

**ZMLUVA O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV
NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU V RÁMCI
FINANČNÉHO NÁSTROJA PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE LIFE+
PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2007 - 2013**

ČÍSLO ZMLUVY: 162/2013/5.4

TÁTO ZMLUVA je uzavretá medzi:

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo životného prostredia Slovenskej republiky
sídlo : Nám. L. Štúra 1, 812 35 Bratislava
IČO : 42181810
DIČ : 2023106679
Banka : Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu : 7000389046/8180
konajúci : Ing. Peter Žiga, PhD.,
minister životného prostredia Slovenskej republiky,
štatutárny orgán

(ďalej len „**Poskytovateľ**“)

1.2. Prijímateľ

názov : Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
sídlo : Mlynská dolina 1, 817 04 Bratislava
zapísaný v : príspevková organizácia zriadená MŽP SR
IČO : 31753604
DIČ : 2020719646
Banka : Štátna pokladnica
Číslo účtu¹ : 7000477804/8180
konajúci : Ing. Branislav Žec, CSc.

(ďalej len „**Prijímateľ**“)

Žltá – vyplní sa pre konkrétny projekt

¹ osobitný účet zriadený v súvislosti s touto zmluvou o spolufinancovaní

- 1.3. Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu (ďalej len „**prostriedky na spolufinancovanie**“).
- 1.4. Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „**Zmluva o spolufinancovaní**“. Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy o spolufinancovaní označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**“.

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

- 2.1. Predmetom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi za účelom spolufinancovania realizácie aktivít projektu schváleného a spolufinancovaného Európskou komisiou (EK) v programe LIFE+:

Kód projektu	: LIFE10 ENV/SK/000086
Názov projektu	: Vplyv geologickej zložky životného prostredia na zdravotný stav obyvateľstva Slovenskej republiky
Kód žiadosti o spolufinancovanie	: 04/FM 2011-2/MŽP SR

(ďalej len „**Projekt**“).

- 2.2. Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy o spolufinancovaní poskytne prostriedky na spolufinancovanie Prijímateľovi, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy o spolufinancovaní, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje a so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právne záväznými aktmi Európskej únie (ďalej len „**právne predpisy SR a EÚ**“).
- 2.3. Účelom tejto Zmluvy o spolufinancovaní je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím prostriedkov na spolufinancovanie na základe schválenej žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu – kód žiadosti 04/FM 2011-2/MŽP SR. Účelom poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie je úhrada oprávnených výdavkov Prijímateľa v dohodnutom pomere k celkovým výdavkom Projektu a to po predložení vyúčtovania a za podmienok uvedených v tejto Zmluve o spolufinancovaní.
- 2.4. Zmluvné strany sa dohodli, že začiatkom realizácie Projektu je dátum: **01. 09. 2011**, ktorý sa zhoduje so začiatkom realizácie Projektu stanoveným v zmluve medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE+ a EK.
- 2.5. Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnuté prostriedky na spolufinancovanie a použiť ich v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve o spolufinancovaní a aktivitu Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, ktorým je **31. 08. 2015**.
- 2.6. Prostriedky na spolufinancovanie poskytnuté v zmysle tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú prostriedkami štátneho rozpočtu Slovenskej republiky. Na kontrolu a vládny audit

použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v právnych predpisoch EÚ a SR (najmä zákon č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 440/2000 Z.z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov, zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov).

3. VÝDAVKY PROJEKTU

3.1. Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu, ktoré neposkytne EK na jemu zverené aktivity predstavujú sumu 210 839 EUR (slovom dvestodesaťtisíc osemstotridsaťdeväť eur),
- b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi prostriedky na spolufinancovanie do výšky 210 839 EUR (slovom dvestodesaťtisíc osemstotridsaťdeväť eur), čo predstavuje 100 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu jemu zverených aktivít Projektu, ktoré neposkytne EK uvedených v bode 3.1. písm. a) tohto článku Zmluvy.
- c) Prijímateľ zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške 0 EUR (slovom nula eur), čo predstavuje 0 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu jemu zverených aktivít Projektu, ktoré neposkytne EK uvedených v bode 3.1. písm. a) tohto článku Zmluvy o spolufinancovaní.
- d) Prijímateľ zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov jemu zverených aktivít Projektu.

3.2. Konečná výška poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie Projektu uvedená v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy o spolufinancovaní môže byť upravená v prípade korekcie podľa čl. 3 ods. 8 prílohy č. 1 Zmluvy o spolufinancovaní - Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o spolufinancovaní.

3.3. Prijímateľ sa zaväzuje použiť prostriedky na spolufinancovanie výlučne na úhradu oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených Zmluvou o spolufinancovaní.

3.4. Oprávneným obdobím pre výdavky je obdobie realizácie Projektu schválené EK, a to: od **01. 09. 2011 do **31. 08. 2015****

3.5. Prijímateľ nesmie požadovať na realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok, ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EK a Recyklačného fondu.

3.6. Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú

Zmluvné strany povinné uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v článku 1. tejto Zmluvy o spolufinancovaní, pričom Prijímateľ je povinný adresovať zásielky na odbor technickej pomoci a programov nadnárodnej spolupráce, sekcie environmentálnych programov a projektov.

- 4.2 Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní bude prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- 4.3 Bližšie podmienky komunikácie Zmluvných strán sú upravené v článku 13 prílohy č. 1 Zmluvy o spolufinancovaní - Všeobecné zmluvné podmienky k o spolufinancovaní.

5. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 5.1 Zmluva o spolufinancovaní nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky.
- 5.2 Zmluva o spolufinancovaní sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí uplynutím 5 rokov odo dňa skončenia Projektu podľa článku 2 ods. 2.5. tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o spolufinancovaní, 2. Žiadosť o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu, 3. Rozpočet projektu a časový harmonogram projektu k žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR, 4. Žiadosť o platbu, vyúčtovania zálohovej platby, 5. Monitorovacia správa, 6. Podpisový vzor osôb oprávnených konať za prijímateľa, 7. Rozhodnutie ministra o schválení žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu. Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh Zmluvy o spolufinancovaní oboznámil a berie na vedomie, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.
- 5.3 Osoby oprávnené konať v mene Prijímateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 6 Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane ich podpisových vzorov a v prípade zástupcu vrátane plnej moci. Prijímateľ je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.
- 5.4 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o spolufinancovanie LIFE+ zo štátneho rozpočtu.
- 5.5 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti, ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom tejto Zmluvy o spolufinancovaní sú pravdivé a zostávajú účinné aj v čase podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní v nezmenenej forme.

- 5.6 Ak sa akékoľvek ustanovenie tejto Zmluvy o spolufinancovaní stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy o spolufinancovaní. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy o spolufinancovaní a obsah jednotlivých ustanovení tejto Zmluvy o spolufinancovaní formou dodatku k Zmluve o spolufinancovaní.
- 5.7 Všetky spory, ktoré vzniknú z tejto Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle zákonov uvedených v článku 2 ods. 2.6., ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy o spolufinancovaní alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy o spolufinancovaní, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky.
- 5.8 Táto Zmluva o spolufinancovaní je vyhotovená v 5 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy o spolufinancovaní obdrží Prijímateľ 1 rovnopis a 4 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.
- 5.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tejto Zmluvy o spolufinancovaní riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcim porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní, a preto ju na znak súhlasu podpísali.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa : 09. DEC. 2013

Podpis:

Ing. Peter Žiga, PhD., minister životného prostredia Slovenskej republiky, štatutárny orgán

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa : 27. NOV. 2013

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu Prijímateľa
Ing. Branislav Žec, CSc., riaditeľ ŠGÚDŠ

Prílohy:

1. Všeobecné zmluvné podmienky
2. Žiadosť o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu
3. Rozpočet projektu a časový harmonogram projektu k žiadosti o spolufinancovanie zo ŠR
4. Žiadosť o platbu, vyúčtovania zálohovej platby
5. Monitorovacia správa
6. Podpisový vzor osôb oprávnených konať za prijímateľa
7. Rozhodnutie ministra o schválení žiadosti o spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ PROSTRIEDKOV NA SPOLUFINANCOVANIE PROJEKTU ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU V RÁMCI FINANČNÉHO NÁSTROJA PRE ŽIVOTNÉ PROSTREDIE LIFE+ PRE PROGRAMOVÉ OBDOBIE 2007 - 2013

Tieto všeobecné zmluvné podmienky (VZP) upravujú vzájomné práva a povinnosti Zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ a na strane druhej Prijímateľ prostriedkov na spolufinancovanie.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí prostriedkov na spolufinancovanie projektu zo štátneho rozpočtu v rámci finančného nástroja pre životné prostredie LIFE+ pre programové obdobie 2007 – 2013 (ďalej len „Zmluva o spolufinancovaní“). Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami Zmluvy bez VZP, platia ustanovenia Zmluvy o spolufinancovaní bez VZP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou o spolufinancovaní, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o spolufinancovaní odkazuje, v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ.

VŠEOBECNE ZÁVÄZNÉ PRÁVNE PREDPISY A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite**“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách**“);
- zákon č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“);

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy o spolufinancovaní, ak nie je v Zmluve o spolufinancovaní osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, finančnými prostriedkami a výdavkami.
- **Bezodkladne** – najneskôr do 7 dní od vzniku skutočnosti rozhodujúcej pre počítanie lehoty;

- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve o spolufinancovaní nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2 týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Koordinujúci/pridružený príjemca Projektu** – Prijímateľ podľa tejto Zmluvy o spolufinancovaní, ktorý je koordinujúcim/pridruženým príjemcom v Projekte žiadateľa schváleného Európskou komisiou (EK);
- **Preukázané porušenie právnych predpisov** - , napr. porušenie právnych predpisov SR a EÚ deklarované rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie, súdu a pod.
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve o spolufinancovaní najneskôr v termíne podľa článku 2 ods.2.5 Zmluvy o spolufinancovaní;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní, právnymi predpismi SR a EÚ;
- **Schválená žiadosť o prostriedky na spolufinancovanie** – žiadosť o prostriedky na spolufinancovanie, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** – skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu;
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“);

- **Ukončenie realizácie projektu** - projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona o verejnom obstarávaní v súvislosti s výberom Dodávateľa aktivít Projektu;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané finančné prostriedky na spolufinancovanie projektu LIFE+ zo štátneho rozpočtu.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o spolufinancovaní tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy o spolufinancovaní.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy o spolufinancovaní s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁČ PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
3. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
4. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Poskytovateľ môže postúpiť kontrolu

procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie.

5. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie právnych predpisov EÚ a SR (napr. zákona o verejnom obstarávaní) nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania.
6. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania nemôžu byť Poskytovateľom uznané za oprávnené, resp. vyplatené skôr ako bude skontrolovaný súlad so zákonom o verejnom obstarávaní a právnymi predpismi SR a EÚ s pozitívnym výsledkom.
7. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje porušenie zákona o verejnom obstarávaní, resp. porušenie pravidiel stanovených v právnych predpisoch SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov vo vyúčtovaní zálohovej platby / Žiadosti o platbu, vzťahujúcej sa k nákladom Projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle článku 12 týchto VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle zákona o verejnom obstarávaní.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE, PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY A ÚPRAVA ROZPOČTU VO VZŤAHU K EK

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy s predpísaným obsahom podľa prílohy č. 5 Zmluvy o spolufinancovaní spolu s každým vyúčtovaním / Žiadosťou o platbu za každý rok najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku.
2. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu, spolu so záverečnou žiadosťou o platbu, do 10 pracovných dní od doručenia celkového finančného zúčtovania Projektu schváleného EK. Ak Prijímateľ nesplní túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmých nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu alebo so Zmluvou o spolufinancovaní je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
4. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
5. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.

6. V prípade modifikácie rozpočtu Projektu na úrovni EK je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne informovať o takejto zmene a predložiť záväzný dokument potvrdzujúci modifikáciu.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa o finančných korekciách rozpočtu zo strany EK. Porušenie tejto povinnosti zo strany Prijímateľa je podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.
8. Ak EK upraví výšku oprávnených výdavkov Projektu a tým upraví výšku spolufinancovania, Poskytovateľ si vyhradzuje právo korigovať výšku poskytnutých finančných prostriedkov na spolufinancovanie tak, že úprava % spolufinancovania zo strany Poskytovateľa bude totožná s úpravou % spolufinancovania zo strany EK. Rozhodnutie Poskytovateľa o úprave čl. 3 ods. 3.1 Zmluvy o spolufinancovaní bude Prijímateľovi doručené v písomnej forme. Rozhodnutie Poskytovateľa sa stane neoddeliteľnou súčasťou tejto Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 4 *PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ*

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o spolufinancovaní informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy o spolufinancovaní získa, resp. získal formou prostriedkov na spolufinancovanie.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať odkaz na Poskytovateľa.

Článok 5 *VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV*

1. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou o spolufinancovaní pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.

Článok 6 *PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ*

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy o spolufinancovaní na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy o spolufinancovaní a to bezodkladne, ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu nie je na základe dohody Zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie prostriedkov na spolufinancovanie na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie, alebo ich časť v súlade s článkom 10 VZP.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ sa zaväzuje zrealizovať aktivity Projektu v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a s Grantovou zmluvou **LIFE10 ENV/SK/000086** v rámci finančného nástroja LIFE+ uzavretou medzi koordinujúcim príjemcom projektu LIFE+ a EK dňa **29. 08. 2011**.
2. Prijímateľ je povinný zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie tejto povinnosti Prijímateľom sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní, s ktorým súvisí povinnosť Prijímateľa vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť postupom stanoveným v čl. 10 ods. 3 až 10 týchto VZP, v opačnom prípade sa na toto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude aplikovať ustanovenie § 31 ods. 7 druhá veta zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Prijímateľ je povinný podávať čiastkové žiadosti o vyúčtovanie zálohových platieb podľa čl. 16 ods. 2 týchto VZP, záverečnú žiadosť o platbu podľa čl. 16 ods. 3.6 týchto VZP, resp. čiastkové žiadosti o platbu podľa čl. 16 ods. 3.2 týchto VZP.
4. Prijímateľ počas realizácie projektu najmä:
 - a) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena narušila povahu Projektu,
 - b) nesmie podstatne meniť schválený Projekt v tej miere, že by zmena znamenala poskytnutie neoprávnenej výhody podnikateľskému subjektu alebo právnickej osobe verejného práva; nesmie meniť Projekt ani tak, aby došlo k porušeniu ustanovení zákona č.136/2001 Z. z. o ochrane hospodárskej súťaže a o zmene a doplnení zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov v znení neskorších predpisov,
 - c) nesmie jednostranne meniť Projekt akýmkoľvek iným spôsobom, ako je uvedené vyššie pod písm. a) až b),
 - d) je povinný písomne oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy o spolufinancovaní alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy o spolufinancovaní, a to do 15 pracovných dní od ich vzniku. Zmluvné strany následne bez zbytočného odkladu prerokujú ďalšie možnosti a spôsoby plnenia predmetu a účelu tejto Zmluvy o spolufinancovaní. Pokiaľ ide o zmenu, ktorej uskutočnenie závisí od vydania rozhodnutia Poskytovateľom o tejto zmene, kladné rozhodnutie Poskytovateľa o tejto zmene sa stane prílohou tejto Zmluvy o spolufinancovaní,
 - e) je povinný na požiadanie Poskytovateľa bezodkladne predložiť doplňujúce informácie týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie v prípade:
 - a) nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;

- b) podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy o spolufinancovaní, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) ak poskytnutiu prostriedkov na spolufinancovanie bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti;
 - d) začatia trestného stíhania prijímateľa alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa za trestný čin súvisiaci s realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5 tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania prostriedkov na spolufinancovanie.
 7. Ak Prijímateľ odstráni zistené porušenia Zmluvy o spolufinancovaní v zmysle ods. 5 tohto článku VZP, je povinný bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Poskytovateľ overí, či došlo k odstráneniu predmetných porušení Zmluvy o spolufinancovaní a v prípade, že nedostatky boli Prijímateľom odstránené, obnoví poskytovanie prostriedkov na spolufinancovanie Prijímateľovi.
 8. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5 písm. c) tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie spolufinancovania Prijímateľovi.
 9. Prijímateľ je povinný Poskytovateľa informovať o prijatí prvej platby z EK, spolu s výpisom z účtu, na ktorý Prijímateľ prijal prvú platbu z EK, bezodkladne po podpise tejto Zmluvy o spolufinancovaní alebo bezodkladne po tejto skutočnosti, ak táto nastane až po podpise tejto Zmluvy o spolufinancovaní. V prípade, že Prijímateľ je pridruženým príjemcom Projektu, preukazuje poskytnutie finančných prostriedkov z EK na základe výpisu z účtu, na ktorý Prijímateľ ako pridružený príjemca v Projekte od koordinujúceho príjemcu prijal prvú platbu.
 10. Prijímateľ je povinný do 10 pracovných dní od prijatia záverečnej platby zo strany EK túto skutočnosť písomne oznámiť Poskytovateľovi. Spolu s oznámením Poskytovateľovi zasiela aj výpis z účtu, na ktorý prijal záverečnú platbu z EK, resp. záverečnú platbu od koordinujúceho príjemcu, v prípade, že Prijímateľom prostriedkov na spolufinancovanie je pridružený príjemca Projektu.
 11. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o predĺžení realizácie aktivít Projektu do 14 dní od vydania rozhodnutia EK o umožnení predĺženia realizácie aktivít Projektu. V prípade, že toto predĺženie realizácie Projektu môže mať vplyv na aktivity Projektu financované z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe tejto Zmluvy o spolufinancovaní, Zmluvné strany uzavruť písomný dodatok k tejto Zmluve o spolufinancovaní o predĺžení realizácie aktivít Projektu.
 12. Prijímateľ je povinný do 10 pracovných dní od mimoriadneho ukončenia zmluvy o realizácii Projektu **LIFE10 ENV/SK/000086** s EK písomne oznámiť Poskytovateľovi dôvody a dátum ukončenia zmluvy.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme

- písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve o spolufinancovaní, pokiaľ v Zmluve o spolufinancovaní nie je uvedené inak.
2. V prípadoch, kedy zmena Projektu podlieha schvaľovaniu na úrovni EK a schválenie takejto zmeny má za následok uzavretie dodatku ku zmluve o realizácii Projektu LIFE10 ENV/SK/000086 s EK, úprava dotknutých častí tejto Zmluvy o spolufinancovaní sa vždy vykoná formou písomného a očíslovaného dodatku podľa ods. 1 tohto článku VZP.
 3. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy o spolufinancovaní, alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy o spolufinancovaní týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy o spolufinancovaní, a to bezodkladne od ich vzniku.
 4. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na spolufinancovanie; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy o spolufinancovaní nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
 5. Zmeny a doplnky týkajúce sa príloh tejto Zmluvy o spolufinancovaní je možné vykonať len po dohode oboch Zmluvných strán formou písomného súhlasu dožiadanej zmluvnej strany s písomným návrhom druhej zmluvnej strany. Upravené prílohy udelením písomného súhlasu dožiadanej zmluvnej strany nahrádzajú pôvodné prílohy a v plnom rozsahu sa stávajú súčasťou tejto Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 9 *UKONČENIE ZMLUVY O SPOLUFINANCOVANÍ*

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastane splnením záväzkov Zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva o spolufinancovaní uzatvorená podľa článku 5 bod 5.2. Zmluvy o spolufinancovaní.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o spolufinancovaní nastáva dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.2 Od Zmluvy o spolufinancovaní môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní, nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o spolufinancovaní vedela v čase uzavretia Zmluvy o spolufinancovaní alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o spolufinancovaní, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o spolufinancovaní uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. Porušenie

Zmluvy o spolufinancovaní je podstatné aj v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva o spolufinancovaní.

2.4 Na účely Zmluvy o spolufinancovaní sa za podstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijímateľa považuje najmä:

- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy o spolufinancovaní a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
- b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
- c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
- d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy o spolufinancovaní (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, respektíve obchodnej verejnej súťaže alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
- e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa;
- f) mimoriadne ukončenie Zmluvy o realizácii projektu **LIFE10 ENV/SK/000086** s EK;
- g) porušenie pravidiel a zmluvných podmienok, za ktorých boli prostriedky na spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu poskytnuté, resp. porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách;
- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy o spolufinancovaní zo strany Prijímateľa;
- i) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
- j) porušenie článku 5 bod 5.4 a 5.5 Zmluvy o spolufinancovaní;
- k) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 ods. 3, porušenie článku 1 ods. 4, článku 3 ods. 4, článku 3 ods. 7, článku 6 ods. 1, článku 10 ods. 1, článku 12 ods. 4, článku 12 ods. 14 a článku 12 ods. 12 týchto VZP;
- l) porušenie povinnosti zrealizovať Projekt v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne podľa čl. 2 bod 2.5. Zmluvy o spolufinancovaní s následkami vyplývajúcimi z čl. 7 ods. 2 týchto VZP.

2.5 Podstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa, v prípade, ak súhlas zo strany Poskytovateľa nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o súhlas Poskytovateľa.

2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve o spolufinancovaní alebo v právnych predpisoch SR a EÚ, okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy o spolufinancovaní považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy o spolufinancovaní.

- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy o spolufinancovaní je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy o spolufinancovaní. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy o spolufinancovaní bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy o spolufinancovaní je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy o spolufinancovaní a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy o spolufinancovaní odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy o spolufinancovaní, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy o spolufinancovaní.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy o spolufinancovaní v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy o spolufinancovaní Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak ich nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy o spolufinancovaní,
- b) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade platby poskytnutej omylom,
- c) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.,
- d) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
- e) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v prípade zníženia príspevku zo strany EK v poskytovateľom určenej výške, tak aby bol dodržaný pomer spolufinancovania určený v článku 3 ods. 3.1 Zmluvy o spolufinancovaní,
- f) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva o spolufinancovaní,

- g) odvieť výnos z prostriedkov na spolufinancovanie podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách vzniknutý na základe úročenia poskytnutých prostriedkov na spolufinancovanie (ďalej len „výnos“),
- h) vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, ak poskytovateľ určí vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť, v prípade, že prijímateľ porušil povinnosti uvedené v Zmluve o spolufinancovaní alebo ustanovenia právnych predpisov SR alebo ES, a prijímateľ tieto prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť nevráti postupom stanoveným v ods. 3 až 10 tohto článku, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy o spolufinancovaní aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona o rozpočtových pravidlách.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy o spolufinancovaní, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi prostriedky na spolufinancovanie vyplatené do času odstúpenia od Zmluvy o spolufinancovaní.
 3. V prípade vzniku povinnosti odvedenia výnosu podľa ods. 1 písm. g) tohto článku je Prijímateľ povinný odvieť výnos na príjmový účet Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky č. 7000076023/8180 vedený v Štátnej pokladnici raz ročne, najneskôr do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. Zároveň do tohto termínu Prijímateľ zašle avízo o vykonanej platbe spolu s kópiou bankového výpisu na odbor financovania a účtovníctva (sekcia financovania a rozpočtu) a odbor riadenia programov (sekcia environmentálnych programov a projektov) Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky. Uvedené platí len v prípade poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie systémom zálohovej platby.
 4. Rozsah povinnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti, alebo povinnosti odvedenia výnosu (podľa ods. 1 písm. g) tohto článku) stanoví Poskytovateľ v žiadosti o vrátenie prostriedkov na spolufinancovanie (**ŽoV**), ktorú zašle Prijímateľovi.
 5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku prostriedkov na spolufinancovanie alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
 6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť uvedenú v ŽoV do 50 dní odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny).
 7. Prijímateľ je povinný v lehote do 10 dní od uskutočnenia vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet určený Poskytovateľom, oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie. Prílohou oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov je výpis z bankového účtu.
 8. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie podľa Zmluvy o spolufinancovaní je možné vzájomne započítať. To neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
 9. Započítanie podľa ods. 8 tohto článku môže vykonať Poskytovateľ z podnetu ktorejkoľvek Zmluvnej strany. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie žiadosti o platbu v lehote splatnosti vrátenia prostriedkov na spolufinancovanie alebo ich časti podľa ods. 6 tohto článku. Poskytovateľ vykoná

započítanie z vlastného podnetu na základe žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.

10. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9 tohto článku VZP nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť prostriedky na spolufinancovanie alebo ich časť určenú v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 4 až 7 tohto článku do 30 dní od doručenia oznámenia podľa prvej vety tohto odseku. Ustanovenia ods. 4 až 7 tohto článku sa použijú primerane s výnimkou lehoty stanovenej v ods. 6 tohto článku.
11. Ak Prijímateľ zistí nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ týkajúcu sa Projektu, je povinný tento nesúlad bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tohto nesúladu.
12. Prijímateľ sa zaväzuje, že ak dôjde k navýšeniu nákladov na realizáciu projektových aktivít, Projekt riadne a včas ukončí a dodatočné výdavky uhradí z vlastných finančných prostriedkov.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) analytickej evidencii a na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtujú v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knihách podľa § 15 zákona o účtovníctve so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona o účtovníctve vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona o účtovníctve) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona o účtovníctve (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona o účtovníctve o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa ods. 1 tohto článku, evidenciu podľa ods. 2 tohto článku a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom o účtovníctve a po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu podľa článku 2 ods. 2.5 Zmluvy o spolufinancovaní.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Po doručení každého vyúčtovania zálohovej platby a každej žiadosti o platbu v požadovanej forme Poskytovateľ vykoná formálnu kontrolu kompletnosti vyúčtovania

zálohovej platby alebo žiadosti o platbu, oprávnenosti výdavkov a finančnú kontrolu uhradených výdavkov Projektu.

2. V rámci formálnej kontroly Poskytovateľ kontroluje kompletnosť vyúčtovania zálohovej platby alebo žiadosti o platbu, oprávnenosť výdavkov a či sú výdavky v súlade s predloženým rozpočtom Projektu. Pri finančnej kontrole Poskytovateľ kontroluje hospodárnosť, účelnosť a efektívnosť vynaloženia prostriedkov na daný cieľ a formálnu správnosť vystavenia účtovných dokladov (či sú účtovné doklady vystavené na Prijímateľa a či je k nim priložený relevantný výpis z účtu).
3. Poskytovateľ uskutoční predbežnú finančnú kontrolu v súlade s § 9 zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite. Poskytovateľ overuje, či požadovaná čiastka zodpovedá rozpočtu schváleného Projektu tvoriaceho prílohu č. 3 Zmluvy o spolufinancovaní. Pri overovaní matematickej správnosti sa preukázateľne overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade.
4. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditu povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie v zmysle Zmluvy o spolufinancovaní.
5. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy o spolufinancovaní až po dobu 5 rokov od ukončenia realizácie projektu podľa článku 2 ods. 2.5 Zmluvy o spolufinancovaní.
7. V prípade zistenia formálnych nedostatkov je Prijímateľ povinný na základe vyzvania Poskytovateľom do 14 dní doplniť vyúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu. V prípade zistenia závažných nedostatkov alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ vyúčtovanie zálohovej platby alebo žiadosť o platbu zamietne a platba sa považuje za nevyúčtovanú. O výšku takto nevyúčtovanej platby Poskytovateľ zníži Prijímateľovi poskytnuté prostriedky na spolufinancovanie. Toto zníženie nie je potrebné vykonať úpravou článku 3 Zmluvy o spolufinancovaní formou dodatku.
8. V prípade zistenia neoprávneného použitia finančných prostriedkov na Projekt je Prijímateľ povinný príslušnú sumu vyčíslenú Poskytovateľom vrátiť na účet určený Poskytovateľom v súlade s postupom stanoveným v článku 10 VZP.
9. Poskytovateľ vykoná kontrolu realizácie projektu na mieste podľa potreby, minimálne raz počas realizácie Projektu. O všetkých kontrolách (formálnej, finančnej, na mieste) Poskytovateľ vystaví protokol o kontrole, ktorý sa archivuje v projektovom spise.
10. Poskytovateľ kontroluje priebeh projektu aj na zasadnutiach riadiaceho výboru Projektu. Riadiaci výbor Projektu zriaďuje Prijímateľ, ktorý je koordinujúcim príjemcom v projekte.
11. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - a) Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - b) Najvyšší kontrolný úrad Slovenskej republiky, príslušná Správa finančnej kontroly,

- c) splnomocnení zástupcovia EK,
 - d) osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až c) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
12. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditov v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy o spolufinancovaní.
13. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditov sú oprávnené najmä:
- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly ak je to nevyhnutné na výkon kontroly,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly.
14. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou v zmysle správy z kontroly v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou o spolufinancovaní si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku zasielanú doporučenou poštou na adresu uvedenú v článku 1 Zmluvy o spolufinancovaní a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra. Takéto doručenie

Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.

4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie Zmluvných strán.
5. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
6. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
7. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak taký v mesiaci nie je, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
8. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá subjektu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak, ako je uvedené v článku 2 Zmluvy o spolufinancovaní a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu,
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - c) boli uhradené prijímateľom maximálne do 1 mesiaca po ukončení realizácie Projektu,
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku,
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona o účtovníctve a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu,
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov,
 - g) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 ods. 3.4. Zmluvy o spolufinancovaní, v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy o spolufinancovaní a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ,
 - h) boli vynaložené v súlade so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
3. Prostriedky na spolufinancovanie nemožno použiť na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek.

4. Oprávneným výdavkom nie sú dane a clá ako napr. priame dane, daň z nehnuteľnosti, daň z prevodu nehnuteľnosti, cestná daň a pod., Dane z pridanej hodnoty (DPH) - v prípade, že prijímateľ je platiteľom DPH a má právo na odpočítanie dane v zmysle § 49 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

Článok 15 ÚČET PRIJÍMATEĽA

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky sú uvedené v článku 1 ods. 1.2. Zmluvy o spolufinancovaní.
2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do doby úplného finančného vysporiadania projektu v zmysle tejto Zmluvy o spolufinancovaní.
3. V prípade zálohovej platby je Prijímateľ povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 ods. 1 písm. g) týchto VZP.
4. V prípade refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem prostriedkov na spolufinancovanie.
5. V prípade refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

Článok 16 PLATBY

1. Spôsob poskytnutia prostriedkov na spolufinancovanie

- 1.1. Poskytovateľ poskytuje prostriedky na spolufinancovanie, resp. ich časť, v prospech Prijímateľa na účet Prijímateľa v lehotách ustanovených v tomto článku ako dve zálohové platby a platby vo forme refundácie finančných prostriedkov, na základe čiastkových žiadostí o platbu alebo záverečnej žiadosti o platbu.
- 1.2. Prvá zálohová platba vo výške 40 % prostriedkov na spolufinancovanie (podľa článku 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní) je uvoľnená do 30 kalendárnych dní od doručenia oznámenia podľa čl. 7 ods. 9 týchto VZP.
- 1.3. Druhá zálohová platba vo výške 40 % prostriedkov na spolufinancovanie (podľa článku 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní) je uvoľnená do 30 kalendárnych dní po schválení vyúčtovania prvej zálohovej platby.
- 1.4. Pred poskytnutím prvej a druhej zálohovej platby je Prijímateľ povinný Poskytovateľa informovať o rozdelení plánovaných výdavkov na bežné a kapitálové podľa rozpočtovej a ekonomickej klasifikácie v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8.decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov.
- 1.5. Platby vo forme refundácie do výšky 20 % prostriedkov na spolufinancovanie (podľa článku 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní) sú pripisované na účet Prijímateľa postupne na základne čiastkových žiadostí o platbu formou refundácie a refundácie záverečnej žiadosti o platbu. Žiadosti o platbu obsahujú zaplatené faktúry v požadovanej výške prostriedkov na spolufinancovanie.

Čiastkové sumy na základe čiastkových žiadostí o platbu Poskytovateľ vyplatí do 30 kalendárnych dní od schválenia konkrétnej čiastkovej žiadosti o platbu.

- 1.6. Posledná čiastka prostriedkov na spolufinancovanie v rámci refundácie je Prijímateľovi vyplatená až po tom, ako Prijímateľ doručí Poskytovateľovi kompletnú záverečnú žiadosť o platbu na zvyšných 20 % prostriedkov na spolufinancovanie a to do 30 kalendárnych dní po schválení tejto záverečnej žiadosti o platbu.
- 1.7. Deň pripísania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania prostriedkov na spolufinancovanie, resp. ich časti.

2. Vyúčtovanie zálohových platieb

- 2.1. Prijímateľ je povinný predkladať priebežné vyúčtovanie výdavkov každý rok najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku.
- 2.2. Celkové vyúčtovanie prvej zálohovej platby Prijímateľ predkladá po jej úplnom vyčerpaní. Vyúčtovanie Prijímateľ predkladá kedykoľvek počas kalendárneho roka, najneskôr do 31. januára nasledujúceho kalendárneho roka po vyčerpaní posledného výdavku z prvej zálohovej platby.
- 2.3. Prijímateľ je povinný vykonať zúčtovanie zálohovej platby podľa rozpočtovej klasifikácie a ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8.decembra 2004 č. MF/010175/2004-42, ktorým sa ustanovuje druhová klasifikácia, organizačná klasifikácia a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie v znení neskorších predpisov, pričom rozdelenie výdavkov na bežné a kapitálové zasiela v termíne určenom Poskytovateľom ku koncu rozpočtového roka, za ktorý bude vyúčtovanie predložené.
- 2.4. Prijímateľ je povinný predkladať účtovné doklady, ako aj podklady k týmto účtovným dokladom, v ktorých jednotlivé aj sumárne finančné čiastky v EUR sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta.
- 2.5. Druhá zálohová platba je Prijímateľovi uvoľnená až po schválení vyúčtovania prvej predbežnej platby podľa ods. 2.2 tohto článku. Pri vyúčtovaní druhej zálohovej platby Prijímateľ postupuje rovnako ako pri prvej platbe. Odseky 2.1 až 2.4 tohto článku sa aplikujú na druhú zálohovú platbu primerane. Informáciu o schválení platby Poskytovateľ zasiela prijímateľovi bezodkladne po ukončení predbežnej finančnej kontroly a administratívnej kontroly uhradených výdavkov projektu.
- 2.6. Celkové vyúčtovanie zálohovej platby obsahuje vyplatené účtovné doklady v stanovenej výške 40% z prostriedkov na spolufinancovanie poskytnutých na základe Zmluvy o spolufinancovaní tak, aby poslednou vyúčtovanou faktúrou bola pokrytá výška poskytnutej zálohovej platby.
- 2.7. Vyúčtovanie použitia prostriedkov obsahuje:
 - 2.7.1. vyúčtovanie výdavkov v predpísanom formáte podľa prílohy č. 4 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - 2.7.2. monitorovaciu správu s predpísaným obsahom podľa prílohy č. 5 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - 2.7.3. uhradené účtovné doklady (faktúry, pokladničné bloky) a výpisy z účtov, na ktoré sa prostriedky zo štátneho rozpočtu prevádzajú a z ktorých boli faktúry a iné výdavky platené,

- 2.7.4. v prípade, že je Prijímateľom a teda účtovateľom pridružený príjemca Projektu, vyžaduje sa písomné stanovisko koordinujúceho príjemcu Projektu (ak je koordinujúci príjemca organizácia so sídlom v SR), že predložené účtovné doklady sú v súlade s projektovou dokumentáciou a pravidlami pre projekty financované z programu LIFE+.
- 2.8. Prijímateľ k vyúčtovaniu predkladá rovnopis originálov faktúr, príp. dokladov rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu, ktorý potvrdzuje uhradenie výdavkov deklarovaných v žiadosti o platbu. Druhý rovnopis originálu faktúry, príp. dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade, že povaha tohto dokladu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov (napr. pokladničný blok), Prijímateľ predkladá overenú kópiu s pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu Prijímateľa v súlade s podpisovým vzorom uvedeným v prílohe č. 6 Zmluvy o spolufinancovaní, prípadne predkladá čestné vyhlásenie, uvedené v prílohe č. 4 k Mechanizmu LIFE+.

3. Žiadosť o platbu

- 3.1. Po vyúčtovaní druhej zálohovej platby a po obdržaní informácie o schválení vyúčtovania druhej zálohovej platby od Poskytovateľa, Prijímateľ uhrádza všetky ďalšie výdavky z vlastných zdrojov a Poskytovateľovi predkladá čiastkové žiadosti o platbu na preplatenie uhradených výdavkov najviac do výšky 95% zo sumy finančných prostriedkov na spolufinancovanie podľa čl. 3 ods. 3.1 písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní.
- 3.2. Čiastkové žiadosti o platbu Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi maximálne dvakrát ročne, pričom povinne minimálne jedenkrát najneskôr do 31. januára nasledujúceho roku po kalendárnom roku, kedy výdavky vznikli; a to do výšky výdavkov stanovenej na príslušný kalendárny rok.
- 3.3. Žiadosť o platbu Prijímateľ predkladá na predpísanom formulári, ktorý tvorí prílohu č. 4 Zmluvy o spolufinancovaní. Spolu so žiadosťou o platbu v predpísanom formáte Prijímateľ predkladá:
- 3.3.1. monitorovaciu správu s predpísaným obsahom podľa prílohy č. 5 Zmluvy o spolufinancovaní,
 - 3.3.2. uhradené účtovné doklady (faktúry, pokladničné bloky) a výpisy z účtov, na ktoré sa prostriedky zo štátneho rozpočtu prevádzajú a z ktorých boli faktúry a iné výdavky platené,
 - 3.3.3. v prípade, že je Prijímateľom a teda účtovateľom pridružený príjemca Projektu, vyžaduje sa písomné stanovisko koordinujúceho príjemcu Projektu (ak je koordinujúci príjemca organizácia so sídlom v SR), že predložené účtovné doklady sú v súlade s projektovou dokumentáciou a pravidlami pre projekty financované z programu LIFE+.
- 3.4. Prijímateľ k žiadosti o platbu predkladá rovnopis originálov faktúr, príp. dokladov rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu, ktorý potvrdzuje uhradenie výdavkov deklarovaných v žiadosti o platbu. Druhý rovnopis originálu faktúry, príp. dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade, že povaha tohto dokladu neumožňuje vyhotoviť viac rovnopisov originálov (napr. pokladničný blok), Prijímateľ predkladá overenú kópiu s pečiatkou a podpisom štatutárneho zástupcu Prijímateľa v súlade s podpisovým

vzorom, uvedeným v prílohe č. 6 Zmluvy o spolufinancovaní, prípadne predkladá čestné vyhlásenie, uvedené v prílohe č. 4 Mechanizmu LIFE+.

- 3.5. Prijímateľovi vznikne nárok na prostriedky na spolufinancovanie, resp. ich časť iba v prípade, ak podá úplnú žiadosť o platbu, ktorej predmetom sú výdavky spĺňajúce všetky podmienky uvedené v článku 14 týchto VZP. Nárok Prijímateľa na zarátanie, príp. vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodol o oprávnenosti výdavkov.
- 3.6. Ako poslednú Prijímateľ predkladá záverečnú žiadosť o platbu, kde je vyúčtované použitie zvyšnej sumy vo výške 5% prostriedkov na spolufinancovanie po uhradení celkových oprávnených nákladov na realizáciu projektu najneskôr do 10 pracovných dní od doručenia celkového finančného zúčtovania Projektu schváleného EK.
- 3.7. Poskytovateľ po doručení záverečnej žiadosti o platbu s celkovým finančným zúčtovaním Projektu schváleným zo strany EK od Prijímateľa vykoná záverečné finančné zúčtovanie Projektu. V rámci záverečného finančného zúčtovania Poskytovateľ overí, či bol zachovaný podiel spolufinancovania zo štátneho rozpočtu podľa článku 3 ods. 3.1. písm. b) Zmluvy o spolufinancovaní.
- 3.8. Záverečnú žiadosť o platbu, ak počas predbežnej finančnej kontroly podľa článku 12 VZP nebol zistený žiadny nesúlad so Zmluvou o spolufinancovaní a právnymi predpismi SR a EÚ, Poskytovateľ schváli a uvoľní poslednú časť prostriedkov spolufinancovania.
- 3.9. Poskytovateľ je oprávnený znížiť výšku záverečnej platby v prípade zníženia príspevku zo strany EK, tak aby bol dodržaný pomer spolufinancovania zo štátneho rozpočtu ustanovený v článku 3 ods. 3.1 Zmluvy o spolufinancovaní.
- 3.10. V prípade, ak Poskytovateľ upraví celkovú výšku prostriedkov spolufinancovania, Prijímateľ je povinný sumu stanovenú Poskytovateľom vrátiť na účet Poskytovateľa do 30 pracovných dní od doručenia písomnej výzvy na vrátenie.

	ŽIADOSŤ O SPOLUFINANCOVANIE LIFE+ ZO ŠTÁTNEHO ROZPOČTU	
---	---	---

PROJEKT (rovnaké údaje ako v schválenom projekte LIFE+)			
NÁZOV PROJEKTU			
VPLYV GEOLOGICKEJ ZLOŽKY ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA NA ZDRAVOTNNÝ STAV OBYVATELSTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY			
Akronym	Geohealth		
Kód projektu EK	LIFE 10 ENV/SK/086		
Krajina	Slovenská republika		
Región / y	celé územie Slovenskej republiky		
Začiatok projektu	01.09.2011	Koniec projektu	31.08.2015

ÚČASTNÍCI PROJEKTU	
1. Žiadateľ 1	Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
2. Žiadateľ 2	NIE JE
3. Žiadateľ 3	NIE JE
4. Žiadateľ 4	NIE JE
5. Žiadateľ 5	NIE JE

ROZPOČET PROJEKTU V EUR							
	Príspevok EK *		Príspevok * MŽP SR		Vlastný podiel *		Spolu
	EUR	%	EUR	%	EUR	%	
1. Žiadateľ 1	207273	49,58	210839	50,42	0	0	418112
2. Žiadateľ 2							
3. Žiadateľ 3							
4. Žiadateľ 4							
5. Žiadateľ 5							
Spolu	207273	49,58	210839	50,42	0	0	418112

* s presnosťou na dve desatiny

PROFIL ŽIADATEĽA 1 (organizácie, ktorá predkladá spoločnú žiadosť)			
Číslo žiadateľa		Skratka	ŠGÚDŠ
Názov	Štátny geologický ústav Dionýza Štúra		
IČO	31753604	DIČ	2020719646
Právna forma	Príspevková organizácia		
Ulica	Mlynská dolina 1		
Mesto	Bratislava	PSČ	817 04
Štatutár	Ing. Branislav Žec, CSc.	Funkcia	riaditeľ
Kontaktná osoba	Doc. RNDr. Stanislav Rapant, DrSc.	Funkcia	Projekt manažér
Telefón	02 59375213	Fax	02 54771940
E-mail	stanislav.rapant@geology.sk	Webstránka	www.geology.sk/geohealth
Banka	Štátna pokladnica	Číslo účtu	7000477804/8180
Stručná charakteristika			
Štátny geologický ústav Dionýza Štúra vykonáva komplexný geologický výskum a prieskum územia Slovenskej republiky (SR). V jeho rámci má významný podiel environmentálno-geochemické mapovanie územia SR (6 dielov geochemických atlasov SR v mierke 1 : 1 000 000 a desiatky environmentálno-geochemických máp regiónov v mierke 1 : 50 000). V rámci environmentálno-geochemického mapovania SR boli vytvorené národné geochemické databázy pre rôzne zložky geologického prostredia (podzemné vody, pôdy, riečne sedimenty, horniny, prírodnú rádioaktivitu a lesnú biomasu). Tieto práce boli podkladom pre začatie medicínsko-geochemických výskumov. V rokoch 1998 – 2010 boli spracované 3 najviac kontaminované regióny Slovenskej republiky. V týchto regiónoch sa dávali do vzťahu obsahy chemických prvkov, najmä toxických kovov so zdravotnými indikátormi. Jednoznačne bolo preukázané, že toxické kovy prestupujú z geologického podložia do miestneho potravinového reťazca aj do biologických materiálov ľudí. Obyvateľstvo žijúce v kontaminovaných oblastiach sa vyznačuje výrazne zhoršeným zdravotným stavom v porovnaní s ostatnou populáciou. V rokoch 2006 – 2009 ŠGÚDŠ riešil projekt Environmentálne a zdravotné indikátory Slovenskej republiky. V rámci tohto projektu boli spracované základné environmentálne indikátory (pre pôdy a pre podzemné vody) a základné zdravotné indikátory (skupinové ukazovatele demografického vývoja a zdravotného stavu obyvateľstva), ktoré môžu mať najväčší súvis so životným prostredím. Tento projekt možno považovať za pilotný k navrhovanému projektu.			

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ŽIADATEĽA 1 (organizácie, ktorá predkladá spoločnú žiadosť)

Meno a priezvisko, titul (štatutárneho orgánu):

Ing. Branislav Žec, CSc.

funkcia riaditeľ, v organizácii ŠGÚDŠ

Čestne vyhlasujem, že:

- všetky informácie obsiahnuté v žiadosti, v jej prílohách a sprievodných dokumentoch sú pravdivé,
- mám alebo zabezpečím vlastné zdroje na spolufinancovanie projektu vo výške ..0 EUR,
- zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Pečiatka organizácie

Podpis žiadateľa
(štatutárneho orgánu)

.....

V Bratislave..... dňa

OBLASŤ PODPORY		
☐	LIFE + Príroda	
☐	LIFE + Biodiverzita	
x	LIFE + Environmentálna politika a riadenie:	
	☐ Zmena klímy	☐ Chemické látky
	☐ Voda	x Životné prostredia a zdravie
	☐ Vzduch	☐ Prírodné zdroje a odpad
	☐ Pôda	☐ Lesy
	☐ Mestské prostredie	☐ Inovácie
	☐ Hluk	☐ Strategické prístupy
☐	LIFE + Informácie a komunikácia:	
	☐ Národná alebo nadnárodná komunikácia alebo kampane na zvyšovanie povedomia týkajúce sa oblasti ochrany prírody a biodiverzity	
	☐ Národná alebo nadnárodná komunikácia alebo kampane zvyšovanie povedomia týkajúce sa implementácie, aktualizácie a rozvoja environmentálnej politiky a legislatívy EÚ v oblastiach okrem ochrany prírody a biodiverzity	
	☐ Kampane na zvyšovanie povedomia o prevencii lesných požiarov a/alebo tréningy pre pracovníkov v ochrane lesa pred požiarom	

CIEĽ PROJEKTU
<i>ELIMINÁCIA NEGATÍVNEHO VPLYVU GEOLOGICKÉHO PROSTREDIA NA ZDRAVOTNÝ STAV OBYVATEĽSTVA SLOVENSKEJ REPUBLIKY</i>
ŠPECIFICKÉ CIELE
• zostavenie súboru environmentálnych a zdravotných indikátorov, vzájomne vplyvujúcich na zdravotný stav obyvateľstva Slovenskej republiky, • vymedzenie a ocharakterizovanie oblastí Slovenskej republiky so zhoršeným zdravotným stavom obyvateľstva v dôsledku kontaminovaného alebo prírodne podmieneného nepriaznivého geologického prostredia, • definovanie limitných hodnôt environmentálnych indikátorov (pôdy, podzemná voda) z hľadiska ich vplyvu na ľudské zdravie, • spracovanie návrhu opatrení na redukciu nepriaznivého vplyvu geologického prostredia na zdravotný stav obyvateľstva Slovenskej republiky, • implementácia navrhnutých opatrení a environmentálno-zdravotná osвета,

POPIS PROJEKTOVÝCH AKTIVÍT
<u>A. doplňte názov aktivity podľa projektu</u>
<u>AKTIVITA A.1: Zostavenie súboru environmentálnych indikátorov</u> Stručný popis: Zostavenie súboru environmentálnych indikátorov minimálne z 20 000 chemických analýz vôd a 10 000 chemických analýz pôd. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Databáza environmentálnych indikátorov pre podzemné vody a pôdy v mapovej a numerickej forme
<u>AKTIVITA A.2: Zostavenie súboru zdravotných indikátorov</u> Stručný popis: Zostavenie súboru 40 – 45 zdravotných indikátorov pre všetky obce SR. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Databáza zdravotných indikátorov v mapovej a numerickej forme
<u>AKTIVITA A.3: Spracovanie environmentálnych a zdravotných indikátorov</u> Stručný popis: Rozdelenie environmentálnych a zdravotných indikátorov minimálne pre 8 geologických celkov a 5 kontaminovaných oblastí SR. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Rozdelenie databáz environmentálnych a zdravotných indikátorov podľa geologickej stavby a kontaminovaných území SR.
<u>AKTIVITA A.4: Prepojenie environmentálnych a zdravotných indikátorov</u> Stručný popis: Prepojenie environmentálnych a zdravotných indikátorov pomocou neurónových sietí. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Určenie vplyvu environmentálnych indikátorov na ľudské zdravie a stanovenie optimálnych, najvyšších prípustných a minimálne potrebných limitných hodnôt.
<u>AKTIVITA A.5: Environmentálna analýza</u> Stručný popis: Zhodnotenie rôznorodosti geologického prostredia na zdravotný stav obyvateľov SR. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Zhodnotenie vplyvu rôznorodosti geologickej stavby na zdravotný stav obyvateľstva SR, spracovanie environmentálno-zdravotnej regionalizácie SR.

AKTIVITA A.6: Vypracovanie návrhu opatrení

Stručný popis: Spracovanie opatrení ako eliminovať negatívny vplyv geologického prostredia na zdravotný stav obyvateľstva v každodennom živote.

Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ

Očakávané výsledky: Formulár príčin, účinkov a opatrení.

AKTIVITA A.7: Realizácia opatrení

Stručný popis: 1. Osveta a environmentálna zdravotná výchova obyvateľstva
2. Spracovanie návrhu legislatívnych opatrení

Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ

Očakávané výsledky: Usporiadanie 10 informatívnych mítingov v 10 obciach, návrh limitných hodnôt environmentálnych indikátorov.

B. doplňte názov aktivity podľa projektu**AKTIVITA B.1: Riadenie projektu**

Stručný popis: Riadenie projektu v zmysle pravidiel LIFE+

Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ

Očakávané výsledky: Realizácia projektu v zmysle pravidiel LIFE+

AKTIVITA B.2: Monitoring

Stručný popis: Pravidelné kontrolovanie a vyhodnocovanie plnenia každej aktivity na projekte.

Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ

Očakávané výsledky: Splnenie všetkých plánovaných „deliverable products“, „milestones“ a plnenie časového harmonogramu projektu.

AKTIVITA B.3: Audit

Stručný popis: Audit bude vykonaný externou formou.

Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ

Očakávané výsledky: Správa o finančnom audite.

AKTIVITA B.4: Prepojenie s inými projektmi

Stručný popis: Sledovanie všetkých projektov obdobného charakteru, návšteva minimálne 5 európskych konferencií, návšteva WHO.

Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ

Očakávané výsledky: Preštudovanie všetkých LIFE+ projektov a všetkých materiálov obdobného charakteru, účasť na 5 konferenciách v rámci EÚ.

<u>AKTIVITA B.5: Plán komunikácie po ukončení LIFE projektu</u> Stručný popis: Spracovanie všetkých aktivít projektu, ktoré budú pokračovať po ukončení projektu spolu s návrhom ich zabezpečenia. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Spracovanie plánu komunikácie ku koncu riešenia projektu.
<u>C. doplňte názov aktivity podľa projektu</u>
<u>AKTIVITA C.1: Informačná tabuľa</u> Stručný popis: Osadenie 2 informačných tabúl o projekte. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Osadenie 2 informačných tabúl o projekte.
<u>AKTIVITA C.2: Webová stránka</u> Stručný popis: Vytvorenie web stránky projektu. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Udržiavanie web stránky projektu.
<u>AKTIVITA C.3: Laická správa</u> Stručný popis: Spracovanie laickej správy. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Publikovanie laickej správy.
<u>AKTIVITA C.4: Práca s médiami</u> Stručný popis: Usporiadanie tlačovej konferencie, novinové články, relácie v rozhlase a televízii. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Usporiadanie 1 tlačovej konferencie, 5 novinových článkov a 1 relácie v rozhlase, 1 relácie v TV.
<u>AKTIVITA C.5: Workshop, seminár, konferencia</u> Stručný popis: Zorganizovanie workshopu, seminárov a konferencie. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Zorganizovanie 1 workshopu, 2 seminárov a 1 konferencie
<u>AKTIVITA C.6: Odborné publikácie projektu</u> Stručný popis: Čo najširšie publikovanie o výsledkoch projektu. Zodpovedná organizácia: ŠGÚDŠ Očakávané výsledky: Zostavenie monografie, 5 domácich článkov, 3 current contents článkov v medzinárodných časopisoch.

VÝSTUPY PROJEKTU		
Názov	Kód aktivity	Termín ukončenia aktivity
Web stránka - spustenie	C2	1/12/2011
Databáza environmentálnych indikátorov v numerickej a mapovej forme	A1	30/05/2012
Databáza zdravotných indikátorov v numerickej a mapovej forme	A2	30/04/2012
Databázy environmentálnych a zdravotných indikátorov rozčlenených podľa geologického prostredia a pre kontaminované oblasti v numerickej forme	A3	30/11/2012
Optimalizované súbory environmentálnych a zdravotných indikátorov v textovej forme – tabuľky	A4	30/05/2013
Ohodnotenie vplyvu geologického prostredia na ľudské zdravie – stručná textová správa	A5	30/07/2013
Spracovanie limitných hodnôt pre environmentálne indikátory, tabuľky	A5	30/08/2013
Spracovanie environmentálno-zdravotnej regionalizácie Slovenskej republiky (mapy, tabuľky, stručný text)	A5	30/12/2013
Vymedzenie a charakteristika oblastí so zhoršeným zdravotným stavom obyvateľstva, mapy, tabuľky, stručný text	A5	30/01/2014
Návrh opatrení na zmiernenie negatívneho vplyvu geologického prostredia na zdravotný stav obyvateľov, textová správa a formulár	A6	30/06/2014
Publikovanie výsledkov v medzinárodných impaktovaných časopisoch – 3 publikácie	C6	30/03/2015
Návrh zoznamu environmentálnych a zdravotných indikátorov a limitných hodnôt environmentálnych indikátorov na zapracovanie do slovenskej legislatívy, tabuľky, formulár	A7	30/04/2015
Odborné publikácie projektu – monografia (v slovenskom jazyku) a brožúrka (v anglickom jazyku)	C6	30/06/2015
Laická správa	B3	30/07/2015
Final report	B1	30/10/2015
MÍENIKY PROJEKTU		
Ustanovenie manažmentu projektu	B1	30/09/2011
Ustanovenie riadiaceho výboru	B1	30/10/2011
Kúpa dvoch PC	A1	15/12/2011
Ukončenie excerpce environmentálnych dát	A1	30/01/2012
Ukončenie excerpce medicínskych dát	A2	28/02/2012
Usporiadanie workshopu s medzinárodnou účasťou a odsúhlasenie metód spracovania dát	A3, A4	30/05/2012
Výber subdodávateľa pre výpočet neurónových sietí a fuzzy c-zhlukovej analýzy	A4, A5	30/08/2012

Prepojenie dát environmentálnych a zdravotných indikátorov	A4	28/02/2013
Usporiadanie seminára (pre účastníkov zo Slovenska)	C5	30/04/2015
Usporiadanie najmenej 10 informačných podujatí pre verejnosť	A7	30/06/2015
Usporiadanie konferencie s medzinárodnou účasťou	C5	15/06/2015
Usporiadanie propagačného seminára pre administratívnych pracovníkov	C5	30/07/2015
Ukončenie projektu	B1	30/08/2015

ČASOVÝ PLÁN																		
Aktivita	2011		2012				2013				2014				2015			
	september	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	III	IV	I	II	júl	august
A. doplňte názov aktivity podľa projektu																		
A1 Zostavenie súboru environmentálnych indikátorov	X	X	X															
A2 Zostavenie súboru zdravotných indikátorov		X	X	X														
A3 Spracovanie environmentálnych a zdravotných indikátorov				X	X	X												
A4 Prepojenie environmentálnych a zdravotných indikátorov						X	X	X										
A5 Environmentálna analýza							X	X	X	X								
A6 Vypracovanie návrhu opatrení									X	X	X	X						
A7 Realizácia opatrení													X	X	X	X		
B. doplňte názov aktivity podľa projektu																		
B1 Riadenie projektu	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
B2 Monitoring		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
B3 Audit																	X	X
B4: Prepojenie s inými projektmi		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		
B5: Plán komunikácie															X	X		X

po ukončení LIFE projektu																		
C. doplňte názov aktivity podľa projektu																		
C1 Informačná tabuľa	X	X																
C2 Webová stránka	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
C3 Laická správa																X	X	
C4 Práca s médiami		X															X	X
C5 Workshop, seminár, konferencia				X													X	X
C6 Odborné publikácie projektu									X	X	X	X	X	X	X	X	X	

PRÍLOHY***	
1.	Rozpočet projektu a časový harmonogram realizácie projektu (príloha č. 3 k mechanizmu LIFE+).
2.	Úradne overená kópia grantovej zmluvy medzi koordinujúcim prijímateľom projektu LIFE+ a Európskou komisiou (EK) bez príloh (požaduje sa len v prípadoch, ak je koordinujúcim prijímateľom projektu LIFE+ a zároveň žiadateľom o spolufinancovanie organizácia so sídlom na území Slovenskej republiky (SR), ak je žiadateľom o spolufinancovanie pridružený prijímateľ zo SR a koordinujúcim príjemcom je organizácia so sídlom mimo územia SR, pridružený prijímateľ predkladá úradne overenú kópiu partnerskej zmluvy bez príloh).
3.	Úradne overené kópie partnerských zmlúv (bez príloh) koordinujúceho príjemcu projektu LIFE+ so všetkými pridruženými príjemcami projektu.
4.	Originál alebo úradne overený doklad potvrdzujúci právnu subjektivitu žiadateľov o spolufinancovanie, podľa typu subjektu jeden z nasledujúcich dokladov: a. výpis z obchodného registra nie starší ako 3 mesiace b. doklad o oprávnení na podnikanie – živnostenský list c. zriaďovaciu listinu d. štatút obce/mesta e. stanovy združenia f. stanovy a registrácia na ministerstve vnútra SR v prípade občianskeho združenia g. štatút a rozhodnutie okresného úradu v sídle kraja o registrácii v prípade neziskovej organizácie h. prípadne iné.
5.	Výpis z registra trestov štatutárnych zástupcov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie nie starší ako 3 mesiace.
6.	Čestné vyhlásenie štatutárnych zástupcov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že majú vysporiadané finančné vzťahy so štátnym rozpočtom (ŠR) (tzn. nemajú podľnosti voči ŠR podľa §8a zákona o rozpočtových pravidlách).

7.	Potvrdenie miestne príslušného správcu dane nie staršie ako tri mesiace pre každého žiadateľa o spolufinancovanie, že nemá daňové nedoplatky.
8.	Potvrdenie príslušného konkurzného súdu pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nie je voči žiadateľovi vedené konkurzné konanie, nie sú v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nim zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku.
9.	Čestné vyhlásenie štatutárnych zástupcov všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že voči nim nie je vedená exekúcia za porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 3 zákona o rozpočtových pravidlách.
10.	Potvrdenie príslušného inšpektorátu práce pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že neporušil zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania.
11.	Potvrdenie Sociálnej poisťovne a každej zdravotnej poisťovne pre každého žiadateľa o spolufinancovanie nie staršie ako tri mesiace, že nemá evidované nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie.
12.	Čestné vyhlásenia ostatných žiadateľov v rámci projektu, že súhlasia s tým, aby organizácia, na ktorej sa vzájomne dohodli, predložila v ich mene žiadosť o spolufinancovanie zo ŠR a že nebudú dodatočne žiadať o spolufinancovanie zo ŠR v separátnej žiadosti.
13.	Čestné vyhlásenie štatutárneho orgánu všetkých žiadateľov o spolufinancovanie, že voči nemu nie je vedená exekúcia.
14.	Informácia o zabezpečení udržateľnosti projektu po jeho ukončení vo vzťahu k možným požiadavkám na štátny rozpočet (napr. v súvislosti s realizáciou After Life plánov).

*** Rezortné organizácie nemajú povinnosť predkladať prílohy v zmysle kap. 9 Mechanizmu LIFE+.



ROZPOČET PROJEKTU A ČASOVÝ HARMONOGRAM

REALIZÁCIE PROJEKTU



Názov projektu:

Vplyv geologickej zložky životného prostredia na zdravotný stav obyvateľstva Slovenskej republiky

ROZPOČET V EUR

Rozpočtové kategórie (v EUR)	Príspevok EK	Požadovaný príspevok MŽP SR	Príspevok žiadateľa	Spolu
1. Personálne výdavky	10 329,00	181 639,00	0,00	191 968,00
2. Cestovné náklady	18 300,00	16 000,00	0,00	34 300,00
3. Externé služby	113 600,00	10 000,00	0,00	123 600,00
4a. Dlhodobý majetok - infraštruktúra	0,00	0,00	0,00	0,00
4b. Dlhodobý majetok - vybavenie	0,00	1 500,00	0,00	1 500,00
4c. Dlhodobý majetok - prototypy	0,00	0,00	0,00	0,00
5. Nákup pôdy a dlhodobý prenájom pôdy	0,00	0,00	0,00	0,00
6. Spotrebný materiál	32 450,00	0,00	0,00	32 450,00
7.1 Iné náklady	7 500,00	0,00	0,00	7 500,00
7.2 Réžia	27 200,00	0,00	0,00	27 200,00
Doššie nutné výdavky*		1 500,00		1 500,00
SPOLU	207 279,00	210 839,00	0,00	418 118,00

Rozdelenie príspevku (v EUR)	Príspevok EK	Požadovaný príspevok MŽP SR	Vlastný podiel	Spolu
1. ŠGÚDŠ	207 279,00	210 839,00	0,00	418 118,00
SPOLU	207 279,00	210 839,00	0,00	418 118,00

ČASOVÝ HARMONOGRAM REALIZÁCIE PROJEKTU

Rozdelenie výdavkov zo SR do jednotlivých rokov realizácie projektu (v EUR)	Rok začiatku realizácie projektu 2011	2012	2013	2014	Posledný rok realizácie projektu 2015
1. ŠGÚDŠ	0,00	42 100,00	40 000,00	50 000,00	38 330,00
SPOLU	0,00	42 100,00	40 000,00	50 000,00	38 330,00

Rozdelenie príspevku zo SR podľa formy financovania (v EUR)	Príspevok MŽP SR spolu	1. záloha 40%	2. záloha 40%	rotundaja 20%
1. ŠGÚDŠ	210 839,00	84 336,00	84 336,00	42 167,00
SPOLU	210 839,00	84 336,00	84 336,00	42 167,00

Rozpis nákladov jednotlivých partnerov

Číslo a skratka partnera	Suma EUR	Príspevok EK EUR	Požadovaný príspevok MŽP SR EUR	Vlastný príspevok EUR
1. PERSONÁLNE NAKLADY				
1. ŠGÚDŠ	192 162,00	10 323,00	181 839,00	0,00
Spolu	192 162,00	10 323,00	181 839,00	0,00
2. CESTOVNE NAKLADY				
1. ŠGÚDŠ	32 300,00	16 300,00	16 000,00	0,00
Spolu	32 300,00	16 300,00	16 000,00	0,00
3. NAKLADY NA EXTERNE SLUŽBY				
1. ŠGÚDŠ	123 500,00	113 500,00	10 000,00	0,00
Spolu	123 500,00	113 500,00	10 000,00	0,00
4a. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA INFRAŠTRUKTURU				
1. ŠGÚDŠ	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
4b. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA VYBAVENIE				
1. ŠGÚDŠ	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
Spolu	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
4c. DLHODOBY MAJETOK - NAKLADY NA PROTOTYPY				
1. ŠGÚDŠ	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
5. NAKLADY NA NAKUP A PRENÁJOM PODY				
1. ŠGÚDŠ	0,00	0,00	0,00	0,00
Spolu	0,00	0,00	0,00	0,00
6. NAKLADY NA SPOTREBNÝ MATERIÁL				
1. ŠGÚDŠ	32 450,00	32 450,00	0,00	0,00
Spolu	32 450,00	32 450,00	0,00	0,00
7.1 INE NAKLADY				
1. ŠGÚDŠ	7 600,00	7 500,00	0,00	0,00
Spolu	7 600,00	7 500,00	0,00	0,00
7.2 REZIA				
1. ŠGÚDŠ	27 200,00	27 200,00	0,00	0,00
Spolu	27 200,00	27 200,00	0,00	0,00
ĎALŠIE NUTNÉ VYDAVKY				
1. ŠGÚDŠ	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
Spolu	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
SPOLU =>	418 112,00	297 273,00	210 839,00	0,00

Rozpis položiek					
1. ŠGUDŠ	Prirá, tlačá	2 000,00	2 000,00	0,00	0,00
1. ŠGUDŠ	Nákupy s logom projektu	200,00	200,00	0,00	0,00
1. ŠGUDŠ	Kalendáre	1 300,00	1 300,00	0,00	0,00
1. ŠGUDŠ	Konferenčné poplatky	4 000,00	4 000,00	0,00	0,00
	Iné náklady spolu	7 500,00	7 500,00	0,00	0,00
	7.2 REZIA				
1. ŠGUDŠ	Režia	27 200,00	27 200,00	0,00	0,00
	Iné náklady spolu	27 200,00	27 200,00	0,00	0,00
	DALŠIE NUTNÉ VÝDAVKY*				
1. ŠGUDŠ	2 PC	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
	Dalšie nutné výdavky spolu	1 500,00	0,00	1 500,00	0,00
	SPOLU =>	418 412,00	287 273,00	210 839,00	0,00

MINISTER
ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
PETER ŽIGA

Rozhodnutie
ministra životného prostredia Slovenskej republiky
č. 3897/2012-5.1
o žiadosti o poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie
projektu zo štátneho rozpočtu

Na základe odporúčania Rady environmentálnych projektov Ministerstva životného
prostredia Slovenskej republiky zo dňa 16.12.2011 a v zmysle Záznamu z rokovania rady

s c h v a ľ u j e m
žiadosť o poskytnutie prostriedkov na spolufinancovanie
projektu zo štátneho rozpočtu

Názov projektu: Vplyv geologickej zložky životného prostredia na zdravotný stav
obyvateľov SR
Žiadateľ: Štátny geologický ústav Dionýza Štúra
Partneri: -

Schválený príspevok zo štátneho rozpočtu celkovo je: 210 839,00 EUR

V Bratislave, dňa 20. SEP 2012

