

**DODATOK Č. 2/ DZ221402201850102 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2214022004901 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Prievozská 2/B, 825 25 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Ministerstvo vnútra SR
sídlo : Pribinova 2, 812 72 Bratislava
Slovenská republika
konajúci : Ing. Denisa Saková, PhD., vedúca služobného úradu MV SR,
na základe plnomocenstva, č.p.KVSU-2012/000692-001, zo dňa 15.5.2012
IČO : 00151866
DIČ : 2020571520
banka : Štátna pokladnica
číslo vo formáte IBAN:
predfinancovanie: SK78 8180 0000 0070 0018 0023
refundácia: SK51 8180 0000 0070 0026 0437

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP v znení neskorších dodatkov č. 1/ **DZ221402200490102** a č. 1/ **DZ221402201850101** (ďalej len „neskoršie dodatky“) nasledovným spôsobom:

2.2. V čl. 1.2 Prijímateľ sa časť

„číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky

predfinancovanie : 7000180023/8180

refundácia : 7000260437/8180“

mení na

„číslo účtu vo formáte IBAN:

predfinancovanie : SK78 8180 0000 0070 0018 0023

refundácia : SK51 8180 0000 0070 0026 0437

2.3. V čl. 2 Predmet a účel zmluvy sa bod 2.4 rušia a nahrádzajú nasledovným znením:

„2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve tak, aby bol dosiahnutý účel a ciele Projektu a aktivity Projektu realizovať riadne a včas, avšak najneskôr v termíne ukončenia realizácie aktivít Projektu, t.j. do **31.10.2015**. Ak pred termínom ukončenia realizácie aktivít Projektu nastane/vykoná sa nasledovný úkon/skutočnosť: „Prijímateľ uhradí poslednú faktúru v rámci Projektu“, - na základe dohody zmluvných strán sa tento úkon/skutočnosť považuje za ukončenie realizácie aktivít Projektu.“

2.4. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:

„3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

a) maximálna výška celkových výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje **1 056 406,54 EUR** (slovom: jedenmiliónpäťdesiatšesťtisícštyristošesť EUR a päťdesiatštyri centov),

b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **1 021 878,38 EUR** (slovom: jedenmilióndvadsaťjedentisícosemstosedemdesiatosem EUR a tridsaťosem centov),

c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky **1 021 878,38 EUR** (slovom: jedenmilióndvadsaťjedentisícosemstosedemdesiatosem EUR a tridsaťosem centov), čo predstavuje **100 %** z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy,“

2.5. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.4 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„3.4 Prijímateľ si je vedomý, že mu bude poskytnutý dohodnutý NFP iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte, čo znamená, že musí byť zjavná spojitosť medzi poskytovaným NFP a Oprávnenými výdavkami Projektu.“

2.6. V čl. 3. Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.5. za slovo „spolufinancovanie“ vkladajú slová „Aktivít Projektu“.

2.7. V čl. 3 Zmluvy o poskytnutí NFP Výdavky projektu a NFP sa v bode 3.7. za číslo „1260/1999“ vkladá text „v platnom znení“ a za slovo „spoločenstva“ vkladá text „v znení neskorších predpisov“.

2.8. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP sa bod 3.8 ruší.

2.9. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.1 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku **15** VZP výlučne **odsek 1** a vzhľadom na určený systém financovania: kombinovaný systém **predfinancovanie a refundácia** sa z článku **16** VZP použijú **odseky 2 a 5.**“

2.10. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.2 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.2 Prijímateľ je povinný podávať Žiadosti o platbu v zmysle Príručky pre Prijímateľa, ktorá je zverejnená na webovom sídle Poskytovateľa.“

2.11. V čl. 5 Špecifické podmienky sa bod 5.6 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„5.6 Zmluvné strany sa osobitne dohodli, že v prípade, ak akýkoľvek kontrolný orgán SR a/alebo EÚ identifikuje nezrovnalosť vyplývajúcu z Verejného obstarávania, ktoré prijímateľ ukončil podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom, v dôsledku ktorej vznikne povinnosť vrátiť NFP alebo jeho časť, prijímateľ sa zaväzuje takto vyčíslené NFP alebo jeho časť vrátiť spôsobom a v lehotách stanovených riadiacim orgánom, ak nie je možné aplikovať postup podľa §27a zák. č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov.“

2.12. Čl. 5 Špecifické podmienky sa dopĺňa o nový bod 5.7, ktorý znie:

„5.7 Podmienky poskytnutia pomoci ako aj ostatné podmienky, ktoré Poskytovateľ uviedol v príslušnej Výzve, za ktorých môže byť poskytnuté NFP, alebo ktoré musia byť splnené, aby už poskytnuté NFP nemusel Prijímateľ vrátiť Poskytovateľovi, musia byť splnené počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.“

2.13. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.

2.14. V čl. 6 Zmluvy o poskytnutí NFP Záverečné ustanovenia sa bod 6.3 ruší a nahrádza nasledovným znením:

„6.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy o poskytnutí NFP sú nasledujúce prílohy: **1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Podpisové vzory, 4. Rozpočet projektu.** Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh zmluvy o poskytnutí NFP oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.“

2.15. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.

2.16. Predmet podpory NFP uvedený v zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí Prílohu č. 2 tohto Dodatku.

2.17. Rozpočet projektu uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP v znení neskorších dodatkov sa upravuje v zmysle prílohy č. 3 tohto Dodatku.

2.18. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv, ibaže Poskytovateľ aj Prijímateľ sú povinné osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; v takom prípade je pre nadobudnutie účinnosti rozhodujúce prvé zverejnenie Dodatku.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.
- 3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP príspevku číslo **Z2214022004901**
- 3.4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právny účinok z neho vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto Dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.
- 3.5. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jej plnom rozsahu vrátane príloh v centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy:

- Príloha č. 1 **Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku**
- Príloha č. 2 **Predmet podpory NFP**
- Príloha č. 3 **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ing. Denisa Saková, PhD., vedúca služobného úradu MV SR

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmych dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;
- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania**

pomoci – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
- všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).

- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosti o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** – dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;

- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
 - **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekvencianti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľa týchto publikácií)
 - **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
 - **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
 - **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
 - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
 - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
 - (i) predložením kolaudačného rozhodnutia bez väd a nedorobkov, ak je Predmetom Projektu stavba, ktorého právoplatnosť je povinný Prijímateľ predložiť do skončenia obdobia Udržateľnosti projektu,
 - (ii) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom, ak je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnutelnú vec,
- ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP.
- Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;
- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu;
 - **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
 - **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
 - **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;
 - **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
 - **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svoje činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí

NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe podieľajúcej sa na projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splnutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa § 1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,

- b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania/z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplatí momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
 7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
 8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
 9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynú Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváranej medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
 10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plynú Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
 11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
 12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
 13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa (nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.
 14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, neschváli Prijímateľovi uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. V prípade podpisu dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
 15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí

- výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
 17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
 18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
 19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
 20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
 21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
 22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
 23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,

- c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
 5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
 6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
 7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
 8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
 9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovacou správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
 10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
 11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
 12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi,

zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,

- b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule.
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.
9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, cieľ a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec

realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnícke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevezený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastníč, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.
 - c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania veci, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
 - d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
 - e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo

- (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
- g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
- h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
- i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.
6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:
- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
 - b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
 - c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.
- Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:
- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
 - (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
 - (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
 - (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,
 - (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
8. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poistovňou potvrdené tlačivo „Osobitné dojednania v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
9. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.

2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolností vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 31. októbra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;
 - b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.

5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
 - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 lebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
 - a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo
 - b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP,je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.

12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä

- o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
 8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
 9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
 10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
 - d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a / alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

- h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.

- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
 - e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
 3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
 4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa

poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.

5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/príjemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomné započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.
14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

- b) účtovných knihách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
 5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
 6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvar následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditu povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.

6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú oprávnené najmä:
- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditú ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/auditú,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/auditú a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/auditú,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/auditú.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/auditú v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/auditú. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/auditú písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručенú momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.
6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojim označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ Výdavky

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnené, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

- 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6. V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 1.7. V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 2.4. V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5. V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6. V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému

uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.

- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa

tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom

podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. Bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ

realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.

- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvotný podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať

Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5% z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedodržania požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.

- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať realnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.
- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovанú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný

opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4 * \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \\ \hline \text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku} \end{array} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna výška poskytnutej} \\ \text{zálohovej platby} \end{array} = 0,4 * \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

*

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená

Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie

A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\begin{array}{l} \text{maximálna} \\ \text{výška} \\ \text{poskytnutej} \\ \text{zálohovej} \\ \text{platby} \end{array} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{l} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} + \left[\begin{array}{l} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \times \frac{12}{\begin{array}{l} \text{počet mesiacov realizácie projektu} \\ \text{v nasledovnom roku} \end{array}} \times \begin{array}{l} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

B) Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu, ktoré sú jednoznačne určené na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) v relevantnom roku realizácie projektu}}{\text{(vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie)}}$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 4.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovánú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
 - odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania

Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.

- vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.

- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhradza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých plattách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekryvanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokových v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania, tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania.
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:
 - a) úhrada účtovných dokladov postupníkov, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),

- b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 – 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
 9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
 10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
 11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
 12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predlži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

Príloha č. 2 - PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi	
Kód ITMS	22140220185	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	4 Regenerácia sídiel	
Opatrenie	4.2 Infraštruktúra nekomerčných záchranných služieb	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
54 – Iné opatrenia na zachovanie životného prostredia a predchádzanie rizikám	100%	01 – nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
22 – iné nešpecifikované služby	100%	01 – mestská oblasť

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK 042 Košický kraj
Okres	Okres Spišská Nová Ves
Obec	Spišská Nová Ves
Ulica	Brezová
Číslo	30

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zlepšenie podmienok pre výkon činnosti prostredníctvom intervencií do HS prejavujúce sa v náraste kvality, bezpečnosti a ochrane verejných priestranstiev.
Špecifický cieľ projektu 1	Zlepšiť podmienky pre výkon činnosti rekonštrukciou prevádzkovej budovy HS, garáží, skladov – malých garáží a výcvikového areálu.
Špecifický cieľ projektu 2	Zlepšiť podmienky pre výkon činnosti obstaraním vybavenia vrátane IKT vybavenia prevádzkovej budovy SO 01 a vybavenia garáží SO 02.

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Plocha technicky zhodnotených objektov v zariadení	m2	0	2009	1908,18	2015
	Počet technicky zhodnotených a vybudovaných objektov v rámci zariadenia	počet	0	2009	4	2015
Dopad	Zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	%	0	2009	44,10	2020
		kWh/m2	0	2009	42,55	2020
	Počet nových služieb poskytovaných v podporenom zariadení ¹	počet	0	2009	1	2020
	Počet kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytovaných v podporenom zariadení	počet	0	2009	5	2020
	Počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytovaných v podporenom zariadení celkom	počet	0	2009	6	2020

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	Zariadenie, v ktorom je prostredníctvom realizácie projektu podporený rozvoj informačnej spoločnosti (napr. obstaranie IKT vybavenia nákupom hardwaru a softwaru)	počet	0	2009	1	2015
	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti (výška rozpočtu)	EUR	0	2009	1 021 878,38	2015
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Dopad	Zníženie energetickej náročnosti budov využívaných podporeným zariadením	%	0	2009	44,10	2020
		kWh/m2	0	2009	42,55	2020
	Zariadenie, v ktorom došlo k odstráneniu prevádzkových environmentálnych nedostatkov	Počet	0	2009	1	2020

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity		Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
A Rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia existujúcich zariadení a s tým spojené obstaranie vybavenia vrátane IKT vybavenie	Stavebné práce	06/2011	10/2015
	Vybavenie	04/2012	10/2015
Podporné aktivity			
B Projektové a inžinierske práce		09/2008	10/2015
Ukončenie realizácie aktivít Projektu			10/2015

¹ vzhľadom na úpravu rozsahu aktivít projektu v procese schválenia žiadosti o NFP boli upravené cieľové hodnoty indikátorov

6. Rozpočet projektu

Aktivita			Výdavky stavebných prác z 1. VO (už čerpané)			Výdavky stavebných prác z 2. VO vybavenia (pred VO) a podporných aktivít (po VO)			SUMÁR			
			Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Spolu	Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Spolu	Celkové oprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov	
Hlavné aktivity			EUR	455 779,77	1 145,88	456 925,65	521 297,49	26 487,74	547 785,23	977 077,26	1 004 710,88	
A	Rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia existujúcich zariadení a s tým spojené obstaranie vybavenia vrátane IKT vybavenia	Stavebné práce	EUR	455 779,77	1 145,88	456 925,65	473 232,70	24 761,66	497 994,36	929 012,47	954 920,01	717002
		SPOLU	EUR	455 779,77	1 145,88	456 925,65	473 232,70	24 761,66	497 994,36	929 012,47	954 920,01	Σ Stavba
		Vybavenie (pred procesom VO)	EUR				18 920,53	0,00	18 920,53	18 920,53	18 920,53	633001
			EUR				3 916,89	0,00	3 916,89	3 916,89	3 916,89	633003
			EUR				20 082,31	1 726,08	21 808,39	20 082,31	21 808,39	633004
			EUR				3 485,36	0,00	3 485,36	3 485,36	3 485,36	713003
			EUR				1 659,70	0,00	1 659,70	1 659,70	1 659,70	713004
		SPOLU	EUR				48 064,79	1 726,08	49 790,87	48 064,79	49 790,87	Σ Vybavenie
Podporné aktivity		EUR				44 801,12	6 894,54	51 695,66	44 801,12	51 695,66		
B	Projektové a inžinierske práce	B1 projektová dokumentácia	EUR				34 310,37	0,00	34 310,37	34 310,37	34 310,37	716
		B2 stavebný dozor	EUR				8 298,46	2 886,54	11 185,00	8 298,46	11 185,00	717002
		B3 autorský dozor	EUR				2 192,29	0,00	2 192,29	2 192,29	2 192,29	717002
		B4 inžinierska činnosť	EUR				0,00	4 008,00	4 008,00	0,00	4 008,00	717002
		SPOLU	EUR				44 801,12	6 894,54	51 695,66	44 801,12	51 695,66	Σ B
Celkovo		EUR	455 779,77	1 145,88	456 925,65	566 098,61	33 382,28	599 480,89	1 021 878,38	1 056 406,54		

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom kontroly na mieste).

Príloha č. 4 zmluvy o poskytnutí NFP - Rozpočet projektu (v EUR)

REKAPITULÁCIA - HLAVNÉ AKTIVITY PROJEKTU

Kód ITMS: 22140220185 (nástupník projektu 22140220049)

Názov projektu:

Prijímateľ NFP: Ministerstvo vnútra SR

Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Zákazka	Skupina výdavkov	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
OPRÁVNENÉ VÝDAVKY				
STAVEBNÉ PRÁCE (po procese verejného obstarávania)	717002	394 360,59	78 872,11	473 232,70
SO- 01 Rekonštrukcia prevádzkovej budovy		276 669,75	55 333,95	332 003,70
SO- 02 Rekonštrukcia garáží		63 291,42	12 658,28	75 949,70
SO- 03 Rekonštrukcia skladov - malých garáží		21 670,05	4 334,01	26 004,06
SO- 05 Odľučovač ropných látok		32 729,37	6 545,87	39 275,24
VYBAVENIE (pred procesom verejného obstarávania)				48 064,79
Materiál Interiérové vybavenie (SO 01 a SO 02)	633001	18 920,53		
Materiál Telekomunikačná technika (SO 01)	633003	3 916,89		
Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie (SO 01)	633004	20 082,31		
Nákup Telekomunikačnej techniky (SO 01)	713003	3 485,36		
Nákup Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia (SO 01)	713004	1 659,70		
SPOLU OPRÁVNENÉ VÝDAVKY (OV)				521 297,49
NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY				
STAVEBNÉ PRÁCE (po procese verejného obstarávania)	717002	20 634,72	4 126,94	24 761,66
SO- 01 Rekonštrukcia prevádzkovej budovy		13 027,76	2 605,55	15 633,31
SO- 02 Rekonštrukcia garáží		5 570,20	1 114,04	6 684,24
SO- 03 Rekonštrukcia skladov - malých garáží		2 036,76	407,35	2 444,11
VYBAVENIE (pred procesom verejného obstarávania)				1 726,08
Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie (SO 02)	633004	1 726,08		
SPOLU NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY (NV)				26 487,74
STAVEBNÉ PRÁCE SPOLU (OV + NV)		414 995,31	82 999,05	497 994,36
VYBAVENIE SPOLU (OV + NV)		49 790,87		
SPOLU HLAVNÉ AKTIVITY PROJEKTU (OV + NV)				547 785,23

REKAPITULÁCIA OPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

Názov projektu: **Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi**

Kód ITMS: **22140220185** (nástupník projektu 22140220049)

Prijímateľ NFP: **Ministerstvo vnútra SR**

Zákazka	Skupina výdavkov	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
OPRÁVNENÉ VÝDAVKY				
STAVEBNÉ PRÁCE (po procese verejného obstarávania)	717002	394 360,59	78 872,11	473 232,70
SO- 01 Rekonštrukcia prevádzkovej budovy		276 669,75	55 333,95	332 003,70
SO- 02 Rekonštrukcia garáží		63 291,42	12 658,28	75 949,70
SO- 03 Rekonštrukcia skladov - malých garáží		21 670,05	4 334,01	26 004,06
SO- 05 Odľučovač ropných látok		32 729,37	6 545,87	39 275,24
VYBAVENIE (pred procesom verejného obstarávania)				48 064,79
Materiál Interiérové vybavenie (SO 01 a SO 02)	633001	18 920,53		
Materiál Telekomunikačná technika (SO 01)	633003	3 916,89		
Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie (SO 01)	633004	20 082,31		
Nákup Telekomunikačnej techniky (SO 01)	713003	3 485,36		
Nákup Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia (SO 01)	713004	1 659,70		

SPOLU HLAVNÉ AKTIVITY PROJEKTU - OPRÁVNENÉ VÝDAVKY (OV)

521 297,49

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi
Objekt: SO 01 Rekonštrukcia prevádzkovej budovy- OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

(po zmene - s náhradami)

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
		HSV	Práce a dodávky HSV				170 445,07
		1	Zemné práce				1 369,87
1	221	113107111	Odstánenie podkladu alebo krytu v ploche do 200m2 z kameniva ťaženého, hr. do 100 mm, 0,160 t	m2	44,140	1,87	82,54
2	221	113107131	Odstánenie podkladu alebo krytu do 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm 0,225 t	m2	40,550	15,72	637,45
3	221	113107142	Odstánenie podkladu alebo krytu asfaltového do 200 m2,hr.nad 50 do 100 mm 0,181 t	m2	40,550	4,79	194,23
4	001	132201101	Výkop rýh do šírky 600 mm v horn.3 do 100 m3 okap chodník	m3	16,320	18,87	307,96
5	001	167101101	Nakladanie neulahnutého výkopku z homín tr.1-4 do 100 m3	m3	8,560	5,34	45,71
6	001	171201205	Poplatok za skadku zeminy	m3	8,560	10,72	91,76
7	001	174101001	Zásyp sypaninou so zhutnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov do 100 m3	m3	3,500	2,92	10,22
		2	Zakladanie				35,07
8	011	276381164	Základ pod stroje plochy do 2 m2 tr.B 20 (C 16/20)	m3	0,162	216,50	35,07
		3	Zvislé a kompletne konštrukcie				5 566,61
9	012	317121101	Montáž prekladov do 100 mm	ks	21,000	6,56	137,76
10	593	5934113000	POROTHERM keram. predpätý preklad KPP 120x65x1000 mm	ks	21,000	7,18	150,78
11	012	317121116	Montáž prekl. POROTHERM pre svetl. otv. nad 180 cm	ks	3,000	7,26	21,78
12	593	5934113400	POROTHERM keram. predpätý preklad KPP 120x65x2000 mm	ks	3,000	15,14	45,42
13	014	340239212	Zamurovanie otvoru s plochou do 4 m2 tehľami pálenými v stenách hr. nad 100 mm	m2	15,376	31,61	486,04
14	011	342242000	Priecky POROTHERM P+D na maltu MC-5 hr.11,50 cm	m2	151,275	20,83	3 151,08
15	011	342242100	Priecky POROTHERM P+D na maltu MC-5 hr.8,00 cm	m2	40,950	18,29	748,98
16	011	342242400	Priecky POROTHERM P+D na maltu MC-5 hr.17,5cm	m2	15,095	28,12	424,47
17	011	346244371	Zamurovanie rýh alebo potrubí z akéhokoľvek druhu pálených tehál a malty hrúbky 140 mm	m2	11,550	34,66	400,32
		4	Vodorovné konštrukcie				2 107,67
18	011	416251103	Podhľad RIGIPS RBI 1x12,5-OK,strop železobetónový,upevnenie na závesoch	m2	81,440	25,88	2 107,67
		5	Komunikácie				2 228,64
19	221	564251123P	Výplň okapového chodníka z riečnych valúnov fr 32-63 hr.200 mm	m2	33,300	11,74	390,94
20	221	564831111	Podklad zo štrkodrviny s rozprestrením a zhutnením,hr.po zhutnení 100 mm	m2	19,980	3,40	67,93
21	221	566901111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inž. siete so zhutnením kamenivom ťaženým alebo štrkopieskom	m3	12,120	29,30	355,12
22	221	566905111	Upravenie podkladu po prekopoch pre inžinierske siete so zhutnením podkladovým betónom	m3	8,080	90,38	730,27
23	221	572952112	Upravenie krytu vozovky po prekopoch pre inžinier. siete asfaltovým betónom po zhutnení hr. 50-70 mm	m2	40,400	16,94	684,38
		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				89 244,53
24	011	610991111	Zakrývanie výplní vnútorných okenných otvorov	m2	172,080	1,02	175,52
25	014	611421331	Oprava omietok stropov v množstve do 30 % štukových	m2	657,750	4,24	2 788,86
26	014	611425521	Omietka rýh v stropoch maltou vápennou šírky do 150 mm omietkou hrubou alebo hladkou	m2	227,360	32,55	7 400,24
27	011	611461141	Stierka stropov zjednocujúca BAUMIT.strojne miešaná,ručne nanášaná hr.4 - 5 mm mm	m2	657,750	5,23	3 440,03
28	014	612421331	Oprava vnútorných vápenných omietok stien, v množstve opravenej plochy nad 10 do 30 % štukových	m2	1 888,223	3,71	7 005,31
29	014	612423521	Omietka rýh v stenách maltou vápennou šírky rýhy do 150 mm omietkou hladkou	m2	22,950	17,92	411,26
30	011	612451121	Vnútorná cementová omietka v podlaží a v schodisku muriva hladká	m2	353,580	6,94	2 453,85
31	011	612465112	Príprava podkladu,prednáštrek BAUMIT.pod omietky vnút.stien,miešanie strojne,nanášanie ručne hr.4 mm	m2	741,330	4,35	3 224,79
32	011	612465132	Vnútorná omietka stien BAUMIT.vápennocementová,miešanie a nanášanie strojne.MCS 35 hr. 1,5 cm	m2	882,325	6,08	5 364,54
33	011	612465141	Stierka vnútorných stien zjednocujúca BAUMIT, strojne miešaná, ručne nanášaná hr.3 mm	m2	1 888,223	3,59	6 778,72
34	011	612473186	Príplatok za zabudované rohovníky (uholníky) na hrany (meria sa v m dl.)	m	184,200	3,54	652,07
35	011	612481111	Presietkovanie sklotextilnou sieťkou stykov a spojov	m2	38,765	5,53	214,37
36	011	620991121	Zakrývanie výplní vonkajších otvorov zhotovené z lešenia akýmkoľvek spôsobom	m2	172,080	1,09	187,57
37	011	622451143	Vonkajšia omietka cementová stien alebo štítov štuková plsťou hladená, v stupni zložitosti I až II	m2	55,305	15,02	830,68
38	011	622464113	Vonkajšia omietka stien tenkovrstvová zo zmesi Terranova Terrasil silikátová rozlietaná stredozmnná - VSTUP	m2	15,600	11,73	182,99
39	011	622465112	Vonkajšia omietka stien zo zmesi Terra nova ,Terra-Marmolit mramorové zná, stredozmnná	m2	39,705	22,29	885,02
40	011	625251311	Kazetový podhľad 600x600 mm, hrana A,	m2	178,090	29,84	5 314,21
41	011	625251320	Kazetový podhľad akustický 600x600 mm, hrana E	m2	216,960	39,80	8 635,80
42	011	625252001	Zateplenie stien polystyrén XPS hr 5 cm	m2	53,280	28,47	1 516,88
43	011	6252524122	Zateplenie parapetov hr 2 cm	m2	19,600	14,57	285,57
44	011	625991080	Zateplenie TERRATHERM hr 8 cm a omietka TERRANOVA silikátová 3mm	m2	655,972	31,05	20 367,93
45	011	6259910801	ZateplenieTERRATHERM hr2cm a omietka TERRANOVA silikátová 3mm	m2	66,080	26,53	1 753,10

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
46	011	632451052	Poter liaty samonivelizačný hr. do 20 mm	m2	189,450	6,55	1 240,90
47	011	632451053	Poter liaty samonivelizačný hr. do 30 mm	m2	189,450	7,85	1 487,18
48	011	632451062	Poter pieskovocementový min. 25 MPa (pripojený) hr. do 20 mm	m2	189,450	5,08	962,41
49	011	953945002	Profil ochranný rohový s integrovanou sieťovinou na spevnenie zateplenia Terranova, Č.29075S	m	382,200	3,53	1 349,17
50	011	953945007	Profil soklový pre hr.izolantu 8 cm, s okapovým nosom pre zatepľovací systém Terranova, kód 29148	m	72,700	5,64	410,03
51	014	629451112	Výrovnávacia vrstva z cementovej malty pod klampiarskymi prvkami šírky nad 150 do 300 mm	m	177,300	2,28	404,24
52	014	631312141	Doplnenie mazanín prostým betónom o ploche nad 1 m2 do 4 m2 a hr. rýh v mazaninách	m3	2,256	114,54	258,40
53	014	632452441	Doplnenie cementového poteru s plochou jednotlivé do 4 m2 a hr. do 40 mm	m2	11,280	8,93	100,73
54	011	632477005	Nivelačná stierka podlahová hrúbky 3mm	m2	308,590	8,85	2 731,02
55	011	642942111	Osadenie ocelového dverového rámu plochy otvoru do 2,5m2	ks	14,000	7,04	98,56
56	553	5533194000	Zárubna ocelová CGU 80x197x10cm I	ks	9,000	21,36	192,24
57	553	5533194200	Zárubna ocelová CGU 70x197x10cm I	ks	2,000	23,40	46,80
58	553	5533194400	Zárubna ocelová CGU 80x197x10cm I	ks	3,000	21,86	65,58
59	553	5533199100	Zárubna ocelová CGU 145x197x16cm	ks	1,000	27,96	27,96
		8	Rúrové vedenie				547,37
60	011	893215121	Betón stropu výlezu krytu CO	m3	0,378	437,49	165,37
61	011	893215126	Osadenie vodotesného poklopu 0,8x0,8	m3	1,000	38,00	38,00
62	552	5524211050	Poklop vodotesný 800x800 s vnútorným uzamykaním	ks	1,000	344,00	344,00
		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				64 427,33
63	221	917862111	Osadenie chodník, obrubníka betónového stojateho s bočnou oporou z betónu prostého	m	67,000	6,70	448,90
64	592	6921745100	Obrubník betónový ABO 1/826	ks	67,670	3,48	235,49
65	221	919735112	Rezanie existujúceho asfaltového krytu alebo podkladu hĺbky nad 50 do 100 mm	m	27,950	5,38	150,37
66	R	919735122	Rezanie betónového krytu alebo podkladu tr. nad B15(C 12/15) hr. nad 50 do 100 mm	m	27,950	12,38	346,02
67	003	941941052	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky nad 1,20 m do 1,50 m a výšky 10-24 m	m2	849,605	1,83	1 554,78
68	003	941941392	Priplatok za prvý a každý ďalší i začiaty mesiac použitia lešenia k cene -1052	m2	2 645,655	1,23	3 254,16
69	003	941941852	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,20 do 1,50 m výšky 10-24 m	m2	881,885	1,14	1 005,35
70	003	941956002	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,20 do 1,90 m	m2	814,110	3,22	2 621,43
71	003	941955102	Lešenie ľahké pracovné v schodisku, plochy do 6 m2, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,50 do 3,5 m	m2	52,800	4,90	258,72
72	011	952901111	Výčistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	1 087,500	2,16	2 349,00
73	013	962031133	Búranie priečok z tehál pálených, plných alebo dutých hr. do 150 mm -0,261 t	m2	135,650	3,29	446,29
74	013	962032231	Búranie muriva nadzákladového z tehál na maltu vápennú a vápennocement. -1,800 t	m3	5,115	19,66	100,56
76	013	962081131	Búranie muriva priečok zo sklenených tvárnic, hr. do 100 mm -0,055 t	m2	8,676	3,36	29,15
77	013	965041345	Búranie plynosilikátových dosiek hr 15 cm strechy	m3	50,501	48,56	2 452,33
78	013	965042131	Búranie podkladov pod dlažby, betónových alebo z liateho asfaltu hr. do 100 mm, plochy do 4m2	m3	1,836	96,63	177,41
79	013	965042141	Búranie podkladov pod dlažby, betónových alebo z liateho asfaltu hr. do 100 mm, plochy nad 4 m2	m3	156,260	61,44	9 600,61
80	013	965081713	Búranie dlažieb keramických dlaždíc hr. do 10 mm plochy nad 1 m2 -0,020 t	m2	173,090	1,95	337,53
81	013	965082923	Odstánenie násypu škárového na strechách hr. do 100 mm, plochy nad 2 m2 -1,400 t	m3	114,468	11,16	1 277,46
82	R	968061125	Vyvesenie alebo zavesenie dreveného alebo kov. dverného kridla do 2 m2	ks	48,000	0,38	18,24
83	013	968061126	Vyvesenie alebo zavesenie drevených alebo kov. kridiel dveri nad 2 m2	ks	6,000	0,62	3,72
84	013	971033351	Vybúranie otvorov v murive teh. plochy do 0,09 m2 hr.do 450 mm -0,074 t	ks	2,000	8,88	17,76
85	013	973031813	Vysekanie káps pre zaviazanie v murive z tehál hr. do 150 mm -0,009 t	m	174,000	7,48	1 301,52
86	013	9780111411	Pikovanie omietok stropov	m2	610,730	1,03	629,05
87	013	9780131411	Pikovanie omietok stien	m2	1 247,693	0,83	1 035,59
88	013	978013191	Otlčenie vnút. omietok stien MV MVC do 100 %	m2	203,615	2,31	470,81
89	013	978059521	Odseskanie a odobratie obkladov stien z obkladačiek vnútorných do 2 m2 -0,068 t	m2	129,190	4,65	600,73
90	013	978071211	Odseskanie omietky a odstránenie izolácie lepenkovej zvislej, plochy nad 1 m2 -0,073 t	m2	129,190	4,36	563,27
91	013	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným podlažím	t	691,614	7,56	5 228,60
92	013	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	691,614	4,65	3 216,01
93	013	979011131	Zvislá doprava sutiny po schodoch ručne do 3,5 m	t	691,614	3,44	2 379,15
94	013	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	690,614	7,98	5 511,10
95	013	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	691,614	0,31	214,40
96	013	979082111	Vnútrostavenskú dopravu sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	691,614	6,70	4 633,81
97	013	979082121	Vnútrostavenskú dopravu sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	2 766,456	0,76	2 102,51
98	013	979081122	Poplatok za skládku sute - skládkovné	t	691,614	14,25	9 856,60
		99	Presun hmôt HSV				4 917,98
99	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	268,742	18,30	4 917,98
		PSV	Práce a dodávky PSV				98 246,77
		711	Izolácie proti vode a vlhkosti				7 711,98

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
100	711	711142101	Ochranná izolácia zvislá DELTA	m2	39,960	5,63	224,97
101	283	2830010010	Fólia DELTA-MS 1m DÖRKEN	m2	40,360	1,63	65,79
102	711	711482301	Zhotovenie izolácie proti povrchovej a podpovrchovej tlakovej vode AQUAFIN-2K na ploche vodorovnej	m2	116,938	24,93	2 915,26
105	711	711483301	Zhotovenie izolácie proti povrchovej a podpovrchovej tlakovej vode AQUAFIN-2K na ploche zvislej	m2	90,200	25,76	2 323,55
106	711	711463303	D + M ASO Dichtband 2000 - výstužná páska 12 cm	m	45,100	2,93	132,14
107	711	711463306	Vnút. hydroizol. stierka Vandex BB.75 na tesnenie proti vlhk. hr. 1,5mm zvislá	m2	187,850	10,25	1 925,46
108	711	998711202	Presun hmôt pre izoláciu proti vode v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,645	75,87	124,81
		713	Izolácie tepelné				2 215,41
114	R	713121111	Montáž tepelnej izolácie rohožami,pásmi,dieľcami,doskami podláh, jednovrstvová	m2	251,411	0,66	165,93
115	283	2837660005	hr. 20mm	m2	263,982	5,27	1 391,19
116	713	713191121	Izolácie tepelné podláh, doplnky prekrytie fóliou	m2	251,411	1,92	482,71
117	713	713191221	Izolácie tepelné obloženie stien páskami do výšky 100 mm	m	268,500	0,54	144,99
118	713	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,400	21,85	30,59
		721	Zdravotechnika				15 203,08
119	721	ZT00001	Zdravotechnika	kpl	1,000	15 203,08	15 203,08
		732	Ústredné kúrenie, strojovne				3 341,19
121	R	UK00001	Ústredné vykurovanie	kpl	1,000	3 341,19	3 341,19
		740	Silnoprád				23 784,79
122	R	ELI00001	Elektroinštalácia	kpl	1,000	23 784,79	23 784,79
		764	Konštrukcie klampiarske				3 303,43
123	764	764352201	Žlaby z LPL plechu pododkvapové polkruhové rš 250 mm	m	12,500	8,62	107,75
124	764	764391210	Krycia lišta striešky vstupu LPL plech r š 150 mm	m	4,700	7,47	35,11
125	764	764410250	Oplechovanie parapetov z LPL plechu vrátane rohov rš 330 mm	m	89,100	13,34	1 188,59
126	764	764410850	Demontáž oplechovania parapetov rš od 100 do 330 mm 0,00135t	m	98,000	0,96	94,08
127	764	764421270	Oplechovanie ríms a ozdobných prvkov z pozinkov. Pz plechu rš 600 mm	m	42,900	9,33	400,26
128	764	764421850	Demontáž oplechovania ríms rš od 250 do 330 mm 0,00175t	m	24,700	0,84	20,75
129	764	764430250	Oplechovanie z LPL plechu muríva a nadmuroviek vrátane rohov rš 440 mm	m	79,300	15,85	1 256,91
130	764	764430840	Demontáž oplechovania múrov a nadmuroviek rš od 330 do 500 mm 0,00230t	m	79,300	1,05	83,27
131	764	764454202	Odpadové rúry z LPL plechu d=110 mm	m	6,600	8,35	55,11
132	764	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,900	32,42	61,60
		766	Konštrukcie stolárske				11 967,06
133	766	7661141001	Montáž WC kabín a sanitárnych priečok	m2	12,100	7,22	87,36
134	615	61501P	WC kabína 3 dielna LTT typ MEL 24 P5	ks	1,000	1 211,00	1 211,00
136	766	766623023	Montáž okien plastových	ks	1,000	44,64	44,64
138	611	611410702	Plastové okno celozasklené 120x120	ks	1,000	271,45	271,45
140	766	766661112	Montáž dver.krídľel kompletiz.otváracích do oceľ.alebo fošňovej zárubne,jednokrídľ. š. do 800 mm	ks	51,000	6,45	328,95
141	766	766661132	Montáž dver.krídľel kompletiz.otváracích do oceľ.alebo fošňovej zárubne,jednokrídľ. š. do 1450 mm	ks	9,000	10,62	95,58
142	766	766661134	Montáž plastových dverí	ks	1,000	61,00	61,00
143	611	61160297d1	Dvere interierové plné hladké drevené, otváracé, dýha svetlý dub, 145x197 dvojkrídľové	ks	6,000	207,42	1 244,52
144	611	61160297d3	Dvere interierové plné hladké drevené, otváracé, dýha svetlý dub 80x197 do oc zárubne	ks	21,000	129,22	2 713,62
145	611	61160297d4	Dvere interierové plné hladké drevené, otváracé, dýha svetlý dub 80x197 do oc zárubne	ks	9,000	129,22	1 162,98
146	611	61160297d5	Dvere interierové plné hladké drevené, otváracé, dýha svetlý dub 145x197 dvojkrídľové do oc zárubne	ks	3,000	207,42	622,26
147	611	61160297d6	Dvere interierové plné hladké drevené, otváracé, dýha svetlý dub 70x197 do oc zárubne	ks	3,000	129,22	387,66
148	611	61160297d7	Dvere interierové plné hladké drevené, otváracé, dýha svetlý dub 60x197 do oc zárubne	ks	18,000	129,22	2 325,96
149	611	61160297d2	Dvere exteriérové dvojkrídľové plastové 1300x2600 s nadsvetlíkom	ks	1,000	830,00	830,00
150	766	766695212	Montáž prahu dverí,jednokrídľových šírky do 100mm	ks	51,000	4,17	212,67
151	766	766695213	Montáž prahu dverí,jednokrídľových šírky nad 100mm	ks	9,000	4,45	40,05
152	611	6118712100	Prah dubový dĺžky 62 šírky 15 cm	ks	18,000	2,86	51,48
153	611	6118714100	Prah dubový dĺžky 72 šírky 15 cm	ks	3,000	3,28	9,84
154	611	6118716100	Prah dubový dĺžky 82 šírky 15 cm	ks	30,000	3,82	114,60
155	611	6118726100	Prah dubový dĺžky 147 šírky 15 cm	ks	9,000	7,02	63,18
156	766	998766202	Presun hmôt pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,743	118,79	88,26
		771	Podlahy z dlaždíc				8 662,68
157	771	771275106	Montáž obkladov schodiskových stupnov z dlaždíc keramických do tmelu,hladké 300x300	m	90,000	6,40	576,00
158	597	5976439000	Dlaždice keramické s reliefovaným povrchom lica úprava 300x300 schodovky	ks	306,000	3,33	1 018,98
159	597	5976439000	Dlaždice keramické s reliefovaným povrchom lica úprava 300x300 podstupnice	m2	27,000	18,88	509,76
160	771	771415032	Montáž soklíkov z obkladaciek porovinových do tmelu,schodiskové stupnovité 150x75 mm,výška 75 mm	m	27,000	2,87	77,49
161	597	5976456100	Soklík keramický 150x300	ks	95,000	1,89	179,55

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
162	771	771445012	Montáž soklíkov z obkladaciek hutných, keramických do tmelu, rovné 150x75 mm	m	19,070	3,07	58,54
163	597	5976456100	Soklík keramický 150x300	ks	89,000	1,89	130,41
164	771	771576107	Montáž podláh z dlaždíc keram. ukl. do tmelu flexibil., protišmykových 200x200mm	m2	213,751	11,77	2 515,85
165	597	5976456000	Dlaždice keramické s protišmykovým povrchom lica úprava 200x200	m2	218,026	14,60	3 183,18
166	771	771579791	Montáž podláh z dlaždíc keramických Priplatok k cene za plochu do 5m jednotlivo	m2	230,851	0,34	78,49
167	771	771589793	Priplatok k cene za škárovanie	m2	230,851	0,17	39,24
168	771	998771202	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	3,528	83,67	295,19
		775	Podlahy vlysové a parketové				289,24
169	775	775591900	Ostatné opravy na nášlapnej ploche brúsenie podláh vlysových alebo parketových základné	m2	171,402	1,27	217,68
170	775	775599110	Ostatné práce, pastovanie podláh vlysových alebo parketových	m2	171,402	0,40	68,56
171	775	998775202	Presun hmôt pre podlahy vlysové a parketové v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	1,050	2,86	3,00
		776	Podlahy povlakové				1 702,13
172	775	776200810	Odstránenie povlakových podláh zo schodiskových stupňov lepených bez podložky	m	90,000	0,68	61,20
173	775	776511820	Odstránenie povlakových podláh z nášlapnej plochy lepených s podložkou	m2	257,210	2,22	571,01
174	775	776521100	Lepenie povlakových podláh z plastov PVC bez podkladu z pásov	m2	157,560	3,35	527,83
175	284	2841291500	Podlahovina z PVC Novofloor St. hr 2mm (po zmene - náhrada)	m2	125,856	4,26	536,15
177	775	998776202	Presun hmôt pre podlahy povlakové v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,350	16,96	5,94
		781	Dokončovacie práce a obklady				12 045,34
178	771	781445107	Montáž obkladov stien z obkladaciek hutných, keramických do tmelu, veľkosť 200x200 mm	m2	352,580	12,67	4 467,19
179	597	5976574500	Obkladacky keramické glazované jednofarebné hladké B 200x200 trieda oteruvzdornosti II la	m2	359,632	15,51	5 577,89
180	771	781469701	Priplatok k cene za obklady v obmedzenom priestore	m2	123,660	6,63	819,87
181	771	781469704	Priplatok za škárovanie bielym cementom	m2	352,580	0,26	91,67
182	771	781469711	Priplatok k cene za plochu do 10 m2 jednotlivo	m2	189,500	1,39	263,41
183	771	781491011	Montáž plastových profilov pre obklad do malty - roh stany	m	71,200	8,12	578,14
184	771	998781202	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	2,095	117,98	247,17
		783	Dokončovacie práce - nátery				765,29
185	783	783201811	Odstránenie starých náterov z kovových stavebných doplnkových konštrukcií oškrabaním	m2	54,440	0,98	53,35
186	783	783225400	Nátery kov.stav.doplnk.konstr. syntet. farby šedej na vzduchu schnúce dvojnás.1x email a tmelením	m2	89,440	6,00	536,64
187	783	783226100	Nátery kov.stav.doplnk.konstr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce základný	m2	89,440	1,96	175,30
		784	Dokončovacie práce - malby				7 255,15
188	784	784402801	Odstránenie malieb oškrabaním v miestnostiach výšky do 3,80 m	m2	2 639,253	1,03	2 718,43
189	784	784412301	Pacokovanie vápenným mliekom dvojnás. s obrúsením a presadrovaním v miestnostiach výšky do 3,80 m	m2	923,005	0,42	387,66
190	784	784422271	Malby vápenné s dvojnásob. pacokovaním jednofarebné v miestnostiach výšky do 3,80 m	m2	3 428,978	1,21	4 149,06
		M	Práce a dodávky M				7 977,91
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariadení.				7 977,91
191	R	VZT0001	Vzduchotechnika SO 01	kpl	1,000	7 977,91	7 977,91

Celkom

276 669,75

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO- 01 Rekonštrukcia prevádzkovej budovy

Cast: D 3.4 Vzduchotechnika - OPRAVNENÉ VÝDAVKY

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	3	4	5	6	7	8	9
		HSV	Práce a dodávky HSV				125,20
		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				125,20
1	013	971033561	Vybúranie otvorov v murive tehl. plochy do 1 m2 hr.do 600 mm -1.875 t	m3	1,000	57,01	57,01
2	013	979081111	Odvoz sutiny a vyburaných hmôt na skládku do 1 km	t	1,875	9,97	18,69
3	013	979081121	Odvoz sutiny a vyburaných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	1,875	0,31	0,58
4	013	979081122	Skladkovanie vyburaných hmôt na skládke	t	1,875	8,38	15,71
5	013	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vyburaných hmôt do 10 m	t	1,875	0,95	1,78
6	013	979082121	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vyburaných hmôt za každých ďalších 5 m	t	1,875	16,76	31,43
		PSV	Práce a dodávky PSV				369,38
		713	Izolácie tepelné				58,08
7	713	713482131	Montáž trubic z PE,hr.30 mm,vnút.priemer do 38	m	12,000	2,02	24,24
8	MAT	6319126053	Technické izolácie - potrubné púzdra PIPO dĺžky 1000 mm, hrúbky 30 mm dĺžky 34 mm Rockw	m	12,000	2,82	33,84
		733	Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie				172,60
9	731	733121114	Potrubie z rúrok hladkých bezšvových nízkotlakových priemer 31,8/2,6	m	18,000	8,94	160,92
10	731	733123114	Príplatok za zhotovenie prípojky z hladkých rúrok priemer 31,8/2,6	ks	2,000	5,84	11,68
		734	Ústredné kúrenie, armatúry.				132,77
11	731	734209101	Montáž závitovej armatúry s 1 závitom do G 1/2	ks	2,000	0,74	1,48
12	731	734209116	Montáž závitovej armatúry s 2 závitmi G 1	ks	2,000	5,27	10,54
13	MAT	5510900324	Gulový kohút EURO s pákovým ovládacím, PN 16, DN 25 Herz obj.c.1290203	ks	2,000	14,48	28,96
14	731	734411122	Teplomer technický rohový typ 250 prev."B"	ks	1,000	25,68	25,68
15	731	734421150	Tlakomer deformacný kruhový B 0-10 MPa c.53312 priem. 100	ks	1,000	66,11	66,11
		783	Dokoncovacie práce - nátery				5,93
16	783	783125630	Nátery ocel.konstr. syntetické ľahkých "C" alebo veľmi ľahkých "CC" farby šedej 3x s	m2	1,000	0,35	0,35
17	783	783129311	Nátery ocel.konstr. synt. ľahkých "C",veľmi ľahkých "CC",pripl. farba mod., zel., červ.z	m2	1,000	0,40	0,40
18	783	783129312	Nátery ocel.konstr. synt. ľahkých "C",veľmi ľahkých "CC",pripl. farba mod., zel., červ.z	m2	1,000	5,18	5,18
		M	Práce a dodávky M				7 272,13
		23-M	Montáže potrubia				22,31
19	923	230050031	Montáž doplnkových konštrukcií - z profilov. materiálov	kg	25,000	0,47	11,75
20	MAT	1333071200	Uholník rovnoramenný 10370 50x50x5mm	t	0,014	754,10	10,56
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariadení.				7 249,82
21	924	240010171	Ventilátor radiálny KVKE 200	ks	1,000	38,10	38,10
22	MAT	4290031700	Ventilátor radiálny KVKE 200 izolovaný, 240 V, 153 W, 600 m3.h-1	ks	1,000	657,00	657,00
23	MAT	4297000437	Regulátory otáčok - jednofázové, 5-stup. RE 1,5	ks	1,000	28,30	28,30
24	924	240010254	Montáž vetracej jednotky TA 1500 HW vrátane napojenia na média	ks	1,000	87,04	87,04
25	MAT	4298200981	Uzatváracia klapka EFD 250/LF24, servo LF24	ks	1,000	207,00	207,00
26	MAT	4295500196	Prívodná vetracia jednotka TA 1500 HW, 600m3.h-1, 300Pa, 400V/50, vod.ohrev 13,3	ks	1,000	2 046,00	2 046,00
27	MAT	5961810600	Sacia mriežka ITA 250	ks	1,000	247,00	247,00
28	924	240070818	Mriežka kruhová krycia IGC 160	ks	1,000	17,84	17,84
29	MAT	4297100409	Sacia mriežka IGC 315	ks	1,000	45,60	45,60
30	924	240070960	Mriežka krycia. Veľkosť: 320x 120	ks	16,000	4,91	78,56
31	MAT	4297101025	Dverové mriežky nepriezorové 320x120 IMOS-DM	ks	16,000	35,00	560,00
32	924	240071103	Difúzor TSP 125	ks	4,000	7,39	29,56
33	MAT	4299002402	Difúzor prívod/odvod TSP 125, 150m3.h-1	ks	4,000	97,87	391,48
34	924	240071254	Prívodný difúzor Sinus-DC 1502,	ks	2,000	8,43	16,86
35	MAT	4297101505	Prívodný difúzor Sinus-DC 1502, 300 m3.h-1	ks	2,000	81,93	163,86
36	924	240071289	Zhotovenie závesu pre kruhové a štvorhranné vzduchot. potrubia na montáži z dodaných	kg	1,000	1,47	1,47
37	MAT	1321121400	Týč oceľová kruhová 11373 D 6mm	t	0,028	797,84	22,34
38	924	240071290	Montáž závesu kruhového a štvorhranného vzduchotechnického potrubia, pre závesy.	kg	28,000	0,91	25,48
39	924	240071293	Ovládanie klapiek servomotorom - vč. prepojenia.	ks	2,000	22,81	45,62
40	924	240080064	Štvorhranné oceľové potrubie skup. I. Veľkosť : do obvodu 1 050	m	1,294	17,28	22,36

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	3	4	5	6	7	8	9
41	MAT	4297000073	Držiak potrubia DP-U	ks	1,000	41,00	41,00
42	MAT	4298100045	Potrubie štvorhranné P do obvodu 1000 max.dl.a,b150-300 trieda tes.A	m	0,976	5,92	5,78
43	MAT	4298100423	Tvarovky na štvorhr. potr. do obvodu 1000 max.dl.a,b1 50-300 trieda tes.A	m	0,388	88,03	34,16
44	924	240080319	Potrubie SPIRO. Veľkosť: do D 100	m	7,000	4,45	31,15
45	MAT	4298200003	SPIRO Rovná rúra 100 mm	m	7,000	4,62	32,34
46	MAT	4298200047	SPIRO Oblúk segmentový OS 90° 100 mm	ks	9,000	3,00	27,00
47	MAT	4298200575	SPIRO Spojka vonkajšia SN 100 mm	ks	3,000	1,39	4,17
48	MAT	4298200765	Výfukový Kus SPI ROVKS 100 mm	ks	1,000	9,60	9,60
49	924	240080321	Potrubie SPIRO. Veľkosť: do D 125	m	18,000	5,67	102,06
50	MAT	4298200005	SPIRO Rovná rúra 125 mm	m	18,900	5,22	98,66
51	MAT	4298200073	SPIRO Oblúk segmentový OS 60° 125 mm	ks	6,000	10,00	60,00
52	MAT	4298200241	SPIRO Odbočka jednostranná OBJ 90° 125/100 mm	ks	4,500	9,20	41,40
53	MAT	4298200577	SPIRO Spojka vonkajšia SN 125 mm	ks	6,457	1,49	9,62
54	MAT	4298200439	SPIRO Prechod osový PRO 125/100 mm	ks	1,565	1,00	1,57
55	MAT	4298200633	SPIRO Pružné spojenie PSP 125	ks	5,000	17,46	87,30
56	924	240080323	Potrubie SPIRO. Veľkosť: do D160	m	14,000	7,28	101,92
57	MAT	4298200011	SPIRO Rovná rúra 160 mm	m	14,700	6,32	92,90
58	MAT	4298200051	SPIRO Oblúk segmentový OS 90° 160 mm	ks	4,000	9,00	36,00
59	MAT	4298200247	SPIRO Odbočka jednostranná OBJ 90° 160/100 mm	ks	1,000	10,30	10,30
60	MAT	4298200445	SPIRO Prechod osový PRO 160/125 mm	ks	1,527	1,00	1,53
61	MAT	4298200583	SPIRO Spojka vonkajšia SN 160 mm	ks	5,091	1,56	7,94
62	MAT	4298200999	Spätná klapka SPIRO RSK 200 mm	ks	1,000	9,68	9,68
63	MAT	4298200769	Výfukový K us SPIRO VKS 160 mm	ks	1,000	10,80	10,80
64	924	240080325	Potrubie SPIRO. Veľkosť: do D 200	m	9,000	9,09	81,81
65	MAT	4298200015	SPIRO Rovná rúra 200 mm	m	9,000	7,74	69,66
66	MAT	4298200257	Odbočka jednostranná SPIRO OBJ 90° 200/125 mm	ks	3,000	12,29	36,87
67	MAT	4298200587	SPIRO Spojka vonkajšia SN 200 mm	ks	3,000	2,11	6,33
68	MAT	4298200771	Výfukový K us SPIRO VKS 200 mm	ks	1,000	11,80	11,80
69	924	240080326	Potrubie SPIRO. Veľkosť: do D 225	m	4,000	10,28	41,12
70	MAT	4298200017	Rúra rovná SPIRO 224 mm	m	4,200	9,70	40,74
71	MAT	4298200551	Spojka vnútorná SPIRO SV 225 mm	ks	4,000	1,81	7,24
72	MAT	4298200727	Koncový K ryt SPIRO DR 224 mm	ks	1,000	6,93	6,93
73	924	240080327	Potrubie SPIRO. Veľkosť: do D 250	m	3,000	11,41	34,23
74	MAT	4298200019	SPIRO Rovná rúra 250 mm	m	3,150	10,80	34,02
75	MAT	4298200055	SPIRO Oblúk segmentový OS 90° 250 mm	ks	1,200	14,60	17,52
76	MAT	4298200457	SPIRO Prechod osový PRO 250/400x200 mm	ks	2,000	1,00	2,00
77	MAT	4298200591	SPIRO Spojka vonkajšia SN 250 mm	ks	3,000	2,11	6,33
78	MAT	4298200955	Klapka škrtiaca s kovovým ovládačom SPIRO KS K 250 mm	ks	1,000	1,00	1,00
79	924	240090011	Ventilátor DX 200T Premier, 50m3.h-1, 230 V, 34 W	ks	5,000	110,02	550,10
80	924	240090012	Ventilátor DX 400T Premier, 150m3.h-1, 230 V, 78 W	ks	5,000	132,52	662,60
81	924	240090507	TLmič hluku	ks	1,000	6,17	6,17
82	MAT	4297500021	TLmiče hluku rúrové THR D=224	ks	1,000	1,00	1,00
83	924	240180001	Zhotovenie otvoru pre výustky do potrubia skup. 1. Rozmer otvoru: 1465x135	ks	2,000	22,00	44,00
		OST	Ostatné				211,20
84	HZS	HZS-003	Práca montéra pri zapojení do siete	hod	8,000	14,00	112,00
85	HZS	HZS-005	Príprava ku komplexnému vyskúšaníu	hod	4,000	12,80	51,20
86	HZS	HZS-007	Skúšobná prevádzka	hod	4,000	12,00	48,00

Celkom

7 977,91

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO- 01 Rekonštrukcia prevádzkovej budovy

Cast: SO 01 - Elektroinštalácia - silnoprád - OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

(po zmene - s náhradami)

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
		HSV	Práce a dodávky HSV				2 826,92
		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				2 826,92
87	013	973031716	Vysekanie v murive z tehál na maltu v podhlade tehlových klenieb, veľ. do 100x100x50 mm -0,001 t	ks	305,000	3,06	933,30
85	013	974031121	Vysekanie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hr. 30 mm a š. do 70 mm -0,0031	m	693,000	2,08	1 441,44
86	013	974031123	Vysekanie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hr. 30 mm a š. do 150 mm-0,0071	m	100,000	2,61	261,00
90	013	979011131	Zvislá doprava sutiny po schodoch ručne do 3,5 m	t	3,846	9,56	36,77
93	013	979081110	Poplatok za skládku	t	3,846	16,76	64,46
91	013	979081111	Odvoz sutiny a vybraných hmôt na skládku do 1 km	t	3,846	9,97	38,34
92	013	979081121	Odvoz sutiny a vybraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	15,384	0,31	4,77
88	013	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybraných hmôt do 10 m	t	3,846	8,38	32,23
89	013	979082121	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	15,384	0,95	14,61
		M	Práce a dodávky M				20 957,87
		21-M	Elektromontáže				19 570,46
0	921	210010036	Rúra elektroinšt. ohybná kovová, "Kopex", uložená voľne alebo pod omietkou typ 2448, 48 mm	m	8,000	1,00	8,00
0	345	3450710000	Rúra UPR 40 pancierová	m	10,500	1,65	17,33
0	921	210010301	Škatuľa pristrojová bez zapojenia (1901, KP 68, KZ 3)	ks	142,000	0,95	134,90
0	345	3450906510	Krabica KU 68-1901	ks	142,000	0,22	31,24
0	921	210010322	Škatuľa odbočná s viečkom, svorkovnicou vč zapojenia (KR 97) kruhová	ks	143,000	4,28	612,04
0	345	3450811000	Krabica KR-97	ks	143,000	2,31	330,33
71	921	210010351	Škatuľová rozvodka z lisov, izolantu vč. ukončenia káblov a zapojenia vodičov typ 6455-11 do 4 mm2	ks	2,000	6,98	13,96
72	345	3450927500	Krabica 6455-12 acid	ks	2,000	2,81	5,62
0	921	210010435	Škatuľa AK 200R	ks	6,000	7,40	44,40
0	345	3450814000	Krabica AK 200R	ks	6,000	2,96	17,76
0	921	210100003	Ukončenie vodičov v rozvádzač, vč. zapojenia a vodičovej koncovky do 16 mm2	ks	10,000	0,84	8,40
0	921	210100251	Ukončenie celoplastových káblov zmršť. záklopkou alebo páskou do 4 x 10 mm2	ks	109,000	3,06	333,54
0	283	2830168000	Zmršťovacie kábl. koncovka 4 x 10-16 mm2	ks	109,000	0,41	44,69
17	921	210100253	Ukončenie celoplastových káblov zmršť. záklopkou alebo páskou do 4 x 50 mm2	ks	2,000	10,67	21,34
18	283	2830166000	Zmršťovacia kábová koncovka 4 x 35 4 x 50 mm2 typ: VE4021	ks	2,000	0,83	1,66
0	921	210100259	Ukončenie celoplastových káblov zmršť. záklopkou alebo páskou do 5 x 10 mm2	ks	12,000	4,36	52,32
0	283	2830168010	Zmršťovacie kábl. koncovka 5 x 10-16 mm2	ks	12,000	0,43	5,16
0	921	210110023	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré,vč.itane zapojenia sériový prepínač - radenie 5	ks	1,000	4,23	4,23
0	345	3450202280	Pl. prepínač sériový IP44, 5 pod om	ks	1,000	6,50	6,50
0	921	210110041	Spínač polozapustený jedнопólový - radenie 1	ks	32,000	1,39	44,48
0	345	3450201280	Spínač 1 3553-01289 B2 matná biela	ks	32,000	1,71	54,72
0	921	210110043	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia sériový prep. stried. - radenie 5 A	ks	17,000	1,80	27,20
0	345	3450202940	Kompletný spínač radenie 5 pod om	ks	17,000	4,06	68,85
0	921	210110045	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia stried.prep- radenie 6	ks	21,000	1,60	33,60
0	345	3450202910	Kompletný spínač radenie 6 pod om	ks	21,000	1,95	40,95
20	921	2101100450	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia stried.prep - radenie 6+1	ks	1,000	1,79	1,79
22	345	3450201860	Prepínač 1+6 3553-51289 B2 matný biely	ks	1,000	13,09	13,09
0	921	210110046	Spínač polozapustený a zapustený vč.zapojenia križový prep.- radenie 7	ks	7,000	1,79	12,53
0	345	3450201620	Prepínač 7 3553-07289 B2 matná biela	ks	7,000	2,90	20,30
73	921	210110071	Spínač špeciálny vč. zapojenia	ks	1,000	3,93	3,93
74	429	4297002097	Hygrostat 230 V	ks	1,000	85,50	85,50
28	921	210110501	Vypínač vŕakový S 25V 01 - PO-PI	ks	2,000	5,57	11,14
29	358	3580260000	Spínač S 25 V 01 P1	ks	2,000	20,57	41,14
0	921	210111011	Domová zásuvka polozapustená alebo zapustená vč. zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	98,340	2,83	272,64
0	345	3450317700	Kompletná zásuvka dvojnásobná 16 A 250V pod om	ks	98,340	4,79	461,47
30	921	210111031	Domová zásuvka v krabici pre vonkajšie prostredie 10/16 A 250 V 2P +Z	ks	5,000	4,36	21,80
31	345	3450330000	Zásuvka 5517-2629	ks	5,000	5,36	26,80
0	921	210111104	Priemyslová zásuvka CEE 220 V, 380 V, 500 V, vč. zapojenia, typ CZ 3243, 3245, H, S, Z 3P + Z	ks	2,000	4,04	8,08

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
19	345	3450346300	Zásuvka IZ 1653	ks	2,000	10,10	20,20
23	921	210190005	Montáž oceľolehovej rozvodnice do váhy 20 kg	ks	3,000	45,51	136,53
24		D 03	Rozvádzač RS 1 - viď príloha	ks	1,000	822,00	822,00
25		D 04	Rozvádzač RS 2 - viď príloha	ks	1,000	640,00	640,00
26		D 05	Rozvádzač RS 3 - viď príloha	ks	1,000	645,00	645,00
27		D 02	Rozvádzač RH - viď príloha	ks	1,000	2 190,00	2 190,00
0	921	210200008	Svietidlo núdzové autonómne	ks	10,000	5,67	56,70
32	348	3480215800	Núdzové sviet. 1h/8W netrvalo svietiace SAFE BOY E101801N	ks	6,000	31,64	189,84
33	348	3480215801	Núdzové sviet. 3h/2x8W trvalo svietiace SAFE BOY E102803M	ks	4,000	235,00	940,00
41	921	210200011	Svietidlo Kanlux 1130 DDR/ML 2x60W alter.Svietidlo Aqua 260, 2x60W E27	ks	23,000	4,23	97,29
42	347	3470126100	Žiarovka 60W E27, 240V číra obyčajná	ks	46,000	0,41	18,86
43	348	3480507900	Svietidlo Kanlux 1130 DDR/ML 2x60W alter.Svietidlo Aqua 260, 2x60W E27	ks	23,000	7,60	174,80
0	921	210200012	Svietidlo S1101-W Kanlux IP 44 1x100W alter.Svietidlo Romana MAXI B 102BN, 1x100W E27	ks	18,000	3,93	70,74
0	347	3470133600	Žiarovka 100W E27, 240V číra obyčajná	ks	18,000	0,47	8,46
37	348	3480508000	Svietidlo S1101-W Kanlux IP 44 1x100W alter.Svietidlo Romana MAXI B 102BN, 1x100W E27	ks	18,000	8,00	144,00
44	921	210200027	Svietidlo RABALUX 8495 60W E27	ks	20,000	3,48	69,60
45	348	0	Svietidlo RABALUX 8495 60W E27	ks	20,000	15,50	310,00
0	347	3470127800	Žiarovka 60W E27, 240V číra obyčajná	ks	3,000	0,31	0,93
0	921	210200030	Svietidlo 45111 E14 prezent. + vypínač 2x40W	ks	15,000	3,48	52,20
0	347	3470119800	Žiarovka 40WE14 sv.círa sviečková	ks	15,000	0,41	6,15
0	348	3480124600	Svietidlo 45111 E14 prezent. + vypínač 2x40W	ks	15,000	8,50	127,50
46	347	3470127800	Žiarovka 60W	ks	17,000	0,31	5,27
0	921	210200071	Svietidlo Rabalux 8498 100W E27	ks	18,000	8,27	148,86
39	347	3470128400	Žiarovka 100W E27, 240V číra obyčajná	ks	18,000	0,31	5,58
38	348	3480141100	Svietidlo Rabalux 8498 100W E27	ks	18,000	26,20	471,60
0	921	210200122	Svietidlo uličné Malaga SGS 102 150W SON-T	ks	1,000	9,36	9,36
0	347	3470415800	Výbojka SOD/LU	ks	1,000	45,00	45,00
0	348	3480196200	Svietidlo uličné Malaga SGS 102 150W SON-T	ks	1,000	10,26	10,26
61	921	210201030	Svietidlo Greenlux GXWP028 4x18W T5	ks	8,000	12,63	101,04
62	347	3470303900	Žiarivka 18W/840 G13 4000 K T8 trojpásmová	ks	32,000	4,16	133,12
63	348	3480189900	Svietidlo Greenlux GXWP028 4x18W T5	ks	8,000	38,20	305,60
64	348	3481200500	Elektronic. predradník	ks	32,000	0,36	11,52
47	921	210201037	Svietidlo 43STM/ES	ks	29,000	8,27	239,83
48	347	3470301000	Žiarivka 18W/840 G13 4000 K T8 trojpásmová	ks	29,000	4,99	144,71
49	348	3480130200	Svietidlo 43STM/ES	ks	29,000	14,10	408,90
50	348	3481201600	Elektronic. predradník	ks	29,000	3,58	103,82
57	921	210201039	Svietidlo 235844STM/ES 2x36W	ks	10,000	8,94	89,40
58	347	3470301000	Žiarivka 36W/840 G13 4000 K T8 trojpásmová	ks	20,000	4,99	99,80
59	348	3480131100	Svietidlo 235844STM/ES 2x36W	ks	10,000	21,20	212,00
60	348	3481201600	Elektronic. predradník	ks	20,000	3,58	71,60
0	921	210201055	Svietidlo Ecolite TL 3011-18, 1x18W	ks	4,000	6,98	27,92
0	347	3470303900	Zdroj 18W	ks	4,000	4,16	16,64
0	348	3480191000	Svietidlo Ecolite TL 3011-18, 1x18W	ks	4,000	21,50	86,00
0	348	3481200500	Elektronic. predradník	ks	4,000	0,36	1,44
65	921	210201061	Svietidlo Greenlux GXR002 4x18W	ks	40,000	12,63	505,20
66	347	3470303900	Žiarivka 36W/840 G13 4000 K T8 trojpásmová	ks	160,000	4,16	665,60
67	348	3480191600	Svietidlo Greenlux GXR002 4x18W	ks	40,000	29,90	1 196,00
68	348	3481200500	Elektronic. predradník	ks	160,000	0,36	57,60
53	921	210201067	Svietidlo Greenlux GXWP010 2x36W	ks	6,000	9,59	57,54
54	347	3470301000	Žiarivka 36W/840 G13 4000 K T8 trojpásmová	ks	12,000	4,99	59,88
55	348	3480164000	Svietidlo Greenlux GXWP010 2x36W	ks	6,000	158,60	951,60
56	348	3481201600	Elektronic. predradník	ks	12,000	3,58	42,96
51	921	2102010900	Svietidlo greenlux GXWP009 1x36W	ks	2,000	10,23	20,46
52	348	3480010001	Svietidlo greenlux GXWP009 1x36W	ks	2,000	67,60	135,20
0	921	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včlt. svorkie, prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	30,000	1,27	38,10
0	156	1561522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d8.00mm	kg	14,224	2,28	32,43
0	156	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 d10.00mm	kg	4,563	2,28	10,40

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
75	921	210220102	Zvodový vodič včítane podpory FeZn lano do D 70 mm	m	105,000	5,63	591,15
77	314	3145291400	Lano FeZn 50 mm2	kg	36,225	4,42	160,11
0	921	210220112	Zvodový vodič bez podpier FeZn lano do D 70 mm	m	50,000	3,27	163,50
0	314	3145297400	Lano FeZn 50 mm2	kg	16,275	4,42	71,94
78	921	210220221	Zachyt tyč včít. upevnenia na ocelovú konštrukciu, betón do 3 m dĺžky tyče	ks	4,000	13,80	55,20
79	354	3540300500	HR-Zberá tyč JP30	ks	4,000	24,45	97,80
80	354	3540406000	HR-Svorka SJ 02	ks	4,000	1,30	5,20
0	921	210220301	Bleskozvodová svorka do 2 skrutiek (SS, SR 03)	ks	40,000	2,61	104,40
0	354	3540406800	HR-Svorka SS	ks	40,000	0,48	19,20
0	921	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	13,000	3,66	47,58
0	354	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	6,000	1,23	7,38
0	354	3540408200	HR-Svorka SO	ks	1,000	1,03	1,03
0	354	3540406300	HR-Svorka SP 1	ks	6,000	0,82	4,92
0	921	210220321	Svorka na potrub. "Bernard" včít. pásika(bez vodiča a prípoj, vodiča)	ks	19,000	2,73	51,87
0	354	3540201700	Svorka BARNARD + medený pásik dĺžky 750mm	ks	19,000	0,57	10,83
0	921	210220361	Týčový uzemňovač zarazený do zeme a prípoj, vedenie do 2 m	ks	6,000	15,03	90,18
0	354	3540501100	HR-Zemna tyč ZT 2M	ks	6,000	16,99	101,94
0	921	210220390	Svorkovnica ochranného pospájania (EPS)	ks	1,000	14,97	14,97
0	Pol	PC 03	Svorkovnica ochranného pospájania (EPS)	ks	1,000	11,16	11,16
11	921	210800004	Vodič uložený pod omietkou CYY 6	m	36,000	0,53	19,08
12	341	3410426400	Vodič medený CYY 6,0 zelenožltý	m	36,000	0,65	23,40
1	921	210800105	Kábel uložený pod omietkou CYKY 3 x 1,5	m	782,000	0,60	469,20
2	341	3410106300	Kábel silový medený CYKY-J 3x1,5	m	782,000	0,54	422,28
3	921	210800105	Kábel uložený pod omietkou CYKY 3x1,5	m	285,000	0,60	171,00
4	341	3410106900	Kábel silový medený CYKY-0 3x 1,5	m	285,000	0,54	153,90
5	921	210800115	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5x1,5	m	50,000	0,60	30,00
6	341	3410109200	Kábel silový medený CYKY-J 5x1,5	m	50,000	0,89	44,50
69	921	210800116	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5 x 2,5	m	87,000	0,62	53,94
70	341	3410109300	Kábel silový medený CYKY-J 5x02,5	m	87,000	1,43	124,41
7	921	210800117	Kábel uložený pod omietkou CYKY 5x6	m	40,000	0,75	30,00
8	341	3410109500	Kábel silový medený CYKY-J 5x06	m	40,000	3,48	139,20
13	921	210860221	Kábel pre riadiace a automatizačné systémy elektrárni pevne uložený JYTY s Al fóliou 2x1 mm	m	15,000	0,95	14,25
14	341	3410306000	Kábel oznamovací medený JYTY 02Ax1	m	8,000	0,42	3,36
16	341	3410306200	Kábel oznamovací medený JYTY 03Ax1	m	7,000	0,53	3,71
9	921	210901072	Silový kábel 750-1000 V (v mm2) voľne uložený "Solidal" AYKY 1 kv 4x50	m	15,000	0,69	10,35
10	341	3410206200	Kábel silový hliníkový AYKY-J 4x50	m	15,000	4,07	61,05
		46-M	Zemné práce pri extr.mont.prácach				1 387,41
0	946	460200154	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 70 cm hĺbokej, v zemine triedy 4	m	24,000	6,93	166,32
0	946	460560154	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 70 cm hĺbokej v zemine tr. 4	m	24,000	1,52	36,48
0	946	460680021	Vybúranie otvoru 0,01-0,025m2, úprava omietky, v tehlovom múre s hrúbkou 15 cm	ks	89,000	7,46	663,94
0	589	5891255000	MC_15 PR MUROV POJ SPC	m3	1,335	99,82	133,26
81	946	460680022	Vybúranie otvoru 0,01-0,025m2, úprava omietky, v tehlovom múre s hrúbkou 30 cm	ks	11,000	13,83	152,13
82	589	5891255000	MC_15 PR MUROV POJ SPC	m3	0,330	99,82	32,94
83	946	460680042	Vybúranie otvoru 0,01-0,025m2, úpr. omietky, múr z betónu alebo z tvrdého kamena hrúbky 30 cm	ks	4,000	47,59	190,36
84	589	5891255000	MC_15 PR MUROV POJ SPC	m3	0,120	99,82	11,98

Celkom

23 784,79

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi
 Objekt: SO- 01 Rekonštrukcia prevádzkovej budovy
 Časť: ZTI - OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
		PSV	Práce a dodávky PSV				14 905,15
		713	Izolácie tepelné				56,39
2	713	713482303	Montáž trubic MIRELON hr.6 mm,vnút.priemer 28 mm	m	10,500	1,28	13,44
3	713	713482304	Montáž trubic MIRELON hr.5 mm,vnút.priemer 32 mm	m	14,000	1,46	20,44
4	713	713482305	Montáž trubic MIRELON hr.6 mm,vnút.priemer 42 mm	m	12,000	1,83	21,96
7	713	998713202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	0,975	0,56	0,55
		721	Zdravotech. vnútorná kanalizácia				3 297,38
8	721	721171106	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 63x1,8	m	6,000	14,79	88,74
9	721	721171107	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 75x1,8	m	6,000	14,98	89,88
10	721	721171109	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 110x2,2	m	2,000	12,37	24,74
11	721	721171111	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 140x2,8	m	38,000	19,34	734,92
12	721	721171112	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 odpadové hrdlové D 160x3,9	m	27,000	20,87	563,49
13	721	721173204	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 40x1,8	m	3,000	8,61	25,83
14	721	721173205	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 50x1,8	m	8,000	9,09	72,72
15	721	721173206	Potrubie z novodurových rúr TPD 5-177-67 pripájacie D 63x1,8	m	2,000	10,07	20,14
16	721	721194104	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 40x1,8	ks	9,000	1,88	16,92
18	721	721194109	Zriadenie prípojky na potrubí vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 110x2,3	ks	1,000	3,10	3,10
19	721	721212311	Montáž podlahového vpustu, s vodorovným odtokom DN 50 z plastu so zápachovou uzávierkou	ks	1,000	72,45	72,45
20	721	721221101	Zápachová uzávierka umývadlová DN 30,40 HUL 132/30, 40	ks	12,000	13,02	156,24
21	721	721221111	Zápachová uzávierka drezová DN 40/50 HUL 100G/40	ks	6,000	15,60	93,60
22	721	721221121	Zápachová uzávierka pre sprchovú vaničku DN 40/50 HUL 514/SN.O	ks	10,000	38,71	387,10
23	721	721221131	Zápachová uzávierka pre pisoár DN 40 HUL 130/40	ks	5,000	29,80	149,00
24	721	721233214	Strešný vtok plastový korugovaný pre ploché strechy so zvislým odtokom DN 160 mm HL 62	ks	3,000	148,31	444,93
25	721	721274103	Ventilačné hlavice strešné - plastové DN 100 HUL 810	ks	4,000	51,06	204,24
26	721	721290111	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou do DN 125	m	116,000	0,60	69,60
27	721	721290112	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou DN 150 alebo DN 200	m	77,000	0,79	60,83
28	721	998721202	Presun hmôt pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,577	32,78	18,91
		722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod				1 300,69
30	721	722130212	Potrubie z oceľ. rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 20	m	10,500	10,64	111,72
31	721	722130213	Potrubie z oceľ. rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0,10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 25	m	10,000	16,42	164,20
32	721	722130214	Potrubie z oceľ. rúr pozink.bezšvík.bežných-11 353.0, 10 004.0 zvarov. bežných-11 343.00 DN 32	m	26,000	17,44	453,44
37	721	722231042	Montáž armatúry s dvoma závitmi G 3/4	ks	1,000	3,55	3,55
38	484	4849210058	regulačné a poistné armatúry Gulový uzáver 3/4" IVAR	ks	1,000	5,50	5,50
39	721	722231043	Montáž armatúry s dvoma závitmi G 1	ks	2,000	3,90	7,80
40	484	4849210059	regulačné a poistné armatúry Gulový uzáver 1" IVAR	ks	2,000	8,45	16,90
41	721	722231043	Montáž armatúry s dvoma závitmi G 1	ks	1,000	3,90	3,90
42	551	5517400390	Armatúry a príslušenstvo filter Y 1"	ks	1,000	11,90	11,90
45	721	722231045	Montáž armatúry s dvoma závitmi G 6/4	ks	2,000	5,16	10,32
46	484	4849210061	regulačné a poistné armatúry Gulový uzáver 6/4" IVAR	ks	2,000	13,50	27,00
47	721	722231047	Montáž armatúry s dvoma závitmi G 2 1/2	ks	3,000	7,28	21,84
48	551	551800034	armatúry závitové - Gulový uzáver 2" 1/2 IVAR	ks	3,000	26,00	78,00
50	721	722290226	Tlaková skúška vodovodného potrubia závitového do DN 50	m	90,500	1,22	110,41
52	721	722280234	Prepláchnutie a dezinfekcia vodovodného potrubia do DN 80	m	346,000	0,79	273,34
53	721	998722202	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,067	13,00	0,87
		725	Zdravotechnika - zariad. predmety				10 049,99
54	721	725119701	Montáž záchoda závesného do masívnej murovanej konštrukcie -GEBERL	súb	7,000	25,24	176,68
55	551	5514700030	Výtokové armatúry Geberit WC KOMBIFIX ECO-PLUS + tlač SAMBA	ks	7,000	324,00	2 268,00
56	721	725129201	Montáž pisoárového záchodku z bieleho diturvitu bez splachovacej nádrže	súb	5,000	15,80	78,00
57	642	6420134210	Sanitárna keramika KOLO NOVA pisoár prírod zo zadu	ks	5,000	63,92	319,60
58	721	725219401	Montáž umývadla bez výtokovej armatúry z bieleho diturvitu na skrušky do muriva	súb	12,000	22,65	271,80
59	642	6420139090	Sanitárna keramika KOLO REKORD umývadlo s otvorom pre batériu 50cm	ks	12,000	23,58	282,96

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
60	721	725219601	Montáž stĺpa umývadla	súb	12,000	3,01	36,12
61	642	6420138890	Sanitárna keramika KOLO NOVA polostĺp	ks	12,000	38,25	459,00
62	721	725248102	Montáž sprchovej misy	súb	10,000	16,39	163,90
63	642	6420134730	Sanitárna keramika KOLO PANDA sprchová vanička 90x90x14	ks	10,000	197,00	1 970,00
64	721	725319101	Montáž drezu jednoduchého bez výtokovej armatúry so zápachovou uzávierkou	súb	2,000	22,83	45,86
65	552	5523148500	Kuchynský drez nerezový ETX 614	ks	2,000	43,00	86,00
66	721	725329101	Montáž drezu bez výtok, armatúr so zápach, uzávierkou ocelového smaltovaného, nehrdzav. dvojitého	súb	1,000	37,85	37,85
67	552	5523148400	Kuchynský dvojrez nerezový ETX 620	ks	1,000	109,00	109,00
68	721	725333350	Montáž výlevky bez výtokovej armatúry a splachovacej nádrže	súb	2,000	34,81	69,62
69	552	5523400000	Výlevka smaltovaná	ks	2,000	69,00	138,00
70	721	725413101	Montáž žľabu ocelového alebo liatinového jednoduchého na konzolách 1000 pre 2 batérie	súb	1,000	9,53	9,53
71	552	5523300000	Žlab smaltovaný s 1 otvorom/3000 mm	ks	1,000	450,00	450,00
72	721	725413192	Príplatok za každých ďalších 1000 mm žľabu na stojanoch	súb	2,000	3,45	6,90
73	721	725819402	Montáž rohového ventilu bez pripojovacej rúrky G 1/2	súb	45,000	5,66	254,70
74	551	5514100500	Ventil rohový mosadzný 1/2"	ks	45,000	6,17	277,65
75	721	725829201	Montáž batérie umývadlovej a drezovej nástennej chromovanej	ks	4,000	7,23	28,92
76	551	5514671080	Nástenná batéria drezová Novaservis Titania Iris	ks	4,000	24,11	96,44
77	721	725829600	Montáž batérii umývadlových do jedného otvoru, pákových	ks	15,000	8,40	126,00
78	551	5514671170	Batéria drezové stojánková Novaservis Titania Iris	ks	3,000	19,70	59,10
79	551	5514671380	Batéria umývadlová stojánková Titania Iris	ks	12,000	21,55	258,60
80	721	725849201	Montáž batérie sprchovej nástennej s pevnou výškou sprchy	ks	10,000	10,16	101,60
81	551	5514363100	Sprchová páková batéria nástenná Novaservis Titania Iris	ks	10,000	24,80	248,00
82	721	725849205	Montáž batérie sprchovej nástennej, držiak sprchy s nastaviteľnou výškou sprchy	ks	10,000	10,58	105,80
83	551	5514651680	Výtokové armatúry sprchová sada Novaservis Kit Twist	ks	10,000	18,40	184,00
84	721	725929102	Montáž odvodňovacieho žľabu	súb	1,000	58,00	58,00
85	592	5922960120	Odvodňovací bet. žlab s nerez. r. bez spádu, typ 01, 3000x160x160 mm art.:8200	ks	1,000	1 241,00	1 241,00
86	721	998725202	Presun hmôt pre zariadenie predmety v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,313	100,19	31,36
		732	Ústredné kúrenie, strojovne				200,70
87	731	732429111	Montáž čerpadla (do potrubia) cirkulačného DN 25	súb	1,000	3,70	3,70
88	426	4268150103	Cerpadlo GRUNDFOS COMFORT UP 20-40 BXUT	ks	1,000	197,00	197,00
		M	Práce a dodávky M				234,13
		23-M	Montáže potrubia				234,13
89	923	230180070	Montáž rúrových dielov PE, PP DN75	ks	3,000	8,32	24,96
90	286	2867100900	PVC-U cistiaca tvarovka 75	ks	3,000	4,13	12,39
91	923	230180074	Montáž rúrových dielov PE, PP DN110	ks	2,000	11,44	22,88
92	286	2867101000	PVC-U cistiaca tvarovka 110	ks	2,000	5,05	10,10
93	923	230180078	Montáž rúrových dielov PE, PP DN 140	ks	5,000	14,16	70,80
94	286	2862303200	PVC-U cistiaca tvarovka kanalizačná s uzáverom 140mm	ks	5,000	18,60	93,00
		OST	Ostatné				63,80
95	HZS	HZS-003	Uvedenie čerpadla do prevádzky	sub	1,000	23,00	23,00
96	R	R1	Stavebné úpravy potrebné pre montáž a osadenie potrubí a zariadení ZTI	sub	0,150	272,00	40,80

Celkom

15 203,08

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO- 01 Rekonštrukcia prevádzkovej budovy

Časť: UVK -Ustredné vykurovanie - OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
			Práce a dodávky PSV				
		725	Zdravotechnika - zariadenia, predmety				
1	721	726515104	Montáž plynového ohrievača vody do 200 litr.+ost.príslušenstvo	sub	2,000	94,84	189,68
2	MAT	5413100200	Plynový ohrievač vody Quadriga Q8 200 litr., GORS	ks	2,000	544,00	1 088,00
3	721	998725201	Presun hmôt pre zariadenie predmety v objektoch výšky do 6 m	%	0,400	12,78	5,11
		725	Zdravotechnika - zariadenia, predmety				1 282,79
			PSV Celkom				1 282,79
			Práce a dodávky M				
		23-M	Montáže potrubia				
4	HZS	HZS-002111	Uvedenie plynových ohrievačov do prevádzky	sub	1,000	85,00	85,00
		23-M	Montáže potrubia				85,00
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariadení				
5	924	240080255r	Dodávka a montáž kornína dvojvložkového z AL plechov D 100	m	10,000	195,00	1 950,00
6		M24-PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1,200	19,50	23,40
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariadení				1 973,40
			M celkom				2 058,40

Celkom

3 341,19

ROZPOČET

Stavb Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt SO 02 Rekonštrukcia garáží

Cast: OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
		HSV	Práce a dodávky HSV				7 834,80
		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				704,37
52	003	941955004	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešenej podlahy nad 2,50 do 3,5 m	m2	100,000	4,67	467,00
62	013	968072245	Vybúranie kovových okenných rámov jednoduchých pevných alebo s kridlami, pl. do 2 m2 -0,041t	m2	12,600	4,91	61,87
64	013	971033651	Vybúranie otvorov v murive teh. plochy do 4 m2 hr.do 600 mm -1,875 t	m3	1,095	35,92	39,33
65	013	973031813	Vysekanie káps pre zaviazanie v murive z tehál hr. do 150 mm -0,010 t	m	7,800	7,48	58,34
66	013	973031824	Vysekanie káps pre zaviazanie v murive z tehál hr. do 300 mm -0,011 t	m	7,200	10,81	77,83
		99	Presun hmôt HSV				7 130,43
71	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	389,641	18,30	7 130,43
		PSV	Práce a dodávky PSV				18 675,87
		740	Silnoprád				6 380,75
79	R	7400001	Elektroinštalácia	kpl	1,000	6 380,75	6 380,75
		766	Konštrukcie stolárske				502,49
84	766	766661132	Montáž dver.kridiel kompletiz. otváracích dooceľ. alebo fošňovej zárubne dvojkrídľ.s. do 1450 mm	ks	3,000	10,62	31,86
85	611	6116031500	Dvere vnútorné plné hladké dvojkrídľové 145x197	ks	3,000	156,00	468,00
86	766	998766201	Presun hmôt pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky do 6 m	%	0,526	5,00	2,63
		767	Konštrukcie doplnkové kovové				818,70
87	767	7671111192	Montáž a dodávka drôtenej výplne zábradlia	m2	6,800	27,60	187,68
88	767	767113119	Zastrešenie LEXAN bočný vstup	m2	6,000	44,30	265,80
92	767	767995102	Montáž ostatných atypických kovových stavebných doplnkových konštrukcií nad 5 do 10 kg	kg	0,416	2,50	1,04
93	145	1457074826	Oceľová konštrukcia prístrešku	kg	125,000	2,86	357,50
95	767	998767202	Presun hmôt pre kovové stavebné doplnkové konštrukcie v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	0,823	8,12	6,68
		777	Podlahy syntetické				6 864,36
99	773	777145034	Epoxidový náter Master TOP BC	m2	419,250	15,00	6 288,75
100	773	777145035	Epoxidový náter Master TOP BC 370 hr 3 mm	m2	21,790	25,08	546,49
101	773	998777201	Presun hmôt pre podlahy syntetické v objektoch výšky do 6 m	%	0,426	68,35	29,12
		783	Dokoncovanie práce - nátery				3 557,31
106	783	783201811	Odstránenie starých náterov z kovových stavebných doplnkových konštrukcií oškrábaním	m2	22,632	0,98	22,18
107	783	783224900	Oprava náterov kov.stav.doplnk.konstr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce jednonásobné 1x s e	m2	22,632	4,07	92,11
108	783	783225400	Nátery kov.stav.doplnk.konstr. syntet. farby šedej na vzduchu schnúce dvojnás.1x email a tmelením	m2	13,650	6,00	81,90
109	783	783226100	Nátery kov.stav.doplnk.konstr. syntetické farby šedej na vzduchu schnúce základný	m2	13,650	1,96	26,75
110	783	783521000	Nátery klamp.konstr.syntet. farby šedej na vzduchu schnúce jednonás. so základným náterom	m2	51,840	3,76	194,92
111	783	783522000	Nátery klamp. konstr. syntet. farby šedej na vzduchu schnúce dvojnás. so zákl. náterom reakt. farbou	m2	51,840	5,04	261,27
112	783	783812920	Oprava náterov olejových farby bielej omietok stien jednonásobné 1x s emailovaním	m2	61,373	4,51	276,79
113	783	783812930	Oprava náterov olejových farby bielej omietok stien dvojnásobné 1x s emailovaním a 1x plným tmelením	m2	135,375	7,93	1 073,52
114	783	783903811	Ostatné práce odmastenie chemickými rozpúšťadlami	m2	22,630	1,99	45,03
115	783	783992000	Nátery ostatné bezpečnostnými farbami šrafovaním	m2	56,232	26,37	1 482,84
		784	Dokoncovanie práce - malby				552,26
116	784	784412302	Pacokovanie vápenN. mliekom dvojnás. s obrúsením a presadovaním v miestnost. výšky nad 3,80 m do 5,00m	m2	339,228	0,42	142,48
117	784	784422271	Malby vápenné v miestnostiach výšky do 3,80 m	m2	338,665	1,21	409,78
		M	Práce a dodávky M				36 780,75
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariad.				36 780,75
118	R	24 M 0001	Vzduchotechnika	kpl	1,000	36 780,75	36 780,75

Celkom

63 291,42

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO- 02 Rekonštrukcia garáží

Časť: Elektroinštalácia - silnoprád - OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8
		M	Práce a dodávky M				5 356,75
		21-M	Elektromontáže				5 356,75
71	921	210010351	Škatuľová rozvodka z lisov, izolantu vč. ukončenia káblov a zapojenia vodičov typ 6455-11 do 4 mm ²	ks	8,000	6,98	55,84
72	345	3450927500	Krabica 6455-12 acid	ks	8,000	2,81	22,48
116	921	210020522	Káblový žľab vč. veka a podpierok (ZPA) 100 x 40 široký	m	30,000	6,22	186,60
117	345	3451300900	I-Žľab MAK 75/150	m	30,000	12,47	374,10
0	921	210100251	Ukončenie celoplastových káblov zmršť. záklpkou alebo páskou do 4 x 10 mm ²	ks	30,000	3,06	91,80
0	283	2830168000	Zmršťovacie kábl. koncovka 4 x 10-16 mm ²	ks	30,000	0,41	12,30
0	921	210100259	Ukončenie celoplastových káblov zmršť. záklpkou alebo páskou do 5 x 10 mm ²	ks	34,000	4,36	148,24
0	283	2830168010	Zmršťovacie kábl. koncovka 5 x 10-16 mm ²	ks	34,000	0,43	14,62
114	921	210110021	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia jedнопólový -radenie 1	ks	1,000	4,02	4,02
115	345	3450201330	Spínač 1 vodotesný 3553-01750	ks	1,000	4,86	4,86
28	921	210110501	Vypínač vačkový S 25V 01 - PO-PI	ks	3,000	5,57	16,71
29	358	3580260000	Spínač S 25 V 01 P1	ks	3,000	20,57	61,71
110	921	210120463	Istič vč.zapojenia trojpólový do 25 A v skríni	ks	5,000	10,23	51,15
111	358	3580554100	Istič J7K50A 762 00 1,6A	ks	5,000	61,00	305,00
118	921	210190003	Montáž oceľovej rozvodnice do váhy 100 kg	ks	1,000	19,08	19,08
119		D 08	Rozvádzač RM 5	ks	1,000	1 000,00	1 000,00
98	921	210810045	Silový kábel 750 -1000 V /mm ² / pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x1,5	m	200,000	0,95	190,00
99	341	3410106300	Kábel silový medený CYKY-J 3x1,5	m	80,000	0,54	43,20
100	341	3410106900	Kábel silový medený CYKY-O 3x1,5	m	120,000	0,54	64,80
106	921	210810046	Silový kábel 750 -1000 V /mm ² / pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x2,5	m	30,000	0,95	28,50
107	341	3410106500	Kábel silový medený CYKY 3Cx02,5	m	30,000	0,87	26,10
102	921	210810055	Silový kábel 750 -1000 V /mm ² / pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x1,5	m	300,000	0,95	285,00
103	341	3410109200	Kábel silový medený CYKY-J 5x1,5	m	300,000	0,89	267,00
108	921	210810056	Silový kábel 750 -1000 V/mm ² / pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x2,5	m	110,000	0,95	104,50
109	341	3410109301	Kábel silový medený CYKY-O 5x02,5	m	110,000	1,43	157,30
94	921	210810057	Silový kábel 750 -1000 V /mm ² / pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x4	m	230,000	1,00	230,00
95	341	3410109400	Kábel silový medený CYKY 5Cx04	m	230,000	2,36	542,80
96	921	210810057	Silový kábel 750 - 1000 V /mm ² / pevne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x6	m	98,000	1,00	98,00
97	341	3410109500	Kábel silový medený CYKY-J 5x06	m	98,000	3,48	341,04
13	921	210860221	Kábel pre riadiace a automatizačné systémy elektrárni pevne uložený JYTY s Al fóliou 2x1 mm	m	250,000	0,95	237,50
16	341	3410306200	Kábel oznamovací medený JYTY 03Ax1	m	250,000	0,53	132,50
104	921	210860222	Kábel pre riadiace a automatizačné systémy elektrárni pevne uložený JYTY s Al fóliou 4x1 mm	m	150,000	0,95	142,50
105	341	3410306600	Kábel oznamovací medený JYTY 04Ax 1,0	m	150,000	0,65	97,50
		95-M	Ostatné				1 024,00
120	HZS	HZS-004	Prekladka káblových rozvodov	hod	80,000	12,80	1 024,00

Celkom

6 380,75

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO 02 Rekonštrukcia garáží

Časť: D 3.4 Vzduchotechnika OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

(po zmene - s náhradami)

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	3	4	5	6	7	8	9
		M	Práce a dodávky M				35 636,72
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariadení				35 636,72
1	924	240010211	Radiálny ventilátor do potrubia K 160 M,	ks	1	38,10	38,10
2	MAT	4291001077	Radiálny ventilátor do potrubia K160 M, 200 m3.h-1, 120 Pa, 59 W, 240 V	ks	1	151,34	151,34
3	924	240010212	Radiálny ventilátor na stenu KV 160 M,	ks	1	48,90	48,90
4	MAT	4291001012	Radiálny ventilátor na stenu KV 160 M, 200 m3.h-1, 120 Pa, 59 W, 240 V	ks	1	109,00	109,00
5	924	240010213	Axiálny ventilátor AR 350E4-K	ks	1	38,54	38,54
6	MAT	4291000084	Axiálny ventilátor AR 350E4-K, 2800 m3.h-1, 30 Pa, 130 W, 230 V, 1400 ot. min-1	ks	1	375,00	375,00
7	924	240010233	Odsávací systém č.1 - Nederman Magna PTS 5,9m,	ks	1	925,00	925,00
8	MAT	4290040000	Odsávací systém č.1 - Nederman Magna PTS 5,9m, pneumatická koncovka, ventilátor Nederman N16 0,55 kW/400V 600m3/h	ks	1	3 088,00	3 088,00
9	924	240011234	Odsávací systém č.2 - Nederman Magna Track HS 3,5m a univerzálna jednoduchá odsávací jednotka	ks	1	1 436,00	1 436,00
10	MAT	4290040100	Odsávací systém č.2 - Nederman 1x Magna Track 3,5m, 1 x Magna Track HS koncovka a vozík pre horné výfuky, 1 x jednoduchá odsávací jednotka, konzola, koncovka pre všetky typy výfukov, 1 x ventilátor Nederman N24 0,9 kW/400V, 1 x ventilátor N10 0,55 kW/400V	ks	1	4 717,00	4 717,00
11	924	240010235	Odsávací systém č.3 - Nederman Magna PTS 5,9m a Magna Track HS 3,5m	ks	1	1 796,00	1 796,00
12	MAT	4290040200	Odsávací systém č.3 - Nederman Magna PTS 5,9m, pneumatická koncovka, ventilátor Nederman N16 0,55 kW/400V 600m3/h a systém 1x Magna Track 3,5m, 1 x Magna Track HS koncovka a vozík pre horné výfuky, ventilátor Nederman N24 0,9 kW/400V	ks	1	5 366,00	5 366,00
13	924	240010236	Odsávací systém č.4 - Nederman Magna PTS 5,9m	ks	1	1 796,00	1 796,00
14	MAT	4290040300	Odsávací systém č.4 - Nederman 2 x Magna PTS 5,9m, 2 x pneumatická koncovka, 2 x ventilátor Nederman N16 0,55 kW/400V 600m3/h	ks	1	5 160,00	5 160,00
15	924	240010237	Odsávací systém č.5 - Nederman 1x Magna PTS 5,9m a jednoduchá odsávací jednotka	ks	1	968,00	968,00
16	MAT	4290041000	Odsávací systém č.5 - Magna PTS 5,9m, pneumatická koncovka, ventilátor Nederman N16 0,55 kW/400V 600m3/h a 1 x jednoduchá odsávací jednotka, konzola, koncovka pre všetky typy výfukov, 1 x ventilátor N10 0,55 kW/400V	ks	1	1 671,00	1 671,00
17	924	240010234	Odsávací systém č.6 - Nederman Magna track HS 3,5m	ks	1	1 482,00	1 482,00
19	MAT	4290040100	Odsávací systém č.6 - Nederman 1x Magna Track 3,5m, 1 x Magna Track HS koncovka a vozík pre horné výfuky, 1 x ventilátor Nederman N24 0,9 kW/400V	ks	1	4 687,00	4 687,00
21	MAT	4297002775	Protidážďová žalúzia z pozinkovanej TWG 355.	ks	1	58,96	58,96
26	924	240080319	Potrubie SPIRO. Veľkosť: do D 100	m	5	4,45	22,25
27	MAT	4298200003	Rúra rovná SPIRO 100 mm	m	5,25	1,54	8,09
28	MAT	4298200047	Oblúk segmentový SPIRO OS 90° 100 mm	ks	2	7,99	15,98
29	MAT	4298200181	Odbočka obojstranná SPIRO OBD 90° 200/100 mm	ks	1	24,80	24,80
30	MAT	4298200447	Prechod osový SPIRO PRO 200/100 mm	ks	1	6,89	6,89
31	924	240080323	Potrubie SPIRO. Veľkosť: do D 160	m	35	7,28	254,80
32	MAT	4298200011	SPIRO Rovná rúra 160 mm	m	36,75	2,11	77,54
33	MAT	4298200051	SPIRO Oblúk segmentový OS 90° 160 mm	ks	10	10,58	105,80
34	MAT	4298200583	SPIRO Spojka vonkajšia SN 160 mm	ks	10	1,56	15,60
35	MAT	4297000349	Objímky kovové - s gumou OK 160	ks	12	4,26	51,12
36	MAT	4239359200	Strieška pre potrubie D 150 mm	ks	1	16,19	16,19
37	MAT	4239203800	Týč závesná pre stropné závesy dl=600 D 10 mm	ks	20	2,07	41,40
38	MAT	4298601531	Kruhová strieška KS 160 na sanie	ks	1	45,74	45,74
39	MAT	4298200769	Výfukový K us SPIRO VKS 160 mm	ks	2	10,80	21,60
40	924	240080325	Potrubie SPIRO. Veľkosť: do D 200	m	22	9,09	199,98
41	MAT	4298200015	Rúra rovná SPIRO 200 mm	m	23,1	2,58	59,60
42	MAT	4298200053	Oblúk segmentový SPIRO OS 90° 200 mm	ks	2,2	12,82	28,20
43	MAT	4298200451	Prechod osový SPIRO PRO 200/160 mm	ks	2,2	7,42	16,32
44	MAT	4298200587	Spojka vonkajšia SPIRO SN 200 mm	ks	8	1,74	13,92
45	MAT	4298200641	Pružné spojenie SPIRO PSP 200 mm	ks	2	17,46	34,92
46	MAT	4298200771	Výfukový K us SPIRO VKS 200 mm	ks	2	11,80	23,60
47	924	240080327	Potrubie SPIRO. Veľkosť: do D 250	m	6	11,41	68,46
48	MAT	4297000357	Objímky kovové - s gumou OK 250	ks	4	5,97	23,88
49	MAT	4298200455	Prechod osový SPIRO PRO 250/160 mm	ks	2	8,67	17,34

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ.	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	3	4	5	6	7	8	9
50	MAT	4298200269	Odbočka jednostranná SPIRO OBJ 90° 250/160 mm	ks	2	16,41	32,82
51	924	240080330	Potrúbie SPIRO. Veľkosť : do D 355	m	2,5	16,34	40,85
52	MAT	4297000365	Objímky kovové - s gumou OK 355	ks	3	7,57	22,71
53	MAT	4298200025	SPIRO Rovná rúra 355 mm	m	2,5	4,95	12,38
54	MAT	4298200459	Prechod osový SPIRO PRO 355/160 mm	ks	1	11,80	11,80
55	MAT	4298200223	Křížový kus SPIRO 90° 355/315 mm XNR 90	ks	1	14,86	14,86
56	MAT	4298200961	Klapka škrtiaca s kovovým ovládačom SPIRO KS K 355 mm	ks	1	31,76	31,76
57	924	240080333	Potrúbie SPIRO. Veľkosť : do D 500	m	4	22,94	91,76
58	MAT	4298200031	Rúra rovná SPIRO 500 mm	m	4,2	9,10	38,22
59	MAT	4298200757	Koncový K ryt SPIRO DF 500 mm	ks	2	10,10	20,20
60	MAT	4298300009	Nástavec kruhový na kruhové potrubie NKK160 mm	ks	3	0,79	2,37
61	MAT	4298300017	Nástavec kruhový na kruhové potrubie NKK 250 mm	ks	2	1,53	3,06
62	MAT	4298200779	Výfukový K us SPIRO VKS 500 mm	ks	2	17,50	35,00
63	924	240080343	Rúra ohýbná kovová FLEXO. Rúrky sa dodávajú v debnách dĺžky 5 m. Veľkosť: do D 250	m	10	4,35	43,50
64	MAT	4298410042	Flexo potrubie. Sonodec 25 160 Systemair	m	10	7,04	70,40
65	MAT	4298410067	Flexo potrubie. Samolepiaca hliníková páska ALU 50 (46m) Systemair	ks	3	10,19	30,57
66	MAT	4297000437	Dvojstupňový prepínač S-DT2KT	ks	1,000	28,60	28,60
		HSV	Práce a dodávky HSV				529,63
		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				5,10
62	014	612421131	Oprava vnútorných vápenných omietok stien, opravovaná plocha do 5 %, štuková	m2	5,000	1,02	5,10
		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				524,53
63	014	953941611	Osadenie konzoly v murive tehlovom	ks	20,000	3,73	74,60
64	013	971033561	Vybúranie otvorov v murive teh. plochy do 1 m2 hr.do 600 mm -1.875 t	m3	1,600	57,01	91,22
65	013	973031325	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0,10 m2, hl.do 300 mm -0,031 t	ks	20,000	8,06	161,20
66	013	974049164	Vysekanie rýh v betónových stenách do hl. 150 mm a š. do 150 mm -0,049 t	m	4,500	20,17	90,77
67	013	979011131	Zvislá doprava sutiny po schodoch ručne do 3,5 m	t	3,841	9,13	35,07
68	013	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	3,841	9,97	38,29
69	013	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	3,841	0,31	1,19
70	013	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	3,841	8,38	32,19
		OST	Ostatné				614,40
71	HZS	HZS-003	Práca montéra pri zapojení do siete	hod	16,000	14,00	224,00
72	HZS	HZS-005	Príprava ku komplexnému vyskúšaníu	hod	8,000	12,80	102,40
73	HZS	HZS-007	Skúšobná prevádzka	hod	24,000	12,00	288,00

Celkom

36 780,75

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO 03 Rekonštrukcia skladov - malých garáží

Časť: OPRAVNENÉ VÝDAVKY

(po zmene - s náhradami)

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
		HSV	Práce a dodávky HSV				8 393,72
		3	Zvislé a kompletne konštrukcie				721,85
17	011	311231473	Murivo z tehál pálených POROTHERM na pero a drážku P+D 25x37.5x23.8 P12	m3	5,980	120,71	721,85
		4	Vodorovné konštrukcie				763,25
42	011	430321414	Schodiskové konštrukcie, betón železový tr.B30 (C 25/30)	m3	6,386	119,52	763,25
		5	Komunikácie				684,38
51	221	572952112	Upravenie krytu vozovky asfaltovým betónom po zhutnení hr. 50-70 mm	m2	40,400	16,94	684,38
		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				3 521,72
57	011	622465112	Vonkajšia omietka stien zo zmesi Terranova, Terra-Marmolit mramorové zrná, strednozrná	m2	28,930	22,29	644,85
60	011	625991080	Zateplenie TERRATHERM hr. 8cm a omietka TERRANOVA silikátová 3mm vrátane rohových lišt a soklových profilov	m2	60,000	32,85	1 971,00
70	011	631315611	Mazanina z betónu prostého tr.B20(C 16/20) hr.nad 120 do 240 mm	m3	7,407	113,54	840,99
75	011	632456121	Poter pieskovocementový stupnov 600kg/m3 hladný dreveným hladidlom hr. 20 mm	m2	2,400	10,89	26,14
76	014	642944121	Osadenie ocel.dverných zárubní lisov, alebo z uhol.s vybet.prahu, dodatočne, s plochou do 2,5 m2	ks	1,000	16,88	16,88
80	553	5533198200	Zárubna ocelová CGU 70x197x16cm I	ks	1,000	21,86	21,86
		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				1 047,27
92	003	941941291	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia k cene -1041	m2	680,040	1,15	782,05
93	003	941941841	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky nad 1,00 do 1,20 m výšky do 10 m	m2	340,020	0,78	265,22
		99	Presun hmôt HSV				1 655,25
100	014	999281111	Presun hmôt pre opravy a údržbu objektov vrátane vonkajších plášťov výšky do 25 m	t	90,451	18,30	1 655,25
		PSV	Práce a dodávky PSV				8 908,10
		721	Zdravotechnika				973,41
127	R	7210001	Zdravotechnika	kpl	1,000	973,41	973,41
		740	Silnoprád				1 125,76
129	761	7400001	Elektroinštalácia	kpl	1,000	1 125,76	1 125,76
		764	Konštrukcie klampiarske				186,76
136	764	764410350	Oplechovanie parapetov z LPL plechu vrátane rohov rŠ 320 mm	m	14,000	13,34	186,76
		766	Konštrukcie stolárske				1 280,77
148	766	766661112	Montáž dver.kridiel kompletiz.otváracích do ocel. alebo fošňovej zárubne jednokridl.š.do800mm	ks	4,000	6,45	25,80
149	611	6116017100	Dvere vnútorné hladké plné jednokridlové dýha buk do oc zárubne 80x197	ks	3,000	129,20	387,60
150	611	61160171001	Dvere vnútorné hladké plné jednokridlové dýha buk do oc zárubne 90x197 EW 30 D3-C	ks	2,000	129,22	258,44
151	611	6116013200	Dvere vnútorné hladké plné jednokridlové dýha buk do oc zárubne 60x197 EW 30 D3-C	ks	1,000	283,00	283,00
152	611	6116014100	Dvere vnútorné hladké plné jednokridlové dýha buk do oc zárubne 70x197	ks	1,000	283,00	283,00
153	766	766661412	Montáž dverového kridla kompletiz.otváracého protipožiar.,jednokridlové	ks	3,000	13,38	40,14
154	766	998766201	Presun hmôt pre konštrukcie stolárske v objektoch výšky do 6 m	%	0,218	12,78	2,79
		767	Konštrukcie doplnkové kovové				157,69
155	767	767161110	Montáž zábradlia rovného z rúrok do muriva, s hmotnosťou 1 metra zábradlia do 20 kg	m	5,500	2,67	14,69
156	553	5539561700	Madlo ocelové	m	5,500	26,00	143,00
		777	Podlahy syntetické				3 748,34
170	773	777145034	Epoxidový náter master TOP BC	m2	19,290	15,00	289,35
171	773	777145035	Epoxidový náter master TOP BC	m2	137,160	25,08	3 439,97
172	773	998777201	Presun hmôt pre podlahy syntetické v objektoch výšky do 6 m	%	0,550	34,59	19,02
		783	Dokončovacie práce - nátery				1 435,37
179	783	783992000	Nátery ostatné bezpečnostnými farbami šrafovaním	m2	54,432	26,37	1 435,37
		M	Práce a dodávky M				4 368,23
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariadení				4 368,23
182	R	24 M 0001	Vzduchotechnika	kpl	1,000	4 368,23	4 368,23

Celkom

21 670,05

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO 03 Rekonštrukcia skladov - malých garáží

Cast: Elektroinštalácia - silnoprád - OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

(po zmene - s náhradami)

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
		M	Práce a dodávky M				1 125,76
		21-M	Elektromontáže				1 125,76
0	921	210010301	Škatuľa prístrojová bez zapojenia (1901, KP, 68, KZ 3)	ks	14,000	0,950	13,30
0	345	3450908510	Krabica KU 68-1901	ks	14,000	0,220	3,08
0	921	210010322	Škatuľa odbočná s viečkom, svorkovnicou vč. zapojenia (KR 97) kruhová	ks	30,000	4,280	128,40
0	345	3450911000	Krabica KR-97	ks	30,000	2,310	69,30
0	921	210100251	Ukončenie celoplastových káblov zmršť. zákl. páskou do 4 x 10 mm2	ks	25,000	3,060	76,50
0	283	2830168000	Zmršťovacie kábl. koncovka 4 x 10-16 mm2	ks	25,000	0,410	10,25
94	921	210100258	Ukončenie celoplastových káblov zmršť. zákl. páskou do 5 x 4 mm2	ks	4,000	3,610	14,44
95	343	3438153000	Izolačná páska zeleno-žltá 10m x 19mm typ: ZS10	ks	1,200	6,330	7,60
0	921	210100259	Ukončenie celoplastových káblov zmršť. zákl. páskou do 5 x 10 mm2	ks	2,000	4,360	8,72
0	283	2830168010	Zmršťovacie kábl. koncovka 5 x 10-16 mm2	ks	2,000	0,430	0,86
99	921	210110001	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vč. zapojenia jednopólový - radenie 1	ks	4,000	2,890	11,56
100	345	3450201320	Spínač 1 do vlhka 3553-01629	ks	4,000	2,450	9,80
28	921	210110501	Vypínač vačkový S 25V 01 - PO-PI	ks	2,000	5,570	11,14
29	358	3580260000	Spínač S 25 V 01 PI	ks	2,000	20,570	41,14
30	921	210111031	Domová zásuvka v krabici pre vonkajšie prostredie 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	4,000	4,360	17,44
31	345	3450330000	Zásuvka 5517-2629	ks	4,000	5,360	21,44
0	921	210111104	Priemyslová zásuvka CEE 220 V, 380 V, 500 V, vč. zapojenia, typ CZ 3243, 3245, H, S, Z 3P + Z	ks	1,000	4,040	4,04
19	345	3450346300	Zásuvka IZ 1653	ks	1,000	4,030	4,03
23	921	210190005	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 200 kg	ks	2,000	45,510	91,02
96	921	210200108	Svietidlo Hydra kruh 100W IP65 796.127	ks	3,000	8,270	24,81
97	347	3470132800	Žiarovka 100W E27, 240V číra obyčajná	ks	3,000	0,430	1,29
98	348	3480158600	Svietidlo Hydra kruh 100W IP65 796.127	ks	3,000	16,930	50,79
53	921	210201067	Svietidlo MAH 3236-EVG 2x36W IP65	ks	2,000	9,590	19,18
54	347	3470301000	Žiarivka 36W/840 G13 4000 K T8 trojpásmová	ks	4,000	4,990	19,96
55	348	3480164000	Svietidlo MAH 3236-EVG 2x36W IP65	ks	2,000	158,600	317,20
56	348	3481201600	Elektronický predradník	ks	4,000	3,580	14,32
90	921	210220001	Uzemňovacie vedenie na povrchu FeZn do 120 mm2	m	24,000	3,150	75,60
91	354	3544112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	kg	25,680	2,280	58,55

Celkom

1 125,76

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO 03 Rekonštrukcia skladov - malých garáží

Cast: D 3.4 Vzduchotechnika - OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena	Cena celkom
1	3	4	5	6	7	8	9
		HSV	Práce a dodávky HSV				76,70
		9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie				76,70
1	014	953941611	Osadenie konzoly v murive tehlovom	ks	4,000	3,730	14,92
2	013	971033561	Vybúranie otvorov v murive tehľ. plochy do 1 m2 hr.do 600 mm -1.875 t	m3	0,200	57,010	11,40
3	013	973031325	Vysekanie kapsy z tehál plochy do 0,10 m2, hl.do 300 mm -0,031 t	ks	4,000	8,060	32,24
4	013	979081111	Odvoz sušiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	0,499	9,970	4,98
5	013	979081121	Odvoz sušiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	0,499	0,310	0,15
6	013	979081122	Skládovanie vybúraných hmôt na skládke	t	0,499	16,760	8,36
7	013	979082111	Vnútrostavenskú dopravu sušiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	0,499	8,380	4,18
8	013	979082121	Vnútrostavenskú dopravu sušiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5m	t	0,499	0,950	0,47
		M	Práce a dodávky M				4 129,13
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariad.				4 129,13
9	MAT	4297000437	Dvojstupňový prepínač S-DT2KT	ks	1,000	28,600	28,60
10	MAT	4291000077	Axiálne ventilátory do steny AW 315D4-2K, 2000m3.h-1,400V,90W, IP44	ks	1,000	274,000	274,00
11	924	240010216	Odsávací bubon Automat 10m, ventilátor N29 1,5	ks	1,000	86,000	86,00
12	MAT	4290040600	Odsávací bubon Automat 10m, ventilátor N29 1,5, hadica 150mm NRCP, automat kl	ks	1,000	3 600,000	3 600,00
13	924	240070818	Axiálne ventilátory do steny AW 315D4-2K	ks	1,000	39,010	39,01
14	924	240070888	Žalúzia protidažďová. Vyhodenie do muriva. VK 350	ks	1,000	14,710	14,71
15	MAT	4297003339	Vonkajšia pretlaková žalúzia šedý plast VK35 390x390	ks	1,000	24,660	24,66
16	924	240080323	Potrubie SPIRO. Velkost : do D 160	m	3,000	7,280	21,84
17	MAT	4298200011	SPIRO Rovná rúra 160 mm	m	3,150	2,110	6,65
18	MAT	4298200051	SPIRO Oblúk segmentový OS 90° 160 mm	ks	2,000	10,580	21,16
19	MAT	4298200583	SPIRO Spojka vonkajšia SN 160 mm	ks	1,091	1,560	1,70
20	MAT	4298200769	Výfukový K us SPIRO VKS 160 mm	ks	1,000	10,800	10,80
		OST	Ostatné				162,40
21	HZS	HZS-003	Práca montéra pri zapojení do siete	hod	8,000	14,000	112,00
22	HZS	HZS-005	Príprava ku komplexnému vyskúšaníu	hod	3,000	12,800	38,40
23	HZS	HZS-007	Skúšobná prevádzka	hod	1,000	12,000	12,00

Celkom

4 368,23

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO 03 Rekonštrukcia skladov - malých garáží

Časť: 2.3 Zdravotechnika - OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena	Celková cena zadania
1	2	3	4	5	6	7	8
		PSV	Práce a dodávky PSV				950,41
		713	Izolácie tepelné				0,00
		721	Zdravotech. vnútorná kanalizácia				0,00
		722	Zdravotechnika - vnútorný vodovod				81,59
23	R	722231043	Montáž armatúry s dvoma závitmi G 1	ks	3,000	3,90	11,70
24	484	4849210059	Regulačné a poistné armatúry Gulový uzáver 1" IVAR	ks	3,000	8,45	25,35
25	R	722231043	Montáž armatúry s dvoma závitmi G 1	ks	1,000	3,90	3,90
26	551	5517400390	Armatúry a príslušenstvo filter Y 1"	ks	1,000	11,90	11,90
27	R	998722201	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky do 6 m	%	47,908	0,60	28,74
		724	Zdravotechnika - strojné vybavenie				725,16
28	R	7242111101	Montáž domovej vodárne s čerpadlom	súb	1,000	55,55	55,55
29	426	4268101700	Domáca vodáreň	ks	1,000	553,45	553,45
30	R	998724201	Presun hmôt pre strojné vybavenie v objektoch výšky do 6 m	%	193,600	0,60	116,16
		725	Zdravotechnika - zariadenia, predmety				143,66
39	R	998725201	Presun hmôt pre zariadenia, predmety v objektoch výšky do 6 m	%	478,862	0,30	143,66
		OST	Ostatné				23,00
40	R	HZS-003	Uvedenie čerpadla do prevádzky	sub	1,000	23,00	23,00

Celkom

973,41

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO 05 Odľučovač ropných látok

Cast: OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena	Celková cena
1	2	3	4	5	6	7	8
		HSV	Práce a dodávky HSV				32 729,37
		1	Zemné práce				18 414,38
1	R	113107223	Odstrán. podklad. alebo krytov nad 200 m2 z kamen. hrub. dreveného, hr.200 do 300 m 0,400 t	m2	105,600	1,60	168,96
2	R	113107243	Odstrán. podklad. alebo krytov, v ploche cez 200 m2 živých, o hr. vrstvy nad 100 do 150 mm	m2	105,600	2,13	224,93
3	R	132201202	Hĺbenie rýh šírky nad 600 do 2000 mm v hornine 3 nad 100 do 1000 m3	m3	159,200	6,68	1 063,46
4	R	132201209	Priplatok k cenám za lepiivosť horniny 3	m3	159,200	0,80	127,36
5	R	133201101	Hĺbenie šachiet s prehodením do 5 m alebo naložením v hornine 3 do 100 m3	m3	91,000	28,74	2 615,34
6	R	133201109	Priplatok k cenám za lepiivosť horniny	m3	91,000	2,23	202,93
7	R	151201101	Zriadenie paženia a rozopr. stien rýh pre podz. vedenie pre všetky šírky záťažné, hĺbky do 2 m	m2	352,000	6,66	2 344,32
8	R	151201111	Odstrán.paženia a rozopr. stien rýh pre podz. vedenie s uložením do 3 m záťažné, hĺbky do 2 m	m2	352,000	1,65	580,80
9	R	162201101	Vodorovné premiestnenie výkopku z horniny 1 až 4 do 20m	m3	210,000	1,10	231,00
10	R	162501102	Vodorovné premiestnenie výkopku za sucha, z horniny 1 až 4, na vzdial. nad 2500 do 3000 m	m3	106,000	3,52	373,12
11	R	162501102r	Prevoz nebezpečného odpadu na skládku odpadov do 200 km	t	137,200	5,30	727,16
12	R	171201201	Uloženie sypaniny na skládky	m3	50,000	0,69	34,50
13	R	174101101	Zásyp sypaninou so zhuťnením jám, šachiet, rýh, zárezov alebo okolo objektov v týchto vykopávkach	m3	175,000	2,92	511,00
14	R	175101101	Obsyp potrubia sypaninou z vhodných hornín 1 až 4 bez prehodenia sypaniny	m3	34,960	10,84	378,97
15	583	5833711000	Štrkopiesok 0-8 N	m3	34,960	29,26	1 022,93
16	R	175101101r	Poplatok za skládovanie zeminy	m3	50,000	10,72	536,00
17	R	175101102r	Poplatok za skládku nebezpečného odpadu	t	137,200	53,00	7 271,60
		4	Vodorovné konštrukcie				1 021,71
18	R	451541111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope zo štrkodrvy 0-63 mm	m3	5,250	33,27	174,67
19	R	451572111	Lôžko pod potrubie, stoky a drob. objekty, v otvor. výkope z kameniva drobn. ťaženého 0-4 mm	m3	15,300	45,46	695,54
20	R	452311121	Podkladné konštr.v otv.výkope dosky z prostého betónu tr.B 10 (zn.I.)	m3	1,600	94,69	151,50
		5	Komunikácie				1 447,71
21	R	564801111	Podklad zo štrkodrvy s rozprestretím a zhuťnením po zhuťnení hr.30 mm	m2	105,600	1,37	144,67
22	R	576141111	Koberec živý otvorený z kam. dreveného obaleného asfaltom v pruhu šírky do 3 m hr. 50 mm	m2	105,600	7,18	758,21
23	R	578142111	Liaty asfalt z kam. ťaž. alebo dreven. v pruhu šírky do 3 m strednozr. alebo hrubozr. hr. 40 mm	m2	33,000	16,51	544,83
		8	Rúrové vedenie				7 043,10
24	R	871313121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gumovým krúžkom v skl. do 20% DN 150	m	12,000	0,52	6,24
27	286	2861101800	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 160x 3.6x2000	ks	5,000	7,10	35,50
28	286	2861101700	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 160x 3.6x1000	ks	2,000	4,10	8,20
30	R	871353121	Montáž potrubia z kanalizačných rúr z tvrdého PVC tesn. gum. krúžkom v skl. do 20% DN 200	m	48,000	0,63	30,24
31	286	2861103000	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.5x5000	ks	8,000	26,40	211,20
32	286	2861102800	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.5x2000	ks	2,000	11,30	22,60
33	286	2861102700	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 200x 4.5x1000	ks	4,000	6,40	25,60
34	273	2732241000	Krúžok tesniaci gumový D 200 270x200x3 mm	ks	14,000	2,89	40,46
35	R	877313123	Montáž tvaroviek na potrubie z rúr z tvrdého PVC tesn. gum. krúžkom jednoosých DN 150	ks	14,000	1,32	18,48
36	286	2863101500	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 160/15°	ks	2,000	2,45	4,90
37	286	2863101600	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 160/30°	ks	2,000	2,94	5,88
38	286	2863101700	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 160/45°	ks	4,000	3,35	13,40
39	R	877353121	Montáž tvaroviek na potrub. z rúr z tvrdého PVC tesn. gum. krúžkom odbočných DN 200	ks	4,000	2,49	9,96
40	286	2862103700	PVC-U odbočka kanalizačná pre rúry hladké 200/150 45°	ks	4,000	13,70	54,80
41	R	892311000	Skúška tesnosti kanalizácie D 150	m	40,000	1,95	78,00
42	R	892351000	Skúška tesnosti kanalizácie D 200	m	48,000	1,95	93,60
43	R	894421111	Zriadenie šachiet prefabrikovaných do 4t	ks	5,000	41,10	205,50
44	592	5922465000	Prefabrikátbetónový-kónus TBS 1-57 Ms 57,6x100/60x9	ks	5,000	47,34	236,70
45	592	5922470020	Skrúž betónová rovná 1000x300 TBS 7-100S	ks	3,000	25,60	76,80
46	592	5922619000	Betónová stropná doska 2200x4200 x 200	ks	1,000	283,00	283,00
47	592	5922470040	Skrúž betónová rovná 1000/600 TBH 1-100S	ks	1,000	44,00	44,00
48	592	5922470240	Šachtové kanalizačné dno DN 1000 H 1000 s otvorom DN 200	ks	4,000	248,94	995,76
49	592	5922470230	Šachtové kanalizačné dno DN 1000 H 1000 s otvorom DN 150	ks	1,000	225,22	225,22
50	592	5922470280	Každý ďalší otvor DN 150 do dna	ks	5,000	22,30	111,50
51	592	5922470290	Každý ďalší otvor DN 200 do dna	ks	3,000	31,60	94,80
52	R	452112111	Osadenie prstencov alebo rámov pod poklapy a mreže, výšky do 100 mm	ks	7,000	4,06	28,42
53	592	5922441000r	Prefabrikát betónový-prstenec vyrovnávací TBS 13-100 Ms 100x100x9	ks	7,000	16,52	115,64

P.C.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Jednotková cena	Celková cena
1	2	3	4	5	6	7	8
54	R	894421113	Zriadenie odlučovača ropných látok do 10 t	ks	1,000	98,55	98,55
55	592	5922782500ro	Odlučovač ropných látok typ SK PE ORL 10/1000 plastový	ks	1,000	2 850,00	2 850,00
56	R	899104111	Osadenie poklopov liatinových a ocelových vrátane rámov hmotn. nad 150 kg	ks	5,000	23,10	115,50
57	592	5524215100	Poklop vstupný-nosnosť 40T D60	ks	5,000	141,28	706,40
58	R	899501111	Stúpadlá do šachiet liatinové vidlicové osadené pri murovaní a betónovaní	ks	25,000	7,85	196,25
		99	Presun hmôt HSV				4 802,47
59	R	998276101	Presun hmôt pre rúrové vedenie hĺbené z rúr z plast. hmôt alebo skloiam. v otvoren. výkope	t	168,095	28,57	4 802,47
		M	Práce a dodávky M				0,00
		46-M	Zemné práce pri extr.mont.prácach				0,00

Celkom

32 729,37

ROZPOCET - VYBAVENIE (v EUR) - OPRÁVNENÉ VÝDAVKY (pred procesom verejného obstarávania)

Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

p.č.	názov položky	parametre	miestnosť č.	počet ks	jednotková cena	Cena s DPH
------	---------------	-----------	--------------	----------	-----------------	------------

Materiál Interiérové vybavenie (SO 01 a SO 02) - 633001

Objekt: SO 01 Prevádzková budova

17 194,45

1	skriňa šatníková, dvojitá na zásahový odev, obuv, prilbu	kovová, rozmery 2050x800x500 mm	11, 12	18	258,17	4 647,15
2	kuchynská linka	skrinková zostava na stenu, lamino, pracovný pult so skrinkami a príborn., lamino, celková výška 2070 mm, hĺbka 720 mm	29	1	497,91	497,91
3	stôl jedálenský	stôl pre 12 osôb d-3200, š-900, v-760 mm	29	1	232,36	232,36
4	konferenčné stoličky do zaadacej miestnosti	kov, textília, operadlo, podrúčky, odklápací panel na písanie	49	47	49,44	2 323,57
5	tabuľa	biela, keramická úprava povrchu, na suché popisovače, rozmer 1000x1500 mm	49	1	99,59	99,59
6	stôl	kombinovaný kov, drevená doska, rozmery š-800, d-2000, v-760 mm	49	1	199,16	199,16
7	stoličky do zasadacej miestnosti	chróm, textília, operadlo, podrúčky	49	3	77,45	232,35
8	stôl veľký	kombinácia kov, drevená doska, š-800, d-2000, v-760 mm	41	2	199,16	398,32
9	stôl malý	kombinácia kov, drevená doska, š-800, d-800, v-760 mm	41	1	132,77	132,77
10	stolička	kov, textília, operadlo, podrúčky	41	12	91,29	1 095,42
11	skrinky s knižnicou so sklom	drevený korpus, lamino, uzatváracie a presklenné skrinky š-1600, v-1850, h-350 mm	41	1	331,94	331,94
12	tabuľa	biela, keramická úprava povrchu, na suché popisovače, rozmer v-90, d-120	41	1	66,38	66,38
13	váľandy	vyklápacia s úložným priestorom, oceľalúnená, rozmer š-820, v-400, d-1950 mm	46.1	2	149,37	298,75
14	stolík	konferenčný, drevený, rozmer š-900, d-600, v-520 mm	46.1	1	66,38	66,38
15	kreslo	oceľalúnené, operadlo s podrúčkami, rozmer š-730, h-780, v-630 mm	46.1	1	99,58	99,58
16	skrine	2-dverová vešiaková skriňa s 2 zásuvkami, fóliovaná, rozmer d-825, š-515, v-1970 mm	46.1	2	248,95	497,91
17	váľandy	vyklápacia s úložným priestorom, spodná časť lamino, vrchná čalúnená, rozmer š-820, v-400, d-1950 mm	42,44	2	82,98	165,97
18	skriňa šatníková (uzamykacia) do čistej šatne	drevená, skriňa s nádstavcom, na uzamykanie, rozmer š-500, h-500, v-2350 mm	31, 48, 53	49	118,55	5 808,94

SO 02 - Garáže

1 726,08

1	zámočnícky stôl	kovový rám, drevená pracovná plocha, vstavané zásuvky, rozmer d-1800, h-800, v-850 mm	0.5	1	995,81	995,81
2	skriňa na náradie	kovová s policami, uzamykateľná, rozmer š-920, h-420, v-1800 mm	0.5	2	365,13	730,27

Materiál Interiérové vybavenie - SO 01 a SO 02 - 633001 - SPOLU

18 920,53

Materiál Telekomunikačná technika (SO 01) - 633003

Objekt: SO 01 Prevádzková budova

3 916,89

1	telefónne prístroje	systémové, pobočkové, napojené na digit. ústredňu s IP komunikáciou	Σ SO 01 (+ SO 02)	20	33,19	663,88
2	videoprojektor	230 V, rozlíšenie WXGA, min. 3000 ANSI lúmenov, pomer 16:10, kontrastný pomer 2000:1, ZOOM, HDMI DVI	49, 41	2	763,46	1 526,92
3	televízor veľký	LCD, uhlopriečka 970 mm	41	1	730,27	730,27
4	malý televízor	uhlopriečka 460 mm	46.1	1	331,94	331,94
5	ozvučenie objektu - zosilňovač, 5+2 reproduktorov	výstupný výkon 250 W, rozvod 100 V, reproduktory 5 vnútorné 10 W, 2 vonkajšie 15 W	chodba 10, 39, 54	1	663,88	663,88

Materiál Telekomunikačná technika - SO 01 - 633003 - SPOLU

3 916,89

Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie (SO 01) - 633004**Objekt: SO 01 Prevádzková budova****20 082,31**

1	práčka so sušičkou	pranie a impregnácia, náplň min. 10 kg, 1200 ot/min., objem bubna 100 l, sušenie, náplň min. 10 kg, objem bubna 250 l	13	1	19 252,47	19 252,47
2	sušiacе háky	sušenie min. 9 párov obuvi a rukavic vzduchom 230 V, 1100 W, rozmery 740x1030x300 mm	13	1	829,84	829,84

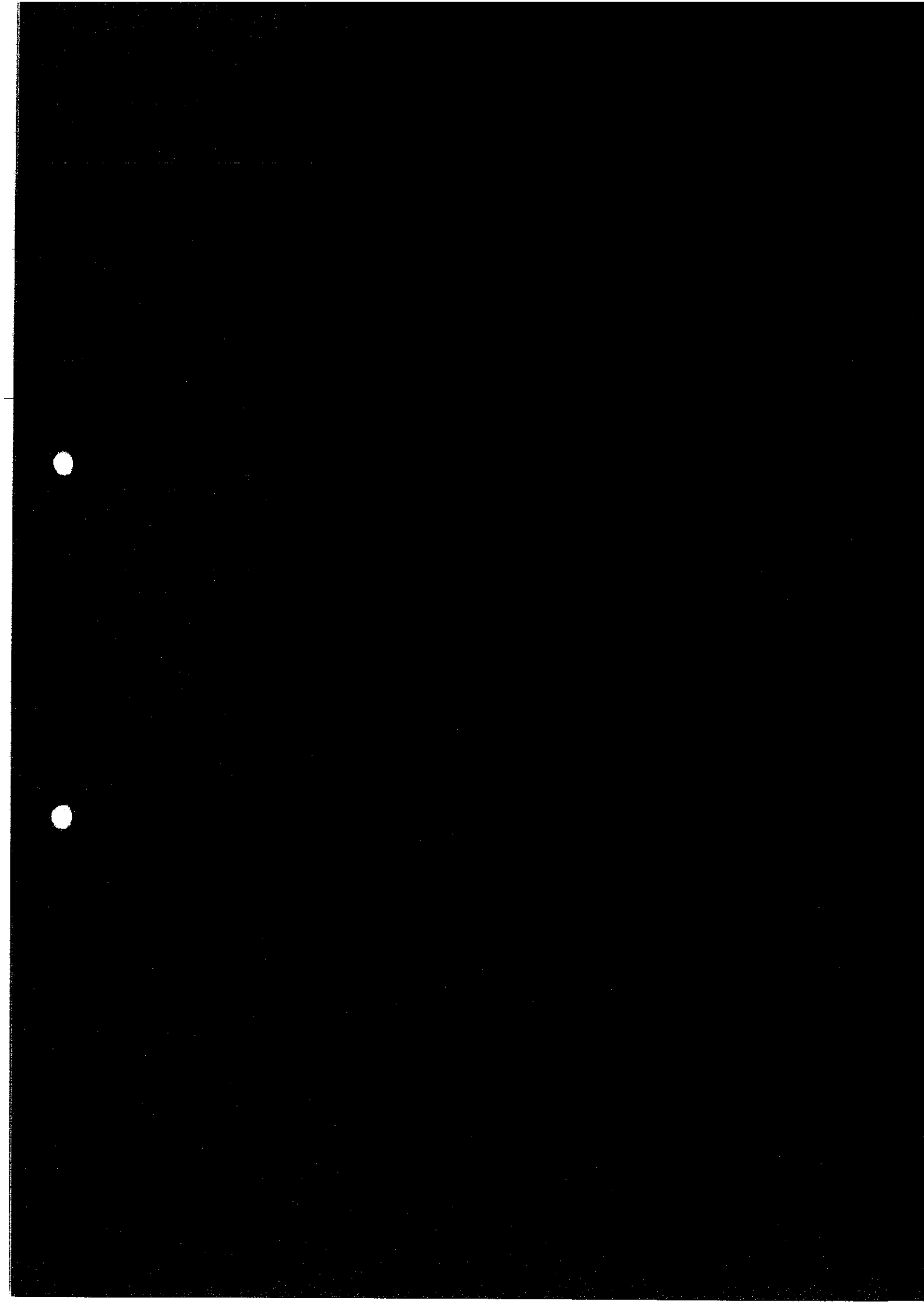
Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie - SO 01 - 633004 - SPOLU**20 082,31****Nákup Telekomunikačnej techniky (SO 01) - 713003****Objekt: SO 01 Prevádzková budova****3 485,36**

1	digitálna telefónna ústredňa	min. 20 prípojok, max. 8 vonkajších kanálov s IP komunikáciou	26	1	829,85	829,85
2	kamerový systém	kamery statické, monitor ČB, záznamové zariadenie so softwérom	budova ako celok	1	2 655,51	2 655,51

Nákup Telekomunikačnej techniky (SO 01) - 713003 - SPOLU**3 485,36****Nákup Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia (SO 01) - 713004****Objekt: SO 01 Prevádzková budova****1 659,70**

1	sušiacia skriňa	sušenie min. 4 ks zásahových odevov a obuvi, 230 V, 1900 W, doba sušenia 180 min.	13	1	1 659,70	1 659,70
---	-----------------	---	----	---	----------	----------

Nákup Prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia (SO 01) - 713004 - SPOLU**1 659,70****VYBAVENIE - oprávnené výdavky****48 064,79**



REKAPITULÁCIA NEOPRÁVNENÝCH VÝDAVKOV

Názov projektu: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Kód ITMS: 22140220185 (nástupník projektu 22140220049)

Prijímateľ NFP: Ministerstvo vnútra SR

Zákazka	Skupina výdavkov	Cena bez DPH	DPH 20 %	Cena s DPH
NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY				
STAVEBNÉ PRÁCE (<u>po procese verejného obstarávania</u>)	717002	<u>20 634,72</u>	<u>4 126,94</u>	<u>24 761,66</u>
SO- 01 Rekonštrukcia prevádzkovej budovy		13 027,76	2 605,55	15 633,31
SO- 02 Rekonštrukcia garáží		5 570,20	1 114,04	6 684,24
SO- 03 Rekonštrukcia skladov - malých garáží		2 036,76	407,35	2 444,11
VYBAVENIE (<u>pred procesom verejného obstarávania</u>)				<u>1 726,08</u>
Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie (SO 02)	633004			1 726,08

SPOLU NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY (NV)

26 487,74

ROZPOČET

Stavba: Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

Objekt: SO 01, SO 02, SO 03

Časť: NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY - STAVEBNÉ PRÁCE (po procese verejného obstarávania)

P.Č.	KCN	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom
1	2	3	4	5	6	7	8

SO 01 Rekonštrukcia prevádzkovej budovy

13 027,76

		PSV	Práce a dodávky PSV				12 497,99
		712	Povlakové krytiny				10 790,75
109	711	712300	vyčistenie strechy od nečistoty	m2	343,706	0,29	99,67
110	712	712371805	Zhotov. povi. krytiny striech ploch, a šikm. do 30° termoplast, fóliou kotv. terčami kompl.	m2	343,706	9,36	3 217,09
111	MAT	2833000150	FATRAFOL 810 fólia 1,50 mm šedá	m2	395,262	7,88	3 114,66
112	712	712391171	Zhotov. povi. krytiny striech plochých z ochrannej textilie podklad, vrstvy	m2	541,292	4,58	2 479,12
113	MAT	693 666120	Geotextília netkané polypropylénové T A T R A T E X P P 400g/m2	m2	1 136,71	1,40	1 591,40
113.1	113	998712202	Presun hmôt pre izoláciu povlakovej krytiny v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	2,75	105,02	288,81
		713	Izolácie tepelné				1 706,84
114.1	713	713141121	Montáž tepelnej izolácie rohožami, pásmi, dielcami, doskami striech - jednovrstvová	m2	270,646	0,66	178,63
115.1	MAT	2837644166	Doska z polystyrénu EPS 150 S Stabil hr. 100 mm	m2	284,178	5,27	1 497,62
118	713	998712202	Presun hmôt pre izolácie tepelné v objektoch výšky nad 6 m do 12 m	%	1,4	21,85	30,59
		M	Práce a dodávky M				182,34
		46-M	Zemné práce pri extmont.prácach				182,34
0	R	O 01	Prídružené výkony	%	3 234,000	0,01	32,34
0	R	O 001	Demontáž existujúceho bleskozvodu	kpl	1,000	150,00	150,00
		PSV	Práce a dodávky PSV				347,83
		766	Konštrukcie stolárske				347,83
80	766	766623023	Montáž okien plastových	ks	1,000	44,64	44,64
81	611	61141007o3	Plastové okno 1500x1200	ks	1,000	303,19	303,19

SO 02 Rekonštrukcia garáží

5 570,20

		PSV	Práce a dodávky PSV				1 043,49
		766	Konštrukcie stolárske				1 043,49
80	766	766623023	Montáž okien plastových	ks	3,000	44,64	133,92
81	611	61141007o3	Plastové okno 1500x1200	ks	3,000	303,19	909,57
		M	Práce a dodávky M				4 526,71
		21-M	Elektromontáže				21,25
0	R	O 01	Prídružené výkony	%	2 125,000	0,01	21,25
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariad.				4 505,46
18	924	240010235	Odsávací systém autoumyvárne - Nederman 1xbubon 10m	ks	1,000	1 020,00	1 020,00
20	MAT	42900401002	Odsávací systém autoumyvárne - Nederman zariadenie 1xbubon odsávací 10m 150mm, automat vrátane klapky a koncovky, 1xventilátor N29 1,5 kw, 4000V	ks	1,000	3 350,00	3 350,00
22	MAT	4297003119	Žalúzia Protidažďová PDZ-K-250x500 z pozinkovaného plechu s nástrekom RAL90	ks	1,000	48,40	48,40
23	924	240070889	Žalúzia Protidažďová. Vyhodenie do mŕtva. Veľkosť. 500 x 400	ks	1,000	14,71	14,71
24	924	240080079	Štvorhranné potrubie skup. I. Veľkosť: do obvodu 1500	m	1,500	28,34	42,51
25	MAT	4298100009	Potrubie štvorhranné P do obvodu 1600 maximálnej dĺžky a, b 200-800 trieda tesnosti A	m2	2,250	13,26	29,84

SO 03 Rekonštrukcia skladov - malých garáží

2 036,76

		HSV	Práce a dodávky HSV				1 893,90
		6	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie				1 893,90
54	011	612465111	Príprava podkladu, prednástrek BAUMIT, pod omietky vnút.stien, miešanie strojne, nanášanie rucne hr.2 m	m2	622,995	3,04	1 893,90
		M	Práce a dodávky M				142,86
		21-M	Elektromontáže				13,08
0	R	O 01	Prídružené výkony	%	1 308,000	0,01	13,08
		24-M	Montáže vzduchotechnických zariad.				129,78
16	924	240070890	Dodávka a osadenie vetracej mriežky plast.D110 so sieťou proti hmyzu	ks	2,000	26,29	52,58
17	924	240070802r	Dodávka a montáž krycej mriežky 200x100mm so sieťou proti hmyzu	ks	2,000	38,60	77,20

SPOLU

20 634,72

ROZPOCET - VYBAVENIE (v EUR) - NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY (pred procesom verejného obstarávania)

Rekonštrukcia a modernizácia Hasičskej stanice v Spišskej Novej Vsi

p.č.	názov položky	parametre	miestnosť č.	počet ks	jednotková cena	Cena s DPH
------	---------------	-----------	--------------	----------	-----------------	------------

Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie (SO 01) - 633004 - NEOPRÁVNENÉ VÝDAVKY

SO 02 - Garáže

1 726,08

1	impulzné dobíjanie AKU batérií	230 V, cyklické dobíjanie na 10 vozidiel, konzervačný prúd 1,5 A	0.1	1	663,88	663,88
2	stolová brúska	230 V, 2-kotúčová, otáčky 2950/min.	0.5	1	99,58	99,58
3	stolová vŕtačka	400 V, príkon 370 W, max. vŕtaný priemer 25 mm, otáčky 200-2150/min.	0.5	1	331,94	331,94
4	mobilitná opravárenská súprava	kovová, pojazdná so zásuvkami na opravár. náradie, rozmer d-730, š-420, v-690 mm	0.5	1	630,68	630,68

Materiál Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenie, technika a náradie (SO 01)-633004 - neoprávnené výdavky - SPOLU **1 726,08**

VYBAVENIE - neoprávnené výdavky

1 726,08