



ITMS kód Projektu: 26110130547

DODATOK Č. 1 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 47a ods. 1 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov

ČÍSLO ZMLUVY: OPV/32/2013, registračné č. – 0203/2013

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, registračné číslo Dodatku (- 0203/2013-D1) (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 VZP medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : doc. PhDr. Dušan Čaplovič, DrSc., minister

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Prijímateľ

názov : Ústav informácií a prognóz školstva
sídlo : Staré Grunty 52, 842 44 Bratislava, Slovenská republika
zapísaný v : -
konajúci : Ing. Peter Jakub, generálny riaditeľ
IČO : 00039691
DIČ : -
banka : Štátna pokladnica

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

zálohové platby:¹ a) **000000 7000152110 / 8180**

b) -

predfinancovanie:² a) -

b) -

refundácia:³ a) **000000 7000152110 / 8180**

b) **000000 7000073244 / 8180**

(ďalej len „Prijímateľ“)

Článok 1

Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPV/32/2013, registračné č. – 0203/2013** (ďalej len „Zmluva“), ITMS kód Projektu (**26110130547**), v znení Usmernenia Poskytovateľa č. 7 zverejneného v Centrálnom registri zmlúv (ďalej len „CRZ“) dňa 21. augusta 2013, uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

- (1) **V prílohe č. 3. Zmluvy „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.**

Nová tabuľka je prílohou č. 1. k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1. k Dodatku č. 1. sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (2) Ostatné ustanovenia Zmluvy zostávajú nezmenené.

Článok 3

- (1) Pre účely tohto Dodatku sa všeobecné zmluvné podmienky označujú ako „VZP“, Zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa označuje ako „Zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa označuje ako „Zmluva“.

- (2) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.

¹ Ak sa nehodí, prečiarknite

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

- (3) Tento dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku si Prijímateľ ponecháva 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto Dodatku uloženého u Poskytovateľa.
- (4) Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
- (5) Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

doc. PhDr. Dušan Čaplovič, DrSc., minister

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁴ Poskytovateľa

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa:

Podpis

Ing. Peter Jakub, generálny riaditeľ

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁵ Prijímateľa

Prílohy:

Príloha č. 1 - Rozpočet projektu, tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E	G	I	II
1. Koordinácia projektu a podporné aktivity - nepriame výdavky***						EUR			
1.1. Personálne výdavky interné						1 303 109,38			
1.1.1. Riadiaci personál						348 850,20			
1.1.1.1.	Projektový manažér	610620	osobohodina	5 865	14,87	87 212,55	Mzda PM je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 11 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Zodpovedá za riadenie projektovej kancelárie národného projektu v súčinnosti s internými pracovníkmi, zabezpečuje komunikáciu s tretími stranami, zapojenými inštitúciami, cieľovou skupinou, riadiacim orgánom a pracovníkmi MŠVVaŠ SR	riadenie projektu	
1.1.1.2.	Koordinátor odbornej aktivity č. 1	610620	osobohodina	5865	14,87	87 212,55	Mzda Koordinátora odbornej aktivity č. 1 je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 11 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Koordinuje aktivity po administratívnej stránke v jednotlivých aktivitách – kontroluje dodržiavanie pokynov a nariadení pri implementácii aktivity, dodržiavanie časových harmonogramov, rozpočtu a pracovných náplní, kontroluje PV jednotlivých pracovníkov v aktivite. Pripravuje v súčinnosti s ostatnými pracovníkmi projektu správy o činnosti.	riadenie projektu	
1.1.1.3.	Koordinátor odbornej aktivity č. 2	610620	osobohodina	5 865	14,87	87 212,55	Mzda Koordinátora odbornej aktivity č. 2 je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 11 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Koordinuje aktivity po administratívnej stránke v jednotlivých aktivitách – kontroluje dodržiavanie pokynov a nariadení pri implementácii aktivity, dodržiavanie časových harmonogramov, rozpočtu a pracovných náplní, kontroluje PV jednotlivých pracovníkov v aktivite. Pripravuje v súčinnosti s ostatnými pracovníkmi projektu správy o činnosti.	riadenie projektu	
1.1.1.4.	Koordinátor odbornej aktivity č. 3	610620	osobohodina	5 865	14,87	87 212,55	Mzda Koordinátora odbornej aktivity č. 3 je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 11 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Koordinuje aktivity po administratívnej stránke v jednotlivých aktivitách – kontroluje dodržiavanie pokynov a nariadení pri implementácii aktivity, dodržiavanie časových harmonogramov, rozpočtu a pracovných náplní, kontroluje PV jednotlivých pracovníkov v aktivite. Pripravuje v súčinnosti s ostatnými pracovníkmi projektu správy o činnosti.	riadenie projektu	
1.1.2. Administratívny personál						697 524,45			
1.1.2.1.	Finančný manažér	610620	osobohodina	5 865	14,87	87 212,55	Mzda FM je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 11 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2% . Zodpovedá za finančné riadenie projektu, podieľa sa na spracovaní podkladov pre mzdovú a ekonomickú agendu organizácie, účtovné podklady používa pre finančné riadenie projektu, podieľa sa na predbežnej a priebežnej finančnej kontrole, kontroluje finančnú stránku administratívnej časti výkazníctva pracovníkov a dodávateľov.	riadenie projektu	
1.1.2.2.	Asistent finančného manažera 1	610620	osobohodina	5 865	9,46	55 482,90	Mzda Asistenta finančného manažera 1 - Personalista je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 7 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Podporné činnosti pri finančnom riadení projektu, kontrola vstupov ako PV, FA, dodacie listy, preberacie protokoly, vedenie analytickej evidencie projektu. Príprava podkladov k finančným analýzám, vedenie evidencie súladu realizácie projektu s rozpočtom projektu podľa odborných aktivít. Zabezpečenie personálnej agendy.	riadenie projektu	

1.1.2.3.	Asistent finančného manažéra 2	610620	osobohodina	5865	9,46	55 482,90	Mzda Asistenta finančného manažéra 2 - účtovník je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 7 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Podporné činnosti pri finančnom riadení projektu, kontrola vstupov ako PV, FA, dodacie listy, preberacie protokoly, vedenie analytickej evidencie projektu. Príprava podkladov k finančným analýzám, vedenie evidencie súladu realizácie projektu s rozpočtom projektu podľa odborných aktivít. Účtovné operácie, práca so štátnou pokladňou.	riadenie projektu	
1.1.2.4.	Asistent finančného manažéra 3- 4	610620	osobohodina	11730	9,46	110 965,80	Mzda Asistenta finančného manažéra 3 - mzdár, 4 - účtovník, je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 7 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Podporné činnosti pri finančnom riadení projektu, kontrola vstupov ako PV, FA, dodacie listy, preberacie protokoly, vedenie analytickej evidencie projektu. Príprava podkladov k finančným analýzám, vedenie evidencie súladu realizácie projektu s rozpočtom projektu podľa odborných aktivít. Účtovné operácie, práca so štátnou pokladňou. Práca v mzdovom programe, výpočet miezd, zabezpečenie mzdových dokladov.	riadenie projektu	
1.1.2.5	Asistent finančného manažéra 5- 7	610620	osobohodina	17595	9,46	166 448,70	Mzda Asistenta finančného manažéra 5, 6, 7 je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 7 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Podporné činnosti pri finančnom riadení projektu, kontrola vstupov ako PV, FA, dodacie listy, preberacie protokoly, vedenie analytickej evidencie projektu. Príprava podkladov k finančným analýzám, vedenie evidencie súladu realizácie projektu s rozpočtom projektu podľa odborných aktivít.	riadenie projektu	
1.1.2.6.	Asistent projektového manažéra	610620	osobohodina	5 865	9,46	55 482,90	Mzda Asistenta PM je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 7 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Podporné činnosti pre projektového manažéra pri riadení projektu v súlade s podpornou činnosťou projektového manažéra. Kompletizácia podkladov, príprava požiadaviek na vytvorenie reportov, odpočtov projektu,	riadenie projektu	
1.1.2.7.	Asistent koordinátora projektu 1	610620	osobohodina	5 865	9,46	55 482,90	Mzda Asistenta koordinátora projektu 1 je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 7 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Podporné činnosti pre Koordinátora projektu danej odbornej aktivity Zhromažďovanie informácií, údajov potrebných k spracovaniu podkladov k Monitorovacím správam. Zabezpečenie údajov, informácií za odbornú aktivitu na spracovanie informácií o projekte pre projektový tím a vedenie UIPŠ	riadenie projektu	
1.1.2.8.	Asistent koordinátora projektu 2	610620	osobohodina	5 865	9,46	55 482,90	Mzda Asistenta koordinátora projektu 1 je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 7 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Podporné činnosti pre Koordinátora projektu danej odbornej aktivity Zhromažďovanie informácií, údajov potrebných k spracovaniu podkladov k Monitorovacím správam. Zabezpečenie údajov, informácií za odbornú aktivitu na spracovanie informácií o projekte pre projektový tím a vedenie UIPŠ	riadenie projektu	
1.1.2.9.	Asistent koordinátora projektu 3	610620	osobohodina	5 865	9,46	55 482,90	Mzda Asistenta koordinátora projektu 1 je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 7 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Podporné činnosti pre Koordinátora projektu danej odbornej aktivity Zhromažďovanie informácií, údajov potrebných k spracovaniu podkladov k Monitorovacím správam. Zabezpečenie údajov, informácií za odbornú aktivitu na spracovanie informácií o projekte pre projektový tím a vedenie UIPŠ	riadenie projektu	
1.1.3.	Iný personál					256 734,73			

1.1.3.1.	Manažér publicity	610620	osobohodina	5 865	14,87	87 212,55	Mzda Mamažéra publicity je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 11 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Zodpovedá za realizáciu publicity a komunikáciu s externými dodávateľmi v rámci publicity v súčinnosti s projektovým a finančným manažérom a administratívnymi pracovníkmi.	riadenie projektu	
1.1.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	2 933,0	12,17	35 694,61	Mzda pracovníka pre VO je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, na polovičný pracovný úväzok 782 dní. Hrubá mzda je 9 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Realizácia obstarávaní, nákupov a prieskumov trhu v zmysle zákona o VO a interných predpisov organizácie.	riadenie projektu	
1.1.3.3.	Úprava webstránok, portálov	610620	osobohodina	5 865	12,17	71 377,05	Mzda zamestnanca úpravy webstránok, portálov je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 9 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Grafické spracovanie, vyhotovenie web designu a implementácia pomocou programovacích jazykov.	riadenie projektu	
1.1.3.4.	Právnik	610620	osobohodina	1 466	18,25	26 762,00	Mzda Právnik je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, na štvrtinový pracovný úväzok počas 782 dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Pripomienkovanie dodávateľských zmlúv, návrh odberateľských zmlúv, špecialista na duševné vlastníctvo a autorský zákon a ochranu priemyselných vzorov.	riadenie projektu	
1.1.3.5.	Údržba IS a IKT	610620	osobohodina	2 933	12,17	35 688,53	Mzda zamestnanca údržby IS a IKT je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, na polovičný pracovný úväzok 782 dní. Hrubá mzda je 9 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. • vykonáva správu operačných systémov a sietí, • zabezpečuje starostlivosť o informačno-komunikačné technológie v rámci interného tímu, zabezpečenie údržby IS a pomoc pri riešení HW problémov, • vykonáva inštalovanie, konfigurácie, implementácie a ladenie SW, správu a inštalovanie serverových riešení, • optimalizuje a vyladzuje výkonnosť IT systému, podieľa sa profylaktických činnostiach, • identifikuje, rieši a odstraňuje vzniknuté problémy a nedostatky v oblasti IS a IKT, • poskytuje základné poradenstvo pri používaní SW a HW pre členov odborného a projektového tímu	riadenie projektu	
1.2. Cestovné náhrady **						15 783,00			
1.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	634001	projekt	1	7 000,00	7 000,00	Prevádzka vozidla organizácie pre riadenie a administratívu. Náklady na palivo.	riadenie projektu	
1.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	8 783,00	8 783,00	Počas 34 mesiacov plánujeme každý mesiac 4 služobné cesty s ubytovaním. 1 noc ubytovania/40 eur. Spolu to je 5440 eur. Zvyšná časť je rozpočítaná na diéty podľa aktuálneho opatrenia MPSvR SR č.248 počas celého trvania projektu Zvyšná časť eur je rozpočítaná na diéty podľa aktuálneho opatrenia MPSvR SR č.248 počas celého trvania projektu. Pracovných služobných ciest sa bude zúčastňovať administratíva a riadiaci tím projektovej kancelárie (napr. PM, Asistent PM, FM, Asistenti FM, Koordinátori a Asistenti Koordinátora) za účelom realizácie projektu, výjazdov do všetkých 7 krajoch kde projekt bude prebiehať oboznamovania sa so skutočnosťami vznikajúcimi vo vzťahu k aktívnym pedagógom, zúčastneným školám a učiteľom.	riadenie projektu	
1.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
1.3. Dodávka služieb - personálne výdavky						38 088,00			
1.3.1. Riadiaci personál						0,00			
1.3.1.1.	Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.1.2.	Koordinátor odbornej aktivity č. (doplniť číslo)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.1.3.	Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2. Administratívny personál						0,00			
1.3.2.1.	Finančný manažér		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2.2.	Administratívny pracovník		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3. Iný personál						38 088,00			
1.3.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,00			

1.3.3.3.	Úprava webstránok, portálov a údržba IS		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.5.	Zavedenie integrovaného systému manažérstva kvality	637004	projekt	1	30 000,00	30 000,00	Zavedenie integrovaného systému manažérstva kvality podľa noriem • ISO 9001:2008 - Systém manažérstva kvality, • ISO 27001:2005 - Systém manažérstva informačnej bezpečnosti v spolupráci s externou organizáciou. Na zavedenie bude potrebné okolo 134 osobodni s využitím niekoľkých pracovníkov paralelne. Max jednotková cena za osobohodinu je približne 28 eur	riadenie projektu	
1.3.3.6.	Certifikácia integrovaného systému manažérstva kvality	637004	projekt	1	8 088,00	8 088,00	Certifikácia integrovaného systému manažérstva kvality podľa noriem • ISO 9001:2008 - Systém manažérstva kvality, ISO 27001:2005 - Systém manažérstva informačnej bezpečnosti. Z tejto sumy je plánovaných na certifikáciu 4740 eur a počas realizácie projektu 2x kontrolný audit spolu 3348 eur podľa pravidiel platných ISO noriem. predpokladáme že na certifikáciu a 2x kontrolný audit certifikačná spoločnosť bude potrebovať okolo 289 osobohodín. Max jednotková cena za osobohodinu je približne 28 eur	riadenie projektu	
1.4. Ostatné výdavky - nepriame						629 749,28			
1.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	26 000,00	26 000,00	Spotrebný, kancelársky a administratívny materiál pre potreby projektu napr.; kancelársky papier, zakladače, tonery do tlačiarní. 8666,66eur/rok	riadenie projektu a odborné aktivity	
1.4.2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu	636001	projekt	1	344 977,92	344 977,92	Prenájom administratívnych priestorov : 420m² x 23,808eur x 34,5 mesiacov.	riadenie projektu a odborné aktivity	
1.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	632003	projekt	1	101 064,00	101 064,00	Telekomunikačné poplatky : 1rok/24252eur/43pracovníkov=47eur na jedného na mesiac aj s dátovým pripojením v mobile. Ceny budú uplatňované na základe reálnej RZ UIPS. Ost. je poštovné na celý projekt počas realizácie projektu.	riadenie projektu a odborné aktivity	X
1.4.4.	Energia, upratovanie					0,00			
1.4.4.1.	Energie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.4.2.	Vodné a stočné		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.4.3.	Upratovanie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.5.	Nájom ostatného majetku a lízing	636002	projekt	1	7 000,00	7 000,00	Prenájom 1ks multifunkčných kopírovacích zariadení, V sume je zarátaný poplatok za prenájom a servisný poplatok 31,20 eur s DPH/mesiac x 34 mesiacov = 1060,80 eur a cena výtlačku 0,0220 eur X 269963,63 ks = 5939,20 eur s DPH	riadenie projektu a odborné aktivity	
1.4.6.	Právne poradenstvo		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.7.	Občerstvenie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.8.	Poistné	637015	projekt	1	109 707,36	109 707,36	Poistenie zakúpeného majetku na obdobie 36 mesiacov na všetky zakúpené tovary s hodnotou nad 30 eur nachádzajúce sa v ropctovej položke 2.2	riadenie projektu a odborné aktivity	X
1.4.9.	Údržba a oprava		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.10.	Stravné pre riadiacich a administratívnych pracovníkov	637014	projekt	1	41 000,00	41 000,00	Stravné na 13608 dní práce 18 zamestnancov počas 36 M počas realizácie projektu. Na zaklade RZ UIPS.	riadenie projektu	

1.5.	Monitoring a hodnotenie projektu					87 212,55			
1.5.1.	Personálne výdavky interné					87 212,55			
							Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 11 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Zodpovednosť za priebežné vyhodnocovania dosahovaných výstupov a výsledkov projektu. Spracovanie priebežných a záverečného monitorovania naplňania stanovených cieľov projektu a zistenie jeho prínosu pre účastníkov projektu, ako aj ich spokojnosti. zabezpečenie všetkých dostupných a efektívnych foriem overenia miery splnenia stanovených ukazovateľov a cieľov. predkladanie návrhov na prípadné riešenie rozporov medzi plánovanými ukazovateľmi a skutočnosťou. - riešenie aktuálnych problémov pri realizácii projektu v súvislosti s predmetom dohody. tvorba podkladov k monitorovacej správe a spracovanie príslušnej časti monitorovacej správy v termínoch na predkladanie priebežných správ a záverečnej správy. Spracovanie projektovej dokumentácie z pohľadu monitoringu projektu		
1.5.1.1.	Manažér monitoringu	610620	osobohodina	5 865	14,87	87 212,55		riadenie projektu	
1.5.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.5.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
1.5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie v tuzemsku*		projekt	0	0,00	0,00			
	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
1.5.2.2.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
1.5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
1.5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
1.5.3.1.									
1.6.	Publicita a informovanie					127 900,00			
							Náklad minimálne 590000ks.cena 1ks cca 0,152 eur Formát A4, 1lom, rozsah 2strany, farba 4+4, papier min.170g/m2, grafické práce		
1.6.1.	Letáky, skladačky	637003	projekt	1	90 000,00	90 000,00		publicita projektu	
1.6.2.	Plagáty	637003	projekt	1	4 500,00	4 500,00	Náklad minimálne 3000ks, cena 1ks cca 1,50 eur, Formát A2,rozsah 1strana, farba 4+0, papier min.170/m2, grafické práce	publicita projektu	
1.6.3.	Brožúrky		projekt	0	0,00	0,00			
1.6.4.	CDROM		projekt	0	0,00	0,00			
							Náklad minimálne 15000ks, formát od 0,5 x 1 cm až po 5,5 cm, priemerná cena 1ks 0,20 eur, Formát 1x2cm, farba 4+0, samolepka na háčku - plastová, predrez, grafické práce.1x mediálna stena – s logom projektu a partnermi Nálepky rozmerov cca 10x15cm (rozmery sú prispôsobiteľné, závisia od tlačového háčku a grafického dizajnu nálepky). V cene je zarátaný grafický návrh nálepky: vtipnou formou informovať o projekte, web stránke, kde bude uložený digitálny obsah. 120 000 ks nálepiek, ktoré budú rozdane školám na propagáciu (umiestnenie napr. na vstupných dverách do objektov, zborovňa, triedy..)	publicita projektu	
1.6.5.	Označenie projektu	637003	projekt	1	20 000,00	20 000,00		publicita projektu	
							Grafické spracovanie a redakčný systém pre web stránku pre účely publicity a informovanosti, vrátane poplatku za doménu a poplatku za webpriestor. Vyhodenie web designu, vytvorenie web stránky s redakčným systémom, optimalizácia pre prehliadače, registrácia domény, webhosting, aktualizácia web stránky po dobu trvania projektu, zaškolenie používateľov redakčného systému webu, technická podpora po dobu trvania projektu	publicita projektu	
1.6.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu	637003	projekt	1	3 000,00	3 000,00		publicita projektu	

							Tlačová konferencia: na začiatku - predstavenie projektu: zabezpečenie priestorov na TK – min.40osôb, v Bratislave, technické zabezpečenie – 1x projektor, 1x premietacia plocha, 2x mikrofón, 2x reprodukcia zvuku, 2x notebook, občerstvenie káva, čaj, variácie slaného pečiva, pri ukončení projektu: zabezpečenie priestorov na TK – min.40osôb, v Bratislave, technické zabezpečenie – 1x projektor, 1x premietacia notebook, pripojenie na internet, občerstvenie káva, čaj, variácie slaného pečiva Konferencia o projekte – zabezpečiť priestor min.40 osôb v Bratislave, technické zabezpečenie – 1x projektor, 1x premietacia plocha, 2x mikrofón, 2x reprodukcia zvuku, 2x notebook, pripojenie na internet, občerstvenie káva, čaj, variácie slaného pečiva.		
1.6.7.	Tlačové konferencie a workshopy zamerané na publicitu projektu	637003	projekt	1	1 400,00	1 400,00		publicita projektu	
1.6.8.	Inzercia v tlačových alebo internetových médiách	637003	projekt	1	9 000,00	9 000,00	Inzeráty/PR články v médiách 6 x. 6x inzercia/PR článok vo formáte min. 1/4 tlačovej strany v celoslovenskom denníku, grafické práce	publicita projektu	
1.	Spolu					2 201 842,21			

2. Zariadenie/vybavenie projektu a didaktické prostriedky									
2.1.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (krížové financovanie)					0,00			
2.1.1.			ks	0	0,00	0,00			
2.1.2.			ks	0	0,00	0,00			
2.1.3.			ks	0	0,00	0,00			
2.1.4.	... Iné (doplniť)		ks	0	0,00	0,00			
2.2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (mimo krížového financovania)					12 149 169,88			
	Notebook								
2.2.1.		633002	ks	44	564,00	24 816,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	riadenie projektu a odborné aktivity	X
2.2.2.	Aplikačný softvér k notebooku	633013	ks	44	150,00	6 600,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	riadenie projektu a odborné aktivity	X
2.2.3.	Externý monitor k notebooku	633002	ks	44	132,00	5 808,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	riadenie projektu a odborné aktivity	X
2.2.4.	Slúchadlá s mikrofónom pre virtuálne konferencie a vzdialenú komunikáciu	633004	ks	2	24,00	48,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	A 1.1 a A 1.2	
2.2.5.	Multifunkčné zariadenie s podávačom	633002	ks	2	1 700,00	3 400,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	riadenie projektu	
2.2.6.	Farebná tlačiareň	633002	ks	2	960,00	1 920,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	riadenie projektu	
2.2.7.	Viazací stroj na plastovú a drôtenú väzbu	633004	ks	1	300,00	300,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	riadenie projektu	
2.2.8.	Viazací stroj na tepelnú väzbu	633004	ks	1	300,00	300,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	riadenie projektu	
2.2.9.	Interaktívna tabuľa	633002	ks	2	1 500,00	3 000,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR. Dodávka spolu s montážou.	riadenie projektu	
2.2.10.	Externý disk pre archiváciu	633002	ks	10	300,00	3 000,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	riadenie projektu	
2.2.11.	Digitálny projektor	633002	ks	6	480,00	2 880,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	A 1.1	
2.2.12.	Plátno ku digitálnemu projektoru so stojanom	633002	ks	6	312,00	1 872,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	A 1.1	
2.2.13.	Digitálny fotoaparát	633004	ks	6	240,00	1 440,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	A 1.1	
2.2.14.	Digitálna kamera s odnímateľným prenosným stojanom a príslušenstvom	633004	ks	3	1 657,00	4 971,00	Jedna kamera je určená pre A 1.2 pre animovanie a tvorbu digitálnych objektov a dve kamery sú určené pre A 1.3. popularizácia technických a prírodných smerov	A 1.2 a 1.3	
2.2.15.	Digitálny diktafón	633004	ks	6	150,00	900,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	riadenie projektu a odborné aktivity	
2.2.16.	Set pre videokonferenciu	633004	ks	2	312,00	624,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	riadenie projektu a odborné aktivity	
2.2.17.	Notebook pre učebňu	633002	ks	2 659	420,00	1 116 780,00	Obstaranie IKT v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	A 1.1. a 1.2.	
2.2.18.	Interaktívna tabuľa pre učebňu	633002	ks	2 659	1 500,00	3 988 500,00	Obstaranie IKT v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	A 1.1. a 1.2.	X
2.2.19.	Ozvučenie učebne	633004	ks	2 659	144,00	382 896,00	Obstaranie IKT v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	A 1.1. a 1.2.	
2.2.20.	Grafická stanica	633002	ks	12	1 682,00	20 184,00	Obstaranie IKT pre projektovú kanceláriu v súlade s uzatvorenou rámcovou dohodou IKT MŠVV a Š SR	A 1.2 a 1.3.	
2.2.21.	Grafický SW	633013	ks	12	2 340,00	28 080,00	Grafický SW v počte 11ks je určený pre pracovníkov Aktivita 1.2 a 1ks pre pracovníkov Aktivita 1.3 .Pracovníci daných aktivít sa budú aktívne podieľať na vytváraní digitálnych objektov na ktorých spracovanie sú potrebné dané pracovné nástroje.	A 1.2 a 1.3.	

							Obstaranie Licencií digitálneho obsahu vo forme 30000 digitálnych objektov a 30 typov pracovných zošitov v elektronickej forme pre 543 560 žiakov v rámci projektu. Cena v rámci prieskumu trhu bola 12,048 eur za 1 licenciu. Súčasťou ceny sú aj súvisiace náklady na inštaláciu, sprevádzkovanie a otestovanie dodaného produktu. Licencie pre učiteľov v počte 42 100 budú požadované od dodávateľa bezplatne. Pracovné zošity: Matematika, Chémia, Fyzika, Biológia pre 5. až 9. ročník ZŠ, pričom na jeden ročník pre jeden predmet môžu byť 2 pracovné zošity (pracovné zošity sú pre polrok), pri obsiahnutí všetkých ročníkov pracovnými zošitami na celý školský rok vychádza to až 40ks pracovných zošitov. Podrobnejšia špecifikácia bude uvedená v súťažných podkladoch.		
2.2.22	Školiaci materiál a potreby - digitálna podoba	633018	ks	543 560	12,048	6 548 810,88		A 1.1	
2.2.23	Licencie na SW pre potreby účtovania a evidencie majetku	633013	ks	6	340,00	2 040,00	SW licencie do účtovného programu UIPS. Licencie budú pridelené pracovníkom finančného oddelenia, FM a asistentom FM	riadenie projektu	
2.3.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku					0,00			
2.3.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00			
2.3.2.	Odpisy dlhodobého hmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00			
2.	Spolu					12 149 169,88			
Aktivita 1.1. Moderné vzdelávanie – inovácia									
3. obsahu a metód výučby všeobecnovzdelávacích									
3.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					808 548,90			
3.1.1.	Odborný pracovník aktivity 1.1. - 1	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Dbá na napĺňanie celkových a čiastkových cieľov projektu. Riadi a koordinuje prácu pre zverenú pracovnú skupinu v odbornej aktivite. efektívne a ekonomicky najvýhodnejšie v danom čase riadi prácu na zverenom úseku aktivne spolupracuje s OSO a právnikom na vypracovaní technických špecifikácií a podkladov pre zadania VO alebo prieskumov trhu v prípade spolupráce s externými dodávateľmi služieb, kontroluje kvalitu objednaných služieb, časový súlad dodávok, dodržiavanie zmlúv, kontrolu preberacích protokolov a dodacích listov po odbornej stránke. Metodicky usmerňuje a vedie svojich spolupracovníkov plánuje a organizuje činnosti vyplývajúce zo zadania predmetného projektu. Koordinuje a monitoruje činnosti vykonávané priamo podriadenými pracovníkmi vrátane projektových aktivít, vykonáva činnosti riadenia projektu, zúčastňuje sa ako garant na aktivitách projektu.	Aktivita 1.1	X
3.1.2.	Odborný pracovník aktivity 1.1. - 2	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Dbá na napĺňanie celkových a čiastkových cieľov projektu. Riadi a koordinuje prácu pre zverenú pracovnú skupinu v odbornej aktivite. efektívne a ekonomicky najvýhodnejšie v danom čase riadi prácu na zverenom úseku. Metodicky usmerňuje a vedie svojich spolupracovníkov plánuje a organizuje činnosti vyplývajúce zo zadania predmetného projektu. Koordinuje a monitoruje činnosti vykonávané priamo podriadenými pracovníkmi vrátane projektových aktivít, vykonáva činnosti riadenia projektu, zúčastňuje sa ako garant na aktivitách projektu.	Aktivita 1.1	X

							Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782pracovných dní. Hrubá mzda je 9 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Zabezpečenie operatívnej komunikácie s predstaviteľmi škôl v rámci vymedzeného územného pôsobenia. Zabezpečenie operatívnej komunikácie s učiteľmi – záujemcami o tvorbu digitálnych objektov v rámci vymedzeného územného pôsobenia. Realizácia náborovej kampane zameranej na získavanie učiteľov - záujemcov o tvorbu digitálnych objektov. Priama komunikácia so školami za účelom pozitívnej prezentácie projektu, prezentovania komunitného portálu a prístupov k digitálnym objektom zamestnancom škôl .Lektor ovláda prácu s ľuďmi, má vysoké komunikačné zručnosti – soft skills a vie pracovať s informačno-komunikačnými technológiami.		
3.1.3.	Lektor -školiťel' 1-8	610620	osobohodina	46 920	12,17	571 016,40		Aktivita 1.1	X
3.1.11	Stravné pre odborných pracovníkov	637014	projekt	1	23 460,00	23 460,00	Stravné pre 10 pracovníkov x782 dni počas trvania projektu. RZ UIPS	Aktivita 1.1	
3.2.	Cestovné náhrady **					150 000,00			
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	634001	projekt	1	100 000,00	100 000,00	V prevádzke bude 8 vozidiel. Vychádzame z priemernej spotreby vozidla 7 L/100km. Pri výpočte pracujeme s cenou paliva 1,6 eur/L. 100 000eur/1,6eur= 62 500 Litrov paliva. 62 500 Litrov paliva/8vozidie= 7812,5 L/1vozidlo/34mesiacov. Každé vozidlo spotrebuje cca 230l/mesiac.	Aktivita 1.1	
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	50 000,00	50 000,00	Počas 34 mesiacov plánujeme každý mesiac pre každého lektora 2 až 4 služobné cesty s prespaním. Inoc ubytovania podľa Príručky pre žiadateľa max 60 eur. Ostatné je rátané na diéty podľa aktuálneho opatrenia MPSvR SR č.248.	Aktivita 1.1	
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
3.2.4.									
3.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
3.3.1.	Doplňť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
3.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
3.3.3.	... Iné (doplňť)			0	0,00	0,00			
3.4.	Ostatné výdavky - priame					217 931,04			
3.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 1.1		projekt	0	0,00	0,00			
3.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	636004	projekt	1	170 707,20	170 707,20	Prenájom 8 ks vozidiel za 627,60 EUR/mesiac vrátane údržby, výmeny kolies, poistenia havarijného a PZP x 34 mesiacov. Máme 8 lektorov, na každého z nich vychádza v priemere 665 návštev škôl (keď pôjde 2x na 1 školu). Priemerne trvanie návštevy školy je 2-2,5 hodiny s agendou (podpisy dokumentov, predstavenie projektového zámeru, predstavenie objektov, konzultácie s potenciálnymi tvorcami digi objektov). Priemerná denná kapacita 1 lektora sú 2 školy počas trvania projektu (časofond na návštevy škôl pripadá cca 85% časofondu). Akčné rádiusy dopravy v závislosti od okresu sú od 120 do 190 kilometrov.		
3.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
3.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
3.4.5.	Multimediálne DVD s učebným obsahom	633009	projekt	1	47 223,84	47 223,84	Na každú školu dodáme 24 DVD-R s postupne nadobúdným digitálnym obsahom = 63 816 ks DVD-R, 24DVDx0,74 eur/ks. Nosiče DVD budú v projekte použité ako základné distribučné médium v prípade nedostupnosti online verzie. Budú obsahovať digitálny ODVO (objekt digitálneho vzdelávacieho obsahu) ODVO budú dodané v adresárovej štruktúre s vyhľadávacím indexom. Budú dodané s ohľadom na možnosti distribúcie a času potrebného na vytvorenie	Aktivita 1.1	X

3.5.	Podpora frekventantov					0,00			
3.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)		projekt	0	0,00	0,00			
3.5.2.									
3.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
3.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
3.	Spolu					1 176 479,94			
1.2. Moderné vzdelávanie – vypracovanie									
4. lokálneho obsahu pre žiakov ŽS a SŠ									
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					10 479 276,75			
4.1.1.	Odborný pracovník aktivity - metodik	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Dbá na napĺňanie celkových a čiastkových cieľov projektu. Riadi a koordinuje prácu pre zverenú pracovnú skupinu v odbornej aktivite. Metodicky usmerňuje a vedie svojich spolupracovníkov plánuje a organizuje činnosti vyplývajúce zo zadania predmetného projektu. Kordinuje a monitoruje činnosti vykonávané priamo podriadenými pracovníkmi vrátane projektových aktivít, vykonáva činnosti riadenia projektu, zúčastňuje sa ako garant na aktivitách projektu. Odborne vytvára dokumenty, podklady a výstupy požadované v rámci projektu. efektívne a ekonomicky najvýhodnejšie v danom čase riadi prácu na zverenom úseku aktívne spolupracuje s OSO a právnikom na vypracovaní technických špecifikácií a podkladov pre zadania VO alebo prieskumov trhu v prípade spolupráce s externými dodávateľmi služieb, kontroluje kvalitu objednaných služieb, časový súlad dodávok, dodržiavanie zmlúv, kontrolu preberacích protokolov a dodacích listov po odbornej stránke.	Aktivita 1.2	X
4.1.2.	Odborný pracovník aktivity -grafik animátor 1	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Vedenie tímov a partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu získavanie spätnej väzby od partnerov v procese tvorby a aplikácie vzdelávacieho obsahu. spolupráca na tvorbe štandardu a dodržiavanie jeho schválenej podoby pri tvorbe vzdelávacieho obsahu. tvorba grafickej koncepcie podľa návrhu partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu tvorba grafických prvkov pre digitálny vzdelávací obsah tvorba animácií grafických prvkov pre vzdelávací obsah tvorba a úprava videosekvencií a audiotóp pre vzdelávací obsah. tvorba kvízov, ankiet a testov pre vzdelávací obsah. tvorba výstupných formátov pre distribúciu digitálnych vzdelávacích objektov testovanie hotových vzdelávacích objektov pre zabezpečenie dodržania stanovených kvalitatívnych štandardov. kategorizácia a popisovanie schválených digitálnych vzdelávacích objektov. distribúcia digitálnych vzdelávacích objektov prostredníctvom zvoleného média.	Aktivita 1.2	X

4.1.3.	Odborný pracovník aktivity -grafik animátor 2	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Vedenie tímov a partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu získavanie spätnej väzby od partnerov v procese tvorby a aplikácie vzdelávacieho obsahu. spolupráca na tvorbe štandardu a dodržiavanie jeho schválenej podoby pri tvorbe vzdelávacieho obsahu. tvorba grafickej koncepcie podľa návrhu partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu tvorba grafických prvkov pre digitálny vzdelávací obsah tvorba animácií grafických prvkov pre vzdelávací obsah tvorba a úprava videosekvencií a audiotôp pre vzdelávací obsah. tvorba kvízov, ankiet a testov pre vzdelávací obsah. tvorba výstupných formátov pre distribúciu digitálnych vzdelávacích objektov testovanie hotových vzdelávacích objektov pre zabezpečenie dodržania stanovených kvalitatívnych štandardov. kategorizácia a popisovanie schválených digitálnych vzdelávacích objektov. distribúcia digitálnych vzdelávacích objektov prostredníctvom zvoleného média.	Aktivita 1.2	
4.1.4.	Odborný pracovník aktivity -grafik animátor 3	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Vedenie tímov a partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu získavanie spätnej väzby od partnerov v procese tvorby a aplikácie vzdelávacieho obsahu. spolupráca na tvorbe štandardu a dodržiavanie jeho schválenej podoby pri tvorbe vzdelávacieho obsahu. tvorba grafickej koncepcie podľa návrhu partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu tvorba grafických prvkov pre digitálny vzdelávací obsah tvorba animácií grafických prvkov pre vzdelávací obsah tvorba a úprava videosekvencií a audiotôp pre vzdelávací obsah. tvorba kvízov, ankiet a testov pre vzdelávací obsah. tvorba výstupných formátov pre distribúciu digitálnych vzdelávacích objektov testovanie hotových vzdelávacích objektov pre zabezpečenie dodržania stanovených kvalitatívnych štandardov. kategorizácia a popisovanie schválených digitálnych vzdelávacích objektov. distribúcia digitálnych vzdelávacích objektov prostredníctvom zvoleného média.	Aktivita 1.2	X
4.1.5.	Odborný pracovník aktivity -grafik animátor 4	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Vedenie tímov a partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu získavanie spätnej väzby od partnerov v procese tvorby a aplikácie vzdelávacieho obsahu. spolupráca na tvorbe štandardu a dodržiavanie jeho schválenej podoby pri tvorbe vzdelávacieho obsahu. tvorba grafickej koncepcie podľa návrhu partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu tvorba grafických prvkov pre digitálny vzdelávací obsah tvorba animácií grafických prvkov pre vzdelávací obsah tvorba a úprava videosekvencií a audiotôp pre vzdelávací obsah. tvorba kvízov, ankiet a testov pre vzdelávací obsah. tvorba výstupných formátov pre distribúciu digitálnych vzdelávacích objektov testovanie hotových vzdelávacích objektov pre zabezpečenie dodržania stanovených kvalitatívnych štandardov. kategorizácia a popisovanie schválených digitálnych vzdelávacích objektov. distribúcia digitálnych vzdelávacích objektov prostredníctvom zvoleného média.	Aktivita 1.2	X

4.1.6.	Odborný pracovník aktivity -grafik animátor 5	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Vedenie tímov a partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu získavanie spätnej väzby od partnerov v procese tvorby a aplikácie vzdelávacieho obsahu. spolupráca na tvorbe štandardu a dodržiavanie jeho schválenej podoby pri tvorbe vzdelávacieho obsahu. tvorba grafickej koncepcie podľa návrhu partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu tvorba grafických prvkov pre digitálny vzdelávací obsah tvorba animácií grafických prvkov pre vzdelávací obsah tvorba a úprava videosekvencií a audiostôp pre vzdelávací obsah. tvorba kvízov, ankiet a testov pre vzdelávací obsah. tvorba výstupných formátov pre distribúciu digitálnych vzdelávacích objektov testovanie hotových vzdelávacích objektov pre zabezpečenie dodržania stanovených kvalitatívnych štandardov. kategorizácia a popisovanie schválených digitálnych vzdelávacích objektov. distribúcia digitálnych vzdelávacích objektov prostredníctvom zvoleného média.	Aktivita 1.2	X
4.1.7.	Odborný pracovník aktivity -grafik animátor 6	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Vedenie tímov a partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu získavanie spätnej väzby od partnerov v procese tvorby a aplikácie vzdelávacieho obsahu. spolupráca na tvorbe štandardu a dodržiavanie jeho schválenej podoby pri tvorbe vzdelávacieho obsahu. tvorba grafickej koncepcie podľa návrhu partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu tvorba grafických prvkov pre digitálny vzdelávací obsah tvorba animácií grafických prvkov pre vzdelávací obsah tvorba a úprava videosekvencií a audiostôp pre vzdelávací obsah. tvorba kvízov, ankiet a testov pre vzdelávací obsah. tvorba výstupných formátov pre distribúciu digitálnych vzdelávacích objektov testovanie hotových vzdelávacích objektov pre zabezpečenie dodržania stanovených kvalitatívnych štandardov. kategorizácia a popisovanie schválených digitálnych vzdelávacích objektov. distribúcia digitálnych vzdelávacích objektov prostredníctvom zvoleného média.	Aktivita 1.2	X
4.1.8.	Odborný pracovník aktivity -grafik animátor 7	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Vedenie tímov a partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu získavanie spätnej väzby od partnerov v procese tvorby a aplikácie vzdelávacieho obsahu. spolupráca na tvorbe štandardu a dodržiavanie jeho schválenej podoby pri tvorbe vzdelávacieho obsahu. tvorba grafickej koncepcie podľa návrhu partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu tvorba grafických prvkov pre digitálny vzdelávací obsah tvorba animácií grafických prvkov pre vzdelávací obsah tvorba a úprava videosekvencií a audiostôp pre vzdelávací obsah. tvorba kvízov, ankiet a testov pre vzdelávací obsah. tvorba výstupných formátov pre distribúciu digitálnych vzdelávacích objektov testovanie hotových vzdelávacích objektov pre zabezpečenie dodržania stanovených kvalitatívnych štandardov. kategorizácia a popisovanie schválených digitálnych vzdelávacích objektov. distribúcia digitálnych vzdelávacích objektov prostredníctvom zvoleného média.	Aktivita 1.2	X

4.1.9.	Odborný pracovník aktivity -grafik animátor 8	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Vedenie tímov a partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu získavanie spätnej väzby od partnerov v procese tvorby a aplikácie vzdelávacieho obsahu. spolupráca na tvorbe štandardu a dodržiavanie jeho schválenej podoby pri tvorbe vzdelávacieho obsahu. tvorba grafickej koncepcie podľa návrhu partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu tvorba grafických prvkov pre digitálny vzdelávací obsah tvorba animácií grafických prvkov pre vzdelávací obsah tvorba a úprava videosekvencií a audiotôp pre vzdelávací obsah. tvorba kvízov, ankiet a testov pre vzdelávací obsah. tvorba výstupných formátov pre distribúciu digitálnych vzdelávacích objektov testovanie hotových vzdelávacích objektov pre zabezpečenie dodržania stanovených kvalitatívnych štandardov. kategorizácia a popisovanie schválených digitálnych vzdelávacích objektov. distribúcia digitálnych vzdelávacích objektov prostredníctvom zvoleného média.	Aktivita 1.2	X
4.1.10.	Odborný pracovník aktivity -grafik animátor 9	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Vedenie tímov a partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu získavanie spätnej väzby od partnerov v procese tvorby a aplikácie vzdelávacieho obsahu. spolupráca na tvorbe štandardu a dodržiavanie jeho schválenej podoby pri tvorbe vzdelávacieho obsahu. tvorba grafickej koncepcie podľa návrhu partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu tvorba grafických prvkov pre digitálny vzdelávací obsah tvorba animácií grafických prvkov pre vzdelávací obsah tvorba a úprava videosekvencií a audiotôp pre vzdelávací obsah. tvorba kvízov, ankiet a testov pre vzdelávací obsah. tvorba výstupných formátov pre distribúciu digitálnych vzdelávacích objektov testovanie hotových vzdelávacích objektov pre zabezpečenie dodržania stanovených kvalitatívnych štandardov. kategorizácia a popisovanie schválených digitálnych vzdelávacích objektov. distribúcia digitálnych vzdelávacích objektov prostredníctvom zvoleného média.	Aktivita 1.2	X
4.1.11.	Odborný pracovník aktivity -grafik animátor 10	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Vedenie tímov a partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu získavanie spätnej väzby od partnerov v procese tvorby a aplikácie vzdelávacieho obsahu. spolupráca na tvorbe štandardu a dodržiavanie jeho schválenej podoby pri tvorbe vzdelávacieho obsahu. tvorba grafickej koncepcie podľa návrhu partnerov pri tvorbe vzdelávacieho obsahu tvorba grafických prvkov pre digitálny vzdelávací obsah tvorba animácií grafických prvkov pre vzdelávací obsah tvorba a úprava videosekvencií a audiotôp pre vzdelávací obsah. tvorba kvízov, ankiet a testov pre vzdelávací obsah. tvorba výstupných formátov pre distribúciu digitálnych vzdelávacích objektov testovanie hotových vzdelávacích objektov pre zabezpečenie dodržania stanovených kvalitatívnych štandardov. kategorizácia a popisovanie schválených digitálnych vzdelávacích objektov. distribúcia digitálnych vzdelávacích objektov prostredníctvom zvoleného média.	Aktivita 1.2	X
4.1.12.	Odborný pracovník aktivity – posúdenie digitálneho obsahu so ŠVP a potrebami praxe	637027	osobohodina	20 300	20,00	406 000,00	Mzda je rozpočítaná na trvanie projektu, na 700 hodín. Hrubá mzda je 20 eur/hod . V odbornej komisii bude 29 osôb	Aktivita 1.2	
4.1.13.	Odvody k mzdám odbornej komisie	610620	osobohodina	20 300	7,04	142 912,00	Odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 % k rozpočtovej položke 4.1.12	Aktivita 1.2	
4.1.14.	Stravné pre odborných pracovníkov	637014	projekt	1	25 806,00	25 806,00	Stravné pre 11 pracovníkov x 782 dní počas trvania projektu. RZ UIPS je v procese vyhodnocovania VO.	Aktivita 1.2	

4.1.15	Odborní garanti	637027	osobohodina	2 200	25,00	55 000,00	Príprava koncepcie spracovania DO podľa ŠVP. Vypracovanie metodických pokynov pre použitie DO podľa stupňa ISCED a predmetu pre každý predmet jeden odborný garant (11 všeobecnovzdelávacích predmetov)	Aktivita 1.2	
4.1.16	Odvody k mzdám odborných garantov	610620	osobohodina	2 200	8,80	19 360,00	Výpočet odvodov k mzdám odborných garantov	Aktivita 1.2	
4.1.17	Aktívni pedagogickí zamestnanci spracovatelia digitálnych objektov v počte 800 osôb	610620	osobohodina	640 000	13,52	8 652 800,00	Mzda je pre 800 osôb počas trvania celého projektu, kde vychádza na jednu osobu 800 hodín práce počas 36 mesiacov. Hrubá mzda je 10 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Do projektu môžu byť zapojení aj študenti učiteľského štúdia v prípade, že sú odborne spôsobilí vypracovať metodiku k digitálnemu objektu.	Aktivita 1.2	X
4.2.	Cestovné náhrady **					75 000,00			
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	634001	projekt	1	15 000,00	15 000,00	V prevádzke bude 1 vozidlo. Vychádzame z priemernej spotreby vozidla 7 L/100km. Pri výpočte pracujeme s cenou paliva 1,6 eur/L. 15 000eur/1,6eur= 9 375 Litrov paliva. 34mesiacov.	Aktivita 1.2	
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	60 000,00	60 000,00	Počas 34 mesiacov plánujeme každý mesiac pre odborných pracovníkov aktivitu grafika animátora služobné cesty s prespaním. Inoc ubytovania podľa Príručky pre žiadateľa max 60 eur. Pre jedného odborného pracovníka aktivitu grafika animátora pri 2 výjazdoch mesačne ubytovanie vychádza 40800 eur pri max cenách. Ostatné je rátané na diéty podľa aktuálneho opatrenia MPSvR SR č.248.	Aktivita 1.2	
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00			
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
4.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
4.3.3.	... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00			
4.4.	Ostatné výdavky - priame					21 338,40			
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 1.2		projekt	0	0,00	0,00		Aktivita 1.2	
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	636004	projekt	1	21 338,40	21 338,40	Prenájom 1 vozidla za 627,60 EUR/mesiac vrátane údržby, výmeny kolies, poistenia havarijného a PZP x 34 mesiacov. Odborní pracovníci aktivity grafik-animátor alebo odborný pracovník aktivity - metodik budú aktívne komunikovať a spolupracovať s učiteľmi v regiónoch a plánujeme pre nich 2 výjazdy mesačne pre každú pracovnú pozíciu. Takto zabezpečíme dôveryhodnosť a správnu komunikáciu na všetkých úrovniach. Zároveň pri niektorých digitálnych objektoch sa budú robiť natáčania s deťmi priamo v teréne.	Aktivita 1.2	
4.4.3.	odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
4.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
4.5.	Podpora frekventantov					0,00			
4.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)		projekt	0	0,00	0,00			
4.5.2.	Skoliaci materiál a potreby		projekt	0	0,00	0,00			
4.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
4.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
4.	Spolu					10 575 615,15			
1.3 Moderné vzdelávanie - zvýšenie popularizácie a motivácie žiakov a študentov vzdelávať sa v prírodovedných a technických predmetoch a smeroch.									
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					571 247,25			

5.1.1.	Odborný zamestnanec aktivity popularizácie - metodik	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Dbá na napĺňanie celkových a čiastkových cieľov projektu. Riadi a koordinuje prácu pre zverenú pracovnú skupinu v odbornej aktivite. Metodicky usmerňuje a vedie svojich spolupracovníkov plánuje a organizuje činnosti vyplývajúce zo zadania predmetného projektu. Koordinuje a monitoruje činnosti vykonávané priamo podriadenými pracovníkmi vrátane projektových aktivít, vykonáva činnosti riadenia projektu, zúčastňuje sa ako garant na aktivitách projektu. Odborne vytvára dokumenty, podklady a výstupy požadované v rámci projektu.	Aktivita 1.3	X
5.1.2.	Odborný zamestnanec aktivity popularizácie - 1	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 365 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Aanalyzovanie mediálnych výstupov týkajúcich sa výrobných činností oddelenia – popularizácie technických, matematických a prírodovedných odborov. Zabezpečenie respondentov a spracovanie dát a analýza výstupov na spracované videá vyhľadávanie externých dodávateľov videí, komunikácia s externými dodávateľmi, spracovanie prekladu z cudzieho jazyka (od zahraničných poskytovateľov videí) do slovenského jazyka. vyhotovovanie kamerových záznamov podľa dohodnutého scenára. strih kamerových záberov, postprodukcia. ozvučovanie kamerových záberov. ozvučovanie videí. narozprávanie slovenského prekladu cudzojazyčných videí.	Aktivita 1.3	X
5.1.3.	Odborný zamestnanec aktivity popularizácie - 2	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 365 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Aanalyzovanie mediálnych výstupov týkajúcich sa výrobných činností oddelenia – popularizácie technických, matematických a prírodovedných odborov. Zabezpečenie respondentov a spracovanie dát a analýza výstupov na spracované videá vyhľadávanie externých dodávateľov videí, komunikácia s externými dodávateľmi, spracovanie prekladu z cudzieho jazyka (od zahraničných poskytovateľov videí) do slovenského jazyka. vyhotovovanie kamerových záznamov podľa dohodnutého scenára. strih kamerových záberov, postprodukcia. ozvučovanie kamerových záberov. ozvučovanie videí. narozprávanie slovenského prekladu cudzojazyčných videí.	Aktivita 1.3	X
5.1.4.	Odborný zamestnanec aktivity popularizácie - 3	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Aanalyzovanie mediálnych výstupov týkajúcich sa výrobných činností oddelenia – popularizácie technických, matematických a prírodovedných odborov. Zabezpečenie respondentov a spracovanie dát a analýza výstupov na spracované videá vyhľadávanie externých dodávateľov videí, komunikácia s externými dodávateľmi, spracovanie prekladu z cudzieho jazyka (od zahraničných poskytovateľov videí) do slovenského jazyka. vyhotovovanie kamerových záznamov podľa dohodnutého scenára. strih kamerových záberov, postprodukcia. ozvučovanie kamerových záberov. ozvučovanie videí. narozprávanie slovenského prekladu cudzojazyčných videí.	Aktivita 1.3	X

5.1.5.	Odborný zamestnanec aktivity popularizácie - 4	610620	osobohodina	5 865	18,25	107 036,25	Mzda je rozpočítaná na 36 mesiacov trvania projektu, čo je 782 pracovných dní. Hrubá mzda je 13,50 eur/hod + odvody zamestnávateľa vo výške 35,2 %. Aanalyzovanie mediálnych výstupov týkajúcich sa výrobných činností oddelenia – popularizácie technických, matematických a prírodovedných odborov. Zabezpečenie respondentov a spracovanie dát a analýza výstupov na spracované videá vyhladávanie externých dodávateľov videí, komunikácia s externými dodávateľmi, spracovanie prekladu z cudzieho jazyka (od zahraničných poskytovateľov videí) do slovenského jazyka. vyhotovovanie kamerových záznamov podľa dohodnutého scenára. strih kamerových záberov, postprodukcia. ozvučovanie kamerových záberov. ozvučovanie videí. nariadenie slovenského prekladu cudzojazyčných videí.	Aktivita 1.3	X
5.1.6.	Stravné pre odborných pracovníkov	637014	projekt	1	11 730,00	11 730,00	Stravné pre 5 pracovníkov x 782 dni počas trvania projektu.RZ UIPS je v procese vyhodnocovania VO.	Aktivita 1.3	
5.1.7.	Účinkujúci v motivačnom filme 1 -20	637027	osobohodina	600	30,00	18 000,00	Osobnosti slovenského života, ktoré budú zapojené do účinkovania v motivačných filmoch, 20 osôb x 30 hodín. Jednotková cena práce jednotlivých účinkujúcich bude určená podľa preukázanej obvyklej ceny práce v danom odbore a na danej pracovnej pozícii.	Aktivita 1.3	
5.1.8.	Účinkujúci v motivačnom filme 1 -20 odvody	610620	osobohodina	600	10,56	6 336,00	Odvody vo výške 35,2% k položke 5.1.7	Aktivita 1.3	
5.2.	Cestovné náhrady **					70 833,44			
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	634001	projekt	1	28 333,44	28 333,44	V prevádzke budú 2 vozidlá. Vychádzame z priemernej spotreby vozidla 7 L/100km. Pri výpočte pracujeme s cenou paliva 1,6 eur/L. 28 333,44eur/1,6eur= 17 708,40 Litrov paliva. 1 vozidlo= 8854,2 L/1vozidlo/34mesiacov. Každé vozidlo prejde 3720km/mesačn34 mesiacov.	Aktivita 1.3	
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	42 500,00	42 500,00	Počas 34 mesiacov plánujeme každý mesiac 4 služobné cesty s ubytovaním pre jedného odborného zamestnanca aktivity popularizácie. Inoc ubytovania podľa Príručky pre žiadateľa max 60 eur. Spolu to je 8160 eur na jedného počas trvania projektu. Ostatné finančné prostriedky sú na diéty podľa aktuálneho opatrenia MPSvR SR č.248 počas celého trvania projektu	Aktivita 1.3	
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
5.3.	činnosti)					0,00			
5.3.1.	Doplňť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00			
5.3.2.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00			
5.3.3.	... Iné (doplňť)			0	0,00	0,00			
5.4.	Ostatné výdavky - priame					42 676,80			
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity 1.3		projekt	0	0,00	0,00			

5.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	636004	projekt	1	42 676,80	42 676,80	Prenájom 2 ks vozidiel za 627,60 EUR/mesiac vrátane údržby, výmeny kolies, poistenia havarijného a PZP x 34 mesiacov. Pri vzorovom mesiaci, t.j. 22 pracovných dní využitie jedného auto x 2 autá Využívanie vozidla: 10 dní konkrakcia natáčania (1x – východ SK, 3x – stred SK, 6x – západ SK okrem BA) 6 dní natáčanie (1x – východ SK, 1x – stred SK, 4x – západ SK okrem BA) Nevyužívanie vozidla: 4 dni postprodukcia, tvorba ostatných častí aktivity 2 dni pracovná porada v sídle (každý 2 týždeň) Predpokladané najazd km – západ PN, TN, NR 8x200km = 1600 km (cesta tam a späť) Predpokladané najazd km – stred ZA,LM,BB 2x450km = 900 km (prespávanie) Predpokladané najazd km – východ KE,PO,PP 1x1000km = 1000 km (1.deň cesta tam, 2.deň späť)	Aktivita 1.3	
5.4.3.	odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00			
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00			
5.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
5.5.	Podpora frekventantov					0,00			
5.5.1.	vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)		projekt	0	0,00	0,00			
5.5.2.	Školiaci materiál a potreby		projekt	0	0,00	0,00			
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt	0	0,00	0,00			
5.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
5.	Spolu					684 757,49			
X. Riadenie rizík (ak relevantné)									
X.1	Riziková prírážka		projekt	1	192371,33	192 371,33	Riziková prírážka bude použitá na označené položky v stĺpci Rizikové položky: MZDY PRE ODBORNÝ PERSONÁL. 1.4.1, 1.4.3, 1.4.8 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.18, 3.4.5	A 1.1, A 1.2, A1.3, položka rozpočtu: 1.4.3, 1.4.8, 2.2.1, 2.2.2, 2.2.3, 2.2.18	
X.	Spolu					192 371,33			
CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU						26 980 236,00			

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Maximálne limity	
1.	Nepriame výdavky***	2 201 842,21	8,96	20,00%	z priamych výdavkov
2.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)	0	0,00	10,00%	z priamych výdavkov
3a.	Zariadenie/vybavenie a didaktické prostriedky (priame výdavky) - vrátane krížového financovania	12 143 685,72	49,39	50,00%	z priamych výdavkov
3b.	Zariadenie/vybavenie (nepriame výdavky)	52 708,00	2,39	20,00%	z nepriamych výdavkov
4.	Dodávky na nepriame výdavky	38 088,00	1,73	10,00%	z nepriamych výdavkov
5.	Dodávky na priame výdavky		0,00	10,00%	z priamych výdavkov
6.	Riziková prírážka	192 371	0,72	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa potreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

**Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou

***Nepriame výdavky sú bežné výdavky súvisiace so zabezpečením realizácie riadenia projektu a publicity a informovanosti (výdavky žiadateľa na personál vyčlenený na riadenie projektu (projektový manažér, účtovník,...); tovary a služby, ktoré súvisia s administratívnym

a technickým zabezpečením realizácie projektu vrátane informovania a publicity (napr. spotrebný materiál, zariadenie/vybavenie pre účely riadenia a administrácie projektu, ak ide o bežný výdavok). Obsahujú všetky výdavky v nadväznosti na položke A1 a v prípade nadväznosti položky A2 relevantné výdavky. Limit je určený na základe priamych výdavkov na projekt, t.j. 20 % z oprávnených priamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prirážky).

****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenie sa využíva vo viacerých aktivitách)

*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.