

**DODATOK Č. 2/DZ221301200210102 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2213012002101 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Košický samosprávny kraj
sídlo : Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice – Staré Mesto
Slovenská republika
konajúci : JUDr. Zdenko Trebuľa, predseda KSK
IČO : 35541016
DIČ : 2021624924
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky
predfinancovanie: SK70 8180 0000 0070 0037 8435
refundácia: SK70 8180 0000 0070 0037 8435

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP v znení

neskoršieho dodatku č. 1 DZ221301200210101 nasledovným spôsobom:

2.2. V čl. 1 Zmluvné strany, bod „1.1 Prijímateľ“ sa mení na „1.2 Prijímateľ“ a text:

„číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

predfinancovanie: 7000378435/8180

refundácia: 7000378435/8180“

sa nahrádza nasledovným znením:

„číslo účtu vo formáte IBAN

predfinancovanie: SK70 8180 0000 0070 0037 8435

refundácia: SK70 8180 0000 0070 0037 8435“

2.3. V čl. 1 Zmluvné strany sa text:

„1.2 Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 15 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

1.3 Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „**Zmluva**“. Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**.““

nahrádza nasledovným znením:

„1.3 Poskytovateľ a Prijímateľ uzatvárajú v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle § 15 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi sebou túto zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.

1.4 Táto zmluva vrátane všetkých jej príloh sa ďalej označuje aj ako „**Zmluva**“. Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „**Zmluvné strany**.““

2.4. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa bod 2.4 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne Ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **22. mája 2014**“

2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 1 123 756,10 EUR (slovom jedenmiliónstodvadsaťtritisícšesťdesiatšesť eur a desať centov)
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 1 028 866,47 EUR (slovom jedenmilióndvadsaťosemtisícosemstošesťdesiatšesť eur a štyridsaťsedem centov)
- c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky 977 423,15 EUR (slovom deväťstosedemdesiatšesťtisícštyristodvadsaťtri eur a pätnásť centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy,

2.6. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto Dodatku.

2.7. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č.2 tohto Dodatku.

2.8. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.

2.9. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv, ibaže Poskytovateľ aj Prijímateľ sú povinné osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; v takom prípade je pre nadobudnutie účinnosti rozhodujúce prvé zverejnenie Dodatku.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2213012002101.
- 3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy k Dodatku č.2:

- Príloha č.1. **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**
- Príloha č.2. **Predmet podpory NFP**
- Príloha č.3. **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

JUDr. Zdenko Trebuľa, predseda Košického samosprávneho kraja

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmych dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania**

pomoci – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
- všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).

- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;

- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
 - **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekvencianti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií)
 - **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
 - **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
 - **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
 - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
 - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
 - (i) predložením kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov, ak je Predmetom Projektu stavba, ktorého právoplatnosť je povinný Prijímateľ predložiť do skončenia obdobia Udržateľnosti projektu,
 - (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom, ak je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnutelnú vec,
- ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP.
- Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
 - **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
 - **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
 - **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
 - **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
 - **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí

NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho častí, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právných dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,

- b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplatí momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
 7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
 8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
 9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynú Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváraní medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
 10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynú Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
 11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
 12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
 13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
 14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
 15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí

- výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
 17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditú súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
 18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
 19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
 20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
 21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
 22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
 23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,

- c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
 5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
 6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
 7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
 8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
 9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
 11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
 12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi,

zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,

- b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec

realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevezený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania veci, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo

- (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
- g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
- h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
- i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.
- Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:
- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
 - (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
 - (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
8. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poistňovňou potvrdené tlačivo „Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
9. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolností vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. októbra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
 - b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.

5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
 - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 lebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
 - a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä

- o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
 8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
 9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
 10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a / alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.

- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
 - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa

poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.

5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.
14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
 5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
 6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.

6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručенú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ Výdavky

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6. V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hrazené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 1.7. V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4. V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5. V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6. V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa

tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom

podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ

realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať

Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vypořádání finančných vzťahov.
- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.
- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovánú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný

opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] \right]$$

$$\frac{\text{počet mesiacov realizácie projektu v nasledovnom roku}}{\text{počet mesiacov realizácie projektu v prvom kalendárnom roku}}$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna výška poskytnutej} \\ \text{zálohovej platby} \end{array} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

*

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená

Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie

A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \frac{12}{\begin{array}{l} \text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku} \end{array}} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

B) Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu, ktoré sú jednoznačne určené na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) v relevantnom roku realizácie projektu}}{\text{(vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie)}}$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 4.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovánú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
 - odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania

Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.

- vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých plattách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania, tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkov, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),

- b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
- 8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 – 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
 - 9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
 - 10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
 - 11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku(najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
 - 12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 - 13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Dom tradičnej ľudovej kultúry Gemer	
Kód ITMS	22130120021	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	3 Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov a infraštruktúra cestovného ruchu	
Opatrenie	3.1 Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov	
Oblasť podpory	3.1b Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov – Intervencie do nehnuteľných kultúrnych pamiatok	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
58 – ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva ¹	100	01
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 – Sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100	01 - Mestské

2. Miesto realizácie Projektu ¹

NUTS II	Východné Slovensko
NUTS III	Košický kraj
Okres	Rožňava
Obec	Rožňava
Ulica	Betliarska
Číslo	8

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Revitalizovať NKP s cieľom širokého využitia pre prezentáciu kultúrneho dedičstva, osvetu a kultúropoznávacieho cestovného ruchu.
Špecifický cieľ projektu 1	Obnoviť budovu NKP v Rožňave. Rozšíriť škálu poskytovaných služieb GOS o remeselnícke dielne, kinokaviareň, stálu expozíciu výstavy „ Tradičné ľudové remeslá na Gemi“ a exteriérové podujatia v átriu a v zadnom dvore.
Špecifický cieľ projektu 2	Podpornými aktivitami, ktoré zahŕňajú špeciálne služby, sa dosiahne kvalitná príprava projektu, ako i samotná implementácia a obstarávanie dodávateľov prác a vybavenia

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet revitalizovaných nehnuteľných kultúrnych pamiatok	počet	0	2009	1	2014
dopad	počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	4	2019
	počet používateľov nových alebo inovovaných služieb	počet	0	2009	20 000	2019
	počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2009	2	2019

Merateľné ukazovatele pre horizontálne priority

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2009	1	2014
	hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	EUR	0	2009	1 123 756,10	2014
dopad	počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	2	2009	3	2019
	počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	9	2009	10	2019

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A1 - Revitalizácia NKP na Betliarskej ulici 8 v Rožňave	Stavebné práce ⁴	09/2013	05/2014
Podporné aktivity ⁵			
B - Projektové a inžinierske práce		01/2009	05/2014
C - Proces verejného obstarávania		09/2008	04/2012
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			05/2014

² Niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ Schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ Pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

6. Rozpočet projektu

Aktivita			Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	1 011 099,36	82 639,63	1 093 738,99	
A 1 Revitalizácia NKP na Betliarskej ulici 8 v Rožňave			EUR	1 011 099,36	82 639,63	1 093 738,99	717002
			EUR	1 011 099,36	82 639,63	1 093 738,99	Σ Stavba
Podporné aktivity			EUR	17 767,11	12 250,00	30 017,11	
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR	11 617,87	3 153,42	14 771,29	716
		B2 stavebný dozor	EUR	3 153,42	9 096,58	12 250,00	717002
		B3 autorský dozor	EUR	995,82	0,00	995,82	716
		SPOLU	EUR	15 767,11	12 250,00	28 017,11	Σ B
C	Verejné obstarávanie		EUR	2 000,00	0,00	2 000,00	637002
Celkovo			EUR	1 028 866,47	94 889,63	1 123 756,10	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom overovania na mieste).

Rekapitulácia objektov stavby

Stavba: Dom tradičnej ľudovej kultúry Gemer

REKAPITULÁCIA

Kód	Zákazka	pôvodná cena po VO	znižené položky bez DPH	cena po zmene bez DPH	cena po zmene DPH	Navýšené položky bez DPH	navýšené položky s DPH
					OV		NV
SO 01	Dom tradičnej ľudovej kultúry Gemer Rožňava	802 682,39	37 242,44	765 439,95	918 527,94	68 866,36	82 639,63
SO 02	Vonkajšia kanalizácia	10 953,25		10 953,25	13 143,89		
SO 03	Úprava plynovej prípojky	1 191,10		1 191,10	1 429,32		
SO 04	Úprava átria	19 508,07		19 508,07	23 409,68		
SO 05	Úprava zadného dvora	45 490,44		45 490,44	54 588,53		

Celkom

879 825,24

842 582,80

1 011 099,36

68 866,36

82 639,63

oprávnené výdavky: 1 011 099,36 s DPH

neoprávnené výdavky : 82 639,63 s DPH

spolu: 1 093 738,99 s DPH

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava
Objekt:

Odberateľ:

Kód	Popis	MJ	Množstvo	Jednotková cena	Cena celkom	Hmotnosť v ton.
1	2	3	4	5	6	7
	SPOLU HSV				180 311,22	
1	Zemné práce				1 379,70	
3	Zvislé konštrukcie				21 798,97	
4	Vodorovné konštrukcie				43 013,39	
6	Úprava povrchov, podlahy, osadenie				94 124,59	
9	Ostatné práce				19 994,57	
	SPOLU PSV				388 553,09	
711	Izolácia proti vode				3 734,56	
713	Tepelná izolácia				21 352,79	
762	Tesár				19 163,71	
763	Sádrokartón				28 135,81	
771	Keramická dlažba				15 811,41	
764	Klampusť				16 573,23	
765	Krytina tvrdá				85 813,32	
766	Stolár				68 508,28	
767	Zámočník				76 903,45	
775	Drevené podlahy				21 003,86	
781	Keramický obklad				8 177,08	
783	Nátery				10 686,00	
784	Maľba				8 601,12	
	úprava vonkaj.stúpov 11ks				4 088,47	
	CELKOM				568 864,31	
	SPOLU MONTÁŽNE PRÁCE				196 575,65	
	Zdravot.inštalácia				19 523,11	
	Ústredné vykurovanie				49 282,50	
	Vzduchotechnika				27 676,00	
	Poplachový systém				12 032,02	
	Domáci rozhlas a video				9 057,20	
	Kamerový systém				5 613,12	
	Štrukt.kabeláž				20 075,33	
	Elektrická pož.signalizácia				13 193,24	
	Silnoprád				40 123,13	
	SO 01 - Hlavná Budova				765 439,96	
	SO-02 Vonkajšia kanalizácia				10 953,25	
	SO 03 - Úprava plynovej prípojky				1 191,10	
	SO-04 Úprava átria				19 508,07	
	SO-05-Úprava zadného dvora				45 490,44	
	SPOLU CELKOM				842 582,81	

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Název stavby	Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava	JKSO	
Název objektu	Oprávnené výdavky	EČO	
		IČO	DIČ
Odberateľ	ing.arch.Daniela Leštáková		
Dodávateľ			
Projektant			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky					
Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.

Rozpočtové náklady v Sk									
A Základné rozp. náklady				B Doplnkové náklady			C Náklady na umiestnenie stavby		
1	HSV	Dodávky		8	Práce nadčas		13	Zariadenie staveniska	%
2		Montáž		9	Murárske práce		14	Územné vplyvy	%
3	PSV	Dodávky		10	Bez pevnej podlahy		15	Mimostav. doprava	%
4		Montáž		11			16	Prevádzkové vplyvy	%
5	"M"	Dodávky					17	Ostatné	%
6		Montáž					18	NUS z rozpočtu	
7	ZRN (ř. 1-6)		842 582,81	12	DN (ř. 8-11)		19	NUS (ř. 13-18)	
20	HZS			21	Kompl. činnosť		22	Ostatné náklady	

Projektant, rozpočtár, cenár	Pečiatka	D	Celkové náklady	842 582,81	
		23	Súčet 7, 12, 19-22	842 582,80	
Dátum a podpis	Pečiatka	24	20 %	DPH	168 516,56
Odberateľ		25	%	#ODKAZ! DPH	
Dátum a podpis	Pečiatka	26	CENA EUR	1 011 099,36	
Dodávateľ		E	SK		
Dátum a podpis	Pečiatka	27	Dodávky dodávateľa		
		28	Pohyblivá položka		
		29	Zvýhodnenie + -		

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Název stavby	Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava	JKSO	
Název objektu	Oprávnené výdavky	EČO	
	SO - 01 staveb.úpravy a prístavba po zmene	IČO	DIČ
Odberteľ	ing.arch.Daniela Leštáková		
Dodávateľ			
Projektant			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.

Rozpočtové náklady v Sk

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Náklady na umiestnenie stavby		
1	HSV	Dodávky	8	Práce nadčas		13	Zariadenie staveniska	%
2		Montáž	9	Murárske práce		14	Územné vplyvy	%
3	PSV	Dodávky	10	Bez pevnej podlahy		15	Mimostav. doprava	%
4		Montáž	11			16	Prevádzkové vplyvy	%
5	"M"	Dodávky				17	Ostatné	%
6		Montáž				18	NUS z rozpočtu	
7	ZRN (ř. 1-6)		12	DN (ř. 8-11)		19	NUS (ř. 13-18)	
20	HZS		21	Kompl. činnost		22	Ostatné náklady	
Projektant, rozpočtár, cenár						D Celkové náklady 0,00		
						23	Súčet 7, 12, 19-22	568 864,30
Dátum a podpis			Pečiatka			24	20 % DPH	113 772,86
Odberteľ						25	% DPH	
						26	CENA EUR	682 637,16
Dátum a podpis			Pečiatka			E SK		
Dodávateľ						27	Dodávky dodávateľa	
						28	Pohyblivá položka	
						29	Zvýhodnenie + -	
Dátum a podpis			Pečiatka					

ROZPOČET

Stavba: Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava
Objekt:
Časť: SO - 01 staveb.úpravy a prístavba
Odberateľ:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
		HSV				180 311,22
	1	Zemné práce				1 379,70
1	139711101	Výkopy v hornine tv.3-kanál	m3	18,000	60,40	1 087,20
2	162601102	Odvoz výkopku do 5km	m3	18,000	4,65	83,70
3	979131415	Poplatok za skládku	m3	18,000	11,60	208,80
	3	Zvislé konštrukcie				21 798,97
1	388381133	Železob.kanál v suteréne	m	11,500	149,40	1 718,10
2	349121001	Montáž zákrytových dosiek	ks	20,000	18,60	372,00
3	593	Dodávka IZE 151/10	ks	20,000	18,10	362,00
4	317941121	Osadenie válcov.profilov	t	0,200	312,02	62,40
5	553	Dodávka UPE 120	kg	200,000	4,65	930,00
6	342243111	Priečky z tehál POROTHERM hr.11,5	m2	402,500	25,60	10 304,00
7	310239411	Zamurovanie otvorov pálen.tehlami	m3	15,150	205,80	3 117,87
8	314271114	Murivo komínov SCHIEDEL	m	12,000	199,30	2 391,60
9	314	Komínové hlavice	ks	1,000	40,00	40,00
10	319201311	Vyrovnanie povrchu stien	m2	410,000	6,10	2 501,00
	4	Vodorovné konštrukcie				43 013,39
1	411354264	Debnenie stropov zabudovaných z trapezového plechu	m2	599,500	42,80	25 658,60
2	411354177	Podporná konštrukcia	m2	599,500	8,30	4 975,85
3	411354178	Odstránenie	m2	599,500	2,32	1 390,84
4	411322323	Betón stropnej konštr. Hr. 8cm	m3	47,960	119,50	5 731,22
5	411362021	Výstuž stropov Kari 150/150 r.6	t	2,176	1 360,95	2 961,43
6	411321313	Dobetonávka+lôžko stropu	m3	3,980	119,38	475,13
7	430321313	Betón železový schodov	m3	4,100	139,41	571,58
8	430361721	Výstuž 10425	t	0,210	209,22	43,94
9	431351121	Debnenie stropov zabudovaných z trapezového plechu	m2	60,000	17,26	1 035,60
10	431351122	Odstránenie	m2	60,000	2,82	169,20
	6	Úprava povrchov				94 124,59
1	642952110	Montáž drevených zárubní	ks	52,000	7,30	379,60
2	611	Dodávka zárubní 800/1970	ks	26,000	46,40	1 206,40
		900/1970	ks	10,000	46,70	467,00
		600/1970	ks	10,000	45,10	451,00
		900/3050	ks	1,000	47,00	47,00
		1050/2650	ks	1,000	59,50	59,50
		1100/2150	ks	1,000	58,20	58,20
		1300/2650	ks	3,000	60,00	180,00
3	631345721	Mazanina z polystyrenbetónu	m3	49,580	320,00	15 865,60
4	612	AQUAPOL			12 000,00	0,00
5	632451021	Cementový poter hr.10mm-P5	m2	431,200	5,64	2 431,97
6	612403399	Hrubá výplň rýh na stenách	m2	240,000	8,70	2 088,00
7	612409991	Začistenie omietok okolo okien,dverí	m	85,000	2,02	171,70
8	612425931	Omietka okenného a dreveného ostenia	m2	82,000	12,80	1 049,60
9	625991107	Zatepľovací systém hr.100 s vonkaj.omietkou	m2	491,000	86,40	42 422,40
10	625991101	Zatepľovací systém hr.40 s vonkaj.omietkou-osteniem230,9646,501439,64	m2	30,960	75,00	2 322,00
11	622991360	Vonkajší náter stien Baumit silikátový farba 2x	m2	641,960	14,50	9 308,42
12	632451022	Vyrovňavajúco poter po odstránení podláh	m2	600,000	7,50	4 500,00
13	612474102	Vnúťorná omietka muriva Baumit štuková	m2	890,000	10,40	9 256,00
14	612456212	Cementový poter pod keramický obklad	m2	262,000	7,10	1 860,20

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
9		Ostatné práce				19 994,57
1	952901111	Vyčistenie objektu	m2	1 160,900	2,00	2 321,80
2	998011032	Presun hmôt	t	481,806	8,70	4 191,71
3	962031133	Búranie priečok	m2	301,950	3,65	1 102,12
4	962032241	Búranie muriva tehelného	m3	33,200	24,20	803,44
5	965044121	Odstránenie podkladu pod dlažbu	m2	120,500	8,10	976,05
6	965081813	Búranie dlažby	m2	120,500	3,65	439,83
7	978059531	búranie obkladu	m2	65,000	3,20	208,00
9	968062354	Vybúranie okien	m2	66,350	8,63	572,60
10	968061113	Vybratie okien	ks	32,000	0,45	14,40
11	968061126	Vybratie dverí	ks	33,000	0,60	19,80
12	968062455	Vybúranie zárubní	m2	63,200	5,48	346,34
13	766	demontáž dreveného obkladu	m2	60,000	2,10	126,00
14	766	Demontáž dreveného podhľadu	m2	61,200	4,20	257,04
15	763	Demontáž kazetového stropu	m2	101,600	3,20	325,12
16	968072641	Demontáž okenných mreží	m2	70,000	3,10	217,00
17	979081111	Odvoz sute do 1km	t	193,849	9,80	1 899,72
18	979081121	Príplatok-5x	t	969,245	0,40	387,70
19	979082111	Vnútrostav.doprava	t	193,849	8,30	1 608,95
20	979131409	Poplatok za skládku	t	193,849	13,50	2 616,96
21	941955002	Lešenie ľahké pracovné	m2	600,000	2,60	1 560,00
		PSV				388 553,08
711		Izolácia proti vode				3 734,56
1	711193111	Izolácia AQUAFIN 2K-podlahy	m2	59,200	38,60	2 285,12
2	711413121	Izolácia COMBIFLEX-C2-kanál	m2	33,350	40,20	1 340,67
3	998711202	Presun hmôt	%	3,000	3 625,79	108,77
713		Tepelná izolácia				21 352,79
1	713131121	Montáž izolácie stien hr.200	m2	160,000	2,50	400,00
2	631	dodávka NOBASIL MPN hr.200	m2	163,200	12,70	2 072,64
3	713111121	Montáž izolácie stropu	m2	730,500	2,82	2 060,01
4	631	Dodávka NOBASIL MPS hr.200	m2	745,200	16,40	12 221,28
5	713191410	Parozábrana	m2	890,500	4,81	4 283,31
6	998713202	Presun hmôt	%	1,500	21 037,24	315,56
762		Tesár				19 163,71
1	762333140	Montáž viazan.konstr.krovu-3,61 m3	m	80,000	12,30	984,00
2	762342202	Montáž laťovania striech	m2	918,000	4,20	3 855,60
3	762395000	Spojovacie prostriedky	m3	9,190	46,47	427,06
4	605	Dodávka dreva	m3	10,110	340,00	3 437,40
5	762342811	Demontáž laťovania	m2	918,000	2,40	2 203,20
6	762	Úprava časti krovu	kpl	1,000	1 995,00	1 995,00
7	762421220	Montáž obloženia strechy a stien OSB doskami	m2	453,700	7,00	3 175,90
8	585	Dodávka OSB 3 dosky hr.15	m2	122,100	18,80	2 295,48
11	998762202	Presun hmôt	%	4,300	18 373,64	790,07
763		Sádrokartón				28 135,81
1	763131242	Sádrokartónový podhľad	m2	890,500	20,40	18 166,20
2	763132420	Sádrokartónový podhľad zavesený na prízemí	m2	112,700	28,30	3 189,41
3	763111243	Sádrokartónová priečka s izoláciou hr.15cm	m2	109,200	43,15	4 711,98
4	763167721	Obklad sádrokartónový	m2	16,000	17,30	276,80
5	998763201	Presun hmôt	%	6,800	26 344,39	1 791,42
771		Keramická dlažba				15 811,41
1	771575109	Montáž dlažby 300/300	m2	541,700	12,45	6 744,17
2	771473112	Montáž keram.soklíka v.10	m	480,000	2,20	1 056,00
3	597	Dodávka mrazuvzdor.dlažby	m2	84,150	12,95	1 089,74
4	597	Dodávka keram.dlažby	m2	517,400	11,95	6 182,93
5	998771202	Presun hmôt	%	4,900	15 072,84	738,57
764		Klampusiar				16 573,23
1	764267200	Oplechovanie strešných okien	m2	58,000	86,30	5 005,40
2	764510250	Oplechovanie parapet.dosiek	m	22,600	34,85	787,61

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
3	764252203	Podokapný žľab	m	123,600	36,60	4 523,76
4	764259232	žľabové kotlíky	ks	7,000	60,00	420,00
5	764551202	Odpadové rúry	m	45,500	43,20	1 965,60
6	764239240	Oplechovanie komína	m2	4,000	126,14	504,56
7	764292240	úžľabie	m	45,600	39,83	1 816,25
8	764521260	Oplechovanie štítku	m	29,500	36,52	1 077,34
9	998764202	Presun hmôt	%	1,700	16 100,52	273,71
10	764	Demontáž klampiarskych výrobkov		1,000	199,00	199,00
	765	Krytina tvrdá				85 813,32
1	765311500	Zastrešenie krytinou keramickou	m2	918,000	77,00	70 686,00
2	765311538	Hrebeň strechy	m	54,000	26,60	1 436,40
3	765901131	Hydroizolácia TYVEK PRO	m2	918,000	2,82	2 588,76
4	765901238	Parozábrana JUTAFOL N AL 170	m2	520,000	3,10	1 612,00
5	998765202	Presun hmôt	%	6,300	76 323,16	4 808,36
6	765	Demontáž krytiny	m2	918,000	5,10	4 681,80
	766	Stolár				68 508,28
1	766622235	Montáž okien	ks	33,000	19,92	657,36
2	611	Dodávka okien 1200/2250	ks	5,000	802,00	4 010,00
		1300/2500	ks	3,000	830,00	2 490,00
		1300/2250	ks	8,000	810,00	6 480,00
		1300/2150	ks	4,000	805,00	3 220,00
		800/2100	ks	1,000	220,00	220,00
		600/2100	ks	2,000	165,12	330,24
		600/800	ks	9,000	122,00	1 098,00
		1100/450	ks	1,000	118,00	118,00
3	766670104	Montáž strešných okien VELUX	ks	36,000	46,45	1 672,20
	611	okná 780/1600	ks	26,000	481,30	12 513,80
		660/2200+660/980	ks	4,000	789,00	3 156,00
5	766661122	Montáž dverí	ks	46,000	6,70	308,20
6	766661422	Montáž dverí protipožiarnych	ks	6,000	3,10	18,60
7	611	Dodávka protipož. Dverí 900/1970	ks	6,000	990,00	5 940,00
7a	611	Obklad stupňov, zábradlie		1,000	895,00	895,00
8	611	Dodávka dverí vonkajších 1300/2650	ks	2,000	998,00	1 996,00
		1100/2150	ks	1,000	796,00	796,00
		1050/2650	ks	1,000	803,00	803,00
		900/3050	ks	1,000	770,00	770,00
		Devere vnútorné 900/1970	ks	8,000	470,00	3 760,00
		800/1970	ks	21,000	462,00	9 702,00
		600/1970	ks	10,000	450,00	4 500,00
		Vnútor.hladké 900/1570	ks	2,000	92,94	185,88
		800/1970	ks	1,000	90,00	90,00
9	766695213	Montáž prahov	ks	35,000	4,40	154,00
10	611	Dodávka prahov dubových	ks	35,000	12,70	444,50
11	766694112	Montáž parapet.dosiek	ks	33,000	6,40	211,20
12	611	Dodávka parapet. Dosiek	m	34,000	20,00	680,00
13	611	Repasácia vnútorných dverí 1300/2650	ks	1,000	610,00	610,00
14	998766202	Presun hmôt	%	1,000	67 829,98	678,30
	767	Zámočník				76 903,45
1	767221110	Montáž zábradlia schodov	m	15,400	2,49	38,35
2	553	Dodávka zábradlia schodiska	m	15,400	28,00	431,20
3	767165110	Montáž madla	m	15,400	1,90	29,26
4	553	Dodávka madla	m	15,400	6,64	102,26
5	767995106	Montáž atypickej ocele stropu	kg	18 482,980	1,08	19 961,62
6	553	Dodávka ocele	kg	19 407,120	2,49	48 323,73
7	767995104	Montáž atypickej ocele stropu	kg	1 862,670	1,20	2 235,20
8	553	Dodávka ocele	kg	1 955,800	2,49	4 869,94
9	998767202	Presun hmôt	%	1,200	75 991,56	911,90
	775	Drevené podlahy				21 003,86
1	775511800	Demontáž parket. Podlahy	m2	421,100	2,20	926,42
2	775511295	Podlaha vlysová do tmelu hr.21	m2	165,800	39,85	6 607,13

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
3	775919325	Montáž veľkop. Parkiet	m2	431,200	9,10	3 923,92
4	775973113	Fólia MIRELON hr.3	m2	431,200	1,33	573,50
5	605	Dodávka podlahy veľ. Parkiet	m2	431,200	20,20	8 710,24
6	998775202	Presun hmôt	%	0,800	20 741,21	165,93
7	775511820	Demontáž PVC podlahy	m2	31,200	3,10	96,72
781		Keramický obklad				8 177,08
1	781471107	Montáž keramic.obkladu	m2	262,000	17,30	4 532,60
2	781479704	Príplatok za škárovanie	m2	262,000	0,20	52,40
3	781479711	Príplatok za plochu do 10m2	m2	262,000	0,76	199,12
4	597	Dodávka obkladu	m2	267,240	11,95	3 193,52
5	998781202	Presun hmôt	%	2,500	7 977,64	199,44
783		Nátery				10 686,00
1	783226100	Náter ocele syntetický základný	m2	1 326,000	2,20	2 917,20
2	783222100	Náter ocele synt. Dvojnásobný	m2	1 326,000	4,20	5 569,20
3	783784103	Protipožiarny náter dreva	m2	780,000	2,82	2 199,60
784		Maľba				8 601,12
1	784452942	Maľba Primalex 2x s oškrabaním	m2	3 909,600	2,20	8 601,12
Úprava vonkajších stĺpov v počte 11 kusov-obklad drevom				1,000	4 088,47	4 088,47
CELKOM						568 864,30

ROZPOČET

Stavba: Dom tradičnej ľudovej kultúry Gemer ROŽŇAVA

Objekt: SO-01 Hlavná budova , časť zdravotníka

Časť:

P.č.	Kód cenníka	Kód položky	Názov položky	MJ	Množstvo	Jednotková cena	Montáž	Dodávka	Cena celkom	Hmotnosť	Hmotnosť celkom	Suť	Suť celkom
		713	Izolácie tepelné			0,00	941,01	0,00	941,01	0,00000	0,222	0,00000	0,000
1	713	713482302	Montáž trubíc MIRELON hr.6 mm,vnút.priemer 22 mm	m	105,000	1,70	178,45	0,00	178,45	0,00044	0,046	0,00000	0,000
2	713	713482303	Montáž trubíc MIRELON hr.6 mm,vnút.priemer 26 mm	m	180,000	1,80	324,43	0,00	324,43	0,00044	0,079	0,00000	0,000
3	713	713482304	Montáž trubíc MIRELON hr.5 mm,vnút.priemer 35 mm	m	90,000	1,91	171,48	0,00	171,48	0,00044	0,039	0,00000	0,000
4	713	713482305	Montáž trubíc MIRELON hr.10 mm,vnút.priemer 42 mm	m	133,000	2,00	266,65	0,00	266,65	0,00044	0,058	0,00000	0,000
		721	Zdravotech. vnútorná kanalizácia			0,00	2 693,02	0,00	2 693,03	0,00000	3,433	0,00000	0,282
5	721	721140802	Demontáž potrubia z liatinových rúr odpadového alebo dažďového do DN 100 0,01492t	m	12,000	3,15	37,84	0,00	37,84	0,00000	0,000	0,01492	0,179
6	721	721171107	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 75x1,8	m	34,000	10,18	346,03	0,00	346,03	0,02179	0,741	0,00000	0,000
7	721	721171109	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 110x2,2	m	98,000	11,82	1 158,72	0,00	1 158,72	0,02131	2,088	0,00000	0,000
8	721	721171111	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 140x2,8	m	24,000	13,45	322,88	0,00	322,88	0,01419	0,341	0,00000	0,000
9	721	721171112	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 160x3,9	m	10,000	14,65	146,52	0,00	146,52	0,00988	0,099	0,00000	0,000
10	721	721173204	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 40x1,8	m	6,000	7,79	46,74	0,00	46,74	0,00108	0,006	0,00000	0,000
11	721	721173205	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 50x1,8	m	5,000	7,81	39,04	0,00	39,04	0,00109	0,005	0,00000	0,000
12	721	721194104	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 40x1,8	ks	16,000	1,36	21,83	0,00	21,83	0,00000	0,000	0,00000	0,000
13	721	721194105	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 50x1,8	ks	3,000	1,51	4,54	0,00	4,54	0,00000	0,000	0,00000	0,000
14	721	721194106	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 63x1,8	ks	2,000	1,78	3,56	0,00	3,56	0,00000	0,000	0,00000	0,000
15	721	721194109	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 110x2,3	ks	12,000	2,24	26,89	0,00	26,89	0,00000	0,000	0,00000	0,000
16	721	721220801	Demontáž zápachovej uzávierky do DN 70 0,00310t	ks	6,000	2,37	14,20	0,00	14,20	0,00000	0,000	0,00310	0,019
17	721	721223405	Zápachová uzávierka vaňová a sprchová T 1435	ks	2,000	8,18	16,36	0,00	16,36	0,00078	0,002	0,00000	0,000
18	721	721242115	Lapač strešných splavenín liatinový - zo šedej liatiny DN 100	ks	6,000	49,08	294,50	0,00	294,50	0,02122	0,127	0,00000	0,000
19	721	721242803	Demontáž lapača strešných splavenín DN 100 0,02113t	ks	4,000	3,08	12,32	0,00	12,32	0,00000	0,000	0,02113	0,085
20	721	721273145	Ventilačná hlavica novodurová TP 05-002.10.-68 D 110/600	ks	5,000	16,07	80,36	0,00	80,36	0,00471	0,024	0,00000	0,000
21	721	721290111	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou do DN 125	m	156,000	0,43	66,80	0,00	66,80	0,00000	0,000	0,00000	0,000
22	721	721290112	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou DN 150 alebo DN 200	m	10,000	0,56	5,64	0,00	5,64	0,00000	0,000	0,00000	0,000
23	721	998721102	Presun hmôt pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	3,433	14,05	48,25	0,00	48,25	0,00000	0,000	0,00000	0,000
		722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod			0,00	8 810,27	567,32	9 377,59	0,00000	5,067	0,00000	0,127
24	721	722130211	Potrubie z oceľ.rúr pozink.bežšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 15	m	105,000	8,84	928,50	0,00	928,51	0,00647	0,679	0,00000	0,000
25	721	722130212	Potrubie z oceľ.rúr pozink.bežšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 20	m	180,000	9,00	1 619,21	0,00	1 619,21	0,00563	1,014	0,00000	0,000
26	721	722130213	Potrubie z oceľ.rúr pozink.bežšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 25	m	90,000	13,87	1 248,16	0,00	1 248,16	0,01291	1,161	0,00000	0,000
27	721	722130214	Potrubie z oceľ.rúr pozink.bežšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 32	m	133,000	15,23	2 025,07	0,00	2 025,07	0,01367	1,819	0,00000	0,000
28	721	722130802	Demontáž potrubia z oceľových rúrok závitových nad 25 do DN 40 0,00497 t	m	25,000	1,56	39,00	0,00	39,00	0,00000	0,000	0,00497	0,124
29	721	722220861	Demontáž armatúry závitovej s dvomi závitmi do G 3/4 0,00053 t	ks	6,000	0,47	2,83	0,00	2,83	0,00000	0,000	0,00053	0,003
30	721	722231042	Montáž armatúry s dvoma závitmi,posúvač klinový G 3/4	ks	2,000	1,91	3,81	0,00	3,81	0,00002	0,000	0,00000	0,000
31	MAT	5511330100	SANITAS - prechodový ventil; o 20	ks	2,000	4,25	0,00	8,50	8,50	0,00000	0,000	0,00000	0,000
32	721	722231044	Montáž armatúry s dvoma závitmi,posúvač klinový G 5/4	ks	2,000	2,44	4,88	0,00	4,88	0,00002	0,000	0,00000	0,000
33	MAT	5511330300	SANITAS - prechodový ventil; o 32	ks	2,000	8,00	0,00	16,00	16,00	0,00000	0,000	0,00000	0,000
34	721	722233004	Montáž zariadenia magnetickej úpravy vody G 5/4	ks	1,000	4,42	4,42	0,00	4,43	0,00046	0,000	0,00000	0,000

P.č.	Kód cenníka	Kód položky	Názov položky	MJ	Množstvo	Jednotková cena	Montáž	Dodávka	Cena celkom	Hmotnosť	Hmotnosť celkom	Suť	Suť celkom
35	721	722239104	Montáž ventilu priameho, spätného, pod omietku, poistného, redukčného, šikmého G 5/4	ks	1,000	2,44	2,44	0,00	2,44	0,00002	0,000	0,00000	0,000
36	MAT	5517400310	Armatúry a príslušenstvo filter do potrubia 5/4"	ks	1,000	10,06	0,00	10,06	10,06	0,00010	0,000	0,00000	0,000
37	MAT	5517401180	Armatúry a príslušenstvo spätná klapka zvislá 5/4"	ks	1,000	4,98	0,00	4,98	4,98	0,00030	0,000	0,00000	0,000
38	MAT	4360011050	Úprava vody prístroj s cyklickým riadením EZV 50C	ks	1,000	527,78	0,00	527,78	527,78	0,01700	0,017	0,00000	0,000
39	721	722254126	Požiarne príslušenstvo, hydrantová skriňa vnútorná B25/30 s tvarovo stálou hadicou	sub	4,000	526,68	2 106,71	0,00	2 106,71	0,06902	0,276	0,00000	0,000
40	721	722290226	Tlaková skúška vodovodného potrubia závitového do DN 50	m	508,000	0,92	468,78	0,00	468,78	0,00019	0,095	0,00000	0,000
41	721	722290234	Prepláchnutie a dezinfekcia vodovodného potrubia do DN 80	m	508,000	0,57	291,74	0,00	291,74	0,00001	0,005	0,00000	0,000
42	721	998722102	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 6 do 12 m	t	5,067	12,77	64,70	0,00	64,70	0,00000	0,000	0,00000	0,000
725 Zdravotechnika - zariadenia, predmety						0,00	1 111,04	5 400,48	6 511,53	0,00000	0,566	0,00000	0,166
43	721	725110811	Demontáž záchoda splachovacieho s nádržou alebo s tlakovým splachovačom 0,01933t	sub	2,000	4,19	8,37	0,00	8,37	0,00000	0,000	0,01933	0,039
44	721	725119105	Montáž splachovacej nádrže s rohovým ventilom vysoko alebo stredne položených	ks	2,000	13,33	26,66	0,00	26,66	0,00071	0,001	0,00000	0,000
45	MAT	5510672900	Nádržka T 2431-01	ks	2,000	13,01	0,00	26,02	26,02	0,00145	0,003	0,00000	0,000
46	721	725119305	Montáž záchodovej misy kombinovanej	sub	10,000	20,79	207,89	0,00	207,89	0,00204	0,020	0,00000	0,000
47	MAT	6423003600	Wc kombi 20375 Bahama výber vonkajší rovný odpad	ks	10,000	116,84	0,00	1 168,43	1 168,43	0,01200	0,120	0,00000	0,000
48	721	725129201	Montáž pisoárového záchodku z bieleho diturvitu bez splachovacej nádrže	sub	2,000	22,92	45,85	0,00	45,85	0,00374	0,007	0,00000	0,000
49	MAT	6425211500	Pisoár biely 4406 V	ks	2,000	85,64	0,00	171,28	171,28	0,02800	0,056	0,00000	0,000
50	721	725129210	Montáž pisoárového záchodku z bieleho diturvitu s automatickým splachovaním	sub	2,000	10,46	20,93	0,00	20,93	0,00037	0,001	0,00000	0,000
51	721	725210821	Demontáž umývadiel alebo umývadielok bez výtokovej armatúry 0,01946 t	sub	4,000	2,77	11,06	0,00	11,06	0,00000	0,000	0,01946	0,078
52	721	725219201	Montáž umývadla bez výtokovej armatúry z bieleho diturvitu so zápachovou uzávierkou na konzoly	sub	14,000	20,81	291,33	0,00	291,33	0,00226	0,032	0,00000	0,000
53	MAT	6421431500	Umývadlo Manhatt výber 60cm s dierou	ks	14,000	37,18	0,00	520,48	520,48	0,01500	0,210	0,00000	0,000
54	721	725249102	Montáž sprchovej kabíny a misy z oceľového smaltovaného plechu sprchových mís	sub	2,000	5,60	11,19	0,00	11,19	0,00032	0,001	0,00000	0,000
55	MAT	5522304700	Sanitárna keramika RAVAK - PS-90 biele+Grape	ks	2,000	124,81	0,00	249,62	249,62	0,00500	0,010	0,00000	0,000
56	721	725320822	Demontáž drezu dvojitého bez výtokovej armatúry vstavaného v kuchynskej zostave 0,01730 t	sub	2,000	3,79	7,57	0,00	7,58	0,00000	0,000	0,01730	0,035
57	721	725329101	Montáž drezu bez výtok. armatúr so zápach. uzávierkou oceľového smaltovaného, nehrdzav. dvojitého	sub	3,000	18,07	54,21	0,00	54,21	0,00302	0,009	0,00000	0,000
58	MAT	5523134900	Dvojdrez antikorový 800 x 600 x 2 IIA	ks	3,000	113,52	0,00	340,57	340,57	0,00730	0,022	0,00000	0,000
59	721	725332320	Montáž výlevky bez výtokovej armatúry a splachovacej nádrže, diturvitová	sub	2,000	15,93	31,85	0,00	31,85	0,00079	0,002	0,00000	0,000
60	MAT	6420134850	Sanitárna keramika JIKA LAURA výlevka 5424.0	ks	2,000	113,86	0,00	227,71	227,71	0,01000	0,020	0,00000	0,000
61	721	725819401	Montáž ventilu rohového s pripojovacou rúrkou G 1/2	sub	2,000	3,74	7,48	0,00	7,48	0,00028	0,001	0,00000	0,000
62	MAT	5514109000	Ventil rohový mosadzný T 65 1/2" s rúrkou a ružicou	ks	2,000	5,58	0,00	11,15	11,15	0,00024	0,000	0,00000	0,000
63	721	725819402	Montáž ventilu bez pripojovacej rúrky G 1/2	sub	50,000	4,30	214,77	0,00	214,77	0,00028	0,014	0,00000	0,000
64	MAT	5514100500	Ventil rohový mosadzný T 66 A 1/2" s vrškom T 13	ks	50,000	3,04	0,00	151,86	151,86	0,00016	0,008	0,00000	0,000
65	721	725820801	Demontáž batérie nástennej do G 3/4 0,00156 t	sub	6,000	1,66	9,96	0,00	9,96	0,00000	0,000	0,00156	0,009
66	721	725829201	Montáž batérie umývadlovej a drezovej nástennej chromovanej	ks	2,000	4,70	9,41	0,00	9,41	0,00012	0,000	0,00000	0,000
67	MAT	5514314600	Batéria drezová mosadzná so spodným výtokom TU 507 MV 1/2"x 150 mm	ks	2,000	30,04	0,00	60,08	60,08	0,00136	0,003	0,00000	0,000
68	721	725829206	Montáž batérie umývadlovej a drezovej stojankovej s mechanickým ovládaním odpadového ventilu	ks	13,000	5,18	67,36	0,00	67,36	0,00000	0,000	0,00000	0,000
69	MAT	5514361900	Umývadlová jednopáková batéria KLUDI-SCAL	ks	10,000	153,02	0,00	1 530,24	1 530,24	0,00096	0,010	0,00000	0,000
70	MAT	5514352800	Batéria drezová mosadzná s jedným otvorom a horným otočným výtokom T 8110 XV - 1/2"x 150 mm	ks	3,000	48,80	0,00	146,39	146,39	0,00103	0,003	0,00000	0,000
71	721	725849201	Montáž batérie sprchovej nástennej s pevnou výškou sprchy	ks	2,000	6,66	13,31	0,00	13,31	0,00013	0,000	0,00000	0,000
72	MAT	5514513400	Batéria sprchová mosadzná s ručnou sprchou TU 8120 XYPB 1/2"x 150 mm	ks	2,000	70,04	0,00	140,08	140,08	0,00385	0,008	0,00000	0,000
73	721	725849205	Montáž batérie sprchovej nástennej, držiak sprchy s nastaviteľnou výškou sprchy	ks	2,000	1,62	3,23	0,00	3,23	0,00002	0,000	0,00000	0,000

P.č.	Kód cenníka	Kód položky	Název položky	MJ	Množstvo	Jednotková cena	Montáž	Dodávka	Cena celkom	Hmotnosť	Hmotnosť celkom	Suť	Suť celkom
74	721	725860811	Demontáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety,jednoduchá 0.00085 t	ks	6,000	0,29	1,75	0,00	1,75	0,00000	0,000	0,00085	0,005
75	721	725869101	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety,umyvadlová do D 40	ks	14,000	3,04	42,61	0,00	42,62	0,00017	0,002	0,00000	0,000
76	MAT	5516231900	Uzávierka zápachová umyvadlová HL 134.1C D 40 mm	ks	14,000	35,52	0,00	497,25	497,25	0,00014	0,002	0,00000	0,000
77	721	725869214	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety,drezová dvojdielna D 50	ks	3,000	5,32	15,95	0,00	15,95	0,00032	0,001	0,00000	0,000
78	MAT	5516232100	Uzávierka zápachová umyvadlová HL 134 D 40,50 mm	ks	3,000	53,11	0,00	159,33	159,33	0,00014	0,000	0,00000	0,000
79	721	998725102	Presun hmôt pre zariadenie predmety v objektoch výšky nad 6 do 12 m t	t	0,566	14,63	8,28	0,00	8,28	0,00000	0,000	0,00000	0,000
		OST	Ostatné			0,00	-0,03	0,00	-0,03	0,00000	0,000	0,00000	0,000
80	KP	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	-0,035	1,00	-0,04	0,00	-0,04	0,00000	0,000	0,00000	0,000
81	KP	EURO	Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	0,001	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00000	0,000	0,00000	0,000
			Celkový súčet				13 555,31	5 967,80	19 523,11		9,288		0,575

ROZPOČET

Stavba: DOM TRADIČNEJ ĽUDOVEJ KULTÚRY GEMER ROŽŇAVA

Objekt: SO 01 Hlavná budova

Časť: Ústredné vykurovanie

JKSO: 801 43

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum: 10.4.2012

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková EUR	Dodávka EUR	Montáž EUR	Cena celkom EUR	Hmotnosť celkom	
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	13	
HSV						Práce a dodávky HSV		0,00	1 278,00	1 278,00	0,000
9						Ostatné konštrukcie a práce-búranie		0,00	1 278,00	1 278,00	0,000
1	R	009-OC-0001	ÚK - Pomocné stavebné práce, sekanie drážok pre rúry, ník pre skrinky, prestupov a ich zapracovanie...	súbor	1,000	1 278,00	0,00	1 278,00	1 278,00	0,000	
PSV						Práce a dodávky PSV		15 013,30	31 138,80	46 152,10	4,146
713						Izolácie tepelné		838,20	1 841,20	2 679,40	0,424
2	713	713400821	Odstáranie tepelnej izolácie potrubia pásmi alebo fóliami potrubie 0,00210t	m2	20,700	2,00	0,00	41,40	41,40	0,000	
3	713	713400843	Odstáranie tepelnej izolácie potrubia bez konštrukcie bez povrchovej úpravy 0,01850t	m2	20,700	2,00	0,00	41,40	41,40	0,000	
4	713	713482121	Montáž trubic z PE, hr.15-20 mm, vnút.priemer do 38	m	645,800	2,30	0,00	1 485,30	1 485,30	0,276	
5	283	2837711010	Mirelon izolácia 18/13"	m	302,400	0,50	151,20	0,00	151,20	0,012	
6	283	2837711040	Mirelon izolácia 22/20"	m	69,400	1,20	83,30	0,00	83,30	0,010	
7	283	2837711070	Mirelon izolácia 28/20"	m	57,600	1,30	74,90	0,00	74,90	0,009	
8	283	2837711100	Mirelon izolácia 35/20"	m	216,400	1,50	324,60	0,00	324,60	0,041	
9	713	713482122	Montáž trubic z PE, hr.15-20 mm, vnút.priemer 42-70	m	108,800	2,50	0,00	272,00	272,00	0,047	
10	283	2837711200	Mirelon izolácia 42/20"	m	75,800	1,80	136,40	0,00	136,40	0,018	
11	283	2837711400	Mirelon izolácia 49/20"	m	15,000	2,00	30,00	0,00	30,00	0,005	
12	283	2837711600	Mirelon izolácia 52/20"	m	18,000	2,10	37,80	0,00	37,80	0,006	
13	713	998713201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	%	0,043	26,37	0,00	1,10	1,10	0,000	
723						Zdravotechnika - plynovod		13,00	920,10	933,10	0,271
14	721	723120203	Potrubie z oceleových rúrok závitových čiernych spájaných zvarovaním - akost' 11 353.0 DN 20	m	2,000	10,40	0,00	20,80	20,80	0,029	
15	721	723120204	Potrubie z oceleových rúrok závitových čiernych spájaných zvarovaním - akost' 11 353.0 DN 25	m	4,000	11,40	0,00	45,60	45,60	0,050	
16	721	723120206	Potrubie z oceleových rúrok závitových čiernych spájaných zvarovaním - akost' 11 353.0 DN 40	m	8,000	28,80	0,00	230,40	230,40	0,172	
17	721	723120804	Demontáž potrubia zvarovaného z oceleových rúrok závitových do DN 25 0,00215 t	m	10,000	0,80	0,00	8,00	8,00	0,001	
18	721	723160205	Prípojka k plynomeru spojená na závit bez obchádzky G 5/4	sub	1,000	40,50	0,00	40,50	40,50	0,005	
19	721	723160335	Prípojka k plynomeru zvarená,rozpiekka prípojky do G 5/4	sub	1,000	8,70	0,00	8,70	8,70	0,000	
20	721	723190204	Prípojka plynovodná z oceleových rúrok závitových čiernych spájaných na závit DN 25	sub	2,000	37,00	0,00	74,00	74,00	0,014	
21	721	723239102	Montáž armatúry závitovej s dvoma závitmi,kohútik priamy,solenoidový ventil G 3/4	ks	2,000	2,10	0,00	4,20	4,20	0,000	
22	551	5517400920	Armatúra a príslušenstvo guľový kohút 3/4" plyn s šrob.	ks	2,000	6,50	13,00	0,00	13,00	0,000	
23	721	723239102o	Demontáž armatúry závitovej s dvoma závitmi,kohútik priamy,solenoidový ventil G 3/4 (50% z montáže)	ks	3,000	1,00	0,00	3,00	3,00	0,000	
24	721	723239103	Montáž armatúry závitovej s dvoma závitmi,kohútik priamy,solenoidový ventil G 1	ks	2,000	2,30	0,00	4,60	4,60	0,000	
25	R	723-PC-0001	Regulátor tlaku plynu RTP 25-M4-R G1xG5/4	kus	1,000	149,40	0,00	149,40	149,40	0,000	
26	R	723-PC-0004	Certifikovaná plastová skrinka AJ-600-PLUS	kus	1,000	310,40	0,00	310,40	310,40	0,000	
27	R	723-PC-0008	Guľový kohút uzatvárací pre vykurovacie plyny IVR-100 DN25	kus	2,000	8,60	0,00	17,20	17,20	0,000	
28	721	998723101	Presun hmôt pre vnútorný plynovod v objektoch výšky do 6 m	t	0,271	12,20	0,00	3,30	3,30	0,000	
731						Ústredné kúrenie, kotolne		5 311,00	4 847,60	10 158,60	0,001
29	731	731191941	Napustenie kotla po opravě o v. pl. kotla do 5 m2	sub	2,000	3,70	0,00	7,40	7,40	0,000	
30	731	731200825	Demontáž kotla oceleového na kvapalné alebo plyné palivá s výkonom nad 25 do 40 kW	ks	3,000	21,90	0,00	65,70	65,70	0,001	
31	731	731241083	Montáž kotla oceľ. násten. na plyn kondenzačného vyhotovenie turbo do 42 kW	SUB	2,000	73,50	0,00	147,00	147,00	0,000	
32	484	4847161704	Vykurov. technika BUDERUS násten.kondenz.kotol Logamax plus GB 142-45; o.č. 7103530	kus	2,000	2 655,50	5 311,00	0,00	5 311,00	0,000	
33	731	731391811	Vypúšťanie vody z kotla do kanalizácie samospádom o v. pl.kotla do 5 m2	ks	3,000	4,10	0,00	12,30	12,30	0,000	
34	731	731890801	Vnútrostaveniskové premiestnenie vybraných hmôt kotolní vodovodne do 6 m	t	0,918	86,00	0,00	78,90	78,90	0,000	
35	R	731-PC-001	Základná spalínová kaskádová sada pre dva kotly o výkone do 45 kW - DN125; o.č. 87090022	sada	1,000	311,40	0,00	311,40	311,40	0,000	
36	R	731-PC-002	Kaskádová spalínová sada do šachty DN125 ; o.č. 87090080	kus	1,000	245,60	0,00	245,60	245,60	0,000	
37	R	731-PC-003	Rúra odvodu spalín so spojkou a tesnením DN 125 - 250, PP ; o.č.87090390	sada	2,000	11,00	0,00	22,00	22,00	0,000	
38	R	731-PC-004	Rúra odvodu spalín so spojkou a tesnením DN 125 - 500, PP ; o.č.87090391	sada	2,000	14,60	0,00	29,20	29,20	0,000	
39	R	731-PC-005	Rúra odvodu spalín so spojkou a tesnením DN 125 - 1000, PP ; o.č.87090392	sada	2,000	20,60	0,00	41,20	41,20	0,000	
40	R	731-PC-006	Rúra odvodu spalín so spojkou a tesnením DN 125 - 2000, PP ; o.č.87090393	kus	5,000	32,90	0,00	164,50	164,50	0,000	
41	R	731-PC-007	Rúra odvodu spalín so spojkou a tesnením DN 110 - 1000, PP ; o.č.87090404	kus	1,000	10,60	0,00	10,60	10,60	0,000	
42	R	731-PC-008	Rozperný držiak DN 125, plast; o.č.87090424	kus	11,000	5,00	0,00	55,00	55,00	0,000	
43	R	731-PC-111	Montáž komínových sád a chráničky, 50% z dodávky 879,5 * 0,5 = 439,25	súbor	1,000	439,30	0,00	439,30	439,30	0,000	
44	R	731-PC-201	Moduláčné čerpadlo Grundfos UPER 25-70.2W; o.č.7103704	kus	2,000	162,70	0,00	325,40	325,40	0,000	
45	R	731-PC-301	Plynový kohút s protipožiarňm ventilom GA-BS 3/4" - priamy; o.č.80949216	kus	2,000	86,30	0,00	172,60	172,60	0,000	
46	R	731-PC-401	Regulátor Logamatic 4121 + MEC ovládanie; o.č.30008914 + 63036853	kus	1,000	748,90	0,00	748,90	748,90	0,000	
47	R	731-PC-402	Regulátor Logamatic 4122; o.č.30008929	kus	1,000	441,50	0,00	441,50	441,50	0,000	
48	R	731-PC-403	Prevádzkový modul FM442; o.č.30004874	kus	1,000	212,40	0,00	212,40	212,40	0,000	
49	R	731-PC-404	Kaskádový modul FM456; o.č.30009049	kus	1,000	196,00	0,00	196,00	196,00	0,000	
50	R	731-PC-405	Snímač teploty TUV v externom zásobníku AS 1,6; o.č.63012831	kus	1,000	19,90	0,00	19,90	19,90	0,000	
51	R	731-PC-406	Príložný snímač teploty vykurovacieho okruhu; o.č.5991376	kus	1,000	19,90	0,00	19,90	19,90	0,000	
52	R	731-PC-450	Montáž komponentov MaR Buderus 50% z dodávky; 2136,6*0,5=1068,3	súbor	1,000	1 068,30	0,00	1 068,30	1 068,30	0,000	
53	731	998731202	Presun hmôt pre kotolne umiestnené vo výške (hlbke) nad 6 do 12 m	%	0,124	101,46	0,00	12,60	12,60	0,000	
732						Ústredné kúrenie, strojovne		998,80	4 346,00	5 344,80	0,117
54	731	732110811	Demontáž telesa rozdeľovača a zbierača do DN 100	m	2,000	1,40	0,00	2,80	2,80	0,000	
55	731	732199100	Montáž orientačného štítku	sub	4,000	1,90	0,00	7,60	7,60	0,005	
56	548	5482302200	Tabuľka výstražná dvojfarebná 100x50 mm	ks	4,000	2,90	11,60	0,00	11,60	0,001	

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková EUR	Dodávka EUR	Montáž EUR	Cena celkom EUR	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	9	10	11	13
132	551	5517101360	Ventil do spiatkovej HERZ-RL-5 ;DN15 - rohový ; o.č. 1 3924 01	ks	41,000	8,00	328,00	0,00	328,00	0,021
133	551	5517101361	Ventil do spiatkovej HERZ-RL-5 ;DN15 - priamy ; o.č. 1 3923 01	ks	10,000	8,00	80,00	0,00	80,00	0,005
134	551	5517101362	Termostatický radiátorový ventil HERZ-TS-90/DN15 - priamy ; o.č. 1 7723 91	ks	10,000	11,10	111,00	0,00	111,00	0,005
135	551	5517101363	Termostatický radiátorový ventil rohový HERZ-TS-90-Speciál ; DN15 ; o.č. 1 7728 91	ks	39,000	16,80	655,20	0,00	655,20	0,020
136	551	5517101364	Termostatický radiátorový ventil trojsový HERZ-TS-90-CD ; DN15 ; o.č. 1 7759 91	ks	2,000	14,70	29,40	0,00	29,40	0,001
137	551	5517101365	Prípadacia sústava pre kompaktné vykurovacie telesá HERZ-3000 ; DN15/DN20 ; o.č. 1 3466 12	ks	4,000	14,90	59,60	0,00	59,60	0,002
138	551	5517102610	Termostatická hlavica HERZ v masivnom prevedení HERZKULES !"H" so závitom M30x1,5 ; o.č.1 9860 98	ks	4,000	27,70	110,80	0,00	110,80	0,000
139	551	5517102611	Termostatická hlavica HERZ v masivnom prevedení HERZKULES so závitom M28x1,5 ; o.č.1 9860 10	ks	51,000	27,70	1 412,70	0,00	1 412,70	0,005
140	731	734290822	Demontáž armatúry zmiešavacej štvorcovej "Duomix A" DN 25	ks	1,000	5,70	0,00	5,70	5,70	0,000
141	731	734410831	Demontáž teplotera s ochranným puzdrom, priameho, rohových a dvojkoľového tlakového pevného	ks	1,000	1,40	0,00	1,40	1,40	0,000
142	731	734411141	Teploter technický s pevnou stopkou a nádržkou, rozsah do 200° C DTR s dĺžkou stopky 60 mm	ks	1,000	18,20	0,00	18,20	18,20	0,001
143	731	734420811	Demontáž tlakomera so spodným pripojením	ks	3,000	0,20	0,00	0,60	0,60	0,000
144	731	734421130	Tlakomer deformálny kruhový B 0-10 MPa č.03313 priem. 160; vrátane - kohút tlakomerový 3-cestný, ochl. slučka, návarok	ks	1,000	40,20	0,00	40,20	40,20	0,003
145	731	734890801	Vnútrosteniskové premiestnenie vybraných hmôt armatúr do 6m	t	0,201	18,80	0,00	3,80	3,80	0,000
146	R	734-PC-0024	Automatická dŕplovacia preusovacia armatúra Honeywell CA-NK-295	kus	1,000	123,80	0,00	123,80	123,80	0,000
147	731	998734101	Presun hmôt pre armatúry v objektoch výšky do 6 m	t	0,078	18,80	0,00	1,50	1,50	0,000
735 Ústredné kúrenie, vykurov. telesá						4 802,60	1 539,70	6 342,30	1,589	
148	731	735121810	Demontáž vykurovacích telies oceľových tlakových	m2	144,000	0,60	0,00	86,40	86,40	0,000
149	731	735153300	Príslušenstvo k cene za odvzdušňovací ventil telies VSZ s príslušenstvom 8 %	ks	55,000	1,30	0,00	71,50	71,50	0,003
150	731	735158110	Vykurovacie telesá panelové,tlaková skúška vodou VSZ Košice jednoradového	ks	24,000	2,10	0,00	50,40	50,40	0,000
151	731	735158120	Vykurovacie telesá panelové,tlaková skúška vodou VSZ Košice dvojradového	ks	29,000	4,00	0,00	116,00	116,00	0,000
152	731	735159514	Montáž vykurovacieho telesa VSZ P90 jednoradového s odvzdušnením do 2040mm	sub	24,000	12,70	0,00	304,80	304,80	0,029
153	484	4845366460	Vykurovacie telesá doskové KORAD 11K 500x0500	ks	2,000	34,20	68,40	0,00	68,40	0,016
154	484	4845366480	Vykurovacie telesá doskové KORAD 11K 500x0700	ks	9,000	41,50	373,50	0,00	373,50	0,090
155	484	4845366490	Vykurovacie telesá doskové KORAD 11K 500x0800	ks	1,000	44,80	44,80	0,00	44,80	0,011
156	484	4845366550	Vykurovacie telesá doskové KORAD 11K 500x1400	ks	2,000	65,10	130,20	0,00	130,20	0,036
157	484	4845366570	Vykurovacie telesá doskové KORAD 11K 500x1600	ks	2,000	72,00	144,00	0,00	144,00	0,040
158	484	4845366610	Vykurovacie telesá doskové KORAD 11K 600x0500	ks	5,000	36,50	182,50	0,00	182,50	0,045
159	484	4845366620	Vykurovacie telesá doskové KORAD 11K 600x0600	ks	1,000	40,50	40,50	0,00	40,50	0,010
160	484	4845366680	Vykurovacie telesá doskové KORAD 11K 600x1200	ks	1,000	64,40	64,40	0,00	64,40	0,017
161	484	4845366800	Vykurovacie telesá doskové KORAD 11K 900x0800	ks	1,000	68,40	68,40	0,00	68,40	0,015
162	731	735159521	Montáž vykurovacieho telesa VSZ P90 dvojradového a trojradového bez odvzdušnenia do 1200mm	sub	14,000	13,70	0,00	191,80	191,80	0,028
163	484	4845372450	Vykurovacie telesá doskové KORAD 21K 500x0500 ÚZKY	ks	1,000	45,50	45,50	0,00	45,50	0,015
164	484	4845374150	Vykurovacie telesá doskové KORAD 21K 600x0500 ÚZKY	ks	1,000	48,10	48,10	0,00	48,10	0,015
165	484	4845374550	Vykurovacie telesá doskové KORAD 21K 600x0900 ÚZKY	ks	3,000	69,00	207,00	0,00	207,00	0,069
166	484	4845374850	Vykurovacie telesá doskové KORAD 21K 600x1200 ÚZKY AAA	ks	5,000	86,00	430,00	0,00	430,00	0,145
167	484	4845378150	Vykurovacie telesá doskové KORAD 22K 400x0500	ks	1,000	46,10	46,10	0,00	46,10	0,014
168	484	4845380650	Vykurovacie telesá doskové KORAD 22K 600x1200 AAA	ks	2,000	103,90	207,80	0,00	207,80	0,074
169	484	4845381700	Vykurovacie telesá doskové KORAD 22K 900x1000	ks	1,000	129,10	129,10	0,00	129,10	0,045
170	731	735159524	Montáž vykurovacieho telesa VSZ P90 dvojradového s odvzdušnením do 2040mm	sub	15,000	15,60	0,00	234,00	234,00	0,030
171	484	4845373900	Vykurovacie telesá doskové KORAD 21K 500x2400 ÚZKY	ks	2,000	143,10	286,20	0,00	286,20	0,116
172	484	4845375650	Vykurovacie telesá doskové KORAD 21K 600x2200 ÚZKY	ks	2,000	145,70	291,40	0,00	291,40	0,094
173	484	4845380750	Vykurovacie telesá doskové KORAD 22K 600x1400 AAA	ks	1,000	118,20	118,20	0,00	118,20	0,042
174	484	4845380850	Vykurovacie telesá doskové KORAD 22K 600x1600 AAA	ks	5,000	132,10	660,50	0,00	660,50	0,235
175	484	4845386000	Vykurovacie telesá doskové KORAD 33K 600x2600	ks	1,000	299,70	299,70	0,00	299,70	0,090
176	484	4845400850	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x1600	ks	3,000	151,40	454,20	0,00	454,20	0,141
177	484	4845401150	Vykurovacie telesá doskové KORAD VKP 22K 600x2400	ks	1,000	207,10	207,10	0,00	207,10	0,065
178	731	735191910	Napustenie vody do vykurovacieho systému vrátane potrubia o v. pl. vykurovacích telies	m2	375,000	0,20	0,00	75,00	75,00	0,000
179	731	735494811	Vypúšťanie vody z vykurovacích sústav o v. pl. vykurovacích telies	m2	144,000	0,40	0,00	57,60	57,60	0,000
180	R	735-PC-0002	Radiátorový držiak KORAD	pár	56,000	4,00	0,00	224,00	224,00	0,000
181	R	735-PC-0003	Odvzdušňovacia zátko VODT DN15	kus	53,000	1,00	0,00	53,00	53,00	0,000
182	R	735-PC-0004	Zaslepovacia zátko VODT DN15	kus	53,000	0,60	0,00	31,80	31,80	0,000
183	R	735-PC-001	Montáž kúpeľňových radiátorov	kus	2,000	20,00	0,00	40,00	40,00	0,000
184	484	4845503590	Vykurovacie rebriky PREMIER 750/1336-01	ks	2,000	127,50	255,00	0,00	255,00	0,060
185	731	998735201	Presun hmôt pre vykurovacie telesá v objektoch výšky do 6 m	%	0,053	63,39	0,00	3,40	3,40	0,000
783 Dokončovacie práce - nátery						0,00	79,30	79,30	0,006	
186	783	783222100	Nátery kov.stav.doplňk.konstr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce dvojnásobné	m2	8,500	2,70	0,00	23,00	23,00	0,002
187	783	783226100	Nátery kov.stav.doplňk.konstr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce základný	m2	8,500	1,50	0,00	12,80	12,80	0,001
188	783	783424240	Nátery kov.potr.a armatúr syntet. do DN 50 mm farby bielej jednonás. 1x email a základný náter	m	43,500	1,00	0,00	43,50	43,50	0,003
OST Ostatné						0,00	0,00	1 852,40	0,000	
189	HZS	HZS-001	Revízie	hod	8,000	16,60	0,00	0,00	132,80	0,000
190	HZS	HZS-003	Práca montéra pri zapojení do siete - naprogramovanie a oživenie kotlov, zaškolenie obsluhy	hod	12,000	24,90	0,00	0,00	298,80	0,000
191	HZS	HZS-004	Nešpecifikované práce - východzia revízia vyhradených technických zariadení	hod	8,000	28,20	0,00	0,00	225,60	0,000
192	HZS	HZS-006	Kompletné vykonanie - vykurovacia skúška	hod	72,000	16,60	0,00	0,00	1 195,20	0,000

Celkom

15 013,30

32 416,80

49 282,50

4,148

Číslo položky	Číslo položky cenníka	Skrátený opis	M.j.	Množstvo	Jednotková cena	Cena celkom	Náklady spolu v € dodávka	Náklady spolu v € montáž
1.01	STANDARD	POZNÁMKA : Všetky zariadenia uvedené ako "STANDARD" je možné zameniť za iný výrobok, ale za podmienky dodržania technických parametrov projektovaných zariadení						
		ZARIADENIE č.1 Teplotvzdušné vetranie sály						
		Kombinovaná VZT jednotka AIRBOX A20-07Q (prívod+odvod+rekuperácia) * plášť A 20-20 mm * prevedenie so základovým rámom h=100mm * prístup pre údržbu - z pravej strany (v smere prúdenia čerstvého vzduchu) *odvod kondenzátov z rekuperátora zprava (v smere prúdenia čerstvého vzduchu) * základový rám h=100mm Na prívode aj odvode vzduchu : a) doskový rekuperátor s obtokom a kondenz.vaníčkou - účinnosť : 43% vonkajšia teplota t_o - 15°C teplota odpadového vzduchu t_o + 22°C teplota za rekuperátorom t_{rekup} + 1,1°C <u>Prívodná časť :</u> b) komora o dĺžke 500mm s tlm.vložkou a žalúzi.klapkou 529x529 (pre SM) pripojenie z čela * kapsový filter G4 c) komora o dĺžke 1270mm s ohrievačom a ventilátorom * <i>ohrievač vzduchu vodný , TV 75/55°C</i> vzduchový výkon 2 700 m ³ .h ⁻¹ vykurovací výkon 19,9 kW max.vykurovací výkon 26,9 kW tlaková strata vody 2,92 kPa prietokové množstvo vody Q_{mw} 0,874 m3.h-1 pripoj.rozmer (prpojenie zprava) 1" * <i>ventilátor (2-stupne výkonu)</i> vzduchový výkon 2 700 m ³ .h ⁻¹ externá tlaková strata 250 Pa celková tlaková strata/dyn. 662/34 Pa Elmotor P= 0,25/0,95 kW, I=0,6/2,4 A, 400V, 50Hz,n=1385/2780 ot/min energetická trieda C d) komora dĺžky 1020 mm s : * voľnou komorou o dĺžke 220 mm * tlmíčom hluku s 2ks kulisami o š=230mm a dĺžke 600 mm * tlmiacou vložkou 529x529 - výfuk do čela <u>Odvodná časť :</u> e) komora o dĺžke 1270 mm s : * tlmiacou vložkou 529x529 -pripojenie z čela * tlmíčom hluku s 2ks kulisami o š=230mm a dĺžke 600 mm f) ventilátorová komora dĺžky 1020mm (2-stupne výkonu) vzduchový výkon 2 700 m ³ .h ⁻¹ externá tlaková strata 200 Pa celková tlaková strata / dynamická tlaková strata 595/34 Pa Elmotor P= 0,25/0,95 kW, I=0,6/2,4 A, 400V, 50Hz,n=1385/2780 ot/min energetická trieda C g) voľná komora dĺžky 500 mm * s tlmiacou vložkou a žalúzi.klapkou 329x529 - výfuk do boku rozmer VZT jednotky : šxhxdl 670x1340x3810 hmotnosť VZT jednotky : 651 kg <u>systém MaR +ELI typ MSD 1 TR obsahuje :</u> *rozvádzač včítane regulátora a elektro výzbroje typ MSD 2 *teplotné čidlo do potrubia typ H42-09901 *priestorové teplotné čidlo typ H42-09901 *servopohon bypassu rekuperátora, ON/OFF-1x typ SMB-230 *servopohony uzatváracích klapiek,ON/OFF/pruž.-2x typ SMB-230 *snímač tlakovej diferencie filtrov - 2x typ DDW 930.83 *snímač tlakovej diferencie ventilátorov -2x typ DDW 930.83 *snímač tlakovej diferencie rekuperátora -1x typ DDW 930.83 *protimrazová ochrana ohrievača (vzduch), typ FST-L H81 *zmiešavací uzol vodného ohrievača (obehové čerpadlo a 3-cestný ventil so servopohonom 24V, 0-10V, pripojovacie hadice-tlakové ohybné, uzatváracie armatúry a filtre) typ RVR 20/4 *diaľkový ovládač (zap/vyp ventilátorov,prepínanie otáčok ventilátorov, ovládanie výkonu vodného ohrievača, hlásenie porúch) typ H42-09916 * káblové rozvody regulačných a silových pripojení od rozvádzača MaR+ELI k jednotlivým perifériám	kpl	1	10 068,48	10 068,48	7 652,04	2 416,44
		Montáž prvkov MaR a oživenie	kpl	1	729,66	729,66	554,54	175,12
		Protidážďová žalúzia PŽ ZN - 1000X400 - R1 - S , RAL ... (upresní architekt)	ks	2	468,97	937,93	712,83	225,10
		Tlmíč hluku s potrubím THP 10-1000x400-500/5.1	ks	2	103,45	206,90	157,24	49,66
		Tlmíč hluku s potrubím THP 10-400x710-1000/2.1	ks	1	586,21	586,21	445,52	140,69
		Výustka jednoradová VS 1- 3 - 825x145-R1	ks	4	31,03	124,14	94,34	29,79
		Prívodná dýza nastaviteľná ručne DDM 315/N - RAL 9010 TPM 011/00	ks	4	13,79	55,17		
			kpl	1	402,21	402,21	305,68	96,53
			kpl	1	729,66	729,66	554,54	175,12
1.02		Protidážďová žalúzia PŽ ZN - 1000X400 - R1 - S , RAL ... (upresní architekt)	ks	2	468,97	937,93	712,83	225,10
1.03		Tlmíč hluku s potrubím THP 10-1000x400-500/5.1	ks	2	103,45	206,90	157,24	49,66
1.04		Tlmíč hluku s potrubím THP 10-400x710-1000/2.1	ks	1	586,21	586,21	445,52	140,69
1.05		Výustka jednoradová VS 1- 3 - 825x145-R1	ks	4	31,03	124,14	94,34	29,79
1.06		Prívodná dýza nastaviteľná ručne DDM 315/N - RAL 9010 TPM 011/00	ks	4	13,79	55,17		

Číslo položky	Číslo položky cenníka	Skrátený opis	M.j.	Množstvo	Jednotková cena	Cena celkom	Náklady spolu v € dodávka	Náklady spolu v € montáž
1.07 až 1.09		Neobsadené						
1.10		Štvorhranné potrubie z pozink. plechu sk.I podľa PA 12 0404 do obvodu 3500 - rovné rúry do obvodu 3500 - tvarovky do obvodu 2630 - tvarovky do obvodu 1890 - rovné rúry do obvodu 1890 - tvarovky do obvodu 1500 - rovné rúry do obvodu 1500 - tvarovky						
		1 bm	m ²	3,5	10,34	36,21	27,52	8,69
		2,5 bm	m ²	9	13,79	124,14	94,34	29,79
		3 bm	m ²	8	6,90	55,17	41,93	13,24
		26 bm	m ²	49	8,28	405,52	308,19	97,32
		14 bm	m ²	27	16,55	446,90	339,64	107,26
		4 bm	m ²	6	6,90	41,38	31,45	9,93
		7 bm	m ²	11	10,34	113,79	86,48	27,31
1.11		SPIRO potrubie , TPI 26-95 D 450 - rovné rúry	bm	4	57,93	231,72	176,11	55,61
1.12		Montážny,závesný a profilový materiál	kpl	1	379,31	379,31	288,28	91,03
1.13		Neobsadené						
ZARIADENIE Č.2 Odvetránie sociálnych zariadení								
2.01	STANDARD	a) Zero box Z 160 potrubný izolovaný ventilátor s protihlukovou izoláciou hr.50mm vzduch. výkon celkový tlak Elmotor P=125 W, n=1790 ot.min-1, 230V, 50Hz, Príslušenstvo: b) spätná klapka typ RSK 160 c) regulátor otáčiek 5-stupňov RE 1,5 d) časový dobeh (cca 1s -90 min) e) pretlaková plast.klapka typ VK 160 f) spojovacie manžety VBM 160	ks	2	581,00	1 162,00	883,12	278,88
		300 m ³ .h ⁻¹ 220 Pa						
		b) spätná klapka typ RSK 160	ks	2	13,79	27,59	20,97	6,62
		c) regulátor otáčiek 5-stupňov RE 1,5	ks	2	12,41	24,83	18,87	5,96
		d) časový dobeh (cca 1s -90 min)	ks	2	57,93	115,86	88,06	27,81
		e) pretlaková plast.klapka typ VK 160	ks	2	16,55	33,10	25,16	7,94
		f) spojovacie manžety VBM 160	ks	4	1,38	5,52	4,19	1,32
2.02	STANDARD	Ventilátor pre toalety a kúpeľne VENDUX 2000 (typ - zabudovanie pod omietku) s vymeniteľným filtrom * GSO skrinka (plastová so spätnou klapkou) * Ventilátor UPEN pod omietku s časovým dobehom cca 5-8 min. * Držiak pre GSO (pre montáž do podhľadu) vzduchový výkon el. príkon napätie	ks	5	57,93	289,66	220,14	69,52
		90/60 m ³ .h ⁻¹ 35 W 230 V						
2.03		Odvodný ventil EFF 100 (oceľový plech, biela farba,aretovateľné stred.vreteno) príslušenstvo: *montážny rámček RFP-100	ks	12	33,10	397,24	301,90	95,34
			ks	12	8,28	99,31	75,48	23,83
2.04		Ohybná hadica ALUFLEX MO-102 (viacvrstvový AL laminát)	bm	16	14,48	231,72	176,11	55,61
2.05		Tepelne izolovaná hadica TERMOFLEX MO - 82	bm	5	24,83	124,14	94,34	29,79
2.06		Tepelne a hlukovo izolovaná hadica SONOFLEX MO-160	bm	3	44,14	132,41	100,63	31,78
2.07		Dverová mriežka priezorová obojstranná DMPO 525x125-17,5 -RAL (podľa farby dverí)	ks	8	4,14	33,10	25,16	7,94
2.08 a 2.09		Neobsadené						
2.10		SPIRO potrubie , TPI 26-95 D 160 - rovné rúry D 125 - rovné rúry D 100 - rovné rúry D 160 - tvarovky D 125 - tvarovky D 100 - tvarovky	bm	2	19,31	38,62	29,35	9,27
			bm	10	17,93	179,31	136,28	43,03
			bm	13	15,17	197,24	149,90	47,34
			bm	1	24,83	24,83	18,87	5,96
			bm	2,5	19,31	48,28	36,69	11,59
			bm	1	17,93	17,93	13,63	4,30
2.11		Protidážďová strieška RH 100 s ochrannou sieťou, bez príruby	ks	2	24,83	49,66	37,74	11,92
2.12		Protidážďová strieška RH 125 s ochrannou sieťou, bez príruby	ks	1	57,93	57,93	44,03	13,90
2.13		Montážny materiál	kpl	1	1 931,03	1 931,03	1 467,59	463,45
2.14		Neobsadené						
INÉ								
1.		LEŠENIE Lahké pracovné lešenie do výšky 3 m šírky 1,5 m dĺžky 20 m	m ²	60	4,14	248,28	188,69	59,59
2.		TEPELNÁ IZOLÁCIA a) Tepelne izolovať prívodné potrubie čerstvého vzduchu Tepelne izolovať výfukové potrubia vedené v nezaizol.strešnom priestore Tepelná izolácia samolepiaca hr. 20 mm vystužená Al fóliou včítane príslušenstva b) Tepelne izolovať potrubie vedené v zemnom kanáli	m ²	12	88,28	1 059,31	805,08	254,23

Číslo položky	Číslo položky cenníka	Skrátený opis	M.j.	Množstvo	Jednotková cena	Cena celkom	Náklady spolu v € dodávka	Náklady spolu v € montáž
3.		Tepelná izolácia samolepiaca hr. 10 mm vystužená Al fóliou včítane príslušenstva	m ²	24	46,90	1 125,52	855,39	270,12
		Spoje prepáskovať hliníkovou páskou.	bal	2	124,14	248,28	188,69	59,59
		KOMPLEXNÉ SKÚŠKY						
		Komplexné vyskúšanie zariadenia, potrebné úpravy potrubia a konečné zaregulovanie	hod	32	34,48	1 103,45	838,62	264,83
		Oboznámenie obsluhovateľa s funkciou zariadenia a zacvičenie personálu	hod	4	20,69	82,76	62,90	19,86
CELKOM						27 676,00	20 991,83	6 629,00

Č.	Cenník.pol.	Skrátený popis	M.j.	Množstvo	Dodávka	Montáž	Materiál	Dodávka	Montáž	Materiál
ELEKTROMONTÁŽNE PRÁCE:										
1	210010002	Rúrka PVC ohybná D16 (FX20)	m	20		0,79	0,27	0,00	15,80	5,40
2	210010301	Prístr.krabica 1xD68	ks	122		0,89	0,22	0,00	108,58	26,84
3	210010301	Prístr.krabica KU68LA/1 do sadrokartónu	ks	81		0,89	0,66	0,00	72,09	53,46
4	210010313	Krabica KO125	ks	1		2,30	1,00	0,00	2,30	1,00
5	210010321	Krabic.rozvodka KR68(KU68/1903)	ks	44		3,85	1,16	0,00	169,40	51,04
6	210010321	Krabic.rozvodka KU68LA/1 do sadrokartónu	ks	24		3,85	1,50	0,00	92,40	36,00
7	210010322	Krabic.rozvodka KR97	ks	5		3,95	1,56	0,00	19,75	7,80
8	210010322	Krabic.rozvodka KR97 do sarokartónu	ks	2		3,95	1,99	0,00	7,90	3,98
9	210010323	Krab.rozvodka KR125/1	ks	62		3,90	2,33	0,00	241,80	144,46
10	210010323	Krab.rozvodka KR125/1 do sadrokartónu	ks	22		3,90	2,82	0,00	85,80	62,04
11	210021361	Príprav.a dokonč.práce v rozv.	ks	3		26,50		0,00	79,50	0,00
12	210040202	Demontáž konzoly	ks	2		4,30		0,00	8,60	0,00
13	210100102	Ukonč.drôtov a lán do 50mm2	ks	14		1,95		0,00	27,30	0,00
14	210100252	Ukonč.káblv do 5x10	ks	2		4,90		0,00	9,80	0,00
15	210100253	Ukonč.káblv do 4x16	ks	6		10,20		0,00	61,20	0,00
16	210100253	Ukonč.káblv do 4x50	ks	2		10,20		0,00	20,40	0,00
17	210100258	Ukonč.káblv do 5x4	ks	80		3,45		0,00	276,00	0,00
18	210110041	Spínač do omietky, 10A, 1-pól.-TANGO	ks	34		1,30	4,82	0,00	44,20	163,88
19	210260001	Kotev.objímka pre záv.kábel	ks	1		3,75	28,00	0,00	3,75	28,00
20	210260131	Závesný kábel NFA2X 4x35 RM	m	30		9,20	3,30	0,00	276,00	99,00
21	210110043	Spínač do omietky, 10A,sériový-TANGO	ks	18		1,50	6,64	0,00	27,00	119,52
22	210110045	Spínač do omietky, 10A,striedavý-TANGO	ks	21		1,50	6,64	0,00	31,50	139,44
23	210110046	Spínač do omietky, 10A,krížový-TANGO	ks	1		1,70	8,47	0,00	1,70	8,47
24	210111012	Dvojzás. do om.16A,2P+Z-TANGO+SPD typ3	ks	10		3,25	53,16	0,00	32,50	531,60
25	210111012	Dvojzásuvka do omiet.16A,2P+Z-TANGO	ks	84		3,25	2,35	0,00	273,00	197,40
26	210111012	Zásuvka do omiet.16A,2P+Z-TANGO	ks	34		3,25	4,15	0,00	110,50	141,10
27	210111021	Zásuvka nást.do vlnka 16A,2P+Z-PLEXO 55	ks	16		3,80	3,82	0,00	60,80	61,12
28	210120102	Poistk.patróna PN1/32-50A	ks	3		0,15	4,98	0,00	0,45	14,94
29	210190002	Pripojková skriňa SPP2 A III	ks	1		13,10	45,00	0,00	13,10	45,00
30	210190002		ks	1		13,10	153,00	0,00	13,10	153,00
31	210190002	Rozvádzač RH - Príloha 1	ks	1	684,15	13,10		684,15	13,10	0,00
32	210190002	Rozvádzač RP - Príloha 2	ks	1	424,13	13,10		424,13	13,10	0,00
33	210192562	Hlavná ochr.pripojnica - OBO-1808	ks	1		3,60	9,97	0,00	3,60	9,97
34	210200012	Ziarovk.svietidlo nástenné,1x60W,IP20, kompl. (A1600SUN15CR)	ks	13		3,75	8,60	0,00	48,75	111,80
35	210200012	Svietidlo s kompakť.žiarivkou, prisadené 2x11W,IP54 kpl.(A211O11)	ks	16		0,00	32,20	0,00	0,00	515,20
36	210200012	Svietidlo s kompakť.žiarivkou, nástenné 2x9W,IP20 kpl.(A2091SUN30CR)	ks	20		3,75	22,30	0,00	75,00	446,00
37	210200012	Svietidlo s kompakť.žiarivkou, zapustené 1x26W,IP20 kpl.A1261STAS)	ks	22		3,75	28,20	0,00	82,50	620,40
38	210200069	Svietidlo núdzové s komp.žiar. 1xFD-D8W kompl.(SEC TMTLUX 8W.1 NM)	ks	6		7,90	63,10	0,00	47,40	378,60
39	210200118	Svetlomet halogén. 1x150W, IP23 kompl. (ALASKA-61813)	ks	6		8,10	229,20	0,00	48,60	1375,20
40	210201037	Ziarivk.svietidlo prisadené,1x13W,IP20, kompl. (L46582)	ks	8		7,90	120,18	0,00	63,20	961,44
41	210201039	Ziarivk.svietidlo závesné, 2x36W,IP20, kompl. (A2362UNODL)	ks	58		0,00	35,60	0,00	0,00	2064,80
42	210201045	Ziarivk.svietidlo zapust.4x18W,IP20 kompl. (A4182M91BW-Q)	ks	28		12,00	83,10	0,00	336,00	2326,80
43	210203008	Halogén.svietidlo stropné, 10x20W, IP20 kompl.(ASTRI-4404)	ks	2		0,00	348,80	0,00	0,00	697,60
44	210203008	Halogén.svietidlo stropné, 20x20W, IP20 kompl.(ASTRI-4406)	ks	3		5,20	697,70	0,00	15,60	2093,10
45	210220022	Drôt FeZnD10 v zemi	m	10		1,20	1,10	0,00	12,00	11,00
46	210220302	Svorka SJ02	ks	3		3,45	1,56	0,00	10,35	4,68
47	210220302	Svorka SZ	ks	1		3,45	2,26	0,00	3,45	2,26
48	210220321	Svorka na potrubie BERNARD vč.pásky	ks	4		2,60	2,33	0,00	10,40	9,32
49	210220361	Zem.tyč ZT20 dl.2m	ks	3		14,30	15,12	0,00	42,90	45,36
50	210220452	Pospájanie-CY25 p.u.	m	240		1,25	2,82	0,00	300,00	676,80
51	210260001	Kotev.objímka pre záv.kábel	ks	1		3,75	4,98	0,00	3,75	4,98
52	210260011	Napínacia skrutka M16	ks	1		2,05	1,66	0,00	2,05	1,66
53	210260021	Kotevná konzola	ks	1		8,60	27,00	0,00	8,60	27,00
54	210260131	Závesný kábel NFA2X 4x35 RM	m	35		9,20	3,30	0,00	322,00	115,50
55	210260001	Kotev.objímka pre záv.kábel	ks	1		3,75	28,00	0,00	3,75	28,00
56	210260171	Ukončenie nosného lana NFA2X	ks	4		4,90		0,00	19,60	0,00
57	210260181	Uchytenie nosného lana NFA2X	ks	4		4,60		0,00	18,40	0,00
58	210290902	Upevň.bod pre svietidlo	ks	182		3,35		0,00	609,70	0,00
59	210810041	Kábel CYKY2Ax1,5 p.u.	m	130		0,89	0,33	0,00	115,70	42,90
60	210810045	Kábel CYKY3Ax1,5 p.u.	m	200		0,89	0,43	0,00	178,00	86,00
61	210810045	Kábel CYKY3Cx1,5 p.u.	m	1380		0,65	0,43	0,00	897,00	593,40
62	210810045	Kábel CHKE-V3Ax1,5 p.u.	m	45		0,89	1,46	0,00	40,05	65,70
63	210810046	Kábel CYKY3Cx2,5 p.u.	m	1710		0,89	0,66	0,00	1521,90	1128,60
64	210810046	Kábel CYKY3Cx4 p.u.	m	45		0,89	1,19	0,00	40,05	53,55
65	210810054	Kábel CYKY4Bx16 p.u.	m	40		1,25	6,80	0,00	50,00	272,00
66	210810055	Kábel CYKY5Cx1,5 p.u.	m	95		0,89	0,83	0,00	84,55	78,85
67	210810056	Kábel CYKY5Cx2,5 p.u.	m	80		0,89	1,06	0,00	71,20	84,80
68	210810057	Kábel CYKY5Cx4 p.u.	m	45		0,94	1,90	0,00	42,30	85,50
69	210850023	Kábel JQTQ4Bx0,8 p.u.	m	20		0,89	0,60	0,00	17,80	12,00
70	210950101	Označenie kábla	ks	92		0,23		0,00	21,16	0,00
71	220260008	Krabica KT250	ks	1		7,90	7,31	0,00	7,90	7,31
72	460270043	Otvor a osadenie rozvádzača	ks	4		88,00		0,00	352,00	0,00
73	460680021	Prieraz murivom do 15cm	ks	12		7,10		0,00	85,20	0,00
74	460680024	Prieraz murivom do 60cm	ks	16		21,50		0,00	344,00	0,00
74	973031616	Kapsa v tehl.murive do 10x10x5cm	ks	172		1,50		0,00	258,00	0,00
75	973031619	Kapsa v tehl.murive do 15x15x5cm	ks	63		3,20		0,00	201,60	0,00
76	974061010	Frézovanie ryhy v tehl.murive 4x2cm	m	1350		3,30		0,00	4455,00	0,00
77	HZS	Ostatné drobné a pomocné práce	hod	30		10,00		0,00	300,00	0,00
Súčet								1108,28	13946,83	17132,57
Doprava 3,6%								39,90		
Presun 1%									11,08	
PPV 6%									836,81	
Podruž.materiál 3%										513,98
Stratné 5% z pol./m.kg/										170,55
SPOLU								1148,18	14794,72	17817,10

Č.	Cenník.pol.	Skrátený popis	M.j.	Množstvo	Dodávka	Montáž	Materiál	Dodávka	Montáž	Materiál
KOTOLŇA:										
1	210010101	Lišta LV22x10 vč.krytov	m	10		1,65	0,63	0,00	16,50	6,30
2	210010105	Lišta LV40x15 vč.krytov	m	5		1,65	1,50	0,00	8,25	7,50
3	210010105	Lišta LV40x15-demontáž	m	5		1,65		0,00	8,25	0,00
4	210010351	Krabič.rozvodka 6455-11	ks	1		6,70	3,00	0,00	6,70	3,00
5	210021361	Príprav.a dokonč.práce v rozv.	ks	1		26,50		0,00	26,50	0,00
6	210100101	Ukonč.drôtov a lán do 16mm2	ks	14		0,67		0,00	9,38	0,00
7	210100258	Ukonč.káblov do 5x4	ks	54		3,45		0,00	186,30	0,00
8	210111021	Zásuvka nást.do vlhka 16A,2P+Z-PLEXO 55	ks	2		3,80	3,80	0,00	7,60	7,60
9	210140431	Ovládač 1-tlač. v skrinke - XAL-K178E	ks	1		3,75	11,70	0,00	3,75	11,70
10	210140652	Húkačka PIRATA, 230V	ks	1		8,70	18,30	0,00	8,70	18,30
11	210190002	Rozvádzač RMK - Príloha 3	ks	1	384,20	13,10		384,20	13,10	0,00
12	210220451	Pospájanie-CY4 p.o.	m	25		0,56	0,42	0,00	14,00	10,50
13	210810045	Kábel CYKY3Bx1,5 p.u.	m	45		0,89	0,43	0,00	40,05	19,35
14	210810045	Kábel CYKY3Cx1,5 p.u.	m	85		0,89	0,43	0,00	75,65	36,55
15	210810055	Kábel CYKY5Cx1,5 p.u.	m	40		0,89	0,83	0,00	35,60	33,20
16	210850021	Kábel JQTQ2Ax0,8 p.u.	m	40		0,89	0,44	0,00	35,60	17,60
17	210950101	Označenie kábla	ks	54		0,23		0,00	12,42	0,00
18	211010001	Hmoždinka D6 do muríva	ks	20		0,60	0,13	0,00	12,00	2,60
19	211010009	Hmoždinka D6 do betónu	ks	10		0,72	0,13	0,00	7,20	1,30
20	360020354	Konzola pre reg.teploty,tlaku	ks	3		3,30	5,20	0,00	9,90	15,60
21	360020382	Odber tlaku	ks	1		2,60		0,00	2,60	0,00
22	360020383	Odber teploty	ks	2		2,15		0,00	4,30	0,00
23	360190011	Detektor plynu GABA 2S1	ks	1		4,70	187,00	0,00	4,70	187,00
24	360410041	Mont.kapiláry 1,6m	ks	2		1,80	0,00	0,00	3,60	0,00
25	360410051	Reg.teploty kapilár. 61126	ks	2		4,70	66,00	0,00	9,40	132,00
26	360410052	Reg.teploty priestor. 61113	ks	1		3,75	58,00	0,00	3,75	58,00
27	360410053	Mont.ochr.jímky	ks	2		2,45		0,00	4,90	0,00
28	360410053	Ochr.jímka	ks	2		2,45	16,70	0,00	4,90	33,40
29	360410084	Regulátor tlaku 61 214	ks	1		4,60	68,50	0,00	4,60	68,50
30	360410181	Elektrod.zariad.EZH-12V-T	ks	1		4,60	32,00	0,00	4,60	32,00
31	360410182	Ponor.elektroda EP901	ks	2		3,15	2,70	0,00	6,30	5,40
32	HZS	Drobné a pomocné práce	hod	14		10,00		0,00	140,00	0,00
Súčet								384,20	731,10	707,40
Doprava 3,6%								13,83		
Presun 1%									3,84	
PPV 6%									43,87	
Podruž.materiál 3%										21,22
Stratné 5% z pol./m,kg/										6,55
SPOLU								398,03	778,81	735,17
ZEMNÉ PRÁCE:										
1	460030071	Búranie živíč.povrchov	m2	2		2,80			5,60	0,00
2	460080101	Búranie betón.podkladu	m3	0,5		169,00			84,50	0,00
3	460650014	Obnova živíč.povrchov	m2	2		15,30			30,60	0,00
4	460650016	Obnova betón.podklad.vrstvy	m3	0,5		55,50			27,75	0,00
5	460200154	Hlbenie ryhy 35x70cm-zvyšš.opatnosť	m	5		6,60			33,00	0,00
6	460560154	Zahádzanie ryhy 35x70cm	m	5		1,45			7,25	0,00
7	460620014	Úprava povrchu ryhy zeminou	m2	2		1,60			3,20	0,00
Súčet									191,90	0,00
PPV 1%									1,92	
SPOLU									193,82	0,00
PRÍLOHA 1 ŠPECIFIKÁCIA ROZVÁDZAČA RH:										
1	---	Kovoplast.skriňa Pragma F 72M	ks	1			346,00		0,00	346,00
2	---	Drobné a pomocné práce a materiál	kpl	38		0,60	0,43		22,80	16,34
3	210070201	Prípojnice PEN/N/PE	ks	3		0,49	8,31		1,47	24,93
4	210070201	Prípojnice fázová	ks	3		0,49	12,29		1,47	36,87
5	210110507	Vypínač I 3p/63A	ks	1		6,90	26,58		6,90	26,58
6	210120401	Istič C60H-1/C25A	ks	1		1,85	5,81		1,85	5,81
7	210120401	Istič C60H-1/C10A	ks	10		1,85	5,32		18,50	53,20
8	210120401	Istič C60H-1/C16A	ks	3		1,85	5,32		5,55	15,96
9	210120451	Istič C60H-3/C20A	ks	3		3,45	22,92		10,35	68,76
10	210120451	Istič C60H-3/C16A	ks	2		3,45	17,61		6,90	35,22
11	210120451	Istič C60H-3/C25A	ks	1		3,45	28,57		3,45	28,57
12	210120451	Zvodíč prepátia SLP275-V/4	ks	1		3,45	289,04		3,45	289,04
13	210120451	Prúd.chránič 2-p. s ističom. PFL6-16/C/30mA	ks	13		3,45	53,16		44,85	691,08
14	210120451	Zvodíč prepátia FLP-A35-0.9	ks	3		3,45	159,34		10,35	478,02
Súčet									137,89	2116,38
SPOLU ROZVÁDZAČ									2254,27	
PRÍLOHA 2 ŠPECIFIKÁCIA ROZVÁDZAČA RP:										
1	---	Plast.skriňa Pragma C 48M	ks	1			98,00		0,00	98,00
2	---	Drobné a pomocné práce a materiál	kpl	21		0,60	0,43		12,60	9,03
3	210070201	Prípojnice PEN/N/PE	ks	2		0,49	8,31		0,98	16,62
4	210070201	Prípojnice fázová	ks	3		0,49	12,29		1,47	36,87
5	210110507	Vypínač I 3p/32A	ks	1		6,90	14,98		6,90	14,98
6	210120401	Istič C60H-1/C10A	ks	6		1,85	5,32		11,10	31,92
7	210120401	Istič C60H-1/C16A	ks	2		1,85	5,32		3,70	10,64
8	210120451	Istič C60H-3/C16A	ks	1		3,45	17,61		3,45	17,61
9	210120451	Prúd.chránič 2-p. s ističom. PFL6-16/C/30mA	ks	11		3,45	53,16		37,95	584,76
Súčet									78,15	820,43
SPOLU ROZVÁDZAČ									898,58	
PRÍLOHA 3 ŠPECIFIKÁCIA ROZVÁDZAČA RMK:										
1	---	Oceľoplech.skriňa NP65 400x600x200	ks	1			93,00		0,00	93,00
2	---	Drobné a pomocné práce a materiál	kpl	35		0,60	0,43		21,00	15,05
3	210070201	Prípojnice fázová	ks	1		0,49	12,29		0,49	12,29
4	210070201	Prípojnice PEN/N/PE	ks	2		0,49	8,31		0,98	16,62
5	210120401	Istič C60H-1/C10A	ks	4		1,85	5,32		7,40	21,28
6	210120401	Istič C60H-1/C20A	ks	1		1,85	8,56		1,85	8,56

Č.	Cenník.pol.	Skrátený popis	M.j.	Množstvo	Dodávka	Montáž	Materiál	Dodávka	Montáž	Materiál
7	210120401	Istič C60H-1/C2A	ks	5		1,85	5,82		9,25	29,10
8	210120401	Istič C60H-1/C4A	ks	1		1,85	5,82		1,85	5,82
9	210130104	Stykač 2-pól. S25-20/25A	ks	1		5,20	31,90		5,20	31,90
10	210140201	Ovládač ZB5-AA, ZB5-AD,2p 1/1	ks	3		3,45	6,60		10,35	19,80
11	210140421	Signálka ZBD-AVB	ks	8		2,70	10,00		21,60	80,00
12	210150052	Pomoc.relé RLI/230V	ks	8		4,00	38,20		32,00	305,60
13	210150052	Pomoc.relé RLI/24V	ks	1		4,00	43,90		4,00	43,90
14	210150481	Časové relé RTA	ks	1		5,10	51,20		5,10	51,20
15	210150481	Kmitacie relé RTL	ks	1		5,10	136,90		5,10	136,90
16	210170001	Trafo bezpeč. TR 220/24V/16VA	ks	1		3,95	39,90		3,95	39,90
17	210192572	Svorky 6035-10	ks	39		0,49	0,50		19,11	19,50
18	210192721	Označovací štítok	ks	12		0,72	0,40		8,64	4,80
19	210290321	Vývody P16	ks	16		0,41	0,30		6,56	4,80
Súčet									164,43	940,02
SPOLU ROZVÁDZAČ									1104,45	
CELKOM								1 546,21	20 024,65	18 552,27
SPOLU CELKOM									40 123,13	

R O Z P O Č E T (bez DPH)STAVBA: **DOM TRADIČNEJ ĽUDOVEJ KULTÚRY
GEMER ROŽŇAVA**Časť : **SO 01 - HLAVNÁ BUDOVA
KAMEROVÝ SYSTÉM - PTV**

STUPEŇ PD: Projekt

por. č.	N á z o v	mer. jedn.	počet	dodávka €	dodávka spolu	montáž €	montáž spolu
1	Kamera UDP-741 VF UNIMO Polguľ. kamera, 480 TVr., SONY Super HAD CCD, 0.5 lux/F2.0, varifocal obj. 3-9 mm, 12 VDC,	ks	4	122,00	488,00	29,00	116,00
2	KPC-N700PH 2910 -Farebná D/N kompaktná kamera, 550 TV r., 45 x IR LED dosvit 50 m, 1/3" SONY Super HAD CCD, 0 lux/ IR IED on, 12 VDC/ 1.65A, IP 67, systém vykurovania a chladenia,	ks	4	204,90	819,60	32,00	128,00
3	Napajaci zdroj stabilizovaný, impulzný 12V,10A, 1500W	ks	1	104,80	104,80	9,00	9,00
4	Monitor LCD 19"	ks	1	311,00	311,00	9,00	9,00
5	UDR-408 - 8 vstupový DVR, Quadplex, MPEG4, LAN, CD-RW/DVD-RW mechanika, 8 x BNC, 1 x BNC výstup, 1 x VGA výstup, rozlíšenie 720x576, 704x288, 352x288 , záznam: 200 obr./s. v kvalite Half D1, 4 úrovne kvality, zobrazenie real time 200 obr./s, 8/1 alarm in/out, USB pre externú zálohu a fimware upgrade, RS-485 pre PTZ kamery, záznam zvuku, IR ovládač, podpora 2 x HDD (interný), menu a SW v slovenskom jazyku	ks	1	590,00	590,00	39,20	39,20
6	HDD 500GB pre UDR 4xx	ks	1	170,00	170,00	19,40	19,40
7	Kábel cyky 3X1,5	m	150	0,60	90,00	0,80	120,00
8	Kábel koaxialny VCCKY	m	300	0,55	165,00	0,80	240,00
9	Trubka elektroinštalčná	m	250	2,48	620,00	2,56	640,00
10	Lišta el.inštalčná MIK	m	25	0,47	11,75	1,25	31,25
11	Prierazy steny do hr. 30cm	ks	6	3,30	19,80	6,30	37,80
12	Príplatok za práce vo v. nad 4m	ks	4	0,00	0,00	4,90	19,60
13	Prierazy steny nad hr. 30cm	ks	2	3,96	7,92	6,40	12,80
14	Dopravné náklady	ks	4	6,00	24,00	0,00	0,00
15	Drobný elektroinšt. materiál	%	2	94,00	141,00	86,40	129,60
16	Zaškolenie obsluhy	ks	1	82,00	82,00	0,00	0,00
17	Oživenie a programovanie PTV	ks	1	0,00	0,00	102,60	102,60
18	Realizačný Projekt	ks	1	220,00	220,00	0,00	0,00
19	Odborná prehliadka a skúška	ks	1	0,00	0,00	94,00	94,00

Dodávky: 3 864,87 €**Montáž: 1 748,25 €****Spolu dodávky+montáž: 5 613,12 €**

ROZPOČET (bez DPH)STAVBA: **DOM TRADIČNEJ ĽUDOVEJ KULTÚRY****GEMER ROŽŇAVA****SO 01 - HLAVNÁ BUDOVA**ČAŤ / PROFESIA: **Štrukturovaná kabeláž**STUPEŇ PD : **Projekt**

por. č.	N á z o v	mer. jedn.	počet	dodávka	spolu	montáž	spolu
1	Elektroinštalčná lišta UNIVOLT MAK 150/50 mm	m	120	2,12	254,40	1,20	144,00
2	Elektroinštalčná lišta UNIVOLT MAK 100/50 mm	m	100	1,70	170,00	1,45	145,00
3	Elektroinštalčná lišta UNIVOLT MAK 50/50 mm	m	60	1,29	77,40	1,95	117,00
4	Elektroinštalčný žľab MARS 125/50 mm	m	20	6,47	129,40	12,20	244,00
5	Elektroinštalčná lišta LV 20 mm	m	100	1,90	190,00	1,20	120,00
6	Elektroinštalčná rúrka UNIVOLT FX 25	m	680	0,53	360,40	0,00	0,00
7	Dvojzásuvka 2 x RJ 45 cat.6a komplet	ks	40	25,90	1 036,00	7,15	286,00
8	Krabica pre zásuvku pod omietku	ks	40	0,52	20,80	0,96	38,40
9	Skriňa RACK 19" 42U	ks	1	758,00	758,00	176,00	176,00
10	Kábel FTP 4x2x0,5 , cat. 7	m	3 600	0,48	1 728,00	0,60	2 160,00
11	PATCH panel 24xRJ 45 cat.6a 1U	ks	5	296,00	1 480,00	9,75	48,75
12	PATCH panel 12xRJ 45 cat.3 2U	ks	2	69,00	138,00	9,75	19,50
13	Organizátor káblov 1U	ks	4	10,90	43,60	9,75	39,00
14	Polica 19" pevná	ks	2	18,20	36,40	6,34	12,68
15	PATCH kábel 0,7 m lankový	ks	80	1,20	96,00	2,90	232,00
16	Kábel silový medený CYKY 3x2,5mm ²	m	50	0,38	19,00	0,56	28,00
17	Vodič medený CYA 4,0 mm ² z/ž	m	20	0,40	8,00	0,56	11,20
18	Vodič medený CYA 6,0 mm ² z/ž	m	20	0,46	9,20	0,56	11,20
19	Napájací panel 230V/50Hz 1U	ks	1	52,00	52,00	19,80	19,80
20	Kompletizácia skrine 42U 19"	ks	1	0,00	0,00	218,00	218,00
21	Drážka pre rúrku, lištu alebo kábel do D 150 mm s vysekaním,zamurovaním a začistením	m	1 350	0,52	702,00	3,46	4 671,00
22	Meranie kábla FTP 4 pár	ks	80	0,00	0,00	2,86	228,80
23	Oživenie a nastavenie systému	hod.	36	19,00	684,00	0,00	0,00
24	Revízia zariadenia	ks	1	286,00	286,00	0,00	0,00
25	Dodávateľská dokumentácia, merací protokol kabeláže	ks	1	580,00	580,00	0,00	0,00
26	Prierazy steny do hr.30cm + chráničky	ks	40	6,32	252,80	2,90	116,00
27	Drobný inštalčný materiál	%	2	368,20	736,40	225,60	451,20
28	Dokumentácia skutoč. Vyhotovenia	ks	1	690,00	690,00	0,00	0,00

Dodávky spolu: 10 537,80 €**Montáže spolu: 9 537,53****Celkom dodávka + montáž:****20 075,33**

Košice 01/ 2009

Vypracoval: Ing. Gabriel Luby

ROZPOČET NÁKLADOV (bez DPH)

STAVBA: DOM TRADIČNEJ ĽUDOVEJ KULTÚRY
GEMER ROŽŇAVA
SO 01 - HLAVNA BUDOVA

PROFESIA: DOMÁCI ROZHLAS (DR)

STUPEŇ PD: Projekt

por. č.	N á z o v	mer. jedn.	počet	dodávka	Dodávka spolu	Montáž	Montáže spolu
1	Plena PLN-2AIO120	ks	1	740,00	740,00	92,40	92,40
2	Založný zdroj UPS	ks	1	398,00	398,00	42,00	42,00
3	Mikrofonna jednotka - stanica hlásateľa LBB 0950/00	ks	2	316,00	632,00	19,40	38,80
4	Repro skrinka 100V, 6W LB1-UW06-FL	ks	21	32,40	680,40	12,96	272,16
5	Zvukový projektor LP1-UC20E	ks	2	132,60	265,20	12,96	25,92
6	Reproduktor skriňa 100V/30W LBC-3012/11	ks	2	164,00	328,00	0,00	0,00
7	Podlahový stojan LBC 1250/00	ks	2	161,20	322,40	9,00	18,00
8	Regulátor hlasitosti LBC 1400/00	ks	20	46,80	936,00	19,00	380,00
9	Krabica pod omietku pre regulátor hlasitosti	ks	20	0,66	13,20	8,60	172,00
10	Kábel CYKY 4x1,5	m	300	0,56	168,00	0,64	192,00
11	Kábel twist 4x2x0,55	m	100	0,48	48,00	0,64	64,00
12	Videoprojektor podľa výberu užívateľa	ks	1	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Plátno pre premietanie	ks	1	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Trubka el. inštalačná 20mm vrátane zasekania	m	150	0,48	72,00	4,25	637,50
15	Trubka el. inštalačná 25mm vrátane zasekania	m	50	0,53	26,50	4,58	229,00
16	Elektroinštalačná lišta LV 40/20	m	20	0,64	12,80	1,25	25,00
17	Elektroinštalačná lišta LV 20/20	m	50	0,82	41,00	1,25	62,50
18	Dátová dvojzásuvka RJ45 cat 6e s krabičkou	ks	4	23,24	92,96	2,98	11,92
19	Krabica na omietku s viečkom a svork.	ks	22	4,60	101,20	1,49	32,78
20	Krabica pod omietku s viečkom a svork.	ks	4	4,60	18,40	1,69	6,76
21	Zaškolenie obsluhy	ks	1	112,00	112,00	0,00	0,00
22	Drobný nešpecif. Materiál	ks	1	202,00	202,00	186,00	186,00
23	Dopravné náklady	ks	2	65,00	130,00	0,00	0,00
24	Prierazy steny - do hr. 30cm, pož. tesnenie	ks	20	6,32	126,40	2,90	58,00
25	Programovanie systému DR	ks	1		0,00	92,40	92,40
26	Oživenie systému	ks	1		0,00	104,60	104,60
27	PD skutk. stavu	ks	1	685,00	685,00	0,00	0,00
28	Odborná prehliadka a skúška	ks	1	162,00	162,00	0,00	0,00

Súčet dodávok : 6 313,46 €

Súčet montáží: 2 743,74 €

Spolu dodávka + montáž

9 057,20 €

ROZPOČET NÁKLADOV (bez DPH)

STAVBA: DOM TRADIČNEJ ĽUDOVEJ KULTÚRY
"GEMER" ROŽŇAVA
SO 01 - HLAVNÁ BUDOVA
Časť : ELEKTRICKÁ POŽIARNA SIGNALIZÁCIA - EPS
STUPEŇ PD: Projekt

por. č.	N á z o v	mer. jedn.	počet	dodávka	Dodávka spolu	Montáž	Montáže spolu
1	Ustredňa EPS tyco Expert Zx1	ks	1	1 562,40	1 562,40	96,00	96,00
2	Aku baterie 12V/24Ah	ks	2	36,00	72,00	9,50	19,00
3	Telef. komunikátor GSM	ks	1	248,00	248,00	19,20	19,20
4	Externá tlačiareň	ks	1	321,00	321,00	19,20	19,20
5	Multisenzor 801H	ks	2	44,00	88,00	6,60	13,20
6	Multisenzor 801PH	ks	15	59,64	894,60	6,60	99,00
	Senzor interaktívny optický		40	47,96	1 918,40	6,60	264,00
7	Zasuvka 801B	ks	54	7,00	378,00	3,92	211,68
8	Zasuvka 801IB	ks	3	31,00	93,00	5,90	17,70
9	Tlačidlový hlásič vnútorný CP820	ks	7	68,00	476,00	7,60	53,20
10	Ramček pre tlač. hlásič	ks	7	7,59	53,13	1,96	13,72
11	Siren. modul 802SB	ks	15	27,33	409,95	3,94	59,10
12	Zábleskový maják	ks	3	54,34	163,02	5,90	17,70
13	Kábel JE-H(St)H-V 1x2x0,8	m	490	1,26	617,40	0,96	470,40
14	Kábel CHKE-V 3x1,5	m	25	1,40	35,00	0,80	20,00
15	Prichytky do stropu pre kábel	ks	50	0,90	45,00	2,40	120,00
16	Trubka el. inštalčná vrátane zasekania	m	400	2,48	992,00	2,56	1 024,00
17	Lišta elektroinštal.	m	50	0,47	23,50	1,25	62,50
18	Zaškolenie obsluhy	ks	1	0,00	0,00	200,00	200,00
19	Drobný materiál + dopr. náklady	%	2	115,60	231,20	98,60	197,20
20	Prierazy steny - do hr. 30cm, pož. tesnenie	ks	12	3,30	39,60	6,30	75,60
21	Prierazy steny - nad hr. 30cm, pož. tesnenie		4	3,96	15,84	6,40	25,60
22	Programovanie ustr. EPS	ks	1	0,00	0,00	490,00	490,00
23	Oživenie systému EPS	ks	1	0,00	0,00	296,00	296,00
24	PD skutočného vyhotovenia	ks	1	440,00	440,00	0,00	0,00
25	Odborná prehliadka a skúška	ks	1	170,00	170,00	0,00	0,00
26	Prevádzková kniha EPS	ks	1	22,20	22,20	0,00	0,00

Súčet dodávok :
9 309,24 €
Súčet montáží:
3 884,00 €
Spolu dodávka + montáž
13 193,24 €

ROZPOČET (bez DPH)

STAVBA: **DOM TRADIČNEJ ĽUDOVEJ KULTÚRY**
GEMER ROŽŇAVA
SO 01 - HLAVNÁ BUDOVA
ČAŤ / PROFESIA: **Poplachový systém narušenia - PSN**
STUPEŇ PD : **Projekt**

por. č.	N á z o v	mer. jedn.	počet	dodávka	spolu	montáž	spolu
1	Ústredňa PSN, DIGIPLEX DGP 48, 8 vstupov priamo v ústredni	ks	1	224,00	224,00	46,00	46,00
2	Zálohovací akumulátor: 12 Vss, 7 Ah	ks	1	59,60	59,60	9,60	9,60
3	Tlačový modul pre ústredne DIGIPLEXDGP PRT-1 (APR3)	ks	1	34,60	34,60	9,60	9,60
4	Modul reálnej časovej základne	ks	10	34,80	348,00	22,90	229,00
5	Slučkový expander DIGIPLEX DGP ZX-8	ks	4	26,40	105,60	22,90	91,60
6	Slučkový expander DIGIPLEX DGP ZX-4	ks	1	44,80	44,80	12,90	12,90
7	Zobrazovací modul PSN ANNUNCIATOR DGP2-ANC1	ks	14	8,25	115,50	6,30	88,20
8	Kryt pre zbernicové moduly 192 + tamper	ks	8	99,58	796,64	22,90	183,20
9	DGP2-641BL LCD klávesnica so vstavanou čítačkou	ks	45	24,60	1 107,00	6,30	283,50
10	Priestorový infračervený snímač PIR	ks	8	4,98	39,84	6,30	50,40
11	Magnetický kontakt dverí	ks	62	8,96	555,52	9,60	595,20
12	Magnetický kontakt okien	ks	12	3,86	46,32	0,00	0,00
13	Bezkontaktná karta	ks	14	1,39	19,46	2,98	41,72
14	Rozvodná krabica so svorkovnicou	m	450	0,46	207,00	0,46	207,00
15	Vnútrotný oznamovací kábel SYKFY 2x2x0,5 mm	m	650	0,52	338,00	0,46	299,00
16	Vnútrotný oznamovací kábel SYKFY 3x2x0,5 mm	m	250	0,62	155,00	0,46	115,00
17	Vnútrotný oznamovací kábel SYKFY 5x2x0,5 mm	m	50	0,61	30,50	0,46	23,00
18	Silnoprávny kábel CYKY 3Jx2,5	m	450	0,60	270,00	3,50	1 575,00
19	Elektroinštalčná rúrka - priemer 16 mm s montážou, zasekaním	m	250	0,68	170,00	3,50	875,00
20	Elektroinštalčná rúrka - priemer 20 mm s montážou, zasekaním	m	26	3,32	86,32	6,30	163,80
21	Prierazy steny - do hr. 30cm, zaizolovanie prechodu po zatiahnutí kábla	hod.	8	16,20	129,60	0,00	0,00
22	Zaškolenie obsluhy	ks	2	150,00	300,00	125,00	250,00
23	Drobný inštalčný materiál	ks	1	0,00	0,00	245,00	245,00
24	Oživenie a programovanie systému PSN	ks	1	485,00	485,00	0,00	0,00
25	PD skutočného prevedenia	ks	2	215,00	430,00	0,00	0,00
26	Príprava na montáž	ks	2	65,00	130,00	0,00	0,00
27	Dopravné náklady	ks	1	245,00	245,00	0,00	0,00
28	Meranie a skúšky zariadenia	ks	1	165,00	165,00	0,00	0,00
28	Revízie, Odborné prehliadky	ks	1	165,00	165,00	0,00	0,00

Dodávky spolu: 6 638,30 €**Montáže spolu:****5 393,72 €****Celkom dodávka + montáž:****12 032,02 €**

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Název stavby	Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava	JKSO	
Název objektu	Oprávnené výdavky	EČO	
	SO - 02 staveb.úpravy a prístavba	IČO	DIČ
Odberateľ	ing.arch.Daniela Leštáková		
Dodávateľ			
Projektant			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky					
Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.

Rozpočtové náklady v Sk														
A		Základné rozp. náklady			B		Doplnkové náklady			C		Náklady na umiestnenie stavby		
1	HSV	Dodávky			8	Práce nadčas			13	Zariadenie staveniska		%		
2		Montáž			9	Murárske práce			14	Územné vplyvy		%		
3	PSV	Dodávky			10	Bez pevnej podlahy			15	Mimostav. doprava		%		
4		Montáž			11				16	Prevádzkové vplyvy		%		
5	"M"	Dodávky							17	Ostatné		%		
6		Montáž							18	NUS z rozpočtu				
7	ZRN (ř. 1-6)				12	DN (ř. 8-11)			19	NUS (ř. 13-18)				
20	HZS				21	Kompl. činnosť			22	Ostatné náklady				

Projektant, rozpočtár, cenár	Dátum a podpis	Pečiatka	D	Celkové náklady	0,00	
			23	Súčet 7, 12, 19-22	10 953,25	
Odberateľ	Dátum a podpis	Pečiatka	24	20 %	DPH	2 190,65
			25	%	DPH	
Dodávateľ	Dátum a podpis	Pečiatka	26	CENA EUR	13 143,90	
			E	SK		
			27	Dodávky dodávateľa		
			28	Pohyblivá položka		
			29	Zvýhodnenie + -		

ROZPOČET

Stavba: Dom tradičnej ľudovej kultúry Gemer ROŽŇAVA

Objekt: SO-02 Vonkajšia kanalizácia

Časť:

P.č.	Kód cenníka	Kód položky	Názov položky	MJ	Množstvo	Jednotková cena	Montáž	Dodávka	Cena celkom	Hmotnosť	Hmotnosť celkom	Suť	Suť celkom
		1	Zemné práce			0,00	5 568,83	0,00	5 568,83	0,00000	0,111	0,00000	0,000
1	001	132201101	Výkop ryhy do šírky 600 mm v horn.3 do 100 m3	m3	33,000	15,04	496,33	0,00	496,33	0,00000	0,000	0,00000	0,000
2	001	132201109	Príplatok k cene za lepiivosť horniny 3	m3	33,000	4,24	139,88	0,00	139,88	0,00000	0,000	0,00000	0,000
3	001	132201201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m3	m3	67,200	9,39	631,05	0,00	631,05	0,00000	0,000	0,00000	0,000
4	001	132201209	Príplatok k cenám za lepiivosť horniny 3	m3	67,200	0,54	36,58	0,00	36,58	0,00000	0,000	0,00000	0,000
5	001	133201101	Výkop šachty hornina 3 do 100 m3	m3	22,400	22,31	499,66	0,00	499,66	0,00000	0,000	0,00000	0,000
6	001	133201109	Príplatok k cenám za lepiivosť horniny	m3	22,400	3,18	71,23	0,00	71,23	0,00000	0,000	0,00000	0,000
7	001	151101101	Paženie a rozopretie stien rýh pre podzemné vedenie,príložné do 2 m	m2	115,200	2,50	288,32	0,00	288,32	0,00096	0,111	0,00000	0,000
8	001	151101111	Odstránenie paženia rýh pre podzemné vedenie,príložné hĺbky do 2 m	m2	115,200	1,28	147,61	0,00	147,61	0,00000	0,000	0,00000	0,000
9	001	161101501	Zvislé premiestnenie výkopku z horniny I až IV,nosením za každé 3 m výšky	M3	126,600	21,22	2 686,98	0,00	2 686,98	0,00000	0,000	0,00000	0,000
10	001	162401102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 2000 m	m3	20,460	3,09	63,16	0,00	63,16	0,00000	0,000	0,00000	0,000
11	001	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	79,460	2,37	188,59	0,00	188,59	0,00000	0,000	0,00000	0,000
12	001	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	22,680	8,84	200,56	0,00	200,56	0,00000	0,000	0,00000	0,000
13	001	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m3	22,680	5,24	118,87	0,00	118,87	0,00000	0,000	0,00000	0,000
		4	Vodorovné konštrukcie			0,00	413,86	0,00	413,86	0,00000	24,997	0,00000	0,000
14	271	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm	m3	12,960	27,29	353,62	0,00	353,62	1,89077	24,504	0,00000	0,000
15	271	452386121	Vyrovnávací prstenec z prostého betónu tr.B 7,5 pod poklopy a mreže,výška nad 100 do 200 mm	ks	3,000	20,08	60,24	0,00	60,24	0,16425	0,493	0,00000	0,000
		8	Rúrové vedenie			0,00	1 782,75	2 188,42	3 971,17	0,00000	16,599	0,00000	0,000
16	271	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150, DN 200	m	65,000	0,51	33,01	0,00	33,01	0,00001	0,000	0,00000	0,000
17	MAT	2861101800	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 160x 3.6x2000	ks	37,060	11,92	0,00	441,63	441,63	0,00586	0,217	0,00000	0,000
18	271	877353121	Montáž tvarovky na potrubí z rúr z tvrdého PVC tesnených gumovým krúžkom,odbočná do DN 200	ks	10,000	2,22	22,24	0,00	22,24	0,00003	0,000	0,00000	0,000
19	MAT	2862103000	PVC-U odbočka kanalizačná pre rúry hladké 160/140 60°	ks	10,900	7,54	0,00	82,13	82,13	0,00145	0,016	0,00000	0,000
20	271	892311000	Skúška tesnosti kanalizácie D 150	m	65,000	1,06	68,61	0,00	68,61	0,00000	0,000	0,00000	0,000
21	271	894118001	Príplatok za každých ďalších 600 mm výšky vstupu šachty	ks	4,000	40,18	160,72	0,00	160,73	0,03724	0,149	0,00000	0,000
22	271	894411111	Zhotovenie šachty kanaliz. s obložením dna betónom tr. B30(C 25/30) DN do 200	ks	5,000	279,48	1 397,38	0,00	1 397,38	1,93782	9,689	0,00000	0,000
23	MAT	5922430000	Prefabrikát betónový-vstupná šachta TBS 1-30 Ms 100x9x30	ks	18,180	25,89	0,00	470,70	470,70	0,21200	3,854	0,00000	0,000
24	MAT	5922432000	Prefabrikát betónový-vstupná šachta TBS 2-60 Ms 60/100	ks	5,050	45,81	0,00	231,33	231,33	0,36600	1,848	0,00000	0,000
25	271	899104111	Osadenie poklopu liatinového a oceľového vrátane rámu hmotn. nad 150 kg	ks	5,000	20,16	100,78	0,00	100,78	0,00702	0,035	0,00000	0,000
26	MAT	5524344200	Poklop vstupná šachta D 600 D	ks	5,000	192,52	0,00	962,62	962,62	0,15800	0,790	0,00000	0,000
		99	Presun hmôt HSV			0,00	999,41	0,00	999,41	0,00000	0,000	0,00000	0,000
27	271	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr z plast. hmôt alebo sklolamin. v otvorenom výkope	t	41,707	23,96	999,41	0,00	999,41	0,00000	0,000	0,00000	0,000
28	KP	OST EURO	Ostatné Vplyv konverzie SKK na EUR	EUR	-0,020	1,00	-0,02	0,00	-0,02	0,00000	0,000	0,00000	0,000
			Celkový súčet				8 764,83	2 188,42	10 953,25		41,707		0,000

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Název stavby	Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava	JKSO	
Název objektu	Oprávnené výdavky	EČO	
	SO - 03 staveb.úpravy a prístavba	IČO	DIČ
Odberateľ	ing.arch.Daniela Leštáková		
Dodávateľ			
Projektant			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.

Rozpočtové náklady v Sk

A Základné rozp. náklady			B Doplnkové náklady			C Náklady na umiestnenie stavby		
1	HSV	Dodávky	8	Práce nadčas		13	Zariadenie staveniska	%
2		Montáž	9	Murárske práce		14	Územné vplyvy	%
3	PSV	Dodávky	10	Bez pevnej podlahy		15	Mimostav. doprava	%
4		Montáž	11			16	Prevádzkové vplyvy	%
5	"M"	Dodávky				17	Ostatné	%
6		Montáž				18	NUS z rozpočtu	
7	ZRN (ř. 1-6)		12	DN (ř. 8-11)		19	NUS (ř. 13-18)	
20	HZS		21	Kompl. činnosť		22	Ostatné náklady	
Projektant, rozpočtár, cenár						D Celkové náklady 0,00		
						23	Súčet 7, 12, 19-22	1 191,10
Dátum a podpis			Pečiatka			24	20 % DPH	238,22
Odberateľ						25	% DPH	
						26	CENA EUR	1 429,32
Dátum a podpis			Pečiatka			E SK		
Dodávateľ						27	Dodávky dodávateľa	
						28	Pohyblivá položka	
						29	Zvýhodnenie + -	
Dátum a podpis			Pečiatka					

ROZPOČET

Stavba: DOM TRADIČNEJ ĽUDOVEJ KULTÚRY GEMER ROŽŇAVA

Objekt: SO 03 - Úprava plynovej prípojky

Časť:

JKSO: 801 43

Objednávateľ:

Zhotoviteľ:

Dátum: 10. 4. 2012

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková EUR	Cena celkom EUR	Hmotnosť celkom
1	2	3	4	5	6	7	11	13
HSV Práce a dodávky HSV							257,29	5,106
1 Zemné práce							242,64	5,104
1	001	132201201	Výkop ryhy šírky 600-2000mm horn.3 do 100m3	m3	8,000	9,50	76,00	0,000
2	001	132201209	Príplatok k cenám za lepiťnosť horniny 3	m3	8,000	0,60	4,80	0,000
3	001	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku tr.1-4 do 3000 m	m3	3,056	3,50	10,70	0,000
4	001	162701109	Príplatok za každých ďalších 1000 m horniny 1-4 po spevnenej ceste	m3	3,056	0,30	0,92	0,000
5	001	167101101	Nakladanie neufahnutého výkopku z hornín tr.1-4 do 100 m3	m3	3,056	4,50	13,75	0,000
6	001	174101101	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov v týchto výkopkách	m3	4,944	2,30	11,37	0,000
7	001	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	3,056	9,20	28,12	0,000
8	001	175101109	Príplatok k cene za prehodenie sypaniny	m3	4,944	5,40	26,70	0,000
9	583	5833710100	Strkopiesok 0-8 B	m3	3,056	23,00	70,29	5,104
8 Rúrové vedenie							14,60	0,002
10	286	2861119200	PE - 80 SDR 11,0 (0,4 Mpa) 32x 3,0 nav	bm	8,000	1,20	9,60	0,002
11	271	899721111	Vyhľadávaci vodič na potrubí PVC DN do 150 mm	m	10,000	0,50	5,00	0,000
99 Presun hmôt HSV							0,05	0,000
12	271	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr z plast. hmôt alebo sklolamin. v otvorenom výkope	t	0,002	25,00	0,05	0,000
PSV Práce a dodávky PSV							71,45	0,031
723 Zdravotechnika - plynovod							70,45	0,031
13	721	723120204	Potrubie z oceľových rúrok závitových čiernych spájaných zvarovaním - akost 11 353.0 DN 25 - Bralenová izolácia	m	2,500	22,90	57,25	0,031
14	721	723120206	Potrubie z oceľových rúrok závitových čiernych spájaných zvarovaním - akost 11 353.0 DN 40	m	0,000	28,80	0,00	0,000
15	721	723139205	Príplatok za potrubie upravené polyetylénovou páskou DN 32	m	2,000	2,10	4,20	0,000
16	721	723239103	Montáž armatúry závitovej s dvoma závitmi,kohútik priamy,solenoidový ventil G 1	ks	1,000	2,30	2,30	0,000
17	551	5517400910	Armatúra a príslušenstvo guľový kohút 1" plyn	ks	1,000	6,70	6,70	0,000
783 Dokončovacie práce - nátery							1,00	0,000
18	783	783424140	Nátery kov.potr.a armatúr syntet. do DN 50 mm farby bielej dvojnás. so základným náterom	m	1,000	1,00	1,00	0,000
M Práce a dodávky M							862,36	0,001
23-M Montáže potrubia							862,36	0,001
19	923	230170001	Príprava pre skúšku tesnosti DN do - 40	usek	1,000	70,00	70,00	0,000
20	923	230170011	Skúška tesnosti potrubia podľa STN 13 0020 DN do - 40	m	8,000	0,20	1,60	0,000
21	923	230202002	Montáž plynovodu z polyetylénových rúr zváraných elektrotvarovkami D 32 mm	m	8,000	2,60	20,80	0,000
22	283	2830002000	Fólia žltá v m	M	9,000	0,40	3,60	0,000
23	923	230203003	Montáž objímky UB presuvnej PE 100 SDR 11 D 32	ks	2,000	2,00	4,00	0,000
24	286	2861623300	FRIALEN Prípojková navrhavacia armatúra s predĺženou odbočkou DAA PE 100 SDR 11 DN 40/32	ks	1,000	29,00	29,00	0,000
25	286	2861660100	FRIALEN Prechodka PE/ocel PE 100 SDR 11 D32/DN25	kus	1,000	33,90	33,90	0,000
26	286	2861600300	FRIALEN Presuvná objímka UB PE 100 SDR 11 DN 40	kus	2,000	6,00	12,00	0,000
27	923	230203231	Montáž armatúry DAA (Kit) prípojky navrhavacej s predĺženou odbočkou D 40/32	ks	1,000	3,10	3,10	0,000
28	923	230203592	Montáž prechodky USTN PE/ocel s vonkajším závitom PE 100 SDR 11 D 32/1"	ks	1,000	3,10	3,10	0,000
29	923	230230016	Hlavná tlaková skúška vzduchom 0,6 MPa - STN 38 6413 DN 50	m	8,000	1,90	15,20	0,000
30		PC-050	Ostrý prepaj prípojky D32 na prípojku D32 - predĺženie prípojky	súbor	1,000	663,90	663,90	0,000
31	R	460490011	Uloženie výstražnej PVC fólie šírky 220 mm	kus	7,200	0,30	2,16	0,000
OST Ostatné							265,60	0,000
32	HZS	HZS-001	Revízie	hod	8,000	16,60	132,80	0,000
33	HZS	HZS-006	Kompletné vyskúšanie	hod	8,000	16,60	132,80	0,000

Celkom

1 191,10

5,138

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Název stavby	Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava	JKSO	
Název objektu	Oprávnené výdavky	EČO	
	SO - 04 staveb.úpravy a prístavba	IČO	DIČ
Odberateľ	ing.arch.Daniela Leštáková		
Dodávateľ			
Projektant			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.

Rozpočtové náklady v Sk

A	Základné rozp. náklady	B	Doplňkové náklady	C	Náklady na umiestnenie stavby
1	HSV Dodávky	8	Práce nadčas	13	Zariadenie staveniska %
2	Montáž	9	Murárske práce	14	Územné vplyvy %
3	PSV Dodávky	10	Bez pevnej podlahy	15	Mimostav. doprava %
4	Montáž	11		16	Prevádzkové vplyvy %
5	"M" Dodávky			17	Ostatné %
6	Montáž			18	NUS z rozpočtu
7	ZRN (ř. 1-6)	12	DN (ř. 8-11)	19	NUS (ř. 13-18)
20	HZS	21	Kompl. činnost	22	Ostatné náklady

Projektant, rozpočtár, cenár		D	Celkové náklady	0,00
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	19 508,07
Odberateľ		24	20 % DPH	3 901,61
Dátum a podpis	Pečiatka	25	% DPH	
Dodávateľ		26	CENA EUR	23 409,68
Dátum a podpis	Pečiatka	E	SK	
		27	Dodávky dodávateľa	
		28	Pohyblivá položka	
		29	Zvýhodnenie + -	

ROZPOČET

G:105-G:113

Stavba: Dom tradičnej ľud. Kultúry Gemer Rožňava
Objekt: SO-04 Úprava átria
Časť:
Odberateľ:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
1		Zemné práce				1 795,09
1	122202201	Odkopávka nezapažená tv.3	m3	45,000	4,10	184,50
2	122202209	Príplatok za lepivosť	m3	45,000	0,53	23,85
3	132211101	Hlbenie rýh šírky do 600mm tv.3	m3	13,250	25,30	335,23
4	132201109	Príplatok za lepivosť	m3	13,250	2,49	32,99
5	162701105	Odvoz sute do 10km	m3	58,250	9,30	541,73
6	171201201	Uloženie zeminy na skládku	m3	58,250	0,90	52,43
7	Pc	Poplatok za skládku zeminy	m3	58,250	9,50	553,38
8	181101102	Úprava pláne	m2	142,000	0,50	71,00
2		Základy				1 496,51
1	274313611	Základové pásy B20	m3	8,970	126,20	1 132,01
2	274351217	Debnenie, zriadenie	m2	30,000	9,30	279,00
3	274351218	Odstránenie	m2	30,000	2,85	85,50
3		Zvislé konštrukcie				526,08
1	311231118	Murivo nosné z tehál plyných	m3	2,400	219,20	526,08
4		Vodorovná konštrukcia				255,68
1	417321313	Vence z betónu želb. B20	m3	0,600	129,46	77,68
2	417351115	Debnenie, zriadenie	m2	13,300	6,98	92,83
3	417351116	Odstránenie	m2	13,300	2,66	35,38
4	417351721	Výstuž 10425	t	0,030	1 659,70	49,79
5		Pozemné komunikácie				7 007,74
1	564761111	Podklad z kameniva hr.200	m2	142,000	6,70	951,40
2	564801112	Podklad zo štrkodrvy hr.40	m2	142,000	2,32	329,44
3	596911233	Kladenie betónovej dlažby	m2	142,000	9,30	1 320,60
4	592	Dodávka bet. Dlažby CLASSICO	m2	144,000	27,00	3 888,00
5	599432111	Vyplnenie škár dlažby	m2	142,000	3,65	518,30
6		Úprava povrchov				3 567,98
1	631571003	Násyp zo štrkopiesku	m3	16,800	41,50	697,20
2	631313611	Podkladný betón hr.100	m3	2,800	136,10	381,08
3	631319173	Príplatok za vloženie výstuže	m3	2,800	3,65	10,22
4	631362021	Výstuž KARI sieť	t	0,130	1 460,60	189,88
5	632451023	Betónová mazanina hr.35	m2	28,000	9,30	260,40
6	622451131	Vonkajšia omietka cementová	m2	60,000	13,70	822,00
7	622991360	Náter stien Baumit silikátový	m2	60,000	12,30	738,00
8	Pc	Betónové dosky hraničného múra	m2	17,000	27,60	469,20
9		Ostatné práce				2 918,51
1	917862111	Osadenie obrubníka	m	6,000	10,30	61,80
2	593	Dodávka obrubníka dlž.0,5	ks	13,000	5,60	72,80
3	998151111	Presun hmôt	t	142,382	13,50	1 922,16
4	Pc	Drevené lavice s kotviac.železu+náter	m2	9,250	83,00	767,75
5	Pc	Drevené schody	ks	2,000	47,00	94,00
711		Izolácia proti vode				488,36
1	711461103	Zhotovenie izolácie fóliou	m2	28,000	5,70	159,60
2	283	Dodávka FATRAFOL 803	m2	30,000	10,50	315,00
3	998711201	Presun hmôt	%	2,900	474,60	13,76
771		Keramická dlažba				1 024,97
1	771575109	Montáž keram.dlažby	m2	28,000	14,30	400,40
2	597	Dodávka keram.dlažby mrazuvzdornej	m2	29,500	19,90	587,05
3	998771201	Presun hmôt	%	3,800	987,45	37,52
783		Nátery				427,14
1	783226100	Náter základný plotu	m2	42,000	2,20	92,40
2	783222100	Náter dvojnásobný	m2	42,000	3,65	153,30
3	783201821	Odstránenie náteru	m2	42,000	4,32	181,44

CELKOM

19 508,07

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava	JKSO	
Názov objektu	Oprávnené výdavky	EČO	
	SO - 05 staveb.úpravy a prístavba	IČO	DIČ
Odberateľ	ing.arch.Daniela Leštáková		
Dodávateľ			
Projektant			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.

Rozpočtové náklady v Sk

A	Základné rozp. náklady			B	Doplňkové náklady			C	Náklady na umiestnenie stavby		
1	HSV	Dodávky		8	Práce nadčas			13	Zariadenie staveniska	%	
2		Montáž		9	Murárske práce			14	Územné vplyvy	%	
3	PSV	Dodávky		10	Bez pevnej podlahy			15	Mimostav. doprava	%	
4		Montáž		11				16	Prevádzkové vplyvy	%	
5	"M"	Dodávky						17	Ostatné	%	
6		Montáž						18	NUS z rozpočtu		
7	ZRN (ř. 1-6)			12	DN (ř. 8-11)			19	NUS (ř. 13-18)		
20	HZS			21	Kompl. činnosť			22	Ostatné náklady		

Projektant, rozpočtár, cenár			Pečiatka			D Celkové náklady 0,00		
						23	Súčet 7, 12, 19-22	45 490,44
Dátum a podpis			Pečiatka			24	20 % DPH	9 098,09
Odberateľ			Pečiatka			25	% DPH	
						26	CENA EUR	54 588,53
Dátum a podpis			Pečiatka			E SK		
Dodávateľ			Pečiatka			27	Dodávky dodávateľa	
						28	Pohyblivá položka	
						29	Zvýhodnenie + -	
Dátum a podpis			Pečiatka					

ROZPOČET

G:105-G:113

Stavba: Dom tradičnej ľud. Kult. Gerner Rožňava
Objekt: SO-05-Úprava zadného dvora
Časť:
Odberateľ:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
1		Zemné práce				2 874,00
1	122202202	Odkopávka nezapažená tv.3	m3	250,000	3,10	775,00
2	122202209	Priplatok za lepivosť	m3	250,000	0,53	132,50
3	171102104	Vloženie zeminy do násypu	m3	200,000	3,65	730,00
4	162701105	Odvoz výkopku do 10km	m3	50,000	9,30	465,00
5	171201201	Vloženie zeminy na skládku	m3	50,000	0,90	45,00
6	Pc	poplatok za skládku zeminy	m3	50,000	9,50	475,00
7	181101102	Úprava pláne	m2	503,000	0,50	251,50
5		Komunikácie				27 122,80
1	564761111	Podkald z kemenina hr.200	m2	503,000	6,70	3 370,10
2	564261111	Podklad zo štrkopiesku hr.200	m2	503,000	7,30	3 671,90
3	564801112	Podklad zo štrkodrvy hr.40	m2	503,000	2,32	1 166,96
4	596911233	Kladenie betónovej dlažby	m2	400,000	9,30	3 720,00
5	592	Dodávka betón.dlažby CLASSICO hr.6cm	m2	404,000	27,00	10 908,00
6	596914312	Kladenie zatravnovacích dlaždíc	m2	103,000	7,63	785,89
7	592	Dodávka dlaždíc hr. 6cm	m2	104,000	16,00	1 664,00
8	599432111	Vyplnenie škár dlažby	m2	503,000	3,65	1 835,95
9		Ostatné práce				9 819,80
1	917862111	Osadenie obrubníka betónového	m	16,000	10,30	164,80
2	593	Dodávka obrubníka oblúkového dĺžky 0,5m	ks	32,000	5,60	179,20
3	935112111	Osadenie betónového žľabu	m	37,000	7,97	294,89
4	593	Dodávka žľabu dĺž. 1,0	ks	37,000	81,60	3 019,20
5	93932-Pc	Zberný vtok	ks	3,000	215,70	647,10
6	998223011	Presun hmôt	t	75,412	5,97	450,21
7	979084216	Odvoz sute do 5km	t	114,684	17,92	2 055,14
8	979084219	Priplatok za ďal. 5km	t	114,684	1,02	116,98
9	979118705	Poplatok za uloženie odpadu	t	114,684	16,50	1 892,29
10	Pc	Elektrický pohon	ks	1,000	1 000,00	1 000,00
11		Odstránenie konštrukcií				5 673,84
1	113107141	Odstránenie živичného povrchu	m2	503,000	3,98	2 001,94
2	113107121	Odstránenie kamenného podkladu	m2	503,000	7,30	3 671,90
CELKOM						45 490,44

Znížené položky – SO 01

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Název stavby	Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava	JKSO	
Název objektu	Znížené položky	EČO	
	SO - 01 staveb.úpravy a prístavba	IČO	DIČ
Odberateľ	ing.arch.Daniela Leštáková		
Dodávateľ			
Projektant			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky					
Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.

Rozpočtové náklady v Sk														
A		Základné rozp. náklady			B		Doplnkové náklady			C		Náklady na umiestnenie stavby		
1	HSV	Dodávky		8	Práce nadčas		13	Zariadenie staveniska		%				
2		Montáž		9	Murárske práce		14	Územné vplyvy		%				
3	PSV	Dodávky		10	Bez pevnej podlahy		15	Mimostav. doprava		%				
4		Montáž		11			16	Prevádzkové vplyvy		%				
5	"M"	Dodávky					17	Ostatné		%				
6		Montáž					18	NUS z rozpočtu						
7	ZRN (ř. 1-6)			12	DN (ř. 8-11)		19	NUS (ř. 13-18)						
20	HZS			21	Kompl. činnosť		22	Ostatné náklady						

Projektant, rozpočtár, cenár	Dátum a podpis	Pečiatka	D	Celkové náklady	0,00	
			23	Súčet 7, 12, 19-22	37 524,00	
Odberateľ	Dátum a podpis	Pečiatka	24	20 %	DPH	7 504,80
			25	%	DPH	
Dodávateľ	Dátum a podpis	Pečiatka	26	CENA EUR	45 028,80	
			E	SK		
			27	Dodávky dodávateľa		
			28	Pohyblivá položka		
			29	Zvýhodnenie + -		

ROZPOČET

Stavba: Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava
Objekt:
Časť: SO - 01 staveb.úpravy a prístavba
Odberateľ: Znížené položky

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
		HSV				347,91
	3	Zvislé konštrukcie				128,00
6	342243111	Priečky z tehál POROTHERM hr.11,5	m2	5,000	25,60	128,00
	9	Ostatné práce				219,91
8	962032641	Búranie komínového muriva	m3	2,800	23,70	66,36
17	979081111	Odvoz sute do 1km	t	4,570	9,80	44,79
18	979081121	Príplatok-5x	t	22,850	0,40	9,14
19	979082111	Vnútrostav.doprava	t	4,570	8,30	37,93
20	979131409	Poplatok za skládku	t	4,570	13,50	61,70
		PSV				37 176,08
	762	Tesár				31 889,47
7	762421220	Montáž obloženia strechy a stien OSB doskami	m2	611,500	7,00	4 280,50
8	585	Dodávka OSB 3 dosky hr.15	m2	1 235,720	18,80	23 231,54
9	762431220	Montáž obloženia priečok OSB dosky	m2	266,400	6,00	1 598,40
10	762495000	Spojovacie prostriedky	m2	1 331,200	1,10	1 464,32
11	998762202	Presun hmôt	%	4,300	30 574,76	1 314,71
	763	Sádrokartón				1 106,02
3	763111243	Sádrokartónová priečka s izoláciou hr.15cm	m2	24,000	43,15	1 035,60
5	998763201	Presun hmôt	%	6,800	1 035,60	70,42
	766	Stolár				4 180,59
4	611	Dodávka okien 660/980	ks	6,000	366,00	2 196,00
5	766661122	Montáž dverí	ks	4,000	6,70	26,80
		800/1970	ks	4,000	462,00	1 848,00
9	766695213	Montáž prahov	ks	4,000	4,40	17,60
10	611	Dodávka prahov dubových	ks	4,000	12,70	50,80
14	998766202	Presun hmôt	%	1,000	4 139,20	41,39
		CELKOM				37 524,00

odčítaná suma z rozpočtu po VO: 37 242,44

odčítaná suma z naviac položiek - NV: 281,56

Neoprávnené výdavky – SO 01

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Název stavby	Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava	JKSO	
Název objektu	Neoprávnené výdavky	EČO	
	SO - 01 staveb.úpravy a prístavba	IČO	DIČ
Odberateľ	ing.arch.Daniela Leštáková		
Dodávateľ			
Projektant			
Rozpočet číslo	Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.

Rozpočtové náklady v Sk

A	Základné rozp. náklady	B	Doplňkové náklady	C	Náklady na umiestnenie stavby
1	HSV Dodávky	8	Práce nadčas	13	Zariadenie staveniska %
2	Montáž	9	Murárske práce	14	Územné vplyvy %
3	PSV Dodávky	10	Bez pevnej podlahy	15	Mimostav. doprava %
4	Montáž	11		16	Prevádzkové vplyvy %
5	"M" Dodávky			17	Ostatné %
6	Montáž			18	NUS z rozpočtu
7	ZRN (ř. 1-6)	12	DN (ř. 8-11)	19	NUS (ř. 13-18)
20	HZS	21	Kompl. činnosť	22	Ostatné náklady

Projektant, rozpočtár, cenár		D	Celkové náklady	0,00
Dátum a podpis	Pečiatka	23	Súčet 7, 12, 19-22	68 866,36
Odberateľ		24	20 % DPH	13 773,27
Dátum a podpis	Pečiatka	25	% DPH	
Dodávateľ		26	CENA EUR	82 639,63
Dátum a podpis	Pečiatka	E	SK	
		27	Dodávky dodávateľa	
		28	Pohyblivá položka	
		29	Zvýhodnenie + -	

ROZPOČET

Stavba: Dom tradičnej ľudovej kultúry gemer Rožňava
Objekt:
Časť: SO - 01 staveb.úpravy a prístavba
Odberateľ: **Neoprávnené výdavky**

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7
		HSV				41 742,61
	1	Zemné práce				113,33
1	139711101	Výkopy v hornine tv.3-kanál	m3	1,122	60,40	67,77
2	162601102	Odvoz výkopku do 5km	m3	5,600	4,65	26,04
3	979131415	Poplatok za skládku	m3	1,683	11,60	19,52
	3	Zvislé konštrukcie				8 442,50
6	342243111	Priečky z tehál POROTHERM hr.11,5	m2	25,500	25,60	652,80
10	319201311	Vyrovnanie povrchu stien	m2	1 277,000	6,10	7 789,70
	4	Vodorovné konštrukcie				3 515,42
4	411322323	Betón stropnej konštr. Hr. 8cm	m3	19,896	119,50	2 377,57
5	411362021	Výstuž stropov Kari 150/150 r.6	t	0,693	1 360,95	943,14
7	430321313	Betón železový schodov	m3	1,122	139,41	156,42
8	430361721	Výstuž 10425	t	0,183	209,22	38,29
	6	Úprava povrchov				22 466,35
10	625991101	Zatepľovací systém hr.40 s vonkaj.omietkou-osteniem	m2	122,100	75,00	9 157,50
12	632451022	Vyrovnávajúco poter po odstránení podláh	m2	3,740	7,50	28,05
13	612474102	Vnútrotná omietka muriva Baumit štuková	m2	1 277,000	10,40	13 280,80
	9	Ostatné práce				7 205,01
2	998011032	Presun hmôt	t	76,809	8,70	668,24
3	962031133	Búranie priečok	m2	48,000	3,65	175,20
14	766	Demontáž dreveného podhľadu	m2	167,100	4,20	701,82
15	763	Demontáž kazetového stropu	m2	128,840	3,20	412,29
17	979081111	Odvoz sute do 1km	t	113,588	9,80	1 113,16
18	979081121	Príplatek-5x	t	567,940	0,40	227,18
19	979082111	Vnútrostav.doprava	t	113,588	8,30	942,78
20	979131409	Poplatok za skládku	t	113,588	13,50	1 533,44
21	941955002	Lešenie ľahké pracovné	m2	550,350	2,60	1 430,91
	PSV					27 123,75
	713	Tepelná izolácia				1 801,13
3	713111121	Montáž izolácie stropu	m2	91,000	2,82	256,62
4	631	Dodávka NOBASIL MPS hr.200	m2	91,000	16,40	1 492,40
6	998713202	Presun hmôt	%	2,980	1 749,02	52,11
	762	Tesár				16 035,01
1	762333140	Montáž viazan.konštr.krovu-3,61 m3	m	1 086,500	12,30	13 363,95
3	762395000	Spojovacie prostriedky	m3	5,644	46,47	262,28
4	605	Dodávka dreva	m3	5,644	340,00	1 918,96
5	762342811	Demontáž laťovania	m2	122,100	2,40	293,04
11	998762202	Presun hmôt	%	1,242	15 838,23	196,79
	763	Sádrokartón				6 821,95
2	763132420	Sádrokartónový podhľad zavesený na prízemí	m2	238,200	28,30	6 741,06
5	998763201	Presun hmôt	%	1,200	6 741,06	80,89
	771	Keramická dlažba				36,60
1	771575109	Montáž dlažby 300/300	m2	1,500	12,45	18,68
4	597	Dodávka keram.dlažby	m2	1,500	11,95	17,93
	767	Zámočník				1 258,29
7	767995104	Montáž atypickej ocele stropu	kg	341,000	1,20	409,20
8	553	Dodávka ocele	kg	341,000	2,49	849,09
	775	Drevené podlahy				831,96
6	998775202	Presun hmôt	%	0,028	831,73	0,23
7	775511820	Demontáž PVC podlahy	m2	268,300	3,10	831,73
	784	Maľba				338,80
1	784452942	Maľba Primalex 2x s oškrabaním	m2	154,000	2,20	338,80

CELKOM

68 866,36