

**DODATOK Č. 1/ DZ221402202200101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2214022022001 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Ministerstvo vnútra SR
sídlo : Pribinova 2, 812 72 Bratislava
Slovenská republika
konajúci : Ing. Denisa Saková, PhD., vedúca služobného úradu MV SR,
na základe plnomocenstva, č. p. KVSU-2012/000692-001,
zo dňa 15.05.2012
IČO : 00151866
DIČ : 2020571520
banka : Štátna pokladnica
číslo účtu vo formáte IBAN
predfinancovanie: SK78 8180 0000 0070 0018 0023
refundácia: SK51 8180 0000 0070 0026 0437
(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:

2.2. V čl. 1.2 Prijímateľ sa text :

„číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

predfinancovanie: 7000180023/8180

refundácia: 7000260437/8180

nahrádza nasledovným znením:

„číslo účtu vo formáte IBAN

predfinancovanie: SK78 8180 0000 0070 0018 0023

refundácia: SK51 8180 0000 0070 0026 0437

2.3. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa body 2.3 a 2.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe tejto Zmluvy poskytne NFP Prijímateľovi za účelom realizácie Projektu, dosiahnutia ukazovateľov realizácie Projektu v zmysle prílohy č. 2 tejto Zmluvy a udržania výsledku Projektu po dohodnutú dobu, a to v súlade s ustanoveniami tejto Zmluvy, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje, vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky a právnymi aktmi Európskej únie (ďalej aj „právne predpisy SR a EÚ“).

2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **30.06.2015**.“

2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- a) maximálna výška celkových výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje **945 398,23** EUR (slovom: deväťstoštyridsaťpäťtisícristodeväťdesiatosem EUR a dvadsaťtri centov),
- b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **858 636,96** EUR (slovom: osemstopäťdesiatosemtisícšesťstotridsaťšesť EUR a deväťdesiatšesť centov),
- c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky **858 636,96** EUR (slovom: osemstopäťdesiatosemtisícšesťstotridsaťšesť EUR a deväťdesiatšesť centov), čo predstavuje 100 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1 písm. b) tohto článku Zmluvy.“

2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.2 za prvú vetu vkladá nová veta: „Výška nenávratného finančného príspevku na úhradu časti oprávnených výdavkov, bude upravená v závislosti od prijímateľom vykonaného verejného obstarávania a z neho vyplývajúcej úpravy rozpočtu projektu ako aj od splnenia ostatných podmienok uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP.“

2.6. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.4 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„3.4 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnutý dohodnutý NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami Projektu.“

2.7. V čl. 3. Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.5. za slovo „spolufinancovanie“ vkladajú slová „Aktív Projektu“.

2.8. Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 VZP výlučne odsek 1. a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém predfinancovania a refundácie sa z článku 16 VZP použijú odseky 2. a 5.

2.9. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.2 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu v zmysle Príručky pre Prijímateľa, ktorá je zverejnená na webovom sídle Poskytovateľa.“

2.10. Čl. 5 Zmluvy o poskytnutí NFP „Špecifické podmienky“ sa dopĺňa o nové body 5.3, 5.6 a 5.7 ktoré znejú:

„5.3 Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže vykonanie verejného obstarávania pre schválené aktivity v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade s právnymi dokumentmi, ktoré na jeho vykonanie verejného obstarávania môže vydať Poskytovateľ, s výsledkom „akceptované“.

„5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z Verejného obstarávania, ktoré prijímateľ ukončil podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom, ak nie je možné aplikovať postup podľa §27a zák. č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov“.

„5.7 Podmienky poskytnutia pomoci ako aj ostatné podmienky, ktoré Poskytovateľ uviedol v príslušnej Výzve, za ktorých môže byť poskytnuté NFP, alebo ktoré musia byť splnené, aby už poskytnuté NFP nemusel Prijímateľ vrátiť Poskytovateľovi, musia byť splnené počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP“.

2.11. V čl. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP Záverečné ustanovenia sa bod 6.2. ruší a nahrádza nasledovným znením:

„Zmluva sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 3 ods. 4 VZP s výnimkou článku 12 a článku 18 VZP, ktorých platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 a čl. 10 VZP, ktorého platnosť a účinnosť končí 31.08.2020 alebo po tomto dátume vysporiadaním finančných vzťahov medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe tejto Zmluvy. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení o čas trvania týchto skutočností.“

2.12. V čl. 6 Záverečné ustanovenia sa bod 6.3. ruší a nahrádza nasledovným znením:

„Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy o poskytnutí NFP sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP, 2. Predmet podpory NFP, 3. Podpisové vzory, 4. Rozpočet projektu. Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh zmluvy o poskytnutí NFP oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.“

- 2.13. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č.1 tohto Dodatku.
- 2.14. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č.2 tohto Dodatku.
- 2.15. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.
- 2.16. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv, ibaže Poskytovateľ aj Prijímateľ sú povinné osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; v takom prípade je pre nadobudnutie účinnosti rozhodujúce prvé zverejnenie Dodatku.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2214022022001.
- 3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy k Dodatku č.1:

Príloha č.1. **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP**

Príloha č.2. **Predmet podpory NFP**

Príloha č.3. **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Ing. Denisa Saková, PhD., vedúca služobného úradu MV SR



VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmych dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania**

pomoci – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
- všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).

- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 - 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** - dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;

- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
 - **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií)
 - **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
 - **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
 - **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
 - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
 - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
 - (i) predložením kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov, ak je Predmetom Projektu stavba, ktorého právoplatnosť je povinný Prijímateľ predložiť do skončenia obdobia Udržateľnosti projektu,
 - (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom, ak je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnutelnú vec,
- ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP.
- Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
 - **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
 - **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
 - **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
 - **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
 - **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí

NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe podieľajúcej sa na projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho častí, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa § 1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,

- b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplatí momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
 7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
 8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
 9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynú Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváraní medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
 10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynú Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
 11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
 12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
 13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
 14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
 15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí

- výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
 17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
 18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
 19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
 20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
 21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
 22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
 23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,

- c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
 5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
 6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
 7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
 8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
 9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
 11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
 12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi,

zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,

- b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec

realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevezený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania vecí, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo

- (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
- g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
- h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
- i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.
- Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:
- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
 - (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
 - (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
8. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poist'ovňou potvrdené tlačivo „Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
9. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolností vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. októbra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
 - b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.

5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
 - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 lebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
 - a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä

- o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
 8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
 9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
 10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a / alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.

- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
 - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa

poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.

5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítavať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.
14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
 5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
 6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvár následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditú zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditú povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditú a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditú.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.

6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručенú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ Výdavky

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6. V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hrazené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 1.7. V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4. V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5. V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6. V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa

tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom

podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ

realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať

Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.
- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovанú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný

opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \frac{\text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie}}{\text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku}} \right] \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna výška poskytnutej} \\ \text{zálohovej platby} \end{array} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

*

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená

Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie

A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] \right] \\ \text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku}$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

B) Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu, ktoré sú jednoznačne určené na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) v relevantnom roku realizácie projektu}}{\text{(vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie)}}$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovánú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
 - odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania

Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.

- vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých plattách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania, tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkov, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),

- b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
- 8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 – 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
 - 9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
 - 10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
 - 11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku(najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
 - 12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 - 13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

1. VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE O PROJEKTE

Názov Projektu	Rekonštrukcia Hasičskej stanice Dunajská Streda	
Kód ITMS	22140220220	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	4 Regenerácia sídiel	
Opatrenie	4.2 Infraštruktúra nekomerčných záchranných služieb	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
54 - iné opatrenia na zachovanie životného prostredia a predchádzanie rizikám	100	01 - nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
21 - činnosti súvisiace so životným prostredím	100	01 - mestská

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	NUTS 2 Západné Slovensko
NUTS III	Trnavský kraj
Okres	Dunajská Streda
Obec	Dunajská Streda
Ulica	Trhoviško
Číslo	1102/1

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zvýšenie kvality a efektivity poskytovaných záchranných prác, zníženie energetickej náročnosti prevádzky a doplnenie chýbajúcich funkčných zložiek a vybavenia
Špecifický cieľ projektu 1	Rekonštrukcia ohlasovne požiarov a debarierizácia zariadenia. Funkcia objektu zostáva zachovaná.
Špecifický cieľ projektu 2	Zateplenie objektu, výmena výplní otvorov, výmena strešného pláštia, osadenie nového bleskozvodu, rekonštrukcia vykurovania, elektroinštalácie a soc. zariadení
Špecifický cieľ projektu 3	Získanie platného stavebného povolenia a projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby, zabezpečenie podkladov pre proces VO, výkon autorského dozoru

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet technicky zhodnotených zariadení HaZZ	počet	0	2013	1	2015
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2013	1	2015
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2013	858 636,96	2015
	Hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj	EUR	0	2013	858 636,96	2015
	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2013	858 636,96	2015
	Zateplená plocha	m ²	0	2013	3 543,28	2015
Dopad	Počet nových a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2013	4	2020
	Priemerné zníženie energetickej náročnosti technicky zhodnotených objektov	%	0	2013	58,17	2020
	Ročné úspory energie realizovaním projektu	GJ/rok	0	2013	1 393,46	2020

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	EUR	0	2013	858 636,96	2015
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Hodnota projektu, v ktorom sú podporené ciele horizontálnej priority trvalo udržateľný rozvoj	EUR	0	2013	858 636,96	2015
Výsledok	Zateplená plocha	m ²	0	2013	3 543,28	2015
Dopad	Ročné úspory energie realizovaním projektu	GJ/rok	0	2013	1 393,46	2020
Dopad	Priemerné zníženie energetickej náročnosti technicky zhodnotených objektov	%	0	2013	58,17	2020
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2013	1	2015
Výsledok	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	EUR	0	2013	858 636,96	2015

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia existujúcich zariadení a s tým spojené obstaranie vybavenia vrátane IKT	Stavebné práce	09/2014	03/2015
	Vybavenie	02/2014	06/2015
Podporné aktivity			
Projektové a inžinierske práce		07/2010	06/2015
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			06/2015

6. Rozpočet projektu

Aktivita				Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity				EUR	839 950,51	80 461,29	920 411,80	
A	Rekonštrukcia, rozširovanie, modernizácia a obstaranie vybavenia vrátane IKT	Stavebné práce po procese verejného obstarávania	EUR	804 612,91	80 461,29	885 074,20	717002	
		SPOLU	EUR	804 612,91	80 461,29	885 074,20	Σ Stavba	
		Vybavenie pred procesom verejného obstarávania	EUR	35 337,60	0,00	35 337,60	713006	
		SPOLU	EUR	35 337,60	0,00	35 337,60	Σ Vybavenie	
Podporné aktivity				EUR	18 686,45	6 299,98	24 986,43	
B	Projektové a inžinierske práce	Projektová dokumentácia, inžinierska činnosť, autorský dozor pred procesom verejného obstarávania	EUR	18 686,45	6 299,98	24 986,43	716	
		SPOLU	EUR	18 686,45	6 299,98	24 986,43	Σ B	
Celkovo				EUR	858 636,96	86 761,27	945 398,23	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom kontroly na mieste).

Krycí list stavby z rozpočtu v EUR

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Strede						Miesto: Dunajská Streda									
JKSO :															
Rozpočet:				Zmluva č.:				Spracoval:				Dňa:			
Odberateľ:								IČO:							
								DIČ:							
Dodávateľ:								IČO:							
								DIČ:							
Projektant:								IČO:							
								DIČ:							
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN		B	IN - individuálne náklady								
1	HSV:	146 955,94	1 083,51	148 039,45		6	Práce nadčas								
2	PSV:	258 205,27	191 797,73	450 003,00		7	Murárske výpomocce								
3	MCE:	31 096,04	32 038,55	63 134,59		8	Bez pevnej podlahy								
4	iné:					9									
5	Súčet:	436 257,25	224 919,79	661 177,04		10	Súčť riadkov 6 až 9:								
C	NUS - náklady umiestnenia stavby					D	ON - ostatné náklady								
11	Zariadenie staveniska					16	Ostatné náklady uvedené v rozpočte					9 333,72			
12	Prevádzkové vplyvy					17	Inžinierska činnosť								
13	Sťažované podmienky					18	Projektové práce								
14						19									
15				Sučť riadkov 11 až 14:		20	Sučť riadkov 16 až 19:					9 333,72			
projektant, rozpočťár cenár				pečiatka:				E	Celkové náklady						
podpis:								21	Sučť riadkov 5, 10, 15 a 20:			670 510,76			
dátum:								22	Rezerva 10 % z						
								23	DPH 20 % z 670 510,76			134 102,15			
								24	Sučť riadkov 21 až 23:			804 612,91			
								F							
odberateľ, obstarávateľ				dodávateľ, zhotoviteľ				Duálne oceňovanie - SKK:							
podpis:				podpis:				Bez DPH:							
dátum:				dátum:				S DPH:							
pečiatka:				pečiatka:											

Celková rekapitulácia objektov

Názov stavby, objektu, časti	Spolu bez DPH	DPH - 20%	Spolu s DPH
	Rozpočet	Rozpočet	Rozpočet
Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Strede			
Objekt : Dokumentácia - projekt stavby			
....Objekt : SO 01 - Administratívna budova - Búracie práce	7 067,29	1 413,46	8 480,75
....Objekt : SO 01 - Administratívna budova - Nový stav	138 763,31	27 752,66	166 515,97
....Objekt : SO 01 - Elektroinštalácia	50 508,22	10 101,64	60 609,86
....Objekt : SO 01 - Garáže s nadstavbou - Nový stav	214 621,18	42 924,24	257 545,42
....Objekt : SO 01 - Garáže - Nový stav	94 784,38	18 956,88	113 741,26
....Objekt : SO 01 - Garáže s nadstavbou - Búracie práce	13 634,87	2 726,97	16 361,84
....Objekt : SO 01 - Garáže - Búracie práce	6 682,44	1 336,49	8 018,93
....Objekt : SO 01 - Plynoinštalácia	13 462,52	2 692,50	16 155,02
....Objekt : SO 01 - Ústredné vykurovanie	106 280,07	21 256,01	127 536,08
....Objekt : SO 01 - Vzduchotechnika	2 000,71	400,14	2 400,85
....Objekt : SO 01 - Zdravotechnika	22 705,77	4 541,15	27 246,92
Stavba spolu :	670 510,76	134 102,15	804 612,91

Odberateľ:
Projektant:
Dodávateľ:

Spracoval:
JKSO :
Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Strede
Objekt : SO 01 - Administratívna budova - Búracie práce

APROREAL, s. r. o.

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE							
1	013	96203-1132	Búranie priečok z tehál MV, MVC hr. do 10 cm	24,734	m2	1,81	44,77
2	013	96203-1133	Búranie priečok z tehál MV, MVC hr. do 15 cm	18,758	m2	1,23	23,07
3	013	96203-2231	Búranie muríva na MV, MVC alebo otvorov	9,801	m3	15,98	156,62
4	013	96205-2211	Búranie muríva železobetónového alebo otvorov nad 4 m2	1,125	m3	87,07	97,95
5	013	96305-1113	Búranie železobet. stropov doskových hr. nad 8 cm	0,228	m3	63,75	14,54
6	013	96401-1211	Búranie žebet. prefa prekladov dl. do 3 m hmot. do 50 kg/m	0,135	m3	69,04	9,32
7	013	96508-1713	Búranie dlažieb xylolit. alebo keram. hr. do 1 cm nad 1 m2	101,460	m2	1,34	135,96
8	013	96806-1125	Vyvesenie alebo zavesenie drev. krídliel dvier do 2 m2	7,000	kus	0,49	3,43
9	013	96806-1126	Vyvesenie alebo zavesenie drev. krídliel dvier nad 2 m2	1,000	kus	0,87	0,87
10	013	96807-1112	Vyvesenie alebo zavesenie kov. okien do 1,5 m2	29,000	kus	0,33	9,57
11	013	96807-1113	Vyvesenie alebo zavesenie kov. okien nad 1,5 m2	63,000	kus	0,56	35,28
12	013	96807-1125	Vyvesenie alebo zavesenie kov. dvier do 2 m2	3,000	kus	0,49	1,47
13	013	96807-1126	Vyvesenie alebo zavesenie kov. dvier nad 2 m2	3,000	kus	0,87	2,61
14	013	96807-2244	Vybúranie kov. okenných rámov jednoduchých do 1 m2	9,000	m2	3,61	32,49
15	013	96807-2245	Vybúranie kov. okenných rámov jednoduchých do 2 m2	4,740	m2	2,38	11,28
16	013	96807-2246	Vybúranie kov. okenných rámov jednoduchých do 4 m2	136,920	m2	1,68	230,03
17	013	96807-2455	Vybúranie kov. dverných zárubní do 2 m2	15,379	m2	3,38	51,98
18	013	96807-2456	Vybúranie kov. dverných zárubní nad 2 m2	8,160	m2	1,77	14,44
19	013	97805-9531	Vybúranie obkladov vnút. z obkladačiek plochy nad 2 m2	296,000	m2	2,26	668,96
20	013	97805-9631	Vybúranie obkladov vonk. z obkladačiek plochy nad 2 m2	68,750	m2	2,93	201,44
21	013	97901-1111	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	71,875	t	6,03	433,41
22	013	97901-1121	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za každé ďalšie podlažie	71,875	t	4,22	303,31
23	013	97908-1111	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	71,875	t	9,33	670,59
24	013	97908-1121	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	1 006,250	t	0,33	332,06
25	013	97908-2111	Vnútrostavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	71,875	t	6,09	437,72
26	013	97913-1409	Poplatok za ulož.a znešk.staveb.sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	71,875	t	17,08	1 227,63
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu:				5 150,80			5 150,80
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu:				5 150,800			5 150,80
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
725 - Zariaďovacie predmety							
27	721	72511-0811	Demontáž záchodov splachovacích s nádržou	7,000	súbor	6,42	44,94
28	721	72521-0821	Demontáž umývadiel bez výtokových armatúr	16,000	súbor	4,21	67,36
29	721	72522-0832	Demontáž vaní liatinových voľne stojacich	1,000	súbor	4,76	4,76
30	721	72524-0811	Demontáž sprchových kabín bez výtokových armatúr	2,000	súbor	8,12	16,24
31	721	72531-0823	Demontáž drezov jednodielnych vstavaných v kuch. zostavách	1,000	súbor	5,46	5,46

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného diela, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
32	721	72533-0820	Demontáž výleviek diturvitových bez výtokových armatúr	2,000	súbor	6,68	13,36
33	721	72582-0801	Demontáž batérií nástenných do G 3/4	22,000	súbor	2,59	56,98
			725 - Zariadenie predmety spolu:	209,10			209,10
		762 - Konštrukcie tesárske					
34	762	76234-2812	Demontáž latovania striech os. vzdial. nad 22 do 50 cm	458,040	m2	0,59	270,24
			762 - Konštrukcie tesárske spolu:	270,24			270,24
		764 - Konštrukcie klampiarske					
35	764	76431-2821-R1	Klamp. demont. zastrešenia hladkého plech do 30°	5,700	m2	1,07	6,10
36	764	76432-1841	Klamp. demont. ríms pod nadrím. žlabom 750 -45ST	95,000	m	1,09	103,55
37	764	76433-1831	Klamp. demont. lem. múrov na ploch. strech. rš 330 -45ST	29,000	m	0,47	13,63
38	764	76433-9831	Klamp. demont. lem. komínov hladké v ploche -45ST	6,000	m2	1,85	11,10
39	764	76435-3841	Klamp. demont. žlabu nadrím. háky rš 500-45ST	69,400	m	1,23	85,36
40	764	76435-9841	Klamp. demont. kotlík zberný	4,000	kus	2,31	9,24
41	764	76441-0850	Klamp. demont. parapetov rš 330	108,000	m	1,08	116,64
42	764	76445-1802	Klamp. demont. rúr odpadových štvorhran. 100	33,000	m	0,68	22,44
43	764	76445-3842	Klamp. demont. kolien horných štvorhran. 100	4,000	kus	1,36	5,44
			764 - Konštrukcie klampiarske spolu:	373,50			373,50
		765 - Krytiny tvrdé					
44	765	76532-18511	Demontáž do sute z VC štvorcov na latovanie	458,040	m2	1,04	476,36
45	765	76532-18901	Demontáž do sute z VC štv. prípl. za sklon do 45st.	458,040	m2	0,10	45,80
46	765	76532-88511	Demontáž do sute VC hrebeňov kryt. hladká	34,700	m	0,50	17,35
47	765	76532-88901	Demontáž do sute VC hreb. prípl. za sklon do 45st.	34,700	m	0,07	2,43
			765 - Krytiny tvrdé spolu:	541,94			541,94
		776 - Podlahy povlakové					
48	775	77651-1820	Odstránenie povlakových podláh lepených s podložkou	125,180	m2	2,57	321,71
			776 - Podlahy povlakové spolu:	321,71			321,71
			PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:	1 716,490			1 716,49
		OSTATNÉ					
		OSTATNÉ					
49	NAD	R45 R-0	Bleskozvod- demontáž pôvodného	1,000	kompl	200,00	200,00
			OSTATNÉ spolu:	200,00			200,00
			OSTATNÉ spolu:	200,00			200,00
			Za rozpočet celkom	7 067,29			7 067,29

Odberteľ:

Projektant:

Dodávateľ:

Spracoval:

JKSO :

Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Strede

Objekt : SO 01 - Administratívna budova - Nový stav

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného diela, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
1 - ZEMNE PRÁCE							
1	272	13220-1101	Hĺbenie rýh šírka do 60 cm v horn. tr. 3 do 100 m3	4,015	m3	17,39	69,82
2	272	13220-1109	Príplatok za lepkosť hominy tr. 3 v rýhach š. do 60 cm	4,015	m3	4,92	19,75
3	253	16220-7111	Vodor. premiestnenie výkop. horn. 1-4 50 m	4,015	m3	1,23	4,94
4	272	16240-1101	Vodorovné premiestnenie výkopu do 1500 m horn. tr. 1-4	4,015	m3	2,89	11,60
5	272	17120-1201	Uloženie sypaniny na medziskládku	4,015	m3	0,63	2,53
6	253	17410-5111	Zásyp sypaninou so zhutn.	1,645	m3	2,49	4,10
1 - ZEMNE PRÁCE spolu:				112,74			112,74
2 - ZÁKLADY							
7	011	27331-3511	Základové dosky z betónu prostého tr. B 12,5-B 15 (C12/15)	0,256	m3	71,60	18,33
8	011	27331-3611	Základové dosky z betónu prostého tr. B 20 (C16/20)	0,954	m3	76,44	72,92
9	011	27335-1215	Debnenie základových dosiek zhotovenie	1,580	m2	9,03	14,27
10	011	27335-1216	Debnenie základových dosiek odstránenie	1,580	m2	1,81	2,86
11	011	27336-2021	Výstuž základových dosiek zo zvarovaných sietí KARI	0,064	t	1 082,05	69,25
12	312	27431-5223	Základové pásy z betónu prostého tr. C12/15	0,630	m3	75,04	47,28
2 - ZÁKLADY spolu:				224,91			224,91
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE							
13	011	31127-2202	Murivo nosné z bet. tvárnice DT25 hr.250mm s výplňou B20	4,734	m3	127,22	602,26
14	011	31127-2348	Murivo presné porobet tvárnice hr. 300mm, P4-600	0,234	m3	102,56	24,00
15	253	31136-1112	Vystuženie muríva z ocele 10425	0,152	t	1 082,05	164,47
16	011	31716-1112	Preklady keramické 120/65/1250 mm	2,000	kus	11,72	23,44
17	011	31716-1113	Preklady keramické 120/65/1500 mm	2,000	kus	13,48	26,96
18	011	31716-1133	Preklady keramické 238/80/1750 mm	40,000	kus	22,61	904,40
19	011	34227-2536	Priečky porobetónové hr.150mm 550kg/m3	48,900	m2	17,38	849,88
20	011	34294-8111	Ukotvenie priečok k tehelným konštrukciám	12,000	m	1,81	21,72
21	011	34294-8112	Ukotvenie priečok k betónovým konštrukciám	13,950	m	1,81	25,25
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE spolu:				2 642,38			2 642,38
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE							
22	011	43435-1141	Debnenie stupňov priamočiarych zhotovenie	0,442	m2	10,07	4,45
23	011	43435-1142	Debnenie stupňov priamočiarych odstránenie	0,442	m2	2,51	1,11
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE spolu:				5,56			5,56
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE							
24	014	61242-1321	Oprava váp. omiet. vnút. stien hladkých 10-30%	100,000	m2	2,01	201,00
25	011	61246-5135	Vnúťomá omietka stien MVC, mieš. strojne, nanášanie ručne, jadrová hr.2 cm	69,815	m2	6,52	455,19
26	011	61246-6210	Postrek vnút.stien zo such.zm.cem. prednástreš (špric)	69,815	m2	0,98	68,42
27	011	61247-3185	Prípl. za zabudované omietniky k vnút. omietke zo suchých zmesí	69,815	m2	0,68	47,47
28	011	62246-4222	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová silikátová základ a škrabaná 2 mm	93,620	m2	12,76	1 194,59
29	011	62599-1303	Zatepl. systém stierka a polystyrén extrud. hr. 30 mm vrátane výstužnej siete	12,012	m2	22,46	269,79

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
30	011	62599-1305	Zatepl. systém stierka a polystyrén extrud. hr. 50 mm vrátane výstužnej sieťky	81,608 m2		26,78	2 185,46
31	011	62599-1612	Zatepl.vonk.stien om.such.zm.silikátová 2,0 - Minerálna vlna hr.50mm vrátane výstužnej sieťky	174,435 m2		39,70	6 925,07
32	011	62599-16151	Zatepl.vonk.stien om.such.zm.silikátová 2,0 - Minerálna vlna hr.80mm vrátane výstužnej sieťky	386,485 m2		53,99	20 866,33
33	011	62999-3604	Zatepl.vonk.ostenia šírka do 200mm om.su.zm.silikát 1,5 -Minerál vlna hr.30 mm	334,680 m		8,25	2 761,11
34	011	62999-4002	Soklová lišta hr. 1 mm k zateplovaniu stien	77,000 m		4,90	377,30
35	011	62999-4004	Dilatačná lišta rohová k zateplovaniu stien	16,000 m		9,35	149,60
36	011	62999-4006	Rohová lišta Al 100x100 mm s tkaninou k zateplovaniu stien	16,000 m		2,08	33,28
37	011	63134-2134	Mazanina hr. do 24 cm z betónu ľahč. tepel-izol. polystyr. obj. hmot. 900 kg/m3	0,945 m3		57,88	54,70
38	011	64294-2111	Osadenie dverných zárubní alebo rámov oceľových do 2,5 m2	5,000 kus		8,42	42,10
39	MAT	553 300980	Zárubňa oceľová CGH 70x197x11cm L.máč.	1,000 kus		23,74	23,74
40	MAT	553 301220	Zárubňa oceľová CGH 70x197x16cm L.máč.	1,000 kus		27,34	27,34
41	MAT	553 301240	Zárubňa oceľová CGH 80x197x16cm L.máč.	3,000 kus		27,58	82,74
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu:				35 765,23			35 765,23
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE							
42	003	94194-1042	Montáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 30 m	690,000 m2		1,51	1 041,90
43	003	94194-1292	Priplatek za prvý a každý ďalší mesiac použitia lešenia k pol. - 1042	1 380,000 m2		1,20	1 656,00
44	003	94194-1842	Demontáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 30 m	690,000 m2		0,93	641,70
45	011	95290-1111	Výčistenie budov byt. alebo občan. výstavby pri výške podlažia do 4 m	764,500 m2		2,69	2 056,51
46	014	95394-1210	Osadenie kov. poklopov do 1 m2 - strešný výlez 600x600 mm	1,000 kus		10,86	10,86
47	MAT	553 01111	Zámočnícke výrobky - strešný výlez 600x600 mm	1,000 kus		112,57	112,57
48	011	99801-1002	Presun hmôt pre budovy murované výšky do 12 m	47,875 t		5,59	267,62
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu:				5 787,16			5 787,16
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu:				44 537,980			44 537,98
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
713 - Izolácie tepelné							
49	713	71311-1111	Montáž tep. izolácie stropov, polozenie na vrch	397,320 m2		0,82	325,80
50	MAT	631 412570	Doska čadičová 120kg/m3 hr.12 cm	405,266 m2		20,43	8 279,58
51	713	71319-1120	Izolácia tepelná podláh, položením PE fólia hr. 0,05-0,20	397,320 m2		1,69	671,47
52	713	99871-3203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 24 m	105,290 %		1,36	143,19
713 - Izolácie tepelné spolu:				9 420,04			9 420,04
762 - Konštrukcie tesárske							
53	762	76234-2203	Montáž latovania striech, rozpätie 22 až 36 cm	460,000 m2		1,09	501,40
54	MAT	605 171123	Strešná lať 3x5cm 400-600cm	1 500,000 m		0,63	945,00
55	762	76234-2204	Montáž kontralati, rozpätie 80-120 cm	460,000 m2		0,95	437,00
56	MAT	605 171125	Kontra lať 4x5cm 0-600cm	520,000 m		0,75	390,00
57	762	76239-5000	Spojovacie a ochranné prostriedky k montáži krovov	4,250 m3		22,13	94,05
58	762	76251-1243	Podlahy podkladové z dosiek OSB skrutk. na zraz hr. dosky 15 mm	397,320 m2		8,67	3 444,76
59	762	99876-2202	Presun hmôt pre tesárske konštr. v objektoch výšky do 12 m	63,538 %		4,11	261,14
762 - Konštrukcie tesárske spolu:				6 073,35			6 073,35

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merňa jednotka	Jednotková cena	Spolu
763 - Konštrukcie - drevostavby							
60	763	76313-22201	Podhľadý sadrokart. zaves. 2-vrstv. oceľ. konštr. CD, bez tep. izol. hr. 15 mm	119,860	m2	22,71	2 722,02
61	763	99876-3201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	35,239	%	3,48	122,63
763 - Konštrukcie - drevostavby spolu:				2 844,65			2 844,65
764 - Konštrukcie klampiarske							
62	764	76417-2011	Krytina plechová škridlové tabule povrch PES sklon do 11°	460,000	m2	22,23	10 225,80
63	764	76417-2073	Krytina plechová okapové lemovanie sklon do 45°	69,400	m	6,28	435,83
64	764	76417-2081	Krytina plechová hrebeň z hrebenáčov oblých sklon do 45°	34,700	m	16,06	557,28
65	764	76417-2091	Krytina plechová koncovka hrebeňa sedlová sklon do 45°	2,000	kus	3,89	7,78
66	764	76417-2110	Krytina plechová lemovanie komína v ploche	5,800	m2	40,55	235,19
67	764	76417-2126	Krytina plechová snehová zábrana LE sklon do 45°	69,400	m	17,57	1 219,36
68	764	76431-12011	Klampa. PZ pl. zastrešenie krycia striedka komínu	1,200	m2	31,56	37,87
69	764	76431-7200	Klampa. PZ pl. zastrešenie hladké železobet. dosiek	7,300	m2	31,55	230,32
70	764	76433-5230	Klampa. PZ pl. lem. múrov obl. zo segment.-250 rš 330	26,400	m	22,09	583,18
71	764	76435-2203	Klampa. PZ pl. žľaby pododkvp. polkruh. rš 330 dl 5m-	79,000	m	21,29	1 681,91
72	764	76435-9211	Klampa. PZ pl. žľaby kotlík konický pre rúry o d-100	7,000	kus	21,32	149,24
73	764	76441-0310	Klampa. AL hr. 0,8 oplechovanie parapetov rš 100	1,200	m	5,40	6,48
74	764	76441-0340	Klampa. AL hr. 0,8 oplechovanie parapetov rš 250	115,200	m	10,12	1 165,82
75	764	76442-1290	Klampa. PZ pl. oplechovanie ríms rš 700	95,000	m	26,94	2 559,30
76	764	76443-0230	Klampa. PZ pl. oplechovanie múrov rš 400	29,200	m	17,00	496,40
77	764	76445-4202	Klampa. PZ pl. rúry odpadové kruhové d-100	39,000	m	18,87	735,93
78	764	76445-4222	Montáž PZ homé koleno d-100	7,000	kus	5,51	38,57
79	MAT	553 442961	Koleno PZ cínované homé d-100	7,000	kus	11,87	83,09
80	764	99876-4202	Presun hmôt pre klampiarske konštr. v objektoch výšky do 12 m	189,275	%	2,05	388,01
764 - Konštrukcie klampiarske spolu:				20 837,36			20 837,36
765 - Krytiny tvrdé							
81	765	76590-1050	Pokrytie stiech fóliou hydroizolačná difúzna	460,000	m2	4,64	2 134,40
82	765	99876-5203	Presun hmôt pre krytiny tvrdé na objektoch výšky do 24 m	26,680	%	5,51	147,01
765 - Krytiny tvrdé spolu:				2 281,41			2 281,41
766 - Konštrukcie stolárske							
83	766	76666-2312	Montáž dvier kom. otv. zamur. zár. tvr. drevo 1-kr. do 0,8m	6,000	kus	11,41	68,46
84	MAT	611 617130	Dvere vnútorné plné 60x197 dyhované dub	3,000	kus	124,15	372,45
85	766	76666-2322	Montáž dvier kom. otv. zamur. zár. tvr. drevo 1-kr. nad 0,8m	5,000	kus	11,41	57,05
86	MAT	611 617210	Dvere vnútorné plné 80x197 dyhované dub	3,000	kus	124,15	372,45
87	MAT	611 617250	Dvere vnútorné plné 90x197 dyhované dub	5,000	kus	124,15	620,75
88	766	76668-2112	Montáž zárubní obložkových pre dvere jednokridl. hr. steny do 350 mm	6,000	kus	30,52	183,12
89	MAT	611 6D2701	Zárubňa - hr.steny 7-15 cm - DÝHA DB, BK, MHG, transparent	6,000	kus	111,63	669,78
90	766	76669-5212	Montáž prahov dvier 1-kridl. š. do 10cm	2,000	kus	2,71	5,42
91	766	76669-5213	Montáž prahov dvier 1-kridl. š. nad 10cm	9,000	kus	2,71	24,39
92	MAT	611 873560	Prah bukový dĺžka 60šírka 10cm	2,000	kus	5,70	11,40
93	MAT	611 873610	Prah bukový dĺžka 60 šírka 15cm	1,000	kus	7,97	7,97
94	MAT	611 874010	Prah bukový dĺžka 80 šírka 15cm	3,000	kus	10,25	30,75
95	MAT	611 874160	Prah bukový dĺžka 90 šírka 10cm	1,000	kus	7,97	7,97
96	MAT	611 874210	Prah bukový dĺžka 90 šírka 15cm	4,000	kus	11,40	45,60

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
97	766	99876-6202	Presun hmôt pre konštr. stolárske v objektoch výšky do 12 m	21,224	%	0,93	19,74
766 - Konštrukcie stolárske spolu:				2 497,30			2 497,30
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné							
98	767	76722-111011	Montáž + dodávka zábradlia pre rampu Z02	1,000	kompl	545,01	545,01
99	767	76722-111012	Montáž + dodávka striedky nad rampou Z02	7,500	m	83,53	626,48
100	MAT	283 1H010711	Polykarbonátové komôrkové dosky, čira	10,000	m2	15,21	152,10
101	767	76722-111013	Montáž + dodávka zábradlia a striedky pred hlavným vstupom Z03	1,000	kompl	552,42	552,42
102	MAT	283 1H010711	Polykarbonátové komôrkové dosky, čira	5,500	m2	15,21	83,66
103	767	76722-111014	Montáž + dodávka zábradlia a striedky pred vedľajším vstupom Z01	1,000	kompl	552,42	552,42
104	MAT	283 1H010711	Polykarbonátové komôrkové dosky, čira	5,500	m2	15,21	83,66
105	767	76722-111015	Montáž + dodávka zábradlia Z04	1,000	kompl	556,97	556,97
106	767	76763-1510	Montáž okien plastových	521,200	m	4,30	2 241,16
107	MAT	611 4B0201	Okno plast.pevné P -výš. 150 cm, šir. 100 cm	1,000	kus	79,35	79,35
108	MAT	611 4B0231	Okno plast.pevné P -výš. 90 cm, šir. 120 cm	1,000	kus	74,26	74,26
109	MAT	611 4B02401	Okno plast.pevné P -výš. 180 cm, šir. 120 cm + sieťka proti hmyzu	1,000	kus	176,55	176,55
110	MAT	611 4B10081	Okno plast.1-kridlové S -výš. 45 cm, šir. 120 cm + sieťka proti hmyzu	26,000	kus	117,95	3 066,70
111	MAT	611 4B11681	Okno plast.1-kridlové S -výš. 90 cm, šir. 120 cm + sieťka proti hmyzu	1,000	kus	134,49	134,49
112	MAT	611 4B1810	Okno plast.1-kridlové OS -výš. 180 cm, šir. 120 cm + sieťka proti hmyzu	68,000	kus	206,28	14 027,04
113	MAT	611 4B42171	Okno plast.3-kridlové P+OS+P -výš. 100 cm, šir. 300 cm	1,000	kus	238,50	238,50
114	MAT	611 9A0101	Parapeta vnútorná šir.100 mm	2,700	m	4,32	11,66
115	MAT	611 9A0102	Parapeta vnútorná šir.150 mm	72,000	m	5,15	370,80
116	MAT	611 9A0104	Parapeta vnútorná šir.250 mm	34,200	m	8,23	281,47
117	MAT	611 9A0105	Parapeta vnútorná šir.300 mm	12,000	m	9,33	111,96
118	767	76764-1510	Montáž dverí plastových	31,430	m	4,30	135,15
119	MAT	611 7A01001	Dvere vchodové 1-kridlové O - sklo, šir. 155 cm, výš. 210 cm	1,000	kus	513,43	513,43
120	MAT	611 7A01002	Dvere vchodové 1-kridlové O - sklo, šir. 120 cm, výš. 210 cm + 120 cm/170 cm	1,000	kus	626,48	626,48
121	MAT	611 7A01003	Dvere vchodové 1-kridlové O - sklo, šir. 120 cm, výš. 250 cm	1,000	kus	459,74	459,74
122	MAT	611 7A01004	Dvere vchodové 1-kridlové O - sklo, šir. 120 cm, výš. 215 cm	1,000	kus	512,01	512,01
123	767	99876-7202	Presun hmôt pre plastové a kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 12 m	446,211	%	0,65	290,04
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu:				26 503,51			26 503,51
771 - Podlahy z dlaždíc keramických							
124	771	77147-3113	Montáž soklov keram.rovných do lepidla do 12cm	46,650	m	3,41	159,08
125	MAT	597 6418001	Dlažba keramická hl. povrch 200x100x10	4,665	m2	15,91	74,22
126	771	77157-5109	Montáž podláh z dlaždíc keram. rež. hlad. 300x300 do tmelu	131,900	m2	12,76	1 683,04
127	MAT	597 6412001	Dlažba keramická hl. povrch 300x200x10	89,680	m2	15,13	1 356,86
128	MAT	597 6416401	Dlažba keramická protišmyk.mrazuvzdor. 100x100x8	21,720	m2	14,09	306,03
129	771	99877-1202	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky do 12 m	32,285	%	4,32	139,47
771 - Podlahy z dlaždíc keramických spolu:				3 718,70			3 718,70
775 - Podlahy vlysové a parketové							

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
130	775	77591-8912	Montáž parket podláh laminátových š.do 200mm pláv bez lepenia spojov systém clic	125,240	m2	3,95	494,70
131	MAT	611 9421221	Parkety laminátové typ spoja CLICK rozm.1285x194mm,hr.8mm	125,240	m2	12,21	1 529,18
132	775	77595-1010	Pretmelenie škár 5x3 mm tmelom akrylátovým - biely	95,000	m	0,80	76,00
133	775	77597-1312	Podložka pod pláv.podlahu,fólia Pe hr.do 0,1 mm	125,240	m2	1,20	150,29
134	775	77597-3113	Podložka pod pláv.podlahu,fólia Mirelon hr.3mm	125,240	m2	1,51	189,11
135	775	99877-5202	Presun hmôt pre podlahy vlysové v objektoch výšky do 12 m	22,029	%	1,17	25,77
775 - Podlahy vlysové a parketové spolu:				2 465,05			2 465,05
776 - Podlahy povlakové							
136	775	77699-0111	Vyrovnanie podkladu samonivelačnou stierkou hr 3 mm 15 Mpa	125,240	m2	5,54	693,83
776 - Podlahy povlakové spolu:				693,83			693,83
781 - Obklady z obkladačiek a dosiek							
137	771	78141-5014	Montáž obkladov vnút. z obklad. pórovin. 200x200 do tmelu	214,090	m2	17,08	3 656,66
138	MAT	597 8230501	Obkl. pór. hl. far. gl. lesk. 200x200	214,090	m2	11,04	2 363,55
139	771	78149-4111	Montáž plastových profilov do flexib. lepidla, roh	10,300	m	1,20	12,36
140	771	99878-1202	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky do 12 m	53,918	%	2,51	135,33
781 - Obklady z obkladačiek a dosiek spolu:				6 167,90			6 167,90
783 - Nátery							
141	783	78378-2203	Nátery tesárskych konštr.	563,600	m2	2,53	1 425,91
783 - Nátery spolu:				1 425,91			1 425,91
784 - Maľby							
142	784	78445-2571	Maľba zo zmesi tekut. 1far. dvojnás. v miest. do 3,8m	580,000	m2	0,97	562,60
784 - Maľby spolu:				562,60			562,60
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:				85 491,610			85 491,61
OSTATNÉ							
OSTATNÉ							
143	NAD	E9512-01111	Šikmá schodisková plošina pre imobilných - dodávka s montážou	1,000	kus	8 733,72	8 733,72
OSTATNÉ spolu:				8 733,72			8 733,72
OSTATNÉ spolu:				8 733,72			8 733,72
Za rozpočet celkom				138 763,31			138 763,31

Odberteľ:

Projektant:

Dodávateľ:

Spracoval:

JKSO :

Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Strede

Objekt : SO 01 - Elektroinštalácia

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
PRÁCE A DODÁVKY M							
M21 - 155 Elektromontáže							
1	921	21001-0007	Rúrka ohybná PVC pod omietkou 63mm	30,00	m	1,46	43,80
2	MAT	345 650I207	Rúrka el-inšt PVC ohybná 019861 : FX 63, svetlosivá	30,00	m	1,51	45,30
3	921	21001-0311	Škatuľa KO odbočná kruhová (D68) bez zapojenia	364,00	kus	2,28	829,92
4	MAT	345 600K050	Škatuľa KP prístrojová 1-nás : KP 68/2 (D73x30)	364,00	kus	0,31	112,84
5	921	21001-0321	Škatuľa KR rozvodka kruhová (D68) vrátane zapojenia	157,00	kus	4,99	783,43
6	MAT	345 608K000	Škatuľa KR rozvodná : KU 68-1903 (D73x42) kompletná	157,00	kus	1,39	218,23
7	921	21001-0431	Montážna doska do zateplenia	6,00	kus	7,29	43,74
8	MAT	921 AN07198	Montážny doska do zateplenia	6,00	kus	11,72	70,32
9	921	21004-0730	Vyrezanie rýh v plnom pálenom tehelnom murive hl.2cm š.4cm frézovaním	4 950,00	m	0,20	990,00
10	921	21010-0001	Ukončenie vodiča v rozvádzači a zapojenie do 2,5	465,00	kus	0,74	344,10
11	921	21010-0002	Ukončenie vodiča v rozvádzači a zapojenie 4-6	60,00	kus	0,74	44,40
12	921	21010-0003	Ukončenie vodiča v rozvádzači a zapojenie 10-16	30,00	kus	1,11	33,30
13	921	21011-0001	Spínač nástenný, zapustený IP20-44, rad.1	1,00	kus	1,89	1,89
14	MAT	345 350A201	Spínač rad.1 : 3553-01929 B, Classic IP44, biely	1,00	kus	2,42	2,42
15	921	21011-0002	Spínač nástenný, zapustený IP20-44, rad.2	1,00	kus	3,83	3,83
16	MAT	345 354A201	Spínač rad.2S : 3553-02922 B, Classic IP44, biely	1,00	kus	3,00	3,00
17	921	21011-0003	Spínač nástenný, zapustený IP20-44, rad.5	1,00	kus	4,19	4,19
18	MAT	345 363A201	Prepínač rad.5 : 3553-05929 B, Classic IP44, biely	1,00	kus	3,38	3,38
19	921	21011-0004	Spínač nástenný, zapustený IP20-44, rad.6	2,00	kus	4,19	8,38
20	MAT	345 374A201	Prepínač rad.6 : 3553-06929 B, Classic IP44, biely	2,00	kus	2,54	5,08
21	921	21011-0041	Spínač zapustený IP20, rad.1	25,00	kus	1,89	47,25
22	MAT	345 301A401	Tlačidlo : 3553-21289 B1, Classic, lesklý biely	25,00	kus	3,14	78,50
23	921	21011-0043	Spínač zapustený IP20, rad.5	22,00	kus	2,15	47,30
24	MAT	345 313A401	Prepínač rad.5 : 3553-05289 B1, Classic, lesklý biely	22,00	kus	2,84	62,48
25	921	21011-0045	Prepínač zapustený IP20, rad.6	16,00	kus	2,15	34,40
26	MAT	345 324A401	Prepínač rad.6 : 3553-06289 B1, Classic, lesklý biely	16,00	kus	1,93	30,88
27	921	21011-0046	Prepínač zapustený IP20, rad.7	2,00	kus	2,43	4,86
28	MAT	345 327A401	Prepínač rad.7 : 3553-07289 B1, Classic, lesklý biely	2,00	kus	3,06	6,12
29	921	21011-0047	Spínač zapustený IP20, rad.1S (signálna tieľka)	15,00	kus	2,15	32,25
30	MAT	345 301A401	Tlačidlo : 3553-21289 B1, Classic, lesklý biely	15,00	kus	3,14	47,10
31	921	21011-0071	Spínač ovládania osvetlenia svetločlív, stmievač ...	17,00	kus	4,86	82,62
32	MAT	358 4411C10	Snímač pohybu stropný	17,00	kus	33,88	575,96
33	921	21011-0501	Tlačidlo núdzové	2,00	kus	6,88	13,76
34	MAT	921 AN29839	Tlačítko núdzové bezpečnostné	2,00	kus	33,88	67,76
35	921	21011-1022	Zásuvka nástenná IP20, x-násobná 10/16A - 250V, priebežná	207,00	kus	6,20	1 283,40
36	MAT	345 400A401	Zásuvka 1-nás. 5517-2389 B1, Classic, lesklá biela	120,00	kus	2,01	241,20
37	MAT	345 410A401	Zásuvka 2-nás. 5512C-2349 B1, Classic, lesklá biela	87,00	kus	2,53	220,11
38	921	21011-1023	Zásuvka nástenná IP44, x-násobná 10A - 24V, priebežná	1,00	kus	5,92	5,92
39	MAT	345 434A501	Zásuvka 1-nás. 24V	1,00	kus	8,03	8,03
40	921	21011-1032	Zásuvka nást. zapust IP41-46, x-násobná 10/16A - 250V, priebežná	28,00	kus	6,47	181,16
41	MAT	345 420A201	Zásuvka 1-nás. 5518-2929 B, Classic IP44, biela	28,00	kus	3,71	103,88
42	MAT	358 5615B01	Ochrana prepáťová modul PODA KIWA	28,00	kus	19,01	532,28
43	921	21011-1114	Zásuvka priemys. nástenná IP67, 32A/500V, 3P+Z (+N)	1,00	kus	5,54	5,54

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
44	MAT	358 001D652	Zásuvka 400V/32A nástenná 3P+N+PE : IZVN 3253, IP44, červená, v škatuli	1,00 kus		10,49	10,49
45	921	21012-0451	Istič modulový 3-pól. do 25A	1,00 kus		4,90	4,90
46	MAT	358 5609B15	Prepáťová ochrana : 1+2 stupeň B+C,SPB-12/280/3 do jestvujúceho HR	1,00 kus		156,95	156,95
47	MAT	358 5609B16	Prepáťová ochrana 1+2st.trieda B+C,SPB-12/280/3 (HR)	1,00 kus		156,95	156,95
48	MAT	358 5609B17	Prepáťová ochrana 2st. trieda C, SPC-S-20/280/4(ROM1,2,RO1,2,3R2)	1,00 kus		100,18	100,18
49	921	21019-0002	Montáž rozvodnice do 50kg	2,00 kus		11,08	22,16
50	MAT	921 AN34372	Rozvádzač MP-ATS	1,00 kus		1 366,80	1 366,80
51	MAT	921 AN34373	Rozvádzač MP-AUTOMATIC 40A/AMF1	1,00 kus		1 366,80	1 366,80
52	921	21019-0003	Montáž rozvodnice do 100kg	4,00 kus		14,85	59,40
53	MAT	921 AN37793	Rozvádzač 1RP	1,00 kus		1 708,50	1 708,50
54	MAT	921 AN37796	Rozvádzač 1RP1	1,00 kus		1 708,50	1 708,50
55	MAT	921 AN37797	Rozvádzač 1RK	1,00 kus		1 708,50	1 708,50
56	MAT	921 AN37798	Rozvádzač 1RP2	1,00 kus		1 708,50	1 708,50
57	921	21020-0045	Svietidlo žiarovkové nástenné núdzové, IP20	26,00 kus		11,40	296,40
58	MAT	348 8B0004	Svietidlo žiarivkové núdzové T5 IP42,8WW,CONTROL UNIT: EMERGENCY 2711	26,00 kus		26,82	697,32
59	921	21020-0118	Svetlomet žiarovkový IP54, 1x500-1000W	3,00 kus		11,40	34,20
60	MAT	348 5M0046	Svetlomet BRILUX (AEC) IAEC-3012HB(C) QI 1x500W IP 44 so snímačom pohybu	3,00 kus		13,23	39,69
61	921	21020-1034	Svietidlo žiarivkové stropné IP20, 1x18W	1,00 kus		11,40	11,40
62	MAT	348 2B3183	Svietidlo žiarivkové kompaktné pris T-R IP54,1x22W,KVG K: PLAST FORWALL 31 OPAL	1,00 kus		22,26	22,26
63	921	21020-1041	Svietidlo žiarivkové stropné IP20, 2x18W	113,00 kus		11,40	1 288,20
64	MAT	348 2B3138	Svietidlo žiarivkové kompaktné prisadené TC-L IP65,2x18W,KVG: PLAST 2	113,00 kus		36,45	4 118,85
65	921	21020-1042	Svietidlo žiarivkové stropné IP20, 2x36W	63,00 kus		11,40	718,20
66	MAT	348 2B0739	Svietidlo žiarivkové pris/záv IP40,2x28W,EVG: CLASSIC ASN/T5 OPAL	17,00 kus		61,52	1 045,84
67	MAT	348 2B0832	Svietidlo žiarivkové prisad/záves IP20,2x28W,EVG: CLASSIC ASN/T5 LA	24,00 kus		56,50	1 356,00
68	MAT	348 2B0833	Svietidlo žiarivkové prisad/záves IP20,2x35W,EVG: CLASSIC ASN/T5 LA	22,00 kus		56,50	1 243,00
69	921	21020-1043	Svietidlo žiarivkové stropné IP20, 2x58W	12,00 kus		11,40	136,80
70	MAT	348 2B0835	Svietidlo žiarivkové prisad/záves IP20,2x54W,EVG: CLASSIC ASN/T5 LA	12,00 kus		58,04	696,48
71	921	21020-1045	Svietidlo žiarivkové stropné IP20, 4x18W	16,00 kus		11,40	182,40
72	MAT	348 2B0701	Svietidlo žiarivkové prisad/záves IP20,4x14W,EVG: CLASSIC ASN/T5	16,00 kus		62,47	999,52
73	921	21020-1081	Svietidlo žiarivkové stropné IP54, 2x36W	16,00 kus		11,40	182,40
74	MAT	348 2B3628	Svietidlo žiarivk lin prisadené IP65, 67,2x28W,EVG: TORNADO PC/T5 PC CLIPS	15,00 kus		38,51	577,65
75	MAT	348 2B3632	Svietidlo žiarivk lin prisadené IP65, 67,2x28W,EVG: TORNADO PC/T5 PC EX	1,00 kus		66,83	66,83
76	921	21022-0021	Vedenie uzemňovacie v zemi FeZn do 120mm2, vrátane svoriek	270,00 m		0,98	264,60
77	MAT	354 900O07	Páskový vodič 30x4 pozink. obj.č.5020352	270,00 m		1,18	318,60
78	921	21022-0022	Vedenie uzemňovacie v zemi FeZn D 8-10mm, vrátane svoriek	90,00 m		0,98	88,20
79	MAT	354 900O14	Kruhový vodič 10 mm. pozinkovaný obj.č.5021103	90,00 m		0,97	87,30
80	921	21022-0101	Vodič zberný, zvodový s podperami FeZn D10, Al D10, Cu D8mm	660,00 m		5,75	3 795,00
81	MAT	354 900O15	Kruhový vodič 8 mm obj.č.5021286	660,00 m		0,63	415,80
82	921	21022-0212	Tyč zvodová, upevnenie na hrebeň strechy do 3m do steny	9,00 kus		5,69	51,21

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného diela, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
83	MAT	354 9030A12	Tyč zvodová JD 20a, s osadením M12x40 (D20x1500)mm	4,00	kus	8,25	33,00
84	MAT	354 9030A16	- podstavec k zvodovej tyči JDa, oceľový, D200mm	4,00	kus	2,42	9,68
85	MAT	354 9030A31	Tyč zvodová JP 15, bez osadenia (D20x1500)mm	3,00	kus	7,05	21,15
86	MAT	354 9030A32	Tyč zvodová JP 20, bez osadenia (D20x2000)mm	1,00	kus	8,25	8,25
87	MAT	354 9030A50	Tyč zvodová zo závitom JV20	1,00	kus	8,25	8,25
88	MAT	354 9030A61	- držiak zvodovej tyče DJ 2, do muriva (40x250)mm	16,00	kus	2,35	37,60
89	MAT	354 9030A80	- strieška ochranná OS 01, horná, otvor D20mm	9,00	kus	0,97	8,73
90	921	21022-0301	Svorka bleskozvodná do 2 skrutiek (SS,SP1,SR 03)	190,00	kus	2,27	431,30
91	MAT	354 9040A20	Svorka SS, spojovacia (2xM8)	190,00	kus	0,43	81,70
92	921	21022-0302	Svorka bleskozvodná nad 2 skrutky (SJ,SK,SO,SZ,ST,SR01-2)	57,00	kus	2,27	129,39
93	MAT	354 9040A01	Svorka SJ 01, pre zvodové a uzemňovacie tyče D20mm	9,00	kus	1,25	11,25
94	MAT	354 9040A34	Svorka SO, žľabová pre pripojenie odkvapových žľabov	30,00	kus	1,03	30,90
95	MAT	354 9040A36	Svorka SZ, skúšobná	18,00	kus	1,23	22,14
96	MAT	921 AN15215	Podpera PV17-2 vedenia NA vonk. izol.	175,00	kus	0,77	134,75
97	MAT	921 AN15217	Podpera PV21 vedenia betón/plast	380,00	kus	1,56	592,80
98	MAT	921 AN15224	Podpera PV23 vedenia na plech strechu	95,00	kus	0,53	50,35
99	921	21022-0325	Ekvipotenciálna svorkovnica - pripojenie	3,00	kus	16,28	48,84
100	MAT	354 9090K01	Svorkovnica ekvipotenciálna EPS 2	3,00	kus	9,30	27,90
101	921	21022-0372	Uholník ochranný s držiakmi do muriva	18,00	kus	1,14	20,52
102	MAT	354 9060A01	Uholník ochranný OU 1,7 (1,7m)	18,00	kus	4,51	81,18
103	MAT	354 9060A10	- držiak ochranného uholníka DO U vr.1, vrut (D8x100+80)mm	36,00	kus	1,25	45,00
104	921	21022-0401	Štítok na označenie zvodu	18,00	kus	0,56	10,08
105	MAT	354 9071A01	Štítok označovací na bleskozvod	6,00	kus	0,48	2,88
106	921	21022-0403	Škatuľa pre bleskozvodné svorky, pod izoláciu	4,00	kus	4,95	19,80
107	MAT	354 9070K03	Škatuľa pre bleskozvodné svorky : KO 125 E (150x150x77) s viečkom	4,00	kus	2,04	8,16
108	921	21022-0452	Ochranné pospojovanie vodičom Cu 4-25mm ² , pevne uložené	120,00	m	1,11	133,20
109	MAT	341 010M018	Vodič Cu : CY 4 GNYE drôt (RE) zel/žltý	40,00	m	0,34	13,60
110	MAT	341 010M039	Vodič Cu : CY 16 GNYE drôt (RE) zel/žltý	80,00	m	1,39	111,20
111	921	21080-0101	Kábel 750V uložený pod omietkou CYKY 2x1,5	350,00	m	0,74	259,00
112	MAT	341 203M001	Kábel Cu 750V : CYKY-O 2x1,5	350,00	m	0,27	94,50
113	921	21080-0105	Kábel 750V uložený pod omietkou CYKY 3x1,5	1 800,00	m	0,74	1 332,00
114	MAT	341 203M100	Kábel Cu 750V : CYKY-J 3x1,5	1 600,00	m	0,37	592,00
115	MAT	341 203M101	Kábel Cu 750V : CYKY-O 3x1,5	200,00	m	0,37	74,00
116	921	21080-0106	Kábel 750V uložený pod omietkou CYKY 3x2,5	1 500,00	m	0,74	1 110,00
117	MAT	341 203M110	Kábel Cu 750V : CYKY-J 3x2,5	1 500,00	m	0,61	915,00
118	921	21080-0115	Kábel 750V uložený pod omietkou CYKY 5x1,5	100,00	m	0,74	74,00
119	MAT	341 203M300	Kábel Cu 750V : CYKY-J 5x1,5	100,00	m	0,61	61,00
120	921	21080-0116	Kábel 750V uložený pod omietkou CYKY 5x2,5	30,00	m	0,74	22,20
121	MAT	341 203M310	Kábel Cu 750V : CYKY-J 5x2,5	30,00	m	0,99	29,70
122	921	21080-0117	Kábel 750V uložený pod omietkou CYKY 5x4	10,00	m	0,74	7,40
123	MAT	341 203M320	Kábel Cu 750V : CYKY-J 5x4	10,00	m	1,63	16,30
124	921	21080-0118	Kábel 750V uložený pod omietkou CYKY 5x6-16	175,00	m	0,86	150,50
125	MAT	341 203M330	Kábel Cu 750V : CYKY-J 5x6	50,00	m	2,41	120,50
126	MAT	341 203M340	Kábel Cu 750V : CYKY-J 5x10	25,00	m	3,89	97,25
127	MAT	341 203M350	Kábel Cu 750V : CYKY-J 5x16	100,00	m	6,32	632,00
128	921	21080-3504	Vodič koaxiálny voľne uložený VCEOY 75-5,6	50,00	m	0,74	37,00
129	MAT	341 802M100	Kábel koaxiálny VCEOD 75-5,6	50,00	m	1,65	82,50
130	921	21329-0040	Demontáž existujúceho zariadenia	60,00	hod	11,40	684,00
131	921	21329-1000	Spracovanie východiskovej revízie a vypracovanie správy	60,00	hod	11,40	684,00

M21 - 155 Elektromontáže spolu:

45 325,54

45 325,54

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
M22 - 156 Montáž oznamovacích, signalizačných a zabezpeč. zariadení							
132	921	22001-0003	Rúrka ohybná PVC pod omietkou 23mm	1 200,00 m		1,04	1 248,00
133	MAT	345 6501203	Rúrka el-inšt PVC ohybná 019857 : FX 25, svetlosivá	1 200,00 m		0,28	336,00
134	922	22026-0005	Škatuľa KR 97 pod omietku	2,00 kus		6,84	13,68
135	MAT	921 AN36840	Škatuľa preťahovacia	2,00 kus		0,22	0,44
136	922	22028-0035	Rozvod štruktúrovanej kabeláže FTP 4x2 AWG 24	1 100,00 m		0,74	814,00
137	MAT	374 90L0183	Kábel dátový 32774 CAT5e FTP LSOH, 2x4 páry	1 100,00 m		0,28	308,00
138	922	22028-1301	Kábel uložený v rúrkach CYKY do 2,5 do 2 žil	150,00 m		1,44	216,00
139	MAT	341 661M102	Kábel Cu signálny JQTQ 2x0,8	150,00 m		0,50	75,00
140	922	22030-1200	Zásuvka dátová pod omietkou	28,00 kus		7,33	205,24
141	MAT	374 306C931	Zásuvka dátová 2xRJ45 : AYA4800121 Anya CAT6e UTP, biela	28,00 kus		11,14	311,92
142	922	22033-0350	Montáž čidla hlásiča	2,00 kus		14,44	28,88
143	MAT	405 4E0301	Detektor úniku spalínových plynov	1,00 kus		242,04	242,04
144	MAT	831 A02404	Snímač zaplavenia SZ4,24V AC,IP54	1,00 kus		31,36	31,36
145	922	22037-0003	Montáž rozhlasovej ústredne	1,00 kus		41,00	41,00
146	MAT	921 AN37262	Ústredňa rozhlasová 100W/100V	1,00 kus		653,50	653,50
147	922	22037-0441	Montáž repro v skrini do 10W	9,00 kus		14,58	131,22
148	MAT	921 AN37272	Reproduktor SPX 100-1 biely 10W/100V	9,00 kus		23,91	215,19
149	922	22037-0470	Skúšanie reproduktorov, oživenie systému	1,00 súbor		227,81	227,81
150	922	22073-0001	Montáž účastníckej zásuvky TV, SAT	5,00 kus		7,33	36,65
151	MAT	374 300C971	Zásuvka TV+R+SAT : AYA3500421 Anya (útlm 1dB) koncová, biela	5,00 kus		9,35	46,75
M22 - 156 Montáž oznamovacích, signalizačných a zabezpeč. zariadení spolu:				5 182,68			5 182,68
PRÁCE A DODÁVKY M spolu:				50 508,22			50 508,22
Za rozpočet celkom				50 508,22			50 508,22

Odberaťel:

Projektant:

Dodávateľ:

Spracoval:

JKSO :

Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Strede

Objekt : SO 01 - Garáže s nadstavbou - Nový stav

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE							
1	011	31127-2312	Murivo presné porobet tvárnice hr. 300mm, P2-400	6,365	m3	109,01	693,85
2	011	31127-2412	Murivo presné porobet tvárnice hr. 365mm, P2-400	1,800	m3	116,50	209,70
3	011	31716-1111	Preklady keramické 120/65/1000 mm	3,000	kus	8,93	26,79
4	011	31716-1113	Preklady keramické 120/65/1500 mm	1,000	kus	13,48	13,48
5	016	34132-8715	Konštrukcie stien a priečok zo železobetónu B 20	1,642	m3	85,16	139,83
6	011	34135-1101	Debnenie stien nosných 1-stranné zhotovenie	27,360	m2	10,81	295,76
7	011	34135-1102	Debnenie stien nosných 1-stranné odstránenie	27,360	m2	3,98	108,89
8	011	34136-1821	Výstuž stien 10505	0,723	t	1 082,05	782,32
9	011	34227-2536	Priečky pórobetónové hr.150mm 550kg/m3	35,693	m2	17,38	620,34
10	011	34294-8111	Ukotvenie priečok k tehelným konštrukciám	6,200	m	1,81	11,22
11	011	34294-8112	Ukotvenie priečok k betónovým konštrukciám	7,850	m	1,81	14,21
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE spolu:				2 916,39			2 916,39
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE							
12	011	41332-1313	Nosníky zo železobetónu tr. B 20	4,590	m3	82,78	379,96
13	011	41335-1107	Debnenie nosníkov bez podpernej konštrukcie zhotovenie	5,400	m2	14,26	77,00
14	011	41335-1108	Debnenie nosníkov bez podpernej konštrukcie odstránenie	5,400	m2	3,00	16,20
15	011	41335-1215	Podperná konštr. nosníkov pre zaťaženie do 20 kPa zhotovenie	5,400	m2	15,98	86,29
16	011	41335-1216	Podperná konštr. nosníkov pre zaťaženie do 20 kPa odstránenie	5,400	m2	4,16	22,46
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE spolu:				581,91			581,91
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE							
17	014	61242-1321	Oprava váp. omiet. vnút. stien hladkých 10-30%	60,000	m2	2,01	120,60
18	011	61246-5135	Vnúťomá omietka stien MVC, mieš. strojne, nanášanie ručne, jadrová hr.2 cm	144,262	m2	6,52	940,59
19	011	61246-6210	Postrek vnút.stien zo such.zm.cem. prednástrek (špric)	144,262	m2	0,98	141,38
20	011	61247-3185	Prípl. za zabudované omietniky k vnút. omietke zo suchých zmesí	144,262	m2	0,68	98,10
21	011	62246-4222	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová silikátová základ a škrabaná 2 mm	72,973	m2	12,76	931,14
22	011	62599-1303	Zatepl. systém stierka a polystyrén extrud. hr. 30 mm vrátane výstužnej siete	1,200	m2	22,46	26,95
23	011	62599-1305	Zatepl. systém stierka a polystyrén extrud. hr. 50 mm vrátane výstužnej siete	71,773	m2	26,78	1 922,08
24	011	62599-1612	Zatepl.vonk.stien om.such.zm.silikátová 2,0 - Minerálna vlna hr.50mm vrátane výstužnej siete	121,082	m2	39,70	4 806,96
25	011	62599-16151	Zatepl.vonk.stien om.such.zm.silikátová 2,0 - Minerálna vlna hr.80mm vrátane výstužnej siete	575,625	m2	53,99	31 077,99
26	011	62999-3604	Zatepl.vonk.ostenia šírka do 200mm om.su.zm.silikát 1,5 -Minerál vlna hr.30m	264,900	m	8,25	2 185,43
27	011	62999-4002	Soklová lišta hr. 1 mm k zateplovaniu stien	64,150	m	4,90	314,34
28	011	62999-4006	Rohová lišta Al 100x100 mm s tkaninou k zateplovaniu stien	180,200	m	2,08	374,82
29	011	63134-2122	Mazanina hr. do 12 cm z betónu fahč. tepel-izol. polystyr. obj. hmot. 500 kg/m3	3,732	m3	77,67	289,86

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
30	011	63134-2132	Mazanina hr. do 24 cm z betónu ľahč. tepel-izol. polystyr. obj. hmot. 500 kg/m3	70,340	m3	73,00	5 134,82
31	011	63292-1931	Kladenie dlažby z betónových dlaždíc 40x40cm na sucho, terče z PVC výška do 25mm	41,670	m2	19,72	821,73
32	MAT	592 4822001	Dlažba vymývaná 40x40x5,3	41,670	m2	17,43	726,31
33	011	64294-2111	Osadenie dvemých zárubní alebo rámov oceľových do 2,5 m2	4,000	kus	8,42	33,68
34	MAT	553 301200	Zárubňa oceľová CGH 60x197x16cm L máč.	2,000	kus	26,83	53,66
35	MAT	553 301210	Zárubňa oceľová CGH 60x197x16cm P máč.	1,000	kus	26,83	26,83
36	MAT	553 301280	Zárubňa oceľová CGH 110x197x16cm L máč.	1,000	kus	30,32	30,32
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu:				50 057,59			50 057,59
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE							
37	003	94194-1042	Montáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 30 m	950,000	m2	1,51	1 434,50
38	003	94194-1292	Priplatok za prvý a každý ďalší mesiac použitia lešenia k pol. -1042	1 900,000	m2	1,20	2 280,00
39	003	94194-1842	Demontáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 30 m	950,000	m2	0,93	883,50
40	011	95290-1111	Vyčistenie budov byt. alebo občan. výstavby pri výške podlažia do 4 m	1 180,670	m2	2,69	3 176,00
41	011	99801-1003	Presun hmôt pre budovy murované výšky do 24 m	62,529	t	8,39	524,62
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu:				8 298,62			8 298,62
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu:				61 854,510			61 854,51
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
711 - Izolácie proti vode a vlhkosti							
42	711	71119-3121	Izolácia proti vlhkosti muríva vodor. AQUAFIN 2K	9,560	m2	12,88	123,13
43	711	71119-3131	Izolácia proti vlhkosti muríva zvislá AQUAFIN 2K	15,120	m2	13,64	206,24
711 - Izolácie proti vode a vlhkosti spolu:				329,37			329,37
712 - Povlakové krytiny							
44	712	71233-30011	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° na sucho fóliou	745,070	m2	2,03	1 512,49
45	MAT	283 250300	Fólia POLYETYLEN paronepriepustná PE (parozábrana)	856,831	m2	1,14	976,79
46	712	71237-1801	Zhotovenie povl. krytiny striech do 10° voľne termoplast	745,070	m2	13,50	10 058,45
47	MAT	283 2207601	Fólia hr. 1,5 š.1300 mm vystužená vysokopevnostnou mriežkou	787,808	m2	8,14	6 412,76
48	MAT	283 2207801	Fólia hr. 2,0 š.1200 mm vystužená vysokopevnostnou mriežkou	46,670	m2	10,77	502,64
49	712	71239-1171	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° na sucho z podkladnej textílie	786,740	m2	0,56	440,57
50	712	71239-1171	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° na sucho z podkladnej textílie	703,400	m2	0,56	393,90
51	MAT	693 665100	Geotextília polypropylénová PP 200g/m2	881,149	m2	0,77	678,48
52	MAT	693 665100	Geotextília polypropylénová PP 200g/m2	787,808	m2	0,77	606,61
53	712	71239-1172	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° na sucho z ochrannej textílie	745,070	m2	0,56	417,24
54	MAT	693 665120	Geotextília polypropylénová PP 300g/m2	738,570	m2	1,14	841,97
55	MAT	693 665120	Geotextília polypropylénová PP 300g/m2	46,670	m2	1,14	53,20
56	712	71239-1175	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° pripovenie kotviacimi páskami	168,100	m	2,44	410,16
57	712	71239-1176	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° pripovenie kotviacimi terčami	3 517,000	kus	0,45	1 582,65
58	712	99871-2203	Presun hmôt pre izolácie povlakové v objektoch výšky do 24 m	259,856	%	2,82	732,79
712 - Povlakové krytiny spolu:				25 620,70			25 620,70

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného diela, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merá jednotka	Jednotková cena	Spolu
713 - Izolácie tepelné							
59	713	71314-1151	Montáž tep. izolácie striech, polozenie na sucho	745,070	m2	1,06	789,77
60	MAT	283 1B03051	Polystyrén extrudovaný hr.70 mm	85,007	m2	10,40	884,07
61	MAT	631 4132501	Doska čadičová 160kg/m3 hr. 10 cm	717,468	m2	27,68	19 859,51
62	MAT	631 4132501	Doska čadičová 160kg/m3 hr. 10 cm	717,468	m2	27,68	19 859,51
63	713	99871-3203	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 24 m	514,762	%	1,25	643,45
713 - Izolácie tepelné spolu:				42 036,31			42 036,31
763 - Konštrukcie - drevostavby							
64	763	76313-22201	Podhlady sadrokart. zaves. 2-vrstv. ocef. konštr. CD, bez tep. izol. hr. 15 mm	239,450	m2	22,71	5 437,91
65	763	99876-3201	Presun hmôt pre drevostavby v objektoch výšky do 12 m	70,398	%	3,48	244,99
763 - Konštrukcie - drevostavby spolu:				5 682,90			5 682,90
764 - Konštrukcie klampiarske							
66	764	76431-12011	Klamp. PZ pl. zastrešenie krycia striedka komínu	1,200	m2	31,56	37,87
67	764	76431-7200	Klamp. PZ pl. zastrešenie hladké železobet. dosiek	25,000	m2	31,55	788,75
68	764	76432-3230	Klamp. PZ pl. odkvapov lepená krytina rš 330	109,600	m	11,76	1 288,90
69	764	76435-2203	Klamp. PZ pl. žľaby pododkvap. polkruh. rš 330 dl 5m-	135,000	m	21,29	2 874,15
70	764	76435-9211	Klamp. PZ pl. žľaby kotlík konický pre rúry o d-100	9,000	kus	21,32	191,88
71	764	76441-0340	Klamp. AL hr. 0,8 oplechovanie parapetov rš 250	99,300	m	9,48	941,36
72	764	76442-1260	Klamp. PZ pl. oplechovanie ríms rš 400	25,400	m	16,97	431,04
73	764	76443-0240	Klamp. PZ pl. oplechovanie múrov rš 500	5,100	m	20,63	105,21
74	764	76443-0260	Klamp. PZ pl. oplechovanie múrov rš 750	17,400	m	28,59	497,47
75	764	76445-4202	Klamp. PZ pl. rúry odpadové kruhové d-100	54,000	m	18,87	1 018,98
76	764	76445-4222	Montáž PZ horné koleno d-100	9,000	kus	5,51	49,59
77	MAT	553 442961	Koleno PZ cinované horné d-100	9,000	kus	11,87	106,83
78	764	99876-4203	Presun hmôt pre klampiarske konštr. v objektoch výšky do 24 m	45,984	%	3,54	162,78
764 - Konštrukcie klampiarske spolu:				8 494,81			8 494,81
765 - Krytiny tvrdé							
79	765	76531-3 R2	Montáž vetracej mriežky	4,000	ks	3,78	15,12
80	MAT	553 4444001	Vetracia mriežka VM 250x700	4,000	kus	18,37	73,48
765 - Krytiny tvrdé spolu:				88,60			88,60
766 - Konštrukcie stolárske							
81	766	76666-2112	Montáž dvier kompl. otvár. do zamur. zár. 1-kridl. do 0,8m	3,000	kus	10,76	32,28
82	MAT	611 617130	Dvere vnútorné plné 60x197 dyhované dub	3,000	kus	124,15	372,45
83	766	76666-2132	Montáž dvier kompl. otvár. do zamur. zár. 2-kridl. do 1,45m	1,000	kus	16,54	16,54
84	MAT	611 6173201	Dvere vnútorné plné 110x197 dyhované dub	1,000	kus	248,30	248,30
85	766	76669-4124	Montáž parapetných dosák drev. š. nad 30cm dl. nad 260cm	6,000	kus	11,74	70,44
86	MAT	611 9670471	Parapetná doska dub hr. 20 mm	20,400	m2	6,21	126,68
87	766	76669-5213	Montáž prahov dvier 1-kridl. š. nad 10cm	3,000	kus	2,71	8,13
88	MAT	611 873610	Prah bukový dĺžka 60 šírka 15cm	3,000	kus	7,97	23,91
89	766	76669-5233	Montáž prahov dvier 2-kridl. š. nad 10cm	1,000	kus	3,66	3,66
90	MAT	611 8744101	Prah bukový dĺžka 110 šírka 15cm	1,000	kus	19,61	19,61
91	766	76669-9113	Montáž odkladačov dosák drev. š. do 40cm dl. nad 250cm	2,000	kus	3,46	6,92
92	MAT	611 9670001	Obklad schodiskových stupňov dub 2,40x0,30 m a 1,80x0,30 m oblé	1,000	sub	163,68	163,68

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
93	766	99876-6203	Presun hmôt pre konštr. stolárske v objektoch výšky do 24 m	8,951	%	0,98	8,77
766 - Konštrukcie stolárske spolu:				1 101,37			1 101,37
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné							
94	767	76722-111011	D+M oceľového zábradlia s výplňou z ťahokovu (1250mmx10ks+1450mmx2ks) položka Z05	1,000	kompl	1 553,22	1 553,22
95	767	76731-6311	Montáž svetlíkov strešných bodových cez 1 do 1,5 m2	7,000	kus	59,89	419,23
96	MAT	553 4B01331	Svetlík strešný bodový - 90 x 120 cm - dvojvrstvá kupola opál	7,000	kus	449,90	3 149,30
97	MAT	553 4B02371	Ovládanie otvárania - Manuálne - Ovládacia palica	7,000	kus	38,84	271,88
98	MAT	553 4B02381	Podstava strešného svetlíka 50 cm	7,000	kus	87,70	613,90
99	767	76761-6111	Montáž okien jednoduchých, z Al-profilov	27,216	m2	34,52	939,50
100	MAT	611 4016700	Okno hliníkové zostava 485/170 cm	1,000	kus	1 213,04	1 213,04
101	MAT	611 4016701	Okno hliníkové zostava 300/625 cm	1,000	kus	3 787,19	3 787,19
102	767	76763-1510	Montáž okien plastových	338,700	m	4,30	1 456,41
103	MAT	611 4B10481	Okno plast.1-kridlové S -výš.120, šír.60 cm + sieťka proti hmyzu	3,000	kus	114,27	342,81
104	MAT	611 4B11681	Okno plast.1-kridlové S -výš. 90 cm, šír. 120 cm + sieťka proti hmyzu	2,000	kus	130,00	260,00
105	MAT	611 4B18071	Okno plast.1-kridlové OS -výš. 150 cm, šír. 120 cm + sieťka proti hmyzu	18,000	kus	174,93	3 148,74
106	MAT	611 4B1810	Okno plast.1-kridlové OS -výš. 180 cm, šír. 120 cm + sieťka proti hmyzu	4,000	kus	198,49	793,96
107	MAT	611 4B21041	Okno plast.2-kridlové O+O -výš. 120 cm, šír. 240 cm	2,000	kus	241,35	482,70
108	MAT	611 4B24071	Okno plast.2-kridlové O+OS -výš. 150 cm, šír. 240 cm	3,000	kus	333,34	1 000,02
109	MAT	611 4B29581	Okno plast.2-kridlové OS/S -výš. 90 cm, šír. 240 cm	1,000	kus	231,36	231,36
110	MAT	611 4B42171	Okno plast.3-kridlové P+OS+P -výš. 90 cm, šír. 300 cm	2,000	kus	251,20	502,40
111	MAT	611 4B42191	Okno plast.3-kridlové P+OS+P -výš. 120 cm, šír. 360 cm	4,000	kus	308,77	1 235,08
112	MAT	611 4B42192	Okno plast.3-kridlové P+OS+P -výš. 150 cm, šír. 360 cm + sieťka proti hmyzu	7,000	kus	354,83	2 483,81
113	MAT	611 4B47101	Okno plast. zostava okno-dvere - 300/350 cm - 150/210 cm	1,000	kus	903,39	903,39
114	MAT	611 4B47102	Okno plast. zostava okno-dvere - 240/150 cm - 120/220 cm	1,000	kus	454,52	454,52
115	MAT	611 9A0103	Parapeta vnútorná šír.200 mm	11,800	m	6,68	78,82
116	MAT	611 9A0105	Parapeta vnútorná šír.300 mm	92,400	m	9,33	862,09
117	767	76764-1510	Montáž dverí plastových	10,600	m	4,30	45,58
118	MAT	611 7A01001	Dvere vchodové 1-kridlové O - sklo, šír. 100 cm, výš. 205 cm	1,000	kus	506,33	506,33
119	MAT	611 7A01002	Dvere vchodové 1-kridlové O - sklo, šír. 80 cm, výš. 205 cm	1,000	kus	456,15	456,15
120	767	76765-81301	D+M rolovacích garážových brán 3300/3750 mm	6,000	kus	3 048,77	18 292,62
121	767	76765-81302	D+M rolovacích garážových brán 3400/3750 mm	2,000	kus	3 539,97	7 079,94
122	767	76765-81303	D+M rolovacích garážových brán 3300/3600 mm	1,000	kus	3 048,77	3 048,77
123	767	99876-7203	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 24 m	999,097	%	1,25	1 248,87
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu:				56 861,63			56 861,63
771 - Podlahy z dlaždíc keramických							
124	771	77157-5109	Montáž podláh z dlaždíc keram. rež. hlad. 300x300 do tmelu	44,220	m2	12,76	564,25
125	MAT	597 6412001	Dlažba keramická hl. povrch 300x200x10	44,220	m2	15,10	667,72
126	771	99877-1203	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky do 24 m	10,967	%	4,67	51,22
771 - Podlahy z dlaždíc keramických spolu:				1 283,19			1 283,19
776 - Podlahy povlakové							
127	775	776 R-1	Podlahy - žinienka 1,25x2,95 m	1,000	ks	364,47	364,47

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného diela, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
128	775	99877-6201	Presun hmôt pre podlahy povlakové v objektoch výšky do 6 m	1,730	%	0,74	1,28
776 - Podlahy povlakové spolu:				365,75			365,75
777 - Podlahy zo syntetických hmôt							
129	773	77761-5230	Nátery betón.podláh chemicky odolný (v garážach,...)	507,160	m2	11,19	5 675,12
130	773	99877-7202	Presun hmôt pre podlahy syntetické v objektoch výšky do 12 m	76,581	%	0,52	39,82
777 - Podlahy zo syntetických hmôt spolu:				5 714,94			5 714,94
781 - Obklady z obkladačiek a dosiek							
131	771	78141-5014	Montáž obkladov vnút. z obklad. pórovin. 200x200 do tmelu	169,760	m2	17,08	2 899,50
132	MAT	597 8230501	Obkl. pór. hl. far. gl. lesk. 200x200	169,760	m2	11,04	1 874,15
133	771	78149-4111	Montáž plastových profilov do flexib. lepidla, roh	22,000	m	1,20	26,40
134	771	99878-1201	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky do 6 m	43,860	%	2,19	96,05
781 - Obklady z obkladačiek a dosiek spolu:				4 896,10			4 896,10
784 - Maľby							
135	784	78445-2571	Maľba zo zmesi tekut. 1far. dvojnás. v miest. do 3,8m	300,000	m2	0,97	291,00
784 - Maľby spolu:				291,00			291,00
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:				152 766,67			152 766,67
Za rozpočet celkom				214 621,18			214 621,18

Odberateľ:
Projektant:
Dodávateľ:

Spracoval:
JKSO :
Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Strede

Objekt : SO 01 - Garáže - Nový stav

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného diela, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merá jednotka	Jednotková cena	Spolu
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE							
1	011	31127-2312	Murivo presné porobet tvárnice hr. 300mm, P2-400	2,850	m3	109,01	310,68
2	011	31127-2412	Murivo presné porobet tvárnice hr. 365mm, P2-400	4,380	m3	116,50	510,27
3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE spolu:				820,95			820,95
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE							
3	011	41332-1313	Nosníky zo železobetónu tr. B 20	2,666	m3	82,78	220,69
4	011	41335-1107	Debnenie nosníkov bez podpernej konštrukcie zhotovenie	11,160	m2	14,26	159,14
5	011	41335-1108	Debnenie nosníkov bez podpernej konštrukcie odstránenie	11,160	m2	3,00	33,48
6	011	41335-1215	Podperná konštr. nosníkov pre zaťaženie do 20 kPa zhotovenie	3,600	m2	15,98	57,53
7	011	41335-1216	Podperná konštr. nosníkov pre zaťaženie do 20 kPa odstránenie	3,600	m2	4,16	14,98
8	011	41336-1821	Výstuž nosníkov, trámov, prievlakov 10505	0,106	t	1 082,05	114,70
9	011	41732-1212	Stužujúce pásy a vence zo železobetónu tr. B 12,5-B 15	2,052	m3	81,01	166,23
10	011	41732-1313	Stužujúce pásy a vence zo železobetónu tr. B 20	0,570	m3	85,84	48,93
11	011	41735-1115	Debnenie stužujúcich pásov a vencov zhotovenie	3,860	m2	8,33	32,15
12	011	41735-1116	Debnenie stužujúcich pásov a vencov odstránenie	3,860	m2	3,11	12,00
13	011	41736-1821	Výstuž stužujúcich pásov, vencov 10505	0,025	t	1 082,05	27,05
4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE spolu:				886,88			886,88
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE							
14	014	61242-1321	Oprava váp. omiet. vnút. stien hladkých 10-30%	30,000	m2	2,01	60,30
15	011	61246-5135	Vnútomá omietka stien MVC, mieš. strojne, nanášanie ručne, jadrová hr. 2 cm	23,160	m2	6,52	151,00
16	011	61246-6210	Postrek vnút. stien zo such. zm. cem. prednástre (špric)	23,160	m2	0,98	22,70
17	011	61247-3185	Prípl. za zabudované omietniky k vnút. omietke zo suchých zmesí	12,000	m2	0,68	8,16
18	011	62246-4222	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová silikátová základ a škrabaná 2 mm	52,973	m2	12,76	675,94
19	011	62599-1305	Zatepl. systém stierka a polystyrén extrud. hr. 50 mm vrátane výstužnej sieťky	52,973	m2	26,78	1 418,62
20	011	62599-1612	Zatepl. vonk. stien om. such. zm. silikátová 2,0 - Minerálna vlna hr. 50mm vrátane výstužnej sieťky	19,500	m2	39,70	774,15
21	011	62599-16151	Zatepl. vonk. stien om. such. zm. silikátová 2,0 - Minerálna vlna hr. 80mm vrátane výstužnej sieťky	213,950	m2	53,99	11 551,16
22	011	62999-3604	Zatepl. vonk. ostenia šírka do 200mm om. su. zm. silikát 1,5 - Minerál vlna hr. 30mm	18,000	m	8,25	148,50
23	011	62999-4002	Soklová lišta hr. 1 mm k zateplovaniu stien	46,700	m	4,90	228,83
24	011	62999-4006	Rohová lišta Al 100x100 mm s tkaninou k zateplovaniu stien	10,000	m	2,08	20,80
25	011	63134-2112	Mazanina hr. do 8 cm z betónu ľahč. tepel-izol. polystyr. obj. hmot. 500 kg/m3	14,583	m3	84,88	1 237,81
26	011	63134-2132	Mazanina hr. do 24 cm z betónu ľahč. tepel-izol. polystyr. obj. hmot. 500 kg/m3	16,660	m3	73,00	1 216,18
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu:				17 514,15			17 514,15

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE							
27	003	94194-1042	Montáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 30 m	340,000 m2		1,51	513,40
28	003	94194-1292	Priplatok za prvý a každý ďalší mesiac použitia lešenia k pol. - 1042	680,000 m2		1,20	816,00
29	003	94194-1842	Demontáž lešenia ľahk. radového s podlahami š. do 1,2 m v. do 30 m	340,000 m2		0,93	316,20
30	011	95290-1111	Vyčistenie budov byt. alebo občan. výstavby pri výške podlažia do 4 m	400,000 m2		2,69	1 076,00
31	011	99801-1001	Presun hmôt pre budovy murované výšky do 6 m	26,346 t		11,47	302,19
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu:				3 023,79			3 023,79
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu:				22 245,770			22 245,77
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
712 - Povlakové krytiny							
32	712	71233-30011	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° na sucho fóliou	471,620 m2		2,03	957,39
33	MAT	283 250300	Fólia POLYETYLEN paronepriepustná PE (parozábrana)	542,364 m2		1,14	618,29
34	712	71237-1801	Zhotovenie povl. krytiny striech do 10° voľne termoplast	471,620 m2		13,50	6 366,87
35	MAT	283 2207601	Fólia hr. 1,5 š. 1300 mm vystužená vysokopevnostnou mriežkou	528,214 m2		8,14	4 299,66
36	712	71239-1171	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° na sucho z podkladnej textílie	929,870 m2		0,56	520,73
37	MAT	693 665100	Geotextília polypropylénová PP 200g/m2	1 056,429 m2		0,77	813,45
38	712	71239-1172	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° na sucho z ochrannej textílie	471,620 m2		0,56	264,11
39	MAT	693 665120	Geotextília polypropylénová PP 300g/m2	528,214 m2		1,14	602,16
40	712	71239-1175	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° prípevnenie kotviacimi páskami	135,500 m		2,44	330,62
41	712	71239-1176	Zhotov. povl. krytiny striech do 10° prípevnenie kotviacimi terčami	2 525,600 kus		0,45	1 136,52
42	712	99871-2201	Presun hmôt pre izolácie povlakové v objektoch výšky do 6 m	173,128 %		2,16	373,96
712 - Povlakové krytiny spolu:				16 283,76			16 283,76
713 - Izolácie tepelné							
43	713	71314-1151	Montáž tep. izolácie striech, polozenie na sucho	458,250 m2		1,06	485,75
44	MAT	631 413250	Doska čadičová 160kg/m3 hr. 10 cm	467,415 m2		29,90	13 975,71
45	MAT	631 4132501	Doska čadičová 160kg/m3 hr. 10 cm	467,415 m2		27,68	12 938,05
46	713	99871-3201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m	325,541 %		1,09	354,84
713 - Izolácie tepelné spolu:				27 754,35			27 754,35
764 - Konštrukcie klampiarske							
47	764	76423-3330	Klomp. Zn pl. lem. múrov na ploch. strech. lep. kryt. rš 330	17,500 m		28,23	494,03
48	764	76432-3230	Klomp. PZ pl. odkvapov lepená krytina rš 330	49,500 m		11,76	582,12
49	764	76435-2203	Klomp. PZ pl. žľaby pododkvap. polkruh. rš 330 dl 5m-	50,200 m		21,29	1 068,76
50	764	76435-9211	Klomp. PZ pl. žľaby kotlík konický pre rúry o d-100	4,000 kus		21,32	85,28
51	764	76441-0340	Klomp. AL hr. 0,8 oplechovanie parapetov rš 250	9,000 m		9,48	85,32
52	764	76443-0250	Klomp. PZ pl. oplechovanie múrov rš 600	19,100 m		23,75	453,63
53	764	76445-4202	Klomp. PZ pl. rúry odpadové kruhové d-100	19,000 m		18,87	358,53
54	764	76445-4222	Montáž PZ homé koleno d-100	4,000 kus		5,51	22,04
55	MAT	553 442961	Koleno PZ cinované homé d-100	4,000 kus		11,87	47,48
56	764	99876-4201	Presun hmôt pre klampiarske konštr. v objektoch výšky do 6 m	17,614 %		2,11	37,17
764 - Konštrukcie klampiarske spolu:				3 234,36			3 234,36

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merá jednotka	Jednotková cena	Spolu
			767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné				
57	767	76731-6311	Montáž svetlíkov strešných bodových cez 1 do 1,5 m2	10,000	kus	59,89	598,90
58	MAT	553 4B01331	Svetlík strešný bodový - 90 x 120 cm - dvojvrstvá kupola opál	10,000	kus	449,90	4 499,00
				10,000	kus	87,70	877,00
59	MAT	553 4B02381	Podstava strešného svetlíka 50 cm	27,000	m	4,30	116,10
60	767	76763-1510	Montáž okien plastových	5,000	kus	157,36	786,80
61	MAT	611 4B20171	Okno plast.2-kridlové O+O -výš. 90 cm, šir. 180 cm	9,000	m	8,23	74,07
62	MAT	611 9A0104	Parapeta vnútorná šir.250 mm	5,000	kus	2 702,21	13 511,05
63	767	76765-81301	D+M sekcionálnej garážovej brány 3500/4350 mm	307,524	%	1,02	313,67
64	767	99876-7201	Presun hmôt pre kovové stav. doplnk. konštr. v objektoch výšky do 6 m				20 776,59
			767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu:	20 776,59			
			777 - Podlahy zo syntetických hmôt				
65	773	77761-5230	Nátery betón.podláh chemicky odolný (v garážach,...)	396,010	m2	11,19	4 431,35
			777 - Podlahy zo syntetických hmôt spolu:	4 431,35			4 431,35
			784 - Maľby				
66	784	78445-2571	Maľba zo zmesi tekut. 1far. dvojnás. v miest. do 3,8m	60,000	m2	0,97	58,20
			784 - Maľby spolu:	58,20			58,20
			PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:	72 538,61			72 538,61
			Za rozpočet celkom	94 784,38			94 784,38

Odberateľ:

Projektant:

Dodávateľ:

Spracoval:

JKSO :

Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Stredě

Objekt : SO 01 - Garáže s nadstavbou - Búracie práce

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE							
1	013	96203-1133	Búranie priečok z tehál MV, MVC hr. do 15 cm	11,587 m2		1,23	14,25
2	013	96203-2231	Búranie muriva na MV, MVC alebo otvorov	0,540 m3		15,98	8,63
3	013	96208-1131	Búranie priečok zo sklenených tvárnic hr. do 10 cm	98,036 m2		2,42	237,25
4	013	96504-3441	Búranie bet. podkladu s poterom hr. do 15 cm nad 4 m2	4,375 m3		48,53	212,32
5	013	96508-1713	Búranie dlažieb xylolit. alebo keram. hr. do 1 cm nad 1 m2	88,450 m2		1,34	118,52
6	013	96806-1125	Vyvesenie alebo zavesenie drev. krídiel dvier do 2 m2	2,000 kus		0,49	0,98
7	013	96807-1113	Vyvesenie alebo zavesenie kov. okien nad 1,5 m2	70,000 kus		0,56	39,20
8	013	96807-1125	Vyvesenie alebo zavesenie kov. dvier do 2 m2	1,000 kus		0,49	0,49
9	013	96807-1126	Vyvesenie alebo zavesenie kov. dvier nad 2 m2	4,000 kus		0,87	3,48
10	013	96807-2246	Vybúranie kov. okenných rámov jednoduchých do 4 m2	60,960 m2		1,68	102,41
11	013	96807-2247	Vybúranie kov. okenných rámov jednoduchých nad 4 m2	147,306 m2		1,34	197,39
12	013	96807-2455	Vybúranie kov. dverných zárubní do 2 m2	4,004 m2		3,38	13,53
13	013	96807-2456	Vybúranie kov. dverných zárubní nad 2 m2	9,690 m2		1,77	17,15
14	013	96807-2559	Vybúranie kov. vrát nad 5 m2 vrátane vodiacich lišt	130,040 m2		1,77	230,17
15	013	97607-1111	Vybúranie kovových zábradlí a madiel	17,000 m		4,14	70,38
16	013	97805-9531	Vybúranie obkladov vnút. z obkladačiek plochy nad 2 m2	153,100 m2		2,26	346,01
17	013	97805-9631	Vybúranie obkladov vonk. z obkladačiek plochy nad 2 m2	8,000 m2		2,93	23,44
18	013	97901-1111	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	125,495 t		6,03	756,73
19	013	97901-1121	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za každé ďalšie podlažie	125,495 t		4,22	529,59
20	013	97908-1111	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	125,495 t		9,33	1 170,87
21	013	97908-1121	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	1 756,930 t		0,33	579,79
22	013	97908-2111	Vnútrostavenskú dopravu sute a vybúraných hmôt do 10 m	125,495 t		6,09	764,26
23	013	97911-8705	Poplatok za ulož.a znešk.st.odp.na urč.sklád.-asfalt.lepenka "Z"-zvláštny odpad	14,000 t		39,86	558,04
24	013	97913-1409	Poplatok za ulož.a znešk.staveb.sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	111,495 t		17,08	1 904,33
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu:				7 899,21			7 899,21
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu:				7 899,210			7 899,21
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
712 - Povlakové krytiny							
25	712	71230-0831	Odstránenie povl. krytiny striech do 10° 1-vrstvovej	700,000 m2		0,64	448,00
26	712	71230-0833	Odstránenie povl. krytiny striech do 10° 3-vrstvovej	700,000 m2		0,80	560,00
712 - Povlakové krytiny spolu:				1 008,00			1 008,00
713 - Izolácie tepelné							
27	713	71310-0813	Odstránenie polyst. dosiek vrstva hr. nad 50 mm	700,000 m2		0,69	483,00
28	713	71319-0817	Odstránenie perlitového lôžka hr. do 150 mm	743,750 m2		1,52	1 130,50
29	713	71320-1121	Odstránenie z podláh, stropov, striech vrchom, lepenka	43,750 m2		6,23	272,56
713 - Izolácie tepelné spolu:				1 886,06			1 886,06

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
725 - Zariadenie predmety							
30	721	72511-0811	Demontáž záchodov splachovacích s nádržou	6,000	súbor	6,42	38,52
31	721	72513-0811	Demontáž pískového stánia s nádržkou 1 dielne	3,000	súbor	8,72	26,16
32	721	72521-0821	Demontáž umývadiel bez výtokových armatúr	7,000	súbor	4,21	29,47
33	721	72531-0823	Demontáž drezov jednodielnych vstavaných v kuch. zostavách	1,000	súbor	5,46	5,46
34	721	72533-0820	Demontáž výleviek díturvitových bez výtokových armatúr	1,000	súbor	6,68	6,68
35	721	72582-0801	Demontáž batérií nástenných do G 3/4	10,000	súbor	2,59	25,90
725 - Zariadenie predmety spolu:				132,19			132,19
764 - Konštrukcie klampiarske							
36	764	76431-7800	Klamp. demont. zastrešenia hladkého zo železobet. dosiek	23,040	m2	1,07	24,65
37	764	76433-1830	Klamp. demont. lem. múrov na ploch. strech. rš 330 -30ST	113,700	m	0,47	53,44
38	764	76435-1870	Klamp. demont. žľaby štvorhran. zo segment. rš 500-30ST	113,700	m	1,23	139,85
39	764	76441-0850	Klamp. demont. parapetov rš 330	125,928	m	1,08	136,00
40	764	76441-0850	Klamp. demont. parapetov rš 330	5,000	m	1,08	5,40
41	764	76442-1850	Klamp. demont. ríms rš 330	25,500	m	0,95	24,23
42	764	76443-0810	Klamp. demont. oplechovanie múrov rš 250	5,000	m	0,93	4,65
43	764	76443-0840	Klamp. demont. oplechovanie múrov rš 500	17,500	m	1,07	18,73
44	764	76445-1802	Klamp. demont. rúr odpadových štvorhran. 100	62,000	m	0,68	42,16
45	764	76445-3842	Klamp. demont. kolien horných štvorhran. 100	9,000	kus	1,36	12,24
764 - Konštrukcie klampiarske spolu:				461,35			461,35
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné							
46	767	76713-4831	Demontáž oplechovania stien lamelami	107,400	m2	3,76	403,82
47	767	76713-5831	Demontáž roštov pre steny a priečky pre oplechovanie z lamiel	107,400	m2	1,09	117,07
48	767	76731-1821	Demontáž svetlíkov strešných bodových cez 1 do 1,5 m2	7,000	kus	7,58	53,06
49	767	76758-1802	Demontáž podhládov, lamely ...	232,700	m2	5,05	1 175,14
50	767	76758-2800	Demontáž podhládov, rošty	232,700	m2	1,23	286,22
51	767	76781-11001	Demontáž vetracích mriežok	1,000	kus	2,47	2,47
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu:				2 037,78			2 037,78
776 - Podlahy povlakové							
52	775	77651-1820	Odstránenie povlakových podláh lepených s podložkou	4,000	m2	2,57	10,28
776 - Podlahy povlakové spolu:				10,28			10,28
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:				5 535,660			5 535,66
OSTATNÉ							
OSTATNÉ							
53	NAD	R45 R-0	Bleskozvod- demontáž pôvodného	1,000	kompl	200,00	200,00
OSTATNÉ spolu:				200,00			200,00
OSTATNÉ spolu:				200,00			200,00
Za rozpočet celkom				13 634,87			13 634,87

Odberateľ:
Projektant:
Dodávateľ:

Spracoval:
JKSO :
Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Stredě
Objekt : SO 01 - Garáže - Búracie práce

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE							
1	013	96203-2231	Búranie muriva na MV, MVC alebo otvorov	0,379 m3		15,98	6,06
2	013	96208-1131	Búranie priečok zo sklenených tváríc hr. do 10 cm	12,000 m2		2,42	29,04
3	013	96405-3111	Búranie trámov, prievl. pásov zo žeb. prier. do 0,25 m2	1,674 m3		78,86	132,01
4	013	96504-3341	Búranie bet. podkladu s poterom hr. do 10 cm nad 4 m2	16,660 m3		48,53	808,51
5	013	96504-9111	Pripl. k búr. bet. mazanín so zvarovanou sieťou hr. do 10 cm	16,660 m3		28,71	478,31
6	013	96806-1113	Vyvesenie alebo zavesenie drev. kridiel okien nad 1,5 m2	10,000 kus		0,56	5,60
7	013	96806-2355	Vybúranie rámov okien drev. dvojítych alebo zdvoj. do 2 m2	8,100 m2		5,03	40,74
8	013	96807-2247	Vybúranie kov. okenných rámov jednoduchých nad 4 m2	12,000 m2		1,34	16,08
9	013	96807-2559	Vybúranie kov. vrát nad 5 m2 vrátane vodiacich lišt	79,200 m2		1,77	140,18
10	013	97901-1111	Zvislá doprava sute a výbúr. hmôt za prvé podlažie	79,421 t		6,03	478,91
11	013	97908-1111	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	79,421 t		9,33	741,00
12	013	97908-1121	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km	1 111,894 t		0,33	366,93
13	013	97908-2111	Vnútrostavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	79,421 t		6,09	483,67
14	013	97911-8705	Poplatok za ulož. a znešk.st.odp.na urč.sklád.-asfalt.lepenka "Z"- zvláštny odpad	8,332 t		39,86	332,11
15	013	97913-1409	Poplatok za ulož. a znešk.staveb.sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	71,089 t		17,08	1 214,20
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu:				5 273,35			5 273,35
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu:				5 273,350			5 273,35
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
712 - Povlakové krytiny							
16	712	71230-0831	Odstránenie povl. krytiny striech do 10° 1-vrstvovej	624,850 m2		0,64	399,90
17	712	71230-0832	Odstránenie povl. krytiny striech do 10° 2-vrstvovej	458,250 m2		0,74	339,11
712 - Povlakové krytiny spolu:				739,01			739,01
713 - Izolácie tepelné							
18	713	71319-0813	Odstránenie škvárového lôžka hr. do 150 mm	166,600 m2		1,52	253,23
713 - Izolácie tepelné spolu:				253,23			253,23
764 - Konštrukcie klampiarske							
19	764	76433-1830	Klomp. demont. lem. múrov na ploch. strech. rš 330-30ST	50,000 m		0,47	23,50
20	764	76433-1850	Klomp. demont. lem. múrov na ploch. strech. rš 500-30ST	17,250 m		0,58	10,01
21	764	76435-1870	Klomp. demont. žľaby štvorhran. zo segment. rš 500-30ST	50,000 m		1,23	61,50
22	764	76441-0850	Klomp. demont. parapetov rš 330	9,000 m		1,08	9,72
23	764	76443-0840	Klomp. demont. oplechovanie múrov rš 500	12,650 m		1,07	13,54

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
24	764	76445-1802	Klamp. demont. rúr odpadových štvorhran. 100	23,500	m	0,68	15,98
25	764	76445-3842	Klamp. demont. kolien horných štvorhran. 100	5,000	kus	1,36	6,80
764 - Konštrukcie klampiarske spolu:				141,05			141,05
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné							
26	767	76731-1821	Demontáž svetlíkov strešných bodových cez 1 do 1,5 m2	10,000	kus	7,58	75,80
767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné spolu:				75,80			75,80
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:				1 209,090			1 209,09
OSTATNÉ							
OSTATNÉ							
27	NAD	R45 R-0	Bleskozvod- demontáž pôvodného	1,000	kompl	200,00	200,00
OSTATNÉ spolu:				200,00			200,00
OSTATNÉ spolu:				200,00			200,00
Za rozpočet celkom				6 682,44			6 682,44

Odberateľ:
Projektant:
Dodávateľ:

Spracoval:
JKSO :
Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Strede
Objekt : SO 01 - Plynoinštalácia

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného diela, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Merná jednotka	Jednotková cena	Spolu
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
723 - Vnútorný plynovod							
1	721	72311-0203	Potrubie plyn. z ocel. rúrok závit. čiernych 11353 DN 20	1,000	m	10,71	10,71
2	721	72311-0205	Potrubie plyn. z ocel. rúrok závit. čiernych 11353 DN 32	16,500	m	14,06	231,99
3	721	72311-0207	Potrubie plyn. z ocel. rúrok závit. čiernych 11353 DN 50	73,200	m	26,70	1 954,44
4	721	72315-0366	Chránička plyn. potrubia D 44,5/2.6	1,500	m	10,13	15,20
5	721	72315-0367	Chránička plyn. potrubia D 57/2.9	2,700	m	13,50	36,45
6	721	72319-0252	Prípojka plyn. vyved. a upevnenie výpustiek na potrubí DN 20	7,000	kus	9,48	66,36
7	721	72319-0917	Opr. plyn. potrubia, navarenie odbočky na potrubie DN 50	1,000	kus	10,75	10,75
8	721	72322-1133	Armat. plyn. s 1 závitom, kohút hadicový KE 858 G 1/2	10,000	súbor	3,12	31,20
9	721	72323-1113	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút priamy K 800 G 3/4	7,000	kus	8,93	62,51
10	721	72323-1117	Armat. plyn. s 2 závitmi, kohút priamy K 800 G 2	1,000	kus	7,02	7,02
11	721	72326-1920	Montáž vykurovacej jednotky	3,000	kus	108,21	324,63
12	MAT	429 557500	Jednotka vykurovania ALFA ECO 020	2,000	kus	2 410,13	4 820,26
13	MAT	429 557510	Jednotka vykurovania ALFA ECO 015	1,000	kus	1 990,98	1 990,98
14	MAT	484 C01545	Odvod spalín vertikálny dl.1700 mm	1,000	kus	193,63	193,63
15	721	72326-1921	Dodávka a montáž dymovodu	25,000	m	113,90	2 847,50
16	721	72399-9904	Vnútorný plynovod HZS T4	15,000	hod	11,40	171,00
17	721	99872-3201	Presun hmôt pre vnút. plynovod v objektoch výšky do 6 m	99,412	%	1,15	114,32
723 - Vnútorný plynovod spolu:				12 888,95			12 888,95
783 - Nátery							
18	783	78342-4140	Nátery synt. kov. potrubia do DN 50mm dvojnás. a základ.	90,700	m	1,44	130,61
783 - Nátery spolu:				130,61			130,61
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:				13 019,560			13 019,56
PRÁCE A DODÁVKY M							
272 - Vedenie diaľkové a prípojný - plynovody							
19	272	80346-0050	Hlavná tlaková skúška vzduchom 4,0 MPa 50	90,700	m	2,37	214,96
20	272	80990-0004	Revízná správa plynoinštalácie	20,000	hod	11,40	228,00
272 - Vedenie diaľkové a prípojný - plynovody spolu:				442,96			442,96
PRÁCE A DODÁVKY M spolu:				442,96			442,96
Za rozpočet celkom				13 462,52			13 462,52

Odberateľ:
Projektant:
Dodávateľ:

Spracoval:
JKSO :
Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Stredě
Objekt : SO 01 - Ústredné vykurovanie

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu	DPH %
PRÁCE A DODÁVKY HSV								
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE				0,531 m3		136,79	72,64	20
1	014	63131-2141	Doplnenie mazaniny bet. rýhy	72,64			72,64	
6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE spolu:								
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE				80,750 m		8,36	675,07	20
2	013	97404-2554	Vysekanie rýh v betón. dlažbe hl. do 10 cm š. do 15 cm	2,665 t		13,32	35,50	20
3	013	97908-1111	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	26,650 t		0,47	12,53	20
4	013	97908-1121	Odvoz sute a vybúraných hmôt na skládku každý ďalší 1 km					
5	013	97908-2111	Vnútrostavenisková doprava sute a vybúraných hmôt do 10 m	2,665 t		8,69	23,16	20
6	013	97913-1409	Poplatok za ulož. a znešk. staveb. sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	2,665 t		31,89	84,99	20
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu:				831,25			831,25	
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu:				903,890			903,89	
PRÁCE A DODÁVKY PSV								
713 - Izolácie tepelné				23,400 m		2,33	54,52	20
7	713	71346-3110	Montáž tep. izol. potrubia pod stropom skr. PE (Mirelon,...) upev. sponou potr. DN 15	23,400 m		0,34	7,96	20
8	MAT	283 771008	Izolácia potrubia TUBEX 15x10mm	83,600 m		2,33	194,79	20
9	713	71346-3112	Montáž tep. izol. potrubia pod stropom skr. PE (Mirelon,...) upev. sponou potr. DN 22	83,600 m		0,37	30,93	20
10	MAT	283 771028	Izolácia potrubia TUBEX 22x10mm	128,950 m		2,33	300,45	20
11	713	71346-3113	Montáž tep. izol. potrubia pod stropom skr. PE (Mirelon,...) upev. sponou potr. DN 35	128,950 m		0,45	58,03	20
12	MAT	283 771108	Izolácia potrubia TUBEX 35x10mm	272,750 m		2,33	635,51	20
13	713	71346-3114	Montáž tep. izol. potrubia pod stropom skr. PE (Mirelon,...) upev. sponou potr. DN 28	272,750 m		0,39	106,37	20
14	MAT	283 771068	Izolácia potrubia TUBEX 28x10mm	195,900 m		2,62	513,26	20
15	713	71346-3115	Montáž tep. izol. potrubia pod stropom skr. PE (Mirelon,...) upev. sponou potr. DN 42	195,900 m		0,45	88,16	20
16	MAT	283 771148	Izolácia potrubia TUBEX 42x10mm	17,200 m		2,62	45,06	20
17	713	71346-3117	Montáž tep. izol. potrubia pod stropom skr. PE (Mirelon,...) upev. sponou potr. DN 65	17,200 m		0,97	16,68	20
18	MAT	283 771188	Izolácia potrubia TUBEX 65x10mm	14,532 %		1,49	21,65	20
19	713	99871-3201	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky do 6 m					
713 - Izolácie tepelné spolu:				2 073,37			2 073,37	
731 - Kotolne				3,000 súbor		119,59	358,77	20
20	731	73124-9024	Montáž kotla ocelového nástenného na plynné palivo do 45 kW	3,000 kus		2 619,70	7 859,10	20
21	MAT	484 J00182	Kotol nástenný Vitodens 200	1,000 súprava		341,70	341,70	20
22	MAT	484 J00623	Kaskáda spalínová pre 3 kotly Vitodens 200	2,000 m		68,34	136,68	20
23	731	73135-1029	Dymovod pr. 80	4,500 m		91,12	410,04	20
24	731	73135-1030	Dymovod pr. 150					

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného diela, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu	DPH %
				72,000 hod		9,11	655,92	20
25	731	73199-9904	Vykurovací skúška	24,000 hod		17,08	409,92	20
26	731	73199-9906	Servisné spostenie kotlov	112,399 %		3,76	422,62	20
27	731	99873-1201	Presun hmôt pre kotolne umiestnené vo výške do 6 m				10 594,75	
731 - Kotolne spolu:				10 594,75				
732 - Strojovne								
28	731	73211-1132	Rozdelovače a zberače, telesá DN 120, dĺžka 2,85 m	1,000 kus		276,78	276,78	20
29	731	73211-1321	Hydraulický vyrovnávač tlaku HVDT typ 2	1,000 kus		410,04	410,04	20
30	731	73233-1516	Nádoby expanzné tlakové s membránou Expanzomat I 80 l	3,000 súbor		109,34	328,02	20
31	731	73239-1010	Chemická úprava vody Durlum A10/24	1,000 súbor		5 239,42	5 239,42	20
32	731	73242-9111	Montáž čerpadiel obehových špirál. DN 25	4,000 súbor		5,70	22,80	20
33	MAT	426 1F0302	Čerpadlo kúrenárske Star-RS 25/4	1,000 kus		74,04	74,04	20
34	MAT	426 1F1001	Čerpadlo TOP-S 25/7	2,000 kus		223,25	446,50	20
35	MAT	426 1F1002	Čerpadlo TOP-S 25/5	1,000 kus		307,53	307,53	20
36	731	73242-9112	Montáž čerpadiel obehových špirál. DN 40	1,000 súbor		12,33	12,33	20
37	MAT	426 1F1021	Čerpadlo TOP-S 40/7	1,000 kus		1 082,05	1 082,05	20
38	731	73299-9904	Revízie správy tlakových nádob	8,000 hod		17,08	136,64	20
39	731	99873-2201	Presun hmôt pre strojovne umiestnené vo výške do 6 m	41,921 %		1,25	52,40	20
732 - Strojovne spolu:				8 388,55			8 388,55	
733 - Rozvod potrubia								
40	731	73322-3202	Potrubie Cu tvrdé-tvrde pájkovanie d 15	116,600 m		16,23	1 892,42	20
41	731	73322-3204	Potrubie Cu tvrdé-tvrde pájkovanie d 22	167,200 m		20,84	3 484,45	20
42	731	73322-3205	Potrubie Cu tvrdé-tvrde pájkovanie d 28	471,000 m		34,18	16 098,78	20
43	731	73322-3206	Potrubie Cu tvrdé-tvrde pájkovanie d 35	255,400 m		44,87	11 459,80	20
44	731	73322-3207	Potrubie Cu tvrdé-tvrde pájkovanie d 42	254,900 m		60,93	15 531,06	20
45	731	73322-3209	Potrubie Cu tvrdé-tvrde pájkovanie d 64	17,200 m		91,12	1 567,26	20
46	731	73322-4202	Priplatok na potrubie Cu v kotolni d 15	13,400 m		2,28	30,55	20
47	731	73322-4205	Priplatok na potrubie Cu v kotolni d 28	34,500 m		2,85	98,33	20
48	731	73322-4206	Priplatok na potrubie Cu v kotolni d 35	2,500 m		3,41	8,53	20
49	731	73322-4207	Priplatok na potrubie Cu v kotolni d 42	48,000 m		3,99	191,52	20
50	731	73322-4209	Priplatok na potrubie Cu v kotolni d 64	17,200 m		4,56	78,43	20
51	731	73323-1104	Kompenzátory U vnútorné pájkovanie d 28	1,000 kus		63,78	63,78	20
52	731	73323-1113	Kompenzátory osové vnútorné pájkovanie d 25	4,000 kus		56,95	227,80	20
53	731	73323-1114	Kompenzátory osové vnútorné pájkovanie d 40	6,000 kus		77,45	464,70	20
54	731	73329-1101	Tlaková skúška potrubia Cu do d 35	1 010,000 m		0,56	565,60	20
55	731	73329-1102	Tlaková skúška potrubia Cu do d 64	272,100 m		0,70	190,47	20
56	731	73332-2102	Potrubie plastové PE-X spojené plastovou objímkou priem. 16	141,600 m		15,95	2 258,52	20
57	731	73339-1101	Tlaková skúška potrubia plastového do d 32	141,600 m		0,41	58,06	20
58	731	99873-3201	Presun hmôt pre potrubie UK v objektoch výšky do 6 m	375,607 %		1,60	600,97	20
733 - Rozvod potrubia spolu:				54 871,03			54 871,03	
734 - Armatúry								
59	731	73421-2113	Ventil odvzdušňovací závitový samočinný ON13 7311 DN 15	24,000 kus		1,85	44,40	20
60	731	73422-1602	Ventil regul. závit. termost. bez hlavice ovl. RDV 80 G 1/2	7,000 kus		18,22	127,54	20
61	731	73422-1672	Hlavica ovládania termost. ventilov RD, RD 80R	70,000 kus		21,29	1 490,30	20
62	731	73423-1213	Ventily uzavieracie závitové Ve 3001 G 1/2	11,000 kus		10,25	112,75	20
63	731	73423-1215	Ventily uzavieracie závitové Ve 3001 G 1	8,000 kus		13,10	104,80	20
64	731	73423-1217	Ventily uzavieracie závitové Ve 3001 G 6/4	12,000 kus		18,58	222,96	20
65	731	73423-1219	Ventily uzavieracie závitové Ve 3001 G 2 1/2	4,000 kus		39,86	159,44	20
66	731	73423-1425	Ventily uzavieracie závitové Ve 5083 G 1	3,000 kus		15,95	47,85	20
67	731	73424-1213	Ventily spätné závitové priame Ve 3030 G 1/2	1,000 kus		5,70	5,70	20
68	731	73424-1215	Ventily spätné závitové priame Ve 3030 G 1	2,000 kus		9,11	18,22	20

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu	DPH %
69	731	73424-1217	Ventily spätné závitové priame Ve 3030 G 6/4	3,000	kus	17,08	51,24	20
70	731	73426-1213	Skrutkovanie priame V 4300 G 1/2	63,000	kus	4,79	301,77	20
71	MAT	551 2D3653	Diel pripájací HERZ-3000, priamy Rp 1/2 x G 3/4	63,000	kus	21,64	1 363,32	20
72	731	73429-1113	Kohúty plniace a vypúšťacie G 1/2	34,000	kus	6,36	216,24	20
73	731	73429-1242	Filter závitový priamy s vnút. závitmi R 74A GIACOMINI PN 16 do 130°C G 1/2	1,000	kus	11,40	11,40	20
74	731	73429-1244	Filter závitový priamy s vnút. závitmi R 74A GIACOMINI PN 16 do 130°C G 1	1,000	kus	23,55	23,55	20
75	731	73429-1246	Filter závitový priamy s vnút. závitmi R 74A GIACOMINI PN 16 do 130°C G 1 1/2	3,000	kus	34,18	102,54	20
76	731	73429-5113	Zmiešavacia armatúra trojcestná MIX AP DN 32	4,000	kus	116,18	464,72	20
77	MAT	831 B01031	Servopohon SM 3 230 V	4,000	kus	444,22	1 776,88	20
78	731	73441-1142	Teplomery dvojčinnové s pev. stonk. a šachtou DTR 100mm	12,000	kus	52,40	628,80	20
79	731	73442-1150	Tlakomery deformačné so spodným prípojom 53312 pr. 100	8,000	kus	56,95	455,60	20
80	731	99873-4201	Presun hmôt pre armatúry UK v objektoch výšky do 6 m	58,642	%	0,28	16,42	20
734 - Armatúry spolu:				7 746,44			7 746,44	
735 - Vykurovacie telesá								
81	731	73515-3300	Prípl. za odvodušňovací ventil telies VSŽ	70,000	kus	2,28	159,60	20
82	731	73515-9645	Montáž vyhr. telies oc.doskové dvojité bez odvzd. KORAD-22K Hdo600/Ldo2000mm	63,000	kus	29,62	1 866,06	20
83	MAT	484 521268	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22VK s krytmi H600 L400 Korad P90	4,000	kus	66,07	264,28	20
84	MAT	484 521271	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22VK s krytmi H600 L600 Korad P90	2,000	kus	77,45	154,90	20
85	MAT	484 521291	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22VK s krytmi H600 L800 Korad P90	5,000	kus	94,53	472,65	20
86	MAT	484 521311	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22VK s krytmi H600 L1000 Korad P90	9,000	kus	112,77	1 014,93	20
87	MAT	484 521321	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22VK s krytmi H600 L1100 Korad P90	14,000	kus	118,45	1 658,30	20
88	MAT	484 521331	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22VK s krytmi H600 L1200 Korad P90	3,000	kus	121,88	365,64	20
89	MAT	484 521341	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22VK s krytmi H600 L1300 Korad P90	3,000	kus	128,71	386,13	20
90	MAT	484 521361	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22VK s krytmi H600 L1500 Korad P90	17,000	kus	149,21	2 536,57	20
91	MAT	484 521371	Teleso vyh.doskové dvojité s 2xkonverkt. typ 22VK s krytmi H600 L1600 Korad P90	6,000	kus	166,30	997,80	20
92	731	73541-9310	Montáž kúpeľňového vykurov.rebríka dl. do 2000 mm	7,000	súbor	9,11	63,77	20
93	MAT	484 516860	Teleso vykurovacie rúrkové KT450/1675 1,26m2	4,000	kus	68,34	273,36	20
94	MAT	484 516870	Teleso vykurovacie rúrkové KT600/1675 1,60m2	3,000	kus	82,01	246,03	20
95	731	73551-1086	Vykur. rozdeľovač typ HKV 7	1,000	kus	261,97	261,97	20
96	731	73551-1107	Vykur. skrinka rozdel. pod omietku, typ U.P.7	1,000	kus	142,37	142,37	20
97	731	73551-1140	Vykur.pripojovacie skrutk. rozdeľovača	2,000	kus	36,45	72,90	20
98	731	73599-9904	Vykurovacie telesá, HZS T4	30,000	hod	11,40	342,00	20
99	731	99873-5201	Presun hmôt pre vykurov. telesá UK v objektoch výšky do 6 m	131,914	%	1,82	240,08	20
735 - Vykurovacie telesá spolu:				11 519,34			11 519,34	
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:				95 193,480			95 193,48	

PRÁCE A DODÁVKY M

M36 - 165 Montáž prevádz., merac. a regulač. zar.

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu	DPH %
100	921	36001-	Dodávka a montáž MaR, vrátane kotlíkového rozvádzača, zaškolenia obsluhy	1,000	súbor	10 182,70	10 182,70	20
			M36 - 165 Montáž prevádz., merac. a regulač. zar. spolu:	10 182,70			10 182,70	
			PRÁCE A DODÁVKY M spolu:	10 182,70			10 182,70	
			Za rozpočet celkom	106 280,07			106 280,07	

Odberateľ:
Projektant:
Dodávateľ:

Spracoval:
JKSO :
Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Stredě
Objekt : SO 01 - Vzduchotechnika

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného diela, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
PRÁCE A DODÁVKY M							
M24 - 158 Montáž vzduchotechnických zariadení a sušiarí							
1	924	24001-0134	Ventilátor univerzálny UV 1	7,00	kus	11,40	79,80
2	MAT	429 1C1002	Ventilátor radiálny malý EB 100 T	7,00	kus	53,04	371,28
3	924	24005-0405	Montáž jednotka klimatizačná	1,00	kus	159,46	159,46
4	MAT	429 523310	Jednotka klimatizačná ASH09 nástenná, vrátane trúbek	1,00	kus	496,60	496,60
5	924	24007-0135	Hlavica výfuková 100	2,00	kus	3,41	6,82
6	MAT	429 721548	Hlavica výfuková 100	2,00	kus	21,81	43,62
7	924	24007-0136	Hlavica výfuková 125	1,00	kus	3,41	3,41
8	MAT	429 721549	Hlavica výfuková 125	2,00	kus	29,62	59,24
9	924	24007-0226	Prechod strešný vyhotovenie 1 d 100	2,00	kus	3,41	6,82
10	MAT	429 B16976	Prechod strechou DN 100	2,00	kus	9,11	18,22
11	924	24007-0227	Prechod strešný vyhotovenie 1 d 125	1,00	kus	3,41	3,41
12	MAT	429 B16977	Prechod strechou DN 125	1,00	kus	12,53	12,53
13	924	24007-0869	Sito ochranné štvorhranné 800x 350	2,00	kus	3,41	6,82
14	MAT	429 728060	Mriežka štvorc. PK 120793 vyhotovenie 1 veľk. 800x 350	2,00	kus	16,06	32,12
15	924	24007-0897	Žalúzie protidažďové do muriva 800x 350	2,00	kus	6,84	13,68
16	MAT	429 729060	Žalúzie protidažďové PK 120792 800x 350	2,00	kus	43,29	86,58
17	924	24008-0035	Potrubie oceľové 4hranné sk. I PK 120401 obvod 2300	10,00	m	4,56	45,60
18	MAT	429 800480	Rúra rovná do obvodu d 2300 pozink. plech 1	5,00	kus	20,51	102,55
19	MAT	429 800670	Tvarovka do obvodu d 2300 pozink. plech 1-oblúk	2,00	kus	23,92	47,84
20	924	24008-0319	Potrubie SPIRO PA 120305 do d 100	13,00	m	1,14	14,82
21	MAT	429 812700	Rúra SPIRO d 100 L 1000 pozinkovaná	13,00	kus	2,85	37,05
22	924	24008-0321	Potrubie SPIRO PA 120305 do d 125	8,00	m	1,14	9,12
23	MAT	429 812421	Oblúk 125 - 87st.	2,00	kus	5,58	11,16
24	MAT	429 812810	Rúra SPIRO d 125 L 1000 pozinkovaná	8,00	kus	3,65	29,20
25	MAT	429 814600	T kus 100/100 L 225 s krúžkami	1,00	kus	6,61	6,61
26	MAT	429 814620	T kus 125/100 L 255 s krúžkami	4,00	kus	7,17	28,68
27	MAT	429 910400	Podružný materiál	1,00	súbor	267,67	267,67
M24 - 158 Montáž vzduchotechnických zariadení a sušiarí spolu:				2 000,71			2 000,71
PRÁCE A DODÁVKY M spolu:				2 000,71			2 000,71
Za rozpočet celkom				2 000,71			2 000,71

Odberaťel:
Projektant:
Dodávateľ:

Spracoval:
JKSO :
Dátum:

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Strede
Objekt : SO 01 - Zdravotechnika

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

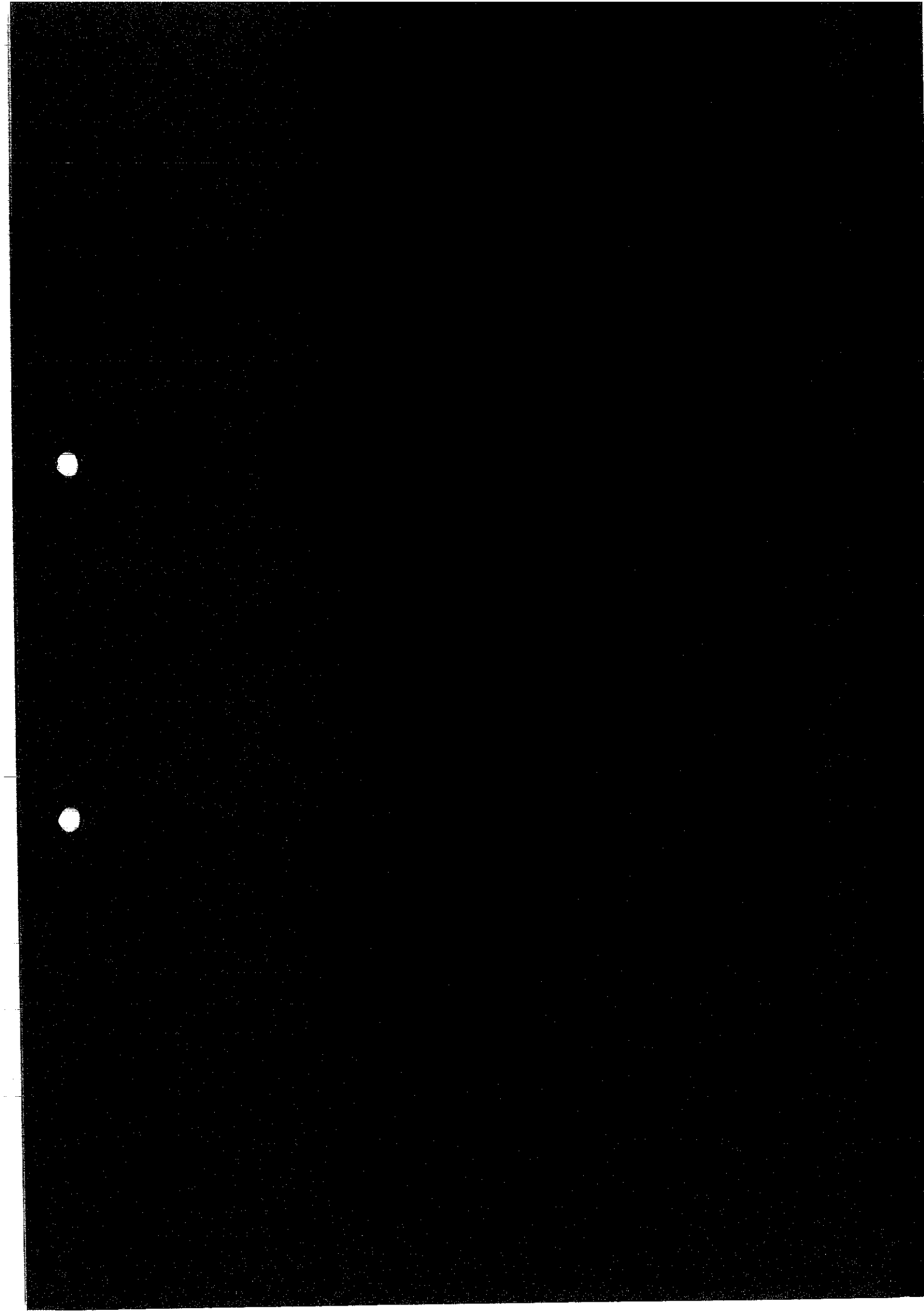
Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
PRÁCE A DODÁVKY HSV							
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE							
1	013	97103-3331	Vybúr. otvorov do 0,09 m2 murivo tehl. MV, MVC hr. do 15 cm	5,000 kus		2,06	10,30
2	013	97103-3341	Vybúr. otvorov do 0,09 m2 murivo tehl. MV, MVC hr. do 30 cm	5,000 kus		4,80	24,00
3	013	97205-4241	Vybúr. otvorov do 0,09 m2 v železobet. stropoch hr. do 15 cm	10,000 kus		9,03	90,30
4	013	97901-1111	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za prvé podlažie	0,715 t		8,62	6,16
5	013	97901-1121	Zvislá doprava sute a vybúr. hmôt za každé ďalšie podlažie	0,715 t		6,03	4,31
6	013	97908-1111	Odvoz sute a vybúranych hmôt na skládku do 1 km	0,715 t		13,32	9,52
7	013	97908-1121	Odvoz sute a vybúranych hmôt na skládku každý ďalší 1 km	0,715 t		0,47	0,34
8	013	97908-2111	Vnútroštavenisková doprava sute a vybúranych hmôt do 10 m	0,715 t		8,69	6,21
9	013	97913-1409	Poplatok za ulož.a znešk.staveb.sute na vymedzených skládkach "O"-ostatný odpad	0,715 t		31,89	22,80
9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE spolu:				173,94			173,94
PRÁCE A DODÁVKY HSV spolu:				173,940			173,94
PRÁCE A DODÁVKY PSV							
721 - Vnúťorná kanalizácia							
10	721	72117-0967	Opr. PVC potrubia, prepojenie stávajúceho potrubia D 160	2,000 kus		17,27	34,54
11	721	72117-1105	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 50x1,8	46,800 m		13,69	640,69
12	721	72117-1107	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 75x1,8	29,000 m		14,66	425,14
13	721	72117-1109	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 110x2,2	33,500 m		15,52	519,92
14	721	72117-1110	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 125x3,2	23,100 m		14,15	326,87
15	MAT	286 5A1003	Čistiaci kus DN 75	2,000 kus		2,81	5,62
16	MAT	286 5A1006	Čistiaci kus DN 125	1,000 kus		11,02	11,02
17	721	72117-1112	Potrubie kanal. z PVC-U rúr hrdlových odpadné D 160/3,2	35,550 m		24,06	855,33
18	MAT	286 5A1002	Čistiaci kus PVC d160	2,000 kus		17,43	34,86
19	721	72117-1223	Potrubie vodov. z rúrok PE rad ľažk. rPE D 32/5,3	12,000 m		11,03	132,36
20	721	72117-3205	Potrubie kanal. z PVC rúr pripojovacie D 50x1,8	39,100 m		7,88	308,11
21	721	72119-4105	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 50x1,8	36,000 kus		2,59	93,24
22	721	72119-4109	Vyvedenie a upevnenie kanal. výpustiek D 110x2,3	15,000 kus		3,84	57,60
23	721	72121-1401	Podlahové vpusty s vod. odtokom DN 40/50 s nerez mriežkou 115x115	3,000 kus		55,81	167,43
24	721	72127-3152	Ventilačné hlavice polypropylen PP DN 75	2,000 kus		4,96	9,92
25	721	72127-3153	Ventilačné hlavice polypropylen PP DN 110	2,000 kus		5,70	11,40
26	721	72127-3170	Prečerpávacía stanica	1,000 kus		1 651,56	1 651,56
27	721	72129-0111	Skúška tesnosti kanalizácie vodou do DN 125	132,400 m		0,72	95,33

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného dielu, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
28	721	72129-0112	Skúška tesnosti kanalizácie vodou DN 125-200	35,550 m		0,93	33,06
29	721	72129-0226	Tlakové skúšky potrubia do DN 50	12,000 m		1,14	13,68
30	721	72199-9904	Vnútorná kanalizácia HZS T4	50,000 hod		11,40	570,00
31	721	99872-1201	Presun hmôt pre vnút. kanalizáciu v objektoch výšky do 6 m	50,252 %		1,19	59,80
721 - Vnútorná kanalizácia spolu:				6 057,48			6 057,48
722 - Vnútorný vodovod							
32	721	72217-2222	Potrubie z plastických rúrok PP DN 20x3,4 polyfúznym zváraním	165,300 m		7,31	1 208,34
33	721	72217-2224	Potrubie z plastických rúrok PP DN 25x4,2 polyfúznym zváraním	25,200 m		8,96	225,79
34	721	72217-2226	Potrubie z plastických rúrok PP DN 32x5,4 polyfúznym zváraním	49,700 m		11,14	553,66
35	721	72217-2228	Potrubie z plastických rúrok PP DN 40x6,7 polyfúznym zváraním	76,200 m		14,51	1 105,66
36	721	72218-2112	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 20	165,300 m		2,26	373,58
37	721	72218-2113	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 25	25,200 m		2,49	62,75
38	721	72218-2114	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 32	49,700 m		3,12	155,06
39	721	72218-2115	Ochrana potrubia izoláciou Mirelon DN 40	76,200 m		3,12	237,74
40	721	72222-0111	Arm. vod. s 1 závitom, nástenka K 247 pre výt. ventil G 1/2	64,000 kus		4,81	307,84
41	721	72222-0121	Arm. vod. s 1 závitom, nástenka K 247 pre batériu G 1/2x150mm	7,000 pár		9,62	67,34
42	721	72222-1134	Armat. vodov. s 1 závitom, ventil výtokový KE 3T G 1/2	5,000 súbor		7,44	37,20
43	721	72222-4111	Armat. vodov. s 1 závitom, kohút plniaci a vypúšťací G 1/2	2,000 kus		7,44	14,88
44	721	72223-0101	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 1/2	1,000 kus		6,46	6,46
45	721	72223-0102	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 3/4	2,000 kus		6,63	13,26
46	721	72223-0103	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 83 T G 1	4,000 kus		8,06	32,24
47	721	72223-1011	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 125 C G 1/2	2,000 kus		2,59	5,18
48	721	72223-1024	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil priamy KE 125 T G 5/4	2,000 kus		15,53	31,06
49	721	72223-1072	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil spätný V 3038 G 3/4	1,000 kus		8,90	8,90
50	721	72223-1073	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil spätný V 3038 G 1	1,000 kus		10,33	10,33
51	721	72223-1162	Armat. vod. s 2 závit. ventil poisťný priamy ON 137030 G 3/4	2,000 kus		11,73	23,46
52	721	72223-1184	Armat. vodov. s 2 závitmi, ventil redukčný ON 137019 G 5/4	1,000 kus		14,70	14,70
53	721	72229-0226	Tlakové skúšky vodov. potrubia závitového do DN 50	316,400 m		1,40	442,96
54	721	72229-0234	Preplachovanie a dezinfekcia vodov. potrubia do DN 80	316,400 m		0,96	303,74
55	721	72299-9904	Vnútorný vodovod HZS T4	50,000 hod		11,40	570,00
56	721	99872-2201	Presun hmôt pre vnút. vodovod v objektoch výšky do 6 m	45,224 %		0,90	40,70
722 - Vnútorný vodovod spolu:				5 852,83			5 852,83
725 - Zariadenie predmety							
57	721	72511-9305	Montáž záchodovým mís kombinovaných	13,000 súbor		34,75	451,75
58	MAT	642 328030	Misa záchodová Kombi štandardná kvalita	12,000 kus		62,64	751,68
59	MAT	642 3A1103	Misa kombi - pre imobilného	1,000 kus		170,85	170,85
60	721	72512-9202	Montáž pisoárov keramických	6,000 súbor		25,06	150,36
61	MAT	642 510400	Mušľa pisoárová, štandardná kvalita	6,000 kus		45,56	273,36
62	721	72521-9401	Montáž umývadiel keramických so záp. uzáv. na skrutky	17,000 súbor		30,22	513,74
63	MAT	642 171600	Umývadlo štandardná kvalita 55 cm	15,000 kus		22,78	341,70
64	MAT	642 171601	Umývadlo pre imobilného	1,000 kus		68,34	68,34

Prehľad rozpočtových nákladov v EUR

Por. číslo	Kód cenníka	Kód položky	Popis položky, stavebného diela, remesla, výkaz-výmer	Množstvo výmera	Memá jednotka	Jednotková cena	Spolu
65	MAT	642 171610	Umývadlo štandardná kvalita 30 cm	1,000 kus		20,51	20,51
66	721	72524-9104	Montáž sprchovej vaničky	5,000 súbor		38,99	194,95
67	MAT	552 1C0101	Vanička sprchová 80x80	5,000 kus		88,85	444,25
68	721	72524-9105	Montáž sprchových boxov,zásten	4,000 súbor		29,62	118,48
69	MAT	552 1G0351	Kút sprchovací 80 um.sklo, biela	2,000 kus		207,30	414,60
70	MAT	552 1G0481	Dvere krídlové 80 um.sklo, biela	3,000 kus		205,01	615,03
71	721	72529-1111	Montáž ostat. prisl. toal. dosky,mydel.vešiaka,držáka	2,000 súbor		4,78	9,56
72	MAT	553 466900	Madlo pevné pre imobilného	1,000 kus		79,73	79,73
73	MAT	553 466910	Madlo sklopné pre imobilného	1,000 kus		159,46	159,46
74	721	72531-2111	Montáž drezov ostatných rozmerov a typov	2,000 súbor		12,35	24,70
75	MAT	552 310880	Drez z nerezú 450x380 štandardná kvalita	2,000 kus		74,04	148,08
76	721	72533-9101	Montáž výleviek keramick., liat, a i. hmoty bez výtok armat. a splach nádrže	1,000 súbor		16,93	16,93
77	MAT	642 711000	Výlevka keramická biela	1,000 kus		102,51	102,51
78	721	72551-9002	Montáž plyn. ohrievača cirkulačného zásobník. 500 l	1,000 súbor		45,56	45,56
79	MAT	541 2A2005	Ohrievač vody zásobníkový Q7-75-NRRS - 265l	1,000 kus		1 748,38	1 748,38
80	721	72553-9001	Montáž zásobník elektr. prepádový s batériou do 10L	2,000 súbor		9,26	18,52
81	MAT	541 322310	Elektr. ohrievač vody 10L prepádový	2,000 kus		174,27	348,54
82	721	72581-9201	Montáž ventilov nástenných G 1/2	6,000 súbor		4,62	27,72
83	MAT	551 B61010	Kohútik pisoárový	6,000 kus		11,40	68,40
84	721	72581-9402	Montáž ventilov rohových G 1/2	49,000 súbor		6,43	315,07
85	MAT	422 3K0743	Ventil guľový rohový 1/2"x3/8" - ART. 224	49,000 kus		2,96	145,04
86	721	72582-9601	Montáž batérie umývadlovej jednopákovkej do 1 otvoru	17,000 kus		9,65	164,05
87	MAT	551 440027	Batéria umývadlová 1-páková do 1 otvoru s mech. vyp. štandardná kvalita 1/2"	17,000 kus		31,89	542,13
88	721	72582-9801	Montáž batérie drezovej 1-pákovkej nástennej	1,000 súbor		3,99	3,99
89	MAT	551 431641	Batéria drezová jednopáková nástenná G1/2-100 štandardná kvalita	1,000 kus		31,89	31,89
90	721	72582-9802	Montáž batérie drezovej 1-pákovkej do 1 otvoru	2,000 kus		7,61	15,22
91	MAT	551 431741	Batéria drezová jednopáková do 1 otvoru štandardná kvalita	2,000 kus		31,89	63,78
92	721	72584-9200	Montáž batérií sprch. násten. s nastav. výškou	5,000 kus		2,98	14,90
93	MAT	551 456110	Batéria sprchová štandardná kvalita	5,000 kus		41,00	205,00
94	721	72584-9206	Montáž nastaviteľného držáka sprchy	5,000 kus		2,58	12,90
95	MAT	551 928920	Držiak sprchy nastaviteľný	5,000 kus		9,11	45,55
96	721	72585-0130	Ventil odpadový pre zariaden. predmety DN 40 štandardná kvalita	7,000 kus		13,67	95,69
97	721	99872-5201	Presun hmôt pre zariaden. predmety v objektoch výšky do 6 m	127,914 %		0,21	26,86
725 - Zariadenovacie predmety spolu:				9 009,76			9 009,76
732 - Strojovne							
98	731	73221-9302	Montáž ohrievačov vody stojatých kombinovaných do 500 l	1,000 súbor		181,11	181,11
99	MAT	484 J07041	Ohrievač vody zásobníkový Vitocell-W 100 - 200l	1,000 kus		890,71	890,71
100	731	73221-9303	Montáž ohrievačov vody stojatých plynových do 500 l	1,000 súbor		181,11	181,11
101	731	73233-1612	Nádoby tlakové expanzné s membránou typ Expanzomat M PN 0,6 o obsahu 12 l	2,000 súbor		34,18	68,36
102	731	73242-2110	Tlakové diferenciálne 03360 pr. 60	2,000 kus		79,46	158,92
103	731	73299-9904	Revízne správy tlakových nádob	2,000 hod		56,95	113,90
104	731	99873-2201	Presun hmôt pre strojovne umiestnené vo výške do 6 m	13,272 %		1,33	17,65
732 - Strojovne spolu:				1 611,76			1 611,76
PRÁCE A DODÁVKY PSV spolu:				22 531,83			22 531,83
Za rozpočet celkom				22 705,77			22 705,77



Krycí list rozpočtu v EUR - Neoprávnené výdavky

Stavba : Rekonštrukcia hasičskej stanice v Dunajskej Strede				Miesto: Dunajská Streda	
JKSO :					
Rozpočet:		Zmluva č.:		Spracoval:	
Dňa:					
Odberateľ:			IČO:		
			DIČ:		
Dodávateľ:			IČO:		
			DIČ:		
Projektant:			IČO:		
			DIČ:		
A	ZRN	konštrukcie a práce	materiál	spolu ZRN	B IN - Individuálne náklady
1	HSV:	146 955,94	1 083,51	148 039,45	6 Práce nadčas
2	PSV:	258 205,27	191 797,73	450 003,00	7 Murárske výpomocy
3	MCE:	31 096,04	32 038,55	63 134,59	8 Bez pevnej podlahy
4	iné:				9
5	Súčet:	436 257,25	224 919,79	661 177,04	10
				Súčet riadkov 6 až 9:	
C	NUS - náklady umiestnenia stavby				D ON - ostatné náklady
11	Zariadenie staveniska				16 Ostatné náklady uvedené v rozpočte
12	Prevádzkové vplyvy				17 Inžinierska činnosť
13	Sťažené podmienky				18 Projektové práce
14					19
15	Súčet riadkov 11 až 14:				20
				Súčet riadkov 16 až 19:	
projektant, rozpočtár cenár		pečiatka:			
podpis:					
dátum:					
E	Celkové náklady				
21	Súčet riadkov 5, 10, 15 a 20:			670 510,76	
22	Rezerva 10 % z:	670 510,76	67 051,08		
23	DPH 20 % z	67 051,08	13 410,22		
24	Súčet riadkov 21 až 23:			80 461,29	
F					
odberateľ, obstarávateľ		dodávateľ, zhotoviteľ			
podpis:		podpis:			
dátum:		dátum:			
pečiatka:		pečiatka:			
Neoprávnené výdavky: Rezerva 67 051,08 eur, s DPH 80 461,29 eur.					