



ITMS kód projektu: 26120230030

DODATOK Č. 4 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 47a ods. 1 zákona č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v zmysle zákona č. 528/2008 o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

ČÍSLO ZMLUVY: 1/2012/OPV

REG. ČÍSLO ZMLUVY: 230/2012

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, (ďalej len „Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 VZP medzi zmluvnými stranami:

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky
sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava, Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : doc. PhDr. Dušan Čaplovič, DrSc.

v zastúpení¹

názov : Ministerstvo zdravotníctva SR
sídlo : Limbová 2, 837 52 Bratislava, Slovenská republika
IČO : 00165565
DIČ : 2020830141
konajúci : JUDr. Zuzana Zvolenská
na základe splnomocnenia zo dňa 12.12. 2007

(ďalej len „Poskytovateľ“)

¹ Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pri riadiacom orgáne, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

Prijímateľ

názov : Úrad pre dohľad nad zdravotnou starostlivosťou
sídlo : Žellova 2,829 24 Bratislava - Ružinov, Slovenská republika
zapísaný v : registri organizácií
konajúci : MUDr. Monika Pažinková, MPH, MBA
IČO : 30796482
DIČ : 2021904456
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky
zálohové platby:² a) SK0581800000007000441297
b) SK3381800000007000252904
predfinancovanie:³ a)
b)
refundácia:⁴ a) SK3381800000007000252904
b)

(ďalej len „Prijímateľ“)

Článok 1

Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. 1/2012/OPV (ďalej len „Zmluva“), ITMS kód Projektu **26120230030**, v znení Dodatku č. 1, Usmernenia Poskytovateľa č. 5 zo dňa 24.10.2012, Usmernenia Poskytovateľa č. 6 zo dňa 01.03.2013, Dodatku č. 2, Usmernenia Poskytovateľa č. 7 zo dňa 16.08.2013, Dodatku č. 3 a Usmernenia Poskytovateľa č. 8 zo dňa 06.03.2014 uvedených v článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

(1) Odsek 3.1 sa nahrádza novým odsekom 3.1 nasledovne:

3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 5 185 298,37 EUR (slovom päť miliónov stoosemdesiatpäťtisíc dvestodeväťdesiatosem EUR a tridsaťsedem eurocentov),

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

- b) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok z ESF do výšky 4 407 503,61 EUR (slovom štyri milióny štyristosedemtisícpäťstotri EUR a šesťdesiatjeden eurocentov) a zo ŠR do výšky 518 529,84 EUR (slovom päťstoosemnásťtisíc päťstodvadsaťdeväť EUR a osemdesiatštyri eurocentov), čo spolu predstavuje sumu 4 926 033,45 EUR (slovom štyri milióny deväťstodvadsaťšesťtisíctridsaťtri EUR a štyridsaťpäť eurocentov) a v percentuálnom vyjadrení do 95 % (slovom deväťdesiatpäť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. a) tohto článku Zmluvy.
- c) Prijímateľ zabezpečí vlastné zdroje financovania Projektu vo výške minimálne 259 264,92 EUR (slovom dvestopäťdesiatdeväťtisíc dvestošesťdesiatštyri EUR a deväťdesiatdva eurocentov), z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. a) tohto článku Zmluvy a zabezpečí ďalšie vlastné zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Projektu, vrátane výdavkov neoprávnených na financovanie zo zdrojov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v dôsledku výpočtu finančnej medzery.
- d) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi konečnú sumu nenávratného finančného príspevku vo výške 95 % zo schválených oprávnených výdavkov, avšak celková výška nenávratného finančného príspevku uvedená v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy môže byť prekročená najviac do výšky 1 EUR (slovom jedno euro) a to len z technických dôvodov na strane Poskytovateľa.

(2) V prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP – Predmet podpory NFP sa tabuľka č. 6 Časový rámec realizácie projektu, tabuľka č. 7 Rozpočet projektu, tabuľka č. 8 Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít nahrádza novou tabuľkou č. 6 Časový rámec realizácie projektu, tabuľkou č. 7 Rozpočet projektu a tabuľkou č. 8 Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít.

Nová príloha č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP - Predmet podpory NFP je prílohou č. 1 k Dodatku č. 4.

Príloha č. 1 k Dodatku č. 4 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

(3) V prílohe č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP – Rozpočet projektu sa tabuľka Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu nahrádza novou tabuľkou Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu.

Nová príloha č. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP - Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu je prílohou č. 2 k Dodatku č. 4.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 4 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

(4) V prílohe č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP - Podrobný popis aktivít projektu sa nahrádza novou prílohou Podrobný popis aktivít projektu.

Nová príloha č. 4 Zmluvy o poskytnutí NFP - Podrobný popis aktivít projektu je prílohou č. 3 k Dodatku č. 4.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 4 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

- (1) Pre účely tohto Dodatku sa všeobecné zmluvné podmienky označujú ako „VZP“, Zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku bez VZP a ostatných príloh sa označuje ako „Zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa označuje ako „Zmluva“.
- (2) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.
- (3) Tento Dodatok je vyhotovený v 5 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku si Prijímateľ ponecháva 1 rovnopis a 4 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto Dodatku uloženého u Poskytovateľa.
- (4) Tento Dodatok nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv.
- (5) Tento Dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Prílohy:

Príloha č. 1 - Predmet podpory NFP (príloha č. 2 Zmluvy)

Príloha č. 2 - Rozpočet projektu (príloha č. 3 Zmluvy)

Príloha č. 3 – Podrobný popis aktivít projektu (príloha č. 4 Zmluvy)

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁵ Poskytovateľa

JUDr. Zuzana Zvolenská

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁶ Prijímateľa

MUDr. Monika Pažinková, MPH, MBA

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

Príloha č. 1 k Dodatku č. 4 k Zmluve o poskytnutí NFP- Predmet podpory NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Vzdelávanie užívateľov systému DRG	
Kód ITMS	26120230030	
Operačný program	Vzdelávanie	
Spolufinancovaný z	Európskeho sociálneho fondu	
Prioritná os	2. Ďalšie vzdelávanie ako nástroj rozvoja ľudských zdrojov	
Opatrenie	2.2 Podpora ďalšieho vzdelávania v zdravotníctve	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
73. Opatrenia na zvýšenie účasti na celoživotnom vzdelávaní a odbornej príprave okrem iného prostredníctvom opatrení na dosiahnutie poklesu počtu žiakov, ktorí predčasne ukončujú školskú dochádzku, zníženia počtu predmetov, pri ktorých sa žiaci delia podľa pohlavia, a zlepšeného prístupu k východiskovému, odbornému a terciárnemu vzdelávaniu a odbornej príprave a ich zvýšenej kvality	100 %	01 - Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
18 - Školstvo	100 %	00 - Neuplatňuje sa

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj
NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK022 Trenčiansky kraj
NUTS II	SK02 Západné Slovensko
NUTS III	SK023 Nitriansky kraj
NUTS II	SK03 Stredné Slovensko
NUTS III	SK031 Žilinský kraj
NUTS II	SK03 Stredné Slovensko
NUTS III	SK 032 Banskobystrický kraj
NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK041 Prešovský kraj
NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK041 Košický kraj

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Vzdelávanie pracovníkov v zdravotníctve v oblasti zavedenia a komplexného používania systému DRG v Slovenskej republike
Špecifický cieľ projektu 1	Vytvorenie školiacich materiálov v oblasti systému DRG
Špecifický cieľ projektu 2	Vyškoľenie zamestnancov užívateľov systému DRG na prácu s DRG systémom
Špecifický cieľ projektu 3	Podpora vzdelávania zamestnancov užívateľov systému DRG formou e-learningu
Špecifický cieľ projektu 4	Vytvorenie štandardov sústavného vzdelávania v oblasti systému DRG

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet novovytvorených vzdelávacích programov	počet	0	2012	1	2014
	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	0	2012	2 807	2014
	Počet zavedených elektronických služieb	počet	0	2012	1	2014
Dopad	Počet zamestnancov, ktorí využívajú výsledky projektu po ukončení jeho realizácie	počet	0	2014	2 807	2019
	Počet zamestnancov úspešne absolvujúcich vzdelávací program	počet	0	2012	2 807	2019

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
výsledok	Počet zavedených elektronických služieb	počet	0	2012	1	2014
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Počet novovytvorených vzdelávacích programov	počet	0	2012	1	2014
	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	0	2012	2 807	2014
Dopad	Počet zamestnancov úspešne absolvujúcich vzdelávací program	počet	0	2012	2 807	2019

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku)	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	1.1 Príprava školiacich materiálov pre účely vzdelávania cieľových skupín	Počet novovytvorených vzdelávacích programov	počet	1
2	2.1 Zahraničný tréningový program – kategória A	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	7
3	2.2 Vzdelávanie medicínskych, ekonomických a IT metodikov na národnej úrovni – kategória B	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	43
4	2.3 Vzdelávanie zamestnancov poskytovateľov ZS tzv. kóderov – kategória C	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	1 868
5	2.4 Vzdelávanie manažérov užívateľov systému DRG – kategória D	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	718
6	2.5 Vzdelávanie užívateľov systému DRG so získaním oprávnenia odborne spôsobilých osoby – kategória E	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	171
7	3.1 Dištančné vzdelávanie a overovanie vedomostí cieľových skupín	Počet zavedených elektronických služieb	počet	1
8	4.1 Tvorba minimálnych štandardov sústavného vzdelávania v oblasti DRG	Počet novovytvorených vzdelávacích programov	počet	1

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
1.1 Príprava školiacich materiálov pre účely vzdelávania cieľových skupín	10/2011	10/2014
2.1 Zahraničný tréningový program – kategória A	01/2012	04/2014
2.2 Vzdelávanie medicínskych, ekonomických a IT metodikov na národnej úrovni – kategória B	04/2013	12/2014
2.3 Vzdelávanie zamestnancov poskytovateľov ZS tzv. kódov – kategória C	07/2013	12/2014
2.4 Vzdelávanie manažérov užívateľov systému DRG – kategória D	10/2013	12/2014
2.5 Vzdelávanie užívateľov systému DRG so získaním oprávnenia odborne spôsobilej osoby – kategória E	06/2014	12/2014
3.1 Dištančné vzdelávanie a overovanie vedomostí cieľových skupín	04/2013	12/2014
4.1 Tvorba minimálnych štandardov sústavného vzdelávania v oblasti DRG	06/2013	12/2014
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	01/2012	12/2014
Publicita a informovanosť	01/2012	12/2014

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
	(v EUR)	(v EUR)		
610620 osobné náklady	282 217,83	32 055,92	314 273,75	riadenie projektu
	199 844,01	22 699,43	222 543,44	aktivita 1.1
	2 729,92	310,08	3 040,00	aktivita 2.2
	41 699,53	4 736,47	46 436,00	aktivita 2.3
	7 166,04	813,96	7 980,00	aktivita 2.4
	14 639,19	1 662,81	16 302,00	aktivita 2.5
	27 299,20	3 100,80	30 400,00	aktivita 3.1
	5 971,70	678,3	6 650,00	aktivita 4.1
631001 tuzemské cestovné náhrady	775,87	88,13	864	aktivita 2.2
	1 494,27	169,73	1 664,00	aktivita 2.3
	574,72	65,28	640	aktivita 2.4
	466,96	53,04	520	aktivita 2.5
631002 zahraničné cestovné náhrady	42 744,80	4 855,20	47 600,00	aktivita 2.1

636001 nájom budov, objektov alebo ich častí	14 082,08	6 826,72	20 908,80	aktivita 2.2
	256 293,80	124 246,36	380 540,16	aktivita 2.3
	32 858,18	15 929,02	48 787,20	aktivita 2.4
	67 124,57	32 540,71	99 665,28	aktivita 2.5
636006 nájom výpočtovej techniky	5 605,68	2 717,52	8 323,20	aktivita 2.2
	126 028,77	61 096,35	187 125,12	aktivita 2.3
	8 463,47	4 102,93	12 566,40	aktivita 2.4
	24 544,06	11 898,50	36 442,56	aktivita 2.5
636007 nájom softvéru	362 235,24	175 604,76	537 840,00	aktivita 3.1
637001 školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	605 432,32	293 502,08	898 934,40	aktivita 2.3
	34 849,58	16 894,42	51 744,00	aktivita 2.4
	136 665,81	66 252,99	202 918,80	aktivita 2.5
637003 propagácia, reklama a inzercia	14 187,68	1 611,52	15 799,20	publicita projektu
637004 všeobecné služby	1 810 497,31	877 694,69	2 688 192,00	aktivita 1.1
637007 cestovné náhrady iným ako vlastným zamestnancom	12 413,95	1 410,05	13 824,00	aktivita 2.2
	104 599,04	11 880,96	116 480,00	aktivita 2.3
	5 747,20	652,8	6 400,00	aktivita 2.4
	6 824,80	775,2	7 600,00	aktivita 2.5
637027 odmeny zamestnancom mimopracovného pomeru	646 415,44	73 423,58	719 839,02	aktivita 1.1
	7 758,72	881,28	8 640,00	aktivita 2.2
	118 514,45	13 461,55	131 976,00	aktivita 2.3
	20 366,64	2 313,36	22 680,00	aktivita 2.4
	41 606,14	4 725,86	46 332,00	aktivita 2.5
	77 587,20	8 812,80	86 400,00	aktivita 3.1
	16 972,20	1 927,80	18 900,00	aktivita 4.1
CELKOVO	5 185 298,37	1 882 472,96	7 067 771,33	

8. Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Výdavky celkovo (v EUR)
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	1.1 Príprava školiacich materiálov pre účely vzdelávania cieľových skupín	2 656 756,76	973 817,70	3 630 574,46
2	2.1 Zahraničný tréningový program – kategória A	42744,8	4 855,20	47 600,00
3	2.2 Vzdelávanie medicínskych, ekonomických a IT metodikov na národnej úrovni – kategória B	43 366,22	12 233,78	55 600,00
4	2.3 Vzdelávanie zamestnancov poskytovateľov ZS tzv. kóderov – kategória C	1 254 062,18	509 093,50	1 763 155,68
5	2.4 Vzdelávanie manažérov užívateľov systému DRG – kategória D	110 025,83	40 771,77	150 797,60
6	2.5 Vzdelávanie užívateľov systému DRG so získaním oprávnenia odborne spôsobilej osoby – kategória E	291 871,53	117 909,11	409 780,64
7	3.1 Dištančné vzdelávanie a overovanie vedomostí cieľových skupín	467 121,64	187 518,36	654 640,00
8	4.1 Tvorba minimálnych štandardov sústavného vzdelávania v oblasti DRG	22 943,90	2 606,10	25 550,00
Podporné aktivity				
Riadenie projektu		282 217,83	32 055,92	314 273,75
Publicita a informovanosť		14 187,68	1 611,52	15 799,20
CELKOVO		5 185 298,37	1 882 472,96	7 067 771,33

TABUĽKA č. 1: PREDPOKLADANÉ ZDROJE FINANCOVANIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV PROJEKTU (v EUR)				
		Oprávnené výdavky projektu	Výška žiadaného príspevku	Vlastné zdroje
	Rok	A	B	C
1.	2009	0	0	0
2.	2010	0	0	0
3.	2011	101 386,10	96 316,80	5 069,30
4.	2012	3 517 654,44	3 341 771,71	175 882,73
5.	2013	1 066 590,70	1 013 261,17	53 329,53
6.	2014	499 667,13	0,00	0,00
7.	2015	0	0	0
	Spolu	5 185 298,37	4 451 349,68	234 281,56
	%	100	95	5

Poznámky:

Tabuľka má informatívny charakter a slúži iba pre výpočet zálohovej platby.

Percentuálny podiel intenzity pomoci (výšky žiadaného príspevku) a vlastných zdrojov si žiadateľ prispôsobí vzhľadom na vlastné podmienky projektu (napr. 100:95:5, resp. 100:100:0, resp. iné).

Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu (v EUR na dve desatinné miesta).

	Názov položky rozpočtu	Číselník oprávnených výdavkov	Jednotka	Počet jednotiek	Počet oprávnených jednotiek (pro rata 10,20%/89,80 %)	Maxim. jednotková cena	Výdavky spolu	Oprávnené výdavky (pro rata 10,20%/89,80%)	Komentár k rozpočtu	Priradenie k aktivitám projektu****	Rizikové položky
A	B	BI	C	D	D	E	F=D*E	F=D*E		I	II
	1. Koordinácia projektu a podporné aktivity - nepriame výdavky****					EUR	EUR	EUR			
	1.1. Personálne výdavky interné						314 273,75	282 217,83			
	1.1.1. Riadiaci personál						164 892,80	148 073,73			
									Činnosti v rámci realizácie projektu: • zodpovedá za realizáciu projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí NFP • pripravuje návrhy dodatkov k zmluve o poskytnutí NFP • komunikuje so zástupcami SORO • sleduje všetky usmernenia SORO • zvoláva stretnutia projektového tímu za účelom riadenia jednotlivých aktivít • zadáva úlohy a riadi členov projektového tímu • vykonáva monitoring projektu – kontrola súladu realizácie aktivít a ich výstupov so zmluvou o poskytnutí NFP, dodržiavanie časovej, finančnej a obsahovej realizácie aktivít projektu • pripravuje monitorovacie správy a informácie o účastníkoch projektu • komunikuje s dodávateľmi služieb • kontroluje kvalitu realizácie jednotlivých aktivít a v spolupráci s koordinátorom aktivity a koordinátorom cieľovej skupiny určuje spôsob nápravy, • vykonáva následnú kontrolu žiadostí o platbu • zodpovedá za dodržiavanie pravidiel publicity projektu v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a s Manuálom pre informovanosť a publicitu, • zodpovedá za obsahovú stránku propagačných výstupov (plagáty, informačné tabule, mediálne výstupy, atď.) • zodpovedá za uzatváranie pracovnoprávných vzťahov pre účely projektu Zamestnanec bude v rámci svojej pracovnej náplne priemerne 80% pracovného času venovať práci na projekte. Počas 35 mesiacov realizácie projektu bude odpracovaných 4 480 hodín. Výpočet vychádza z priemerného mesačného rozsahu prác 128 hod/mesiac. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu cieľovej skupiny užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 4023,04 hodín. Spôsob výpočtu: 9,00€/hod. + zákonom stanovené odvody zamestnávateľa za zamestnanca = 12,16€/hod. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSKú 48 920,17€		
1.1.1.1.	Projektový manažér	610620	osobohodina	4 480	4 023,04	12,16	54 476,80	48 920,17		Riadenie projektu	

1.1.1.2.	Koordinátor odborných aktivít 1.1, 2.1-2.5.3.1,4.1	610620	osobohodina	5 600	5 028,80	12,16	68 096,00	61 150,21	150,21 €	Činnosti v rámci realizácie projektu: • organizácie zabezpečuje implementáciu odborných činností a dosahovanie číselkových výstupov v rámci jednotlivých aktivít • koordinácia odborníkov (experti, garanti, lektori) podľa ajúcich sa na realizácii odborných aktivít • vykonáva činnosti v súlade s časovým harmonogramom jednotlivých aktivít • organizácie zabezpečuje pracovné stretnutia odborného personálu v rámci jednotlivých aktivít projektu • spolu s projektovým manažérom a koordinátorom cieľových skupín odstraňujú nedostatky resp. problémy vznikajúce počas realizácie aktivít • v spolupráci s koordinátorom cieľových skupín zostavuje detailný harmonogram školení jednotlivých cieľových skupín • podieľa sa na príprave obsahovej stránky podkladov pre mediálne výstupy Vzhľadom na rozsah projektu predpokladáme prácu na HPP. Počas 35 mesiacov realizácie projektu bude odpracovaných 5 600 hodín. Výpočet vychádza z priemerneho mesačného rozsahu prác 160 hod/mesiac. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu cieľovej skupiny užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 5 028,80 hodín. Spôsob výpočtu: 9,00€/hod. + zákonom stanovené odvody zamestnávateľa za zamestnanca = 12,16€/hod. Hodinová sadzba je v mieste a case obvyklá. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 61 150,21 €	Radenie projektu
1.1.1.3.	Koordinátor cieľových skupín	610620	osobohodina	3 680	3 304,64	11,50	42 320,00	38 003,36	303,36 €	Činnosti v rámci realizácie projektu: • koordinuje frekventantov vzdelávania (pozvánky, potvrdenie účasti, dotazníky po ukončení realizácie jednotlivých aktivít) • zodpovedá za vedenie štatistických údajov o frekventantoch vzdelávania pre účely projektu • v spolupráci s koordinátorom aktivít zostavuje detailný harmonogram školení jednotlivých cieľových skupín • zodpovedá za zabezpečenie prístupu jednotlivých frekventantov na e-learningový portál • zodpovedá za evidenciu účasti jednotlivých frekventantov na portáli • zodpovedá za osvedčenia a certifikáty pre frekventantov • podieľa sa na príprave obsahovej stránky podkladov pre mediálne výstupy Vzhľadom na rozsah projektu predpokladáme prácu na HPP. Počas 23 mesiacov realizácie projektu bude odpracovaných 3 680 hodín. Výpočet vychádza z priemerneho mesačného rozsahu prác 160 hod/mesiac. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu cieľovej skupiny užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 3 304,64 hodín. Spôsob výpočtu: 8,50€/hod. + zákonom stanovené odvody zamestnávateľa za zamestnanca = 11,50€/hod. Hodinová sadzba je v mieste a case obvyklá. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 38 003,36 €	Radenie projektu
1.1.2.	Administratívny personál						148 420,31	133 281,44			

1.1.2.1.	Finančný manažér	610620	osobohodina	3 680	3 304,64	12,16	44 748,80	40 184,42	Činnosti v rámci realizácie projektu: • príprave priebežné (abulky čerpania rozpočtu a rozpočtových položiek • zodpovedá za správne čerpanie rozpočtu, • vypracováva žiadosti o platbu • prípravuje finančnú časť priebežných monitorovacích správ a záverečnej monitorovacej správy • kontroluje použité finančné postupy • spolupracuje s ekonomickým oddelením na príprave dokumentácie k žiadostiam o platbu • zodpovedá za správnosť a úplnosť žiadostí o platbu, opravy žiadostí o platbu, tvorbu žiadostí o platbu v systéme v ITMS Vzhľadom na rozsah projektu predpokladáme prácu na HPP. Počas 23 mesiacov realizácie projektu bude odpracovaných 3 680 hodín. Výpočet vychádza z priemerného mesačného rozsahu prác 160 hod/mesiac. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu cieľovej skupiny užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 3 304,64 hodín. Spôsob výpočtu: 9,00€/hod. + zákonom stanovené odvody zamestnávateľa za zamestnanca = 12,16€/hod. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 40 184,42 €	Riadenie projektu	
1.1.2.2.	Administratívni pracovníci	610620	osobohodina	10 240	9 195,52	6,64	67 993,60	61 058,25	Činnosti v rámci realizácie projektu: • administratívna agenda v rámci projektu • koordinácia pri realizácii, kompletizácia a archivovanie dokumentácie k projektu • zúčtovanie cestovného odborného personálu a frekventantov • príprava fotodokumentácie k projektu (pravidelná podporná dokumentácie zaslaná SORO k žiadosti o platbu, k monitorovacím správam, podklady z verejného obstarávania) • podieľanie sa na príprave osvedčení a certifikátov Vzhľadom na rozsah projektu predpokladáme prácu na HPP. Počas realizácie projektu bude odpracovaných 10 240 hodín t.j. 5 120 hod/osobu. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu cieľovej skupiny užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 9 195,52 hodín Spôsob výpočtu: 6,64€/hod. vrátane zákonom stanovených odvodov zamestnávateľa za zamestnanca. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 61 058,25 €	Riadenie projektu	
1.1.2.3.	Mzdový účtovník I	610620	osobohodina	1 536	1 379,33	9,87	15 160,32	13 613,97	Činnosti v rámci realizácie projektu: • kompletná mzdová agenda týkajúca sa projektu vrátane prípravy podkladovej dokumentácie k žiadosti o platbu (výplonné pásky, výkazy do poisťovní) • zodpovednosť za správny výpočet oprávnenej čiastky mzdových nákladov • zodpovednosť za vyplácanie odmen osobám pracujúcim na projekte. Práca na HPP. V rámci HPP má byť vyčlenený priemerne 40% podiel práce na projekte 64hod/osobumesiac. Počas realizácie projektu odpracuje max 1536 hodín pre projekt. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 1 379,33 hodín Spôsob výpočtu: 9,87€/hod. vrátane zákonom stanovených odvodov zamestnávateľa za zamestnanca. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 13 613,97€	Riadenie projektu	

1.1.2.4.	Mzdový účtovník II	610620	osobohodina	79	70,94	9,29	733,91	659,05	Činnosti v rámci realizácie projektu: • kompletná mzdová agenda týkajúca sa projektu vrátane prípravy podkladovej dokumentácie k žiadosti o platbu (výplné listiky, výkazy do poisťovní) • zodpovednosť za správny výpočet oprávnených čiastok mzdových nákladov Práca na HPP. V rámci HPP mu bude vyčlenený 40% podiel práce na projekte cca 64hod/osobu/mesiac. Počas realizácie projektu odpracuje 79 hodín pre projekt. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 70,94 hodín. Spôsob výpočtu: 9,29€/hod. vrátane zákonom stanovených odvodov zamestnávateľa za zamestnanca. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 659,05€	Rádienie projektu
1.1.2.5.	Účtovník I	610620	osobohodina	1 536	1 379,33	7,51	11 535,36	10 358,75	Činnosti v rámci realizácie projektu: • kontrola objednávok, faktúr a ich súlad so zmluvnými podmienkami a zákonom o účtovníctve • kompletne spracovanie účtovníctva vrátane spracovania účtovných dokladov pre účely spracovania žiadosti o platbu • vedenie analytického účtovníctva pre projekt • informovanie projektového a finančného manažera o čerpaní finančných prostriedkov v rámci jednotlivých aktivít Práca na HPP. V rámci HPP mu bude vyčlenený 40% podiel práce na projekte priemerne 64hod/osobu/mesiac. Počas realizácie projektu odpracuje 1536 hodín pre projekt (35 mesiacov) V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 1379,33 hodín. Spôsob výpočtu: 7,51€/hod. vrátane zákonom stanovených odvodov zamestnávateľa za zamestnanca. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 10 358,75€	Rádienie projektu
1.1.2.6.	Účtovník II	610620	osobohodina	88	79,02	6,64	584,32	524,72	Činnosti v rámci realizácie projektu: • kontrola objednávok, faktúr a ich súlad so zmluvnými podmienkami • kompletne spracovanie účtovníctva vrátane spracovania účtovných dokladov pre účely spracovania žiadosti o platbu • informovanie projektového a finančného manažera o čerpaní finančných prostriedkov v rámci jednotlivých aktivít Práca na HPP. V rámci HPP mu bude vyčlenený 40% podiel práce na projekte t.j. cca 64hod/osobu/mesiac. Počas realizácie projektu odpracuje 88 hodín. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 79,02 hodín. Spôsob výpočtu: 6,64€/hod. vrátane zákonom stanovených odvodov zamestnávateľa za zamestnanca. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 524,72€	Rádienie projektu
1.1.2.7.	Účtovník III, IV	610620	osobohodina	145	130,21	12,16	1 763,20	1 583,35	Činnosti v rámci realizácie projektu: • kontrola objednávok, faktúr a ich súlad so zmluvnými podmienkami • kompletne spracovanie účtovníctva vrátane spracovania účtovných dokladov pre účely spracovania žiadosti o platbu • informovanie projektového a finančného manažera o čerpaní finančných prostriedkov v rámci jednotlivých aktivít Práca 2 osôb na HPP. V rámci HPP im bude vyčlenený 40% podiel práce na projekte t.j. cca 64hod/osobu/mesiac. Počas realizácie projektu odpracujú 145 hodín. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 130,21 hodín. Spôsob výpočtu: 9,00€/hod. + zákonom stanovené odvody zamestnávateľa za zamestnanca = 12,16€/hod. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 1583,35€	Rádienie projektu

1.1.2.8. Právnik I	610620	osobohodina	252	226,30	12,16	3 064,32	2 751,76	Činnosti v rámci realizácie projektu:• kompletné právne poradenstvo pri tvorbe a uzatváraní zmlúv a pracovnoprávných vzťahov pre projekt. Práca na HPP, V rámci HP Pmu bude vyčlenený 40% podiel práce na projekte t.j. : cca 64hod/osobu/mesiac;Počas realizácie projektu odpracuje 252 hodín V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 226,30 hodín Spôsob výpočtu: 9,00€/hod. + zákonom stanovené odvody zamestnávateľa za zamestnanca = 12,16€/hod. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá.Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 2 751,76€	Radenie projektu
1.1.2.9. Právnik II	610620	osobohodina	277	248,75	10,24	2 836,48	2 547,16	Činnosti v rámci realizácie projektu:• kompletné právne poradenstvo pri tvorbe a uzatváraní zmlúv a pracovnoprávných vzťahov pre projekt. Práca na HPP, V rámci HP mu bude vyčlenený 40% podiel práce na projekte t.j. : cca 64hod/osobu/mesiac;Počas realizácie projektu odpracuje 277 hodínV zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 248,75 hodín Spôsob výpočtu: 10,24€/hod. vrátane zákonom stanovených odvodov zamestnávateľa za zamestnanca. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá.Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 2 547,16€	Radenie projektu
1.1.3. Iný personál						960,64	862,65		
1.1.3.1. Manažér publicity	610620	osobohodina	79	70,94	12,16	960,64	862,65	Práca súvisiace s realizáciou projektu:• zodpovedá za dodržiavanie pravidiel publicity projektu v súlade so Zmluvou o poskytnutí NEF a s Manuálom pre informovanosť a publicitu. • príprava obsahových podkladov pre propagačné výstupy (plagáty, informačné tabule, mediálne výstupy, atď.) Práca na HPP, V rámci HPP mu budú definované činnosti, ktorými sa bude podieľať na realizácii projektu, celkovo 79 hodín.V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 70,94 hodín Spôsob výpočtu: 9,00€/hod. + zákonom stanovené odvody zamestnávateľa za zamestnanca. Hodinová sadzba je v mieste a čase obvyklá.Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 862,65€	Radenie projektu
1.1.3.2. Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.3. Programovanie webo stránok, portálov a údržba IS		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.2. Cestovné náhrady **						0,00	0,00		
1.2.1. Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0		0,00	0,00			
1.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0		0,00	0,00			
1.2.3. Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0		0,00	0,00			
1.3. Dodávka služieb - personálne výdavky						0,00	0,00		
1.3.1. Riadiaci personál						0,00			
1.3.1.1. Projektový manažér		osobohodina	0		0,00	0,00			
1.3.1.2. Koordinátor odbornej aktivity č. (doplniť číslo)		osobohodina	0		0,00	0,00			
1.3.1.3.Iné (doplniť)		osobohodina	0		0,00	0,00			
1.3.2. Administratívny personál						0,00	0,00		
1.3.2.1. Finančný manažér		osobohodina	0		0,00	0,00			
1.3.2.2. Administratívny pracovník		osobohodina	0		0,00	0,00			
1.3.2.3.Iné (doplniť)		osobohodina	0		0,00	0,00			
1.3.3. Iný personál						0,00			
1.3.3.1. Manažér publicity		osobohodina	0		0,00	0,00			
1.3.3.2. Pracovník pre verejné obstarávanie		osobohodina	0		0,00	0,00			
1.3.3.3. Programovanie webo stránok, portálov a údržba IS		osobohodina	0		0,00	0,00			
1.3.3.4.Iné (doplniť)		osobohodina	0		0,00	0,00			
1.4. Ostatné výdavky - nepriame						0,00	0,00		
1.4.1. Spotrebný tovar a prevádzkový materiál		projekt	0		0,00	0,00			
1.4.2. Nájom priestorov pre administráciu projektu		projekt	0		0,00	0,00			
1.4.3. Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet		projekt	0		0,00	0,00			

3.1.1.2.	Expertní aktivity 1.1. od 1.1.2013	637027	osobohodina	45 554,00	40 907,49	13,50	614 979,00	552 251,14	Odborná činnosť expertov pri tvorbe študijných materiálov na základe dohody o vykonaní práce v čase od 1.1.2013. Predpokladaný počet hodín činnosti expertov bol stanovený na základe analýzy a rozsah prác predstavuje cca 45 554 hodín.. Hodinová sadzba 13,50 EUR V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 40 907,49 hodín Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 552 251,14€	1.1	
3.1.1.3	Expertní aktivity 1.1. od 1.1.2013 - odvody	610620	osobohodina	45 554,00	40 907,49	4,75	216 381,50	194 310,59	Odvody zamestnávateľa za zamestnanca v zmysle platnej legislatívy za vykonaní expertiskú činnosť 35,2 % z hodinovej sadzby 13,50 Eur t.j. priemerne 4,75 Eur/hodinu. Predpokladaný rozsah prác je 45 554 hodín. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 40 907,49 hodín Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 194 310,59 €	1.1	
3.1.2.1	Garanti aktivity 1.1 do 31.12.2012	637027	osobohodina	1 660,75	1 491,35	13,64	22 652,63	20 342,06	Odborná činnosť garantov pri tvorbe študijných materiálov na základe dohody o vykonaní práce v čase do 31.12.2012. . Garanti zodpovedajúci za odbornú obsahovú stránku všetkých vyvíjaných dokumentov v rámci aktivity. Počet hodín činnosti garantov bol stanovený na základe analýzy a do 31.12.2012 boli vykonané činnosti v rozsahu 1 660,75 hodín. Hodinová sadzba 13,50+ odvody za zamestnávateľa v zmysle platnej legislatívy t.j. priemerne 13,64 Eur.V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 1 491,35 hodín Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 20 342,06€	1.1	
3.1.2.2	Garanti aktivity 1.1 od 1.1.2013	637027	osobohodina	1 147,25	1 030,23	13,50	15 487,87	13 908,11	Odborná činnosť garantov pri tvorbe študijných materiálov na základe dohody o vykonaní práce v čase od 1.1.2013. . Garanti zodpovedajúci za odbornú obsahovú stránku všetkých vyvíjaných dokumentov v rámci aktivity. Počet hodín činnosti garantov bol stanovený na základe analýzy a predpokladaný rozsah činnosti predstavuje cca 1 147,25 hodín. Hodinová sadzba 13,50 Eur. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 1 030,23 hodín Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 13 908,11€	1.1	
3.1.2.3	Garanti aktivity 1.1 od 1.1.2013 - odvody	610620	osobohodina	1 147,25	1 030,23	4,75	5 449,44	4 893,59	Odvody zamestnávateľa za zamestnanca v zmysle platnej legislatívy za vykonaní expertiskú činnosť 35,2 % z hodinovej sadzby 13,50 Eur t.j. priemerne 4,75 Eur/hodinu. Predpokladaný rozsah prác je 1 147,25 hodín. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 1 030,23 hodín Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 4 893,59€	1.1	
3.1.3.1	Prekladatelia odbornej medicínskej terminológie z NI do SI - do 31.12.2012	637027	osobohodina	1 297,50	1 165,16	13,64	17 697,90	15 892,71	Činnosť prekladateľov odbornej medicínskej terminológie na základe dohody o vykonaní práce v čase do 31.12.2012 pri tvorbe študijných materiálov - zabezpečenie prekladov zahraničných odborných textov.Prekłady z nemeckého jazyka do slovenského jazyka. Hodinová sadzba priemerne 13,64 vrátane odvodov zamestnávateľa. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 1 165,16 hodín Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 15 892,71€	1.1	

3.1.3.2	Prekladatelia odbornej medicínskej terminológie z NJ do SJ od 1.1.2013	637027	osobohodina	150	134,70	13,50	2 025,00	1 818,45	Činnosť: prekladateľov odbornej medicínskej terminológie na základe dohody o vykonaní práce v čase od 1.1.2013 pri tvorbe štruktúry textov. Preklady z nemeckého jazyka do slovenského jazyka. Hodinová sadzba priemerné 13,50 vrátane odvodov zamestnávateľa, predpokladaný počet hodín 150. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 134,70 hodín. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 1 818,45€	1,1	
3.1.3.3	odvody	610620	osobohodina	150	134,70	4,75	712,50	639,82	Odvodový zamestnávateľ za zamestnanca v zmysle platnej legislatívy za vykonanú expertnú činnosť 35,2 % z hodinovej sadzby 13,50 Eur t.j. priemerné 4,75 Eur/hodinu. Predpokladaný rozsah práce je 150 hodín. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 134,70 hodín. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 639,82€	1,1	
3.2	Cestovné náhrady **						0,00	0,00			
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0		0,00	0,00				
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0		0,00	0,00				
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projekt	0		0,00	0,00				
3.3	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						2 555 184,00	1 720 916,42			
3.3.1.	Expert pre tvorbu nákladových analýz v zdravotníctve	637004	osobohodina	400	359,20	27,96	11 184,00	7 532,42	Dodávateľsky zabezpečené služby experta pre tvorbu nákladových analýz, ktorý bude garantovať správnosť postupu a metodiky prípravy jednotlivých analýz v rámci požiadaviek ÚDZS. Predpokladaný rozsah hodin práce je 400, cena je 27,96 €/hod. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 359,20 hodín. Cena dodávky bola stanovená na základe výsledkov VO. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 10 043,23€. Oprávnené výdavky sú ďalej znížené o 25%-nú finančnú korekciu stanovenú auditom EK č. 2013-1595 na VO s názvom „Komplexné zabezpečenie služieb ďalšieho vzdelávania“ (v súlade s Metodickým pokynom CKO č. 11, aktualizácia č. 3, zo dňa 11.07.2013, časť 5 Určenie ex-ante finančnej opravy v prípade porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania).	1,1	
3.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0		0,00	0,00	0,00			
3.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov	637004	projekt	1	1,00	2 544 000,00	2 544 000,00	1 713 384,00	Dodávka zahŕňa tvorbu odborných publikácií, učebníc, praktík, testov. Cena dodávky bola stanovená na základe výsledkov VO. Celková cena dodávky predstavuje 2 544 000,00€. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 2 284 512,00€. Oprávnené výdavky sú ďalej znížené o 25%-nú finančnú korekciu stanovenú auditom EK č. 2013-1595 na VO s názvom „Komplexné zabezpečenie služieb ďalšieho vzdelávania“ (v súlade s Metodickým pokynom CKO č. 11, aktualizácia č. 3, zo dňa 11.07.2013, časť 5 Určenie ex-ante finančnej opravy v prípade porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania).	1,1	
3.4	Ostatné výdavky - príjame						133 008,00	89 580,89			
3.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít 3		projekt	0		0,00	0,00				
3.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0		0,00	0,00				
3.4.3.	Ubytovanie, stravovanie a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečenie dodávateľský)*****		projekt				0,00				

3.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	637004	projekt				1	1,00	133 008,00	133 008,00	89 580,89	Dodávka zahŕňa, grafickú úpravu, tlač a distribúciu školiacich dokumentov.Cena dodávky bola stanovená na základe výsledkov VO. Celková cena dodávky predstavuje 133 008,00€. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systémi DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 119 441,18€. Oprávnené výdavky sú ďalej znížené o 25%-nú finančnú korekciu stanovenú auditom EK č. 2013-1595 na VO s názvom „Komplexné zabezpečenie služieb ďalšieho vzdelávania“ (v súlade s Metodickým pokynom CKO č. 11, aktualizácia č. 3, zo dňa 11.07.2013, časť 5 Učrenie ex-ante finančnej opravy v prípade porušenia pravidiel a postupov verejného obstarávania).	1,1
3.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt				0		0,00	0,00	0,00		
3.5.	Podpora frekventantov										0,00		
3.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domáce, zahraničné cesty)		projekt				0		0,00	0,00			
3.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt				0		0,00	0,00			
3.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projekt				0		0,00	0,00			
3.5.4.	... Iné (doplniť)		projekt				0		0,00	0,00			
3.	Spolu								3 630 574,46	3 630 574,46	2 656 756,76		
4.	Zahraničný tréningový program - kategória A												
4.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti								0,00	0,00			
4.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít		osobohodina				0		0,00	0,00			
4.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina				0		0,00	0,00			
4.2.	Cestovné náhrady **								0,00	0,00			
4.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt				0		0,00	0,00			
4.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt				0		0,00	0,00			
4.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt				0		0,00	0,00			
4.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)								0,00	0,00			
4.3.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít		osobohodina				0		0,00	0,00			
4.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina				0		0,00	0,00			
4.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina				0		0,00	0,00			
4.3.4.	... Iné (doplniť)						0		0,00	0,00			
4.4.	Ostatné výdavky - priame								0,00	0,00			
4.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít 3		projekt				0		0,00	0,00			
4.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt				0		0,00	0,00			
4.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečenie dodávateľský)*****		projekt						0,00	0,00			
4.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt				0		0,00	0,00			
4.4.5.	... Iné (doplniť)		projekt				0		0,00	0,00			
4.5.	Podpora frekventantov								47 600,00	47 600,00	42 744,80		

5.2.	Cestovné náhrady **								775,87			
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *							0,00	864,00	0,00		
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **											
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby						1	1,00	864,00		775,87	2.2
5.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)								0,00	0,00		
5.3.1.	Doplňt' názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu											
5.3.2.	Vývoj portálu						0		0,00	0,00		
5.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov						0		0,00	0,00		
5.3.4.	... Iné (doplňt')						0		0,00	0,00		
5.4.	Ostatné výdavky - priame								29 232,00	19 687,76		
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít 2.2						480	431,04	43,56	20 908,80	14 082,08	2.2
5.4.2.	Nájom počítačov						8 160	7 327,68	1,02	8 323,20	5 605,68	2.2
5.4.3.	Ubytovanie, stravné/diétu a cestovné pre lektorov, odborný personál (zabezpečenie dodávateľ/sky)*****									0,00		
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie						0		0,00	0,00		
5.4.5.	... Iné (doplňt')						0		0,00	0,00		
5.5.	Podpora frekventantov									13 824,00	12 413,95	
5.5.1.	Cestovné pre frekventantov vzdelávania						1	1,00	13 824,00	13 824,00	12 413,95	2.2
5.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby						0		0,00	0,00		
5.5.3.	Príspevky pre frekventantov						0		0,00	0,00		
5.5.4.	... Iné (doplňt')						0		0,00	0,00		
5.	Spolu									55 600,00	43 366,22	

Vzdelávanie zamestnancov poskytovateľov zdrav. Starostlivosti (zdravotníckych pracovníkov a zamestnancov v zdravotníctve) tzv. 6. kóderov - kategória C									
6.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						178 412,00	160 213,98	
									Lektorská činnosť na základe dohody o vykonaní práce. Lektori zabezpečia školenie 2080 osôb rozdelených do 104 skupín. Predpokladaný rozsah hodín na 1 skupinu 84. Celkový počet učiteľov hodín 8 736. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odlektorovaných oprávnených jednotiek 7 844,93 hodín. Hodinová sadzba 13,50 Eur. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 105 906,53€
6.1.1.1	Lektori aktivity 2.3	637027	osobohodina	8 736	7 844,93	13,50	117 936,00	105 906,53	2.3
									Odvody zamestnávateľa za zamestnanca v zmysle platnej legislatívy za vykonanú lektorskú činnosť 35,2 % z hodinovej sadzby 13,50Eur t.j. priemerne 4,75 Eur/hodinu. Lektori zabezpečia školenie 2080 osôb rozdelených do 104 skupín. Predpokladaný rozsah hodín na 1 skupinu 84. Celkový počet učiteľov hodín 8 736. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odlektorovaných oprávnených jednotiek 7 844,93 hodín. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 37 263,41€
6.1.1.2	Lektori aktivity 2.3 - odvody	610620	osobohodina	8 736	7 844,93	4,75	41 496,00	37 263,41	2.3
									Garant bude zodpovedať i za odbornosť, kvalitu a priebeh vzdelávacej aktivity. Odborná činnosť bude vykonávaná na základe dohody o vykonaní práce. Predpokladaný rozsah prác 1 040hodín : V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 933,92 hodín. Hodinová sadzba 13,50 Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 12 607,92€
6.1.2.1	Garanti aktivity 2.3	637027	osobohodina	1 040	933,92	13,50	14 040,00	12 607,92	2.3
									Odvody zamestnávateľa za zamestnanca v zmysle platnej legislatívy za vykonanú garantiskú činnosť 35,2 % z hodinovej sadzby 13,50 Eur t.j. priemerne 4,75 Eur/hodinu. Predpokladaný rozsah prác je 1 040 hodín. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 933,92 hodín. Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 4 436,12€
6.1.2.2	Garanti aktivity 2.3 - odvody	610620	osobohodina	1 040	933,92	4,75	4 940,00	4 436,12	2.3
6.2.	Cestovné náhrady **						1 664,00	1 494,27	
6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
									Cestovné náhrady pre lektorov : Školenie bude prebiehať formou 7 dvojdňových cyklov/1skupinu. príbom sa počíta s kvýtim 2 spiatocných ciest pre 1 lekora/skupinu. Rozpis 1 dvojdňového cyklu: začiatok školenia 15.00 -20.00, nasledujúci deň 7.30 - 14.30 t.j. c elkovho 12 hod. x 7 cyklov t.j. 7 pracovných dní. Z tohto rozpisu vychádzajú 2 spiatocné cesty pre 1 lekora/1 skupinu. Celkový počet spiatocných ciest: 2 spiatocné cesty/1 lekora/1 skupinu x 104 skupín = 208 spiatocných ciest x priemeraná cena 8€/spiatocná cesta = 1 664,00 skupín
6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	631001	projekt	1	1,00	1 664,00	1 664,00	1 494,27	2.3
6.2.3.	Zahraniké pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00	0,00	
6.3.1.	Doplňtí' rízny funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.3.2.	Vývoj portálu		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.3.4.	... Iné (doplňtí')		osobohodina	0	0,00	0,00	0,00	0,00	
6.4.	Ostatné výdavky - prémie						610 471,68	411 152,68	

6.5.4.	Ubytovanie a stravovanie zabezpečenie dodávateľsky	637001	projekt	1	1,00	856 128,00	856 128,00	576 602,21	Ubytovanie a stravovanie zabezpečenie dodávateľsky pre účastníkov školenia. Pre každého účastníka bude počas školenia zabezpečené ubytovanie a stravné. 7 cyklové školenie x 2080 osôb Výpočet: 7 noci/účastníka + 7x stravné (večera, raňajky, obed), 2080 osôb x 7 nocí/obed (vrátane stravy) = 14 560 jednotiek x58,80€ = 856 128,00Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 768 802,94€. Oprávnené výdavky sú ďalej znížené o 25%-nú finančnú korekciu stanovenú auditom EK č. 2013-1595 na VO s názvom „Komplexné zabezpečenie služieb ďalšieho vzdelávania“ (v súlade s Metodickým pokynom CKO č. 11, aktualizácia č. 3, zo dňa 11.07.2013, časť 5 Učenie evancie finančnej opravy v prípade pomenia pravidiel a postupov verejného obstarávania).	2,3
6.	Spolu					1 763 155,68	1 763 155,68	1 254 062,18		
7.	Vzdelávanie manažérov užívateľov systému DRG - kategória D									
7.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti					30 660,00	30 660,00	27 532,68		
7.1.1.1	Lektorská aktivita 2.4	637027	osobohodina	1.120	1.005,76	13,50	15 120,00	13 577,76	Lektorská činnosť na základe dohody o vykonaní práce. - Lektori zabezpečia školenie 800 osôb rozdelených do 80 skupín. Predpokladaný rozsah hodín na 1 skupinu 14. Celkový počet vzdelávacích hodín 1 120. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odlektorovaných oprávnených jednotiek 1 005,76 hodín Hodinová sadzba 13,50 Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 13 577,76€	2,4
7.1.1.2	Lektorská aktivita 2.4 - odvody	610620	osobohodina	1.120	1.005,76	4,75	5 320,00	4 777,36	Odvody zamestnávateľa za zamestnanca v zmysle platnej legislatívy za vykonanú lektorskú činnosť 35,2 % z hodinovej sadzby 13,50 Eur t.j. priemerne 4,75Eur/hodinu. Lektori zabezpečia školenie 800 osôb rozdelených do 80 skupín. Predpokladaný rozsah hodín na 1 skupinu 14. Celkový počet vzdelávacích hodín 1 120. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odlektorovaných oprávnených jednotiek 1 005,76 hodín Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 4 777,36€	2,4
7.1.2.1	Garantní aktivita 2.4	637027	osobohodina	560	502,88	13,50	7 560,00	6 788,88	Garant bude zodpovedať za odbornosť, kvalitu a priebeh vzdelávacej aktivity. Odborná činnosť bude vykonávaná na základe dohody o vykonaní práce. Predpokladaný rozsah prác 560 hodín v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet opracovaných oprávnených jednotiek 502,88 hodín Hodinová sadzba 13,50 Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 6 788,88€	2,4
7.1.2.2	Garantní aktivita 2.4 - odvody	610620	osobohodina	560	502,88	4,75	2 660,00	2 388,68	Odvody zamestnávateľa za zamestnanca v zmysle platnej legislatívy za vykonanú garantní činnosť 35,2 % z hodinovej sadzby 13,50 Eur t.j. priemerne 4,75Eur/hodinu. Predpokladaný rozsah prác je 560 hodín. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných oprávnených jednotiek 502,88 hodín Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 2 388,68€	2,4
7.2.	Cestovné náhrady **						640,00	574,72		
7.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
7.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitami) **	631001	projekt	1	0,90	640,00	640,00	574,72	Cestovné náhrady pre lektorov : Krytie spátovacích miest počas školení 80 skupín x priemernej cena 8 €/spátovacia cesta x 1 spátovacia cesta = 640,00€ Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systému DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 574,72€	2,4
7.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitami)** v prípade potreby		projekt	0	0,00	0,00	0,00	0,00		
7.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)						0,00	0,00		

10.1.2.2	Garanti aktivity 4.1 - odvody	610620	osobohodina	350	314,30	4,75	1 662,50	1 492,93	Odvody zamestnávateľa za zamestnanca v zmysle platnej legislatívy za vykonanú garantnú činnosť 35,2 % z hodinovej sadzby 13,50 Eur t.j. prirátame 4,75 Eur/hodinu. Predpokladaný rozsah prác je 350 hodín. V zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systémom DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK je počet odpracovaných či oprávnených jednotiek 314,30 hodín Celkové oprávnené výdavky v zmysle uplatnenia princípu pro rata podľa počtu užívateľov systémom DRG 10,20% BSK, 89,80% mimo BSK sú 1 492,93€	4,1	
----------	-------------------------------	--------	-------------	-----	--------	------	----------	----------	--	-----	--

10.2.	Cestovné náhrady **							0,00	0,00		
10.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v										
10.2.3.	pripade potreby	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.3.	Dodávka služieb - personálne výdavky (odborné činnosti)							0,00	0,00		
10.3.1.	Doplňtí názyv funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu	osobohodna		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.3.2.	Vývoj portálu	osobohodna		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov	osobohodna		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.3.4.	... Iné (doplňtí)			0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.4.	Ostatné výdavky - príjme							0,00	0,00		
10.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivít	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný personál										
10.4.3.	(zabezpečenie dodávateľský)*****	projekt			0,00			0,00	0,00		
10.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.4.5.	... Iné (doplňtí)	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.5.	Podpora frekventantov							0,00	0,00		
	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania (domácie,										
10.5.1.	zahraničné cesty)	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.5.2.	Školenia materiál, školiace potreby	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.5.3.	Príspevky pre frekventantov	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.5.4.	... Iné (doplňtí)	projekt		0	0,00	0,00		0,00	0,00		
10.	Spolu				0,00	0,00		25 550,00	22 943,90		
X. Riadenie rizík (ak relevantné)											
X.1	Riziková príťažka			0	0,00	0,00		0,00	0,00		
X.	Spolu							7 067 771,33	5 185 298,37		
CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU											

	Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu	Suma v EUR	Reálne limity rozpočtu v %	Max. limity		
1.	Nepríjme výdavky***	296 405,51	6,06	20,00%		z priamych výdavkov
2.	Zariadenie a vybavenie cez krížové financovanie z ERDF (príjme výdavky)	0,00		10,00%		z priamych výdavkov
3a.	Zariadenie a vybavenie (príjme výdavky)	0,00		20,00%		z priamych výdavkov
3b.	Zariadenie a vybavenie (nepríjme výdavky)	0,00		20,00%		z nepríamych výdavkov
4.	Dodávky na nepríjme výdavky	14 187,68	4,79	30,00%		z nepríamych výdavkov
5.	Dodávky na príjme výdavky	1 720 916,42	35,20	50,00%		z priamych výdavkov
6.	Riziková príťažka	0,00		5,00%		z celkových oprávnených výdavkov

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

*Preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

***Preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou

****Nepríjme výdavky sú bežné výdavky súvisiace so zabezpečením realizácie riadenia projektu a publicity a informovanosti (výdavky žiadateľa na personál vyčlenený na riadenie projektu (projektový manažér, účtovník...), tovary a služby, ktoré súvisia s administratívnym a technickým zabezpečením realizácie projektu vrátane informovania a publicity (napr. spotrebný materiál, zariadenie/vybavenie pre účely riadenia a administrácie projektu). Obsahujú všetky výdavky v hlavnej položke A1. a v prípade hlavnej položky A2 relevantné výdavky. Limit je určený na základe priamych výdavkov na projekt, t.j. 20 % z oprávnených priamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej príťažky).

*****Žiadateľ uvedie číslo aktivít podľa podrobného opisu projektu. Niektoré výdavky môžu byť zapojené vo viacerých aktivitách súčasne (napr. zariadenie/vybavenia sa využíva vo viacerých aktivitách)

Hlavná položka A3 (ako aj A4, A5, atď) je zahrnutá do priamych výdavkov rozpočtu.

Príloha č. 3 k Dodatku č. 4 k Zmluve o poskytnutí NFP – Podrobný popis aktivít projektu

Cieľové skupiny projektu

Cieľová skupina	Charakteristika cieľovej skupiny
Zdravotnícki pracovníci podľa § 27 zákona č. 578/2004 Z.z. (ďalej len zdravotnícki pracovníci) Zamestnanci zdravotníckych zariadení, ktorí sú riadiaci a/alebo odborní pracovníci a nie sú zdravotníkmi pracovními podľa § 27 zákona č. 578/2004 Z. z. (ďalej len nezdravotnícki pracovníci)	Zamestnanci užívateľov systému DRG t.j. zamestnanci poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, zdravotných poisťovní, MZ SR a ÚDZS Miesto výkonu práce: celé územie SR Celkový počet cieľovej skupiny v rámci projektu: územie SR 3126 (2807 mimo BSK, 319 BSK) Na výdavky súvisiace s realizáciou aktivít projektu bude uplatnený princíp pro-rata, ktorý bol v zmysle výzvy stanovený podľa počtu užívateľov systému DRG v Bratislavskom kraji. Celkový počet subjektov: 98 BSK: 10 subjektov (ÚDZS, MZ SR, 5 nemocníc, 3 poisťovne) Mimo BSK: 88 nemocníc Vyjadrenie pro-rata: BSK/mimo BSK t.j. 10/88 t.j. 10,20% / 89,80% Charakteristika jednotlivých cieľových skupín: Kategória A: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Jazyková zdatnosť: odborná medicínska terminológia v nemeckom jazyku - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. stupňa - Počet: územie SR 8 (7 mimo BSK, 1 BSK) Kategória B: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. stupňa - Počet: územie SR 48 (43 mimo BSK, 5 BSK) Kategória C: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Počet: územie SR 2080 (1868 mimo BSK, 212 BSK) Kategória D: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. stupňa - Počet: územie SR 800 (718 mimo BSK, 82 BSK) Kategória E: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Počet: územie SR 190 (171 mimo BSK, 19 BSK)

Podrobný popis aktivít

Podrobný popis aktivity č. 1	
Názov aktivity	1.1 Príprava školiacich materiálov pre účely vzdelávania cieľových skupín
Cieľ aktivity	Vypracovanie odborných publikácií, učebných textov, učebníc, praktík testov pre vzdelávanie cieľových skupín v rámci aktivít 2.1 – 2.5, 3.1
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.10.2011 – 31.10.2014
Popis aktivity	Príprava školiacich materiálov so začiatkom pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP Aktivita je zameraná na prípravu odborných publikácií zameraných na systém DRG, ktoré budú podkladom pre tvorbu učebných textov, učebníc, praktík a testov pre potreby vzdelávania jednotlivých cieľových skupín. Uvedené odborné materiály si svojou náročnosťou, s prihliadnutím na plánovaný harmonogram samotného vzdelávania, vyžadujú začiatok prác ešte pred samotným podpisom zmluvy o poskytnutí NFP. Činnosti v rámci tejto etapy budú zabezpečené vlastnými kapacitami ÚDZS na základe dohody o vykonaní práce, pričom práce budú pokračovať aj po samotnom podpise zmluvy o poskytnutí NFP a to participáciou externých odborných kapacít (dodávateľsko-odberateľské vzťahy) a) Publikácia k metodike DRG b) Publikácia k pravidlám kódovania c) Publikácia ku kalkulácii nákladov na prípad d) Publikácia pre klasifikáciu diagnóz e) Publikácia pre klasifikáciu zdravotných procedúr/výkonov f) Publikácia pre pravidlá zberu dát a dátových tokov g) Publikácia ku Katalógu DRG skupín a prípadových paušálov vrátane relatívnych váh h) Publikácia pre definície DRG i) Publikácia pre zostavenie pravidiel DRG úhradového mechanizmu Pre každú publikáciu bude vytvorená odborná pracovná skupina na čele s garantom. 1. Publikácia k metodike DRG Cieľ - Priblížiť a vysvetliť vývoj DRG systému (história, trendy) - Vysvetliť výhody systému DRG oproti v súčasnosti využívanému systému, - Vysvetliť vplyv zavedenia DRG na ekonomickú, prevádzkovú, právnu a technickú úroveň PZS, Obsah publikácie - Detailné predstavenie DRG, - História vývoja DRG a predstavenie vo svete využívaných verzií, - Nadväznosť DRG na platobný systém využívaný v SR v súčasnosti, - Predstavenie špecifických požiadaviek na zavedenie DRG v SR, - Úlohy jednotlivých inštitúcií v rámci prevádzky, kontroly, up-date systému DRG - DRG a prevádzkové špecifiká na úrovni PZS - DRG a ekonomické špecifiká na úrovni PZS - DRG a právne špecifiká na úrovni PZS, - DRG a technické špecifiká na úrovni PZS, - Legislatívne pozadie a aproximácia práva, legislatívne úpravy. Činnosti v rámci prípravy publikácie: Odborné kapacity ÚDZS: • analýza vývoja DRG systému (história, trendy) • rámcová analýza všetkých dostupných DRG systémov vo svete • základná porovnávací analýza a identifikovanie tých DRG systémov, ktoré sú najbližšie podmienkam v SR a ich hĺbková analýza • definovanie a oponentúra kritérií na detailnú porovnávaciu analýzu s prihliadnutím na legislatívne prostredie SR, • vyhodnotenie DRG systému podľa finálnych kritérií, ktorý najlepšie spĺňa podmienky implementácie v SR,

- prevádzkové, ekonomické, právne a technické špecifiká na úrovni PZS
- zabezpečenie prekladov zahraničných odborných textov,
- definovanie obsahu učebníc, praktík, testov a osnovu vzdelávania pre konkrétne cieľové skupiny s prihliadnutím na ich špecifiká.

Počet strán: min. 20

Počet : 1 ks

2. Publikácia k pravidlám kódovania

Cieľ

ŠP s metodikou poskytne užívateľom znalosti a zručnosti v záväznom používaní pravidiel kódovania diagnóz a výkonov v SK-DRG systéme.

Obsah publikácie

- Všeobecné pravidlá kódovania diagnóz
- Všeobecné pravidlá pre kódovanie procedúr/výkonov
- Špecifikácie kódovania diagnóz a procedúr/výkonov

Činnosti v rámci prípravy publikácie

Odborné kapacity ÚDZS:

- zabezpečenie prekladov zahraničných odborných textov,
- overenie a schvaľovanie odborných textov,
- zostavenie príkladov z praxe na demonštrovanie procesu kódovania
- definovanie obsahu učebníc, praktík, testov a osnovu vzdelávania pre konkrétne cieľové skupiny s prihliadnutím na ich špecifiká.

Počet strán: min 50

Počet : 1 ks

3. Publikácia ku kalkulácii nákladov na prípad

Cieľ

Jedným zo základných cieľov systému DRG je transparentnenie systému financovania poskytovateľov zdravotnej starostlivosti. Vytvorenie metodiky kalkulácie nákladov na hospitalizačný prípad je nevyhnutnou súčasťou dobre fungujúceho systému DRG, pričom táto umožní kalkuláciu relatívnych váh na báze slovenských nemocničných prípadov. Samotný „Katalóg paušálnych platieb za hospitalizačný prípad“ bude vytvorený v rámci prevzatia zahraničnej verzie DRG (nie je súčasťou projektu), no nevyhnutnou podmienkou fungovania systému DRG v reálnych podmienkach SR, bude úprava katalógu o korekčné faktory, ktoré zohľadnia nákladové špecifiká poskytovania zdravotnej starostlivosti.

V rámci prípravy odbornej publikácie bude okrem definície korekčných faktorov, vytvorená metodika týkajúca sa šandardizácie postupov pri evidencii nákladov na hospitalizačný prípad u PZS, ako aj metodika šandardizácie účtovných predpisov (za účelom jednotného ekonomického výkazníctva) a šandardizácie softwarového a hardwarového vybavenia na úrovni PZS.

ŠP s metodikou poskytne užívateľom znalosti a zručnosti v záväznom používaní systému sledovania a zostavovania kalkulácií nákladov na každý prípad hospitalizácie pre potreby SK-DRG systému. Súčasťou publikácie bude taktiež vytvorenie šandardizovaných pravidiel pre vedenia účtovníctva u jednotlivých PZS s prihliadnutím na ich právnu formu a z toho vyplývajúce špecifiká.

Priebeh prípravy publikácie

1. Tvorba korekčných faktorov pre kalkuláciu relatívnych váh hospitalizačných prípadov

Pre získanie relevantných údajov týkajúcich sa hospitalizačných prípadov je potrebné na úrovni všetkých poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, ktorí budú DRG využívať, zozbierať relevantné nákladové dáta, ktoré vstupujú do ceny hospitalizačného prípadu. Pre tento účel bude prostredníctvom dodávateľa vytvorená metodika na identifikáciu a zber relevantných štruktúrovaných údajov (táto metodika bude verifikovaná expertmi ÚDZS) na úrovni poskytovateľov. ÚDZS poskytne prostredníctvom expertov na úrovni PZS s ktorými bude uzatvorená dohoda o vykonaní práce (predpokladaný rozsah činností 93 PZS x

	1- 2 experti na 340 hodín, spolu 31 620 hod. spolu) nevyhnutnú expertnú súčinnosť dodávateľovi tak, aby bolo možné identifikovať všetky špecifiká hospitalizačných prípadov a relevantnosti nákladov s nimi súvisiacich. Následne bude vykonaná hĺbková analýza údajov a v spolupráci s expertmi ÚDZS budú zostavené korekčné faktory pre účely zostavenia katalógu paušálnych platieb za hospitalizačný prípad prispôbeného na slovenské podmienky. 2. Metodika štandardizácie postupov pri evidencii nákladov na hospitalizačný prípad na úrovni PZS Počas prevádzky DRG budú jednotliví poskytovatelia zdravotnej starostlivosti povinní nepretržite evidovať nákladové dáta týkajúce sa hospitalizačných prípadov. Tieto dáta budú následne na úrovni CKS analyzované a využívané pre úpravu úhrad. Pre účely jednotného spôsobu evidencie, spracúvania a agregácie dát na úrovni poskytovateľa (jednotná metodika je základným predpokladom funkčnosti DRG) bude vytvorená metodika štandardizácie postupov pri evidencii, spracúvaní a agregácii nákladov na hospitalizačný prípad na úrovni PZS. Táto metodika bude vytvorená dodávateľom pričom jej bude predchádzať vykonanie procesných analýz pri poskytovaní zdravotnej starostlivosti na úrovni PZS s cieľom detailne zmapovať jednotlivé činnosti pri evidencii, spracúvaní a agregácii nákladov na hospitalizačný prípad na úrovni PZS. 3. Štandardizácia účtovných postupov PZS (v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve) v súlade s požiadavkami DRG Jednotnosť ekonomického výkazníctva u jednotlivých PZS je v rámci porovnateľnosti ekonomickej výkonnosti PZS jednou z nevyhnutných podmienok pre efektívne fungovanie DRG. V rámci predmetnej činnosti bude prostredníctvom dodávateľa detailne zmapovaný systém vedenia účtovníctva u vybraných PZS, pričom na základe vykonaných hĺbkových analýz budú vytvorené jednotné štandardy pre evidenciu účtovných operácií s cieľom transparentnenia ekonomického výkazníctva PZS. Obsah publikácie - Úvod do problematiky - Kalkulačná príručka a štandardizácia postupov pri evidencii nákladov na hospitalizačný prípad u PZS v súlade s princípmi DRG - Štandardizácia účtovných postupov PZS (v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve) v súlade s požiadavkami DRG - Praktické príklady – katalóg činností Činnosti v rámci prípravy publikácie: Odborné kapacity ÚDZS: • definovanie požiadaviek systému DRG na ekonomické výkazníctvo PZS, • definovanie podmienok pre jednotné postupy v kalkuláciách nákladov na prípad, • definovanie rozsahu použitia ekonomického výkazníctva, • zabezpečenie prekladov zahraničných odborných textov, • poskytovanie odborných konzultácií dodávateľovi, • overovanie a schvaľovanie odborných textov, • definovanie obsahu učebníc, praktík, testov a osnovu vzdelávania pre konkrétne cieľové skupiny s prihliadnutím na ich špecifiká. Dodávateľ: Dodávateľ zabezpečí hĺbkovú analytickú činnosť u poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, ktorej výsledkom bude: 1. Realizácia nákladových analýz pre zadefinovanie korekčných faktorov pre relatívne váhy na hospitalizačný prípad na úrovni PZS, 2. Vytvorenie metodiky a detailných postupov evidencie sledovania nákladov na hospitalizačný prípad na úrovni PZS, 3. Vytvorenie štandardizácie účtovných postupov PZS (v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve) v súlade s požiadavkami DRG 1. Realizácia nákladových analýz pre zadefinovanie korekčných faktorov pre relatívne váhy hospitalizačných prípadov na úrovni PZS (93):
--	---

	- Vytvorenie metodiky pre zber relevantných dát týkajúcich sa kalkulácií relevantných váh hospitalizačných prípadov obsahujúcej: - o Predstavenie metodológie pre výpočet korekčných faktorov, - o Systém identifikácie a zberu dát, - o Systém vyhodnocovania dát. - Realizácia nákladových analýz na hospitalizačný prípad na základe zozbieraných dát u všetkých PZS v zmysle stanovenej metodiky: - o Zber a overenie dát na úrovni PZS - o Spracovanie dát a vytvorenie návrhu pre stanovenie korekčných faktorov, - Vytvorenie korekčných faktorov pri sledovaní nákladov na hospitalizačný prípad Definícia vzorky: Relevantná vzorka sú všetci poskytovatelia ZS, vzhľadom na skutočnosť, že sa jedná o veľmi podstatné informácie pre zostavenie ŠP v rámci vzdelávania cieľovej skupiny, t.j. spolu 93 PZS 2. Vytvorenie metodiky a detailných postupov evidencie sledovania nákladov na hospitalizačný prípad na úrovni PZS (vybraná vzorka): - Tvorba metodiky pre sledovanie nákladov na hospitalizačný prípad, - Realizácia procesných analýz zameraných na stanovenie postupov pri stanovovaní nákladov na hospitalizačný prípad (vybraná vzorka) - Vytvorenie tzv. „Kalkulačnej metodiky“ – metodiky pre sledovanie nákladov na hospitalizačný prípad, Definícia vzorky: Kritérium pre stanovenie relevantnej vzorky je rozsah poskytovanej zdravotnej starostlivosti. V rámci rozsahu poskytovanej zdravotnej starostlivosti je možné hovoriť o všeobecných a špecializovaných nemocniciach. Na základe vyššie spomenutých špecifik bude realizácia procesných analýz zameraných na stanovenie postupov pri stanovovaní nákladov na hospitalizačný prípad realizovaná na vzorke 2 špecializovaných nemocníc, 2 všeobecných nemocníc (fakultných) a 2 všeobecných nemocníc (dvojkoľového typu), t.j. spolu 6 PZS 3. Vytvorenie štandardizácie účtovných postupov PZS (v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve) v súlade s požiadavkami DRG - Predmetom výstupu bude analýza evidencie účtovných prípadov na úrovni PZS (so zohľadnením právnej formy) v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o - o stave a pohybe majetku, - o stave a pohybe záväzkov, - o rozdiel majetku a záväzkov, - o výnosoch, - o nákladoch, - o príjmoch, - o výdavkoch, - o výsledku hospodárenia účtovnej jednotky - o návrhy na evidenciu špecifických účtovných predpisov so zapracovaním položiek štandardizovanej DRG matice Definícia vzorky: Kritériá pre stanovenie relevantnej vzorky tvoria právna forma a rozsah poskytovanej zdravotnej starostlivosti. V rámci 93 dotknutých PZS sa jedná o štyri právne formy, t.j. Spoločnosť s ručením obmedzeným, Akciová spoločnosť a Nezisková organizácia a príspevková organizácia. V rámci rozsahu poskytovanej zdravotnej starostlivosti je možné hovoriť o všeobecných a špecializovaných nemocniciach. Na základe vyššie spomenutých špecifik bude analýza účtovných postupov realizovaná na vzorke 2 špecializovaných PZS s právnou formou a.s., 2 všeobecných PZS s právnou formou a.s., 2 všeobecných PZS s právnou formou s.r.o., 3 všeobecných PZS
--	---

s právnou formou n.o. a 3 nemocníc s právnou formou príspevkovej organizácie, t.j. spolu 12 PZS

Počet strán: min. 250

Počet: 1 ks

4. Publikácia pre klasifikáciu diagnóz

Cieľ

Zostavenie podkladov pre vydanie novej medzinárodnej klasifikácie diagnóz.

Obsah publikácie

- Aktualizácia systému klasifikácie diagnóz
- Úloha klasifikácie diagnóz a jej využitie v rámci prevádzky DRG systému
- Katalóg diagnóz (chorôb) – SK MKCH v 2012 DRG

Činnosti v rámci prípravy publikácie:

Odborné kapacity ÚDZS:

- zabezpečenie prekladov zahraničných odborných textov,
- overenie a schvaľovanie odborných textov,
- definovanie obsahu učebníc, praktík, testov a osnovu vzdelávania pre konkrétne cieľové skupiny s prihliadnutím na ich špecifiká.

Počet strán: min. 800

Počet : 1 ks

5. Publikácia pre klasifikáciu zdravotných procedúr/výkonov

Cieľ

Zostavenie novej verzie klasifikácie zdravotných procedúr / výkonov vzhľadom na skutočnosť, že v súčasnosti používaný katalóg procedúr / výkonov nedostatočne reflektuje požiadavky DRG.

Obsah publikácie

- Systém novej klasifikácie zdravotníckych procedúr/výkonov
- Využitie klasifikácie zdravotníckych procedúr/výkonov v nadväznosti na systém DRG
- Úloha klasifikácie zdravotníckych procedúr/výkonov a jej využitie v rámci prevádzky DRG systému
- Zoznam zdravotníckych procedúr/výkonov

Činnosti v rámci prípravy publikácie:

Odborné kapacity ÚDZS:

- zabezpečenie prekladov zahraničných odborných textov,
- overenie a schvaľovanie odborných textov,
- namapovanie existujúcich osobitne hrađených výkonov do novej klasifikácie zdravotných výkonov
- zakomponovanie DRG relevantných klinicko-ekonomicky náročných výkonov/procedúr do novej klasifikácie
- definovanie obsahu učebníc, praktík, testov a osnovu vzdelávania pre konkrétne cieľové skupiny s prihliadnutím na ich špecifiká.

Počet strán: min 300

Počet : 1 ks

6. Publikácia pre pravidlá zberu dát a dátových tokov

Cieľ

Vytvorenie štandardizovanej platformy dátových viet a rozhraní pre prevádzku DRG. Platforma poskytne užívateľom znalosti a zručnosti v používaní novozostaveného elektronického spracovania dát, ktorý sa bude záväzne používať pre potreby SK-DRG systému.

Obsah publikácie

Aplikačný úvod

Typy dát
 Dátové vety a rozhrania
 Minimálny štandard

- Systém zberu dát
- Vyhodnocovanie dát
- Spracovanie dát

Činnosti v rámci prípravy publikácie:

Odborné kapacity ÚDZS:

- mapovanie aktuálneho stavu dávok a dátových rozhraní na úrovni ÚDZS (metodické pokyny) a NCZI (štatistické zisťovania) týkajúcich sa zdravotníckych zariadení ústavnej zdravotnej starostlivosti („DRG nemocníc“),
- zabezpečenie prekladov zahraničných odborných textov,
- oponentúra a schvaľovanie podkladov pre vydanie pravidiel.
- definovanie obsahu učebníc, praktík, testov a osnovu vzdelávania pre konkrétne cieľové skupiny s prihliadnutím na ich špecifiká.

Počet strán: min 80

Počet : 1ks

7. Publikácia katalógu DRG skupín a prípadových paušálov vrátane relatívnych váh

Cieľ

Podklady poskytnú užívateľom znalosti a zručnosti vo vyhodnocovaní kľúčových výstupov SK-DRG systému, ako sú pravidlá pridelovania relatívnych váh, nadväznosti na sledovanie nákladov na prípad a pravidlá príplatkov a osobitných úhrad.

Obsah publikácie

Relácie ohodnocovania a vyúčtovania prípadov/hospitalizácií

Katalóg DRG skupín obsahujúci:

- Hlavné DRG,
- DRG - komplikácie a komorbidity
- DRG - operačné disciplíny
- DRG - diagnostické
- DRG - neoperačné disciplíny

Zvýšenia a zníženia sadzieb

Osobitne hrazené položky

Činnosti v rámci prípravy publikácie

Odborné kapacity ÚDZS:

- zabezpečenie prekladov zahraničných odborných textov,
- overenie a schvaľovanie odborných textov,
- definovanie obsahu učebníc, praktík, testov a osnovu vzdelávania pre konkrétne cieľové skupiny s prihliadnutím na ich špecifiká.

Počet strán: min 180

Počet : 1 ks

8. Publikácia pre DRG definície

Cieľ

Prezentovanie metodiky užívateľom a vysvetlenie know-how DRG systému, t.j. systému definícií na základe ktorých sú jednotlivé diagnózy priradené do skupín.

Obsah publikácie

Časť 1. Charakterizovanie klinických algoritmov vrátane zoskupovacích pravidiel

Časť 2. Definovanie súvislostí drg skupín ku klasifikácii diagnóz a klasifikácii procedúr

Činnosti v rámci prípravy publikácie

Odborné kapacity ÚDZS:

- zabezpečenie prekladov zahraničných odborných textov,
- overenie a schvaľovanie odborných textov,
- definovanie obsahu učebníc, praktík, testov a osnovu vzdelávania pre konkrétne cieľové skupiny s prihliadnutím na ich špecifiká.

Počet strán: cca 2000**Počet:** 1 ks
9. Publikácia pre zostavenie pravidiel DRG úhradového mechanizmu
Cieľ

Popísanie praktického používania DRG úhradového mechanizmu.

Obsah publikácie

Úhradové pravidlá
 Technické špecifiká
 Právne špecifiká
 Kontrola, audit a revízne kontroly v systéme
 Pravidlá navrhovania zmien

Činnosti v rámci prípravy publikácie:

Odborné kapacity ÚDZS:

- zabezpečenie prekladov zahraničných odborných textov,
- overenie a schvaľovanie odborných textov,
- definovanie obsahu učebníc, praktík, testov a osnovu vzdelávania pre konkrétne cieľové skupiny s prihliadnutím na ich špecifiká.

Počet strán: min 80**Počet :** 1 ks

Okrem základných odborných publikácií v oblasti systému DRG budú pre jednotlivé cieľové skupiny vytvorené učebnice, praktiká, testy ako aj učebné osnovy určené na vzdelávanie s prihliadnutím na špecifiká jednotlivých cieľových skupín. Obsah týchto školiacich dokumentov definuje odborná pracovná skupina vytvorená pre každú publikáciu 1-9.

Cieľová skupina A

1. Učebnica DRG pre expertov DRG – 8 ks
2. Praktikum DRG pre expertov DRG – 8 ks

Cieľová skupina B

1. Učebnica DRG pre budúcich lektorov DRG – 48 ks
2. Praktikum DRG pre budúcich lektorov DRG – 48 ks
3. Testy DRG pre budúcich lektorov DRG – 48 ks

Cieľová skupina C

1. Učebnica DRG pre kóderov „Komplexný modul DRG“ – 2080 ks
2. Praktikum DRG pre kóderov „Komplexný modul DRG“ - 2080 ks
3. Testy DRG pre kóderov „Komplexný modul DRG“ – 2080 ks

Cieľová skupina D

1. Učebnica DRG pre manažérov zdravotníckych zariadení – 800 ks
2. Praktikum DRG pre manažérov zdravotníckych zariadení – 800 ks
3. Testy DRG pre manažérov zdravotníckych zariadení – 800 ks

Cieľová skupina E

1. Učebnica DRG pre OSO – 190 ks
2. Praktikum DRG pre OSO – 190 ks
3. Testy DRG pre OSO – 190 ks

Metodológia aktivity	Proces tvorby školiacich materiálov, bude vzhľadom na enormný rozsah a prácnosť jeho tvorby zabezpečený formou kombinácie vlastných odborných kapacít ÚDZS a služieb dodávateľskej firmy. Samotná tvorba školiacich materiálov začne vzhľadom na náročnosť problematiky, ktorá si vyžaduje spracovanie veľkého množstva materiálov týkajúcich sa aproximácie zahraničných postupov a metodík, nedostatku vlastných odborných kapacít ÚDZS, termín zavedenia DRG do praxe ako aj náročnosť harmonogramu samotného vzdelávania ešte pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP. V súvislosti s realizáciou aktivity ešte pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP budú v rámci refundácie výdavkov nárokované iba výdavky súvisiace s odbornými činnosťami vlastných kapacít ÚDZS. Frekventanti majú vzdelávaním, s prihladením na ich zaradenie do príslušnej cieľovej skupiny, možnosť získať certifikát, potvrdenie o odbornej spôsobilosti alebo osvedčenie o absolvovaní školenia.
Cieľová skupina	Zamestnanci užívateľov systému DRG t.j. zamestnanci poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, zdravotných poisťovní, MZ SR a ÚDZS Miesto výkonu práce: celé územie SR Celkový počet cieľovej skupiny v rámci projektu: územie SR 3126 (2807 mimo BSK, 319 BSK) Charakteristika jednotlivých cieľových skupín: Kategória A: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Jazyková zdatnosť: odborná medicínska terminológia v nemeckom jazyku - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. stupňa - Počet: územie SR 8 (7 mimo BSK, 1 BSK) Kategória B: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. stupňa - Počet: územie SR 48 (43 mimo BSK, 5 BSK) Kategória C: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Počet: územie SR 2080 (1868 mimo BSK, 212 BSK) Kategória D: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. stupňa - Počet: územie SR 800 (718 mimo BSK, 82 BSK) Kategória E: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Počet: územie SR 190 (171 mimo BSK, 19 BSK) Na výdavky súvisiace s realizáciou aktivít projektu bude uplatnený princíp pro-rata, ktorý bol v zmysle výzvy stanovený podľa počtu užívateľov systému DRG v Bratislavskom kraji. Celkový počet subjektov: 98 BSK: 10 subjektov (ÚDZS, MZ SR, 5 nemocníc, 3 poisťovne) Mimo BSK: 88 nemocníc Vyjadrenie pro-rata: BSK/mimo BSK t.j. 10/88 t.j. 10,20% / 89,80%
Výstupy aktivity	Vypracovanie odborných publikácií, učebných textov, učebníc, praktík, testov a vzdelávacích osnov pre vzdelávanie cieľových skupín v rámci aktivít 2.1 – 2.5, 3.1 Celkový rozsah výstupov: - Publikácia k metodike DRG – 1 ks - Publikácia k pravidlám kódovania 1 ks

	c) Publikácia ku kalkulácii nákladov na prípad – 1 ks d) Publikácia pre klasifikáciu diagnóz - 1ks e) Publikácia pre klasifikáciu zdravotných procedúr/výkonov - 1ks f) Publikácia pre pravidlá zberu dát a dátových tokov– 1 ks g) Publikácia katalógu DRG skupín a prípadových paušálov vrátane relatívnych váh – 1 ks h) Publikácia DRG definícií– 1 ks i) Publikácia pravidiel DRG úhradového mechanizmu– 1 ks Následne z týchto materiálov budú podľa špecifik jednotlivých cieľových skupín vytvorené nasledujúce dokumenty: Cieľová skupina A 1. Učebnica DRG pre expertov DRG – 8 ks 2. Praktikum DRG pre expertov DRG – 8 ks Cieľová skupina B 1. Učebnica DRG pre budúcich lektorov DRG – 48 ks 2. Praktikum DRG pre budúcich lektorov DRG – 48 ks 3. Testy DRG pre budúcich lektorov DRG – 48 ks Cieľová skupina C 1. Učebnica DRG pre kóderov „Komplexný modul DRG“ – 2080 ks 2. Praktikum DRG pre kóderov „Komplexný modul DRG“ - 2080 ks 3. Testy DRG pre kóderov „Komplexný modul DRG“ – 2080 ks Cieľová skupina D 1. Učebnica DRG pre manažérov zdravotníckych zariadení – 800 ks 2. Praktikum DRG pre manažérov zdravotníckych zariadení – 800 ks 3. Testy DRG pre manažérov zdravotníckych zariadení – 800 ks Cieľová skupina E 1. Učebnica DRG pre OSO – 190 ks 2. Praktikum DRG pre OSO – 190 ks 3. Testy DRG pre OSO – 190 ks Dodávateľ okrem printovej verzie zabezpečí podľa požiadaviek ÚDZS všetky materiály vo forme potrebnej pre ich umiestnenie a využívanie v rámci e-learningového portálu.
Spôsob získavania spätnej väzby	Spätná väzba bude zabezpečená prostredníctvom vyplneného dotazníka každého absolventa jednotlivých vzdelávacích modulov.

Podrobný popis aktivity č. 2	
Názov aktivity	2.1 Zahraničný tréningový program – kategória A
Cieľ aktivity	Zabezpečiť špičkových odborníkov pre potreby vzdelávania a implementácie systému DRG v SR
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.01.2012 – 30.4.2014
Popis aktivity	Náročnosť problematiky ako aj jej inovatívnosť na Slovensku je východiskovou situáciou pre absolvovanie tréningového programu v zahraničí kde je systém DRG využívaný. Na základe analýzy bolo ako školiace miesto určená Nemecká republika, ktorá je priekopníkom systému DRG a zároveň má dlhoročné skúsenosti so zavádzaním tohto systému v iných krajinách ako aj samotnou prípravou (vyškolením) ľudí na prácu s týmto systémom. Vzhľadom na náročnosť problematiky, jazykovú zdatnosť a intenzitu školení bolo na základe prieskumu identifikovaných 8 osôb, ktoré absolvujú predmetný tréningový program v Nemeckej republike. Školenie bude prebiehať v nasledujúcich etapách: 1. Základné školenie Frekventanti získajú základné informácie o systéme DRG a o jeho fungovaní.

	Školenie bude ukončené absolvovaním povinnej skúšky, na základe ktorej frekventanti získajú osvedčenie o absolvovaní. Forma školenia: intenzívny 10-dňový celodenný kurz Po absolvovaní základného školenia budú frekventanti rozdelení do 2 skupín, pričom každá skupina absolvuje špecifický druh školenia. Špecifické školenie I a II Priemerne 4 frekventanti absolvujú školenie tzv. „tréning prácou“ (školenie vývojárov) - školenia zamerané na oblasť kodológie (medicínska oblasť) a oblasť nákladovosti (ekonomická oblasť). Školenie „tréning prácou“ budú mať možnosť absolvovať okrem absolventov základného kurzu aj frekventanti, ktorí sa odborne podieľajú na zavádzaní systému DRG v SR a ktorí splnia základné požiadavky školiteľa pre účasť na samotnom špecifickom školení. S pribúdajúcim stavom vzdelania budú frekventanti vykonávať vo vlastnej zodpovednosti príslušné definované úlohy. Špecifické školenie je považované za vyšší stupeň vzdelanosti v danej problematike. Všetci absolventi školení – či už základného školenia (na základe získaného certifikátu o absolvovaní základného školenia k zavádzaniu systému DRG v SR) alebo špecifického školenia (na základe potvrdenia o absolvovaní tréningového programu) splňajú podmienky expertov v oblasti DRG. Absolventi základného školenia a špecifického školenia svojimi vedomosťami garantujú najvyššiu odbornosť a kvalitu učebných materiálov ako aj samotného vzdelávacieho procesu projektu v relevantnom štádiu jeho realizácie. Absolventi obidvoch druhov školení budú participovať na projekte ako experti, garanti odborných publikácií, lektori a garanti vzdelávacieho procesu. Forma školenia: priemerne 35 dňový kurz/1 kalendárny rok v členení 2,3,5 dní podľa možností školiteľa Výsledkom absolvovaného tréningového programu bude rozšírenie si vedomostí a znalostí ako aj posilnenie budovania prenosu skúseností medzi samotnými subjektmi, ktoré vo svojej praxi využívajú systém DRG. Absolventi tréningového programu budú národnými expertmi a špecialistami v oblasti fungovania systému DRG. Získanými vedomosťami budú priamo participovať na príprave odborných publikácií a realizácii samotného vzdelávania, kde budú okrem lektorskej činnosti aj garantovať odbornosť a kvalitu vzdelávania.
Metodológia aktivity	Zahraničný tréningový program bude na základe výberu ÚDZS zabezpečovať zahraničná organizácia využívajúca systém DRG v praxi a ktorá disponuje špičkovými odborníkmi v oblasti systému DRG. Ako miesto realizácie bolo na základe dohody zahraničného dodávateľa a ÚDZS určená Nemecká republika (mesto Siegburg). V rámci realizácie tejto aktivity budú v projekte uplatňované iba výdavky súvisiace so zahraničnými cestovnými náhradami frekventantov počas tréningového programu.
Cieľová skupina	Zamestnanci užívateľov systému DRG t.j. zamestnanci poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, zdravotných poisťovní, MZ SR a ÚDZS Miesto výkonu práce: celé územie SR Charakteristika cieľovej skupiny: Kategória A: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Jazyková zdatnosť: odborná medicínska terminológia v nemeckom jazyku - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. stupňa - Počet: územie SR 8 (7 mimo BSK, 1 BSK) Na výdavky súvisiace s realizáciou aktivít projektu bude uplatnený princíp pro-rata, ktorý bol v zmysle výzvy stanovený podľa počtu užívateľov systému DRG

	v Bratislavskom kraji. Celkový počet subjektov: 98 BSK: 10 subjektov (ÚDZS, MZ SR, 5 nemocníc, 3 poisťovne) Mimo BSK: 88 nemocníc Vyjadrenie pro-rata: BSK/mimo BSK t.j. 10/88 t.j. 10,20% / 89,80%
Výstupy aktivity	Výstupom tejto aktivity bude 8 vyškolených expertov v oblasti DRG (7 mimo BSK, 1 BSK) a ich samotný prínos vedomostí a skúseností k implementácii systému DRG v Slovenskej republike.
Spôsob získavania spätnej väzby	Spätná väzba bude zabezpečená prostredníctvom vyplneného dotazníka každého absolventa tréningového programu ako aj samotnou participáciou absolventov pri príprave školiacich materiálov.

Podrobný popis aktivity č. 3	
Názov aktivity	2.2 Vzdelávanie medicínskych, ekonomických a IT metodikov na národnej úrovni – kategória B
Cieľ aktivity	Zabezpečiť vyškolenie národných metodikov s výlučným oprávnením vykonávať lektorskú činnosť v oblasti systému DRG
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	26.04.2013 - 31.12.2014
Popis aktivity	Vzdelávanie je určené pre medicínskych, ekonomických a IT metodikov na národnej úrovni, ktorí sú zamestnancami užívateľov systému DRG a ktorých úlohou bude zabezpečovať špecifickú odbornú vzdelávaciu činnosť v rámci implementácie DRG a tým sa podieľať na rozšírení vzdelanostnej úrovne ostatných cieľových skupín definovaných v rámci tohto projektu. Osoby zaradené do tejto cieľovej skupiny budú absolvovaním školenia detailne ovládať všetky špecifiká fungovania DRG systému v zmysle školiacich publikácií ako aj učebníc a praktík vypracovaných v rámci Aktivity 1 Vzhľadom na časovú náročnosť samotného vzdelávania ako aj ďalších aktivít súvisiacich s lektorskou činnosťou, bolo na základe prieskumu identifikovaných 48 osôb, ktoré tvoria cieľovú skupinu v rámci tejto aktivity. Obsah vzdelávania: • Metodika DRG • Pravidlá kódovania • Kalkulácie nákladov na prípad • Klasifikácia diagnóz • Klasifikácia zdravotných procedúr/výkonov • Pravidlá zberu dát a dátových tokov • DRG skupiny a prípadové paušály vrátane relatívnych váh • DRG definície • Pravidlá DRG úhradového mechanizmu
Metodológia aktivity	<u>Oslovenie cieľovej skupiny</u> ÚDZS listom resp. e-mailom osloví všetkých užívateľov systému DRG, zároveň zabezpečí, aby informácia o realizácii školení bola uverejnená v odborných časopisoch a na webovej stránke úradu. <u>Vzdelávanie cieľovej skupiny</u> Vzdelávanie bude prebiehať prezenčnou formou vzdelávania, počas ktorej si frekvenciou osvoja teoretické ako aj praktické vedomosti o systéme DRG a o jeho spôsobe využívania v praxi. Výsledkom vzdelávania bude získanie certifikátu resp. osvedčenia o absolvovaní školenia (zdravotnícki, nezdravotnícki pracovníci). Vzhľadom na inovatívnosť a náročnosť problematiky bude na túto aktivitu ako komplementárna aktivita realizovaná aktivita 3.1 Dištančné vzdelávanie a overovanie si vedomostí. Cieľová skupina bude rozdelená do 3 skupín. Predpokladaný rozsah vzdelávania 1 skupiny je 160 hodín v 8. blokoch po 20 hodín – piatok 4 hodiny, v sobotu a nedeľu á 2 bloky po 4 hodiny (t.j. 2x8 hodín)

	Prezenčná forma vzdelávania bude zabezpečená slovenskými expertmi v danej problematike, ktorí absolvovali odborný tréningový program v zahraničí, s ktorými má ÚDZS uzatvorený pracovný pomer a pre účely školenia mimo pracovného času bude s nimi uzatvorená dohoda o vykonaní práce. Nad odbornosťou a kvalitou realizácie vzdelávania bude dohliadať odborný garant. Po organizačnej stránke budú realizáciu školení zabezpečovať koordinátori aktivity. <u>Technické zabezpečenie vzdelávania</u> Pre účely vzdelávania budú prenajaté miestnosti, pričom miesta vzdelávania budú určené podľa štruktúry cieľovej skupiny s prihliadnutím na časovú, finančnú efektívnosť a hospodárnosť. Zároveň bude pre účely vzdelávania prenajatá prezentačná technika a PC pre každého účastníka. Prenájom bude realizovaný na základe dodávateľsko-odberateľských vzťahov v zmysle vykonaného verejného obstarávania. Každý účastník vzdelávania bude v rámci školenia využívať školiace materiály vytvorené v rámci aktivity 1 konkrétne pre túto cieľovú skupinu: 1. Učebnicu DRG pre budúcich lektorov DRG 2. Praktikum DRG pre budúcich lektorov DRG 3. Testy DRG pre budúcich lektorov DRG
Cieľová skupina	Zamestnanci užívateľov systému DRG t.j. zamestnanci poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, zdravotných poisťovní, MZ SR a ÚDZS Miesto výkonu práce: celé územie SR Charakteristika cieľovej skupiny: Kategória B: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. Stupňa - Počet: územie SR 48 (43 mimo BSK, 5 BSK) Na výdavky súvisiace s realizáciou aktivít projektu bude uplatnený princíp pro-rata, ktorý bol v zmysle výzvy stanovený podľa počtu užívateľov systému DRG v Bratislavskom kraji. Celkový počet subjektov: 98 BSK: 10 subjektov (ÚDZS, MZ SR, 5 nemocníc, 3 poisťovne) Mimo BSK: 88 nemocníc Vyjadrenie pro-rata: BSK/mimo BSK t.j. 10/88 t.j. 10,20% / 89,80%
Výstupy aktivity	Výstupom aktivity bude 48 vyškolených pracovníkov v zdravotníctve (43 mimo BSK, 5 BSK), ktorí sa stanú expertmi pre problematiku DRG a budú v rámci realizácie projektu zabezpečovať vzdelávanie ďalších cieľových skupín
Spôsob získavania spätnej väzby	Spätná väzba bude zabezpečená prostredníctvom dotazníkov, výsledky ktorých umožnia zvýšiť úroveň nasledujúcich školení realizovaných v rámci projektu a zároveň prispieť k vytvoreniu štandardov vzdelávania v oblasti DRG.

Podrobný popis aktivít č. 4	
Názov aktivity	2.3 Vzdelávanie zamestnancov poskytovateľov zdravotnej starostlivosti tzv. kóderov – kategória C
Cieľ aktivity	Zabezpečiť vyškolenie pracovníkov v zdravotníctve, ktorí budú systém DRG využívať v každodennej praxi.
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	29.07.2013 - 31.12.2014
Popis aktivity	Vzdelávanie je určené pre zamestnancov poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, ktorí budú aktívne využívať systém DRG v každodennej praxi. Školenie bude pozostávať z 84 vzdelávacích hodín, rozdelených do 7 dvojdných cyklov/osobu. Obsah vzdelávania: • Predstavenie DRG (história, vývoj) • Základné princípy fungovania DRG

	• Ekonomické činnosti DRG • IT a štatistické činnosti DRG • Medicínske činnosti DRG • Metodika Grouperu • Praktické príklady DRG
Metodológia aktivity	<u>Oslovenie cieľovej skupiny</u> ÚDZS listom resp. e-mailom osloví všetkých užívateľov systému DRG, zároveň zabezpečí, aby informácia o realizácii školení bola uverejnená v odborných časopisoch a na webovej stránke úradu. <u>Vzdelávanie cieľovej skupiny</u> Vzdelávanie bude prebiehať prezenčnou formou vzdelávania, počas ktorej si frekventanti osvoja teoretické ako aj praktické vedomosti o systéme DRG a o jeho spôsobe využívania v praxi. Výsledkom vzdelávania bude získanie certifikátu resp. osvedčenia o absolvovaní školenia (zdravotníci, nezdravotnícki pracovníci). Vzhľadom na inovatívnosť a náročnosť problematiky bude na túto aktivitu ako komplementárna aktivita realizovaná aktivita 3.1 Dištančné vzdelávanie a overovanie si vedomostí. Cieľová skupina bude rozdelená do 104 skupín po 20 osôb/skupinu. 84 hodín školenia bude rozdelených do 7 dvojdnových cyklov/osobu Prezenčná forma vzdelávania bude zabezpečená slovenskými expertmi v danej problematike, ktorí absolvovali odborné vzdelávanie v rámci aktivity 2. 2 tohto projektu. Nad odbornosťou a kvalitou realizácie vzdelávania bude dohliadať odborný garant. Po organizačnej stránke budú realizáciu školení zabezpečovať koordinátori aktivity. <u>Technické zabezpečenie vzdelávania</u> Pre účely vzdelávania budú prenajaté miestnosti, pričom miesta vzdelávania budú určené podľa štruktúry cieľovej skupiny s prihliadnutím na časovú, finančnú efektívnosť a hospodárnosť. Zároveň bude pre účely vzdelávania prenajatá prezentačná technika a PC pre každého účastníka. Prenájom bude realizovaný na základe dodávateľsko-odberateľských vzťahov v zmysle vykonaného verejného obstarávania. Každý účastník vzdelávania bude v rámci školenia využívať školiace materiály vytvorené v rámci aktivity 1 konkrétne pre túto cieľovú skupinu: 1. Učebnicu DRG pre kóderov „Komplexný modul DRG“ 2. Praktikum DRG pre kóderov „Komplexný modul DRG“ 3. Testy DRG pre kóderov „Komplexný modul DRG“
Cieľová skupina	Zamestnanci užívateľov systému DRG t.j. zamestnanci poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, zdravotných poisťovní, MZ SR a ÚDZS Miesto výkonu práce: celé územie SR Charakteristika cieľovej skupiny: Kategória C: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Počet: územie SR 2080 (1868 mimo BSK, 212 BSK) Na výdavky súvisiace s realizáciou aktivít projektu bude uplatnený princíp pro-rata, ktorý bol v zmysle výzvy stanovený podľa počtu užívateľov systému DRG v Bratislavskom kraji. Celkový počet subjektov: 98 BSK: 10 subjektov (ÚDZS, MZ SR, 5 nemocníc, 3 poisťovne) Mimo BSK: 88 nemocníc Vyjadrenie pro-rata: BSK/mimo BSK t.j. 10/88 t.j. 10,20% / 89,80%

Výstupy aktivity	Výstupom aktivity bude 2080 vyškolených pracovníkov v zdravotníctve (1868 mimo BSK, 212 BSK), ktorí budú systém DRG využívať v každodennej praxi.
Spôsob získavania spätnej väzby	Spätná väzba bude zabezpečená prostredníctvom dotazníkov, výsledky ktorých umožnia zvýšiť úroveň nasledujúcich školení realizovaných v rámci projektu a zároveň prispieť k vytvoreniu štandardov vzdelávania v oblasti DRG.

Podrobný popis aktivít č. 5	
Názov aktivity	2.4 Vzdelávanie manažérov užívateľov systému DRG – kategória D
Cieľ aktivity	Zabezpečiť všeobecné vzdelávanie pre riadiacich pracovníkov (manažérov) užívateľov systému DRG
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	25.10.2013 - 31.12.2014
Popis aktivity	Vzdelávanie je určené pre riadiacich pracovníkov (manažérov) poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, zdravotných poisťovní, ÚDZS a MZ SR, ktorí budú zodpovední za využívanie systému v organizácii, v ktorej pôsobia. Školenie bude pozostávať z 14 vzdelávacích hodín t.j. 1 dvojdnové školenie/osobu. • Obsah vzdelávania: • Základné princípy DRG • Medicínske činnosti DRG • Ekonomické činnosti DRG • IT a štatistické činnosti DRG • Metodika Grouperu • Audity, kontroly, revízia systému • Praktické príklady DRG
Metodológia aktivity	<u>Oslovenie cieľovej skupiny</u> ÚDZS listom resp. e-mailom osloví všetkých užívateľov systému DRG, zároveň zabezpečí, aby informácia o realizácii školení bola uverejnená v odborných časopisoch a na webovej stránke úradu. <u>Vzdelávanie cieľovej skupiny</u> Vzdelávanie bude prebiehať prezenčnou formou vzdelávania, počas ktorej si frekventanti osvoja teoretické ako aj praktické vedomosti o systéme DRG a o jeho spôsobe využívania v praxi. Výsledkom vzdelávania bude získanie certifikátu resp. osvedčenia o absolvovaní školenia (zdravotnícki, nezdravotnícki pracovníci). Vzhľadom na inovatívnosť a náročnosť problematiky bude na túto aktivitu ako komplementárna aktivita realizovaná aktivita 3.1 Dištančné vzdelávanie a overovanie si vedomostí. Cieľová skupina bude rozdelená do 80 skupín po 10 osôb/skupinu. Prezenčná forma vzdelávania bude zabezpečená slovenskými expertmi v danej problematike, ktorí absolvovali odborné vzdelávanie v rámci aktivity 2.2 tohto projektu. Nad odbornosťou a kvalitou realizácie vzdelávania bude dohliadať odborný garant. Po organizačnej stránke budú realizáciu školení zabezpečovať koordinátori aktivity. <u>Technické zabezpečenie vzdelávania</u> Pre účely vzdelávania budú prenajaté miestnosti, pričom miesta vzdelávania budú určené podľa štruktúry cieľovej skupiny s prihliadnutím na časovú, finančnú efektívnosť a hospodárnosť. Zároveň bude pre účely vzdelávania prenajatá prezentačná technika a PC pre každého účastníka. Prenájom bude realizovaný na základe dodávateľsko-odberateľských vzťahov v zmysle vykonaného verejného obstarávania. Každý účastník vzdelávania bude v rámci školenia využívať školiace materiály vytvorené v rámci aktivity 1 konkrétne pre túto cieľovú skupinu:

	1. Učebnicu DRG pre manažérov zdravotníckych zariadení 2. Praktikum DRG pre manažérov zdravotníckych zariadení 3. Testy DRG pre manažérov zdravotníckych zariadení
Cieľová skupina	Zamestnanci užívateľov systému DRG t.j. zamestnanci poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, zdravotných poisťovní, MZ SR a ÚDZS Miesto výkonu práce: celé územie SR Charakteristika cieľovej skupiny: Kategória D: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. stupňa - Počet: územie SR 800 (718 mimo BSK, 82 BSK) Na výdavky súvisiace s realizáciou aktivít projektu bude uplatnený princíp pro-rata, ktorý bol v zmysle výzvy stanovený podľa počtu užívateľov systému DRG v Bratislavskom kraji. Celkový počet subjektov: 98 BSK: 10 subjektov (ÚDZS, MZ SR, 5 nemocníc, 3 poisťovne) Mimo BSK: 88 nemocníc Vyjadrenie pro-rata: BSK/mimo BSK t.j. 10/88 t.j. 10,20% / 89,80%
Výstupy aktivity	Výstupom aktivity bude 800 vyškolených pracovníkov v zdravotníctve (718 mimo BSK, 82 BSK), ktorí budú využívať systém v praxi a zároveň zodpovedať za jeho využívanie v organizácii.
Spôsob získavania spätnej väzby	Spätná väzba bude zabezpečená prostredníctvom dotazníkov, výsledky ktorých umožnia zvýšiť úroveň nasledujúcich školení realizovaných v rámci projektu a zároveň prispieť k vytvoreniu štandardov vzdelávania v oblasti DRG.

Podrobný popis aktivít č. 6	
Názov aktivity	2.5 Vzdelávanie užívateľov systému DRG so získaním oprávnenia odborne spôsobilej osoby v systéme DRG – kategória E
Cieľ aktivity	Zabezpečiť vyškolenie odborníkov s oprávnením odborne spôsobilej osoby v oblasti systému DRG
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	01.06.2014 - 31.12.2014
Popis aktivity	Pre implementáciu systému DRG v podmienkach SR a jeho využívanie v praxi je nevyhnutné zabezpečiť, aby každý poskytovateľ ústavnej zdravotnej starostlivosti mal odborne vyškolenú osobu na prácu so systémom DRG, ktorá bude metodicky viesť ostatných zdravotníckych pracovníkov v oblasti správneho používania systému a bude zodpovedať za správne používanie systému vo vzťahu k zdravotným poisťovniam a vo vzťahu k ÚDZS. Absolvovaním školenia v rámci tejto aktivity získajú frekventanti oprávnenie na vykonávanie činností odborne spôsobilej osoby v systéme DRG Školenie bude pozostávať zo 176 vzdelávacích hodín t.j. 22 dní pričom pôjde o celodenný intenzívny kurz. Obsah vzdelávania: • Predstavenie DRG – história, súvislosti, príklady z iných krajín, špecifické požiadavky na zavedenie DRG, právne záležitosti, technické záležitosti, aproximácia práva, legislatívne úpravy, rozdiely v úhradových systémoch, porovnanie DRG a iných úhradových systémov v číslach,... • Základné princípy DRG – čo je to DRG – technické hľadisko, systém fungovania, vzťahy PZS – ZP – MZ. • Medicínske činnosti DRG – detailné špecifické školenie zamerané na medicínske činnosti týkajúce sa DRG, revízia systému pri zmene legislatívy, MKCH a pod., postupy revízie systému, ... • Ekonomické činnosti DRG - detailné špecifické školenie zamerané na ekonomické činnosti týkajúce sa DRG, revízia systému pri zmene legislatívy, postupy ohodnocovania výkonov, ...

	- IT a štatistické činnosti DRG - detailné špecifické školenie zamerané na IT a štatistické činnosti týkajúce sa DRG - Metodika Grouperu – spôsob fungovania Grouperu,...
Metodológia aktivity	<u>Oslovenie cieľovej skupiny</u> ÚDZS listom resp. e-mailom osloví všetkých poskytovateľov ústavnej zdravotnej starostlivosti a zároveň zabezpečí, aby informácia o realizácii školení bola uverejnená v odborných časopisoch a na webovej stránke úradu. <u>Vzdelávanie cieľovej skupiny</u> Vzdelávanie bude prebiehať prezenčnou formou vzdelávania, počas ktorej si frekventanti osvoja teoretické ako aj praktické vedomosti o systéme DRG a o jeho spôsobe využívania v praxi. Výsledkom vzdelávania bude získanie potvrdenia o odbornej spôsobilosti v DRG systéme formou vykonania skúšky odbornej spôsobilosti pred skúšobnou komisiou. Vzhľadom na inovatívnosť a náročnosť problematiky bude na túto aktivitu ako komplementárna aktivita realizovaná aktivita 3.1 Dištančné vzdelávanie a overovanie si vedomostí. Cieľová skupina 190 osôb bude rozdelená do 13 skupín. Prezenčná forma vzdelávania bude zabezpečená slovenskými expertmi v danej problematike, ktorí absolvovali odborné vzdelávanie v rámci aktivity 2.2 tohto projektu. Nad odbornosťou a kvalitou realizácie vzdelávania bude dohliadať odborný garant. Po organizačnej stránke budú realizáciu školení zabezpečovať koordinátori aktivity. <u>Technické zabezpečenie vzdelávania</u> Pre účely vzdelávania budú prenajaté miestnosti, pričom miesta vzdelávania budú určené podľa štruktúry cieľovej skupiny s prihliadnutím na časovú, finančnú efektívnosť a hospodárnosť. Zároveň bude pre účely vzdelávania prenášaná prezentačná technika a PC pre každého účastníka. Prenájom bude realizovaný na základe dodávateľsko-odberateľských vzťahov v zmysle vykonaného verejného obstarávania. Každý účastník vzdelávania bude v rámci školenia využívať školiace materiály vytvorené v rámci aktivity 1 konkrétne pre túto cieľovú skupinu: 1. Učebnicu DRG pre OSO 2. Praktikum DRG pre OSO 3. Testy DRG pre OSO
Cieľová skupina	Zamestnanci užívateľov systému DRG t.j. zamestnanci poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, zdravotných poisťovní, MZ SR a ÚDZS Miesto výkonu práce: celé územie SR Charakteristika cieľovej skupiny: Kategória E: - Zdravotnícki pracovníci - Nezdravotnícki pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Počet: územie SR 190 (171 mimo BSK, 19 BSK) Na výdavky súvisiace s realizáciou aktivít projektu bude uplatnený princíp pro-rata, ktorý bol v zmysle výzvy stanovený podľa počtu užívateľov systému DRG v Bratislavskom kraji. Celkový počet subjektov: 98 BSK: 10 subjektov (ÚDZS, MZ SR, 5 nemocníc, 3 poisťovne) Mimo BSK: 88 nemocníc Vyjadrenie pro-rata: BSK/mimo BSK t.j. 10/88 t.j. 10,20% / 89,80%
Výstupy aktivity	Výstupom aktivity bude 190 vyškolených pracovníkov v zdravotníctve (171

	mimo BSK, 19 BSK), ktorí budú metodicky viesť ostatných zdravotníckych pracovníkov v oblasti správneho používania systému a budú zodpovedať za správne používanie systému vo vzťahu k zdravotným poisťovniam a vo vzťahu k ÚDZS
Spôsob získavania spätnej väzby	Spätná väzba bude zabezpečená prostredníctvom dotazníkov, výsledky ktorých umožnia zvýšiť úroveň nasledujúcich školení realizovaných v rámci projektu a zároveň prispieť k vytvoreniu štandardov vzdelávania v oblasti DRG.

Podrobný popis aktivít č. 7	
Názov aktivity	3.1 Distančné vzdelávanie a overovanie vedomostí cieľových skupín
Cieľ aktivity	Zabezpečiť podporu prezenčnej formy vzdelávania zamestnancov užívateľov systému DRG formou dištančného vzdelávania t.j. e-learningom
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	26.04.2013 - 31.12.2014
Popis aktivity	Účelom tejto aktivity je zabezpečiť pre frekventantov ako komplementár k prezenčnej forme vzdelávania realizovanej v rámci aktivít 2.1 – 2.5 aj dištančnú formu prostredníctvom e-learningu. Táto forma poskytne frekventantom možnosť rozšíriť, prehĺbiť a zdokonaľiť si nadobudnuté vedomosti a zároveň im vytvoriť podmienky a priestor na prípravu pred absolvovaním testovania. Pre potreby vzdelávania bude zriadené na UDZS Vzdelávacie centrum DRG, ktoré bude základným kontaktným bodom prezenčného ako aj dištančného vzdelávania. E-learningový portál bude prenajatý a prispôsobený vzdelávacím potrebám jednotlivých skupín podľa ich zaradenia v rámci aktivít 2.1 – 2.5. Každý frekventant získa kód, ktorý mu umožní prístup k jednotlivým materiálom zverejneným na portáli. Dištančná forma vzdelávania formou e-learningu bude zameraná predovšetkým na precvičovanie si praktických situácií, s ktorými sa frekventant bude stretávať v praxi. Zároveň každý frekventant absolvuje sériu skúšobných online testov k jednotlivým témam školení absolvovaných tak v rámci prezenčnej formy (aktivity 2.1 – 2.5) ako aj v rámci samotného e-learningového vzdelávania. Po absolvovaní všetkých skúšobných testov mu bude vygenerovaný záverečný test, ktorý má možnosť absolvovať v lehote do 2 mesiacov od ukončenia prezenčnej formy vzdelávania a na základe ktorého získa certifikát/potvrdenie o absolvovaní školenia príp. získa možnosť absolvovať skúšku odbornej spôsobilosti pred skúšobnou komisiou.
Metodológia aktivity	Náročnosť a inovatívnosť témy DRG ako aj snahu o čo najrýchlejšie a najefektívnejšie využívanie tohto systému v podmienkach SR si vyžaduje dostatočne vzdelanostne pripravený ľudský kapitál. Počas realizácie vzdelávania bude pre potreby cieľových skupín zabezpečená technická podpora prostredníctvom nákupu výpočtovej techniky, licencií ako aj prenájmu portálu. Vzdelávacie materiály ako aj testy určené špeciálne pre portál budú vytvorené dodávateľskou firmou v rámci aktivity 1. Nad odbornosťou a kvalitou realizácie dištančného vzdelávania bude dohliadať odborný garant. Okrem neho bude pre cieľové skupiny v jednotlivých regiónoch k dispozícii školiteľ, ktorý ich bude usmerňovať pri práci s aplikáciami portálu ako aj pri práci so samotnými aplikáciami systému DRG. Po organizačnej stránke budú realizáciu školení zabezpečovať koordinátori aktivity.
Cieľová skupina	Zamestnanci užívateľov systému DRG t.j. zamestnanci poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, zdravotných poisťovní, MZ SR a ÚDZS Miesto výkonu práce: celé územie SR Celkový počet cieľovej skupiny v rámci aktivity: územie SR 3118 (2800 mimo BSK, 318 BSK) Charakteristika jednotlivých cieľových skupín: Kategória B:

	- Zdravotníckí pracovníci - Nezdravotníckí pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. stupňa - Počet: územie SR 48 (43 mimo BSK, 5 BSK) Kategória C: - Zdravotníckí pracovníci - Nezdravotníckí pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Počet: územie SR 2080 (1868 mimo BSK, 212 BSK) Kategória D: - Zdravotníckí pracovníci - Nezdravotníckí pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Vzdelanostná úroveň: vysoká škola II. stupňa - Počet: územie SR 800 (718 mimo BSK, 82 BSK) Kategória E: - Zdravotníckí pracovníci - Nezdravotníckí pracovníci (pracovníci s ekonomickým, IT zameraním) - Počet: územie SR 190 (171 mimo BSK, 19 BSK) Na výdavky súvisiace s realizáciou aktivít projektu bude uplatnený princíp pro-rata, ktorý bol v zmysle výzvy stanovený podľa počtu užívateľov systému DRG v Bratislavskom kraji. Celkový počet subjektov: 98 BSK: 10 subjektov (ÚDZS, MZ SR, 5 nemocníc, 3 poisťovne) Mimo BSK: 88 nemocníc Vyjadrenie pro-rata: BSK/mimo BSK t.j. 10/88 t.j. 10,20% / 89,80%
Výstupy aktivity	Vytvorenie podpory prezenčného vzdelávania formou e-learningu
Spôsob získavania spätnej väzby	Spätná väzba bude zabezpečená prostredníctvom dotazníkov, výsledky ktorých umožnia zvýšiť úroveň portálu

Podrobný popis aktivít č. 8	
Názov aktivity	4.1 Tvorba minimálnych štandardov sústavného vzdelávania v oblasti DRG
Cieľ aktivity	Vytvoriť minimálne štandardy sústavného vzdelávania v oblasti systému DRG
Trvanie aktivity od – do (dd.mm.rrrr)	27.06.2013 - 31.12.2014
Popis aktivity	V nadväznosti na zrealizované aktivity 1.1, 2.1 – 2.5 a 3.1 budú vytvorené minimálne štandardy sústavného vzdelávania v oblasti systému DRG v zmysle záväznej štruktúry MZ SR.
Metodológia aktivity	Minimálne štandardy vzdelávania budú vytvárané expertmi na systém DRG z oblasti medicínskej, ekonomickej a štatistickej. Nad kvalitou a odbornosťou bude dohliadať odborný garant.
Cieľová skupina	Štandardy budú vytvárané paralelne s realizáciou jednotlivých aktivít v úzkej spolupráci s jednotlivými školiteľmi, expertmi z medicínskej, ekonomickej a štatistickej oblasti ako aj pripomienok a dotazov jednotlivých frekventantov Zamestnanci užívateľov systému DRG, t.j. zamestnanci poskytovateľov zdravotnej starostlivosti, zdravotných poisťovní, MZ SR a ÚDZS Miesto výkonu práce: celé územie SR Charakteristika cieľovej skupiny: - Zdravotníckí pracovníci podľa § 27 zákona č. 578/2004 v rámci celého územia SR - Zamestnanci zdravotníckych zariadení, ktorí sú riadiaci a/alebo odborní pracovníci a nie sú zdravotníkmi pracovníkmi podľa § 27 zákona č. 578/2004 Z. z. Na výdavky súvisiace s realizáciou aktivít projektu bude uplatnený princíp pro-rata, ktorý bol v zmysle výzvy stanovený podľa počtu užívateľov systému DRG v Bratislavskom kraji. Celkový počet subjektov: 98 BSK: 10 subjektov (ÚDZS, MZ SR, 5 nemocníc, 3 poisťovne) Mimo BSK: 88 nemocníc Vyjadrenie pro-rata: BSK/mimo BSK t.j. 10/88 t.j. 10,20% / 89,80%
Výstupy aktivity	Minimálny štandard pre študijný program sústavného vzdelávania v zmysle záväznej štruktúry MZ SR

Spôsob získavania spätnej väzby	Spätná väzba bude získavaná prostredníctvom oslovenia vzorky cieľovej skupiny s odbornou spokojnosťou výstupov aktivity a s ich využiteľnosťou v praxi ako aj schválením štruktúry minimálnych štandardov vzdelávania odborom zdravotníckeho vzdelávania MZ SR.
---------------------------------	---