

DODATOK Č. 1 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva.

ČÍSLO ZMLUVY: 029/2010/1.1/OPV

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, registračné číslo Dodatku **029/2010/1.1/OPV/D01** (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 VZP medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : Ing. Eugen Jurzyca

v zastúpení¹

názov : Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ
sídlo : Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 31819494
DIČ : 2022295539
konajúci : Ing. Alexandra Drgová
na základe splnomocnenia zo dňa 30. 11. 2007

(ďalej len „Poskytovateľ“)

¹ Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadiacom orgáne, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

Prijímateľ

názov : Stredná odborná škola obchodu a služieb, Ul. 1. mája 1264, Púchov
sídlo : Ul. 1. mája 1264, 02 001 Púchov
zapísaný v : registri organizácií
konajúci : Mgr. Ivan Kasár
IČO : 00158569
DIČ :

banka : Dexia banka Slovensko a.s.

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

zálohové platby:² a)

b) —

~~predfinancovanie~~:³ a)

b)

~~refundácia~~:⁴ a)

b)

(ďalej len „Prijímateľ“)

(ďalej aj „Zmluvné strany“)

Článok 1

Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **029/2010/1.1/OPV** (ďalej len „Zmluva“), ITMS kód Projektu **26110130329**, v znení Usmernenia Poskytovateľa č. 3 zo dňa 22. 9. 2010, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

Prílohy Zmluvy

(1) V prílohe č. 2 Zmluvy „Predmet podpory NFP“ sa tabuľka „Časový rámec realizácie Projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Časový rámec realizácie Projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 1 k Dodatku č 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

- (2) V prílohe č. 4 Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (3) Príloha č. 5 Zmluvy „Podrobný popis aktivít projektu“ sa nahrádza novou prílohou „Podrobný popis aktivít projektu“.

Nový podrobný popis aktivít projektu je prílohou č. 3 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

- (1) Pre účely tohto Dodatku sa všeobecné zmluvné podmienky označujú ako „VZP“, Zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa označuje ako „Zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa označuje ako „Zmluva“.
- (2) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.
- (3) Tento dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku si Prijímateľ ponecháva 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto Dodatku uloženého u Poskytovateľa.
- (4) Tento Dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom doručenia Dodatku Poskytovateľovi.
- (5) Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁵ Poskytovateľa

Ing. Alexandra Drgová

generálna riaditeľka

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

Za Prijímateľa v Púchove, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Prijímateľa

Prílohy:

Príloha č. 1: Časový rámec realizácie Projektu.

Príloha č. 2: Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu.

Príloha č. 3: Podrobný popis aktivít projektu.

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 k Zmluve o poskytnutí NFP

Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
1.1 Oslovenie cieľovej skupiny, predstavenie projektu	09/2010	09/2010
1.2 Úprava metodiky výučby so zreteľom na modernizáciu učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“	11/2010	05/2011
1.3 Úprava metodiky výučby so zreteľom na modernizáciu učebných osnov v odbore „Kuchár“	11/2010	05/2011
2.1 Anglický jazyk formou e-learningu pre žiakov	09/2011	04/2012
2.2 Nemecký jazyk formou e-learningu pre žiakov	09/2011	04/2012
2.3 Veľtrh „Všetko pre host'a“ – exkurzia v Salzburgu	11/2010	03/2012
2.4 Hospodársky týždeň	04/2011	12/2011
2.5 Zahraničná stáž u partnera CKP Slupsk v Poľsku	06/2011	10/2011
3.1 Elektronické vzdelávanie	02/2011	02/2011
3.2 Anglický jazyk formou e-learningu pre pedagogických zamestnancov	09/2011	04/2012
4.1 Elektronizácia a testovanie učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“	09/2011	06/2012
5.1 Elektronizácia a testovanie učebných osnov v odbore „Kuchár“	09/2011	06/2012
5.2 Vyhodnotenie projektu	07/2012	08/2012
Riadenie projektu	09/2010	08/2012
Publicita a informovanosť	09/2010	08/2012

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 k Zmluve o poskytnutí NFP

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
1. Koordinácia projektu a podporné aktivity - nepriame výdavky***									
1.1.	Personálne výdavky interné					21 234,00			
1.1.1.	Riadiaci personál					10 291,20			
1.1.1.1.	Projektový manažér	610620	osobohodina	960	10,72	10 291,20	Projektový manažér bude zodpovedný za celkovú realizáciu projektu, za koordináciu jednotlivých aktivít a v spolupráci s koordinátorom aktivít projektu prípravu workshopov a iné. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 1 293,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 1 293,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 7,93 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 10,72 Eur. Celkom za 24 mesiacov projektu: 960 hodín. Celkové personálne výdavky: 10 291,20 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
1.1.1.2.	Koordinátor odbornej aktivity č. (doplniť číslo)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.1.3.	Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.2.	Administratívny personál					10 942,80			
1.1.2.1.	Finančný manažér	610620	osobohodina	720	6,46	4 651,20	Finančný manažér bude zodpovedný za finančné riadenie projektu, prípravu a kontrolu všetkých transakcií a podkladov súvisiacich z financovaním projektu, prípravu žiadostí o platbu a iné. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 778,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 778,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,78 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,46 Eur. Celkom za 24 mesiacov projektu: 720 hodín. Celkové personálne výdavky: 4 651,20 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
1.1.2.2.	Administratívny pracovník	610620	osobohodina	840	7,49	6 291,60	Administratívny pracovník bude zodpovedný za kontrolu plnenia plánovaných aktivít realizovaných v rámci projektu, realizáciu publicity a informovanosti, písanie monitorovacích správ a iné. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 903,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 903,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 5,54 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 7,49 Eur. Celkom za 24 mesiacov projektu: 840 hodín. Celkové personálne výdavky: 6 291,60 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
1.1.2.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.3.	Iný personál					0,00			
1.1.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.3.3.	Programovanie webstránok, portálov a údržba IS		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.3.4.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
1.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
1.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
1.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
1.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky					0,00			
1.3.1.	Riadiaci personál					0,00			
1.3.1.1.	Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.1.2.	Koordinátor odbornej aktivity č. (doplniť číslo)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.1.3.	Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2.	Administratívny personál					0,00			
1.3.2.1.	Finančný manažér		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2.2.	Administratívny pracovník		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.	Iný personál					0,00			
1.3.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.3.	Programovanie webstránok, portálov a údržba IS		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.4.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.4.	Ostatné výdavky - nepriame					3 900,00			
1.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	3 000,00	3 000,00	Výdavky na nákup kancelárskeho a prevádzkového materiálu priebežne počas celej doby realizácie projektu: písacie potreby, papier, diskety, CD nosiče, obaly, šanóny, rýchloviazače, zvýrazňovače, náplne do tlačiarň a kopirovacieho zariadenia, euroobaly a iný spotrebný tovar. Celkové výdavky: 3 000,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
1.4.2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.4.	Energia, upratovanie					0,00			
1.4.4.1.	Energie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.4.2.	Vodné a stočné		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.4.3.	Upratovanie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.5.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.6.	Právne poradenstvo		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.7.	Občerstvenie	637014	projekt	1	600,00	600,00	Občerstvenie pre riadiaci a administratívny personál pracujúci na realizácii projektu. Celkové výdavky: 600,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
1.4.8.	Poistné	637015	projekt	1	300,00	300,00	Výdavky na poistenie majetku zakúpeného v rámci realizácie projektu. Celkové výdavky: 300,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.- 2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
1.4.9.	Údržba a oprava		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.10.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
	1.5. Monitoring a hodnotenie projektu					0,00			
1.5.1.	Personálne výdavky interné					0,00			
1.5.1.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.5.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.5.1.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.5.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
1.5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie v tuzemsku*		projekt	0	0,00	0,00			
1.5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
1.5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
1.5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
1.5.3.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.5.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.5.3.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
	1.6. Publicita a informovanie					2 600,00			
1.6.1.	Letáky, skladačky	637003	projekt	1	400,00	400,00	Výdavky na informačné letáky obsahujúce informácie o realizovanom projekte, jeho cieľoch a aktivitách. Letáky budú určené pre cieľovú skupinu žiakov, pedagógov, iné stredné školy a taktiež pre širokú verejnosť. Celkové výdavky: 400,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
1.6.2.	Plagáty	637003	projekt	1	700,00	700,00	Výdavky na informačné plagáty obsahujúce informácie o realizovanom projekte, aktivitách ako aj šírenie informácií o možnostiach čerpania finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov EÚ. Plagáty budú umiestnené v priestoroch školy, na informačných tabuliach mesta. Celkové výdavky: 700,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
1.6.3.	Brožúrky		projekt	0	0,00	0,00			
1.6.4.	CDROM		projekt	0	0,00	0,00			
1.6.5.	Označenie projektu		projekt	0	0,00	0,00			
1.6.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu		projekt	0	0,00	0,00			
1.6.7.	Tlačové konferencie a workshopy zamerané na publicitu projektu		projekt	0	0,00	0,00			
1.6.8.	Inzercia v tlačенých alebo internetových médiách	637003	projekt	1	1 500,00	1 500,00	Výdavky na inzerciu v regionálnych a miestnych novinách, obsahujúce informácie o realizovanom projekte, aktivitách ako aj šírenie informácií o možnostiach čerpania finančných prostriedkov zo štrukturálnych fondov EÚ. Inzercia bude informovať širokú verejnosť o prebiehajúcom projekte. Výdavky sú v súlade s hospodárnosťou, účinnosťou a efektívnosťou. Celkové výdavky: 1 500,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
1.6.9.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
1.	Spolu					27 734,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu*****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
2.									
2.1.	Zariadenie a vybavenie (krížové spolufinancovanie - obstaranie odpisovaného majetku)					0,00			
2.1.1.	Stolný počítač alebo notebook		ks	0	0,00	0,00			
2.1.2.	Aplikačný softvér		ks	0	0,00	0,00			
2.1.3.	Kopírovacie zariadenie		ks	0	0,00	0,00			
2.1.4.	Tlačiareň		ks	0	0,00	0,00			
2.1.5.	Multifunkčné zariadenie		ks	0	0,00	0,00			
2.1.6.	Datap projektor		ks	0	0,00	0,00			
2.1.7.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie		ks	0	0,00	0,00			
2.1.8.	Skener		ks	0	0,00	0,00			
2.1.9.	... Iné (doplniť)		ks	0	0,00	0,00			
2.2.	Zariadenie a vybavenie (mimo krížového spolufinancovania)					27 285,00			
2.2.1.	Stolný počítač alebo notebook	633002	ks	20	800,00	16 000,00	V rámci realizácie projektu bude zriadená multimediálna učebňa, v ktorej budú prebiehať aktivity projektu a bude slúžiť pre účastníkov projektu - žiakov školy a taktiež pedagogických zamestnancov. Vybudovanie multimediálnej učebne určenej na rozvíjanie kľúčových kompetencií účastníkov projektu. Počítačové vybavenie bude slúžiť pre účastníkov vzdelávania. Počet kusov: 20 kusov, 800,00 Eur/kus. Výdavky sú v súlade s hospodárnosťou, účinnosťou a efektívnosťou. Celkové výdavky: 16 000,00 Eur. Cena zistená na základe marketingového prieskumu trhu.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
2.2.2.	Aplikačný softvér	633013	ks	20	140,00	2 800,00	Softvér nevyhnutný na spracovanie dát, bude obsahovať: Office Profesional 2007, antivírový program. Softvér bude nainštalovaný do zakúpených notebookov, ktoré budú využívať žiaci a pedagogickí zamestnanci.Počet kusov: 20 kusov, 140,00 Eur/kus. Výdavky sú v súlade s hospodárnosťou, účinnosťou a efektívnosťou. Celkové výdavky: 2 800,00 Eur. Cena zistená na základe marketingového prieskumu trhu.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
2.2.3.	Kopírovacie zariadenie		ks	0	0,00	0,00			
2.2.4.	Tlačiareň paragonová	633002	ks	1	350,00	350,00	Tlačiareň bude slúžiť pre účastníkov projektu počas výučby. Počet kusov: 1 kus, 350,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 350,00 Eur. Cena zistená na základe marketingového prieskumu trhu.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
2.2.5.	Multifunkčné zariadenie	633002	ks	1	250,00	250,00	Multifunkčné zariadenie bude obsahovať tlačiareň, skener, kopírovacie zariadenie a bude využívané účastníkmi projektu. Počet kusov: 1 kus, 250,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 250,00 Eur. Cena zistená na základe marketingového prieskumu trhu.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
2.2.6.	USB kľúč	633002	ks	17	30,00	510,00	Zakúpenie USB kľúčov pre účastníkov projektu. Počet kusov: 17 kusov, 30,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 510,00 Eur. Cena zistená na základe marketingového prieskumu trhu.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
2.2.7.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie		ks	0	0,00	0,00			
2.2.8.	Skener		ks	0	0,00	0,00			
2.2.9.	Projektor s držiakom	633004	ks	1	885,00	885,00	Bude použitý na výučbu účastníkov vzdelávania počas realizácie aktivít projektu. Počet kusov: 1 kus, 885,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 885,00 Eur. Cena zistená na základe marketingového prieskumu trhu.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1,5.1,5.2	
2.2.10.	Projekčné plátno	633004	ks	1	265,00	265,00	Projekčné plátno bude slúžiť pri realizácii aktivít projektu. Počet kusov: 1 kus, 265,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 265,00 Eur. Cena zistená na základe marketingového prieskumu trhu.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
2.2.11.	Reštauračný program Bluegastro	633013	ks	1	708,00	708,00	Program Bluegastro zastrešuje všetky procesy prebiehajúce v gastronomických prevádzkach, zefektívňuje prácu pracovníkom stravovacieho zariadenia na všetkých pozíciách, zjednodušuje jednotlivé procesy. Bude využívaný počas výučby účastníkov projektu. Počet kusov: 1 kus, 708,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 708,00 Eur. Cena zistená na základe marketingového prieskumu trhu.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
2.2.12.	Program Horec	633013	ks	1	950,00	950,00	Program Horec bude slúžiť účastníkom projektu, ktorý rieši problematiku automatizácie činnosti hotelovej recepcie pre hotely a ubytovacie zariadenia hotelového typu. Počet kusov: 1 kus, 950,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 950,00 Eur. Cena zistená na základe marketingového prieskumu trhu.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
2.2.13.	Program MO pokladňa	633013	ks	1	312,00	312,00	Program MO pokladňa je otvorený systém umožňujúci efektívnu centrálnu správu dát veľkého množstva prevádzok. Počet kusov: 1 kus, 312,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 312,00 Eur. Cena zistená na základe marketingového prieskumu trhu.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
2.2.14.	Interaktívna tabuľa ACTIVboard	633004	ks	1	865,00	865,00	Tabuľa slúžiaca na výučbu žiakov. Počet kusov: 1 kus, 865,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 865,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.2	
2.2.15.	Softvér ACTIVstudio	633013	ks	1	570,00	570,00	Softvér potrebný k spusteniu interaktívnej tabule. Počet kusov: 1 kus, 570,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 570,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.3	

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
2.2.16.	Stojan so zdvihovým mechanizmom	633001	ks	1	840,00	840,00	Stojan na upevnenie interaktívnej tabule. Počet kusov: 1 kus, 840,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 840,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.4	
2.2.17.	Ozvučenie	633001	ks	1	770,00	770,00	Ozvučenie k interaktívnej tabuli. Počet kusov: 1 kus, 770,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 770,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.5	
2.2.18.	Výučbový softvér	633013	ks	1	370,00	370,00	Softvér na výučbu prostredníctvom interaktívnej tabule. Počet kusov: 1 kus, 370,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 370,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.7	
2.2.19.	Magnetická tabuľa	633001	ks	2	420,00	840,00	Počet kusov magnetickej tabule: 2 kusy, 420,00 Eur/kus. Celkové výdavky: 840,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.9	
2.3.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku					0,00			
2.3.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00			
2.3.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00			
2.	Spolu					27 285,00			
3.									
3.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00			
3.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
3.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
3.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
3.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					600,00			
3.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
3.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
3.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
3.3.4.	Inštrukťáž	637005	projekt	1	200,00	200,00	Inštrukťáž k používaniu interaktívnej tabule. Celkové výdavky: 200,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.6	
3.3.5.	Montáž interaktívnej tabule a dataprojektora	635004	projekt	1	400,00	400,00	Výdavky montáž interaktívnej tabule a dataprojektora. Celkové výdavky: 400,00 Eur.	1.1, 1.2, 1.3, 2.1.-2.5, 3.1,3.2,4.1, 5.1,5.10	
3.4.	Ostatné výdavky - priame					200,00			
3.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3	636001	projekt	1	200,00	200,00	Keďže škola nedisponuje vhodnými priestormi na umiestnenie početnej skupiny ľudí, využije možnosť prenájmu priestorov v rámci mesta. Prenájom miestnosti počas realizácie jednodňového workshopu, kde bude oslovená cieľová skupina a široká verejnosť, predstavia sa ciele projektu, jeho aktivity. Celkové výdavky: 200,00 Eur.	1.1	
3.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
3.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
3.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
3.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
3.5.	Podpora frekventantov					500,00			
3.5.1.	Ubytovanie, stravné/diėty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	637014	projekt	1	500,00	500,00	Občerstvenie pre účastníkov aktivity projektu. Celkové výdavky: 500,00 Eur.	1.1	
3.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00			
3.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
3.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
3.	Spolu					1 300,00			
4.									
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					8 225,70			
4.1.1.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 1	610620	osobohodina	210	5,44	1 142,40	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 654,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 654,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,02 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,44 Eur (zaokrúhlenie). Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 142,40 Eur.	1.2	
4.1.2.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 2	610620	osobohodina	210	5,15	1 081,50	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 621,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 621,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,81 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,15 Eur. Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 081,50 Eur.	1.2	
4.1.3.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 3	610620	osobohodina	210	6,48	1 360,80	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 780,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 780,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,79 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,48 Eur (zaokrúhlenie). Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 360,80 Eur.	1.2	
4.1.4.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 4	610620	osobohodina	210	6,03	1 266,30	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 727,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 727,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,46 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,03 Eur. Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 266,30 Eur.	1.2	
4.1.5.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 5	610620	osobohodina	210	4,96	1 041,60	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 598,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 598,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,67 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 4,96 Eur. Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 041,60 Eur.	1.2	
4.1.6.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 6	610620	osobohodina	210	6,00	1 260,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 723,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 723,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,44 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,00 Eur. Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 260,00 Eur.	1.2	
4.1.7.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 7	610620	osobohodina	210	5,11	1 073,10	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 615,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 615,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,78 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,11 Eur. Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 073,10 Eur.	1.2	
4.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
4.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
4.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
4.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
4.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 4		projekt	0	0,00	0,00			
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
4.4.3.	Ubytovanie, stravné/diėty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
4.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
4.5.	Podpora frekventantov					630,00			
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diėty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	637014	projekt	1	300,00	300,00	Občerstvenie pre odborný personál pracujúci na aktivite 7 mesiacov. Celkové výdavky: 300,00 Eur.	1.2	

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
4.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projekt	1	330,00	330,00	Nákup zošitov, zakladačov, obalov, písacích potrieb a učebných pomôcok pre odborný personál počas realizácie aktivity. Celkové výdavky: 330,00 Eur.	1.2	
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
4.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
4.	Spolu					8 855,70			
5.									
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					8 412,60			
5.1.1.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 1	610620	osobohodina	210	5,57	1 169,70	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 672,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 672,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,12 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,57 Eur. Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 169,70 Eur.	1.3	
5.1.2.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 2	610620	osobohodina	210	4,65	976,50	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 561,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 561,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,44 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 4,65 Eur. Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 976,50 Eur.	1.3	
5.1.3.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 3	610620	osobohodina	210	6,17	1 295,70	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 743,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 743,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,56 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,17 Eur (zaokrúhlenie). Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 295,70 Eur.	1.3	
5.1.4.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 4	610620	osobohodina	210	5,92	1 243,20	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 713,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 713,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,38 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,92 Eur. Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 243,20 Eur.	1.3	
5.1.5.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 5	610620	osobohodina	210	5,80	1 218,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 698,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 698,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,29 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,80 Eur (zaokrúhlenie). Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 218,00 Eur.	1.3	
5.1.6.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 6	610620	osobohodina	210	5,45	1 144,50	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 656,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 656,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,03 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,45 Eur. Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 144,50 Eur.	1.3	
5.1.7.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 7	610620	osobohodina	210	6,50	1 365,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať pracovanie upravených návrhov učebných osnov. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 784,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 784,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,81 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,50 Eur. Celkom za 7 mesiacov projektu: 210 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 365,00 Eur.	1.3	
5.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
5.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
5.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
5.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
5.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
5.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 5		projekt	0	0,00	0,00			
5.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
5.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
5.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
5.5.	Podpora frekventantov					630,00			
5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	637014	projekt	1	300,00	300,00	Občerstvenie pre odborný personál pracujúci na aktivite 7 mesiacov. Celkové výdavky: 300,00 Eur.	1.3	
5.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projekt	1	330,00	330,00	Nákup zošitov, zakladačov, obalov, písacích potrieb a učebných pomôcok pre odborný personál počas realizácie aktivity. Celkové výdavky: 330,00 Eur.	1.3	
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
5.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
5. Spolu						9 042,60			
6.									
6.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00			
6.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
6.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
6.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
6.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					32 000,00			
6.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
6.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
6.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
6.3.4.	Dodávateľsky zabezpečená vzdelávacia aktivita: "Anglický jazyk formou e-learningu"	637001	osobokurz	80	400,00	32 000,00	Vzdelávacia aktivita zabezpečená dodávateľskou spoločnosťou so skúsenosťami so vzdelávaním, akreditáciou MŠ SR, kvalitnými službami a výhodnou cenovou ponukou. Počet účastníkov vzdelávania: 80 účastníkov, výdavky na vzdelávanie 1 účastníka: 400,00 Eur. Celkové výdavky: 32 000,00 Eur.	2.1	
6.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
6.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 6		projekt	0	0,00	0,00			
6.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
6.4.3.	Ubytovanie, stravné/diėty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
6.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
6.5.	Podpora frekventantov					600,00			
6.5.1.	Ubytovanie, stravné/diėty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)		projekt	0	0,00	0,00			
6.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projekt	1	600,00	600,00	Nákup zošitov, zakladačov, obalov, písacích potrieb a učebných pomôcok pre odborný personál počas realizácie aktivity. Celkové výdavky: 600,00 Eur.	2.1	
6.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
6.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
6. Spolu						32 600,00			
7.									
7.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00			
7.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
7.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
7.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
7.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
7.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
7.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
7.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					18 000,00			
7.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
7.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
7.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
7.3.4.	Dodávateľsky zabezpečená vzdelávacia aktivita: "Nemecký jazyk formou e-learningu"	637001	osobokurz	45	400,00	18 000,00	Vzdelávacia aktivita zabezpečená dodávateľskou spoločnosťou so skúsenosťami so vzdelávaním, akreditáciou MŠ SR, kvalitnými službami a výhodnou cenovou ponukou. Počet účastníkov vzdelávania: 45 účastníkov, výdavky na vzdelávanie 1 účastníka: 400,00 Eur. Celkové výdavky: 18 000,00 Eur.	2.2	
7.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
7.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 7		projekt	0	0,00	0,00			
7.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
7.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
7.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
7.5.	Podpora frekventantov					350,00			
7.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)		projekt	0	0,00	0,00			
7.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projekt	1	350,00	350,00	Nákup zošitov, zakladačov, obalov, písacích potrieb a učebných pomôcok pre odborný personál počas realizácie aktivity. Celkové výdavky: 350,00 Eur.	2.2	
7.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
7.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
7.	Spolu					18 350,00			
8.									
8.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00			
8.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
8.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
8.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
8.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
8.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
8.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
8.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
8.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
8.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
8.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
8.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
8.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
8.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 8		projekt	0	0,00	0,00			
8.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
8.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
8.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
8.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
8.5.	Podpora frekventantov					54 600,00			
8.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	631002	projekt	1	52 200,00	52 200,00	Účastníci exkurzie v Salzburgu nadobudnú nové poznatky, zoznámia sa s novinkami a novými trendami v oblasti gastronómie a obchodu. V rámci realizácie projektu sú plánované 4 termíny konania exkurzií, celkovo pre 125 žiakov a 14 pedagogických zamestnancov. Výdavky na 1 trojdňovú exkurziu predstavujú výdavky na cestovné 3 000,00 Eur; výdavky na ubytovanie 6 000,00 Eur, kde ceny ubytovania boli zisťované na internetových stránkach poskytujúcich ubytovanie v Salzburgu a jeho okolia a výdavky na stravné v hodnote 4 050,00 Eur. Rozpočet na stravné vychádza zo zákona č. 475/2008 Z. z. o cestovných náhradách. Cestovné bolo zistené na základe prieskumu trhu dopravných spoločností v Púchovskom regióne. Celkom za 1 exkurziu: 13 050,00 Eur. Počet exkurzií: 4 termíny exkurzií. Celkové výdavky predstavujú sumu: 52 200,00 Eur. Výdavky sú v súlade s hospodárnosťou, účinnosťou a efektívnosťou.	2.3	
8.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00			
8.5.3.	Príspevky pre frekventantov	637004	projekt	1	2 400,00	2 400,00	Výdavky na vstupné v rámci plánovaných exkurzií v Salzburgu nadobudnú účastníci exkurzie nové poznatky, zoznámia sa s novinkami a novými trendami v oblasti gastronómie a obchodu. Výdavky na vstupné za 1 exkurziu: 600,00 Eur. Celkové výdavky za 4 exkurzie: 2 400,00 Eur. Výdavky sú v súlade s hospodárnosťou, účinnosťou a efektívnosťou.	2.3	
8.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
8.	Spolu					54 600,00			
9.									
9.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00			
9.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
9.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
9.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
9.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
9.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
9.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
9.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
9.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
9.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
9.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
9.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
9.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
9.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 9		projekt	0	0,00	0,00			
9.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
9.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
9.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
9.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
9.5.	Podpora frekventantov					4 040,00			
9.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	637014	projekt	1	4 040,00	4 040,00	Hospodársky týždeň absolvuje 44 žiakov tretieho ročníka a 14 pedagogických zamestnancov školy. Účastníci budú rozdelení do 4 skupín, kde každá skupina absolvuje prednášky o trhovom hospodárstve, naučí sa analyzovať podnikateľské rozhodnutia. Výdavky na 1 týždeň pre 1 skupinu predstavujú výdavky na ubytovanie 600,00 Eur - ceny ubytovania boli zisťované na internetových stránkach poskytujúcich ubytovanie a výdavky na stravné v hodnote 410,00 Eur. Rozpočet na stravné vychádza zo zákona č. 475/2008 Z. z. o cestovných náhradách. Celkom za 1 skupinu: 1 010,00 Eur. Počet skupín: 4 skupiny. Celkové výdavky predstavujú sumu: 4 040,00 Eur. Výdavky sú v súlade s hospodárnosťou, účinnosťou a efektívnosťou.	2.4	
9.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00			
9.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
9.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
9.	Spolu					4 040,00			
10.									
10.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00			
10.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
10.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
10.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
10.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
10.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
10.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
10.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
10.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
10.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
10.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
10.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
10.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
10.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 10		projekt	0	0,00	0,00			
10.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
10.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
10.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
10.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
10.5.	Podpora frekventantov					84 000,00			
10.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	631002	projekt	1	84 000,00	84 000,00	V rámci zahraničnej stáže v Poľsku budú mať účastníci stáže možnosť porovnať systém vzdelávania u nás a v zahraničí a overiť si nadobudnuté vedomosti v praxi. Ide o 2 týždenné pobyty pre 84 žiakov a 14 pedagogických zamestnancov. Výdavky na 1 týždenný pobyt predstavujú výdavky na cestovné 10 500,00 Eur - cestovné bolo zistené na základe prieskumu trhu dopravných spoločností v Púchovskom regióne; výdavky na ubytovanie 31 500,00 Eur - ceny ubytovania boli zisťované na internetových stránkach poskytujúcich ubytovanie v Poľsku. Celkom za 1 týždennú stáž: 42 000,00 Eur. Celkové výdavky za 2 týždenné pobyty predstavujú sumu: 84 000,00 Eur. Výdavky sú v súlade s hospodárnosťou, účinnosťou a efektívnosťou.	2.5	
10.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00			
10.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
10.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
10.	Spolu					84 000,00			
11.									
11.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00			
11.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
11.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
11.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
11.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
11.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
11.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
11.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					1 820,00			
11.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
11.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
11.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
11.3.4.	Dodávateľsky zabezpečená vzdelávacia aktivita: "Elektronické vzdelávanie"	637001	osobokurz	14	130,00	1 820,00	Vzdelávacia aktivita zabezpečená dodávateľskou spoločnosťou so skúsenosťami so vzdelávaním, akreditáciou MŠ SR, kvalitnými službami a výhodnou cenovou ponukou. Počet účastníkov vzdelávania: 14 účastníkov, výdavky na vzdelávanie 1 účastníka: 130,00 Eur. Celkové výdavky: 1 820,00 Eur.	3.1	
11.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
11.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 11		projekt	0	0,00	0,00			
11.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
11.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
11.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
11.5.	Podpora frekventantov					100,00			
11.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)		projekt	0	0,00	0,00			
11.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projekt	1	100,00	100,00	Nákup zošitov, zakladačov, obalov, písacích potrieb a učebných pomôcok pre odborný personál počas realizácie aktivity. Celkové výdavky: 100,00 Eur.	3.1	
11.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
11.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
11.	Spolu					1 920,00			
12.									
12.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00			
12.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
12.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
12.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
12.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
12.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
12.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
12.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					5 600,00			
12.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
12.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
12.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
12.3.4.	Dodávateľsky zabezpečená vzdelávacia aktivita: "Anglický jazyk formou e-learningu"	637001	osobokurz	14	400,00	5 600,00	Vzdelávacia aktivita zabezpečená dodávateľskou spoločnosťou so skúsenosťami so vzdelávaním, akreditáciou MŠ SR, kvalitnými službami a výhodnou cenovou ponukou. Počet účastníkov vzdelávania: 14 účastníkov, výdavky na vzdelávanie 1 účastníka: 400,00 Eur. Celkové výdavky: 5 600,00 Eur.	3.2	
12.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
12.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 12		projekt	0	0,00	0,00			
12.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
12.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
12.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
12.5.	Podpora frekventantov					200,00			
12.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)		projekt	0	0,00	0,00			
12.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projekt	1	200,00	200,00	Nákup zošitov, zakladačov, obalov, písacích potrieb a učebných pomôcok pre odborný personál počas realizácie aktivity. Celkové výdavky: 200,00 Eur.	3.2	
12.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
12.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
12.	Spolu					5 800,00			
13.									
13.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					7 050,60			
13.1.1.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 1	610620	osobohodina	180	5,44	979,20	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 654,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 654,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,02 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,44 Eur (zaokrúhlenie). Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 979,20 Eur.	4.1	
13.1.2.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 2	610620	osobohodina	180	5,15	927,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 621,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 621,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,81 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,15 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 927,00 Eur.	4.1	
13.1.3.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 3	610620	osobohodina	180	6,48	1 166,40	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 780,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 780,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,79 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,48 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 166,40 Eur.	4.1	
13.1.4.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 4	610620	osobohodina	180	6,03	1 085,40	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 727,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 727,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,46 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,03 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 085,40 Eur.	4.1	
13.1.5.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 5	610620	osobohodina	180	4,96	892,80	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 598,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 598,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,67 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 4,96 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 892,80 Eur.	4.1	
13.1.6.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 6	610620	osobohodina	180	6,00	1 080,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 723,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 723,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,44 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,00 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 080,00 Eur.	4.1	
13.1.7.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 7	610620	osobohodina	180	5,11	919,80	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 615,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 615,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,78 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,11 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 919,80 Eur.	4.1	
13.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
13.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
13.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
13.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
13.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
13.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
13.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
13.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
13.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
13.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
13.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 13		projekt	0	0,00	0,00			
13.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
13.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
13.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
13.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
13.5.	Podpora frekventantov					300,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
13.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	637014	projekt	1	300,00	300,00	Občerstvenie pre odborný personál pracujúci na aktivite 10 mesiacov. Celkové výdavky: 300,00 Eur.	4.1	
13.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00			
13.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
13.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
13.	Spolu					7 350,60			
14.									
14.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					7 210,80			
14.1.1.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 1	610620	osobohodina	180	5,57	1 002,60	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Kuchár“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 672,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 672,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,12 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,57 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 002,60 Eur.	5.1	
14.1.2.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 2	610620	osobohodina	180	4,65	837,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Kuchár“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 561,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 561,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,44 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 4,65 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 837,00 Eur.	5.1	
14.1.3.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 3	610620	osobohodina	180	6,17	1 110,60	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Kuchár“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 743,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 743,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,56 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,17 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 110,60 Eur.	5.1	
14.1.4.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 4	610620	osobohodina	180	5,92	1 065,60	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Kuchár“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 713,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 713,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,38 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,92 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 065,60 Eur.	5.1	
14.1.5.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 5	610620	osobohodina	180	5,80	1 044,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Kuchár“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 698,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 698,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,29 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,80 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 044,00 Eur.	5.1	
14.1.6.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 6	610620	osobohodina	180	5,45	981,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Kuchár“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 656,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 656,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,03 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,45 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 981,00 Eur.	5.1	
14.1.7.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 7	610620	osobohodina	180	6,50	1 170,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať elektronizáciu učebných osnov v odbore „Kuchár“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 784,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 784,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,81 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,50 Eur. Celkom za 10 mesiacov projektu: 180 hodín. Celkové personálne výdavky: 1 170,00 Eur.	5.1	
14.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
14.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
14.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
14.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
14.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
14.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
14.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
14.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
14.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
14.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
14.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 14		projekt	0	0,00	0,00			
14.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
14.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
14.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
14.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
14.5.	Podpora frekventantov					300,00			
14.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	637014	projekt	1	300,00	300,00	Občerstvenie pre odborný personál pracujúci na aktivite 10 mesiacov. Celkové výdavky: 300,00 Eur.	5.1	
14.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00			
14.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
14.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
14. Spolu						7 510,80			
15.									
15.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					2 773,05			
15.1.1.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 1	610620	osobohodina	35	5,44	190,40	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 654,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 654,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,02 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,44 Eur (zaokrúhlenie). Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 190,40 Eur.	5.2	
15.1.2.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 2	610620	osobohodina	35	5,15	180,25	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 621,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 621,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,81 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,15 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 180,25 Eur.	5.2	
15.1.3.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 3	610620	osobohodina	35	6,48	226,80	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 780,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 780,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,79 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,48 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 226,80 Eur.	5.2	
15.1.4.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 4	610620	osobohodina	35	6,03	211,05	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 727,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 727,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,46 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,03 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 211,05 Eur.	5.2	
15.1.5.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 5	610620	osobohodina	35	4,96	173,60	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 598,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 598,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,67 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 4,96 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 173,60 Eur.	5.2	
15.1.6.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 6	610620	osobohodina	35	6,00	210,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 723,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 723,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,44 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,00 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 210,00 Eur.	5.2	
15.1.7.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 7	610620	osobohodina	35	5,11	178,85	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 615,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 615,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,78 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,11 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 178,85 Eur.	5.2	
15.1.8.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 8	610620	osobohodina	35	5,57	194,95	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 672,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 672,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,12 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,57 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 194,95 Eur.	5.2	
15.1.9.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 9	610620	osobohodina	35	4,65	162,75	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 561,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 561,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 3,44 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 4,65 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 162,75 Eur.	5.2	
15.1.10.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 10	610620	osobohodina	35	6,17	215,95	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 743,00 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 743,00 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,56 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,17 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 215,95 Eur.	5.2	
15.1.11.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 11	610620	osobohodina	35	5,92	207,20	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 713,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 713,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,38 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,92 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 207,20 Eur.	5.2	
15.1.12.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 12	610620	osobohodina	35	5,80	203,00	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 698,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 698,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,29 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,80 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 203,00 Eur.	5.2	
15.1.13.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 13	610620	osobohodina	35	5,45	190,75	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 656,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 656,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,03 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 5,45 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 190,75 Eur.	5.2	
15.1.14.	Odborný personál na úpravu metodiky výučby 14	610620	osobohodina	35	6,50	227,50	Odborný personál na úpravu metodiky výučby bude zabezpečovať otestovanie vhodnosti a efektívnosti elektronického spracovania odborov "Kuchár" a „Pracovník marketingu“. Tarifný plat interného zamestnanca + príplatky: 784,50 Eur/mesiac. Hodinová mzda interného zamestnanca: 784,50 Eur : 163 hodinový pracovný čas = 4,81 Eur/hodina. Celková hodinová mzda s odvodmi 35,2% = 6,50 Eur. Celkový počet hodín aktivity: 35 hodín. Celkové personálne výdavky: 227,50 Eur.	5.2	
15.2. Cestovné náhrady **						0,00			
15.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
15.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
15.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E [EUR]	G	I	II
15.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
15.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
15.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00			
15.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
15.3.4.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
15.4.	Ostatné výdavky - priame					200,00			
15.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 15	636001	projekt	1	200,00	200,00	Prenájom miestnosti počas realizácie jednodňového workshopu, kde bude vyhodnotená úspešnosť projektu. Celkové výdavky: 200,00 Eur.	5.2	
15.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
15.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
15.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
15.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
15.5.	Podpora frekventantov					500,00			
15.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)	637014	projekt	1	500,00	500,00	Občerstvenie pre účastníkov aktivity projektu. Celkové výdavky: 500,00 Eur.	5.2	
15.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00			
15.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
15.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
15.	Spolu					3 473,05			
X.									
X.1	Riziková prirážka		projekt	0	0,00	0,00			
X.	Spolu					0,00			
CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU						293 861,75			

	Kontrola kriterii efektivnosti rozpoctu	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky***	27 734,00	10,42%	20,00%	z priamych výdavkov
2.	Zariadenie a vybavenie cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)	0	0,00%	10,00%	z priamych výdavkov
3a.	Zariadenie a vybavenie (priame výdavky)	27 285,00	10,25%	20,00%	z priamych výdavkov
3b.	Zariadenie a vybavenie (nepriame výdavky)	0	0,00%	20,00%	z nepriamych výdavkov
4.	Dodávky na nepriame výdavky	0	0,00%	30,00%	z nepriamych výdavkov
5.	Dodávky na priame výdavky	600,00	0,23%	30,00%	z priamych výdavkov
6.	Riziková prirážka	0	0,00%	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Príloha č. 3 k Dodatku č. 1 k Zmluve o poskytnutí NFP

PODROBNÝ POPIS AKTIVÍT PROJEKTU**Cieľové skupiny projektu**

Cieľová skupina	Charakteristika cieľovej skupiny							
Pedagogickí zamestnanci strednej školy a žiaci strednej školy	<u>CIEĽOVÁ SKUPINA PEDAGOGICKÍ ZAMESTNANCI STREDNEJ ŠKOLY</u> <u>Cieľová skupina</u> – 14 pedagogických pracovníkov má nasledovné zastúpenie: <u>Rozdelenie cieľovej skupiny z hľadiska pohlavia:</u> Ženy – 14 Muži – 0 <u>Rozdelenie z hľadiska geografického rozmiestnenia:</u> Púchov 11 Považská Bystrica 3							
	<u>CIEĽOVÁ SKUPINA ŽIACI STREDNEJ ŠKOLY</u> <u>Cieľová skupina</u> – 125 žiakov SOŠ obchodu a služieb Púchov má nasledovné zastúpenie: <u>Veková štruktúra:</u> <table data-bbox="790 1344 1236 1489"> <tr><td>15 roční žiaci</td><td>– 28 žiakov</td></tr> <tr><td>16 roční žiaci</td><td>– 52 žiakov</td></tr> <tr><td>17 roční žiaci</td><td>– 25 žiakov</td></tr> <tr><td>18 roční žiaci</td><td>– 20 žiakov</td></tr> </table> <u>Rozdelenie cieľovej skupiny z hľadiska pohlavia:</u> Ženy – 61 Muži – 43 <u>Rozdelenie z hľadiska geografického rozmiestnenia:</u> Púchov – 65 Považská Bystrica – 45 Ilava – 15	15 roční žiaci	– 28 žiakov	16 roční žiaci	– 52 žiakov	17 roční žiaci	– 25 žiakov	18 roční žiaci
15 roční žiaci	– 28 žiakov							
16 roční žiaci	– 52 žiakov							
17 roční žiaci	– 25 žiakov							
18 roční žiaci	– 20 žiakov							

Podrobný popis aktivít

Podrobný popis aktivity 1	
Názov aktivity	1.1 Oslovenie cieľovej skupiny, predstavenie projektu
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.09.2010 – 30.09.2010
Popis aktivity	
Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú žiaci (125) a pedagogickí zamestnanci SOŠ obchodu a služieb Púchov (14) v celkovom počte 139 účastníkov projektu.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	
Podrobný popis aktivity 2	
Názov aktivity	1.2 Úprava metodiky výučby so zreteľom na modernizáciu

	učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.11.2010 – 31.05.2011
Popis aktivity	
Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú odborní zamestnanci SOŠ obchodu a služieb Púchov v celkovom počte 7.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 3	
Názov aktivity	1.3 Úprava metodiky výučby so zreteľom na modernizáciu učebných osnov v odbore „Kuchár“
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.11.2010 – 31.05.2011
Popis aktivity	

Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú odborní zamestnanci SOŠ obchodu a služieb Púchov v celkovom počte 7.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 4	
Názov aktivity	2.1 Anglický jazyk formou e-learningu pre žiakov
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.09.2011 – 30.04.2012
Popis aktivity	

Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú žiaci SOŠ obchodu a služieb Púchov v celkovom počte 80 účastníkov.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 5	
Názov aktivity	2.2 Nemecký jazyk formou e-learningu pre žiakov
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.09.2011 – 30.04.2012
Popis aktivity	

Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú žiaci SOŠ obchodu a služieb Púchov v celkovom počte 45 účastníkov.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 6	
Názov aktivity	2.3 Veľtrh „Všetko pre host'a“ – exkurzia v Salzburgu
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.11.2010 – 31.03.2012
Popis aktivity	
Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú žiaci (125) a pedagogickí

	zamestnanci SOŠ obchodu a služieb Púchov (14). V celkovom počte 139 účastníkov.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 7	
Názov aktivity	2.4 Hospodársky týždeň
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.04.2011 – 31.12.2011
Popis aktivity	
Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú žiaci (44) a pedagogickí zamestnanci SOŠ obchodu a služieb Púchov (14). V celkovom počte 139 účastníkov.
Výstupy aktivity	

Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 8	
Názov aktivity	2.5 Zahraničná stáž u partnera CKP Slupsk v Poľsku
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.06.2011 – 31.10.2011
Popis aktivity	
Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú vybraní žiaci (84) a pedagogickí zamestnanci SOŠ obchodu a služieb Púchov (14). V celkovom počte 98 účastníkov.
Výstupy aktivity	

Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 9	
Názov aktivity	3.1 Elektronické vzdelávanie
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.02.2011 – 28.02.2011
Popis aktivity	
Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú pedagogickí zamestnanci (odborní zamestnanci) SOŠ obchodu a služieb Púchov v celkovom počte 14 účastníkov.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 10	
Názov aktivity	3.2 Anglický jazyk formou e-learningu pre pedagogických

	zamestnancov
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.09.2011 – 30.04.2012
Popis aktivity	
Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú pedagogickí zamestnanci (odborní zamestnanci) SOŠ obchodu a služieb Púchov v celkovom počte 14 účastníkov.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 11	
Názov aktivity	4.1 Elektronizácia a testovanie učebných osnov v odbore „Pracovník marketingu“

Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.09.2011 – 30.06.2012
Popis aktivity	
Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu budú odborní zamestnanci SOŠ Púchov v celkovom počte 14 účastníkov.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 12	
Názov aktivity	5.1 Elektronizácia a testovanie učebných osnov v odbore „Kuchár“
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.09.2011 – 30.06.2012
Popis aktivity	

Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu budú odborní zamestnanci SOŠ obchodu a služieb Púchov v celkovom počte 14 účastníkov.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 13	
Názov aktivity	5.2 Vyhodnotenie projektu
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.07.2012 - 31.08.2012
Popis aktivity	

Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Cieľovou skupinou projektu sú odborní zamestnanci a žiaci SOŠ Púchov v celkovom počte 14 a 125 účastníkov.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	