

ZMLUVA**o poskytnutí dotácie č. LP/2011/01/113**

uzatvorená podľa § 6 ods. 4 zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky a § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Z. z., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) na aktivity zamerané na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
(ďalej len „zmluva“)

m e d z i

poskytovateľom: Úrad vlády Slovenskej republiky
Námestie Slobody 1
813 70 Bratislava 1

V mene ktorého koná: Ing. Viktor Nižňanský, PhD.
vedúci Úradu vlády SR

IČO: 00151513
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu: 7000060195/8180
(ďalej len poskytovateľ)

a

prijímateľom: DOMKA-Združenie saleziánskej mládeže-stredisko Rožňava

Sídlo: Námestie baníkov 30
048 01 Rožňava

V mene ktorého koná: PaedR. Pavol Piatrov

IČO: 31295061
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
Číslo účtu: 4999904192/7500
(ďalej len prijímateľ)

Článok I.
Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 2 ods. 1 písm. b), g), h) zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií prostredníctvom Úradu vlády SR (ďalej len „zákon“), určenej na financovanie projektu s názvom „**Zbavme Gemer predsudkov**“ (ďalej len „projekt“), schváleného v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2011 *Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2011/01*.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu aktivít v zmysle

schváleného popisu projektu uvedeného v prílohe 2 tejto zmluvy a štruktúrovaného rozpočtu a komentára k nemu, uvedeného v prílohe 3 tejto zmluvy v sume **10 277,24 eur (slovom: desaťtisícdeväťdesiatšesť eur, dvadsaťštyri eurocentov)** a záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a jej prílohách, výlučne na úhradu bežných výdavkov na aktivity podľa schváleného projektu. Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a realizuje aktivity na svoju vlastnú zodpovednosť.

3. Predmetom zmluvy je aj záväzok prijímateľa spolufinancovať projekt z vlastných zdrojov prijímateľa alebo z iných zdrojov vo výške najmenej 5 % z celkového rozpočtu projektu t. j. najmenej **542,86 eur**.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ použije finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. ods. 1 a ods. 2 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že aktivity projektu v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktoré sú financované z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov. V prípade porušenia tohto záväzku je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu.
4. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý vyvodenia právnych dôsledkov porušenia záväzku podľa predchádzajúceho odseku.
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia uskutočnené prijímateľom akoukoľvek formou a použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú obsahovať logo Úradu vlády Slovenskej republiky a nasledovné vyhlásenie: **„Realizované s finančnou podporou Úradu vlády SR v rámci dotačného programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný <meno prijímateľa>“**. To sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom podpísania tejto zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 pracovných dní vopred na adrese slprz@vlada.gov.sk.
7. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. ods. 2 tejto zmluvy a prostriedky spolufinancovania v zmysle čl. I. ods. 4 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť a vyúčtovať **najneskôr do 31. 12. 2011.**

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Zmeny podmienok tejto zmluvy ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať písomným dodatkom k zmluve. Dodatok musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
4. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je prijímateľ povinný písomne požiadať sekciu ľudských práv a rovnakého zaobchádzania Úradu vlády SR najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie.

Článok IV. Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré

- (a) sú v súlade so zákonom, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, a sú uvedené v prílohe 3 tejto zmluvy,
- (b) vznikli za účelom realizácie schváleného projektu v období od 1. 1. 2011 a boli vynaložené alebo priamo súvisia s obdobím do posledného dňa realizácie projektu, najneskôr však do 31. 12. 2011.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - (a) písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy podľa prílohy 1, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie,
 - (b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania, vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - a. celková rekapitulácia výdavkov,

- b. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - c. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - d. písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania
 - e. písomné oznámenie štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o vrátení finančných prostriedkov podľa čl. VI ods. 1 a 2 tejto zmluvy (avízo o platbe),
 - f. uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa;
3. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojím podpisom.
4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela prijímateľ na adresu: Úrad vlády SR, sekcia ľudských práv a rovnakého zaobchádzania, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie zasiela prijímateľ vo dvoch vyhotoveniach a ostatné prílohy v jednom vyhotovení.
5. Ak poskytovateľ zistí v predloženom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve prijímateľa na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak prijímateľ v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
- (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie dotácie alebo jej časti vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie,
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy.
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelených dotácií po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, v termíne najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy. Prijímateľ zároveň zašle odboru rozpočtu a financovania poskytovateľa avízo o platbe.
3. Finančné prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 1
- (a) v priebehu rozpočtového roka 2011, vráti na výdavkový účet Úradu vlády SR č. **7000060195/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**;
- (b) po ukončení rozpočtového roka 2011, vráti na depozitný účet Úradu vlády SR č. **7000060208/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**,
- a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v čl. II tejto zmluvy.
4. Finančné prostriedky, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 2, vráti na účet č. **7000060152/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**.

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ vyhlasuje, že poskytovateľovi udeľuje súhlas so spracovaním jeho osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a že súhlasí so zverejnením týchto údajov na účely § 8 ods. 1 písm. d) zákona.

2. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie sú žiadnym spôsobom obmedzené alebo vylúčené.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je formulár záverečnej správy (príloha 1), schválený popis projektu (príloha 2) a schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu (príloha 3).
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Viktor Nižňanský, PhD.

Funkcia: vedúci Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: PaedDr. Pavol Piatrov

Funkcia: predseda strediska

Podpis:

Dátum: 05.09.2011

Odtlačok pečiatky:

Záverečná správa

k programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP2011/....

Názov prijímateľa:

Názov projektu:

Monitorovacie obdobie:

Nasledovnú štandardnú štruktúru je potrebné dodržať pri koncipovaní záverečnej správy o aktivitách uskutočnených v rámci schváleného projektu a predložiť ÚV SR v termíne určenom v zmluve.

Časť I. Vyhodnotenie účelu a jeho realizácie podľa schváleného projektu (čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy.

Časť II. Prehľad výsledkov a výstupov za oprávnené obdobie: od..... do..... 2011.
(napr. počet kusov vytlačenej publikácie, spôsob jej použitia a distribúcia, v prípade seminárov, konferencií a iných podujatí miesto realizácie, počet a zoznam účastníkov, údaje o návštevnosti a pod.)

Názov aktivity		Výsledky a výstupy
Aktivita 1.		
Aktivita 2.		
atď.		

Časť III. Zmeny v projekte, podrobný popis problémov, ktoré sa vyskytli pri realizácii projektu.

Časť IV. Schválené dodatky k zmluve (áno/nie)¹, dátum schválenia:

Časť V. Prílohy:

- a) čerpanie rozpočtu v zmysle čl. V. ods. 2 písm. b) zmluvy o poskytnutí dotácie v členení:
 - čerpanie dotácie
 - čerpanie spolufinancovania a jeho percentuálne vyčíslenie z celkovej sumy na projekt
- b) iné dokumenty (napr. prezenčné listiny, pozvánky, program, propagačný materiál, fotodokumentácia, dokumentácia o publicite),
- c) prezentácie na CD, VHS, DVD, publikácie a iné materiály prezentujúce úspešnosť projektu - 2 kusy ako súčasť vyúčtovania a na prezentačné účely sekcie).

Dátum a podpisy pracovníkov, ktorí sa podieľali na vypracovaní záverečnej správy.

Dátum a podpis štatutárneho zástupcu.

¹ nehodiace sa škrtnite

Popis projektu

1.Názov projektu	"Zbavme Gemer predsudkov"
2. Cieľ projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (definuje sa hlavný cieľ, alebo čiastkové ciele projektu, čo sa má projektom dosiahnuť – max 1000 znakov): Cieľom projektu je výchova k tolerancii a eliminovanie predsudkov a prejavov intolerance u mladých ľudí. Prostredníctvom športových, vzdelávacích a náučných aktivít a tvorby audiovizuálnych aj printových materiálov chceme vytvoriť priestor a možnosti pre mladých ľudí z rôznych etnických, národnostných aj sociálnych skupín na vzájomné stretávanie sa a spoznávanie sa a tým eliminovanie predsudkov a prejavov intolerance.	
3. Prioritná oblasť výzvy na ktorú sa projekt zameriava: (označte jednu alebo viac prioritných oblastí) ☒ Presadzovanie, podpora a ochrana základných práv a slobôd, výchovy a vzdelávania k ľudským právam, právam národnostných menšín, práv detí, práv osôb so zdravotným postihnutím, práv iných zraniteľných skupín a rodovej rovnosti; ☒ Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerance; ☐ Presadzovanie interetnického a interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi národnostnou väčšinou a národnostnými menšinami a etnickými skupinami;	
4. Stručný popis projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (uvedie sa stručný popis súčasného stavu a problém, ktorý sa má projektom vyriešiť, definujú sa vonkajšie a vnútorné faktory, ktoré môžu mať vplyv na implementáciu projektu, formy a metódy riešenia – max 3600 znakov) Región, v ktorom žijeme je charakteristický národnostnou, náboženskou a etnickou rozdielnosťou. V rámci Slovenska patrí medzi regióny s najčastejším výskytom viacnásobnej diskriminácie a to aj medzi mladými ľuďmi. Okrem toho sa tu prejavuje aj faktor sociálnej diskriminácie. Mladí z Rožňavy nielenže sú sociálne znevýhodnení napr. v porovnaní s mladými v Bratislave, ale reálne patria v rámci Slovenska medzi tých, ktorí majú najmenej príležitostí. Vo verejnoprávnych médiách sa väčšinou možno stretnúť s negatívnymi informáciami o tom, že Gemer je chudobný, že sú tu len poberači sociálnych dávok, len Maďari, len Rómovia atď. Nášmu združeniu sa podarilo vybudovať v Rožňave mládežnícke stredisko, v ktorom sa denne stretávajú deti a mládež. Mladí majú u nás celý týždeň, denne okrem pondelka k dispozícii dve ihriská, asfaltové s mantinelmi na hokejbal a futbal a basketbalovo-volejbalové s umelým povrchom, lezeckú stenu, stolný tenis, stolný futbal, spoločenské hry, hudobnú miestnosť a spoločenskú miestnosť s biliardom. Na periférii mesta sa rozprestiera sídlisko Juh s cca 7000 obyvateľmi. Bývajú na ňom väčšinou prisťahovalci z okolitých obcí. Komunita, ktorá tu žije je preto národnostne aj sociálne veľmi rôznorodá, chýbajú prirodzené sociálne väzby, čo spontánne vytvára priestor pre rôzne formy predsudkov a diskriminácií. V spolupráci s Mestom Rožňava sme začali v roku 2008 prevádzkovať externú nízkoprahovú mládežnícku klubovňu v prenajatých priestoroch v centre spomínaného sídliska Juh. Keďže pre veľký záujem zo strany detí a mladých už kapacitne nestačila, od novembra 2010 sa nám klubovňa podarilo presťahovať do podstatne väčších a lepších priestorov v časti kotolne, ktorú máme v prenájme. Lokalita má veľmi výhodnú polohu v centre sídliska. Množstvo mladých sa tam spontánne zhromažďuje	

každé popoludnie a večer, posedávajú na betónových výstupkoch za kotolňou. Je to presne tá cieľová skupina ktorú sa snažíme osloviť. Mladí ľudia, ktorí zatiaľ nie sú nikde začlenení a aj preto patria k najviac ohrozeným rôznymi negatívnymi faktormi (sociálne vylúčenie, chudoba, alkoholizmus, násilie, vandalizmus, drogy...). Aktivita sú otvorené pre všetkých bez ohľadu na národnosť, vierovyznanie či sociálne zázemie. Výchovná a voľnočasová činnosť, ktorú realizujeme nemá komerčný charakter, je pre všetkých bez poplatkov. Personálne je celá táto činnosť zabezpečovaná mladými animátormi voľného času dobrovoľnícky - bez finančnej odmeny.

5. Nadväznosť cieľov projektu na prioritnú oblasť, uvedenú v bode 3 (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

Cieľ projektu priamo nadväzuje na druhú prioritnú oblasť uvedenú v bode 3 a tiež na tieto ciele Akčného plánu:

- zabezpečenie účinnej integrácie osôb do spoločnosti patriacich k národnostnej menšine alebo etnickej skupine, alebo pochádzajúcich zo sociálne znevýhodneného prostredia a cudzincov;
- vzdelávacie aktivity v oblasti ľudských práv a multikultúrnej výchovy pre mládež
- systematické vzdelávanie príslušníkov profesijných skupín, ktorí majú pri výkone svojho povolania vplyv na predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie ;
- podpora kultúrnych a športových aktivít venovaných problematike dodržiavania ľudských práv a predchádzania všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, antisemitizmu a ostatným prejavom intolerancie
- zvýšenie povedomia a informovanosti verejnosti o problematike nediskriminácie a zásady rovnakého zaobchádzania s cieľom odbúravania predsudkov a stereotypov a propagácie multikultúrnej spoločnosti ;

6. Cieľová skupina (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa konkrétna cieľová skupina, počet osôb, pre ktoré bude projekt realizovaný a odôvodní sa, prečo bude projekt realizovaný práve pre uvedenú skupinu osôb, spôsob zapojenia cieľovej skupiny ako aktéra, oslovenie širokej verejnosti)

Primárnu cieľovú skupinu tvorí asi 30 mladých lídrov – dobrovoľníkov slovenskej aj maďarskej národnosti vo veku od 14 rokov, ktorí ako dobrovoľníci - animátori aktívne pracujú s deťmi a mládežou v rôznych mládežníckych strediskách nášho Združenia na Slovensku, z toho asi 15 priamo z Rožňavy.

Sekundárnou cieľovou skupinou sú osoby, s ktorými sú a budú títo mladí dobrovoľníci v kontakte, rodičia, obyvatelia sídliska Juh v Rožňave, potenciálne veľmi široký okruh ľudí, ktorí sa zúčastnia na podujatiach projektu alebo sa o nich dozvedia cez vytvorené informačno - propagačné materiály.

Primárna cieľová skupina sa bude priamo podieľať na realizácii kurzov, príprave aj realizácii celoslovenského stretnutia dobrovoľníkov v Rožňave, dobrovoľníci z Rožňavy budú zabezpečovať aj na všetky ostatné aktivity.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Projekt sa bude realizovať v meste Rožňava, prevažne na sídlisku Juh. Niektoré vzdelávacie aktivity aj mimo regiónu Gemera, keďže ide o ponuky celoslovenského charakteru a tiež z dôvodu nadviazania kontaktov a sprostredkovanie zážitku "ako to funguje inde". Realizácia jednej z náučných aktivít je plánovaná v Múzeu Holokaustu v Poľsku

8. Pôsobnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(celoštátna, regionálna, miestna)

Keďže sme pri tvorbe projektu vychádzali z lokálnych a regionálnych osobitostí, dôraz kladieme na lokálny charakter pôsobnosti projektu

9. Udržateľnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(stručne sa popíšu aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Úradu vlády Slovenskej republiky, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt, ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch.)

Preventívna výchovná činnosť v stredisku aj v externom stredisku, so zaradením výchovného pôsobenia k tolerancii, bude pokračovať aj po skončení projektu. Mladí lídri, ktorí v rámci projektu získajú teoretické poznatky budú môcť tieto svoje nadobudnuté zručnosti uplatniť pri realizácii streetworkových aktivít v prostredí sídliska s cieľom osloviť mládež a deti prevažne z málo podnetného prostredia, ktoré môžu byť vystavené rôznym prejavom diskriminácie a exklúzie. Predpokladáme, že aj nadviazané kontakty budú dobrým základom pre komunikáciu a spoluprácu mladých lídrov, animátorov bude pokračovať aj po skončení projektu.

10. Celkové rozpočtové náklady v eurách	10857,24 €
--	------------

11. Vlastné zdroje financovania projektu v eurách	580,00 €
--	----------

12. Iné zdroje financovania projektu v eurách	0 €
--	-----

13. Výška požadovanej dotácie v eurách (v členení na bežné a kapitálové výdavky)	10277,24 €
--	------------

14. Aktivity (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(stručný popis aktivít projektu, popis realizácie a predpokladaný harmonogram projektových aktivít)

V rámci projektu chceme zrealizovať niekoľko aktivít, ktoré vzájomne nadväzujú:

aktivita č. 1 - podporiť rozvoj mládežníckeho strediska v ktorom sa stretávajú deti a mladí ľudia z rôznych národnostných, svetonázorových či sociálnych prostredí a vzájomnou interakciou sa učia eliminovať predsudky a rôzne prejavy intolerancie. Zabezpečiť potrebné interierové aj exteriérové dovybavenie.

aktivita č. 2 - pripraviť víkendové interaktívne stretnutie "Rožňavský kameňák" pre mladých lídrov z najmenej piatich podobných stredísk, vytvoriť prostredníctvom zážitkových a súťažno športových aktivít priestor pre vzájomnú komunikáciu na viacerých úrovniach s cieľom odbúrať v mladých ľuďoch z rôznych častí Slovenska vzájomné predsudky. Následne iniciovať ďalšiu spoluprácu účastníkov medzi sebou.

aktivita č. 3 - zrealizovať na periférnom sídlisku otvorené podujatie "Šport spája mesto" pre deti, mládež aj dospelých, zamerané na vytváranie nových vzťahov, upevňovanie jestvujúcich, odbúravanie anonymity a rôznych predsudkov spôsobených nedostatkom komunikácie medzi rôznymi etnickými, národnostnými aj sociálnymi skupinami miestnych obyvateľov

aktivita č. 4 - ponúknuť súbor kurzov - školení pre mladých lídrov z rôzneho sociálneho aj národnostného prostredia – umožniť tak účasť na školiacich podujatiach s lektormi - profesionálmi v oblasti informačno - komunikačných technológií aj pre takých mladých, pre ktorých je takéto vzdelávanie z rôznych dôvodov nedostupné. Mladí dobrovoľníci si budú môcť získané poznatky priebežne preverovať v praxi v oboch našich mládežníckych strediskách, v ktorých sa denne stretávajú deti a mládež bez ohľadu na národnosť, náboženskú či sociálnu príslušnosť.

aktivita č. 5 - zrealizovať pre mladých náučno - informačnú cestu do Múzea Holokaustu v Oswieci s cieľom ukázať dôsledky ľudského konania, ktoré je výsledkom nenávisťi spôsobenej prejavmi rasizmu a extrémizmu. Koncentračný tábor Auschwitz - Birkenau v Osvienčime, sa stal v celom svete symbolom teroru, masového vraždenia a holokaustu. Viac ako päť rokov slúžil ako nástroj genocídy ľudí z celej Európy, hlavne Židov a Rómov.

aktivita č. 6 - prostredníctvom práce mediálneho tímu dobrovoľníkov zabezpečiť priebežné informovanie miestnych aj celoslovenských mládežníckych web portálov o realizácii projektu, zvýšenie povedomia a informovanosti verejnosti o problematike nediskriminácie a zásady rovnakého zaobchádzania s cieľom odbúravania predsudkov a stereotypov a propagácie multikultúrnej spoločnosti, prostredníctvom informačného bulletinu-kalendára o dianí v mládežníckom prostredí Rožňavy, informovať o našich preventívnych aktivitách širokú laickú aj špecializovanú verejnosť (učitelia, vychovávatelia).

15. Výsledky a výstupy (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uveďte kvantitatívne a kvalitatívne indikátory dosahovania cieľov projektu, spôsob vyhodnotenia úspešnosti projektu)

- účasť 10 mladých lídrov na kurze Školy pre animátorov alebo Mediálnej školy (prezenčná listina);
- materiálne dovybavené stredisko aj externé stredisko, tak aby boli výchovné aktivity zabezpečené nie len personálne (dobrovoľnícky) ale aj priestorovo (dobudovanie externej lezeckej steny, interierové vybavenie klubovne, a materiálne (CD nosiče, statív atď
- dvojdnové interaktívne stretnutie mladých lídrov aspoň z 5 stredísk, spolu očakávame účasť aspoň 50 osôb (prezenčná listina, fotoreportáž z podujatia);
- realizácia vzdelávacej cesty do Poľska (prezenčná listina, fotoreportáž z podujatia);
- celodenné otvorené športové podujatie pre obyvateľov sídliska. Očakávame účasť aspoň 100 osôb (prezenčná listina organizátorov, fotoreportáž z podujatia);
- vydanie a distribúcia 500 ks bulletinu – kalendára;
- multimedialne DVD so zostrihom mládežníckeho diania v stredisku;
- informovanie o podujatí prostredníctvom mládežníckych aj regionálnych spravodajských web portálov;

16. Publicita projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

O projektových aktivitách sa bude priebežne informovať najmä prostredníctvom strediskového webu www.roznava.domka.sk. Informácie budú zaslané aj na portál www.mladez.sk, www.inforoznava.sk, www.roznava.sk, www.domka.sk, www.ziwhat.sk.

V Rožňave, dňa 30.4.2011

PaedDr. Pavol Piatrov,
štatutárny zástupca
Odtlačok pečiatky žiadateľa

PROJEKT: Zbavme Gemer predsudkov

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET				
A. Požadovaná dotácia od Úradu vlády Slovenskej republiky				
Bežné výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
1. Osobné výdavky				
DTP grafické spracovanie informačného bulletinu – kalendára, príprava do tlače	1 grafický podklad	423,00 €	1	423,00 €
výroba multimedialného DVD	1 master DVD	286,00 €	1	286,00 €
výdavky na spracovanie projektovej dokumentácie montáže a zastrešenia lezeckej steny	hodina	10,00 €	40	400,00 €
administrovanie projektu vrátane účtovníctva	hodina	3,60 €	160	576,00 €
Celkom				1 685,00 €
2. Cestovné výdavky (výdavky na cesty, ubytovanie a pod.)				
cesta autom (PHM)	liter	1,50 €	60	90,00 €
Celkom				90,00 €
3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu				
tlač bulletinu – kalendára	600 ks	998,00 €	1	998,00 €
propagačné materiály	150 ks	66,00 €	1	66,00 €
DVD médiá + tlač obalov	100 ks	220,00 €	1	220,00 €
toner	ks	63,90 €	1	63,90 €
kancelársky papier	kartón	18,00 €	1	18,00 €
poznámkové bloky	ks	0,50 €	60	30,00 €
perá	ks	0,80 €	60	48,00 €
notebook	1 ks	392,60 €	1	392,60 €
odborná literatúra	ks	13,00 €	2	26,00 €
jednorazové riady – (poháre)	balenie	1,80 €	3	5,40 €
jednorazové riady – (misky)	balenie	4,20 €	3	12,60 €
jednorazové riady – (servítky)	balenie	3,20 €	4	12,80 €
jednorazové riady – (príbor)	balenie	3,70 €	9	33,30 €
športové potreby (bicykel, príslušenstvo)	ks	272,00 €	1	272,00 €
materiál na rozšírenie lezeckej steny (preglejka, oceľové nosníky, náter, spojovací materiál...)	ks	984,00 €	1	984,00 €
lezecké potreby	ks	762,00 €	1	762,00 €
odborné montážne a zväračské práce	hodina	21,00 €	40	840,00 €
gumová rohož	m2	24,80 €	68	1 686,40 €
stoličky	ks	34,99 €	10	349,90 €
sprievodcovské služby v múzeu Osvienčim	sprievodca	80,00 €	1	80,00 €
vybavenie klubovne (poháre...)	ks	2,00 €	70	140,00 €
náhradné nahrávacie médiá	bal	12,85 €	1	12,85 €
mikrofón	ks	136,00 €	3	408,00 €
míxpult	ks	234,99 €	1	234,99 €
statív	ks	79,50 €	1	79,50 €
Celkom				7 776,24 €
4. Administratívne výdavky				
				0,00 €
Celkom				0,00 €

PROJEKT: Zbavme Gemer predsudkov

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET				
5. Iné oprávnené výdavky				
strava (nákup potravín) pre účastníkov podujatia Kameňák	večera, raňajky, desiata, obed, olovrant, suchá večera (na cestu domov)	8,00 €	50	400,00 €
strava pre účastníkov poznávacej cesty do Osvienčimu	nákup potravín na 2 x večeru a 2 x raňajky, 2 x obed v reštaurácii	14,00 €	9	126,00 €
občerstvenie pre účastníkov podujatia „Šport spája mesto“	párky, chlieb, horčica, čaj, malinovsky, keksy	2,00 €	100	200,00 €
Celkom				726,00 €
Spolu (bežné výdavky)				10 277,24 €
Kapitálové výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
				0,00 €
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				10 277,24 €
B. Vlastné zdroje				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
materiál na lezeckú stenu a lezecké potreby	ks	350,00 €	1	350,00 €
účastnícke poplatky – kurzy Školy pre animátorov	osoba/víkendový kurz	20,00 €	10	200,00 €
prenájom telocvične	paušál	30,00 €	1	30,00 €
SPOLU (vlastné zdroje)				580,00 €
C. Finančné prostriedky z iných zdrojov				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
				0,00 €
SPOLU (Finančné prostriedky z iných zdrojov)				580,00 €
SPOLU (B plus C aj v % vyjadrení voči celkovým nákladom projektu)			5,34%	580,00 €
VÝDAVKY SPOLU (Úrad vlády Slovenskej republiky, vlastné zdroje, prostriedky z iných finančných zdrojov)				10 857,24 €

PROJEKT: Zbavme Gemer predsudkov**ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET****Vysvetlivky:**

V stĺpci "jednotka" sa uvádza napríklad, kus, merná jednotka, jednotka času a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

NÁZOV ORGANIZÁCIE:

Miesto a dátum: V Rožňave 30.4.2011

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS:

Komentár k rozpočtu:

V bode 1 sa jedná o náklady za prácu – DTP spracovanie bulletinu – kalendára, grafické práce, odmenu za zostrih a spracovanie multimediálneho DVD, ako aj odmenu pre projektového manažéra a účtovníctvo.

V tejto časti rozpočtu sú zahrnuté aj výdavky na odmenu pre odborníka, ktorý je oprávnený spracovať projektovú dokumentáciu na montáž a zastrešenie externej boulderingovej lezeckej steny. Všetky uvedené náklady budú hradené formou zmluvy o dielo, resp. príkaznou zmluvou.

V bode 2 sa jedná o náklady za palivo na výjazd do Oswienčimu v Poľsku.

V bode 3 sú náklady na tlač (faktúra) a náklady na nákup DVD médií, ako aj náklady na nákup materiálu a vybavenia pre realizáciu ostatných častí projektu. Konkrétne sa jedná o tieto veci:

Pre podujatie „Šport spája mesto“: športové potreby (bicykel s príslušenstvom)

Pre podujatie „Rožňavský kameňák“: materiál na doplnenie/ rozšírenie lezeckej steny v mládežníckom stredisku: preglejka, nosníky, spojovací materiál, náter, sady chytov s príslušenstvom, šité ploché slučky, karabíny, košík, lano dynamické 60 m, úväz – sedák...

odborné montážne a zväračské práce na rozšírenie lezeckej steny, ktoré nie je možné vykonať svojpomocne a budú vykonané dodávateľsky.

Gumová rohož pod lezeckú stenu certifikovanou výškou pádu 2,5 m.

jednorazové riady na stravu a občerstvenie pre účastníkov podujatí

Kancelárske potreby a pomôcky (papier, zápisníky, perá, toner <http://eshop.tonerysk.sk/zbozi/5990/HP-12A-Toner-LaserJet-2k-pages--Q2612A-.htm>) na zabezpečenie a realizáciu podujatí.

Malý mixpult a mikrofóny na ozvučenie podujatí, statív a náhradné nahrávacie médiá pre zabezpečenie činnosti mediálneho tímu,

napr. http://muziker.sk/mixpulty/analogove-mixpulty/soundking_as-1602-b.html alebo podobný.

náhradné nahrávacie médiá: 12,85.- €, tri balenia typ <http://www.proficams.eu/index.php?page=2677&action=productdetail&oc=500> alebo ekvivalent podobnej kvality, cena podľa cenníka

Poplatok za sprievodcovské služby v Múzeu holokaustu v Oswiecime.

Materiál pre doplnenie vybavenia mládežníckeho klubu:

stoličky do klubovne, napr. <http://www.ikea.com/sk/sk/catalog/categories/departments/dining/19140/> alebo podobné.

vybavenie klubovne (sklenené poháre atď...)

V bode 5 sú uvedené náklady na nákup potravín pre zabezpečenie stravy a občerstvenia pre účastníkov podujatí.

V bode B – vlastné zdroje – sú uvedené náklady za časť lezeckého materiálu, ďalej účastnícke poplatky za účastníkov Školy pre animátorov a poplatok za prenájom telocvične, v ktorej bude prebiehať časť podujatia „Rožňavský kameňák“.

Nepredpokladajú sa žiadne kapitálové výdavky. Všetky ostatné práce súvisiace s projektom a jeho realizáciou budú vykonané dobrovoľnícky, bez nároku na honorár.