



ITMS kód Projektu: 26220220120

## ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

ČÍSLO ZMLUVY: 113/2010/2.2/OPVaV

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

### 1. ZMLUVNÉ STRANY

#### 1.1 Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky  
sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava  
Slovenská republika  
IČO : 00164381  
DIČ : 2020798725  
konajúci : Ing. Eugen Jurzyca

v zastúpení<sup>1</sup>

názov : Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu pre  
štrukturálne fondy EÚ  
sídlo : Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava  
IČO : 31819494  
DIČ : 2022295539  
Konajúci : Ing. Alexandra Drgová  
na základe splnomocnenia zo dňa 13. 12. 2007  
(ďalej len „Poskytovateľ“)

#### 1.2 Prijímateľ

názov : Národné lesnícke centrum  
sídlo : T. G. Masaryka 22, 960 92 Zvolen  
zapísaný v : -  
konajúci : Bc. Ing. Igor Morong  
IČO : 42001315  
DIČ : 2022091027

<sup>1</sup> Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadiacom orgáne, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

banka :

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

zálohové platby:<sup>2</sup> a)

b)

predfinancovanie:<sup>3</sup> a)

b)

refundácia:<sup>4</sup> a)

(ďalej len „Prijímateľ“)

- 1.3 Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov v zmysle § 15 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- 1.4 Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „Zmluva“. Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“.

## 2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „NFP“) zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP:

|                              |                                                                                                       |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Názov projektu:              | Progresívne technológie ochrany lesných drevín<br>juvenilných rastových štádií                        |
| ITMS kód Projektu :          | 26220220120                                                                                           |
| Miesto realizácie projektu : | Lesnícka 11, 969 23 Banská Štiavnica<br>T. G. Masaryka 22, 960 92 Zvolen<br>Sokolská 2, 960 52 Zvolen |

Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa (ak je táto informácia relevantná)<sup>5</sup>: -----

Kód Výzvy : OPVaV-2009/2.2/04-SORO

<sup>2</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>3</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>4</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>5</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

(ďalej aj „Projekt“).

- 2.2 Účelom tejto Zmluvy je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím NFP z prostriedkov pre:

|                           |                                                                          |
|---------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Operačný program :        | Výskum a vývoj                                                           |
| Spolufinancovaný fondom : | Európsky fond regionálneho rozvoja                                       |
| Prioritná os :            | 2 Podpora výskumu a vývoja                                               |
| Opatrenie:                | 2.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe |

Schéma štátnej pomoci (ak relevantné): -----

- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).
- 2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivity Projekt realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 31. 12. 2013. Najneskôr do času uvedeného v predchádzajúcej vete je Prijímateľ povinný predložiť čestné vyhlásenie o ukončení realizácie aktivít Projektu.
- 2.5 NFP poskytnutý v zmysle tejto Zmluvy je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR.

## VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

- 3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **856 053,97 €** (slovom osemstopäťdesiatšesťtisíc päťdesiattri EUR a deväťdesiatšedem centov),
- Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok z ERDF do výšky **727 645,87 €** (slovom sedemstodvadsaťsedemtisíc šesťstoštyridsaťpäť EUR a osemdesiatšedem centov) a zo ŠR do výšky **128 408,10 €** (slovom jednostodvadsaťosemtisíc štyristoosem EUR a desať centov), čo spolu predstavuje sumu **856 053,97 €** (slovom osemstopäťdesiatšesťtisíc päťdesiattri EUR a deväťdesiatšedem centov) a v percentuálnom vyjadrení do **100 %** (slovom sto percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. a) tohto článku Zmluvy.
- Prijímateľ zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške minimálne **0,00 €** (slovom nula EUR a nula centov) a v percentuálnom vyjadrení minimálne **0 %** (slovom nula percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. a) tohto článku Zmluvy a zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Projektu.
- Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi konečnú sumu nenávratného finančného príspevku vo výške **100 %** zo schválených oprávnených výdavkov, avšak celková

výška nenávratného finančného príspevku uvedená v bode 3.1 písm. b) tohto článku Zmluvy môže byť prekročená najviac do výšky 1 EUR (slovom jedno euro) a to len z technických dôvodov na strane Poskytovateľa.

- 3.2 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou.
- 3.3 Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie od podpisu zmluvy s výnimkou výdavkov vynaložených na projektovú (stavebnú) dokumentáciu oboma zmluvnými stranami do dvoch mesiacov od ukončenia realizácie aktivít projektu.
- 3.4 Prijímateľ je povinný predložiť záverečnú žiadosť o platbu do 30 dní od ukončenia oprávneného obdobia pre výdavky.
- 3.5 Prijímateľ nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ a Recyklačného fondu.
- 3.6 Prijímateľ berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov). Prijímateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto Zmluvy je povinný dodržiavať Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v platnom znení a Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v platnom znení.
- 3.7 Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu v zmysle čl. 98 nariadenia Rady (ES) 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 a v zmysle § 27 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov..

#### **4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE**

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu prostredníctvom doporučenej zásielky, ak Poskytovateľ neurčí inak.
- 4.2 V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno

zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.

- 4.3 Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná písomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1 tejto Zmluvy.
- 4.4 Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- 4.5 Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
- 4.6 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
- 4.7 Zmluvné strany sú povinné uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1 tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1 tejto Zmluvy.
- 4.8 Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.

## 5. ŠPECIFICKÉ PODMIENKY

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 Všeobecných zmluvných podmienok (ďalej len „VZP“) k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku výlučne odsek 2 a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém predfinancovania a refundácie sa z článku 16 VZP použije výlučne odsek 2.
- 5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu
  - V prípade predfinancovania 1-krát za kalendárny mesiac s tým, že všetky účtovné doklady zahrnie do jednej žiadosti o platbu, vždy v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, do ktorého boli zahrnuté účtovné doklady na preplatenie; Prijímateľ je povinný vykonať úhradu dodávateľovi/zhotoviteľovi do 7 kalendárnych dní odo dňa pripísania prostriedkov na účet Prijímateľa a zároveň zúčtovať poskytnuté predfinancovanie v plnej výške do 21 kalendárnych dní odo dňa pripísania prostriedkov na účet Prijímateľa. V prípade nezúčtovania plnej výšky predfinancovania je Prijímateľ povinný nezúčtovaný rozdiel vrátiť po dohode s Poskytovateľom na účet platobnej jednotky.

- V prípade refundácie každé dva kalendárne mesiace v minimálnej výške 8 000,00 € (slovom osemtisíc EUR) vždy v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom výdavky boli zahrnuté do žiadosti o platbu (uhradený výdavok). Ak za uvedené obdobie výška výdavkov nedosiahne 8 000,00 € (slovom osemtisíc EUR), podá prijímateľ žiadosť o platbu v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, kedy výška výdavkov dosiahne minimálne výšku 8 000,00 € (slovom osemtisíc EUR); limit 8 000 € (slovom osemtisíc EUR) neplatí v prípade záverečnej žiadosti o platbu. Výdavky v žiadosti o platbu - refundácia môžu byť zahrnuté za maximálne obdobie 12 kalendárnych mesiacov.

## 6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom doručenia prijatého návrhu na jej uzavretie Poskytovateľovi.
- 6.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP. Predchádzajúca veta sa nevzťahuje na ustanovenie článku 10 odsek 12 VZP, ustanovenie článku 12 a ustanovenie článku 17 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
- 6.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Podpisové vzory, 4. Rozpočet projektu, 5. Prehľad aktivít projektu, 6. Plnomocenstvo.

Prijímateľ podpisom tejto zmluvy vyhlasuje, že sa s obsahom príloh Zmluvy oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.

- 6.4 Osoby oprávnené konať v mene Prijímateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 3 a v prílohe č. 6 Zmluvy spolu s ich úradne overenými podpisovými vzormi a plnými mocami. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny štatutára je Prijímateľ povinný doručiť originál alebo úradne overenú kópiu menovacieho dekrétu alebo iný dokument potvrdzujúci vykonanie zmeny v osobe štatutára a v prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 6.5 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt uvedený v článku 2 Zmluvy.
- 6.6 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia a prílohy pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy v nezmenenej forme.

- 6.7 Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
- 6.8 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v bode 3.6, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 6.9 Táto Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy si Prijímateľ ponechá 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.
- 6.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa: 18.10.2010

Podpis: .....

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>6</sup> Poskytovateľa

Ing. Alexandra Drgová

Za Prijímateľa vo Zvolene, dňa: 18.10.2010

Podpis: .....

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu<sup>7</sup> Prijímateľa

Bc. Ing. Igor Morong

<sup>6</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

<sup>7</sup> Ak sa nehodí, prečiarknite

Prílohy:

Príloha č. 1 **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 **Podpisové vzory**

Príloha č. 4 **Rozpočet projektu**

Príloha č. 5 **Prehľad aktivít projektu**

Príloha č. 6 **Plnomocenstvo**



## Príloha č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP

## VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézného fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézného fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

### LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Právne predpisy Slovenskej republiky a Európskej únie upravujúce vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

- zákon č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“)
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení

nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v znení neskorších zmien (ďalej aj „všeobecné nariadenie“);

- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999;
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v znení neskorších zmien.

### Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;

- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;

- **Personálna matica** – súbor informácií o odborných, riadiacich a administratívnych kapacitách projektu, ktorý obsahuje najmä údaje ako meno a priezvisko osoby, aktivitu, na ktorej sa bude podieľať a predpokladaný rozsah práce v hodinách. Zároveň obsahuje pracovnú pozíciu osoby v projekte a činnosti, ktoré bude v rámci projektu realizovať. Prílohou predloženej personálnej matice ako aj jej zmien je profesijný životopis osôb uvedených v personálnej matici – všetkých odborných pracovníkov a zamestnanca zodpovedného za realizáciu projektu. Tieto osoby zároveň poskytnú podpísaný súhlas dotknutej osoby v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve a trvá až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;

- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Usmernenie Poskytovateľa** - dokument vydaný riadiacim orgánom - Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a podpísaný generálnymi riaditeľmi príslušných sekcií Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky upravujúci vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil, všetky výdavky a prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa tovarov, služieb a prác v Projekte;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zaujatosť** – situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov medzi žiadateľom/Prijímateľom a osobami vystupujúcimi na strane poskytovateľa týchto prostriedkov alebo pomerov osôb vystupujúcich na strane poskytovateľa k projektu môže byť narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a transparentnom výkone funkcií, ktoré súvisia s procesom výberu projektov pre realizáciu OP a/alebo procesom realizácie projektu. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť alebo iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem zdieľaný so žiadateľom NFP/Prijímateľom;
- **Žiadosť o platbu** - doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

## **Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI**

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Prijímateľ sa zaväzuje do 7 dní po nadobudnutí účinnosti Zmluvy predložiť Poskytovateľovi v predpísanom formáte Personálnu maticu Projektu. Personálna matica je súčasťou Dokumentácie Projektu. Zmena, resp. doplnenie Personálnej matice nemení Zmluvu.
4. V prípade zmeny pôvodných/predchádzajúcich údajov je Prijímateľ povinný zaslať zmenenú Personálnu maticu v lehote 7 dní pred predpokladanou zmenou pôvodných/predchádzajúcich údajov. Zamietnutie zmenenej Personálnej matice je Poskytovateľ povinný oznámiť Prijímateľovi v lehote 5 dní od jej doručenia Poskytovateľovi. Podrobnosti ustanovuje Príručka pre Prijímateľa.
5. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
6. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.
7. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
8. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

## **Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM**

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinný pri výbere Dodávateľa tovarov, služieb a prác Projektu postupovať podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. (napr. §7 ZVO) . Ak sa ZVO

- nevzťahuje na obstaranie zákazky uvedenej §1 ods. 2., Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác napríklad prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže v plnom rozsahu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, pred podpisom dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom, avšak najneskôr 30 dní pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto Zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
  4. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
  5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu týkajúcu sa verejného obstarávania v súlade s článkom 3 týchto VZP.
  6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
  7. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plyní Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváranie medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom.
  8. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plyní

- Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
9. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
  10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
  11. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
  12. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom tovarov, služieb a prác Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
  13. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
  14. Prijímateľ sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom tovarov, služieb a prác Projektu povinnosť Dodávateľa tovarov, služieb a prác Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
  15. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.



16. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).
17. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže.
18. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania. (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore.
19. Ďalšie náležitosti ohľadne postupov Prijímateľa pri vykonávaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ustanovuje Príručka pre Prijímateľa.

### **Článok 3      POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY**

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
  - a) Priebežné monitorovacie správy počas realizácie aktivít Projektu,
  - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
  - c) Následné monitorovacie správy po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každé 3 mesiace a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 15 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2. bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak relevantné bude prílohou Záverečnej monitorovacej správy kolaudačné rozhodnutie. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom

- období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. Prijímateľ je zároveň v rámci každej Následnej monitorovacej správy povinný predložiť Poskytovateľovi aj správu o príjmoch a výdavkoch vyplývajúcich z užívania výsledku Projektu.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
  6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
  7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o :
    - a) začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi,
    - b) podaní podnetu na začatie konania voči Poskytovateľovi;
    - c) vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení;
    - d) vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť;
    - e) všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP okrem zistení Poskytovateľa, prípadne iných kontrolných orgánov;
    - f) iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
  8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.

#### **Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ**

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
  - a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
  - b) odkaz na Európsky fond regionálneho rozvoja, ktorý spolufinancuje Projekt, s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, vrátane znaku Operačného programu Výskum a vývoj;
  - c) vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ. - Podporujeme výskumné aktivity na Slovensku/ Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ.

3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:
  - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
  - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:
  - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
  - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2 tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2 tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2 písm. a), b) a c) tohto článku VZP s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicity, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové

náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; ukazovatele Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

## Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
  - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
  - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,

podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.
2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy v držbe tretej osoby len na základe písomnej zmluvy medzi Prijímateľom a tretou osobou, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevezený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich

- s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný poistiť majetok, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak, nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo iných škôd:
    - a) majetok, ktorý nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, a to už po dobu jeho zhotovovania a ak to nie je možné bezodkladne po jeho vzniku resp. nadobudnutí,
    - b) majetok, ktorý zhodnotí úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, a to bezodkladne po jej podpísaní.
  7. Nedodržanie povinnosti poistenia majetku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
  8. Poskytovateľ určí ďalšie podmienky takéhoto poistenia zverejnením v Príručke pre Prijímateľa.

## **Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ**

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

## **Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU**

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a dodržať termín ukončenia realizácie aktivít Projektu uvedený v článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené

- Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
  5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
    - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
    - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
    - c) ak poskytnutie NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
    - d) začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
  6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
  7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
  8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

## **Článok 8      ZMENA ZMLUVY**

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
  - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Na základe riadneho odôvodnenia Prijímateľa možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít

Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu

- b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
- c) zmeny rozpočtu, pokiaľ Poskytovateľ nestanoví v Príručke pre Prijímateľa inak. Zmenou rozpočtu nesmie dôjsť k zvýšeniu výdavkov určených na riadenie a administráciu Projektu a na publicitu a informovanosť.
- d) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
- e) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa hore-uviedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a), b) a d) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade, ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace; Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala skutočnosť uvedená v tomto odseku. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v tomto odseku sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy. Zmena Zmluvy nie je potrebná ani v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá, ak v Príručke pre Prijímateľa nie je určené inak.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre Prijímateľa, k zmene schémy štátnej pomoci a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre prijímateľa, k zmene schémy štátnej pomoci a touto zmenou dôjde k zmene textu VZP, ako aj k vydaniu Usmernenia Poskytovateľa, ktoré bude mať za následok zmenu textu VZP, Poskytovateľ oznámi prijímateľovi nové znenie zmenených článkov/odsekov VZP. Po uplynutí lehoty určenej Poskytovateľom na oboznámenie sa s takto zmeneným textom VZP a od konkludentného súhlasu Prijímateľa sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom

a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami. Za konkludentný prejav súhlasu Prijímateľa s takto zmenenými ustanoveniami VZP sa považuje najmä vykonanie faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod.

## **Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY**

### **1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu**

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

### **2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu**

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
  - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
  - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
  - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
  - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
  - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
  - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov;



- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
  - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov tovarov, služieb a prác Projektu do 3 mesiacov od plánovaného začatia aktivity v zmysle prílohy Zmluvy – Prehľad aktivít projektu; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov tovarov, služieb a prác Projektu;
  - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení;
  - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
  - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
  - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 5, porušeniu článku 1 odsek 6, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3, článku 12 odsek 7 týchto VZP.
- 2.4 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.5 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.6 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.7 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.8 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.9 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.

- 2.10 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

## **Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA**

### **1. Prijímateľ je povinný:**

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy,
- b) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade platby poskytnutej omylom;
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 2 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov;
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania
- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť, ak pri realizácii aktivít Projektu Prijímateľ porušil iné právne predpisy SR alebo EÚ;
- h) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 15 % oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy;
- i) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva,
- j) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 5 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení;

- k) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v platnom znení vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy.
  3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) a k) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem alebo odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol čistý príjem vytvorený, alebo v ktorom vznikol výnos. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) požiadať Poskytovateľa o oznámenie, akým spôsobom má tento čistý príjem alebo výnos vrátiť, resp. odviesť. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP.
  4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až j) tohto článku VZP, alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. k) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP) a jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
  5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odviesť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
  6. Prijímateľ je povinný odviesť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verené obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
  7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia NFP alebo jeho časti, alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
  8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, alebo čistý príjem, resp. odviesť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov. .
  9. Pohládavku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo príjmu a pohľadavku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítat; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.

10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
  - a) oznamovacej povinnosti;
  - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
  - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi.

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

## **Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE**

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
  - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
  - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania..

3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
6. Podrobnosti ustanoví Príručka pre Prijímateľa.

## Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
  - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
  - b) Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
  - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
  - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
  - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
  - f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditu povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu vykonať kontrolu/audit Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie

uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.

6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
  - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú;
  - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách, prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú;
  - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
  - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
  - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú;
  - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov na náklady Prijímateľa, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú;.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
8. Pokiaľ dokumenty, resp. iná podporná dokumentácia vzťahujúca sa na Projekt bude v inom ako slovenskom jazyku oprávnené osoby môžu žiadať Prijímateľa o preklad daných dokumentov, resp. inej podpornej dokumentácie do slovenského jazyka. Prijímateľ je povinný zabezpečiť preklad požadovaných dokumentov v lehote, ktorú mu určia oprávnené osoby, inak sa to bude chápať, ako podstatné porušenie zmluvy.

### Článok 13 POČÍTANIE LEHÔT

1. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
2. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne

na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.

3. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

#### Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedené v článkoch 2 a 3 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
  - a) vznikli v čase realizácie aktivít Projektu a v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
  - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
  - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
  - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
  - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
  - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa ani s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
  - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.3. zmluvy o poskytnutí NFP;
  - h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
  - i) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu že:
    1. súhrnná hodnota zákaziek na dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby neprekročila 50% pôvodnej hodnoty zmluvy,
    2. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby boli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a
    3. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby nie sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy bez toho, aby to verejnému obstarávateľovi nespôsobilo neprimerané ťažkosti, alebo sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy, ale sú nevyhnutné na ďalšie plnenie podľa pôvodnej zmluvy;
  - j) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).

3. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa oprávnených výdavkov ustanoví Príručka pre Prijímateľa.

## Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

### 1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
  - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmich dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;



- v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

## 2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov

a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

### 3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet

Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

#### 4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísli) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu.

Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;

- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## 5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## 6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov

na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
  - z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu

- a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## 7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

### 7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

### b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní



podmienky existencie účtu Prijímateľa. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.

- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
  - z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
  - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## 8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určený na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
  - z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;

- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

## Článok 16 PLATBY

### Platby pri všetkých Prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií) – ERDF a KF

#### 1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmich dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 Zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
- 1.6 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa).
- 1.7 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.8 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 1.9 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia

závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 1.10 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokovovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.11 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku..
- 1.12 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 1.13 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.

## **2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie**

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

*Predfinancovanie*

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade Projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

*Refundácia*

- 2.7 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.8 V prípade Projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 Zmluvy o poskytnutí NFP.

*Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb*

- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp.

odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.

- 2.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.15 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

## **Platby pri všetkých Prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF**

### **3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb**

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

#### **a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy:**

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka



Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[ \begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárno} \\ \text{m roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci} \\ \text{ročný rozpočet} \\ \text{Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

#### b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. i) VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 40 % v rámci operačného programu z relevantnej časti rozpočtu projektu.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 40 % v rámci operačného programu z relevantnej časti rozpočtu Projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.
- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.14 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj

- za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.15 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 3.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a nasl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívne kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z overenia formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 3.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad

s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 3.20 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.18 tohto článku.
- 3.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.22 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.

#### **4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie**

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

#### *Zálohová platba*

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

##### **a) Prvý ročný rozpočet Projektu je známy**

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka

Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[ \frac{\text{prvý ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovaní}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}} + (12 - \frac{\text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovaní}}{\text{počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v prvom kalendárnom roku}}) \times \frac{1}{n} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovaní} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

**a) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky**

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa článku 10 ods. 1 písm. i) VZP. Tento odsek sa nepoužíja, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení.

- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 40 % v rámci Operačného programu z relevantnej časti rozpočtu projektu.
- 4.11 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 40 % v rámci Operačného programu z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.
- 4.12 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.13 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.12 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.15 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

#### *Refundácia*

- 4.16 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu

rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

*Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb*

- 4.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
- 4.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 4.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia,

rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

- 4.21 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej, a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.19 tohto článku.
- 4.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.23 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.24 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

## **Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF**

### **5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb**

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie rozpočtu Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.



Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

**a) Prvý ročný rozpočet Projektu je známy**

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[ \begin{array}{c} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet} \\ \text{Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} + (12 - \begin{array}{c} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárno} \\ \text{m roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{c} \text{nasledujúci} \\ \text{ročný rozpočet} \\ \text{Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

**b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky**

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie:

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 40 % v rámci OP Výskum a vývoj z relevantnej časti rozpočtu projektu.
- 5.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 40 % v rámci OP Výskum a vývoj z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.
- 5.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.13 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.14 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov

uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 5.15 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.16 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.17 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.15 tohto článku.
- 5.18 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.19 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.20 Prijímateľ je povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR.
- 5.21 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu, resp. iným orgánom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné

podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.

## **6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie**

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

### *Zálohová platba*

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie rozpočtu Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

#### **a) Prvý ročný rozpočet Projektu je známy**

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[ \begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárno} \\ \text{m roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci} \\ \text{ročný rozpočet} \\ \text{Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

**b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky**

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie:

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu

3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 40 % v rámci OP Výskum a vývoj z relevantnej časti rozpočtu projektu.

- 6.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 40 % v rámci OP Výskum a vývoj z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.
- 6.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

#### *Refundácia*

- 6.14 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

#### *Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb*

- 6.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- 6.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 6.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi,, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.17 tohto článku.
- 6.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom.

Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 6.24 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu, resp. iným orgánom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.

## **7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov**

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade Projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených



v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

- 7.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňajúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve

Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

**V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.10 znie:**

7.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

**V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.12:**

7.12 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.10 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

**Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV**

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP – **PREDMET PODPORY NFP****PREDMET PODPORY NFP****1. Všeobecné informácie o Projekte**

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                             |                         |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Názov Projektu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Progresívne technológie ochrany lesných drevín juvenilných rastových štádií |                         |
| Kód ITMS                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 26220220120                                                                 |                         |
| Operačný program                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Výskum a vývoj                                                              |                         |
| Spolufinancovaný z                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Európsky fond regionálneho rozvoja a Štátny rozpočet Slovenskej republiky   |                         |
| Prioritná os                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2 Podpora výskumu a vývoja                                                  |                         |
| Opatrenie                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe    |                         |
| Prioritná téma                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)                    | Forma financovania      |
| 01 – Činnosti v oblasti výskumu a technického rozvoja vo výskumných strediskách                                                                                                                                                                                                                                                            | 55                                                                          | 01 - Nenávratná dotácia |
| 02 – Infraštruktúra výskumu a technického rozvoja (vrátane fyzického podniku, prístrojového vybavenia a vysokorychlostných počítačových sietí prepájajúcich výskumné strediská) a odborné strediská v konkrétnej technológii                                                                                                               | 22                                                                          | 01 - Nenávratná dotácia |
| 03 – Transfer technológií a zlepšovanie sietí spolupráce medzi malými podnikmi (MSP), medzi malými podnikmi a inými podnikmi a univerzitami, zariadeniami vyššieho vzdelávania každého druhu, regionálnymi orgánmi, výskumnými strediskami a vedeckými a technickými strediskami (vedeckými a technickými parkami, technostrediskami atď.) | 23                                                                          | 01 - Nenávratná dotácia |
| Hospodárska činnosť                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)              | Územná oblasť           |
| 00 - Neuplatňuje sa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 100                                                                         | 00 – Neuplatňuje sa     |

**2. Miesto realizácie Projektu**

|          |                      |
|----------|----------------------|
| NUTS II  | Stredné Slovensko    |
| NUTS III | Banskobystrický kraj |
| Okres    | Banská Štiavnica     |
| Obec     | Banská Štiavnica     |
| Ulica    | Lesnícka             |
| Číslo    | 11                   |

|          |                      |
|----------|----------------------|
| NUTS II  | Stredné Slovensko    |
| NUTS III | Banskobystrický kraj |
| Okres    | Zvolen               |
| Obec     | Zvolen               |
| Ulica    | T.G. Masaryka        |
| Číslo    | 22                   |

|          |                      |
|----------|----------------------|
| NUTS II  | Stredné Slovensko    |
| NUTS III | Banskobystrický kraj |
| Okres    | Zvolen               |
| Obec     | Zvolen               |
| Ulica    | Sokolská             |
| Číslo    | 2                    |

### 3. Ciele Projektu

|                            |                                                                                                                               |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Cieľ projektu              | Prenos získaných výsledkov výskumu technológie ochrany lesných drevín, ich vlastností a závažných škodcov do lesníckej praxe. |
| Špecifický cieľ projektu 1 | Výskum technológie ochrany lesných drevín, ich vlastností a závažných škodcov                                                 |
| Špecifický cieľ projektu 2 | Prenos výsledkov výskumu do praxe                                                                                             |

### 4. Merateľné ukazovatele Projektu

| Typ      | Názov indikátora                                                                                   | Merná jednotka | Východisková hodnota | Rok  | Plánovaná hodnota | Rok  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|------|-------------------|------|
| Výsledok | Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch                      | počet          | 0                    | 2011 | 10                | 2013 |
|          | Počet zorganizovaných konferencií                                                                  | počet          | 0                    | 2011 | 1                 | 2013 |
|          | Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži | počet          | 0                    | 2011 | 7                 | 2013 |
|          | Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy | počet          | 0                    | 2011 | 2                 | 2013 |
| Dopad    | Počet odborných knižných publikácií                                                                | počet          | 0                    | 2013 | 1                 | 2018 |
|          | Počet publikácií v karentovaných časopisoch                                                        | počet          | 0                    | 2013 | 1                 | 2018 |
|          | Počet publikácií v nekarentovaných časopisoch                                                      | počet          | 0                    | 2013 | 5                 | 2018 |
|          | Počet vedeckých prác publikovaných v recenzovaných vedeckých periodikách                           | počet          | 0                    | 2013 | 10                | 2018 |

### Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

| Typ      | Názov indikátora                                                                                   | Merná jednotka | Východisková hodnota | Rok  | Plánovaná hodnota | Rok  |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------|------|-------------------|------|
| Výsledok | Objem finančných prostriedkov poskytnutých na projekty venované problematike životného prostredia  | Eur            | 0                    | 2011 | 510 000,00        | 2013 |
|          | Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži | počet          | 0                    | 2011 | 7                 | 2013 |
|          | Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy | počet          | 0                    | 2011 | 2                 | 2013 |

### 5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

| Názov aktivity                  |                                                                                     | Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku)                    | Merná jednotka | Počet jednotiek |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------|
| Hlavné aktivity (číslo / názov) |                                                                                     |                                                                                                    |                |                 |
| 1.1                             | Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny       | Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži | počet          | 1               |
|                                 |                                                                                     | Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch                      | počet          | 1               |
| 1.2                             | Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri | Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži | počet          | 2               |

|     |                                                                                             |                                                                                                    |       |   |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|---|
|     |                                                                                             | Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch                      | počet | 1 |
| 1.3 | Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany | Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži | počet | 1 |
|     |                                                                                             | Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy | počet | 2 |
|     |                                                                                             | Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch                      | počet | 2 |
| 1.4 | Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín                                 | Výskumníci do 35 rokov vlastnej organizácie a partnerov, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži | počet | 3 |
|     |                                                                                             | Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch                      | počet | 3 |
| 2.1 | Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do praxe                                               | Počet zorganizovaných konferencií                                                                  | počet | 1 |
|     |                                                                                             | Počet prác publikovaných v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch                      | počet | 3 |

## 6. Časový rámec realizácie Projektu

| Názov aktivity                                                                                  | Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR) | Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR) |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------|-----------------------------------------|
| Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)                                            |                                        |                                         |
| 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny               | 01/2011                                | 09/2013                                 |
| 1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri         | 01/2011                                | 09/2013                                 |
| 1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany | 01/2011                                | 09/2013                                 |
| 1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín                                 | 01/2011                                | 09/2013                                 |
| 2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do praxe                                               | 03/2011                                | 12/2013                                 |
| Podporné aktivity                                                                               |                                        |                                         |
| Riadenie projektu                                                                               | 01/2011                                | 12/2013                                 |
| Publicita a informovanosť                                                                       | 01/2011                                | 12/2013                                 |

## 7. Rozpočet projektu

| Skupina výdavkov                 | Oprávnené výdavky (v EUR) | Neoprávnené výdavky (v EUR) | Celkové výdavky projektu (v EUR) | Názov aktivity                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------|---------------------------|-----------------------------|----------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 610620 Osobné náklady            | 479 952,97                | 0,00                        | 479 952,97                       | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny<br>1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín<br>2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe<br>Riadenie projektu |
| 631001 Tuzemské cestovné náhrady | 22 750,00                 | 0,00                        | 22 750,00                        | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny<br>1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej                                                                                                                                                                                                                                                                 |

|                                                                               |           |      |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                               |           |      |           | zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín<br>2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe<br>Riadenie projektu                                                                                                                                                                        |
| 631002 Zahraničné cestovné náhrady                                            | 5 000,00  | 0,00 | 5 000,00  | 1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 632001 Energie                                                                | 22 705,19 | 0,00 | 22 705,19 | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny<br>1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín<br>2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do praxe<br>Riadenie projektu           |
| 632002 Vodné, stočné                                                          | 2 205,81  | 0,00 | 2 205,81  | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny<br>1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín<br>2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe<br>Riadenie projektu |
| 633003 Poštovné služby telekomunikačné služby                                 | 1 000,00  | 0,00 | 1 000,00  | Riadenie projektu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 633002 Materiál Výpočtová technika                                            | 40 000,00 | 0,00 | 40 000,00 | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny<br>1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín<br>2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe                      |
| 633004 Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie | 51 630,00 | 0,00 | 51 630,00 | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny<br>1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín<br>2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe                      |
| 633006 Všeobecný materiál                                                     | 75 300,00 | 0,00 | 75 300,00 | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny<br>1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

|                                                                                         |           |      |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                         |           |      |           | ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín<br>2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe<br>Riadenie projektu                                                                                                                                |
| 633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky | 2 000,00  | 0,00 | 2 000,00  | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny<br>1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín                                                                                     |
| 633013 Materiál Softvér a licencie                                                      | 32 200,00 | 0,00 | 32 200,00 | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny<br>1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín<br>2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe                      |
| 633015 Palivá ako zdroj energie                                                         | 860,00    | 0,00 | 860,00    | 1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny                                       | 9 450,00  | 0,00 | 9 450,00  | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny<br>1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín<br>2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe<br>Riadenie projektu |
| 636001 Nájom Budov, objektov alebo ich častí                                            | 2 000,00  | 0,00 | 2 000,00  | 2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 637001 Školenie kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá                          | 3 300,00  | 0,00 | 3 300,00  | 1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 637003 Propagácia, reklama a inzercia                                                   | 4 000,00  | 0,00 | 4 000,00  | Publicita a informovanosť                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 637011 Štúdie, expertízy, posudky                                                       | 29 000,00 | 0,00 | 29 000,00 | 1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 637015 Poistné                                                                          | 6 000,00  | 0,00 | 6 000,00  | Riadenie projektu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 711003 Nákup softvéru                                                                   | 6 500,00  | 0,00 | 6 500,00  | 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                          |                   |             |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 713002 Nákup výpočtovej techniky                                                         | 5 000,00          | 0,00        | 5 000,00          | 1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri                                                                                                                                                                                                                                      |
| 713004 Nákup prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu | 55 200,00         | 0,00        | 55 200,00         | 1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri<br>1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany<br>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín<br>2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe |
| <b>CELKOM</b>                                                                            | <b>856 053,97</b> | <b>0,00</b> | <b>856 053,97</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

### 8. Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

| Aktivita                        |                                                                                                 | Oprávnené výdavky | Neoprávnené výdavky | Výdavky celkovo   |
|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------|-------------------|
| Hlavné aktivity (číslo / názov) |                                                                                                 |                   |                     |                   |
| 1.1                             | Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny                   | 77 574,00         | 0,00                | 77 574,00         |
| 1.2                             | 1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri         | 108 785,00        | 0,00                | 108 785,00        |
| 1.3                             | 1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany | 168 272,50        | 0,00                | 168 272,50        |
| 1.4                             | 1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín                                 | 247 744,00        | 0,00                | 247 744,00        |
| 2.1                             | 2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do praxe                                               | 196 293,75        | 0,00                | 196 293,75        |
| Podporné aktivity               |                                                                                                 |                   |                     |                   |
|                                 | Riadenie projektu                                                                               | 53 384,72         | 0,00                | 53 384,72         |
|                                 | Publicita a informovanosť                                                                       | 4 000,00          | 0,00                | 4 000,00          |
| <b>CELKOVO</b>                  |                                                                                                 | <b>856 053,97</b> | <b>0,00</b>         | <b>856 053,97</b> |



Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP – **PODPISOVÝ VZOR****PODPISOVÝ VZOR****Prijímateľ**

názov : Národné lesnícke centrum  
sídlo : T. G. Masaryka 22, 960 92 Zvolen  
zapísaný v : register organizácií Štatistického úradu  
konajúci : Bc. Ing. Igor Morong  
IČO : 42001315  
Kód projektu /ITMS/: 26220220120

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa:

|                             |                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Štatutárny orgán            | Splnomocnený zástupca               |
| Priezvisko: Morong          | Priezvisko: Masaryk                 |
| Meno: Igor                  | Meno: Jaroslav                      |
| Titul : Bc., Ing.           | Titul : Ing.                        |
| Funkcia: generálny riaditeľ | Funkcia: námestník GR pre ekonomiku |
| Rodné číslo:                | Rodné číslo:                        |
| Trvale bytom:               | Trvale bytom:                       |
| Miesto pre podpis:          | Miesto pre podpis:                  |

| Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP - Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR) PRE HLAVNÉHO PARTNERA A OSTATNÝCH PARTNEROV(ak je to relevantné) |                                                                            |                           |          |                                        |                                           |                        |                                            |                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    |                |              |                |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----------|----------------------------------------|-------------------------------------------|------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|----------------|--------------|----------------|
|                                                                                                                                                                  | Názov položky rozpočtu                                                     | Číselník skupiny výdavkov | Jednotka | Počet jednotiek (predpokladaný rozsah) | Jednotková cena (max. cena) <sup>1)</sup> | Výdavky projektu spolu | Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/DPH | Oprávnené výdavky projektu spolu (DPH) | Komentár k rozpočtu - v komentári uveďte aj člena partnerstva, ktorého sa výdavok týka (ak je to relevantné)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Priradenie k aktivitám projektu (číslo aktivity v Opise projektu F1) <sup>5)</sup> | Hlavný partner | Partner č. 1 | Partner č. 1+n |
| A                                                                                                                                                                | B                                                                          | B1                        | C        | D                                      | E                                         | F1 = D * E             | F2                                         | F3                                     | G                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | H                                                                                  | I              | J            | K              |
| <b>1. Zariadenie a vybavenie projektu</b>                                                                                                                        |                                                                            |                           |          |                                        |                                           | <b>EUR</b>             | <b>EUR</b>                                 | <b>EUR</b>                             | <b>EUR</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                    | <b>EUR</b>     | <b>EUR</b>   | <b>EUR</b>     |
| 1.1.                                                                                                                                                             | Zariadenie a vybavenie                                                     |                           |          |                                        |                                           | 66 700,00              | 0,00                                       | 0,00                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.1.                                                                                                                                                           | Nákup zariadenia, vybavenia, strojov, prístrojov a laboratórnych zariadení |                           | ks       | 0                                      | 0,000                                     | 0,00                   | 0,00                                       | 0,00                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.1.1.                                                                                                                                                         | Laboratórna sušička                                                        | 713004                    | ks       | 1                                      | 3 800,000                                 | 3 800,00               | 0,00                                       | 0,00                                   | min. technické parametre: systém nútenej cirkulácie, teplotný rozsah od 10 do 300 °C, vnútorná komora z nerezovej ocele, objem nad 400 litrov<br>účel využitia: sušenie vzoriek odobratej biomasy pre účely jej kvantifikácie<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                           | 1.3                                                                                | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.1.2.                                                                                                                                                         | LCD obrazovka                                                              | 713004                    | ks       | 1                                      | 3 000,000                                 | 3 000,00               | 0,00                                       | 0,00                                   | min. technické parametre: 63", full HD, USB pripojenie, HDMI pripojenie<br>účel využitia: prezentácia výsledkov výskumu z elektronických médií (PC, digitálne fotoaparáty, videokamera) počas špecializovaných školení o ochrane lesa na Stredisku LOS Banská Štiavnica<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                 | 2.1                                                                                | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.1.3.                                                                                                                                                         | Videokamera                                                                | 713004                    | ks       | 1                                      | 2 000,000                                 | 2 000,00               | 0,00                                       | 0,00                                   | min. technické parametre: rozlíšenie Full HD, rozhranie USB 2.0, HDMI out, záznam na HDD 120 GB, CMOS 5Mpx<br>účel využitia: dokumentácia zorganizovaných konferencií, seminárov, aktivov a účasti na nich<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                              | 2.1                                                                                | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.1.4.                                                                                                                                                         | Prenosná meteorologická stanica                                            | 713004                    | ks       | 2                                      | 8 200,000                                 | 16 400,00              | 0,00                                       | 0,00                                   | min. technické parametre: snímače: WindSonic- rýchlosť a smer vetra, snímač vlhkosti, snímač teploty vzduchu, zrážkomer, snímač prízemnej teploty vzduchu, snímač teploty pôdy s 20 m káblom, vlhkosť pôdy, snímač tlaku, Solar Radiation Sensor, 2 m stožiar, rameno 1, rameno 2, kryty, podstavce, káble, datalogery, s ostatným dodaným hardwarom a softwarom<br>účel využitia: zisťovanie a ukladanie meteorologických údajov na vybraných plochách<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu | 1.4                                                                                | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.2.                                                                                                                                                           | Software                                                                   |                           | ks       | 0                                      | 0,000                                     | 0,00                   | 0,00                                       | 0,00                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.2.1.                                                                                                                                                         | Program na analýzu hrúbkového prírastku                                    | 711003                    | ks       | 1                                      | 6 500,000                                 | 6 500,00               | 0,00                                       | 0,00                                   | min. technické parametre: automatizované zisťovanie prírastku, nelineárne analýzy údajov, práca v prostredí Windows<br>účel využitia: spracovanie údajov hrúbkového prírastku<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1.1                                                                                | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.3.                                                                                                                                                           | Licencie                                                                   |                           | ks       | 0                                      | 0,000                                     | 0,00                   | 0,00                                       | 0,00                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.4.                                                                                                                                                           | Vytváranie počítačových sietí                                              |                           | projekt  | 0                                      | 0,000                                     | 0,00                   | 0,00                                       | 0,00                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.5.                                                                                                                                                           | Nákup IKT                                                                  |                           | ks       | 0                                      | 0,000                                     | 0,00                   | 0,00                                       | 0,00                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                    | 0,00           | 0,00         | 0,00           |
| 1.1.5.1.                                                                                                                                                         | Notebook do terénu                                                         | 713002                    | ks       | 1                                      | 5 000,000                                 | 5 000,00               | 0,00                                       | 0,00                                   | min. technické parametre: Intel Core 2 Duo, RAM 4GB, monitor min 13 palcový, prachovzdorný, odolný proti striekajúcej vode, nárazuvzdorný, dlhá výdrž batérie, bezdrôtová konektivita WLAN, Bluetooth, HSDPA, GPS, DVD mechanika<br>účel využitia: zber a spracovanie údajov v teréne<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                   | 1.2                                                                                | 0,00           | 0,00         | 0,00           |

|         |                                                                                   |        |             |    |           |            |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |      |      |      |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|----|-----------|------------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
|         |                                                                                   |        |             |    |           |            |      |      | min. technické parametre: min. 20000 GPS pozícií počas životnosti batérií, VHF a UHF komunikácia, senzor aktivity, senzor mortality<br>účel využitia: monitoring pohybu a správania sa srnčej zveri<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                               |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.1.5.2 | GPS obojek                                                                        | 713004 | ks          | 10 | 3 000,000 | 30 000,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1.2 |      |      |      |
| 1.1.6.  | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                          |        | ks          | 0  | 0,000     | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.    | Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku                                     |        |             |    |           | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.1.  | Odpisy dlhodobého hmotného majetku - (názov)                                      |        | projekt     | 0  | 0,000     | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.2.  | Odpisy dlhodobého nehmotného majetku - (názov)                                    |        | projekt     | 0  | 0,000     | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2.3.  | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                          |        | projekt     | 0  | 0,000     | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.    | Stavebné úpravy                                                                   |        |             |    |           | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.3.1.  | Nevyhnutné stavebné úpravy spojené s inštaláciou zariadenia, strojov a prístrojov |        | projekt     | 0  | 0,000     | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.    | Stavebný dozor                                                                    |        |             |    |           | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.4.1.  | Stavebný dozor                                                                    |        | osobohodina | 0  | 0,000     | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.    | Projektčná činnosť                                                                |        |             |    |           | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.1.  | Projektová stavebná dokumentácia pre stavebné povolenie                           |        | projekt     | 0  | 0,000     | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.5.2.  | Autorský dozor projektanta / architekta                                           |        | projekt     | 0  | 0,000     | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.    | Zariadenie a vybavenie - iné                                                      |        |             |    |           | 123 830,00 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.  | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                          |        | ks          | 0  | 0,000     | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.1 | Mechanický chrbtový postrekovač                                                   | 633004 | ks          | 2  | 120,000   | 240,00     | 0,00 | 0,00 | min. technické parametre: piestové čerpadlo, objem nádrže min. 15 litrov, regulátor tlaku<br>účel využitia: aplikácia pesticídov<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                  | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.2 | Chrbtový motorový rosič                                                           | 633004 | ks          | 1  | 730,000   | 730,00     | 0,00 | 0,00 | min. technické parametre: 2-taktný motor, min. výkon 2,4 kW, max. prietok vzduchu 1100 m <sup>3</sup> /hod., objem nádrže 12 litrov<br>účel využitia: aplikácia fungicídov a herbicídov<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                           | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.3 | Elektronické pipety                                                               | 633004 | ks          | 2  | 500,000   | 1 000,00   | 0,00 | 0,00 | min. technické parametre: osemkanálová 1-10 µl, 20-200 µl<br>účel využitia: presné dávkovanie chemikálií pri izolácii DNA a pri elektroforéze amplifikovanej DNA vzorky<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                           | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.4 | Laboratórne váhy                                                                  | 633004 | ks          | 1  | 500,000   | 500,00     | 0,00 | 0,00 | min. technické parametre: citlivosť 0,1g, váživosť 6000g<br>účel využitia: presné váženie chemikálií<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                              | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.5 | Rebriky do elektroforézy                                                          | 633004 | ks          | 10 | 95,000    | 950,00     | 0,00 | 0,00 | min. technické parametre: Phi X174 DNA/HinfI Marker<br>účel využitia: základné DNA markery nám slúžia na určenie alebo potvrdenie veľkosti fragmentov DNA v ostatných vzorkách v géli<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                             | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.6 | Kontinuálne merače teploty                                                        | 633004 | ks          | 42 | 150,000   | 6 300,00   | 0,00 | 0,00 | min. technické parametre: dataloger a vlastný stojan, napájanie na batériu, vodotesnosť, rozmery do 10cm, teplotný rozsah funkčnosti od - 30 °C do + 50 °C, kompatibilita s OS Windows<br>účel využitia: kontinuálne meranie teploty v terénne na ploškách s rôznou formou zásahu potláčania nežiadúcej vegetácie<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|          |                                                          |        |    |    |           |           |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |      |      |      |
|----------|----------------------------------------------------------|--------|----|----|-----------|-----------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
| 1.6.1.7  | Kontinuálne merače radiácie, vzdušnej vlhkosti a teploty | 633004 | ks | 24 | 300,000   | 7 200,00  | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> dataloger a vlastný stojan, napájanie na batériu, vodotesnosť, rozmery do 10cm, teplotný rozsah funkčnosti od - 30 °C do + 50 °C, kompatibilita s OS Windows<br><b>účel využitia:</b> kontinuálne meranie slnečnej radiácie, vzdušnej vlhkosti a teploty v teréne na ploškách s rôznou formou zásahu potláčania nežiadúcej vegetácie<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                 | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.8  | Kontinuálne merače pôdneho vodného potenciálu            | 633004 | ks | 42 | 250,000   | 10 500,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> dataloger s napojením na čidlá pôdneho vodného potenciálu (sádrové bločky), napájanie na batériu, vodotesnosť, rozmery do 10cm, teplotný rozsah funkčnosti od - 15 °C do + 50 °C, kompatibilita s OS Windows<br><b>účel využitia:</b> kontinuálne meranie pôdneho vodného potenciálu v teréne na ploškách s rôznou formou zásahu potláčania nežiadúcej vegetácie<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                     | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.9  | Notebook                                                 | 633002 | ks | 3  | 1 200,000 | 3 600,00  | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> Veľkosť displeja: 13,3" • Procesor: Intel Core2 Duo SU7300 • Veľkosť pamäte RAM: 4 GB • HDD: 500 GB • Bezdrôtová sieť (WiFi): Áno • Bluetooth: Áno • Vstavaná web kamera: Áno • Optická mechanika: DVD+/-RW • OS Windows + MS Office Professional<br><b>účel využitia:</b> spracovanie a vyhodnocovanie zozbieraných údajov, prezentovanie výsledkov výskumu na odborných seminároch a konferenciách<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.10 | Fotoaparát-telo                                          | 633004 | ks | 1  | 800,000   | 800,00    | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> Celkový počet pixelov (rozlíšenie): 15,1 Mpx • Čistenie CCD/CMOS snímača: Áno • Kolajničky pre externý blesk: Áno • Formát obrazového záznamu: RAW, JPEG • Podporované pamäťové karty: SD / SDHC karta • Veľkosť displeja: 3 " • Hľadáčik: Áno • Typ batérie: Li-ion<br><b>účel využitia:</b> dokumentácia priebehu výskumu<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                          | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.11 | Objektív                                                 | 633004 | ks | 1  | 400,000   | 400,00    | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> 55-250 mm<br><b>účel využitia:</b> dokumentácia priebehu výskumu<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.12 | Objektív-širokohľový                                     | 633004 | ks | 1  | 600,000   | 600,00    | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> Širokohľový objektív, Maximálna svetelnosť: 3,5 – 6,3 f/ • Najkratšia zaostrovacia vzdialenosť: 0,45 m • Počet lamiel clony : 7<br><b>účel využitia:</b> dokumentácia priebehu výskumu<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                               | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.13 | Krovinorez                                               | 633004 | ks | 1  | 900,000   | 900,00    | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> Objem valca: 45 cm <sup>3</sup> , Výkon: 2,0 kW, Objem palivovej nádrže: 0,9 l, Maximálne otáčky: 9000 ot/min, Dĺžka nosnej rúry: 1355 mm, Hmotnosť: 7,9 kg, Vibrácie pri max. otáčkach ľavá/pravá rukoväť max: 2,5/2,7 m/s <sup>2</sup><br><b>účel využitia:</b> príprava pokusných plôch, odstraňovanie nežiadúcej vegetácie, krovinorez bude využitý aj v iných aktivitách<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                        | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|          |                         |        |    |    |           |          |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |      |      |      |
|----------|-------------------------|--------|----|----|-----------|----------|------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
| 1.6.1.14 | USB kľúče               | 633002 | ks | 20 | 20,000    | 400,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> 8 GB, kompatibilita s Windows Vista <b>účel využitia:</b> prenos elektronických súborov z počítača na počítač napr. pri prezentáciách na konferenciách, seminároch a aktívach <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                  | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.15 | Farebná tlačiareň       | 633002 | ks | 2  | 1 000,000 | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> sieťová, laserová, 600 x 1200 dpi <b>účel využitia:</b> tlač článkov, pozvánok na semináre, správ z riešenia projektu <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.16 | Software                | 633013 | ks | 3  | 400,000   | 1 200,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> plná verzia užívateľského softwaru pre notebooky <b>účel využitia:</b> užívateľský software <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.17 | Software                | 633013 | ks | 1  | 400,000   | 400,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> plná verzia užívateľského softwaru pre notebooky <b>účel využitia:</b> užívateľský software <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.18 | Polarizačný filter      | 633004 | ks | 2  | 260,000   | 520,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> polarizácia svetla <b>účel využitia:</b> dokumentácia výskumu <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.19 | Multimediálny prehrávač | 633004 | ks | 1  | 350,000   | 350,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> Podporované audio formáty: AC3, FLAC, AAC, PCM, WMA, OGG, WAV, MP3 • Podporované video formáty: H.264/AVCHD, DivX HD, VOB, WMV, DivX, MKV, Xvid, AVI, H. 264, MOV (MPEG-4, H.264), MPEG-4, MPEG-2, MPEG-1 • Podporované obrázkové formáty: TIF/ TIFF, GIF, JPEG/ JPG • Vstavaný harddisk (HDD): Áno <b>účel využitia:</b> prezentácia zorganizovaných konferencií, seminárov, aktívov a účasti na nich z počítačov, foroaparátov a videokamery <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.20 | Software                | 633013 | ks | 3  | 400,000   | 1 200,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> plná verzia užívateľského softwaru pre notebooky <b>účel využitia:</b> užívateľský software <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.21 | Dataloger               | 633004 | ks | 20 | 320,000   | 6 400,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> datalogger s pamäťou min. 1 MB, meranie teploty a vlhkosti <b>účel využitia:</b> stanovenie charakteristik prostredia <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.22 | Detektor kovov          | 633004 | ks | 1  | 950,000   | 950,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> hmotnosť 1,35 kg, vodeodolný, identifikácia hĺbky predmetu, LCD , automatické odladenie vplyvu pôdy <b>účel využitia:</b> hľadanie inštalovaných pôdných datalogerov <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.23 | Fotoaparát-telo         | 633004 | ks | 1  | 800,000   | 800,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> Celkový počet pixelov (rozlíšenie): 15,1 Mpx • Čistenie CCD/ CMOS snímača: Áno • Kolajničky pre externý blesk: Áno • Formát obrazového záznamu: RAW, JPEG • Podporované pamäťové karty: SD / SDHC karta • Veľkosť displeja: 3 " • Hľadáček: Áno • Typ batérie: Li-ion <b>účel využitia:</b> dokumentácia priebehu výskumu <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                      | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|          |                              |        |    |    |           |          |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |      |      |      |
|----------|------------------------------|--------|----|----|-----------|----------|------|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
| 1.6.1.24 | Objektív-zoom                | 633004 | ks | 1  | 370,000   | 370,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> f/3.5-5.6 USM, EF 28-200mm <b>účel využitia:</b> dokumentácia práce <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                     | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.25 | Objektív-makro               | 633004 | ks | 1  | 550,000   | 550,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> f/2.8 Macro USM objektív, EF 100mm <b>účel využitia:</b> dokumentácia práce <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                             | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.26 | Motorová píla                | 633004 | ks | 1  | 800,000   | 800,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> min 50 cm <sup>3</sup> , min. 3,2 kW, min. dĺžka lišty 33 cm, profesionálna píla <b>účel využitia:</b> príprava vzoriek <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                 | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.27 | Motorový postrekovač         | 633004 | ks | 1  | 850,000   | 850,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> dvojtaktný motor min. 20 cm <sup>3</sup> , min. výkon 0,60 kW, objem nádrže 20 litrov, regulovaný tlak od 1 do 30 barov, dvojitá rozprašovacia tryska z ušľachtilej ocele <b>účel využitia:</b> aplikácia biopreparátov <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.28 | Software                     | 633013 | ks | 6  | 400,000   | 2 400,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> plná verzia užívateľského softwaru pre notebooky <b>účel využitia:</b> užívateľský software <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                             | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.29 | Malaiseho pasce              | 633004 | ks | 4  | 210,000   | 840,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> výška siete 203 cm, pódorys 366x122 cm, hmotnosť cca 4,3 kg <b>účel využitia:</b> zisťovanie prítomnosti a početnosti hmyzu, odchyt hmyzu <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                               | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.30 | Rýľ                          | 633004 | ks | 4  | 45,000    | 180,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> teleskopická rúčka 105-125 cm, váha 1930 g <b>účel využitia:</b> úprava plochy, analýza pHov <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                            | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.31 | Pôdne eklektory              | 633004 | ks | 10 | 40,000    | 400,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> rozmery 100x100 cm, výška min. 10 cm <b>účel využitia:</b> odchyt hmyzu z pôdy <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                          | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.32 | Digitálne posúvne meradlo    | 633004 | ks | 4  | 50,000    | 200,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> rozsah merania 0-200 mm, v plastovej kazete, odčítanie 0,01 mm <b>účel využitia:</b> meranie koreňových kříčkov, meranie poškodenia tvrdosťou <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                           | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.33 | Zariadenia na nočné zbery    | 633004 | ks | 4  | 150,000   | 600,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> rozmery zvislej steny 160x180 cm, rozmery prízemnej plochy 180x140 cm <b>účel využitia:</b> odchyt hmyzu aktívneho podvečer, v noci <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                     | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.34 | Preosievadlá na pôdne vzorky | 633004 | ks | 3  | 140,000   | 420,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> rozmery min. 24x24 cm, hĺbka síta 100 cm, veľkosť ôk síta 6-7mm, 10-12 mm, s doplnkovým sítom s okami cca 6 mm <b>účel využitia:</b> odchyt hmyzu aktívneho v pôde a hrabanke <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                           | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.35 | Prenosná elektrocentrála     | 633004 | ks | 1  | 1 500,000 | 1 500,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> hlučnosť 96 dB, hmotnosť 50 kg, výkon 4 kW, objem nádrže min. 6 l <b>účel využitia:</b> napájanie elektrických zariadení v teréne, napr. svetelný zdroj pri odchytke nočného hmyzu <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                      | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.36 | Motyka                       | 633004 | ks | 4  | 45,000    | 180,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> drevená rúčka, čepeľ do 20 cm, hmotnosť do 800 g <b>účel využitia:</b> úprava plochy, analýza pHov <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                      | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|          |                      |        |    |   |           |          |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |      |      |      |
|----------|----------------------|--------|----|---|-----------|----------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
| 1.6.1.37 | Štatistický software | 633013 | ks | 3 | 2 000,000 | 6 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> popisné štatistiky a grafy, analýzy po skupinách (kategorizácia), korelácie, interaktívny pravdepodobnostný kalkulátor, testy rozdielnosti skupín, viacrozmerná regresia, neparametrické štatistiky, ANOVA/MANOVA, program musí byť v češtine<br><b>účel využitia:</b> štatistické spracovanie získaných údajov <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.38 | PDA-vreckový počítač | 633002 | ks | 4 | 1 500,000 | 6 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> vodovzdorné, prachuvzdorné, nárazuvzdorné, integrovaná bezdrôtová komunikácia procesor 516 MHz, 128 MB operačnej pamäte, 512 MB internej flash pamäte <b>účel využitia:</b> zber kvalitatívnych a kvantitatívnych údajov z terénu <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                               | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.39 | PDA-vreckový počítač | 633002 | ks | 5 | 1 500,000 | 7 500,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> vodovzdorné, prachuvzdorné, nárazuvzdorné, integrovaná bezdrôtová komunikácia procesor 516 MHz, 128 MB operačnej pamäte, 512 MB internej flash pamäte <b>účel využitia:</b> zber kvalitatívnych a kvantitatívnych údajov z terénu <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                               | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.40 | PDA-vreckový počítač | 633002 | ks | 2 | 1 500,000 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> vodovzdorné, prachuvzdorné, nárazuvzdorné, integrovaná bezdrôtová komunikácia procesor 516 MHz, 128 MB operačnej pamäte, 512 MB internej flash pamäte <b>účel využitia:</b> zber kvalitatívnych a kvantitatívnych údajov z terénu <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                               | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.41 | PDA-vreckový počítač | 633002 | ks | 2 | 1 500,000 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> vodovzdorné, prachuvzdorné, nárazuvzdorné, integrovaná bezdrôtová komunikácia procesor 516 MHz, 128 MB operačnej pamäte, 512 MB internej flash pamäte <b>účel využitia:</b> zber kvalitatívnych a kvantitatívnych údajov z terénu <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                               | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.42 | PDA-vreckový počítač | 633002 | ks | 2 | 1 500,000 | 3 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> vodovzdorné, prachuvzdorné, nárazuvzdorné, integrovaná bezdrôtová komunikácia procesor 516 MHz, 128 MB operačnej pamäte, 512 MB internej flash pamäte <b>účel využitia:</b> zber kvalitatívnych a kvantitatívnych údajov z terénu <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                               | 1.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.43 | GPS mapy             | 633013 | ks | 4 | 1 000,000 | 4 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> porastová mapa <b>účel využitia:</b> orientácia v teréne <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.44 | GPS mapy             | 633013 | ks | 5 | 1 000,000 | 5 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> porastová mapa <b>účel využitia:</b> orientácia v teréne <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.3 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.45 | GPS mapy             | 633013 | ks | 2 | 1 000,000 | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> porastová mapa <b>účel využitia:</b> orientácia v teréne <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                        | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.46 | GPS mapy             | 633013 | ks | 2 | 1 000,000 | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> porastová mapa <b>účel využitia:</b> orientácia v teréne <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.47 | GPS mapy             | 633013 | ks | 2 | 1 000,000 | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> porastová mapa <b>účel využitia:</b> orientácia v teréne <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|          |                         |        |    |   |           |          |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |      |      |      |
|----------|-------------------------|--------|----|---|-----------|----------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
|          |                         |        |    |   |           |          |      |      | <b>min. technické parametre:</b> Veľkosť displeja: 13,3" • Procesor: Intel Core2 Duo SU7300 • Veľkosť pamäte RAM: 4 GB • HDD: 500 GB • Bezdrôtová sieť (WiFi): Áno • Bluetooth: Áno • Vstavaná web kamera: Áno • Optická mechanika: DVD+/-RW • OS Windows + MS Office Professional<br><b>účel využitia:</b> spracovanie a vyhodnocovanie zozbieraných údajov, prezentovanie výsledkov výskumu na odborných seminároch a konferenciách<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                       |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.48 | Notebook                | 633002 | ks | 3 | 1 200,000 | 3 600,00 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1.4 |      |      |      |
| 1.6.1.49 | Výsuvná meracia lata    | 633004 | ks | 1 | 500,000   | 500,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> meracia dĺžka 8 m, vrátane púzdra<br><b>účel využitia:</b> meranie výšok stromov<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 1.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.50 | Objektív-zoom           | 633004 | ks | 1 | 370,000   | 370,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> f/3.5-5.6 USM, EF 28-200mm<br><b>účel využitia:</b> dokumentácia práce<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.51 | Databanka               | 633002 | ks | 2 | 350,000   | 700,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> 320 GB HDD, čítačka CF a SDHC, dispej 800x800 px<br><b>účel využitia:</b> archivácia dát z terénneho výskumu<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.52 | Fotoaparát-telo         | 633004 | ks | 1 | 800,000   | 800,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> Celkový počet pixelov (rozlíšenie): 15,1 Mpx • Čistenie CCD/CMOS snímača: Áno • Kolajničky pre externý blesk: Áno • Formát obrazového záznamu: RAW, JPEG • Podporované pamäťové karty: SD / SDHC karta • Veľkosť displeja: 3 " • Hľadáči: Áno • Typ batérie: Li-ion<br><b>účel využitia:</b> dokumentácia priebehu výskumu<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                 | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.53 | Notebook                | 633002 | ks | 6 | 1 200,000 | 7 200,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> Veľkosť displeja: 13,3" • Procesor: Intel Core2 Duo SU7300 • Veľkosť pamäte RAM: 4 GB • HDD: 500 GB • Bezdrôtová sieť (WiFi): Áno • Bluetooth: Áno • Vstavaná web kamera: Áno • Optická mechanika: DVD+/-RW • OS Windows + MS Office Professional<br><b>účel využitia:</b> spracovanie prezentácií a ich využívanie pri prezentovaní výsledkov výskumu na aktívach odborných lesných hospodárov v extornom prostredí napr. na obvodných lesných úradoch, v konferenčných miestnostiach a pod. <b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.54 | Štatistický software    | 633013 | ks | 3 | 2 000,000 | 6 000,00 | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> popisné štatistiky a grafy, analýzy po skupinách (kategorizácia), korelácie, interaktívny pravdepodobnostný kalkulátor, testy rozdielnosti skupín, viacrozmerná regresia, neparametrické štatistiky, ANOVA/MANOVA, program musí byť v češtine<br><b>účel využitia:</b> štatistické spracovanie získaných údajov<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                            | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.6.1.55 | Chrbtový motorový rosič | 633004 | ks | 1 | 730,000   | 730,00   | 0,00 | 0,00 | <b>min. technické parametre:</b> 2-taktný motor, min. výkon 2,4 kW, max. prietok vzduchu 1100 m <sup>3</sup> /hod., objem nádrže 12 litrov<br><b>účel využitia:</b> aplikácia biopreparátov<br><b>cena:</b> stanovená na základe prieskumu trhu                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



|                                                                                          |                                                                                             |        |             |       |           |                   |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |             |             |             |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------|-----------|-------------------|-------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------|-------------|-------------|
| 1.6.1.56                                                                                 | Kontinuálne merače teploty                                                                  | 633004 | ks          | 10    | 200,000   | 2 000,00          | 0,00        | 0,00        | min. technické parametre: dataloger, vodotesnosť, teplotný rozsah funkčnosti od - 30 °C do + 50 °C, kompatibilita s OS Windows<br>účel využitia: kontinuálne meranie teploty v teréne<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                      | 1.2 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 1.6.1.57                                                                                 | Objektív-zoom                                                                               | 633004 | ks          | 1     | 1 200,000 | 1 200,00          | 0,00        | 0,00        | min. technické parametre: rozsah 24-105/f4 v celom rozsahu, optická stabilizácia, kompatibilita s Canon<br>účel využitia: dokumentácia práce<br>cena: stanovená na základe prieskumu trhu                                                                               | 1.2 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>1. Spolu</b>                                                                          |                                                                                             |        |             |       |           | <b>190 530,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                         |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny</b> |                                                                                             |        |             |       |           |                   |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |             |             |             |
| <b>2.A.1. Personálne výdavky interné - odborné činnosti</b>                              |                                                                                             |        |             |       |           | <b>56 334,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                         |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| 2.A.1.1.                                                                                 | Odborný personál - Doplňť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00              | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                         |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.A.1.1.1                                                                                | Odborný riešiteľ 1                                                                          | 610620 | osobohodina | 1 275 | 12,770    | 16 281,75         | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 1.1 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.A.1.1.2                                                                                | Odborný riešiteľ 2                                                                          | 610620 | osobohodina | 1 275 | 9,900     | 12 622,50         | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 1.1 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.A.1.1.3                                                                                | Odborný riešiteľ 3                                                                          | 610620 | osobohodina | 900   | 10,490    | 9 441,00          | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 1.1 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.A.1.1.4                                                                                | Odborný riešiteľ 4                                                                          | 610620 | osobohodina | 1 125 | 7,070     | 7 953,75          | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 1.1 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.A.1.1.5                                                                                | Technický riešiteľ 1                                                                        | 610620 | osobohodina | 900   | 6,700     | 6 030,00          | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 1.1 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |

|                                                    |                                                                                                         |        |             |     |           |           |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |      |      |      |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-----|-----------|-----------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
|                                                    |                                                                                                         |        |             |     |           |           |      |      | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                     |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.1.1.6                                          | Technický riešiteľ 2                                                                                    | 610620 | osobohodina | 900 | 4,450     | 4 005,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.1 |      |      |      |
| 2.A.1.2.                                           | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0   | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.2.                                             | Cestovné náhrady                                                                                        |        |             |     |           | 4 900,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.2.1.                                           | Prevádzka vozidla organizácie <sup>3</sup>                                                              | 634001 | projekt     | 1   | 1 400,000 | 1 400,00  | 0,00 | 0,00 | Náklady na prevádzku vozidla organizácie pri realizácii aktivity 1.1. Cena je stanovená na základe odhadu najazdených kilometrov, spotreby pohonných látok motorového vozidla a predpokladanej výšky ceny pohonných látok.                                                                                  | 1.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.2.2.                                           | Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup>                     | 631001 | projekt     | 1   | 3 500,000 | 3 500,00  | 0,00 | 0,00 | Náklady na cestovné náhrady (cestovné, stravné a ubytovanie). Náklady na aktivitu 1.1 boli vypočítané na základe odhadu potrebného počtu pracovných ciest, predpokladaných nákladov na cestovné, ubytovanie a limitov stravného. Počet pracovných ciest: max. 80, počet pracovníkov na jednu cestu: max. 4. | 1.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.2.3.                                           | Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup> v prípade potreby | 631002 | projekt     | 0   | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.2.4.                                           | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | projekt     | 0   | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.3.                                             | Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)                                                 |        |             |     |           | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.3.1.                                           | Odborný personál - Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu            |        | osobohodina | 0   | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.3.2.                                           | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0   | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.4.                                             | Ostatné výdavky - priame                                                                                |        |             |     |           | 4 340,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.4.1.                                           | Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)                                             |        | projekt     | 0   | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.4.2.                                           | Nájom priestorov na realizáciu aktivity                                                                 |        | projekt     | 0   | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.4.3.                                           | Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivity/aktivít projektu - dodávané externe         | 637011 | ks          | 0   | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.4.4.                                           | Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda)                                    | 632002 | projekt     | 1   | 244,240   | 244,24    | 0,00 | 0,00 | Náklady na vodu boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite.                                         | 1.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.4.5.                                           | Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. plyn, energia)                           | 632001 | projekt     | 1   | 2 595,760 | 2 595,76  | 0,00 | 0,00 | Náklady na plyn a energia boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite.                               | 1.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.4.6.                                           | Prevádzkové výdavky - spotrebný materiál                                                                | 633006 | projekt     | 1   | 1 000,000 | 1 000,00  | 0,00 | 0,00 | kancelársky papier, čiernobiely a farebné tonery                                                                                                                                                                                                                                                            | 1.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.4.7.                                           | Nákup literatúry                                                                                        | 633009 | projekt     | 1   | 500,000   | 500,00    | 0,00 | 0,00 | Výdavky pozostávajú z nasledovných súčastí: nákup domácich a zahraničných odborných publikácií v predpokladanej cene 500 EUR.                                                                                                                                                                               | 1.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.A.                                               | Celkom                                                                                                  |        |             |     |           | 65 574,00 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou |                                                                                                         |        |             |     |           |           |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |      |      |      |
| 2.B. drevín a správaním sa poľovnej zveri          |                                                                                                         |        |             |     |           |           |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |      |      |      |
| 2.B.1.                                             | Personálne výdavky interné - odborné činnosti                                                           |        |             |     |           | 48 105,00 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.1.1.                                           | Odborný personál - Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu            |        | osobohodina | 0   | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|           |                                                                                                         |        |             |       |           |           |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |      |      |      |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------|-----------|-----------|------|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
|           |                                                                                                         |        |             |       |           |           |      |      | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                      |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.1.1.1 | Odborný riešiteľ 5                                                                                      | 610620 | osobohodina | 1 500 | 9,190     | 13 785,00 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1.2 |      |      |      |
| 2.B.1.1.2 | Odborný riešiteľ 6                                                                                      | 610620 | osobohodina | 1 500 | 11,070    | 16 605,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                      | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.1.1.3 | Odborný riešiteľ 7                                                                                      | 610620 | osobohodina | 1 500 | 7,790     | 11 685,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                      | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.1.1.4 | Technický riešiteľ 1                                                                                    | 610620 | osobohodina | 900   | 6,700     | 6 030,00  | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                      | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.1.2.  | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.2.    | Cestovné náhrady                                                                                        |        |             |       |           | 5 800,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.2.1.  | Prevádzka vozidla organizácie <sup>3</sup>                                                              | 634001 | projekt     | 1     | 1 800,000 | 1 800,00  | 0,00 | 0,00 | Náklady na prevádzku vozidla organizácie pri realizácii aktivity 1.2. Cena je stanovená na základe odhadu najazdených kilometrov, spotreby pohonných látok motorového vozidla a predpokladanej výšky ceny pohonných látok.                                                                                   | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.2.2.  | Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup>                     | 631001 | projekt     | 1     | 4 000,000 | 4 000,00  | 0,00 | 0,00 | Náklady na cestovné náhrady (cestovné, stravné a ubytovanie). Náklady na aktivitu 1.2 boli vypočítané na základe odhadu potrebného počtu pracovných ciest, predpokladaných nákladov na cestovné, ubytovanie a limitov stravného. Počet pracovných ciest: max. 170, počet pracovníkov na jednu cestu: max. 4. | 1.2 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.2.3.  | Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup> v prípade potreby | 631002 | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.2.4.  | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.3.    | Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)                                                 |        |             |       |           | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.3.1.  | Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu                               |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.3.2.  | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.4.    | Ostatné výdavky - priame                                                                                |        |             |       |           | 9 410,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.4.1.  | Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)                                             |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.4.2.  | Nájom priestorov na realizáciu aktivity                                                                 |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.B.4.3.  | Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivity/aktivít projektu - dodávané externe         | 637011 | ks          | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|                                                             |                                                                                              |        |             |       |           |                  |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |             |             |             |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------|-----------|------------------|-------------|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------|-------------|-------------|
| 2.B.4.4.                                                    | Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda)                         | 632002 | projekt     | 1     | 207,260   | 207,26           | 0,00        | 0,00        | Náklady na vodu boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite.           | 1.2 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.B.4.5.                                                    | Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. plyn, energie)                | 632001 | projekt     | 1     | 2 202,740 | 2 202,74         | 0,00        | 0,00        | Náklady na plyn a energie boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite. | 1.2 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.B.4.6.                                                    | Prevádzkové výdavky - spotrebný materiál                                                     | 633006 | projekt     | 1     | 6 500,000 | 6 500,00         | 0,00        | 0,00        | kancelársky papier, čiernobiele a farebné tonery, prípravok na ochranu drevin pred odhryzom a vytkaním zverou                                                                                                                                                                 | 1.2 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.B.4.7.                                                    | Nákup literatúry                                                                             | 633009 | projekt     | 1     | 500,000   | 500,00           | 0,00        | 0,00        | Výdavky pozostávajú z nasledovných súčastí: nákup domácich a zahraničných odborných publikácií v predpokladanej cene 500 EUR.                                                                                                                                                 | 1.2 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>2.B. Celkom</b>                                          |                                                                                              |        |             |       |           | <b>63 315,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                               |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>1.3 Výskum vplyvu nežiadúcej vegetácie a hubových</b>    |                                                                                              |        |             |       |           |                  |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |             |             |             |
| <b>2.C. patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany</b>   |                                                                                              |        |             |       |           |                  |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                               |     |             |             |             |
| <b>2.C.1. Personálne výdavky interné - odborné činnosti</b> |                                                                                              |        |             |       |           | <b>86 782,50</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                               |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| 2.C.1.1.                                                    | Odborný personál - Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                               |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.1.1.1                                                   | Odborný riešiteľ 8                                                                           | 610620 | osobohodina | 1 350 | 10,920    | 14 742,00        | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%       | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.1.1.2                                                   | Odborný riešiteľ 9                                                                           | 610620 | osobohodina | 1 350 | 8,530     | 11 515,50        | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%       | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.1.1.3                                                   | Odborný riešiteľ 10                                                                          | 610620 | osobohodina | 2 250 | 6,920     | 15 570,00        | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%       | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.1.1.4                                                   | Odborný riešiteľ 11                                                                          | 610620 | osobohodina | 1 575 | 8,560     | 13 482,00        | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%       | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |

|                                                                       |                                                                                                         |        |             |       |           |                  |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |             |             |             |
|-----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------|-----------|------------------|-------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------|-------------|-------------|
| 2.C.1.1.5                                                             | Odborný riešiteľ 12                                                                                     | 610620 | osobohodina | 1 575 | 7,290     | 11 481,75        | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sazdba je po valorizácii s odvodom 35%                                      | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.1.1.6                                                             | Odborný riešiteľ 13                                                                                     | 610620 | osobohodina | 900   | 6,550     | 5 895,00         | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sazdba je po valorizácii s odvodom 35%                                      | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.1.1.7                                                             | Technický riešiteľ 3                                                                                    | 610620 | osobohodina | 1 125 | 6,730     | 7 571,25         | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sazdba je po valorizácii s odvodom 35%                                      | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.1.1.8                                                             | Technický riešiteľ 4                                                                                    | 610620 | osobohodina | 900   | 7,250     | 6 525,00         | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sazdba je po valorizácii s odvodom 35%                                      | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.1.2.                                                              | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>2.C.2. Cestovné náhrady</b>                                        |                                                                                                         |        |             |       |           | <b>7 000,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| 2.C.2.1.                                                              | Prevádzka vozidla organizácie <sup>3</sup>                                                              | 634001 | projekt     | 1     | 2 000,000 | 2 000,00         | 0,00        | 0,00        | Náklady na prevádzku vozidla organizácie pri realizácii aktivity 1.3. Cena je stanovená na základe odhadu najazdených kilometrov, spotreby pohonných látok motorového vozidla a predpokladanej výšky ceny pohonných látok.                                                                                   | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.2.2.                                                              | Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup>                     | 631001 | projekt     | 1     | 5 000,000 | 5 000,00         | 0,00        | 0,00        | Náklady na cestovné náhrady (cestovné, stravné a ubytovanie). Náklady na aktivitu 1.3 boli vypočítané na základe odhadu potrebného počtu pracovných ciest, predpokladaných nákladov na cestovné, ubytovanie a limitov stravného. Počet pracovných ciest: max. 120, počet pracovníkov na jednu cestu: max. 4. | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.2.3                                                               | Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup> v prípade potreby | 631002 | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.2.4                                                               | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>2.C.3. Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)</b> |                                                                                                         |        |             |       |           | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| 2.C.3.1.                                                              | Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu                               |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.3.2.                                                              | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>2.C.4. Ostatné výdavky - priame</b>                                |                                                                                                         |        |             |       |           | <b>23 270,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| 2.C.4.1.                                                              | Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)                                             |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.4.2.                                                              | Nájom priestorov na realizáciu aktivity                                                                 |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.4.3.                                                              | Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivity/aktivít projektu - dodávané externe         | 637011 | ks          | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |

|                                                             |                                                                                              |        |             |       |            |                   |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |             |             |             |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------|------------|-------------------|-------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------|-------------|-------------|
| 2.C.4.4.                                                    | Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda)                         | 632002 | projekt     | 1     | 422,260    | 422,26            | 0,00        | 0,00        | Náklady na vodu boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.4.5.                                                    | Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. plyn, energie)                | 632001 | projekt     | 1     | 4 487,740  | 4 487,74          | 0,00        | 0,00        | Náklady na plyn a energie boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite.                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.4.6.                                                    | Prevádzkové výdavky - spotrebný materiál                                                     | 633006 | projekt     | 1     | 17 500,000 | 17 500,00         | 0,00        | 0,00        | kancelársky papier, čiernobiele a farebné tonery, krycie sklička, podložné sklička, podložné sklička s mikrometrickou stupnicou, Petriho misky, jednorazové Petriho misky, špičky na pipety 0,2-10 µl, 0,2-10 µl dlhé, 10-200 µl, 100-1000 µl, stojany na špičky, PCR skúmavky, agaróza, TBE bufer, stojany 1,5 ml, 0,2 ml, úložné krabice, autoklávnové pásky, živná pôda pre huby, biologické preparáty, parafilm, netkaná mulčovací textil, fungicidy, herbicidy, náhradné diely ku krovinozezu (lanká, výmeniteľné náhradné hlavice) a motorovému rosiču (nádstavce, trysky, dýzy ap.) | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.4.7.                                                    | Prevádzkové výdavky - spotrebný materiál                                                     | 633015 | projekt     | 1     | 360,000    | 360,00            | 0,00        | 0,00        | benzín, oleja a mazivá do krovinozezu a motorového rosiča                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.C.4.8.                                                    | Nákup literatúry                                                                             | 633009 | projekt     | 1     | 500,000    | 500,00            | 0,00        | 0,00        | Výdavky pozostávajú z nasledovných súčastí: nákup domácich a zahraničných odborných publikácií v predpokladanej cene 500 EUR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 1.3 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>2.C. Celkom</b>                                          |                                                                                              |        |             |       |            | <b>117 052,50</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte</b>     |                                                                                              |        |             |       |            |                   |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |             |             |             |
| <b>2.D. ochrany drevín</b>                                  |                                                                                              |        |             |       |            |                   |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     |             |             |             |
| <b>2.D.1. Personálne výdavky interné - odborné činnosti</b> |                                                                                              |        |             |       |            | <b>97 384,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| 2.D.1.1.                                                    | Odborný personál - Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu |        | osobohodina | 0     | 0,000      | 0,00              | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |     | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.D.1.1.1                                                   | Odborný riešiteľ 14                                                                          | 610620 | osobohodina | 900   | 7,710      | 6 939,00          | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.4 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.D.1.1.2                                                   | Odborný riešiteľ 15                                                                          | 610620 | osobohodina | 1 000 | 9,380      | 9 380,00          | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.4 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |

|           |                                                                                                         |        |             |       |           |           |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     |      |      |      |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------|-----------|-----------|------|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
| 2.D.1.1.3 | Odborný riešiteľ 16                                                                                     | 610620 | osobohodina | 1 000 | 9,000     | 9 000,00  | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodom 35%                                                                                                                                          | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.1.1.4 | Odborný riešiteľ 17                                                                                     | 610620 | osobohodina | 350   | 15,100    | 5 285,00  | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodom 35%                                                                                                                                          | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.1.1.5 | Technický riešiteľ 5                                                                                    | 610620 | osobohodina | 1 200 | 5,650     | 6 780,00  | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodom 35%                                                                                                                                          | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.1.1.6 | Odborný riešiteľ 21                                                                                     | 610620 | osobohodina | 5 000 | 12,000    | 60 000,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodom 35%                                                                                                                                          | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.1.2.  | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.2.    | Cestovné náhrady                                                                                        |        |             |       |           | 13 500,00 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.2.1.  | Prevádzka vozidla organizácie <sup>3</sup>                                                              | 634001 | projekt     | 1     | 2 500,000 | 2 500,00  | 0,00 | 0,00 | Náklady na prevádzku vozidla organizácie pri realizácii aktivity 1.4. Cena je stanovená na základe odhadu najazdených kilometrov, spotreby pohonných látok motorového vozidla a predpokladanej výšky ceny pohonných látok.                                                                                                                                                                                       | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.2.2.  | Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup>                     | 631001 | projekt     | 1     | 6 000,000 | 6 000,00  | 0,00 | 0,00 | Náklady na cestovné náhrady (cestovné, stravné a ubytovanie). Náklady na aktivitu 1.4 boli vypočítané na základe odhadu potrebného počtu pracovných ciest, predpokladaných nákladov na cestovné, ubytovanie a limitov stravného. Počet pracovných ciest: max. 140, počet pracovníkov na jednu cestu: max. 4.                                                                                                     | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.2.3.  | Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup> v prípade potreby | 631002 | projekt     | 1     | 5 000,000 | 5 000,00  | 0,00 | 0,00 | Náklady na cestovné náhrady (cestovné, stravné, vreckové a ubytovanie). Náklady na ZPC v aktivite 1.4 boli vypočítané na základe odhadu potrebného počtu pracovných ciest, predpokladaných nákladov na cestovné, ubytovanie, vreckové a limitov stravného. ZPC sa zúčastnia traja odborní riešitelia v západnej Európe (predpokladáme Anglicko). Počet pracovných ciest: 1, počet pracovníkov na jednu cestu: 3. | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.2.4   | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.3.    | Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)                                                 |        |             |       |           | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.3.1.  | Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu                               |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.3.2.  | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|                                                             |                                                                                                 |        |             |       |            |            |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |      |      |      |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------|------------|------------|------|------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
| 2.D.4.                                                      | Ostatné výdavky - priame                                                                        |        |             |       |            | 83 370,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.4.1.                                                    | Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lizingu)                                     |        | projekt     | 0     | 0,000      | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.4.2.                                                    | Nájom priestorov na realizáciu aktivity                                                         |        | projekt     | 0     | 0,000      | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.4.3.                                                    | Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivity/aktivít projektu - dodávané externe | 637011 | ks          | 1     | 29 000,000 | 29 000,00  | 0,00 | 0,00 | Výdavok je určený na determináciu parazitoidov podkôrmikov a vybraných skupín hmyzu. Je to vysoko odborná činnosť zameraná na triedenie a determináciu hmyzích parazitoidov a určenie stupňa parazitácie jednotlivých druhov. Výsledkom bude štúdia. Cena je určená na základe prieskumu trhu.                                                                                                                            | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.4.4.                                                    | Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda)                            | 632002 | projekt     | 1     | 559,690    | 559,69     | 0,00 | 0,00 | Náklady na vodu boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite.                                                                                                                                                       | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.4.5.                                                    | Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. plyn, energia)                   | 632001 | projekt     | 1     | 5 210,310  | 5 210,31   | 0,00 | 0,00 | Náklady na plyn a energiu boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite.                                                                                                                                             | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.4.6.                                                    | Prevádzkové výdavky - spotrebný materiál                                                        | 633006 | projekt     | 1     | 44 300,000 | 44 300,00  | 0,00 | 0,00 | kancelársky papier, čiernobiely a farebné tonery, náhradné diely k motorovej pile (lišta 33cm, 38cm, náhradné reťaze, pilníky a ochranné pomôcky) a motorovému postrekovaču (náhradné dýzy, trysky, nádstavce ap.), odparníky na podkôrný hmyz, biologický preparát na báze entomopatogénnej huby Beauveria bassiana, vodný gél na ochranu koreňov, potrava pre laboratórny chov hmyzu, vaječné znášky mnišky veľkohlavej | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.4.7.                                                    | Prevádzkové výdavky - spotrebný materiál                                                        | 633015 | projekt     | 1     | 500,000    | 500,00     | 0,00 | 0,00 | benzín, oleja a mazivá do motorovej pily, motorového postrekovača, elektrocentrály a motorového rosiča                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.4.8.                                                    | Nákup literatúry                                                                                | 633009 | projekt     | 1     | 500,000    | 500,00     | 0,00 | 0,00 | Výdavky pozostávajú z nasledovných súčastí: nákup domácich a zahraničných odborných publikácií v predpokladanej cene 500 EUR.                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.4.9.                                                    | Školenie k štatistickému programu                                                               | 637001 | projekt     | 1     | 3 300,000  | 3 300,00   | 0,00 | 0,00 | Výdavok je určený na dvojdnové školenie k štatistickému programu pre min. 10 ľudí v predpokladanej cene 3 300 EUR. Školenia sa zúčastnia aj odborní riešitelia z iných aktivít. Cena je stanovená na základe prieskumu trhu.                                                                                                                                                                                              | 1.4 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.D.                                                        | Celkom                                                                                          |        |             |       |            | 194 254,00 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do lesníckej praxe |                                                                                                 |        |             |       |            |            |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |      |      |      |
| 2.E.1.                                                      | Personálne výdavky interné - odborné činnosti                                                   |        |             |       |            | 150 012,75 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.                                                    | Odborný personál - Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu    |        | osobohodina | 0     | 0,000      | 0,00       | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.1                                                   | Odborný riešiteľ 18                                                                             | 610620 | osobohodina | 1 800 | 12,020     | 21 636,00  | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                                                                                                                                   | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |



|           |                       |        |             |       |        |           |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |      |      |      |
|-----------|-----------------------|--------|-------------|-------|--------|-----------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
|           |                       |        |             |       |        |           |      |      | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.2 | Odborný riešiteľ 19   | 610620 | osobohodina | 1 125 | 8,330  | 9 371,25  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.1 |      |      |      |
|           |                       |        |             |       |        |           |      |      | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.3 | Odborný riešiteľ 20   | 610620 | osobohodina | 600   | 8,690  | 5 214,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.1 |      |      |      |
|           |                       |        |             |       |        |           |      |      | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.4 | Technický riešiteľ 6  | 610620 | osobohodina | 600   | 6,700  | 4 020,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.1 |      |      |      |
|           |                       |        |             |       |        |           |      |      | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.5 | Technický riešiteľ 7  | 610620 | osobohodina | 600   | 8,340  | 5 004,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.1 |      |      |      |
|           |                       |        |             |       |        |           |      |      | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.6 | Technický riešiteľ 8  | 610620 | osobohodina | 600   | 7,760  | 4 656,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.1 |      |      |      |
|           |                       |        |             |       |        |           |      |      | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.7 | Technický riešiteľ 9  | 610620 | osobohodina | 600   | 7,420  | 4 452,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.1 |      |      |      |
|           |                       |        |             |       |        |           |      |      | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.8 | Technický riešiteľ 10 | 610620 | osobohodina | 600   | 6,390  | 3 834,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.1 |      |      |      |
|           |                       |        |             |       |        |           |      |      | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.9 | Odborný riešiteľ 1    | 610620 | osobohodina | 900   | 12,770 | 11 493,00 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | 2.1 |      |      |      |

|            |                      |        |             |     |        |          |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |      |      |      |
|------------|----------------------|--------|-------------|-----|--------|----------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
| 2.E.1.1.10 | Technický riešiteľ 1 | 610620 | osobohodina | 600 | 6,700  | 4 020,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.11 | Odborný riešiteľ 5   | 610620 | osobohodina | 600 | 9,190  | 5 514,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.12 | Odborný riešiteľ 6   | 610620 | osobohodina | 600 | 11,070 | 6 642,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.13 | Odborný riešiteľ 8   | 610620 | osobohodina | 600 | 10,920 | 6 552,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.14 | Odborný riešiteľ 9   | 610620 | osobohodina | 600 | 8,530  | 5 118,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.15 | Odborný riešiteľ 10  | 610620 | osobohodina | 600 | 6,920  | 4 152,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.16 | Technický riešiteľ 3 | 610620 | osobohodina | 600 | 6,730  | 4 038,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.17 | Odborný riešiteľ 14  | 610620 | osobohodina | 350 | 7,710  | 2 698,50 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|            |                                                                                                         |        |             |       |           |           |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     |      |      |      |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------|-----------|-----------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|------|------|------|
| 2.E.1.1.18 | Odborný riešiteľ 15                                                                                     | 610620 | osobohodina | 600   | 9,380     | 5 628,00  | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sazdba je po valorizácii s odvodmi 35%                                     | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.19 | Odborný riešiteľ 16                                                                                     | 610620 | osobohodina | 600   | 9,000     | 5 400,00  | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sazdba je po valorizácii s odvodmi 35%                                     | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.20 | Odborný riešiteľ 17                                                                                     | 610620 | osobohodina | 1 800 | 15,100    | 27 180,00 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sazdba je po valorizácii s odvodmi 35%                                     | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.1.21 | Technický riešiteľ 5                                                                                    | 610620 | osobohodina | 600   | 5,650     | 3 390,00  | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sazdba je po valorizácii s odvodmi 35%                                     | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.1.2.   | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.2.     | Cestovné náhrady                                                                                        |        |             |       |           | 4 000,00  | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.2.1.   | Prevádzka vozidla organizácie <sup>3</sup>                                                              | 634001 | projekt     | 1     | 1 000,000 | 1 000,00  | 0,00 | 0,00 | Náklady na prevádzku vozidla organizácie pri realizácii aktivity 2.1. Cena je stanovená na základe odhadu najazdených kilometrov, spotreby pohonných látok motorového vozidla a predpokladanej výšky ceny pohonných látok.                                                                                  | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.2.2.   | Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup>                     | 631001 | projekt     | 1     | 3 000,000 | 3 000,00  | 0,00 | 0,00 | Náklady na cestovné náhrady (cestovné, stravné a ubytovanie). Náklady na aktivitu 2.1 boli vypočítané na základe odhadu potrebného počtu pracovných ciest, predpokladaných nákladov na cestovné, ubytovanie a limitov stravného. Počet pracovných ciest: max. 50, počet pracovníkov na jednu cestu: max. 4. | 2.1 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.2.3    | Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup> v prípade potreby | 631002 | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.2.4    | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.3.     | Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)                                                 |        |             |       |           | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.3.1.   | Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu                               |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.3.2.   | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.4.     | Ostatné výdavky - priame                                                                                |        |             |       |           | 13 931,00 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.4.1.   | Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)                                             |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.4.2.   | Nájom priestorov na realizáciu aktivity                                                                 |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.E.4.3.   | Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivity/aktivít projektu - dodávané externe         | 637011 | ks          | 0     | 0,000     | 0,00      | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |     | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|                                                            |                                                                               |        |             |       |           |                   |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |             |             |             |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------|-----------|-------------------|-------------|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 2.E.4.4.                                                   | Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. voda)          | 632002 | projekt     | 1     | 596,060   | 596,06            | 0,00        | 0,00        | Náklady na vodu boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite.                                                                               | 2.1                                 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.E.4.5.                                                   | Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivity (napr. plyn, energia) | 632001 | projekt     | 1     | 6 334,940 | 6 334,94          | 0,00        | 0,00        | Náklady na plyn a energie boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite.                                                                     | 2.1                                 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.E.4.6.                                                   | Prevádzkové výdavky - spotrebný materiál                                      | 633006 | projekt     | 1     | 5 000,000 | 5 000,00          | 0,00        | 0,00        | kancelársky papier, čiernobiele a farebné tonery, materiál potrebný na viazanie publikácií a ostatný materiál potrebný na tlač a viazanie zborníkov, nákup iného papiera, materiál na označenie projektu                                                                                                                                          | 2.1                                 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 2.E.4.7.                                                   | Nájom miestností na záverečnú konferenciu                                     | 636001 | projekt     | 1     | 2 000,000 | 2 000,00          | 0,00        | 0,00        | Výdavok je určený na nájom budovy pre organizovanie záverečnej konferencie pre min. 180 ľudí, s 1 rokovacou miestnosťou pre 100 ľudí a 1 miestnosťou pre 25 ľudí. Účelom je bezprostredný prenos poznatkov výskumu pre široké spektrum vlastníkov, užívateľov lesov, štátnu správu a odbornú verejnosť. Cena je určená na základe prieskumu trhu. | 2.1                                 | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>2.E. Celkom</b>                                         |                                                                               |        |             |       |           | <b>167 943,75</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>2. Spolu</b>                                            |                                                                               |        |             |       |           | <b>608 139,25</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>3. Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky</b> |                                                                               |        |             |       |           |                   |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     |             |             |             |
| <b>3.1. Personálne výdavky interné</b>                     |                                                                               |        |             |       |           | <b>38 049,36</b>  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| 3.1.1.                                                     | Manažér publicity                                                             | 610620 | osobohodina | 200   | 12,168    | 2 433,60          | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                                                           | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.1.2.                                                     | Pracovník pre verejné obstarávanie                                            | 610620 | osobohodina | 150   | 7,950     | 1 192,50          | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                                                           | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.1.3.                                                     | Finančný manažér                                                              | 610620 | osobohodina | 1 935 | 6,900     | 13 351,50         | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                                                           | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.1.4.                                                     | Projektový manažér                                                            | 610620 | osobohodina | 270   | 12,168    | 3 285,36          | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                                                           | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |

|                                                  |                                                                                                         |        |             |       |           |                  |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |             |             |             |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|-------|-----------|------------------|-------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 3.1.5.                                           | Asistent projektového manažera                                                                          | 610620 | osobohodina | 1 500 | 9,460     | 14 190,00        | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                                            | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.1.6.                                           | Účtovníctvo projektu                                                                                    | 610620 | osobohodina | 540   | 6,660     | 3 596,40         | 0,00        | 0,00        | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35%                                                            | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>3.2. Cestovné náhrady</b>                     |                                                                                                         |        |             |       |           | <b>1 500,00</b>  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| 3.2.1.                                           | Prevádzka vozidla organizácie <sup>3</sup>                                                              | 634001 | projekt     | 1     | 500,000   | 500,00           | 0,00        | 0,00        | Náklady na prevádzku vozidla organizácie pri realizácii podpornej aktivity riadenie. Cena je stanovená na základe odhadu najazdených kilometrov, spotreby pohonných látok motorového vozidla a predpokladanej výšky ceny pohonných látok.                                                                                          | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.2.2.                                           | Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup>                     | 631001 | projekt     | 1     | 1 000,000 | 1 000,00         | 0,00        | 0,00        | Náklady na cestovné náhrady (cestovné, stravné a ubytovanie). Náklady na podpornú aktivitu riadenie projektu boli vypočítané na základe odhadu potrebného počtu pracovných ciest, predpokladaných nákladov na cestovné, ubytovanie a limitov stravného. Počet pracovných ciest: max. 30, počet pracovníkov na jednu cestu: max. 3. | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.2.3.                                           | Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup> v prípade potreby | 631002 | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.2.4.                                           | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | projekt     | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>3.3. Dodávka služieb - personálne výdavky</b> |                                                                                                         |        |             |       |           | <b>0,00</b>      | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| 3.3.1.                                           | Manažér publicity                                                                                       |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.3.2.                                           | Pracovník pre verejné obstarávanie                                                                      |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.3.3.                                           | Finančný manažér                                                                                        |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.3.4.                                           | Projektový manažér                                                                                      |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.3.5.                                           | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0     | 0,000     | 0,00             | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>3.4. Ostatné výdavky - nepriame</b>           |                                                                                                         |        |             |       |           | <b>10 050,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

|          |                                                                      |         |         |   |           |          |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                     |      |      |      |
|----------|----------------------------------------------------------------------|---------|---------|---|-----------|----------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|------|------|------|
| 3.4.1.   | Spotrebný tovar a prevádzkový materiál                               | 633006  | projekt | 1 | 1 000,000 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | Nákup spotrebného a prevádzkového materiálu súvisiaceho s riadením a publicitou projektu vo výške 1000 EUR.                                                                                                                                                                   | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.2.   | Nájom priestorov pre administráciu projektu                          |         | projekt | 0 | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                               | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.3.   | Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet                        | 632003  | projekt | 1 | 1 000,000 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | Telekomunikačné a poštové služby súvisiace s riadením a publicitou vo výške 1000 EUR.                                                                                                                                                                                         | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.4.   | Energie v rámci administrácie projektu                               |         | projekt | 0 | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                               | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.4.1. | Energie v rámci administrácie projektu (napr. plyn, energie)         | 632001  | projekt | 1 | 1 873,700 | 1 873,70 | 0,00 | 0,00 | Náklady na plyn a energie boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite. | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.4.2. | Energie v rámci administrácie projektu (napr. voda)                  | 6320002 | projekt | 1 | 176,300   | 176,30   | 0,00 | 0,00 | Náklady na vodu boli prepočítané na osobohodinu. Vychádzalo sa zo skutočných nákladov predchádzajúcich období a z počtu zamestnancov a pracovných hodín v príslušnom období. Následne boli náklady na osobohodinu prerátané sumou osobohodín v príslušnej aktivite.           | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.5.   | Upratovanie v rámci administrácie projektu                           |         | projekt | 0 | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                               | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.6.   | Právne poradenstvo                                                   |         | projekt | 0 | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                               | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.7.   | Notárske poplatky                                                    | 637012  | projekt | 0 | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                               | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.8.   | Poistenie majetku nadobudnutého z projektu počas realizácie projektu | 637015  | projekt | 1 | 6 000,000 | 6 000,00 | 0,00 | 0,00 | Poistenie bolo určené ako 1,8 % z hodnoty obstaraného majetku. Výsledná hodnota bola ešte navýšená o prípadné vyššie poistenie drahých prístrojov.                                                                                                                            | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.9.   | Údržba a opravy, vrátane údržby počítačových sietí                   |         | projekt | 0 | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                               | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.4.10.  | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                             |         | projekt | 0 | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                               | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|          |                                                                |        |             |     |           |          |      |      |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             |      |      |      |
|----------|----------------------------------------------------------------|--------|-------------|-----|-----------|----------|------|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------|------|------|
| 3.5.     | Publicita a informovanosť                                      |        |             |     |           | 4 000,00 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.5.1.   | Letáky, skladačky                                              | 637003 | projekt     | 1   | 1 000,000 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | Prezentačné materiály v súvislosti so zabezpečením publicity v zmysle manuálu o informovaní a publicite.                                                                                                                                                                | Podporná aktivita publicita a informovanosť | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.5.2.   | Plagáty                                                        | 637003 | projekt     | 1   | 1 000,000 | 1 000,00 | 0,00 | 0,00 | Prezentačné materiály v súvislosti so zabezpečením publicity v zmysle manuálu o informovaní a publicite.                                                                                                                                                                | Podporná aktivita publicita a informovanosť | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.5.3.   | Brožúrky                                                       |        | projekt     | 0   | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | Podporná aktivita publicita a informovanosť | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.5.4.   | CDROM                                                          |        | projekt     | 0   | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | Podporná aktivita publicita a informovanosť | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.5.5.   | Označenie projektu (najmä logo EÚ, názov príslušného programu) | 637003 | projekt     | 1   | 2 000,000 | 2 000,00 | 0,00 | 0,00 | Prezentačné materiály v súvislosti so zabezpečením publicity v zmysle manuálu o informovaní a publicite. Bude obsahovať logo projektu a základné informácie o projekte. Výdavok sa týka označenia projektu (napr. nálepky ap.).                                         | Podporná aktivita publicita a informovanosť | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.5.6.   | Web stránka určená pre publicitu projektu                      |        | projekt     | 0   | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.6.     | Monitoring a hodnotenie projektu - nepriame výdavky            |        |             |     |           | 3 785,36 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.6.1.   | Personálne výdavky interné                                     |        |             |     |           | 3 285,36 | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.6.1.1. | Manažér monitoringu                                            | 610620 | osobohodina | 270 | 12,168    | 3 285,36 | 0,00 | 0,00 | Hodinová sadzba bola vypočítaná podľa ustanovenia § 27 zákona č. 553 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov, pre pracovný čas 37,5 hod. týždenne. Sadzba je po valorizácii s odvodmi 35% | Podporná aktivita riadenie projektu         | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.6.1.2. | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                       |        | osobohodina | 0   | 0,000     | 0,00     | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         | Podporná aktivita riadenie projektu         | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.6.2.   | Cestovné náhrady                                               |        |             |     |           | 500,00   | 0,00 | 0,00 |                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                             | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3.6.2.1. | Prevádzka vozidla organizácie <sup>3</sup>                     | 634001 | projekt     | 1   | 250,000   | 250,00   | 0,00 | 0,00 | Náklady na prevádzku vozidiel organizácie pri monitoringu a vyhodnotení projektu. Cena je stanovená na základe odhadu najazdených kilometrov, spotreby pohonných látok motorového vozidla a predpokladanej výšky ceny pohonných látok.                                  | Podporná aktivita riadenie projektu         | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

|                                                    |                                                                                                         |        |             |   |         |                   |             |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     |             |             |             |
|----------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------|---|---------|-------------------|-------------|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 3.6.2.2.                                           | Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup>                     | 631001 | projekt     | 1 | 250,000 | 250,00            | 0,00        | 0,00        | Náklady na cestovné náhrady (cestovné, vložné, stravné a ubytovanie). Náklady boli vypočítané na základe odhadu potrebného počtu pracovných ciest (v osobodňoch), predpokladaných nákladov na cestovné, ubytovanie, vložné a limitov stravného. Počet pracovných ciest: max. 10, počet pracovníkov na jednu cestu: 1. | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.6.2.3.                                           | Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) <sup>4</sup> v prípade potreby | 631002 | projekt     | 0 | 0,000   | 0,00              | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.6.2.4.                                           | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | projekt     | 0 | 0,000   | 0,00              | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| <b>3.6.3. Dodávka služieb - personálne výdavky</b> |                                                                                                         |        |             |   |         | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| 3.6.3.1.                                           | Manažér monitoringu                                                                                     |        | osobohodina | 0 | 0,000   | 0,00              | 0,00        |             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.6.3.2.                                           | Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia                                                | 637011 | osobohodina | 0 | 0,000   | 0,00              | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Podporná aktivita riadenie projektu | 0,00        | 0,00        | 0,00        |
| 3.6.3.3.                                           | Ďalšie položky podľa charakteru projektu                                                                |        | osobohodina | 0 | 0,000   | 0,00              | 0,00        | 0,00        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Podporná aktivita riadenie projektu | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |             |
| <b>3. Spolu</b>                                    |                                                                                                         |        |             |   |         | <b>57 384,72</b>  | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |
| <b>VÝDAVKY PROJEKTU</b>                            |                                                                                                         |        |             |   |         | <b>856 053,97</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                     | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> | <b>0,00</b> |

| Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu |                                                                               |      |        |                                                                  | Výpočet limitov |
|-----------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|------|--------|------------------------------------------------------------------|-----------------|
| KE1                                     | Riadenie projektu a publicita - nepriame výdavky (hlavná položka rozpočtu 3.) | max. | 10,00% | z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu (stĺpec F1)   | 7,19%           |
| KE2                                     | Stavebné úpravy (práce) projektu (položka rozpočtu 1.3.)                      | max. | 10,00% | z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu (stĺpec F1)   | 0,00%           |
| KE3a                                    | Dodávky - priame výdavky                                                      | max. | 20,00% | z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu (stĺpec F1)   | 3,63%           |
| KE3b                                    | Dodávky - nepriame výdavky                                                    | max. | 20,00% | z celkových oprávnených nepriamych výdavkov projektu (stĺpec F1) | 0,00%           |

**Rozpočet vypracuje žiadateľ, tzn. hlavný partner v rámci jedného tlačiva sumárne za všetkých partnerov!**

**Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):**

<sup>1</sup> jednotková cena sa môže uvádzať až na tri desatinné miesta.

<sup>2</sup> v prípade, že projekt bude obsahovať iba jednu aktivitu, vtedy je potrebné hlavnú položku rozpočtu označiť - 2.

<sup>3</sup> preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest.

<sup>4</sup> preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu).

<sup>5</sup> k danej podpoložke priradiť len jednu odbornú aktivitu z opisu projektu, v ktorej sa výdavok na danú podpoložku zrealizuje. Ostatné aktivity, v ktorých sa daná podpoložka využíva, uvádzať v opise projektu.

\* ak zariadenie a vybavenie projektu - hlavná položka rozpočtu 1. je vyššia ako 40,00% celkových oprávnených výdavkov projektu, hlavná položka rozpočtu 3. - Riadenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 7,00%

z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu, inak hlavná položka rozpočtu 3. - Riadenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 10,00% z celkových oprávnených priamych výdavkov projektu.

**Výdavky projektu spolu** - stĺpec F1 zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania.

**Oprávnené výdavky projektu spolu po FA/DPH** - stĺpec F2 zahŕňa výšku oprávnených výdavkov projektu vypočítaných na základe finančnej analýzy. Ak žiadateľ nepredkladá finančnú analýzu, je možné v stĺpci zohľadniť nárokovateľnú DPH na vrátenie (odpočet DPH).

**Oprávnené výdavky projektu spolu (efekt DPH)** - stĺpec F3 zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných po zohľadnení finančnej analýzy (stĺpec F2) a uplatnení nárokovanej DPH na vrátenie.



| <b>PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU</b> |              |                                             |                                            |                                 |
|------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------|
|                                                                        |              | <b>Oprávnené výdavky projektu<br/>(EUR)</b> | <b>Výška žiadaného príspevku<br/>(EUR)</b> | <b>Vlastné zdroje<br/>(EUR)</b> |
|                                                                        | <b>Rok</b>   | <b>A</b>                                    | <b>B</b>                                   | <b>C</b>                        |
| 1.                                                                     | 2010         |                                             |                                            | 0,00                            |
| 2.                                                                     | 2011         | 412 370,34                                  | 412 370,34                                 | 0,00                            |
| 3.                                                                     | 2012         | 221 841,82                                  | 221 841,82                                 | 0,00                            |
| 4.                                                                     | 2013         | 221 841,81                                  | 221 841,81                                 | 0,00                            |
| 5.                                                                     | 2014         |                                             |                                            | 0,00                            |
| 6.                                                                     | 2015         |                                             |                                            | 0,00                            |
| 7.                                                                     | 2016         |                                             |                                            | 0,00                            |
| 8.                                                                     | 2017         |                                             |                                            | 0,00                            |
|                                                                        | <b>Spolu</b> | <b>856 053,97</b>                           | <b>856 053,97</b>                          | <b>0,00</b>                     |
|                                                                        | <b>%</b>     | <b>100,00</b>                               | <b>100,00</b>                              | <b>0,00</b>                     |

Príloha č. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP- **PREHLAD AKTIVÍT PROJEKTU**

| <b>Harmonogram realizácie projektu</b>                                                                   |                                                 |                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Číslo a Názov aktivity                                                                                   | Začiatok realizácie aktivity<br>(štvrt'rok/rok) | Ukončenie realizácie aktivity<br>(štvrt'rok/rok) |
| <b>Hlavné aktivity</b>                                                                                   |                                                 |                                                  |
| Aktivita 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny               | I/2011                                          | III/2013                                         |
| Aktivita 1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri         | I/2011                                          | III/2013                                         |
| Aktivita 1.3 Výskum vplyvu nežiadúcej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany | I/2011                                          | III/2013                                         |
| Aktivita 1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín                                 | I/2011                                          | III/2013                                         |
| Aktivita 2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do praxe                                               | I/2011                                          | IV/2013                                          |
| <b>Podporné aktivity</b>                                                                                 |                                                 |                                                  |
| Riadenie projektu                                                                                        | I/2011                                          | IV/2013                                          |
| Publicita a informovanosť                                                                                | I/2011                                          | IV/2013                                          |

| <b>Podrobný opis aktivity</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Číslo a Názov aktivity                     | Aktivita 1.1 Výskum vlastností hlavných druhov drevín v rastových fázach nárastu a mladiny                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Cieľ aktivity                              | Cieľom je výskum prehľbujúci a dopĺňajúci poznatky o rastovo-produkčných vlastnostiach vybraných druhov lesných drevín v rastových fázach nárast a mladina. Ďalej objasnenie významu týchto vlastností pre vzťah medzi drevinou a škodcom, následne aj pre efektívne vykonávanie metód ochrany lesných drevín.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok) | I/2011 – III/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Opis aktivity                              | Aktivita sa zameriava na kvantifikáciu hrúbkového a výškového rastu, ako aj vývoja jednotlivých komponentov (t.j. kmeň, kôra, konáre a asimilačné orgány) vybraných druhov lesných drevín. <b>Funkcia</b> - účelom aktivity je časové zhodnotenie výškového a hrúbkového rastu drevín, kvantitatívne odvodenie biomasy kmeňa, kôry, konárov a asimilačných orgánov vo vzťahu k pôsobeniu a správaniu určitých škodcov. <b>Čas</b> – 33 mesiacov. <b>Vstupy</b> – databázy doteraz nameraných údajov doplnené o ďalšie informácie z terénnych meraní v lesných porastoch. <b>Metóda</b> – nazbieraný empirický materiál sa vyhodnotí pomocou matematicko-štatistických metód. Určí sa časový vývoj výšky vybraných druhov drevín. Ďalej sa prostredníctvom |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|----------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <p>modelovania kvantifikuje biomasa jednotlivých komponentov drevín (na báze sušiny) pri použití výšky, prípadne aj výšky stromu ako nezávislej premennej. Pre modelovanie sa v alometrickom vzťahu použijú aspoň dva parametre. <b>Výstup</b> – modely výškového rastu vybraných druhov lesných drevín a kvantity komponentov (kmeň, kôra, konáre a asimilačné orgány). <b>Previazanosť</b> - tieto údaje v kombinácii s výsledkami z aktivít 1.2, 1.3 a 1.4 poslúžia na prípravu manuálu pre odvodenie vzťahu drevena – škodca pre lesné porasty v rastových fázach nárast a mladina (v rámci aktivity 2.1). <b>Riziká</b> – v rámci tejto aktivity nepredpokladáme potenciálne obchodné, technické či projektové riziká.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Metodológia aktivity | <p>Výskumná činnosť v rámci aktivity bude vychádzať aj z prechádzajúcich skúseností a výsledkov pracovného kolektívu, ktorý v podobnej oblasti dosiahol významné výsledky (napr. v podobe vedeckých prác publikovaných v medzinárodných časopisoch). Objektom výskumu budú rôzne lesné dreviny. Jednak pôjde z lesníckeho hľadiska o tzv. cieľové druhy (najmä buk obyčajný, duby, borovica sosna a smrek obyčajný), ako aj prímesové a prípravné dreviny (najmä jaseň štíhly a jarabina vtáčia).</p> <p>Zber údajov sa vykoná na sérii výskumných plôch v lesných porastoch rastových fáz nárast a mladina. Výskumné plochy sa založia v oblasti stredného a severného Slovenska. Výber plôch bude vykonaný na základe ich vytypovania pomocou digitálnych porastových máp a príslušných databáz LHP (ktoré budú v rámci aktivity zakúpené) a následne ich priamou rekognoskáciou v teréne spojenou s ich vytýčením, stabilizovaním a vyznačením. Na každej výskumnej ploche sa založí aspoň päť kruhových skusných sub-plôch (polomer 0,5 – 3,0 m). Na sub-plochách sa na všetkých stromoch zmeria výška a hrúbka, pritom sa určí aj ich biosociologické postavenie. Na meranie výšok sa použije výsuvná meracia lata a na terénne zápisky poslúži vreckový počítač. Ďalej sa v každom poraste odpíli okolo 20 stromov (vzorníkov), ktoré sa prevezú do laboratória. Takto pre každú drevinu získame zo všetkých plôch sumárne aspoň 100 vzorníkov.</p> <p>V laboratóriu NLC vo Zvolene sa retrospektívne na kmeni podľa vzniku práslenov zmeria výškový prírastok. Z bázy kmienkov sa odpíli disk, ktorý sa zoskenuje. Na disku sa denrochronologicky, pomocou špecializovaného počítačového programu (ktorý bude v rámci aktivity zakúpený), zhodnotí hrúbkový prírastok a zistí sa vek. Ďalej sa oddelia jednotlivé stromové komponenty (kmeň, kôra, konáre a asimilačné orgány). Tieto sa vysušia na konštantnú hmotnosť a odvážia.</p> <p>Z takto získanej databázy sa skonštruujú alometrické (parametrické) modely pre jednotlivé komponenty drevín s výškou, resp. hrúbkou ako nezávislou premennou. Modely výškového vývoja a štruktúry biomasy drevín sa previažu s doterajšími vedomosťami o pôsobení škodcov na lesné porasty. Pritom ťažiskovým budú interakcie medzi rastovými vlastnosťami drevín a škodcami ako sú poľovná zver (hlavne srnčia a jelenia) a nežiaduca vegetácia (rôzne druhy bylín, tráv a kríkov). V prípade vzťahu zver – drevena bude dôležitá kvantita konzumovateľných častí, hlavne listov a výhonkov. Pri nežiaducej</p> |

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p>vegetácii pôjde najmä o výškové parametre drevín a hlavných druhov kompetičných rastlín.</p> <p>Aktivita prispeje k optimalizácii postupov metód intenzívnej ochrany lesných porastov. Ide o pilotné uplatnenie vedomostí produkčnej ekológie do oblasti aplikovanej ochrany lesa.</p> <p>Súčasťou aktivity budú aj činnosti súvisiace s pomocou pri verejnom obstarávaní (komunikácia s osobou určenou na verejné obstarávanie) prístrojov a zariadení, softvéru, spotrebného materiálu, odbornej literatúry. Pritom budú využívané najmä web stránky vydavateľstiev, distribútorov a predajcov odbornej literatúry, web stránky výrobcov, predajcov a distribútorov prístrojov, zariadení a softvéru, ako aj ich katalógy. Ďalšou činnosťou bude štúdium zakúpenej odbornej literatúry, vyhľadávanie a štúdium odborných prác dostupných na príslušných web stránkach súvisiacich s problematikou aktivity. V rámci aktivity sa plánuje aj školenie vybraných riešiteľov aktivity k zakúpenému štatistickému softwaru. Okrem toho sú to aj činnosti súvisiace s prípravou a písaním článkov do rôznych vedeckých periodík, písanie priebežných správ, príprava tabuľkových výstupov, úprava fotodokumentácie, vyhľadávanie iných dôležitých informácií pomocou internetu, príprava a aktívna účasť (prezentácie) na rôznych konferenciách, seminároch a aktívoch zameraných na ochranu lesa.</p> |
| Výstupy (výsledky) aktivity | <p>Hlavné výstupy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• konštrukcia modelov výškového rastu a kvantitatívnej štruktúry komponentov hlavných druhov ihličnatých drevín - štúdia,</li> <li>• konštrukcia modelov výškového rastu a kvantitatívnej štruktúry komponentov hlavných druhov listnatých drevín - štúdia,</li> <li>• kvantifikácia vzťahu drevina – škodca podľa výškového rastu lesných porastov ako podkladu pre zefektívnenie metód intenzívnej ochrany lesa,</li> <li>• skvalitnenie vedeckých poznatkov a prepojenie vedných disciplín, konkrétne produkčnej ekológie a ochrany lesa.</li> <li>• jedna práca publikovaná v nekarentovanom časopise</li> <li>• jedna práca publikovaná v karentovanom časopise.</li> </ul> <p>Výstupy tejto aktivity sa skombinujú s výsledkami z aktivít 1.2, 1.3 a 1.4 a finálne využijú v aktivite 2.1, ktorá bude synteticko-realizačnou časťou celého projektu.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

| Podrobný opis aktivity                     |                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Číslo a Názov aktivity                     | Aktivita 1.2 Výskum interakcií medzi individuálnou ochranou drevín a správaním sa poľovnej zveri                                                                                                                                                                            |
| Cieľ aktivity                              | Objektívne zhodnotenie účinnosti prípravku proti zimnému odhryzu a vytĺkaniu drevín zverou a jeho vplyvu na priestorové a potravné správanie sa zveri v modelových územiach.                                                                                                |
| Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok) | I/2011 – III/2013                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Opis aktivity                              | <p><b>Funkcia:</b> účelom aktivity je výskum účinnosti vývojového prípravku určeného na individuálnu ochranu lesných drevín proti zimnému odhryzu a vytĺkaniu zverou a jeho vplyvu na potravné a priestorové správanie sa srnčej zveri.</p> <p><b>Čas</b> – 33 mesiacov</p> |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <p><b><u>Vstupy:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• lesné porasty juvenilných štádií v modelových územiach ošetrované prípravkom na ochranu drevín pred odhryzom a vytĺkaním zverou,</li> <li>• telemetrické zariadenia (GPS obojky), výpočtová technika, kontinuálne merače teploty,</li> <li>• teoretické a praktické poznatky metód monitoringu zveri získané vlastným výskumom v predchádzajúcich výskumných projektoch,</li> <li>• výsledky vlastných ukončených a zároveň aj prebiehajúcich výskumných projektov a skúsenosti s už vykonaných poloprevádzkových pokusov prípravkov na ochranu drevín pred zverou.</li> </ul> <p><b><u>Výstupy:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• údaje o miere poškodenia drevín zverou,</li> <li>• záznamy zachycujúce prítomnosť a správanie sa, najmä potravné, voľne žijúcej prežúvavej zveri</li> <li>• namerané hodnoty teploty vzduchu a výšky snehovej pokrývky.</li> </ul> <p><b><u>Činnosti:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• výber modelových území pre výskum,</li> <li>• zaobstaranie prípravku na ochranu drevín pred odhryzom a vytĺkaním zverou a jeho aplikácia náterom na lesné dreviny v modelových územiach,</li> <li>• zaobstaranie telemetrického zariadenia (GPS obojkov) a ich inštalovanie na odchytenu zver,</li> <li>• zaobstaranie kontinuálnych meračov teploty a ich inštalácia v modelových územiach,</li> <li>• celoročný permanentný zber dát z telemetrických zariadení a kontinuálnych meračov teploty,</li> <li>• jarné hodnotenie poškodenia stromov,</li> <li>• štatistické spracovanie získaných dát.</li> </ul> <p><b><u>Napojenosť na aktivity:</u></b></p> <p>Navrhnuté aktivity v rámci predkladaného projektu spolu navzájom súvisia. Všetky aktivity sú v súlade so špecifickým cieľom, z ktorého vychádzajú ako aj so strategickým cieľom predkladaného projektu a boli zvolené za účelom jeho naplnenia.</p> <p><b><u>Riziká realizácie:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>obchodné</b> – týkajúce sa využitia navrhovaného materiálového a prístrojového vybavenia pre pokrytie požiadaviek výskumu (externí dodávatelia, zmena cien, drahé doplnky, poddimenzovanie kapacít a schopností využívania prístrojov, nedodržanie stanovených časových termínov dodávateľmi),</li> <li>• <b>technické</b> – riziká spojené s uplatnením zvolených metodických postupov a zvoleného riešenia v prostredí pracoviska (zmena platforiem, postupov, štandardov, zákonov),</li> <li>• <b>projektové</b> – týkajúce sa všetkých častí riadenia projektu – t.j. času, nákladov, rozsahu a kvality zvolených vedecko-výskumných cieľov, rozsahu a kvality ukazovateľov výstupu a dopadu, zosúladenie výstupov s ostatnými projektmi, odborná úroveň členov projektového tímu.</li> </ul> |
| Metodológia aktivity | Aktivita sa vykoná vlastnými kapacitami žiadateľa (vedecko-výskumní a technickí pracovníci zapojení do projektu) a bude sa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>realizovať v lokalitách modelových území stredného Slovenska – orografické celky Kremnické a Štiavnické vrchy, Javorie, Poľana, Zvolenská kotlina. Výber lokalít bude vykonaný na základe ich vytypovania pomocou digitálnych porastových máp a príslušných databáz LHP (ktoré budú v rámci aktivity zakúpené) a následne ich priamou rekognoskáciou v teréne spojenou s ich vytýčením, stabilizovaním a vyznačením. Na vybratých lokalitách s výskytom lesných porastov juvenilných rastových štádií (z prirodzenej, umelej alebo kombinovanej obnovy) sa aplikuje prípravok na individuálnu ochranu drevín pred odhryzom a vytĺkaním zverou.</p> <p>Prípravok sa aplikuje v jeseni po zdrevnatení výhonkov, u listnatých druhov po opadnutí, resp. zažltnutí listov. Prípravok sa nanáša náterom vo forme tenkej vrstvy na terminálny výhonok, tak aby sa nezabránilo pučaniu. Pri ihličnatých drevinách možno natrieť aj jeden alebo dva výhonky prvého praslenu. Prípravok pôsobí predovšetkým pachovou zložkou (odpuďujúci zápach) a nie mechanicky silou náteru. Na sadeniciach pretrváva rok od aplikácie. Po roku je potrebné zopakovať náter na nové výhonky. Aplikčná dávka sa pohybuje v rozmedzí 0,7-2,5 kg na 1000 ks drevín (v závislosti od veku porastu). Vzhľadom na konzistenciu sa môže aplikovať v každom počasí aj pri miernych mrazoch, pokiaľ to konzistencia prípravku dovoľuje. Pri voľbe prípravku sa využijú výsledky realizovaného projektu štátneho programu výskumu a vývoja pod gesciou MŠ SR „Využitie domácich surovín a zdrojov“ tematického okruhu „Komplexné využitie rastlinných surovín“ a vecnej etapy „Fytopesticidy pre integrovanú ochranu lesa“, ktorej výstupom boli receptúry vývojových prípravkov proti odhryzu, vytĺkaniu a obhryzu zverou. Po uplynutí jednej zimnej sezóny (na jar) sa zhodnotí miera poškodenia odhryzom a vytĺkaním chránených a kontrolných – neošetrených stromov v zmysle metodického postupu pre výpočet náhrad za poškodenie lesných porastov zverou (Find’o, Petráš 2007). Posúdi sa štatistická významnosť rozdielov medzi stromami chránenými a neošetrenými (pomocou štatistického softvéru) a zhodnotia sa okolnosti vplývajúce na mieru poškodenia. Jednou z okolností vplývajúcich na poškodzovanie drevín zverou sú aj meteorologické podmienky, predovšetkým teplota vzduchu, ktorej meranie v modelových lokalitách bude zabezpečené pomocou kontinuálnych meračov teploty. Ďalej je rozhodujúca výška snehovej pokrývky, ktorá sa bude zaznamenávať pri terénnych prácach. V prípade vytĺkania drevín srnčou zverou sa bude hodnotiť aj selektivita z hľadiska druhu dreviny a vybraných dendrometrických veličín (hrúbka v mieste vytĺkania, výška dreviny), ktorá sa následne štatisticky zhodnotí.</p> <p>Vplyv prípravku na priestorové a potravné správanie sa zveri bude skúmaný jej monitorovaním prostredníctvom telemetrických zariadení (GPS obojkov). V rámci aktivity sa bude sledovať srnčia zver, nakoľko sa jej v tejto oblasti nevenuje žiadna pozornosť. Doterajší výskum sa sústreďuje na jeleniu zver, ktorá je považovaná za hlavného škodcu, pritom súčasné skúsenosti potvrdzujú, že v mnohých prípadoch je to naopak zver srnčia. V blízkosti modelových lokalít,</p> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

kde bude aplikovaný prípravok proti odhryzu a vytĺkaniu, sa odchyti niekoľko jedincov srnčej zveri, ktoré sa označia GPS obojkami. V rámci projektu bude označených 10 jedincov srnčej zveri, v pomere pohlavia 1:1. Odchyt sa uskutoční prostredníctvom odchyťového zariadenia vo forme padacej siete. Stavba takéhoto zariadenia trvá v priemere 3 dni (príprava drevených stĺpov a ich osadenie do zeme, natiahnutie siete a nosných lán, inštalácia spúšťacieho systému). Samotný odchyt sa bude realizovať z posedu, resp. iného krytu, prevažne v podvečerných, nočných a ranných hodinách. Po vstupe zveri pod sieť, chytač z posedu aktivuje spúšťacie zariadenie, čím sieť vlastnou váhou spadne na zver a zamedzí tak jej úniku. Následne sa jedinec znehybní a založí sa mu na krk GPS obojok. Zvolený typ obojkov umožňuje získať podrobné údaje o pozícii a aktivite (potravnej) v pravidelných krátkych časových intervaloch, čím je možné získať podrobné a presné dáta. V pamäti obojku uložené dáta budú v dvojtýždňových intervaloch downloadované pomocou ručného terminálu priamo v teréne. Takto získané dáta sa spracujú v prostredí príslušných GIS softvérov a analyzujú metódami hodnotenia využívania habitatov („habitate use“). Okrem toho budú fyzicky v teréne preverené vybrané pozície s najvyššou aktivitou, čím bude možné získať prehľad o druhu a množstve prijímanej potravy na danej pozícii. Poznatky budú využité v rámci aktivity 1.1 pre kvantizovanie konzumovateľných častí zverou, hlavne listov a výhonkov. Priebeh všetkých prác bude zaznamenávaný fotograficky, za účelom čoho je potrebné zakúpiť fotoaparát s objektívmi. Všetky získané dáta budú archivované do zakúpených databáň.

Súčasťou aktivity budú aj činnosti súvisiace s pomocou pri verejnom obstarávaní (komunikácia s osobou určenou na verejné obstarávanie) prístrojov a zariadení, softvéru, spotrebného materiálu, odbornej literatúry. Pritom budú využívané najmä web stránky vydavateľstiev, distribútorov a predajcov odbornej literatúry, web stránky výrobcov, predajcov a distribútorov prístrojov, zariadení a softvéru, ako aj ich katalógy. Ďalšou činnosťou bude štúdium zakúpenej odbornej literatúry, vyhľadávanie a štúdium odborných prác dostupných na príslušných web stránkach súvisiacich s problematikou aktivity. V rámci aktivity sa plánuje aj školenie vybraných riešiteľov aktivity k zakúpenému štatistickému softwaru. Okrem toho sú to aj činnosti súvisiace s prípravou a písaním článkov do rôznych vedeckých periodík, písanie priebežných správ, príprava tabuľkových výstupov, úprava fotodokumentácie, vyhľadávanie iných dôležitých informácií pomocou internetu, príprava a aktívna účasť (prezentácie) na rôznych konferenciách, seminároch a aktívoch zameraných na ochranu lesa.

**Realizácia aktivity sa odrazí v:**

- zdokonalení vedeckej úrovne pracovníkov a v zlepšení podmienok pre realizáciu výskumu,
- zvýšení záujmu doktorandov a mladých vedeckých pracovníkov o výskum (možnosť pracovať s najmodernejšou technikou),
- zvýšení spolupráce s renomovanými univerzitami a pracoviskami,
- zvýšení konkurencieschopnosti pracoviska na medzinárodnom fóre,

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>• zvýšení možnosti porovnávania výsledkov výskumu na medzinárodnej úrovni,</li> <li>• zvýšení možností publikovania v medzinárodne uznávaných vedeckých periodikách v súvislosti s akceptáciou požadovanej úrovne metodiky výskumu.</li> </ul> <p><b>Realizácia predkladaného projektu tak bude mať:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• priamy dopad - na všetkých účastníkov výskumu v danej oblasti,</li> <li>• nepriamy dopad - regionálny dopad, ktorý môžeme charakterizovať napr. cez zvýšenie kvality a komplexnosti výsledkov výskumu.</li> </ul>                                                                                                                                         |
| Výstupy (výsledky) aktivity | <p>Hlavnými výstupmi aktivity sú:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• súbor telemetrických dát zachycujúcich prítomnosť a potravnú aktivitu (správanie) srnčej zveri v modelových územiach,</li> <li>• súbor dát o miere poškodenia stromov zverou v modelových územiach,</li> <li>• súbor dát o vytĺkaní drevín srnčou zverou v modelových územiach,</li> <li>• súbor dát teploty vzduchu v modelových územiach,</li> <li>• jedna práca publikovaná v nerecenzovanom vedeckom periodiku alebo zborníku,</li> <li>• jedna vedecká práca publikovaná v recenzovanom vedeckom periodiku.</li> </ul> <p>Výstupy aktivity sú nevyhnutným predpokladom pre realizáciu aktivity (2.1), pretože tvoria základňu pre šírenie získaných poznatkov.</p> |

| Podrobný opis aktivity                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Číslo a Názov aktivity                     | Aktivita 1.3 Výskum vplyvu nežiaducej vegetácie a hubových patogénov na vývoj drevín a metód ich ochrany                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Cieľ aktivity                              | Výskum vplyvu hubových patogénov na zdravotný stav sadeníc, sukcesných spoločenstiev nežiaducej vegetácie a overenie metód potláčania ich škodlivého pôsobenia na juvenilné štádiá lesných drevín a návrh na ich uplatnenie v praxi.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok) | I/2011 – III/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Opis aktivity                              | <p><b>funkcia</b> – Hubové patogény významnou mierou ovplyvňujú zdravotný stav sadeníc. So zmenou klimatických podmienok dochádza k nárastu agresivity niektorých druhov patogénov, ktoré spôsobujú nárast chradnutia a odumierania porastov juvenilných štádií. Aktivita bude zameraná na najvýznamnejších pôvodcov hubových ochorení (podpňovky, ochorenia asimilačných orgánov, pôvodcovia tracheomykóznych ochorení) a zdokonalenie metód obranných opatrení. Rúbanisková vegetácia znemožňuje prirodzenú obnovu drevín, sťažuje a predražuje umelú obnovu lesných porastov po rozsiahlych kalamiach. Aktivita sa zameria na sledovanie vývoja druhového spektra rúbaňovej vegetácie, na štúdium kompetičných vzťahov medzi nežiaducou vegetáciou a lesnými drevinami, na odskúšanie účinnosti a efektívnosti alternatívnych metód potláčania jej rastu. Podľa získaných poznatkov budú navrhnuté odporúčania a postupy pre praktickú aplikáciu metód ochrany.</p> <p><b>čas</b> – 33 mesiacov</p> <p><b>vstupy</b> – Na aktivite sa budú podieľať vedecko-výskumní a technickí pracovníci NLC. Pokusy budú realizované v modelových územiach</p> |



|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <p>a laboratórnych podmienkach, kde budú aplikované vybrané metódy s príslušným materiálnym a technickým zabezpečením.</p> <p><b>metóda</b> – Na vybraných modelových územiach sa bude sledovať zdravotný stav drevín vo vzťahu k prítomnosti jednotlivých hubových patogénov. Priebežne sa budú odoberať vzorky na laboratórne analýzy. Testovanie účinnosti obranných opatrení sa bude vykonávať v laboratórnych aj terénnych podmienkach. V modelových územiach sa založia pokusné plochy, na ktorých budú aplikované alternatívne metódy na potláčanie nežiaducej vegetácie (mulčovanie, vyžíňanie, aplikácia herbicídov). Efekt zásahov na vegetáciu a ich vplyv na dreviny bude kvantifikovaný a analyzovaný pri zohľadnení ekologických a ekonomických kritérií.</p> <p><b>výstupy</b> – Návrh environmentálne priaznivých alternatívnych metód ochrany a obrany mladých lesných porastov pred škodlivým vplyvom hubových patogénov a nežiaducej vegetácie.</p> <p><b>previazanosť:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>všetky aktivity spolu navzájom súvisia, výsledkom ich realizácie bude návrh environmentálne priaznivých alternatívnych metód ochrany a obrany lesných drevín pred hubovými patogénmi a nežiaducou vegetáciou</li> <li>všetky aktivity sú v súlade so špecifickým cieľom z ktorého vychádzajú ako aj so strategickým cieľom predkladaného projektu.</li> </ul> <p><b>predpokladané riziká:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li><b>obchodné</b> – týkajúce sa vhodnosti využitia navrhovaného prístrojového vybavenia pre pokrytie požiadaviek výskumu (externí dodávatelia, zmena cien, drahé doplnky, poddimenzovanie kapacít a schopností využívania prístrojov),</li> <li><b>technické</b> – riziká spojené s uplatnením zvolených metodických postupov a zvoleného riešenia v prostredí pracoviska (zmena platforiem, postupov, štandardov, zákonov),</li> </ul> <p><b>projektové</b> – týkajúce sa všetkých častí riadenia projektu – t.j. času, nákladov, rozsahu a kvality zvolených vedecko-výskumných cieľov, rozsahu a kvality ukazovateľov výstupu a dopadu, zosúladenie výstupov s ostatnými projektmi, odborná úroveň členov projektového tímu</p> |
| Metodológia aktivity | <p>Riešenie aktivity bude vykonávané vlastnými kapacitami žiadateľa. V priebehu riešenia aktivity sa bude priebežne študovať literatúra z dostupných knižných publikácií, ako aj z internetu.</p> <p>Zdravotný stav drevín vo vzťahu k prítomnosti jednotlivých hubových patogénov sa bude sledovať na modelových územiach, vybraných najmä v oblastiach, kde dochádza k zhoršovaniu zdravotného stavu (napr. kalamitné plochy v smrečinách). Založeniu plôch bude predchádzať monitoring území, najmä vo vzťahu k výskytu škodlivých činiteľov. Na založených plochách, ale aj v oblastiach kde bude dochádzať k nárastu odumierania sa priebežne v jednotlivých rokoch odoberú vzorky, ktoré sa budú vyhodnocovať v laboratórnych podmienkach. Živé agarové pôdy sa pripravujú v autokláve, kultivácie sa vykonávajú v kultivačnej miestnosti. Laboratórne analýzy sa vykonávajú štandardnými metódami (vlhké komôrky, kultivácia na živných pôdach, mikroskopovanie a PCR</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

analýzy). Na tento účel sa použijú Petriho misky, podložné a krycie sklička. Identifikácia jednotlivých druhov podpŕnoviek, respektíve iných patogénnych húb, sa vykoná metódou PCR a PCR RFLP, formou izolácie DNA. Na tento účel sa použijú izolačné kryty a chemikálie, ktoré sa nanášajú do mikroskúmaviek uložených v stojanoch. Takto získaná DNA sa amplifikuje pomocou PCR cyklera. Získaná a namnožená DNA sa archivuje pre ďalšie použitie v úložných krabiciach. Amplifikovaná DNA sa vizualizuje pomocou elektroforézy na agarózovom gély namočenom v pufrí (TBA bufer). Rozmigrované jednotlivé fragmenty DNA vzoriek sa porovnajú so štandardom (DNA Markerom). Všetky použité nástroje a materiál budú sterilizované v autokláve, zabalené a prelepené autoklávovacou páskou. Chemikálie, kadičky, Petriho misky a pod. sa uzavrujú parafilmom. Biologická účinnosť rôznych kombinácií biopreparátov a fungicídnych prípravkov určených na potlačanie hubových patogénov sa bude testovať na živných pôdach formou podvojných kultúr. Súčasne budú vykonávané pokusy v terénnych podmienkach, zamerané na aplikáciu rôznych kombinácií a dávok biopreparátov a fungicídnych prípravkov. Aplikácie biopreparátov a fungicídov sa budú vykonávať chrbtovým postrekovačom a rosičom, najmä v novo zakladaných porastoch.

Na modelových územiach v oblasti stredného Slovenska sa navrhne dizajn pokusu, tvorený systémom plôch reprezentujúcich najproblematickejšie formy rúbaniskovej vegetácie z pohľadu intenzity konkurencie lesným drevinám (sm, bk, db). Analyzovať sa bude vplyv vegetácie na dreviny a jeho zmeny po obrannom zásahu. Na plochách sa zaznamená druhové spektrum spoločenstiev nežiaducej vegetácie. Pri potláčaní jej rastu sa použijú alternatívne postupy: mulčovanie biologickým materiálom, netkanými textíliami, rôzne varianty vyžínania (krovinorezom, ručne, v rôznej výške porastu nežiaducej vegetácie), ekologicky prijateľné herbicídy aplikovné postrekovačom. V jednotlivých variantoch ošetrovania sa bude prostredníctvom záznamov do terénnych zápisníkov hodnotiť zmena druhovej skladby, prežívanie, zdravotný stav a rast lesných drevín, výskyt ochorení a škodcov. Terénne záznamy budú dopĺňané o dokumentačné fotografovanie. Pri každej forme zásahu budú získavané aj údaje o vybraných mikroklimatických charakteristikách. Kontinuálnymi meracími zariadeniami a prenosnými počítačmi budú získavané údaje o teplote vzduchu, pôdnej a vzdušnej vlhkosti a slnečnej radiácii. Základnými kvantifikátormi účinnosti jednotlivých metód bude biomasa nežiaducej vegetácie, stanovená terénnymi meraniami a laboratórne (sušenie v laboratórnej sušičke, váženie analytickými váhami). Hodnotený bude aj vplyv rôznych zásahov na mikroklimatické životné podmienky juvenilných jedincov drevín. Pri zakladaní plôch, ich hodnotení a spracovaní výsledkov sa použijú metódy poľného pokusníctva. Dosiahnuté výsledky sa pretransformujú do výstupov projektu, ktoré budú prezentované na seminároch a konferenciách a uverejnené v zborníkoch, vedecko - populárnych časopisoch a na internete.

Súčasťou aktivity budú aj činnosti súvisiace s pomocou pri verejnom

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | obstarávaní (komunikácia s osobou určenou na verejné obstarávanie) prístrojov a zariadení, softvéru, spotrebného materiálu, odbornej literatúry. Pritom budú využívané najmä web stránky vydavateľstiev, distribútorov a predajcov odbornej literatúry, web stránky výrobcov, predajcov a distribútorov prístrojov, zariadení a softvéru, ako aj ich katalógy. Ďalšou činnosťou bude štúdium zakúpenej odbornej literatúry, vyhľadávanie a štúdium odborných prác dostupných na príslušných web stránkach súvisiacich s problematikou aktivity. V rámci aktivity sa plánuje aj školenie vybraných riešiteľov aktivity k zakúpenému štatistickému softwaru. Okrem toho sú to aj činnosti súvisiace s prípravou a písaním článkov do rôznych vedeckých periodík, písanie priebežných správ, príprava tabuľkových výstupov, úprava fotodokumentácie, vyhľadávanie iných dôležitých informácií pomocou internetu, príprava a aktívna účasť (prezentácie) na rôznych konferenciách, seminároch a aktívoch zameraných na ochranu lesa. |
| Výstupy (výsledky) aktivity | Návrh environmentálne priaznivých alternatívnych metód ochrany a obrany lesných drevín pred hubovými patogénmi a nežiaducou vegetáciou bude do lesníckej praxe implementovaný prostredníctvom metodických postupov a manuálov, ktoré budú zverejnené aj na internete. Výsledky výskumu budú prezentované na odborných seminároch a konferenciách, uverejnené vo vedeckých a vedecko-populárnych publikáciách.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

| Podrobný opis aktivity                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Číslo a Názov aktivity                     | Aktivita 1.4 Výskum vlastností hmyzích škodcov v kontexte ochrany drevín                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Cieľ aktivity                              | Výskum skupín hmyzích škodcov v juvenilných rastových štádiách a overovanie a modernizácia používaných technológií v ochrane lesa proti nim.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok) | I/2011 – III/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Opis aktivity                              | <p>Aktivita bude zameraná na modernizáciu a overovanie postupov ochrany lesa proti hmyzím druhom škodiacich na vybraných drevinách mladých lesných porastov.</p> <p><b>funkcia</b> - z dôvodu vysokého objemu náhodných ťažieb a s tým súvisiaceho nárastu holín najmä ihličnatých porastov vzniká potreba intenzívnej ochrany lesných porastov juvenilných rastových štádií proti hmyzím škodcom</p> <p><b>čas</b> – 33 mesiacov</p> <p><b>vstupy</b> – vlastné odborné poznatky a niekoľkoročné skúsenosti v oblasti hmyzích škodcov drevín iníciaľných rastových štádií</p> <p><b>metóda</b> – Výber vhodných lokalít pre výskum. Monitoring výskytu sledovaných skupín hmyzích škodcov najmä na ihličnatých drevinách a sledovanie zdravotného stavu týchto drevín. Laboratórne a terénne analýzy biologickej účinnosti vybraných technológií a ich možnosti využitia v integrovanej ochrane lesa. Sledovanie vybraných meteorologických údajov na vybraných lokalitách. Použitie biologických metód ochrany lesa. Zisťovanie nových druhov hmyzích škodcov poškodzujúcich juvenilné rastové štádia drevín.</p> |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <p><b><u>výstup</u></b> – Zistenie zdravotného stavu a miery poškodzovania novozaložených porastov. Overenie zaužívaných a vývoj nových technológií intenzívnej ochrany proti hmyzím škodcom aj s použitím biologických metód ochrany lesa a zistenie druhového spektra hmyzích škodcov. Výstupom budú aj články, správy a štúdie o priebehu a výsledkoch aktivity.</p> <p><b><u>previazanosť:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• všetky aktivity spolu navzájom súvisia, výsledkom ich realizácie bude rozvoj výskumu v oblasti intenzívnej ochrany drevín juvenilných rastových štádií,</li> <li>• všetky aktivity sú v súlade so špecifickým cieľom, z ktorého vychádzajú ako aj so strategickým cieľom predkladaného projektu.</li> </ul> <p><b><u>predpokladané riziká:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>obchodné</b> – týkajúce sa vhodnosti využitia navrhovaného prístrojového vybavenia pre pokrytie požiadaviek výskumu (externí dodávatelia, zmena cien, drahé doplnky, poddimenzovanie kapacít a schopností využívania prístrojov),</li> <li>• <b>technické</b> – riziká spojené s uplatnením zvolených metodických postupov a zvoleného riešenia v prostredí pracoviska (zmena platforiem, postupov, štandardov, zákonov),</li> <li>• <b>projektové</b> – týkajúce sa všetkých častí riadenia projektu – t.j. času, nákladov, rozsahu a kvality zvolených vedecko-výskumných cieľov, rozsahu a kvality ukazovateľov výstupu a dopadu, zosúladenie výstupov s ostatnými projektmi, odborná úroveň členov projektového tímu.</li> </ul>                               |
| Metodológia aktivity | <p>Výskumu bude predchádzať výber vhodných lokalít pre dosiahnutie stanovených cieľov. Výskum sa bude vykonávať hlavne v oblasti Vysokých a Nízkyh Tatier na čerstvo vytážených a zalesnených plochách ihličnatých porastov a v iných oblastiach (upresnia sa po začatí projektu) na iných vybraných plochách so zastúpením najmä dreviny dub. Nie je vylúčený výber iných vhodnejších lokalít, prípadne lesných škôlok (výber lokality nie je stabilný a bude sa prispôsobovať aktuálnej situácii podľa najzávažnejšieho momentálneho poškodenia mladých porastov). V rámci týchto prípravných prác bude pozornosť venovaná intenzívnemu štúdiu odbornej literatúry, ako aj nakúpenej odbornej literatúry. Po monitoringu územia, výbere vhodných lokalít a analýze vhodných plôch pre založenie výskumu bude nasledovať terénny výskum.</p> <p>Terénnym výskumom budeme monitorovať a vyhodnocovať poškodenie juvenilných rastových štádií podľa druhu dreviny a samotného druhu škodcu a budeme overovať účinnosť zaužívaných technológií, ako aj hľadať nové poznatky a technológie ochrany týchto drevín. Vybrané porasty sa v teréne stabilizujú, označia a zaznamenajú sa ich súradnice GPS. Na vybraných plochách sa budú priebežne sledovať údaje prenosnými meteorologickými stanicami a datalogermi (teplota vzduchu, teplota pôdy, vlhkosť vzduchu, vlhkosť pôdy, rýchlosť a smer vetra a ostatné meteorologické údaje, ktoré sa budú vyhodnocovať za účelom porovnania týchto údajov v kontexte so stupňom výskytu škodcov). Získané údaje budú potrebné pri podrobnom vyhodnocovaní poškodenia porastov</p> |

hmyzom z hľadiska rozdielneho stanoviska. Na zapisovanie údajov v teréne budú potrebné pre každého riešiteľa prenosné počítače (PDA) s integrovaným GPS a porastovou mapou. Umožní to zapisovanie potrebných údajov (plocha, číslo porastu, dátum, teplota, súradnice bodov ap.). Výskum bude zameraný na najzávažnejších škodcov mladých lesných ihličnatých porastov (sm, bo, jd) ako *Hylobius* spp., *Hylastes* spp., *Melolontha* spp., zástupcov čeľade Elateridae a na škodcov v listnatých porastoch (najmä *Lymantria dispar*) i na ostatných škodcov na listnatých drevinách (db, bk), ak ich významnosť výrazne vzrastie počas doby riešenia projektu. Závažnosť týchto škodcov bude sledovaná vhodnými zvolenými metodikami. Bude sa sledovať poškodenie vybraných drevín, na vybraných porastoch hlavnými druhmi hmyzích škodcov, jednak okulárne a následne aj podrobnou analýzou na vzorových plochách sledovaním zmien na ihliciach (listoch), kmienkoch, koreňových krčkoch a korienkoch. Na vybraných plochách budú inštalované aj pasívne lapače, Malaiseho pasce a podľa okolností aj pôdne eklektory. Je možnosť, že sa pokusne použijú aj odparníky na lákanie druhov *Hylobius* spp. Odchyty z týchto zariadení nám poskytnú údaje o prítomnosti a početnosti závažných hmyzích druhoch. Zariadením na nočné zbery, s použitím svetelného zdroja napájaného od elektrocentrály budeme sledovať prítomnosť a početnosť závažných škodcov aktívnych v podvečer a v noci. Tieto merania budú vykonávané v pravidelných intervaloch dva až štyri týždne (podľa spôsobu merania). Ďalším terénnym výskumom bude analýza pňov ihličnatých drevín v blízkosti alebo na vybraných plochách, na zistenie prítomnosti druhov *Hylobius* spp. a *Hylastes* spp.

Biologickým prípravkom na báze entomopatogénnej huby *Beauveria bassiana* budeme ošetrovať vybrané plochy a porovnávať výsledky poškodenia z neošetrovanými plochami ako aj porovnávať biologickú účinnosť podľa spôsobu ošetrovania (postrekovanie, rosenie, poprašovanie). Podobne budeme postupovať aj pri ošetrovaní koreňov vysádzaných drevín géloom na ochranu koreňov. Nie je vylúčené ani pokusné testovanie insekticídov proti hmyzím škodcom na mladých lesných porastoch.

Na vybraných plochách zo zastúpením drevinu dub, budeme sledovať rast, aktivitu a intenzitu žeru mnišky veľkohlavej v umelých klietkach. Následne budeme sledovať aj vplyv umelého vnášania parazitoidov do týchto klietok.

Samotné laboratórne práce sa budú vykonávať v laboratóriách na Stredisku lesníckej ochrany služby v Banskej Štiavnici. Laboratórnym overovaním bude zisťovaná biologická účinnosť vybraných technológií na najvýznamnejších škodcoch drevín iníciaľných rastových štádiách. Pokusne sa budú overovať nové postupy biologickej ochrany lesa (vplyv parazitoidov na húsenice mnišky veľkohlavej, vplyv entomopatogénnej huby na vybraných škodcov lesných drevín). V rámci laboratórnych prác plánujeme aj pokusne založiť chov vybraných škodcov. Hlavne na laboratórne práce bude prijatý po dobu riešenia projektu Odborný riešiteľ 21.

V rámci aktivity bude externe vypracovaná štúdia o parazitoidoch

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p>najzávažnejších druhov vybraných hmyzích škodcov.</p> <p>Kancelárske práce budú zamerané najmä na analyzovanie a vyhodnocovanie získaných výsledkov z terénnych a laboratórnych meraní. Pre štatistické vyhodnocovanie získaných údajov a podrobné štatistické analýzy bude potrebný pre min. troch riešiteľov aktivity štatistický software a notebook. Ďalej v rámci kancelárskych prác sa bude pozornosť venovať písaniu článkov do rôznych vedeckých periodík, písanie priebežných správ, príprava tabuľkových výstupov, úprava fotodokumentácie, vyhľadávanie článkov, publikácií a dôležitých informácií pomocou internetu.</p> <p>Súčasťou aktivity bude už aj spomínané štúdium literatúry ako aj aktívna účasť na rôznych konferenciách, seminároch a aktívoch zameraných na ochranu lesa.</p> <p>Počas doby trvania projektu plánujeme zahraničnú pracovnú cestu do západnej Európy (pravdepodobne Anglicko), kde majú veľké skúsenosti v boji predovšetkým proti tvrdoňovi smrekovému <i>Hylobius abietis</i> na boroviciach a smrekoch. Nie je vylúčená zmena ZPC do inej krajiny so zameraním na iného škodcu. Bude to závisieť od aktuálnej situácie a škodlivosti vybraných spomínaných škodcov v danom čase.</p> <p>V rámci aktivity sa plánuje aj školenie k zakúpenému štatistickému softwaru pre min 10 ľudí.</p> <p>Súčasťou aktivity budú aj činnosti súvisiace s pomocou pri verejnom obstarávaní (komunikácia s osobou určenou na verejné obstarávanie) prístrojov a zariadení, softvéru, spotrebného materiálu, odbornej literatúry. Pritom budú využívané najmä web stránky vydavateľstiev, distribútorov a predajcov odbornej literatúry, web stránky výrobcov, predajcov a distribútorov prístrojov, zariadení a softvéru, ako aj ich katalógy.</p> <p><b>Realizácia aktivity sa odrazí v:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• zdokonalení vedeckej úrovne pracovníkov a v zlepšení podmienok pre realizáciu výskumu,</li> <li>• zvýšení záujmu doktorandov a mladých vedeckých pracovníkov o výskum (možnosť pracovať s najmodernejšou technikou),</li> <li>• zvýšení spolupráce s renomovanými univerzitami a pracoviskami,</li> <li>• objavení unikátnych metód v doteraz používaných postupoch ochrany lesa pred druhmi hmyzu škodiacich na mladých lesných porastoch,</li> <li>• zvýšení konkurencieschopnosti pracoviska na medzinárodnom fóre,</li> <li>• zvýšení možnosti porovnávania výsledkov výskumu na medzinárodnej úrovni.</li> </ul> <p><b>Realizácia predkladaného projektu tak bude mať:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• priamy dopad - na všetkých účastníkov výskumu v danej oblasti,</li> <li>• nepriamy dopad - regionálny dopad, ktorý môžeme charakterizovať napr. cez zvýšenie kvality a komplexnosti výsledkov výskumu.</li> </ul> |
| Výstupy (výsledky) aktivity | <p>Výstupom tejto aktivity bude:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• minimálne tri práce v nerecenzovaných vedeckých periodikách a zborníkoch počas doby riešenia aktivity,</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• overovanie a zdokonalenie platných metodík v ochrane lesa pred hmyzími škodcami drevín juvenilných rastových štádií - správa,</li> <li>• skvalitnenie poznatkov o druhovom zložení a významnosti hmyzích škodcov na drevinách juvenilných rastových štádií - správa,</li> <li>• fotodokumentácia o priebehu výskumu,</li> <li>• štúdia o parazitoidoch a parazitácií na vybraných hmyzích škodcoch,</li> <li>• zavádzanie overených novovytvorených technológií ochrany drevín juvenilných rastových štádií do praxe,</li> <li>• predávanie získaných výsledkov na konferenciách,</li> <li>• zvýšenie kvality a zlepšenie rastových vlastností drevín juvenilných rastových štádií použitím nových, resp. zdokonalených technológií ochrany lesa,</li> <li>• prínos nových vedeckých poznatkov - články, referáty, správy,</li> <li>• zahraničná pracovná cesta s možnosťou novej spolupráce.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <b>Podrobný opis aktivity</b>              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Číslo a Názov aktivity                     | Aktivita 2.1 Prenos a šírenie poznatkov z výskumu do praxe                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Cieľ aktivity                              | Prostredníctvom rôznych foriem komunikácie s lesníckou prevádzkou zabezpečovať prenos získavaných výsledkov z výskumu pre široké spektrum lesníkov.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok) | III/2011 – IV/2013                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Opis aktivity                              | <p>Šírenie poznatkov získaných výskumom pre širokú odbornú lesnícku verejnosť.</p> <p><u>Funkcia</u> – prenos poznatkov získaných výskumnými aktivitami pre odbornú lesnícku verejnosť s rôznymi možnosťami prístupu k masovým a skupinovým komunikačným nástrojom</p> <p><u>Čas</u> – 33 mesiacov</p> <p><u>Vstupy</u> – zabezpečia odborný riešiteľ projektu. Využijú sa možnosti celoslovenských a regionálnych odborných seminárov, miestnych aktivov odborných lesných hospodárov a špecializovaných školení o ochrane lesa. Vydajú sa články v domácich odborných časopisoch, vydá sa zborník referátov zo záverečnej konferencie a odborná publikácia so získanými poznatkami výskumu na konci riešenia projektu. Otvorí sa internetová stránka, kde sa bude prezentovať priebeh riešenia projektu a získané výsledky z projektu.</p> <p><u>Metóda</u> – písanie článkov do časopisov, príspevkov, prezentácií a posterov na semináre a podkladov do internetových prezentácií budú zabezpečovať odborný riešiteľ projektu. Internetová stránka sa otvorí na portáli Národného lesníckeho centra, správca stránky bude člen riešiteľského kolektívu projektu. Publikácie budú vydávané Národným lesníckym centrom, grafickú úpravu a tlač materiálov zabezpečí Oddelenie reprografie Národného lesníckeho centra. Národné lesnícke centrum organizačne zabezpečí konferenciu pre cca 200 ľudí (mimo priestorov NLC) a špecializované školenia o ochrane lesa v priestoroch NLC pre cca 25 ľudí.</p> <p><u>Výstup</u> - počas doby riešenia sa čiastočné výsledky výskumu priebežne odprezentujú na 5 odborných seminároch, vydajú sa články v odborných časopisoch (3 článkov). Zorganizuje sa záverečná</p> |

|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <p>konferencia pre cca 200 ľudí, vydá sa zborník referátov z konferencie v náklade 250 ks. Zabezpečí sa účasť na 5 aktívach OLH organizovaných štátnou správou lesného hospodárstva (OLÚ, KLÚ). Zorganizuje sa špecializované školenie o ochrane lesa na Stredisku LOS v Banskej Štiavnici pre cca 25 ľudí. Vytvorí sa internetová stránka s aktualizáciou výsledkov výskumu aspoň raz za štvrt'rok. Internetová stránka bude priebežne prezentovaná na seminároch, v článkoch a publikáciách. Na konci riešenia sa vydá súhrnná odborná publikácia o výsledkoch riešenia projektu v náklade 1000 ks.</p> <p><u>Previazanosť na iné aktivity</u> – je tu veľmi úzka previazanosť s ostatnými aktivitami, keďže podklady do aktivity budú prichádzať z riešenia predchádzajúcich odborných aktivít.</p> <p><u>Riziká</u> – v prípade krátenia rozpočtu sa zníži počet vydaných publikácií, resp. zníži sa počet účastí na konferenciách alebo vydanie záverečnej publikácie. Ak by sa oddelenie reprografie reštrukturalizovalo a nebolo by možné cez neho zabezpečiť grafickú úpravu a tlač, nájde sa služba u externého dodávateľa.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Metodológia aktivity | <p>Hlavnými metódami aktivity bude písanie odborných článkov do časopisov a na semináre a konferencie, písanie kapitol do záverečnej publikácie, príprava a prezentácia príspevkov (články a poster) na odborných a vedeckých seminároch, školeniach o ochrane lesa, aktívach OLH a vydanie zborníka referátov zo záverečnej konferencie. Tím riešiteľov sa každoročne aktívne zúčastní niekoľkých odborných seminárov a vedeckých konferencií, písanie článkov je súčasťou ich pracovnej náplne.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Technická príprava zborníka príspevkov na záverečnú konferenciu a príprava záverečnej publikácie bude prebiehať v spolupráci s Oddelením reprografie, ktoré je na grafickú úpravu a tlač publikácii technicky vybavené.</li> <li>• Organizovanie záverečnej konferencie sa uskutoční v kongresovom centre, kde je moderná konferenčná miestnosť s audiovizuálnym vybavením pre min. 200 ľudí a sú k dispozícii aj aspoň ďalšie 4 miestnosti pre rokovania skupín napr. pre 100 ľudí, 25 ľudí a 15 ľudí. Súčasťou sú aj priestory pre ubytovanie a stravovanie účastníkov v tých istých priestoroch.</li> <li>• Špecializované školenia o ochrane lesa budú prebiehať v zasadačke Strediska lesníckej ochrany služby v Banskej Štiavnici pre cca 25 ľudí. Zorganizujú sa 2 školenia, jedno v roku 2012 a druhé v roku 2013.</li> <li>• Vytvorenie internetovej prezentácie o priebehu riešenia projektu a čiastočných a záverečných výsledkoch bude zabezpečovaná na stránkach NLC. Správcom stránok projektu odborný riešiteľ aktivity, špecialista na GIS, internetové aplikácie a počítačové technológie so zameraním na ochranu lesa.</li> </ul> <p>Aktivita bude prínosom pre všetky lesné regióny tým, že sa im ponúknu výsledky aplikovaného výskumu z oblasti ochrany lesa a to rôznou formou, čím by sa malo dosiahnuť ich aktívne prijatie a aplikácia v praktickej lesníckej činnosti. Vďaka tlačeným publikáciam budú poznatky z výskumu uchované na dlhšie obdobie.</p> <p>Využívaním poznatkov z výskumu sa zvýši úroveň starostlivosti</p> |



|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                             | <p>o lesné ekosystémy trvalo udržateľným spôsobom.</p> <p>Priamy dopad aktivity bude na všetkých riešiteľov projektu, čím sa zvýši ich odborná a vedeckú úroveň, ako aj na účastníkov záverečnej konferencie, aktívov OLH, špecializovaných školení o ochrane lesa, prijímateľov publikácií a čitateľov článkov.</p> <p>Nepriamy dopad aktivity bude na zvýšení komunikácie medzi prijímateľmi výsledkov výskumu na konferenciách. Zvýši sa komunikácia medzi pracovníkmi výskumu a praxou. Realizáciou výsledkov výskumu sa môže zvýšiť ekonomický rozvoj regiónu pestovaním kvalitnejších lesných sortimentov so zvýšenou odolnosťou pred biotickými a abiotickými činiteľmi.</p> <p>Súčasťou aktivity budú aj činnosti súvisiace s pomocou pri verejnom obstarávaní (komunikácia s osobou určenou na verejné obstarávanie) prístrojov a zariadení, softvéru, spotrebného materiálu, odbornej literatúry. Pritom budú využívané najmä web stránky vydavateľstiev, distribútorov a predajcov odbornej literatúry, web stránky výrobcov, predajcov a distribútorov prístrojov, zariadení a softvéru, ako aj ich katalógy. Ďalšou činnosťou bude štúdium zakúpenej odbornej literatúry, vyhľadávanie a štúdium odborných prác dostupných na príslušných web stránkach súvisiacich s problematikou aktivity. V rámci aktivity sa plánuje aj školenie vybraných riešiteľov aktivity k zakúpenému štatistickému softwaru. Okrem toho sú to aj činnosti súvisiace s prípravou a písaním článkov do rôznych vedeckých periodík, písanie priebežných správ, príprava tabuľkových výstupov, úprava fotodokumentácie, vyhľadávanie iných dôležitých informácií pomocou internetu, príprava a aktívna účasť (prezentácie) na rôznych konferenciách, seminároch a aktívoch zameraných na ochranu lesa.</p> |
| Výstupy (výsledky) aktivity | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zorganizovanie záverečnej konferencie pre cca 200 ľudí s prezentovaním výsledkov riešenia projektu: 1 seminár v roku 2013 – správa z konferencie, fotodokumentácia, videozáznam.</li> <li>• Vydanie zborníka referátov zo záverečnej konferencie v náklade 250 ks.</li> <li>• Zorganizovanie špecializovaného školenia o ochrane lesa v zasadačke Strediska LOS v Banskej Štiavnici (vysunuté pracovisko NLC): 2 školenia (prvé v roku 2012 a druhé v roku 2013) po cca 25 ľudí. Školiteľmi budú odborní riešitelia projektu. Výstupom bude správa zo školenia, fotodokumentácia, videozáznam.</li> <li>• Aktívna (s prezentovaním príspevku alebo posteru) účasť odborných riešiteľov projektu na odborných seminároch: 5 seminárov priebežne 2011 – 2013. Výstupom budú odprezentované príspevky odborných riešiteľov.</li> <li>• Aktívna účasť odborných riešiteľov projektu na aktívoch odborných lesných hospodárov organizovaných štátnou správou: 5 aktívov priebežne 2011 – 2013. Výstupom bude správa zo školenia, fotodokumentácia.</li> <li>• Príprava a publikovanie odborných článkov v časopisoch: 3 článkov priebežne 2011 – 2013.</li> <li>• Publikovanie priebežných a záverečných výsledkov projektu na</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|  |                                                                                                                                                                                                       |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>internetovej stránke žiadateľa s aktualizáciou aspoň raz za štvrt' rok.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Vydanie záverečnej publikácie o riešení projektu s nákladom 1000 ks.</li></ul> |
|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Príloha č. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP - **PLNOMOCENSTVO**

Zvolen 06.10.2010

### **Plnomocenstvo**

Podpísaný **Bc. Ing. Igor Morong**, narodený  
generálny riaditeľ Národného lesníckeho centra so sídlom vo Zvolene

#### **splnomocňujem**

**Ing. Jaroslava Masaryka**, narodeného  
námestníka generálneho riaditeľa pre ekonomiku Národného lesníckeho centra so sídlom vo  
Zvolene na realizáciu týchto úkonov:

1. na podpis Zmluvy/Dodatkov k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku k projektu „Progresívne technológie ochrany lesných drevín juvenilných rastových štádií“, kód projektu 26220220120, ktorý bol predložený Národným lesníckym centrom v rámci opatrenia 2.2 Prenos poznatkov a technológií získaných výskumom a vývojom do praxe Operačného programu Výskum a vývoj;
2. predkladanie žiadostí o platbu;
3. na overovanie súhlasu kópií účtovných dokladov s ich originálom a podpornej dokumentácie k žiadostiam pre potreby projektu;
4. na všetky ostatné úkony spojené s realizáciou projektu a s výkonom zmluvy v súvislosti s predložením predmetného projektu.

Uvedené plnomocenstvo je platné počas platnosti a účinnosti Zmluvy, resp. do jeho zániku iným spôsobom.

**Bc. Ing. Igor Morong**  
generálny riaditeľ NLC

**Ing. Jaroslav Masaryk**  
námestník GR pre  
ekonomiku