

**DODATOK Č. 1/ DZ221201200810101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z221201200810101 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa : Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Premium n. o.
sídlo : Priemyselná 1436/35A, 905 01 Senica
Slovenská republika
konajúci : Mgr. Ing. Martin Džáčovský, riaditeľ
IČO : 45732477
DIČ : 2022984909
banka : Všeobecná úverová banka, a. s
číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky

predfinancovanie a refundácia:

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:

2.2. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa body 2.3 a 2.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi za účelom realizácie Projektu, dosiahnutia ukazovateľov realizácie Projektu v zmysle prílohy č. 2 tejto Zmluvy a udržania výsledku Projektu po dohodnutú dobu, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).

2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 15. decembra 2014. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu nastane/vykoná sa nasledovný úkon/skutočnosť: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/skutočnosť považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“

2.3. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 2 059 310,20 EUR (slovom dva milióny päťdesiatdeväťtisíc tristodesať EUR a dvadsať centov),
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 1 710 131,17 EUR (slovom jeden milión sedemstodesaťtisíc stotridsaťjeden EUR a sedemnášť centov),
- c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky 1 624 624,61 EUR (slovom jeden milión šesťstodvadsaťštyritisíc šesťstodvadsaťštyri EUR a šesťdesiatjeden centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy.“

2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.1 písmeno c) za slovo „príspevok“ vkladá slovo „maximálne“.

2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.2 za prvú vetu vkladá nová veta: „Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že skutočná výška nenávratného finančného

príspevku na úhradu časti oprávnených výdavkov, ktorá bude skutočne uhradená Prijímateľovi závisí od výsledkov Prijímateľom vykonaného Verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu Projektu ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.“

2.6. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.3 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„3.3 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených:

- a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
- b) všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,
- c) priamo vykonateľnými Právnymi predpismi EÚ,
- d) Systémom riadenia a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
- e) schváleným ROP, Programovým manuálom k ROP, príslušnou publikovanou Výzvou na predkladanie žiadostí, v rámci ktorej Prijímateľ predložil svoju žiadosť o NFP, vrátane jej súčastí a príloh, najmä, ale nielen, Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v aktuálnom znení, ak boli Zverejnené,
- f) Právnymi dokumentmi, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena, ak boli Zverejnené.“

2.7. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa dopĺňa nový bod 3.8, ktorý znie:

„3.8 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnuté dohodnuté NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami Projektu.“

2.8. Čl. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP „Špecifické podmienky“ sa dopĺňa o nové body 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, ktoré znejú:

„5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže vykonanie Verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s Právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie Verejného obstarávania môže vydať Poskytovateľ, s výsledkom „akceptované“.

5.4 V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.

5.5 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas alebo vykonáva iný úkon, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu alebo vykonanie iného úkonu nemá Prijímateľ právny nárok, ibaže Právne predpisy SR alebo EÚ stanovujú inak.

5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z vykonaného verejného obstarávania, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom.

5.7 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že sa na zmluvný vzťah uplatnia ustanovenia Rozhodnutia Komisie K(2011) 9380 zo dňa 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu [oznámené pod číslom K(2011) 9380], ktoré bolo uverejnené v Úradnom vestníku L 7, 11.01.2012 s. 3-10.“

2.9. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.2 číslo „17“ nahrádza číslom „18“.

2.10. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.4 slovo „Zmluvy“ nahrádza slovami „zmluvy o poskytnutí NFP“.

2.11. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.8 slová „zákonov uvedených v bode 3.6“ nahrádzajú slovami „právných predpisov SR a EÚ“.

2.12. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.

2.13. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.

2.14. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.

2.15. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.

- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z22120120081.
- 3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Mgr. Ing. Martin Džáčovský, riaditeľ Premium n. o.

Prílohy k Dodatku č. 1:

Príloha č. 1 – **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 – **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 – **Rozpočet projektu**

Príloha č. 1 – Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** - orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb

- z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
 - **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
 - **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
 - **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
 - **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
 - **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
 - **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
 - **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
 - **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
 - **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
 - **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
 - **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
 - **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
 - **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
 - **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania pomoci** – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:
 - a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP, všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).
 - **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny

dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;

- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií);
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
- **Včas** - konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:

- a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svojej činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivito upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;
 - **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.

5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
 - b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov.
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania /z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváranej medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
15. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).

16. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
17. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
18. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlami/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.). Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14 a 20 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
19. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
20. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
21. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
22. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca

nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.

5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b) odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c) vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.

2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
3. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
5. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
6. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
7. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
8. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
9. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
10. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevedený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania veci, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo
 - (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastníč / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
 - f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
 - g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
 - h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
 - i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
 - a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.

Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:

- (i) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
- (ii) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,

- (iii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - (iv) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poisťovaciu zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poisťovné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poisťovnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poisťovaciu zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poisťová ochrana majetku nezmenšila a aby nová poisťovná zmluva spĺňala všetky náležitosti poisťovnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - (v) V prípade, ak je zálohou majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (i) až (v) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
7. Pokiaľ ide o vinkuláciu poisťovného plnenia pre prípad poisťovnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poisťovňou potvrdené tlačivo „Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
8. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
 2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) prvej vety týchto VZP. Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
 3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykoná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.
- Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených

- v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
- b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
- a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
 - f) v prípade, ak vznikne Nezrovnalosť alebo podozrenie z Nezrovnalosti na úrovni konkrétnej Výzvy, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o poskytnutie NFP, bez ohľadu na porušenie právnej povinnosti Prijímateľom.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku Nezrovnalosti alebo podozrenia z Nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 alebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
- a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil Nezrovnalosť alebo podozrenie z Nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,
- je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ

alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia Nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.

11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.
12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. Tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi,

zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;

- i) ak Prijímateľ svojím zavinением nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinností znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP

alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.

- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odviesť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odviesť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.

8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítat¹; to neplatí, ak je prijímateľom štátne rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 8 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.

4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, najneskôr však do 31.12.2015;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 ods. 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu že:
 1. súhrnná hodnota zákaziek na dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby neprekročila 50% pôvodnej hodnoty zmluvy,
 2. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby boli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a
 3. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby nie sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy bez toho, aby to verejnému obstarávateľovi nespôsobilo neprimerané ťažkosti, alebo sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy, ale sú nevyhnutné na ďalšie plnenie podľa pôvodnej zmluvy;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného

rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;

- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto

prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP

na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.

- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

- 1.1. Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).

potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.

- 1.6. Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.7. Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
- 1.8. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.9. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.10. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 1.11. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejný obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.12. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
- 1.13. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 1.14. V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ,

pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 1.15. Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.7 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.8 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.9 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 2.10 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.11 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.12 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.13 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.14 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.15 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 * x \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.

- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to n formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.14 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.15 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.20 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.

- 3.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 * \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov realizácie} \\ \text{aktivít Projektu v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

$*$ – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania

prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.

- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.15 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.16 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu

a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 4.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.21 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.23 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.24 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.25 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie. Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \end{array} + \begin{array}{l} (12 - \text{počet mesiacov realizácie} \\ \text{aktivít Projektu v prvom} \\ \text{kalendárnom roku}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

$*$ – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 5.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

- 5.13 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.14 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.15 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.16 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.17 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.
- 5.18 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.19 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.20 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.21 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly

na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 * \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} \quad / \quad \text{celkový počet mesiacov realizácie} \quad \times \quad 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ

rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 6.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.14 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 6.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 6.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 6.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa,

kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.

- 6.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.24 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.25 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 6.13 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 7.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňajúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov,

musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

7.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),
 - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
2. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
3. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
4. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
5. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
6. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
7. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Premium Domov sociálnych služieb	
Kód MVS	22120120081	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Priorita OS	2 Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	
Opakovanie	2.1 Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	
Prioritárna téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
79 – Iná sociálna infraštruktúra	100	01 Nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Uzemná oblasť
20 – Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100	05 Vidiecka oblasť

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	Západné Slovensko
NUTS III	Trnavský kraj
Okres	Senica
Obec	Šaštín - Stráže
Ulica	Štúrova
Číslo	1287

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Formou budovania zariadenia na poskytovanie sociálnych služieb zvýšiť dostupnosť a kvalitu sociálnych služieb v meste Šaštín – Stráže a priľahlom okolí.
Špecifický cieľ projektu 1	Vybudovať Domov sociálnych služieb. Obstaráť potrebné vnútorné vybavenie. Podporiť prostredníctvom obstarania IKT vybavenia zvýšenie počítačovej gramotnosti
Špecifický cieľ projektu 2	Zabezpečiť spracovanie, manažment a publicitu projektu v súlade s požiadavkami RO.

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikатора	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Planovaná hodnota	Rok
výsledok	počet novovybudovaných zariadení sociálnych služieb	počet	0	2010	1	2014
	počet technicky zhodnotených objektov (ak relevantné) ²	počet	0	2010	1	2014
	celková plocha technicky zhodnotených objektov (ak relevantné) ²	m ²	0	2010	3049,5	2014
	maximálny počet používateľov (kapacita) zariadenia	počet	0	2010	64	2014

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

² Relevantné výlučne v prípade rekonštrukcie existujúcich stavieb pre účely budovania nových zariadení na výkon opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately. Nevzťahuje sa na výstavbu nových stavieb a dokončenie rozostavaných stavieb.

dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2010	8	2019
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2010	64	2019

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikатора	Merna jednotka	Východisková hodnota	Rok	Planovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita: Informačná spoločnosť						
výsledok	počet zariadení, v ktorých je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj IS IKT vybavením	počet	0	2010	1	2014
	hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2010	2 059 310,20	2014
Typ	Názov indikатора	Merna jednotka	Východisková hodnota	Rok	Planovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita: Trvalo udržateľný rozvoj						
výsledok	počet zariadení, v ktorých sú prostredníctvom realizácie projektu podporené ciele horizontálnej priority Trvalo udržateľný rozvoj	počet	0	2010	1	2014
	hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele horizontálnej priority Trvalo udržateľný rozvoj	EUR	0	2010	2 059 310,20	2014
	zateplená plocha (ak relevantné) ²	m ²	0	2010	1464,8	2014
Dopad	počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2010	32	2019
	príemerné zníženie energetickej náročnosti technicky zhodnotených budov (ak relevantné) ²	%	0	2010	31,2	2019
	zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením (ak relevantné) ²	kWh/m ²	0	2010	62	2019
	úspora energie (ak relevantné) ²	GJ/rok	0	2010	678,83	2019
Typ	Názov indikатора	Merna jednotka	Východisková hodnota	Rok	Planovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita: marginalizované rómske komunity						
výsledok	počet projektov identifikovaných ÚSVRK ako cielene zameraných na MRK	počet	0	2010	1	2014
	hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cielene zameraného na MRK	EUR	0	2010	2 059 310,20	2014
	počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporenom zariadení	počet	0	2010	8	2014
Typ	Názov indikатора	Merna jednotka	Východisková hodnota	Rok	Planovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita: rovnosť príležitostí						
výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2010	1	2014
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2010	2 059 310,20	2014
	počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2010	1	2014
	hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2010	2 059 310,20	2014
dopad	počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	0	2010	4	2019
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	0	2010	28	2019

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu ³

Názov aktivity ⁴		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A 1 Rekonštrukcia existujúceho objektu na domov sociálnych služieb vrátane obstarania vybavenia	Stavebné práce ⁵	07/2013	12/2014
	Vybavenie ⁶	07/2013	12/2014
Podporné aktivity			
B Projektové a inžinierske práce		07/2013	04/2014
C Proces verejného obstarávania		09/2010	05/2011
D Externý manažment projektov		01/2011	12/2014
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			12/2014

6. Rozpočet projektu

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov
Hlavné aktivity		EUR			
A 1 Rekonštrukcia existujúceho objektu na domov sociálnych služieb vrátane obstarania vybavenia	EUR	1 624 432,17	331 238,03	1 955 670,20	
	EUR	1 385 296,37	283 410,87	1 668 707,24	717002
	EUR	1 385 296,37	283 410,87	1 668 707,24	Σ Stavba
	EUR	188 463,30	37 692,66	226 155,96	633001
	EUR	14 436,50	2 887,30	17 323,80	633002
	EUR	32 846,00	6 569,20	39 415,20	633004
	EUR	1 500,00	300,00	1 800,00	633005
	EUR	1 890,00	378,00	2 268,00	713004
Podporné aktivity		EUR			
B Projektové a inžinierske práce		EUR			
B2 stavebný dozor	EUR	55 000,00	11 000,00	66 000,00	717002
	EUR	55 000,00	11 000,00	66 000,00	Σ B
C Verejné obstarávanie	EUR	3 499,00	1 501,00	5 000,00	637002
D Externý manažment projektu	EUR	27 200,00	5 440,00	32 640,00	637005
Celkovo		EUR			
		EUR	1 710 131,17	349 179,03	2 059 310,20

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

³ niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

⁴ schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁵ relevantné v prípade investičných projektov

⁶ relevantné v prípade investičných projektov

⁷ pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

Príloha č.3 – Rozpočet projektu

Rekapitulácia v EUR

Stavebný objekt	Cena bez DPH
-----------------	--------------

OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

Hlavný stavebný objekt	1 255 057,51
Vodovodná prípojka	4 604,40
Splašková kanalizácia	84 483,44
Dažďová kanalizácia	1 236,40
Elektrická prípojka	2 628,82
Slaboprúdové rozvody	31 801,17
Plynová prípojka	5 484,63
Celkom oprávnené výdavky	1 385 296,37

NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

	Cena bez DPH	DPH 20 %	Celkom s DPH
Hlavný stavebný objekt	5 259,60	1 051,92	6 311,52
Slaboprúdové rozvody	33,40	6,68	40,08
Celkom	5 293,00	1 058,60	6 351,60

DPH 20% z celkových oprávnených výdavkov 1 385 296,27

DPH 20% z celkových oprávnených výdavkov 1 385296,27		277 059,27	
Hlavný stavebný objekt		251 011,50	
Vodovodná prípojka		920,88	
Splašková kanalizácia		16 896,69	
Dažďová kanalizácia		247,28	
Elektrická prípojka		525,76	
Slaboprúdové rozvody		6 360,23	
Plynová prípojka		1 096,93	
Celkom neoprávnené výdavky			283 410,87
Celkom stavebné práce	1 390 589,37	278 117,87	1 668 707,24

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	PREMIUM - Domov sociálnych služieb - zmena	JKSO	
Názov objektu	Hlavná budova	EČO	
Názov častí		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	0,00
2		Montáž	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky				17	Ostatné	0,00
6		Montáž				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)	1 255 057,51	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS	0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant			D Celkové náklady		
Dátum a podpis			23	Súčet 7, 12, 19-22	1 255 057,51
Objednávateľ			24	Neoprávnené výdavky	
Dátum a podpis			25	20 % 1 255 057,51 DPH	251 011,50
Zhotoviteľ			26	Cena s DPH (r. 23-25)	1 506 069,01
Dátum a podpis			E Prípochty a odpočty		
			27	Dodávky objednávateľa	0,00
			28	Kľzáva doložka	0,00
			29	Zvýhodnenie + -	0,00

Rozpočet

Stavba: PREMIUM-Dom sociálnych služieb

Objekt: SO A - Hlavný stavebný objekt

JKSO:

Dátum:

P.Č.	KČN	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
Práce a dodávky HSV							
1 Zemné práce							
1	001	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	54,825	25,931	1 421,667
2	001	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	16,170	25,938	419,417
3	001	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	57,600	25,936	1 493,914
4	001	162201201	Vodorovné premiestnenie výkopu nosením do 10 m horniny 1 a 2	m3	70,995	5,613	398,495
5	001	162201209	Príplatok za každých ďalších 10 m	m3	70,995	5,225	370,949
6	001	162701104	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 9000 m	m3	70,995	5,26	373,434
7	001	167101101	Nakladanie neufahnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	70,995	5,112	362,926
8	R	171201111	Skladka zeminy	m3	70,995	38,228	2 713,997
9	001	171201201	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	m3	70,995	0,601	42,668
10	001	175101201	Obsyp objektov sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	28,800	17,365	500,112
11	001	175101209	Obsyp objektov sypaninou z vhodných hornín 1 až 4. Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m3	28,800	5,897	169,834
2 Zakladanie							
12	011	274313521	Betón základových pásov, prostý tr.C 12/15	m3	19,697	103,751	2 043,583
13	011	274351215	Debnenie stien základného pásov, zhotovenie-dielce	m2	57,762	11,225	648,378
14	011	274351216	Debnenie stien základného pásov, odstránenie-dielce	m2	57,762	2,34	135,163
3 Zvislé a kompletne konštrukcie							
15	014	310217851	Zamurovanie otvoru s plochou do 0, 25 m2 v murive nadzákladovom kameňom v múre hr. do 450 mm	ks	72,000	15,863	1 142,136
16	014	310217871	Zamurovanie otvoru s plochou do 0, 25 m2 v murive nadzákladovom kameňom v múre hr. nad 600 do 750 mm	ks	13,000	25,492	331,396
17	014	310217871	Zamurovanie otvoru s plochou do 0, 25 m2 v murive nadzákladovom kameňom v múre hr. nad 600 do 750 mm	ks	16,000	25,492	407,872
18	014	310236262	Zamurovanie otvoru s plochou do 0,09m2 (bez nosného materiálu) v murive nadzákladného tehliami do nad 450 do 600mm	ks	114,000	7,743	882,702
19	014	310238411	Zamurovanie otvoru s plochou nad 0.25 do 1m2 v murive nadzákladného tehliami na maltu cementovú	m3	18,756	195,324	3 663,497
20	011	311272102	Murivo nosné z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.,maltu YTONG hr.200 P3-550	m3	10,178	154,946	1 577,040
21	011	311272104	Murivo nosné z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.,maltu YTONG hr.240 P2-500	m3	9,083	155,364	1 411,171
22	011	311272109	Murivo nosné z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.,maltu YTONG hr.300 P2-500	m3	5,562	154,992	862,066
23	012	317121101	Montáž prefabrikovaného prekladu pre svetlosť otvoru od 600 do 1050 mm	ks	40,000	4,331	173,240
24	595	5953172500	Preklad nenosný YTONG dl.1250xv.249xš.100mm sv.1010	ks	40,400	12,495	504,798
25	595	5953170600	Preklad nosný YTONG dl.2240xš.250xv.249 sv.1750mm	ks	1,010	55,63	56,186
26	595	5953171000	Preklad nosný YTONG dl.1990xš.300xv.249 sv.1500mm	ks	1,010	57,062	57,633
27	595	5953173000	Preklad nenosný YTONG dl.1750xv.249xš.150mm sv.1450	ks	1,010	25,378	25,632
28	012	317121102	Montáž prefabrikovaného prekladu pre svetlosť otvoru nad 1050 do 1800 mm	ks	3,000	5,302	15,906
29	014	317944313	Valcované nosníky dodatočne osadzované do pripravených otvorov bez zamurovania hláv č.14 až 22	t	0,950	1296,953	1 232,105
30	011	342272102	Priečky z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.,maltu YTONG hr.100, P3-550	m2	672,018	21,042	14 140,603
30zz		342272102zz	Priečky z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.,maltu YTONG hr.150, P3-550	m2	463,391	21,042	9 750,673
31	011	342272104	Priečky z tvárnic YTONG na MC-5 a tenkovrst.,maltu YTONG hr.150, P3-550	m2	25,472	26,836	683,567
32	011	346244371	Zamurovanie rýh alebo potrubí z akéhokoľvek druhu pálených tehál a malty hrúbky 140 mm	m2	170,000	29,843	5 073,310
33	011	346971155	Izolácia priečok doskami z minerálnej plsti hr. do 100mm	m2	302,927	12,301	3 726,305

P.Č.	KCN	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
34	014	411387531	Zabetónov. otvoru s plochou do 0, 25 m2, v stropoch zo železobetónu a tvárnicových a v klenbách	ks	104,000	14,694	1 528,176
35	014	413232211	Zamurovanie zhlaví akýmkoľvek pálenými tehľami valcovaných nosníkov, výšky do 150 mm	ks	48,000	3,228	154,944
36	011	430321313	Schodiskové konštrukcie, betón železový tr. C 16/20	m3	5,544	183,739	1 018,649
37	011	430361821	Výstuž schodiskových konštrukcií z betonárskej ocele 10505	t	0,485	1793,942	870,062
38	011	431351121	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupňových dosiek pôdorysne priamočiarych zhotovenie	m2	40,940	17,956	735,119
39	011	431351122	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupňových dosiek pôdorysne priamočiarych odstránenie	m2	40,940	2,961	121,223
6 Úpravy povrchov, podlahy, osadenie							
40	014	6114214311	Oprava omietok stropov klenbových v množstve do 50 % štukových	m2	650,880	12,9	8 396,352
41	011	611441149	Príplatok za profilovaný fabión šírky do 150 mm v ploche podhľadu stropov	m	126,000	2,155	271,530
42	011	611473112	Vnútorňa omietka vápennocementová zo suchých zmesí stropov alebo schodiskových konštrukcií štuková	m2	143,420	12,225	1 753,310
43	011	612473182	Vnútorňa omietka vápennocement. zo suchých zmesí i v schodisku, muriva druhu, štuková	m2	7307,812	10,3	75 270,464
44	011	612401971	Príplatok za protipliesňovú prísadu do štukovej vrstvy omietok vnút. stien a pilierov	m2	7307,812	0,995	7 271,273
45	011	622464143	Vonkajšia omietka stien vápennocementová hladká s fasádnou farbou silikonovou	m2	2399,977	14,69	35 255,662
46	011	631315511	Mazanina z betónu prostého tr.C 12/15 hr.nad 120 do 240 mm	m3	6,574	131,746	866,098
47	011	631319175	Príplatok za strhnutie povrchu mazaniny latou pre hr. obidvoch vrstiev mazaniny nad 120 do 240 mm	m3	6,574	2,074	13,634
48	014	631341220	Doplnenie doterajších mazanín betónom (s dodaním hmôt) perlitovým hr.do 240 mm	m3	21,120	260,854	5 509,236
49	011	631362021	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov zo zváraných sietí z drôtov typu KARI	t	0,238	1593,835	379,333
50	011	631571003	Násyp zo štrkopiesku 0-32 (pre spevnenie podkladu)	m3	72,247	39,958	2 886,846
51	014	642951121	Osadenie drevených dverných zárubní a rámov, dodatočne, hrubých s plochou do 2,5 m2	ks	104,000	16,352	1 700,608
52	553	5533194000	Zárubňa oceľová CGU 60x197x10cm L	ks	23,000	27,682	636,686
53	553	5533194500	Zárubňa oceľová CGU 80x197x10cm P	ks	39,000	27,762	1 082,718
54	553	5533194700	Zárubňa oceľová CGU 90x197x10cm P	ks	33,000	26,835	885,555
55	553	5533194900	Zárubňa oceľová CGU 110x197x10cm P	ks	9,000	25,998	233,982
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie							
56	003	941941051	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky do 10 m	m2	2850,170	1,695	4 831,038
57	003	941941391	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1051	m2	2850,170	0,894	2 548,052
58	003	941941851	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10 m	m2	2850,170	1,249	3 559,862
59	003	941955003	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,90 do 2,50 m	m2	2729,000	5,1	13 917,900
60	011	952901111	Vyčistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	3084,792	2,393	7 381,907
61	014	953941421	Osadenie železnej ventilácie vonk. s neoddelenu žalúziou vnútornou s plochou nad 0, 10 m2	ks	4,000	19,835	79,340
62	553	553010221	Vetracie ventilačky so sieťkou2	ks	4,000	33,78	135,120
63	013	963051113	Búranie železobetónových stropov doskových hr.nad 80 mm, -2,40000t	m3	5,928	68,045	403,371
64	013	965043420	Búranie podkladov pod dlažby, liatych dlažieb a mazanín,betón s poterom,teracom hr.do 150 mm, -2,20000t	m3	11,418	60	685,080
65	001	130901122	Búranie konštrukcií z prostého betónu prekladaného kameňom vo vykopávkach	m3	36,852	120	4 422,240
66	013	967031132	Prikresanie rovných ostení, bez odstupu, po hrubomvybúraní otvorov, v murive tehl. na maltu, -0,05700t	m2	116,850	3	350,550
67	013	967032974	Odsekanie plošných fasádných prvkov predsadených pred líce muriva, -0,10800t	m2	145,000	5,55	804,750
68	013	968062365	Vybúranie kovových rámov okien dvojité alebo zdvojených, plochy do 2 m2, -0,06300t	m2	259,680	6,3	1 635,984
69	013	968063455	Vybúranie kovových dverových zárubní, -0,08200t	m2	166,280	4,335	720,824
70	013	971024451	Vybúranie otvoru v murive kamennom alebo zmiešanom plochy do 0, 25 m2, hr. do 450mm, -0,24800t	ks	16,000	9,99	159,840
71	013	971024481	Vybúranie otvoru v murive kamennom alebo zmiešanom plochy do 0, 25 m2, hr. do 900 mm, -0,49700t	ks	13,000	23,5	305,500

P.C.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
72	013	971024481	Vybúranie otvoru v murive kamenom alebo zmiešanom plochy do 0, 25 m2, hr. do 900 mm, -0,49700t	ks	16,000	23,5	376,000
73	013	971033341	Vybúranie otvoru v murive tehl. plochy do 0, 09 m2 hr.do 300 mm, -0,05700t	ks	35,000	5,25	183,750
74	013	971033351	Vybúranie otvoru v murive tehl. plochy do 0, 09 m2 hr.do 450 mm, -0,08000t	ks	46,000	6,7	308,200
75	013	971033361	Vybúranie otvoru v murive tehl. plochy do 0, 09 m2 hr.do 600 mm, -0,10500t	ks	65,000	9,99	649,350
76	013	971033371	Vybúranie otvoru v murive tehl. plochy do 0, 09 m2 hr.do 750 mm, -0,13200t	ks	14,000	16,998	237,972
77	013	971033531	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 1 m2 hr.do 150 mm, -0,28100t	m2	27,120	7,55	204,756
78	013	971033561	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 1 m2 hr.do 600 mm, -1,87500t	m3	8,085	60,775	491,366
79	013	971033581	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 1 m2 hr.do 900 mm, -1,87500t	m3	7,425	80	594,000
80	013	971033631	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 4 m2 hr.do 150 mm, -0,27000t	m2	32,524	2,955	96,108
81	013	971033651	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 4 m2 hr.do 600 mm, -1,87500t	m3	16,958	36,555	619,900
82	013	971033681	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 4 m2 hr.do 900 mm, -1,87500t	m3	29,982	46,355	1 389,816
83	013	971055024	Rezanie konštrukcii zo železobetónu hr.panelu 300mm stenovou pilou	m	18,400	125,389	2 307,158
84	013	972054241	Vybúranie otvoru v stropoch a klenbách železob. plochy do 0, 09 m2, hr.nad 120 mm, -0,03200t	ks	90,000	7,239	651,510
85	013	972054341	Vybúranie otvoru v stropoch a klenbách železob. plochy do 0, 25 m2, hr.nad 120 mm, -0,09000t	ks	14,000	8,906	124,684
86	013	973031151	Vysekanie v murive z tehál výklenkov pohľadovej plochy väčších než 0, 25 m2, -1,80000t	m3	6,850	89,945	616,123
87	013	973031336	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0, 25 m2, hl.do 450 mm, -0,12600t	ks	26,000	9,54	248,040
88	013	973031812	Vysekanie káps pre zaviazanie v murive z tehál hr. do 100 mm, -0,00300t	m	110,720	3,265	361,501
89	013	973031813	Vysekanie káps pre zaviazanie v murive z tehál hr. do 150 mm, -0,01000t	m	12,000	6,047	72,564
90	013	973031824	Vysekanie káps pre zaviazanie v murive z tehál hr. do 300 mm, -0,01100t	m	69,200	6,961	481,701
91	013	974031668	Vysekávanie rýh v tehl. murive pre vťahov. nosníkov hĺbke do 350 mm, -0,09700t	m	18,800	7,204	135,435
92	013	974031845	Vysekávanie rýh v murive z tvárnic do hĺbky 70 mm a š. nad 150mm, -0,02500t	m	260,000	4,993	1 298,180
93	013	974042575	Vysekanie rýh v bet. dlažbe do hĺbky 200mm a šírky nad 150mm, -0,11000t	m	300,000	11,838	3 551,400
94	013	974042585	Vysekanie rýh v bet. dlažbe do hĺbky 250mm a šírky nad 150mm, -0,13800t	m	90,000	13,996	1 259,640
95	013	974049139	Príplatok k cene za každých ďalších 100mm šírky ryhy, hĺbky 50 mm, -0,01100t	m	450,000	2,011	904,950
96	013	974051112	Vyrežanie rýh v murive tehlovom 30x40 mm frézou, -0,00300t	m	460,000	3,632	1 670,720
97	013	974051113	Vyrežanie rýh v murive tehlovom 40x40 mm frézou, -0,00400t	m	380,000	3,992	1 516,960
98	013	978011161	Otlčenie omietok vnútorných podhládov vápenných alebo vápennocementových v rozsahu do 50 %, -0,02000t	m2	387,880	1,169	453,432
99	013	978011191	Otlčenie omietok vnútorných vápenných alebo vápennocementových v rozsahu do 100 %, -0,05000t	m2	5389,812	1,993	10 741,895
100	013	978036171	Otlčenie šľachtených a pod., omietok vonkajších brizolitových, v rozsahu do 100 %, -0,04500t	m2	2399,977	1,278	3 067,171
101	013	979081111	Skládka sute	t	752,757	39,2	29 508,074
102	013	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	752,757	9,659	7 270,880
103	013	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	6022,056	0,331	1 993,301
104	006	981011314	Demolácia budov postup. rozeber., z tehál, kameňa a pod. s podielom konštr. do 25%, -0,45000t	m3	42,240	8,91	376,358
99 Presun hmôt HSV							
105	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	1200,275	24,023	28 834,206
Práce a dodávky PSV							
711 Izolácie proti vode a vlhkosti							

P.Č.	KCN	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
106	711	711111001	Izolácia proti zemnej vlhkosti vodorovná penetračným náterom za studena	m2	1343,580	0,168	225,721
			950,87+267,71+2,5*2*25		1343,580		
			Medzisúčť		1343,580		
107	111	1116315000	Lak asfaltový ALP-PENETRAL v sudoch	t	0,403	1639,924	660,889
			1343,58 * 0,0003		0,403		
108	711	711461103	Izolácia proti tlakovej vode gumovou foliou lepenou na celej ploche vodorovne	m2	1343,580	5,632	7 567,043
109	283	2833000200	FATRAFOL 803 fólia 1,00 mm	m2	1545,117	5,434	8 396,166
			1343,58 * 1,15		1545,117		
110	711	712300831	Odstránenie izolácie na podlahách jednovrstvovej, - 0,00600t	m2	1343,580	0,225	302,306
111	711	998711202	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	2,650	145,945	386,754
713 Izolácie tepelné							
112	713	713111111	Montáž tepelnej izolácie pásmi stropov, vrchom - klad. voľne	m2	2415,318	0,948	2 289,721
113	631	6314150300	Nobasil MPS hrúbky 150 mm, doska z minerálnej vlny	m2	2463,625	11,093	27 328,992
114	713	713291121	Izolácia tepelná parotesná zábrana stropov vrchom asfaltovým pásom alebo fóliou	m2	2415,318	9,55	23 066,287
115	283	2832901000	Fólia PVC parozábrana hrúbka 0,2 mm	m2	3019,148	0,904	2 729,310
116	713	713482121	Montáž trubíc z PE, hr. 15-20 mm, vnút. priemer do 38	m	1025,000	2,453	2 514,325
117	283	2837741121	Izolácia potrubia DN do 35 mm hr 20mm	m	1045,500	3,247	3 394,739
118	713	713482122	Montáž trubíc z PE, hr. 15-20 mm, vnút. priemer 42-70	m	382,000	2,368	904,576
119	283	2837741122	Izolácia potrubia DN do 80 mm hr 20mm	m	389,640	3,904	1 521,155
120	713	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,400	592,891	830,047
721 Zdravotech. vnútorná kanalizácia							
121	721	721171109	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 110x2, 2	m	169,000	13,396	2 263,924
122	721	721171111	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 140x2, 8	m	106,000	15,532	1 646,392
123	721	721173204	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 40x1, 8	m	160,000	8,977	1 436,320
124	721	721173205	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 50x1, 8	m	45,000	9,062	407,790
125	721	721173206	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 63x1, 8	m	70,000	10,267	718,690
126	721	721194104	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 40x1, 8	ks	56,000	1,654	92,624
127	721	721194105	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 50x1, 8	ks	36,000	2,831	101,916
128	721	721194106	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 63x1, 8	ks	42,000	2,315	97,230
129	721	721212305	Podlahový vpust práčovní s bočným odpadom zo šedej liatiny DN 100	ks	6,000	37,924	227,544
130	721	721221121	Zápachová uzávierka pre sprchovú vaničku DN 40/50 HUL 514/SN.0	ks	26,000	19,834	515,684
131	721	721221131	Zápachová uzávierka pre pisoár DN 30 HUL 130/30	ks	2,000	34,821	69,642
132	721	721221141	Zápachová uzávierka pre práčku alebo umývačku riadu DN 40/50 HUL 400	ks	4,000	31,891	127,564
133	721	721273145	Ventilačná hlavica novodurová TP 05-002.10.-68 D 110/600	ks	14,000	33,89	474,460
134	721	721290111	Ostatné - skúška tesností kanalizácie v objektoch vodou do DN 125	m	550,000	0,552	303,600
135	721	998721202	Presun hmôt pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,050	83,519	87,695
722 Zdravotechnika - vnútorný vodovod							
136	721	7221722219	Potrubie z plastických rúrok PP DN 63x6, 9 polyfúznym zvaraním	m	115,000	20,782	2 389,930
137	721	722172222	Potrubie z plastických rúrok PP DN 20x3, 4 polyfúznym zvaraním	m	580,000	5,921	3 434,180
138	721	722172224	Potrubie z plastických rúrok PP DN 25x4, 2 polyfúznym zvaraním	m	269,000	7,086	1 906,134
139	721	722172226	Potrubie z plastických rúrok PP DN 32x5, 4 polyfúznym zvaraním	m	278,000	8,742	2 430,276
140	721	722172228	Potrubie z plastických rúrok PP DN 40x6, 7 polyfúznym zvaraním	m	78,000	11,294	880,932
141	721	722172230	Potrubie z plastických rúrok PP DN 50x8, 4 polyfúznym zvaraním	m	145,000	16,878	2 447,310
142	721	722181111	Ochrana potrubia plstenými pásmi do DN 20	m	617,000	0,733	452,261
143	721	722181114	Ochrana potrubia plstenými pásmi DN 32 a DN 40	m	356,000	1,514	538,984

P.Č.	KCN	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
144	721	722181116	Ochrana potrubia plstenými pásmi DN 50 a DN 65	m	260,000	2,119	550,940
145	721	722190402	Vývedenie a upevnenie výpusťky DN 20	ks	98,000	4,677	458,346
146	721	722190403	Vývedenie a upevnenie výpusťky DN 25	ks	65,000	4,775	310,375
147	721	722190405	Vývedenie a upevnenie výpusťky do DN 50	ks	112,000	6,656	745,472
149	721	722220122	Montáž armatúry závitovej s jedným závitom, nástenka pre batériu G 3/4	pár	88,000	9,854	867,152
150	721	722231042	Montáž armatúry s dvoma závitmi, posúvač klinový G 3/4	ks	36,000	2,755	99,180
151	551	5511116800	Ventil priamy mosadzný KE 119 C 3/4"	ks	36,000	7,994	287,784
152	721	722231041	Montáž armatúry s dvoma závitmi, posúvač klinový G 1/2	ks	65,000	1,742	113,230
153	551	5511116600	Ventil priamy mosadzný KE 119 C 1/2"	ks	65,000	6,661	432,965
154	721	722231043	Montáž armatúry s dvoma závitmi, posúvač klinový G 1	ks	28,000	2,406	67,368
155	721	722231045	Montáž armatúry s dvoma závitmi, posúvač klinový G 6/4	ks	7,000	3,693	25,851
156	551	5511101400	Ventil priamy mosadzný K 83 C 6/4"	ks	7,000	14,893	104,251
157	551	5511123000	Ventil priamy priechodný KE 83 T 1"	ks	28,000	11,913	333,564
158	551	5512147400	Ventil parný spätný priamy mosadzný VE 3030 6/4"	ks	2,000	13,855	27,710
159	551	5512147000	Ventil parný spätný priamy mosadzný VE 3030 1"	ks	2,000	9,879	19,758
160	721	722231044	Montáž armatúry s dvoma závitmi, posúvač klinový G 5/4	ks	16,000	2,898	46,368
161	551	5511123200	Ventil priamy priechodný KE 83 T 5/4"	ks	16,000	14,946	239,136
162zz	721	722254126z	Požiarne prislušenstvo, hydrantová skriňa s hadicovým navijakom DN 1" dĺžky 20-30m	súb	13,000	362,947	4 718,311
163	721	722290226	Tlaková skúška vodovodného potrubia závitového do DN 50	m	1335,000	0,984	1 313,640
164	721	722290229	Tlaková skúška vodovodného potrubia závitového nad DN 50 do DN 100	m	115,000	2,215	254,725
165	721	722290234	Prepláchnutie a dezinfekcia vodovodného potrubia do DN 80	m	1450,000	0,712	1 032,400
166	721	998722202	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,750	293,821	220,366
723 Zdravotechnika - plynovod							
167	721	723120203	Potrubie z ocelových rúrok závitových čiernych spájaných zvarovaním - akost' 11 353.0 DN 20	m	8,000	12,763	102,104
168	721	723120205	Potrubie z ocelových rúrok závitových čiernych spájaných zvarovaním - akost' 11 353.0 DN 32	m	27,000	13,952	376,704
169	721	723150367	Potrubie z ocelových rúrok hladkých čiernych, chránička D 57/2,9	m	1,000	10,032	10,032
170	721	723190254	Prípojka k strojom a zar. vyvedenie a upevnenie plyn. výpusťky na potrubí nad 25 do DN 50	ks	2,000	6,683	13,366
171	721	723234101	Montáž skriniek a dodávka	súb	1,000	130,5	130,500
172	721	723239101	Montáž armatúry závitovej s dvoma závitmi, kohútik priamy, solenoidový ventil G 1/2	ks	2,000	1,973	3,946
173	551	5513442600	Kohút pre plynový inštalčný priamy s nátr. K 800 1/2"	ks	2,000	3,71	7,420
174	721	723239103	Montáž armatúry závitovej s dvoma závitmi, kohútik priamy, solenoidový ventil G 1	ks	1,000	2,855	2,855
175	551	5513443000	Kohút pre plynový inštalčný priamy s nátr. K 800 1"	ks	1,000	7,69	7,690
176	923	230203592	Montáž prechodky USTN PE/ocel' s vonkajším závitom PE 100 SDR 11 D 32/1"	ks	1,000	3,49	3,490
177	286	2861660100	FRIALEN prechodka PE/ocel' USTM s vnútorným závitom PE 100 SDR 11 DN/Rp 32/1"	ks	1,000	42,947	42,947
178	721	998723202	Presun hmôt pre vnútorný plynovod v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,950	5,904	5,609
724 Zdravotechnika - strojnè vybavenie							
179	721	724399101	Montáž úpavovne TUV typ 01	súb	1,000	368,932	368,932
180	436	4360014050	Úprava vody EZV	ks	1,000	3325	3 325,000
181	721	998724201	Presun hmôt pre strojnè vybavenie v objektoch výšky do 6 m	%	0,500	19,852	9,926
725 Zdravotechnika - zariad'. predmety							
182	721	725119305	Montáž záchodovej misy kombinovanej	súb	36,000	19,948	718,128
183	642	6423002000	WC kombi 32196 Bahama II.A zadný rovný odpad	ks	36,000	98,382	3 541,752
184	721	725129210	Montáž pisoárového záchodku z bieleho diturvitu s automatickým splachovaním	súb	2,000	14,392	28,784
185	642	6420134670	Dvierka vaňové plastové 150x300 biele, kód ALC AVD002 RAS Bardejov	ks	50,000	2,945	147,250
186	642	6420134660	Dvierka vaňové plastové 150x150 biele, kód ALC AVD001 RAS Bardejov	ks	32,000	1,637	52,384
187	642	6420131890	Sanitárna keramika JIKA DOMINO pisoár 4110.1 so senzorom	ks	2,000	299	598,000
188	721	725219201	Montáž umývadla bez výtokovej armatúry z bieleho diturvitu so zápachovou uzávierkou na konzoly	súb	46,000	23,943	1 101,378

P.Č.	KCN	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
189	642	6420131450	Sanitárna keramika JIKA DINO 1537.0 umývadielko 40cm	ks	46,000	39,843	1 832,778
190	642	6420131210	Sanitárna keramika JIKA BASIC 2001.0 skrinka pod umývadlo ROMANC	ks	1,000	136,947	136,947
191	721	725229101	Montáž vane bez výtokových armatúr so zápachovou uzávierkou liatinových	súb	1,000	63,983	63,983
192	642	6420134370	Sanitárna keramika JIKA PRAGA vaňa anatomická 180x80 blela	ks	1,000	401	401,000
193	721	725241213	Vanička sprchová z liateho polymermramoru štvorcová 900x900 mm	súb	29,000	324,943	9 423,347
194	721	725245181	Zástena sprchová zásuvná štvrdielna s dvomi posuvnými dielmi do výšky 2000 mm a šírky 1000 mm čelní	súb	29,000	342,951	9 945,579
195	721	725291706	Doplnky zariadení kúpeľní a záchodov smaltované madlo rovné dl 800 mm	súb	66,000	22,953	1 514,898
196	721	725332320	Montáž výlevky bez výtokovej armatúry a splachovacej nádrže, diturvitová	súb	1,000	20,493	20,493
197	721	725333350	Montáž výlevky bez výtokovej armatúry a splachovacej nádrže, liatinová	súb	1,000	9,835	9,835
198	552	5523400000	Výlevka smaltovaná	ks	2,000	63,643	127,286
199	551	5514403500	Batéria umývadlová mosadzná TTB 1613 XM 1/2"x 100 mm	ks	46,000	38,945	1 791,470
200	721	725515102	Montáž plynového ohrievača	súb	1,000	142,463	142,463
201		553121000	Plynový zásobník vody QUANTUM Q7E 80-180 obsah 298 l	ks	1,000	423,742	423,742
202	731	732429111	Montáž čerpadla (do potrubia) obehového špirálového DN 25	súb	1,000	3,325	3,325
203	426	4268121600	Obehové čerpadlo B pre TUV WILO Z25/6 DM PN10	ks	1,000	268,945	268,945
204	721	725829201	Montáž batérie umývadlovej a drezovej nástennej chromovanej	ks	46,000	5,395	248,170
205	721	725839203	Montáž batérie vaňovej nástennej G 1/2	súb	1,000	6,646	6,646
206	551	5514513100	Batéria sprchová mosadzná s ručnou sprchou TU 8120 XPS 1/2"x 100 mm	ks	1,000	79,483	79,483
207	721	725849201	Montáž batérie sprchovej nástennej s pevnou výškou sprchy	ks	29,000	7,643	221,647
208	551	5514513300	Batéria sprchová mosadzná s ručnou sprchou TU 8120 XYPB 1/2"x 100 mm	ks	29,000	82,842	2 402,418
209	721	725849205	Montáž batérie sprchovej nástennej, držiak sprchy s nastaviteľnou výškou sprchy	ks	29,000	1,964	56,956
210	721	725859101	Montáž ventilu odpadového pre zariadenie predmety do DN 32	ks	6,000	2,983	17,898
211	551	5516119100	Uzávierka zápachová T 710 C 6/4"	ks	6,000	5,284	31,704
212	721	725869101	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety, umývadlová do D 40	ks	46,000	4,032	185,472
213	551	5516131100	Uzávierka zápachová umývadlová T 7105 s vent. D 40 mm z AKV	ks	46,000	4,382	201,572
214	721	998725202	Presun hmôt pre zariadenie predmety v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,300	404,832	121,450
731		Ústredné kúrenie, kotolne					
215	731	731151161	Montáž kotla liatinového stacionárneho na plyn BUDERUS Logano G 334 cez 50 do 90 kW	súb	2,000	139,945	279,890
216	484	4847161709	Vykurov. technika BUDERUS násten.kondenzátu kotol Logamax plus GB 162-100 turbo prietok.ohrev TUV	ks	2,000	5190	10 380,000
217	484	4847161710	Kaskada s liniovým usporiadaním TL2-Kaskádová sada pre liniovú kaskádu 2 kotlov	ks	1,000	2145	2 145,000
218	484	4847161711	Modelový regulátor Logamatic 4322	ks	1,000	887	887,000
219	484	4847161712	Príslušenstvo ku kotlom	ks	1,000	460	460,000
220	731	731341160	Hadica napúšťačia polyetylénová	m	10,000	2,346	23,460
221	731	731360101	Nerezový komín KAMINODUR ERS DN 150	m	13,000	170,42	2 215,460
222	731	731360141	Nerezový komín KAMINODUR ERS DN 200	m	13,000	215,946	2 807,298
223	731	998731202	Presun hmôt pre kotolne umiestnené vo výške (hlbke) nad 6 do 12 m	%	3,750	245,093	919,099
732		Ústredné kúrenie, strojojne					
224	731	732111401	Združený rozdeľovač a zberač RS KOMBI modul 80, nastaviteľ. stojany	ks	1,000	401,934	401,934
225	R	732331200	Hydraulická výhybka hydraulických tlakov HVDT 3	ks	1,000	462,984	462,984
226	731	732331624	Expanzná nádoba Reflex, typ N s membránou, tlak 6 barov, plastový povlak, objem 200 l	súb	2,000	237,943	475,886
227	731	732429113	Montáž čerpadla (do potrubia) obehového špirálového DN 50	súb	4,000	7,942	31,768
228	426	4268150073	Čerpadlo GRUNDFOS UPE 50-120 F	ks	2,000	1759,5	3 519,000
229	426	4268150056	Čerpadlo GRUNDFOS UPE 40-80 F	ks	1,000	1593,99	1 593,990

P.Č.	KCN	Kód položky	Skratný popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
230	426	4268150083	Čerpadlo GRUNDFOS UPER 25-80,2W	ks	1,000	626,25	626,250
231	731	998732202	Presun hmôt pre strojovne v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,150	73,562	84,596
733 Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie							
232	731	733151303	Potrubie z medených rúrok tvrdých D 15x1 mm	m	559,000	14,082	7 871,838
233	731	733151304	Potrubie z medených rúrok tvrdých D 18x1 mm	m	161,000	14,621	2 353,981
234	731	733151305	Potrubie z medených rúrok tvrdých D 22x1 mm	m	62,000	16,782	1 040,484
235	731	733151306	Potrubie z medených rúrok tvrdých D 28x1 mm	m	62,000	19,927	1 235,474
236	731	733151307	Potrubie z medených rúrok tvrdých D 35x1, 5 mm	m	120,000	37,942	4 553,040
237	731	733151308	Potrubie z medených rúrok tvrdých D 42x1, 5 mm	m	208,000	51,932	10 801,856
238	731	733151309	Potrubie z medených rúrok tvrdých D 54x2 mm	m	162,000	72,942	11 816,604
239	731	733151310	Potrubie z medených rúrok tvrdých D 80x2 mm	m	12,000	101,932	1 223,184
240	731	733191201	Tlaková skúška medeného potrubia do D 35 mm	m	964,000	0,398	383,672
241	731	733191202	Tlaková skúška medeného potrubia nad 35 do 64 mm	m	370,000	0,472	174,640
242	731	733191203	Tlaková skúška medeného potrubia nad 64 do 108 mm	m	12,000	0,615	7,380
243	731	998733203	Presun hmôt pre rozvody potrubia v objektoch výšky nad 6 do 24 m	%	1,500	592,932	889,398
734 Ústredné kúrenie, armatúry.							
244	731	734163417	Filter s výmennou vložkou D 71-117-616 P1 DN 80	súb	1,000	147,932	147,932
245	731	734211111	Ventil odvodušňovací závitový vykurovacích telies do G 3/8	ks	104,000	1,825	189,800
246	731	734212114	Ventil odvodušňovací závitový samočinný nízkotlak.parných sústav, PN 0 ON 13 7311 DN 20	ks	7,000	8,138	56,966
247	731	734222612	Ventil regulačný závitový s hlavicoou termostatického ovládania V 4262 A - priamy G 1/2	ks	104,000	17,185	1 787,240
248	731	734231214	Ventil uzatvárací závitový Ve 3001 G 3/4	ks	2,000	7,297	14,594
249	731	734231217	Ventil uzatvárací závitový Ve 3001 G 6/4	ks	10,000	15,294	152,940
250	731	734231218	Ventil uzatvárací závitový Ve 3001 G 2	ks	10,000	54,995	549,950
251	731	734241213	Ventil spätný závitový Ve 3030 - priamy G 1/2	ks	104,000	5,562	578,448
252	731	734241217	Ventil spätný závitový Ve 3030 - priamy G 6/4	ks	4,000	15,835	63,340
253	731	734251124	Ventil poistný závitový nízkozdvíhny pružinový P 10-237-606, PN 0,6/120st. C ON 13 7031 G 3/4	ks	1,000	74,986	74,986
254	731	734251125	Ventil poistný závitový nízkozdvíhny pružinový P 10-237-606, PN 0,6/120st. C ON 13 7031 G 1	ks	2,000	87,946	175,892
255	731	734251126	Ventil poistný závitový nízkozdvíhny pružinový P 10-237-606, PN 0,6/120st. C ON 13 7031 G 5/4	ks	2,000	106,947	213,894
256	731	734261222	Závitový medzikus Ve 4300 - priamy G 3/8	ks	208,000	2,862	595,296
257	731	734291113	Ostatné armatúry, kohútik plniaci a vypúšťací normy 13 7061, PN 1,0/100st. C G 1/2	ks	15,000	5,735	86,025
258	731	734295115	Zmiešavacia armatúra trojcestná "MIX AP" DN 50	ks	2,000	109,962	219,924
259	731	734411111	Teplomer technický s ochranným púzdom - priamy typ 160 prev."A"	ks	10,000	14,915	149,150
260	731	734422130	Tlakomer diferenčný č. 13353 priem. 160	ks	3,000	136,983	410,949
261	731	734423131	Tlakomer kontaktný č. 03395 priem. 160	ks	2,000	139,997	279,994
262	R	734421211	Manostat tlaku s trojcestným kohútom rozsah-300 kPa	ks	2,000	131,593	263,186
263	731	998734203	Presun hmôt pre armatúry v objektoch výšky nad 6 do 24 m	%	0,300	49,932	14,980
735 Ústredné kúrenie, vykurov. telesá							
264	731	735159514	Montáž vykurovacieho telesa VSŽ P90 jednoradového s odvzdušnením do 2040mm	súb	8,000	15,984	127,872
265z	484	4845390100z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 21K 600x0400	ks	1,000	61,947	61,947
266	484	4845390200	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 11K 600x0600	ks	1,000	63,974	63,974
267z	484	4845390300z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 11K 600x0800	ks	3,000	73,952	221,856
267zz	484	4845390300zz	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 21K 500x0800	ks	3,000	73,952	221,856
268	731	735159523	Montáž vykurovacieho telesa VSŽ P90 dvojradového s odvzdušnením do 1200 mm	súb	96,000	17,973	1 725,408
269	484	4845395200	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 21K 600x0500 úzke	ks	2,000	75,934	151,868
270	484	4845395250	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 21K 600x0600	ks	4,000	79,935	319,740
271z	484	4845395350z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 500x0900	ks	1,000	87,831	87,831
272	484	4845395450	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 21K 600x0800	ks	6,000	91,943	551,658
273z	484	4845395550z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 21K 600x0900	ks	2,000	101,302	202,604
273zz	484	4845395550zz	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 400x0900	ks	2,000	101,302	202,604

P.C.	KON	Kód položky	Skrátený popis	MU	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
274z	484	4845395650z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 21K 600x1000	ks	7,000	105,942	741,594
274zz	484	4845395650zz	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 33K 500x1000	ks	4,000	105,942	423,768
275z	484	4845400500z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x0900	ks	4,000	116,935	467,740
275zz	484	4845400500zz	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 33K 400x0900	ks	2,000	116,935	233,870
276z	484	4845400550z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x1000 AAA	ks	24,000	123,945	2,974,680
276zz	484	4845400550zz	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 33K 500x0900	ks	6,000	123,945	743,670
277z	484	4845400600z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 33K 400x0900	ks	5,000	131,093	655,465
278z	484	4845404350z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 33K 500x0900	ks	2,000	139,34	278,680
279z	484	4845404400z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 33K 600x1000	ks	8,000	159,098	1,272,784
280z	484	4845404450z	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 33K 500x0900	ks	2,000	139,34	278,680
281	731	735169111	Montáž vykurovacieho telesa rúrkového s hliníkovými lamelami HE-B/1 alebo B/2 dĺžky do 1800 mm	súb	25,000	4,551	113,775
282	484	4845502980	Vykurovacie rebríky KORADO KZ 600/1340 chróm	ks	25,000	241,931	6 048,275
283	731	998735202	Presun hmôt pre vykurovacie telesá v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,650	202,052	333,386
762 Konštrukcie tesárske							
284	762	762811210	Montáž pochôdkových podlah a dodávka	m2	156,000	4,982	777,192
285	762	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	4,500	7,595	34,178
763 Konštrukcie - drevostavby							
286	763	763138311	Podhlád RIGIPS RF 2x12, 5-OK, upevnenie na závesoch	m2	2461,391	27,942	68 776,187
287	763	998763101	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	t	72,843	36,916	2 689,072
766 Konštrukcie stolárske							
288z	766	766621262z	Montáž okna dreveného do muriva kompletizovaného do 0,81 m2	ks	1,000	12,942	12,942
289z	611	6114128300z	Drevené okno obojkridlové výšky/šírky 500/700mm	ks	1,000	167,02	167,020
290z	766	766623522z	Montáž okna dreveného do muriva kompletizovaného do 1,45 m2	ks	5,000	41,903	209,515
291z	611	6114147600z	Drevené okno dvojkridlové výšky/šírky 900/780	ks	1,000	219,903	219,903
292z	611	6114151000z	Drevené okno dvojkridlové výšky/šírky 1450/1200mm	ks	4,000	373,094	1,492,376
293z	611	6114162700z	Drevené okno dvojkridlové výšky/šírky 1700/1200	ks	150,900	827,05	124,057,500
294z	766	766623522z	Montáž okna dreveného do muriva kompletizovaného do 1,45 m2	ks	3,000	41,094	123,282
295z	611	6114147800z	Drevené okno dvojkridlové výšky/šírky 600/1000mm	ks	1,000	301,942	301,942
296z	611	6114144700z	Drevené okno dvojkridlové výšky/šírky 600/900mm	ks	1,000	298,046	298,046
297z	611	6114144400z	Drevené okno dvojkridlové výšky/šírky 600/600mm	ks	3,000	220,943	662,829
298z	766	766623533z	Montáž okna dreveného do muriva kompletizovaného do 2,10 m2	ks	151,000	39,058	5 897,758
299z	611	6114162701z	Drevené okno dvojkridlové protipožiarne výšky/šírky 1700/1200mm	ks	1,000	1390,99	1 390,990
300z	766	766628573z	Montáž okna dreveného do muriva kompletizovaného do 2,20 m2	ks	2,000	90,843	181,686
301z	611	6114162800z	Drevené okno jednokridlové výšky/šírky 1500/1600	ks	2,000	701,903	1 403,806
302z	766	766628675z	Montáž okna dreveného do muriva kompletizovaného nad 3,30 m2	ks	2,000	60,903	121,806
303z	611	6114163800z	Drevené okno dvojkridlové výšky/šírky 11900/2350mm	ks	1,000	760,31	760,310
304z	611	6114163801z	Drevené okno dvojkridlové výšky/šírky 1400/4000mm	ks	1,000	445,05	445,050
305z	766	766629111z	Montáž okna dreveného do muriva kompletizovaného do 1,0 m2	ks	1,000	29,992	29,992
306z	611	6114159000z	Drevené okno podávacie zasklené výšky/šírky 600/800	ks	1,000	378,932	378,932
307z	766	76666112z	Montáž dverového krídla kompletiz. otváracieho do ocelevej alebo fošňovej zárubne jednokridlové	ks	17,000	3,931	66,827
308z		6116174100z	Dvere vnútorné hladké dýhované jednokridlové plné MH 80x197 cm prefa	ks	17,000	82,093	1 395,581
309z		766661112z	Montáž dverového krídla kompletiz. otváracieho do ocelevej alebo fošňovej zárubne jednokridlové	ks	33,000	3,931	129,723
310z		6116173100z	Dvere vnútorné hladké dýhované jednokridlové plné MH 80x197 cm prefa	ks	33,000	87,998	2 903,934
311	766	766661112	Montáž dverového krídla kompletiz. otváracieho do ocelevej alebo fošňovej zárubne jednokridlové	ks	6,000	3,931	23,586
312	611	6116174100	Dvere vnútorné hladké dýhované jednokridlové plné MH 90x197 cm prefa	ks	6,000	101,385	608,310
313	766	766661133	Montáž brany dvojkridlovej	ks	2,000	139,118	278,236
314z	611	6116304050z	Brana drevená dvojkridlová 3100/3500	ks	1,000	1093,092	1 093,092

P.Č.	KCN	Kód položky	Skratky popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
315z	611	6116304051z	Brána drevená dvojkrídlová 3100/3500	ks	1,000	1483,94	1 483,940
316	766	766661412	Montáž dverového krídla kompletiz. otváracieho protipožiar., jednokrídlové, š. do 800 mm s priezorom	ks	8,000	8,194	65,552
317z	611	6116400200z	Drevené plné požiarne dvere jednokrídlové, bez zárubne EI 30, EW 30 80x197 cm iná farba	ks	4,000	312,936	1 251,744
318z	611	6116400800z	Drevené plné požiarne dvere jednokrídlové, bez zárubne EI 30, EW 30 80x197 cm iná farba	ks	4,000	381,956	1 527,824
319	766	766661422	Montáž dverných krídel kompletiz. protipožiar.ých jednokrídlových, šírky nad 800 mm bez priezoru	ks	27,000	6,384	172,368
320	611	6116401100	Drevené plné požiarne dvere jednokrídlové, bez zárubne EI 30, EW 30 90x197 cm iná farba	ks	27,000	419,042	11 314,134
321	766	766661422	Montáž dverných krídel kompletiz. protipožiar.ých jednokrídlových, šírky nad 800 mm bez priezoru	ks	9,000	6,384	57,456
322z	611	6116401700z	Drevené plné požiarne dvere jednokrídlové, bez zárubne EI 30, EW 30 90x197 cm iná farba	ks	9,000	377,52	3 397,680
323	766	766661432	Montáž dverového krídla kompletiz. otváracieho protipožiarneho, dvojkrídlové 1450x1970 mm	ks	13,000	9,982	129,766
324	611	6116402500	Drevené plné požiarne dvere dvojkrídlové, bez zárubne EI 30, EW 30 145x197 cm iná farba	ks	13,000	702,032	9 126,416
327	766	766662132	Montáž dverového krídla kompletiz. otváracieho do zamurovanej rámovej zárubne, dvojkrídlové	ks	9,000	14,551	130,959
328	611	6116177100	Dvere vnútorné hladké dýhované dvojkrídlové plné MH 145x197 cm prefa	ks	9,000	248,904	2 240,136
330z	611	6116304230z	Dvere vonkajšie plné 900/2000	ks	2,000	374,082	748,164
332z	766	766664131z	Montáž dverového krídla kompletiz. dvojkrídlové	ks	4,000	24,952	99,808
333	611	6116304030	Dvere drevené plné vonkajšie 1450/2000	ks	4,000	619,944	2 479,776
335	766	766669117	Montáž dverového krídla kompletiz., dokovanie samozatvárača na oceľovú zárubňu	ks	16,000	4,942	79,072
336		553121000	Samozatvárač hydraulický + nastavovač krídel	ks	16,000	62,946	1 007,136
337z	766	766669118z	Montáž dverového krídla kompletiz., dokovanie nastavovac krídla	ks	12,000	1,493	17,916
338	766	766695212	Montáž prahu dverí, jednokrídlových	ks	108,000	2,931	316,548
339z	611	6118711600z	Prah dubový dĺžky 82 šírky 10 cm	ks	21,000	3,693	77,553
340z	611	6118715600z	Prah dubový dĺžky 82 šírky 10 cm	ks	25,000	5,229	130,725
341	611	6118717600	Prah dubový dĺžky 92 šírky 10 cm	ks	37,000	5,469	202,353
343z	766	766695232z	Montáž prahu dverí, dvojkrídlových	ks	27,000	3,331	89,937
344z	611	6118725600z	Prah dubový dĺžky 147 šírky 10 cm	ks	27,000	9,149	247,023
345z	766	766702211z	Montáž zárubní obložkových protipožiar.ých pre dvere jednokrídla, hr. steny do 170 mm	ks	13,000	32,599	423,787
347	611	61171030001	Drevené zárubne pre požiarne dvere obkladané atyp	ks	13,000	379,049	4 927,637
348	766	998766202	Presun hmôt pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,800	2593,952	2 075,162
767 Konštrukcie doplnkové kovové							
349	767	767222120	Montáž zábradlí schodiskových z profilovej ocele do muríva s hmotnosťou 1m zábradlia nad 20 do 40 kg	m	8,200	2,846	23,337
350	553	553010251	Montáž adodávka oceľového zábradlia	kg	315,700	3,998	1 262,169
351	767	767641110	Montáž dverí, s nadsvetikom, osadených do oceľovej zárubne otváracích jednokrídlových	ks	1,000	19,856	19,856
352	553	5534100500	Dvere kovové plné vonkajšie s nadsvetlíko 900/2750 /900/2000/	ks	1,000	446,936	446,936
353	767	767644120	Montáž dverí, dokončenie okovania dverí, osadených do oceľovej konštrukcie otváracích dvojkrídlových	ks	2,000	25,904	51,808
354	553	5534065500	Dvere oceľové dvojkrídlové 1780/2280	ks	2,000	600,932	1 201,864
355	767	767651210	Montáž vrat otočných, osadených do oceľovej zárubne z dielov, s plochou do 6 m2	ks	1,000	31,983	31,983
356	553	5534065501	Brána kovová dvojkrídlová 2400/2400	ks	1,000	649,932	649,932
357	767	767995104	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 20 do 50 kg	kg	9647,000	1,199	11 566,753
358	154	1542459300	Oceľ valc profilová	t	10,612	1190,033	12 628,630
359	767	998767202	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,100	304,953	335,448
771 Podlahy z dlaždíc							
360	771	771271105	Montáž obkladov schodísk z dlaždíc keramických schodiskových stupňov hladkých veľ. 150 x 150 mm	m2	102,000	15,932	1 625,064
361	597	5976457000	Dlaždice keramické s protišmykovým povrchom líca úprava 1 A 150x150x11 3 la	m2	104,040	20,942	2 178,806
362	771	771411024	Montáž soklíkov z obkladačiek pórovinných, alebo opakných schodiskových šikmých veľ. 200 x 100 mm	m	87,680	7,952	697,231
363	597	5976398000	Dlaždice keramické s hladkým povrchom líca A 200x100x8 1 la	m2	8,943	17,422	155,805

P.Č.	KON.	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
364	771	771445014	Montáž soklíkov z obkladačiek hutných, keramických do tmelu, rovné 200x100 mm, výška 100 mm	m	1385,458	1,994	2 762,603
365	597	5976398000	Dlaždice keramické s hladkým povrchom líca A 200x100x8 1 la	m2	141,311	17,942	2 535,402
366	771	771575105	Montáž podláh z dlaždíc keram. ukladanie do tmelu bez povrchové úpravy alebo glaz. hladkých 150x150 mm	m2	1417,615	10,118	14 343,429
367	597	5976429000	Dlaždice keramické s reliéfovaným povrchom líca úprava 1 A 150x150x11 2 la	m2	1445,967	16,942	24 497,573
368	771	998771202	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	3,900	703,942	2 745,374
775 Podlahy vlysové a parketové							
369	775	775551210	Zhotovenie parketovej podlahy s podložkou, parozábranou a s olištovaním, laminované tabule 1286x194 mm	m2	825,000	10,942	9 027,150
370	611	6119800700	Laminátové parkety KRONOSPAN FLOOREVER 1285x195x7,2 mm	m2	833,250	27,946	23 286,005
371	775	775552011	Montáž obvodovej soklovej lišty plastovej pre plávajúcu podlahu click, lepenej	m	815,375	1,532	1 249,155
372	611	6119800923	Lišta soklová STEPP, EXCLUSIVE, PARKETT PLUS	m	823,529	1,69	1 391,764
373	775	998775202	Presun hmôt pre podlahy vlysové a parketové v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,050	340,994	358,044
781 Dokončovacie práce a obklady							
374	771	781445013	Montáž obkladov stien z obkladačiek hutných, keramických do tmelu, veľkosť 200x100 mm	m2	781,868	18,946	14 813,271
375	597	5976564500	Obkladačky keramické glazované jednofarebné hladké B 200x100 trieda oteruvzdornosti IV la	m2	797,505	20,113	16 040,218
376	771	998781202	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	2,200	271,943	598,275
783 Dokončovacie práce - nátery							
377	783	783225600	Nátery kov.stav.doplňk.konštr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce 2x emailovaním	m2	59,040	3,742	220,928
378	783	783417420	Nátery kov.potr.a armatúr potrubie do DN 50 mm farby šedej dvojnásobné so základným náterom	m	35,000	1,052	36,820
784 Dokončovacie práce - maľby							
379	784	784402801	Odstránenie malieb oškrabaním v miestnostiach výšky do 3, 80 m	m2	720,000	0,498	358,560
380	784	784422271	Maľby vápenné s dvojnásob. pačokovaním jednofarebné v miestnostiach výšky do 3, 80 m	m2	7451,232	0,773	5 759,802
381	784	784424921	Maľby vápenné bez pačokovania dvoj a viacfareb. s bielym stropom s oškrabaním v miestn. v. do 3, 80 m	m2	720,000	0,777	559,440
382	784	784452471	Maľby z maliarskych zmesí tekutých Primalex dvoj- a viacfarebné s bielym stropom dvojnás. do 3, 80 m	m2	7451,232	0,746	5 558,619
383	784	784452921	Maľby z maliarskych zmesí tekutých Primalex dvojnásobné jednofarebné s oškrabaním výšky do 3, 80 m	m2	720,000	1,093	786,960
791 Zariadenia veľkokuchynské							
384	791	445210041	Mraznička pultová 400 L	ks	1,000	240	240,000
385		445121000	Plynový šporák -4X horák	ks	1,000	1994	1 994,000
386		4451210001	Elektrický kotol 60 L dvojplášťový	ks	1,000	3679	3 679,000
387	791	4451210002	El. grilovacia platňa otvorený postavec	ks	1,000	1048	1 048,000
388	791	4451210003	Pracovná odkladacia plocha 770X700x 900	ks	1,000	739	739,000
389	791	4451210004	El. fritéza 12 L na zatvorenom postavi	ks	1,000	1639	1 639,000
390	791	4451210005	Plynový dvojhárok na otvorenom postavi	ks	1,000	891	891,000
391	791	4451210006	El. konvektomat na 10xGN 1/1 s postavcom	ks	1,000	7283	7 283,000
392	791	4451210007	Tepelná sonda	ks	1,000	139	139,000
393	791	4451210008	Tukový filter	ks	1,000	510	510,000
394	791	4451210009	sprcha	ks	1,000	193	193,000
395	791	4451210011	Zmäkčovač vody-aut.	ks	1,000	490	490,000
396	791	4451210012	GN 1/1 40	ks	10,000	12,1	121,000
397	791	4451210013	GN 1/1 65	ks	10,000	12,9	129,000
398	791	4451210014	GN 1/1 65 smalt	ks	10,000	31,2	312,000
399	791	4451210015	GN 1/1 100	ks	5,000	16,9	84,500
400	791	4451210016	GN 1/1 100 dierovana	ks	3,000	25,2	75,600
401	791	4451210017	Celoner. Odsavač par 2700x1100x350	ks	1,000	1602	1 602,000
402	791	4451210018	Celonerezový stôl 800x 700x 900	ks	1,000	247	247,000
403	791	4451210019	Postolová chladnička 570x540x850	ks	1,000	301	301,000
404	791	4451210020	Celonerezový stôl s dresom , 2x police 1400x700x900	ks	1,000	673	673,000
405	791	4451210021	Celonerezový odsavač par nad konvektomat	ks	1,000	603	603,000
406	791	4451210022	Kladový regál lak. 4 police	ks	1,000	153	153,000
407	791	4451210023	Drevenná doska	ks	1,000	63	63,000
408	791	4451210024	výdajný ohrev pult 3X GN 1/1 otvorený	ks	1,000	975	975,000
409	791	445210025	Celonerezový stôl 2x police pojazdná	ks	1,000	399	399,000

P.Č.	KON	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
410	791	445210026	Vozík na príbory	ks	1,000	352	352,000
411	791	445210027	Pracovný stôl 1x zásuvka 1x polica	ks	1,000	498	498,000
412	791	445210028	Celoner.stôl s dresom 1200x700x900	ks	1,000	628	628,000
413	791	445210029	Podstolová chladnička 570x540x650	ks	1,000	311	311,000
414	791	445210030	Univerzálny robot	ks	1,000	2235	2 235,000
415	791	445210031	Celonerezový dvojdress	ks	1,000	593	593,000
416	791	445210032	Konbinovaná výlevka s umyvadlo na ruky 500x700x1200	ks	1,000	603	603,000
417	791	445210033	Pracovný stôl s dresom 1800x700x900	ks	1,000	639	639,000
418	791	445210034	Myčka riadu cyklus 3 min/22 tanierov 500x600x850	ks	1,000	1580	1 580,000
419	791	445210035	Celonerezový regál 5x policový 1400x440x1700	ks	1,000	394	394,000
420	791	445210036	Pracovný stôl 2x zásuvka 1x polica 1200x600x900	ks	1,000	459	459,000
421	791	445210037	Pracovný stôl s dresom 1200x700x900	ks	1,000	593	593,000
422	791	445210038	Chladnička podstolová 150L	ks	1,000	301	301,000
423	791	445210039	Chladnička skladová 370 L	ks	4,000	240	960,000
424	791	445210040	Mraznička skladová 370 L	ks	1,000	932	932,000
425	791	445210041	Stroj na spracovanie zeleniny kapacita 60Kg	ks	1,000	1302	1 302,000
426	791	445210043	Sada kotúčov	ks	1,000	189	189,000
427	791	445210044	Digitálna váha kontrolná	ks	1,000	390	390,000
428	791	445210045	Chladiaca vatrína stolová na 5x GN 1/4	ks	1,000	683	683,000
429	791	445210046	Celonerezový odsavač par nad konvektomat	ks	1,000	604	604,000
430	791	445210047	Pružná sprcha so stolovou bateriou	ks	1,000	430	430,000
431	791	445210048	Celonerezový regál 4x polica na čistý riad	ks	1,000	462	462,000
432	791	445210049	Nástenná dvojpolica s koreničkou	ks	2,000	283	566,000
433	791	445210050	Doprava amontáž kuchynského zariadenia	ks	1,000	2490	2 490,000

Práce a dodávky M Elektromontáže

21-M

434	921	210100001	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vrátane zapojenia a vodičovej koncovky do 2.5 mm2	ks	216,000	0,518	111,888
435	345	3452104200	G-Káblové oko CU 0,75x3 KU-L	ks	216,000	0,21	45,360
436	921	210100003	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vrátane zapojenia a vodičovej koncovky do 16 mm2	ks	66,000	0,699	46,134
437	345	3452105500	G-Káblové oko CU 10x10 KU-L	ks	66,000	0,412	27,192
438	921	210110021	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia jednopólový - radenie 1	ks	5,000	3,593	17,965
439	345	3450201330	Spínač 1 vodotesný 3553-01750	ks	5,000	6,943	34,715
440	921	210110023	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia sériový prepínač-radenie 5	ks	2,000	3,925	7,850
441	345	3450201490	Prepínač 5 vodotesný 3553-05750	ks	2,000	7,021	14,042
442	921	210110026	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia trojpólový 16 A -radenie 3	ks	1,000	6,492	6,492
443	345	3450201215	Spínač stlačací do vlhka 35303-71 16A	ks	1,000	9,942	9,942
444	921	210110041	Spínače polozapustené a zapustené vrátane zapojenia jednopólový - radenie 1	ks	82,000	1,239	101,598
445	345	3450201270	Spínač 1 3553-01289 B1 lesklý biely	ks	82,000	2,631	215,742
446	921	210110043	Spínač polozapustený a zapustený vrátane zapojenia sériový prep.stried. - radenie 5 A	ks	42,000	1,842	77,364
447	345	3450202940	Prístroj prepínača 3558-A51340 6+1	ks	42,000	4,823	202,566
448	345	3450204730	Kryt kolísky delený 3558C-A652 B1 lesklý biely	ks	42,000	0,981	41,202
449	345	3450204890	Jednorámček 3901A-B10 B biely	ks	42,000	0,593	24,906
450	921	210110045	Spínač polozapustený a zapustený vrátane zapojenia stried.prep. - radenie 6	ks	45,000	1,539	69,255
451	345	3450201520	Prepínač 6 3553-06289 B1 lesklý biely	ks	45,000	2,952	132,840
452	921	210110046	Spínač polozapustený a zapustený vrátane zapojenia krížový prep.- radenie 7	ks	3,000	1,439	4,317
453	345	3450201610	Pl. prepínač striedavý IP44 3553-06929 S sivý	ks	3,000	3,092	9,276
454	921	210110201	Vypínač komorový vstavaný typ UA 102.01 dvojkom.	ks	54,000	2,831	152,874
455	345	3450202610	Tlačítkový spínač	ks	54,000	3,983	215,082
456	921	210111011	Domová zásuvka polozapustená alebo zapustená vrátane zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	97,000	2,632	255,304
457	345	3450317700	Zásuvka 4FN 15037 BM jednoduchá	ks	97,000	1,639	158,983
458	921	210111011	Domová zásuvka polozapustená alebo zapustená vrátane zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	10,000	2,569	25,690
459	921	210111012	Domová zásuvka polozapustená alebo zapustená, 10/16 A 250 V 2P + Z 2 x zapojenie	ks	161,000	3,104	499,744
460	345	3450359300	Zásuvka Z 1221 B1 dvojpólová, polozapustená	ks	161,000	2,013	324,093
461	345	3450359000	Zásuvka jednopólová,IP 44	ks	20,000	2,391	47,820
462	921	210111021	Domová zásuvka v krabici obyč. alebo do vlhka, vrátane zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	25,000	3,294	82,350
463	345	3450329900	Zásuvka 5517-2610	ks	25,000	6,702	167,550

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
464	921	210111003	Zásuvka domová vstavaná 10, 16 A 48, 250, 380 V vrátane zapojenia vyhotovenie 3P + Z (N)	ks	11,000	2,693	29,623
465	345	345033000	Trojzásuvka v ramečku	ks	11,000	6,411	70,521
466	921	210111104	Priemyslová zásuvka CEE 220 V, 380 V, 500 V, vrátane zapojenia, typ CZ 3243, 3245, H, S, Z 3P + Z	ks	2,000	3,51	7,020
467	345	3450338000	Zásuvka CZ 3243	ks	2,000	5,391	10,782
468	921	210190002	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 50 kg	ks	10,000	31,047	310,470
469	357	3570117000	Rozvádzač RH	ks	1,000	5892	5 892,000
470	357	3570164500	Rozvádzač RKU	ks	1,000	752	752,000
471	357	3570168800	Rozvádzač RP 1,1	ks	1,000	371	371,000
472	357	3570169000	Rozvádzač RP1, 2	ks	1,000	598	598,000
473	357	3570169100	Rozvádzač Rp 1,3	ks	1,000	473	473,000
474	357	3570169200	Rozvádzač RP 1.4	ks	1,000	293	293,000
475	357	3570169500	Rozvádzač RP 1.5	ks	1,000	301	301,000
476	357	3570169800	Rozvádzač RP 2.1	ks	1,000	430	430,000
477	357	3570170300	Rozvádzač RP2.2	ks	1,000	460	460,000
478	357	3570169600	Rozvádzač Rp 2.3	ks	1,000	515	515,000
479	921	210200044	Svietidlo žiarovkové - typ 213 20 02 - 25+25 W, núdzové a orient., zelený pruh	ks	39,000	5,15	200,850
480	347	3470115000	Žiarovka 25W E27 240V TESLA	ks	39,000	0,319	12,441
481	348	3480255300	Svietidlo TMT LUX 8W núdzové	ks	1,000	69,032	69,032
482	348	3480255500	Svietidlo TMT LUX 11W núdzové	ks	38,000	101,935	3 873,530
483	921	210200075	Svietidlo žiarovkové 15 W nástenné	ks	35,000	7,423	259,805
484	348	3480102700	Svietidlo AMI nástenné biele 15 W	ks	35,000	29,942	1 047,970
485	921	210201001	Svietidlo žiarivkové - 2x40 W, stropné	ks	26,000	8,042	209,092
486	347	3470306900	Trubica PHILIPS 120cm 36W	ks	56,000	1,345	75,320
487	348	3480110600	Svietidlo AMI MCP80 2x36W TS	ks	20,000	55,983	1 119,660
488	348	3480114600	Svietidlo AMI PEPS 3x36W PM IP20	ks	6,000	59,942	359,652
489	348	3481200800	Štartér PHILIPS 4-65W S 10	ks	56,000	0,391	21,896
490	921	210201001	Svietidlo žiarivkové - 2x40 W, stropné	ks	11,000	8,302	91,322
491	347	3470313700	Trubica TL/D30/840 Super 80	ks	22,000	4,902	107,844
492	348	3480109300	Svietidlo AMI MCL90 2x36W TS	ks	11,000	63,942	703,362
493	348	3481201400	Štartér SYLVAN 4-80W	ks	22,000	0,293	6,446
494	921	210201006	Svietidlo žiarivkové - 20 W, stropné	ks	8,000	7,351	58,808
495	347	3470213600	Kompaktná žiarivka RENDL 15W E27 U2	ks	8,000	6,632	53,056
496	348	3480539000	Svietidlo PANTER 15 W	ks	8,000	31,942	255,536
497	921	210201016	Svietidlo žiarivkové 2 x 9 W, stropné,	ks	164,000	8,395	1 376,780
498	347	3470303000	Trubica FD 9W Tungsram	ks	164,000	2,994	491,016
499	348	3480106200	Svietidlo AMI FLAT 2x9W Ep priehradník	ks	164,000	43,52	7 137,280
500	348	3481200700	Štartér PHILIPS 4-22W S 2	ks	164,000	0,379	62,156
501	921	210201082	Svietidlo žiarivkové 2x9 W nástenné	ks	18,000	10,935	196,830
502	347	3470302800	Trubica DZT 9W	ks	36,000	2,893	104,148
503	348	3480162500	Svietidlo 5311603	ks	18,000	24,014	432,252
504	348	3481200800	Štartér PHILIPS 4-65W S 10	ks	36,000	0,628	22,608
505	921	210800105	Kábel uložený pod omietkou CYKY 3 x 1, 5	m	330,000		
506	341	3410104300	Kábel silový medený CYKY-O 3x1,5	m	346,500	0,367	127,166
507	921	210800105	Kábel uložený pod omietkou CYKY 3 x 1, 5	m	1810,000	0,498	901,380
508	341	3411401800	Nehorľavý kábel 1-CHKE-R 3x1,5	m	1900,500	0,91	1 729,455
509	921	210800106	Kábel uložený pod omietkou CYKY 3 x 2, 5	m	1620,000	0,512	829,440
510	341	3411402700	Nehorľavý kábel 1-CHKE-R 3x2,5	m	1701,000	1,346	2 289,546
511	921	210800101	Kábel uložený pod omietkou CYKY 2 x 1, 5	m	1165,000	0,499	581,335
512	341	3411401600	Nehorľavý kábel 1-CHKE-V 2x1,5	m	1223,250	0,681	833,033
513	921	210800106	Kábel uložený pod omietkou CYKY 3 x 2, 5	m	140,000	0,562	78,680
514	341	3410104400	Kábel silový medený CYKY-O 3x2,5	m	147,000	0,524	77,028
515	921	210800116	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5 x 2, 5	m	58,000	0,601	34,858
516	341	3410109300	Kábel silový medený CYKY-J 5x2,5	m	60,900	0,952	57,977
517	921	210800117	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5 x 4	m	15,000	0,549	8,235
518	341	3410109500	Kábel silový medený CYKY-J 5x8	m	15,750	2,201	34,666
519	921	210800117	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5 x 4	m	42,000	0,563	23,646
520	341	3410109400	Kábel silový medený CYKY-J 5x4	m	44,100	1,348	59,447
521	921	210810049	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 4x1,5	m	37,000	0,904	33,448
522	341	3410108400	Kábel silový medený CYKY-J 4x1,5	m	38,850	0,641	24,903
523	921	210810053	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x10	m	20,000	0,981	19,620
524	341	3410109700	Kábel silový medený CYKY-J 5x10	m	21,000	3,731	78,351
525	921	210810054	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 4x16	m	285,000	1,21	344,850
526	341	3410108100	Kábel silový medený CYKY-J 4x16	m	299,250	4,824	1 443,582
527	921	210810102	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 1 kV 4x50	m	45,000	1,569	70,605
528	341	34101083001	Kábel silový medený CYKY-J 4Bx50	m	47,250	15,127	714,751

P.Č.	KCN	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
531	R	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,000	583	583,000
		22-M	Montáže oznam. a zabezp. zariadení				
532	R	2200141212	Montáž ištalačného materiálu	ks	1,000	999	999,000
533	922	220260021	Škatuľa KO 68 pod omietku, vrátane vysekania lôžka, zhotovenie otvorov, bez svoriek a zapojenia vodičov	ks	66,000	4,29	283,140
534	922	220260022	Škatuľa KP 68 pod omietku, vrátane vysekania lôžka, zhotovenie otvorov, bez svoriek a zapojenia vodičov	ks	68,000	2,804	190,672
535	922	220260553	Rúrka PVC D 29 uložená pod omietku, vrátane napoj. krabíc, vývodiek do pripravenej drážky, (bez dodania krabíc)	m	550,000	3,592	1 975,600
536	922	220260731	Žlab káblový PVC 20x20, montáž na vopred pripravené upevňovacie body vrátane zakrytovania	m	300,000	4,624	1 387,200
537	R	220121000	Uvedenie do prevádzky	ks	1,000	1890	1 890,000
538	922	220280221	Káble bytové FTP 4 x 2 x 0,5 mm uložené v rúrkach, lištách, bez odviečkovania a zavliečkovania krabíc	m	500,000	0,614	307,000
539		3142112100	Kábel FTP 4 x 2x 0,5	m	525,000	0,842	442,050
540	922	220271001	Kábel JE-H/ST/H+2X2X0,8	m	740,000	0,391	289,340
541		31414004100	kábel JE-H/ST/ H 2x2x0,8	m	777,000	1,029	799,533
542		220271001	Kábel JE-H/ST/ H 2x0,8	m	480,000	0,394	189,120
543		31414005100	kábel JE- H /ST/H 2x0,8	m	504,000	1,048	528,192
544	921	210810041	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 2x1,5	m	588,000	0,816	479,808
545	341	3411401600	Nehorľavý kábel 1-CHKE-V 2x1,5	m	617,400	0,759	468,607
546	921	210810045	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x1,5	m	399,000	0,828	330,372
547	341	3411401800	Nehorľavý kábel 1-CHKE-R 3x1,5	m	418,950	0,891	373,284
548	922	220330701	Montáž požiarnej ústredne MHÚ 111, pripojenie vedení, oživenie, preskúšanie funkcie	ks	1,000	2999	2 999,000
549		341251000	Optický hlásič dymu MHG 261	ks	84,000	187	15 708,000
550		3412510001	Požiarň hlásič tlačítkový MHA 141	ks	23,000	168	3 864,000
551		3412510002	Svietidlo signálne požiarne MHS 409	ks	33,000	201	6 633,000
552		3412510003	Reproduktor na stenu TYP ARS 510 100 V/6W/3W	ks	32,000	77	2 464,000
553		3412510004	Reproduktor do podhladu TYP WS 605 DC, 100 V/6W/3W	ks	36,000	83	2 988,000
554		3412510005	Rozhlasová ústredňa PA 2502 100V/250W	ks	1,000	3050	3 050,000
555	921	210111062	Zásuvka domová nástenná vrátane zapojenia 16 A 380 V 3P + N + Z	ks	42,000	4,602	193,264
556	341	3412160460	Montáž a dodávka koaxiálne káble VCCKY 75-7,25	m	295,000	1,649	486,455
557	345	3450362180	Zásuvka TV+R+SAT s krytom koncová 5011A-A0403 BW biela	ks	42,000	16,474	691,908
558	921	210111061	Zásuvka domová nástenná vrátane zapojenia 16 A 380 V 3P + Z	ks	46,000	4,406	202,676
559	345	3450300300	D-zásuvka DZ-A2 0Z	ks	46,000	3,642	167,532
562	R	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,000	514,042	514,042
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariad.				
564	429	4291400016	Malé radiálne ventilátory EB 100T IP44	ks	4,000	132,932	531,728
565	429	4291400018	Malé radiálne ventilátory EB 250T IP44	ks	24,000	158,683	3 808,392
566	924	240080319	Potrúbie SPIRO. Veľkosť : do D 100	m	38,000	3,193	121,334
567	429	4298200003	Rúra rovná SPIRO 100 mm	m	39,900	4,284	170,932
568	429	4298200537	Spojka vnútorná SPIRO SV 100 mm	ks	38,000	1,492	56,696
569	429	4298200575	Spojka vonkajšia SPIRO SN 100 mm	ks	38,000	1,575	59,850
570	924	240080323	Potrúbie SPIRO. Veľkosť : do D 160	m	81,000	5,311	430,191
571	429	4298200011	Rúra rovná SPIRO 160 mm	m	85,050	6,444	548,062
572	429	4298200175	Odbočka obojstranná SPIRO OBD 90° 160/125 mm	ks	14,000	16,007	224,098
573	429	4298200545	Spojka vnútorná SPIRO SV 160 mm	ks	81,000	1,798	145,638
574	429	4298200583	Spojka vonkajšia SPIRO SN 160 mm	ks	81,000	1,659	134,379
575	429	4298200617	Rýchlopínacia spona SPIRO VBM 160 mm	ks	41,000	4,395	180,195
576	429	4298200637	Pružné spojenie SPIRO PSP 160 mm	ks	8,000	24,429	195,432
577	429	4298200747	Koncový kryt SPIRO DF 160 mm	ks	13,000	5,704	74,152
578	429	4298200835	Výfuková hlavica SPIRO VHO 160 mm	ks	13,000	27,943	363,259
579	429	4298200997	Spätňá klapka SPIRO RSK 160 mm	ks	14,000	11,394	159,516
580	924	240080331	Potrúbie SPIRO. Veľkosť : do D 400	m	34,000	13,292	451,928
581	429	4298200027	Rúra rovná SPIRO 400 mm	m	35,700	18,321	654,060
582	429	4298200059	Oblúk segmentový SPIRO OS 90° 400 mm	ks	8,000	32,832	262,656
583	429	4298200563	Spojka vnútorná SPIRO SV 400 mm	ks	34,000	6,392	217,328
584	429	4298200601	Spojka vonkajšia SPIRO SN 400 mm	ks	34,000	5,942	202,028
585	429	4298200627	Rýchlopínacia spona SPIRO VBM 400 mm	ks	6,800	16,311	110,915
586	429	4298200653	Pružné spojenie SPIRO PSP 400 mm	ks	6,800	37,947	258,040
587	429	4298200713	Príruba SPIRO PR 400 mm	ks	17,000	7,392	125,664
588	429	4298200913	Výfuková hlavica SPIRO VH 400 mm	ks	1,000	149,921	149,921

P.C.	KCN	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
589	429	4295300006	Vodný ohrievač kruhový MBW 315	ks	1,000	518,93	518,930
590	429	42951011082	Veľké kuchynské digestory variant - N1750x1000	ks	1,000	2113,64	2 113,640
591	429	4295101066	Veľké kuchynské digestory variant - N 1500X1000	ks	1,000	1594	1 594,000
594	429	4297002757	Protidážďová žalúzia PRG 400 W	ks	1,000	117,032	117,032
595	429	4297000006	Univerzálna vetracia jednotka DUPLEX B 4000	ks	1,000	7690	7 690,000
597	R	429160210	Montáž vzduchotechnického zariadenia	ks	1,000	2790	2 790,000
600	R	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,000	340,423	340,423
33-M			Montáže dopr.zariad.skf.ad.zar.a váh				
601	933	330010202	Montáž a dodávka dopravného výtahu OTIS GEN 2	ks	2,000	33000	66 000,000
602	R	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,000	890	890,000
36-M			Montáž prev.,mer. a regul.zariadení				
603	936	360410052	Montáž regulátora teploty s mikropínačom, priestorový, typ 611 03	ks	1,000	4,593	4,593
604		421121011	Regulátor priestorový TYP 405	ks	1,000	252,043	252,043
605	936	360410112	Montáž elektrického snímača tlakovej plynu	ks	1,000	11,932	11,932
606		421121000	Snímač uniky plynu	ks	1,000	30,439	30,439
607	936	361420115	Montáž snímača pre regulátor teploty KOMEXTHERM, - typ snímača TA	ks	1,000	3,094	3,094
608		421251211	Snímač vonkajšej teploty	ks	1,000	33,99	33,990
609	936	361420116	Montáž snímača pre regulátor teploty KOMEXTHERM, - typ snímača TV,TVZ,TVA	ks	1,000	3,997	3,997
610	936	421251211	Snímač teploty príložný	ks	1,000	4,001	4,001
611	921	210110045	Spínač polozapustený a zapustený vrátane zapojenia stried.prep.- radenie 6	ks	2,000	1,238	2,476
612	921	210110503	Prepínač vačkový S 25V 03 - PO-PI prep.YD	ks	1,000	5,392	5,392
613	345	3450201520	Prepínač 6 3553-06289 B1 lesklý biely	ks	2,000	2,942	5,884
614	345	3450201130	Spínač stláčací	ks	1,000	7,933	7,933
615	921	210111031	Domová zásuvka v krabici pre vonkajšie prostredie 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	5,000	3,259	16,295
616	345	3450330200	Zásuvka 5517-2750	ks	5,000	12,934	64,670
617	921	210111071	Zásuvka spojovacia domová 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	1,000	2,932	2,932
618	345	3450329900	Zásuvka 5517-2610	ks	1,000	6,35	6,350
619	921	210111134	Priemyslová zásuvka CEE 220 V, 380 V, 500 V, vrátane zapojenia, typ CEG 3243, 3245, 3P + Z	ks	1,000	3,298	3,298
620	345	3450346600	Zásuvka IZ 3253	ks	1,000	6,632	6,632
621	921	210201001	Svietidlo žiarivkové - 2x40 W, stropné	ks	3,000	8,042	24,126
622	347	3470313700	Trubica TL/D30/840 Super 80	ks	6,000	5,048	30,288
623	348	3480110500	Svietidlo AMI MCP80 2x36W SV	ks	3,000	50,942	152,826
624	348	3481200800	Štartér PHILIPS 4-65W S 10	ks	6,000	0,842	5,052
625	921	210190001	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 20 kg	ks	1,000	29,833	29,833
626	357	3570163600	Rozvádzač RK	ks	1,000	1320	1 320,000
627	921	210020303	Káblový žľab Mars, pozink. vrátane príslušenstva, 62/50 mm vrátane veka a podp.	m	23,000	5,492	126,316
628	345	3451311700	Žľab 40x60-2m KK001046	m	23,000	4,793	110,239
629	921	210802333	Šnúra a banksý kábel /v mm2/ pevne uložené CYSY 2x1.50	m	23,000	0,858	19,734
630	341	3410546100	Šnúra medená YSLY-JZ-O 2x1,5	m	23,230	0,339	7,875
631	921	210860221	Kábel pre riadiace a automatizačné systémy elektrární pevne uložený JYTY s Al fóliou 2x1 mm	m	45,000	0,883	39,735
632	341	3410306000	Kábel oznamovací medený JYTY-O 2x1	m	30,000	0,333	9,990
633	341	3410306200	Kábel oznamovací medený JYTY-O 3x1	m	15,000	0,339	5,085
634	921	210810041	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 2x1.5	m	36,750	0,883	32,450
635	341	3410103000	Kábel silový medený CYKY-O 2x1,5	m	36,750	0,274	10,070
636	921	210810045	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x1.5	m	58,800	0,883	51,920
637	341	3410105000	Kábel silový medený CYKY-J 3x1,5	m	58,800	0,377	22,168
638	921	210810046	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x2.5	m	20,000	0,883	17,660
21 * 0,95238					20,000		
639	341	3410105100	Kábel silový medený CYKY-J 3x2,5	m	21,000	0,605	12,705
640	921	210810049	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 4x1.5	m	37,000	0,883	32,671
641	341	3410108400	Kábel silový medený CYKY-J 4x1,5	m	38,850	0,64	24,864
642	921	210810050	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 4x2.5	m	80,000	0,883	70,640
643	341	3410107700	Kábel silový medený CYKY-J 4x2,5	m	84,000	0,937	78,708
644	921	210810054	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 4x16	m	10,000	1,214	12,140
645	341	3410108100	Kábel silový medený CYKY-J 4x16	m	10,500	4,731	49,676
646	921	210810055	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x1.5	m	10,000	0,883	8,830

P.Č.	KON	Kód položky	Skratný popis	MJ	Výmera:	Cena jednotková	Cena celkom
647	341	3410109200	Kábel silový medený CYKY-J 5x1,5	m	10,500	0,607	6,374
648	921	210810056	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x2,5	m	10,000	0,883	8,830
649	341	3410109300	Kábel silový medený CYKY-J 5x2,5	m	10,500	0,929	9,755
Ostatné							
653	HZS	HZS000311	Skúška Úk	hod	72,000	17,5	1 260,000
654	HZS	HZS000312	Revízia elektroinštalácie	hod	72,000	17	1 224,000
655	HZS	HZS000313	Revízia plynu	hod	46,000	17	782,000
Celkom							1 255 057,51

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	PREMIUM - Domov sociálnych služieb - zmena	JKSO	
Názov objektu	Vodovodná prípojka	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady				B Doplnkové náklady				C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	2 353,60	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie slaveniska		0,00
2		Montáž	2 250,79	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		4 604,40	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant				D Celkové náklady			
Dátum a podpis				23	Súčet 7, 12, 19-22		4 604,40
Objednávateľ				24	Neoprávnené výdavky		
Dátum a podpis				25	20 % 4 604,40 DPH		920,88
Zhotoviteľ				26	Cena s DPH (r. 23-25)		5 525,28
Dátum a podpis				E Prípochty a odpočty			
				27	Dodávky objednávateľa		0,00
				28	Kľzáva doložka		0,00
				29	Zvýhodnenie + -		0,00

Rozpočet

Stavba: PREMIUM-Dom sociálnych služieb
 Objekt: SO B - Vodovodná prípojka

JKSO:
 Dátum:

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
Práce a dodávky HSV							
1 Zemné práce							
1	221	113107111	Odstránenie krytu v ploche do 200m2 z kameniva ťaženého, hr. do 100 mm, -0,18000t	m2	7,200	1,903	13,702
					12*0,6	7,200	
					Medzisúččet	7,200	
2	221	113307112	Odstránenie podkladu v ploche do 200m2 z kameniva ťaženého, hr.100-200mm, -0,24000t	m2	7,200	2,942	21,182
3	221	113307131	Odstránenie podkladu v ploche do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm, -0,22500t	m2	7,200	16,947	122,018
4	001	132101101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.1a2 do 100 m3	m3	10,800	6,351	68,591
					12*0,6*1,5	10,800	
					Medzisúččet	10,800	
5	001	132201109	Hĺbenie rýh šírky do 600 mm zapažených i nezapažených s urovnaním dna. Príplatok k cene za lepivosť horniny 3	m3	10,800	4,983	53,816
6	001	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 10000 m	m3	2,520	5,842	14,722
7	001	167101101	Nakladanie neuhnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	2,520	4,983	12,557
8	001	171201201	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	m3	2,520	0,601	1,515
9	R	171201000	Skladka zeminy	m3	2,520	38,228	96,335
10	001	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	8,280	1,301	10,772
					10,8-2,52	8,280	
					Medzisúččet	8,280	
4 Vodorovné konštrukcie							
11	271	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	2,520	35,912	90,498
					12*0,6*0,35	2,520	
					Medzisúččet	2,520	
5 Komunikácie							
12	221	566901111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inž. siete so zhutnením kamenivom ťaženým alebo štrkopieskom	m3	0,720	22,983	16,548
					7,2*0,1	0,720	
					Medzisúččet	0,720	
13	221	566903111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inžinierske siete so zhutnením kamenivom hrubým dreveným	t	2,592	12,941	33,543
					7,2*0,2*1,8	2,592	
					Medzisúččet	2,592	
14	221	566905111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inžinierske siete so zhutnením podkladovým betónom	m3	1,080	104,931	113,325
					7,2*0,15	1,080	
					Medzisúččet	1,080	
8 Rúrové vedenie							
15	271	871181121	Montáž potrubia z tlakových polyetylénových rúrok priemeru 50 mm	m	12,000	0,102	1,224
16	286	2861118200	Rúrka novodurová ťahaná RPE 50x8,3 mm	m	13,080	2,551	33,367
					12 * 1,09	13,080	
17	271	891267211	Montáž vodovodnej armatúry na potrubí, hydrant nadzemný DN 100	ks	2,000	21,942	43,884
18	422	4227365016	Vodárenské armatúry Nadzemný hydr. EURO 2000 DN 100 2B RD1.00 Hawle s.r.o.	ks	2,000	1100	2 200,000
19	271	891269111	Montáž navrtávacieho pásu s ventilom Jt 1 MPa na potr. z rúr liat., ocel., plast., DN 100	ks	1,000	29,942	29,942
20	422	4227512400	Navrtávací pás H 508 s guľovým uzáverom na liatinu a ocel' DN 100 G1", 1 1/4" CAMPRI	ks	1,000	75,942	75,942
21	422	4227750000	Kľuč nástrčkový 4320	ks	1,000	0,427	0,427
22	R	891261000	Demontáž podzemných hydrantov	ks	2,000	40	80,000
23	271	899401113	Osadenie poklopu liatinového hydrantového	ks	2,000	38	76,000
24	422	4229135200	Poklop Y 4504 - posúvačový	ks	2,000	21,934	43,868
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie							
25	221	919731112	Zarovnanie styčnej plochy pozdĺž vyburanej časti komunikácie z betónu prostého hr.do 150 mm	m	24,000	5,042	121,008

P.C.	KGN	Kód položky	Skrátený popis	Mj	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
26	221	919735123	Rezanie betónového krytu alebo podkladu tr. nad C 12/15 hr. nad 100 do 150 mm	m	24,000	28,941	694,584
27	R	979081000	Skladka sute	t	4,500	39,5	177,750
28	221	979082213	Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovnaním na vzdialenosť do 1 km	t	4,500	2,042	9,189
29	221	979082219	Príplatok k cene za každý ďalší aj začatý 1 km nad 1 km	t	40,500	0,331	13,406
30	221	979087212	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu sutiny	t	4,500	4,235	19,058
99			Presun hmôt HSV				
31	271	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr z plast., hmôt alebo sklolamin. v otvorenom výkope	t	12,167	25,941	315,624
Celkom							4 604,40

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	PREMIUM - Domov sociálnych služieb - zmena	JKSO	
Názov objektu	Splašková kanalizácia	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady				B Doplnkové náklady				C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	19 252,64	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie stavoviska		0,00
2		Montáž	65 230,80	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		84 483,44	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant				D Celkové náklady			
Dátum a podpis				23	Súčet 7, 12, 19-22		84 483,44
Objednávateľ				24	Neoprávnené výdavky		
Dátum a podpis				25	20 %	84 483,44 DPH	16 896,69
Zhotoviteľ				26	Cena s DPH (r. 23-25)		101 380,13
Dátum a podpis				E Prípochty a odpočty			
				27	Dodávky objednávateľa		0,00
				28	Kízavá doložka		0,00
				29	Zvýhodnenie + -		0,00

Rozpočet

Stavba: PREMIUM-Dom sociálnych služieb

Objekt: SO C - Splašková kanalizácia

JKSO:

PC	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena	Celková cena
1	2	3	4	5	6	7	8
HSV Práce a dodávky HSV							
1 Zemné práce							
1	221	113107111	Odstránenie krytu v ploche do 200m2 z kameniva ťaženého, hr. do 100 mm, -0,16000t	m2	209,460	1,903	398,602
			69*0,6+69*0,8+6,5*8,25*2+2,2*2,55		209,460		
			Medzisúččet		209,460		
2	221	113307112	Odstránenie podkladu v ploche do 200m2 z kameniva ťaženého, hr.100-200mm, -0,24000t	m2	209,460	2,942	616,231
3	221	113307131	Odstránenie podkladu v ploche do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm, -0,22500t	m2	209,460	16,947	3 549,719
4	001	115101200	Čerpanie vody do 10 m s priemerným prítokom litrov za minútu do 100 l	hod	60,000	2,664	159,840
5	001	115101300	Pohotovosť záložnej čerpacej súpravy pre výšku do 10 m, s priemerným prítokom do 100 l/min.	deň	8,000	2,550	20,400
6	001	131101202	Výkop zapaženej jamy v hornine 1-2, nad 100 do 1000 m3	m3	461,175	3,721	1 716,032
			6,5*8,25*4,3*2		461,175		
			Medzisúččet		461,175		
7	001	131201209	Hĺbenie zapažených jám a zárezov s urovnaním dna. Príplatok za lepidlosť horniny 3	m3	461,175	1,196	551,565
8	001	132101101	Výkop rýhy do šírky 600 mm v horn.1a2 do 100 m3	m3	49,680	9,349	464,458
			69*0,6*1,2		49,680		
			Medzisúččet		49,680		
9	001	132101201	Výkop rýhy šírky 600-2000mm hor 1-2 do 100 m3	m3	66,240	6,351	420,690
			34*0,8*1,2+35*0,8*1,2		66,240		
			Medzisúččet		66,240		
10	001	132201109	Hĺbenie rýh šírky do 600 mm zapažených i nezapažených s urovnaním dna. Príplatok k cene za lepidlosť horniny 3	m3	49,680	4,983	247,555
11	001	132201209	Hĺbenie rýh š. nad 600 do 2 000 mm zapažených i nezapažených, s urovnaním dna. Príplatok k cenám za lepidlosť horniny 3	m3	66,240	0,667	44,182
12	001	133101101	Výkop šachty zapaženej, hornina 1a2 do 100 m3	m3	11,088	16,923	187,642
			1,2*1,2*1,1*7		11,088		
			Medzisúččet		11,088		
13	001	133101101	Výkop šachty zapaženej, hornina 1a2 do 100 m3	m3	12,342	16,923	208,864
			2,2*2,55*2,2		12,342		
			Medzisúččet		12,342		
14	001	133101101	Výkop šachty zapaženej, hornina 1a2 do 100 m3	m3	12,096	16,923	204,701
			1,2*1,2*4,2*2		12,096		
			Medzisúččet		12,096		
15	001	133201109	Hĺbenie šacht zapažených i nezapažených. Príplatok k cenám za lepidlosť horniny 3	m3	11,088	3,771	41,813
16	001	133201109	Hĺbenie šacht zapažených i nezapažených. Príplatok k cenám za lepidlosť horniny 3	m3	12,342	3,771	46,542
17	001	133201109	Hĺbenie šacht zapažených i nezapažených. Príplatok k cenám za lepidlosť horniny 3	m3	12,096	3,771	45,614
18	001	151101201	Paženie stien bez rozopretia alebo vzopretia, príložené hĺbky do 4m	m2	15,620	2,699	42,158
			2,55*2,2*2+1*2,2*2		15,620		
			Medzisúččet		15,620		
19	001	151101202	Paženie stien bez rozopretia alebo vzopretia, príložené hĺbky do 8 m	m2	275,200	4,192	1 153,638
			8,25*4,3*2*2+5,35*4,3*2*2+1,2*4,3*4*2		275,200		
			Medzisúččet		275,200		

PC	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena	Celková cena
1	2	3	4	5	6	7	8
20	001	151101212	Odstránenie paženía stien príložné hĺbky do 8 m	m2	275,200	1,388	381,978
21	001	151101401	Vzopretie zapažených stien s prepažovaním pri pažení príložnom hĺbky do 4 m	m2	15,620	2,985	46,626
22	001	151101402	Vzopretie zapažených stien s prepažovaním pri pažení príložnom hĺbky do 8 m	m2	275,200	4,982	1 371,046
23	001	151101411	Odstránenie vzopretia stien pri pažení príložnom hĺbky do 4 m	m2	15,620	0,593	9,263
24	001	151101412	Odstránenie vzopretia stien pri pažení príložnom hĺbky do 8 m	m2	275,200	1,032	284,006
25	001	151101901	Paženie stien bez rozopretia alebo vzopretia s ponechaním pažín, príložné hĺbky do 4 m	m2	15,620	28,413	443,811
26	001	162201101	Vodorovné premiestnenie výkopku z horniny 1-4 do 20m	m3	280,704	1,139	319,722
			140,352*2		280,704		
27	001	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 10000 m	m3	51,138	5,892	301,305
			11,08+15,62+66,24+49,68-91,482		51,138		
			Medzisúččet		51,138		
28	001	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 10000 m	m3	320,823	5,892	1 890,289
			461,175-140,352		320,823		
			Medzisúččet		320,823		
29	R	167101000	Skladka zeminy	m3	51,138	38,228	1 954,903
30	R	167101001	Skladka zeminy	m3	320,823	38,228	12 264,422
31	001	167101101	Nakladanie neulahnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	51,138	4,983	254,821
32	001	167101101	Nakladanie neulahnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	140,352	4,983	699,374
33	001	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	140,352	2,771	388,915
			8,25*0,6*4,3*2*2+5,35*0,6*4,3*2*2		140,352		
			Medzisúččet		140,352		
34	001	174201101	Zásyp sypaninou bez zhutnenia jám, šachiet, rýh, zárezov v týchto vykopávkach do 100 m3	m3	91,482	1,301	119,018
			115,92-33,81+2,55*0,6*2,2*2+1*2,2*0,6*2		91,482		
			Medzisúččet		91,482		
2 Zakladanie							
35	251	242111111	Osadenie pláštva vodárenskej studne z betónových skruží celokruhových DN 800	m	9,600	37,921	364,042
36	592	5922530000	Prefabrikát studňový - skruž kruhová TBH 1-80 Ms 80xdl.60xhr.steny 8cm	ks	16,160		
			15,843137254902 * 1,02		16,160		
37	011	273314511	Betón základného dosiek, prostý zo síranovzdorného cementu tr.C 10/12/5	m3	12,180	113,301	1 380,006
			5,6*7,25*0,15*2		12,180		
			Medzisúččet		12,180		
3 Zvislé a kompletne konštrukcie							
38	271	386942112	Montáž železobetónovej žumpy sprepojením	ks	6,000	400,000	2 400,000
39		5532112111	železobetónová žumpa vodotesná krabicová 22 m3	ks	6,000	2 750,000	16 500,000
40	271	386942111	Montáž odlučovača tukov, veľkosť T2	ks	1,000	40,000	40,000
41	286	2869200350	Lapač tuku plastový LTP 2M k obbetónovaniu, prietok 2l/s TECHNO TIP	ks	1,000	775,000	775,000
4 Vodorovné konštrukcie							
42	271	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	33,810	35,912	1 214,185
			69*0,6*0,35+69*0,8*0,35		33,810		0,000
			Medzisúččet		33,810		0,000
5 Komunikácie							
43	221	566901111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inž. siete so zhutnením kamenivom ťaženým alebo štrkopieskom	m3	12,360	23,051	284,910

PC	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena	Celková cena
1	2	3	4	5	6	7	8
			69*0,6*0,1+69*0,8*0,1+2,55*0,6*2*0,1+1*0,6*2*0,1+8,25*0,6*2*0,1+5,35*0,6*2*0,1*2		12,360		
			Medzisúččet		12,360		
44	221	566903111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inžinierske siete so zhutnením kamenivom hrubým drveným	t	44,496	13,391	595,846
			123,6*0,2*1,8		44,496		
45	221	566905111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inžinierske siete so zhutnením podkladovým betónom	m3	18,540	101,937	1 889,912
			123,6*0,15		18,540		
8 Rúrové vedenie							
46	271	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150	m	102,000	0,619	63,138
			33,3+66,7+2		102,000		
			Medzisúččet		102,000		
47	286	2861100200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 110x 3.0x1000mm	ks	2,180	5,206	11,349
			2 * 1,09		2,180		
48	286	2861100700	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 125x 3.1x1000mm	ks	72,703	5,824	423,422
			66,7 * 1,09		72,703		0,000
49	286	2861101700	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 160x 3.6x1000mm	ks	36,297	10,492	380,828
			33,3 * 1,09		36,297		
50	271	871353121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 200	m	35,000	0,631	22,085
51	286	2861102700	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.5x1000mm	ks	38,255	9,379	358,794
			35 * 1,093		38,255		0,000
52	271	892311000	Skúška tesnosti kanalizácie D 150	m	103,000	1,094	112,682
53	271	892351000	Skúška tesnosti kanalizácie D 200	m	35,000	1,389	48,615
54	271	894411111	Zhotovenie šachty kanaliz. s obložení dno betónom tr. C 25/30 DN do 200	ks	7,000	299,965	2 099,755
55	592	5922430000	Prefabrikát betónový-vstupná šachta TBS 1-30 Ms 100x100x9xv.30	ks	7,070	28,952	204,691
			7 * 1,01		7,070		0,000
56	592	5922441000	Prefabrikát betónový-prstenec vyrovnávací TBS 13-100 Ms 100x100x9	ks	7,070	40,831	288,675
			7 * 1,01		7,070		
57	592	5922465000	Prefabrikát betónový-kónus TBS 1-57 Ms 57,6xv.100/60x100x9	ks	7,070	43,831	309,885
			7 * 1,01		7,070		
58	271	899104111	Osadenie poklopu liatinového a ocelového vrátane rámu hmotn. nad 150 kg	ks	7,000	22,821	159,747
59	552	5524214300	Komplet kanálový DN 600	ks	7,000		
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie							
60	221	919731112	Zarovnanie styčnej plochy pozdĺž vyburanej časti komunikácie z betónu prostého hr.do 150 mm	m	340,700	4,902	1 670,111
61	221	919735123	Rezanie betónového krytu alebo podkladu tr. nad C 12/15 hr. nad 100 do 150 mm	m	340,700	26,946	9 180,502
			69*2+69*2+8,25*2*2+5,55*2*2+2,55*2+2,2*2		340,700		
			Medzisúččet		340,700		
62	R	979081000	Skladka sute	t	130,913	39,500	5 171,064
63	221	979082213	Vodorovná doprava sutiny so zložením a hrubým urovnaním na vzdialenosť do 1 km	t	130,913	2,042	267,324
64	221	979082219	Príplatok k cene za každý ďalší aj začatý 1 km nad 1 km	t	1 178,217	0,331	389,990
65	221	979087212	Nakladanie na dopravné prostriedky pre vodorovnú dopravu sutiny	t	130,913	4,235	554,417
99 Presun hmôt HSV							
66	271	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr z plast., hmôt alebo sklolamin. v otvorenom výkope	t	249,517	25,941	6 472,720
Celkom							84 483,44

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	PREMIUM - Domov sociálnych služieb - zmena	JKSO	
Názov objektu	Dažďová kanalizácia	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady				B Doplnkové náklady				C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska		0,00
2		Montáž	1 236,40	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		1 236,40	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant				D Celkové náklady			
Dátum a podpis				23	Súčet 7, 12, 19-22		1 236,40
Objednávateľ				24	Neoprávnené výdavky		
Dátum a podpis				25	20 % 1 236,40 DPH		247,28
Zhotoviteľ				26	Cena s DPH (r. 23-25)		1 483,68
Dátum a podpis				E Prípočty a odpočty			
				27	Dodávky objednávateľa		0,00
				28	Kľzavá doložka		0,00
				29	Zvýhodnenie + -		0,00

Rozpočet

Stavba: PREMIUM-Dom sociálnych služieb
 Objekt: SO D - Dážďová kanalizácia

JKSO:
 Dátum:

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
Práce a dodávky HSV							
8 Rúrové vedenie							
1	271	892311000	Preskúšanie a preplachnutie dáždovej kanalizácie	m	350,000	1,123	393,050
2	271	89594111	Výčistenie uličných vpustí	ks	7,000	45,359	317,513
3	271	89594112	Výčistenie kanalizačných šachiet	ks	12,000	43,82	525,840
Celkom							1 236,40

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	PREMIUM - Domov sociálnych služieb - zmena	JKSO	
Názov objektu	Elektro prípojka	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A				Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska		0,00			
2		Montáž	0,00	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava		0,00			
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy		0,00			
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00			
5	"M"	Dodávky	1 685,11				17	Ostatné		0,00			
6		Montáž	943,72				18	VRN z rozpočtu		0,00			
7	ZRN (r. 1-6)		2 628,82	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00			
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00			

Projektant		Pečiatka	D	Celkové náklady		
Dátum a podpis			23	Súčet 7, 12, 19-22		2 628,82
			24	Neoprávnené výdavky		
			25	20 %	2 628,82 DPH	525,76
Objednávateľ		Pečiatka	26	Cena s DPH (r. 23-25)		3 154,58
Dátum a popis			E	Prípochy a odpočty		
			27	Dodávky objednávateľa		0,00
		28	Kľzáva doložka		0,00	
Zhotoviteľ		Pečiatka	29	Zvýhodnenie + -		0,00
Dátum a podpis						

Rozpočet

Stavba: PREMIUM-Dom sociálnych služieb
 Objekt: SO E - Elektrická prípojka NN

JKSO:
 Dátum:

P.Č	KCN	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
Práce a dodávky M							
21-M Elektromontáže							
1	921	210191501	Poistková skriňa káblová, osadenie bez murárskych prác a zapojenie vodičov, tenkocementová skriňa SP	ks	1,000	2,983	2,983
2	357	3570326300	Skriňa SPP 5.P+kľúčový uzáver	ks	1,000	206,55	206,550
3	921	210901067	Silový kábel 750-1000 V (v mm2) voľne uložený "Solidal" AYKY 1 kV 3x150	m	135,000	0,993	134,055
4	341	3410204400	Kábel silový hliníkový NAYY--J 4x150	m	141,750	9,902	1 403,609
135 * 1,05					141,750		
5	R	210191211	Zapojenie a úprava v rozvadzači	h	8,000	16,25	130,000
46-M Zemné práce pri extr.mont.prácach							
6	946	460200153	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 70 cm hĺbokej, v zemine triedy 3	m	120,000	3,196	383,520
7	946	460420351	Zriadenie káblového lôžka z piesku vrstvy 5 cm so zakrytím tehliami v smere kábla na šírku 35 cm	m	120,000	0,821	98,520
8	583	5833110300	Kamenivo ťažené drobné 0-1 B	t	2,100		
9	596	5961001200	Tehla plná 29x14x6,5cm P20 1, spotreba: pri hr. 6,5cm=22ks/m2, pri hr. 14cm=44ks, pri hr. 29cm=89ks/m2, pri hr. 6,5cm=339ks/m3	ks	0,400	0,468	0,187
10	946	460490012	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do ryhy, šírka 33 cm	m	120,000	0,251	30,120
11	283	2830002000	Fólia červená v m	m	120,000	0,623	74,760
12	946	460560153	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 70 cm hĺbokej v zemine tr. 3	m	120,000	1,371	164,520
Celkom							2 628,82

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	PREMIUM - Domov sociálnych služieb - zmena	JKSO	
Názov objektu	Slaboprúd	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady				B Doplnkové náklady				C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie slaveniska		0,00
2		Montáž	0,00	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky						17	Ostatné		0,00
6		Montáž						18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		31 801,17	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant			D		Celkové náklady	
			23	Súčet 7, 12, 19-22		31 801,17
Dátum a podpis	Pečiatka		24	Neoprávnené výdavky		
Objednávateľ			25	20 %	31 801,17 DPH	6 360,23
			26	Cena s DPH (r. 23-25)		38 161,40
Dátum a popis	Pečiatka		E		Prípochy a odpochy	
Zhotoviteľ			27	Dodávky objednávateľa		0,00
			28	Kľzáva doložka		0,00
Dátum a podpis	Pečiatka		29	Zvýhodnenie + -		0,00

Rozpočet

Stavba: PREMIUM-Dom sociálnych služieb
 Objekt: SO F - Slaboprúdové rozvody

JKSO:
 Dátum:

P.Č.	KČN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
Práce a dodávky M							
22-M Montáže oznam. a zabezp. zariadení							
1	922	2203200101	Dodávka a montáž Sekčná ustreďňa	ks	1,000	900	900,000
2	922	2203200102	Dodávka a montáž napajač	ks	1,000	600	600,000
3	922	2203200104	Dodávka a montáž volacia šnura závesná	ks	64,000	6,8	435,200
4	922	2203200115	Dodávka a montáž Rurka HFX 25 za 1m	m	450,000	4,3	1 935,000
5	922	2203200117	Dodávka a montáž Krabica KU 68	ks	75,000	2,25	168,750
6	922	2203200118	Dodávka a montáž Krabica KO 97	ks	38,000	3,72	141,360
7	922	2203200119	Prestup múrom do 650mm	ks	105,000	4,55	477,750
8	922	220320364	Dodávka a montáž hlavná ústredná nástenná	ks	1,000	3750	3 750,000
9	922	2203200100	Dodávka a montáž hlavná zásuvka rozvodu	ks	1,000	24,25	24,250
10	922	2203200103	Dodávka a montáž volacia šnura núdzová	ks	64,000	17,75	1 136,000
11	922	2203200105	Dodávka a montáž zásuvka účasníka s tlačítkom	ks	64,000	20	1 280,000
12	922	2203200106	Dodávka a montáž signalizačná jednotka	ks	34,000	82	2 788,000
13	922	2203200107	Dodávka a montáž tlačítko núdzového volania	ks	26,000	17,5	455,000
14	922	2203200108	Dodávka a montáž tlačítko núdzového volania	ks	26,000	17,5	455,000
15	922	2203200109	Dodávka a montáž svietidla	ks	34,000	16,45	559,300
16	922	22032001010	Dodávka a montáž svietidla smerového	ks	6,000	66	396,000
17	922	22032001011	Naprogramovanie a oživenie zariadenia	ks	1,000	525	525,000
18	922	22032001012	Kontrola prevádzky a zaškolenie	ks	1,000	180	180,000
19	922	22032001013	Zameranie rozvodného vedenia	ks	1,000	175	175,000
20	922	2203200114	Dodávka a montáž Rurka HFX 20 za 1m	m	750,000	4,2	3 150,000
21	922	2203200115	Dodávka a montáž vodič zatahovací AY 2,5	m	1250,000	0,47	587,500
22	922	2203200120	Dodávka a montáž kábel SHKFKH 10 X 2 X 0,5	m	580,000	1,8	1 044,000
23	922	2203200121	Dodávka a montáž kábel SHKFKH 1 X 2X 0,5	m	560,000	0,99	554,400
24	922	2203200122	Dodávka a montáž vodič SHKFKH 2 X 2 X 0,5	m	380,000	0,99	376,200
25	922	2203200123	Dodávka a montáž vodič CHKE -R 2X 1,5	m	490,000	1,42	695,800
26	922	2203200124	Dodávka a montáž vodič CHKE -R 2 X2,5	m	25,000	1,48	37,000
27	922	2203200125	Dodávka a montáž kábla FTP CAT.6LSOH 4P	m	525,000	1,49	782,250
28	922	2203500126	Dodávka a montáž VA ZAS RJ 45 FTP vystup biela	ks	102,000	23,09	2 355,180
29	922	2203500127	Dodávka a montáž Val rámeček jednoduchý biely	ks	102,000	3,6	367,200
31	922	2203200134	Nástenný rozvadzač 16 U HL 400mm s príslušenstvom	ks	1,000	1050	1 050,000
32	922	2203200135	Nástenný rozvadzač 16 U HL 400mm s príslušenstvom	ks	1,000	1050	1 050,000
33	922	2203200136	Montáž a dodávka koaxiálneho kábla VCEXDE 75-4,8	ks	295,000	1,65	486,750
34	921	210111011	Dátová zásuvka polozapustená alebo zapustená vrátane zapojenia	ks	46,000	2,5	115,000
35	345	3450300100	D-zásuvka DZ-A2 03	ks	46,000	3,49	160,540
36	921	210111012	Televízna zásuvka polozapustená alebo zapustená,	ks	42,000	2,99	125,580
37	345	3450362120	Zásuvka TV+R s krytom koncová 5011A-A0303 BW biela	ks	42,000	11,48	482,160
38	345	3450362121	Televízne antény	ks	1,000	2000	2 000,000
Celkom							31 801,17

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby PREMIUM - Domov sociálnych služieb - zmena

Názov objektu Plynová prípojka

Názov časti

JKSO

EČO

Miesto

IČO

DIČ

Objednávateľ

Projektant

Zhotoviteľ

Rozpočet číslo

Spracoval

Dňa

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady				B Doplnkové náklady				C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska		0,00
2		Montáž	2 800,96	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	922,39	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	289,54	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	230,32					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	1 241,42					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		5 484,63	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant

Dátum a podpis

Objednávateľ

Dátum a podpis

Zhotoviteľ

Dátum a podpis

Pečiatka

Pečiatka

Pečiatka

D Celkové náklady

23	Súčet 7, 12, 19-22	5 484,63
24	Neoprávnené výdavky	
25	20 % 5 484,63 DPH	1 096,93
26	Cena s DPH (r. 23-25)	6 581,56

E Prípochty a odpochty

27	Dodávky objednávateľa	0,00
28	Kízavá doložka	0,00
29	Zvýhodnenie + -	0,00

Rozpočet

Stavba: PREMIUM-Dom sociálnych služieb

Objekt: SO G - Plynová prípojka

JKSO:

Dátum:

P.Č.	KČN	Kód položky	Skratený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
Práce a dodávky HSV							
1 Zemné práce							
1	001	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	43,800	22,832	1 000,042
			10*0,6*1+63*0,6*1		43,800		
			Medzisúččet		43,800		
2	001	162701105	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 10000 m	m3	15,330	5,373	82,368
3	001	167101101	Nakladanie neuhľahnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	15,330	4,948	75,853
4	001	171201201	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	m3	15,330	0,882	13,521
5	001	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	28,470	2,871	81,737
			43,8-15,33		28,470		0,000
6	R	174701000	Skladka zeminy	m3	28,470	38,228	1 088,351
4 Vodorovné konštrukcie							0,000
7	271	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	15,330	29,947	459,088
			10*0,6*0,35+63*0,6*0,35		15,330		
			Medzisúččet		15,330		
Práce a dodávky PSV							
723 Zdravotechnika - plynovod							
8	721	723120204	Potrubie z oceleových rúrok závitových čiernych spájaných zvarovaním - akost' 11 353.0 DN 25	m	2,000	11,983	23,966
9	721	723140202	Potrubie z oceleových rúrok presných, - akost' 11 353.0 DN 8	m	3,000	4,393	13,179
10	721	723150312	Potrubie z oceleových rúrok hladkých čiernych spájaných zvarov. akost' 11 353.0 D 57/2, 9	m	2,000	13,983	27,966
11	721	723150351	Potrubie z oceleových rúrok hladkých čiernych, redukcia zhotovená kovaním nad 2 DN DN 25/20	ks	1,000	15,962	15,962
12	721	723150353	Potrubie z oceleových rúrok hladkých čiernych, redukcia zhotovená kovaním nad 2 DN DN 50/32	ks	1,000	25,983	25,983
13	721	723150354	Potrubie z oceleových rúrok hladkých čiernych, redukcia zhotovená kovaním nad 2 DN DN 63/50	ks	1,000	31,971	31,971
14	721	723160204	Prípojka k plynomeru spojená na závit bez obchádzky G 1	súb	1,000	38,981	38,981
15	721	723160335	Prípojka k plynomeru zvarená, rozperka prípojky do G 5/4	súb	1,000	11,988	11,988
16	721	723234101	Montáž strednotlakového regulátora tlaku plynu so skrinkou pre svietiplyn AL S-5 jednoduchých	súb	1,000	85,969	85,969
17	422	4224351000	Skrinka ochranná pre jednoduchý regulačný rad	ks	1,000	89,55	89,550
18		551411000	Regulátor plynu Francel B 40	ks	1,000	247,99	247,990
19	721	723239103	Montáž armatúry závitovej s dvoma závitmi, kohútik priamy, solenoidový ventil G 1	ks	1,000	2,692	2,692
20	551	5513443000	Kohút pre plynový inštalčný priamy s nátr. K 800 1"	ks	1,000	7,592	7,592
21	551	5513443600	Kohút pre plynový inštalčný priamy s nátr. K 800 2"	ks	2,000	31,947	63,894
22	551	5518000473	Filter plynu FO 25 F	ks	1,000	34,988	34,988
23	551	5518000471	Tlakomer 0- 160 KPa	ks	1,000	109,939	109,939
24	551	5518001201	Tlakomer -30 až +50st C	ks	1,000	107,93	107,930
25	551	5518001202	Tlakomer 0- 6 kPa	ks	2,000	108,008	216,016
26	551	5518001203	Teplomer	ks	1,000	44,486	44,486
27	721	998723201	Presun hmôt pre vnútorný plynovod v objektoch výšky do 6 m	%	0,900	12,094	10,885
Práce a dodávky M							
21-M Elektromontáže							
28	921	210220321	Svorka na potrub."Bernard" vrát. pásika(bez vodiča a prípoj. vodiča)	ks	22,000	2,442	53,724
29	354	3540406600	HR-Svorka SR 02 /skrutka M8/	ks	22,000	0,801	17,622
30	921	210800526	Vodič NN a VN voľne uložený CY 4	m	73,000	0,433	31,609
31	341	3410402700	Vodič medený CY 04 žltozelený	m	76,650	0,374	28,667
23-M Montáže potrubia							
32	923	230180011	Montáž potrubia z plastických rúr PE, PP D x t 32 x 3.4	m	63,000	0,99	62,370

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
33	923	230180023	Montáž potrubia z plastických rúr PE, PP D x t 63 x 10.5	m	10,000	1,889	18,890
34	286	2861119200	PE - 80 SDR 11,0 (0,4 Mpa) 32x 3.0mm nav	m	68,670	1,257	86,318
			63 * 1,09		68,670		0,000
35	286	2861119500	PE - 80 SDR 11,0 (0,4 Mpa) 63x 5.8mm nav	m	10,900	4,792	52,233
			10 * 1,09		10,900		0,000
36	923	230180066	Montáž rúrových dielov PE, PP DN 32	ks	11,000	4,683	51,513
37	923	230180069	Montáž rúrových dielov PE, PP DN 63	ks	2,000	7,123	14,246
38	923	230230001	Predbežná tlaková skúška vodou DN 50	m	73,000	11,707	854,611
39	923	230230016	Hlavná tlaková skúška vzduchom 0, 6 MPa - STN 38 6413 DN 50	m	63,000	1,846	116,298
40	923	230230017	Hlavná tlaková skúška vzduchom 0, 6 MPa - STN 38 6413 DN 80	m	10,000	1,984	19,840
46-M			Zemné práce pri extr.mont.prácach				
41	946	460490012	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do ryhy, šírka 33 cm	m	73,000	0,251	18,323
42	283	2830002000	Fólia červená v m	m	73,000	0,623	45,479
Celkom							5 484,63

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	PREMIUM - Domov sociálnych služieb - zmena	JKSO	
Názov objektu	Vybavenie	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		09.09.2011	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady				B Doplnkové náklady			C Vedľajšie rozpočtové náklady		
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie stavaniska	0,00
2		Montáž	0,00	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00
5	"M"	Dodávky	239 135,80				17	Ostatné	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu	0,00
7	ZRN (r. 1-6)		239 135,80	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)	0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady	0,00

Projektant			D Celkové náklady		
Dátum a podpis			23	Súčet 7, 12, 19-22	239 135,80
Objednávateľ			24	Neoprávnené výdavky	
Dátum a podpis			25	20 % 239 135,80 DPH	47 827,16
Zhotoviteľ			26	Cena s DPH (r. 23-25)	286 962,96
Dátum a podpis			E Prípochty a odpochty		
			27	Dodávky objednávateľa	0,00
			28	Kľzavá doložka	0,00
			29	Zvýhodnenie + -	0,00

Rekapitulácia

Skupina výdavkov	Názov	Oprávnené výdavky		Neoprávnené výdavky	
		Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH	
633001	Interiérové vybavenie	188 463,30		37 692,66	226 155,96
633002	Výpočtová technika	14 436,50		2 887,30	17 323,80
633004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie	32 846,00		6 569,20	39 415,20
633005	Špeciálne stroje, prístroje, zariadenia	1 500,00		300,00	1 800,00
713004	Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie	1 890,00		378,00	2 268,00
Celkom		239 135,80		47 827,16	286 962,96

Interiérové vybavenie
Skupina výdavkov 633001

P.č.	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Výmera	Jedn. cena	Cena celkom
1	950101001	Drevený nočný stolík 500x400/750mm	ks	64	215,80	13 811,20
2	950101002	Skrine na šaty 1200mmx600/1800mm	pole	64	583,40	37 337,60
3	950101003	Písacie stolíky	ks	24	273,60	6 566,40
4	950101004	Stoličky čalúnené	ks	64	177,60	11 366,40
5	950101005	Vešiakové steny 800/1800	ks	32	240,00	7 680,00
6	950101006	Jedálenský stôl 900x1400/750	ks	10	335,20	3 352,00
7	9505010020	Kreslo čalúnené 900x900 880	ks	1	416,80	416,80
8	9505010021	Skriňa 1200x600/1800mm	ks	2	599,40	1 198,80
9	950501007	Jedálenská stolička	ks	60	135,40	8 124,00
10	950501008	Konferenčný stolík 1000x600/400mm	ks	10	249,00	2 490,00
11	950501009	Pohovka čalúnená 2200x750/880	ks	5	415,00	2 075,00
12	950501010	Pohovka čalúnená 1450x750/880	ks	12	302,70	3 632,40
13	950501011	Kreslo čalúnené 900x900/880	ks	6	416,80	2 500,80
14	950501012	Stolík pod televízor	ks	1	265,60	265,60
16	950501014	Pracovný stôl 1000x2000/750mm	ks	2	333,40	666,80
17	950501015	Stoličky čalúnené	ks	10	177,60	1 776,00
18	950501016	Kancelársky stôl 1200x600/720mm	ks	1	464,70	464,70
19	950501017	Kancelárska stolička	ks	1	210,80	210,80
20	950501018	Konferenčný stolík 1000x600/400mm	ks	1	249,00	249,00
21	950501019	Pohovka čalúnená 1450x750/880	ks	1	298,80	298,80
22	950501023	Pohovka	ks	1	365,10	365,10
23	950501024	Písací stôl	ks	2	464,70	929,40
24	950501025	Kancelárska stolička	ks	4	210,80	843,20
25	950501026	Skriňa 1000x500/2000mm	ks	3	497,90	1 493,70
26	950501027	Vyšetrovacie lôžko 800x2000/700	ks	1	580,90	580,90
27	950501028	Kancelársky stôl 1400 x800 720	ks	1	511,20	511,20
28	950501029	Kancelárska stolička	ks	1	210,80	210,80
29	950501030	Skriňa 1200 x 600/1800mm	ks	2	599,40	1 198,80
30	950501031	Stolička čalúnená	ks	1	177,60	177,60
31	950501032	Kancelársky stôl 1200 x 600/720	ks	6	464,70	2 788,20
32	950501033	Kancelárska stolička	ks	6	210,80	1 264,80
33	950501034	Skriňa 1200x600/1800	ks	2	599,40	1 198,80
34	950501035	Kancelársky stôl 1200x 600/720	ks	3	464,70	1 394,10
35	950501036	Kancelárske stoličky	ks	3	210,80	632,40
36	950501037	Kancelársky stôl 900 x 600/720	ks	1	511,20	511,20
37	950501038	Skriňa 1200x600/1800	ks	9	599,40	5 394,60
38	950501039	Stolička čalúnená	ks	5	177,60	888,00
39	950501040	Šatňová skriňa 400 x 600/1800	ks	14	189,20	2 648,80
40	950501041	Šatňová skriňa 400 x 600/1800	ks	12	189,20	2 270,40
41	950501042	Stôl jedálenský 800 x 800/750	ks	2	298,80	597,60
42	950501043	Stolička čalúnená	ks	6	177,60	1 065,60
43	950501044	Polohovateľné postele	ks	64	790,00	50 560,00
44	950501045	Sedadlá do sprchovacích kútov	ks	33	175,00	5 775,00
45	950501046	Sklopné opierky na WC	ks	8	85,00	680,00

Celkom

188 463,30

Výpočtová technika
Skupina výdavkov 633002

P.č.	Popis	MJ	Množstvo	Jedn. cena	Cena celkom
4	Počítačová súprava s výbavou	ks	12	1 135,00	13 620,00
5	Počítačová súprava	ks	1	816,50	816,50
Celkom					14 436,50

Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie
Skupina výdavkov 633004

P.č. Popis	MJ	Množstvo	Jedn. cena	Cena celkom
1 Televízne prijímače s príslušenstvom	ks	37	876,00	32 412,00
3 Videorekordér	ks	2	217,00	434,00
Celkom				32 846,00

Špeciálne stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie
Skupina výdavkov 633005

P.č.	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Výmera	Jedn. cena	Cena celkom
46	950501047	Mobilné zdvíhacie zariadenie v kúpeľne	ks	1	1 500,00	1 500,00
Celkom						1 500,00

Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie
Skupina výdavkov 713004

P.č.	Popis	MJ	Množstvo	Jedn. cena	Cena celkom
	2 TV prijímač s videonahrávačom	ks	1	1 890,00	1 890,00
	Celkom				1 890,00

Neoprávněné výdavky

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	PREMIUM - Domov sociálnych služieb - zmena	JKSO	
Názov objektu	Hlavná budova	EČO	
Názov časti	Neoprávnené výdavky	Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A Základné rozp. náklady				B Doplnkové náklady				C Vedľajšie rozpočtové náklady			
1	HSV	Dodávky		8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska		0,00
2		Montáž		9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky		10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž		11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky						17	Ostatné		0,00
6		Montáž						18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		5 259,60	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant				D		Celkové náklady	
				23	Súčet 7, 12, 19-22		5 259,60
Dátum a podpis		Pečiatka		24	Neoprávnené výdavky		
Objednávateľ				25	20 %	5 259,60 DPH	1 051,92
				26	Cena s DPH (r. 23-25)		6 311,52
Dátum a popis		Pečiatka		E		Prípochy a odpočty	
Zhotoviteľ				27	Dodávky objednávateľa		0,00
				28	Kľzavá doložka		0,00
Dátum a podpis		Pečiatka		29	Zvýhodnenie + -		0,00

Rozpočet

Stavba: PREMIUM-Dom sociálnych služieb

Objekt: SO A - Hlavný stavebný objekt

NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

JKSO:

Dátum:

P.Č.	KCN	Kód položky	Skrátený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
Práce a dodávky HSV							
1 Zemné práce							
529	R	MV	Murárske výpomoci	%	1,000	583	583,000
530	R	PM	Podružný materiál	%	3,000	319,932	959,796
560	R	MV	Murárske výpomoci	%	1,000	514,042	514,042
561	R	PM	Podružný materiál	%	3,000	452,004	1 356,012
596	429	429700007	Inštalačný materiál	ks	1,000	740	740,000
598	R	MV	Murárske výpomoci	%	1,000	340,423	340,423
599	R	PM	Podružný materiál	%	3,000	210,94	632,820
650	R	MV	Murárske výpomoci	%	1,000	33,832	33,832
651	R	PM	Podružný materiál	%	3,000	21,948	65,844
652	R	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,000	33,832	33,832

5 259,601

Celkom

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	PREMIUM - Domov sociálnych služieb - zmena	JKSO	
Názov objektu	Slaboprúd	EČO	
Názov časti	Neoprávnené výdavky	Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A	Základné rozp. náklady	B	Doplňkové náklady	C	Vedľajšie rozpočtové náklady
1	HSV	8	Práca nadčas	13	Zariadenie staveniska
2		9	Bez pevnej podl.	14	Mimostav. doprava
3	PSV	10	Kultúrna pamiatka	15	Územné vplyvy
4		11		16	Prevádzkové vplyvy
5	"M"			17	Ostatné
6				18	VRN z rozpočtu
7	ZRN (r. 1-6)	12	DN (r. 8-11)	19	VRN (r. 13-18)
20	HZS	21	Kompl. činnosť	22	Ostatné náklady

Projektant		D	Celkové náklady
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22
Objednávateľ		24	Neoprávnené výdavky
Dátum a popis	Pečiatka	25	20 % 33,40 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochty a odpochty
		27	Dodávky objednávateľa
		28	Kľzavá doložka
		29	Zvýhodnenie + -

Rozpočet	
Stavba:	PREMIUM-Dom sociálnych služieb
Objekt:	SO F - Slaboprúdové rozvody
	JKSO:
	Dátum:

Dátum:

P.Č	KČN	Kód položky	Skrácený popis	MJ	Výmera	Cena jednotková	Cena celkom
Práce a dodávky M 22-M Montáže oznam. a zabezp. zariadení							
30	922	2203200133	Režijný materiál	ks	1,000	33,4	33,400
Celkom							33,40