



regionálny
operačný
program

MINISTERSTVO PÔDOHOSPODÁRSTVA A ROZVOJA VIDIEKA SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Riadiaci orgán pre Regionálny operačný program
sídlo: Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
poštová adresa: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava



**DODATOK Č. 1/ DZ221402201610101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2214022016101 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Horská záchranná služba
sídlo : Horný Smokovec 52, 062 01 Vysoké Tatry
Slovenská republika
konajúci : plk. Ing. Jozef Janiga, riaditeľ
IČO : 37879693
DIČ : 2021707776
banka : Štátna pokladnica

číslo účtu vo formáte IBAN

predfinancovanie a refundácia: SK 15 8180 0000 0070 0041 6382

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:

2.2. V čl. 1.2 Prijímateľ sa text :

„číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

zálohové platby: 7000416382/8180

refundácia: 7000416382/8180

nahrádza nasledovným znením:

„číslo účtu vo formáte IBAN

predfinancovanie: SK15 8180 0000 0070 0041 6382

refundácia: SK15 8180 0000 0070 0041 6382

2.3. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa body 2.3 a 2.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi za účelom realizácie Projektu, dosiahnutia ukazovateľov realizácie Projektu v zmysle prílohy č. 2 tejto Zmluvy a udržania výsledku Projektu po dohodnutú dobu, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).

2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **31.05.2014**.“

2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje **271 040,41** EUR (slovom: dvestosedemdesiatjedentisícštyridsať EUR a štyridsaťjeden centov),
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **257 168,27** EUR (slovom: dvestopäťdesiatšedemtisícstošesťdesiatosem EUR a dvadsaťsedem centov),
- c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky **257 168,27** EUR (slovom: dvestopäťdesiatšedemtisícstošesťdesiatosem EUR a dvadsaťsedem centov), čo predstavuje 100 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. b) tohto článku Zmluvy.“

- 2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.2 za prvú vetu vkladá nová veta:
„Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že skutočná výška nenávratného finančného príspevku na úhradu časti oprávnených výdavkov, ktorá bude skutočne uhradená Prijímateľovi závisí od výsledkov Prijímateľom vykonaného Verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu Projektu ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.“
- 2.6. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa body 3.3 a 3.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:
„3.3 Prijímateľ sa zaväzuje použiť nenávratný finančný príspevok výlučne na úhradu celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu a za splnenia podmienok stanovených:
a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
b) všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,
c) priamo vykonateľnými Právnymi predpismi EÚ,
d) Systémom riadenia a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
e) schváleným ROP, Programovým manuálom k ROP, príslušnou publikovanou Výzvou na predkladanie žiadostí v rámci ktorej Prijímateľ predložil svoju žiadosť o NFP, vrátane jej súčastí a príloh, najmä, ale nielen, Príručkou pre žiadateľa/prijímateľa v aktuálnom znení, ak boli Zverejnené,
f) Právnymi dokumentmi, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena, ak boli Zverejnené.“
„3.4 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnutý dohodnutý NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami Projektu.“
- 2.7. V čl. 3. Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.5. za slovo „spolufinancovanie“ vkladajú slová „Aktivít Projektu“.
- 2.8. V čl. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.7. za číslo „1260/1999“ vkladá text „v platnom znení“ a za slovo „spoločenstva“ vkladá text „v znení neskorších predpisov“.
- 2.9. Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 VZP výlučne odsek 1. a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém predfinancovania a refundácie sa z článku 16 VZP použijú odseky 2. a 5.
- 2.10. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.2 ruší a nahrádza nasledovným znením:
„5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu v zmysle Príručky pre Prijímateľa, ktorá je zverejnená na webovom sídle Poskytovateľa.“
- 2.11. Čl. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP „Špecifické podmienky“ sa dopĺňa o nové body 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7 a 5.8 ktoré znejú:

„5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže vykonanie Verejného obstarávania v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s Právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie Verejného obstarávania môže vydať Poskytovateľ, s výsledkom „akceptované“.

5.4 V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.

5.5 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas alebo vykonáva iný úkon, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu alebo vykonanie iného úkonu nemá Prijímateľ právny nárok, ibaže Právne predpisy SR alebo EÚ stanovujú inak.

5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z Verejného obstarávania, ktoré prijímateľ ukončil podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom, ak nie je možné aplikovať postup podľa §27a zák. č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.

5.7 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že sa na zmluvný vzťah v primeranom rozsahu uplatnia ustanovenia Rozhodnutia Komisie K(2011) 9380 zo dňa 20. decembra 2011 o uplatňovaní článku 106 ods. 2 Zmluvy o fungovaní Európskej únie na štátnu pomoc vo forme náhrady za službu vo verejnom záujme udeľovanej niektorým podnikom povereným poskytovaním služieb všeobecného hospodárskeho záujmu [oznámené pod číslom K(2011) 9380], ktoré bolo uverejnené v Úradnom vestníku L 7, 11.01.2012 s. 3-10.

5.8 Podmienky poskytnutia pomoci ako aj ostatné podmienky, ktoré Poskytovateľ uviedol v príslušnej Výzve, za ktorých môže byť poskytnuté NFP, alebo ktoré musia byť splnené, aby už poskytnuté NFP nemusel Prijímateľ vrátiť Poskytovateľovi, musia byť splnené počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

2.12. V čl. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP Záverečné ustanovenia sa bod 6.2. ruší a nahrádza nasledovným znením:

„Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP s výnimkou článku 12 a článku 18 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 a čl. 10 VZP, ktorého platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe tejto Zmluvy. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení o čas trvania týchto skutočností.“

2.13. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa bod 6.3. ruší a nahrádza nasledovným znením:

„Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy o poskytnutí NFP sú nasledujúce prílohy:

1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Podpisové vzory, 4. Rozpočet projektu. Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh zmluvy o poskytnutí NFP oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.“

2.14. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bod 6.4 ruší a nahrádza sa nasledovným znením:

„Osoby oprávnené konať v mene Prijímateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 3 zmluva o poskytnutí NFP spolu s ich podpisovými vzormi a plnými mocami. Prijímateľ je povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu alebo doplnenie týchto oprávnených osôb a doručiť Poskytovateľovi nové podpisové vzory a v prípade zmeny alebo doplnenia zástupcu aj novú plnú moc. V prípade zmeny zástupcu je Prijímateľ povinný doručiť aj odvolanie alebo výpoveď plnej moci na predchádzajúceho zástupcu.“

2.15. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa v bode 6.8 sa text „zákonov uvedených v bode 3.6“ nahrádza textom „najmä v zmysle Právnych predpisov SR a EÚ, ďalej“.

2.16. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto Dodatku.

2.17. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č.2 tohto Dodatku.

2.18. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňajú Podpisové vzory, ktoré tvoria prílohu č. 3 tohto Dodatku.

2.19. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa taktiež dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 4 tohto Dodatku.

2.20. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv, ibaže Poskytovateľ aj Prijímateľ sú povinné osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; v takom prípade je pre nadobudnutie účinnosti rozhodujúce prvé zverejnenie Dodatku.

3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.

3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2214022016101.

3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy k Dodatku č.1:

Príloha č.1. **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**

Príloha č.2. **Predmet podpory NFP**

Príloha č.3. **Podpisové vzory**

Príloha č.4. **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa: 28 FEB. 2014

Podpis:

Lubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR



Za Prijímateľa v Vysoká Tatara, dňa: 11.3.2014

Podpis:

plk. Ing. Jozef Janiga, riaditeľ Horskej záchrannej služby



VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmych dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania**

pomoci – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
- všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).

- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;

- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
 - **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií)
 - **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
 - **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
 - **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
 - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
 - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
 - (i) predložením kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov, ak je Predmetom Projektu stavba, ktorého právoplatnosť je povinný Prijímateľ predložiť do skončenia obdobia Udržateľnosti projektu,
 - (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom, ak je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnutelnú vec,
- ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP.
- Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
 - **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
 - **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
 - **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
 - **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
 - **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí

NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe podieľajúcej sa na projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho častí, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,

- b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
 7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
 8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
 9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plyní Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváraní medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
 10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
 11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
 12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
 13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
 14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
 15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí

výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.

16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,

- c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
 5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
 6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
 7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
 8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
 9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
 11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
 12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi,

zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,

- b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec

realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevezený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania veci, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo

- (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
- g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
- h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
- i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.
- Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:
- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
 - (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
 - (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
8. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poist'ovňou potvrdené tlačivo „Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
9. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolností vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. októbra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
 - b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.

5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
 - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 lebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
 - a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä

- o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
 8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
 9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
 10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a / alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
 - i) ak Prijímateľ svojim zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.

- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
 - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa

poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.

5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítavať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.
14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
 5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
 6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.

6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručенú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ Výdavky

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6. V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hrazené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 1.7. V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4. V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5. V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6. V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa

tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom

podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ

realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať

Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.
- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovанú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný

opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \\ \hline \text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna výška poskytnutej} \\ \text{zálohovej platby} \end{array} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

*

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená

Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie

A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \frac{12}{\begin{array}{l} \text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku} \end{array}} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

B) Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu, ktoré sú jednoznačne určené na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) v relevantnom roku realizácie projektu}}{\text{(vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie)}}$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 4.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovánú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
 - odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania

Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.

- vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých plattách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania, tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkov, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),

- b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 – 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
 9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
 10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
 11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
 12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 k Dodatku - Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP - **PREDMET PODPORY NFP**

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie, rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka	
Kód ITMS	22140220161	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	4 Regenerácia sídiel	
Opatrenie	4.2 Infraštruktúra nekomerčných záchranných služieb	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
54 - Iné opatrenia na zachovanie životného prostredia a predchádzanie rizikám	100	01-Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
22 – iné nešpecifikované služby	100	02 – Horské oblasti

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	Stredné Slovensko
NUTS III	Žilinský kraj
Okres	Tvrdošín
Obec	Zuberec
Ulica	Zverovka
Číslo	374

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zvýšenie úrovne poskytovanej horskej záchrany a posilnenie bezpečnosti v spádovom území Oblastného strediska OS Západné Tatry - sever pomocou podpory tohto pracoviska.
Špecifický cieľ projektu 1	Optimalizácia pracovných podmienok a zníženie energetickej náročnosti v Oblastnom stredisku OS HZS Západné Tatry - sever zrekonštruovaním a vybavením objektu.
Špecifický cieľ projektu 2	Správny manažment a monitoring realizácie aktivít projektu v súlade so zmluvou o NFP, harmonogramom a rozpočtom projektu.

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	Počet technicky zhodnotených zariadení horských záchranných služieb	počet	0	2010	1	2013
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2010	1	2013
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2010	257 168,27	2013
	Hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj	EUR	0	2010	257 168,27	2013
	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2010	257 168,27	2013
	Zateplená plocha	m ²	0	2010	792	2013
	Zvýšený inštalovaný výkon zariadenia zodpovedajúci obnoviteľným zdrojom energie	MW	0	2010	8,02	2013
dopad	Počet nových a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporených zariadeniach celkom	počet	0	2010	1	2018
	Priemerné zníženie energetickej náročnosti technicky zhodnotených objektov	%	0	2010	41	2018
	Zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	kWh/m ²	0	2010	49,41	2018
	Ročné úspory energie realizovaním projektu	GJ/rok	0	2010	63,19	2018

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2010	257 168,27	2013
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj	EUR	0	2010	257 168,27	2013
	Zvýšený inštalovaný výkon zariadenia zodpovedajúci obnoviteľným zdrojom energie	MW	0	2010	8,02	2013
	Zateplená plocha	m ²	0	2010	792	2013
Dopad	Ročné úspory energie realizovaním projektu	GJ/rok	0	2010	63,19	2018
	Priemerné zníženie energetickej náročnosti technicky zhodnotených objektov	%	0	2010	41	2018
	Zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	kWh/m ²	0	2010	49,41	2018
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2010	1	2013
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2010	257 168,27	2013

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A Rekonštrukcia, rozširovanie, modernizácia a obstaranie vybavenia	Stavebné práce	11/2012	11/2013
	Vybavenie	07/2012	05/2014
Podporné aktivity			
B Projektové a inžinierske práce		05/2008	11/2013
D Externý manažment projektov		03/2010	05/2014
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			05/2014

6. Rozpočet projektu

Aktivita				Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	252 606,50	592,14	253 198,64		
A	Rekonštrukcia, rozširovanie, modernizácia a obstaranie vybavenia pre OS HZS Západné Tatry - Zverovka	Stavebné práce	EUR	233 642,25	106,38	233 748,63	717002	
		SPOLU	EUR	233 642,25	106,38	233 748,63	Σ Stavba	
		Vybavenie	EUR	5 878,08	339,36	6 217,44	633001	
			EUR	1 976,40	0,00	1 976,40	633002	
			EUR	2 049,60	0,00	2 049,60	633003	
			EUR	7 077,95	146,40	7 224,35	633004	
			EUR	190,80	0,00	190,80	633006	
			EUR	701,82	0,00	701,82	633013	
			EUR	1 089,60	0,00	1 089,60	713003	
		SPOLU	EUR	18 964,25	485,76	19 450,01	Σ Vybavenie	
Podporné aktivity			EUR	4 561,77	13 280,00	17 841,77		
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	0,00	13 280,00	13 280,00	716	
		SPOLU	EUR	0,00	13 280,00	13 280,00	Σ B	
D	Externý manažment projektu			EUR	4 561,77	0,00	4 561,77	637005
Celkovo				EUR	257 168,27	13 872,14	271 040,41	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom kontroly na mieste).

PODPISOVÝ VZOR

Prijímateľ

názov : Horská záchranná služba, štátna rozpočtová organizácia
sídlo : Horný Smokovec 52, 062 01 Vysoké Tatry
zapísaný v : zriadená zákonom č. 544/2002 Z. z. o Horskej záchrannej službe
konajúci : plk. Ing. Jozef Janiga, štatutárny orgán
IČO : 37 879 693

Kód projektu /ITMS/: 22140220161

Podpisové vzory osôb, ktoré sú oprávnené konať v mene Prijímateľa

Štatutárny orgán	Splnomocnený zástupca
Priezvisko: Janiga	Priezvisko: Chvála
Meno: Jozef	Meno: Karol
Titul : Ing.	Titul : Ing.
Funkcia: riaditeľ	Funkcia: zástupca riaditeľa
Dátum narodenia:	Dátum narodenia:
Trvale bytom: Tá	Trvale bytom:
Miesto pre pod	Miesto pre p
Splnomocnený zástupca/	
Priezvisko	
Meno:	
Titul :	
Funkci	
Dátum narodenia:	
Trvale bytom:	
Miesto pre podpis:	

SPLNOMOCNENIE

Prijímateľ: Horská záchranná služba, štátna rozpočtová organizácia
IČO: 37 879 693
sídlo: Horný Smokovec 52, 062 01 Vysoké Tatry
štatutárny zástupca Prijímateľa: plk. Ing. Jozef Janiga
(splnomocniteľ)

týmto splnomocňuje

titul, meno, priezvisko: plk. Ing. Karol Chvála

dátum narodenia:

číslo občianskeho

bydlisko:

(splnomoc

aby v mene a na účet splnomocniteľa vykonal všetky potrebné a súvisiace právne kroky a úkony vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (najmä predloženie a podpísanie žiadostí o platbu) uzatvorenej s poskytovateľom, ktorým je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej Republiky ako Riadiaci orgán pre Regionálny operačný program, IČO: 001 566 21, DIČ: 2021291382 sídlo: Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava, na základe žiadosti o nenávratný finančný príspevok:

Názov projektu	Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie, rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka
Kód projektu	22140220161
Opatrenie, resp. nižšia oblasť podpory	4.2 Infraštruktúra nekomerčných záchranných služieb

Splnomocnenie nadobúda účinnosť od 28.1.2014 a trvá počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

Vo Vysokých Tatrách dňa 29.1.2014

.....
plk. Ing. Jozef Janiga, štatutárny zástupca žiadateľa

Plnú moc prijímam:

Vo Vysokých Tatrách dňa 29.1.2014

.....
plk. Ing. Karol Chvála, splnomocnenec

SPLNOMOCNENIE

Prijímateľ: Horská záchranná služba, štátna rozpočtová organizácia
IČO: 37 879 693
sídlo: Horný Smokovec 52, 062 01 Vysoké Tatry
štatutárny zástupca Prijímateľa: plk. Ing. Jozef Janiga
(splnomocniteľ)

týmto splnomocňuje

titul, meno, priezvisko: pplk. Ing. Eva Užíková

dátum narodenia:

číslo občianskeho

bydlisko:

(splnomoc

aby v mene a na účet splnomocniteľa vykonal všetky potrebné a súvisiace právne kroky a úkony vyplývajúce zo zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (najmä predloženie a podpísanie žiadostí o platbu) uzatvorenej s poskytovateľom, ktorým je Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka Slovenskej Republiky ako Riadiaci orgán pre Regionálny operačný program, IČO: 001 566 21, DIČ: 2021291382 sídlo: Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava, na základe žiadosti o nenávratný finančný príspevok:

Názov projektu	Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie, rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka
Kód projektu	22140220161
Opatrenie, resp. nižšia oblasť podpory	4.2 Infraštruktúra nekomerčných záchranných služieb

Splnomocnenie nadobúda účinnosť od 28.1.2014 a trvá počas platnosti a účinnosti zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

Vo Vysokých Tatrách dňa 29.1.2014

.....
plk. Ing. Jozef Janiga, štatutárny zástupca žiadateľa

Plnú moc prijímam:

Vo Vysokých Tatrách dňa 29.1.2014

.....
pplk. Ing. Eva Užíková, splnomocnenec

Rekapitulácia objektov stavby - oprávnené výdavky

Konverzný kurz: 1 EUR = 30,1260 SKK
 Dátum: 15.12.2011
 Projektant: A.G.M.T. - proj. a inž. združenie
 Spracoval:

Stavba: Dom HZS Zverovka a garáže- rek. a nadstavba
 Objednávateľ: HZS, Horný Smokovec 52, Vysoké Tatry
 Zhotoviteľ: DÚHA, a.s., Prešov

Kód	Skupina výdavkov	Zákazka	Cena bez DPH EUR	DPH EUR 20%	Cena s DPH EUR	ZRN EUR
372009		Dom HZS Zverovka a garáže- rek. a nadstavba	194 790,53	38 958,11	233 748,63	194 790,53
372009aa		SO-01 Dom HZS	148 151,49	29 630,30	177 781,79	148 151,49
	717002	SO-01 Dom HZS - stavebná časť	102 802,28	20 560,45	123 362,73	102 802,28
	717002	Vnútorná úprava podkrovia	6 745,19	1 349,04	8 094,23	6 745,19
372009e		SO-01 DOM HZS- zdravotníckych	7 981,02	1 596,20	9 577,22	7 981,02
372009a		SO 01 Hlavný objekt - elektroinštalácia	11 641,87	2 328,37	13 970,24	11 641,87
2009201		SO-01 Dom HZS Ustredné vykurovanie	10 417,47	2 083,49	12 500,96	10 417,47
372009c		SO-01 DOM HZS Solárne zariadenie	8 475,01	1 695,00	10 170,01	8 475,01
372009d		Doplňok č. 1 - bezbarier	88,65	17,73	106,38	88,65
372009b		SO- 02 Garáže	46 639,04	9 327,81	55 966,85	46 639,04
	717002	SO-02 Garáže-stavebná časť	42 429,14	8 485,83	50 914,97	42 429,14
2009202		SO 02 Garáže - elektroinštalácia	4 209,90	841,98	5 051,88	4 209,90

Celkom 194 790,53 38 958,10 233 748,63 194 790,53

SO-01 Dom HZS - stavebná časť

ČP	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena
	HSV	Práce a dodávky HSV				27 425,91
1		Zemné práce				200,24
1	132201101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn. 3 do 100 m3	m3	4,87	12,20	59,35
2	132201109	Príplatok k cene za lepivosť horniny 3	m3	4,87	3,44	16,74
3	132301101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn. 4 do 100 m3	m3	2,09	29,44	61,38
4	132301109	Príplatok za lepivosť horniny 4	m3	2,09	5,37	11,20
5	133301101	Výkop šachty hornina 4 do 100 m3	m3	0,94	26,79	25,08
6	133301109	Príplatok k cenám za lepivosť horniny	m3	0,94	4,04	3,78
7	162601102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr. 1-4 do 5000 m	m3	7,89	2,88	22,71
2		Zakladanie				686,92
8	272313611	Betón základových konštrukcií prostý tr. C 16/20	m3	9,12	67,69	617,20
9	272351217	Debnenie stien základových konštrukcií, zhotovenie-tradičné	m2	10,13	5,27	53,41
10	272351218	Debnenie stien základových konštrukcií, odstránenie-tradičné	m2	10,13	1,61	16,32
3		Zvislé a kompletne konštrukcie				6 907,64
11	311231471	Murivo z tehál pálených POROTHERM na pero a drážku P+D 38x25x23,8 P8	m3	34,27	86,33	2 958,62
12	311231473	Murivo z tehál pálených POROTHERM na pero a drážku P+D	m3	2,33	83,14	193,97
13	311231490	Murivo z tehál pálených POROTHERM na pero a drážku P+D	m3	10,93	89,85	981,61
14	314293020	Komín SCHIEDEL SIH 20 1 prieduch	m	21,50	84,01	1 806,22
15	314751120	Puzdro komínového prieduchu z pálených drenážok, vnútorného priemeru (D) 200 mm	m	21,50	5,86	125,99
16	316244041	Ukončujúca vrstva z tehál pálených plných dl. 290 mm P. 15-M-P 20 M nastojato	m2	3,48	19,48	67,79
17	317121102	Montáž prefabrikovaného prekladu pre svetlosť otvoru nad 1050 do 1800 mm	ks	21,00	3,56	74,76
18	5934078700	Keramický preklad POROTHERM KP 23,8 70x238x1500 mm	ks	15,15	10,69	161,95
19	5934079000	Keramický preklad POROTHERM KP 23,8 70x238x2250 mm	ks	6,06	17,89	108,41
20	317321411	Betón prekladov železový (bez výstuže) tr. C 25/30	m3	1,82	91,88	167,04
21	317361221	Výstuž prekladov ríms, žlabov vrátane stužidiel, žlabových ríms alebo klenb. pásov z ocele 10216	t	0,02	922,78	18,46
22	317361721	Výstuž prekladov ríms z ocele 10425	t	0,08	934,21	74,74
23	346253211	Zapientovanie rýh, potrubia, výklenkov alebo ník drevozementovými doskami	m2	10,00	16,81	168,10
4		Vodorovné konštrukcie				4 197,70
24	411162350	Strop z keramických nosníkov Porotherm-KPN 475, KSV 45	m2	64,05	40,55	2 597,19
25	411321414	Betón stropov doskových a trámových, klenieb, škrapín, nosníkov, železový tr. C 25/30	m3	1,63	90,39	147,34
26	411351101	Debnenie stropov doskových zhotovenie-dielce	m2	11,94	8,32	99,33
27	411351102	Debnenie stropov doskových odstránenie-dielce	m2	11,94	2,42	28,89
28	411354173	Podporná konštrukcia stropov pre zaťaženie do 12 kPa zhotovenie	m2	11,94	4,16	49,67
29	411354174	Podporná konštrukcia stropov pre zaťaženie do 12 kPa odstránenie	m2	11,94	1,04	12,42
30	411362021	Výstuž stropov a klenieb, nosníkov trámov, stužujúcich pásov zo zváraných sietí KARI	t	0,12	952,64	115,27
31	417278111	Obmurovka vena tehlovou vencovou POROTHERM s tepelnou izoláciou 130/500/200	m	36,85	4,10	151,09
32	417351115	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	11,42	4,27	48,78
33	417351116	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	11,42	1,51	17,25
34	430321414	Schodiskové konštrukcie, betón železový tr. C 25/30	m3	3,52	95,99	337,40
35	430361121	Výstuž schodiskových konštrukcií z betonárskej ocele 10 216	t	0,08	1001,51	80,12
36	430361721	Výstuž schodiskových konštrukcií z betonárskej ocele 10425	t	0,14	1012,94	142,82
37	431351125	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupňových dosiek pôdorysne krivočiarych zhotovenie	m2	16,02	18,65	298,77
38	431351126	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupňových dosiek pôdorysne krivočiarych odstránenie	m2	16,02	2,24	35,88
39	434311113	Stupne dusané z betónu bez poteru, so zahladením povrchu tr. C 12/15	m	5,25	5,24	27,51

40	434351141	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych zhotovenie	m2	0,95	6,80	6,43
41	434351142	Debnenie stupňov na podstupňovej doske alebo na teréne pôdorysne priamočiarych odstránenie	m2	0,95	1,63	1,54
6		Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				9 108,01
42	610991111	Zakrývanie vyplní vnútorných okenných otvorov	m2	50,00	0,71	35,50
43	611421110	Vnútorná omietka vápenná alebo vápennocementová stropov hrubá zatretá	m2	53,18	4,82	256,33
44	611421133	Vnútorná omietka vápenná alebo vápennocementová stropov štuková	m2	53,18	7,70	409,49
45	611456111	Vyrovnanie podhládov z dielcov šírky do 600 mm	m2	47,56	3,59	170,74
46	611461111	Príprava podkladu, prednástreš BAUMIT, pod omietky stropov, miešanie strojne, nanášanie ručne hr. 2 mm	m2	53,18	2,38	126,57
47	612421616	Vnútorná omietka vápenná alebo vápennocementová v podlaží a v schodisku hrubá zatretá	m2	217,26	3,09	671,35
48	612421637	Vnútorná omietka vápenná alebo vápennocementová v podlaží a v schodisku stien štuková	m2	217,26	4,75	1 032,00
49	612465111	Príprava podkladu, prednástreš, pod omietky vnút. stien, miešanie strojne, nanášanie ručne hr. 2 mm	m2	217,26	2,24	486,67
50	625252203	Zatepľovací systém hr. 70 mm bez povrcovej tenkovrstvej omietky	m2	132,47	19,82	2 625,58
51	631315511	Mazanina z betónu prostého tr. C 12/15 hr. nad 120 do 240 mm	m3	7,72	76,13	587,80
52	631571003	Násyp zo štrkopiesku 0-32 (pre spevnenie podkladu)	m3	7,72	30,52	235,64
53	632451051	Poter pleskovo cementový hr. do 10 mm	m2	138,71	2,95	409,18
54	632451136	Poter pieskovo cementový 400kg/m3 hladný dreveným hladidlom hr. do 50 mm	m2	138,71	5,76	798,94
55	632921413	Dlažba z betónových dlaždíc do cem. malty MC-10 hr. 80mm	m2	10,28	18,04	185,36
56	5922763000	Tvárnica -betónová doska 50x50x10	ks	41,00	3,30	135,30
57	642942111	Osadenie oceľového dverového rámu plochy otvoru do 2,5m2	ks	23,60	5,83	129,49
58	5533194800	Zárubňa oceľová CGU 100x205x12,5cm	ks	1,00	13,60	13,60
59	5533194900	Zárubňa oceľová 104x205x12,5cm	ks	1,00	13,60	13,60
60	5533195000	Zárubňa oceľová 104x210x12,5cm	ks	1,00	15,41	15,41
61	5533194500	Zárubňa oceľová CGU 80x197x10cm P	ks	12,00	14,38	172,56
62	5533194100	Zárubňa oceľová CGU 60x197x10cm P	ks	8,00	13,37	106,96
63	642945111	Osadenie oceľ. zárubní protipož. dverí s obetónov. jednokrídlové do 2,5 m2	ks	2,00	99,91	199,82
64	5533300300	Oceľová zárubeň CgU pre požiarne jednokrídlové dvere 800x1970	ks	2,00	20,48	40,96
65	648991113	Osadenie parapetných dosiek z plastických a poloplast., hmôt, š. nad 200 mm	m	41,53	2,73	113,38
66	5624900120	Plast. Doska parapetná	m	41,53	3,27	135,80
8		Rúrové vedenie				193,18
67	894215111	Domové kanaliz. šachty z betónu, s osadením liat. poklopu veľ. 600x600 mm, obost., priest. do 1,30 m3	m3	0,97	198,74	193,18
9		Ostatné konštrukcie a práce-búranie				5 110,42
68	941941041	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1,00 do 1,20 m a výšky do 30 m	m2	539,46	1,09	588,01
69	941941291	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene 1041	m2	1078,92	0,59	636,56
70	941941841	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky do 10 m	m2	539,46	0,69	372,23
71	941955002	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,20 do 1,90 m	m2	20,00	1,93	38,60
72	944941102	Ochranné zábradlie na lešeňových rúrkových konštrukciách jednotýčové	m	20,00	0,50	10,00
73	953922112	Vetracia mriežka DN 100	ks	3,00	1,81	5,43
74	4297100409	Krycia mriežka D= 100KMK	ks	3,00	2,32	6,96
75	953941111	Doplňujúca konštrukcia kombinované komínové dvierka (160 x 320 mm)	ks	2,00	7,05	14,10
76	953941211	Osadenie konzoly alebo kotvy bez dodania, pre schodiskové madlá do múru	ks	20,00	1,80	36,00

77	953991121	Dodanie a osadenie príchytky do steny z tehál alebo z mákkého kameňa, vonk. profil príchytky 10-12 mm	ks	675,00	0,45	303,75
78	962031132	Búranie priečok z tehál pálených, plných alebo dutých hr. do 150 mm - 0,196 t	m2	162,47	2,00	324,93
79	962032631	Búranie komínov. muriva z tehál nad strechou na akúkoľvek maltu x - 1,633 t	m3	9,09	13,68	124,35
80	963042819	Búranie akýchkoľvek betónových schodiskových stupňov zhotovených na mieste -0,070 t	m	4,63	3,37	15,59
81	965043420	Búranie podkladov pod dlažby, liatych dlažieb a mazanín, betón s poterom, teracom hr.do 150 mm -2,200 t	m3	6,30	48,23	303,70
82	965082920	Odstránenie násypu pod podlahami alebo na strechách, hr.do 100 mm 1,400 t	m3	2,99	5,96	17,82
83	966079851	Prerušenie oceľového profilu prierezu do 100 mm2	ks	20,00	0,21	4,20
84	967031132	Prikresanie rovných ostení, bez odstupu, po hrubomvybúraní otvorov, v murive teh. na maltu -0,057 t	m2	5,00	2,67	13,35
85	968081112	Vyvesenie alebo zavesenie dreveného alebo kov.okenného krídla do 1, 5 m2	ks	24,00	0,23	5,52
86	968062355	Vybúranie drevených a kovových rámov okien dvojitých alebo zdvojených, plochy do 2 m2 -0,063 t	m2	27,08	4,78	129,46
87	968062455	Vybúranie drevených a kovových dverových zárubní -0,082 t	m2	27,64	3,55	98,12
88	969011121	Vybúranie vodovodného, plynového a pod. vedenia, DN do 52 mm - 0,013 t	m	21,00	0,78	16,38
89	969021111	Vybúranie kanalizačného potrubia DN do 100 mm -0,037 t	m	15,00	2,62	39,30
90	971033541	Vybúranie otvorov v murive teh. plochy do 1 m2 hr.do 300 mm -1,875 t	m3	0,41	31,99	13,24
91	976061111	Vybúranie drevených zábradlí a madiel -0,016 t	m	15,00	1,10	16,50
92	976084111	Vybúranie ochranných uholníkov, s vysekaním kotiev, z akéhokoľvek muriva -0,010 t	m	5,00	0,68	3,40
93	979011111	Zvislá.doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	111,03	4,22	468,53
94	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	111,03	6,52	723,88
95	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	1110,25	0,23	255,36
96	979083112	Vodorovné premiestnenie sutiny na skládku s naložením a zložením nad 100 do 1000 m	t	3,20	2,28	7,30
98	979088212	Nakladanie na dopravný prostriedok pre vodorovné premiestnenie sutiny a vybúraných hmôt	t	7,89	1,97	15,54
99	979093111	Uloženie sutiny na skládku s hrubým urovnaním bez zhutnenia	t	111,03	0,35	38,86
100	981012711	Demolácia budov z monolit. alebo mont. zo železobetónu skeletu s podielom konštrukcií do 10%	m3	48,08	9,64	463,46
99		Presun hmôt HSV				1 021,81
101	998011002	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu výšky do 12 m	t	252,30	4,05	1 021,81
	PSV	Práce a dodávky PSV				75 376,37
	711	Izolácie proti vode a vlhkosti				592,30
102	711111211	Izolácia proti zemnej vlhkosti, protiradónová, stierka, betón. podklad, vodorovná	m2	38,26	7,57	289,65
103	2353202100	Stierkové izolácie	l	110,00	1,94	213,40
104	711491172	Izolácia proti tlakovej vode z ochrannej textilie ochrannej vrstvy vodorovne	m2	38,26	1,05	40,18
105	6936651600	Geotextília netkané polypropylénové pp 500	m2	38,26	1,22	46,68
106	998711102	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,17	13,83	2,39
	713	Izolácie tepelné				7 523,45
107	713121111	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi,dielcami,doskami podláh, jednovrstvová	m2	42,73	0,53	22,65
108	2837650040	Extrud polystyrén hrúbka 60mm	m2	43,59	9,75	424,95
109	713141121	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi,dielcami,doskami striech, jednovrstvová prílep. asfaltom bod	m2	490,20	1,87	916,67
110	6319124609	Šikmé strechy, Multirock hrúbky 160 mm	m2	250,00	7,35	1 837,51
111	6319124602	Šikmé strechy, Multirock hrúbky 60 mm	m2	250,00	2,79	697,51
112	713291221	Izolácia tepelná parotesná zábrana stien asf. náterom a asf. pásom	m2	490,20	6,48	3 176,50
113	6735221100	Fólia N 110 GR/M2	m2	318,63	0,50	159,32

114	6735221400	Fólia -paropriepustná 140 GR/M2	m2	318,63	0,71	226,23
115	998713103	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 12 m do 24 m	t	3,98	15,61	62,11
	762	Konštrukcie tesárske				9 977,23
116	762083120	Zvláštne výkony profilovania zhlaví trávov do 160 cm2	ks	90,00	0,91	81,90
117	762083130	Zvláštne výkony profilovania zhlaví trávov nad 160cm2 do 320cm2	ks	184,00	1,53	281,52
118	762111811	Demontáž stien a priečok z hranolčekov, fošien alebo lát 0.022t	m2	181,78	0,76	138,16
253	762211320	Montáž drev. schod. krivočiar. bez podstupnic so skos. stupnicami š. ramena do 1, 50 m, stupňa z dos.	m	6,80	70,28	477,90
254	6156687000	Schodisko drevené schodnicové	kpl	1,00	1831,33	1 831,33
119	762211811	Demontáž schodiska vrátane zábradlia priamočiarych alebo krivočiar. bez podstupnic š. do 1, 50 m 0.300t	m	7,44	3,48	25,89
120	762231811	Demontáž obloženia schodiska stupňov a podstupnic 0.020t	m	56,40	1,56	87,98
121	762311811	Demontáž kotevných želiéz hmotnosti do 5 kg 0.005t	ks	20,00	0,53	10,60
122	762313113	Montáž oceľových spojovacích prostriedkov - svorníkov, skrutiek dĺžky nad 300 do 450 mm	ks	86,00	1,23	105,78
123	3090104500	Skrutky hrubé 021301 4D 16x360 mm	tk	0,05	808,98	37,12
124	3112122200	Podložky pod drevenú konštrukciu 021727 otvor 18 mm	tk	0,05	112,15	5,16
125	3111501200	Matice 6 hranné presné 021401 tr8 lisované M 16	tk	0,09	86,11	7,92
126	762331811	Demontáž viazaných konštrukcií krovov so sklonom do 60 st., prierez. plochy do 120 cm2 0.008t	m	10,50	0,77	8,09
127	762331812	Demontáž viazaných konštrukcií krovov so sklonom do 60 st., prierez. plochy 120 - 224 cm2 0.014t	m	249,36	0,97	241,88
128	762331813	Demontáž viazaných konštrukcií krovov so sklonom do 60 st., prierez. plochy 224 - 288 cm2 0.024t	m	508,20	1,16	589,51
129	762331814	Demontáž viazaných konštrukcií krovov so sklonom do 60 st., prierez. plochy 288 - 450 cm2 0.032t	m	66,60	1,36	90,58
130	762332110	Montáž viazaných konštrukcií krovov stiech z reziva priemernej plochy do 120 cm2	m	149,56	3,36	502,52
131	762332120	Montáž viazaných konštrukcií krovov stiech z reziva priemernej plochy 120-224 cm2	m	5,15	4,21	21,68
132	762332130	Montáž viazaných konštrukcií krovov stiech z reziva priemernej plochy 224-288 cm2	m	107,24	5,78	619,85
133	762332140	Montáž viazaných konštrukcií krovov stiech z reziva priemernej plochy 288-450 cm2	m	110,01	6,23	685,36
134	6051523800	Hranol smrekový 1 400-650x140x140-200 a	m3	12,27	193,08	2 368,13
135	762341811	Demontáž debnenia stiech rovných, oblúkových do 60 st., z dosiek hrubých, hobľovaných 0.016t	m2	196,10	0,67	131,39
136	762342203	Montáž debnenia a latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	245,10	0,72	176,47
137	6051711000	Laty SM/JD akost' II do 25cm2 x50-75cm	m3	3,30	103,91	342,90
138	762343811	Demontáž debnenia odkvapov a štítových ríms z dosiek hrubých, hobľovaných hr. do 32 mm 0.017t	m2	10,00	0,97	9,70
139	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klince, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m3	14,15	21,86	309,32
140	762395000	Spojovacie a ochranné prostriedky svorky, dosky, klince, pásová oceľ, vruty, impregnácia	m3	3,00	21,86	65,58
141	762521811	Demontáž podláh bez vankúšov z dosiek hr. do 32 mm 0.016t	m2	11,96	0,94	11,24
142	762521913	Výrezanie častí podlahy, bez výrezania vankúšov, z dosiek hr. do 32 mm, plochy jednotlivé do 4,00 m2	m2	13,50	6,41	86,54
143	762523104	Položenie podláh hobľovaných na zraz z dosiek a fošien	m2	11,17	2,65	29,60
144	6051413200	Dosky a fošne omietané smrekovec akost' I 24-32x250-300	m3	0,49	151,28	73,52
145	762711840	Demontáž priestorových viazaných konštrukcií z reziva hraneného plochy 288-450 cm2 0.023t	m	14,20	1,13	16,05
146	762822820	Demontáž stropnic z reziva prierezovej plochy 144 - 288cm2 0.017t	m	20,00	0,94	18,80
147	762841110	Montáž podbíjania stropov a stiech rovných z hrubých dosiek na zraz	m2	49,50	1,50	74,25
148	6051271200	Dosky a fošne omietané SM/JD akost' I 18-22x250-300	m3	1,29	153,58	197,35
149	762895000	Spojovacie a ochranné prostriedky klince, svorky, impregnácie	m3	1,19	2,91	3,46

150	998762102	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	t	10,43	20,34	212,21
	763	Konštrukcie - drevostavby				10 794,29
151	763111113	SDK priečka s izoláciou hr. 125 mm jednoduchá kca CW a UW dosky 1x GKB tl 12,5 mm	m2	23,43	22,30	522,42
152	763115211	Priečky sadrokartónové jedn. opláštené RFI 12,5 mm; hrúbka priečky 55mm	m2	4,36	26,68	116,24
153	763115813	Priečky sadrokartónové dvoj. opláštené RFI 12,5 mm; hrúbka priečky 125mm	m2	38,56	37,46	1 445,06
154	763124111	SDK stena predsadená s izoláciou hr. 75 mm KNAUF W626 jednoduchá kca UW a CW dosky 2x GKB tl 12,5 mm	m2	115,28	19,19	2 212,22
155	763138411	Podhľad RF 1x15-DK; podkrovia, upevnenie priame	m2	245,10	25,56	6 264,76
156	998763101	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	t	13,04	17,92	233,59
	764	Konštrukcie klampiarske				3 454,94
157	764224320	Oplechovanie zo zinkového plechu odkvapov na strechách s tvrdou krytinou zo segmentov rš 330 mm	m	62,58	12,61	789,13
158	764231350	Lemovanie zo zinkovaného Zn plechu múrov na strechách s tvrdou krytinou rš 500 mm	m	25,11	9,87	247,84
159	764241330	Ostatné prvky kusové zo Zn plechu; lemovanie rúry na vlnitej, hladkej, drážkovej krytine, s D do 150m	ks	2,00	14,98	29,96
160	764252303	Žľaby zo Zn plechu pododkvpové polkruhové rš 330 mm	m	33,55	9,60	322,08
161	764259332	Doplnky žľabov - kotlík štvorhranný pre pododkvpové žľaby rozmerov 200 x 300 x 400 mm	ks	5,00	21,25	106,25
162	764291320	Ostatné prvky strešné zo zinkového Zn plechu; záveterná lišta rš 330 mm	m	38,60	9,63	371,72
163	764292360	Ostatné prvky strešné zo zinkového Zn plechu; úžabie rš 750 mm	m	12,40	15,25	189,10
164	764293340	Ostatné prvky strešné zo zinkového Zn plechu; hrebeň strechy rš 500 mm	m	23,53	10,35	243,54
165	764311891	Demontáž krytiny hladkej strešnej, príplatek za sklon nad 30st. do 45st.	m2	196,10	0,09	17,65
166	764312822	Demontáž krytiny hladkej strešnej z tabúl 2000 x 670 mm, do 30st. 0,00751t	m2	196,10	0,83	162,76
167	764510360	Oplechovanie parapetov zo zinkového Zn plechu vrátane rohov rš 400 mm	m	43,03	12,84	552,51
168	764554302	Odpadové rúry zo zinkového Zn plechu kruhové s priemerom 100 mm	m	36,40	10,98	399,67
169	998764102	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,93	24,40	22,74
	766	Konštrukcie stolárske				20 432,87
170	766412113	Montáž obloženia stien palubovkami na pero a drážku nad 1 m2 z masného dreva, šírky nad 80 do 100 mm	m2	124,90	4,45	555,81
171	6119168700	Obloženie palubovka SM hrúbky 20 šírky 101 cm	m2	124,90	6,67	833,08
172	766417111	Montáž obloženia stien podkladový rošt	m	124,90	4,55	568,30
173	6051711000	Laty SM/JD akost' II do 25cm2 x50-75cm	m3	1,25	103,91	129,58
174	766417111	Montáž obloženia stien podkladový rošt	m	132,47	4,55	602,74
175	6051711000	Laty SM/JD akost' II do 25cm2 x50-75cm	m3	0,56	103,91	58,40
176	766492100	Ostatné - montáž obloženia ostenia	m2	70,62	9,54	673,71
177	766623522	Montáž okna kompletiz. zdvojeného do parapet.pásu drevo-hliník, otvár., skláp., 1krídľ. do 1,45 m2	ks	36,00	28,67	1 032,12
178	766623523	Montáž okna kompletiz. zdvojeného do parapet.pásu drevo-hliník, otvár., skláp., 1krídľ. 1.45-2,10 m2	ks	2,00	30,86	61,72
179	6113091900	Okno drevené dvojkrídľové 120x115 cm	ks	2,00	237,77	475,54
180	6113092300	Okno drevené dvojkrídľové 115x115 cm	ks	12,00	233,84	2 806,08
181	6113051500	Okno drevené dvojkrídľové 120x50 cm	ks	2,00	163,12	326,24
182	6113097500	Okno drevené trojkrídľové 180x115 cm	ks	1,00	336,62	336,62
183	6113081500	Okno drevené jednokrídľové 75x110 cm	ks	1,00	136,92	136,92
184	6113075500	Okno drevené dvojkrídľové 120x100 cm	ks	2,00	214,29	428,58
185	6113075900	Okno drevené dvojkrídľové 116x160 cm	ks	1,00	249,23	249,23

186	6113081500	Okno drevené jednokridlové 75x110 cm	ks	1,00	137,12	137,12
187	6113083300	Okno drevené jednokridlové 75x120 cm	ks	1,00	149,00	149,00
188	6113077100	Okno drevené dvojkrídlové 120x120 cm	ks	13,00	242,73	3 155,49
189	6112750100	Okno drevené pevné D 50 cm	ks	2,00	64,05	128,10
190	766633431	Montáž balk.dverí nekompletizovaných do muriva 1krídľ,š.do 1m bez nadsvetlíka	ks	1,00	23,09	23,09
191	6114164100	Balkónové dvere jednokridlové otváracé, 1900/950 mm.	ks	1,00	222,05	222,05
192	766661112	Montáž dverového krídla kompletiz.otváracého do oceľovej alebo fošňovej zárubne, jednokridlové	ks	22,00	3,16	69,52
193	6116173100	Dvere vnútorné hladké dýhované jednokridlové piné MH 80x197 cm prefa	ks	6,00	156,10	936,60
194	6116273100	Dvere vnútorné hladké dýhované jednokridlové z 2/3 zasklené MH 80x197 cm prefa	ks	6,00	156,10	936,60
195	6116171100	Dvere vnútorné hladké dýhované jednokridlové piné MH 80x197 cm prefa	ks	8,00	151,90	1 215,20
196	5534065000	Dvere vchodové jednokridlové 104 x 205 cm	ks	1,00	242,24	242,24
197	5534065100	Dvere vchodové jednokridlové 104x 210 cm	ks	1,00	308,47	308,47
198	766661413	Montáž dverového krídla kompletiz.otváracého protipožiar., jednokridlových, š.do 800 mm bez priezoru	ks	2,00	5,06	10,12
199	766661422	Montáž dverných krídiel kompletiz. protipožiar. jednokridlových, šírky nad 800 mm bez priezoru	ks	1,00	5,24	5,24
200	6116401500	Drevené plné požiarne dvere jednokridlové, bez zárubne EI 30, EW 30 100x205 cm prírodná dýha	ks	1,00	1009,83	1 009,83
201	6116400800	Drevené plné požiarne dvere jednokridlové, bez zárubne EI 30, EW 30 80x197 cm	ks	2,00	203,00	406,00
202	766670999	Montáž okna strešného výkyvného s ventilačnou klapkou a lemovaním,veľkosť okna 55x98 cm C 04	ks	3,00	9,59	28,77
203	6113902100	Strešné okno GGL 3059 M08	ks	5,00	197,51	987,55
204	6113903700	Lemovanie EDW 1000 M08	ks	5,00	56,06	280,30
205	6113906100	Bavlnená roleta	ks	5,00	24,37	121,85
206	6113901700	Strešné okno GGL C04	ks	3,00	147,01	441,03
207	6113903300	Lemovanie EDW 1000 C04	ks	3,00	42,92	128,76
208	6113905900	Bavlnená roleta	ks	3,00	24,37	73,11
209	766671003	Montáž okna strešného výkyvného s ventilačnou klapkou a lemovaním, veľkosť okna 78x140 cm	ks	5,00	14,11	70,55
210	998766102	Presun hmôt pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	5,05	14,19	71,62
767		Konštrukcie doplnkové kovové				8 210,56
211	767161110	Montáž zábradlia rovného z rúrok do muriva, s hmotnosťou 1 metra zábradlia do 20 kg	m	10,80	45,76	494,21
212	5534666000	Zábradlie schodiskové 240x150	ks	5,00	87,68	438,40
213	767392112	Montáž krytiny striech plechom tvarovaným skrutkovaním	m2	245,10	6,37	1 561,29
214	1388000115	Krytina strešná poplastovaný plech -šindeľ	m2	245,10	9,07	2 223,06
215	767995103	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 10 do 20 kg	kg	644,84	1,87	1 205,85
216	1348261000	Tyč oceľová tvaru IPE 11373 označ. prierezu 18	t	0,12	625,79	75,09
217	1348331000	Tyč oceľová tvaru U 11373 označ. prierezu 18	t	0,53	599,79	315,49
218	767995104	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 20 do 50 kg	kg	1135,18	0,90	1 021,66
219	1348331000	Tyč oceľová tvaru U 11373 označ. prierezu 18	t	0,63	599,79	379,67
220	1348331500	Tyč oceľová tvaru U 11373 označ. prierezu 20	t	0,50	606,30	304,97
221	767996801	Demontáž ostatných doplnkov stavieb s hmotnosťou jednotlivých dielov konštrukcií do 50 kg 0,001t	kg	120,00	0,80	96,00
222	998767102	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	5,33	17,79	94,87
771		Podlahy z dlaždíc				3 242,25
223	771441019	Montáž soklíkov z obkladačiek hutných alebo dlaždíc keram. kladených do malty rovných 300x150 mm	m	81,56	2,07	168,83

224	5976575600	Obkladačky keramické glazované jednofarebné hladké B 200x200 trieda oteruvzdornosti IV IIa	m2	12,48	9,65	120,42
225	771571107	Montáž podláh z dlaždíc keramických hladkých, protiskiz. alebo reliéfových do maľty 200x200 mm	m2	148,68	8,12	1 207,28
226	5976575600	Obkladačky keramické glazované jednofarebné hladké B 200x200 trieda oteruvzdornosti IV IIa	m2	151,65	9,65	1 463,48
227	771579792	Príplatok k cene za podlahy v obmedzenom priestore	m2	148,68	1,26	187,34
228	998771102	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	11,78	8,08	94,92
	775	Podlahy vlysové a parketové				813,80
229	775552001	Zhotovenie plávajúcej podlahy, z laminátových parkiet, na kovové zámký "click", 1285x192 mm	m2	70,62	2,19	154,66
230	6119800903	Laminátové parkety (1285x192) HDF 7 mm, PARKETT PLUS	m2	71,33	5,40	385,18
231	775552012	Montáž obvodovej soklovej lišty pre plávajúcu podlahu click, pripevnenie vrutmi s pretmelením	m	71,00	1,82	129,22
232	6119800921	Lišta soklová	m	71,71	0,74	53,07
233	775552110	Podložka vyrovnávacia a tlmiaca penová Mirelon hr. 2 mm pod plávajúce podlahy	m2	70,62	0,77	54,38
234	2837712000	Podložka pod plávajúce podlahy Mirelon - biela hr. 2 mm	m2	70,62	0,41	28,95
235	998775102	Presun hmôt pre podlahy vlysové a parketové v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,60	13,94	8,36
	776	Podlahy povlakové				2,88
236	776551830	Stiahnutie povlakových podláh voľne položených	m2	47,99	0,06	2,88
	781	Dokončovacie práce a obklady				1 916,39
237	781445208	Montáž obkladov stien z obkladačiek hutných, keramických do tmelu flexibil., veľkosť 200x200 mm	m2	65,60	11,03	723,61
238	5976574000	Obkladačky keramické glazované jednofarebné hladké B 200x200 trieda oteruvzdornosti I Ia	m2	66,92	12,24	819,05
239	781489701	Príplatok k cene za obklady v obmedzenom priestore	m2	65,60	5,52	362,13
240	998781102	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	1,44	8,06	11,59
	782	Dokončovacie práce a obklady z kam.				623,90
241	782111120	Montáž obkladov stien pravouhl. doskami z mäkkých kameňov s lícom rovným, hr. do 25mm z remienkov	m2	11,73	29,53	346,24
242	5838556200	Obklad kameňom-remienkový	m2	11,73	22,31	261,58
243	998782101	Presun hmôt pre kamenné obklady v objektoch výšky do 6 m	t	2,03	7,91	16,07
	783	Dokončovacie práce - nátery				1 381,34
244	783602825	Odstánenie starých náterov zo stolárskych výrobkov opálením s obrúsením, stien	m2	50,00	3,20	160,00
245	783726200	Nátery tesárskych konštrukcií syntetické na vzduchu schnúce lazúrovacím lakom 2x lakovaním	m2	248,79	1,26	313,48
246	2461212300	Lak lazúrovací na drevo: palisander S 1012	kg	50,00	2,65	132,50
247	783782203	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia	m2	303,71	2,11	640,83
248	783784303	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia Pyromanom	m2	20,00	3,90	78,00
249	2461621000	Lak latexový Pyroman proti ohňu	kg	6,50	3,16	20,54
250	783812910	Tmelenie jestv. zrúbu-výtlky	m2	15,00	2,40	36,00
	784	Dokončovacie práce - maľby				636,17
251	784441111	Maľby akrylátové jednofarebné s bielym stropom v miestnostach výšky do 3,80 m	m2	313,38	2,03	636,17
	795	Lokálne kúrenie				5 774,00
252	795121121	Teplovzdušný krb 7kW	ks	2,00	2887,00	5 774,00
		Celkom bez DPH				102 802,28
		DPH 20 %				20560,45
		Celkom s DPH				123 362,73

Zábradlie Z2 – Špecifikácia pol. 212

Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena v €
1	Profil 40/40/2	T	0,14	1 036,82	145,15
2	Montáž prvku – zváranie, zákl.náter	Kg	139,40	0,83	115,70
3	Rezivo mäkké SM hobľované	M3	0,11	201,55	21,77
	Montáž prvku – zváranie, zákl.náter	%	18,00		3,92
4	Madlo drevené profilované	M	10,80	16,59	179,18
	Montáž prvku – zváranie, zákl.náter	%	18,00		32,25
5	Náter OK syntetický 2x	M2	3,46	3,76	13,01
	Práca nátery	H	6,50	8,00	52,00
6	Náter drevenej konštrukcie – lazúra	M2	19,87	3,99	79,28
	Práca nátery	H	17,00	8,00	136,00
	Spolu materiál				438,40
	Spolu práca				339,87
	Odvody	%	35,20		119,64
	Zisk	%	3,87		34,75
	Celkom				932,65

Podklad SON -Smerné orientačné oceňovacie nástroje v stavebníctve
rok 2009

Teplovzdušný krb – Špecifikácia pol. 252

Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena v €
1	Krbová vložka 700-7	K	1,00	1 049,00	1 049,00
2	Teplovzdušný výmenník	K	1,00	450,00	450,00
3	Murivo z tehál šamotových 1,2*1,8=2,16 0,9*0,6=0,54 -0,55*0,66=-0,363 Spolu 2,337	M3	2,34	577,91	1 352,30
4	Montáž časti vložka, výmenník	H	4,20	8,50	35,70
Celkom					2 887,00

Zábradlie Z3 – Špecifikácia pol. 254 – schodisko

Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena v €
1	Stupnica 200/250	Ks	15,00	70,00	1 050,00
2	Schodnica 2x3,40 m	M	6,80	90,00	612,00
3	Zábradlie	M	3,40	33,20	112,88
4	Madlo drevené profilované	M	3,40	16,60	56,44
	Spolu				1 831,32
	Dielenská dokumentácia				60,00
	Montáž	%	22,00		402,89
	Spojovacie prostriedky				15,00
	Celkom				2 309,21

Vnútroená úprava podkrovia - (Štandardný pohľad)

ČP	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena
	PSV	Práce a dodávky PSV				6 745,18
	763	Konštrukcie - drevestavby				3 473,48
18	763115813	Priečky sadrokartónové dvoj. opláštene RF1 12,5 mm, hrúbka priečky 125mm	m2	92,73	37,46	3 473,48
	771	Podlahy z dlaždíc				1 282,44
1	771441019	Montáž soklíkov z obkladačiek hutných alebo dlaždíc keram. kladených do malty rovných 300x150 mm	m	33,10	2,07	68,52
2	5976579100	Obkladačky keramické glazované jednofarebné hladké B 300x150 trieda	m2	5,06	10,30	52,11
3	771571107	Montáž podláh z dlaždíc keramických hladkých, protiskl. alebo reliéfových do malty 200x200 mm	m2	56,05	8,12	455,13
4	5976575600	Obkladačky keramické glazované jednofarebné hladké B 200x200 trieda	m2	57,17	9,78	559,13
5	771589792	Pripíratok k cene za podlahy v obmedzenom priestore	m2	56,05	1,99	111,54
6	998771102	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	4,47	8,06	36,01
	775	Podlahy výškové a parketové				725,93
11	775552001	Zhotovenie plávajúcej podlahy , z laminátových parkiet, na kovové zámkový "click", 1285x192 mm	m2	64,60	2,19	141,47
12	6119800903	Laminátové parkety 1285x192 HDF 7 mm, PARKETT PLUS	m2	65,25	5,40	352,33
13	775552012	Montáž obvodovej soklovej lišty pre plávajúcu podlahu click, pripevnenú vrutmi s pretmelením	m	58,00	1,81	104,98
14	6119800921	Lišta soklová, PARKETT PLUS	m	58,58	0,74	43,35
15	775552110	Podložka vyrovnávacia a tlmiača penová Mirelon hr. 2 mm pod plávajúce podlahy	m2	64,60	0,77	49,74
16	2837712000	Podložka pod plávajúce podlahy Mirelon - biela hr. 2 mm	m2	64,60	0,41	26,49
17	998775102	Presun hmôt pre podlahy výškové a parketové v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,54	13,94	7,57
	781	Dokončovacie práce a obklady				841,29
7	781445208	Montáž obkladov stien z obkladačiek hutných, keramických do tmelu flexibil., veľkosť 200x200 mm	m2	28,80	11,03	317,86
8	5976574000	Obkladačky keramické glazované jednofarebné hladké B 200x200 trieda	m2	29,38	12,24	359,56
9	781489701	Pripíratok k cene za obklady v obmedzenom priestore	m2	28,80	5,52	158,98
10	998781102	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,63	8,06	5,09
	784	Dokončovacie práce - maľby				422,05
19	784441111	Maľby akrylátové jednofarebné s bielym stropom v miestnostiach výšky do 3, 80 m	m2	207,91	2,03	422,05
		Celkom bez DPH				6 745,19
		DPH				1349,04
		Celkom s DPH				8 094,23

SO-01 DOM HZS- zdravotechnika - (Štandardný pohľad)

ČP	TV	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena
	D	HSV	Práce a dodávky HSV				530,56
	D	8	Rúrové vedenie				530,56
53	K	894401111	Osadenie betónového diela pre šachty, rovná alebo prechodová skruž TBS	ks	3,00	16,24	48,72
54	M	5922430000	Prefabrikát betónový-vstupná šachta TBS 1-30 Ms 100x9x30	ks	2,02	24,11	48,70
55	M	5922432000	Prefabrikát betónový-vstupná šachta TBS 2-60 Ms 60x100	ks	1,01	42,59	43,02
59	K	894411111	Zhotovenie šachty kanaliz. s obložením dňa betónom tr. C 25/30 DN do 200	ks	1,00	282,77	282,77
56	K	899101111	Osadenie poklopu liatinového a ocelového vrátane rámu hmotn. do 50 kg	ks	1,00	5,69	5,69
57	M	552434400	Poklop kruhový D 600	ks	1,00	90,62	90,62
58	K	899501111	Stúpadlo do šachty liatinové vrdlicové osadené pri murovaní a betónovaní	ks	3,00	3,68	11,04
	D	PSV	Práce a dodávky PSV				7 450,46
	D	713	Isolácie tepelné				149,52
87	K	713482301	Montáž trubic MIRELON hr 6 mm, vnút. priemer 18 mm	m	45,00	1,00	45,00
88	K	713482302	Montáž trubic MIRELON hr 6 mm, vnút. priemer 22 mm	m	30,00	1,10	33,00
89	K	713482303	Montáž trubic MIRELON hr 6 mm, vnút. priemer 26 mm	m	13,50	1,21	16,34
90	K	713482304	Montáž trubic MIRELON hr 5 mm, vnút. priemer 35 mm	m	25,00	1,31	32,75
91	M	2837710100	Mirelon izolácia 18/6"	m	45,00	0,18	8,10
92	M	2837710200	Mirelon izolácia 22/6"	m	30,00	0,18	5,40
93	M	2837710500	Mirelon izolácia 28/8"	m	13,50	0,18	2,43
94	M	2837710800	Mirelon izolácia 35/6"	m	25,00	0,26	6,50
	D	721	Zdravotech. vnútorná kanalizácia				1 109,37
38	K	721171106	Potrubié z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 63x1, 8	m	1,60	11,10	17,76
39	K	721171109	Potrubié z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 110x2, 2	m	35,00	11,05	386,75
40	K	721171111	Potrubié z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 140x2, 8	m	6,50	13,18	85,67
41	K	721171112	Potrubié z novodurových rúr TPD -5 D 160x3,9	m	16,00	13,89	222,24
42	K	721173204	Potrubié z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripálie D 40x1, 8	m	6,00	8,12	48,72
43	K	721173205	Potrubié z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripálie D 50x1, 8	m	15,00	7,96	119,40
44	K	721194104	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpusťiek D 40x1, 8	ks	4,00	1,58	6,32
45	K	721194105	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpusťiek D 50x1, 8	ks	7,00	1,76	12,32
46	K	721194109	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpusťiek D 110x2, 3	ks	6,00	2,59	15,54
47	M	5516673100	Podlahová vpusť HL 317-110	ks	1,00	84,72	84,72
48	K	721223405	Zápachová uzávierka vaňová a sprchová T 1435	ks	4,00	8,26	33,04
49	K	721273146	Ventilčná hlavica novodurová TP 05-002.10-98 D 140/600	ks	2,00	15,16	30,32
50	K	721290111	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou do DN 125	m	37,90	0,49	18,38
51	K	721290123	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch dymom do DN 300	m	20,00	0,59	11,80
52	K	998721102	Presun hmot pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	1,08	15,25	16,39
	D	722	Zdravotech. vnútorný vodovod				2 719,84
60	K	722130211	Potrubié z ocel. rúr pozink. bezšvík. bežných-11 353,0; 10 004,0 zvarov. bežných-11 343,00 DN 15	m	45,00	9,32	419,40
61	K	722130212	Potrubié z ocel. rúr pozink. bezšvík. bežných-11 353,0; 10 004,0 zvarov. bežných-11 343,00 DN 20	m	30,00	9,37	281,10
62	K	722130213	Potrubié z ocel. rúr pozink. bezšvík. bežných-11 353,0; 10 004,0 zvarov. bežných-11 343,00 DN 25	m	13,50	14,43	194,81
63	K	722130214	Potrubié z ocel. rúr pozink. bezšvík. bežných-11 353,0; 10 004,0 zvarov. bežných-11 343,00 DN 32	m	25,00	15,78	394,50
64	K	722150202	Potrubié z ocel. rúrok závit. asfalt. a jutovaných bezšvík. bežných 11 353,0; 10 004,00 DN 20	m	1,50	7,48	11,22
65	K	722150203	Potrubié z ocel. rúrok závit. asfalt. a jutovaných bezšvík. bežných 11 353,0; 10 004,00 DN 25	m	1,50	9,64	14,46

66	K	722150204	Potrúbie z oceľ. rúrok závit. asfalt. a juťovaných bezšvík. bežných 11 353,0, 10 004,00 DN 32	m	15,00	10,87	163,05
67	K	722150205	Potrúbie z oceľ. rúrok závit. asfalt. a juťovaných bezšvík. bežných 11 353,0, 10 004,00 DN 40	m	2,00	12,87	25,34
68	K	722171215	Potrúbie z plastických hmôt z PE rúrok TPD 71-6571 rad stredne ťažký z rPE D 50/5, 4	m	15,00	12,95	194,25
69	K	722190401	Vývedenie a upevnenie výpustky DN 15	ks	27,00	4,68	126,36
70	K	722229102	Montáž ventilu výtok., plavák, vypúšť., odvodňov., kohút, plniaceho, vypúšťacieho PN 0,6, ventilov G 3/4	ks	1,00	3,90	3,90
71	K	722229103	Montáž ventilu výtok., plavák, vypúšť., odvodňov., kohút, plniaceho, vypúšťacieho PN 0,6, ventilov G 1	ks	1,00	1,34	1,34
72	K	722229104	Montáž ventilu výtok., plavák, vypúšť., odvodňov., kohút, plniaceho, vypúšťacieho PN 0,6, ventilov G 5/4	ks	9,00	1,35	12,15
73	M	4225700400	Gulový ventil ARCO FF, PN 25 3/4", s páčkou	ks	3,00	2,75	8,25
74	M	4225700500	Gulový ventil ARCO FF, PN 25 1", s páčkou	ks	3,00	3,79	11,37
75	M	4225700600	Gulový ventil ARCO FF, PN 25 5/4", s páčkou	ks	1,00	7,56	7,56
76	M	4225700700	Gulový ventil ARCO FF, PN 25 6/4", s páčkou	ks	1,00	10,95	10,95
77	K	722229105	Montáž ventilu výtok., plavák, vypúšť., odvodňov., kohút, plniaceho, vypúšťacieho PN 0,6, ventilov G 6/4	ks	1,00	1,44	1,44
78	K	722239102	Montáž ventilu priameho, spätného, pod omietku, poistného, redukčného, šikmého G 3/4	ks	1,00	2,18	2,18
79	M	5510900431	Spätňý ventil, PN 16, DN 20	ks	1,00	3,59	3,59
80	M	5510900432	Spätňý ventil, PN 16, DN 25	ks	1,00	5,54	5,54
81	K	722239103	Montáž ventilu priameho, spätného, pod omietku, poistného, redukčného, šikmého G 1	ks	1,00	2,36	2,36
82	K	722254126	Požiarne príslušenstvo, hadicový navojlak, so skrinkou	sub	2,00	292,15	584,30
83	K	722290226	Tlaková skúška vodovodného potrubia závitového do DN 50	m	133,50	1,02	136,17
84	K	722290234	Prepláchnutie a dezinfekcia vodovodného potrubia do DN 80	m	133,50	0,65	86,78
85	K	998722102	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	1,26	13,91	17,48
	D	725	Zdravotechnika - zariadení, predmety				3 474,74
95	K	725110811	Demontáž záchoda splachovacieho s nádržou alebo s tlakovým splachovačom 0,01933t	sub	2,00	4,45	8,90
1	K	725119305	Montáž záchodovej misy kombinovanej	sub	3,00	24,47	73,41
2	M	6420120050	Sanitárna keramika WC kombi - biely	ks	3,00	94,21	282,63
3	K	725119306	Montáž zariadenia záchoda, príslušenstvo, podomietku, poistného, redukčného, šikmého tmeľu	ks	3,00	2,31	6,93
96	K	725210821	Demontáž umývadiel alebo umývadielok bez výtokovej armatúry 0,01946 t	sub	4,00	2,94	11,76
4	K	725219401	Montáž umývadla bez výtokovej armatúry z bieleného dituritu na skrutky do muriva	sub	4,00	19,17	76,68
5	M	6420120290	Sanitárna keramika umývadlo 55x44 5cm - s otvorom - biely	ks	4,00	24,28	97,12
6	K	725219801	Montáž stĺpa umývadla	sub	4,00	2,40	9,60
7	M	6420120130	Sanitárna keramika polostĺp pre umývadla 50,55 60cm-biely	ks	4,00	23,08	92,32
98	K	725220812	Demontáž vane	sub	1,00	1,94	1,94
8	K	725229102	Montáž vane bez výtokových armatúr so zápachovou uzávierkou oceľových	sub	1,00	25,14	25,14
9	M	5522072100	Vaňa plechová smaltovaná 1A-biela	ks	1,00	83,10	83,10
101	K	725240812	Demontáž sprchovej kabíny a misy bez výtokových armatúr mis 0,02450t	sub	1,00	3,11	3,11
10	K	725249113	Montáž kútu sprchového	sub	3,00	23,13	69,39
11	M	5522211200	Kab. sprch. komfort typ 0552	ks	3,00	268,04	804,12
97	K	725310821	Demontáž drezu jednodielneho bez výtokovej armatúry na konzolách 0,01707t	sub	2,00	2,94	5,88
12	K	725319101	Montáž drezu jednodielneho bez výtokovej armatúry z bieleného dituritu so zápachovou	sub	3,00	13,01	39,03
13	M	5523134500	Drez antikorový s odkvapovou doskou	ks	3,00	72,86	218,58
14	K	725319202	Príslušenstvo z použitia silikónového tmeľu	m2	3,00	2,31	6,93
15	K	725332320	Montáž výleky bez výtokovej armatúry a splachovacej nádrže, diturítova	sub	3,00	16,31	48,93
16	M	6420137930	Sanitárna keramika výlečka	ks	3,00	127,59	382,77
19	K	725530151	Montáž elektrického zásobníka, poistného ventilu	ks	2,00	4,12	8,24
86	M	4848900830	Poistný ventil, mosadz, 1/2"	ks	2,00	5,76	11,52
17	K	725539105	Montáž tlakového ohrievača do 160l	sub	2,00	49,15	98,30

18	M	14843887700	Ohrievač vody zásobníkový el. 150l	ks	2,00	184,77	369,54
100	K	725810611	Demontáž výtokového ventilu nástenných 0.00049t	ks	2,00	0,93	1,86
20	K	725810301	Montáž ventilu stojankového G 1/2	súb	8,00	1,44	11,52
21	M	5514103000	Ventil rohový T 66 1/2" výšok T 13	ks	3,00	2,80	22,40
22	M	5514100500	Ventil rohový mosadzný T 66 A 1/2" s výškom T 13	ks	3,00	2,80	8,40
23	K	725819401	Montáž ventilu rohového s prípojovou rúrkou G 1/2	súb	3,00	3,83	11,49
99	K	725620801	Demontáž batérie nástennej do G 3/4 0.00156 t	súb	8,00	1,76	14,08
24	K	725629201	Montáž batérie umývadlovej a drezovej nástennej chromovanej	ks	6,00	5,23	31,38
25	M	5514315000	Batéria drezová mosadzná s horným výtokom 1/2"x 100 mm	ks	3,00	26,41	79,23
26	M	5514314500	Batéria drezová mosadzná so spodným výtokom 1/2"x 100 mm	ks	3,00	26,41	79,23
27	K	725639203	Montáž batérie varovej nástennej G 1/2	súb	1,00	6,28	6,28
28	M	5514512300	Batéria varová mosadzná s ručnou sprchou 1/2"x 100 mm	ks	1,00	61,00	61,00
29	K	725849201	Montáž batérie sprchovej nástennej	ks	3,00	7,45	22,35
30	M	5514513100	Batéria sprchová mosadzná s ručnou sprchou 1/2"x 100 mm	ks	3,00	63,57	190,71
102	K	725860811	Demontáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety, jednoduchá 0.00085 t	ks	7,00	0,31	2,17
31	K	725869101	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety, umývadlová do D 40	ks	4,00	3,30	13,20
32	M	5516131000	Uzávierka záp. umýv. D 40 mm Z.PH.	ks	4,00	3,04	12,16
33	K	725869204	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety, drezová jednodielna D 50	ks	3,00	3,38	10,14
34	M	5516170300	Uzávierka zápachová D 50 mm	ks	3,00	6,63	19,89
35	K	725989101	Montáž dvierok kovových lakovaných	ks	3,00	0,21	0,63
36	M	5516757500	Dvierka krycie 30x30 cm korinixit biely	ks	3,00	8,35	25,05
37	K	998725102	Presun hmot pre zariadenie predmety v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,80	15,79	12,70
			Celkom bez DPH				7 981,02
			DPH 20 %				1596,20
			Celkom s DPH				9 577,22

SO 01 Hlavný objekt - elektroinštalácia

ČP	TV	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena
	D	HSV	Práce a dodávky HSV				239,40
	D	9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				239,40
1	K	974082112	Vysekanie rýh pre vodiče v omietke stien, v š. do 50 mm -0,002 t	m	150,00	0,90	135,00
2	K	974082172	Vysekanie rýh pre vodiče v omietke stropov alebo klenieb, v š. do 50 mm -0,002 t	m	60,00	1,74	104,40
	D	M					11 402,47
	D	21-M	Elektromontáže				10 455,02
3	K	210010002	Rúrka ohýbná elektroinštalácia, uložená pod omietkou, typ 23 - 16 mm	m	220,00	0,66	145,20
4	M	345072200	Rúrka PVC 2316	m	231,00	0,11	25,41
5	K	210010004	Rúrka ohýbná elektroinštalácia, uložená pod omietkou, typ 23 - 29 mm	m	40,00	0,62	24,80
6	M	3457106400	Rúrka inštalácia ohýbná PVC 2329	m	42,00	0,45	18,90
7	K	210010004	Rúrka ohýbná elektroinštalácia, uložená pod omietkou, typ 23 - 29 mm	m	30,00	0,62	18,60
8	M	3450527800	Spojka PP 0229/1	ks	0,60	0,10	0,06
9	M	3451006700	Vývodka 9929 rovná	ks	3,00	0,07	0,21
10	M	3457106400	Rúrka inštalácia ohýbná PVC 2329	m	31,50	0,45	14,18
11	K	210010032	Rúrka elektroinšt. ohýbná kovová "Kopek", uložená voľne alebo pod omietkou typ 2416, 16 mm	m	120,00	0,70	84,00
12	M	3450710200	Rúrka EXP 16	ks	120,00	0,46	55,20
13	K	210010301	Skatula prístrojová bez zapojenia (1901, KP 68, KZ 3)	ks	105,00	0,76	79,80
14	M	3450922000	Krabica prístrojová typ KP 67/2 "111001549	ks	105,00	0,15	15,75
15	K	210010311	Skatula odbočná s viečkom, bez zapojenia (1902, KO 68) kruhová	ks	45,00	1,58	71,10
16	M	3450907010	Krabica KU 68-1902	ks	45,00	0,17	7,65
17	M	3450907100	Viečko krabicové KO 68-1901	ks	45,00	0,11	4,95
18	K	210010312	Skatula odbočná s viečkom, bez zapojenia (KO 97) kruhová	ks	18,00	1,66	29,88
19	M	3450907200	Viečko krabicové KO 97 V	ks	18,00	0,14	2,52
20	M	3450910000	Krabica KO-97	ks	18,00	0,24	4,32
21	K	210010313	Skatula odbočná s viečkom, bez zapojenia (KO 125) štvorcová	ks	10,00	1,92	19,20
22	M	3450907000	Viečko krabicové KO 125 V	ks	10,00	0,25	2,50
23	M	3450913000	Krabica KO-125	ks	10,00	1,10	11,00
24	K	210010351	Skatufóva rozvodka z lisov. izolantu vč. ukončenia káblov a zapojenia vodičov typ 6455-11 do 4 mm2	ks	10,00	5,59	55,90
25	M	3450927500	Krabica 6455-12 acid	ks	10,00	2,31	23,10
26	K	210010502	Osadenie lustrovej svorky vč. zapojenia do 3 x 4	ks	75,00	0,95	71,25
27	M	3450612900	Svorka 6311-07	ks	75,00	0,51	38,25
28	K	210100001	Ukončenie vodičov v rozvážač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 2,5 mm2	ks	24,00	0,47	11,28
29	K	210100002	Ukončenie vodičov v rozvážač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 6 mm2	KUS	8,00	0,47	3,76
30	K	210100001	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia jednopólový - radenie 1	ks	10,00	2,19	21,90
31	M	3450201270	Spínač 1 3553-01289 B1 lesklý biely	ks	10,00	1,14	11,40
32	K	210110003	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia sériový prepínač-radenie 5	ks	12,00	2,71	32,52
33	M	3450201430	Prepínač 5 3553-05289 B1 lesklý biely	ks	12,00	1,76	21,12
34	K	210110004	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia striedavý prep. -radenie 6	ks	8,00	3,19	25,52
35	M	3450201520	Prepínač 6 3553-06289 B1 lesklý biely	ks	8,00	1,25	10,00
36	K	210110005	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia krížový prepínač-radenie 7	ks	1,00	2,50	2,50
37	M	3450201615	Prepínač 7 3553-07289 B1 lesklý biely	ks	1,00	2,01	2,01
38	K	210110021	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia jednopólový - radenie 1	ks	1,00	3,23	3,23

39	M	3450202190	Pl. spínač jednopólový IP44, 1 3558-01600.B biela	ks	1,00	3,46	3,46
40	K	210110024	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia striedavý prep - radenie 6	ks	2,00	3,41	6,82
41	M	3450201580	Prepínač 6 vodotesný 3553-06750	ks	2,00	5,10	10,20
42	K	210110082	Sporáková prípojka typ 39563 - 23C, pre zapustenie nů montáž vč. tieľky	ks	5,00	3,32	16,60
43	M	3450663620	Sporáková prípojka 39563-23 do stěny	ks	5,00	12,70	63,50
44	K	210111021	Domová zásuvka v krabici obýč. alebo do vlhka, vč. zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	KUS	8,00	3,05	24,40
45	M	3450364670	Zásuvka s viečkom nástenná IP44 5515-3750 C	ks	8,00	9,06	72,48
46	K	210111021	Domová zásuvka v krabici obýč. alebo do vlhka, vč. zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	KUS	62,00	3,05	189,10
47	M	3450330400	Zásuvka 5512A-2349B - dvojzásuvka	ks	56,00	3,03	169,68
48	M	3450324800	Zásuvka 5514-2349 B1 kompletná	ks	6,00	2,21	13,26
49	K	210111131	Priemyslová zásuvka CEE 220 V, 380 V, 500 V, vč. zapojenia, typ CEG 1632, 2P + Z	KUS	1,00	2,19	2,19
50	M	3450338900	Zásuvka CZG 3232	ks	1,00	4,86	4,86
51	K	210190001	Montáž ocelolechovej rozvodnice do váhy 20 kg	KUS	3,00	4,19	12,57
52	M	341RS2	Rozvodnica R2 - predbežná cena	ks	1,00	440,28	440,28
53	M	3570116500	Rozvádzač ERP 1.0 s HDO	ks	1,00	280,00	280,00
54	M	3570117000	Rozvádzač HR predb. cena	ks	1,00	720,00	720,00
55	M	3570118800	Rozvádzač RG	ks	1,00	132,40	132,40
56	K	210190122-P	Montáž elektromerového rozvádzača do váhy 100 kg	ks	1,00	31,49	31,49
57	K	210200004	Svietidlo žiarovkové - typ 211.03.03 - 60 W, stropné	KUS	38,00	2,26	85,88
58	K	210200008	Svietidlo SEC TMT - 11 W, stropné, nízkové	KUS	14,00	3,41	47,74
59	K	210201045	Svietidlo žiarovkové - typ 231 62 20 2x36 W, stropné, nízkové	KUS	18,00	10,14	182,52
60	M	3480012110	Svietidlo PHILIPS, prachotesné TCW 095 2XTL-D 36W D AC	ks	16,00	19,86	317,76
61	M	3480113800	Svietidlo AMI PEPs 2x36W PM IP66	ks	2,00	24,90	49,80
62	M	3480215900	Svietidlo C.TMT LUX 11W	ks	14,00	52,47	734,58
63	M	3480155800	Svietidlo nástenné 230V/60W, IP44	ks	10,00	4,90	49,00
64	M	3480224300	Svietidlo RENDL B 2801/2 biele	ks	12,00	7,08	84,96
65	M	3480156400	Svietidlo so senzorom 1x60W/IP44	ks	15,00	55,25	828,75
66	M	3470160690	Svetelné zdroje PHILIPS, lineárna žiarovka TL-D 36W/54	kus	40,00	1,38	55,20
67	M	3470012080	Svetelné zdroje PHILIPS, žiarovka CLAS 60W E27 230V B35 FR	kus	40,00	0,34	13,60
68	M	4291000861	Ventilátor 230V IP44 2JO1060 JOLLY 100 PLUS	ks	5,00	23,71	118,55
69	M	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10.00mm	kg	30,00	0,86	25,80
70	M	3540406500	HR-Svorka SR 02	ks	4,00	0,64	2,56
71	M	3540500500	HR-Zemniaca tyč ZT 04 2 m	ks	4,00	8,81	35,24
72	M	3540406700	HR-Svorka SR 03	ks	4,00	0,85	3,40
73	K	210220001	Uzemňovacie vedenie na povrchu FeZn do 120 mm2	m	40,00	2,54	101,60
74	K	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svorky, prepájania, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	30,00	1,02	30,60
75	M	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10.00mm	kg	30,00	0,86	25,80
76	K	210220101	Zvodový vodič včítane podpory FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	m	60,00	4,12	247,20
77	M	1561522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 8.00mm	kg	23,64	0,86	20,33
78	M	3540402900	HR-Podpera PV 01	ks	45,00	0,43	19,35
79	K	210220201	Zachyt tyč včít. upevnenia na stierň hrebeň do 3 m dĺžky tyče	KUS	2,00	14,70	29,40
80	M	3145172400	Lano šesťpram. pozin. 024320 pevn. 1270 MPa D 10mm	kg	60,00	1,50	90,00
81	M	3540300490	HR-Jimacia tyč JP20	ks	2,00	4,18	8,36
82	K	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	KUS	35,00	2,09	73,15
83	M	3540406800	HR-Svorka SS	ks	25,00	0,42	10,50
84	M	3540401900	HR-Ochr. strieska OS 01	ks	1,00	0,82	0,82
85	M	3540106200	HR-Svorka SO	ks	3,00	0,60	1,80

86	M	35404045900	HR-Svorka SJ 01	ks	2,00	0,84	1,68
87	M	3540406100	HR-Svorka SK	ks	2,00	0,88	1,16
88	M	3540406000	HR-Svorka SJ 02	ks	2,00	0,86	1,72
89	K	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	KUS	16,00	2,91	46,56
90	M	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	3,00	1,10	3,30
91	K	210220321	Svorka na potrub. "Bernard" vrát. pásika (bez vodiča a pripoj. vodiča)	ks	6,00	2,18	13,08
92	M	3540201700	Svorka BARNARD+ medený pásik dĺžky 750mm	ks	6,00	2,00	12,00
93	K	210220361	Typový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj. vedenie do 2 m	ks	6,00	12,06	72,36
94	M	3540501100	HR-Zemniaca tyč ZT 2 m	ks	6,00	10,16	60,96
95	K	210220401	Označenie zvodov štítkami snaitované, z lmelej hmot	ks	3,00	1,49	4,47
96	M	5489511000	Štítok snaitovaný do 5 písmenn 10x15 mm	ks	3,00	2,35	7,05
97	K	210220451	Ochranné pospájanie v prácovníach, kupelníach, volne uložených, alebo v omietke Cu 4-16mm2	m	30,00	0,47	14,10
98	M	3410402700	Vodič medený CY 04 - žilozelený	m	30,00	0,31	9,30
99	K	210800012	Vodič uložený v rúrkach CY 2,5	m	80,00	0,08	6,40
100	M	3410402100	Vodič medený CY 2,5 žilozelený	m	80,00	0,22	17,60
101	K	210800015	Vodič uložený v rúrkach CY 10	m	18,00	0,15	2,70
102	M	3410402000	Vodič medený CY 10 žilozelený	m	18,00	0,74	13,32
103	K	210803553	Vysokofrekvenčný koaxiálny kábel pevne uložený VLEOY 50-7,25	m	30,00	0,76	22,80
104	M	3411000900	Kábel koaxiálny VLEOY 50-7,25	m	30,00	1,66	49,80
105	K	210810013	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ volne uložený CYKY-CYKYm 750 V 4x10	m	4,00	0,47	1,88
106	M	3410108000	Kábel silový medený CYKY 4Bx10	m	4,00	3,31	13,24
107	K	210810041	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 2x1,5	m	25,00	0,76	19,00
108	M	3410103000	Kábel silový medený CYKY 2Ax01,5	m	25,00	0,28	7,00
109	K	210810045	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x1,5	m	620,00	0,76	471,20
110	M	341106300	Kábel silový medený CYKY 3Cx01,5	m	550,00	0,35	192,50
111	K	210810046	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x2,5	m	380,00	0,76	288,80
112	M	3410106600	Kábel silový medený CYKY 3Cx02,5 0,5KV	m	400,00	0,54	216,00
113	M	3410104300	Kábel silový medený CYKY 3Ax01,5	m	80,00	0,38	30,40
114	M	3410109400	Kábel silový medený CYKY 5Cx04	m	30,00	1,71	51,30
115	M	3450644900	Svorka WAGO 273-253	ks	200,00	0,15	30,00
116	M	3450645100	Svorka WAGO 273-255	ks	60,00	0,22	13,20
117	M	3450644500	Svorka WAGO 273-108	ks	30,00	0,34	10,20
118	K	210810054	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 4x16	m	8,00	1,06	8,48
119	M	3410108100	Kábel silový medený CYKY 4Bx16	m	8,00	5,24	41,92
120	K	210810056	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x2,5	m	40,00	0,76	30,40
121	M	3410109300	Kábel silový medený CYKY 5Cx02,5	m	40,00	1,06	42,40
122	M	3450363260	Spinacie hodiny týždenné s termistatom EURO 90	ks	1,00	115,57	115,57
123	K	210810057	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x4	m	60,00	0,78	46,80
124	K	210810109	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKYm 1 kV 4x25	m	4,00	1,06	4,24
125	M	3410108200	Kábel silový medený CYKY 4Bx25	m	4,00	8,56	34,24
126	K	HZS-001	Revízie	hod	30,00	13,16	394,80
127	K	HZS-004	Nespecifikované práce	hod	0,00	6,40	0,00
128	K	HZS-012	Montáž el. ventilátorov	hod	4,00	6,80	27,20
129	K	HZS-013	Práca technika - koordinácia prác	hod	40,00	6,80	272,00
130	K	M46-PPV cest	Doprava zamestnancov na pracovisko	%	1200,00	0,38	451,20
131	K	IPDod	Presun dodávok	%	96,46	2,85	274,73
132	K	PM	Podružný materiál	%	96,46	2,85	274,73

133	K	PPV	Podiel pridruzenych vykonov	%	96,46	2,85	274,73
	D	22-M	Montaze oznam. a zabezp. zaradeni				947,45
134	K	22030002	Skatula KP 68 pod omietku, upevnenie do pripraveného lóžka, zhot. otvorov, bez svoriek a zapojenia	ks	6,00	1,38	8,28
135	K	220260501	Rúrka pancierová D 16 mm pod omietkou alebo v podlahe, vr. rezania závitov, montáže, bez krabic	m	50,00	3,77	188,50
136	K	220260503	Rúrka pancierová D 29 mm pod omietkou alebo v podlahe, vr. rezania závitov, montáže, bez krabic	m	30,00	5,26	157,80
137	K	220280001	Kábel SEKUI SYKY 3x2x0,5	m	60,00	1,40	84,00
138	K	220280021	Kábel SYKKFY 5 x 2 x 0,5 mm, pripojený stenu	m	20,00	1,45	29,00
139	M	3450305800	L-Zásuvka GTP-28H telefónna 2-násobná	ks	6,00	10,82	64,92
140	K	220301201	Zásuvka telefónna štvorpólová, montáž, vr. zapojenia vodičov pod skrutky, pod omietku	ks	6,00	5,02	30,12
141	K	HZS-0041	Montáž jest. slaboproudových zaradení, prevádzkovateľa - anténa, vysielacky a pod.	hod	40,00	6,80	272,00
142	K	PM	Podružný materiál	%	6,76	8,34	56,41
143	K	PPV	Podiel pridruzenych vykonov	%	6,76	8,34	56,41
			Celkom bez DPH				11 641,87
			DPH 20 %				2328,37
			Celkom s DPH				13 970,24

SO-01 Dom HZS Ústredné vykurovanie								
ČP	TV	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena	
	D	PSV	Práce a dodávky PSV				10200,75	
	D	713	Izolácie tepelné				520,85	
1	K	713482301	Montáž trubic MIRELON hr.6 mm, vnút.priemer 18 mm	m	424,00	1,16	491,84	
2	K	713482304	Montáž trubic MIRELON hr.5 mm, vnút.priemer 35 mm	m	14,00	1,76	24,64	
3	K	993713102	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	t	0,19	22,78	4,37	
	D	731	Zdravotechnika - vnútorný vodovod				1166,00	
4	K	722172501	Montáž potrubia z plastov rovné, lepené DN 20	m	424,00	1,18	500,32	
5	M	2861401100	Univerzálna rúrka RAUTITAN flex 16x2,2, balenie 100 m k. č. 130370-100	m	424,00	1,57	665,68	
	D	731	Ústredné kúrenie, kotolne				774,43	
6	K	731200815	Demontáž kotla ocelového na tuhé palivá s výkonom nad 25 do 40 kW	ks	1,00	22,12	22,12	
7	K	731201811	Demontáž kotla žiarotúrkového skrinového s polomechanickým roštom do 40 kW	ks	1,00	41,97	41,97	
8	K	731249211	Montáž rýchlovyhrievacieho agregátu plynového bez prípravy TUV	súb	1,00	101,05	101,05	
9	M	4847887080	Vykurovací technika kotol 24K elektro	ks	1,00	596,46	596,46	
10	K	731344130	Hadica napúšťacia gumená	m	2,00	2,28	4,56	
11	K	731391811	Vypúšťanie vody z kotla do kanalizácie samospádom o v. pl.kotla do 5 m2	ks	1,00	4,71	4,71	
12	K	998731101	Presun hmôt pre kotolne umiestnené vo výške (hlbke) do 6 m	t	0,04	93,76	3,56	
	D	732	Ústredné kúrenie, strojovne				77,51	
13	K	732212815	Demontáž ohrievača zásobníkového stojateho objemu do 1600 l	ks	1,00	21,41	21,41	
14	K	732320812	Demontáž nádrže beztlakovej alebo tlakovej, odpojenie od rozvodov potrubia nádrže objemu do 100 l	ks	1,00	7,97	7,97	
15	K	732331514	Nádoba expanzná tlaková s membránou typ Expanzomat I bez poisťného ventilu objemu 35 l	súb	1,00	47,57	47,57	
16	K	998732101	Presun hmôt pre strojovne v objektoch výšky do 6 m	t	0,01	39,90	0,56	
	D	733	Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie				2787,58	
17	K	733110806	Demontáž potrubia z ocelových rúrok závitových nad 15 do DN 32	m	25,00	0,51	12,75	
18	K	733110808	Demontáž potrubia z ocelových rúrok závitových nad 32 do DN 50	m	20,00	1,05	21,00	
19	K	733111104	Potrubie z rúrok závitových ocelových bezšvových bežných DN 20	m	21,00	7,84	164,64	
20	K	733111105	Potrubie z rúrok závitových ocelových bezšvových bežných DN 25	m	2,00	9,70	19,40	
21	K	733111106	Potrubie z rúrok závitových ocelových bezšvových bežných DN 32	m	14,00	11,76	164,64	
22	K	733113114	Potrubie z rúrok závitových Priplatok k cene za zhotovenie prípojky z ocel. rúrok závitových DN 20	ks	2,00	3,53	7,06	
23	K	733120826	Demontáž potrubia z ocelových rúrok hladkých nad 60, 3 do DN 89	m	25,00	1,79	44,75	
24	K	733124115	Zhotovenie rúrkového prechodu z rúrok hladkých kovaním 40/ 25	ks	2,00	11,97	23,94	
25	M	2862410800	-Rozdeľovač HKV 9 k. č.260697-002	ks	1,00	314,48	314,48	
26	M	2862411000	-Rozdeľovač HKV 11 k. č.250717-002	ks	2,00	367,86	735,72	
27	M	2862470400	-Rozdeľovacia skrinka pod omlietku UP Typ 3 (680x700x110/160) k. č.247236-001	ks	1,00	120,87	120,87	
28	M	2862470500	Rozdeľovacia skrinka pod omlietku UP Typ 4 (830x700x110/160) k. č.247246-001	ks	2,00	135,15	270,30	
29	M	2861712100	-Príp. garnit. L 17/250 k. č.260700-002	ks	60,00	8,15	489,00	
30	M	2861712400	-Príp. garnit. L 20/250 k. č.260720-002	ks	2,00	8,42	16,84	

31	M	2861700500	Násuvná objímka 17 k. č.250297-002	ks	60,00	0,73	43,80
32	M	2861717100	-Pripojný skrutkový spoj 17 k. č.250607-002	ks	62,00	3,21	199,02
33	K	733190107	Tlaková skúška potrubia z ocelových rúrok závitových	m	37,00	0,27	9,99
34	K	733191301	Tlaková skúška plastového potrubia do 32 mm	m	424,00	0,28	118,72
35	K	998733103	Presun hmot pre rozvody potrubia v objektoch výšky nad 6 do 24 m	t	0,36	29,53	10,66
	D	734	Ústredné kúrenie, armatúry				748,96
36	K	734100812	Demontáž armatúry prírubovej s dvomi prírubami nad 50 do DN 100	ks	2,00	5,78	11,56
37	K	734163412	Filter s výmennou vložkou D 71-117-616-Pl DN 25	súb	1,00	45,73	45,73
38	M	4225700500	Gulový ventil FF PN 25 1" s páčkou	ks	2,00	3,79	7,58
39	M	4228461166	Pripáj. diel -3000, priamy, Rp 1/2xG 3/4, obojsr. vypúšť. a napúšť., uzatvára.	ks	29,00	13,72	397,88
40	M	4228461091	3/4" spiatočkový ventil -RL-5; rohový	ks	2,00	10,63	21,26
41	M	4228461007	1/2" ventil -TS-90; rohový	ks	2,00	10,33	20,66
42	K	734200822	Demontáž armatúry závitovej s dvomi závitmi nad 1/2 do G 1	ks	40,00	2,35	94,00
43	K	734209112	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi do G 1/2	ks	31,00	1,82	56,42
44	K	734209115	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi G 1	ks	3,00	2,43	7,29
45	K	734211111	Ventil odvzdušňovací závitový vykurovacích teles do G 3/8	ks	31,00	1,55	48,05
46	K	734241215	Ventil spätný závitový Ve 3030 - priamy G 1	ks	2,00	8,01	16,02
47	K	734242215	Ventil spätný závitový Ve 3038 - zvislý G 1	ks	2,00	8,70	17,40
48	K	734291113	Ostatné armatúry, kohútik-plniaci a vypúšťací normy 13 7061, PN 1,0/100st. C G 1/2	ks	1,00	4,54	4,54
49	K	998734103	Presun hmot pre armatúry v objektoch výšky nad 6 do 24 m	t	0,03	22,61	0,57
	D	735	Ústredné kúrenie, vykurov. telesá				4094,13
50	K	735121810	Demontáž vykurovacích teles ocelových článkových	m2	50,00	0,66	33,00
51	K	735153300	Priplatok k cene za odvzdušňovací ventil teles VSZ s priplátkom 8 %	ks	29,00	1,23	35,67
52	K	735158120	Vykurovacie telesá panelové, tlaková skúška telesa vodou VSZ Košice dvojradového	ks	29,00	4,64	134,56
53	K	735159523	Montáž vykurovacieho telesa VSZ P90 dvojradového s odvzdušnením do 1200 mm	súb	17,00	15,65	266,05
54	K	735159524	Montáž vykurovacieho telesa VSZ P90 dvojradového s odvzdušnením do 2040mm	súb	12,00	16,72	200,64
55	M	4845400250	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x0400	ks	6,00	67,63	405,78
56	M	4845400300	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x0500	ks	2,00	69,33	138,66
57	M	4845400400	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x0700	ks	1,00	82,42	82,42
58	M	4845400450	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x0800 AAA	ks	1,00	88,89	88,89
59	M	4845400550	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x1000 AAA	ks	1,00	101,98	101,98
60	M	4845400600	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x1100	ks	4,00	108,56	434,24
61	M	4845400650	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x1200 AAA	ks	2,00	115,07	230,14
62	M	4845400700	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x1300	ks	5,00	121,62	608,10
63	M	4845400750	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x1400 AAA	ks	4,00	128,13	512,52
64	M	4845400800	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x1500	ks	1,00	134,71	134,71
65	M	4845400900	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x1700	ks	1,00	147,80	147,80
66	M	4845401000	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x2000	ks	1,00	167,37	167,37
67	K	735169111	Montáž vykurovacieho telesa rúrkového s hliníkovými lamelami HE-B/1 alebo B/2 dlžky do 1800 mm	súb	2,00	4,31	8,62
68	M	4845502410	Vykurovacie rebričky KORADO KO 600/1290 oblé-bahana	ks	1,00	91,60	91,60
69	M	4845592700	Vykurovacie rebričky KORADO KO 750/1850 oblé	ks	1,00	121,68	121,68
70	K	735311434	Podlahové kúrenie, montáž rozdeľovacej skrinky UP-4 s rozdeľovačom HKV 1.	ks	1,00	16,54	16,54
71	K	735311435	Podlahové kúrenie, montáž rozdeľovacej skrinky UP-4 s rozdeľovačom HKV 1.	ks	2,00	18,20	36,40

72	K	735311499	Podlahové kúrenie , príplatok za montáž pripojenia k d. okruhu v rozdelovači	ks	28,00	1,24	34,72
73	K	998735202	Presun hmôt pre vykurovacie telesá v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	44,23	1,40	62,04
	D	783	Dokončovacie práce - nátery				
74	K	783424340	Nátery kov.potr.a armatúr syntet. do DN 50 mm farby bielej dvojnás. 1x email a základný náter	m	16,00	1,47	31,29
75	K	783424740	Nátery kov.potr.a armatúr syntetické poťrubie do DN 50 mm farby bielej základný	m	21,00	0,37	23,52
	D	OST	Ostatné				7,77
76	K	HZS000113	Stavebno montážne práce náročné - odborné (Tr.3) v rozsahu viac ako 8 hodín	hod	24,00	9,03	216,72
			Celkom bez DPH				10417,47
			DPH 20 %				2083,49
			Celkom s DPH				12500,96

SO-01 Dom HZS Solárne zariadenie

ČP	TV	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena
	D	PSV	Práce a dodávky PSV				8258,29
	D	713	Izolácie tepelné				240,78
38	K	713482141	Montáž trubíc z EPDM, hr.25-32 vnút. priemer do 38	m	38,00	2,13	80,94
39	M	2837721170	Armflex izolácia AF-1-060 hrúbka 9,0 mm	m	38,00	4,19	159,22
40	K	998713102	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	t	0,03	22,78	0,62
	D	722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod				545,92
30	K	722130212	Potrúbie z ocel. rúr, pozink. bezšvík. bežných-11 353,0, 10 004,0 zvarov. bežných-11 343,00 DN 20	m	3,00	9,37	28,11
29	K	722130213	Potrúbie z ocel. rúr, pozink. bezšvík. bežných-11 353,0, 10 004,0 zvarov. bežných-11 343,00 DN 25	m	5,00	14,43	72,15
32	K	722150202	Potrúbie z ocel. rúrok závit. asfalt. a lútovaných bezšvík. bežných 11 353,0, 10 004,00 DN 20	m	6,00	7,48	44,88
31	K	722160414	Potrúbie vodovodné z medených rúrok Cu 99,5 tvrdých spájaných tvrdou spájkou D 22/1,0	m	32,00	12,46	398,72
33	K	998722102	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,15	13,91	2,06
	D	732	Ústredné kúrenie, stroje				6515,05
3	K	732219315	Montáž ohrievača vody zásobníkového stojateho kombinovaného do PN 2, 5/1,0 objemu 1 000 l	súb	1,00	131,12	131,12
4	K	732219459	Montáž 5 solárnych kolektorov plošných KPC, KPS11 na šikmej streche, škridle vlnité, do solár. poľa	súb	1,00	885,96	885,96
5	M	4844108001	Solar TS 300 plochy kolektor - vertikálny 2009x1009x75 l	ks	5,00	420,75	2103,75
6	M	4843931278	Akumulačná nádob so vstavaným zásobníkom TV 600 l / 170 l	ks	1,00	1432,25	1432,25
7	M	4844108032	Cerpadlová solárna jednotka dvojtrubková Solar K7301 regulácia	ks	1,00	542,30	542,30
8	M	4844108036	Konzola pre solárnu expanznú nádobu 3/4"x3/4"	ks	1,00	65,45	65,45
9	M	4844108030	Polistný ventil pre solárne systémy 1/2"x3/4"-6 bar	ks	1,00	11,90	11,90
10	M	4844108022	Skrutkovacia montážna sada pre prírubové kolektory pre samostatný kolektor	ks	1,00	18,70	18,70
11	M	4844108023	Skrutkovacia montážna sada pre prírubové kolektory ďalší 1 kolektor	ks	4,00	18,70	74,80
27	M	4844108013	Strešný upevňovací modul horizontál pre šikmú škridlovú strechu pre 2 kolektory	ks	1,00	30,60	30,60
28	M	4844108014	Strešný upevňovací modul horizontál pre šikmú škridlovú strechu pre ďalší 1 kolektor	ks	3,00	30,60	91,80
12	M	484411042	Zverné srobenie k solárnym systémom 3/4"x22 Cu	ks	8,00	15,30	122,40
13	M	4849220006	Regulačné a poistné armatúry Zmiešavací ventil trojcestný KV 6 3/4"	ks	1,00	136,85	136,85
16	K	732331514	Nádoba expanzná tlaková s membránou typ Expanzomat I bez poistného ventilu objemu 35 l	súb	1,00	47,57	47,57
14	K	732331543	Expanzomat - Middle s membránou, bez poistného ventilu, tlak 6 barov, objem 25 l	súb	2,00	182,75	365,50
15	M	4268150061	Cerpadlo UPE 25-40 130 1x230-240V 50Hz obj. 6, 59524425	ks	1,00	199,56	199,56
1	K	732331720	Expanzná nádob Reflex typ S s vakmi, tlak 10 barov, plastový povlak, tlak plynu 3 bary, objem 50 l	súb	1,00	242,25	242,25
2	K	732429111	Montáž čerpadla (do potrubia) obehového špirálového DN 25	súb	2,00	3,20	6,40
17	K	998732102	Presun hmôt pre stroje v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	t	0,14	41,17	5,89
	D	733	Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie				15,94
35	K	733190107	Tlaková skúška potrubia z oceľových rúrok závitových	m	14,00	0,27	3,78
34	K	733191201	Tlaková skúška medeneho potrubia do D 35 mm	m	32,00	0,38	12,16
36	K	998733103	Presun hmôt pre rozvody potrubia v objektoch výšky nad 6 do 24 m	t	0,00	29,53	0,00

D	734	Ústredné kúrenie, armatúry.					
18	K	734209112	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi do G 1/2	ks	2,00	1,82	938,39
19	K	734209115	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi G 1	ks	3,00	2,43	3,94
20	M	4225700500	Gulový ventil FF PN 25 1" s páčkou	ks	1,00	3,79	7,29
21	K	734209124	Montáž závitovej armatúry s 3 závitmi G 3/4	ks	1,00	2,84	3,79
22	K	734241215	Ventil spätný závitový Ve 3030 - priamy G 1	ks	1,00	2,84	2,84
23	M	4844108043	Vakuová pumpa 230 V I/VAR obj.č. 07909125	ks	1,00	8,01	8,01
24	M	5518100524	Regulačné a poistné armatúry Automatický odvzdušňovací ventil 1/2"	ks	1,00	424,15	424,15
25	M	4849211304	Solárna kvapalina 25l solárne systémy	ks	2,00	61,20	122,40
26	M	5518100522	Regulačné a poistné armatúry Automatický dopúšťací ventil 1/2" s manometrom	ks	2,00	248,63	248,63
D	783	Dokončovacie práce - nátery				58,82	117,64
37	K	783424140	Nátery kov.potr.a armatúr syntetické potrubie do DN 50 mm farby bielej základný	m	6,00	0,37	2,22
D	OST	Ostatné					2,22
41	K	HZS000113	Stavebné montážne práce náročné - odborné (Tr.3) v rozsahu viac ako 8 hodín	hod	24,00	9,03	216,72
							216,72
			Celkom bez DPH				8475,01
			DPH 20%				1695,00
			Celkom s DPH				10170,01

SO-02 Garáže- stavebná časť

ČP	TV	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena
	D	HSV	Práce a dodávky HSV				25 099,70
	D	1	Zemné práce				1 948,03
1	K	122201101	Odkopávka a prekopávka nezapažená v hĺbke 3, do 100 m3	m3	4,69	2,87	13,45
2	K	132201101	Výkop rýhy do šírky 600 mm v hĺbke 3 do 100 m3	m3	11,88	12,20	144,91
3	K	132201109	Priplatok k cene za lepiivosť horniny 3	m3	11,88	3,44	40,86
4	K	132201201	Výkop rýhy šírky 600-2000mm hĺbky 3 do 100m3	m3	41,75	7,58	316,43
5	K	132201209	Priplatok k cenám za lepiivosť horniny 3	m3	41,75	0,43	17,95
6	K	132301101	Výkop rýhy do šírky 600 mm v hĺbke 4 do 100 m3	m3	4,63	29,44	136,37
7	K	132301109	Priplatok za lepiivosť horniny 4	m3	4,63	5,37	24,88
8	K	132301201	Výkop rýhy šírky 600-2000mm hĺbky 4 do 100 m3	m3	17,89	16,34	292,34
9	K	132301209	Priplatok za lepiivosť horniny 4	m3	17,89	1,15	20,57
10	K	162201102	Vodorovné premiestnenie výkopku z hĺbky 1-4 nad 20-50m	m3	16,50	1,05	17,33
11	K	174101102	Zásyp sypaninou v uzavretých priestoroch s urovnávaním povrchu záspy	m3	76,15	5,87	446,98
12	K	174201101	Zásyp sypaninou bez zhutnenia jam, šachiet, rýh, zárezov v týchto výkopkách do 100 m3	m3	59,65	0,83	49,51
13	K	174201103	Zásyp sypaninou bez zhutnenia jam, šachiet, rýh, zárezov v týchto výkopkách nad 1000 do 10000 m3	m3	16,50	0,70	11,55
14	M	5834422900	Stírkovňa 0-125b	t	29,70	13,97	414,91
	D	2	Zakladanie				849,16
15	K	272313611	Betón základových konštrukcií prostý tr.C 16/20	m3	12,00	67,89	811,94
16	K	272351217	Debnenie stien základových konštrukcií, zhotovenie-tradičné	m2	5,41	5,27	28,51
17	K	272351218	Debnenie stien základových konštrukcií, odstránenie-tradičné	m2	5,41	1,61	8,71
	D	3	Zvislé a kompletné konštrukcie				7 477,70
18	K	310236261	Zamurovanie otvoru s plochou do 0,09m2 v murive nadzákladného tehliami do 450-600mm	ks	1,00	9,58	9,58
19	K	311231136	Murivo nosné tehlové dĺžky 250mm P 7-15 MC 10	m3	12,47	139,52	1 739,95
20	K	311311911	Betón nadzákladových múrov, stien, priečok a klenieb prostý tr.C 16/20	m3	9,25	80,63	745,67
21	K	311351101	Debnenie nadzákladových múrov, stien a priečok jednostranné, zhotovenie-dlece	m2	46,65	9,34	435,66
22	K	311351102	Debnenie nadzákladových múrov, stien a priečok jednostranné, odstránenie-dlece	m2	46,65	3,13	146,00
23	K	311361721	Výstuž nadzákladových múrov, stien a priečok 10425	t	0,27	930,73	247,57
24	K	311362021	Výstuž nadzákladových múrov, stien a priečok zo zväraných sietí KARI	t	0,18	940,54	168,36
25	K	317121102	Montáž prefabrikovaného prekladu pre svetlosť otvoru nad 1050 do 1800 mm	ks	3,00	3,56	10,68
26	M	5934113300	Keramický predpätý preklad POROTHERM KPP 120x65x1750 mm	ks	3,03	7,93	24,03
27	K	317121102	Montáž prefabrikovaného prekladu pre svetlosť otvoru nad 1050 do 1800 mm	ks	2,00	3,56	7,12
28	M	5934113700	Keramický predpätý preklad POROTHERM KPP 120x65x2750 mm	ks	2,02	13,05	26,36
29	K	317321411	Betón prekladov železový (bez výstuže) tr.C 25/30	m3	4,18	91,88	384,43
30	K	317351107	Debnenie prekladu zhotovenie	m2	9,30	10,94	101,69
31	K	317351108	Debnenie prekladu odstránenie	m2	9,30	3,10	28,81
32	K	317351109	Priplatok za podpornú konštrukciu (zhotovenie i odstránenie) výšky nad 4 do 6 m	m2	2,16	0,76	1,64
33	K	317361221	Výstuž prekladov ríms, žlabov vrátane stužidiel, žlabových ríms alebo klenb. pásov z ocele 10216	t	0,04	922,78	36,91
	K	317361721	Výstuž prekladov ríms z ocele 10425	t	0,10	934,21	94,36
35	K	319201311	Vyrovnávanie nerovného povrchu bez odsekania tehlí hr.do 30 mm	m2	0,75	3,20	2,40
36	K	331231116	Murivo pilierov z tehlí dĺ.290 mm P 7-P 15, pod omietku na MC-10	m3	1,73	142,24	245,79
37	K	342241162	Priečky z tehlí dĺžky 290mm plných pálených P 10-15 hr. 140mm	m3	20,93	144,04	3 014,04

80	K	962042321	Búranie muriva z betónu, priestého nadzákladného -2,200t	m3	8,14	38,03	308,53
81	K	962052314	Búranie muriva železobetónového pilierov -2,400t	m3	0,29	71,81	21,11
82	K	963012520	Búranie stropov z dosiek alebo panelov zo železobetónu prefabrikovaných s dutinami hr. nad 140 mm -1,600t	m3	12,13	40,53	491,75
83	K	964051111	Búranie samostatných trámov, prievalkov alebo pásov zo železob. do 0,16 m2 -2,400 t	m3	0,43	76,21	32,62
84	K	965042120	Búranie podkladov pod dlažby, liatych dlažieb a mazanin, betón, liaty asfalt hr. do 100 mm -2,200 t	m3	3,64	47,99	174,68
85	K	965043420	Búranie podkladov pod dlažby, liatych dlažieb a mazanin, betón s poterom, teracom hr. do 150 mm -2,200 t	m3	2,42	47,51	114,74
86	K	966079851	Prerušenie oceľového profilu prierezu do 100 mm2	ks	20,00	0,21	4,20
87	K	967041112	Prikresanie rovných ostien bez odstupu, po hrubom vyburaní otvorov, v betóne -0,066 t	m2	0,75	12,35	9,26
88	K	968061137	Vyvesenie alebo zavesenie dreveného alebo kov. krídla vrát. nad 4 m2	ks	6,00	1,97	11,82
89	K	968062244	Vybúranie drevených a kovových rámov okien, plochy do 1 m2 -0,053 t	m2	0,09	5,31	0,48
90	K	968062245	Vybúranie drevených a kovových rámov okien, plochy do 2 m2 -0,036 t	m2	13,79	2,93	40,41
91	K	973042261	Vyskanie v murive betónovom kapsy plochy do 0, 10 m2, hĺbky do 450 mm-0,058 t	ks	106,00	13,94	1 477,64
92	K	976082141	Vybúranie obličiek, držiaka, vešiaka, záclonovej konzoly a pod. z muriva betónového-0,001 t	ks	5,00	0,82	4,10
93	K	978021191	Očistenie cementových omietok vnútorných stien v rozsahu do 100 % -0,061 t	m2	49,25	3,04	149,72
94	K	979081111	Odvos sutiny a vyburaných hmôt na skládku do 1 km	t	82,08	6,52	404,76
95	K	979081121	Odvos sutiny a vyburaných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	620,80	0,23	142,78
96	K	979088212	Nakladanie na dopravný prostriedok pre vodorovné premiestnenie sutiny a vyburaných hmôt	t	82,08	1,97	122,30
97	K	979093111	Uloženie sutiny na skládku s hrubým urovnávaním bez zhutnenia	t	62,08	0,35	21,73
98	D	99	Presun hmôt HSV				959,24
98	K	998011031	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803, 812 zvislá konštr. z blokov, výšky do 6 m	t	245,96	3,90	959,24
99	D	PSV	Práce a dodávky PSV				17 329,44
99	K	7111	Isolácie proti vode a vlhkosti				3 127,25
99	K	711111211	Isolácia proti zemnej vlhkosti, protiradonová, slerka, betón, podklad, vodorovná	m2	58,87	7,57	445,65
100	M	2353202100	Sierkové izolácie dvojzložkové plastom modifikovaná 4mm	t	240,00	1,94	465,60
101	K	711111221	Isolácia proti zemnej vlhkosti, protiradonová, slerka, betón, podklad, zvislá	m2	67,65	6,01	406,58
102	M	2353202100	Sierkové izolácie dvojzložkové plastom modifikovaná 4mm	t	270,00	1,94	523,80
103	K	711463301	Zhotovenie izolácie flexibilnej cementom viazanej hmoty 4mm na ploche zvislej	m2	10,50	4,66	48,93
104	M	2353200400	Sierkové izolácie cem. viazané	kg	42,00	2,25	94,50
105	K	711491272	Isolácia proti tlakovej vode z ochrannej textilie ochrannej vrstvy zvisle	m2	126,52	1,79	226,47
106	M	6936651600	Gedextilia netkané polypropylénové 500	m2	126,52	1,22	154,35
107	K	711786066	Zhotovenie tesnenia infúznymi clonami	ks	6,15	11,89	73,12
108	M	2353200800	Infúzna clona	kg	310,00	2,15	666,50
109	K	998711101	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky do 6 m	t	1,17	18,59	21,75
110	D	7621	Konštrukcie tesárske				3 365,20
110	K	762083120	Zvislé výkony profilovania zhlavia trámov do 180 cm2	ks	128,00	0,91	116,48
111	K	762083130	Zvislé výkony profilovania zhlavia trámov nad 180cm2 do 320cm2	ks	68,00	1,53	104,04
112	K	762311103	Montáž kotvených želez, príložiek, páteľ, tahadiel, s pripojením k drevenej konštrukcii	ks	44,00	3,12	137,28
113	M	3090104500	Skrutky hrube 021301 4D 16x360 mm	tkg	0,04	806,98	35,51
114	K	762313112	Montáž oceľových spojovacích prostriedkov - svorníkov, skrutiek dĺžky nad 150 do 300 mm	ks	64,00	0,72	46,08
115	M	3090102500	Skrutky hrube 021301 4 D 16x240 mm	tkg	0,06	701,34	44,89
116	M	3111501200	Matice 6 hranné presné 021401 tré lisované M 16	tkg	0,06	86,11	5,51
117	M	3112222200	Podložky pod drevenú konštrukciu 021727 otvor 18 mm	tkg	0,13	112,15	14,36
118	K	762332110	Montáž viazaných konštrukcií krovov stiech z reziva priemernej plochy do 120 cm2	m	172,80	3,36	580,61
119	K	762332120	Montáž viazaných konštrukcií krovov stiech z reziva priemernej plochy 120-224 cm2	m	157,44	4,21	662,82
120	K	762332130	Montáž viazaných konštrukcií krovov stiech z reziva priemernej plochy 224-288 cm2	m	29,10	5,78	168,20

121	M	6051523600	Hranol smrekový 1 140x140, 160, 200 a	m3	5,14	186,45	958,35
122	K	762342203	Montáž debnenia a latovania stírových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát 220-360 mm	m2	140,05	0,72	100,84
123	M	6051711000	Laty SM/JD akost' II do 25cm2 x50-75cm	m3	1,31	103,91	136,02
124	K	762841110	Montáž podbiľania stropov a stiech rovných z hrubých dosiek na zraz	m2	24,16	1,50	36,24
125	M	6051311000	Dosky a fošne omietané SM/JD akost' A, 38-50x100-160	m3	0,80	129,14	103,18
126	K	762895000	Spojovacie a ochranné prostriedky kĺnce, svorky, impregnácie	m3	7,45	2,91	21,68
127	K	998762102	Presun hmot pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	t	4,58	20,34	93,12
	D	764	Konštrukcie kľamplarske				2 064,81
128	K	764222320	Oplechov. zo zinkového plechu odkvapov na strechách s tvrdou krytinou vrátane podklád.	m	29,10	11,97	348,33
129	K	764248331	Ostatné prvky kusové zo zinkového Zn plechu, snehový lapač-plechová podložka 250 x 250 mm	ks	32,00	27,56	881,92
130	K	764252303	Žľaby zo Zn plechu pododkľapové polikuhové rš 330 mm	m	29,10	9,60	279,36
131	K	764259331	Doplnky žľabov - kotlík štvorhranný pre pododkľapové žľaby rozmerov 200 x 250 x 350 mm	ks	2,00	19,06	38,12
132	K	764291320	Ostatné prvky stiešné zo zinkového Zn plechu, záveterná lišta rš 330 mm	m	19,86	9,63	189,33
133	K	76 2 93340	Ostatné prvky stiešné zo zinkového Zn plechu, hrebat' strachy rš 500 mm	m	14,55	10,35	150,59
134	K	764410340	Oplechovanie parapetov z hliníkového Al plechu vrátane rohov rš 250 mm	m	3,00	7,82	23,46
135	K	764521340	Oplechovanie ríms a ozdobných prvkov zo zinkového Zn plechu rš 250 mm	m	9,30	8,25	76,73
136	K	764541310	Ostatné prvky na fasáde zo zinkového Zn plechu, balkon. chrlič jednoduchý s D do 50 mm dĺžky	ks	1,00	7,39	7,39
137	K	764554302	Odpadové rúry zo zinkového Zn plechu kruhové s priemerom 100 mm	m	3,60	10,98	39,53
138	K	998764102	Presun hmot pre konštrukcie kľamplarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	0,88	34,16	30,06
	D	766	Konštrukcie stolárske				3 081,68
139	K	766412113	Montáž obloženia stien palubovkami na pero a drážku nad 1 m2 z mäkkého dreva, šírky nad 80 do 100 mm	m2	70,98	4,45	315,86
140	M	6119168700	Obloženie palubovka SM hrubky 30 šírky 150cm	m2	70,98	6,67	473,44
141	K	766417111	Montáž obloženia stien podkladový rošt	m	225,00	4,55	1 023,75
142	M	6051711000	Laty SM/JD akost' II do 25cm2 x50-75cm	m3	0,47	103,91	48,63
143	K	766492100	Ostatné - montáž obloženia ostania	m2	0,75	9,54	7,16
144	K	766623533	Montáž okna - kompletiz. zdvojeného do parapet pásu drevo-hliník, otvár. skláp. 2kridl. do 2,10 m2	ks	2,00	32,15	64,30
145	M	6113058500	Okno drevené dvojkrídlové 150*150 cm	ks	2,00	182,01	364,02
146	K	766698111	Montáž garážových vrat stolárskeho zhotovenia otváracích do oceľovej alebo drevenej zárubne	ks	4,00	19,91	79,64
147	M	5534052000	Vráta garážové dvojkrídlové drevené 1500*2100	ks	1,00	90,42	90,42
148	M	5534053000	Vráta garážové drevené dvojkrídlové 2400 x 2950	ks	3,00	197,25	591,75
149	K	998766102	Presun hmot pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	1,80	14,19	22,72
	D	767	Konštrukcie doplnkové kovové				2 982,27
150	K	767392112	Montáž krytiny stiech plechom tvarovaným skrutkovaním	m2	140,05	6,37	892,12
151	M	1388000115	Krytina stiešná poplastovaný tvarovaný plech- škridla PE 0,5 mm	m2	140,05	9,07	1 270,25
152	M	3093154800	Skrutka do plechu 021232 F D 4,2x18 mm	tk	0,67	10,34	6,95
153	K	767995101	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 5 kg	kg	161,04	3,47	558,79
154	M	1333071200	Uholník tvornoranný 10370 50x50x5mm	t	0,05	580,73	27,88
155	M	1335046000	Oceľ pásová za tepla valcovaná 10370 s 20xh 5,00 mm	t	0,04	571,21	25,13
156	M	1321127600	Tyč oceľová kruhová 11373 D 20 mm	t	0,03	528,89	14,28
157	M	1457435500	Profil štvorcový zvarovaný 40x3 mm	t	0,01	711,15	6,40
158	M	1457435000	Profil štvorcový zvarovaný 30x2 mm	t	0,01	711,15	4,27
159	M	1457432000	Profil štvorcový zvarovaný 20x2 mm	t	0,01	711,15	5,69
160	M	1543581000	Profil tvaru C 200*60*2	t	0,06	589,48	32,42
161	K	767995103	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 10 do 20 kg	kg	13,77	1,87	25,74
162	K	767995105	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 50 do 100 kg	kg	93,00	0,81	75,33
163	K	998767102	Presun hmot pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	2,08	17,79	37,02

164	K	771441014	Podlahy z dlaždíc Montáž soklikov z obkladaciek hutných alebo dlaždíc keram. kladených do maly rovných 200x100 mm	m	35,40	1,85	100,59
165	M	5976448100	Dlaždice keramické s protišmykovým povrchom líca úprava 1A: 100x100x8 3 lta	m2	3,61	9,23	33,33
166	K	998771101	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky do 6m	t	0,25	7,62	1,87
	D	782	Dokončovacie práce a obklady z kam.				463,47
167	K	782111120	Montáž obkladov stien pravouhl. doskami z mäkkých kameňov s lícem rovným, hr. do 25mm.z remienkov	m2	8,71	29,53	257,21
168	M	5838556200	Obklad kameňom - remienkový	m2	8,71	22,31	194,32
169	K	998782101	Presun hmôt pre kamenné obklady v objektoch výšky do 6 m	t	1,51	7,91	11,94
	D	783	Dokončovacie práce - nátery				1 706,12
170	K	783726200	Nátery tesárskych konštrukcií syntetické na vzduchu schnúce lazurovacím lakom 2x lakovaním	m2	72,44	1,26	91,27
171	M	2461212300	Lak lazurovací na drevo - palsander	kg	22,00	2,65	58,30
172	K	783782103	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia prostriedkom	m2	349,87	1,99	696,24
173	M	2534812000	Náte proti hnilobe	kg	70,00	3,50	245,00
174	K	78324120	Nátery podláh impregnačný	m2	132,67	4,21	558,54
175	M	2353213500	Impregnácia betonu	kg	26,40	2,15	56,76
	D	784	Dokončovacie práce - maľby				437,95
176	K	784441111	Maľby akrylátové jednofarebné s bielym stropom v miestnostiach výšky do 3,80 m	m2	215,74	2,03	437,95
			Celkom bez DPH				42 429,14
			DPH 20 %				8485,83
			Celkom s DPH				50 914,97

SO 02 Garáže - elektroinštalácia

ČP	TV	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo	J. cena indexovaná	Celková cena
	D	M	M				
	D	21-M	Elektromontáže				
1	K	210010351	Škatulová rozvodka z lisov. izolantu vč. ukončenia káblov a zapojenia vodičov typ 6455-11 do 4 mm2	ks	10,00	5,59	4 209,90
2	M	3450927500	Krabica 6455-12 acid	ks	10,00	2,31	23,10
3	K	210100001	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 2,5 mm2	ks	24,00	0,47	11,28
4	K	210100002	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 6 mm2	KUS	8,00	0,47	3,76
5	K	210110021	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia jednopólový - radenie 1	ks	6,00	3,23	19,38
6	M	3450202190	Pl. spínač jednopólový IP44, 1 3558-01600 B biela	ks	6,00	3,46	20,76
7	M	3450366330	Jednozásuvka s krytom IP44 5518A-A2349 B biela	ks	10,00	2,50	25,00
8	K	210110024	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia striedavý prep. - radenie 6	ks	2,00	3,41	6,82
9	M	3450201580	Prepínač 6 vodotesný 3553-06750	ks	2,00	5,10	10,20
10	K	210111021	Domová zásuvka v krabici obyč. alebo do vlhka, vč. zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	KUS	8,00	3,05	24,40
11	M	3450364670	Zásuvka s viečkom nástenná, IP44 5515-3750 C	ks	8,00	9,06	72,48
12	K	210111131	Priernyslová zásuvka CEE 220 V, 380 V, 500 V, vč. zapojenia, typ CEG 1632, 2P + Z	KUS	3,00	2,19	6,57
13	M	3450138300	Zásuvka CZG 1632	ks	2,00	3,97	7,94
14	M	3450338900	Zásuvka CZG 3232	ks	1,00	4,86	4,86
15	M	4299000559	Elektrocentrála HONDA ECT7000P-400V/7kW reg. AVR IP54	ks	1,00	1266,00	1 266,00
16	K	210190001	Montáž oceľochovej rozvodnice do váhy 20 kg	KUS	1,00	4,20	4,20
17	M	341RS2	Rozvodnica R1 - predbežná cena	ks	1,00	268,80	268,80
18	K	210200004	Svetidlo žiarovkové - typ 211 03 03 - 60 W, stropné	KUS	5,00	2,26	11,30
19	K	210200008	Svetidlo SEC TMT - 11 W, stropné, nudažové	KUS	5,00	3,41	17,05
20	K	210201045	Svetidlo žiarovkové - typ 231 62 20 2x 36 W stropné, vaničkové	KUS	8,00	10,14	81,12
21	M	3480116000	Svetidlo AMI PSPS PS 2x36W IP54	ks	8,00	27,61	220,88
22	M	3480215900	Svetidlo C.TMT LUX 11W	ks	5,00	52,47	262,35
23	M	3480155800	Svetidlo Brilum Linda 16 230V/16W, IP54	ks	3,00	4,97	14,91
24	M	3480156400	Svetidlo vonkajšie so senzorom 1X60W/IP54	ks	3,00	55,68	167,04
25	M	15615233500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10,00mm	kg	6,00	0,86	5,16
26	M	3540402700	HR-Pasovina 30/4	kg	80,00	1,32	105,60
27	M	3540406500	HR-Svorka SR 02	ks	4,00	0,64	2,56
28	M	3540406700	HR-Svorka SR 03	ks	4,00	0,85	3,40
29	K	210220001	Uzemňovacie vedenie na povrchu FeZn do 120 mm2	m	20,00	2,54	50,80
30	K	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek, prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	20,00	1,02	20,40
31	M	15615233500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10,00mm	kg	15,00	0,86	12,90
32	K	210220201	Zachyt, tyč včít. upevnenia na střešný hrebeň do 3 m dĺžky tyče	KUS	1,00	14,70	14,70
33	M	3145172400	Lano šesťpram. pozin. 024320 pevn. 1270 MPa D 10mm	kg	26,00	1,50	39,00
34	M	3540300400	HR-limacia tyč-JP20	ks	1,00	4,18	4,18
35	K	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	KUS	50,00	2,09	104,50

36	M	3540406800	HR-Svorka SS	ks	15,00	0,42	6,30
37	M	3540401900	HR-Ochr. sifreska OS 01	ks	1,00	0,82	0,82
38	M	3540406200	HR-Svorka SO	ks	2,00	0,60	1,20
39	M	3540405900	HR-Svorka SJ 01	ks	2,00	0,84	1,68
40	M	3540406100	HR-Svorka SK	ks	2,00	0,58	1,16
41	K	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	KUS	8,00	2,91	23,28
42	M	3540406000	HR-Svorka SJ 02	ks	5,00	0,86	4,30
43	K	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	KUS	11,00	2,91	32,01
44	M	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	2,00	1,10	2,20
45	K	210810045	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKym 750 V 3x1,5	M	120,00	0,76	91,20
46	M	3410106300	Kábel silový medený CYKY 3Cx01,5	m	100,00	0,46	46,00
47	K	210810046	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKym 750 V 3x2,5	M	90,00	0,76	68,40
48	M	3410106600	Kábel silový medený CYKY 3Cx02,5 0,5kV	m	90,00	0,62	55,80
49	M	3410104300	Kábel silový medený CYKY 3Ax01,5	m	20,00	0,38	7,60
50	M	3410109400	Kábel silový medený CYKY 5Cx04	m	60,00	1,71	102,60
51	M	4840004000	Konvektor 1500W	KS	2,00	54,02	108,04
52	M	3470160890	Svetelné zdroje PHILIPS lineárna žiarivka TL-D 36W/54	kus	16,00	1,38	22,08
53	M	3470012080	Svetelné zdroje PHILIPS žiarovka CLAS 60W E27 230V B35 FR	kus	6,00	0,34	2,04
54	K	210810057	Silový kábel 750 - 1000 V /mm2/ pevne uložený CYKY-CYKym 750 V 5x4	m	60,00	0,72	43,20
55	K	HZS-001	Revízie	hod	10,00	13,16	131,60
56	K	HZS-004	Nespecifikované práce	hod	0,00	6,40	0,00
57	K	HZS-012	Montáž el. konvektorov	hod	4,00	6,80	27,20
58	K	HZS-013	Práca technika - koordinácia prác	hod	5,00	6,80	34,00
59	K	PM	Podružný materiál	%	60,61	1,87	113,46
60	K	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	60,61	1,87	113,46
			Zemné práce pri extr. mont. prácach				200,98
61	K	460200163	Hlbenie kábovej rýhy 35 cm širokej a 80 cm hlbokaj, v zemine triedy 3	m	20,00	3,19	63,80
62	K	460420041	Zriadenie kábového lôžka z piesku a cementu bez zakrytia - v rýhe šírky do 100 cm, hr. vrstvy 12 cm	m	20,00	3,45	69,00
63	M	583114500	Drviná vápencová zmes 0-4	t	4,00	8,32	33,28
64	K	460490012	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do rýhy šírka 33 cm	m	20,00	0,29	5,80
65	M	2830001000	Fólia červená v kg 330x1,2mm	kg	3,64	1,95	7,10
66	K	460560153	Ručný záryp nezap. kábovej rýhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 70 cm hlbokaj v zemine tr. 3	m	20,00	1,10	22,00
			Celkom bez DPH				4 209,90
			DPH 20 %				841,98
			Celkom s DPH				5 051,88

Doplňok č. 1 - bezbarier - Neoprávnené výdavky

Stavba: Dom HZS Zverovka a garáže- rek. a nadstavba

Objekt: Doplnok č. 1 -bezbarier

Konverzný kurz: 1 EUR = 30,1260 SKK

Objednávateľ: HZS, Horný Smokovec 52, Vysoké Tatry

Zhotoviteľ: DÚHA, a.s., Prešov

Dátum: 15.12.2011

JKSO:

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková EUR	Dodávka celkom EUR	Montáž celkom EUR	Cena celkom EUR
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11

HSV Práce a dodávky HSV

3 Zvislé a kompletne konštrukcie

1	014	317121251	Montáž prekladu zo železobetónových prefabrikátov do pripravených rýh svetl. otvoru 1050-1800 mm	ks	1,000	5,830	0,00	5,83	5,83
2	593	5934113200	Keramický predpätý preklad KPP 120x65x1500 mm	ks	1,010	6,730	6,80	0,00	6,80
			1 * 1,01		1,010				

6 Úpravy povrchov, podlahy, osadenie

3	014	611401311	Omietka jednotlivých malých plôch na stropoch s plochou jednotlivo nad 0,25 do 1 m2	ks	2,000	9,220	0,00	18,44	18,44
---	-----	-----------	---	----	-------	-------	------	-------	-------

9 Ostatné konštrukcie a práce-búranie

4	013	971033531	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 1 m2 hr.do 150 mm -0,281 t	m2	0,825	5,300	0,00	3,31	3,31
			1,25*0,5		0,825				
5	013	978011191	Očistenie omietok vnútorných vápenných alebo vápennocementových v rozsahu do 100 % -0,050 t	m2	1,250	1,460	0,00	1,83	1,83
			0,625*2		1,250				

PSV Práce a dodávky PSV

767 Konštrukcie doplnkové kovové

6	767	767995103	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 10 do 20 kg	kg	20,943	1,870	0,00	39,16	39,16
			0,975*10,74*2		20,943				
7	154	1542268300	Profil tvaru U rovnoramenný 11373 120x65x6 mm hrúbka steny 3,0 mm	t	0,021	632,490	13,28	0,00	13,28

Celkom

DPH 20 %

Celkom s DPH

20,08 68,57 88,65 17,73 106,38

REKAPITULÁCIA obstaraného vybavenia - oprávnené výdavky

P.č.	skupina výdavkov	Nazov objektu	Cena celkom EUR	DPH 20% EUR	Cena celkom s DPH EUR
1	633001	vybavenie kancelársky nábytok	4 898,40	979,68	5 878,08
2	633002	výpočtová technika	1 647,00	329,40	1 976,40
3	633003	telekomunikačné prostriedky	1 708,00	341,60	2 049,60
4	633004	Prevádzkové stroje a zariadenia	5 898,29	1 179,66	7 077,95
5	633006	Software a licencie	159,00	31,80	190,80
6	633013	telekomunikačná technika	584,85	116,97	701,82
7	713003	náradie - vybavenie posilňovne	908,00	181,60	1 089,60
CELKOM			15 803,54	3 160,71	18 964,25

Názov projektu Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie, rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka

Žiadateľ Horská záchranná služba

č.m.	633001 Materiál - interiérové vybavenie	MJ	množstvo	J.C. v €	Spolu bez DPH v €
1	Regál na šanóny, knihy 200 x 150 x 36 cm	ks	1	166,90	166,90
2	Stolička kancelárska s opierkami na ruky a kolieskami, čalúnené látkou	ks	3	41,4	124,20
3	Konferenčný stolík 118 x 78 x 45 cm	ks	2	75,3	150,60
4	Uzamykateľná skriňa 80 x 50 x 200 cm	ks	6	186,3	1117,80
5	Regál skladový 200 x 100 x 40 cm	ks	6	131,3	787,80
6	Regál na obuv 174 x 78 x 35 cm	ks	1	93,8	93,80
7	Posteľ s matracom 200x90x60 cm	ks	5	100	500,00
8	Stolík pod TV	ks	2	57,5	115,00
9	Kuchynský stôl 180 x 80 cm	ks	2	86,3	172,60
10	Stolička kancelárska s opierkami na ruky	ks	12	41,4	496,80
11	Skrinka 194 x 40 x 38 cm	ks	2	99,5	199,00
12	Skinka nad umývadlo 60x50x20 cm	ks	2	26,3	52,60
13	Vešiaková stena 200 x 100 x 40 cm	ks	1	63,8	63,80
14	Regál na obuv 174 x 78 x 35 cm	ks	1	93,8	93,80
15	Nočný stolík 30x30x60 cm- bez zásuviek	ks	5	24,5	122,50
16	Skrinka trojdielna s posuvnými dverami 230x57x 40 cm	ks	1	143,10	143,10
17	Skrinka dvojdielna s posuvnými dverami 203x145x 58 cm	ks	1	318,80	318,80
18	Skrinka na materiál na zamykanie 90x200x40	ks	1	179,30	179,30
SPOLU					4898,40
cena spolu s DPH					5878,08

Názov projektu: Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie, rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka
 Žiadateľ: Horská záchranná služba

č.m.	633002 Materiál - výpočtová technika	MJ	množstvo	J.C. v €	Spolu bez DPH v €
1	PC zostava pre OS Zverovka. Operační systém Windows 8 Pro 64 Procesor: Intel (R) Core i3-3220 Processor (3.3GHz, 3MB cache, 2C/4T, HD 2500 Graphics, Čipová sada: Intel (R) Z75 Express Paměť: 4GB 1600MHz DDR3 SDRAM Paměťové sloty: 4 sloty DIMM, 1TB 7200 ot./min SATA 3,0Gb/s Optická jednotka: Zapisovací jednotka SATA Super Multi DVD Grafická karta: Grafická karta Intel HD Porty: 2 porty USB 3.0, 4 porty USB 2.0, 1 zvukový vstup 1 zvukový výstup, 1 DVI-D, 1 DVI-I, 1 výstup pre sluchátka 1 RJ-45, 2 vstupy pre mikrofón a 24" LED LCD 1920x1080 20000000:1 5ms 300cd DVI čierny	ks	3	549,00	1647,00
	Spolu :				1 647,00
cena spolu s DPH					1 976,40

Názov projektu: Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie, rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka
 Žiadateľ: Horská záchranná služba

č.m.	633003 Materiál telekomunikačná technika	MJ	množstvo	J.C. v €	Spolu bez DPH
1	Laserfax -fax typu G3,rýchlosť modelu 14,400 bps -skupinové vytáčanie (až 249 záznamov) -pamäť na 200 stránok,automatický podávač originálov na 30 listov (ADF) -pooling (príjem a odos.),identif. volajúciho (CLIP)-závisí na dostupnosti služby v miest.operátor.sieti -časovač, preddefinované formy faxov, funkcia kalendár	ks	1	130,00	130,00
2	Datap projektor: Nativne rozlíšenie 1024x768 (XGA), Jas 1 2300 ANSI lumenov, Kontrastný pomer 1 2000:1, Lampa 180W AC, Životnosť lampy (hod.) 3500 (5000Eco režim), Prejekčný fajtor 1,95-2,15:1, Projekčný vzdialenosť (m)1,2-13, Screen Size (diagonal) (cm) Minimum:76;Maximum:762 Zoom Manual,Focus Adjustment Manual Podporované rozlíšenie 1920x1080;1600x1200;1400x1050;1280x1024;1280x960;1280 x720;1024x768;832x624;800x600;640x480, Video signály PAL;PAL60;NTSC;SECAM;NTSC 4.43;PAL-N;PAL-M	ks	1	339,00	339,00
3	Televízna plazma,NeoPDP,3D,uhlopriečka 165 cm, 2000Hz 1920x1080, HD DVB-T/C tuner,3xHDMI,2xUSB(vrátane nahrávania),SD/SDHC/SDXC,LAN,Wifi,DLNA	ks	1	1 239,00	1239,00
	Spolu :				1 708,00
	cena spolu s DPH				2 049,60

Názov projektu Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie, rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka
 Žiadateľ Horská záchranná služba

č.m.	633004 Materiál - Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie	MJ	množstvo	J.C. v €	Spolu bez DPH v €
1	Polohovateľná lavička na tlaky	ks	1	716,00	716,00
2	Jednoručná činka - nastaviteľná	ks	2	28	56,00
3	Tyč rovná na tlaky	ks	2	158	316,00
4	Tyč profilovaná na biceps	ks	1	158	158,00
5	Sada závaží pre tyč na tlaky do 175kg	ks	1	605	605,00
6	Žinenka	ks	1	144	144,00
7	Cyklotrenažér	ks	1	1325	1325,00
8	Elektrický sušič topánok	ks	1	105	105,00
9	Kuchynský sporák s plynovými horákmi a elektrickou rúrou farba nerez, rozmery 187x60x65,5 cm, energetická účinnosť: A, celková kapacita:68 l.	ks	1	1050	1050,00
10	Chladnička kombinovaná s mrazničkou, farba nerez, rozmery 187x60x65,5 cm, energetická účinnosť: A++, celkový objem: 334 l.	ks	1	350	350,00
11	Mikrovlnná rúra - úžitkový objem 20 - 25l	ks	1	150	150,00
12	Kávovar typ espresso automat	ks	1	300	300,00
13	Stropné okrúhle svietidlo matné biele 1x 28 -40 W, na úsporné žiarivky, 230 V,	ks	28	16,67	466,67
14	Kancelárska lampa stolová, čierna, nastaviteľná vo vertikálnom a horizontálnom smere o 180 stupňov, úsporné LED, 230 V	ks	3	21,83	65,50
15	Vonkajšie svietidlo, rustikálne závesné čierne, 1x60 W, úsporné žiarivky, E 27, 230 V	ks	3	13,58	40,75
16	Vonkajšie svietidlo halogénový reflektor, čierny do 500 W vrátane pohybového senzoru, 230 V	ks	3	12,18	36,55
17	Podlinkové kuchynské svietidlo – výklopné, strieborné do 13 W, 230 V	ks	1	13,82	13,82
SPOLU					5898,29
cena spolu s DPH					7077,95

Názov projektu Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie,
rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry - Zverovka

Žiadateľ Horská záchranná služba

č.m.	633006 Materiál - Všeobecný materiál	MJ	množstvo	J.C. v €	Spolu bez DPH v €
1	plátno, Crystal - Line Motor 200x200 cm, 4 black borders, 1:1 + diaľkové ovládanie	ks	1	159,00	159,00
	Spolu :				159,00
cena spolu s DPH					190,80

Názov projektu Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie,
rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka

Žiadateľ Horská záchranná služba

č.m.	633013 Materiál Softvér	MJ	množstvo	J.C. v €	Spolu bez DPH v €
1	MS Office pre podnikateľov 2013-32-bit/x64 Slovak Eurozone Medialess	ks	3	182,00	546,00
2	Eset Endpoint Antivirus 1 rok	ks	3	12,95	38,85
	Spolu :				584,85
cena spolu s DPH					701,82

Názov projektu Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie, rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka
Žiadateľ Horská záchranná služba

č.m.	713003 Nákup - Telekomunikačnej techniky	MJ	množstvo	J.C. v €	Spolu bez DPH v €
1	Dispečerské Call centrum - Aplikácia pre nahrávanie a smerovanie hovorov ISURUS	ks	1	908,00	908,00
	Spolu :				908,00
	cena spolu s DPH				1 089,60

Názov projektu Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie, rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka (NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY)

Žiadateľ Horská záchranná služba

č.m.	633001 Materiál - Interiérové vybavenie	MJ	množstvo	J.C. v €	Spolu bez DPH v €
1	Stolička kancelárska s opierkami na ruky a kolieskami, čal. látkou	ks	2	41,40	82,80
2	Posteľ s matracom 200x90x60 cm	ks	2	100,00	200,00
SPOLU					282,80
cena spolu s DPH					339,36

Názov projektu Posilnenie bezpečnosti horských oblastí pomocou rekonštrukcie, rozšírenia a modernizácie OS HZS Západné Tatry – Zverovka (NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY)

Žiadateľ Horská záchranná služba

č.m.	633004 Materiál - Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie	MJ	množstvo	J.C. v €	Spolu bez DPH v €
1	Sada zavazi pre jednoruc.cinky do 15kg	ks	2	61,00	122,00
SPOLU					122,00
cena spolu s DPH					146,40