

ITMS kód Projektu: 26110230075

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

ČÍSLO ZMLUVY: 017/2012/1.2/OPV

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1 Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : doc. PhDr. Dušan Čaplovič, DrSc.

v zastúpení¹

názov : Agentúra Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky pre štrukturálne fondy EÚ
sídlo : Hanulova 5/B, 841 01 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 31819494
DIČ : 2022295539
konajúci : Ing. Mgr. Iveta Kopasová
na základe splnomocnenia zo dňa 30. 11. 2007

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2 Prijímateľ

názov : Univerzita Pavla Jozefa Šafárika v Košiciach
sídlo : Šrobárová 2, 041 80, Košice-Staré Mesto
Slovenská republika

¹ Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadiacom orgáne, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

zapísaný v : registri organizácií

konajúci : prof. MUDr. Ladislav Mirossay, DrSc.

IČO : 00397768

DIC : 2021157050

banka : Štátna pokladnica

číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky

zálohové platby:² a)

b) -

~~predfinancovanie:~~³ a)

b)

refundácia:⁴- a)

b)

(ďalej len „Prijímateľ“)

- 1.3 Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 15 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytanej z fondov Európskeho spoločenstva, v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- 1.4 Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „**Zmluva**“. Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**.“

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej aj „**NFP**“) zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP:

Názov projektu : Inovácie pre vedomostnú spoločnosť (IRES)
ITMS kód Projektu : 26110230075
Miesto realizácie projektu : Moyzesova 9, 040 01 Košice-Staré Mesto
Petzvalova 4, 040 11 Košice-Západ

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

Moyzesova 11, 040 01 Košice-Staré Mesto
Park Angelinum 9, 040 01 Košice-Staré Mesto
Trieda SNP 1, 040 11 Košice-Staré Mesto
Rastislavova 45, 040 11 Košice-Staré Mesto
Popradská 66, 040 11 Košice
Šrobárova 2, 041 80 Košice-Staré Mesto
Mánesova 23, 040 01 Košice-Staré Mesto
Jesenná 5, 040 01 Košice-Staré Mesto
Kováčska 26, 040 01 Košice-Staré Mesto

~~Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa~~ (ak je táto informácia relevantná)⁵:

Kód Výzvy : OPV-2011/1.2/03-SORO

(ďalej aj „**Projekt**“).

- 2.2 Účelom tejto Zmluvy je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím NFP z prostriedkov pre:

Operačný program : Vzdelávanie

Spolufinancovaný fondom : Európsky sociálny fond

Prioritná os : 1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy

Opatrenie : 1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti

Schéma de minimis (ak relevantné): —

- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).
- 2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve a aktivity projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 31. 10. 2015. Prijímateľ je povinný predložiť čestné vyhlásenie o ukončení realizácie aktivít Projektu bezodkladne po ukončení realizácie aktivít projektu.
- 2.5 NFP poskytnutý v zmysle tejto Zmluvy je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR.

3 VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

Pre projekty negenerujúce príjmy

- 3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

- a) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 1 967 708,99 EUR (slovom jeden milión deväťstošesťdesiatšesťtisíc sedemstoosem EUR a deväťdesiatdeväť centov).
 - b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok z ESF do výšky 1 672 552,64 EUR (slovom jeden milión šesťstosedemdesiatdvatisíc päťstopäťdesiatdva EUR a šesťdesiatštyri centov) a zo ŠR do výšky 196 770,90 EUR (slovom stodeväťdesiatšesťtisíc sedemstosedemdesiat EUR a deväťdesiat centov), čo spolu predstavuje sumu 1 869 323,54 EUR (slovom jeden milión osemstošesťdesiatdeväťtisíc tristošesťdesiatštyri EUR a päťdesiatštyri centov) a v percentuálnom vyjadrení do 95 % (slovom deväťdesiatpäť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. a) tohto článku Zmluvy.
 - c) Prijímateľ zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške minimálne 98 385,45 EUR (slovom deväťdesiatosemtisíc tristoosemdesiatpäť EUR a štyridsaťpäť centov), t.j. minimálne 5 % (slovom päť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. a) tohto článku Zmluvy a zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Projektu, vrátane výdavkov neoprávnených na financovanie zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v dôsledku výpočtu finančnej medzery.
 - d) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi konečnú sumu nenávratného finančného príspevku vo výške 95 % zo schválených oprávnených výdavkov, avšak celková výška nenávratného finančného príspevku uvedená v bode 3.1 písm. b) tohto článku Zmluvy môže byť prekročená najviac do výšky 1 EUR (slovom jedno euro) a to len z technických dôvodov na strane Poskytovateľa.
- 3.2 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou.
 - 3.3 Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie od účinnosti zmluvy do dvoch mesiacov od ukončenia realizácie aktivít projektu.
 - 3.4 Prijímateľ je povinný predložiť záverečnú žiadosť o platbu do 30 dní od ukončenia oprávneného obdobia pre výdavky.
 - 3.5 Prijímateľ nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ a Recyklačného fondu.
 - 3.6 Prijímateľ berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite v znení neskorších predpisov). Prijímateľ súčasne berie na vedomie, že podpisom tejto Zmluvy je povinný dodržiavať Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013

v platnom znení a Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 v platnom znení.

- 3.7 Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu v zmysle čl. 98 nariadenia Rady (ES) 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v platnom znení a v zmysle § 27 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu prostredníctvom doporučenej zásielky, ak Poskytovateľ neurčí inak.
- 4.2 V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručeníu momentom jej vrátenia odosielateľovi.
- 4.3 Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná písomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1 tejto Zmluvy.
- 4.4 Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- 4.5 Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
- 4.6 Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
- 4.7 Zmluvné strany sú povinné uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 bod 2.1 tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1 tejto Zmluvy
- 4.8 Zmluvné strany sa ďalej zaväzujú používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS, pokiaľ Poskytovateľ neurčí pre použitie ITMS prechodné obdobie. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.

5. ŠPECIFICKÉ PODMIENKY

- 5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 Všeobecných zmluvných podmienok (ďalej len „VZP“) k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku výlučne odsek 3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy a vzhľadom na určený systém financovania: systém kombinácie zálohových platieb a refundácie sa z článku 16 VZP použije výlučne odsek 4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie.
- 5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu nasledovne:
- V prípade, že sa jedná o zúčtovanie zálohovej platby, je Prijímateľ povinný podávať Žiadosti o platbu priebežne jedenkrát za dva kalendárne mesiace, vždy v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom zahŕňa výdavky do žiadosti o zúčtovanie zálohovej platby. Najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nedodržania tejto podmienky, je Prijímateľ povinný najneskôr do 7 kalendárnych dní, po uplynutí uvedených 6 mesiacov, vrátiť platobnej jednotke sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška nenávratného finančného príspevku, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
 - Výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej žiadosti o platbu. Prijímateľ predkladá samostatne žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne žiadosť o platbu (priebežná platba).
 - V prípade, že sa jedná o priebežnú platbu je Prijímateľ povinný po začatí realizácie aktivít Projektu podávať Žiadosti o platbu (priebežná platba) priebežne jedenkrát za dva kalendárne mesiace v minimálnej výške 5 000,00 EUR (slovom päťtisíc EUR a nula centov), a to vždy v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom zahŕňa oprávnené výdavky do Žiadosti o platbu. Ak za uvedené obdobie dvoch kalendárnych mesiacov suma oprávnených výdavkov nedosiahne sumu v minimálnej výške 5 000,00 EUR, potom podá Prijímateľ Žiadosť o platbu v priebehu kalendárneho mesiaca nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, kedy suma oprávnených výdavkov dosiahne sumu minimálne 5 000,00 EUR. Limit pre sumu 5 000,00 EUR neplatí v prípade záverečnej Žiadosti o platbu.
 - Na konci kalendárneho roka je prijímateľ povinný podať Žiadosť o platbu, v ktorej zahŕňa oprávnené výdavky vynaložené v príslušnom kalendárnom roku, najneskôr v priebehu mesiaca január nasledujúceho kalendárneho roka, a to aj v prípade keď suma oprávnených výdavkov nedosiahne sumu minimálne 5 000,00 EUR. Výdavky v Žiadosti o platbu (priebežná platba) môžu byť zahrnuté za maximálne obdobie jedného kalendárneho roka
- 5.3 Ustanovenie článku 4 ods. 11 VZP nemá dopad na práva a povinnosti vyplývajúce z § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

6. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 6.1 Zmluva nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv..

- 6.2 Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP. Predchádzajúca veta sa nevzťahuje na ustanovenie článku 10 VZP, ustanovenie článku 12 a ustanovenie článku 17 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe tejto Zmluvy.. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení o čas trvania týchto skutočností.
- 6.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Rozpočet projektu, 4. Podrobný popis aktivít projektu. Prijímateľ podpisom tejto Zmluvy vyhlasuje, že sa s obsahom príloh Zmluvy oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.
- 6.4 Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie osôb oprávnených konať v mene Prijímateľa a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny štatutára je Prijímateľ povinný doručiť originál alebo úradne overenú kópiu menovacieho dekrétu alebo iný dokument potvrdzujúci vykonanie zmeny v osobe štatutára a v prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 6.5 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt uvedený v článku 2 Zmluvy.
- 6.6 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia a prílohy pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy v nezmenenej forme.
- 6.7 Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy.
- 6.8 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v bode 3.6, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 6.9 Táto Zmluva je vyhotovená v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy si Prijímateľ ponecháva 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.
- 6.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy riadne a dôsledne prečítali, porozumeli jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy a na znak súhlasu ju podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Poskytovateľa

Ing. Mgr. Iveta Kopasová

Za Prijímateľa v Košiciach, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁷ Prijímateľa

prof. MUDr. Ladislav Mirossay, DrSc.

Prílohy:

Príloha č. 1 **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č. 2 **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 **Rozpočet projektu**

Príloha č. 4 **Podrobný popis aktivít projektu**

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁷ Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č. 1 Zmluvy o poskytnutí NFP

**VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ
NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou pomoci de minimis, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Právne predpisy Slovenskej republiky a Európskej únie upravujúce vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);

- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmych dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dohoda o splátkach** – je písomná dohoda v zmysle § 28 a v zmysle § 28a zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, ktorej predmetom je najmä uznanie dlhu Prijímateľom a podmienky splatnosti dlhu voči Poskytovateľovi v určených splátkach;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže resp. bez verejnej obchodnej súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;

- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF.

V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR;

- **Personálna matica** – súbor informácií o odborných, riadiacich a administratívnych kapacitách projektu, ktorý obsahuje najmä údaje ako meno a priezvisko osoby, aktivitu, na ktorej sa bude podieľať a predpokladaný rozsah práce v hodinách. Zároveň obsahuje pracovnú pozíciu osoby v projekte a činnosti, ktoré bude v rámci projektu realizovať. Prílohou predloženej personálnej matice ako aj jej zmien je životopis osôb uvedených v personálnej matici – všetkých odborných pracovníkov a zamestnanca zodpovedného za realizáciu projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve a trvá až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou, príslušnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou de minimis, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;

- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií)
- **Usmernenie Poskytovateľa** – dokument vydaný riadiacim orgánom - Ministerstvom školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky a podpísaný generálnymi riaditeľmi príslušných sekcií Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky upravujúci vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil, všetky výdavky a prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP.. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určeným v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme de minimis, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa tovarov, služieb a prác v Projekte;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zaujatosť** – situácia, kedy z dôvodov osobných alebo iných obdobných vzťahov medzi žiadateľom/Prijímateľom a osobami vystupujúcimi na strane poskytovateľa týchto prostriedkov alebo pomerov osôb vystupujúcich na strane poskytovateľa k projektu môže byť narušený alebo ohrozený záujem na nestrannom a transparentnom výkone funkcií, ktoré súvisia s procesom výberu projektov pre realizáciu OP a/alebo procesom realizácie projektu. Za osobné alebo iné obdobné vzťahy sa považuje rodinná spriaznenosť alebo iný s verejným záujmom nesúvisiaci záujem zdieľaný so žiadateľom NFP/Prijímateľom

- **Žiadosť o platbu** - doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF/KF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Prijímateľ sa zaväzuje do 7 dní po nadobudnutí účinnosti Zmluvy predložiť Poskytovateľovi v predpísanom formáte Personálnu maticu Projektu. Jej aktualizáciu zašle vždy, keď dôjde k zmene pôvodných/predchádzajúcich údajov taktiež v lehote 7 dní od ich zmeny. Personálna matica je súčasťou Dokumentácie Projektu. Zmena, resp. doplnenie Personálnej matice nemení Zmluvu.
4. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva vrátane akejkoľvek zmeny vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy nesmie mať vplyv na plnenie povinností Prijímateľa alebo na podmienky poskytnutia NFP. Porušenie povinností ustanovených v tomto odseku sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto zmluvy odstúpiť. Prijímateľ sa ďalej zaväzuje, že nedôjde k podstatnej zmene projektu v prípadoch, ak tieto projekty podliehajú povinnosti zachovať investíciu podľa uplatniteľných pravidiel o štátnej pomoci v zmysle článku 107 Zmluvy o fungovaní Európskej únie.
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
6. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy.
7. Prijímateľ je povinný zasielať Poskytovateľovi písomne najmenej 7 dní vopred informáciu o konaní vzdelávacích aktivít s presným určením miesta, dátumu a času konania vzdelávacej aktivity. V prípade, ak sa takto oznámená vzdelávacia aktivita v dohodnutom čase, dátume a na určenom mieste neuskutoční, je Prijímateľ povinný Poskytovateľovi túto skutočnosť bezodkladne pred pôvodne plánovanou realizáciou aktivity oznámiť.
8. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.
9. Prijímateľ súhlasí so zverejnením mien fyzických a právnických osôb, ktoré boli právoplatne odsúdené v súvislosti s prostriedkami poskytnutými z fondov EÚ spolu s názvom projektu a výškou NFP.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so zákonom č. 25/2006 Z .z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov alebo v súlade s ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov o obchodnej verejnej súťaži, ak Prijímateľ nie je v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov povinný pri výbere Dodávateľa tovarov, služieb a prác Projektu postupovať podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. (napr. §7 ZVO) . Ak sa ZVO nevzťahuje na obstaranie zákazky uvedenej §1 ods. 2., Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác napríklad prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže v plnom rozsahu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2. tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto Zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z obchodnej verejnej súťaže/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
5. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu týkajúcu sa verejného obstarávania v súlade s článkom 3 týchto VZP.
6. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
7. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváranej

medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúladi návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom.

8. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
9. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
10. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
11. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
12. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/obchodnej verejnej súťaži, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom tovarov, služieb a prác Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
13. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).

14. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom tovarov, služieb a prác Projektu povinnosť Dodávateľa tovarov, služieb a prác Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
15. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ukončenej pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
16. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.).
17. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/verejnej obchodnej súťaže. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže.
18. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania. (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 tejto Zmluvy) Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NPF alebo jeho časť.
19. Ďalšie náležitosti ohľadne postupov Prijímateľa pri vykonávaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže ustanovuje Príručka pre Prijímateľa.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežné monitorovacie správy počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
 - c) Následné monitorovacie správy po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy po 6 mesiacoch a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší

túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 15 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2. bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu. Prijímateľ je zároveň v rámci Následnej monitorovacej správy povinný predložiť Poskytovateľovi aj správu o príjmoch a výdavkoch vyplývajúcich z užívania výsledku Projektu.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o
 - a) začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania, resp. reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi,
 - b) podaní podnetu na začatia konania voči Poskytovateľovi;
 - c) vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení;
 - d) vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť;
 - e) všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP okrem zistení Poskytovateľa, prípadne iných kontrolných orgánov;
 - f) iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu a to za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu vždy do 15. 1. roku nasledujúceho po monitorovanom období. V prípade predloženia Záverečnej monitorovacej správy projektu sa Informácia

o účastníkoch projektu predloží spolu so Záverečnou monitorovacou správou projektu. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmých nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b) odkaz na Európsky sociálny fond, ktorý spolufinancuje Projekt, s použitím nasledujúcich označení ESF – Európsky sociálny fond vrátane znaku Operačného programu Vzdelávanie;
 - c) vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ – Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť/Projekt je spolufinancovaný zo zdrojov EÚ.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa nasledujúce podmienky:
 - Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.

5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2 tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2 tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2 písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; ukazovatele Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie bude dlhšie:
 - a) vlastnícke právo alebo iné právo k pozemkom a stavbám v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) oprávňujúce realizáciu aktivít Projektu a garantujúce jeho udržateľnosť k majetku, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti alebo

- b) bude mať majetok, ktorý zhodnotí alebo nadobudne z prostriedkov NFP alebo jeho časti v dlhodobom nájme,

podľa toho, ktorú formu práva k majetku zhodnoteného alebo nadobudnutému v NFP alebo jeho časti určí Výzva na predkladanie žiadostí o NFP.

2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti môže byť počas platnosti a účinnosti Zmluvy v držbe tretej osoby len na základe písomnej zmluvy medzi Prijímateľom a treťou osobou, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak. Ak majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti bude počas platnosti a účinnosti Zmluvy prevedený na tretiu osobu, zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby alebo prenajatý tretej osobe bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný poistiť majetok, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak, nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti, po dobu trvania tohto zmluvného vzťahu pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo iných škôd:
 - a) majetok, ktorý nadobudol úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, a to už po dobu jeho zhotovovania a ak to nie je možné bezodkladne po jeho vzniku resp. nadobudnutí,
 - b) majetok, ktorý zhodnotí úplne alebo sčasti z prostriedkov NFP poskytnutého na základe Zmluvy, a to bezodkladne po podpísaní Zmluvy.
7. Nedodržanie povinnosti poistenia majetku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
8. Poskytovateľ určí ďalšie podmienky takéhoto poistenia zverejnením v Príručke pre Prijímateľa.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) týchto VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutie NFP bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.

6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy v zmysle ods. 5. tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi.
8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Na základe riadneho odôvodnenia Prijímateľa možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu. V mimoriadnych prípadoch na základe riadneho odôvodnenia a vylúčenia subjektívneho pochybenia prijímateľa je možné predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít projektu aj o viac ako 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) zmeny rozpočtu, pokiaľ Poskytovateľ nestanoví v Príručke pre Prijímateľa inak. Zmenou rozpočtu nesmie dôjsť k zvýšeniu výdavkov určených na riadenie a administráciu Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - e) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa hore-uviedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a), b) a d) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade, ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala skutočnosť uvedená v tomto odseku. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v tomto odseku sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy. Zmena Zmluvy nie je potrebná ani v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá, ak v Príručke pre Prijímateľa nie je určené inak.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007–2013, k zmene Príručky pre Prijímateľa, k zmene schémy pomoci de minimis a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ uverejní nové znenie týchto dokumentov na svojich internetových stránkach. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre prijímateľa, k zmene schémy pomoci de minimis a touto zmenou dôjde k zmene textu VZP, ako aj k vydaniu Usmernenia Poskytovateľa, ktoré bude mať za následok zmenu textu VZP, Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov/odsekov VZP. Po uplynutí lehoty určenej Poskytovateľom na oboznámenie sa s takto zmeneným textom VZP a od konkludentného súhlasu Prijímateľa sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami. Za konkludentný prejav súhlasu Prijímateľa s takto zmenenými ustanoveniami VZP sa považuje najmä vykonanie faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.

- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie/obchodnú verejnú súťaž na výber Dodávateľov tovarov, služieb a prác Projektu do 3 mesiacov od plánovaného začatia aktivity v zmysle prílohy Zmluvy -Podrobný popis aktivít projektu; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania/obchodnej verejnej súťaže na výber Dodávateľov tovarov, služieb a prác Projektu;
 - j) porušenie, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - m) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP.

- 2.4 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.5 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.6 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.7 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.8 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.9 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.10 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní;
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje;
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej

z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti;
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky;
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť;
- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť, ak pri realizácii Projektu Prijímateľ porušil iné právne predpisy SR alebo EÚ; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť;
- h) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 10% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 tejto Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť;
- i) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva, suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť;
- j) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje;

- k) odvieť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods.1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. k) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až j) tohto článku VZP, alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. k) tohto článku VZP) ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP) a jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
 5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich) dní odo dňa doručenia ŽoV. Lehota 50 dní sa nevzťahuje na prípady, v ktorých je medzi Prijímateľom a Poskytovateľom uzatvorená dohoda o splátkach v zmysle § 28a zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov. V prípade, ak Prijímateľ nesplní povinnosť uvedenú v prvej vete tohto odseku, Poskytovateľ oznámi toto porušenie finančnej disciplíny príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verené obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
 7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia NFP alebo jeho časti, alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“.

Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.

8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítať; to neplatí, ak je prijímateľom štátne rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 6. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 10) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 6 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 4 až 8 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.08.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi.

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v

- a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17. VZP.
 5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
 6. Podrobnosti ustanoví Príručka pre Prijímateľa

Článok 12 KONTROLA/AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby;
 - b) Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby;
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby;
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- f) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až e) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/audit u zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/audit u v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto zmluvy.
 3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/audit u povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
 4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit u a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit u.
 5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit u môžu vykonať kontrolu/audit u u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
 6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit u sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/audit u ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/audit u,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, , vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/audit u a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/audit u,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/audit u,
 - f) vyhotovovať na náklady Prijímateľa kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/audit u.

7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditov v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditov. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditov písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.
8. Pokiaľ dokumenty, resp. iná podporná dokumentácia vzťahujúca sa na Projekt bude v inom ako slovenskom jazyku oprávnené osoby môžu žiadať Prijímateľa o preklad daných dokumentov, resp. inej podpornej dokumentácie do slovenského jazyka. Prijímateľ je povinný zabezpečiť preklad požadovaných dokumentov v lehote, ktorú mu určia oprávnené osoby, inak sa to bude chápať, ako podstatné porušenie zmluvy

Článok 13 POČÍTANIE LEHÔT

1. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
2. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
3. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedené v článkoch 2 a 3 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie aktivít Projektu a v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa ani s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 bod 3.3. zmluvy o poskytnutí NFP;

- h) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - i) boli vynaložené v súlade so Zmluvou a právnymi predpismi SR a EÚ;
 - j) boli vynaložené hospodárne, efektívne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
 3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².
 4. Ďalšie podrobnosti týkajúce sa oprávnených výdavkov ustanoví Príručka pre Prijímateľa.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmich dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
- v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov.

V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený

Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného

Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného

na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania

prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 a) **V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- b) **V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých Prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).

- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
- 1.6 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.7 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa).
- 1.8 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.9 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie

finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 1.10 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti Žiadosti o platbu. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 1.11 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.12 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
- 1.13 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 1.14 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 1.15 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 bod 3.1 písmeno d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade Projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom

štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.

- 2.6 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.7 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.8 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.9 V prípade Projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.10 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.11 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.12 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu

pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 2.13 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita, atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.14 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.15 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 bod 3.1 písmeno d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 50 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet Projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 50 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 50 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,5 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,5 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu projektu.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť

d'alšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá d'alšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú d'alšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov

uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňami odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.18 tohto článku.
- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 bod 3.1 písmeno d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 50 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet Projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 50 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 50 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej} = 0,5 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \end{array} \right]$$

platby	podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie	Projektu v prvom kalendárnom roku	podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie
--------	--	--	--

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky

-celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,5 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 ods. VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.

- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu projektu.
- 4.11 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.
- 4.12 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.13 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.12 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.14 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.15 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.16 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.17 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.18 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.19 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.20 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 4.21 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.22 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.19 tohto článku.
- 4.23 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 4.24 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.25 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.26 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 bod 3.1 písmeno d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 50 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie rozpočtu Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet Projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 50 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby

predstavuje maximálne 50 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,5 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky

-celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,5 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od dňa aktivácie rozpočtového opatrenia, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po

schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom..

- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu projektu.
- 5.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.
- 5.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 5.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.14 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.15 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.16 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších

predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 5.17 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.18 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.15 tohto článku.
- 5.19 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.20 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.21 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 5.22 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 bod 3.1 písmeno d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 50 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet Projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 50 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 50 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca

január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,5 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet} \\ \text{mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít} \\ \text{Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

b) Prvý ročný rozpočet Projektu nie je známy, je nulový alebo veľmi nízky

-celková suma NFP/počet mesiacov realizácie Projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,5 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom..
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba bola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Poskytovateľ môže poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi až vtedy, ak súčet Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP dosiahne sumu 3 000 €, a súčasne výška poskytnutej zálohovej platby nepresiahne 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu projektu.

- 6.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu, ktorej výšku tvorí súčet sumy NFP schválenej Certifikačným orgánom a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby nesmie presiahnuť 50 % v rámci OP Vzdelávanie z relevantnej časti rozpočtu projektu. Po doplnení zálohovej platby na maximálnu hranicu môže Poskytovateľ poskytnúť ďalšiu zálohovú platbu Prijímateľovi za podmienok stanovených v predchádzajúcom odseku.
- 6.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.13 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 6.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.15 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 6.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie

finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 6.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 6.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 6.20 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.17 tohto článku.
- 6.21 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.22 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.23 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.24 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej

banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 6.25 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.26 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 bod 3.1 písmeno d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade Projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby

vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 7.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode

peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 bod 3.1 písmeno d) zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.10 znie:

- 7.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

- 7.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.10 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),
 - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
2. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.

3. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
4. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
5. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
6. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
7. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP

PREDMET PODPORY NFP**1. Všeobecné informácie o Projekte**

Názov Projektu	Inovácie pre vedomostnú spoločnosť (IRES)	
Kód ITMS	26110230075	
Operačný program	Vzdelávanie	
Spolufinancovaný z	Európsky sociálny fond a Štátny rozpočet Slovenskej republiky	
Prioritná os	1 Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	
Opatrenie	1.2 Vysoké školy a výskum a vývoj ako motory rozvoja vedomostnej spoločnosti	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
74 - Rozvoj ľudského potenciálu vo výskume a inovácii najmä prostredníctvom postgraduálneho štúdia a odbornej prípravy výskumných pracovníkov a prepájanie činností univerzít, výskumných stredísk a podnikov do sietí.	100	01 – Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
18 - Školstvo	100	0.0 Neuplatňuje sa

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj
Okres	SK0422 Okres Košice I
Obec	SK0422598186 Košice – Staré mesto
Ulica	Moyzesova
Číslo	9

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj
Okres	SK0423 Okres Košice II
Obec	SK0423598224 Košice - Západ
Ulica	Petzvalova
Číslo	4

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj
Okres	SK0422 Okres Košice I

Obec	SK0422598186 Košice – Staré mesto
Ulica	Moyzesova
Číslo	11

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj
Okres	SK0422 Okres Košice I
Obec	SK0422598186 Košice – Staré mesto
Ulica	Park Angelinum
Číslo	9

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj
Okres	SK0422 Okres Košice I
Obec	SK0422598186 Košice – Staré mesto
Ulica	Trieda SNP
Číslo	1

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj
Okres	SK0422 Okres Košice I
Obec	SK0422598186 Košice – Staré mesto
Ulica	Rastislavova
Číslo	45

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj
Okres	SK0423 Okres Košice II
Obec	SK0423598224 Košice - Západ
Ulica	Popradská
Číslo	66

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj
Okres	SK0422 Okres Košice I
Obec	SK0422598186 Košice – Staré mesto
Ulica	Šrobárova
Číslo	2

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj
Okres	SK0422 Okres Košice I
Obec	SK0422598186 Košice – Staré mesto
Ulica	Mánesova
Číslo	23

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj

Okres	SK0422 Okres Košice I
Obec	SK0422598186 Košice – Staré mesto
Ulica	Jesenná
Číslo	5

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK042 Košický kraj
Okres	SK0422 Okres Košice I
Obec	SK0422598186 Košice – Staré mesto
Ulica	Kováčska
Číslo	26

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	
Špecifický cieľ projektu 1	
Špecifický cieľ projektu 2	

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet novovytvorených študijných programov	počet	0	2012	14	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podoprených projektov – muži	počet	0	2012	16	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – ženy	počet	0	2012	24	2015
	Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu využívajúceho informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	0	2012	1	2015
	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	0	2012	44	2015
Dopad	Počet škôl využívajúcich výsledky projektu po ukončení jeho realizácie	počet	0	2012	1	2020
	Počet zamestnancov, ktorí využívajú výsledky projektu po ukončení jeho realizácie	počet	0	2012	140	2020

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu využívajúceho informačno-telekomunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	0	2012	1	2015
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Počet novovytvorených študijných programov	počet	0	2012	14	2015
	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	0	2012	44	2015
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	počet	0	2012	16	2015
	Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - ženy	počet	0	2012	24	2015

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku))	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	1.1 Vzdelávanie učiteľov a zavádzanie nových metód na báze IT vo vybraných študijných programoch	Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu využívajúceho informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	1
		Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	40
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov - ženy	počet	24
		Počet osôb cieľovej skupiny zapojených do podporených projektov – muži	počet	16
2	2.1 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na PF UPJŠ	Počet novovytvorených študijných programov	počet	1
		Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	10
3	2.2 Tvorba študijných programov v anglickom	Počet novovytvorených študijných programov	počet	8

	jazyku na FF UPJŠ			
4	2.3 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ	Počet novovytvorených študijných programov	počet	1
5	2.4 Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v študijnom odbore právo na PraF UPJŠ	Počet novovytvorených študijných programov	počet	2
		Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	10
6	2.5 Inovácia bakalárskeho a tvorba magisterského študijného programu Európska verejná správa	Počet novovytvorených študijných programov	počet	2

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
1.1 Vzdelávanie učiteľov a zavádzanie nových metód na báze IT vo vybraných študijných programoch	11/2012	10/2015
2.1 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na PF UPJŠ	11/2012	10/2015
2.2 Tvorba študijných programov v anglickom jazyku na FF UPJŠ	11/2012	10/2015
2.3 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ	11/2012	10/2015
2.4 Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v študijnom odbore právo na PraF UPJŠ	11/2012	10/2015
2.5 Inovácia bakalárskeho a tvorba magisterského študijného programu Európska verejná správa	09/2013	10/2015
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	11/2012	10/2015
Publicita a informovanosť	11/2012	10/2015

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
610620 – Osobné náklady	205 443,90	0,00	205 443,90	Riadenie projektu
610620 – Osobné náklady	287 972,20	0,00	287 972,20	1.1 Vzdelávanie učiteľov a zavádzanie nových metód na báze IT vo vybraných študijných programoch
610620 – Osobné náklady	92 733,00	0,00	92 733,00	2.1 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na PF UPJŠ
610620 – Osobné náklady	130 374,00	0,00	130 374,00	2.2 Tvorba študijných programov v anglickom jazyku na FF UPJŠ
610620 – Osobné náklady	36 066,50	0,00	36 066,50	2.3 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ
610620 – Osobné náklady	34 092,00	0,00	34 092,00	2.4 Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v študijnom odbore právo na PraF UPJŠ
610620 – Osobné náklady	265 009,92	0,00	265 009,92	2.5 Inovácia bakalárskeho a tvorba magisterského študijného programu Európska verejná správa
631001 – Tuzemské cestovné náhrady	2 000,00	0,00	2 000,00	Riadenie projektu
631001 – Tuzemské cestovné náhrady	700,00	0,00	700,00	1.1 Vzdelávanie učiteľov

				a zavádzanie nových metód na báze IT vo vybraných študijných programoch
631001 – Tuzemské cestovné náhrady	1 500,00	0,00	1 500,00	2.3 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ
631001 – Tuzemské cestovné náhrady	500,00	0,00	500,00	2.4 Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v študijnom odbore právo na PraF UPJŠ
631001 – Tuzemské cestovné náhrady	7 290,00	0,00	7 290,00	2.5 Inovácia bakalárskeho a tvorba magisterského študijného programu Európska verejná správa
631002 – Zahraničné cestovné náhrady	300,00	0,00	300,00	1.1 Vzdelávanie učiteľov a zavádzanie nových metód na báze IT vo vybraných študijných programoch
631002 – Zahraničné cestovné náhrady	9 000,00	0,00	9 000,00	2.2 Tvorba študijných programov v anglickom jazyku na FF UPJŠ
631002 – Zahraničné cestovné náhrady	7 200,00	0,00	7 200,00	2.3 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ
631002 – Zahraničné cestovné náhrady	30 375,00	0,00	30 375,00	2.5 Inovácia bakalárskeho a tvorba magisterského študijného programu Európska verejná správa
633002 – Materiál	132 620,98	0,00	132 620,98	Zariadenie/vybavenie

Výpočtová technika				a didaktické prostriedky
633004 – Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie	205 363,22	0,00	205 363,22	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky
633006 – Materiál všeobecný	30 000,00	0,00	30 000,00	Riadenie projektu
633006 – Materiál všeobecný	3 900,00	0,00	3 900,00	Publicita a informovanosť
633006 – Materiál všeobecný	6 052,00	0,00	6 052,00	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky
633006 – Materiál všeobecný	14 171,19	0,00	14 171,19	2.3 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ
633009 – Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	2 000,00	0,00	2 000,00	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky
633009 – Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	5 500,00	0,00	5 500,00	1.1 Vzdelávanie učiteľov a zavádzanie nových metód na báze IT vo vybraných študijných programoch
633009 – Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	1 800,00	0,00	1 800,00	2.1 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na PF UPJŠ
633009 – Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	20 000,00	0,00	20 000,00	2.2 Tvorba študijných programov v anglickom jazyku na FF UPJŠ
633009 – Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	20 000,00	0,00	20 000,00	2.3 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ

633009 – Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	800,00	0,00	800,00	2.4 Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v študijnom odbore právo na PraF UPJŠ
633009 – Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky	24 840,00	0,00	24 840,00	2.5 Inovácia bakalárskeho a tvorba magisterského študijného programu Európska verejná správa
633013 - Materiál Softvér a licencie	9 903,45	0,00	9 903,45	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky
634001 – Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny	1 000,00	0,00	1 000,00	Riadenie projektu
637003 – Propagácia, reklama a inzercia	2 549,99	0,00	2 549,99	Publicita a informovanosť
637004 – Všeobecné služby	70,00	0,00	70,00	Publicita a informovanosť
637004 – Všeobecné služby	18 576,00	0,00	18 576,00	1.1 Vzdelávanie učiteľov a zavádzanie nových metód na báze IT vo vybraných študijných programoch
637004 – Všeobecné služby	222 876,00	0,00	222 876,00	2.1 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na PF UPJŠ
637004 – Všeobecné služby	12 000,00	0,00	12 000,00	2.2 Tvorba študijných programov v anglickom jazyku na FF UPJŠ
637004 – Všeobecné služby	31 449,00	0,00	31 449,00	2.4 Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v študijnom odbore právo na PraF UPJŠ
637015 - Poistné iné ako do ZP, SP a povinného poistenia vozidla	2 105,00	0,00	2 105,00	Riadenie projektu

637027 – Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	19 209,00	0,00	19 209,00	2.2 Tvorba študijných programov v anglickom jazyku na FF UPJŠ
637027 – Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	8 184,00	0,00	8 184,00	2.3 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ
637027 – Odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru	37 182,64	0,00	37 182,64	2.4 Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v študijnom odbore právo na PraF UPJŠ
920 – Rezerva na nepredvídané výdavky	25 000,00	0,00	25 000,00	Riadenie rizík
CELKOVO	1 967 708,99	0,00	1 967 708,99	

8. Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Výdavky celkovo (v EUR)
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	1.1 Vzdelávanie učiteľov a zavádzanie nových metód na báze IT vo vybraných študijných programoch	313 048,20	0,00	313 048,20
2	2.1 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na PF UPJŠ	317 409,00	0,00	317 409,00
3	2.2 Tvorba študijných programov v anglickom jazyku na FF UPJŠ	190 583,00	0,00	190 583,00
4	2.3 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ	87 121,69	0,00	87 121,69
5	2.4 Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v študijnom odbore	104 023,64	0,00	104 023,64

	právo na PraF UPJŠ			
6	2.5 Inovácia bakalárskeho a tvorba magisterského študijného programu Európska verejná správa	327 514,92	0,00	327 514,92
7	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky	355 939,65	0,00	355 939,65
8	Riadenie rizík	25 000,00	0,00	25 000,00
Podporné aktivity				
	Riadenie projektu	240 548,90	0,00	240 548,90
	Publicita a informovanosť	6 519,99	0,00	6 519,99
CELKOVO			0,00	1 967 708,99

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

		Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu		Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E	G	I	x
1. Koordinácia projektu a podporné aktivity - nepriame výdavky***						EUR			
1.1.	Personálne výdavky interné					188 433,90			
1.1.1.	Riadiaci personál					102 154,95			
1.1.1.1.	Projektový manažér	610620	osobohodina	5 865	10,95	64 221,75	Projektový manažér - hlavný pracovný pomer - 100% práca pre projekt ŠF EÚ bude definovaná v pracovnej náplni zamestnanca. Predpokladáme prácu na 5865 hodín x 10,95 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1100/163*1,352*1,2=10,95 €. Náplň práce: komplexné činnosti súvisiace s manažovaním projektu - koordinácia a riadenie projektu, koordinácia všetkých čiastkových úloh počas celej realizácie projektu ako i zainteresovaných osôb, usmerňovanie personálu vo všetkých záležitostiach týkajúcich sa projektu; komunikácia s ASFEU, ako aj celková zodpovednosť za plynulý chod projektu.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.1.1.2.	Asistent projektového manažéra	610620	osobohodina	1 800	9,45	17 010,00	Asistent projektového manažéra - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 1800 hodín x 9,45 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 949/163*1,352*1,2=9,45 €. Náplň práce: zabezpečuje činnosti na základe poverenia od projektového manažéra - pripravuje čiastkové podklady, zosúlaďuje výstupy z jednotlivých fakúlt a pracovísk UPJŠ zapojených do projektu, sleduje a kontroluje vykazovanej práce personálu.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.1.1.3.	Koordinátor odbornej aktivity 1.1.	610620	osobohodina	360	12,15	4 374,00	Koordinátor odbornej aktivity č. 1.1. - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 360 hodín x 12,15 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1221/163*1,352*1,2=12,15 €. Náplň práce: činnosti vykonávané v záujme všetkých zainteresovaných fakúlt a pracovísk UPJŠ v rámci aktivity 1.1.	1.1.	
1.1.1.4.	Koordinátor odbornej aktivity 2.1.	610620	osobohodina	360	12,15	4 374,00	Koordinátor odbornej aktivity č. 2.1. - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 360 hodín x 12,15 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1221/163*1,352*1,2=12,15 €. Náplň práce: koordinačné činnosti odbornej aktivity 2.1. v súvislosti s jej realizáciou predovšetkým na Prírodovedeckej fakulte.	2.1.	
1.1.1.5.	Koordinátor odbornej aktivity 2.2.	610620	osobohodina	360	7,58	2 728,80	Koordinátor odbornej aktivity č. 2.2. - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 360 hodín x 7,58 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 831/163*1,352*1,1=7,58 €. Náplň práce: koordinačné činnosti odbornej aktivity 2.2. v súvislosti s jej realizáciou predovšetkým na Filozofickej fakulte.	2.2.	
1.1.1.6.	Koordinátor odbornej aktivity 2.3.	610620	osobohodina	360	9,10	3 276,00	Koordinátor odbornej aktivity č. 2.3. - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 360 hodín x 9,10 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 914/163*1,352*1,2=9,10 €. Náplň práce: koordinačné činnosti odbornej aktivity 2.3. v súvislosti s jej realizáciou predovšetkým na Lekárskej fakulte.	2.3.	
1.1.1.7.	Koordinátor odbornej aktivity 2.4.	610620	osobohodina	360	7,21	2 595,60	Koordinátor odbornej aktivity č. 2.4. - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 360 hodín x 7,21 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 724/163*1,352*1,2=7,21 €. Náplň práce: koordinačné činnosti odbornej aktivity 2.4. v súvislosti s jej realizáciou na Právnickej fakulte - koordinuje všetky činnosti súvisiace s aktivitou, komunikuje s odbornými zamestnancami a poradcami pri riešení prípadných problémov, rozdeľuje úlohy kompetentným osobám.	2.4.	
1.1.1.8.	Koordinátor odbornej aktivity 2.5.	610620	osobohodina	360	9,93	3 574,80	Koordinátor odbornej aktivity č. 2.5. - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 360 hodín x 9,93 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 998/163*1,352*1,2=9,93 €. Náplň práce: koordinačné činnosti odbornej aktivity 2.5. v súvislosti s jej realizáciou predovšetkým na Fakulte verejnej správy.	2.5.	
1.1.2.	Administratívny personál					78 549,75			
1.1.2.1.	Finančný manažér	610620	osobohodina	5 865	10,95	64 221,75	Finančný manažér - hlavný pracovný pomer - 100% práca pre projekt ŠF EÚ bude definovaná v pracovnej náplni zamestnanca. Predpokladáme prácu na 5865 hodín x 10,95 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде 163hod/mes prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1100/163*1,352*1,2=10,95 €. Náplň práce: komplexné činnosti súvisiace s finančným riadením projektu - koordinácia finančných úkonov počas celej realizácie projektu, finančné riadenie výdavkov projektu, sledovanie a kontrola čerpania rozpočtu, zodpovednosť za spracovanie povinných dokumentov predkladaných na ASFEU, komunikácia s ASFEU pri spracovaní žiadostí o platbu a žiadostí o zmenu zmluvy o poskytnutí NFP v častiach týkajúcich sa zmien rozpočtu, celková zodpovednosť za plynulý chod projektu z hľadiska finančného riadenia.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.1.2.2.	Administratívny pracovník	610620	osobohodina	1 800	7,96	14 328,00	Administratívny pracovník - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 1800 hodín x 7,96 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде 163hod/mes prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 800/163*1,352*1,2=7,96€. Náplň práce: kopírovanie, formálna kontrola projektovej dokumentácie, príloh a všetkých povinných písomností; archivovanie projektu; zabezpečovanie komunikácie s rektorátnymi a fakultnými úsekmi a pracoviskami.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.1.3.	Iný personál					7 729,20			

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
1.1.3.1.	Manažér publicity	610620	osobohodina	360	7,31	2 631,60	Manažér publicity - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 360 hodín x 7,31 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde 163hod/mes prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 734/163*1,352*1,2=7,31€. Náplň práce: komplexné činnosti súvisiace s publicitou projektu - so spracovaním podkladov k publicite projektu, zabezpečovaním propagácie projektu počas jeho trvania a pod.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.1.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	360	9,31	3 351,60	Pracovník pre verejné obstarávanie - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 360 hodín x 9,31 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde 163hod/mes prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 935/163*1,352*1,2=9,31 €. Náplň práce: komplexné činnosti súvisiace so spracovaním verejného obstarávania, komunikáciou s ASFEU pri spracovaní VO a archivovaním VO.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.1.3.3.	Správca siete v Pracovisku právnych kliník	610620	osobohodina	300	5,82	1 746,00	Správa siete v Pracovisku právnych kliník - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 5,82 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde 163hod/mes prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 585/163*1,352*1,2=5,82 €. Náplň práce: Správa siete v Pracovisku právnych kliník zabezpečuje správu informačných technológií v učebni Pracoviska právnych kliník	2.4.	
1.2.	Cestovné náhrady **					3 000,00			
1.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	634001	projekt	1	1 000,00	1 000,00	Spotreba pohonných hmôt. Výpočet výdavku za jednotlivé cesty, ktoré sa uskutočnia v rámci realizácie projektu, bude vychádzať z údajov o priemernej spotrebe pohonných látok uvedených v technických preukazoch vozidiel v majetku prijímateľa a zo vzdialenosti, ktorú konkrétne vozidlo v rámci pracovnej cesty absolvuje. Účelom sú cesty pre členov riadenia a administratívy projektu v súvislosti s realizáciou konzultácií s RO/SORO, seminárov poriadaných RO/SORO a v súvislosti s realizovaním aktivít projektu. Jedná sa o výdavok, ktorý vznikne v súvislosti s vykonávaním aktivity Koordinácia projektu a podporných aktivít. Vozidlo prijímateľa sa bude využívať v prípade služobných ciest viacerých členov riadiaceho tímu, z dôvodu efektívnosti a hospodárnosti využívania finančných prostriedkov. Jednotková cena je kumulovaná na 1000€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	2 000,00	2 000,00	Náhrady v zmysle zákona o cestovných náhradách. Účel ciest: cestovné a pobytové náhrady určené pre členov riadenia a administrácie projektu v súvislosti s realizáciou konzultácií s RO/SORO, seminárov poriadaných RO/SORO a v súvislosti s realizovaním aktivít projektu. Jedná sa o výdavok, ktorý vznikne v súvislosti s vykonávaním aktivity Koordinácia projektu a podporných aktivít. Jednotková cena je kumulovaná na 2000€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase.	2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky					0,00			
1.3.1.	Riadiaci personál					0,00			
1.3.2.	Administratívny personál					0,00			
1.3.3.	Iný personál					0,00			
1.4.	Ostatné výdavky - nepriame					32 105,00			
1.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	30 000,00	30 000,00	Jednotková cena bola stanovená na základe predbežného prieskumu trhu. Spotreb. mat. potrebný pre riadenie a admin. projektu: perá, značkovače, zvyrazňovače, ceruzky, tuhy, strúhadlá, gumené potreby na korekciu, potreby na lepenie, potreby na dierovanie, zošívanie, viazanie, obálky, potreby na zakladanie a archiváciu, papier, fólie, etikety, fotopapier, bloky a zošity, rezačky, stolové zásuvky, odkladače, stojany na písacie potreby, nožnice, nožiky, otvárače na listy, kancelárske sety, doplnk. sortiment k tabuliam, flipcharty, záznamové CD, DVD médiá, dátové pásky, uchytávacie lišty, tonery a pod. Výdavok bude v súlade s platnými všeob. záväznými predpismi; bude vynaložený na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a bude plne v súlade s cieľmi projektu, výdavok prispieva k dosiahnutiu plán. aktivít projektu; výdavok je primeraný a zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase; spĺňa podmienky hosp., efek. a účelnosti.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.4.4.	Energia, upratovanie					0,00			
1.4.5.	Poistné	637015	projekt	1	2 105,00	2 105,00	Poistenie zariadení obstaraných v rámci projektu počas jeho trvania. Jednotková cena bola stanovená na základe predbežného prieskumu trhu. aktivita 1.1. - 17,34% - 364,91€ aktivita 2.1. - 37,39% - 786,99€ aktivita 2.2. - 4,69% - 98,69€ aktivita 2.3. - 35,16% - 740,17€ aktivita 2.4. - 3,61% - 75,89€ aktivita 2.5. - 1,82% - 38,35€ Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.5.	Monitoring a hodnotenie projektu					17 010,00			
1.5.1.	Personálne výdavky interné					17 010,00			
1.5.1.1.	Manažér monitoringu	610620	osobohodina	1 800	9,45	17 010,00	Manažér monitoringu - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 1800 hodín x 9,45 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde 163hod/mes prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 949/163*1,352*1,2=9,45€. Náplň práce: komplexné činnosti súvisiace s monitoringom projektu, spracovaním monitorovacej správy (MS), komunikáciou s ASFEU pri spracovaní MS a archivovaním MS; pravidelné a dôsledné sledovanie pokroku realizácie aktivít projektu; monitorovanie zachovania účelu príspevku, komunikácia so všetkými zúčastnenými fakultami s rektorátom a inými pracoviskami a pod..	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
1.5.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
1.5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
1.6.	Publicita a informovanie					6 519,99			
1.6.1.	Plagáty	637003	projekt	1	1 199,99	1 199,99	Výroba plagátov (minimálne 500 ks), ktoré budú slúžiť na označenie každej miestnosti, v ktorej budú realizované jednotlivé aktivity na viditeľnom mieste pre informovanie zapojených osôb a verejnosti, že prebiehajúca aktivita bola podporená daným projektom. Plagáty budú obsahovať logo OP a číslo projektu a budú informovať o projekte, aktivitách a riešiteľoch projektu finančne podporeného Európskou úniou a štátnym rozpočtom. Vypracované budú v súlade s manuálom pre publicitu. Výdavok bude v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi; bude vynaložený na aktivitu v súlade s obsahovou stránkou projektu a bude plne v súlade s cieľmi projektu, výdavok prispieva k dosiahnutiu plánovaných aktivít projektu; výdavok je primeraný a zodpovedá obvyklým cenám v danom mieste a čase; spĺňa podmienky hosp., efektívnosti a účelnosti. Celková cena je kumulovaná na 1199,99 € na projekt.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.6.2.	Hliníkový rám	633006	ks	100	39,00	3 900,00	Hliníkový zaklápací rám (minimálne 100 ks) bude slúžiť na označenie vnútorného priestoru miest, v ktorých bude prebiehať realizácia projektu. Celková cena je daná požadovaným množstvom a jednotkovou cenou (39 €).	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.6.3.	Označenie projektu	637003	projekt	1	1 350,00	1 350,00	Označenie miest realizácie aktivít projektu bude v súlade s manuálom pre publicitu projektov financovaných z prostriedkov EÚ a Štátneho rozpočtu - bannery, nálepky, štítky, samolepky na označenie zariadenia a vybavenia financovaného z projektu, tabuľky, menovky, vizitky a pod.. Rôzne formy označenia budú slúžiť na informovanie zamestnancov, študentov UPJŠ a verejnosti o podpore projektu zo štrukturálnych fondov na miestach realizácie aktivít projektu. Celková cena je kumulovaná na 1350 € na projekt.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.6.4.	Pečiatka	637004	ks	2	35,00	70,00	Pečiatky (2 ks) budú slúžiť na označenie všetkých publikácií, ktoré budú financované z projektu v súlade s manuálom pre informovanie a publicitu ako i inej dokumentácie k projektu, ktorú bude nutné označiť. Celková cena je daná počtom a jednotkovou cenou pečiatky (35 Eur).	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
1.	Spolu					247 068,89			

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu*****	Rizikové položky
2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky									
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (krížové financovanie)					0,00			
2.2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostiedky (mimo krížového financovania)					355 939,65			
2.2.1.	softvér na didaktiku informatiky	633013	ks	2	2 350,00	4 700,00	Multimediálny softvér pre tvorbu prezentácií s myšlienkovými mapami a animáciami. Nákup bude uskutočnený v dvoch 5-licenčných sadách (jedna pre každý druh softvéru). Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.2.	meracie zariadenie pre Laboratórium vnímania a kognície	633004	súbor	1	1 600,00	1 600,00	Na výučbu predmetu Úvod do neurokognitívnych vied je potrebné naučiť študentov reálne získavať údaje na vytvárať nad nimi modely, preto je potrebné zakúpiť prístroj sledovač očí. Binaurálne mikrofóny (vrátane predzosilňovača a napájacieho zdroja) pre binaurálne nahrávanie zvuku na vstupe do ušného kanálu človeka. Frekvenčná odozva ± 3dB v rozsahu 50-12000Hz, nízky vlastný šum do 25 dB(A). Voliteľný doplnok: kalibrátor. Účel: Predmet Neurónové siete študuje a modeluje skutočné mozgové neuróny. Je dôležité pracovať s reálnymi údajmi (tiež vonkajšími prejavmi mozgovej aktivity, ktoré sú merateľné). Binaurálne mikrofóny umožňujú neinvazívne získavanie smerových prenosových funkcií (Head-related Transfer Functions) charakterizujúcich priestorovú sluchovú informáciu individuálne pre každého človeka. V procese výučby neurónových sietí toto zariadenie umožní študentom priamo kombinovať zručnosti z experimentálneho získavania dát s ich analýzou a modelovaním prostredníctvom neurónových sietí. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.3.	interaktívny projektor PF	633002	ks	8	1 502,27	12 018,16	interaktívny projektor s krátkou projekčnou vzdialenosťou (obraz s uhlopriečkou 95" zo vzdialenosti max. 1m), rozlíšenie min. 1024x768, svietivosť 2500 ANSI lumen, kontrast 2000:1, konzola pre montáž na stenu a 15m kábel, interaktívne pero. Interaktívne projektory budú inštalované do učební s multifunkčnými polynóvmi tabuľami, budú nápomocné pri inovácii vybraných predmetov a pri ich následnej výučbe. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.4.1.	pylónové tabule multifunkčné A	633004	ks	2	1 000,00	2 000,00	Keramické pylónové tabule a pylónové tabule A. Účel: v kombinácii s celou paletou prezentačných, edukačných a didaktických prostriedkov budú využité pri formulovaní matematických hypotéz a ich verifikácii, matematickom modelovaní problémov a ich riešení a vizualizácii rôznych situácií. Prispejú k tomu, aby mali študenti počas celého procesu všetky potrebné informácie v zomom poli a aby tak vynikli ich vzájomné súvislosti, ktorých objavovanie je jedným z najťažších krokov pri riešení matematických problémov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu, 2 ks * 1000€ = 2000€. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.4.2.	pylónové tabule multifunkčné B	633004	ks	6	817,00	4 902,00	Keramické pylónové tabule a pylónové tabule B. Účel: v kombinácii s celou paletou prezentačných, edukačných a didaktických prostriedkov budú využité pri formulovaní matematických hypotéz a ich verifikácii, matematickom modelovaní problémov a ich riešení a vizualizácii rôznych situácií. Prispejú k tomu, aby mali študenti počas celého procesu všetky potrebné informácie v zomom poli a aby tak vynikli ich vzájomné súvislosti, ktorých objavovanie je jedným z najťažších krokov pri riešení matematických problémov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu, 6 ks * 817€ = 4902€. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.4.3.	pylónové tabule multifunkčné C	633004	ks	6	1 363,00	8 178,00	Keramické pylónové tabule a pylónové tabule C. Účel: v kombinácii s celou paletou prezentačných, edukačných a didaktických prostriedkov budú využité pri formulovaní matematických hypotéz a ich verifikácii, matematickom modelovaní problémov a ich riešení a vizualizácii rôznych situácií. Prispejú k tomu, aby mali študenti počas celého procesu všetky potrebné informácie v zomom poli a aby tak vynikli ich vzájomné súvislosti, ktorých objavovanie je jedným z najťažších krokov pri riešení matematických problémov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu, 6 ks * 1363€ = 8178€. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.5.	tablet CIV	633002	ks	12	511,20	6 134,40	Tablet CIV - bude zakúpený pre oddelenie CIV, aby experti IT pracujúci na CIV vedeli pripraviť školenia na prácu s tabletom, nakoľko tablety budú používať učiteľia inovujúci predmety. Tablety budú využívané na školeniach zameraných na prácu s nimi, budú s nimi pracovať experti IT a v prípade potreby budú zapožičané učiteľom na prípravu inovovanej výučby a samotnú výučbu. tablet s operačným systémom, procesor benchmark PassMark min. 450 bodov, pamäť 2GB, SSD 32GB mSATA, 10" dotykový WXGA 1280x800 16:10, integrovaná 3D grafika, Wifi 802.11bgn, BT; 1.3MP webová kamera, operačný systém MS Windows 7 alebo vyšší - pre aktívnu prácu študentov na cvičeniach. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.6.	interaktívny projektor CIV	633002	ks	1	1 502,27	1 502,27	interaktívny projektor s krátkou projekčnou vzdialenosťou (obraz s uhlopriečkou 95" zo vzdialenosti max. 1m), rozlíšenie min. 1024x768, svietivosť 2500 ANSI lumen, kontrast 2000:1, konzola pre montáž na stenu a 15m kábel, interaktívne pero. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.7.	notebook CIV	633002	ks	4	1 483,20	5 932,80	notebook s operačným systémom a s príslušenstvom, procesor: benchmark PassMark min. 3615 bodov, RAM 4GB, HDD 128GB SSD, min. 13.3" obrazovka s rozlíšením 1366 x 768, DVD+/-RW, Wifi, BT, čítačka pamäťových kariet, min. 3x USB 2.0, operačný systém MS Windows 7 64(32) alebo vyšší, SK klavesnica, optická myš, slúchadlá s mikrofónom, originál dokovací konektor s dokovacou stanicou, externou SK klávesnicou a 24" externým monitorom s rozlíšením 1920 x 1200 bodov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti.	1.1.	x
2.2.8.	zariadenie na modulárny systém zberu dát	633004	ks	4	1 698,00	6 792,00	Vytvorenie digitálnej kartotéky záznamov videoexperimentov využitím zariadenia na modulárny systém zberu dát určeného na realizáciu počítačom podporovanej výučby. Študenti sa naučia spracovať experimentálne dáta zo senzorov, na prezentáciu výsledkov využijú počítačové modelovanie. merania prepojené s počítačom, zber a vyhodnocovanie dát pomocou počítača, kreslenie chemických štruktúr organických zlúčenín a aparátúr Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.9.	kamera PF1	633004	ks	1	1 147,20	1 147,20	digitálna kamera CCD 3x2.53 Mpx, 12x opt. / 700x dig. zoom, AVCHD 1080p, 220GB HDD, SD/SDHC, DO, AV out, USB 2.0, púzdro, tvorba videozáznamov chemických experimentov, záznam výstupov študentov zariadenie bude slúžiť na prácu s digitálnym obsahom. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.10.	digitálny fotoaparát	633004	ks	1	343,98	343,98	digitálny fotoaparát, spĺňajúci minimálne technické parametre: CMOS 12 Mpx, 36x optický zoom, Li-Ion, 3" LCD, SD/SDHC/SDXC, HD video (1080p), s pamäťovou kartou min. 16GB a puzdrom. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Tvorba digitálnych záznamov experimentov prostredníctvom digitálneho fotoaparátu na praktických cvičeniach z Biochémie mikroorganizmov možnosť pripojenia na tablety, kde si študenti môžu porovnať svoje výsledky s výsledkami z internetu a obrázky zaradiť do protokolov. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.11.	tablet PF1	633002	ks	10	511,20	5 112,00	Tablet PF1 - využitie tabletov v rámci didaktiky chémie pre prípravu budúceho učiteľa chémie - práca s edukačnými softwermi Langmaster škola hrou, Chemia I, II, tímové práce pre realizáciu projektovej metódy, mobilné vzdelávanie tzv. m-learning, kde si študent hocike môže spustiť tablet (mobilný telefón) a čítať a prezerať edukačný obsah, prepojenie práce s tabletmi a interaktívnou tabuľou. tablet s operačným systémom, procesor benchmark PassMark min. 450 bodov, pamäť 2GB, SSD 32GB mSATA, 10" dotykový WXGA 1280x800 16:10, integrovaná 3D grafika, Wifi 802.11bgn, BT; 1.3MP webová kamera, operačný systém MS Windows 7 alebo vyšší - aplikácia metodiky - tvorba digitálnej kartotéky laboratórných prác využívaním skupinovej metódy s nasledovnými didaktickými pomôckami. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.12.	softvér na spracovanie štatistických údajov	633013	ks	3	293,00	879,00	Softvér na kreslenie grafov a štatistické spracovanie údajov z výsledkov získaných na cvičeniach. Na identifikáciu a diagnostiku získaných výsledkov využijeme štatistický softvér GraFit 7, ktorý nainštalujeme do tabletov a bude slúžiť študentom na výpočet nameraných hodnôt priamo na cvičení. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.13.	digitálny pH - meter	633004	ks	6	350,00	2 100,00	Digitálny pH meter – prístroj na meranie pH. Inovácia biochemických experimentov za využitia digitálneho pH metra. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.14.	digitálny polarimeter	633004	ks	1	1 700,00	1 700,00	Prístroj na určovanie analytických vlastností opticky aktívnych látok s využitím na kontrolu čistoty zmesi chirálnych látok, meranie koncentrácie sacharidov, aminokyselín, bielkovín, steroidov, alkaloidov, vitamínov a iných biomolekúl. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.15.	sada setov mobilnej analytiky, komparátory a testery	633006	súbor	3	1 200,00	3 600,00	Sada setov mobilnej analytiky, komparátory a testery. Draslík, 100 testov, Dusičnany/dusitany, 100 testov, papieriky pH univerzálne pH 0 až 12, 100 ks, papieriky pH 5.0 až 9.0, 200 ks , pH tester Rreagencie Phosphate LR 0-4 mg/l CombiPack, 100 ks. Sada bude využitá na návrh a realizáciu cvičení s využitím setov mobilnej analytiky na identifikáciu látok v rôznych zložkách životného prostredia. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.16.	vákuová odparka	633004	ks	2	1 680,00	3 360,00	Modernizácia chemických experimentov prostredníctvom systému digitálnej vákuovej rotačnej odparky (možnosť pripojenia k PC) prepojenej s vysokovýkonnou membránovou pumpou. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.17.	sada skla pre odparku	633006	súbor	2	970,00	1 940,00	Sada skla, ktorá je potrebná pre funkčnosť vákuovej rotačnej odparky. Je súčasťou štandardnej zostavy a pozostáva zo špeciálneho destilačného chladiča a destilačných predlôh. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.18.	vodný kúpeľ pre odparku	633004	ks	2	598,00	1 196,00	Temperovateľný vodný kúpeľ je jednou z neodmysliteľných súčastí zostavy rotačnej vákuovej odparky. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.19.	membránová viackomorová výveva	633004	ks	2	1 700,00	3 400,00	Membránovú viackomorovú vývevu je možné prepojiť s rotačnou vákuovou odparkou. Takýto systém nie je potom závislý na tlaku vody v príslušnom laboratóriu a umožňuje oddestilovať aj rozpúšťadlá s vysokým bodom varu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.20.	softvér na kreslenie organických molekúl a aparátúr	633013	ks	2	948,00	1 896,00	Multilicencia - softvér na kreslenie organických molekúl a aparátúr. Aplikácia softvéru pri vyhodnocovaní získaných experimentálnych výsledkov (tvorba protokolov). Multifunkčnosť daného softvéru umožní študentom kreslenie chemických aparátúr, reakčných schém a štruktúr rozmanitých organických molekúl. Uvedený softvér bude tiež inkorporovaný ako nástroj na výučbu názvoslovia organických molekúl. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.21.	kalorimeter	633004	ks	1	1 585,70	1 585,70	Kalorimeter bude slúžiť na meranie tepelných efektov chemických reakcií. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.22.	kryoskop	633004	ks	1	1 390,50	1 390,50	Kraoskop bude slúžiť na znižovanie bodu tuhnutia látok v extrémnych podmienkach. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.23.	refraktometer	633004	ks	1	1 466,80	1 466,80	Refraktometer bude slúžiť na meranie refrakcie a cukrnatosti prírodných vzoriek. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.24.	digitálne miešačky	633004	ks	3	343,00	1 029,00	Digitálne miešačky budú slúžiť na modernizáciu chemického experimentu analýzy pripravených kyseliny pomocou automatických zariadení na homogenizáciu roztokov Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.25.	vodný kúpeľ s digitálnym termostatom	633004	ks	2	837,00	1 674,00	Vodný kúpeľ s digitálnym termostatom bude slúžiť na zavedenie digitálneho termoregulátora do laboratórnych cvičení s potrebou zahusťovania roztokov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.26.	digitálny bodotávok	633004	ks	1	1 590,00	1 590,00	Digitálny bodotávok bude slúžiť na ovládanie chemického experimentu stanovenia krivky ohrevu pomocou zariadenia s počítačom riadeným zvyšovaním teploty. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.27.	digitálny dávkovač	633004	ks	1	369,00	369,00	Digitálny dávkovač bude slúžiť na implementáciu digitálneho zariadenia pre automatické dávkovanie kvapaliny počas experimentu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.28.	digitálny regulátory teploty	633004	ks	4	183,00	732,00	Zavedenie digitálneho termoregulátora do laboratórnych cvičení s potrebou zahusťovania roztokov Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.29.	mikroprocesorový výrobnik ľadu	633004	ks	1	269,00	269,00	Zavedenie malého chladiaceho zariadenia riadeného mikroprocesorom pre potreby regulácie teploty pre laboratórne metódy realizované pri nízkych teplotách Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.30.	miniautolab	633004	ks	1	1 700,00	1 700,00	Miniautolab bude slúžiť na štúdium elektrolytických procesov so zameraním na vylučovanie funkčných vrstiev a povlakov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.31.	sada pre realizáciu IBSE vzdelávacích aktivít	633004	súbor	2	1 700,00	3 400,00	Sada pozostáva z vybavenia modernou didaktickou technikou a učebných pomôcok od renomovaných výrobcov učebných pomôcok. Výber bude zameraný na aktuálnu ponuku pre realizáciu IBSE aktivít pre témy: Energeticky úsporný dom, alternatívne zdroje energie, akustika, elektrický prúd v jednosmerných elektrických obvodoch. Súčasťou sady sú alternatívne zdroje energie, meracie prístroje, demonštračné pomôcky a spotrebný materiál. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.32.	sada laboratórneho vybavenia pre počítačom podporované meranie	633004	súbor	2	1 700,00	3 400,00	Sada kompatibilných digitálnych senzorov pre pripojenie k AD/DA prevodníku pre počítačom podporované meranie fyzikálnych a chemických veličín (prúd, napätie, osvetlenie, síla, zrýchlenie, pH, rozpustnosť plynov, vodivosť a pod.) Súčasťou vybavenia je aj nevyhnutné laboratórne príslušenstvo podľa navrhnutého merania (ako napr.: stativový materiál, lab.sklo, chemikálie, prepojovacie vodiče, zdroje napätia a pod.) Výber tvoriaci zostavu bude presne špecifikovaný podľa potrieb inovovaných IBSE laboratórnych meraní a interaktívnych demonštrácií. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.33.	satelitný internet	633004	projekt	1	4 830,00	4 830,00	Pre prenos a on-line zdieľanie astronomických údajov, ktoré študenti získajú z vlastných pozorovaní počas pobytov na vysunutom astronomickom pracovisku na Kolonici je potrebné nasadenie satelitného inernetového pripojenia. Minimálne parametre očakávané od pripojenia: Min. rychlost stahovania 10240 kbit/s, min. rýchlost odosielania 4096 kbit/s, Min. počet verejných IP adries: 1, Min mesačný objem dat: 50GB. Cena je vyrátaná ako 36 mesiacov x (125€ + 330€ za aktiváciu) = 4830€. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.34.	dataprojektor PF	633002	ks	1	1 494,00	1 494,00	Dataprojektov PF - v rámci riešenia projektu bude dataprojektor na ÚFV využívaný v rámci pilotného overovania inovovaných metód na báze IT u fyzikálnych predmetov. Overované budú IT nástroje, elektronické výučbové materiály, LMS kurzy k vybraným predmetom, na prezentovanie ktorých bude dataprojektor plnohodnotne využívaný. projektor s ultrakrátkou projekčnou vzdialenosťou (obraz s uhlopriečkou 2m zo vzdialenosti max. 40cm), rozlíšenie 1024x768, svietivosť 3000 ANSI lumen, kontrast 2000:1, konzola pre montáž na stenu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných odborných aktivít projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.35.	laboratórna zostava Mechanika a molekulová fyzika	633004	súbor	3	1 700,00	5 100,00	Každá zo zostáv predstavuje časť (ktorá využije existujúce vybavenie) alebo nové komplexné vybavenie nevyhnutné pre realizáciu inovovaných laboratórnych meraní k témam vysokoškolského kurzu Základné fyzikálne praktikum: Mechanika a molekulová fyzika. Zostava bude obsahovať meracie prístroje, laboratórne vybavenie a špeciálne zariadenia podľa typu laboratórneho merania. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.36.	laboratórna zostava Elektrina a magnetizmus	633004	súbor	1	7 000,00	7 000,00	Jednotlivá zostava predstavuje časť (ktorá využije existujúce vybavenie) alebo nové komplexné vybavenie nevyhnutné pre realizáciu inovovaných laboratórnych meraní k témam vysokoškolského kurzu Základné fyzikálne praktikum:Elektrina a magnetizmus. Zostava bude obsahovať zdroje napätia a prúdu, digitálne meracie prístroje, laboratórne vybavenie a špeciálne zariadenia podľa typu laboratórneho merania. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.37.	laboratórna zostava Kmity, vlny, optika	633004	súbor	1	2 500,00	2 500,00	Zostava predstavuje časť (ktorá využije existujúce vybavenie) alebo nové komplexné vybavenie nevyhnutné pre realizáciu inovovaných laboratórnych meraní k témam vysokoškolského kurzu Základné fyzikálne praktikum:Kmity, vlny optika. Zostava bude obsahovať zdroje svetla, genetétory kmitov, digitálne meracie prístroje, laboratórne vybavenie a špeciálne zariadenia podľa typu laboratórneho merania. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.38.	laboratórna zostava Jadrová fyzika	633004	súbor	3	1 700,00	5 100,00	Laboratórne zostavy z jadrovej fyziky na inováciu - detektory jadrového žiarenia, vhodné na meranie energie a vybavené moderným príslušenstvom, umožňujúcim on-line riadenie celého meracieho procesu. K takýmto štandardne dostupným zariadením patria operačné jednotky na riadenia a zber údajov z detektora, počítačové interfacé a špeciálne programové balíky na obsluhu riadiacej jednotky, zber, on-line zobrazovanie údajov a ich matematické spracovanie, ďalej uloženie vo formáte, vhodnom pre prezentáciu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.39.	laboratórna zostava Mechanika a molekulová fyzika II	633004	súbor	3	1 700,00	5 100,00	Jednotlivé zostavy budú navrhnuté ako doplňková časť inovovaného vybavenia využívajúca existujúce zariadenia, alebo ako nové komplexné vybavenie nevyhnutné pre realizáciu inovovaných laboratórnych meraní k témam vysokoškolského kurzu Základné fyzikálne praktikum: Mechanika a molekulová fyzika. Zostava bude obsahovať meracie prístroje, laboratórne vybavenie a špeciálne zariadenia podľa typu laboratórneho merania. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.40.	notebook PF1	633002	ks	1	1 306,80	1 306,80	notebook s operačným systémom a s príslušenstvom, procesor: benchmark PassMark min. 3615 bodov, pamäť 4GB, HDD 500 GB 7200 RPM, 13.3" obrazovka s rozlíšením 1366 x 768, DVD+/-RW, Wifi, BT, čítačka, min. USB 2.0, operačný systém MS Windows 7 64(32) alebo vyšší, SK klavesnica, optická myš, externý USB HUB min. 4port, slúchadlá s mikrofónom. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných odborných aktivít projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.41.	učebné pomôcky pre vyučovanie didaktiky matematiky	633004	súbor	1	500,00	500,00	Didaktické pomôcky pre vyučovanie didaktiny, napríklad pre oblasti Zlomky, Kombinatorika, Pravdepodobnosť, Planimetria, Stereometria a iné. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.42.	aparatóra	633004	súbor	1	1 700,00	1 700,00	Aparatóra na demonštráciu základných etologických testov pozostávajúva z peristaltickej pumpay Heidolph, Pump Drive PD 5001, kompletného setu (čerpadlo, hlava, hadičky). Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.43.	kamera PF2	633004	ks	1	1 147,20	1 147,20	digitálna kamera CCD 3x2.53 Mpx, 12x opt. / 700x dig. zoom, AVCHD 1080p, 220GB HDD, SD/SDHC, DO, AV out, USB 2.0, púzdro na snímame pohybových aktivít zvierat v testoch. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných odborných aktivít projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.44.	softvér	633013	ks	1	1 422,00	1 422,00	Update softvéru na hodnotenie pohybových aktivít zvierat v testoch vrátane dvoch modulov a hardvérového kľúča. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.45.	aparatóra ic-audio	633004	súbor	1	1 000,00	1 000,00	Aparatóra pre možnosť reprodukcie akustických komunikačných signálov zvierat pri demonštrácii ich prirodzených prejavov správania v prírodných podmienkach. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.46.	tablet PF2	633002	ks	12	511,20	6 134,40	tablet s operačným systémom, procesor benchmark PassMark min. 450 bodov, pamäť 2GB, SSD 32GB mSATA, 10" dotykový WXGA 1280x800 16:10, integrovaná 3D grafika, Wifi 802.11bgn, BT; 1.3MP webová kamera, operačný systém MS Windows 7 alebo vyšší - pre aktívnu prácu študentov na cvičeniach. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.47.	anatomický softvér	633013	ks	3	135,85	407,55	Anatomický software (interaktívny anatomický atlas) slúžiaci na interaktívnu výučbu anatómie a umožňujúci študentom 3D zobrazovanie spojené s animáciami k získaniu presnejších, logickejších a zároveň trvalejších predstáv o štruktúre a stavbe jednotlivých orgánov, orgánových sústav a topografických vzťahov. Je potrebných 5 licencií na každý rok trvania projektu, 5 licencií v cene 135,85€ * 3 roky = 407,55€. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.48.	notebook PF2	633002	ks	7	1 306,80	9 147,60	Mobilná notebooková učebňa bude slúžiť pre interaktívnu výučbu morfológických disciplín hlavne anatómie. Vo výučbe anatómie sú nedielnou súčasťou názorné didaktické pomôcky, preparáty, modely. V súčasnosti sa stretávame s problémom nedostupnosti výučbového materiálu - preparátov. Implementácia notebookov do výučby anatómie, ich využívanie v rámci cvičení bude predstavovať pre študentov novú a modernú formu ako jednoduchšie pochopiť funkcie organizmu a umožní im hlbšie preniknúť do procesov prebiehajúcich v tele jedinca. Anatomický softvér využívaný v notebookoch umožní študentom 2D a 3D zobrazovanie spojené s animáciami k získaniu presnejších, logickejších a zároveň trvalejších predstáv o štruktúre a stavbe jednotlivých orgánov, orgánových sústav a topografických vzťahoch. Zavedením testovacieho zariadenia aplikovaného v notebookoch zefektívňime kontrolu pochopenia preberanej látky a bude zabezpečená potrebná spätná väzba zo strany študentov. Implementácia IT výučby bude viesť k racionalizácii, zefektívneniu výučby ako aj k zvýšeniu atraktivity výučby anatómie pre študentov. notebook s operačným systémom a s príslušenstvom, procesor: benchmark PassMark min. 3615 bodov, pamäť 4GB, HDD 500 GB 7200 RPM, 13.3" obrazovka s rozlíšením 1366 x 768, DVD+/-RW, Wifi, BT, čítačka, min. USB 2.0, operačný systém MS Windows 7 64(32) alebo vyšší, SK klavesnica, optická myš, externý USB HUB min. 4port, slúchadlá s mikrofónom. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.49.	tablet PF3	633002	ks	10	512,66	5 126,60	tablet s operačným systémom, RAM: 16 GB, displej: 9.7" multit dotykový IPS LCD s LED podsvietením, rozlíšenie: 1024 x 768 px, Wifi, BT, operačný systém Apple iOS4 alebo vyšší - pre aktívnu prácu študentov na cvičeniach. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.2.50.	vzdelávací softvér zameraný na Zem	633013	ks	1	150,00	150,00	Softvér na nakladanie a odoberanie jednotlivých vrstiev a prvkov geografickej sféry na podkladovú mapu Zeme, čím umožňuje explnáciu väzieb a vzťahov v globálnom kontexte. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.51.	vzdelávací softvér zameraný na kontinenty	633013	ks	1	180,00	180,00	Softvér na nakladanie a odoberanie jednotlivých vrstiev a prvkov geografickej sféry na podkladovú mapu jednotlivých kontinentov, čím umožňuje explanáciu väzieb a vzťahov v regionálnom kontexte. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.52.	vzdelávací softvér zameraný na vizualizáciu	633013	ks	1	80,00	80,00	Softvér zjednodušujúci vizualizáciu priestorového rozsahu a dopadu jednotlivých prvkov geografickej sféry na mapových podkladoch rôznych mierok. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.53.	interaktívna tabuľa FF	633002	ks	2	1 560,00	3 120,00	interaktívna tabuľa s uhlopriečkou cca 2m, technológia: IR, ovládanie: dotyk pero, prst, a pod., dotyková vzdialenosť: 1626mm x 1143mm, rozlíšenie: 4096 x 4096, odozva: 1.bod 25ms, kontinuálny bod 8ms, rýchlosť kurzora: 304 cm za sekundu, presnosť: 3mm, port: USB/BT, 15m kábel. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.54.	interaktívna tabuľa LF	633002	ks	4	1 560,00	6 240,00	interaktívna tabuľa s uhlopriečkou cca 2m, technológia: IR, ovládanie: dotyk pero, prst, a pod., dotyková vzdialenosť: 1626mm x 1143mm, rozlíšenie: 4096 x 4096, odozva: 1.bod 25ms, kontinuálny bod 8ms, rýchlosť kurzora: 304 cm za sekundu, presnosť: 3mm, port: USB/BT, 15m kábel. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.55.	interaktívna tabuľa PraF	633002	ks	2	1 560,00	3 120,00	interaktívna tabuľa s uhlopriečkou cca 2m, technológia: IR, ovládanie: dotyk pero, prst, a pod., dotyková vzdialenosť: 1626mm x 1143mm, rozlíšenie: 4096 x 4096, odozva: 1.bod 25ms, kontinuálny bod 8ms, rýchlosť kurzora: 304 cm za sekundu, presnosť: 3mm, port: USB/BT, 15m kábel. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.56.	interaktívna tabuľa FVS	633002	ks	2	1 560,00	3 120,00	interaktívna tabuľa s uhlopriečkou cca 2m, technológia: IR, ovládanie: dotyk pero, prst, a pod., dotyková vzdialenosť: 1626mm x 1143mm, rozlíšenie: 4096 x 4096, odozva: 1.bod 25ms, kontinuálny bod 8ms, rýchlosť kurzora: 304 cm za sekundu, presnosť: 3mm, port: USB/BT, 15m kábel. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.57.	notebook LF	633002	ks	14	1 158,00	16 212,00	notebook s operačným systémom a s príslušenstvom, procesor: benchmark PassMark min. 6815 bodov, RAM min. 4GB, HDD 640GB, 17" s rozlíšením 1920 x 1200 bodov, optická mechanika DVD-RW, grafická karta 2GB, Wifi, BT, operačný systém MS Windows 7 64(32) alebo vyšší, SK klávesnica, optická myš, externý USB HUB min. 4port, slúchadlá s mikrofónom, 32GB externý USB kľúč, externá webová kamera 1.3MP, toto zariadenie bude slúžiť jednotlivým odborníkom na tvorbu metodiky, návrh a spracovanie rôznych študijných pomôcok a materiálov, na testovanie a aplikáciu inovatívnych metód a študijných materiálov do vyučovania, na ich analýzu a získavanie spätnej väzby. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.58.	dataprojektor LF	633002	ks	4	510,00	2 040,00	Dataprojektor LF - Vzhľadom na to, že nie všetky učebne LF sú vybavené dataprojektormi, bude uvedené dataprojektory mobilné, prenášateľné do tých učební, kde nie je a kde výučba bude prebiehať. dataprojektor s funkciou rýchleho zapnutia a vypnutia, svetelným výkonom 2500 ANSI, rozlíšením 1280 x 800 dpi, životnosťou lampy 4000 h., kontrastom 500:1, s uhlopriečkou obrazu 60-110 palcov, bude slúžiť na prenos digitálneho obsahu na interaktívne tabule. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.59.	konzola na dataprojektor	633004	ks	4	190,00	760,00	Konzola slúži na ukotvenie dataprojektoru. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	
2.2.60.	fotoaparát - zrkadlovka	633004	ks	2	1 107,60	2 215,20	fotoaparát umožňujúci snímame obrazov a video záznamu spĺňajúci minimálne tieto základné parametre: typ DFLR (zrkadlovka), 18,7 megapixelov, citlivosť ISO AUTO (100-6400) a ďalšiu výbavu potrebnú pre prevádzku prístroja vrátane 32 GB SDHD karty, puzdra a statívu, fotoaparát sa využije pri tvorbe študijných pomôcok napr. na vypracovanie špecifického postupu odbornej zdravotníckej činnosti, na interaktívnu výučbu s možnosťou spätnej väzby, doplnenie študijných textov o autentické zábery a pod., statív pre fotoaparát je nevyhnutný pre stabilizáciu a kvalitu obrazových snímkov a videozáznamov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.61.	simulátor srdcových a pľúcnych oziev u dospelého	633004	ks	2	1 626,00	3 252,00	Torzo dospelého so sieťou senzorov pod kožou umožňujúci posluh pľúcnych a srdcových oziev s virtuálnym stetoskopom a s možnosťou napojenia na vonkajšie reproduktory, táto táto didaktická pomôcka bude využitá pri tvorbe interaktívnych študijných materiálov zameraných na techniku a analýzu auskultácie v najmä v predmetoch IMaO, OST a ZZ Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.62.	simulátor srdcových a pľúcnych oziev u dieťaťa	633004	ks	2	1 626,00	3 252,00	Torzo dieťaťa so sieťou senzorov pod kožou umožňujúci posluh pľúcnych a srdcových oziev s virtuálnym stetoskopom a s možnosťou napojenia na vonkajšie reproduktory, táto táto didaktická pomôcka bude využitá pri tvorbe interaktívnych študijných materiálov zameraných na techniku a analýzu auskultácie v najmä v predmetoch IMaO, OST a ZZ Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.63.	simulátor dospeljej osoby na výučbu ošetrovateľských technik	633004	ks	2	1 700,00	3 400,00	Simulátor dospeljej osoby slúži k osvojeniu si širokého spektra ošetrovateľských zručností: nácvik obväzových technik, hygienická starostlivosť, starostlivosť o dutinu ústnu, starostlivosť o stómie, cievkovanie muža a ženy, aplikácia klyzmy, výplach a výter z pošvy, aplikácia liekov do ucha a oka. Práca so simulátorom rešpektuje princípy etiky a humanizmu, keďže odborné výkony sa demonštrujú najprv na simulátore a na človeku až neskôr, po ich precvičení. Simulácia jednotlivých odborných výkonov na tomto didaktickom prostriedku učiteľom umožňuje spolu so snímaním obrazu vo forme fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.64.	simulátor osoby staršieho veku na výučbu ošetrovateľských technik	633004	ks	2	1 700,00	3 400,00	Simulátor geriatrického pacienta slúži k osvojeniu si širokého spektra ošetrovateľských zručností: nácvik obväzových technik, hygienická starostlivosť, starostlivosť o dutinu ústnu, starostlivosť o stómie, cievkovanie muža a ženy, aplikácia klyzmy, výplach a výter z pošvy, aplikácia liekov do ucha a oka. Model kopíruje anatomické a fyziologické zmeny starnutia, a tak reflektuje na špecifické požiadavky starostlivosti o starého človeka. Simulácia jednotlivých odborných výkonov na tomto didaktickom prostriedku učiteľom umožňuje spolu so snímaním obrazu vo forme fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.65.	simulátor dieťaťa na výučbu ošetrovateľských technik	633004	ks	2	1 550,00	3 100,00	Simulátor dieťaťa slúži k osvojeniu si a rozvíjaniu základných a pokročilých ošetrovateľských zručností v nasledujúcich oblastiach: hygienická starostlivosť u dieťaťa, starostlivosť o dutinu ústnu, starostlivosť o tracheostómiu, zavedenie nazogastrickej sondy, cievkovanie u dieťaťa, aplikácia klyzmy. Práca so simulátorom rešpektuje princípy etiky a humanizmu, keďže odborné výkony sa demonštrujú najprv na simulátore a na človeku až neskôr, po ich precvičení. Simulácia jednotlivých odborných výkonov na tomto didaktickom prostriedku učiteľom umožňuje spolu so snímaním obrazu vo forme fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.66.	simulátor hlavy a hrudníka doččaťa na výučbu ošetrovateľských technik	633004	ks	2	1 110,00	2 220,00	Simulátor doččaťa slúži k osvojeniu si a rozvíjaniu základných a pokročilých ošetrovateľských zručností v nasledujúcich oblastiach: manipulácia, hygienická starostlivosť o dočča, odber moču u doččaťa, aplikácia klyzmy, aplikácia liekov do telových dutín u doččaťa. Práca so simulátorom rešpektuje princípy etiky a humanizmu, keďže odborné výkony sa demonštrujú najprv na simulátore a na človeku až neskôr, po ich precvičení. Simulácia jednotlivých odborných výkonov na tomto didaktickom prostriedku umožňuje spolu so snímaním obrazu vo forme fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.67.	simulátor končatín doččaťa na výučbu ošetrovateľských technik	633004	ks	2	1 110,00	2 220,00	Simulátor doččaťa slúži k osvojeniu si a rozvíjaniu základných a pokročilých ošetrovateľských zručností v nasledujúcich oblastiach: manipulácia, obväzové techniky u doččaťa, hygienická starostlivosť o dočča, aplikácia liekov, aplikácia intramuskulárnej a subkutánnej injekcie u doččaťa. Práca so simulátorom rešpektuje princípy etiky a humanizmu, keďže odborné výkony sa demonštrujú najprv na simulátore a na človeku až neskôr, po ich precvičení. Simulácia jednotlivých odborných výkonov na tomto didaktickom prostriedku umožňuje spolu so snímaním obrazu vo forme fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.68.	simulátor hlavy a hrudníka novorodenca	633004	ks	2	1 100,00	2 200,00	Simulátor novorodenca slúži k osvojeniu si a rozvíjaniu základných a pokročilých ošetrovateľských zručností v nasledujúcich oblastiach: prvé ošetrenie novorodenca, hygienická starostlivosť o novorodenca, starostlivosť o puočník, odber moču u novorodenca. Práca so simulátorom rešpektuje princípy etiky a humanizmu, keďže odborné výkony sa demonštrujú najprv na simulátore a tak na človeku. Simulácia jednotlivých odborných výkonov na tomto didaktickom prostriedku učiteľom umožňuje spolu so snímaním fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov. Inovované študijné materiály sa môžu neskôr využiť aj pri výučbe predmetu pediatrické ošetrovateľstvo. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.69.	simulátor končatín novorodenca	633004	ks	2	1 060,00	2 120,00	Simulátor novorodenca slúži k osvojeniu si a rozvíjaniu základných a pokročilých ošetrovateľských zručností v nasledujúcich oblastiach: prvé ošetrenie novorodenca, hygienická starostlivosť o novorodenca, aplikácia injekcií u novorodenca. Práca so simulátorom rešpektuje princípy etiky a humanizmu, keďže odborné výkony sa demonštrujú najprv na simulátore a tak na človeku. Simulácia jednotlivých odborných výkonov na tomto didaktickom prostriedku učiteľom umožňuje spolu so snímaním fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov. Inovované študijné materiály sa môžu neskôr využiť aj pri výučbe predmetu pediatrické ošetrovateľstvo. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.70.	model dieťaťa - základná verzia	633004	ks	2	715,20	1 430,40	Torzo dieťaťa, ktoré slúži na nácvik základnej ošetrovateľskej starostlivosti (správna manipulácia, hygiena, obliekanie a pod.). Táto didaktická pomôcka bude využitá pri tvorbe interaktívnych študijných materiálov zameraných na techniku spomínaných ošetrovateľských postupov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.71.	model pre nácvik vyšetrenia prsníkov	633004	ks	2	1 275,00	2 550,00	Model prsníka v životnej veľkosti na nácvik techniky odborného vyšetrenia prsníkov. Trenažér umožní prípravu moderných študijných materiálov zameraných na nácvik diagnostických schopností spojených s vyšetrením prsníka. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.72.	model pre nácvik samo vyšetrenia prsníkov	633004	ks	2	570,00	1 140,00	Model umožňuje simuláciu realizácie najjednoduchšej metódy na detekciu nádorového ochorenia prsníkov s možnosťou samovyšetrovania vo vzpriamenej polohe alebo v leže. Trenažér pre nácvik samovyšetrenia prsníkov umožní prípravu moderných študijných materiálov (foto, video samovyšetrenia prsníkov, manuál na samovyšetrenie). Študijný materiál môže byť využitý priamo vo výučbe alebo nepriamo do digitálneho obsahu napr. učebných textov.	2.3.	x
2.2.73.	trenažér vyšetrenia pošvy	633004	ks	2	1 412,40	2 824,80	Trenažér na vyšetrenie pošvy je model reprezentujúci ženskú pánvu a umožňujúci vaginálne vyšetrenie s normálnymi a patologickými nálezmi, vyšetrenie vonkajších genitálií, vyšetrenie vnútorných genitálií palpačne a s pomocou pošvových zrkadiel a rektálne vyšetrenie.Trenažér pre nácvik vyšetrenia pošvy umožní vytvoriť interaktívnu pomôcku postupu tohto diagnostického výkonu a použiť ju priamo vo výučbe alebo aj nepriamo do digitálneho obsahu napr. učebných textov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.74.	trenažér vyšetrenia konečníka	633004	ks	2	1 588,80	3 177,60	Trenažér vyšetrenia konečníka umožní vytvoriť digitálny študijný materiál zameraný na postup tohto výkonu a a buddde ho možné použiť priamo vo výučbe alebo do obohatenia digitálneho obsahu napr. učebných textov. Spolu s interaktívnym študijným materiálom umožní nacvičovať diagnostické schopnosti spojené s vyšetrením a konečníka a odlišiť normálny nález od patologického. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.75.	trenažér starostlivosti o stómiu	633004	ks	4	800,00	3 200,00	Model slúži na nácvik ošetrovateľskej starostlivosti o stómiu s možnosťou nácviku dilatacie stomie vložím prstov, výplachu kolostómie, rozšírenia stomie, obväzovania rany a prikladaním (lepením) stomických pomôcok. Tiež bude slúžiť na vytvorenie interaktívneho študijného materiálu zameraného na simuláciu postupu výkonu s jeho využitím v priamej aj bezkontaktnéj výučbe. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.76.	simulátor pre podanie klyzmy	633004	ks	4	600,00	2 400,00	Trenažér podania klyzmy s flexibilnou hornou časťou a so zásobníkom kvapaliny a spojovacieho systému, bude slúžiť pre vytvorenie interaktívneho študijného materiálu zameraného na simuláciu postupu výkonu s jeho využitím v priamej aj bezkontaktnéj výučbe. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.77.	simulátor pre cievkovanie MM	633004	ks	4	1 318,00	5 272,00	Model je určený pre nácvik uretrálneho a suprabupického cievkovania s s možnosťou výmeny mužského ženského genitálu a stabilizácie permanentnej cievky - Foley. Pri správnom zavedení vteká tekutina z močového mechúra. Trenažér bude slúžiť aj na vytvorenie interaktívneho študijného materiálu zameraného na simuláciu postupu výkonu s jeho využitím v priamej aj bezkontaktnéj výučbe. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.78.	trenažér starostlivosti o rany	633004	ks	4	694,80	2 779,20	Trenažér starostlivosti o rany umožňuje realizovať posúdenie rany z hľadiska klasifikácie, meranie dĺžky, hĺbky a prieniku ako aj nácvik čistenia rany. Umožňuje simuláciu ošetrovania zranení, aplikáciu obväzov a ich jednoduché odstránenie. Pomôcka bude zároveň slúžiť na vytvorenie interaktívneho študijného materiálu zameraného na simuláciu postupu výkonu s jeho využitím v priamej aj bezkontaktnéj výučbe. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.79.	simulátor pre nácvik i.m. injekcie	633004	ks	2	1 629,60	3 259,20	Model pre intramuskulárnu injekciu umožňuje výučbu intramuskulárnej injekcie. Rozvíja zručnosti pri aplikácii intramuskulárnej injekcie do troch svalov m. gluteus medius, m. vastus lateralis a ventrogluteálne miesto. Štruktúra modelu umožňuje vyhmatať si orientačné body pre identifikáciu správneho miesta vpichu , pozorovať hlbšie svalové štruktúry (m. gluteus medius a maximus) v priebehu aplikácie i.m. inj., sedací nerv a cievne štruktúry. Simulácia jednotlivých odborných výkonov na tomto didaktickom prostriedku učiteľom umožňuje spolu so snímaním obrazu vo forme fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom s priamym prenosom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov, testov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.80.	trenažér pre nácvik i.v. injekcie do ruky	633004	ks	10	654,00	6 540,00	Trenažér pre výučbu odberu krvi, intravenózne aplikácii liekov, nácviku techniky infúzie a zavedenie intravenózne kanyly na chrste ruky. Pomôcka bude zároveň slúžiť na vytvorenie interaktívneho študijného materiálu zameraného na simuláciu postupu výkonu s jeho využitím v priamej aj bezkontaktnéj výučbe. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.81.	ruka pre nácvik venepunkcie	633004	ks	10	200,00	2 000,00	Model slúži k výučbe odberu krvi, intravenózne aplikácii liekov, nácviku techniky infúzie a zavedenie intravenózne kanyly. Model umožňuje simuláciu a nácvik zručností u intravenózne injekcie pri zvýšenom a zníženom krvnom tlaku. Okrem aplikácie intravenózne injekcie slúži model aj na rozvoj zručností pri aplikácii intramuskulárnej injekcie v deltovej oblasti, subkutánnej a intradermálnej injekcie. Simulácia jednotlivých odborných výkonov na tomto didaktickom prostriedku učiteľom umožňuje spolu so snímaním obrazu vo forme fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov, testov a pod. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.82.	kanylačný vankúšik (i.v.)	633004	ks	30	180,00	5 400,00	Trenažér slúži k individuálnej výučbe návniku intravenóznejs injekcie. Didaktická pomôcka sa pripevňuje na rameno do antekubitálnej jamky. Rozvíja praktické zručnosti pri vyhľadávaní žily, zavedení ihly a intravenóznejs kanyly. Pri práci s modelom sa rozvíjajú profesionálne komunikačné zručnosti v interakcii s pacientom. Simulácia výkonu na tejto pomôcke spolu s vytvorením foto, video záznamu umožní vytvoriť interaktívny študijný materiál. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornejs aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.83.	trenažér pre návčvik i.c., s.c., i.m. injekcie	633004	ks	30	180,00	5 400,00	Trenažér slúži k návčviku zručností pri aplikácii subkutánnej, intradermálnej a intramuskulárnej injekcie. Simulácia jednotlivých odborných výkonov na tomto didaktickom prostriedku učiteľom umožňuje spolu so snímaním obrazu vo forme fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov. Pomôcku je možné pripevniť ho aj na rameno, čím sa pri práci s trenažérom rozvíjajú aj profesionálne komunikačné zručnosti. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornejs aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.84.	polohovacie lôžko	633004	ks	2	1 584,00	3 168,00	Elektronická výškovo nastaviteľná posteľ s integrovanými bočnicami s rôznymi možnosťami polohovania. 4-dielna ložná plocha 200x86 cm, vonkajšie rozmery 214x97,5 cm (214x108 s odnímateľnými postranicami - nie sú súčasťou lôžka; 214x100 cm s postranicami privarenými k rámu lôžka), integrované predĺženie ložnej plochy o 2x10 cm, bez náklonu TR/ATR, zdvih, chrbtový a stehenný diel - elektromotor, lýtkový diel - mechanický raster, vyberateľné lakované čelá design P s výplňami atď)- Umožňuje polohovanie pacienta špecificky podľa jeho ochorenia. Simulácia polohovania umožňuje spolu so snímaním obrazu vo forme fotografií alebo krátkych videozáznamov vytvoriť zaujímavý interaktívny študijný materiál s rôznym obsahom ako aj sprostredkovanie digitálneho obsahu do učebných textov, ako aj spätnú väzbu pri vyhodnotení výkonu Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornejs aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.85.	vodeodolný matrac	633006	ks	2	216,00	432,00	Matrac je nevyhnutnou súčasťou postele. Paropriepustný vodovzdorný zošivaný poťah, 200/86/14 cm; jadro zo studenejs PUR peny so zvýšenou prievzdušnosťou a životnosťou, narezané do mriežkovej štruktúry, pre rovnomerné rozloženie váhy pacienta. Účel: návčvik úpravy postele. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornejs aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.86.	čelá postele (2 v sade)	633004	ks	2	98,40	196,80	Čelá sú nevyhnutnou súčasťou postele. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornejs aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.87.	bočnice postele (2 v sade)	633004	ks	2	309,60	619,20	Bočnice sú nevyhnutnou súčasťou postele. Účel: výučba pri polohovaní pacienta, prevencii pádu a vytváraní bezpečného prostredia. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornejs aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.88.	teleskopický infúzny stojan na posteľ	633004	ks	2	74,40	148,80	Teleskopický infúzny stojan na posteľ. Tvori základné vybavenie postele. Bude slúžiť na simuláciu aplikácie infúzných roztokov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornejs aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.89.	mobilný zdvihák pacienta - elektronický podvozok	633004	ks	2	1 456,00	2 912,00	Mobilný zdvihák pre macienta je špeciálne zariadenie pre zdvihnutie, premiestnenie a transport pacienta. Využíva sa pri výučbe zameranej na mobilitu pacienta. Umožní spolu s ďalšou didaktickou technikou vytvorenie zaujímavého študijného materiálu s unikátnou pomôckou na našom trhu v tejto oblasti. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornejs aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.90.	výsuvné rameno zdviháka	633004	ks	2	1 606,00	3 212,00	Mobilný zdvihák pre macienta je špeciálne zariadenie pre zdvihnutie, premiestnenie a transport pacienta. Využíva sa pri výučbe zameranej na mobilitu pacienta. Umožní spolu s ďalšou didaktickou technikou vytvorenie zaujímavého študijného materiálu s unikátnou pomôckou na našom trhu v tejto oblasti. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornejs aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.91.	vešiak pre pacienta	633004	ks	2	211,20	422,40	Vešiak pacienta slúži na zachytenie pacienta do mibilného zdviháku. Využíva sa pri výučbe zameranej na mobilitu pacienta. Umožní spolu s ďalšou didaktickou technikou vytvorenie zaujímavého študijného materiálu s unikátnou pomôckou na našom trhu v tejto oblasti. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornejs aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.92.	vak pre pacienta	633004	ks	4	295,46	1 181,84	Vak slúži na zachytenie pacienta do mibilného zdviháku. Využíva sa pri výučbe zameranej na mobilitu pacienta. Umožní spolu s ďalšou didaktickou technikou vytvorenie zaujímavého študijného materiálu s unikátnou pomôckou na našom trhu v tejto oblasti. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.93.	set na suture	633004	sada	2	1 400,00	2 800,00	Set na suture obsahuje imitáciu kože, chirurgické nástroje a šijací materiál na suture. Pomôcka má slúžiť na nácvik prípravy pomôcok, nácvik suture a asistencie pri suture. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.94.	model na nácvik základnej neodkladnej resuscitácie	633004	ks	4	1 000,00	4 000,00	Torzo hrudníka a hlavy na nácvik stláčania hrudníka a dýchania z úst do úst. Účel: Nácvik základnej neodkladnej resuscitácie. Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok prispieje k interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.95.	model na nácvik intubácie 1	633004	ks	2	1 500,00	3 000,00	Model umožňujúci nácvik intubácie trachey u dospelého a zároveň zavedenia supraglotickej pomôcky. Praktický nácvik intubácie trachey a zavedenia supraglotickej pomôcky u dospelých. Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok a vybavenia prispieje k interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.96.	model na nácvik intubácie 2	633004	ks	2	1 500,00	3 000,00	Model umožňujúci nácvik intubácie trachey u detí, kojenčov a novorodencov a zároveň zavedenia supraglotickej pomôcky. Účel: Praktický nácvik intubácie a zavedenia supraglotickej pomôcky u detí. Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok prispieje k interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.97.	model na nácvik perkutánnej tracheostómie	633004	ks	4	500,00	2 000,00	Model umožňujúci nácvik rôznych metód perkutánnej tracheostómie u dospelých a detí Účel: Praktický nácvik perkutánnej tracheostómie u dospelých a detí Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok prispieje k interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu.	2.3.	x
2.2.98.	model na nácvik intraoseálneho prístupu vŕtačkovou metódou	633004	ks	4	500,00	2 000,00	Model umožňujúci nácvik intraoseálneho prístupu vŕtačkovou u dospelých a detí, vrátane vŕtačky a sady intraoseálnych ihliel. Účel: Praktický nácvik intraoseálneho prístupu vŕtačkovou u dospelých a detí. Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok prispieje k interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.99.	model na nácvik intraoseálneho prístupu nastreľovacou metódou	633004	ks	4	300,00	1 200,00	Model umožňujúci nácvik intraoseálneho prístupu nastreľovacou u dospelých a detí, vrátane vŕtačky a sady intraoseálnych ihliel. Účel: Praktický nácvik intraoseálneho prístupu nastreľovacou u dospelých a detí. Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok prispieje k interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.100.	laryngoskop 1	633004	ks	2	1 000,00	2 000,00	Pomôcka, ktorá umožňuje zavedenie intubačnej kanyly trachey u dospelých a detí. Osvetlenie s použitím skleneného vlákna, rôzne typy lyžíc. Účel: Praktický nácvik intubácie trachey u dospelých a detí. Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok prispieje k interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.101.	laryngoskop 2	633004	ks	2	500,00	1 000,00	Pomôcka, ktorá umožňuje zavedenie intubačnej kanyly trachey u dospelých a detí za sťažených podmienok – s pohyblivou špičkou lyžice. Osvetlenie s použitím skleneného vlákna, rôzne typy lyžíc. Účel: Praktický nácvik intubácie trachey u dospelých a detí za sťažených podmienok v dýchacích cestách. Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok prispieje k interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.102.	ručný dýchací prístroj („ambuvak“) 1	633004	ks	8	200,00	1 600,00	Samorozpínací vak na ručné vykonávanie umelej ventilácie u dospelých. Opakované použitie, možnosť prívodu kyslíka. Účel: Praktický nácvik ventilácie dospelého pacienta s použitím samorozpínacieho vaku v terénnej praxi. Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok prispieje k interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.103.	ručný dýchací prístroj („ambuvak“) 2	633004	ks	4	200,00	800,00	Samorozpínací vak na ručné vykonávanie umelej ventilácie u detí. Opakované použitie, možnosť prívodu kyslíka. Účel: Praktický nácvik ventilácie detského pacienta s použitím samorozpínacieho vaku v terénnej praxi. Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok prispieje k interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.104.	vyšetrovacie lôžko	633004	ks	2	300,00	600,00	Lôžko umožňujúce kompletne fyzikálne vyšetrenie pacienta. Účel: Nácvik kompletného fyzikálneho vyšetrenia pacienta. Spolu s využitím ďalších didaktických pomôcok prispieje k simulácii vyšetrenia, interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.105.	stimulátor periférnych nervov (s transkutánnou sondou)	633004	ks	2	1 000,00	2 000,00	Pristroj na identifikáciu periférnych nervov metódou elektrickej stimulácie s perkutánnou a transkutánnou sondou. Účel: Nácvik identifikácie periférnych nervov pre potreby regionálnej anestézie. Spolu s využitím ďalších didadktických pomôcok prispeje k simulácii vyšetrenia, interaktívnej výučbe a vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.106.	automatický externý defibrilátor	633004	ks	1	1 700,00	1 700,00	Pristroj na nácvik vykonania automatickej externej defibrilácie. Účel: Nácvik automatickej externej defibrilácie. Spolu s využitím ďalších didadktických pomôcok prispeje k simulácii zároku, interaktívnej výučbe, vytvoreniu inovatívneho študijného materiálu. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.107.	tablet PraF1	633002	ks	4	512,66	2 050,64	tablet s operačným systémom, RAM: 16 GB, displej: 9.7" multitýkový IPS LCD s LED podsvietením, rozlíšenie: 1024 x 768 px, Wifi, BT, operačný systém Apple iOS4 alebo vyšší. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.108.	počítač PraF1	633002	ks	1	1 217,86	1 217,86	počítač s operačným systémom a s príslušenstvom, procesor benchmark PassMark min. 5045 bodov, pamäť: 8GB, pevný disk: 500 GB SATA 7200rpm, grafika: 512MB GDDR5, displej: 21.5" s rozlíšením 1920x1080, LED podsvietenie, optická mechanika, Wifi: 802.11n, 4 x USB, čítačka kariet, kamera, BT, LAN Gigabit, FireWire, slovenská klávesnica a myš, operačný systém Mac OS X a vyšší. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.109.	software zameraný na organizáciu a manažment úloh právnika v praxi	633013	ks	5	37,78	188,90	Softwarová aplikácia zameraná na organizáciu a manažment úloh v rámci tzv. GTD systému, ktorý by umožnil efektívne zvládnutie a organizáciu úloh právnika v praxi Manažment úloh je jednou z kľúčových kompetencií, ktoré predpokladáme v rámci projektu u študentov práva rozvíjať. Okrem jednotlivých právnych kliník, ktoré budú zamerané na špecifické oblasti práva, súčasťou vzdelávania bude aj séria kolokvií zameraných na špecifické a zároveň spoločné témy pre študentov všetkých právnych kliník. Kolokviá budú zamerané najmä na profesijnú etiku, identifikáciu a používanie právnych zdrojov v praxi, právny manažment. Ide o témy, ktoré momentálne nie sú súčasťou vzdelávania na právnickej fakulte, avšak sú nevyhnutné pre budú prax absolventov. Predpokladáme, že po absolvovaní kolokvia k právnemu manažmentu a manažmentu organizácii úloh by mali byť študenti byť spôsobilí pracovať s predmetným softwarom a zároveň organizovať si „prácu“ v rámci právnych kliník a taktiež využiť tieto poznatky v budúcnosti v praxi. Využitie GTD systémov pre právnikov sa predpokladá predovšetkým v rámci aktivity „Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v študijnom odbore právo na Právnickej fakulte UPJŠ realizovaná podporou rozvoja praktického vzdelávania študentov práva“ na praktickú prípravu budúcich právnikov pri organizácii a manažmente právnych úloh. GTD systémy predstavujú systémy manažmentu úloh a času, ktoré sú zamerané na odbúranie stresových situácií a umožňujú sústredenie sa na urgentné a prioritné ciele a úlohy. Vzhľadom na to, že GTD systémy pozostávajú z 5 stupňového procesu – 1. zhromažďovanie dát 2. spracovanie dát 3. organizácia dát 4. prehodnotenie dát 5. vykonanie úloh, a systém výkonu činnosti právnika obsahuje častokrát podobnú maticu spracovania právnych úloh a ich výkonu, využitie GTD systémov v právnej praxi by malo umožniť budúcim právnikom efektívne organizovať svoj čas a úlohy. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
2.2.110.	multifunkčné laserové zariadenie PraF	633002	ks	1	1 665,51	1 665,51	multifunkčné čiernobiele laserové zariadenie, formát tlače: A4, A3-A5R, ADF, rýchlosť kopírovania/tlače ČB: min. 18 strán za minútu (A4) a 11 str./min (A3), RADF + Duplex, pamäť min. 112MB, prístupové kódy: 99 kódov oddelenia / zabezpečenie: 99 prístupových kódov, rozhranie: USB 2.0 High Speed/Ethernet 10BaseT/100BaseTX. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
2.2.111.	notebook PraF	633002	ks	3	1 306,80	3 920,40	notebook s operačným systémom a s príslušenstvom, procesor: benchmark PassMark min. 3615 bodov, pamäť 4GB, HDD 500 GB 7200 RPM, 13.3" obrazovka s rozlíšením 1366 x 768, DVD+/-RW, Wifi, BT, čítačka, min. USB 2.0, operačný systém MS Windows 7 64(32) alebo vyšší, SK klavesnica, optická myš, externý USB HUB min. 4port, slúchadlá s mikrofónom. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
2.2.112.	tablet PraF2	633002	ks	4	511,20	2 044,80	tablet s operačným systémom, procesor benchmark PassMark min. 450 bodov, pamäť 2GB, SSD 32GB mSATA, 10" dotykový WXGA 1280x800 16:10, integrovaná 3D grafika, Wifi 802.11bgn, BT; 1.3MP webová kamera, operačný systém MS Windows 7 alebo vyšší - na tvorbu učebných textov pre klinické vzdelávanie. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
2.2.113.	interaktívny projektor PraF	633002	ks	1	1 502,27	1 502,27	interaktívny projektor s krátkou projekčnou vzdialenosťou (obraz s uhlopriečkou 95" zo vzdialenosti max. 1m), rozlíšenie min. 1024x768, svietivosť 2500 ANSI lumen, kontrast 2000:1, konzola pre montáž na stenu a 15m kábel, interaktívne pero. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.2.114.	switch	633002	ks	1	1 083,31	1 083,31	Samostatný switch súvisí s technickým vybavením miestnosti Pracoviska právnych kliník, kde považujeme za nevyhnutné, aby počítače, ktoré budú študenti využívať tejto miestnosti boli napojené na samostatný switch. Samostatný switch má opodstatnenie aj v súvislosti s inštaláciou a zavedením spoločného sieťového úložiska (NAS). Sieťové úložisko sa bude využívané na kolaboratívnu prípravu študijných a iných materiálov zo strany expertov a vyučujúcich, na ukladanie a sprístupňovanie materiálov pre študentov, kolaboratívnu prácu študentov na zadaniach, odovzdávanie výstupov študentov v rámci jednotlivých právnych kliník a pod. switch 24portový 10/100/1000 + 2 uplink (Layer 2 switching, trunking, VLAN support, IGMP snooping, Syslog support, Quality of Service (QoS), Broadcast Suppression), podpora IOS, LAN Lite. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
2.2.115.	počítač PraF2	633002	ks	4	1 015,20	4 060,80	počítač s operačným systémom, procesor: benchmark PassMark min. 6110 bodov, operačná pamäť: 4GB, HDD: 500GB, sieťová karta int. 10/100/1000 Mbit/s, optická mechanika: DVD DL, predná časť: 2×USB, MIC, EAR; čítačka All-in-1, nízka hlučnosť (max. 24dB), operačný systém MS Windows 7 64(32) alebo vyšší, SK klávesnica, optická myš, 24" LCD monitor s rozlíšením 1920x1080 pre Pracovisko právnych kliník. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
2.2.116.	diskové pole	633002	ks	1	898,80	898,80	štvardiskový NAS server, min. 4×1 TB 3.5" HDD, 512MB RAM, SATA II RAID, 7200ot, UPnP, 3x USB 2.0, 2x GLAN na archiváciu dát a prevádzkovanie intranetových služieb pre Pracovisko právnych kliník . Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
2.2.117.	notebook FF	633002	ks	12	1 306,80	15 681,60	notebook s operačným systémom a s prísľušenstvom, procesor: benchmark PassMark min. 3615 bodov, pamäť 4GB, HDD 500 GB 7200 RPM, 13.3" obrazovka s rozlíšením 1366 x 768, DVD+/-RW, Wifi, BT, čítačka, min. USB 2.0, operačný systém MS Windows 7 64(32) alebo vyšší, SK klavesnica, optická myš, externý USB HUB min. 4port, slúchadlá s mikrofónom. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.2.	x
2.2.118.	externý harddisk	633002	ks	4	79,20	316,80	externý harddisk 2,5" min. 500GB, na zálohovanie nových študijných programov v AJ a iných publikácií v rámci aktivity 2.2. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.2.	x
2.2.119.	USB kľúč	633002	ks	31	32,40	1 004,40	USB kľúč 32GB, zatvárateľný, vodeodolný. Hlavným cieľom aktivity 2.2 je tvorba ôsmich nových študijných programov na Filozofickej fakulte UPJŠ v Košiciach v anglickom jazyku. Naplnenie tohto cieľa predpokladá množstvo písomnej dokumentácie potrebnej k príprave akreditačných spisov a ostatných plánovaných výstupov ako sú učebné materiály a monografie. USB kľúče budú preto využívané priamo všetkými uvedenými riešiteľmi aktivity 2.2 na uchovávanie, prenos a výmenu dokumentov Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.2.	x
2.2.120.	tablet FVS	633002	ks	15	511,20	7 668,00	tablet s operačným systémom, procesor benchmark PassMark min. 450 bodov, pamäť 2GB, SSD 32GB mSATA, 10" dotykový WXGA 1280x800 16:10, integrovaná 3D grafika, Wifi 802.11bgn, BT; 1.3MP webová kamera, operačný systém MS Windows 7 alebo vyšší - pre každého experta/spolu na obe aktivity; v prvom alebo druhom roku účasti na aktivite. Základným predpokladom splnenia úloh v oboch aktivitách je absolútna mobilita experta s možnosťou uchovávať, porovnávať, zdieľať, prenášať a čiastočne spracovávať informácie získané z odborných podujatí, domáciach aj zahraničných elektronických informačných zdrojov, zhotovovanie relevantných audio aj videozáznamov. Tablety ako vysoko mobilné zariadenia s nízkou hmotnosťou a vysokou výdržou batérie (bez nutnosti používať hardwarové ovládanie) takúto mobilitu expertom poskytnú s komfortom nižších nákladov v porovnaní s netbookmi. Predpokladá sa intenzívna komunikácia a výmena informácií medzi expertmi navzájom, s cieľovou skupinou, inštitúciami akademického charakteru ale aj potenciálnymi zamestnávateľmi absolventov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.5.	x
2.2.121.	viazací stroj	633004	ks	4	246,85	987,40	Viazacie stroje (4 ks) sú určené na viazanie prípravných a finálnych dokumentov potrebných na prípravu akreditačných spisov, na viazanie pracovných verzii monografií a učebných textov pre členov odborného personálu zabezpečujúceho jednotlivé aktivity. Hlavným cieľom aktivity 2.2 je tvorba ôsmich nových študijných programov na Filozofickej fakulte UPJŠ v Košiciach v anglickom jazyku. Naplnenie tohto cieľa predpokladá množstvo písomnej dokumentácie potrebnej k príprave akreditačných spisov a ostatných plánovaných výstupov ako sú učebné materiály a monografie. Všetky materiály sú rozsiahle počtom strán a preto je nevyhnutné pracovné verzie zviazať kvôli prehľadnosti a lepšej formálnej a obsahovej kontrole. Na aktivite sa budú podieľať štyri katedry Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach (Katedra histórie, Katedra filozofie a dejín filozofie, Katedra politológie, Katedra sociálnej práce). Sidlo jednotlivých katedier je v rôznych budovách v rôznych častiach Košíc, z čoho vyplýva potreba viazacieho stroja na každej samostatne Minimálne požiadavky: ručný viazací stroj na hrebeňovú väzbu, elektrické predierovanie, súčasné predierovanie cca 15 listov papiera A4 (80g), kapacita 300 listov A4 (priemer hrebeňa 6 až 38 mm). Jednotková cena (246,85 €) vychádza z prieskumu trhu realizovaného na základe požadovaných výkonostných parametrov. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.2.	x

		Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu		Priradenie k aktivitám projektu*****	Rizikové položky
	Názov položky rozpočtu						Komentár k rozpočtu		
2.2.122.	multifunkčné laserové zariadenie FF	633002	ks	4	436,19	1 744,76	Hlavným cieľom aktivity 2.2 je tvorba ôsmich nových študijných programov na Filozofickej fakulte UPJŠ v Košiciach v anglickom jazyku. Naplnenie tohto cieľa predpokladá množstvo písomnej dokumentácie potrebnej k príprave akreditačných spisov a ostatných plánovaných výstupov ako sú učebné materiály a monografie. Všetky materiály sú rozsiahle počtom strán a preto je nevyhnutné pracovné a finálne verzie tlačiť a/alebo kopírovať kvôli lepšej formálnej ,obsahovej kontrole a jazykovým korektúram. Na aktivite sa budú podieľať štyri katedry Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach (Katedra histórie, Katedra filozofie a dejín filozofie, Katedra politológie, Katedra sociálnej práce). Sídlo jednotlivých katedier je v rôznych budovách v rôznych častiach Košíc, z čoho vyplýva potreba multifunkčného laserového zariadenia na každej samostatne multifunkčné čiernobiele laserové zariadenie A4 s rýchlosťou kopírovania a tlače min. 24 str/min., automatický duplex: min. 13 str/min, farebné skenovanie do siete a USB médium, 10/100 Base-T Ethernet, USB 2.0. Jednotková cena bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.2.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu*****	Rizikové položky
2.2.123.	poster a obrazy anatómie zvyšuje názornosť vo výučbe	633006	projekt	1	80,00	80,00	Poster pre postup pri obtiažnej intubácii - mapa zameraná na postup pri obtiažnej intubácii zvýši názornosť výučby- 1ks/v priemere 20€. Obrazy anatómie zvyšuje názornosť vo výučbe: obraz - poster anatómie hrtana - 1ks/v priemere 20€ model (maketa) hrtana a trachey - 1ks/v priemere 20€ obraz anatómie plexus cervicalis a brachialis - 1ks/v priemere 20€ Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
2.2.124.	odborná literatúra v el. podobe	633009	projekt	1	2 000,00	2 000,00	literatúra, knihy a časopisy v elektronickej podobe Cena je kumulovaná na 2000€/projekt. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
2.3.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku					0,00			
2.	Spolu					355 939,65			

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
1.1. Vzdelávanie učiteľov a zavádzanie nových metód na báze IT vo 3. vybraných študijných programoch									
3.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					287 972,20			
3.1.1.	Expert IT A	610620	osobohodina	4 780	10,03	47 943,40	Expert IT A - hlavný pracovný pomer. Predpokladáme prácu na 4780 hodín x 10,03 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1099/163*1,352*1,1=10,03 €. Náplň práce: podieľa sa na analýze stavu, metodiky a tvorbe materiálov pre podporu výučby na báze IT v spolupráci s učiteľmi UPJŠ podpory predmetov – odborníkmi pre jednotlivé predmety, poskytuje konzultačnú a poradenskú činnosť vyplývajúcu z tvorby interaktívneho digitalizovaného obsahu predmetov, tvorí materiály pre školenia a školí VŠ učiteľov v súvislosti s prípravou digitalizovaného obsahu predmetov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.2.	Expert IT B1	610620	osobohodina	4 680	9,12	42 681,60	Expert IT B1 - hlavný pracovný pomer. Predpokladáme prácu na 4680 hodín x 9,12 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1000/163*1,352*1,1=9,12 €. Náplň práce: podieľa sa na analýze stavu, metodiky a tvorbe materiálov pre podporu výučby na báze IT v spolupráci s učiteľmi UPJŠ podpory predmetov – odborníkmi pre jednotlivé predmety, poskytuje konzultačnú a poradenskú činnosť vyplývajúcu z tvorby interaktívneho digitalizovaného obsahu predmetov, tvorí materiály pre školenia a školí VŠ učiteľov v súvislosti s prípravou digitalizovaného obsahu predmetov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.3.	Expert IT B2	610620	osobohodina	4 680	9,12	42 681,60	Expert IT B2 - hlavný pracovný pomer. Predpokladáme prácu na 4680 hodín x 9,12 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1000/163*1,352*1,1=9,12 €. Náplň práce: podieľa sa na analýze stavu, metodiky a tvorbe materiálov pre podporu výučby na báze IT v spolupráci s učiteľmi UPJŠ podpory predmetov – odborníkmi pre jednotlivé predmety, poskytuje konzultačnú a poradenskú činnosť vyplývajúcu z tvorby interaktívneho digitalizovaného obsahu predmetov, tvorí materiály pre školenia a školí VŠ učiteľov v súvislosti s prípravou digitalizovaného obsahu predmetov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.4.	Expert IT B3	610620	osobohodina	4 680	9,12	42 681,60	Expert IT B3 - hlavný pracovný pomer. Predpokladáme prácu na 4680 hodín x 9,12 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1000/163*1,352*1,1=9,12 €. Náplň práce: podieľa sa na analýze stavu, metodiky a tvorbe materiálov pre podporu výučby na báze IT v spolupráci s učiteľmi UPJŠ podpory predmetov – odborníkmi pre jednotlivé predmety, poskytuje konzultačnú a poradenskú činnosť vyplývajúcu z tvorby interaktívneho digitalizovaného obsahu predmetov, tvorí materiály pre školenia a školí VŠ učiteľov v súvislosti s prípravou digitalizovaného obsahu predmetov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.5.	Tvorca IT nástroja PF 1	610620	osobohodina	300	7,72	2 316,00	Tvorca IT nástroja PF 1 predmetu Didaktika informatiky 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,72 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 776/163*1,352*1,2=7,72 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Didaktika informatiky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.6.	Tvorca IT nástroja PF 2	610620	osobohodina	300	8,81	2 643,00	Tvorca IT nástroja PF 2 predmetu Didaktika informatiky 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,81 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 885/163*1,352*1,2=8,81 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Didaktika informatiky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.7.	Tvorca IT nástroja PF 3	610620	osobohodina	300	7,45	2 235,00	Tvorca IT nástroja PF 3 predmetu Objektovo-orientované programovanie 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,45 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 748/163*1,352*1,2=7,45 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Objektovo - orientované programovanie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.8.	Tvorca IT nástroja PF 4	610620	osobohodina	300	7,73	2 319,00	TTvorca IT nástroja PF 4 predmetu Objektovo-orientované programovanie 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,73 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 777/163*1,352*1,2=7,73 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Objektovo - orientované programovanie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.9.	Tvorca IT nástroja PF 5	610620	osobohodina	300	8,27	2 481,00	Tvorca IT nástroja PF 5 predmetu Automaty a formálne jazyky 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,27 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 831/163*1,352*1,2=8,27 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Automaty a formálne jazyky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
3.1.10.	Tvorca IT nástroja PF 6	610620	osobohodina	300	7,18	2 154,00	Tvorca IT nástroja PF 6 predmetu Automaty a formálne jazyky 2 - hlavný pracovný pomer -pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,18 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 721/163*1,352*1,2=7,18 € Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Automaty a formálne jazyky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.11.	Tvorca IT nástroja PF 7	610620	osobohodina	300	9,76	2 928,00	Tvorca IT nástroja PF 7 pre predmet Didaktika chémie II - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,76 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 981/163*1,352*1,2=9,76 € Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Didaktika chémie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.12.	Tvorca IT nástroja PF 8	610620	osobohodina	300	9,76	2 928,00	Tvorca IT nástroja PF 8 pre predmet Nové trendy výučby chémie - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,76 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 981/163*1,352*1,2=9,76 € Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Nové trendy výučby chémie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.13.	Tvorca IT nástroja PF 9	610620	osobohodina	300	10,01	3 003,00	Tvorca IT nástroja PF 9 pre predmet Biochémia mikroorganizmov - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 10,01 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1006/163*1,352*1,2=10,01 € Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Biochémia mikroorganizmov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.14.	Tvorca IT nástroja PF 10	610620	osobohodina	300	18,24	5 472,00	Tvorca IT nástroja PF 10 pre predmet Didaktika matematiky 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 18,24 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1833/163*1,352*1,2=18,24 € Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Didaktika matematiky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.15.	Tvorca IT nástroja PF 11	610620	osobohodina	300	9,28	2 784,00	Tvorca IT nástroja PF 11 pre predmet Didaktika matematiky 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,28 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 932/163*1,352*1,2=9,28 € Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Didaktika matematiky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.16.	Tvorca IT nástroja PF 12	610620	osobohodina	300	12,83	3 849,00	Tvorca IT nástroja PF 12 pre predmet Teória systémov 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 12,83 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1289/163*1,352*1,2=12,83 € Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Teória systémov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.17.	Tvorca IT nástroja PF 13	610620	osobohodina	300	10,61	3 183,00	Tvorca IT nástroja PF 13 pre predmet Teória systémov 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 10,61 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1066/163*1,352*1,2=10,61 € Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Teória systémov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.18.	Tvorca IT nástroja PF 14	610620	osobohodina	300	9,18	2 754,00	Tvorca IT nástroja PF 14 pre predmet Netradičný pohľad na vybrané kapitoly všeobecnej fyziky 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,18 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 922/163*1,352*1,2=9,18 € Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Netradičný pohľad na vybrané kapitoly všeobecnej fyziky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
3.1.19.	Tvorca IT nástroja PF 15	610620	osobohodina	300	9,63	2 889,00	Tvorca IT nástroja PF 15 pre predmet Netradičný pohľad na vybrané kapitoly všeobecnej fyziky 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,63 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 968/163*1,352*1,2=9,63 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Netradičný pohľad na vybrané kapitoly všeobecnej fyziky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.20.	Tvorca IT nástroja PF 16	610620	osobohodina	300	9,09	2 727,00	Tvorca IT nástroja PF 16 pre predmet Počítačom podporované prírodovedné laboratórium - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,09 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 913/163*1,352*1,2=9,09 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Počítačom podporované prírodovedné laboratórium, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.21.	Tvorca IT nástroja PF 17	610620	osobohodina	300	8,33	2 499,00	Tvorca IT nástroja PF 17 pre predmet Moderná fyzika z pohľadu didaktiky fyziky - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,33 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 837/163*1,352*1,2=8,33 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Moderná fyzika z pohľadu didaktiky fyziky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.22.	Tvorca IT nástroja PF 18	610620	osobohodina	300	8,94	2 682,00	Tvorca IT nástroja PF 18 Astronómia 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,94 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 898/163*1,352*1,2=8,94 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Astronómia, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.23.	Tvorca IT nástroja PF 19	610620	osobohodina	300	8,27	2 481,00	Tvorca IT nástroja PF 19 Astronómia 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,27 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 831/163*1,352*1,2=8,27 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Astronómia, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.24.	Tvorca IT nástroja PF 20	610620	osobohodina	300	7,96	2 388,00	Tvorca IT nástroja PF 20 pre predmet Regionálna geografia Afriky a Austrálie - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,96 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 800/163*1,352*1,2=7,96 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Regionálna geografia Afriky a Austrálie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.25.	Tvorca IT nástroja PF 21	610620	osobohodina	300	7,96	2 388,00	Tvorca IT nástroja PF 21 pre predmet Regionálna geografia Ameriky - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,96 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 800/163*1,352*1,2=7,96 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Regionálna geografia Ameriky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.26.	Tvorca IT nástroja pre Klinika obchodného práva	610620	osobohodina	300	7,46	2 238,00	Tvorca IT nástroja pre Klinika obchodného práva - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,46 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 749/163*1,352*1,2=7,46 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Klinika obchodného práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.27.	Tvorca IT nástroja pre Klinika pre vybrané komunity/ Street Law	610620	osobohodina	300	7,21	2 163,00	Tvorca IT nástroja pre Klinika pre vybrané komunity/Street Law- hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,21 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 724/163*1,352*1,2=7,21 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Klinika pre vybrané komunity/ Street Law, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
3.1.28.	Tvorca IT nástroja pre Mediálne právo a reklama	610620	osobohodina	300	7,46	2 238,00	Tvorca IT nástroja pre Mediálne právo a reklama - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,46 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 749/163*1,352*1,2=7,46 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Mediálne právo a reklama, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.29.	Tvorca IT nástroja pre Pracovné právo	610620	osobohodina	300	5,77	1 731,00	Tvorca IT nástroja pre Pracovné právo - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 5,77 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 580/163*1,352*1,2=5,77 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Pracovné právo, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.30.	Tvorca IT nástroja pre Elektronické obchodovanie	610620	osobohodina	300	7,45	2 235,00	Tvorca IT nástroja pre Elektronické obchodovanie - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,45 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 748/163*1,352*1,2=7,45 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Elektronické obchodovanie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.31.	Tvorca IT nástroja FVS 1	610620	osobohodina	300	5,97	1 791,00	Tvorca IT nástroja FVS 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Štatistika, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.32.	Tvorca IT nástroja FVS 2	610620	osobohodina	300	9,93	2 979,00	Tvorca IT nástroja FVS 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,93 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 998/163*1,352*1,2=9,93 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Európske právo a právo EÚ, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.33.	Tvorca IT nástroja FVS 3	610620	osobohodina	300	5,97	1 791,00	Tvorca IT nástroja FVS 3 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Komunálna politika, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.34.	Tvorca IT nástroja FVS 4	610620	osobohodina	300	5,97	1 791,00	Tvorca IT nástroja FVS 4 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Regionálna ekonomika a rozvoj, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.35.	Tvorca IT nástroja FVS 5	610620	osobohodina	300	5,97	1 791,00	Tvorca IT nástroja FVS 5 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Základy trestnej zodpovednosti, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.36.	Tvorca IT nástroja FVS 6	610620	osobohodina	300	8,26	2 478,00	Tvorca IT nástroja FVS 6 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,26 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 830/163*1,352*1,2=8,26 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Hospodárska politika, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
3.1.37.	Tvorca IT nástroja pre predmet Ošetrovateľské techniky 1	610620	osobohodina	300	10,63	3 189,00	Tvorca IT nástroja pre predmet Ošetrovateľské techniky 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 10,63 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1068/163*1,352*1,2=10,63 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Ošetrovateľské techniky v študijnom programe ošetrovateľstvo, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.38.	Tvorca IT nástroja pre predmet Ošetrovateľské techniky 2	610620	osobohodina	300	8,03	2 409,00	Tvorca IT nástroja pre predmet Ošetrovateľské techniky 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,03 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 807/163*1,352*1,2=8,03 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Ošetrovateľské techniky v študijnom programe ošetrovateľstvo, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.39.	Tvorca IT nástroja pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo 1	610620	osobohodina	300	9,10	2 730,00	Tvorca IT nástroja pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,10 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 914/163*1,352*1,2=9,10 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo v študijnom programe ošetrovateľstvo, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.40.	Tvorca IT nástroja pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo 2	610620	osobohodina	300	9,20	2 760,00	Tvorca IT nástroja pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,20 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 924/163*1,352*1,2=9,20 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo v študijnom programe ošetrovateľstvo, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.41.	Tvorca IT nástroja pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti 1	610620	osobohodina	300	9,13	2 739,00	Tvorca IT nástroja pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,13 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 917/163*1,352*1,2=9,13 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti v študijnom programe všeobecné a zubné lekárstvo, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.42.	Tvorca IT nástroja pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti 2	610620	osobohodina	300	7,79	2 337,00	Tvorca IT nástroja pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,79 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 783/163*1,352*1,2=7,79 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti v študijnom programe všeobecné a zubné lekárstvo, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.43.	Tvorca IT nástroja pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína 1	610620	osobohodina	300	10,04	3 012,00	Tvorca IT nástroja pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 10,04 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1009/163*1,352*1,2=10,04 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicíny v študijnom programe všeobecná a zubné lekárstvo, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.44.	Tvorca IT nástroja pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína 2	610620	osobohodina	300	14,23	4 269,00	Tvorca IT nástroja pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Predpokladáme prácu na 300 hodín x 14,23 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1430/163*1,352*1,2=14,23 €. Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicíny v študijnom programe všeobecná a zubné lekárstvo, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.45.	Tvorca IT nástroja FF 1	610620	osobohodina	200	8,28	1 656,00	Tvorca IT nástroja FF 1 - hlavný pracovný pomer. Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Celkový predpokladaný rozsah práce je 200 hodín. Hodinová sadzba bola určená ako súčin priemernej hodinovej mzdy zamestnanca, predpokladanej valorizácie (10%) a výšky odvodov do zdravotnej a sociálnej poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (5,57 x 1,1 x 1,352 = 8,28 €). Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (200 x 8,28 = 1 656 €). Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Slovenská literatúra realizmu a symbolizmu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu*****	Rizikové položky
3.1.46.	Tvorca IT nástroja FF 2	610620	osobohodina	200	7,08	1 416,00	Tvorca IT nástroja FF 2 - hlavný pracovný pomer. Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Celkový predpokladaný rozsah práce je 200 hodín. Hodinová sadzba bola určená ako súčin priemernej hodinovej mzdy zamestnanca, predpokladanej valorizácie (10%) a výšky odvodov do zdravotnej a sociálnej poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (4,76 x 1,1 x 1,352 = 7,08 €). Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (200 x 7,08 = 1 416 €). Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmety Európske Inštitúcie a Didaktika angličtiny, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
3.1.47.	Tvorca IT nástroja FF 3	610620	osobohodina	200	9,11	1 822,00	Tvorca IT nástroja FF 3 - hlavný pracovný pomer. Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Celkový predpokladaný rozsah práce je 200 hodín. Hodinová sadzba bola určená ako súčin priemernej hodinovej mzdy zamestnanca, predpokladanej valorizácie (10%) a výšky odvodov do zdravotnej a sociálnej poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (6,125 x 1,1 x 1,352 = 9,11 €). Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (200 x 9,11 = 1 822 €). Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Všeobecná pedagogika a didaktika, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.1.48.	Tvorca IT nástroja FF 4	610620	osobohodina	200	6,58	1 316,00	Tvorca IT nástroja FF 4 - hlavný pracovný pomer. Tvorca IT nástroja bude vytvárať, testovať a implementovať rôzne didaktické nástroje a pomôcky na báze IKT pre svoj predmet, vytvorí nástroj použiteľný vo výučbe. Celkový predpokladaný rozsah práce je 200 hodín. Hodinová sadzba bola určená ako súčin priemernej hodinovej mzdy zamestnanca, predpokladanej valorizácie (10%) a výšky odvodov do zdravotnej a sociálnej poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (4,424 x 1,1 x 1,352 = 6,58 €). Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (200 x 6,58 = 1 316 €). Náplň práce: tvorba didaktických nástrojov na báze IT pre predmet Všeobecná pedagogika a didaktika, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	1.1.	
3.2.	Cestovné náhrady **					1 000,00			
3.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	700,00	700,00	Náhrady v zmysle zákona o cestovných náhradách. Účel ciest: účasť na domácich konferenciách, školeniach, seminároch a pod. za účelom získania nových poznatkov o moderných didaktických prostriedkoch a IKT pre interný personál z Centra pre inovatívne vzdelávanie. Jednotková cena je kumulovaná na 700€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej zmeny legislatívy, inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
3.2.2.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	300,00	300,00	Náhrady v zmysle zákona o cestovných náhradách. Účel ciest: účasť na zahraničných konferenciách, školeniach, seminároch a pod. za účelom získania nových poznatkov o moderných didaktických prostriedkoch a IKT pre interný personál z Centra pre inovatívne vzdelávanie. Jednotková cena je kumulovaná na 700€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej zmeny legislatívy, inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
3.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					18 576,00			
3.3.1.	Školenie na nástroje hodnotenia študentov	637004	projekt	1	18 576,00	18 576,00	Vzdelávacie aktivity, simulácie a školenia administrátorov, školiteľov a používateľov, zamerané na prácu s aplikačnou softvérovou nadstavbou na tvorbu testov, ankiet a prieskumov formou elektronických a papierových hárkov. Inovované predmety budú zahŕňať aj testovanie študentov a zisťovanie spätných väzieb pomocou dotazníkov a ankiet. Nakoľko učitelia neovládajú prácu s aplikačnou softvérovou nadstavbou na tvorbu testov, ankiet a prieskumov formou elektronických a papierových hárkov, budú školení na nástroje hodnotenia študentov. Jednotková cena je kumulovaná na 18576€ a bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
3.4.	Ostatné výdavky - priame					5 000,00			
3.4.1.	Literatúra, knihy, časopisy	633009	projekt	1	5 000,00	5 000,00	Odborná domáca a zahraničná literatúra určená pre interný personál pre potrebu zabezpečenia realizácie aktivity 1.1. Jednotková cena je kumulovaná na 5000€ a bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
3.5.	Podpora frekventantov					500,00			
3.5.2.	Odborná a zahraničná literatúra	633009	projekt	1	500,00	500,00	Odborná a zahraničná literatúra určená pre potreby zabezpečenia realizácie aktivity 1.1. určená pre frekventantov. Jednotková cena je kumulovaná na 500€ a bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	1.1.	x
3.	Spolu					313 048,20			

		Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu		Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
	Názov položky rozpočtu						Komentár k rozpočtu		
2.1. Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do 4. vzdelávacieho procesu na PF UPJŠ									
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					92 733,00			
4.1.1.	Tvorca novej metodiky pre predmet Softvérový projekt 1	610620	osobohodina	100	8,27	827,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Softvérový projekt 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 8,27 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 831/163*1,352*1,2=8,27 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.2.	Tvorca novej metodiky pre predmet Softvérový projekt 2	610620	osobohodina	100	7,45	745,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Softvérový projekt 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 7,45 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 748/163*1,352*1,2=7,45 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.3.	Tvorca novej metodiky pre predmet Programovanie, algoritmy a zložitosť 1	610620	osobohodina	100	7,18	718,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Programovanie, algoritmy a zložitosť 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 7,18 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 721/163*1,352*1,2=7,18 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.4.	Tvorca novej metodiky pre predmet Programovanie, algoritmy a zložitosť 2	610620	osobohodina	100	7,45	745,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Programovanie, algoritmy a zložitosť 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 7,45 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 748/163*1,352*1,2=7,45 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.5.	Tvorca novej metodiky pre predmet Úvod do neurónových sietí 1	610620	osobohodina	100	12,62	1 262,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Úvod do neurónových sietí 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 12,62 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1268/163*1,352*1,2=12,62 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.6.	Tvorca novej metodiky pre predmet Úvod do neurónových sietí 2	610620	osobohodina	100	7,73	773,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Úvod do neurónových sietí 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 7,73 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 777/163*1,352*1,2=7,73 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.7.	Odborný garant pre inováciu informatiky	610620	osobohodina	300	12,68	3 804,00	Odborný garant pre inováciu informatiky - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 12,68 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1274/163*1,352*1,2=12,68 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.8.	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 1	610620	osobohodina	300	7,72	2 316,00	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,72€/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 776/163*1,352*1,2=7,72 €. Náplň práce: participácia pri tvorbe modulu vybraných predmetov s cieľom jeho zaradenia do výučby, pilotné overenie pripravenej výučby dištančnou formou, odborná spolupráca na akreditačnom spise študijného programu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.9.	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 2	610620	osobohodina	300	8,81	2 643,00	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,81€/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 885/163*1,352*1,2=8,81 €. Náplň práce: participácia pri tvorbe modulu vybraných predmetov s cieľom jeho zaradenia do výučby, pilotné overenie pripravenej výučby dištančnou formou, odborná spolupráca na akreditačnom spise študijného programu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
4.1.10.	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 3	610620	osobohodina	300	7,78	2 334,00	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 3 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,78 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 782/163*1,352*1,2=7,78 €. Náplň práce: participácia pri tvorbe modulu vybraných predmetov s cieľom jeho zaradenia do výučby, pilotné overenie pripravenej výučby dištančnou formou, odborná spolupráca na akreditačnom spise študijného programu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.11.	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 4	610620	osobohodina	300	7,73	2 319,00	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 4 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,73 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 777/163*1,352*1,2=7,73 €. Náplň práce: participácia pri tvorbe modulu vybraných predmetov s cieľom jeho zaradenia do výučby, pilotné overenie pripravenej výučby dištančnou formou, odborná spolupráca na akreditačnom spise študijného programu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.12.	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 5	610620	osobohodina	300	9,42	2 826,00	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 5 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,42 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 946/163*1,352*1,2=9,42 €. Náplň práce: participácia pri tvorbe modulu vybraných predmetov s cieľom jeho zaradenia do výučby, pilotné overenie pripravenej výučby dištančnou formou, odborná spolupráca na akreditačnom spise študijného programu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.13.	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 6	610620	osobohodina	300	10,06	3 018,00	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 6- hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 10,06 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1011/163*1,352*1,2=10,06 €. Náplň práce: participácia pri tvorbe modulu vybraných predmetov s cieľom jeho zaradenia do výučby, pilotné overenie pripravenej výučby dištančnou formou, odborná spolupráca na akreditačnom spise študijného programu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.14.	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 7	610620	osobohodina	300	8,27	2 481,00	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 7 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,27€/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 831/163*1,352*1,2=8,27 €. Náplň práce: participácia pri tvorbe modulu vybraných predmetov s cieľom jeho zaradenia do výučby, pilotné overenie pripravenej výučby dištančnou formou, odborná spolupráca na akreditačnom spise študijného programu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.15.	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 8	610620	osobohodina	300	7,18	2 154,00	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 8 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,18 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 721/163*1,352*1,2=7,18 €. Náplň práce: participácia pri tvorbe modulu vybraných predmetov s cieľom jeho zaradenia do výučby, pilotné overenie pripravenej výučby dištančnou formou, odborná spolupráca na akreditačnom spise študijného programu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.16.	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 9	610620	osobohodina	300	7,45	2 235,00	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 9 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,45 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 748/163*1,352*1,2=7,45 €. Náplň práce: participácia pri tvorbe modulu vybraných predmetov s cieľom jeho zaradenia do výučby, pilotné overenie pripravenej výučby dištančnou formou, odborná spolupráca na akreditačnom spise študijného programu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.17.	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 10	610620	osobohodina	300	7,45	2 235,00	Expert dištančného vzdelávania PF ÚI 10 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,45 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 748/163*1,352*1,2=7,45 €. Náplň práce: participácia pri tvorbe modulu vybraných predmetov s cieľom jeho zaradenia do výučby, pilotné overenie pripravenej výučby dištančnou formou, odborná spolupráca na akreditačnom spise študijného programu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.18.	Tvorca novej metodiky pre predmet Anatómia	610620	osobohodina	200	10,01	2 002,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Anatómia - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 200 hodín x 10,01 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1006/163*1,352*1,2=10,01 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy vo väzbe na didaktické prostriedky a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.19.	Tvorca novej metodiky pre predmet Etológia	610620	osobohodina	200	8,27	1 654,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Etológia - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 200 hodín x 8,27 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 831/163*1,352*1,2=8,27 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy vo väzbe na didaktické prostriedky a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.20.	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z biochémie	610620	osobohodina	100	10,01	1 001,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z biochémie - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 10,01 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcim pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1006/163*1,352*1,2=10,01 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
4.1.21.	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z anorganickej chémie	610620	osobohodina	100	8,52	852,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z anorganickej chémie - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 8,52 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 856/163*1,352*1,2=8,52 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.22.	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z fyzikálnej chémie I	610620	osobohodina	100	8,24	824,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z fyzikálnej chémie I - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 8,24 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 828/163*1,352*1,2=8,24 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.23.	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z fyzikálnej chémie 2	610620	osobohodina	100	8,37	837,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z fyzikálnej chémie 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 8,37 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 841/163*1,352*1,2=8,37 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.24.	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z organickej chémie	610620	osobohodina	100	9,43	943,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z organickej chémie - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 9,43 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 947/163*1,352*1,2=9,43 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.25.	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z analytickej chémie	610620	osobohodina	100	9,71	971,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z analytickej chémie - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 9,71 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 976/163*1,352*1,2=9,71 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.26.	Tvorca novej metodiky pre predmet Špeciálne praktikum školských pokusov I	610620	osobohodina	100	9,76	976,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Špeciálne praktikum školských pokusov I - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 9,76 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 981/163*1,352*1,2=9,76 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.27.	Tvorca novej metodiky pre predmet Špeciálne praktikum školských pokusov II	610620	osobohodina	100	7,21	721,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Špeciálne praktikum školských pokusov II - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 7,21 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 724/163*1,352*1,2=7,21 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.28.	Tvorca novej metodiky pre predmet Biotechnológia	610620	osobohodina	100	9,06	906,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Biotechnológia - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 9,06 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 910/163*1,352*1,2=9,06 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.29.	Tvorca novej metodiky pre predmet Diskrétna matematika	610620	osobohodina	100	8,60	860,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Diskrétna matematika - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 8,60 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 864/163*1,352*1,2=8,60 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.30.	Tvorca novej metodiky pre predmet Metódy riešenia úloh a	610620	osobohodina	100	9,28	928,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Metódy riešenia úloh a - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 9,28 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 932/163*1,352*1,2=9,28 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.31.	Tvorca novej metodiky pre predmet Metódy riešenia úloh b	610620	osobohodina	100	18,24	1 824,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Metódy riešenia úloh b - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 18,24 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1833/163*1,352*1,2=18,24 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.32.	Tvorca novej metodiky pre predmet Seminár zo školskej matematiky	610620	osobohodina	100	9,09	909,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Seminár zo školskej matematiky - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 9,09 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 913/163*1,352*1,2=9,09 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
4.1.33.	Tvorca novej metodiky pre predmet Metódy riešenia úloh c	610620	osobohodina	100	10,64	1 064,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Metódy riešenia úloh c - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 10,64 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1069/163*1,352*1,2=10,64 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.34.	Tvorca novej metodiky pre predmet Náhodné procesy	610620	osobohodina	100	7,99	799,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Náhodné procesy - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 7,99 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 803/163*1,352*1,2=7,99 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.35.	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktický operačný výskum	610620	osobohodina	100	8,88	888,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktický operačný výskum - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 100 hodín x 8,88 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 892/163*1,352*1,2=8,88 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.36.	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum I 1	610620	osobohodina	300	9,18	2 754,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum I 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,18 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 922/163*1,352*1,2=9,18 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.37.	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum I 2	610620	osobohodina	300	9,09	2 727,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum I 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,09 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 913/163*1,352*1,2=9,09 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.38.	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum II 1	610620	osobohodina	300	14,11	4 233,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum II 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 14,11 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1418/163*1,352*1,2=14,11 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.39.	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum II 2	610620	osobohodina	300	8,88	2 664,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum II 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,88 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 892/163*1,352*1,2=8,88 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.40.	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum III 1	610620	osobohodina	300	9,23	2 769,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum III 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,23 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 927/163*1,352*1,2=9,23 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.41.	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum III 2	610620	osobohodina	300	9,63	2 889,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum III 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,63 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 968/163*1,352*1,2=9,63 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.42.	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum IV 1	610620	osobohodina	300	11,19	3 357,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum IV 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 11,19 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1124/163*1,352*1,2=11,19 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.43.	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum IV 2	610620	osobohodina	300	9,06	2 718,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Základné fyzikálne praktikum IV 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,06 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 910/163*1,352*1,2=9,06 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.44.	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z fyziky 1	610620	osobohodina	300	8,98	2 694,00	Tvorca novej metodiky pre predmet Praktikum z fyziky 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,98 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 902/163*1,352*1,2=8,98 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	

29

30

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
4.1.67.	Tvorca obsahu a metodiky predmetu Úvod do štúdia prírodných vied 21	610620	osobohodina	40	8,00	320,00	Tvorca obsahu a metodiky predmetu Úvod do štúdia prírodných vied 21 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 40 hodín x 8,00 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 804/163*1,352*1,2=8,00 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, organizačne zabezpečuje sústredenie pre študentov realizované v rámci predmetu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.68.	Tvorca obsahu a metodiky predmetu Úvod do štúdia prírodných vied 22	610620	osobohodina	40	10,00	400,00	Tvorca obsahu a metodiky predmetu Úvod do štúdia prírodných vied 22 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 40 hodín x 10,00 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1005/163*1,352*1,2=10,00 €. Náplň práce:navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, organizačne zabezpečuje sústredenie pre študentov realizované v rámci predmetu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.69.	Tvorca obsahu a metodiky predmetu Úvod do štúdia prírodných vied 23	610620	osobohodina	40	8,00	320,00	Tvorca obsahu a metodiky predmetu Úvod do štúdia prírodných vied 23 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 40 hodín x 8,00 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 804/163*1,352*1,2=8,00 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, organizačne zabezpečuje sústredenie pre študentov realizované v rámci predmetu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.70.	Tvorca obsahu a metodiky predmetu Úvod do štúdia prírodných vied 24	610620	osobohodina	40	8,00	320,00	Tvorca obsahu a metodiky predmetu Úvod do štúdia prírodných vied 24 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 40 hodín x 8,00 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 804/163*1,352*1,2=8,00 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, organizačne zabezpečuje sústredenie pre študentov realizované v rámci predmetu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.1.71.	Tvorca obsahu a metodiky predmetu Úvod do štúdia prírodných vied 25	610620	osobohodina	40	8,00	320,00	Tvorca obsahu a metodiky predmetu Úvod do štúdia prírodných vied 25 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 40 hodín x 8,00 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 804/163*1,352*1,2=8,00 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiku predmetu, študijné texty a materiály, testy a pod. vo väzbe na didaktické prostriedky, organizačne zabezpečuje sústredenie pre študentov realizované v rámci predmetu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.1.	
4.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
4.4.	Ostatné výdavky - priame					224 676,00			
4.4.1.	Literatúra, knihy, časopisy	633009	projekt	1	1 800,00	1 800,00	Odborná domáca a zahraničná literatúra určená pre potreby zabezpečenia realizácie aktivity 2.1., jedná sa o odporúčanú študijnú literatúru k výučbe vybraných predmetov v rámci aktivity 2.1. Jednotková cena je kumulovaná na 1800€ a bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavky sú nevyhnutné na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
4.4.2.	Adaptácia kurzu pre dištančné vzdelávanie	637004	projekt	1	150 000,00	150 000,00	Adaptácia kurzu pre dištančné vzdelávanie na PF UPJŠ – preklad učebných materiálov do SJ (cca 1800 normostrán), vyškoľenie vedúceho kurzu a 2 lektorov, metodika dištančného vzdelávania. Počet – minimálne 4 predmety. Jednotková cena je kumulovaná na 150000€ a bola určená na základe predbežného prieskumu trhu. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
4.4.3.	Komplexné zabezpečenie sústredení - ubytovanie a stravné PF	637004	projekt	1	59 616,00	59 616,00	Bloková časť predmetu Úvod do štúdia prírodných vied realizovaný formou sústredení v prvej polovici prvého semestra. Náklady na zabezpečenie sústredení zahŕňajúce ubytovanie a stravné pre účastníkov sústredení (interný personál a študenti) počas sústredení v priebehu 3 rokov. Jednotková cena je kumulovaná na 59616 €/projekt a bola stanovená na základe prieskumu trhu (3 roky x 19872€). Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
4.4.4.	Komplexné zabezpečenie sústredení a tréningov - miestnosti PF	637004	projekt	1	4 860,00	4 860,00	Bloková časť predmetu Úvod do štúdia prírodných vied realizovaný formou sústredení v prvej polovici prvého semestra. Náklady na zabezpečenie sústredení zahŕňajúce prenájom miestností plnohodnotne vybavených na prednášky a aktivity počas sústredení v priebehu 3 rokov. Jednotková cena je kumulovaná na 4860€/projekt a bola stanovená na základe prieskumu trhu (3 roky x 6 sústredení x 270€). Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
4.4.5.	Preprava účastníkov sústredení a tréningov PF	637004	projekt	1	8 400,00	8 400,00	Náklady na prepravu účastníkov sústredení (interný personál a študenti) - dodávateľskými autobusmi počas 3 rokov. Jednotková cena je kumulovaná na 8400€/projekt a bola stanovená na základe prieskumu trhu (3 roky x 2800€). Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku novej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.1.	x
4.5.	Podpora frekventantov					0,00			
4.	Spolu					317 409,00			

		Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu		Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
	Názov položky rozpočtu						Komentár k rozpočtu		
2.2. Tvorba študijných programov v anglickom jazyku na FF UPJŠ									
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					149 583,00			
5.1.1.	Tvorca ŠP v AJ 1	610620	osobohodina	300	7,46	2 238,00	Tvorca ŠP v AJ 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,46 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 818/163*1,352*1,1=7,46 €. Náplň práce: Bude garantovať odbornú prípravu akreditačného spisu inovovaného jednoodborového študijného programu Filozofia v angličtine. Pripraví monografiu pod názvom Kapitoly zo súčasnej filozofie vedy, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.2.	Tvorca ŠP v AJ 2	610620	osobohodina	300	8,20	2 460,00	Tvorca ŠP v AJ 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,20 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 899/163*1,352*1,1=8,20 €. Náplň práce: odborná spolupráca na akreditačných spisoch v odbore Európske štúdiá (oblasť sociológie a metodológie), participácia na príprave monografií, antológií a učebných textov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.3.	Tvorca ŠP v AJ 3	610620	osobohodina	300	6,26	1 878,00	Tvorca ŠP v AJ 3 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 6,26 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 686/163*1,352*1,1=6,26 €. Náplň práce: Bude participovať v obidvoch fázach projektu porovnávaním obsahu bakalárskeho a magisterského štúdia filozofie na Slovensku a na vybraných univerzitách v Spolkovej republike Nemecko. Do tlače pripraví monografiu Gadamer a dejiny filozofie: kritické vyrovňavanie sa filozofie s vlastnou minulosťou, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.4.	Tvorca ŠP v AJ 4	610620	osobohodina	150	6,68	1 002,00	Tvorca ŠP v AJ 4 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 150 hodín x 6,68 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 732/163*1,352*1,1=6,68 €. Náplň práce: odborná spolupráca na akreditačných spisoch v odbore Európske štúdiá (oblasť demokratizačných procesov v EÚ s dôrazom na oblasť V4), participácia na príprave monografií, antológií a učebných textov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.5.	Tvorca ŠP v AJ 5	610620	osobohodina	300	6,26	1 878,00	Tvorca ŠP v AJ 5 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 6,26 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 686/163*1,352*1,1=6,26 €. Náplň práce: odborná spolupráca na akreditačných spisoch v odbore Európske štúdiá (oblasť filozofie a dejín myslenia), participácia na príprave monografií, antológií a učebných textov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity	2.2.	
5.1.6.	Tvorca ŠP v AJ 6	610620	osobohodina	150	6,68	1 002,00	Tvorca ŠP v AJ 6 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 150 hodín x 6,68 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 732/163*1,352*1,1=6,68 €. Náplň práce: odborná spolupráca na akreditačných spisoch v odbore Európske štúdiá (oblasť geopolitiky a integračných procesov), participácia na príprave monografií, antológií a učebných textov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.7.	Tvorca ŠP v AJ 7	610620	osobohodina	300	10,78	3 234,00	Tvorca ŠP v AJ 7 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 10,78 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1182/163*1,352*1,1=10,78 €. Náplň práce: odborná garantka a hlavná koordinátorka práce na pripravovaných akreditačných spisoch v odbore Európske štúdiá, editorstvo a participácia na príprave monografií, antológií a učebných textov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.8.	Tvorca ŠP v AJ 8	610620	osobohodina	300	7,23	2 169,00	Tvorca ŠP v AJ 8 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,23 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 792/163*1,352*1,1=7,23 €. Náplň práce: koordinácia a odborná spolupráca na akreditačných spisoch v odbore Európske štúdiá (oblasť európskej politiky), participácia na príprave monografií, antológií a učebných textov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.9.	Tvorca ŠP v AJ 9	610620	osobohodina	300	11,55	3 465,00	Tvorca ŠP v AJ 9 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 11,55 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1266/163*1,352*1,1=11,55 €. Náplň práce: Odborný garant študijných programov Filozofia, Bude garantovať odbornú prípravu akreditačného spisu inovovaného jednoodborového magisterského študijného programu Filozofia v angličtine. Autor pripravovanej monografie Metafyzika, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.10.	Tvorca ŠP v AJ 10	610620	osobohodina	300	6,49	1 947,00	Tvorca ŠP v AJ 10 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 6,49 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 711/163*1,352*1,1=6,49 €. Náplň práce: odborná spolupráca na príprave akreditačného spisu a vypracovanie informačných listov teoretických predmetov, akými sú klientske násilie v sociálnej práci, využívanie vedeckých metód v sociálnej práci sociálna práca s rizikovými klientmi, spoluautorka učebnice a monografie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.11.	Tvorca ŠP v AJ 11	610620	osobohodina	2 800	6,41	17 948,00	Tvorca ŠP v AJ 11 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 2800 hodín x 6,41 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom фонде prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 703/163*1,352*1,1=6,41 €. Náplň práce: odborná spolupráca na akreditačnom spise, spoluautor učebných textov Slovensko v stredoveku, podieľ a sa na prekladateľskej činnosti, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
5.1.12.	Tvorca ŠP v AJ 12	610620	osobohodina	300	6,03	1 809,00	Tvorca ŠP v AJ 12 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 6,03 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 661/163*1,352*1,1=6,03 €. Náplň práce: Bude participovať v obidvoch fázach projektu porovnávaním obsahu bakalárskeho a magisterského štúdia Filozofie na Slovensku s obsahom podobného štúdia na vybraných univerzitách vo Veľkej Británii. Do tlače pripraví monografiu Rortyho kritické filozofické myslenie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.13.	Tvorca ŠP v AJ 13	610620	osobohodina	2 800	6,41	17 948,00	Tvorca ŠP v AJ 13 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 2800 hodín x 6,41 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 703/163*1,352*1,1=6,41 €. Náplň práce: odborná spolupráca na akreditačnom spise, spoluautor monografie Medzinárodné vzťahy v 19. a 20 storočí a monografie Slovenská a svetová historiografia – vzájomné vzťahy, s výborným ovládaním anglického jazyka, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.14.	Tvorca ŠP v AJ 14	610620	osobohodina	500	8,74	4 370,00	Tvorca ŠP v AJ 14 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 500 hodín x 8,74 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 958/163*1,352*1,1=8,74 €. Náplň práce: Bude participovať koordináciou činností spojených s realizáciou projektu i prípravou informačných listov a syláb, napr. predmetov židovská a islamská filozofia v magisterskom študijnom programe a židovská a islamská mystika v bakalárskom študijnom programe. Pre potreby výučby pripraví monografiu Avicbronova metafyzika a jej vplyv na stredovekú filozofiu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.15.	Tvorca ŠP v AJ 15	610620	osobohodina	2 800	6,41	17 948,00	Tvorca ŠP v AJ 15 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 2800 hodín x 6,41 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 703/163*1,352*1,1=6,41 €. Náplň práce: odborná spolupráca na akreditačnom spise, autor učebnice Staroveké vojny, spoluautor monografie Slovenská a svetová historiografia – vzájomné vzťahy, s výborným ovládaním anglického jazyka, podieľa sa na prekladateľskej činnosti, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.16.	Tvorca ŠP v AJ 16	610620	osobohodina	150	6,68	1 002,00	Tvorca ŠP v AJ 16 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 150 hodín x 6,68 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 732/163*1,352*1,1=6,68 €. Náplň práce: odborná spolupráca na akreditačných spisoch v odbore Európske štúdiá sociológie a kultúra a migračná problematika v EÚ), participácia na príprave monografií, antológií a učebných textov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.17.	Tvorca ŠP v AJ 17	610620	osobohodina	300	8,90	2 670,00	Tvorca ŠP v AJ 17 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,90 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 975/163*1,352*1,1=8,90 €. Náplň práce: garant v bakalárskom študijnom programe História, odborná koordinácia prác na akreditačnom spise, zostavovateľ učebných textov Slovenské dejiny v rokoch 1918-1945, spoluautor monografie Medzinárodné vzťahy v 19. a 20 storočí, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.18.	Tvorca ŠP v AJ 18	610620	osobohodina	1 900	6,41	12 179,00	Tvorca ŠP v AJ 18 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 1900 hodín x 6,41 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 703/163*1,352*1,1=6,41 €. Náplň práce: odborná spolupráca na príprave akreditačného spisu a vypracovanie informačných listov predmetov - prevencia drogových závislostí a sociálna práca s deťmi s poruchami správania, spoluautorka učebnice a monografie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.19.	Tvorca ŠP v AJ 19	610620	osobohodina	300	5,63	1 689,00	Tvorca ŠP v AJ 19 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 5,63 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 617/163*1,352*1,1=5,63 €. Náplň práce: odborná spolupráca na príprave akreditačného spisu a vypracovanie informačných listov predmetov - sociálnopsychologické výcviky a odborná prax pre študentov sociálnej práce, spoluautorka učebnice a monografie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.20.	Tvorca ŠP v AJ 20	610620	osobohodina	300	6,26	1 878,00	Tvorca ŠP v AJ 20 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 6,26 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 686/163*1,352*1,1=6,26 €. Náplň práce: Bude participovať v obidvoch fázach projektu prípravou informačných listov a syláb vybraných predmetov projektu v bakalárskom štúdiu filozofie, napr. k filozofii Aristotela a Leibniza. Do tlače pripraví monografiu pod názvom Leibniz: od logiky k metafyzike (logické základy Leibnizovej metafyziky), plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.21.	Tvorca ŠP v AJ 21	610620	osobohodina	300	8,69	2 607,00	Tvorca ŠP v AJ 21 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,69 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 952/163*1,352*1,1=8,69 €. Náplň práce: odborná spolupráca na príprave akreditačného spisu a vypracovanie informačných listov teoretických predmetov, akými sú teórie sociálnej práce a právne predmety, spoluautor učebnice a monografie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.22.	Tvorca ŠP v AJ 22	610620	osobohodina	150	6,68	1 002,00	Tvorca ŠP v AJ 22 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 150 hodín x 6,68 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 732/163*1,352*1,1=6,68 €. Náplň práce: odborná spolupráca na príprave akreditačného spisu a vypracovanie informačných listov predmetov - sociálnopsychologické výcviky a odborná prax pre študentov sociálnej práce, spoluautorka učebnice a monografie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
5.1.23.	Tvorca ŠP v AJ 23	610620	osobohodina	300	9,95	2 985,00	Tvorca ŠP v AJ 23 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,95 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1090/163*1,352*1,1=9,95 €. Náplň práce: garant v magisterskom študijnom programe História, odborná koordinácia prác na akreditačnom spise, zostavovateľ učebných textov Slovenské dejiny po rok 1945, spoluautor monografie Medzinárodné vzťahy v 19. a 20 storočí, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.24.	Tvorca ŠP v AJ 24	610620	osobohodina	300	6,26	1 878,00	Tvorca ŠP v AJ 24 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 6,26 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 686/163*1,352*1,1=6,26 €. Náplň práce: odborná spolupráca na akreditačných spisoch v odbore Európske štúdiá (oblasť histórie), participácia na príprave monografií, antológií a učebných textov, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.25.	Tvorca ŠP v AJ 25	610620	osobohodina	2 800	6,41	17 948,00	Tvorca ŠP v AJ 25 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 2800 hodín x 6,41 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 703/163*1,352*1,1=6,41 €. Náplň práce: odborná spolupráca na akreditačnom spise, spoluautorka učebných textov Slovenské dejiny v rokoch 1918-1945 spoluautor monografie Slovenská a svetová historiografia – vzájomné vzťahy, s výborným ovládaním anglického jazyka, podieľa sa na prekladateľskej činnosti, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.26.	Tvorca ŠP v AJ 26	610620	osobohodina	300	10,80	3 240,00	Tvorca ŠP v AJ 26 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 10,80 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1184/163*1,352*1,1=10,80 €. Náplň práce: odborné vedenie celého tímu na príprave akreditačného spisu ako garantka bakalárskeho i magisterského študijného programu, editorka učebnice, spoluautorka monografie, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.2.	
5.1.27.	Odborník na preklad a jazykové korektúry	637027	osobohodina	1 900	10,11	19 209,00	Odborník na preklad a jazykové korektúry - dohoda o vykonaní práce. Celkový predpokladaný rozsah práce je 1 900 hodín. Počet hodín vychádza z predpokladaného rozsahu strán 10 monografií (cca 170 - 200 strán v každej), 2 antológií a 8 učebných textov (120 - 150 strán v každom). Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do sociálnej poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (10 x 1,0105 = 10,11 €). Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (1 900 x 10,11 = 19 209 €). Náplň práce: zabezpečuje preklady a jazykové korektúry dokumentov vytvorených v rámci Aktivity 2.2 Jednotková cena bola stanovená na základe skúseností z riešenia predošlých projektov. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.2.	x
5.2.	Cestovné náhrady **					9 000,00			
5.2.1.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	9 000,00	9 000,00	6 x zahraničný pobyt (5-dňový) (1 pobyt za 1500€). Hlavným cieľom aktivity 2.2 je tvorba ôsmich nových študijných programov na Filozofickej fakulte UPJŠ v Košiciach v anglickom jazyku. Vo všetkých podľa našich aktuálnych informácií pôjde o jedinečné študijné programy na Slovensku z hľadiska ich ponuky výučby v anglickom jazyku. V prípade študijného programu Európske štúdie možno hovoriť o originálnom a zatiaľ neakreditovanom študijnom programe na slovenských univerzitách. Práve preto je v záujme tvorcov prípravu ôsmich nových študijných programov v anglickom jazyku skvalitniť odbornými konzultáciami so zahraničnými odborníkmi zameranými na získanie informácií o štruktúre, skladbe a obsahu študijných programov v rámci pracovných pobytov členov pracovných tímov na partnerských zahraničných univerzitách. Jednotková cena je kumulovaná na 9000€/projekt. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej zmeny legislatívy, inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.2.	x
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
5.4.	Ostatné výdavky - priame					32 000,00			

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu*****	Rizikové položky
5.4.1.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	637004	projekt	1	12 000,00	12 000,00	Náklady na grafické spracovanie a tlač 10 monografií, 8 učebných textov a 2 antológie Učebné texty (predpokladaná náklad 150 ks) - 4 učebné texty pre História: Slovenské dejiny v rokoch 1918-1945, Slovenské dejiny po roku 1945, Staroveké vojny, Slovensko v stredoveku - 3 učebné texty pre Politológiu slúžiace ako východiskový materiál pre vytvorené študijné programy Učebný text (predpokladaný náklad 100 ks) - 1 učebný text pre magisterský študijný program sociálna práca Antológia (predpokladaný náklad 150 ks) - 2 antológie pre Politológiu ako podkladový materiál osvetľujúci kľúčové časti vytvorených študijných programov Monografie (predpokladaný náklad 150 ks) História: 1. Medzinárodné vzťahy v 19. a 20 storočí - kolektívna monografia 2. Slovenská a svetová historiografia – vzájomné vzťahy (francúzska, maďarská, anglická, talianska, nemecká) – kolektívna monografia Politológia: 1 vedecká publikácia mapujúca špecifiká stredoeurópskeho a východoeurópskeho priestoru Sociálna práca: 1 kolektívna monografia Filozofia: 1. Leško, V.: Metafyzika 2. Andreanský, E.: Kapitoly zo súčasnej filozofie vedy. 3. Mičaninová, M.: Avicbronova metafyzika a jej vplyv na stredovekú filozofiu. 4. Bosáková, K.: Gadamer a dejiny filozofie: kritické vyrovňavanie sa filozofie s vlastnou minulosťou. 5. Mayerová, K.: Rortyho kritické filozofické myslenie 6. Škára, M.: Leibniz: od logiky k metafyzike (logické základy Leibnizovej metafyziky) Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.2.	x
5.4.2.	Odborná študijná literatúra	633009	projekt	1	20 000,00	20 000,00	Odborná študijná literatúra (minimálne 200 ks publikácií) pre potreby zabezpečenia realizácie aktivity 2.2. bude študijným materiálom pri tvorbe akreditačných spisov. Celková hodnota literatúry: 20 000 € na projekt. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.2.	x
5.5.	Podpora frekventantov					0,00			
5.	Spolu					190 583,00			

		Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu		Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
	Názov položky rozpočtu						Komentár k rozpočtu		
2.3. Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do 6. vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ									
6.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					44 250,50			
6.1.1.	1 Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína	610620	osobohodina	150	10,71	1 606,50	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 150 hodín x 10,71 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1174/163*1,352*1,1=10,71 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT , plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.2.	2 Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína	610620	osobohodina	150	10,08	1 512,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 150 hodín x 10,08 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1105/163*1,352*1,1=10,08 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.3.	3 Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína	610620	osobohodina	300	10,04	3 012,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína 3 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 10,04 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1101/163*1,352*1,1=10,04 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.4.	4 Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína	610620	osobohodina	300	14,23	4 269,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína 4 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 14,23 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1560/163*1,352*1,1=14,23 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Anestéziológia a intenzívna medicína s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.5.	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Ošetrovateľské techniky 1	610620	osobohodina	300	8,03	2 409,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Ošetrovateľské techniky 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 8,03 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 880/163*1,352*1,1=8,03 €. Náplň práce: navrhuje, tvorí a podieľa sa na tvorbe metodiky pre predmet Ošetrovateľské techniky s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.6.	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Ošetrovateľské techniky 2	610620	osobohodina	300	10,63	3 189,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Ošetrovateľské techniky 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 10,63 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1165/163*1,352*1,1=10,63 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Ošetrovateľské techniky s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.7.	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Ošetrovateľské techniky 3	610620	osobohodina	250	8,52	2 130,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Ošetrovateľské techniky 3 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 250 hodín x 8,52 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 934/163*1,352*1,1=8,52 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Ošetrovateľské techniky s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.8.	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Ošetrovateľské techniky 4	610620	osobohodina	250	9,79	2 447,50	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Ošetrovateľské techniky 4 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 250 hodín x 9,79 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1073/163*1,352*1,1=9,79 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Ošetrovateľské techniky s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.9.	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti 1	610620	osobohodina	300	7,79	2 337,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,79 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 854/163*1,352*1,1=7,79 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Základy zdravotníctva s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.10.	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti 2	610620	osobohodina	300	9,13	2 739,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,13 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 10% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1000/163*1,352*1,1=9,13 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
6.1.11.	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti 3	610620	osobohodina	250	10,63	2 657,50	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Základy zdravotnej starostlivosti 3 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 250 hodín x 10,63 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1068/163*1,352*1,2=10,63 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Základy zdravotníctva s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.12.	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo 1	610620	osobohodina	150	15,12	2 268,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 150 hodín x 15,12 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1519/163*1,352*1,2=15,12 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.13.	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo 2	610620	osobohodina	300	9,10	2 730,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,10 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 914/163*1,352*1,2=9,10 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.14.	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo 3	610620	osobohodina	300	9,20	2 760,00	Tvorba metodiky a študijných materiálov pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo 3 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 9,20 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 924/163*1,352*1,2=9,20 €. Náplň práce: navrhuje a tvorí metodiky pre predmet Interná medicína a ošetrovateľstvo s využitím inovatívnych metód a foriem vyučovania, moderných didaktických prostriedkov a IKT, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.3.	
6.1.15.	Recenzent učebných textov 1	637027	osobohodina	100	13,64	1 364,00	Recenzent učebných textov 1 - dohoda o vykonaní práce. Celkový predpokladaný rozsah práce je 100 hodín. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64 €) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (100 x 13,64 = 1364€). Náplň práce: recenzuje vytvorené metodiky, učebné texty a materiály vytvorené v rámci aktivity, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
6.1.16.	Recenzent učebných textov 2	637027	osobohodina	100	13,64	1 364,00	Recenzent učebných textov 2 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 100 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64 €) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (100 x 13,64 = 1364€). Náplň práce: recenzuje vytvorené metodiky, učebné texty a materiály vytvorené v rámci aktivity, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
6.1.17.	Recenzent učebných textov 3	637027	osobohodina	100	13,64	1 364,00	Recenzent učebných textov 3 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 100 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64 €) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (100 x 13,64 = 1364€). Náplň práce: recenzuje vytvorené metodiky, učebné texty a materiály vytvorené v rámci aktivity, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
6.1.18.	Recenzent učebných textov 4	637027	osobohodina	100	13,64	1 364,00	Recenzent učebných textov 4 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 100 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64 €) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (100 x 13,64 = 1364€). Náplň práce: recenzuje vytvorené metodiky, učebné texty a materiály vytvorené v rámci aktivity, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
6.1.19.	Recenzent učebných textov 5	637027	osobohodina	100	13,64	1 364,00	Recenzent učebných textov 5 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 100 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64 €) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (100 x 13,64 = 1364€). Náplň práce: recenzuje vytvorené metodiky, učebné texty a materiály vytvorené v rámci aktivity, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x

		Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu		Priradenie k aktivitám projektu*****	Rizikové položky
	Názov položky rozpočtu						Komentár k rozpočtu		
6.1.20.	Recenzent učebných textov 6	637027	osobohodina	100	13,64	1 364,00	Recenzent učebných textov 6 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 100 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64 €) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (100 x 13,64 = 1364€). Náplň práce: recenzuje vytvorené metodiky, učebné texty a materiály vytvorené v rámci aktivity, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x

		Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu		Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
	Názov položky rozpočtu						Komentár k rozpočtu		
6.2.	Cestovné náhrady **					8 700,00			
6.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	1 500,00	1 500,00	Návšteva (3 dni, 1deň/500€) tuzemského pracoviska zaoberajúceho sa modernými spôsobmi výučby, vrátane testovania, simulácie. Účelom je implementácia takých moderných spôsobov vzdelávania, testovacích procesov, ktorými LF nedisponuje; získané schopnosti v oblasti IT ďalej aplikovať vo výučbe na rozvoj praktických diagnostických a terapeutických činností. Celkovo by takto orientované pracovné cesty mali prispieť k zvýšeniu atraktivity a kvality vyučovacieho procesu. Jednotková cena je kumulovaná na 1500€/projekt. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy, inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
6.2.2.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	7 200,00	7 200,00	Návšteva (6 dní, 1deň/1200€) zahraničného pracoviska zaoberajúceho sa modernými spôsobmi výučby, vrátane testovania, simulácie. Účelom je implementácia takých moderných spôsobov vzdelávania, simulácií vyšetrovacích a liečebných procesov, ošetrovateľských techník a rôznych testovacích procesov, ktorými LF nedisponuje; získané schopnosti v oblasti IT ďalej aplikovať vo výučbe na rozvoj praktických diagnostických a terapeutických činností. Celkovo by takto orientované pracovné cesty mali prispieť k zvýšeniu atraktivity a kvality vyučovacieho procesu Jednotková cena je kumulovaná na 7200€/projekt. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy, inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
6.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
6.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			
6.5.	Podpora frekventantov					34 171,19			
6.5.1.	Odborná študijná literatúra	633009	projekt	1	20 000,00	20 000,00	Odborná študijná literatúra. Knihy max v cene 100€, predpokladá sa 101ks odborných kníh z rôznych titulov. Časopisy max v cene 20€, predpokladá sa 100ks časopisov z rôznych titulov Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu. Publikácie obsahujúce validované testovacie otázky z odboru anestéziológie, intenzívna medicína, algeziológia, urgentná medicína. Účel: Podklady na prípravu vlastných testovacích otázok pre testovanie študentov počas tréningu a v rámci skúšok. Publikácie zaoberajúce sa teóriou vzdelávania, vrátane prípravy testovacích otázok Účel: Zvýšenie kvality vzdelávania, kvality testovacích otázok. Publikácie obsahujúce validované testovacie otázky z rôznych odborov ošetrovateľstva. Účel: Podklady na prípravu vlastných testovacích otázok pre testovanie študentov počas tréningu a v rámci skúšok. Publikácie zamerané na technické zručnosti v ošetrovateľstve. Mali by zvýšiť kvalitu vzdelávania. Publikácie zamerané na špecifickú ošetrovateľskú starostlivosť v oblasti Internej medicíny a ošetrovateľstva (napr. v oblasti kardiológie, gastroenterológie, diabetológie, endokrinológie, nefrológie. ...). Mali by prispieť k zvýšeniu kvality vzdelávania. Publikácie zamerané na špecifickú ošetrovateľskú starostlivosť v oblasti starostlivosti o matku a dieťa Mali by zvýšiť kvalitu vzdelávania.Mali by prispieť k zvýšeniu kvality vzdelávania. Publikácie zamerané na špecifickú ošetrovateľskú starostlivosť v oblasti starostlivosti o pacienta v období staroby a starnutia. Mali by zvýšiť kvalitu vzdelávania.Mali by prispieť k zvýšeniu kvality vzdelávania. Časopisy v oblasti vzdelávania. Časopisy v oblasti anestéziológie a intenzívnej medicíny. Časopisy v oblasti ošetrovateľstva, ošetrovateľskej starostlivosti a vzdelávania. Časopisy prispedia k zvýšeniu kvality vzdelávania.	2.3.	x
6.5.2.	pomôcky na nácvik zaistenia priechodnosti dýchacích ciest, intraoseálny prístup, umelú ventiláciu	633006	projekt	1	6 590,50	6 590,50	Rôzne pomôcky na nácvik zaistenia priechodnosti dýchacích ciest, intraoseálny prístup, umelú ventiláciu. laryngeálne masky č. 1, 3, 5 633006 sada 4 110,00 € Pro Seal laryngeálne masky č. 1, 3, 5 633006 sada 4 110,00 € fasttrach laryngeálne masky, veľkosti 1,2,3,4 633006 sada 4 300,00 € Intubačná laryngeálna maska (ILMATM), veľkosti 3,4,5 633006 sada 6 300,00 € Laryngeálne kanyly LT veľkosť 0,1, 2, 2,5 po 4ks a veľkosti 3,4,5 po 10ks 633006 sada 46 25,00 € Laryngeálne kanyly LTS II veľkosť 3,4,5 633006 sada 10 25,00 € Endotracheálne kanyly č. 6-8 – bežné 633006 sada 10 2,00 € Endotracheálne kanyly č. 6-8 – seal guard 633006 sada 5 15,00 € nasotracheálne kanyly č.5-7 po 2x 633006 sada 2 2,00 € Ústny vzduchovod č. 1-5 po 2X 633006 sada 2 2,00 € Tvárová maska č. 1-5 po 5x 633006 sada 5 1,50 € pomôcky na punkčnú tracheostómiu 633006 sada 5 200,00 € ihly na nácvik zavedenia intraoseálnej ihly vrtačkovou metódou 633006 sada 1 100,00 € zariadenie na nácvik zavedenia intraoseálnej ihly nastreľovacou metódou 633006 sada 1 100,00 € Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x

		Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
	Názov položky rozpočtu								
6.5.3.	spotrebné pomôcky potrebné pre nácvik ošetrovateľských postupov.	633006	projekt	1	1 762,28	1 762,28	Rôzne spotrebné pomôcky potrebné pre nácvik ošetrovateľských postupov. Ajatínová tinktúra(alebo iný dez.roztok- nie rozprašovač) 633006 ks 10 2,00 € Natrium citrucum-ampulky na pílenie 633006 ks 300 3,08 € Infúzia NACL 250 ml/sklo 633006 ks 300 1,00 € Purelin - kotúč 633006 ks 10 2,20 € Multiset pre močovú katetrizáciu 633006 ks 50 1,50 € Dekaphan leuco-diaagnostické pružky 633006 ks 1 12,01 € Naplast' Cosmos-ekonomické balenie 60x1 633006 ks 3 0,91 € Omniplast 5 x 5 633006 ks 3 2,58 € Vrecko na moč-detský 100ml 633006 ks 50 0,18 € Miska emitná malá 633006 ks 15 1,24 € Miska emitná veľká 633006 ks 15 1,44 € prázdny vak pre enterálnu výživu 633006 ks 4 4,00 € set pre vaky pre enterálnu výživu 633006 ks 40 4,00 € Žalúdočná sonda 633006 ks 10 7,00 € Predlžovacia spojovacia hadička 633006 ks 10 10,00 € LS-3 dvojité spojka 633006 ks 6 0,60 € Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
6.5.4.	spotrebný materiál na nácvik zaistenia priechodnosti dýchacích ciest, intraoseálny prístup, umelú ventiláciu.	633006	projekt	1	850,00	850,00	Rôzne pomôcky na nácvik zaistenia priechodnosti dýchacích ciest, intraoseálny prístup, umelú ventiláciu. Účel: Nácvik zaistenia priechodnosti dýchacích ciest, intraoseálny prístup, umelú ventiláciu. ihly pre periférny nervový stimulátor 633006 ks 10 10,00 € nalepovacie elektródy pre automatický externý defibrilátor 633006 ks 50 15,00 € Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
6.5.5.	spotrebné pomôcky potrebné pre nácvik ošetrovateľských postupov	633006	projekt	1	4 968,41	4 968,41	Rôzne spotrebné pomôcky potrebné pre nácvik ošetrovateľských postupov. helma pre NIV 633006 bal 5 300,00 € Tvárová maska pre NIV 633006 bal 10 200,00 € rukavice nesterilné 633006 bal 40 4,00 € Buničitá vata nastrihaná 500g 20x30 cm 633006 bal 10 1,81 € Gázové tampóny (100ks v bal) 633006 bal 10 2,70 € Mediset pre centrálnu žilovú katetrizáciu 633006 bal 50 9,00 € Náplast' Hansaplast vodeodolná 633006 bal 10 1,79 € Jednorázová ihla inj.0,7x30 mm čierna 633006 bal 10 3,05 € Jednorázová ihla inj.0,5x20 mm oranžová 633006 bal 12 3,05 € Jednorázová ihla inj.0,7x30 mm ružová 633006 bal 7 3,05 € Striekačka inj.2 ml (100 ks v bal) 633006 bal 15 3,33 € Striekačka inj.5 ml x(100 ks v bal) 633006 bal 10 5,30 € Striekačka inj.10 ml (100 ks v bal) 633006 bal 1 6,51 € intravenózna kanyla s fixačnými krídelkami (50 ks v bal) 633006 bal 10 59,60 € LS-4 konektor (1 bal. 50ks) 633006 bal 3 0,50 € Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.3.	x
6.	Spolu					87 121,69			

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
2.4. Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v 7. študijnom odbore právo na PraF UPJŠ									
7.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					71 274,64			
7.1.1.	Odborný garant pre inováciu metodológie klinického vzdelávania	610620	osobohodina	840	7,46	6 266,40	Odborný garant pre inováciu metodológie klinického vzdelávania- hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 840 hodín x 7,46 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 749/163*1,352*1,2=7,46 €. Náplň práce: podieľa sa na inovácii metodológie existujúcich predmetov klinického vzdelávania, poskytuje konzultácie v oblasti tvorby nových inovatívnych foriem vzdelávania, bude viesť školenie pre expertov a vyučujúcich právnych kliník, ako spoluautor vypracuje odborný metodologický materiál ku klinickému právnemu vzdelávaniu a učebné texty pre študentov práva v oblasti vzdelávania o práve a k právnemu poradenstvu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.4.	
7.1.2.	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 1	610620	osobohodina	520	7,46	3 879,20	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 1- hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 520 hodín x 7,46 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 749/163*1,352*1,2=7,46 €. Náplň práce: metodologicky a odborne zastrešuje a inovuje predmet klinického právneho programu v oblasti obchodného práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.4.	
7.1.3.	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 2	610620	osobohodina	520	7,45	3 874,00	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 520 hodín x 7,45 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 748/163*1,352*1,2=7,45 €. Náplň práce: metodologicky a odborne zastrešuje a inovuje predmet klinického právneho programu v oblasti pracovného práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.4.	
7.1.4.	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 3	610620	osobohodina	520	7,45	3 874,00	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 3 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 520 hodín x 7,45 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 748/163*1,352*1,2=7,45 €. Náplň práce: metodologicky a odborne zastrešuje a inovuje predmet klinického právneho programu v oblasti daňového práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity	2.4.	
7.1.5.	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 4	610620	osobohodina	520	7,21	3 749,20	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 4 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 520 hodín x 7,21 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 724/163*1,352*1,2=7,21 €. Náplň práce: metodologicky a odborne zastrešuje a inovuje praktický študijný program vzdelávania o práve, kde študenti práva vykonávajú prax na stredných školách a v nápravnovychovných zariadenia, kde interaktívnou a participatívnou formou vedú hodiny o práve, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity	2.4.	
7.1.6.	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 5	610620	osobohodina	260	7,99	2 077,40	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 5 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 260 hodín x 7,99 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 803/163*1,352*1,2=7,99 €. Náplň práce: metodologicky a odborne zastrešuje a inovuje predmet klinického právneho programu v oblasti občianskeho práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.4.	
7.1.7.	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 6	610620	osobohodina	260	7,99	2 077,40	Expert pre inováciu klinického vzdelávania 6 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 260 hodín x 7,99 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 803/163*1,352*1,2=7,99 €. Náplň práce: metodologicky a odborne zastrešuje a inovuje predmet klinického právneho programu v oblasti občianskeho práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.4.	
7.1.8.	Expert pre tvorbu klinického vzdelávania 3	610620	osobohodina	300	7,46	2 238,00	Expert pre tvorbu klinického vzdelávania 3 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 300 hodín x 7,46 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 749/163*1,352*1,2=7,46 €. Náplň práce: inovuje premet klinického právneho vzdelávania, metodologicky a odborne ho zastreší v oblasti trestného práva	2.4.	
7.1.9.	Odborný garant pre tvorbu metodológie klinického vzdelávania	610620	osobohodina	840	7,21	6 056,40	Odborný garant pre tvorbu metodológie klinického vzdelávania - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 840 hodín x 7,21 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 724/163*1,352*1,2=7,21 €. Náplň práce: podieľa sa na príprave metodológie nových predmetov klinického vzdelávania, poskytuje konzultácie v oblasti tvorby nových inovatívnych foriem vzdelávania, bude viesť školenie pre expertov a vyučujúcich právnych kliník, ako spoluautorka vypracuje odborný metodologický materiál ku klinickému právnemu vzdelávaniu a učebné texty pre študentov práva v oblasti vzdelávania o práve a k právnemu poradenstvu, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.4.	
7.1.10.	Expert pre tvorbu klinického vzdelávania 1	637027	osobohodina	780	13,64	10 639,20	Expert pre tvorbu klinického vzdelávania 1 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 780 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom meste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodin a jednotkovej ceny (780 hodín x 13,64 = 10639,2 €). Náplň práce: vytvorí nový predmet klinického právneho vzdelávania, metodologicky a odborne ho zastreší v oblasti medicínskeho práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
7.1.11.	Expert pre tvorbu klinického vzdelávania 2	637027	osobohodina	780	13,64	10 639,20	Expert pre tvorbu klinického vzdelávania 2 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 780 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (780 hodín x 13,64 = 10639,2 €). Náplň práce: vytvorí nový predmet klinického právneho vzdelávania, metodologicky a odborne zastreší stážovú kliniku, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.12.	Expert pre komunikačné zručnosti – externý poradca 1	637027	osobohodina	80	13,64	1 091,20	Expert pre komunikačné zručnosti – externý poradca 1 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 80 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (80 hodín x 13,64 = 1091,2 €). Náplň práce: metodologicky a odborne zastreší komunikačné semináre pre študentov práva, zrealizuje komunikačné semináre pre študentov práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.13.	Expert pre komunikačné zručnosti – externý poradca 2	637027	osobohodina	80	13,64	1 091,20	Expert pre komunikačné zručnosti – externý poradca 2 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 80 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (80 hodín x 13,64 = 1091,2 €). Náplň práce: metodologicky a odborne zastreší komunikačné semináre pre študentov práva, zrealizuje komunikačné semináre pre študentov práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.14.	Expert pre komunikačné zručnosti – externý poradca 3	637027	osobohodina	80	13,64	1 091,20	Expert pre komunikačné zručnosti – externý poradca 3 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 80 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (80 hodín x 13,64 = 1091,2 €). Náplň práce: metodologicky a odborne zastreší komunikačné semináre pre študentov práva, zrealizuje komunikačné semináre pre študentov práv, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.15.	Expert pre komunikačné zručnosti – externý poradca 4	637027	osobohodina	80	13,64	1 091,20	Expert pre komunikačné zručnosti – externý poradca 4 - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 80 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (80 hodín x 13,64 = 1091,2 €). Náplň práce: metodologicky a odborne zastreší komunikačné semináre pre študentov práva, zrealizuje komunikačné semináre pre študentov práv, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.16.	Expert pre oblasť medicínskeho práva I. – externý poradca	637027	osobohodina	30	13,64	409,20	Expert pre oblasť medicínskeho práva I. – externý poradca - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 30 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (30 hodín x 13,64 = 409,2 €). Náplň práce: poskytne odborné poradenstvo a konzultácie v oblasti medicínskeho práva, bude viesť odborné interaktívne diskusie určené pre študentov práva pre potreby Kliniky medicínskeho práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.17.	Expert pre oblasť medicínskeho práva II. – externý poradca	637027	osobohodina	30	13,64	409,20	Expert pre oblasť medicínskeho práva II. – externý poradca - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 30 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (30 hodín x 13,64 = 409,2 €). Náplň práce: poskytne odborné poradenstvo a konzultácie v oblasti medicínskeho práva, bude viesť odborné interaktívne diskusie určené pre študentov práva pre potreby Kliniky medicínskeho práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.18.	Expert pre oblasť medicínskeho práva III. – externý poradca	637027	osobohodina	30	13,64	409,20	Expert pre oblasť medicínskeho práva III. – externý poradca - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 30 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (30 hodín x 13,64 = 409,2 €). Náplň práce: poskytne odborné poradenstvo a konzultácie v oblasti medicínskeho práva, bude viesť odborné interaktívne diskusie určené pre študentov práva pre potreby Kliniky medicínskeho práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.19.	Expert pre simulované spory I. – externý poradca	637027	osobohodina	9	13,64	122,76	Expert pre simulované spory I. – externý poradca - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 9 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (9 hodín x 13,64 = 122,76 €). Náplň práce: odborne zastreší priebeh a realizáciu simulovaných súdnych sporov v rámci vzdelávacej kliniky - Právnej kliniky pre vybrané komunity / Street Law, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
7.1.20.	Expert pre simulované spory II. – externý poradca	637027	osobohodina	9	13,64	122,76	Expert pre simulované spory II. – externý poradca - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 9 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (9 hodín x 13,64 = 122,76 €). Náplň práce: odborné zastreší priebeh a realizáciu simulovaných súdnych sporov v rámci Kliniky obchodného práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.21.	Expert pre simulované spory III. – externý poradca	637027	osobohodina	9	13,64	122,76	Expert pre simulované spory III. – externý poradca - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 9 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (9 hodín x 13,64 = 122,76 €). Náplň práce: odborné zastreší priebeh a realizáciu simulovaných súdnych sporov v rámci Kliniky obchodného práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.22.	Expert pre simulované spory IV. – externý poradca	637027	osobohodina	9	13,64	122,76	Expert pre simulované spory IV. – externý poradca - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 9 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (9 hodín x 13,64 = 122,76 €). Náplň práce: odborné zastreší priebeh a realizáciu simulovaných súdnych sporov v rámci Kliniky trestného práva, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.23.	Expert pre výkon praxe študentov I.	637027	osobohodina	120	13,64	1 636,80	Expert pre výkon praxe študentov I. - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 120 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (120 hodín x 13,64 = 1636,80 €). Náplň práce: odborné zastreší výkon praxe študentov práva v rámci Stážovej kliniky, bude vykonávať dohľad a supervíziu študentov v mieste výkonu stáže, zadeľovať úlohy pre študentov a poskytovať konzultácie študentom pri výkone ich stáže, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.24.	Expert pre výkon praxe študentov II.	637027	osobohodina	120	13,64	1 636,80	Expert pre výkon praxe študentov II. - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 120 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (120 hodín x 13,64 = 1636,80 €). Náplň práce: odborné zastreší výkon praxe študentov práva v rámci Stážovej kliniky, bude vykonávať dohľad a supervíziu študentov v mieste výkonu stáže, zadeľovať úlohy pre študentov a poskytovať konzultácie študentom pri výkone ich stáže, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.25.	Expert pre výkon praxe študentov III.	637027	osobohodina	120	13,64	1 636,80	Expert pre výkon praxe študentov III. - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 120 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (120 hodín x 13,64 = 1636,80 €). Náplň práce: odborné zastreší výkon praxe študentov práva v rámci Stážovej kliniky, bude vykonávať dohľad a supervíziu študentov v mieste výkonu stáže, zadeľovať úlohy pre študentov a poskytovať konzultácie študentom pri výkone ich stáže, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.26.	Expert pre výkon praxe študentov IV.	637027	osobohodina	120	13,64	1 636,80	Expert pre výkon praxe študentov IV. - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 120 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (120 hodín x 13,64 = 1636,80 €). Náplň práce: odborné zastreší výkon praxe študentov práva v rámci Stážovej kliniky, bude vykonávať dohľad a supervíziu študentov v mieste výkonu stáže, zadeľovať úlohy pre študentov a poskytovať konzultácie študentom pri výkone ich stáže, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.1.27.	Expert pre výkon praxe študentov V.	637027	osobohodina	120	13,64	1 636,80	Expert pre výkon praxe študentov V. - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 120 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (120 hodín x 13,64 = 1636,80 €). Náplň práce: odborné zastreší výkon praxe študentov práva v rámci Stážovej kliniky, bude vykonávať dohľad a supervíziu študentov v mieste výkonu stáže, zadeľovať úlohy pre študentov a poskytovať konzultácie študentom pri výkone ich stáže, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
7.1.28.	Expert pre výkon praxe študentov VI.	637027	osobohodina	120	13,64	1 636,80	Expert pre výkon praxe študentov VI. - dohoda o vykonaní práce, predpokladá sa 120 hodín práce. Hodinová sadzba bola určená ako súčin hodinovej mzdy zamestnanca a výšky odvodov do poisťovne podľa aktuálnej sadzby v čase podania projektu (13,5 x 1,0105 = 13,64€) - je stanovená na základe prieskumu trhu, obvyklá v danom mimeste a čase. Celkové výdavky sú dané počtom osobohodín a jednotkovej ceny (120 hodín x 13,64 = 1636,80 €). Náplň práce: odborne zastreší výkon praxe študentov práva v rámci Stážovej kliniky, bude vykonávať dohľad a supervíziu študentov v mieste výkonu stáže, zadeľovať úlohy pre študentov a poskytovať konzultácie študentom pri výkone ich stáže, plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.2.	Cestovné náhrady **					500,00			
7.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	500,00	500,00	Pracovné cesty pre odborný personál v rámci realizácie komunikačných seminárov/tréningov pre študentov právnych kliník. Odborný personál bude zabezpečovať plynulý chod seminárov a zastrešovať ho organizačne a koordinačne na mieste konania seminára/tréningu. Preprava bude realizovaná súkromnými autami, tj. jedna cesta KE - mesto, kde sa bude tréning konať cca 120km x 2 (návrat) x 9 komunikačných seminárov / t.j. 18 ciest. Nárokovat' sa bude výdavok podľa podmienok pre výdavky na 3.2. Cestovné náhrady - pri použití súkromného motorového vozidla náhrada vo výške cestovného verejnej dopravy (vlak, bus, atď.). Jednotková cena je kumulovaná na 500€/projekt a bola stanovená na základe predbežného prieskumu trhu. Jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy, inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
7.4.	Ostatné výdavky - priame					32 249,00			
7.4.1.	Grafické spracovanie a tlač zdrojových textov-učiteľia	637004	projekt	1	2 250,00	2 250,00	Vydávanie a tlač zdrojových textov: 1 odborný materiál pre učiteľov (predpoklad nákladu 1 materiál / 30 normostrán/50ks) 1 strana x 1,5€ x 30 strán x 50ks Jednotková cena je kumulovaná na 2250€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.4.2.	Grafické spracovanie a tlač zdrojových textov-frekventanti	637004	projekt	1	12 000,00	12 000,00	Vydávanie a tlač zdrojových textov: 2 učebný materiál pre frekventantov (predpoklad nákladu 1 materiál/ 40 normostrán/100ks) 2 materiály x 1 strana x 1,5€ x 40 strán x 100ks Jednotková cena je kumulovaná na 12000€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.4.3.	Grafické spracovanie a tlač brožúr	637004	projekt	1	2 250,00	2 250,00	Tvorba brožúr na prezentáciu právnych kliník: 1ks, 1 strana x 1,5 x 15 strán x 100ks, tj. 2250 eur =1,5€*15strán*100ks Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Jednotková cena je kumulovaná na 2250€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.4.4.	Komplexné zabezpečenie tréningov - ubytovanie a stravné PraF	637004	projekt	1	10 215,00	10 215,00	Náklady na zabezpečenie sústredení zahŕňajúce ubytovanie a stravné pre účastníkov sústredení (interný personál a študentov) počas sústredení v priebehu 3 rokov. Cena je vyrátaná ako 9 tréningov x 1135€. Jednotková cena je kumulovaná na 10215€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu. Cena bola stanovená na základe prieskumu trhu	2.4.	x
7.4.5.	Komplexné zabezpečenie sústredení a tréningov - prenájom miestností PraF	637004	projekt	1	540,00	540,00	Náklady na zabezpečenie komunikačného seminára zahŕňajúce prenájom 2 miestností plnohodnotne vybavených na prednášky a aktivity počas komunikačného seminára spolu pre 25 ľudí v priebehu 3 rokov. Cena je vyrátaná podľa prieskumu trhu ako 9 tréningov x 60€. Jednotková cena je kumulovaná na 540€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.4.6.	Preprava účastníkov sústredení a tréningov PraF	637004	projekt	1	4 194,00	4 194,00	Náklady na prepravu účastníkov komunikačných tréningov (študentov) - dodávateľskými autobusmi počas 3 rokov. Cena je vyrátaná ako 9 tréningov x 466€. Jednotková cena je kumulovaná na 4194€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.4.7.	Odborná študijná literatúra	633009	projekt	1	800,00	800,00	Odborná študijná literatúra. Náklady na odbornú domáciu a zahraničnú literatúru a časopisy v tlačenej a elektronickej podobe - pre garantov a expertov klinického vzdelávania: literatúra o metódologii klinického vzdelávania -zahraničné publikácie (1 publ. cca 40-100 eur x 3-4 ks,t.j. cca 250eur), zahraničné časopisy o klinickom vzdelávaní ročné predplatné 150 eur(1x pevná vazba, 1x e-časopis) - právna literatúra na prípravu na inovačné vzdelávanie - domáca (1.publ. Priemerne 15-20 x 5 kníh,t.j. 100 eur) - právna literatúra na prípravu na inovačné vzdelávanie -zahraničná (1.publ. 50-70 eur x 2 ks., t.j. 150 eur) Literatúra pre frekventantov do knižnice Pracoviska právnych kliník: (1 publ.15-20 eur x 8 ks., t.j cca 150 eur.) Jednotková cena je kumulovaná na 800€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.4.	x
7.5.	Podpora frekventantov					0,00			
7.	Spolu					104 023,64			

		Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu		Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
	Názov položky rozpočtu						Komentár k rozpočtu		
2.5. Inovácia bakalárskeho a tvorba magisterského študijného programu									
8. Európska verejná správa									
8.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					265 009,92			
8.1.1.	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 1	610620	osobohodina	672	12,83	8 621,76	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 1 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 12,83 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1289/163*1,352*1,2=12,83 €. Náplň práce: inovovanie bakalárskeho študijného programu Európskej verejnej správy, odborná spolupráca pri úprave programu, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.2.	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 2	610620	osobohodina	672	12,83	8 621,76	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 2 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 12,83 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1289/163*1,352*1,2=12,83 €. Náplň práce: inovovanie bakalárskeho študijného programu Európskej verejnej správy, odborná spolupráca pri úprave programu, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.3.	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 3	610620	osobohodina	672	12,83	8 621,76	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 3 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 12,83 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 1289/163*1,352*1,2=12,83 €. Náplň práce: inovovanie bakalárskeho študijného programu Európskej verejnej správy, odborná spolupráca pri úprave programu, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.4.	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 4	610620	osobohodina	672	8,26	5 550,72	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 4 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 8,26 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 830/163*1,352*1,2=8,26 €. 4 Náplň práce: inovovanie bakalárskeho študijného programu Európskej verejnej správy, odborná spolupráca pri úprave programu, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.5.	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 5	610620	osobohodina	672	8,26	5 550,72	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 5 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 8,26 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 830/163*1,352*1,2=8,26 €. Náplň práce: inovovanie bakalárskeho študijného programu Európskej verejnej správy, odborná spolupráca pri úprave programu, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.6.	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 6	610620	osobohodina	672	8,26	5 550,72	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 6 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 8,26 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 830/163*1,352*1,2=8,26 €. Náplň práce: inovovanie bakalárskeho študijného programu Európskej verejnej správy, odborná spolupráca pri úprave programu, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.7.	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 7	610620	osobohodina	672	8,26	5 550,72	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 7 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 8,26 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 830/163*1,352*1,2=8,26 €. Náplň práce: inovovanie bakalárskeho študijného programu Európskej verejnej správy, odborná spolupráca pri úprave programu, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.8.	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 8	610620	osobohodina	672	8,26	5 550,72	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 8 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 8,26 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 830/163*1,352*1,2=8,26 €. Náplň práce: inovovanie bakalárskeho študijného programu Európskej verejnej správy, odborná spolupráca pri úprave programu, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.9.	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 9	610620	osobohodina	672	5,97	4 011,84	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 9 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: inovovanie bakalárskeho študijného programu Európskej verejnej správy, odborná spolupráca pri úprave programu, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.10.	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 10	610620	osobohodina	672	5,97	4 011,84	Expert pre inováciu bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa 10 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: inovovanie bakalárskeho študijného programu Európskej verejnej správy, odborná spolupráca pri úprave programu, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	

46

47

Príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP

49

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
8.1.49.	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 22	610620	osobohodina	672	5,97	4 011,84	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 22 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: Príprava a tvorba nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia, participácia a odborná spolupráca na akreditačnom spise, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.50.	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 23	610620	osobohodina	672	5,97	4 011,84	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 23 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: Príprava a tvorba nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia, participácia a odborná spolupráca na akreditačnom spise, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.51.	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 24	610620	osobohodina	672	5,97	4 011,84	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 24 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: Príprava a tvorba nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia, participácia a odborná spolupráca na akreditačnom spise, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.52.	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 25	610620	osobohodina	672	5,97	4 011,84	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 25 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: Príprava a tvorba nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia, participácia a odborná spolupráca na akreditačnom spise, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.53.	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 26	610620	osobohodina	672	5,97	4 011,84	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 26 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: Príprava a tvorba nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia, participácia a odborná spolupráca na akreditačnom spise, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.1.54.	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 27	610620	osobohodina	672	5,97	4 011,84	Expert na tvorbu nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia 27 - hlavný pracovný pomer - pracovná náplň zamestnanca bude rozšírená dodatkom k náplni o pracovné činnosti pre projekt a zároveň bude naďalej uskutočňovať aj "nie-ESF prácu". Predpokladáme prácu na 672 hodín x 5,97 €/hod. Hodinová sadzba je určená na základe funkčného platu, resp. osobného platu vrátane 35,2% odvodov a 20% navýšenia pri priemernom pracovnom fonde prislúchajúcom pracovnému úväzku 7,5hod/deň. Výpočet: 600/163*1,352*1,2=5,97 €. Náplň práce: Príprava a tvorba nového študijného programu Európskej verejnej správy v magisterskom stupni štúdia, participácia a odborná spolupráca na akreditačnom spise, tvorba materiálov, študijných textov a pod., plní aj iné činnosti vyplývajúce z realizácie aktivity.	2.5.	
8.2. Cestovné náhrady **						37 665,00			
8.2.1.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	7 290,00	7 290,00	Tuzemská cesta: Cestovné náklady na ubytovanie a stravné, predpokladá sa 81ciest. Jednotková cena je kumulovaná na 7290€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku možnej zmeny legislatívy, inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu. Účel - inovácie: Aby bola zabezpečená konkurencieschopnosť absolventov bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa, je nevyhnutné, aby experti neustále konfrontovali obsahy svojich syláb s najnovším vývojom situácie vo verejnej správe tak, aby vedeli študentom poskytnúť informácie uplatniteľné v ich budúcich zamestnaniach. Pre tento účel je dôležité, aby sa zúčastňovali odborných podujatí, seminárov, školení a konzultácií s odborníkmi pôsobiacimi vo verejnej správe na Slovensku, prípadne zástupcami potenciálnych zamestnávatel'ov absolventov, aby sa ich požiadavky na absolventov dali pružne zapracovať do príslušných syláb. Cestovné náhrady budú maximálne vo výške cestovného verejnou dopravou a cena ubytovania bude zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase. Predpokladá sa 54-81 ciest pri predpokladaných nákladoch na jednu tuzemskú pracovnú cestu maximálne 120 eur. Cena kopíruje aktuálne náklady na cestovné II. triedy verejnou dopravou v rámci Slovenskej republiky, aktuálne náklady na ubytovanie v ubytovacích zariadeniach a výšku ostatných zákonom stanovených cestovných náhrad. Tuzemské pracovné cesty sú nevyhnutnou súčasťou inovácie bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa, ich cieľom je konzultácia s odborníkmi pôsobiacich v oblasti verejnej správy na Slovensku (v teórii i praxi) pri dosahovaní výstupov tejto aktivity. Účel - tvorba: Cieľom tuzemských pracovných ciest expertov v tejto aktivite je získať komplexný prehľad o aktuálnych potrebách praxe vo vzťahu k budúcim absolventom tohto študijného programu. Predpokladá sa intenzívna komunikácia s akademickými inštitúciami, ktoré realizujú obdobné alebo príbuzné študijné programy, vyhodnocovanie a komparácia úspešnosti prípadných absolventov a komunikácia s budúcimi prípadnými zamestnávateľmi, prioritne vo verejnej správe a to formou účasti expertov na konferenciách, odborných seminároch, workshopoch alebo pracovných stretnutiach. Cestovné náhrady budú maximálne vo výške cestovného verejnou dopravou a cena ubytovania bude zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase. Predpokladá sa 54-81 ciest pri predpokladaných nákladoch na jednu tuzemskú pracovnú cestu maximálne 120 eur. Cena kopíruje aktuálne náklady na cestovné II. triedy verejnou dopravou v rámci Slovenskej republiky, aktuálne náklady na ubytovanie v ubytovacích zariadeniach a výšku ostatných zákonom stanovených cestovných náhrad	2.5.	x

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
8.2.2.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	631002	projekt	1	30 375,00	30 375,00	Cestovné náklady na ubytovanie, stravné, predpokladá sa 81 ciest. Jednotková cena je kumulovaná na 30375€/projekt. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej zmeny legislatívy, inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu. Účel - inovácia: Zahraničné pracovné cesty expertov do krajín EÚ za účelom získavania informácií o obdobných alebo príbuzných študijných programoch s cieľom získať také informácie, ktoré experti budú môcť aplikovať do syláb nimi vyučovaných predmetov tak, aby v konečnom dôsledku zvýšili konkurencieschopnosť absolventa bakalárskeho študijného programu Európska verejná správa na domácom i zahraničnom trhu práce. Predpokladá sa účasť na konferenciách, seminároch, workshopoch ale i pracovných stretnutiach v akademických inštitúciách a u prípadných možných zamestnávateľov absolventov tohto študijného programu. Cestovné náhrady budú maximálne vo výške cestovného verejnou dopravou a cena ubytovania bude zodpovedať obvyklým cenám v danom mieste a čase. Predpokladá sa maximálne 40 zahraničných pracovných ciest úhrne pri všetkých expertoch, pri predpokladaných nákladoch na jednu zahraničnú pracovnú cestu maximálne 375 eur. Cena kopíruje aktuálne náklady na cestovné verejnou dopravou do štátov EÚ, ubytovacie náklady (so zohľadnením ubytovania v cenovo výhodných kombináciách) a zahraničné cestovné náhrady (stravné) platné pre rok 2012. Účel - tvorba: Cieľom zahraničných pracovných ciest expertov v tejto aktivite je formou konzultácií alebo účasti na odborných podujatiach získať komplexný prehľad o aktuálnych potrebách praxe vo vzťahu k budúcim absolventom tohto študijného programu. Predpokladá sa komunikácia s akademickými inštitúciami, ktoré realizujú obdobné alebo príbuzné študijné programy, vyhodnocovanie a komparácia úspešnosti prípadných absolventov a komunikácia s budúcimi prípadnými zamestnávateľmi, prioritne vo verejnej správe pričom cieľom je konzultovať skladbu, obsah a spôsob realizácie výučby nového študijného programu so zahraničnými odborníkmi alebo slovenskými odborníkmi pôsobiacimi v zahraničí z teórie aj praxe. Predpokladá sa maximálne 41 zahraničných pracovných ciest úhrne pri všetkých expertoch, pri predpokladaných nákladoch na jednu zahraničnú pracovnú cestu maximálne 375 eur. Cena kopíruje aktuálne náklady na cestovné verejnou dopravou do štátov EÚ, ubytovacie náklady (so zohľadnením ubytovania v cenovo výhodných zariadeniach) a zahraničné cestovné náhrady (stravné) platné pre rok 2012.	2.5.	x
8.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
8.4.	Ostatné výdavky - priame					0,00			

		Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu		Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
	Názov položky rozpočtu						Komentár k rozpočtu		
8.5.	Podpora frekventantov					24 840,00			
8.5.1.	Školiaci materiál a potreby - literatúra	633009	projekt	1	24 840,00	24 840,00	Školiaci materiál a potreby - literatúra. Náklady na odbornú domácu a zahraničnú literatúru, knihy, časopisy v tlačenej a elektronickej podobe pre expertov pre čiastkové činnosti v aktivite 2.5. Experti z FVS budú pri práci na tejto aktivite využívať literatúru, knihy a časopisy a iné učebné pomôcky obstarávané v 2. roku realizácie aktivity. Plánuje sa obstarat' zahraničná literatúra, knihy a časopisy v sume 210 eur pre každého experta (cena 1 titulu bude v priemere 70 eur) a domáca literatúra, knihy a časopisy v sume 200 eur pre každého experta (cena 1 titulu bude v priemere 40 eur). Pri svojej práci budú experti používať rôzne učebné pomôcky (mapy, tabule Flipchart, popisovacie hárky, popisovacie fixy, a pod.), ktoré budú obstarávané v 2. roku realizácie aktivity v celkovej sume 1350 eur (t.j. v priemere 50 € na experta). Tvorba nového magisterského študijného programu bude podporená nákupom literatúry, kníh a časopisov v 2. roku realizácie aktivity. Plánuje sa obstarat' zahraničná literatúra, knihy a časopisy v sume 210 eur pre každého experta (cena 1 titulu bude v priemere 70 eur) a domáca literatúra, knihy a časopisy v sume 200 eur pre každého experta (cena 1 titulu bude v priemere 40 eur). Pri svojej práci budú experti používať rôzne učebné pomôcky (mapy, tabule Flipchart, popisovacie hárky, popisovacie fixy, a pod.), ktoré budú obstarávané v 2. roku realizácie aktivity v celkovej sume 1350 eur (t.j. v priemere 50 € na experta). Jednotková cena je kumulovaná na 24840€/projekt a jedná sa o bežnú cenu na trhu v mieste a čase. Položka patrí medzi rizikové, a to v dôsledku nožnej inflácie, alebo zvýšenia ceny v budúcnosti. Výdavok je nevyhnutný na realizáciu plánovaných činností odbornej aktivity projektu a maximalizáciu splnenia cieľov projektu.	2.5.	x
8.	Spolu					327 514,92			
9. Riadenie rizík (ak relevantné)									
9.1.	Riziková prirážka	920	projekt	1	25 000,00	25 000,00	Riziková prirážka slúži na vykrytie rozdielov medzi plánovanou a skutočnou cenou tovaru, resp. služby, pri zmene legislatívy, v dôsledku inflácie a pod.V prípade potreby bude použitá na oprávnené priame výdavky. Položky rozpočtu, na ktoré sa môže riziková prirážka vzťahovať, sú označené znakom x.	1.1. 2.1. 2.2. 2.3. 2.4. 2.5.	
9.	Spolu					25 000,00			
	CELKOVÉ OPRÁVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU					1 967 708,99			

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky***	247 068,89	14,57%	20,00%	z priamych výdavkov
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)	0	0	10,00%	z priamych výdavkov
3a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky)	355 939,65	20,99%	30,00%	z priamych výdavkov
3b.	Zariadenie/vybavenie (nepriame výdavky)	pre túto výzvu irelevantné		20,00%	z nepriamych výdavkov
4.	Dodávky na nepriame výdavky	0,00	0,00%	30,00%	z nepriamych výdavkov
5.	Dodávky na priame výdavky	293 925,00	17,33%	30,00%	z priamych výdavkov
6.	Riziková prirážka	25 000,00	1,27%	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou

***Nepriame výdavky sú **bežné výdavky** súvisiace so zabezpečením realizácie riadenia projektu a publicity a informovanosti (výdavky žiadateľa na personál vyčlenený na riadenie projektu (projektový manažér, účtovník,...); tovary a služby, ktoré súvisia s administratívnym a technickým zabezpečením realizácie projektu vrátane informovania a publicity (napr. spotrebný materiál, zariadenie/vybavenie pre účely riadenia a administrácie projektu, ak ide o bežný výdavok). Obsahujú všetky výdavky v hlavnej položke A1 a v prípade hlavnej položky A2 relevantné výdavky. Limit je určený na základe priamych výdavkov na projekt, t.j. 20 % z oprávnených priamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prirážky).

****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2011	0,00	0,00	0,00
2.	2012	59019,86	56068,87	2950,99
3.	2013	1202657,95	1142525,05	60132,90
4.	2014	386814,61	367473,88	19340,73
5.	2015	319216,57	303255,74	15960,83
	Spolu	1967708,99	1869323,54	98385,45
6.	%	100	95	5

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).

Príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP

PODROBNÝ POPIS AKTIVÍT PROJEKTU

Cieľové skupiny projektu

Cieľová skupina	Charakteristika cieľovej skupiny
vysokoškolskí učitelia verejnej vysokej školy	Vysokoškolskí učitelia UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 40 učiteľov Veková štruktúra: od 25 do 64 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: VŠ Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám je 2:3 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale projekt bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine.
	Vysokoškolskí učitelia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 10 učiteľov Veková štruktúra: od 25 do 64 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: VŠ Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám je 2:1 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale projekt bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine.
	Vysokoškolskí učitelia Právnickej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 10 učiteľov Veková štruktúra: 25 – 64 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: VŠ Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám: 2:1 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine.

študenti verejnej vysokej školy	Študenti Prírodovedeckej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 440 študentov Veková štruktúra: od 19 do 23 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou resp. ukončený I. stupeň VŠ štúdia Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám je 2:1 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine. Študenti Filozofickej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 250 študentov Veková štruktúra: Od 18 do 40 rokov. Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou resp. ukončený I. stupeň VŠ štúdia Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám je 1:2 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine. Študenti Lekárskej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 200 študentov Veková štruktúra: 18 – 26 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou resp. ukončený I. stupeň VŠ štúdia Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám: 2:5 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine. Študenti Právnickej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 180 študentov Veková štruktúra: 22 – 26 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou
---------------------------------	--

	resp. ukončený I. stupeň VŠ štúdia Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám: 1:1 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine. Študenti Fakulty verejnej správy UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 120 študentov Veková štruktúra: 18-27 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou resp. ukončený I. stupeň VŠ štúdia Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám: 1:2 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine.
--	---

Podrobný popis aktivít

Podrobný popis aktivity 1	
Názov aktivity	1.1 Vzdelávanie učiteľov a zavádzanie nových metód na báze IT vo vybraných študijných programoch
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.11.2012 – 31.10.2015
Popis aktivity	

--	--

--	--

--	--

--	--

Metodológia aktivity	

Cieľová skupina	Vysokoškolskí učitelia UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 40 Veková štruktúra: od 25 do 64 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: VŠ Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám je 2:3 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale projekt bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 2	
Názov aktivity	2.1 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na PF UPJŠ
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.11.2012 – 31.10.2015
Popis aktivity	

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

Metodológia aktivity	
Cieľová skupina	Vysokoškolskí učitelia Prírodovedeckej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 10 učiteľov Veková štruktúra: od 25 do 64 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: VŠ

	Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám je 2:1 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale projekt bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine. Študenti Prírodovedeckej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 440 študentov Veková štruktúra: od 19 do 23 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám je 2:1 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine.
Výstupy aktivity	

Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 3	
Názov aktivity	2.2 Tvorba študijných programov v anglickom jazyku na FF UPJŠ
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.11.2012 – 31.10.2015
Popis aktivity	

--	--

Metodológia aktivity	

Cieľová skupina	Študenti Filozofickej fakulty UPJŠ Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 250 študentov Veková štruktúra: Od 18 do 40 rokov. Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám je 1:2 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine.
Výstupy aktivity	

Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 4	
Názov aktivity	2.3 Inovácia študijných programov a zavádzanie nových metód do vzdelávacieho procesu na LF UPJŠ
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	11/2012 - 10/2015
Popis aktivity	

Metodológia aktivity	

--	--

--	--

--	--

Cieľová skupina	Študenti Lekárskej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 200 Veková štruktúra: 18 – 26 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I.

	Vzdelanostná úroveň: ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám: 2:5 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine.
Výstupy aktivity	
Spôsob získavania spätnej väzby	

Podrobný popis aktivity 5	
Názov aktivity	2.4 Inovácia bakalárskeho a magisterského študijného programu v študijnom odbore právo na PraF UPJŠ
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.11.2012 – 31.10.2015
Popis aktivity	

--	--

--	--

--	--

--	--

Metodológia aktivity	

--	--

--	--

--	--

--	--

--	--

Cieľová skupina	Vysokoškolskí učitelia Právnickej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 10 učiteľov Veková štruktúra: 25 – 64 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: VŠ Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám: 2:1 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine. Študenti Právnickej fakulty UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 180 študentov Veková štruktúra: 22 – 26 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou resp. ukončený I. stupeň VŠ štúdia. Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám: 1:1 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine.
Výstupy aktivity	

Spôsob získavania	

spätnej väzby

--	--

Podrobný popis aktivity 6	
Názov aktivity	2.5 Inovácia bakalárskeho a tvorba magisterského študijného programu Európska verejná správa
Cieľ aktivity	
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.09.2013 – 31.10.2015
Popis aktivity	

Metodológia aktivity	

--	--

Cieľová skupina	Študenti Fakulty verejnej správy UPJŠ v Košiciach Odhadovaná veľkosť cieľovej skupiny: 120 študentov Veková štruktúra: 18-27 rokov Geografické umiestnenie: okres Košice I Vzdelanostná úroveň: ukončené stredoškolské vzdelanie s maturitou resp. ukončený I. stupeň VŠ štúdia. Pohlavie: zastúpení sú muži aj ženy, pričom obe pohlavia majú zaručenú rovnosť príležitostí, pomer mužov k ženám: 1:2 Etnická príslušnosť: je zaručená rovnosť príležitostí pre príslušníkov akéhokoľvek etnika Socio-ekonomický status: nie je možné jednoznačne vymedziť, ale aktivita bude rešpektovať Bergenské komuniké (2005) Zdravotné postihnutie: nie je obmedzením pre účasť v cieľovej skupine.
Výstupy aktivity	

Spôsob získavania spätnej väzby	