

ZMLUVA**o poskytnutí dotácie č. LP/2011/01/98**

uzatvorená podľa § 6 ods. 4 zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky a § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Z. z., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) na aktivity zamerané na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
(ďalej len „zmluva“)

m e d z i

poskytovateľom: Úrad vlády Slovenskej republiky
Námestie Slobody 1
813 70 Bratislava 1

V mene ktorého koná: Ing. Viktor Nižňanský, PhD.
vedúci Úradu vlády SR

IČO: 00151513
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu: 7000060195/8180
(ďalej len poskytovateľ)

a

prijímateľom: VPV-ARWA, n.o.

Sídlo: Nemocničná 1948/47-32
026 01 Dolný Kubín

V mene ktorého koná: Ing. Lucia Badáňová

IČO: 42168791
Bankové spojenie: Československá obchodná banka, a.s.
Číslo účtu: 4009326355/7500
(ďalej len prijímateľ)

Článok I.**Základné ustanovenia**

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 2 ods. 1 písm. b), g), h) zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií prostredníctvom Úradu vlády SR (ďalej len „zákon“), určenej na financovanie projektu s názvom „**Mestečko mieru a slobody**“ (ďalej len „projekt“), schváleného v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2011 *Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2011/01*.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu aktivít v zmysle

schváleného popisu projektu uvedeného v prílohe 2 tejto zmluvy a štruktúrovaného rozpočtu a komentára k nemu, uvedeného v prílohe 3 tejto zmluvy v sume **4 560 eur (slovom: štyritisícpäťstošesťdesiat eur)** a záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a jej prílohách, výlučne na úhradu bežných výdavkov na aktivity podľa schváleného projektu. Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a realizuje aktivity na svoju vlastnú zodpovednosť.

3. Predmetom zmluvy je aj záväzok prijímateľa spolufinancovať projekt z vlastných zdrojov prijímateľa alebo z iných zdrojov vo výške najmenej 5 % z celkového rozpočtu projektu t. j. najmenej **240 eur**.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ použije finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. ods. 1 a ods. 2 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že aktivity projektu v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktoré sú financované z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov. V prípade porušenia tohto záväzku je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu.
4. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý vyvodenia právnych dôsledkov porušenia záväzku podľa predchádzajúceho odseku.
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia uskutočnené prijímateľom akoukoľvek formou a použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú obsahovať logo Úradu vlády Slovenskej republiky a nasledovné vyhlásenie: **„Realizované s finančnou podporou Úradu vlády SR v rámci dotačného programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný <meno prijímateľa>“**. To sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom podpísania tejto zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 pracovných dní vopred na adrese slprz@vlada.gov.sk.
7. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. ods. 2 tejto zmluvy a prostriedky spolufinancovania v zmysle čl. I. ods. 4 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť a vyúčtovať **najneskôr do 31. 12. 2011.**

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Zmeny podmienok tejto zmluvy ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať písomným dodatkom k zmluve. Dodatok musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
4. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je prijímateľ povinný písomne požiadať sekciu ľudských práv a rovnakého zaobchádzania Úradu vlády SR najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie.

Článok IV. Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré

- (a) sú v súlade so zákonom, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, a sú uvedené v prílohe 3 tejto zmluvy,
- (b) vznikli za účelom realizácie schváleného projektu v období od 1. 1. 2011 a boli vynaložené alebo priamo súvisia s obdobím do posledného dňa realizácie projektu, najneskôr však do 31. 12. 2011.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - (a) písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy podľa prílohy 1, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie,
 - (b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania, vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - a. celková rekapitulácia výdavkov,

- b. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - c. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - d. písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania
 - e. písomné oznámenie štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o vrátení finančných prostriedkov podľa čl. VI ods. 1 a 2 tejto zmluvy (avízo o platbe),
 - f. uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa;
3. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojím podpisom.
4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela prijímateľ na adresu: Úrad vlády SR, sekcia ľudských práv a rovnakého zaobchádzania, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie zasiela prijímateľ vo dvoch vyhotoveniach a ostatné prílohy v jednom vyhotovení.
5. Ak poskytovateľ zistí v predloženom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve prijímateľa na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak prijímateľ v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
- (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie dotácie alebo jej časti vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie,
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy.
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelených dotácií po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, v termíne najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy. Prijímateľ zároveň zašle odboru rozpočtu a financovania poskytovateľa avízo o platbe.
3. Finančné prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 1
- (a) v priebehu rozpočtového roka 2011, vráti na výdavkový účet Úradu vlády SR č. **7000060195/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**;
- (b) po ukončení rozpočtového roka 2011, vráti na depozitný účet Úradu vlády SR č. **7000060208/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**,
- a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v čl. II tejto zmluvy.
4. Finančné prostriedky, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 2, vráti na účet č. **7000060152/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**.

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ vyhlasuje, že poskytovateľovi udeľuje súhlas so spracovaním jeho osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a že súhlasí so zverejnením týchto údajov na účely § 8 ods. 1 písm. d) zákona.

2. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie sú žiadnym spôsobom obmedzené alebo vylúčené.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je formulár záverečnej správy (príloha 1), schválený popis projektu (príloha 2) a schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu (príloha 3).
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Viktor Nižňanský, PhD.

Funkcia: vedúci Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: Ing. Lucia Badáňová

Funkcia: riaditeľka VPV-ARWA, n.o.

Podpis:

Dátum: 02.09.2011

Odtlačok pečiatky:

Záverečná správa

k programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP2011/....

Názov prijímateľa:

Názov projektu:

Monitorovacie obdobie:

Nasledovnú štandardnú štruktúru je potrebné dodržať pri koncipovaní záverečnej správy o aktivitách uskutočnených v rámci schváleného projektu a predložiť ÚV SR v termíne určenom v zmluve.

Časť I. Vyhodnotenie účelu a jeho realizácie podľa schváleného projektu (čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy.

Časť II. Prehľad výsledkov a výstupov za oprávnené obdobie: od..... do..... 2011.
(napr. počet kusov vytlačenej publikácie, spôsob jej použitia a distribúcia, v prípade seminárov, konferencií a iných podujatí miesto realizácie, počet a zoznam účastníkov, údaje o návštevnosti a pod.)

Názov aktivity		Výsledky a výstupy
Aktivita 1.		
Aktivita 2.		
atď.		

Časť III. Zmeny v projekte, podrobný popis problémov, ktoré sa vyskytli pri realizácii projektu.

Časť IV. Schválené dodatky k zmluve (áno/nie)¹, dátum schválenia:

Časť V. Prílohy:

- a) čerpanie rozpočtu v zmysle čl. V. ods. 2 písm. b) zmluvy o poskytnutí dotácie v členení:
 - čerpanie dotácie
 - čerpanie spolufinancovania a jeho percentuálne vyčíslenie z celkovej sumy na projekt
- b) iné dokumenty (napr. prezenčné listiny, pozvánky, program, propagačný materiál, fotodokumentácia, dokumentácia o publicite),
- c) prezentácie na CD, VHS, DVD, publikácie a iné materiály prezentujúce úspešnosť projektu - 2 kusy ako súčasť vyúčtovania a na prezentačné účely sekcie).

Dátum a podpisy pracovníkov, ktorí sa podieľali na vypracovaní záverečnej správy.

Dátum a podpis štatutárneho zástupcu.

¹ nehodiace sa škrtnite

Popis projektu

1. Názov projektu	Mestečko mieru a slobody
2. Cieľ projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (definuje sa hlavný cieľ, alebo čiastkové ciele projektu, čo sa má projektom dosiahnuť – max 1000 znakov): Hlavným cieľom projektu je oboznámiť deti o základných ľudských právach a slobodách a zvýšiť tak ich povedomie v oblasti ochrany a dodržiavania ľudských práv a slobôd, s rešpektom k odlišnostiam a k rôznorodosti. Naplnenie hlavného cieľa pozostáva z dosiahnutia čiastkových cieľov, ktorými sú: • Oboznámiť deti so základnými pojmami v oblasti ľudských práv a slobôd. • Upriamiť pozornosť detí na príklady porušovania ľudských práv na Slovensku a vo svete. • Otestovať rôzne spôsoby neformálneho vzdelávania detí o ľudských právach a slobodách v praxi.	
3. Prioritná oblasť výzvy na ktorú sa projekt zameriava: (označte jednu alebo viac prioritných oblastí) ☒ Presadzovanie, podpora a ochrana základných práv a slobôd, výchovy a vzdelávania k ľudským právam, právam národnostných menšín, práv detí, práv osôb so zdravotným postihnutím, práv iných zraniteľných skupín a rodovej rovnosti; ☒ Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie; ☐ Presadzovanie interetnického a interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi národnostnou väčšinou a národnostnými menšinami a etnickými skupinami;	
4. Stručný popis projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (uvedie sa stručný popis súčasného stavu a problém, ktorý sa má projektom vyriešiť, definujú sa vonkajšie a vnútorné faktory, ktoré môžu mať vplyv na implementáciu projektu, formy a metódy riešenia – max 3600 znakov) V budúcnosti sa budú ľudia podľa odborníkov deliť nie podľa veľkosti majetku, ale podľa toho, či sú vzdelaní alebo nevzdelaní. Všade sa hovorí o IQ, EQ, AQ, ktoré by mali naše deti mať, skloňujeme slovíčka ako diskriminácia, rasizmus, xenofóbia... Deti to všetko vnímajú a opakujú. Vedia však, o čom my dospelí hovoríme? Poznajú vôbec svoje základné ľudské práva a slobody a vedia vysvetliť význam slov, ktoré tak často a radi vyslovujú v snahe podobať sa nám? Kde je pre nich hranica medzi dobrom a zlom? Keďže si pokladáme za dôležité odpovedať na predchádzajúce otázky a doviest' tak deti k poznaniu základných práv a slobôd, diskutovať s nimi na rôzne témy, ako sú práva menšín, vierovyznanie, intolerancia, rasizmu a vypočuť si ich názor, práve preto vznikol námet na projekt s názvom „ Mestečko mieru a slobody“. Pomocou vytvoreného fiktívneho mestečka sa deti naučia sledovať, ovplyvňovať a poznávať	

svoje práva a povinnosti . Hraním rolí budú žiaci vedení k tvorivému a kritickému mysleniu. Pod vedením dospelých sa naučia uvažovať o problémoch v širších súvislostiach, rozvíjať schopnosť vytvárať vlastné stanovisko v pluralite názorov. Oboznámia sa so základnými pojmami v oblasti ľudských práv a slobôd a zároveň ich dokážu aplikovať v každodennom živote. Projekt im prinesie uvedomenie, že majú svoje práva a povinnosti, že právom všetkých je zúčastňovať sa "vecí verejných" a hovoriť, čo si myslia o riešení problémov vo svojom blízkom aj vzdialenejšom okolí. Prostredníctvom pripravených aktivít si budú žiaci rozvíjať svoju komunikatívnosť, naučia sa argumentovať, viesť otvorený dialóg, schopnosť jednat' asertívne, dokážu sa prezentovať na verejnosti, učiť sa rozoznávať čo patrí k právam a k povinnostiam a učiť sa zodpovednosti. Chceli by sme, aby deti prostredníctvom rôznych metód neformálneho vzdelávania (zážitkové metódy, role plays, peer-to-peer...) pochopili podstavu ľudských práv a slobôd, upozornili na príklady porušovania práv a slobôd aj vo svojom okolí, naučili sa ako riešiť rôzne situácie, s ktorými sa môžu v živote stretnúť, tak aby neporušovali práva niekoho iného, mali rešpekt k odlišnostiam a k rôznorodosti. Projekt "Mestečko mieru a slobody" chceme realizovať v našom meste v spolupráci so základnými školami, s ich žiackymi radami a mestským mládežníckym parlamentom, tiež v spolupráci so školským úradom v meste. Projekt bude pozostávať z troch oblastí a to :

1. Vzdelávanie - uskutočníme workshopy so žiakmi škôl v spolupracujúcich školách na rôzne témy z oblasti ľudských práv.
2. Mapovanie - úlohou zapojených žiakov a mladých ľudí bude zmapovať dianie vo svojom okolí , so žiakov sa stanú investigatívni novinári.
3. Projektovanie - žiaci jednotlivých škôl vypracujú projekty z problematiky ľudských práv, pričom víťazné projekty a ich realizáciu chceme finančne podporiť.

5. Nadväznosť cieľov projektu na prioritnú oblasť, uvedenú v bode 3 (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

Prioritnou oblasťou nášho projektu je

- 1. vzdelávanie - potrebné spájať teóriu s praxou, spokojnosť s výučbou o ľudských právach, hranie rolí, simulovanie situácií, participácia mladých ľudí v rozhodovacích procesoch**
- 2. mapovanie - skúsenosť s porušovaním ľudských práv, predsudky a stereotypy v oblasti rasového a etnického pôvodu, sexuálnej orientácie, vierovyznania**
- 3. projektovanie - ovplyvňovanie diania na regionálnej úrovni, riešenie vzniknutej situácie ak dôjde k porušovaniu vlastných práv alebo práv ľudí v okolí, popularizácia činností .**

6. Cieľová skupina (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa konkrétna cieľová skupina, počet osôb, pre ktoré bude projekt realizovaný a odôvodní sa, prečo bude projekt realizovaný práve pre uvedenú skupinu osôb, spôsob zapojenia cieľovej skupiny ako aktéra, oslovenie širokej verejnosti)

Cieľovou skupinou sú deti a mládež od 10 do 16 rokov zo škôl v našom meste a v blízkom okolí , ktorí pracujú vo svojich žiackych parlamentoch - v celkovom počte 40. Títo svoje poznatky z aktivít projektu budú prenášať do svojich škôl a budú mapovať situáciu na svojich školách a v blízkom okolí ohľadom porušovania ľudských práv. Výučba o ľudských právach bude prebiehať menej formálne tak, aby žiaci dostali väčší priestor na diskusiu. Školenia a semináre pozitívne ovplyvnia mladých ľudí.

Semináre budú realizované neformálnou a pútavejšou formou, aby oslovili čo najväčší počet mladých ľudí. Žiaci budú spolupracovať so svojimi vyučujúcimi občianskej náuky, náboženskej výchovy, etickej výchovy na svojich školách, budú participovať na organizovaní svojich aktivít a realizovať svoje projekty, spolupracovať s mestským mládežníckym parlamentom a s organizáciami zaoberajúcimi sa problematikou ľudských práv.	
7. Miesto realizácie a čas realizácie (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať) základné a stredné školy v meste s využitím multimediálnych miestností škôl august 2011 - december 2011	
8. Pôsobnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (celoštátna, regionálna, miestna) regionálna - v rámci regiónu budú žiaci monitorovať dianie na regionálnej úrovni v oblasti ľudských práv a slobôd	
9. Udržateľnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (stručne sa popíšu aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Úradu vlády Slovenskej republiky, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt, ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch.) Mládežnícke a školské parlamenty v meste a blízkom okolí po skončení projektu budú kooperovať a získané zručnosti odovzdávať rovesníkom aj v ďalších rokoch. Budú odovzdávať poznatky a skúsenosti z aktivít projektu do školských a triednych samospráv, budú participovať pri tvorbe školských programov a na živote miestnej komunity. Vyškolení účastníci projektu na svojich školách budú iniciovať ďalšie aktivity na podporu ľudských práv a slobôd s rešpektovaním odlišností a rôznorodostí. Po vyškolení pri odbornom vedení budú naďalej mapovať porušovanie ľudských práv a slobôd formou ankety, interviu, analyzovať, poskytovať spätnú väzbu, prijímať opatrenia a riešenia. Tejto problematike sa budú venovať na webových stránkach škôl a školských časopisov, ktoré sú sprístupnené širšej verejnosti. Tvoriť projekty, ktoré ovplyvnia dianie mladých ľudí hlavne na zmysluplné využívanie voľného času a myšlienku dobrovoľníctva. Výstupom budú aj každoročné prezentácie činnosti parlamentov a škôl z príležitostí Dňa detí, Bambiriády. Mestečko mieru a slobody zostane naďalej živé.	
10. Celkové rozpočtové náklady v eurách	4.800
11. Vlastné zdroje financovania projektu v eurách	240
12. Iné zdroje financovania projektu v eurách	0
13. Výška požadovanej dotácie v eurách (v členení na bežné a kapitálové výdavky)	4.560 - bežné výdavky 0 - kapitálové výdavky
14. Aktivity (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)	

(stručný popis aktivít projektu, popis realizácie a predpokladaný harmonogram projektových aktivít)

Aktivita 1 : Prípravná fáza

Termín : august 2011

Náplň: Stretnutie pracovného tímu projektu, potvrdenie harmonogramu aktivít projektu, rozdelenie úloh, propagácia v okolitej komunite, oslovenie škôl, medializácia projektu. Zosumarizovanie prihlášok účastníkov projektu. Začiatok čerpania finančných prostriedkov.

Aktivita 2 : "Budujeme Mestečko mieru a slobody"

Termín : september 2011

Náplň: Stretnutie prihlásených účastníkov s organizátormi projektu. Zápis, slávnostné odovzdanie preukazu "občan mestečka".

Aktivita 3 : Workshopy s tematikou o ľudských právach

Termín : september 2011 - október 2011

Náplň :

1. Načo má právo ľudská bytosť - aktivita smerujúca k zamysleniu sa nad dôvodmi základnej existencie ochrany ľudských práv.
2. Detský svet - účastníci workshopov budú hľadať súvislosti medzi životom detí v rôznych krajinách a uplatňovaním detských práv, uvádzať príklady porušovania detských práv, navrhovať riešenie na podporu práv detí.
3. Čo (z)môže jedinec ? - aktivita smerujúca k zamysleniu sa nad úlohou jednotlivca v boji za ľudské práva.
4. Stereotypy a predsudky - sa často stávajú zdrojom konfliktov medzi národmi, národnosťami, rasami, etnikami, pohlaviami, sú zdrojom šovinizmu, nacionalizmu. Správnym tréningom a vzdelávaním k pochopeniu rôznorodosti je možné podobným konfliktom predchádzať.
5. S kým by ste chceli bývať v jednom dome ? - aktivita zaoberajúca sa predsudkami a stereotypmi a ich vplyv na naše jednanie.
6. My proti násiliu - získať skúsenosti s rôznorodosťou u ľudí, ich názorov a prístupov k problémom, uvedomiť si hodnotu tejto rôznorodosti, poznať mravný dopad rôznych spôsobov správania sa človeka, skupiny ľudí či celej spoločnosti na jedince, postaviť sa proti patologickým javom spoločnosti.
7. Háďaj kto príde na večeru? - aktivita učí žiakov rozvíjať schopnosť poznávať a tolerovať odlišnosti iných národných a etnických skupín, spolupracovať s príslušníkmi týchto skupín. Vedie žiakov k tomu, aby rozpoznali prejavy rasovej neznášanlivosti, napomáha k prevencii vzniku xenofóbie.
8. Projekty a ako na ne - tvorba projektov, ako písať projekty, realizácia v reálnom živote.

Aktivita 4 : "Život v Mestečku mieru a slobody"

Termín : október 2011

Náplň : Mapovanie situácie v oblasti porušovania ľudských práv vo svojom blízkom okolí, vo svojej škole, vyhľadávanie, dokumentovanie. Z účastníkov projektu sa stávajú mladí investigatívni novinári, ktorí poukazujú na problémy vo svojom meste.

Aktivita 5 : Tvorba mikroprojektov s problematikou ľudských práv a vyhodnotenie projektov

Termín : október 2011 - november 2011

Náplň : Účastníci vzdelávania vypracujú projekty s aktivitami pre svojich rovesníkov. Tieto projekty budú vyhodnotené komisiou a finančne podporené z "Mestečka mieru a slobody".

Aktivita 6 : Rovesníci rovesníkom - realizácia víťazných projektov

Termín : december 2011

Náplň : Na základe podaných projektov

Aktivita 8 : Koncert k Medzinárodnému dňu ľudských práv pod záštitou primátora mesta

Termín : 10. december 2012

Náplň : Vystúpenie umelca, hudobnej skupiny, speváka, ktorí podporia kreativitu mladých ľudí s výchovným charakterom zameraným na ľudské práva.

Aktivita 9 : Záverečná fáza

Termín : december 2011

Náplň : Zasadnutie organizačného tímu, zhodnotenie práce a realizácie projektu, zaslanie hodnotiacej a finančnej správy.

15. Výsledky a výstupy (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uved'te kvantitatívne a kvalitatívne indikátory dosahovania cieľov projektu, spôsob vyhodnotenia úspešnosti projektu)

Kvalitatívny prínos projektu:

- Rozšírenie odborných vedomostí a zručností v oblasti ľudských práv a slobôd. Opodstatnením projektu bude rozvoj osobnostných vlastností účastníkov nielen v oblasti ochrany ľudských práv, ale aj ich ostatných životných zručností.
- Aplikácia do praxe - motivácia žiakov, aby vnímali okolitý svet ako rôznorodú skupinu ľudí s rôznymi názormi, postojmi v multikultúrnom prostredí.
- Vytváranie multikultúrneho a tolerantného prostredia v rámci škôl.
- Efektívna spolupráca škôl, žiakov a pedagógov škôl v rámci komunity a regiónu.

Kvantitatívne :

- 40 účastníkov - prihlásené deti vo veku 10 až 16 rokov , ktorí budú uplatňovať nadobudnuté vedomosti a zručnosti vo svojej práci s rovesníkmi nielen svojich škôl, ale aj škôl blízkeho okolia . V prvej etape pokryjú približne 400 žiakov, v ďalších etapách sa bude tento počet zvyšovať geometrickým radom.
- 4 lektori
 - 4 pedagogickí zamestnanci zo zúčastnených škôl - koordinátori
 - 12 poslanci školských rád
 - 4 zástupcovia mesta
 - 3 zástupcovia centra voľného času
 - 4 vedúci stredísk záujmovej činnosti

16. Publicita projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

mestská televízia, webová stránka, webové stránky škôl, regionálna tlač

V Dolnom Kubíne , dňa 27.04.2011

Podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa
Odtlačok pečiatky žiadateľa

PROJEKT: Mestečko mieru a slobody

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET				
A. Požadovaná dotácia od Úradu vlády Slovenskej republiky				
Bežné výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
1. Osobné výdavky				
1.1 lektor	hodina	8,00 €	80	640,00 €
1.2 projektový koordinátor	deň	70,00 €	7	490,00 €
1.3 školskí koordinátori	deň	40,00 €	12	480,00 €
Celkom				1 610,00 €
2. Cestovné výdavky (výdavky na cesty, ubytovanie a pod.)				
				0,00 €
Celkom				0,00 €
3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu				
3.1. Všeobecný materiál	kus	200,00 €	1	200,00 €
3.2. Výdavky na žiacke projekty	kus	250,00 €	4	1 000,00 €
3.3. Diktafón	kus	50,00 €	4	200,00 €
3.4. Odborná literatúra	kus	4,00 €	60	240,00 €
3.5. Fotoaparát	kus	70,00 €	1	70,00 €
3.6. Kultúrne podujatie	kus	1 000,00 €	1	1 000,00 €
Celkom				2 710,00 €
4. Administratívne výdavky				
				0,00 €
Celkom				0,00 €
5. Iné oprávnené výdavky				
5.1. Prenájom priestorov	deň	30,00 €	8	240,00 €
Celkom				240,00 €
Spolu (bežné výdavky)				4 560,00 €
Kapitálové výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
				0,00 €
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				<u>4 560,00 €</u>

PROJEKT: Mestečko mieru a slobody

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET		
B. Vlastné zdroje		
Cestovné výdavky - lístky MAD, SAD, PHM		80,00 €
Prístroj na laminovanie		100,00 €
USB kľúče		60,00 €
SPOLU (vlastné zdroje)		240,00 €
C. Finančné prostriedky z iných zdrojov		
SPOLU (finančné prostriedky z iných zdrojov)		0,00 €
SPOLU (B plus C aj v % vyjadrení voči celkovým nákladom projektu)	5,00%	240,00 €
VÝDAVKY SPOLU (Úrad vlády Slovenskej republiky, vlastné zdroje, prostriedky z iných finančných zdrojov)		4 800,00 €

Výnosy	0,00 €
---------------	---------------

Vysvetlivky:

V stĺpci "jednotka" sa uvádza napríklad, kus, merná jednotka, jednotka času a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

NÁZOV ORGANIZÁCIE:

VPV- ARWA, n.o.

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA:

Ing. Lucia Badáňová

MIESTO A DÁTUM:

Dolný Kubín 27.04.2011

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS:

Komentár k rozpočtu:

1.1. -1.3. Osobné výdavky - dohody o vykonaní práce pre 2 lektorov pre 2 skupiny po 20 účastníkov. Každá skupina absolvuje 8 aktivít po 4 hodiny = $8 \cdot 4 \cdot 2 = 64$ a 16 hodín pre prácu na projektoch- vyhodnotenie a realizácia. Spolu $64 + 16 = 80$ hodín á 8 Eur = $80 \cdot 8 = 640$ Eur. Odmena pre koordinátorov projektu vo forme dohody o vykonaní práce. Projektový - 7 dní - v mesiaci august 2 dni- zahájenie a príprava a propagácia projektu, dojednávania termínov, september- november 3 dni a december - 2 dni- vyhodnotenie, záver, príprava kultúrneho podujatia. Školskí koordinátori - 4 z každej školy jeden - dohody o vykonaní práce pre každého koordinátora 3 dni.

3.1. Všeobecný materiál - potrebný na aktivity - kancelársky materiál, tonery na rozmnožovanie materiálov, pozvánky, písacie potreby, papiere, tvorba časopisu, preukaz občana mestečka, tvorba portfólií, materiál na výstavy v školách.

3.2. Výdavky na žiacke projekty - žiakom chceme poskytnúť financie na projekty, ktoré budú riešiť ochranu ľudských práva slobôd.

3.3. Diktafón bude potrebný pre mapovanie a zisťovanie porušovania ľudských práv, ako aj názorov detí a komunity -4 kusy pre 4 školy.

3.4. Odborná literatúra - nákup literatúry a metodických materiálov pre uskutočnenie aktivít pre každého účastníka ako je napr. Slepacia polievka pre dušu a pod.

3.5. Fotoaparát - potrebný pre investigatívnych novinárov ako aj pre fotodokumentáciu aktivít. 3.6. Kultúrne podujatie - 10. december - medzinárodný deň ľudských práv - výchovný koncert. Na jed B. Vlastné zdroje chceme použiť na preplatenie cestovného pre 40 účastníkov a školských koordinátorov do základnej školy, ktorá sa nachádza 5 km od D. Kubína. Cena lístka 0,17 *40 *4*2=54,40 €

Komentár k rozpočtu:

1.1. -1.3. Osobné výdavky - dohody o vykonaní práce pre 2 lektorov pre 2 skupiny po 20 účastníkov. Každá skupina absolvuje 8 aktivít po 4 hodiny = $8*4*2=64$ a 16 hodín pre prácu na projektoch- vyhodnotenie a realizácia. Spolu $64+16=80$ hodín á 8 Eur = $80*8=640$ Eur. Odmena pre koordinátorov projektu vo forme dohody o vykonaní práce. Projektový - 7 dní - v mesiaci august 2 dni- zahájenie a príprava a propagácia projektu, dojednávanie termínov, september- november 3 dni a december - 2 dni- vyhodnotenie, záver, príprava kultúrneho podujatia. Školskí koordinátori - 4 z každej školy jeden - dohody o vykonaní práce pre každého koordinátora 3 dni.

3.1. Všeobecný materiál - potrebný na aktivity - kancelársky materiál, tonery na rozmnožovanie materiálov, pozvánky, písacie potreby, papiere, tvorba časopisu, preukaz občana mestečka, tvorba portfólií, materiál na výstavy v školách.

3.2. Výdavky na žiacke projekty - žiakom chceme poskytnúť financie na projekty, ktoré budú riešiť ochranu ľudských práva slobôd.

3.3. Diktafón bude potrebný pre mapovanie a zisťovanie porušovania ľudských práv, ako aj názorov detí a komunity -4 kusy pre 4 školy.

3.4. Odborná literatúra - nákup literatúry a metodických materiálov pre uskutočnenie aktivít pre každého účastníka ako je napr. Slepacia polievka pre dušu a pod.

3.5.. Fotoaparát - potrebný pre investigatívnych novinárov ako aj pre fotodokumentáciu aktivít.

3.6.. Kultúrne podujatie - 10. december - medzinárodný deň ľudských práv - výchovný koncert – odmena pre vystupujúceho umelca (1000 EUR).

5.1. Prenájom priestorov - na kultúrne podujatie cca 2 hod á 30 eur = 60 eur a prenájom priestorov na aktivity cca 30 eur na deň.

B. Vlastné zdroje chceme použiť na preplatenie cestovného pre 40 účastníkov a školských koordinátorov do základnej školy, ktorá sa nachádza 5 km od D. Kubína. Cena lístka $0,17*40*4*2=54,40$ eur a 4 koordinátori $-0,33*4*4*2=10,56$ eur spolu - 64,96 eur a PHM koordinátora cca 60 km pri spotrebe paliva a cene 1,46 za liter = 15 eur