

DODATOK Č. 3 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

ČÍSLO ZMLUVY: 145/2009/1.1/OPV

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, registračné číslo Dodatku **145/2009/1.1/OPV/D03** (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 Prílohy č. 1 Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku - Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „VZP“) medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo: Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : Ing. Eugen Jurzyca

v zastúpení¹

názov : Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu SR pre štrukturálne fondy EÚ
sídlo : Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 31819494
DIČ : 2022295539
Konajúci : Ing. Alexandra Drgová
na základe splnomocnenia zo dňa 30. 11. 2007
(ďalej len „Poskytovateľ“)

¹ Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadiacom orgáne, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

Prijímateľ

názov : Spojená škola
sídlo : Nábrežná 1325, 024 01 Kysucké Nové Mesto
Slovenská republika
zapísaný v : registri organizácii
konajúci : Ing. Milan Valek
IČO : 00161501
DIČ : 2020559145

banka : Dexia banka Slovensko, a.s.

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

zálohové platby:² a)

b)

~~predfinancovanie~~:³ a)

b)

refundácia:⁴ a)

b)

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej aj „Zmluvné strany“)

Článok 1

Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **145/2009/1.1/OPV** (ďalej len „Zmluva“), kód ITMS Projektu **26110130215**, v znení Dodatku č. 1 – registračné číslo Dodatku 145/2009/1.1/OPV/D01, Dodatku č. 2 – registračné číslo Dodatku 145/2009/1.1/OPV/D02 v znení Usmernenia Poskytovateľa č. 3 zo dňa 22. septembra 2010 a Usmernenia Poskytovateľa č. 4 zo dňa 21. apríla 2011 uvedených v článku 2 až 4 tohto Dodatku.

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

Článok 2

(1) Zo Zmluvy o poskytnutí NFP sa vypúšťajú prílohy č. 3 Podpisové vzory a č. 6 Plnomocenstvo.

Prílohy zmluvy o poskytnutí NFP sa prečísľujú nasledovne:

Príloha č. 1 Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,

Príloha č. 2 Predmet podpory NFP,

Príloha č. 3 Rozpočet projektu,

Príloha č. 4 Podrobný popis aktivít projektu.

(2) V nadväznosti na zmenu uvedenú v odseku 1 tohto článku sa mení prvá veta v článku 6 bod 6.3 Zmluvy o poskytnutí NFP nasledovne:

Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Rozpočet projektu, 4. Podrobný popis aktivít projektu.

(3) Článok 6 bod 6.4 Zmluvy o poskytnutí NFP sa nahrádza novým článkom 6 bod 6.4 nasledovne:

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie osôb oprávnených konať v mene Prijímateľa a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny štatutára je Prijímateľ povinný doručiť originál alebo úradne overenú kópiu menovacieho dekrétu alebo iný dokument potvrdzujúci vykonanie zmeny v osobe štatutára a v prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.

(4) Zoznam príloh sa mení nasledovne:

Príloha č. 1 Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

Príloha č. 2 Predmet podpory NFP

Príloha č. 3 Rozpočet projektu

Príloha č. 4 Podrobný popis aktivít projektu

(5) V prílohe č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP“ sa tabuľka č. 4. „Merateľné ukazovatele Projektu“ nahrádza novou tabuľkou č. 4. „Merateľné ukazovatele Projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 1 k Dodatku č. 3.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (6) V prílohe č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP“** sa tabuľka č. 6. „Časový rámec realizácie Projektu“ nahrádza novou tabuľkou č. 6. „Časový rámec realizácie Projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 2 k Dodatku č. 3.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (7) V prílohe č. 3 Zmluvy „Rozpočet projektu“** sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 3 k Dodatku č. 3.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (8) Príloha č. 4 Zmluvy „Podrobný popis aktivít projektu“** sa nahrádza novou prílohou „Podrobný popis aktivít projektu“.

Nová príloha je prílohou č. 4 k Dodatku č. 3.

Príloha č. 4 k Dodatku č. 3 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

- (1)** Pre účely tohto Dodatku sa všeobecné zmluvné podmienky označujú ako „VZP“, Zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa označuje ako „Zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa označuje ako „Zmluva“.
- (2)** Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právny účinok z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.
- (3)** Tento Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku si Prijímateľ ponecháva 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto Dodatku uloženého u Poskytovateľa.
- (4)** Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
- (5)** Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁵ Poskytovateľa

Ing. Alexandra Drgová

Za Prijímateľa v Kysuckom Novom Meste, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Prijímateľa

Prílohy:

Príloha č. 1: Merateľné ukazovatele Projektu

Príloha č. 2: Časový rámec realizácie Projektu

Príloha č. 3: Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

Príloha č. 4: Podrobný popis aktivít projektu

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č. 1 k Dodatku č. 3 k Zmluve o poskytnutí NFP

Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov ukazovateľa	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet novovytvorených vzdelávacích programov	počet	0	2009	1	2012
	Počet škôl zapojených do realizácie projektu	počet	0	2009	1	2012
	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	0	2009	6	2012
	Počet žiakov/študentov zapojených do realizácie aktivít projektu	počet	0	2009	150	2012
Dopad	Počet zamestnancov úspešne absolvujúcich vzdelávací program	počet	0	2009	5	2016
	Počet novovytvorených/inovovaných vzdelávacích programov využívaných po ukončení realizácie projektu	počet	0	2009	1	2016

Príloha č. 2 k Dodatku č. 3 k Zmluve o poskytnutí NFP

Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
1.1 Zvýšenie kvality vzdelávacieho programu pre účely implementácie rozvojového programu IaST	10/2009	09/2011
2.1 Zvýšenie odbornej kvalifikácie lektorov (učiteľov) školy	10/2009	09/2011
3.1 Implementácia jednotlivých segmentov odborného vzdelávania do mimoškolskej činnosti	10/2009	03/2012
3.2 Implementácia rozvojového programu IaST do výučby od šk. roku 2009/2010 počnúc 1. ročníkom	10/2009	03/2012
4.1 Vybavenie odbor. učební školy učebnými pomôckami potrebnými na zabezpečenie inovatívnej výučby	10/2009	03/2012
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	10/2009	03/2012
Publicita a informovanosť	10/2009	03/2012

Príloha č. 3 k Dodatku č. 3 k Zmluve o poskytnutí NFP

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta)

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maximálna jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	BI	C	D	E	F = D * E	G	I	II
1. Koordinácia projektu a podporné aktivity - nepriame výdavky***						EUR			
1.1.	Personálne výdavky interné					17 175,36			
1.1.1.	Administratívny personál					12 866,88			
1.1.1.1.	Finančný manažér	610620	osobohodina	360	11,22	4 039,20	Náplň práce v rámci TPP - Bude zabezpečovať finančné riadenie projektu v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, zodpovedá za správnosť vedenia účtovníctva a prípravu žiadostí pre zúčtovanie oprávnených nákladov projektu v súlade s platnými pokynmi. Priemerne sa počíta s pracovnou činnosťou 15 hodín/mesiac (počet odpracovaných hodín v danom mesiaci môže byť podľa potreby vyšší, alebo nižší, celkový počet hodín plánovaných na projekt sa nemení) počas celej doby realizácie projektu, t. j. 360 hod. Hodinová tarifa manažéra projektu je sadzba vypočítaná na základe hrubej mzdy 35 000.- Sk/mes + 20% odmeny = 42 000.- Sk/mesiac " priem 168 prac.hodin/mesiac = 250.- Sk/hod. + odvody zamestnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2%. Cena práce s odvodmi je 338 Sk za 1 hod.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
1.1.1.2.	Administratívny pracovník - Asistent projektového manažéra	610620	osobohodina	240	6,73	1 615,20	Náplň práce v rámci TPP - Podľa pokynov manažéra projektu bude pripravovať, vypracovávať a evidovať dokumentáciu súvisiacu s projektom a vykonávať administratívne úkony spojené s implementáciou priradených úloh projektu, ako aj podporné úlohy v oblastiach všeobecnej administratívnej správy. Priemerne sa počíta s pracovnou činnosťou 10 hodín / mesiac (počet odpracovaných hodín v danom mesiaci môže byť podľa potreby vyšší, alebo nižší, celkový počet hodín plánovaných na projekt sa nemení) počas celej doby realizácie projektu, t. j. 240 hodín. Hrubá mzda 21 000 + 20% odmeny = 25 200.- Sk/mesiac : priem. 168 prac.hodin/mesiac = 150.- Sk/hod + odvody zamestnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2% Cena práce s odvodmi je 202,80 SK na 1 hod.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
1.1.1.3.	Administratívny pracovník - Asistent finančného manažéra	610620	osobohodina	240	6,73	1 615,20	Náplň práce v rámci TPP - Podľa pokynov finančného manažéra projektu bude pripravovať, vypracovávať a evidovať dokumentáciu súvisiacu s finančným riadením projektu, vykonávať administratívne úkony spojené s implementáciou priradených úloh projektu. Priemerne sa počíta s pracovnou činnosťou 10 hodín / mesiac (počet odpracovaných hodín v danom mesiaci môže byť podľa potreby vyšší, alebo nižší, celkový počet hodín plánovaných na projekt sa nemení) počas celej doby realizácie projektu, t. j. 240 hodín. Hrubá mzda 21 000 + 20% odmeny = 25 200.- Sk/mesiac : priem. 168 prac.hodin/mesiac = 150.- Sk/hod + odvody zamestnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2% Cena práce s odvodmi je 202,80 SK na 1 hod.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
1.1.1.4.	Účtovník projektu	610620	osobohodina	384	8,97	3 444,48	Náplň práce v rámci TPP - bude zabezpečovať účtovníctvo projektu v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP (analytika účtovníctva, oprávnenosť výdavkov,...) a platnou legislatívou. Priemerne sa počíta s pracovnou činnosťou 16 hodín / mesiac (počet odpracovaných hodín v danom mesiaci môže byť podľa potreby vyšší, alebo nižší, celkový počet hodín plánovaných na projekt sa nemení) počas celej doby realizácie projektu 384 hodín. Hrubá mzda 28 000.- Sk + 20% odmeny = 33 600.- Sk/mesiac " priem. 168 prac. hodín = 200.-Sk/hod + odvody zamestnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2% Celková cena práce s odvodmi je 270,40 SK za 1 hod.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
1.1.1.5.	Mzdový účtovník projektu	610620	osobohodina	240	8,97	2 152,80	Náplň práce v rámci TPP - Bude zabezpečovať účtovníctvo projektu v oblasti personalistiky v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP (výkazy práce, oprávnenosť výdavkov (mzdy a odvody), výpočet oprávnených výdavkov zo mzdy a odvodov,...) a platnou legislatívou. Priemerne sa počíta s pracovnou činnosťou 10 hodín / mesiac (počet odpracovaných hodín v danom mesiaci môže byť podľa potreby vyšší, alebo nižší, celkový počet hodín plánovaných na projekt sa nemení) počas celej doby realizácie projektu 240 hodín. Hrubá mzda 28 000.- Sk + 20% odmeny = 33 600.- Sk/mesiac " priem. 168 prac. hodín = 200.-Sk/hod + odvody zamestnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2% Celková cena práce s odvodmi je 270,40 SK za 1 hod.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
					0,00	0,00			
1.1.2.	Riadiaci personál					4 308,48			

1.1.2.1.	Projektový manažér	610620	osobohodina	384	11,22	4 308,48	Náplň práce na základe TPP. Činnosť: zodpovedá za realizáciu projektu, uzatvára zmluvné vzťahy s externými expertami a dodávateľmi, zabezpečuje riadenie projektu - plánovať, riadiť a priebežne kontrolovať implementáciu jednotlivých úloh a naplánovaných pracovných postupov. Predpokladaný počet hodín strávených realizáciou projektu je 16 hodín / mesiac počas celej doby realizácie projektu, t. j. 384 hodín. Hodinová tarifa manažera projektu je sadzba vypočítaná na základe hrubej mzdy 35 000 - Sk/mes + 20% odmeny = 42 000.- Sk/mesiac * priem 168 prac.hodin/mesiac = 250.- Sk/hod. + odvody zametnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2%. Cena práce s odvodmi je 338 Sk za 1hod.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
1.1.2.2.	Koordinátor odbornej aktivity č. (doplniť číslo)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.2.3.	Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.3.	Iný personál					0,00			
1.1.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.3.3.	Programovanie webstránok, portálov a údržba IS		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.3.4.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
1.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
1.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
1.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
1.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky					6 108,80			
1.3.1.	Administratívny personál				0,00	0,00			
1.3.1.1.	Finančný manažér		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.1.2.	Administratívny pracovník		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.1.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2.	Riadiaci personál					4 780,80			
1.3.2.1.	Manažér publicity	637005	osobohodina	288	16,60	4 780,80	Činnosť: preberá generálnu zodpovednosť za dodržanie pravidiel publicity projektu - jeho úlohou je „zviditeľniť“ realizovaný projekt v regióne a zabezpečiť dodržiavanie stanovených pravidiel v projektovom tíme pri realizácii aktivít. Zabezpečené dodávateľsky na základe zmluvy podľa obchodného zákonníka a fakturácie. Hodinová tarifa manažera publicity je 500 Sk, predpokladaný počet hodín strávených realizáciou projektu je 12 hodín / mesiac počas celej doby realizácie 24 mesiacov, t. j. 500 Sk x 12 hodín x 24 mesiacov = 144 000.- Sk	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
1.3.2.2.	Koordinátor odbornej aktivity č. (doplniť číslo)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2.3.	Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.	Iný personál					1 328,00			
1.3.3.1.	Pracovník pre verejné obstarávanie	637005	osobohodina	80	16,60	1 328,00	Odborne spôsobilá osoba, ktorá stanoví postup verejného obstarávania podľa druhu ceny zákazky, zabezpečí realizáciu verejného obstarávania komplexne. Ver.obstarávanie zabezpečené dodávateľsky Odborné konzultácie za hodinovú sadzbu 500 Sk. Predpokladaný počet hodín: 40 hodín / mesiac; počas doby dvoch mesiacov realizácie projektu to je spolu: 40 hodín x 2 mesiace x 500 SK = 40 000 Sk. Typ zmluvného vzťahu - zmluva o dielo podľa Občianskeho zákonníka.	4.1.	
1.3.3.2.	Programovanie webstránok, portálov a údržba IS		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.4.	Ostatné výdavky - nepriame					3 385,78			
1.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	2 389,96	2 389,96	Pre riadenie jednotlivých aktivít (založenie pedagogickej alebo projektovej dokumentácie - pozvánky prezenčné listiny, testy, certifikáty,...) i celého projektu (doklady financovania, verejné obstarávanie monitorovacie správy,...) bude potrebný kancelársky papier, šanóny (cca 10 ks), euroobaly, písacie potreby, cartridge do tlačiarne a kopírky (asi 12 ks farebné i čierne) a ďalšie kancelárske potreby (obálky, lepiaca páska, nožnice, spinkovač,...). Hodnota spotrebného tovaru a prevádzkového materiálu bude priemerne 3000 Sk / mesiac, počas realizácie projektu.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
1.4.2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.4.	Energie, upratovanie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.5.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.6.	Právne poradenstvo	637005	projekt	1	995,82	995,82	Dodávka služieb na základe zmluvy a fakturácie.Zahrňa prípravu podkladov pre podpis zmlúv, resp. konzultácie návrhov zmlúv - kúpnych , o prenájme, o nákupe vzdelávacích služieb, ktoré budú aj súčasťou verejného obstarávania. Vzhľadom na výšku predpokladanej ceny jednotlivých obstarávaných zákazok považujeme za nevyhnutné skonzultovať podpis týchto zmlúv s právnikom, aby sme predišli príp. problémom.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
1.4.7.	Občerstvenie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.8.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
1.5.	Monitoring a hodnotenie projektu					8 100,80			

1.5.1.	Personálne výdavky interné					0,00		
1.5.1.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00		
1.5.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00		
1.5.1.3.	... Iné (doplňť)		osobohodina	0	0,00	0,00		
1.5.2.	Cestovné náhrady **					0,00		
1.5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie v tuzemsku*		projekt	0	0,00	0,00		
1.5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00		
1.5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00		
1.5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					8 100,80		
1.5.3.1.	Manažér monitoringu	637005	osobohodina	408	16,60	6 772,80	Externý expert, ktorého úlohou je priebežné a záverečné monitorovanie napĺňania stanovených cieľov projektu a zistenie jeho prínosu pre účastníkov projektu, ako aj ich spokojnosti. Dodávka služieb na základe zmluvy podľa obchodného zákonníka. Monitoring projektu, monitorovanie priebežných i záverečných monitorovacích správ (realizované formou dodávky služby) počas celej doby realizácie projektu. Hodinová tarifa je 500 Sk (sadzba zohľadňuje požadovanú odbornosť, náročnosť práce a všetky náklady spojené s ich výkonom), predpokladaný počet hodín strávených pri realizácii projektu je 17 hodín / mesiac počas celej doby realizácie projektu, t. j. 204 000 Sk.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1
1.5.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina		0,00	0,00		
1.5.3.3.	Konzultácie a poradenstvo súvisiace s implementáciou projektu	637005	osobohodina	80	16,60	1 328,00	Poradenstvo a konzultácie k implementácii projektu (zdokumentovanie aktivít projektu, projektová dokumentácia, riadenie zmien v projektovom tíme, projektu a rozpočtu,...), realizované formou dodávky služby počas celej doby realizácie projektu. Hodinová tarifa je 500 Sk (sadzba zohľadňuje požadovanú odbornosť, náročnosť práce a všetky náklady spojené s ich výkonom), predpokladaný počet hodín strávených pri realizácii projektu je 80 hodín počas celej doby realizácie projektu, t. j. 500 Sk x 80 hodín	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1
1.6.	Publicita a informovanie					16 806,08		
1.6.1.	Letáky, skladačky	637003	projekt	1	2 655,51	2 655,51	Publicita projektu bude zabezpečená letákmi v počte 2 roky x 400 ks x 60,-Sk, samolepky 500 ks x 30,-Sk, t.j. spolu 63 000 Sk + 17 000 Sk = 80 000 Sk	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1
1.6.2.	Plagáty	637003	projekt	1	1 327,76	1 327,76	Návrhy a tlač plagátov s informáciami o projekte a jeho aktuálnych aktivitách v počta a veľkosti podľa aktuálnej objednávky. Napr. cena farebnej digitálnej tlače na formát A3 na kvalitný papier stojí 80,- Sk * 100 ks = 8 000,- Sk + grafický návrh plagátu. Vzhľadom na množstvo predpokladáme tlač 40 ks plagátov formátu A2 * 206,60 Sk/ks + DPH = 9 834,16 Sk + grafický návrh plagátov cca 3500,- Sk = 13 334,16 Sk * 3 druhy plagátov = 40 002,48 Sk	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1
1.6.3.	Brožúrky		projekt	0	0,00	0,00		
1.6.4.	CDROM		projekt	0	0,00	0,00		
1.6.5.	Označenie projektu	637003	projekt	1	607,45	607,45	Zastávky EU so stojančekom - 3 ks x 600 Sk (spolu 1 800 Sk), logo 1 ks x 6000 Sk, malý banner 2 ks x 1 000 Sk (spolu 2 000 Sk), veľký banner - 1 ks x 8 500 Sk. T.j. spolu 18 300 Sk.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1
1.6.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu	637003	projekt	1	1 194,98	1 194,98	Počas realizácie projektu bude vytvorená web stránka ako podstránka webu školy, jej mesačná aktualizácia počas doby realizácie projektu 24 mesiacov x 1 500 Sk/mesiac = 36 000 Sk.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1
1.6.7.	Tlačové konferencie a workshopy zamerané na publicitu projektu	637003	projekt	1	2 655,51	2 655,51	Náklady spojené s prenájom miestnosti, pozvánkami, prípravou a vydaním materiálov o aktuálnom stave projektu a občerstvenie. V rámci projektu plánujeme dve konferencie - úvodnú a záverečnú a zhromaždenie v strede projektu jedno stretnutie s novinármi a zástupcami médií.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1
1.6.8.	Inzercia v tlačových alebo internetových médiách	637003	projekt	1	398,33	398,33	Náklady na zverejnenie informácií o projekte a pripravovanom inovatívnom učebnom odbore v tlačových médiách alebo na internete. Platená plošná inzercia min. 4-krát * priem, cena 3000,- Sk/ks	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1
1.6.9.	Iný propagačný materiál	633006	projekt	1	7 966,54	7 966,54	Obaly na dokumenty, poznámkové bloky, šanóny, písacie potreby a papiera, podložka pod myš,... - s logom a označením projektu pre žiakov - jedna sada týchto materiálov v cene priemerne 600,- Sk/žiaka/rok * 150 účastníkov projektu * 2 roky = 180 000,- Sk + taška, obaly na dokumenty, diáře, vizitky, poznámkové bloky, šanóny, písacie potreby a papiera, podložka pod myš, plánovací kalendár,... - s logom a označením projektu pre pedagogických pracovníkov školy - jedna sada týchto materiálov v cene priemerne 1500,- Sk/osobu/rok * 20 pedagogických pracovníkov * 2 roky = 60 000,- Sk. Celkom je to 240 tis. Sk	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1
1.	Spolu					51 576,82		

2. Zariadenie a vybavenie projektu									
2.1.	Zariadenie a vybavenie (krížové spolufinancovanie - obstaranie odpisovaného majetku)						0,00		
2.1.1.	Stolný počítač alebo notebook		ks	0	0,00	0,00			
2.1.2.	Aplikačný softvér		ks	0	0,00	0,00			
2.1.3.	Kopirovacie zariadenie		ks	0	0,00	0,00			
2.1.4.	Tlačiareň		ks	0	0,00	0,00			
2.1.5.	Multi funkčné zariadenie		ks	0	0,00	0,00			
2.1.6.	Datap projektor		ks	0	0,00	0,00			
2.1.7.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie		ks	0	0,00	0,00			
2.1.8.	Skener		ks	0	0,00	0,00			
2.1.9.	... Iné (doplniť)		ks	0	0,00	0,00			
2.2.	Zariadenie a vybavenie (mimo krížového spolufinancovania)					44 688,13			
2.2.1.	Stolný počítač alebo notebook	633002	ks	31	990,94	30 719,14	Bude zriadená učebňa a to s 31 Notebookmi, ktoré slúžia na vyučovací proces, interaktívnu výučbu a elearning, prácu s aplikačným software a na prácu s internetom. Cena 1 Notebooku je 29 853 Sk, pričom obsahuje operačný systém, bežné doplnky - napáľovačku, grafickú kartu, káble, nabíjačku, baterku) a ako vyžiadany doplnok aj myšku s technológiou bluetooth ; 31 ks x 29 853 Sk = 925 443 Sk.	3.1, 3.2, 4.1	
2.2.2.	Aplikačný softvér	633013	projekt	1	1 621,52	1 621,52	Aplikačný softvér k zakúpeným PC podľa licenčných podmienok týkajúcich sa vybraných produktov pre softvér. Program pre správu PC učebne – licencia na 31 prac.staníc, antivírusové zabezpečenie celej PC siete a MS OFFICE pre školy - cena pre školy bežná na trhu. Plánovaná cena 1325.- Sk/1 PC + DPH = 1576.- Sk/ 1 PC * 31 ks PC = 48 850 Sk.	3.1, 3.2, 4.1	
2.2.3.	Kopirovacie zariadenie	633004	ks	1	962,62	962,62	Kopirovací stroj je potrebný pre rozmnožovanie projektovej dokumentácie, spracovaných výstupov aktivít a pracovných materiálov potrebných k jednotlivým aktivitám projektu, cena kopírky 29 000 Sk	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
2.2.4.	Tlačiareň	633002	ks	1	497,90	497,90	Pre tlač pedagogickej dokumentácie, materiálov týkajúcich sa publicity a ďalších projektových dokumentov tlačiareň - farebná laserová tlačiareň. Cena laserovej tlačiarne je 15 000 Sk	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
2.2.5.	Multi funkčné zariadenie	633002	ks	1	497,90	497,90	Multi funkčné zariadenie je potrebné pre rozmnožovanie školiaciach a pracovných materiálov potrebných k jednotlivým aktivitám projektu, pre vydanie školiaciach i informačných materiálov. Bud použité v PC miestnosti. Cena kvalitného multifunkčného zariadenia je 15 000 Sk.	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
2.2.6.	USB, kalkulačky	633002	ks	31	29,87	925,97	USB kľúče - materiál k zakúpenej výpočtovej technike; cena 900 Sk pre 30 žiakov + 1 učiteľ. t.j. 27 900 Sk.	3.1, 3.2, 4.1	
2.2.7.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie	633004	ks	1	431,51	431,51	Digitálny fotoaparát bude využívaný v rámci výuky a prenosu dát z tohto zariadenia do PC a tiež na zdokumentovanie jednotlivých aktivít a ich výstupov pre potreby ich zdokumentovania, 1 ks x 13 000 Sk	1.1, 2.1, 3.1, 3.2, 4.1	
2.2.8.	Skener	633002	ks	1	149,37	149,37	Služi na skenovanie dokumentov v rľ. forme a posielanie na email, čo je súčasťou výuky	1.1, 3.1, 3.2, 4.1	
2.2.9.	Datap projektor	633004	ks	1	992,50	992,50	Pre interaktívnu výuku je potrebné aj vhodné didaktické vybavenie - dataprojektor pre väčšie miestnosti. Cena bude stanovená do 29 900.- Sk	1.1, 3.1, 3.2, 4.1	
2.2.10.	Laminovací stroj	633004	ks	1	132,78	132,78	Laminovací stroj slúži na predĺženie životnosti vybraných učebných materiálov, ktoré budú prístupné aj na nástenke a tiež napr. na návody na použitie, ktoré budú pri jednotlivých technických zariadeniach zakúpených v rámci projektu. Tiež bude využívaný v rámci publicity - napr. na označovanie miestností, kde sa projekt realizuje a pod.	1.1, 3.1, 3.2, 4.1	
2.2.11.	Interaktívne pomôcky - interaktívna tabuľa	633004	ks	1	995,82	995,82	Interaktívna tabuľa s uhlopriečkou 216cm pre prezentáciu a interaktívne vyučovanie. Bude umiestnená v PC učebni a využívaná na interaktívnu výuku	3.1, 3.2, 4.1	
2.2.12.	Interaktívne pomôcky - grafický tablet pre učiteľa	633004	ks	1	813,25	813,25	Grafický tablet Pad s technológiou Bluetooth - použije sa na ovládanie PC i tabule odkiaľkoľvek z triedy, umožňuje korigovať žiaka pri tabuli z rôznych pozícií v triede, možnosť pracovať interaktívne aj na plátne vo výške + sada interaktívnych pier	3.1, 3.2, 4.1	
2.2.13.	Interaktívne pomôcky - projekčný systém	633004	ks	1	995,82	995,82	Projekčný systém s krátkou projekčnou vzdialenosťou = špeciálny dataprojektor s príslušenstvom - káble, diaľkové ovládanie a upevnenie.	3.1, 3.2, 4.1	
2.2.14.	Interaktívne pomôcky - digitálny vizualizér	633004	ks	1	995,82	995,82	Digitálny Vizualizér pre interaktívne vyučovanie, umožňuje prenášať vizuálne naskenované materiály na tabuľu s editáciou. Výborný doplnok každej interaktívnej učebne - je to CCD kamera - zachytiť a premietne, ak treba zväčšene až 8x; papierové predlohy, knihy, cvičebnice, obrázky či fotografie, 2D a 3D predmety, mikroskopické zábery, ... a do premietnutého môžete dopisovať na interaktívnej tabuli napr. cez tablet	3.1, 3.2, 4.1	
2.2.15.	Interaktívne pomôcky - vysielateľ pre hlasovací systém	633004	ks	32	30,87	987,84	Hlasovací systém - rádiový frekvenčný pre 31 užívateľov + 1 ks náhradný vysielateľ používaný v prípade poruchy. Vysielateľ slúžia na elektronické odosielanie odpovedí študentov na testovacie otázky	3.1, 3.2, 4.1	
2.2.16.	Interaktívne pomôcky - prijímač pre hlasovací systém so softvérom	633004	ks	1	650,60	650,60	Prijímač pre hlasovací systém rádiový frekvenčný pre min. 31 užívateľov. Prijímač slúži na zber elektronických odpovedí študentov na testovacie otázky a ich ďalšie spracovanie	3.1, 3.2, 4.1	

2.2.17.	Interaktívne pomôcky - náhlavná súprava	633002	ks	31	13,28	411,68	Náhlavná súprava s mikrofónom - multimedialné vybavenie pre štúdium napr. jazykov, pomocou ktorého vytvoríme tzv. jazykové laboratórium. Cena na trhu sa pohybuje od 10 EUR bez DPH vyššie. Pre naše účely sme stanovili jednotkovú cenu ako 400.- Sk s DPH, čo je 11,16.- EUR.	3.1, 3.2, 4.1	
2.2.18.	Interaktívne učebné pomôcky na zriadenie a chod odborných učební	633002	projekt	1	1 576,71	1 576,71	Tester siete dig. prístroj (2 ks); tester pripojenia Wifi (2 ks); programátorka + mazačka (1 ks); tester pre štrukturovanú kábeláž a indikácia (1 ks); power meter SM voliteľné (1 ks); SM k PM420 (1 ks); pomôcka na meranie k PM420 (2 ks); tester sieť. káblov, skrat, prerušenie, križenie (1 ks), Multi Lan komplexný tester (súprava 2ks); analyzátor vedení - multimeter, gen, čítač (1 ks); multimeter k AV (1 ks); čítač k AV (1 ks); merací prístroj multimeter (4 ks); digitálny osciloskop v prevedení notebook (1 ks); prídavné nap. k dig. osciloskopu (1 ks); externá meracia jednotka k DSC (1 ks); prevodník a dok. stanica k DSSC (1 ks); digitálny osciloskop (1 ks); merací lab kit (1 ks). Zariadenie na zber dát, senzory pre meranie veličín : Meranie vodivosti (1 ks); Meranie elektrického prúdu (1 ks); Meranie sily (1 ks); Meranie infračerveného žiarenia (1 ks); Meranie magnetického poľa (1 ks); Meranie rotačného pohybu (1 ks); Meranie zvuku (1 ks); Meranie teploty (od -200 C° do +1 000 C°) (1 ks); Meranie napätia (1 ks); Geiger Müllerova čítačka (1 ks). Náradie: Ampérmeter na meranie striedavého prúdu (1 ks); stavebnica logických obvodov (1 ks); tranzistory + diódy + operačné zosilňovače (1 ks); wienov mostík (1 ks); odporové dekády + nulovac. mostík (1 ks); rack, switch, wifi router (1 ks); wattmetre (2 ks).	3.1, 3.2, 4.1	
2.2.19.	Moderačné pomôcky lektora	633002	projekt	1	329,38	329,38	Moderačné pomôcky učiteľa - dokovacia stanica s USB rozhraním a klávesnicou (1 ks *5 000.- Sk), moderačný kufrík (1 ks *3 000.- Sk), laserové ukazovátka (500.- SK) a písacie potreby.	3.1, 3.2, 4.1	
2.3.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku					0,00			
2.3.1.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00			
2.3.2.	Finančný lízing - odpisy		mesiac	0	0,00	0,00			
2.4.	Poistenie, opravy a údržba					431,51			
2.4.1.	Poistenie	637015	projekt	1	431,51	431,51	Poistenie majetku zakúpeného pre účely projektu; predpokladaná výška poistenia na 1 rok je 6 500 Sk, po dobu 2 rokov to je 13 000 Sk.	3.1, 3.2, 4.1	
2.4.2.	Údržba a opravy zariadenia/vybavenia		projekt	0	0,00	0,00			
2.	Spolu					45 119,64			

A 1.1 Zvýšenie kvality vzdelávacieho programu pre účely implementácie rozvojového programu							
3. Informačné a sieťové technológie.							
3.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					2 692,80	
3.1.1.	Odborný konzultant aktivity A1.1	610620	osobohodina	240	11,22	2 692,80	Náplň práce v rámci TPP. Činnosť - zodpovednosť za obsahovú náplň študijných materiálov a vzdelávacieho programu; inováciu učebných osnov, práce spojené s výberom vhodných didaktických pomôcok a ďalšie práce podľa pokynov proj.manažéra. Mesačne na projekte odpracuje priemerne 10 hodín, sadzba vypočítaná v pomocnej tabuľke na základe hrubej mzdy (počet odpracovaných hodín v danom mesiaci môže byť podľa potreby vyšší, alebo nižší, celkový počet hodín plánovaných na projekt sa nemení) počas doby realizácie tvorby PD. Počet hodín je potom priem. 240 hodín. Hodinová tarifa je sadzba vypočítaná na základe hrubej mzdy 35 000.- Sk/mes + 20% odmeny = 42 000.- Sk/mesiac " priem 168 prac.hodín/mesiac = 250.- Sk/hod. + odvody zametnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2%. Cena práce s odvodmi je 338 Sk za 1hod.
3.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	
3.2.	Cestovné náhrady **					0,00	
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00	
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	
3.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					4 780,80	
3.3.1.	Odborný garant aktivity A1.1	637005	osobohodina	288	16,60	4 780,80	Náplň práce - je zodpovedný za: obsahovú náplň PD; obsahovú náplň študijných materiálov a vzdelávacieho programu; inováciu učebných osnov práce spojené s logistikou pre zriadenie odbor-ných učebni v zmysle zákona pre verejné obstarávanie nákup softwaru a hardwaru a učebných pomôcok a ďalšie práce podľa pokynov manažéra. Zmluva podľa obchodného zákonníka a fakturácia. Hodinová tarifa garanta je 500 Sk. Zodpovedný bude za zachovanie kvality výstupu aktivity z hľadiska jej odbornosti. Predpokladný počet hodín strávených realizáciou aktivity A1.1 je priemerne 12 hod. mesačne, t.j. 288 hodín počas celej doby realizácie aktivity A1.1.
3.3.2.	Vývoj portálu		projekt	0	0,00	0,00	
3.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00	
3.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00	
3.4.	Ostatné výdavky - priame					165,97	
3.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3		projekt	0	0,00	0,00	
3.4.2.	Nájom ostatného majetku a lizing		projekt	0	0,00	0,00	
3.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt		0,00	0,00	
3.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie - projektovej dokumentácie	637004	projekt	1	165,97	165,97	Kvalitná tlač pedagogickej dokumentácie slúžiacej na experimentálne overenie v rámci aktivít A1.1, A3.1 a A3.2, finálna ped.dokumentácia.
3.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	
3.5.	Podpora frekventantov					0,00	
3.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov						
3.5.2.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00	
3.5.3.	Príspevky pre frekventantov				0,00	0,00	
3.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00	
3.	Spolu					7 639,57	
A 2.1 Zvýšenie odbornej kvalifikácie lektorov							
4. (učiteľov) školy							
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00	
4.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	
4.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00	
4.2.	Cestovné náhrady **					0,00	
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00	
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00	
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					2 589,60	

							Náplň práce- je zodpovedný za: zabezpečenie vzdelávania lektorov(učiteľov školy); práce spojené s logistikou vzdelávania lektorov (učiteľov školy); zabezpečenie podporných školiacich materiálov pre vzdelávanie učiteľov a ďalšie činnosti podľa pokynov manažmentu projektu. Zmluva podľa obchodného zákonníka a fakturácia. Hodinová tarifa garanta je 500 Sk. Zodpovedný bude za zachovanie kvality výstupu aktivity z hľadiska jej odbornosti. Predpokladný počet hodín strávených realizáciou aktivity A2.1 je 156 hodín počas celej doby realizácie aktivity A2.1, 156 hodín	2.1.	
4.3.1.	Odborný garant aktivity A2.1	637005	osobohodina	156	16,60	2 589,60			
4.3.2.	Vývoj portálu		projekt	0	0,00	0,00			
4.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
4.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
4.4.	Ostatné výdavky - priame					115 466,25			
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3		projekt	0	0,00	0,00			
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
4.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)******		projekt		0,00	0,00			
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
4.4.5.	Školenie - Uplatnenie informačných technológií vo vyučovacom procese	637001	projekt	1	995,82	995,82	Podáva sa ucelená metodika založená na projektovom vyučovaní a využití informačných technológií vo všetkých vyučovacích hodinách. V certifikačnom kurze si vytvoria projekt pre výukovú tému, ktorú radi učia alebo ich práve čaká. Takto prakticky sa naučia metodiku, s pomocou ktorej rozvíjajú kľúčové kompetencie, pracujú s príerezovými témami a dochádza k prehĺbovaniu mezpredmetových vzťahov. Nadväzuje sa na požiadavky reformy a školského vzdelávacieho programu nenásilne a s ľahkosťou; 2 učiteľia x 15 000,00 = 30 000 Sk	2.1.	
4.4.6.	Školenie učiteľov (lektorov) v technológiách tenkého klienta, JAVA, Solaris	637001	projekt	1	42 156,28	42 156,28	Zabezpečenie vzdelávania učiteľov pre pokročilé technológie, pre 2 účastníkov - učiteľov školy v 10 moduloch, skúšky, získanie celosvetového certifikátu, zabezpečenie odborného garanta, dokumentácie o priebehu. Školenia Solaris 10: UNIX Essentials Featuring the Solaris (Operating System), System Administration for the Solaris (TM) 10 Operating System Part 1v(SA-200-S10), System Administration for the Solaris 10 Operating System (Part 2) (PK-SA-202A-S10), Network Administration for the Solaris 10 Operating System (SA-300-S10), Shell Programming for the System Administrators (SA-245). Školenie Java: Fundamentals of the Java Programming Language (SL-110-SE6), Java Programming Language (SL-275-SE6), Developing Applications for the Java SE Platform (SL-285-SE6), Business Component Development with Enterprise JavaBeans Technology (SL-351-EE5), Enterprise JavaBeans 3.0 Technology Update Workshop for Version 2.x Developers (SL-352-EE5). Celkový rozsah školení je 49 dní. Vychádzajúc z cien uvedených školení na trhu (cenníky na internete) sú náklady na 1 osobu až 765 000.-Sk + cestovné náhrady 49 dní * 1750.- Sk/deň (250.- Sk stravné + priem. 1200.- Sk ubytovanie + 300 Sk priem. na dopravu) = 850 750.- Sk/osobu. Predpokladaný rozpočet na zaškolenie učiteľov pre pokročilé technológie bol stanovený na 635 000 /1 učiteľ (veríme, že vďaka ver.obstarávaniu získame výhodnejšiu cenu vzdelávania a prip.rozdiely budeme riešiť z vlastných zdrojov, resp. spoluúčasťou učiteľa). V rámci vzdelávacej aktivity učiteľov školy budú preškolení dvaja učelia	2.1.	
4.4.7.	Školenie učiteľov školy (lektorov) pre softweroú platformu a programovanie	637001	projekt	1	59 992,17	59 992,17	Zabezpečenie vzdelávania učiteľov, pre 2 účastníkov - učiteľov školy v 7 moduloch, skúšky, získanie celosvetového certifikátu, zabezpečenie odborného garanta, školiacich materiálov (príručiek), dokumentácie o priebehu. Školenie s celkovou dĺžkou 989 hodín výuky pozostáva z prezenčných kurzov a individuálnych konzultácií. Predpokladaná cena školení 989 hod. * 809.- Sk/hod. (obsahuje lektorovanie, cena príručiek, cenu skúšok a certifikátu) = spolu 800 101 Sk/1 učiteľa + cestovné náhrady 989 hod / 6 hod/deň = 164 dní / 2 (polovica školení prezenčnou formou) = 82 dní * 1750.- Sk/deň (250.- Sk stravné + priem. 1200.- Sk ubytovanie + 300 Sk priem. na dopravu) = 143 500.- Sk/osobu. Teda celkové náklady na účastníka vzdelávania sú 943 601 Sk. Predpokladaný rozpočet na softvérovú platformu a programovanie bol stanovený na 903 662 Sk /1 učiteľa (veríme, že vďaka ver.obstarávaniu získame výhodnejšiu cenu vzdelávania). V rámci vzdelávacej aktivity učiteľov školy budú preškolení dvaja učelia, t.j. 1 807 324 Sk/2 učiteľa.	2.1.	
4.4.8.	Školenie učiteľov školy (lektorov) Administrator Implementátor a UNIX Basic	637001	projekt	1	12 321,98	12 321,98	Zabezpečenie vzdelávania učiteľov, pre 2 účastníkov - učiteľov školy, AIX Administrácia I: implementácia, AIX Základy, X Window a COSE CDE v rozsahu 280 hodín/osobu. Predpokladaná cena školení vychádzajúc z cien uvedených na internete je 4 750.- EUR + 19% DPH = 5 652,5 EUR 170 287,21 Sk / osobu, pričom táto cena obsahuje lektorovanie, cenu príručiek, cenu skúšok a certifikátu + cestovné náhrady 9 dní školení prezenčnou formou * 1750.- Sk/deň (250.- Sk stravné + priem. 1200.- Sk ubytovanie + 300 Sk priem. na dopravu) = 15 750.- Sk/osobu. Teda celkové náklady na účastníka vzdelávania sú 186 037,21 Sk. Predpokladaný rozpočet na vzdelávanie Administrator a UNIX Base bol stanovený na 185 606 Sk /1 učiteľa. V rámci vzdel. aktivity učiteľov školy budú preškolení dvaja učelia, t.j. 371 212 Sk/2 učiteľa.	2.1.	
4.5.	Podpora frekventantov				0,00	106,22			

4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projekt	0	0,00	0,00			
4.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projekt	1	106,22	106,22	Skoliace potreby pre účastníkov vzdelávacích aktivít - zakladač na študijný materiál, poznámkový blok, perá, zvýrazňovače, fixy, farebné ceruzky, papiere; na 1 účastníka x 800 Sk, t.j. spolu 2 účastníci x 800 Sk x 2 roky	2.1.	
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov				0,00	0,00			
4.5.4.	... Iné (doplňť)		projekt	0	0,00	0,00			
4.	Spolu					118 162,07			

A 3.1 Implementácia jednotlivých segmentov									
5. odborného vzdelávania do mimoškolskej činnosti									
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					6 462,72			
5.1.1.	Lektor mimoškolskej činnosti 1	610620	osobohodina	288	11,22	3 231,36	Odborný lektor (učiteľ školy) zúčastnený na realizácii mimoškolských aktivít pre žiakov školy - lektorovanie overovacieho vzdelávacieho programu v rámci krúžkov, vyhodnotenie skúseností z overovacej série školení a spracovanie návrhov na úpravu pedagogickej dokumentácie. Na základe počtu odučených hodín v mesiaci mu bude vypočítaná v rámci TPP odmena. Na aktivitách sa zúčastňuje 6 vyučovacích hodín (45 minút) / týždeň, t.j. 4,5 hodiny (270 minút) počas doby realizácie 3.1. šk. roka v dobe od 1.1.2010 do 31.3.2012. Počet hodín počas celej doby realizácie je 288 hod. Hrubá mzda 35000 + 20% odmeny = 42 000.- Sk/mesiac : priem. 168 prac.hodín/mesiac = 250.- Sk/hod + odvody zamestnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2%. Cena práce spolu s odvodmi je 338 Sk za jednu hodinu (60min.)		
5.1.2.	Lektor mimoškolskej činnosti 2	610620	osobohodina	288	11,22	3 231,36	Odborný lektor (učiteľ školy) zúčastnený na realizácii mimoškolských aktivít pre žiakov školy - lektorovanie overovacieho vzdelávacieho programu v rámci krúžkov, vyhodnotenie skúseností z overovacej série školení a spracovanie návrhov na úpravu pedagogickej dokumentácie. Na základe počtu odučených hodín v mesiaci mu bude vypočítaná v rámci TPP odmena. Na aktivitách sa zúčastňuje 6 vyučovacích hodín (45 minút) / týždeň, t.j. 4,5 hodiny (270 minút) počas doby realizácie 3.1. šk. roka v dobe od 1.1.2010 do 31.3.2012. Počet hodín počas celej doby realizácie je 288 hod. Hrubá mzda 35000 + 20% odmeny = 42 000.- Sk/mesiac : priem. 168 prac.hodín/mesiac = 250.- Sk/hod + odvody zamestnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2%. Cena práce spolu s odvodmi je 338 Sk za jednu hodinu (60min.)		
5.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		0	0	0,00	0,00			
5.3.2.	Vývoj portálu		projekt	0	0,00	0,00			
5.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
5.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
5.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3		projekt	0	0,00	0,00			
5.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
5.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt		0,00	0,00			
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
5.5.	Podpora frekventantov					2 389,96			
5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projekt	0	0,00	0,00			
5.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projekt	1	2 389,96	2 389,96	Školiace potreby pre účastníkov vzdelávacích aktivít - zakladač na študijný materiál, poznámkový blok, perá, zväzňovače, fixy, farebné ceruzky, papiere; na 1 účastníka x 800 Sk, t.j. spolu 3 krúžky x 15 účastníkov x 2 roky.	3.1.	
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov				0,00	0,00			
5.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
5.	Spolu					8 852,68			
A3.2 Implementácia rozvojového programu									
Informačné a sieťové technológie do výučby od									
6. šk. roku 2009/2010 počnúc 1. ročníkom									
6.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					8 078,40			

6.1.1.	Lektor 1	610620	osobohodina	360	11,22	4 039,20	Odborný lektor (učiteľ školy) zúčastnený na realizácii vzdelávacích aktivít pre žiakov školy - lektorovanie odborných predmetov v 1. a následne 2. ročníku nového učebného odboru podľa spracovanej pedag. dokumentácie, vyhodnotenie skúsenosti z overovacej série školení a spracovanie návrhov na úpravu pedagogickej dokumentácie. Na základe počtu odučených hodín v mesiaci mu bude vypočítaná v rámci TPP odmena. Na aktivitách sa zúčastňuje 4 vyučovacie hodiny (45 minút) / týždeň, t.j. 3 hodiny (180 minút) počas doby realizácie šk. roka v dobe od 1.9.2009 do 31.3.2012. / Keďže sa jedná o nový vzdelávací program sa musí lektor pripravovať minimálne 45min. na dve vyučovacie hodiny. Celkový počet osobohodín výuky s prípravou bude teda 360hod. Hrubá mzda 35000 + 20% odmeny = 42 000.- Sk/mesiac : priem. 168 prac.hodín/mesiac = 250.- Sk/hod + odvody zamestnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2%.Cena práce s odvodmi je 338 Sk za jednu hodinu (60min.)	3.2.	
6.1.2.	Lektor 2	610620	osobohodina	360	11,22	4 039,20	Odborný lektor (učiteľ školy) zúčastnený na realizácii vzdelávacích aktivít pre žiakov školy - lektorovanie odborných predmetov v 1. a následne 2. ročníku nového učebného odboru podľa spracovanej pedag. dokumentácie, vyhodnotenie skúsenosti z overovacej série školení a spracovanie návrhov na úpravu pedagogickej dokumentácie. Na základe počtu odučených hodín v mesiaci mu bude vypočítaná v rámci TPP odmena. Na aktivitách sa zúčastňuje 4 vyučovacie hodiny (45 minút) / týždeň, t.j. 3 hodiny (180 minút) počas doby realizácie šk. roka v dobe od 1.9.2009 do 31.3.2012. / Keďže sa jedná o nový vzdelávací program sa musí lektor pripravovať minimálne 45min. na dve vyučovacie hodiny. Celkový počet osobohodín výuky s prípravou bude teda 360hod. Hrubá mzda 35000 + 20% odmeny = 42 000.- Sk/mesiac : priem. 168 prac.hodín/mesiac = 250.- Sk/hod + odvody zamestnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdravotné poistenie (10%) vo výške 35,2%.Cena práce s odvodmi je 338 Sk za jednu hodinu (60min.)	3.2.	
6.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
6.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
6.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		0	0	0,00	0,00			
6.3.2.	Vývoj portálu		projekt	0	0,00	0,00			
6.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
6.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
6.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
6.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3		projekt	0	0,00	0,00			
6.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
6.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)******		projekt		0,00	0,00			
6.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
6.5.	Podpora frekventantov					2 389,96			
6.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projekt	0	0,00	0,00			
6.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projekt	1	2 389,96	2 389,96	Školiace potreby pre účastníkov vzdelávacích aktivít - základná na študijný materiál, poznámkový blok, perá, zväzbovače, fixy, farebné ceruzky, papiere; na 1 účastníka x 800 Sk, t.j. spolu 30 účastníci x 800 Sk x 1. rok realizácie projektu + dve triedy x 30 žiakov x 800 Sk v druhom roku realizácie projektu.	3.2.	
6.5.3.	Príspevky pre frekventantov				0,00	0,00			
6.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
6.	Spolu					10 468,36			
A4.1 Vybavenie odborných učební školy učebnými pomôckami potrebnými na									
7. zabezpečenie výučby									
7.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					1 722,24			

							Náplň práce (a. - práce spojené s logistikou a realizáciou pre zriadenie odborných učební s PC výučbovou technikou v súlade so zákonom o VO po odbornej IT stránke - špecifikácia obstarávaných zariadení, ich vzájomná prepojenosť, b. - zabezpečenie štandardnej údržby PC systémov (hardwaru a softwaru) odborných učební zriadených v rámci projektu a ich pripojenie na sieť, odborné inštalácie programov) v rámci TPP - mesačne na projekte odpracuje priemerne 8 hodín, sadzba 200,- Sk/ hod. (počet odpracovaných hodín v danom mesiaci môže byť podľa potreby vyšší, alebo nižší, celkový počet hodín plánovaných na projekt sa nemení) počas doby realizácie tvorby PD, t.j. 192 hod.. Hrubá mzda 28 000,- Sk + 20% odmeny = 33 600,- Sk/mesiac " priem. 168 prac. hodín = 200,-Sk/hod + odvody zamestnávateľa: sociálne poistenie (25,2%) + zdrav.poisťenie (10%) vo výške 35,2% Celková cena práce s odvodom je 270,40 Sk za 1 hod.	4.1.	
7.1.1.	Správca odbornej učebne	610620	osobohodina	192	8,97	1 722,24			
7.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
7.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
7.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
7.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
7.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
7.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					1 992,00			
7.3.1.	Odborný garant aktivity A4.1	637005	osobohodina	120	16,60	1 992,00			
7.3.2.	Vývoj portálu		projekt	0	0,00	0,00			
7.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
7.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
7.4.	Ostatné výdavky - priame					83 989,24			
7.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3		projekt	0	0,00	0,00			
7.4.2.	prenájom školiacich trénerov s požadovaným aplikačným softvérom	636003	ks	16	555,01	8 880,16			
7.4.3.	prenájom servera učiteľskej stanice s požadovaným softvérom	636003	ks	1	75 109,08	75 109,08			
7.4.4.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt		0,00	0,00			
7.4.5.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
7.5.	Podpora frekventantov					0,00			
7.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projekt	0	0,00	0,00			
7.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00			
7.5.2.6	Školiace potreby pre učasníkov		projekt	0	0,00	0,00			
7.5.3.	Príspevky pre frekventantov				0,00	0,00			
7.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
7.	Spolu					87 703,48			
8.	Riadenie rizík (ak relevantné)								

8.1.	Riziková prírážka		projekt	0	0,00	0,00		
8.	Spolu					0,00		
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU						329 522,62		

	Kontrola kritérií efektivity rozpočtu	Suma v EUR		LIMIT	
1.	Nepriame výdavky***	51 576,82	max.	20,00%	z priamych výdavkov
2a.	Zariadenie a vybavenie cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)		max.	10,00%	z priamych výdavkov
2b.	Zariadenie a vybavenie cez krížové financovanie z ERDF (nepriame výdavky)		max.	10,00%	z nepriamych výdavkov
3a.	Zariadenie a vybavenie (priame výdavky)	45 119,64	max.	20,00%	z priamych výdavkov
3b.	Zariadenie a vybavenie (nepriame výdavky)		max.	20,00%	z nepriamych výdavkov
4.	Dodávky na nepriame výdavky	14 209,60	max.	30,00%	z nepriamych výdavkov
5.	Dodávky na priame výdavky	9 362,40	max.	30,00%	z priamych výdavkov
6.	Riziková prírážka	0,00	max.	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou

***Nepriame výdavky sú bežné výdavky súvisiace so zabezpečením realizácie riadenia projektu a publicity a informovanosti (výdavky žiadateľa na personál vyčlenený na riadenie projektu (projektový manažér, účtovník,...); tovary a služby, ktoré súvisia s administratívnym a technickým zabezpečením realizácie projektu vrátane informovania a publicity (napr. spotrebný materiál, zariadenie/vybavenie pre účely riadenia a administrácie projektu). Obsahujú všetky výdavky v hlavnej položke A1 a v prípade hlavnej položky A2 relevantné výdavky. Limit je určený na základe priamych výdavkov na projekt, t.j. 20 % z oprávnených priamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prírážky).

****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu aktivít. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využívajú vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Príloha č. 4 k Dodatku č. 3 k Zmluve o poskytnutí NFP

PODROBNÝ POPIS AKTIVÍT PROJEKTU**Cieľové skupiny Projektu**

Cieľová skupina	Charakteristika cieľovej skupiny
Pedagogickí zamestnanci (učitelia) Spojenej školy v Kysuckom Novom Meste	Pedagogickí zamestnanci (učitelia) Spojenej školy, Nábřežná 1325 v Kysuckom Novom Meste: - Interní pedagogickí v počte 6, - externí v počte 0, - spolu : 6 - ženy v počte 2, - muži v počte 4.
Žiaci Spojenej školy v Kysuckom Novom Meste	Žiaci Spojenej školy, Nábřežná 1325 v Kysuckom Novom Meste: - počet žiakov spolu: 150, - ženy z celkového počtu žiakov: 10 - muži z celkového počtu žiakov: 140 Štruktúra žiakov: - žiaci nového odboru: 60 (2 roky *30) - žiaci vyšších ročníkov formou mimoškolskej výchovy: 90 (2 roky *3 krúžky * 15)

Podrobný popis aktivít

Podrobný popis aktivity 1	
Názov aktivity	1.1 Zvýšenie kvality vzdelávacieho programu pre účely implementácie rozvojového programu Informačné a sieťové technológie.
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.10.2009 – 30.09.2011
Popis aktivity	

--	--

Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Na spracovaní PD sa budú podieľať pod vedením externého odborného garanta pedagogickí zamestnanci Strednej priemyselnej školy elektrotechnickej v počte 5, pričom z projektu budú hradený jeden odborný konzultant. Cieľovou skupinou pre spracovávanú PD sú žiaci 1. Až 4. ročníka nového školského odboru.
Výstupy aktivity	

Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 2	
Názov aktivity	2.1 Zvýšenie odbornej kvalifikácie lektorov (učiteľov) školy
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.10.2009 – 30.09.2011
Popis aktivity	

--	--

--	--

--	--

--	--

Metodológia aktivity	

--	--

Cieľová skupina	Vybraní pedagogickí zamestnanci (učitelia) školy v počte 6 osôb
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 3	
Názov aktivity	3.1 Implementácia jednotlivých segmentov odborného vzdelávania do mimoškolskej činnosti.
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.10.2009 - 31.03.2012
Popis aktivity	

Metodológia aktivity	

Cieľová skupina	Cieľovou skupinou budú žiaci školy mimo nového učebného odboru. Za predpokladu, že v každom krúžku bude priemerne 15 žiakov * 3 krúžky * 2,5 roka = počet zapojených žiakov dosiahne 90 účastníkov.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 4	
Názov aktivity	3.2 Implementácia rozvojového programu Informačné a sieťové technológie do výučby od šk. roku 2009/2010 počnúc 1. ročníkom.
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.10.2009 – 31.03.2012
Popis aktivity	

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

Metodológia aktivity	

--	--

Cieľová skupina	Žiaci jednej triedy v počte 30 žiakov * 2,5 roka realizácie projektu = 60 žiakov.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 5	
Názov aktivity	4.1 Vybavenie odborných učební školy učebnými pomôckami potrebnými na zabezpečenie výučby
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	Výber dodávateľa a nákup: 01.10.2009 – 31. 10.2010 Následná údržba do konca projektu, t.j. do 31.03.2012
Popis aktivity	

Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	• Pedagogickí zamestnanci (učitelia) školy vyučujúci odborné predmety v segmentoch odborného vzdelávania v

	informačných technológiách, sieťových, respektíve serverových technológiách v počte 6 osôb • žiaci Strednej priemyselnej školy elektrotechnickej v počte 150 žiakov
Výstupy aktivity	

Spôsob získavania spätnej väzby	