

**DODATOK Č. 2/ DZ221201200180102 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2212012001801 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Trnavský samosprávny kraj
sídlo : Starohájska 10, 917 01 Trnava
Slovenská republika
konajúci : Dr. h. c. Ing. Tibor Mikuš, PhD., predseda Trnavského
samosprávneho kraja
IČO : 37836901
DIČ : 2021628367
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu vo formáte IBAN
predfinancovanie: SK47 8180 0000 0070 0037 5648
refundácia: SK47 8180 0000 0070 0037 5648
(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP v znení neskoršieho dodatku č. 1 DZ221201200180101 (ďalej len „neskorší dodatok“) nasledovným spôsobom:

2.2. V čl. 1.2 Prijímateľ sa text :

„číslo účtu (vrátane predčísli) a kód banky

predfinancovanie: 7000375648/8180

refundácia: 7000375648/8180

nahrádza nasledovným znením:

„číslo účtu vo formáte IBAN

predfinancovanie: SK4781800000007000375648

refundácia: SK4781800000007000375648

2.3. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa body 2.3 a 2.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi za účelom realizácie Projektu, dosiahnutia ukazovateľov realizácie Projektu v zmysle prílohy č. 2 tejto Zmluvy o poskytnutí NFP a udržania výsledku Projektu po dohodnutú dobu, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).

2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne Ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **28. novembra 2013**.

2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.1 písmeno a) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 919 819,61EUR (slovom: deväťstodevätnásťtisíc osemstodevätnásť EUR a šesťdesiatjeden centov),“

2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.1 písmeno c) za slovo „príspevok“ vkladá slovo „maximálne“.

2.6. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.2 za prvú vetu vkladá nová veta: „Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že skutočná výška nenávratného finančného príspevku na úhradu časti oprávnených výdavkov, ktorá bude skutočne uhradená Prijímateľovi závisí od výsledkov Prijímateľom vykonaného Verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu Projektu ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.“

2.7. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa body 3.3 a 3.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„3.3 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených:

- a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
- b) všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,
- c) priamo vykonateľnými Právnymi predpismi EÚ,
- d) Systémom riadenia a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
- e) schváleným ROP, Programovým manuálom k ROP, príslušnou publikovanou Výzvou na predkladanie žiadostí v rámci ktorej Prijímateľ predložil svoju žiadosť o NFP, vrátane jej súčastí a príloh, najmä, ale nielen, Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v aktuálnom znení, ak boli Zverejnené,
- f) Právnymi dokumentmi, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena, ak boli Zverejnené.“

„3.4 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnutý dohodnutý NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami projektu.“

2.8. V čl. 3. Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.5. za slovo „spolufinancovanie“ vkladajú slová „Aktív Projektu“.

2.9. V čl. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.7. za číslo „1260/1999“ vkladá text „v platnom znení“ a za slovo „spoločenstva“ vkladá text „v znení neskorších predpisov“.

2.10. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.1 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 VZP výlučne odsek 4 a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém predfinancovania a refundácie sa z článku 16 VZP použijú odseky 1 a 5.“

2.11. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.2 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu v zmysle Príručky pre Prijímateľa, ktorá je zverejnená na webovom sídle Poskytovateľa.“

2.12. Čl. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP „Špecifické podmienky“ sa dopĺňa o nové body 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, ktoré znejú:

„5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dotedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže vykonanie Verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s Právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie Verejného obstarávania môže vydať Poskytovateľ, s výsledkom „akceptované“.

5.4 V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.

5.5 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas alebo vykonáva iný úkon, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu alebo vykonanie iného úkonu nemá Prijímateľ právny nárok, ibaže Právne predpisy SR alebo EÚ stanovujú inak.

5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z Verejného obstarávania, ktoré prijímateľ ukončil podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom, ak nie je možné aplikovať postup podľa §27a zák. č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

5.7 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že sa na zmluvný vzťah v primeranom rozsahu uplatnia ustanovenia Rozhodnutia Komisie K(2011) 9380 zo dňa 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu [oznámené pod číslom K(2011) 9380], ktoré bolo uverejnené v Úradnom vestníku L 7, 11.01.2012 s. 3-10.“

5.8 Podmienky poskytnutia pomoci ako aj ostatné podmienky, ktoré Poskytovateľ uviedol v príslušnej Výzve, za ktorých môže byť poskytnuté NFP, alebo ktoré musia byť splnené, aby už poskytnuté NFP nemusel Prijímateľ vrátiť Poskytovateľovi, musia byť splnené počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

2.12. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa bod 6.2 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„6.2. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP s výnimkou článku 12 a článku 18 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 a čl. 10 VZP, ktorého platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe tejto Zmluvy. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení o čas trvania týchto skutočností

2.13. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.4 slovo „Zmluvy“ nahrádza slovami „zmluvy o poskytnutí NFP“.

2.14. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.8 text „zákonov uvedených v bode 3.6“ nahrádza textom „právnych predpisov SR a EÚ, ďalej“.

2.15. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto Dodatku.

2.16. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č.2 tohto Dodatku.

2.17. Rozpočet projektu uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP v znení neskoršieho dodatku sa upravuje v zmysle prílohy č. 3 tohto Dodatku.

2.18. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

3.13. Dodatok nadobúda platnosť dňom doručenia Prijímateľom prijatého návrhu na jeho uzavretie Poskytovateľovi a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom.

3.14. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.

3.15. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2212012001801.

3.16. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy k Dodatku č.2:

Príloha č.1 – **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č.2 – **Predmet podpory NFP**

Príloha č.3 – **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Dr. h. c. Ing. Tibor Mikuš, PhD., predseda Trnavského samosprávneho kraja

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č.1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č.1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivity sa členia na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania**

pomoci – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
- všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).

- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;

- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií)
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
- **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
 - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
 - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
 - (i) predložením kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov, ak je Predmetom Projektu stavba, ktorého právoplatnosť je povinný Prijímateľ predložiť do skončenia obdobia Udržateľnosti projektu,
 - (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom, ak je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnutelnú vec,

ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP.

Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí

NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe podieľajúcej sa na projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho častí, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právných dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,

- b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
 7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
 8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
 9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváratej medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
 10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
 11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
 12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nespĺnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
 13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
 14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
 15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí

- výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
 17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
 18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, návrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
 19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahŕňa takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušení povinností Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
 20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu .
 21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
 22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
 23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,

- c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
 5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
 6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
 7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
 8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
 9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
 11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
 12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi,

zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,

- b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec

realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu .
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevedený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania vecí, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo

- (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
 - g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
 - h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
 - i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.
- Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:
- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
 - (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
 - (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
8. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poistovňou potvrdené tlačivo „*Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka*“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
9. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolností vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. októbra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pomnutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
 - b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.

5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
 - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutie NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 lebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
 - a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä

o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.

7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a / alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivity, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškani, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:
 - a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.

- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
 - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa

poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.

5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítavať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.
14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúci sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
 5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
 6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.

6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
- vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

- Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
- Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručенú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
- Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
- Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
- Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
- Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
- Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
- Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
- Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ Výdavky

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6. V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hrazené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 1.7. V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4. V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5. V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6. V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložit Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa

tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom

- podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ

realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať

Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.
- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovánú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný

opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left(\text{prvý ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} + \left(\frac{12 - \text{počet mesiacov realizácie projektu v prvom kalendárnom roku}}{\text{počet mesiacov realizácie projektu v nasledovnom roku}} \times \text{nasledujúci ročný rozpočet projektu z prostriedkov zodpovedajúcich podielu EÚ a ŠR na spolufinancovanie} \right) \right)$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

*

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená

Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosť o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie

A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left(\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left(\frac{12 - \begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array}}{\begin{array}{l} \text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku} \end{array}} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right) \right)$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

B) Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovania výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu, ktoré sú jednoznačne určené na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) v relevantnom roku realizácie projektu}}{\text{(vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie)}}$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 4.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovanú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania

- Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
- vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
 - 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
 - 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
 - 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
 - 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
 - 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
 - 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
 - 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
 - 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
 - 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
 - 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokovaných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokovovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania, tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),

- b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Obchodný zákonník“).
8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 – 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
 9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
 10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
 11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku(najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
 12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Rekonštrukcia a modernizácia zariadenia DSS Zavar	
Kód ITMS	22120120018	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	2 Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	
Opatrenie	2.1 Infraštruktúra sociálnych služieb, sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately	
Oblasť podpory	2.1a - Intervencie do existujúcich zariadení prevažne pre dospelých klientov	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
79 – Iná sociálna infraštruktúra	100	01 – nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 – Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100	01 – mestská oblasť

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	Západné Slovensko
NUTS III	Trnavský kraj
Okres	Okres Trnava
Obec	Trnava
Ulica	Stromová
Číslo	35

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Prostredníctvom rekonštrukcie dosiahnuť skvalitnenie života a samostatnej prevádzky pre klientov a pracovníkov DSS
Špecifický cieľ projektu 1	Rekonštrukciou, prístavbou a modernizáciou zabezpečiť vyššiu úroveň bývania
Špecifický cieľ projektu 2	Zvýšiť úroveň poskytovaných služieb klientom a pracovných podmienok zamestnancom
Špecifický cieľ projektu 3	Zníženie energetickej náročnosti a zlepšenie tepelno-izolačných vlastností budovy
Špecifický cieľ projektu 4	Rekonštrukcia bezbariérového prístupu do budovy pre imobilných klientov

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet technicky zhodnotených zariadení sociálnych služieb	počet	0	2009	1	2013
	počet technicky zhodnotených objektov	počet	0	2009	1	2013
	celková plocha technicky zhodnotených objektov	m ²	0	2009	849,76	2013
	maximálny počet používateľov (kapacita) zariadenia	počet	0	2009	164	2013
dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	4	2018
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2009	244	2018

Merateľné ukazovatele pre horizontálne priority

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	zniženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	%	0	2009	61,60	2013
		kWh/m ²	0	2009	119,50	2013
	zateplená plocha	m ²	0	2009	1 164,40	2013
	zvýšený inštalovaný výkon zariadenia zodpovedajúci obnoviteľným zdrojom energie	MW	0	2009	0	2013
	počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2009	4	2013
dopad	úspora energie	GJ/rok	0	2009	101,745	2018

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet zariadení, ktoré sú prostredníctvom realizácie projektu cielene zamerané na MRK	počet	0	2009	1	2013
	počet vytvorených pracovných miest cielene pre MRK	počet	0	2009	0	2013
dopad	hodnota projektu identifikovaného ÚSVRK ako cielene zameraného na MRK	EUR	0	2009	919 819,61	2018
	počet nových a kvalitnejších služieb poskytovaných príslušníkom MRK v podporenom zariadení	počet	0	2009	4	2018

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2009	919 819,61	2013
	počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2009	1	2013
	hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2009	919 819,61	2013
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	0	2009	0	2013
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	0	2009	4	2013

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu ²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A 1 – Rekonštrukcia a obstaranie vybavenia v DSS Zavar	Stavebné práce ⁴	01/2012	05/2013
	Vybavenie ⁵	09/2011	10/2013
Podporné aktivity ⁶			
B Projektové a inžinierske práce		-	-
C Proces verejného obstarávania		-	-
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			28.11.2013

6. Rozpočet projektu

Aktivita			Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity		EUR	693 870,96	213 949,85	907 820,81		
A 1 – Rekonštrukcia a obstaranie vybavenia v DSS Zavar		EUR	667 966,25	107 379,85	775 346,10	717002	
		EUR	667 966,25	107 379,85	775 346,10	∑ Stavba	
		EUR	0,00	75 554,40	75 554,40	633001	
		EUR	0,00	31 005,60	31 005,60	713001	
		EUR	4 731,06	10,00	4 741,06	633004	
		EUR	21 173,65	0,00	21 173,65	713004	
		EUR	25 904,71	106 570,00	132 474,71	∑ vybavenie	
Podporné aktivity		EUR	0,00	11 998,80	11 998,80		
B	Projektové a inžinierske práce	technický dozor	EUR	0,00	11 998,80	11 998,80	717002
		SPOLU	EUR	0,00	11 998,80	11 998,80	∑ B
Celkovo		EUR	693 870,96	225 948,65	919 819,61		

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

² niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ relevantné v prípade investičných projektov

⁶ pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

Príloha č. 3 – Rozpočet projektu

Kuchynské vybavenie 633004 - pôvodný rozpočet

	Popis		ks	cena za ks/Euro	cena celkom v EURO bez DPH	cena celkom v EURO s DPH
a6	kombinovaná chladnička s mrazničkou, objem mrazničky 119 l, objem chladničky 227 l	600x600x1800	2	249,17	498,34	598,00

SPOLU**598,00****Kuchynské vybavenie 633004 - nový rozpočet**

	Popis		ks	cena za ks/Euro	cena celkom v EURO bez DPH	cena celkom v EURO s DPH
a6	kombinovaná chladnička s mrazničkou, objem mrazničky 87 l, objem chladničky 244 l, energetická trieda A+, antibakteriálny filter, spotreba energie 0,77 kWh/24h, farba biela	600x600x1800	2	249,17	498,34	598,00

SPOLU**598,00**

Práce navyše (neoprávnené výdavky) – stavebná časť

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyše práce	JKSO	
Názov objektu	Dodatok č.2	EČO	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	Miesto	
Projektant		IČO	
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	IČ DPH	
	Rozpočet číslo		
	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A	Základné rozp. náklady	B	Doplnkové náklady	C	Vedľajšie rozpočtové náklady
1	HSV Dodávky 17,25	8	Práca nadčas 0,00	13	Zariad. staveniska 0,00
2	Montáž 7 466,12	9	Bez pevnej podl. 0,00	14	Mimostav. doprava 0,00
3	PSV Dodávky 0,00	10	Kultúrna pamiatka 0,00	15	Územné vplyvy 0,00
4	Montáž 150,34	11		16	Prevádzkové vplyvy 0,00
5	"M" Dodávky 0,00			17	Ostatné 0,00
6	Montáž 0,00			18	VRN z rozpočtu 0,00
7	ZRN (r. 1-6) 7 633,71	12	DN (r. 8-11)	19	VRN (r. 13-18) 0,00
20	HZS 0,00	21	Kompl. činnosť 0,00	22	Ostatné náklady 0,00

Projektant	D Celkové náklady
Dátum a podpis	23 Súčet 7, 12, 19-22 7 633,71
	24 DPH 20,00 % z 7 633,71 1 526,74
Objednávateľ	25 Cena s DPH (r. 23-24) 9 160,45
Dátum a podpis	E Prípochy a odpočty
Zhotoviteľ	26 Dodávky zadávateľa 0,00
Dátum a podpis	27 Kízavá doložka 0,00
	28 Zvýhodnenie + - 0,00

Rekapitulácia objektov stavby - navyše práce

Stavba: **Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyše práce**

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

Projektant:

Spracoval:

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
002	Dodatok č.2	7 633,71	1 526,74	9 160,45
02	Navyše práce podľa zápisu v SD č. I. 005330, 005331	4 178,61	835,72	5 014,33
03	Búranie prístavby	663,27	132,65	795,92
04	Navyše práce dľa zápisu v SD zo dňa 15.6.2012	1 001,83	200,37	1 202,20
05	Opakované nasadenie pilotážnej súpravy	1 790,00	358,00	2 148,00
<u>Celkom</u>		<u>7 633,71</u>	<u>1 526,74</u>	<u>9 160,45</u>

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce	JKSO	
Názov objektu	Dodatok č.2	EČO	
Názov časti	Navyac práce podľa zápisu v SD č. I. 005330, 005331	Miesto	Trnava
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj,	IČO	IČ DPH
Projektant		37836901	SK2021628367
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		B		C						
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady						
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	0,00%	0,00
2		Montáž	4 178,61	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		4 178,61	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22
			4 178,61
		24	DPH 20,00 % z 4 178,61
			835,72
Objednávateľ		25	Cena s DPH (r. 23-24)
Dátum a podpis	Pečiatka		5 014,33
Zhotoviteľ		E	Prípochy a odpočty
Dátum a podpis	Pečiatka	26	Dodávky zadávateľa
			0,00
		27	Kízavá doložka
			0,00
		28	Zvýhodnenie + -
			0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce

Objekt: Dodatok č.2

JKSO:

Časť: Navyac práce podľa zápisu v SD č. I. 005330, 005331

EČO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj,

Spracoval:

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
HSV Práce a dodávky HSV						4 178,61	18,412
1	Zemné práce					7,58	0,000
1	181101102	Uprava pláne v zárezoch v hornine 1-4 so zhutnením	m2	18,480	0,41	7,58	0,000
3	Zvislé a kompletne konštrukcie					2 591,50	4,918
2	311231114	Murivo nosné z tehál pálených plných dĺžky 290mm P 7-15 MVC 2, 5	m3	0,653	168,07	109,75	1,425
3	311231488	Murivo z tehál pálených POROTHERM na pero a drážku P+D 30x25x23.8 P15	m3	1,419	86,00	122,03	0,000
4	317234410	Výmurovka medzi nosníkmi akýmkoľvek tehľami pálenými na akúkoľvek maltu cementovú	m3	0,675	186,96	126,20	1,385
5	317944313	Valcované nosníky dodatočne osadzované do pripravených otvorov bez zamurovania hláv č.14 až 22	t	1,934	1 154,87	2 233,52	2,108
4	Vodorovné konštrukcie					181,74	1,611
6	411361821	Výstuž stropov a klenieb, nosníkov a trámov, stužujúcich pásov a vencov 10505	t	0,041	720,00	29,52	0,000
7	417321414	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. C 20/25	m3	0,624	70,87	44,22	1,530
8	417351115	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	4,366	6,48	28,29	0,081
9	417351116	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	4,366	2,26	9,87	0,000
10	417362021	Výstuž stužujúcich pásov a vencov zo zvarovanej siete Kari	t	0,097	720,00	69,84	0,000
6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie					391,53	4,909
11	631313611	Mazanina z betónu prostého tr.C 16/20 hr.nad 80 do 120 mm	m3	2,218	145,84	323,47	4,909
12	631319173	Priplatok za strhnutie povrchu mazaniny latou pre hr. obidvoch vrstiev mazaniny nad 80 do 120 mm	m3	2,218	5,69	12,62	0,000
13	631362021	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov zo zvarovaných sietí z drôtov typu KARI	t	0,077	720,00	55,44	0,000
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie					949,03	6,975
14	941955002	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,20 do 1,90 m	m2	116,160	3,05	354,29	5,969
29	964011222	Vybúranie prekladov železobetónových	m3	0,959	145,19	139,24	0,000
15	965042120	Búranie mazanín betón hr.do 100 mm -2,200 t	m3	1,848	43,25	79,93	0,000
16	971033561	Vybúranie otvorov v murive tehľ. plochy do 1 m2 hr.do 600 mm, -1,87500t	m3	0,486	69,96	34,00	0,000
17	973031325	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0, 10 m2, hl.do 300 mm - 0,031 t	ks	10,000	5,75	57,50	0,187
18	973031336	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0, 25 m2, hl.do 450 mm, - 0,12600t	ks	2,000	10,79	21,58	0,000
19	974031187	Vysekávanie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hĺbky 300 mm a š. do 300mm, -0,10100t	m	8,000	12,22	97,76	0,000
20	975053131	Viacradové podchyt.stropov pre osadenie nosníkov, do výšky podchyt.3,50 m a zaťaženia do 800kg/m2	m	11,600	10,76	124,82	0,819
21	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	2,570	3,25	8,35	0,000
22	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	2,570	1,95	5,01	0,000
23	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	2,570	2,10	5,40	0,000
24	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	2,570	0,10	0,26	0,000
25	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	2,570	3,20	8,22	0,000
26	979082121	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	20,560	0,20	4,11	0,000

P.Č	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
27	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	2,570	3,33	8,56	0,000
99 Presun hmôt HSV						57,23	0,000
28	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 24 m	t	19,734	2,90	57,23	0,000
<u>Celkom</u>						<u>4 178,61</u>	<u>18,412</u>

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce	JKSO	
Názov objektu	Dodatok č.2	EČO	
Názov časti	Búranie prístavby	Miesto	Trnava
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj,	IČO	37836901
Projektant		IČ DPH	SK2021628367
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		35802723
			SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariad. staveniska	0,00%	0,00
2		Montáž	512,93	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	150,34	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		663,27	12	DN (r. 8-11)			19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22
			663,27
		24	DPH 20,00 % z 663,27
			132,65
Objednávateľ		25	Cena s DPH (r. 23-24)
Dátum a podpis	Pečiatka		795,92
Zhotoviteľ		E	Prípochy a odpočty
Dátum a podpis	Pečiatka	26	Dodávky zadávateľa
			0,00
		27	Kízavá doložka
			0,00
		28	Zvýhodnenie + -
			0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: Dodatok č.2

JKSO:

Časť: Búranie prístavby

EČO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj,

Spracoval:

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
HSV Práce a dodávky HSV						512,93	0,000
3 Zvislé a kompletne konštrukcie						190,64	0,000
19	381181001	Demontáž atypických konštrukcií	ks	2,000	95,32	190,64	0,000
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie						242,33	0,000
2	962031132	Búranie priečok z tehál pálených, plných alebo dutých hr. do 150 mm, -0,19600t	m2	24,448	1,95	47,67	0,000
3	962032631	Búranie komínov. muriva z tehál nad strechou na akúkoľvek maltu x, -1,63300t	m3	0,890	24,89	22,15	0,000
4	965043431	Búranie podkladov pod dlažby, liatych dlažieb a mazańín, betón s poterom, teracom hr. do 150 mm, plochy do 4 m2 -2,20000t	m3	0,970	86,43	83,84	0,000
5	965049120	Príplatok za búranie betónovej mazańiny so zváranou sieťou alebo rabcovým pletivom hr. nad 100 mm	m3	0,970	15,00	14,55	0,000
6	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	8,299	2,10	17,43	0,000
7	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	8,299	0,10	0,83	0,000
8	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	8,299	3,20	26,56	0,000
9	979082121	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	8,299	0,20	1,66	0,000
10	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	8,299	3,33	27,64	0,000
99 Presun hmôt HSV						79,96	0,000
11	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812, zvislá końštr. z tehál, tvárnic, z kovu výšky do 24 m	t	0,672	2,90	1,95	0,000
12	998014201	Presun hmôt pre objekt z mobilných buniek, prípl. za zväčšený presun na vzdialenosť do 500 m	t	3,572	21,84	78,01	0,000
PSV Práce a dodávky PSV						150,34	0,001
723 Zdravotechnika - plynovod						9,70	0,001
13	723150801	Demontáž potrubia zvarovaného z oceľových rúrok hladkých do DN 32, -0,00254t	m	5,000	1,65	8,25	0,001
14	723190901	Oprava plynovodného potrubia uzatvorenie alebo otvorenie plynovodného potrubia pri opravách	ks	1,000	0,90	0,90	0,000
15	723290821	Vnútrostav. premiestnenie vybúraných hmôt vnútorný plynovod vodorovne do 100 m z budov vys. do 6 m	t	0,013	42,58	0,55	0,000
731 Ústredné kúrenie, kotolne						44,52	0,000
16	731200813	Demontáž kotla oceľového na tuhé palivá s výkonom do 25 kW, -0,22625t	ks	1,000	17,84	17,84	0,000
17	731890801	Vnútroštaveniskové premiestnenie vybúraných hmôt kotolní vodorovne do 6 m	t	0,226	118,04	26,68	0,000
763 Konštrukcie - drevostavby						96,12	0,000
18	763736222	Demontáž strešnej końštrukcie do 10 m z panelov hr. nad 120 do 240 mm, plochy nad 3 m2	m2	6,890	13,95	96,12	0,000
Celkom						663,27	0,001

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce	JKSO	
Názov objektu	Dodatok č.2	EČO	
Názov časti	Navyac práce dľa zápisu v SD zo dňa 15.6.2012	Miesto	Trnava
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj,	IČO	IČ DPH
Projektant		37836901	SK2021628367
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		B		C						
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady						
1	HSV	Dodávky	17,25	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	0,00%	0,00
2		Montáž	984,58	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		1 001,83	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D Celkové náklady
Dátum a podpis	Pečiatka	23 Súčet 7, 12, 19-22
		24 DPH 20,00 % z 1 001,83
Objednávateľ		25 Cena s DPH (r. 23-24)
Dátum a podpis	Pečiatka	1 202,20
Zhotoviteľ		E Prípochy a odpočty
Dátum a podpis	Pečiatka	26 Dodávky zadávateľa
		27 Kízavá doložka
		28 Zvýhodnenie + -

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: Dodatok č.2

Časť: Navyiac práce dľa zápisu v SD zo dňa 15.6.2012

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj,

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
HSV Práce a dodávky HSV						1 001,83	6,446
4 Vodorovné konštrukcie						320,93	6,446
2	411323334	Betón stropných klenieb alebo škrupín, železový tr.C 20/25 a s nimi súvisiace konštrukcie (pätkové a žľabové nosníky, ťahla, stužidlá, oblúkové rebrá, čelné múry a pod.)	m3	2,845	74,64	212,35	6,303
3	411361821	Výstuž stropov doskových, trámových, vložkových, konzolových alebo balkónových, 10505	t	0,118	720,00	84,96	0,120
4	413941123	Osadenie oceľových valcovaných nosníkov I, IE,U,UE,L č.14-22, alebo výška do 220 mm	t	0,023	276,92	6,37	0,000
15	1348261000	Ťač tvaru HEA 160	t	0,023	750,00	17,25	0,023
9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie						662,21	0,000
5	965041421	Búranie podkladov pod dlažby, liatych dlažieb a mazanín, škarobeton hr.nad 100 mm, plochy do 1 m2 - 1,60000t	m3	12,862	23,12	297,37	0,000
6	965081712	Búranie dlažieb, bez podklad. lôžka z xyolit., alebo keramických dlaždíc hr. do 10 mm, -0,02000t	m2	49,950	1,20	59,94	0,000
7	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	21,578	3,25	70,13	0,000
8	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	21,578	1,95	42,08	0,000
9	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	21,578	2,10	45,31	0,000
10	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	21,578	0,10	2,16	0,000
11	979082111	Vnútrostavenskú dopravu sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	21,578	3,20	69,05	0,000
12	979082121	Vnútrostavenskú dopravu sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	21,578	0,20	4,32	0,000
13	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	21,578	3,33	71,85	0,000
99 Presun hmôt HSV						18,69	0,000
14	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál, tvárnic, z kovu výšky do 24 m	t	6,446	2,90	18,69	0,000
Celkom						1 001,83	6,446

KRYCI LIST ROZPOCTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce	JKSO	
Názov objektu	Dodatok č.2	EČO	
Názov časti	Opakované nasadenie pilotážnej súpravy	Miesto	Trnava
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj,	IČO	37836901
Projektant		IČ DPH	SK2021628367
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.		
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady \ EUR

A		B		C						
Základné rozp. náklady		Doplnkové náklady		Vedľajšie rozpočtové náklady						
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariad. staveniska	0,00%	0,00
2		Montáž	1 790,00	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	0,00%	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	0,00%	0,00
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	0,00%	0,00
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		1 790,00	12	DN (r. 8-11)		19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22
			1 790,00
		24	DPH 20,00 % z 1 790,00
			358,00
Objednávateľ		25	Cena s DPH (r. 23-24)
Dátum a podpis	Pečiatka		2 148,00
Zhotoviteľ		E	Prípochy a odpočty
Dátum a podpis	Pečiatka	26	Dodávky zadávateľa
			0,00
		27	Kízavá doložka
			0,00
		28	Zvýhodnenie + -
			0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyše práce

Objekt: Dodatok č.2

Časť: Opakované nasadenie pilotážnej súpravy

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj,

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

JKSO:

EČO:

Spracoval:

Dátum:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
	HSV	Práce a dodávky HSV				1 790,00	0,000
	2	Zakladanie				1 790,00	0,000
1	221122111	Opakované nasadenie pilotážnej súpravy	met	1,000	1 790,00	1 790,00	0,000
		<u>Celkom</u>				<u>1 790,00</u>	<u>0,000</u>

KRYCÍ LIST STAVBY

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu		EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0	0	0	0	0

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	19 923,42	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska		0,00
2		Montáž	60 682,44	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava		0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy		0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy		0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné		0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		80 605,86	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant				D Celkové náklady		
				23	Súčet 7, 12, 19-22	80 605,87
Dátum a podpis		Pečiatka		24	20 % 0,00 DPH	0,00
Objednávateľ				25	20 % 80 605,95 DPH	16 121,19
				26	Cena s DPH (r. 23-25)	96 727,06
Dátum a popis		Pečiatka		E Prípochty a odpočty		
Zhotoviteľ				27	Dodávky objednávateľa	0,00
				28	Kízavá doložka	0,00
				29	Zvýhodnenie + -	0,00
Dátum a podpis		Pečiatka				

REKAPITULÁCIA STAVBY

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyše práce
Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj
Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:
Projektant:
Spracoval:

Kód	Popis	Cena bez DPH	DPH 20 %	DPH 20 %	Cena s DPH
1	2	3	4	5	6
13024b	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyše práce	80 605,87	0,00	16 121,19	96 727,06
1- Zdravotechnika	1- Zdravotechnika	582,82	0,00	116,56	699,38
2 - Úprava nadpr	2 - Úprava nadpražia	164,62	0,00	32,92	197,54
3 - Výplne otvor	3 - Výplne otvorov	747,79	0,00	149,56	897,35
4 - Dovočet chýb	4 - Dovočet chýbajúcich konštr.	2 945,40	0,00	589,08	3 534,48
5 - Zmena dĺžky	5 - Zmena dĺžky a DN dažďového	302,69	0,00	60,54	363,23
6 - Vybúranie ot	6 - Vybúranie otvoru VŠ	40,59	0,00	8,12	48,71
7 - Zmena vykuro	7 - Zmena vykurovania	410,74	0,00	82,15	492,89
8 - Zamurovanie	8 - Zamurovanie okna	297,75	0,00	59,55	357,30
9 - Vyrovnanie n	9 - Vyrovnanie nerovností	5 549,18	0,00	1 109,84	6 659,02
10 - Chýbajúce vým	10 - Chýbajúce výmery	947,28	0,00	189,46	1 136,74
11 - Kapotáž stupač	11 - Kapotáž stupačky	886,17	0,00	177,23	1 063,40
12 - Zvýšenie hrúbk	12 - Zvýšenie hrúbky zateplenia	249,07	0,00	49,81	298,88
13 - statika strecha	13 - statika strecha	3 358,45	0,00	671,69	4 030,14
14 - Záměna obklad	14 - Záměna obkladu v kuchyni	1 589,45	0,00	317,89	1 907,34
15 - Vyrovnanie pot	15 - Vyrovnanie poterov	310,76	0,00	62,15	372,91
16 - Stolárske konšt	16 - Stolárske konštrukcie	982,67	0,00	196,53	1 179,20
17 - Nátery KDK	17 - Nátery KDK	4 182,99	0,00	836,60	5 019,59
18 - Zmena prierezu	18 - Zmena prierezu zábradlia	895,09	0,00	179,02	1 074,11
19 - Strecha +3,65	19 - Strecha +3,65	632,51	0,00	126,50	759,01
20 - Aromaterapia	20 - Aromaterapia	4 907,43	0,00	981,49	5 888,92
21 - Sadové úpravy	21 - Sadové úpravy	111,64	0,00	22,33	133,97
22 - Oplotenie	22 - Oplotenie	672,39	0,00	134,48	806,87
23 - Oplotenie 2	23 - Oplotenie 2	196,50	0,00	39,30	235,80
24 - Predĺženie výst	24 - Predĺženie výstavby	31 818,33	0,00	6 363,67	38 182,00
26 - Zdravotechnika	26 - Zdravotechnika	8 459,58	0,00	1 691,92	10 151,50
27 - Ťahokov	27 - Ťahokov	6 147,19	0,00	1 229,44	7 376,63
28 - Elektro 1	28 - Elektro 1	206,33	0,00	41,27	247,60
29 - Elektro 2	29 - Elektro 2	3 010,46	0,00	602,09	3 612,55
	Celkom	80 605,87	0,00	16 121,19	96 727,06

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	1- Zdravotechnika	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	582,82	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		582,82	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant Dátum a podpis Objednávateľ Dátum a popis Zhotoviteľ Dátum a podpis	D Celkové náklady 23 Súčet 7, 12, 19-22 582,82 24 20 % 0,00 DPH 0,00 25 20 % 582,82 DPH 116,56 26 Cena s DPH (r. 23-25) 699,38 E Prípochty a odpočty 27 Dodávky objednávateľa 0,00 28 Kízavá doložka 0,00 29 Zvýhodnenie + - 0,00
Pečiatka	Pečiatka
Pečiatka	Pečiatka

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce

Objekt: 1- Zdravotechnika

Časť:

JKSO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		D1	PSV práce				582,820	
1	K	PK	Pol. 1	Pripojenie kondenzačného potrubia vzduchotechniky na kanalizáciu	komplet	1,000	582,820	582,820	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>582,820</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	2 - Úprava nadpražia	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	164,62	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		164,62	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant				D		Celkové náklady	
				23	Súčet 7, 12, 19-22		164,62
Dátum a podpis		Pečiatka		24	20 %	0,00	0,00
				25	20 %	164,62	32,92
Dátum a podpis		Pečiatka		26		Cena s DPH (r. 23-25)	
						197,54	
Dátum a podpis		Pečiatka		E		Prípochy a odpočty	
				27	Dodávky objednávateľa		0,00
				28	Kízavá doložka		0,00
				29	Zvýhodnenie + -		0,00
Dátum a podpis		Pečiatka					

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce

Objekt: 2 - Úprava nadpražia

Časť:

JKSO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				164,620	
		D	3	Zvislé a kompletne konštrukcie				30,440	
1	K	PK	317944311	Valcované nosníky dodatočne osadzované do pripravených otvorov bez zamurovania hláv do č.12	t	0,026	1 170,910	30,440	20,0
		D	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				130,500	
2	K	PK	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	25,000	1,690	42,250	20,0
3	K	PK	941941392	Priplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1052	m2	25,000	1,030	25,750	20,0
4	K	PK	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	25,000	1,000	25,000	20,0
5	K	PK	974031664	Vysekávanie rýh v tehl. murive pre vtahov. nosníkov hĺbke do 150 mm,v. 150mm - 0,042 t	m	2,300	4,870	11,200	20,0
6	K	PK	975053131	Viacradové podchyt.stropov pre osadenie nosníkov, do výšky podchyt.3,50 m a zaťaženia do 800kg/m2	m	2,300	10,760	24,750	20,0
7	K	PK	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	0,097	3,250	0,320	20,0
8	K	PK	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	0,097	1,950	0,190	20,0
9	K	PK	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	0,097	2,100	0,200	20,0
10	K	PK	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	0,485	0,100	0,050	20,0
11	K	PK	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	0,097	3,200	0,310	20,0
12	K	PK	979082121	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	0,776	0,200	0,160	20,0
13	K	PK	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	0,097	3,330	0,320	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				3,680	
14	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárnic,z kovu výšky do 24 m	t	1,269	2,900	3,680	20,0
				Celkom				164,620	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	3 - Výplne otvorov	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	747,79	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		747,79	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	747,79
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	747,79 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	897,35
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochy a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 3 - Výplne otvorov

Časť:

JKSO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				747,790	
		D	767	Konštrukcie doplnkové kovové				747,790	
1	K	PK	7676311R1	Dodávka a montáž okna plastového jednodielného so zasklením šírky 600mm x výšky 600mm	ks	1,000	89,650	89,650	20,0
2	K	PK	7676411R1	Dodávka a montáž ocel. zateplených dverí vč. zárubne 90/197cm	ks	1,000	650,000	650,000	20,0
3	K	PK	998767203	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	7,397	8,140	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>747,790</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	4 - Dopočet chýbajúcich konštr.	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	
		13.11.2013	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	2 945,40	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		2 945,40	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	2 945,40
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	2 945,40 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	3 534,48
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochty a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce

Objekt: 4 - Dopočet chýbajúcich konštr.

Časť:

JKSO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				2 945,400	
		D	767	Konštrukcie doplnkové kovové				2 582,390	
1	K	PK	767123501R	Atika prístavby v.č. S-8	kg	890,000	2,870	2 554,300	20,0
2	K	PK	998767203	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	25,540	28,090	20,0
		D	43-M	Montáž oceľových konštrukcií				363,010	
3	K	PK	430624104	Dodávka a montáž oceľovej konštrukcie vrátane 2x zákl. antikoroziný náter a 2x emailový náter	kg	136,985	2,650	363,010	20,0
				Celkom				<u>2 945,400</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	5 - Zmena dĺžky a DN dažďového	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	41,71	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	260,98	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		302,69	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	302,69
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a popis	Pečiatka	25	20 %	302,69 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	363,23
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochy a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 5 - Zmena dĺžky a DN dažďového

Časť:

JKSO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	D2	PRÁCE A DODÁVKY PSV				302,690	
		D	721	Vnútoraná kanalizácia				302,690	
1	K	PK	721171109	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 110x2,2	m	1,010	12,080	12,200	20,0
2	K	PK	721172112	Potrubie z PVC - U odpadové zvislé hrdlové D 160x3, 9	m	13,820	17,230	238,120	20,0
3	K	PK	721212403	Montáž podlahového vpustu, s vodorovným odtokom z PVC DN 110	ks	1,000	9,900	9,900	20,0
4	M	MAT	286R001	Podlahový vpust so suchou uzávierkou DN 110/50	ks	1,000	41,710	41,710	20,0
5	K	PK	998721102	Presun hmôt pre vnút. kanalizáciu v objektoch výšky do 12 m	t	0,052	14,540	0,760	20,0
				Celkom				302,690	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	6 - Vybúranie otvoru VŠ	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	40,59	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		40,59	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant				D		Celkové náklady	
				23	Súčet 7, 12, 19-22		40,59
Dátum a podpis		Pečiatka		24	20 %	0,01 DPH	0,00
				25	20 %	40,58 DPH	8,12
Objednávateľ				26		Cena s DPH (r. 23-25)	48,71
				E		Prípochty a odpočty	
Dátum a podpis		Pečiatka		27	Dodávky objednávateľa		0,00
				28	Kízavá doložka		0,00
				29	Zvýhodnenie + -		0,00
Zhotoviteľ							
Dátum a podpis		Pečiatka					

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 6 - Vybúranie otvoru VŠ

Časť:

JKSO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				40,590	
		D	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				40,590	
1	K	PK	962032231	Búranie muriva nadzákladového z tehál pálených, vápenopieskových,cementových na maltu -1,905 t	m3	0,571	15,250	8,710	20,0
2	K	PK	962052211	Búranie muriva železobetonového nadzákladného-2,400 t	m3	0,165	49,950	8,240	20,0
3	K	PK	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	1,484	3,250	4,820	20,0
4	K	PK	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	1,484	1,950	2,890	20,0
5	K	PK	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	1,484	2,100	3,120	20,0
6	K	PK	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	7,420	0,100	0,740	20,0
7	K	PK	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	1,484	3,200	4,750	20,0
8	K	PK	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	11,872	0,200	2,370	20,0
9	K	PK	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	1,484	3,330	4,940	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>40,590</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	7 - Zmena vykurovania	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	410,74	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		410,74	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	410,74
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a popis	Pečiatka	25	20 %	410,74 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	492,89
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochy a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 7 - Zmena vykurovania

Časť:

JKSO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D	D2		PRÁCE A DODÁVKY PSV				410,740	
1	K	PK	Pol.1	Výmena rúr RAUTITAN flex za oceľové bezošvé rúry	komplet	1,000	410,740	410,740	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>410,740</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	8 - Zamurovanie okna	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	297,75	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		297,75	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	297,75
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a popis	Pečiatka	25	20 %	297,75 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	357,30
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochy a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 8 - Zamurovanie okna

Časť:

JKSO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum: 13.11.2013

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				297,750	
		D	3	Zvislé a kompletne konštrukcie				151,860	
1	K	PK	310239211	Zamurovanie otvoru s plochou do 4m2 v murive nadzákladného tehľami	m3	0,972	156,230	151,860	20,0
		D	6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				134,720	
2	K	PK	612465111	Príprava podkladu, prednástreč BAUMIT, pod omietky vnút.stien, miešanie strojne, nanášanie ručne hr.2 mm	m2	3,240	3,390	10,980	20,0
3	K	PK	612465131	Vnútoraná omietka stien BAUMIT, vápennocementová, miešanie a nanášanie strojne, MVS 25 hr.1 cm	m2	3,240	5,690	18,440	20,0
4	K	PK	625991082	Zateplenie doskami POLYSTYREN OPEN 1200x500 27.5kg a omietka BAUMIT OPOEN hr. 8 cm	m2	3,240	32,500	105,300	20,0
		D	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				5,110	
5	K	PK	941955001	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy do 1,20 m	m2	2,400	2,130	5,110	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				6,060	
6	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 24 m	t	2,090	2,900	6,060	20,0
				Celkom				297,750	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	9 - Vyrovnávanie nerovností	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ	Trnavský samosprávny kraj	IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ	TSS Grade, a. s.	35802723	SK2020281571
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	5 549,18	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		5 549,18	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant				D		Celkové náklady		
				23	Súčet 7, 12, 19-22		5 549,18	
Dátum a podpis		Pečiatka		24	20 %	0,00	DPH	0,00
				25	20 %	5 549,18	DPH	1 109,84
Objednávateľ				26		Cena s DPH (r. 23-25)		6 659,02
				E		Prípochty a odpočty		
Dátum a popis		Pečiatka		27	Dodávky objednávateľa		0,00	
				28	Kízavá doložka		0,00	
				29	Zvýhodnenie + -		0,00	
Zhotoviteľ								
Dátum a podpis		Pečiatka						

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce

Objekt: 9 - Vyrovnanie nerovností

Časť:

JKSO:

Objednávateľ: Trnavský samosprávny kraj

Zhotoviteľ: TSS Grade, a. s.

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				5 549,180	
		D	6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				5 498,400	
1	K	PK	612441341.1	Oprava vnútorných hladkých vápennocementových omietok stien hrúbky 10 - 30mm	m2	839,450	6,550	5 498,400	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				50,780	
2	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 24 m	t	17,511	2,900	50,780	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>5 549,180</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	10 - Chýbajúce výmery	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	819,88	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	127,40	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		947,28	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	947,28
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	947,28 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	1 136,74
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochty a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 10 - Chýbajúce výmery

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				947,280	
		D	712	Izolácie striech				114,690	
1	K	PK	712391173	Dod a mtž krytiny striech plochých z ochrannej textilie DEKSEPAR hr.0,2mm s parotesnými stykmi páskou DEKTAPE SP1	m2	94,350	1,190	112,280	20,0
2	K	PK	998712203	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,030	80,204	2,410	20,0
		D	713	Izolácie tepelné				832,590	
3	M	MAT	2837635795	Doska z polystyrénu EPS 100 S Stabil 1000x500x80mm	ks	84,038	2,450	205,890	20,0
4	M	MAT	2837635816	Doska z polystyrénu EPS 100 S Stabil 1000x500x160mm	ks	96,237	6,380	613,990	20,0
5	K	PK	998713203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	%	1,550	8,200	12,710	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>947,280</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	11 - Kapotáž stupačky	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	886,17	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		886,17	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant			D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22	886,17
Objednávateľ			24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka		25	20 %	886,17 DPH
Zhotoviteľ			26	Cena s DPH (r. 23-25)	1 063,40
Dátum a podpis	Pečiatka		E	Prípochty a odpočty	
			27	Dodávky objednávateľa	0,00
			28	Kízavá doložka	0,00
			29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce

Objekt: 11 - Kapotáž stupačky

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				886,170	
		D	762	Konštrukcie tesárske				255,760	
1	K	PK	762810017	Záklop stropov z dosiek OSB/3 skrutkovaných na trámy na zraz hr. dosky 25 mm	m2	20,880	11,700	244,300	20,0
2	K	PK	998762203	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky od 12 do 24 m	%	4,700	2,440	11,470	20,0
		D	767	Konštrukcie doplnkové kovové				630,410	
3	K	PK	767123501	Dodávka a montáž ocelového podkladného roštu	kg	217,265	2,870	623,550	20,0
4	K	PK	998767203	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	6,235	6,860	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>886,170</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	12 - Zvýšenie hrúbky zateplenia	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	249,07	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		249,07	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant				D Celkové náklady		
				23	Súčet 7, 12, 19-22	249,07
Dátum a podpis		Pečiatka		24	20 % 0,00 DPH	0,00
				25	20 % 249,07 DPH	49,81
Objednávateľ				26 Cena s DPH (r. 23-25)		298,88
				E Prípochty a odpočty		
Dátum a popis		Pečiatka		27	Dodávky objednávateľa	0,00
				28	Kízavá doložka	0,00
Zhotoviteľ				29	Zvýhodnenie + -	0,00
				Dátum a podpis		Pečiatka

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce

Objekt: 12 - Zvýšenie hrúbky zateplenia

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				249,070	
		D	6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				248,850	
1	K	PK	625991020	Zateplenie doskami POLYSTYRÉN, systém BAUMIT OPEN hr. 20mm bez omietky	m2	25,000	2,930	73,250	20,0
2	K	PK	625991030	Zateplenie doskami POLYSTYRÉN, systém BAUMIT OPEN hr. 30mm bez omietky	m2	40,000	4,390	175,600	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				0,220	
3	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 24 m	t	0,075	2,900	0,220	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>249,070</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	13 - statika strecha	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	3 358,45	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		3 358,45	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant			D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22	3 358,45
Objednávateľ			24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka		25	20 %	3 358,45 DPH
Zhotoviteľ			26	Cena s DPH (r. 23-25)	4 030,14
Dátum a podpis	Pečiatka		E	Prípochty a odpočty	
			27	Dodávky objednávateľa	0,00
			28	Kízavá doložka	0,00
			29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 13 - statika strecha

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				3 358,450	
		D	4	Vodorovné konštrukcie				652,420	
1	K	PK	411354171	Podporná konštrukcia stropov pre zaťaženie do 5 kpa zhotovenie	m2	110,020	4,660	512,690	20,0
2	K	PK	411354172	Podporná konštrukcia stropov pre zaťaženie do 5 kpa odstránenie	m2	110,020	1,270	139,730	20,0
		D	6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				2 009,620	
3	K	PK	631312611	Mazanina z betónu prostého tr.C 16/20 hr.nad 50 do 80 mm	m3	8,802	131,930	1 161,250	20,0
4	K	PK	631319171	Priplatok za strhnutie povrchu mazaniny latou mazaniny pred vložením KARI	m3	8,802	8,360	73,580	20,0
5	K	PK	631345722	Mazanina z ekostyrenbetónu 350 hr. 20-120mm	m3	5,501	89,800	493,990	20,0
6	K	PK	631362021	Výstuž mazanín z betónov (z kameniva) a z ľahkých betónov zo zváraných sietí z drôtov typu KARI	t	0,390	720,000	280,800	20,0
		D	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				618,970	
7	K	PK	965041420	Búranie škarobetónovej podlahy hr.nad 100 mm -1,600 t	m3	11,283	26,250	296,180	20,0
8	K	PK	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	18,053	3,250	58,670	20,0
9	K	PK	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	36,106	1,950	70,410	20,0
10	K	PK	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	18,053	2,100	37,910	20,0
11	K	PK	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	90,265	0,100	9,030	20,0
12	K	PK	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	18,053	3,200	57,770	20,0
13	K	PK	979082121	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	144,424	0,200	28,880	20,0
14	K	PK	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	18,053	3,330	60,120	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				77,440	
15	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tváric,z kovu výšky do 24 m	t	26,703	2,900	77,440	20,0
				Celkom				3 358,450	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	14 - Záměna obkladu v kuchyni	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	1 539,96	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	49,49	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		1 589,45	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	1 589,45
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	1 589,45 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	1 907,34
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochy a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 14 - Záměna obkladu v kuchyni

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				1 589,450	
		D	771	Podlahy z dlaždíc				378,770	
1	M	MAT	5976457000	Dlaždice keramické s protišmykovým povrchom líca úprava 1 A 300x300 mm	m2	31,899	11,180	356,630	20,0
2	K	PK	998771203	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky nad l2 do 24 m	%	3,566	6,209	22,140	20,0
		D	781	Dokončovacie práce a obklady				1 210,680	
3	M	MAT	5978152000	Obkladačky pórovité jednofarebné hladké A 300x300 la	m2	93,692	12,630	1 183,330	20,0
4	K	PK	998781203	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	11,890	2,300	27,350	20,0
				Celkom				1 589,450	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	15 - Vyrovnávanie poterov	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	310,76	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		310,76	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22
Objednávateľ		24	20 % 0,00 DPH
Dátum a popis	Pečiatka	25	20 % 310,76 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25) 372,91
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochty a odpočty
		27	Dodávky objednávateľa
		28	Kízavá doložka
		29	Zvýhodnenie + -

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce

Objekt: 15 - Vyrovnanie poterov

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				310,760	
		D	6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				301,180	
1	K	PK	632451231	Poter pieskovo cementový 400 kg/m ³ , hladený oceľovým hladidlom, hr.nad 20 do 30 mm	m ²	5,040	6,915	34,850	20,0
2	K	PK	632451236	Poter pieskovo cementový 400 kg/m ³ , hladený oceľovým hladidlom, hr.nad 40 do 50 mm	m ²	27,400	9,720	266,330	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				9,580	
3	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 24 m	t	3,304	2,900	9,580	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>310,760</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	16 - Stolárske konštrukcie	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	866,60	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	116,07	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		982,67	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant			D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22	982,67
Objednávateľ			24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka		25	20 %	982,67 DPH
Zhotoviteľ			26	Cena s DPH (r. 23-25)	1 179,20
Dátum a podpis	Pečiatka		E	Prípochy a odpočty	
			27	Dodávky objednávateľa	0,00
			28	Kízavá doložka	0,00
			29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 16 - Stolárske konštrukcie

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				982,670	
		D	766	Konštrukcie stolárske				982,670	
1	K	PK	766661423	Montáž dverných krídiel kompletiz. protipožiarnych jednokrídlových vrátane zárubne a samozatvárača /D4,D5,D15/	ks	1,000	110,000	110,000	20,0
2	M	MAT	6116020102	Pol.D4 Drevené dvere 1KR protipožiariarne EW30D3-C plné hladké 900/1970mm so zárubňou ost.125mm, kovanie K/K,vložka, samozatvárač	ks	1,000	287,500	287,500	20,0
3	M	MAT	61160320101	Pol.D5 Drevené dvere 1KR protipožiariarne EW30D1-C plné hladké 800/1970mm so zárubňou ost.100mm, kovanie K/K,vložka, samozatvárač	ks	1,000	277,500	277,500	20,0
4	K	PK	998766203	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,800	7,590	6,070	20,0
5	M	MAT	6116020100.1	Pol.D2 Dvere vnútorné hladké plné jednokrídlové 800/1970mm,kovanie K/K,vložka - príplatok za úpravu dverí	ks	6,000	27,500	165,000	20,0
6	M	MAT	61160320101.1	Pol.D5 Drevené dvere 1KR protipožiariarne EW30D1-C plné hladké 800/1970mm so zárubňou ost.100mm, kovanie K/K,vložka, samozatvárač- príplatok za úpravu dverí	ks	1,000	136,600	136,600	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>982,670</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	17 - Nátery KDK	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas	0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00	
2		Montáž	4 182,99	9	Bez pevnej podl.	0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00	
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka	0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00	
4		Montáž	0,00	11		0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00	
5	"M"	Dodávky	0,00				17	Ostatné	20 %	0,00	
6		Montáž	0,00				18	VRN z rozpočtu		0,00	
7	ZRN (r. 1-6)		4 182,99	12	DN (r. 8-11)	0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00	
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť	0,00	22	Ostatné náklady		0,00	

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	4 182,99
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	4 182,99 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	5 019,59
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochy a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce

Objekt: 17 - Nátery KDK

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				4 182,990	
		D	783	Dokončovacie práce - nátery				4 182,990	
1	K	PK	783225100	Nátery kov.stav.doplňk.konstr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce dvojnás. 1x s emailov.	m2	867,840	4,820	4 182,990	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>4 182,990</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	18 - Zmena prierezu zábradlia	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	895,09	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		895,09	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant			D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22	895,09
Objednávateľ			24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka		25	20 %	895,09 DPH
Zhotoviteľ			26	Cena s DPH (r. 23-25)	1 074,11
Dátum a podpis	Pečiatka		E	Prípochy a odpočty	
			27	Dodávky objednávateľa	0,00
			28	Kízavá doložka	0,00
			29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 18 - Zmena prierezu zábradlia

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				895,090	
		D	767	Konštrukcie doplnkové kovové				895,090	
1	K	PK	767123510	Pol. Z10 Dod+mtž. vonkajšie zábradlie terasy strechy	kg	1 079,703	0,820	885,360	20,0
2	K	PK	998767203	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	8,850	9,740	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>895,090</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	19 - Strecha +3,65	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	139,93	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	492,57	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		632,51	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	632,51
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	632,51 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	759,01
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochy a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 19 - Strecha +3,65

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	D2	PRÁCE A DODÁVKY PSV				189,520	
		D	721	Vnútrohá kanalizácia				189,520	
1	K	PK	721170900	Oprava odpadového potrubia - vsadenie odbočky do potrubia D 110, D 114	ks	1,000	17,640	17,640	20,0
2	K	PK	721173205	Potrubie kanál. z PVC rúr pripojovacie D 50x1.8	m	2,800	7,940	22,230	20,0
3	M	MAT	562 481170	Vpust' strešná DN 75/110 s koš	kus	1,000	117,370	117,370	20,0
4	K	PK	721999904	Vnútrohá kanalizácia HZS T4	hod	4,000	8,070	32,280	20,0
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				287,240	
		D	3	Zvislé a kompletne konštrukcie				32,020	
5	K	PK	311231490	Murivo z tehál pálených POROTHERM na pero a drážku P+D 17.5x37.5x23.8 P12	m3	0,337	95,000	32,020	20,0
		D	4	Vodorovné konštrukcie				4,460	
6	K	PK	417321414	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. C 20/25	m3	0,063	70,870	4,460	20,0
		D	6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				150,730	
7	K	PK	625991050	Zateplenie doskami POLYSTYRÉN 1200x500 27.5kg systém BAUMIT OPEN hr. 5cm	m2	2,542	25,350	64,440	20,0
8	K	PK	625991082	Zateplenie doskami POLYSTYREN OPEN 1200x500 27.5kg a omietka BAUMIT OPOEN hr. 8 cm	m2	2,655	32,500	86,290	20,0
		D	9	OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				95,090	
9	K	PK	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	25,000	1,690	42,250	20,0
10	K	PK	941941392	Priplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1052	m2	25,000	1,030	25,750	20,0
11	K	PK	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	25,000	1,000	25,000	20,0
12	K	PK	972054111	Vybúr. otvorov do 0,0225 m2 v železobet. stropoch hr. do 8 cm	kus	1,000	2,090	2,090	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				4,940	
13	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 24 m	t	1,705	2,900	4,940	20,0
		D	D2	PRÁCE A DODÁVKY PSV				155,750	
		D	712	Izolácie striech				83,220	
14	K	PK	712391173	Montáž krytiny striech plochých z ochrannej textilie DEKSEPAR hr.0,2mm s parotesnými stykmi páskou DEKTAPE SP1	m2	4,128	1,190	4,910	20,0
15	K	PK	712871804	Montáž povlak. krytiny striech z mekčeného PVC SIKAPLAN SGmA hr.1,5mm	m2	4,128	12,530	51,720	20,0
16	M	MAT	6936655002	Separáčn. filtračné a spevňovacie geotextílie SIKA S-FELT A300	m2	4,540	0,840	3,810	20,0
17	M	MAT	6936655003	Separáčn. filtračné a spevňovacie geotextílie SIKA S GLASS FLEECE 120	m2	4,540	0,840	3,810	20,0
18	K	PK	998712203	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	2,950	6,430	18,970	20,0
		D	713	Izolácie tepelné				21,710	
19	K	PK	713141151	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi,dielcami,doskami striech, jednovrstvová kladenie na sucho	m2	3,057	1,260	3,850	20,0
20	M	MAT	2837635801	Doska z polystyrénu EPS 100 S Stabil 1000x500x120mm	m2	3,118	4,790	14,940	20,0
21	K	PK	998713203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	%	1,550	1,880	2,910	20,0
		D	764	Konštrukcie klampiarske				50,820	

22	K	PK	764430269	Pol.K1 Oplechovanie atiky okrajovou lištou z poplastovaného pozink.plechu	m	5,445	7,810	42,530	20,0
23	K	PK	998764203	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,950	4,250	8,290	20,0
								<u>632,510</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	20 - Aromaterapia	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	3 603,85	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	1 303,58	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		4 907,43	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant			D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22	4 907,43
Objednávateľ			24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka		25	20 %	4 907,43 DPH
Zhotoviteľ			26	Cena s DPH (r. 23-25)	5 888,92
Dátum a podpis	Pečiatka		E	Prípochty a odpočty	
			27	Dodávky objednávateľa	0,00
			28	Kízavá doložka	0,00
			29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 20 - Aromaterapia

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				4 907,430	
		D	782	Dokončovacie práce a obklady z kam.				485,000	
1	M	MAT	5838702200.1	Obklad z prírodného kameňa	m2	31,210	15,540	485,000	20,0
		D	766	Konštrukcie stolárske				3 980,560	
2	K	PK	766411131	Montáž obloženia stien palubovkami na pero a drážku do 1m2 z tvrdého dreva, šírky nad 40 do 60 mm	m2	18,590	18,250	339,270	20,0
3	M	MAT	611R001	Obloženie doska IPE	m2	19,334	146,810	2 838,420	20,0
4	K	PK	766417111	Montáž obloženia stien, stĺpov a pilierov podkladový rošt	m	42,000	2,900	121,800	20,0
5	K	PK	Pol1	Dodávka a montáž drevenej lavičky	kpl	1,000	372,000	372,000	20,0
6	M	MAT	605171R001	Hranol podkladný	m	43,680	6,420	280,430	20,0
7	K	PK	998766203	Presun hmôt pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	0,800	35,800	28,640	20,0
		D	783	Dokončovacie práce - nátery				359,160	
8	K	PK	783711R01	Nátery tesárskych konštrukcií olejové napustením 2x OVATROL	m2	42,757	8,400	359,160	20,0
		D	784	Dokončovacie práce - maľby				82,710	
9	K	PK	784410200.1	Príprava podkladu pre lepenie fototapety	m2	11,748	7,040	82,710	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>4 907,430</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	21 - Sadové úpravy	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	107,46	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	4,18	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		111,64	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	111,64
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	111,64 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	133,97
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochy a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 21 - Sadové úpravy

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				111,640	
		D	1	Zemné práce				107,460	
1	M	MAT	0057241001	Mačínovaný trávnik	m2	54,000	1,990	107,460	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				4,180	
2	K	PK	998231311	Presun hmôt pre sadovnícke a krajinárske úpravy do 5000 m vodorovne bez zvislého presunu	t	0,227	18,400	4,180	20,0
				Celkom				111,640	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	22 - Oplotenie	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	2,60	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	669,79	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		672,39	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant			D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22	672,39
Objednávateľ			24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka		25	20 %	672,39 DPH
Zhotoviteľ			26	Cena s DPH (r. 23-25)	806,87
Dátum a podpis	Pečiatka		E	Prípochy a odpočty	
			27	Dodávky objednávateľa	0,00
			28	Kízavá doložka	0,00
			29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce

Objekt: 22 - Oplotenie

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				628,460	
		D	3	Zvislé a kompletne konštrukcie				230,280	
1	K	PK	311271321.1	Murivo nosné z betónových tvárnic 50x20x25 s betónovou výplňou hr. 20 cm	m2	5,700	31,810	181,320	20,0
2	K	PK	311361825.1	Výstuž pre murivo nosné z betónových tvárnic s betónovou výplňou z ocele 10505	t	0,068	720,000	48,960	20,0
		D	6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				379,340	
3	K	PK	622464291	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová BAUMIT, štrukturovaná omietka open (Baumit open Top), škrabaná, hr. 1,5mm	m2	12,540	12,040	150,980	20,0
4	K	PK	622466111	Príprava vonkajšieho podkladu stien BAUMIT, cementový prednástrek (Baumit Vorspritzer 2mm) ručné nanášanie	m2	12,540	6,640	83,270	20,0
5	K	PK	622466132	Vonkajšia omietka stien BAUMIT, vápennocementová, miešanie a nanášanie strojne, MCS 35 hr. 2,0cm	m2	12,540	11,570	145,090	20,0
		D	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				10,220	
6	K	PK	941955001	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy do 1,20 m	m2	4,800	2,130	10,220	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				8,620	
7	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 24 m	t	2,974	2,900	8,620	20,0
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				43,930	
		D	711	Izolácie proti vode a vlhkosti				3,380	
8	K	PK	711131101	Zhotovenie izolácie proti zemnej vlhkosti vodorovná AIP na sucho	m2	0,660	0,120	0,080	20,0
9	M	MAT	6283221000	Pás ťažký asfaltový Hydrobot v 60 s 35	m2	0,759	3,420	2,600	20,0
10	K	PK	998711203	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky nad 12 do 60 m	%	2,800	0,250	0,700	20,0
		D	764	Konštrukcie klampiarske				40,550	
11	K	PK	764430265	Pol K4 Montáž oplechovania muriva z poplastovaného pozink. plechu rš 330 mm	m	2,100	18,940	39,770	20,0
12	K	PK	998764203	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,950	0,400	0,780	20,0
				Celkom				672,390	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	23 - Oplotenie 2	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	24,30	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	172,20	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		196,50	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	196,50
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	196,50 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	235,80
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochty a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 23 - Oplotenie 2

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	Práce a dodávky HSV				44,930	
		D	1	Zemné práce				8,860	
1	K	PK	130201001	Výkop jamy a ryhy v obmedzenom priestore horn. tr.3 ručne	m3	0,445	8,607	3,830	20,0
2	K	PK	162201201	Vodorovné premiestnenie výkopu nosením do 10 m horniny 1 a 4	m3	0,445	5,910	2,630	20,0
3	K	PK	162201209	Priplatok za každých ďalších 10 m	m3	0,445	5,390	2,400	20,0
		D	2	Zakladanie				33,110	
4	K	PK	274313612	Betón základových pásov, prostý tr.C 20/25	m3	0,461	71,830	33,110	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				2,960	
5	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárnic,z kovu výšky do 24 m	t	1,020	2,900	2,960	20,0
		D	PSV	Práce a dodávky PSV				151,570	
		D	767	Konštrukcie doplnkové kovové				86,780	
6	K	PK	767995103	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 10 do 20 kg - oplotenie	kg	18,857	3,020	56,950	20,0
7	M	MAT	154849R001	Profil oceľový tenkostenný jokel	t	0,019	1 278,830	24,300	20,0
8	K	PK	998767203	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	1,100	5,029	5,530	20,0
		D	783	Dokončovacie práce - nátery				64,790	
9	K	PK	783225100	Nátery kov.stav.doplnk.konštr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce dvojnás. 1x s emailov.	m2	8,264	4,820	39,830	20,0
10	K	PK	783226100	Nátery kov.stav.doplnk.konštr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce základný	m2	8,264	3,020	24,960	20,0
				Celkom				196,500	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	24 - Predĺženie výstavby	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	31 818,33	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		31 818,33	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant Dátum a podpis Pečiatka		Pečiatka		D Celkové náklady	
				23	Súčet 7, 12, 19-22
Objednávateľ Dátum a popis Pečiatka		Pečiatka		24	20 % 0,00 DPH 0,00
				25	20 % 31 818,33 DPH 6 363,67
Zhotoviteľ Dátum a podpis Pečiatka		Pečiatka		26	Cena s DPH (r. 23-25) 38 182,00
				E Prípochty a odpočty	
Dátum a podpis Pečiatka		Pečiatka		27	Dodávky objednávateľa 0,00
				28	Kízavá doložka 0,00
				29	Zvýhodnenie + - 0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce

Objekt: 24 - Predĺženie výstavby

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	HSV				31 818,330	
		D	01	Temperovanie a odvlhčovanie priestorov				5 951,930	
1	K	PK	POL. 1	Temperovanie a odvlhčovanie plynom	m3	4 196,000	0,533	2 235,500	20,0
2	K	PK	POL. 2	Prenájom odvlhčovačov	deň	89,000	23,400	2 082,600	20,0
3	K	PK	POL. 3	Temperovanie a odvlhčovanie elektrinou	kWh	8 522,874	0,192	1 633,830	20,0
		D	002	Prenájom susedného pozemku				17 920,000	
4	K	PK	POL. 4	Prenájom susedného pozemku	mes.	16,000	1 000,000	16 000,000	20,0
5	K	PK	POL. 5	Uvedenie pozemku do pôvodného stavu (oprava chodníka, betónovej plochy dvora)	%	0,120	16 000,000	1 920,000	20,0
		D	003	Zvýšené režijné náklady				7 946,400	
6	K	PK	POL. 6	Stráženie staveniska	hod	2 408,000	3,300	7 946,400	20,0
				<u>Celkom</u>				<u>31 818,330</u>	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	26 - Zdravotechnika	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	7 624,39	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	835,19	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		8 459,58	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	8 459,58
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	8 459,58 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	10 151,50
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochy a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyiac práce

Objekt: 26 - Zdravotechnika

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	HSV				8 133,040	
		D	721.1	Dopojenie kondenzátu v VZT III. NP				179,430	
			721170905	Oprava odpadového potrubia novodurového vsadenie odbočky do potrubia D 50	ks	1,000	7,110	7,110	20,0
1	K	PK	721173203	Potrubie z PVC - U odpadné pripájacie D 32x1, 8	m	2,700	5,360	14,470	20,0
2	K	PK	721290111	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou do DN 125	m	307,000	0,500	153,500	20,0
3	K	PK	974031142	Vysekávanie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hĺbky 70 mm a š. do 70 mm, -0,00900t	m	2,700	1,610	4,350	20,0
4	K	PK							
		D	721.2	Prípojky v kuchyni I.NP				58,520	
			721170905	Oprava odpadového potrubia novodurového vsadenie odbočky do potrubia D 50	ks	1,000	7,110	7,110	20,0
5	K	PK	721173205	Potrubie kanal. z PVC rúr prípojovacie D 50x1.8	m	0,500	7,940	3,970	20,0
6	K	PK	721290111	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou do DN 125	m	0,500	0,500	0,250	20,0
7	K	PK	722131911	Oprava vodovodného potrubia závitového vsadenie odbočky do potrubia DN 15	súb	2,000	15,730	31,460	20,0
8	K	PK	722182112	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 20	m	1,000	0,990	0,990	20,0
9	K	PK	721171721	Potrubie z rúr REHAU odpadné prípojné, rúra RAUPIANO Plus DN 50	m	1,000	13,700	13,700	20,0
10	K	PK	722290226	Tlakové skúšky vodov. potrubia závitového do DN 50	m	1,000	1,040	1,040	20,0
11	K	PK							
		D	721.3	Prípojenie vaní v Aquaterapii				120,580	
12	M	MAT	286 3K3203	Rúrka niverzálna RAUTITAN flex d 20 + mont	m	11,000	6,460	71,060	20,0
13	K	PK	722182113	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 25	m	11,000	0,840	9,240	20,0
14	K	PK	722190402	Vyvedenie a upevnenie výpustky DN 20	ks	2,000	5,780	11,560	20,0
15	K	PK	722131912	Oprava vodovodného potrubia závitového vsadenie odbočky do potrubia DN 20	súb	1,000	17,280	17,280	20,0
16	K	PK	722290226	Tlakové skúšky vodov. potrubia závitového do DN 50	m	11,000	1,040	11,440	20,0
		D	725	Zariadenie predmety				7 774,510	
17	K	PK	7252291R1	Montáž vane balneologickej Laguna Plus	sub	1,000	206,500	206,500	20,0
18	M	MAT	6423D9213a	Vaňa LAGUNA PLUS	kus	1,000	6 739,000	6 739,000	20,0
19	M	MAT	551 921490	sprchová baterie podomietkova Focus E2	kus	3,000	157,070	471,210	20,0
20	M	MAT	551 012150	Sprchová ružica E150ECo + sprchová hadica Sensoflex antibact	kus	3,000	38,840	116,520	20,0
21	K	PK	725839203	Montáž batérii vaňových nást. G 1/2	súbor	2,000	7,340	14,680	20,0
22	M	MAT	551921480	bateriia vaňová Focus E2	kus	2,000	113,300	226,600	20,0
		D	OST	Ostatné				326,540	
23	K	PK	HZS000111	Stavebno montážne práce menej náročne (Tr 1) v rozsahu viac ako 8 hodín	hod	32,000	9,470	303,040	20,0
24	K	PK	HZS000311	Stavebno montážne práce menej náročne (Tr 1) v rozsahu menej ako 4 hodiny	hod	2,000	11,750	23,500	20,0
				Celkom				8 459,580	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	27 - Ťahokov	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	4 230,16	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	1 917,03	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		6 147,19	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	6 147,19
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	6 147,19 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	7 376,63
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochty a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - navyac práce

Objekt: 27 - Ťahokov

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				264,490	
1	K	PK	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1, 20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	71,100	1,690	120,160	20,0
2	K	PK	941941392	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1052	m2	71,100	1,030	73,230	20,0
3	K	PK	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	71,100	1,000	71,100	20,0
		D	99	Presun hmôt HSV				4,660	
4	K	PK	998011003	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 24 m	t	1,607	2,900	4,660	20,0
		D	783	Dokončovacie práce - nátery				115,870	
5	K	PK	783225100	Nátery kov.stav.doplňk.konštr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce dvojnás. 1x s emailov.	m2	24,040	4,820	115,870	20,0
		D	767	Konštrukcie doplnkové kovové				5 762,170	
6	K	PK	76742R001	Montáž opláštenia systém Ťahokov	m2	46,344	20,000	926,880	20,0
7	M	MAT	159452R001	Ťahokov TH MR 125/52x24, hr.2mm, EMBASSY - 2410 x 2000mm	ks	10,000	389,850	3 898,500	20,0
8	M	MAT	194136R001	Profil ocelový tenkostenný AL 30/20 x2mm	m	75,894	4,370	331,660	20,0
9	K	PK	76742R002	Montáž opláštenia - montáž roštu 60x40x4mm a 30x20x3mm vč. dodávky	kg	207,600	2,610	541,840	20,0
10	K	PK	998767203	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 12 do 24 m	%	57,536	1,100	63,290	20,0
				Celkom				6 147,190	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	28 - Elektro 1	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	0,00	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	206,33	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		206,33	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant			D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka		23	Súčet 7, 12, 19-22	206,33
Objednávateľ			24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka		25	20 %	206,33 DPH
Zhotoviteľ			26	Cena s DPH (r. 23-25)	247,60
Dátum a podpis	Pečiatka		E	Prípochy a odpočty	
			27	Dodávky objednávateľa	0,00
			28	Kízavá doložka	0,00
			29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce

Objekt: 28 - Elektro 1

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		D	HSV	HSV				206,330	
		D	I.NP	Zmena ovládania istenia a kabeláže pre odvetranie m. č. 108 kuchyňa, sociálky m.č. 114, 115				95,840	
1	K	PK	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-J 5x1,5	m	46,000	1,570	72,220	20,0
2	K	PK	1010-0001	Ukončenie vodiča CY do 2,5	ks	22,000	0,060	1,320	20,0
3	K	PK	1107-0104.1	Spínač rad.5 , 10A, 250V, IP20 a rámčekom komplet	ks	1,000	4,880	4,880	20,0
4	K	PK	1012-0452	Istič EA PL6-B 10/3 pólový	ks	1,000	13,070	13,070	20,0
5	K	PK	21329-0150	Vysekanie drážky	m	3,000	1,090	3,270	20,0
6	K	PK	21329-0150.1	Sádra	kg	3,000	0,360	1,080	20,0
		D	II.NP	Zmena ovládania VZT m.č. 207, 208				26,090	
7	K	PK	0111-0211	Krabica prístrojová OBO A11	ks	1,000	3,250	3,250	20,0
8	K	PK	21011-1011	Wago svorka do 2,5mm (2,3,5)	ks	8,000	0,500	4,000	20,0
9	K	PK	1010-0001	Ukončenie vodiča CY do 2,5	ks	25,000	0,060	1,500	20,0
10	K	PK	1011-0044	Spínač rad. 5B, 10A, 250V, IP20 a rámčekom komplet	ks	2,000	8,670	17,340	20,0
		D	III.NP	Zmena ovládania VZT m.č. 309, 310 a ovládania ohrievača potrubia m.č. 306, 308				84,400	
11	K	PK	0111-02	Krabica prístrojová TYP 6400-40	ks	2,000	1,000	2,000	20,0
12	K	PK	0111-0211	Krabica prístrojová OBO A11	ks	2,000	3,250	6,500	20,0
13	K	PK	0108-0107	Rúrka ohybná PVC MONOFLEX pod omietkou do 20 mm	m	6,000	0,830	4,980	20,0
14	K	PK	21011-1011	Wago svorka do 2,5mm (2,3,5)	ks	14,000	0,500	7,000	20,0
15	K	PK	1010-0001	Ukončenie vodiča CY do 2,5	ks	29,000	0,060	1,740	20,0
16	K	PK	1011-0044	Spínač rad. 5B, 10A, 250V, IP20 a rámčekom komplet	ks	2,000	8,670	17,340	20,0
17	K	PK	0801-0103.2	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-J 3x2,5	m	17,000	1,420	24,140	20,0
18	K	PK	0801-0103.1	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-J 3x1,5	m	10,000	1,190	11,900	20,0
19	K	PK	21329-0150.2	Zhotovenie profilových otvorov vmurive do 30x30mm	ks	1,000	2,850	2,850	20,0
20	K	PK	21329-0150	Vysekanie drážky	m	3,000	1,090	3,270	20,0
21	K	PK	2330-0150	Vykruženie otvoru pod krabice prístrojové	ks	2,000	0,800	1,600	20,0
22	K	PK	21329-0150.1	Sádra	kg	3,000	0,360	1,080	20,0
				Celkom				206,330	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce	JKSO	
Názov objektu	29 - Elektro 2	EČO	
Názov časti		Miesto	
Objednávateľ		IČO	DIČ
Projektant			
Zhotoviteľ			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0,00	0	0,00	0	0,00

Rozpočtové náklady v EUR

A		Základné rozp. náklady		B		Doplnkové náklady		C		Vedľajšie rozpočtové náklady	
1	HSV	Dodávky	922,58	8	Práca nadčas		0,00	13	Zariadenie staveniska	20 %	0,00
2		Montáž	2 087,88	9	Bez pevnej podl.		0,00	14	Mimostav. doprava	20 %	0,00
3	PSV	Dodávky	0,00	10	Kultúrna pamiatka		0,00	15	Územné vplyvy	20 %	0,00
4		Montáž	0,00	11			0,00	16	Prevádzkové vplyvy	20 %	0,00
5	"M"	Dodávky	0,00					17	Ostatné	20 %	0,00
6		Montáž	0,00					18	VRN z rozpočtu		0,00
7	ZRN (r. 1-6)		3 010,46	12	DN (r. 8-11)		0,00	19	VRN (r. 13-18)		0,00
20	HZS		0,00	21	Kompl. činnosť		0,00	22	Ostatné náklady		0,00

Projektant		D	Celkové náklady	
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	3 010,46
Objednávateľ		24	20 %	0,00 DPH
Dátum a podpis	Pečiatka	25	20 %	3 010,46 DPH
Zhotoviteľ		26	Cena s DPH (r. 23-25)	3 612,55
Dátum a podpis	Pečiatka	E	Prípochty a odpočty	
		27	Dodávky objednávateľa	0,00
		28	Kízavá doložka	0,00
		29	Zvýhodnenie + -	0,00

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia domova sociálnych služieb - naviac práce

Objekt: 29 - Elektro 2

Časť:

JKSO:

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum:

P.Č.	TV	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	Sadzba DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	D		763	Konštrukcie - drevostavby				858,460	
1	K	PK	763171910	Montáž klapiek ostatných pre SDK priečky a steny dosky veľkosti do 0,10 m2	ks	27,000	4,150	112,050	20,0
2	M	MAT	551675R001	Dvierka krycie 15x15 cm biele plastové	ks	1,000	2,680	2,680	20,0
3	M	MAT	551675R002	Dvierka krycie 20x20 cm biele plastové	ks	26,000	3,740	97,240	20,0
4	K	PK	763171920	Montáž klapiek ostatných pre SDK priečky a steny dosky veľkosti do 0,25 m2	ks	5,000	8,240	41,200	20,0
5	M	MAT	551675R003	Dvierka krycie 40x40 cm biele plastové	ks	5,000	16,190	80,950	20,0
6	K	PK	76399R001	Zhotovenie rímsy pre osvetľovací pás LED	m	19,000	25,780	489,820	20,0
7	K	PK	998763201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	%	8,239	4,190	34,520	20,0
	D		D1	Prívody pre WC :				462,080	
8	K	PK	0801-0103	Kábel 750V pevne uložený CXKE-R-J 3x2,5	m	92,000	1,420	130,640	20,0
9	K	PK	1010-0001	Ukončenie vodiča CY do 2,5	ks	32,000	0,060	1,920	20,0
10	K	PK	1012-0401	Istič EA PL6-B10/1 pólový	ks	3,000	4,100	12,300	20,0
11	K	PK	0111-02	Krabica prístrojová TYP 6400-40	ks	5,000	1,000	5,000	20,0
12	K	PK	1107-0104	Zásuvka zapustená IP20 1-x násobná 16A/do 250V krámčekom komplet + d ochr. Krytkou	ks	5,000	4,500	22,500	20,0
13	K	PK	1011-1011	Wago svorka do 2,5mm	ks	12,000	0,500	6,000	20,0
14	K	PK	21329-0150	Vysekanie drážky	m	30,000	1,090	32,700	20,0
15	K	PK	21329-0150.1	Vysekanie kapsy-otvoru pod krabice prístrojové do 50x50x50	ks	5,000	0,740	3,700	20,0
16	K	PK	21329-0150.2	Vysekanie prerazu 40 cm / pr.16 mm	ks	20,000	1,620	32,400	20,0
17	M	MAT	21329-0150	Sádra	kg	5,000	0,360	1,800	20,0
18	K	PK	Pol2	Práce elektro : úprava v rozvádzači, zaomietanie drážok, a p.	hod.	32,000	6,660	213,120	20,0
	D		D2	Svietidlá komplet so svetelnými zdrojmi a montážou				34,740	
19	K	PK	Pol3	Trafo 230V - 35W	ks	1,000	34,140	34,140	20,0
20	K	PK	1010-0001	Ukončenie vodiča CY do 2,5	ks	10,000	0,060	0,600	20,0
	D		D4	LED osvetlenie				959,320	
21	K	PK	0043	Montáž a sprevádzkovanie LED pásov	kpl	1,000	187,000	187,000	20,0
22	M	MAT	010203	LED pás Standart 3C-30-RGB	m	19,000	26,790	509,010	20,0
23	M	MAT	020253	ALU profil L	m	19,000	3,900	74,100	20,0
24	M	MAT	120104	Inteligentný programovateľný kontrolér Chromoflex 3x30W,12/24V DC v+n, IP20,RS232	ks	1,000	72,900	72,900	20,0
25	M	MAT	110098	Vodotesný PROFÍ zdroj pre LED 150W 24VDC	ks	1,000	83,900	83,900	20,0
26	K	PK	PM	Podružný materiál	%	7,399	3,000	22,200	20,0
27	K	PK	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	10,209	1,000	10,210	20,0
	D		D5	Odpočet a prípočet				695,860	
28	K	PK	21081-0058.5R	E - Žiarivkové svietidlo nástenné 2x26W, 230V, 50Hz, IP 44	ks	13,000	31,630	411,190	20,0
29	K	PK	21081-0058.7R	H - Žiarivkové svietidlo prisadené 2x26W, 230V, 50Hz, IP 44	ks	9,000	31,630	284,670	20,0
				Celkom				3 010,460	

Vnútorne vybavenie (neoprávnené výdavky)

Rekonštrukcia a modernizácia DSS Zavar - Špecifikácia predmetu zákazky .

Bežné výdavky - 633001

Popis	Rozmer	ks	cena za ks bez DPH	cena za ks s DPH	cena celkom bez DPH	cena celkom s DPH
policový regál - oceľová pozinkovaná skrutkovaná nosná konštrukcia, 5 kovových polic s nosnosťou 160 kg/police	1300x450x2000	5	204,00	244,80	1 020,00	1 224,00
pracovný stôl (s oceľovou podnožou vytvrdenou doskou a šuflíkom)	1700x800x750	1	954,00	1 144,80	954,00	1 144,80
stolička pracovná (otočná, polyuretanová)	440x440x45	1	145,00	174,00	145,00	174,00
pracovný stôl s oceľovou podnožou, stolová doska na povrchu s ochrannou podložkou	1700x800x750	1	730,00	876,00	730,00	876,00
kovový panel na náradie, 1 kovová polica 1 závesná lišta, 8 nádob na drobný materiál , sada 25 háčikov na vešanie materiál	938x20x708	3	105,00	126,00	315,00	378,00
pracovná stolička (z polyuretanu, priemyselná s kovovou podnožou)	440x400x450	1	288,00	345,60	288,00	345,60
šatníková skriňa dvojdvierová s policou a tyčou na vešanie, materiál plech hr. 0,7 mm, povrchová úprava lakovaná prášková sivá farba	600x500x1800	2	170,00	204,00	340,00	408,00
regál - oceľová pozinkovaná skrutkovaná nosná konštrukcia,4 kovové police s nosnosťou 160 kg/police	2400x600x1500	2	280,00	336,00	560,00	672,00
regál - oceľová pozinkovaná skrutkovaná nosná konštrukcia,4 kovové police s nosnosťou 160 kg/police	1500x600x1500	1	144,00	172,80	144,00	172,80
regál - oceľová pozinkovaná skrutkovaná nosná konštrukcia,4 kovové police s nosnosťou 160 kg/police	1200x450x1500	1	120,00	144,00	120,00	144,00
šatníkové skrinky (8 miestne s vysokotlakového laminátu s oceľovou podnožou vybavené tyčou na vešanie), povrchová úprava šedej farby	1250x520x1970	3	1 152,00	1 382,40	3 456,00	4 147,20
šatníkové skrinky (2 miestne s vysokotlakového laminátu s oceľovou podnožou vybavené tyčou na vešanie), povrchová úprava šedej farby	320x520x1970	1	326,00	391,20	326,00	391,20
lavička (s vysokotlak. Laminátu s kovovou podnožou)	1250x350x400	2	80,00	96,00	160,00	192,00
lavička (s vysokotlak. Laminátu s kovovou podnožou)	940x350x400	1	110,00	132,00	110,00	132,00
polica s vešiakmi (kombinácia oceľ, vysokotlak. Laminát)	1250x250x300	2	80,00	96,00	160,00	192,00
polica s vešiakmi (kombinácia oceľ, vysokotlak. Laminát)	940x250x300	1	85,00	102,00	85,00	102,00

Popis	Rozmer	ks	cena za ks bez DPH	cena za ks s DPH	cena celkom bez DPH	cena celkom s DPH
zrkadlo v hliníkovom ráme (podlepené bezpečnostnou fóliou)	600x1970, hrúbka rámu 20 mm	1	140,00	168,00	140,00	168,00
pracovný stôl s doskou z vysokotlakového laminátu s kovovou podnožou / hranaté tvary/ formingová HPL fólia šedej farby, podnož chrómová	1200x800x750	4	205,00	246,00	820,00	984,00
stolička (z ohýbanej preglejky s kovovou podnožou - prevedenie chróm)	400x450x700	16	58,00	69,60	928,00	1 113,60
pracovná stolička (s podrúčkami, s kovovou podnožou, nastaviteľná)	400x465x460	1	400,00	480,00	400,00	480,00
jedálenský stôl s doskou z vysokotlakového laminátu s kovovou podnožou / hranaté tvary/formingová HPL fólia šedej farby, podnož chrómová	1200x800x750	2	330,00	396,00	660,00	792,00
jedálenský stôl s doskou z vysokotlakového laminátu s kovovou podnožou / hranaté tvary/ laminát šedej farby, podnož chrómová	800x800x750	2	300,00	360,00	600,00	720,00
stoličky z ohýbajúcej preglejky, s kovovou podnožou a čalúnením sedacej časti	400x450x750	12	60,00	72,00	720,00	864,00
stohovateľný záhradný stolík z vodeodolných lamiel z teakovej dreveniny, oceľová podnož povrchová úprava vypaľovanou práškovou šedou farbou RAL 9006	800x800x750	4	210,00	252,00	840,00	1 008,00
stohovateľná záhradná stolička z vodeodolných lamiel z teakovej dreveniny, oceľová podnož povrchová úprava vypaľovanou práškovou šedou farbou RAL 9006	400x450x700	16	140,00	168,00	2 240,00	2 688,00
nerezové prenosné ohnisko určené do vonkajšieho prostredia na nožičkách, úprava čierny ohňovzdorný náter	Ø 1100 x 450	1	1 010,00	1 212,00	1 010,00	1 212,00
nástenný vešiak na uteráky s policou, materiál matný nerez, 6 ks háčikov	750x330x220	1	27,00	32,40	27,00	32,40
nástenná dvojdvierová skrinka, rám drevovláknitá doska+ fólia bielej farby, policca z tvrdeného skla, dvere zo zrkadlového skla	800x210x640	2	40,00	48,00	80,00	96,00
nástenná dvojdvierová skrinka, rám drevovláknitá doska+ fólia bielej farby, policca z tvrdeného skla, dvere zo zrkadlového skla	600x210x640	1	33,00	39,60	33,00	39,60
válenda s odkladacím priestorom, s polohovateľným roštom a matracom, rám z vysokotlakového laminátu s formingovou fóliou HPL bielej farby	2000x800x420	3	420,00	504,00	1 260,00	1 512,00
nočný príručný stolík z vysokotlakového laminátu s formingovou HPL fóliou bielej farby	400x480x560	3	70,00	84,00	210,00	252,00

Popis	Rozmer	ks	cena za ks bez DPH	cena za ks s DPH	cena celkom bez DPH	cena celkom s DPH
skrinková zostava z vysokotlakového laminátu s formingovanou fóliou HPL bielej farby, členená na tri diely po 800 mm, každá časť sa skladá zo sokla v=100 mm, z dvoch zásuviek v=400 mm, od výšky 500 do 900 voľná časť, od výšky 900 mm skrinky s výklopnými uzamykateľnými dverami rozmerov 800x450x 900	2400x450x1800	1	380,00	456,00	380,00	456,00
zástena s policou z vysokotlakého laminátu s formingovanou fóliou bielej farby	5200x1500 polica šírky 300	1	50,00	60,00	50,00	60,00
stolík s laminátovou doskou s bielou formingovou HPL fóliou a oceľovými nožičkami- matný nerez)	1200x700x420	1	140,00	168,00	140,00	168,00
skrinková zostava na TV uchytenie na stenu (zostava - ohýbaný zadný panel z vysokotlakého laminátu, povrchová úprava-formingová HPL fólia bielej farby s tromi policami a uzatvárateľnou dvojdvierovou skrinkou bielej farby	rozmer celej zostavy 3600x400x1200, rozmer skrine 800x350x1100, rozmer polic 1200x350x50	1	500,00	600,00	500,00	600,00
kreslo z odolnej látky so snímateľným poťahom, rám drevovláknitá doska, oceľová podnož, materiál matný nerez	900x900x700	2	150,00	180,00	300,00	360,00
tkaný trvácny koberec s mäkkým akrylátovým vlasom jablkovo-zelenej farby	1700x2400	1	190,00	228,00	190,00	228,00
jedálenský stôl s doskou z vysokotlakového laminátu s kovovou podnožou / hranaté tvary/ formingová HPL fólia šedej farby, podnož chrómová	1200x800x750	1	140,00	168,00	140,00	168,00
stolička jedálenská (ohýbaná preglejka, oceľová podnož)	450x400x750	4	50,00	60,00	200,00	240,00
šatníková skriňa (2 miestna, z vysokotlakového laminátu, tyč na zavesenie, polica, na nožičkách) povrchová úprava formingovaná HPL fólia šedej farby	660x550x1970	6	520,00	624,00	3 120,00	3 744,00
lavica (s policou na topánky, vysokotlakový laminát, oceľové podnože) povrchová úprava formingovaná HPL fólia šedej farby	2100x400x450	1	150,00	180,00	150,00	180,00
nástenná jednodverová skrinka, rám drevovláknitá doska+ fólia bielej farby, polica z tvrdeného skla, dvere zo zrkadlového skla	400x140x640	3	27,00	32,40	81,00	97,20
vešiak s policou (oceľová podnož)	750x330x220	1	36,00	43,20	36,00	43,20
zrkadlo v hliníkovom ráme	700x700 hrúbka rámu 20 mm	1	15,00	18,00	15,00	18,00
zrkadlo v hliníkovom ráme	700x700 hrúbka rámu 20 mm	1	15,00	18,00	15,00	18,00

Popis	Rozmer	ks	cena za ks bez DPH	cena za ks s DPH	cena celkom bez DPH	cena celkom s DPH
pracovný stôl z vysokotlakého laminátu s formingovou fóliou HPL šedej farby, so 4 uzamykateľnými zásuvkami, oceleová podnož-matný nerez	1600x700x750	2	260,00	312,00	520,00	624,00
počítačový stôl z vysokotlakého laminátu s formingovou fóliou HPL šedej farby, oceleová podnož-matný nerez	1200x600x750	2	210,00	252,00	420,00	504,00
pracovná-kancelárska stolička s oceleovou podnožou, s područkou, nastaviteľná, poťah z odolnej látky	450x450x700	2	290,00	348,00	580,00	696,00
rohová pohovka z odolnej látky so snímateľným poťahom, rám drevovláknitá doska, kovová podnož matný nerez	2800x2400x900 výška 950 mm	1	730,00	876,00	730,00	876,00
konferenčný stolík vysokotlaký laminát, formingová fólia šedej farby s kovovými nožičkami-matný nerez	1200x600x450	1	200,00	240,00	200,00	240,00
stohovateľný záhradný stolík s vodeodolnými lamelami z teakovej dreveniny, oceleová podnož povrchová úprava vypaľovanou práškovou šedou farbou RAL 9006	ø 600	2	210,00	252,00	420,00	504,00
stohovateľné polokreslo s područkami z lamiel z vodeodolného teakového dreva, oceleová konštrukcia povrchová úprava vypaľovanou práškovou farbou RAL 9006	600x600x600	4	140,00	168,00	560,00	672,00
pracovný stôl z vysokotlakého laminátu s formingovou fóliou HPL šedej farby, 4 uzamykateľné zásuvky, oceleová podnož-matný nerez	1600x800x750	1	490,00	588,00	490,00	588,00
rokovací stôl -vysokotlaký laminát formingová HPL fólia šedej farby, oceleová podnož, mobilný s brzdou)	ø 80, výška 750	1	210,00	252,00	210,00	252,00
kancelárska stolička s područkami, polohovateľná, s oceleovou podnožou materiál matný nerez, poťah z odnej látky	450x450x700	1	440,00	528,00	440,00	528,00
rokovacie polokreslo s oceleovou podnožou materiál matný nerez, poťah z odolnej látky	420x450x800	3	210,00	252,00	630,00	756,00
2- pohovka z odolnej látky so snímateľným poťahom, rám drevovláknitá doska, oceleová podnož materiál matný nerez	1700x970x740	1	210,00	252,00	210,00	252,00
konferenčný stolík (z vysokotlakého laminátu formingovaná HPL fólia šedej farby, oceleová podnož matný nerez)	ø 600, výška 600	1	145,00	174,00	145,00	174,00
počítačový stôl z vysokotlakého laminátu s formingovou fóliou HPL šedej farby, oceleová podnož-matný nerez	1200x600x750	1	250,00	300,00	250,00	300,00

Popis	Rozmer	ks	cena za ks bez DPH	cena za ks s DPH	cena celkom bez DPH	cena celkom s DPH
pracovný kontajner - mobilný so 4 uzamykateľnými zásuvkami, formingovaná HPL fólia šedá farba	400x600x650	1	185,00	222,00	185,00	222,00
šatníková skriňa dvojverová s policou a tyčou na vešanie, materiál plech hr. 0,7 mm, povrchová úprava lakovaná prášková sivá farba	600x600x1800	2	145,00	174,00	290,00	348,00
nástenná jednodverová skrinka, rám drevovláknitá doska+ fólia bielej farby, polica z tvrdeného skla, dvere zo zrkadlového skla	400x140x640	1	27,00	32,40	27,00	32,40
válenda s odkladacím priestorom, s polohovateľným roštom a matracom, rám z vysokotlakého laminátu s formingovou fóliou HPL bielej farby	2000x800x420	3	440,00	528,00	1 320,00	1 584,00
nočný príručný stolík z vysokotlakého laminátu s formingovou HPL fóliou bielej farby	400x480x560	3	80,00	96,00	240,00	288,00
skrinková zostava z vysokotlakového laminátu s formingovanou fóliou HPL bielej farby, členená na tri diely po 800 mm, každá časť sa skladá zo sokla v=100 mm, z dvoch zásuviek v=400 mm, od výšky 500 do 900 voľná časť, od výšky 900 mm skrinky s výklopnými uzamykateľnými dverami rozmerov 800x450x 900	2400x450x1800	1	380,00	456,00	380,00	456,00
zástena s policou z vysokotlakého laminátu s formingovanou fóliou bielej farby	5200x1500 polica šírky 300	1	65,00	78,00	65,00	78,00
stolík s laminátovou doskou s bielou formingovou HPL fóliou a oceľovými nožičkami- matný nerez)	1200x700x420	1	145,00	174,00	145,00	174,00
skrinková zostava na TV uchytenie na stenu (zostava - ohýbaný zadný panel z vysokotlakého laminátu, povrchová úprava-formingová HPL fólia bielej farby s tromi policami a uzatvárateľnou dvojverovou skrinkou bielej farby	rozmer celej zostavy 3600x400x1200, rozmer skrine 800x350x1100, rozmer polic 1200x350x50	1	520,00	624,00	520,00	624,00
kreslo z odolnej látky so snímateľným poťahom, rám drevovláknitá doska, oceľová podnož, materiál matný nerez	900x900x700	2	160,00	192,00	320,00	384,00
tkaný trvácny koberec s mäkkým akrylátovým vlasom jablko-zelenej farby	1700x2400	1	145,00	174,00	145,00	174,00
nástenný vešiak na uteráky s policou, materiál matný nerez, 6 ks háčikov	750x330x220	1	38,00	45,60	38,00	45,60
nástenná dvojverová skrinka, rám drevovláknitá doska+ fólia, polica z tvrdeného skla, dvere zo zrkadlového skla	800x210x640	2	30,00	36,00	60,00	72,00

Popis	Rozmer	ks	cena za ks bez DPH	cena za ks s DPH	cena celkom bez DPH	cena celkom s DPH
nástenná dvojdvierová skrinka, rám drevovláknitá doska+ fólia, policia z tvrdeného skla, dvere zo zrkadlového skla	600x210x640	1	24,00	28,80	24,00	28,80
zrkadlo v hliníkovom ráme	700x700 hrúbka rámu 20 mm	1	14,00	16,80	14,00	16,80
zrkadlo v hliníkovom ráme	700x700 hrúbka rámu 20 mm	1	14,00	16,80	14,00	16,80
otočné čalúnené polokreslo so snímateľným odolným potiahom jablkovo-zelenej farby na ocelevej podnoži z lakovanej ocele šedo-strieborná RAL 9006	ø 700	10	290,00	348,00	2 900,00	3 480,00
konferenčný stolík (z vysokotlakého laminátu formovaná HPL fólia šedej farby, lakovaná oceleová podnož šedo-strieborná RAL 9006	ø 600	3	180,00	216,00	540,00	648,00
tkaný trvácný koberec s mäkkým akrylátovým vlasom jablkovo-zelenej farby	1200x2400	2	145,00	174,00	290,00	348,00
šatníkové skrinky odolné vlhkosti s lavičkou (2 miestne s vysokotlakého laminátu s oceleovou podnožou vybavené tyčou na vešanie), povrchová úprava šedej farby	800x500x1970	3	1 020,00	1 224,00	3 060,00	3 672,00
masážne lehátko z kože, oceleové podnože lakovaná oceľ RAL 9006, nastaviteľné sedé	2000x700x850	1	732,00	878,40	732,00	878,40
pracovná stolička z kože, podnož z lakovanej ocele na kolieskach s brzdou a područkami	440x440x800	1	330,00	396,00	330,00	396,00
skrinková zostava- odolná pracovná plocha z vysokotlakeho laminátu formovaná fólia HPL šedej farby vo výške 900 mm so zapusteným umývadlom, spodný diel 3x 1 plytký a 2 hlboké plnovýsuvné zásuvky, pozadie z vysokotlakeho laminátu s formingovou HPL fóliou šedej farby, závesné skrinky s policou a výklopnými dvierkami výšky 600 mm vybavené 2 policami	2400x600x2100	1	1 200,00	1 440,00	1 200,00	1 440,00
vešiak (stojanový, kombinácia drevo, kov)	450x450x191	1	45,00	54,00	45,00	54,00
skrinková zostava- odolná pracovná plocha z vysokotlakeho laminátu formovaná fólia HPL šedej farby vo výške 900 mm so zapusteným umývadlom, spodný diel 2x 1 plytký a 2 hlboké plnovýsuvné zásuvky, pozadie z vysokotlakeho laminátu s formingovou HPL fóliou šedej farby, závesné skrinky s policou a výklopnými dvierkami výšky 600 mm vybavené 2 policami	1500x600x2100	1	800,00	960,00	800,00	960,00

Popis	Rozmer	ks	cena za ks bez DPH	cena za ks s DPH	cena celkom bez DPH	cena celkom s DPH
polokreslá s područkami z lamiel z vodeodolnej teakovej dreveniny s odnímateľnými čalúneným poťahom, oceľová konštrukcia matný nerez	450x450x800	3	145,00	174,00	435,00	522,00
stolík z lamiel z vodeodolnej teakovej dreveniny s oceľovou podnožou, matný nerez	ø 700x750	1	185,00	222,00	185,00	222,00
stohovateľný záhradný stolík z lamiel z vodeodolnej z teakovej dreveniny, oceľová podnož povrchová úprava vypaľovanou práškovou šedou farbou RAL 9006	ø 600	2	250,00	300,00	500,00	600,00
stohovateľné polokreslo s područkami z lamiel z vodeodolného teakového dreva, oceľová konštrukcia povrchová úprava vypaľovanou práškovou farbou RAL 9006	400x450x450	4	220,00	264,00	880,00	1 056,00
relaxačné kreslá z vodeodolnej teakovej dreveniny, polohovateľné, s odnímateľným čalúneným poťahom, mobilné s kolieskami	1700x600x450	7	290,00	348,00	2 030,00	2 436,00
stohovateľné polokreslo s područkami z lamiel z vodeodolného teakového dreva, oceľová konštrukcia povrchová úprava vypaľovanou práškovou farbou RAL 9006	400x450x450	8	220,00	264,00	1 760,00	2 112,00
stohovateľný záhradný stolík z lamiel z vodeodolnej z teakovej dreveniny, oceľová podnož povrchová úprava vypaľovanou práškovou šedou farbou RAL 9006	600x600x750	2	255,00	306,00	510,00	612,00
zrkadlo v hliníkovom ráme	700x700 hrúbka rámu 20 mm	1	15,00	18,00	15,00	18,00
nástenný vešiak na uteráky s policou, materiál matný nerez, 6 ks háčikov	750x330x220	1	36,00	43,20	36,00	43,20
nástenná dvojdvierová skrinka, rám drevovláknitá doska+ fólia, policca z tvrdého skla, dvere zo zrkadlového skla	800x210x640	2	30,00	36,00	60,00	72,00
nástenná dvojdvierová skrinka, rám drevovláknitá doska+ fólia, policca z tvrdého skla, dvere zo zrkadlového skla	600x210x640	1	24,00	28,80	24,00	28,80
válenda s odkladacím priestorom, s polohovateľným roštom a matracom, rám z vysokotlakého laminátu s formingovou fóliou HPL bielej farby	2000x800x420	3	430,00	516,00	1 290,00	1 548,00
nočný príručný stolík z vysokotlakého laminátu s formingovou HPL fóliou bielej farby	400x480x560	3	70,00	84,00	210,00	252,00

Popis	Rozmer	ks	cena za ks bez DPH	cena za ks s DPH	cena celkom bez DPH	cena celkom s DPH
skrinková zostava z vysokotlakového laminátu s formingovanou fóliou HPL bielej farby, členená na tri diely po 800 mm, každá časť sa skladá zo sokla v=100 mm, z dvoch zásuviek v=400 mm, od výšky 500 do 900 voľná časť, od výšky 900 mm skrinky s výklopnými uzamykateľnými dverami rozmerov 800x450x 900	2400x450x1800	1	370,00	444,00	370,00	444,00
zástena s policou z vysokotlakého laminátu s formingovanou fóliou bielej farby	5200x1500 polica šírky 300	1	65,00	78,00	65,00	78,00
stolík s laminátovou doskou s bielou formingovou HPL fóliou a oceľovými nožičkami- matný nerez)	1200x700x420	1	145,00	174,00	145,00	174,00
skrinková zostava na TV uchytenie na stenu (zostava - ohýbaný zadný panel z vysokotlakého laminátu, povrchová úprava-formingová HPL fólia bielej farby s tromi policami a uzatvárateľnou dvojdvierovou skrinkou šedej farby	rozmer celej zostavy 3600x400x1200, rozmer skrine 800x350x1100, rozmer polic 1200x350x50	1	629,00	754,80	629,00	754,80
kreslo z odolnej látky so snímateľným poťahom, rám drevovláknitá doska, oceľová podnož, materiál matný nerez	900x900x700	2	144,00	172,80	288,00	345,60
tkaný trvácny koberec s mäkkým akrylátovým vlasom jablkovo-zelenej farby	1700x2400	1	130,00	156,00	130,00	156,00
relaxačné kreslá stohovateľné z lamiel z vodeodolnej teakovej dreveniny, polohovateľné, s odnímateľným čalúneným poťahom, mobilné s kolieskami s podnožou z vypaľovanej práškovej farby RAL 9006	1700x600x450	10	270,00	324,00	2 700,00	3 240,00
stohovateľný záhradný stolík z lamiel z vodeodolnou doskou z teakovej dreveniny, oceľová podnož povrchová úprava vypaľovanou práškovou šedou farbou RAL 9006	600x600x450	5	180,00	216,00	900,00	1 080,00
zásobník toaletného papiera nerez matný		13	30,00	36,00	390,00	468,00
WC súprava závesná matný nerez-kefa WC		13	40,00	48,00	520,00	624,00
Odpadový kôš nástenný matný nerez		16	85,00	102,00	1 360,00	1 632,00
dávkovač tekutého mydla matný nerez		16	36,00	43,20	576,00	691,20
zásobník na papierové utierky matný nerez		16	39,00	46,80	624,00	748,80
vešiak jednoduchý matný nerez		16	18,00	21,60	288,00	345,60
označenie na dvere - prírodný lakovaný hliník s vyrezaným piktogramom	120x120	13	25,00	30,00	325,00	390,00
označenie dverí - prírodný hliník lakovaný s vyrezaným resp. nalepeným číslovaním	500x100	40	27,00	32,40	1 080,00	1 296,00

Popis	Rozmer	ks	cena za ks bez DPH	cena za ks s DPH	cena celkom bez DPH	cena celkom s DPH
biela magnetická tabuľa v hliníkovom ráme s policou z vysokotlakého laminátu + fólia bielej farby	rozmer tabule 2000x1200, rozmer police 2000x150x20 mm	5	190,00	228,00	950,00	1 140,00
Súčet			26 521,00	31 825,20	62 962,00	75 554,40

Kapitálové výdavky - 713001

zostava spodných skriniek skriniek s 1 plytkou zásuvkou a dvomi hlbokými zásuvkami s odolnou pracovnou doskou z vysokotlakého laminátu s dvomi zapustenými umývadlami a vrchná zostava so závesnými skrinkami delenými po 1200 mm, závesné skrinky sú vybavené 2 policami, s výklopnými dvierkami pozadie z vysokotlakého laminátu s formingovanou HPL fóliou	spodné skrinky 3600x600 výšky 900 mm, vrchné skrinky 3x1200x300x 600 mm pozadie	1	3 770,00	4 524,00	3 770,00	4 524,00
zostava zápultia - pozadie z vysokotlakého ohýbaného laminátu s formingovou fóliou HPL s vloženými 3 uzamykateľnými zásuvkami /1 ks plytky 2 ks hlboké/, odolnou pracovnou plochou a vrchnými skrinkami v 400mm s výklopnými dvierkami	2100x450x1800	1	2 430,00	2 916,00	2 430,00	2 916,00
recepčný pult z ohýbaného vysokotlakého laminátu s vloženou pracovnou plochou vo výške 750 mm, s dvomi radmi zásuviek šírky 600 mm, v každom rade 4 ks uzamykateľných zásuviek, pracovná plocha vybavená zabudovaným svetidlom a 2 ks el. zásuviek	2100x600x1050	1	1 560,00	1 872,00	1 560,00	1 872,00
trojdverová zabudovaná skriňa s posuvnými dverami, korpus LDT+ biela fólia, 2x dvere LDT + šedá fólia, 1x zrkadlové dvere, tyč na vešanie, 6 ks políc	1800x650x2700	1	880,00	1 056,00	880,00	1 056,00
3-pohovka z odolnej látky so snímateľným poťahom, rám drevovláknitá doska, oceľová podnož materiál matný nerez	3000x970x740	1	1 440,00	1 728,00	1 440,00	1 728,00
skriňová zostava delená na 6 častí, v každej časti 2 zásuvky v=200 mm so 4 policami z laminovanej MDF šedej farby a s uzamykateľnými posuvnými dverami v al. ráme s matným sklom a fototapetou	3000x450x2100	1	1 420,00	1 704,00	1 420,00	1 704,00
skriňová zostava delená na 6 častí, v každej časti 2 zásuvky v=200 mm, 4 nastaviteľné police z laminovanej MDF šedej farby a s uzamykateľnými posuvnými dverami v al. ráme s matným sklom a fototapetou	3000x450x2100	1	1 500,00	1 800,00	1 500,00	1 800,00

Popis	Rozmer	ks	cena za ks bez DPH	cena za ks s DPH	cena celkom bez DPH	cena celkom s DPH
3-pohovka z odolnej látky so snímateľným poľahom, rám drevovláknitá doska, oceľová podnož materiál matný nerez	3000x970x740	1	1 530,00	1 836,00	1 530,00	1 836,00
trojdverová zabudovaná skriňa s posuvnými dverami, korpus LDT+ biela fólia, 2x dvere LDT + šedá fólia, 1x zrkadlové dvere, tyč na vešanie, 6 ks políc	1800x650x2700	1	878,00	1 053,60	878,00	1 053,60
trojdverová zabudovaná skriňa s posuvnými dverami, korpus LDT+ biela fólia, 2x dvere LDT + šedá fólia, 1x zrkadlové dvere, tyč na vešanie, 6 ks políc	1800x650x2700	1	870,00	1 044,00	870,00	1 044,00
3-pohovka z odolnej látky so snímateľným poľahom, rám drevovláknitá doska, oceľová podnož materiál matný nerez	3000x970x740	1	1 530,00	1 836,00	1 530,00	1 836,00
označenie budovy- nerezová tabuľa s vygravírovaným alebo nalepeným označením budovy	1900x650	1	4 900,00	5 880,00	4 900,00	5 880,00
informačná tabuľa - doska z prírodných lakovaných hliníkových lamiel 80 mm, text lepený samolepiacou fóliou	1300x1600	1	3 130,00	3 756,00	3 130,00	3 756,00
Súčet			25 838,00	31 005,60	25 838,00	31 005,60