 = 82,300				
			+15,6*2 = 31,200				
			+80*2 = 160,000				
			+43,8+10,3+25,16+10,26 = 89,520				
			;++ Medzisúčtet : = 424,720				
61	764	76433-3240	Klamp. PZ pl. lem. múrov	424,720	m	7,35	3 121,69
62	764	76441-0260	Klamp. PZ pl. oplechovanie parapetov rš 400	528,800	m	7,35	3 886,68
63	764	76441-0850	Klamp. demont. parapetov rš 330	528,800	m	0,42	222,10
64	764	99876-4102	Presun hmôt pre klampiarske konštr. v objektoch výšky do 12 m	2,133	t	23,91	51,00
			764 - Konštrukcie klampiarske spolu :				7 391,90
			766 - Konštrukcie stolárske				
65	766	76611-1820	Demontáž drevených stien plných	51,915	m2	0,98	50,88
			+12,175*3 = 36,525				
			+5,7*2,7 = 15,390				
			;++ Medzisúčtet : = 51,915				
66	766	76666-2812	Demontáž drevených parapetov	528,800	m	1,07	565,82
			766 - Konštrukcie stolárske spolu :				616,70
			767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné				
67	767	76712-5223	Montáž stien s výplň. drôt. siete poplastovaných šatňových	85,800	m2	7,84	672,67
			+15,35*3 = 46,050				
			-0,8*2*6 = -9,600				
			+2,35*3*7 = 49,350				
			;++ Medzisúčtet : = 85,800				
68	MAT	313 2A0811	Poplastovaná oceľová mrežovina výš.3 m	31,800	m	20,09	638,86
			+15,35 = 15,350				
			+2,35*7 = 16,450				
			;++ Medzisúčtet : = 31,800				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
69	767	76791-1140	Montáž oplotenia, pletivom, výšky do 4,0 m	53,400	m	1,51	80,63
			$+(7,8+2,2+7,8)*3 = 53,400$				
			;++ Medzisúččet : = 53,400				
70	767	76791-2150	Montáž napínacieho drôtu	213,600	m	0,25	53,40
			$+53,4*4 = 213,600$				
			;++ Medzisúččet : = 213,600				
71	MAT	553 355580	Pletivo aj s napínacím drôtom do výšky 3m	53,400	m	8,82	470,99
			767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu :				1 916,55
			76 - KONŠTRUKCIE spolu :				9 925,15
			77 - PODLAHY				
			771 - Podlahy z dlaždíc keramických				
72	700	771.4-23	Dlažba z keramických dlaždíc neglazovaných 200/200/8mm do tmelu	100,780	m2	15,93	1 605,43
			771 - Podlahy z dlaždíc keramických spolu :				1 605,43
			77 - PODLAHY spolu :				1 605,43
			78 - DOKONČOVACIE PRÁCE				
			781 - Obklady z obkladačiek a dosiek				
73	700	781.4-73	Obklady vnútorné keramické glazované 300/200mm	501,450	m2	15,93	7 988,10
			$+(1,17+1,65)*2*2 = 11,280$				
			$-0,6*2 = -1,200$				
			$+(1,65+2,72)*2*2 = 17,480$				
			$-0,8*2 = -1,600$				
			$-0,6*2 = -1,200$				
			$+(2,12+1,76)*2*2 = 15,520$				
			$-1,3*0,5 = -0,650$				
			$-0,6*2*3 = -3,600$				
			$+(0,87+1,12)*2*2 = 7,960$				
			$-0,6*2 = -1,200$				
			$+(1,17+1,2)*2*2 = 9,480$				
			$-0,6*2 = -1,200$				
			$+(1,3+2,545)*2*2 = 15,380$				
			$-0,8*2*2 = -3,200$				
			$+(4,91+1,07)*2*2 = 23,920$				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			-0,8*2 = -1,600				
			-0,6*2*3 = -3,600				
			-1*1,7 = -1,700				
			+(0,85+1,295)*2*2*3 = 25,740				
			-0,6*2*3 = -3,600				
			+(4,12+1,67)*2*2 = 23,160				
			-0,8*2*2 = -3,200				
			+(2,12+1,67)*2*2 = 15,160				
			-0,8*2 = -1,600				
			-0,6*2*2 = -2,400				
			-1,3*1,7 = -2,210				
			+(0,9+1,295)*2*2 = 8,780				
			-0,6*2 = -1,200				
			+(1,12+1,295)*2*2 = 9,660				
			-0,6*2 = -1,200				
			+(2+2)*2*2 = 16,000				
			-1*1,7 = -1,700				
			-0,6*2 = -1,200				
			+(1,2+1,1)*2*2 = 9,200				
			-0,6*2 = -1,200				
			-1*1,7 = -1,700				
			+(1+1,1)*2*2 = 8,400				
			-0,6*2 = -1,200				
			+(1+1,62)*2*2 = 10,480				
			+(0,45+0,1+0,45)*2 = 2,000				
			-0,6*2 = -1,200				
			+(1,15+1,05)*2*2 = 8,800				
			-0,6*2 = -1,200				
			+(1,15+0,97)*2*2 = 8,480				
			-0,6*2 = -1,200				
			+(1,65+2,7)*2*2 = 17,400				
			-0,8*2 = -1,600				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			-0,6*2 = -1,200				
			+(1,65+1,8)*2*2 = 13,800				
			-0,6*2 = -1,200				
			;++ Medzisúčet : 1.NP = 227,320				
			+(1,2+1,65)*2*2 = 11,400				
			-0,6*2 = -1,200				
			+(2,7+1,65)*2*2 = 17,400				
			-0,8*2 = -1,600				
			-0,6*2 = -1,200				
			+(2+1,75)*2*2 = 15,000				
			-0,6*2*3 = -3,600				
			-1,3*0,5 = -0,650				
			+(1,2+2,35)*2*2 = 14,200				
			-0,8*2*2 = -3,200				
			+(0,85+1,1)*2*2*3 = 23,400				
			-0,6*2*3 = -3,600				
			+(4,9+1,15)*2*2 = 24,200				
			-0,6*2*3 = -3,600				
			-0,8*2 = -1,600				
			-1*1,7 = -1,700				
			+(1,7+2,1)*2*2*2 = 30,400				
			-0,6*2*3*2 = -7,200				
			+(1,1+1,15)*2*2*2 = 18,000				
			-0,6*2*2 = -2,400				
			+(1,1+0,9)*2*2*2 = 16,000				
			-0,6*2*2 = -2,400				
			+(1,7+2,7)*2*2*2 = 35,200				
			-0,6*2*2 = -2,400				
			-0,8*2*2 = -3,200				
			+(1,1+0,8)*2*2*2 = 15,200				
			-0,6*2*2 = -2,400				
			+(1,1+0,85)*2*2*2*2 = 31,200				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			$-0,6*2*2*2 = -4,800$				
			$+(1,2+4,9)*2*2*2 = 48,800$				
			$-0,6*2*3*2 = -7,200$				
			$-0,8*2*2 = -3,200$				
			$+(1,6+1,785)*2*2*2 = 27,080$				
			$-0,6*2*2 = -2,400$				
			$+(2,4+1,8)*2*2*2 = 33,600$				
			$-0,8*2*2*2 = -6,400$				
			;++ Medzisúčtet : = 295,130				
			-21 = -21,000				
			;++ Medzisúčtet : = -21,000				
			781 - Obklady z obkladačiek a dosiek spolu :				7 988,10
			784 - Maľby				
74	784	78445-2273	Maľba zo zmesi tekut. 1 far. dvojnás. v miest. do 8m	686,646	m2	0,74	508,12
			784 - Maľby spolu :				508,12
			78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu :				8 496,22
			PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :				39 048,29
			OSTATNÉ				
75	NAD	R45 -	Výmena bleskozvodu	1,000	kpl	3 014,03	3 014,03
			OSTATNÉ spolu :				3 014,03
Rozpočet celkom :							257 300,55

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 01 Škola - Bleskozvod a uzemnenie

P.Č.	Druh dodávok	Počet	MJ	Dodávka jednot.	Montáž jednot.	Dodávky SUM	Montáž SUM
	Bleskozvod a uzemnenie (uzemnenie ostáva - zmena uloženia zvodov na skryté)						
1.	Drôt FeZn D8 na povrchu + podpery	350	m	0,87	2,60	304,50	910,00
2.	Drôt FeZn D8 bez podpier zvody do D 10 mm, Al D 10 mm, Cu D 8 mm	350	m	0,39	1,25	136,50	437,50
3.	Drôt FeZn D10 v zemi	45	m	0,59	0,66	26,55	29,70
4.	Pásovina FeZn 30x4	50	m	0,99	0,65	49,50	32,50
5.	Škatuľa KO 125 pod omietku vrátane vysekania lôžka	15	ks	1,41	1,91	21,15	28,65
6.	Trubka netrieštivá VRM32 na skrytý zvod	320	m	0,41	0,51	131,20	163,20
7.	Svorka SS (spojkovacia)	20	ks	0,23	1,26	4,60	25,20
8.	Svorka SO (okapová)	15	ks	0,52	1,26	7,80	18,90
9.	Svorka SK (krížová)	20	ks	0,35	1,25	7,00	25,00
10.	Svorka SP1 (pripojovacia)	5	ks	0,41	1,25	2,05	6,25
11.	Svorka SZ (skúšobná)	15	ks	0,66	1,25	9,90	18,75
12.	Svorka SR 03 (pásik-vodič)	10	ks	0,40	1,85	4,00	18,50
13.	Svorka SR 02 (pásik-pásik)	10	ks	0,29	1,86	2,90	18,60
14.	Štítok na zvod PVC	15	ks	0,66	0,84	9,90	12,60
15.	Zachytávací tyč JP20 vrátane upevnenia na strešný hrebeň do 3 m dĺžky tyče	5	ks	5,56	4,07	27,80	20,35
16.	Horná ochranná strieška OS01	5	ks	0,66	0,84	3,30	4,20
17.	Dolná ochranná strieška OS04	5	ks	0,72	0,83	3,60	4,15
18.	Hro.ZD 02 DOSKA uzemn + výkop do 5 metrov od objektu	5	ks	21,29	6,70	106,45	33,50
19.	Uzemnenie nosných častí a rúrok,svorka hromozvodná SJ 01	2	ks	0,60	1,25	1,20	2,50
20.	Uzemnenie nosných častí a rúrok,svorka hromozvodná SJ 02	2	ks	0,75	1,25	1,50	2,50
21.	Zváraný spoj	10	ks	3,59	0,95	35,90	9,50
22.	HUP - hl. uzemňovacia prípojnice	1	ks	8,73	4,19	8,73	4,19
23.	Antikorózný náter	2	kg	0,00	0,39	0,00	0,78
	Ostatné						
24.	Montážna plošina	6	nh	0,00	8,97	0,00	53,82
25.	Podružný materiál	1	pol	0,00	11,96	0,00	11,96
26.	Nešpecifikovaná práca	20	nh	0,00	4,78	0,00	95,60
27.	Vypracovanie revíznej správy	20	nh	0,00	5,98	0,00	119,60
Súčet dodávka a montáž jednotlivo:						906,03	2 108,00
Celková suma bez DPH							3 014,03

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred
Objekt : SO 01 Škola - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
			PRÁCE A DODÁVKY PSV				
			71 - IZOLÁCIE				
			713 - Izolácie tepelné				
1	713	71346-1221	Montáž tep. izolácie potrubia a ohybov 1 x doskami 2*3,14*0,07*12 = 5,275	5,275	m2	1,55	8,18
2	MAT	283 773012	Izolácia potrubia 22x9 mm - 1/2"	12,000	m	0,26	3,12
3	MAT	283 77303	Izolácia potrubia 28x9 mm - 3/4"	24,000	m	0,26	6,24
4	MAT	283 773040	Izolácia potrubia 35x13 mm - 1"	14,000	m	0,30	4,20
5	MAT	283 77307	Izolácia potrubia 54x20 mm - 6/4"	12,000	m	0,53	6,36
6	MAT	283 77308	Izolácia potrubia 60x20 mm -2"	12,000	m	0,72	8,64
7	MAT	283 77309	Izolácia potrubia 76x20 mm -2 1/2"	10,000	m	0,78	7,80
8	MAT	283 77335	Spona plastová (3ks/1m)	2,000	ks	0,02	0,04
9	MAT	283 774080	Izolácia potrubia 19/28	5,275	m2	7,18	37,87
10	713	71346-2111	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 16	12,000	m	1,55	18,60
11	713	71346-2112	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 20	24,000	m	1,55	37,20
12	713	71346-2113	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 25	14,000	m	1,55	21,70
13	713	71346-2115	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 40	12,000	m	1,55	18,60
14	713	71346-2116	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 50	12,000	m	1,55	18,60
15	713	71346-2118	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 75	10,000	m	1,55	15,50
16	713	99871-3201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	103,822	%	0,78	80,98
			713 - Izolácie tepelné spolu:				293,63
			71 - IZOLÁCIE spolu:				293,63
			73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE				
			732 - Strojovne				
17	731	73211-11350	Rozdeľovače a zberače, telesá DN 150 - montáž	1,000	kus	65,78	65,78
18	MAT	484 R00030	Rozdeľovače a zberače KOMBI-MODUL 150	2,300	m	334,88	770,22
19	731	73211-1312	Rozdeľovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub do DN 20	2,000	kus	3,11	6,22
20	731	73211-1314	Rozdeľovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub DN 25	2,000	kus	3,11	6,22
21	731	73211-1322	Rozdeľovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub DN 65	4,000	kus	6,28	25,12

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred
Objekt : SO 01 Škola - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
22	731	73211-1328	Rozdelovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub DN100	2,000	kus	11,22	22,44
23	731	73242-9111	Montáž čerpadiel obehových špirál. DN 25	1,000	súbor	7,18	7,18
24	MAT	426 1A1108	Čerpadlo UPE 25-60 180 -	1,000	kus	161,46	161,46
25	731	73242-9112	Montáž čerpadiel obehových špirál.do DN 40	2,000	súbor	7,18	14,36
26	MAT	426 1A1202	Čerpadlo UPE 40-80 F -	2,000	kus	424,58	849,16
27	731	99873-2201	Presun hmôt pre strojovne umiestnené vo výške do 6 m	1 034,550	%	0,66	682,80
			732 - Strojovne spolu:				2 610,96
			733 - Rozvod potrubia				
28	731	73311-0803	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 15	1 843,000	m	0,32	589,76
29	731	73311-0806	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 32	357,000	m	0,34	121,38
30	731	73311-0808	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 50	20,000	m	0,71	14,20
31	731	73311-0810	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 80	240,000	m	0,83	199,20
32	731	73311-1103	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 15	2 047,000	m	4,56	9 334,32
33	731	73311-1104	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 20	231,000	m	5,22	1 205,82
34	731	73311-1105	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 25	126,000	m	6,48	816,48
35	731	73311-1106	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 32	89,000	m	7,82	695,98
36	731	73311-1107	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 40	26,000	m	8,83	229,58
37	731	73311-1108	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 50	105,000	m	11,03	1 158,15
38	731	73311-3113	Prípl. za zhotovenie prípojky z rúrok závitových DN 15	444,000	kus	1,73	768,12
39	731	73311-3119	Upevňovacie objímky kov gum manžeta do DN 50	850,000	kus	1,26	1 071,00
40	731	73312-0826	Demontáž potrubia z ocel. rúrok hladkých do pr. 89	240,000	m	1,20	288,00
41	731	73312-0832	Demontáž potrubia z ocel. rúrok hladkých do pr. 133	120,000	m	1,36	163,20
42	731	73312-1122	Potrubie z rúrok hlad. bezošvých nízkotlak. pr. 76/3,2	36,000	m	14,98	539,28
43	731	73312-1128	Potrubie z rúrok hlad. bezošvých nízkotlak. pr. 108/4,0	1,200	m	25,04	30,05
44	731	73312-4113	Zhotovenie rúrk. prechodov z rúrok hladkých kovaním 25/15	4,000	kus	7,24	28,96
45	731	73312-4119	Zhotovenie rúrk. prechodov z rúrok hladkých kovaním 65/40	8,000	kus	12,50	100,00
46	731	99873-3201	Presun hmôt pre potrubie UK v objektoch výšky do 6 m	9 773,505	%	0,84	8 209,74
			733 - Rozvod potrubia spolu:				25 563,22

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred
Objekt : SO 01 Škola - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
			734 - Armatúry				
47	731	73410-9215	Montáž armatúr s dvoma prírubami PN1,6 MPa DN 65	12,000	súbor	20,39	244,68
48	731	73410-9217	Montáž armatúr s dvoma prírubami PN1,6 MPa DN 100	2,000	súbor	35,46	70,92
49	MAT	422 850610	Klapka medziprírubová spätná DN 65 PN16	2,000	kus	52,62	105,24
50	MAT	422 8B0953	Klapka prírubová s ručnou pákou, DN 65 - 80021565	8,000	kus	55,02	440,16
51	MAT	422 8B0955	Klapka prírubová s ručnou pákou, DN 100 - 80021590	2,000	kus	89,70	179,40
52	MAT	436 1B0308	Filter čistiaci DN 65 - 05.66.265	2,000	kus	56,21	112,42
53	731	73417-3413	Prírubové spoje PN 1,6 MPa DN 40	2,000	súbor	12,26	24,52
54	731	73417-3416	Prírubové spoje PN 1,6 MPa DN 65	20,000	súbor	15,91	318,20
55	731	73417-3418	Prírubové spoje PN 1,6 MPa DN 100	4,000	súbor	27,81	111,24
56	731	73420-9103	Montáž armatúr s jedným závitom G 1/2	53,000	kus	0,44	23,32
57	MAT	422 1A0603	Ventil odvodušňovací Intervent IV 15 R - 02.52.115	2,000	kus	11,06	22,12
58	MAT	422 1A1202	Ventil odvodušňovací REL 32 - 12.05.132 k liat.rad.	51,000	kus	1,32	67,32
59	MAT	422 1A1302	Ventil odvodušňovací ELV 15 - 12.06.015	1,000	kus	9,57	9,57
60	MAT	551 2D2102	Ventil spiatčkový HERZ-RL-5, priamy 1/2"- 1392301	199,000	kus	3,65	726,35
61	MAT	551 2D2112	Ventil spiatčkový HERZ-RL-5, rohový 1/2"1392401	23,000	kus	3,89	89,47
62	MAT	551 2D3051	Ventil HERZ-TS-90-kv, priamy 1/2"- 1772396	199,000	kus	7,53	1 498,47
63	MAT	551 2D3052	Ventil HERZ-TS-90-kv, rohový 1/2"- 1772496	23,000	kus	7,53	173,19
64	MAT	551 2D4560	Regulačný ventil nátrub HERZ - STROMAX GM - 1/2"	1,000	kus	14,95	14,95
65	MAT	422 3A1203	Kohút guľový na vodu - GK 00 350 025 - 1"	8,000	kus	7,18	57,44
66	MAT	422 6B0603	Filter - FA.00.050.025 - 1"	1,000	kus	10,17	10,17
67	MAT	422 8A0604	Klapka spätná YORK VRY 25 - 05.64.025	1,000	kus	12,56	12,56
68	MAT	436 1B0304	Filter čistiaci SMY 25 - 05.66.225	1,000	kus	14,35	14,35
69	731	73422-1674	Montáž termohlavice	221,000	kus	0,30	66,30
70	MAT	551 2D0405	Hlavica termostatická "HERZCULES"- 1986110	141,000	kus	8,25	1 163,25
71	MAT	551 2D05120	Hlavica termostatická HERZ "MINI"- 1920003	48,000	kus	7,89	378,72
72	MAT	551 2D6651	Hlavica ručná HERZ-Design - 1910280	32,000	kus	6,70	214,40
73	731	73429-1113	Kohúty plniace a vypúšťacie G 1/2	51,000	kus	3,23	164,73
74	731	73429-5200	Montáž MIX do DN 20	1,000	kus	7,89	7,89
75	MAT	551 2D2881	Ventil trojcestný DN 15 - 1/2"- 1403715	1,000	kus	71,76	71,76

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred
Objekt : SO 01 Škola - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
76	731	73429-5209	Montáž MIX DN 40	2,000	kus	7,18	14,36
77	MAT	551 2D2885	Ventil trojcestný DN 40 - 1 1/2"- 1403740	2,000	kus	43,06	86,12
78	MAT	551 2D2892	Pohon ventilový, nastavovacia sila 500 N - 230 V - 1771250	3,000	kus	65,78	197,34
79	MAT	551 2D4570	Regulačný ventil nátrub HERZ - STROMAX GM - 6/4"	4,000	kus	55,02	220,08
80	731	73441-1143	Teplomery dvojkovové s pev. stonk. a šachtou DTR 160mm, 0-120 st.C	8,000	kus	15,55	124,40
81	731	73442-1130	Tlakomery deformačné so spodným prípojom 03313 pr. 160 , 0-4 bar	2,000	kus	16,15	32,30
82	731	73449-4122	Ost. meracie armat. návarky metr. závit. M 20x1,5	10,000	kus	0,30	3,00
83	731	99873-4201	Presun hmôt pre armatúry UK v objektoch výšky do 6 m	4 693,590	%	0,15	704,04
			734 - Armatúry spolu:				7 774,75
			735 - Vykurovacie telesá				
84	731	73511-1810	Demontáž vykurovacích telies liatinových článkových	1 250,265	m2	0,44	550,12
			0,255*4903 = 1250,265				
85	731	73511-1811	Demontáž vykurovacích telies liatinových článkových	222,000	kus	1,97	437,34
86	731	73511-8110	Vykur. telesá liat. článkové, tlakové skúšky telies vodou	1 250,265	m2	0,74	925,20
87	731	73511-9140	Montáž vykurovacích telies liat. článkových	1 250,265	m2	4,43	5 538,67
88	731	73515-96410	Montáž vyhr. telies KORAD-21K Hdo900/Ldo2000mm	1,000	kus	7,18	7,18
89	MAT	484 531462	Teleso KORAD P90 21K4 - 900/600	1,000	kus	39,47	39,47
90	731	99873-5201	Presun hmôt pre vykुर. telesá UK v objektoch výšky do 6 m	4 016,352	%	0,96	3 855,70
			735 - Vykurovacie telesá spolu:				11 353,68
			73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE spolu:				47 302,61
			76 - KONŠTRUKCIE				
			767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné				
91	767	76799-5102	Montáž atypických stavebných doplnk. konštrukcií do 10 kg	400,000	kg	2,14	856,00
92	MAT	553 000020	Oceľové konštrukcie - predbežná cena	400,000	kg	3,11	1 244,00
93	767	76799-6801	Demontáž ostatných doplnkov, do 50 kg	220,000	kg	0,68	149,60
94	767	99876-7201	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 6 m	811,500	%	0,54	438,21
			767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu:				2 687,81
			76 - KONŠTRUKCIE spolu:				2 687,81

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred

Objekt : SO 01 Škola - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
			78 - DOKONČOVACIE PRÁCE				
			783 - Nátery				
95	783	78322-4900	Opr. nátery kov. stav. doplnk. konštr. syntet. jed.+1x email	46,000	m2	2,31	106,26
96	783	78331-4240	Nátery olejové liat. radiátorov dvojnásobné+1x email	1 250,265	m2	3,32	4 150,88
97	783	78342-4340	Nátery synt. potrubia do DN 50mm dvojnás. 1x email +zákl.	2 624,000	m	0,90	2 361,60
			783 - Nátery spolu:				6 618,74
			78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu:				6 618,74
			PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:				56 902,79

Rozpočet celkom :

56 902,79

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt :SO 02- REKONŠTRUKCIA TELOCVIČNE

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			PRÁCE A DODÁVKY HSV				
			3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE				
1	011	31127-2236	Murivo presné porobet tvárnice PPT-hlad. 250mm	19,215	m3	68,60	1 318,15
			+5,4*0,4*0,25 = 0,540				
			+3,6*0,3*0,25*14 = 3,780				
			+2,7*1,*0,25*16 = 10,800				
			+2,1*0,3*0,25*26 = 4,095				
			;++ Medzisúčet : = 19,215				
			3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE spolu :				1 318,15
			6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE				
2	011	61247-4116	Omietka vnút. stien zo suchých zmesí na tvárnice hr. 10mm	76,860	m2	4,29	329,73
			+19,215/0,25 = 76,860				
			;++ Medzisúčet : = 76,860				
3	000	62.84-3	Zateplenie vonk. soklov omietkou mozaika a polystyrén 50mm	61,240	m2	26,83	1 643,07
			+30,62*4*0,5 = 61,240				
			;++ Medzisúčet : = 61,240				
4	011	62248-4010	Potiahnutie vnút. stien sklotextílnou mriežkou	76,860	m2	2,40	184,46
			+76,86 = 76,860				
			;++ Medzisúčet : = 76,860				
5	011	62599-1208	Zatepl. vonk. stien omietka such. zmesi a polystyrén hr.120 mm	700,000	m2	22,84	15 988,00
6	011	62999-1312	Soklový profil zakladací hr. fasádne izol.dosky	122,480	m	3,58	438,48
			+30,62*4 = 122,480				
			;++ Medzisúčet : = 122,480				
7	011	62999-3512	Zatepl.vonk.ostenia šírka do250mm om.su.zm hr.50mm	328,000	m	5,23	1 715,44
			+(2,1+1,6+2,1)*2 = 11,600				
			+(0,6+2,4+0,6)*10 = 36,000				
			+0,7+5,4+0,7 = 6,800				
			+(1,5+2,7+1,5)*48 = 273,600				
			;++ Medzisúčet : = 328,000				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt :SO 02- REKONŠTRUKCIA TELOCVIČNE

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
8	011	64199-1831	Osadenie rámov okien z plastov do 10 m2 s montážnou penou	50,000	kus	37,00	1 850,00
			+50 = 50,000				
			;++ Medzisúččet : = 50,000				
9	MAT	611 4B2449	Okno plast.2-kridlové O+OS -výš.150, šír.270 cm	48,000	kus	231,69	11 121,12
10	MAT	611 4B4703	Okno plast.4-kridlové OS+O/OS+O -výš.170, šír.270 cm	2,000	kus	398,33	796,66
11	011	64299-2720	Osadenie dverných zárubní z plastov do 4 m2 s montážnou penou	2,000	kus	24,00	48,00
12	MAT	611 436730	Dvere vchodové plast.100x270	2,000	kus	475,92	951,84
13	011	64899-1113	Osadenie parapetných dosák z plastických hmôt š. nad 20 cm	135,000	m	2,55	344,25
			+2,7*(48+2) = 135,000				
			;++ Medzisúččet : = 135,000				
14	MAT	611 9A0104	Parapeta vnútorná šír.250 mm	135,000	m	9,16	1 236,60
15	MAT	611 9A0112	Parapeta vnútorná - ukončenie parapiet plast.koncovkou	50,000	pár	2,15	107,50
			6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu :				36 755,15
			9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				
16	003	94194-1041	Montáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 10 m	984,620	m2	1,38	1 358,78
			+61,24+700 = 761,240				
			+1,5*2,7*48 = 194,400				
			+1*2,7*2 = 5,400				
			+5,4*1,7 = 9,180				
			+0,6*2,4*10 = 14,400				
			;++ Medzisúččet : = 984,620				
17	003	94194-1291	Príplatok za prvý a každý ďalší mesiac použitia lešenia k pol. -1041	984,620	m2	0,54	531,69
18	003	94194-4041	Montáž lešenia ľahk. radového bez podláh š.do 1,2 m v. do 10 m	984,620	m2	0,56	551,39
19	013	96806-1113	Vyvesenie alebo zavesenie drev., plast. kridiel okien do 2 m2	1 609,000	kus	0,20	321,80
20	013	96806-1125	Vyvesenie alebo zavesenie drev., plast. kridiel dvier do 2 m2	208,000	kus	0,19	39,52
			+48*2*2 = 192,000				
			+4*2*2 = 16,000				
			;++ Medzisúččet : = 208,000				
21	013	96806-2357	Vybúranie rámov okien drev. dvojíťých alebo zdvoj. nad 4 m2	203,580	m2	1,70	346,09
			+1,5*2,7*48 = 194,400				
			+1,7*2,7*2 = 9,180				
			;++ Medzisúččet : = 203,580				

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt :SO 02- REKONŠTRUKCIA TELOCVIČNE

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
22	013	96806-2456	Vybúranie drevených dverových zárubní nad 2 m2	6,720	m2	2,25	15,12
			+1,6*2,1*2 = 6,720				
			;++ Medzisúččet : = 6,720				
23	013	97901-1111	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	10,019	t	4,53	45,39
24	013	97901-1121	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za každé ďalšie podlažie	10,019	t	2,74	27,45
25	013	97908-1111	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	10,019	t	4,78	47,89
26	013	97908-1121	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	100,190	t	0,16	16,03
27	013	97908-2111	Vnútrostavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	10,019	t	3,97	39,78
28	013	97908-2121	Vnútrost. doprava sute a vybúraných hmôt každých ďalších 5 m	10,019	t	0,46	4,61
29	013	97913-1409	Poplatok za ulož.a znešk.staveb.sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	10,019	t	9,00	90,17
30	011	99801-1002	Presun hmôt pre budovy murované výšky do 12 m	29,696	t	3,99	118,49
			9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu :				3 554,20
			PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu :				41 627,50
			PRÁCE A DODÁVKY PSV				
			71 - IZOLÁCIE				
			713 - Izolácie tepelné				
31	713	71315-1112	D+M strešného polyuretánového panelu	295,400	m2	20,09	5 934,59
			+5,6*30 = 168,000				
			+24,5*5,2 = 127,400				
			;++ Medzisúččet : = 295,400				
			713 - Izolácie tepelné spolu :				5 934,59
			71 - IZOLÁCIE spolu :				5 934,59
			76 - KONŠTRUKCIE				
			764 - Konštrukcie klampiarske				
32	764	76433-1831	Klamp. demont. lem. múrov na ploch. strech. rš 330 -45ST	48,140	m	0,26	12,52
			+5,14+6+31+6 = 48,140				
			;++ Medzisúččet : = 48,140				
33	764	76433-3240	Klamp. PZ pl. lem. múrov	48,140	m	7,35	353,83
34	764	76441-0260	Klamp. PZ pl. oplechovanie parapetov rš 400	135,000	m	7,35	992,25
35	764	76441-0850	Klamp. demont. parapetov rš 330	135,000	m	0,42	56,70
36	764	99876-4102	Presun hmôt pre klampiarske konštr. v objektoch výšky do 12 m	0,411	t	23,91	9,83
			764 - Konštrukcie klampiarske spolu :				1 425,13

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt :SO 02- REKONŠTRUKCIA TELOCVIČNE

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
			766 - Konštrukcie stolárske				
37	766	76666-2812	Demontáž drevených parapetov	135,000	m	1,07	144,45
			766 - Konštrukcie stolárske spolu :				144,45
			76 - KONŠTRUKCIE spolu :				1 569,58
			78 - DOKONČOVACIE PRÁCE				
			784 - Maľby				
38	784	78445-2273	Maľba zo zmesi tekut. 1 far. dvojnás. v miest. do 8m	76,860	m2	0,74	56,88
			784 - Maľby spolu :				56,88
			78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu :				56,88
			PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :				7 561,05
			OSTATNÉ				
39	NAD	R45 -	Výmena bleskozvodu	1,000	kpl	1 992,37	1 992,37
			OSTATNÉ spolu :				1 992,37
Rozpočet celkom :							51 180,92

REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
Objekt: SO 02 Telocvičňa - Bleskozvod a uzemnenie

P.Č.	Druh dodávok	Počet	MJ	Dodávka jednot.	Montáž jednot.	Dodávky SUM	Montáž SUM
	Bleskozvod a uzemnenie (uzemnenie ostáva - zmena uloženia zvodov na skryté)						
1.	Drôt FeZn D8 na povrchu + podpery	250	m	0,87	2,60	217,50	650,00
2.	Drôt FeZn D8 bez podpier zvody do D 10 mm, Al D 10 mm, Cu D 8 mm	200	m	0,39	1,25	78,00	250,00
3.	Drôt FeZn D10 v zemi	60	m	0,59	0,66	35,40	39,60
4.	Pásovina FeZn 30x4	60	m	0,99	0,65	59,40	39,00
5.	Škatuľa KO 125 pod omietku vrátane vysekania lôžka	4	ks	1,41	1,91	5,64	7,64
6.	Trubka netrieštivá VRM32 na skrytý zvod	105	m	0,41	0,51	43,05	53,55
7.	Svorka SS (spojkovacia)	80	ks	0,23	1,26	18,40	100,80
8.	Svorka SO (okapová)	4	ks	0,52	1,26	2,08	5,04
9.	Svorka SK (krížová)	4	ks	0,35	1,25	1,40	5,00
10.	Svorka SP1 (prípojovacia)	4	ks	0,41	1,25	1,64	5,00
11.	Svorka SZ (skúšobná)	4	ks	0,66	1,25	2,64	5,00
12.	Svorka SR 03 (pásik-vodič)	6	ks	0,40	1,85	2,40	11,10
13.	Svorka SR 02 (pásik-pásik)	4	ks	0,29	1,86	1,16	7,44
14.	Štítok na zvod PVC	4	ks	0,66	0,84	2,64	3,36
15.	Zachytávacia tyč JP20 vrátane upevnenia na strešný hrebeň do 3 m dĺžky tyče	4	ks	5,56	4,07	22,24	16,28
16.	Horná ochranná strieška OS01	4	ks	0,66	0,84	2,64	3,36
17.	Dolná ochranná strieška OS04	4	ks	0,72	0,83	2,88	3,32
18.	Hro.ZD 02 DOSKA uzemn + výkop do 5 metrov od objektu	4	ks	21,29	6,70	85,16	26,80
19.	Uzemnenie nosných častí a rúrok,svorka hromozvodná SJ 01	1	ks	0,60	1,25	0,60	1,25
20.	Uzemnenie nosných častí a rúrok,svorka hromozvodná SJ 02	1	ks	0,75	1,25	0,75	1,25
21.	Zváraný spoj	4	ks	3,59	0,95	14,36	3,80
22.	HUP - hl. uzemňovacia prípojnica	1	ks	8,73	4,19	8,73	4,19
23.	Antikorózný náter	1	kg	0,00	0,39	0,00	0,39
	Ostatné						
24.	Montážna plošina	3	nh	0,00	8,97	0,00	26,91
25.	Podružný materiál	1	pol	0,00	5,98	0,00	5,98
26.	Nešpecifikovaná práca	10	nh	0,00	4,78	0,00	47,80
27.	Vypracovanie revíznej správy	10	nh	0,00	5,98	0,00	59,80
		Súčet dodávka a montáž jednotlivo:				608,71	1 383,66
		Celková suma bez DPH					1 992,37

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred

Objekt : SO 02 - Telocvičňa - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
			PRÁCE A DODÁVKY HSV				
			9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				
1	014	95380-2332	Montáž kom. vložky pevnej 250 mm do 10 m	9,000	m	16,02	144,18
			9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu :	10 170,000			144,18
			PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu :	10 170,000			144,18
			PRÁCE A DODÁVKY PSV				
			71 - IZOLÁCIE				
			713 - Izolácie tepelné				
2	713	71346-1221	Montáž tep. izolácie potrubia a ohybov 1 x doskami	28,000	m2	1,55	43,40
3	MAT	283 77311	Izolácia potrubia 110x20 mm	180,000	m	8,49	1 528,20
4	713	71346-2120	Montáž tep. izolácie potrubia skružami PE upevn. sponou potr. DN 110	180,000	m	1,55	279,00
5	713	99871-3201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	637,900	%	0,78	497,56
			713 - Izolácie tepelné spolu :	64 683,060			2 348,16
			71 - IZOLÁCIE spolu :	64 683,060			2 348,16
			72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE				
			722 - Vnútorný vodovod				
6	721	72217-12130	Potrubie vodov. z rúrok PPR D 32/4,5 - 1"	40,000	m	0,96	38,40
7	721	72217-39630	Mont. vodov. potrubia z PE DN 25	40,000	m	0,72	28,80
8	721	72218-2113	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 25	40,000	m	0,36	14,40
9	721	72218-3000	Montáž upevňovacích objímok do DN 50	15,000	kus	0,90	13,50
10	721	72223-0101	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 1/2	2,000	kus	1,19	2,38
11	721	72223-0102	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 3/4	2,000	kus	1,78	3,56
			72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE spolu :	14 075,000			101,04

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred
Objekt : SO 02 - Telocvičňa - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
			73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE				
			731 - Kotelne				
12	731	73135-10300	Komín kovový -nerezový trojzložkový 300/380,vrátane dymovodov	9,000	m	146,51	1 318,59
13	731	73199-9906	Kotelne, HZS T5 - Funkčná skúška zariadenia	72,000	hod	7,18	516,96
14	731	73199-9907	Preskúšanie a uvedenie kotla do prevádzky, zaškol.obsluhy	2,000	súb	65,78	131,56
			731 - Kotelne spolu:				1 967,11
			732 - Strojovne				
15	731	73211-11350	Rozdelovače a zberače, telesá DN 150 - montáž	1,000	kus	65,78	65,78
16	MAT	484 R00030	Rozdeľovače a zberače KOMBI-MODUL 150	2,250	m	334,88	753,48
17	731	73211-1312	Rozdelovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub do DN 20	2,000	kus	3,11	6,22
18	731	73211-1315	Rozdelovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub DN 32	4,000	kus	4,11	16,44
19	731	73211-1328	Rozdelovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub DN100	2,000	kus	11,22	22,44
20	731	73211-1332	Rozdelovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub DN125	2,000	kus	22,37	44,74
21	731	73233-1525	Montáž expanz.tlakové s membránou Reflex	2,000	súbor	17,94	35,88
22	731	73233-1526	Montáž expanz.tlakové s membránou Reflex	2,000	súbor	167,44	334,88
23	MAT	484 6A0125	Expanzomat - REFLEX - 50 I -6 bar	2,000	kus	41,26	82,52
24	MAT	484 6A0165	Expanzomat - REFLEX - 800 I	2,000	kus	777,40	1 554,80
25	MAT	484 6A0173	Guľový kohút k Expanzomatu - SU R 3/4"x3/4"	2,000	kus	13,16	26,32
26	MAT	484 6A0175	Guľový kohút k Expanzomatu - SU R 1"x1"	2,000	kus	15,55	31,10
27	MAT	484 6A0191	Oddeľovacia armatúra " fillset "	1,000	kus	19,73	19,73
28	731	73242-9111	Montáž čerpadiel obehových špirál. DN 25	2,000	súbor	7,18	14,36
29	MAT	426 1A1108	Čerpadlo UPE 25-60 180 -	2,000	kus	161,46	322,92
30	MAT	426 1A1203	Čerpadlo UPE 50-60 F - 96402056	1,000	kus	860,52	860,52
31	731	73242-9113	Montáž čerpadiel obehových špirál. DN 50	1,000	súbor	8,37	8,37
32	731	99873-2201	Presun hmôt pre strojovne umiestnené vo výške do 6 m	2 127,190	%	0,66	1 403,95
			732 - Strojovne spolu:				5 604,45
			733 - Rozvod potrubia				
33	731	73311-0803	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 15	180,000	m	0,32	57,60
34	731	73311-0806	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 32	220,000	m	0,34	74,80
35	731	73311-0808	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 50	5,000	m	0,71	3,55

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred
Objekt : SO 02 - Telocvičňa - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
36	731	73311-1103	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 15	239,000	m	4,56	1 089,84
37	731	73311-1104	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 20	40,000	m	5,22	208,80
38	731	73311-1105	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 25	45,000	m	6,48	291,60
39	731	73311-1106	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 32	185,000	m	7,82	1 446,70
40	731	73311-1108	Potrubie z rúrok závit. bezošvých bežných nízkotlak. DN 50	5,000	m	11,03	55,15
41	731	73311-3113	Prípl. za zhotovenie prípojky z rúrok závitových DN 15	82,000	kus	1,73	141,86
42	731	73311-3119	Upevňovacie objímky kov gum manžeta do DN 50	230,000	kus	1,26	289,80
43	731	73311-3120	Upevňovacie objímky kov gum manžeta do DN 150	11,000	kus	1,32	14,52
44	731	73312-0832	Demontáž potrubia z ocel. rúrok hladkých do pr. 133	10,000	m	1,36	13,60
45	731	73312-1128	Potrubie z rúrok hlad. bezošvých nízkotlak. pr. 108/4,0	180,000	m	25,04	4 507,20
46	731	73312-1132	Potrubie z rúrok hlad. bezošvých nízkotlak. pr. 133/4,5	20,000	m	29,54	590,80
47	731	73312-41140	Zhotovenie rúrk. prechodov z rúrok hladkých kovaním 32/20	2,000	kus	7,53	15,06
48	731	73312-4118	Zhotovenie rúrk. prechodov z rúrok hladkých kovaním 50/25	2,000	kus	12,56	25,12
49	731	73312-4125	Zhotovenie rúrk. prechodov z rúrok hladkých kovaním 100/50	2,000	kus	25,30	50,60
50	731	99873-3201	Presun hmôt pre potrubie UK v objektoch výšky do 6 m	4 730,245	%	0,84	3 973,41
			733 - Rozvod potrubia spolu:				12 850,01
			734 - Armatúry				
51	731	73410-9215	Montáž armatúr s dvoma prírubami PN1,6 MPa DN 65	4,000	súbor	20,39	81,56
52	731	73410-9217	Montáž armatúr s dvoma prírubami PN1,6 MPa DN 100	4,000	súbor	35,46	141,84
53	MAT	422 8B0953	Klapka prírubová s ručnou pákou, DN 65 - 80021565	4,000	kus	55,02	220,08
54	MAT	422 8B0955	Klapka prírubová s ručnou pákou, DN 100 - 80021590	4,000	kus	89,70	358,80
55	MAT	422 8B0956	Klapka prírubová s ručnou pákou, DN 125 - 80021591	5,000	kus	114,82	574,10
56	731	73410-9218	Montáž armatúr s dvoma prírubami PN1,6 MPa DN 125	4,000	súbor	44,19	176,76
57	731	73413-4412	Ventily poistné príř. pružinové nárožné P13-217-616 II DN 25	2,000	súbor	166,60	333,20
58	731	73417-2121	Medzikusy bez protipřírub z rúrok hlad. jednoznačné DN 125	1,000	súbor	48,74	48,74
59	731	73417-3414	Prírubové spoje PN 1,6 MPa DN 50	2,000	súbor	14,11	28,22
60	731	73417-3416	Prírubové spoje PN 1,6 MPa DN 65	8,000	súbor	15,91	127,28
61	731	73417-3417	Prírubové spoje PN 1,6 MPa DN 80	1,000	súbor	20,81	20,81
62	731	73417-3418	Prírubové spoje PN 1,6 MPa DN 100	8,000	súbor	27,81	222,48
63	731	73417-3421	Prírubové spoje PN 1,6 MPa DN 125	13,000	súbor	36,00	468,00

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred
Objekt : SO 02 - Telocvičňa - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
64	MAT	422 1A0603	Ventil odvzdušňovací Intervent IV 15 R - 02.52.115	14,000	kus	11,06	154,84
65	MAT	422 1A1302	Ventil odvzdušňovací ELV 15 - 12.06.015	25,000	kus	9,57	239,25
66	MAT	551 2D2102	Ventil spiatočkový HERZ-RL-5, priamy 1/2"- 1392301	41,000	kus	3,65	149,65
67	MAT	551 2D3051	Ventil HERZ-TS-90-kv, priamy 1/2"- 1772396	41,000	kus	7,53	308,73
68	731	73420-9115	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 1	2,000	kus	1,51	3,02
69	MAT	422 3A1203	Kohút guľový na vodu - GK 00 350 025 - 1"	8,000	kus	7,18	57,44
70	MAT	436 1B0304	Filter čistiaci SMY 25 - 05.66.225	1,000	kus	14,35	14,35
71	MAT	422 8A0605	Klapka spätná YORK VRY 32 - 05.64.032	2,000	kus	12,56	25,12
72	731	73422-1674	Montáž termohlavice	41,000	kus	0,30	12,30
73	MAT	551 2D0405	Hlavica termostatická "HERZCULES"- 1986110	28,000	kus	8,25	231,00
74	MAT	551 2D05120	Hlavica termostatická HERZ "MINI"- 1920003	2,000	kus	7,89	15,78
75	MAT	551 2D6651	Hlavica ručná HERZ-Design - 1910280	11,000	kus	6,70	73,70
76	731	73429-1113	Kohúty plniace a vypúšťacie G 1/2	41,000	kus	3,23	132,43
77	731	73429-5200	Montáž MIX do DN 20	2,000	kus	7,89	15,78
78	MAT	551 2D2881	Ventil trojcestný DN 15 - 1/2"- 1403715	2,000	kus	71,76	143,52
79	MAT	551 2D2892	Pohon ventilový, nastavovacia sila 500 N - 230 V - 1771250	2,000	kus	65,78	131,56
80	MAT	551 2D4505	Regulačný ventil nátrub HERZ - STROMAX GR - 3/4"	2,000	kus	40,66	81,32
81	MAT	551 2D4575	Regulačný ventil nátrub HERZ - STROMAX GM - DN80	1,000	kus	230,23	230,23
82	731	73441-1143	Teplomery dvojčinné s pev. stonk. a šachtou DTR 160mm, 0-120 st.C	6,000	kus	15,55	93,30
83	731	73442-1130	Tlakomery deformačné so spodným prípojom 03313 pr. 160 , 0-4 bar	6,000	kus	16,15	96,90
84	731	73442-4912	Príslušenstvo tlakomerov, kohúty čapové K70-181-716 M 20x1,5	6,000	kus	12,56	75,36
85	731	73442-4933	Príslušenstvo tlakomerov, prípojky tlakomerov DN 15	6,000	kus	5,08	30,48
86	731	73449-4122	Ost. meracie armat. návarky metr. závit. M 20x1,5	6,000	kus	0,30	1,80
87	731	99873-4201	Presun hmôt pre armatúry UK v objektoch výšky do 6 m	2 834,435	%	0,15	425,17
			734 - Armatúry spolu:				5 544,90
			735 - Vykurovacie telesá				
88	731	73511-1810	Demontáž vykurovacích telies liatinových článkových	344,520	m2	0,44	151,59
			783*0,44 = 344,520				
89	731	73511-8110	Vykur. telesá liat. článkové, tlakové skúšky telies vodou	344,520	m2	0,74	254,94
90	731	73511-9140	Montáž vykurovacích telies liat. článkových	344,520	m2	4,43	1 526,22

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred
Objekt : SO 02 - Telocvičňa - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
91	731	73515-96410	Montáž vyhr. telies KORAD-21K Hdo900/Ldo2000mm	6,000	kus	7,18	43,08
92	MAT	484 531792	Teleso KORAD P90 22K4 - 600/1400	6,000	kus	65,78	394,68
93	MAT	484 53510	Zátka odvzdušňovacia - OZ..00.002.015	7,000	kus	0,30	2,10
94	MAT	484 53515	Zátka RTL 15 - 12.02.015	7,000	kus	0,30	2,10
95	MAT	484 53520	Súprava držiakov KORAD	7,000	kus	4,07	28,49
96	731	99873-5201	Presun hmôt pre vykur. telesá UK v objektoch výšky do 6 m	1 345,276	%	0,96	1 291,46
			735 - Vykurovacie telesá spolu:				3 694,66
			73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE spolu:				29 661,13
			76 - KONŠTRUKCIE				
			767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné				
97	767	76799-5102	Montáž atypických stavebných doplnk. konštrukcií do 10 kg	360,000	kg	2,14	770,40
98	MAT	553 000020	Oceľové konštrukcie - predbežná cena	360,000	kg	3,11	1 119,60
99	767	76799-6801	Demontáž ostatných doplnkov, do 50 kg	180,000	kg	0,68	122,40
100	767	99876-7201	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 6 m	724,500	%	0,54	391,23
			767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu:				2 403,63
			76 - KONŠTRUKCIE spolu:				2 403,63
			78 - DOKONČOVACIE PRÁCE				
			783 - Nátery				
101	783	78322-4900	Opr. nátery kov. stav. doplnk. konštr. syntet. jed.+1x email	20,000	m2	2,31	46,20
102	783	78332-4240	Nátery syntet. liat. radiátorov dvojnásobné+1x email	344,520	m2	3,62	1 247,16
103	783	78342-4340	Nátery synt. potrubia do DN 50mm dvojnás. 1x email +zákl.	514,000	m	0,90	462,60
104	783	78342-5150	Nátery synt. kov. potrubia do DN 100mm dvojnás. a základ.	200,000	m	0,83	166,00
			783 - Nátery spolu:				1 921,96
			78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu:				1 921,96
			PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:				36 435,92
			PRÁCE A DODÁVKY M				
			M24 - 158 Montáž vzduchotechnických zariadení a su				
105	924	24000-9999	Vetracie mriežky a VZT potrubia	1,000	kus	16,74	16,74
			M24 - 158 Montáž vzduchotechnických zariadení a su spolu:				16,74

Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred

Objekt : SO 02 - Telocvičňa - ÚK

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
			M34 - 163 Montáž energetických a tepel. zariadení				
106	934	34014-00500	Montáž kotol liatinový plyn atmosf.horák do 250kW	2,000	kus	197,34	394,68
107	MAT	484 J01521	Kotol kondenzačný plynový VITOCROSSAL 200 CM - 186 kW	2,000	kus	3 815,24	7 630,48
108	MAT	484 J01522	Prepojovacia sada potrubí a armatúr pre dva kotly v kaskáde	1,000	ks	648,83	648,83
109	MAT	484 J01523	Spalinové potrubie pre dva kotly	1,000	sada	378,53	378,53
110	MAT	484 J01524	Protihluková podložka	2,000	sada	81,33	162,66
111	MAT	484 J01525	Strážca min. tlaku	2,000	kus	417,40	834,80
112	MAT	484 J01526	Neutralizačný box	2,000	kus	249,37	498,74
113	934	34021-00600	Úpravňa vody ECOWATER - montáž	1,000	kus	29,90	29,90
114	MAT	422 4B0102	Regulátor tlaku D 06 F - 3/4" A - 202	1,000	kus	52,62	52,62
115	MAT	436 1C0502	Úpravňa vody chemická ECOWATER ESM-17-ED	1,000	kus	729,56	729,56
			M34 - 163 Montáž energetických a tepel. Zariadení spolu:				11 360,80
			PRÁCE A DODÁVKY M spolu:				11 377,54

Rozpočet celkom :

47 957,64

Stavba: REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
 Objekt: SO 02 - TELOCVIČŇA - KOTOLŇA - ELEKTROINŠTALÁCIA A MAR

č. pol.	Druh dodávok	Počet	M.j.	Jednotková cena	Celková cena
1	Rozvádzač kotolne Rk	1	ks	1 070,42	1 070,42
2	Rozvádzač MAR VIESSMANN VITOCONTROL S REGULACIOU:	1	ks	299,00	299,00
3	VITOTRONIC 300K (MW1S) (VITOTRONIC 333 MWIS)	1	ks	239,20	239,20
4	VITOTRONIC (200-HK3F) (VITOTRONIC 050 HK3W)	1	ks	161,46	161,46
5	QAD21/209 Príložný snímač teploty Ni 1000	7	ks	153,09	1 071,63
6	QAZ21.5220 Snímač teploty Ni1000 s káblom 2m, montáž do ochranného puzdra	2	ks	41,26	82,52
7	Zapojenie spotrebiča do 1kW	12	ks	163,25	1 959,00
8	A99EY-1C Vonkajší snímač teploty, -40/60st.C	2	ks	46,64	93,28
9	A99RY-1C Snímač teploty priestorový, -20/60st.C	1	ks	63,39	63,39
10	GIC40 Dvojstupňový detektor kyslíčniku uhoľnatého	1	ks	90,30	90,30
11	NZ23 DIN Jednotka a zdroj k detektorom NZ23 DIN	1	ks	131,56	131,56
12	Snímač zaplavenia	1	ks	37,67	37,67
13	Snímač tlaku	1	ks	61,00	61,00
14	GIC20N Dvojstupňový detektor výbušných plynov	2	ks	251,16	502,32
15	Siréna 230V	1	ks	32,29	32,29
16	Tlačítko central stop kotolňa PLEXO 91616 IP55	1	ks	17,94	17,94
17	Naprogramovanie a oživenie regulačného okruhu	6	ks	149,50	897,00
18	Zásuvka dvojité na povrch ABB 230V/16A IP44	4	ks	5,05	20,20
19	Vypínač na povrch ABB č.5	1	ks	3,74	3,74
20	Zásuvková skriňa SCAME DOMINO (400/230/24V)	1	ks	25,12	25,12
21	HFXP 25 čierna	250	m	1,82	455,00
22	HFXP 32 čierna	30	m	2,12	63,60
23	VRM25	40	m	0,87	34,80
24	VRM32	20	m	0,92	18,40
25	CLIP 25	300	ks	0,06	18,00
26	CLIP 32	60	ks	0,07	4,20
27	Spojka D16	7	ks	0,06	0,42
28	Spojka D25	5	ks	0,06	0,30
29	MARS žľab 125x50	25	m	4,51	112,75
30	Viko 125	25	m	1,41	35,25
31	Koleno 125x50 90st.	2	ks	5,29	10,58

Stavba: REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
 Objekt: SO 02 - TELOCVIČŇA - KOTOLŇA - ELEKTROINŠTALÁCIA A MAR

č. pol.	Druh dodávok	Počet	M.j.	Jednotková cena	Celková cena
32	Spojovací materiál	1	sada	2,99	2,99
33	Spojka 50mm	30	ks	0,12	3,60
34	LISTA 60x60 EKE KO 2m vklad.	40	m	3,44	137,60
35	Konzola 125mm	20	ks	1,97	39,40
36	CYKY-J 5x1,5	30	m	0,85	25,50
37	CYKY-O 3x1,5	68	m	0,70	47,60
38	CYKY-J 3x2,5	98	m	0,85	83,30
39	CYKY-J 5x6	25	m	1,78	44,50
40	CYSY-J 3x1	180	m	0,66	118,80
41	CYA6 zel/žlt	165	m	0,63	103,95
42	CYA25 zel/žlt	35	m	1,61	56,35
43	Oo CU25 šróbovacie	10	ks	0,30	3,00
44	JYTY-5x1	140	m	1,02	142,80
45	JYTY-4x1	245	m	0,66	161,70
46	JYTY-2x1	290	m	0,51	147,90
47	Hmoždinka D8	80	ks	0,39	31,20
48	Ukončenie a zapojenia do 2,5	250	ks	0,36	90,00
49	Svietidlo MODUS P258 EP IP54 el. predradník + zdroje	2	ks	28,64	57,28
50	Svietidlo MODUS P258 EP+NZ IP54 el. predradník + zabudovaný modul núdzového zdroja + zdroje	1	ks	44,73	44,73
51	Svietidlo núdzové N- LEGRAND G5 11W/1hod	1	ks	33,79	33,79
52	El. prívod NN a doplnenie rozvádzača RH				
53	Istič PL7 B32/3	1	ks	13,69	13,69
54	Úprava rozvádzača a zasekanie el. prívodu	8	nh	4,78	38,24
55	Lišta PVC 40x40	22	m	1,08	23,76
56	Kábel CYKY-J 4x10	26	m	2,24	58,24
57	Ukončenie a zapojenie vodiča v rozvádzači do 10mm2	8	ks	0,30	2,40
58	Svorka RSA10	4	ks	0,60	2,40
59	Hmoždinka D8	44	ks	0,39	17,16
60	Prieraz cez stenu do 30cm	2	ks	2,06	4,12

Stavba: REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
 Objekt: SO 02 - TELOCVIČNA - KOTOLŇA - ELEKTROINŠTALÁCIA A MAR

č. pol.	Druh dodávok	Počet	M.j.	Jednotková cena	Celková cena
61	Bleskozvod a uzemnenie				
62	Drôt FeZn D8 na povrchu vrátane podpier PV231 plast	16	m	3,47	55,52
63	Drôt FeZn D10 v zemi	15	m	1,25	18,75
64	Pásovina FeZn 30x4	20	m	1,64	32,80
65	Škatuľa KO 125 pod omietku vrátane vysekania lôžka	1	ks	3,32	3,32
66	Podpra PV01	2	ks	0,78	1,56
67	Svorka SS (spojkovacia)	4	ks	1,49	5,96
68	Svorka SO (okapová)	1	ks	1,78	1,78
69	Svorka SK (krížová)	1	ks	1,60	1,60
70	Svorka SP1 (pripojovacia)	1	ks	1,66	1,66
71	Svorka SZ (skúšobná)	1	ks	1,91	1,91
72	Svorka SR 03 (pásik-vodič)	10	ks	2,25	22,50
73	Svorka SR 02 (pásik-pásik)	4	ks	2,15	8,60
74	Štítok na zvod PVC	1	ks	1,50	1,50
75	Zachytávacia tyč JP20 vrátane upevnenia na strešný hrebeň do 3 m dĺžky tyče	1	ks	9,63	9,63
76	Horná ochranná striedka OS01	1	ks	1,50	1,50
77	Dolná ochranná striedka OS04	1	ks	1,55	1,55
78	Hro.ZD 02 DOSKA uzemn+priloz	3	ks	27,99	83,97
79	Uzemnenie nosných častí a rúrok,svorka hromozvodná SJ 01	1	ks	1,85	1,85
80	Uzemnenie nosných častí a rúrok,svorka hromozvodná SJ 02	1	ks	2,00	2,00
81	Zváraný spoj	2	ks	1,91	3,82
82	HUP - hl. uzemňovacia prípojnica	1	ks	12,92	12,92
83	Antikorózný náter	1	kg	0,39	0,39
84	Zemné práce				
85	Hĺbenie ryhy 35/80 zem tr. 3	10	m	3,89	38,90
86	Zásyp ryhy 35/80 zem tr. 3	10	m	1,85	18,50
87	Proviz. úprava terénu zem tr. 3	3,5	m2	1,29	4,52

Stavba: REKONŠTRUKCIA A MODERNIZÁCIA ZÁKLADNEJ ŠKOLY STRED
 Objekt: SO 02 - TELOCVIČŇA - KOTOLŇA - ELEKTROINŠTALÁCIA A MAR

č. pol.	Druh dodávok	Počet	M.j.	Jednotková cena	Celková cena
88	Ostatné				
89	Montážna plošina	5	nh	8,97	44,85
90	Nešpecifikovaná práca	20	nh	4,78	95,60
91	Revízie	25	nh	5,98	149,50
92	Práce PPV	7	%	97,75	684,25
93	Podružný materiál	4	%	97,75	391,00
					10 850,55

Stavba : Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred

Objekt : SO 03 - STL prípojka a OPZ

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
			PRÁCE A DODÁVKY HSV				
			1 - ZEMNE PRÁCE				
1	001	13120-1201	Hĺbenie jám v horn. tr. 3 zapaž. do 100 m3	4,050	m3	10,98	44,47
2	001	13120-1209	Príplatok za lepivosť horn. tr. 3	4,050	m3	0,66	2,67
3	272	13222-1215	Hĺbenie rýh pre uloż. plyn. potrubia š. 60, hl. 90, zem. tr. 3	58,320	m	3,19	186,04
4	272	16280-3101	Vodorovné premiestnenie výkopu pre plyn do 20 m horn. tr. 1-4	62,370	m3	0,52	32,43
5	272	17410-6101	Zásyp zhutnený jám, rýh, šachtiet alebo okolo objektu pre plyn. siete	39,690	m3	4,21	167,09
6	272	17530-1101	Obsyp plynovodného potrubia bez prehodenia sypaniny	22,680	m3	8,18	185,52
7	272	17540-1101	Uloženie žltej fólie-plyn na obsyp	108,000	m	0,49	52,92
8	272	18110-4101	Úprava pláne pre plyn. siete v zárezoch v horn. tr. 1-4 bez zhutnenia	216,000	m2	0,49	105,84
			1 - ZEMNE PRÁCE spolu:				776,98
			4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE				
9	272	45157-3112	Lôžko pod plynovodné potrubie z piesku 0-4 mm	22,680	m3	16,42	372,41
10	272	45230-3110	Podkladné bloky z betónu tr. B 7,5 pod oceľové skrinky	0,900	m3	49,00	44,10
			4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE spolu:				416,51
			8 - RÚROVÉ VEDENIA				
11	272	87179-1015	Uloženie plynovod. potrubia do ryhy z tlak. rúr polyetyl. PE vonk. priemer D63	21,000	m	1,97	41,37
12	MAT	286 139730	Rúrka PE-80 SDR 11,0(0,4Mpa) d 63x5,8xNAV plyn	22,050	m	2,39	52,70
13	272	87179-1018	Uloženie plynovod. potrubia do ryhy z tlak. rúr polyetyl. PE vonk. priemer D110	84,500	m	2,33	196,89
14	MAT	286 139760	Rúrka PE-80 SDR 11,0(0,4Mpa) d 110x10,0x12000/NAV plyn	85,768	m	6,58	564,35
15	272	87779-1215	Montáž elektrotvaroviek MB objímka so zarážkou PE100 SDR11, rúry vonk. pr. D63mm	2,000	kus	3,59	7,18
16	MAT	286 3A0306	Objímka so zarážkou MB - 612 685 d 63	2,000	kus	5,26	10,52
17	272	87779-1218	Montáž elektrotvaroviek MB objímka so zarážkou PE100 SDR11, rúry vonk. pr.D110mm	17,000	kus	4,78	81,26
18	MAT	286 3A0309	Objímka so zarážkou MB - 612 688 d 110	17,000	kus	10,17	172,89
19	272	87779-1518	Montáž elektrotvaroviek W45° koleno PE100 SDR11 D110mm	2,000	kus	4,78	9,56
20	272	87779-1615	Montáž elektrotvaroviek W90° koleno PE100 SDR11 D63mm	1,000	kus	3,59	3,59
21	MAT	286 3A0805	Koleno elektrotvarovkové W 90st.612 099 d 63	1,000	kus	10,29	10,29
22	272	87779-1618	Montáž elektrotvaroviek W90° koleno PE100 SDR11 D110mm	1,000	kus	4,78	4,78
23	MAT	286 3A0707	Koleno elektrotvarovkové W 45st.612 104 d 110	2,000	kus	28,11	56,22

Stavba : Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred

Objekt : SO 03 - STL prípojka a OPZ

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
24	MAT	286 3A0808	Koleno elektrotvarovkové W 90st.612 105 d 110	1,000	kus	28,11	28,11
25	272	87779-2414	Montáž elektrotvaroviek MV klenuté dno PE100 SDR11, rúry vonk. pr. D63mm	1,000	kus	3,59	3,59
26	MAT	286 3A0406	Dno elektrotvarovkové klenuté MV - 612 030 d 63	1,000	kus	10,29	10,29
27	272	87779-4415	Montáž USTR prechodka PE/ocel PE100 SDR11 D63/DN50mm	1,000	kus	3,59	3,59
28	MAT	286 3A3305	Prechodka PE/oc.USTR 612 783 d/DN 63/50	1,000	kus	28,11	28,11
29	272	87779-4418	Montáž USTR prechodka PE/ocel PE100 SDR11 D110/DN100mm	2,000	kus	8,97	17,94
30	MAT	286 3A3308	Prechodka PE/oc.USTR 612 785 d/DN 110/100	2,000	kus	83,72	167,44
31	MAT	286 373020	Signalizačný vodič CE 4 mm ²	115,000	m	4,37	502,55
			8 - RÚROVÉ VEDENIA spolu:				1 973,22
			PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu:				3 166,71
			PRÁCE A DODÁVKY PSV				
			72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE				
			723 - Vnútný plynovod				
32	721	72312-0202	Potrubie plyn. ocel. rúrok záv. čier. spoj zvar 11353 DN 15	8,000	m	4,92	39,36
33	721	72312-0204	Potrubie plyn. ocel. rúrok záv. čier. spoj zvar 11353 DN 25	19,000	m	7,44	141,36
34	721	72312-0205	Potrubie plyn. ocel. rúrok záv. čier. spoj zvar 11353 DN 32	0,500	m	8,54	4,27
35	721	72312-0304	Akumulačné potrubie plynové DN 200	1,000	kus	77,14	77,14
36	721	72312-0314	Pripl. za každých ďalších 0,50m dĺžky telesa DN 200	3,000	kus	33,49	100,47
37	731	72312-0317	Rozdelovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub do DN 20	1,000	kus	1,97	1,97
38	731	72312-0318	Rozdelovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub DN 25	2,000	kus	3,29	6,58
39	731	72312-0321	Rozdelovače a zberače, rúrkové hrdlá bez prírub DN 50	1,000	kus	4,19	4,19
40	721	72312-0335	Ocel. hlad. potrubia, zaslepenie dielom pr. 219	2,000	kus	19,73	39,46
41	721	72315-0312	Potrubie plyn. z ocel. rúrok hlad. čier. zvar. D 57/2,9	12,000	m	8,25	99,00
42	721	72315-0321	Montáž upevňovacích objímok do DN 50	16,000	kus	1,08	17,28
43	MAT	423 905200	Objímka 1/2 na 2 skrutky do DN 50	16,000	kus	0,66	10,56
44	721	72315-0324	Montáž upevňovacích objímok do DN 200	2,000	kus	1,50	3,00
45	MAT	423 905500	Objímka 1/2 na 2 skrutky DN 200	2,000	kus	3,29	6,58
46	721	72315-0343	Zhotovenie redukcie plyn. potrubia kovaním nad 1 DN 50/32	1,000	kus	9,93	9,93
47	721	72315-0366	Chránička plyn. potrubia D 44,5/2.6	1,000	m	4,80	4,80
48	721	72315-0368	Chránička plyn. potrubia D 76/3.2	1,000	m	8,28	8,28

Stavba : Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred

Objekt : SO 03 - STL prípojka a OPZ

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Celková cena
49	721	72316-0207	Prípojka k plynomerom spoj. na závit bez obtoku G 2	1,000	súbor	44,85	44,85
50	721	72316-0337	Rozperky prípojok k plynomerom G 2	1,000	súbor	6,10	6,10
51	721	72316-0350	Zaslepovacia zátka pozink. 1/2"	1,000	súbor	0,30	0,30
52	721	72316-0353	Návarok M20 pre teplomer so zátkou	1,000	súbor	0,42	0,42
53	721	72319-0204	Prípojka plyn. z ocel. rúrok závit. čiernych 11353 DN 25 ku kotlu	2,000	súbor	25,06	50,12
54	721	72319-0301	Prírubové spoje PN16 DN 50	2,000	kus	4,25	8,50
55	721	72321-9102	Montáž plyn. armatúr prírub. ostatných typov DN 50	2,000	kus	18,54	37,08
56	MAT	405 629761	Ventil elektromagnetický havarijný BAP - DN50	1,000	kus	310,96	310,96
57	MAT	422 6A0107	Filter plynový FO 50 F 2"	1,000	kus	125,58	125,58
58	MAT	422 6A0108	Filter plynový FO 50 F - mat.spoj.+ tesnenie	1,000	súprava	5,98	5,98
59	72	72322-1135	Armat. plyn. s 1 závitom, kohút hadicový vzork. G 1/2	1,000	súbor	2,39	2,39
60	72	72322-1135	Armat. plyn. s 1 závitom, kohút hadicový vzork. G 1/2	4,000	súbor	2,39	9,56
61	721	72323-11120	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút guľový G 1/2	1,000	kus	2,63	2,63
62	721	72323-11120	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút guľový G 1/2	6,000	kus	2,63	15,78
63	721	72323-11140	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút guľový G 1	5,000	kus	3,95	19,75
64	721	72323-11150	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút guľový G 5/4	1,000	kus	8,37	8,37
65	721	72323-11160	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút guľový G 6/4	1,000	kus	9,87	9,87
66	721	72323-11170	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút guľový G 2	2,000	kus	17,34	34,68
67	721	72323-11170	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút guľový G 2	2,000	kus	17,34	34,68
68	721	72323-1150	Štítky a označenia	1,000	súbor	7,18	7,18
69	721	72323-1151	Štítky a označenia plynových rozvodov	1,000	súbor	4,78	4,78
70	721	72323-1160	Kotviace závesy alebo podpory akumuláčného potrubia	2,000	súbor	13,16	26,32
71	721	72323-4299	RTP so záhradnou skrinkou R - DRS - 2T - montáž	1,000	súbor	65,78	65,78
72	721	72323-4305	RTP s nástennou skrinkou - montáž	1,000	súbor	65,78	65,78
73	MAT	422 435107	Skrinka plechová pre RTP a plynomer 1,4x1,1x0,45	1,000	kus	77,74	77,74
74	MAT	422 435930	Regulátor tlaku plynu KŘÍŽIK -40D - P	1,000	kus	107,64	107,64
75	MAT	422 6A0107	Filter plynový FO 50 F 2"	1,000	kus	125,58	125,58
76	MAT	422 6A0108	Filter plynový FO 50 F - mat.spoj.+ tesnenie	1,000	súprava	5,98	5,98
77	721	72323-4450	Konzola pre osadenie plynomeru	1,000	kus	1,32	1,32
78	721	72323-9103	Montáž plynovodných armatúr s 2 závitmi, ostatné typy G 1	2,000	kus	1,44	2,88

Stavba : Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred

Objekt : SO 03 - STL prípojka a OPZ

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merá jednotka	Jednotková cena	Celková cena
79	MAT	422 3A0204	Kohút guľový na plyn protipožiarny - G2T110C00 - 1"	2,000	kus	8,49	16,98
80	721	72323-9205	Filter plynový FO DN 25F	2,000	kus	125,58	251,16
81	721	72326-1920	Tlakomery deformačné so spodným prípoj. 0-600 kPa, pr. 160	3,000	kus	19,73	59,19
82	721	72326-1921	Tlakomery deformačné so spodným prípoj. 0-6 kPa, pr. 160	1,000	kus	26,31	26,31
83	721	72326-1921	Tlakomery deformačné so spodným prípoj. 0-6 kPa, pr. 160	5,000	kus	26,31	131,55
84	721	72326-1930	Teplomery s ochranným púzdom priame typ 250 prev. A	1,000	kus	6,58	6,58
85	721	72326-1932	Montáž teplomerov techn. s ochranným púzdom alebo pevným stonk.	1,000	kus	0,30	0,30
86	721	72326-2000	Tlakomerový kohút K71-481-716 M20x1,5	3,000	kus	12,56	37,68
87	721	72326-2000	Tlakomerový kohút K71-481-716 M20x1,5	5,000	kus	12,56	62,80
88	721	72326-2010	Kondenzačná slučka pre tlakomer - zahnutá	3,000	kus	5,08	15,24
89	721	72326-2010	Kondenzačná slučka pre tlakomer - zahnutá	5,000	kus	5,08	25,40
90	721	72327-0006	Skrutkovanie priame V 4300 G1"	2,000	kus	2,57	5,14
91	721	72399-9906	HZS - odborné prehliadky, protokoly - PLYN odb.prac.	10,000	hod	8,97	89,70
92	721	72399-9913	HZS - úprava plyn.vedení v suteréne kuchyne	18,000	hod	7,18	129,24
93	721	99872-3201	Presun hmôt pre vnút. plynovod v objektoch výšky do 6 m	1 989,730	%	0,54	1 074,45
			723 - Vnútorný plynovod spolu:				3 724,53
			72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE spolu:				3 724,53
			76 - KONŠTRUKCIE				
			767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné				
94	767	76799-5102	Montáž atypických stavebných doplnk. konštrukcií do 10 kg	40,000	kg	2,14	85,60
95	MAT	553 000020	Oceľové konštrukcie - predbežná cena	40,000	kg	3,11	124,40
96	767	99876-7201	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 6 m	104,000	%	0,54	56,16
			767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu :	10 514,400			266,16
			76 - KONŠTRUKCIE spolu :	10 514,400			266,16
			78 - DOKONČOVACIE PRÁCE				
			783 - Nátery				
97	783	78322-4900	Opr. nátery kov. stav. doplnk. konštr. syntet. jed.+1x email	18,000	m2	2,31	41,58
98	783	78342-4141	Nátery synt. kov. potrubia do DN 50mm dvojnásob a zákl. žltá	40,000	m	0,94	37,60

Stavba : Rekonštrukcia a modernizácia Základnej školy Stred

Objekt : SO 03 - STL prípojka a OPZ

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Celková cena
99	783	78342-6800	Nátery synt. kov. potrubia do DN 200mm dvojnás. a základ.-žltá	2,200	m	3,65	8,03
100	783	78349-1111	Nátery kov. potrubia do DN 50mm asfalt. lakom dvojnásobné	3,000	m	0,47	1,41
			783 - Nátery spolu:				88,62
			78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu:				88,62
			PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:				4 079,31
			PRÁCE A DODÁVKY M				
			M23 - 157 Montáž potrubia				
101	923	23001-1026	Montáž potrubia z rúr oceľových hladkých tr. 11-13 priemer 38mm hr. 2,6mm	6,000	m	1,17	7,02
102	MAT	141 110410	Rúrky oceľ. bezošvé 11353.0 d 38 mm hr.steny 2,6 mm	4,000	m	0,78	3,12
103	923	23001-1038	Montáž potrubia z rúr oceľových hladkých tr. 11-13 priemer 57mm hr. 2,9mm	4,000	m	1,55	6,20
104	MAT	141 208090	Rúrky oceľ. bezošvé 11353.1 d 57 mm hr.steny 2,9 mm	4,000	m	3,11	12,44
105	923	23001-1057	Montáž potrubia z rúr oceľových hladkých tr. 11-13 priemer 89mm hr. 3,6mm	4,000	m	2,34	9,36
106	MAT	141 253910	Rúrky oceľ. bezošvé 11353.0 d 89 mm hr.steny 3,6 mm	4,000	m	5,32	21,28
107	923	23002-0862	Príplatok za zhotov. zváran. prechodov na montáži 100/ 80	2,000	kus	7,18	14,36
108	923	23017-0001	Príprava pre skúšku tesnosti potrubia DN do 40	1,000	sada	34,68	34,68
109	923	23017-0011	Skúška tesnosti potrubia DN do 40	112,000	m	0,13	14,56
110	923	23021-0013	Ručné opláštenie ovinutím pásky za studena-2 vrtv.	1,800	m2	6,41	11,54
111	MAT	283 810030	Izolačná páska SERVIWRAP R30A, š.50 mm dl.15m	3,000	kus	7,36	22,08
112	MAT	283 820046	Podkladový náter pod pásku SERVIWRAP	1,500	liter	8,49	12,74
113	923	23129-0006	Montáž potrubia, odborná prehliadka - inšpektor TI-SR	8,000	hod	8,97	71,76
114	923	23129-0010	Montáž potrubia, odborná prehliadka - Odborný pracovník	10,000	hod	8,97	89,70
115	923	23129-0100	Geodet.zameranie trasy potrubia digit.forma do 100m	1,000	súb	205,00	205,00
			M23 - 157 Montáž potrubia spolu:				535,84
			PRÁCE A DODÁVKY M spolu:				535,84

ROZPOČET celkom:

7 781,86

INTERIEROVÉ VYBAVENIE

ROZPOČET

Rekonštrukcia a modernizácia ZŠ Stred

Výdavková skupina: **633001 - Interierové vybavenie**

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	M	MAT	633001	Vozík dataprojektora	KS	1,000	123,00	123,00	20,0
2	M	MAT	633001	Keramická tabuľa 400x100 cm	ks	1,000	432,00	432,00	20,0
3	M	MAT	633001	Odkladacia lišta tabule 200 cm	ks	1,000	55,00	55,00	20,0
4	M	MAT	633001	Posuvný mechanizmus vertikál V	ks	1,000	242,00	242,00	20,0
5	M	MAT	633001	Stôl pod počítač BASIC dvojmiestny	ks	12,000	178,00	2136,00	20,0
6	M	MAT	633001	Stôl pod počítač BASIC jednomiestny	ks	2,000	117,00	234,00	20,0
7	M	MAT	633001	Stôl pod počítač PERFO	ks	1,000	256,00	256,00	20,0
8	M	MAT	633001	Stolička na kolieskach - Kovová	ks	26,000	55,00	1430,00	20,0
9	M	MAT	633001	Stolička kožená	ks	1,000	112,00	112,00	20,0
10	M	MAT	633001	Drevená skriňa dvojdielna (uzamykateľná)	ks	1,000	199,00	199,00	20,0
11	M	MAT	633001	Školská katedra - PC stôl	ks	1,000	210,00	210,00	20,0
12	M	MAT	633001	Stolička učiteľská čalúnená	ks	1,000	97,00	97,00	20,0
13	M	MAT	633001	Skrinka na audiotechniku dvojdvierová, uzamykateľná	ks	1,000	210,00	210,00	20,0
14	M	MAT	633001	Stôl žiacky 2 - miestny	ks	8,000	176,00	1408,00	20,0
15	M	MAT	633001	Stolička žiacka	ks	16,000	35,00	560,00	20,0
16	M	MAT	633001	Tabuľa keramická 2 x 1,2 m	ks	1,000	247,00	247,00	20,0
17	M	MAT	633001	Vozík AV projektora	ks	1,000	99,00	99,00	20,0
18	M	MAT	633001	Vozík dataprojektora	ks	23,000	123,00	2829,00	20,0
19	M	MAT	633001	Tabuľa keramická 400 x 100 cm	ks	23,000	432,00	9936,00	20,0
20	M	MAT	633001	Odkladacia lišta tabule 200 cm	ks	23,000	55,00	1265,00	20,0
21	M	MAT	633001	Posuvný mechanizmus vertikál V	ks	23,000	242,00	5566,00	20,0

Spolu

27646,00

Cena celkom bez DPH	27 646,00
DPH (20%)	5 529,20
Cena s bez DPH	33 175,20 €

NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY - IKT

ROZPOČET

Rekonštrukcia a modernizácia ZŠ Stred

Výdavková skupina: **633002 - Výpočtová technika - neoprávnené výdavky**

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22	M	MAT	633002	Učiteľský počítač	ks	1,000	770,80	770,80	19,0
23	M	MAT	633002	PC pre žiakov	ks	26,000	356,30	9 263,80	19,0
24	M	MAT	633002	Monitor žiaci	ks	27,000	177,19	4 784,13	19,0
25	M	MAT	633002	Klávesnica	ks	27,000	10,62	286,74	19,0
26	M	MAT	633002	Myš	ks	27,000	6,15	166,05	19,0
27	M	MAT	633002	Wifi router	ks	2,000	75,05	150,10	19,0
28	M	MAT	633002	Kompletná inštalácia učebne (montáž)	m	1,000	1 536,60	1 536,60	19,0
37	M	MAT	633002	stolový PC	ks	1,000	846,56	846,56	19,0
49	M	MAT	633002	Notebook	ks	23,000	429,69	9 882,87	19,0
50	M	MAT	633002	WIFI Router + 4-port switch	ks	3,000	38,83	116,49	19,0
SPOLU								27 804,14	

Cena celkom bez DPH	27 804,14
DPH (19%)	5 282,79
Cena s bez DPH	33 086,93 €

ROZPOČET

Rekonštrukcia a modernizácia ZŠ Stred

Výdavková skupina: **633004 - Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie**
neoprávnené výdavky

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
29	M	MAT	633004	Slúchadlá	ks	27,000	4,85	130,95	19,0
30	M	MAT	633004	Reproduktory	ks	1,000	24,76	24,76	19,0
31	M	MAT	633004	Dtaprojektor	ks	1,000	513,62	513,62	19,0
32	M	MAT	633004	Balík na vybudovanie siete (káble, lišty, konektory)	ks	1,000	177,75	177,75	19,0
33	M	MAT	633004	Multifunkčné zariadenie - tlačiareň	ks	1,000	229,10	229,10	19,0
38	M	MAT	633004	Učiteľský ovládací pult - elektronika	ks	1,000	992,50	992,50	19,0
39	M	MAT	633004	Učiteľský ovládací pult - príslušenstvo	ks	1,000	952,67	952,67	19,0
40	M	MAT	633004	MG kazetový magnetofón, CD	ks	1,000	129,46	129,46	19,0
41	M	MAT	633004	Zosilňovač	ks	1,000	325,30	325,30	19,0
42	M	MAT	633004	Reproduktor	ks	2,000	63,11	126,22	19,0
43	M	MAT	633004	Slúchadlá žiacke + uč.	ks	17,000	106,22	1 805,74	19,0
44	M	MAT	633004	Montáž, inštalačný materiál	ks	1,000	663,88	663,88	19,0
45	M	MAT	633004	Dataprojektor	ks	1,000	870,32	870,32	19,0
46	M	MAT	633004	eBeam Projection USB - interakt. tabule	ks	1,000	927,44	927,44	19,0
47	M	MAT	633004	Rozbočovač videosignálu	ks	1,000	63,07	63,07	19,0
48	M	MAT	633004	Videokábel 5 m	ks	1,000	62,40	62,40	19,0
51	M	MAT	633004	Dataprojektor	KS	23,000	433,68	9 974,64	19,0
SPOLU								17 969,82	

Cena celkom bez DPH	17 969,82
DPH (19%)	3 414,27
Cena s bez DPH	21 384,09 €

ROZPOČET

Rekonštrukcia a modernizácia ZŠ Stred 44/1

Výdavková skupina: **633013 - Softvér a licencie - neoprávnené výdavky**

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
34	M	MAT	633013	MS Windows Server	ks	26,000	13,10	340,60	19,0
35	M	MAT	633013	SERVER licencia MS Windows	ks	1,000	147,41	147,41	19,0
36	M	MAT	633013	MS Office	ks	27,000	80,55	2 174,85	19,0
52	M	MAT	633013	Windows	ks	23,000	88,92	2 045,16	19,0
SPOLU								4 708,02	

Cena celkom bez DPH	4 708,02
DPH (19%)	894,52
Cena s bez DPH	5 602,54 €