

DODATOK Č. 1 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva.

ČÍSLO ZMLUVY: 03/2009/OPV

Tento Dodatok č.1 k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 VZP medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo šolstva Slovenskej republiky

sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava

Slovenská republika

IČO : 00164381

DIČ : 2020798725

konajúci : prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.

v zastúpení¹

názov : Ministerstvo zdravotníctva SR

sídlo : Limbová 2, 837 52 Bratislava, Slovenská Republika

IČO : 00165565

DIČ : 2020830141

konajúci : MUDr. Richard Raši, MPH

na základe splnomocnenia zo dňa 12.12. 2007

(ďalej len „Poskytovateľ“)

Prijímatel'

názov : Trnavský samosprávny kraj

sídlo : Starohájiska 10, 917 01 Trnava

zapísaný v : Registri organizácií

konajúci : Ing. Tibor Mikuš

IČO : 37836901

DIČ : 2021628367

¹ Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadiacom orgáne, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

banka : Štátna pokladnica

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

~~zálohové platby:~~² a)

b)

~~predfinancovanie:~~³ a)

b)

refundácia:⁴- a)



(ďalej len „Prijímateľ“)

Článok 1

Ministerstvo zdravotníctva SR ako Poskytovateľ a Trnavský samosprávny kraj ako Prijímateľ sa dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 03/2009/OPV (ďalej len „Zmluva“), kód ITMS Projektu 26120230008.

Článok 2

- (1) V prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP“ sa tabuľka „Všeobecné informácie o Projekte“/ „Miesto realizácie projektu“/ „Ciele projektu“/ „Merateľné ukazovatele Projektu“/ „Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu“/ „Časový rámec realizácie Projektu“/ „Rozpočet projektu“/ „Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít“ nahrádza novou tabuľkou „Všeobecné informácie o Projekte“/ „Miesto realizácie projektu“/ „Ciele projektu“/ „Merateľné ukazovatele Projektu“/ „Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu“/ „Časový rámec realizácie Projektu“/ „Rozpočet projektu“/ „Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít“.

Nová príloha je prílohou č. 1 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (2) V prílohe č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Predpokladané zdroje financovania oprávnených výdavkov projektu“.

Nová príloha je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

Článok 3

- (1) Pre účely tohto Dodatku č.1 sa všeobecné zmluvné podmienky označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa označuje ako „Zmluva“.
- (2) Tento Dodatok č.1 je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku č.1 dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto Dodatku č.1 uloženého u Poskytovateľa.
- (3) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku č.1 riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právny účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku č.1 a na znak súhlasu ho podpísali.
- (4) Tento Dodatok č.1 nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. Ak tento Dodatok č.1 bude podpísaný v rôznych dňoch, Dodatok č.1 nadobúda platnosť a účinnosť dňom, počas ktorého bol pripojený posledný podpis.
- (5) Tento Dodatok č.1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa: 12. 11. 2009

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁵ Poskytovateľa

MUDr. Richard Raši, MPH

Za Prijímateľa v Trnave, dňa: 09 -11- 2009

Podpis:.....

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Prijímateľa

Ing. Tibor Mikuš

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Podpora vzdelávania zdravotníckych pracovníkov v Trnavskom samosprávnom kraji	
Kód ITMS	26120230008	
Operačný program	Vzdelávanie	
Spolufinancovaný z	ESF	
Prioritná os	2 – Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov	
Opatrenie	2.2 – Podpora ďalšieho vzdelávania v zdravotníctve	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
73-Opatrenia na zvýšenie účasti na celoživotnom vzdelávaní a odbornej príprave okrem iného prostredníctvom opatrení na dosiahnutie poklesu počtu žiakov, ktorí predčasne ukončujú školskú dochádzku, zníženia počtu predmetov, pri ktorých sa žiaci delia podľa pohlavia, a zlepšeného prístupu k východiskovému, odbornému a terciárnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a ich zvýšenej kvality.	100%	01 - Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
18 - Školstvo	100%	00 - Neuplatňuje sa

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Trnava
Obec	Trnava
Ulica	Starohájska
Číslo	10

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Trnava
Obec	Trnava
Ulica	A. Žarnova
Číslo	11

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Galanta
Obec	Galanta
Ulica	Hodská
Číslo	373/38

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Skalica
Obec	Skalica
Ulica	Koreszkova
Číslo	7

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Galanta
Obec	Sereď
Ulica	Železničná
Číslo	1059/56

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Dunajská streda
Obec	Dunajská streda
Ulica	Veľkobláhovská
Číslo	23

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Piešťany
Obec	Piešťany
Ulica	Winterova
Číslo	66

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Piešťany
Obec	Piešťany
Ulica	Nábřeží I. Krasku
Číslo	4

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Galanta
Obec	Sereď
Ulica	Š. Moyzesa
Číslo	2720/26

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Trnava
Obec	Trnava
Ulica	Lúčna
Číslo	3

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Piešťany
Obec	Piešťany
Ulica	Hlboká
Číslo	38

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
Okres	Skalica
Obec	Skalica
Ulica	Štefánikova
Číslo	1

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Podpora ďalšieho vzdelávania zdravotníckych pracovníkov na území TTSK študujúcich v špecializačnom štúdiu.
Špecifický cieľ projektu 1	Budovať odborné ľudské zdroje v zdravotníctve v nadväznosti na reštrukturalizáciu zdravotníctva.
Špecifický cieľ projektu 2	Zavádzať inovácie a zvyšovať kvalitu v systéme ďalšieho vzdelávania v zdravotníctve.

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	0	2009	197	2012
Dopad	Počet zamestnancov úspešne absolvujúcich vzdelávací program	počet	0	2009	197	2012
Dopad	Počet zamestnancov, ktorí využívajú výsledky projektu po ukončení jeho realizácie	počet	0	2009	197	2015

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku)	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1.	Podpora špecializačného štúdia zdravotníckych pracovníkov na doplnenie a stabilizáciu stavov v TTSK	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	197

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Podpora špecializačného štúdia zdravotníckych pracovníkov na doplnenie a stabilizáciu stavov v TTSK	09/ 2009	08/2012
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	09/ 2009	08/ 2012
Publicita a informovanosť	09/ 2009	08/ 2012

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
Osobné náklady 610 620	24 068, 11	0	24 068, 11	Riadenie projektu
Transfery v rámci verejnej správy príspevkovej organizácii 644 000	1 019 992, 31	27 906, 51	1 047 898, 82	Podpora špecializačného štúdia zdravotníckych pracovníkov na doplnenie a stabilizáciu stavov v TTSK
Propagácia, reklama, inzercia 637 003	31 185, 23	17, 05	31 202, 28	Publicita a informovanosť
Materiál všeobecný 633 006	3 651, 33	0	3 651, 33	Riadenie projektu
CELKOVO	1 078 896, 98	27 923, 56	1 106 820, 54	

8. Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Výdavky celkovo (v EUR)
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1.	Podpora špecializačného štúdia zdravotníckych pracovníkov na doplnenie a stabilizáciu stavov v TTSK	1 019 992, 31	27 906, 51	1 047 898, 82
Podporné aktivity				
Riadenie projektu		27 719, 44	0,00	27 719, 44
Publicita a informovanosť		31 185, 23	17, 05	31 202, 28
CELKOVO		1 078 896,98	27 923,56	1 106 820,54

Príloha č.2 k Dodatku č.1 - Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena	Výdavky spolu	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E	F = D * E	G	I	II
1. Koordinácia projektu a podporné aktivity - nepriame výdavky***						EUR			
1.1. Personálne výdavky interné						18 583,15			
1.1.1. Administratívny personál						4 948,42			
1.1.1.1.	Finančný manažér	610620	osobohodina	540	5,41	2 921,73	Finančný manažér bude pracovať na základe pracovnej zmluvy. Jeho cena práce je 5,41061€/osobohodinu pričom odpracuje 540 hodín/projekt.	Riadenie projektu	
1.1.1.2.	Administratívny pracovník		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.1.3.	Účtovník	610620	osobohodina	360	5,63	2 026,69	Účtovník bude pracovať na základe pracovnej zmluvy. Jeho cena práce je 5,62969€/osobohodinu pričom odpracuje 360 hodín/projekt.	Riadenie projektu	
1.1.2. Riadiaci personál						10 898,23			
1.1.2.1.	Projektový manažér	610620	osobohodina	1 080	4,68	5 054,77	Projektový manažér bude pracovať na základe pracovnej zmluvy. Jeho cena práce je 4,68034€/osobohodinu pričom odpracuje 1080 hodín/projekt.	Riadenie projektu	
1.1.2.2.	Koordinátor odbornej aktivity č. (doplniť číslo)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.2.3.	Koordinátor projektu	610620	osobohodina	1 080	5,41	5 843,46	Koordinátor projektu bude pracovať na základe pracovnej zmluvy. Jeho cena práce je 5,41061€/osobohodinu pričom odpracuje 1 080 hodín/projekt.	Riadenie projektu	
1.1.3. Iný personál						2 736,51			
1.1.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	610620	osobohodina	180	6,90	1 242,78	Pracovník pre verejné obstarávanie projektu bude pracovať na základe pracovnej zmluvy. Jeho cena práce je 6,90433€/osobohodinu pričom odpracuje 180 hodín/projekt.	Riadenie projektu	
1.1.3.3.	Programovanie webstránok, portálov a údržba IS		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.1.3.4.	Odborný konzultant	610620	osobohodina	180	8,30	1 493,73	Odborný konzultant projektu bude pracovať na základe pracovnej zmluvy. Jeho cena práce je 8,2985€/osobohodinu pričom odpracuje 180 hodín/projekt.	Riadenie projektu	
1.2. Cestovné náhrady **						0,00			
1.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00			
1.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
1.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			
1.3. Dodávka služieb - personálne výdavky						0,00			
1.3.1. Administratívny personál						0,00			
1.3.1.1.	Finančný manažér		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.1.2.	Administratívny pracovník		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.1.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2. Riadiaci personál						0,00			
1.3.2.1.	Projektový manažér		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2.2.	Koordinátor odbornej aktivity č. (doplniť číslo)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.2.3.	Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3. Iný personál						0,00			
1.3.3.1.	Manažér publicity		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.3.	Programovanie webstránok, portálov a údržba IS		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.3.3.4.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.4. Ostatné výdavky - nepriame						3 651,33			
1.4.1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	633006	projekt	1	3 651,33	3 651,33	Prostriedky budú použité na nákup spotrebného a prevádzkového materiálu, ako napr. kancelársky papier, obálky...	Riadenie projektu	
1.4.2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet		projekt	0	0,00	0,00			

1.4.4.	Energie, upratovanie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.5.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.6.	Právne poradenstvo		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.7.	Občerstvenie		projekt	0	0,00	0,00			
1.4.8.	... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00			
1.5.	Monitoring a hodnotenie projektu					5 484,96			
1.5.1.	Personálne výdavky interné					5 484,96			
1.5.1.1.	Manažér monitoringu	610620	osobohodina	1 080	5,08	5 484,96	Manažér monitoringu bude pracovať na základe pracovnej zmluvy. Jeho cena práce je 5,078666€/osobohodinu pričom odpracuje 1080 hodín/projekt.	Riadenie projektu	
1.5.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.5.1.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00			
1.5.2.	Cestovné náhrady **					0,00			
1.5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie v tuzemsku*		projekt	0	0,00	0,00			
1.5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00			
1.5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00			

1.5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)				0,00			
1.5.3.1.	Manažér monitoringu		osobohodina	0	0,00	0,00		
1.5.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osobohodina	0	0,00	0,00		
1.5.3.3.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00		
1.6.	Publicita a informovanie				31 185,23			
1.6.1.	Letáky, skladačky	637003	projekt	1	660,00	660,00	letáky 1000ks x 0,66€	Publicita a informovanosť
1.6.2.	Plagáty	637003	projekt	1	6 630,00	6 630,00	plagáty 1000ks x 6,63€	Publicita a informovanosť
1.6.3.	Brožúry	637003	projekt	1	3 315,00	3 315,00	brožúry 500ks x 6,63€	Publicita a informovanosť
1.6.4.	CDROM		projekt	0	0,00	0,00		
1.6.5.	Označenie projektu	637003	projekt	1	3 983,27	3 983,27	Cena zahŕňa nákup malých informačných tabúl, ktoré budú umiestnené u poskytovateľa zdravotnej služby	Publicita a informovanosť
1.6.6.	Web stránka určená pre publicitu projektu		projekt	0	0,00	0,00		
1.6.7.	Tlačové konferencie a workshopy zamerané na publicitu projektu		projekt	0	0,00	0,00		
1.6.8.	Inzercia v tlačенých alebo internetových médiách		projekt	0	0,00	0,00		
1.6.9.	Propagačný materiál	637003	projekt	1	16 596,96	16 596,96	Cena zahŕňa nákup propagačného materiálu, ako napr. perá, notesy...Pri výpočte sme vychádzali z predpokladu, nakoľko výsledok verejného obstarávania ešte nie je známy	Publicita a informovanosť
1.	Spolu					58 904,67		
2.	Zariadenie a vybavenie projektu							
2.1.	Zariadenie a vybavenie (krížové spolufinancovanie - obstaranie odpisovaného majetku)				0,00			
2.1.1.	Stolný počítač alebo notebook		ks	0	0,00	0,00		
2.1.2.	Aplikačný softvér		ks	0	0,00	0,00		
2.1.3.	Kopírovacie zariadenie		ks	0	0,00	0,00		
2.1.4.	Tlačiareň		ks	0	0,00	0,00		
2.1.5.	Multifunkčné zariadenie		ks	0	0,00	0,00		
2.1.6.	Datap projektor		ks	0	0,00	0,00		
2.1.7.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie		ks	0	0,00	0,00		
2.1.8.	Skener		ks	0	0,00	0,00		
2.1.9.	... Iné (doplniť)		ks	0	0,00	0,00		
2.2.	Zariadenie a vybavenie (mimo krížového spolufinancovania)				0,00			
2.2.1.	Stolný počítač alebo notebook		ks	0	0,00	0,00		
2.2.2.	Aplikačný softvér		ks	0	0,00	0,00		
2.2.3.	Kopírovacie zariadenie		ks	0	0,00	0,00		
2.2.4.	Tlačiareň		ks	0	0,00	0,00		
2.2.5.	Multifunkčné zariadenie		ks	0	0,00	0,00		
2.2.6.	USB, kalkulačky		ks	0	0,00	0,00		
2.2.7.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie		ks	0	0,00	0,00		
2.2.8.	Skener		ks	0	0,00	0,00		
2.2.9.	... Iné (doplniť)		ks	0	0,00	0,00		
2.3.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku				0,00			
2.3.1.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku		mesiac	0	0,00	0,00		
2.3.2.	Finančný lízing - odpisy		mesiac	0	0,00	0,00		
2.4.	Poistenie, opravy a údržba				0,00			
2.4.1.	Poistenie		projekt	0	0,00	0,00		
2.4.2.	Údržba a opravy zariadenia/vybavenia		projekt	0	0,00	0,00		
2.	Spolu					0,00		

Podpora špecializačného štúdia zdravotníckych 3. pracovníkov							
3.1. Personálne výdavky interné - odborné činnosti					0,00		
Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00		
3.1.1.							
3.1.2. ... Iné (doplniť)		osobohodina	0	0,00	0,00		
3.2. Cestovné náhrady **					0,00		
3.2.1. Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00		
Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0	0,00	0,00		
3.2.2.							
3.2.3. Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00		
3.2.3.							
3.3. Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)					0,00		
Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00		
3.3.1.							
3.3.2. Vývoj portálu		projekt	0	0,00	0,00		
3.3.3. Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00		
3.3.4. ... Iné (doplniť)			0	0,00	0,00		
3.4. Ostatné výdavky - priame					0,00		
3.4.1. Nájom priestorov na realizáciu aktivity 3		projekt	0	0,00	0,00		
3.4.2. Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0	0,00	0,00		
3.4.3. Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečené dodávateľsky)*****		projekt			0,00		
3.4.4. Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0	0,00	0,00		
3.4.5. ... Iné (doplniť)		projekt	0	0,00	0,00		
3.5. Podpora frekventantov					1 019 992,31		
Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projekt	0	0,00	0,00		
3.5.1.							
3.5.2. Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0	0,00	0,00		
3.5.3. Príspevky pre frekventantov	644	projekt	1	72 064,00	72 064,00	Výpočet príspevku pre frekventantov bol stanovený v zmysle Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky Z.z. č.31/2006 o výške úhrady zdravotníckeho pracovníka za ďalšie vzdelávanie podľa §1. Výpočet príspevku lekárov: 1327,76€ x 24lekárov = 31 866,24€. Výpočet príspevku sestier: 232,36€ x 173 sestier = 40 198,28€.	Podpora špecializačného štúdia zdravotníckych pracovníkov na doplnenie a stabilizáciu stavov v TTSK
3.5.4.1. Náhrada mzdy - sestry	644	projekt	1	310 097,59	310 097,59	Sestry sa budú školiť počas trvania projektu t.j. počas 36 mesiacov v 3 študijných rokoch, pričom jeden študijný rok trvá 10 mesiacov = 2 semestre. Počas 4 mesiacov bude refundovaná mzda max.do výšky 448,1179 Eur/osoba/mesiac. Výpočet náhrada mzdy-sestry: 4mesiace x 448,1179€ x 173 sestier = 310 097,59€.	Podpora špecializačného štúdia zdravotníckych pracovníkov na doplnenie a stabilizáciu stavov v TTSK
3.5.4.2. Náhrada mzdy - lekár	644	projekt	1	637 830,72	637 830,72	Položka zahŕňa náhradu mzdy zdravotníckych pracovníkov - frekventantov, ktorí sa budú zúčastňovať špecializačného štúdia počas doby trvania projektu. Náhrada mzdy zdravotníckeho pracovníka - frekventanta študujúceho v špecializačnom štúdiu je stanovená v súlade s výzvou do maximálnej výšky 546 EUR a alikvotnej časti odvodov zamestnávateľa za zamestnanca.	Podpora špecializačného štúdia zdravotníckych pracovníkov na doplnenie a stabilizáciu stavov v TTSK
3. Spolu					1 019 992,31		
X. Riadenie rizík (ak relevantné)							

X.1	Riziková prírážka		projekt	0	0,00	0,00			
X.	Spolu					0,00			
	CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU					1 078 896,98			
	Kontrola kritérií efektivity rozpočtu	Suma v EUR							
1.	Nepriame výdavky***	58 904,67		5,77%	z priamych výdavkov		PV	NV	
2a.	Zariadenie a vybavenie cez krížové financovanie z ERDF (priame výdavky)	-	max.	10,00%	z priamych výdavkov		1 019 992,31	58 904,67	
2b.	Zariadenie a vybavenie cez krížové financovanie z ERDF (nepriame výdavky)	-	max.	10,00%	z nepriamych výdavkov				
3a.	Zariadenie a vybavenie (priame výdavky)	-	max.	20,00%	z priamych výdavkov				
3b.	Zariadenie a vybavenie (nepriame výdavky)	-	max.	20,00%	z nepriamych výdavkov				
4.	Dodávky na nepriame výdavky	-	max.	30,00%	z nepriamych výdavkov				
5.	Dodávky na priame výdavky	-	max.	30,00%	z priamych výdavkov				
6.	Riziková prírážka	-	max.	5,00%	z celkových oprávnených výdavkov				
Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):									
*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest									
**Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou									
***Nepriame výdavky sú bežné výdavky súvisiace so zabezpečením realizácie riadenia projektu a publicity a informovanosti (výdavky žiadateľa na personál vyčlenený na riadenie projektu (projektový manažér, účtovník,...); tovary a služby, ktoré súvisia s administratívnym a technickým zabezpečením realizácie projektu vrátane informovania a publicity (napr. spotrebný materiál, zariadenie/vybavenie pre účely riadenia a administrácie projektu). Obsahujú všetky výdavky v hlavnej položke A1 a v prípade hlavnej položky A2 relevantné výdavky. Limit je určený na základe priamych výdavkov na projekt, t.j. 20 % z oprávnených priamych výdavkov projektu (bez započítania									
****Žiadateľ uvedie číslo aktivity podľa podrobného opisu aktivít. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenie sa využíva vo viacerých aktivitách)									
*****Výdavok nesmie byť duplicitný vo vzťahu k výdavkom zahrnutým v položkách cestovné náhrady, v prípade duplicity bude daný výdavok neoprávnený v plnej výške. Pri odbornom personále je možné aplikovať iba na základe pracovnoprávných vzťahov (zamestnanec - prijímateľ). V prípade vzťahu napr. živnostník - prijímateľ sa výdavky neuhrádzajú.									

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA				
OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (EUR)				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2008	0,00	0,00	0,00
2.	2009	119 877,65	113 883,77	5 993,88
3.	2010	359 632,00	341 650,40	17 981,60
4.	2011	359 632,00	341 650,40	17 981,60
5.	2012	239 755,33	227 767,56	11 987,77
	Spolu	1 078 896,98	1 024 952,13	53 944,85
	%	100	95	5