



VLASTNÉ ZDROJE

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

ČÍSLO ZMLUVY: DM0902/066/2010

TÁTO ZMLUVA je uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle §15 ods. 1 zák. č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov medzi:

Poskytovateľom

názov : Ministerstvo hospodárstva SR
sídlo : Mierová 19, 827 15 Bratislava 212
IČO : 00686832
konajúci : prof. Ing. Ľubomír Jahnátek, CSc.
v zastúpení²
názov : Slovenská agentúra pre cestovný ruch
sídlo : Námestie Ľudovíta Štúra č.1, 974 05 Banská Bystrica
IČO : 35653001
DIČ : 2021116889
konajúci : JUDr. Svetlana Gavorová, generálna riaditeľka
na základe splnomocnenia zo dňa 28.2.2008
poštová adresa¹ : Dr. V. Clementisa č. 10, 821 02 Bratislava

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

a

Prijímateľom

názov : MAJEROVSKÝ KAŠTIEL, s.r.o.
sídlo : Pribinova 82, 093 01 Vranov nad Topľou, Slovenská republika
zapísaný v : Obchodnom registri Okresného súdu Prešov,
odd.: Sro, vl.č. 17440/P
konajúci : Mgr. Gabriela Šustová, konateľ
IČO : 36 517 267
DIČ : 2022190709
banka :
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky pre refundáciu:
poštová adresa¹ :

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

(Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“)

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla

² Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

Preambula

- (A) Dňa 11. júla 2006 bolo schválené Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999;
- (B) Dňa 8. decembra 2006 bolo schválené Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja;
- (C) Dňa 6. decembra 2006 bol vládou SR a následne dňa 17. augusta 2007 Európskou komisiou schválený strategický dokument Národný strategický referenčný rámec 2007 – 2013 (ďalej ako „**NSRR**“), ktorý bol vypracovaný v súlade s novými nariadeniami Európskej únie (EÚ) k štrukturálnym fondom a Kohéznemu fondu a ktorý obsahuje dva z troch hlavných cieľov Konvergencia a Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť.
- (D) Stratégia, priority a ciele NSRR sú implementované cez 11 operačných programov v rámci jednotlivých cieľov kohéznej politiky EÚ. Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast bol schválený Komisiou dňa 28.11.2007. Riadiacim orgánom Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast je Ministerstvo hospodárstva SR.
- (E) Dňa 16. januára 2008 bol Interným dozorným a monitorovacím výborom pre fondy EÚ schválený programový manuál k Operačnému programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (ďalej ako „**OP KaHR**“) a následne predložený na vedomie Monitorovaciemu výboru pre Vedomostnú ekonomiku dňa 21. januára 2008. **Programový manuál** je dokument na národnej úrovni vypracovaný príslušným Riadiacim orgánom pre každý Operačný program a obsahujúci podrobný popis jednotlivých opatrení. Súčasťou OP KaHR je Opatrenie 3.1 – Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu.
- (F) Schéma na podporu podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu (schéma pomoci de minimis) bola zverejnená v Obchodnom vestníku dňa 12. marca 2008 a dodatok schémy zverejnený dňa 17. júla 2009.
- (G) Dňa 20. júla 2009 bola publikovaná výzva na predkladanie žiadostí v rámci Opatrenia 3.1 – Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu OP KaHR. Súčasťou výzvy boli nasledovné dokumenty: Príručka pre žiadateľa, Štatút výberovej komisie, Rokovací poriadok výberovej komisie, Hodnotiace kritériá a ďalšie dokumenty potrebné na Riadne a kvalifikované podanie žiadosti o NFP;
- (H) Dňa 19. októbra 2009 bola zaregistrovaná žiadosť prijímateľa o NFP.
- (I) Po vydaní rozhodnutia podľa §14 zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva zo dňa 7. mája 2010 došlo k uzavretiu tejto Zmluvy o poskytnutí NFP tak, ako je uvedené v nasledujúcich článkoch tejto Zmluvy.

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1 Definície

Aktivita – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi za určitý čas, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, vecne a finančne. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;

Bezodkladne – najneskôr do 7 dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty; pri počítaní lehôt je prvým dňom lehoty deň nasledujúci po dni vzniku príslušnej rozhodnej udalosti;

Celkové oprávnené výdavky alebo **Oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s Realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa, sú definované v príslušnej schéme pomoci de minimis, boli schválené Výberovou komisiou a sú určené v rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP. Pre účely tejto Zmluvy je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle § 2, ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;

Certifikačný orgán – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, plní úlohu orgánu zodpovedného za koordináciu a usmerňovanie subjektov zapojených do systému finančného riadenia, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.

CKO – znamená centrálny koordinačný orgán pre operačné programy v NSRR. Ústredný orgán štátnej správy určený v NSRR zodpovedný za efektívnu a účinnú koordináciu riadenia pomoci zo ŠF a KF v rámci Národného strategického referenčného rámca SR pre ciele Konvergencia a Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť v programovom období 2007-2013. V podmienkach SR je CKO Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR;

Deň – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o Pracovný deň;

EÚ znamená Európska Únia, ktorá bola formálne konštituovaná na základe Zmluvy o Európskej únii;

Európsky fond regionálneho rozvoja alebo **ERDF** je jedným z hlavných finančných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky ES, ktorý prispieva k financovaniu pomoci s cieľom posilniť hospodársku a sociálnu súdržnosť vyrovnávaním hlavných regionálnych rozdielov prostredníctvom podpory rozvoja a štrukturálnych zmien v regionálnych ekonomikách, vrátane premeny upadajúcich priemyselných regiónov a zaostávajúcich regiónov a podpory cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (čl. 2 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1783/1999);

Finančné ukončenie Projektu – v nadväznosti na čl. 88 ods. 1 Nariadenia 1083 nastane dňom, kedy došlo k Ukončeniu prác na Projekte a súčasne bol zodpovedajúci NFP Prijímateľovi uhradený. Momentom Finančného ukončenia Projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;

Implementačné nariadenie znamená Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006, ktoré stanovuje vykonávacie pravidlá Nariadenia 1083 a Nariadenia 1080;

IT monitorovací systém pre štrukturálne fondy a Kohézny fond – (ďalej len „ITMS“) - informačný systém, spravovaný a vyvíjaný CKO v spolupráci s riadiacimi orgánmi, CO a orgánom auditu, ktorý zabezpečí evidenciu údajov o NSRR, všetkých operačných programoch, projektoch, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu. Zabezpečuje komunikáciu s databázou SFC2007 Európskej komisie, monitorovacími systémami okolitých členských krajín, ako aj žiadateľmi a prijímateľmi. Poskytuje prepojenia s ISUF;

Komisia znamená Európsku Komisiu;

Lehota - ak nie je v Zmluve o poskytnutí NFP uvedené inak, za dni sa považujú kalendárne dni. Pri počítaní lehôt je prvým dňom lehoty deň nasledujúci po dni vzniku príslušnej rozhodnej udalosti. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Ak taký deň v mesiaci nie je, lehota sa končí posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie podá osobne u Poskytovateľa, alebo ak sa podanie odovzdá na poštovú prepravu, ak nie je v Zmluve o poskytnutí NFP uvedené inak;

Monitorovací výbor pre vedomostnú ekonomiku alebo **MVVE** znamená orgán zriadený Slovenskou republikou pre OP Výskum a vývoj, OP Informatizácia spoločnosti a OP KaHR na základe uznesenia vlády SR č. 678 zo dňa 15.8.2007 v súlade s princípom partnerstva. MVVE pre tieto operačné programy zabezpečuje úlohy v súlade s čl. 65 Nariadenia 1083. MVVE predsedá podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny;

Nariadenie 1080 znamená Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1783/1999;

Nariadenie 1083 znamená Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1342/2008;

Nenávratný finančný príspevok alebo **NFP** znamená sumu finančných prostriedkov poskytnutú prijímateľovi na základe schváleného projektu podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z verejných prostriedkov v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

Nezrovnalosť (iregularita) znamená akékoľvek porušenie legislatívy Európskej Únie vyplývajúce z konania alebo opomenutia konania hospodárskeho subjektu, dôsledkom čoho je alebo by mohlo byť poškodenie všeobecného rozpočtu Európskej Únie alebo rozpočtov ňou spravovaných, a to buď znížením alebo stratou výnosov plynúcich z vlastných zdrojov vybraných v mene Európskej Únie alebo započítaním neoprávnenej výdavkovej položky do rozpočtu Únie;

Obchodná verejná súťaž alebo **OVS** znamená spôsob obstarania dodávateľa tovarov, prác alebo služieb podľa ustanovení §281 až 288 Obchodného zákonníka, v zmysle podmienok stanovených v Príručke pre žiadateľa, t.j. spôsobom odlišným od pravidiel

Verejného obstarávania. Na jedno obstaranie sa použijú buď pravidlá Obchodnej verejnej súťaže alebo pravidlá Verejného obstarávania, a to v závislosti od podmienok uvedených vo Výzve na predkladanie žiadostí a jej prílohách alebo v usmernení Riadiaceho orgánu, ktoré bolo Zverejnené. Pre porovnanie pozri definíciu Verejného obstarávania;

Obchodný zákonník znamená zákon č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov;

Opatrenie – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os operačného programu, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;

Operačný program alebo **OP** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade vybraných oblastí cieľa Konvergencia z KF a ERDF (čl. 2 Nariadenia 1083);

Orgán auditu - národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý Operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie Riadneho fungovania systému riadenia a kontroly. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.

Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 – je v súlade s Nariadením 1083 a rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Komisia,
 - b) Vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre vedomostnú ekonomiku,
 - f) Národný monitorovací výbor - orgán zriadený Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR na báze partnerstva zodpovedný za monitorovanie pokroku v realizácii priorít a cieľov stanovených NSRR 2007 – 2013,
 - g) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - h) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Operačnom programe Konkurencieschopnosť a hospodársky rast vykonáva Ministerstvo hospodárstva SR,
 - i) Sprostredkovateľský orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast, 3.1 – Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu vykonáva Slovenská agentúra pre cestovný ruch (ďalej ako „SACR“),
- všetky orgány uvedené v písm. a) až i) vyššie vo význame uvedenom v tomto čl. 1.1 – Definície, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).

Podstatná zmena Projektu má význam uvedený v čl. 57 Nariadenia 1083, podľa ktorého ide o takú zmenu, ktorá:

- a) ovplyvňuje povahu Projektu alebo podmienky jeho vykonávania, alebo
- b) poskytuje Prijímateľovi neoprávnené zvýhodnenie, alebo
- c) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry v zmysle a v lehotách uvedených v čl. 6 VZP alebo z ukončenia výrobnnej činnosti.

Bližšie vysvetlenie pojmu Podstatnej zmeny Projektu môže byť obsiahnuté vo výkladových predpisoch alebo Právnych dokumentoch vydaných Komisiou, Centrálnym

koordinačným orgánom, Riadiacim orgánom, Sprostredkovateľským orgánom, Monitorovacím výborom, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu alebo iným, na to oprávneným subjektom, ak bol príslušný predpis alebo Právny dokument Zverejnený, prípadne priamo v Zmluve o poskytnutí NFP (napr. čl. 2 ods. 3 VZP);

Pracovný deň znamená deň, ktorý nie je sobota, nedeľa alebo iný deň pracovného pokoja v Slovenskej republike;

Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením 1080, Nariadením 1083 a Implementačným Nariadením, a to za podmienky, že bol Zverejnený;

Právne predpisy EÚ pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP zahŕňajú jednak komunitárne právo, t.j. právo Európskych spoločenstiev, teda právo EÚ, ESUO a EUROATOM a taktiež právo Európskej Únie v nadväznosti na uzavretie Zmluvy o Európskej únii.

Príloha znamená prílohu k tejto zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť;

Riadiaci orgán znamená orgán verejnej moci poverený Slovenskou republikou, ktorý je zodpovedný za riadenie operačného programu v zmysle článku 59 Nariadenia 1083. Riadiaci orgán je menovaný pre každý Operačný program. V podmienkach SR určuje jednotlivé Riadiace orgány vláda SR. Pokiaľ je to účelné, Riadiaci orgán môže konať aj prostredníctvom Sprostredkovateľského orgánu. Riadiacim orgánom pre Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast je Ministerstvo hospodárstva SR;

Riadne – konanie v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre žiadateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou pomoci de minimis/schémou štátnej pomoci, resp. podmienkami poskytnutia pomoci pre verejný sektor, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;

Prioritná os - jedna z priorit stratégie v operačnom programe, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;

Realizácia aktivít Projektu – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína Začatím prác na Projekte, najskôr však odo dňa vyhlásenia Výzvy, kód Výzvy KaHR-31DM-0902 a končí Finančným ukončením Projektu. V rámci tohto obdobia sa osobitne sleduje doba od Začatia prác na projekte do Ukončenia prác na Projekte, ktorá nesmie byť dlhšia ako 24 mesiacov od Začatia prác na Projekte, s ohľadom na možné automatické predĺženie tejto doby po splnení podmienok uvedených v článku 8 VZP (ďalej aj ako „Doba fyzickej realizácie Projektu“); za žiadnych okolností však Doba fyzickej realizácie Projektu nesmie prekročiť termín stanovený v čl. 56 Nariadenia 1083, t.j. 31.12.2015. Doba fyzickej realizácie projektu zodpovedá oprávnenému obdobiu stanovenému vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP;

Schválená žiadosť o NFP – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;

Schválené oprávnené výdavky – skutočne vynaložené, odôvodnené a Riadne preukázané Oprávnené výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom v rámci predložených Žiadostí o platbu;

Skupina výdavkov – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov na úroveň „podpoložka“. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;

Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom alebo **SO/RO** má význam daný v článku 2 ods. 6 Nariadenia 1083. V podmienkach Slovenskej republiky sú Sprostredkovateľskými orgánmi pre Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast jednotlivé implementačné agentúry určené Ministerstvom hospodárstva SR ako Riadiacim orgánom, ktoré vykonávajú úlohy v mene Riadiaceho orgánu ako vykonávatelia pomoci poskytovanej prostredníctvom ŠF. Rozsah a definovanie úloh Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom je v kompetencii Riadiaceho orgánu a tvorí súčasť splnomocnenia o delegovaní právomocí, pričom sprostredkovateľský orgán koná v mene a na zodpovednosť riadiaceho orgánu. Pre Opatrenie 3.1 – Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu OP KaHR je Sprostredkovateľským orgánom SACR;

Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 alebo **Systém riadenia** je dokument vydaný CKO, ktorého účelom je definovať štandardné procesy a postupy riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, ktoré sú záväzné pre všetky zúčastnené subjekty; pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP je záväzná vždy aktuálna Zverejnená verzia uvedeného dokumentu na internetových stránkach CKO;

Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 alebo **Systém finančného riadenia** je dokument vydaný Certifikačným orgánom. Je to komplex na seba nadväzujúcich a vzájomne prepojených podsystémov a činností, prostredníctvom ktorých sa zabezpečuje účinné finančné plánovanie, rozpočtovanie, používanie, účtovanie, výkazníctvo, platba prijímateľom, sledovanie finančných tokov, kontrola a audit pri realizácii pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu; pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP je záväzná vždy aktuálna Zverejnená verzia uvedeného dokumentu na internetových stránkach Certifikačného orgánu;

Štrukturálne fondy alebo aj **ŠF** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;

Ukončenie prác na Projekte (t.j. fyzické ukončenie Projektu) nastane dňom, kedy sa fyzicky zrealizovali všetky aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu) a Prijímateľ kumulatívne splní obe nižšie uvedené podmienky:

- (i) sú zrealizované a uhradené všetky (oprávnené i neoprávnené) výdavky všetkým Dodávateľom Prijímateľa a tieto sú premietnuté do účtovníctva Prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP a súčasne
- (ii) v prípade projektov, na ktorých realizáciu bolo vydané stavebné povolenie, predložením právoplatného kolaudačného rozhodnutia bez vád a nedorobkov, pričom tento deň musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;

Včas – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve o poskytnutí NFP, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa, v príslušnej Výzve na

predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme pomoci de minimis/schéme štátnej pomoci, resp. podmienkach poskytnutia pomoci pre verejný sektor, Systéme finančného riadenia a v Systéme riadenia;

Verejné obstarávanie alebo VO – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu. Postup obstarávania podľa pravidiel Verejného obstarávania je odlišný od postupu obstarávania podľa pravidiel Obchodnej verejnej súťaže, pozri definíciu OVS;

Vládny audit - nezávislá, objektívna, overovacia, hodnotiaca a uisťovacia činnosť, ktorá je zameraná najmä na:

- (i) overenie účinného fungovania systému riadenia a kontroly operačného programu, ktoré sa vykonáva najmä ako systémový audit,
- (ii) overenie deklarovaných výdavkov Európskej komisii na vhodnej vzorke operácií, ktoré sa vykonáva ako audit operácií.

Výberová komisia – je kolektívnym orgánom zriadeným Riadiacim orgánom pre účely výberu a schvaľovania žiadostí o NFP. Z hľadiska svojho právneho postavenia je poradným orgánom ministra v zmysle ust. §5 ods. 4 v spojení s §4 ods. 1 a §35 ods. 6 zák. č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v platnom znení a v zmysle §14 ods. 3 zák. č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov;

Výzva na predkladanie žiadostí alebo Výzva - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi, určujúcou výzvou pre Zmluvné strany je výzva uvedená v bode (G) preambuly, t.j. Výzva, kód KaHR-31DM-0902;

Všeobecné zmluvné podmienky alebo VZP tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy;

Začatie prác na Projekte nastane dňom začatia realizácie prvej Aktivity Projektu, ktorou je:

- (i) začatie stavebných prác na Projekte, alebo
- (ii) záväzná povinnosť objednať zariadenie v rámci Projektu, ktorou sa rozumie vystavenie písomnej objednávky v zmysle uzavretej zmluvy s dodávateľom Prijímateľa a v prípade, že zmluva s dodávateľom Prijímateľa vystavenie objednávky nepredpokladá, dňom nadobudnutia účinnosti prvej takejto zmluvy s dodávateľom Prijímateľa, alebo
- (iii) začatie poskytovania služieb týkajúcich sa Projektu,

podľa toho, ktorá zo skutočností uvedených pod písm. (i) až (iii) nastane ako prvá.

Deň Začatia prác na Projekte Prijímateľ uvedie v hlásení o začatí realizácie Projektu, ktoré je Prijímateľ povinný zaslať Poskytovateľovi do 7 dní od začatia realizácie Projektu. V prípade začatia prác na Projekte odo dňa zverejnenia Výzvy, je Prijímateľ povinný zaslať Poskytovateľovi hlásenie o začatí realizácie Projektu do 7 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.

Zákon o rozpočtových pravidlách znamená zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

Zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite znamená zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

Zákon o správach finančnej kontroly znamená zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov;

Zmluva o poskytnutí NFP znamená túto zmluvu a jej Prílohy, v znení ich neskorších zmien a doplnení; pre úplnosť sa uvádza, že pokiaľ sa v texte uvádza „zmluva“ s malým začiatočným písmenom „z“, myslí sa tým táto zmluva bez jej Príloh;

Zverejnenie vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svojej činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia 1080, Nariadenia 1083 a z Implementačného Nariadenia týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

Žiadosť o platbu - doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

1.2 S výnimkou článku 1.1 a kde kontext vyžaduje inak:

- (a) pojmy uvedené s veľkým začiatočným písmenom a pojmy definované v Nariadení 1083 a v Implementačnom nariadení majú taký istý význam, keď sú použité v Zmluve o poskytnutí NFP; v prípade rozdielných definícií má prednosť definícia uvedená v Zmluve o poskytnutí NFP;
- (b) pojmy uvedené s veľkým začiatočným písmenom a pojmy definované v Preambule majú ten istý význam v celej Zmluve o poskytnutí NFP.
- (c) slová uvedené:
 - (i) iba v jednotnom čísle zahŕňajú aj množné číslo a naopak;
 - (ii) v jednom rode zahŕňajú aj iný rod;
 - (iii) iba ako osoby zahŕňa firmy a spoločnosti a naopak;
- (d) akékoľvek ustanovenie primárnej alebo odvodenej legislatívy sa považuje za to, že odkazuje aj na akúkoľvek jej zmenu;
- (e) nadpisy slúžia len pre väčšiu prehľadnosť Zmluvy o poskytnutí NFP a nemajú význam pri výklade tejto Zmluvy o poskytnutí NFP a
- (f) vzhľadom na zmeny zák. č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov účinných od 1.4.2010 sa výraz „overovanie“ v akomkoľvek tvare nahrádza výrazom „kontrola“ v príslušnom tvare.

1.3 V nadväznosti na ust. § 273 Obchodného zákonníka súčasťou zmluvy sú Všeobecné zmluvné podmienky, v ktorých sa bližšie upravujú práva, povinnosti a postavenie strán, rôzne procesy pri poskytovaní pomoci, monitorovanie a kontrola pri jej čerpaní,

riešenie Nezrovnalostí, ukladanie sankcií a ďalšie otázky, ktoré medzi Zmluvnými stranami môžu vzniknúť pri poskytovaní a čerpaní NFP podľa Zmluvy o poskytnutí NFP. Akákoľvek povinnosť vyplývajúca pre ktorúkoľvek Zmluvnú stranu zo Všeobecných zmluvných podmienok je rovnako záväzná, ako keby bola obsiahnutá priamo v tejto zmluve. Na základe uvedeného sa preto táto zmluva vrátane všetkých jej príloh ďalej označuje aj ako „Zmluva o poskytnutí NFP“. V prípade rozdielnej úpravy v tejto zmluve a vo Všeobecných zmluvných podmienkach, má prednosť úprava obsiahnutá v tejto zmluve.

- 1.4 Prílohy tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a sú podľa toho aj účinné.

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1 Predmetom Zmluvy o poskytnutí NFP je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na Realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP:

Názov projektu : Obnova kultúrneho dedičstva – Majerovský kaštieľ
 Kód Projektu v ITMS : 25130120066
 Miesto realizácie projektu : Východné Slovensko / Prešovský kraj
 Výzva - kód Výzvy : KaHR-31DM-0902

(ďalej aj „**Projekt**“).

- 2.2 Účelom Zmluvy o poskytnutí NFP je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím NFP z prostriedkov pre:

Operačný program : Konkurencieschopnosť a hospodársky rast
 Spolufinancovaný fondom : Európsky fond regionálneho rozvoja
 Prioritná os 3 : Cestovný ruch
 Opatrenie 3.1 : Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu
 Schéma pomoci de minimis : Schéma na podporu podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu (schéma pomoci de minimis)
 Účel Projektu : splnenie ukazovateľov realizácie Projektu definovaných v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP
 Systém poskytovania platieb : refundácia

- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe Zmluvy o poskytnutí NFP poskytne NFP Prijímateľovi za účelom uvedeným v ods. 2.2 tohto článku na Realizáciu aktivít Projektu, a to spôsobom a v súlade s ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o poskytnutí NFP odkazuje vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými Právnymi predpismi SR a EÚ.
- 2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí NFP tak, aby bol dosiahnutý účel Projektu a Projekt realizovať Riadne a Včas, avšak najneskôr do uplynutia Doby fyzickej realizácie Projektu.
- 2.5 NFP poskytnutý v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR.
- 2.6 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Prijímateľovi vyplývajú z tejto zmluvy akékoľvek povinnosti, ktoré je povinný plniť voči Poskytovateľovi, bude ich plniť voči príslušnému SO/RO uvedenému v záhlaví tejto zmluvy pri vymedzení zmluvných strán, ibaže z písomného oznámenia Riadiaceho orgánu Prijímateľovi bude vyplývať iná inštrukcia.

3. VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 933.571,20,-EUR (slovom deväťstotridsaťtri tisíc päťstosedemdesiatjeden euro dvadsať centov),
- b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky 466.785,60,-EUR (slovom štyristošesťdesiatšesť tisíc sedemstoosemdesiatpäť euro šesťdesiat centov), čo predstavuje 50,00% z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v ods. 3.1. písm. a) tohto článku zmluvy vzhľadom na intenzitu pomoci schválenú pre Opatrenie 3.1 – Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu OP KaHR.
- c) Prijímateľ prehlasuje, že má zabezpečené zdroje financovania Projektu vo výške 50,00% z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v ods. 3.1. písm. a) tohto článku zmluvy vzhľadom na intenzitu pomoci schválenú pre Opatrenie 3.1 – Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu OP KaHR a zároveň, že má zabezpečené ďalšie zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Projektu vo výške 0,-EUR.

3.2 Celková výška nenávratného finančného príspevku uvedená v ods. 3.1. písm. b) tohto článku zmluvy nesmie byť prekročená, s výnimkou prekročenia najviac do výšky 1 EUR a to len z technických dôvodov na strane Poskytovateľa.

3.3 Poskytovateľ poskytuje NFP Prijímateľovi výlučne v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu za splnenia podmienok stanovených:

- a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
- b) všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,
- c) priamo vykonateľnými Právnymi predpismi EÚ,
- d) Systémom riadenia a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
- e) schváleným OP KaHR, programovým manuálom (časti D a E Preambuly), príslušnou schémou pomoci de minimis (časť F preambuly), Výzvou na

predkladanie žiadostí v rámci Opatrenia 3.1 – Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu OP KaHR vrátane jej súčastí, najmä, ale nielen Príručkou pre žiadateľa, ak boli Zverejnené,

f) Právnymi dokumentmi, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena, ak boli Zverejnené.

- 3.4. Prijímateľ nesmie požadovať na Realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ a Recyklačného fondu. Prijímateľ je povinný dodržať pravidlá týkajúce sa kumulácie pomoci uvedené v bode K) Schémy pomoci de minimis.
- 3.5. Prijímateľ berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v Zmluve o poskytnutí NFP a v Právnych predpisoch EÚ a SR (najmä, ale nielen v zákone č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, v Zákone o rozpočtových pravidlách, v Zákone o správach finančnej kontroly a v Zákone o finančnej kontrole a vnútornom audite). Prijímateľ sa súčasne zaväzuje počas platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP dodržiavať všetky predpisy a právne dokumenty uvedené v ods. 3.3 tohto článku.
- 3.6. Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu v zmysle čl. 98 Nariadenia 1083 a v zmysle § 27 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú Zmluvné strany povinné uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1. tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Akékoľvek oznámenie, výzva, žiadosť alebo iný dokument zasielaný druhej Zmluvnej strane v písomnej forme sa považuje pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP za doručený, ak dôjde do dispozície Zmluvnej strany na adrese uvedenej v záhlaví tejto zmluvy, a to bez ohľadu na to, či dôjde k jeho prevzatíu. Za deň doručenia takéhoto oznámenia, výzvy, žiadosti alebo iného dokumentu sa považuje:
 - a) jeho prevzatie zástupcom alebo pracovníkom Zmluvnej strany,
 - b) v prípade uloženia zásielky na pošte, uplynutím úložnej lehoty,
 - c) v prípade odmietnutia prevziať zásielku, dňom takéhoto odmietnutia a
 - d) v prípade vrátenia zásielky s poznámkou „adresát neznámy“, dňom vrátenia zásielky.
- 4.2 Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP bude prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1. tejto zmluvy. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, Zmluvné strany sa zaväzujú

vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.

- 4.3 Poskytovateľ sa zaväzuje využívať dokumenty súvisiace s predloženým Projektom výlučne oprávnenými osobami zapojenými do procesu registrácie, hodnotenia, riadenia, monitorovania a kontroly Projektu a ich zmluvnými partnermi poskytujúcimi poradenské služby, ktorí sú viazaní záväzkom mlčanlivosti.

5. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

- 5.1 Prijímateľ predkladá Žiadosti o platbu priebežne po Dobu fyzickej realizácie Projektu a po Ukončení prác na Projekte ako záverečnú žiadosť o platbu..
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže všetky nasledovné skutočnosti:
- a) vznik platného záložného práva v prospech Poskytovateľa, ktorým sa zabezpečuje akákoľvek pohľadávka Poskytovateľa voči Prijímateľovi, ktorá by mu mohla vzniknúť na základe Zmluvy o poskytnutí NFP za podmienok uvedených v článku 6 ods. 6 VZP, ibaže Poskytovateľ nebude trvať na tejto podmienke a
 - b) vykonanie Obchodnej verejnej súťaže na dodávateľa Prijímateľa podľa ust. §281 až §288 Obchodného zákonníka v platnom znení v zmysle zverejnenej Výzvy a Príručky pre žiadateľa a
 - c) poistenie majetku nadobudnutého resp. zhodnoteného v súvislosti s realizáciou Projektu, ktorý je zahrnutý v Žiadosti o platbu, a to za podmienok a spôsobom stanoveným v čl. 6 ods. 7 VZP,
 - d) preukázanie disponovania s dostatočnými finančnými prostriedkami na zrealizovanie projektu minimálne vo výške spolufinancovania oprávnených výdavkov projektu a celkových neoprávnených výdavkov projektu podľa podmienok stanovených Poskytovateľom.
- 5.3 V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.
- 5.4 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas alebo vykonáva iný úkon, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu alebo vykonanie iného úkonu nemá Prijímateľ právny nárok, ibaže Právne predpisy SR alebo EÚ stanovujú inak.

6. ZMENA ZMLUVY

- 6.1 Zmluvu o poskytnutí NFP je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a vzostupne očíslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP, pokiaľ v Zmluve o poskytnutí NFP nie je uvedené inak.
- 6.2 Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o poskytnutí NFP alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o poskytnutí NFP týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP, a to Bezodkladne od ich vzniku.

6.3 Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP Bezodkladne, a to najmä v prípade :

- a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením Doby fyzickej realizácie Projektu v zmysle článku 2 ods. 2.4. zmluvy alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť Dobu fyzickej realizácie Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia Doby fyzickej realizácie Projektu, nie však dlhšie ako je stanovené maximálne obdobie poskytovania pomoci podľa schémy pomoci de minimis (24 mesiacov) a súčasne ako je uvedené obdobie oprávnenosti podľa Právnych predpisov EÚ, t.j. do 31.12.2015. V prípade, že je v priebehu Realizácie aktivít Projektu dodatkom k Zmluve upravovaný termín začiatku alebo ukončenia Doby fyzickej realizácie Projektu a táto zmena má vplyv na nastavenie vykazovania merateľných ukazovateľov projektu, Poskytovateľ zabezpečí aj úpravu tabuľky Merateľných ukazovateľov Projektu uvedenej v prílohe č. 2 Zmluvy (Predmet podpory NFP) tak, aby obsahom nadväzovala na plánovaný termín ukončenia Doby fyzickej realizácie Projektu. Prijímateľ je povinný písomne požiadať Poskytovateľa, najneskôr v termíne do 7 dní po uplynutí Doby fyzickej realizácie Projektu alebo jeho časti, o predĺženie Doby fyzickej realizácie Projektu, alebo jeho časti, na predpísanom tlačive Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktoré tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy;
- b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím Realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace od termínu uvedeného v Predmete podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP, čím však nie je dotknuté právo Poskytovateľa podľa článku 4 ods. 12 VZP;
- c) akejkolvek odchýlky v rozpočte týkajúcej sa oprávnených a/alebo neoprávnených výdavkov;
- d) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k Podstatnej zmene Projektu;
- e) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

6.4 Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí NFP musí byť odôvodnená, inak ju Poskytovateľ bez ďalšieho posudzovania zamietne. Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP podľa ods. 6.3 vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až d) ods. 6.3 zmluvy sa určuje od údajov platných v čase nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

6.5 Zmena Zmluvy o poskytnutí NFP formou písomného a vzostupne číslovaného dodatku je potrebná, a to aj v nasledovných prípadoch:

- a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím Realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace od termínu uvedeného v Predmete podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP;
- b) ak dôjde k zmene identifikačných údajov Zmluvných strán, ku ktorým dochádza bez ohľadu na prejavenu vôľu Zmluvných strán, a to pokiaľ dochádza k zmene obchodného mena, sídla alebo zmene v osobách štatutárnych zástupcov alebo splnomocnených zástupcov. Zmena sídla podľa tohto písm. b) v žiadnom prípade nesmie zahŕňať zmenu miesta realizácie Projektu. Podkladom pre uzavretie dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP je:

- (i) v prípade zmeny sídla / adresy alebo obchodného mena / názvu doručenie originálu alebo osvedčenej kópie výpisu z obchodného registra alebo iného registra, ktorým sa táto zmena preukáže spolu so sprievodným listom,
 - (ii) v prípade zmeny štatutárneho orgánu doručenie originálu alebo osvedčenej kópie rozhodnutia valného zhromaždenia alebo iného orgánu spoločnosti oprávneného odvolávať a menovať štatutárny orgán alebo výpisu z obchodného registra alebo iného registra, ktorým sa táto zmena preukáže spolu s výpisom z registra trestov každej osoby, ktorá je novým štatutárnym orgánom Prijímateľa alebo jeho členom spolu so sprievodným listom a novým podpisovým vzorom každej novej osoby, ktorá je štatutárnym orgánom, a to v počte originálnych vyhotovení totožných s počtom rovnopisov tejto Zmluvy,
 - (iii) v prípade zmeny v osobe splnomocneného zástupcu doručenie kópie listiny, ktorou bolo odvolané alebo vypovedané plnomocenstvo pôvodnému zástupcovi a originál nového plnomocenstva pre nového zástupcu spolu so sprievodným listom a novým podpisovým vzorom nového zástupcu, a to v počte originálnych vyhotovení totožných s počtom rovnopisov tejto Zmluvy; v prípade, že zástupcom je právnická osoba, doručia sa podpisové vzory všetkých členov štatutárneho orgánu zástupcu spolu s dokladom, z ktorého vyplýva ich oprávnenie konať v mene zástupcu.
- 6.6 Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 6.5 písm. a) alebo b) vyššie, pričom Prijímateľ nie je povinný požiadať o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmene a) ods. 6.5 sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 6.7 Výška NFP uvedená v článku 3. ods. 3.1 písm. b) zmluvy nie je ustanovením odseku 6.3. a 6.5. tohto článku dotknutá.
- 6.8 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky zmeny v Systéme riadenia, Systéme finančného riadenia alebo v Právnych dokumentoch, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmeny sú pre Prijímateľa záväzné, odkedy boli Zverejnené.
- 6.9 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia, k zmene Systému riadenia alebo k zmene v Právnych dokumentoch, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena a tieto zmeny majú za následok zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP, bude sa postupovať rovnako, ako pri zmene VZP uvedenom v článku 18 VZP, v dôsledku čoho budú tieto zmeny pre Prijímateľa záväzné.
- 6.10 Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 7.1. Zmluva o poskytnutí NFP je uzavretá a nadobúda účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.
- 7.2. Zmluva o poskytnutí NFP sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 4 ods. 5 VZP, s výnimkou:
 - (i) článku 10 ods. 9 VZP,
 - (ii) článku 12 VZP,
 - (iii) článku 17 VZP,

(iv) tých ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré majú sankčný charakter pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich pre Prijímateľa z ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP podľa písm. (i) až (iii) vyššie.

Platnosť a účinnosť ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP uvedených pod písm. (i) až (iv) vyššie končí 31.8.2020 .

(v) článku 3 ods. 4 VZP a tých ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré majú sankčný charakter pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich pre Prijímateľa z ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP podľa tohto písm. (v). Platnosť a účinnosť ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP uvedených pod týmto písm. (v) vyššie končí uplynutím 10 rokov od skončenia Realizácie aktivít Projektu .

- 7.3. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 4. Hlásenie o začatí realizácie projektu, 5. Monitorovacia správa projektu, 6a. Žiadosť o platbu, 6b. Zoznam deklarovaných výdavkov (príloha č. 1 Žiadosti o platbu), 6c. Pokyny k vyplneniu žiadosti o platbu, 7. Manuál informovania a publicity pre prijímateľov NFP, 8. Podpisové vzory, 9a. Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov, 9b. Pokyny k vyplneniu Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov, 10. Následná monitorovacia správa, 11. Rozpočet Projektu

Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh Zmluvy o poskytnutí NFP oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.

- 7.4 Osoby oprávnené konať v mene Prijímateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 8 Zmluvy o poskytnutí NFP spolu s ich úradne osvedčenými podpisovými vzormi a plnými mocami. Ustanovením akéhokoľvek zástupcu, zodpovednosť Prijímateľa nie je dotknutá. Pri zmene alebo doplnení oprávnených osôb sa uplatní postup podľa článku 6 tejto zmluvy. Každý Prijímateľ môže menovať len jedného zástupcu, ktorým môže byť fyzická alebo právnická osoba.
- 7.5 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt uvedený v článku 2 zmluvy. Nepravdivosť tohto vyhlásenia Prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.6 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy o poskytnutí NFP v nezmenenej forme. Nepravdivosť tohto vyhlásenia Prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.7 Ak sa akékoľvek ustanovenie Zmluvy o poskytnutí NFP stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy o poskytnutí NFP. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú Bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy o poskytnutí NFP a obsah jednotlivých ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.8 Všetky spory, ktoré vzniknú zo Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle pravidiel a zákonov uvedených v článku 3, ods. 3.3 a 3.5 tejto zmluvy, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy o poskytnutí

NFP alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.

- 7.9 Zmluva o poskytnutí NFP je vyhotovená v 6 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP dostane Prijímateľ 2 rovnopisy, a 4 rovnopisy dostane Poskytovateľ. Uvedený počet rovnopisov a ich rozdelenie sa rovnako vzťahuje aj na uzavretie každého dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP.
- 7.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text Zmluvy o poskytnutí NFP Riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavu sú dostatočne slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu Zmluvy o poskytnutí NFP a na znak súhlasu ju podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa

Podpis:

JUDr. Svetlana Gavorová, generálna riaditeľka SACR

Za Prijímateľa v, dňa

Podpis:

Mgr. Gabriela Šustová, konateľ

Prílohy:

- Príloha č. 1 Všeobecné zmluvné podmienky
- Príloha č. 2 Predmet podpory NFP
- Príloha č. 3 Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
- Príloha č. 4 Hlásenie o začatí realizácie projektu
- Príloha č. 5 Monitorovacia správa projektu
- Príloha č. 6a Žiadosť o platbu
- Príloha č. 6b Zoznam deklarovaných výdavkov (príloha č. 1 Žiadosti o platbu)
- Príloha č. 6c Pokyny k vyplneniu žiadosti o platbu
- Príloha č. 7 Manuál informovania pre prijímateľov NFP
- Príloha č. 8 Podpisový vzor
- Príloha č. 9a Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov
- Príloha č. 9b Pokyny k vyplneniu Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov
- Príloha č. 10 Následná monitorovacia správa
- Príloha č. 11 Rozpočet Projektu

**VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ
NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

PRE

OPERAČNÝ PROGRAM: Konkurencieschopnosť a hospodársky rast
PRIORITNÁ OS 3 : Cestovný ruch
OPATRENIE 3.1: Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu

Článok 1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Tieto všeobecné zmluvné podmienky (ďalej ako „**VZP**“), ktoré sú súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP, bližšie upravujú práva a povinnosti Zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP pri poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na Realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP.
2. VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy, a teda spolu s ostatnými prílohami zmluvy tvoria Zmluvu o poskytnutí NFP. Z dôvodu jednoznačnosti sa uvádza, že zmluvou s malým začiatočným písmenom „Z“ sa označuje samotná zmluva o poskytnutí NFP ako samostatný dokument a Zmluvou o poskytnutí NFP s veľkým začiatočným písmenom „Z“ sa označuje zmluva spolu so všetkými jej prílohami, vrátane týchto VZP. Na základe uvedeného vysvetlenia potom platí, že jednotlivé zmluvné podmienky týchto VZP sú záväzné pre obe Zmluvné strany, pokiaľ nie je niektorá zmluvná podmienka výslovne dohodnutá inak v zmluve. To znamená, že ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy, platia ustanovenia zmluvy.
3. Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou o poskytnutí NFP, všetkými ostatnými právnymi predpismi a dokumentmi, ktoré sú uvedené v čl. 3.3 zmluvy a na ktoré Zmluva o poskytnutí NFP odkazuje. Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä, ale nielen, nasledovné právne predpisy:
 - a) právne predpisy EÚ:
 - (i) Nariadenie 1080
 - (ii) Nariadenie 1083
 - (iii) Implementačné nariadenie
 - (iv) Nariadenie Komisie (ES) č. 1998/2006 z 15. decembra 2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis
 - (v) Európska charta pre malé a stredné podniky

b) právne predpisy SR:

- (i) zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva (ES) v platnom znení,
- (ii) Zákon o rozpočtových pravidlách,
- (iii) Zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite,
- (iv) Zákon o správach finančnej kontroly,
- (v) Obchodný zákonník,
- (vi) zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších zmien a doplnkov,
- (vii) Zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov,
- (viii) Zákon č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

4. Pojmy použité v týchto VZP majú rovnaký význam ako pojmy použité v zmluve. Pre účely lepšej prehľadnosti sa niektoré pojmy, ktoré neboli definované a použité v zmluve, definujú v týchto VZP. Ide o nasledovné pojmy:

- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytených na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** alebo **Dodávateľ** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov Obchodnej verejnej súťaže uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Monitorovacia správa Projektu** alebo **Monitorovacia správa** – správa pripravená Prijímateľom za Projekt v zmluvne dohodnutých termínoch a formáte, obsahujúca všetky informácie o vecnej, finančnej, časovej a administratívnej Realizácii aktivít Projektu; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle, konania alebo opomenutia Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť Zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola Zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa nepovažuje plynutie lehôt vyplývajúcich z Právnych predpisov SR a EÚ;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Pre účely predkladania žiadostí o platbu (priebežná platba, záverečná platba, zúčtovanie zálohovej platby) sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v ods. 1 písm. a) až f) zákona o účtovníctve, pričom za dostatočné splnenie náležitosti podľa písm. f) sa považuje vyhlásenie prijímateľa v žiadosti o platbu v znení „Ako prijímateľ čestne vyhlasujem, že nároková suma zodpovedá údajom uvedeným v účtovných dokladoch, je matematicky správna a vychádza z účtovníctva, oprávnené výdavky boli skutočne

realizované v rámci obdobia oprávnenosti (v prípade zálohovej platby sa začala realizácia projektu), nároková suma je v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pravidlá štátnej pomoci, verejného obstarávania, ochrany životného prostredia a rovnosti príležitostí boli dodržané, fyzický a finančný pokrok podlieha monitorovaniu vrátane kontroly na mieste, požiadavky na informovanie verejnosti boli dodržané v súlade s ustanoveniami zmluvy, originály dokumentácie k platbe, definované v zozname príloh sú v našej držbe, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely kontroly. Sú riadne zaznamenané účtovným zápisom v účtovníctve v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku alebo v prípade nesprávne nárokových finančných prostriedkov v tejto žiadosti o platbu je možné, že príspevok nebude vyplatený, bude upravený alebo bude vyžiadané vrátenie neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov.“;

Článok 2 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP tak, aby bol Projekt realizovaný Riadne, Včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri jeho realizácii s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za Realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu. Ak Prijímateľ realizuje Projekt pomocou Dodávateľov alebo iných zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, zodpovedá za Realizáciu aktivít Projektu, akoby ich vykonával sám.
3. Zmluva o poskytnutí NFP sa uzatvára medzi Poskytovateľom a Prijímateľom.

V prípade, ak dôjde k:

- a) zmene týkajúcej sa Prijímateľa spočívajúcej v splnutí, zlúčení, rozdelení, zmene právnej formy, predaji podniku alebo jeho časti, transformácii alebo inej forme právneho nástupníctva Prijímateľa, na základe ktorej dôjde k zmene identifikačného čísla organizácie (IČO), to všetko počas trvania Zmluvy o poskytnutí NFP, táto zmena sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť;
 - b) k zmene uvedenej v písm. a), ktorej dôsledkom nie je zmena identifikačného čísla organizácie (IČO), je Prijímateľ oprávnený takúto zmenu vykonať iba po predchádzajúcom písomnom súhlase Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k takémuto prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP, a to Bezodkladne po tom, ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti, pričom nepostačuje prosté oznámenie, ale Prijímateľ je povinný takýto predchádzajúci písomný súhlas od Poskytovateľa obdržať. Takáto zmena zároveň nesmie mať vplyv na oprávnenosť Prijímateľa čerpať finančné prostriedky alokované v rámci Výzvy špecifikovanej v článku 2.1 zmluvy a zároveň táto zmena nesmie mať žiaden vplyv na dosiahnutie účelu Projektu v zmysle článku 2.2 zmluvy.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od Finančného ukončenia Projektu nedôjde k Podstatnej zmene Projektu.

5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP.

Článok 3 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, prác a služieb potrebných pre Realizáciu aktivít Projektu v súlade s ustanoveniami § 281 až § 288 Obchodného zákonníka o Obchodnej verejnej súťaži v súlade s podmienkami stanovenými v Príručke pre žiadateľa, najmä v jej časti 3 Podmienky poskytnutia pomoci, kapitola s názvom Podmienky prijateľnosti.
2. Poskytovateľ je oprávnený bližšie špecifikovať, ktorú dokumentáciu z vykonanej Obchodnej verejnej súťaže a v akej lehote je Prijímateľ povinný predložiť. Vykonanie Obchodnej verejnej súťaže v rozpore s právnymi predpismi SR, ako aj požiadavkami RO pre OP KaHR na vykonanie OVS, uvedenými v Príručke pre žiadateľa, bez ohľadu na to, kedy bolo počas Realizácie aktivít Projektu zistené, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) môže predstavovať podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
 - b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takejto Obchodnej verejnej súťaže vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov; v prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa preklasifikovania výdavkov vzniknutých podpisom takéhoto dodatku použije obdobne.
3. Prijímateľ vynaloží maximálne úsilie, aby zabezpečil, že v zmluve, ktorú uzavrel s Dodávateľom Projektu bude zahrnutá povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
4. Prijímateľ zabezpečí uchovanie originálov dokumentácie dokladujúcej priebeh Obchodnej verejnej súťaže po dobu minimálne 10 rokov od skončenia Realizácie aktivít Projektu, a to prinajmenšom v rozsahu stanovenom v časti 3 Podmienky poskytnutia pomoci, kapitola s názvom Podmienky prijateľnosti Príručky pre žiadateľa.

Článok 4 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Poskytovateľ je v zmysle Nariadenia 1083 a v súlade so zásadou riadneho finančného riadenia zodpovedný za zber údajov o realizácii Projektu potrebných pre finančné riadenie, monitorovanie, preverovanie a audit a zabezpečenie vhodného (analytického) vedenia účtovníctva projektov u prijímateľov. Za účelom toho, aby Poskytovateľ mohol splniť svoje povinnosti týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu Prijímateľa, Zmluvné strany sa dohodli, že Prijímateľ je povinný pravidelne počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, t.j. za obdobie Realizácie aktivít Projektu a obdobia 5 rokov odo dňa ukončenia Realizácie aktivít Projektu, predkladať Poskytovateľovi Monitorovacie správy za podmienok a v lehotách uvedených v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu,

- b) Záverečnú monitorovaciu správu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení Realizácie aktivít Projektu .
2. Obsah a forma monitorovacej správy je štandardizovaná a záväzná pre všetky subjekty zapojené do procesu monitorovania a hodnotenia.
3. **Priebežná monitorovacia správa.** Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi za obdobie od Začatia prác na Projekte do Ukončenia prác na Projekte Priebežné monitorovacie správy vždy najneskôr do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období, ktorým je predchádzajúcich 6 mesiacov. Prvé sledované obdobie začína prvým dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k uzavretiu Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak časová oprávnenosť Realizácie aktivít Projektu zahŕňa aj obdobie pred uzavretím a účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP, prvá Priebežná monitorovacia správa bude zahŕňať okrem prvého sledovaného obdobia aj obdobie od Začatia prác na Projekte do uzavretia a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Za obdobie 6 mesiacov, počas ktorého dôjde k Ukončeniu prác na Projekte sa Priebežná monitorovacia správa nepodáva a nahrádza ju Záverečná monitorovacia správa. Priebežná monitorovacia správa sa nepodáva ani v prípade, ak obdobie od Začatia prác na Projekte do Ukončenia prác na Projekte trvalo v čase pred nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP; v takomto prípade Priebežnú monitorovaciu správu nahrádza Záverečná monitorovacia správa. V rámci Priebežnej monitorovacej správy Prijímateľ poskytuje najmä, ale nielen údaje:

- a) o realizovaných Aktivitách;
- b) o posunoch a dôvodoch vzniku posunov pri plnení časového a finančného harmonogramu projektu.

V nadväznosti na ustanovenia písm. J bod 11 Schémy pomoci de minimis si je Prijímateľ vedomý, že mu bude poskytnuté dohodnuté NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami Projektu.

4. **Záverečná monitorovacia správa.** Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu najneskôr do 15 dní od Ukončenia prác na Projekte za splnenia podmienok:
- (i) že sú zrealizované a uhradené všetky (oprávnené i neoprávnené) výdavky všetkým Dodávateľom Prijímateľa a tieto sú premietnuté do účtovníctva Prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP a súčasne
 - (ii) v prípade projektov, na ktorých realizáciu bolo vydané stavebné povolenie, predložením právoplatného kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov.

Záverečná monitorovacia správa Projektu obsahuje okrem iného:

- a) reálne dosiahnuté hodnoty výsledkových ukazovateľov Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít tam, kde je to relevantné,
 - b) zoznam výstupov jednotlivých Aktivít Projektu,
 - c) ďalšiu dokumentáciu požadovanú zo strany Poskytovateľa vo vzťahu k overeniu výsledkov Projektu (napr. kolaudačné rozhodnutie a pod.).
5. **Následná monitorovacia správa.** Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k Finančnému ukončeniu Projektu. Následné monitorovacie správy je

Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období, ktorým je predchádzajúcich 12 mesiacov. Prvé sledované obdobie začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k Finančnému ukončeniu Projektu. Prvá Následná monitorovacia správa bude zahŕňať okrem monitorovaného obdobia aj obdobie od Ukončenia prác na Projekte do Finančného ukončenia Projektu. Následná monitorovacia správa Projektu obsahuje aktuálne hodnoty dopadových ukazovateľov Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít tam, kde je to relevantné a v prípade poslednej Následnej monitorovacej správy aj zdôvodnenie v prípade nedosiahnutia stanovených hodnôt merateľných ukazovateľov dopadu vrátane ukazovateľov horizontálnych priorít ES. Následná monitorovacia správa obsahuje údaje, ktoré sú potrebné pre overenie splnenia podmienky udržania výsledkov Projektu v zmysle čl. 57 Nariadenia 1083. Za podstatnú zmenu projektu sa považuje napríklad splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia, alebo iná forma právneho nástupníctva prijímateľa, na základe ktorej dôjde k zmene identifikačného čísla Prijímateľa.

6. V prípade nesprávností alebo neúplnosti Monitorovacích správ uvedených v odsekoch 3 až 5 tohto článku Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi primeranú lehotu na odstránenie nedostatkov, nie kratšiu ako 7 dní, maximálne však 14 dní.
7. Poskytovateľ na základe posúdenia monitorovacích správ s ohľadom na pôvodný návrh Projektu môže:
 - a) vykonať kontrolu na mieste najmä v súvislosti s dodržaním harmonogramu realizácie aktivít, proporционаlitou použitých finančných zdrojov k dosahovaným výstupom a výraznejšími zmenami rozpočtov aktivít;
 - b) požadovať vrátenie časti alebo celého vyplateného NFP v prípade nedosiahnutia zmluvne záväzných výsledkových ukazovateľov Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít, tam kde je to relevantné, postupom podľa článku 10 VZP.
8. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa Bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
9. Prijímateľ je povinný Bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného, reštrukturalizačného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na Realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
10. Prijímateľ je zodpovedný za včasnosť, presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
11. Nesplnenie povinnosti predkladať úplné, správne, presné, a pravdivé Monitorovacie správy Projektu, je podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP. Rovnaké právne dôsledky má aj nepodanie Monitorovacej správy v lehotách stanovených v tomto článku VZP.
12. Ak Poskytovateľ na základe Priebežnej monitorovacej správy zistí, že Prijímateľ nezačal s realizáciou Projektu do 3 mesiacov od termínu uvedeného v Predmete podpory

NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP, je oprávnený od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.

Článok 5 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP informovať verejnosť o poskytnutej pomoci v súlade s Manuálom informovania a publicity pre prijímateľov NFP.
2. Prijímateľ je povinný Poskytovateľovi poskytovať súčinnosť pre účely publicity príkladov dobrej praxe.
3. Pre účely uvedené v bode 2 tohto článku Prijímateľ:
 - a) poskytne fotografie týkajúce sa realizácie Projektu, prípadne umožní uskutočnenie záberov pre účely publicity osobám oprávneným na to Poskytovateľom;
 - b) v prípade projektov zahŕňajúcich investície do infraštruktúry a stavebné činnosti vyhotoví fotografie z miesta pred fyzickou realizáciou projektu a na požiadanie Poskytovateľa mu ich zašle;
 - c) prijme osobu oprávnenú Poskytovateľom za účelom vykonania interview pre účely publikovania projektu ako príkladu dobrej praxe;
 - d) prijme iné osoby zastupujúce orgány Európskej únie, Slovenskej republiky alebo médiá v sprievode zástupcu Poskytovateľa alebo Centrálného koordinačného orgánu alebo na základe ich oznamu za účelom oboznámenia sa s projektom, resp. tvorby publicity.

Článok 6 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude:
 - a) výlučným vlastníkom pozemkov a/alebo stavieb, v ktorých, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude Projekt realizovať minimálne počas obdobia Realizácie aktivít Projektu a počas obdobia 5 rokov nasledujúcich po ukončení Realizácie aktivít Projektu, pričom Poskytovateľovi predkladá list vlastníctva, z ktorého sú zrejmé vlastnícke práva k nehnuteľnosti, ako aj vecné bremená a ťarchy, a / alebo
 - b) nájomcom pozemkov, v ktorých, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude Projekt realizovať, na základe nájomnej zmluvy uzavretej medzi vlastníkom nehnuteľnosti ako prenajímateľom a Prijímateľom ako nájomcom počas obdobia Realizácie aktivít Projektu a počas obdobia 5 rokov nasledujúcich po roku ukončenia Realizácie aktivít Projektu. V nájomnej zmluve musí byť dohodnuté predkupné právo Prijímateľa ako vecné právo. Nájom pozemkov spolu s predkupným právom Prijímateľa musí byť zaregistrovaný na príslušnej správe katastra nehnuteľností. Prijímateľ zároveň predloží list vlastníctva prenajímateľa ako vlastníka nehnuteľnosti, z ktorého sú zrejmé vlastnícke práva k prenajatej nehnuteľnosti, ako aj vecné bremená a ťarchy. Ak je prenajatá nehnuteľnosť v spoluvlastníctve dvoch alebo viacerých spoluvlastníkov, postupuje sa podľa ust. §139 Občianskeho zákonníka.
 - c) majetok obstaraný a/alebo zhodnotený v rámci Projektu z NFP alebo z jeho časti:
 - (i) používať výlučne pri výkone vlastnej podnikateľskej činnosti a

- (ii) zaradí do svojho majetku a zostane v jeho majetku minimálne 5 rokov nasledujúcich po ukončení Realizácie aktivít Projektu pri dodržaní zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení a
 - (iii) nadobudnutý od tretích osôb na základe výsledkov Obchodnej verejnej súťaže vykonanej v zmysle Obchodného zákonníka a v súlade s podmienkami stanovenými v Príručke pre žiadateľa, najmä jej časti 3 Podmienky poskytnutia pomoci, kapitole s názvom Podmienky prijateľnosti
- 2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti nemôže byť počas Realizácie aktivít Projektu a počas obdobia 5 rokov nasledujúcich po ukončení Realizácie aktivít Projektu:
 - a) prevedený na tretiu osobu, alebo
 - b) prenajatý tretej osobe alebo
 - c) zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby; to neplatí v prípade, ak vznik práva tretej osoby neznižuje výťažok pre Poskytovateľa z predaja zálohu pri prípadnom výkone záložného práva a/alebo neohrozuje alebo neznemožňuje dosiahnutie účelu Projektu podľa čl. 2.2 zmluvy;

V prípade porušenia tejto povinnosti Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť.

- 3. Pri dodržaní podmienok uvedených v odsekoch 1. a 2. tohto článku Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že scudzenie alebo prenájom alebo akékoľvek iné prenechanie majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z NFP alebo z jeho časti za iných ako trhových podmienok môže zakladať nedovolenú štátnu pomoc v zmysle príslušných Právnych predpisov EÚ a SR, z čoho pre Prijímateľa budú vyplývať príslušné právne následky.
- 4. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, (ak Prijímateľ spolufinancuje projekt prostredníctvom úveru), s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci a spoločnom postupe medzi bankou a orgánmi zastupujúcimi Slovenskú republiku.
- 5. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri Realizácii alebo v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou o poskytnutí NFP pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
- 6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP platia všetky nasledovné podmienky:

- a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR.
 - b) Predmetom zálohu môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastník, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP.
 - d) V každom prípade musí byť výška zabezpečenia rovná alebo vyššia ako súčet už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej ŽoP. To znamená, že v prípade postupného zriaďovania záložného práva, je jednou z podmienok uvoľnenia časti NFP preukázanie zriadenia záložného práva zabezpečujúceho aj túto ešte neuvoľnenú časť NFP, ktorá bola obsiahnutá v konkrétnej ŽoP Prijímateľa.
 - e) Predmetom zálohu môže byť:
 - (i) majetok vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo
 - (ii) majetok v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iii) majetok vo vlastníctve tretej osoby/osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník/všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) majetok v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
 - f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku predmetom zálohu môže byť buď majetok uvedený v článku 6 ods. 1 písm. a) VZP alebo iný majetok spĺňajúci podmienky písm. e) vyššie.
 - g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ).
 - h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka majetku uvedeného v tomto článku 6 ods. 1 písm. a) VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka dôjde počas obdobia 5 rokov nasledujúcich po ukončení Realizácie aktivít Projektu. To neplatí, ak je záložným veriteľom, ktorý vykonáva záložné právo podľa predchádzajúcej vety banka, ktorá má s poskytovateľom uzavretú zmluvu o spolupráci a spoločnom postupe medzi bankou a orgánmi zastupujúcimi Slovenskú republiku.
 - i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
7. Prijímateľ je povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje (napr. software, licencie na predmety priemyselného vlastníctva, patenty, ochranné známky a podobne):
- a) riadne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,

- b) riadne poistiť majetok, ktorý je predmetom zálohu zabezpečujúceho záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku,
- c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je predmetom zálohu zabezpečujúceho záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle ods. 6 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku riadne poistený.

Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku vyššie platia tieto pravidlá:

- (i) Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj určenie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje, napríklad poistenie pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo iných škôd.
 - (ii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas, a to až do dňa zániku Zmluvy o poskytnutí NFP. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode.
 - (iii) V prípade, ak je predmetom zálohu majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (ii) tohto odseku 7 a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ v zmysle časti (ii) tohto odseku 7.
8. Prijímateľ je povinný vinkulovať poistné plnenie pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh. Ak Prijímateľ nie je vlastníkom alebo spoluvlastníkom zálohu, je povinný zabezpečiť, aby bolo vinkulované poistné plnenie pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa.
9. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 7. a 8. tohto článku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 7 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

- 1. Prijímateľ nie je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP na iný subjekt..
- 2. Zmena vlastníckej štruktúry Prijímateľa (napríklad prevod akcií alebo prevod obchodného podielu v obchodnej spoločnosti, ktorá je Prijímateľom) nepredstavuje Podstatnú zmenu Projektu v prípade, ak táto zmena nemá vplyv na oprávnenosť Prijímateľa čerpať finančné prostriedky alokované v rámci Výzvy špecifikovanej v článku 2.1 zmluvy a zároveň táto zmena nebude mať žiaden vplyv na dosiahnutie účelu Projektu v zmysle článku 2.2 zmluvy. V nadväznosti na čl. 6.2 zmluvy je Prijímateľ povinný oznámiť Poskytovateľovi zmenu vo vlastníckej štruktúre Prijímateľa bezodkladne po tom, ako sa o tejto zmene mohol dozvedieť. Poskytovateľ je oprávnený po oznámení takejto zmeny ako aj z vlastného podnetu vyžiadať od Prijímateľa akékoľvek dokumenty alebo požiadať o poskytnutie doplňujúcich informácií a vysvetlení potrebných k preskúmaniu tej skutočnosti, či zmenou vlastníckej štruktúry

- Prijímateľa nedošlo k Podstatnej zmene Projektu a Prijímateľ je povinný požadované dokumenty, informácie alebo vysvetlenia v primeranej lehote a spôsobom určeným Poskytovateľom tomuto poskytnúť. Neposkytnutie kvalifikovaných informácií vyžiadaných podľa predchádzajúcej vety v stanovenej lehote, predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, v dôsledku ktorého je Poskytovateľ oprávnený od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť.
3. Postúpenie alebo prevod pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu sa vylučuje, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia alebo prevodu.
 4. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi akúkoľvek zmenu v osobe veriteľa pohľadávky, ktorá voči Prijímateľovi existuje alebo bude existovať v súvislosti s Projektom, a to Bezodkladne po tom, ako sa dozvie o tejto zmene veriteľa vykonanej na základe akéhokoľvek právneho dôvodu. Poskytovateľ je v takomto prípade oprávnený postupovať podľa článku 8 ods. 5 a ods. 6 VZP, prípadne podľa článku 9 ods. 2 bod 2.4 písm. g), h) a j) VZP v prípade, ak by zmena v osobe veriteľa Prijímateľa zakladala Nezrovnalosť alebo akékoľvek iné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, Právnych predpisov SR a/alebo EÚ alebo Právnych dokumentov.
 5. Prevod správy pohľadávky vyplývajúcej Poskytovateľovi zo Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle právnych predpisov SR nie je nijako obmedzený.
 6. V prípade, ak na základe právnych predpisov SR prechádza výkon akýchkoľvek práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí NFP alebo iných zmlúv uzavretých medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe Zmluvy o poskytnutí NFP (najmä zmluvy o zriadení záložného práva) z Poskytovateľa na iný orgán zastupujúci Slovenskú republiku, tento orgán automaticky vstupuje do všetkých práv a povinností Poskytovateľa zo Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorých výkon mu umožňujú príslušné právne predpisy SR upravujúce jeho pôsobnosť a právomoc.
 7. Porušenie ktoréhokoľvek ustanovenia tohto článku Prijímateľom sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.

Článok 8 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a dodržať termín Ukončenia prác na Projekte v zmysle článku 2 ods. 2.4. zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu aktivít Projektu, ak Realizácii aktivít Projektu bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba fyzickej realizácie Projektu sa tým automaticky predĺži o čas trvania Okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 6.3 písm. a) zmluvy, nie však dlhšie ako je stanovené obdobie oprávnenosti podľa Právnych predpisov EÚ, t.j. do 31.12.2015. Obdobne sa postupuje aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (ods. 5 v spojení s ods. 10 písm. b) tohto článku VZP).
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom alebo ak bolo spôsobené z dôvodov administratívnych alebo technických, na strane subjektov zúčastňujúcich sa na refundácii NFP podľa tejto Zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na mechanizmy uvedené v Systéme finančného

riadenia.. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v Realizácii aktivít Projektu. Doba fyzickej realizácie Projektu sa tým automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP, nie však dlhšie ako je stanovené obdobie oprávnenosti podľa Právnych predpisov EÚ, t.j. do 31.12.2015.

4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie Realizácie aktivít Projektu spolu s uvedením dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
 - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa,
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy o poskytnutí NFP, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa,
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 6 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania:
 - (i) Prijímateľa,
 - (ii) osôb konajúcich v mene Prijímateľa,
 - (iii) neznámeho páchatela za trestný čin, ktorého skutková podstata mala byť naplnená pri Realizácii aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku Nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením 1083, Nariadením 1828, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 alebo 6 tohto článku, nedostáva sa do omeškania s plnením svojich povinností podľa Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP.
8. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5 alebo 6 tohto článku. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre výdavky realizované Prijímateľom počas:
 - a) obdobia pozastavenia Projektu v zmysle ods. 2 a 3 tohto článku alebo
 - b) obdobia pozastavenia Projektu podľa ods. 5 tohto článku, ak následne dôjde k:

- (i) odstráneniu porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom, alebo
- (ii) zániku Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, ktorá bráni poskytnutiu NFP, alebo
- (iii) doplnenia požadovaného zabezpečenia záväzkov, alebo
- (iv) zastaveniu trestného stíhania, odloženiu veci alebo oslobodzujúcemu právoplatnému rozsudku.

10. Ak Prijímateľ má za to, že:

- a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle ods. 5 tohto článku, alebo
- b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5 tohto článku, alebo
- c) odstránil Nezrovnalosť v zmysle ods. 6 tohto článku,

je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Poskytovateľ overí, či tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia Nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa Doba fyzickej realizácie Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu založeného Zmluvou o poskytnutí NFP nastane uplynutím doby trvania Zmluvy o poskytnutí NFP podľa článku 7 ods. 7.2. zmluvy.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o poskytnutí NFP nastáva dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Od Zmluvy o poskytnutí NFP môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú Zmluva o poskytnutí NFP alebo Právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o poskytnutí NFP vedela v čase uzavretia Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o poskytnutí NFP uzavretá, že druhá Zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva o poskytnutí NFP.

2.4 Na účely Zmluvy o poskytnutí NFP sa za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Prijímateľa považuje najmä:

- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy o poskytnutí NFP a Projektu a súčasne nejde o Okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
- b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
- c) preukázané porušenie Právnych predpisov SR a EÚ v rámci Realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
- d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej Realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy o poskytnutí NFP (najmä nezabezpečenie Obchodnej verejnej súťaže, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Obchodnej verejnej súťaže, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
- e) zastavenie alebo prerušenie Realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie Realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 8. týchto VZP;
- f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo ku konfliktu záujmov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
- g) ak sa zistí porušenie pravidiel a zmluvných podmienok, za ktorých boli prostriedky NFP poskytnuté, a/alebo v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov;
- h) poskytnutie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií a/alebo neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Prijímateľa počas trvania Zmluvy o poskytnutí NFP ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
- i) neaplikuje sa;
- j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti so Zmluvou o poskytnutí NFP a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za Nezrovnalosť v zmysle Nariadenia 1083 a Poskytovateľ stanoví, že takáto Nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP;
- k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
- l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
- m) porušenie článku 2 odsek 4, článku 4 odsek 9, článku 6 ods. 1, článku 7 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 1, článku 12 odsek 6 týchto VZP;

- n) každé porušenie povinností Prijímateľa, ktoré je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie povinností alebo podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo také porušenie, v dôsledku ktorého je Poskytovateľ oprávnený od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť;
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy o poskytnutí NFP považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy o poskytnutí NFP a poskytnúť dodatočnú lehotu na splnenie porušenej povinnosti. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy o poskytnutí NFP je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy o poskytnutí NFP druhej Zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti Zmluvnej strany bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť len vtedy, ak od vzniku Okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy o poskytnutí NFP a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a Zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú zachované tie práva Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy o poskytnutí NFP, a to najmä právo požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením Zmluvy o poskytnutí NFP v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, Zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade poskytnutia mylnej platby,
- b) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti stanovené v Zmluve o poskytnutí NFP a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

- c) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil:
- (i) ustanovenia právnych predpisov SR alebo ES, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. b) tohto článku VZP alebo
 - (ii) akúkoľvek povinnosť uvedenú v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, pre ktorú je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť a v dôsledku nesplnenia ktorej zároveň nedochádza k riadnej Realizácii aktivít Projektu v zmysle Zmluvy o poskytovaní NFP smerujúcej k nedosiahnutiu účelu projektu definovaného v článku 2.2 zmluvy.
- Vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti podľa bodu (i) vyššie zo strany Prijímateľa ako aj porušenie zmluvnej povinnosti podľa bodu (ii) vyššie zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 8 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít, tam kde je to relevantné, znížila oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu, resp. merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít, tam kde je to relevantné, v zmysle Prílohy č. 2,
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 2 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov,
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva,
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP.
 3. Neaplikuje sa.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti (podľa ods. 1 písm. a) až f) tohto článku VZP alebo odseku 2, vrátane jeho rozsahu stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi. Rovnakým spôsobom sa postupuje v prípade, ak sa má Poskytovateľ podľa Zmluvy o poskytnutí NFP právo krátiť NFP, vykonať finančnú opravu NFP alebo žiadať časť poskytnutého NFP späť od Prijímateľa. Rozsah vrátenia, finančnej opravy resp. krátenia NFP musí byť odôvodnený.
 5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie resp. odvedenie vykonať.
 6. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť uvedený v ŽoV do 50 dní (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, že Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly.

7. Prijímateľ je povinný v lehote do 10 kalendárnych dní od uskutočnenia vrátenia NFP alebo jeho časti, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť s vyznačením identifikácie platieb v súlade s platným Systémom finančného riadenia, resp. metodickým usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov zverejneným vo Finančnom spravodajcovi a na internetovej stránke Ministerstva financií SR.
9. Ak Prijímateľ zistí Nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto Nezrovnalosť Bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto Nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020 s tým, že po schválení poslednej Následnej monitorovacej správy podľa článku 4 ods. 5 VZP až do 31.8.2020 sa Nezrovnalosť môže týkať len tých povinností Prijímateľa, ktoré zostanú v tomto období platné a účinné v zmysle článku 7.2 zmluvy. Stanovená doba do 31.8.2020 môže byť automaticky predĺžená (t.j. bez potreby vyhotovovania osobitného dodatku k tejto zmluve, len na základe oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi) v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia 1083 o čas trvania týchto skutočností.
10. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy o poskytnutí NFP, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 ods. 1 písm. b) zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.
11. Voči pohľadávke na poskytnutie NFP ako aj voči akýmkoľvek iným pohľadávkam Poskytovateľa voči Prijímateľovi vzniknutých z akéhokoľvek právneho dôvodu Prijímateľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku.
12. Ak suma NFP alebo jeho časti, ktorá sa má vrátiť podľa tohto článku alebo podľa všeobecne záväzných právnych predpisov nepresiahne sumu 5 eur a súčasne nedošlo k porušeniu finančnej disciplíny podľa osobitného predpisu, tento NFP alebo jeho časť sa neuplatňuje a nevymáha.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, sa zaväzuje v rámci svojho účtovníctva účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa Projektu:
 - a) v analytickej evidencii a na osobitných analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva alebo

- b) účtovných knihách podľa §15 zák. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov osobitne so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou, vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri Realizácii aktivít Projektu, a zároveň musia vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, nie však menej ako je lehota uvedená v článku 17. VZP.
 5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 tohto článku VZP v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 tohto článku VZP v technickej forme podľa §31 ods. 2 písm. b) zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ po dobu, počas ktorej je povinný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 2 tohto článku VZP.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a ES.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto zmluvy.

3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditov povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za Realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditov a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditov.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia 1083 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditov ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditov,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditov a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditov,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditov v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky, v prípade operatívnych potrieb Zmluvných strán alebo, ak tak určil Poskytovateľ, je písomná forma zachovaná, ak je vykonaná prostredníctvom elektronickej pošty alebo faxu.
3. Zmluvné strany doručujú svoje podania druhej Zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy, ak nedošlo k oznámeniu zmeny adresy spôsobom v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP. Pre prípad operatívnych potrieb Zmluvných strán alebo, ak tak určil Poskytovateľ, Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
4. V prípade, že si Zmluvná strana neprevezme zásielku zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, deň nasledujúci po uplynutí úložnej lehoty sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručeníu momentom jej vrátenia odosielateľovi. V prípade elektronickej formy komunikácie alebo v prípade používania faxu sa podanie považuje za doručené, len čo sa dostalo do sféry vplyvu adresáta.
5. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
6. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie Zmluvných strán.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom. Ak to Poskytovateľ vyžaduje, Prijímateľ má povinnosť doručiť do 5 dní podanie poštou.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu Projektu tak, ako je uvedený v článku 2 zmluvy a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:

- a) vznikli v čase od Začatia prác na Projekte do Ukončenia prác na Projekte a v súvislosti s Projektom, a to najskôr dňom vyhlásenia Výzvy, kód Výzvy KaHR-31DM-0902;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu schváleného Výberovou komisiou;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované;
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - h) boli vynaložené v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v záhlaví zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
3. Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
4. Prijímateľ môže realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie jedného účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný Bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
5. Výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa sú príjmom Prijímateľa.

Článok 16 PLATBY

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „**platba**“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných disponibilných zdrojov (t.j. aj zdrojov z úveru, pokiaľ používa takéto zdroje financovania v súlade s ostatnými podmienkami Zmluvy o poskytnutí NFP)

a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.

2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR. Formulár žiadosti o platbu tvorí prílohu tejto Zmluvy o poskytnutí NFP a má jasne definovanú formu. Žiadosť o platbu je Prijímateľ povinný odoslať prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS. Prijímateľ takto elektronicky odoslanú žiadosť o platbu vytlačí v dvoch vyhotoveniach, podpíše, následne predloží jeden originál Poskytovateľovi a druhý si ponechá Prijímateľ. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy. Ako súčasť predkladanej žiadosti o platbu prikladá tiež zoznam deklarovaných výdavkov ako jednu z povinných príloh žiadosti o platbu v tabuľkovej forme v MS excel. Túto tabuľku predkladá ako povinnú elektronickú prílohu žiadosti o platbu prostredníctvom ITMS portálu. Bez priradenia tabuľky deklarovaných výdavkov v MS excell v ITMS portály nie je možné odoslať elektronickú verziu žiadosti o platbu.
3. Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa), potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpisu z bankového účtu, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
4. Neaplikuje sa.
5. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
6. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 Zákona o rozpočtových pravidlách.
7. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia 1083 a článku 13 Nariadenia 1828. Kontrola Projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 kalendárnych dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
8. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov.

Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri overovaní matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s Právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, OVS). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.

9. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená úplná a správna Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi. Za deň doručenia Žiadosti o platbu sa považuje deň registrácie úplnej a správnej Žiadosti o platbu u Poskytovateľa.
10. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
11. V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky platným v deň odpísania prostriedkov z účtu prijímateľa (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v rovnakej cudzej mene). Pri použití výmenného kurzu pre potreby prepočtu sumy výdavkov uhrádzaných prijímateľom v cudzej mene je potrebné postupovať v súlade s §24 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.8.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Stanovená doba do 31.8.2020 môže byť automaticky predĺžená (t.j. bez potreby vyhotovovania osobitného dodatku k tejto zmluve, len na základe oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi) v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia 1083 o čas trvania týchto skutočností.

Článok 18 ZMENA VZP

1. Poskytovateľ je oprávnený meniť a dopĺňať tieto VZP. Každú takúto zmenu alebo doplnenie je povinný oznámiť Prijímateľovi. Prijímateľ vyjadrí svoj súhlas so zmenou alebo doplnením VZP oznámením o ich písomnej akceptácii alebo konkludentným prejavom vôle spočívajúcim vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými

pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom po zmene VZP. Ide najmä o pokračovanie v Realizácii aktivít Projektu, zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.

2. V prípade nesúhlasu so zmenenými alebo doplnenými VZP je Prijímateľ oprávnený odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP zaslaním písomného oznámenia o tejto skutočnosti Poskytovateľovi.
3. Dohodou Zmluvných strán obsiahnutou v odseku 1. a 2. tohto článku VZP nie sú dotknuté ustanovenia článku 6, ods. 6.1 až 6.9 zmluvy.

PREDMET PODPORY NFP**1. Všeobecné informácie o Projekte**

Názov Projektu	Obnova kultúrneho dedičstva – Majerovský kaštieľ	
Kód ITMS	25130120066	
Operačný program	Konkurencieschopnosť a hospodársky rast	
Spolufinancovaný z	ERDF	
Prioritná os	3 – Cestovný ruch	
Opatrenie	3.1 – Podpora podnikateľských aktivít v cestovnom ruchu	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
Iná pomoc na zlepšovanie služieb cestovného ruchu	100	Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
Hotely a reštaurácie	100	Mestské

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	Východné Slovensko
NUTS III	Prešovský kraj
Okres	Vranov nad Topľou
Obec	Majerovce
Ulica	-
Číslo	3

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Rekonštrukcia kultúrnej pamiatky za účelom rozvoja cestovného ruchu a zvýšenie konkurencieschopnosti žiadateľa
Špecifický cieľ projektu 1	Zabezpečiť zákazníkom príjemný pobyt kombináciou všetkých poskytovaných služieb
Špecifický cieľ projektu 2	Zvyšovanie tržieb a pridanej hodnoty žiadateľa
Špecifický cieľ projektu 3	Zvýšenie zamestnanosti a posilnenie rozvoja regiónu

4.**A. Merateľné ukazovatele Projektu**

Typ	Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2009	4	2012
	Počet vytvorených produktov CR	počet	0	2009	1	2012
Dopad	Nárast pridanej hodnoty	Eur	75 682	2012	92 604	2017
	Nárast tržieb	Eur	189 205	2012	255 000	2017
	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	4	2012	4	2017
	Počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	2	2012	2	2017
	Počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	2	2012	2	2017

B. Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2009	4	2012
Dopad	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	4	2012	4	2017

Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2009	4	2012
Dopad	Počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	2	2012	2	2017
	Počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	2	2012	2	2017

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku)	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	Aktivita 1 – 4	Počet vytvorených produktov CR	počet	1

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Aktivita 1 SO – 01 Kaštieľ	06/2010	05/2012
Aktivita 2 SO – 02 Oplotenie	09/2011	05/2012
Aktivita 3 SO – 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	09/2011	05/2012
Aktivita 4 SO – 04 Altánok	09/2011	05/2012
Aktivita 5 SO 05 Fontánka	09/2011	05/2012
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	06/2010	05/2012
Publicita a informovanosť	06/2010	05/2012

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	933 571,20	0	933 571,20	Aktivita 1,2,3,4,5
CELKOVO	933 571,20	0	933 571,20	

8. Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	503 694,66	0	503 694,66
2	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	300 715,15	0	300 715,15
3	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	90 893,37	0	90 893,37
4	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	13 611,53	0	13 611,53
5	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	24 656,49	0	24 656,49
Podporné aktivity				
Riadenie projektu				
Publicita a informovanosť				
CELKOVO		933 571,20	0	933 571,20

Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

Žiadosť o povolenie vykonanie zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku registračné číslo k projektu:

- názov projektu
- kód projektu

Prijímateľ – názov

Prijímateľ – sídlo

Prijímateľ pomoci – IČO / DIČ

Týmto žiadam o vykonanie nasledovnej zmeny¹:

Pôvodné znenie:

Navrhované znenie:

Zdôvodnenie žiadosti o zmenu:

.....
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu,
podpis, pečiatka

Dátum:

¹ Napr.: adresy, harmonogramu realizácie činností, atď.

NEVYPLŇA PRIJÍMATEĽ

Sprostredkovateľský orgán / Riadiacim orgánom:

Dátum prijatia:

Prijal (meno a priezvisko zamestnanca):.....

Podpis:

Odporúčanie relevantného zamestnanca vykonávateľa k predmetnej zmene:

Termín vybavenia:

Odporúčania relevantných útvarov MH SR/pracovných skupín²:.....

Termín vybavenia:

Zmenu v Zmluve o poskytnutí NFP **s c h v a ľ u j e m / n e s c h v a ľ u j e m.**

Dátum:

Meno a podpis štatutárneho zástupcu/zodpovednej osoby vykonávateľa:.....

² V prípade, že vykonávateľ konzultuje zmenu projektu s odbornými útvarmi MH SR, resp. na úrovni pracovnej skupiny stanoviská odborných útvarov MH SR, resp. závery zo zasadnutia pracovnej skupiny tvoria prílohu tohto dokumentu.

HLÁSENIE O ZAČATÍ REALIZÁCIE PROJEKTU

Názov prijímateľa:

Názov projektu:

Kód projektu /ITMS/:

Práce na projekte *(názov projektu)* začali dňa DD.MM.RRRR¹:

- ☐ začatím stavebných prác na Projekte;
- ☐ vznikom prvej záväznej povinnosti objednať zariadenie v rámci Projektu, ktorou sa rozumie vystavenie písomnej objednávky v zmysle uzavretej zmluvy s dodávateľom Prijímateľa a v prípade, že zmluva s dodávateľom Prijímateľa vystavenie objednávky nepredpokladá, dňom nadobudnutia účinnosti prvej takejto zmluvy s dodávateľom Prijímateľa;
- ☐ začatím poskytovania služieb týkajúcich sa Projektu.

V _____, dňa DD.MM.RRRR

Podpis: _____

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Prijímateľa

¹ Krížikom označte aktivitu, ktorou začali práce na projekte a uveďte dátum viažuci sa k vami označenej možnosti.

² Nehodí sa prečiarknite



NÁZOV RIADIACEHO ORGÁNU

MONITOROVACIA SPRÁVA PROJEKTU¹

Názov projektu	
Kód ITMS	
Kód rozhodnutia EK ²	
Prijímateľ	

Operačný program	
Prioritná os	
Opatrenie	
Kód výzvy	
Schéma štátnej pomoci/schéma de minimis ³	
Názov lokálnej stratégie komplexného prístupu ⁴	

Typ monitorovacej správy ⁵	
Poradové číslo monitorovacej správy	
Monitorované obdobie	



¹ Polia zvýraznené žltou farbou sú automaticky vyplňané ITMS. Prijímateľ vyplňa iba nezvýraznené polia.

² Relevantné iba v prípade veľkých projektov v zmysle čl. 39 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.

³ V prípade relevantnosti.

⁴ V prípade relevantnosti.

⁵ Priebežná / záverečná.

A. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTE

1. Miesto realizácie projektu			
Región (NUTS II):		Vyšší územný celok (NUTS III):	
Okres	Obec	Ulica	Číslo
Existencia marginalizovaných rómskych komunit		☐ áno ☐ nie	

2. Príspevok k horizontálnym prioritám	
Informačná spoločnosť	☐ áno ☐ nie
Trvalo udržateľný rozvoj	☐ áno ☐ nie
Marginalizované rómske komunity	☐ áno ☐ nie
Rovnosť príležitostí	☐ áno ☐ nie

3. Finančný a časový rámec realizácie projektu			
Časový rámec realizácie projektu	Plánovaný stav (MM/RRRR)		Skutočný stav (MM/RRRR)
Začiatok realizácie aktivít projektu ⁶			
Ukončenie realizácie aktivít projektu ⁷			
Celkové oprávnené výdavky projektu	Plánovaný ⁸ stav (v EUR)	Skutočný stav ⁹ (v EUR)	Stav realizácie projektu (v %)

⁶ T. j. začatie prác na projekte⁷ Ukončenie realizácie poslednej aktivity projektu . Vypĺňané prijímateľom iba v prípade Záverečnej monitorovacej správy.⁸ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.⁹ Súčet sumy faktúrovaných tovarov, prác a služieb a sumy vlastných výkonov za obdobie od začiatku realizácie projektu do konca daného monitorovaného obdobia (vypĺňané automaticky ITMS na základe sumárneho údaju (riadok "spolu") z. tab. č. 5 stĺpec b).

B. ÚDAJE O REALIZÁCII PROJEKTU

4. Časová realizácia aktivít projektu				
Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)		Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)	
	Plánovaný stav ¹⁰	Skutočný stav	Plánovaný stav ¹¹	Skutočný stav ¹²
Hlavné aktivity				
Aktivita 1				
Aktivita 2				
Aktivita 3				
Aktivita 4				
Aktivita n				
Podporné aktivity				
Riadenie projektu				
Publicita a informovanosť				

5. Finančná realizácia aktivít projektu						
Názov aktivity	Oprávnené výdavky (v EUR)		Oprávnené výdavky deklarované v ŽoP (v EUR) ¹³		Stav realizácie aktivít projektu (v %)	
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
	Plánovaný stav ¹⁴	Skutočný stav ¹⁵	Žiadané výdavky ¹⁶	Výdavky uhradené prijímateľovi	Podiel prijímateľom skutočne uhradených výdavkov z plánovaných oprávnených výdavkov ((b/a)x100)	Podiel žiadaných výdavkov z plánovaných oprávnených výdavkov ((c/a)x100)
Hlavné aktivity						
Aktivita 1						
Aktivita 2						
Aktivita 3						
Aktivita 4						
Aktivita n						
Podporné aktivity						
Riadenie projektu						
Publicita a informovanosť						
Spolu						

6. Vecná realizácia aktivít projektu ¹⁷					
Názov aktivity	Názov merateľného ukazovateľa výsledku	Merná jednotka	Počet jednotiek		Stav realizácie aktivít projektu (v %) ¹⁸
			Plánovaný stav ¹⁹	Skutočný stav ²⁰	

¹⁰ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.¹¹ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.¹² V prípade neukončenia realizácie danej aktivity ku konečnému termínu monitorovaného obdobia sa uvádza „prebieha“.¹³ V prípade zálohových platieb a predfinancovaní sa uvádzajú iba oprávnené výdavky deklarované v zúčtovaniach zálohových platieb, resp. predfinancovaní (t.j. neuvádza sa suma oprávnených výdavkov deklarovaných v žiadostiach o platbu na zálohu, resp. predfinancovanie).¹⁴ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.¹⁵ Uvádza sa súčet sumy faktúrovaných tovarov, prác a služieb a sumy vlastných výkonov za obdobie od začiatku realizácie aktivity projektu do konca daného monitorovaného obdobia (t.j. všetky oprávnené výdavky projektu vzniknuté za obdobie od začiatku realizácie aktivity projektu do konca daného monitorovaného obdobia, nie iba oprávnené výdavky, ktoré boli deklarované v predložených žiadostiach o platbu).¹⁶ Uvádzajú sa iba oprávnené výdavky deklarované prijímateľom v žiadostiach o platbu po stave v ITMS „kontrola oprávnenosti vykonaná“.¹⁷ Vyjadrenie príspevku aktivít projektu k výsledkom projektu charakterizovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku.¹⁸ Pomer skutočného stavu ku plánovanému stavu hodnoty (počtu jednotiek) merateľného ukazovateľa výsledku projektu vyjadreného v percentách.

Hlavné aktivity					
Aktivita 1					
Aktivita 2					
Aktivita 3					
Aktivita 4					
Aktivita n					

7. Merateľné ukazovatele projektu ²¹						
Typ	Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počet jednotiek			Stav realizácie projektu (v %) ²²
			Východiskový stav ²³	Plánovaný stav ²⁴	Skutočný stav ²⁵	
Výsledok						

8. Merateľné ukazovatele projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám ²⁶						
Typ	Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počet jednotiek			Stav realizácie projektu (v %) ²⁷
			Východiskový stav ²⁸	Plánovaný stav ²⁹	Skutočný stav ³⁰	
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok						
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok						
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok						
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok						

¹⁹ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

²⁰ T. j. kumulatívna nameraná hodnota.

²¹ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.

²² Pomer skutočného stavu ku plánovanému stavu hodnoty (počtu jednotiek) merateľného ukazovateľa výsledku projektu vyjadreného v percentách.

²³ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

²⁴ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

²⁵ Uvádza sa kumulatívna hodnota merateľného ukazovateľa výsledku nameraná ku koncu daného monitorovaného obdobia.

²⁶ Príspevok projektu k jednotlivým HP vyjadrený prostredníctvom merateľného ukazovateľa/merateľných ukazovateľov výsledku v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.

²⁷ Pomer skutočného stavu ku plánovanému stavu hodnoty (počtu jednotiek) merateľného ukazovateľa výsledku vyjadreného v percentách.

²⁸ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

²⁹ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

³⁰ Uvádza sa kumulatívna hodnota merateľného ukazovateľa výsledku nameraná ku koncu daného monitorovaného obdobia.

--	--	--	--	--	--	--

9. Identifikácie problémov, resp. nesúladu skutočného a plánovaného stavu časovej, vecnej a finančnej realizácie aktivít projektu ³¹	
Hlavné aktivity	
Aktivita 1	
Aktivita 2	
Aktivita n	
Podporné aktivity	
Riadenie projektu	
Publicita a informovanosť	

10. Príjmy projektu	
Celkové príjmy projektu v monitorovanom období ³² (v EUR)	
Prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období ³³ (v EUR)	
Čisté príjmy projektu v monitorovanom období ³⁴ (v EUR)	
Kumulované čisté príjmy projektu od začiatku realizácie projektu ³⁵ (v EUR)	

³¹ Uvádza sa popis identifikovaných problémov (interných, externých) spojených s realizáciou aktivít projektu vrátane popisu príčiny ich vzniku, možných negatívnych dopadov na ciele, merateľné ukazovatele, rozpočet a harmonogram projektu a prijatých/navrhovaných opatrení na eliminovanie týchto problémov. Zároveň sa v tejto časti uvádza aj popis prípadných predpokladaných problémov v nasledovnom monitorovacom období.

³² Uvádzajú sa celkové príjmy projektu v pôsobnosti čl. 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 vytvorené v dôsledku realizácie projektu v monitorovanom období, t. j. peňažné príjmy priamo hradené užívateľmi za tovar a/alebo služby poskytované projektom, napríklad poplatky za používanie infraštruktúry, predaj alebo prenájom pozemkov alebo budov alebo poplatky za poskytovanie služieb. Medzi príjmy projektu patria aj úroky pripísané na projektovom účte.

³³ Uvádzajú sa prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období, ktoré zahŕňajú všetky výdavky na nákup tovaru a služieb (priame výrobné náklady, administratívne výdavky, výdavky na tržby a distribúciu). Súčasťou prevádzkových výdavkov môžu byť aj ďalšie výdavky vzniknuté počas prevádzkovej fázy projektu (napr. obnova zariadenia s kratšou životnosťou, výnimočná údržba). Z prevádzkových výdavkov musia byť vyňaté všetky položky, ktoré nezvyšujú efektívne peňažné výdavky – nie sú v cash flow projektu (napr. odpisy, rezervy pre nepredvídané straty, rezervy na budúce náklady) a finančné náklady - platby úrokov.

³⁴ Uvádzajú sa čisté príjmy projektu v monitorovanom období, ktoré predstavujú rozdiel medzi celkovými príjmami projektu a prevádzkovými výdavkami projektu. V prípade monitorovaného obdobia, ktoré sa prekrýva s posledným referenčným rokom finančnej analýzy, sa príjmy zvyšujú o prípadnú zostatkovú hodnotu investície.

³⁵ Uvádzajú sa čisté príjmy projektu za obdobie od začiatku realizácie projektu do konca monitorovaného obdobia.

11. Príspevok projektu k zamestnanosti	
Počet vytvorených pracovných miest ³⁶ k poslednému dňu monitorovaného obdobia	
Počet udržaných pracovných miest ³⁷ k poslednému dňu monitorovaného obdobia	

12. Publicita projektu ³⁸

³⁶ Kvantifikácia počtu pracovných miest vytvorených priamo v dôsledku realizácie projektu.

³⁷ Kvantifikácia počtu pracovných miest, ktoré by v prípade nerealizovania projektu zanikli.

³⁸ Stručný popis činností vykonaných v monitorovanom období na zabezpečenie publicity projektu (max. 1500 znakov).

13. Doplňujúce informácie³⁹**14. Odhad oprávnených výdavkov projektu na nasledovné monitorovacie obdobie**

Oprávnené výdavky deklarované v ŽoP (v EUR) ⁴⁰	rok	1Q	2Q	3Q	4Q
	n				
	n+1				

³⁹ Uvádzajú sa doplňujúce informácie k realizácii projektu. Konkrétny obsah tejto časti monitorovacej správy projektu definuje podľa potreby riadiaci orgán (napr. popis zapojenia partnerov žiadateľa do projektu).

⁴⁰ Uvádza sa predpokladaná suma oprávnených výdavkov deklarovaných v žiadosti/žiadostiach o platbu za nasledovné monitorovacie obdobie v členení podľa kalendárnych štvrťrokov. Vypĺňajú sa tie kalendárne štvrťroky, ktoré pokrýva (aj čiastočne) nasledovné monitorovacie obdobie. V prípade zálohových platieb a predfinancovaní sa uvádza iba predpokladaná suma oprávnených výdavkov deklarovaných v zúčtovaniach zálohových platieb, resp. predfinancovaní (t.j. neuvádza sa suma oprávnených výdavkov deklarovaných v žiadostiach o platbu na zálohu, resp. predfinancovanie).

C. Zoznam príloh k monitorovacej správe

15. Zoznam príloh k monitorovacej správy	
P.č.	Názov prílohy
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
n.	

D. Čestné vyhlásenie prijímateľa**16. Čestné vyhlásenie prijímateľa**

Ja, dolu podpísaný prijímateľ (štatutárny orgán prijímateľa alebo splnomocnený zástupca⁴¹) čestne vyhlasujem, že:

- všetky mnou uvedené informácie v predloženej monitorovacej správe, vrátane príloh, sú úplné, pravdivé a správne,
- projekt je implementovaný v súlade so schválenou žiadosťou o nenávratný finančný príspevok a v súlade s uzavretou zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v znení neskorších dodatkov k zmluve.

Som si vedomý dôsledkov, ktoré môžu vyplývať z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Titul, meno a priezvisko
štatutárneho orgánu prijímateľa:

Miesto podpisu: Dátum podpisu:

Podpis štatutárneho orgánu:

Titul, meno a priezvisko osoby
zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

Miesto podpisu: Dátum podpisu:

Podpis osoby zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

Kontaktné údaje osoby zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

E-mail:

Telefón:

⁴¹ Zástupca splnomocnený na základe písomnej plnej moci podpísanej štatutárnym orgánom prijímateľa.



ŽIADOSŤ O PLATBU



Názov operačného programu:

1 Identifikácia prijímateľa

Názov:		IČO:	
		IČ DPH:	
		DIČ:	
Adresa:			
Obec:		PSČ:	
Kontaktná osoba:			
Telefón:		Fax:	
		E-mail:	

2 Identifikácia partnerov

P. č.	Názov	IČ DPH	Krajina
1.			
2.			

3 Identifikácia projektu

Názov projektu:	
Kód projektu:	

4 Identifikácia žiadosti o platbu

Zálohová platba		Poradové číslo žiadosti:	
Zúčtovanie zálohovej platby		Vystavená dňa:	
Predfinancovanie		Kód poskytnutého predfinancovania:	
Zúčtovanie predfinancovania		Kód žiadosti v systéme ITMS portal:	
Priebežná platba		Kód žiadosti v ITMS	
Záverečná platba		(Vypĺňa RO/SORO):	

5 Finančná identifikácia

Forma poskytnutia prostriedkov:		Kód projektu / prvku štátneho rozpočtu:	
Identifikácia bankového účtu			
Predčísle:		Číslo účtu:	
IBAN			
		Kód banky:	

6 Deklarované výdavky

Mena deklarovaných výdavkov:	EUR		
Číslo a názov prílohy	Nárokovaná suma		
	Bežné	Kapitálové	Spolu
Celkom	-	-	-

7 Započítanie pohľadávok a záväzkov

Názov dokladu	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky	Spolu
Celkom	-	-	-

8 Výsledná deklarovaná suma

Celkové nárokové výdavky znížené o započítané pohľadávky poskytovateľa	Bežné	Kapitálové	Spolu
Celkom	0	0	0

9 Zoznam príloh

Zoznam účtovných dokladov (ÚD)					
Poradové číslo	Názov dokladu	Číslo ÚD (faktúry)	Priložený / Uschovaný	Vlastník ÚD prijímateľ / partner	Číslo zmluvy s dodávateľom
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Zoznam všeobecných príloh	
Poradové číslo	Názov prílohy
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

10 Čestné vyhlásenie**Ako prijímateľ čestne vyhlasujem, že:**

1. nároková suma zodpovedá údajom uvedeným v účtovných dokladoch, je matematicky správna a vychádza z účtovníctva,
2. oprávnené výdavky boli skutočne realizované v rámci obdobia oprávnenosti (v prípade zálohovej platby sa začala realizácia projektu),
3. nároková suma je v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
4. pravidlá štátnej pomoci, verejného obstarávania, ochrany životného prostredia a rovnosti príležitostí boli dodržané,
5. fyzický a finančný pokrok podlieha monitorovaniu vrátane overenia na mieste,
6. požiadavky na informovanie verejnosti boli dodržané v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
7. originály dokumentácie k platbe, definované v zozname príloh sú v našej držbe, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely overenia. Sú riadne zaznamenané účtovným zápisom v účtovníctve v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy alebo v prípade nesprávne nárokových finančných prostriedkov v tejto žiadosti je možné, že príspevok nebude vyplatený, bude upravený alebo bude vyžiadané vrátenie neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov.

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

Pozícia:

Pečiatka a podpis:

Dátum:

Vyplňuje: Ministerstvo

RO/SORO:.....	
Dátum prijatia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum schválenia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum postúpenia platobnej jednotke	

Pečiatka
organizácie

Vyplňuje: Ministerstvo

Platobná jednotka:.....	
Dátum prijatia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum schválenia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum zaslania SŽP certifikačnému orgánu	

Pečiatka
organizácie

Príloha číslo: 1 (Zoznam deklarovaných výdavkov-verejný portál)

Kód projektu	
Názov prijímateľa	
Názov partnera	
Poradové číslo žiadosti:	
Mena, v ktorej sú výdavky deklarované:	EUR

Žiadaná suma bežných výdavkov:	0,00
Žiadaná suma kapitálových výdavkov:	0,00
Žiadaná suma Celkom:	0,00

P.č.	Názov výdavku	Číslo účtovného dokladu (faktúry)	Skupina výdavkov podľa zmluvy o NFP	Aktivita	Druh výdavku Bežný (B) Kapitálový (K)	Suma deklarovaná prijímateľom			
						Výška výdavku bez DPH	DPH	Spolu	Nároková suma
						v	v	v	v
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									
Celkom									

Pokyny k vyplneniu žiadosti o platbu

Všeobecne

Vyplňuje prijímateľ

- Prijímateľ vyplní formulár žiadosti o platbu za predpokladu, že pre projekt je schválený príspevok zo štrukturálnych fondov - ERDF, ESF, resp. Kohézneho fondu, je podpísaná zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a prijímateľ predložil prehlásenie o začatí realizácie projektu.
- Pre všetky druhy platieb existuje jeden formulár žiadosti o platbu.
- Žiadosť o platbu je predkladaná prijímateľom príslušnému riadiacemu orgánu v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, resp. zmluvou o financovaní v rámci prevodu tranže prijímateľovi – holdingovému fondu.
- Všetky údaje uvedené v žiadosti o platbu musia byť v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvou o financovaní.
- Žiadosť o platbu sa vyplňuje elektronicky, rukou vyplňované žiadosti o platbu nebudú akceptované.
- V prípade, ak prijímateľ niektorú časť žiadosti o platbu nevyplňuje, príslušné políčko ostane prázdne (napr. bezhotovostné finančné vyrovanie).
- Všetky ustanovenia týkajúce sa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku sa netýkajú projektov technickej pomoci, kde je prijímateľom riadiaci orgán a nie je uzatvorená zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- **Názov operačného programu:** Uviesť názov operačného programu v súlade s názvom uvedeným v programovom manuáli.

Upozornenie: Z dôvodu neúplného alebo nedostatočného vyplnenia predpísaných polí v žiadosti o platbu môže byť platba prijímateľovi oneskorená.

1 Identifikácia prijímateľa

- Uviesť názov prijímateľa, adresu (ulica, obec, PSČ).
- Uviesť identifikačné číslo organizácie, identifikačné číslo pre DPH (platí pre platcov DPH) a daňové identifikačné číslo.
- Kontaktná osoba: Uviesť meno osoby, ktorá je u prijímateľa evidovaná ako osoba oprávnená komunikovať s riadiacim orgánom ohľadom žiadosti o platbu (štatutárny orgán prijímateľa alebo iná osoba).

2 Identifikácia partnerov

- Uviesť názov partnera, identifikačné číslo pre DPH (prípadne iný identifikačný znak pre DPH v platný danej krajine EÚ) a krajinu, kde partner sídli.

3 Identifikácia projektu

- Uviesť plný názov projektu.
- Uviesť ITMS kód projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvou o financovaní (nie registračné číslo projektu).

4 Identifikácia žiadosti o platbu

- Typ platby označiť v príslušnom políčku znakom „x“.
- Zálohovú platbu označiť len pre projekt financovaný z ESF a to v prípade, ak prijímateľ podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku využíva systém zálohových platieb alebo kombinovaný systém.
- Zálohovú platbu označiť v prípade projektu prijímateľa – štátnej rozpočtovej organizácie pre projekt financovaný z ESF, ERDF a KF v prípade, ak si prijímateľ zvolil systém zálohových platieb.
- Predfinancovanie označiť pre projekt financovaný z ERDF alebo KF oprávneným prijímateľom, a to v prípade, ak si zvolil systém predfinancovania.
- Priebežnú platbu označiť pre projekt, pri ktorom platí systém refundácie (súkromný sektor, verejný sektor - v prípade, ak si prijímateľ zvolil tento systém).
- Priebežnú platbu označiť pre projekt finančného inžinierstva pri prevode tranže prijímateľovi – holdingovému fondu.
- Záverečnú platbu označiť pri predkladaní poslednej žiadosti o platbu.
- Poradové číslo žiadosti o platbu zodpovedá poradiu predkladania žiadostí o platbu prijímateľom bez ohľadu na jej typ.
- Vystavená dňa: Uviesť dátum vystavenia žiadosti prijímateľom v tvare napr. dd.mm.yyyy (15.09.2009).
- Kód poskytnutého predfinancovania: Vyplňa sa iba v prípade žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania).
- Kód žiadosti v ITMS portál: Kód, ktorý je vygenerovaný a pridelený automaticky informačným systémom pri elektronickom podaní žiadosti o platbu cez verejný portál ITMS.
- Kód žiadosti v ITMS: Nevypĺňať. Vyplní riadiaci orgán po zaregistrovaní žiadosti o platbu v neverejnej časti ITMS.

5 Finančná identifikácia

- Forma poskytnutia prostriedkov: výber z možností bankový transfer / rozpočtové opatrenie. Forma poskytnutia prostriedkov rozpočtovým opatrením je určená len pre štátne rozpočtové organizácie.
- Identifikácia bankového účtu: Uviesť predčíslo, číslo účtu, kód banky a IBAN¹ v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvou o financovaní. V prípade prijímateľa – holdingového fondu uviesť aj SWIFT kód.
- Kód projektu / prvku štátneho rozpočtu: Uviesť kód projektu / prvku štátneho rozpočtu na ktorý majú byť prevedené prostriedky, kde platba bude realizovaná rozpočtovým opatrením (t.j. pre prijímateľa / partnera s právnou subjektivitou „štátna rozpočtová organizácia“).

6 Deklarované výdavky

- Mena deklarovaných výdavkov: preddefinované EUR.
- Nárokovaná suma predstavuje výšku výdavkov, ktoré prijímateľ v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvy o financovaní považuje za oprávnené. Suma je vyjadrená za všetky zdroje financovania (zdroj EÚ, štátny rozpočet na spolufinancovanie, vlastné zdroje prijímateľa, pro-rata²), pričom za rozdelenie sumy na jednotlivé zdroje financovania je zodpovedný riadiaci orgán. Výnimku tvorí „Zálohová platba“, kde prijímateľ vyjadruje nárokovanú sumu iba za zdroj EÚ, spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu a pro-rata.
- Sekcia je preklopením príloh č. XY – Zoznam deklarovaných výdavkov k žiadosti o platbu. Nárokovaná suma v stĺpci „Spolu“ sa rovná sume „celkom“ (stĺpec 14 – „Nárokovaná suma“) z prílohy Zoznam deklarovaných výdavkov. Obdobne sa postupuje aj pri partneroch.
- Suma „celkom“ predstavuje súčet deklarovaných oprávnených výdavkov (bežných a kapitálových) prijímateľa a jeho partnerov.
- Každá príloha zoznamu deklarovaných výdavkov tvorí samostatný riadok. V stĺpci Číslo a názov prílohy sa uvedie identifikácia príslušného zoznamu, napr. Príloha číslo 1 - Zoznam deklarovaných výdavkov prijímateľ.

7 Započítanie pohľadávok a záväzkov

- Vzájomné započítanie pohľadávok a záväzkov je možné vykonať v súlade s § 28 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES, ak je to relevantné.

8 Výsledná deklarovaná suma

- Rozdiel medzi deklarovanými výdavkami (sekcia 6) a započítaním pohľadávok a záväzkov (sekcia 7) predstavuje výslednú deklarovanú sumu.
- V prípade, ak žiadosť neobsahuje započítanie pohľadávok a záväzkov (sekcia 7), výsledná deklarovaná suma (sekcia 8) je rovná celkovým deklarovaným oprávneným výdavkom (sekcia 6).

9 Zoznam príloh

- Obsahuje 2 časti:
 - Zoznam účtovných dokladov zahŕňa:**
 - Názov dokladu: Uviesť názov dokladu a číslo vystaveného dokladu (externé číslo).
 - Číslo účtovného dokladu: Uviesť interné číslo zavedené v účtovníctve prijímateľa.
 - Priložený/uschovaný: Uviesť, či je účtovný doklad zaslaný riadiacemu orgánu (priložený – možnosť použiť skratku P), alebo nie (uschovaný - možnosť použiť skratku U).
 - Vlastník účtovného dokladu: Uviesť, či originál účtovného dokladu je v držbe prijímateľa, alebo partnera.
 - Číslo zmluvy s dodávateľom: V prípade, ak účtovný doklad uvedený v zozname sekcie 9 sa viaže k zmluve, ktorú má prijímateľ/partner uzatvorenú s dodávateľom/zhotoviteľom, uviesť v tomto poli číslo predmetnej zmluvy.
 - V prípade prijímateľa – holdingový fond uviesť nasledovné podľa jednotlivých operačných programov:

Zoznam účtovných dokladov (ÚD)					
Poradové číslo	Názov dokladu	Číslo ÚD (faktúry)	Priložený / Uschovaný	Vlastník ÚD prijímateľ / partner	Číslo zmluvy s dodávateľom
1.	Zmluva – OP BK	01/2009	P	prijímateľ	
2.	Zmluva – OP KaHR	11/2009	P	prijímateľ	
3.	Zmluva – OP ŽP	21/2009	P	prijímateľ	
4.	Zmluva OP VaV	31/2009	P	prijímateľ	

V prípade, ak bude prijímateľovi – holdingovému fondu vyplatených viacero tranží, číslo ÚD sa bude zvyšovať o jedno.

¹ ak relevantné

² zdroj pro-rata sa uplatňuje výlučne v rámci projektov Operačného programu Informatizácia spoločnosti a Technická pomoc

- **Zoznam všeobecných príloh zahŕňa:**
 - názov ostatnej podpornej dokumentácie priloženej k žiadosti o platbu (zoznam deklarovaných výdavkov, oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov, prezenčné listiny, pracovné výkazy, sumarizačné hárky, zmluvy, dodacie listy a pod.).
- Zoznam účtovných dokladov uvádzať v takom poradí, ako sú uvedené výdavky v zozname deklarovaných výdavkov (príloha č. XY k žiadosti).
- Účtovné doklady sa v prípade žiadosti o platbu (zálohovú platbu) nepredkladajú.
- Zoznam všeobecných príloh uvádzať v takom poradí ako sú uvádzané výdavky v zozname deklarovaných výdavkov (príloha č. XY k žiadosti).
- Najskôr uvádzať prílohy týkajúce sa výdavkov prijímateľa, následne výdavky týkajúce sa jednotlivých partnerov.

10 Čestné vyhlásenie

- Štatutárny orgán prijímateľa potvrdí pečiatkou a vlastným podpisom žiadosť o platbu. V prípade, ak prijímateľ nedisponuje pečiatkou, žiadosť o platbu potvrdí len vlastným podpisom.
- Prijímateľ zo súkromného sektora - fyzická osoba potvrdí žiadosť pečiatkou a vlastným podpisom.
- Prijímateľa - holdingový fond sa netýkajú body 1, 2, 4 a 5 čestného vyhlásenia. Zároveň v bode 3 je pod zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku chápaná zmluva o financovaní.

Posledná strana: Vyplňuje riadiaci orgán alebo sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom a platobná jednotka.

- **Ministerstvo:** Uviesť, pod ktoré ministerstvo spadá príslušný riadiaci orgán/sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom/platobná jednotka.
- **RO/SORO:** Uviesť názov riadiaceho orgánu alebo sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvou o financovaní na schválený projekt.
- **Platobná jednotka:** Uviesť názov platobnej jednotky
- V prípade potreby môže byť posledná strana vyplnená viacnásobne, resp. ak do schvaľovacieho procesu vstupuje medzi sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom a platobnú jednotku riadiaci orgán, môže byť sekcia určená pre riadiaci orgán vyplnená viacnásobne.

Príloha č. XY Zoznam deklarovaných výdavkov

Prijímateľ pri vyplňaní zoznamu deklarovaných výdavkov vyplní jednu z nasledovných príloh:

- **ZoznamDeklarovanýchVýdavkov** – v prípade žiadosti o platbu, ktorú prijímateľ vyplní a zasiela riadiacemu orgánu/sprostredkovateľskému orgánu iba písomne,
- **ZoznamDeklarovanýchVýdavkov(2)** – v prípade žiadosti o platbu, ktorú prijímateľ zasiela riadiacemu orgánu písomne a zároveň elektronicky prostredníctvom verejného portálu ITMS. Tento formulár zoznamu deklarovaných výdavkov bude povinne používaný všetkými prijímateľmi pri zasielaní žiadosti o platbu od 01. 01. 2010.

V jednej žiadosti o platbu nemôžu byť uvedené oba typy zoznamu deklarovaných výdavkov.

Všeobecná identifikácia:

- Príloha číslo: Uviesť zvlášť číslo prílohy pre prijímateľa a zvlášť pre každého partnera.
- Kód projektu: ITMS kód projektu podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvy o financovaní.
- Poradové číslo žiadosti o platbu musí byť zhodné s poradovým číslom uvedeným v žiadosti o platbu (sekcia 4).
- Mena, v ktorej sú výdavky deklarované: Preddefinované „EUR“.
- V prípade žiadosti o platbu (zálohová platba) je potrebné vyplniť jeden riadok zoznamu deklarovaných výdavkov, pričom ako „názov výdavku“ sa uvedie „poskytnutie zálohovej platby“.
- V zozname pri platbe typu „Zúčtovanie predfinancovania“ musia byť uvedené všetky výdavky, ktoré prijímateľ deklaroval pri platbe typu „Predfinancovanie“, ku ktorému sa zúčtovanie viaže. V prípade, ak prijímateľ nezúčtuje poskytnuté predfinancovanie v plnej výške, uvedie toto zníženie v stĺpcoch 14 a 15.

Zoznam deklarovaných výdavkov (ZoznamDeklarovanýchVýdavkov):

- Stĺpec (1): Uviesť poradové číslo výdavku.
- Stĺpec (2): Uviesť názov výdavku spolu a externé číslo účtovného dokladu.
- Stĺpec (3): Vyplniť interné číslo účtovného dokladu zavedené v účtovníctve prijímateľa, ktoré je prepojené so žiadosťou o platbu (sekcia 9). V prípade zjednodušeného vykazovania výdavkov je potrebné uviesť poradové číslo žiadosti o platbu.
- Stĺpec (4): Uviesť dátum uskutočnenej úhrady podľa výpisu z bankového účtu, resp. výdavkového pokladničného dokladu. V prípade, ak sa nejedná o tok finančných prostriedkov, uviesť nasledovné skratky:
 - „O“ – odpisy,
 - „VN“ – vlastné náklady,
 - „I“ – iné.
- Nevypĺňa sa pri žiadosti o platbu (predfinancovanie).
- Stĺpec (5): Uviesť kód výdavku podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- Stĺpec (6): Uviesť aktivitu, ku ktorej sa výdavok v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku viaže.
- Stĺpec (7): Uviesť „B“ pri bežnom a „K“ pri kapitálovom výdavku. Kritériom pre rozdelenie výdavkov na bežné a kapitálové je ich zaevidovanie v účtovníctve prijímateľa. V prípade nevyplnenia alebo nesprávneho vyplnenia stĺpca (7) Druh výdavku

písmenom „B“ alebo „K“ bude nesprávne vypočítaná „Žiadaná suma bežných výdavkov“ alebo „Žiadaná suma kapitálových výdavkov“ v tabuľke v pravom hornom rohu „Zoznamu deklarovaných výdavkov“.

- Stĺpec (8): Pri štátnych rozpočtových organizáciách uviesť kód ekonomickej klasifikácie. Pri ostatných subjektoch uviesť transférovú položku podľa typu prijímateľa.
- Stĺpec (9): Pri štátnych rozpočtových organizáciách uviesť kód funkčnej klasifikácie. Pri ostatných subjektoch je vyplnenie údajov nepovinné.
- Stĺpec (10): Pri kapitálových výdavkoch štátnych rozpočtových organizácií uviesť kód investičnej akcie. Pri ostatných subjektoch sa údaj nevyplňa.
- Stĺpec (11): Uviesť výšku výdavku bez DPH.
- Stĺpec (12): Uviesť výšku DPH.
- Stĺpec (13): Uviesť súčet stĺpcov (11) + (12).
- Stĺpec (14): Uviesť výdavky deklarované prijímateľom ako oprávnené z výšky výdavku „Spolu“ v stĺpci (13). Výška nárokovanej sumy (stĺpec (14)) deklarovanej prijímateľom nesmie presiahnuť výšku výdavku v stĺpci „Spolu“ (13). Pravidlo: $(14) \leq (13)$. Nároková suma je uvádzaná za všetky zdroje financovania vrátane vlastných zdrojov prijímateľa a pro-rata. Rozdelenie nárokovanej sumy na zdroje financovania je v kompetencii riadiaceho orgánu.
- Stĺpec (14): Uviesť príslušnú časť výdavku zo stĺpca „Spolu“ (13) prijímateľom nenárokovaných (neoprávnených). Medzi nenárokované výdavky sa zaraďujú aj výdavky neoprávnené na financovanie zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie nad rámec finančnej medzery. Výpočet: $(15) = (13) - (14)$.
- V prípade, ak sú na niektorom účtovnom doklade výdavky, ktoré sa kódovo viažu k viacerým kapitolám rozpočtu projektu (napr. mzda lektora, cestovné lektora), prijímateľ je povinný rozpočítať sumu výdavkov pripadajúcich na jednotlivé kódy a účtovný doklad zahrnúť do zoznamu deklarovaných výdavkov viackrát.
- Suma Celkom stĺpca (14) musí byť zhodná so sumou spolu žiadosti (sekcia 6).

Zjednodušené vykazovanie výdavkov paušálnou sadzbou, jednotkovými cenami a paušálnou sumou:

- V prípade takéhoto vykazovania výdavkov budú tieto uvedené samostatne jednou sumou v poslednom riadku zoznamu deklarovaných výdavkov a nebudú k nim predkladané žiadne účtovné doklady.

Poslednú časť tabuľky „Suma uznaná riadiacim orgánom / sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom“ vyplňa príslušný RO/SORO na základe administratívneho overenia, prípadne overenia na mieste.

- Stĺpec (16): Uviesť výšku oprávneného výdavku uznaného RO/SORO. Výška oprávneného výdavku nesmie presiahnuť výšku sumy zo stĺpca „Žiadaná suma“ (14). Pravidlo: $(16) \leq (14)$.
- Stĺpec (17): Uviesť výšku neoprávneného výdavku RO/SORO, pričom platí, že $(17) = (14) - (16)$.
- Stĺpec (18): Uviesť heslovité zdôvodnenie neoprávneného výdavku zo strany RO/SORO.

Zoznam deklarovaných výdavkov (ZoznamDeklarovanychVydavkov(2)):

- Stĺpec (1): Uviesť poradové číslo výdavku.
- Stĺpec (2): Uviesť názov výdavku a externé číslo účtovného dokladu.
- Stĺpec (3): Vyplniť interné číslo účtovného dokladu zavedené v účtovníctve, ktoré je prepojené so žiadosťou o platbu (sekcia 9).
- Stĺpec (4): Uviesť kód výdavku podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku podľa číselníka oprávnených výdavkov.
- Stĺpec (5): Uviesť aktivitu, ku ktorej sa výdavok v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku viaže.
- Stĺpec (6): Uviesť „B“ pri bežnom a „K“ pri kapitálovom výdavku. Kritériom pre rozdelenie výdavkov na bežné a kapitálové je ich zaevidovanie v účtovníctve prijímateľa. V prípade nevyplnenia alebo nesprávneho vyplnenia stĺpca (6) Druh výdavku písmenom „B“ alebo „K“ bude nesprávne vypočítaná „Žiadaná suma bežných výdavkov“ alebo „Žiadaná suma kapitálových výdavkov“ v tabuľke v pravom hornom rohu „Zoznamu deklarovaných výdavkov“.
- Stĺpec (7): Uviesť výšku výdavku bez DPH.
- Stĺpec (8): Uviesť výšku DPH.
- Stĺpec (9): Uviesť súčet stĺpcov (7) + (8).
- Stĺpec (10): Uviesť výdavky deklarované prijímateľom ako oprávnené z výšky výdavku „Spolu“ v stĺpci (9). Výška nárokovanej sumy (stĺpec (10)) deklarovanej prijímateľom nesmie presiahnuť výšku výdavku v stĺpci „Spolu“ (9). Pravidlo: $(10) \leq (9)$. Nároková suma je uvádzaná za všetky zdroje financovania vrátane vlastných zdrojov prijímateľa a pro-rata. Rozdelenie nárokovanej sumy na zdroje financovania je v kompetencii riadiaceho orgánu.
- V prípade, ak sú na niektorom účtovnom doklade výdavky, ktoré sa kódovo viažu k viacerým kapitolám rozpočtu projektu (napr. mzda lektora, cestovné lektora), prijímateľ je povinný rozpočítať sumu výdavkov pripadajúcich na jednotlivé kódy a účtovný doklad zahrnúť do zoznamu deklarovaných výdavkov viackrát.
- Suma Celkom stĺpca (10) musí byť zhodná so „sumou spolu“ žiadosti o platbu (sekcia 6).

Zjednodušené vykazovanie výdavkov paušálnou sadzbou, jednotkovými cenami a paušálnou sumou:

- V prípade takéhoto vykazovania výdavkov budú tieto uvedené samostatne jednou sumou v poslednom riadku zoznamu deklarovaných výdavkov a nebudú k nim predkladané žiadne účtovné doklady.

MANUÁL INFORMOVANIA A PUBLICITY PRE PRIJÍMATEĽOV NFP

**Ministerstvo hospodárstva SR
Riadiaci orgán**



OPERAČNÝ PROGRAM
KONKURENCIESCHOPNOSŤ
A HOSPODÁRSKY RAST



EURÓPSKA ÚNIA



1. ÚVOD

Cieľom Manuálu pre informovanie a publicitu pre prijímateľov NFP (ďalej len „manuál“) je dosiahnuť **používanie jednotných štandardov** v oblasti prezentovania podpory z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len „ERDF“) prijímateľmi nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) v rámci Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (ďalej len „OP KaHR“) v nadväznosti na článok -5 Publicita a informovanosť Všeobecných zmluvných podmienok k zmluve o poskytnutí NFP.

2. POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

Podľa článku 8 nariadenia Európskej komisie (ES) č. 1828/2006, v znení nariadenia Európskej komisie (ES) č. 846/2009 z 1. septembra 2009 ktorým sa mení nariadenie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa ustanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu v znení nariadenia Rady č. 284/2009 zo 4. apríla 2009, ktorým sa mení nariadenie (ES) č. 1083/2006 a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, je každý prijímateľ počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP zodpovedný za zabezpečenie informovania verejnosti o pomoci, ktorá mu bola poskytnutá z fondov Európskej únie (ďalej len „EÚ“), pričom metóda informovania závisí od výšky príspevku a typu operácie.

Prijímatelia NFP vyjadrujú prijatím finančných príspevkov súhlas so svojím začlenením do zoznamu prijímateľov zverejňovaných v súlade s článkom 7 písm. c) vykonávacieho nariadenia.

Znak EÚ a odkaz na EÚ a ďalšie súvisiace náležitosti musia byť vždy takej veľkosti, aby boli dostatočne výrazné, viditeľné, čitateľné a zrozumiteľné. Znak EÚ a odkaz na EÚ ako aj ďalšie súvisiace náležitosti nesmú byť nikdy menšie ako ostatné zobrazené symboly a logá.

1. Veľkoplošná reklamná tabuľa (panel)

Prijímateľ NFP, ktorého projekt **zahŕňa** investície do infraštruktúry alebo stavebných činností **v hodnote NFP vyššej ako 500 000 EUR**, je povinný umiestniť na mieste realizácie aktivít projektu

počas celej doby realizácie aktivít projektu veľkoplošnú reklamnú tabuľu (panel) s rozmermi **minimálne 250 x 150 cm.**

Umiestnenie

Prijímateľ umiestni panel – panely na dobre viditeľnom mieste, prístupnom širokej verejnosti, napr. okraj komunikácie, hlavný vchod budovy, alebo ako označenie objektu realizácie projektu. Panel odporúčame inštalovať tak, aby nenarušil ráz a charakter objektu, na ktorom je nainštalovaný, najmä s ohľadom na historické a stavebné prvky.

Obsah

Na paneli musia byť minimálne uvedené údaje, ktoré poukazujú na spoluúčasť Európskej únie, a ktoré zaberajú najmenej 25 % plochy panelu. Tieto informácie pozostávajú zo:

- a)** Znak Európskej únie v súlade s grafickými normami definovanými v časti 4 a 5 a odkaz na Európsku úniu,
- b)** Odkaz na príslušný fond:
 - pre ERDF: „Európsky fond regionálneho rozvoja“,
 - pre ESF: „Európsky sociálny fond“,
 - pre KF: „Kohézny fond“.
- c)** Vyhlásenie, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie Spoločenstva, uprednostňuje sa heslo: „Investícia do Vašej budúcnosti“.

Údaje na veľkoplošnej reklamnej tabuli môžu ďalej obsahovať napríklad:

- informáciu o dátume začatia a dátume skončenia realizácie projektu
- logo operačného programu a názov riadiaceho orgánu
- odkaz na internetové stránky riadiaceho orgánu a daného operačného programu
- výšku poskytnutého príspevku
- stručnú textovú charakteristiku predmetu realizovaného projektu
- fotodokumentáciu zo začiatku realizácie aktivít projektu a i.

Vzor

Vzor **veľkoplošnej reklamnej tabule** je uvedený v časti 3. „Vzory tabúľ“.

Ked' sa realizácia aktivít projektu ukončí, veľkoplošnú reklamnú tabuľu (panel) najneskôr do šiestich mesiacov od ukončenia realizácie aktivít projektu nahradí trvalá vysvetľujúca tabuľa.

2. Informačná tabuľa (plagát)

Prijímateľ NFP, ktorého projekt **nezahrňa** investície do infraštruktúry alebo stavebných činností **v hodnote NFP vyššej ako 500 000 EUR**, je povinný inštalovať na mieste realizácie aktivít projektu počas trvania oprávnených aktivít projektu **Informačnú tabuľu (plagát)** o rozmeroch **minimálne 20 x 30 cm**.

Umiestnenie

Informačnú tabuľu (plagát) odporúčame umiestniť na dobre viditeľnom mieste realizácie aktivít projektu, ktoré je prístupné širokej verejnosti alebo v prípade vzdelávacích aktivít na mieste ich samotnej realizácie (napr. v školiacom stredisku, školiacej miestnosti, na novopostavených či zrekonštruovaných objektoch, vo výstavnom stánku, v inštitúcii, budove, v objekte slúžiacom na podnikanie, na strojoch atď.).

Obsah

Na informačnej tabuli (plagáte) musia byť minimálne uvedené údaje, ktoré poukazujú na spoluúčasť Európskej únie, a ktoré zaberajú najmenej 25 % plochy tabule (plagátu). Tieto informácie pozostávajú zo:

- a) Znak Európskej únie v súlade s grafickými normami definovanými v časti 4 a 5 a odkaz na Európsku úniu.
- b) Odkaz na príslušný fond:
 - pre ERDF: „Európsky fond regionálneho rozvoja“,
 - pre ESF: „Európsky sociálny fond“,
 - pre KF: „Kohézny fond“.
- c) Vyhlásenie, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie Spoločenstva, uprednostňuje sa heslo: „Investícia do Vašej budúcnosti“.
- d) Druh a názov projektu.

Údaje na informačnej tabuli (plagáte) môžu ďalej obsahovať napríklad:

- informáciu o dátume začatia a dátume skončenia realizácie projektu
- logo operačného programu a názov riadiaceho orgánu
- odkaz na internetové stránky riadiaceho orgánu a daného operačného programu
- výšku poskytnutého príspevku
- stručnú textovú charakteristiku predmetu realizovaného projektu
- fotodokumentáciu zo začiatku realizácie aktivít projektu a i.

Vzor

Vzor **informačnej tabule (plagátu)** je totožný so vzorom veľkoplošnej reklamnej tabule a je uvedený v časti 3. „Vzory tabúl“.

3. Trvalá vysvetľujúca tabuľa (pamätná doska)

Každý prijímateľ NFP je povinný umiestniť na mieste realizácie projektu (najneskôr do 6 mesiacov po ukončení jeho fyzickej realizácie) **trvalú vysvetľujúcu tabuľu (pamätnú dosku)** o rozmeroch **minimálne 20 x 30 cm**.

Umiestnenie

Prijímateľ umiestni trvalú vysvetľujúcu tabuľu (pamätnú dosku) na dobre viditeľnom a pokiaľ možno verejne prístupnom mieste (areál žiadateľa a pod.). **Trvalú vysvetľujúcu tabuľu (pamätnú dosku)** odporúčame inštalovať tak, aby nenarušila ráz a charakter objektu, na ktorom je nainštalovaná, najmä s ohľadom na historické a stavebné prvky. V prípade, že na fyzický objekt nie je možné inštalovať trvalú vysvetľujúcu tabuľu (pamätnú dosku), je prijímateľ povinný prijať iné primerané opatrenia, ktoré by zabezpečili širokú publicitu pridanej hodnoty intervencie Spoločenstva. Pamätná doska musí mať trvanlivú podobu, kde odporúčanými materiálmi môžu byť napr. leštený kameň, sklo, bronz, iný kov, plast a pod. Prijemca by mal umiestniť pamätnú dosku prednostne na hmotnom výsledku projektu. Keď nie je technicky možná takáto inštalácia, príjemca umiestni pamätnú dosku na iné vhodné miesto v bezprostrednom okolí (napr. samostatný stĺpik s pamätnou doskou). Trvalá vysvetľujúca tabuľa musí byť inštalovaná bezprostredne po odstránení veľkoplošnej reklamnej tabule (panelu) a visieť musí najmenej po dobu piatich rokov od ukončenia realizácie projektu.

Obsah

Na **trvalej vysvetľujúcej tabuli** (pamätnej doske) musia byť minimálne uvedené údaje, ktoré poukazujú na spoluúčasť Európskej únie, ktoré zaberajú najmenej 25 % plochy trvalej vysvetľujúcej tabule. Tieto informácie pozostávajú zo:

- a) Znak Európskej únie v súlade s grafickými normami definovanými v časti 4 a 5 a odkaz na Európsku úniu.
- b) Odkaz na príslušný fond:
 - pre ERDF: „Európsky fond regionálneho rozvoja“,
 - pre ESF: „Európsky sociálny fond“,
 - pre KF: „Kohézny fond“.

- c) Vyhlásenie, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie Spoločenstva, uprednostňuje sa heslo: „Investícia do Vašej budúcnosti“.

Údaje na **trvalej vysvetľujúcej tabuli** (pamätnej doske) môžu ďalej obsahovať napríklad:

- informáciu o dátume začatia a dátume skončenia realizácie projektu
- logo operačného programu a názov riadiaceho orgánu
- odkaz na internetové stránky riadiaceho orgánu a daného operačného programu
- výšku poskytnutého príspevku
- stručnú textovú charakteristiku predmetu realizovaného projektu
- fotodokumentáciu zo začiatku realizácie aktivít projektu a i.

Vzor

Vzor **trvalej vysvetľujúcej tabule** (pamätnej dosky) je uvedený v časti 3. „Vzory tabúl“.

4. Fotodokumentácia

Prijímateľ je povinný vytvárať fotodokumentáciu, resp. audiovizuálne záznamy z realizácie aktivít projektu. Fotodokumentácia a audiovizuálne záznamy musia byť vytvorené v dostatočnej kvalite a musia mať zároveň vypovedaciu schopnosť. Uvedený fotodokumentačný, respektíve audiovizuálny materiál je prijímateľ povinný poskytnúť ako prílohu záverečnej monitorovacej správy. Súčasťou fotodokumentácie musí byť stručný popis fotografií. V prípade fotodokumentácie a vlastných audiovizuálnych záznamov je povinný umožniť ich prípadné ďalšie šírenie s cieľom zabezpečenia publicity príkladov dobrej praxe.

5. Internet

Všetci prijímatelia, ktorí disponujú vlastnou internetovou stránkou alebo zriaďujú špecifickú internetovú stránku spojenú s realizáciou podporeného projektu (príp. sekciu stránky o projekte v rámci webovej stránky príjemcu), zverejnia do 30 dní od podpisu Zmluvy o NFP informáciu o podporenom projekte na svojej internetovej stránke. Prijímateľ musí zabezpečiť, aby tieto stránky obsahovali minimálne rovnaké údaje ako je požadované pre Informačné materiály. Informácie musia byť dobre viditeľné a čitateľné. Ďalšie informácie, ktoré musí internetová stránka obsahovať:

- miesto realizácie projektu,
- názov a stručný opis projektu,
- názov a sídlo prijímateľa,

- informáciu o dátume začatia a dátume skončenia realizácie projektu,
- logo operačného programu a názov riadiaceho orgánu,
- odkaz na internetové stránky riadiaceho orgánu a daného operačného programu,
- výšku poskytnutého príspevku
- fotodokumentáciu alebo vizualizáciu realizácie aktivít a výsledkov projektu

Počas realizácie projektu prijímatelia NFP uvedené informácie pravidelne aktualizujú.

Prijímatelia, ktorí začnú mať k dispozícii vlastnú internetovú stránku až počas realizácie projektu alebo v období 5 rokov po skončení realizácie projektu, zverejnia informáciu o projekte podľa uvedenej špecifikácie, bez zbytočného odkladu po zriadení vlastnej internetovej stránky.

Dokumentáciu o publikovaní informácií o projekte na internetovej stránke v tlačenej a prípadne aj v elektronickej podobe predloží prijímateľ príslušnému SORO s prvou monitorovacou správou, v prípade zriadenia vlastnej internetovej stránky v neskoršom termíne s nasledujúcou monitorovacou správou.

6. Propagačné, informačné predmety, informačné materiály a dokumenty

Pri príprave a výrobe rôznych informačných materiálov (napr. brožúry, letáky, oznámenia, skladačky, inzercia a i.) ako aj dokumentov vyrábaných v súvislosti s realizáciou schváleného projektu (napr. prezenčné listiny, pozvánky, certifikáty o absolvovaní aktivity a i.) , je povinnosťou prijímateľa podpory zabezpečiť informovanie verejnosti umiestnením **znaku** Európskej únie, ktorý je v súlade s grafickými normami definovanými v časti 4, **odkazu** na Európsku úniu na konkrétnom materiáli alebo dokumente a vyhlásením, že daný projekt je spolufinancovaný z ERDF alebo z KF spolu s vyhlásením (sloganom), v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie Spoločenstva, uprednostňuje sa heslo: „Investícia do Vašej budúcnosti“. Tieto informácie musia byť umiestnené na všetkých informačných materiáloch a dokumentoch, informujúcich o realizovanom projekte, financovanom z prostriedkov EÚ a musia byť viditeľne vyznačené minimálne na prvej/titulnej strane materiálu/dokumentu. Pri výrobe rôznych informačných a malých propagačných predmetov (malé reklamné predmety) v súvislosti s realizáciou schváleného projektu je povinnosťou prijímateľa podpory zabezpečiť informovanie verejnosti umiestnením znaku Európskej únie, ktorý je v súlade s grafickými normami definovanými v prílohe I vykonávacieho nariadenia a odkazu na Európsku úniu na konkrétnom predmete. Treba však podotknúť, že propagačné predmety sú len doplnkovou formou prostriedkov zabezpečujúcich širokú publicitu a v prípade ich použitia musia propagačné predmety spĺňať nasledovnú charakteristiku. Malými propagačnými predmetmi sa rozumejú predmety propagačného, reklamného a informačného charakteru, ktorých veľkosť je do 15x15 cm, váha

predmetu je nižšia ako 1,5 kg a obstarávacia cena predmetu je nižšia ako 100 EUR. Pri definovaní týchto predmetov musia byť súčasne splnené minimálne dve z uvedených kritérií, pričom jedným z nich musí byť cena.

U predmetov, pri ktorých je ich označenie kvôli vlastnostiam predmetu komplikované (napr. veľmi malý predmet, ktorý nie je možné označiť z iných dôvodov, napr. nachádza sa v sterilnom laboratóriu), prijímateľ zabezpečí aplikáciu iného, možného spôsobu označenia, t.j. zabezpečí umiestnenie adekvátneho propagačného prostriedku či už v blízkosti predmetu, prípadne na inom viditeľnom a vhodnom mieste napr. na obale a pod.

Znak EÚ a odkaz na EÚ a ďalšie súvisiace náležitosti musia byť vždy takej veľkosti, aby boli dostatočne výrazné, viditeľné, čitateľné a zrozumiteľné.

Informácie môžu byť doplnené aj ďalšími (napr. logo ďalšieho subjektu), avšak zo strany prijímateľa je treba zabezpečiť, aby povinné informácie poukazujúce na spolufinancovanie projektu z prostriedkov EÚ boli viditeľne väčšie.

7. Označovanie majetku a spotrebného materiálu

Pri označovaní nakúpeného dlhodobého majetku alebo spotrebného materiálu je potrebné využiť plagáty, štítky, samolepky príp. pečiatky.

Každý jednotlivý hmotný predmet by mal byť označený adekvátnym spôsobom a to:

1. Ak je predmet klasifikovaný ako „dlhodobý majetok“

V tomto prípade je potrebné umiestniť na majetok plagát/samolepku/štítok/pečiatku, ktorý zabezpečí informovanie verejnosti o pomoci z EÚ nasledovne:

a) pre rozmerovo väčšie druhy majetku prostredníctvom umiestneného znaku Európskej únie, ktorý je v súlade s grafickými normami definovanými v prílohe I vykonávacieho nariadenia, odkazu na Európsku úniu, vyhlásením, že daný projekt je spolufinancovaný z ESF príp. z ERDF alebo z KF spolu s vyhlásením (sloganom), ktoré vyberie riadiaci orgán a v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie Spoločenstva, uprednostňuje sa heslo: „Investícia do Vašej budúcnosti“ na konkrétnom predmete. Tieto informácie musia byť umiestnené na všetkých predmetoch dlhodobého majetku obstaraných v rámci realizácie projektu, financovanom z prostriedkov EÚ a

b) pre rozmerovo menšie druhy majetku prostredníctvom umiestneného znaku Európskej únie, ktorý je v súlade s grafickými normami definovanými v prílohe I vykonávacieho nariadenia, odkazu na Európsku úniu.

Označenie musí byť umiestnené na najviac viditeľnom mieste (napr. u strojov v oblasti, kde je stroj ovládaný pracovníkmi).

Označenie musí byť veľkosťou adekvátne cene majetku a tiež adekvátne použité vzhľadom na rozmery majetku t.j. u **rozmerovo väčších** druhoch majetku sa odporúča použiť **plagát** a pri **rozmerovo menších** druhoch majetku **postačí** na zabezpečenie publicity **samolepka/štitok/pečiatka**.

U majetku, pri ktorom je jeho označenie kvôli jeho vlastnostiam komplikované (napr. nehnuteľný majetok, majetok, ktorý nie je možné označiť z iných dôvodov, napr. nachádza sa v sterilnom laboratóriu), prijímateľ zabezpečí aplikáciu iného, možného spôsobu označenia t.j. zabezpečí umiestnenie adekvátneho propagačného prostriedku (napr. pamätnej dosky) či už v blízkosti majetku, prípadne na inom viditeľnom a vhodnom mieste.

2. Ak je predmet klasifikovaný ako “spotreba materiálu”

V tomto prípade je potrebné umiestniť na predmet samolepku/štitok/pečiatku, ktorá zabezpečí informovanie verejnosti o pomoci z EÚ prostredníctvom umiestneného znaku Európskej únie, ktorý je v súlade s grafickými normami definovanými v prílohe I vykonávacieho nariadenia, odkazu na Európsku úniu.

Označenie musí byť umiestnené na najviac viditeľnom mieste (napr. u strojov v oblasti, kde je stroj ovládaný pracovníkmi).

Označenie musí byť veľkosťou adekvátne cene predmetu a tiež adekvátne použité vzhľadom na rozmery majetku.

U predmetov, pri ktorých je ich označenie kvôli vlastnostiam predmetu komplikované (napr. veľmi malý predmet, predmet, ktorý nie je možné označiť z iných dôvodov, napr. nachádza sa v sterilnom laboratóriu), prijímateľ zabezpečí aplikáciu iného, možného spôsobu označenia t.j. zabezpečí umiestnenie adekvátneho propagačného prostriedku či už v blízkosti predmetu, prípadne na inom viditeľnom a vhodnom mieste napr. na obale apod.

Znak EÚ a odkaz na EÚ a ďalšie súvisiace náležitosti musia byť vždy takej veľkosti, aby boli dostatočne výrazné, viditeľné, čitateľné a zrozumiteľné. Znak EÚ a odkaz na EÚ ako aj ďalšie súvisiace náležitosti nesmú byť nikdy menšie ako ostatné zobrazené symboly a logá.

8. Organizovanie informačných aktivít

Pri organizačnom zabezpečení informačných aktivít súvisiacich s realizáciou projektu spolufinancovaného prostredníctvom finančných prostriedkov EÚ (napr. konferencie, veľtrhy, výstavy, semináre apod.) musí byť vždy zreteľne uvedená spoluúčasť EÚ a to minimálne umiestnením znaku EÚ a odkazu na EÚ. V miestnosti, kde sa samotná informačná aktivita vykonáva prijímateľ zabezpečí aj umiestnenie európskej vlajky. Všetky súvisiace dokumenty spojené s touto aktivitou (napr. pozvánky, prezenčné listiny, zborníky prezentácií apod.) musia obsahovať povinné údaje uvedené v časti 6.

3. VZORY TABÚL

1. Veľkoplošná reklamná tabuľa

 Tento projekt sa realizuje s podporou EURÓPSKEJ ÚNIE Európsky fond regionálneho rozvoja Investícia do vašej budúcnosti	 OPERAČNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST Názov realizovaného projektu Prijímateľ: XXXXXXXXXX Začatie projektu: DDMMRRRR Ukončenie projektu: DDMMRRRR Text/fotografia Stav - „PRED“ východiská projektu Text/fotografia Stav - „PO“ - vizualizácia projektu plánovaný stav zlepšenia	logo SO/RO
www.economy.gov.sk		

2. Informačná tabuľa (plagát)

 Tento projekt sa realizuje s podporou EURÓPSKEJ ÚNIE Európsky fond regionálneho rozvoja Investícia do vašej budúcnosti	 OPERAČNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST	logo SO/RO
	Názov realizovaného projektu Prijímateľ: XXXXXXXXXX Začatie projektu: DDMMRRRR Ukončenie projektu: DDMMRRRR	
	Text/fotografia Stav - „PRED“ vychodiská projektu	Text/fotografia Stav - „PO“ - vizualizácia projektu plánovaný stav zlepšenia
www.economy.gov.sk		

3. Trvalá vysvetľujúca tabuľa (pamätná doska)

 Tento projekt bol realizovaný s podporou EURÓPSKEJ ÚNIE Európsky fond regionálneho rozvoja Investícia do vašej budúcnosti	 OPERAČNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST
	Názov realizovaného projektu Prijímateľ: XXXXXXXXXX Výška fin. príspevku: XXXXXXXX
TEXT	
www.economy.gov.sk	

4. POKYNY NA VYTVORENIE ZNAKU EÚ A VYMEDZENIE ŠTANDARDNÝCH FARIEB



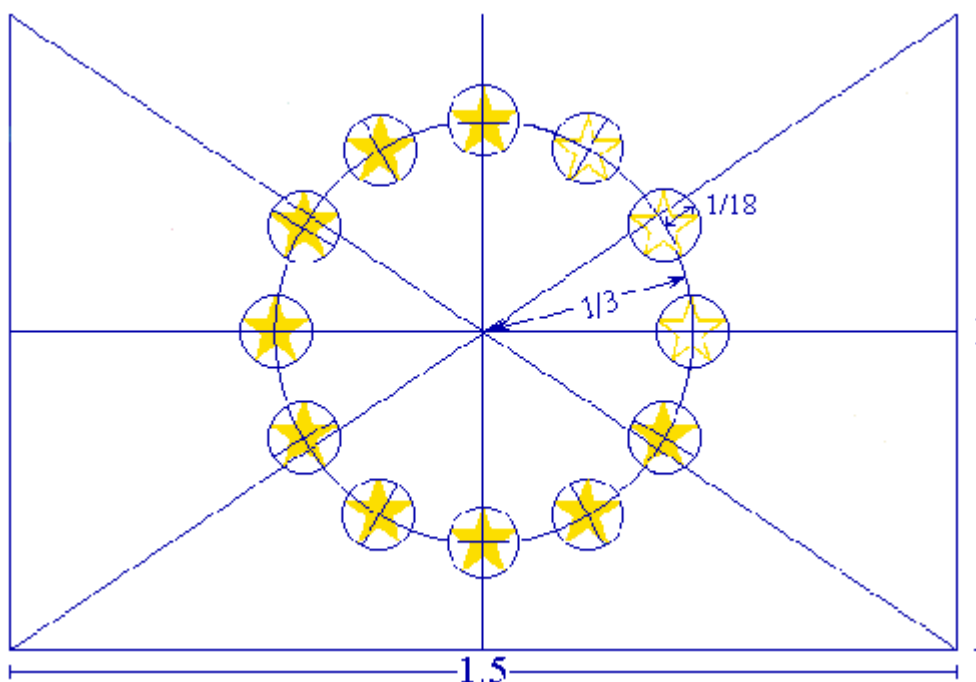
Vlajka EÚ nie je len symbolom Európskej únie, ale je aj symbolom európskej jednoty a identity v širšom zmysle slova. Kruh zlatých hviezd predstavuje solidaritu a harmóniu medzi občanmi Európy. Počet hviezd nezodpovedá počtu členských krajín. Hviezd je dvanásť, pretože toto číslo symbolizuje dokonalosť, celistvosť a jednotu. Vlajka sa teda nebude meniť ani po ďalšom rozšírení EÚ. Vlajka EÚ slúži na označenie spoluúčasti EÚ pri realizovaní projektu a všetkých aktivít s ním súvisiacich. Je súčasťou všetkých publikačných, informačných, hmotných i nehmotných materiálov, týkajúcich sa pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu EÚ. Dôraz je kladený na dodržiavanie jednotnej vizuálnej podoby. Táto časť pomôže užívateľom pri správnej reprodukcii európskeho znaku. Obsahuje pokyny, ako znak vytvoriť a definíciu štandardných farieb.

Opis symbolov

Na pozadí modrej oblohy dvanásť zlatých hviezd v kruhu, ktoré predstavujú úniu európskych národov. Počet hviezd je nemenný, pričom dvanásť symbolizuje dokonalosť, celistvosť a jednotu.

Heraldický opis

Na azúrovom poli kruh z dvanástich zlatých hviezd, pričom ich cípy sa nedotýkajú.



Geometrický opis

Znak má tvar modrej obdĺžnikovej vlajky, ktorej šírka je jedenapolkrát dlhšia ako výška. Dvanásť zlatých hviezd je rozmiestnených v rovnakých vzdialenostiach tvoriac neviditeľný kruh, ktorého stred je priesečníkom diagonál obdĺžnika. Polomer kruhu sa rovná jednej tretine šírky vlajky. Každá z hviezd má päť cípov, ktoré sú umiestnené po obvod neviditeľného kruhu, ktorého polomer je jedna osemnástina z vertikálnej šírky. Všetky hviezdy sú zvislé, to znamená, že jeden cíp je vertikálny a dva cípy tvoria pravý uhol so sťažňom vlajky. Kruh hviezd má pripomínať ciferník hodín. Počet hviezd sa nemení.

Regulačné farby

PANTONE REFLEX BLUE



PANTONE YELLOW



Farby znaku:

Obdĺžnik je **PANTONE REFLEX MODRÝ** a hviezdy sú; **PANTONE ŽLTÉ**.

Medzinárodná škála **PANTONE** je veľmi rozšírená a je prístupná aj neprofesionálnym užívateľom.

Postup štyroch farieb

Pri používaní postupu štyroch farieb nie je možné použiť dve štandardné farby. V takomto prípade ich treba znovu vytvoriť tak, že sa použijú štyri farby. **PANTONE ŽLTÁ** získame použitím 100% „Process Yellow”.

Zmiešaním 100% „Process Cyan” a 80% „Process Magenta”, možno získať veľmi podobnú farbu **PANTONE REFLEX MODREJ**.

Internet

PANTONE REFLEX MODRÁ zodpovedá farbe RGB:0/51/153 (hexadecimálne: 003399) na webovej palete a **PANTONE ŽLTÁ** zodpovedá farbe RGB:255/204/0 (hexadecimálne: FFCC00) na webovej palete.

Monochromatický reprodukčný proces

Ak používate čiernu farbu, orámujte obdĺžnik čiernou čiarou a hviezdy vytlačte čiernou farbou na bielom pozadí.



Ak používate modrú farbu (Reflexná modrá), použite ju na 100 % a hviezdy sú reprodukované v bielom negatíve.



Reprodukcia na farebnom pozadí

Ak nemáte inú možnosť ako použitie farebného pozadia, orámujte obdĺžnik bielym pruhom so šírkou, ktorá sa rovná 1/25 výške obdĺžnika.



Príklady nesprávnej reprodukcie



Znak je prevrátený



Hviezdy nie sú vyrovnané



Hviezdy sú nesprávne umiestnené do kruhu, musia byť rozložené tak, ako hodiny na ciferníku

Platné špecifikácie znaku EÚ nájdete aj v manuáli EÚ na internetovej adrese:

http://www.europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1_sk.htm)

Znak EÚ v rôznych variantoch a formátoch nájdete na internetovej adrese:

http://europa.eu/abc/symbols/emblem/download_sk.htm

5. LOGOTYP OP KAHR



OPERAČNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST

PANTONE		CMYK	
	PANTONE 293 C		100 / 57 / 0 / 2
	PANTONE 187 C		0 / 100 / 79 / 20

Definícia farebnosti definuje farebnosti a polohy jednotlivých prvkov logotypu.

Definícia logotypu pomocou siete umožňuje veľmi presne vytvoriť kópie a rôzne varianty veľkosti logotypu.



Geometrická definícia logotypu presne určuje veľkosti a polohy jednotlivých prvkov logotypu pomerným spôsobom voči jednotkovému rozmeru.



V layoute musí byť dodržaná ochranná zóna logotypu, do ktorej nesmú zasahovať iné grafické prvky.

Variantné riešenia logotypu:





OPERAČNÝ PROGRAM
KONKURENCIESCHOPNOST
A HOSPODÁRSKY RAST

PANTONE



PANTONE
Process black

CMYK



0 / 0 / 0 / 100

PODPISOVÝ VZOR

Prijímatel'

Názov: MAJEROVSKÝ KAŠTIEL, s.r.o.

Sídlo: Pribinova 82, 093 01 Vranov nad Topľou

zapísaný v: Obchodnom registri Okresného súdu Prešov, odd.:Sro,
vI.č.:17440/P

konajúci: Mgr. Gabriela Šustová

IČO: 36 517 267

Kód projektu /ITMS/: 25130120066

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

Štatutárny orgán
Priezvisko: Šustová
Meno: Gabriela
Titul: Mgr.
Funkcia: konateľka
Dátum narodenia:
Trvale bytom:
Miesto pre podpis:



OZNÁMENIE O VYSPORIADANÍ FINANČNÝCH VZŤAHOV



Názov operačného programu:

1 Identifikácia prijímateľa a partnerov

Identifikácia prijímateľa

Názov:		IČO:		IČ DPH:		DIČ:	
Adresa:							
Obec:		PSČ:					
Kontaktná osoba:							
Telefón:		Fax:		E-mail:			

Identifikácia partnera

Názov	IČ DPH	Krajina

2 Identifikácia projektu/programovej štruktúry

Názov projektu:	
Kód projektu/PŠ:	

3 Identifikácia vysporiadania finančných prostriedkov

	Prijímateľ	Orgán ŠF a KF	Názov orgánu ŠF a KF
Iniciátor vysporiadania:			
Oznámenie predkladá:			
Dôvod vysporiadania finančných prostriedkov:			
Forma vysporiadania finančných prostriedkov			
Kód žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov:			
Kód pôvodnej žiadosti o platbu prijímateľa:			
Kód nezrovnalosti:			
Kód oznámenia o vysporiadaní FV v systéme ITMS portal:			

4 Finančná identifikácia

Vrátená suma za zdroj EÚ		Mena:	EUR	Dátum platby:	
Bankový účet	Predčíslenie:	Číslo účtu:		Kód banky:	
	IBAN			SWIFT:	
Identifikácia platby		Variabilný symbol:			
		Popis/správa pre prijímateľa:			
Vrátená suma za zdroj EÚ spolu:		EUR			
Z toho bežné výdavky:		EUR			
Z toho kapitálové výdavky:		EUR			

Vrátená suma za zdroj ŠR		Mena:	EUR	Dátum platby:		
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:	
	IBAN				SWIFT:	
Identifikácia platby		Variabilný symbol:				
		Popis/správa pre prijímateľa:				

Vrátená suma za zdroj ŠR spolu:	EUR
Z toho bežné výdavky:	EUR
Z toho kapitálové výdavky:	EUR

Vrátená suma za zdroj pro-rata		Mena:	EUR	Dátum platby:		
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:	
	IBAN				SWIFT:	
Identifikácia platby		Variabilný symbol:				
		Popis/správa pre prijímateľa:				

Vrátená suma za zdroj pro-rata spolu:	EUR
Z toho bežné výdavky:	EUR
Z toho kapitálové výdavky:	EUR

Vrátená suma spolu:	0,00 EUR
----------------------------	-----------------

Suma za vlastné zdroje prijímateľa:	EUR
-------------------------------------	-----

Celková suma za všetky zdroje:	0,00 EUR
--------------------------------	----------

5 Finančná identifikácia - pokuty a penále

Vrátená suma za zdroj EÚ (pokuta/penále):			EUR	Dátum platby:		
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:	
	IBAN				SWIFT:	
Identifikácia platby		Variabilný symbol:				
		Popis/správa pre prijímateľa:				

Vrátená suma za zdroj ŠR (pokuta/penále):			EUR	Dátum platby:		
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:	
	IBAN				SWIFT:	
Identifikácia platby		Variabilný symbol:				
		Popis/správa pre prijímateľa:				

Vrátená suma za zdroj pro-rata (pokuta/penále):			EUR	Dátum platby:		
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:	
	IBAN				SWIFT:	
Identifikácia platby		Variabilný symbol:				
		Popis/správa pre prijímateľa:				

Pokuty a penále spolu:	0,00 EUR
-------------------------------	-----------------

6 Finančná identifikácia - úrok z omeškania

Vrátená suma za zdroj EÚ (úrok z omeškania):			EUR	Dátum platby:		
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:	
	IBAN				SWIFT:	
Identifikácia platby		Variabilný symbol:				
		Popis/správa pre prijímateľa:				

Vrátená suma za zdroj ŠR (úrok z omeškania):			EUR	Dátum platby:		
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:	

účet	IBAN			SWIFT:	
Identifikácia platby		Variabilný symbol:			
		Popis/správa pre prijímateľa:			
Vrátená suma za zdroj pro-rata (úrok z omeškania):			EUR	Dátum platby:	
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:
	IBAN			SWIFT:	
Identifikácia platby		Variabilný symbol:			
		Popis/správa pre prijímateľa:			
Úrok z omeškania spolu:		0,00 EUR			

7 Čestné vyhlásenie

Ako prijímateľ čestne vyhlasujem, že:

- Suma uvedená v oznámení o vysporiadaní finančných vzťahov bola skutočne uhradená na účet deklarovaný v oznámení.
- Originály dokumentácie tejto platby, definované na priloženom zozname, sú v držbe tohto subjektu, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely kontroly.

Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy alebo v prípade nesprávne vyplneného oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov je možné, že bude upravená výška vrátených finančných prostriedkov.

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

Pozícia:

Pečiatka a podpis:

Dátum:

8 Zoznam príloh

Poradové číslo	Názov prílohy

Vyplňuje: Ministerstvo

RO/SORO:.....	
Dátum prijatia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum schválenia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum postúpenia platobnej jednotke	
Dátum postúpenia	

Pečiatka
organizácie

vysporiadaní finančných
vzťahov podľa ITMS

--

Vyplňuje: Ministerstvo

Platobná jednotka:.....	
Dátum prijatia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum schválenia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:

organizácie

Pokyny k vyplneniu „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“

Všeobecne

Vyplňuje prijímateľ

Prijímateľ vyplní formulár oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov za predpokladu, že vrátil finančné prostriedky, resp. vysporiadal finančné vzťahy.

- Prijímateľ je povinný zaslať formulár oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov riadiacemu orgánu / sprostredkovateľskému orgánu pod riadiacim orgánom do 10 kalendárnych dní od uskutočnenia platby / úpravy rozpočtu na základe aktivovaného ELÚR-u.
- Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov sa vyplňuje elektronicky, rukou vyplňované oznámenia nie je možné akceptovať.
- **Názov operačného programu:** Uviesť názov operačného programu v súlade s názvom uvedeným v programovom manuáli.

1 Identifikácia prijímateľa a partnerov

- Uviesť názov prijímateľa, adresu (ulica, obec, PSČ).
- Uviesť identifikačné číslo organizácie, identifikačné číslo pre DPH (platí pre platcov DPH) a daňové identifikačné číslo.
- Kontaktná osoba: Uviesť meno osoby, ktorá je u prijímateľa evidovaná ako osoba oprávnená komunikovať s riadiacim orgánom / sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom ohľadom žiadosti o NFP resp. žiadosti o platbu (štatutárny orgán prijímateľa alebo iná osoba).
- Uviesť názov partnera, identifikačné číslo pre DPH (prípadne iný identifikačný znak pre DPH v platný danej krajine EÚ mimo SR) a krajinu, kde partner sídli.

2 Identifikácia projektu/Programovej štruktúry

- Uviesť plný názov projektu resp. programovej štruktúry (napr. pri systémovej nezrovnalosti).
- Uviesť ITMS kód projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (nie registračné číslo projektu) resp. programovej štruktúry (napr. pri systémovej nezrovnalosti).

3 Identifikácia vrátenia finančných prostriedkov

- V časti „Iniciátor vrátenia“ označiť v príslušnom políčku znakom „X“ subjekt, ktorý inicioval vrátenie finančných prostriedkov. V prípade iniciatívy prijímateľa sa stĺpec „Názov orgánu ŠF a KF“ nevyplňuje. V prípade vrátenia nezúčtovaného predfinancovania alebo zálohovej platby je ním spravidla prijímateľ. V prípade, že prijímateľ vracia prostriedky na základe žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov, správy z vládneho auditu alebo rozhodnutia SFK, označí za iniciátora orgán ŠF a KF, ktorý treba presne identifikovať v stĺpci „Názov orgánu ŠF a KF“.
- V prípade, že oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov vystavil subjekt zapojený do implementácie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, uviesť názov riadiaceho orgánu.
- Ako dôvod vrátenia finančných prostriedkov uviesť:
 - Vrátenie nezúčtovanej zálohovej platby
 - Vrátenie nezúčtovaného predfinancovania
 - Vrátenie prostriedkov vo výške príjmu vytvoreného z projektu
 - Vrátenie v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP
 - Vrátenie nezrovnalosti
 - Vrátenie mylnej platby (platba poskytnutá na cudzí účet)
 - Vrátenie výnosov z prostriedkov ŠR (úroky)
- Formy vrátenia: bankový transfer alebo rozpočtové opatrenie (v prípade, ak je prijímateľ štátna rozpočtová organizácia). Vzájomné započítanie pohľadávok a záväzkov je možné vykonať v súlade s § 28 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES, ak je to relevantné.
- Kód žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov: povinne uviesť, ak je iniciátorom vrátenia orgán ŠF a KF – vyplniť na základe kódu príslušnej žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov vygenerovaného z ITMS. V opačnom prípade nie je tento údaj vyplňaný.
- Kód pôvodnej žiadosti o platbu:
 - v prípade vrátenia nezrovnalosti, ak je možné identifikovať žiadosť o platbu, ku ktorej sa vrátenie viaže – vyplniť na základe kódu príslušnej platby vygenerovaného z ITMS.
 - v ostatných prípadoch finančného vysporiadania je kód žiadosti o platbu povinný údaj. Pre prípad vrátenia prostriedkov vo výške príjmu vytvoreného z projektu a výnosu z prostriedkov štátneho rozpočtu na spolufinancovanie sa uvedie najaktuálnejšia priebežná žiadosť o platbu, resp. záverečná žiadosť o platbu.
- Kód nezrovnalosti: v prípade vrátenia nezrovnalosti, kód príslušnej nezrovnalosti vygenerovaný zo systému ITMS je povinne vyplňaný údaj. V prípade vrátenia finančných prostriedkov za porušenie finančnej disciplíny/nezrovnalost' podľa § 31 ods. 4 druhej časti vety zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy kód nezrovnalosti si

prijímateľ vyžiada od auditujúceho orgánu na účely správneho vyplnenia oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov. Do dňa skončenia auditu je prijímateľ povinný predložiť auditujúcemu orgánu oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov vrátane dokumentu potvrdzujúceho finančné vysporiadanie. V prípade, ak dôvod vrátenia nie je nezrovnalosť, tento údaj nie je vyplňaný.

- Kód oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov v ITMS portál: uviesť v prípade, ak formulár oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov bol vyplnený elektronicky prostredníctvom verejného portálu ITMS.

4 Finančná identifikácia

- V poli „Mena“ preddefinované EUR.
- Uviesť dátum realizácie úhrady za príslušný zdroj (napr. podľa výpisu bankového účtu).
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému boli finančné prostriedky za príslušný zdroj financovania prevedené. V prípade, ak štátna rozpočtová organizácia vracia finančné prostriedky formou úpravy rozpočtu, treba uviesť kód **aktivovaného** ELUR-u, ktorým bol upravený rozpočet platobnej jednotky a priložiť tento ELUR k oznámeniu o vysporiadaní finančných vzťahov.
- V položke „Vrátená suma spolu za zdroj“ uviesť sumu zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- V položke „Z toho kapitálové výdavky“ resp. „Z toho bežné výdavky“ uviesť zodpovedajúcu časť výdavkov v členení za príslušný zdroj a menu zaokrúhlenú na dve desatinné miesta. Položky sa vyplňajú iba ak vystavené oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov používa formu vrátenia finančných prostriedkov „Vzájomné započítanie záväzkov a pohľadávok“.
- Vrátená suma spolu: súčet položiek (vrátených súm) za zdroj EÚ, zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a zdroj pro-rata v EUR.
- Suma za vlastné zdroje prijímateľa: pomerná suma za zdroje prijímateľa určená pomerom spolufinancovania prijímateľa v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, počítaná vo vzťahu k súčtu položiek (vrátených súm) za zdroj EÚ, zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a pro-rata zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
- Celková suma za všetky zdroje: súčet položiek (vrátených súm) za zdroj EÚ, zdroj štátny rozpočet na spolufinancovanie, zdroj pro-rata a vlastných zdrojov prijímateľa, o ktoré sa zníži čerpanie na projekte. Sumy sú uvedené v EUR zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

5 Finančná identifikácia - pokuty a penále

- V položke „Vrátená suma za zdroj EÚ (pokuta / penále)“ uviesť vrátenú sumu v EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- Forma vrátenia finančných prostriedkov za pokuty / penále za zdroj EÚ je vždy bankový transfer.
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému sú finančné prostriedky za zdroj EÚ vrátené.
- V položke „Vrátená suma za zdroj ŠR (pokuta / penále)“ uviesť vrátenú sumu v EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- Forma vrátenia finančných prostriedkov za pokuty / penále za zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie je vždy bankový transfer.
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému sú finančné prostriedky za zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie vrátené.
- V položke „Vrátená suma za zdroj pro-rata (pokuta / penále)“ uviesť vrátenú sumu v EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- Forma vrátenia finančných prostriedkov za pokuty / penále za zdroj pro-rata je vždy bankový transfer.
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému sú finančné prostriedky za zdroj pro-rata vrátené.
- Pokuty a penále spolu: súčet položiek (pokut/penále) za zdroj EÚ, zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a zdroj pro-rata v EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.

6 Finančná identifikácia - úrok z omeškania

- V súlade s § 31 ods. 9 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy správa finančnej kontroly ukladá a vymáha za porušenie finančnej disciplíny štátnou rozpočtovou organizáciou a štátnou príspevkovou organizáciou alebo za porušenie finančnej disciplíny inou právnickou osobou alebo fyzickou osobou s prostriedkami Európskej únie penále podľa § 31 ods. 4 citovaného zákona, ktoré majú zároveň vecný charakter úroku z omeškania v zmysle príslušného nariadenia ES. Tento úrok z omeškania je potrebné vrátiť Európskej komisii.
- V položke „Vrátená suma za zdroj EÚ (úrok z omeškania)“ uviesť vrátenú sumu v EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- Forma vrátenia finančných prostriedkov za úrok z omeškania za zdroj EÚ je vždy bankový transfer.
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému sú finančné prostriedky za zdroj EÚ vrátené.
- V položke „Vrátená suma za zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie (úrok z omeškania)“ uviesť vrátenú sumu v EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- Forma vrátenia finančných prostriedkov za úrok z omeškania za zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie je vždy bankový transfer.
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému sú finančné prostriedky za zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie vrátené.

- V položke „Vrátená suma za zdroj pro-rata (úrok z omeškania)“ uviesť vrátenú sumu v EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- Forma vrátenia finančných prostriedkov za úrok z omeškania za zdroj pro-rata je vždy bankový transfer.
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému sú finančné prostriedky za zdroj pro-rata vrátené.
- Úrok z omeškania spolu: súčet položiek za zdroj EÚ, zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a zdroj pro-rata v EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.

7 Čestné vyhlásenie

- Štatutárny orgán/zástupca prijímateľa potvrdí pečiatkou a vlastným podpisom oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- Prijímateľ zo súkromného sektora - fyzická osoba potvrdí oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov pečiatkou a vlastným podpisom.
- V prípade, ak oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov vypracoval subjekt zapojený do implementácie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, v sekcii Čestné vyhlásenie je uvedené meno a priezvisko osoby, ktorá je v zmysle vnútorného manuálu procedúr oprávnená schváliť vypracovanie oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov.

8 Zoznam príloh

- Uviesť poradové číslo a názov v štruktúre stanovenej tabuľkou.
- V prípade platby priložiť k formuláru oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov výpis z bankového účtu, ktorý potvrdzuje vrátenie finančných prostriedkov. V platobnom príkaze je potrebné použiť určené identifikátory platieb (Variabilný symbol, Spáva pre prijímateľa/Poznámka atď).
- V prípade vrátenia finančných prostriedkov prostredníctvom úpravy rozpočtu medzi prijímateľom a platobnou jednotkou priložiť vytlačený ELUR (evidenčný list úprav rozpočtu) potvrdzujúci úpravu rozpočtu, tzn. aktivovaný a v položke Číslo bankového účtu uviesť text „úprava rozpočtu ELUR č.“. V názve ELUR-u je potrebné uviesť kód žiadosti o platbu z ITMS.

Posledná strana: Vypĺňa riadiaci orgán alebo sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom a platobná jednotka.

- **RO/SORO:** Uviesť názov riadiaceho orgánu alebo sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku na schválený projekt.
- V jednotlivých prípadoch vrátenia finančných prostriedkov riadiaci orgán/sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom kópiu oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov zasiela certifikačnému orgánu a platobnej jednotke.

Platobná jednotka: Uviesť názov platobnej jednotky.



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA SR

NÁSLEDNÁ MONITOROVACIA SPRÁVA PROJEKTU

Názov projektu	
Kód ITMS	
Kód rozhodnutia EK ¹	
Prijímateľ	

Operačný program	Konkurencieschopnosť a hospodársky rast
Prioritná os	
Opatrenie	
Kód výzvy	
Schéma štátnej pomoci/schéma de minimis ²	
Názov lokálnej stratégie komplexného prístupu ³	

Poradové číslo následnej monitorovacej správy	
Monitorované obdobie	



¹ Relevantné iba v prípade veľkých projektov v zmysle čl. 39 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.

² V prípade relevantnosti.

³ V prípade relevantnosti.

1. Miesto realizácie projektu			
Región (NUTS II):		Vyšší územný celok (NUTS III):	
Okres	Obec	Ulica	Číslo
Existencia marginalizovaných rómskych komunít		☐ áno ☐ nie	

2. Príspevok projektu k horizontálnym prioritám	
Informačná spoločnosť	☐ áno ☐ nie
Trvalo udržateľný rozvoj	☐ áno ☐ nie
Marginalizované rómske komunity	☐ áno ☐ nie
Rovnosť príležitostí	☐ áno ☐ nie

3. Finančný a časový rámec obdobia od začatia prác na projekte do finančného ukončenia projektu		
Časový rámec obdobia od začatia prác na projekte do finančného ukončenia projektu	Plánovaný stav (MM/RRRR)	Skutočný stav (MM/RRRR)
Začatie prác na projekte		
Ukončenie prác na projekte		
Celkové oprávnené výdavky projektu	Plánovaný stav (v EUR)	Skutočný stav (v EUR)

4. Merateľné ukazovatele projektu						
Typ	Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počet jednotiek			
			Východiskový stav	Plánovaný stav	Stav dosiahnutý bezprostredne po ukončení prác na projekte	Skutočný stav ⁴
Výsledok						
Dopad						

5. Merateľné ukazovatele projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám ⁵						
Typ	Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počet jednotiek			
			Východiskový stav	Plánovaný stav	Stav dosiahnutý bezprostredne po ukončení prác na projekte	Skutočný stav ⁵
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok						
Dopad						
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						

⁴ Uvádza sa kumulatívna hodnota merateľného ukazovateľa výsledku a dopadu nameraná ku koncu daného monitorovaného obdobia, t.j. súhrnná hodnota dosiahnutá za obdobie od začatia prác na projekte do konca daného monitorovaného obdobia. V prípade merateľných ukazovateľov dopadu, ktoré vyjadrujú hodnotu za referenčné obdobie bežného roka, sa uvádza absolútna hodnota merateľného ukazovateľa za bežný rok daného monitorovacieho obdobia.

⁵ Príspevok projektu k jednotlivým horizontálnym prioritám vyjadrený prostredníctvom merateľných ukazovateľov v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

MONITOROVACIA SPRÁVA PROJEKTU

Výsledok						
Dopad						
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok						
Dopad						
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok						
Dopad						

6. Udržateľnosť projektu⁶

Došlo počas monitorovaného obdobia k ukončeniu produktívnej činnosti prijímateľa ⁷ ?	☐ áno ☐ nie
Došlo počas monitorovaného obdobia k zmene povahy vlastníctva majetku nadobudnutého alebo zhodnoteného z NFP v rámci projektu?	☐ áno ☐ nie

⁶ Uvádzajú sa informácie o udržaní (zachovaní) výsledkov projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku vrátane zdôvodnenia v prípade neudržania hodnôt merateľných ukazovateľov výsledku dosiahnutých bezprostredne po ukončení prác na projekte. Zároveň sa uvádza popis identifikovaných problémov (interných, externých) spojených s udržateľnosťou projektu vrátane popisu príčin ich vzniku, možných negatívnych dopadov na ciele a merateľné ukazovatele projektu a prijatých/navrhovaných opatrení na eliminovanie týchto problémov.

⁷ Produktívnou činnosťou sa rozumie aktivita, ktorá produkuje tovary alebo služby. Ukončenie produktívnej činnosti neznamená nevyhnutne ukončenie celej produktívnej činnosti prijímateľa (napr. v prípade, keď prijímateľ vykonáva dve produktívne činnosti a len jedna činnosť súvisí s projektom). V takomto prípade sa ukončením produktívnej činnosti rozumie ukončenie tej činnosti, ktorá súvisí s projektom. Ukončením produktívnej činnosti sa rozumie aj presun produktívnej činnosti do iného regiónu alebo do iného štátu.

7. Dopady projektu⁸

7. Dopady projektu ⁸

8. Príjmy projektu⁹

Celkové príjmy projektu v monitorovanom období ¹⁰ (v EUR)	
Prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období ¹¹ (v EUR)	
Čisté príjmy projektu v monitorovanom období ¹² (v EUR)	
Kumulované čisté príjmy projektu od začiatku realizácie projektu ¹³ (v EUR)	

9. Príspevok projektu k zamestnanosti

Počet vytvorených pracovných miest ¹⁴ k poslednému dňu monitorovaného obdobia	
Počet udržaných pracovných miest ¹⁵ k poslednému dňu monitorovaného obdobia	

⁸ Uvádzajú sa informácie o pokroku v dosahovaní plánovaných hodnôt merateľných ukazovateľov dopadu a v prípade poslednej následnej monitorovacej správy aj zdôvodnenie v prípade nedosiahnutia stanovených hodnôt merateľných ukazovateľov dopadu. Zároveň sa v tejto časti uvádzajú ďalšie dopady a multiplikačné efekty projektu v rámci regiónu (prípadne aj mimo neho), v ktorom bol projekt realizovaný.

⁹ V prípade relevantnosti – v zmysle čl. 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, v rámci Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast iba projekty verejného sektora.

¹⁰ Uvádzajú sa celkové príjmy projektu vytvorené v dôsledku realizácie projektu v monitorovanom období, t.j. peňažné príjmy priamo hrazené užívateľmi za tovar a/alebo služby poskytované projektom, napríklad poplatky za používanie infraštruktúry, predaj alebo prenájom pozemkov alebo budov alebo poplatky za poskytovanie služieb. Medzi príjmy projektu patria aj úroky pripísané na projektovom účte.

¹¹ Uvádzajú sa prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období, ktoré zahŕňajú všetky výdavky na nákup tovaru a služieb (priame výrobné náklady, administratívne výdavky, výdavky na tržby a distribúciu). Súčasťou prevádzkových výdavkov môžu byť aj ďalšie výdavky vzniknuté počas prevádzkovej fázy projektu (napr. obnova zariadenia s kratšou životnosťou, výnimočná údržba). Z prevádzkových výdavkov musia byť vyňaté všetky položky, ktoré nezvyšujú efektívne peňažné výdavky – nie sú v cash flow projektu (napr. odpisy, rezervy pre nepredvídané straty, rezervy na budúce náklady) a finančné náklady - platby úrokov.

¹² Uvádzajú sa čisté príjmy projektu v monitorovanom období, ktoré predstavujú rozdiel medzi celkovými príjmami projektu a prevádzkovými výdavkami projektu. V prípade monitorovaného obdobia, ktoré sa prekrýva s posledným referenčným rokom finančnej analýzy, sa príjmy zvyšujú o prípadnú zostatkovú hodnotu investície.

¹³ Uvádzajú sa čisté príjmy projektu za obdobie od začiatku realizácie projektu do konca monitorovaného obdobia.

¹⁴ Kvantifikácia počtu pracovných miest vytvorených priamo v dôsledku realizácie projektu.

¹⁵ Kvantifikácia počtu pracovných miest, ktoré by v prípade nerealizovania projektu zanikli.

10. Zoznam príloh k monitorovacej správe	
P.č.	Názov prílohy
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
n.	

11. Čestné vyhlásenie prijímateľa

Ja, dolu podpísaný prijímateľ (štatutárny orgán prijímateľa alebo splnomocnený zástupca¹⁶) čestne vyhlasujem, že všetky mnou uvedené informácie v predloženej následnej monitorovacej správe, vrátane príloh, sú úplné a pravdivé.

Som si vedomý dôsledkov, ktoré môžu vyplývať z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Titul, meno a priezvisko

štatutárneho orgánu prijímateľa:

Miesto podpisu: Dátum podpisu:

Podpis štatutárneho orgánu:

Titul, meno a priezvisko osoby

zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

Miesto podpisu: Dátum podpisu:

Podpis osoby zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

Kontaktné údaje osoby zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

E-mail:

Telefón:

¹⁶ Zástupca splnomocnený na základe písomnej plnej moci podpísanej štatutárnym orgánom prijímateľa.

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
1	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		Práce HSV										
2	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		ZEMNÉ PRÁCE										
3	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.4 ručne	M3	38,11	5,28	201,22	201,22	0,00	50,00%	100,61	jún 10	máj 12
4	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.4 ručne	M3	42,73	66,00	2 820,18	2 820,18	0,00	50,00%	1 410,09	jún 10	máj 12
5	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výkop šachty hornina 3 do 100 m3	M3	31,10	2,43	75,57	75,57	0,00	50,00%	37,79	jún 10	máj 12
6	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok k cenám za lepivosť horniny	M3	4,40	2,43	10,69	10,69	0,00	50,00%	5,35	jún 10	máj 12
7	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 5000 m	M3	5,13	3,87	19,85	19,85	0,00	50,00%	9,93	jún 10	máj 12
8	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Nakladanie výkopku tr.1-4 ručne	M3	6,83	3,87	26,43	26,43	0,00	50,00%	13,22	jún 10	máj 12
9	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Nakladanie výkopku tr.1-4 ručne	M3	7,66	33,00	252,78	252,78	0,00	50,00%	126,39	jún 10	máj 12
10	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	M3	0,99	3,87	3,83	3,83	0,00	50,00%	1,92	jún 10	máj 12
11	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uloženie sypaniny na skládky	M3	1,12	33,00	36,96	36,96	0,00	50,00%	18,48	jún 10	máj 12
12	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	M3	3,58	33,00	118,14	118,14	0,00	50,00%	59,07	jún 10	máj 12
13	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zásyp sypaninou v uzavretých priestoroch s urovnaním povrchu zásypu	M3	10,00	3,84	38,40	38,40	0,00	50,00%	19,20	jún 10	máj 12
14	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	M3	12,32	0,96	11,83	11,83	0,00	50,00%	5,91	jún 10	máj 12
15	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	M3	7,30	0,96	7,01	7,01	0,00	50,00%	3,50	jún 10	máj 12
16	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Poplatok za uloženie zeminy na skládke	M3	5,98	3,87	23,14	23,14	0,00	50,00%	11,57	jún 10	máj 12
17	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Štrkopiesok	M3	20,64	0,96	19,81	19,81	0,00	50,00%	9,91	jún 10	máj 12
18	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		ZÁKLADY										
19	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vankúše zhutnené pod základy zo štrkopiesku	M3	36,42	0,25	9,11	9,11	0,00	50,00%	4,55	jún 10	máj 12
20	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Betón základových pätiiek, prostý tr.C 12/15	M3	123,94	2,51	311,09	311,09	0,00	50,00%	155,54	jún 10	máj 12
21	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debnenie základových pätiiek, zhotovenie-dielce	M2	12,42	3,24	40,24	40,24	0,00	50,00%	20,12	jún 10	máj 12
22	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debnenie základovčb pätiiek, odstránenie-dielce	M2	2,14	3,24	6,93	6,93	0,00	50,00%	3,47	jún 10	máj 12
23	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zabetónovanie otvoru v základoch plochy do 0,25 m2, do 750 mm	KUS	186,30	1,00	186,30	186,30	0,00	50,00%	93,15	jún 10	máj 12
24	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		ZVISLÉ KONŠTRUKCIE										
25	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Komínové krycie dosky bez presahu z betónu tr.B 15 (zn.II) až tr.B 20 (zn.III) hrúbky do 100 mm	M2	25,78	1,28	33,00	33,00	0,00	50,00%	16,50	jún 10	máj 12
26	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Betón prekladov železový (bez výstuže) tr. B 20 (zn. III)	M3	136,03	0,60	81,62	81,62	0,00	50,00%	40,81	jún 10	máj 12
27	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debnenie prekladu zhotovenie	M2	16,80	4,20	70,56	70,56	0,00	50,00%	35,28	jún 10	máj 12
28	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debnenie prekladu odstránenie	M2	4,67	4,20	19,61	19,61	0,00	50,00%	9,81	jún 10	máj 12
29	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výstuž prekladov ríms z ocele 10425	T	1 764,99	0,06	105,90	105,90	0,00	50,00%	52,95	jún 10	máj 12
30	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Priečky z tvárnic porobetónových a tenkovrst.maltu hr.100 mm	M2	19,51	9,50	185,35	185,35	0,00	50,00%	92,67	jún 10	máj 12
31	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Priečky z tvárnic pórobetónových na tenkovrst.maltu hr.150 mm	M2	30,95	35,60	1 101,82	1 101,82	0,00	50,00%	550,91	jún 10	máj 12
32	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Kanály voľné betónové,zákl.doska,debnenie,omietka vnút.stien,vnút.prierez do 450x450 mm	M	62,03	110,00	6 823,30	6 823,30	0,00	50,00%	3 411,65	jún 10	máj 12
33	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž prekladov pre pórobetónové priečky pre svetlosť otvoru do 100 cm	KS	5,32	6,00	31,92	31,92	0,00	50,00%	15,96	jún 10	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
34	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Preklad nenosný 1250x100x249 sv.1050 NAP-P	ks	12,14	1,01	12,26	12,26	0,00	50,00%	6,13	jún 10	máj 12
35	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Primurovka ostenia s ozubom z tehál vo vybúraných otvoroch nad 150 do 300 mm	M2	68,86	8,50	585,31	585,31	0,00	50,00%	292,66	jún 10	máj 12
36	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Osadenie stĺpika oceľového plotového do výšky do 2.60m so zabetónovaním	KS	10,78	19,00	204,82	204,82	0,00	50,00%	102,41	jún 10	máj 12
37	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Poplastovaný stĺpik plotový dl. 2350 mm	KS	71,84	8,00	574,72	574,72	0,00	50,00%	287,36	jún 10	máj 12
38	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Poplastovaný stĺpik plotový dl. 2750 mm s krytkou	KS	71,84	11,00	790,24	790,24	0,00	50,00%	395,12	jún 10	máj 12
39	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Preklad nenosný 1250x249x150 sv.1010	KS	24,56	5,05	124,03	124,03	0,00	50,00%	62,01	jún 10	máj 12
40	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE										
41	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z kameniva drobného ťaženého 0-4 mm	M3	41,80	0,48	20,06	20,06	0,00	50,00%	10,03	jún 10	máj 12
42	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		POVRCHOVÉ ÚPRAVY										
43	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok za prísadu pre zvýšenie priľnavosti	M2	0,30	432,25	129,68	129,68	0,00	50,00%	64,84	jún 10	máj 12
44	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vnútná omietka vápenná alebo vápennocementová stropov štuková	M2	11,76	432,25	5 083,26	5 083,26	0,00	50,00%	2 541,63	jún 10	máj 12
45	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vnútná omietka vápenná alebo vápennocementová schodiskových konštrukcií štuková	M2	11,03	1 043,00	11 504,29	11 504,29	0,00	50,00%	5 752,15	jún 10	máj 12
46	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok k omietkam za prísadu pre zvýšenie priľnavoti	M2	0,30	1 148,20	344,46	344,46	0,00	50,00%	172,23	jún 10	máj 12
47	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vnútná cementová omietka v podlaží a v schodisku muriva tehlového hrubá zatretá	M2	5,31	105,20	558,61	558,61	0,00	50,00%	279,31	jún 10	máj 12
48	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok za zabudované rohovníky (uholníky) na hrany (meria sa v m dl.)	M2	2,99	1 043,00	3 118,57	3 118,57	0,00	50,00%	1 559,29	jún 10	máj 12
49	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Náter na vonkajšiu vyzretú omietku farbou	M2	11,79	498,50	5 877,32	5 877,32	0,00	50,00%	2 938,66	jún 10	máj 12
50	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zakrývanie škár panelov výplní vonkajších otvorov zhotovené z lešenia akýmkoľvek spôsobom	M2	1,16	42,36	49,14	49,14	0,00	50,00%	24,57	jún 10	máj 12
51	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vonkajšia omietka vápenná stien štuková v stupni zložitosti 4	M2	26,24	472,50	12 398,40	12 398,40	0,00	50,00%	6 199,20	jún 10	máj 12
52	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príprava podkladu,prednástreť t,pod omietky vonk.stien,zvýšenie priľnavosti náterov	M2	1,63	498,50	812,56	812,56	0,00	50,00%	406,28	jún 10	máj 12
53	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vonkajšia omietka vápenná alebo vápenocem. štukova v stupni zložitosti 3 pilierov	M2	22,01	26,00	572,26	572,26	0,00	50,00%	286,13	jún 10	máj 12
54	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Mazanina z betónu prostého tr.C 25/30 hr.nad 80 do 120 mm	M3	162,91	33,25	5 416,76	5 416,76	0,00	50,00%	2 708,38	jún 10	máj 12
55	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vyrovnávací poter muriva MC 15 hr 20 mm	M2	6,17	19,80	122,17	122,17	0,00	50,00%	61,08	jún 10	máj 12
56	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Poter pieskovocementový 400kg/m3 hladený oceľovým hladidlom hr. do 50 mm	M2	10,41	332,50	3 461,33	3 461,33	0,00	50,00%	1 730,66	jún 10	máj 12
57	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		OSTATNÉ PRÁCE										
58	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,90 do 2,50 m	M2	5,86	332,50	1 948,45	1 948,45	0,00	50,00%	974,23	jún 10	máj 12
59	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 2,50 do 3,5 m	M2	5,86	136,80	801,65	801,65	0,00	50,00%	400,82	jún 10	máj 12
60	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vyčistenie budov pri výške podlaží do 4m	M2	2,84	332,50	944,30	944,30	0,00	50,00%	472,15	jún 10	máj 12
61	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Prikresanie plošné, muriva z akýchkoľvek tehál pálených na akúkoľvek maltu hr. do 150 mm -0,275 t	M2	14,49	8,20	118,82	118,82	0,00	50,00%	59,41	jún 10	máj 12
62	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vyvesenie alebo zavesenie dreveného alebo kov.okenného krídla do 1,5 m2	KS	0,40	24,00	9,60	9,60	0,00	50,00%	4,80	jún 10	máj 12
63	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vyvesenie alebo zavesenie dreveného alebo kov.dverného krídla do 2 m2	KS	0,66	4,00	2,64	2,64	0,00	50,00%	1,32	jún 10	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
64	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojítych alebo zdvojených, plochy do 2 m2 -0,063 t	M2	8,05	32,40	260,82	260,82	0,00	50,00%	130,41	jún 10	máj 12
65	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,082 t	M2	6,67	7,56	50,43	50,43	0,00	50,00%	25,21	jún 10	máj 12
66	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vybúranie otvorov v murive kamenom alebo zmiešanom plochy do 4 m2 hr.do 900 mm -2,300 t	M3	64,07	2,16	138,39	138,39	0,00	50,00%	69,20	jún 10	máj 12
67	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Otlčenie omietok vnútorných vápenných alebo vápennocementových v rozsahu do 100 % -0,050 t	M2	2,50	1 475,25	3 688,13	3 688,13	0,00	50,00%	1 844,06	jún 10	máj 12
68	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškriabaním škár v I. až IV.st. zlož., v rozsahu do 100 % -0,056t	M2	1,41	472,50	666,23	666,23	0,00	50,00%	333,11	jún 10	máj 12
69	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Odvoz sutiny a vybraných hmôt na skládku do 1 km	T	11,50	101,58	1 168,17	1 168,17	0,00	50,00%	584,09	jún 10	máj 12
70	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Odvoz sutiny a vybraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	T	0,41	1 015,80	416,48	416,48	0,00	50,00%	208,24	jún 10	máj 12
71	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybraných hmôt do 10 m	T	7,31	101,58	742,55	742,55	0,00	50,00%	371,27	jún 10	máj 12
72	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Poplatok za uloženie sute na skládku	T	26,69	101,58	2 711,17	2 711,17	0,00	50,00%	1 355,59	jún 10	máj 12
73	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Nakladanie na dopravný prostriedok pre vodorovnú dopravu vybraných hmôt	T	25,09	101,58	2 548,64	2 548,64	0,00	50,00%	1 274,32	jún 10	máj 12
74	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		PRESUNY HMÔT										
75	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	T	28,37	323,06	9 165,17	9 165,17	0,00	50,00%	4 582,59	jún 10	máj 12
76	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		Montážne práce										
77	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		M-21 ELEKTROMONTÁŽE										
78	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Rúrka ohybná elektroinštalčná, uložená pod omietkou, typ 23 - 16 mm	M	0,84	1 482,00	1 244,88	1 244,88	0,00	50,00%	622,44	jún 10	máj 12
79	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Škatuľa prístrojová bez zapojenia (1901, KP 68, KZ 3)	KS	0,97	48,00	46,56	46,56	0,00	50,00%	23,28	jún 10	máj 12
80	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Škatuľa odbočná s viečkom, svorkovnicou vč. zapojenia (1903, KR 68) kruhová	KS	4,13	76,00	313,88	313,88	0,00	50,00%	156,94	jún 10	máj 12
81	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Drážka pre rúrku alebo kábel do D 29 mm s vysekaním,zamurovaním a začistením	M	6,54	320,00	2 092,80	2 092,80	0,00	50,00%	1 046,40	jún 10	máj 12
82	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 2.5 mm2	KS	0,60	203,00	121,80	121,80	0,00	50,00%	60,90	jún 10	máj 12
83	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia jedнопólový - radenie 1	KS	1,36	12,00	16,32	16,32	0,00	50,00%	8,16	jún 10	máj 12
84	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia sériový prep.stried. - radenie 5 A	KS	1,54	8,00	12,32	12,32	0,00	50,00%	6,16	jún 10	máj 12
85	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia dvojíty prep.stried. - radenie 5 B	KS	3,56	4,00	14,24	14,24	0,00	50,00%	7,12	jún 10	máj 12
86	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia stried.prep.- radenie 6	KS	1,54	4,00	6,16	6,16	0,00	50,00%	3,08	jún 10	máj 12
87	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Domová zásuvka polozapustená alebo zapustená vč. zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	KS	2,90	10,00	29,00	29,00	0,00	50,00%	14,50	jún 10	máj 12
88	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Domová zásuvka polozapustená alebo zapustená, 10/16 A 250 V 2P + Z 2 x zapojenie	KS	3,45	26,00	89,70	89,70	0,00	50,00%	44,85	jún 10	máj 12
89	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Domová zásuvka v krabici 10/16 A 250 V, 2P + Z 2 x zapojenie	KS	4,43	12,00	53,16	53,16	0,00	50,00%	26,58	jún 10	máj 12
90	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 20 kg	KS	5,35	2,00	10,70	10,70	0,00	50,00%	5,35	jún 10	máj 12
91	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 150 kg	KS	26,81	1,00	26,81	26,81	0,00	50,00%	13,41	jún 10	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
92	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svietidlo žiarovkové - typ 213 03 11 - 40 W, nástenné s vypínačom	KS	17,48	20,00	349,60	349,60	0,00	50,00%	174,80	jún 10	máj 12
93	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svietidlo žiarovkové - typ 213 20 01 - 25+25 W, núdzové a orient. bez pruhu	KS	5,80	5,00	29,00	29,00	0,00	50,00%	14,50	jún 10	máj 12
94	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svietidlo žiarivkové - typ 231 20 01- 2x40 W, stropné	KS	9,13	12,00	109,56	109,56	0,00	50,00%	54,78	jún 10	máj 12
95	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svietidlo žiarivkové - typ 231 33 04 - 2 x 40 W, strop né s krytom	KS	7,80	8,00	62,40	62,40	0,00	50,00%	31,20	jún 10	máj 12
96	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Osvetľovací stožiar sadový - oceľový	KS	15,39	5,00	76,95	76,95	0,00	50,00%	38,48	jún 10	máj 12
97	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Elektrovýstroj stožiaru 3 okruhy	KS	15,86	5,00	79,30	79,30	0,00	50,00%	39,65	jún 10	máj 12
98	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uzemňovacie vedenie na povrchu FeZn do 120 mm2	M	3,23	30,00	96,90	96,90	0,00	50,00%	48,45	jún 10	máj 12
99	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uzemňovacie vedenie na povrchu FeZn do 120 mm2	M	3,23	100,00	323,00	323,00	0,00	50,00%	161,50	jún 10	máj 12
100	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uzemňovacie vedenie na povrchu FeZn D 10 mm (pre ochranné pospájanie)	M	1,90	30,00	57,00	57,00	0,00	50,00%	28,50	jún 10	máj 12
101	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uzemňovacie vedenie na povrchu Cu do 50 mm2	M	2,12	26,00	55,12	55,12	0,00	50,00%	27,56	jún 10	máj 12
102	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Náter zemniaceho pásku do 120 mm2(1x náter včít.svo riek a vyznač.žlt.pruhov)	M	0,34	5,00	1,70	1,70	0,00	50,00%	0,85	jún 10	máj 12
103	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	M	1,30	28,00	36,40	36,40	0,00	50,00%	18,20	jún 10	máj 12
104	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	M	1,30	35,00	45,50	45,50	0,00	50,00%	22,75	jún 10	máj 12
105	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zvodový vodič včítane podpory FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	M	5,26	100,00	526,00	526,00	0,00	50,00%	263,00	jún 10	máj 12
106	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zvodový vodič včítane podpory FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	M	5,26	30,00	157,80	157,80	0,00	50,00%	78,90	jún 10	máj 12
107	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zachyt tyč včít.upevnenia do steny do 3 m dĺžky tyče	KS	10,04	2,00	20,08	20,08	0,00	50,00%	10,04	jún 10	máj 12
108	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, S.J, SK, SZ, SR 01, 02)	KS	3,71	5,00	18,55	18,55	0,00	50,00%	9,28	jún 10	máj 12
109	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, S.J, SK, SZ, SR 01, 02)	KS	3,71	12,00	44,52	44,52	0,00	50,00%	22,26	jún 10	máj 12
110	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Tyčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	KS	15,38	12,00	184,56	184,56	0,00	50,00%	92,28	jún 10	máj 12
111	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	KS	9,21	10,00	92,10	92,10	0,00	50,00%	46,05	jún 10	máj 12
112	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmot	KS	1,91	5,00	9,55	9,55	0,00	50,00%	4,78	jún 10	máj 12
113	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodič uložený v rúrkach CYY 1,5	M	0,10	2 982,00	298,20	298,20	0,00	50,00%	149,10	jún 10	máj 12
114	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodič uložený v rúrkach CYY 2,5	M	0,10	1 464,00	146,40	146,40	0,00	50,00%	73,20	jún 10	máj 12
115	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5 x 2,5	M	0,62	15,00	9,30	9,30	0,00	50,00%	4,65	jún 10	máj 12
116	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5 x 4	M	0,62	48,00	29,76	29,76	0,00	50,00%	14,88	jún 10	máj 12
117	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 19x1.5	M	1,10	12,00	13,20	13,20	0,00	50,00%	6,60	jún 10	máj 12
118	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Silový kábel 750-1000 V (v mm2) pevne uložený "Solidal" AYKY 1 kv 3x150 + 70	M	1,78	9,00	16,02	16,02	0,00	50,00%	8,01	jún 10	máj 12
119	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	PPV	1	17 356,36	0,02	347,13	347,13	0,00	50,00%	173,56	jún 10	máj 12
120	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Revízie	hod	28,75	27,00	776,25	776,25	0,00	50,00%	388,13	jún 10	máj 12
121	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Pomocný materiál pre montážne práce	1	17 356,36	0,04	694,25	694,25	0,00	50,00%	347,13	jún 10	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
122	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 8.00mm	KG	1,37	39,40	53,98	53,98	0,00	50,00%	26,99	jún 10	máj 12
123	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 8.00mm	KG	1,37	11,82	16,19	16,19	0,00	50,00%	8,10	jún 10	máj 12
124	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10.00mm	KG	1,35	19,41	26,20	26,20	0,00	50,00%	13,10	jún 10	máj 12
125	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10.00mm	KG	1,35	18,11	24,45	24,45	0,00	50,00%	12,22	jún 10	máj 12
126	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10.00mm	KG	1,35	22,34	30,16	30,16	0,00	50,00%	15,08	jún 10	máj 12
127	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Email syntetický vonkajší Industrol zelený S 2013	KG	6,35	0,06	0,38	0,38	0,00	50,00%	0,19	jún 10	máj 12
128	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Email syntetický vonkajší Industrol žltý S 2013	KG	7,70	0,03	0,23	0,23	0,00	50,00%	0,12	jún 10	máj 12
129	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Riedidlo do olejovo-syntetickej farby S 6006	KG	1,82	0,03	0,05	0,05	0,00	50,00%	0,03	jún 10	máj 12
130	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Nasúvacia svorka 3 x 2,5 mm2 typ: UC- 3	KS	0,21	304,00	63,84	63,84	0,00	50,00%	31,92	jún 10	máj 12
131	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Nasúvacia svorka 3 x 2,5 mm2 typ: UC- 3	KS	0,21	150,00	31,50	31,50	0,00	50,00%	15,75	jún 10	máj 12
132	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Nasúvacia svorka 4 x 1,5 mm2 typ: UC- 5	KS	0,22	20,00	4,40	4,40	0,00	50,00%	2,20	jún 10	máj 12
133	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Stožiar 5/30 pozink.	KS	557,75	5,00	2 788,75	2 788,75	0,00	50,00%	1 394,38	jún 10	máj 12
134	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Kábel silový medený CYKY 5Cx06	M	4,16	50,00	208,00	208,00	0,00	50,00%	104,00	jún 10	máj 12
135	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Kábel silový medený CYKY 5Cx2,5 0,5kV	M	1,72	15,75	27,09	27,09	0,00	50,00%	13,55	jún 10	máj 12
136	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Kábel silový medený CYKY 19Cx1,5	M	4,16	12,60	52,42	52,42	0,00	50,00%	26,21	jún 10	máj 12
137	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Kábel silový hliníkový AYKY 4Bx70	M	6,59	9,50	62,61	62,61	0,00	50,00%	31,30	jún 10	máj 12
138	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodič medený CYA 50,0 žltozelený	M	6,83	27,30	186,46	186,46	0,00	50,00%	93,23	jún 10	máj 12
139	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodič medený CYY 1.5 čierny	M	0,23	1 043,70	240,05	240,05	0,00	50,00%	120,03	jún 10	máj 12
140	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodič medený CYY 1.5 žltozelený	M	0,22	2 087,40	459,23	459,23	0,00	50,00%	229,61	jún 10	máj 12
141	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodič medený CYY 2,5 žltozelený	M	0,36	512,40	184,46	184,46	0,00	50,00%	92,23	jún 10	máj 12
142	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodič medený CYY 2.5 čierny	M	0,36	1 045,80	376,49	376,49	0,00	50,00%	188,24	jún 10	máj 12
143	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Spínač 1 3553-01289 B1 lesklý biely	KS	1,66	12,00	19,92	19,92	0,00	50,00%	9,96	jún 10	máj 12
144	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Prepínač 6+6 3553-52289 B1 lesklý biely	KS	3,46	4,00	13,84	13,84	0,00	50,00%	6,92	jún 10	máj 12
145	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Spínač DS1 1113 č.6 bežový	KS	2,25	4,00	9,00	9,00	0,00	50,00%	4,50	jún 10	máj 12
146	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Spínač DS2 1212 5A krémový	KS	3,96	8,00	31,68	31,68	0,00	50,00%	15,84	jún 10	máj 12
147	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zásuvka 4FN 15037 BM jednoduchá	KS	2,13	10,00	21,30	21,30	0,00	50,00%	10,65	jún 10	máj 12
148	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zásuvka 4FN 15038 BM dvojité	KS	2,76	26,00	71,76	71,76	0,00	50,00%	35,88	jún 10	máj 12
149	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zásuvka 5517-2610	KS	7,70	12,00	92,40	92,40	0,00	50,00%	46,20	jún 10	máj 12
150	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Spojka PP 0216/1	KS	0,14	29,64	4,15	4,15	0,00	50,00%	2,07	jún 10	máj 12
151	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svorkovnica PSR 16-3	KS	50,24	5,00	251,20	251,20	0,00	50,00%	125,60	jún 10	máj 12
152	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Rúrka PVC 2316	M	0,15	1 556,10	233,42	233,42	0,00	50,00%	116,71	jún 10	máj 12
153	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Krabica KU 68-1901	KS	0,17	48,00	8,16	8,16	0,00	50,00%	4,08	jún 10	máj 12
154	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Krabica univerzálna typ:6400-221	KS	0,75	76,00	57,00	57,00	0,00	50,00%	28,50	jún 10	máj 12
155	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Žiarovka 25W E27 240V	KS	0,39	5,00	1,95	1,95	0,00	50,00%	0,98	jún 10	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
156	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Žiarovka 25W E27 24V jasná TG	KS	0,72	5,00	3,60	3,60	0,00	50,00%	1,80	jún 10	máj 12
157	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Žiarovka 40W E14 sv.cira PH	KS	0,57	20,00	11,40	11,40	0,00	50,00%	5,70	jún 10	máj 12
158	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Trubica 120cm 36W	KS	4,83	24,00	115,92	115,92	0,00	50,00%	57,96	jún 10	máj 12
159	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Trubica 120cm 36W	KS	5,75	16,00	92,00	92,00	0,00	50,00%	46,00	jún 10	máj 12
160	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svietidlo 2130311	KS	22,42	20,00	448,40	448,40	0,00	50,00%	224,20	jún 10	máj 12
161	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svietidlo 2132001 bez pruhu	KS	41,85	5,00	209,25	209,25	0,00	50,00%	104,63	jún 10	máj 12
162	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svietidlo žiarivkové 2312001 - 2 x 40 W, stropné	KS	0,00	12,00	0,00	0,00	0,00	50,00%	0,00	jún 10	máj 12
163	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svietidlo 2313304 - 2 x 40 W, stropné s krytom	KS	0,00	8,00	0,00	0,00	0,00	50,00%	0,00	jún 10	máj 12
164	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Štartér 4-65W S 10	KS	0,39	24,00	9,36	9,36	0,00	50,00%	4,68	jún 10	máj 12
165	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Štartér 4-65W S 10	KS	0,39	16,00	6,24	6,24	0,00	50,00%	3,12	jún 10	máj 12
166	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Držiak DJ 2	KS	3,21	4,00	12,84	12,84	0,00	50,00%	6,42	jún 10	máj 12
167	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Držiak DUZ	KS	0,91	20,00	18,20	18,20	0,00	50,00%	9,10	jún 10	máj 12
168	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Zberná tyč JP30	KS	29,34	2,00	58,68	58,68	0,00	50,00%	29,34	jún 10	máj 12
169	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Ochranná strieška OS 02	KS	1,22	2,00	2,44	2,44	0,00	50,00%	1,22	jún 10	máj 12
170	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Ochranný uholník OU	KS	5,59	10,00	55,90	55,90	0,00	50,00%	27,95	jún 10	máj 12
171	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Podpera PV 01	KS	0,55	75,00	41,25	41,25	0,00	50,00%	20,63	jún 10	máj 12
172	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Podpera PV 01	KS	0,55	22,50	12,38	12,38	0,00	50,00%	6,19	jún 10	máj 12
173	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Svorka SJ 01	KS	1,25	12,00	15,00	15,00	0,00	50,00%	7,50	jún 10	máj 12
174	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Svorka SJ 02	KS	1,28	2,00	2,56	2,56	0,00	50,00%	1,28	jún 10	máj 12
175	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Svorka SS	KS	0,60	4,20	2,52	2,52	0,00	50,00%	1,26	jún 10	máj 12
176	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Svorka SS	KS	0,60	2,36	1,42	1,42	0,00	50,00%	0,71	jún 10	máj 12
177	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Svorka SS	KS	0,60	2,40	1,44	1,44	0,00	50,00%	0,72	jún 10	máj 12
178	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Svorka SZ	KS	1,95	5,00	9,75	9,75	0,00	50,00%	4,88	jún 10	máj 12
179	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Spodná ochranná strieška OS5	KS	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	50,00%	0,00	jún 10	máj 12
180	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Zemniaca tyč ZT 2 m	KS	15,79	12,00	189,48	189,48	0,00	50,00%	94,74	jún 10	máj 12
181	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HR-Zemniaca tyč ZT PD 2 m	KS	18,99	12,00	227,88	227,88	0,00	50,00%	113,94	jún 10	máj 12
182	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Rozvádzač R15 mod. +PCH 40/0,03A	KS	560,05	1,00	560,05	560,05	0,00	50,00%	280,03	jún 10	máj 12
183	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	MRozvádzač Ovládacia skrinka OS, 10x prepínač, svorkovnica, interiérový	KS	977,50	1,00	977,50	977,50	0,00	50,00%	488,75	jún 10	máj 12
184	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Rozvádzač HR+príslušenstvo	KS	1 630,02	1,00	1 630,02	1 630,02	0,00	50,00%	815,01	jún 10	máj 12
185	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Štítok smaltovaný do 5 písmmen 10x15 mm	KS	3,45	5,00	17,25	17,25	0,00	50,00%	8,63	jún 10	máj 12
186	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		M-46 MONTÁŽE ZEMNÝCH PRÁC										
187	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Jama pre združený stožiar nepätkovaný dĺžky 6-8 m,v rovine,zásyp a zhutnenie,zemina tr.3	KS	45,08	5,00	225,40	225,40	0,00	50,00%	112,70	jún 10	máj 12
188	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	M	4,23	50,00	211,50	211,50	0,00	50,00%	105,75	jún 10	máj 12
189	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	M	4,23	16,00	67,68	67,68	0,00	50,00%	33,84	jún 10	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
190	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Rekonštrukcia káblového lôžka z piesku so zakrytím tehľami v smere kábla na šírku 35 cm	M	0,56	50,00	28,00	28,00	0,00	50,00%	14,00	jún 10	máj 12
191	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhuťn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbokej v zemine tr. 3	M	1,60	66,00	105,60	105,60	0,00	50,00%	52,80	jún 10	máj 12
192	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	PPV	1	640,18	0,04	25,61	25,61	0,00	50,00%	12,80	jún 10	máj 12
193	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Murárska výpomoc pre montážne práce	1	640,18	0,02	12,80	12,80	0,00	50,00%	6,40	jún 10	máj 12
194	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Pomocný materiál pre montážne práce	1	640,18	0,02	12,80	12,80	0,00	50,00%	6,40	jún 10	máj 12
195	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Drvína vápencová zmes 0-4	T	25,69	0,07	1,80	1,80	0,00	50,00%	0,90	jún 10	máj 12
196	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		Práce PSV										
197	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		IZOLÁCIE PROTI VODE A VLHKOSTI										
198	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž a dodávka prístroja, ktorý zabraňuje vztlínaniu vlhkosti v murive pomocou určitých v prírode sa vyskytujúcich vlnení.	KUS	41 232,10	1,00	41 232,10	41 232,10	0,00	50,00%	20 616,05	jún 10	máj 12
199	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		IZOLÁCIE TEPELNÉ BEŽNÝCH STAVEB. KONŠTRUKCIÍ										
200	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dieľcami,doskami stropov, vrchom - klad. voľne	M2	1,00	1 172,60	1 172,60	1 172,60	0,00	50,00%	586,30	jún 10	máj 12
201	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dieľcami,doskami podláh, jednovrstvová	M2	0,79	332,50	262,68	262,68	0,00	50,00%	131,34	jún 10	máj 12
202	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Izolácie tepelné podláh,stropov zvrchu,striech prekrytím pásom do výšky 100mm A400/H	M2	2,46	332,50	817,95	817,95	0,00	50,00%	408,98	jún 10	máj 12
203	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž izol. tepel. potrubia pásmi alebo rohožami pripevnenými oceľ. drôtom do konštr. jednovrstvová	M2	7,35	16,00	117,60	117,60	0,00	50,00%	58,80	jún 10	máj 12
204	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž trubíc z PE,hr.15-20 mm,vnúť.priemer 42-70	M	3,15	70,00	220,50	220,50	0,00	50,00%	110,25	jún 10	máj 12
205	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	T	31,92	6,89	219,90	219,90	0,00	50,00%	109,95	jún 10	máj 12
206	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž a dodávka parozábrany	M2	4,89	586,30	2 867,01	2 867,01	0,00	50,00%	1 433,50	jún 10	máj 12
207	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Izolácie pre potrubie DN 40 hr. 15 mm	M	4,30	70,00	301,00	301,00	0,00	50,00%	150,50	jún 10	máj 12
208	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Doska z minerálnej vlny hrúbky 120 mm, doska z minerálnej vlny strop	M2	8,50	598,03	5 083,22	5 083,22	0,00	50,00%	2 541,61	jún 10	máj 12
209	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Dosky čadičové LSP 65 kg/m3 10 cm	M2	12,07	16,64	200,84	200,84	0,00	50,00%	100,42	jún 10	máj 12
210	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Doska z minerálnej vlny hrúbky 50 mm, izolácia podlahy	M2	10,63	339,15	3 605,16	3 605,16	0,00	50,00%	1 802,58	jún 10	máj 12
211	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		ZTI-VNÚTORNA KANALIZÁCIA										
212	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177- 67 odpadové hrdlové D 75x1,8	M	14,17	6,00	85,02	85,02	0,00	50,00%	42,51	jún 10	máj 12
213	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177- 67 odpadové hrdlové D 110x2,2	M	16,16	15,00	242,40	242,40	0,00	50,00%	121,20	jún 10	máj 12
215	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177- 67 odpadové hrdlové D 140x2,8	M	17,90	8,00	143,20	143,20	0,00	50,00%	71,60	jún 10	máj 12
216	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177- 67 pripájacie D 50x1,8	M	10,99	15,00	164,85	164,85	0,00	50,00%	82,43	jún 10	máj 12
217	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177- 67 pripájacie D 63x1,8	M	12,25	15,00	183,75	183,75	0,00	50,00%	91,88	jún 10	máj 12
218	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zriadenie prípojok na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 50x1,8	KUS	2,33	6,00	13,98	13,98	0,00	50,00%	6,99	jún 10	máj 12
219	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zriadenie prípojok na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 63x1,8	KUS	2,74	2,00	5,48	5,48	0,00	50,00%	2,74	jún 10	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
220	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zriadenie prípojok na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 110x2,3	KUS	3,45	3,00	10,35	10,35	0,00	50,00%	5,18	jún 10	máj 12
221	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou do DN 125	M	0,65	54,00	35,10	35,10	0,00	50,00%	17,55	jún 10	máj 12
222	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch dymom do DN 300	M	0,78	54,00	42,12	42,12	0,00	50,00%	21,06	jún 10	máj 12
223	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky nad 6 do 12 m	T	19,18	1,03	19,70	19,70	0,00	50,00%	9,85	jún 10	máj 12
224	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		ZTI-VNÚTORNÝ VODOVOD										
225	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrubí z PPR Instaplast, D 15/2,2 mm	m	6,51	25,00	162,75	162,75	0,00	50,00%	81,38	jún 10	máj 12
226	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrubí z PPR Instaplast, D 20/2,8 mm	m	6,96	12,00	83,52	83,52	0,00	50,00%	41,76	jún 10	máj 12
227	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrubí z PPR Instaplast, D 25/3,5 mm	m	8,49	10,00	84,90	84,90	0,00	50,00%	42,45	jún 10	máj 12
228	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Izolácia potrubí trubicami DN 16	M	0,84	25,00	21,00	21,00	0,00	50,00%	10,50	jún 10	máj 12
229	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Izolácia potrubí trubicami DN 20	M	0,92	12,00	11,04	11,04	0,00	50,00%	5,52	jún 10	máj 12
230	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Izolácia potrubí trubicami DN 25	M	1,08	10,00	10,80	10,80	0,00	50,00%	5,40	jún 10	máj 12
231	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž armatúr závitových s jedným závitom násteniek pre výtokový ventil G 1/2	KUS	5,11	5,00	25,55	25,55	0,00	50,00%	12,78	jún 10	máj 12
232	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž armatúr závitových s jedným závitom násteniek pre batériu G 1/2	PÁR	10,31	4,00	41,24	41,24	0,00	50,00%	20,62	jún 10	máj 12
233	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné tlakové skúšky vodovodného potrubia závitového do DN 50	M	1,30	47,00	61,10	61,10	0,00	50,00%	30,55	jún 10	máj 12
234	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Prepláchnutie a dezinfekcia vodovodného potrubia do DN 80	M	0,86	47,00	40,42	40,42	0,00	50,00%	20,21	jún 10	máj 12
235	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 6 do 12 m	T	17,45	0,02	0,36	0,36	0,00	50,00%	0,18	jún 10	máj 12
236	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		ZTI-ZARIAĎOVACIE PREDMETY										
237	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zariadenie záchodov závesných	SUB	65,62	3,00	196,86	196,86	0,00	50,00%	98,43	jún 10	máj 12
238	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž zariadení záchodov Priplatok za použitie silikónového tmelu	M2	2,13	1,50	3,20	3,20	0,00	50,00%	1,60	jún 10	máj 12
239	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Umývadla bez výtokových armatúr z bieleho diturvitu č. 1433	SUB	94,94	4,00	379,76	379,76	0,00	50,00%	189,88	jún 10	máj 12
240	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Umývadla z bieleho diturvitu - stĺp k umývadlu	SUB	54,40	4,00	217,60	217,60	0,00	50,00%	108,80	jún 10	máj 12
241	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ventily rohové s pripájacou rúrkou T 67 G 1/2	SUB	13,19	2,00	26,38	26,38	0,00	50,00%	13,19	jún 10	máj 12
242	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Batérie umývadlové a drezové nástenné pákové	KUS	81,88	4,00	327,52	327,52	0,00	50,00%	163,76	jún 10	máj 12
243	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Dvierka T 3622 z PH 15/30	KUS	2,86	2,00	5,72	5,72	0,00	50,00%	2,86	jún 10	máj 12
244	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre zariaďovacie predmety v objektoch výšky nad 6 do 12 m	T	19,94	0,16	3,29	3,29	0,00	50,00%	1,64	jún 10	máj 12
245	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Závesné záchody s podomietkovým splachovačom a sedátkom	KUS	327,75	3,00	983,25	983,25	0,00	50,00%	491,63	jún 10	máj 12
246	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		ÚSTREDNÉ VYKUROVANIE- STROJOVNE										
247	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Obehové čerpadlo podľa špecifikácie	KUS	2 132,10	3,00	6 396,30	6 396,30	0,00	50,00%	3 198,15	jún 10	máj 12
248	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž ohrievača vody zásobníkového stojátého do 500 l	SUB	159,57	1,00	159,57	159,57	0,00	50,00%	79,79	jún 10	máj 12
249	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž zásobníka pre ÚK do 1000 l	kus	201,55	1,00	201,55	201,55	0,00	50,00%	100,78	jún 10	máj 12
250	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Expanzná nádob 50/10 pre tepelné čerpadlá	SUB	392,44	2,00	784,88	784,88	0,00	50,00%	392,44	jún 10	máj 12
251	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ohrievač TÚV 500 l podľa špecifikácie	kus	4 125,05	1,00	4 125,05	4 125,05	0,00	50,00%	2 062,53	jún 10	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
252	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Termostat TW12	kus	74,21	1,00	74,21	74,21	0,00	50,00%	37,11	jún 10	máj 12
253	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Prírubová vykurovacia vložka EFHR- 9kW/dl.180	kus	515,20	1,00	515,20	515,20	0,00	50,00%	257,60	jún 10	máj 12
254	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Káblový snímač odporový KVT20/5/6	kus	17,45	1,00	17,45	17,45	0,00	50,00%	8,73	jún 10	máj 12
255	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Snímač teploty TF 25/12K	kus	26,19	1,00	26,19	26,19	0,00	50,00%	13,10	jún 10	máj 12
256	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zmiešavací ventil TM200	kus	74,24	1,00	74,24	74,24	0,00	50,00%	37,12	jún 10	máj 12
257	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Káblový snímač odporový KVT20/5/6	kus	17,45	1,00	17,45	17,45	0,00	50,00%	8,73	jún 10	máj 12
258	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zásobník 1000 lit pre ÚK	kus	3 432,75	1,00	3 432,75	3 432,75	0,00	50,00%	1 716,38	jún 10	máj 12
259	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		ÚSTREDNÉ VYKUROVANIE-ROZVOD POTRUBIA										
260	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrúbie z rúrok hladkých bezšvových nízkotlakových priemer 38/2,6	M	15,39	28,00	430,92	430,92	0,00	50,00%	215,46	jún 10	máj 12
261	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrúbie z rúrok hladkých bezšvových nízkotlakových priemer 44,5/2,6	M	16,61	70,00	1 162,70	1 162,70	0,00	50,00%	581,35	jún 10	máj 12
262	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Tlaková skúška potrubia z ocelových rúrok do priem. 89/5	M	0,46	98,00	45,08	45,08	0,00	50,00%	22,54	jún 10	máj 12
263	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre rozvody potrubia v objektoch výšky do 6 m	T	34,24	0,63	21,57	21,57	0,00	50,00%	10,79	jún 10	máj 12
264	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		ÚSTREDNÉ VYKUROVANIE- ARMATÚRY										
265	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Automatický odvodušňovací ventil	KUS	9,49	2,00	18,98	18,98	0,00	50,00%	9,49	jún 10	máj 12
266	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi G 1	KS	2,93	8,00	23,44	23,44	0,00	50,00%	11,72	jún 10	máj 12
267	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi G 5/4	KS	3,47	7,00	24,29	24,29	0,00	50,00%	12,15	jún 10	máj 12
268	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi G 2	KS	5,32	4,00	21,28	21,28	0,00	50,00%	10,64	jún 10	máj 12
269	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre armatúry v objektoch výšky do 6 m	T	26,39	0,13	3,43	3,43	0,00	50,00%	1,72	jún 10	máj 12
270	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vykurovanie - armatúra Guľový ventil DN25	KS	9,49	8,00	75,92	75,92	0,00	50,00%	37,96	jún 10	máj 12
271	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vykurovanie - armatúra Guľový ventil DN32	KS	12,28	5,00	61,40	61,40	0,00	50,00%	30,70	jún 10	máj 12
272	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vykurovanie - armatúra spätna klapka DN32	KS	9,44	2,00	18,88	18,88	0,00	50,00%	9,44	jún 10	máj 12
273	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		ÚSTREDNÉ VYKUROVANIE- VYKUROVACIE TELESÁ										
274	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž tepelných čerpadiel s uvedením do prevádzky	KUS	5 175,00	2,00	10 350,00	10 350,00	0,00	50,00%	5 175,00	jún 10	máj 12
275	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vykurovacie telesá sokľové	M	85,67	130,00	11 137,10	11 137,10	0,00	50,00%	5 568,55	jún 10	máj 12
276	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Tepelné čerpadlo vzduch/voda 33 kW	kus	36 272,15	2,00	72 544,30	72 544,30	0,00	50,00%	36 272,15	jún 10	máj 12
277	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Prietorová stanica RS-T	kus	191,47	2,00	382,94	382,94	0,00	50,00%	191,47	jún 10	máj 12
278	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Snímač vonkajšej teploty AF200	kus	13,05	2,00	26,10	26,10	0,00	50,00%	13,05	jún 10	máj 12
279	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Snímač výstupnej teploty VF202K	kus	26,19	2,00	52,38	52,38	0,00	50,00%	26,19	jún 10	máj 12
280	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Káblový snímač odporový KVT20/5/6	kus	17,45	2,00	34,90	34,90	0,00	50,00%	17,45	jún 10	máj 12
281	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ponorné púzdro pre snímač SB280 1/2"	kus	13,05	2,00	26,10	26,10	0,00	50,00%	13,05	jún 10	máj 12
282	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Tep. Odp. Snímač kolektora PT1000	kus	24,74	2,00	49,48	49,48	0,00	50,00%	24,74	jún 10	máj 12
283	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vonku - sada AS /27-33/	kus	1 250,36	2,00	2 500,72	2 500,72	0,00	50,00%	1 250,36	jún 10	máj 12
284	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vonku - zvukovo izol. skriňa	kus	771,05	2,00	1 542,10	1 542,10	0,00	50,00%	771,05	jún 10	máj 12
285	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	El. vykurovacia vložka 6,0 kW, Rp 1 1/2" EP-6	kus	271,94	2,00	543,88	543,88	0,00	50,00%	271,94	jún 10	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
286	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Káblový snímač odporový KVT20/5/6	kus	17,45	2,00	34,90	34,90	0,00	50,00%	17,45	jún 10	máj 12
287	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Káblový snímač odporový KVT20/5/6	kus	17,45	2,00	34,90	34,90	0,00	50,00%	17,45	jún 10	máj 12
288	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vykurovacia skúška	hod	14,37	144,00	2 069,28	2 069,28	0,00	50,00%	1 034,64	jún 10	máj 12
289	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		KONŠTRUKCIE KLAMPIARSKÉ										
290	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Žľaby z Cu plechu pododkvapové polkruhové rš 330 mm	M	37,05	125,20	4 638,66	4 638,66	0,00	50,00%	2 319,33	jún 10	máj 12
291	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Doplnky žľabov - kotlík kónický pre rúry s priemerom do 150 mm	KUS	61,17	12,00	734,04	734,04	0,00	50,00%	367,02	jún 10	máj 12
292	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Odpadové rúry z medeného Cu plechu kruhové s priemerom 120 mm	M	38,32	60,00	2 299,20	2 299,20	0,00	50,00%	1 149,60	jún 10	máj 12
293	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	T	50,45	1,44	72,76	72,76	0,00	50,00%	36,38	jún 10	máj 12
294	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Oprava medenej strešnej krytiny	M2	109,94	85,00	9 344,90	9 344,90	0,00	50,00%	4 672,45	jún 10	máj 12
295	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		KONŠTRUKCIE STOLÁRSKE										
296	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž a dodávka vonkajších drevených okien a dverí s izolačným dvojsklom a žalúziami a parapetmi	M2	817,65	42,36	34 635,65	34 635,65	0,00	50,00%	17 317,83	jún 10	máj 12
297	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž dverných krídiel kompletizovaných kývavých do zárubne jednokrídlových š. do 1000 mm	KUS	20,97	6,00	125,82	125,82	0,00	50,00%	62,91	jún 10	máj 12
298	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž zárubní obložkových pre dvere jednokrídlové	kus	46,61	6,00	279,66	279,66	0,00	50,00%	139,83	jún 10	máj 12
299	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	T	29,47	0,11	3,37	3,37	0,00	50,00%	1,69	jún 10	máj 12
300	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Drevené dvere 700x1970 mm	KUS	357,65	3,00	1 072,95	1 072,95	0,00	50,00%	536,48	jún 10	máj 12
301	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Drevené dvere 600x1970 mm	KUS	281,75	3,00	845,25	845,25	0,00	50,00%	422,63	jún 10	máj 12
302	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zárubňa dýhovaná, obložková, dub/buk, pre jednokrídlové dvere	KUS	246,79	6,00	1 480,74	1 480,74	0,00	50,00%	740,37	jún 10	máj 12
303	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		KOVOVÉ DOPLNKOVÉ KONŠTRUKCIE										
304	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž oplatenia strojového pletiva, s výškou do 1,6 do 2,0 m	M	3,35	17,72	59,36	59,36	0,00	50,00%	29,68	jún 10	máj 12
305	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž vrát a vrátok k oplateniu osadzovaných na stĺpiky oceľové, s plochou jednotlivo do 2 m2	KS	9,59	1,00	9,59	9,59	0,00	50,00%	4,80	jún 10	máj 12
306	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky do 6 m	T	32,08	0,73	23,42	23,42	0,00	50,00%	11,71	jún 10	máj 12
307	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vrátka oceľové s povrchovou úpravou 800x1800 mm vrátane zámku a kovania	kus	281,75	1,00	281,75	281,75	0,00	50,00%	140,88	jún 10	máj 12
308	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Napínací drôt poplast D 4,4/100m	KS	37,94	0,56	21,25	21,25	0,00	50,00%	10,62	jún 10	máj 12
309	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Pletivo poplastované výšky 1800 mm	M	28,98	17,72	513,53	513,53	0,00	50,00%	256,76	jún 10	máj 12
310	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Napínák	KS	3,78	12,00	45,36	45,36	0,00	50,00%	22,68	jún 10	máj 12
311	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		PODLAHY A OBKLADY KERAMICKÉ-DLAŽBY										
312	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž soklíkov z obkladačiek hutných,keramických do tmelu,rovné 200x100 mm,výška 100 mm	M	2,63	325,60	856,33	856,33	0,00	50,00%	428,16	jún 10	máj 12
313	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž podláh z dlaždíc keram. ukl. do tmelu flexibil.bez povrch. úpravy alebo glaz. protišmykových .200x200mm	m2	13,18	332,50	4 382,35	4 382,35	0,00	50,00%	2 191,18	jún 10	máj 12
314	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky nad 6 do 12 m	T	16,85	10,76	181,38	181,38	0,00	50,00%	90,69	jún 10	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
315	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Dlaždice s protišmykovým povrchom 200x200x10 úpr.líca 3 ak.la	M2	24,72	372,36	9 204,77	9 204,77	0,00	50,00%	4 602,38	jún 10	máj 12
316	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		PODLAHY A OBKLADY KERAMICKÉ- OBKLADY										
317	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok za zabudované rohovníky (uholníky) na hrany (meria sa v m dľ.)	M2	2,99	105,20	314,55	314,55	0,00	50,00%	157,27	jún 10	máj 12
318	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž obkladov stien z obkladačiek hutných,keramických do tmelu,veľkosť 200x200 mm	M2	18,36	105,50	1 936,98	1 936,98	0,00	50,00%	968,49	jún 10	máj 12
319	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 6 do 12 m	T	16,85	2,62	44,10	44,10	0,00	50,00%	22,05	jún 10	máj 12
320	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Obkladačky keramické hutné glazované jednofar. hladké, B,200x200 oter.l ak.la	M2	19,62	107,30	2 105,30	2 105,30	0,00	50,00%	1 052,65	jún 10	máj 12
321	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		NÁTERY										
322	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Náter farbami ekologickými riediteľnými vodou bielym pre interiér stropov dvojnásobný	M2	3,20	432,25	1 383,20	1 383,20	0,00	50,00%	691,60	jún 10	máj 12
323	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Náter farbami ekologickými riediteľnými vodou bielym pre interiér stien dvojnásobný	M2	2,52	1 043,00	2 628,36	2 628,36	0,00	50,00%	1 314,18	jún 10	máj 12
324	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ		MALBY										
325	Aktivita 1 SO - 01 Kaštieľ	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Oprava historických malieb a ozdôb	KUS	135 700,00	1,00	135 700,00	135 700,00	0,00	50,00%	67 850,00	jún 10	máj 12
326	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie		Práce HSV										
327	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie		ZEMNÉ PRÁCE										
328	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.4 do 100 m3	M3	50,39	59,48	2 997,20	2 997,20	0,00	50,00%	1 498,60	september 11	máj 12
329	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok za lepivosť horniny 4	M3	9,20	59,48	547,22	547,22	0,00	50,00%	273,61	september 11	máj 12
330	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1- 4,do 1000 m	M3	3,27	59,48	194,50	194,50	0,00	50,00%	97,25	september 11	máj 12
331	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	M3	0,99	59,48	58,89	58,89	0,00	50,00%	29,44	september 11	máj 12
332	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie		ZÁKLADY										
333	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vankúše zhutnené pod základy zo štrkopiesku	M3	36,42	8,50	309,57	309,57	0,00	50,00%	154,79	september 11	máj 12
334	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Betón základových pásov, prostý tr.C 12/15	M3	124,14	118,86	14 755,28	14 755,28	0,00	50,00%	7 377,64	september 11	máj 12
335	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debenie stien základ. pásov, zhotovenie-dielce	M2	12,42	442,56	5 496,60	5 496,60	0,00	50,00%	2 748,30	september 11	máj 12
336	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debenie stien základ. pásov, odstránenie-dielce	M2	2,14	442,56	947,08	947,08	0,00	50,00%	473,54	september 11	máj 12
337	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie		ZVISLÉ KONŠTRUKCIE										
338	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok za pohľadový betón (v prírodnej farbe drviny a prísad).	M3	13,98	66,10	924,08	924,08	0,00	50,00%	462,04	september 11	máj 12
339	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Oplotenie z tvárnic betónových dierovaných hr.190 mm so zálievkou a krycou doskou,farba sivá	M2	166,75	495,72	82 661,31	82 661,31	0,00	50,00%	41 330,66	september 11	máj 12
340	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie		OSTATNÉ PRÁCE										
341	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Búranie muriva z betónu prostého nadzáklad. -2,200t	M3	64,64	11,88	767,92	767,92	0,00	50,00%	383,96	september 11	máj 12
342	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	T	11,50	26,14	300,61	300,61	0,00	50,00%	150,31	september 11	máj 12
343	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	T	0,41	261,40	107,17	107,17	0,00	50,00%	53,59	september 11	máj 12
344	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	T	7,31	26,14	191,08	191,08	0,00	50,00%	95,54	september 11	máj 12
345	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Poplatok za uloženie sute na skládku	T	26,69	26,14	697,68	697,68	0,00	50,00%	348,84	september 11	máj 12
346	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Nakladanie na dopravný prostriedok pre vodorovnú dopravu vybúraných hmôt	T	25,09	26,14	655,85	655,85	0,00	50,00%	327,93	september 11	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
347	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie		PRESUNY HMÔT										
348	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre obj.8152,8153,8159,zvislá nosná konštr.z tehál,tvárníc,blokov výšky do 10 m	T	16,96	527,30	8 942,95	8 942,95	0,00	50,00%	4 471,47	september 11	máj 12
349	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie		Práce PSV										
350	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie		KOVOVÉ DOPLNKOVÉ KONŠTRUKCIE										
351	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž a dodávka kovaného plotového panelu 3200x2600 mm na stojiny vrátane povrchových úprav	KUS	2 282,75	76,00	173 489,00	173 489,00	0,00	50,00%	86 744,50	september 11	máj 12
352	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž a dodávka kovovej bránky 1400x2600 mm na stojiny vrátane povrchových úprav	KUS	1 093,65	1,00	1 093,65	1 093,65	0,00	50,00%	546,83	september 11	máj 12
353	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž a dodávka kovanej dvojkrídlovej brány 3200x2600 mm na stojiny vrátane povrchových úprav	KUS	3 616,75	1,00	3 616,75	3 616,75	0,00	50,00%	1 808,38	september 11	máj 12
354	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky do 6 m	1	178 376,13	0,01	1 783,76	1 783,76	0,00	50,00%	891,88	september 11	máj 12
355	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Demontáž oplotenia rámového na oceľové stĺpiky, výšky do 1 m 0,009t	M	2,58	66,00	170,28	170,28	0,00	50,00%	85,14	september 11	máj 12
356	Aktivita 2 SO - 02 Oplotenie	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Demontáž vrát a vrátok na oplotenie s plochou jednotlivo do 2 m2 0,192t	KS	6,72	1,00	6,72	6,72	0,00	50,00%	3,36	september 11	máj 12
357	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy		Práce HSV										
358	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy		ZEMNÉ PRÁCE										
359	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Odkopávka a prekopávka nezapažená v hornine 3,do 100 m3	M3	5,00	52,15	260,75	260,75	0,00	50,00%	130,38	september 11	máj 12
360	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok k cenám za lepivosť horniny	M3	0,90	52,15	46,94	46,94	0,00	50,00%	23,47	september 11	máj 12
361	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	M3	30,12	0,23	6,93	6,93	0,00	50,00%	3,46	september 11	máj 12
362	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1- 4,do 1000 m	M3	3,27	0,23	0,75	0,75	0,00	50,00%	0,38	september 11	máj 12
363	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 2000 m	M3	4,00	52,15	208,60	208,60	0,00	50,00%	104,30	september 11	máj 12
364	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Nakladanie výkopku tr.1-4 ručne	M3	6,83	0,23	1,57	1,57	0,00	50,00%	0,79	september 11	máj 12
365	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	M3	0,99	0,23	0,23	0,23	0,00	50,00%	0,11	september 11	máj 12
366	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uloženie sypaniny na skládky nad 100 do 1000 m3	M3	0,90	52,15	46,94	46,94	0,00	50,00%	23,47	september 11	máj 12
367	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Úprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	M2	0,48	149,00	71,52	71,52	0,00	50,00%	35,76	september 11	máj 12
368	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Rozprestretie ornice na rovine alebo na svahu do sklonu 1:5,plocha nad 500 m2,hr.150 mm	M2	0,56	4 125,00	2 310,00	2 310,00	0,00	50,00%	1 155,00	september 11	máj 12
369	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svahovanie trvalých svahov v zárezoch v hornine triedy 1-4	M2	1,62	1 306,00	2 115,72	2 115,72	0,00	50,00%	1 057,86	september 11	máj 12
370	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Založenie trávniku parkového výsevom v rovine alebo na svahu do 1:5	M2	0,61	4 125,00	2 516,25	2 516,25	0,00	50,00%	1 258,13	september 11	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
371	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Plošná úprava terénu pri nerovnostiach terénu nad 50-100mm v rovine alebo na svahu do 1:5	M2	0,74	4 125,00	3 052,50	3 052,50	0,00	50,00%	1 526,25	september 11	máj 12
372	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Hĺbenie jamky v rovine alebo na svahu do 1:5,objem nad 0,40 do 1,00 m3	KS	30,46	16,00	487,36	487,36	0,00	50,00%	243,68	september 11	máj 12
373	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Obrobenie pôdy kultivátorovaním v rovine alebo na svahu do 1:5	M2	0,07	4 125,00	288,75	288,75	0,00	50,00%	144,38	september 11	máj 12
374	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Obrobenie pôdy hrabaním v rovine alebo na svahu do 1:5	M2	0,13	4 125,00	536,25	536,25	0,00	50,00%	268,13	september 11	máj 12
375	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Obrobenie pôdy valcovaním v rovine alebo na svahu do 1:5	M2	0,02	4 125,00	82,50	82,50	0,00	50,00%	41,25	september 11	máj 12
376	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výsadba dreviny s balom v rovine alebo na svahu do 1:5, priemer balu nad 800 do1000 mm	KS	55,18	16,00	882,88	882,88	0,00	50,00%	441,44	september 11	máj 12
377	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zakotvenie dreviny troma a viac kolmi pri priemere kolov do 100 mm pri dĺžke kolov do 2 m	KS	6,21	48,00	298,08	298,08	0,00	50,00%	149,04	september 11	máj 12
378	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Chemické odburinenie pôdy v rovine alebo na svahu do 1:5 postrekom naširoko	M2	0,10	4 125,00	412,50	412,50	0,00	50,00%	206,25	september 11	máj 12
379	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Chemické odburinenie po založení kultúry v rovine alebo na svahu do 1:5 postrekom naširoko	M2	0,17	4 125,00	701,25	701,25	0,00	50,00%	350,63	september 11	máj 12
380	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Hnojenie pôdy v rovine alebo na svahu do 1:5 vitahumom, kompostom alebo maštalným hnojom	T	12,94	16,50	213,51	213,51	0,00	50,00%	106,76	september 11	máj 12
381	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ošetrovanie trávniku v rovine alebo na svahu do 1:5	M2	0,14	4 125,00	577,50	577,50	0,00	50,00%	288,75	september 11	máj 12
382	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zaliatie rastlín vodou, plochy jednotlivo nad 20 m2	M3	3,13	82,50	258,23	258,23	0,00	50,00%	129,11	september 11	máj 12
383	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Chemický postrek na odburinenie pôdy	L	106,37	2,98	316,98	316,98	0,00	50,00%	158,49	september 11	máj 12
384	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vitahum	T	52,44	17,16	899,87	899,87	0,00	50,00%	449,94	september 11	máj 12
385	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Dodávka ornice	M3	40,25	637,32	25 652,13	25 652,13	0,00	50,00%	12 826,07	september 11	máj 12
386	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Chemický postrek na odburinenie pôdy po založení kultúry	L	94,41	2,13	201,09	201,09	0,00	50,00%	100,55	september 11	máj 12
387	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	ČEREŠŇA PÍLKATA (PRUNUS SERUCATA - SAKURA), výška pri výsadbe 200-250 mm	kus	90,40	2,00	180,80	180,80	0,00	50,00%	90,40	september 11	máj 12
388	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	KATALPA BIGNONIOVITÁ NANA /CATALPA BIGNOIOIDES NANA/, výška pri výsadbe 180 -200 cm	kus	129,06	4,00	516,24	516,24	0,00	50,00%	258,12	september 11	máj 12
389	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	MAGNÓLIA LALIOKVETÁ MAGNÓLIA LILIFLÓRA NIGRA100-160 cm	kus	13,80	1,00	13,80	13,80	0,00	50,00%	6,90	september 11	máj 12
390	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Koly výšky 2 m	kus	8,05	48,00	386,40	386,40	0,00	50,00%	193,20	september 11	máj 12
391	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	JAVOR JAPONSKÝ /ACER JAPONICUM/, výška pri výsadbe 100-115 cm	kus	45,95	2,00	91,90	91,90	0,00	50,00%	45,95	september 11	máj 12
392	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	GAŠŤAN JEDLÝ CASTANEA SATIVA 200-220 cm	kus	246,10	1,00	246,10	246,10	0,00	50,00%	123,05	september 11	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
393	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Trávové semeno - výber	KG	11,11	144,46	1 604,95	1 604,95	0,00	50,00%	802,48	september 11	máj 12
394	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Lipa veľkolistá - Tilia platyphilos,150-200 cm	KS	258,75	2,00	517,50	517,50	0,00	50,00%	258,75	september 11	máj 12
395	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	BOROVICA MALOKVETÁ TEMPELHOLF PINUS PARVIFLÓRA□ , 60 - 80 cm	KS	33,36	2,00	66,72	66,72	0,00	50,00%	33,36	september 11	máj 12
396	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Tis - Taxus média, 60 - 80 cm	KS	31,41	2,00	62,82	62,82	0,00	50,00%	31,41	september 11	máj 12
397	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy		ZÁKLADY										
398	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Betón základových pätiiek, prostý tr.C 16/20	M3	139,90	0,24	33,58	33,58	0,00	50,00%	16,79	september 11	máj 12
399	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy		VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE										
400	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Lôžko pod dlažby z kameniva drveného drobného hr.vrstvy do 100 mm	M2	4,08	149,00	607,92	607,92	0,00	50,00%	303,96	september 11	máj 12
401	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy		SPEVNENÉ PLOCHY										
402	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhut.hr. 250 mm	M2	11,14	149,00	1 659,86	1 659,86	0,00	50,00%	829,93	september 11	máj 12
403	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Kladenie zámkovej dlažby pre peších nad 20 m2	M2	13,40	149,00	1 996,60	1 996,60	0,00	50,00%	998,30	september 11	máj 12
404	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zámková dlažba hr. 80 mm hnedá	M2	33,58	149,00	5 003,42	5 003,42	0,00	50,00%	2 501,71	september 11	máj 12
405	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy		OSTATNÉ PRÁCE										
406	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vyvtvanie otvoru v betónových konštrukciach do D18	kus	3,25	96,00	312,00	312,00	0,00	50,00%	156,00	september 11	máj 12
407	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	M	6,31	123,00	776,13	776,13	0,00	50,00%	388,07	september 11	máj 12
408	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Osadenie lavičiek	KUS	11,79	16,00	188,64	188,64	0,00	50,00%	94,32	september 11	máj 12
409	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Lavička 1500x273x230 mm, drevený sedák z červeného smreku, brúsený a hobľovaný vrátane povrchových úprav, 6x kotva do betónu, galvanizovaná oceľ	kus	212,75	16,00	3 404,00	3 404,00	0,00	50,00%	1 702,00	september 11	máj 12
410	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svorníková kotva do betónu dl. 160 mm - označenie Z/1	kus	17,94	96,00	1 722,24	1 722,24	0,00	50,00%	861,12	september 11	máj 12
411	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Obrubník parkový 50x20x5 cm	KS	2,47	248,46	613,70	613,70	0,00	50,00%	306,85	september 11	máj 12
412	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy		PRESUNY HMÔT										
413	Aktivita 3 SO - 03 Sadbové úpravy a terénne úpravy	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre sadovnícke a krajinárske úpravy do 5000 m vodorovne bez zvislého presunu	T	27,81	1 022,67	28 440,49	28 440,49	0,00	50,00%	14 220,24	september 11	máj 12
414	Aktivita 4 SO - 04 Altánok		Práce HSV										

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
415	Aktivita 4 SO - 04 Altánok		ZEMNÉ PRÁCE										
416	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	M3	30,12	0,54	16,26	16,26	0,00	50,00%	8,13	september 11	máj 12
417	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4,do 1000 m	M3	3,27	0,54	1,77	1,77	0,00	50,00%	0,88	september 11	máj 12
418	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Nakladanie výkopku tr.1-4 ručne	M3	6,83	0,54	3,69	3,69	0,00	50,00%	1,84	september 11	máj 12
419	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	M3	0,99	0,24	0,24	0,24	0,00	50,00%	0,12	september 11	máj 12
420	Aktivita 4 SO - 04 Altánok		ZÁKLADY										
421	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Betón základových pätiiek, prostý tr.C 16/20	M3	139,90	0,56	78,34	78,34	0,00	50,00%	39,17	september 11	máj 12
422	Aktivita 4 SO - 04 Altánok		OSTATNÉ PRÁCE										
423	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vyvrtnutie otvoru v betónových konštrukciach do D18	kus	3,25	228,00	741,00	741,00	0,00	50,00%	370,50	september 11	máj 12
424	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Osadenie lavičiek	KUS	11,79	38,00	448,02	448,02	0,00	50,00%	224,01	september 11	máj 12
425	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Lavička 1500x273x230 mm, drevený sedák z červeného smreku, brúsený a hobľovaný vrátane povrchových úprav, 6x kotva do betónu, galvanizovaná oceľ	kus	212,75	38,00	8 084,50	8 084,50	0,00	50,00%	4 042,25	september 11	máj 12
426	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Svorníková kotva do betónu dl. 160 mm - označenie Z/1	kus	17,94	228,00	4 090,32	4 090,32	0,00	50,00%	2 045,16	september 11	máj 12
427	Aktivita 4 SO - 04 Altánok		PRESUNY HMÔT										
428	Aktivita 4 SO - 04 Altánok	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre sadovnícke a krajinárske úpravy do 5000 m vodorovne bez zvislého presunu	T	27,81	5,30	147,39	147,39	0,00	50,00%	73,70	september 11	máj 12
429	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		Práce HSV										
430	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		ZEMNÉ PRÁCE										
431	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Odkopávka a prekopávka nezapažená v hornine 3,do 100 m3	M3	5,00	28,03	140,15	140,15	0,00	50,00%	70,08	september 11	máj 12
432	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok k cenám za lepivosť horniny	M3	0,90	28,03	25,23	25,23	0,00	50,00%	12,61	september 11	máj 12
433	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výkop šachty hornina 3 do 100 m3	M3	31,10	1,64	51,00	51,00	0,00	50,00%	25,50	september 11	máj 12
434	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Príplatok k cenám za lepivosť horniny	M3	4,40	1,64	7,22	7,22	0,00	50,00%	3,61	september 11	máj 12
435	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4,do 1000 m	M3	3,27	28,03	91,66	91,66	0,00	50,00%	45,83	september 11	máj 12
436	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	M3	0,99	28,03	27,75	27,75	0,00	50,00%	13,87	september 11	máj 12
437	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		ZÁKLADY										
438	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vankúše zhutnené pod základy zo štrkopiesku	M3	36,42	1,38	50,26	50,26	0,00	50,00%	25,13	september 11	máj 12
439	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Betón základových dosiek, prostý tr.C 16/20	M3	141,09	2,27	320,27	320,27	0,00	50,00%	160,14	september 11	máj 12
440	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Betón základových pätiiek, prostý tr.C 16/20	M3	139,90	1,22	170,68	170,68	0,00	50,00%	85,34	september 11	máj 12
441	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debnenie základových dosiek pre plochy zaoblené zhotovenie	M2	18,32	2,67	48,91	48,91	0,00	50,00%	24,46	september 11	máj 12
442	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debnenie základových dosiek pre plochy zaoblené odstránenie	M2	3,16	2,67	8,44	8,44	0,00	50,00%	4,22	september 11	máj 12
443	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		ZVISLÉ KONŠTRUKCIE										
444	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Kompletné konštr. čistiarní odpad. vôd zo železobet.vodostav.V4 T0-C 20/25,hr.80-150mm	M3	238,54	3,50	834,89	834,89	0,00	50,00%	417,45	september 11	máj 12
445	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debnenie komplet. konštr. čistiarní odpadových vôd neomietaných, plôch rovinných zhotovenie	M2	28,73	30,96	889,48	889,48	0,00	50,00%	444,74	september 11	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
446	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debnenie komplet. konštr. čistiarní odpadových vôd neomietaných, plôch rovinných odstránenie	M2	5,78	30,96	178,95	178,95	0,00	50,00%	89,47	september 11	máj 12
447	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debnenie komplet. konštruk. čist. odpad. vôd neom. z bet. vodostav. plôch zaoblených zhotovenie	M2	40,61	13,19	535,65	535,65	0,00	50,00%	267,82	september 11	máj 12
448	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Debnenie komplet. konštruk. čist. odpad. vôd neom. z bet. vodostav. plôch zaoblených odstránenie	M2	7,84	13,19	103,41	103,41	0,00	50,00%	51,70	september 11	máj 12
449	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výstuž komplet. konstr. čist. odpadových vôd a nádrží z ocele 10505	T	1 614,75	0,23	371,39	371,39	0,00	50,00%	185,70	september 11	máj 12
450	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE										
451	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Dosky z betónu v otvorenom výkope tr.C 12/15	M3	126,53	6,00	759,18	759,18	0,00	50,00%	379,59	september 11	máj 12
452	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Lôžko pod dlažby z kameniva drveného drobného hr.vrstvy do 100 mm	M2	4,08	43,18	176,17	176,17	0,00	50,00%	88,09	september 11	máj 12
453	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		SPEVNENÉ PLOCHY										
454	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63 mm s rozprestretím a zhutn.hr.140 mm	M2	4,84	43,18	208,99	208,99	0,00	50,00%	104,50	september 11	máj 12
455	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 30 mm	M2	1,66	43,18	71,68	71,68	0,00	50,00%	35,84	september 11	máj 12
456	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Kladenie zámkovej dlažby pre peších nad 20 m2	M2	13,40	43,18	578,61	578,61	0,00	50,00%	289,31	september 11	máj 12
457	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zámková dlažba hr. 80 mm hnedá	M2	33,58	43,62	1 464,76	1 464,76	0,00	50,00%	732,38	september 11	máj 12
458	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		POVRCHOVÉ ÚPRAVY										
459	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Okrasný štrk 8/16 mm, hr. 8 cm	M2	34,50	32,00	1 104,00	1 104,00	0,00	50,00%	552,00	september 11	máj 12
460	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		OSTATNÉ PRÁCE										
461	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	M	6,31	25,12	158,51	158,51	0,00	50,00%	79,25	september 11	máj 12
462	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Obrubník parkový 50x20x5 cm	KS	2,47	50,75	125,35	125,35	0,00	50,00%	62,68	september 11	máj 12
463	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		PRESUNY HMÔT										
464	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre obj.8152,8153,8159,zvislá nosná konštr.z tehál,tvárníc,blokov výšky do 10 m	T	16,96	72,80	1 234,74	1 234,74	0,00	50,00%	617,37	september 11	máj 12
465	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		Montážne práce										
466	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		M-35 MONTÁŽ ČERPADIEL A KOMPRESOROV										
467	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž technológie a uvedenie do prevádzky	KUS	3 967,50	1,00	3 967,50	3 967,50	0,00	50,00%	1 983,75	september 11	máj 12
468	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Čerpadlo výtlak 3 m, príkon 85W, prietok za hodinu 4000 l	kus	5 275,05	1,00	5 275,05	5 275,05	0,00	50,00%	2 637,53	september 11	máj 12
469	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Pomocný rozvádzač	kus	471,50	1,00	471,50	471,50	0,00	50,00%	235,75	september 11	máj 12
470	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Revízná správa	kus	977,50	1,00	977,50	977,50	0,00	50,00%	488,75	september 11	máj 12
471	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montážny a rozvodový materiál	kus	1 150,00	1,00	1 150,00	1 150,00	0,00	50,00%	575,00	september 11	máj 12
472	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Výtokova rúrka D100x350 mm	kus	13,22	1,00	13,22	13,22	0,00	50,00%	6,61	september 11	máj 12
473	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Spojovací materiál, fitinky	kus	648,83	1,00	648,83	648,83	0,00	50,00%	324,42	september 11	máj 12
474	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Fontánkovo čerpadlo 1250 l/hod., výtlak 1,4 m, príkon 18W	kus	1 667,49	1,00	1 667,49	1 667,49	0,00	50,00%	833,75	september 11	máj 12

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od	termín realizácie do
475	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Potrubie plastové D32	m	2,41	62,00	149,42	149,42	0,00	50,00%	74,71	september 11	máj 12
476	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		Práce PSV										
477	Aktivita 5 SO 05 Fontánka		IZOLÁCIE PROTI VODE A VLNKOSTI										
478	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zhotovenie izolácie poti zemnej vlhkosti a povrchovej vode náterom na ploche vodorovnej	M2	3,40	8,85	30,09	30,09	0,00	50,00%	15,05	september 11	máj 12
479	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zhotovenie izolácie poti zemnej vlhkosti a povrchovej vode náterom na ploche zvislej	M2	4,58	26,66	122,10	122,10	0,00	50,00%	61,05	september 11	máj 12
480	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky do 6 m	T	30,23	0,01	0,30	0,30	0,00	50,00%	0,15	september 11	máj 12
481	Aktivita 5 SO 05 Fontánka	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Fólia jazierková 1 mm	M2	10,58	42,17	446,15	446,15	0,00	50,00%	223,08	september 11	máj 12
Celkom							€ 933 571,20	€ 933 571,20	€ 0,00		€ 466 785,60	jún 10	máj 12
							933 571,20	933 571,20	0,00		466 785,60		