

ZMLUVA**o poskytnutí dotácie č. LP/2011/02/35**

uzatvorená podľa § 6 ods. 4 zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky a § 51 a nasl. zákona č. 40/1964 Z. z., Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „Občiansky zákonník“) na aktivity zamerané na podporu a ochranu ľudských práv a slobôd
(ďalej len „zmluva“)

m e d z i

poskytovateľom: **Úrad vlády Slovenskej republiky**
Námestie Slobody 1
813 70 Bratislava 1

v mene ktorého koná: **Ing. Viktor Nižňanský, PhD.**
vedúci Úradu vlády SR

IČO: **00151513**
Bankové spojenie: **Štátna pokladnica, Bratislava**
Číslo účtu: **7000060195/8180**
(ďalej len poskytovateľ)

a

prijímateľom: **Slovenský výbor pre UNICEF**

Sídlo: **Nám. SNP 13**
810 00 Bratislava

v mene ktorého koná: **Ing. Miroslav Kaňa**

IČO: **30845793**
Bankové spojenie: **VOLKSBANK Slovensko, a.s.**
Číslo účtu: **4040404040/3100**
(ďalej len prijímateľ)

Článok I.
Základné ustanovenia

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podľa § 2 ods. 1 písm. b), g), h) zákona č. 524/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií prostredníctvom Úradu vlády SR (ďalej len „zákon“), určenej na financovanie projektu s názvom **„Povedz mi svoj názor, budem t'a počúvať“** (ďalej len „projekt“), schváleného v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o dotácie na rok 2011 *Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP/2011/02.*
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi dotáciu z prostriedkov štátneho rozpočtu Slovenskej republiky na realizáciu aktivít v zmysle schváleného popisu projektu uvedeného v prílohe 2 tejto zmluvy a štruktúrovaného

rozpočtu a komentára k nemu, uvedeného v prílohe 3 tejto zmluvy v sume **35 000 € (slovom: tridsaťpäťtisíc eru)** a záväzok prijímateľa poskytnutú dotáciu použiť v súlade s podmienkami stanovenými v tejto zmluve a jej prílohách, výlučne na úhradu bežných výdavkov na aktivity podľa schváleného projektu. Prijímateľ zodpovedá za účelné a hospodárne použitie dotácie a realizuje aktivity na svoju vlastnú zodpovednosť.

3. Predmetom zmluvy je aj záväzok prijímateľa spolufinancovať projekt z vlastných zdrojov prijímateľa alebo z iných zdrojov vo výške najmenej 5 % z celkového rozpočtu projektu t. j. najmenej **2 135,64 €**.

Článok II.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v čl. I. ods. 2 tejto zmluvy bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa, uvedený v záhlaví tejto zmluvy do 20 kalendárnych dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.
2. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ je povinný použiť ju v zmysle zákona a v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I. ods. 1 a ods. 2 tejto zmluvy.
3. Prijímateľ sa zaväzuje, že aktivity projektu v zmysle čl. I. tejto zmluvy, ktoré sú financované z dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hradené aj z iných zdrojov. V prípade porušenia tohto záväzku je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi finančné prostriedky v rozsahu výdavkov na aktivitu/aktivity, pri ktorej/ktorých došlo k jeho porušeniu.
4. Prijímateľ vyhlasuje, že si je vedomý vyvodenia právnych dôsledkov porušenia záväzku podľa predchádzajúceho odseku.
5. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky oznámenia uskutočnené prijímateľom akoukoľvek formou a použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, budú obsahovať logo Úradu vlády Slovenskej republiky a nasledovné vyhlásenie: **„Realizované s finančnou podporou Úradu vlády SR v rámci dotačného programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd. Za obsah tohto dokumentu je výlučne zodpovedný Slovenský výbor pre UNICEF“**. To sa nevzťahuje na prijímateľa, ktorý realizuje aktivity v rámci projektu pred dňom podpísania tejto zmluvy.
6. Prijímateľ je povinný písomne informovať poskytovateľa o pripravovaných verejných aktivitách a aktivitách zameraných na prácu s cieľovými skupinami v rámci projektu najmenej 5 pracovných dní vopred na emailových adresách slprz@vlada.gov.sk alebo slparz@vlada.gov.sk.
7. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I. ods. 2 tejto zmluvy a prostriedky spolufinancovania v zmysle čl. I. ods. 4 tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť a vyúčtovať **najneskôr do 31. 3. 2012.**

Článok III. Zmeny podmienok zmluvy

1. Zmena účelu, na ktorý bola dotácia poskytnutá, je neprípustná.
2. Zmeny podmienok tejto zmluvy ktoré neovplyvnia účel poskytnutej dotácie, možno vykonať písomným dodatkom k zmluve. Dodatok musí byť schválený a zverejnený rovnakým spôsobom ako zmluva. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijímateľ oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %. V tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve.
4. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve. O schválenie zmeny štruktúry výdavkov vyššej ako 15% v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je prijímateľ povinný písomne požiadať sekciu ľudských práv a rovnakého zaobchádzania Úradu vlády SR najneskôr 30 kalendárnych dní pred uplynutím lehoty na použitie dotácie.

Článok IV. Oprávnené výdavky

Na účely tejto zmluvy sa za oprávnené výdavky považujú iba výdavky, ktoré

- (a) sú v súlade so zákonom, príslušnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, a sú uvedené v prílohe 3 tejto zmluvy,
- (b) vznikli za účelom realizácie schváleného projektu v období od 1. 1. 2011 a boli vynaložené alebo priamo súvisia s obdobím do posledného dňa realizácie projektu, najneskôr však do **31. 3. 2012**.

Článok V. Vyúčtovanie dotácie

1. Pri vyúčtovaní dotácie poskytnutej podľa tejto zmluvy je prijímateľ povinný postupovať v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).
2. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie musí obsahovať:
 - (a) písomné vecné vyhodnotenie projektu vo forme záverečnej správy podľa prílohy 1, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu poskytnutej dotácie,
 - (b) finančné vyúčtovanie poskytnutej dotácie a prostriedkov spolufinancovania, vypracované v súlade so zákonom o účtovníctve, s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie; súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - a. celková rekapitulácia výdavkov,

- b. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy z poskytnutej dotácie,
 - c. vyčíslenie výšky celkovej čerpanej sumy spolufinancovania,
 - d. písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania
 - e. písomné oznámenie štatutárneho zástupcu alebo príslušnej zodpovednej osoby prijímateľa o vrátení finančných prostriedkov podľa čl. VI ods. 1 a 2 tejto zmluvy (avízo o platbe),
 - f. uvedenie miesta, na ktorom sa nachádzajú originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa;
3. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa, ktorý správnosť vyúčtovania potvrdí svojím podpisom.
4. Vyúčtovanie poskytnutej dotácie zasiela prijímateľ na adresu: Úrad vlády SR, sekcia ľudských práv a rovnakého zaobchádzania, Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava. Vecné vyhodnotenie a finančné vyúčtovanie dotácie zasiela prijímateľ vo dvoch vyhotoveniach a ostatné prílohy v jednom vyhotovení.
5. Ak poskytovateľ zistí v predloženom vecnom vyhodnotení a finančnom vyúčtovaní projektu nedostatky, vyzve prijímateľa na odstránenie zistených nedostatkov a súčasne mu stanoví lehotu na ich odstránenie. Ak prijímateľ v stanovenej lehote nedostatky neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu, alebo jej časť vrátiť na účet poskytovateľa podľa čl. VI ods. 3 tejto zmluvy.

Článok VI.

Vrátenie finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný poskytovateľovi vrátiť:
- (a) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy. Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu alebo jej časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. V. ods. 2. tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie dotácie alebo jej časti vo výške, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie neoprávneného použitia prostriedkov poskytnutej dotácie,
 - (b) dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy.
 - (c) dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.

- (d) dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie finančných prostriedkov.
2. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi všetky výnosy (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelenej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, v termíne najneskôr do 15 kalendárnych dní odo dňa stanoveného v čl. II. ods. 7 tejto zmluvy. Prijímateľ zároveň zašle odboru rozpočtu a financovania poskytovateľa avízo o platbe.
3. Finančné prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 1
- (a) v priebehu rozpočtového roka 2011, vráti na výdavkový účet Úradu vlády SR č. **7000060195/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**;
- (b) po ukončení rozpočtového roka 2011, vráti na depozitný účet Úradu vlády SR č. **7000060208/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**,
- a to vo všetkých prípadoch povinností uvedených v čl. II tejto zmluvy.
4. Finančné prostriedky, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 2, vráti na účet č. **7000060152/8180** s uvedením **V - symbolu „04“**.

Článok VII.

Kontrola poskytnutých finančných prostriedkov

1. Prijímateľ je povinný umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolných orgánov Slovenskej republiky kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, dodržania všeobecne záväzných právnych predpisov, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie v zmysle príslušných všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
2. Prijímateľ je povinný osobám podľa prvého odseku predložiť originály všetkých dokladov súvisiacich s poskytnutou dotáciou a ďalšie dokumenty, ktoré sú potrebné na výkon kontroly a poskytnúť všetku potrebnú súčinnosť pri výkone ich kontrolných oprávnení.

Článok VIII.

Záverečné ustanovenia

1. Prijímateľ vyhlasuje, že poskytovateľovi udeľuje súhlas so spracovaním jeho osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a že súhlasí so zverejnením týchto údajov na účely § 8 ods. 1 písm. d) zákona.

2. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny s právnymi následkami podľa § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
3. Práva a povinnosti zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že ich spôsobilosť a voľnosť uzavrieť túto zmluvu, ako aj spôsobilosť k súvisiacim právnym úkonom nie sú žiadnym spôsobom obmedzené alebo vylúčené.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
6. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých jeden rovnopis dostane prijímateľ a tri rovnopisy dostane poskytovateľ.
7. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je formulár záverečnej správy (príloha 1), schválený popis projektu (príloha 2) a schválený štruktúrovaný rozpočet a komentár k nemu (príloha 3).
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpísania oboma zmluvnými stranami. Účinnosť táto zmluva nadobúda dňom nasledujúcim po jej zverejnení v zmysle § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka v platnom znení a § 5a zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Za poskytovateľa:

Meno: Ing. Viktor Nižňanský, PhD.

Funkcia: vedúci Úradu vlády SR

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Za prijímateľa:

Meno: **Ing. Miroslav Kaňa**

Funkcia: Výkonný riaditeľ

Podpis:

Dátum:

Odtlačok pečiatky:

Záverečná správa

k programu Podpora a ochrana ľudských práv a slobôd LP2011/2/....

Názov prijímateľa:

Názov projektu:

Monitorovacie obdobie:

Nasledovnú štandardnú štruktúru je potrebné dodržať pri koncipovaní záverečnej správy o aktivitách uskutočnených v rámci schváleného projektu a predložiť ÚV SR v termíne určenom v zmluve.

Časť I. Vyhodnotenie účelu a jeho realizácie podľa schváleného projektu (čl. V ods. 2 písm. a) zmluvy.

Časť II. Prehľad výsledkov a výstupov za oprávnené obdobie: od..... do..... .
(napr. počet kusov vytlačenej publikácie, spôsob jej použitia a distribúcia, v prípade seminárov, konferencií a iných podujatí miesto realizácie, počet a zoznam účastníkov, údaje o návštevnosti a pod.)

Názov aktivity		Výsledky a výstupy
Aktivita 1.		
Aktivita 2.		
atď.		

Časť III. Zmeny v projekte, podrobný popis problémov, ktoré sa vyskytli pri realizácii projektu.

Časť IV. Schválené dodatky k zmluve (áno/nie)¹, dátum schválenia:

Časť V. Prílohy:

- a) čerpanie rozpočtu v zmysle čl. V. ods. 2 písm. b) zmluvy o poskytnutí dotácie v členení:
 - čerpanie dotácie
 - čerpanie spolufinancovania a jeho percentuálne vyčíslenie z celkovej sumy na projekt
- b) iné dokumenty (napr. prezenčné listiny, pozvánky, program, propagačný materiál, fotodokumentácia, dokumentácia o publicite),
- c) prezentácie na CD, VHS, DVD, publikácie a iné materiály prezentujúce úspešnosť projektu - 2 kusy ako súčasť vyúčtovania a na prezentačné účely sekcie).

Dátum a podpisy pracovníkov, ktorí sa podieľali na vypracovaní záverečnej správy.

Dátum a podpis štatutárneho zástupcu.

¹ nehodiace sa škrtnite

Popis projektu

1. Názov projektu	Povedz mi svoj názor, budem ťa počúvať.
2. Cieľ projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (definuje sa hlavný cieľ, alebo čiastkové ciele projektu, čo sa má projektom dosiahnuť – max 1000 znakov): Hlavný cieľ projektu: začlenenie detských práv do bežného života detí - poznať, využiť a porozumieť právu "byť vypočutý" Čiastkové ciele : 1. Poskytnúť deťom priestor na spontánne, anonymné vyjadrenie svojich potrieb a obáv. 2. Realizácia stretnutia detí, ktoré pôsobia na svojich školách ako detskí poradcovia - naučiť deti verejne prezentovať potreby a obavy svojich vrstovníkov, podporiť ich vôľu ovplyvňovať svoj životný priestor. 3. Budovanie škôl priateľských k deťom - zvýšenie informovanosti o právach dieťaťa a ich uplatnenie (celý personál, deti, rodičia, komunita v ktorej škola pôsobí), zvýšenie participácie detí na aktivitách a chode školy (posilnenie aktivizovanosti, úlohy detí na rozhodovacích procesoch a zainteresovanosti v občianskych záležitostiach)	
3. Prioritná oblasť výzvy na ktorú sa projekt zameriava: (označte jednu alebo viac prioritných oblastí) ☒ Presadzovanie, podpora a ochrana základných práv a slobôd, výchovy a vzdelávania k ľudským právam, právam národnostných menšín, práv detí, práv osôb so zdravotným postihnutím, práv iných zraniteľných skupín a rodovej rovnosti; ☐ Predchádzanie všetkým formám diskriminácie, rasizmu, xenofóbie, homofóbie, antisemitizmu a ostatných prejavov intolerancie; ☐ Presadzovanie interetnického a interkultúrneho dialógu a porozumenia medzi národnostnou väčšinou a národnostnými menšinami a etnickými skupinami;	
4. Stručný popis projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (uvedie sa stručný popis súčasného stavu a problém, ktorý sa má projektom vyriešiť, definujú sa vonkajšie a vnútorné faktory, ktoré môžu mať vplyv na implementáciu projektu, formy a metódy riešenia – max 3600 znakov) Predkladaný projekt je súborom troch aktivít, ktoré kopírujú čiastkové ciele projektu, ale sledujú jednotný cieľ - dať deťom silný nástroj pre ich účasť na posilňovaní ich práv, t.j. dať im možnosť byť vypočuté, aby bolo možné ich skutočné potreby ponúknuť do tvorby stratégií uplatňovania detských práv na rôznych úrovniach - od komunitnej/školskej po celoštátnu. Zároveň projekt umožňuje deťom prehĺbiť si svoje vedomosti v oblasti detských práv. Čiastkový cieľ 1 prezentuje poskytnutie anonymného nepretržitého nehodnotiaceho prostredia, v ktorom môže dieťa ako jednotlivec vyjadriť svoje potreby a obavy bez rizika nerešpektovania jeho osobnosti, podceňovania závažnosti jeho obáv, alebo podceňovanie intenzity jeho potrieb. Takto ponúknutý komunikačný priestor vytvára predpoklad otvorenosti zo strany detí, ich spontánnych reakcií, čím je vysoký	

predpoklad získania autentických, "čistých" výpovedí, bez korigujúceho "nátlaku" vonkajšieho prostredia o tom čo je "vhodné". Dialógy s deťmi budú viesť školení pracovníci, ktorí dlhodobo vykazujú schopnosť rešpektovať dieťa ako osobnosť a tým sú schopní vyvarovať sa nežiadúcemu ovplyvňovaniu pri výpovediach detí. Celý proces komunikácie je vedený formou voľného hovoru, preto je jeho rozsah je prispôsobený potrebám dieťaťa, aby si mohlo svoje prezentované postoje konfrontovať a uistiť sa o vlastnom presvedčení. Aktivita je postavená na vypočutí detských hlasov a zároveň na získaní autentických názorov na potreby detí. Faktor, ktoré najviac ovplyvňujú implementáciu aktivity predstavujú personálne zdroje. Preto na elimináciu rizík je potrebné zabezpečiť dobré odborné personálne zázemie.

Zámerom aktivity podľa čiastkového cieľa 2 je zrealizovať stretnutie detských vyškolených podporovateľov zo škôl, ktoré sú zapojené do vrstovníckeho programu. Program vytvára priestor na vypočutie detí svojimi vrstovníkmi v prípadoch keď deti majú potrebu vyjadriť svoje potreby a obavy, ktoré sa týkajú priamo ich alebo ich života v školskom prostredí. Cieľom stretnutia detských podporovateľov je prezentácia získaných informácií o potrebách v svojom školskom prostredí a súčasne odprezentovať zručnosť interpretovať aj potreby svojich vrstovníkov a viesť o nich dialóg. Rizikový faktor predstavuje vôľa školy zapojiť sa do aktivity. Z predošlých skúsenosti s prácou so školami vieme, že intenzívna práca so školou môže riziko eliminovať.

Zámerom programu Škola priateľská k deťom (ŠPD) podľa čiast. cieľa 3 je podporiť MŠ, ZŠ a SŠ vo vytváraní vhodného prostredia, ktoré nielen rešpektuje jednotlivé články platného Dohovoru o právach dieťaťa, ale ich aj reálne uplatňuje, čím vytvára na škole atmosféru otvorenú a ústretovú voči deťom. Stanovením setu kritérií ktoré školy potrebujú splniť k získaniu titulu ŠPD chceme docieľiť nasledovné: zvýšiť prístupnou formou informovanosť detí a dospelých o detských právach, rozvíjať rešpekt voči ľudským bytostiam, základným slobodám a prírodnému prostrediu, učiť deti prijímať a rešpektovať aj iné názory, pochopiť kultúrne odlišnosti, kriticky myslieť a v neposlednom rade zvýšiť účasť detí-žiakov na rozhodovacích procesoch, ktoré sa ich týkajú, ako aj na občianskych aktivitách. V Školách priateľských k deťom je prirodzené, že rozhodovania sa prispôsobujú záujmom dieťaťa, teda v zmysle preambuly, ktorá sa začína slovami "Dieťa predovšetkým."

5. Nadväznosť cieľov projektu na prioritnú oblasť, uvedenú v bode 3 (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

Hlavný cieľ projektu je postavený na aplikácii detských práv do bežného života detí. Detské práva sú v prioritě 1 uvádzané ako jedna súčasť základných práv a takto ich vnímame aj my v predkladanom projekte s odvolaním sa na a Chartu základných práv EÚ (čl.24 - deti sú nezávislými a samostatnými držiteľmi práv). Okrem zámeru v duchu priority vyzvy - zvýšiť informovanosť detí ako i samotných dospelých (učitelia, rodičia) o detských právach vo všeobecnosti, je v projekte venovaná veľká časť ochrane a presadzovaniu práv detí a to najmä prostredníctvom poskytnutia priestoru právu dieťaťa byť vypočuté a počuté. Toto právo v intenciách s čl. 13 Dohovoru o právach detí vnímame v súlade so stratégiemi EÚ ako silný nástroj na reálne zlepšenie životných podmienok detí - Oznámenie plne Komisie EP, Rade... Brusel 15.2.2011 časť tri Účasť detí a zvyšovanie ich informovanosti. "Plné uznanie práv dieťaťa znamená, že deťom musí byť poskytnutá šanca vyjadriť svoj názor a zúčastniť sa na prijímaní rozhodnutí, ktoré sa ich týkajú...".

6. Cieľová skupina (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa konkrétna cieľová skupina, počet osôb, pre ktoré bude projekt realizovaný a odôvodní sa, prečo bude projekt realizovaný práve pre uvedenú skupinu osôb, spôsob zapojenia cieľovej skupiny ako aktéra, oslovenie širokej verejnosti)

Čiastkový cieľ 1 :

Primárna cieľová skupina - 10 000 detí do 18 rokov z celého Slovenska

Skupina detí bez výberu, ktoré len na základe informovanosti o možnosti prezentovať svoje potreby a obavy majú potrebu prejavovať svoje životné prežívania.

Charakteristickým prvkom detí tejto skupiny je, že samé, bez podnetu dospelých chcú byť vypočuté a chcú riešiť svoje emócie. Sila takejto skupiny je v spontánnosti a tým dospelí, ktorí sa zaoberajú detským svetom získavajú autetický obraz o detskom svete,

Čiastkový cieľ 2:

Primárna cieľová skupina - 100 detí ZŠ z Bratislavského a Nitrianskeho kraja

Sekundárna cieľ. skupina - 12 učiteľov ZŠ - 4 z Bratislavského a 8 z Nitrianskeho kraja

Skupina detí z vybraných škôl, ktoré pracujú 1 -2 roky vo vrstovníckom programe, prostredníctvom ktorého sa učia počúvať svojich rovesníkov a reagovať na ich signály a potreby. Deti sú v súčasnosti už vyškolené na túto činnosť, majú svoje skúsenosti a predkladaný projekt im má dať možnosť hovoriť o svojich zozbieraných skúsenostiach, sprostredkovať potreby a obavy svojich rovesníkov a zároveň im dať možnosť verejne formulovať oblasti, ktoré považujú za dôležité pre život svojich rovesníkov alebo život školy, formulovať zmeny, ktoré by viedli k zlepšeniu atmosféry na škole, čím deti vlastným aktívnym postojom môžu ovplyvniť svoje životné prostredie.

Čiastkový cieľ 3:

Primárna cieľová skupina - žiaci a študenti škôl

Program je zameraný na zlepšenie školského prostredia pre všetkých žiakov vo veku od 3 do 18 rokov, počnúc materskými až po stredné školy vrátane škôl pre deti so špeciálnymi potrebami či umeleckých, taktiež súkromným, cirkevným, štátnym, odborným, gymnáziám či učilištiam. Očakávaná účasť v programe: 80-130 škôl, čiže 10.000-20.000 žiakov, maximálna participácia nakoľko program je postavený na samotnej participácii žiakov na chode školy, učenie sa narábať s vlastnými právami a vyplývajúcou zodpovednosťou, účasť na aktivitách na ktorých sa podieľajú resp. vymýšľajú a v neposlednom rade v šírení informovanosti o právach detí aj medzi rodičov, starých rodičov a iných rodinných príslušníkov.

- učitelia MŠ, ZŠ, SŠ (cca 2500 učiteľov):

Základom uplatňovania práv detí v spoločnosti je v prvom rade informovanosť v radoch dospelých. Školy priateľskej k deťom majú za úlohu doplniť túto medzeru. Správne uchopenie práv detí dôležitými dospelými v živote dieťaťa - čiže učiteľov, školského personálu vôbec a rodičov je základným faktorom fungovania ŠPD. Z tohto dôvodu je nevyhnutné školenie celého školského personálu (pedagogického ako i nepedagogického personálu) s ideou ŠPD a samotnými právami detí, ako i zabezpečenie informovanosti rodičov žiakov. Okrem iného je podstatné, aby učitelia s týmito právami vedeli narábať spôsobom, ktorý má aj praktické využitie a taktiež ich vedeli správne sprostredkovať samotným deťom.

7. Miesto realizácie a čas realizácie (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uvedie sa miesto, alebo oblasť realizácie projektu a obdobie počas ktorého sa bude projekt realizovať)

Aktivity projektu sa vykonávajú od januára 2011 do decembra 2011. Miesto realizácie

je v závislosti od čiastkových cieľov: Čiastkový cieľ 1 - realizácia prostredníctvom jedného miesta - Bratislava s dosahom na celé Slovensko Čiastkový cieľ 2 - realizácia - Bratislava s dosahom na bratislavský a nitriansky kraj Čiastkový cieľ 3 - celoslovenská pôsobnosť	
8. Pôsobnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (celoštátna, regionálna, miestna) celoštátna	
9. Udržateľnosť projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (stručne sa popíšu aktivity, ktoré budú pokračovať po skončení financovania projektu z dotácie Úradu vlády Slovenskej republiky, prípadne aké ďalšie aktivity budú nadväzovať na projekt, ako budú využité výstupy z projektu v ďalších rokoch.) Čiastkový cieľ 1 : ponuka komunikačného priestoru je zo strany detí dlhodobá veľmi žiadaná, preto je v našej organizácii vnímaná ako prioritná aktivita a tak zaradená do bežných finančných stratégií našej organizácie (granty, príspevky, zbierky,) Čiastkový cieľ 2: Predpokladáme, že realizácia stretnutia podporovateľov vrstovníckeho programu pomôže podporovateľom a zapojeným školám zvýšiť pocit príslušnosti ku programu a k skupine podporovateľov a to podporí ich primárnu činnosť na školách. Princíp posilnenej identity zohráva podľa našich skúseností dôležitú rolu u detí pri vôli zotrvať v úlohách, činnostiach, rolách. Preto považujeme fakt, že sa deti budú môcť stretnúť za dôležitý impulz ku pokračovaniu ich činnosti na školách, pričom samotná činnosť už nevyžaduje v tomto štádiu finančnú podporu. Zároveň publikovanie zaujímavého stretnutia detí môže zvýšiť záujem ďalších škôl na zapojenie sa do programu, t.j. aktivita čiastk. cieľa 2 pomôže aj pri rozširovaní primárneho projektu. Čiastkový cieľ 3: Školy majú byť zo začiatku vedené nastavenými kritériami potrebných k získaniu označenia ŠPD uplatňovaniu ducha Dohovoru o právach dieťaťa. Naš záujem je, aby si školy časom našli vlastnú cestu a ich fungovanie prispôbili svojim podmienkam, ktoré sa prípad od prípadu líšia. Sme si vedomí, že transformácia prístupu škôl je realizovateľná v dlhodobejšom kontexte. Preto je dôležité podchytiť školy hlavne na začiatku a pokúsiť sa nastaviť správny smer, pričom sa rok čo rok snažíme reagovať na nové potreby a prispôbenie programu danej situácii. Na základe zozbieraných skúseností s niekoľkými desiatkami škôl chceme tieto použiť ako inšpiratívnu bázu pre fungovanie ďalších škôl v zmysle naplnenia záväzkov SR k napĺňaniu Dohovoru pri rokovaníach s inštitúciami ktoré majú vplyv na koncepciu slovenského školstva a taktiež aspirujeme na akreditáciu programu. Okrem iného predpokladáme v priebehu určitého obdobia prechodu naplňovania nami stanovených podmienok do automatického chodu a fungovania samotných škôl čo si už nebude vyžadovať intenzívnu asistenciu a vedenie zo strany našej organizácie.	
10. Celkové rozpočtové náklady v eurách	42 712,70
11. Vlastné zdroje financovania projektu v eurách	7 712,70€
12. Iné zdroje financovania projektu v eurách	0,00€

13. Výška požadovanej dotácie v eurách (v členení na bežné a kapitálové výdavky)	Bežné výdavky - 35 000 € Kapitálové výdavky - 0€
14. Aktivity (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!) (stručný popis aktivít projektu, popis realizácie a predpokladaný harmonogram projektových aktivít) Čiastkový cieľ 1: 1. Zabezpečiť pre deti odborne a technicky dostupný a prijateľný komunikačný priestor, bez časového a finančného obmedzenia s odbornou garanciou a s akceptovaním ochrany súkromia a identifikácie. Forma: priebežne dištančné poradenstvo Termín: priebežne – január až december 2011 2. Repetitívum a inovovanie vedomostnej bázy pracovníkov v rámci metód a techník interaktívnej komunikácie v súlade s Dohovorom o právach dieťaťa Forma: seminár Termín: september 2011 3. Odbornou prípravou rozšíriť tím pracovníkov - 12 frekventantov Forma: Školiaco-výcvikový kurz, 100 výcvikových hodín, zameraný na poskytovanie špecializovaných komunikačno poradenských služieb pre deti a mládež Termín : október 2011 4. Vyhodnotenie tematických okruhov, v ktorých deti potrebujú vyjadriť svoje názory, postoje a pocity. Forma: Kvantitatívny zber údajov. Termín: december 2011 Čiastkový cieľ 2. 1. Odborné vedenie koordinátorov detských poradcov, práca s výkladom Dohovoru o právach dieťaťa a technikami komunikácie Forma: osobné kontakty odborných pracovníkov na školách kde sa program realizuje Termín: september, október 2011 2. Príprava a realizácia stretnutia pre detských poradcov. Detom vytvoriť priestor na odprezentovanie a aktívne vypočutie ich názorov, postojov potrieb, problémov a prežívania. Súčasne zabezpečiť deťom odbornú spätnú väzbu a následné poradenstvo. Forma: Detská konferencia, počet účastníkov cca 100 účastníkov. Termín: november 2011 Čiastkový cieľ 3: Príprava koncepcie (Júl-September 2011): - nastavenie podmienok, deadlinov a kritérií pre získanie označenia, - príprava oslovovacích letákov, listov - upravenie webovej stránky, zverejnenie aktuálnych informácií o programe - príprava materiálov a podkladov programu určených pre koordinátorov programu na školách (príprava prezentácií na školenia, manuál k plneniu podmienok ŠPD, metodická príručka pre prácu učiteľov ohľadne práv detí, DVD nosič s materiálom k právam detí) - vyhotovenie informačného letáku k nonstop poradenskej linke pre deti Oslovenie škôl (September 2011): - zverejnenie výzvy o zapojení sa a registračný formulár na webovej stránke	

www.unicef.sk/skoly

- priame oslovenie škôl (email, list, telefón) ohľadne programu SPD

Školenia pre personál školy (August-December 2011)

Každá škola musí absolvovať školenie pre celý personál školy (pedagogický aj nepedagogický) o právach detí a ohľadne ideí a podmienok programu Škola priateľská k deťom. Školenie pozostáva z dvoch častí: teoretickej a praktickej ukážky interaktívnych aktivít ohľadne sprostredkovania práv detí pre prácu v triedach, ktoré u detí podnecujú kritické myslenie, tvorbu názoru, schopnosť komunikácie a tvorbu hodnôt. V prípade záujmu školy vieme školenie pre zbor školy zrealizovať v rámci našich vlastných kapacít (to znamená len pre obmedzený počet škôl, odhadom 10-20 za rok, závisí aj na vziadenosti regiónu). Ostatné školy, ktoré z kapacitných dôvodov nestihneme odškoliť absolvujú školenie interne, školiace materiály vrátane prezentácie, aktivít a filmu sú poskytnuté koordinátorovi programu na škole (pani učiteľke). Osobne odškolených škôl: cca 10-20 (priemerný zbor 40 osôb, spolu cca 400-800 osôb) Školenia v rámci réžii školy: cieľ 80-120 škôl (a 35 osôb, od 2700-3500 osôb)

Publicita:

Koncipovanie článkov o ŠPD, inzercia ohľadne programu pre učiteľov a školy, prezentácia na relevantných podujatiach, konferenciách, tlačová správa, webová stránka s aktuálnymi informáciami (Inzercia August, September, ostatné počas roka)

15. Výsledky a výstupy (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

(uved'te kvantitatívne a kvalitatívne indikátory dosahovania cieľov projektu, spôsob vyhodnotenia úspešnosti projektu)

Kvalitatívny výstup :

- zvýšenie povedomia o právach detí, porozumenie právam detí
- uvedomenie si a využívanie práva "byť vypočutý"
- ukotvenie práv detí do školského vzdelávacieho programu,
- zvyšovanie zručnosti učiteľov pri výučbe a aplikovaní detských práv

Kvantitatívne indikátory:

Čiastkový cieľ 1:

- 10 000 kontaktov s deťmi ,
- prehľad typológie oblastí, ktoré deti avizujú ako potreby a obavy
- 12 vyškolených konzultantov
- informačný materiál - 2 000ks

Čiastkový cieľ 2:

- 1 dňová detská konferencia , - 100 detských účastníkov, 30 dospelých účastníkov (12 učiteľov, hostia - odborní pracovníci , ktorí sa zaoberajú detským svetom, organizátori)
- správa o stretnutí uverejnená na webovej stránke organizátora

Čiastkový cieľ 3:

- 80 až 120 zapojených škôl do programu / školský rok (priami pozitívny dopad na cca 10-20000 žiakov)
- povinne vyškolený personál všetkých 80-120 zapojených škôl ohľadne práv detí a podmienkach školy priateľskej k deťom, z toho 10-20 osobne odškolených školských personálov priamo na školách, pedagogickí aj nepedagogickí zamestnanci, na základe prezenčnej listiny (2700-3500 osôb)
- metodická publikácia pre učiteľov (700ks publikácií, na každú zapojenú školu cca 6

ks)

- fotografia informatívnej nástenky z prostredia školy

Vyhodnotenie úspešnosti bude vykonané na základe:

- vyhodnotenia kvantitatívnych indikátorov, pričom za úspešnú realizáciu budeme považovať splnenie všetkých ukazovateľov

vyhodnotenie kvalitatívnych ukazovateľov - prostredníctvom spätnej väzby od detí a škôl

16. Publicita projektu (bez uvedenia akýchkoľvek identifikačných údajov žiadateľa!)

- webová stránka,

- oslovovacie listy školám (1000 oslovených škôl s ponukou zapojiť sa do programu),

- letáky,

- tlačová správa,

- články v relevantných mesačníkoch, periodikách,

- inzercia o programe v periodikách/webe určeným učiteľom a školám,

- propagácia v rámci odborných podujatí týkajúcich sa vzdelávania, práv detí, konferenciach,

- výročná správa organizácie, valné zhromaždenie

V Bratislave, dňa 25.5.2011

SLOVENSKÝ VÝBOR PRE UNICEF
 Nám. SNP 13, P.O.Box 52, 810 00 Bratislava 1
 tel.: 02/5296 5082, fax: 02/5296 5084

794

Podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa
 Odtlačok pečiatky žiadateľa

PROJEKT: Povedz mi svoj názor, budem ťa počúvať.

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET				
A. Požadovaná dotácia od vlády Slovenskej republiky				
Bežné výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
1. Osobné výdavky				
1.1 odmena -koordinátor aktivít podľa cieľa 2	hodina	5,00 €	240	1 200,00 €
1.2 odmena -koordinátor aktivít podľa cieľa 3	hodina	5,00 €	328	1 640,00 €
1.3 odmena - spracovanie štatistických údajov - cieľ 1	hodina	5,00 €	20	100,00 €
1.4. odmena konzultantov typ 1 pre cieľ 1	hodina	1,50 €	10 980	16 470,00 €
1.5 odmena konzultant typ 2 pre cieľ 1	hodina	2,35 €	3 810	8 954,10 €
1.6 odmena lektor výcviku pre cieľ 1	hodina	7,00 €	32	224,00 €
1.7 odmena lektora seminára pre cieľ 1	hodina	10,00 €	2	20,00 €
Celkom				28 608,10 €
2. Cestovné výdavky (výdavky na cesty, ubytovanie a pod.)				
2.1 cestovné vlaky/motorové vozidlo pre cieľ 3	priemerná cena cesty	20,00 €	20	400,00 €
2.2 ubytovanie školenia na školách - cieľ 3	noc/izba pre dve osoby	40,00 €	5	200,00 €
2.3 stravné počas školení škôl mimo BA - cieľ 3	jednotka na deň do 12 h	3,80 €	20	76,00 €
2.4 cestovné -vlak/ medzimestský autobus pre koordinátora pre cieľ 2	priemerná cena cesty	6,04 €	5	30,20 €
2.5 cestovné -vlak/ medz. Autobus pre účastníkov stretnutia detí - cieľ 2	priemerná cena cesty	5,75 €	112	644,00 €
2.6 cestovné - MHD - stretnutie detí -cieľ 2	cestovný lístok	1,09 €	130	141,70 €
Celkom				1 491,90 €
3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu				
3.1 tlač promo leták programu	ks	0,20 €	1 500	300,00 €
3.2 výroba manuálu (podmienky) ku programu SPD	ks	1,90 €	300	570,00 €
3.3 tlač didaktickej publikácie pre učiteľov o právach detí	ks	1,80 €	700	1 260,00 €
3.4 info plagaty ponúkajúce aktivity podľa cieľa 1	ks	0,20 €	2 000	400,00 €
3.5 grafické práce, zalomovanie všetkých promomateriálov na tlač, leták, plagát, manuál, publikácia	projekt	500,00 €	1	500,00 €
3.6 Editovanie a odborné konzultácie s odborníkmi k didaktickej publikácii o právach detí	lektor	200,00 €	2	400,00 €
3.7 nákup DVD - nosiče za účelom distribúcie metodiky k výučbe práv detí	bal á 100 ks	30,00 €	8	240,00 €
Celkom				3 670,00 €
4. Administratívne výdavky				
4.4 poštovné oslovovacie listy	ks	0,60 €	850	510,00 €
4.5 poštovné balíky (SPD toolkity vrátane publikácií)	ks	1,00 €	120	120,00 €
4.6 spotrebný materiál (obálky, papier, toner)	projekt	600,00 €	1	600,00 €
Celkom				1 230,00 €
5. Iné oprávnené výdavky				
				0,00 €
Celkom				0,00 €
Spolu (bežné výdavky)				35 000,00 €
Kapitálové výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku	Počet jednotiek	Výdavky spolu
				0,00 €
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €

PROJEKT: Povedz mi svoj názor, budem ťa počúvať.

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET	
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)	<u>35 000,00 €</u>

PROJEKT: Povedz mi svoj názor, budem ťa počúvať.

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET				
B. Vlastné zdroje				
odmena konzultant typ 2 pre cieľ 1	hodina	2,35 €	3 154	7 412,70 €
PHM, telekomunikačné náklady	paušál			300,00 €
SPOLU (vlastné zdroje)				7 712,70 €
SPOLU (finančné prostriedky z iných zdrojov)				0,00 €
SPOLU (B plus C aj v % vyjadrení voči celkovým nákladom projektu)			18,06%	7 712,70 €
VÝDAVKY SPOLU (Úrad vlády Slovenskej republiky, vlastné zdroje, prostriedky z iných finančných zdrojov)				42 712,70 €

Výnosy	0,00 €
---------------	---------------

Vysvetlivky:

V stĺpci "jednotka" sa uvádza napríklad, kus, merná jednotka, jednotka času a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

NÁZOV ORGANIZÁCIE: Slovenský výbor UNICEF

MIESTO A DÁTUM: 25.5.2011

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA

Ing. Miroslav Kaňa

SLOVENSKO

Nám. SNP 1, 811 01 Bratislava
tel.: 02/5296 5082, fax: 02/5296 5084
IČO: 30 845 793, DIČ: 2020295794
IČ DPH: SK2020295794

-1-

Komentár k rozpočtu:**1. Osobné výdavky**

1.1 odmena -koordinátor aktivít podľa cieľa 2	Suma 1200€ je stanovená z dohodnutej hodinovej mzdy 5€, na aktivite sa bude podieľať 3 mesiace x 80h za mesiac
1.2 odmena -koordinátor aktivít podľa cieľa 3	Suma 1 640€ je stanovená z dohodnutej hodinovej mzdy 5€, na aktivite sa bude podieľať 4 mes. x 82 h
1.3 odmena - spracovanie štatistických údajov - cieľ 1	Suma 100€ je stanovená z dohodnutej hodinovej mzdy 5€, aktivita sa bude vykonávať 20 h
1.4. odmena konzultantov typ 1 pre cieľ 1	Suma 16 470€ je stanovená z dohodnutej hod. mzdy 1,5€ aktivita sa bude vykonávať v rozsahu 30 kumulovaných hodín denne za plán. obd.
1.5 odmena konzultant typ 2 pre cieľ 1	Suma 8 954,1€ je stanovená z dohodnutej hod. mzdy 2,35€ aktivita sa bude vykonávať 24 hodín denne za plán. Obdobie
1.6 odmena lektor výcviku pre cieľ 1	Suma 224€ je stanovená z hodinovej mzdy 7€ - výcvik trvajúci 32 h
1.7 odmena lektora seminára pre cieľ 1	Suma 20€ je stanovená z hodinovej mzdy 10€ - seminár 2h
2. Cestovné	
2.1 cestovné vlaky/motorové vozidlo	školenia personálu škôl mimo BA, predpokladaný počet 10 škôl, odhadovaná priemerná cena na osobu 20€ (PHM, listky ZSR)
2.2 ubytovanie školenia na školách	predpokladaný počet nocľahov pri vzdialenostiach neumožňujúcich návrat do BA, dve osoby, cena na izbu pre 2os
2.3 stravné počas školení škôl mimo BA	predpísaná sadzba diét pri výkone práce mimo pracoviska v rozsahu do 12h
2.4 cestovné vlak/medzimestský autobus pre koordinátora	náklady na 5 výjazdov koordinátora na školy, priemerná cena listka je vypočítaná ako priemer reálnej ceny listkov v máji 2011
2.5 cestovné -vlak/ medz. Autobus pre účastníkov stretnutia detí - cieľ 2	náklady na cestu pre účastníkov detského stretnutia 8 detí x 12. škôl, 1 učiteľ x 12 škôl, hostia- cena je priemerom reálnej ceny listkov
2.6 cestovné - MHD - stretnutie detí -cieľ 2	listky na MHD pre účastníkov detského stretnutia 8 detí x 12. škôl, 1 učiteľ x 12 škôl, hostia- cena listka je priemer reálnej ceny listkov
3. Služby a tovary	
3.1 tlač promo leták programu	skladaný A4, odhadovaný počet 1500 ks (800 oslovovacie listy, zvyšok promo akcie, konferencie, rôzne podujatia
3.2 výroba manuálu (podmienky) ku programu SPD	16x23cm, 16 strán farebná tlač, 300 ks - dva až tri ks na školu v prihlásenú do programu (1/2 stupeň, závisí od veľkosti školy)

PROJEKT:Povedz mi svoj názor, budem t'a počúvať.

ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET	
3.3 tlač didaktickej publikácie pre učiteľov o právach detí	40 stranová, hrebeňová väzba, 700 ks - vždy viac kusov na každú prihlásenú školu do programu nakoľko je téma prierezová
3.4 plagáty informujúce o nonstop tel. čísle	2000 letákov informujúcich o tel. poradenskom čísle pre deti, určené pre všetky školy (súčasť oslovovacích listov, podujatia)
3.5 grafické práce, zalomovanie všetkých promomateriálov na tlač, leták, plagát, manuál, publikácia	paušálna odhadovaná cena na všetky grafické práce týkajúce sa propagačných a publikačných materiálov
3.6 Editovanie a odborné konzultácie s odborníkmi k didaktickej publikácii o právach detí	obsah metodickej príručky je z interných zdrojov organizácie, potrebná konzultácia s odborníkmi pôsobiacimi v tejto sfére na slovensku
3.7 nákup DVD - nosiče za účelom distribúcie metodiky k výučbe práv detí	800 ks, určité do oslovovacích listov, obsahujú spracované krátke filmy k detským právam, aj pre nezapojené školy na voľné použitie
Administratívne výdavky	
4.4 poštovné oslovovacie listy- cieľ 3	cena je kalkulovaná s dostupných cenových ponúk ku dňu predkladania projektu
4.5 poštovné balíky (SPD toolkity vrátane publikácií)	cena je kalkulovaná s dostupných cenových ponúk ku dňu predkladania projektu
4.6 spotrebný materiál (obálky, papier, toner)	cena je kalkulovaná s dostupných cenových ponúk ku dňu predkladania projektu