

**DODATOK Č. 1/ DZ221301200950101 (ĎALEJ LEN „DODATOK“)
K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU
ČÍSLO Z2213012009501 (ĎALEJ LEN „ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NFP“)
UZAVRETÝ MEDZI:**

1. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Poskytovateľ

názov : Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
sídlo : Dobrovičova 12, 812 66 Bratislava
Slovenská republika
poštová adresa pre agendu súvisiacu s projektom: Račianska ulica 153/A, 831 05
Bratislava - Krasňany
Slovenská republika
IČO : 00156621
DIČ : 2021291382
konajúci : Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR
(ďalej len „Poskytovateľ“)

1.2. Prijímateľ

názov : Obec Zemianske Kostolany
sídlo : 4. apríla 60/28, 972 43 Zemianske Kostolany
Slovenská republika
konajúci : Ing. Jana Školíková, starostka obce
IČO : 00651001
DIČ : 2021201677
banka : Prima banka Slovensko, a.s.
číslo účtu vo formáte IBAN

predfinancovanie: SK42 5600 0000 0090 0016 1016
refundácia: SK42 5600 0000 0090 0016 1016

(ďalej len „Prijímateľ“)

2. PREDMET A ÚČEL DODATKU

- 2.1. Na základe dohody zmluvných strán sa mení a dopĺňa Zmluva o poskytnutí NFP nasledovným spôsobom:
- 2.2. V čl. 3 Výdavky projektu a NFP Zmluvy o poskytnutí NFP sa bod 3.1 písmeno a), b) a c) nahrádza novým textom, ktorý znie:
- „3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:
- a) maximálna výška celkových investičných výdavkov na realizáciu aktivít Projektu predstavuje 838 122,33 EUR (slovom osemstotridsaťosemtisíc stodvadsaťdva eur a tridsaťtri centov),
 - b) celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu 829 962,33 EUR (slovom osemstodvadsaťdeväťtisíc deväťstošesťdesiatdva eur a tridsaťtri centov),
 - c) Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok maximálne do výšky 788 464,21 EUR (slovom sedemstoosemdesiatosemtisíc štyristošesťdesiatštyri eur a dvadsaťjeden centov), čo predstavuje 95 % z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v bode 3.1. písm. b) tohto článku Zmluvy.
- 2.3. Všeobecné zmluvné podmienky k Zmluve o poskytnutí NFP sa v celom rozsahu nahrádzajú aktualizovanými Všeobecnými zmluvnými podmienkami k Zmluve o poskytnutí NFP, ktoré tvoria prílohu č. 1 tohto Dodatku.
- 2.4. Predmet podpory NFP uvedený v Zmluve o poskytnutí NFP sa ruší a v celom rozsahu sa nahrádza aktualizovaným Predmetom podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 tohto Dodatku.
- 2.5. Do Zmluvy o poskytnutí NFP sa dopĺňa Rozpočet projektu, ktorý tvorí prílohu č. 3 tohto Dodatku.
- 2.6. Ostatné ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú týmto dodatkom nezmenené.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 3.1. Dodatok nadobúda platnosť dňom neskoršieho podpisu zmluvných strán a účinnosť v súlade s § 47a ods. 1 Občianskeho zákonníka dňom nasledujúcim po dni jeho zverejnenia Poskytovateľom v Centrálnom registri zmlúv, ibaže Poskytovateľ aj Prijímateľ sú povinné osoby podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov; v takom prípade je pre nadobudnutie účinnosti rozhodujúce prvé zverejnenie Dodatku.
- 3.2. Dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise Dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ.

3.3. Dodatok je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP číslo Z2213012009501.

3.4. Zmluvné strany výslovne súhlasia so zverejnením Dodatku v jeho plnom rozsahu vrátane príloh v Centrálnom registri zmlúv vedenom na Úrade vlády SR.

Prílohy k Dodatku č. 1:

Príloha č. 1 - **Všeobecné zmluvné podmienky**

Príloha č. 2 - **Predmet podpory**

Príloha č. 3 - **Rozpočet projektu**

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa:

Podpis:

Ľubomír Jahnátek, minister pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR

Za Prijímateľa v, dňa:

Podpis:

Ing. Jana Školíková, starostka obce Zemianske Kostolany

VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

Tieto všeobecné zmluvné podmienky upravujú vzájomné práva a povinnosti zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP.

Pre účely týchto všeobecných zmluvných podmienok sa všeobecné zmluvné podmienky ďalej označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.

VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy o poskytnutí NFP. Ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí NFP, platia ustanovenia zmluvy o poskytnutí NFP.

Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou, všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva odkazuje v ich platnom znení a právnymi predpismi SR a EÚ. Zmluvné strany sa dohodli, že práva a povinnosti zmluvných strán sa budú ďalej spravovať aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, príslušnou Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Právnymi dokumentmi Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013.

LEGISLATÍVA A VÝKLAD POJMOV

Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä:

Právne predpisy

- zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o pomoci a podpore“);
- zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite“);
- zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o rozpočtových pravidlách verejnej správy“);
- zákon č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „ZVO“);
- Nariadenie Rady (ES) č. 1084/2006 z 11 júla 2006, ktorým sa zriaďuje Kohézny fond, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1164/1994;
- Nariadenie Rady (ES) 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1341/2008 v platnom znení (ďalej aj „všeobecné nariadenie“ alebo „Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1783/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1080/2006“);
- Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1081/2006 z 5. júla 2006 o Európskom sociálnom fonde, a ktorým sa ruší nariadenie (ES) č. 1784/1999 v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie EP a Rady (ES) č. 1081/2006“);
- Nariadenie komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a Nariadenia Európskeho parlamentu v platnom znení (ďalej aj „Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006“).

Pojmy a skratky

Pojmy a skratky používané vo vzťahu medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na účely Zmluvy, ak nie je v Zmluve osobitne dohodnuté inak, sú najmä:

- **Aktivita** – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, prostriedkami a výdavkami. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;
- **Bezodkladne** – najneskôr do siedmich dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty;
- **Celkové oprávnené výdavky** – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa a sú určené v Rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP;
- **Certifikačný orgán** – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.
- **Deň** – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o pracovný deň;
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytené na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
- **Dodávateľ Projektu** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov verejného obstarávania/iného obstarávania súťaže, ak je splnená podmienka uvedená v článku 2 ods. 2. týchto VZP, uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
- **Európsky fond regionálneho rozvoja (alebo aj „ERDF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorého cieľom je prispievať k rozvoju najmenej rozvinutých regiónov Európskej únie a územnej spolupráce;
- **Európsky sociálny fond (alebo aj „ESF“)** - jeden z hlavných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ napomáhajúci dosiahnutiu cieľov, najmä v aktívnej politike zamestnanosti a k voľnému pohybu pracovných síl, v boji proti nezamestnanosti a znevýhodneniu rôznych skupín ľudí na trhu práce;
- **Kohézny fond (alebo aj „KF“)** - finančný nástroj EÚ určený pre členské krajiny, ktorých hodnota HDP na obyvateľa meraná paritou kúpnej sily a vypočítaná na základe údajov EÚ v priemere za posledné tri kalendárne roky je menšia ako 90 % priemeru EÚ 25, a ktorý podporuje projekty dopravnej infraštruktúry a životného prostredia;
- **IT monitorovací systém (alebo aj „ITMS“)** – informačný systém, ktorý zabezpečuje evidenciu údajov o Národnom strategickom referenčnom rámci, všetkých operačných programoch, projektoch, overeniach, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou ŠF a KF;
- **Monitorovacia správa** – komplexná správa o pokroku v realizácii aktivít Projektu a o udržaní Projektu, ktorú poskytuje Prijímateľ Poskytovateľovi vo formáte určenom Poskytovateľom; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
- **Nenávratný finančný príspevok (alebo aj „NFP“)** - prostriedky EÚ a prostriedky štátneho rozpočtu SR určené na financovanie operačných programov Slovenskej republiky a Európskej únie; nenávratný finančný príspevok je poskytovaný Prijímateľovi za splnenia podmienok uvedených v Zmluve;
- **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice;
- **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
- **Opatrenie** – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os OP, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;

- **Operačný program (alebo aj „OP“)** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru prioritných osí, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade cieľa Konvergencia s pomocou KF a ERDF;
- **Orgán auditu** - orgán funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie riadneho fungovania systému riadenia a kontroly ŠF a KF. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.
- **Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013** alebo tiež **Orgán zapojený do riadenia a kontroly poskytovania pomoci** – je v súlade s Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a/alebo rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:
 - a) Európska Komisia (Komisia),
 - b) vláda SR,
 - c) CKO,
 - d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - e) Monitorovací výbor pre Regionálny operačný program (MV ROP),
 - f) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
 - g) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Regionálnom operačnom programe vykonáva Ministerstvo pôdohospodárstva a rozvoja vidieka SR,
 - h) Sprostredkovateľský orgán, ktorého identifikácia bola vykonaná v príslušnej Výzve, v rámci ktorej Prijímateľ podal žiadosť o NFP,
 všetky orgány uvedené v písm. a) až h) vyššie vo význame uvedenom v tejto časti VZP – Pojmy a skratky, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).
- **Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena** alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením EP a Rady (ES) č. 1080/2006, Nariadením Rady (ES) č. 1083/2006 a Nariadením Komisie (ES) č. 1828/2006, a to za podmienky, že bol Zverejnený;
- **Predmet Projektu** – hmotne zachytiteľná podstata Projektu (po Ukončení realizácie aktivít Projektu sa označuje aj ako hmotný výstup realizácie Projektu), ktorej nadobudnutie, realizácia, rekonštrukcia, poskytnutie alebo iné aktivity opísané v Projekte boli spolufinancované z NFP počas realizácie aktivít Projektu; podľa typu opatrenia ROP ide najmä o stavbu, zariadenie, dokumentáciu alebo inú vec, pričom jeden Projekt môže zahŕňať aj viacero Predmetov Projektu;
- **Prechodné obdobie pre ITMS** – je obdobie stanovené na základe rozhodnutia Poskytovateľa v zmysle podmienok definovaných Systémom riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013, počas ktorého Prijímateľ nie je povinný Žiadosť o platbu a monitorovacie správy Projektu vypracúvať a predkladať prostredníctvom verejného portálu ITMS;
- **Prioritná os** - jeden z hlavných zámerov stratégie v operačnom programe, ktorý sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;
- **Realizácia aktivít projektu** – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína termínom začatia realizácie aktivít Projektu uvedenom v prílohe č. 2 k Zmluve až do ukončenia všetkých aktivít Projektu uvedených v Zmluve najneskôr v termíne podľa článku 2 bod 2.4 zmluvy o poskytnutí NFP;
- **Riadne** – konanie, resp. nekonanie v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ a s aktuálnou Príručkou pre žiadateľa o NFP, aktuálnou Príručkou pre Prijímateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, príslušnou schémou štátnej pomoci, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Schválená žiadosť o NFP** – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;
- **Schválené oprávnené výdavky** –, skutočne vynaložené, odôvodnené a riadne preukázané výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom, ktoré súvisia výlučne s realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa;
- **Skupina výdavkov** – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov. Skupiny

oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;

- **Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** – dokument upravujúci finančné riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013** – dokument upravujúci riadenie štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu schválený vládou SR;
- **Štrukturálne fondy (alebo aj „ŠF“)** – nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;
- **Subjekt v pôsobnosti Prijímateľa** – subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, ktorého sa vecne týka realizácia aktivít Projektu;
- **Účastníci projektu** – osoby priamo zúčastňujúce sa aktivít projektu spolufinancovaného z ESF (napr. frekventanti vzdelávacích programov, účastníci sociálnych programov), pričom platí, že na každého účastníka projektu sa viažu výdavky projektu. Účastníkmi projektu nie sú členovia projektového tímu (riadiaci a administratívni pracovníci, lektori, sociálni pracovníci a pod.) ani osoby cieľovej skupiny, ktoré využívajú výsledky projektu, ale nezúčastňujú sa priamo aktivít projektu (napr. pri projektoch zameraných na vydanie publikácií používateľia týchto publikácií)
- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;
- **Udržateľnosť projektu** - udržanie (zachovanie) výsledkov realizovaného Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku pri dodržaní podmienky vyplývajúcej z čl. 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu piatich rokov od finančného ukončenia projektu (obdobie udržateľnosti projektu);
- **Ukončenie realizácie aktivít projektu** - moment Ukončenia realizácie aktivít projektu je dôležitý pre posúdenie splnenia plánovaných výsledkov Projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku. Realizácia aktivít Projektu sa považuje za ukončenú dňom, kedy Prijímateľ kumulatívne splní nižšie uvedené podmienky:
 - a) fyzicky sa zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu),
 - b) Predmet Projektu bol riadne dodaný Prijímateľovi, Prijímateľ ho prevzal a uviedol do užívania. Splnenie tejto podmienky sa preukazuje najmä:
 - (i) preberacím/odovzdávacím protokolom/dodacím listom,,ak má Projekt viacero Predmetov projektu, podmienka sa pre účely Ukončenia realizácie Projektu ako celku považuje za splnenú jej splnením pre najneskôr ukončovaný čiastkový Predmet Projektu, pričom musí byť súčasne splnená aj pre skôr ukončené Predmety projektu. Tým nie je dotknutá možnosť skoršieho ukončenia jednotlivých Aktivít Projektu za účelom dodržania lehôt uvedených v prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP. .

Deň Ukončenia realizácie aktivít Projektu musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;

- **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 všeobecného nariadenia sa projekt považuje za ukončený, ak:
 - a) došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP) a
 - b) bolo predložené právoplatné kolaudačné rozhodnutie v prípade, ak nie je Predmetom Projektu zariadenie, dokumentácia alebo iná hnutelná vec (právoplatné kolaudačné rozhodnutie predloží Prijímateľ najneskôr ku dňu predloženia záverečnej monitorovacej správy, resp. záverečnej žiadosti o platbu).

Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie Udržateľnosti projektu);

- **Včas** – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa o NFP, v Príručke pre Prijímateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v príslušnej schéme štátnej pomoci, Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a v Systéme riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;
- **Verejné obstarávanie** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu;
- **Výzva na predkladanie žiadostí (alebo aj „Výzva“)** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi;

- **Zmena podmienok pre projekty generujúce príjmy** - na účely tejto Zmluvy sa pod pojmom zmena podmienok pre projekty generujúce príjem rozumie zmena, ktorá nastáva v prípade:
 - a) ak určité zdroje príjmov neboli zohľadnené pri výpočte finančnej medzery pri predložení žiadosti o NFP alebo nové zdroje príjmov sa objavili počas monitorovania čistých príjmov na základe monitorovacích správ alebo
 - b) dochádza k zmenám v tarifnej politike.
- **Zverejnenie** vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svojej činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a z Nariadenia Komisie č. 1828/2006, týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídastia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;
- **Žiadosť o platbu** – doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

Článok 1 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy tak, aby bol Projekt realizovaný riadne, včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu, bez ohľadu na osobu, ktorá Projekt skutočne realizuje. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinností Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkolvek tretej osobe podieľajúcej sa na Projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva sa uzatvára výhradne medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. Akákoľvek zmena týkajúca sa Prijímateľa najmä splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia a iné formy právneho nástupníctva, ako aj akákoľvek zmena vlastníckych pomerov Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy môže predstavovať podstatnú zmenu Projektu, v dôsledku čoho je vykonanie takejto zmeny možné len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný vyžiadať si predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa pred zahájením procesu realizácie takejto zmeny alebo pred vykonaním takejto zmeny, ak sa vykonáva jediným právnym úkonom. V prípade porušenia povinností podľa tohto odseku 3 je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy odstúpiť a Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, že v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedôjde k podstatnej zmene Projektu definovanej v článku 57 ods. 1 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy. V prípade, ak má zmluvná strana za to, že druhá zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu tejto Zmluvy s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.

Článok 2 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A STAVEBNÝCH PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb, stavebných prác potrebných pre realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, stavebných prác a služieb potrebných pre realizáciu aktivít Projektu v súlade so ZVO, Právnymi dokumentmi vzťahujúcimi sa na vykonanie VO ako aj v súlade s podmienkami stanovenými v tejto Zmluve alebo vykonať prieskum trhu za podmienok určených Poskytovateľom. Ak zákazka nie je predmetom obstarávania podľa §1 ods. 2 a 3 ZVO, Prijímateľ je povinný preukázať hospodárnosť obstarávaných tovarov, služieb, stavebných prác prostredníctvom prieskumu trhu. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z verejného obstarávania v plnom rozsahu/ dokumentáciu z vykonaného prieskumu trhu, ak Poskytovateľ neurčí inak.
3. Dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku VZP je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných

- prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
4. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb dodržiavať základné princípy Verejného obstarávania vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti.
 5. Vykonanie Verejného obstarávania v rozpore s právnymi predpismi SR a EÚ, alebo s požiadavkami na vykonanie Verejného obstarávania / prieskumu trhu uvedených v Právnych dokumentoch, bez ohľadu na to, kedy bolo Poskytovateľom alebo iným Orgánom zapojeným do riadenia a kontroly poskytovania pomoci zistené, to znamená, že aj bez ohľadu na výsledok vykonanej administratívnej kontroly VO, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) predstavuje podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,
 - b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
 - c) oprávňuje Poskytovateľa prekvalifikovať oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto verejného obstarávania vcelku alebo z časti do neoprávnených výdavkov..
 6. Poskytovateľ vykoná administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznamuje Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní od predloženia príslušnej dokumentácie z verejného obstarávania /z prieskumu trhu Poskytovateľovi, pričom predložením dokumentácie sa rozumie doručenie tejto dokumentácie Poskytovateľovi. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie momentom odoslania vyzvania/dožiadania Prijímateľovi, alebo začatím inej kontroly v zmysle čl. 12 týchto VZP, alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
 7. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa aj inú dokumentáciu z verejného obstarávania v súlade článkom 3 týchto VZP.
 8. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese verejného obstarávania ako nehlasujúci člen komisie na vyhodnotenie ponúk. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.
 9. Ak Poskytovateľ v rámci výkonu administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, preruší administratívnu kontrolu a vyzve Prijímateľa na ich odstránenie/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 dní odo dňa doručenia výzvy. Lehota uvedená v odseku 6 tohto článku prestáva plynúť dňom odoslania výzvy Prijímateľovi. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plyní Poskytovateľovi nová 21 dňová lehota. Poskytovateľ napr. vyzve Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváraanej medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. s ekvivalentom).
 10. Ak Poskytovateľ postúpi kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, a súčasne zašle v lehote 21 dní Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie, lehota (21 dní) prestane Poskytovateľovi plynúť. Prijímateľ v tomto prípade nemôže vykonať úkon, ktorý bol overovaný (podpis zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie tejto Zmluvy. Dňom doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly, alebo doručenia stanoviska do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly najneskôr posledný deň lehoty.
 11. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenia ZVO, resp. porušenie postupov, pravidiel a princípov verejného obstarávania/prieskumu trhu v zmysle Právnych dokumentov, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom.
 12. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nespĺnenie podmienok vymedzených § 58 ods. 1 a § 88 ZVO.
 13. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa(nezašle oboznámenie) vo vyššie uvedenej lehote 21 dní (a nedošlo k prerušeniu/zastaveniu plynutia lehoty), Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu projektu do času doručenia oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly, Prijímateľ však nie je oprávnený uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom. Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy.

14. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
15. Ak Poskytovateľ identifikuje porušenie pravidiel/princípov/postupov vo verejnom obstarávaní/prieskumu trhu, alebo porušenie legislatívy EÚ a SR, po podpise zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, pred úhradou oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu vzťahujúcich sa k nákladom Projektu, Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi ex-ante finančnú opravu, resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania do financovania. Konečné potvrdenie ex-ante finančnej opravy bude vydané Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto verejného obstarávania budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej ex-ante finančnej opravy.
16. V prípade, ak RO neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky, oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania).
17. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/auditu súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácami a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
18. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu aj na administratívnu kontrolu verejného obstarávania/prieskumu trhu ukončeného pred účinnosťou Zmluvy. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.
19. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy verejného obstarávania s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.), resp. skôr ako bude potvrdená ex-ante finančná oprava. Ak Poskytovateľ, na základe vykonanej administratívnej kontroly nezistí žiadne také porušenia postupov alebo princípov Verejného obstarávania/prieskumu trhu, v dôsledku ktorých by mohli byť výdavky vynaložené Prijímateľom kvalifikované ako neoprávnené, zahrnie takéto konštatovanie do Záznamu z administratívnej kontroly. Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevylučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou Verejného obstarávania/prieskumu trhu nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené v odseku 5, 14, 15 a 21 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení a/alebo ustálenej rozhodovacej činnosti Úradu pre verejné obstarávanie alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s Európskou Komisiou alebo inými orgánmi EÚ.
20. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu (čl. 16 týchto VZP) nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly verejného obstarávania/prieskumu trhu, resp. po potvrdení určenia ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe verejného obstarávania/prieskumu trhu.
21. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v Žiadosti o platbu, vzťahujúcou sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie verejného obstarávania (napr. na základe výsledkov kontroly v zmysle čl. 12 VZP), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Týmto nie je dotknuté ustanovenie článku 5.6 zmluvy o poskytnutí NFP.
22. V prípade, ak sa identifikuje odsúhlasenie stavebných prác zhotoviteľovi v rozpore so žiadosťou o NFP alebo nad rámec zmluvy o dielo, resp. odsúhlasenie stavebných prác, ktoré neboli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a zároveň sa neuplatní postup v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore podľa predchádzajúceho odseku tohto článku VZP, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť, resp. Poskytovateľ je oprávnený prekvalifikovať takéto výdavky projektu do neoprávnených výdavkov.
23. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok Verejného

obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by boli neprimerane prísne. Podstatnou náležitosťou Záznamu z administratívnej kontroly musí byť v takom prípade aj podrobné zdôvodnenie.

Článok 3 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy pravidelne predkladať Poskytovateľovi monitorovacie správy vo formáte určenom Poskytovateľom, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu počas realizácie aktivít Projektu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie aktivít Projektu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení realizácie Projektu až do ukončenia platnosti a účinnosti Zmluvy.
2. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu Priebežné monitorovacie správy každých 6 mesiacov a to do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Priebežnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola Zmluva podpísaná. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
3. Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu do 60 dní od ukončenia realizácie aktivít Projektu podľa článku 2 ods. 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
4. Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od ukončenia realizácie projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi najmenej každých 12 mesiacov odo dňa ukončenia realizácie Projektu, do 60. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období. Prvým mesiacom, ktorý je predmetom Následnej monitorovacej správy je mesiac, v ktorom bola ukončená realizácia Projektu.
5. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v monitorovacích správach je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky monitorovacích správ odstrániť. Pokiaľ je monitorovacia správa neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom monitorovaciu správu doplniť. V prípade rozporu monitorovacej správy so skutkovým stavom realizácie aktivít Projektu, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť.
6. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení konkurzného alebo reštrukturalizačného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného alebo správneho konania, ktoré môže mať vecný alebo finančný vplyv na realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
8. Prijímateľ je zodpovedný za presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
9. Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi počas trvania realizácie aktivít Projektu informáciu o účastníkoch Projektu za každý ukončený kalendárny rok realizácie aktivít projektu a to do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období a spolu so Záverečnou monitorovaciu správou za príslušné obdobie. Prvým kalendárnym rokom, ktorý je predmetom informácie o účastníkoch projektu je kalendárny rok, v ktorom došlo k začatiu realizácie aktivít Projektu. V prípade, keď termín ukončenia realizácie aktivít Projektu spadá k termínu 31. 12., sa za postačujúce považuje predloženie informácie o účastníkoch Projektu raz. Pokiaľ je informácia o účastníkoch Projektu neúplná, je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom informáciu o účastníkoch Projektu doplniť. V prípade rozporu informácie o účastníkoch Projektu so skutkovým stavom, alebo so Zmluvou je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento rozpor odôvodniť a v lehote určenej Poskytovateľom odstrániť. Ak Prijímateľ poruší niektorú z povinností uvedených v tomto odseku a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
10. V prípade chýb v písaní, počítaní alebo iných zrejmych nesprávností v informácii o účastníkoch Projektu je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tieto nedostatky odstrániť.
11. O zmene podmienok pre projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.

12. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 všeobecného nariadenia:
- a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý je ešte Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a zostatok rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,
 - b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej medzery.

Článok 4 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy informovať verejnosť o pomoci, ktorú na základe Zmluvy získa, resp. získal formou NFP prostredníctvom opatrení v oblasti informovania a publicity uvedených v tomto článku VZP.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že všetky opatrenia v oblasti informovania a publicity zamerané na verejnosť budú obsahovať nasledujúce informácie:
 - a. odkaz na Európsku úniu a znak Európskej únie;
 - b. odkaz na príslušný fond, ktorý spolufinancuje Projekt s použitím nasledujúcich označení ERDF – Európsky fond regionálneho rozvoja, ESF – Európsky sociálny fond a KF – Kohézny fond;
 - c. vyhlásenie určené Poskytovateľom, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie EÚ, napríklad vyhlásenie „Investícia do Vašej budúcnosti“.
3. Prijímateľ je povinný zabezpečiť počas realizácie aktivít Projektu inštaláciu reklamnej tabule na mieste realizácie Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
4. Prijímateľ je povinný nahradiť reklamnú tabuľu uvedenú v odseku 3. tohto článku VZP trvalo vysvetľujúcou tabuľou, resp. umiestniť v mieste realizácie aktivít Projektu trvalo vysvetľujúcu tabuľu, a to najneskôr do šesť mesiacov po ukončení realizácie aktivít Projektu. Pokiaľ je trvalo vysvetľujúca tabuľa oprávneným výdavkom, Prijímateľ je povinný umiestniť trvalo vysvetľujúcu tabuľu pred ukončením realizácie aktivít Projektu. Trvalo vysvetľujúca tabuľa musí byť viditeľná a dostatočne veľká; a to v prípade Projektu, ktorý spĺňa tieto podmienky:
 - a) Celková výška NFP na Projekt presahuje 500 000 EUR a
 - b) Projekt spočíva v nadobudnutí dlhodobého hmotného majetku alebo vo financovaní infraštruktúry alebo stavebných činností.
5. Prijímateľ sa zaväzuje uviesť na reklamnej tabuli a trvalo vysvetľujúcej tabuli informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP, v prípade trvalo vysvetľujúcej tabule aj druh a názov Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% reklamnej tabule, resp. trvalo vysvetľujúcej tabule.
6. V prípade Projektov, ktoré nespĺňajú podmienky uvedené v odseku 3 a 4 tohto článku VZP, je Prijímateľ povinný zaistiť informovanie verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu, napr. umiestnením informačnej tabule (plagátu) v mieste realizácie aktivít Projektu a to počas realizácie aktivít Projektu. Informačná tabuľa (plagát) alebo iný prostriedok na zaistenie informovania verejnosti o tom, že Projekt je spolufinancovaný v rámci daného operačného programu z príslušného fondu musí obsahovať informácie uvedené v odseku 2. tohto článku VZP vrátane druhu a názvu Projektu. Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby informácie uvedené v predchádzajúcej vete zaberali najmenej 25% informačnej tabule .
7. V prípade malých reklamných predmetov sa ustanovenie odseku 2 písm. b) a c) tohto článku VZP nepoužijú.
8. Prijímateľ sa zaväzuje uvádzať vo všetkých dokumentoch a písomných výstupoch Projektu informácie uvedené v odseku 2. písm. a), b) a c) tohto článku VZP, s výnimkou podpornej dokumentácie súvisiacej s Projektom, kde sa Prijímateľ zaväzuje uvádzať informácie uvedené v odseku 2 písm. a) tohto článku VZP.

9. Ak Poskytovateľ neurčí inak, Prijímateľ je povinný použiť grafický štandard pre opatrenia v oblasti informovania a publicity obsiahnutý v Manuáli pre publicitu, ktorý je súčasťou Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 - 2013.
10. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v tomto článku VZP.
11. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku; indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 5 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Ak Projekt Prijímateľa obsahuje oprávnené výdavky na vybudovanie nových alebo rekonštrukciu existujúcich stavebných objektov, Prijímateľ sa zaväzuje, že bude mať počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie vlastnicke, nájomné alebo iné užívacie právo v zmysle § 139 ods. 1 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon), k pozemkom a k stavbám, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude vynakladať uvedené oprávnené výdavky, oprávňujúce ho na realizáciu aktivít Projektu a garantujúce Udržateľnosť projektu.
2. Majetok a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty obstarané a/alebo zhodnotené z NFP alebo z jeho časti Prijímateľ minimálne počas platnosti a účinnosti Zmluvy alebo počas obdobia uvedeného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, podľa toho, ktoré obdobie je dlhšie:
 - a) môže používať výlučne pri výkone činnosti v súlade s Projektom, na ktorý sa pomoc poskytuje a príslušnou Výzvou,
 - b) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne majetok ako nový a nepoužívaný od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok obstarávania uvedených v článku 2 týchto VZP s tým, že za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal k nemu iný právny vzťah a následne ho nadobudol od tretej osoby ako výsledok Verejného obstarávania,
 - c) môže byť prevezený na tretiu osobu alebo prenajatý tretej osobe iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa,
 - d) môže byť zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby iba s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa.

V prípade porušenia povinnosti uvedených v tomto odseku 2 Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy odstúpiť a zároveň, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

3. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci.
4. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri realizácii alebo v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.
5. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s realizáciou aktivít Projektu. Nedodržanie uvedenej povinnosti sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy platia všetky nasledovné podmienky:
 - a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR alebo inou vhodnou formou zabezpečenia, ak nie je možné zriadiť záložné právo podľa podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP, najmä z dôvodu, že hodnota zálohu nepokrýva celú výšku pohľadávky Poskytovateľa (písm. d) nižšie).
 - b) Zálohom môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnicke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastník, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1. Zálohom

môžu byť aj práva a iné majetkové hodnoty, ktoré boli obstarané Prijímateľom v rámci Projektu z Oprávnených výdavkov.

- c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP, resp. v dôsledku zhodnocovania vecí, ktorá je predmetom projektu a zároveň zálohom.
- d) Hodnota zálohu sa určí objektívnym spôsobom tak, ako bude dohodnuté v príslušnej zmluve o zriadení záložného práva. Výška zabezpečenia musí byť primeraná k súčtu už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“).
- e) Zálohom môžu byť:
 - (i) veci a/alebo práva a/alebo iné majetkové hodnoty vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo
 - (ii) veci v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci vecí, ktorá je zálohom, alebo
 - (iii) veci vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci vecí, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) veci v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku 5 VZP zálohom môžu byť buď veci, práva alebo iné majetkové hodnoty uvedené v článku 5 ods. 1 VZP alebo iné veci spĺňajúce podmienky písm. e) vyššie.
- g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ), ibaže Poskytovateľ výslovne udelí vo výnimočných prípadoch hodných osobitného zreteľa súhlas s tým, že bude záložným veriteľom druhým v poradí.
- h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka vecí alebo majiteľa práv alebo majetkových hodnôt uvedených v tomto článku 5 ods. 1 písm. VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka/majiteľa dôjde počas obdobia Udržateľnosti Projektu.
- i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy.

6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje a pozemkov, ak ich nie je možné poistiť:

- a) bezodkladne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
- b) riadne poistiť majetok, ktorý je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku 6 VZP,
- c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je zálohom zabezpečujúcim záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy v zmysle ods. 5 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku VZP riadne poistený.

Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku VZP vyššie platia tieto pravidlá:

- (v) Poistná suma musí byť najmenej vo výške NFP podľa článku 3 bod 3.1 Zmluvy,
- (vi) Poistenie sa musí vzťahovať minimálne pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo straty; Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť ďalšie podmienky takéhoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj rozšírenie alebo zúženie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje,
- (vii) Poistenie musí trvať počas realizácie projektu a počas doby Udržateľnosti projektu,
- (viii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas počas celej doby trvania poistenia. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode,

- (ix) V prípade, ak je zálohom majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (v) až (ix) tohto odseku 6 VZP a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ.
7. Pokiaľ ide o vinkuláciu poistného plnenia pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh, je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi poistovňou potvrdené tlačivo „*Osobitné dojednanie v nadväznosti na režim upravený §151mc ods. 2 Občianskeho zákonníka*“, ak Poskytovateľ neurčí inak, a to bez ohľadu na to, či je alebo nie je vlastníkom / spoluvlastníkom zálohu.
8. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 6. tohto článku VZP sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 6 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt len s predchádzajúcim písomným súhlasom Poskytovateľa. Ak Prijímateľ prevedie práva a povinnosti z tejto Zmluvy na iný subjekt bez predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP.
2. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy a to bezodkladne ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti alebo vzniku tejto skutočnosti.
3. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu nie je na základe dohody zmluvných strán možné. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 7 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou a ukončiť realizáciu aktivít Projektu najneskôr v termíne uvedenom v článku 2 bod 2.4. Zmluvy. Zároveň je Prijímateľ povinný bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi zmenu termínu ukončenia realizácie aktivít v zmysle tejto Zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu, ak realizácii aktivít Projektu bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Čas trvania Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť sa nezapočítava do Doby fyzickej realizácie Projektu, pričom však Realizácia aktivít Projektu musí byť ukončená najneskôr do 30. novembra 2015. Poskytovateľ na základe oznámenia Prijímateľa o pominutí OVZ zabezpečí úpravu harmonogramu Projektu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP). Postup podľa tohto ods. 2 VZP sa bude analogicky aplikovať aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu uvedeného v ods. 3 tohto článku VZP. O vzniku okolností vylučujúcich zodpovednosť ako aj o ich zániku je Prijímateľ povinný Poskytovateľa bezodkladne písomne informovať.
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania:
 - a) s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu alebo
 - b) s vykonaním úkonu alebo postupu, ktorý realizuje podľa tejto Zmluvy alebo na jej základe sám alebo ho realizuje iný na to oprávnený subjekt o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa; v prípade, ak táto Zmluva alebo Právne dokumenty a/alebo Právne predpisy SR a EÚ nestanovujú lehotu na vykonanie úkonu alebo postupu, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť realizáciu aktivít Projektu po márnom uplynutí 30 dní odkedy mal Poskytovateľ povinnosť začať konať. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom. V prípade, že Poskytovateľ vykonaná predmetný úkon alebo postup, dňom, kedy sa dozvedel o vykonaní tohto úkonu alebo postupu je Prijímateľ povinný pokračovať v realizácii aktivít Projektu.Doba realizácie aktivít Projektu sa v prípadoch uvedených v písm. a) a v písm. b) vyššie automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa, pričom však Realizácia aktivít Projektu nesmie prekročiť termín uvedený v odseku 2 tohto článku VZP.
4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie realizácie aktivít Projektu. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP, ibaže:
 - a) v prípade dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 tohto článku 7 VZP, Prijímateľ Poskytovateľovi jednoznačne preukáže skorší vznik Okolností vylučujúcich zodpovednosť a Poskytovateľ tento skorší

vznik písomne akceptuje. V oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu z dôvodov podľa odseku 2 tohto článku VZP Prijímateľ uvedie, či sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka celého Projektu alebo jeho časti; v prípade, že sa pozastavenie Realizácie aktivít Projektu týka len jeho časti, Prijímateľ v oznámení uvedie názov jednotlivých Aktivít, ktorých sa pozastavenie týka podľa názvu jednotlivých Aktivít uvedených v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP a v tabuľke č. 6 v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP (Predmet podpory). Ak v oznámení o pozastavení Realizácie aktivít Projektu nie sú špecifikované žiadne Aktivity, má sa za to, že pozastavenie sa týka celého Projektu, na základe čoho z hľadiska oprávnenosti výdavkov nastávajú účinky uvedené v ods. 9 prvá veta tohto článku 7 VZP;

- b) v prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. a) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt na preplatenie podanej ŽoP, ktoré sú stanovené v Systéme finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí lehôt na preplatenie podanej ŽoP.
 - c) V prípade pozastavenia realizácie aktivít Projektu podľa ods. 3 písm. b) tohto článku 7 VZP, došlo k uplynutiu lehôt stanovených touto Zmluvou alebo Právnymi dokumentmi na vykonanie zodpovedajúceho úkonu alebo postupu a Prijímateľ si v oznámení uplatnil ako deň pozastavenia tridsiaty prvý deň po uplynutí týchto lehôt.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
- a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa;
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti; toto písm. c) sa neuplatní na prípady, kedy je predmetom ŽoP výdavok vzťahujúci sa na Aktivitu vykonanú v rámci Realizácie aktivít Projektu pred tým, ako došlo k účinkom pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP, a to aj v prípade, že k finančnému vysporiadaniu takéhoto výdavku Dodávateľovi Projektu došlo až v čase po vzniku účinkov pozastavenia Projektu podľa ods. 4 tohto článku VZP,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 5 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania Prijímateľa, alebo osôb konajúcich v mene Prijímateľa alebo neznámeho páchatela za trestný čin súvisiaci s Realizáciou aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku nezrovnalosti alebo podozrenia z nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením Rady (ES) 1083/2006, Nariadením Komisie č. 1828/2006, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5. alebo 6. tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
8. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 alebo 6 tohto článku VZP, ide o pozastavenie Realizácie aktivít Projektu ako celku, Poskytovateľ sa nedostáva do omeškania s plnením svojich povinností podľa tejto Zmluvy a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP. Zároveň pre taký prípad platí a Prijímateľ si je vedomý a súhlasí s tým, že v prípade, ak vynakladá počas obdobia pozastavenia Projektu výdavky, ktoré by inak boli oprávnené, tieto výdavky nebudú považované za oprávnené, pretože nevznikli počas Realizácie aktivít Projektu (čl. 14 ods. 1 písm. a) VZP), keďže realizácia aktivít Projektu je pozastavená, a takto vynaložené výdavky nebudú Prijímateľovi preplatené, a to aj bez ohľadu na záväzky, ktoré môžu v tejto súvislosti Prijímateľovi vzniknúť najmä v súvislosti s jeho zmluvnými vzťahmi s Dodávateľmi Projektu.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre tie výdavky realizované Prijímateľom, ktoré sú v Rozpočte Projektu ako tvorí prílohu tejto zmluvy o poskytnutí NFP zahrnuté pod tie Aktivity, ktorých realizácia nebola pozastavená v nadväznosti na oznámenie Prijímateľa podľa ods. 4 tohto čl. 7 VZP. Z hľadiska posúdenia oprávnenosti jednotlivého výdavku sa uplatní výnimka stanovená v odseku 5, písm. c) tohto článku VZP.
10. Ak Prijímateľ má za to, že:
- a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, s výnimkou písm. f), na ktoré sa toto ustanovenie odseku 10 tohto článku VZP nevzťahuje, za podmienky, ak súčasne nedošlo k porušeniu právnej povinnosti Prijímateľa, alebo

- b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, ktoré sú v zmysle ods. 5 tohto článku prekážkou pre poskytovanie NFP zo strany Poskytovateľa, alebo
 - c) odstránil nezrovnalosť alebo podozrenie z nezrovnalosti v zmysle ods. 6 tohto článku VZP, je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Na zánik Okolností vylučujúcich zodpovednosť sa osobitne vzťahujú aj podmienky uvedené v odseku 13 tohto článku VZP. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia nezrovnalosti a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.
11. V prípade zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5. tohto článku VZP sa Poskytovateľ zaväzuje obnoviť poskytovanie NFP Prijímateľovi.
 12. V každom momente pozastavenia Realizácie aktivít Projektu z dôvodov existencie prekážky, ktorá má povahu Okolností vylučujúcej zodpovednosť (v zmysle úvodných definícií týchto VZP - definícia Okolností vylučujúcich zodpovednosť a odseku 2. a 4. tohto článku 7 VZP), je Poskytovateľ oprávnený kontrolovať, či trvá táto prekážka, a to postupom uvedeným v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, v Právnych predpisoch SR a EÚ alebo v Právnych dokumentoch týkajúcich sa výkonu kontroly Prijímateľa Poskytovateľom. Za tým účelom je Prijímateľ povinný na požiadanie Poskytovateľa preukázať dodržiavanie všetkých svojich povinností vyplývajúcich pre neho z Právnych predpisov SR, Výzvy alebo zmluvných záväzkov týkajúcich sa plnenia podľa tejto Zmluvy o poskytovaní NFP, najmä zmluvných a iných vzťahov s Dodávateľom Projektu.
 13. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zánik prekážky, ktorá má povahu Okolností vylučujúcej zodpovednosť, je Prijímateľ povinný jednoznačne preukázať Poskytovateľovi.

Článok 8 ZMENA ZMLUVY

1. Zmluvu je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a očíslovaného dodatku k tejto Zmluve, pokiaľ v Zmluve nie je uvedené inak.
2. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto Zmluvy alebo sa akýmkoľvek spôsobom tejto Zmluvy týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto Zmluvy, a to bezodkladne od ich vzniku.
3. Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy bezodkladne, a to v prípade :
 - a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 bod 2.4. zmluvy o poskytnutí NFP alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť lehotu na ukončenie realizácie aktivít Projektu najviac o 18 mesiacov oproti základnému dohodnutému termínu ukončenia realizácie aktivít Projektu;
 - b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace;
 - c) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov prekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;
 - d) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP;
 - e) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k podstatnej zmene Projektu;
 - f) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy podľa horeuvedeného vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až e) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.
4. Zmena Zmluvy formou písomného a očíslovaného dodatku nie je potrebná a to v prípade:
 - a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace;
 - b) ak odchýlka v rámci jednej zo skupín výdavkov neprekročí 15 %. Táto odchýlka nesmie mať za následok zvýšenie výdavkov určených na riadenie Projektu a na publicitu a informovanosť;

- c) ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o menej ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote ukazovateľov výsledku Projektu uvedenej v Prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 4 písm. a) až c) tohto článku VZP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až c) tohto článku VZP sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy.

5. Výška NFP uvedená v článku 3. bod 3.1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP nie je ustanovením odseku 3. a 4. tohto článku VZP dotknutá.
6. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní nové znenie týchto dokumentov na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou uvedených dokumentov sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými dokumentmi.
7. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Systému riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013, k zmene Príručky pre žiadateľa o NFP a Príručky pre Prijímateľa a touto zmenou dôjde k zmene textu Zmluvy, Poskytovateľ zverejní Prijímateľovi nové znenie zmenených článkov Zmluvy na svojom webovom sídle. Za vyjadrenie súhlasu so zmenou Zmluvy sa považuje najmä konkludentný prejav vôle Prijímateľa spočívajúci vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom. Ide najmä o zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
8. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, ak ide o zmenu identifikačných a kontaktných údajov Zmluvných strán, ktorá nemá za následok zmenu v subjekte Poskytovateľa, resp. Prijímateľa a touto zmenou nedôjde k porušeniu podmienok definovaných v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP; v takomto prípade postačuje bezodkladné písomné oznámenie o zmene údajov doručené druhej zmluvnej strane formou doporučeného listu. Zmena Zmluvy nie je potrebná taktiež v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.
9. Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
10. Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastane splnením záväzkov zmluvných strán a súčasne uplynutím doby, na ktorú bola Zmluva uzatvorená podľa článku 6 bod 6.2. zmluvy o poskytnutí NFP.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy nastáva dohodou zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy.
- 2.2 Od Zmluvy môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy, nepodstatného porušenia Zmluvy a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu vedela v čase uzavretia Zmluvy alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva uzavretá, že druhá zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva.
- 2.4 Na účely Zmluvy sa za podstatné porušenie Zmluvy zo strany Prijímateľa považuje najmä:
 - a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy a Projektu a súčasne nejde o okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
 - b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
 - c) preukázané porušenie právnych predpisov SR a EÚ v rámci realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;

- d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy (najmä nezabezpečenie verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k tejto zmluve o poskytnutí NFP, uplynutie maximálnej doby na Realizáciu aktivít Projektu, zrejme nedodržanie harmonogramu na výkon hlavnej Aktivít, ktoré nie je možné napraviť alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
 - e) zastavenie realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 7. týchto VZP;
 - f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
 - g) v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy;
 - h) poskytnutie nepravdivých a zavádzajúcich informácií, resp. neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy zo strany Prijímateľa počas trvania tejto Zmluvy ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
 - i) ak Prijímateľ svojím zavinením nezačne verejné obstarávanie na výber Dodávateľov Projektu do 3 mesiacov od nadobudnutia platnosti a účinnosti Zmluvy; uvedené neplatí v prípade, ak sa Zmluva podľa podmienok poskytovania NFP uzatvára až po začatí, resp. vykonaní verejného obstarávania na výber Dodávateľov Projektu;
 - j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti s touto Zmluvou a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za nezrovnalosť v zmysle článku 2 ods. 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 v platnom znení a Poskytovateľ stanoví, že takáto nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy;
 - k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
 - l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;
 - m) porušenie článku 6 bod 6.5. a 6.6. zmluvy o poskytnutí NFP;
 - n) ak dôjde ku skutočnosti uvedenej v článku 1 odsek 3, porušenie článku 1 odsek 4, článku 3 odsek 7 prvá veta, článku 6 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3 a článku 12 odsek 7 týchto VZP;
 - o) mimoriadne ukončenie zmluvy o zriadení záložného práva zabezpečujúcej pohľadávku Poskytovateľa z tejto Zmluvy iným spôsobom ako dohodou zmluvných strán.
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškani, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy je zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy druhej zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinností zmluvnej strany bráni okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá zmluvná strana oprávnená od Zmluvy odstúpiť len vtedy, ak od vzniku okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy zostávajú zachované tie práva a povinnosti Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy, a to najmä právo a povinnosť požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy.

- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením tejto Zmluvy v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinností zo strany Poskytovateľa, zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy Prijímateľom.
- 2.12 Pri tých povinnostiach, ktorých porušenie je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť. Táto povinnosť Prijímateľa sa uplatní aj vtedy, ak v jednotlivom článku Zmluvy o poskytnutí NFP nie je výslovne uvedené, že je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb alebo z poskytnutých predfinancovaní.
- b) vrátiť prostriedky poskytnuté omylom; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti uvedené v Zmluve a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a), b), c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na vyplatený NFP alebo jeho časť systémom refundácie alebo na úhrnnú sumu celkového NFP alebo jeho časť nezúčtovaných zálohových platieb alebo predfinancovaní, okrem prípadov porušenia finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písmena a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť ak Prijímateľ porušil ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. c) tohto článku VZP alebo o zmluvnú pokutu podľa odseku 13 tohto článku VZP; vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 11 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu nezrovnalosti.
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť na predmet zákazky
- f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 3 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu znížila o viac ako 5% oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu v zmysle Prílohy č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť,
- i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak bol počas realizácie aktivít Projektu alebo v období piatich rokov od ukončenia realizácie aktivít Projektu vytvorený príjem podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.
- j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa v tomto prípade neuplatňuje.

2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy; suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na poskytnutý NFP alebo jeho časť.
3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný odvieť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom vznikol výnos. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu (za účtovné obdobie) podľa ods. 1 písm. i) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bola zostavená účtovná závierka alebo, ak sa na Prijímateľa vzťahuje povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom v súlade s ustanoveniami zákona o účtovníctve o overovaní účtovnej závierky audítorom, po roku, v ktorom bola účtovná závierka audítorom overená. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o sume výnosu alebo čistého príjmu dozvedel) oznámiť Poskytovateľovi príslušnú sumu a požiadať Poskytovateľa o informáciu k podrobnostiam vrátenia čistého príjmu, alebo odvodu výnosu (napr. č. účtu, variabilný symbol). Poskytovateľ zašle túto informáciu Prijímateľovi bezodkladne v písomnej forme. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem nevráti, resp. výnos neodvedie riadne a včas, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, čistého príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odvieť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odvieť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania).
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odvieť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Pohľadávku Poskytovateľa voči Prijímateľovi na vrátenie NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu a pohľadávku Prijímateľa voči Poskytovateľovi na poskytnutie NFP podľa Zmluvy je možné vzájomne započítavať; to neplatí, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
10. Započítanie podľa ods. 9 tohto článku VZP môže vykonať Poskytovateľ na základe podnetu oboch zmluvných strán. Podnetom na vzájomné započítanie zo strany Prijímateľa je predloženie ŽoP s priloženým „Oznámením o vysporiadaní finančných vzťahov“ Poskytovateľovi, a to v lehote splatnosti vrátenia NFP alebo jeho časti alebo čistého príjmu podľa ods. 5. Poskytovateľ vykoná započítanie z vlastného podnetu na základe ŽoP predloženej Prijímateľom a túto skutočnosť oznámi bezodkladne Prijímateľovi.
11. V prípade, ak Poskytovateľ so vzájomným započítaním (navrhnutým zo strany Prijímateľa spôsobom podľa ods. 9) nesúhlasí, vzájomne započítanie nevykoná a oznámi túto skutočnosť bezodkladne Prijímateľovi. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem určený v ŽoV už doručenej Prijímateľovi podľa ods. 3 až 5 tohto článku VZP do 30 (tridsiatich) dní od doručenia tohto oznámenia. Ustanovenia ods. 3 až 7 tohto článku VZP sa použijú primerane.
12. Ak Prijímateľ zistí nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto nezrovnalosť bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.
13. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy, a to:
 - a) oznamovacej povinnosti;
 - b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
 - c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 bod 1 písm. c) zmluvy o poskytnutí NFP za každý aj začatý deň omeškania.

14. Sumu zmluvnej pokuty, ktorú je Prijímateľ povinný uhradiť Poskytovateľovi, uvedie Poskytovateľ v ŽoV v časti pokuty a penále.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov sa zaväzuje účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa projektu v
 - a) na analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov alebo v analytickej evidencii vedenej v technickej forme¹ v členení podľa jednotlivých projektov bez vytvorenia analytických účtov v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva,
 - b) účtovných knižkách podľa § 15 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knižkách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri realizácii aktivít Projektu, vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v lehote uvedenej v článku 17 VZP.
5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 v technickej forme podľa § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Túto povinnosť má Prijímateľ dobu, po ktorú je povinný viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 4.
6. V súvislosti s plnením povinností Poskytovateľa podľa čl. 58 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006, Poskytovateľ dohodne s Prijímateľom **spôsob monitorovania čistých príjmov** z projektu podľa čl. 55 nariadenia Rady (ES) č.1083/2006 a vedenie záznamov u Prijímateľa, a to na účely zdokladovania a preukázania skutočností týkajúcich sa čistého príjmu z projektu uvedených v následných monitorovacích správach.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditú sú najmä:
 - i. Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - ii. Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - iii. Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - iv. Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - v. Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - vi. Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.

¹Pojem technická forma je definovaný v § 31 ods. 2 písm. b) zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/audit u zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/audit u v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto Zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/audit u povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/audit u a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/audit u.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit u môžu vykonať kontrolu/audit u u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/audit u sú oprávnené najmä:
 - a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/audit u ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/audit u,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/audit u a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/audit u,
 - c) odoberať aj mimo priestorov Prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od Prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/audit u,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/audit u.

Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/audit u v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit u. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit u písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu. Zmluvné strany sa ďalej dohodli používať ako podporný spôsob k písomnej komunikácii súčasne aj ITMS. Podmienky a spôsob komunikácie zmluvných strán prostredníctvom ITMS upraví Poskytovateľ. Poskytovateľ je oprávnený určiť prechodné obdobie počas ktorého komunikácia prostredníctvom ITMS prebiehať nebude.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky. V prípade, že si zmluvná strana neprevezme zásielku, zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, piaty deň od uloženia na pošte sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručenie momentom jej vrátenia odosielateľovi.
3. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
4. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie zmluvných strán.
5. Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca s touto Zmluvou môže prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu a/alebo faxom.

6. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na realizáciu aktivít Projektu tak ako je uvedený v článku 2 zmluvy o poskytnutí NFP a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase realizácie Projektu v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu;
 - b) patria do skupiny výdavkov rozpočtu Projektu;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov, napr.;
 - d) viažu sa na Aktivitu Projektu, ktorá bola skutočne vykonaná a zároveň boli premietnuté do účtovníctva Prijímateľa, ktorý je účtovnou jednotkou alebo do osobitnej evidencie majetku Prijímateľa, ktorý nie je účtovnou jednotkou, v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v tejto Zmluve;
 - e) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - f) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované. Za účtovný doklad sa považuje aj doklad, ktorý slúži na interné preúčtovanie osobných výdavkov, nepriamych výdavkov a odpisov vzniknutých Prijímateľovi v súvislosti s realizáciou aktivít Projektu. Týmto nie je dotknuté preukazovanie výdavkov zjednodušeným vykazovaním výdavkov podľa čl. 11 ods. 3 písm. b) Nariadenia EP a Rady (ES) 1081/2006 a čl. 7 ods. 4 Nariadenia EP a Rady (ES) 1080/2006;
 - g) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - h) vznikli v oprávnenom období v zmysle príslušnej Výzvy, pričom obdobie oprávnenosti výdavkov je stanovené podľa právnych predpisov EÚ, tzn. do 31. decembra 2015;
 - i) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy, najmä v súlade s podmienkami stanovenými v čl. 2 VZP vyššie a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ upravujúcim oblasť Verejného obstarávania alebo iného obstarávania za ceny, ktoré spĺňajú kritérium hospodárnosti a efektívnosti;
 - j) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu, že uzatvorenie dodatku nie je v rozpore s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní týkajúcimi sa obmedzení pri uzatváraní dodatkov;
 - k) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ;
 - l) výdavky vynakladané za tovary, ktoré sú v dôsledku vykonaného obstarania dodávané Prijímateľovi Dodávateľom Projektu, sa viažu na také tovary (veci), sú nové, neboli dosiaľ používané, Prijímateľ s nimi v minulosti žiadnym spôsobom nedisponoval;
 - m) boli vynaložené hospodárne, efektívne, účinne a účelne.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).
3. Ak výdavok nespĺňa podmienky oprávnenosti podľa ods. 1 tohto článku VZP a tieto výdavky vyčíslila osoba oprávnená na výkon kontroly a auditu uvedená v čl. 12 VZP ako neoprávnená, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť².

² V prípade nesplnenia tejto povinnosti Prijímateľa sa bude na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Účty štátnej rozpočtovej organizácie

- 1.1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP (ďalej aj „platba“) Prijímateľovi bezhotovostne formou rozpočtového opatrenia v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.2. V súvislosti s realizáciou aktivít Projektu je Prijímateľ povinný prijímať platby na výdavkový účet Prijímateľa, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Účet Prijímateľa slúži na poskytnutie NFP formou rozpočtového opatrenia. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia poslednej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
- 1.4. V prípade využitia systému refundácie je Prijímateľ povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP, pričom tento účet môže slúžiť aj na príjem platieb v rámci systému zálohových platieb. Číslo tohto účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne po realizácii výdavkov z týchto účtov písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 1.6 V prípade, ak je samostatný výdavkový účet pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP využívaný aj na úhradu výdavkov spojených s realizáciou Projektu z poskytnutej zálohovej platby, môžu byť špecifické výdavky realizované aj z iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). V tomto prípade Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom a následne, najneskôr do siedmych dní realizuje z tohto účtu platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ predloží Poskytovateľovi výpis z tohto účtu potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - v rámci kalendárneho mesiaca (v decembri najneskôr do 30.12. daného rozpočtového roka) prevedie prostriedky NFP zo samostatného výdavkového účtu pre prostriedky NFP podľa odseku 1.4 tohto článku VZP na iný výdavkový účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne v danom kalendárnom mesiaci realizuje úhrady špecifických výdavkov.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného výdavkového účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 1.7 V prípade, ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

2. Účty štátnej príspevkovej organizácie

- 2.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na účet, ktorý má otvorený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 2.3 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.

- 2.4 V prípade poskytnutia NFP systémom refundácie sú výnosy na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 2.5 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 2.6 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 2.7 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.

Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.

- 2.8 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 2.9 V prípade, ak Prijímateľom je štátna príspevková organizácia a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

3. Účty iných subjektov verejnej správy s výnimkou VÚC, obcí a rozpočtových alebo príspevkových organizácií v zriaďovacej pôsobnosti VÚC a obce

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet, (ďalej len „účet Prijímateľa“), a ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 3.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 3.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhrady oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu týchto účtov.
- 3.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 3.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 3.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 3.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 3.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 3.10 V prípade, ak Prijímateľom je subjekt verejnej správy a realizátorom projektu je organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

4. Účty VÚC

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet vedený v Štátnej pokladnici (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 4.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 4.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienok existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 4.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
- 4.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

- 4.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný rozpočtový účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 4.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 4.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 4.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 4.11 V prípade, ak Prijímateľom je VÚC a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

5. Účty obce

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 5.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 5.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
- 5.5 V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety.

Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.

- 5.6 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 5.7 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 5.8 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 5.9 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 5.10 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.
- 5.11 V prípade, ak Prijímateľom je obec a realizátorom projektu je rozpočtová alebo príspevková organizácia v zriaďovateľskej pôsobnosti prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Zároveň subjekt v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa je povinný realizovať oprávnené výdavky prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť riadiacemu orgánu identifikáciu účtov, z ktorých realizuje úhradu oprávnených výdavkov za podmienky dodržania pravidiel vzťahujúcich sa na špecifické výdavky a úroky.

6. Účty rozpočtovej organizácie VÚC, resp. obce

- 6.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený mimorozpočtový účet (ďalej len „mimorozpočtový účet“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov na mimorozpočtový účet. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo mimorozpočtového účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. b) zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak zriaďovateľ neprevedie NFP na rozpočtový výdavkový účet Prijímateľa, a výdavky potrebné na financovanie určených účelov sú zabezpečené v rozpočte Prijímateľa, zriaďovateľ dá pokyn Prijímateľovi na preklasifikovanie výdavkov (realizované úhrady oprávnených výdavkov z iných účtov otvorených prijímateľom) v rámci svojho výkazníctva na výdavky na realizáciu prostriedkov NFP.
- 6.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 6.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 6.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 6.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.
- 6.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 6.7 V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 6.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripisaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmych dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 6.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

7. Účty príspevkovej organizácie VÚC, resp. obce:

7.1 a) V prípade, ak príspevková organizácia nepožaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

b) V prípade, ak príspevková organizácia požaduje príspevok na realizáciu aktivít Projektu od zriaďovateľa:

Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Pred použitím týchto prostriedkov je ich Prijímateľ povinný previesť do rozpočtu svojho zriaďovateľa, a to do piatich dní od pripísania týchto prostriedkov. Zriaďovateľ následne prevedie prostriedky NFP na Prijímateľom určený účet, z ktorého Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.

- 7.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.

- 7.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 7.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 7.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 7.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
- 7.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 7.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 7.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

8. Účty subjektov zo súkromného sektora vrátane mimovládnych organizácií

- 8.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na Prijímateľom stanovený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“) vedený v EUR. Číslo účtu je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
- 8.2 Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP. V prípade otvorenia účtu pre príjem NFP v komerčnej banke v zahraničí, Prijímateľ zodpovedá za úhradu všetkých nákladov spojených s realizáciou platieb na a z tohto účtu.
- 8.3 Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
- 8.4 V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu takýchto účtov.
- 8.5 V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa Príjmom Prijímateľa.
- 8.6 V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.

- 8.7 V prípade otvorenia osobitného účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
- 8.8 V prípade využitia systému zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
- z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.
- Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
- 8.9 Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Predfinancovanie – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 1.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 1.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 1.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 1.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcim príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce

sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.

- 1.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 1.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.
- 1.8 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom predfinancovania, zabezpečí poskytnutie zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt uhradiť najskôr z vlastných zdrojov, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení realizácie aktivít Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať Poskytovateľa o záverečnú platbu zostatku z NFP. Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie predfinancovania). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 1.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade podania úplnej a správnej Žiadosti o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 1.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 1.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 1.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 1.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu

spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 1.11 tohto článku.

- 1.14 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 1.15 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na ich úhradu je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň záúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 1.16 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

2. Predfinancovanie – štátne rozpočtové organizácie

- 2.1 Systémom predfinancovania sa NFP, resp. jeho časť (ďalej aj „platba“) poskytuje na oprávnené výdavky Projektu na základe Prijímateľom predložených neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu.
- 2.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu, predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie nárokovanú sumu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.
- 2.3 Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ Poskytovateľovi v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu a predloží rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov označené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
- 2.4 Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do štyroch dní od aktivácie rozpočtového opatrenia. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.5 Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do desiatich dní aktivácie rozpočtového opatrenia. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu; výpis z účtu nie je potrebné predkladať pri výdavkoch zjednodušene vykazovaných prostredníctvom paušálnej sadzby, jednotkových cien alebo paušálnej sumy. V rámci Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľ uvedie aj výdavky viažuce sa na prípadné hotovostné úhrady, ktoré boli zahrnuté do Žiadosti o platbu, pričom nie je povinný opätovne predkladať tie isté originály rovnopisov, resp. overené kópie príslušných účtovných dokladov potvrdzujúce hotovostnú úhradu. K jednej žiadosti o platbu (poskytnutie predfinancovania) môže Prijímateľ predložiť riadiacemu orgánu len jednu žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania). Nezúčtovaný rozdiel predfinancovania je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi a predložiť mu formulár Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- 2.6 Za deň zúčtovania podľa predchádzajúceho odseku sa považuje deň odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Prijímateľom cez verejný portál ITMS a zároveň odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi alebo jej osobné doručenie Poskytovateľovi najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania písomnej verzie podľa predchádzajúcej vety (alebo nedoručenia osobne) do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) v portáli ITMS zamietnuť.
- 2.7 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nezúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutého predfinancovania, pričom Poskytovateľ

môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní predfinancovania.

- 2.8 Systém predfinancovania sa týmto spôsobom realizuje až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov projekt. Po poskytnutí posledného predfinancovania na Projekt je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP, a to najneskôr do 3 mesiacov od ukončenia realizácie projektu. Posledná Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) plní funkciu záverečnej Žiadosti o platbu.
- 2.9 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Nárok Prijímateľa na vyplatenie platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ schváli oprávnené výdavky Projektu.
- 2.10 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadosťiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 2.11 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 2.12 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokovovaných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 2.13 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 2.11 tohto článku.
- 2.14 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 2.15 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 2.16 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté predfinancovaním. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 2.17 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

3. Zálohové platby – okrem štátnych rozpočtových organizácií

- 3.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť

o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.

- 3.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

a) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \left[\begin{array}{c} \text{prvý ročný} \\ \text{rozpočet projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] + \left[\begin{array}{c} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie} \\ \text{projektu v prvom} \\ \text{kalendárnom} \\ \text{roku} \end{array} \times \frac{12 - \text{počet mesiacov realizácie projektu v nasledovnom roku}}{\text{počet mesiacov realizácie projektu v nasledovnom roku}} \times \begin{array}{c} \text{nasledujúci} \\ \text{ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

b) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

Výška maximálnej zálohovej platby sa vypočíta nasledovne:

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov Projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy NFP a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (tzn. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

- 3.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa, je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov od pripísania prostriedkov danej zálohovej platby na účet Prijímateľa je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmich dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať, pričom:
- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa pripísania finančných prostriedkov na účte Prijímateľa sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 3.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP uviesť deklarovanú sumu oprávnených výdavkov poskytnutého NFP, a to podľa skupín výdavkov uvedených v Prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 3.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 3.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do 5 dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 3.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci príjem prostriedkov NFP a výpis z účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 3.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, je Prijímateľ povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do 14 dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP. Tento odsek sa nepoužije, ak ide zároveň o porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 3.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy

rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.

- 3.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 3.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 3.3 – 3.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 3.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 3.14 Zálohové platby sa spôsobom podľa odsekov 3.1 až 3.12 tohto článku VZP poskytujú až do momentu dosiahnutia maximálne 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt s výnimkou prípadov, keď bola suma oprávnených výdavkov Projektu znížená zo strany Poskytovateľa.
- 3.15 Poskytovateľ po uhradení maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom zálohovej platby poskytne Prijímateľovi zostávajúcich minimálne 5 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt systémom refundácie na základe záverečnej Žiadosti o platbu a predložení účtovných dokladov, preukazujúcich Prijímateľom skutočne vynaložené oprávnené výdavky. Prijímateľ je povinný zostávajúcich minimálne 5 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, a to aj za podiel prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR určených na spolufinancovanie, uhradiť najskôr z vlastných zdrojov. Až po preukázaní tejto úhrady a ukončení Projektu je Prijímateľ oprávnený požiadať o záverečnú platbu zostatku NFP. V takom prípade Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi záverečnú Žiadosť o platbu spolu s účtovnými dokladmi vrátane výpisu z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa). Ak Prijímateľ pri realizácii Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.16 V prípade, ak Prijímateľ pri realizácii aktivít Projektu nedosiahne 95 % celkových oprávnených výdavkov, Projekt môže byť ukončený aj Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). O tejto skutočnosti je Prijímateľ povinný bezodkladne informovať Poskytovateľa.
- 3.17 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Pri záverečnej Žiadosti o platbu vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 3.18 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 3.19 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
- 3.20 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 3.21 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme

finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta dňi odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 3.19 tohto článku.

- 3.22 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 3.23 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 3.24 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

4. Zálohové platby – štátne rozpočtové organizácie

- 4.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom zálohových platieb na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) a Žiadosti o platbu (zúčtovania zálohovej platby). Žiadosti o platbu predkladá Prijímateľ v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch vyhotoveniach, pričom jedno vyhotovenie zostáva u Prijímateľa a druhé Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi.
- 4.2 Prijímateľ po začatí realizácie Projektu predkladá Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby) maximálne do výšky 40 % oprávnených výdavkov z prvých 12 mesiacov realizácie Projektu (resp. relevantnej časti rozpočtu Projektu) z prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie.

Výška maximálnej zálohovej platby sa odvíja od nasledovného:

A. Pri využití systému zálohových platieb alebo kombinácie zálohových platieb a refundácie

A1) Prvý ročný rozpočet projektu je známy

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov z rozpočtu Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a projekt začína v mesiaci január kalendárneho roka, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % z oprávnených výdavkov rozpočtu prvého roka Projektu zodpovedajúcich podielu EÚ a štátneho rozpočtu SR na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov a realizácia aktivít Projektu začína v priebehu kalendárneho roka okrem mesiaca január, maximálna výška zálohovej platby sa vypočíta na základe nasledujúceho vzorca:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4 * \left[\begin{array}{c} \text{prvý ročný rozpočet} \\ \text{projektu z} \\ \text{prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR na} \\ \text{spolufinancovanie} \end{array} \right] + \left[\begin{array}{c} \text{počet mesiacov} \\ \text{realizácie projektu} \\ \text{v prvom} \\ \text{kalendárnom roku} \end{array} \right] \times \left[\begin{array}{c} \text{nasledujúci ročný} \\ \text{rozpočet projektu} \\ \text{z prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich} \\ \text{podielu EÚ a ŠR} \\ \text{na} \\ \text{spolufinancovaní} \\ \text{e} \end{array} \right]$$

* – 0,5 v prípade Operačného programu Vzdelávanie

A2) Prvý ročný rozpočet projektu nie je známy, je nulový, alebo veľmi nízky

- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie projektu nepresahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje maximálne 40 % oprávnených výdavkov projektu zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie;
- v prípade, ak plánovaná dĺžka realizácie Projektu presahuje 12 mesiacov, výška zálohovej platby predstavuje podiel celkovej sumy nenávratného finančného príspevku a počtu mesiacov realizácie Projektu pripadajúci na počet mesiacov realizácie Projektu v prvom roku jeho realizácie (t. j. prvých 12 mesiacov realizácie Projektu) nasledovne:

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\text{celková suma NFP}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

B. Pri využití kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania

V prípade kombinácie systému zálohových platieb, systému refundácie a systému predfinancovania (alebo len systému predfinancovania a zálohovej platby) sa výška maximálnej zálohovej platby vypočíta nasledovne:

- z celkovej sumy (súčtu súm) identifikovaných typov oprávnených výdavkov (rozpočtových položiek projektu jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby) v relevantnom roku realizácie projektu do výšky maximálne 40 % z relevantnej časti rozpočtu projektu (v danom prípade sa pri výpočte zálohovej platby za relevantnú časť rozpočtu projektu považuje suma identifikovaných oprávnených výdavkov jednoznačne určených na financovanie výlučne systémom zálohovej platby, zohľadňujúc aktuálny stav už vyčerpaných finančných prostriedkov na predmetných položkách projektu) vo výške prostriedkov zodpovedajúcich podielu prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu na spolufinancovanie.

$$\text{maximálna výška poskytnutej zálohovej platby} = 0,4^* \times \frac{\begin{array}{l} \text{celková suma identifikovaných typov} \\ \text{oprávnených výdavkov} \\ \text{(rozpočtových položiek projektu,} \\ \text{ktoré sú jednoznačne určené na} \\ \text{financovanie výlučne systémom} \\ \text{zálohovej platby, zohľadňujúc} \\ \text{aktuálny stav už vyčerpaných} \\ \text{finančných prostriedkov na} \\ \text{predmetných položkách projektu)} \\ \text{v relevantnom roku realizácie} \\ \text{projektu} \\ \text{(vo výške prostriedkov} \\ \text{zodpovedajúcich podielu} \\ \text{prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu} \\ \text{na spolufinancovanie)} \end{array}}{\text{celkový počet mesiacov realizácie}} \times 12$$

* = 0,5 v rámci Operačného programu Vzdelávanie

- 4.3 Prijímateľ je povinný každú poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať na formulári Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby), ktorý dodá Poskytovateľ, pričom najneskôr do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať minimálne 50 % z poskytnutej zálohovej platby (tzv. kumulatív) a zároveň do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia je Prijímateľ povinný zúčtovať 100 % poskytnutej zálohovej platby (sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby). V prípade nezúčtovania tejto sumy alebo jej časti, je Prijímateľ povinný najneskôr do siedmych dní po uplynutí uvedených 6 mesiacov, resp. 12 mesiacov vrátiť Poskytovateľovi sumu nezúčtovaného rozdielu. V takom prípade sa o túto sumu (tzn. o sumu nezúčtovaného rozdielu) zároveň znižuje celková výška NFP, ktorý má Poskytovateľ poskytnúť Prijímateľovi v súlade s čl. 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 4.4 Prijímateľ je povinný poskytnutú zálohovú platbu priebežne zúčtovať v súlade s predchádzajúcim odsekom, pričom:

- povinnosť pre zúčtovanie výšky 50 % z poskytnutej zálohovej platby do 6 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje na sumu poslednej poskytnutej zálohovej platby, ku ktorej je pripísaný nezúčtovaný zostatok predchádzajúcej (predchádzajúcich) zálohovej platby (tzv. kumulatív);
 - povinnosť pre zúčtovanie výšky 100 % z poskytnutej zálohovej platby (t. j. sumy každej poskytnutej tranže zálohovej platby) do 12 mesiacov odo dňa aktivácie rozpočtového opatrenia sa vzťahuje osobitne na každú poskytnutú tranžu zálohovej platby.
- 4.5 Prijímateľ je povinný v rámci zúčtovania zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP uviesť nárokovánú sumu podľa rozpočtovej klasifikácie.
- 4.6 Za splnenie povinnosti Prijímateľa zúčtovať 50 % do 6 mesiacov, resp. 100 % do 12 mesiacov poskytnutej zálohovej platby podľa odseku 4.3 tohto článku VZP sa považuje:
- odoslanie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Prijímateľom cez verejný portál ITMS riadiacemu orgánu najneskôr v posledný deň príslušného obdobia 6 mesiacov / 12 mesiacov a súčasne odoslanie písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi alebo osobné doručenie písomnej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Poskytovateľovi, a to najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS. V prípade neodoslania, resp. osobného nedoručenia písomnej verzie Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) zo strany Prijímateľa najneskôr do piatich dní odo dňa odoslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) cez verejný portál ITMS, je Poskytovateľ oprávnený predmetnú Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) v portáli ITMS zamietnuť.
 - vrátenie Poskytovateľovi celej sumy poskytnutej zálohovej platby, resp. nezúčtovaného rozdielu do výšky 50 % alebo 100 % z poskytnutej zálohovej platby.
- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
- 4.8 V prípade, ak Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi nesprávne zúčtovanie zálohovej platby alebo jej časti, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutú zálohovú platbu alebo jej časť vo výške určenej Poskytovateľom na účet podľa článku 1.2 Zmluvy najneskôr do štrnástich dní odo dňa doručenia tohto oznámenia Prijímateľovi. O tejto skutočnosti Prijímateľ bezodkladne informuje Poskytovateľa. V prípade, že Prijímateľ zálohovú platbu alebo jej časť na základe tohto oznámenia Poskytovateľa riadne a včas nevráti, Poskytovateľ postupuje rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej v súlade s článkom 10 VZP.
- 4.9 Prijímateľ je oprávnený požiadať o ďalšiu zálohovú platbu najskôr súčasne s podaním Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby). Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby na základe Žiadosti o platbu (poskytnutie zálohovej platby) až po schválení predloženej Žiadosti o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) Certifikačným orgánom.
- 4.10 V prípade, ak predchádzajúca zálohová platba nebola poskytnutá v maximálnej možnej výške, Prijímateľ môže požiadať o ďalšiu zálohovú platbu vo výške súčtu Certifikačným orgánom schválenej výšky NFP a sumy rovnajúcej sa rozdielu maximálnej výšky zálohovej platby a predchádzajúcej poskytnutej zálohovej platby. Súčet týchto prostriedkov, a teda výška poskytnutej zálohovej platby, je maximálne 40 % relevantnej časti rozpočtu Projektu.
- 4.11 V prípade, ak nebude Prijímateľovi poskytnutá ďalšia zálohová platba, Prijímateľ je povinný nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi, a to na formulári „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“, ktorý Prijímateľovi dodá na jeho požiadanie Poskytovateľ.
- 4.12 Na každú ďalšiu zálohovú platbu sa odseky 4.3 – 4.11 tohto článku VZP použijú primerane.
- 4.13 Suma 40 EUR podľa § 24 ods. 1 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov EÚ sa uplatní na úhrnnú sumu celkového nevyčerpaného alebo nesprávne zúčtovaného NFP alebo jeho časti z poskytnutých zálohových platieb, pričom Poskytovateľ môže tieto čiastkové sumy kumulovať a pri prekročení sumy 40 EUR vymáhať priebežne alebo až pri poslednom zúčtovaní zálohovej platby.
- 4.14 Zálohové platby sa týmto spôsobom poskytujú až do dosiahnutia 100 % aktuálnej výšky oprávnených výdavkov Projektu. Po poskytnutí poslednej zálohovej platby je Prijímateľ povinný zúčtovať celý zostatok NFP. Nezúčtovaný rozdiel zálohovej platby je Prijímateľ povinný bezodkladne vrátiť Poskytovateľovi.
- 4.15 Prijímateľovi vznikne nárok na platbu pri systéme zálohových platieb iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu (poskytnutie zálohovej platby aj zúčtovanie zálohovej platby), a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu Poskytovateľom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.

- 4.16 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 4.17 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 4.18 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 4.19 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. V prípade, ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené dopĺňajúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 4.17 tohto článku.
- 4.20 Presun prostriedkov podľa predchádzajúceho odseku zabezpečí Poskytovateľ prostredníctvom úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.
- 4.21 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 4.22 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, na úhradu účtovných dokladov vystavených Dodávateľom Projektu v cudzej mene je možné použiť prostriedky poskytnuté zálohovou platbou. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.
- 4.23 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 4.7 znie:

- 4.7 Spolu so Žiadosťou o platbu je Prijímateľ povinný predložiť aj účtovné doklady – minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty. Ďalší rovnopis originálu účtovného dokladu si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovného dokladu Prijímateľom, táto je označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Prijímateľ rovnako predkladá výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokováných v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

5. Refundácia - pre všetkých Prijímateľov zo všetkých fondov

- 5.1 Poskytovateľ zabezpečí poskytovanie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) systémom refundácie, pričom Prijímateľ je povinný uhradiť výdavky Dodávateľom Projektu z vlastných zdrojov a tie mu budú pri jednotlivých platbách refundované v pomernej výške k celkovým oprávneným výdavkom.
- 5.2 Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby systémom refundácie výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, pričom jeden rovnopis zostáva u Prijímateľa a druhý predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu -Projektu podľa skupiny výdavkov uvedených v prílohe č. 2 tejto zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.
- 5.4 V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto Prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
- 5.5 Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
- 5.6 Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.
- 5.7 Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do štrnástich dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne. V prípade, ak sa Poskytovateľ rozhodne počas výkonu administratívnej kontroly vykonať kontrolu na mieste, lehoty na administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu sú pozastavené.
- 5.8 V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a EÚ (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
- 5.9 Po vykonaní kontroly Poskytovateľ Žiadosť o platbu schváli, neschváli, pozastaví (do času odstránenia identifikovaných nedostatkov) alebo ju zníži o príslušnú sumu. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplňujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 5.7 tohto článku.
- 5.10 Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.
- 5.11 V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavkov prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej

mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

- 5.12 Poskytovateľ je oprávnený zvýšiť alebo znížiť výšku Žiadosti o platbu z technických dôvodov na strane Poskytovateľa maximálne do výšky 1 EUR v rámci jednej Žiadosti o platbu. Ustanovenie článku 3 ods. 3.2. zmluvy o poskytnutí NFP týmto nie je dotknuté.

V prípade Projektov technickej pomoci, prostredníctvom ktorých sa financujú mzdy zamestnancov zapojených do implementácie pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu odsek 5.3 znie:

- 5.3 Prijímateľ je povinný spolu so Žiadosťou o platbu predložiť aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie účtovných dokladov, musí byť kópia označená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa. Za predpokladu, že Poskytovateľ určí za dostatočné overenie skutočného uhradenia výdavkov nárokovanych v Žiadosti o platbu prostredníctvom kontroly na mieste, ktorá bude ukončená najneskôr do skončenia administratívnej kontroly Žiadosti o platbu, Prijímateľ nie je povinný predložiť výpis z bankového účtu potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov spolu so Žiadosťou o platbu. Uvedeným nie je dotknutá povinnosť uchovávať výpis z bankového účtu u Prijímateľa v zmysle článku 18 VZP.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií odsek 5.10 znie:

- 5.10 Deň aktivácie evidenčného listu úprav rozpočtu potvrdzujúci úpravu rozpočtu Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti.

V prípade štátnych rozpočtových organizácií sa doplní odsek 5.13:

- 5.13 Presun prostriedkov v zmysle odseku 5.10 tohto článku VZP realizuje Poskytovateľ zabezpečením úpravy limitov výdavkov rozpočtu Prijímateľa rozpočtovým opatrením.

Článok 17 SPOLOČNÉ USTANOVENIA PRE VŠETKY SYSTÉMY FINANCOVANIA A PRIJÍMATEĽOV

1. Ak Prijímateľ nemá vytvorenú pečiatku, ktorou by mohol označovať účtovné doklady preukazujúce hotovostnú platbu, postačuje na jej označenie len podpis štatutárneho orgánu Prijímateľa.
2. Ak je Prijímateľ zároveň aj riadiacim orgánom, sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom, platobnou jednotkou, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu resp. iným subjektom zodpovedným za riadenie, kontrolu alebo implementáciu štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, podpisy štatutárneho orgánu potrebné podľa článku 16 VZP môžu byť nahradené podpismi určeného zamestnanca tohto subjektu.
3. Jednotlivé systémy financovania sa môžu v rámci jedného Projektu kombinovať. Zvolený systém financovania, resp. ich kombinácia je zmluvnými stranami dohodnutý v čl. 5 zmluvy o poskytnutí NFP. Kombinovať všetky tri systémy financovania (predfinancovanie, zálohová platba a refundácia) v rámci jedného projektu je možné len ak je Prijímateľom štátna rozpočtová organizácia.
4. V prípade kombinácie dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu sa na určenie práv a povinností zmluvných strán súčasne použijú ustanovenia čl. 16 VZP pre dané systémy financovania a daného Prijímateľa vo vzájomnej kombinácii.
5. Ak dôjde ku kombinácii dvoch alebo viacerých systémov financovania v rámci jedného Projektu, jednotlivé Žiadosti o platbu môže Prijímateľ predkladať len na jeden z uvedených systémov, tzn. že napr. výdavky realizované z poskytnutých zálohových platieb nemôže Prijímateľ kombinovať spolu s výdavkami uplatňovanými systémom refundácie v jednej Žiadosti o platbu. V takom prípade Prijímateľ predkladá samostatne Žiadosť o platbu (zúčtovanie zálohovej platby) a samostatne Žiadosť o platbu (refundáciu). Rovnaký princíp platí na akúkoľvek kombináciu typov financovania., tzn. že výdavok, ktorý bol deklarovaný v rámci predfinancovania nebude možné deklarovať v rámci zúčtovania zálohovej platby / refundácie a naopak. Pri využití troch systémov financovania v rámci jedného projektu zmluvné strany za týmto účelom v rámci Prílohy č. 2 tejto Zmluvy identifikovali jednotlivé typy výdavkov (rozpočtových položiek Projektu) tak, že je jednoznačne určené, ktoré konkrétne výdavky budú deklarované ktorým systémom financovania
6. Zmluvné strany sa dohodli, že podrobnejšie postupy a podmienky, vrátane práv a povinností zmluvných strán týkajúce sa systémov financovania (platieb) sú určené Systémom finančného riadenia ŠF a KF, ktorý je pre zmluvné strany záväzný. Tento dokument zároveň slúži pre potreby výkladu príslušných ustanovení Zmluvy, resp. práv a povinností zmluvných strán.
7. Na účely tejto Zmluvy sa za úhradu účtovných dokladov Dodávateľovi môže považovať aj:

- a) úhrada účtovných dokladov postupníkovi, v prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej aj „Občiansky zákonník“),
 - b) úhrada záložnému veriteľovi na základe výkonu záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a - 151me Občianskeho zákonníka,
 - c) úhrada oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky,
 - d) - započítanie daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) v súlade s § 87 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „daňový poriadok“),
 - e) - započítanie pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
8. V prípade, že Dodávateľ postúpil pohľadávku voči Prijímateľovi tretej osobe v súlade s § 524 - 530 Občianskeho zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce postúpenie pohľadávky Dodávateľa na postupníka a výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov postupníkovi.
 9. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa záložnému veriteľovi pri výkone záložného práva na pohľadávku Dodávateľa voči Prijímateľovi v súlade s § 151a – 151me Občianskeho zákonníka Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce vznik záložného práva a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov záložnému veriteľovi.
 10. V prípade úhrady záväzku Prijímateľa oprávnenej osobe na základe výkonu rozhodnutia voči Dodávateľovi v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce výkon rozhodnutia (napr. exekučný príkaz, vykonateľné rozhodnutie) a výpis z účtu (originál alebo kópiu označenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov oprávnenej osobe z výkonu rozhodnutia,
 11. V prípade započítania daňového nedoplatku Dodávateľa s pohľadávkou voči Prijímateľovi (štátnej rozpočtovej organizácii) podľa § 87 daňového poriadku, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie daňového nedoplatku (najmä potvrdenie Finančného riaditeľstva SR o započítaní).
 12. V prípade započítania pohľadávok Dodávateľa a Prijímateľa v súlade s § 580 - 581 Občianskeho zákonníka, resp. § 358 – 364 Obchodného zákonníka, Prijímateľ v rámci dokumentácie žiadosti o platbu predloží doklady preukazujúce započítanie pohľadávok.
 13. Ustanovenia tohto článku sa nevzťahujú na Prijímateľov, ktorí by sa pri aplikácii niektorého z vyššie uvedených postupov dostali do rozporu so všeobecne platnými právnymi predpismi (napr. so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a pod.). Ustanovenia tohto článku sa zároveň nevzťahujú ani na pohľadávku podľa čl. 6 ods. 3 VZP.

Článok 18 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.08.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností.

PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky – Kaštieľ I. v Zemianskych Kostoľanoch	
Kód ITMS	22130120095	
Operačný program	Regionálny operačný program	
Spolufinancovaný z	Európsky fond regionálneho rozvoja a štátny rozpočet SR	
Prioritná os	Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov a infraštruktúra cestovného ruchu	
Opatrenie	Posilnenie kultúrneho potenciálu regiónov	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
58 – Ochrana a zachovanie kultúrneho dedičstva	100	01 – nenávratná pomoc
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
20 - sociálna práca, spoločenské, sociálne a osobné služby	100	05 – vidiecke oblasti

2. Miesto realizácie Projektu¹

NUTS II	Západné Slovensko
NUTS III	Trenčiansky kraj
Okres	Prievidza
Obec	Zemianske Kostoľany
Ulica	4. apríla
Číslo	137

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Cieľom projektu je revitalizácia národnej kultúrnej pamiatky Kaštieľ I. so zachovaním kultúrneho dedičstva a jeho využitia v kultúrno-poznávacom cestovnom ruchu.
Špecifický cieľ projektu 1	Rekonštrukciou nevyužitej časti kultúrnej pamiatky zachovať kultúrne dedičstvo a jeho využitie v kultúrno-poznávacom cestovnom ruchu.
Špecifický cieľ projektu 2	Obstaraním vnútorného a vonkajšieho vybavenia objektu, IKT vybavenia zachovať kultúrne dedičstvo a jeho využitie v kultúrno-poznávacom cestovnom ruchu.

¹ tabuľku je možné uviesť viackrát v prípade, že je projekt realizovaný na viacerých miestach

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
výsledok	Hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	Eur	0	2014	829 962,33	2015
	Hodnota projektu, ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú rozvoja informačnej spoločnosti	Eur	0	2014	829 962,33	2015
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	Eur	0	2014	829 962,33	2015
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2014	1	2015
	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2014	1	2015
	Počet revitalizovaných nehnuteľných kultúrnych pamiatok	počet	0	2014	1	2015
dopad	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2014	2	2020
	Počet nových služieb a kvalitnejších (inovovaných) služieb poskytnutých v podporenom zariadení celkom	počet	0	2014	3	2020
	Počet používateľov nových, alebo inovovaných služieb	počet	0	2014	3 030	2020

Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok	Hodnota projektu ktorého výsledky alebo dopady sa dotýkajú informačnej spoločnosti	Eur	0	2014	829 962,33	2015
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok	Počet revitalizovaných nehnuteľných kultúrnych pamiatok	počet	0	2014	1	2015
Dopad	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	0	2014	2	2020
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok	Hodnota projektu, dotýkajúceho sa problematiky rovnosti príležitostí	Eur	0	2014	829 962,33	2015
	Hodnota projektu zameraného na debarierizáciu	Eur	0	2014	829 962,33	2015
	Počet debarierizovaných zariadení	počet	0	2014	1	2015
	Počet projektov, ktorých výsledky alebo dopady sú cielene zamerané na podporu rovnosti príležitostí	počet	0	2014	1	2015

5. Závazný časový rámec realizácie Projektu²

Názov aktivity ³		Začiatok realizácie aktivity (DD/MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (DD/MM/RRRR)
A1 - rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia pamäťových a fondových inštitúcií na miestnej a regionálnej úrovni (knížnice, múzeá, galérie) a s tým spojené obstaranie vybavenia, vrátane IKT vybavenia	Stavebné práce ⁴	17.08.2015	31.10.2015
	Vybavenie ⁵	01.08.2015	31.10.2015
	Stavebný dozor	-	-
Podporné aktivity ⁶			
Projektové a inžinierske práce		-	-
Proces verejného obstarávania		-	-
Externý manažment projektov		-	-

Pozastavenie realizácie aktivít Projektu	Začiatok pozastavenia (DD/MM/RRRR)	Ukončenie pozastavenia (DD/MM/RRRR)
	-	-

Ukončenie realizácie aktivít Projektu	31.10.2015
---------------------------------------	------------

6. Rozpočet projektu

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Celkové výdavky projektu	Skupina výdavkov
Hlavné aktivity	EUR	829 962,33	8 160,00	838 122,33	
A1 - rekonštrukcia, rozširovanie a modernizácia pamäťových a fondových inštitúcií na miestnej a regionálnej úrovni (knížnice, múzeá, galérie) a s tým spojené obstaranie vybavenia, vrátane IKT vybavenia	EUR	735 444,22	0,00	735 444,22	717002
	EUR	735 444,22	0,00	735 444,22	Σ Stavba (po VO)
	EUR	81 613,91	3 000,00	84 613,91	713001
	EUR	12 904,20	5 160,00	18 064,20	713002
	EUR	94 518,11	8 160,00	102 678,11	Σ Vybavenie (pred VO)
Celkovo	EUR	829 962,33	8 160,00	838 122,33	

Závazná poznámka pre prijímateľa:

Vyššie uvedené položky budú v účtovnej evidencii prijímateľa/subjektu v pôsobnosti prijímateľa zaúčtované v zmysle vyššie uvedenej kategorizácie kódov skupín výdavkov (vykonanie správnych účtovných zápisov je predmetom kontroly na mieste).

² Niektoré z hlavných alebo podporných aktivít mohli byť realizované pred podpisom zmluvy o poskytnutí NFP

³ Schválený výstup projektu ostáva zachovaný, zmenilo sa len označenie aktivít

⁴ relevantné v prípade investičných projektov

⁵ relevantné v prípade investičných projektov

⁶ Pri nerelevantných podporných aktivitách sa termíny neuvádzajú

Príloha č. 3: Rozpočet (stavebná časť)

SÚHRNNÝ LIST STAVBY

Kód: 2015/03/30-k

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch

JKSO:

Miesto: Zemianske Kostolány

KS:

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ:

Obec Zemianske Kostolány

IČO:

00651001

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

HOLLSTAV, s.r.o.

IČO:

43823734

IČO DPH:

SK2022506629

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtov 612 870,18

Ostatné náklady zo súhrnného listu 0,00

Cena bez DPH

612 870,18

DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	612 870,18	122 574,04

Cena s DPH

v

EUR

735 444,22

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA OBJEKTOV STAVBY

Kód: 2015/03/30-k
Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch
Miesto: Zemianske Kostolány Dátum: 23.03.2015
Objednávateľ: Obec Zemianske Kostolány Projektant:
Zhotoviteľ: HOLLSTAV, s.r.o. Spracovateľ:

Kód	Objekt	Cena bez DPH [EUR]	Cena s DPH [EUR]
1) Náklady z rozpočtov		612 870,18	735 444,22
SO	Reštaurátor	130 471,00	156 565,20
SO-01	SO-01 Kaštieľ I. - rekonštrukcia - SLP	31 774,70	38 129,64
SO-01ZT	SO-01 -KAŠTIEĽ I. -zdravotechnika	10 974,62	13 169,54
SO 01 NN	SO-01 Kaštieľ I. - rekonštrukcia - NN rozvody	90 168,09	108 201,71
SO 01	SO-01 KAŠTIEĽ I. - stavebno-arcitektonická	261 632,64	313 959,17
SO 02	Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	12 040,77	14 448,92
	Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch - SO0-		
SO-02	SO-02- NÁDVORIE KAŠTIEĽA I. -stavebná	30 407,33	36 488,80
SO-03	SO-03- PARK KAŠTIEĽA I. -stavebná	40 008,08	48 009,70
	SO-03 Park Kaštieľa I. - rekonštrukcia NN		
SO 03	rozvody	5 392,95	6 471,54
2) Ostatné náklady zo súhrnného listu		0,00	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)		612 870,18	735 444,22

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO - Reštaurátor

JKSO:

Miesto:

KS:

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ:

obec Zemianske Kosofany

IČO:

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

HOLLSTAV, s.r.o.

IČO:

43823734

IČO DPH:

SK2022506629

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu				130 471,00
Ostatné náklady				0,00
Cena bez DPH				130 471,00
DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	130 471,00	26 094,20
Cena s DPH		v	EUR	156 565,20

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO - Reštaurátor

Miesto:

Dátum:

23.03.2015

Objednávateľ: obec Zemianske Kosolány

Projektant:

Zhotoviteľ: HOLLSTAV, s.r.o.

Spracovateľ:

Kód - Popis	Cena celkom [EUR]
1) Náklady z rozpočtu	130 471,00
N00 - Nepomenované práce	130 471,00
N01 - Nepomenovaný diel	130 471,00
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	130 471,00

ROZPOČET

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch

Objekt: SO - Reštaurátor

Miesto:

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: obec Zemianske Kosolány

Projektant:

Zhotoviteľ: HOLLSTAV, s.r.o.

Spracovateľ:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

130 471,000

N00 - Nepomenované práce

130 471,000

N01 - Nepomenovaný diel

130 471,000

1	K	pol 0001	Reštaurátorské práce	kpl	1,000	130 471,000	130 471,000
---	---	----------	----------------------	-----	-------	-------------	-------------

Reštaurátorské práce KAŠTIEĽ I. – Zemianske Kostoľany

	umelecko historický popis			komplexný reštaurátorský výskum			reštaurátorské práce			dokumentovanie činnosti			CENA
	hodinová sadzba	hodinová náročnosť	cena celkom	hodinová sadzba	hodinová náročnosť	cena celkom	hodinová sadzba	hodinová náročnosť	cena celkom	hodinová sadzba	hodinová náročnosť	cena celkom	
Drevené prvky vstupných brán a dverí do kaštieľa z vonka a z dvora	51,57	150	7735,50	51,57	150	7735,50	51,57	500	25785,00	51,57	50	2578,50	43834,50
brán a dverí do kaštieľa z vonka a z dvora	51,57	75	3867,75	51,57	75	3867,75	51,57	240	12376,80	51,57	50	2578,50	22690,80
Kamenné prvky šambrán okien kaštieľa z vonka a z dvora	51,57	75	3867,75	51,57	75	3867,75	51,57	240	12376,80	51,57	50	2578,50	22690,80
Omietkové prvky šambrán okien kaštieľa z vonka a z dvora	51,57	75	3867,75	51,57	75	3867,75	51,57	200	10314,00	51,57	50	2578,50	20628,00
Reštaurátorský dohľad interiérových omietok	51,57	75	3867,75	51,57	75	3867,75	0,00	0	0,00	51,56	50	2577,95	10313,45
Reštaurátorský dohľad exteriérových omietok	51,57	75	3867,75	51,57	75	3867,75	0,00	0	0,00	51,56	50	2577,95	10313,45
spolu													130471,00

Cena bez DPH

130471,00

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO-01 - SO-01 Kaštieľ I. - rekonštrukcia - SLP

JKSO:

Miesto:

KS:

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ:

Obec Zemianske Kostolany

IČO:

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

ING-PRODUKT

IČO:

IČO DPH:

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu				31 774,70
Ostatné náklady				0,00
Cena bez DPH				31 774,70
DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	31 774,70	6 354,94
Cena s DPH		v	EUR	38 129,64

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO-01 - SO-01 Kaštieľ I. - rekonštrukcia - SLP

Miesto: Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: Obec Zemianske Kostolany

Projektant:

Zhotoviteľ: ING-PRODUKT

Spracovateľ:

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu 31 774,70

HSV - Práce a dodávky HSV 31 774,70

6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie 440,00

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie 4 213,65

99 - Presun hmôt HSV 804,60

M - Práce a dodávky M 12 603,80

21-M - Elektromontáže 258,00

22-M - Montáže oznam. a zabezp. zariadení 13 122,25

46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach 332,40

2) Ostatné náklady 0,00

Celkové náklady za stavbu 1) + 2) 31 774,70

ROZPOČET

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostol'anoch

Objekt: SO-01 - SO-01 kastiel I. - rekonstrukcia - SLP

Miesto: _____ Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: Obec Zemianske Kostolány
Zhotoviteľ: ING-PRODUKT

Projektant:
Spracovateľ:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

31 774,700

HSV - Práce a dodávky HSV

31 774,700

6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie

440,000

1	K	611403399	Hrubá výplň rýh v stropoch v stenách akoukoliev maltou.akejkolvek šírky rýh	m2	55,000	8,000	440,000
---	---	-----------	---	----	--------	-------	---------

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie

4 213,650

2	K	941941031	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky od 0, 80 do 1,00 m a výšky do 30 m	m2	60,000	1,500	90,000
3	K	941941191	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia šírky od 0,80 do 1,00 m, výšky do 30 m	m2	60,000	1,000	60,000
4	K	941941831	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky 0,80-1,00 m a výšky do	m2	60,000	0,800	48,000
5	K	971052631	Vybúranie otvoru v železobet. priečkach a stenách plochy do 4 m2, hr.do 150 mm, - 0,36500t	m2	2,000	20,000	40,000
6	K	972055341	Vybúranie otvoru v stropoch z dutých prefabr. plochy do 0, 25 m2, nad 120 mm, -0,07500t	ks	25,000	4,000	100,000
7	K	973022241	Vysekanie v murive z kameňa kapsy plochy do 0, 10 m2, hĺbkydo 150 mm, -0,01900t	ks	20,000	4,500	90,000
8	K	973026161	Vysekanie v murive z kameňa, kapsy pre klátky a krabice, veľ. do 100x100x50 mm, -0,00100t	ks	20,000	1,000	20,000
9	K	973031612	Vysekanie kapsy pre klátky a krabice, veľkosti do 50x50x50 mm	ks	50,000	0,500	25,000
10	K	973031619	Vysekanie kapsy pre klátky a škatule, veľkosti do 150x150x100 mm -0,003 t	ks	20,000	1,700	34,000
11	K	974029121	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 30 mm a š. do 30 mm, -0,00200t	m	140,000	2,000	280,000
12	K	974029135	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 50 mm a š. do200mm, -0,02300t	m	155,000	6,000	930,000
13	K	974082212	Vysekanie rýh pre vodiče v akejkoľvek omietke cementovej stien v š. do 50 mm -0,002 t	m	3 250,000	0,500	1 625,000
14	K	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným	t	13,410	6,000	80,460
15	K	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným	t	13,410	6,000	80,460
16	K	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	13,410	4,000	53,640
17	K	979011131	Zvislá doprava sutiny po schodoch ručne do 3.5 m	t	13,410	14,000	187,740
18	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	13,410	9,000	120,690
19	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	13,410	9,000	120,690
20	K	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	13,410	0,500	6,705
21	K	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	13,410	0,500	6,705
22	K	979081129	Poplatok za uloženie sutiny na regulovanú skládku	t	13,410	10,000	134,100
23	K	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	13,410	6,000	80,460

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

99 - Presun hmôt HSV

804,600

24	K	998009101	Presun hmôt samostatne budovaného lešenia/94/ bez ohľadu na výšku	t	13,410	60,000	804,600
----	---	-----------	---	---	--------	--------	---------

M - Práce a dodávky M

12 603,800

25	K	210010004	Rúrka ohybná elektroinštalčná, uložená pod omietkou, typ 23 - 29 mm	m	3 250,000	0,700	2 275,000
26	M	3450527800	Spojka PP 0229/ 1	ks	65,000	0,100	6,500
27	M	3451006700	Vývodka 9929 rovná	ks	325,000	0,100	32,500
28	M	3457106400	Rúrka inštalčná ohybná PVC 2329	m	3 250,000	0,500	1 625,000
29	K	210010074	Rúrka elektroinšt., pancierová z PH uložená voľne alebo pod omietkou typ 8029, 29 mm	m	280,000	0,800	224,000
30	M	3450528200	Spojka pre PC TR. PH 0429	ks	56,000	0,300	16,800
31	M	3450721600	Rúrka PC z PH 8029	m	294,000	2,000	588,000
32	M	3450803200	Koleno PC Z PH 29	ks	56,000	1,500	84,000
33	K	210010121	Rúrka ochranná z PE, novoduru ap., uložená voľne vnútorná do D 16,5 mm	m	865,000	1,000	865,000
34	M	2861220202	kotúč 500m k. č.	m	865,000	1,600	1 384,000
35	K	210010123	Rúrka ochranná z PE, novoduru ap., uložená voľne vnútorná do D 47 mm	m	225,000	1,000	225,000
36	M	2861052300	Rúrka PVC	m	225,000	2,000	450,000
37	K	210220451	Ochranné pospájanie v prácovních, kúpeľniach, voľne uložená, alebo v omietke Cu 4-	m	180,000	0,600	108,000
38	M	3410403400	Vodič medený CY 06 žltozelený	m	180,000	0,500	90,000
39	K	210220463	Montáž vysúvacieho rebríka na budovách nad 10 m výšky na 1 zvode	ks	13,000	100,000	1 300,000
40	M	5531411000	Montovaná konštrukcia	m	13,000	120,000	1 560,000
41	K	210290953	Rúrka ochranná priechodná, pri hrúbke steny do 45 cm v murive rúrka do D 42 mm	ks	10,000	4,000	40,000
42	K	211010011	Osadenie polyamidovej príchytky do muriva z tvrdého kameňa, jednoduchého betónu a železobetónu HM 10	ks	150,000	0,100	15,000
43	M	2830404000	Hmoždinka klasická 10 mm T10 typ: T10-PA	ks	150,000	0,100	15,000
44	K	HZS-001	Revízie	hod	100,000	10,000	1 000,000
45	K	M21-MV	Murárske výpomoci	%	10,000	20,000	200,000
46	K	M21-PM	Podružný materiál	%	50,000	10,000	500,000

21-M - Elektromontáže

258,000

47	K	210190001	Montáž ocelelechovej rozvodnice do váhy 20 kg	ks	1,000	8,000	8,000
48	M	3570117100	Rozvádzač R-SLP	ks	1,000	250,000	250,000

22-M - Montáže oznam. a zabezp. zariadení

13 122,250

49	K	220060312	Premeranie izolačného stavu a continuity žíl kábla, úprava a uzavretia koncov-kábel telefónny 20 žíl	ks	20,000	9,000	180,000
50	K	220260024	Škatuľa KO 97 pod omietku, vrátane vysekania lôžka, zhotovenie otvorov, bez svoriek a zapojenia vodičov	ks	50,000	5,000	250,000
51	K	220260028	Škatuľa KT 250 pod omietku, vrátane vysekania lôžka, zhotovenie otvorov, bez svoriek a zapojenia vodičov	ks	5,000	21,000	105,000
52	K	210010522	Odviečkovanie alebo zaviečkovanie škatúľ-viečko na skrutky	ks	55,000	0,200	11,000
53	M	3450907000	Viečko krabicové	ks	55,000	0,250	13,750
54	K	220301201	Zásuvka telefónna štvorpólová, montáž vrátane zapojenia vodičov pod skrutky, pod omietku	ks	50,000	5,000	250,000
55	M	3450363220	Nosná maska s 2 konektormi RJ 45-8 CAT.5 5014A-A2518	ks	50,000	8,500	425,000
56	K	220321751	Montáž snímača PIR, upevnenie, zapojenie káblov, nastavenie a smerovanie	ks	17,000	75,000	1 275,000
57	M	3581301100	Snímač PIR	ks	17,000	20,000	340,000
58	K	220330166	EPS, montáž poplachovej sirény, zapojenie, preskúšanie	ks	1,000	30,000	30,000
59	M	3820901400	Siréna delta P	ks	1,000	220,000	220,000
60	K	220490311	Oživenie kamerového systému	ks	1,000	240,000	240,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
61	K	220731022	Montáž kamery v kryte, na konzolu, priskrutkovanie, pripojenie, mechanické nastavenie	ks	19,000	15,000	285,000
62	M	3893923001808	kamera DS2CD23321	ks	15,000	75,000	1 125,000
63	M	38939230018081	kamera DS2CD22321	ks	4,000	150,000	600,000
64	K	220490332	Oživenie bezpečnostného systému alarm	ks	7,000	75,000	525,000
65	M	3412160530	Kábel koaxiálny ostatné VLEOY 75-7,25	m	125,000	1,000	125,000
66	M	3453014265	karta Paradox bezkontaktná	ks	50,000	75,000	3 750,000
67	K	220730221	Koaxiálny kábel ovíjaný alebo opradený uložený v rúrke resp. elektroinšt. lište, bez ukonč. a zapojenia	m	3 250,000	0,600	1 950,000
68	M	3412110270	Telefónne káble SYKFY 20x2x0,5	m	125,000	0,400	50,000
69	M	3412500020	Káble na prenos dát 6 FTP 100 4x2x0,52	m	2 850,000	0,450	1 282,500
70	M	3410307200	Kábel oznamovací medený JYTY-O 5x1	m	150,000	0,600	90,000

46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach

332,400

71	K	460010011	Vytýčenie trasy vonkajšieho silového vedenia, v prehľadnom teréne vedenie NN (tiež v obci)	km	0,030	180,000	5,400
72	K	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	30,000	3,500	105,000
73	K	460420201	Rekonštr. káblového lôžka z preosiatej zeminy so zakrytím	m	30,000	1,200	36,000
74	K	460490012	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do ryhy, šírka 33 cm	m	30,000	0,500	15,000
75	M	283000200	Fólia červená v m	M	30,000	0,400	12,000
76	K	460510022	Úplné zriadenie a osadenie káblového priestupu z PVC rúr svetlosti do 15,0 cm bez zemných	m	30,000	2,000	60,000
77	M	286111370	PVC-U rúry odpadové hrdlované 140x2,8x 200	kus	30,000	2,000	60,000
78	K	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	30,000	1,300	39,000

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO-01ZT - SO-01 -KAŠTIEĽ I. -zdravotechnika

JKSO:

Miesto: Zemianske Kostolany Ul.4 apríla 137

KS:

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ:

Obec Z.Kostolany Ul. 4 apríla 60/28

IČO:

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

IČO:

IČO DPH:

Projektant:

ING-PRODUKT s.r.o.

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Vdoleček

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu				10 974,62
Ostatné náklady				0,00
Cena bez DPH				10 974,62
DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	10 974,62	2 194,92
Cena s DPH		v	EUR	13 169,54

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO-01ZT - SO-01 -KAŠTIEĽ I. -zdravotechnika

Miesto: Zemianske Kostolany Ul.4 apríla 137

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: Obec Z.Kostolany Ul. 4 apríla 60/28

Projektant: ING-PRODUKT s.r.o.

Zhotoviteľ:

Spracovateľ:

Vdoleček

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu	10 974,62
HSV - Práce a dodávky HSV	1 019,43
9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie	1 019,43
PSV - Práce a dodávky PSV	9 955,19
721 - Zdravotech. vnútorná kanalizácia	1 309,96
722 - Zdravotechnika - vnútorný vodovod	3 651,36
725 - Zdravotechnika - zariad'. predmety	4 993,87
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	10 974,62

ROZPOČET

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch

Objekt: SO-01ZT - SO-01 -KAŠTIEĽ I. -zdravotechnika

Miesto: Zemianske Kostolány Ul.4 apríla 137

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: Obec Z.Kostolány Ul. 4 apríla 60/28

Projektant: ING-PRODUKT s.r.o.

Zhotoviteľ:

Spracovateľ: Vdoleček

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

10 974,616

HSV - Práce a dodávky HSV

1 019,430

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie

1 019,430

1	K	972054241	Vybúranie otvoru v stropoch a klenbách plochy do 0, 09 m2, hr.nad 120 mm, kanal	ks	4,000	7,000	28,000
2	K	972056004	Jadrové vrty diamantovými korunkami do D 50 mm do stropov voda	cm	150,000	0,800	120,000
3	K	972056013	Jadrové vrty diamantovými korunkami do D 140 mm do stropov kanal	cm	60,000	1,900	114,000
4	K	974029132	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 50 mm a š. do 70mm, voda	m	41,000	4,000	164,000
5	K	974029143	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 70 mm a š. do 100 mm, pripoj- kanal	m	17,000	5,000	85,000
6	K	974029164	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 150 mm a š. do 150 mm, kanal zvisly	m	10,500	9,500	99,750
7	K	974029167	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 150 mm a š. nad 200 mm, kanal ležatý	m	12,000	12,000	144,000
8	K	974031132	Vysekanie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hĺbky 50 mm a š. do 70 mm, -voda	m	41,000	1,600	65,600
9	K	974031143	Vysekanie rýh v akomkoľvek murive tehlovom na akúkoľvek maltu do hĺbky 70 mm a š. do 100 mm, kanal	m	17,000	1,700	28,900
10	K	974031832	Vysekanie rýh v murive z tvárnic do hĺbky 50 mm a š. do 70mm, voda	m	41,000	1,300	53,300
11	K	974031843	Vysekanie rýh v murive z tvárnic do hĺbky 70 mm a š. do 150mm, kanal	m	17,000	3,000	51,000
12	K	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným	t	3,600	6,500	23,400
13	K	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	3,600	4,500	16,200
14	K	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	3,600	6,500	23,400
15	K	979082121	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt za každých ďalších 5 m	t	3,600	0,800	2,880

PSV - Práce a dodávky PSV

9 955,186

721 - Zdravotech. vnútorná kanalizácia

1 309,962

16	K	721171109	Potrubie z PVC - U odpadové ležaté hrdlové D 110x2, 2	m	12,000	12,000	144,000
17	K	721171111	Potrubie z PVC - U odpadové ležaté hrdlové D 140x2, 8	m	14,500	17,000	246,500
18	M	4840032125	Upevňovacia objímka DN 140	ks	5,000	1,000	5,000
19	M	4840031975	Chránička pre kanal	ks	1,000	20,000	20,000
20	K	721172109	Potrubie z PVC - U odpadové zvislé hrdlové D 110x2, 2	m	18,000	7,500	135,000
21	K	721172111	Potrubie z PVC - U odpadové zvislé hrdlové D 140x2, 8	m	12,000	12,000	144,000
22	K	721173204	Potrubie z PVC - U odpadné pripájacie D 40x1, 8	m	23,000	6,000	138,000
23	K	721173205	Potrubie z PVC - U odpadné pripájacie D 50x1, 8	m	19,000	6,000	114,000
24	K	721173206	Potrubie z PVC - U odpadné pripájacie D 75	m	10,000	6,800	68,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
25	K	721194104	Vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 40x1, 8, pre UM, EO, UR	ks	18,000	2,000	36,000
26	K	721194105	Vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 50x1, 8	ks	3,000	2,000	6,000
27	K	721194106	Vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek pre PV	ks	1,000	2,300	2,300
28	K	721194109	Vyvedenie a upevnenie odpadových výpustiek D 110x2, 3+ pripoj kus k WC	ks	13,000	3,000	39,000
29	K	721212311	Montáž podlahového vpustu, s vodorovným odtokom DN 50 z plastu so zápachovou uzávierkou	ks	1,000	1,000	1,000
30	M	5516275100	Podlahová vpust' + Suchá uzávierka zápachová HL-D 50,	ks	1,000	18,000	18,000
31	K	721274103	Ventilačné hlavice strešná - plastové DN 100 alt ventily v skrinke HL905	ks	2,000	17,000	34,000
32	K	721274112	Montáž ventilačných hlavíc - iných typov DN 100	ks	4,000	1,500	6,000
33	M	5623125600	HUTTERER & LECHNER Hlavica nasávací ventilačná HL 904 T D 40 mm s T-kusom	ks	4,000	14,000	56,000
34	K	721290111	Ostatné - skúška tesnosti kanalizácie v objektoch vodou do DN 125	m	108,500	0,500	54,250
35	K	998721202	Presun hmôt pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	21,465	1,000	21,456
36	K	998721293	Vnútorná kanalizácia, prípl.za presun nad vymedz. najväč. dopr. vzdial. do 500m	%	21,465	1,000	21,456

722 - Zdravotechnika - vnútorný vodovod

3 651,356

37	K	722130213	Potrubie z ocel.rúr pozink.bežných-11 353.0, DN 25	m	5,000	12,000	60,000
38	K	722130214	Potrubie z ocel.rúr pozink.bežných-11 353.0, DN 32	m	49,000	15,000	735,000
39	M	5538101212	objímka DN 32	ks	14,000	8,000	112,000
40	K	722171122	Potrubie plastlinikové ALPEX - DUO 18x2 mm v tyčiach DN15	m	46,000	12,000	552,000
41	K	722171124	Potrubie plastlinikové ALPEX - DUO 26x3 mm v tyčiach DN20	m	52,000	13,000	676,000
42	K	722171125	Potrubie plastlinikové ALPEX - DUO 32x3 mm v tyčiach DN25	m	15,000	15,000	225,000
43	K	722181114	Ochrana potrubia plstenými pásmi DN 32 a DN 40	m	54,000	1,500	81,000
44	M	6316680160	Potrubné izolácie POLIFOAM, vnútorný priemer 18mm/	m	46,000	0,400	18,400
45	M	6316680161	Potrubné izolácie POLIFOAM, vnútorný priemer 26	m	52,000	0,400	20,800
46	M	6316680162	Potrubné izolácie POLIFOAM, vnútorný priemer 32mm/	m	15,000	0,500	7,500
47	K	722181134	Ochrana potrubia gumovými vložkami do upevňovacích prvkov proti prenášaní hluku nad 25 do DN 50	ks	64,000	1,850	118,400
48	K	722220111	Montáž armatúry závitovej s jedným závitom, nástenka pre výtokový ventil G 1/2	ks	14,000	4,000	56,000
49	M	5511754600	Nástenka 1/2"	ks	14,000	1,000	14,000
50	K	722220121	Montáž armatúry závitovej s jedným závitom, nástenka pre batériu G 1/2	pár	18,000	7,000	126,000
51	M	5511752600	Nástenka 1/2"	ks	36,000	1,000	36,000
52	K	722229101	Montáž ventilu výtok., plavák., vypúšť., odvodňov., kohút. plniaceho, vypúšťacieho PN 0.6, ventilov G 1/2	ks	49,000	3,000	147,000
53	M	5516284200	Uzávierka zápachová pre umývačku riadu podomietková s napojením na vodu	ks	1,000	7,000	7,000
54	M	5518300011	Rohový ventil s filtrom 1/2", pre WC, UM	ks	45,000	2,500	112,500
55	M	5518300010	Vypúšťací ventil - 1/2"	ks	3,000	3,500	10,500
56	K	722231041	Montáž armatúry s dvoma závitmi, posúvač klinový G 1/2	ks	4,000	2,000	8,000
57	M	5518100265	Gulový uzáver voda - páčka 1/2",	ks	4,000	3,000	12,000
58	K	722231042	Montáž armatúry s dvoma závitmi, posúvač klinový G 3/4	ks	7,000	2,500	17,500
59	M	5518100266	Gulový uzáver voda, páčka 3/4",	ks	7,000	4,000	28,000
60	K	722231043	Montáž armatúry s dvoma závitmi, posúvač klinový G 1	ks	4,000	2,600	10,400
61	M	5518100267	Gulový uzáver voda, páčka 1",	ks	4,000	6,000	24,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
62	K	722231044	Montáž armatúry s dvoma závitmi, posúvač klinový G 5/4	ks	2,000	3,000	6,000
63	M	5518100268	Guľový uzáver voda , páčka 5/4",	ks	2,000	7,000	14,000
64	K	722231281	Montáž PO G 1/2 DN 15	ks	2,000	4,500	9,000
65	M	5518700430	PO ventil k bojleru 1/2", E05L	ks	2,000	8,000	16,000
66	K	722239102	Montáž ventilu priameho, spätného,poistného PO ,redukčného,šikmého G 3/4	ks	3,000	2,500	7,500
67	M	5518800134	Bezpečnostná skupina k bojleru 3/4", EO/50,30,80L	ks	3,000	10,000	30,000
68	K	722290226	Tlaková skúška vodovodného potrubia závitového do DN 50	m	167,000	1,000	167,000
69	K	722290234	Prepláchnutie a dezinfekcia vodovodného potrubia do DN 80	m	167,000	0,700	116,900
70	K	998722202	Presun hmôt pre vnútorný vodovod v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	49,940	0,700	34,978
71	K	998722293	Vodovod, prípl.za presun nad vymedz. najväčšiu dopravnú vzdialenosť do 500m	%	49,940	0,700	34,978

725 - Zdravotechnika - zariad'. predmety

4 993,868

72	K	725119307	Montáž záchodovej misy kombinovanej s rovným odpadom	ks	12,000	10,000	120,000
73	M	6420135770	Sanitárna keramika WC kombi zadné rovné	ks	11,000	50,000	550,000
74	M	6420133250	Sanitárna keramika sedátko biele	ks	12,000	10,000	120,000
75	M	6420133890	Sanitárna keramika WC i misa kombi /imobilny	ks	1,000	50,000	50,000
76	K	725129210	Montáž písoárového záchodku z bieleho diturvitu - splachovaním	ks	2,000	10,000	20,000
77	M	6420134250	Sanitárna keramika písoár	ks	2,000	35,000	70,000
78	M	6420133410	Sanitárna keramika - zástena	ks	1,000	75,000	75,000
79	M	6420130330	Sanitárna keramika splach.armatúra štart-stop,	ks	2,000	15,000	30,000
80	K	725219201	Montáž umývadla na konzoly, bez výtokovej armatúry	ks	14,000	9,000	126,000
81	M	6421370600	Umývadlo 55cm	ks	8,000	25,000	200,000
82	M	6420136650	Sanitárna keramika 40cm umývatko-biele	ks	4,000	30,000	120,000
83	M	6420141130	Sanitárna keramika JIKA ZITA invalidné umývadlo 1335.0	ks	1,000	300,000	300,000
84	K	725229112	Montáž vanej klasickej 160x75, bez výtokovej armatúry	ks	1,000	25,000	25,000
85	M	6420134490	Vaňa biela	ks	1,000	60,000	60,000
86	K	725319111	Montáž kuchynských drezov jednoduchých, hranatých, s rozmerom do 400 x 400 mm, bez výtokových armatúr	ks	2,000	15,000	30,000
87	M	5523148700	Kuchynský drez do dosky nerez 465x465-	ks	2,000	75,000	150,000
88	K	725332320	Montáž výlevky keramickej závesnej bez výtokovej armatúry	ks	1,000	15,000	15,000
89	M	6420134850	Sanitárna keramika výlevka	ks	1,000	105,000	105,000
90	K	725539100	Montáž elektrického zásobníka akumulačného stojateho do 30 L	ks	1,000	25,000	25,000
91	M	5413000270	Tatramat akumulačný elektrický tlakový ohrievač stojatý s rýchloohrevom s objemom	ks	1,000	255,000	255,000
92	K	725539101	Montáž elektrického zásobníka akumulačného stojateho do 50 L	ks	1,000	25,000	25,000
93	M	5413000280	Tatramat akumulačný elektrický tlakový ohrievač stojatý s rýchloohrevom s objemom	ks	1,000	260,000	260,000
94	K	725539102	Montáž elektrického zásobníka akumulačného stojateho do 80 L	ks	1,000	20,000	20,000
95	M	5413000290	Tatramat akumulačný elektrický tlakový ohrievač stojatý s rýchloohrevom s objemom	ks	1,000	270,000	270,000
96	K	725539140	Montáž elektrického zásobníka malolitrážneho do 5 L	ks	2,000	15,000	30,000
97	M	5413000110	Tatramat malolitrážny elektrický ohrievač pod umývadlo s objemom 5L.	ks	2,000	95,000	190,000
98	M	5516283600	Odpady a sifóny. Uzavierka zápachová práčková podomietková pre PO ventily	ks	5,000	15,000	75,000
99	K	725819201	Montáž ventilu nástenného G 1/2	ks	1,000	2,500	2,500
100	M	5514403500	Batéria umývadlová pre studenú vodu	ks	1,000	25,000	25,000
101	K	725829201	Montáž batérie nástennej pákovej, alebo klasickej	ks	3,000	6,000	18,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
102	M	5514671080	Nástenná batéria 150 mm DN 15 chróm / výlevka	ks	1,000	20,000	20,000
103	M	5514671110	Drezová batéria 100mm na stenu	ks	2,000	30,000	60,000
104	K	725829601	Montáž batérií umývadlových stojankových pákových alebo klasických	ks	14,000	7,000	98,000
105	M	5514427700	Batéria umývadlová	ks	13,000	30,000	390,000
106	M	5514647820	Pre imobiného -umývadlová páková batéria	ks	1,000	50,000	50,000
107	K	725839215	Montáž batérie vaňovej nástennej s roztečou 100 mm	ks	1,000	5,000	5,000
108	M	5514646440	Nástenná vaňová batéria 100	ks	1,000	90,000	90,000
109	K	725869301	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety, umývadlová do D 40	ks	14,000	2,000	28,000
110	M	5514703200	Uzávierka zápachová umývadlový invalidný DN40,	ks	1,000	22,000	22,000
111	M	5514702500	Uzávierka zápachová - sifón umývadlový kovový	ks	13,000	30,000	390,000
112	K	725869311	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety, drezová do D 50 (pre jeden drez)	ks	2,000	2,000	4,000
113	M	2863120182	Drezová súprava s prepacom z PP biela	ks	2,000	10,000	20,000
114	K	725869330	Montáž zápachovej uzávierky pre zariadenie predmety, vaňovej do D 50	ks	1,000	2,500	2,500
115	M	2863120302	Vaňová súprava	ks	1,000	75,000	75,000
116	K	725989101	Montáž dvierok kovových lakovaných	ks	5,000	0,300	1,500
117	M	6420130130	Dvierka	ks	5,000	5,000	25,000
118	K	998725202	Presun hmôt pre zariadenie predmety v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	87,840	2,000	175,684
119	K	998725293	Zariadenie predmety, prípl.za presun nad vymedz. najväčšiu dopravnú vzdialenosť do 500 m	%	87,840	2,000	175,684

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO 01 NN - SO-01 Kaštieľ I. - rekonštrukcia - NN rozvody

JKSO:

KS:

Miesto:

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ:

IČO:

Obec Zemianske Kostolany

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

IČO:

ING-PRODUKT

IČO DPH:

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu				90 168,09
Ostatné náklady				0,00
Cena bez DPH				90 168,09
DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	90 168,09	18 033,62
Cena s DPH		v	EUR	108 201,71

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch

Objekt: SO 01 NN - SO-01 Kaštieľ I. - rekonštrukcia - NN rozvody

Miesto: Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: Obec Zemianske Kostolány

Projektant:

Zhotoviteľ: ING-PRODUKT

Spracovateľ:

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu	90 168,09
HSV - Práce a dodávky HSV	4 474,87
6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	96,00
9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie	4 299,97
99 - Presun hmôt HSV	78,90
M - Práce a dodávky M	85 693,22
21-M - Elektromontáže	78 553,02
22-M - Montáže oznam. a zabezp. zariadení	1 727,00
24-M - Montáže vzduchotechnických zariad.	1 188,70
46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach	4 224,50
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	90 168,09

ROZPOČET

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostol'anoch

Objekt: SO 01 NN - SO-01 Kastiel I. - rekonstrukcia - NN rozvody

Miesto: _____ Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: Obec Zemianske Kostolány

Zhotovitel': ING-PRODUKT

Projektant:

Spracovatel':

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

90 168,085

HSV - Práce a dodávky HSV

4 474,870

6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie

96,000

1	K	611403399	Hrubá výplň rýh v stropoch akoukoľvek maltou. akejkoľvek šírky rýh	m2	12,000	8,000	96,000
---	---	-----------	--	----	--------	-------	--------

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie

4 299,970

2	K	941941031	Montáž lešenia ľahkého pracovného radového s podlahami šírky od 0, 80 do 1,00 m a výšky do 30 m	m2	60,000	1,500	90,000
3	K	941941191	Príplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia lešenia šírky od 0,80 do 1,00 m, výšky do 30 m	m2	60,000	1,000	60,000
4	K	941941831	Demontáž lešenia ľahkého pracovného radového a s podlahami, šírky 0,80-1,00 m a výšky do	m2	60,000	1,000	60,000
5	K	971052631	Vybúranie otvoru v železobet. priečkach a stenách plochy do 4 m2, hr.do 150 mm, - 0,36500t	m2	2,000	20,000	40,000
6	K	972055341	Vybúranie otvoru v stropoch z dutých prefabr. plochy do 0, 25 m2, nad 120 mm, -0,07500t	ks	25,000	4,500	112,500
7	K	973022241	Vysekanie v murive z kameňa kapsy plochy do 0, 10 m2, hĺbkydo 150 mm, -0,01900t	ks	20,000	5,000	100,000
8	K	973026161	Vysekanie v murive z kameňa, kapsy pre klátiky a krabice, veľ. do 100x100x50 mm, -0,00100t	ks	20,000	1,000	20,000
9	K	973031612	Vysekanie kapsy pre klátiky a krabice, veľkosti do 50x50x50 mm	ks	100,000	0,500	50,000
10	K	973031619	Vysekanie kapsy pre klátiky a škatule, veľkosti do 150x150x100 mm -0,003 t	ks	20,000	1,700	34,000
11	K	974029121	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 30 mm a š. do 30 mm, -0,00200t	m	140,000	2,000	280,000
12	K	974029135	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 50 mm a š. do200mm, -0,02300t	m	155,000	6,000	930,000
13	K	974082212	Vysekanie rýh pre vodiče v akejkoľvek omietke cementovej stien v š. do 50 mm -0,002 t	m	3 250,000	0,500	1 625,000
14	K	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným	t	13,410	6,000	80,460
15	K	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným	t	13,410	6,000	80,460
16	K	979011121	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za každé ďalšie podlažie	t	13,410	4,000	53,640
17	K	979011131	Zvislá doprava sutiny po schodoch ručne do 3.5 m	t	13,410	14,000	187,740
18	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	13,410	9,000	120,690
19	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	13,410	9,000	120,690
20	K	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	13,410	0,500	6,705
21	K	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	13,410	0,500	6,705
22	K	979081129	Poplatok za uloženie sutiny na regulovanú skládku	t	13,410	15,000	201,150
23	K	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	13,410	3,000	40,230

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
99 - Presun hmôt HSV							78,900
24	K	998009101	Presun hmôt samostatne budovaného lešenia/94/ bez ohľadu na výšku	t	7,890	10,000	78,900

M - Práce a dodávky M

85 693,215

21-M - Elektromontáže

78 553,015

25	K	210010004	Rúrka ohybná elektroinštalčná, uložená pod omietkou, typ 23 - 29 mm	m	3 250,000	0,700	2 275,000
26	M	3450527800	Spojka PP 0229/1	ks	65,000	0,100	6,500
27	M	3451006700	Vývodka 9929 rovná	ks	325,000	0,100	32,500
28	M	3457106400	Rúrka inštalčná ohybná PVC 2329	m	3 250,000	0,250	812,500
29	K	210010074	Rúrka elektroinšt., pancierová z PH uložená voľne alebo pod omietkou typ 8029, 29 mm	m	280,000	0,600	168,000
30	M	3450528200	Spojka pre PC TR. PH 0429	ks	56,000	0,200	11,200
31	M	3450721600	Rúrka PC z PH 8029	m	294,000	1,000	294,000
32	M	3450803200	Koleno PC Z PH 29	ks	56,000	1,000	56,000
33	K	210010121	Rúrka ochranná z PE, novoduru ap., uložená voľne vnútorná do D 16,5 mm	m	865,000	0,600	519,000
34	M	2861220202	kotúč 500m k. č.	m	865,000	1,000	865,000
35	K	210010123	Rúrka ochranná z PE, novoduru ap., uložená voľne vnútorná do D 47 mm	m	225,000	0,600	135,000
36	M	2861052300	Rúrka PVC	m	225,000	1,500	337,500
37	K	210010301	Krabica prístrojová bez zapojenia (1901, KP 68, KZ 3)	ks	220,000	0,600	132,000
38	M	3450916500	Krabica izolačná typ: KI 68 L/1 111000002	ks	220,000	0,250	55,000
39	K	210010313	Škatuľa odbočná s viečkom, bez zapojenia (KO 125) štvorcová	ks	18,000	2,000	36,000
40	M	3450913000	Krabica KO-125	ks	18,000	1,000	18,000
41	K	210010322	Krabica odbočná s viečkom, svorkovnicou vrátane zapojenia (KR 97) kruhová	ks	225,000	2,500	562,500
42	M	3450911000	Krabica KR-97	ks	225,000	1,000	225,000
43	K	210010323	Krabica odbočná s viečkom, svorkovnicou vrátane zapojenia (KR 125) štvorcová	ks	20,000	3,500	70,000
44	M	3450913500	Krabica KR-125	ks	20,000	1,500	30,000
45	K	210010502	Osadenie lustrovej svorky vrátane zapojenia do 3 x 4	ks	200,000	0,350	70,000
46	M	3450612900	Svorka 6311-07	ks	200,000	0,200	40,000
47	K	210010522	Odviečkovanie alebo zaviečkovanie škatúl-viečko na skrutky	ks	245,000	0,150	36,750
48	M	3450907000	Viečko krabicové KO 125 V	ks	245,000	0,200	49,000
49	K	210020561	Požiarne odolná izolačná doska vč. narezania a ulož. do káblových roštov t = 5 mm	m2	3,000	1,900	5,700
50	M	6318000100	Antipyronát K kablová prepážka odolnosť 45 minút	ks	3,000	100,000	300,000
51	M	3570117800	Rozvádzač RP1.1, RP2.1, RP2.2	ks	3,000	550,000	1 650,000
52	M	35701178001	Rozvádzač RE/RH	ks	1,000	700,000	700,000
53	M	3570117100	Rozvádzač RP1.4, RP1.5, RP1.6, RP1.7	ks	4,000	450,000	1 800,000
54	K	210100001	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vrátane zapojenia a vodičovej koncovky do 2.5 mm2	ks	1 250,000	0,400	500,000
55	M	3452104200	G-Káblvé oko CU 0,75x3 KU-L	ks	1 250,000	0,900	1 125,000
56	K	210100002	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vrátane zapojenia a vodičovej koncovky do 6 mm2	ks	25,000	0,500	12,500
57	M	3452105400	G-Káblvé oko CU 6x8 KU-L	ks	25,000	0,300	7,500
58	K	210100004	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vrátane zapojenia a vodičovej koncovky do 25 mm2	ks	15,000	1,600	24,000
59	M	3452108100	G-Káblvé oko CU 25x10 KU-F	ks	15,000	2,400	36,000
60	K	210100007	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vrátane zapojenia a vodičovej koncovky do 70 mm2	ks	8,000	2,400	19,200
61	M	3452110700	G-Káblvé oko AL 70x10 KU-F	ks	8,000	3,700	29,600
62	K	210110001	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vrátane zapojenia jedнопólový - radenie	ks	5,000	2,700	13,500
63	M	3450201320	Spínač 1 do vlhka 3553-01 B1 biely	ks	5,000	1,700	8,500
64	K	210110002	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vrátane zapojenia dvojпólový - radenie 2	ks	4,000	2,000	8,000
65	M	3450201360	Spínač 2 3553-02 B1 biely	ks	4,000	1,500	6,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
66	K	210110003	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vrátane zapojenia sériový prepínač- radenie 5	ks	22,000	3,000	66,000
67	M	3450201480	Prepínač 5 do vlhka 3553-05 B1 biely	ks	22,000	2,500	55,000
68	K	210110004	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vrátane zapojenia striedavý prep. - radenie 6	ks	12,000	3,000	36,000
69	M	3450201570	Prepínač 6 do vlhka 3553-06 B1 biely	ks	12,000	2,000	24,000
70	K	210110005	Spínač nástenný pre prostredie obyčajné alebo vlhké vrátane zapojenia krížový prepínač- radenie 7	ks	1,000	2,700	2,700
71	M	3450201660	Prepínač 7 do vlhka 3553-07 B1 biely	ks	1,000	2,800	2,800
72	K	210110021	Spínač nástenný pre prostredie vonkajšie a mokré, včítane zapojenia jedнопólový - radenie 1	ks	7,000	3,500	24,500
73	M	3450201330	Spínač 1 vodotesný 3553-01750	ks	7,000	4,700	32,900
74	K	210110071	Spínač špeciálny vrátane zapojenia, s relé výstupom	ks	28,000	3,500	98,000
75	M	3450233700	Spínač pohybu s relé výstupom	ks	28,000	10,000	280,000
76	K	210110082	Sporáková prípojka typ 39563 - 23C, pre zapuste nú montáž vrátane tlejivky	ks	3,000	3,500	10,500
77	M	3450663620	Šporáková prípojka 39563-23 do steny	ks	3,000	12,600	37,800
78	K	210111021	Domová zásuvka v krabici obyč. alebo do vlhka, vrátane zapojenia 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	20,000	4,000	80,000
79	M	3450365060	Jednózásuvka do vlhka 5517 B1 biela	ks	20,000	2,500	50,000
80	K	210111022	Domová zásuvka v krabici 10/16 A 250 V, 2P + Z 2 x zapojenie	ks	100,000	3,000	300,000
81	M	3450329900	dvojťá zásuvka 5517 B1 biela	ks	100,000	5,000	500,000
82	K	210111031	Domová zásuvka v krabici pre vonkajšie prostredie 10/16 A 250 V 2P + Z	ks	5,000	4,000	20,000
83	M	3450330200	Zásuvka 5517-2750	ks	5,000	9,000	45,000
84	K	210111141	Priemyslová zásuvka CEE 220 V, 380 V, 500 V, vrátane zapojenia, typ CPG 1630,1631,1632, H, S, Z 2P + Z	ks	4,000	3,500	14,000
85	M	3450335500	Zásuvka CPG 1632	ks	4,000	6,000	24,000
86	K	210190001	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 20 kg	ks	5,000	8,000	40,000
87	K	210190004	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 150 kg	ks	4,000	50,000	200,000
88	K	210200007	Svietidlo žiarovkové - typ, stropné	ks	158,000	7,000	1 106,000
89	M	3470302700	LED žiarovky E27/ 10W	ks	300,000	2,000	600,000
90	M	34703027001	Žiarovky E14/40W	ks	50,000	1,500	75,000
91	M	3480138200	Svietidlo + sklo	ks	158,000	40,000	6 320,000
92	M	3480508800	YOSHI 2x60W	ks	10,000	39,000	390,000
93	M	34805088001	YOSHI 3x60W	ks	3,000	126,000	378,000
94	M	34805088002	CUBIX 225x200CH 1x60W	ks	22,000	55,000	1 210,000
95	M	34805088003	CUBIX 185x160NS 1x60W	ks	10,000	50,000	500,000
96	M	34805088004	PETRA 1x60W	ks	18,000	20,000	360,000
97	M	34805088005	PETRA SENZOR 1x60W	ks	7,000	24,000	168,000
98	M	34805088006	ANOLA IP54 1x60W	ks	10,000	10,000	100,000
99	M	34805088007	IDEAL LUX Celine PL4 -4x60W	ks	12,000	100,000	1 200,000
100	M	34805088008	IDEAL LUX Celine PL2 -2x60W	ks	9,000	80,000	720,000
101	M	34805088009	SearchLight BELAIRE -1x60W	ks	2,000	57,000	114,000
102	M	348050880091	luster ZR-4retro 4x60W	ks	22,000	147,000	3 234,000
103	M	348050880092	luster KR-2retro 2x60W	ks	17,000	120,000	2 040,000
104	M	348050880093	luster LQQQB203 E14/40W	ks	2,000	500,000	1 000,000
105	M	348050880094	luster LQQQB155 E14/40W	ks	1,000	1 000,000	1 000,000
106	M	348050880095	luster LQQQB063 E14/40W	ks	13,000	300,000	3 900,000
107	K	210200044	Svietidlo - typ núdzové a orient., zelený pruh	ks	25,000	6,000	150,000
108	M	3470115000	svetelný zdroj	ks	25,000	5,000	125,000
109	M	3480125500	Svietidlo núdzové zelený pruh	ks	25,000	25,000	625,000
110	K	210220010	Náter zemniaceho pásu do 120 mm2(1x náter včít.svo riek a vyznač.žlt.pruhov)	m	150,000	0,400	60,000
111	M	2462167500	Email syntetický vonkajší Industrol zelený S 2013	kg	1,785	7,000	12,495
112	M	2462168100	Email syntetický vonkajší Industrol žltý S 2013	kg	0,893	7,000	6,251
113	M	2464203000	Riedidlo do olejovo-syntetickej farby S 6006	kg	0,893	2,000	1,786

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
114	K	210220021	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek, prepojenia, izolácie spojov FeZn do 120 mm ²	m	350,000	2,000	700,000
115	M	3540406500	HR-Svorka SR 02	ks	70,000	1,000	70,000
116	M	3544112000	Páska uzemňovacia 30x4 mm	kg	329,700	1,500	494,550
117	M	15615235001	Drôt pozinkovaný mäkký	kg	150,000	1,500	225,000
118	K	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek, prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	160,000	2,000	320,000
119	M	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10.00mm	kg	98,560	1,500	147,840
120	M	3540406800	HR-Svorka SS	ks	12,800	1,000	12,800
121	M	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10.00mm	kg	150,000	1,500	225,000
122	K	210220111	Zvodový vodič bez podpíer FeZn do D 10 mm, A1 D 10 mm Cu D 8 mm	m	365,000	2,000	730,000
123	M	1561522500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 8.00mm	kg	146,000	1,500	219,000
124	M	3540404500	HR-Podpera PV 22	ks	50,000	1,500	75,000
125	M	3540404600	HR-Podpera PV 32	ks	110,000	1,500	165,000
126	M	3540403000	HR-Podpera PV 01H	ks	13,000	1,000	13,000
127	M	3540406200	HR-Svorka SO	ks	30,000	1,000	30,000
128	M	3540406700	HR-Svorka SR 03	ks	50,000	1,000	50,000
129	M	3540407900	HR-Svorka ST 10	ks	20,000	1,000	20,000
130	M	35404068001	HR-Svorka SS	ks	50,000	1,000	50,000
131	M	3540408300	HR-Svorka SZ	ks	13,000	1,000	13,000
132	M	3540406100	HR-Svorka SK	ks	14,444	1,000	14,444
133	M	3540401900	HR-Ochranná strieška OS 01	ks	5,000	5,000	25,000
134	M	5858222200	Tesniaci tmel-silikónový - Sikasil-Universal, balenie 280 ml, transparentný, biely	ks	12,500	7,000	87,500
135	M	3540500700	HR-Zemniaca tyč ZT 1,5 m	ks	39,000	7,500	292,500
136	M	3540200200	HR-Držiak DJ 1	ks	39,000	1,500	58,500
137	M	3540405900	HR-Svorka SJ 01	ks	39,000	1,500	58,500
138	K	210220302	Bleskozvodová svorka nad 2 skrutky (ST, SJ, SK, SZ, SR 01, 02)	ks	55,000	1,500	82,500
139	K	210220401	Označenie zvodov štítkami smaltované, z umelej hmoty	ks	13,000	1,000	13,000
140	M	5489511000	Štítok smaltovaný do 5 písmen 10x15 mm	ks	13,000	0,500	6,500
141	K	210220451	Ochranné pospájanie v prácovniach, kúpeľniach, voľne uložené, alebo v omietke Cu 4-	m	90,000	0,600	54,000
142	M	3410402700	Vodič medený CY 04 žltozelený	m	90,000	0,400	36,000
143	K	210220451	Ochranné pospájanie v prácovniach, kúpeľniach, voľne uložené, alebo v omietke Cu 4-	m	180,000	0,600	108,000
144	M	3410403400	Vodič medený CY 06 žltozelený	m	180,000	0,500	90,000
145	K	210220463	Montáž vysúvacieho rebríka na budovách nad 10 m výšky na 1 zvode	ks	13,000	100,000	1 300,000
146	M	5531411000	Montovaná konštrukcia	m	13,000	120,000	1 560,000
147	K	210290953	Rúrka ochranná priechodná, pri hrúbke steny do 45 cm v murive rúrka do D 42 mm	ks	10,000	5,000	50,000
148	K	210800005	Vodič medený uložený pod omietkou CYY 10	m	550,000	0,600	330,000
149	M	3410420000	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYY 10 žltozelený	m	550,000	0,850	467,500
150	K	210800006	Vodič medený uložený pod omietkou CYY 16	m	480,000	0,600	288,000
151	M	3410405300	Vodič medený CY 16 žltozelený	m	480,000	1,300	624,000
152	K	2108000061	Vodič medený uložený pod omietkou CYY 25	m	550,000	0,500	275,000
153	M	3410416000	Vodič medený CYA 25 žltozelený	m	550,000	2,000	1 100,000
154	K	210800105	Kábel medený uložený pod omietkou CYKY 3 x 1, 5	m	2 850,000	0,600	1 710,000
155	M	3410104300	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-O 3x 1,5	m	350,000	0,600	210,000
156	M	3410105000	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-J 3x 1,5	m	2 500,000	0,600	1 500,000
157	K	210800106	Kábel medený uložený pod omietkou CYKY 3 x 2, 5	m	2 250,000	0,600	1 350,000
158	M	3410105100	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-J 3x 2,5	m	2 250,000	0,600	1 350,000
159	K	210800109	Kábel medený uložený pod omietkou CYKY 4 x 1, 5	m	380,000	0,600	228,000
160	M	3410108500	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-O 4x 1,5	m	380,000	0,800	304,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
161	K	210800113	Kábel medený uložený pod omietkou CYKY 5 x 6	m	660,000	0,600	396,000
162	M	3410108000	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-J 5x6	m	660,000	2,500	1 650,000
163	K	210800114	Kábel medený uložený pod omietkou CYKY 5 x 25	m	550,000	0,600	330,000
164	M	3410110000	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-J 5x25	m	550,000	12,000	6 600,000
165	K	210800115	Kábel medený uložený pod omietkou CYKY 5 x 1, 5	m	1 850,000	0,600	1 110,000
166	M	3410109200	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-J 5x 1,5	m	1 850,000	0,600	1 110,000
167	K	210800116	Kábel medený uložený pod omietkou CYKY 5 x 2, 5	m	155,000	0,600	93,000
168	M	3410109300	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-J 5x 2,5	m	155,000	1,000	155,000
169	K	210800125	Kábel medený uložený pod omietkou v strope CYKY 750V 3 x 1, 5	m	600,000	0,600	360,000
170	M	3410105000	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-J 3x 1,5	m	600,000	0,600	360,000
171	K	210901073	Silový kábel hliníkový 750-1000 V (v mm2) voľne uložený "Solidal" AYKY 1 kV 4x70	m	60,000	0,800	48,000
172	M	3410206300	Kábel/vodič pre pevné uloženie - hliníkový AYKY-J 4x70	m	60,000	5,000	300,000
173	K	210961108	Demontáž-spínač polozapustený a zapustený, jednopólový - radenie 1	ks	50,000	1,000	50,000
174	K	210961153	Demontáž celoplochovej rozvodnice 100kg	ks	4,000	10,000	40,000
175	K	210961601	Demontáž-zásuvka domová, vstavaná 2P	ks	50,000	1,500	75,000
176	K	210962012	Demontáž svietidla - žiarovkové bytové nástenné prísadené 1 zdroj so sklom	ks	50,000	2,000	100,000
177	K	210963136	Demontáž rozvádzača ER 1.0	ks	1,000	25,000	25,000
178	K	210965120	Demontáž prepojovacieho kábla vodičov	ks	1 500,000	0,200	300,000
179	K	211010011	Osadenie polyamidovej príchytky do muriva z tvrdého kameňa, jednoduchého betónu a železobetónu HM 10	ks	450,000	0,100	45,000
180	M	2830404000	Hmoždinka klasická 10 mm T10 typ: T10-PA	ks	450,000	0,030	13,500
181	K	HZS-001	Revízie	hod	100,000	10,000	1 000,000
182	M	4849100240	Elektrické vykurovacie telesá + príslušenstvo konvektor 500	ks	11,000	80,000	880,000
183	M	4849100230	Elektrické vykurovacie telesá + príslušenstvo konvektor 1000	ks	9,000	150,000	1 350,000
184	M	4849100220	Elektrické vykurovacie telesá + príslušenstvo konvektor 750	ks	21,000	100,000	2 100,000
185	M	4849250092	Týždenný programovateľný regulátor	ks	3,000	35,000	105,000
186	K	M21-MV	Murárske výpomoci	%	1 056,166	1,000	1 056,166
187	K	M21-PM	Podružný materiál	%	50,000	10,000	500,000
188	K	M21-PPV	Podiel pridružených výkonov	%	1 056,166	0,800	844,933
189	M	3121076600	Elektroda E-K 116 055024 D 3,15	tkg	0,026	100,000	2,600

22-M - Montáže oznam. a zabezp. zariadení

1 727,000

190	K	220060312	Premeranie izolačného stavu a kontinuity žíl kábla, úprava a uzavretia koncov-kábel telefónny 20 žíl	ks	20,000	9,000	180,000
191	K	220060342	Premeranie izolačného stavu a kontinuity žíl kábla, úprava a uzavretie koncov-kábel úložný 20 žíl	ks	6,000	12,000	72,000
192	M	3412150450	Signálny kábel JYTY 12x1	m	150,000	1,300	195,000
193	K	220260024	Škatuľa KO 97 pod omietku, vrátane vysekania lôžka,zhotovenie otvorov,bez svoriek a zapojenia vodičov	ks	85,000	5,000	425,000
194	K	220260028	Škatuľa KT 250 pod omietku, vrátane vysekania lôžka,zhotovenie otvorov,bez svoriek a zapojenia vodičov	ks	5,000	20,000	100,000
195	K	220301201	Zásuvka telefónna štvorpólová, montáž vrátane zapojenia vodičov pod skrutky, pod omietku	ks	40,000	5,000	200,000
196	M	3450363220	Nosná maska s 2 konektormi RJ 45-8 CAT.5 5014A-A2518	ks	40,000	1,000	40,000
197	K	220730221	Koaxiálny kábel ovíjaný alebo opradený uložený v rúrke resp.elektroinšt.lište, bez ukonč.a zapojenia	m	400,000	0,600	240,000
198	M	3412160530	Kábel koaxiálny ostatné VLEOY 75-7,25	m	125,000	1,000	125,000
199	M	3412110270	Telefónne káble SYKFY 20x2x0,5	m	125,000	1,200	150,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
24-M - Montáže vzduchotechnických zariadení.							1 188,700
200	K	24009059911	Montáž ventilátora	ks	6,000	5,000	30,000
201	M	5854123300	Sadra stavebná G-2-B-II balená	t	0,300	100,000	30,000
202	M	4291401105	Radiálne ventilátory pre kúpeľne a toalety. Radiálny ventilátor DX 100H Premier	ks	6,000	100,000	600,000
203	M	2861100100	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 110x 3.0x 500	ks	12,000	3,000	36,000
204	M	2861100200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 110x 3.0x1000	ks	30,000	4,000	120,000
205	M	2862108800	PVC-U odbočka jednoduchá odpadová 110/110 45°	ks	3,000	2,000	6,000
206	M	2863100600	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 110/87°	ks	9,000	1,300	11,700
207	M	2863100400	PVC-U koleno pre kanalizačné rúry hladké 110/45°	ks	3,000	1,000	3,000
208	M	4297000343	Objímky kovové - s gumou OK 125	ks	20,000	3,500	70,000
209	M	2837711900	Mirelon izolácia potrubia	m	36,000	2,000	72,000
210	M	4291000358	Príslušenstvo k ventilátorom ochranná mriežka	ks	6,000	15,000	90,000
211	M	4297000713	prechodka	ks	3,000	40,000	120,000

46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach							4 224,500
212	K	460010011	Vytýčenie trasy vonkajšieho silového vedenia, v prehľadnom teréne vedenie NN (tiež v obci)	km	0,510	150,000	76,500
213	K	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	510,000	3,500	1 785,000
214	K	460420201	Rekonštr. káblového lôžka z preosiatej zeminy so zakrytím	m	510,000	1,500	765,000
215	K	460490012	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do ryhy, šírka 33 cm	m	510,000	0,400	204,000
216	M	283000200	Fólia červená v m	M	510,000	0,500	255,000
217	K	460510022	Úplné zriadenie a osadenie káblového priestupu z PVC rúr svetlosti do 15,0 cm bez zemných	m	20,000	2,500	50,000
218	M	286111370	PVC-U rúry odpadové hrdľované 140x2,8x 200	kus	23,000	3,000	69,000
219	K	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	510,000	2,000	1 020,000

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO 01 - SO-01 KAŠTIEĽ I. - stavebno-arcitektonická

JKSO:

Miesto: Zemianske Kostolany Ul.4 apríla 137

KS:

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ:

Obec Z.Kostolany Ul. 4 apríla 60/28

IČO:

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

IČO:

IČO DPH:

Projektant:

ING-PRODUKT s.r.o.

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu				261 632,64
Ostatné náklady				0,00
Cena bez DPH				261 632,64
DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	261 632,64	52 326,53
Cena s DPH		v	EUR	313 959,17

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO 01 - SO-01 KAŠTIEĽ I. - stavebno-architektonická

Miesto: Zemianske Kostolany Ul.4 apríla 137

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: Obec Z.Kostolany Ul. 4 apríla 60/28

Projektant: ING-PRODUKT s.r.o.

Zhotoviteľ:

Spracovateľ:

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu	261 632,64
HSV - Práce a dodávky HSV	187 778,06
1 - Zemné práce	3 990,51
3 - Zvislé a kompletne konštrukcie	2 751,73
4 - Vodorovné konštrukcie	866,90
6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	135 272,00
9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie	38 654,60
99 - Presun hmôt HSV	6 242,33
PSV - Práce a dodávky PSV	65 203,78
711 - Izolácie proti vode a vlhkosti	647,50
762 - Konštrukcie tesárske	16 009,88
763 - Konštrukcie - drevostavby	673,88
764 - Konštrukcie klampiarske	11 032,41
765 - Konštrukcie - krytiny tvrdé	939,65
771 - Podlahy z dlaždíc	3 189,16
775 - Podlahy vlysové a parketové	8 742,17
776 - Podlahy povlakové	483,50
781 - Dokončovacie práce a obklady	7 573,72
783 - Dokončovacie práce - nátery	568,00
784 - Dokončovacie práce - maľby	15 343,90
M - Práce a dodávky M	8 650,81
33-M - Montáže dopr.zariad.sklad.zar.a váh	8 490,66
43-M - Montáž oceľových konštrukcií	160,15
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	261 632,64

ROZPOČET

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch

Objekt: SO 01 - SO-01 KAŠTIEĽ I. - stavebno-arcitektonická

Miesto: Zemianske Kostolány Ul.4 apríla 137

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: Obec Z.Kostolány Ul. 4 apríla 60/28

Projektant: ING-PRODUKT s.r.o.

Zhotoviteľ:

Spracovateľ:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

261 632,644

HSV - Práce a dodávky HSV

187 778,061

1 - Zemné práce

3 990,513

1	K	132211121	Hĺbenie rýh šírky nad 600 do 1300 mm v horninách tr. 3 súdržných - ručným náradím	m3	69,500	36,500	2 536,750
2	K	132211139	Priplatok za lepivosť pri hĺbení rýh š nad 600 do 1300 mm ručným náradím v horninetr. 3	m3	69,500	7,000	486,500
3	K	166101101	Prehodenie neulahnutého výkopku z horniny 1 až 4	m3	60,628	3,000	181,884
4	K	180406111	Založenie trávnik parkového mačinovaním v rovine 3m od stavby	m2	420,000	1,700	714,000
5	M	0057211200	Trávové semeno - parková zmes	kg	12,978	5,500	71,379

3 - Zvislé a kompletne konštrukcie

2 751,725

6	K	311231299	Murivo nosné z tehál pálených dierovaných CDm dĺžky 240mm P 10-20 MC 15	m3	1,500	140,000	210,000
7	K	341321315	Stužujúci betón stien a priečok, železový (bez výstuže) tr.C 20/25	m3	0,850	73,500	62,475
8	K	341351155	Debnenie stien a priečok obojstranné zhotovenie-dielce, na každú stranu zvlášť únosné, hladké, presné	m2	14,800	12,500	185,000
9	K	341351156	Debnenie stien a priečok obojstranné odstránenie-dielce, na každú stranu zvlášť únosné, hladké, presné	m2	14,800	4,000	59,200
10	K	341361321	Výstuž stien a priečok 11373	t	0,037	1 200,000	44,400
11	K	342273050	Priečky PORFIX 500x250x50 hr.50 mm	m2	15,500	9,500	147,250
12	K	342273100	Priečky PORFIX 500x250x100 hr.100 mm	m2	42,000	14,000	588,000
13	K	342273125	Priečky PORFIX 500x250x125 hr.125 mm	m2	7,000	15,000	105,000
14	K	342273150	Priečky PORFIX 500x250x150 hr.150 mm	m2	20,000	18,000	360,000
15	K	346244353	Obmurovka kúpeľňových vaní plôch rovných z tvárnic a malty, hrúbky 50 mm	m2	1,600	16,500	26,400
16	K	346244361	Zamurovanie rýh alebo potrubí z akéhokoľvek druhu	m2	12,000	17,000	204,000
17	K	388381113	Kanály voľné z bet.tvárnic - kompet výkop polozenie obsyp	m	20,000	38,000	760,000

4 - Vodorovné konštrukcie

866,900

18	K	417321313	Betón stužujúcich pásov a vencov železový tr. C 16/20	m3	1,100	66,000	72,600
19	K	417351115	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier zhotovenie	m2	6,000	6,000	36,000
20	K	417351116	Debnenie bočnic stužujúcich pásov a vencov vrátane vzpier odstránenie	m2	6,000	2,000	12,000
21	K	417361521	Výstuž stužujúcich pásov a vencov z betonárskej ocele 10335	t	0,025	1 000,000	25,000
22	K	430321313	Schodiskové konštrukcie, betón železový tr. C 16/20 + základ do pivnice	m3	6,500	75,000	487,500
23	K	430362021	Výstuž schodiskových konštrukcií zo zvarovaných sietí z drôtov typu KARI	t	0,065	1 200,000	78,000
24	K	431351121	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupňových dosiek pôdorysne priamočiarych	m2	8,200	16,000	131,200
25	K	431351122	Debnenie do 4 m výšky - podest a podstupňových dosiek pôdorysne priamočiarych	m2	8,200	3,000	24,600

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie							135 272,000
26	K	610991111	Zakrývanie výplní vnútorných okenných otvorov	m2	225,000	1,000	225,000
27	K	611421133	Vnútorná omietka -oprava vápenná alebo vápennocementová stropov štuková cca.25%	m2	1 037,000	7,000	7 259,000
28	K	612421637	Vnútorná omietka vápenná alebo vápennocementová v podlaží a v schodisku stien štuková okolo okien a dverí	m2	186,000	6,500	1 209,000
29	K	612474102	Vnútorná omietka stien maltou zo zmesi 10 mm nové a opravené priečky	m2	212,000	8,000	1 696,000
30	K	622421148	Vonkajšia omietka vápenná stien štuková	m2	2 272,000	29,700	67 478,400
31	K	622471342	Nástrek vonkajších stien odsolenie + otlčenie	m2	206,000	10,000	2 060,000
32	K	622491131	Postrek hydrofobizovať prípravok z lešenia 2x	m2	4 544,000	1,000	4 544,000
33	K	622491352	Silikátová fasádna farba	m2	2 272,000	3,500	7 952,000
34	K	631312611	Mazanina z betónu prostého tr.C 16/20 hr.nad 50 do 80 mm spodná	m3	6,200	80,000	496,000
35	K	631571001	Násyp z kameniva ťaženého 0-4 (pre spevnenie podkladov pod tehlovu dlažbu)	m3	3,200	30,000	96,000
36	K	632244911	Dlažba vnútorná alebo vonkajšia z tehál dĺžky 290mm do piesku na plochu	m2	32,100	15,000	481,500
37	K	632450024	Betónový poter - samonosný hr.50mm	m2	116,000	19,000	2 204,000
38	K	632477223	Samonivelizačná podl. hmota 1a2np 115,7+79, s vysokou tekutosťou, hr. 5 mm	m2	194,700	10,000	1 947,000
39	K	641952211	Osadenie dreveného okenného rámu plochy do 2, 5m2	ks	60,000	10,000	600,000
40	M	6114158700	Drevené okno dvojkrídlové otváracé, otváraco-sklopné 1050/1700 mm	ks	31,000	380,000	11 780,000
41	M	6114158800	Drevené okno dvojkrídlové otváracé, otváraco-sklopné 1050/1750 mm	ks	9,000	420,000	3 780,000
42	M	6114158400	Drevené okno otváracé, otváraco-sklopné 1000/1150mm	ks	8,000	320,000	2 560,000
43	M	6114148700	Drevené okno otváraco-sklopné 1000/700 mm	ks	4,000	210,000	840,000
44	M	6114148500	Drevené okno otváraco-sklopné 700/1000mm	ks	8,000	200,000	1 600,000
45	K	642942111	Osadenie ocelového dverového rámu plochy otvoru do 2, 5m2	ks	10,000	8,000	80,000
46	M	5533194000	Zárubeň ocelová CgU 60x197x10cm L	ks	5,000	17,000	85,000
47	M	5533194100	Zárubeň ocelová CgU 60x197x10cm P	ks	5,000	16,000	80,000
48	K	642952110	Osadenie dreveného dverového rámu a zárubní plochy otvoru do 2, 5 m2	ks	24,000	6,000	144,000
49	M	6116400800	Drevené plné dvere jednokrídlové, bez zárubne iná farba	ks	24,000	255,000	6 120,000
50	M	5491631000	Kovanie - zámkový atyp	ks	24,000	17,000	408,000
51	M	6117102600	Drevené zárubne pre dvere jednokrídlové	ks	24,000	210,000	5 040,000
52	K	642952220	Osadenie drevených dverových rámov a zárubní plochy otvoru nad 2, 5 do 4 m2	ks	4,000	8,500	34,000
53	M	6116402300	Drevené plné dvere dvojkrídlové, bez zárubne - masív	ks	3,000	400,000	1 200,000
54	M	6116304010	Dvere masív tvrdé drevo do pivnice	ks	1,000	500,000	500,000
55	M	5493151200	Kovanie - zámkový atyp	ks	4,000	48,500	194,000
56	M	6117100800	Drevené zárubne pre dvere dvojkrídlové rámové	ks	4,000	155,000	620,000
57	K	642952330	Osadenie drevených dverových rámov - kominové dvere	ks	2,000	18,000	36,000
58	M	6116400900	Drevené plné dvere jednokrídlové, komplet	ks	2,000	215,000	430,000
59	K	648952421	Osadenie parapetných dosiek drevených š. od 250 do 500 mm	m	63,000	4,700	296,100
60	M	6119000700	Parapetná doska , šírka 200-500 mm	m	63,000	19,000	1 197,000

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie							38 654,596
61	K	941955002	Lešenie ľahké pracovné pomocné, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,20 do 1,90 m	m2	814,750	2,700	2 199,825
62	K	941955102	Lešenie ľahké pracovné v schodisku, plochy do 6 m2, s výškou lešeňovej podlahy nad 1,50 do 3,5 m	m2	25,000	4,500	112,500
63	K	942941021	Montáž lešenia ťaž. radov. s podlahami z dosiek, šírky 2,00 m, pri zat'. plochy 3kPa, výšky do 10 m	m2	440,000	3,000	1 320,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
64	K	942941022	Montáž lešenia ťaž.radov.s podlahami z dosiek, šírky 2,00-m, pri zat'.plochy 3kPa, výšky nad 10 do 20 m	m2	1 972,000	3,000	5 916,000
65	K	942941191	Priplatok za prvý a každý ďalší začatý mesiac použitia lešenia výšky do 10 m	m2	660,000	1,500	990,000
66	K	942941192	Priplatok za prvý a každý ďalší začatý mesiac použitia lešenia nad 10 do 20 m	m2	2 958,000	1,500	4 437,000
67	K	942941821	Demontáž lešenia ťaž.prac.rad.s podlah., šírky 2,00m pri zataž.plochy do 3 kPa výšky do 10m	m2	440,000	2,000	880,000
68	K	942941822	Demontáž lešenia ťaž.prac.rad.s podlah., šírky 2,00m pri zataž.plochy do 3 kPa výšky do 20m	m2	1 972,000	1,700	3 352,400
69	K	944944101	Záchytná sieť umiestnená nad vchody 5x zo sietí z umelých vlákien alebo oceľ.drôtov	m2	50,000	3,000	150,000
70	K	944944103	Ochranná sieť na boku lešenia zo siete Baumit	m2	2 412,000	1,000	2 412,000
71	K	944945013	Montáž záchytnej striešky urobenej súčasne s ľahkým alebo ťažkým lešením šírky nad 2 m	m	15,000	5,500	82,500
72	K	944945193	Priplatok za prvý a každý ďalší i začatý mesiac použitia záchytnej striešky nad 2 m	m	21,000	1,300	27,300
73	K	944945812	Demontáž záchytnej striešky zriadená súčasne s ľahkým alebo ťažkým lešením, šírky do 2 m	m	21,000	1,300	27,300
74	K	945941201	Závesná klietka so závesnými nosníkmi, s elektrickým zdvihom do výšky 50 m, dĺžky nad 1,20 do 6,00 m	deň	150,000	13,000	1 950,000
75	K	952901111	Vyčistenie budov pri výške podlaží do 4m	m2	850,000	2,750	2 337,500
76	K	959791112	Vetracie rúry vnútorné novodurove 150x150 čm/106,107,110,111,112,113,114,115,117,119, 120,	m	48,000	3,000	144,000
77	M	4297100793	Mriežka -150	ks	48,000	10,000	480,000
78	K	959791122	Vetracie rúry vonkajšie 100	m	9,500	3,000	28,500
79	M	4297100795	Mriežka fasádna	ks	6,000	10,000	60,000
80	K	962022391	Búranie muriva nadzákladového kamenného príp. zmieš. na akúkoľvek maltu, -2,38500t	m3	3,200	20,000	64,000
81	K	962032231	Búranie muriva nadzákladového z tehál pálených, vápenopieskových,cementových na maltu, -1,90500t	m3	14,500	16,000	232,000
82	K	965031121	Búranie podláh z tehál, bez lôžka,bez ohľadu na výplň škár,kladené na plocho, -0,12200t	m2	28,500	1,000	28,500
83	K	965043341	Búranie podkladov pod dlažby, liatych dlažieb a mazanín,betón s poterom,teracom hr.do 100 - 150mm, 1NP	m3	11,570	45,000	520,650
84	K	965081812	Búranie dlažieb, z kamen., cement., terazzových, čadičových alebo keram. dĺžky , hr.nad 10 mm, 2NP	m2	9,800	2,300	22,540
85	K	967021112	Prikresanie rovných ostení bez odstupu po hrubom vybúraní otvorov v murive kamennom, -0,07500t	m2	1,000	5,000	5,000
86	K	968062355	Vybúranie drevených rámov okien dvojitých alebo zdvojených	m2	91,100	4,500	409,950
87	K	968062455	Vybúranie drevených dverových zárubní, -0,08200t	m2	1,000	4,000	4,000
88	K	968062558	Vybúranie drevených vrát, -0,05400t	m2	1,000	2,500	2,500
89	K	968063455	Vybúranie kovových dverových zárubní, -0,08200t	m2	1,000	7,000	7,000
90	K	969011121	Vybúranie vodovodného vedenia DN do 52 mm, -0,01300t	m	35,000	0,500	17,500
91	K	969021111	Vybúranie kanalizačného potrubia DN do 100 mm, -0,03700t	m	12,000	2,900	34,800
92	K	971056010	Jadrové vrtý diamantovými korunkami do D 110 mm do stien -	cm	960,000	0,750	720,000
93	K	974029164	Vysekanie rýh v murive kamennom do hĺbky 150 mm a š. do 150 mm, odvetranie vonkajšie	m	2,000	8,000	16,000
94	K	978011141	Otlčenie omietok vnútorných vápenných alebo vápennocementových v rozsahu do 30 %, -0,01000t	m2	1,000	0,500	0,500
95	K	978015271	Otlčenie omietok vonkajších, s vyškriabaním škár v I. až IV.st., zlož., v rozsahu do 100 %, -0,06800t	m2	2 272,000	1,000	2 272,000
96	K	978059531	Odsekanie a odobratie stien z obkladačiek vnútorných nad 2 m2, -0,06800t	m2	77,000	2,000	154,000
97	K	979011111	Zvislá doprava sutiny a vybúraných hmôt za prvé podlažie nad alebo pod základným	t	213,023	6,000	1 278,138
98	K	979011201	Plastový sklz na stavebnú suť výšky do 10 m	m	8,628	20,000	172,560

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
99	K	979011231	Demontáž sklu na stavebnú súť výšky do 10 m	m	8,628	4,000	34,512
100	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	213,023	9,000	1 917,207
101	K	979082111	Vnútroštavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	213,023	6,000	1 278,138
102	K	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	213,023	12,000	2 556,276

99 - Presun hmôt HSV

6 242,327

103	K	998009101	Presun hmôt samostatne budovaného lešenia/94/ bez ohľadu na výšku	t	91,000	25,000	2 275,000
104	K	998009193	Priplatok k cene za zväčšený presun cez vymedzenú najväčšiu dopravnú vzdialenosť do 500 m	t	91,000	5,000	455,000
105	K	998011002	Presun hmôt pre budovy JKSO 801, 803,812,zvislá konštr.z tehál,tvárníc,z kovu	t	501,761	4,000	2 007,044
106	K	998011015	Priplatok za zväčšený presun nad vymedzenú najväčšiu dopravnú vzdialenosť do 1000 m	t	501,761	3,000	1 505,283

PSV - Práce a dodávky PSV

65 203,775

711 - Izolácie proti vode a vlhkosti

647,500

107	K	711141101	Izolácia proti zemnej vlhkosti s protiradanovou odolnosťou FONDALINE - vodorovná	m2	115,700	2,000	231,400
108	K	711142101	Izolácia proti zemnej vlhkosti s protiradarovou odolnosťou FONDALINE - zvislá	m2	138,700	3,000	416,100

762 - Konštrukcie tesárske

16 009,881

109	K	762342202	Montáž latovania štítových odkvapových ríms pri vzdialenosti lát do 220 mm	m2	19,000	10,000	190,000
110	M	6051036400	Drevo ihličnaté neopracované dosky a fošne smrek akost' A hr.24-32mm x š.250-300mm a	m3	0,231	185,000	42,735
111	K	762395000	Spojovacie prostriedky pre , debnenie a laťovanie, spádové klíny - svorky, dosky, klince, pásová oceľ, vruty	m3	1,000	22,000	22,000
112	K	762412101	Montáž olišťovania škár dlážkovice stien	m	160,000	0,500	80,000
113	K	762524104	Položenie podláh dlážkovice hobľovaných na pero a drážku z dosiek a fošien /aj podium	m2	260,440	4,000	1 041,760
114	M	6119803500	Dlážkovica + povrchová úprava + lišty	m2	281,275	30,000	8 438,250
115	K	762526110	Položenie vankúšov pod podlahy osovej vzdialenosti do 650 mm	m2	260,440	3,000	781,320
116	M	6051051500	Drevo ihličnaté neopracované dosky a fošne neomietané smrek akost' A hr.38-50mm x š.250-300mm	m3	1,512	200,000	302,400
117	M	5903030800	Podsyp suchý	m3	13,260	30,000	397,800
118	K	762595000	Podlaha - spojovacie a ochranné prostriedky - klince, skrutky	m3	8,000	2,000	16,000
119	K	762712110	Montáž priestorových viazaných krovov z reziva hraneého prierezovej plochy do 120 cm2	m	209,500	5,000	1 047,500
120	M	6051017200	Drevo ihličnaté neopracované dosky a fošne neomietané smrek akost' I hr.60-100mm x š.250-300mm	m3	0,961	200,000	192,200
121	K	762712120	Montáž priestorových viazaných krovov z reziva hraneého prierezovej plochy 120-224 cm2	m	11,000	6,000	66,000
122	M	6051277200	Dosky a fošne mäkké rezivo - omietané smrek akost' I hr.60-100mmxš.250-300mm	m3	0,270	240,000	64,800
123	K	762731811	Demontáž priestorových viazaných konštrukcií prierezovej plochy do 120 cm2, -0.01100t	m	150,000	1,000	150,000
124	K	762795000	Spojovacie prostriedky pre priestorové viazané konštrukcie - klince, svorky, fixačné dosky	m3	1,200	13,000	15,600
125	M	4299001337	Ostatné príslušenstvo horizontálny -držiak pomurnice	ks	8,000	15,000	120,000
126	K	762810036	Záklop pódia a nástupu z dosiek OSB skrutkovaných na rošt na zraz hr. dosky 22 mm 27,67+4=	m2	31,670	11,000	348,370
127	K	762812240	Podbitie strechy z hobľovaných dosiek vrchné na zraz škáry kryté lištami	m2	7,000	2,000	14,000
128	M	6051306100	Dosky mäkké rezivo - smrek akost' A hr.13-15mmxš.140-200mm + náter	m3	1,200	200,000	240,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
129	K	762822110	Montáž pódia a nástupu z hraneného a polohraného reziva prierezovej plochy do 144 cm2	m	113,000	1,500	169,500
130	M	6051010000	Drevo ihličnaté neopracované dosky a fošne neomietané smrek akost' I hr. 13-15mm x š. 60-130mm	m3	1,944	200,000	388,800
131	K	762895000	Spojovacie prostriedky pre záklop, stropnice, podbíjanie - klince, svorky	m3	3,300	2,500	8,250
132	K	998762202	Presun hmôt pre konštrukcie tesárske v objektoch výšky do 12 m	%	407,086	3,600	1 465,510
133	K	998762294	Konštrukcie tesárske, prípl.za presun nad vymedzenú najväčšiu dopr. vzdial. do 1000 m	%	407,086	1,000	407,086

763 - Konštrukcie - drevostavby

673,881

134	K	763115813	Priečky sadrokartónové RIGIPS , hrúbka priečky 125mm	m2	22,100	30,000	663,000
135	K	998763401	Presun hmôt pre sadrokartónové konštrukcie v stavbách(objektoch)výšky do 7 m	%	12,090	0,500	6,045
136	K	998763491	Príplatok za presun nad vymedzenú najväčšiu dopravnú vzdialenosť, sadrokartonových konštrukcií po stavenisku do 1 km	%	12,090	0,400	4,836

764 - Konštrukcie klampiarske

11 032,413

137	K	764221260	Oplechovanie z medeného plechu pod nadrímsovým žľabom vrátane podkladového plechu rš 1000 mm	m	128,000	55,000	7 040,000
138	K	764231220	Lemovanie kolmé z medeného Cu plechu múrov na strechách rš 200-250 mm	m	128,000	20,000	2 560,000
139	K	764430310	Oplechovanie z Al plechu múrov a nadmuroviek vrátane rohov -ukončenie izolácie	m	138,700	7,000	970,900
140	K	764751212	Odkvapový systém - odpadná rúra zvodová kruhová rovná DN 100 mm	m	2,500	6,000	15,000
141	K	764751232	Odkvapový systém - koleno zvodovej rúry DN 100 mm / 60°	ks	2,000	7,000	14,000
142	K	764751242	Odkvapový systém - výtokové koleno zvodovej rúry DN 100 mm / 60°	ks	1,000	7,000	7,000
143	K	764761332	Odkvapový systém - žľab polkruhový s hákmi veľkosť 150 mm	m	14,500	8,000	116,000
144	K	998764202	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	123,805	1,500	185,708
145	K	998764293	Konštrukcie klampiarske, prípl.za presun nad vymedz. najväč. dopr. vzdial. do 500 m	%	123,805	1,000	123,805

765 - Konštrukcie - krytiny tvrdé

939,647

146	K	765313114	Krytina keramická TONDACHstrecha škridla	m2	19,950	15,000	299,250
147	K	765313622	Krytina keramická TONDACH odvetrávacia škridla , vetrací komplet krátky	ks	1,000	7,000	7,000
148	K	765313672	Krytina keramická TONDACH ochranná vetracia mriežka univerzálna hrebeň , okap	m	25,000	18,000	450,000
149	K	765613214	Krytina keramická TONDACH škridla do malty požiarny múr š do 30 cm	m	7,500	11,000	82,500
150	K	765901301	Prekrytie strechy fóliou Univer. 140 gr/m2	m2	22,800	1,800	41,040
151	K	998765201	Presun hmôt pre tvrdé krytiny v objektoch výšky do 6 m	%	8,551	4,000	34,204
152	K	998765293	Tvrdé krytiny, prípl.za presun nad vymedz. najväčšiu dopr. vzdial. do 500 m	%	8,551	3,000	25,653

771 - Podlahy z dlaždíc

3 189,155

153	K	771575218	Montáž podláh z dlaždíc keram. ukladanie do tmelu, v obmedz. priest.	m2	123,700	10,000	1 237,000
154	M	5976439000	Dlaždice keramické s reliéfovaným povrchom líca úprava la	m2	127,411	14,000	1 783,754
155	K	998771201	Presun hmôt pre podlahy z dlaždíc v objektoch výšky do 6m	%	39,163	2,000	78,326
156	K	998771293	Podlahy z dlaždíc, prípl.za presun nad vymedz. najväčšiu dopravnú vzdialenosť do 500 m	%	39,163	2,300	90,075

775 - Podlahy vlysové a parketové

8 742,174

157	K	775413110	Montáž - podlahové soklíky alebo lišty drevené pribíjané z dreva	m	145,000	0,500	72,500
-----	---	-----------	--	---	---------	-------	--------

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
158	M	6051690300	Lišta akost' l dl.400-650cmcm	m3	0,200	220,000	44,000
159	K	775536225	Podlahy parketové	m2	223,000	8,000	1 784,000
160	M	6119331400	Vlysy podlahové	m2	234,150	25,000	5 853,750
161	K	775591903	Ostatné - brúsenie podláh parketových a dlažkovice, jemné 260,5+223=	m2	483,500	1,000	483,500
162	K	998775202	Presun hmôt pre podlahy vlysové a parketové v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	117,308	2,000	234,616
163	K	998775293	Podlahy vlysové, prípl.za presun nad vymedz. najväčšiu dopr. vzdial. do 500 m	%	117,308	2,300	269,808

776 - Podlahy povlakové

483,500

164	K	776996111	Ostatné práce - pastovanie - lakovanie a vyľštenie / drevených podláh	m2	483,500	1,000	483,500
-----	---	-----------	---	----	---------	-------	---------

781 - Dokončovacie práce a obklady

7 573,724

165	K	781415037	Montáž obkladov vnútor. stien kladených do tmelu pravouhlých, v obmedz. priestore, škár.	m2	271,000	10,000	2 710,000
166	M	5978698000	Obkladačky keramické	m2	279,130	16,000	4 466,080
167	K	998781202	Presun hmôt pre obklady keramické v objektoch výšky nad 6 do 12 m	%	132,548	1,700	225,332
168	K	998781293	Obklady keramické, prípl.za presun nad vymedz. najväčšiu dopr. vzdial. do 500 m	%	132,548	1,300	172,312

783 - Dokončovacie práce - nátery

568,000

169	K	783101821	Odstránenie starých náterov z oceľových konštrukcií opálením alebo oklepaním	m2	55,000	4,000	220,000
170	K	783224902	Oprava náterov kov.stav.doplňk.konstr. za pevnými mrežami	m2	55,000	4,000	220,000
171	K	783782303	Nátery tesárskych konštrukcií povrchová impregnácia	m2	64,000	2,000	128,000

784 - Dokončovacie práce - maľby

15 343,900

172	K	784402801	Odstránenie malieb oškrabaním v miestnostiach výšky do 3, 80 m	m2	4 147,000	0,700	2 902,900
173	K	784411301	Pačokovanie vápenným mliekom jednonás. a presadrovaním v miestnostiach výšky do 3, 80 m	m2	4 147,000	0,500	2 073,500
174	K	784423271	Maľby vápenné s dvojnásob. jednofarebné s bielym stropom v miestnostiach výšky do 3, 80 m	m2	4 147,000	2,500	10 367,500

M - Práce a dodávky M

8 650,808

33-M - Montáže dopr.zariad.sklad.zar.a váh

8 490,658

175	K	330100002	Stoličkový výt'ah dopravná výška H do 4.5 m	ks	1,000	8 490,658	8 490,658
-----	---	-----------	---	----	-------	-----------	-----------

43-M - Montáž oceľových konštrukcií

160,150

176	K	430861001	Montáž rôznych zámočníckych dielov OK - prvá cenová krivka do 300 kg vrátane náteru	kg	60,300	0,500	30,150
177	M	1411098600	Rúrka hladká kruhová bežná bezšvová ozn. STN 11 353.0.	m	25,000	2,000	50,000
178	M	3454309793	Nosné a montážne prvky - kotva s maticou	ks	8,000	10,000	80,000

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch

Objekt: **SO 02 - Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch - SO0-02-Dvor**

JKSO: KS:
Miesto: Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: IČO:
obec Zemianske Kosolány IČO DPH:

Zhotoviteľ: IČO: 43823734
HOLLSTAV, s.r.o. IČO DPH: SK2022506629

Projektant: IČO:
IČO DPH:

Spracovateľ: IČO:
IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu				12 040,77
Ostatné náklady				0,00
Cena bez DPH				12 040,77
DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	12 040,77	2 408,15
Cena s DPH		v	EUR	14 448,92

Projektant	
Dátum a podpis:	Pečiatka

Spracovateľ	
Dátum a podpis:	Pečiatka

Objednávateľ	
Dátum a podpis:	Pečiatka

Zhotoviteľ	
Dátum a podpis:	Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostol'anoch

Objekt: SO 02 - Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky Kaštieľ I. v Zemianskych Kostol'anoch - S00-02-Dvor

Miesto: _____ Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: obec Zemianske Kosolány

Zhotovitel': HOLLSTAV, s.r.o.

Projektant:

Spracovateľ:

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu

12 040,77

M - M

12 040,77

21-M - Elektromontáže

10 548,15

46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach

1 124,62

OST. - Ostatné

368,00

2) Ostatné náklady

0,00

Celkové náklady za stavbu 1) + 2)

12 040,77

ROZPOČET

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch

Objekt: **SO 02 - Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolánoch - SO0-02-Dvor**

Miesto: Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: obec Zemianske Kosolány Projektant:

Zhotoviteľ: HOLLSTAV, s.r.o. Spracovateľ:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

12 040,766

M - M

12 040,766

21-M - Elektromontáže

10 548,146

1	K	210010038	Chránička D110	m	50,000	1,500	75,000
2	M	34507071001	I-Rúrka KSX 110	m	50,000	1,200	60,000
3	K	210100001	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vrátane zapojenia a vodičovej koncovky do 2.5 mm2	ks	30,000	0,500	15,000
4	M	3452104700	G-Káblové oko CU 2,5x4 KU-L	ks	30,000	0,200	6,000
5	K	210100002	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vrátane zapojenia a vodičovej koncovky do 6 mm2	ks	10,000	0,500	5,000
6	M	3452105400	G-Káblové oko CU 6x8 KU-L	ks	10,000	0,500	5,000
7	K	210110071	Spínač špeciálny vrátane zapojenia, spínač osvetlenia	ks	2,000	4,000	8,000
8	M	3450233700	Spínač osvetlenia	ks	2,000	10,000	20,000
9	K	210200044	Svietidlo - typ núdzové a orient., zelený pruh	ks	2,000	6,000	12,000
10	M	3470115000	svetelný zdroj	ks	2,000	20,000	40,000
11	M	3480125500	Svietidlo núdzové zelený pruh	ks	2,000	5,000	10,000
12	K	210200056	Svietidlo žiarovkové	ks	4,000	6,000	24,000
13	M	34800100101	Svietidlo nástenné PETRA	ks	4,000	100,000	400,000
14	M	3470015660	Svetelné zdroje	ks	4,000	9,000	36,000
15	K	210200058	Svietidlo nástenné s pohybovým snímačom	ks	2,000	6,000	12,000
16	M	3480010010	svietidlo nástenné s pohybovým snímačom PETRA	ks	2,000	100,000	200,000
17	M	3470015650	Svetelné zdroje	ks	2,000	9,000	18,000
18	K	210200110	Svietidlo nástenné	ks	2,000	6,000	12,000
19	M	3470132800	svetelný zdroj	ks	2,000	9,000	18,000
20	M	3480159200	Svietidlo nástenné BEL AIRE	ks	2,000	100,000	200,000
21	K	210202015	Svietidlo - typ OW SPHERE - 70 S parkové	ks	4,000	10,000	40,000
22	M	3470412800	zdroj svetla	ks	8,000	10,000	80,000
23	M	3480151400	Svietidlo - typ OW SPHERE - 70 S parkové	ks	4,000	120,000	480,000
24	K	210202017	Svietidlo parkové v zemi	ks	21,000	10,000	210,000
25	M	3480415500	Svietidlo EGLO 86188	ks	21,000	150,000	3 150,000
26	M	3470221300	žiarovka LED 10WE27	ks	21,000	10,000	210,000
27	K	210190001	Montáž oceľolechovej rozvodnice do váhy 20 kg	ks	1,000	25,000	25,000
28	M	3570117100	Rozvádzač RP1.3	ks	1,000	350,000	350,000
29	K	210204002	Osvetľovací stĺp parkový pre dve telesá	ks	4,000	15,000	60,000
30	M	3160113100	stĺp typ S-31W/B+rošt a matice Z30	ks	4,000	200,000	800,000
31	M	31601131001	osvetľovacie teleso dva krát OS-1 S-70W	ks	8,000	100,000	800,000
32	K	210204201	Elektrovýstroj stožiara pre 1 okruh	ks	4,000	12,000	48,000
33	M	35703001001	rozvodnica TB-1	ks	4,000	20,000	80,000
34	M	3540112200	Poistný patrón D01-10A	ks	4,000	1,000	4,000
35	M	3470350660	lampa sodíková NAV-T 70W	ks	9,000	9,000	81,000
36	K	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek, prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	30,000	2,000	60,000
37	M	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10.00mm	kg	18,480	1,200	22,176
38	M	3540406800	HR-Svorka	ks	5,000	0,500	2,500
39	K	210800105	Kábel medený uložený pod omietkou CYKY 3 x 1, 5	m	150,000	0,600	90,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
40	M	3410105000	Kábel/vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-J 3x 1,5	m	150,000	0,400	60,000
41	K	210810006	Silový kábel medený 750 - 1000 V /mm2/ voľne uložený CYKY-CYKYm 750 V 3x2.5	m	150,000	0,600	90,000
42	M	3410105100	Káble silové s medeným jadrom CYKY-J 3x2,5	m	150,000	0,550	82,500
43	K	210810017	Silový kábel medený 750 - 1000 V /mm2/ voľne uložený CYKY-CYKYm 750 V 5x4	m	300,000	1,000	300,000
44	M	3410109500	Káble silové s medeným jadrom CYKY-J 5x4	m	300,000	0,850	255,000
45	K	MV	Murárske výpomoci	%	135,882	5,000	679,410
46	K	PM	Podružný materiál	%	126,630	5,000	633,150
47	K	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	135,882	5,000	679,410

46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach

1 124,620

48	K	460010023	Vytýčenie trasy vo voľnom teréne	km	0,050	180,000	9,000
49	M	5839500800	Značka meračská povrch m 3 I/1	ks	0,500	9,000	4,500
50	M	2462061900	Email olejový vonkajší červený Emolex O 2117	kg	0,150	7,000	1,050
51	M	2462061000	Email olejový vonkajší biely Emolex O 2117	kg	0,150	8,000	1,200
52	K	460050313	Jama pre jednoduchý stožiar na svahu,zemina tr.3 0,5x0,5x0,6	ks	4,000	30,000	120,000
53	K	460080001	Základ z prostého betónu s dopravou zmesi a betonážou do prírodnej zeminy bez debnenia	m3	0,700	60,000	42,000
54	K	460080101	Rozbúranie betónového základu s premiestnením sutiny,zásypom jamy,zhutnením a úpravou pláne	m3	1,500	65,000	97,500
55	M	5893230700	Betón C 12/15 cem. portl.,fr. do 22mm,spr. nad 100mm	m3	2,500	65,000	162,500
56	K	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hlbkej, v zemine triedy 3	m	45,000	4,000	180,000
57	K	460230003	Výkop pre káblovú spojku a odbočnicu, ryha pre kábel do 10 kV v zemina triedy 3	ks	1,000	28,000	28,000
58	K	460420001	Zriadenie káblového lôžka z preosiatej zeminy v ryhe šírky do 65 cm, hrúbky vrstvy 5 cm.	m	45,000	1,000	45,000
59	M	5833110300	Kamenivo ťažené drobné 0-1 B	t	2,000	12,000	24,000
60	K	460490012	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do ryhy,šírka 33 cm	m	45,000	0,300	13,500
61	M	2830002000	Fólia červená v m	m	45,000	0,500	22,500
62	K	460510021	Úplné zriadenie a osadenie káblového priestupu z PVC rúr svetlosti do 10,5 cm bez zemných	m	5,000	1,000	5,000
63	M	2861100200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 110x 3.0x1000mm	ks	5,000	4,000	20,000
64	M	3450705300	I-Rúrka FXKVR 110	m	45,000	2,000	90,000
65	M	286111370	PVC-U rúry odpadové hrdlované 140x2,8x 200	kus	6,000	7,000	42,000
66	K	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	45,000	1,500	67,500
67	K	460620013	Proviz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor.hladiny	m2	16,000	1,500	24,000
68	K	M46-PPV	Podiel pridružených výkonov	%	12,537	10,000	125,370

OST. - Ostatné

368,000

69	K	HZS -001	Revízie	hod	24,000	10,000	240,000
70	K	HZS-0011	Úprava a prepoj z jestv. siete	hosd	8,000	8,000	64,000
71	K	HZS-009	Demontážne práce	hod	8,000	8,000	64,000

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO-02 - SO-02- NÁDVORIE KAŠTIEĽA I. -stavebná

JKSO:

Miesto:

KS:

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ:

Obec Zemianske Kostolany

IČO:

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

IČO:

IČO DPH:

Projektant:

ING-PRODUKT s.r.o.

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu				30 407,33
Ostatné náklady				0,00
Cena bez DPH				30 407,33
DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	30 407,33	6 081,47
Cena s DPH		v	EUR	36 488,80

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO-02 - SO-02- NÁDVORIE KAŠTIEĽA I. -stavebná

Miesto:

Dátum:

23.03.2015

Objednávateľ:

Obec Zemianske Kostolány

Projektant:

ING-PRODUKT s.r.o.

Zhotoviteľ:

Spracovateľ:

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu	30 407,33
HSV - Práce a dodávky HSV	29 049,51
1 - Zemné práce	3 822,25
2 - Zakladanie	244,75
3 - Zvislé a kompletne konštrukcie	67,50
4 - Vodorovné konštrukcie	2 853,60
5 - Komunikácie	15 816,60
6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	135,00
8 - Rúrové vedenie	537,40
9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie	4 672,62
99 - Presun hmôt HSV	899,79
PSV - Práce a dodávky PSV	1 357,82
711 - Izolácie proti vode a vlhkosti	240,00
721 - Zdravotech. vnútorná kanalizácia	334,62
764 - Konštrukcie klampiarske	783,20
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	30 407,33

ROZPOČET

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostoľanoch

Objekt: SO-02 - SO-02- NÁDVORIE KAŠTIEĽA I. -stavebná

Miesto: Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: Obec Zemianske Kostoľany Projektant: ING-PRODUKT s.r.o.
Zhotoviteľ: Spracovateľ:

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

30 407,327

HSV - Práce a dodávky HSV

29 049,507

1 - Zemné práce

3 822,252

1	K	113107231	Odstránenie krytu v ploche nad 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm, -	m2	52,000	3,000	156,000
2	K	113107241	Odstránenie krytu v ploche nad 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm, -0,09800t	m2	403,000	0,500	201,500
3	K	113208111	Vytrhanie obrúb betonových, s vybúraním lôžka, záhonových, -0,04000t	m	16,000	1,000	16,000
4	K	113307212	Odstránenie podkladu v ploche nad 200 m2 z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100 do 200 mm, -0,24000t	m2	403,000	0,500	201,500
5	K	113307231	Odstránenie podkladu v ploche nad 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm, -0,22500t	m2	403,000	3,500	1 410,500
6	K	131211101	Hĺbenie jám v hornine tr.3 súdržných - ručným náradím pre schody	m3	2,000	30,000	60,000
7	K	132211121	Hĺbenie rýh šírky nad 600 do 1300 mm v horninách tr. 3 súdržných - ručným náradím pre drenáž	m3	44,000	40,000	1 760,000
8	K	180402111	Založenie trávniku parkového výsevom v rovine do 1:5	m2	16,000	0,500	8,000
9	M	0057211300	Trávové semeno - výber	kg	0,494	8,000	3,952
10	K	181301111	Rozprestretie ornice v rovine, plocha nad 500 m2,hr.do 100 m	m2	16,000	0,300	4,800

2 - Zakladanie

244,750

11	K	215901101	Zhutnenie podložia z rastlej horniny 1 až 4 pod násypy,	m2	435,000	0,250	108,750
12	K	274313611	Betón základových pásov, prostý tr.C 16/20/schody,	m3	2,000	68,000	136,000

3 - Zvislé a kompletne konštrukcie

67,500

13	K	359321112	Obmurovka stôk z vodostav. železobetónu - kanál šachta	m3	0,750	90,000	67,500
----	---	-----------	--	----	-------	--------	--------

4 - Vodorovné konštrukcie

2 853,600

14	K	434121426	Osadzovanie schodiskových stupňov kamenných	m	18,240	15,000	273,600
15	M	5838781500	Nástupnica blokový stupeň BossAntik 66 hrr. 15cm	ks	22,000	60,000	1 320,000
16	M	5838784300	Nástupnica blokový stupeň BossAntik 33cm hrúbky 15cm	ks	2,000	40,000	80,000
17	M	5893259500	Betón C 12/15, z cementu -uloženie schodov	m3	1,100	60,000	66,000
18	K	451573111	Lôžko pod potrubie, stoky a drobné objekty, v otvorenom výkope z piesku a štrkopiesku do 63 mm-drenáž	m3	44,000	25,000	1 100,000
19	K	451577777	Podklad pod dlažbu v ploche vodorovnej pod schody hr. 100-200 mm z kameniva ťaženého	m2	7,000	2,000	14,000

5 - Komunikácie

15 816,600

20	K	564201111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, hr.40 mm	m2	435,000	1,000	435,000
----	---	-----------	---	----	---------	-------	---------

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
21	K	564782111	Podklad alebo kryt z kameniva hrubého drveného veľ. 32-63mm(vibr.štrk) po zhut.hr.	m2	435,000	7,000	3 045,000
22	K	596911112	Kladenie zámkovej dlažby hr.6cm pre peších nad 20 m2	m2	435,000	10,000	4 350,000
23	M	5922901700	GRANIKO /premac - dlažba 6 cm, 14x14cm	m2	443,700	18,000	7 986,600

6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie

135,000

24	K	631571003	Násyp z okrúhleho štrku riečneho (pre okapový chodník)	m3	4,500	30,000	135,000
----	---	-----------	--	----	-------	--------	---------

8 - Rúrové vedenie

537,400

25	K	837261192	Priplatok za práce v štôlni pre DN od 100 do 600 napojenie drenáže	ks	2,000	50,000	100,000
26	K	894502101	Debnenie stien šachiet armatúrnych pravouhlých alebo štvorhraných a viachranných jednostranné	m2	2,000	10,000	20,000
27	K	899102111	Osadenie poklopu liatinového a ocelového vrátane rámu	ks	1,000	15,000	15,000
28	M	5524211100	Poklop kanalizačný komplet štvorcový 800/880/50 atyp.	ks	1,000	100,000	100,000
29	K	899661313	Zhotovenie filtračného obalu drenážnych rúrok proti zarastaniu koreňmi DN do 130 2x60m	m	120,000	0,400	48,000
30	M	2861121600	Rúrka flexibilná drenážna z PVC D 100 mm	m	127,200	1,200	152,640
31	M	6936656030	Geotextília	m2	127,200	0,800	101,760

9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie

4 672,615

32	K	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	62,000	3,500	217,000
33	M	5893230500	Betón C 12/15, -lôžko	m3	12,500	60,000	750,000
34	M	5921745100	Obrubník betónový parkový	ks	62,620	2,500	156,550
35	K	918101111	Lôžko pod žlabovku., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	1,500	75,000	112,500
36	M	5922951605	Žlabovka plytká 50x20x8, 12,5x2=	ks	25,000	5,000	125,000
37	K	935111111	Osadenie žlabu z betónových tvárnic šírky	m	12,500	3,000	37,500
38	K	976027331	Vybúranie krycích dosiek kamenných, staré vstupné schody	m2	1,700	15,000	25,500
39	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	240,537	5,000	1 202,685
40	K	979082111	Vnútrostavenisková doprava sutiny a vybúraných hmôt do 10 m	t	240,537	3,500	841,880
41	K	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	201,300	5,000	1 006,500
42	K	979089212	Poplatok za skladovanie - bitúmenové zmesi, uholný decht, dechtové výrobky (17 03), ostatné	t	39,500	5,000	197,500

99 - Presun hmôt HSV

899,790

43	K	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytým dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	599,860	1,000	599,860
44	K	998223091	Priplatok k cene za zväčšený presun nad vymedzenú najväčšiu dopravnú vzdialenosť do 1000 m	t	599,860	0,500	299,930

PSV - Práce a dodávky PSV

1 357,820

711 - Izolácie proti vode a vlhkosti

240,000

45	K	711142101	Izolácia proti zemnej vlhkosti s protiradarovou odolnosťou FONDALINE zvislá	m2	60,000	4,000	240,000
----	---	-----------	---	----	--------	-------	---------

721 - Zdravotech. vnútorná kanalizácia

334,616

46	K	721160806	Demontáž potrubia odpadového dažďového nad 100 do DN 200,	m	32,000	2,800	89,600
47	K	721242116	Lapač strešných splavenín DN 125	ks	4,000	55,000	220,000
48	K	721242804	Demontáž lapača strešných splavenín DN 125, - 0,02517t	ks	4,000	4,000	16,000
49	K	998721201	Presun hmôt pre vnútornú kanalizáciu v objektoch výšky do 6 m	%	4,508	1,000	4,508

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
50	K	998721293	Vnútorná kanalizácia, prípl.za presun nad vymedz. najväč. dopr. vzdial. do 500m	%	4,508	1,000	4,508

764 - Konštrukcie klampiarske

783,204

51	K	764430310	Oplechovanie izolácie a omietky	m	60,000	10,000	600,000
52	K	764551603	Montáž odpadovej dažďovej rúry z plechu 120 mm /naspät'	m	32,000	5,000	160,000
53	K	998764201	Presun hmôt pre konštrukcie klampiarske v objektoch výšky do 6 m	%	5,801	2,000	11,602
54	K	998764293	Konštrukcie klampiarske, prípl.za presun nad vymedz. najväč. dopr. vzdial. do 500 m	%	5,801	2,000	11,602

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO-03 - SO-03- PARK KAŠTIEĽA I. -stavebná

JKSO:

Miesto:

KS:

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ:

Obec Zemianske Kostolany

IČO:

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

IČO:

IČO DPH:

Projektant:

ING-PRODUKT s.r.o.

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

Vdoleček

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu				40 008,08
Ostatné náklady				0,00
Cena bez DPH				40 008,08
DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	40 008,08	8 001,62
Cena s DPH		v	EUR	48 009,70

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO-03 - SO-03- PARK KAŠTIEĽA I. -stavebná

Miesto:

Dátum:

23.03.2015

Objednávateľ:

Obec Zemianske Kostolany

Projektant:

ING-PRODUKT s.r.o.

Zhotoviteľ:

Spracovateľ:

Vdoleček

Kód - Popis

Cena celkom [EUR]

1) Náklady z rozpočtu	40 008,08
HSV - Práce a dodávky HSV	39 303,08
1 - Zemné práce	5 212,78
2 - Zakladanie	664,00
4 - Vodorovné konštrukcie	863,00
5 - Komunikácie	11 303,36
6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	480,00
9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie	19 051,94
99 - Presun hmôt HSV	1 728,00
PSV - Práce a dodávky PSV	705,00
783 - Dokončovacie práce - nátery	705,00
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	40 008,08

ROZPOČET

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostoľanoch

Objekt: SO-03 - SO-03- PARK KAŠTIEĽA I. -stavebná

Miesto: Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: Obec Zemianske Kostoľany Projektant: ING-PRODUKT s.r.o.
Zhotoviteľ: Spracovateľ: Vdoleček

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu **40 008,084**

HSV - Práce a dodávky HSV **39 303,084**

1 - Zemné práce **5 212,783**

1	K	113106121	Rozoberanie dlažby, z betónových alebo kamenin. dlaždíc, dosiek alebo tvaroviek, -	m2	62,000	1,000	62,000
2	K	113107241	Odstránenie krytu v ploche nad 200 m2 asfaltového, hr. vrstvy do 50 mm, -0,09800t	m2	878,000	0,500	439,000
3	K	113208111	Vytrhanie obrúb betónových, s vybúraním lôžka, záhonových, -0,04000t	m	879,000	1,100	966,900
4	K	113307212	Odstránenie podkladu v ploche nad 200 m2 z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 100 do 200 mm, -0,24000t	m2	878,000	0,660	579,480
5	K	113307213	Odstránenie podkladu v ploche nad 200 m2 z kameniva ťaženého, hr. vrstvy 200 do 300 mm, -0,50000t	m2	62,000	1,000	62,000
6	K	113307231	Odstránenie podkladu v ploche nad 200 m2 z betónu prostého, hr. vrstvy do 150 mm, -0,22500t	m2	878,000	2,500	2 195,000
7	K	131211101	Hĺbenie jám v hornine tr.3 súdržných - ručným náradím pre schody	m3	1,300	38,000	49,400
8	K	180402111	Založenie trávniku parkového výsevom v rovine do 1:5	m2	879,000	0,500	439,500
9	M	0057211300	Trávové semeno - výber	kg	27,161	2,500	67,903
10	K	181301111	Rozprestretie ornice v rovine, plocha nad 500 m2,hr.do 100 m	m2	879,000	0,400	351,600

2 - Zakladanie **664,000**

11	K	215901101	Zhutnenie podložia z rastlej horniny 1 až 4 pod násypy,	m2	940,000	0,200	188,000
12	K	274313611	Betón základových pásov, prostý tr.C 16/20/ schody,lavičky, koše	m3	6,800	70,000	476,000

4 - Vodorovné konštrukcie **863,000**

13	K	434121426	Osadzovanie schodiskových stupňov kamenných	m	8,200	15,000	123,000
14	M	5838781500	Nástupnica blokový stupeň BossAntik 66 hrr. 15cm	ks	8,000	60,000	480,000
15	M	5838784300	Nástupnica blokový stupeň BossAntik 33cm hrúbky 15cm	ks	2,000	40,000	80,000
16	M	5893230500	Betón C 12/15, z cementu pod schody	m3	3,000	60,000	180,000

5 - Komunikácie **11 303,360**

17	K	564261111	Podklad alebo podsyp zo štrkopiesku s rozprestretím, vlhčením a zhutnením po zhutnení hr.200 mm	m2	940,000	3,000	2 820,000
18	K	567122113	Podklad z kameniva spevneného cementom, s rozprestrením a zhutnením KZC I, po zhutnení hr. 140 mm	m2	940,000	6,000	5 640,000
19	K	571903111	Posyp podkladu alebo krytu, kamenivom drveným alebo ťaženým v množstve nad 10 do	m2	940,000	0,300	282,000
20	K	596911112	Kladenie zámkovej dlažby hr.6cm pre peších nad 20 m2	m2	101,000	7,000	707,000
21	M	5922901700	GRANIKO /premac - dlažba 6 cm, 14x14cm	m2	103,020	18,000	1 854,360

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
6 - Úpravy povrchov, podlahy, osadenie							480,000
22	K	642942591	Osadenie kotevných želiéz pre lavičky a koše /kotvy/	ks	48,000	5,000	240,000
23	M	3454309797	Nosné a montážne prvky - kotva s maticou	ks	48,000	5,000	240,000
9 - Ostatné konštrukcie a práce-búranie							19 051,941
24	K	916561111	Osadenie záhon. obrubníka betón., do lôžka z bet. pros. tr. C 10/12,5 s bočnou oporou	m	879,000	3,500	3 076,500
25	M	5921745100	Obrubník betónový parkový	ks	887,790	2,500	2 219,475
26	K	918101111	Lôžko pod obrub., krajníky alebo obruby z dlažob. kociek z betónu prostého tr. C 10/12,5	m3	118,500	75,000	8 887,500
27	K	966006133	Odmontovanie lavičiek a košov	ks	15,000	10,000	150,000
28	K	976027331	Vybúranie krycích dosiek kamenných, staré vstupné schody	m2	1,500	15,000	22,500
29	K	979081111	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku do 1 km	t	570,193	3,500	1 995,676
30	K	979081121	Odvoz sutiny a vybúraných hmôt na skládku za každý ďalší 1 km	t	2 850,965	0,300	855,290
31	K	979089012	Poplatok za skladovanie - betón, tehly, dlaždice (17 01), ostatné	t	197,000	5,000	985,000
32	K	979089212	Poplatok za skladovanie - bitúmenové zmesi, uholný decht, dechtové výrobky (17 03), ostatné	t	86,000	10,000	860,000
99 - Presun hmôt HSV							1 728,000
33	K	998222011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom z kameniva (8222, 8225) akejkoľvek	t	834,000	1,000	834,000
34	K	998222094	Príplatok k cene za zväčšený presun nad vymedzenú najväčšiu dopravnú vzdialenosť do 5000 m	t	834,000	1,000	834,000
35	K	998223011	Presun hmôt pre pozemné komunikácie s krytom dláždeným (822 2.3, 822 5.3) akejkoľvek dĺžky objektu	t	24,000	2,500	60,000
PSV - Práce a dodávky PSV							705,000
783 - Dokončovacie práce - nátery							705,000
36	K	783122210	Nátery a opravy oceľ.konštr. syntet. na vzduchu schnúce farby lavičky a koše	ks	15,000	47,000	705,000

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO 03 - SO-03 Park Kaštieľa I. - rekonštrukcia NN rozvody

JKSO:

KS:

Miesto:

Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ:

IČO:

obec Zemianske Kosofany

IČO DPH:

Zhotoviteľ:

IČO: 43823734

HOLLSTAV, s.r.o.

IČO DPH: SK2022506629

Projektant:

IČO:

IČO DPH:

Spracovateľ:

IČO:

IČO DPH:

Poznámka:

Náklady z rozpočtu				5 392,95
Ostatné náklady				0,00
Cena bez DPH				5 392,95
DPH základná	20,00%	z	0,00	0,00
znižená	20,00%	z	5 392,95	1 078,59
Cena s DPH		v	EUR	6 471,54

Projektant

Dátum a podpis:

Pečiatka

Spracovateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

Zhotoviteľ

Dátum a podpis:

Pečiatka

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostolnoch

Objekt: SO 03 - SO-03 Park Kaštieľa I. - rekonštrukcia NN rozvody

Miesto: Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: obec Zemianske Kosolány

Projektant:

Zhotoviteľ: HOLLSTAV, s.r.o.

Spracovateľ:

Kód - Popis	Cena celkom [EUR]
1) Náklady z rozpočtu	5 392,95
M - M	5 392,95
21-M - Elektromontáže	2 904,27
46-M - Zemné práce pri extr.mont.prácach	1 784,68
OST. - Ostatné	704,00
2) Ostatné náklady	0,00
Celkové náklady za stavbu 1) + 2)	5 392,95

ROZPOČET

Stavba: Revitalizácia nehnuteľnej kultúrnej pamiatky - Kaštieľ I. v Zemianskych Kostol'anoch

Objekt: SO 03 - SO-03 Park Kasteľa I. - rekonštrukcia NN rozvodu

Miesto: _____ Dátum: 23.03.2015

Objednávateľ: obec Zemianske Kosolány

Zhotoviteľ: HOLLSTAV, s.r.o.

Projektant:

Spracovatel':

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
----	-----	-----	-------	----	----------	--------------	-------------------

Náklady z rozpočtu

5 392,946

M - M

5 392,946

21-M - Elektromontáže

2 904,266

1	K	210010038	Chránička D110	m	20,000	2,000	40,000
2	M	34507071001	I-Rúrka KSX 110	m	20,000	1,500	30,000
3	K	210100002	Ukončenie vodičov v rozvádzač. vrátane zapojenia a vodičovej koncovky do 6 mm2	ks	30,000	0,500	15,000
4	M	3452105400	G-Káblové oko CU 6x8 KU-L	ks	30,000	0,300	9,000
5	K	210204002	Osvetlovací stĺp parkový	ks	3,000	25,000	75,000
6	M	3160113100	stĺp typ SM-1W+rošt a matice Z30	ks	3,000	200,000	600,000
7	M	31601131001	osvetľovacie teleso OS-1 S-70W	ks	3,000	100,000	300,000
8	K	210204201	Elektrovýstroj stožiara pre 1 okruh	ks	3,000	10,000	30,000
9	M	35703001001	Skriňa TB-1	ks	3,000	20,000	60,000
10	M	3540112200	Poistný patrón 04A	ks	3,000	1,000	3,000
11	M	3470350660	lampa sodíková NAV-T 70W	ks	4,000	9,000	36,000
12	K	210220022	Uzemňovacie vedenie v zemi včít. svoriek,prepojenia, izolácie spojov FeZn D 8 - 10 mm	m	130,000	2,000	260,000
13	M	1561523500	Drôt pozinkovaný mäkký 11343 D 10.00mm	kg	80,080	1,200	96,096
14	M	3540406800	HR-Svorka	ks	21,667	0,600	13,000
15	K	210800105	Kábel medený uložený pod omietkou CYKY 3 x 1, 5	m	15,000	0,360	5,400
16	M	3410105000	Kábel / vodič pre pevné uloženie - medený CYKY-J 3x 1,5	m	15,000	0,400	6,000
17	K	210802430	kábel cyky 5x6 voľne uložené	m	130,000	1,000	130,000
18	M	3410109500	Káble silové s medeným jadrom CYKY-J 5x6	m	130,000	1,500	195,000
19	K	MV	Murárske výpomoci	%	34,538	10,000	345,380
20	K	PM	Podružný materiál	%	31,001	10,000	310,010
21	K	PPV	Podiel pridružených výkonov	%	34,538	10,000	345,380

46-M - Zemné práce pri extr.mont.práciach

1 784,680

22	K	460010023	Vytýčenie trasy vo voľnom teréne	km	0,130	180,000	23,400
23	M	5839500800	Značka meračská povrch m 3 l/1	ks	1,300	10,000	13,000
24	M	2462061900	Email olejový vonkajší červený Emolex O 2117	kg	0,150	8,000	1,200
25	M	2462061000	Email olejový vonkajší biely Emolex O 2117	kg	0,150	8,000	1,200
26	K	460050313	Jama pre jednoduchý stožiar na svahu, zemina tr. 3 0,5x0,5x0,6	ks	3,000	30,000	90,000
27	K	460080001	Základ z простého betónu s dopravou zmesi a betonážou do prírodnej zeminy bez debnenia	m3	0,700	75,000	52,500
28	K	460080101	Rozbúranie betónového základu s premiestnením sutiny, zásypom jamy, zhutnením a úpravou pláne	m3	1,500	50,000	75,000
29	M	5893230700	Betón C 12/15 cem. portl., fr. do 22mm, spr. nad 100mm	m3	1,500	65,000	97,500
30	K	460200163	Hĺbenie káblovej ryhy 35 cm širokej a 80 cm hľbokej, v zemine triedy 3	m	130,000	4,000	520,000
31	K	460230003	Výkop pre kábluvú spojku a odbočnicu, ryha pre kábel do 10 kV v zemina triedy 3	ks	3,000	25,000	75,000
32	K	460420001	Zriadenie káblového lôžka z preosiatej zeminy v ryhe šírky do 65 cm, hrúbky vrstvy 5 cm.	m	130,000	1,000	130,000
33	M	5833110300	Kamenivo ťažené drobné 0-1 B	t	10,000	10,000	100,000

PČ	Typ	Kód	Popis	MJ	Množstvo	J.cena [EUR]	Cena celkom [EUR]
34	K	460490012	Rozvinutie a uloženie výstražnej fólie z PVC do ryhy, šírka 33 cm	m	130,000	0,400	52,000
35	M	2830002000	Fólia červená v m	m	130,000	0,350	45,500
36	K	460510021	Úplné zriadenie a osadenie káblového priestupu z PVC rúr svetlosti do 10,5 cm bez zemných	m	10,000	0,800	8,000
37	M	2861100200	Kanalizačné rúry PVC-U hladké s hrdlom 110x 3.0x1000mm	ks	10,000	4,000	40,000
38	M	3450705300	I-Rúrka FXKVR 110	m	15,000	2,500	37,500
39	M	286111370	PVC-U rúry odpadové hrdlované 140x2,8x 200	kus	6,000	3,000	18,000
40	K	460560163	Ručný zásyp nezap. káblovej ryhy bez zhutn. zeminy, 35 cm širokej, 80 cm hlbkej v zemine tr. 3	m	130,000	1,200	156,000
41	K	460620013	Províz. úprava terénu v zemine tr. 3, aby nerovnosti terénu neboli väčšie ako 2 cm od vodor.hladiny	m2	50,000	1,200	60,000
42	K	M46-PPV	Podiel pridružených výkonov	%	18,888	10,000	188,880

OST. - Ostatné

704,000

43	K	HZS -001	Revízie	hod	48,000	12,000	576,000
44	K	HZS-0011	Úprava a prepoj z jestv. siete	hosd	8,000	8,000	64,000
45	K	HZS-009	Demontážne práce	hod	8,000	8,000	64,000