

**DODATOK Č. 3/ DZ221701200080103 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2217012000801 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava, Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : prof. Ing. Ľubomír Jahnátek, CSc., minister pôdohospodárstva
a rozvoja vidieka SR

v zastúpení

názov : Ministerstvo kultúry SR
sídlo : Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava, Slovenská republika
IČO : 00165182
DIČ : 2020830042
konajúci : Mgr. Marek Maďarič, minister kultúry SR

na základe Splnomocnenia sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom na
plnenie úloh Riadiaceho orgánu zo dňa 14.03.2011

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Mesto Košice
sídlo : Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice - Západ, Slovenská republika
konajúci : MUDr. Richard Raši, PhD., MPH, primátor mesta Košice
IČO : 00691135
DIČ : 2021186904
banka : Všeobecná úverová banka, a.s.

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

predfinancovanie: 2949745155/0200

refundácia: 2949745155/0200

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP v znení neskoršieho dodatku č. 1/ DZ221701200080101 a č. 2/ DZ221701200080102 (ďalej len „neskoršie dodatky“) nasledovným spôsobom:

2.2. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa body 2.3 a 2.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi za účelom realizácie Projektu, dosiahnutia ukazovateľov realizácie Projektu v zmysle prílohy č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP a udržania výsledku Projektu po dohodnutú dobu, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).

2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do 30.06.2013. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu ~~nastane~~/vykoná sa nasledovný úkon/~~skutočnosť~~: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/~~skutočnosť~~ považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“

2.3. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje **8 470 606,46 EUR** (slovom osemmiliónov štyristosedemdesiatšesťstošesť EUR a štyridsaťšesť centov),
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **7 741 581,11 EUR** (slovom sedemmiliónov sedemstoštyridsaťjedentisíc-päťstoosemdesiatjeden EUR a jedenásť centov),
- c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky **7 354 502,05 EUR** (slovom sedemmiliónov tristoštyridsaťštyritisíc-päťstodva EUR a päť centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy.“

2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.2 za prvú vetu vkladá nová veta: „Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že skutočná výška nenávratného finančného príspevku na úhradu časti oprávnených výdavkov, ktorá bude skutočne uhradená Prijímateľovi závisí od výsledkov Prijímateľom vykonaného verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu Projektu ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.“

2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.3 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„3.3 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených:

- a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
- b) všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,
- c) priamo vykonateľnými právnymi predpismi EÚ,
- d) Systémom riadenia ŠF a KF a Systémom finančného riadenia ŠF a KF a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
- e) schváleným ROP, Programovým manuálom k ROP, príslušným Písomným vyzvaním na predkladanie žiadostí, v rámci ktorého Prijímateľ predložil svoju žiadosť o NFP, vrátane jej súčastí a príloh, najmä, ale nielen, Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v aktuálnom znení, ak boli zverejnené,
- f) Právnymi dokumentmi, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena, ak boli zverejnené.“

2.6. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa dopĺňa nový bod 3.8, ktorý znie:

„3.8 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnuté dohodnuté NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a oprávnenými výdavkami Projektu.“

2.7. Čl. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP Špecifické podmienky sa dopĺňa o nové body 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, ktoré znejú:

„5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže vykonanie verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s Právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie verejného obstarávania môže vydať Poskytovateľ, s výsledkom „akceptované“.

5.4 V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.

5.5 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas alebo vykonáva iný úkon, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu alebo vykonanie iného úkonu nemá Prijímateľ právny nárok, ibaže právne predpisy SR alebo EÚ stanovujú inak.

5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z vykonaného verejného obstarávania, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom.“

2.8. V čl. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP Záverečné ustanovenia sa v bode 6.2 číslo „17“ nahrádza číslom „18“.

2.9. V čl. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP Záverečné ustanovenia sa bod 6.3 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy o poskytnutí NFP sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Podpisové vzory, 4. Rozpočet projektu.

Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh zmluvy o poskytnutí NFP oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.“

- 2.10. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.4 slovo „Zmluvy“ nahrádza slovami „zmluvy o poskytnutí NFP“.
- 2.11. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.8 slová „zákonov uvedených v bode 3.6“ nahrádzajú slovami „právnych predpisov SR a EÚ“.
- 2.12. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.
- 2.13. Predmet podpory NFP uvedený v zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.
- 2.14. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňajú Podpisové vzory, ktoré tvoria prílohu č. 3 tohto Dodatku.
- 2.15. Rozpočet projektu uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP v znení neskorších dodatkov sa upravuje v zmysle prílohy č. 4 tohto Dodatku.
- 2.16. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP v znení neskorších dodatkov zostávajú týmto Dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2217012000801 v znení neskorších dodatkov.
- 3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa: 25.07.2013

Podpis:

Mgr. Marek Maďarič, minister kultúry SR

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa: 25.07.2013

Podpis:

MUDr. Richard Raši, PhD., MPH, primátor mesta Košice

Prílohy Dodatku č. 3:

Príloha č. 1 - **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP**

Príloha č. 2 - **Predmet podpory NFP**

Príloha č. 3 - **Podpisové vzory**

Príloha č. 4 - **Rozpočet Projektu**

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmych dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;

- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** - orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania pomoci** – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:
 - a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,

- h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP, všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).
- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
 - **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
 - **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
 - **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
 - **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
 - **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
 - **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
 - **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
 - **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
 - **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
 - **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
 - **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií);
 - **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
 - **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
 - **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP. Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
 - **Včas** - konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
 - **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;

- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svojej činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy sa považuje za podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy odstúpiť.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.

4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
 - b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov.
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania /z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplatí momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku č. 4 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatvárajanej medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ods. 1 ZVO.
13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom,

resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.

15. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
16. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
17. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, návrhnutia zrušenia súťaže a ďalších kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
18. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.). Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14 a 20 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
19. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
20. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
21. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
22. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým

mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. V prípade projektov spolufinancovaných z ESF v zmysle ods. 18 kapitoly 4.2.3 Systému riadenia je prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a) odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b) odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c) vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
2. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
3. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
5. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
6. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužívajú.
7. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
8. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
9. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
10. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.

2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
- a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevedený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinností uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
- a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania veci, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - a. veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo
 - b. veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - c. veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastníč / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - d. veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
 - f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
 - g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
 - h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.

- i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
- bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.
- Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:
- Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
 - Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
 - Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (i) až (v) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
7. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poisťovňou potvrdené tlačivo „Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
8. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

- Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
- Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
- Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

- Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
- Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba realizácie aktivít Projektu sa tým predĺži o čas trvania okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 8 ods. 3 písm. a) prvej vety týchto VZP. Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
- Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie

úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.

Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP.

4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
 - b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
 - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) začatia trestného stíhania prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
 - f) v prípade, ak vznikne Nezrovnalosť alebo podozrenie z Nezrovnalosti na úrovni konkrétnej Výzvy, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o poskytnutie NFP, bez ohľadu na porušenie právnej povinnosti Prijímateľom.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku Nezrovnalosti alebo podozrenia z Nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 alebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto

vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.

9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.

10. Ak Prijímateľ má za to, že:

- odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
- došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
- odstránil Nezrovnalosť alebo podozrenie z Nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,

je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia Nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.

11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.

13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

- Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
- Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
- Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.
5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. Tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;

- c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinением nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takéto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť.

Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.

2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.

3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť

Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.

4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítat¹; to neplatí, ak je prijímateľom štátne rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 8 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
 5. Na účely certifikačného overovania je prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť

nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,

- e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/audit,
- f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/audit.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/audit v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, najneskôr však do 31.12.2015;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období podľa článku 3 ods. 3.4. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ

- upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
- j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu že:
1. súhrnná hodnota zákaziek na dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby neprekročila 50% pôvodnej hodnoty zmluvy,
 2. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby boli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a
 3. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby nie sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy bez toho, aby to verejnému obstarávateľovi nespôsobilo neprimerané ťažkosti, alebo sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy, ale sú nevyhnutné na ďalšie plnenie podľa pôvodnej zmluvy;
- k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
- l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
- m) boli vynaložené hospodárne, efektívne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2 V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4 V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

3. Účty iných subjektov sektora verejnej správy

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčíslia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa

neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 5.9 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:

- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedený v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť

Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;

- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

- 7.1 **a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:**

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi

Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;

- minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií - ERDF a KF

1. Ak ide výlučne o systém predfinancovania

- .1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- .2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- .3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahŕňa do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- .4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- .5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu.
- .6 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- .7 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa).
- .8 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- .9 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- .10 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu

kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- .11 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejný obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- .12 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 9 tohto článku.
- .13 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- .14 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- .15 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Ak ide o kombinovaný systém predfinancovania a refundácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

Predfinancovanie

- 2.3 Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať

Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 2.6 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.7 V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

- 2.8 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 2.9 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 2.10 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 2.11 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.12 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.13 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.14 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.

- 2.15 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri všetkých prijímateľoch okrem štátnych rozpočtových organizácií – ESF

3. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 3.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

$*$ – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.

- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 3.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to n formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľa.
- 3.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.9 tohto článku VZP používajú primerane.
- 3.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.14 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) riadiacemu orgánu.
- 3.15 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.17 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych

údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 3.18 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.19 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.20 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňami odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňajúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.16 tohto článku.
- 3.21 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 4.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 4.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \frac{1}{n} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

$*$ – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

- 4.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 4.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.7 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa bodu 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.8 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.4 – 4.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti

z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.

- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 4.15 V prípade, ak posledná platba systémom zálohových platieb bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % poskytne Poskytovateľ Prijímateľovi systémom refundácie.

Refundácia

- 4.16 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 4.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri Žiadosti o platbu podľa predchádzajúceho odseku vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 4.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.21 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.23 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 4.24 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným

v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 4.25 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

Platby pri prijímateľoch - štátne rozpočtové organizácie – ERDF, ESF, KF

5. Ak ide výlučne o systém zálohových platieb

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 5.2 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.
- 5.3 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

- 5.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 5.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 5.7 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu

(poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.

- 5.8 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 5.9 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 5.10 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 5.3 – 5.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 5.11 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 5.12 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.
- 5.13 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.14 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.15 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.16 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.17 V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňajúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.14 tohto článku.
- 5.18 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 5.19 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.20 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným

v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 5.21 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 5.22 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.6 znie:

- 5.6 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokaných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

6. Ak ide o systém kombinácie zálohových platieb a refundácie

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom zálohových platieb a refundácie. V rámci systému zálohových platieb sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). V rámci systému refundácie poskytuje Poskytovateľ NFP na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V takom prípade Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.
- 6.2 Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 6.3 Prijímateľ predkladá spolu s prvou Žiadosťou o platbu aj vyhlásenie o začatí realizácie aktivít Projektu s uvedením dátumu začatia realizácie aktivít Projektu.

Zálohová platba

- 6.4 Prijímateľ po začatí realizácie aktivít Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie aktivít Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 * \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} + (12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{aktivít Projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array}) \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet Projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na spolufinancovanie} \end{array} \right]$$

n – počet mesiacov realizácie aktivít Projektu v nasledujúcom roku

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- celková suma NFP/počet mesiacov realizácie projektu pripadajúca na počet mesiacov realizácie projektu v prvom roku jeho realizácie.

$$0,4 \times \text{celková suma NFP} / \text{celkový počet mesiacov realizácie} \times 12$$

- 6.5 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby. V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto čiastku zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi.
- 6.6 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP uviesť výšku čerpania poskytnutého NFP, a to podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 6.8 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 6.9 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 6.10 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 6.11 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 6.4 – 6.10 tohto článku VZP použijú primerane.
- 6.12 Suma 40 € podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 6.13 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do ukončenia realizácie aktivít Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie aktivít Projektu.

Refundácia

- 6.14 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

- 6.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov.
- 6.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 6.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu

kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 6.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 6.19 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 6.16 tohto článku.
- 6.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 6.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu (ELÚR) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 6.22 V rámci systému zálohových platieb je Prijímateľ povinný realizovať oprávnené výdavky Dodávateľom Projektu výlučne v EUR. V rámci systému refundácie môže Prijímateľ uhrádzať výdavky aj v inej mene.
- 6.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR, resp. na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 6.24 Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným orgánom, zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa tohto článku VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
- 6.25 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 6.7 a 6.13 znejú:

- 6.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.
- 7.1 V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť

kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

7. Platby realizované výlučne systémom refundácie pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 7.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 7.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľa predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 7.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 7.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 7.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 7.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokových výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 7.9 Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 7.7 tohto článku.
- 7.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 7.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade

prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 7.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odseky 7.3 znie:

- 7.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 17 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 7.9 znie:

- 7.9 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 7.13:

- 7.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 7.9 realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

- Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),
 - úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
- V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
- V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
- V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou, ak ňou disponuje a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,

5. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
6. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
7. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

PREDMET PODPORY NFP**1. Všeobecné informácie o Projekte**

Názov Projektu	Kunsthalle - rekonštrukcia	
Kód ITMS	22170120008	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	7 Európske hlavné mesto kultúry – Košice 2013	
Opatrenie	7.1 Európske hlavné mesto kultúry – Košice 2013	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
59- Rozvoj kultúrnej infraštruktúry	100	01 – Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 - Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100	01 – Mestské oblasti

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	SK04 - Východné Slovensko
NUTS III	SK042 - Košický kraj
Okres	SK0422 - Košice I
Obec	Košice – Staré mesto
Ulica	Rumanova
Číslo	1470/1

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Rozvoj kultúry a umenia vytvorením zázemia pre dosiahnutie vyššieho počtu a kvality služieb v oblasti kultúry v súvislosti s projektom EHMK.
Špecifický cieľ projektu 1	Podporiť exteriérovú a interiérovú prezentáciu kultúry, umenia, rozšíriť kultúrnu ponuku a prezentáciu kreatívnej kultúry, umenia v súvislosti s projektom EHMK.
Špecifický cieľ projektu 2	Vytvoriť interiérový a exteriérový výstavný, kultúrny a spoločenský priestor Kunsthalle revitalizáciou areálu starej plavárne v súvislosti s EHMK.
Špecifický cieľ projektu 3	Zabezpečiť riadenie a publicitu projektu a projektové a inžinierske práce.

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Celková plocha nových a/alebo technicky zhodnotených objektov	m ²	0	2011	5 946,44	2013
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2011	8 470 606,46	2013
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2011	1	2013
	Počet podporených zariadení kultúrnej infraštruktúry	počet	0	2011	1	2013
	Počet zriadených prípojok do WAN (internet)	počet	0	2011	1	2013
Dopad	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2011	2	2018
	Počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	0	2011	1	2018
	Počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	0	2011	1	2018

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita Informačná spoločnosť						
Výsledok	Počet zriadených prípojok do WAN (internet)	počet	0	2011	1	2013
Horizontálna priorita Trvalo udržateľný rozvoj						
Dopad	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2011	2	2018
Horizontálna priorita Rovnosť príležitostí						
Výsledok	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2011	8 470 606,46	2013
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2011	1	2013
Dopad	Počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	0	2011	1	2018
	Počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	0	2011	1	2018

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Obnova, rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia stavebných objektov v súvislosti s projektom EHMK v záujme ich využitia na kultúrno-spoločenské účely, rozvoj kultúry, umenia a kultúrno-poznávacieho cestovného ruchu a s tým spojené obstaranie vybavenia vrátane IKT vybavenia	Stavebné práce	07/2012	05/2013
	Vybavenie	11/2012	05/2013
Podporné aktivity ³			
Projektové a inžinierske práce		04/2011	08/2011
Publicita a informovanosť		03/2012	06/2013
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			06/2013

6. Rozpočet projektu

Aktivita			Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	7 636 074,47	613 731,99	8 249 806,46	
A	Obnova, rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia stavebných objektov v súvislosti s projektom EHMK v záujme ich využitia na kultúrno-spoločenské účely, rozvoj kultúry, umenia a kultúrno-poznávacieho cestovného ruchu a s tým spojené obstaranie vybavenia, vrátane IKT vybavenia	Stavebné práce	EUR	119 091,95	0,00	119 091,95	717001
			EUR	6 083 278,58	576 639,20	6 659 917,78	717002
			EUR	699 715,72	1 409,16	701 124,88	717003
		SPOLU	EUR	6 902 086,25	578 048,36	7 480 134,61	Σ Stavba
		Vybavenie	EUR	511 592,64	4 136,40	515 729,04	633001
			EUR	61 240,14	0,00	61 240,14	633002
			EUR	0,00	17 195,23	17 195,23	633004
			EUR	47 437,20	0,00	47 437,20	713001
			EUR	113 718,24	0,00	113 718,24	713002
			EUR	0,00	14 352,00	14 352,00	713004
SPOLU	EUR	733 988,22	35 683,63	769 671,85	Σ vybavenie		
Podporné aktivity			EUR	105 506,64	115 293,36	220 800,00	
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	105 506,64	115 293,36	220 800,00	716
		B2 stavebný dozor	EUR	0,00	0,00	0,00	
		B3 autorský dozor	EUR	0,00	0,00	0,00	
		SPOLU	EUR	105 506,64	115 293,36	220 800,00	Σ B
Celkovo			EUR	7 741 581,11	729 025,35	8 470 606,46	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

³ Pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

PODPISOVÝ VZOR

Prijímateľ

názov : Mesto Košice
sídlo : Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice - Západ, Slovenská republika
konajúci : MUDr. Richard Raši, PhD., MPH, primátor mesta Košice
IČO : 00691135
Kód projektu /ITMS/ : 22170120008

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

Štatutárny orgán	
Priezvisko:	
Meno:	
Titul :	
Funkcia:	
Dátum narodenia:	
Trvale bytom:	
Miesto pre podpis:	

Splnomocnený zástupca	
Priezvisko:	
Meno:	
Titul :	
Funkcia:	
Dátum narodenia:	
Trvale bytom:	
Miesto pre podpis:	

SPLNOMOCNENIE

Žiadateľ/Prijímateľ : Mesto Košice
IČO : 00691135
sídlo : Trieda SNP 48/A, 040 11 Košice - Západ,
Slovenská republika
štatutárny zástupca žiadateľa/Prijímateľa : MUDr. Richard Raši, PhD., MPH, primátor mesta Košice
(splnomocniteľ)

týmto splnomocňuje

titul, meno, priezvisko :
dátum narodenia :
číslo občianskeho preukazu :
bydlisko :
(splnomocnenec)

aby v mene a na účet splnomocniteľa vykonal všetky potrebné a súvisiace právne kroky a úkony vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (najmä predloženie a podpísanie žiadostí o platbu) uzatvorenej s poskytovateľom, ktorým je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej republiky ako Riadiaci orgán pre Regionálny operačný program, IČO: 00156621, DIČ: 2021291382, sídlo: Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava, korešpondenčná adresa: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava v zastúpení Ministerstvo kultúry Slovenskej republiky ako Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom pre Regionálny operačný program na základe Splnomocnenia sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom na plnenie úloh Riadiaceho orgánu zo dňa 14.03.2011, IČO: 00165182, DIČ: 2020830042, sídlo: Nám. SNP č. 33, 813 31 Bratislava, na základe žiadosti o nenávratný finančný príspevok:

Názov projektu	Kunsthalle - rekonštrukcia
Kód projektu	22170120008
Opatrenie, resp. nižšia oblasť podpory	opatrenie 7.1 ROP (EHMK - Košice 2013)

Splnomocnenie nadobúda účinnosť od 10.07.2012 a trvá počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

V Košiciach, dňa 10.07.2012

(podpis, pečiatka)

.....
MUDr. Richard Raši, PhD., MPH, štatutárny zástupca prijímateľa

Plnú moc prijímam:

V Košiciach, dňa 10.07.2012

(podpis)

.....
(titul, meno, priezvisko), splnomocnenec

ROZPOČET PROJEKTU

CELKOVÁ REPAPITULÁCIA ROZPOČTU PROJEKTU

Aktivita Projektu		Skupina výdavkov	Celkové výdavky bez DPH	DPH (20%)	Celkové výdavky s DPH
A	Stavebné práce	717001	99 243,29 €	19 848,66 €	119 091,95 €
		717002	5 549 931,53 €	1 109 986,25 €	6 659 917,78 €
		717003	584 270,76 €	116 854,12 €	701 124,88 €
		SPOLU	6 233 445,58 €	1 246 689,03 €	7 480 134,61 €
A	Vybavenie	633001	429 774,20 €	85 954,84 €	515 729,04 €
		633002	51 033,45 €	10 206,69 €	61 240,14 €
		633004	14 329,36 €	2 865,87 €	17 195,23 €
		713001	39 531,00 €	7 906,20 €	47 437,20 €
		713002	94 765,20 €	18 953,04 €	113 718,24 €
		713004	11 960,00 €	2 392,00 €	14 352,00 €
		SPOLU	641 393,21 €	128 278,64 €	769 671,85 €
B1	Projektová dokumentácia	716	184 000,00 €	36 800,00 €	220 800,00 €
CELKOVO			7 058 838,79 €	1 411 767,67 €	8 470 606,46 €

Aktivita Projektu		Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky bez DPH	DPH (20%)	Oprávnené výdavky s DPH
A	Stavebné práce	717001	99 243,29 €	19 848,66 €	119 091,95 €
		717002	5 069 398,86 €	1 013 879,72 €	6 083 278,58 €
		717003	583 096,46 €	116 619,26 €	699 715,72 €
		SPOLU	5 751 738,61 €	1 150 347,64 €	6 902 086,25 €
A	Vybavenie	633001	426 327,20 €	85 265,44 €	511 592,64 €
		633002	51 033,45 €	10 206,69 €	61 240,14 €
		633004	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		713001	39 531,00 €	7 906,20 €	47 437,20 €
		713002	94 765,20 €	18 953,04 €	113 718,24 €
		713004	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		SPOLU	611 656,85 €	122 331,37 €	733 988,22 €
B1	Projektová dokumentácia	716	87 922,20 €	17 584,44 €	105 506,64 €
CELKOVO			6 451 317,66 €	1 290 263,45 €	7 741 581,11 €

Aktivita Projektu		Skupina výdavkov	Neoprávnené výdavky bez DPH	DPH (20%)	Neoprávnené výdavky s DPH
A	Stavebné práce	717001	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		717002	480 532,67 €	96 106,53 €	576 639,20 €
		717003	1 174,30 €	234,86 €	1 409,16 €
		SPOLU	481 706,97 €	96 341,39 €	578 048,36 €
A	Vybavenie	633001	3 447,00 €	689,40 €	4 136,40 €
		633002	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		633004	14 329,36 €	2 865,87 €	17 195,23 €
		713001	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		713002	0,00 €	0,00 €	0,00 €
		713004	11 960,00 €	2 392,00 €	14 352,00 €
		SPOLU	29 736,36 €	5 947,27 €	35 683,63 €
B1	Projektová dokumentácia	716	96 077,80 €	19 215,56 €	115 293,36 €
CELKOVO			607 521,13 €	121 504,22 €	729 025,35 €

Rekapitulácia rozpočtu projektu za časť „Stavebné práce“

CELKOM STAVBA (oprávnené + neoprávnené náklady)				6 233 445,58	1 246 689,03	7 480 134,61
		v tom :		Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
717001	Novostavba	717001	Skupina výdavkov: Realizácia nových stavieb	99 243,29	19 848,66	119 091,95
v tom :	Novostavba	OV	Realizácia nových stavieb	99 243,29	19 848,66	119 091,95
	Novostavba	NV	Realizácia nových stavieb	0,00	0,00	0,00
717002	Rekonštrukcia	717002	Skupina výdavkov : Rekonštrukcia a modernizácia	5 549 931,53	1 109 986,25	6 659 917,78
v tom :	Rekonštrukcia	OV	Rekonštrukcia a modernizácia	5 069 398,86	1 013 879,72	6 083 278,58
	Rekonštrukcia	NV	Rekonštrukcia a modernizácia	480 532,67	96 106,53	576 639,20
717003	Prístavba	717003	Skupina výdavkov : Prístavba	584 270,76	116 854,12	701 124,88
v tom :	Prístavba	OV	Prístavba	583 096,46	116 619,26	699 715,72
	Prístavba	NV	Prístavba	1 174,30	234,86	1 409,16
		z toho		Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
OV			Oprávnené výdavky	5 751 738,61	1 150 347,64	6 902 086,25
v tom :	Novostavba	717001		99 243,29	19 848,66	119 091,95
	Rekonštrukcia	717002		5 069 398,86	1 013 879,72	6 083 278,58
	Prístavba	717003		583 096,46	116 619,26	699 715,72
NV			Neoprávnené výdavky	481 706,97	96 341,39	578 048,36
v tom :	Novostavba	717001		0,00	0,00	0,00
	Rekonštrukcia	717002		480 532,67	96 106,53	576 639,20
	Prístavba	717003		1 174,30	234,86	1 409,16

Rekapitulácia ceny prác a dodávok objektov stavby

Kód skupiny výdavkov	Názov skupiny výdavkov	Výdavky - druh	Názov	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH	
			Stará krytá plaváreň- Kunsthalle	6 233 445,58	1 246 689,03	7 480 134,61	
I.			STARÁ KRYTÁ PLAVÁREŇ	5 957 112,25	1 191 422,37	7 148 534,62	
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 10 Búracie práce	671 900,91	134 380,18	806 281,09	
717002	Rekonštrukcia	NV	SO 10 Búracie práce - navyše práce	29 188,42	5 837,68	35 026,10	ZK č. 2 navyše práce
			SO 20 Prestavba krytej plavárne v skladbe :	5 192 158,63	1 038 431,66	6 230 590,29	
717002	Rekonštrukcia	OV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia	3 199 151,11	639 830,22	3 838 981,33	RoSchv.ŽoNFP, menej práce ZK č. 4, ZK č. 5, ZK č. 7
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia	22 081,65	4 416,33	26 497,98	
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia	64 631,49	12 926,29	77 557,78	RoSchv.ŽoNFP a násl. - neoprávnené z dôvodu vyššej vysúťaženej jednotkovej ceny a prekročenia skupiny výdavkov + ZK č. 7
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - navyše práce	30 875,95	6 175,19	37 051,14	ZK č. 2 navyše práce
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - ZK č. 5	172,13	34,42	206,55	ZK č. 5
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - ZK č. 7	4 796,71	959,34	5 756,05	ZK č. 7
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - RKbZ	1 250,00	250,00	1 500,00	RKbZ
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - RKbZ	21 698,83	4 339,77	26 038,60	RKbZ
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - RKbZ	99 060,69	19 812,14	118 872,83	RKbZ
717003	Prístavba	OV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - prístavba	401 315,73	80 263,14	481 578,87	
717002	Rekonštrukcia	OV	4. časť zdravotníctva - rekonštrukcia	119 144,98	23 828,99	142 973,97	
717003	Prístavba	OV	4. časť zdravotníctva - prístavba	5 172,47	1 034,49	6 206,96	
717002	Rekonštrukcia	OV	5. časť vykurovanie - rekonštrukcia	217 884,40	43 576,88	261 461,28	
717002	Rekonštrukcia	NV	5. časť vykurovanie - rekonštrukcia	19 356,82	3 871,36	23 228,18	
717003	Prístavba	OV	5. časť vykurovanie - prístavba	37 873,65	7 574,73	45 448,38	

717002	Rekonštrukcia	OV	6. časť vzduchotechnika - rekonštrukcia	194 383,39	38 876,68	233 260,07
717003	Prístavba	OV	6. časť vzduchotechnika - prístavba	82 926,67	16 585,33	99 512,00
717002	Rekonštrukcia	OV	7. časť elektro - rekonštrukcia	126 141,45	25 228,29	151 369,74
717002	Rekonštrukcia	NV	7. časť elektro - rekonštrukcia - RKbZ	10 982,78	2 196,56	13 179,34
717003	Prístavba	OV	7. časť elektro - prístavba	4 219,93	843,98	5 063,91
717002	Rekonštrukcia	OV	8. časť štrukturovaný kabelážny systém - rekonš.	126 308,45	25 261,69	151 570,14
717003	Prístavba	OV	8. časť štrukturovaný kabelážny systém - prístavba	11 295,37	2 259,07	13 554,44
717002	Rekonštrukcia	OV	9. časť evakuačný rozhlas - rekonštrukcia	21 156,98	4 231,39	25 388,37
717003	Prístavba	OV	9. časť evakuačný rozhlas - prístavba	1 533,92	306,78	1 840,70
717002	Rekonštrukcia	OV	10. časť úprava vody pre mokré javiská - rekonš.	69 676,46	13 935,29	83 611,75
717002	Rekonštrukcia	NV	11. časť úprava vody pre vonkajšie bazény - rekon.	33 468,69	6 693,74	40 162,43
717002	Rekonštrukcia	NV	12. časť zariadenie pre catering - rekonštrukcia	5 410,18	1 082,04	6 492,22
717003	Prístavba	NV	12. časť zariadenie pre catering - prístavba	1 174,30	234,86	1 409,16
717002	Rekonštrukcia	OV	13. časť výtah - rekonštrukcia	83 535,33	16 707,07	100 242,40
717002	Rekonštrukcia	OV	14. časť poplachový systém narušenia - rekonštr.	18 947,62	3 789,52	22 737,14
717003	Prístavba	OV	14. časť poplachový systém narušenia - prístavba	2 029,76	405,95	2 435,71
717002	Rekonštrukcia	OV	15. časť systém kontroly vstupu - rekonštrukcia	4 643,97	928,79	5 572,76
717003	Prístavba	OV	15. časť systém kontroly vstupu - prístavba	632,17	126,43	758,60
717002	Rekonštrukcia	OV	16. časť riadiaci systém - rekonštrukcia	46 245,61	9 249,12	55 494,73
717003	Prístavba	OV	16. časť riadiaci systém - prístavba	31 946,32	6 389,26	38 335,58
717002	Rekonštrukcia	OV	17. časť elektrická požiarne signalizácia - rekonš.	28 685,15	5 737,03	34 422,18
717003	Prístavba	OV	17. časť elektrická požiarne signalizácia - prístavba	1 123,03	224,61	1 347,64
633001	Materiál IV		18. časť interiér - materiál interiérového vybavenia			
713001	Nákup IV		18. časť interiér - nákup interiérového vybavenia			
717002	Rekonštrukcia	OV	19. časť oceľové konštrukcie - rekonštrukcia	21 149,28	4 229,85	25 379,13
717003	Prístavba	OV	19. časť oceľové konštrukcie - prístavba	3 027,44	605,49	3 632,93
633002	Materiál VT	OV	20. časť audiotechnické zariadenia - rekonštrukcia			
713002	Nákup VT	OV	20. časť audiotechnické zariadenia - rekonštrukcia			
717002	Rekonštrukcia	OV	21. časť preložka potrubia bazénovej vody - rekon.	15 841,53	3 168,30	19 009,83

RKbZ

717002	Rekonštrukcia	OV	22. časť úžitková voda - rekonštrukcia	1 206,24	241,25	1 447,49
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 31 Rekonštrukcia prípojky pitnej vody	360,29	72,06	432,35
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 32 Rekonštrukcia prípojky splaškovej kanalizácie	24 008,47	4 801,69	28 810,16
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 33 Rekonštrukcia prípojky dažďovej kanalizácie	26 163,62	5 232,72	31 396,34
717001	Novostavba	OV	SO 34 Požiarny vodovod - novostavba	0,00	0,00	0,00
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 41 Rekonštrukcia prípojky NN	13 331,91	2 666,38	15 998,29
II.			AREÁL VSTUPU DO OBJEKTU PLAVÁRNE	108 730,23	21 746,04	130 476,27
			SO 103 Terénne átrium v skladbe :	93 376,44	18 675,28	112 051,72
717001	Novostavba	OV	SO 103.1 Terénne átrium - novostavba	60 528,16	12 105,63	72 633,79
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 103.2 Spevnené plochy - rekonštrukcia	32 848,28	6 569,65	39 417,93
717001	Novostavba	OV	SO 104 Mobiliár	15 353,79	3 070,76	18 424,55
III.			AREÁL MESTSKEJ PLAVÁRNE	167 603,10	33 520,62	201 123,72
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 205.5 Zdroj úžitkovej vody - rekonštrukcia	1 441,28	288,25	1 729,53
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 205.7 Elektrické prípojky - rekonštrukcia	5 242,15	1 048,43	6 290,58
			SO 206 Terénne a sadové úpravy v skladbe :	116 972,82	23 394,57	140 367,39
717002	Rekonštrukcia	NV	SO 206.1 Terénne a sadové úpravy - rekonštrukcia	102 317,08	20 463,42	122 780,50
717001	Novostavba	OV	SO 206.2 Sadové úpravy - novostavba	14 655,74	2 931,15	17 586,89
717002	Rekonštrukcia	NV	SO 207 Rekonštrukcia oplotenia	27 485,87	5 497,17	32 983,04
			SO 208 Osvetlenie a ozvučenie v skladbe :	16 460,98	3 292,20	19 753,18
717002	Rekonštrukcia	NV	SO 208.1 Osvetlenie a ozvučenie - rekonštrukcia	7 755,38	1 551,08	9 306,46
717001	Novostavba	OV	SO 208.2 Osvetlenie areálu vstupu - novostavba	8 705,60	1 741,12	10 446,72

ZK č. 4 menej práce

ZK č. 5 menej práce

Rekapitulácia rozpočtu projektu za časť „Vybavenie“

Skupina výdavkov		OV bez DPH	DPH	OV s DPH	NV bez DPH	DPH	NV s DPH	Celkové výdavky bez DPH	DPH	Celkové výdavky s DPH
633001	EUR	426 327,20	85 265,44	511 592,64	3 447,00	689,40	4 136,40	429 774,20	85 954,84	515 729,04
633002	EUR	51 033,45	10 206,69	61 240,14	0,00	0,00	0,00	51 033,45	10 206,69	61 240,14
633004	EUR	0,00	0,00	0,00	14 329,36	2 865,87	17 195,23	14 329,36	2 865,87	17 195,23
713001	EUR	39 531,00	7 906,20	47 437,20	0,00	0,00	0,00	39 531,00	7 906,20	47 437,20
713002	EUR	94 765,20	18 953,04	113 718,24	0,00	0,00	0,00	94 765,20	18 953,04	113 718,24
713004	EUR	0,00	0,00	0,00	11 960,00	2 392,00	14 352,00	11 960,00	2 392,00	14 352,00
		611 656,85	122 331,37	733 988,22	29 736,36	5 947,27	35 683,63	641 393,21	128 278,64	769 671,85

Skupina výdavkov		OV bez DPH	DPH	OV s DPH	NV bez DPH	DPH	NV s DPH	Celkové výdavky bez DPH	DPH	Celkové výdavky s DPH
633001 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	426 327,20	85 265,44	511 592,64	3 447,00	689,40	4 136,40	429 774,20	85 954,84	515 729,04
633002 (Kúpna zmluva č. 2013000517 - IKT)	EUR	51 033,45	10 206,69	61 240,14	0,00	0,00	0,00	51 033,45	10 206,69	61 240,14
633004 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	0,00	0,00	0,00	14 329,36	2 865,87	17 195,23	14 329,36	2 865,87	17 195,23
713001 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	39 531,00	7 906,20	47 437,20	0,00	0,00	0,00	39 531,00	7 906,20	47 437,20
713002 (Kúpna zmluva č. 2013000517 - IKT)	EUR	94 765,20	18 953,04	113 718,24	0,00	0,00	0,00	94 765,20	18 953,04	113 718,24
713004 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	0,00	0,00	0,00	11 960,00	2 392,00	14 352,00	11 960,00	2 392,00	14 352,00
		611 656,85	122 331,37	733 988,22	29 736,36	5 947,27	35 683,63	641 393,21	128 278,64	769 671,85

Rekapitulácia rozpočtu projektu za časť „Projektová dokumentácia“

Detailný rozpočet:	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH	OV (bez DPH)	DPH	OV (s DPH)	NV (bez DPH)	DPH	NV (s DPH)
2.1. Vypracovanie rozpracovaného projektu pre územné konanie - štúdie	12 880,00 €	2 576,00 €	15 456,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	12 880,00 €	2 576,00 €	15 456,00 €
2.2. Vypracovanie a dodanie jednoznačného a kompletného projektu pre územné konanie	38 640,00 €	7 728,00 €	46 368,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	38 640,00 €	7 728,00 €	46 368,00 €
2.3. Vypracovanie a dodanie jednoznačného a kompletného projektu pre stavebné konanie	55 200,00 €	11 040,00 €	66 240,00 €	55 200,00 €	11 040,00 €	66 240,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.4. Výkon inžinierskej činnosti - územné a stavebné konanie	12 880,00 €	2 576,00 €	15 456,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	12 880,00 €	2 576,00 €	15 456,00 €
2.5. Vypracovanie a dodanie jednoznačnej a kompletnej dokumentácie pre výber dodávateľa stavby vrátane položkovitého rozpočtu a výkazu výmer	46 000,00 €	9 200,00 €	55 200,00 €	32 722,20 €	6 544,44 €	39 266,64 €	13 277,80 €	2 655,56 €	15 933,36 €
2.6. Výkon autorského dohľadu počas realizácie stavby	18 400,00 €	3 680,00 €	22 080,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	18 400,00 €	3 680,00 €	22 080,00 €
Spolu	184 000,00 €	36 800,00 €	220 800,00 €	87 922,20 €	17 584,44 €	105 506,64 €	96 077,80 €	19 215,56 €	115 293,36 €

ROZPOČET: Zmeny výdavkov/položiek rozpočtu (A – Stavebné práce)

Odstránenie železobetónových konštrukcií – práce naviac

SO 10 Búracie práce

Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:

P. č.	KC N	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
14	013	961055111	Búranie základov alebo vybúranie otvorov plochy nad 4 m2 v základoch železobetónových, - 2,40000t	m3	45,360	224,79	10 196,47
			"pätky pre zaistenie haly počas výstavby" 18*2,80*1,00*0,90		45,360		
			Súčet		45,360		

Naviac práce – neoprávnené výdavky:

14	013	961055111	Búranie základov alebo vybúranie otvorov plochy nad 4 m2 v základoch železobetónových, - 2,40000t	m3	155,817	224,79	35 026,10
			18*(4,64*1,75*0,6) + 18*((1,65*1,75*0,6)+(2,85*1,2*0,6)		155,817		

Nový rozpočet:

14	013	961055111	Búranie základov alebo vybúranie otvorov plochy nad 4 m2 v základoch železobetónových, - 2,40000t	m3	201,177	224,79	45 222,57
			18*(4,64*1,75*0,6) + 18*((1,65*1,75*0,6)+(2,85*1,2*0,6)		201,177		

SO 20 Prestavba krytej plavárne

Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:

197	013	971056001	Jadrové vrtý diamantovými korunkami do D 20 mm do stien - železobetónových -0,00001t	cm	94 029,000	1,14	107 193,06
			"injektáž stien súterenu"			0,00	
			2*(54+50)*9*30		56 160,000	0,00	
			Medzisúčet		56 160,000	0,00	
			"vrtý pre napichnutie spolupôsobiacej výstuže, Sn107, Sn207, Sn116, Sn216"			0,00	
			20*(144*2+20*2+18*2+160,2+168*2+172*2)		24 084,000	0,00	
			"vrtý do stĺpov St101, St201, St301"			0,00	
			20*(8*2+9*2+9*2)		1 040,000	0,00	
			"vrtý pre kotvy K1"			0,00	
			23*(33+27+27)		2 001,000	0,00	
			"vrtý pre kotvy K2"			0,00	
			23*(162+133+133)		9 844,000	0,00	
		hilt	Medzisúčet		36 969,000	0,00	
			"pre osvetľovaciu konštrukciu"			0,00	
			60*15		900,000	0,00	
			Súčet		94 029,000	0,00	

Naviac práce – neoprávnené výdavky:

197	013	971056001	Jadrové vrtý diamantovými korunkami do D 20 mm do stien – železobetónových -0,00001 t	cm	32 501,000	1,14	37 051,14
-----	-----	-----------	---	----	------------	------	-----------

Nový rozpočet:

197	013	971056001	Jadrové vrtý diamantovými korunkami do D 20 mm do stien – železobetónových -0,00001 t	cm	126 530,000	1,14	144 244,20
-----	-----	-----------	---	----	-------------	------	------------

Zmena časti trasy dažďovej kanalizácie – menej práce

SO 33 Rekonštrukcia prípojky dažďovej kanalizácie

Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:

Poradové č. položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
Poradové č. položky	Názov položky	Jedn.	Množstvo	Jed. cena v €	Celková cena v € s DPH
15	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov nad 100 do 1000 m3	m3	163,966	3,81	624,71
16	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 s prehodením sypaniny	m3	31,963	24,80	792,68
22	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	6,668	44,39	295,99
26	Posyp asfaltového podkladu alebo krytu kamenivom drobným bez zhutnenia, v množstve do 5 kg/m2	m2	24,000	0,20	4,80
27	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinierske siete liatym asfaltom hr.20 až 40 mm	m2	24,000	12,96	311,04
28	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinier. siete asfaltovým betónom po zhutnení hr.30-50 mm	m2	17,000	10,42	177,14
29	Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve od 0, 50 do 0,70 kg/m2	m2	32,500	0,35	11,38
39	Montáž potrubia z kanaliz. rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v sklone do 20 % DN 300	m	12,460	1,74	21,68
40	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 315x 7.7x3000mm	ks	4,153	125,57	521,49
41	Krúžky tesniace gumové D 300 370x300x4 mm	ks	5,000	6,43	32,15
47	Skúška tesnosti kanalizácie D 250	m	12,460	2,42	30,15
					2 823,21

Nový rozpočet – oprávnené výdavky:

Poradové č. položky	Názov položky	Jedn.	Množstvo	Jed. cena v €	Celková cena v € s DPH
15	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov nad 100 do 1000 m3	m3	154,400	3,81	588,26
16	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 s prehodením sypaniny	m3	30,000	24,80	744,00
22	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	6,068	44,39	269,36
26	Posyp asfaltového podkladu alebo krytu kamenivom drobným bez zhutnenia, v množstve do 5 kg/m2	m2	6,000	0,20	1,20
27	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinierske siete liatym asfaltom hr.20 až 40 mm	m2	6,000	12,96	77,76
28	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinier. siete asfaltovým betónom po zhutnení hr.30-50 mm	m2	6,000	10,42	62,52
29	Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve od 0, 50 do 0,70 kg/m2	m2	6,000	0,35	2,10
39	Montáž potrubia z kanaliz. rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v sklone do 20 % DN 300	m	0,000	1,74	0,00
40	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 315x 7.7x3000mm	ks	0,000	125,57	0,00
41	Krúžky tesniace gumové D 300 370x300x4 mm	ks	0,000	6,43	0,00
47	Skúška tesnosti kanalizácie D 250	m	0,000	2,42	0,00
					1 745,20

Menej práce:

15	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov nad 100 do 1000 m3	m3	9,566	3,81	36,45
16	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 s prehodením sypaniny	m3	1,963	24,80	48,68

22	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	0,600	44,39	26,63
26	Posyp asfaltového podkladu alebo krytu kamenivom drobným bez zhutnenia, v množstve do 5 kg/m2	m2	18,000	0,20	3,60
27	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinierske siete liatym asfaltom hr.20 až 40 mm	m2	18,000	12,96	233,28
28	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinier. siete asfaltovým betónom po zhutnení hr.30-50 mm	m2	11,000	10,42	114,62
29	Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve od 0, 50 do 0,70 kg/m2	m2	26,500	0,35	9,28
39	Montáž potrubia z kanaliz. rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v sklone do 20 % DN 300	m	12,460	1,74	21,68
40	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 315x 7.7x3000mm	ks	4,153	125,57	521,49
41	Krúžky tesniace gumové D 300 370x300x4 mm	ks	5,000	6,43	32,15
47	Skúška tesnosti kanalizácie D 250	m	12,460	2,42	30,15
Rozdiel ceny – menej práce					1 078,01

Zámena vytvorenia spádovej vrstvy strechy

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia

Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:

Poradové č. položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
146	Mazanina z betónu perlitového hr.nad 50 do 80 mm	m3	23,948	283,70	6 794,05
	"strecha nad vst.obj. "			0,00	
	$(10,6*14,7+3,2*15,2+10,6*14,8+2*18,9)*(0,03+0,09)/2$		23,948	0,00	
	Súčet		23,948	0,00	

Nový rozpočet:

146	Mazanina z betónu perlitového hr.nad 50 do 80 mm	m3	0,000	283,70	0,00
	"strecha nad vst.obj. "			0,00	
	$(10,6*14,7+3,2*15,2+10,6*14,8+2*18,9)*(0,03+0,09)/2$		23,948	0,00	
	Súčet		23,948	0,00	

Menej práce:

146	Mazanina z betónu perlitového hr.nad 50 do 80 mm	m3	23,948	283,70	6 794,05
	"strecha nad vst.obj. "			0,00	
	$(10,6*14,7+3,2*15,2+10,6*14,8+2*18,9)*(0,03+0,09)/2$		23,948	0,00	
	Súčet		23,948	0,00	
Rozdiel ceny – menej práce					6 794,05

Zámena omietok

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 2. časť stavebná – navrhovaný stav – rekonštrukcia

Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
			Práce a dodávky HSV				324 778,57
			Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				31 807,60
128	011	612465121	Vnúťorná omietka stien zo suchých zmesí sadrová	m2	3 809,294	8,35	31 807,60
		99	Presun hmôt HSV				292 970,97
202	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	8 106,557	36,14	292 970,97
			CELKOM				324 778,57

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – oprávnené výdavky:

		HSV	Práce a dodávky HSV				320 594,59
		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie			0,00	27 830,20
128	011	612465121	Vnúťorná omietka stien zo suchých zmesí sadrová	m2	3 332,958	8,35	27 830,20
			'suterén"			0,00	
			"103 " $2*(10,04+11,17+3,11+2,36+0,75)*2,70-(1,50-3*1,60+0,80+0,60)*1,97$		151,865	0,00	
			"ostenia " $(2*1,97+1,50)*0,25+2*(2*1,97+1,60)*0,25$		4,130	0,00	
			-(3*1,11+1,14+1,09+1,06)*2,10-(3*0,83+0,79)*2,10		-20,790	0,00	
			"ostenia "				
			$3*2*(1,10+2,10)*0,20+2*(1,15+2,10)*0,20+2*(1,09+2,10)*0,20$		6,416	0,00	
			$2*(1,06+2,10)*0,20+3*2*(0,83+2,10)*0,20+2*(0,97+2,10)*0,20$		6,008	0,00	
			"108 " $2*(7,20+3*4*0,75)*3,05$		98,820	0,00	
			"110 " $2*(17,20+11,10)*(3,05+4,90)*0,5+4*5,62*3,05-(3*0,80+0,60+1,60)*1,97$		284,487	0,00	
			"112 " $2*(3,37+3,20)*2,70-0,80*1,97+6*2*(1,15+0,75)*0,20-6*1,15*0,75$		33,287	0,00	
			"113 " $2*(3,37+3,20)*2,70-0,80*1,97$		33,902	0,00	
			"114 " $2*(3,37+3,15)*2,70-0,80*1,97$		33,632	0,00	
			"115" $2*(1,97+1,80)*2,70-(0,80+0,60)*1,97$		17,600	0,00	
			"116 " $2*(4,60+2,10)*2,70-(0,60+0,80)*1,97$		33,422	0,00	
			"117 " $2*(5,30+4,01+0,70)*2,70-0,80*1,97$		52,478	0,00	
			"120" $2*(11,80+6,60)*2,70-7*0,80*1,97-1,00*1,97+(2*1,97+1,97)*0,20$		87,540	0,00	
			"121 " $2*(1,50+3,00)*2,70-0,80*1,97$		22,724	0,00	
			"123 " $2*(1,80+1,72)*2,70-2*0,80*1,97$		15,856	0,00	
			"126 " $2*(4,63+1,20)*2,70-2*0,80*1,97$		28,330	0,00	
			"128 "				
			$2*(1,55+25,66+2,60+2,90+17,50)*2,78+(2*1,97+1,60)*0,15-1,60*1,97-0,80*1,97$		275,271	0,00	
			"130 " $2*(28,30+2,27)*2,40-(3*0,80+0,90)*1,97-1,60*1,97+(2*1,97+1,60)*0,10$		137,637	0,00	
			"132 " $2*(2,55+5,72)*2,40-(2*1,60+0,90)*1,97$		31,619	0,00	
			"134 " $2*(19,10+7,21)*2,67-(6*0,80+0,90+1,60)*1,97$		126,114	0,00	
			"135 " $2*(18,80+7,21)*2,67-(6*0,80+2*1,60)*1,97+2*(2*1,97+1,60)*0,20$		125,349	0,00	
			"154 " $2*(2,62+1,80)*2,70-0,80*1,97$		22,292	0,00	
			'1.np"			0,00	
			"102" $2*(37,04+10,10)*3,00-(4*0,80+0,90+4*1,60*2,10)*1,97$		248,286	0,00	
			"105 " $2*(3,80+3,40+2,65+2,10)*2*3,00$		143,400	0,00	
			"106"				
			$2*(40,64+9,87+8*2,45)*2,67+15*(2*2,57+1,80)*0,20-15*2,57-0,80*1,97$		355,081	0,00	
			$2*(2*2,10+1,60)*0,20-2*1,60*2,10+(2*1,97+1,60)*0,20-1,60*1,97$		-6,444	0,00	
			$5*2*(1,20+2,28)*0,20-5*1,20*2,28$		-6,720	0,00	
			"108" $(2*33,00+19,30)*2,90+5*(2*2,78+2,23)*0,20-5*2,23*2,78$		224,163	0,00	
			"110" $2*5,54*3,00$		33,240	0,00	
			"111 " $17,50*4,50+2*2*(0,60+3,20)*0,20-2*0,60*3,20$		77,950	0,00	
			$2*(2,14+3,20)*0,20-2,14*3,20+2*(1,69+3,20)*0,20-1,69+3,20$		-1,246	0,00	
			$2*(2,22+3,20)*0,20-2,22*3,20$		-4,936	0,00	
			"112 " $2*5,54+3,00$		14,080	0,00	
			"117" $(40,64+2*10,16+4,25+2,43+8*2*2,45)*2,67-2,44*2,28$		279,700	0,00	
			"prehľbená časť" $2*(37,92+4,08)*1,50$		126,000	0,00	
			$2*(2*1,60+2,10)*0,20-2*1,60*2,10+5*2*(1,22+2,28)*0,20-5*1,22*2,28$		-11,508	0,00	
			"pilieri " $6*4*0,70*3,00$		50,400	0,00	
			'2.np"			0,00	
			"201 "				
			$2*(40,32+10,10)*2,96+2*(2,05+2,65)*2,96+5*4*0,70*2,96-$		364,204	0,00	

			2*0,90*1,97				
			"ostenia" 20*2*(1,20+1,85)*0,20-20*1,20*1,85+7*2*(1,15+2,25)*0,20-7*1,15*2,25		-28,592	0,00	
			2*(2*0,95+2,75)*0,20-2*0,95*2,75		-3,365	0,00	
			"205" (18,50+2*5,00)*3,30		94,050	0,00	
			"206 " (28,60+2*1,20)*2,84-2*0,90*1,97		84,494	0,00	
			"207" (28,60+2*1,20)*2,84-2*0,90*1,97		84,494	0,00	
			"211 " 2*(2,10+5,25)*2,96-(0,90+2*0,80)*1,97		38,587	0,00	
			"212 " 2*(3,60+5,00)*2,96-(2*0,80+0,90)*1,97		45,987	0,00	
		sadrst	Súčet		3 809,294	0,00	
131a	11	612474101	Vnúťorná omietka stien maltou zo zmesi suchých	m2	476,336	8,35	3 977,41
			"107" 2*(1,25+12,50)*2,80-2*0,90*1,97		73,454	0,00	
			"127 " 2*(4,63+8,70)*2,67+2*(1,97+1,00)*0,25-1,00*1,97-0,80*1,97		69,121	0,00	
			145 2*(4,40+4,09)*2,73-0,80*1,97		44,779	0,00	
			146 2*(17,00+5,685+3*2,69)*2,73-0,80*1,97+2*(4,65+1,60)*2,73-2*0,80*1,97		197,319	0,00	
			147 2*(9,10+5,89+2,69)*2,73+(2*1,97+0,80)*0,20-2*0,80*1,97		94,329	0,00	
			148 0*(2*(4,53+4,89)*2,33-1,60*1,97+15*2*(1,80+2,20)*0,20-15*1,80*2,20)			0,00	
			149 0*(2*(14,30+4,98)*3,43+(2*1,97+0,80)*0,20-1,80*1,97)			0,00	
			150 0*(2*(38,00+1,82)*2,33-2*1,50*1,97+(2*1,97+1,50)*0,20-(1,60+0,90+0,80)*1,97)			0,00	
			151 0*(2*(4,36+4,98)*3,12-0,80*1,97)			0,00	
			152 0*(2*(4,50+4,98)*2,33-1,60*1,97)			0,00	
			"153 " 0*(2*(7,51+4,98)*3,12-0,80*1,97)			0,00	
			301 2*(6,40+13,50)*3,00			0,00	
			Súčet			0,00	
		99	Presun hmôt HSV			0,00	292 764,39
202	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	8 100,841	36,14	292 764,39

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – neoprávnené výdavky:

		HSV	Práce a dodávky HSV				206,55
		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie			0,00	42,87
131a	011	612474101	Vnúťorná omietka stien maltou zo zmesi suchých	m2	476,336	0,09	42,87
			"107" 2*(1,25+12,50)*2,80-2*0,90*1,97		73,454	0,00	
			"127 " 2*(4,63+8,70)*2,67+2*(1,97+1,00)*0,25-1,00*1,97-0,80*1,97		69,121	0,00	
			"145 " 2*(4,40+4,09)*2,73-0,80*1,97		44,779	0,00	
			"146" 2*(17,00+5,685+3*2,69)*2,73-0,80*1,97+2*(4,65+1,60)*2,73-2*0,80*1,97		197,319	0,00	
			"147" 2*(9,10+5,89+2,69)*2,73+(2*1,97+0,80)*0,20-2*0,80*1,97		94,329	0,00	
			"148 " 0*(2*(4,53+4,89)*2,33-1,60*1,97+15*2*(1,80+2,20)*0,20-15*1,80*2,20)			0,00	
			"149" 0*(2*(14,30+4,98)*3,43+(2*1,97+0,80)*0,20-1,80*1,97)			0,00	
			"150 " 0*(2*(38,00+1,82)*2,33-2*1,50*1,97+(2*1,97+1,50)*0,20-(1,60+0,90+0,80)*1,97)			0,00	
			"151" 0*(2*(4,36+4,98)*3,12-0,80*1,97)			0,00	
			"152" 0*(2*(4,50+4,98)*2,33-1,60*1,97)			0,00	
			"153 " 0*(2*(7,51+4,98)*3,12-0,80*1,97)			0,00	
			"301" 2*(6,40+13,50)*3,00		119,400	0,00	
			Súčet		598,402	0,00	
		99	Presun hmôt HSV			0,00	163,68
202	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	4,529	36,14	163,68

Požiarny vodovod – menej práce

SO 34 Požiarny vodovod – novostavba

Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
		HSV	Práce a dodávky HSV				
		1	Zemné práce				
1	221	113107142	Odstránenie krytu asfaltového v ploche do 200 m2, hr.nad 50 do 100 mm, -0,18100t	m2	20,000	6,13	122,60
			20		20,000	0,00	0,00
			Súčet		20,000	0,00	0,00
2	221	113107241	Odstránenie krytu v ploche nad 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm, -0,09800t	m2	26,400	1,16	30,62
3	221	113202111	Vytrhanie obrúb kamenných, s vybúraním lôžka, z krajníkov alebo obrubníkov stojatých, -0,14500t	m	0,800	2,35	1,88
			0,8		0,800	0,00	0,00
			Súčet		0,800	0,00	0,00
4	221	113307122	Odstránenie podkladu v ploche do 200 m2 z kameniva hrubého drveného, hr.100 do 200 mm, -0,23500t	m2	20,000	10,40	208,00
5	221	113307131	Odstránenie podkladu v ploche do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm, -0,22500t	m2	26,400	21,62	570,77
6	001	131201201	Výkop zapaženej jamy v hornine 3, do 100 m3	m3	71,775	29,12	2 090,09
			71,775		71,775	0,00	0,00
			Súčet		71,775	0,00	0,00
7	001	131201209	Hĺbenie zapažených jám a zárezov s urovnaním dna. Príplatok za lepivosť horniny 3	m3	21,533	1,75	37,68
			21,533		21,533	0,00	0,00
8	001	132201201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m3	m3	49,245	16,43	809,10
			49,245		49,245	0,00	0,00
			Súčet		49,245	0,00	0,00
9	001	132201209	Hĺbenie rýh š. nad 600 do 2 000 mm zapažených i nezapažených, s urovnaním dna. Príplatok k cenám za lepivosť horniny 3	m3	14,774	0,94	13,89
			14,774		14,774	0,00	0,00
			Súčet		14,774	0,00	0,00
10	001	141701102	Pretláčanie rúry v hornina tr. 1-4 v hĺbky od 6 m dĺžky do 35 m vonkajšieho priemeru nad 200 do 500 mm	m	20,500	506,18	10 376,69
			20,5		20,500	0,00	0,00
			Súčet		20,500	0,00	0,00
11	142	1423111100	Rúrka hladká kruhová bežná bezšvová ozn. STN 11 353.0, vonkajší priemer D 324 mm hrúbka 8,0 mm	m	20,500	106,45	2 182,23
			20,5		20,500	0,00	0,00
			Súčet		20,500	0,00	0,00
12	001	151101101	Paženie a rozopretie stien rýh pre podzemné vedenie, príložné do 2 m	m2	150,100	4,13	619,91
13	001	151101111	Odstránenie paženia rýh pre podzemné vedenie, príložné hĺbky do 2 m	m2	150,100	2,26	339,23
			150,1		150,100	0,00	0,00
14	001	151301212	Odstránenie paženia stien hnané hĺbky do 8	m2	84,000	4,28	359,52
15	001	151301902	Paženie stien bez rozopretia alebo vzopretia s ponechaním pažín, hnané hĺbky do 8 m	m2	84,000	59,14	4 967,76
16	001	162701112	Vodorovné premiestnenie výkopku po spevnenej ceste, horniny tr.1-4 do 15000 m	m3	78,555	10,84	851,54
			78,555		78,555	0,00	0,00
			Súčet		78,555	0,00	0,00
17	001	171201201	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	m3	5,237	1,26	6,60
18	001	171209002	Poplatok za skladovanie - zemina a kamenivo (17 05) ostatné	t	7,720	18,20	140,50
19	001	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	99,313	4,10	407,18
20	001	175101102	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 s	m3	16,882	24,80	418,67

			prehodením sypaniny				
		4	Vodorovné konštrukcie			0,00	0,00
21	271	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	4,290	44,39	190,43
			4,29		4,290	0,00	0,00
			Súčet		4,290	0,00	0,00
22	271	452311131	Dosky, bloky, sedlá z betónu v otvorenom výkope tr.C 12/15	m3	0,135	142,82	19,28
23	271	452351101	Debnenie v otvorenom výkope dosiek, sedlových lôžok a blokov pod potrubie, stoky a drobné objekty	m2	1,800	13,16	23,69
		5	Komunikácie			0,00	0,00
24	221	566905111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inžinierske siete so zhutnením podkladovým betónom	m3	7,960	129,62	1 031,78
			7,96		7,960	0,00	0,00
			Súčet		7,960	0,00	0,00
25	221	572404111	Posyp asfaltového podkladu alebo krytu kamenivom drobným bez zhutnenia, v množstve do 5 kg/m2	m2	26,400	0,20	5,28
26	221	572942111	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinierske siete liatym asfaltom hr.20 až 40 mm	m2	26,400	12,96	342,14
27	221	572952111	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinier. siete asfaltovým betónom po zhutnení hr.30-50 mm	m2	40,000	10,42	416,80
28	221	573211111	Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve od 0, 50 do 0,70 kg/m2	m2	66,000	0,35	23,10
			66		66,000	0,00	0,00
		8	Rúrové vedenie			0,00	0,00
29	271	850245121	Výrez alebo výsek na potrubí z rúr liatinových tlakových DN 80	ks	2,000	108,52	217,04
30	271	850375121	Výrez alebo výsek na potrubí z rúr liatinových tlakových DN 300	ks	2,000	177,90	355,80
31	271	851241121	Montáž potrubia z rúr liatinových tlakových hrdlových v otvorenom výkope DN 80	m	43,800	7,43	325,43
32	552	5525111002	<i>Hrdlové rúry z TvLT TH DN80, PN10</i>	<i>m</i>	<i>43,800</i>	<i>52,92</i>	2 317,90
			43,8		43,800	0,00	0,00
			Súčet		43,800	0,00	0,00
33	271	851311121	Montáž potrubia z rúr liatinových tlakových hrdlových v otvorenom výkope DN 150	m	38,500	7,72	297,22
			38,5		38,500	0,00	0,00
			Súčet		38,500	0,00	0,00
34	552	5525112502	<i>Hrdlové rúry z TvLT TH DN150, PN10</i>	<i>m</i>	<i>38,500</i>	<i>84,48</i>	3 252,48
			38,5		38,500	0,00	0,00
			Súčet		38,500	0,00	0,00
35	552	5525112504	<i>Zámkový spoj z TvLT TH DN150, PN10</i>	<i>ks</i>	<i>4,000</i>	<i>84,57</i>	338,28
			4		4,000	0,00	0,00
			Súčet		4,000	0,00	0,00
36	271	852241121	Montáž potrubia z rúr liatinových prírubových tlakových v otvorenom výkope, kanáli, šachte DN 80	ks	6,000	19,06	114,36
			6		6,000	0,00	0,00
37	552	5524503300	<i>Liatinová prírubová tvarovka "E" DN 80</i>	<i>ks</i>	<i>3,000</i>	<i>82,96</i>	248,88
			3		3,000	0,00	0,00
38	552	5524503800	<i>Liatinová prírubová tvarovka "F" DN 80</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>81,41</i>	81,41
			1		1,000	0,00	0,00
			Súčet		1,000	0,00	0,00
39	552	5524507300	<i>Liatinové koleno prírubové pätkové "N" DN 80</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>84,09</i>	84,09
			1		1,000	0,00	0,00
			Súčet		1,000	0,00	0,00
40	552	5524501500	<i>Liatinové koleno prírubové "FFK" 22st, DN 80</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>143,68</i>	143,68
41	271	857244121	Montáž liatin. tvarovky odbočnej na potrubí z rúr prírubových DN 80	ks	1,000	17,01	17,01
42	552	5524507800	<i>Liatinová prírubová tvarovka s odbočkou "T" DN 80/80</i>	<i>ks</i>	<i>1,000</i>	<i>102,10</i>	102,10
			1		1,000	0,00	0,00
			Súčet		1,000	0,00	0,00
43	271	857311121	Montáž liatin. tvarovky jednoosovej na potrubí z rúr hrdlových DN 150	ks	4,000	41,81	167,24
			1+3		4,000	0,00	0,00
			Súčet		4,000	0,00	0,00
44	552	5525411602	<i>Koleno s dvomi hrdlami TvLT K90st. DN150, PN10</i>	<i>ks</i>	<i>3,000</i>	<i>204,50</i>	613,50

			3		3,000	0,00	0,00
			Súčet		3,000	0,00	0,00
45	552	5525411603	Koleno s dvomi hrdlami TvLT K11st. DN150, PN10	ks	1,000	158,35	158,35
			1		1,000	0,00	0,00
			Súčet		1,000	0,00	0,00
46	271	857312121	Montáž liatin. tvarovky jednoosovej na potrubí z rúr prírubových DN 150	ks	4,000	21,18	84,72
			4		4,000	0,00	0,00
			Súčet		4,000	0,00	0,00
47	552	5524503500	Liatinová prírubová tvarovka "E" DN 150	ks	1,000	172,41	172,41
			1		1,000	0,00	0,00
			Súčet		1,000	0,00	0,00
48	552	5524504000	Liatinová prírubová tvarovka "F" DN 150	ks	1,000	160,71	160,71
49	552	5524507500	Liatinové koleno prírubové päťkové "N" DN 150	ks	1,000	276,35	276,35
50	552	5524506400	Redukcia liatinová prírubová "FFR" DN 150/100	ks	1,000	88,96	88,96
51	271	857372121	Montáž liatin. tvarovky jednoosovej na potrubí z rúr prírubových DN 300	ks	2,000	38,23	76,46
52	552	5524503700	Liatinová prírubová tvarovka "E" DN 300	ks	2,000	507,64	1 015,28
53	271	857374121	Montáž liatin. tvarovky odbočnej na potrubí z rúr prírubových DN 300	ks	1,000	55,41	55,41
54	552	5524508602	Liatinová prírubová tvarovka s odbočkou "T" DN 300/150	ks	1,000	767,47	767,47
55	271	891241111	Montáž vodovodného posúvača s osadením zemnej súpravy (bez poklopov) DN 80	ks	1,000	22,38	22,38
			1		1,000	0,00	0,00
			Súčet		1,000	0,00	0,00
56	422	4222520086	Posúvac s prírubami typ E2 DN 80	ks	1,000	271,48	271,48
57	422	4229126114	Zemná súprava teleskopická RD=1.30-1.80 m DN 80	ks	1,000	44,73	44,73
58	271	891247211	Montáž vodovodnej armatúry na potrubí, hydrant nadzemný DN 80	ks	1,000	26,74	26,74
59	422	4227365035	Hydrant nadzemný DN 80 RD1.25	ks	1,000	1 423,64	1 423,64
60	271	891261111	Montáž posúvača s osadením zemnej súpravy (bez poklopov) DN 100	ks	2,000	28,75	57,50
61	422	4222520122	Posúvac s prírubami typ E2 DN 100	ks	2,000	340,79	681,58
62	422	4229126106	Zemná súprava teleskopická RD=1.30-1.80 m DN 100	ks	2,000	44,76	89,52
63	271	891267211	Montáž vodovodnej armatúry na potrubí, hydrant nadzemný DN 100	ks	1,000	30,01	30,01
64	422	4227365017	Hydrant nadzemný DN 100 RD1.25	ks	1,000	1 507,18	1 507,18
65	271	891311111	Montáž vodovodného posúvača s osadením zemnej súpravy (bez poklopov) DN 150	ks	1,000	34,94	34,94
66	422	4222520126	Posúvac s prírubami typ E2 DN 150	ks	1,000	591,63	591,63
67	422	4229126108	Zemná súprava teleskopická RD=1.30-1.80 m DN 125-150	ks	1,000	44,71	44,71
68	271	892241111	Ostatné práce na rúrovom vedení, tlakové skúšky vodovodného potrubia DN do 80	m	43,800	0,62	27,16
69	271	892273111	Preplach a dezinfekcia vodovodného potrubia DN od 80 do 125	m	43,800	4,20	183,96
70	271	892351111	Ostatné práce na rúrovom vedení, tlakové skúšky vodovodného potrubia DN 150 alebo 200	m	38,500	0,82	31,57
71	271	892353111	Preplach a dezinfekcia vodovodného potrubia DN 150 alebo 200	m	38,500	8,22	316,47
72	271	892372111	Zabezpečenie koncov vodovodného potrubia pri tlakových skúškach DN do 300	ks	4,000	224,17	896,68
73	271	899401112	Osadenie poklopu liatinového posúvačového	ks	4,000	23,34	93,36
			1+2+1		4,000	0,00	0,00
			Súčet		4,000	0,00	0,00
74	422	4229135200	Poklop Y 4504 - posúvacový	ks	4,000	28,26	113,04
75	271	899712111	Orientačná tabuľka na vodovodných a kanalizačných radoch na murive	ks	4,000	6,58	26,32
76	271	899721111	Vyhľadávací vodič na potrubí PVC DN do 150 mm	m	82,300	0,71	58,43
			38,5+43,8		82,300	0,00	0,00
			Súčet		82,300	0,00	0,00
77	341	3410103800	Kábel silový s medeným jadrom CYKY-J 2x4	m	82,300	1,16	95,47
78	271	899912132	Montáž klznej objímky montovaná na potrubie DN 150	ks	11,000	9,06	99,66
			11		11,000	0,00	0,00

			Súčet		11,000	0,00	0,00
79	286	2865230028	Objímka klzna , výška 41 mm, typ F vonkajší priemer rúry 92 - 500 mm,	ks	22,000	8,10	178,20
			11*2		22,000	0,00	0,00
			Súčet		22,000	0,00	0,00
80	286	2865230031	Objímka klzna , typ G, výška 41 mm, vonkajší priemer rúry 92 - 500 mm,	ks	11,000	7,18	78,98
			11		11,000	0,00	0,00
		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie			0,00	0,00
81	221	917762111	Osadenie chodník. obrubníka betónového s oporou z betónu prostého tr. C 10/12, 5 do lôžka	m	0,800	12,69	10,15
82	221	919735111	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky do 50 mm	m	67,600	5,85	395,46
83	221	919735112	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky nad 50 do 100 mm	m	35,600	9,15	325,74
84	221	919735123	Rezanie betónového krytu alebo podkladu tr. nad C 12/15 hr. nad 100 do 150 mm	m	67,600	35,37	2 391,01
85	221	979024441	Očistenie vybúraných obrubníkov, krajníkov, dosiek alebo panelov z akéhokoľvek lôžka	m	0,800	1,06	0,85
86	013	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	16,963	14,12	239,52
87	013	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	407,112	0,50	203,56
88	013	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	10,756	18,20	195,76
			10,756		10,756	0,00	0,00
			Súčet		10,756	0,00	0,00
89	013	979089212	Poplatok za skladovanie - bitúmenové zmesi, uholný decht, dechtové výrobky (17 03), ostatné	t	4,623	18,20	84,14
			4,623		4,623	0,00	0,00
			Súčet		4,623	0,00	0,00
		99	Presun hmôt HSV			0,00	0,00
90	271	998273101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr liat. vrátane nových objektov v otvorenom výkope	t	41,392	35,42	1 466,10
		M	Práce a dodávky M			0,00	0,00
		23-M	Montáže potrubia			0,00	0,00
91	923	230200120	Nasunutie potrubnej sekcie do ocelevej chráničky DN 150	m	20,500	49,74	1 019,67
92	273	27312570025	Manžeta tesniaca gumová 300/150	ks	2,000	102,05	204,10
		46-M	Zemné práce pri extr.mont.prácach			0,00	0,00
93	946	460490012	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do ryhy, šírka 33 cm	m	85,000	0,47	39,95
94	283	2830010600	Výstražná fólia BIELA - VODOVOD, 1 kotúč=500m,	m	85,000	0,19	16,15
			Celkom				51 756,99

Nový rozpočet:

		HSV	Práce a dodávky HSV				
		1	Zemné práce				
1	221	113107142	Odstránenie krytu asfaltového v ploche do 200 m2, hr.nad 50 do 100 mm, -0,18100t	m2	0000	6,13	0,00
			20		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
2	221	113107241	Odstránenie krytu v ploche nad 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm, -0,09800t	m2	0,000	1,16	0,00
3	221	113202111	Vytrhanie obrúb kamenných, s vybúraním lôžka, z krajníkov alebo obrubníkov stojatých, -0,14500t	m	0,000	2,35	0,00
			0,8		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
4	221	113307122	Odstránenie podkladu v ploche do 200 m2 z kameniva hrubého drveného, hr.100 do 200 mm, - 0,23500t	m2	0,000	10,40	0,00
5	221	113307131	Odstránenie podkladu v ploche do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm, -0,22500t	m2	0,000	21,62	0,00
6	001	131201201	Výkop zapaženej jamy v hornine 3, do 100 m3	m3	0,000	29,12	0,00
			71,775		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
7	001	131201209	Hĺbenie zapažených jám a zárezov s urovnaním	m3	0,000	1,75	0,00

			dna. Príplatok za lepiivosť horniny 3				
			21,533		0,000	0,00	0,00
8	001	132201201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m3	m3	0,000	16,43	0,00
			49,245		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
9	001	132201209	Hĺbenie rýh š. nad 600 do 2 000 mm zapážených i nezapažených, s urovnaním dna. Príplatok k cenám za lepiivosť horniny 3	m3	0,000	0,94	0,00
			14,774		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
10	001	141701102	Pretláčanie rúry v hornina tr. 1-4 v hĺbky od 6 m dĺžky do 35 m vonkajšieho priemeru nad 200 do 500 mm	m	0,000	506,18	0,00
			20,5		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
11	142	1423111100	<i>Rúrka hladká kruhová bežná bezšvová ozn. STN 11 353.0, vonkajší priemer D 324 mm hrúbka 8,0 mm</i>	<i>m</i>	0,000	<i>106,45</i>	0,00
			20,5		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
12	001	151101101	Paženie a rozopretie stien rýh pre podzemné vedenie, príložné do 2 m	m2	0,000	4,13	0,00
13	001	151101111	Odstránenie paženia rýh pre podzemné vedenie, príložné hĺbky do 2 m	m2	0,000	2,26	0,00
			150,1		0,000	0,00	0,00
14	001	151301212	Odstránenie paženia stien hnané hĺbky do 8	m2	0,000	4,28	0,00
15	001	151301902	Paženie stien bez rozopretia alebo vzopretia s ponechaním pažín, hnané hĺbky do 8 m	m2	0,000	59,14	0,00
16	001	162701112	Vodorovné premiestnenie výkopku po spevnenej ceste, horniny tr.1-4 do 15000 m	m3	0,000	10,84	0,00
			78,555		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
17	001	171201201	Uloženie sypaniny na skládky do 100 m3	m3	0,000	1,26	0,00
18	001	171209002	Poplatok za skladovanie - zemina a kamenivo (17 05) ostatné	t	0,000	18,20	0,00
19	001	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	0,000	4,10	0,00
20	001	175101102	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 s prehodením sypaniny	m3	0,000	24,80	0,00
		4	Vodorovné konštrukcie		0,000	0,00	0,00
21	271	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	0,000	44,39	0,00
			4,29		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
22	271	452311131	Dosky, bloky, sedlá z betónu v otvorenom výkope tr.C 12/15	m3	0,000	142,82	0,00
23	271	452351101	Debnenie v otvorenom výkope dosiek, sedlových lôžok a blokov pod potrubie, stoky a drobné objekty	m2	0,000	13,16	0,00
		5	Komunikácie		0,000	0,00	0,00
24	221	566905111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inžinierske siete so zhutnením podkladovým betónom	m3	0,000	129,62	0,00
			7,96		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
25	221	572404111	Posyp asfaltového podkladu alebo krytu kamenivom drobným bez zhutnenia, v množstve do 5 kg/m2	m2	0,000	0,20	0,00
26	221	572942111	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinierske siete liatym asfaltom hr.20 až 40 mm	m2	0,000	12,96	0,00
27	221	572952111	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinier. siete asfaltovým betónom po zhutnení hr.30-50 mm	m2	0,000	10,42	0,00
28	221	573211111	Postrek asfaltový spojovací bez posypu kamenivom z asfaltu cestného v množstve od 0, 50 do 0,70 kg/m2	m2	0,000	0,35	0,00
			66		0,000	0,00	0,00
		8	Rúrové vedenie		0,000	0,00	0,00
29	271	850245121	Výrez alebo výsek na potrubí z rúr liatinových tlakových DN 80	ks	0,000	108,52	0,00
30	271	850375121	Výrez alebo výsek na potrubí z rúr liatinových	ks	0,000	177,90	0,00

			tlakových DN 300				
31	271	851241121	Montáž potrubia z rúr liatinových tlakových hrdlových v otvorenom výkope DN 80	m	0,000	7,43	0,00
32	552	5525111002	Hrdlové rúry z TvLT TH DN80, PN10	m	0,000	52,92	0,00
			43,8		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
33	271	851311121	Montáž potrubia z rúr liatinových tlakových hrdlových v otvorenom výkope DN 150	m	0,000	7,72	0,00
			38,5		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
34	552	5525112502	Hrdlové rúry z TvLT TH DN150, PN10	m	0,000	84,48	0,00
			38,5		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
35	552	5525112504	Zámkový spoj z TvLT TH DN150, PN10	ks	0,000	84,57	0,00
			4		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
36	271	852241121	Montáž potrubia z rúr liatinových prírubových tlakových v otvorenom výkope, kanáli, šachte DN 80	ks	0,000	19,06	0,00
			6		0,000	0,00	0,00
37	552	5524503300	Liatinová prírubová tvarovka "E" DN 80	ks	0,000	82,96	0,00
			3		0,000	0,00	0,00
38	552	5524503800	Liatinová prírubová tvarovka "F" DN 80	ks	0,000	81,41	0,00
			1		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
39	552	5524507300	Liatinové koleno prírubové pätkové "N" DN 80	ks	0,000	84,09	0,00
			1		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
40	552	5524501500	Liatinové koleno prírubové "FFK" 22st, DN 80	ks	0,000	143,68	0,00
41	271	857244121	Montáž liatin. tvarovky odbočnej na potrubí z rúr prírubových DN 80	ks	0,000	17,01	0,00
42	552	5524507800	Liatinová prírubová tvarovka s odbočkou "T" DN 80/80	ks	0,000	102,10	0,00
			1		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
43	271	857311121	Montáž liatin. tvarovky jednoosovej na potrubí z rúr hrdlových DN 150	ks	0,000	41,81	0,00
			1+3		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
44	552	5525411602	Koleno s dvomi hrdlami TvLT K90st. DN150, PN10	ks	0,000	204,50	0,00
			3		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
45	552	5525411603	Koleno s dvomi hrdlami TvLT K11st. DN150, PN10	ks	0,000	158,35	0,00
			1		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
46	271	857312121	Montáž liatin. tvarovky jednoosovej na potrubí z rúr prírubových DN 150	ks	0,000	21,18	0,00
			4		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
47	552	5524503500	Liatinová prírubová tvarovka "E" DN 150	ks	0,000	172,41	0,00
			1		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
48	552	5524504000	Liatinová prírubová tvarovka "F" DN 150	ks	0,000	160,71	0,00
49	552	5524507500	Liatinové koleno prírubové pätkové "N" DN 150	ks	0,000	276,35	0,00
50	552	5524506400	Redukcia liatinová prírubová "FFR" DN 150/100	ks	0,000	88,96	0,00
51	271	857372121	Montáž liatin. tvarovky jednoosovej na potrubí z rúr prírubových DN 300	ks	0,000	38,23	0,00
52	552	5524503700	Liatinová prírubová tvarovka "E" DN 300	ks	0,000	507,64	0,00
53	271	857374121	Montáž liatin. tvarovky odbočnej na potrubí z rúr prírubových DN 300	ks	0,000	55,41	0,00
54	552	5524508602	Liatinová prírubová tvarovka s odbočkou "T" DN 300/150	ks	0,000	767,47	0,00
55	271	891241111	Montáž vodovodného posúvača s osadením zemnej súpravy (bez poklopov) DN 80	ks	0,000	22,38	0,00
			1		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
56	422	4222520086	Posúvac s prírubami typ E2 DN 80	ks	0,000	271,48	0,00

57	422	4229126114	Zemná súprava teleskopická RD=1.30-1.80 m DN 80	ks	0,000	44,73	0,00
58	271	891247211	Montáž vodovodnej armatúry na potrubí, hydrant nadzemný DN 80	ks	0,000	26,74	0,00
59	422	4227365035	Hydrant nadzemný DN 80 RD1.25	ks	0,000	1 423,64	0,00
60	271	891261111	Montáž posúvača s osadením zemnej súpravy (bez poklopov) DN 100	ks	0,000	28,75	0,00
61	422	4222520122	Posúvac s prírubami typ E2 DN 100	ks	0,000	340,79	0,00
62	422	4229126106	Zemná súprava teleskopická RD=1.30-1.80 m DN 100	ks	0,000	44,76	0,00
63	271	891267211	Montáž vodovodnej armatúry na potrubí, hydrant nadzemný DN 100	ks	0,000	30,01	0,00
64	422	4227365017	Hydrant nadzemný DN 100 RD1.25	ks	0,000	1 507,18	0,00
65	271	891311111	Montáž vodovodného posúvača s osadením zemnej súpravy (bez poklopov) DN 150	ks	0,000	34,94	0,00
66	422	4222520126	Posúvac s prírubami typ E2 DN 150	ks	0,000	591,63	0,00
67	422	4229126108	Zemná súprava teleskopická RD=1.30-1.80 m DN 125-150	ks	0,000	44,71	0,00
68	271	892241111	Ostatné práce na rúrovom vedení, tlakové skúšky vodovodného potrubia DN do 80	m	0,000	0,62	0,00
69	271	892273111	Preplach a dezinfekcia vodovodného potrubia DN od 80 do 125	m	0,000	4,20	0,00
70	271	892351111	Ostatné práce na rúrovom vedení, tlakové skúšky vodovodného potrubia DN 150 alebo 200	m	0,000	0,82	0,00
71	271	892353111	Preplach a dezinfekcia vodovodného potrubia DN 150 alebo 200	m	0,000	8,22	0,00
72	271	892372111	Zabezpečenie koncov vodovodného potrubia pri tlakových skúškach DN do 300	ks	0,000	224,17	0,00
73	271	899401112	Osadenie poklopu liatinového posúvačového	ks	0,000	23,34	0,00
			1+2+1		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
74	422	4229135200	Poklop Y 4504 - posúvacový	ks	0,000	28,26	0,00
75	271	899712111	Orientačná tabuľka na vodovodných a kanalizačných radoch na murive	ks	0,000	6,58	0,00
76	271	899721111	Vyhľadávací vodič na potrubí PVC DN do 150 mm	m	0,000	0,71	0,00
			38,5+43,8		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
77	341	3410103800	Kábel silový s medeným jadrom CYKY-J 2x4	m	0,000	1,16	0,00
78	271	899912132	Montáž klznej objímky montovaná na potrubie DN 150	ks	0,000	9,06	0,00
			11		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
79	286	2865230028	Objímka klzna , výška 41 mm, typ F vonkajší priemer rúry 92 - 500 mm,	ks	0,000	8,10	0,00
			11*2		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
80	286	2865230031	Objímka klzna , typ G, výška 41 mm, vonkajší priemer rúry 92 - 500 mm,	ks	0,000	7,18	0,00
			11		0,000	0,00	0,00
		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie			0,00	0,00
81	221	917762111	Osadenie chodník. obrubníka betónového s oporou z betónu prostého tr. C 10/12, 5 do lôžka	m	0,000	12,69	0,00
82	221	919735111	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky do 50 mm	m	0,000	5,85	0,00
83	221	919735112	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky nad 50 do 100 mm	m	0,000	9,15	0,00
84	221	919735123	Rezanie betónového krytu alebo podkladu tr. nad C 12/15 hr. nad 100 do 150 mm	m	0,000	35,37	0,00
85	221	979024441	Očistenie vybúraných obrubníkov, krajníkov, dosiek alebo panelov z akéhokoľvek lôžka	m	0,000	1,06	0,00
86	013	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	0,000	14,12	0,00
87	013	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	0,000	0,50	0,00
88	013	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	0,000	18,20	0,00
			10,756		0,000	0,00	0,00

			Súčet		0,000	0,00	0,00
89	013	979089212	Poplatok za skladovanie - bitúmenové zmesi, uholný decht, dechtové výrobky (17 03), ostatné	t	0,000	18,20	0,00
			4,623		0,000	0,00	0,00
			Súčet		0,000	0,00	0,00
		99	Presun hmôt HSV			0,00	0,00
90	271	998273101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr liat. vrátane nových objektov v otvorenom výkope	t	0,00	35,42	0,00
		M	Práce a dodávky M			0,00	0,00
		23-M	Montáže potrubia			0,00	0,00
91	923	230200120	Nasunutie potrubnej sekcie do ocelevej chráničky DN 150	m	0,000	49,74	0,00
92	273	27312570025	Manžeta tesniaca gumová 300/150	ks	0,000	102,05	0,00
		46-M	Zemné práce pri extr.mont.prácach			0,00	0,00
93	946	460490012	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do ryhy, šírka 33 cm	m	0,000	0,47	0,00
94	283	2830010600	Výstražná fólia BIELA - VODOVOD, 1 kotúč=500m,	m	0,000	0,19	0,00
			Celkom				0,00

Menej práce – oprávnené výdavky:

Rozdiel ceny – menej práce	-51 756,99
-----------------------------------	-------------------

Akustický podhľad kupoly bazénovej haly

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 2. časť stavebná – navrhovaný stav – rekonštrukcia

Pôvodný rozpočet:

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
		PSV	Práce a dodávky PSV				81 542,59
		713	Izolácie tepelné				9 167,15
226	713	713111121	Montáž tepelnej izolácie pásmi stropov, rovným spodkom s úpravou viazacím	m2	969,510	4,01	3 887,74
			"vyplň medzi roštom obkladu z laminátu"			0,00	
			"kopula - odpočet pôvodného rozpočtu." - 969,510		969,510	0,00	
			Súčet		969,510	0,00	
227	631	6314150242	Tepelná izolácia hrúbky 50 mm, doska z minerálnej vlny	m2	969,510	5,33	5 167,49
			"kopula - odpočet pôvodného rozpočtu." - 969,510		969,510	0,00	
			Súčet		969,510	0,00	
241	713	998713103	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	t	2,715	41,23	111,93
			Konštrukcie stolárske			0,00	72 375,44
285	766	766425214	Montáž obloženia podhládov členitých panelmi obl. verzalitovým profilom, šírky do 150 mm	m2	969,510	13,88	13 456,80
			"podhlád kopula - odpočet pôvodného rozpočtu." -(25,5*38,02)		969,510	0,00	
286	611	6119000703	Doska vlhkovzdorná z vysokotlakového laminátu HPL	m2	969,510	52,83	51 219,21
			"podhlád kopula - odpočet pôvodného rozpočtu." -(25,5*38,02)		969,510	0,00	
			Súčet		969,510	0,00	
287	766	766427112	Montáž obloženia podhládov, podkladový rošt	m	969,510	5,18	5 022,06
			"pod laminát - odpočet pôvodného rozpočtu." -(25,5*38,02)			0,00	
			25,5*38,02		969,510	0,00	
			Súčet		969,510	0,00	
288	605	6051718000	Lata podkladná 50/40	m	1 939,020	1,27	2 462,56
			"pod laminát - odpočet pôvodného rozpočtu." -(25,5*38,02)		1 939,020	0,00	
			Súčet		1 939,020	0,00	

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – oprávnené výdavky:

226		Montáž tepelnej izolácie pásmi pre stropy, osadenie do rámu akustického panelu	m2	969,510	4,01	3 887,74
		"vyplň medzi rámom akustického panelu"			0,00	
		"kopula"		969,510	0,00	
		Súčet		969,510	0,00	
227		Tepelná izolácia hrúbky 50 mm, doska z minerálnej vlny osadená v akustickom paneli	m2	969,510	5,33	5 167,49
		"kopula s odpočtom lodží "		969,510	0,00	
		Súčet		969,510	0,00	
285		Montáž obloženia podhľadov členitých panelmi akustickými šírky 600 mm až 1200 mm	m2	969,510	13,88	13 456,80
		"podhľad kopula"			0,00	
		25,5*38,02		969,510	0,00	
		Súčet		969,510	0,00	
286		Panel akustický s povrchovou úpravou sklotkanina	m2	969,510	50,00	48 475,50
		"podhľad kopula : " (25,5*38,02)		969,510	0,00	
		Súčet		969,510	0,00	
287		Montáž akustických panelov	m	969,510	5,18	5 022,06
		"rošt na uholníky : " (25,5*38,02)			0,00	
		Súčet		969,510	0,00	
288		Hliníkové rošty s kotviacimi uholníkmi	m	1 939,020	1,27	2 462,56
		"ukotvené na rebrá kopuly " (25,5*38,02*2)		1 939,020	0,00	
		Súčet		1 939,020	0,00	

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – neoprávnené výdavky:

286		Panel akustický s povrchovou úpravou sklotkanina	m2	969,510	2,83	2 743,71
		"podhľad kopula : " (25,5*38,02)		969,510	0,00	
		Súčet		969,510	0,00	

Zámena podláh z brúseného betónu za podlahy z betónu ošetreného na povrchu PVC povlakom

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 2. časť stavebná – navrhovaný stav – rekonštrukcia

Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
153			Brúsený betón	m2	1 123,61	7,66	8 606,85
			"p7 " 397,62+397,49		795,110	0,00	
154			Brúsenie betónovej podlahy do vysokého lesku	m2	740,660	3,90	2 888,57
			"p1" 19,35+351,32+89,61+129,54+124,41+10,16+16,27		740,660	0,00	
			Súčet		740,660	0,00	

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – oprávnené výdavky:

153	011	632441222	Brúsený betón	m2	328,500	7,66	2 516,31
			"p7 " 397,62+397,49		795,110	0,00	
			"p10" 97,37		97,370	0,00	
			"m.č. 1.08" 109,93+11*4*2		197,930	0,00	
			"m.č. 1.09" 9,2+3*4*2		33,200	0,00	
			Súčet		1 123,610	0,00	
153a			Betón upravený povrchovo PVC povlakom	m2	795,110	7,66	6 090,54
			"p7 " 397,62+397,49		795,110		
154			Úprava betónovej podlahy vylepšovanej PVC povlakom	m2	740,660	3,90	2 888,57
			"p1" 19,35+351,32+89,61+129,54+124,41+10,16+16,27		740,660	0,00	

Optimalizácia rozmerov a technickej špecifikácie vybraných položiek rozpočtu projektu vyplývajúca z povinného vzorkovania, rekonštrukčných prác a ďalších nevyhnutných stavebných úprav identifikovaných počas realizácie projektu

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 2. časť stavebná – navrhovaný stav – rekonštrukcia

Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
			Práce a dodávky HSV				13 209,40
3			Zvislé a kompletne konštrukcie				10 881,90
59			Montáž rímsovky s provizórnym podoprením či vzoprením,	ks	565,000	10,28	5 808,20
			"doska z umelého kameňa, dĺžka 0,5m"				
			(79,5+68+90+45)*2		565,000		
			Súčet		565,000		
60			Doska atiková ukončovacia z umelého kameňa 450x500mm	ks	565,000	8,98	5 073,70
6			Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				2 327,50
159			Kladenie dlažby z betónových dlaždíc 40x40 cm na sucho, terče z PVC výška 70 - 100 mm	m2	45,700	45,93	2 099,00
			"terasa 202" 45,70		45,700		
			Súčet		45,700		
160			Dlažba betonová 40x40x5cm	m2	45,700	5,00	228,50
			Práce a dodávky PSV				250 165,66
713			Izolácie tepelné				8 976,37
230			Montáž tepelnej izolácie pásmi stropov, rebrovým spodkom lepením	m2	904,876	5,84	5 284,48
			"kopula"				
			904,876		904,876		
			Súčet		904,876		
231			Tepelná izolácia hrúbky 50 mm, doska z minerálnej vlny	m2	904,876	4,08	3 691,89
			904,876		904,876		
			Súčet		904,876		
764			Konštrukcie klampiarske				3 139,06
261			Krytina hladká z poplastovaného plechu do 30°	m2	83,000	37,82	3 139,06
			"k3"				
			29		29,000		
			"k4"				
			54		54,000		
			Súčet		83,000		
766			Konštrukcie stolárske				1 320,80
281			Stena krajná P 15x200	ks	10,000	66,04	660,40
			"p2-4 " 5*1+3*1+2*1		10,000		
			Súčet		10,000		
282			Stena krajná L 15x200	ks	10,000	66,04	660,40
			10		10,000		
			Súčet		10,000		
767			Konštrukcie doplnkové kovové				177 610,77
349			Montáž stien a priečok pre zasklenie z AL-profilov s plochou jednotlivých stien nad 16 m2	m2	237,266	11,60	2 752,29
			"zs 14" 2/3*16,114*6,28		67,464		
			"zs 15 " 2/3*13,267*3,99		35,290		
			"zs1,2,4,5" 2*3,42*2,58+2*2,25*2,28		27,907		
			"zs6,7 " 4,02*2,55+1,93*3,30		16,620		
			'zs3,8,9,10,11,12,13,16,17"				
			2*2,40*2,58+2*5,07*3,30+4,75*2,88+2*1,20*2,60+2*0,52*2,60+2*2,20*2,60+2*1,93*2,61		89,985		
			Súčet		237,266		
350			Dodávka štítových zasklených izol dvojskom s vetr.oknami-sieťovina - atyp	m2	102,754	68,68	7 057,14
			"dvojnásobne zaskl.steny s vývodmi teplého vzduchu"				
			"zs 14" 2/3*16,114*6,28		67,464		
			"zs 15" 2/3*13,267*3,99		35,290		

		Súčet		102,754		
351		Dodávka stien AL stien zaskl.vonkajších s dverami a kovaním-atyp	m2	27,907	165,10	4 607,45
		"zs1,2,4,5" 2*3,42*2,58+2*2,25*2,28		27,907		
		Súčet		27,907		
352		Dodávka stien Al zasklených vnútorných s dverami-atyp	m2	16,620	158,50	2 634,27
		"zs6,7" 4,02*2,55+1,93*3,30		16,620		
		Súčet		16,620		
353		Dodávka stien Al zasklených vnútorných-atyp	m2	73,181	151,89	11 115,46
		'zs3,8,9,10,11,12,13,16,17"				
		2*2,40*2,58+2*5,07*3,30+4,75*2,32+2*1,20*2,60+2*1,93*2,61		73,181		
378		Rúrka hladká kruhová bezšvová nerez vonkajší priemer D 51mm, hrúbka steny 4,0mm	m	51,800	5,94	307,69
		"Z34"				
		25,5+13,5		39,000		
		"z35				
		1,6*8		12,800		
		Súčet		51,800		
379		Tyc ocelová hranatá nerez 6x6mm	m	260,600	3,96	1 031,98
		"Z34"				
		108+24,6		132,600		
		"z35"				
		16*8		128,000		
		Súčet		260,600		
383		Pásnica nerez 100x6-madlo-atyp	ks	54,336	19,81	1 076,40
		54,336		54,336		
		Súčet		54,336		
401		Montáž okien z AL-profilov	m2	181,028	37,66	6 817,51
		"pol.31-49 " 8*1,28*2,28+4*1,22*0,85+12*1,20*2,25+2*0,54*0,85		60,813		
		2*0,45*0,85+8*1,86*2,20+8*1,28*1,23+3*0,89*2,10+0,89*2,10		53,572		
		5*1,20*2,10+1,20*2,10+5*1,18*0,75+1,45*2,45+20*1,20*1,85+7*1,20*2,25		86,398		
		5*2,23*0,54+1,80*2,20*3		17,901		
		"pol. 50"				
		1,45*1,2*4		6,960		
		"prístavba36, 47, 48, 49)" -1,86*2,2*8-1,8*2,2*3		-44,616		
		Súčet		181,028		
402		Okno hliníkové 980x2100	ks	4,000	787,20	3 148,80
		"38,39" 3+1		4,000		
		Súčet		4,000		
403		Okno hliníkové1280x1230 a 1180x750	ks	13,000	636,63	8 276,19
		"ozn.37,42" 8+5		13,000		
		Súčet		13,000		
404		Okno hliníkové 1200x1850 -	ks	20,000	620,78	12 415,60
		"ozn 44" 20		20,000		
		Súčet		20,000		
405		Okno hliníkové 1200x2100	ks	6,000	964,18	5 785,08
		"40,41" 5+1		6,000		
		Súčet		6,000		
406		Okno hliníkové 1200x2250	ks	27,000	1 034,19	27 923,13
		"31,33,45" 8+12+7		27,000		
		Súčet		27,000		
407		Okno hliníkové 540x850,450x850	ks	4,000	175,67	702,68
		"34,35" 2+2		4,000		
		Súčet		4,000		
408		Okno hliníkové kombinované 120x120	ks	4,000	66,04	264,16
		"32" 4		4,000		
		Súčet		4,000		
409		Okno pevné hliníkové P -výš.54, šír.223 cm	ks	5,000	460,96	2 304,80
		"46" 5		5,000		
		Súčet		5,000		
410		Okno pevné hliníkové P+P so stĺpikom -výš.150, šír.240 cm	ks	1,000	1 339,29	1 339,29
		"43" 1		1,000		
		Súčet		1,000		
411		Okno vnútorné hliníkové pevné a posuvné, + nepriehl. fólia, vrátane	ks	4,000	666,48	2 665,92

		parapetov, 1450x1200mm, ozn. 50				
		"50" 4		4,000		
		Súččet		4,000		
412		Fólia nepriehľadná nalepená na skle okna	ks	2,520	13,21	33,29
		"40"				
		1,20*2,10		2,520		
		Súččet		2,520		
418		Dvere vchodové 1-kridlové hliníkové O -výš.257, šír.100 cm, sklo	ks	5,000	554,74	2 773,70
		"ozn.11,12,13,14" 1+1+2+1		5,000		
		Súččet		5,000		
419		Dvere vchodové 1-kridlové hliníkové O -výš.240, šír.120 cm, sklo-atyp ozn.3	ks	2,000	581,15	1 162,30
		2		2,000		
		Súččet		2,000		
420		Dvere interiérové 1-kridlové hliníkové O -výš.200, šír.90 cm, sklo	ks	2,000	528,32	1 056,64
		"ozn.17,18 " 1+1		2,000		
		Súččet		2,000		
421		Dvere interiérové 1-kridlové hliníkové O -výš.205, šír.90 cm, sklo	ks	2,000	501,90	1 003,80
		"ozn.15,16" 1+1		2,000		
		Súččet		2,000		
422		Dvere interiérové 1-kridlové hliníkové O -výš.255, šír.80 cm, sklo	ks	2,000	501,90	1 003,80
		"ozn.8,10" 1+1		2,000		
		Súččet		2,000		
424		Dvere vchodové 2-kridlové hliníkové O+O -výš.210, šír.160 cm, sklo	ks	4,000	2 575,56	10 302,24
		"ozn.6,7" 4+1		5,000		
		"prístavba 7" -1		-1,000		
		Súččet		4,000		
425		Dvere vchodové 2-kridlové hliníkové O+O -výš.240, šír.180 cm, sklo-ozn.1	ks	15,000	2 707,64	40 614,60
		15		15,000		
		Súččet		15,000		
426		Dvere vchodové 2-kridlové hliníkové O+O -výš.240, šír.240 cm, sklo-atyp	ks	6,000	2 905,76	17 434,56
		"označenie 2" 5		5,000		
		"4 " 1		1,000		
		Súččet		6,000		
771		Podlahy z dlaždíc				39 705,30
453		Montáž obkladov schodísk z dlaždíc keramických schodiskových stupňov hladkých veľ. 200 x 100 mm	m2	92,205	23,10	2 129,94
		"01.16" 17*1,15*(0,30+0,15)+1,25*1,15		10,235		
		"1.05" 17*1,15*(0,30+0,15)+1,54*1,56		11,200		
		"1.10 " 17*1,20*(0,30+0,15)+1,20*(0,90+0,64)		11,028		
		"1.11" 12*4,75*(0,30+0,15)+2*8*1,93*(0,30+0,15)+4,75*1,93		48,714		
		"1.12" 17*1,20*(0,30+0,15)+1,20*(0,90+0,64)		11,028		
		Súččet		92,205		
455		Montáž soklíkov z obkladačiek pórovinových, alebo opakných rovných veľ. 200x100 mm	m	1 429,890	5,64	8 064,58
		'1.pp"				
		"103" 2*(10,00+13,00)		46,000		
		"110" 2*(19,40+11,00)		60,800		
		"116 " 2*(4,70+3,20)		15,800		
		"120" 2*(11,70+6,60)		36,600		
		"126 " 2*(4,50+1,20)		11,400		
		"127" 2*(4,25+8,60)		25,700		
		"128" (2*38,50+18,00+2*2,60+12,50+2*5,62)		123,940		
		"130 " 2*(29,00+2,17)		62,340		
		"132" 2*(2,55+5,72)		16,540		
		"134" 2*(38,00+5,82)		87,640		
		"146" 2*(17,00+5,69)		45,380		
		"147" 2*(9,24+5,69+2,45)		34,760		
		"148 " 2*(4,53+4,98)*0				
		"149 " 2*(14,30+4,98)*0				
		"150 " 2*(38,00+1,82)*0				
		"152" 2*(4,50+4,98)*0				

		"153" 2*(7,51+4,98)*0				
		"154" 2*(2,62+1,80)		8,840		
		"1.np"				
		"101" 2*(2,90+0,40)		6,600		
		"102" 2*(37,04+10,00)+6*4*0,70		110,880		
		"106 " 2*(40,64+10,20)+8*2*2,45+17*1,00*(0,30+0,15)		148,530		
		"108 " 2*(40,64+19,00)		119,280		
		"110-12 " 12*2*(0,30+0,15)+4*8*(0,30+0,15)+2*0,62		26,440		
		"113 " 2*5,54+8,80+4*9*(0,30+0,15)+4*8*(0,65+0,30)		66,480		
		"117" 2*(40,64+10,16)+8*2*2,45+2*9*(0,30+0,15)+9*(0,30+0,15)		152,950		
		"2.np"				
		"201 " 2*(40,32+10,10)		100,840		
		"205 " 2*6*(0,70+0,30)		12,000		
		"206 " (28,60+2*1,50)		31,600		
		"207" (28,60+2*1,50)		31,600		
		"211" (2*5,25+2,10)+14*(0,30+0,15)		27,050		
		"212 " (2*5,00+3,60)+14*(0,30+0,15)		19,900		
		Súčet		1 429,890		
457		Montáž podláh z dlaždíc keramických hladkých, protisklz. alebo reliéfovaných do malty 100x100 mm	m2	205,860	16,73	3 444,04
		"p15 " 38,52+105,76+52,39		196,670		
		Medzisúčet		196,670		
		"p24" 80,40+22,41+37,40		140,210		
		"prístavba" -(71,21+22,41+37,4)		-131,020		
		Medzisúčet		9,190		
		Súčet		205,860		
461		Montáž podláh z dlaždíc keramických hladkých, protisklz. alebo reliéfovaných do malty 400x300 mm	m2	1 461,140	17,84	26 066,74
		"p2 " 14,34+8,30+4,07+9,12+12,57+8,81+15,45		72,660		
		"p5" 306,35		306,350		
		"p6 " 74,14+105,88+119,11+119,12		418,250		
		"p11" 2,33+2,33+3,25+3,25+7,45+4,76		23,370		
		"p18" 5,55+3,23+1,56+11,64+11,45+11,69+11,66+11,21+11,93+11,4+4,79+6,23		102,340		
		"p19 " 201,32		201,320		
		"p20" 54,23+8,67+273,95		336,850		
		Súčet		1 461,140		
781		Dokončovacie práce a obklady				19 413,36
473		Montáž obkladov vnútor. stien kladených do tmelu pravouhlých veľ. 300x150mm	m2	892,979	21,74	19 413,36
		892,979		892,979		
		Súčet		892,979		

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – oprávnené výdavky:

		Práce a dodávky HSV				13 209,40
3		Zvislé a kompletne konštrukcie				10 881,90
59		Montáž rímsovky s provizórnym podoprením či vzoprením, 500x420	ks	565,000	10,28	5 808,20
		"doska z umelého kameňa" 500x420				
		(79,5+68+90+45)*2		565,000		
		Súčet		565,000		
60		Doska atiková ukončovacia z umelého kameňa 500x420	ks	565,000	8,98	5 073,70
6		Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				2 327,50
159		Kladenie dlažby z betónových dlaždíc 40x40 cm na sucho, terče z PVC výška max.100mm	m2	45,700	45,93	2 099,00
		"terasa 202" 45,70		45,700		
		Súčet		45,700		
160		Dlažba betónová 40x40x4 cm	m2	45,700	5,00	228,50
		Práce a dodávky PSV				250 165,66
713		Izolácie tepelné				8 976,37
230		Montáž tepelnej izolácie pásmi stropov, voľným kladením	m2	904,876	5,84	5 284,48
		"kupola"				
		904,876		904,876		
		Súčet		904,876		

231		Tepelná izolácia - minerálna vlna hr.50mm	m2	904,876	4,08	3 691,89
		904,876		904,876		
		Súčet		904,876		
764		Konštrukcie klampiarske				3 139,06
261		Krytina hladká z poplastovaného plechu do 30° + PVC fólia	m2	83,000	37,82	3 139,06
		"k3"				
		29		29,000		
		"k4" - PVC fólia a oplechovanie				
		54		54,000		
		Súčet		83,000		
766		Konštrukcie stolárske				1 320,80
281		Stena krajná P 30x200	ks	10,000	66,04	660,40
		"p2-4 " 5*1+3*1+2*1		10,000		
		Súčet		10,000		
282		Stena krajná L 30x200	ks	10,000	66,04	660,40
		10		10,000		
		Súčet		10,000		
767		Konštrukcie doplnkové kovové				177 610,77
349		Montáž stien a priečok pre zasklenie z AL-profilov s plochou jednotlivých stien nad 16 m2	m2	237,266	11,60	2 752,29
		"zs 14" 2/3*17,230*7,636		67,464		
		"zs 15 " 2/3*12,860*3,548		35,290		
		"zs1,2,4,5" 2*3,41*2,485+1,99*2,22+1,98*2,24		27,907		
		"zs6,7 " 3,97*2,13+1,99*3,295		16,620		
		zs3,8,9,10,11,16,17"				
		2*2,75*2,485+5,11*3,04+5,06*3,07+4,65*2,41+2*1,2*2,51+2,05*2,09+4,5*2,88+2,05*2,02		89,985		
		Súčet		237,266		
350		Dodávka štítových zasklených izol dvojskom s vetr.oknami-sieťovina - atyp	m2	102,754	68,68	7 057,14
		'dvojnásobne zaskl.steny s vývodmi teplého vzduchu"				
		"zs 14" 2/3*17,230*7,636		67,464		
		"zs 15" 2/3*12,860*3,548		35,290		
		Súčet		102,754		
351		Dodávka stien AL stien zaskl.vonkajších s dverami a kovaním-atyp	m2	27,907	165,10	4 607,45
		"zs1,2,4,5" 2*3,41*2,485+1,99*2,22+1,98*2,24		27,907		
		Súčet		27,907		
352		Dodávka stien Al zaskleých vnútorných s dverami-atyp	m2	16,620	158,50	2 634,27
		"zs6,7" 3,97*2,13+1,99*3,295		16,620		
		Súčet		16,620		
353		Dodávka stien Al zasklených vnútorných-atyp	m2	73,181	151,89	11 115,46
		zs3,8,9,10,11,16,17"				
		2,75*2,485+5,11*3,04+5,06*3,07+4,65*2,41+1,2*2,51+2,05*2,09+4,5*2,88+2,05*2,02		73,181		
378		Rúrka hladká kruhová pr. 48mm, bezšvová nerez, hrúbka steny 4,0mm	m	51,800	5,94	307,69
		"Z34"				
		25,5+13,5		39,000		
		"z35				
		1,6*8		12,800		
		Súčet		51,800		
379		Tyc ocelová hranatá nerez 10x10mm	m	260,600	3,96	1 031,98
		"Z34"				
		108+24,6		132,600		
		"z35"				
		16*8		128,000		
		Súčet		260,600		
383		Nerez madlo kruhové pr.48mm, hr.steny 4mm - atyp	ks	54,336	19,81	1 076,40
		54,336		54,336		
		Súčet		54,336		
401		Montáž okien z AL-profilov	m2	181,028	37,66	6 817,51
		"pol.31-49 " 8*do1,23*2,13+4*1,17*0,85+12*1,17*2,25+2*0,57*0,85		60,813		
		2*0,57*0,85+8*1,81*2,23+8*do1,23*1,36+3*0,87*2,10+0,87*2,10		53,572		
		5*1,20*2,10+1,20*2,10+5*1,18*0,78+1,12*2,38+20*1,17*1,85+7*1,17*2,255		86,398		

		5*2,23*0,54+1,80*2,20*3		17,901		
		"pol. 50"				
		1,43*1,2*4		6,960		
		"prístavba36, 47, 48, 49)" -8*1,81*2,20-1,81*2,20*3		-44,616		
		Súčet		181,028		
403		Okno hliníkové 1230x1360 a 1180x780	ks	13,000	636,63	8 276,19
		"ozn.37,42" 8+5		13,000		
		Súčet		13,000		
404		Okno hliníkové 1170x1850	ks	20,000	620,78	12 415,60
		"ozn 44" 20		20,000		
		Súčet		20,000		
405		Okno hliníkové 1200x2100	ks	6,000	964,18	5 785,08
		"40,41" 5+1		6,000		
		Súčet		6,000		
406		Okno hliníkové 1200/2200	ks	27,000	1 034,19	27 923,13
		"31,33,45" 8+12+7		27,000		
		Súčet		27,000		
407		Okno hliníkové 570x850	ks	4,000	175,67	702,68
		"34,35" 2+2		4,000		
		Súčet		4,000		
409		Okno pevné hliníkové P -výš. 54, šír. 223 cm	ks	5,000	460,96	2 304,80
		"46" 5		5,000		
		Súčet		5,000		
411		Okno vnútorné hliníkové pevné a posuvné, + nepriehl. fólia na 4 ks, vrátane parapetov, 1430x1200mm, ozn. 50	ks	4,000	666,48	2 665,92
		"50" 4		4,000		
		Súčet		4,000		
412		Fólia nepriehľadná nalepená na skle 1 okna	ks	2,520	13,21	33,29
		"40"				
		1,20*2,10		2,520		
		Súčet		2,520		
418		Dvere vchodové 1-krídlové hliníkové O -výš. 257, šír. 115 cm, sklo	ks	5,000	554,74	2 773,70
		"ozn.11,12,13,14" 1+1+2+1		5,000		
		Súčet		5,000		
419		Dvere vchodové 1-krídlové hliníkové O -výš. 346, šír. 127 cm, sklo-atyp ozn.3	ks	2,000	581,15	1 162,30
		2		2,000		
		Súčet		2,000		
420		Dvere interiérové 1-krídlové hliníkové O -výš. 207, šír.96 cm, sklo	ks	2,000	528,32	1 056,64
		"ozn.17,18 " 1+1		2,000		
		Súčet		2,000		
421		Dvere interiérové 1-krídlové hliníkové O -výš. 191, šír. 113 cm, sklo	ks	2,000	501,90	1 003,80
		"ozn.15,16" 1+1		2,000		
		Súčet		2,000		
424		Dvere vchodové 2-krídlové hliníkové O+O -výš. 210, šír.180 cm, sklo	ks	4,000	2 575,56	10 302,24
		"ozn.6,7" 4+1		5,000		
		"prístavba 7" -1		-1,000		
		Súčet		4,000		
425		Dvere vchodové 2-krídlové hliníkové O+O -výš.229, šír.180 cm, sklo-ozn.1	ks	15,000	2 707,64	40 614,60
		15		15,000		
		Súčet		15,000		
426		Dvere vchodové 2-krídlové hliníkové O+O -výš.277, šír.219,5 cm, výš.248,5 šír.450 cm, sklo-atyp	ks	6,000	2 905,76	17 434,56
		"označenie 2" 5		5,000		
		"4 " 1		1,000		
		Súčet		6,000		
771		Podlahy z dlaždíc				39 705,30
453		Montáž obkladov schodísk z dlaždíc keramických schodiskových stupňov 600x300, 600x600	m2	92,205	23,10	2 129,94
		"01.16" 17*1,15*(0,30+0,15)+1,25*1,15		10,235		
		"1.05" 17*1,15*(0,30+0,15)+1,54*1,56		11,200		
		"1.10 " 17*1,20*(0,30+0,15)+1,20*(0,90+0,64)		11,028		
		"1.11" 12*4,75*(0,30+0,15)+2*8*1,93*(0,30+0,15)+4,75*1,93		48,714		

		"1.12" 17*1,20*(0,30+0,15)+1,20*(0,90+0,64)		11,028		
		Súčet		92,205		
455		Montáž soklíkov, z dlaždíc keramických 600x300, 600x600	m	1 429,890	5,64	8 064,58
		'1.pp"				
		"103" 2*(10,00+13,00)		46,000		
		"110" 2*(19,40+11,00)		60,800		
		"116 " 2*(4,70+3,20)		15,800		
		"120" 2*(11,70+6,60)		36,600		
		"126 " 2*(4,50+1,20)		11,400		
		"127" 2*(4,25+8,60)		25,700		
		"128" (2*38,50+18,00+2*2,60+12,50+2*5,62)		123,940		
		"130 " 2*(29,00+2,17)		62,340		
		"132" 2*(2,55+5,72)		16,540		
		"134" 2*(38,00+5,82)		87,640		
		"146" 2*(17,00+5,69)		45,380		
		"147" 2*(9,24+5,69+2,45)		34,760		
		"148 " 2*(4,53+4,98)*0				
		"149 " 2*(14,30+4,98)*0				
		"150 " 2*(38,00+1,82)*0				
		"152" 2*(4,50+4,98)*0				
		"153" 2*(7,51+4,98)*0				
		"154" 2*(2,62+1,80)		8,840		
		'1.np"				
		"101" 2*(2,90+0,40)		6,600		
		"102" 2*(37,04+10,00)+6*4*0,70		110,880		
		"106 " 2*(40,64+10,20)+8*2*2,45+17*1,00*(0,30+0,15)		148,530		
		"108 " 2*(40,64+19,00)		119,280		
		"110-12 " 12*2*(0,30+0,15)+4*8*(0,30+0,15)+2*0,62		26,440		
		"113 " 2*5,54+8,80+4*9*(0,30+0,15)+4*8*(0,65+0,30)		66,480		
		"117" 2*(40,64+10,16)+8*2*2,45+2*9*(0,30+0,15)+9*(0,30+0,15)		152,950		
		'2.np"				
		"201 " 2*(40,32+10,10)		100,840		
		"205 " 2*6*(0,70+0,30)		12,000		
		"206 " (28,60+2*1,50)		31,600		
		"207" (28,60+2*1,50)		31,600		
		"211" (2*5,25+2,10)+14*(0,30+0,15)		27,050		
		"212 " (2*5,00+3,60)+14*(0,30+0,15)		19,900		
		Súčet		1 429,890		
457		Montáž podláh z dlaždíc keramických hladkých, protiskliz. alebo reliéfovaných 600x300, 600x600	m2	205,860	16,73	3 444,04
		"p15 " 38,52+105,76+52,39		196,670		
		Medzisúčet		196,670		
		"p24" 80,40+22,41+37,40		140,210		
		"prístavba" -(71,21+22,41+37,4)		-131,020		
		Medzisúčet		9,190		
		Súčet		205,860		
461		Montáž podláh z dlaždíc keramických hladkých, protiskliz. alebo reliéfovaných 600x300, 600x600	m2	1 461,140	17,84	26 066,74
		"p2 " 14,34+8,30+4,07+9,12+12,57+8,81+15,45		72,660		
		"p5" 306,35		306,350		
		"p6 " 74,14+105,88+119,11+119,12		418,250		
		"p11" 2,33+2,33+3,25+3,25+7,45+4,76		23,370		
		"p18" 5,55+3,23+1,56+11,64+11,45+11,69+11,66+11,21+11,93+11,4+4,79+6,23		102,340		
		"p19 " 201,32		201,320		
		"p20" 54,23+8,67+273,95		336,850		
		Súčet		1 461,140		
781		Dokončovacie práce a obklady 600x300				19 413,36
473		Montáž obkladov vnútor. stien kladených do tmelu 600x300	m2	892,979	21,74	19 413,36
		892,979		892,979		
		Súčet		892,979		

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – neoprávnené výdavky:

402		Okno hliníkové 870x2100	ks	4,000	787,20	3 148,80
		"38,39" 3+1		4,000		
		Súčet		4,000		
408		Okno hliníkové kombinované 1170/850	ks	4,000	66,04	264,16
		"32" 4		4,000		
		Súčet		4,000		
410		Okno pevné hliníkové P+P so stĺpikom -výš.112, šír.238 cm	ks	1,000	1 339,29	1 339,29
		"43" 1		1,000		
		Súčet		1,000		
422		Dvere interiérové 1-krídlové hliníkové O -výš. 208, šír.88 cm, sklo	ks	2,000	501,90	1 003,80
		"ozn.8,10" 1+1		2,000		
		Súčet		2,000		

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 2. časť stavebná – navrhovaný stav – prístavba

Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
			Práce a dodávky HSV				2 298,58
3			Zvislé a kompletne konštrukcie				2 298,58
41			Montáž rímsovky s provizórnym podoprením či vzoprením,	ks	109,080	11,25	1 226,62
			"doska z umelého kameňa, dĺžka 0,5m"				
			(4,2+40,34+7,3+1,4+1,3)*2		109,080		
			Súčet		109,080		
42			Doska atiková ukončovacia z umelého kameňa 450x500mm	ks	109,080	9,83	1 071,96
			uk		109,080		
			1		1,000		
			Súčet		1,000		
			Práce a dodávky PSV				19 699,77
767			Konštrukcie doplnkové kovové				16 102,49
147			Montáž okien z AL-profilov	m2	20,856	40,48	844,18
			"prístavba36, 47, 48, 49)" 1,86*2,2*8-1,8*2,2*3		20,856		
			Súčet		20,856		
148			Okno pevné hliníkové P+P so stĺpikom -výš.180, šír.230 cm-ozn.47,48,49	ks	3,000	1 105,88	3 317,65
			"prístavba"				
			"47, 48, 49" 3		3,000		
			0		3,000		
149			Okno pevné hliníkové P+P so stĺpikom -výš.220, šír.186 cm , s vonkajšou žalúziou, pol. 36	ks	8,000	1 113,11	8 904,90
			"prístavba 36" 8		8,000		
			Súčet		8,000		
153			Dvere vchodové 2-krídlové hliníkové O+O -výš.210, šír.160 cm, sklo	ks	1,000	3 035,76	3 035,76
			"ozn.,7"				
			"prístavba 7" 1		1,000		
			Súčet		1,000		
771			Podlahy z dlaždíc				3 597,27
166			Montáž obkladov schodiskových stupňov z dlaždíc keramických do tmelu, hladké 300x300 mm	m2	23,265	21,68	504,48
			"schody Prístavba" (7+10+8+6+14)*1,10*(0,17+0,30)		23,265		
			Súčet		23,265		
168			Montáž soklíkov z obkladačiek pórovinových, alebo opakných rovných veľ. 200x100 mm	m	181,160	3,82	692,48
			"148 " 2*(4,53+4,98)		19,020		
			"149 " 2*(14,30+4,98)		38,560		
			"150 " 2*(38,00+1,82)		79,640		

		"152" 2*(4,50+4,98)		18,960		
		"153" 2*(7,51+4,98)		24,980		
		Súčet		181,160		
170		Montáž podláh z dlaždíc keramických hladkých, protiskl. alebo reliéfovaných do malty 100x100 mm	m2	131,020	18,32	2 400,31
		"p24"				
		"prístavba" (71,21+22,41+37,4)		131,020		
		Medzisúčet		131,020		
		Súčet		131,020		

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – oprávnené výdavky:

		Práce a dodávky HSV				2 298,58
3		Zvislé a kompletne konštrukcie				2 298,58
41		Montáž rímsovky s provizórnym podoprením či vzoprením, 500x420	ks	109,080	11,25	1 226,62
		"doska z umelého kameňa 500x420"				
		(4,2+40,34+7,3+1,4+1,3)*2		109,080		
		Súčet		109,080		
42		<i>Doska atiková ukončovacia z umelého kameňa 500x420</i>	ks	109,080	9,83	1 071,96
		uk		109,080		
		1		1,000		
		Súčet		1,000		
PSV		Práce a dodávky PSV				19 699,77
767		Konštrukcie doplnkové kovové				16 102,49
147		Montáž okien z AL-profilov	m2	20,856	40,48	844,18
		"prístavba36, 47, 48, 49)" 1,81*2,23*8-1,81*2,23*3		20,856		
		Súčet		20,856		
148		<i>Okno pevné hliníkové P+P so stĺpikom -výš.181, šír.223 cm-ozn.47,48,49</i>	ks	3,000	1 105,88	3 317,65
		"prístavba"				
		"47, 48, 49" 3		3,000		
		0		3,000		
149		<i>Okno pevné hliníkové P+P so stĺpikom -výš.223, šír.181 cm , s vonkajšou žalúziou, pol. 36</i>	ks	8,000	1 113,11	8 904,90
		"prístavba 36" 8		8,000		
		Súčet		8,000		
153		<i>Dvere vchodové 2-krídlové hliníkové O+O -výš.206, šír.176 cm, sklo</i>	ks	1,000	3 035,76	3 035,76
		"ozn.,7"				
		"prístavba 7" 1		1,000		
		Súčet		1,000		
771		Podlahy z dlaždíc				3 597,27
166		Montáž obkladov schodiskových stupňov z dlaždíc keramických do tmelu 300x300	m2	23,265	21,68	504,48
		"schody Prístavba" (7+10+8+6+14)*1,10*(0,17+0,30)		23,265		
		Súčet		23,265		
168		Montáž soklíkov, z dlažieb keramických 300x300	m	181,160	3,82	692,48
		"148 " 2*(4,53+4,98)		19,020		
		"149 " 2*(14,30+4,98)		38,560		
		"150 " 2*(38,00+1,82)		79,640		
		"152" 2*(4,50+4,98)		18,960		
		"153" 2*(7,51+4,98)		24,980		
		Súčet		181,160		
170		Montáž podláh z dlaždíc keramických hladkých, protiskl. alebo reliéfovaných 300x300	m2	131,020	18,32	2 400,31
		"p24"				
		"prístavba" (71,21+22,41+37,4)		131,020		
		Medzisúčet		131,020		
		Súčet		131,020		

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 4. časť zdravotníka - rekonštrukcia**Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:**

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
		PSV	Práce a dodávky PSV				15 279,92
		725	Zdravotníka - zariadenie, predmety				15 279,92
108	405	4050100120	- Senzor Nerezový kryt+elektroinštalácia k pisoáru	ks	9,000	141,14	1 270,26
113	721	725241112	Montáž - vanička sprchová akrylátová štvorcová 900x900 mm	súb	10,000	245,16	2 451,60
114	554	5542303200	Vanicka sprchová akrylátová 90x90x15 cm biela	ks	10,000	179,36	1 793,60
115	721	725245122	Montáž - zástena sprchová dvojkrídlová do výšky 2000 mm a šírky 900 mm	súb	10,000	296,81	2 968,10
116	554	5548441100	Kút sprchový 2/900rozmer 865-890cm	ks	10,000	541,33	5 413,30
143	721	725829201	Montáž batérie umývadlovej a drezovej nástennej chromovanej	ks	7,000	7,96	55,72
			8+1-2		7,000		
			Súčet		7,000		
144	551	5514312903	Batéria drezová stenová páková	ks	7,000	189,62	1 327,34
			8-1		7,000		

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – oprávnené výdavky:

		PSV	Práce a dodávky PSV				15 279,92
		725	Zdravotníka - zariadenie, predmety				15 279,92
108	405	4050100120	Senzor + elektroinštalácia k pisoáru	ks	9,000	141,14	1 270,26
113	721	725241112	Montáž - vanička sprchová akrylátová štvorcová 80x80x15	súb	10,000	245,16	2 451,60
114	554	5542303200	Vanicka sprchová akrylátová biela 80x80x15	ks	10,000	179,36	1 793,60
115	721	725245122	Montáž - zástena sprchová 2000x800	súb	10,000	296,81	2 968,10
116	554	5548441100	Kút sprchový 80x80x15	ks	10,000	541,33	5 413,30
143	721	725829201	Montáž batérie umývadlovej a drezovej stojánkovej chromovanej	ks	7,000	7,96	55,72
			8+1-2		7,000		
			Súčet		7,000		
144	551	5514312903	Batéria drezová stojánková páková	ks	7,000	189,62	1 327,34
			8-1		7,000		

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 5. časť vykurovanie – rekonštrukcia**Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:**

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
-------	-----	-------------	-------	----	-----------------	----	-------------------

		PSV	Práce a dodávky PSV				1 690,50
		735	Ústredné kúrenie, vykurov. telesá				1 690,50
196	484	4845377700	Vykurovacie telesá doskové VKL 22-300/1100	ks	8,000	99,85	798,80
199	484	48453777005	Vykurovacie telesá doskové VKP 22-300/1100	ks	6,000	99,85	599,10
213	484	48453822501	Vykurovacie telesá doskové VKL 33-300/1000	ks	1,000	146,30	146,30
214	484	48453822502	Vykurovacie telesá doskové VKP 33-300/1000	ks	1,000	146,30	146,30

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – oprávnené výdavky:

		PSV	Práce a dodávky PSV				1 690,50
		735	Ústredné kúrenie, vykurov. telesá				1 690,50
196	484	4845377700	Vykurovacie telesá doskové 218/1200 - atyp	ks	8,000	99,85	798,80
199	484	48453777005	Vykurovacie telesá doskové 218/1200 - atyp	ks	6,000	99,85	599,10
213	484	48453822501	Vykurovacie telesá doskové 218/1200 horizontál k23H - atyp	ks	1,000	146,30	146,30
214	484	48453822502	Vykurovacie telesá doskové 218/1200 horizontál k23H - atyp	ks	1,000	146,30	146,30

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 7. časť elektro – rekonštrukcia**Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:**

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
		M	Práce a dodávky M				
		21-M	Elektromontáže				
77	345	3453018872	Box zásuvkový 16A 400V, 4x1f 16A IP44	ks	2,000	163,51	327,02
80	357	3570100401	Rozvodnica na povrch 500x600x130	ks	1,000	74,10	74,10
91	357	3570100401	Rozvodnica na povrch 500x600x130	ks	1,000	74,10	74,10
101	357	3570100441	Rozvodnica na povrch 500x800x130	ks	1,000	81,90	81,90
107	357	3570100442	Prúdový istič 3-pol In=10A/B	ks	4,000	18,20	72,80
			4		4,000		
			Súčet		4,000		
122	357	3570100442	Prúdový istič 3-pol In=10A/B	ks	4,000	18,20	72,80
			4		4,000		
			Súčet		4,000		
126	357	3570100433	Stýkač inšt. 3-pol In=25A, 230V	ks	4,000	27,12	108,48
			4		4,000		
			Súčet		4,000		
144	357	3570100442	Prúdový istič 3-pol In=10A/B	ks	8,000	18,20	145,60
			8		8,000		
			Súčet		8,000		
171	357	3570100442	Prúdový istič 3-pol In=10A/B	ks	7,000	18,20	127,40
			7		7,000		
			Súčet		7,000		
196	357	35701004418	Rozvodnica na povrch 400x600x100	ks	1,000	58,50	58,50
202	357	35701004420	Rozvodnica na povrch 350x250x100	ks	1,000	44,20	44,20
205	921	21019000214	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 50 kg, 1SO2	ks	1,000	11,65	11,65
209	921	21019000215	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 50 kg, 1SO1	ks	1,000	11,65	11,65
			1		1,000		
			Súčet		1,000		
214	357	35701004421	Rozvodnica na povrch 200x200x100	ks	1,000	32,50	32,50
270	348	3480470400	Svietidlo nástenné interierové 2x18W IP20	ks	28,000	26,78	749,84
272	348	3480205300	Svietidlo kompaktné interierové 2x18W IP20 (nepriame)	ks	55,000	33,49	1 841,95
292	348	3480148000	Svietidlo reflektor halogénový s mriežkou 150W, IP65	ks	26,000	7,46	193,96
294	348	3480010063	Svietidlo kompaktné so stĺpikom 1x26W, IP65	ks	6,000	14,89	89,34

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – oprávnené výdavky:

		M	Práce a dodávky M				
		21-M	Elektromontáže				
77	345	3453018872	Box zásuvkový 1x32A 400V, 1x16A 400V, 2x16A 230V, 1x24V IP44	ks	2,000	163,51	327,02
80	357	3570100401	Rozvodnica zapustená A 500x600x130	ks	1,000	74,10	74,10
91	357	3570100401	Rozvodnica zapustená B 500x600x130	ks	1,000	74,10	74,10
101	357	3570100441	Rozvodnica zapustená C 500x600x130	ks	1,000	81,90	81,90
107	357	3570100442	Prúdový istič 3-pol In=40A/B	ks	4,000	18,20	72,80
			4		4,000		
			Súčet		4,000		
122	357	3570100442	Prúdový istič 3-pol In=40A/B	ks	4,000	18,20	72,80
			4		4,000		
			Súčet		4,000		
126	357	3570100433	Stýkač inšt. 3-pol In=40A, 230V	ks	4,000	27,12	108,48
			4		4,000		
			Súčet		4,000		
144	357	3570100442	Prúdový istič 3-pol In=40A/B	ks	8,000	18,20	145,60
			8		8,000		
			Súčet		8,000		
171	357	3570100442	Prúdový istič 3-pol In=40A/B	ks	7,000	18,20	127,40

			7		7,000		
			Súčet		7,000		
196	357	35701004418	Rozvodnica zapustená 1 400x600x100	ks	1,000	58,50	58,50
202	357	35701004420	Rozvodnica zapustená 2 350x250x100	ks	1,000	44,20	44,20
205	921	21019000214	Montáž rozvodnice RZ1 do váhy 50 kg, 1SO2	ks	1,000	11,65	11,65
209	921	21019000215	Montáž rozvodnice RZ2 do váhy 50 kg, 1SO1	ks	1,000	11,65	11,65
			1		1,000		
			Súčet		1,000		
214	357	35701004421	Rozvodnica zapustená 200x200x100	ks	1,000	32,50	32,50
270	348	3480470400	Svietidlo nástenné interiérové 1x50W	ks	28,000	26,78	749,84
272	348	3480205300	Svietidlo LED kompaktné 5W interierové nepriame + zdroj	ks	55,000	33,49	1 841,95
292	348	3480148000	Svietidlo reflektor halogénový 150W, IP65	ks	26,000	7,46	193,96
294	348	3480010063	Svietidlo kompaktné nastenné stĺpkové 1x50W, IP65, Svetidlo kompaktné so stĺpikom 1x50W, IP65	ks	6,000	14,89	89,34

SO 205.5 Zdroj úžitkovej vody – rekonštrukcia

Pôvodný rozpočet – oprávnené výdavky:

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
		724	Zdravotechnika - strojné vybavenie				
14	721	724319114	Montáž tlakovej nádrže stojatej z čierneho oceľového plechu, so základného náterom s objemom 750 l	ks	1,000	55,71	55,71
15	484	4846770000	Nádoba-expanzná nádoba tlak 10 barov s vakom 200 l	ks	1,000	975,71	975,71

Nový rozpočet (ktorý nahrádza pôvodný) – oprávnené výdavky:

		724	Zdravotechnika - strojné vybavenie				
14	721	724319114	Montáž tlakovej nádrže stojatej z čierneho oceľového plechu, so základným náterom s objemom 600 l (zostava pozostávajúca z dvoch 300 l nádrží)	ks	1,000	55,71	55,71
15	484	4846770000	Nádoba-expanzná nádoba tlak 10 barov - ekvivalentná zostava	ks	1,000	975,71	975,71

Práce navyše, ktoré nie sú súčasťou rozpočtu k Zmluve o dielo - RKbZ

ELI ohrievanie zberných žľabov

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 7. časť elektro – rekonštrukcia – neoprávnené výdavky

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
			Práce a dodávky M				
			Elektromontáže				
		1	Kraba pancierová z PVC, IP 54 vrátane ukonč. káblov a zapoj. vodičov 7xP 25, 117x117x42 mm	ks	34,000	10,73	364,82
		2	Špeciálny kábel odporový vyhrievací uložený v podlahe LOSiYQ 9, 00mm	m	320,000	2,78	889,60
		3	Silový kábel medený 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x2.5	m	1 800,000	1,43	2 574,00
		4	Kábel CYKY3x2,5 Kábel CYKY 3C2,5	m	1 800,000	1,23	2 214,00
		5	Devireg 850 snímač pre žľab	ks	2,000	335,51	671,02
		6	Vyhrievacie káble a rohože VS-Kábel vyk. samoreg.SR 32J	bm	320,000	13,73	4 393,60
		7	DEVI senzor NTC 10	ks	2,000	37,29	74,58

		8	Krabica 6455-12 Acid	ks	34,000	5,68	193,12
		9	Dozbrojenie rozvádzača	ks	1,000	835,80	835,80
		10	Vybúranie otvoru v stropoch a klenbách železob. plochy do 0, 0225 m2,hr.nad 120 mm, -0,00800t	ks	34,000	5,70	193,80
		11	Úprava rozvádzača	ks	1,000	775,00	775,00
		-	-	-	Celkom	-	13 179,34

Zabezpečenie komína s VZT proti zatekaniu dažďovej vody

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 2. časť stavebná – navrhovaný stav – rekonštrukcia – neoprávnené výdavky

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
			Práce a dodávky PSV				1 500,00
			Izolácie striech				794,40
		1	Zhotovenie povlakovej krytiny striech plochých do 10° fóliou z mPVC, pripevnenie kotvením so zvarením spoju (vrátane kotiev)	m2	26,240	8,39	220,15
			3,2*8,2		26,240		
		2	Fólia hydroizolačná strešná hr. 2,0mm, šedá	m2	30,176	15,18	458,07
		3	Zhotov. povlak. krytiny striech plochých do 10° ostatné z ochrannej textílie podklad.vrstvy	m2	26,240	2,70	70,85
			3,2*8,2		26,240		
		4	Geotextília netkaná polypropylénová Tatrax PP 300	m2	30,176	1,37	41,34
			26,24 * 1,15		30,176		
		5	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	t	0,093	42,85	3,99
			Konštrukcie tesárske				365,80
		6	Montáž debnenia a latovania striech rovných z dosiek hrubých na zraz hr. do 32 m	m2	26,240	3,88	101,81
			"Montáž OSB dosiek na komíny pre VZT:" 3,2*8,2		26,240		
		7	Doska drevoštiepková OSB 3 do vlhkého prostrediahr. 18 mm (2500x1250mm)	m2	28,864	7,63	220,23
			26,24		26,240		
		8	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky od 12 do 24 m	t	0,779	56,17	43,76
			Konštrukcie klampiarske				339,80
		9	Oplechovanie prekrytia komína z poplastovaného plechu rš 150 mm	m	22,800	14,82	337,87
			"Oplechovanie prekrytia komínov VZT:" 3,2*2+8,2*2		22,800		
		10	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	t	0,029	66,55	1,93
					Celkom		1 500,00

Sanácia vnútra kupoly bazénovej haly (rebrá a škrupina)

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 2. časť stavebná – navrhovaný stav – rekonštrukcia – neoprávnené výdavky

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
			Práce a dodávky HSV				117 883,68
			Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				117 883,68
		1	Čistenie betónových konštrukcií od prachu a uvoľnených častí	m2	1 080,000	0,84	907,20
		2	Sanácia betónových konštrukcií - ochranný náter výstuže pred koróziou - 20% plochy REPARAL	m2	216,000	12,81	2 767,22

			DUR F, Stachema				
		3	Sanácia betónových konštrukcií - základný penetračný náter epoxidový EPOCOAT 21 HB (hlbková penetrácia) pre spevnenie podkladu a zlepšenie priľnavosti	m2	1 080,000	4,54	4 905,79
		4	Sanácia betónových konštrukcií - vrchný krycí náter epoxidový EPOTEX HB aplikovaný bezvzduchovým vysokotlakovým striekaním	m2	1 080,000	46,02	49 704,19
		5	Vyčistenie škár do hĺbky 50mm vyškrabaním	m	368,000	5,15	1 896,82
		6	Sanácia škár - spevnenie podkladu pre zlepšenie priľnavosti, adhézy mostík Sika Mono Top - 910 N	m	368,000	1,41	520,50
		7	Sanácia škár - zatretie a výplň škár maltou SikaRep	m	368,000	20,17	7 422,12
		8	Sanácia škár - uzavretie pórov povrchovou stierkou Sika Mono Top - 620	m	368,000	49,76	18 312,56
		9	Sanácia betónových konštrukcií - ochranný náter výstuže pred koróziou rebier- 10% plochy, Sika Mono Top - 910 N	m2	45,190	13,90	628,10
		10	Sanácia betónových konštrukcií - spevnenie podkladu pre zlepšenie priľnavosti, adhézy mostík Sika Mono Top - 910 N	m2	451,904	13,90	6 281,10
		11	Sanácia betónových konštrukcií - oprava rebier maltou SikaRep	m2	45,190	45,37	2 050,25
		12	Sanácia betónových konštrukcií - uzavretie pórov povrchovou stierkou Sika Mono Top - 620	m2	451,904	49,76	22 487,83
			Presun hmôt HSV				989,15
		13	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	27,370	36,14	989,15
		-	-	-	Celkom	-	118 872,83

Sanácia stĺpov a prievlakov

SO 20 Prestavba krytej plavárne, 2. časť stavebná – navrhovaný stav – rekonštrukcia – neoprávnené výdavky

P. č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	JC	Cena celkom s DPH
			Práce a dodávky HSV				26 038,60
			Zvislé a kompletne konštrukcie				953,55
		1	Výstuž stĺpov, pilierov, stojok hranatých z bet. ocele 10505	t	0,195	147,49	418,76
			"Stĺpy v suteréne vstupného objektu:" 195,20/1000		0,195		
		2	Výstuž stĺpov, pilierov, stojok oblých zo zvarovaných sietí KARI	t	0,236	266,08	534,79
			"Stĺpy v suteréne vstupného objektu:" 235,54/1000		0,236		
			Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				23 577,76
		3	Čistenie betónových konštrukcií od prachu a uvoľnených častí, očistenie výstuže	m2	211,916	0,84	178,01
			"Stĺpy v suteréne vstupného objektu:" (0,62*4*4,35)*4		43,152		
			"Stĺpy 1.NP:" (0,75+0,45+0,75)*2,63*6*2+1,973*4		69,434		
			"Prievlaky 1.NP:" (0,6+0,75+0,3)*4,3*7*2		99,330		
		4	Sanácia betónových konštrukcií - ochranný náter výstuže pred koróziou rebier- 10% plochy, Sika Mono Top - 910 N	m2	21,191	13,90	294,55
			"Stĺpy v suteréne vstupného objektu:" ((0,62*4*4,35)*4)/100*10		4,315		
			"Stĺpy 1.NP:" ((0,75+0,45+0,75)*2,63*6*2+1,973*4)/100*10		6,943		
			"Prievlaky 1.NP:" ((0,6+0,75+0,3)*4,3*7*2)/100*10		9,933		
		5	Sanácia betónových konštrukcií - spevnenie podkladu pre zlepšenie priľnavosti, adhézy mostík Sika Mono Top - 910 N	m2	211,916	13,90	2 945,63
			"Stĺpy v suteréne vstupného objektu:" (0,62*4*4,35)*4		43,152		

		"Stĺpy 1.NP:." (0,75+0,45+0,75)*2,63*6*2+1,973*4		69,434		
		"Prievlaky 1.NP:." (0,6+0,75+0,3)*4,3*7*2		99,330		
	6	Sanácia betónových konštrukcií - oprava maltou SikaRep	m2	211,916	45,37	9 614,63
		"Stĺpy v suteréne vstupného objektu:" (0,62*4*4,35)*4		43,152		
		"Stĺpy 1.NP:." (0,75+0,45+0,75)*2,63*6*2+1,973*4		69,434		
		"Prievlaky 1.NP:." (0,6+0,75+0,3)*4,3*7*2		99,330		
	7	Sanácia betónových konštrukcií - uzavretie pórov povrchovou stierkou Sika Mono Top - 620	m2	211,916	49,76	10 544,94
		"Stĺpy v suteréne vstupného objektu:" (0,62*4*4,35)*4		43,152		
		"Stĺpy 1.NP:." (0,75+0,45+0,75)*2,63*6*2+1,973*4		69,434		
		"Prievlaky 1.NP:." (0,3+0,75+0,1)*4,3*7*2		99,330		
		Ostatné konštrukcie a práce-búranie				551,68
	8	Jadrové vrty diamantovými korunkami do D 20 mm do stien železobetónových -0,00001t	cm	320,000	1,14	364,80
		"Vŕtanie dier pr.20,0 mm pre ukotvenie výstuže - stĺpy v suteréne vstupného objektu:" 20*16		320,000		
	9	<i>Chemické lepidlo na kotvenie HILTY HIT - RE 500, kartuša 330ml</i>	ks	5,024	37,20	186,88
		"Stĺpy v suteréne vstupného objektu:" 320*3,14*2,0*2,0/4*0,001/0,2		5,024		
		Presun hmôt HSV				955,61
	10	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	26,442	36,14	955,61
	-	-	-	Celkom	-	26 038,60

Spolu						159 590,77
--------------	--	--	--	--	--	-------------------

ROZPOČET: Zmeny výdavkov/položiek rozpočtu (A – Vybavenie)

Zámena tovarov audiovizuálneho vybavenia

Kód položky	Názov	Množstvo	Výrobca v zmluve	Typ v zmluve	zmluvná J.C. bez DPH - ostáva aj po zmene	Odporúčaná MC výrobcu	Nový výrobca	Nový typ	Odporúčaná MC výrobcu
3145060002	EFEKTOVÉ SVETLÁ - LED RGB SERVO - 01	6	GLP	Volkslicht	1168,10	1180,00	American DJ	Inno Color Beam Led	1189,00
3450600003	DIVADELNÉ SVETLÁ -03	4	VARYTEC	Follow Spot	311,52	379,00	DTS	MOON 1200 Follow spot	399,00
3450600004	EFEKTOVÝ SCENNER - LED	2	EXP	LED PAT200	421,30	425,00	American DJ	Inno Scan Led, DMX-512 skener	445,00
3450600005	EFEKTOVÉ SVETLO TYPU MooN FLOWER - LED	4	American DJ	Vio Moon LED	147,97	169,00	American DJ	REVO III, LED DMX-512	189,00
3450600008	SVETELNÝ DMX PULT	1	Leprecon	LP-X48	4660,67	4675,00	SGM	PILOT3000	4680,00
3450600011	PROFESIONÁLNY AUDIO MIXPULT - 08	1	Soundcraft	GB8-48CH	5390,92	5395,00	SOUNDCRAFT	GB8-32CH	5395,00
3450600012	PROFESIONÁLNY POWER-MIX - 05	2	Behringer	PMP3000	376,20	389,00	Behringer	PMP4000	399,00
3450600013	REPRODUKTORY	4	Behringer	VP2520	183,15	185,00	DAP	MC215	225,00
3450600015	REPRODUKTORY 1200W	4	JBL / Electro-Voice	PRX618S-XLF / ELX115-LIVEX	1921,79	1925,00	YAMAHA	C215V	1925,00
3450600016	REPRODUKTORY 100W AKTÍVNY	1	JBL / JBL	PRX412M / PRX618S-XLF	1286,01	1299,00	JBL	PRX618S-XLF	1299,00

	SUBWOOFER								
3450600017	REPRODUKTORY - PASÍVNY PÓDIOVÝ MONITOR 1600W	6	Electro-Voice/ JBL	ELX115 LIVE / PRX412M	510,84	535,00	JBL	PRX412M	535,00
3450600019	BEZDRÔTOVÁ MIKROFÓNOVÁ SADA	3		ew 500-965 G3	1028,61	1035,00	Sennheiser	ew 500-935 G3	1035,00
3450600023	DATAVIDEO PROJEKTOR SHORT THROW 3000 ANSI	20	OPTOMA	EW610ST	514,80	649,00	OPTOMA	W306ST	649,00
3450600034	Kamkordér + príslušenstvo	1	Sony	PMW-EXI, 77mmUV filter, FBX01, 2xSDHC 32 GB, 521EX, MXM SDHC	6820,00	6820,00	Sony	PMW-200 + príslušenstvo	6820,00

Kód položky	Názov	Výrobca v zmluve	Typ v zmluve	Spresnenie produktových listov
3145060002	EFEKTOVÉ SVETLÁ - LED RGB SERVO - 01	GLP	Volkslight	zariadenie pre všetky aplikácie RGB LED. jedno svetlo zabezpečuje miešanie celého svetelného spektra RGB s možnosťou zmeny polohy nasmerovania pomocou rozhrania DMX z réžie LED Moving head Wash motorické riadenie hlavy, 18x LED 3W, LED DMX ovládanie farie
3450600003	DIVADELNÉ SVETLÁ -03	VARYTEC	Follow Spot	DIVADELNÉ SVETIDLO - SLEDOVACÍ REFLEKTOR scénické osvetlenie typu follow spot, halogénová lampa 1200 W, biela + 6 farieb, 3x dichroický filter, rozptyl 2,5° - 13°
3450600004	EFEKTOVÝ SCENNER - LED	EXP	LED PAT200	efektový scanner - LED 60W DMX Vysoko výkonný 60W LED scanner s dokonalou optikou pre mimoriadny výkon.

Nový výrobca	Nový typ	Nové spresnenie produktových listov
American DJ	Inno Color Beam Led	Color Beam Led, 108-Watt high output LED Moving Head Beam effect with 36x 3-Watt LEDs • 2 DMX Channel Modes (1 or 13 CH) • 3 Operational Modes: DMX-512, Sound Active or Master/Slave • Dimming: 0% - 100% • 13.5-degree Beam Angle • Pan: 630- degree; Tilt: 22
DTS	MOON 1200 Follow spot	DST MOON 1200 Follow spot, biela + 6 farieb, 3x dichroický filter, rozptyl 2,5° - 13°, halogénová výbojka 1200 W
American DJ	Inno Scan Led, DMX- 512 skener	Inno Scan Led, 50W LED DMX-512 skener • 8 farieb + biela - 6 rotujúcich, indexujúcich gobo + bod • Oddelené

				DMX, 9 kanálov, 3 prevádzkové režimy: Master/Slave, DMX, Sound Active. Možné ovládať ovládacím alebo cez 3 tlačidlá ovládanie, LED displej
3450600005	EFEKTOVÉ SVETLO TYPU MooN FLOWER - LED	American DJ	Vio Moon LED	efektové svetlo typu Moon Flower - LED Silný LED Moon flower so 320 LED /červené 80ks, zelené 80ks, modré 80ks, biele 40ks/, jas na úrovni 250 - 400W efektov. Široký uhol svetelného kužela, DMX / Audio / Master-Slave mód, ide aj na hudbu netreba nič progr
3450600008	SVETELNÝ DMX PULT	Leprecon	LP-X48	svetelný DMX pult pre riadenie veľkých aj malých osvetľovacích systémov, môže ovládať maximálne 1024 DMXových kanálov cez dva nezávislé DMXové výstupy. Výkonný ovládací pult pre ľahké programovanie a ovládanie maximálne 40 cue-list s tým, že každý cue-li
3450600011	PROFESIONÁLNY AUDIO MIXPULT - 08	Soundcraft	GB8-48CH	profesionálny audio mixážny pult mixpult, 32x mono, 4x stereo, 8x AUX, 8 podskupín, 100 mm fadery, 3x výstup (L/R + Mono), 4x Mute skupina, 2x záznamový výstup s vypínateľným limitérom
3450600012	PROFESIONÁLNY POWER-MIX - 05	Behringer	PMP3000	audio powermix pult Profesionálny 16-kanálový power-mix, (8 mic vstupov, 4 stereo vstupy) výkon zosilňovača RMS 2x450W/40Ohmov, 2x215W/80Ohmov, 1x900W/80Ohmov pri zapojení do mostu, fantómové napájanie +48V, dvojité 24-bitový digitálny FX procesor, FBQ detek
3450600013	REPRODUKTORY	Behringer	VP2520	reproduktory 2x 15" + 1,75" , 500 W Continuos, 2000 W

		farebné a gobo kotúče • Vymeniteľné gobo (rozmer goba: 23,8 mm; viditeľná veľkosť: 19 mm) • 2 režimy DMX kanálov (8 alebo 11 kanálov) • LED displej
American DJ	REVO III, LED DMX-512	Moonflower produkujúci ostré červené, zelené, modré a biele paprsky, 7 oddílů, 392 diod : 140 červených, 105 zelených, 84 modrých a 63 bílých, 10 DMX kanálů (4 kanálový, nebo 10 kanálový režim), 4-tlačítkový DMX displej, propojení pomocí XLR konektorů, Výkon s
SGM	PILOT3000	SGM PILOT3000 ovládací pult pre ľahké programovanie a ovládanie maximálne 40 cue-list s tým, že každý cue-list môže mať maximálne 999 cue • Priamy prístup k funkciám, ktoré sú vysvietené na dotykovom displeji s rozlíšením 320x240 • 6 konfigurovateľných p
SOUNDCRAFT	GB8-32CH	profesionálny audio mixážny pult mixpult, 32x mono, 4x stereo, 8x AUX, 8 podskupín, 100 mm fadery, 3x výstup (L/R + Mono), 4x Mute skupina, 2x záznamový výstup s vypínateľným limitérom
Behringer	PMP4000	výkon pri zaťažení 40Ohm: 2x600W RMS (1% THD) • Výkon pri zaťažení 80Ohm: 2x300W RMS (1% THD) • Výkon pri zaťažení 80Ohm (Bridge): 1200W RMS (1% THD) • Počet kanálov: 16 • Počet mono vstupov: 8 (XLR / TRS) • Počet stereo vstupov: 4 (2xTRS/RCA a 2x TRS) • Poč
DAP	MC215	DAP MC215, 3-way passive vented PA speaker system, Woofer: 2x MB-15-4,4

				Peak, 4 Ohms, 40Hz - 22kHz, 80x50°, 6,3mm 1/4" Jack or Speakon Input, 475 x 1065 x 510mm, 39,8 kg			Ohm each, Piezo Mid / High Driver: 1x DP-12, Piezo Tweeter: 3x P-1, Nominal Impedance: 8 Ohm, Power Handling: 500 Watt Continuous, 1000 Watt Program, 2000 Watt Peak, Sensitivity (Full Space):
3450600015	REPRODUKTORY 1200W	JBL / Electro-Voice	PRX618S- XLF / ELX115 LIVEX	reproduktory 1200W Dvoj-pásmový pasívny reprobox, výkon 1200W, reproduktory 2x 15" + 3" tlakový výškový driver, široký rozptyl, bass reflex, neodymium chassis, 4 Ohms, PU coated, 121.9 x 54.1 x 50.8cm, 45 kg	YAMAHA	C215V	YAMAHA C215V Dvoj-pásmový pasívny reprobox, výkon 1000/2000 W, osadenie: 2x 15" + 1x 2", 4 Ohm, SPEAKON konektory, čierny nástrek, Rozmery: 495 x 1167 x 597 mm, Hmotnosť : 47,2 kg
3450600016	REPRODUKTORY 100W AKTÍVNY SUBWOOFER	JBL / JBL	PRX412M / PRX618S- XLF	reproduktory - 100W aktívny subwoofer. Maximálne SPL 133dB, 460mm (18") neodymiový reproduktor s dvojistou zvukovou cievkou a magnetickým tienením, 1000W (2x 500W), DSP vstupná sekcia s dbx® Typ IV™ obmedzovačom obvodu, výhybkou, dynamickým obmedzovaním, o	JBL	PRX618S- XLF	reproduktory - 100W aktívny subwoofer. Maximálne SPL 133dB, 460mm (18") neodymiový reproduktor s dvojistou zvukovou cievkou a magnetickým tienením, 1000W (2x 500W), DSP vstupná sekcia s dbx® Typ IV™ obmedzovačom obvodu, výhybkou, dynamickým obmedzovaním, o
3450600017	REPRODUKTORY - PASÍVNY PÓDIOVÝ MONITOR 1600W	Electro-Voice / JBL	ELX115 LIVEX / PRX412M	Reproduktory pódiový monitor - pasívny pódiový monitor 1600W, Výkon RMS: 400W, Výkon Program: 800W, Výkon v maxime: 1600W, Odpor: 8Ohm, Reproduktory: 15" Woofer, Frekvencný rozsah: 50Hz - 20kHz (-10 dB), 75Hz - 18kHz (-3 dB) Citlivosť: 95dB, Max SPL: 134dB	JBL	PRX412M	Reproduktorový pódiový monitor, 12" Two-Way Stage Monitor and Loudspeaker System, Frequency Range (-10 dB): 50 Hz – 20 kHz, Frequency Response (+3 dB): 62 Hz – 19 kHz, Coverage Pattern: 90° x 50° nominal, System Sensitivity: 95 dB SPL (1w@1m), Power Rating, Pink N
3450600019	BEZDRÔTOVÁ MIKROFÓNOVÁ SADA		ew 500-965 G3	mikroportová sada - s ručným mikrofónom (dynamika-kardioida), 1680 laditeľných UHF frekvencií, vrátane rackového adaptéra, 516-865 MHz, systém potlačenia VF šumu, odstránenie interferencií, šírka VF pásma 42MHz, prijímač je vybavený 21 skupinami frekvencií	Sennheiser	ew 500-935 G3	mikroportová sada - s ručným mikrofónom (dynamika-kardioida), 1680 laditeľných UHF frekvencií, vrátane rackového adaptéra, 516-865 MHz, systém potlačenia VF šumu, odstránenie interferencií, šírka VF pásma 42MHz, prijímač je vybavený 21 skupinami frekvencií

3450600023	DATAVIDEO PROJEKTOR SHORT THROW 3000 ANSI	OPTOMA	EW610ST	datavideo projektor short throw 3000ANSI, WXGA DLP ultraširoký projektor pre krátku projekčnú vzdialenosť, WXGA 1280x800, 3000 ANSI, 10W reproduktor, kontrast 3000:1, životnosť lampy až 4000 hodín, 3D kompatibilita, RJ45 sieťová správa, Crestron kompatibi
3450600034	Kamkordér + príslušenstvo	Sony	PMW-EX1, 77mmUV filter, FBX01, 2xSDHC 32 GB, 521EX, MXM SDHC	3x 1/2" XDCAM EX kamera s nahrávaním na SxS PRO pamäťové karty, 14x objektív, s príslušenstvom taška, filter 77mm, 2x pamäťová karta 32GB, remote kontroler EX káblový, MxM adaptér SD

OPTOMA	W306ST	datavideo projektor short throw 3500ANSI, WXGA DLP ultraširoký projektor pre krátku projekčnú vzdialenosť, WXGA 1280x800, 3500 ANSI, 10W reproduktor, kontrast 10000:1, životnosť lampy až 6000 hodín, 3D kompatibilita, RJ45 sieťová správa, Crestron kompatib
Sony	PMW-200 + príslušenstvo	3x 1/2" XDCAM EX kamera s nahrávaním na SxS PRO pamäťové karty, 14x objektív, s príslušenstvom taška, filter 77mm, 2x pamäťová karta 32GB, remote kontroler EX káblový, MxM adaptér SD

ROZPOČET: Rekapitulácia oprávnených výdavkov (A - Stavebné práce)

CELKOM STAVBA (oprávnené náklady)				Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
OV			Oprávnené výdavky	5 751 738,61	1 150 347,64	6 902 086,25
z toho :	Novostavba	717001		99 243,29	19 848,66	119 091,95
	Rekonštrukcia	717002		5 069 398,86	1 013 879,72	6 083 278,58
	Prístavba	717003		583 096,46	116 619,26	699 715,72

Kód skupiny výdavkov	Názov skupiny výdavkov	Výdavky - druh	Názov	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
			Stará krytá plaváreň- Kunsthalle	5 751 738,61	1 150 347,64	6 902 086,25
I.			STARÁ KRYTÁ PLAVÁREŇ	5 612 963,61	1 122 592,65	6 735 556,26
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 10 Búracie práce	671 900,91	134 380,18	806 281,09
			SO 20 Prestavba krytej plavárne v skladbe :	4 877 198,41	975 439,62	5 852 638,03
717002	Rekonštrukcia	OV	2. časť stavebná - navrhovaný stav -rekonštrukcia	3 199 151,11	639 830,22	3 838 981,33
717003	Prístavba	OV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - prístavba	401 315,73	80 263,14	481 578,87
717002	Rekonštrukcia	OV	4. časť zdravotníka - rekonštrukcia	119 144,98	23 828,99	142 973,97
717003	Prístavba	OV	4. časť zdravotníka - prístavba	5 172,47	1 034,49	6 206,96
717002	Rekonštrukcia	OV	5. časť vykurovanie - rekonštrukcia	217 884,40	43 576,88	261 461,28
717003	Prístavba	OV	5. časť vykurovanie - prístavba	37 873,65	7 574,73	45 448,38
717002	Rekonštrukcia	OV	6. časť vzduchotechnika - rekonštrukcia	194 383,39	38 876,68	233 260,07
717003	Prístavba	OV	6. časť vzduchotechnika - prístavba	82 926,67	16 585,33	99 512,00
717002	Rekonštrukcia	OV	7. časť elektro - rekonštrukcia	126 141,45	25 228,29	151 369,74
717003	Prístavba	OV	7. časť elektro - prístavba	4 219,93	843,98	5 063,91
717002	Rekonštrukcia	OV	8. časť štrukturovaný kábelažný systém - rekonš.	126 308,45	25 261,69	151 570,14

RoSchv.ŽoNFP, menej práce
ZK č. 4, ZK č. 5, ZK č. 7

717003	Prístavba	OV	8. časť štrukturovaný kabelážny systém - prístavba	11 295,37	2 259,07	13 554,44
717002	Rekonštrukcia	OV	9. časť evakuačný rozhlas - rekonštrukcia	21 156,98	4 231,39	25 388,37
717003	Prístavba	OV	9. časť evakuačný rozhlas - prístavba	1 533,92	306,78	1 840,70
717002	Rekonštrukcia	OV	10. časť úprava vody pre mokré javiská - rekonš.	69 676,46	13 935,29	83 611,75
717002	Rekonštrukcia	OV	13. časť výťah - rekonštrukcia	83 535,33	16 707,07	100 242,40
717002	Rekonštrukcia	OV	14. časť poplachový systém narušenia - rekonštr.	18 947,62	3 789,52	22 737,14
717003	Prístavba	OV	14. časť poplachový systém narušenia - prístavba	2 029,76	405,95	2 435,71
717002	Rekonštrukcia	OV	15. časť systém kontroly vstupu - rekonštrukcia	4 643,97	928,79	5 572,76
717003	Prístavba	OV	15. časť systém kontroly vstupu - prístavba	632,17	126,43	758,60
717002	Rekonštrukcia	OV	16. časť riadiaci systém - rekonštrukcia	46 245,61	9 249,12	55 494,73
717003	Prístavba	OV	16. časť riadiaci systém - prístavba	31 946,32	6 389,26	38 335,58
717002	Rekonštrukcia	OV	17. časť elektrická požiarňa signalizácia - rekonš.	28 685,15	5 737,03	34 422,18
717003	Prístavba	OV	17. časť elektrická požiarňa signalizácia - prístavba	1 123,03	224,61	1 347,64
633001	Materiál IV		18. časť interiér - materiál interiérového vybavenia			
713001	Nákup IV		18. časť interiér - nákup interiérového vybavenia			
717002	Rekonštrukcia	OV	19. časť ocelové konštrukcie - rekonštrukcia	21 149,28	4 229,85	25 379,13
717003	Prístavba	OV	19. časť ocelové konštrukcie - prístavba	3 027,44	605,49	3 632,93
633002	Materiál VT	OV	20. časť audiotechnické zariadenia - rekonštrukcia			
713002	Nákup VT	OV	20. časť audiotechnické zariadenia - rekonštrukcia			
717002	Rekonštrukcia	OV	21. časť preložka potrubia bazénovej vody - rekon.	15 841,53	3 168,30	19 009,83
717002	Rekonštrukcia	OV	22. časť úžitková voda - rekonštrukcia	1 206,24	241,25	1 447,49
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 31 Rekonštrukcia prípojky pitnej vody	360,29	72,06	432,35
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 32 Rekonštrukcia prípojky splaškovej kanalizácie	24 008,47	4 801,69	28 810,16
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 33 Rekonštrukcia prípojky dažďovej kanalizácie	26 163,62	5 232,72	31 396,34
717001	Novostavba	OV	SO 34 Požiarňý vodovod - novostavba	0,00	0,00	0,00
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 41 Rekonštrukcia prípojky NN	13 331,91	2 666,38	15 998,29
II.			AREÁL VSTUPU DO OBJEKTU PLAVÁRNE	108 730,23	21 746,04	130 476,27
			SO 103 Terénne átrium v skladbe :	93 376,44	18 675,28	112 051,72
717001	Novostavba	OV	SO 103.1 Terénne átrium - novostavba	60 528,16	12 105,63	72 633,79

ZK č. 4 menej práce

ZK č. 5 menej práce

717002	Rekonštrukcia	OV	SO 103.2 Spevnené plochy - rekonštrukcia	32 848,28	6 569,65	39 417,93
717001	Novostavba	OV	SO 104 Mobiliár	15 353,79	3 070,76	18 424,55
III.			AREÁL MESTSKEJ PLAVÁRNE	30 044,77	6 008,95	36 053,72
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 205.5 Zdroj úžitkovej vody - rekonštrukcia	1 441,28	288,25	1 729,53
717002	Rekonštrukcia	OV	SO 205.7 Elektrické prípojky - rekonštrukcia	5 242,15	1 048,43	6 290,58
			SO 206 Terénne a sadové úpravy v skladbe :	14 655,74	2 931,15	17 586,89
717001	Novostavba	OV	SO 206.2 Sadové úpravy - novostavba	14 655,74	2 931,15	17 586,89
			SO 208 Osvetlenie a ozvučenie v skladbe :	8 705,60	1 741,12	10 446,72
717001	Novostavba	OV	SO 208.2 Osvetlenie areálu vstupu - novostavba	8 705,60	1 741,12	10 446,72

ROZPOČET: Rekapitulácia oprávnených výdavkov (A – Vybavenie)

Skupina výdavkov		OV bez DPH	DPH	OV s DPH	Celkové výdavky bez DPH	DPH	Celkové výdavky s DPH
633001	EUR	426 327,20	85 265,44	511 592,64	429 774,20	85 954,84	515 729,04
633002	EUR	51 033,45	10 206,69	61 240,14	51 033,45	10 206,69	61 240,14
633004	EUR	0,00	0,00	0,00	14 329,36	2 865,87	17 195,23
713001	EUR	39 531,00	7 906,20	47 437,20	39 531,00	7 906,20	47 437,20
713002	EUR	94 765,20	18 953,04	113 718,24	94 765,20	18 953,04	113 718,24
713004	EUR	0,00	0,00	0,00	11 960,00	2 392,00	14 352,00
		611 656,85	122 331,37	733 988,22	641 393,21	128 278,64	769 671,85

Skupina výdavkov		OV bez DPH	DPH	OV s DPH	Celkové výdavky bez DPH	DPH	Celkové výdavky s DPH
633001 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	426 327,20	85 265,44	511 592,64	429 774,20	85 954,84	515 729,04
633002 (Kúpna zmluva č. 2013000517 - IKT)	EUR	51 033,45	10 206,69	61 240,14	51 033,45	10 206,69	61 240,14
633004 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	0,00	0,00	0,00	14 329,36	2 865,87	17 195,23
713001 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	39 531,00	7 906,20	47 437,20	39 531,00	7 906,20	47 437,20
713002 (Kúpna zmluva č. 2013000517 - IKT)	EUR	94 765,20	18 953,04	113 718,24	94 765,20	18 953,04	113 718,24
713004 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	0,00	0,00	0,00	11 960,00	2 392,00	14 352,00
		611 656,85	122 331,37	733 988,22	641 393,21	128 278,64	769 671,85

ROZPOČET: Rekapitulácia oprávnených výdavkov (B1 - Projektová dokumentácia)

Názov zákazky/diela: **Projektová dokumentácia: Stará krytá plaváreň - Kunsthalle**

Objednávateľ: **Mesto Košice**

Zhotoviteľ: **BANSKÉ PROJEKTY, s. r. o., Miletičova 23, Bratislava**

Skupina výdavkov: **716**

Detailný rozpočet:	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH	OV (bez DPH)	DPH	OV (s DPH)
2.1. Vypracovanie rozpracovaného projektu pre územné konanie - štúdie	12 880,00 €	2 576,00 €	15 456,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.2. Vypracovanie a dodanie jednoznačného a kompletného projektu pre územné konanie	38 640,00 €	7 728,00 €	46 368,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.3. Vypracovanie a dodanie jednoznačného a kompletného projektu pre stavebné konanie	55 200,00 €	11 040,00 €	66 240,00 €	55 200,00 €	11 040,00 €	66 240,00 €
2.4. Výkon inžinierskej činnosti - územné a stavebné konanie	12 880,00 €	2 576,00 €	15 456,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.5. Vypracovanie a dodanie jednoznačnej a kompletnej dokumentácie pre výber dodávateľa stavby vrátane položkovitého rozpočtu a výkazu výmer	46 000,00 €	9 200,00 €	55 200,00 €	32 722,20 €	6 544,44 €	39 266,64 €
2.6. Výkon autorského dohľadu počas realizácie stavby	18 400,00 €	3 680,00 €	22 080,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Spolu	184 000,00 €	36 800,00 €	220 800,00 €	87 922,20 €	17 584,44 €	105 506,64 €

NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

ROZPOČET: Rekapitulácia neoprávnených výdavkov (A - Stavebné práce)

CELKOM STAVBA (neoprávnené náklady)				Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
NV			Neoprávnené výdavky	481 706,97	96 341,39	578 048,36
z toho:	Novostavba	717001		0,00	0,00	0,00
	Rekonštrukcia	717002		480 532,67	96 106,53	576 639,20
	Prístavba	717003		1 174,30	234,86	1 409,16

Kód skupiny výdavkov	Názov skupiny výdavkov	Výdavky - druh	Názov	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
			Stará krytá plaváreň- Kunsthalle	481 706,97	96 341,39	578 048,36
I.			STARÁ KRYTÁ PLAVÁREŇ	344 148,64	68 829,72	412 978,36
717002	Rekonštrukcia	NV	SO 10 Búracie práce - navyše práce	29 188,42	5 837,68	35 026,10
			SO 20 Prestavba krytej plavárne v skladbe :	314 960,22	62 992,04	377 952,26
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia	22 081,65	4 416,33	26 497,98
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia	64 631,49	12 926,29	77 557,78
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - navyše práce	30 875,95	6 175,19	37 051,14
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - ZK č. 5	172,13	34,42	206,55
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - ZK č. 7	4 796,71	959,34	5 756,05
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - RKbZ	1 250,00	250,00	1 500,00
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - RKbZ	21 698,83	4 339,77	26 038,60
717002	Rekonštrukcia	NV	2. časť stavebná - navrhovaný stav - rekonštrukcia - RKbZ	99 060,69	19 812,14	118 872,83
717002	Rekonštrukcia	NV	5. časť vykurovanie - rekonštrukcia	19 356,82	3 871,36	23 228,18
717002	Rekonštrukcia	NV	7. časť elektro - rekonštrukcia - RKbZ	10 982,78	2 196,56	13 179,34

ZK č. 2 navyše práce

RoSchv.ŽoNFP a násl. – neoprávn. z dôvodu vyššej vysúťaženej jednotkovej ceny a prekročenia skupiny výdavkov + ZK č. 7

ZK č. 2 navyše práce

ZK č. 5

ZK č. 7

717002	Rekonštrukcia	NV	11. časť úprava vody pre vonkajšie bazény - rekon.	33 468,69	6 693,74	40 162,43
717002	Rekonštrukcia	NV	12. časť zariadenie pre catering - rekonštrukcia	5 410,18	1 082,04	6 492,22
717003	Prístavba	NV	12. časť zariadenie pre catering - prístavba	1 174,30	234,86	1 409,16
633001	Materiál IV		18. časť interiér - materiál interiérového vybavenia			
713001	Nákup IV		18. časť interiér - nákup interiérového vybavenia			
III.			AREÁL MESTSKEJ PLAVÁRNE	137 558,33	27 511,67	165 070,00
			SO 206 Terénne a sadové úpravy v skladbe :	102 317,08	20 463,42	122 780,50
717002	Rekonštrukcia	NV	SO 206.1 Terénne a sadové úpravy - rekonštrukcia	102 317,08	20 463,42	122 780,50
717002	Rekonštrukcia	NV	SO 207 Rekonštrukcia oplotenia	27 485,87	5 497,17	32 983,04
			SO 208 Osvetlenie a ozvučenie v skladbe :	7 755,38	1 551,08	9 306,46
717002	Rekonštrukcia	NV	SO 208.1 Osvetlenie a ozvučenie - rekonštrukcia	7 755,38	1 551,08	9 306,46

ROZPOČET: Rekapitulácia neoprávnených výdavkov (A - Vybavenie)

Skupina výdavkov		NV bez DPH	DPH	NV s DPH	Celkové výdavky bez DPH	DPH	Celkové výdavky s DPH
633001	EUR	3 447,00	689,40	4 136,40	429 774,20	85 954,84	515 729,04
633002	EUR	0,00	0,00	0,00	51 033,45	10 206,69	61 240,14
633004	EUR	14 329,36	2 865,87	17 195,23	14 329,36	2 865,87	17 195,23
713001	EUR	0,00	0,00	0,00	39 531,00	7 906,20	47 437,20
713002	EUR	0,00	0,00	0,00	94 765,20	18 953,04	113 718,24
713004	EUR	11 960,00	2 392,00	14 352,00	11 960,00	2 392,00	14 352,00
		29 736,36	5 947,27	35 683,63	641 393,21	128 278,64	769 671,85

Skupina výdavkov		NV bez DPH	DPH	NV s DPH	Celkové výdavky bez DPH	DPH	Celkové výdavky s DPH
633001 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	3 447,00	689,40	4 136,40	429 774,20	85 954,84	515 729,04
633002 (Kúpna zmluva č. 2013000517 - IKT)	EUR	0,00	0,00	0,00	51 033,45	10 206,69	61 240,14
633004 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	14 329,36	2 865,87	17 195,23	14 329,36	2 865,87	17 195,23
713001 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	0,00	0,00	0,00	39 531,00	7 906,20	47 437,20
713002 (Kúpna zmluva č. 2013000517 - IKT)	EUR	0,00	0,00	0,00	94 765,20	18 953,04	113 718,24
713004 (Kúpna zmluva č. 2012002613 - INT)	EUR	11 960,00	2 392,00	14 352,00	11 960,00	2 392,00	14 352,00
		29 736,36	5 947,27	35 683,63	641 393,21	128 278,64	769 671,85

ROZPOČET: Rekapitulácia neoprávnených výdavkov (B1 - Projektová dokumentácia)

Názov zákazky/diela: **Projektová dokumentácia: Stará krytá plaváreň - Kunsthalle**

Objednávateľ: **Mesto Košice**

Zhotoviteľ: **BANSKÉ PROJEKTY, s. r. o., Miletičova 23, Bratislava**

Skupina výdavkov: **716**

Detailný rozpočet:	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH	NV (bez DPH)	DPH	NV (s DPH)
2.1. Vypracovanie rozpracovaného projektu pre územné konanie - štúdie	12 880,00 €	2 576,00 €	15 456,00 €	12 880,00 €	2 576,00 €	15 456,00 €
2.2. Vypracovanie a dodanie jednoznačného a kompletného projektu pre územné konanie	38 640,00 €	7 728,00 €	46 368,00 €	38 640,00 €	7 728,00 €	46 368,00 €
2.3. Vypracovanie a dodanie jednoznačného a kompletného projektu pre stavebné konanie	55 200,00 €	11 040,00 €	66 240,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €
2.4. Výkon inžinierskej činnosti - územné a stavebné konanie	12 880,00 €	2 576,00 €	15 456,00 €	12 880,00 €	2 576,00 €	15 456,00 €
2.5. Vypracovanie a dodanie jednoznačnej a kompletnej dokumentácie pre výber dodávateľa stavby vrátane položkovitého rozpočtu a výkazu výmer	46 000,00 €	9 200,00 €	55 200,00 €	13 277,80 €	2 655,56 €	15 933,36 €
2.6. Výkon autorského dohľadu počas realizácie stavby	18 400,00 €	3 680,00 €	22 080,00 €	18 400,00 €	3 680,00 €	22 080,00 €
Spolu	184 000,00 €	36 800,00 €	220 800,00 €	96 077,80 €	19 215,56 €	115 293,36 €