

Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



ZMLUVA O PARTNERSTVE

uzavretá medzi zmluvnými stranami:

1. Názov spoločnosti/organizácie: **Bratislavská akademická spoločnosť, n.o.**

Právna forma: nezisková organizácia

Adresa/Sídlo: Tomášikova 20, 841 01 Bratislava

IČO: 36077429

DIČ: 2021766582

Zapísaná v: Obvodnom úrade v Bratislave pod číslom OVVS – 820/109/2003-NO

Telefón: +421 2/ 48 20 88 05, Fax: +421 2/ 48 20 88 029

E-mail: emil.pejko@uninova.sk

Http:www.uninova.sk

Štatutárny zástupca: PhDr. Emil Pejko

(ďalej len „hlavný partner“)

a

2. Názov : **Ekonomický ústav Slovenskej akadémie vied**

Právna forma: Príspevková organizácia

Adresa/Sídlo: Šancova 56, 811 05 Bratislava

IČO: 00699446

DIČ: SK 2020831285

Zapísaná v: zriaďovacia listina Ekonomického ústavu SAV zo dňa 22.7.2008 vydaná Predsedníctvom SAV podľa § zákona NR SR č.523/2001 Z.z. a o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a §§ 10 a 15 zákona NR SR č.133/2002 Z.z. o Slovenskej akadémii vied

Telefón: +421 2/52494533 Fax: +421 2/52495106 E-mail: milan.sikula@savba.sk

Http:www.savba.sk

Štatutárny zástupca: Prof. Ing. Milan.Šikula, DrSc.

(ďalej len „partner 1“)

(ďalej v texte spolu len „partner“)

*podľa ustanovenia § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka
za účelom realizácie*

PROJEKTU Č. NFP 26240220021

Názov projektu: **Zvyšovanie kvality manažmentu Centra transferu poznatkov do praxe**
(ďalej len „Projekt“)

P R E A M B U L A

1. Zmluvné strany sa dohodli, že v súvislosti so zámerom realizácie Projektu a uzatvorením zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na účely spolufinancovania schváleného Projektu s cieľom zabezpečiť realizáciu Projektu uzatvárajú túto Zmluvu o partnerstve (ďalej len „Zmluva o partnerstve“).
2. Zmluva o partnerstve, všetky práva, povinnosti a nároky vzniknuté na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve sa riadia platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi predpismi Európskeho spoločenstva. V prípade rozporov medzi právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi predpismi Európskeho spoločenstva, majú prednosť právne predpisy Európskeho spoločenstva. Práva a povinnosti zmluvných strán výslovne neupravené v Zmluve o partnerstve sa riadia Všeobecnými zmluvnými podmienkami k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „VZP“), ktoré tvoria Prílohu č. 1 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného

- príspevku a sú jej neoddeliteľnou súčasťou. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, platia ustanovenia Zmluvy o partnerstve.
3. Vzájomné práva a povinnosti medzi zmluvnými stranami sa ďalej primerane riadia všetkými dokumentmi, na ktoré odkazujú VZP, Programovým manuálom k Operačnému programu Výskum a vývoj, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.
 4. V prípade, že počas platnosti Zmluvy o partnerstve dôjde k zmene právnych predpisov resp. iného pre účely tejto Zmluvy o partnerstve rozhodného dokumentu vydaného príslušnými orgánmi Slovenskej republiky alebo Európskeho spoločenstva, zmluvné strany sa zaväzujú odo dňa nadobudnutia ich platnosti a účinnosti postupovať podľa platného právneho predpisu respektíve iného rozhodného dokumentu pokiaľ to nebude odporovať platným právnym predpisom. V prípade, že pri zmene právnych predpisov respektíve Príručky pre Prijímateľa, Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, budú ktorákoľvek zo zmluvných strán považovať za účelné upraviť Zmluvu o partnerstve dodatkom, zaväzujú sa zmluvné strany uzatvoriť dodatok k Zmluve o partnerstve v rozsahu zosúladenia s platnými právnymi predpismi, respektíve iným rozhodným dokumentom.

Článok I

Definície pojmov

Pre účely Zmluvy o partnerstve sa rozumie pod pojmom:

1. **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
2. **Bezodkladne** - najneskôr do 5 pracovných dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
3. **Členovia partnerstva** – hlavný partner a partneri
4. **Deň** – za deň sa považuje pracovný deň, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak. Do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
5. **Hlavný partner** – prijímateľ nenávratného finančného príspevku na základe zmluvy o NFP;
6. **Európsky fond regionálneho rozvoja (ďalej aj „ERDF“)** - finančný nástroj štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k financovaniu pomoci na posilnenie ekonomickej a sociálnej súdržnosti odstraňovaním regionálnych rozdielov cestou podpory rozvoja a štrukturálneho prispôsobenia sa regionálnych ekonomík vrátane adaptácie upadajúcich priemyselných regiónov a zaostávajúcich regiónov a podporu cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (čl. 2 Nariadenia ES 1080/2006);
7. **Nenávratný finančný príspevok (ďalej aj „NFP“)** - suma finančných prostriedkov poskytnutá prijímateľovi (hlavnému partnerovi) na základe schváleného projektu podľa podmienok zmluvy o NFP z verejných prostriedkov v súlade so zákonom 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov;
8. **Neoprávnené výdavky** - sú výdavky, ktoré vznikli mimo obdobia oprávnenosti výdavkov alebo boli predmetom financovania inej nenávratnej pomoci alebo spadajú do účtovnej kategórie neoprávnenej na spolufinancovanie z prostriedkov OP alebo nesúvisia s činnosťami nevyhnutnými pre úspešnú realizáciu projektu alebo sú v rozpore so zmluvou o NFP;
9. **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto

prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinností, alebo vznikla z jej pomerov;

10. **Operačný program (ďalej aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, na ktorých dosiahnutie sa bude žiadať pomoc z niektorého fondu alebo v prípade vybraných oblastí cieľa Konvergencia z Kohézneho fondu a ERDF (čl.2 Nariadenia Rady ES 1083/2006);
11. **Oprávnené výdavky** - výdavky, ktoré boli skutočne vynaložené počas obdobia realizácie aktivít projektu vo forme nákladov alebo výdavkov člena partnerstva, a ktoré boli vynaložené na projekty vybrané na podporu v rámci operačných programov v súlade s kritériami výberu a obmedzeniami stanovenými nariadením Rady (ES) č. 1083/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006, nariadením Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 a nariadením Rady (ES) č. 1084/2006. Oprávnené výdavky pre projekty generujúce príjem upravuje čl. 55 nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Za oprávnené výdavky môže Poskytovateľ uznať len výdavky, ktoré sú v súlade a zodpovedajú príslušnej programovej a riadiacej dokumentácii Poskytovateľa;
12. **Partner** - osoba, ktorá sa spolupodieľa na príprave projektu so žiadateľom a ktorá sa spolupodieľa na realizácii projektu s prijímateľom podľa zmluvy o poskytnutí NFP a podľa zmluvy o partnerstve.
13. **Partnerstvo** - neformálne spojenie hlavného partnera a partnerov vytvorené za účelom spolupráce pri realizácii Projektu. Partnerstvo nemá právnu subjektivitu a nie je združením podľa § 829 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov. Partnerstvo je tvorené hlavným partnerom a partnermi.
14. **Poskytovateľ** - orgán, ktorý je zodpovedný za pridelenie nenávratného finančného príspevku schválenému a vybranému projektu v zmysle Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku. V rámci Operačného programu Výskum a vývoj je Poskytovateľom Ministerstvo školstva Slovenskej republiky, ktoré môže byť zastúpené Agentúrou Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ, ktorá vykonáva svoju činnosť na základe Splnomocnenie Agentúry Ministerstva školstva Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ ako sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom na plnenie úloh Ministerstva školstva Slovenskej republiky ako riadiaceho orgánu pre operačný program Výskum a vývoj zo dňa 13.12.2007;
15. **Štátna pomoc** - akákoľvek pomoc poskytovaná z prostriedkov štátneho rozpočtu alebo akoukoľvek formou z verejných zdrojov členovi partnerstva, ktorá naruša súťaž alebo hrozí narušením súťaže tým, že zvyhodňuje určité podniky alebo výrobu určitých druhov tovarov a môže nepriaznivo ovplyvniť obchod medzi členskými štátmi Spoločenstva;
16. **Štrukturálne fondy** - nástroje štrukturálnej politiky ES využívané na dosiahnutie jej cieľov. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
17. **Verejné obstarávanie** - postupy definované v zákone č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov pre zadávanie zákaziek na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb;
18. **Výzva na predkladanie žiadostí o NFP** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého žiadateľ o NFP vypracováva a predkladá žiadosti o NFP.
19. **Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „zmluva o NFP“)** - právny akt stanovujúci práva a povinnosti zmluvných strán ako aj podmienky platné pre podporu projektu prostriedkami verejných rozpočtov najmä v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov;
20. **Zverejnenie** - sprístupnenie dokumentu alebo informácie vo verejne prístupných priestoroch Poskytovateľa a/alebo na internetovej stránke Poskytovateľa alebo inou, podľa úvahy Poskytovateľa vhodnou formou, čím dokument alebo informácia nadobúda účinky, ak nie je v príslušnom dokumente určené inak.

21. **Žiadosť o platbu** - doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú hlavnému partnerovi uhrádzané prostriedky štrukturálnych fondov/Kohézneho fondu a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere a je v súlade so Systémom finančného štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013.

Ak nie je v Zmluve o partnerstve výslovne uvedené inak, majú slová a pojmy použité v Zmluve o partnerstve a ktoré nie sú definované v tomto článku Zmluvy o partnerstve význam, aký im je priradený vo VZP.

Článok II

Predmet a účel Zmluvy

1. Predmetom Zmluvy o partnerstve je úprava vzájomných práv a povinností zmluvných strán pri realizácii Projektu:

Názov projektu : Zvyšovanie kvality manažmentu Centra transferu poznatkov do praxe

ITMS kód Projektu : 26240220021

Miesto realizácie projektu : Tematínska 10, 851 05 Bratislava

Číslo Výzvy : OPVaV-2008/4.2/01-SORO

s aktivitami špecifikovanými v Prílohe č. 1b Zmluvy o partnerstve.

2. Účelom Zmluvy o partnerstve je vytvoriť podmienky pre naplnenie globálneho cieľa Operačného programu Výskum a vývoj v rámci pomoci poskytnutej z prostriedkov ERDF.
3. Zmluvné strany sa záväzne dohodli na pravidlách týkajúcich sa postavenia a vzájomných zmluvných vzťahov medzi členmi partnerstva a k Poskytovateľovi tak, aby bola zabezpečená realizácia plánovaných aktivít a dosiahnutie cieľov stanovených v schválenom projekte. Uzatvorením Zmluvy o partnerstve nie sú dotknuté práva a povinnosti hlavného partnera ako Prijímateľa voči Poskytovateľovi v zmysle zmluvy o NFP, a to najmä nie je dotknutá celková zodpovednosť hlavného partnera ako prijímateľa NFP za implementáciu a realizáciu Projektu.
4. Partnerstvo je neformálnym spojením členov partnerstva vytvorené za účelom zefektívnenia spolupráce zmluvných strán za účelom lepšieho a efektívnejšieho naplnenia špecifických cieľov Operačného programu Výskum a vývoj. Prehľad aktivít a ukazovateľov Projektu (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie Projektu) je Prílohou č. 1b Zmluvy o partnerstve.

Článok III

Vyhlásenia

1. Poskytovateľ podľa zmluvy o NFP reprezentuje a zastupuje finančné záujmy Európskeho spoločenstva a Slovenskej republiky. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ nie je členom partnerstva a nezodpovedá za konanie partnerstva, či ktoréhokoľvek člena partnerstva a ani za žiadne dojednania medzi členmi partnerstva.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ je oprávnený nie však povinný v rozsahu svojho uváženia metodicky usmerňovať členov partnerstva pri plnení povinností podľa Zmluvy o partnerstve a upozorňovať ich na nesúlad s právnymi predpismi, respektíve s pravidlami na poskytovanie pomoci, pričom sa členovia partnerstva zaväzujú takéto usmernenia bez výhrad akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté Poskytovateľom.
3. Členovia partnerstva prehlasujú a súhlasia s tým, že hlavný partner zastupuje každého partnera a partnerstvo navonok v súvislosti s realizovaním Projektu, a to:
- voči Poskytovateľovi,
 - pri riadení a organizácii finančných tokov v súvislosti s poskytnutým NFP vo vnútri partnerstva a aj navonok vo vzťahu k Poskytovateľovi, a to podľa podmienok Zmluvy,
 - pri rokovaní s Poskytovateľom o podmienkach realizácie jednotlivých aktivít Projektu.
4. Odsek 3 tohto článku Zmluvy o partnerstve sa nevzťahuje na rokovania jednotlivých členov partnerstva s Dodávateľmi ako aj na samotné uzatváranie zmlúv jednotlivými členmi partnerstva s Dodávateľmi.

5. Členovia partnerstva prehlasujú, že sa pri plnení svojich povinností a realizácii práv podľa Zmluvy o partnerstve budú riadiť platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky a Európskeho spoločenstva a metodickými usmerneniami Poskytovateľa.
6. Hlavný partner má postavenie koordinátora Projektu, ktorý v súlade so schváleným Projektom riadi a organizuje pomoc z ERDF v súlade ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, ustanoveniami zmluvy o NFP, usmerneniami a pokynmi Poskytovateľa. Partneri mu zverujú oprávnenia, ktorých výkon je potrebný pre zabezpečenie úspešnej realizácie Projektu. Partneri prehlasujú, že akceptujú hlavného partnera ako koordinátora Projektu v rozsahu oprávnení podľa Zmluvy o partnerstve a zaväzujú sa akceptovať a realizovať pokyny hlavného partnera vo vzťahu k realizácii aktivít a finančného riadenia Projektu.
7. Členovia partnerstva podpisom Zmluvy o partnerstve preberajú na seba v celom rozsahu zodpovednosť za riadne plnenie povinností a vykonávanie im zverených aktivít Projektu vyplývajúcich zo Zmluvy o partnerstve. Zodpovednosť hlavného partnera a/alebo partnerov za porušenie akýchkoľvek ustanovení zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, či inej právnej úpravy upravujúcej nakladanie s finančnými prostriedkami vyplácaných z iných verejných zdrojov, najmä zdrojov Európskej únie, týmto nie je dotknutá.
8. Hlavný partner a partneri sa podpisom Zmluvy o partnerstve stávajú spolu realizátormi Projektu, t.j. každý partner preberá zodpovednosť voči hlavnému partnerovi za realizáciu aktivít Projektu, ku ktorým sa zaviazal v zmysle Zmluvy o partnerstve a ktoré sú špecifikované v Prílohe č. 1b Zmluvy. Členovia partnerstva sa tak podieľajú na realizácii zmluvy o NFP uzavretej v rámci pomoci realizovanej z Operačného programu Výskum a vývoj medzi hlavným partnerom a Poskytovateľom a podpisom Zmluvy o partnerstve sa zaväzujú všetky im zverené aktivity realizovať v zmysle schváleného Projektu a preberajú zodpovednosť voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi za splnenie svojich povinností podľa Zmluvy o partnerstve. Zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi za plnenie ustanovení Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP týmto nie je dotknutá.
9. Partner je povinný:
 - a) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak ho do ukončenia realizácie aktivít Projektu nevyčerpal,
 - b) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi v prípade platby poskytnutej omylom,
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o partnerstve a porušenie povinností znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
 - d) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak partner porušil povinnosti uvedené v Zmluve o partnerstve a porušenie povinností znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006,
 - e) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi, ak pri realizácii aktivít Projektu partner porušil iné právne predpisy Slovenskej republiky alebo Európskeho Spoločenstva,
 - f) ak to určí hlavný partner a/alebo Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť hlavnému partnerovi v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 10% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle zmluvy o NFP,
 - g) vrátiť príjem z Projektu hlavnému partnerovi, v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006,
 - h) vrátiť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.

Na postup pri vysporiadaní finančných vzťahov sa primerane použijú ustanovenia článku 10 VZP, a na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle článku 10 VZP a tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.

Článok IV

Postavenie hlavného partnera a partnerov, ich práva a povinnosti

1. Partneri sú zodpovední hlavnému partnerovi a ostatným partnerom za realizáciu im zverených aktivít Projektu v zmysle Zmluvy o partnerstve. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi za realizáciu Projektu v zmysle Zmluvy o NFP.
2. Hlavný partner je vo vzťahu k Poskytovateľovi v plnom rozsahu zodpovedný za koordináciu a riadenie realizácie všetkých aktivít schváleného Projektu a za plnenie povinností partnerov vyplývajúcich a súvisiacich so Zmluvou o partnerstve. Tým nie je dotknutá zodpovednosť jednotlivých partnerov voči hlavnému partnerovi alebo voči ostatným partnerom.
3. Na zabezpečovaní jednotlivých aktivít realizácie Projektu sa okrem hlavného partnera podieľajú aj ostatní partneri, pričom ich podiely a účasť na zabezpečovaní jednotlivých aktivít na realizácii Projektu sú uvedené v Prílohe č.1b Zmluvy o partnerstve.
4. Každý člen partnerstva sa zaväzuje plniť si svoje povinnosti vyplývajúce mu zo Zmluvy o partnerstve riadne a včas, pričom vystupuje v úlohe realizátora jemu prislúchajúcej aktivity Projektu a zodpovedá hlavnému partnerovi a Poskytovateľovi za riadne a včasné plnenie svojich záväzkov.
5. Každý partner je povinný písomne informovať hlavného partnera o začatí realizácie prislúchajúcej aktivity Projektu predložením čestného vyhlásenia o začatí realizácie aktivity Projektu do desať (10) pracovných dní odo dňa začatia realizácie aktivity Projektu. Čestné vyhlásenie o začatí realizácie aktivity Projektu obsahuje najmä: identifikáciu partnera v súlade so Zmluvou, názov Projektu, výkon aktivity, dátum, podpis.
6. Partneri sa zaväzujú vykonať pre hlavného partnera všetky potrebné finančné a administratívne úkony súvisiace s realizáciou im prislúchajúcich aktivít Projektu v súlade s operačným programom, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, platnou legislatívou, požiadavkami a usmerneniami Poskytovateľa tak, aby riadne splnili všetky svoje povinnosti podľa Zmluvy o partnerstve a súčasne aby umožnili hlavnému partnerovi splniť všetky povinnosti v zmysle Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP a príslušných právnych predpisov.
7. Každý člen partnerstva má právo v rámci dohodnutého podielu jeho účasti na Projekte zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a prác potrebných pre realizáciu príslušnej aktivity Projektu, a to za podmienok stanovených v Zmluve o partnerstve.
8. Každý partner je oprávnený a povinný v rámci realizácie schváleného Projektu uzatvárať zmluvy s Dodávateľmi výlučne v písomnej forme, ak Zmluva o partnerstve a/alebo VZP neustanovujú inak.
9. Výdavky partnera na dodávky uskutočnené na základe zmluvného vzťahu, ktorý nespĺňa podmienky uvedené v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy o partnerstve nemôžu byť uznané za skutočne vynaložené oprávnené výdavky a v prípade ak budú preplatené, dotknuté prostriedky sa budú považovať za prostriedky, na ktoré sa vzťahuje porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a dotknutý subjekt bude povinný ich vrátiť hlavnému partnerovi. Partner je povinný zabezpečiť na zmluvnom základe, aby Dodávateľ vyhotovil a odovzdal účtovné doklady za každú dodávku v potrebnom počte rovnopisov tak, aby hlavný partner bol schopný splniť svoju povinnosť podľa Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP. Partner je povinný pred prevodom finančných prostriedkov (zaplatením dodávky) vykonať s vynaložením odbornej starostlivosti vecnú a formálnu kontrolu každého účtovného dokladu vyhotoveného Dodávateľom. Každý člen partnerstva je povinný uchovávať Zmluvu o partnerstve, vrátane jej príloh a dodatkov, a všetky doklady týkajúce sa poskytnutého NFP a jeho použitia v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve, najmenej však do 31.12.2021.
10. Hlavný partner ako koordinátor realizácie Projektu je povinný kontrolovať v rámci partnerstva, aby bol dodržaný rozpočet Projektu (Príloha č. 2). V prípade, ak partneri nie sú schopní zrealizovať Zmluvou o partnerstve im zverené aktivity v určenom rozsahu, hlavný partner navrhne po konzultácii s ostatnými partnermi zmenu Zmluvy o partnerstve. Členovia partnerstva sú povinní rokovať o novom rozdelení jednotlivých aktivít a finančných prostriedkov, prípadne o odstúpení partnera od Zmluvy o partnerstve a pristúpení tretej osoby k Zmluve o partnerstve namiesto odstupujúceho partnera, a za týmto účelom sa v prípade potreby členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti. Ak zmenu Zmluvy o partnerstve podľa predchádzajúcej vety schvália všetci partneri, hlavný partner navrhne Poskytovateľovi zmenu zmluvy o NFP. Každá zmena Zmluvy o partnerstve nadobudne účinnosť až nadobudnutím účinnosti dodatku k zmluve o NFP, ktorý bude riešiť navrhovanú zmenu Zmluvy o partnerstve.

11. V prípade ak nebude možné zabezpečiť stanovené aktivity Projektu podľa Zmluvy o partnerstve v rámci existujúceho partnerstva, je hlavný partner povinný obstaráť realizáciu dotknutej aktivity Projektu v súlade so zmluvou o NFP a v súlade s postupmi verejného obstarávania.
12. Pre pozastavenie realizácie aktivít Projektu a tým spôsobené prípadné predĺženie realizácie aktivít Projektu sa primerane použijú príslušné ustanovenia VZP.
13. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi akékoľvek porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, a to bezodkladne od kedy sa o porušení dozvedel, ktoré je následne hlavný partner povinný v tej istej lehote oznámiť Poskytovateľovi.
14. Na partnerov sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o partnerstve a tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.

Článok V

Obstarávanie služieb, tovarov a prác partnermi

2. Členovia partnerstva sa zaväzujú vykonať obstarávanie služieb, tovarov a prác v súlade s usmerneniami Poskytovateľa, v súlade so Zmluvou o partnerstve, VZP a platným právnym poriadkom.
3. Členovia partnerstva sa dohodli a súhlasia s tým, že každý partner doručí príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania v rozsahu požadovanom VZP hlavnému partnerovi, ktorý ju po vypracovaní písomného stanoviska k dodržaniu postupov verejného obstarávania podľa podmienok Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP, VZP a platného právneho poriadku (najmä zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení) zašle Poskytovateľovi. Dokumentáciu je partner povinný predložiť hlavnému partnerovi po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi, avšak najneskôr 30 dní pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom. V prípade nadlimitnej zákazky sú hlavný partner a/alebo Poskytovateľ oprávnení vyžiadať od partnera príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej Zverejnením.
4. Hlavný partner a Poskytovateľ sú oprávnení na základe vlastnej úvahy požadovať od partnera aj inú potrebnú dokumentáciu z verejného obstarávania a tento je povinný požadovanú dokumentáciu bez zbytočného odkladu doručiť hlavnému partnerovi a/alebo Poskytovateľovi.
5. Podpísanie zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, podlieha predchádzajúcemu písomnému súhlasu Poskytovateľa. V prípade, ak partner bez súhlasu Poskytovateľa, uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie partnera za podstatné porušenie Zmluvy o partnerstve a VZP.
6. Hlavný partner je povinný a Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk, to neplatí ak termín vyhodnotenia ponúk sa uskutočnil pred podpisom Zmluvy o partnerstve. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej sedem (7) dní vopred, a hlavný partner oznámi tieto skutočnosti najmenej (5) dní vopred Poskytovateľovi.
7. Poskytovateľ je oprávnený vyzvať partnera na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas overovania návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác zistí nesúlad predmetu, hodnoty alebo iný závažný nesúlad návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác oproti predmetu obstarávania a hodnote zákazky navrhutej úspešným uchádzačom.
8. Poskytovateľ je oprávnený vyzvať partnera a partner je povinný vyhlásiť nové verejné obstarávanie, ak počas overovania návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi členom partnerstva a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
9. Poskytovateľ zasiela partnerovi výzvu na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác v zmysle predchádzajúceho odseku tohto článku Zmluvy o partnerstve do dvadsaťjeden (21) dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania spolu so stanoviskom hlavného partnera, pričom predložením dokumentácie z verejného obstarávania sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Poskytovateľ je vo výzve oprávnená určiť lehotu na

- nápravu zistených nedostatkov, alebo na odôvodnenie postupu partnera, pričom táto lehota nesmie byť kratšia ako desať (10) dní počítaných od doručenia predmetnej výzvy partnerovi.
10. V prípade, ak Poskytovateľ nezašle výzvu na úpravu v lehote uvedenej v predchádzajúcom bode tohto článku Zmluvy o partnerstve, partner môže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (napr. podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác, podpis dodatku k zmluve).
 11. Ak Poskytovateľ postúpi overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie a súčasne zašle v lehote dvadsať jeden (21) dní partnerovi oznámenie, že postúpil overenie procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota na doručenie výzvy na nápravu (21 dní) prestáva plynúť. Partner v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení overenia procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie partner uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie partnera za porušenie Zmluvy o partnerstve. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota dvadsať jedna (21) dní. Poskytovateľ bude do troch (3) dní od doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku overenia procesu verejného obstarávania a o obsahu tohto oznámenia, informovať partnera.
 12. Poskytovateľ v prípade neodstránenia pochybenia, neodstránenia alebo nezdôvodnenia nesúladu v procese verejného obstarávania partnerom je oprávnený preklasifikovať výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku do neoprávnených výdavkov; v prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi partnerom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa preklasifikovania výdavkov vzniknutých podpisom takéhoto dodatku použije obdobne.
 13. Partner sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 VZP a poskytnúť im všetku požadovanú súčinnosť.
 14. V prípade, že partner poruší ktorékoľvek ustanovenie tohto článku Zmluvy o partnerstve, a/alebo v prípade neodstránenia pochybenia, neodstránenia alebo nezdôvodnenia nesúladu v procese verejného obstarávania, členovia partnerstva berú na vedomie, že Poskytovateľ má právo preklasifikovať výdavky, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania do neoprávnených výdavkov a Poskytovateľ nie je povinný zabezpečiť financovanie takýchto výdavkov. V prípade, že partnerovi boli na takéto výdavky už poskytnuté finančné prostriedky, je tento partner povinný vrátiť hlavnému partnerovi poskytnuté finančné prostriedky, a to v lehote určenej vo výzve hlavného partnera.
 15. Partneri sa týmto zaväzujú pri procese verejného obstarávania dodržiavať primerane povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP a rešpektovať výzvy a oprávnenia v zmysle tohto článku Zmluvy o partnerstve a VZP a bez výhrad akceptovať a realizovať opatrenia navrhnuté Poskytovateľom.

Článok VI

Povinnosť poskytovať informácie a predkladať monitorovacie správy

1. Partner je povinný vo všetkých dokumentoch, ktoré je na základe Zmluvy o partnerstve a Zmluvy o NFP povinný predkladať hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi alebo inému orgánu finančného riadenia uvádzať úplne a pravdivé informácie.
2. Partner je povinný počas platnosti Zmluvy o partnerstve písomne informovať hlavného partnera a predkladať mu monitorovacie správy v rozsahu a spôsobom určenom pre hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZP. Monitorovaciu správu predkladá partner na predpísanom formulári, ktorého vzor je prílohou Príručky pre Prijímateľa.
3. Partner je povinný písomne oznámiť hlavnému partnerovi všetky zmeny, skutočnosti a okolnosti, ktoré majú, alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu, Zmluvy o partnerstve alebo jej plnenie, alebo priamo alebo nepriamo súvisia s jej plnením, a to do desiatich (10) pracovných dní od ich vzniku alebo od okamihu, keď sa o nich partner dozvedel. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto Zmluvy o partnerstve. Hlavný partner je povinný všetky zmeny, skutočnosti a okolnosti, ktoré majú, alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu, Zmluvy o partnerstve alebo jej plnenie, alebo priamo alebo nepriamo súvisia s jej plnením, o ktorých sa dozvedel hlavný partner alebo mu boli oznámené partnerom bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi.
4. Zmluvné strany prehlasujú a súhlasia, že akékoľvek dokumenty súvisiace so Zmluvou o partnerstve a všetky zmluvy uzatvárané na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve a s realizáciou

Projektu môžu byť zverejnené podľa zákona č. 211/2001 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a zmluvné strany sú povinné zabezpečiť, aby sa na dokumenty a zmluvy uzatvárané na základe alebo v súvislosti so Zmluvou o partnerstve a s realizáciou Projektu nevzťahovali ustanovenia o obchodnom tajomstve podľa zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení.

Článok VII

Spôsob čerpania nenávratného finančného príspevku

1. NFP bude poskytnutý hlavnému partnerovi podľa ustanovení zmluvy o NFP a v prípade, ak hlavný partner splní všetky podmienky dohodnuté v zmluve o NFP. Hlavný partner bude poskytovať finančné prostriedky partnerom v súlade so Zmluvou o partnerstve.
2. Partneri zodpovedajú hlavnému partnerovi za použitie prostriedkov NFP v súlade so Zmluvou o partnerstve a so zmluvou o NFP. Pri hospodárení s prostriedkami ES a štátneho rozpočtu sú povinní sa riadiť ustanoveniami Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a legislatívou Európskych spoločenstiev. Týmto nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi.

Článok VIII

Oprávnené výdavky

1. Za oprávnené výdavky partnera na schválený Projekt môžu byť považované len výdavky, ktoré spĺňajú podmienky Zmluvy o partnerstve, zmluvy o NFP a príslušných právnych predpisov.
2. Zmluvné strany berú na vedomie, že NFP poskytuje Poskytovateľ výhradne hlavnému partnerovi ako prijímateľovi podľa zmluvy o NFP pri splnení podmienok dohodnutých v zmluve o NFP.
3. V zmysle a za podmienok Zmluvy o partnerstve hlavný partner prerozdeľuje príslušnú časť NFP partnerom a to výlučne financovaním iba oprávnených výdavkov, tak ako ich stanovil Poskytovateľ a ktoré sú potvrdené zúčtovacími dokladmi požadovanými v zmysle Zmluvy o partnerstve. Za oprávnené výdavky sa považujú len výdavky partnera, ktoré sú vzhľadom na všetky okolnosti reálne, správne, dôvodné, aktuálne a ktoré sa navzájom (a to aj medzi jednotlivými členmi partnerstva) neprekrývajú. Oprávnené výdavky a ich úhrada musia byť v súlade s legislatívou Slovenskej republiky a legislatívou Európskeho Spoločenstva (napr. predpisy o štátnej pomoci, verejnom obstarávaní, ochrane životného prostredia, rovnosti príležitostí, publicite) a v súlade s rozpočtom Projektu, a najmä nesmú byť v rozpore so zmluvou o NFP. V prípade, ak je poskytnutie NFP podľa Zmluvy o partnerstve súčasťou schémy štátnej pomoci, môže byť za oprávnený výdavok uznaný len skutočne vynaložený výdavok, ktorý je v súlade so schémou štátnej pomoci.

Článok IX

Rozpočet projektu

1. Hlavný partner je v plnom rozsahu zodpovedný za zostavenie a plnenie rozpočtu Projektu, jeho rozpísanie na jednotlivé aktivity a rozhoduje o pridelení prostriedkov pre partnerov na zabezpečenie im prislúchajúcich aktivít podľa Zmluvy o partnerstve, za ktoré v rámci realizácie Projektu zodpovedajú. Partneri túto skutočnosť berú na vedomie a bezvýhradne s ňou súhlasia. Partneri sa súčasne zaväzujú pri zostavovaní rozpočtu Projektu podľa predchádzajúcej vety poskytnúť hlavnému partnerovi potrebnú súčinnosť, ktorú možno od nich spravodlivo požadovať a to spôsobom a v lehotách určených hlavným partnerom. Rozpočet Projektu je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o partnerstve ako jej Príloha č. 2.
2. Partneri sa zaväzujú spolufinancovať Projekt z vlastných zdrojov a súčasne sa zaväzujú predložiť doklady o spolufinancovaní, a to v súlade s predpokladaným rozpočtom Projektu, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o partnerstve.
3. Konečnú výšku častí NFP určeného pre každého partnera určí hlavný partner na základe skutočne vynaložených, odôvodnených a riadne preukázaných výdavkov, ktoré súvisia s realizáciou Projektu, avšak maximálne do výšky, do ktorej budú jednotlivé výdavky schválené Poskytovateľom, pričom celková schválená výška NFP nesmie byť prekročená.
4. Partneri nesmú požadovať na realizáciu príslušnej aktivity Projektu dotáciu alebo príspevok z iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov alebo predvstupových fondov EÚ. V prípade, že partner poruší túto povinnosť a budú mu poskytnuté takéto prostriedky na realizáciu Projektu, je povinný prostriedky poskytnuté mu z NFP vrátiť hlavnému partnerovi, a to v lehote a rozsahu určenom hlavným partnerom.

Článok X

Účty a pravidlá finančných operácií

1. Zmluvné strany akceptujú, že Poskytovateľ poskytuje NFP hlavnému partnerovi na základe Žiadosti o platbu na jeho osobitný účet vedený v slovenských korunách (respektíve po prijatí meny EURO na osobitný účet vedený v tejto mene), ktorý je uvedený v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
2. Partneri predkladajú žiadosť o platbu, ktorej vzor je Zverejnený, aj s potrebnou dokumentáciou, vyžadovanou podľa spôsobu financovania Zmluvou o partnerstve, zmluvou o NFP a VZP, hlavnému partnerovi podľa spôsobu realizácie financovania Projektu, ktorý ich zaradiť do Žiadosti o platbu. Súčasťou žiadosti o platbu je aj zoznam deklarovaných výdavkov osobitne vyplnený za každého partnera. Jednotlivé výdavky musia byť jednoznačne a nezameniteľne identifikované, ktorý partner si ich uplatňuje. Partner, ak požaduje zaradenie jednotlivého výdavku do Žiadosti o platbu je povinný doručiť všetky potrebné podklady vyžadované podľa spôsobu financovania Zmluvou o partnerstve, zmluvou o NFP a VZP najmenej desať (10) dní pred termínom, do ktorého je hlavný partner povinný zaslať Žiadosť o platbu Poskytovateľovi. Ak je žiadosť o platbu partnera úplná, hlavný partner je povinný ju zaradiť do Žiadosti o platbu, v opačnom prípade vyzve partnera na jej doplnenie a to v lehote desať (10) dní odo dňa jej doručenia.
3. Hlavný partner prerozdeli poskytnutý NFP medzi partnerov vo výške nimi v žiadosti o platbu uplatnených výdavkov a podľa schválených oprávnených výdavkov Poskytovateľa. Za týmto účelom si každý z partnerov zriadil vlastný osobitný účet pre Projekt, ktorý je špecifikovaný v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
4. V súvislosti s realizáciou Projektu je každý partner povinný prijímať platby a realizovať platby, s výnimkou uvedenou v bode 5. a 6. tohto článku Zmluvy o partnerstve, výlučne prostredníctvom svojho osobitného účtu uvedeného v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve, ak Poskytovateľ na písomnú žiadosť partnera písomne neustanoví inak.
5. Partner je oprávnený realizovať platby v hotovosti týkajúce sa realizácie aktivít Projektu, ktoré uplatní ako skutočne vynaložený oprávnený výdavok výlučne v prípade, ak suma platieb v hotovosti nepresahuje sumu 332 EUR denne, maximálne suma platieb v hotovosti nepresahuje sumu 1000 EUR mesačne. V prípade cestovných náhrad, finančného príspevku pre oprávnenú cieľovú skupinu (stravné, cestovné, ubytovanie, vreckové) a/alebo úhrad personálnych výdavkov z pracovnoprávných a obdobných vzťahov sa hotovostné limity uvedené v tomto odseku nepoužijú.
6. Partner je oprávnený v súvislosti s realizáciou Projektu realizovať platby personálnych výdavkov aj prostredníctvom iného účtu, ako osobitného účtu uvedeného v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
7. Partner je povinný udržiavať osobitný účet zriadený a nesmie účet zrušiť až do doby úplného finančného vysporiadania schváleného Projektu zo strany všetkých členov partnerstva.
8. V prípade, ak niektorý partner realizuje platby spojené so schváleným Projektom v inej mene ako v eurách, prípadné kurzové straty vzniknuté v dôsledku výmenného kurzu eura a príslušnej meny a prevodu z tohto účtu znáša tento partner sám.
9. Úroky vzniknuté na osobitnom účte špecifikovanom v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve sú príjmom člena partnerstva iba v prípade refundácie.
10. Na účty partnerov a pravidlá finančných operácií sa ďalej primerane použijú ustanovenia VZP.

Článok XI

Financovanie realizácie Projektu

1. Financovanie realizácie Projektu bude v súlade so zmluvou o NFP realizované spôsobom:

a) ~~zálohové platby:~~¹

b) ~~predfinancovanie:~~²

c) refundácia:³

2. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ prostredníctvom platobnej jednotky zabezpečí vyplatenie NFP, respektíve jeho časti výlučne na základe Žiadosti o platbu. Po schválení Žiadosti o platbu a pripísaní peňažných prostriedkov na účet hlavného partnera je hlavný partner povinný do

¹ Ak sa nehodí, prečiarknite

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

- piatich (5) pracovných dní previesť v súlade so Zmluvou o partnerstve peňažné prostriedky pre jednotlivých partnerov na ich osobitné účty špecifikované v Prílohe č. 3 Zmluvy o partnerstve.
3. Použitie platby je partner povinný vyúčtovať platby hlavnému partnerovi, a to podľa ustanovení VZP pre jednotlivé spôsoby financovania realizácie Projektu na formulároch, ktorých vzor je Zverejnený. Spolu so zúčtovaním platby predkladá partner hlavnému partnerovi aj dokumenty, vyžadované podľa ustanovení VZP pre jednotlivé spôsoby financovania Projektu, a to v potrebnom počte rovnopisov tak, aby dva rovnopisy mohli byť hlavným partnerom predložené spolu so Žiadosťou o platbu Poskytovateľovi a tretí rovnopis si ponechá partner. V prípade, že povaha tohto dokumentu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov (napr. pokladničný blok), partner predkladá ním overenú kópiu s vytlačeným alebo napísaným názvom partnera a podpisom štatutárneho orgánu partnera v súlade s podpisovým vzorom uvedeným na formulári podpisového vzoru, ktorý tvorí Prílohu č. 4 Zmluvy o partnerstve a je jej neoddeliteľnou súčasťou.
 4. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ vykoná formálnu kontrolu Žiadosti o platbu a zúčtovania platby, pri ktorej overí kompletnosť a správnosť Žiadosti o platbu a zúčtovania platby. V prípade zistenia formálnych nedostatkov Poskytovateľ prostredníctvom hlavného partnera vyzve partnera, aby v stanovenom čase doplnil svoju žiadosť o platbu. V prípade závažných nedostatkov alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenom čase Poskytovateľ Žiadosť o platbu alebo zúčtovanie platby zamietne a hlavnému partnerovi a partnerovi nevznikne nárok na vyplatenie príslušnej sumy NFP.
 5. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ uskutoční predbežnú finančnú kontrolu v súlade s Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006 a v súlade s § 9 zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v znení neskorších predpisov a že je oprávnený overovať dodávku tovarov alebo služieb, ako aj reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov, či požadovaná suma v žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch, súlad s legislatívou SR a legislatívou ES (štátna pomoc, verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita) a či požadovaná čiastka zodpovedá rozpočtu projektu schváleného Poskytovateľom a tvoriaceho Prílohu č. 2 Zmluvy o partnerstve.
 6. Zmluvné strany berú na vedomie, že Poskytovateľ má právo pred akoukoľvek platbou vykonať overenie realizácie Projektu na mieste. Overenie na mieste je zamerané na dodržiavanie podmienok Zmluvy o partnerstve a zmluvy o NFP. Hlavný partner a/alebo partner sa zaväzuje umožniť výkon overenia na mieste. Z overenia realizácie Projektu na mieste Poskytovateľ vypracuje správu o overení na mieste, ktorú potvrdí podpisom poverený zástupca hlavného partnera a partnera.
 7. Pre odstránenie prípadných pochybností sa deň pripísania finančných prostriedkov na účet hlavného partnera považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
 8. Hlavný partner je oprávnený podávať Žiadosť o platbu v mesačných, najviac v 3-mesačných intervaloch.
 9. Partner je povinný uhradiť Dodávateľovi účtovné doklady-faktúry súvisiace s realizáciou Projektu do piatich (5) pracovných dní od pripísania finančných prostriedkov na osobitný účet partnera.
 10. Na podmienky financovania realizácie Projektu sa podľa spôsobu financovania primerane vzťahujú ustanovenia VZP. Na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle Zmluvy o NFP, ktorej neoddeliteľnou súčasťou je Zmluva o partnerstve a tieto povinnosti sú povinnosťami partnera voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a vo VZP riadne a včas dodržiavať a zaväzujú sa hlavnému partnerovi poskytnúť ním požadovanú súčinnosť tak, aby si tento mohol splniť všetky povinnosti jemu vyplývajúce zo zmluvy o NFP.

Článok XII

Kontrola realizácie Projektu

1. Partner sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu/overovania na mieste zo strany Poskytovateľa a iných oprávnených osôb uvedených v článku 12 VZP. Na partnera sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle článku 12 VZP voči Poskytovateľovi a iným oprávneným osobám podľa článku 12 VZP, pričom sa zaväzuje oprávneným osobám umožniť kontrolu v požadovanom rozsahu a poskytnúť im požadovanú súčinnosť.
2. Partner je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu/overovania na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu/overovania na mieste.

Článok XIII

Informovanie a publicita

1. Partner je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy o partnerstve získal, respektíve získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v článku 4 VZP.
2. Partner je povinný uviesť do všetkých ním vypracovaných podkladov (najmä vo forme oznámenia v projektovej dokumentácii) a počas realizácie Projektu na mieste realizácie projektu (vlajku EÚ a logo OP Výskum a vývoj) a zreteľne, jasne a čitateľne umiestniť oznam, že sa na financovaní zamerav, ktoré sú predmetom Zmluvy, spolupodieľa Európska únia.
3. Hlavný partner bude vystupovať ako zástupca pre médiá a hovorca členov partnerstva, ostatní partneri sú oprávnení komunikovať s tretími osobami v rozsahu realizácie určených aktivít a stanoveného cieľa projektu podľa Zmluvy o partnerstve, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak.
4. Členovia partnerstva sa zaväzujú vzájomne informovať o aktivitách a účasti v partnerstve a aktívne participovať na aktivitách súvisiacich so zviditeľňovaním, šírením a zhodnocovaním výsledkov Projektu.
5. Každý člen partnerstva súhlasí s tým, že Európska komisia a Poskytovateľ majú právo zverejňovať informácie o subjektoch a projektoch, ktorými sa realizujú opatrenia, a to primerane v rozsahu a spôsobom v zmysle VZP.
6. Hlavný partner a partner je povinný majetok (ktorý má charakter dlhodobého hmotného majetku) nadobudnutý aspoň z časti z prostriedkov projektu označiť publicitou aktivít projektu až do roku 2021.
7. Povinnosť ustanovená v odseku 6 predmetného článku platí aj pre držiteľa daného majetku.
8. V prípade porušenia povinností hlavného partnera a partnera ustanovených v odseku 6 a 7 tohto článku, Poskytovateľ môže dané porušenie chápať ako podstatné porušenie zmluvy o partnerstve. Zmluvné strany akceptujú, že Poskytovateľ môže vykonať finančnú korekciu, resp. iné opatrenie s finančným dopadom v prípade nedodržania povinností ustanovených v odseku 6 a 7 tohto článku aj po skončení platnosti a účinnosti tejto zmluvy.

Článok XIV

Majetok a duševné vlastníctvo (know-how)

1. Majetok obstaraný v rámci Projektu musí byť zaradený do účtovnej evidencie príslušného člena partnerstva.
2. Partner sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo
 - b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.
3. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby, prenajatý tretej osobe alebo zmeniť držiteľa len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa a hlavného partnera. Akékoľvek zmluvy týkajúce sa majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z NFP musia byť urobené v písomnej forme, ak Poskytovateľ neustanoví písomne inak.
4. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
5. Partner sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a ES všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a ES právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace so Zmluvou o partnerstve pri zohľadnení autorských a priemyselných práv partnera.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa sa partner zaväzuje uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, respektíve je partner povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov

voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít-Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za porušenie Zmluvy o partnerstve.

7. Partner je povinný poistiť majetok, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak, nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu pre prípad poškodenia, zničenia, straty, odcudzenia alebo iných škôd:
 - a) majetok, ktorý nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, a to už po dobu jeho zhotovovania a ak to nie je možné bezodkladne po jeho vzniku resp. nadobudnutí,
 - b) majetok, ktorý zhodnotí úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, a to bezodkladne po podpísaní Zmluvy o partnerstve.
8. Nedodržanie povinnosti poistenia majetku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o partnerstve.
9. Poskytovateľ určí ďalšie podmienky takéhoto poistenia Zverejnením v Príručke pre Prijímateľa.
10. Doklady o poistení majetku podľa tohto článku Zmluvy o partnerstve doručí partner Poskytovateľovi.
11. Partner je povinný oznámiť hlavnému partnerovi každú poistnú udalosť na majetku špecifikovanom v ods. 7 tohto článku Zmluvy o partnerstve, a to do siedmich (7) pracovných dní od jej vzniku alebo od okamihu, keď sa o jej vzniku dozvedel. Partner je v rovnakej lehote povinný informovať hlavného partnera o vyplatení a výške poistného plnenia z poistnej udalosti uvedenej v predchádzajúcej vete. Hlavný partner je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi skutočnosti oznámené mu partnerom podľa tohto odseku Zmluvy o partnerstve.
12. Partner nie je oprávnený bez súhlasu Poskytovateľa a hlavného partnera uzavrieť zmluvu o zriadení záložného práva alebo akéhokoľvek iného zabezpečovacieho práva, ktorých predmetom by bolo zaťaženie majetku alebo zmenšenie hodnoty majetku, ktorý nadobudol alebo zhodnotil na základe poskytnutia NFP alebo jeho časti právami tretích osôb, taktiež nie je oprávnený inak zaťažiť počas platnosti a účinnosti Zmluvy o partnerstve majetok, ktorý nadobudol alebo zhodnotil na základe poskytnutia NFP alebo jeho časti záložným právom či iným právom tretích osôb, ani ho inak použiť ako zábezpeku.
13. Autorské práva na výstupy vyvinuté v rámci schváleného Projektu, na ktorý bol poskytnutý NFP alebo jeho časť, ostávajú v majetku príslušného člena alebo členov partnerstva, ktorý je alebo sú jeho autormi alebo má k nim autorské práva. Členovia partnerstva podpisom Zmluvy o partnerstve udeľujú podľa ustanovení § 18 odseku 2, písm. c) autorského zákona (Zák. č. 618/2003 Z. z. v platnom znení) generálny súhlas na bezodplatné verejné rozširovanie diela alebo jeho rozmnoženie ostatným členom partnerstva, a súčasne sa zaväzujú zabezpečiť tento súhlas od akýchkoľvek ďalších tretích osôb, ktorých práva sú, alebo by mohli byť týmto konaním dotknuté. O existencii ich zákonom chránených autorských práv je partner povinný informovať hlavného partnera a ten bezodkladne Poskytovateľovi odo dňa obdržania informácie o existencii daných práv. V prípade porušenia povinnosti podľa predchádzajúcej vety sa hlavný partner zaväzuje odškodniť Poskytovateľa prípadne Slovenskú republiku za akékoľvek nároky uplatnené autorom podľa ustanovenia § 56 autorského zákona voči Poskytovateľovi prípadne Slovenskej republike. Hlavný partner má právo vymáhať spôsobenú škodu od partnera, ktorý porušil ustanovenia tohto článku Zmluvy o partnerstve.

Článok XV

Spory a žiadosti

1. V prípade sporu medzi členmi partnerstva, sa títo zaväzujú ho riešiť vzájomnou dohodou alebo zmierom.
2. V prípade, že sporové strany nedosiahnu vyriešenie sporu vzájomnou dohodou alebo zmierom, spor bezodkladne predložia Poskytovateľovi, ktoré podľa vlastnej úvahy do tridsiatich (30) dní zvolá spoločné rokovanie Poskytovateľa a sporových strán alebo Poskytovateľa a všetkých členov partnerstva, a to za účelom vyriešenia sporu a dosiahnutia dohody a mimosúdneho zmieru. V prípade, ak Poskytovateľ nezvolá v lehote uvedenej v predchádzajúcej vete spoločné rokovanie alebo sa sporové strany nedohodnú ani na spoločnom rokovaní zvolanom Poskytovateľom podľa predchádzajúcej vety, spor bude riešený pred vecne a miestne príslušným všeobecným súdom Slovenskej republiky.

Článok XVI

Zodpovednosť za porušenie Zmluvy o partnerstve

1. Partneri zodpovedajú hlavnému partnerovi za realizáciu Zmluvy o partnerstve a schváleného Projektu, tým nie je dotknutá zodpovednosť hlavného partnera voči Poskytovateľovi.

2. V prípade, ak ktorýkoľvek partner poruší ktorúkoľvek povinnosť, ku ktorej sa zaviazal podľa Zmluvy o partnerstve, hlavný partner upozorní partnera na zistený nedostatok a upozorní ho, že opakované porušenie zmluvných záväzkov z jeho strany môže mať za následok odstúpenie od Zmluvy o partnerstve voči nemu ostatnými členmi partnerstva. Zároveň hlavný partner vyzve partnera, aby odstránil zistené nedostatky, ktoré sú prejavom porušenia Zmluvy o partnerstve a určí mu na odstránenie nedostatku lehotu maximálne tridsať (30) dní. Lehota podľa predchádzajúcej vety začína plynúť prvým dňom nasledujúcim po doručení výzvy na odstránenie nedostatku partnerovi.
3. V prípade, ak partner svoje povinnosti nesplní a nedostatok neodstráni ani v poskytnutej lehote, môže hlavný partner po zvážení okolností a závažnosti porušenia Zmluvy o partnerstve na základe vlastnej úvahy navrhnúť ostatným partnerom odstúpenie od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi. Hlavný partner sa zaväzuje brať do úvahy aj účelnosť zvoleného postupu a riadiť sa prípadnými pokynmi Poskytovateľa. Partneri sa zaväzujú akceptovať rozhodnutie hlavného partnera a odstúpiť od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi. V prípade potreby sa členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti súvisiace s odstúpením od Zmluvy o partnerstve voči partnerovi a/alebo súvisiace s pristúpením nového partnera k Zmluve o partnerstve, namiesto pôvodného odstupujúceho partnera.
4. Porušenie ktorejkoľvek povinnosti stanovenej členovi partnerstva v Zmluve o partnerstve sa považuje za porušenie finančnej disciplíny v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
5. Každý člen partnerstva, ktorý poruší Zmluvu o partnerstve alebo príslušné všeobecne záväzné právne predpisy je povinný vrátiť časť NFP a zároveň nahradiť všetku škodu, ktorá vznikne ostatným členom partnerstva v súvislosti s jeho konaním a alebo opomenutím (najmä sankcie uložené hlavnému partnerovi Poskytovateľom, alebo iných orgánov verejnej moci), taktiež je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu, ak mu túto povinnosť ukladá Zmluva o partnerstve.
6. Člen partnerstva nezodpovedá za porušenie zmluvnej povinnosti v prípade, ak preukáže, že porušenie je priamym dôsledkom okolností vylučujúcej zodpovednosť.
7. Každý člen partnerstva berie na vedomie, že vzhľadom na povahu NFP poskytnutého hlavnému partnerovi na základe zmluvy o NFP (prostriedky štátneho rozpočtu) je orgán príslušný v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov, t.j. príslušná správa finančnej kontroly alebo Ministerstvo financií SR, oprávnený vymáhať od hlavného partnera NFP aj bez podnetu Poskytovateľa alebo nad rámec podnetu. Odvod neoprávnené použitých alebo zadržaných prostriedkov NFP uloží a vymáha v správnom konaní príslušná správa finančnej kontroly alebo Ministerstvo financií SR (§ 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov). Ak porušenie zmluvných povinností nezapríčiňuje hlavný partner, je hlavný partner oprávnený vymáhať od partnera, ktorý porušil povinnosti podľa Zmluvy o partnerstve všetku škodu a zmluvnú pokutu podľa tohto článku Zmluvy o partnerstve.
8. V prípade použitia NFP, alebo jeho časti, v rozpore so Zmluvou o partnerstve, príslušnou zmluvou o NFP alebo príslušnou legislatívou Slovenskej republiky a Európskej Únie ktorýmkoľvek partnerom, sa tento zaväzuje bez ďalšieho vyzvania vrátiť celkovú sumu finančných prostriedkov takto použitých hlavnému partnerovi, a to do piatich (5) pracovných dní nasledujúcich po dni, kedy dôjde k zisteniu ich protiprávneho použitia, najneskôr však do troch (3) pracovných dní nasledujúcich po dni, kedy bude doručená výzva na vrátenie NFP zo strany Poskytovateľa alebo hlavného partnera. Vo výzve hlavný partner oznámi partnerovi, akú časť poskytnutého NFP je povinný vrátiť a čísla účtov, na ktoré je partner povinný ju poukázať. Právo na náhradu škody týmto nie je dotknuté. Partner je povinný vrátiť poskytnutú časť NFP hlavnému partnerovi aj v prípade, ak sa rozhodnutím súdu preukáže spáchanie trestnej činnosti, ovplyvňovanie hodnotiteľov, alebo porušovanie schválených zásad politiky konfliktu záujmov. Ak partner dobrovoľne v stanovenej lehote nevráti uvedenú časť NFP, oznámi hlavný partner túto skutočnosť Poskytovateľovi. V prípade, ak partner nevráti uvedenú časť NFP v lehote špecifikovanú vo výzve, je hlavný partner oprávnený uplatniť voči partnerovi zmluvnú pokutu vo výške 0,1% z uvedenej časti NFP za každý deň omeškania

Článok XVII

Odstúpenie od Zmluvy

1. Hlavný partner má právo navrhnúť partnerom odstúpiť od Zmluvy o partnerstve vo vzťahu ku ktorémukoľvek partnerovi, a to v prípade:

- a) ak to považuje za potrebné vzhľadom na okolnosti a závažnosť porušenia zmluvnej povinnosti partnerom a tento postup je z pohľadu hlavného partnera účelný,
 - b) ak partner porušil svoje zmluvné záväzky takým spôsobom, ktorý neumožňuje vecnú a časovú realizáciu Projektu,
 - c) ak partner svoje zmluvné záväzky opakovane neplní, alebo ak porušil svoj zmluvný záväzok úmyselne.
2. Hlavný partner navrhne partnerom odstúpiť od Zmluvy o partnerstve vo vzťahu k partnerovi:
 - a) v prípade zastavenia realizácie Projektu z dôvodov na strane partnera,
 - b) v prípade, že partner nezačne realizovať Projekt v súlade so Zmluvou o partnerstve,
 - c) v prípade objektívneho dôvodu nemožnosti plnenia Zmluvy o partnerstve, ktorý nastal na strane partnera.
 3. Hlavný partner navrhne partnerom ukončiť Zmluvu o partnerstve dohodou členov partnerstva v prípade zmarenia realizácie Projektu z objektívnych príčin.
 4. Partneri sa zaväzujú akceptovať rozhodnutie hlavného partnera a odstúpiť od Zmluvy o partnerstve voči príslušnému partnerovi alebo ukončiť Zmluvu dohodou v prípade uvedenom v odseku 3 tohto článku Zmluvy o partnerstve. V prípade potreby sa členovia partnerstva zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorým sa upraví ich vzájomné práva a povinnosti súvisiace s odstúpením od Zmluvy o partnerstve voči partnerovi a/alebo súvisiace s prístupím nového partnera k Zmluve o partnerstve, namiesto pôvodného odstupujúceho partnera..
 5. Odstúpenie od Zmluvy o partnerstve je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení partnerovi. Partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve je povinný vrátiť hlavnému partnerovi poskytnutú časť NFP v rozsahu ním nevykonaných prác. Hlavný partner po účinnosti odstúpenia od Zmluvy o partnerstve je povinný vymáhať poskytnutý príspevok od partnera, voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve. Tým nie je dotknuté právo na náhradu škody a právo na vymáhanie zmluvnej pokuty.
 6. Vlastnícke právo k majetku, ktorý partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy o partnerstve, je povinný previesť na partnera určeného v oznámení o odstúpení od Zmluvy o partnerstve, ak v oznámení nie je určený partner tak na hlavného partnera. V prípade, že to nie je možné, je partner voči ktorému sa odstúpilo od Zmluvy o partnerstve povinný vrátiť hlavnému partnerovi peňažné prostriedky NFP poskytnuté na základe Zmluvy o partnerstve. V prípade porušenia povinnosti podľa tohto bodu Zmluvy o partnerstve je partner povinný uhradiť hlavnému partnerovi zmluvnú pokutu vo výške peňažných prostriedkov NFP poskytnutých partnerovi v zmysle Zmluvy o partnerstve.

Článok XVIII

Osobitné ustanovenia

1. V prípade, že niektoré ustanovenia Zmluvy o partnerstve je alebo sa stane neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné rozhodnutím súdu či iného príslušného orgánu, nebude mať táto neplatnosť alebo neúčinnosť alebo nevynútiteľnosť vplyv na platnosť, účinnosť či vynútiteľnosť ostatných ustanovení Zmluvy o partnerstve. Členovia partnerstva sa zaväzujú neplatné alebo neúčinné alebo nevynútiteľné ustanovenie Zmluvy o partnerstve nahradiť novým ustanovením, ktoré je svojim účelom a hospodárskym významom najbližšie k tomu ustanoveniu, ktoré má byť takto nahradené.
2. Partner je oprávnený previesť práva a povinnosti zo Zmluvy o partnerstve na iný subjekt, ktorý spĺňa podmienky výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, len s predchádzajúcim písomným súhlasom hlavného partnera a Poskytovateľa.
3. Partner je povinný písomne informovať hlavného partnera o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností zo Zmluvy o partnerstve a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti. Hlavný partner skutočnosti podľa predchádzajúcej vety bezodkladne oznámi Poskytovateľovi.
4. Postúpenie pohľadávky partnera na vyplatenie časti NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné.

Článok XIX

Výkladové pravidlá

V Zmluve o partnerstve, ak z kontextu nevyplýva iný zámer:

- a) názvy článkov sú uvedené len kvôli prehľadnosti a nemajú vplyv na interpretáciu Zmluvy o partnerstve;
- b) každý odkaz na osobu (vrátane zmluvnej strany) zahŕňa aj jej právnych nástupcov ako aj postupníkov a nadobúdateľov práv alebo záväzkov, ktorí sa stali postupníkmi alebo nadobúdateľmi práv alebo záväzkov v súlade so Zmluvou o partnerstve, do práv a/alebo povinností z ktorej vstúpili;
- c) slová v jednotnom čísle zahŕňajú aj množné číslo a naopak;
- d) odkazy na články, body, písmená sú odkazmi na články, body, písmená Zmluvy o partnerstve;
- e) každý odkaz na akýkoľvek dokument znamená príslušný dokument v znení jeho dodatkov a iných zmien (vrátane novácií);
- f) každý odkaz na akýkoľvek právny predpis znamená príslušný právny predpis v platnom znení (vrátane rekodifikácií).

Článok XX

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva o partnerstve nadobúda platnosť dňom podpisu všetkými členmi partnerstva a účinnosť po nadobudnutí platnosti a účinnosti zmluvy o NFP týkajúcej sa realizácie na Projektu; ak zmluva o NFP nenadobudne platnosť a účinnosť do jedného roka od podpisu Zmluvy o partnerstve platí, že účastníci od Zmluvy o partnerstve odstúpili.
2. Zmluva o partnerstve sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím posledného dňa piateho roku odo dňa prijatia platby poslednej časti NFP partnerom od hlavného partnera, pričom táto platba súčasne úplne vyčerpala NFP schválený na Projekt.
3. Zmluva o partnerstve je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o NFP, pričom členovia partnerstva týmto vyhlasujú, že sa s obsahom Zmluvy o NFP dôkladne oboznámili, súhlasia s ňou a zaväzujú sa ju v primeranom rozsahu dodržiavať. Ak Zmluva o partnerstve neustanovuje výslovne inak vzťahy, ktoré nie sú upravené Zmluvou o partnerstve sa spravujú primerane ustanoveniami aktuálneho znenia VZP. Poskytovateľ je oprávnený VZP kedykoľvek meniť alebo dopĺňať, pričom aktuálne znenie sa určí zverejnením.
4. Na partnerov sa primerane vzťahujú všetky povinnosti hlavného partnera ako prijímateľa v zmysle VZPa tieto povinnosti sú povinnosťami partnerov voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP. Partneri sa zaväzujú tieto povinnosti voči hlavnému partnerovi, Poskytovateľovi a voči iným oprávneným osobám uvedeným v Zmluve o partnerstve a/alebo vo VZP riadne a včas dodržiavať.
5. Pre prípad odstránenia akýchkoľvek pochybností sa zmluvné strany dohodli a berú na vedomie, že porušenie ustanovení Zmluvy o partnerstve ktoroukoľvek z jej zmluvných strán sa považuje za porušenie ustanovení príslušnej zmluvy o NFP hlavným partnerom ako prijímateľom podľa zmluvy o NFP a Poskytovateľ je oprávnený v prípade porušenia ustanovení Zmluvy o partnerstve ktoroukoľvek z jej zmluvných strán postupovať tak, ako keby sám hlavný partner ako prijímateľ podľa zmluvy o NFP porušil ustanovenia príslušnej zmluvy o NFP.
6. V prípade zmeny zmluvy o NFP a v prípade následnej potreby zmeny Zmluvy o partnerstve sa zmluvné strany zaväzujú na výzvu hlavného partnera bezodkladne uzavrieť dodatok k Zmluve o partnerstve, ktorý bude riešiť zmenu zmluvy o NFP.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluvný vzťah založený Zmluvou o partnerstve, sa bude riadiť počas celej doby trvania záväzkov z nej vyplývajúcich príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
8. Zmluvné strany sa dohodli, že v rozsahu ustanovení Zmluvy o partnerstve uzatvárajú v zmysle ustanovenia § 50 Občianskeho zákonníka zmluvu v prospech Poskytovateľa resp. iných oprávnených osôb uvedených v Zmluve o partnerstve.
9. Zmluvu o partnerstve je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného dodatku k Zmluve o partnerstve, ak nie je v Zmluve o partnerstve uvedené inak. Pre odstránenie akýchkoľvek pochybností platí, že zmeny Zmluvy o partnerstve sa týkajú výlučne ustanovení Zmluvy o partnerstve. Akýkoľvek dodatok k Zmluve o partnerstve musí byť vopred písomne schválený Poskytovateľom. Každá zmena Zmluvy o partnerstve nadobúda účinnosť až udelením písomného súhlasu Poskytovateľom, prípadne až nadobudnutím účinnosti dodatku k zmluve o NFP, ak je jeho prijatie vzhľadom na navrhovanú zmenu Zmluvy o partnerstve podľa úvahy Poskytovateľa potrebné.
10. Členovia partnerstva si navzájom poskytnú osobné údaje nevyhnutné na realizáciu Projektu. Hlavný partner sa zaväzuje, že zabezpečí informácie o členoch partnerstva pred zneužitím, a že ich bude využívať len v súlade s ustanoveniami Zmluvy o partnerstve a s cieľom dosiahnuť jej účel.

11. Akékoľvek zmeny údajov partnera uvedených v Zmluve o partnerstve a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za partnera, je partner povinný písomne oznámiť hlavnému partnerovi. V prípade zmien osôb oprávnených konať v mene partnera (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) je partner povinný doručiť hlavnému partnerovi nové úradne overené podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú úradne overenú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je partner povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu. Hlavný partner zmeny údajov partnera uvedených v Zmluve o partnerstve a zmeny štatutárnych orgánov alebo osôb oprávnených konať za partnera bezodkladne oznámi Poskytovateľovi a súčasne doručí Poskytovateľovi nové úradne overené podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú úradne overenú plnú moc, respektíve odvolanie alebo výpoveď plnej moci.
12. Akékoľvek písomnosti si členovia partnerstva doručujú na adresu sídla uvedenú v záhlaví Zmluvy o partnerstve. Písomnosť podľa predchádzajúcej vety sa považuje za doručení v piaty deň odo dňa jej odoslania doporučenou poštou.
13. Zmluva o partnerstve je vyhotovená v 6-tich rovnopisoch, po jednom pre každú zo zmluvných strán a štyri rovnopisy sú poskytnuté Poskytovateľovi ako príloha zmluvy o poskytnutí NFP.
14. Prílohy tvoria neoddeliteľnú súčasť Zmluvy o partnerstve. Prílohy sú rovnako záväzné ako Zmluva o partnerstve. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu Zmluvy o partnerstve uloženého u Poskytovateľa.
15. Všetky dokumenty člena partnerstva predkladané Poskytovateľovi musia byť podpísané jeho štatutárnym zástupcom, alebo inou splnomocnenou osobou. Originál alebo úradne overenú kópiu plnej moci je potrebné doložiť s predkladaným dokumentom.
16. Zmluvné strany prehlasujú, že si ku dňu podpisu Zmluvy o partnerstve prečítali aj formulár zmluvy o NFP a súčasne prehlasujú, že jej obsahu porozumeli v celom rozsahu a v plnej miere ho akceptujú a berú na vedomie.
17. Zmluvné strany vyhlasujú, že si Zmluvu o partnerstve riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy o partnerstve a na znak súhlasu ju podpísali.

V Bratislave dňa 19.08.2009

Hlavný partner partnerstva
(štatutárny zástupca)

1. člen partnerstva
(štatutárny zástupca)

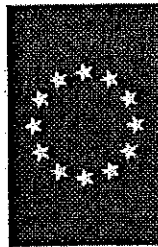
Súhlas so Zmluvou:

Poskytovateľ
(štatutárny zástupca)

1.10.2009

Prílohy k Zmluve o partnerstve:

Príloha č. 1a	Prehľad partnerov v projekte
Príloha č. 1b	Prehľad aktivít a ukazovateľov (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu)
Príloha č. 2a	Rozpočet projektu
Príloha č. 2b	Rozpočet projektu pre partnera
Príloha č. 3	Účty partnerov
Príloha č. 4	Podpisové vzory partnerov
Príloha č. 5	Plnomocnenstvo - nerelevantné



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja

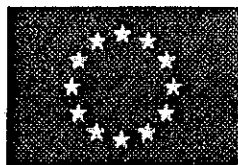


Prehľad partnerov v projekte

Zvyšovanie kvality manažmentu Centra transferu poznatkov do praxe 26240220021

	Aktivity	% podiel partnera na rozpočte aktivity
Hlavný partner (názov)		
Bratislavská akademická spoločnosť, n.o.	Aktivita 1.1	Vypracovanie projektu na zriadenie útvarov manažmentu Centra transferu poznatkov a jeho implementácia
	Aktivita 1.2	Vypracovanie expertíz a odborných posudkov k projektom
	Aktivita 1.3	Vypracovanie projektu systému ochrany duševného vlastníctva a jeho implementácia
	Aktivita 2.1	Prevádzka činností útvarov Centra transferu poznatkov
	Aktivita 3.1	Vypracovanie projektu transferu poznatkov do praxe
	Aktivita 3.2	Implementácia projektu transferu poznatkov do praxe
	Aktivita 4.1	Vytvorenie projektu informačnej a komunikačnej platformy centra a jeho implementácia
		100,00%
Partner I		
Ekonomický ústav SAV	Aktivita 1.2	Vypracovanie expertíz a odborných posudkov k projektom
		73,70 %

Príloha č. 1b Zmluvy o partnerstve



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



Prehľad aktivít a ukazovateľov (zahrňujúci identifikáciu aktivít a časový rámec realizácie projektu)

Tabuľka č. 1.b.1

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	1.1. Vypracovanie projektu na zriadenie útvarov manažmentu Centra transferu poznatkov a jeho implementácia
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je vypracovanie projektu na zriadenie útvarov Centra transferu poznatkov (CTP) do praxe a jeho implementácia. Východiskom pre návrh projektu centra bude porovnanie výsledkov analýzy modelov „TTO“ Technology Transfer Office a „KMO“ Knowledge Management Office, výber modelu centra, stanovenie personálnych kapacít a požiadaviek na kvalifikáciu interného manažmentu centra, zriadenie jeho útvarov, ktoré budú súčasťou organizácie žiadateľa. Centrum bude slúžiť Bratislavskej akademickej spoločnosti, n.o., Ekonomickému ústavu SAV a ďalším verejným inštitúciám na prenos poznatkov do praxe. Návrh projektu musí spĺňať všetky technické predpoklady na vybudovanie a zabezpečenie funkčnosti centra, pozostávajúceho zo štyroch manažérsko-administratívnych útvarov, ktoré sa podieľajú na zabezpečení transferu poznatkov z výskumných centier do praxe.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	IV/2009 – IV/2009
Opis aktivity	Účelom aktivity je vypracovať funkčný model Centra transferu poznatkov do praxe, ktorý bude pozostávať z dvoch fáz : - zriaďovacia fáza projektu - implementačná fázu projektu Trvanie aktivity je naplánované na 3 mesiace. Aktivita sa bude realizovať externým odborníkom na riadiace procesy a so skúsenosťami z už fungujúceho centra transferu poznatkov do praxe, aby bol navrhnutý model, ktorý odráža súčasné trendy vo svete a v Európe. Vstupy - riaditeľka výskumného centra sa bude podieľať na koordinácii uvedenej aktivity spolu s manažérom projektu a bude podstatná časť bude venovaná výberu vhodného dodávateľa

	externej aktivity. Finálnym produktom aktivity bude detailný popis projektu zriadenia centra a implementačný projekt fungovania centra. Projekt zriadenia centra bude obsahovať: - výsledky analýzy modelov „TTO“ Technology Transfer Office a „KMO“ Knowledge Management Office - odporúčanie na výber vhodného modelu CTP - definovanie a optimalizácia organizačnej štruktúry centra, ktorá sa bude zameriavať na nasledovné činnosti: - projektové riadenie - ochrana duševného vlastníctva - transfer výsledkov výskumu a vývoja do praxe - manažment výskumu - horizontálne a vertikálne prepojenie CTP do útvarov - zakotvenie optimálnej organizačnej štruktúry - definovanie zamerania a činnosti útvarov - definovanie kompetencií a funkčnej zodpovednosti jednotlivých pracovných pozícií - kvalifikačné predpoklady jednotlivých zamestnancov - prepojenie so subjektmi verejného sektora - prepojenie centier s IKT platformou - organizačno-technické zabezpečenie - adaptácia priestorov pre potreby CTP - výstupy, riziká, ohrozenia projektu - zariadenie a vybavenie kancelárií - vývoj, výber HW, SW - IKT infraštruktúra - personálne zdroje, zdroje financovania - časový harmonogram implementácie projektu - koordinačné a komunikačné prepojenia útvarov so 4 výskumných tímami v rámci centra rozvoja vedy: - mediálny a marketingový výskum (MMV) - výskum bezpečnostných vied (VBV) - výskum ekonomických stratégií (VES) - výskum ochrany duševného vlastníctva (VODV)
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy projektu: - analýzy na výber dodávateľa na vypracovanie vhodného modelu centra - vypracovaný projekt zriadenia útvarov Centra transferu poznatkov do praxe - vypracovaný projekt implementácie, fázy zriadenia a postupného sfunkčnenia jeho útvarov Výsledok aktivity: - 2 študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy - 2 študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži
Výdavky na realizáciu aktivity	91 863,71 EUR

Partnerstvo Bratislavská akademická spoločnosť, n.o.	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner	Výstupy projektu: – analýzy na výber dodávateľa na vypracovanie vhodného modelu centra – vypracovaný projekt zriadenia útvarov Centra transferu poznatkov do praxe – vypracovaný projekt implementácie, fázy zriadenia a postupného sfunkčnenia jeho útvarov Výsledok aktivity: – 2 študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy – 2 študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži	100 %
Partner č. 1		0%
Spolu		100,00%

<i>Podrobný opis aktivity</i>	
Číslo a Názov aktivity	1.2. Vypracovanie expertíz a odborných posudkov k projektom
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je vypracovanie expertíz a odborných posudkov k návrhom projektov, ktoré sa budú realizovať v rámci jednotlivých aktivít Centra transferu poznatkov do praxe. Vypracovanie jednotlivých projektov bude vyplývať z predloženého návrhu projektu centra. Vypracovanie expertíz a odborných posudkov k projektom umožní skvalitniť samotnú implementáciu ďalších nasledovných projektov a zabezpečí prepojenie medzi jednotlivými útvarmi a výskumnými tímami. Expertízy k návrhu projektov musia spĺňať všetky technické a odborné predpoklady na vybudovanie a zabezpečenie funkčnosti centra, pozostávajúceho zo štyroch manažérsko-administratívnych útvarov a výskumných tímov, prepojených vertikálne a horizontálne.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	IV/2009 – I/2010
Opis aktivity	Účelom aktivity je vypracovať expertízy k nasledovným projektom a jeden odborný posudok: - projekt na zriadenie útvarov centra a jeho implementácia - projekt ochrany duševného vlastníctva a jeho implementácia - projekt transferu výsledkov výskumu do praxe a jeho implementácia - projekt IKT platformy centra jeho implementácia - k expertíze projektu ochrany duševného vlastníctva

	Trvanie aktivity je naplánované na 4 mesiace. Aktivitu bude realizovať partner projektu – Ekonomický ústav Slovenskej akadémie vied a zástupca žiadateľa. Vstupy: - Prof. Anton Klas v rozsahu 262 hodín - Prof. Milan Šikula v rozsahu 262 hodín - Prof. JUDr. Ján Svák v rozsahu 260 hodín - riaditeľka CTP sa bude podieľať na koordinácii uvedenej aktivity spolu s manažérom projektu. Finálnymi produktami aktivity budú 4 expertízy k vypracovaným a predloženým štyrom projektom a 1 odborný posudok k . <i>Expertíza k projektu zriadenia centra a jeho implementácie</i> bude skúmať výsledky analýzy modelov „TTO“ Technology Transfer Office a „KMO“ Knowledge Management Office, odporúčania na výber vhodného modelu CTP, navrhnutie a optimalizácia organizačnej štruktúry centra, horizontálne a vertikálne prepojenie CTP do útvarov, definovanie kompetencií a funkčnej zodpovednosti jednotlivých pracovných pozícií a ich kvalifikačné požiadavky, predpoklady na vývoj, výber HW, SW v rámci IKT infraštruktúry a súlad s navrhnutým časovým harmonogramom implementácie projektu. <i>Expertíza k projektu ochrany duševného vlastníctva</i> sa bude zaoberať analýzou právneho prostredia, výberu variant právneho rámca, implementačnými postupmi pri riadení práv duševného vlastníctva zainteresovaných subjektov, právnym zabezpečením ochrany duševného vlastníctva predovšetkým pre žiadateľa a pre Ekonomický ústav SAV a v ďalšej fáze pre ďalšie subjekty spoločenskej praxe. Predmetom hodnotenia bude metodická podpora, získavanie a ukladanie informácií. Súčasťou projektu bude štruktúra a požiadavky na znalostnú databázu v oblasti ochrany duševného vlastníctva. <i>Expertíza k projektu transferu výsledkov výskumu do praxe</i> bude posudzovať analýzu vnútorného prostredia BAS, n.o. a EÚ SAV z hľadiska prenosu poznatkov do praxe, schopnosť jej implementácie v súčinnosti s navrhnutými subjektmi a postupné kroky na jeho implementáciu. Expertíza vyhodnotí v rámci hodnotenia projektu taktiež navrhnutú štruktúru a požiadavky na znalostnú databázu v oblasti transferu poznatkov, databázu potenciálnych klientov a databázu vedeckých pracovníkov. <i>Expertíza k projektu IKT platformy centra</i> sa bude vyjadrovať k dokumentu procesnej analýzy centra, k definovaným potrebám infraštruktúry centra a informačným prepojeniam obidvoch inštitúcií BAS a SAV, navrhnutým postupom implementácie informačnej a komunikačnej platformy centra, ale taktiež k potrebám dohľadu, kontroly, bezpečnosti, dostupnosti (vnútornej a vonkajšej), zálohovania, obnovy údajov. <i>Odborný posudok k predloženej expertíze projektu ochrany duševného vlastníctva.</i>
Výstupy (výsledky)	Výstupy aktivity - vypracované expertízy a odborné posudky

aktivity	k štyrom projektom centra: 1. Expertíza k projektu zriadenia centra a jeho implementácie 2. Expertíza k projektu ochrany duševného vlastníctva 3. Expertíza k projektu transferu výsledkov výskumu do praxe 4. Expertíza k projektu IKT platformy centra 5. Odborný posudok k predloženej expertíze projektu ochrany duševného vlastníctva Výsledok aktivity: - 2 zapojené inštitúcie do vytvorených centier/ 1 BAS, n.o.; 1 EÚ SAV	
Výdavky na realizáciu aktivity	11 686,38 EUR	
Partnerstvo Ekonomický ústav SAV	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner	Činnosť: - vypracovanie odborného posudku k predloženej expertíze projektu ochrany duševného vlastníctva Výstupy: - vypracovaný odborný posudok k predloženej expertíze projektu ochrany duševného vlastníctva Výsledky projektu: - 1 inštitúcia zapojená do vytvoreného centra	26,30 %
Partner č. 1	Činnosť: Vypracovanie expertíz a odborných posudkov k nasledovným projektom: - projekt na zriadenie útvarov centra a jeho implementácia - projekt ochrany duševného vlastníctva a jeho implementácia - projekt transferu výsledkov výskumu do praxe a jeho implementácia - projekt IKT platformy centra jeho implementácia Výstupy: - vypracovaná a predložená expertíza alebo na zriadenie útvarov centra a jeho implementácia - vypracovaná a predložená expertíza projektu ochrany duševného vlastníctva a jeho implementácia - vypracovaná a predložená expertíza projektu transferu výsledkov výskumu do praxe a jeho implementácia - vypracovaná a predložená expertíza projektu IKT platformy centra a jeho implementácia	73,70%

	Výsledky projektu: - 1 inštitúcia zapojená do vytvoreného centra	
Spolu		100,00%

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	1.3. Vypracovanie projektu systému ochrany duševného vlastníctva a jeho implementácia
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je na základe externe vypracovaného projektu vybudovať efektívny systém ochrany autorských diel najmä v oblasti práva, informatiky, informačných systémov, masmediálnej komunikácie, ktoré budú výsledkom tvorivej činnosti jednak odborníkov, vedeckovýskumných pracovníkov, ale aj študentov a doktorandov pôsobiacich na akademickej pôde. Hlavným cieľom je systémové integrovanie a prepojenie nových technických poznatkov a technologických možností s existujúcim právnym systémom, zabezpečujúce transfer poznatkov o budúcom vývoji autorskoprávnej ochrany do reálnej praxe.
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	IV/2009 – I/2012
Opis aktivity	Účelom aktivity je participácia Centra transferu poznatkov do praxe na zvyšovaní efektívnosti autorskoprávnej ochrany jednotlivých prvkov duševného vlastníctva v Slovenskej republike zahŕňajúc možnosti medzinárodnej ochrany v priestore Európskej únie. Aktivita bude prebiehať v dvoch fázach, v prvej fáze bude externe vypracovaný projekt, ktorý sa stane základom pre implementačnú fázu projektu a v druhej fáze bude prebiehať implementácia. I. fáza – vypracovanie projektu systému ochrany duševného vlastníctva. Východiskom k vybudovaniu komplexnej podpory riadenia práv duševného vlastníctva bude externe vypracovaný projekt. Požiadavky na vypracovanie projektu budú zahŕňať: - Štúdiu právnych predpisov upravujúcich duševné vlastníctvo v Slovenskej republike a ich harmonizácia s medzinárodnými právnymi predpismi - Analýzu právneho prostredia a inštitucionálneho zabezpečenia právnej ochrany v oblasti duševného vlastníctva - Metodiky na uplatňovanie právnej ochrany duševného vlastníctva v organizáciách - Funkčný model riadenia ochrany duševného vlastníctva - Stratégie riadenia ochrany duševného vlastníctva pre žiadateľa a SAV - Implementačné postupy pri riadení práv duševného vlastníctva - Návrh štruktúry a požiadaviek na znalostnú databázu v oblasti ochrany duševného vlastníctva II. fáza – implementačná Na základe projektu a jeho vyššie špecifikovaných častí

	a uskutočnených expertíz zo strany partnera SAV bude projekt implementovaný do praxe. Túto implementačnú fázu budú tvoriť dve etapy - etapa schvaľovacia a etapa implementačná. Implementačná fáza projektu ochrany duševného vlastníctva bude funkčne rozdelená na dve oblasti: na oblasť manažmentu tvorby duševného vlastníctva a oblasť manažmentu ochrany duševného vlastníctva. V rámci manažmentu tvorby duševného vlastníctva bude riešená problematika metodologickej podpory, analýza právneho prostredia, výber vhodného právneho rámca, scouting, návrh štruktúry a požiadaviek na znalostnú databázu duševného vlastníctva, atď. V rámci manažmentu ochrany duševného vlastníctva bude riešená problematika vnútorných predpisov inštitúcií, právne zabezpečenie ochrany, projekty a zmluvy o riešení, implementačné postupy pri riadení práv duševného vlastníctva, stratégia pre BAS, n.o. a EÚ SAV, právna podpora, patentové riadenie, atď. Trvanie aktivity : vypracovanie projektu – 3 mesiace a jeho implementácia 25 mesiacov. Celkové trvanie aktivity – 28 mesiacov. Vstupy budú zabezpečené prostredníctvom expertov duševného vlastníctva. Na aktivite budú spolupracovať pracovníci Bratislavskej vysokej školy práva (prof. JUDr. Ivo Telec, CSc., Doc.Ing. Martin Šperka, PhD., - bez odmeny). JUDr. Ľubica Dilongová – začlenená v rámci personálnej matice do aktivity 2.1. - s odmenou. Finálnym produktom aktivity bude predložený projekt na riadenie práv duševného vlastníctva a jeho implementácia.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstupy aktivity: - externe vypracovaný projekt, ktorého štruktúra by mala reflektovať vyššie uvedené opisy - výstupom bude fungujúca oblasť manažmentu tvorby duševného vlastníctva a manažmentu ochrany duševného vlastníctva. Bude definovaná a schválená stratégia pre BAS, n.o. a EÚ SAV v oblasti riadenia ochrany duševného vlastníctva, funkčný model riadenia ochrany duševného vlastníctva pre CTP, implementačné postupy pri riadení práv duševného vlastníctva a schválený časový harmonogram implementačných činností – Ganttov diagram - vytvorený modul znalostnej databázy v oblasti ochrany duševného vlastníctva Výsledok aktivity: - 1 vytvorené pracovné miesto na zabezpečenie komplexnej podpory riadenia práv duševného vlastníctva v danej inštitúcii.
Výdavky na realizáciu aktivity	14 273,39 EUR

Partnerstvo Bratislavská akademická spoločnosť, n.o.	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner	Výstupom aktivity bude: - externe vypracovaný projekt, ktorého štruktúra by mala reflektovať vyššie uvedené opisy - výstupom bude fungujúca oblasť manažmentu tvorby duševného vlastníctva a manažmentu ochrany duševného vlastníctva. Bude definovaná a schválená stratégia pre BAS, n.o. a EÚ SAV v oblasti riadenia ochrany duševného vlastníctva, funkčný model riadenia ochrany duševného vlastníctva pre CTP, implementačné postupy pri riadení práv duševného vlastníctva a schválený časový harmonogram implementačných činností – Ganttov diagram - vytvorený modul znalostnej databázy v oblasti ochrany duševného vlastníctva Výsledok aktivity: - 1 vytvorené pracovné miesto na zabezpečenie komplexnej podpory riadenia práv duševného vlastníctva v danej inštitúcii	100 %
Partner č. 1		0%
Spolu		100,00%

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	2.1. Prevádzka činností útvarov Centra transferu poznatkov
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je zabezpečenie a sfunkčnenie prevádzky činnosti manažérskych útvarov Centra transferu poznatkov, aby fungovalo ako podporná infraštruktúra pre transfer poznatkov 4 výskumných tímov. Centrum transferu poznatkov bude v súlade s návrhom projektu obsahovať 4 samostatné, ale navzájom vertikálne a horizontálne prepojené útvary: - útvar projektového riadenia - útvar ochrany duševného vlastníctva - útvar transferu poznatkov do praxe - útvar manažmentu výskumu
Termín realizácie aktivity (štvrt'rok/rok)	IV/2009 – I/2012
Opis aktivity	Účelom aktivity je pripraviť manažérsko-administratívne štruktúry centra na zabezpečenie činnosti transferu poznatkov pre výskumné tímy. Organizačné, personálne a technické zabezpečenie projektov podporných útvarov bude vyplývať z predloženého projektu. Útvar projektového riadenia – bude zabezpečovať projektový

	manažment, implementačnú, monitorovaciu činnosť vo vzťahu k ostatným útvarom, ako aj k výskumným tímom. Pozíciu projektového manažéra bude vykonávať zamestnanec v rozsahu 1 890 hodín. Útvar ochrany duševného vlastníctva – špecifikácia pracovnej pozície, ako aj opis činnosti manažéra duševného vlastníctva vyplynie z vypracovaného projektu. Interný zamestnanec projektu bude aktívne riadiť proces ochrany autorsko-právnych inštitútov pre žiadateľa a jej partnera, podieľať sa na príprave znalostnej databázy v oblasti ochrany duševného vlastníctva a na činnostiach vyplývajúcich z jeho pracovnej kompetencie. Pozíciu manažéra ochrany duševného vlastníctva 1414 hodín. Útvar transferu poznatkov do praxe bude zabezpečovať konkrétnu uplatniteľnosť výsledkov vedy a výskumu do praxe. Pozíciu manažéra transferu poznatkov do praxe bude vykonávať zamestnanec v rozsahu 2080hodín. Útvar manažmentu výskumu bude koordinovať interakciu medzi výskumnými aktivitami tímov a podpornými útvarmi centra a taktiež za rozvinutie horizontálnej siete k jednotlivým fakultám. Trvanie aktivity je naplánované na maximálne 30 mesiacov. Aktivitu bude realizovať žiadateľ projektu. Vstupy: - projektový manažér v rozsahu 1 890 hodín - manažér útvaru ochrany duševného vlastníctva v rozsahu 1414 hodín - manažér útvaru transferu poznatkov do praxe v rozsahu rozsahu 2080 hodín - manažér pre činnosti spojené s manažmentom výskumu v rozsahu 1 372 hodín - riaditeľ výskumného centra sa bude podieľať na koordinácii uvedenej aktivity spolu s manažérom projektu Finálnymi produktami aktivity budú konkrétne výsledky jednotlivých odborníkov v oblasti projektového manažmentu, ochrany duševného vlastníctva, transferu poznatkov do praxe a manažmentu výskumu.
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstup aktivity: - 1 predložený projekt na implementáciu - analýza vnútorného potenciálu BAS, n.o. - analýza potenciálnych produktov BAS, n.o. - analýza vonkajšieho dopytu po využiteľných poznatkoch - znalostná databáza – modul transferu poznatkov - znalostná databáza – modul potenciálnych klientov - znalostná databáza – modul produktov vedeckých pracovísk - znalostná databáza ochrany duševného vlastníctva Výsledok aktivity: - 10 študentov doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy - 10 študentov doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu –

	muži	
Výdavky na realizáciu aktivity	89 650,36 EUR	
Partnerstvo Bratislavská akademická spoločnosť, n.o.	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner	Výstupom aktivity bude: - predložený projekt na implementáciu - analýza vnútorného potenciálu BAS, n.o. - analýza potenciálnych produktov BAS, n.o. - analýza vonkajšieho dopytu po využiteľných poznatkoch - znalostná databáza – modul transferu poznatkov - znalostná databáza – modul potenciálnych klientov - znalostná databáza – modul produktov vedeckých pracovísk - znalostná databáza ochrany duševného vlastníctva Výsledok aktivity: - 10 študentov doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy - 10 študentov doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži	100 %
Partner č. 1		0%
Spolu		100,00%

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	3.1. Vypracovanie projektu transferu poznatkov do praxe
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je na základe externe vypracovaného projektu pre transfer výsledkov výskumu a vývoja zabezpečiť čo najefektívnejšiu a najúčinnnejšiu stratégiu prenosu poznatkov a znalostí z jednotlivých výskumných a vývojových pracovísk k užívateľským subjektom verejného sektora. Naplnovanie tretieho poslania vysokých škôl a zvyšovanie rozsahu a intenzity komerčného využitia výsledkov výskumu a vývoja, ako požaduje Lisabonská stratégia EÚ a nadväzujúce dokumenty prijaté vládou SR, nie sú predstaviteľné bez zaistenia kvalitného systému v oblasti transferu poznatkov výskumu a vývoja do praxe. - Je nutné analyzovať a zhodnotiť všetky dosiahnuté skúsenosti, trendy a kroky, ktoré už boli urobené, a využiť ich pre optimálnu tvorbu stratégie prenosu. Ambíciou

	projektu bude stimulovať žiaduci vývoj a iniciovať kroky potrebné pre vytvorenie systému kvalitných a komplexných služieb v oblasti transferu poznatkov výskumu a vývoja do praxe.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	IV/2009 – IV/2009
Opis aktivity	Účelom aktivity je na základe externého projektu navrhnúť: - metodiku pre analýzu vnútorného prostredia BAS, n.o. a SAV z hľadiska bariér prenosu poznatkov; - vykonať analýzu modelov „TTO“ (Technology Transfer Office) v krajinách EÚ; - funkčný model pre CTP; - štruktúru modulu znalostnej databázy, funkčných modelov, prehľad asociácií na transfer poznatkov, projekty dobrej praxe na realizáciu transferu poznatkov vo svete; - metodiku pre analýzu potenciálnych produktov pre prenos v rámci BAS, n.o. a SAV; - štruktúru modulu znalostnej databázy produktov vedeckých pracovísk BAS, n.o. a SAV; - metodiku pre analýzu vonkajšieho dopytu po využiteľných poznatkoch; - štruktúru modulu znalostnej databázy potenciálnych klientov; - vhodnú metodiku pre CTP na prenos poznatkov do praxe; - systém pre mapovanie vnútorného potenciálu a vonkajších potrieb; - systém pre scoring vnútorného potenciálu a vonkajších potrieb; - rýchlu a účinnú detekciu finančných zdrojov a politiku implementácie; - stratégiu pre BAS, n.o. a SAV v oblasti prenosu výskumu a vývoja do praxe; Trvanie aktivity je plánované na 3 mesiace. Vstupy budú zabezpečené Centrom vedy v BAS, n.o. Ekonomickým ústavom SAV – Správa o výstupoch v oblasti vedy a výskumu ústavom SAV (ARRA-Akademická rankingová a ratingová agentúra), predstavitelia fakúlt. Vstupmi budú tiež skúsenosti z úspešných projektov a asociácií transferu poznatkov. Štúdie „<i>Improving Institutions for the Transfer of Technology from Science to Enterprise: Technology Transfer Institutions in Europe, January 2004</i>“, spracovaná pre Európsku komisiu, centrálny informačný portál Ministerstva školstva SR – Centrum vedecko-technických informácií SR, sieť Enterprise Europe Network, projekt BIC Bratislava – Transfer - EAST- metodológia. Aktivita bude realizovaná externe. Finálnym produktom aktivity bude predložený projekt transferu poznatkov do praxe, ktorý bude obsahovať vyššie uvedené rámce.

Výstupy (výsledky) aktivity	Výstup aktivity: - výstupom bude externe zostavený projekt, ktorý bude mať vyššie navrhovanú štruktúru. Tento projekt bude pripomienkovaný a bude podrobený expertíze zo strany partnera projektu EÚ SAV (v aktivite 1.2.) Výsledok aktivity: - 1 študent doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorý využíva poskytnutú podporu – ženy - 1 študent doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorý využíva poskytnutú podporu – muži	
Výdavky na realizáciu aktivity	4 979,09 EUR	
Partnerstvo Bratislavská akademická spoločnosť, n.o.	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner	Výstupom aktivity bude: - výstupom bude externe zostavený projekt, ktorý bude mať vyššie navrhovanú štruktúru. Tento projekt bude pripomienkovaný a bude podrobený expertíze zo strany partnera projektu EÚ SAV (v aktivite 1.2.) Výsledok aktivity: - 1 študent doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorý využíva poskytnutú podporu – ženy - 1 študent doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorý využíva poskytnutú podporu – muži	100,00 %
Partner č. 1		0,00%
Spolu		100,00%

Podrobný opis aktivity	
Číslo a Názov aktivity	3.2. Implementácia projektu transferu poznatkov do praxe
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je, na základe implementácie projektu transferu poznatkov do praxe (vid'. aktivita 3.1), uviesť do praxe jednotlivé nástroje na efektívne fungovanie prenosu výskumných výstupov BAS, n.o. a EÚ SAV do praxe.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	I/2010 – I/2012
Opis aktivity	Účelom aktivity je implementovať projekt, na základe stanovených postupných krokov a časového harmonogramu implementácie, zabezpečiť jeho uvedenie do života v rámci fungovania CTP. Spôsob implementácie bude závisieť na výsledkoch predloženého

	projektu a na vykonanej expertíze k tomuto projektu partnerom projektu, Ekonomickým ústavom SAV. Trvanie aktivity je plánované na 26 mesiacov. Vstupom bude predovšetkým externe spracovaný projekt, ďalej informácie z vnútorných kontrol, vonkajších znalostných databáz, databáz firiem, projektov, svetových asociácií pre transfer poznatkov, atď. Aktivitu realizuje manažér útvaru transferu poznatkov vedy a výskumu do praxe. Finálnym produktom aktivity bude schopnosť CTP zaistiť transfer poznatkov z BAS, n.o. a EÚ SAV do praxe. Vedľajším produktom budú vytvorené znalostné databázy – modul transferu poznatkov, modul potenciálnych klientov a modul produktov vedeckých pracovísk BAS a SAV a vytvorený fungujúci systém, znalostný trst pre transfer poznatkov ktorý môže byť využitý aj inými verejnými inštitúciami	
Výstupy (výsledky) aktivity	Výstup aktivity: - definovaná a schválená stratégia CTP, model transferu, politika implementácie, spôsob alokácie finančných zdrojov pre CTP a časový harmonogram implementačných činností – Ganttov diagram. - budú vykonané 3 analýzy, čím bude definovaný vnútorný a vonkajší potenciál pre prenos a budú definované bariéry prenosu. - budú vytvorené 3 moduly znalostných databáz - modul transferu poznatkov, modul potenciálnych klientov a modul produktov vedeckých pracovísk BAS a SAV Výsledok aktivity: - 2 študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy - 2 študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži	
Výdavky na realizáciu aktivity	27 767,72 EUR	
Partnerstvo Bratislavská akademická spoločnosť, n.o.	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner	Výstupy aktivity: - definovaná a schválená stratégia CTP, model transferu, politika implementácie, spôsob alokácie finančných zdrojov pre CTP a časový harmonogram implementačných činností – Ganttov diagram. - budú vykonané 3 analýzy, čím bude definovaný vnútorný a vonkajší potenciál pre prenos a budú definované bariéry prenosu. - budú vytvorené 3 moduly znalostných	100,00 %

	databáz - modul transferu poznatkov, modul potenciálnych klientov a modul produktov vedeckých pracovísk BAS a SAV Výsledok aktivity: - 2 študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – ženy - 2 študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu – muži	
Partner č. 1		0,00%
Spolu		100,00%

<i>Podrobný opis aktivity</i>	
Číslo a Názov aktivity	4.1. Vytvorenie projektu informačnej a komunikačnej platformy centra a jeho implementácia
Cieľ aktivity	Cieľom aktivity je vybudovať informačnú a komunikačnú platformu na základe projektu procesnej analýzy, čo by bolo východiskom pre budovanie kapacít a kvality interného managementu centra tak, aby toto bolo schopné zabezpečiť stanovené ciele, odstrániť bariéry medzi výskumom na jednej strane a spoločnosťou resp. firemnou praxou na strane druhej, poskytovať poradenské činnosti a expertízy, zvýšiť transfer poznatkov a výsledkov výskumu. Vybudovaná informačná a komunikačná platforma centra transferu poznatkov musí byť kompatibilná nielen v rámci interných procesov, ale aj smerom externému informačnému prostrediu a spĺňať medzinárodné pravidlá a normy. Musí podporovať a zautomatizovať činnosti spojené s činnosťou CTP, podporiť uchovávanie a sprístupnenie znalostí, urýchliť a sprehľadniť komunikačné platformy, virtualizovať administratívno-riadiace procesy. Zabezpečiť a udržať vysokú mieru dostupnosti, bezpečnosti a uchovania dát v informačných systémoch CTP.
Termín realizácie aktivity (štvrtrok/rok)	IV/2009 – I/2012
Opis aktivity	Účelom aktivity je komplexne vybudovať informačnú a komunikačnú platformu tak, aby bol v maximálnej miere splnený cieľ aktivity na základe harmonogramu, ako budú postupovať práce (procesná analýza, vytvorenie projektu, implementácia, prevádzka). Trvanie aktivity je plánované na 29 mesiacov. Vstupom budú základné charakteristiky činností CTP, početnosť personálu, priestorové zabezpečenie, existujúci stav IS, koncepcia rozvoja, konkretizácia úloh, medzinárodné normy a štandardy. Aktivita sa realizuje externou službou - dodávateľsky. Finálnym produktom a výstupom bude dokumentácia procesnej analýzy, projekt, fungujúca IKT infraštruktúra, aplikačné moduly, znalostná databáza, publikačný web.

Výstupy (výsledky) aktivity	Výstup aktivity: - procesná analýza – zaväzujúci dokument - vytvorenie projektu – popisujúci potrebnú infraštruktúru IKT aj s pracovnými postupmi implementácie - implementácia – inštalácia HW a SW podľa štandardov a noriem - prevádzka – zaškolenie personálu, dohľad, kontrola, bezpečnosť, dostupnosť, zálohovanie, obnova dát, rozvoj Výsledok aktivity: - 1 vytvorená širokopásmová sieť medzi pracoviskami výskumu a vývoja	
Výdavky na realizáciu aktivity	18 256,66 EUR	
Partnerstvo Bratislavská akademická spoločnosť, n.o.	Činnosť a výstupy partnera v rámci aktivity	%Podiel na rozpočte aktivity
Hlavný partner	Výstupy aktivity: - procesná analýza – zaväzujúci dokument - vytvorenie projektu – popisujúci potrebnú infraštruktúru IKT aj s pracovnými postupmi implementácie - implementácia – inštalácia HW a SW podľa štandardov a noriem - prevádzka – zaškolenie personálu, dohľad, kontrola, bezpečnosť, dostupnosť, zálohovanie, obnova dát, rozvoj Výsledok aktivity: - 1 vytvorená širokopásmová sieť medzi pracoviskami výskumu a vývoja	100,00 %
Partner č. 1		0,00%
Spolu		100,00%

Tabuľka č. 1.b.2

Počet inštitúcií zapojených do vytvorených centier						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	1	2012	50
Partner. č. 1	počet	0	2009	1	2012	50
Spolu				2	2012	100

Počet vytvorených pracovných miest na zabezpečenie komplexnej podpory riadenia práv duševného vlastníctva v danej inštitúcii						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	1	2012	100
Partner. č. 1	počet	0	2009	0	2012	0
Spolu				1	2012	100

Počet vytvorených širokopásmových sietí medzi pracoviskami výskumu a vývoja						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	1	2012	100
Partner. č. 1	počet	0	2009	0	2012	0
Spolu				1	2012	100

Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	15	2012	100
Partner. č. 1	počet	0	2009	0	2012	0
Spolu				15	2012	100

Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	15	2012	100
Partner. č. 1	počet	0	2009	0	2012	0
Spolu				15	2012	100

Tabuľka č. 1.b.3

Počet inštitúcií zapojených do vytvorených centier						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	3	2017	75
Partner. č. 1	počet	0	2009	1	2017	25
Spolu						

Počet iných foriem ochrany duševného vlastníctva ako patent						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	10	2017	100
Partner. č. 1	počet	0	2009	0	2017	0
Spolu				10	2017	100

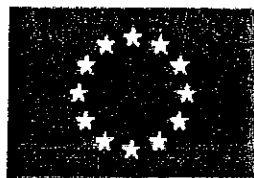
Počet vytvorených pracovných miest ženy						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	2	2017	100
Partner. č. 1	počet	0	2009	0	2017	0
Spolu					2017	100

Počet vytvorených pracovných miest –muži						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	1	2017	100
Partner. č. 1	počet	0	2009	0	2017	0
Spolu					2017	100

Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - ženy						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	20	2017	100
Partner. č. 1	počet	0	2009	0	2017	0
Spolu						

Študenti doktorandského štúdia vlastnej organizácie a partnerov v projekte, ktorí využívajú poskytnutú podporu - muži						
Názov partnera	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok	Podiel v %
Hlavný partner	počet	0	2009	20	2017	100
Partner. č. 1	počet	0	2009	0	2017	0
Spolu					2017	100

Príloha č. 2A Zmluvy o partnerstve



Európska únia
Európsky fond regionálneho rozvoja



ROZPOČET PROJEKTU

OPERAČNÝ PROGRAM: VEDA A VÝSKUM

Kód výzvy: OPVaV-2008/4.2/01-SORO

Projekt - názov: Zvyšovanie kvality manažmentu Centra transferu poznatkov do praxe

Projekt – kód projektu z ITMS: 26240220021

Hlavný partner – prijímateľ: Bratislavská akademická spoločnosť, n. o.

Adresa/Sídlo: Tomášikova 20, 821 02 Bratislava

IČO: 36077429

Partner 1: Ekonomický ústav SAV, Bratislava

Člen partnerstva	NFP ESF/ERDF v EUR	NFP ŠR v EUR	Vlastné zdroje v EUR	% spolufin. vl. zdrojov	% podiel na rozpočte	Celkové oprávnené výdavky v EUR
Hlavný partner	378 584,76	66 809,08	23 441,78	5,00	98,20	468 835,62
Partner 1	7 321,20	1 291,98	0,00	0,00	1,80	8 613,18
SPOLU	385 905,97	68 101,05	23 441,78	5,00	100,00	477 448,80

Príloha 2B zmluvy o partnerstve

- 1. Rozpočet Hlavného partnera - BAS, n. o.**
- 2. Rozpočet 1 partnera - Ekonomický ústav SAV**

Zoznam pozícií projektu									
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1. Zariadenie a vybavenie projektu	2. Zariadenie a vybavenie projektu	3. Zariadenie a vybavenie projektu	4. Zariadenie a vybavenie projektu	5. Zariadenie a vybavenie projektu	6. Zariadenie a vybavenie projektu	7. Zariadenie a vybavenie projektu	8. Zariadenie a vybavenie projektu	9. Zariadenie a vybavenie projektu	10. Zariadenie a vybavenie projektu
0	Inventár Nákup zariadenia, vybavenia, strojov, prístrojov a laboratórnych zariadení -								
1.1.1.1	Notebook	713002	ks	4	2 655,51	10 622,04	0,00	0,00	0,00
							0,00		2.1
1.1.1.2	Notebook	713002	ks	2	1 161,79	2 323,58	0,00	0,00	2.1
							0,00		
1.1.1.3	Projektor	713002	ks	1	1 825,67	1 825,67	0,00	0,00	2.1
							0,00		
1.1.1.4	Interaktívna tabuľa	713004	ks	1	1 991,64	1 991,64	0,00	0,00	2.1
1.1.2	Licencie								
1.1.2.1	Licencie - server JS - LD	711003	ks	4	7 638,68	30 554,72	0,00	0,00	2.1
1.1.3	Vybavenie a udržiavanie počítačových sietí								
1.1.3.1	Vybavenie TEL/EKOM a IKT siete	713003	projekt	1	19 252,47	19 252,47	0,00	0,00	2.1
1.1.4	Nákup IKT								
1.1.4.1	Server (int + ext)	713002	ks	2	5 974,90	11 949,80	0,00	0,00	2.1
1.1.5	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.2	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.2.1	Odpisy dlhodobého hmotného majetku - (názov)								
1.2.2	Odpisy dlhodobého hmotného majetku - (názov)								
1.2.3	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.3	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.4	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.5	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.6	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.7	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.8	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.9	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.10	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.11	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.12	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.13	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.14	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.15	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.16	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.17	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.18	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.19	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.20	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.21	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.22	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.23	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.24	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.25	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.26	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.27	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.28	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.29	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.30	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.31	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.32	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.33	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.34	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.35	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.36	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.37	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.38	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.39	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.40	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.41	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.42	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.43	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.44	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.45	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.46	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.47	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.48	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.49	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.50	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.51	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.52	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.53	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.54	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.55	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.56	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.57	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.58	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.59	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.60	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.61	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.62	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.63	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.64	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.65	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.66	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.67	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.68	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.69	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.70	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.71	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.72	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.73	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.74	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.75	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.76	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.77	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.78	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.79	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.80	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.81	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.82	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.83	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.84	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.85	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.86	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.87	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.88	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.89	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.90	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.91	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.92	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.93	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.94	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.95	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.96	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.97	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.98	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.99	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								
1.100	Ďalšie položky podľa charakteru projektu								

1.7.1.1	Multi-zariadenie	633002	ks	1	863,04	863,04	0,00	fax pri 23str/min čb, 3str/min farbene, skener 600x600dpi, fax 336000bps, pripojenie USB + NET, zariadenie 25000 strán za mesiac, zásobník papiera na minimálne 150listov.)	2.1
1.7.1.2	Tlačiareň	633002	ks	2	282,15	564,30	0,00	tláčiarkne (Čierne biela laserová tlač minimálne 28str/min s duplexom, zaťažiteľnosť 20000strán mesačne, pripojiteľná cez USB a Ethernet, zásobník papiera 250 listov)	2.1
1.7.1.3	Skartovačka	633004	ks	1	564,23	564,23	0,00	skartovacie zariadenie, (kombinovaný rez, skartovanie papiera minimálny počet listov na cyklus 9 s objemom zásobníka 30 listov.	2.1
1.7.1.4	Extern.HDD	633002	ks	6	165,97	995,82	0,00	externé pamäťové médiá na prenos údajov a ich zložovanie, (minimálna kapacita 500GB, rozmer 2,5" s pripojením cez USB bez externého napájania.	2.1
1.7.1.5	Notebook 10"	633002	ks	6	597,49	3 584,94	0,00	mini notebooky pre ďalších spolupracovníkov na úlohách v rámci jednotlivých sektorov, spolu pre 4 + 2 externý spolupracovníci (Notebook s ATOM mikroprocesorom, 1GB RAM, 160GB HDD, BT, WiFi, integrovaná camera, 10.1 TFT, optická myš, Windows XP, záruka 24 mesiacov.	2.1
1.7.1.6	licencia - Klient - LN	633013	ks	8	281,81	2 254,48	0,00	licencie + licenčný maintenance na prevádzku klientov centra	2.1
1.7.2	Software								
1.7.2.1	SW - web DYNAMIK	633013	ks	1	31 467,84	31 467,84	0,00	softvér pre web rozhranie centra	2.1
1.7.2.2	softvér TP - server int.	633013	ks	1	14 067,58	14 067,58	0,00	serverový SW centra, modulové riadenie dokumentácie a znalostná DB transferu poznatkov,	2.1
1.7.2.3	softvér - klient	633013	ks	8	31,53	252,24	0,00	SW na prevádzku klientov centra,	2.1
1.7.2.4	softvér A + VP - server int.	633013	ks	1	10 821,22	10 821,22	0,00	serverový SW centra moduly Aktivácie klientov a transferových asociácií,	2.1
1.7.2.5	softvér - klient	633013	ks	8	33,19	265,52	0,00	licencie na prevádzku klientov MODUL harmonogram úloh pre celé centra,	2.1
1.7.2.6	softvér Z+HD - server int	633013	ks	1	4 116,05	4 116,05	0,00	SW na prevádzku servera Databáza elektronických dokumentov - zmlúv, autorských diel pre centra, interový help desk	2.1
1.7.2.7	softvér - klient	633013	ks	4	33,19	132,76	0,00	SW na prevádzku klientov - Databáza zmlúv centra,	2.1
1.7.2.8	softvér HD - server ext.	633013	ks	1	2 755,10	2 755,10	0,00	Externý HelpDesk, pre Klientov a asociácie	2.1
1.7.4	Drobný spotrebný materiál	633006	ks	19	66,39	1 261,41	0,00	5ks kalkulačky, 4ks flipcharty, 5ks el.zápisníky, 5ks USB kľúče	2.1
1.7.5	Ďalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0,00	0,00	0,00		
1.	Spolu					205 065,29	0,00		
2.A.* 1.1	Vypracovanie projektu na zariadenie útlarov množstvom poznatkov a jeho implementácia								
2.A.1	Personálne vykonávanie projektových úloh					5 638,40	0,00		

2.A.1.1.	riadiaci centra	610620	osobohodina	4	160	13.27	55 203.20	0.00	náhrady mzdy riadiateľa (centra) počas implementácie projektu a riadenia centra, výpočet: 26 mesiacov * 20 pracovných dní * 8 hodinový pracovný úväzok	2.1
2.A.1.2.	asistentka riadiateľa	610620	osobohodina	4	160	4.97	20 675.20	0.00	náhrada mzdy asistentky pre: riadiateľa + poskytovanie podpory HEI, PDESK-u, výpočet: 26 mesiacov * 20 pracovných dní * 8 hodinový pracovný úväzok	2.1
2.A.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie**		projekt	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.A.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.A.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.A.2.4.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.A.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.A.3.2.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.A.4.1.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operačného lízingu)		projekt	0	0.00	0.00	0.00	0.00	nájomné vrátane služieb: vodné, stočné, elektrická energia, plyn za kancelárie pre riadiateľa centra a asistentku (nájomná zmluva), výpočet: 85,36 EUR/m2/rok : 12 mesiacov * 26 mesiacov * 50,56m2 útlarov centra	2.1
2.A.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít	636001	projekt	1	9 346,52	9 346,52	0.00	0.00		
2.A.4.3.	Projekt centra - dodávané externé	637011	ks	1	4 979,09	4 979,09	0.00	0.00		1.1
2.A.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou		projekt	1	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.A.4.5.	Spočtený materiál	633006	projekt	1	1 659,70	1 659,70	0.00	0.00	spotrebný materiál kancelársky	2.1
2.B.1.2.	Odborné personál - odborník pre aktivitu 1.2	610620	osobohodina	260	11.82	3 073.20	0.00	0.00	mzdové výdavky za vypracovanie odborného posudku k projektu ochrany duševného vlastníctva v rozsahu 260 hodín, odborníkom podľa personálnej matice D1	1.2
2.B.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie**		projekt	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.B.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.B.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.B.2.4.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.B.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0.00	0.00	0.00	0.00		
2.B.3.2.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0	0.00	0.00	0.00	0.00		

2.D.1.4.	Odborný personál - manažer výskumu	610620	osobohodina	1	372	8,29	11 373,88	0,00	0,00	výpočet: 26 mesiacov * 8h * 20 pracovných dní v mesiaci	manažmentu výskumu (ÚMV)
2.D.1.5.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0		0,00	0,00	0,00	0,00		
2.D.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt				0,00	0,00	0,00		
2.D.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt				0,00	0,00	0,00		
2.D.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt				0,00	0,00	0,00		
2.D.2.4.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt				0,00	0,00	0,00		
2.D.3.	Doplňujúce výdavky na realizáciu projektu						0,00	0,00	0,00		
2.D.3.1.	Doplňujúce názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina				0,00	0,00	0,00		
2.D.3.2.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina				0,00	0,00	0,00		
2.D.4.	Nájom zariadenia a vybavenia (vrátane operatívneho lízingu)		projekt	0		0,00	0,00	0,00	0,00	nájomné vrátane služieb: vodné, stočné, elektrická energia, plyn za kancelárie pre 4pracovníkov centra (nájomná zmluva), výpočet: 85,36 EUR/m2/rok : 12 mesiacov * 20 mesiacov (nádna prevádzka) * 101 m2	2.1
2.D.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít	636001	projekt	1		14 362,20	14 362,20	0,00	0,00		
2.D.4.3.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu - dodávané externe		ks	0		0,00	0,00	0,00	0,00		
2.D.4.4.	Prevádzkové výdavky v súvislosti s realizáciou aktivít		projekt	1		0,00	0,00	0,00	0,00		2.1
2.D.4.5.	Odborné publikácie a brožúry zabezp. dodávateľsky	637004	projekt	1		15 647,24	15 647,24	0,00	0,00	zakúpenie 7 odborných publikácií - 1 edícia za 2235,32 EUR (počet 150ks) podľa špecifikácie útvarov centra	2.1
2.D.4.6.	Odborné publikácie a brožúry zabezp. dodávateľsky	637004	projekt	1		6 638,78	6 638,78	0,00	0,00	výdanie 8 odborných časopisov á 829,85 (v náklade 100ks)	2.1
2.E.	3.1 Vypracovanie projektu transferu poznatkov do praxe						89 650,36	0,00	0,00		
2.E.1.	Odborný personál - Doplňujúce názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa aktivít projektu						0,00	0,00	0,00		
2.E.1.1.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		osobohodina	0		0,00	0,00	0,00	0,00		
2.E.1.2.	Prevádzka vozidla organizácie***		projekt	0		0,00	0,00	0,00	0,00		
2.E.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0		0,00	0,00	0,00	0,00		
2.E.2.2.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0		0,00	0,00	0,00	0,00		
2.E.2.3.	Dalšie položky podľa charakteru projektu		projekt	0		0,00	0,00	0,00	0,00		
2.E.3.	Štúdie, expertízy, posudky súvisiace s realizáciou aktivít / aktivít projektu		projekt	0		0,00	0,00	0,00	0,00		

2.F.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek odborného personálu podľa																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																			
----------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

[illegible]

3.6.2.3	súľade s platnými limitmi)** v prípade potreby	projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.6.2.4	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00	
3.6.3	Personálne výdavky externé				0,00	0,00	
3.6.3.1.	Manažér monitoringu	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	
3.6.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	
3.6.3.3.	Ďalšie položky podľa charakteru projektu	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	
3.	Spolu			13 906,20	0,00	0,00	
VÝDAVKY PROJEKTU				468 836	0		

KE2	Stavebné úpravy (práce) projektu	max.	7%, resp. 3%
KE3	Subdotácie	max.	10,00%
		max.	20,00%

! Každý partner (vrátane prijímateľa - hl. partner za seba) vypracuje rozpočet na samostatnom formulári rozpočtu!

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

* Stavebné úpravy (práce) projektu - max. 10 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

*** preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**** ak zaradenie výdavkov projektu - hlavná položka 1. (s výnimkou podpoložky 1.3 a 1.5) je vyššia ako 40,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu hlavná položka 3. Riadenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 3,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu, inak hlavná položka 3. Riadenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 7,00 % celkových výdavkov projektu spolu - síppec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.

Oprávnené výdavky projektu spolu - síppec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.

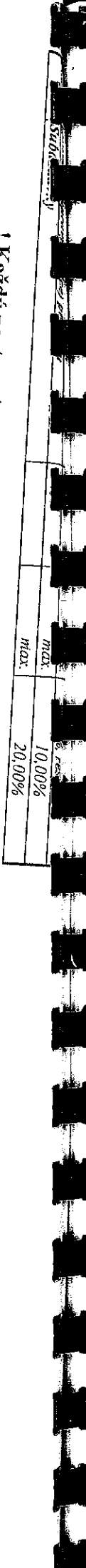
Oprávnené výdavky projektu spolu - síppec zahŕňa výšku oprávnených výdavkov vypočítaných na základe finančnej analýzy.

Príloha 2B Zmluvy o partnerstve
Rozpočet 1 partnera - Ekonomický ústav SAV

A		B		B1	C	D	E	F1 = D * E	F2	G		I
1. Zariadenie a vybavenie projektu												
1.1. Zariadenie a vybavenie												
1.1.1.2. Notebook							0	0,00	0,00			
1.2. Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku								0,00	0,00			
1.2.1. (nášov)								0,00	0,00			
1.3. Poistenie opravy, údržba						0	0,00	0,00	0,00			
1.3.1. Poistenie obsluhovaného majetku				projekt		0	0,00	0,00	0,00			
1.4. Stavebné práce (práce) projektu								0,00	0,00			
1.4.1. Stavba/stavebný objekt 1								0,00	0,00			
1.5. Stavebný dozor								0,00	0,00			
1.5.1. Stavebný dozor				projekt		0	0,00	0,00	0,00			
1.6. Projektová činnosť								0,00	0,00			
1.6.1. Projektová dokumentácia stavby				projekt		0	0,00	0,00	0,00			
1.7. Zariadenie a vybavenie iné								0,00	0,00			
1.7.1. Počítač		ks				0	0,00	0,00	0,00			

[illegible]

3.1.5. ... Iné (doplniť)	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v sídlade s platnými limitmi) **	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.3. Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v sídlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.4. ... Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.1. Manažér publicity	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.2. Pracovník pre verejné obstarávanie	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.3. Finančný manažér	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.4. Projektový manažér	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3.5. ... Iné (doplniť)	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.1. Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.2. Nájom priestorov pre administráciu projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.3. Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.4. Energie, údržba, upratovanie v rámci administrácie projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.5. Právne poradenstvo, notárske poplatky v rámci administrácie projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4.6. ... Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.1. Letáky, skladačky	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.2. Plagáty	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.3. Brožúrky	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.4. CDROM	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.5. Označenie projektu (najmä logo EÚ, názov príslušného programu)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.6. Web stránka určená pre publicitu projektu	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5.7. ... Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1. Personálne výdavky interné	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1.1. Manažér monitoringu	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1.2. Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.1.3. ... Iné (doplniť)	osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2. Cestovné náhrady **	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2.1. Prevádzka vozidla organizácie***	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v sídlade s platnými limitmi) **	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.6.2.3. Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v sídlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.7. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.8. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.9. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.10. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.11. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.12. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.13. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.14. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.15. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.16. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.17. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.18. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.19. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.20. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.21. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.22. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.23. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.24. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.25. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.26. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.27. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.28. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.29. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.30. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.31. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.32. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.33. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.34. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.35. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.36. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.37. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.38. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.39. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.40. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.41. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.42. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.43. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.44. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.45. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.46. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.47. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.48. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.49. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.50. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.51. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.52. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.53. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.54. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.55. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.56. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.57. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.58. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.59. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.60. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.61. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.62. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.63. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.64. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.65. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.66. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.67. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.68. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.69. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.70. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.71. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.72. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.73. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.74. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.75. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.76. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.77. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.78. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.79. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.80. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.81. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.82. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.83. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.84. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.85. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.86. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.87. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.88. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.89. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.90. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.91. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.92. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.93. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.94. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.95. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.96. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.97. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.98. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.99. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.00. Iné (doplniť)	projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



! Každý partner (vrátane prijímateľa - hl. partner za seba) vyplňuje rozpočet na samostatnom formulári rozpočtu!

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Stavebné úpravy (práce) projektu - max. 10 % celkových oprávnených výdavkov projektu.

** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

*** preplatenie PHM podľa potreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

****ak zaradenie/vybavenie projektu - hlavná položka 1. (s výnimkou podpoložky 1.3 a 1.5) je vyššia ako 40,00 % celkových oprávnených výdavkov projektu hlavná položka 3. Riadenie oprávnených príjmov presiahnuť 3,00 % celkových oprávnených príjmov výdavkov projektu, inak hlavná položka 3. Riadenie projektu a publicita nesmie presiahnuť 7,00 % celkových výdavkov projektu spolu - stĺpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.

Oprávnené výdavky projektu spolu - stĺpec zahŕňa všetky výdavky projektu oprávnené na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, ERDF a vlastného spolufinancovania, nezahŕňa neoprávnené výdavky projektu.

Príloha č. 3 Zmluvy o partnerstve



Európska únia

Európska únia realizuje projekt



ÚČTY PARTNEROV

	Označenie názvu účtu	Názov banky	Kód banky	Číslo účtu	
				Predčísle	Číslo účtu
Hlavný partner:	BRATISLAVSKÁ AKADEMICKÁ SPOLOČNOSŤ, N. O.				
			IBAN:		
Partner 1:	Bežný účet - vlastné zdroje Ekonomický ústav SAV				
			IBAN:		

Mojm podpisom potvrdzujem správnosť uvedených údajov

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu hlavného partnera:

PäDr. Emil Pejko

Podpis: _____

Dátum: 19.08.2009

Príloha č. 4 Zmluvy o partnerstve – **PODPISOVÉ VZORY PARTNERA****PODPISOVÉ VZORY**Hlavný partner

názov : Bratislavská akademická spoločnosť, n. o.
 sídlo : Tomášikova 20, 821 02 Bratislava
 zapísaný v : zapísaná na Obvodnom úrade v Bratislave pod číslom OVVS –
 820/109/2003-NO

konajúci : PhDr. Emil Pejko – štatutárny orgán, riaditeľ

IČO : 36077429

Kód projektu /ITMS/: 26240220021

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene hlavného partnera :

Štatutárny orgán
Priezvisko: Pejko
Meno: Emil
Titul : PhDr.
Funkcia: riaditeľ, Bratislavská akademická spoločnosť, n.o.
Rodné číslo:
Trvale bytom:
Miesto pre podpis:

Partner 1

názov : Ekonomický ústav Slovenskej akadémie vied

sídlo : Šancova 56, 811 05 Bratislava

zapísaný v : zriaďovacia listina Ekonomického ústavu SAV zo dňa 22.7.2008 vydaná Predsedníctvom SAV podľa § zákona NR SR č.523/2001 Z.z a o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov a §§ 10 a 15 zákona NR SR č.133/2002 Z.z. o Slovenskej akadémii vied

konajúci : Prof. Ing. Milan Šíkula, DrSc.

IČO : 00699446

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene partnera 1:

statutárny orgán
Prezvisko: Šikula
Meno: Milan
Titul : Prof. Ing. DrSc.
Funkcia: riaditeľ
Identifikačné číslo:
Adresa bytu:
Miesto pre podpis: