

ZMLUVA**o poskytnutí dotácie č. LP/2011/02/90**

uzatvorená podľa § 6 ods. 4 zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky a § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Z. z., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) na aktivity zamerané na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
(ďalej len „zmluva“)

m e d z i

poskytovateľom: **Úrad vlády Slovenskej republiky**
Námestie Slobody 1
813 70 Bratislava 1

v mene ktorého koná: **Ing. Viktor Nižňanský, PhD.**
vedúci Úradu vlády SR

IČO: **00151513**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica, Bratislava**
Číslo účtu: **7000060195/8180**
(ďalej len poskytovateľ)

a

prijímateľom: **OZ ZAŽIAR**

Sídlo: **Ul. Š. Moysesova 46**
965 01 Žiar nad Hronom

v mene ktorého koná: **Mgr. Ivan Černaj**

IČO: **45029971**
Bankové spojenie: **Československá obchodná banka, a.s.**
Číslo účtu: **4009360545/7500**
(ďalej len prijímateľ)

Článok I.
Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 2 ods. 1 písm. b), g), h) zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií prostredníctvom Úradu vlády SR (ďalej len „zákon“), určenej na financovanie projektu s názvom **„Výchova k tolerancii“** (ďalej len „projekt“), schváleného v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2011 *Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2011/02*.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu aktivít v zmysle schváleného popisu projektu uvedeného v prílohe 2 tejto zmluvy a štruktúrovaného

rozpočtu a komentára k nemu, uvedeného v prílohe 3 tejto zmluvy v sume **12 296 € (slovom: dvanásťtisícdeväťdesiatšesť eur)** a záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a jej prílohách, výlučne na úhradu bežných výdavkov na aktivity podľa schváleného projektu. Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a realizuje aktivity na svoju vlastnú zodpovednosť.

3. Predmetom zmluvy je aj záväzok prijímateľa spolufinancovať projekt z vlastných zdrojov prijímateľa alebo z iných zdrojov vo výške najmenej 5 % z celkového rozpočtu projektu t. j. najmenej **657,30 €**.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. ods. 1 a ods. 2 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že aktivity projektu v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktoré sú financované z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hradené aj z iných zdrojov. V prípade porušenia tohto záväzku je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu.
4. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý vyvodenia právnych dôsledkov porušenia záväzku podľa predchádzajúceho odseku.
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia uskutočnené prijímateľom akoukoľvek formou a použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú obsahovať logo Úradu vlády Slovenskej republiky a nasledovné vyhlásenie: **„Realizované s finančnou podporou Úradu vlády SR v rámci dotačného programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedné OZ ZA ŽIAR“**. To sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom podpísania tejto zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 pracovných dní vopred na emailových adresách slprz@vlada.gov.sk alebo slparz@vlada.gov.sk.
7. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. ods. 2 tejto zmluvy a prostriedky spolufinancovania v zmysle čl. I. ods. 4 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť a vyúčtovať **najneskôr do 31. 3. 2012.**

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Zmeny podmienok tejto zmluvy ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať písomným dodatkom k zmluve. Dodatok musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
4. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je prijímateľ povinný písomne požiadať sekciu ľudských práv a rovnakého zaobchádzania Úradu vlády SR najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie.

Článok IV. Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré

- (a) sú v súlade so zákonom, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, a sú uvedené v prílohe 3 tejto zmluvy,
- (b) vznikli za účelom realizácie schváleného projektu v období od 1. 1. 2011 a boli vynaložené alebo priamo súvisia s obdobím do posledného dňa realizácie projektu, najneskôr však do **31. 3. 2012**.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - (a) písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy podľa prílohy 1, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie,
 - (b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania, vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - a. celková rekapitulácia výdavkov,

- b. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - c. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - d. písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania
 - e. písomné oznámenie štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o vrátení finančných prostriedkov podľa čl. VI ods. 1 a 2 tejto zmluvy (avízo o platbe),
 - f. uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa;
3. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojím podpisom.
4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela prijímateľ na adresu: Úrad vlády SR, sekcia ľudských práv a rovnakého zaobchádzania, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie zasiela prijímateľ vo dvoch vyhotoveniach a ostatné prílohy v jednom vyhotovení.
5. Ak poskytovateľ zistí v predloženom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve prijímateľa na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak prijímateľ v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
- (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie dotácie alebo jej časti vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie,
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy.
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, v termíne najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy. Prijímateľ zároveň zašle odboru rozpočtu a financovania poskytovateľa avízo o platbe.
3. Finančné prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 1
- (a) v priebehu rozpočtového roka 2011, vráti na výdavkový účet Úradu vlády SR č. **7000060195/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**;
- (b) po ukončení rozpočtového roka 2011, vráti na depozitný účet Úradu vlády SR č. **7000060208/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**,
- a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v čl. II tejto zmluvy.
4. Finančné prostriedky, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 2, vráti na účet č. **7000060152/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**.

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ vyhlasuje, že poskytovateľovi udeľuje súhlas so spracovaním jeho osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a že súhlasí so zverejnením týchto údajov na účely § 8 ods. 1 písm. d) zákona.

2. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie sú žiadnym spôsobom obmedzené alebo vylúčené.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je formulár záverečnej správy (príloha 1), schválený popis projektu (príloha 2) a schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu (príloha 3).
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Viktor Nižňanský, PhD.

Funkcia: vedúci Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: **Mgr. Ivan Černaj**

Funkcia: Predseda OZ ZAŽIAR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Záverečná správa

k programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP2011/2/....

Názov prijímateľa:

Názov projektu:

Monitorovacie obdobie:

Nasledovnú štandardnú štruktúru je potrebné dodržať pri koncipovaní záverečnej správy o aktivitách uskutočnených v rámci schváleného projektu a predložiť ÚV SR v termíne určenom v zmluve.

Časť I. Vyhodnotenie účelu a jeho realizácie podľa schváleného projektu (čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy.

Časť II. Prehľad výsledkov a výstupov za oprávnené obdobie: od..... do..... .
(napr. počet kusov vytlačenej publikácie, spôsob jej použitia a distribúcia, v prípade seminárov, konferencií a iných podujatí miesto realizácie, počet a zoznam účastníkov, údaje o návštevnosti a pod.)

Názov aktivity		Výsledky a výstupy
Aktivita 1.		
Aktivita 2.		
atď.		

Časť III. Zmeny v projekte, podrobný popis problémov, ktoré sa vyskytli pri realizácii projektu.

Časť IV. Schválené dodatky k zmluve (áno/nie)¹, dátum schválenia:

Časť V. Prílohy:

- a) čerpanie rozpočtu v zmysle čl. V. ods. 2 písm. b) zmluvy o poskytnutí dotácie v členení:
 - čerpanie dotácie
 - čerpanie spolufinancovania a jeho percentuálne vyčíslenie z celkovej sumy na projekt
- b) iné dokumenty (napr. prezenčné listiny, pozvánky, program, propagačný materiál, fotodokumentácia, dokumentácia o publicite),
- c) prezentácie na CD, VHS, DVD, publikácie a iné materiály prezentujúce úspešnosť projektu - 2 kusy ako súčasť vyúčtovania a na prezentačné účely sekcie).

Dátum a podpisy pracovníkov, ktorí sa podieľali na vypracovaní záverečnej správy.

Dátum a podpis štatutárneho zástupcu.

¹ nehodiace sa škrtnite

Popis projektu

1. Názov projektu	Výchova k tolerancii
2. Cieľ projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (definuje sa hlavný cieľ, alebo čiastkové ciele projektu, čo sa má projektom dosiahnuť – max 1000 znakov): Hlavný cieľ projektu je vytvoriť preventívny program zameraný na „Výchovu k sociálnej a emočnej zrelosti v sociálnych vzťahoch detí mladšieho školského veku“, ktorý je možné aplikovať jednoduchou a zaujímavou formou prostredníctvom interaktívnej tabule. Čiastkové ciele projektu sú: • Vytvoriť sieť odborníkov, ktorí sa budú spolupodieľať na vytvorení preventívneho programu. • Vyškoliť jedného učiteľa a jedného psychológa v akreditovanom preventívnom programe Srdce na dlani, ktorí sa stanú odbornými garantmi nového preventívneho programu v rámci nášho projektu. • Prostredníctvom našich partnerov odskúšať preventívny program. Uvedomujeme si, že výsledný efekt, a vlastne aj náš zámer projekt zrealizovať je predovšetkým dlhodobým cieľom, keďže preventívnym programom sa budeme snažiť: • Znížiť existujúce problémy s agresívnymi prejavmi, intoleranciou, šikanovaním na základných školách • Predísť vývoju nových prípadov šikanovania, rasistických prejavov v starších ročníkoch	
3. Prioritná oblasť výzvy na ktorú sa projekt zameriava: (označte jednu alebo viac prioritných oblastí) ☒ Presadzovanie, podpora a ochrana základných práv a slobôd, výchovy a vzdelávania k ľudským právam, právam národnostných menšín, práv detí, práv osôb so zdravotným postihnutím, práv iných zraniteľných skupín a rodovej rovnosti; ☒ Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie; ☐ Presadzovanie interetnického a interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi národnostnou väčšinou a národnostnými menšinami a etnickými skupinami;	
4. Stručný popis projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (uvedie sa stručný popis súčasného stavu a problém, ktorý sa má projektom vyriešiť, definujú sa vonkajšie a vnútorné faktory, ktoré môžu mať vplyv na implementáciu projektu, formy a metódy riešenia – max 3600 znakov) Projekt je zameraný na tvorbu preventívneho programu, ktorý rozvíja a podporuje „Výchovu k sociálnej a emočnej zrelosti v sociálnych vzťahoch detí mladšieho školského veku“. Tento	

preventívny program bude vytvorený tak, aby ho bolo možné aplikovať jednoduchou a zaujímavou formou prostredníctvom interaktívnej tabule. Interaktívna tabuľa je moderná pomôcka na zefektívnenie vyučovania a prezentácií s dôkladným využitím IKT. Je to elektronické zariadenie, ktoré umožňuje živo-interaktívne pracovať s PC, alebo Notebookom, priamo z tabule, klikaním na premietaný obraz, interaktívnym perom. Perom sa dá dopisovať kamkoľvek - do premietaného obrazu - zvýraznenia, popisy, a pod. Je možné prehadzovať obrázky, spájať ich a rozdeľovať, vstupovať do videa, vkladať svoje názory do sledu obrázkov a pod. Interaktívna tabuľa ponúka výučbu hravou formou, využitie príkladov z praxe, vizuálny aj auditívny zážitok s možnosťou priamej interakcie.

Projekt okrem tvorby preventívneho programu v sebe zahŕňa zahŕňa rôzne aktivity ako napríklad formálne vzdelávanie pedagógov, neformálne workshopy s cieľom výmeny a šírenia informácii medzi učiteľmi, vytvorenie priestoru pre vyjadrenie ich názorov, spoločné tvorenie preventívneho programu za využitia nových technológií ako je interaktívna tabuľa.

5. Nadväznosť cieľov projektu na prioritnú oblasť, uvedenú v bode 3 (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

Projekt je zameraný na vytvorenie a overenie preventívneho programu, ktorý rozvíja a podporuje výchovu k sociálnej a emočnej zrelosti v sociálnych vzťahoch detí mladšieho školského veku. Tento preventívny program bude vytvorený tak, aby ho bolo možné aplikovať jednoduchou a zaujímavou formou prostredníctvom interaktívnej tabule.

Výchova k sociálnej a emočnej zrelosti v sebe zahŕňa aj výchovu a vzdelávanie k ľudským právam, práv detí, práv iných, ktorí sa nejakým spôsobom odlišujú od ostatných (či už rasou, národnosťou, hendikepom a pod.).

Väčšina škôl na Slovensku má vypracovaný prevenčný plán proti šikanovaniu, a snaží sa aplikovať rôzne preventívne programy. No podľa nášho prieskumu sa väčšina preventívnych programov aplikuje u starších žiakov na II. stupni základných škôl a stredných školách. Náš prístup k problému vychádza z ontogenézy žiaka a vývinových intrapsychických a behaviorálnych aspektov v rámci sociálnych vzťahov človeka. Takže ak chceme predchádzať všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie u detí v období puberty a adolescencie, mali by sme preventívne pôsobiť skôr ako sa utvorí postoj podporujúci behaviorálne aspekty šikany a agresivity detí.

6. Cieľová skupina (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa konkrétna cieľová skupina, počet osôb, pre ktoré bude projekt realizovaný a odôvodní sa, prečo bude projekt realizovaný práve pre uvedenú skupinu osôb, spôsob zapojenia cieľovej skupiny ako aktéra, oslovenie širokej verejnosti)

Primárnou skupinou sú deti mladšieho školského veku, čiže deti navštevujúce prvý stupeň základnej školy. Prečo sa chceme zamerať práve na túto skupinu?

Podľa psychológov, vytvárajúca sa identita mladších žiakov je modifikovaná rôznymi sociálnymi vplyvmi a každá skupina podporuje rozvoj určitých vlastností osobnosti a určitých prejavov jej správania. V preventívnom programe v rámci nášho projektu kladieme dôraz na rozvoj sociálnych kompetencií a komunikačných zručností žiakov, ktoré podporujú ich osobnostný vývin a pomáhajú im pri rozhodovaní sa a riešení konfliktných situácií bez prítomnosti agresívneho správania. Ide o špecifický preventívny program, ktorého ťažiskom je práca s interaktívnymi technikami, ktoré cielene podporujú proces sociálneho učenia, osobnú interpersonálnu skúsenosť a rozvíjajú komunikačné zručnosti mladších žiakov.

Práve preto je vhodné v tomto období začať rozvíjať u detí sociálne zručnosti, ktoré nám umožňujú vyjadriť druhým, ako sa cítime, čo od nich potrebujeme. Je to schopnosť človeka vyjadrovať prirodzeným spôsobom svoje potreby, hovoriť o svojich pocitoch a

zámeroch, brať pritom ohľad na potreby druhých.

Za primárnu cieľovú skupinu môžeme považovať aj učiteľov, výchovných poradcov, školských psychológov a preventistov, ktorí budú môcť tento program na plno využívať vo svojej praxi.

Sekundárnou skupinou v našom projekte sú rodičia žiakov, ktorí budú zapojení do prevencie proti násiliu, súrodenci žiakov (ktorí nepriamo a neformálne prevezmú naučené vzorce správania súrodenca, ktorý prešiel preventívnym programom), a pravdaže široká komunita, keďže sa snažíme predísť prejavom násillia a intolerantného správania u žiakov.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Pracovné stretnutia, workshopy, besedy sa budú konať v „Mestskej obývačke, čo sú priestory nášho, konkrétne na Mestskej plavárni. Mestská obývačka bola zriadená v roku 2009 pre realizáciu aktivít zameraných na deti a mládež, ktorá má multifunkčné využitie, technické vybavenie pre rôzne školenia, semináre a workshopy, kuchynku pre potreby prípravy občerstvenia a toalety.

8. Pôsobnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(celoštátna, regionálna, miestna)

Z dôvodu dôkladného, dlhodobého a systematického poznania prostredia v našom meste, či už z hľadiska školstva, problematiky mládeže a prevencie, dlhodobého kontaktu s pedagógmi a vychovávateľmi na základných školách v našom meste, sme sa po dôkladnom rozboře situácie rozhodli hľadať riešenia v predchádzaní všetkých foriem intolerantného správania (xenofóbia, rasizmus, diskriminácia, homofóbia, antisemitizmus a pod.) práve prezentovanej aktivity. Takže projekt bude mať regionálny charakter, pričom pôjde o overovanie novej preventívnej metodiky v praxi, na základe čoho sa bude po skončení projektu preventívny program aplikovať na celoštátnej úrovni. Po skončení projektu plánujeme preventívny program overovať aj na nadnárodnej úrovni.

9. Udržateľnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(stručne sa popíšu aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Úradu vlády Slovenskej republiky, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt, ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch.)

Silnou stránkou projektu je jeho dlhodobá udržateľnosť, keďže ide o overenie metodiky na prevenciu v praxi, ktorú po skončení projektu budeme aplikovať na národnej úrovni, a budeme pripravovať overenie metodiky aj v zahraničí. Keďže preventívny program budemožné aplikovať elektornickou formou prostredníctvom interaktívnych tabúl, v budúcnosti má tento program potenciál na internetovú aplikáciu v rôznych školách a zariadeniach.

10. Celkové rozpočtové náklady v eurách

13 146 €

11. Vlastné zdroje financovania projektu v eurách	300 €
12. Iné zdroje financovania projektu v eurách	550 €
13. Výška požadovanej dotácie v eurách Bežné výdavky – 12 296 € Kapitálové výdavky – 0 €	12 296 €
14. Aktivity (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (stručný popis aktivít projektu, popis realizácie a predpokladaný harmonogram projektových aktivít) Hlavnou aktivitou projektu je vytvorenie preventívneho programu na rozvoj tolerance u žiakov mladšieho školského veku, ktorý je možné aplikovať jednoduchou, zábavnou formou prostredníctvom interaktívnej tabule v triedach na prvom stupni základných škôl. Aby sa nám to podarilo dosiahnuť, navrhli sme rôzne aktivity ako napríklad: • formálne vzdelávanie pedagógov, • neformálne workshopy s cieľom výmeny a šírenia informácii medzi učiteľmi, • vytvorenie priestoru pre vyjadrenie ich názorov, • spoločné tvorenie preventívneho programu za využitia nových technológií ako je interaktívna tabuľa. August 2011- vytvorenie pracovného tímu na tvorbu preventívneho programu • priebežne prostredníctvom komunikácie cez mailovú korešpondenciu • prostredníctvom pracovných stretnutí, workshopov, ktoré sa uskutočnia raz za týždeň – Pedagógovia, školskí psychológovia, výchovní poradcovia a preventisti budú mať možnosť na neformálnom stretnutí vyjadriť svoj názor, odovzdať si skúsenosti na to, aby mohli spoločne začať tvoriť preventívny program, ktorí by bol osožní pre všetkých. • štúdium potrebnej literatúry, príprava podkladov pre preventívny program September 2011 prvá polovica mesiaca – Formálne školenie • vyškolenie dvoch odborníkov už v existujúcom akreditovanom preventívnom programe Srdce na dlani, aby sa využili osvedčené a účinné metódy prevencie na rozvoj tolerance, a aby sa vytvoril lepší, účinnejší a jednoduchší aplikovanejší preventívny program. SRDCE NA DLANI je výchovno-preventívnym programom multikultúrnej tolerance proti násiliu v školách. So súhlasom MŠ SR možno program využívať ako učebnú pomôcku na I.stupni ZŠ, materských školách a v čase mimo vyučovania. Program Srdce na dlani rozvíja základné životné a sociálne zručnosti prostredníctvom riešenia každodenných situácií zobrazených na kartách, znižuje fyzickú a verbálnu agresiu rušiacu správanie, anxiózu a depresiu, učí žiakov poskytnúť sociálno-emocionálnu podporu a pomoc iným, pozitívne mení spôsoby komunikácie a interakcie učiteľ – žiaci a umožňuje účinnú kooperáciu školy a rodiny, a možno ho vhodne integrovať do rozličných iných preventívnych programov. • pracovné stretnutia účastníkov projektu, workshopy, ktoré sa uskutočnia dvakrát za týždeň. Na pracovných stretnutiach sa bude zostavovať preventívny program, celá jeho skladba, aké aspekty tolerance bude zachytávať, aká forma sa použije, bude sa diskutovať o jednotlivých zložkách programu, či zachytávajú danú problematiku, či sú vhodné vzhľadom na ontogézu žiaka, jeho chápanie a pod. • štúdium potrebnej literatúry, príprava podkladov pre preventívny program - priebežne - zozbieranie súhlasov od rodičov žiakov I. stupňa, aby sa mohli podorbiť vstupnej	

psychodiagnostike, potrebnej na overenie preventívneho programu na rozvoj tolerancie, a na plikáciu preventívneho programu.

September 2011 - celý mesiac – tvorba preventívneho programu:

- priebežne prostredníctvom komunikácie cez mailovú korešpondenciu
 - prostredníctvom pracovných stretnutí, workshopov, ktoré sa uskutočnia dvakrát za týždeň.
- Na pracovných stretnutiach sa bude zostavovať preventívny program, celá jeho skladba, aké aspekty tolerancie bude zachytávať, aká forma sa použije, bude sa diskutovať o jednotlivých zložkách programu, či zachytávajú danú problematiku, či sú vhodné vzhľadom na ontogézu žiaka, jeho chápanie a pod.

- Vstupné diagnostické vyšetrenie žiakov mladšieho školského veku, ktoré bude zamerané na zisťovanie sociálnych a emočných zručností u detí, rizikové a agresívne správanie. Aby sme mohli overiť validitu a reabilitu preventívneho programu, použijeme v rámci psychodiagnostiky metódu verbálnej projektívnej techniky Rosenzweigov obrázkovo-frustračný test a – Rosenzweig Picture Frustration Study (P-F Study), a posudzovací dotazník pre učiteľa, konkrétne Škálu rizikového správania žiaka. Aby sme zistili sociálne vzťahy v triede, použijeme sociometriu - Depistážny dotazník šikanovania Kolára (2001), ktorý zachytáva alarmujúce signály šikany. Diagnostická metóda sa bude podávať skupinovo aj individuálne, predpokladaný čas na jedného žiaka sú 3 hodiny.
- Október - November 2011 – Aplikácia vytvoreného preventívneho programu
- Vzhľadom na charakter výskumu (experiment) bude cieľová skupina rozdelená na experimentálnu a kontrolnú skupinu. V rámci experimentálnej skupiny sa experimentu zúčastní približne 92 žiakov základných škôl prvého stupňa. Kontrolnú skupinu bude tvoriť tiež 92 žiakov základných škôl prvého stupňa. U kontrolnej skupine sa urobí vstupná a výstupná diagnostika rovnako ako u experimentálnej skupine. Kontrolnou skupinou sú žiaci, ktorí neabsolvujú žiadny preventívny program počas trvania nami overovaného modelu prevencie, teda v období od vstupného testovania pred začatím realizácie preventívneho modelu po výstupné meranie po jeho ukončení u experimentálnej skupiny. V dvoch vybraných triedach sa aplikuje po dobu celého mesiaca preventívny program, pričom sa pokúsime psychodiagnostikou zistiť vybrané osobnostné charakteristiky pred a po aplikovaní preventívneho programu, aby sme mohli zistiť, zatiaľ len krátkodobý účinok programu, pretože ozajstný efekt preventívneho programu sa ukáže až po nejakej dobe.

December 2011 – Ukončenie projektu - zhodnotenie

- Vyhodnotenie preventívneho programu – prostredníctvom psychodiagnostiky žiakov
- Vyhodnotenie priebehu projektu – prostredníctvom hodnotiaceho stretnutia všetkých účastníkov projektu – hodnotiaci formulár
- Príprava fotodokumentácie projektu
- Prezentácie projektu – pozvanie riaditeľov škôl, preventistov, školských psychológov, výchovných poradcov na malú besedu a prezentáciu projektu – oboznámenie ich s možnosťou využívania preventívneho projektu.
- Príprava ďalších aktivít, ako napr. realizácia výskumu, aby náš preventívny program spĺňal všetky kritéria ako napr. štandardizácia, reabilita a validita preventívneho programu.
- Príprava záverečnej správy projektu

Aby sme naplnili hlavný cieľ projektu, a tým aj čiastkové ciele, zameriame sa na aktivity

v rámci preventívneho programu, ktoré podporujú:

- Rozvoj všeobecných osobnostných, komunikačných a sociálnych spôsobilostí
- Rozvoj komunikačných schopností – verbálna a neverbálna komunikácia, asertivita, empatia, poskytovanie a prijímanie spätnej väzby, aktívne počúvanie
- Rozvoj sociálnych kompetencií – stratégie zvládania záťažových situácií, ako povedať NIE /odolávanie a odmietanie/, riešenie konfliktov, sociálne poznávanie, sebakontrola a sebamonitorovanie vlastného správania a jeho dopadov na iných ľudí
- Vzdelávanie a poskytovanie veku primeraných informácií o zdravom životnom štýle, o predsudkoch voči handicapovaným, výzorov odlišným rovesníkom, o rasizme, xenofóbii, šikane
- Vytváranie psychologicky bezpečnej atmosféry pre pozitívnu osobnú a sociálnu skúsenosť, priestoru pre sebavyjadrenie, rozvoj a podpora sebaúcty, sebahodnotenia

15. Výsledky a výstupy (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uved'te kvantitatívne a kvalitatívne indikátory dosahovania cieľov projektu, spôsob vyhodnotenia úspešnosti projektu)

Kvantitatívne výstupy projektu:

Hlavným kvantitatívnym výstupom projektu bude vytvorený preventívny program, ktorý budú môcť aplikovať všetci pedagógovia, školskí psychológovia, výchovní poradcovia a preventisti na prvom stupni základných škôl, v triedach kde majú interaktívnu tabulu.

V rámci projektu predpokladáme, že preventívneho programu sa zúčastní:

- 92 žiakov,
- 4 učiteľia,
- 6 psychológovia,
- 4 výchovní poradcovia,
- 4 preventisti

Kvalitatívne výstupy projektu:

Preventívny program zameraný na rozvoj sociálnych a emočných zručností bude u žiakov rozvíjať predovšetkým toleranciu, empatiu a akceptáciu žiakov medzi sebou, na základe čoho predpokladáme, že medzi týmito žiakmi bude menej agresorov v staršom školskom veku a viac žiakov, ktorí sa i napriek svojmu určitému hendikepu budú vedieť primerane brániť voči urážkam a iným prejavom šikany.

Výsledok projektu, tzv. preventívny program neovplyvní len problematiku agresie a šikany medzi žiakmi. Ide o komplexný rozvoj osobnosti, ktorý sa dotkne mnohých oblastí dieťaťa, či už vzťahov v rodine, medzi rovesníkmi, v triede alebo vo svojom širšom okolí. V edukačnom procese sa vytvorí klíma pre sebavyjadrenie, rozvoj a podporu sebaúcty, sebahodnotenie a tvorivé riešenie problémov. Predpokladáme, že sa zlepší celkový pozitívny postoj k rozdielnostiam (rešpektovanie toho, že sa ľudia medzi sebou líšia v názoroch, viere, rase, atraktivnosti a pod.), ale aj pozitívny postoj k životu.

Z pohľadu školskej psychológie budú žiaci po absolvovaní preventívneho programu odolnejší voči stresom v školskom prostredí, znížia sa existujúce problémy s agresívnymi prejavmi, intoleranciou, šikanovaním, predíde sa vývoju nových prípadov šikanovania a rasistických prejavov. Zlepší sa klíma v triedach, rovesnícke vzťahy v škole budú kvalitnejšie vďaka aktívnemu počúvaniu ostatných, žiaci sa naučia podieľať sa na konštruktívnych aktivitách svojich vrstovníkov.

16. Predošlé skúsenosti s realizáciou aktivít a projektov v danej oblasti (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(stručná informácia o skúsenostiach žiadateľa s realizáciou podobných aktivít v minulosti a jeho odbornosti v danej oblasti)

Názov projektu	Téma projektu	Dátum realizácie projektu	Zdroj financovania
<i>Umenie pre zdravie</i>	Práca s handicapovanými deťmi, integrácia do spoločnosti prostredníctvom fotografie	2009	Nadácia pre deti Slovenska - Hodina deťom
<i>Pridaj sa k nám</i>	Podpora participácie mládeže – vytvorenie verejného miesta „Mestská obývačka“ pre mládež	2009	Mládež v akcii - NA Iuventa
<i>Drugs doesn't mean draugas</i>	Zahraničná výmena mladých ľudí z piatich krajín EU, zameraná na proti drogovú reklamu.	2009	Mládež v akcii - NA Iuventa
<i>What is life of youth about?</i>	Zahraničná výmena so štyrmi krajinami EU na tému dnešná mládež	2010	Mládež v akcii - NA Iuventa
<i>Mestská obývačka</i>	Vybavenie „Mestskej obývačky“ vzdelávacími pomôckami	2010	Nadácia ZSNP a Slovalco
<i>Krajšia cesta</i>	Vzdelávanie mládeže a renovácia podchodu	2010	Mládež v akcii - NA Iuventa
<i>Let's be useful</i>	Dobrovoľník z Ukrajiny na pomoc ohrozenej mládeže v našom meste	2010	Mládež v akcii - NA Iuventa
<i>Mladý reportér</i>	Pilotné vzdelávanie pre ohrozenú mládež	2010	ADAM - MŠSR
<i>Be active for kids</i>	Dobrovoľník z Francúzska na pomoc ohrozenej mládeže v našom meste	2011	Mládež v akcii - NA Iuventa
<i>Bedeker mladého turistu (Žiar nad Hronom a okolie)</i>	iniciatíva, vzdelávanie, séria outdoorových aktivít pre mládež	2011	Mládež v akcii - NA Iuventa
<i>You(th) can decide!</i>	Mládežnícka výmena na podporu ohrozenej mládeže	2011	Mládež v akcii - NA Iuventa

17. Publicita projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

Propagácia pre náš projekt je nevyhnutnou, pričom zapojíme do aktivít miestne občianske združenia pracujúce v oblasti prevencie, listami a emailom oboznámime miestnych poslancov o realizácii projektu, rovnako bude do projektu zapojený aj náš partner – mestská samospráva, čím budeme mať zabezpečenú pravidelnú propagáciu prostredníctvom lokálnych médií ako sú mestské a regionálne noviny, mestský rozhlas, internetové portály a sociálne siete.

Publicita bude zabezpečená i prostredníctvom účasti na odborných konferenciách v rámci Slovenska na tému prevencia.

Prostredníctvom lokálnych a regionálnych médií oslovíme širokú verejnosť, pokúsime sa zapojiť aj celoslovenské médiá.

V rámci propagácie projektu budeme používať logo a presné znenie poskytnutia finančnej podpory podľa požadovaných podmienok v zmluve.

V Žiari nad Hronom, dňa 7.9.2011

Mgr. Ivan Černaj
štatutár OZ ZAŽIAR

PROJEKT:

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET				
A. Požadovaná dotácia od Úradu vlády Slovenskej republiky				
Bežné výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
1. Osobné výdavky				
1.1 odborní poradca na prevenciu	hodina	10,00 €	20	200,00 €
1.2 programátor	hodina	20,00 €	30	600,00 €
1.3 preventista	hodina	15,00 €	120	1 800,00 €
1.4 finančný manager a účtovník	hodina	10,00 €	60	600,00 €
1.5 projektový koordinátor	hodina	13,00 €	120	1 560,00 €
1.6 administratívny pracovník	hodina	8,00 €	60	480,00 €
Celkom				5 240,00 €
2. Cestovné výdavky (výdavky na cesty, ubytovanie a pod.)				
2.1 autobus pre preventistu (NR -ZH) a späť	lístok	5,00 €	80	400,00 €
2.2 vlak ZH - BA a späť	lístok	10,00 €	2	20,00 €
				0,00 €
Celkom				420,00 €
3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu				
3.1 vstupná psychodiagnostika	1 osoba	8,00 €	186	1 488,00 €
3.2 výstupná psychodiagnostika	1 osoba	8,00 €	186	1 488,00 €
3.3 štatistické spracovanie údajov zo psychodiagnostiky	1 hodina	15,00 €	20	300,00 €
3.4 interaktívna tabuľa	1 kus	1 000,00 €	1	1 000,00 €
Celkom				4 276,00 €
4. Administratívne výdavky				
				0,00 €
Celkom				0,00 €
5. Iné oprávnené výdavky				
Školenie - preventívny program Srdce na dlani	osobokurz	430,00 €	2	860,00 €
Publicita projektu	na projekt	1 500,00 €	1	1 500,00 €
Celkom				2 360,00 €
Spolu (bežné výdavky)				<u>12 296,00 €</u>
Kapitálové výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				<u>12 296,00 €</u>

PROJEKT:

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET		
B. Vlastné zdroje		
občerstvenie počas pracovných skupín, workshopov		200,00 €
Kancelársky materiál		100,00 €
SPOLU (vlastné zdroje)		300,00 €
C. Finančné prostriedky z iných zdrojov		
Nájom priestorov na workshopy		300,00 €
Komunikačné náklady		250,00 €
SPOLU (finančné prostriedky z iných zdrojov)		550,00 €
SPOLU (B plus C aj v % vyjadrení voči celkovým nákladom projektu)	6,47%	850,00 €
VÝDAVKY SPOLU (Úrad vlády Slovenskej republiky, vlastné zdroje, prostriedky z iných finančných zdrojov)		13 146,00 €

Výnosy	0,00 €
---------------	---------------

Vysvetlivky:

V stĺpci "jednotka" sa uvádza napríklad, kus, merná jednotka, jednotka času a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

NÁZOV ORGANIZÁCIE:

OZ ZAŽIAR

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA:

Mgr. Ivan Černaj

MIESTO A DÁTUM: 25.05.2011

upravené dňa 6.9.2011

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS:

Komentár k rozpočtu: vid' prílohu 1

Príloha č.1: Komentár k rozpočtu

1. Osobné výdavky

1.1 odborní poradca na prevenciu

Kedže sa jedná o profesionálny preventívny program, zostavovať ho musí skupina odborníkov pôsobiacich v oblasti prevencie proti násiliu. Za ich odbornú prácu im bude vyplatená odmena 10 € na hodinu, pričom v rámci projektu bude odborníkom spolu zaplatených 20 hodín. Spolu: 200 €

1.2 Programátor

V rámci nášho projektu budeme potrebovať programátora, ktorý vytvorí počítačovú verziu vytvoreného preventívneho programu tak, aby ho bolo možné aplikovať prostredníctvom interaktívnej tabuľe, a bol čo najjednoduchšie použiteľný.

Programátorovi v rámci projektu bude preplatených 30 hodín, pričom hodinová sadzba programátora je 20 €. Spolu: 600 €

1.3 Preventista

Preventista je osoba, ktorá okrem vytvárania preventívneho programu bude aj priamo aplikovať preventívny program na základných školách, bude pracovať s deťmi, s pedagógmi a školskými psychológmi. V rámci projektu mu preplatíme 120 hodín, no reálne bude mať odpracovaných viac, pretože sa bude podieľať aj na jeho príprave, čo mu ale nebude preplatené. Za hodinu aktívnej práce s deťmi a inými skupinami dostane 15 €. Spolu: 1800€

1.4 finančný manager a účtovník

Projekt potrebuje človeka na vedenie účtovníctva, vyplácanie faktúr a kontrolu všetkých finančných záležitostí. V rámci realizácii projektu mu bude preplatených 60 hodín (10 hodina na mesiac) sumou 10 € na hodinu. Spolu: 600 €

1.5 projektový koordinátor

Projektový koordinátor zabezpečuje celý priebeh realizácie projektu, komunikuje s odborníkmi, vybavuje spoločné pracovné stretnutia, workshopy, aktívne do projektu zapája miestnu samosprávu, verejnosť, komunikuje s médiami. Jeho činnosť je nevyhnutná na realizáciu projektu, preto mu bude preplatených 120 hodín sumou 13 € na hodinu. Spolu: 1560 €

1.6 administratívny pracovník

Administratívny pracovník robí kompletnú administratívu od zbierania potrebných dokumentov, rozposielania informačných správ všetkým účastníkom projektu, a po pozvánky mestským poslancom a pod. Pripravuje aj podklady pre finančného manažera. Finančný manager a koordinátor projektu má len nejaký čas preplatený v rámci projektu, v ktorom nebudú schopní zvládnuť aj ťažkú administratívnu prácu, preto žiadame odmenu aj pre túto osobu v sume 8 € na hodinu, pričom mu bude preplatených 60 hodín počas celého projektu. Spolu: 480 €

2. Cestovné výdavky

2.1 autobus pre preventistu (Nr- ZH) a späť

Preventista, ktorý bude aplikovať nami zostrojený preventívny program na školách v našom meste pochádza z NR, preto žiadame financie na preplatenie jeho cesty, pričom pôjde o 40 preventívnych aktivít x cesta späť = 80 lístkov v hodnote 5 €. Spolu 400 €

2.2 vlak ZH – BA a späť

Jedná sa o preplatenie dvoch lístkov pre dvoch účastníkov školenia Preventívneho programu Srdce na dlani, ktoré sa koná v Bratislave.

3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu

3.1 vstupná diagnostika

Vstupnú psychodiagnostiku musia zrealizovať odborníci zo psychológie, pričom pôjde o službu na objednávku, na základe ktorej si sami psychológovia zvolia vhodnú psychodiagnostickú metódu. Psychodiagnostika je v rámci projektu nutná z toho hľadiska, aby sme mohli overiť reabilitu a validitu nami zostrojeného preventívneho projektu. Psychodiagnostika jednej osoby bude hrazená sumou 8 €, pričom budeme diagnostikovať 186 osôb mladšieho školského veku. Spolu: 1488 €

3.2 výstupná diagnostika

Výstupnú psychodiagnostiku musia zrealizovať odborníci zo psychológie, pričom pôjde o službu na objednávku, na základe ktorej si sami psychológovia zvolia vhodnú psychodiagnostickú metódu. Psychodiagnostika je v rámci projektu nutná z toho hľadiska, aby sme mohli overiť reabilitu a validitu nami zostrojeného preventívneho projektu. Psychodiagnostika jednej osoby bude hrazená sumou 8 €, pričom budeme diagnostikovať 186 osôb mladšieho školského veku. Spolu: 1488 €

3.3 štatistické spracovanie údajov zo psychodiagnostiky

Dáta zo vstupnej a výstupnej diagnostiky je potrebné spracovať odborným štatistickým program, kde budú použité korelácie a t-testy, prostredníctvom ktorých vieme signifikantne potvrdiť platnosť a vierohodnosť nami vytvoreného preventívneho programu. V rámci projektu bude preplatených 20 hodín na štatistické spracovanie v hodnote 15 € na hodinu. Spolu: 300 €

3.4 Interaktívna tabuľa

Preventívny program sa bude zostrojovať a realizovať prostredníctvom interaktívnej tabule (jej výhody sú popísané v opise projektu), preto je nevyhnutné na realizáciu projektu zakúpiť jednu interaktívnu tabuľu, ktorá bude využitá aj po skončení projektu v tých triedach, ktoré nemajú svoju interaktívnu tabuľu. Jedna interaktívna tabuľa aj s príslušenstvom (z tých lacnejších verzii) je v hodnote 1000 €.

5. Iné oprávnené výdavky

Školenie – preventívny program Srdce na dlani

Školenie v rámci preventívneho programu Srdce na dlani – Jeden preventívny program Srdce na dlani je určený pre dvoch účastníkov v hodnote **430 €**. Na základe tohto programu budeme schopní vytvoriť kvalitný preventívny program, ktorý bude ale oveľa jednoduchší na aplikáciu, a zaujímavý pre deti, keďže sa bude aplikovať prostredníctvom interaktívnej tabule.

O programe Srdce na dlani:

Univerzity Komenského v Bratislave, Ministerstvo školstva Slovenskej republiky listom zo dňa 28.mája 2008 pod číslom CD-2008-3161/6959-1:911 odporúča výchovno - preventívny program Second Step v slovenskej verzii SRDCE NA DLANI využiť ako učebnú pomôcku etickej výchovy na prvom stupni základných škôl, v školských kluboch detí, v čase mimo vyučovania a v práci školských psychológov. Program rozvíja základné životné a sociálne zručnosti prostredníctvom riešenia každodenných situácií zobrazených na kartách, program znižuje fyzickú a verbálnu

agresiu rušiacie správanie, anxiozitu a depresiu, učí žiakov poskytnúť sociálno-
emocionálnu podporu a pomoc iným, pozitívne mení spôsoby komunikácie a
interakcie učiteľ – žiaci a umožňuje účinnú kooperáciu školy a rodiny, program
možno vhodne integrovať do rozličných iných preventívnych programov, program je
efektívny pre žiakov mladšieho školského veku.

Spolu: 860 EUR

Publicita projektu

Na publicitu projektu budeme potrebovať 1500€, v rámci ktorých zabezpečíme
letáky, pozvánky, brožúre s popisom používania preventívneho programu.

Spolu žiadame: 12 296 €