

**DODATOK Č. 1/ DZ221402202160101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2214022021601 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Ministerstvo vnútra SR
sídlo : Pribinova 2, 812 72 Bratislava
Slovenská republika
konajúci : Ing. Denisa Saková, PhD., vedúca služobného úradu MV SR,
na základe plnomocenstva, č. p. KVSU-2012/000692-001,
zo dňa 15.05.2012
IČO : 00151866
DIČ : 2020571520
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu vo formáte IBAN
predfinancovanie: SK78 8180 0000 0070 0018 0023
refundácia: SK51 8180 0000 0070 0026 0437
(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:

2.2. V čl. 1.2 Prijímateľ sa text :

„číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky
predfinancovanie: 7000180023/8180
refundácia: 7000260437/8180

nahrádza nasledovným znením:

„číslo účtu vo formáte IBAN
predfinancovanie: SK78 8180 0000 0070 0018 0023
refundácia SK51 8180 0000 0070 0026 0437

2.3. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa body 2.3 a 2.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi za účelom realizácie Projektu, dosiahnutia ukazovateľov realizácie Projektu v zmysle prílohy č. 2 tejto Zmluvy a udržania výsledku Projektu po dohodnutú dobu, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).

2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **30.06.2015**.“

2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje **347 023,12** EUR (slovom: tristoštyridsaťsedemtisíc dvadsaťtri EUR a dvanásť centov),
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **317 711,42** EUR (slovom: tristosedemsnásťtisíc sedemsto jedenásť EUR a štyridsaťdva centov),
- c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky **317 711,42** EUR (slovom: tristosedemsnásťtisíc sedemsto jedenásť EUR a štyridsaťdva centov), čo predstavuje 100 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. b) tohto článku Zmluvy.“

2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.2 za prvú vetu vkladá nová veta: „Výška nenávratného finančného príspevku na úhradu časti oprávnených výdavkov, bude upravená v závislosti od prijímateľom vykonaného verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu projektu ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.“

2.6. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.4 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„3.4 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnutý dohodnutý NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami Projektu.“

2.7. V čl. 3. Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.5. za slovo „spolufinancovanie“ vkladajú slová „Aktivít Projektu“.

2.8. Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 VZP výlučne odsek 1. a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém predfinancovania a refundácie sa z článku 16 VZP použijú odseky 2. a 5.

2.9. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.2 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu v zmysle Príručky pre Prijímateľa, ktorá je zverejnená na webovom sídle Poskytovateľa.“

2.10. Čl. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP „Špecifické podmienky“ sa dopĺňa o nové body 5.3, 5.6 a 5.7 ktoré znejú:

„5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže vykonanie verejného obstarávania pre schválené aktivity v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie verejného obstarávania môže vydať Poskytovateľ, s výsledkom „akceptované“.

„5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z Verejného obstarávania, ktoré prijímateľ ukončil podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom, ak nie je možné aplikovať postup podľa §27a zák. č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov“.

„5.7 Podmienky poskytnutia pomoci ako aj ostatné podmienky, ktoré Poskytovateľ uviedol v príslušnej Výzve, za ktorých môže byť poskytnuté NFP, alebo ktoré musia byť splnené, aby už poskytnuté NFP nemusel Prijímateľ vrátiť Poskytovateľovi, musia byť splnené počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP“.

2.11. V čl. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP Záverečné ustanovenia sa bod 6.2. ruší a nahrádza nasledovným znením:

„Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP s výnimkou článku 12 a článku 18 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 a čl. 10 VZP, ktorého platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe tejto Zmluvy. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení o čas trvania týchto skutočností.“

2.12. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa bod 6.3. ruší a nahrádza nasledovným znením:

„Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy o poskytnutí NFP sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP, 2. Predmet podpory NFP, 3. Podpisové vzory, 4. Rozpočet projektu. Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh zmluvy o poskytnutí NFP oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.“

- 2.13. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto Dodatku.
- 2.14. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č.2 tohto Dodatku.
- 2.15. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.
- 2.16. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv, ibaže Poskytovateľ aj Prijímateľ sú povinné osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; v takom prípade je pre nadobudnutie účinnosti rozhodujúce prvé zverejnenie Dodatku.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2214022021601.
- 3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy k Dodatku č.1:

Príloha č.1. **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP**

Príloha č.2. **Predmet podpory NFP**

Príloha č.3. **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Ing. Denisa Saková, PhD., vedúca služobného úradu MV SR



VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmych dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania**

pomoci – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
- všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).

- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;

- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
 - **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekvencianti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií)
 - **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
 - **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
 - **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
 - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
 - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
 - (i) predložením kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov, ak je Predmetom Projektu stavba, ktorého právoplatnosť je povinný Prijímateľ predložiť do skončenia obdobia Udržateľnosti projektu,
 - (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom, ak je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnuťelná vec,
- ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP.
- Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
 - **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
 - **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
 - **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
 - **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
 - **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnemu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí

NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe podieľajúcej sa na projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho častí, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa § 1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,

- b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplatí momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
 7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
 8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
 9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynú Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatvárajúcej medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
 10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynú Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
 11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
 12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
 13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
 14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
 15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí

výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.

16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,

- c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
 5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
 6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
 7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
 8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
 9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
 11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
 12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi,

zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,

- b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec

realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevezený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania veci, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo

- (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
- g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
- h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
- i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.
- Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:
- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
 - (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
 - (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
8. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poist'ovňou potvrdené tlačivo „Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
9. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolností vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. októbra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
 - b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.

5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
 - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 lebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
 - a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä

- o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
 8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
 9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
 10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a / alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
 - i) ak Prijímateľ svojim zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.

- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
 - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa

poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.

5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítavať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.
14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
 5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
 6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.

6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručенú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ Výdavky

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6. V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hrazené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 1.7. V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4. V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5. V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6. V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa

tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom

podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ

realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať

Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.
- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovанú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný

opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \\ \hline \text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna výška poskytnutej} \\ \text{zálohovej platby} \end{array} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

*

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená

Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie

A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] \right] \\ \text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku}$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

B) Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu, ktoré sú jednoznačne určené na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) v relevantnom roku realizácie projektu}}{\text{(vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie)}}$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovánú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
 - odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania

Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.

- vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých plattách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania, tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkov, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),

- b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 – 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
 9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
 10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
 11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku(najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
 12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O PROJEKTE

Názov Projektu	Rekonštrukcia Hasičskej stanice Kolárovo	
Kód ITMS	22140220216	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	4 Regenerácia sídiel	
Opatrenie	4.2 Infraštruktúra nekomerčných záchranných služieb	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
54 - iné opatrenia na zachovanie životného prostredia a predchádzanie rizikám	100	01 - nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
21 - činnosti súvisiace so životným prostredím	100	01 - mestská

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	NUTS 2 Západné Slovensko
NUTS III	Nitriansky kraj
Okres	Komárno
Obec	Kolárovo
Ulica	Ružová
Číslo	2

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zvýšenie kvality a bezpečnosti verejných priestranstiev zlepšením podmienok pre výkon činnosti
Špecifický cieľ projektu 1	Zabezpečenie projektových a inžinierskych prác, publicity a informovanosti.
Špecifický cieľ projektu 2	Zlepšenie podmienok pre výkon činnosti rekonštrukciou, modernizáciou a obstaraním vybavenia.

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merá jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet technicky zhodnotených zariadení HaZZ	počet	0	2013	1	2015
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2013	1	2015
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2013	317 711,42	2015
	Hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj	EUR	0	2013	317 711,42	2015
	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2013	317 711,42	2015
	Zateplená plocha	m ²	0	2013	662,44	2015
Dopad	Počet nových a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporených zariadení celkom	počet	0	2013	6	2020
	Priemerné zníženie energetickej náročnosti technicky zhodnotených objektov	%	0	2013	48,7	2020
	Ročné úspory energie realizovaním projektu	GJ/rok	0	2013	169,6	2020

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2013	317 711,42	2015
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj	EUR	0	2013	317 711,42	2015
Dopad	Zateplená plocha	m ²	0	2013	662,44	2015
	Ročné úspory energie realizovaním projektu	GJ/rok	0	2013	169,6	2020
	Priemerné zníženie energetickej náročnosti technicky zhodnotených objektov	%	0	2013	48,7	2020
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2013	1	2015
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2013	317 711,42	2015

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia existujúcich zariadení a s tým spojené obstaranie vybavenia vrátane IKT	Stavebné práce	09/2014	03/2015
	Vybavenie	01/2014	06/2015
Podporné aktivity			
Projektové a inžinierske práce		06/2009	06/2015
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			06/2015

6. Rozpočet projektu

Aktivita				Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity				EUR	306 620,62	29 311,70	335 932,32	
A	Rekonštrukcia, rozširovanie, modernizácia a obstaranie vybavenia vrátane IKT	Stavebné práce po procese verejného obstarávania	EUR	293 117,02	29 311,70	322 428,72	717002	
		SPOLU	EUR	293 117,02	29 311,70	322 428,72	Σ Stavba	
		Vybavenie pred procesom verejného obstarávania	EUR	8 058,00	0,00	8 058,00	633001	
			EUR	2 696,40	0,00	2 696,40	633004	
			EUR	481,20	0,00	481,20	633006	
			EUR	2 268,00	0,00	2 268,00	713004	
		SPOLU	EUR	13 503,60	0,00	13 503,60	Σ Vybavenie	
Podporné aktivity			EUR	11 090,80	0,00	11 090,80		
B	Projektové a inžinierske práce	Projektová dokumentácia, inžinierska činnosť, autorský dozor pred procesom verejného obstarávania	EUR	11 090,80	0,00	11 090,80	716	
		SPOLU	EUR	11 090,80	0,00	11 090,80	Σ B	
Celkovo			EUR	317 711,42	29 311,70	347 023,12		

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom kontroly na mieste).



Krycí list rozpočtu v EUR

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove				Miesto: Ružová 2, Kolárovo, č.p. 28455/863	
Objekt:				JKSO :	
Časť :					
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval: Dňa: 27.08.2009	
Odberateľ: Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Nitre				IČO:	
94911 Nitra				DIČ:	
Dodávateľ:				IČO:	
				DIČ:	
Projektant: AbiS - Ing. Marián Husár				IČO: 37858921	
94501 Komárno				DIČ: 1027413750	
				0	
				0	
				0	

A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B	IN - Individuálne náklady
1	HSV:				6	Práce nadčas
2	PSV:				7	Murárske výpomocy
3	MCE:				8	Bez pevnej podlahy
4	Iné:				9	
5	Súčet:			244 264,18	10	Súčet riadkov 6 až 9:

C	NUS - náklady umiestnenia stavby	D	ON - ostatné náklady
11	Zariadenie : 0,00%	16	Ostatné náklady uvedené v rozpočte 0,00
12	Prevádzkové vplyvy 0,00%	17	Inžinierska činnosť 0,00
13	Sťažené podmienky 0,00%	18	Projektové práce 0,00
14	0,00%	19	0,00
15	Súčet riadkov 11 až 14: 0,00	20	Súčet riadkov 16 až 19: 0,00

projektant, rozpočtár cenár	pečiatka:
podpis:	
dátum:	

E	Celkové náklady
21	Bez DPH 244 264,18
22	Rezerva 10% z: 0,00 0,00
23	DPH 20% z: 244 264,18 48 852,84
24	Súčet riadkov 21 až 23: 293 117,02
F	Odpočet - pripočet 0

odberateľ, obstarávateľ	dodávateľ, zhotoviteľ
podpis:	podpis:
dátum:	dátum:
pečiatka:	pečiatka:

Rekapitulácia objektov stavby

Stavba: Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove
Objednávateľ: KRHaZZ v Nitre, Dolnočermánska 64,949 11 Nitra
Zhotoviteľ:

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
skupina výdavkov	Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove	244 264,18	48 852,84	293 117,02
	SO-01 Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove	228 630,15	45 726,03	274 356,18
717002	Časť : Stavebná časť	101 458,37	20 291,67	121 750,04
717002	Časť : Zdravotechnické inštalácie	22 976,33	4 595,27	27 571,60
717002	Časť : Ústredné vykurovanie	13 862,07	2 772,41	16 634,48
717002	Časť : Vnútorná plynoinštalácia	1 326,87	265,37	1 592,24
717002	Časť : Elektroinštalácia	18 399,70	3 679,94	22 079,64
717002	Časť : Slaboprúdové rozvody	41 348,92	8 269,78	49 618,70
717002	Časť : Odsávanie výfukových plynov	29 257,89	5 851,58	35 109,47
	Zariadenie a vybavenie objektu SO-01	-	-	-
633001	pol. č. 1 - 11 rozpočtu zariadenie a vybavenie	-	-	-
633004	pol. č. 15 - 23 rozpočtu zariadenie a vybavenie	-	-	-
633006	pol. č. 12 - 13 rozpočtu zariadenie a vybavenie	-	-	-
713004	pol. č. 14 rozpočtu zariadenie a vybavenie	-	-	-
717002	SO-02 Plynová prípojka	1 098,45	219,69	1 318,14
717002	SO-03 Oplotenie pozemku	14 535,58	2 907,12	17 442,70

Rekapitulácia

Odberateľ: Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Nitre

Projektant: AbiS - Ing. Marián Husár

Dodávateľ:

Dátum: 27.8.2009

Projektant: AbiS - Ing. Marián Husár

Spracovateľ:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove

Objekt : SO-01 Rekonštrukcia hasičskej stanice

Kód	Zákazka	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH
SO 01	Rekonštrukcia hasičskej stanice	228 630,15	45 726,03	274 356,18
	Stavebná časť	101 458,37	20 291,67	121 750,04
	Zdravotechnické inštalácie	22 976,33	4 595,27	27 571,60
	Ústredné vykurovanie	13 862,07	2 772,41	16 634,48
	Vnútorná plynoinštalácia	1 326,87	265,37	1 592,24
	Elektroinštalácia	18 399,70	3 679,94	22 079,64
	Slaboprúdové rozvody	41 348,92	8 269,78	49 618,70
	Odsávanie výfukových plynov	29 257,89	5 851,58	35 109,47
	Celkom	228 630,15	45 726,03	274 356,18

Odberateľ: Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Nitre
 Projektant: AbiS - Ing. Marián Husár
 Dodávateľ:

Spracoval:
 JKSO :
 Dátum: 27.08.2009

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove
 Objekt : SO-01 Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove
 Časť : Stavebná časť

AbiS - Ing. Marián Husár

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cen.	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Spolu EUR
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
1 - ZEMNE PRÁCE							
1	001	12220-1101	Odkopávky a prekopávky nezapaž. v horn. tr. 3 do 100 m3 "spevnená plocha"11,5*(15,2+2,72)*(0,62-0,15) = 96,858	96,858	m3	5,33	516,25
2	272	16270-1105	Vodorovné premiestnenie výkopu do 10000 m horn. tr. 1-4	96,858	m3	5,92	573,40
3	013	97913-14151	Poplatok za ulož. zeminy z výkopov na urč.sklád.	96,858	m3	11,38	1 102,24
4	231	18200-1111	Plošná úprava terénu, nerovnosti do +10 cm v rovine "predná spevnená plocha"11,5*(15,2+2,72) = 206,080 "dažď. kanal. zadná"0,7*(3,02+16,78)+1,5*10,04 = 28,920 "líniové odvod zadné po RŠ3"1,3*31,23 = 40,599	275,599	m2	0,82	225,99
1 - ZEMNE PRÁCE spolu :							2 417,88
2 - ZÁKLADY							
5	211	27431-1116	Základové pásy z betónu prostého tr. B 20 (C16/20) cement portl.- pod líniové odvod. "líniové odvod."0,25*0,56*(15,2+31,23) = 6,500 "schod pri vstupe"0,3*0,65*(1,4+0,9*2) = 0,624	7,124	m3	73,93	526,68
6	011	27435-1215	Debnenie základových pásov zhotovenie 0,25*2*(15,2+31,23) = 23,215	23,215	m2	12,13	281,60
7	011	27435-1216	Debnenie základových pásov odstránenie	23,215	m2	2,43	56,41
8	002	28997-0113	Vrstva z geotextilie polyprop. 500g/m2 prísypáním "bet. plocha"275,599 = 275,599 "okap. chod."(0,2+0,5+0,2)*(14,1+13,28+7,11)+(0,2+0,65+0,2)*10,17 = 41,720	317,319	m2	2,57	815,51
2 - ZÁKLADY spolu :							1 680,20
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE							
9	014	31023-9211	Zamurovanie otvoru do 4 m2 páli. tehliami v murive akejkoľvek hr. na maltu MYC "1.PP"0,875*0,57*0,4*2 = 0,399 "1NP"0,85*1,78*0,4+0,31*1,78*0,4+1,15*1,5*0,4 = 1,516	1,915	m3	196,62	376,53
10	014	31712-11511	Montáž prefa prekladu sv. do 105 cm do pripravených rýh- dodatočné osadenie	3,000	kus	7,96	23,88
11	MAT	133 833250	Tyč oceľová IPE 11373 označenie prierezu 140 3*1,5*10,5*0,001 = 0,047	0,047	t	919,53	43,22
12	014	31712-13511	Montáž prefa prekladu sv. do 300 cm do pripravených rýh- dodatočné osadenie	4,000	kus	9,37	37,48
13	MAT	133 833250	Tyč oceľová IPE 11373 označenie prierezu 140 4*4,0*10,5*0,001 = 0,168	0,168	t	919,53	154,48
14	011	31716-1111	Preklady keramické 120/65/1000 mm	1,000	kus	11,21	11,21
15	011	34225-4901	Priečky z tvárnic pórobetónových hr. 100 mm "1.PP"1,3*(1,0+2,375+1,95)+2,6*1,1 = 9,783 "1NP-WC"2,1*(1,305+1,2)-0,6*2,0 = 4,061	13,844	m2	15,58	215,69
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE spolu :							862,49
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE							
16	011	41135-4177	Podperná konštr. stropov pre zaťaženie do 30 kPa zhotovenie 1,0*14,25*2 = 28,500	28,500	m2	11,42	325,47
17	011	41135-4178	Podperná konštr. stropov pre zaťaženie do 30 kPa odstránenie	28,500	m2	2,92	83,22
18	011	41135-4187	Pripl. za výšku do 6 m pre podp. konštr. do 30 kPa zhotovenie	28,500	m2	2,49	70,97
19	011	41135-4188	Pripl. za výšku do 6 m pre podp. konštr. do 30 kPa odstránenie	28,500	m2	0,75	21,38
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE spolu :							501,04
5 - KOMUNIKÁCIE							
20	221	56425-1111	Podklad zo štrkodrvy 4-16 mm, hr. 15 cm	275,599	m2	3,36	926,01
21	221	56477-2111	Podklad z kameniva hrub. drv. 32-63 mm s výpl. kamenivom hr. 25 cm	275,599	m2	8,41	2 317,79
22	221	58114-21121	Kryt cementobet. spevn. plôch hr. 22 cm z CB III stroj. zahladený s metličkovou povrch. úpravou "predná spevnená plocha"11,5*(15,2+2,72) = 206,080 "dažď. kanal. zadná"0,7*(3,02+16,78)+1,5*10,04 = 28,920 "líniové odvod zadné po RŠ3"1,3*31,23 = 40,599	275,599	m2	17,71	4 880,86
5 - KOMUNIKÁCIE spolu :							8 124,66
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE							
23	014	61240-3399	Zaplnenie rýh v stenách cementovou maltou MC5- po elektro 350*0,2 = 70,000	70,000	m2	9,39	657,30
24	014	61242-1121	Oprava váp. omiet. vnút. stien hladkých do 5%- po elektro	1 260,860	m2	0,79	996,08
25	011	61247-31861	Pripl. za zabudované rohovníky k vonk. zatepl. systému	272,205	m	1,94	528,08

			$SZ^5,415 \cdot 10 + 28,19 + 4,4 \cdot 6 + 3,58 \cdot 3 + 1,9 + 2,98 \cdot 10 + 0,9 \cdot 4 = 154,780$ $JV^5,415 \cdot 3 + 28,2 + 2 \cdot ((1,92 + 1,78) + (0,88 + 1,78) \cdot 3 + (1,87 + 0,9) + (0,86 + 0,9) \cdot 3 + (3,5 + 0,9)) = 92,705$ $1,44 + 2,7 \cdot 2 + 1,1 + 2,2 \cdot 2 + 3,58 + 4,4 \cdot 2 = 24,720$			
26	011	61248-1119	Potiahnutie vnút., alebo vonk. stien a ostatných plôch sklotextílnou mriežkou "1.PP"1,3*(2,05+2,375+1,1*2+0,1+1,0)+0,1*(2,05+2,375+1,1+1,0) = 10,695 "1.NP"2,1*(1,305+1,35+1,205+1,2)-0,6*2,0*2 = 8,226	18,921 m2	7,71	145,88
27	011	62099-1121	Zakrývanie výplní vonk. otvorov z lešenia "SZ"3,58*4,4*3+1,9*4,4+2,98*1,78*3+2,98*0,9*2+0,9*0,9+0,9*1,0 = 78,603 "JV"1,92*1,78+0,88*1,78*3+1,87*0,9+0,86*0,9*3+1,44*2,7+3,5*0,9+1,1*2,2+3,58*4,4 = 37,332 "SV"1,47*1,95*4 = 11,466 "JZ"1,725*2,2 = 3,795	131,196 m2	1,39	182,36
28	011	62247-5110	Ometka vonk. stien silikátová hr. 2mm škrabaná alebo ryh. štrukt. "SZ"4,83*15,25-3,58*4,22*3+1,9*0,65+4,83*2,98*3-2,98*1,78*3-2,98*0,9*2-0,9*0,9 = 50,663 4,83*0,46*4+5,415*0,5+0,4*(0,47+0,8) = 12,103 "špalety"4,2*0,4*6+3,58*0,4*3+4,83*0,34*7+4,83*0,44*2+0,12*(1,78*6+2,98*3) = 32,476 0,12*(0,9*4+2,98*2) = 1,147 "rimsa"*(0,34+0,16)*28,18 = 14,090 "JV"4,83*12,93-1,92*1,78-0,88*1,78*3-1,44*2,7-1,87*0,9-0,85*0,9*3+4,83*15,25 = 120,127 -3,58*4,22-2,005*1,1-3,5*0,9 = -20,463 "špalety"0,12*(1,78*8+0,88*3+1,92+0,9*9+1,87+0,85*3+2,005*2+1,1+2,7*2+1,44) = 5,192 0,12*(0,9*2+3,0)+0,4*(4,22*2+3,58) = 5,384 "rimsa"*(0,34+0,16)*28,18 = 14,090 "JZ"5,415*3,02+5,415*12,4 = 83,499 "SV"5,415*15,05 = 81,496	399,804 m2	9,39	3 754,16
29	011	62247-51101	Ometka vonk. stien silikátová hr. 2mm škrabaná alebo ryh. štrukt.-sivá (sokel) "SZ"0,31*(28,18-3,58*3-1,9+0,46*4+0,5+0,34*7+0,44*2+0,4*6) = 7,297 "JV"0,395*(28,18-3,58-1,44-1,1+0,4*2+0,12*4) = 9,219 "JZ"0,38*(12,4+3,02) = 5,860 "SV"0,415*15,05 = 6,246	28,622 m2	10,89	311,69
30	014	62460-1511	Tmelenie vonk. škár š= 5 mm trvale pruž. tmel.	50,440 m	1,25	63,05
31	MAT	246 3F01241	Tmel polyuretánový, trvalopružný, sivá, bal.600 ml	7,000 kus	11,79	82,53
32	011	62525-2005	Zateplovací systém z XPS hr. 30 mm -ostenia bez ometky "SZ-čelá"4,83*0,46*4+5,415*0,5 = 11,595 "špalety"4,2*0,4*6+3,58*0,4*3+4,83*0,34*7+4,83*0,44*2+0,12*(1,78*6+2,98*3) = 32,476 0,12*(0,9*4+2,98*2) = 1,147 "rimsa"*(0,34+0,16)*28,18 = 14,090 "JV""špalety"0,12*(1,78*8+0,88*3+1,92+0,9*9+1,87+0,85*3+2,005*2+1,1+2,7*2+1,44) = 5,192 0,12*(0,9*2+3,0)+0,4*(4,22*2+3,58) = 5,384 "rimsa"*(0,34+0,16)*28,18 = 14,090	83,974 m2	23,84	2 001,94
33	011	62599-1103	Zatepl. stropu- ometka zo such. zmesí a Nobasí hr. 60 mm- garáž "garáž"204,4+14,25*0,28*4 = 220,360	220,360 m2	27,31	6 018,03
34	011	62599-1306	Zatepl. systém stierka a polystyrén samozh. hr. 60 mm "JZ"0,1*12,4 = 1,240 "SV"0,1*15,05 = 1,505	2,745 m2	21,85	59,98
35	011	62599-1308	Zatepl. systém stierka a polystyrén samozh. hr. 80 mm "SZ"4,83*15,25-3,58*4,22*3+1,9*0,65+4,83*2,98*3-2,98*1,78*3-2,98*0,9*2-0,9*0,9 = 50,663 0,4*(0,47+0,8) = 0,508 "JV"4,83*12,93-1,92*1,78-0,88*1,78*3-1,44*2,7-1,87*0,9-0,85*0,9*3+4,83*15,25 = 120,127 -3,58*4,22-2,005*1,1-3,5*0,9 = -20,463 "JZ"5,415*3,02 = 16,353	167,188 m2	21,15	3 536,03
36	011	62599-30102	Zatepl.vonk polystyr XPS-R hr. 40 mm bez povrchovej úpravy- sokel "SZ"0,69*(28,18+0,46*4+0,5+0,34*7+0,44*2)-0,31*(3,58*3+1,9) = 19,390 "JV"0,795*28,18-0,395*(3,8+1,44+1,1) = 19,899 "JZ"0,795*(12,4+3,02) = 12,259 "SV"0,795*15,05 = 11,965	63,513 m2	28,02	1 779,63
37	011	63131-5611	Mazanina z betónu prostého tr. B 20 hr. 12-24 cm "0.08"2,05*2,475*0,2 = 1,015 "garáž"0,15*0,4*3,58*4+0,15*0,3*(14,38+4,85*2) = 1,943	2,958 m3	91,02	269,24
38	011	63131-9165	Príplatok za konečnú úpravu mazaniny- sklon hr. do 24 cm	1,015 m3	10,09	10,24
39	011	63157-1003	Násyp zo štrku riečného triedeného 16-32 - okapový chodník 0,5*0,2*(14,1+13,28+7,11)+0,65*0,2*10,17 = 4,771	4,771 m3	39,15	186,78
40	253	63248-1713	Vložka do poter. i maz. zo zvar. stiel 2,05*2,475 = 5,074	5,074 m2	3,13	15,88
41	011	64199-1611	Osadenie rámov okien z plastov do 1 m2 s montážnou penou	2,000 kus	8,39	16,78
42	011	64199-1721	Osadenie rámov okien z plastov do 4 m2 s montážnou penou	13,000 kus	21,35	277,55
43	011	64199-1831	Osadenie rámov okien z plastov do 10 m2 s montážnou penou	3,000 kus	30,21	90,63
44	011	64294-2111	Osadenie dverných zárubní alebo rámov oceľových do 2,5 m2	5,000 kus	10,57	52,85
45	MAT	553 300240	Zárubňa oceľová CGH 60x197x8cm	1,000 kus	19,97	19,97

46	MAT	553	300280	Zárubňa oceľová CGH 80x197x8cm	3,000 kus	20,93	62,79
47	MAT	553	300300	Zárubňa oceľová CGH 90x197x8cm	1,000 kus	21,40	21,40
48	011	64899-1113		Osadenie parapetných dosák z plastických hmôt š. nad 20 cm	34,000 m	5,13	174,42
49	MAT	611	9A0204	Parapeta vnútorná komôrková plastová šír.350 mm	35,700 m	15,95	569,42
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu :							21 884,69
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE							
50	221	91656-1111		Osadenie záhonového obrubníka betónového do lôžka z betónu s bočnou oporou "okap. chodník"7,61+13,28+10,67+14,1 = 45,660	45,660 m	5,05	230,58
51	MAT	592	173061	Obrubník bet. záhonový 100x5x19 - f. sivá	47,000 kus	2,65	124,55
52	221	91776-2111		Osadenie chodník. obrubníka betónového ležateho s oporou do lôžka z betónu	17,770 m	8,90	158,15
53	MAT	592	185621	Betón. prídlážba 50x25x8	36,000 kus	16,92	609,12
54	221	91786-2111		Osadenie chodník. obrubníka betónového stojateho s oporou do lôžka z betónu 11,5*2+31,23+1,5*2 = 57,230	57,230 m	6,94	397,18
55	MAT	592	174910	Obrubník cestný 100x15x25	60,000 kus	6,52	391,20
56	221	91810-1111		Lôžko pod obrubníky, krajníky, obruby z betónu tr. B 12,5 - B 15 0,3*0,3*(57,23+17,7)+0,25*0,25*45,66 = 9,597	9,597 m3	92,82	890,79
57	221	91972-3111		Dilatačné škáry rezané pozdĺžne, rezanie škár š. do 5 mm- nová spevnená plocha 15,2+2,72+3*10,84 = 50,440	50,440 m	5,37	270,86
58	221	91973-51221		Zarezanie stávajúceho betónového podkladu hr. do 10 cm- búranie starej plochy "vonk. spev. plocha"31,23+10,04*2+15,28+3,72 = 70,310 "garáž"3,58*4+14,38*2+5,0*4 = 63,080	133,390 m	14,15	1 887,47
59	221	93511-2410		Osadenie odvod. žľabu sv.š.100 mm, do lôžka z betónu hr.10 cm 14+31 = 45,000	45,000 m	27,25	1 226,25
60	MAT	592	2786110	Žľab odvod. polymérbetón. bez spádu 1000x160x165 s liat. krycím roštom E600	45,000 kus	62,15	2 796,75
61	MAT	592	278620	Čelná stena plná odvod. žľabu	4,000 kus	12,94	51,76
62	003	94194-1031		Montáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1 m v. do 10 m (5,81-1,8)*(28,18+1,0+15,42+1,0+12,93+3,02+15,25+1,0+15,05+1,0) = 376,339	376,339 m2	1,88	707,52
63	003	94194-1191		Príplatok za prvý a každý ďalší mesiac použitia lešenia k pol. -1031	376,339 m2	1,39	523,11
64	003	94194-1831		Demontáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1 m v. do 10 m	376,339 m2	1,18	444,08
65	003	94195-5004		Lešenie ľahké prac. pomocné výš. podlahy do 3,5 m - garáž	204,400 m2	5,83	1 191,65
66	011	95290-1111		Výčistenie budov byt. alebo občan. výstavby pri výške podlažia do 4 m 122,3+326,0 = 448,300	448,300 m2	3,61	1 618,36
67	013	96203-1133		Búranie priečok z tehál MV, MVC hr. do 15 cm, plocha nad 4 m2 "sprcha"1,2*2,15+0,3*2,15 = 3,225	3,225 m2	2,42	7,80
68	013	96203-11351		Búranie priečok zo sklobetón. tvárnic MV, MVC 1,725*2,2 = 3,795	3,795 m2	5,48	20,80
69	013	96203-2231		Búranie muriva z tehál na MV, MVC alebo otvorov nad 4 m2 "medziokenn. piliere 1.PP"(0,26*0,6*3+0,17*1,78*2+0,6*(0,25+0,21+0,24))*0,4 = 0,597 0,18*0,6*0,4 = 0,043 "medziokenn. piliere 1.NP"0,16*1,78*0,4 = 0,114	0,754 m3	21,49	16,20
70	013	96504-2141		Búr. podkl. betón alebo liat. asfalt hr. do 10 cm nad 4 m2 "okap chod"(0,72*(2,98+0,4+2,98+0,4+2,96+0,47)+0,55*13,3+0,55*(0,711+15,05))*0,1 = 2,332	2,332 m3	75,52	176,11
71	013	96504-2241		Búr. podkl. betón alebo liat. asfalt hr. nad 10 cm nad 4 m2 "vonkajšia spevnená plocha"0,15*(31,23*1,31+10,04*1,5+16,75*0,7+3,02*0,7) = 10,472 0,15*11,5*(15,2+2,72) = 30,912 "garáž"0,15*0,4*3,58*4+0,15*0,3*(14,38+4,85*2) = 1,943	43,327 m3	61,58	2 668,08
72	013	96508-1713		Búranie dlažieb xylolit. alebo keram. hr. do 1 cm nad 1 m2 "1.08*3,475*2,305-0,585*1,4-0,15*2,305-0,17*1,2 = 6,641	6,641 m2	1,81	12,02
73	013	96806-1112		Vývesenie alebo zavesenie drev. kridiel okien nad 1,5 m2	16,000 kus	0,45	7,20
74	013	96806-1113		Vývesenie alebo zavesenie drev. kridiel okien nad 1,5 m2	15,000 kus	0,76	11,40
75	013	96806-1125		Vývesenie alebo zavesenie drev. kridiel dvier do 2 m2 "1PP+1NP-vyvesenie"4*10 = 14,000	14,000 kus	0,65	9,10
76	013	96806-2355		Vybúranie rámov okien drev. dvojítych alebo zdvoj. do 2 m2 "V"0,88*1,78*5+0,6*(1,15+0,54+0,86+0,85*3)+1,2*1,78 = 13,028 "Z"0,87*1,78*9+0,57*(0,855*2+0,56*8) = 17,466	30,494 m2	6,78	206,75
77	013	96807-1113		Vývesenie alebo zavesenie kov. okien nad 1,5 m2 "1PP vyvesenie"5 = 5,000	5,000 kus	0,76	3,80
78	013	96807-1125		Vývesenie alebo zavesenie kov. dvier do 2 m2 "1PP+1NP"5+0 = 5,000	5,000 kus	0,65	3,25
79	013	96807-1126		Vývesenie alebo zavesenie kov. dvier nad 2 m2 "1.NP"5 = 5,000	5,000 kus	1,17	5,85
80	013	96807-11371		Vývesenie alebo zavesenie kov. vrát nad 7 m2	8,000 kus	2,38	19,04
81	013	96807-2246		Vybúranie kov. okenných rámov jednoduchých do 4 m2 "Z"1,47*1,95 = 2,867 "S"1,47*1,95*4 = 11,466	14,333 m2	2,27	32,54
82	013	96807-2247		Vybúranie kov. okenných rámov jednoduchých nad 4 m2 "V"1,9*2,29 = 4,351	4,351 m2	1,81	7,88
83	013	96807-2455		Vybúranie kov. dverných zárubní do 2 m2	6,107 m2	4,54	27,73

		$1PP+1NP \cdot 0,8 \cdot 1,97 \cdot 2 + 0,9 \cdot 1,97 + 0,6 \cdot 1,97 = 6,107$			
84	013	96807-2456	Vybúranie kov. dverných zárubní nad 2 m ²	12,848 m ²	2,38 30,58
		$1PP+1NP \cdot 1,35 \cdot 1,97 + 1,9 \cdot 2,1 + 1,44 \cdot 2,7 + 1,1 \cdot 2,1 = 12,848$			
85	013	96807-24561	Vybúranie kov. uholník. rámov dverí nad 2 m ²	63,438 m ²	4,54 288,01
		$3,58 \cdot 4,43 \cdot 4 = 63,438$			
86	013	97103-3651	Vybúr. otvorov do 4 m ² v murive teh. MV, MVC hr. do 60 cm	2,011 m ³	45,17 90,84
		$dvere-1.PP \cdot (1,0 \cdot 2,1 + 1,5 \cdot 0,2) \cdot 0,4 = 0,960$			
		$nové okno-garáž \cdot (3,5 - 1,47) \cdot 0,9 \cdot 0,4 + 4,0 \cdot 0,2 \cdot 0,4 = 1,051$			
87	013	97302-5121	Vysek. kaples pre kotvenie upevňovacích prvkov v murive z kameňa hl. do 10 cm	4,000 kus	2,30 9,20
88	013	97403-1242	Vysekanie rýh v teh. murive pri strope do 7 x 7 cm	28,500 m	2,65 75,53
		$zosilnenie muríva v garáži \cdot 14,25 \cdot 2 = 28,500$			
89	013	97805-9531	Vybúranie obkladov vnút. z obkladačiek plochy nad 2 m ²	25,506 m ²	3,05 77,79
		$1NP \cdot 1,8 \cdot (2 \cdot (2,305 + 3,475) + 2,305 \cdot 2 + 1,2 \cdot 2 - 0,6 \cdot 5 - 1,4) = 25,506$			
90	006	97908-3117	Vodorovné premiestnenie sute na skládku do 6000 m	115,206 t	9,33 1 074,87
91	006	97908-3191	Príplatok za každých ďalších 1000 m nad 6000 m	691,236 t	0,54 373,27
92	013	97913-1409	Poplatok za ulož. a znešk. staveb. sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	115,206 t	16,09 1 853,66
93	011	99801-1002	Presun hmôt pre budovy murované výšky do 12 m	515,515 t	5,64 2 907,50
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu :					23 536,18
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu :					59 007,14
PRÁCE A DODÁVKY PSV					
71 - IZOLÁCIE					
711 - Izolácie proti vode a vlhkosti					
94	711	71141-11101	Zhotov. izolácie proti vodor. náterom za studena- sprchy	4,869 m ²	1,15 5,60
		$0,08 \cdot 2,05 \cdot 2,375 = 4,869$			
95	MAT	111 6330001	Izolačný náter trvale elastický	0,004 t	5 243,36 20,97
96	711	71141-21101	Zhotov. izolácie proti zvisl. náterom za studena- sprchy	21,800 m ²	1,28 27,90
		$0,008 \cdot 2,0 \cdot (1,1 + 2,375 \cdot 2 + 2,05) = 15,800$			
		$1,08 \cdot 2,0 \cdot 1,0 \cdot 3 = 6,000$			
97	MAT	111 6330001	Izolačný náter trvale elastický	0,022 t	5 243,36 115,35
98	711	99871-1102	Presun hmôt pre izolácie proti vode v objektoch výšky do 12 m	0,071 t	28,64 2,03
711 - Izolácie proti vode a vlhkosti spolu :					171,85
713 - Izolácie tepelné					
99	713	71311-1121	Montáž tep. izolácie stropov rovných spodom, pripevnenie drôtom	121,600 m ²	3,19 387,90
		$1NP \cdot 11,2 + 20,75 + 17,7 + 16,45 + 17,50 + 9,75 + 6,3 + 6,65 + 8,15 + 7,15 = 121,600$			
100	MAT	631 520100	Rohož tepelnoizolačná 50mm	124,032 m ²	2,71 336,13
		$121,600 \cdot 1,02 = 124,032$			
101	713	71319-1410	Izolácia tep. polozenie parozábrany z PE fólie 110g/m ²	121,600 m ²	1,56 189,70
		$1NP \cdot 11,2 + 20,75 + 17,7 + 16,45 + 17,50 + 9,75 + 6,3 + 6,65 + 8,15 + 7,15 = 121,600$			
102	713	99871-3202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 12 m	11,581 %	1,50 17,37
713 - Izolácie tepelné spolu :					931,10
71 - IZOLÁCIE spolu :					1 102,95
73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE					
731 - Kotle					
103	731	73135-103001	Vyvolžkovanie jestv. komína- nerez d=100 mm, vrátane	8,500 m	111,33 946,31
731 - Kotle spolu :					946,31
73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE spolu :					946,31
76 - KONŠTRUKCIE					
763 - Konštrukcie - drevostavby					
104	763	76311-2114	Priečky sadrokartónové W112 2x12,5 mm GKB 150 mm s akust. iz. 50 mm	14,248 m ²	27,07 385,69
		$1PP \cdot 5,48 \cdot 2,6 = 14,248$			
105	763	76313-2210	Podhľady sadr. D112 zaves. 2-vrstv. oceľ. konštr. CD, bez tep. izol. GKF 12,5 mm	79,750 m ²	18,36 1 464,21
		$1,01, 1,02, 1,04, 1,06, 1,07-1,09, 1,10 \cdot 11,2 + 20,75 + 16,45 + 9,75 + 6,3 + 8,15 + 7,15 = 79,750$			
106	763	76313-2410	Podhľady sadr. D112 zaves. 2-vrstv. oceľ. konštr. CD, bez tep. iz. GKF 12,5 mm	6,650 m ²	19,54 129,94
		$1,08 \cdot 6,65 = 6,650$			
107	763	76313-6090	Montáž nosnej konštr. kazetového podhľadu, hrana E15	35,182 m ²	9,68 340,56
		$1,03, 1,05 \cdot 5,48 \cdot (3,23 + 3,19) = 35,182$			
108	MAT	553 4605001	Profil kazetový nosný	32,000 m	1,61 51,52
		$1,03, 1,05 (5,48/0,6) + (3,23/0,6) + (3,19/0,6) \cdot 10 \cdot 2 + 6 + 6 = 32,000$			
109	763	76313-6095	Montáž kaziet sadrokartonových do kov. nos. konštr., hrana E15	35,182 m ²	2,35 82,68
110	MAT	595 9C1906	Kazeta sadrokartónová 600 x 600	38,700 m ²	12,44 481,43
		$35,182 \cdot 1,1 = 38,700$			
111	763	99876-3201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	39,021 %	3,78 147,50
763 - Konštrukcie - drevostavby spolu :					3 083,53
764 - Konštrukcie klamplarske					
112	764	76431-12011	Klamp. PZ farben. pl. zastrešenie hladké z tabúl š. 1000 mm do 30 st.-K03	3,900 m ²	27,32 106,55
113	764	76431-1821	Klamp. demont. zastrešenia na hl. krytine 1000 do 30 st. K03	3,900 m ²	1,01 3,94
		$markiza- zadný vstup 1,48 \cdot 2,62$			
114	764	76432-1820	Klamp. demont. ríms pod nadlím. žlabom 100 -30ST- K05	56,500 m	0,65 36,73

115	764	76432-3220	Klamp. PZ farbený pl. odkvapov lepená krytina rš 250 -K05	56,500 m	9,75	550,88
116	764	76433-1850	Klamp. demont. lem. múrov na ploch. strech. rš 500 -30ST- K04	4,000 m	0,55	2,20
117	764	76435-2203	Klamp. PZ farbený pl. žľaby pododkvap. polkruh. rš 330 dl 5m-K06	56,500 m	19,08	1 078,02
118	764	76435-2800	Klamp. demont. žľaby polkruhové rš 250-30ST	56,500 m	0,63	35,60
119	764	76435-8201	Klamp. PZ pl. žľab háky	60,000 kus	6,70	402,00
120	764	76435-9211	Klamp. PZ farbený pl. žľaby kotlík konický pre rúry o d-100	7,000 kus	20,88	146,16
121	764	76441-0330	Klamp. AL hr. 0,8 oplechovanie parapetov rš 200 - K02	11,500 m	10,19	117,19
122	764	76441-0340	Klamp. AL hr. 0,8 oplechovanie parapetov rš 250 -K01	25,000 m	13,82	345,50
123	764	76441-0850	Klamp. demont. parapetov rš 330	22,505 m	1,02	22,96
			$0,88*5+1,2+1,47*5+0,87*9+1,725 = 22,505$			0,00
124	764	76443-0240	Klamp. PZ farbený pl. oplechovanie múrov rš 500 -K 04	4,000 m	21,18	84,72
125	764	76445-4202	Klamp. PZ farbený pl. rúry odpadové kruhové d-100 -K07	37,000 m	9,43	348,91
126	764	76445-4801	Klamp. demont. rúr odpadových kruhových d-100	37,000 m	0,63	23,31
127	764	99876-4202	Presun hmôt pre klampiarske konštr. v objektoch výšky do 12 m	29,176 %	2,16	63,02
764 - Konštrukcie klampiarske spolu :						3 367,69

766 - Konštrukcie stolárske

128	766	76661-2222	Montáž okien nekompl. zdv. do zamur. rámov 1-kríd. do 0,81m2	2,000 kus	27,73	55,46
129	MAT	611 4300001	Okno plastové- O01 850x900	2,000 kus	122,36	244,72
130	766	76661-2223	Montáž okien nekompl. zdv. do zamur. rámov 1-kríd. nad 0,81m2	9,000 kus	30,79	277,11
131	MAT	611 4300002	Okno plastové- O02 880x1780	3,000 kus	180,77	542,31
132	MAT	611 4300003	Okno plastové- O09 1725x2200	1,000 kus	320,42	320,42
133	MAT	611 4300004	Okno plastové- O10 3500x900	1,000 kus	149,52	149,52
134	MAT	611 4300005	Okno plastové- O11 1450x1950	2,000 kus	261,24	522,48
135	MAT	611 4300006	Okno plastové- O12 1470x1950	2,000 kus	262,98	525,96
136	766	76661-2234	Montáž okien nekompl. zdv. do zamur. rámov 2-kríd. do 2,10m2	1,000 kus	44,87	44,87
137	MAT	611 4300007	Okno plastové- O03 1870x900	1,000 kus	241,31	241,31
138	766	76661-2235	Montáž okien nekompl. zdv. do zamur. rámov 2-kríd. nad 2,1m2	6,000 kus	46,16	276,96
139	MAT	611 4311001	Okno plastové- O04 1920x1780	1,000 kus	300,88	300,88
140	MAT	611 4311002	Okno plastové- O05 2980x900	1,000 kus	326,27	326,27
141	MAT	611 4311003	Okno plastové- O06 2960x900	1,000 kus	321,09	321,09
142	MAT	611 4311004	Okno plastové- O07 2960x1780	2,000 kus	362,90	725,80
143	MAT	611 4311005	Okno plastové- O08 2960x1780	1,000 kus	359,87	359,87
144	766	76666-1112	Montáž dvier kompl. otvár. do zárubne 1-krídl. do 0,8m- D	13,000 kus	12,66	164,58
145	MAT	611 6178701	Dvere vnútorné plné laminát-orech 60x197	2,000 kus	128,65	257,30
			*1.NP*2 = 2,000			
146	MAT	611 6178901	Dvere vnútorné plné laminát-orech 80x197	10,000 kus	128,65	1 286,50
			*1.PP+1.NP*4+6 = 10,000			
147	MAT	611 617901	Dvere vnútorné plné laminát-orech 90x197	1,000 kus	128,65	128,65
148	766	76666-1132	Montáž dvier kompl. otvár. do zárubne 2-krídl. do 1,45m	1,000 kus	19,45	19,45
149	MAT	611 617930	Dvere vnútorné plné laminát-orech 145x197	1,000 kus	257,29	257,29
150	766	76666-1413	Montáž dvier kom. otv. protipož. do zár. 1-kr. do 0,8m	2,000 kus	11,20	22,40
151	MAT	553 458320	Dvere protipožiarne plné laminát-orech, 80x197cm, EW 30D3/C	2,000 kus	292,80	585,60
152	766	76666-9117	Montáž samozatv. na zárubeň oceľovú	2,000 kus	7,76	15,52
153	MAT	549 1A1102	Samozatvárač TS 68 s ramenom strieborný	2,000 kus	32,16	64,32
154	766	99876-6202	Presun hmôt pre konštr. stolárske v objektoch výšky do 12 m	106,137 %	0,61	64,74
766 - Konštrukcie stolárske spolu :						8 101,38

767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné

155	767	76764-7912	Montáž kľučiek a štítkov	16,000 pár	3,33	53,28
156	MAT	549 136400	Kľučka a štít dverový	16,000 pár	2,36	37,76
157	767	76764-82541	Montáž dverí dvojkridlových hliníkových	17,721 m2	12,98	230,02
			$1,9*4,39+1,44*2,7+1,1*2,215+1,175*2,6 = 17,721$			
158	MAT	553 4079301	Exter. hliník. zaskl. stena s dvojkridl. dverami- D01 1900x4390	1,000 kus	1 788,16	1 788,16
159	MAT	553 4079302	Exter. hliník. zaskl. stena s jednokr. dverami- D02 1440x2700	1,000 kus	810,47	810,47
160	MAT	553 4079303	Dvere hliníkové interiérové jednokridlové- D03 1100x2215	1,000 kus	518,87	518,87
161	MAT	553 4079304	Inter. hliník. zaskl. stena s jednokr. dverami- D04 1175x2600	1,000 kus	761,15	761,15
162	767	76765-11161	D+M garáž. brán D12, vrát. D+M oc. kotv. rámu a el. ovládania, 3580x4430	4,000 kus	2 652,48	10 609,92
163	767	76781-1100	Montáž vetracích mriežok, na stenu do 0,85 m2	2,000 kus	3,33	6,66
164	MAT	553 4443102	Žalúzia protidážďová hliník. elox s osadz. rámom, so sieťkou 850 x 900 mm	2,000 kus	26,81	53,62
165	767	76799-51021	Osadenie nábehovej hrany pri garážovej bráne z valc. profilov	14,320 m	4,29	61,43
			$4*3,58 = 14,320$			
166	MAT	133 315820	Uholník rovnoramenný 11373 80x80x8 mm	0,145 t	894,98	129,77
			$14,32*9,66*0,001*1,05 = 0,145$			
167	767	76799-51041	Montáž oc. striešky nad vstupom do garáže 2000x1400	1,000 ks	62,17	62,17
168	MAT	553 0001111	Typizovaná oc. markíza konzolová s prestreš. z polyakrylátu 2000x1400	1,000 ks	209,05	209,05
169	767	76799-51051	Montáž oceľ. ťahla pre zosilnenie konštrukcie	175,000 kg	1,34	234,50
170	MAT	136 104640	Plech oceľ. hrubý hladký hr. 30, 250x250 mm	0,059 t	904,23	53,35
			$0,25*0,25*0,03*4*7850*0,001 = 0,059$			
171	MAT	311 905980	Napínače 021940 oko-oko M24	2,000 kus	15,55	31,10

172	MAT 589 534930	Výstuž do betónu A-4 10505 JP 25 mm 30,0*3,853*0,001 = 0,116	0,116 t	835,86	96,96	
173	767 76799-6801	Demontáž ostatných kovových doplnkov, do 50 kg- plech. markíza "markíza"25 = 25,000	25,000 kg	1,33	33,25	
174	767 99876-7202	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 12 m	265,872 %	0,56	148,89	
				767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu :		15 930,38
				76 - KONŠTRUKCIE spolu :		30 482,98
77 - PODLAHY						
771 - Podlahy z dlaždíc keramických						
175	771 77127-4113	Montáž oblkl.stupňov hlad.keram.do flex.lep.do 30cm 1,125*6*2 = 13,500	13,500 m	5,70	76,95	
176	MAT 597 3A1201	Dlažba 330 x 330 x 8 mm - Dh, gres l.tr. 0,3*1,125*2*6*1,05 = 4,253	4,253 m2	19,92	84,72	
177	771 77127-4233	Montáž oblkl.podstup.hlad.keram.do flex.lep.do 30cm 1,125*7*2 = 15,750	15,750 m	5,70	89,78	
178	MAT 597 3A1201	Dlažba 330 x 330 x 8 mm - Dh, gres l.tr. 0,18*1,125*2*7*1,05 = 2,977	2,977 m2	19,92	59,30	
179	771 77147-4112	Montáž soklov keram.rovných do flexib.lep.do 9cm "1.02,1.09,1.10*12,04*1,725+2*(2,05+3,475)+1,8*2+0,7*2+7*(0,3+0,18)*2 = 43,539 -0,8*8-1,9-1,125 = -9,425	34,114 m	2,62	89,38	
180	MAT 597 3A1201	Dlažba 330 x 330 x 8 mm - Dh, gres l.tr. 34,114*0,09*1,05 = 3,224	3,224 m2	19,92	64,22	
181	771 77157-5109	Montáž podláh z dlaždíc keram. rež. hlad. 300x300 do tmelu "1.PP-0.08*3,475*2,05+2,05*0,15*2 = 7,739 "1.NP-1.08*3,475*2,305-1,4*0,585 = 7,191	14,930 m2	11,78	175,88	
182	MAT 597 3A1001	Dlažba 300 x 300 x 7 mm - l.tr. 14,930*1,05 = 15,677	15,677 m2	14,01	219,63	
183	771 77157-51091	Montáž podláh z dlaždíc keram. rež. hlad. 300x300 do flex. tmelu- gres "1.02,1.09,1.10*20,75+2,25*1,8+7,15 = 31,950	31,950 m2	11,78	376,37	
184	MAT 597 3A1201	Dlažba 330 x 330 x 8 mm - Dh, gres l.tr. 31,95*1,05 = 33,548	33,548 m2	19,92	668,28	
185	771 99877-1202	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky do 12 m	20,829 %	3,57	74,36	
				771 - Podlahy z dlaždíc keramických spolu :		1 978,87
776 - Podlahy povlakové						
186	775 77620-0810	Odstránenie podlahovín zo schod. stupňov lepených bez podlož 6*2,25 = 13,500	13,500 m	0,75	10,13	
187	775 77640-1800	Demontáž soklíkov alebo líšt gumených alebo plastových "0.04,0.06*2*(7,615+5,48)+2*(5,35+4,35) = 45,590 "1.NP*2*(3,23+3,0+3,19)+6*5,48+2*(2,8+3,475)+2*(2,05+3,475) = 75,320 2*(12,04+1,725)-0,8*10 = 19,530	140,440 m	0,33	46,35	
188	775 77641-10001	Lepenie podlahových soklíkov alebo líšt textilných "1.03-1.06*2*(3,23+3,0+3,19)+6*5,48+2*(2,8+3,475)+2*(2,05+3,475) = 75,320	75,320 m	3,11	234,25	
189	MAT 697 410220	Koberec záťažový 4m 1960g/m2 75,320*0,1*1,05 = 7,909	7,909 m2	15,91	125,83	
190	775 77642-1100	Lepenie podlahových soklíkov alebo líšt z mäkkých plastov "0.02-0.06*2*(4,57+7,6)+2*(1,955+3,78)+2*(4,255+5,48)+2*(3,21+5,48) = 72,660 2*(4,35+5,35) = 19,400	92,060 m	0,65	59,84	
191	MAT 284 1A9001	Sokel 3/3 92,060*1,02 = 93,901	93,901 m	0,59	55,40	
192	775 77651-1810	Odstránenie povlakových podláh lepených bez podložky "1.PP-0.01-0.06*7,615*5,48+5,35*4,35+1,725*7,52+2,25*1,825 = 82,081 "1.NP - 1.02 - 1.10*20,75+17,7+16,45+17,50+9,75+7,15 = 89,300	171,381 m2	1,01	173,09	
193	775 77652-1100	Lepenie povlakových podláh plastových pásov "0.02-0.05*22,5+7,4+41,75+4,1 = 75,750	75,750 m2	2,53	191,65	
194	MAT 284 122850	Podlahovina PVC extra 1500x1,7 75,750*1,1 = 83,325	83,325 m2	9,07	755,76	
195	775 77657-2110	Voľné polozenie povlakových podláh z textilných pásov "1.03 - 1.06*17,7+16,45+17,50+9,75 = 61,400	61,400 m2	1,71	104,99	
196	MAT 697 410220	Koberec záťažový 4m 1960g/m2	67,500 m2	15,91	1 073,93	
197	775 77659-11001	Lepenie povl. podláh z PVC pásov, špec. športová podlahovina hr.3 mm "0.06*4,35*5,35 = 23,273	23,273 m2	4,65	108,22	
198	MAT 284 102410	Podlahovina PVC špec. športová hr. 3 mm 23,273*1,1 = 25,600	25,600 m2	19,00	486,40	
199	775 77699-0111	Vyrovnanie podkladu samonivelačnou stierkou hr 3 mm 15 Mpa 75,750+23,273 = 99,023	99,023 m2	6,95	688,21	
200	775 99877-6202	Presun hmôt pre podlahy povlakové v objektoch výšky do 12 m	49,067 %	0,29	14,23	
				776 - Podlahy povlakové spolu :		4 128,28
				77 - PODLAHY spolu :		6 107,15

78 - DOKONČOVACIE PRÁCE

781 - Obklady z obkladačiek a dosiek

201	771	78141-5015	Montáž obkladov vnút. z obklad. porovin. 200x250 do tmelu "0.08*2,0*((3,475+2,05)*2-0,8*1,97 = 20,524 "1.08*2,0*((3,475+2,305)*2+1,205+1,2+1,305+1,35)-0,6*2,0*3-(2,0-0,95)*0,88 = 28,716	49,240 m2	18,81	926,20
202	MAT	597 4A2501	Obkladačka 200 x 250 - l.tr. 49,240*1,05 = 51,702	51,702 m2	13,41	693,32
203	771	78149-3111	Montáž plastových profilov do lepidla, roh,vrát. mat. "1PP*2*(3,475+2,05)-0,8+0,85*2 = 11,950 "1NP*2*(3,475+2,305)+1,3*2+1,205*2 = 16,570	28,520 m	1,35	38,50
204	771	99878-1202	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky do 12 m	17,183 %	2,12	36,43

781 - Obklady z obkladačiek a dosiek spolu :

1 694,45

783 - Nátery

205	783	78314-2202	Nátery ocel. konštr. ľahk. polystyr. jednonás.+2x email "požiar. rebrik"2*3,14*0,025*((6,6+0,75)*2+0,3*6)+2*3,14*0,001*0,4*17 = 2,633	2,633 m2	7,79	20,51
206	783	78322-51001	Nátery oc. zárubní. š= do 900, syntet. dvojnás.,+1x email- nové "1.PP+1NP"4+1 = 5,000	5,000 kus	6,42	32,10
207	783	78322-54001	Nátery oc. zárubní š= do 900 synt. dvojn.+1x email s tmeľ- staré zárub. "1.PP+1.NP"1+9 = 10,000	10,000 kus	6,74	67,40
208	783	78322-54002	Nátery oc. zárubní. š> 900,syntet. dvojnás.,+1x email s tmeľ- staré zárub.	1,000 m2	6,74	6,74
209	783	78384-3110	Nátery betón. povrchov polystyrénové 3x email +1x plné tmelenie - kotolňa	8,950 m2	10,12	90,57

783 - Nátery spolu :

217,32

784 - Maľby

210	784	78445-2931	Opr. maľba zmes tek. 1 f. dvoj. b. strop obrús. m. do 3,8m "1PP-0.01*2,6*2*(3,625+2,25)+2,25*3,625 = 38,706 "0.02*2,6*2*(1,725+(2,05+0,27+2,25))+2*(3,11*(1,04+2,95)/2)+1,04*(2*2,365+1,9) = 52,038 2,6*(0,4*2+1,55+1,955+0,13+0,16)+2,6*(2,7+1,53)+2,7*1,53 = 27,076 1,725*(2,05+0,27+2,25)+1,9*(5,48+0,4)-2,25*2,6+4,0-1,9*2,3+4,0 = 16,835 "0.03*2,6*2*(1,955+3,78)+1,955*3,78 = 37,212 "0.04*2,6*2*(4,255+5,48)+4,255*5,48 = 73,939 "0.05*2,6*2*(3,21+5,48)+3,21*5,48 = 62,779 "0.06*2,6*2*(4,35+1,53+0,15+3,67)+4,35*(1,53+0,15+3,67) = 73,713 "0.07*2,6*2*(2,7+3,67)+2,7*3,67 = 43,033 "0.08*2,6*2*(2,05+3,475)+2,05*3,475 = 35,854 "1NP1.01*4,64*2,72*2+1,9*0,25*2+2*(4,64+2,93)/2*3,45+1,9*(5,88+0,29) = 64,031 "1.02*2,93*(12,04+1,725)+12,04*1,725-1,9*2,73+4,0-2,25*2,93+4,0 = 57,321 "1.03*2,93*2*(3,23+5,48)+3,23*5,48-2,98*1,78+4,0 = 67,437 "1.04*2,93*2*(3,0+5,48)+3,0*5,48-2,98*1,78+4,0 = 64,828 "1.05*2,93*2*(3,19+5,48)+3,19*5,48-2,96*1,78+4,0 = 67,019 "1.06*2,93*2*(2,8+3,475)+2,8*3,475 = 46,502 "1.07*2,93*2*(1,815+3,475)+1,815*3,475 = 37,307 "1.08*2,93*2*(3,475+2,305)+2*2,15*1,35+3,475*2,305 = 47,686 "1.09*(2,93+0,35)*(2*(3,475+0,15)+2,25)+(3,475+0,15)*2,25 = 39,316 "1.10*2,93*2*(2,05+3,475)+2,05*3,475 = 39,500 "1.11*4,69*(2*(14,38+14,25)+0,295*8+2*(0,5+0,63)*4)-3,58*4,43*4+4,0*4 = 274,578	1 266,710 m2	1,50	1 900,07
-----	-----	------------	--	--------------	------	----------

784 - Maľby spolu :

1 900,07

78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu :

3 811,84

PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :

42 451,23

Rozpočet celkom :

101 458,37

Odberateľ: Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Nitre

Projektant: AbiS - Ing. Marján Husár

Dodávateľ:

Spracoval:

JKSO :

Dátum: 27.08.2009

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárovo

Objekt : SO-01 Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárovo

Časť : Zdravotechnické inštalácie

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cen.	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Spolu EUR
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
1 - ZEMNE PRÁCE							
1	272	13120-1101	Hĺbenie jám nezapaž. v horn. tr. 3 do 100 m3	50,513	m3	9,82	496,04
2	272	13220-1101	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	120,393	m3	25,98	3 127,81
3	272	15110-1101	Zhotovenie paženia rýh pre podz. vedenie príložné hl. do 2 m	213,160	m2	3,88	827,06
4	272	15110-1111	Odstánenie paženia rýh pre podz. vedenie príložné hl. do 2 m	213,160	m2	2,23	475,35
5	272	16270-1105	Vodorovné premiestnenie výkopu do 10000 m horn. tr. 1-4	170,906	m3	9,39	1 604,81
6	013	97913-14151	Poplatok za ulož. zeminy z výkopov na urč.skład.	170,906	m3	12,65	2 161,96
7	272	17410-1101	Zásyp zhutnený jám, rýh, šachiet alebo okolo objektu	106,680	m3	3,46	369,11
8	001	17510-1101	Obsyp potrubia bez prehodenia sypaniny	38,254	m3	15,34	586,82
1 - ZEMNE PRÁCE spolu :							9 648,96
2 - ZÁKLADY							
9	002	27157-1111	Vankúš pod základy zo štrkodvy	1,500	m3	29,59	44,39
2 - ZÁKLADY spolu :							44,39
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE							
10	271	38612-00061	Osadenie prefa žumpy obj. 2m3	1,000	kus	168,92	168,92
11	MAT	592 7980101	Žumpa železobetónova prefabrikovaná objem V2m3	1,000	kus	382,36	382,36
12	271	38694-11131	Montáž odlučovačov ropných látok, betón.	1,000	kus	69,68	69,68
13	MAT	422 6D01041	Odlučovač ropných látok, betónový, prietok - 6 l/s	1,000	kus	2 112,60	2 112,60
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE spolu :							2 733,56
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE							
14	271	45154-1111	Lôžko pod potrubie, stoky v otv. výk. pieskové	12,474	m3	30,28	377,71
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE spolu :							377,71
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE							
15	011	63131-5711	Mazanina z betónu prostého tr. B 25-B 30 hr. 12-24 cm- pod šachty	1,876	m3	134,81	252,90
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu :							252,90
8 - RÚROVÉ VEDENIA							
16	271	87131-31201	Montáž potrubia z kanaliz. rúr tvr. PVC otv. výk. DN125	14,700	m	6,19	90,99
17	MAT	286 5A0106	Rúra kanalizačná hladká hrdlovaná PVC - 125x3,0x1000 - 4211	16,000	kus	6,73	107,68
18	271	87131-3121	Montáž potrubia z kanaliz. rúr tvr. PVC otv. výk. DN160	121,900	m	6,93	844,77
19	MAT	286 5A0115	Rúra kanalizačná hladká hrdlovaná PVC - 160x3,6x6000 - 4226	22,000	kus	38,24	841,28
20	271	87138-3122	Montáž šachty kanalizač. z korugovaných rúr - PVC-U DN 400 mm- RŠ1-4	5,150	m	18,10	93,22
21	MAT	286 3K80221	Dno šachtové, DN 400	4,000	kus	187,01	748,04
22	MAT	286 3K8151	PVC korugovaná rúra DN 400/1000	1,000	kus	54,79	54,79
23	MAT	286 3K8152	PVC korugovaná rúra DN 400/2000	3,000	kus	98,87	296,61
24	271	87231-1111	Montáž tvaroviek z tlak. PVC DN 160 v otvorenom výkope	22,000	kus	2,97	65,34
25	MAT	286 506610	Koleno kanalizačné PVC d160/45°	12,000	kus	4,70	56,40
26	MAT	286 507060	Odbočky kanalizačné PVC d160/160 mm	1,000	kus	8,98	8,98
27	MAT	286 507090	Odbočky kanalizačné PVC d 160/125 mm	4,000	kus	7,21	28,84
28	MAT	286 509110	Redukcia PVC nesúsosová kanalizačná d125/160	5,000	kus	4,38	21,90
29	271	89210-1111	Skúška tesnosti kanalizačného potrubia DN do 200 vodou	136,600	m	2,23	304,62
30	271	89910-2111	Osadenie poklopov liatinových, ocel. s rámom do 100 kg	5,000	kus	20,37	101,85
31	MAT	286 5A2501	Poklop liatinový D600 - A15/600/760 - MF700000	5,000	kus	66,70	333,50
32	271	89910-3111	Osadenie poklopov liatinových, ocel. s rámom do 150 kg	1,000	kus	22,58	22,58
33	MAT	286 5A2504	Poklop liatinový D600 - D400/600/800 - MF730000	1,000	kus	117,92	117,92
8 - RÚROVÉ VEDENIA spolu :							4 139,31
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE							
34	271	99827-1301	Presun hmôt pre kanalizácie betónové a žebel. v otv. výk.	10,556	t	1,42	14,99
35	271	99827-6101	Presun hmôt pre potrubie z rúr plast. a sklolam. v otv. výk.	0,090	t	133,41	12,01
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu :							27,00
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu :							17 223,83
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE							
721 - Vnútrotná kanalizácia							
36	721	72114-0802	Demontáž potrubia z liatinových rúr DN do 100	20,400	m	6,21	126,68

Odberateľ: Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Nitre
 Projektant: AbiS - Ing. Marián Husár
 Dodávateľ:

Spracoval:
 JKSO :
 Dátum: 27.08.2009

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove
 Objekt : SO-01 Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove
 Časť : Ústredné vykurovanie

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cen.	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Spolu EUR
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE							
722 - Vnútrotný vodovod							
1	721	72218-2113	Ochrana potrubia izoláciou DN 25	49,900	m	1,72	85,83
722 - Vnútrotný vodovod spolu :							85,83
72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE spolu :							85,83
73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE							
731 - Kotelne							
2	731	73110-08011	Demontáž kotlov	1,000	kus	56,59	56,59
3	731	73124-9024	Montáž kotla ocelového nástenného na plyné palivo do 45 kW so ZOV 120l	1,000	kus	169,75	169,75
4	MAT	484 J001841	Kotol plynový nástenný kondenz. 11-44 kW vrát. mont. rámu, s ekviter. reg.+ ZOV 120l,	1,000	kus	3 540,32	3 540,32
5	731	99873-1201	zostava vrát. prepoj. sady	30,175	%	4,40	132,77
731 - Kotelne spolu :							3 899,43
732 - Strojovne							
6	731	73211-1135	Rozdelovače a zberače, na 2 okruhy	1,000	kus	401,72	401,72
7	731	73233-1513	Nádoby expanzné tlakové s membránou 25 l	1,000	kus	73,56	73,56
8	731	73242-11001	Čerpadlová skupina s obeh. čerpadlom 25/6	2,000	kus	395,26	790,52
9	731	99873-2101	Presun hmôt pre strojovne umiestnené vo výške do 6 m	0,063	t	176,98	11,15
732 - Strojovne spolu :							1 276,95
733 - Rozvod potrubia							
10	731	73311-0803	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 15	61,700	m	0,60	37,02
11	731	73311-0806	Demontáž potrubia z ocel. rúrok závitových do DN 32	152,300	m	0,65	99,00
12	731	73311-1303	Potrubie z rúrok závit. zváraných bežných DN 15	61,700	m	8,66	534,32
13	731	73311-1304	Potrubie z rúrok závit. zváraných bežných DN 20	63,900	m	9,90	632,61
14	731	73311-1305	Potrubie z rúrok závit. zváraných bežných DN 25	38,500	m	12,27	472,40
15	731	73313-9210	Montáž hydraulických vyrovnávačov tlakov	1,000	kus	13,58	13,58
16	MAT	422 5G6022	Vyrovnávač tlaku hydraulický	1,000	kus	81,48	81,48
17	731	73319-0217	Tlaková skúška potrubia z ocel. rúrok do pr. 51/2,6	164,100	m	0,44	72,20
18	731	73332-1604	Potrubie plastliniové PE-RT 26x3 mm z rúrok rovných	49,900	m	25,47	1 270,95
19	731	73332-41011	Príchytka objímky pre kotvenie potrubia	40,000	m	5,88	235,20
20	731	99873-3203	Presun hmôt pre potrubie UK v objektoch výšky do 24 m	34,789	%	1,49	51,84
733 - Rozvod potrubia spolu :							3 500,60
734 - Armatúry							
21	731	73420-9115	Montáž armatúr s dvoma závitmi G 1	6,000	kus	2,85	17,10
22	MAT	422 3A0903	Kohút guľový 1"	6,000	kus	11,96	71,76
23	731	73421-1113	Ventil odvzdušňovací závitový vykur. telies V 4320 G 3/8	15,000	kus	2,23	33,45
24	731	73422-2612	Ventil regul. závit. s hlavicoou termost. ovlád. G 1/2	22,000	kus	27,81	611,82
25	731	73426-1313	Skrutkovanie rohové G 1/2	22,000	kus	9,63	211,86
26	731	73441-11411	Snímač teploty fasádny, komplet	1,000	kus	13,58	13,58
27	731	73442-11301	Tlakomery 0-400kPa	4,000	kus	73,78	295,12
28	731	99873-4103	Presun hmôt pre armatúry UK v objektoch výšky do 24 m	0,015	t	32,24	0,48
29	731	99873-4203	Presun hmôt pre armatúry UK v objektoch výšky do 24 m	7,343	%	0,52	3,82
734 - Armatúry spolu :							1 258,99
735 - Vykurovacie telesá							
30	731	73511-1810	Demontáž vykurovacích telies litaniových článkových	34,425	m2	1,61	55,42
31	731	73515-8110	Výkur. telesá panel. 1 radové, tlak. skúšky telies vodou	5,000	kus	2,75	13,75
32	731	73515-8120	Výkur. telesá panel. 2 radové, tlak. skúšky telies vodou	17,000	kus	5,35	90,95
33	731	73515-9619	Montáž vyhr. telies oc.doskové jednoduché bez odvzd. -11K Hdo600/Ldo2000mm	5,000	kus	19,82	99,10
34	MAT	484 520511	Teleso vyh.doskové jed. typ 11K s jed.konver.k.a krytmi H600 L600	5,000	kus	46,85	234,25
35	731	73515-9639	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. -21K Hdo600/Ldo2000mm	2,000	kus	20,94	41,88
36	MAT	484 521021	Teleso vyh.doskové dvojité s 1xkonverkt. typ 21K s krytmi H600 L600	1,000	kus	62,12	62,12
37	MAT	484 521061	Teleso vyh.doskové dvojité s 1xkonverkt. typ 21K s krytmi H600 L1000	1,000	kus	86,34	86,34

38	731	73515-9645	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. -22K Hdo600/Ldo2000mm	8,000 kus	21,40	171,20
39	MAT	484 521271	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L600	2,000 kus	71,86	143,72
40	MAT	484 521311	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L1000	3,000 kus	104,79	314,37
41	MAT	484 521331	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H600 L1200	3,000 kus	121,19	363,57
42	731	73515-9647	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. -22K Hdo900/Ldo2000mm	7,000 kus	22,29	156,03
43	MAT	484 531771	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22K s krytmi H900 L1200	7,000 kus	175,51	1 228,57
44	731	73521-1822	Demontáž registrov z rúrok rebr. pr. 76x3/156 dl. do 6m 2-pram	8,000 kus	6,34	50,72
45	731	73521-1830	Rozrezanie demontovaných registrov do odpadu pr. 76/3/156	48,000 m	0,44	21,12
46	731	73529-1800	Demontáž konzol, držiakov vyk. telies, reg., konv. do odpadu	20,000 kus	0,39	7,80
47	731	73549-4811	Vypustenie vody pri demont. z vykurovacích telies a potrubia	34,425 m2	0,52	17,90
48	731	99873-5202	Presun hmôt pre vykur. telesá UK v objektoch výšky do 12 m	29,996 %	1,73	51,89
735 - Vykurovacie telesá spolu :						3 210,70
73 - ÚSTREDNE VYKUROVANIE spolu :						13 146,67
78 - DOKONČOVACIE PRÁCE						
783 - Nátery						
49	783	78342-4140	Nátery synt. kov. potrubia do DN 50mm dvojnás. a základ.	164,800 m	1,36	224,13
783 - Nátery spolu :						224,13
78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu :						224,13
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :						13 456,63
PRÁCE A DODÁVKY M						
M23 - 157 Montáž potrubia						
50	923	23033-0071	Chránička potrubia Fe, L=0,5 m 22 x 2,6	32,000 kus	12,67	405,44
M23 - 157 Montáž potrubia spolu :						405,44
PRÁCE A DODÁVKY M spolu :						405,44
Rozpočet celkom :						13 862,07

Dodávateľ:

Spracoval:

JKSO :

Dátum: 27.08.2009

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove

Objekt : SO-01 Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove

Časť : Vnútročná plynoinštalácia

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cen.	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Spolu EUR
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
1 - ZEMNE PRÁCE							
1	272	13220-1101	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	7,270	m3	25,98	188,87
2	001	17410-1001	Zásyp zhutnený jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	3,640	m3	3,73	13,58
3	272	17530-1101	Lôžko a obsyp plynovodného potrubia pieskom	3,630	m3	15,34	55,68
4	MAT	583 311110	Piesok pre lôžko a obsyp potrubia 0-4	5,800	t	9,53	55,27
1 - ZEMNE PRÁCE spolu :							313,40
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu :							313,40
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE							
723 - Vnútny plynovod							
5	721	72312-0202	Potrubie plyn. ocel. rúrok záv. čier. spoj zvar 11353 DN 15	6,000	m	9,32	55,92
6	721	72312-0203	Potrubie plyn. ocel. rúrok záv. čier. spoj zvar 11353 DN 20	1,000	m	13,23	13,23
7	721	72312-0205	Potrubie plyn. ocel. rúrok záv. čier. spoj zvar 11353 DN 32	15,000	m	16,25	243,75
8	721	72315-0365	Chránička plyn. potrubia D 38/2,6	1,550	m	8,23	12,76
9	721	72315-0366	Chránička plyn. potrubia D 44,5/2,6	1,200	m	8,88	10,66
10	721	72315-0801	Demontáž potrubia ocel. hladk. zvarov. do D 32	8,200	m	1,82	14,92
11	721	72315-0803	Demontáž potrubia ocel. hladk. zvarov. do D 76	15,200	m	2,63	39,98
12	721	72323-0801	Demontáž strednotlak. regulátorov tlaku plynu jednod. rad	1,000	kus	8,60	8,60
13	721	72323-9101	Montáž plynovodných armatúr s 2 závitmi, ostatné typy G 1/2	1,000	kus	2,26	2,26
14	MAT	422 3A0101	Kohút guľový na plyn - GK 00 220 015 - 1/2"	1,000	kus	7,04	7,04
15	721	72323-9102	Montáž plynovodných armatúr s 2 závitmi, ostatné typy G 3/4	1,000	kus	2,78	2,78
16	MAT	422 3A0102	Kohút guľový na plyn - GK 00 220 020 - 3/4"	1,000	kus	8,57	8,57
17	721	72326-0801	Demontáž plynomerov PS 2,PS 6,PS 10	1,000	kus	31,68	31,68
18	721	72329-0821	Vnútrost. prem. výbúr. plynovod vodor. do 100m v obj. do 6m	0,127	t	47,33	6,01
19	721	99872-3202	Presun hmôt pre vnút. plynovod v objektoch výšky do 12 m	5,162	%	1,08	5,57
723 - Vnútny plynovod spolu :							463,73
72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE spolu :							463,73
78 - DOKONČOVACIE PRÁCE							
783 - Nátery							
20	783	78342-4140	Nátery synt. kov. potrubia do DN 50mm dvojnás. a základ.	22,000	m	1,36	29,92
783 - Nátery spolu :							29,92
78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu :							29,92
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :							493,65
PRÁCE A DODÁVKY M							
M48 - Períodické prevádzkové revízie							
21	948	48050-6042	Vypracovanie protokolu o tlakovej skúške plynovodu	1,000	kus	90,53	90,53
22	948	48050-6320	Prevedenie tlakovej skúšky plynovodu nízkotlakového	1,000	kus	96,19	96,19
M48 - Períodické prevádzkové revízie spolu :							186,72
272 - Vedenie diaľkové a prípojné - plynovody							
23	272	80210-1040	Uloženie plynovod. potrubia do rýhy z tlak. rúr polyetyl. PE vonk. priemer D40	14,000	m	2,23	31,22
24	MAT	286 139830	Rúrka PE-100 SDR 11,0(0,7Mpa) d 40x3,7xNAV plyn	14,000	m	3,11	43,54
25	272	80213-8032	Montáž prechodka PE/ocel PE100 SDR11 D40/DN32mm	1,000	kus	36,21	36,21
26	MAT	286 3A3503	Prechodka PE/oc.USTN 612 582 d 40, R 1"	1,000	kus	103,54	103,54
27	272	80322-1010	Vyhľadávaci vodič na potrubí z PE D do 150	14,000	m	2,43	34,02
28	272	80322-3000	Uloženie PE fólie na obsyp	11,000	m	0,39	4,29
29	272	80343-0040	Skúška tesnosti potrubia DN do 40	36,000	m	2,23	80,28
272 - Vedenie diaľkové a prípojné - plynovody spolu :							333,10
PRÁCE A DODÁVKY M spolu :							519,82
Rozpočet celkom :							1 326,87

Odberateľ: Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Nitre

Projektant: AbiS - Ing. Marián Husár

Dodávateľ:

Spracoval:

JKSO :

Dátum: 27.08.2009

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove

Objekt : SO-01 Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove

Časť : Elektroinštalácia

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cen.	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Spolu EUR
PRÁCE A DODÁVKY M							
M21 - 155 Elektromontáže							
1	921	21001-0301	Škatuľa prístrojová bez zapojenia (1901, KP 68, KZ 3)	50,000	ks	1,23	61,50
2	MAT	345 0906510	Krabica KU 68-1901	50,000	ks	0,18	9,00
3	921	21001-0321	Škatuľa odbočná s viečkom, svorkovnicou vč. zapojenia (1903, KR 68) kruhová	30,000	ks	5,22	156,60
4	MAT	345 0907510	Krabica KU 68-1903	30,000	ks	0,39	11,70
5	921	21001-0323	Škatuľa odbočná s viečkom, svorkovnicou vč. zapojenia (KR 125) štvorcová	45,000	ks	5,06	227,70
6	MAT	921 AN05011	Škatuľa 6455-11 ACEDUR bakelit	45,000	kus	3,52	158,40
7	921	21004-0701	Drážka pre rúrku alebo kábel do D 29 mm s vysekaním,	250,000	m	0,26	65,00
8	921	21007-20211	Montáž výkonového vypínača	1,000	kus	39,73	39,73
9	MAT	921 AN160531	Výkonový vypínač TKV - 126/3	1,000	kus	64,56	64,56
10	921	21010-0001	Ukončenie vodičov vč. zapojenia do 2.5 mm ²	75,000	ks	0,77	57,75
11	921	21011-0001	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia jednopólový -	10,000	ks	2,71	27,10
12	MAT	345 0204500	Spínač č. 1 IP 20	10,000	ks	4,56	45,60
13	921	21011-0003	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia sériový prepín	5,000	ks	3,33	16,65
14	MAT	345 0204000	Spínač č. 5 IP 20	5,000	ks	5,02	25,10
15	921	21011-0004	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia striedavý prep	15,000	ks	3,70	55,50
16	MAT	345 0204200	Spínač č. 6 IP 20	15,000	ks	5,42	81,30
17	921	21011-0005	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia krížový prepín	9,000	ks	4,00	36,00
18	MAT	345 0206300	Spínač č. 7 IP 20	9,000	ks	5,82	52,38
19	921	21011-0021	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia jednopólový	8,000	ks	2,71	21,68
20	MAT	345 0201330	Spínač 1 vodotesný 3553-01750	8,000	ks	5,66	45,28
21	921	21011-0023	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia sériový prep	1,000	ks	3,33	3,33
22	MAT	345 0201490	Prepínač 5 vodotesný 3553-05750	1,000	ks	5,91	5,91
23	921	21011-0024	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia striedavý pr	1,000	ks	3,70	3,70
24	MAT	345 0201580	Prepínač 6 vodotesný 3553-06750	1,000	ks	5,92	5,92
25	921	21011-0071	Detektor pohybu	2,000	ks	5,08	10,16
26	MAT	345 0200930	Spínač so senzorom snímača pohybu 3299A-22100 B biely	2,000	ks	15,19	30,38
27	921	21011-10011	Zásuvka 24V/ IP54	4,000	kus	4,53	18,12
28	MAT	921 AN189391	Zásuvka vsť.24V IP54	4,000	kus	5,92	23,68
29	921	21011-1012	Zásuvka zapustená IP20, x-násobná 10/16A - 250V	43,000	ks	4,89	210,27
30	MAT	345 410A401	Zásuvka 2-nás., lesklá biela 16A/250V-AC, IP20	43,000	kus	7,48	321,64
31	921	21011-1032	Zásuvka nást. zapust IP54, x-násobná 10/16A - 250V	22,000	ks	4,10	90,20
32	MAT	345 420L372	Zásuvka 1-nás. IP54, 230V,nástenná, kompletná (oc) s viečkom, sivá	22,000	kus	6,25	137,50
33	921	21011-1103	Priemyslová zásuvka 380 V, IP54, 16A, vč. zapojenia, typ CZ 1643, 1645, H	15,000	ks	5,50	82,50
34	MAT	358 000D300	Zásuvka 400V/16A nástenná 3P+PEN, IP54	15,000	kus	5,28	79,20
35	921	21012-0104	Vložka poistková, valcová	3,000	kus	0,98	2,94
36	MAT	358 5680004	Poistka valcová 10x38 - 06691 : PV10 2A gG	2,000	kus	2,46	4,92
37	MAT	358 5681011	Poistka valcová 14x51 - 06728 : PV14 20A gG	3,000	kus	2,68	8,04
38	921	21012-04011	Istič modulový 1-pól. do 25A	20,000	kus	3,91	78,20
39	MAT	358 5101010	Istič LPN-6B-1	3,000	kus	3,30	9,90
40	MAT	358 5101012	Istič LPN-10B-1	8,000	kus	3,16	25,28
41	MAT	358 5101014	Istič LPN-16B-1	9,000	kus	3,16	28,44
42	921	21012-04511	Istič modulový 3-pól. do 25A	1,000	kus	4,49	4,49
43	MAT	358 53050621	Istič LPN-10C-3	1,000	kus	11,86	11,86
44	MAT	358 5305066	Istič LPN-25C-3	1,000	kus	13,20	13,20
45	MAT	358 5305067	Istič LPN-32C-3	1,000	kus	13,72	13,72
46	921	21012-06011	Montáž odpojovacích poistiek	3,000	kus	1,49	4,47
47	MAT	921 AN148361	Poistkový odpojovač OPV14/3	1,000	kus	27,10	27,10
48	MAT	921 AN148362	Poistkový odpojovač OPV10/2	2,000	kus	12,96	25,92
49	921	21013-00011	Inštalčný stýkač 40A	1,000	kus	5,65	5,65
50	MAT	358 2110101	Stýkač RSI-40-40-A230-M	1,000	kus	76,42	76,42
51	921	21013-00021	Inštalčný stýkač 25A	5,000	kus	5,65	28,25
52	MAT	358 5800101	stýkač RSI-25-40-A024-M	5,000	kus	35,38	176,90

53	921	21015-00011	Montáž inštal. relé	3,000 kus	6,73	20,19
54	MAT	358 6500011	Inštal. relé RPR-08-002-X230-SE	3,000 kus	22,87	68,61
55	921	21015-04321	Montáž prepäťovej ochrany	1,000 kus	7,01	7,01
56	MAT	358 56000011	Prepät'ová ochrana tr. B+C SJBC-25E-3N-MZS	1,000 kus	138,35	138,35
57	921	21015-05031	Montáž prúdového chrániča	4,000 kus	4,92	19,68
58	MAT	358 5510031	Chránič prúdový 4-pól. 10kA 36806 : OFI-25-4-030AC (4MD)	4,000 kus	46,10	184,40
59	921	21018-02051	Demontáž spínača rad. 1-7 -staré spínače	35,000 kus	2,09	73,15
60	921	21018-02052	Demontáž zásuviek 10/16 A 250 V-staré zásuvky	50,000 kus	2,09	104,50
61	921	21019-0003	Montáž plastového rozvádzača RK	1,000 ks	41,69	41,69
62	MAT	357 0101000	Rozvádzač plastový 42 komplet s ističmi	1,000 ks	982,71	982,71
63	921	21019-00211	Montáž skrine	1,000 kus	29,78	29,78
64	MAT	357 506H4181	Oceľoplechová skriňa (120 TE) NP 65 - 0608025, IP65	1,000 kus	507,43	507,43
65	921	21019-0051	Montáž elektomer.rozvádzača ER2.0 Z 3x63A komplet s výzbroj.	1,000 kus	12,03	12,03
66	921	21019-15111	Demontáž vybavenia skrine rozvádzača oceľoplech. 600x2000- stará skriňa	1,000 kus	41,69	41,69
67	921	21019-15121	Demontáž vybavenia skrine rozvádzača oceľoplech. 400x600- stará skriňa	3,000 kus	29,78	89,34
68	921	21020-0004	Svietidlo žiarovkové 60 W, stropné	9,000 ks	6,19	55,71
69	MAT	347 10008	Žiarovka 60W	9,000 kus	1,02	9,18
70	MAT	348 0122100	Svietidlo 60 W IP 56 stropné	2,000 ks	21,67	43,34
71	MAT	348 0127000	Svietidlo 60 W IP 20 stropné	7,000 ks	14,90	104,30
72	921	21020-0027	Svietidlo žiarovkové - 60 W, nástenné,	13,000 ks	6,19	80,47
73	MAT	347 10008	Žiarovka 60W	13,000 kus	1,02	13,26
74	MAT	348 0121700	Svietidlo nástenné 60 W IP 56	7,000 kus	20,48	143,36
75	MAT	348 0121900	Svietidlo nástenné 60 W IP 20	6,000 ks	16,09	96,54
76	921	21020-1025	Svietidlo žiarivkové - 2x58W,IP20stropné s krytom	19,000 ks	6,67	126,73
77	MAT	347 0315300	Trubica TL/D58/840 Super 80	38,000 ks	3,09	117,42
78	MAT	348 0189400	Svietidlo 2313370 - 2 x 58 W, stropné s krytom	19,000 ks	30,32	576,08
79	MAT	348 1201400	Štartér 4-80W	38,000 ks	0,93	35,34
80	921	21020-1027	Svietidlo žiarivkové - - 2x58W, IP20 s núdzovým zdrojom	5,000 ks	6,67	33,35
81	MAT	347 0315300	Trubica TL/D58/840 Super 80	10,000 ks	3,09	30,90
82	MAT	348 0189600	Svietidlo žiarivkové- 2x58W, IP20 s núdzovým zdrojom	5,000 ks	52,64	263,20
83	MAT	348 1201400	Štartér 4-80W	10,000 ks	0,93	9,30
84	921	21020-10541	Svietidlo žiarivkové núdzové nástenné IP20, 9W	9,000 kus	6,31	56,79
85	MAT	347 40014	Žiarivka kompak.9W/ 21	9,000 kus	3,55	31,95
86	MAT	348 8L0098	Svietidlo núdzové žiarivkové IP 20, 1 x 9W, 1 h, 230W	9,000 kus	33,77	303,93
87	921	21020-10761	Svietidlo žiarivkové stropné IP56, 1x58W - mont. jama	5,000 kus	6,19	30,95
88	MAT	347 0315300	Trubica TL/D58/840 Super 80	5,000 ks	3,09	15,45
89	MAT	348 1201400	Štartér 4-80W	5,000 ks	0,93	4,65
90	MAT	348 3E0258	Svietidlo stropné žiarivk. 1x18W, IP 56	5,000 kus	28,82	144,10
91	921	21020-10771	Svietidlo žiarivkové 2x26W IP44	19,000 kus	6,67	126,73
92	MAT	347 40136	Žiarivka kompak. 26W	38,000 kus	2,68	101,84
93	MAT	348 2B10261	Svietidlo žiarivkové prisad/záves IP44, 2x26W	19,000 kus	33,54	637,26
94	921	21020-1081	Svietidlo žiarivkové stropné IP56, 2x58W	14,000 kus	6,67	93,38
95	MAT	347 0315300	Trubica TL/D58/840 Super 80	28,000 ks	3,09	86,52
96	MAT	348 1201400	Štartér 4-80W	28,000 ks	0,93	26,04
97	MAT	348 3E0250	Svietidlo stropné žiarivk. 2x 58W IP 56	14,000 kus	33,59	470,26
98	921	21020-53051	Demontáž -svietidlo žiarovkové IP20, 1x60W- staré svietidlá	52,000 kus	3,39	176,28
99	921	21020-53056	Demontáž -svietidlo žiarovkové 1x100W - vonkajšie- staré svietidlá	5,000 kus	3,39	16,95
100	921	21020-53057	Demontáž -svietidlo halogén. 1x1000W - vonkajšie- staré svietidlá	1,000 kus	3,39	3,39
101	921	21022-0021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120	50,000 m	2,68	134,00
102	MAT	354 4112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	47,100 kg	2,00	94,20
103	921	21022-0102	Zvodový vodič FeZn 8 mm	250,000 m	0,80	200,00
104	MAT	155 1522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 8.00mm	250,000 kg	0,95	237,50
105	MAT	354 0404500	HR-Podpera PV 23	110,000 ks	1,79	196,90
106	MAT	354 0406700	HR-Svorka SO	6,000 ks	3,87	23,22
107	MAT	354 0406800	HR-Svorka SS	25,000 ks	28,82	720,50
108	MAT	354 0408300	HR-Svorka SZ	6,000 ks	2,79	16,74
109	921	21022-0221	Týč zvodová, upevnenie na hrebeň strechy do 3m na OK, BET	1,000 kus	0,76	0,76
110	MAT	354 0201600	Držiak zvodovej tyče na upevnenie	1,000 ks	1,14	1,14
111	MAT	354 0300400	HR-Zberná tyč JP20	1,000 ks	2,10	2,10
112	921	21022-0361	Týčový uzemňovač zarazený do zeme a pripoj.vedenie do 2 m	8,000 ks	9,03	72,24
113	MAT	354 0501500	HR-Zemniaca tyč ZT PD 2 m	8,000 ks	6,85	54,80
114	921	21022-0372	Ochranný uholník alebo rúrka s držiak. do steny	8,000 ks	1,09	8,72
115	MAT	354 0201200	HR-Držiak DUZ	8,000 ks	5,00	40,00
116	MAT	354 0402300	HR-Ochranný uholník OU	8,000 ks	15,34	122,72
117	921	21022-0401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmot	8,000 ks	0,92	7,36

118	MAT 548 9511000	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	8,000 ks	1,19	9,52
119	921 21080-0031	Vodič uložený pod omietkou CYKYL 2 x 1,5	200,000 m	0,72	144,00
120	MAT 921 AN00612	Kábel CYKYLO 2BX1.5	200,000 m	0,39	78,00
121	921 21080-0033	Vodič uložený pod omietkou CYKYL 3 x 1,5	900,000 m	0,76	684,00
122	MAT 921 AN00614	Kábel CYKYLO 3AX1.5	100,000 m	0,59	59,00
123	MAT 921 AN00616	Kábel CYKYLO 3CX1.5	800,000 m	0,59	472,00
124	921 21080-0034	Vodič uložený pod omietkou CYKYL 3 x 2,5	800,000 m	0,79	632,00
125	MAT 921 AN00617	Kábel CYKYLO 3CX2.5	800,000 m	0,81	648,00
126	921 21080-0547	Vodič Cu pevne uložený CY 6	50,000 m	0,33	16,50
127	MAT 341 010M025	Vodič Cu : CY 6 drôt (RE) zel/zitý	50,000 m	0,59	29,50
128	921 21080-0549	Vodič Cu pevne uložený CY 16	30,000 m	0,61	18,30
129	MAT 341 010M039	Vodič Cu : CY 16 drôt (RE) zel/zitý	30,000 m	1,62	48,60
130	921 21080-0651	Vodič Cu pevne uložený CY 50	10,000 m	0,90	9,00
131	MAT 341 010M160	Vodič Cu : CY 50 zel/zitý	10,000 m	7,33	73,30
132	921 21081-0041	Kábel 750V pevne uložený CYKY 2x1,5	100,000 m	0,72	72,00
133	MAT 341 203M001	Kábel Cu 750V : CYKY- 2x1,5	100,000 m	0,39	39,00
134	921 21081-0045	Kábel 750V pevne uložený CYKY 3x1,5	710,000 m	0,76	539,60
135	MAT 341 1401800	Nehorľavý kábel 1-CHKE-R 3Bx1,5	100,000 m	0,86	86,00
136	MAT 341 203M100	Kábel Cu 750V : CYKY- 3Cx1,5	510,000 m	0,59	300,90
137	MAT 341 203M101	Kábel Cu 750V : CYKY- 3Ax1,5	100,000 m	0,59	59,00
138	921 21081-0046	Kábel 750V pevne uložený CYKY 3x2,5	215,000 m	0,79	169,85
139	MAT 341 203M110	Kábel Cu 750V : CYKY- 3Cx2,5	215,000 m	0,81	174,15
140	921 21081-0049	Kábel 750V pevne uložený CYKY 4x1,5	80,000 m	0,82	65,60
141	MAT 341 1401900	Nehorľavý kábel 1-CHKE-R 4Bx1,5	30,000 m	1,29	38,70
142	MAT 341 203M200	Kábel Cu 750V : CYKY- 4Ax1,5	50,000 m	0,76	38,00
143	921 21081-0055	Kábel 750V pevne uložený CYKY 5x1,5	60,000 m	0,86	51,60
144	MAT 341 203M300	Kábel Cu 750V : CYKY-J 5x1,5	60,000 m	0,92	55,20
145	921 21081-0056	Kábel 750V pevne uložený CYKY 5x2,5	130,000 m	0,95	123,50
146	MAT 341 203M310	Kábel Cu 750V : CYKY- 5Cx2,5	130,000 m	1,49	193,70
147	921 21081-0057	Kábel 750V pevne uložený CYKY 5x4-16	150,000 m	0,97	145,50
148	MAT 341 203M320	Kábel Cu 750V : CYKY- 5Cx4	100,000 m	2,23	223,00
149	MAT 341 203M330	Kábel Cu 750V : CYKY- 5Cx6	50,000 m	3,35	167,50
150	921 21081-0058	Kábel 750V pevne uložený CYKY 7x1,5	200,000 m	0,93	186,00
151	MAT 341 203M400	Kábel Cu 750V : CYKY- 7Cx1,5	200,000 m	1,35	270,00
152	921 21081-0089	Kábel 1kV voľne uložený CYKY 4x25	20,000 m	1,06	21,20
153	MAT 341 303M100	Kábel Cu 1kV : 1-CYKY- 4Bx25	20,000 m	11,20	224,00
154	921 21090-10921	Kábel 1kV pevne uložený NAYY 4x50	5,000 m	2,26	11,30
155	MAT 921 AN01769	Kábel NAYY-J 4X50 SE 0,6/1kV	5,000 m	4,58	22,90
156	921 21325-02011	Demontáž kábel. rozvodov, na stene, rošt- staré rozvody	1 500,000 m	0,33	495,00
157	921 21329-1000	Spracovanie východiskovej revízie bleskozvodu	1,000 kus	214,41	214,41
M21 - 155 Elektromontáže spolu :					18 054,48
M22 - 156 Montáž oznamovacích,signalizačných a zab					
158	922 22027-05011	Kábel J-Y(St)Y 5x2x0,6 pevne uložený	60,000 m	0,58	34,80
159	MAT 341 710M005	Kábel Cu pre elektroniku J-Y(St)Y 5x2x0,6	60,000 m	1,14	68,40
160	922 22027-05012	Kábel J-Y(St)Y 2x2x0,6 pevne uložený	35,000 m	0,58	20,30
161	MAT 341 710M002	Kábel Cu pre elektroniku J-Y(St)Y 2x2x0,6	35,000 m	0,45	15,75
162	922 22027-05013	Kábel J-Y(St)Y 3x2x0,6 pevne uložený	35,000 m	0,58	20,30
163	MAT 341 710M003	Kábel Cu pre elektroniku J-Y(St)Y 3x2x0,6	35,000 m	0,70	24,50
164	922 22074-07011	Montáž zvonkového transformátora	1,000 kus	8,01	8,01
165	MAT 358 7800011	Zvonkové trafo 230/8-12V, UTZ-4-A	1,000 kus	16,91	16,91
166	922 22074-07021	Montáž napájacieho zdroja	1,000 kus	7,34	7,34
167	MAT 358 7820011	Nap. zdroj 230/24V, UNZ-10T-X024	1,000 kus	77,43	77,43
M22 - 156 Montáž oznamovacích,signalizačných a zab					293,74
M46 - 202 Zemné práce vykonávané pri externých mon					
168	946 46020-0154	Hĺbenie ryhy 35 cm širokej a 70 cm hlbkej, v zemi triedy 4	18,000 m	2,86	51,48
M46 - 202 Zemné práce vykonávané pri externých mon					51,48
PRÁCE A DODÁVKY M spolu :					18 399,70
Rozpočet celkom :					18 399,70

Odberateľ: Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Nitre

Projektant: AbiS - Ing. Marián Husár

Dodávateľ:

Spracoval:

JKSO :

Dátum: 27.08.2009

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove

Objekt : SO-01 Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove

Časť : Slaboprúdové rozvody

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cen.	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	J. Cena EUR	Spolu EUR
1	922	22028-0021	Kábel uložený na stenu : SYKFY 5x2x0,5	25,000	m	0,60	15,00
2	MAT	341 610M028	Kábel SYKFY 5x2x0,5	25,000	m	0,33	8,25
3	922	22028-00211	Kábel uložený na stenu : SYKFY 2x2x0,5	35,000	m	0,60	21,00
4	MAT	341 610M022	Kábel SYKFY 2x2x0,5	35,000	m	0,20	7,00
5	922	22028-00212	Kábel uložený na stenu : SXKD-6a-FTP-LSOH, Solarix cat6a	110,000	m	0,42	46,20
6	MAT	341 812M0351	kábel SXKD-6a-FTP-LSOH, Solarix cat6a	110,000	m	0,53	58,30
7	922	22028-00213	Kábel uložený na stenu : SYKFY 4x2x0,5	55,000	m	0,60	33,00
8	MAT	341 610M026	Kábel SYKFY 4x2x0,5	55,000	m	0,29	15,95
9	922	22028-00214	Kábel uložený na stenu : SYKFY 2x2x0,6	45,000	m	0,60	27,00
10	MAT	341 610M0221	Kábel SYKFY 2x2x0,6	45,000	m	0,54	24,30
11	921	21080-0509	Vodič Cu inštalačný v rúrkach CY 16	15,000	m	0,71	10,65
12	MAT	341 010M039	Vodič Cu : CY 16 ž/z	15,000	m	1,76	26,40
13	922	22033-01211	Montáž svorky EPS 2 ekvipotencial	1,000	kus	6,56	6,56
14	MAT	921 AN04378	Svorka ekvipotenciálna EPS 2	1,000	kus	7,75	7,75
15	922	22011-1721	Montáž tyče uzemňovacej	2,000	kus	6,56	13,12
16	MAT	354 9050A03	Uzemňovacia tyč ZT2000	2,000	kus	16,09	32,18
17	921	21022-0302	Svorka bleskozvodná nad 2 skrutky (SJ,SK,SO,SZ,ST,SR01-2)	2,000	kus	2,86	5,72
18	MAT	354 9040A05	Svorka SJ 02, pre uzemňovacie tyče D25mm	2,000	kus	1,34	2,68
19	921	21022-0111	Vodič zvodový bez podpier FeZn D8mm	10,000	m	2,26	22,60
20	MAT	354 900013	Gulatina FeZn D8	10,000	m	1,31	13,10
21	922	22030-12021	Zásuvka pod omietku 2xRJ45, CAT6	5,000	kus	7,75	38,75
22	MAT	374 90L00115	zásuvka SX9-6-STP-WH, Solarix cat6 STP 2xRJ45 pod omietku/žlabu	5,000	kus	10,13	50,65
23	922	22030-1202	Zásuvka telefónna	5,000	kus	6,56	32,80
24	MAT	374 301C0011	Telefónna zásuvka 4FK 282 77.4, 1xRJ11 so zakončovacím členom a prepäťovou ochranou	5,000	kus	5,03	25,15
25	922	22032-06111	Montáž komunikačného servera GE300-S12	1,000	kus	2 556,77	2 556,77
26	MAT	405 B0035101	Komunikačný server GE300-S12	1,000	kus	9 760,76	9 760,76
27	922	22032-06112	Montáž rozšírenia servera na OR HAZZ	1,000	kus	39,73	39,73
28	MAT	405 B0036001	Rozšírenie servera na OR HAZZ	1,000	kus	1 464,29	1 464,29
29	922	22032-06113	Montáž dispečerskeho pracoviska - záložné ovládanie	1,000	kus	39,73	39,73
30	MAT	921 AN372621	Dispečerske pracovisko - záložné ovládanie	1,000	kus	1 793,05	1 793,05
31	922	22032-06114	Inštalácia vizualizačnej aplikácie COMWIN - dispečerske pracovisko	1,000	kus	657,52	657,52
32	MAT	374 9436G011	Vizualizačná aplikácia - rozširujúca SW licencia pre CCS server COMWIN - 1 prídavný klient	1,000	kus	4 724,36	4 724,36
33	MAT	374 95E04021	HW PC pre vizualizačnú aplikáciu	1,000	kus	993,13	993,13
34	921	21024-00011	Montáž záložného zdroja napájania - APC Smart - UPS, nominálne napätie 230V, výkon 620VA, stojan. Prev.	1,000	kus	36,30	36,30
35	MAT	921 AN37359	Záložný zdroj napájania - APC Smart - UPS, nominálne napätie 230V, výkon 620VA, stojan. Prev.	1,000	kus	130,13	130,13
36	922	22032-06115	Montáž komunikačnej hlásky pre HS	4,000	kus	40,41	161,64
37	MAT	921 AN372691	Stolová radiaca hláska EE811A	1,000	kus	602,73	602,73
38	MAT	921 AN372692	Stolová radiaca hláska EE301A	1,000	kus	417,80	417,80
39	MAT	921 AN372693	Priemyselná hláska EE8158	1,000	kus	1 968,40	1 968,40
40	MAT	921 AN372694	Vchodová hláska ET861	1,000	kus	934,23	934,23
41	922	22032-03211	Montáž rozširujúceho modulu vchodovej hlásky	1,000	kus	17,12	17,12
42	MAT	382 201T0111	Rozširujúci modul vchodovej hlásky	1,000	kus	678,06	678,06
43	922	22032-0706	Montáž kamery	3,000	kus	100,00	300,00
44	MAT	374 9412G011	Sieťová kamera Mobotix	3,000	kus	1 495,70	4 487,10
45	922	22037-04211	Montáž zosilňovača	1,000	kus	49,32	49,32
46	MAT	921 AN186111	Zosilňovač výstupný pre GE300	1,000	kus	624,65	624,65
47	922	22074-00021	Montáž systémovej skrine 19"	1,000	kus	199,99	199,99
48	MAT	374 90L0454	Systémová skriňa 19", rozmery 600x800x1983mm, výška 42U, uzamykateľná	1,000	kus	843,82	843,82
49	MAT	374 90L04911	Napájacia lišta 19", 6x230V zásuvky, s prepäťovým istením, vypínač, výška 1U	1,000	kus	50,54	50,54
50	MAT	374 90L04812	19" nosič zarezávacích lišt KRONE LSA+, s lištami - 5 lišt prepojovacích, 10-párových s popisným štítkom, 1 lišta uzemňo	1,000	kus	119,18	119,18
51	MAT	374 90L04913	Prepojovací panel tieneny , 24-portový, kat.6, 24x Lanmark-6 Snap-in konektor RJ45	1,000	kus	104,52	104,52
52	MAT	374 90L04914	19" vodičko prepojovacích káblov, plastový žlab 40x40, výška 1U	3,000	kus	17,54	52,62
53	MAT	374 90L04915	19" polica výsuvná, 550mm, plastový žlab 40x40, výška 1U	1,000	kus	42,88	42,88

54	MAT 374 90L04916	19" modul DIN-lišty, 35mm, sada svoriek WAGO 264-711, sada modulov spinacieho relé 288-564	1,000 kus	172,33	172,33
55	MAT 374 90L04917	Prepojovací kábel RJ45/RJ45 tieneny, kat.6, dĺžka 2m	24,000 kus	2,95	70,80
56	922 22153-11821	Montáž záložného zdroja napájania pre rack	1,000 kus	49,91	49,91
57	MAT 374 9445G221	Záložný zdroj napájania pre rack	1,000 kus	628,75	628,75
58	922 22049-05031	Montáž LAN prepínača Cisco Catalyst 2960	1,000 kus	65,75	65,75
59	MAT 374 90L07041	LAN prepínač Cisco Catalyst 2960	1,000 kus	1 860,17	1 860,17
60	921 21002-03011	Montáž žľabu káblového 16x40mm	20,000 m	2,38	47,60
61	MAT 553 4730K011	Káblový žľab MIK 16/40	20,000 m	1,42	28,40
62	MAT 553 4747K001	Vnútorný uhol SIE 16/40	4,000 kus	0,60	2,40
63	MAT 553 4747K011	Vonkajší uhol SAE 16/40	1,000 kus	0,60	0,60
64	MAT 553 4749K001	Spojka SK 16/40	7,000 kus	0,60	4,20
65	MAT 553 4749K011	Koncovka SE 16/40	2,000 kus	0,60	1,20
66	921 21002-03311	Montáž káblového žľabu MIK 16/16	40,000 m	1,79	71,60
67	MAT 553 4730K111	Káblový žľab MIK 16/16	40,000 m	1,13	45,20
68	MAT 553 4744K001	Plochá T odbočka ST 16/16 - 16/16	3,000 kus	0,48	1,44
69	MAT 553 4744K011	Plochy uhol SFW 16/16	1,000 kus	0,48	0,48
70	MAT 553 4747K003	Vnútorný uhol SIE 16/16	9,000 kus	0,48	4,32
71	MAT 553 4747K014	Vonkajší uhol SAE 16/16	8,000 kus	0,48	3,84
72	MAT 553 4749K003	Spojka SK 16/16	15,000 kus	0,48	7,20
73	MAT 553 4749K012	Koncovka SE 16/16	3,000 kus	0,48	1,44
74	922 22073-02811	Montáž rozvodnice telefónnej	1,000 kus	41,69	41,69
75	MAT 357 000F2361	Telefónna účastnícka rozvodnica MUR 16.1/10, IP43 s výstavou	1,000 kus	89,34	89,34
76	921 21001-00031	Rúrka ohybná PVC pod omietkou 25mm	12,000 m	0,84	10,08
77	MAT 345 650D2131	Inštalácia trubka FXP 25	12,000 m	0,49	5,88
78	921 21001-00021	Rúrka ohybná PVC pod omietkou 16mm	140,000 m	0,96	134,40
79	MAT 345 650D2111	Inštalácia trubka FXP 16	140,000 m	0,47	65,80
80	921 21001-03111	Škatuľa KO odbočná	49,000 kus	2,98	146,02
81	MAT 345 604T0021	Krabica inštalácia typ KO68 (hiboká)	17,000 kus	0,90	15,30
82	MAT 345 605K0001	Krabica inštalácia typ KO68 + viko (hiboká)	32,000 kus	1,01	32,32
83	922 22006-11011	Kábel uložený na stenu : FE 1	195,000 m	1,79	349,05
84	MAT 341 000M1011	Kontrolný vodič Fe d=1	195,000 m	1,49	290,55
85	922 22026-00411	Škatuľa inštalácia	1,000 kus	6,56	6,56
86	MAT 345 623A2211	SCABOX 150x110x70 č. 685.006, IP44	1,000 kus	3,35	3,35
87	922 22080-00411	Montáž zámku elektrického	1,000 kus	9,59	9,59
88	MAT 374 95E01511	Elektrický zámok 4FN 877 01	1,000 kus	23,15	23,15
89	922 22049-00011	Montáž telefón.prístrojov	5,000 kus	13,15	65,75
90	MAT 382 100T0001	Jednolinkový telefón so záznamníkom KX-TS620FXW	1,000 kus	203,42	203,42
91	MAT 382 100T0101	Jednolinkový telefón KX-TS2305CXW	4,000 kus	150,69	602,76
92	922 22028-00011	Kábel uložený na stenu : MS-SP003 (SPCR-220)	100,000 m	0,60	60,00
93	MAT 341 600M0001	Kábel MS-SP003 (SPCR-220)	100,000 m	1,01	101,00
94	922 22037-05331	Montáž repro bez reg hlasitosti, smerový do 12,5W	19,000 kus	26,71	507,49
95	MAT 921 AN372541	Reproduktorová skrinka biela SA3-55Q	13,000 kus	33,83	439,79
96	MAT 921 AN372571	Reproduktor do exteriéru CSP 115 WP	6,000 kus	80,68	484,08
97	922 22037-04761	Montáž regulátora hlasnosti	4,000 kus	11,78	47,12
98	MAT 921 AN372551	Regulátor hlasnosti HT 204	4,000 kus	15,76	63,04
99	921 21080-35011	Vodič koaxiálny VCCKY 75-4,8	33,000 m	0,60	19,80
100	MAT 341 802M052	Kábel koaxiálny VCCKY 75-4,8	33,000 m	0,63	20,79
101	922 22070-01311	Montáž konektora F	3,000 kus	1,13	3,39
102	MAT 921 AN184091	Konektor F	3,000 kus	1,34	4,02
103	922 22073-00011	Montáž zásuvky TV	3,000 kus	4,41	13,23
104	MAT 374 300C2151	Zásuvka TV+R koncová 4FK 282 107	3,000 kus	9,35	28,05

Rozpočet celkom :

41 348,92

Spracoval:
JKSO :
Dátum: 27.08.2009

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove
Objekt : SO-01 Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove
Časť : Odsávanie výfukových plynov

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cen.	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Spolu EUR
PRÁCE A DODÁVKY M							
M24 - 158 Montáž vzduchotechnických zariadení a su							
			D+M ventilátora pre odsávanie výfuk. plynov, 4kW, 6800 m3/h, vrát. mont. konzoly a elektro príslušenstva	1,000	kus	3 459,13	3 459,13
1	924	24001-00011					
2	924	24004-00041	Montáž zariadenia na odsávanie výfukových plynov- stálie č.1 a 3	2,000	kus	809,03	1 618,06
3	MAT	429 4A01011	Kolajnica 9,0m s odsáv. domčekom s hadicou na teleskop. konzole- komplet s elektro	2,000	kus	7 873,37	15 746,74
4	924	24004-00042	Montáž zariadenia na odsávanie výfukových plynov- stálie č.2 a 4	2,000	kus	556,04	1 112,08
5	MAT	429 4A01022	Odsávacia jednotka s vyvažovačom stacion., s hadicou 5m, s hubicou s kliešťami, na konzole- komplet s elektro	2,000	kus	2 791,34	5 582,68
6	924	24008-0323	Montáž potrubia SPIRO d 160	10,750	m	35,73	384,10
7	MAT	429 812920	Rúra SPIRO d 160 L 1000 pozinkovaná	4,000	kus	4,29	17,16
8	MAT	429 8129202	Rúra SPIRO d 160 L 3000 pozinkovaná	3,000	kus	12,14	36,42
9	MAT	429 8129203	Rúra SPIRO d 160, koleno 90 st.	3,000	kus	15,01	45,03
10	MAT	429 8129204	Záves pre montáž potrubia d 160	10,000	kus	8,57	85,70
11	924	24008-0325	Montáž potrubia SPIRO d 200	17,400	m	34,31	596,99
12	MAT	429 8130302	Rúra SPIRO d 200 L 3000 pozinkovaná	3,000	kus	15,72	47,16
13	MAT	429 8130303	Rúra SPIRO d 200 L 5000 pozinkovaná	2,000	kus	25,59	51,18
14	MAT	429 8130304	Rúra SPIRO d 200, koleno 90 st.	2,000	kus	18,58	37,16
15	MAT	429 8130305	Rúra SPIRO, redukcia 160/200	3,000	kus	18,58	55,74
16	MAT	429 8130306	Rúra SPIRO, redukcia 200/315	1,000	kus	29,30	29,30
17	MAT	429 8130307	Rúra SPIRO, "T" kus 160/200	1,000	kus	18,58	18,58
18	MAT	429 8130308	Rúra SPIRO, "T" kus 200/200	2,000	kus	18,58	37,16
19	MAT	429 8130309	Záves pre montáž potrubia d 200	10,000	kus	7,15	71,50
M24 - 158 Montáž vzduchotechnických zariadení							29 031,87
MCE - ostatné							
20	924	99024-0101	Presun hmôt pre M 24 do 500 m	0,134	t	1 686,68	226,02
MCE - ostatné spolu :							226,02
PRÁCE A DODÁVKY M spolu :							29 257,89
Rozpočet celkom :							29 257,89

Dodávateľ:

Spracoval:

JKSO:

Dátum: 27.08.2009

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove

Objekt : SO-02 Plynová prípojka

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cen.	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	J. Cena EUR	Spolu EUR
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
1 - ZEMNE PRÁCE							
1	272	13220-1101	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	2,710	m3	25,98	70,41
2	001	17410-1001	Zásyp zhutnený jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	1,390	m3	3,72	5,17
3	272	17530-1101	Lôžko a obsyp plynovodného potrubia pieskom	1,320	m3	15,34	20,25
4	MAT	583 311110	Piesok pre lôžko a obsyp potrubia 0-4	2,200	t	9,53	20,97
1 - ZEMNE PRÁCE spolu :							116,80
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu :							116,80
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE							
723 - Vnútorný plynovod							
5	721	72323-41011	Montáž a dodávka typizovanej skrinky pre osadenie plynomeru a regulátora	1,000	kus	466,64	466,64
6	721	72323-9103	Montáž plynovodných armatúr s 2 závitmi, ostatné typy G 1	2,000	kus	3,03	6,06
7	MAT	422 3A0103	Kohút guľový na plyn - GK 00 220 025 - 1"	2,000	kus	14,24	28,48
723 - Vnútorný plynovod spolu :							501,18
72 - ZDRAVOTNO - TECHNICKÉ INŠTALÁCIE spolu :							501,18
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :							501,18
PRÁCE A DODÁVKY M							
272 - Vedenie diaľkové a prípojné - plynovody							
8	272	80210-1032	Uloženie plynovod. potrubia do rýh z tlak. rúr polyetyl. PE vonk. priemer D32	4,000	m	2,04	8,16
9	MAT	286 139820	Rúrka PE-100 SDR 11,0(0,7Mpa) d 32x3,0xNAV plyn	6,000	m	2,60	15,60
10	272	80211-8092	Montáž DAA (Kit) prípoj navrt. armatúra s predlž. odb. PE100 SDR11 90/32mm	1,000	kus	18,42	18,42
11	MAT	286 3A1115	Armatúra navrtávacia DAA 615 655 d1 90, d2 32	1,000	kus	50,35	50,35
12	272	80213-8025	Montáž USTR prechodka PE/ocel PE100 SDR11 D32/DN25mm	2,000	kus	32,25	64,50
13	MAT	286 3A3502	Prechodka PE/oc.USTN 612 580 d 32, R 1"	2,000	kus	59,98	119,96
14	272	80322-1010	Vyhľadávaci vodič na potrubí z PE D do 150	6,500	m	2,43	15,80
15	272	80322-2000	Montáž vývodu signalizačného vodiča	2,000	kus	23,76	47,52
16	272	80322-3000	Uloženie PE fólie na obsyp	4,000	m	0,39	1,56
17	272	80344-0050	Hlavná tlaková skúška vzduchom 0,6 MPa 50	6,000	m	1,66	9,96
18	272	80361-0032	Montáž regulátorov tlaku plynu s 2 závitmi 5/4"	1,000	kus	19,24	19,24
19	MAT	422 4F0351	Regulátor tlaku plynu KHS - 2 - 5AA - 83 04 00	1,000	kus	109,19	109,19
272 - Vedenie diaľkové a prípojné - plynovody spol							480,26
MCE - ostatné							
20	272	99088-0010	Presun hmôt pre montáž potrubia do 1000 m	0,008	t	26,21	0,21
MCE - ostatné spolu :							0,21
PRÁCE A DODÁVKY M spolu :							480,47
Rozpočet celkom :							1 098,45

Odberateľ: Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Nitre

Projektant: AbiS - Ing. Marián Husár

Dodávateľ:

Spracoval:

JKSO :

Dátum: 27.08.2009

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárove

Objekt : SO-03 Oplotenie pozemku

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cen.	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	J. Cena EUR	Spolu EUR
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
1 - ZEMNE PRÁCE							
1	272	13220-1101	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	26,927 m3		23,38	629,55
2	272	16260-1102	Vodorovné premiestnenie výkopu do 5000 m horn. tr. 1-4	26,927 m3		5,48	147,56
3	272	17120-1201	Uloženie sypaniny na skládku	26,927 m3		0,84	22,62
1 - ZEMNE PRÁCE spolu :							799,73
2 - ZÁKLADY							
4	002	27157-1112	Vankúš pod základy zo štrkopiesku netriedeného	1,863 m3		26,64	49,63
5	211	27432-1116	Základové pásy zo železobetónu tr. B 20 (C16/20) cement portl.	8,985 m3		95,43	857,44
6	011	27435-1217	Debnenie základových pásov drevené tradičné, zhotovenie	39,935 m2		12,11	483,61
7	011	27435-1218	Debnenie základových pásov drevené tradičné, odstránenie	39,935 m2		4,03	160,94
8	011	27436-1821	Výstuž základových pásov 10505	0,360 t		1 021,70	367,81
2 - ZÁKLADY spolu :							1 919,43
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE							
9	011	31127-2201	Murivo nosné z bet.tvárnic DT20 hr.200mm s výplňou B20	10,208 m3		168,60	1 721,07
10	011	31136-1821	Výstuž nadzákladových múrov nosných 10505	0,278 t		1 021,70	284,03
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE spolu :							2 005,10
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE							
11	011	62247-51101	Omlietka vonk. stien silikátová hr. 2mm škrabaná alebo ryh. štrukt.-sivá (sokel)	84,370 m2		10,89	918,79
12	011	62525-2005	Zateplovací systém z XPS hr. 20 mm bez povrch. úpravy	84,370 m2		20,56	1 734,65
13	011	63157-1003	Násyp zo štrku 16-32	2,367 m3		39,15	92,67
14	015	64892-12141	Osadenie betón platní krycích soklové š.26 cm hr.4cm	37,570 m		4,86	182,59
15	MAT	592 4226501	Platina bet krycia soklova strieška 40x26x5,5cm hladký povrch sivá	95,000 kus		8,12	771,40
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu :							3 700,10
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE							
16	221	91656-1111	Osadenie záhonového obrubníka betónového do lôžka z betónu s bočnou oporou	75,140 m		5,05	379,46
17	MAT	592 173208	Obrubník záhonový 100x5x20	78,000 kus		2,65	206,70
18	221	91810-1111	Lôžko pod obrubníky, krajníky, obruby z betónu tr. B 12,5 - B 15	3,757 m3		77,67	291,81
19	015	99815-1111	Presun hmôt oplotenie, obj. zvláštne, rôzne múrov. v. do 10m	74,957 t		7,98	598,16
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu :							1 476,13
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu :							9 900,49
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
71 - IZOLÁCIE							
711 - Izolácie proti vode a vlhkosti							
20	711	71111-1052	Zhotov. izolácie proti vlhkosti za studena vodorovná tekutou lepenkou	18,527 m2		1,94	35,94
21	MAT	245 5127501	Dvojzlož. trval. pružná izolačná hmota na báze vodou riediteľnej polymérnej disperzie	37,054 kg		3,34	123,76
22	711	71111-2052	Zhotov. izolácie proti vlhkosti za studena zvislá tekutou lepenkou	34,171 m2		2,17	74,15
23	MAT	245 5127501	Dvojzlož. trval. pružná izolačná hmota na báze vodou riediteľnej polymérnej disperzie	68,342 kg		3,34	228,26
24	711	99871-1201	Presun hmôt pre izolácie proti vode v objektoch výšky do 6 m	4,989 %		2,82	14,07
711 - Izolácie proti vode a vlhkosti spolu :							476,18
71 - IZOLÁCIE spolu :							476,18
76 - KONŠTRUKCIE							
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné							
25	767	76791-61011	Montáž oplotenia oceľového z jähl. profilov	517,424 kg		3,54	1 831,68
26	MAT	553 042110	Vráta a vrátka pre oplotenie	112,110 kg		3,65	409,20
27	MAT	553 042130	Stĺpiky pre oplotenie bez podpier	14,934 kg		3,09	46,15
28	MAT	553 042310	Zábradlie rovné z profilovej ocele	390,380 kg		3,21	1 253,12
29	767	99876-7201	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 6 m	27,166 %		0,99	26,89
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu :							3 567,04
76 - KONŠTRUKCIE spolu :							3 567,04
78 - DOKONČOVACIE PRÁCE							
783 - Nátery							
30	783	78327-1001	Nátery kov. stav. dopln. konšt. polyuret. jednon.+2x email	35,548 m2		16,65	591,87
783 - Nátery spolu :							591,87
78 - DOKONČOVACIE PRÁCE spolu :							591,87
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu :							4 635,09
Rozpočet celkom :							14 535,55

Krycí list rozpočtu v EUR - Neoprávnené výdavky

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Kolárovo				Miesto: Ružová 2, Kolárovo, č.p. 28455/863		
Objekt:				JKSO :		
Časť :						
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval:		
Dňa: 27.08.2009						
Odberateľ: Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Nitre				IČO:		
94911 Nitra				DIČ:		
Dodávateľ:				IČO:		
				DIČ:		
Projektant: AbiS - Ing. Marián Husár				IČO: 37858921		
94501 Komárno				DIČ: 1027413750		
				0		
				0		
				0		
				0		
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B	
1	HSV:				6	
2	PSV:				7	
3	MCE:				8	
4	iné:				9	
5	Súčet:			244 264,18	10	
					Súčet riadkov 6 až 9:	
C					D	
NUS - náklady umiestnenia stavby					ON - ostatné náklady	
11	Zariadenie :	0,00%	0,00	16	Ostatné náklady uvedené v rozpočte	
12	Prevádzkové vplyvy	0,00%	0,00	17	Inžinierska činnosť	
13	Sťažené podmienky	0,00%	0,00	18	Projektové práce	
14		0,00%	0,00	19		
15		Súčet riadkov 11 až 14:	0,00	20	Súčet riadkov 16 až 19:	
projektant, rozpočtár cenár				pečiatka:		
podpis:						
dátum:						
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ		
podpis:				podpis:		
dátum:				dátum:		
pečiatka:				pečiatka:		
				E Celkové náklady 21 Bez DPH 244 264,18 22 Rezerva 10% z: 244 264,18 24 426,42 23 DPH 20% z: 24 426,42 4 885,28 24 Súčet riadkov 21 až 23: 29 311,70 F Odpočet - prípočet 0		
				Neoprávnené výdavky : Rezerva 24 426,42 eur, s DPH 29 311,70 eur.		