



ZMLUVA O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU

ČÍSLO ZMLUVY: VS-5/2010-KaHR

TÁTO ZMLUVA je uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov, v zmysle §15 ods. 1 zák. č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov a v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi:

Poskytovateľom

názov : **Ministerstvo hospodárstva a výstavby SR**
sídlo : Mierová 19, 827 15 Bratislava 212
IČO : 00686832
konajúci : **PhDr. Juraj Miškov, minister**

v zastúpení²

názov : **Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu
(ďalej len „SARIO“)**
sídlo : Martinčekova 17, 821 01 Bratislava
IČO : 360 70 513
konajúci : **Róbert Šimončíč, poverený riadením SARIO**
na základe splnomocnenia zo dňa 28.2.2008

(ďalej len „Poskytovateľ“)

a

Prijímateľom

názov : **Mesto Krompachy**
sídlo : Mestský úrad Krompachy, Námestie slobody 1
053 42 Krompachy, Slovenská republika
konajúci : **Ing. Iveta Rušinová, primátorka**
IČO : 329282
banka : Slovenská sporiteľňa a. s.
číslo účtu (vrátane predčísčia) a kód banky pre refundáciu: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(ďalej len „Prijímateľ“)

(Poskytovateľ a Prijímateľ sa pre účely tejto Zmluvy označujú ďalej spoločne aj ako „Zmluvné strany“)

¹ Vyplní sa v prípade, ak je poštová adresa (korešpondenčná adresa) Zmluvnej strany odlišná od adresy jej sídla

² Vyplní sa v prípade, ak zmluvu uzatvára sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom, ktorý koná v mene riadiaceho orgánu

Preambula

- (A) Dňa 11. júla 2006 bolo schválené Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999;
- (B) Dňa 8. decembra 2006 bolo schválené Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa stanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja;
- (C) Dňa 6. decembra 2006 bol vládou SR a následne dňa 17. augusta 2007 Európskou komisiou schválený strategický dokument Národný strategický referenčný rámec 2007 – 2013 (ďalej ako „**NSRR**“), ktorý bol vypracovaný v súlade s novými nariadeniami Európskej únie (ES, EÚ) k štrukturálnym fondom a Kohéznemu fondu a ktorý obsahuje dva z troch hlavných cieľov Konvergencia a Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť.
- (D) Stratégia, priority a ciele NSRR sú implementované cez 11 operačných programov v rámci jednotlivých cieľov kohéznej politiky EÚ. Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast bol schválený Komisiou dňa 28.11.2007. Riadiacim orgánom Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast je Ministerstvo hospodárstva a výstavby SR.
- (E) Dňa 16. januára 2008 bol Interným dozorným a monitorovacím výborom pre fondy EÚ schválený programový manuál k Operačnému programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (ďalej ako „**OP KaHR**“) a následne predložený na vedomie Monitorovaciemu výboru pre Vedomostnú ekonomiku dňa 21. januára 2008. **Programový manuál** je dokument na národnej úrovni vypracovaný príslušným Riadiacim orgánom pre každý Operačný program a obsahujúci podrobný popis jednotlivých opatrení. Súčasťou OP KaHR je Opatrenie 1.2, názov Podpora spoločných služieb pre podnikateľov.
- (F) Dňa 12. októbra 2009 bola publikovaná výzva na predkladanie žiadostí v rámci Opatrenia 1.2, názov Podpora spoločných služieb pre podnikateľov OP KaHR. Súčasťou výzvy boli nasledovné dokumenty: Príručka pre žiadateľa, Štatút výberovej komisie, Rokovací poriadok výberovej komisie, Hodnotiace kritériá a ďalšie dokumenty potrebné na Riadne a kvalifikované podanie žiadosti o NFP;
- (G) Dňa 23.2.2010 bola zaregistrovaná žiadosť prijímateľa o NFP.
- (H) Po vydaní rozhodnutia podľa §14 zákona č. 528/2008 Z.z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva zo dňa 16.6.2010 došlo k uzavretiu tejto Zmluvy o poskytnutí NFP tak, ako je uvedené v nasledujúcich článkoch tejto Zmluvy.

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1. Definície

Aktivita – súhrn činností realizovaných Prijímateľom v rámci Projektu na to vyčlenenými finančnými zdrojmi za určitý čas, ktoré prispievajú k dosiahnutiu konkrétneho výsledku a majú definovaný výstup, ktorý predstavuje pridanú hodnotu pre Prijímateľa a/alebo cieľovú skupinu/užívateľov výsledkov Projektu nezávisle na realizácii ostatných aktivít. Aktivita je jasne vymedzená časom, vecne a finančne. Aktivita sa člení na hlavné aktivity a podporné aktivity;

Bezodkladne – najneskôr do 7 dní od vzniku skutočnosti rozhodnej pre počítanie lehoty; pri počítaní lehôt je prvým dňom lehoty deň nasledujúci po dni vzniku príslušnej rozhodnej udalosti;

Celkové oprávnené výdavky alebo Oprávnené výdavky – oprávnené výdavky Prijímateľa, ktoré súvisia výlučne s Realizáciou aktivít Projektu v rámci oprávneného obdobia stanoveného vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP vo forme nákladov a výdavkov Prijímateľa, sú definované v podmienkach poskytnutia pomoci pre verejný sektor, boli schválené Výberovou komisiou a sú určené v rozhodnutí Poskytovateľa o schválení žiadosti o NFP. Pre účely tejto Zmluvy je používaná terminológia „výdavky“, a to aj pre „náklady“ v zmysle § 2, ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov;

Certifikačný orgán – orgán, ktorý vykonáva certifikáciu výkazov výdavkov a žiadostí o platbu predtým, ako sa zašlú Európskej komisii, plní úlohu orgánu zodpovedného za koordináciu a usmerňovanie subjektov zapojených do systému finančného riadenia, zodpovedá za vypracovanie žiadostí o platbu na Európsku komisiu, príjem platieb z Európskej komisie, ako aj realizáciu platieb Poskytovateľom. Úlohy certifikačného orgánu plní Ministerstvo financií SR.

CKO – znamená centrálny koordinačný orgán pre operačné programy v NSRR. Ústredný orgán štátnej správy určený v NSRR zodpovedný za efektívnu a účinnú koordináciu riadenia pomoci zo ŠF a KF v rámci Národného strategického referenčného rámca SR pre ciele Konvergencia a Regionálna konkurencieschopnosť a zamestnanosť v programovom období 2007-2013. V podmienkach SR je CKO Ministerstvo výstavby a regionálneho rozvoja SR;

Deň – dňom sa rozumie kalendárny deň, pokiaľ v Zmluve nie je výslovne uvedené že ide o Pracovný deň;

EÚ znamená Európska Únia, ktorá bola formálne konštituovaná na základe Zmluvy o Európskej únii;

Európsky fond regionálneho rozvoja alebo **ERDF** je jedným z hlavných finančných nástrojov štrukturálnej a regionálnej politiky EÚ, ktorý prispieva k financovaniu pomoci s cieľom posilniť hospodársku a sociálnu súdržnosť vyrovnávaním hlavných regionálnych rozdielov prostredníctvom podpory rozvoja a štrukturálnych zmien v regionálnych ekonomikách, vrátane premeny upadajúcich priemyselných regiónov a zaostávajúcich regiónov a podpory cezhraničnej, nadnárodnej a medziregionálnej spolupráce (čl. 2 Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa zrušuje Nariadenie (ES) č. 1783/1999);

Finančné ukončenie Projektu – v nadväznosti na čl. 88 ods. 1 Nariadenia 1083 nastane dňom, kedy došlo k Ukončeniu prác na Projekte a súčasne bol zodpovedajúci NFP Prijímateľovi uhradený. Momentom Finančného ukončenia Projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;

Implementačné nariadenie znamená Nariadenie Komisie (ES) č. 1828/2006 z 8. decembra 2006, ktoré stanovuje vykonávacie pravidlá Nariadenia 1083 a Nariadenia 1080;

IT monitorovací systém pre štrukturálne fondy a Kohézny fond – (ďalej len **ITMS**) - informačný systém, spravovaný a vyvíjaný CKO v spolupráci s riadiacimi orgánmi, CO a orgánom auditu, ktorý zabezpečí evidenciu údajov o NSRR, všetkých operačných programoch, projektoch, kontrolách a auditoch za účelom efektívneho a transparentného monitorovania všetkých procesov spojených s implementáciou štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu. Zabezpečuje komunikáciu s databázou SFC2007 Európskej komisie, monitorovacími systémami okolitých členských krajín, ako aj žiadateľmi a prijímateľmi. Poskytuje prepojenia s ISUF;

Komisia znamená Európsku Komisiu;

Lehota - ak nie je v Zmluve o poskytnutí NFP uvedené inak, za dni sa považujú kalendárne dni. Pri počítaní lehôt je prvým dňom lehoty deň nasledujúci po dni vzniku príslušnej rozhodnej udalosti. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov sa končia uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty. Ak taký deň v mesiaci nie je, lehota sa končí posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo na deň pracovného pokoja, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie podá osobne u Poskytovateľa, alebo ak sa podanie odovzdá na poštovú prepravu, ak nie je v Zmluve o poskytnutí NFP uvedené inak;

Monitorovací výbor pre vedomostnú ekonomiku alebo **MVVE** znamená orgán zriadený Slovenskou republikou pre OP Výskum a vývoj, OP Informatizácia spoločnosti a OP KaHR na základe uznesenia vlády SR č. 678 zo dňa 15.8.2007 v súlade s princípom partnerstva. MVVE pre tieto operačné programy zabezpečuje úlohy v súlade s čl. 65 Nariadenia 1083. MVVE predsedá podpredseda vlády SR pre vedomostnú spoločnosť, európske záležitosti, ľudské práva a menšiny;

Nariadenie 1080 znamená Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (ES) č. 1080/2006 z 5. júla 2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1783/1999;

Nariadenie 1083 znamená Nariadenie Rady (ES) č. 1083/2006 z 11. júla 2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a ktorým sa zrušuje nariadenie (ES) č. 1260/1999 v znení nariadenia Rady (ES) č. 1342/2008;

Nenávratný finančný príspevok alebo **NFP** znamená sumu finančných prostriedkov poskytnutú prijímateľovi na základe schváleného projektu podľa podmienok Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z verejných prostriedkov v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy;

Nezrovnalosť (iregularita) znamená akékoľvek porušenie legislatívy Európskej Únie vyplývajúce z konania alebo opomenutia konania hospodárskeho subjektu, dôsledkom čoho je alebo by mohlo byť poškodenie všeobecného rozpočtu Európskej Únie alebo rozpočtov ňou spravovaných, a to buď znížením alebo stratou výnosov plynúcich

z vlastných zdrojov vybraných v mene Európskej Únie alebo započítaním neoprávnenej výdavkovej položky do rozpočtu Únie;

Obchodná verejná súťaž alebo **OVS** znamená spôsob obstarania dodávateľa tovarov, prác alebo služieb podľa ustanovení §281 až 288 Obchodného zákonníka, v zmysle podmienok stanovených v Príručke pre žiadateľa, t.j. spôsobom odlišným od pravidiel Verejného obstarávania. Na jedno obstaranie sa použijú buď pravidlá Obchodnej verejnej súťaže alebo pravidlá Verejného obstarávania, a to v závislosti od podmienok uvedených vo Výzve na predkladanie žiadostí a jej prílohách alebo v usmernení Riadiaceho orgánu, ktoré bolo Zverejnené. Pre porovnanie pozri definíciu Verejného obstarávania;

Obchodný zákonník znamená zákon č. 513/1991 Zb., Obchodný zákonník, v znení neskorších predpisov;

Opatrenie – prostriedok, ktorým je v priebehu niekoľkých rokov realizovaná prioritná os operačného programu, tvorený skupinami tematicky príbuzných aktivít, a ktorý umožňuje financovanie projektov;

Operačný program alebo **OP** - dokument predložený členským štátom a prijatý Európskou komisiou, ktorý určuje stratégiu rozvoja pomocou jednotného súboru priorít, ktorá sa má realizovať s pomocou ŠF alebo v prípade vybraných oblastí cieľa Konvergencia z KF a ERDF (čl. 2 Nariadenia 1083);

Orgán auditu - národný, regionálny alebo miestny verejný orgán alebo subjekt funkčne nezávislý od Poskytovateľa a Certifikačného orgánu, určený členským štátom pre každý Operačný program, ktorý je zodpovedný za overenie Riadneho fungovania systému riadenia a kontroly. V podmienkach Slovenskej republiky plní úlohy Orgánu auditu Ministerstvo financií SR.

Orgán zapojený do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 – je v súlade s Nariadením 1083 a rozhodnutím vlády SR jeden alebo viacero z nasledovných orgánov:

- a) Komisia,
- b) vláda SR,
- c) CKO,
- d) Certifikačný orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
- e) Monitorovací výbor pre vedomostnú ekonomiku,
- f) Národný monitorovací výbor - orgán zriadený Ministerstvom výstavby a regionálneho rozvoja SR na báze partnerstva zodpovedný za monitorovanie pokroku v realizácii priorít a cieľov stanovených NSRR 2007 – 2013,
- g) Orgán auditu, ktorého pôsobnosť v podmienkach SR vykonáva Ministerstvo financií SR,
- h) Riadiaci orgán, ktorého pôsobnosť v Operačnom programe Konkurencieschopnosť a hospodársky rast vykonáva Ministerstvo hospodárstva a výstavby SR,
- i) Sprostredkovateľský orgán, ktorého pôsobnosť v podmienkach Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast, Opatrenie 1.2 OP KaHR vykonáva Slovenská agentúra pre rozvoj investícií a obchodu (ďalej ako „**SARIO**“), všetky orgány uvedené v písm. a) až i) vyššie vo význame uvedenom v tomto čl. 1.1 – Definície, ibaže je ich význam nesporný (napr. Vláda SR).

Podmienky poskytnutia pomoci pre verejný sektor – sú všetky podmienky poskytnutia pomoci uvedené vo výzve na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok a jej prílohách, kód výzvy KaHR-12VS-0901 zverejnenej dňa 12. októbra 2009;

Podstatná zmena Projektu má význam uvedený v čl. 57 Nariadenia 1083, podľa ktorého ide o takú zmenu, ktorá:

- a) ovplyvňuje povahu Projektu alebo podmienky jeho vykonávania, alebo
- b) poskytuje Prijímateľovi neoprávnené zvýhodnenie, alebo
- c) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry v zmysle a v lehotách uvedených v čl. 6 VZP alebo z ukončenia výrobnnej činnosti.

Bližšie vysvetlenie pojmu Podstatnej zmeny Projektu môže byť obsiahnuté vo výkladových predpisoch alebo Právnych dokumentoch vydaných Komisiou, Centrálnym koordinačným orgánom, Riadiacim orgánom, Sprostredkovateľským orgánom, Monitorovacím výborom, Certifikačným orgánom, Orgánom auditu alebo iným, na to oprávneným subjektom, ak bol príslušný predpis alebo Právny dokument Zverejnený, prípadne priamo v Zmluve o poskytnutí NFP (napr. čl. 2 ods. 3 VZP);

Pracovný deň znamená deň, ktorý nie je sobota, nedeľa alebo iný deň pracovného pokoja v Slovenskej republike;

Právny dokument, z ktorého pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena alebo tiež **Právny dokument** je predpis, opatrenie, usmernenie, rozhodnutie alebo akýkoľvek iný právny dokument bez ohľadu na jeho názov, právnu formu a procedúru (postup) jeho vydania alebo schválenia, ktorý bol vydaný akýmkoľvek Orgánom zapojeným do riadenia, vrátane finančného riadenia, štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007-2013 a/alebo ktorý bol vydaný na základe a v súvislosti s Nariadením 1080, Nariadením 1083 a Implementačným Nariadením, a to za podmienky, že bol Zverejnený;

Právne predpisy EÚ pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP zahŕňajú jednak komunitárne právo, t.j. právo Európskych spoločenstiev, teda právo EÚ, ESUO a EUROATOM a taktiež právo Európskej Únie v nadväznosti na uzavretie Zmluvy o Európskej únii.

Príloha znamená prílohu k tejto zmluve, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť;

Riadiaci orgán znamená orgán verejnej moci poverený Slovenskou republikou, ktorý je zodpovedný za riadenie operačného programu v zmysle článku 59 Nariadenia 1083. Riadiaci orgán je menovaný pre každý Operačný program. V podmienkach SR určuje jednotlivé Riadiace orgány vláda SR. Pokiaľ je to účelné, Riadiaci orgán môže konať aj prostredníctvom Sprostredkovateľského orgánu. Riadiacim orgánom pre Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast je Ministerstvo hospodárstva a výstavby SR;

Riadne – konanie v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, právnymi predpismi SR a EÚ a s príslušnou Príručkou pre žiadateľa, Výzvou na predkladanie žiadostí o NFP, podmienkami poskytnutia pomoci pre verejný sektor, Systémom finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 a Systémom riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013;

Prioritná os - jedna z priorít stratégie v operačnom programe, ktorá sa skladá zo skupiny navzájom súvisiacich operácií s konkrétnymi, merateľnými cieľmi;

Realizácia aktivít Projektu – obdobie, v rámci ktorého Prijímateľ realizuje jednotlivé aktivity Projektu, ktoré začína Začatím prác na Projekte, najskôr však 28. novembra 2007 a končí Finančným ukončením Projektu. V rámci tohto obdobia sa osobitne sleduje doba od Začatia prác na projekte do Ukončenia prác na Projekte, ktorá nesmie byť dlhšia ako 36 mesiacov od Začatia prác na Projekte, s ohľadom na možné automatické predĺženie tejto doby po splnení podmienok uvedených v článku 8 VZP (ďalej aj ako „**Doba fyzickej realizácie Projektu**“); za žiadnych okolností však Doba fyzickej realizácie Projektu nesmie prekročiť termín stanovený v čl. 56 Nariadenia 1083, t.j. 31.12.2015. Doba fyzickej realizácie projektu zodpovedá oprávnenému obdobiu stanovenému vo Výzve na predkladanie žiadostí o NFP;

Schválená žiadosť o NFP – žiadosť o NFP, v rozsahu a obsahu ako bola schválená Poskytovateľom a ktorá je uložená u Poskytovateľa;

Schválené oprávnené výdavky – skutočne vynaložené, odôvodnené a Riadne preukázané Oprávnené výdavky Prijímateľa schválené Poskytovateľom v rámci predložených Žiadostí o platbu;

Skupina výdavkov – výdavky rovnakého charakteru zoskupené na základe ekonomickej klasifikácie výdavkov upravovanej Metodickým usmernením MF SR č. MF/010175/2004-42 v znení neskorších predpisov na úroveň „podpoložka“. Skupiny oprávnených výdavkov sú definované prostredníctvom Číselníka výdavkov ŠF a KF v programovom období 2007 – 2013, ktorý tvorí prílohu Systému riadenia ŠF a KF na programové obdobie 2007 – 2013;

Sprostredkovateľský orgán pod Riadiacim orgánom alebo **SO/RO** má význam daný v článku 2 ods. 6 Nariadenia 1083. V podmienkach Slovenskej republiky sú Sprostredkovateľskými orgánmi pre Operačný program Konkurencieschopnosť a hospodársky rast jednotlivé implementačné agentúry určené Ministerstvom hospodárstva a výstavby SR ako Riadiacim orgánom, ktoré vykonávajú úlohy v mene Riadiaceho orgánu ako vykonávatelia pomoci poskytovanej prostredníctvom ŠF. Rozsah a definovanie úloh Sprostredkovateľského orgánu pod Riadiacim orgánom je v kompetencii Riadiaceho orgánu a tvorí súčasť splnomocnenia o delegovaní právomocí, pričom sprostredkovateľský orgán koná v mene a na zodpovednosť riadiaceho orgánu. Pre Opatrenie 1.2 OP KaHR je Sprostredkovateľským orgánom SARIO;

Systém riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 alebo **Systém riadenia** je dokument vydaný CKO, ktorého účelom je definovať štandardné procesy a postupy riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu, ktoré sú záväzné pre všetky zúčastnené subjekty; pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP je záväzná vždy aktuálna Zverejnená verzia uvedeného dokumentu na internetových stránkach CKO;

Systém finančného riadenia štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu na programové obdobie 2007 – 2013 alebo **Systém finančného riadenia** je dokument vydaný Certifikačným orgánom. Je to komplex na seba nadväzujúcich a vzájomne prepojených podsystémov a činností, prostredníctvom ktorých sa zabezpečuje účinné finančné plánovanie, rozpočtovanie, používanie, účtovanie, výkazníctvo, platba prijímateľom, sledovanie finančných tokov, kontrola a audit pri realizácii pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu; pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP je záväzná vždy aktuálna Zverejnená verzia uvedeného dokumentu na internetových stránkach Certifikačného orgánu;

Štrukturálne fondy alebo aj **ŠF** - nástroje štrukturálnej politiky EÚ využívané na dosiahnutie cieľov politiky EÚ. K štrukturálnym fondom patria Európsky fond regionálneho rozvoja a Európsky sociálny fond;

Ukončenie prác na Projekte (t.j. fyzické ukončenie Projektu, ktoré je v Systéme riadenia označené aj ako „ukončenie realizácie aktivít projektu“) nastane dňom, kedy sa fyzicky zrealizovali všetky Aktivity Projektu (hlavné aj podporné aktivity Projektu) a Prijímateľ kumulatívne splní obe nižšie uvedené podmienky:

(i) sú zrealizované a uhradené všetky (oprávnené i neoprávnené) výdavky všetkým Dodávateľom Prijímateľa a tieto sú premietnuté do účtovníctva Prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP a súčasne

(ii) v prípade projektov, na ktorých realizáciu bolo vydané stavebné povolenie, predložením právoplatného kolaudačného rozhodnutia bez vád a nedorobkov,

pričom tento deň musí Prijímateľ uviesť v Záverečnej monitorovacej správe;

Včas – konanie v súlade s časom plnenia určenom v Zmluve o poskytnutí NFP, v právnych predpisoch SR a EÚ a v Príručke pre žiadateľa, v príslušnej Výzve na predkladanie žiadostí o NFP, v podmienkach poskytnutia pomoci pre verejný sektor, Systéme finančného riadenia a v Systéme riadenia;

Verejné obstarávanie alebo **VO** – postupy obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác v zmysle zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov v súvislosti s výberom Dodávateľa Projektu. Postup obstarávania podľa pravidiel Verejného obstarávania je odlišný od postupu obstarávania podľa pravidiel Obchodnej verejnej súťaže, pozri definíciu OVS;

Vládny audit - nezávislá, objektívna, overovacia, hodnotiaca a uisťovacia činnosť, ktorá je zameraná najmä na:

(i) overenie účinného fungovania systému riadenia a kontroly operačného programu, ktoré sa vykonáva najmä ako systémový audit,

(ii) overenie deklarovaných výdavkov Európskej komisii na vhodnej vzorke operácií, ktoré sa vykonáva ako audit operácií.

Výberová komisia – je kolektívnym orgánom zriadeným Riadiacim orgánom pre účely výberu a schvaľovania žiadostí o NFP. Z hľadiska svojho právneho postavenia je poradným orgánom ministra v zmysle ust. §5 ods. 4 v spojení s §4 ods. 1 a §35 ods. 6 zák. č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v platnom znení a v zmysle §14 ods. 3 zák. č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov;

Výzva na predkladanie žiadostí alebo **Výzva** - východiskový metodický a odborný podklad zo strany Poskytovateľa, na základe ktorého Prijímateľ vypracoval a predložil žiadosť o NFP Poskytovateľovi, určujúcou výzvou pre Zmluvné strany je výzva uvedená v bode (G) preambuly, t.j. Výzva, kód KaHR-12VS-0901;

Všeobecné zmluvné podmienky alebo **VZP** tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy;

Začatie prác na Projekte nastane dňom začatia realizácie prvej Aktivity Projektu, ktorou je:

(i) začatie stavebných prác na Projekte, alebo

(ii) záväzná povinnosť objednať zariadenie v rámci Projektu, ktorou sa rozumie vystavenie písomnej objednávky v zmysle uzavretej zmluvy s dodávateľom Prijímateľa a v prípade, že zmluva s dodávateľom Prijímateľa vystavenie objednávky nepredpokladá, dňom nadobudnutia účinnosti prvej takejto zmluvy s dodávateľom Prijímateľa, alebo

(iii) začatie poskytovania služieb týkajúcich sa Projektu, alebo

podľa toho, ktorá zo skutočností uvedených pod písm. (i) až (iii) nastane ako prvá.

Deň Začatia prác na Projekte Prijímateľ uvedie v hlásení o začatí realizácie Projektu, ktoré je Prijímateľ povinný zaslať Poskytovateľovi do 7 dní od začatia realizácie Projektu. V prípade začatia prác na Projekte pred účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP v rámci oprávneného obdobia, najskôr od 28. novembra 2007, je Prijímateľ povinný zaslať Poskytovateľovi hlásenie o začatí realizácie Projektu do 7 dní odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.

Zákon o rozpočtových pravidlách znamená zákon č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

Zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite znamená zákon č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov;

Zákon o správach finančnej kontroly znamená zákon č. 440/2000 Z. z. o správach finančnej kontroly v znení neskorších predpisov;

Zmluva o poskytnutí NFP znamená túto zmluvu a jej Prílohy, v znení ich neskorších zmien a doplnení; pre úplnosť sa uvádza, že pokiaľ sa v texte uvádza „zmluva“ s malým začiatočným písmenom „z“, myslí sa tým táto zmluva bez jej Príloh;

Zverejnenie vo vzťahu k akémukoľvek právnomu dokumentu, ktorým je Prijímateľ viazaný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, je vykonané, ak je uskutočnené na internetovej stránke príslušného orgánu zapojeného do riadenia, vrátane finančného riadenia štrukturálnych fondov na programové obdobie 2007-2013 alebo akékoľvek iné zverejnenie tak, aby Prijímateľ mal možnosť sa s takýmto právnym dokumentom, z ktorého pre neho vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti, oboznámiť a zosúladiť s jeho obsahom svojej činnosti a postavenie. Poskytovateľ nie je v žiadnom prípade povinný Prijímateľa na takéto právne dokumenty osobitne a jednotlivo upozorňovať. Povinnosti Poskytovateľa vyplývajúce pre neho z Nariadenia 1080, Nariadenia 1083 a z Implementačného Nariadenia týkajúce sa informovania a publicity týmto zostávajú nedotknuté. Pojem Zverejnenie sa vzhľadom na kontext môže v Zmluve o poskytnutí NFP používať vo forme podstatného mena, prídavného mena, slovesa alebo prídavia, pričom má vždy vyššie uvedený význam;

Žiadosť o platbu - doklad, ktorý pozostáva z formuláru žiadosti a povinných príloh, na základe ktorého sú Prijímateľovi uhrádzané prostriedky ŠF a spolufinancovania zo štátneho rozpočtu v príslušnom pomere.

1.2. S výnimkou článku 1.1 a kde kontext vyžaduje inak:

- (a) pojmy uvedené s veľkým začiatočným písmenom a pojmy definované v Nariadení 1083 a v Implementačnom nariadení majú taký istý význam, keď sú použité v Zmluve o poskytnutí NFP; v prípade rozdielných definícií má prednosť definícia uvedená v Zmluve o poskytnutí NFP;

- (b) pojmy uvedené s veľkým začiatočným písmenom a pojmy definované v Preambule majú ten istý význam v celej Zmluve o poskytnutí NFP.
- (c) slová uvedené:
 - (i) iba v jednotnom čísle zahŕňajú aj množné číslo a naopak;
 - (ii) v jednom rode zahŕňajú aj iný rod;
 - (iii) iba ako osoby zahŕňa firmy a spoločnosti a naopak;
- (d) akékoľvek ustanovenie primárnej alebo odvodenej legislatívy sa považuje za to, že odkazuje aj na akúkoľvek jej zmenu;
- (e) nadpisy slúžia len pre väčšiu prehľadnosť Zmluvy o poskytnutí NFP a nemajú význam pri výklade tejto Zmluvy o poskytnutí NFP a
- (f) vzhľadom na zmeny zák. č. 528/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov účinných od 1.4.2010 sa výraz „overovanie“ v akomkoľvek tvare nahrádza výrazom „kontrola“ v príslušnom tvare.

1.3 V nadväznosti na ust. § 273 Obchodného zákonníka súčasťou zmluvy sú Všeobecné zmluvné podmienky, v ktorých sa bližšie upravujú práva, povinnosti a postavenie strán, rôzne procesy pri poskytovaní pomoci, monitorovanie a kontrola pri jej čerpaní, riešenie Nezrovnalostí, ukladanie sankcií a ďalšie otázky, ktoré medzi Zmluvnými stranami môžu vzniknúť pri poskytovaní a čerpaní NFP podľa Zmluvy o poskytnutí NFP. Akákoľvek povinnosť vyplývajúca pre ktorúkoľvek Zmluvnú stranu zo Všeobecných zmluvných podmienok je rovnako záväzná, ako keby bola obsiahnutá priamo v tejto zmluve. Na základe uvedeného sa preto táto zmluva vrátane všetkých jej príloh ďalej označuje aj ako „Zmluva o poskytnutí NFP“. V prípade rozdielnej úpravy v tejto zmluve a vo Všeobecných zmluvných podmienkach, má prednosť úprava obsiahnutá v tejto zmluve.

1.4 Prílohy tvoria neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy a sú podľa toho aj účinné.

2. PREDMET A ÚČEL ZMLUVY

2.1 Predmetom Zmluvy o poskytnutí NFP je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností medzi Poskytovateľom a Prijímateľom pri poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na Realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP:

Názov projektu	:	Hnedý priemyselný park Krompachy
Kód Projektu v ITMS	:	25110220010
Miesto realizácie projektu	:	Mesto Krompachy
Výzva - kód Výzvy	:	KaHR-12VS-0901

(ďalej aj „**Projekt**“).

2.2 Účelom Zmluvy o poskytnutí NFP je spolufinancovanie schváleného Projektu Prijímateľa, a to poskytnutím NFP z prostriedkov pre:

Operačný program	:	Konkurencieschopnosť a hospodársky rast
Spolufinancovaný fondom	:	Európsky fond regionálneho rozvoja
Prioritná os 1 OP KaHR	:	Inovácie a rast konkurencieschopnosti
Opatrenie 1.2 OP KaHR	:	Podpora spoločných služieb pre podnikateľov
Účel Projektu:		splnenie ukazovateľov realizácie Projektu definovaných v Prílohe č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP
Systém poskytovania platieb :		predfinancovanie, refundácia a ich vzájomná kombinácia

- 2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe Zmluvy o poskytnutí NFP poskytne NFP Prijímateľovi za účelom uvedeným v ods. 2.2 tohto článku na Realizáciu aktivít Projektu, a to spôsobom a v súlade s ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP, so všetkými dokumentmi, na ktoré Zmluva o poskytnutí NFP odkazuje vrátane Právnych dokumentov a s platnými a účinnými všeobecne záväznými Právnymi predpismi SR a EÚ.
- 2.4 Prijímateľ sa zaväzuje prijať poskytnutý NFP a použiť ho v súlade s podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí NFP tak, aby bol dosiahnutý účel Projektu a aktivity Projektu realizovať Riadne a Včas, avšak najneskôr do uplynutia Doby fyzickej realizácie Projektu.
- 2.5 NFP poskytnutý v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP je tvorený prostriedkami EÚ a štátneho rozpočtu SR.
- 2.6 Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade, ak Prijímateľovi vyplývajú z tejto zmluvy akékoľvek povinnosti, ktoré je povinný plniť voči Poskytovateľovi, bude ich plniť voči príslušnému SO/RO uvedenému v záhlaví tejto zmluvy pri vymedzení zmluvných strán, ibaže z písomného oznámenia Riadiaceho orgánu Prijímateľovi bude vyplývať iná inštrukcia.

3. VÝDAVKY PROJEKTU A NFP

3.1 Poskytovateľ a Prijímateľ sa dohodli na nasledujúcom:

- celkové oprávnené výdavky na realizáciu aktivít Projektu predstavujú sumu **9 874 272,46 EUR** (slovom deväť miliónov osemstosedemdesiatštyritisíc dvestosedemdesiadtva eur a štyridsaťšesť centov),
- Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi nenávratný finančný príspevok do výšky **9 380 558,83 EUR** (slovom deväť miliónov tristoosemdesiatštyritisíc päťstopäťdesiatosem eur a osemdesiattri centov), čo predstavuje **95 %** z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v ods. 3.1. písm. a) tohto článku zmluvy vzhľadom na intenzitu pomoci schválenú pre Opatrenie 1.2 OP KaHR.
- Prijímateľ prehlasuje, že má zabezpečené zdroje financovania Projektu vo výške **5 %** (slovom päť percent) z celkových oprávnených výdavkov na realizáciu aktivít Projektu uvedených v ods. 3.1. písm. a) tohto článku zmluvy vzhľadom na intenzitu pomoci schválenú pre Opatrenie 1.2 OP KaHR
- Prijímateľ prehlasuje, že má zabezpečené ďalšie zdroje financovania Projektu na úhradu všetkých neoprávnených výdavkov Projektu vo výške **0,00 EUR**.

- 3.2 **Celková výška nenávratného finančného príspevku uvedená v ods. 3.1. písm. b) tohto článku zmluvy nesmie byť prekročená, s výnimkou prekročenia najviac do výšky 1 EUR a to len z technických dôvodov na strane Poskytovateľa**
- 3.3 **Poskytovateľ poskytuje NFP Prijímateľovi výlučne v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu za splnenia podmienok stanovených:**
- a) Zmluvou o poskytnutí NFP,
 - b) všeobecne záväznými právnymi predpismi SR,
 - c) priamo vykonateľnými Právnymi predpismi EÚ,
 - d) Systémom riadenia a Systémom finančného riadenia a dokumentmi vydanými na ich základe, ak boli Zverejnené,
 - e) schváleným OP KaHR, programovým manuálom (časti D a E Preambuly), príslušnou publikovanou Výzvou na predkladanie žiadostí v rámci Opatrenia 1.2 OP KaHR vrátane jej súčastí, najmä, ale nielen Príručkou pre žiadateľa, ak boli Zverejnené,
 - f) Právnymi dokumentmi, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena, ak boli Zverejnené.
- 3.4. Prijímateľ nesmie požadovať na Realizáciu oprávnených aktivít Projektu dotáciu alebo príspevok ani inú formu pomoci, ktorá by umožnila dvojité financovanie alebo spolufinancovanie zo zdrojov iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu SR, štátnych fondov, z iných verejných zdrojov alebo zdrojov EÚ a Recyklačného fondu. Prijímateľ je povinný dodržať pravidlá týkajúce sa kumulácie pomoci uvedené v bod L) Schémy štátnej pomoci.
- 3.5. Prijímateľ berie na vedomie, že NFP, a to aj každá jeho časť je finančným prostriedkom vyplateným zo štátneho rozpočtu SR. Na kontrolu a vládny audit použitia týchto finančných prostriedkov, ukladanie a vymáhanie sankcií za porušenie finančnej disciplíny sa vzťahuje režim upravený v Zmluve o poskytnutí NFP a v Právných predpisoch EÚ a SR (najmä, ale nielen v zákone č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov, v Zákone o rozpočtových pravidlách, v Zákone o správach finančnej kontroly a v Zákone o finančnej kontrole a vnútornom audite). Prijímateľ sa súčasne zaväzuje počas platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP dodržiavať všetky predpisy a právne dokumenty uvedené v ods. 3.3 tohto článku.
- 3.6. Prijímateľ berie na vedomie, že ustanovením ods. 3.1 tohto článku nie je dotknuté právo Poskytovateľa vykonať finančnú opravu v zmysle čl. 98 Nariadenia 1083 a v zmysle § 27 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v znení neskorších predpisov.

4. KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A KONTAKTNÉ ÚDAJE

- 4.1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP si pre svoju záväznosť vyžaduje písomnú formu, v rámci ktorej sú Zmluvné strany povinné uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1. tejto zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú, že budú pre vzájomnú písomnú komunikáciu používať poštové adresy uvedené v záhlaví tejto zmluvy. Akékoľvek oznámenie, výzva, žiadosť alebo iný dokument zasielaný druhej Zmluvnej strane v písomnej forme sa považuje pre účely Zmluvy o poskytnutí NFP za doručený, ak dôjde do dispozície Zmluvnej strany na adrese uvedenej v záhlaví tejto zmluvy, a to bez

ohľadu na to, či dôjde k jeho prevzatíu. Za deň doručenia takéhoto oznámenia, výzvy, žiadosti alebo iného dokumentu sa považuje:

- a) jeho prevzatie zástupcom alebo pracovníkom Zmluvnej strany,
 - b) v prípade uloženia zásielky na pošte, uplynutím úložnej lehoty,
 - c) v prípade odmietnutia prevziať zásielku, dňom takéhoto odmietnutia a
 - d) v prípade vrátenia zásielky s poznámkou „adresát neznámy“, dňom vrátenia zásielky.
- 4.2 Poskytovateľ môže určiť, že vzájomná komunikácia súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP bude prebiehať aj elektronicky prostredníctvom emailu alebo faxom a zároveň môže určiť aj podmienky takejto komunikácie. Aj v rámci týchto foriem komunikácie je Prijímateľ povinný uvádzať ITMS kód Projektu a názov Projektu podľa článku 2 ods. 2.1. tejto zmluvy. Ak Poskytovateľ určí elektronickú formu komunikácie prostredníctvom emailu alebo faxovú formu komunikácie, Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
- 4.3 Poskytovateľ sa zaväzuje využívať dokumenty súvisiace s predloženým Projektom výlučne oprávnenými osobami zapojenými do procesu registrácie, hodnotenia, riadenia, monitorovania a kontroly Projektu a ich zmluvnými partnermi poskytujúcimi poradenské služby, ktorí sú viazaní záväzkom mlčanlivosti.

5. OSOBITNÉ DOJEDNANIA

- 5.1 Prijímateľ predkladá Žiadosti o platbu priebežne po Dobu fyzickej realizácie Projektu a po Ukončení prác na Projekte ako záverečnú žiadosť o platbu..
- 5.2. Zmluvné strany sa dohodli, že Poskytovateľ nebude povinný poskytovať plnenie podľa Zmluvy o poskytnutí NFP dovtedy, kým mu Prijímateľ nepreukáže všetky nasledovné skutočnosti:
- a) vznik platného záložného práva v prospech Poskytovateľa, ktorým sa zabezpečuje akákoľvek pohľadávka Poskytovateľa voči Prijímateľovi, ktorá by mu mohla vzniknúť na základe Zmluvy o poskytnutí NFP za podmienok uvedených v článku 6 ods. 6 VZP, ibaže Poskytovateľ nebude trvať na tejto podmienke a
 - b) vykonanie Verejného obstarávania podľa zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení v zmysle zverejnenej Výzvy, Príručky pre žiadateľa a podmienok uvedených vo VZP a
 - c) poistenie majetku nadobudnutého resp. zhodnoteného v súvislosti s realizáciou Projektu, ktorý je zahrnutý v Žiadosti o platbu, a to za podmienok a spôsobom stanoveným v čl. 6 ods. 7 VZP a
 - d) preukázanie disponovania s dostatočnými finančnými prostriedkami na zrealizovanie projektu minimálne vo výške spolufinancovania oprávnených výdavkov projektu a celkových neoprávnených výdavkov projektu podľa podmienok stanovených Poskytovateľom.
- 5.3 V zmysle ust. § 401 Obchodného zákonníka Prijímateľ predlžuje premlčaciu dobu na prípadné nároky Poskytovateľa týkajúce sa (a) vrátenia poskytnutého NFP alebo jeho časti alebo (b) krátenia NFP alebo jeho časti, a to na 10 rokov od doby, kedy premlčacia doba začala plynúť po prvý raz.

5.4 Ak podľa Zmluvy o poskytnutí NFP udeľuje Poskytovateľ súhlas alebo vykonáva iný úkon, zmluvné strany sa výslovne dohodli, že na udelenie takéhoto súhlasu alebo vykonanie iného úkonu nemá Prijímateľ právny nárok, ibaže Právne predpisy SR alebo EÚ stanovujú inak.

6. ZMENA ZMLUVY

6.1 Zmluvu o poskytnutí NFP je možné meniť alebo dopĺňať len na základe vzájomnej dohody oboch Zmluvných strán, pričom akékoľvek zmeny a doplnky musia byť vykonané vo forme písomného a vzostupne očíslovaného dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP, pokiaľ v Zmluve o poskytnutí NFP nie je uvedené inak.

6.2 Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením Zmluvy o poskytnutí NFP alebo sa akýmkoľvek spôsobom Zmluvy o poskytnutí NFP týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má Prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP, a to Bezodkladne od ich vzniku.

6.3 Prijímateľ je povinný požiadať o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP Bezodkladne, a to najmä v prípade :

- a) ak sa Prijímateľ dostal do omeškania s ukončením Doby fyzickej realizácie Projektu v zmysle článku 2 ods. 2.4. zmluvy alebo možno rozumne predpokladať, že k takémuto omeškaniu dôjde. Dohodou možno predĺžiť Dobu fyzickej realizácie Projektu najviac o 18 mesiacov oproti pôvodnému dohodnutému termínu ukončenia Doby fyzickej realizácie Projektu, nie však dlhšie ako je stanovené maximálne obdobie poskytovania pomoci podľa podmienok poskytnutia pomoci pre verejný sektor (36 mesiacov) a súčasne ako je uvedené obdobie oprávnenosti podľa Právnych predpisov EÚ, t.j. do 31.12.2015. V prípade, že je v priebehu Realizácie aktivít Projektu dodatkom k Zmluve upravovaný termín začiatku alebo ukončenia Doby fyzickej realizácie Projektu a táto zmena má vplyv na nastavenie vykazovania merateľných ukazovateľov projektu, Poskytovateľ zabezpečí aj úpravu tabuľky Merateľných ukazovateľov Projektu uvedenej v prílohe č. 2 Zmluvy (Predmet podpory NFP) tak, aby obsahom nadväzovala na plánovaný termín ukončenia Doby fyzickej realizácie Projektu. Prijímateľ je povinný písomne požiadať Poskytovateľa, najneskôr v termíne do 7 dní po uplynutí Doby fyzickej realizácie Projektu alebo jeho časti, o predĺženie Doby fyzickej realizácie Projektu, alebo jeho časti, na predpísanom tlačive Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, ktoré tvorí Prílohu č. 3 tejto zmluvy;
- b) ak sa Prijímateľ omešká so začatím Realizácie aktivít Projektu o viac ako 3 mesiace od termínu uvedeného v Predmete podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP, čím však nie je dotknuté právo Poskytovateľa podľa článku 4 ods. 12 VZP;
- c) akejkolvek odchýlky v rozpočte týkajúcej sa oprávnených a/alebo neoprávnených výdavkov;
- d) zmeny počtu a/alebo charakteru aktivít Projektu, pokiaľ takouto zmenou nedôjde k Podstatnej zmene Projektu;
- e) ak nastanú okolnosti vylučujúce zodpovednosť.

6.4 Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí NFP musí byť odôvodnená, inak ju Poskytovateľ bez ďalšieho posudzovania zamietne. Poskytovateľ nie je povinný navrhovanej žiadosti Prijímateľa na zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP podľa ods. 6.3

vyhovieť. Odchýlka v číselných a/alebo vecných údajoch uvedená v písmenách a) až d) ods. 6.3 zmluvy sa určuje od údajov platných v čase nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.

6.5 Zmena Zmluvy o poskytnutí NFP formou písomného a vzostupne číslovaného dodatku je potrebná, a to aj v nasledovných prípadoch:

- a) ak sa Prijímateľ omešká so začatím Realizácie aktivít Projektu o menej ako 3 mesiace od termínu uvedeného v Predmete podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP;
- b) ak dôjde k zmene identifikačných údajov Zmluvných strán, ku ktorým dochádza bez ohľadu na prejavenu vôľu Zmluvných strán, a to pokiaľ dochádza k zmene obchodného mena, sídla alebo zmene v osobách štatutárnych zástupcov alebo splnomocnených zástupcov. Zmena sídla podľa tohto písm. b) v žiadnom prípade nesmie zahŕňať zmenu miesta realizácie Projektu. Podkladom pre uzavretie dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP je:
 - (i) v prípade zmeny sídla / adresy alebo názvu doručenie originálu alebo osvedčenej kópie listiny, ktorou sa preukazuje zmena názvu alebo sídla/adresy spolu so sprievodným listom,
 - (ii) v prípade zmeny štatutárneho orgánu alebo jeho člena doručenie originálu alebo osvedčenej kópie listiny, ktorou sa preukazuje zmena štatutárneho orgánu alebo jeho člena spolu so sprievodným listom a novým podpisovým vzorom každej novej osoby, ktorá je štatutárnym orgánom, a to v počte originálnych vyhotovení totožných s počtom rovnopisov tejto Zmluvy,
 - (iii) v prípade zmeny v osobe splnomocneného zástupcu doručenie kópie listiny, ktorou bolo odvolané alebo vypovedané plnomocenstvo pôvodnému zástupcovi a originál nového plnomocenstva pre nového zástupcu spolu so sprievodným listom a novým podpisovým vzorom nového zástupcu, a to v počte originálnych vyhotovení totožných s počtom rovnopisov tejto Zmluvy; v prípade, že zástupcom je právnická osoba, doručia sa podpisové vzory všetkých členov štatutárneho orgánu zástupcu spolu s dokladom, z ktorého vyplýva ich oprávnenie konať v mene zástupcu.

6.6 Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi, že nastala niektorá zo skutočností uvedených v ods. 6.5 písm. a) alebo b) vyššie, pričom Prijímateľ nie je povinný požiadať o zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP. Odchýlka v číselných alebo vecných údajoch uvedená v písmene a) ods. 6.5 sa určuje od údajov platných v čase podpisu Zmluvy o poskytnutí NFP.

6.7 Výška NFP uvedená v článku 3. ods. 3.1 písm. b) zmluvy nie je ustanovením odseku 6.3. a 6.5. tohto článku dotknutá.

6.8 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky zmeny v Systéme riadenia, Systéme finančného riadenia alebo v Právnych dokumentoch, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmeny sú pre Prijímateľa záväzné, odkedy boli Zverejnené.

6.9 Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že v prípade, ak dôjde k zmene Systému finančného riadenia, k zmene Systému riadenia alebo k zmene v Právnych dokumentoch, z ktorých pre Prijímateľa vyplývajú alebo môžu vyplývať práva a povinnosti alebo ich zmena a tieto zmeny majú za následok zmenu Zmluvy o poskytnutí NFP, bude sa postupovať rovnako, ako pri zmene VZP uvedenom v článku 18 VZP, v dôsledku čoho budú tieto zmeny pre Prijímateľa záväzné.

- 6.10 Na uzavretie dodatku podľa tohto článku zmluvy nie je právny nárok.
- 6.11 Zmena Zmluvy nie je potrebná v prípade, že dôjde k zmene v subjekte Poskytovateľa na základe všeobecne záväzného právneho predpisu.

7. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

7.1. Zmluva o poskytnutí NFP je uzavretá a nadobúda účinnosť dňom jej podpisu oboma Zmluvnými stranami.

7.2. Zmluva o poskytnutí NFP sa uzatvára na dobu určitú a jej platnosť a účinnosť končí schválením poslednej Následnej monitorovacej správy, ktorú je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi v súlade s ustanovením článku 4 ods. 5 VZP, s výnimkou:

(i) článku 10 ods. 9 VZP,

(ii) článku 12 VZP,

(iii) článku 17 VZP,

(iv) tých ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré majú sankčný charakter pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich pre Prijímateľa z ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP podľa písm. (i) až (iii) vyššie.

Platnosť a účinnosť ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP uvedených pod písm. (i) až (iv) vyššie končí 31.8.2020 .

(v) článku 3 ods. 4 VZP a tých ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré majú sankčný charakter pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich pre Prijímateľa z ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP podľa tohto písm. (v). Platnosť a účinnosť ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP uvedených pod týmto písm. (v) končí uplynutím 10 rokov od Finančného ukončenia Projektu,

(vi) článku 6 ods. 1 a 2 VZP a tých ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré majú sankčný charakter pre prípad porušenia povinností vyplývajúcich pre Prijímateľa z ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP podľa tohto písm. (vi). Platnosť a účinnosť ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP uvedených pod týmto písm. (vi) končí uplynutím Doby viazanosti, ktorá je definovaná v čl. 6 ods. 1 písm. a) VZP.

7.3. Neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP sú nasledujúce prílohy: 1. Všeobecné zmluvné podmienky k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 2. Predmet podpory NFP, 3. Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, 4. Hlásenie o začatí realizácie projektu, 5. Monitorovacia správa projektu, 6a. Žiadosť o platbu, 6b. Zoznam deklarovaných výdavkov (príloha č. 1 Žiadosti o platbu), 6c. Pokyny k vyplneniu žiadosti o platbu, 7. Manuál informovania a publicity pre prijímateľov NFP, 8. Podpisové vzory, 9a. Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov, 9b. Pokyny k vyplneniu Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov, 10. Následná monitorovacia správa, 11. Rozpočet Projektu.

Prijímateľ týmto vyhlasuje, že sa s obsahom príloh Zmluvy o poskytnutí NFP oboznámil a súhlasí, že je týmito prílohami v celom rozsahu viazaný.

7.4 Osoby oprávnené konať v mene Prijímateľa (štatutárny orgán a v prípade udelenia plnej moci aj zástupca) sú uvedené v prílohe č. 8 Zmluvy o poskytnutí NFP spolu s ich úradne

osvedčenými podpisovými vzormi a plnými mocami. Ustanovením akéhokoľvek zástupcu, zodpovednosť Prijímateľa nie je dotknutá. Pri zmene alebo doplnení oprávnených osôb sa uplatní postup podľa článku 6 tejto zmluvy. Každý Prijímateľ môže menovať len jedného zástupcu, ktorým môže byť fyzická alebo právnická osoba.

- 7.5 Prijímateľ vyhlasuje, že mu nie sú známe žiadne okolnosti, ktoré by ovplyvnili jeho oprávnenosť alebo oprávnenosť Projektu na poskytnutie NFP v zmysle podmienok, ktoré viedli k schváleniu žiadosti o NFP pre Projekt uvedený v článku 2 zmluvy. Nepravdivosť tohto vyhlásenia Prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.6 Prijímateľ vyhlasuje, že všetky vyhlásenia pripojené k žiadosti o NFP ako aj zaslané Poskytovateľovi pred podpisom Zmluvy o poskytnutí NFP sú pravdivé a zostávajú účinné pri podpise Zmluvy o poskytnutí NFP v nezmenenej forme. Nepravdivosť tohto vyhlásenia Prijímateľa sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.7 Ak sa akékoľvek ustanovenie Zmluvy o poskytnutí NFP stane neplatným v dôsledku jeho rozporu s právnymi predpismi SR a EÚ, nespôsobí to neplatnosť celej Zmluvy o poskytnutí NFP. Zmluvné strany sa v takom prípade zaväzujú Bezodkladne vzájomným rokovaním nahradiť neplatné zmluvné ustanovenie novým platným ustanovením tak, aby zostal zachovaný účel Zmluvy o poskytnutí NFP a obsah jednotlivých ustanovení Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 7.8 Všetky spory, ktoré vzniknú zo Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie sú Zmluvné strany povinné prednostne riešiť najmä v zmysle pravidiel a zákonov uvedených v článku 3, ods. 3.3 a 3.5 tejto zmluvy, ďalej vzájomnými zmierovacími rokovaniami a dohodami. V prípade, že sa vzájomné spory Zmluvných strán vzniknuté v súvislosti s plnením záväzkov podľa Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v súvislosti s ňou nevyriešia, Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že všetky spory vzniknuté zo Zmluvy o poskytnutí NFP, vrátane sporov o jej platnosť, výklad alebo ukončenie, budú riešené na miestne a vecne príslušnom súde Slovenskej republiky podľa právneho poriadku Slovenskej republiky. V prípade sporu sa bude postupovať podľa rovnopisu uloženého u Poskytovateľa.
- 7.9 Zmluva o poskytnutí NFP je vyhotovená v 6 rovnopisoch, pričom po podpise Zmluvy o poskytnutí NFP dostane Prijímateľ 2 rovnopisy a 4 rovnopisy dostane Poskytovateľ. Uvedený počet rovnopisov a ich rozdelenie sa rovnako vzťahuje aj na uzavretie každého dodatku k Zmluve o poskytnutí NFP.
- 7.10 Zmluvné strany vyhlasujú, že si text Zmluvy o poskytnutí NFP Riadne a dôsledne prečítali, jej obsahu a právnym účinkom z nej vyplývajúcich porozumeli, ich zmluvné prejavy sú dostatočne slobodné, jasné, určité a zrozumiteľné, podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu Zmluvy o poskytnutí NFP a na znak súhlasu ju podpísali.

Za Poskytovateľa v zastúpení, v Bratislave, dňa.....:

Podpis:

Róbert Šimončíč

poverený riadením SARIO

Za Prijímateľa, v Bratislave, dňa.....:

Podpis:

Ing. Iveta Rušinová

primátorka mesta

Prílohy:

Príloha č. 1	Všeobecné zmluvné podmienky
Príloha č. 2	Predmet podpory NFP
Príloha č. 3	Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
Príloha č. 4	Hlásenie o začatí realizácie projektu
Príloha č. 5	Monitorovacia správa projektu
Príloha č. 6a	Žiadosť o platbu
Príloha č. 6b	Zoznam deklarovaných výdavkov (príloha č. 1 Žiadosti o platbu)
Príloha č. 6c	Pokyny k vyplneniu žiadosti o platbu
Príloha č. 7	Manuál informovania a publicity pre prijímateľov NFP
Príloha č. 8	Podpisový vzor
Príloha č. 9a	Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov
Príloha č. 9b	Pokyny k vyplneniu Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov
Príloha č. 10.	Následná monitorovacia správa projektu
Príloha č. 11	Rozpočet Projektu

**VŠEOBECNÉ ZMLUVNÉ PODMIENKY K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ
NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU****PRE**

OPERAČNÝ PROGRAM:	Konkurencieschopnosť a hospodársky rast
PRIORITNÁ OS 1 :	Inovácie a rast konkurencieschopnosti
OPATRENIE 1.2:	Podpora spoločných služieb pre podnikateľov

Článok 1 VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1. Tieto všeobecné zmluvné podmienky (ďalej ako „**VZP**“), ktoré sú súčasťou Zmluvy o poskytnutí NFP, bližšie upravujú práva a povinnosti Zmluvných strán, ktorými sú na strane jednej Poskytovateľ NFP a na strane druhej Prijímateľ tohto NFP pri poskytnutí NFP zo strany Poskytovateľa Prijímateľovi na Realizáciu aktivít projektu, ktorý je predmetom Schválenej žiadosti o NFP.
2. VZP sú neoddeliteľnou súčasťou zmluvy, a teda spolu s ostatnými prílohami zmluvy tvoria Zmluvu o poskytnutí NFP. Z dôvodu jednoznačnosti sa uvádza, že zmluvou s malým začiatočným písmenom „z“ sa označuje samotná zmluva o poskytnutí NFP ako samostatný dokument a Zmluvou o poskytnutí NFP s veľkým začiatočným písmenom „Z“ sa označuje zmluva spolu so všetkými jej prílohami, vrátane týchto VZP. Na základe uvedeného vysvetlenia potom platí, že jednotlivé zmluvné podmienky týchto VZP sú záväzné pre obe Zmluvné strany, pokiaľ nie je niektorá zmluvná podmienka výslovne dohodnutá inak v zmluve. To znamená, že ak by niektoré ustanovenia VZP boli v rozpore s ustanoveniami zmluvy, platia ustanovenia zmluvy.
3. Vzájomné práva a povinnosti medzi Poskytovateľom a Prijímateľom sa riadia Zmluvou o poskytnutí NFP, všetkými ostatnými právnymi predpismi a dokumentmi, ktoré sú uvedené v čl. 3.3 zmluvy a na ktoré Zmluva o poskytnutí NFP odkazuje. Základný právny rámec upravujúci vzťahy medzi Poskytovateľom a Prijímateľom tvoria najmä, ale nielen, nasledovné právne predpisy:
 - a) právne predpisy EÚ:
 - (i) Nariadenie 1080
 - (ii) Nariadenie 1083
 - (iii) Implementačné nariadenie
 - (v) Európska charta pre malé a stredné podniky
 - b) právne predpisy SR:
 - (i) zákon č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva (ES) v platnom znení.
 - (ii) Zákon o rozpočtových pravidlách,
 - (iii) Zákon o finančnej kontrole a vnútornom audite,
 - (iv) Zákon o správach finančnej kontroly,

- (v) Obchodný zákonník,
 - (vi) zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších zmien a doplnkov,
 - (vii) Zákon č. 231/1999 Z. z. o štátnej pomoci v znení neskorších predpisov,
 - (viii) Zákon č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.
4. Pojmy použité v týchto VZP majú rovnaký význam ako pojmy použité v zmluve. Pre účely lepšej prehľadnosti sa niektoré pojmy, ktoré neboli definované a použité v zmluve, definujú v týchto VZP. Ide o nasledovné pojmy:
- **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytených na hmotnom substráte týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom;
 - **Dodávateľ Projektu** alebo **Dodávateľ** – subjekt, s ktorým Prijímateľ na základe výsledkov Verejného obstarávania uzatvoril zmluvu na dodávku tovarov, uskutočnenie prác a poskytnutie služieb;
 - **Merateľný ukazovateľ dopadu** - formalizované zobrazenie následkov projektu, ktoré prekračuje rámec bezprostredných účinkov pomoci. Na výsledné hodnoty merateľných ukazovateľov dopadu má vplyv externé prostredie, t.j. ich hodnoty predstavujú kvalifikovaný odhad, ktorý sa nemusí naplniť;
 - **Merateľný ukazovateľ výsledku** - formalizované zobrazenie priamych a okamžitých účinkov pomoci, t.j. účinkov, ktoré priniesol projekt zrealizovaním jeho aktivít. Cieľové hodnoty merateľných ukazovateľov výsledku projektu sú vždy záväzné;
 - **Monitorovacia správa Projektu** alebo **Monitorovacia správa** – správa pripravená Prijímateľom za Projekt v zmluvne dohodnutých termínoch a formáte, obsahujúca všetky informácie o vecnej, finančnej, časovej a administratívnej Realizácii aktivít Projektu; monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná;
 - **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle, konania alebo opomenutia Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu dokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené. Zodpovednosť Zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala až v čase, keď bola Zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považuje aj uzatvorenie Štátnej pokladnice. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa nepovažuje plynutie lehôt vyplývajúcich z Právnych predpisov SR a EÚ;
 - **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát;
 - **Priemyselný park** – predstavuje určité územie opísané a majetkovo-právne vymedzené v žiadosti o NFP podanej Prijímateľom ešte ako žiadateľom, ktoré môže zahŕňať veci, iné majetkové hodnoty a záväzky v rozsahu, v akom bola žiadosť o NFP schválená rozhodnutím o schválení žiadosti o NFP v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. v platnom znení;

- **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Pre účely predkladania žiadostí o platbu (priebežná platba, záverečná platba, zúčtovanie zálohovej platby) sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v ods. 1 písm. a) až f) zákona o účtovníctve, pričom za dostatočné splnenie náležitosti podľa písm. f) sa považuje vyhlásenie prijímateľa v žiadosti o platbu v znení „Ako prijímateľ čestne vyhlasujem, že nárokováná suma zodpovedá údajom uvedeným v účtovných dokladoch, je matematicky správna a vychádza z účtovníctva, oprávnené výdavky boli skutočne realizované v rámci obdobia oprávnenosti (v prípade zálohovej platby sa začala realizácia projektu), nárokováná suma je v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pravidlá štátnej pomoci, verejného obstarávania, ochrany životného prostredia a rovnosti príležitostí boli dodržané, fyzický a finančný pokrok podlieha monitorovaniu vrátane kontroly na mieste, požiadavky na informovanie verejnosti boli dodržané v súlade s ustanoveniami zmluvy, originály dokumentácie k platbe, definované v zozname príloh sú v našej držbe, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely kontroly. Sú riadne zaznamenané účtovným zápisom v účtovníctve v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku alebo v prípade nesprávne nárokových finančných prostriedkov v tejto žiadosti o platbu je možné, že príspevok nebude vyplatený, bude upravený alebo bude vyžiadané vrátenie neoprávnene vyplatených finančných prostriedkov.“;

Článok 2 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP tak, aby bol Projekt realizovaný Riadne, Včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri Realizácii aktivít Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za Realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu. Ak Prijímateľ realizuje Projekt pomocou Dodávateľov alebo iných zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, zodpovedá za Realizáciu aktivít Projektu, akoby ich vykonával sám.
3. Zmluva o poskytnutí NFP sa uzatvára medzi Poskytovateľom a Prijímateľom.

V prípade, ak dôjde k:

- a) zmene týkajúcej sa Prijímateľa spočívajúcej v splynutí, zlúčení, rozdelení, zmene právnej formy, predaji podniku alebo jeho časti, transformácii alebo inej forme právneho nástupníctva Prijímateľa, na základe ktorej dôjde k zmene identifikačného čísla organizácie (IČO), to všetko počas trvania Zmluvy o poskytnutí NFP, táto zmena sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť;
- b) k zmene uvedenej v písm. a), ktorej dôsledkom nie je zmena identifikačného čísla organizácie (IČO), je Prijímateľ oprávnený takúto zmenu vykonať iba po predchádzajúcom písomnom súhlase Poskytovateľa. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k takémuto prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP, a to Bezodkladne po tom, ako sa dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti, pričom nepostačuje prosté oznámenie, ale Prijímateľ je povinný takýto predchádzajúci písomný súhlas od Poskytovateľa

obdržať. Takáto zmena zároveň nesmie mať vplyv na oprávnenosť Prijímateľa čerpať finančné prostriedky alokované v rámci Výzvy špecifikovanej v článku 2.1 zmluvy a zároveň táto zmena nesmie mať žiaden vplyv na dosiahnutie účelu Projektu v zmysle článku 2.2 zmluvy.

4. Prijímateľ sa zaväzuje, že v období piatich rokov od Finančného ukončenia Projektu nedôjde k Podstatnej zmene Projektu. Podstatnou zmenou Projektu je aj prevod alebo prechod vlastníctva majetku uvedeného v čl. 6 ods. 1 alebo ods. 2 VZP alebo k akémukoľvek iné nakladanie s týmto majetkom alebo iná právna skutočnosť v súvislosti s týmto majetkom, ktorá nie je povolená v zmysle čl. 6 ods. 1 alebo ods. 2 VZP, ak k nim dôjde počas Doby viazanosti a budú naplnené aj ďalšie podmienky pre Podstatnú zmenu Projektu.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP.

Článok 3 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od Dodávateľa dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre realizáciu odsúhlasených aktivít Projektu. Prijímateľ je pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a/alebo poskytnutie služieb potrebných pre realizáciu odsúhlasených aktivít Projektu povinný postupovať v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj ako „ZVO“) a v súlade s podmienkami stanovenými v Príručke pre žiadateľa, najmä v jej časti 3 Podmienky poskytnutia pomoci, kapitola s názvom Podmienky prijateľnosti a predpoklady poskytnutia pomoci.
2. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi dokumentáciu z Verejného obstarávania v plnom rozsahu, ak Poskytovateľ neurčí inak, bezodkladne po jej vyhotovení, v nasledovných jednotlivých fázach obstarávania, najneskôr však do 10 kalendárnych dní:
 - a) po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi avšak pred podpisom zmluvy prijímateľa s úspešným uchádzačom a
 - b) po podpise zmluvy prijímateľa s úspešným uchádzačom a
 - c) pred podpisom dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešným uchádzačom a
 - d) po podpise dodatku zmluvy medzi prijímateľom a úspešných uchádzačom.
3. Prijímateľ, ktorý uskutočnil Verejné obstarávanie pred nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP je povinný predložiť Poskytovateľovi dokumentáciu uvedenú v odseku 2 tohto článku najneskôr do 30 dní od nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.
4. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese Verejného obstarávania ako člen komisie na vyhodnotenie ponúk bez práva vyhodnocovať ponuky. Týmto nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa vykonávať administratívnu kontrolu postupov Verejného obstarávania, ani právo Poskytovateľa kontrolovať proces Verejného obstarávania následne v rámci kontroly Projektu na mieste. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred.

5. Poskytovateľ môže vyzvať Prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy na dodávku tovarov, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy na dodávku tovarov, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb (uzatváranie medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy na dodávku tovarov uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služieb so súťažnými podkladmi, resp. ich ekvivalentom alebo s ponukou predloženou úspešným uchádzačom
6. Poskytovateľ vyzve Prijímateľa na zrušenie súťaže a odporučí vyhlásenie nového Verejného obstarávania, ak v procese kontroly Verejného obstarávania pred podpisom zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom identifikuje iné závažné porušenie ZVO, resp. postupov a princípov Verejného obstarávania, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom a súčasne neschváli uzatvorenie zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom. Poskytovateľ oboznámi Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly Verejného obstarávania a súčasne neschváli podpísanie dodatku, ak počas administratívnej kontroly návrhu dodatku (uzatváraného medzi Prijímateľom a dodávateľom) zistí nesplnenie podmienok, resp. porušenie relevantných povinností vymedzených ZVO.
7. Poskytovateľ oboznamuje (zasiela) Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 kalendárnych dní odo dňa predloženia príslušnej dokumentácie Prijímateľa Poskytovateľovi, pričom doručením dokumentácie sa rozumie prijatie dokumentácie Poskytovateľom v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak (uvedená lehota je procesnoprávna, t.j. lehota je zachovaná, keď poskytovateľ zašle závery posledný deň lehoty na poštovú prepravu). Ak Poskytovateľ v rámci záverov administratívnej kontroly identifikuje nedostatky/požaduje odôvodnenie zvoleného postupu, vyzve Prijímateľa na ich úpravu alebo na odôvodnenie postupu v lehote nie kratšej ako 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy Prijímateľovi. Lehota na oboznámenie (zaslanie) Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly prestáva plynúť dňom odoslania výzvy. Po doručení odpovede prijímateľa na úpravu návrhu zmluvy v súlade s podmienkami ponuky úspešného uchádzača, ak počas administratívnej kontroly návrhu zmluvy (uzatváranie medzi prijímateľom a úspešných uchádzačom) zistí nesúlad návrhu zmluvy so súťažnými podkladmi, resp. ekvivalentom (ponukou predloženou úspešným uchádzačom).
8. V prípade, ak Poskytovateľ nezašle/neoboznámi Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly v lehote uvedenej v odseku 7 tohto článku VZP, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu aktivít Projektu do času doručenia/oboznámia záverov z administratívnej kontroly. Týmto postupom nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa vykonať administratívnu kontrolu dokumentácie Verejného obstarávania.
9. Ak Poskytovateľ požiada o kontrolu procesu Verejného obstarávania Úrad pre verejné obstarávanie (požiada o výkon kontroly Verejného obstarávania alebo o vypracovanie odborného stanoviska) administratívna kontrola sa neukončí, vykoná sa poznámka v projektovom spise a súčasne Poskytovateľ zašle Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu Verejného obstarávania na Úradu pre verejné obstarávanie, lehota podľa odseku 7 tohto článku VZP prestane plynúť. Prijímateľ nie je v tomto prípade oprávnený vykonať úkon, ktorý bol predmetom administratívnej kontroly procesu (podpis zmluvy, podpis dodatku zmluvy). V prípade, ak napriek takémuto oznámeniu o postúpení kontroly procesu Verejného obstarávania na Úrad pre verejné obstarávanie Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP. Dňom

- doručenia oznámenia Úradu pre verejné obstarávanie o výsledku kontroly procesu Verejného obstarávania do dispozície Poskytovateľa, plyní Poskytovateľovi nová lehota 21 kalendárnych dní podľa odseku 7 týchto VZP. Poskytovateľ je povinný, najneskôr posledný deň lehoty zaslať oznámenie/oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly Verejného obstarávania.
10. Poskytovateľ v prípade, ak dôjde k odstráneniu pochybenia, odstráneniu nedostatočného zdôvodnenia postupu, resp. k zdôvodneniu nesúlade v procese Verejného obstarávania a v ďalších prípadoch domnelého nedodržania princípov a postupov obstarávania je.
 11. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov Verejného obstarávania, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov žiadosti o platbu, vzťahujúcich sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie Verejného obstarávania (napr. na základe výsledkom kontroly na mieste, vládneho auditu, auditu EK a pod.) Poskytovateľ postupuje podľa § 27a zákona 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskej únie v znení neskorších predpisov.
 12. V špecifických prípadoch je Poskytovateľ oprávnený nevylúčiť z financovania výdavky súvisiace s kontrolovaným Verejným obstarávaním, aj keď bolo identifikované porušenie ZVO, ktoré nemohlo ovplyvniť výsledok verejného obstarávania a príslušné vylúčenie z financovania by bolo neprimerane prísne.
 13. Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly Verejného obstarávania aj na administratívnu kontrolu Verejného obstarávania ukončeného pred nadobudnutím účinnosti tejto Zmluvy o poskytnutí NFP. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa ohľadne možnosti žiadosti na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, navrhnutia zrušenia súťaže, kontrola postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom a iné sa nepoužijú.
 14. Ustanovenia odsekov 1 až 13 týchto VZP sa nevzťahujú na zákazky s nízkou hodnotou, Poskytovateľ v prípade zákazky s nízkou hodnotou overí, či vynaložené náklady na obstaranie predmetu zákazky boli primerané kvalite a cene. Zároveň poskytovateľ kontroluje, či Prijímateľ zabezpečil obstaranie služieb, tovarov a stavebných prác postupom zákazky s nízkou hodnotou s ohľadom na princíp rovnakého zaobchádzania, nediskriminácie, transparentnosti, hospodárnosti a efektívnosti.
 15. Poskytovateľ vykonáva administratívnu kontrolu obstarávania zákaziek s nízkymi hodnotami najneskôr pred prvou úhradou NFP vzťahujúcou sa k výdavkom Projektu, ktoré vyplývajú z realizácie Verejného obstarávania.
 16. Prijímateľ sa zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom Projektu povinnosť Dodávateľa Projektu strpieť výkon kontroly/audit/overovania súvisiaceho s dodávaným tovarom a službami a stavebnými prácami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12. týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť.
 17. Kvôli overeniu súladu výkonu Verejného obstarávania s interným aktom Prijímateľa je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať si interný akt, ktorý upravuje realizáciu Verejného obstarávania v podmienkach Prijímateľa. Ak realizácia Verejného obstarávania Prijímateľom bude realizovaná na základe podmienok a postupov definovaných v internom akte Prijímateľa a týmto konaním dôjde k rozporu s princípmi a postupmi Verejného obstarávania definovaných právnymi predpismi ES a SR, rozhodujúce je dodržanie právnych predpisov ES a SR .

Článok 4 **POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY**

1. Poskytovateľ je v zmysle Nariadenia 1083 a v súlade so zásadou riadneho finančného riadenia zodpovedný za zber údajov o realizácii Projektu potrebných pre finančné riadenie, monitorovanie, preverovanie a auditu a zabezpečenie vhodného (analytického) vedenia účtovníctva projektov u prijímateľov. Za účelom toho, aby Poskytovateľ mohol splniť svoje povinnosti týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu Prijímateľa, Zmluvné strany sa dohodli, že Prijímateľ je povinný pravidelne počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, t.j. za obdobie Realizácie aktivít Projektu a obdobia 5 rokov odo dňa ukončenia Realizácie aktivít Projektu, predkladať Poskytovateľovi Monitorovacie správy za podmienok a v lehotách uvedených v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, a to :
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu po ukončení Realizácie aktivít Projektu .
2. Obsah a forma monitorovacej správy je štandardizovaná a záväzná pre všetky subjekty zapojené do procesu monitorovania a hodnotenia.
3. **Priebežná monitorovacia správa.** Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi za obdobie od Začatia prác na Projekte do Ukončenia prác na Projekte Priebežné monitorovacie správy vždy najneskôr do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období, ktorým je predchádzajúcich 6 mesiacov. Prvé sledované obdobie začína prvým dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k uzavretiu Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak časová oprávnenosť Realizácie aktivít Projektu zahŕňa aj obdobie pred uzavretím a účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP, prvá Priebežná monitorovacia správa bude zahŕňať okrem prvého sledovaného obdobia aj obdobie od Začatia prác na Projekte do uzavretia a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Za obdobie 6 mesiacov, počas ktorého dôjde k Ukončeniu prác na Projekte sa Priebežná monitorovacia správa nepodáva a nahrádza ju Záverečná monitorovacia správa. Priebežná monitorovacia správa sa nepodáva ani v prípade, ak obdobie od Začatia prác na Projekte do Ukončenia prác na Projekte trvalo v čase pred nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP; v takomto prípade Priebežnú monitorovaciu správu nahrádza Záverečná monitorovacia správa. V rámci Priebežnej monitorovacej správy Prijímateľ poskytuje najmä, ale nielen údaje:
 - a) o realizovaných Aktivitách;
 - b) o posunoch a dôvodoch vzniku posunov pri plnení časového a finančného harmonogramu projektu.V nadväznosti na časť 2 bod 2.9 Podmienky prijateľnosti a predpoklady poskytnutia pomoci, odsek Základné predpoklady poskytnutia pomoci, 12. odrážka Príručky pre žiadateľa si je Prijímateľ vedomý, že mu bude poskytnuté dohodnuté NFP v plnej výške iba vtedy, ak bude preukázaná jeho potreba pre dosiahnutie cieľov stanovených v Projekte , čo znamená, že budú naplnené merateľné ukazovatele výsledku Projektu, inak môže byť dohodnuté NFP krátené v zmysle ods. 7 písm. b) tohto článku VZP.
4. **Záverečná monitorovacia správa.** Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu najneskôr do 15 dní od Ukončenia prác na Projekte za splnenia podmienok:

- (i) že sú zrealizované a uhradené všetky (oprávnené i neoprávnené) výdavky všetkým Dodávateľom Prijímateľa a tieto sú premietnuté do účtovníctva Prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a podmienok stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP a súčasne
- (ii) v prípade projektov, na ktorých realizáciu bolo vydané stavebné povolenie, predložením právoplatného kolaudačného rozhodnutia bez vád a nedorobkov.

Záverečná monitorovacia správa Projektu obsahuje okrem iného:

- a) reálne dosiahnuté hodnoty výsledkových ukazovateľov Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít tam, kde je to relevantné,
 - b) zoznam výstupov jednotlivých Aktivít Projektu,
 - c) ďalšiu dokumentáciu požadovanú zo strany Poskytovateľa vo vzťahu k overeniu výsledkov Projektu (napr. kolaudačné rozhodnutie a pod.).
5. **Následná monitorovacia správa.** Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas 5 rokov od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k Finančnému ukončeniu Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období, ktorým je predchádzajúcich 12 mesiacov. Prvé sledované obdobie začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k Finančnému ukončeniu Projektu. Prvá Následná monitorovacia správa bude zahŕňať okrem monitorovaného obdobia aj obdobie od Ukončenia prác na Projekte do Finančného ukončenia Projektu. Následná monitorovacia správa Projektu obsahuje aktuálne hodnoty ukazovateľov Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít tam, kde je to relevantné a v prípade poslednej Následnej monitorovacej správy aj zdôvodnenie v prípade nedosiahnutia stanovených hodnôt merateľných ukazovateľov dopadu vrátane ukazovateľov horizontálnych priorít ES. Následná monitorovacia správa obsahuje údaje, ktoré sú potrebné pre overenie splnenia podmienky udržania výsledkov Projektu v zmysle čl. 57 Nariadenia 1083. Za podstatnú zmenu projektu sa považuje napríklad splynutie, zlúčenie, rozdelenie, zmena právnej formy, predaj podniku alebo jeho časti, transformácia, alebo iná forma právneho nástupníctva prijímateľa, na základe ktorej dôjde k zmene identifikačného čísla Prijímateľa.
6. V prípade nesprávností alebo neúplnosti Monitorovacích správ uvedených v odsekoch 3 až 5 tohto článku Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi primeranú lehotu na odstránenie nedostatkov, nie kratšiu ako 7 dní, maximálne však 14 dní.
7. Poskytovateľ na základe posúdenia monitorovacích správ s ohľadom na pôvodný návrh Projektu môže:
- a) vykonať kontrolu na mieste najmä v súvislosti s dodržaním harmonogramu realizácie aktivít, proporционаlitou použitých finančných zdrojov k dosahovaným výstupom a výraznejšími zmenami rozpočtov aktivít;
 - b) požadovať vrátenie časti alebo celého vyplateného NFP v prípade nedosiahnutia zmluvne záväzných výsledkových ukazovateľov Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít, tam kde je to relevantné, postupom podľa článku 10 VZP.
8. Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa Bezodkladne predložiť informácie a Dokumentáciu súvisiacu s charakterom a postavením Prijímateľa, s realizáciou Projektu, účelom Projektu, s aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu, s vedením účtovníctva, a to aj mimo monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP.

9. Prijímateľ je povinný Bezodkladne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, exekučného, konkurzného, reštrukturalizačného alebo správneho konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie a jej ukončení, o vzniku a zániku okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, ako aj o iných skutočnostiach, ktorú majú alebo môžu mať vplyv na Realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
10. Prijímateľ je zodpovedný za včasnosť, presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
11. Nesplnenie povinnosti predkladať úplné, správne, presné, a pravdivé Monitorovacie správy Projektu, je podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP. Rovnaké právne dôsledky má aj nepodanie Monitorovacej správy v lehotách stanovených v tomto článku VZP.
12. Ak Poskytovateľ na základe Priebežnej monitorovacej správy zistí, že Prijímateľ nezačal s realizáciou Projektu do 3 mesiacov od termínu uvedeného v Predmete podpory NFP, ktorý tvorí prílohu č. 2 Zmluvy o poskytnutí NFP, je oprávnený od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.

Článok 5 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP informovať verejnosť o poskytnutej pomoci v súlade s Manuálom informovania a publicity pre prijímateľov NFP.
2. Prijímateľ je povinný Poskytovateľovi poskytovať súčinnosť pre účely publicity príkladov dobrej praxe.
3. Pre účely uvedené v bode 2 tohto článku Prijímateľ:
 - a. poskytne fotografie týkajúce sa realizácie Projektu, prípadne umožní uskutočnenie záberov pre účely publicity osobám oprávneným na to Poskytovateľom;
 - b. v prípade projektov zahŕňajúcich investície do infraštruktúry a stavebné činnosti vyhotoví fotografie z miesta pred fyzickou realizáciou projektu a na požiadanie Poskytovateľa mu ich zašle;
 - c. prijme osobu oprávnenú Poskytovateľom za účelom vykonania interview pre účely publikovania projektu ako príkladu dobrej praxe;
 - d. prijme iné osoby zastupujúce orgány Európskej únie, Slovenskej republiky alebo médiá v sprievode zástupcu Poskytovateľa alebo Centrálného koordinačného orgánu alebo na základe ich oznamu za účelom oboznámenia sa s projektom, resp. tvorby publicity.
4. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu väčších rozmerov ako sú tabule uvedené v Manuáli informovania a publicity pre prijímateľov NFP.
5. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov pre účely publicity a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich informácií v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a stručný opis Projektu; miesto realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na Projekt; výška poskytnutého nenávratného finančného príspevku;

indikátory Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov tiež inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 6 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že:

- a) bude výlučným vlastníkom všetkých nehnuteľností, v ktorých, na ktorých alebo v súvislosti s ktorými bude Projekt realizovať (t.j. že Prijímateľ bude vlastníkom celého územia priemyselného parku, s výnimkou uvedenou v písm. c) nižšie) minimálne počas obdobia Realizácie aktivít Projektu a počas doby, ktorej dĺžka sa rovná dobe odpisovania toho majetku, ktorý má najdlhšiu dobu odpisovania v zmysle príslušného právneho predpisu. Pre vylúčenie pochybností sa uvádza, že na všetok majetok podľa tohto písm. a) sa vzťahuje rovnaká doba, počas ktorej musí Prijímateľ zostať výlučným vlastníkom všetkého tohto majetku, a to bez ohľadu na to, či konkrétna položka majetku je odpisovaným majetkom alebo nie je odpisovaným majetkom, pričom dĺžka tejto doby sa stanovuje podľa dĺžky doby odpisovania toho majetku, ktorého doba odpisovania je najdlhšia (ďalej ako „**Doba viazanosti**“). Výnimkou sú prípadné a pre Projekt nutné preložky existujúcich zariadení v správe prevádzkovateľa takýchto zariadení, kedy v zmysle príslušných právnych predpisov zariadenie po preložke ostáva vo vlastníctve prevádzkovateľov týchto zariadení. Na nehnuteľnostiach podľa tohto písm. a) nesmú viaznuť žiadne vecné bremená s výnimkou vecného bremena súvisiaceho s dodávkou energetických médií, ktoré sú nevyhnutné pre riadnu prevádzku priemyselného parku alebo iné vecné bremeno zriadené vo verejnom záujme, pričom tieto vecné bremená musia byť zapísané na príslušnom liste vlastníctva, ak to aplikovateľný právny predpis umožňuje. Na účely podľa tohto písm. a) Prijímateľ Poskytovateľovi predkladá list vlastníctva, z ktorého sú zrejmé vlastnícke práva k nehnuteľnosti, ako aj vecné bremená a ťarchy a v prípade preložiek existujúcich zariadení v správe prevádzkovateľov zariadení aj uzatvorenú zmluvu o preložke zariadenia (energetického, vodárenského, plynárenského a iného) s prevádzkovateľom zariadenia, resp. s vlastníkom distribučného zariadenia;
- b) majetok obstaraný a/alebo zhodnotený v rámci Projektu z NFP alebo z jeho časti:
 - (i) bude používať výlučne na dosiahnutie účelu Projektu
 - (ii) zaradí do svojho majetku a zostane v jeho majetku minimálne počas Doby viazanosti pri dodržaní zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení a
 - (iii) nadobudne od tretích osôb na základe výsledkov vykonaného Verejného obstarávania.
- c) v prípade, ak je v Projekte obsiahnutý ako oprávnený výdavok nákup nehnuteľností, musí mať uzavretú zmluvu o budúcej kúpnej zmluve na predmetnú nehnuteľnosť, ktorú predkladá Poskytovateľovi, pričom v prípade, ak nedôjde k nadobudnutiu vlastníckeho práva Prijímateľa k predmetnej nehnuteľnosti na základe kúpnej zmluvy uzavretej v lehote stanovenej v budúcej kúpnej zmluve, Poskytovateľ má právo odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie zmluvy Prijímateľom,
- d) zabezpečí bezproblémový prístup k energetickým médiám nachádzajúcim sa mimo územia priemyselného parku v rozsahu, aký je potrebný pre užívanie týchto

energetických médií pre potreby udržania výsledkov Projektu a pre potreby investorov nachádzajúcich sa v priemyselnom parku; v prípade, ak to bude potrebné z dôvodu majetkovo-právneho, tento záväzok sa vykoná prostredníctvom vecného bremena.

V prípade porušenia povinností uvedených v tomto odseku 1. Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť.

2. Majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti nemôže byť počas Doby viazanosti:

- a) prevezený na tretiu osobu, alebo
- b) prenajatý tretej osobe; to neplatí v prípade, ak ide o prenájom časti tohto majetku investorom v trhových cenách v súlade s cieľom poskytnutia pomoci a za účelom dosiahnutia účelu Projektu, alebo
- c) zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby; to neplatí v prípade, ak vznik práva tretej osoby neznižuje výťažok pre Poskytovateľa z predaja zálohu pri prípadnom výkone záložného práva a/alebo neohrozuje alebo neznemožňuje dosiahnutie účelu Projektu podľa čl. 2.2 zmluvy; majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo jeho časti nesmie byť za žiadnych okolností zaťažený záložným právom v prospech tretej osoby, ktorá nie je Financujúcou bankou, ak ide o vec, ktorá predstavuje zároveň aj záloh podľa ods. 6 písm. g) bod ii) tohto článku, alebo
- d) na základe akéhokoľvek právneho úkonu, spôsobom, ktorý by zakladal nedovolenú (skrytú) štátnu pomoc, prenechaný tretej osobe za účelom správy, vykonávania manažérskych, riadiacich alebo kontrolných činností alebo akýchkoľvek iných obdobných činností, na základe ktorých Prijímateľ nebude vykonávať úplnú správu, manažment alebo riadenie alebo nebude mať úplnú kontrolu nad majetkom nadobudnutým a/alebo zhodnoteným z NFP alebo nad samotným priemyselným parkom; výnimka uvedená v písm. b) sa vzťahuje aj na toto písm. d) obdobne.

V prípade porušenia tejto povinnosti Prijímateľom ide o podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť.

3. Pri dodržaní podmienok uvedených v odsekoch 1. a 2. tohto článku Prijímateľ zároveň berie na vedomie, že scudzenie alebo prenájom alebo akékoľvek iné prenechanie majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z NFP alebo z jeho časti za iných ako trhových podmienok môže zakladať nedovolenú štátnu pomoc v zmysle príslušných Právnych predpisov EÚ a SR, z čoho pre Prijímateľa budú vyplývať príslušné právne následky. Prijímateľ sa zaväzuje, že na nehnuteľnosti uvedené v ods. 1 písm. a) nebola za posledných desať rokov poskytnutá štátna pomoc alebo podpora EÚ.
4. Zmluvné strany sa dohodli a súhlasia, že majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti podlieha výkonu rozhodnutia v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov Slovenskej republiky len v prípade, ak je osobou oprávnenou z výkonu rozhodnutia Poskytovateľ, Ministerstvo financií SR, príslušná správa finančnej kontroly alebo banka financujúca Projekt, (ak Prijímateľ spolufinancuje projekt prostredníctvom úveru), s ktorou má Poskytovateľ uzatvorenú zmluvu o spolupráci a spoločnom postupe medzi bankou a orgánmi zastupujúcimi Slovenskú republiku.
5. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ všetku Dokumentáciu vytvorenú pri Realizácii alebo v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, a týmto zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ

právo na použitie údajov z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou o poskytnutí NFP pri zohľadnení autorských a priemyselných práv Prijímateľa.

6. V prípade požiadavky Poskytovateľa je Prijímateľ povinný uzavrieť s Poskytovateľom samostatnú zmluvu týkajúcu sa zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu, resp. je Prijímateľ povinný preukázať Poskytovateľovi existenciu zabezpečenia záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu. Pre zabezpečenie záväzkov vyplývajúcich zo Zmluvy o poskytnutí NFP platia všetky nasledovné podmienky:

- a) Zabezpečenie záväzkov sa vykoná vo forme zriadenia záložného práva vykonaného v súlade s právnymi predpismi SR.
- b) Predmetom zálohu môžu byť hnutelné alebo nehnuteľné veci, ku ktorým je vlastnícke právo úplne majetkovo-právne vysporiadané; to znamená, že je známy vlastník, resp. všetci spoluvlastníci veci a súčet ich spoluvlastníckych podielov k veci, ktorá je predmetom zálohu, je 1/1.
- c) K zriadeniu záložného práva môže dôjsť aj postupne, a to v prípade postupného vyplácania NFP.
- d) V každom prípade musí byť výška zabezpečenia rovná alebo vyššia ako súčet už vyplateného NFP a tej časti NFP, ktorú Prijímateľ žiada vyplatiť na základe predloženej ŽoP. To znamená, že v prípade postupného zriaďovania záložného práva, je jednou z podmienok uvoľnenia časti NFP preukázanie zriadenia záložného práva zabezpečujúceho aj túto ešte neuvoľnenú časť NFP, ktorá bola obsiahnutá v konkrétnej ŽoP Prijímateľa.
- e) Predmetom zálohu môže byť:
 - (i) majetok vo výlučnom vlastníctve Prijímateľa, alebo
 - (ii) majetok v spoluvlastníctve Prijímateľa za podmienky, že záložcom bude aj druhý spoluvlastník / ostatní spoluvlastníci; to znamená, že so zriadením záložného práva na záloh musia súhlasiť všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iii) majetok vo vlastníctve tretej osoby / osôb za podmienky, že so zriadením záložného práva na záloh musí súhlasiť vlastník / všetci spoluvlastníci veci, ktorá je predmetom zálohu, alebo
 - (iv) majetok v spoluvlastníctve osôb uvedených v bodoch (i) až (iii) vyššie za podmienok tam uvedených.
- f) Za kumulatívneho splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto odseku predmetom zálohu môže byť buď majetok uvedený v článku 6 ods. 1 písm. a) VZP alebo iný majetok spĺňajúci podmienky písm. e) vyššie.
- g) Poskytovateľ musí byť zapísaný ako záložný veriteľ prvý v poradí (t.j. ako prednostný záložný veriteľ).
- h) Prijímateľ berie na vedomie a súhlasí s tým, že zmena vlastníka majetku uvedeného v tomto článku 6 ods. 1 písm. a) VZP, ku ktorej dôjde v dôsledku výkonu záložného práva záložným veriteľom

odlišným od Poskytovateľa, sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ak k takejto zmene vlastníka dôjde počas obdobia 5 rokov nasledujúcich po ukončení Realizácie aktivít Projektu. To neplatí, ak je záložným veriteľom, ktorý vykonáva záložné právo podľa predchádzajúcej vety banka, ktorá má s poskytovateľom uzavretú zmluvu o spolupráci a spoločnom postupe medzi bankou a orgánmi zastupujúcimi Slovenskú republiku.

- i) Nedodržanie ktorejkoľvek povinnosti uvedenej v tomto odseku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.

7. Prijímateľ je povinný, s výnimkou nehmotného majetku, ktorého povaha to nedovoľuje (napr. software, licencie na predmety priemyselného vlastníctva, patenty, ochranné známky a podobne):

- a) riadne poistiť majetok nadobudnutý a/alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti,
- b) riadne poistiť majetok, ktorý je predmetom zálohu zabezpečujúceho záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy o poskytnutí NFP, ak je tento odlišný od majetku podľa písm. a) tohto odseku,
- c) zabezpečiť, aby bol majetok vo vlastníctve tretej osoby / tretích osôb, ak je predmetom zálohu zabezpečujúceho záväzky Prijímateľa podľa Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle ods. 6 písm. e) (ii) a (iii) tohto článku riadne poistený.

Pre všetky vyššie uvedené situácie a) až c) tohto odseku vyššie platia tieto pravidlá:

- (i) Poskytovateľ je oprávnený preskúmať poistenie majetku a súčasne určiť podmienky takehoto poistenia, ktoré zahŕňajú aj určenie typu poistných rizík, pre ktoré sa poistenie vyžaduje, napríklad poistenie pre prípad poškodenia, zničenia, odcudzenia alebo iných škôd.
 - (ii) Prijímateľ je povinný udržiavať uzavretú a účinnú poistnú zmluvu, plniť svoje záväzky z nej vyplývajúce a dodržiavať podmienky v nej uvedené, najmä je povinný platiť poistné riadne a včas, a to až do dňa zániku Zmluvy o poskytnutí NFP. Ak pred týmto dňom dôjde k zániku poistnej zmluvy, je Prijímateľ povinný uzavrieť novú poistnú zmluvu za podmienok určených Poskytovateľom tak, aby sa poistná ochrana majetku nezmenšila a aby nová poistná zmluva spĺňala všetky náležitosti poistnej zmluvy uvedené v tomto bode.
 - (iii) V prípade, ak je predmetom zálohu majetok tretej osoby, Prijímateľ je povinný zabezpečiť, aby tretia osoba dodržiavala všetky povinnosti uložené Prijímateľovi v časti (ii) tohto odseku 7 a Poskytovateľovi z toho vyplývajú rovnaké práva, ako by mal voči Prijímateľovi, ak by poisteným bol Prijímateľ v zmysle časti (ii) tohto odseku 7.
8. Prijímateľ je povinný vinkulovať poistné plnenie pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa, ak je poistenou vecou záloh. Ak Prijímateľ nie je vlastníkom alebo spoluvlastníkom zálohu, je povinný zabezpečiť, aby bolo vinkulované poistné plnenie pre prípad poistnej udalosti v prospech Poskytovateľa.
9. Nedodržanie povinností Prijímateľa uvedených v odseku 7. a 8. tohto článku sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré oprávňuje Poskytovateľa od zmluvy odstúpiť.

Článok 7 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ nie je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP na iný subjekt..
2. Neaplikuje sa z dôvodu charakteru Prijímateľa – VÚC alebo obec.
3. Postúpenie alebo prevod pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu sa vylučuje, bez ohľadu na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia alebo prevodu.
4. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi akúkoľvek zmenu v osobe veriteľa pohľadávky, ktorá voči Prijímateľovi existuje alebo bude existovať v súvislosti s Projektom, a to Bezodkladne po tom, ako sa dozvie o tejto zmene veriteľa vykonanej na základe akéhokoľvek právneho dôvodu. Poskytovateľ je v takomto prípade oprávnený postupovať podľa článku 8 ods. 5 a ods. 6 VZP, prípadne podľa článku 9 ods. 2 bod 2.4 písm. g), h) a j) VZP v prípade, ak by zmena v osobe veriteľa Prijímateľa zakladala Nezrovnalosť alebo akékoľvek iné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, Právnych predpisov SR a/alebo EÚ alebo Právnych dokumentov.
5. Prevod správy pohľadávky vyplývajúcej Poskytovateľovi zo Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle právnych predpisov SR nie je nijako obmedzený.
6. V prípade, ak na základe právnych predpisov SR prechádza výkon akýchkoľvek práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí NFP alebo iných zmlúv uzavretých medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe Zmluvy o poskytnutí NFP (najmä zmluvy o zriadení záložného práva) z Poskytovateľa na iný orgán zastupujúci Slovenskú republiku, tento orgán automaticky vstupuje do všetkých práv a povinností Poskytovateľa zo Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorých výkon mu umožňujú príslušné právne predpisy SR upravujúce jeho pôsobnosť a právomoc.
7. Porušenie ktoréhokoľvek ustanovenia tohto článku Prijímateľom sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.

Článok 8 REALIZÁCIA AKTIVÍT PROJEKTU

1. Prijímateľ je povinný zrealizovať schválený Projekt v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP a dodržať termín ukončenia Realizácie aktivít Projektu v zmysle článku 2 ods. 2.4. zmluvy.
2. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu aktivít Projektu, ak Realizácii aktivít Projektu bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to po dobu trvania týchto okolností. Doba Realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas trvania Okolností vylučujúcich zodpovednosť pod podmienkou uvedenou v článku 6.3 písm. a) zmluvy, nie však dlhšie ako je stanovené obdobie oprávnenosti podľa Právnych predpisov EÚ, t.j. do 31.12.2015. Obdobne sa postupuje aj v prípade, ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP z dôvodu Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť (ods. 5 v spojení s ods. 10 písm. b) tohto článku VZP).
3. Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu aktivít Projektu aj v prípade, ak sa Poskytovateľ dostane do omeškania s platbou NFP o viac ako 30 dní, a to po dobu omeškania Poskytovateľa. Uvedené neplatí, ak bolo omeškanie Poskytovateľa zavinené Prijímateľom alebo ak bolo spôsobené z dôvodov administratívnych alebo technických, na strane subjektov zúčastňujúcich sa na refundácii NFP podľa tejto Zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na mechanizmy uvedené v Systéme finančného

riadenia.. V prípade, že Poskytovateľ vyplatí omeškanú platbu Prijímateľovi, dňom vyplatenia platby je Prijímateľ povinný pokračovať v Realizácii aktivít Projektu. Doba Realizácie aktivít Projektu sa tým automaticky predĺži o čas omeškania Poskytovateľa s platbou NFP, nie však dlhšie ako je stanovené obdobie oprávnenosti podľa Právnych predpisov EÚ, t.j. do 31.12.2015.

4. Prijímateľ písomne oznámi Poskytovateľovi pozastavenie Realizácie aktivít Projektu spolu s uvedením dôvodov pozastavenia podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP. Doručením tohto oznámenia Poskytovateľovi nastávajú účinky pozastavenia Projektu, pokiaľ boli splnené podmienky podľa odseku 2 alebo 3 tohto článku VZP.
5. Poskytovateľ je oprávnený pozastaviť poskytovanie NFP:
 - a) v prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa,
 - b) v prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom, pokiaľ Poskytovateľ neodstúpil od Zmluvy o poskytnutí NFP, a to až do doby odstránenia tohto porušenia zo strany Prijímateľa,
 - c) v prípade, ak poskytnutiu NFP bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, a to až do doby zániku tejto okolnosti,
 - d) až do doby, kým vznikne riadne zabezpečenie záväzkov voči Poskytovateľovi súvisiacich s Realizáciou aktivít Projektu v zmysle článku 6 ods. 6 VZP,
 - e) v prípade začatia trestného stíhania:
 - (i) Prijímateľa,
 - (ii) osôb konajúcich v mene Prijímateľa,
 - (iii) neznámeho páchatel'a za trestný čin, ktorého skutková podstata mala byť naplnená pri Realizácii aktivít Projektu.
6. Poskytovateľ môže pozastaviť poskytovanie NFP, vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich, v prípade vzniku Nezrovnalosti až do jej odstránenia a ak k odstráneniu nedôjde, Poskytovateľ je oprávnený v súlade s Nariadením 1083, Nariadením 1828, Systémom finančného riadenia a s na to nadväzujúcimi Právnymi dokumentmi odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP pre podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo vykonať finančnú opravu časti NFP.
7. Ak Poskytovateľ pozastaví poskytovanie NFP vrátane všetkých procesov s tým súvisiacich v zmysle ods. 5 alebo 6 tohto článku, nedostáva sa do omeškania s plnením svojich povinností podľa Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľovi nevzniká žiadne právo z takéhoto konania Poskytovateľa, ktoré nie je osobitne dohodnuté v tomto článku VZP.
8. Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi pozastavenie poskytovania NFP, pokiaľ budú splnené podmienky podľa ods. 5 alebo 6 tohto článku. Doručením tohto oznámenia Prijímateľovi nastávajú účinky pozastavenia poskytovania NFP.
9. Výdavky realizované Prijímateľom počas obdobia pozastavenia Projektu sa nebudú pokladať za oprávnené výdavky. To neplatí pre výdavky realizované Prijímateľom počas:
 - a) obdobia pozastavenia Projektu v zmysle ods. 2 a 3 tohto článku alebo
 - b) obdobia pozastavenia Projektu podľa ods. 5 tohto článku, ak následne dôjde k:

- (i) odstráneniu porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom, alebo
- (ii) zániku Okolnosti vylučujúcej zodpovednosť, ktorá bráni poskytnutiu NFP, alebo
- (iii) doplnenia požadovaného zabezpečenia záväzkov, alebo
- (iv) zastaveniu trestného stíhania, odloženiu veci alebo oslobodzujúcemu právoplatnému rozsudku.

10. Ak Prijímateľ má za to, že:

- a) odstránil zistené porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle ods. 5 tohto článku, alebo
- b) došlo k zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť v zmysle ods. 5 tohto článku, alebo
- c) odstránil Nezrovnalosť v zmysle ods. 6 tohto článku,

je povinný Bezodkladne doručiť Poskytovateľovi oznámenie o odstránení zistených porušení Zmluvy o poskytnutí NFP. Poskytovateľ overí, či tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti. V prípade, ak obnoveniu poskytovania NFP Prijímateľovi nebráni iný vykonaný právny úkon alebo akákoľvek právna povinnosť Poskytovateľa vyplývajúca pre neho z Právnych predpisov SR a EÚ alebo z Právnych dokumentov týkajúcich sa riešenia Nezrovnalostí a zároveň podľa overenia Poskytovateľa tvrdenia Prijímateľa zodpovedajú skutočnosti, obnoví poskytovanie NFP Prijímateľovi. V prípade obnovenia poskytovania NFP z dôvodov podľa písm. a) a c) vyššie sa doba Realizácie aktivít Projektu automaticky nepredlžuje o dobu pozastavenia Projektu a Prijímateľovi z tohto dôvodu nevzniká žiadne právo.

Článok 9 UKONČENIE ZMLUVY

1. Riadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 1.1 Riadne ukončenie zmluvného vzťahu založeného Zmluvou o poskytnutí NFP nastane uplynutím doby trvania Zmluvy o poskytnutí NFP podľa článku 7 ods. 7.2. zmluvy.

2. Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu

- 2.1 Mimoriadne ukončenie zmluvného vzťahu zo Zmluvy o poskytnutí NFP nastáva dohodou Zmluvných strán alebo odstúpením od Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.2 Od Zmluvy o poskytnutí NFP môže Prijímateľ alebo Poskytovateľ odstúpiť v prípadoch podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP, nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP a ďalej v prípadoch, ktoré ustanovujú Zmluva o poskytnutí NFP alebo Právne predpisy SR a EÚ.
- 2.3 Porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP je podstatné, ak strana porušujúca Zmluvu o poskytnutí NFP vedela v čase uzavretia Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v tomto čase bolo rozumné predvídať s prihliadnutím na účel Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorý vyplynul z jej obsahu alebo z okolností, za ktorých bola Zmluva o poskytnutí NFP uzavretá, že druhá Zmluvná strana nebude mať záujem na plnení povinností pri takom porušení Zmluvy o poskytnutí NFP alebo v prípade, ak tak ustanovuje Zmluva o poskytnutí NFP.

2.4 Na účely Zmluvy o poskytnutí NFP sa za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Prijímateľa považuje najmä:

- a) vznik nepredvídaných okolností na strane Prijímateľa, ktoré zásadne zmenia podmienky plnenia Zmluvy o poskytnutí NFP a Projektu a súčasne nejde o Okolnosti vylučujúce zodpovednosť;
- b) opakované nárokovanie neoprávnených výdavkov Projektu;
- c) preukázané porušenie Právnych predpisov SR a EÚ v rámci Realizácie aktivít Projektu súvisiacich s činnosťou Prijímateľa;
- d) porušenie záväzkov vyplývajúcich z vecnej alebo časovej Realizácie aktivít Projektu a/alebo nesplnenie podmienok a povinností, ktoré Prijímateľovi vyplývajú zo Zmluvy o poskytnutí NFP (najmä nezabezpečenie Verejného obstarávania, dodatočné zistenie nedostatkov pri vykonávaní Verejného obstarávania, nesplnenie výsledkových ukazovateľov realizácie projektu definovaných v Prílohe č. 2 k Zmluve o poskytnutí NFP alebo iné závažné porušenie zmluvných povinností);
- e) zastavenie alebo prerušenie Realizácie aktivít Projektu z dôvodov na strane Prijímateľa a toto zastavenie Realizácie aktivít Projektu sa netýka dôvodov uvedených v článku 8. týchto VZP;
- f) ak sa právoplatným rozsudkom súdu preukáže spáchanie trestného činu v súvislosti s procesom hodnotenia a výberu Projektov, alebo ak bude ako opodstatnená vyhodnotená sťažnosť smerujúca k ovplyvňovaniu hodnotiteľov alebo ku konfliktu záujmov alebo k zaujatosti, prípadne ak takéto ovplyvňovanie alebo porušovanie skonštatujú aj bez sťažnosti alebo podnetu na to oprávnené kontrolné orgány;
- g) ak sa zistí porušenie pravidiel a zmluvných podmienok, za ktorých boli prostriedky NFP poskytnuté, a/alebo v prípade porušenia finančnej disciplíny v zmysle § 31 ods. 1 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v platnom znení;
- h) poskytnutie nepravdivých alebo zavádzajúcich informácií a/alebo neposkytovanie informácií v súlade s podmienkami Zmluvy o poskytnutí NFP zo strany Prijímateľa počas trvania Zmluvy o poskytnutí NFP ako aj v čase od podania žiadosti o poskytnutie NFP;
- i) neaplikuje sa;
- j) také konanie alebo opomenutie Prijímateľa v súvislosti so Zmluvou o poskytnutí NFP a/alebo Realizáciou aktivít Projektu, ktoré je považované za Nezrovnalosť v zmysle Nariadenia 1083 a Poskytovateľ stanoví, že takáto Nezrovnalosť sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP;
- k) vyhlásenie konkurzu alebo reštrukturalizácie na majetok Prijímateľa, resp. zastavenie konkurzného konania pre nedostatok majetku, vstup Prijímateľa do likvidácie alebo začatie exekučného konania voči Prijímateľovi;
- l) akákoľvek zmena Projektu, ktorá má charakter Podstatnej zmeny Projektu alebo sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu;

- m) porušenie článku 2 odsek 4, článku 4 odsek 9, článku 6 ods. 1, článku 7 odsek 1, článku 10 odsek 1, článku 12 odsek 2, článku 12 odsek 3, článku 12 odsek 7 týchto VZP;
- n) každé porušenie povinností Prijímateľa, ktoré je v Zmluve o poskytnutí NFP označené ako podstatné porušenie povinností alebo podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP alebo také porušenie, v dôsledku ktorého je Poskytovateľ oprávnený od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť;
- 2.5 Podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP je aj vykonanie takého úkonu zo strany Prijímateľa, na ktorý je potrebný predchádzajúci písomný súhlas Poskytovateľa v prípade, ak súhlas nebol udelený, alebo ak došlo k vykonaniu takého úkonu zo strany Prijímateľa bez žiadosti o takýto súhlas.
- 2.6 Porušenie ďalších povinností stanovených v Zmluve o poskytnutí NFP alebo v právnych predpisoch SR a EÚ okrem prípadov, ktoré sa podľa Zmluvy o poskytnutí NFP považujú za podstatné porušenia, sú nepodstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.7 V prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť okamžite, len čo sa o tomto porušení dozvedela. V prípade nepodstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená odstúpiť, ak strana, ktorá je v omeškaní, nesplní svoju povinnosť ani v dodatočnej primeranej lehote, ktorá jej na to bola poskytnutá. Aj v prípade podstatného porušenia Zmluvy o poskytnutí NFP je Zmluvná strana oprávnená postupovať ako pri nepodstatnom porušení Zmluvy o poskytnutí NFP a poskytnúť dodatočnú lehotu na splnenie porušenej povinnosti. V tomto prípade sa takéto porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP bude považovať za nepodstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.8 Odstúpenie od Zmluvy o poskytnutí NFP je účinné dňom doručenia písomného oznámenia o odstúpení od Zmluvy o poskytnutí NFP druhej Zmluvnej strane.
- 2.9 Ak splneniu povinnosti Zmluvnej strany bráni Okolnosť vylučujúca zodpovednosť, je druhá Zmluvná strana oprávnená od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť len vtedy, ak od vzniku Okolnosti uplynul aspoň jeden rok. V prípade objektívnej nemožnosti plnenia (nezvratný zánik predmetu Zmluvy o poskytnutí NFP a pod.) sa ustanovenie predchádzajúcej vety neuplatní a Zmluvné strany sú oprávnené od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť okamžite.
- 2.10 V prípade odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP zostávajú zachované tie práva Poskytovateľa, ktoré podľa svojej povahy majú platiť aj po skončení Zmluvy o poskytnutí NFP, a to najmä právo požadovať vrátenie poskytnutej čiastky NFP, právo na náhradu škody, ktorá vznikla porušením Zmluvy o poskytnutí NFP.
- 2.11 Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením Zmluvy o poskytnutí NFP v dôsledku porušenia, resp. nesplnenia povinnosti zo strany Poskytovateľa, Zmluvné strany súhlasia, že nejde o porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP Prijímateľom.

Článok 10 VYSPORIADANIE FINANČNÝCH VZŤAHOV A ZMLUVNÁ POKUTA

1. Prijímateľ je povinný:

- a) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak ho nevyčerpal v oprávnenom období pre výdavky podľa tejto Zmluvy;

- b) vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade poskytnutia mylnej platby,
 - c) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil povinnosti stanovené v Zmluve o poskytnutí NFP a porušenie povinnosti znamená porušenie finančnej disciplíny podľa § 31 ods. 1 písm. a), b), c), d) zákona č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení,
 - d) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil:
 - (i) ustanovenia právnych predpisov SR alebo EÚ, a toto porušenie znamená nezrovnalosť podľa článku 2 odseku 7 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a nejde o porušenie finančnej disciplíny podľa odseku 1 písm. b) tohto článku VZP alebo
 - (ii) akúkoľvek povinnosť uvedenú v tejto Zmluve o poskytnutí NFP, pre ktorú je Poskytovateľ oprávnený od tejto Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť a v dôsledku nesplnenia ktorej zároveň nedochádza k riadnej Realizácii aktivít Projektu v zmysle Zmluvy o poskytovaní NFP smerujúcej k nedosiahnutiu účelu projektu definovaného v článku 2.2 zmluvy.
- Vzhľadom k skutočnosti, že spôsobenie nezrovnalosti podľa bodu (i) vyššie zo strany Prijímateľa ako aj porušenie zmluvnej povinnosti podľa bodu (ii) vyššie zo strany Prijímateľa sa považuje za také porušenie podmienok poskytnutia NFP, s ktorým sa spája povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti, v prípade, ak Prijímateľ takýto NFP alebo jeho časť nevráti postupom stanoveným v odsekoch 4 až 8 tohto článku VZP, bude sa na toto porušenie podmienok Zmluvy aplikovať ustanovenie druhej vety § 31 ods. 7 Zákona o rozpočtových pravidlách verejnej správy,
- e) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak Prijímateľ porušil pravidlá a postupy verejného obstarávania,
 - f) vrátiť NFP alebo jeho časť, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania cudzinca podľa § 24 ods. 2 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v platnom znení,
 - g) ak to určí Poskytovateľ, vrátiť NFP alebo jeho časť v prípade, ak sa dosiahnutá hodnota merateľných ukazovateľov výsledku Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít, tam kde je to relevantné, znížila oproti pôvodne dohodnutej hodnote merateľných ukazovateľov výsledku Projektu, resp. merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít, tam kde je to relevantné, v zmysle Prílohy č. 2.
 - h) vrátiť NFP alebo jeho časť v iných prípadoch, ak to ustanovuje táto Zmluva.
 - i) vrátiť čistý príjem z Projektu v prípade, ak počas realizácie aktivít Projektu alebo v období uvedenom v článku 1 ods. 4 VZP od ukončenia realizácie aktivít Projektu došlo k vytvoreniu príjmu podľa článku 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006,
 - j) odviesť výnos z prostriedkov NFP podľa § 7 ods. 1 písm. m) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov vzniknutý na základe úročenia poskytnutého NFP (ďalej len „výnos“); uvedené platí len v prípade poskytnutia NFP systémom zálohovej platby alebo predfinancovania.
2. Ak dôjde k odstúpeniu od Zmluvy o poskytnutí NFP, je Prijímateľ povinný vrátiť Poskytovateľovi NFP vyplatený do času odstúpenia od Zmluvy o poskytnutí NFP.

3. V prípade vzniku povinnosti vrátenia čistého príjmu alebo odvodu výnosu podľa ods. 1 písm. i) a j) tohto článku VZP je Prijímateľ povinný vrátiť čistý príjem alebo odviesť výnos do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol čistý príjem vytvorený, alebo v ktorom vznikol výnos. Prijímateľ je povinný bezodkladne (od kedy sa o tejto skutočnosti dozvedel) požiadať Poskytovateľa o oznámenie, akým spôsobom má tento čistý príjem alebo výnos vrátiť, resp. odviesť. V prípade, že Prijímateľ čistý príjem alebo výnos riadne a včas nevráti, resp. neodvedie, Poskytovateľ bude postupovať rovnako ako v prípade povinnosti vrátenia NFP alebo jeho časti vzniknutej podľa ods. 1 písm. a) až h) tohto článku VZP.
4. Povinnosť vrátenia NFP alebo jeho časti alebo príjmu (podľa ods. 1 písm. a) až i) a ods. 2 tohto článku VZP) alebo povinnosti odvodu výnosu (podľa ods. 1 písm. j) tohto článku VZP), ako aj v prípade postupu podľa poslednej vety ods. 3 tohto článku VZP jeho rozsah stanoví Poskytovateľ v „Žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov“ (ďalej len „ŽoV“), ktorú zašle Prijímateľovi.
5. Poskytovateľ v ŽoV uvedie výšku NFP, príjmu alebo výnosu, ktorú má Prijímateľ vrátiť, resp. odviesť a zároveň určí čísla účtov, na ktoré je Prijímateľ povinný vrátenie, resp. odvedenie vykonať.
6. Prijímateľ je povinný odviesť výnos, resp. vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem uvedený v ŽoV do 50 (slovom päťdesiatich dní) odo dňa doručenia ŽoV. V prípade, ak Prijímateľ túto povinnosť nesplní, Poskytovateľ oznámi toto porušenie príslušnej správe finančnej kontroly (ak ide o porušenie finančnej disciplíny) alebo Úradu pre verejné obstarávanie (ak ide o porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania),
7. Prijímateľ je povinný v lehote do desiatich dní od uskutočnenia vrátenia, NFP alebo jeho časti alebo príjmu, resp. odvodu výnosu, ktoré sa uskutočnilo formou platby na účet, resp. formou úpravy rozpočtu prostredníctvom rozpočtového opatrenia v Rozpočtovom informačnom systéme (ďalej aj „RIS“) oznámiť Poskytovateľovi toto vrátenie, resp. odvedenie na tlačive „Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov“. Prílohou „Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov“ je výpis z bankového účtu, resp. vytlačený evidenčný list úprav rozpočtu (ďalej aj „ELÚR“) potvrdzujúci úpravu rozpočtu Projektu.
8. Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť alebo čistý príjem, resp. odviesť výnos s vyznačením identifikácie platieb v súlade s „Usmernením Ministerstva financií SR k identifikácii platieb na účely jednoznačného určenia typu finančného vysporiadania nenávratného finančného príspevku zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu pre konečných prijímateľov/prijemcov pomoci/prijímateľov“.
9. Ak Prijímateľ zistí Nezrovnalosť súvisiacu s Projektom, je povinný túto Nezrovnalosť Bezodkladne oznámiť Poskytovateľovi a zároveň mu predložiť príslušné dokumenty týkajúce sa tejto Nezrovnalosti. Túto povinnosť má Prijímateľ do 31.8.2020 s tým, že po schválení poslednej Následnej monitorovacej správy podľa článku 4 ods. 5 VZP až do 31.8.2020 sa Nezrovnalosť môže týkať len tých povinností Prijímateľa, ktoré zostanú v tomto období platné a účinné v zmysle článku 7.2 zmluvy. Stanovená doba do 31.8.2020 môže byť automaticky predĺžená (t.j. bez potreby vyhotovovania osobitného dodatku k tejto zmluve, len na základe oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi) v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia 1083 o čas trvania týchto skutočností.
10. Ak sa Prijímateľ dostane do omeškania s plnením svojej povinnosti zo Zmluvy o poskytnutí NFP, a to:

- a) oznamovacej povinnosti;
- b) ktorejkoľvek povinnosti spojenej s informovaním a publicitou;
- c) povinnosti poskytnúť súčinnosť Poskytovateľovi;

Poskytovateľ je oprávnený uplatniť voči Prijímateľovi zmluvnú pokutu maximálne do výšky 0,1 % zo sumy NFP uvedenej v článku 3 ods. 1 písm. b) zmluvy za každý aj začatý deň omeškania.

- 11. Voči pohľadávke na poskytnutie NFP ako aj voči akýmkoľvek iným pohľadávkam Poskytovateľa voči Prijímateľovi vzniknutých z akéhokoľvek právneho dôvodu Prijímateľ nie je oprávnený jednostranne započítať akúkoľvek svoju pohľadávku.
- 12. Ak suma NFP alebo jeho časti, ktorá sa má vrátiť podľa tohto článku alebo podľa všeobecne záväzných právnych predpisov nepresiahne sumu 5 eur a súčasne nedošlo k porušeniu finančnej disciplíny podľa osobitného predpisu, tento NFP alebo jeho časť sa neuplatňuje a nevymáha.

Článok 11 ÚČTOVNÍCTVO A UCHOVÁVANIE ÚČTOVNEJ DOKUMENTÁCIE

- 1. Prijímateľ, ktorý je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, sa zaväzuje v rámci svojho účtovníctva účtovať o skutočnostiach týkajúcich sa Projektu:
 - a) v analytickej evidencii a na osobitných analytických účtoch v členení podľa jednotlivých projektov, ak účtuje v sústave podvojného účtovníctva alebo
 - b) účtovných knihách podľa §15 zák. č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení osobitne so slovným a číselným označením projektu v účtovných zápisoch, ak účtuje v sústave jednoduchého účtovníctva.
- 2. Prijímateľ, ktorý nie je účtovnou jednotkou podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov vedie evidenciu majetku, záväzkov, príjmov a výdavkov (pojmy definované v § 2 ods. 4 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov) týkajúcich sa projektu v účtovných knihách podľa § 15 ods. 1 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení (ide o účtovné knihy používané v sústave jednoduchého účtovníctva) so slovným a číselným označením projektu pri zápisoch v nich, pričom na vedenie tejto evidencie, preukazovanie zápisov a spôsob oceňovania majetku a záväzkov sa primerane použijú ustanovenia zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov o účtovných zápisoch, účtovnej dokumentácii a spôsobe oceňovania.
- 3. Záznamy v účtovníctve musia zabezpečiť údaje na účely monitorovania pokroku dosiahnutého pri Realizácii aktivít Projektu, a zároveň musia vytvoriť základ pre nárokovanie platieb a uľahčiť proces overovania a kontroly výdavkov zo strany príslušných orgánov.
- 4. Prijímateľ uchováva a ochraňuje účtovnú dokumentáciu podľa odseku 1, evidenciu podľa odseku 2 a inú dokumentáciu týkajúcu sa Projektu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení , nie však menej ako je lehota uvedená v článku 17. VZP.
- 5. Na účely certifikačného overovania je Prijímateľ povinný na požiadanie predložiť Certifikačnému orgánu ním určené účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2

tohto článku VZP v písomnej forme a v technickej forme, ak Prijímateľ vedie účtovné záznamy alebo evidenciu podľa odseku 2 tohto článku VZP v technickej forme podľa §31 ods. 2 písm. b) zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení. Túto povinnosť má Prijímateľ po dobu, počas ktorej je povinný podľa Zmluvy o poskytnutí NFP viesť a uchovávať účtovnú dokumentáciu, evidenciu alebo inú dokumentáciu podľa odseku 2 tohto článku VZP.

Článok 12 KONTROLA/ AUDIT

1. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú najmä:
 - Poskytovateľ a ním poverené osoby,
 - Útvary následnej finančnej kontroly a nimi poverené osoby;
 - Najvyšší kontrolný úrad SR, príslušná Správa finančnej kontroly, Certifikačný orgán a nimi poverené osoby,
 - Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány a nimi poverené osoby,
 - Splnomocnení zástupcovia Európskej Komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až d) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že umožní výkon kontroly/auditu zo strany oprávnených osôb na výkon kontroly/auditu v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, najmä zákona o pomoci a podpore a zákona o finančnej kontrole a vnútornom audite a tejto zmluvy.
3. Prijímateľ je počas výkonu kontroly/auditu povinný najmä preukázať oprávnenosť vynaložených výdavkov a dodržanie podmienok poskytnutia NFP v zmysle Zmluvy.
4. Prijímateľ je povinný zabezpečiť prítomnosť osôb zodpovedných za realizáciu aktivít Projektu, vytvoriť primerané podmienky na riadne a včasné vykonanie kontroly/auditu a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť začatie a riadny priebeh výkonu kontroly/auditu.
5. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu môžu vykonať kontrolu/audit u Prijímateľa kedykoľvek od podpisu tejto Zmluvy až do 31.08.2020. Uvedená doba sa predĺži v prípade ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 o čas trvania týchto skutočností. Začatie kontroly oprávnenou osobou spôsobí prerušenie plynutia lehôt určených, resp. dojednaných touto Zmluvou Poskytovateľovi na vyplatenie príspevku (pod začatím kontroly majú zmluvné strany na mysli, moment doručenia oznámenia o začatí kontroly Prijímateľovi). Ustanovenie uvedené v predchádzajúcej vete sa nevzťahuje na výkon administratívnej kontroly, pokiaľ táto Zmluva neustanovuje inak; to neplatí ak Prijímateľ porušil povinnosti stanovené zákonom o pomoci a podpore pri výkone administratívnej kontroly Poskytovateľom.
6. Oprávnené osoby na výkon kontroly/auditu sú oprávnené najmä:

- a) vstupovať do objektov, zariadení, prevádzok, dopravného prostriedku alebo na pozemky a do iných priestorov Prijímateľa, ak to súvisí s predmetom kontroly/auditu ak je to nevyhnutné na výkon kontroly/audit,
 - b) požadovať od Prijímateľa, aby predložil originálne doklady, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, vyjadrení, výstupov projektu a ostatných informácií a dokumentov, , vzorky výrobkov alebo iné doklady potrebné pre výkon kontroly/audit a ďalšie doklady súvisiace s Projektom v zmysle požiadaviek oprávnených osôb na výkon kontroly/audit,
 - c) odoberať aj mimo priestorov prijímateľa originály dokladov, záznamy dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisy a ostatné informácie, ktorých vydanie nie je všeobecne záväzným právnym predpisom zakázané a ktoré sú potrebné na zabezpečenie dôkazov, vrátane iných materiálov nevyhnutných na ďalšie úkony súvisiace s kontrolou/auditom,
 - d) vyžadovať od prijímateľa prepracovanie opatrení na nápravu nedostatkov zistených kontrolou/auditom a na odstránenie príčin ich vzniku, ak oprávnená osoba odôvodnene predpokladá vzhľadom na závažnosť nedostatkov zistených kontrolou/auditom, že tieto opatrenia budú neúčinné, a predloženie písomného zoznamu týchto opatrení v lehote určenej oprávnenou osobou,
 - e) oboznamovať sa s údajmi a dokladmi, ak súvisia s predmetom kontroly/audit,
 - f) vyhotovovať kópie údajov a dokladov, ak súvisia s predmetom kontroly/audit.
7. Prijímateľ je povinný bezodkladne prijať opatrenia na nápravu nedostatkov, zistených kontrolou/auditom v zmysle správy z kontroly/audit v lehote stanovenej oprávnenými osobami na výkon kontroly/audit. Prijímateľ je zároveň povinný zaslať osobám oprávneným na výkon kontroly/audit písomnú správu o splnení opatrení prijatých na nápravu zistených nedostatkov bezodkladne po ich splnení a taktiež o odstránení príčin ich vzniku.

Článok 13 KOMUNIKÁCIA ZMLUVNÝCH STRÁN A POČÍTANIE LEHÔT

1. Zmluvné strany sa dohodli, že ich vzájomná komunikácia súvisiaca so Zmluvou o poskytnutí NFP si pre svoju závažnosť vyžaduje písomnú formu.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že písomná forma komunikácie sa bude uskutočňovať prostredníctvom doporučenej zásielky, v prípade operatívnych potrieb Zmluvných strán alebo, ak tak určil Poskytovateľ, je písomná forma zachovaná, ak je vykonaná prostredníctvom elektronickej pošty alebo faxu.
3. Zmluvné strany doručujú svoje podania druhej Zmluvnej strane na adresu uvedenú v záhlaví zmluvy, ak nedošlo k oznámeniu zmeny adresy spôsobom v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP. Pre prípad operatívnych potrieb Zmluvných strán alebo, ak tak určil Poskytovateľ, Zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne písomne oznámiť svoje emailové adresy, resp. faxové čísla, ktoré budú v rámci tejto formy komunikácie záväzne používať.
4. V prípade, že si Zmluvná strana neprevezme zásielku zasielanú doporučenou poštou a uloženú na pošte, deň nasledujúci po uplynutí úložnej lehoty sa bude považovať za deň doručenia zásielky, aj keď sa adresát o obsahu uloženej zásielky nedozvedel. Pokiaľ nemožno zásielku doručiť adresátovi a zásielka nebola uložená na pošte, zásielka sa považuje za doručeníu momentom jej vrátenia odosielateľovi. V prípade elektronickej

formy komunikácie alebo v prípade používania faxu sa podanie považuje za doručené, len čo sa dostalo do sféry vplyvu adresáta.

5. Zmluvné strany si zároveň dohodli ako mimoriadny spôsob doručovania písomných zásielok doručovanie osobne alebo prostredníctvom kuriéra; takéto doručenie Poskytovateľovi je možné výlučne v úradných hodinách podateľne Poskytovateľa zverejnených verejne prístupným spôsobom.
6. Prijímateľ je zodpovedný za riadne označenie poštovej schránky na účely písomnej komunikácie Zmluvných strán.
7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že vzájomná komunikácia bude prebiehať v slovenskom jazyku.
8. Pre počítanie lehôt platí, že do plynutia lehoty sa nezapočítava deň, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty.
9. Lehoty určené podľa týždňov, mesiacov alebo rokov končia sa uplynutím toho dňa, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom, keď došlo k skutočnosti určujúcej začiatok lehoty, a ak ho v mesiaci niet, posledným dňom mesiaca. Ak koniec lehoty pripadne na sobotu, nedeľu alebo sviatok, je posledným dňom lehoty najbližší nasledujúci pracovný deň.
10. Lehota je zachovaná, ak sa posledný deň lehoty podanie odovzdá orgánu, ktorý má povinnosť ho doručiť alebo sa odošle emailom alebo faxom. Ak to Poskytovateľ vyžaduje, Prijímateľ má povinnosť doručiť do 5 dní podanie poštou.

Článok 14 OPRÁVNENÉ VÝDAVKY

1. Oprávnenými výdavkami sú všetky výdavky, ktoré sú nevyhnutné na Realizáciu aktivít Projektu tak, ako je uvedený v článku 2 zmluvy a ktoré spĺňajú nasledujúce podmienky:
 - a) vznikli v čase Realizácie aktivít Projektu a v súvislosti s realizovaním aktivít Projektu, a to najskôr 28. novembra 2007 a pred Ukončením prác na Projekte;
 - b) patria do skupiny výdavkov odsúhlaseného rozpočtu Projektu schváleného Výberovou komisiou;
 - c) spĺňajú podmienky oprávnenosti výdavkov v zmysle príslušnej Výzvy na predkladanie žiadostí o NFP, resp. iného dokumentu Poskytovateľa, ktorým sa určujú podmienky oprávnenosti výdavkov;
 - d) zodpovedajú cenám bežným na trhu v čase ich vzniku a v mieste ich vzniku;
 - e) sú podložené účtovnými dokladmi v zmysle zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a boli riadne zaúčtované;
 - f) navzájom sa časovo a vecne neprekrývajú a neprekrývajú sa aj s inými prostriedkami z verejných zdrojov;
 - g) v prípade prác, tovarov a služieb od tretích subjektov boli obstarané v súlade s ustanoveniami Zmluvy o poskytnutí NFP a všeobecne záväznými právnymi predpismi SR a EÚ;
 - h) boli vynaložené v súlade so Zmluvou o poskytnutí NFP, právnymi predpismi SR a EÚ.

- i) v prípade výdavkov na dodatočné stavebné práce alebo služby, ktoré vznikli na základe dodatku zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom za predpokladu že:
1. súhrnná hodnota zákaziek na dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby neprekročila 50% pôvodnej hodnoty zmluvy,
 2. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby boli vynútené nepredvídateľnými okolnosťami a
 3. dodatočné (doplňujúce) stavebné práce alebo služby nie sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy bez toho, aby to verejnému obstarávateľovi nespôsobilo neprimerané ťažkosti, alebo sú technicky alebo ekonomicky oddeliteľné od pôvodného plnenia zmluvy, ale sú nevyhnutné na ďalšie plnenie podľa pôvodnej zmluvy;
- j) boli vynaložené v súlade so Zmluvou, právnymi predpismi SR a EÚ.
2. Výdavky Prijímateľa deklarované v Žiadosti o platbu sú zaokrúhlené na dve desatinné miesta (1 eurocent).

Článok 15 ÚČTY PRIJÍMATEĽA

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP Prijímateľovi bezhotovostne na ním určený účet (ďalej len „účet Prijímateľa“), ktorý je vedený v EUR. Prijímateľ realizuje úhradu oprávnených výdavkov z účtu Prijímateľa, a to prostredníctvom svojho rozpočtu. Číslo účtu Prijímateľa (vrátane predčísčia) a kód banky je uvedené v článku 1. bod 1.2. písm. a) zmluvy o poskytnutí NFP.
2. Prijímateľ je povinný udržiavať účet Prijímateľa otvorený a nesmie ho zrušiť až do prijatia záverečnej platby NFP od Poskytovateľa. Táto povinnosť sa vzťahuje aj na ostatné účty otvorené Prijímateľom podľa tohto článku VZP.
3. Ak má Prijímateľ poskytnutý úver na financovanie Projektu, zmena účtu Prijímateľa je možná až po písomnom súhlase banky, ktorá úver poskytla. Písomný súhlas banky podľa predchádzajúcej vety musí Prijímateľ doručiť Poskytovateľovi.
4. V prípade využitia systému refundácie môže Prijímateľ realizovať úhradu oprávnených výdavkov aj z iných účtov otvorených Prijímateľom pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi finančnú identifikáciu takýchto účtov.
5. V prípade, ak sa Projekt realizuje prostredníctvom subjektu v zriaďovateľskej pôsobnosti Prijímateľa, úhrada oprávnených výdavkov Projektu môže byť realizovaná aj z účtov tohto subjektu pri dodržaní podmienky existencie účtu Prijímateľa určeného na príjem NFP a realizácie aktivít Projektu prostredníctvom rozpočtu. Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu účtu subjektu podľa predchádzajúcej vety. Úhrada oprávnených výdavkov spôsobom podľa tohto odseku sa pre všetky ustanovenia Zmluvy považuje za rovnocennú, ako keby ju realizoval sám Prijímateľ.
6. V prípade využitia systému refundácie sú výnosy vzniknuté na účte Prijímateľa príjmom Prijímateľa.

7. V prípade, ak je NFP poskytnutý systémom predfinancovania alebo zálohovej platby a takto poskytnuté prostriedky sú úročené, Prijímateľ je povinný otvoriť si ako účet Prijímateľa osobitný účet na Projekt. Prijímateľ je povinný výnosy z tohto účtu vysporiadať podľa článku 10 týchto VZP.
8. V prípade otvorenia osobitného rozpočtového účtu podľa predchádzajúceho odseku a poskytovania NFP systémom predfinancovania alebo zálohovej platby, vlastné zdroje Prijímateľa na realizáciu aktivít Projektu môžu prechádzať cez tento osobitný rozpočtový účet. V takomto prípade je Prijímateľ povinný vložiť vlastné zdroje Prijímateľa na osobitný rozpočtový účet a bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z osobitného rozpočtového účtu ako potvrdenie o prevode vlastných zdrojov. V prípade, ak vlastné zdroje Prijímateľa neprechádzajú cez osobitný rozpočtový účet, Prijímateľ je povinný ku každému uhradenému výdavku doložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom o úhrade vlastných zdrojov Prijímateľa.
9. V prípade využitia systému predfinancovania alebo zálohovej platby môže Prijímateľ realizovať špecifické typy výdavkov aj z iného účtu otvoreného Prijímateľom. Tieto výdavky nesmú byť hradené z osobitného účtu zriadeného na realizáciu iných programov zahraničnej pomoci (napr. projektov Finančného mechanizmu Európskeho hospodárskeho priestoru, Nórskeho finančného mechanizmu alebo iných projektov financovaných zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu). Prijímateľ po pripísaní zálohovej platby/predfinancovania prevádza prostriedky NFP na úhradu špecifických výdavkov jedným z nasledovných spôsobov:
 - z osobitného účtu prevedie alikvótny podiel špecifického výdavku na iný účet otvorený Prijímateľom a následne realizuje platbu Dodávateľovi Projektu. Prijímateľ je povinný bezodkladne predložiť Poskytovateľovi výpis z iného účtu otvoreného Prijímateľom potvrdzujúci úhradu výdavku Dodávateľovi Projektu a výpis z osobitného účtu potvrdzujúci použitie prostriedkov z poskytnutej zálohovej platby/predfinancovania;
 - minimálne raz mesačne prevedie prostriedky z osobitného účtu na iný účet otvorený Prijímateľom, z ktorého priebežne realizuje úhrady špecifických výdavkov. Prijímateľ prevedie sumu vo výške oprávnených výdavkov vzniknutých počas predchádzajúceho kalendárneho mesiaca najneskôr do siedmich dní od ukončenia predmetného kalendárneho mesiaca.Prijímateľ je povinný bezodkladne písomne oznámiť Poskytovateľovi identifikáciu iného účtu otvoreného Prijímateľom, z ktorého realizuje špecifické typy výdavkov. Zoznam špecifických typov výdavkov uvedie Poskytovateľ v Príručke pre žiadateľa o NFP, resp. Príručke pre Prijímateľa.
10. Oprávnený výdavok za podmienok definovaných v predchádzajúcom odseku vzniká prevodom príslušnej časti NFP z účtu Prijímateľa na iný účet otvorený Prijímateľom, definovaný v predchádzajúcom odseku a prevodom týchto prostriedkov Dodávateľovi Projektu.

Článok 16 PLATBY

1. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie NFP, resp. jeho časti (ďalej aj „platba“) kombinovaným systémom predfinancovania a systémom refundácie. V rámci systému predfinancovania sa poskytujú platby na oprávnené výdavky Projektu na základe

Prijímateľom predložených a neuhradených účtovných dokladov Dodávateľov Projektu. V rámci systému refundácie sa poskytujú platby na základe skutočne vynaložených výdavkov zo strany Prijímateľa. V rámci systému refundácie Prijímateľ uhradí výdavky Dodávateľovi Projektu najskôr z vlastných zdrojov.

2. Poskytovateľ zabezpečí poskytnutie platby výlučne na základe Žiadosti o platbu predloženej Prijímateľom v EUR na formulári, ktorý Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi. Žiadosť o platbu musí byť v súlade s rozpočtom Projektu a Prijímateľ ju vyhotovuje v dvoch origináloch, pričom jeden originál zostáva u Prijímateľa a druhý originál Prijímateľ predkladá Poskytovateľovi. Prijímateľ v rámci formulára Žiadosti o platbu uvedie čerpanie rozpočtu projektu podľa skupiny výdavkov uvedenej v prílohe č. 2 tejto Zmluvy.

Predfinancovanie

3. Systémom predfinancovania sa postupuje maximálne do dosiahnutia 95 % celkových oprávnených výdavkov na Projekt. Spolu so Žiadosťou o platbu predkladá Prijímateľ aj neuhradené účtovné doklady Dodávateľov Projektu. Účtovné doklady Dodávateľov Projektu predkladá Prijímateľ v lehote splatnosti záväzku voči Dodávateľovi Projektu minimálne v jednom originály, avšak Poskytovateľ si môže vyžiadať vyšší počet rovnopisov originálov. Jeden originál účtovných dokladov od Dodávateľa Projektu si ponecháva Prijímateľ. V prípade, ak súčasťou výdavkov Prijímateľa sú aj hotovostné úhrady, tieto výdavky zahrnie do Žiadosti o platbu v rámci systému refundácie. V takom prípade predloží Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu rovnopisy originálov, alebo kópie príslušných účtovných dokladov overené pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa, ktoré potvrdzujú hotovostnú úhradu (napr. pokladničný blok).
4. Prijímateľ je povinný uhradiť Dodávateľom Projektu účtovné doklady súvisiace s realizáciou aktivít Projektu do siedmych dní od pripísania príslušnej platby na účet Prijímateľa. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.
5. Po poskytnutí každej platby systémom predfinancovania je Prijímateľ povinný celú jej výšku zúčtovať, a to do 21 dní od pripísania týchto prostriedkov na účet Prijímateľa. Prijímateľ je následne povinný predložiť Poskytovateľovi Žiadosť o platbu (zúčtovanie predfinancovania) spolu s výpisom z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúcom príjem NFP ako aj výpis z účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu prijímateľa) potvrdzujúci skutočné uhradenie účtovných dokladov Dodávateľovi Projektu.
6. V prípade, ak posledná platba systémom predfinancovania bola Prijímateľovi poskytnutá do výšky maximálne 95 % z celkových oprávnených výdavkov na Projekt, zvyšných minimálne 5 % bude Prijímateľovi poskytnutých systémom refundácie.

Refundácia

7. V rámci systému refundácie predkladá Prijímateľ spolu so Žiadosťou o platbu aj minimálne jeden rovnopis originálu alebo kópiu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty a výpis z bankového účtu (originál alebo kópiu overenú pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa) potvrdzujúci uhradenie výdavkov deklarovaných v Žiadosti o platbu. Poskytovateľ je oprávnený vyžiadať od Prijímateľa aj vyšší počet príslušných dokladov. Jeden rovnopis originálu faktúry, prípadne dokladu rovnocennej dôkaznej hodnoty, si ponecháva Prijímateľ. V prípade predloženia kópie

účtovných dokladov, musí byť kópia overená pečiatkou a podpisom štatutárneho orgánu Prijímateľa.

8. V prípade projektov, ktoré obsahujú aj výdavky neoprávnené na financovanie nad rámec finančnej medzery, je tieto prijímateľ povinný uhrádzať Dodávateľom Projektu pomerne z každého účtovného dokladu podľa pomeru stanoveného v článku 3 zmluvy o poskytnutí NFP.

Spoločné ustanovenia pre oba systémy poskytovania platieb

9. Prijímateľovi vznikne nárok na vyplatenie príslušnej platby pri systéme predfinancovania iba v prípade, ak podá úplnú a správnu Žiadosť o platbu, a to až v momente schválenia Žiadosti o platbu zo strany Poskytovateľa. Pri Žiadosti o platbu systémom refundácie vznikne Prijímateľovi nárok na vyplatenie príslušnej platby v prípade predloženia úplnej a správnej Žiadosti o platbu a v momente schválenia súhrnnej Žiadosti o platbu Certifikačným orgánom. Nárok Prijímateľa na vyplatenie príslušnej platby vzniká len v rozsahu, v akom Poskytovateľ rozhodne o oprávnenosti výdavkov Projektu.
10. Prijímateľ je povinný vo všetkých predkladaných Žiadostiach o platbu uvádzať výlučne výdavky, ktoré zodpovedajú podmienkam uvedeným v článku 14 VZP. Prijímateľ zodpovedá za pravosť, správnosť a kompletnosť údajov uvedených v Žiadosti o platbu. V prípade, že na základe nepravých alebo nesprávnych údajov uvedených v Žiadosti o platbu dôjde k vyplateniu platby, pôjde o porušenie finančnej disciplíny v zmysle § 31 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení
11. Poskytovateľ je povinný vykonať kontrolu projektu podľa § 24b a násl. zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES v znení neskorších predpisov, článku 60 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 a článku 13 Nariadenia Komisie (ES) č. 1828/2006. Kontrola projektu zahŕňa administratívnu kontrolu a v prípade potreby kontrolu na mieste. Administratívna kontrola Žiadosti o platbu pozostáva z kontroly jej formálnej a vecnej správnosti. V rámci kontroly formálnej správnosti je Poskytovateľ povinný overiť pravdivosť, kompletnosť a správnosť vyplnenia Žiadosti o platbu. V prípade zistenia formálnych nedostatkov vyzve Poskytovateľ Prijímateľa, aby do 14 dní Žiadosť o platbu doplnil. V prípade zistenia závažných nedostatkov, alebo nedoplnenia požadovaných údajov v stanovenej lehote, Poskytovateľ Žiadosť o platbu zamietne.
12. V rámci kontroly vecnej správnosti je Poskytovateľ povinný overovať reálnosť, oprávnenosť, správnosť, aktuálnosť a neprekrývanie sa nárokováných výdavkov. Poskytovateľ je taktiež povinný overiť, či požadovaná suma v Žiadosti o platbu zodpovedá údajom uvedeným v priložených dokladoch a či táto suma zároveň zodpovedá rozpočtu Projektu. Pri kontrole matematickej správnosti sa overuje správnosť údajov o dodaných tovaroch, službách a prácach vo vzťahu k množstvu alebo objemu a jednotkovej cene, súčet jednotlivých položiek uvedených na predloženej faktúre alebo inom relevantnom účtovnom doklade. Overuje sa aj súlad s právnymi predpismi SR a ES (verejné obstarávanie, ochrana životného prostredia, rovnosť príležitostí, publicita atď.). V prípade potreby vykoná Poskytovateľ kontrolu na mieste podľa článku 12 VZP.
13. Ak Prijímateľovi vznikol nárok na vyplatenie platby, Poskytovateľ zabezpečí vyplatenie NFP, resp. jeho časti na účet Prijímateľa v lehote určenej v Systéme finančného riadenia pre ŠF a KF, ktorá sa počíta odo dňa, kedy bola Poskytovateľovi doručená Žiadosť o platbu spolu s požadovanými dokumentmi, resp. odo dňa, kedy boli Poskytovateľovi doručené doplnujúce podklady do Žiadosti o platbu podľa ods. 11 tohto článku.

14. Deň pripísania platby na účet Prijímateľa sa považuje za deň čerpania NFP, resp. jeho časti. Za deň zúčtovania predfinancovania sa považuje deň zaslania Žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania) Poskytovateľovi.
15. V prípade, že Prijímateľ uhrádza výdavky spojené s Projektom v inej mene ako EUR, príslušné účtovné doklady vystavené Dodávateľom Projektu v cudzej mene sú Poskytovateľom preplácané formou refundácie v EUR. Prijímateľ zahrnie do Žiadosti o platbu výdavok prepočítaný na EUR kurzom banky (v prípade prevodu peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v EUR na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) alebo kurzom Európskej centrálnej banky (pri prevode peňažných prostriedkov v cudzej mene z účtu zriadeného Prijímateľom v cudzej mene na účet Dodávateľa Projektu zriadeného v cudzej mene) platným v deň odpísania prostriedkov z účtu zriadeného Prijímateľom. Prípadné kurzové rozdiely znáša Prijímateľ, pričom účtovný rozdiel v účtovníctve Prijímateľa medzi sumou v deň zaúčtovania záväzku voči Dodávateľovi Projektu a sumou v deň úhrady záväzku Dodávateľovi Projektu je považovaný za oprávnený výdavok.

Článok 17 UCHOVÁVANIE DOKUMENTOV

Prijímateľ je povinný uchovávať Dokumentáciu k Projektu do 31.8.2020 a do tejto doby strpieť výkon kontroly/auditov zo strany oprávnených osôb v zmysle článku 12 VZP. Stanovená doba do 31.8.2020 môže byť automaticky predĺžená (t.j. bez potreby vyhotovovania osobitného dodatku k tejto zmluve, len na základe oznámenia Poskytovateľa Prijímateľovi) v prípade, ak nastanú skutočnosti uvedené v článku 90 Nariadenia 1083 o čas trvania týchto skutočností.

Článok 18 ZMENA VZP

1. Poskytovateľ je oprávnený meniť a dopĺňať tieto VZP. Každú takúto zmenu alebo doplnenie je povinný oznámiť Prijímateľovi. Prijímateľ vyjadrí svoj súhlas so zmenou alebo doplnením VZP oznámením o ich písomnej akceptácii alebo konkludentným prejavom vôle spočívajúcim vo vykonaní faktických alebo právnych úkonov, ktorými pokračuje v zmluvnom vzťahu s Poskytovateľom po zmene VZP. Ide najmä o pokračovanie v Realizácii aktivít Projektu, zasielanie monitorovacích správ Poskytovateľovi, zaslanie Žiadosti o platbu, prijatie platby NFP od Poskytovateľa a pod. Od tohto okamihu sa zmluvný vzťah medzi Poskytovateľom a Prijímateľom spravuje takto zmenenými ustanoveniami.
2. V prípade nesúhlasu so zmenenými alebo doplnenými VZP je Prijímateľ oprávnený odstúpiť od Zmluvy o poskytnutí NFP zaslaním písomného oznámenia o tejto skutočnosti Poskytovateľovi.
3. Dohodou Zmluvných strán obsiahnutou v odseku 1. a 2. tohto článku VZP nie sú dotknuté ustanovenia článku 6, ods. 6.1 až 6.9 zmluvy.



PREDMET PODPORY NFP

1. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Hnedý priemyselný park Kropachy	
Kód ITMS	25110220010	
Operačný program	2510002 OP Konkurencieschopnosť a Hospodársky rast	
Spolufinancovaný z	Európskeho fondu regionálneho rozvoja a zo štátneho rozpočtu	
Prioritná os	2511002 Prioritná os 1 – Inovácie a rast konkurencieschopnosti	
Opatrenie	2511022 Opatrenie 1.2. – Podpora budovania hnedých a zelených priemyselných parkov	
Prioritná téma	Podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
Rozvinuté podporné služby pre firmy a skupiny firiem	100	Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
Verejná správa	100	Mestské

2. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	Východné Slovensko
NUTS III	Košický kraj
Okres	Spišská Nová Ves
Obec	Kropachy
Ulica	Homádska
Číslo	1

3. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Zlepšiť podmienky pre rozvoj podnikania a zamestnanosti v meste Kropachy prostredníctvom výstavby hnedého priemyselného parku.
Špecifický cieľ projektu 1	Získať do vlastníctva mesta pozemky a príslušné nehnuteľnosti, potrebné k realizácii tvorby hnedého priemyselného parku v priemyselnej zóne mesta Kropachy
Špecifický cieľ projektu 2	Pripraviť pozemky pre výstavbu hnedého priemyselného parku v priemyselnej zóne mesta prostredníctvom asanácie nevyhovujúcich existujúcich stavebných objektov
Špecifický cieľ projektu n	Vytvoriť hnedý priemyselný park v priemyselnej zóne mesta prostredníctvom výstavby nových a rekonštrukcie existujúcich stavebných objektov

4. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Celková plocha nových a/alebo technicky zhodnotených objektov	m ²	0,00	2010	6 765,66	2012
	Objem následne investovaných prostriedkov	Eur	0,00	2012	2 700 000,00	2017
Dopad	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	0,00	2012	122,00	2017

**Merateľné ukazovatele Projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám**

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet novovytvorených pracovných miest	počet	0,00	2010	12,00	2012
	Počet vytvorených pracovných miest cielene pre MRK	počet	0,00	2010	2,00	2012
Dopad	Počet novovytvorených pracovných miest obsadených mužmi	počet	0,00	2012	85,00	2017
	Počet novovytvorených pracovných miest obsadených ženami	počet	0,00	2012	37,00	2017
	Počet vytvorených pracovných miest cielene pre MRK	počet	0,00	2012	10,00	2017

5. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku)	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	Asanácia existujúcich stavebných objektov	Celková plocha nových a/alebo technicky zhodnotených objektov	m2	6 140,00
2	Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	Celková plocha nových a/alebo technicky zhodnotených objektov	m2	6 765,66

6. Časový rámec realizácie Projektu

Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)	Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)
Hlavné aktivity (max. 100 znakov pre každú aktivitu)		
Aktivita 1 Nákup pozemkov	08/2010	12/2010
Aktivita 2 Nákup budov	08/2010	12/2010
Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	08/2010	08/2012
Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	08/2010	08/2012
Podporné aktivity		
Riadenie projektu	08/2010	08/2012
Publicita a informovanosť	08/2010	08/2012

7. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky (v EUR)	Celkové výdavky projektu (v EUR)	Názov aktivity
711001 Nákup pozemkov	223 675,35	0,00	223 675,35	Nákup pozemkov
712001 Nákup budov, objektov alebo ich častí	125 681,20	0,00	125 681,20	Nákup budov
712002 Nákup budov alebo objektov určených na likvidáciu	1 226 467,29	0,00	1 226 467,29	Nákup budov
717001 Realizácia nových stavieb	7 711 412,76	0,00	7 711 412,76	Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia, Asanácia existujúcich stavebných objektov
717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	587 035,86	0,00	587 035,86	Realizácia stavby a jej technického



S A R I O

zhodnotenia
Slovenská agentúra
pre rozvoj investícií a obchodu

	OPERACNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKA RAST		
CELKOVO	9 874 272,46	0,00	9 874 272,46

8. Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	Nákup pozemkov	223 675,35	0,00	223 675,35
2	Nákup budov	1 352 148,49	0,00	1 352 148,49
3	Asanácia existujúcich stavebných objektov	415 514,30	0,00	415 514,30
4	Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	7 882 934,32	0,00	7 882 934,32
Podporné aktivity				
	Riadenie projektu	0,00	0,00	0,00
	Publicita a informovanosť	0,00	0,00	0,00
CELKOVO				9 874 272,46

Žiadosť o povolenie vykonania zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku

Žiadosť o povolenie vykonanie zmeny v zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku registračné číslo k projektu:

- názov projektu
- kód projektu

Prijímateľ – názov

Prijímateľ – sídlo

Prijímateľ pomoci – IČO / DIČ

Týmto žiadam o vykonanie nasledovnej zmeny¹:

Pôvodné znenie:

Navrhované znenie:

Zdôvodnenie žiadosti o zmenu:

.....
Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu,
podpis, pečiatka

Dátum:

¹ Napr.: adresy, harmonogramu realizácie činností, atď.

NEVYPLŇA PRIJÍMATEĽ

Sprostredkovateľský orgán / Riadiacim orgánom:

Dátum prijatia:

Prijal (meno a priezvisko zamestnanca):.....

Podpis:

HLÁSENIE O ZAČATÍ REALIZÁCIE PROJEKTU

Názov prijímateľa:

Názov projektu:

Kód projektu /ITMS/:

Práce na projekte *(názov projektu)* začali dňa DD.MM.RRRR¹:

- ☐ začatím stavebných prác na Projekte;
- ☐ vznikom prvej záväznej povinnosti objednať zariadenie v rámci Projektu, ktorou sa rozumie vystavenie písomnej objednávky v zmysle uzavretej zmluvy s dodávateľom Prijímateľa a v prípade, že zmluva s dodávateľom Prijímateľa vystavenie objednávky nepredpokladá, dňom nadobudnutia účinnosti prvej takejto zmluvy s dodávateľom Prijímateľa;
- ☐ začatím poskytovania služieb týkajúcich sa Projektu;
- ☐ začatím riešenia výskumnej a/alebo vývojovej úlohy v rámci Projektu,

V, dňa DD.MM.RRRR

Podpis:

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu² Prijímateľa

¹ Krížikom označte aktivitu, ktorou začali práce na projekte a uveďte dátum viažuci sa k vami označenej možnosti.

² Nehodí sa prečiarknite



NÁZOV RIADIACEHO ORGÁNU

MONITOROVACIA SPRÁVA PROJEKTU¹

Názov projektu	
Kód ITMS	
Kód rozhodnutia EK ²	
Prijímateľ	

Operačný program	
Prioritná os	
Opatrenie	
Kód výzvy	
Schéma štátnej pomoci/schéma de minimis ³	
Názov lokálnej stratégie komplexného prístupu ⁴	

Typ monitorovacej správy ⁵	
Poradové číslo monitorovacej správy	
Monitorované obdobie	



¹ Polia zvýraznené žltou farbou sú automaticky vyplňané ITMS. Prijímateľ vyplňa iba nezvýraznené polia.

² Relevantné iba v prípade veľkých projektov v zmysle čl. 39 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.

³ V prípade relevantnosti.

⁴ V prípade relevantnosti.

⁵ Priebežná / záverečná.

A. ZÁKLADNÉ ÚDAJE O PROJEKTE

1. Miesto realizácie projektu			
Región (NUTS II):		Vyšší územný celok (NUTS III):	
Okres	Obec	Ulica	Číslo
Existencia marginalizovaných rómskych komunit		☐ áno ☐ nie	

2. Príspevok k horizontálnym prioritám	
Informačná spoločnosť	☐ áno ☐ nie
Trvalo udržateľný rozvoj	☐ áno ☐ nie
Marginalizované rómske komunity	☐ áno ☐ nie
Rovnosť príležitostí	☐ áno ☐ nie

3. Finančný a časový rámec realizácie projektu			
Časový rámec realizácie projektu	Plánovaný stav (MM/RRRR)		Skutočný stav (MM/RRRR)
Začiatok realizácie aktivít projektu ⁶			
Ukončenie realizácie aktivít projektu ⁷			
Celkové oprávnené výdavky projektu	Plánovaný ⁸ stav (v EUR)	Skutočný stav ⁹ (v EUR)	Stav realizácie projektu (v %)

⁶ T. j. začatie prác na projekte

⁷ Ukončenie realizácie poslednej aktivity projektu . Vypĺňané prijímateľom iba v prípade Záverečnej monitorovacej správy.

⁸ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

⁹ Súčet sumy faktúrovaných tovarov, prác a služieb a sumy vlastných výkonov za obdobie od začiatku realizácie projektu do konca daného monitorovaného obdobia (vypĺňané automaticky ITMS na základe sumárneho údaju (riadok "spolu") z. tab. č. 5 stĺpec b).

B. ÚDAJE O REALIZÁCII PROJEKTU

4. Časová realizácia aktivít projektu					
Názov aktivity	Začiatok realizácie aktivity (MM/RRRR)		Ukončenie realizácie aktivity (MM/RRRR)		
	Plánovaný stav ¹⁰	Skutočný stav	Plánovaný stav ¹¹	Skutočný stav ¹²	
Hlavné aktivity					
Aktivita 1					
Aktivita 2					
Aktivita 3					
Aktivita 4					
Aktivita n					
Podporné aktivity					
Riadenie projektu					
Publicita a informovanosť					

5. Finančná realizácia aktivít projektu						
Názov aktivity	Oprávnené výdavky (v EUR)		Oprávnené výdavky deklarované v ŽoP (v EUR) ¹³		Stav realizácie aktivít projektu (v %)	
	(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)
	Plánovaný stav ¹⁴	Skutočný stav ¹⁵	Žiadané výdavky ¹⁶	Výdavky uhradené prijímateľovi	Podiel prijímateľom skutočne uhradených výdavkov z plánovaných oprávnených výdavkov ((b/a)x100)	Podiel žiadaných výdavkov z plánovaných oprávnených výdavkov ((c/a)x100)
Hlavné aktivity						
Aktivita 1						
Aktivita 2						
Aktivita 3						
Aktivita 4						
Aktivita n						
Podporné aktivity						
Riadenie projektu						
Publicita a informovanosť						
Spolu						

6. Vecná realizácia aktivít projektu ¹⁷					
Názov aktivity	Názov merateľného ukazovateľa výsledku	Merná jednotka	Počet jednotiek		Stav realizácie aktivít projektu (v %) ¹⁸
			Plánovaný stav ¹⁹	Skutočný stav ²⁰	

¹⁰ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.¹¹ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.¹² V prípade neukončenia realizácie danej aktivity ku konečnému termínu monitorovaného obdobia sa uvádza „prebieha“.¹³ V prípade zálohových platieb a predfinancovaní sa uvádzajú iba oprávnené výdavky deklarované v zúčtovaniach zálohových platieb, resp. predfinancovaní (t.j. neuvádza sa suma oprávnených výdavkov deklarovaných v žiadostiach o platbu na zálohu, resp. predfinancovanie).¹⁴ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.¹⁵ Uvádza sa súčet sumy faktúrovaných tovarov, prác a služieb a sumy vlastných výkonov za obdobie od začiatku realizácie aktivity projektu do konca daného monitorovaného obdobia (t.j. všetky oprávnené výdavky projektu vzniknuté za obdobie od začiatku realizácie aktivity projektu do konca daného monitorovaného obdobia, nie iba oprávnené výdavky, ktoré boli deklarované v predložených žiadostiach o platbu).¹⁶ Uvádzajú sa iba oprávnené výdavky deklarované prijímateľom v žiadostiach o platbu po stave v ITMS „kontrola oprávnenosti vykonaná“.¹⁷ Vyjadrenie príspevku aktivít projektu k výsledkom projektu charakterizovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku.¹⁸ Pomer skutočného stavu ku plánovanému stavu hodnoty (počtu jednotiek) merateľného ukazovateľa výsledku projektu vyjadreného v percentách.

Hlavné aktivity					
Aktivita 1					
Aktivita 2					
Aktivita 3					
Aktivita 4					
Aktivita n					

7. Merateľné ukazovatele projektu ²¹						
Typ	Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počet jednotiek			Stav realizácie projektu (v %) ²²
			Východiskový stav ²³	Plánovaný stav ²⁴	Skutočný stav ²⁵	
Výsledok						

8. Merateľné ukazovatele projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám ²⁶						
Typ	Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počet jednotiek			Stav realizácie projektu (v %) ²⁷
			Východiskový stav ²⁸	Plánovaný stav ²⁹	Skutočný stav ³⁰	
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok						
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						
Výsledok						
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok						
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok						

¹⁹ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

²⁰ T. j. kumulatívna nameraná hodnota.

²¹ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.

²² Pomer skutočného stavu ku plánovanému stavu hodnoty (počtu jednotiek) merateľného ukazovateľa výsledku projektu vyjadreného v percentách.

²³ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

²⁴ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

²⁵ Uvádza sa kumulatívna hodnota merateľného ukazovateľa výsledku nameraná ku koncu daného monitorovaného obdobia.

²⁶ Príspevok projektu k jednotlivým HP vyjadrený prostredníctvom merateľného ukazovateľa/merateľných ukazovateľov výsledku v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP.

²⁷ Pomer skutočného stavu ku plánovanému stavu hodnoty (počtu jednotiek) merateľného ukazovateľa výsledku vyjadreného v percentách.

²⁸ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

²⁹ V zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

³⁰ Uvádza sa kumulatívna hodnota merateľného ukazovateľa výsledku nameraná ku koncu daného monitorovaného obdobia.

9. Identifikácie problémov, resp. nesúladu skutočného a plánovaného stavu časovej, vecnej a finančnej realizácie aktivít projektu ³¹	
Hlavné aktivity	
Aktivita 1	
Aktivita 2	
Aktivita n	
Podporné aktivity	
Riadenie projektu	
Publicita a informovanosť	

10. Príjmy projektu	
Celkové príjmy projektu v monitorovanom období ³² (v EUR)	
Prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období ³³ (v EUR)	
Čisté príjmy projektu v monitorovanom období ³⁴ (v EUR)	
Kumulované čisté príjmy projektu od začiatku realizácie projektu ³⁵ (v EUR)	

³¹ Uvádza sa popis identifikovaných problémov (interných, externých) spojených s realizáciou aktivít projektu vrátane popisu príčiny ich vzniku, možných negatívnych dopadov na ciele, merateľné ukazovatele, rozpočet a harmonogram projektu a prijatých/navrhovaných opatrení na eliminovanie týchto problémov. Zároveň sa v tejto časti uvádza aj popis prípadných predpokladaných problémov v nasledovnom monitorovacom období.

³² Uvádzajú sa celkové príjmy projektu v pôsobnosti čl. 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006 vytvorené v dôsledku realizácie projektu v monitorovanom období, t. j. peňažné príjmy priamo hradené užívateľmi za tovar a/alebo služby poskytované projektom, napríklad poplatky za používanie infraštruktúry, predaj alebo prenájom pozemkov alebo budov alebo poplatky za poskytovanie služieb. Medzi príjmy projektu patria aj úroky pripísané na projektovom účte.

³³ Uvádzajú sa prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období, ktoré zahŕňajú všetky výdavky na nákup tovaru a služieb (priame výrobné náklady, administratívne výdavky, výdavky na tržby a distribúciu). Súčasťou prevádzkových výdavkov môžu byť aj ďalšie výdavky vzniknuté počas prevádzkovej fázy projektu (napr. obnova zariadenia s kratšou životnosťou, výnimočná údržba). Z prevádzkových výdavkov musia byť vyňaté všetky položky, ktoré nezvyšujú efektívne peňažné výdavky – nie sú v cash flow projektu (napr. odpisy, rezervy pre nepredvídané straty, rezervy na budúce náklady) a finančné náklady - platby úrokov.

³⁴ Uvádzajú sa čisté príjmy projektu v monitorovanom období, ktoré predstavujú rozdiel medzi celkovými príjmami projektu a prevádzkovými výdavkami projektu. V prípade monitorovaného obdobia, ktoré sa prekrýva s posledným referenčným rokom finančnej analýzy, sa príjmy zvyšujú o prípadnú zostatkovú hodnotu investície.

³⁵ Uvádzajú sa čisté príjmy projektu za obdobie od začiatku realizácie projektu do konca monitorovaného obdobia.

11. Príspevok projektu k zamestnanosti	
Počet vytvorených pracovných miest ³⁶ k poslednému dňu monitorovaného obdobia	
Počet udržaných pracovných miest ³⁷ k poslednému dňu monitorovaného obdobia	

12. Publicita projektu ³⁸

³⁶ Kvantifikácia počtu pracovných miest vytvorených priamo v dôsledku realizácie projektu.

³⁷ Kvantifikácia počtu pracovných miest, ktoré by v prípade nerealizovania projektu zanikli.

³⁸ Stručný popis činností vykonaných v monitorovanom období na zabezpečenie publicity projektu (max. 1500 znakov).

13. Doplňujúce informácie³⁹

--

14. Odhad oprávnených výdavkov projektu na nasledovné monitorovacie obdobie

Oprávnené výdavky deklarované v ŽoP (v EUR) ⁴⁰	rok	1Q	2Q	3Q	4Q
	n				
	n+1				

³⁹ Uvádza sa doplňujúce informácie k realizácii projektu. Konkrétny obsah tejto časti monitorovacej správy projektu definuje podľa potreby riadiaci orgán (napr. popis zapojenia partnerov žiadateľa do projektu).

⁴⁰ Uvádza sa predpokladaná suma oprávnených výdavkov deklarovaných v žiadosti/žiadostiach o platbu za nasledovné monitorovacie obdobie v členení podľa kalendárnych štvrťrokov. Vypĺňajú sa tie kalendárne štvrťroky, ktoré pokrýva (aj čiastočne) nasledovné monitorovacie obdobie. V prípade zálohových platieb a predfinancovaní sa uvádza iba predpokladaná suma oprávnených výdavkov deklarovaných v zúčtovaniach zálohových platieb, resp. predfinancovaní (t.j. neuvádza sa suma oprávnených výdavkov deklarovaných v žiadostiach o platbu na zálohu, resp. predfinancovanie).

C. Zoznam príloh k monitorovacej správe

15. Zoznam príloh k monitorovacej správy	
P.č.	Názov prílohy
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
n.	

D. Čestné vyhlásenie prijímateľa**16. Čestné vyhlásenie prijímateľa**

Ja, dolu podpísaný prijímateľ (štatutárny orgán prijímateľa alebo splnomocnený zástupca⁴¹) čestne vyhlasujem, že:

- všetky mnou uvedené informácie v predloženej monitorovacej správe, vrátane príloh, sú úplné, pravdivé a správne,
- projekt je implementovaný v súlade so schválenou žiadosťou o nenávratný finančný príspevok a v súlade s uzavretou zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku v znení neskorších dodatkov k zmluve.

Som si vedomý dôsledkov, ktoré môžu vyplývať z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Titul, meno a priezvisko

štatutárneho orgánu prijímateľa:

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

Podpis štatutárneho orgánu:

Titul, meno a priezvisko osoby

zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

Miesto podpisu:

Dátum podpisu:

Podpis osoby zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

Kontaktné údaje osoby zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

E-mail:

Telefón:

⁴¹ Zástupca splnomocnený na základe písomnej plnej moci podpísanej štatutárnym orgánom prijímateľa.



ŽIADOSŤ O PLATBU



Názov operačného programu:

1 Identifikácia prijímateľa

Názov:				IČO:	
				IČ DPH:	
				DIČ:	
Adresa:					
Obec:				PSČ:	
Kontaktná osoba:					
Telefón:		Fax:		E-mail:	

2 Identifikácia partnerov

P. č.	Názov	IČ DPH	Krajina
1.			
2.			

3 Identifikácia projektu

Názov projektu:	
Kód projektu:	

4 Identifikácia žiadosti o platbu

Zálohová platba		Poradové číslo žiadosti:	
Zúčtovanie zálohovej platby		Vystavená dňa:	
Predfinancovanie		Kód poskytnutého predfinancovania:	
Zúčtovanie predfinancovania		Kód žiadosti v systéme ITMS portal:	
Priebežná platba		Kód žiadosti v ITMS	
Záverečná platba		(Vypĺňa RO/SORO):	

5 Finančná identifikácia

Forma poskytnutia prostriedkov:		Kód projektu / prvku štátneho rozpočtu:	
Identifikácia bankového účtu			
Predčíslenie:		Číslo účtu:	
IBAN			
		Kód banky:	

6 Deklarované výdavky

Mena deklarovaných výdavkov:	EUR		
Číslo a názov prílohy	Nárokovaná suma		
	Bežné	Kapitálové	Spolu
Celkom	-	-	-

7 Započítanie pohľadávok a záväzkov

Názov dokladu	Bežné výdavky	Kapitálové výdavky	Spolu
Celkom	-	-	-

8 Výsledná deklarovaná suma

Celkové nárokové výdavky znížené o započítané pohľadávky poskytovateľa	Bežné	Kapitálové	Spolu
Celkom	0	0	0

9 Zoznam príloh

Zoznam účtovných dokladov (ÚD)					
Poradové číslo	Názov dokladu	Číslo ÚD (faktúry)	Priložený / Uschovaný	Vlastník ÚD prijímateľ / partner	Číslo zmluvy s dodávateľom
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					

Zoznam všeobecných príloh	
Poradové číslo	Názov prílohy
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

10 Cestné vyhlásenie**Ako prijímateľ čestne vyhlasujem, že:**

1. nároková suma zodpovedá údajom uvedeným v účtovných dokladoch, je matematicky správna a vychádza z účtovníctva,
2. oprávnené výdavky boli skutočne realizované v rámci obdobia oprávnenosti (v prípade zálohovej platby sa začala realizácia projektu),
3. nároková suma je v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
4. pravidlá štátnej pomoci, verejného obstarávania, ochrany životného prostredia a rovnosti príležitostí boli dodržané,
5. fyzický a finančný pokrok podlieha monitorovaniu vrátane overenia na mieste,
6. požiadavky na informovanie verejnosti boli dodržané v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku,
7. originály dokumentácie k platbe, definované v zozname príloh sú v našej držbe, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely overenia. Sú riadne zaznamenané účtovným zápisom v účtovníctve v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov.

Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy alebo v prípade nesprávne nárokových finančných prostriedkov v tejto žiadosti je možné, že príspevok nebude vyplatený, bude upravený alebo bude vyžiadané vrátenie neoprávnené vyplatených finančných prostriedkov.

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

Pozícia:

Pečiatka a podpis:

Dátum:

Vyplňuje: Ministerstvo

RO/SORO:.....	
Dátum prijatia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum schválenia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum postúpenia platobnej jednotke	

Pečiatka
organizácie**Vyplňuje: Ministerstvo**

Platobná jednotka:.....	
Dátum prijatia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum schválenia	
Zodpovedný zamestnanec	Podpis:
Dátum zaslania SŽP certifikačnému orgánu	

Pečiatka
organizácie

Pokyny k vyplneniu žiadosti o platbu**Všeobecne****Vyplňuje prijímateľ**

- Prijímateľ vyplní formulár žiadosti o platbu za predpokladu, že pre projekt je schválený príspevok zo štrukturálnych fondov - ERDF, ESF, resp. Kohézneho fondu, je podpísaná zmluva o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a prijímateľ predložil prehlásenie o začatí realizácie projektu.
- Pre všetky druhy platieb existuje jeden formulár žiadosti o platbu.
- Žiadosť o platbu je predkladaná prijímateľom príslušnému riadiacemu orgánu v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, resp. zmluvou o financovaní v rámci prevodu tranže prijímateľovi – holdingovému fondu.
- Všetky údaje uvedené v žiadosti o platbu musia byť v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvou o financovaní.
- Žiadosť o platbu sa vyplňuje elektronicky, rukou vyplňované žiadosti o platbu nebudú akceptované.
- V prípade, ak prijímateľ niektorú časť žiadosti o platbu nevyplňuje, príslušné políčko ostane prázdne (napr. bezhotovostné finančné vyrovnanie).

Upozornenie: Z dôvodu neúplného alebo nedostatočného vyplnenia predpísaných polí v žiadosti o platbu môže byť platba prijímateľovi oneskorená.

1 Identifikácia prijímateľa

- **Názov operačného programu:** Uviesť názov operačného programu v súlade s názvom uvedeným v programovom manuáli.
- Uviesť názov prijímateľa, adresu (ulica, obec, PSČ).
- Uviesť identifikačné číslo organizácie, identifikačné číslo pre DPH (platí pre platcov DPH) a daňové identifikačné číslo.
- Kontaktná osoba: Uviesť meno osoby, ktorá je u prijímateľa evidovaná ako osoba oprávnená komunikovať s riadiacim orgánom ohľadom žiadosti o platbu (štatutárny orgán prijímateľa alebo iná osoba).

2 Identifikácia partnerov

- Uviesť názov partnera, identifikačné číslo pre DPH (prípadne iný identifikačný znak pre DPH v platný danej krajine EÚ) a krajinu, kde partner sídli.

3 Identifikácia projektu

- Uviesť plný názov projektu.
- Uviesť ITMS kód projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvou o financovaní (nie registračné číslo projektu).

4 Identifikácia žiadosti o platbu

- Typ platby označiť v príslušnom políčku znakom „x“.
- Zálohovú platbu označiť len pre projekt financovaný z ESF prijímateľom z verejného sektora a to v prípade, ak podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku využíva systém zálohových platieb alebo kombinovaný systém.
- Zálohovú platbu označiť v prípade projektu prijímateľa – štátnej rozpočtovej organizácie pre projekt financovaný z ESF, ERDF a KF v prípade, ak si prijímateľ zvolil systém zálohových platieb.
- Zálohovú platbu označiť, v prípade prijímateľa – mimovládnej organizácii v rámci Operačného programu zamestnanosť a sociálna inklúzia.
- Predfinancovanie označiť pre projekt financovaný z ERDF alebo KF oprávneným prijímateľom, a to v prípade, ak si zvolil systém predfinancovania.
- Priebežnú platbu označiť pre projekt, pri ktorom platí systém refundácie (súkromný sektor, verejný sektor - v prípade, ak si prijímateľ zvolil tento systém).
- Priebežnú platbu označiť pre projekt finančného inžinierstva pri prevode tranže prijímateľovi – holdingovému fondu.
- Záverečnú platbu označiť pri predkladaní poslednej žiadosti o platbu.
- Poradové číslo žiadosti o platbu zodpovedá poradiu predkladania žiadostí o platbu prijímateľom bez ohľadu na jej typ.
- Vystavená dňa: Uviesť dátum vystavenia žiadosti prijímateľom v tvare napr. dd.mm.yyyy (15.03.2007).
- Kód poskytnutého predfinancovania: Vyplňa sa iba v prípade žiadosti o platbu (zúčtovanie predfinancovania).
- Kód žiadosti v ITMS portál: Kód, ktorý je vygenerovaný a pridelený automaticky informačným systémom pri elektronickom podaní žiadosti o platbu cez verejný portál ITMS.
- Kód žiadosti v ITMS: Nevypĺňať. Vyplní riadiaci orgán po zaregistrovaní žiadosti o platbu v neverejnej časti ITMS.

5 Finančná identifikácia

- Forma poskytnutia prostriedkov: výber z možností bankový transfer / rozpočtové opatrenie. Forma poskytnutia prostriedkov rozpočtovým opatrením je určená len pre štátne rozpočtové organizácie.
- Identifikácia bankového účtu: Uviesť predčíslenie, číslo účtu, kód banky a IBAN v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvou o financovaní. V prípade prijímateľa – holdingového fondu uviesť aj SWIFT kód.
- Kód projektu / prvku štátneho rozpočtu: Uviesť kód projektu / prvku štátneho rozpočtu na ktorý majú byť prevedené prostriedky, kde platba bude realizovaná rozpočtovým opatrením (t.j. pre prijímateľa / partnera s právnou subjektivitou „štátna rozpočtová organizácia“).

6 Deklarované výdavky

- Mena deklarovaných výdavkov: preddefinované EUR.
- Nárokovaná suma predstavuje výšku výdavkov, ktoré prijímateľ v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvy o financovaní považuje za oprávnené. Suma je vyjadrená za všetky zdroje financovania (zdroj EÚ, štátny rozpočet na spolufinancovanie, vlastné zdroje prijímateľa, pro-rata¹), pričom za rozdelenie sumy na jednotlivé zdroje financovania je zodpovedný riadiaci orgán. Výnimku tvorí „Zálohová platba“, kde prijímateľ vyjadruje nárokovanú sumu iba za zdroj EÚ, spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu a pro-rata.
- Sekcia je preklopením príloh č. XY – Zoznam deklarovaných výdavkov k žiadosti o platbu. Nárokovaná suma v stĺpci „Spolu“ sa rovná sume „celkom“ (stĺpec 14 – „Nárokovaná suma“) z prílohy Zoznam deklarovaných výdavkov. Obdobne sa postupuje aj pri partneroch.
- Suma „celkom“ predstavuje súčet deklarovaných oprávnených výdavkov (bežných a kapitálových) prijímateľa a jeho partnerov.
- Každá príloha zoznamu deklarovaných výdavkov tvorí samostatný riadok. V stĺpci Číslo a názov prílohy sa uvedie identifikácia príslušného zoznamu, napr. Príloha číslo 1 - Zoznam deklarovaných výdavkov prijímateľa.

7 Započítanie pohľadávok a záväzkov

- Vzájomné započítanie pohľadávok a záväzkov je možné vykonať v súlade s § 28 zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov ES, ak je to relevantné.

8 Výsledná deklarovaná suma

- Rozdiel medzi deklarovanými výdavkami (sekcia 6) a započítaním pohľadávok a záväzkov (sekcia 7) predstavuje výslednú deklarovanú sumu.
- V prípade, ak žiadosť neobsahuje započítanie pohľadávok a záväzkov (sekcia 7), výsledná deklarovaná suma (sekcia 8) je rovná celkovým deklarovaným oprávneným výdavkom (sekcia 6).

9 Zoznam príloh

- Obsahuje 2 časti:
 - Zoznam účtovných dokladov zahŕňa:**
 - Názov dokladu: Uviesť názov dokladu a číslo vystaveného dokladu (externé číslo).
 - Číslo účtovného dokladu: Uviesť interné číslo zavedené v účtovníctve prijímateľa.
 - Priložený/uschovaný: Uviesť, či je účtovný doklad zaslaný riadiacemu orgánu (priložený – možnosť použiť skratku P), alebo nie (uschovaný - možnosť použiť skratku U).
 - Vlastník účtovného dokladu: Uviesť, či originál účtovného dokladu je v držbe prijímateľa, alebo partnera.
 - Číslo zmluvy s dodávateľom: V prípade, ak účtovný doklad uvedený v zozname sekcie 9 sa viaže k zmluve, ktorú má prijímateľ/partner uzatvorenú s dodávateľom/zhotoviteľom, uviesť v tomto poli číslo predmetnej zmluvy.
 - V prípade prijímateľa – holdingový fond uviesť nasledovné podľa jednotlivých operačných programov:

Zoznam účtovných dokladov (ÚD)					
Poradové číslo	Názov dokladu	Číslo ÚD (faktúry)	Priložený / Uschovaný	Vlastník ÚD prijímateľ / partner	Číslo zmluvy s dodávateľom
1.	Zmluva – OP BK	01/2009	P	prijímateľ	
2.	Zmluva – OP KaHR	11/2009	P	prijímateľ	
3.	Zmluva – OP IS	21/2009	P	prijímateľ	
4.	Zmluva OP VaV	31/2009	P	prijímateľ	

V prípade, ak bude prijímateľovi – holdingovému fondu vyplatených viacero tranží, číslo ÚD sa bude zvyšovať o jedno.

¹ Zdroj pro-rata sa uplatňuje výlučne v rámci projektov Operačného programu Informatizácia spoločnosti a Technická pomoc

- o **Zoznam všeobecných príloh zahŕňa:**
 - ostatnú podpornú dokumentáciu priloženú k žiadosti o platbu (zoznam deklarovaných výdavkov, oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov, prezenčné listiny, pracovné výkazy, sumarizačné hárky, zmluvy, dodacie listy a pod.).
- Zoznam účtovných dokladov uvádzať v takom poradí, ako sú uvedené výdavky v zozname deklarovaných výdavkov (príloha č. XY k žiadosti).
- Účtovné doklady sa v prípade žiadosti o platbu (zálohovú platbu) nepredkladajú.
- Zoznam všeobecných príloh uvádzať v takom poradí ako sú uvádzané výdavky v zozname deklarovaných výdavkov (príloha č. XY k žiadosti).
- Najskôr uvádzať prílohy týkajúce sa výdavkov prijímateľa, následne výdavky týkajúce sa jednotlivých partnerov.

10 Čestné vyhlásenie

- Štatutárny orgán prijímateľa potvrdí pečiatkou a vlastným podpisom žiadosť o platbu. V prípade, ak prijímateľ nedisponuje pečiatkou, žiadosť o platbu potvrdí len vlastným podpisom.
- Prijímateľ zo súkromného sektora - fyzická osoba potvrdí žiadosť pečiatkou a vlastným podpisom.
- Prijímateľa - holdingový fond sa netýkajú body 1, 2, 4 a 5 čestného vyhlásenia. Zároveň v bode 3 je pod zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku chápaná zmluva o financovaní.

Posledná strana: Vyplňuje riadiaci orgán alebo sprostredkovateľský orgán pod riadiacim orgánom a platobná jednotka.

- **Ministerstvo:** Uviesť, pod ktoré ministerstvo spadá príslušný RO/SORO, PJ.
- **RO/SORO:** Uviesť názov riadiaceho orgánu alebo sprostredkovateľského orgánu pod riadiacim orgánom v súlade so zmluvou o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvou o financovaní na schválený projekt.
- **Platobná jednotka:** Uviesť názov platobnej jednotky
- V prípade potreby môže byť posledná strana vyplnená viacnásobne.

Príloha č. XY Zoznam deklarovaných výdavkov

Všeobecná identifikácia:

- Príloha číslo: Uviesť zvlášť číslo prílohy pre prijímateľa a zvlášť pre každého partnera.
- Kód projektu: ITMS kód projektu podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku/zmluvy o financovaní.
- Poradové číslo žiadosti o platbu musí byť zhodné s poradovým číslom uvedeným v žiadosti o platbu (sekcia 4).
- Mena, v ktorej sú výdavky deklarované: Preddefinované „EUR“.
- Zoznam sa nevyplní pri žiadosti o platbu typu „Zálohová platba“. V tomto prípade je vyplňaná iba sekcia 6 (Deklarované výdavky) formuláru žiadosti o platbu.
- V zozname pri platbe typu „Zúčtovanie predfinancovania“ musia byť uvedené všetky výdavky, ktoré prijímateľ deklaroval pri platbe typu „Predfinancovanie“, ku ktorému sa zúčtovanie viaže. V prípade, ak prijímateľ nezúčtuje poskytnuté predfinancovanie v plnej výške, uvedie toto zníženie v stĺpcoch 14 a 15.

Zoznam deklarovaných výdavkov:

- Stĺpec (1): Uviesť poradové číslo výdavku.
- Stĺpec (2): Uviesť názov výdavku.
- Stĺpec (3): Vyplniť interné číslo účtovného dokladu zavedené v účtovníctve, ktoré je prepojené so žiadosťou (sekcia 9).
- Stĺpec (4): Uviesť dátum uskutočnenej úhrady podľa výpisu z bankového účtu, resp. výdavkového pokladničného dokladu. V prípade, ak sa nejedná o tok finančných prostriedkov, uviesť nasledovné skratky:
 - o „O“ – odpisy,
 - o „VN“ – vlastné náklady,
 - o „I“ – iné.
- Nevypĺňa sa pri žiadosti o platbu (predfinancovanie).
- Stĺpec (5): Uviesť kód výdavku podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku.
- Stĺpec (6): Uviesť aktivitu, ku ktorej sa výdavok v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku viaže.
- Stĺpec (7): Uviesť „B“ pri bežnom a „K“ pri kapitálovom výdavku. Kritériom pre rozdelenie výdavkov na bežné a kapitálové je ich zaevidovanie v účtovníctve prijímateľa. V prípade nevyplnenia alebo nesprávneho vyplnenia stĺpca (7) Druh výdavku písmenom „B“ alebo „K“ bude nesprávne vypočítaná „Žiadaná suma bežných výdavkov“ alebo „Žiadaná suma kapitálových výdavkov“ v tabuľke v pravom hornom rohu „Zoznamu deklarovaných výdavkov“.
- Stĺpec (8): Pri štátnych rozpočtových organizáciách uviesť kód ekonomickej klasifikácie. Pri ostatných subjektoch uviesť transférovú položku podľa typu prijímateľa.
- Stĺpec (9): Pri štátnych rozpočtových organizáciách uviesť kód funkčnej klasifikácie. Pri ostatných subjektoch je vyplnenie údaju nepovinné.
- Stĺpec (10): Pri kapitálových výdavkoch štátnych rozpočtových organizáciách uviesť kód investičnej akcie. Pri ostatných subjektoch sa údaj nevyplní.
- Stĺpec (11): Uviesť výšku výdavku bez DPH.
- Stĺpec (12): Uviesť výšku DPH.
- Stĺpec (13): Uviesť súčet stĺpcov (11) + (12).
- Stĺpec (14): Uviesť výdavky deklarované prijímateľom ako oprávnené z výšky výdavku „Spolu“ v stĺpci (13). Výška nárokovanej sumy (stĺpec (14)) deklarovanej prijímateľom nesmie presiahnuť výšku výdavku v stĺpci „Spolu“ (13). Pravidlo:

- (14) $\leq$ (13). Nárokovaná suma je uvádzaná za všetky zdroje financovania vrátane vlastných zdrojov prijímateľa a pro-rata. Rozdelenie nárokovanej sumy na zdroje financovania je v kompetencii riadiaceho orgánu.
- Stĺpec (14): Uviesť príslušnú časť výdavku zo stĺpca „Spolu“ (13) prijímateľom nenárokovanú (neoprávnenú). Výpočet: (15) = (13) – (14).
 - V prípade, ak sú na niektorom účtovnom doklade výdavky, ktoré sa kódovo viažu k viacerým kapitolám rozpočtu projektu (napr. mzda lektora, cestovné lektora), prijímateľ je povinný rozpočítať sumu výdavkov pripadajúcich na jednotlivé kódy a účtovný doklad zahrnúť do zoznamu deklarovaných výdavkov viackrát.
 - Suma Celkom stĺpca (14) musí byť zhodná so sumou spolu žiadosti (sekcia 6).

Poslednú časť tabuľky „Suma uznaná riadiacim orgánom / sprostredkovateľským orgánom pod riadiacim orgánom“ vyplní príslušný RO/SORO na základe administratívneho overenia, prípadne overenia na mieste.

- Stĺpec (16): Uviesť výšku oprávneného výdavku uznaného RO/SORO. Výška oprávneného výdavku nesmie presiahnuť výšku sumy zo stĺpca „Žiadaná suma“ (14). Pravidlo: (16) $\leq$ (14).
- Stĺpec (17): Uviesť výšku neoprávneného výdavku RO/SORO, pričom platí, že (17) = (14) - (16).
- Stĺpec (18): Uviesť heslovité zdôvodnenie neoprávneného výdavku zo strany RO/SORO.

MANUÁL INFORMOVANIA A PUBLICITY PRE PRIJÍMATEĽOV NFP

**Ministerstvo hospodárstva a výstavby SR
Riadiaci orgán**



OPERAČNÝ PROGRAM
KONKURENCIESCHOPNOSŤ
A HOSPODÁRSKY RAST



31. máj 2010

1. ÚVOD

Cieľom Manuálu pre informovanie a publicitu pre prijímateľov NFP (ďalej len „manuál“) je dosiahnuť **používanie jednotných štandardov** v oblasti prezentovania podpory z Európskeho fondu regionálneho rozvoja (ďalej len „ERDF“) prijímateľmi nenávratného finančného príspevku (ďalej len „NFP“) v rámci Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (ďalej len „OP KaHR“) v nadväznosti na článok -5 Publicita a informovanosť Všeobecných zmluvných podmienok k zmluve o poskytnutí NFP.

2. POVINNOSTI PRIJÍMATEĽA

Podľa článku 8 **nariadenia Európskej komisie (ES) č. 1828/2006**, v znení nariadenia Európskej komisie (ES) č. 846/2009 z 1. septembra 2009 ktorým sa mení nariadenie (ES) č. 1828/2006, ktorým sa ustanovujú vykonávacie pravidlá nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, ktorým sa ustanovujú všeobecné ustanovenia o Európskom fonde regionálneho rozvoja, Európskom sociálnom fonde a Kohéznom fonde a nariadenia Európskeho parlamentu v znení nariadenia Rady č. 284/2009 zo 4. apríla 2009, ktorým sa mení nariadenie (ES) č. 1083/2006 a Rady (ES) č. 1080/2006 o Európskom fonde regionálneho rozvoja, je každý prijímateľ počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP zodpovedný za zabezpečenie informovania verejnosti o pomoci, ktorá mu bola poskytnutá z fondov Európskej únie (ďalej len „EÚ“), pričom metóda informovania závisí od výšky príspevku a typu operácie.

Prijímatelia NFP vyjadrujú prijatím finančných príspevkov súhlas so svojím začlenením do zoznamu prijímateľov zverejňovaných v súlade s článkom 7 písm. c) vykonávacieho nariadenia.

Znak EÚ a odkaz na EÚ a ďalšie súvisiace náležitosti musia byť vždy takej veľkosti, aby boli dostatočne výrazné, viditeľné, čitateľné a zrozumiteľné. Znak EÚ a odkaz na EÚ ako aj ďalšie súvisiace náležitosti nesmú byť nikdy menšie ako ostatné zobrazené symboly a logá.

1. Veľkoplošná reklamná tabuľa (panel)

Prijímateľ NFP, ktorého projekt **zahrňa** investície do infraštruktúry alebo stavebných činností **v hodnote NFP vyššej ako 500 000 EUR**, je povinný umiestniť na mieste realizácie aktivít projektu

počas celej doby realizácie aktivít projektu veľkoplošnú reklamnú tabuľu (panel) s rozmermi **minimálne 250 x 150 cm.**

Umiestnenie

Prijímateľ umiestni panel – panely na dobre viditeľnom mieste, prístupnom širokej verejnosti, napr. okraj komunikácie, hlavný vchod budovy, alebo ako označenie objektu realizácie projektu. Panel odporúčame inštalovať tak, aby nenarušil ráz a charakter objektu, na ktorom je nainštalovaný, najmä s ohľadom na historické a stavebné prvky.

Obsah

Na paneli musia byť minimálne uvedené údaje, ktoré poukazujú na spoluúčasť Európskej únie, a ktoré zaberajú najmenej 25 % plochy panelu. Tieto informácie pozostávajú zo:

- a) Znak Európskej únie v súlade s grafickými normami definovanými v časti 4 a 5 a odkaz na Európsku úniu,
- b) Odkaz na príslušný fond:
 - pre ERDF: „Európsky fond regionálneho rozvoja“,
 - pre ESF: „Európsky sociálny fond“,
 - pre KF: „Kohézny fond“.
- c) Vyhlásenie, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie Spoločenstva, uprednostňuje sa heslo: „Investícia do Vašej budúcnosti“.

Údaje na veľkoplošnej reklamnej tabuli môžu ďalej obsahovať napríklad:

- informáciu o dátume začatia a dátume skončenia realizácie projektu
- logo operačného programu a názov riadiaceho orgánu
- odkaz na internetové stránky riadiaceho orgánu a daného operačného programu
- výšku poskytnutého príspevku
- stručnú textovú charakteristiku predmetu realizovaného projektu
- fotodokumentáciu zo začiatku realizácie aktivít projektu a i.

Vzor

Vzor **veľkoplošnej reklamnej tabule** je uvedený v časti 3. „Vzory tabúl“.

Ked' sa realizácia aktivít projektu ukončí, veľkoplošnú reklamnú tabuľu (panel) najneskôr do šiestich mesiacov od ukončenia realizácie aktivít projektu nahradí trvalá vysvetľujúca tabuľa.

2. Informačná tabuľa (plagát)

Prijímatel' NFP, ktorého projekt **nezahrňa** investície do infraštruktúry alebo stavebných činností **v hodnote NFP vyššej ako 500 000 EUR**, je povinný inštalovať na mieste realizácie aktivít projektu počas trvania oprávnených aktivít projektu **Informačnú tabuľu (plagát)** o rozmeroch **minimálne 20 x 30 cm**.

Umiestnenie

Informačnú tabuľu (plagát) odporúčame umiestniť na dobre viditeľnom mieste realizácie aktivít projektu, ktoré je prístupné širokej verejnosti alebo v prípade vzdelávacích aktivít na mieste ich samotnej realizácie (napr. v školiacom stredisku, školiacej miestnosti, na novopostavených či zrekonštruovaných objektoch, vo výstavnom stánku, v inštitúcii, budove, v objekte slúžiacom na podnikanie, na strojoch atď.).

Obsah

Na informačnej tabuli (plagáte) musia byť minimálne uvedené údaje, ktoré poukazujú na spoluúčasť Európskej únie, a ktoré zaberajú najmenej 25 % plochy tabule (plagátu). Tieto informácie pozostávajú zo:

- a)** Znak Európskej únie v súlade s grafickými normami definovanými v časti 4 a 5 a odkaz na Európsku úniu.
- b)** Odkaz na príslušný fond:
 - pre ERDF: „Európsky fond regionálneho rozvoja“,
 - pre ESF: „Európsky sociálny fond“,
 - pre KF: „Kohézny fond“.
- c)** Vyhlásenie, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie Spoločenstva, uprednostňuje sa heslo: „Investícia do Vašej budúcnosti“.
- d)** Druh a názov projektu.

Údaje na informačnej tabuli (plagáte) môžu ďalej obsahovať napríklad:

- informáciu o dátume začatia a dátume skončenia realizácie projektu
- logo operačného programu a názov riadiaceho orgánu
- odkaz na internetové stránky riadiaceho orgánu a daného operačného programu
- výšku poskytnutého príspevku
- stručnú textovú charakteristiku predmetu realizovaného projektu
- fotodokumentáciu zo začiatku realizácie aktivít projektu a i.

Vzor

Vzor **informačnej tabule (plagátu)** je totožný so vzorom veľkoplošnej reklamnej tabule a je uvedený v časti 3. „Vzory tabúl“.

3. Trvalá vysvetľujúca tabuľa (pamätná doska)

Každý prijímateľ NFP je povinný umiestniť na mieste realizácie projektu (najneskôr do 6 mesiacov po ukončení jeho fyzickej realizácie) **trvalú vysvetľujúcu tabuľu (pamätnú dosku)** o rozmeroch **minimálne 20 x 30 cm**.

Umiestnenie

Prijímateľ umiestni trvalú vysvetľujúcu tabuľu (pamätnú dosku) na dobre viditeľnom a pokiaľ možno verejne prístupnom mieste (areál žiadateľa a pod.). **Trvalú vysvetľujúcu tabuľu (pamätnú dosku)** odporúčame inštalovať tak, aby nenarušila ráz a charakter objektu, na ktorom je nainštalovaná, najmä s ohľadom na historické a stavebné prvky. V prípade, že na fyzický objekt nie je možné inštalovať trvalú vysvetľujúcu tabuľu (pamätnú dosku), je prijímateľ povinný prijať iné primerané opatrenia, ktoré by zabezpečili širokú publicitu pridanej hodnoty intervencie Spoločenstva. Pamätná doska musí mať trvanlivú podobu, kde odporúčanými materiálmi môžu byť napr. leštený kameň, sklo, bronz, iný kov, plast a pod. Prijemca by mal umiestniť pamätnú dosku prednostne na hmotnom výsledku projektu. Keď nie je technicky možná takáto inštalácia, príjemca umiestni pamätnú dosku na iné vhodné miesto v bezprostrednom okolí (napr. samostatný stĺpik s pamätnou doskou). Trvalá vysvetľujúca tabuľa musí byť inštalovaná bezprostredne po odstránení veľkoplošnej reklamnej tabule (panelu) a visieť musí najmenej po dobu piatich rokov od ukončenia realizácie projektu.

Obsah

Na **trvalej vysvetľujúcej tabuli** (pamätnej doske) musia byť minimálne uvedené údaje, ktoré poukazujú na spoluúčasť Európskej únie, ktoré zaberajú najmenej 25 % plochy trvalej vysvetľujúcej tabule. Tieto informácie pozostávajú zo:

- a) Znak Európskej únie v súlade s grafickými normami definovanými v časti 4 a 5 a odkaz na Európsku úniu.
- b) Odkaz na príslušný fond:
 - pre ERDF: „Európsky fond regionálneho rozvoja“,
 - pre ESF: „Európsky sociálny fond“,
 - pre KF: „Kohézny fond“.

- c) Vyhlásenie, v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie Spoločenstva, uprednostňuje sa heslo: „Investícia do Vašej budúcnosti“.

Údaje na **trvalej vysvetľujúcej tabuli** (pamätnej doske) môžu ďalej obsahovať napríklad:

- informáciu o dátume začatia a dátume skončenia realizácie projektu
- logo operačného programu a názov riadiaceho orgánu
- odkaz na internetové stránky riadiaceho orgánu a daného operačného programu
- výšku poskytnutého príspevku
- stručnú textovú charakteristiku predmetu realizovaného projektu
- fotodokumentáciu zo začiatku realizácie aktivít projektu a i.

Vzor

Vzor **trvalej vysvetľujúcej tabule** (pamätnej dosky) je uvedený v časti 3. „Vzory tabúl“.

4. Fotodokumentácia

Prijímateľ je povinný vytvárať fotodokumentáciu, resp. audiovizuálne záznamy z realizácie aktivít projektu. Fotodokumentácia a audiovizuálne záznamy musia byť vytvorené v dostatočnej kvalite a musia mať zároveň vypovedaciu schopnosť. Uvedený fotodokumentačný, respektíve audiovizuálny materiál je prijímateľ povinný poskytnúť ako prílohu záverečnej monitorovacej správy. Súčasťou fotodokumentácie musí byť stručný popis fotografií. V prípade fotodokumentácie a vlastných audiovizuálnych záznamov je povinný umožniť ich prípadné ďalšie šírenie s cieľom zabezpečenia publicity príkladov dobrej praxe.

5. Internet

Všetci prijímatelia, ktorí disponujú vlastnou internetovou stránkou alebo zriaďujú špecifickú internetovú stránku spojenú s realizáciou podporeného projektu (príp. sekciu stránky o projekte v rámci webovej stránky príjemcu), zverejnia do 30 dní od podpisu Zmluvy o NFP informáciu o podporenom projekte na svojej internetovej stránke. Prijímateľ musí zabezpečiť, aby tieto stránky obsahovali minimálne rovnaké údaje ako je požadované pre Informačné materiály. Informácie musia byť dobre viditeľné a čitateľné. Ďalšie informácie, ktoré musí internetová stránka obsahovať:

- miesto realizácie projektu,
- názov a stručný opis projektu,
- názov a sídlo prijímateľa,

- informáciu o dátume začatia a dátume skončenia realizácie projektu,
- logo operačného programu a názov riadiaceho orgánu,
- odkaz na internetové stránky riadiaceho orgánu a daného operačného programu,
- výšku poskytnutého príspevku
- fotodokumentáciu alebo vizualizáciu realizácie aktivít a výsledkov projektu

Počas realizácie projektu prijímatelia NFP uvedené informácie pravidelne aktualizujú.

Prijímatelia, ktorí začnú mať k dispozícii vlastnú internetovú stránku až počas realizácie projektu alebo v období 5 rokov po skončení realizácie projektu, zverejnia informáciu o projekte podľa uvedenej špecifikácie, bez zbytočného odkladu po zriadení vlastnej internetovej stránky.

Dokumentáciu o publikovaní informácií o projekte na internetovej stránke v tlačenej a prípadne aj v elektronickej podobe predloží prijímateľ príslušnému SORO s prvou monitorovacou správou, v prípade zriadenia vlastnej internetovej stránky v neskoršom termíne s nasledujúcou monitorovacou správou.

6. Propagačné, informačné predmety, informačné materiály a dokumenty

Pri príprave a výrobe rôznych informačných materiálov (napr. brožúry, letáky, oznámenia, skladačky, inzercia a i.) ako aj dokumentov vyrábaných v súvislosti s realizáciou schváleného projektu (napr. prezenčné listiny, pozvánky, certifikáty o absolvovaní aktivity a i.) , je povinnosťou prijímateľa podpory zabezpečiť informovanie verejnosti umiestnením **znaku** Európskej únie, ktorý je v súlade s grafickými normami definovanými v časti 4, **odkazu** na Európsku úniu na konkrétnom materiáli alebo dokumente a vyhlásením, že daný projekt je spolufinancovaný z ERDF alebo z KF spolu s vyhlásením (sloganom), v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie Spoločenstva, uprednostňuje sa heslo: „Investícia do Vašej budúcnosti“. Tieto informácie musia byť umiestnené na všetkých informačných materiáloch a dokumentoch, informujúcich o realizovanom projekte, financovanom z prostriedkov EÚ a musia byť viditeľne vyznačené minimálne na prvej/titulnej strane materiálu/dokumentu. Pri výrobe rôznych informačných a malých propagačných predmetov (malé reklamné predmety) v súvislosti s realizáciou schváleného projektu je povinnosťou prijímateľa podpory zabezpečiť informovanie verejnosti umiestnením znaku Európskej únie, ktorý je v súlade s grafickými normami definovanými v prílohe I vykonávacieho nariadenia a odkazu na Európsku úniu na konkrétnom predmete. Treba však podotknúť, že propagačné predmety sú len doplnkovou formou prostriedkov zabezpečujúcich širokú publicitu a v prípade ich použitia musia propagačné predmety spĺňať nasledovnú charakteristiku. Malými propagačnými predmetmi sa rozumejú predmety propagačného, reklamného a informačného charakteru, ktorých veľkosť je do 15x15 cm, váha

predmetu je nižšia ako 1,5 kg a obstarávacia cena predmetu je nižšia ako 100 EUR. Pri definovaní týchto predmetov musia byť súčasne splnené minimálne dve z uvedených kritérií, pričom jedným z nich musí byť cena.

U predmetov, pri ktorých je ich označenie kvôli vlastnostiam predmetu komplikované (napr. veľmi malý predmet, ktorý nie je možné označiť z iných dôvodov, napr. nachádza sa v sterilnom laboratóriu), prijímateľ zabezpečí aplikáciu iného, možného spôsobu označenia, t.j. zabezpečí umiestnenie adekvátneho propagačného prostriedku či už v blízkosti predmetu, prípadne na inom viditeľnom a vhodnom mieste napr. na obale a pod.

Znak EÚ a odkaz na EÚ a ďalšie súvisiace náležitosti musia byť vždy takej veľkosti, aby boli dostatočne výrazné, viditeľné, čitateľné a zrozumiteľné.

Informácie môžu byť doplnené aj ďalšími (napr. logo ďalšieho subjektu), avšak zo strany prijímateľa je treba zabezpečiť, aby povinné informácie poukazujúce na spolufinancovanie projektu z prostriedkov EÚ boli viditeľne väčšie.

7. Označovanie majetku a spotrebného materiálu

Pri označovaní nakúpeného dlhodobého majetku alebo spotrebného materiálu je potrebné využiť plagáty, štítky, samolepky príp. pečiatky.

Každý jednotlivý hmotný predmet by mal byť označený adekvátnym spôsobom a to:

1. Ak je predmet klasifikovaný ako „dlhodobý majetok“

V tomto prípade je potrebné umiestniť na majetok plagát/samolepku/štítok/pečiatku, ktorý zabezpečí informovanie verejnosti o pomoci z EÚ nasledovne:

a) pre rozmerovo väčšie druhy majetku prostredníctvom umiestneného znaku Európskej únie, ktorý je v súlade s grafickými normami definovanými v prílohe I vykonávacieho nariadenia, odkazu na Európsku úniu, vyhlásením, že daný projekt je spolufinancovaný z ESF príp. z ERDF alebo z KF spolu s vyhlásením (sloganom), ktoré vyberie riadiaci orgán a v ktorom je zdôraznená pridaná hodnota intervencie Spoločenstva, uprednostňuje sa heslo: „Investícia do Vašej budúcnosti“ na konkrétnom predmete. Tieto informácie musia byť umiestnené na všetkých predmetoch dlhodobého majetku obstaraných v rámci realizácie projektu, financovanom z prostriedkov EÚ a

b) pre rozmerovo menšie druhy majetku prostredníctvom umiestneného znaku Európskej únie, ktorý je v súlade s grafickými normami definovanými v prílohe I vykonávacieho nariadenia, odkazu na Európsku úniu.

Označenie musí byť umiestnené na najviac viditeľnom mieste (napr. u strojov v oblasti, kde je stroj ovládaný pracovníkmi).

Označenie musí byť veľkosťou adekvátne cene majetku a tiež adekvátne použité vzhľadom na rozmery majetku t.j. u **rozmerovo väčších** druhoch majetku sa odporúča použiť **plagát** a pri **rozmerovo menších** druhoch majetku **postačí** na zabezpečenie publicity **samolepka/štítok/pečiatka**.

U majetku, pri ktorom je jeho označenie kvôli jeho vlastnostiam komplikované (napr. nehnuteľný majetok, majetok, ktorý nie je možné označiť z iných dôvodov, napr. nachádza sa v sterilnom laboratóriu), prijímateľ zabezpečí aplikáciu iného, možného spôsobu označenia t.j. zabezpečí umiestnenie adekvátneho propagačného prostriedku (napr. pamätnej dosky) či už v blízkosti majetku, prípadne na inom viditeľnom a vhodnom mieste.

2. Ak je predmet klasifikovaný ako “spotreba materiálu”

V tomto prípade je potrebné umiestniť na predmet samolepku/štítok/pečiatku, ktorá zabezpečí informovanie verejnosti o pomoci z EÚ prostredníctvom umiestneného znaku Európskej únie, ktorý je v súlade s grafickými normami definovanými v prílohe I vykonávacieho nariadenia, odkazu na Európsku úniu.

Označenie musí byť umiestnené na najviac viditeľnom mieste (napr. u strojov v oblasti, kde je stroj ovládaný pracovníkmi).

Označenie musí byť veľkosťou adekvátne cene predmetu a tiež adekvátne použité vzhľadom na rozmery majetku.

U predmetov, pri ktorých je ich označenie kvôli vlastnostiam predmetu komplikované (napr. veľmi malý predmet, predmet, ktorý nie je možné označiť z iných dôvodov, napr. nachádza sa v sterilnom laboratóriu), prijímateľ zabezpečí aplikáciu iného, možného spôsobu označenia t.j. zabezpečí umiestnenie adekvátneho propagačného prostriedku či už v blízkosti predmetu, prípadne na inom viditeľnom a vhodnom mieste napr. na obale apod.

Znak EÚ a odkaz na EÚ a ďalšie súvisiace náležitosti musia byť vždy takej veľkosti, aby boli dostatočne výrazné, viditeľné, čitateľné a zrozumiteľné. Znak EÚ a odkaz na EÚ ako aj ďalšie súvisiace náležitosti nesmú byť nikdy menšie ako ostatné zobrazené symboly a logá.

8. Organizovanie informačných aktivít

Pri organizačnom zabezpečení informačných aktivít súvisiacich s realizáciou projektu spolufinancovaného prostredníctvom finančných prostriedkov EÚ (napr. konferencie, veľtrhy, výstavy, semináre apod.) musí byť vždy zreteľne uvedená spoluúčasť EÚ a to minimálne umiestnením znaku EÚ a odkazu na EÚ. V miestnosti, kde sa samotná informačná aktivita vykonáva prijímateľ zabezpečí aj umiestnenie európskej vlajky. Všetky súvisiace dokumenty spojené s touto aktivitou (napr. pozvánky, prezenčné listiny, zborníky prezentácií apod.) musia obsahovať povinné údaje uvedené v časti 6.

3. VZORY TABÚL

1. Veľkoplošná reklamná tabuľa

	 OPERAČNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST	logo SO/RO
Tento projekt sa realizuje s podporou EURÓPSKEJ ÚNIE Európsky fond regionálneho rozvoja	Názov realizovaného projektu Prijímateľ: XXXXXXXXXX Začatie projektu: DDMMRRRR Ukončenie projektu: DDMMRRRR	
Investícia do vašej budúcnosti	Text/fotografia Stav - „PRED“ východiská projektu Text/fotografia Stav - „PO“ - vizualizácia projektu plánovaný stav zlepšenia www.economy.gov.sk	

2. Informačná tabuľa (plagát)

 Tento projekt sa realizuje s podporou EURÓPSKEJ ÚNIE Európsky fond regionálneho rozvoja Investícia do vašej budúcnosti	 OPERAČNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST	logo SO/RO
	Názov realizovaného projektu Prijímateľ: XXXXXXXXXXXX Začatie projektu: DDMMRRRR Ukončenie projektu: DDMMRRRR	
	Text/fotografia Stav - „PRED“ vychodiská projektu	Text/fotografia Stav - „PO“ - vizualizácia projektu plánovaný stav zlepšenia
www.economy.gov.sk		

3. Trvalá vysvetľujúca tabuľa (pamätná doska)

 Tento projekt bol realizovaný s podporou EURÓPSKEJ ÚNIE Európsky fond regionálneho rozvoja Investícia do vašej budúcnosti	 OPERAČNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST
	Názov realizovaného projektu Prijímateľ: XXXXXXXXXXXX Výška fin. príspevku: XXXXXXXX
TEXT	
www.economy.gov.sk	

4. POKYNY NA VYTVORENIE ZNAKU EÚ A VYMEDZENIE ŠTANDARDNÝCH FARIEB



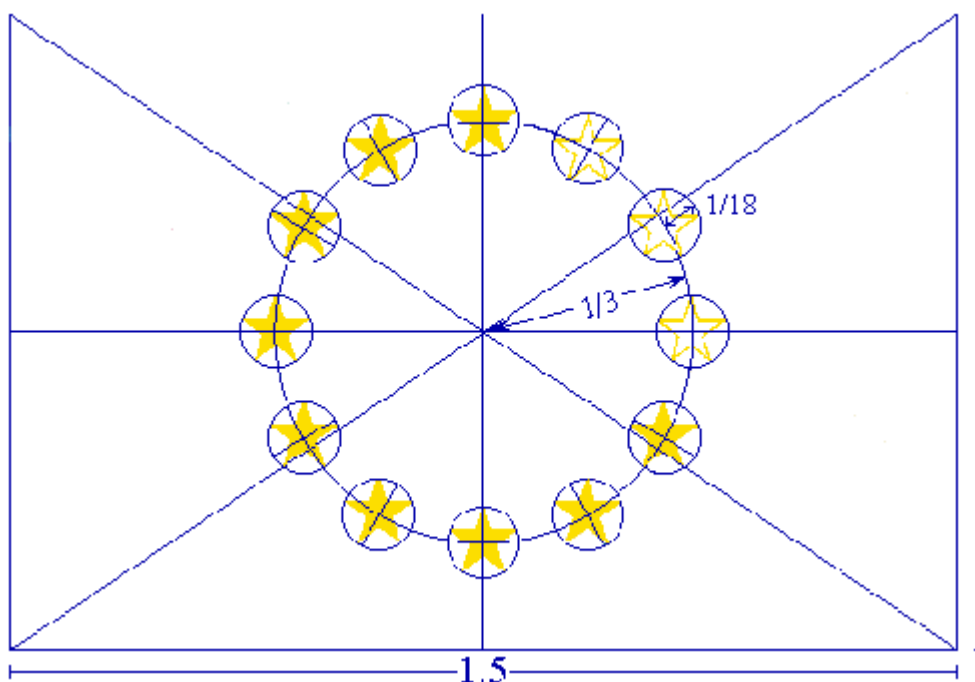
Vlajka EÚ nie je len symbolom Európskej únie, ale je aj symbolom európskej jednoty a identity v širšom zmysle slova. Kruh zlatých hviezd predstavuje solidaritu a harmóniu medzi občanmi Európy. Počet hviezd nezodpovedá počtu členských krajín. Hviezd je dvanásť, pretože toto číslo symbolizuje dokonalosť, celistvosť a jednotu. Vlajka sa teda nebude meniť ani po ďalšom rozšírení EÚ. Vlajka EÚ slúži na označenie spoluúčasti EÚ pri realizovaní projektu a všetkých aktivít s ním súvisiacich. Je súčasťou všetkých publikačných, informačných, hmotných i nehmotných materiálov, týkajúcich sa pomoci zo štrukturálnych fondov a Kohézneho fondu EÚ. Dôraz je kladený na dodržiavanie jednotnej vizuálnej podoby. Táto časť pomôže užívateľom pri správnej reprodukcii európskeho znaku. Obsahuje pokyny, ako znak vytvoriť a definíciu štandardných farieb.

Opis symbolov

Na pozadí modrej oblohy dvanásť zlatých hviezd v kruhu, ktoré predstavujú úniu európskych národov. Počet hviezd je nemenný, pričom dvanásť symbolizuje dokonalosť, celistvosť a jednotu.

Heraldický opis

Na azúrovom poli kruh z dvanástich zlatých hviezd, pričom ich cípy sa nedotýkajú.



Geometrický opis

Znak má tvar modrej obdĺžnikovej vlajky, ktorej šírka je jedenapolkrát dlhšia ako výška. Dvanásť zlatých hviezd je rozmiestnených v rovnakých vzdialenostiach tvoriac neviditeľný kruh, ktorého stred je priesečníkom diagonál obdĺžnika. Polomer kruhu sa rovná jednej tretine šírky vlajky. Každá z hviezd má päť cípov, ktoré sú umiestnené po obvodě neviditeľného kruhu, ktorého polomer je jedna osemnásťina z vertikálnej šírky. Všetky hviezdy sú zvislé, to znamená, že jeden cíp je vertikálny a dva cípy tvoria pravý uhol so sťažňom vlajky. Kruh hviezd má pripomínať ciferník hodín. Počet hviezd sa nemení.

Regulačné farby

PANTONE REFLEX BLUE



PANTONE YELLOW



Farby znaku:

Obdĺžnik je **PANTONE REFLEX MODRÝ** a hviezdy sú; **PANTONE ŽLTÉ**.

Medzinárodná škála **PANTONE** je veľmi rozšírená a je prístupná aj neprofesionálnym užívateľom.

Postup štyroch farieb

Pri používaní postupu štyroch farieb nie je možné použiť dve štandardné farby. V takomto prípade ich treba znovu vytvoriť tak, že sa použijú štyri farby. **PANTONE ŽLTÁ** získame použitím 100% „Process Yellow”.

Zmiešaním 100% „Process Cyan” a 80% „Process Magenta”, možno získať veľmi podobnú farbu **PANTONE REFLEX MODREJ**.

Internet

PANTONE REFLEX MODRÁ zodpovedá farbe RGB:0/51/153 (hexadecimálne: 003399) na webovej palete a **PANTONE ŽLTÁ** zodpovedá farbe RGB:255/204/0 (hexadecimálne: FFCC00) na webovej palete.

Monochromatický reprodukčný proces

Ak používate čiernu farbu, orámujte obdĺžnik čiernou čiarou a hviezdy vytlačte čiernou farbou na bielom pozadí.



Ak používate modrú farbu (Reflexná modrá), použite ju na 100 % a hviezdy sú reprodukované v bielom negatíve.



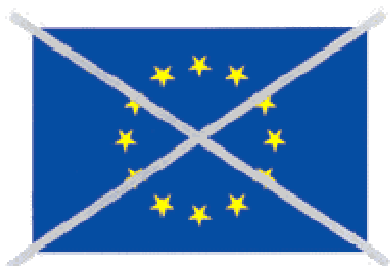
Reprodukcia na farebnom pozadí

Ak nemáte inú možnosť ako použitie farebného pozadia, orámujte obdĺžnik bielym pruhom so šírkou, ktorá sa rovná 1/25 výške obdĺžnika.



Príklady nesprávnej reprodukcie

1



Znak je prevrátený

2



Hviezdy nie sú vyrovnané

3



Hviezdy sú nesprávne umiestnené do kruhu, musia byť rozložené tak, ako hodiny na ciferníku

Platné špecifikácie znaku EÚ nájdete aj v manuáli EÚ na internetovej adrese:

http://www.europa.eu/abc/symbols/emblem/graphics1_sk.htm)

Znak EÚ v rôznych variantoch a formátoch nájdete na internetovej adrese:

http://europa.eu/abc/symbols/emblem/download_sk.htm

5. LOGOTYP OP KAHR



OPERAČNÝ PROGRAM KONKURENCIESCHOPNOSŤ A HOSPODÁRSKY RAST

PANTONE		CMYK	
	PANTONE 293 C		100 / 57 / 0 / 2
	PANTONE 187 C		0 / 100 / 79 / 20

Definícia farebnosti definuje farebnosti a polohy jednotlivých prvkov logotypu.

Definícia logotypu pomocou siete umožňuje veľmi presne vytvoriť kópie a rôzne varianty veľkosti logotypu.



Geometrická definícia logotypu presne určuje veľkosti a polohy jednotlivých prvkov logotypu pomerným spôsobom voči jednotkovému rozmeru.



V layoute musí byť dodržaná ochranná zóna logotypu, do ktorej nesmú zasahovať iné grafické prvky.

Variantné riešenia logotypu:





OPERAČNÝ PROGRAM
KONKURENCIESCHOPNOST
A HOSPODÁRSKY RAST

PANTONE



PANTONE
Process black

CMYK



0 / 0 / 0 / 100



OZNÁMENIE O VYSPORIADANÍ FINANČNÝCH VZŤAHOV



Názov operačného programu:

1 Identifikácia prijímateľa a partnerov

Identifikácia prijímateľa			
Názov:		IČO:	
		IČ DPH:	
		DIČ:	
Adresa:			
Obec:		PSČ:	
Kontaktná osoba:			
Telefón:		Fax:	
		E-mail:	
Identifikácia partnera			
	Názov	IČ DPH	Krajina

2 Identifikácia projektu/programovej štruktúry

Názov projektu:	
Kód projektu/PŠ:	

3 Identifikácia vysporiadania finančných prostriedkov

	Prijímateľ	Orgán ŠF a KF	Názov orgánu ŠF a KF
Iniciátor vysporiadania:			
Oznámenie predkladá:			
Dôvod vysporiadania finančných prostriedkov:			
Forma vysporiadania finančných prostriedkov			
Kód žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov:			
Kód pôvodnej žiadosti o platbu prijímateľa:			
Kód nezrovnalosti:			
Kód oznámenia o vysporiadaní FV v systéme ITMS portal:			

4 Finančná identifikácia

Vrátená suma za zdroj EÚ		Mena:	EUR	Dátum platby:	
Bankový účet	Predčíslenie: IBAN	Číslo účtu:		Kód banky:	
				SWIFT:	
Identifikácia platby		Variabilný symbol:			
		Popis/správa pre prijímateľa:			
Vrátená suma za zdroj EÚ spolu:		EUR			
Z toho bežné výdavky:		EUR			
Z toho kapitálové výdavky:		EUR			

Vrátená suma za zdroj ŠR		Mena:	EUR	Dátum platby:		
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:	
	IBAN				SWIFT:	
Identifikácia platby			Variabilný symbol:			
			Popis/správa pre prijímateľa:			

Vrátená suma za zdroj ŠR spolu:	EUR
Z toho bežné výdavky:	EUR
Z toho kapitálové výdavky:	EUR

Vrátená suma za zdroj pro-rata		Mena:	EUR	Dátum platby:		
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:	
	IBAN				SWIFT:	
Identifikácia platby			Variabilný symbol:			
			Popis/správa pre prijímateľa:			

Vrátená suma za zdroj pro-rata spolu:	EUR
Z toho bežné výdavky:	EUR
Z toho kapitálové výdavky:	EUR

Vrátená suma spolu:	0,00 EUR
----------------------------	-----------------

Suma za vlastné zdroje prijímateľa:	EUR
-------------------------------------	-----

Celková suma za všetky zdroje:	0,00 EUR
--------------------------------	----------

5 Finančná identifikácia - pokuty a penále

Vrátená suma za zdroj EÚ (pokuta/penále):		EUR			
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:
	IBAN				SWIFT:

Vrátená suma za zdroj ŠR (pokuta/penále):		EUR			
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:
	IBAN				SWIFT:

Vrátená suma za zdroj pro-rata (pokuta/penále):		EUR			
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:
	IBAN				SWIFT:

Pokuty a penále k vráteniu spolu:	0,00 EUR
--	-----------------

6 Finančná identifikácia - úrok z omeškania

Vrátená suma za zdroj EÚ (úrok z omeškania):		EUR			
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:
	IBAN				SWIFT:

Vrátená suma za zdroj ŠR (úrok z omeškania):		EUR			
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:
	IBAN				SWIFT:

Vrátená suma za zdroj pro-rata (úrok z omeškania):		EUR			
Bankový účet	Predčíslenie:		Číslo účtu:		Kód banky:
	IBAN				SWIFT:

Pokuty a penále k vráteniu spolu:	0,00 EUR
--	-----------------

7 Čestné vyhlásenie**Ako prijímateľ čestne vyhlasujem, že:**

1. Suma uvedená v oznámení o vysporiadaní finančných vzťahov bola skutočne uhradená na účet deklarovaný v oznámení.
2. Originály dokumentácie tejto platby, definované na priloženom zozname, sú v držbe tohto subjektu, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely kontroly.

Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy alebo v prípade nesprávne vyplneného oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov je možné, že bude upravená výška vrátených finančných prostriedkov.

Meno a priezvisko štatutárneho zástupcu:

Pozícia:

Pečiatka a podpis:

Dátum:

8 Zoznam príloh

Poradové číslo	Názov prílohy

Vyplňuje: Ministerstvo**RO/SORO:.....**

Dátum prijatia

Zodpovedný zamestnanec

Podpis:

Dátum schválenia

Zodpovedný zamestnanec

Podpis:

Dátum postúpenia
platobnej jednotkeDátum postúpenia
certifikačnému orgánuPečiatka
organizácieKód oznámenia o
vysporiadaní finančných
vzťahov podľa ITMS**Vyplňuje: Ministerstvo****Platobná jednotka:.....**

Dátum prijatia

Zodpovedný zamestnanec

Podpis:

Dátum schválenia

Zodpovedný zamestnanec

Podpis:

Pečiatka
organizácie

Pokyny k vyplneniu Oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov**Všeobecne****Vyplňuje prijímateľ**

- Prijímateľ vyplní formulár oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov za predpokladu, že vrátil finančné prostriedky, resp. vysporiadal finančné vzťahy.
- Prijímateľ je povinný zaslať formulár oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov riadiacemu orgánu do 7 pracovných dní od uskutočnenia platby / úpravy rozpočtu na základe aktivovaného ELÚR-u.
- Oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov sa vyplňuje elektronicky, rukou vyplňované oznámenia nie je možné akceptovať.
- **Názov operačného programu:** Vyplnené riadiacim orgánom

1 Identifikácia prijímateľa a partnerov

- Uviesť názov prijímateľa, adresu (ulica, obec, PSČ, krajina).
- Uviesť identifikačné číslo organizácie, identifikačné číslo pre DPH (platí pre platcov DPH) a daňové identifikačné číslo. V prípade, ak je prijímateľ z ČR a nemá pridelené IČ DPH alebo DIČ, uvedené časti oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov ostávajú nevyplnené.
- Kontaktná osoba: Uviesť meno osoby, ktorá je u prijímateľa evidovaná ako osoba oprávnená komunikovať s riadiacim orgánom ohľadom žiadosti o nenávratný finančný príspevok resp. žiadosti o platbu (štatutárny orgán prijímateľa alebo iná osoba).
- Uviesť názov partnera, identifikačné číslo organizácie a krajinu, kde partner sídli.

2 Identifikácia projektu/Programovej štruktúry

- Vyplniť za všetkých partnerov, ktorí sú povinní vrátiť finančné prostriedky.
- Uviesť plný názov projektu resp. programovej štruktúry (napr. pri systémovej nezrovnalosti).
- Uviesť ITMS kód projektu v súlade so zmluvou o poskytnutí finančného príspevku (nie registračné číslo projektu) resp. programovej štruktúry (napr. pri systémovej nezrovnalosti).

3 Identifikácia vrátenia finančných prostriedkov

- V časti „Iniciátor vrátenia“ označiť v príslušnom poličku znakom „X“ subjekt, ktorý inicioval vrátenie finančných prostriedkov. V prípade iniciatívy prijímateľa sa stĺpec „Názov orgánu implementujúceho OP“ nevyplňuje. V prípade, ak prijímateľ vracia prostriedky na základe žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov, správy z vládneho auditu alebo rozhodnutia SFK, označí za iniciátora orgán implementujúci OP, ktorý treba presne identifikovať v stĺpci „Názov orgánu implementujúceho OP“.
- V prípade, ak oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov vystavil subjekt zapojený do implementácie Programu cezhraničnej spolupráce SR - ČR, uviesť názov riadiaceho orgánu.
- Ako dôvod vrátenia finančných prostriedkov uviesť:
 - Vrátenie prostriedkov vo výške príjmu vytvoreného z projektu
 - Vrátenie v súlade so zmluvou o poskytnutí finančného príspevku
 - Vrátenie nezrovnalosti/finančného vyrovnania
 - Vrátenie mylenej platby (platba poskytnutá na cudzí účet)
- Formy vrátenia: bankový transfer alebo rozpočtové opatrenie (v prípade, ak je prijímateľ štátna rozpočtová organizácia).
- Kód žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov: povinne uviesť, ak je iniciátorom vrátenia orgán implementujúci Program cezhraničnej spolupráce SR – ČR. Vyplniť na základe kódu príslušnej žiadosti o vrátenie finančných prostriedkov vygenerovaného z ITMS. V opačnom prípade nie je tento údaj vyplňaný.
- Kód pôvodnej žiadosti o platbu:
 - v prípade vrátenia nezrovnalosti, ak je možné identifikovať žiadosť o platbu, ku ktorej sa vrátenie viaže – vyplniť na základe kódu príslušnej platby vygenerovaného z ITMS.
 - v ostatných prípadoch finančného vysporiadania je kód žiadosti o platbu povinný údaj. Pre prípad vrátenia prostriedkov vo výške príjmu vytvoreného z projektu a výnosu z prostriedkov štátneho rozpočtu sa uvedie najaktuálnejšia priebežná žiadosť o platbu, resp. záverečná žiadosť o platbu.
- Kód nezrovnalosti: v prípade vrátenia nezrovnalosti, kód príslušnej nezrovnalosti vygenerovaný z ITMS je povinne vyplňaný údaj. V prípade vrátenia finančných prostriedkov za porušenie finančnej disciplíny/nezrovnalosti podľa § 31 ods. 4 druhej časti vety zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy, kód nezrovnalosti si prijímateľ vyžiada od auditujúceho orgánu na účely správneho vyplnenia oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov. Do dňa skončenia auditu je prijímateľ povinný predložiť auditujúcemu orgánu oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov vrátane dokumentu potvrdzujúceho finančné vysporiadanie. V prípade, ak dôvod vrátenia nie je nezrovnalosť, tento údaj nie je vyplňaný.
- Kód oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov v ITMS portál: uviesť v prípade, ak formulár oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov bol vyplnený elektronicky, prostredníctvom verejného portálu ITMS.

4 Finančná identifikácia

- V poli mena uviesť EUR.
- Uviesť dátum realizácie úhrady za príslušný zdroj (napr. podľa výpisu z bankového účtu).
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému boli finančné prostriedky za príslušný zdroj financovania prevedené. V prípade, ak štátna rozpočtová organizácia vracia finančné prostriedky formou úpravy rozpočtu, treba uviesť kód **aktivovaného** ELUR-u, ktorým bol upravený rozpočet platobnej jednotky a priložiť tento ELUR k oznámeniu o vysporiadaní finančných vzťahov.
- V položke „Vrátená suma spolu za zdroj“ uviesť sumu zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- V položke „Z toho kapitálové výdavky“ resp. „Z toho bežné výdavky“ uviesť zodpovedajúcu časť výdavkov v členení za príslušný zdroj a menu zaokrúhlenú na dve desatinné miesta. Položky sa vyplňajú iba, ak vystavené oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov používa formu vrátenia finančných prostriedkov „Vzájomné započítanie záväzkov a pohľadávok“.
- Vrátená suma spolu: súčet položiek (vrátených súm) za zdroj EÚ a zdroj ŠR v mene EUR.
- Suma za vlastné zdroje prijímateľa: pomerná suma za zdroje prijímateľa určená pomerom spolufinancovania prijímateľa v zmluve o poskytnutí finančného príspevku, počítaná vo vzťahu k súčtu položiek (vrátených súm) za zdroj EÚ a zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie zaokrúhlená na dve desatinné miesta.
- Celková suma za všetky zdroje: súčet položiek (vrátených súm) za zdroj EÚ, zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie a vlastných zdrojov prijímateľa, o ktoré sa zníži čerpanie na projekte. Sumy sú uvedené v EUR zaokrúhlené na dve desatinné miesta.

5 Finančná identifikácia - pokuty a penále

- V položke „Suma k vráteniu za zdroj EÚ (pokuta / penále)“ uviesť vrátenú sumu v EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- Forma vrátenia finančných prostriedkov za pokuty / penále za zdroj EÚ je vždy bankový transfer.
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému sú finančné prostriedky za zdroj EÚ vrátené.
- V položke „Suma k vráteniu za zdroj ŠR“ uviesť vrátenú sumu v mene EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- Forma vrátenia finančných prostriedkov za pokuty / penále za zdroj ŠR je vždy bankový transfer.
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému sú finančné prostriedky za zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie vrátené.

6 Finančná identifikácia - úrok z omeškania

- V položke „Pokuty a penále spolu“: uviesť súčet položiek (pokut/penále) za zdroj EÚ a zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v EUR, zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- V súlade s § 31 ods. 9 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy správa finančnej kontroly ukladá a vymáha za porušenie finančnej disciplíny štátnou rozpočtovou organizáciou a štátnou príspevkovou organizáciou alebo za porušenie finančnej disciplíny inou právnickou osobou alebo fyzickou osobou s prostriedkami Európskej únie penále podľa § 31 ods. 4 citovaného zákona, ktoré majú zároveň vecný charakter úroku z omeškania v zmysle príslušného nariadenia ES. Tento úrok z omeškania je potrebné vrátiť Európskej komisii.
- V položke „Suma k vráteniu za zdroj EÚ (úrok z omeškania)“ uviesť vrátenú sumu v EUR zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- Forma vrátenia finančných prostriedkov za úrok z omeškania za zdroj EÚ je vždy bankový transfer.
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému sú finančné prostriedky za zdroj EÚ vrátené.
- V položke „Suma k vráteniu za zdroj ŠR (úrok z omeškania)“ uviesť vrátenú sumu štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v EUR zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.
- Forma vrátenia finančných prostriedkov za úrok z omeškania za zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie je vždy bankový transfer.
- V identifikačných údajoch bankového účtu treba uviesť účet subjektu, ktorému sú finančné prostriedky za zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie vrátené.
- V položke „Úrok z omeškania spolu“ uviesť súčet položiek za zdroj EÚ a zdroj štátneho rozpočtu na spolufinancovanie v EUR zaokrúhlenú na dve desatinné miesta.

7 Čestné vyhlásenie

- Štatutárny orgán/zástupca prijímateľa potvrdí pečiatkou a vlastným podpisom oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov.
- Prijímateľ zo súkromného sektora - fyzická osoba potvrdí oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov pečiatkou a vlastným podpisom.
- V prípade, ak oznámenie o vysporiadaní finančných vzťahov vypracoval subjekt zapojený do implementácie Programu cezhraničnej spolupráce SR - ČR, v sekcii Čestné vyhlásenie je uvedené meno a priezvisko osoby, ktorá je v zmysle vnútorného manuálu procedúr oprávnená schváliť vypracovanie oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov.

8 Zoznam príloh

- Uviesť poradové číslo a názov v štruktúre stanovenej tabuľkou.
- V prípade platby priložiť k formuláru oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov výpis z bankového účtu, ktorý potvrdzuje vrátenie finančných prostriedkov. V platobnom príkaze je potrebné použiť určené identifikátory platieb (Variabilný symbol, Spáva pre prijímateľa/Poznámka atď).
- V prípade vrátenia finančných prostriedkov prostredníctvom úpravy rozpočtu medzi prijímateľom a platobnou jednotkou priložiť vytlačený ELUR (evidenčný list úprav rozpočtu) potvrdzujúci úpravu rozpočtu, tzn. aktivovaný a v položke Číslo bankového účtu uviesť text „úprava rozpočtu ELUR č.“. V názve ELUR-u je potrebné uviesť kód žiadosti prijímateľa o platbu z ITMS.

Posledná strana: Vypĺňa riadiaci orgán a platobná jednotka.

- **RO:** Uviesť názov riadiaceho orgánu v súlade so zmluvou o poskytnutí finančného príspevku na schválený projekt.
- V jednotlivých prípadoch vrátenia finančných prostriedkov riadiaci orgán kópiu oznámenia o vysporiadaní finančných vzťahov zasiela certifikačnému orgánu a platobnej jednotke.

Platobná jednotka: Uviesť názov platobnej jednotky.



MINISTERSTVO HOSPODÁRSTVA A VÝSTAVBY SR

NÁSLEDNÁ MONITOROVACIA SPRÁVA PROJEKTU

Názov projektu	
Kód ITMS	
Kód rozhodnutia EK ¹	
Prijímateľ	

Operačný program	Konkurencieschopnosť a hospodársky rast
Prioritná os	
Opatrenie	
Kód výzvy	
Schéma štátnej pomoci/schéma de minimis ²	
Názov lokálnej stratégie komplexného prístupu ³	

Poradové číslo následnej monitorovacej správy	
Monitorované obdobie	



¹ Relevantné iba v prípade veľkých projektov v zmysle čl. 39 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006.

² V prípade relevantnosti.

³ V prípade relevantnosti.

1. Miesto realizácie projektu			
Región (NUTS II):		Vyšší územný celok (NUTS III):	
Okres	Obec	Ulica	Číslo
Existencia marginalizovaných rómskych komunít		☐ áno ☐ nie	

2. Príspevok projektu k horizontálnym prioritám	
Informačná spoločnosť	☐ áno ☐ nie
Trvalo udržateľný rozvoj	☐ áno ☐ nie
Marginalizované rómske komunity	☐ áno ☐ nie
Rovnosť príležitostí	☐ áno ☐ nie

3. Finančný a časový rámec obdobia od začatia prác na projekte do finančného ukončenia projektu		
Časový rámec obdobia od začatia prác na projekte do finančného ukončenia projektu	Plánovaný stav (MM/RRRR)	Skutočný stav (MM/RRRR)
Začatie prác na projekte		
Ukončenie prác na projekte		
Celkové oprávnené výdavky projektu	Plánovaný stav (v EUR)	Skutočný stav (v EUR)

4. Merateľné ukazovatele projektu						
Typ	Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počet jednotiek			
			Východiskový stav	Plánovaný stav	Stav dosiahnutý bezprostredne po ukončení prác na projekte	Skutočný stav ⁴
Výsledok						
Dopad						

5. Merateľné ukazovatele projektu s relevanciou k horizontálnym prioritám ⁵						
Typ	Názov merateľného ukazovateľa	Merná jednotka	Počet jednotiek			
			Východiskový stav	Plánovaný stav	Stav dosiahnutý bezprostredne po ukončení prác na projekte	Skutočný stav ⁵
Horizontálna priorita informačná spoločnosť						
Výsledok						
Dopad						
Horizontálna priorita trvalo udržateľný rozvoj						

⁴ Uvádza sa kumulatívna hodnota merateľného ukazovateľa výsledku a dopadu nameraná ku koncu daného monitorovaného obdobia, t.j. súhrnná hodnota dosiahnutá za obdobie od začatia prác na projekte do konca daného monitorovaného obdobia. V prípade merateľného ukazovateľa výsledku a súhrnná hodnota dosiahnutá za obdobie od ukončenia prác na projekte do konca daného monitorovaného obdobia v prípade merateľného ukazovateľa dopadu. Pri V prípade merateľných ukazovateľov dopadu, ktoré vyjadrujú hodnotu za referenčné obdobie bežného roka, sa uvádza absolútna hodnota merateľného ukazovateľa za bežný rok daného monitorovacieho obdobia.

⁵ Príspevok projektu k jednotlivým horizontálnym prioritám vyjadrený prostredníctvom merateľných ukazovateľov v zmysle Zmluvy o poskytnutí NFP v platnom znení.

MONITOROVACIA SPRÁVA PROJEKTU

Výsledok						
Dopad						
Horizontálna priorita marginalizované rómske komunity						
Výsledok						
Dopad						
Horizontálna priorita rovnosť príležitostí						
Výsledok						
Dopad						

6. Udržateľnosť projektu⁶

Došlo počas monitorovaného obdobia k ukončeniu produktívnej činnosti prijímateľa ⁷ ?	☐ áno ☐ nie
Došlo počas monitorovaného obdobia k zmene povahy vlastníctva majetku nadobudnutého alebo zhodnoteného z NFP v rámci projektu?	☐ áno ☐ nie

⁶ Uvádzajú sa informácie o udržaní (zachovaní) výsledkov projektu definovaných prostredníctvom merateľných ukazovateľov výsledku vrátane zdôvodnenia v prípade neudržania hodnôt merateľných ukazovateľov výsledku dosiahnutých bezprostredne po ukončení prác na projekte. Zároveň sa uvádza popis identifikovaných problémov (interných, externých) spojených s udržateľnosťou projektu vrátane popisu príčin ich vzniku, možných negatívnych dopadov na ciele a merateľné ukazovatele projektu a prijatých/navrhovaných opatrení na eliminovanie týchto problémov.

⁷ Produktívnou činnosťou sa rozumie aktivita, ktorá produkuje tovary alebo služby. Ukončenie produktívnej činnosti neznamená nevyhnutne ukončenie celej produktívnej činnosti prijímateľa (napr. v prípade, keď prijímateľ vykonáva dve produktívne činnosti a len jedna činnosť súvisí s projektom). V takomto prípade sa ukončením produktívnej činnosti rozumie ukončenie tej činnosti, ktorá súvisí s projektom. Ukončením produktívnej činnosti sa rozumie aj presun produktívnej činnosti do iného regiónu alebo do iného štátu.

7. Dopady projektu⁸**8. Príjmy projektu⁹**

Celkové príjmy projektu v monitorovanom období ¹⁰ (v EUR)	
Prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období ¹¹ (v EUR)	
Čisté príjmy projektu v monitorovanom období ¹² (v EUR)	
Kumulované čisté príjmy projektu od začiatku realizácie projektu ¹³ (v EUR)	

9. Príspevok projektu k zamestnanosti

Počet vytvorených pracovných miest ¹⁴ k poslednému dňu monitorovaného obdobia	
Počet udržaných pracovných miest ¹⁵ k poslednému dňu monitorovaného obdobia	

⁸ Uvádzajú sa informácie o pokroku v dosahovaní plánovaných hodnôt merateľných ukazovateľov dopadu a v prípade poslednej následnej monitorovacej správy aj zdôvodnenie v prípade nedosiahnutia stanovených hodnôt merateľných ukazovateľov dopadu. Zároveň sa v tejto časti uvádzajú ďalšie dopady a multiplikačné efekty projektu v rámci regiónu (prípadne aj mimo neho), v ktorom bol projekt realizovaný.

⁹ V prípade relevantnosti – v zmysle čl. 55 Nariadenia Rady (ES) č. 1083/2006, v rámci Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast iba projekty verejného sektora.

¹⁰ Uvádzajú sa celkové príjmy projektu vytvorené v dôsledku realizácie projektu v monitorovanom období, t.j. peňažné príjmy priamo hrazené užívateľmi za tovar a/alebo služby poskytované projektom, napríklad poplatky za používanie infraštruktúry, predaj alebo prenájom pozemkov alebo budov alebo poplatky za poskytovanie služieb. Medzi príjmy projektu patria aj úroky pripísané na projektovom účte.

¹¹ Uvádzajú sa prevádzkové výdavky projektu v monitorovanom období, ktoré zahŕňajú všetky výdavky na nákup tovaru a služieb (priame výrobné náklady, administratívne výdavky, výdavky na tržby a distribúciu). Súčasťou prevádzkových výdavkov môžu byť aj ďalšie výdavky vzniknuté počas prevádzkovej fázy projektu (napr. obnova zariadenia s kratšou životnosťou, výnimočná údržba). Z prevádzkových výdavkov musia byť vyňaté všetky položky, ktoré nezvyšujú efektívne peňažné výdavky – nie sú v cash flow projektu (napr. odpisy, rezervy pre nepredvídané straty, rezervy na budúce náklady) a finančné náklady - platby úrokov.

¹² Uvádzajú sa čisté príjmy projektu v monitorovanom období, ktoré predstavujú rozdiel medzi celkovými príjmami projektu a prevádzkovými výdavkami projektu. V prípade monitorovaného obdobia, ktoré sa prekrýva s posledným referenčným rokom finančnej analýzy, sa príjmy zvyšujú o prípadnú zostatkovú hodnotu investície.

¹³ Uvádzajú sa čisté príjmy projektu za obdobie od začiatku realizácie projektu do konca monitorovaného obdobia.

¹⁴ Kvantifikácia počtu pracovných miest vytvorených priamo v dôsledku realizácie projektu.

¹⁵ Kvantifikácia počtu pracovných miest, ktoré by v prípade nerealizovania projektu zanikli.

10. Zoznam príloh k monitorovacej správe	
P.č.	Názov prílohy
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
n.	

11. Čestné vyhlásenie prijímateľa

Ja, dolu podpísaný prijímateľ (štatutárny orgán prijímateľa alebo splnomocnený zástupca¹⁶) čestne vyhlasujem, že všetky mnou uvedené informácie v predloženej následnej monitorovacej správe, vrátane príloh, sú úplné a pravdivé.

Som si vedomý dôsledkov, ktoré môžu vyplývať z uvedenia nepravdivých alebo neúplných údajov. Zaväzujem sa bezodkladne písomne informovať o všetkých zmenách, ktoré sa týkajú uvedených údajov a skutočností.

Titul, meno a priezvisko

štatutárneho orgánu prijímateľa:

Miesto podpisu: Dátum podpisu:

Podpis štatutárneho orgánu:

Titul, meno a priezvisko osoby

zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

Miesto podpisu: Dátum podpisu:

Podpis osoby zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

Kontaktné údaje osoby zodpovednej za prípravu monitorovacej správy projektu:

E-mail:

Telefón:

¹⁶ Zástupca splnomocnený na základe písomnej plnej moci podpísanej štatutárnym orgánom prijímateľa.

Podrobný rozpočet

P.č.	Názov aktivity	Skupina výdavkov podpoložka	Názov výdavku	MJ	Jednotková cena	Počet jednotiek	Celkom	Oprávnený výdavok	Neoprávnený výdavok	Intenzita pomoci	NFP	termín realizácie od
1.	Nákup pozemkov a budov						1 575 823,84	1 575 823,84				
2.	Aktivita 1 Nákup pozemkov	711001 Nákup pozemkov	Pozemky		223 675,35	1,000	223 675,35	223 675,35	0,00	95,00%	212 491,58	august 10
3.	Aktivita 2 Nákup budov	712002 Nákup budov alebo objektov určených na likvidáciu	Stavby určené na likvidáciu		1 226 467,29	1,000	1 226 467,29	1 226 467,29	0,00	95,00%	1 165 143,93	august 10
4.	Aktivita 2 Nákup budov	712001 Nákup budov, objektov alebo ich častí	Stavby určené na rekonštrukciu		125 681,20	1,000	125 681,20	125 681,20	0,00	95,00%	119 397,14	august 10
5.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 01 Doprava						39 874,57	39 874,57				
6.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		39 874,571	1,000	39 874,57	39 874,57	0,00	95,00%	37 880,84	august 10
7.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		39 180,786	1,000	39 180,79	39 180,79	0,00	95,00%	37 221,75	august 10
8.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		693,785	1,000	693,79	693,79	0,00	95,00%	659,10	august 10
9.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 02 Požiarna zbrojnica						18 587,99	18 587,99				
10.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		18 587,987	1,000	18 587,99	18 587,99	0,00	95,00%	17 658,59	august 10
11.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		18 240,364	1,000	18 240,36	18 240,36	0,00	95,00%	17 328,35	august 10
12.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		347,623	1,000	347,62	347,62	0,00	95,00%	330,24	august 10
13.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 03 Stavebná údržba						69 239,29	69 239,29				
14.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		69 239,286	1,000	69 239,29	69 239,29	0,00	95,00%	65 777,32	august 10
15.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		67 575,840	1,000	67 575,84	67 575,84	0,00	95,00%	64 197,05	august 10
16.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		1 663,446	1,000	1 663,45	1 663,45	0,00	95,00%	1 580,27	august 10
17.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 04 Strojní údržba						54 127,79	54 127,79				
18.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		54 127,790	1,000	54 127,79	54 127,79	0,00	95,00%	51 421,40	august 10
19.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		52 201,884	1,000	52 201,88	52 201,88	0,00	95,00%	49 591,79	august 10
20.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		1 925,907	1,000	1 925,91	1 925,91	0,00	95,00%	1 829,61	august 10
21.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 05 Kotelňa						49 499,29	49 499,29				
22.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		49 499,285	1,000	49 499,29	49 499,29	0,00	95,00%	47 024,32	august 10
23.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		48 566,539	1,000	48 566,54	48 566,54	0,00	95,00%	46 138,21	august 10
24.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		932,746	1,000	932,75	932,75	0,00	95,00%	886,11	august 10
25.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 06 Prírubáreň						9 931,28	9 931,28				
26.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		8 807,084	1,000	8 807,08	8 807,08	0,00	95,00%	8 366,73	august 10
27.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		8 599,035	1,000	8 599,04	8 599,04	0,00	95,00%	8 169,08	august 10
28.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		208,049	1,000	208,05	208,05	0,00	95,00%	197,65	august 10
29.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky M		1 124,193	1,000	1 124,19	1 124,19	0,00	95,00%	1 067,98	august 10
30.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž oceľových konštrukcií		1 124,193	1,000	1 124,19	1 124,19	0,00	95,00%	1 067,98	august 10
31.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 07 Sklad Unimo						3 687,49	3 687,49				
32.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		3 687,485	1,000	3 687,49	3 687,49	0,00	95,00%	3 503,11	august 10
33.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zvislé a kompletne konštrukcie		2 569,158	1,000	2 569,16	2 569,16	0,00	95,00%	2 440,70	august 10
34.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		1 113,757	1,000	1 113,76	1 113,76	0,00	95,00%	1 058,07	august 10
35.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		4,571	1,000	4,57	4,57	0,00	95,00%	4,34	august 10
36.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 08 Zvarovňa						88 476,80	88 476,80				
37.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		78 004,805	1,000	78 004,80	78 004,80	0,00	95,00%	74 104,56	august 10
38.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		75 992,303	1,000	75 992,30	75 992,30	0,00	95,00%	72 192,69	august 10
39.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		2 012,502	1,000	2 012,50	2 012,50	0,00	95,00%	1 911,88	august 10
40.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky M		10 472,000	1,000	10 472,00	10 472,00	0,00	95,00%	9 948,40	august 10
41.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž oceľových konštrukcií		10 472,000	1,000	10 472,00	10 472,00	0,00	95,00%	9 948,40	august 10
42.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 09 Lakovňa						26 689,24	26 689,24				
43.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		26 689,243	1,000	26 689,24	26 689,24	0,00	95,00%	25 354,78	august 10
44.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		25 985,289	1,000	25 985,29	25 985,29	0,00	95,00%	24 686,02	august 10

MESTO KROPACHY

Podrobný rozpočet

45.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		703,954	1,000		703,95	703,95	0,00	95,00%	668,76	august 10
46.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 10 Plynová kotoľňa							19 132,31	19 132,31				
47.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		14 485,364	1,000		14 485,36	14 485,36	0,00	95,00%	13 761,10	august 10
48.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		14 076,568	1,000		14 076,57	14 076,57	0,00	95,00%	13 372,74	august 10
49.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		408,796	1,000		408,80	408,80	0,00	95,00%	388,36	august 10
50.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky M		4 646,950	1,000		4 646,95	4 646,95	0,00	95,00%	4 414,60	august 10
51.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž oceľových konštrukcií		4 646,950	1,000		4 646,95	4 646,95	0,00	95,00%	4 414,60	august 10
52.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 11 Investičná budova							32 909,85	32 909,85				
53.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		32 909,847	1,000		32 909,85	32 909,85	0,00	95,00%	31 264,36	august 10
54.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		32 162,813	1,000		32 162,81	32 162,81	0,00	95,00%	30 554,67	august 10
55.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		747,034	1,000		747,03	747,03	0,00	95,00%	709,68	august 10
56.	ASAN - Asanácia existujúcich objektov areálu SEZ Kropachy, ASO - 12 Potrubné mosty							3 358,41	3 358,41				
57.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		252,506	1,000		252,51	252,51	0,00	95,00%	239,88	august 10
58.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		252,506	1,000		252,51	252,51	0,00	95,00%	239,88	august 10
59.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky M		3 105,900	1,000		3 105,90	3 105,90	0,00	95,00%	2 950,61	august 10
60.	Aktivita 3 Asanácia existujúcich stavebných objektov	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Montáž oceľových konštrukcií		3 105,900	1,000		3 105,90	3 105,90	0,00	95,00%	2 950,61	august 10
61.	SO 01 - Výrobná hala D 1.1 - Stavebná časť							3 018 653,61	3 018 653,61				august 10
62.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV		1 407 669,103	1,000		1 407 669,10	1 407 669,10	0,00	95,00%	1 337 285,65	august 10
63.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zemné práce		64 897,704	1,000		64 897,70	64 897,70	0,00	95,00%	61 652,82	august 10
64.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zakladanie		557 309,201	1,000		557 309,20	557 309,20	0,00	95,00%	529 443,74	august 10
65.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zvislé a kompletné konštrukcie		163 410,394	1,000		163 410,39	163 410,39	0,00	95,00%	155 239,87	august 10
66.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Vodorovné konštrukcie		211 491,349	1,000		211 491,35	211 491,35	0,00	95,00%	200 916,78	august 10
67.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Komunikácie		121 500,595	1,000		121 500,59	121 500,59	0,00	95,00%	115 425,56	august 10
68.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie		30 300,281	1,000		30 300,28	30 300,28	0,00	95,00%	28 785,27	august 10
69.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Rúrové vedenie		271,096	1,000		271,10	271,10	0,00	95,00%	257,54	august 10
70.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		59 351,170	1,000		59 351,17	59 351,17	0,00	95,00%	56 383,61	august 10
71.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Presun hmôt HSV		199 137,312	1,000		199 137,31	199 137,31	0,00	95,00%	189 180,45	august 10
72.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV		1 429 631,425	1,000		1 429 631,42	1 429 631,42	0,00	95,00%	1 358 149,85	august 10
73.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Izolácie proti vode a vlhkosti		15 600,369	1,000		15 600,37	15 600,37	0,00	95,00%	14 820,35	august 10
74.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Izolácie striech		69 895,572	1,000		69 895,57	69 895,57	0,00	95,00%	66 400,79	august 10
75.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Izolácie tepelné		407 865,381	1,000		407 865,38	407 865,38	0,00	95,00%	387 472,11	august 10
76.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie - drevestavby		13 252,536	1,000		13 252,54	13 252,54	0,00	95,00%	12 589,91	august 10
77.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie klampiarske		6 762,334	1,000		6 762,33	6 762,33	0,00	95,00%	6 424,22	august 10
78.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie - krytiny tvrdé		70 958,192	1,000		70 958,19	70 958,19	0,00	95,00%	67 410,28	august 10
79.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie stolárske		2 391,548	1,000		2 391,55	2 391,55	0,00	95,00%	2 271,97	august 10
80.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie doplnkové kovové		654 676,866	1,000		654 676,87	654 676,87	0,00	95,00%	621 943,02	august 10
81.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Podlahy z dlaždíc		8 073,632	1,000		8 073,63	8 073,63	0,00	95,00%	7 669,95	august 10
82.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Podlahy priemyselné		172 833,034	1,000		172 833,03	172 833,03	0,00	95,00%	164 191,38	august 10
83.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Dokončovacie práce a obklady		6 694,327	1,000		6 694,33	6 694,33	0,00	95,00%	6 359,61	august 10
84.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Dokončovacie práce - maľby		627,631	1,000		627,63	627,63	0,00	95,00%	596,25	august 10
85.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky M		181 353,077	1,000		181 353,08	181 353,08	0,00	95,00%	172 285,42	august 10
86.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Montáž oceľových konštrukcií		181 353,077	1,000		181 353,08	181 353,08	0,00	95,00%	172 285,42	august 10
87.	SO 01 - Výrobná hala D 1.2 - Zdravotechnika							23 812,61	23 812,61				
88.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV		751,019	1,000		751,02	751,02	0,00	95,00%	713,47	august 10
89.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Vodorovné konštrukcie		486,759	1,000		486,76	486,76	0,00	95,00%	462,42	august 10
90.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Rúrové vedenie		264,260	1,000		264,26	264,26	0,00	95,00%	251,05	august 10

Podrobný rozpočet

91.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV	23 061,592	1,000	23 061,59	23 061,59	0,00	95,00%	21 908,51	august 10
92.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Izolácie tepelné	590,140	1,000	590,14	590,14	0,00	95,00%	560,63	august 10
93.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotech. vnútorná kanalizácia	2 895,761	1,000	2 895,76	2 895,76	0,00	95,00%	2 750,97	august 10
94.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - vnútorný vodovod	12 834,683	1,000	12 834,68	12 834,68	0,00	95,00%	12 192,95	august 10
95.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - zariad. predmety	5 898,029	1,000	5 898,03	5 898,03	0,00	95,00%	5 603,13	august 10
96.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie stolárske	842,978	1,000	842,98	842,98	0,00	95,00%	800,83	august 10
97.	SO 01 - Výrobná hala D 1.3 - Elektroinštalácia + bleskozvod					145 938,18	145 938,18				
98.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky M	145 938,185	1,000	145 938,18	145 938,18	0,00	95,00%	138 641,28	august 10
99.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Elektromontáže	145 938,185	1,000	145 938,18	145 938,18	0,00	95,00%	138 641,28	august 10
100.	SO 01 - Výrobná hala D 1.4 - Vykurovanie					22 928,54	22 928,54				
101.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV	22 469,337	1,000	22 469,34	22 469,34	0,00	95,00%	21 345,87	august 10
102.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Izolácie tepelné	1 592,487	1,000	1 592,49	1 592,49	0,00	95,00%	1 512,86	august 10
103.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotech. vnútorná kanalizácia	68,812	1,000	68,81	68,81	0,00	95,00%	65,37	august 10
104.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - vnútorný vodovod	153,171	1,000	153,17	153,17	0,00	95,00%	145,51	august 10
105.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, kotolne	5 846,043	1,000	5 846,04	5 846,04	0,00	95,00%	5 553,74	august 10
106.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, strojovne	2 849,697	1,000	2 849,70	2 849,70	0,00	95,00%	2 707,21	august 10
107.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie	6 356,180	1,000	6 356,18	6 356,18	0,00	95,00%	6 038,37	august 10
108.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, armatúry.	1 352,947	1,000	1 352,95	1 352,95	0,00	95,00%	1 285,30	august 10
109.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, vykurov. telesá	2 555,531	1,000	2 555,53	2 555,53	0,00	95,00%	2 427,75	august 10
110.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie doplnkové kovové	536,841	1,000	536,84	536,84	0,00	95,00%	510,00	august 10
111.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Dokončovacie práce - nátery	1 157,630	1,000	1 157,63	1 157,63	0,00	95,00%	1 099,75	august 10
112.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Nepomenované práce	328,440	1,000	328,44	328,44	0,00	95,00%	312,02	august 10
113.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Nepomenovaný diel	328,440	1,000	328,44	328,44	0,00	95,00%	312,02	august 10
114.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ostatné	130,767	1,000	130,77	130,77	0,00	95,00%	124,23	august 10
115.	SO 01 - Výrobná hala D 1.5 - Plynoinštalácia					95 393,99	95 393,99				
116.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV	83 442,949	1,000	83 442,95	83 442,95	0,00	95,00%	79 270,80	august 10
117.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - plynovod	27 326,160	1,000	27 326,16	27 326,16	0,00	95,00%	25 959,85	august 10
118.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, armatúry.	2 316,638	1,000	2 316,64	2 316,64	0,00	95,00%	2 200,81	august 10
119.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, vykurov. telesá	50 460,950	1,000	50 460,95	50 460,95	0,00	95,00%	47 937,90	august 10
120.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie doplnkové kovové	1 237,042	1,000	1 237,04	1 237,04	0,00	95,00%	1 175,19	august 10
121.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Dokončovacie práce - nátery	2 102,158	1,000	2 102,16	2 102,16	0,00	95,00%	1 997,05	august 10
122.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky M	1 996,045	1,000	1 996,05	1 996,05	0,00	95,00%	1 896,24	august 10
123.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Montáže potrubia	1 996,045	1,000	1 996,05	1 996,05	0,00	95,00%	1 896,24	august 10
124.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Nepomenované práce	272,434	1,000	272,43	272,43	0,00	95,00%	258,81	august 10
125.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Nepomenovaný diel	272,434	1,000	272,43	272,43	0,00	95,00%	258,81	august 10
126.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ostatné	9 682,558	1,000	9 682,56	9 682,56	0,00	95,00%	9 198,43	august 10
127.	SO 02 - Montážna hala D 2.1 - Stavebná časť					1 971 776,42	1 971 776,42				
128.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV	1 044 170,844	1,000	1 044 170,84	1 044 170,84	0,00	95,00%	991 962,30	august 10
129.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zemné práce	51 929,448	1,000	51 929,45	51 929,45	0,00	95,00%	49 332,98	august 10
130.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zakladanie	444 569,090	1,000	444 569,09	444 569,09	0,00	95,00%	422 340,64	august 10
131.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zvislé a kompletné konštrukcie	80 318,573	1,000	80 318,57	80 318,57	0,00	95,00%	76 302,64	august 10
132.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Vodorovné konštrukcie	172 169,275	1,000	172 169,27	172 169,27	0,00	95,00%	163 560,81	august 10
133.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Komunikácie	93 020,790	1,000	93 020,79	93 020,79	0,00	95,00%	88 369,75	august 10
134.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie	25 521,755	1,000	25 521,76	25 521,76	0,00	95,00%	24 245,67	august 10
135.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Rúrové vedenie	271,096	1,000	271,10	271,10	0,00	95,00%	257,54	august 10
136.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	30 132,014	1,000	30 132,01	30 132,01	0,00	95,00%	28 625,41	august 10

Podrobný rozpočet

137.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Presun hmôt HSV		146 238,803	1,000		146 238,80	146 238,80	0,00	95,00%	138 926,86	august 10
138.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV		793 153,387	1,000		793 153,39	793 153,39	0,00	95,00%	753 495,72	august 10
139.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Izolócie proti vode a vlhkosti		11 780,929	1,000		11 780,93	11 780,93	0,00	95,00%	11 191,88	august 10
140.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Izolócie striech		57 018,336	1,000		57 018,34	57 018,34	0,00	95,00%	54 167,42	august 10
141.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Izolócie tepelné		302 668,434	1,000		302 668,43	302 668,43	0,00	95,00%	287 535,01	august 10
142.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie - drevestavby		13 211,808	1,000		13 211,81	13 211,81	0,00	95,00%	12 551,22	august 10
143.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie klampiarske		5 342,401	1,000		5 342,40	5 342,40	0,00	95,00%	5 075,28	august 10
144.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie - krytiny tvrdé		23 936,125	1,000		23 936,13	23 936,13	0,00	95,00%	22 739,32	august 10
145.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie stolárske		2 391,548	1,000		2 391,55	2 391,55	0,00	95,00%	2 271,97	august 10
146.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie doplnkové kovové		254 545,653	1,000		254 545,65	254 545,65	0,00	95,00%	241 818,37	august 10
147.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Podlahy z dlaždíc		8 119,726	1,000		8 119,73	8 119,73	0,00	95,00%	7 713,74	august 10
148.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Podlahy priemyselné		106 607,914	1,000		106 607,91	106 607,91	0,00	95,00%	101 277,52	august 10
149.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Dokončovacie práce a obklady		6 698,527	1,000		6 698,53	6 698,53	0,00	95,00%	6 363,60	august 10
150.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Dokončovacie práce - maľby		831,986	1,000		831,99	831,99	0,00	95,00%	790,39	august 10
151.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky M		134 452,186	1,000		134 452,19	134 452,19	0,00	95,00%	127 729,58	august 10
152.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Montáž oceňových konštrukcií		134 452,186	1,000		134 452,19	134 452,19	0,00	95,00%	127 729,58	august 10
153.	SO 02 - Montážna hala D 2.2 - Zdravotechnika							20 179,50	20 179,50				
154.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV		431,999	1,000		432,00	432,00	0,00	95,00%	410,40	august 10
155.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Vodorovné konštrukcie		431,999	1,000		432,00	432,00	0,00	95,00%	410,40	august 10
156.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV		19 747,500	1,000		19 747,50	19 747,50	0,00	95,00%	18 760,13	august 10
157.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Izolócie tepelné		875,379	1,000		875,38	875,38	0,00	95,00%	831,61	august 10
158.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotech. vnútorná kanalizácia		2 540,733	1,000		2 540,73	2 540,73	0,00	95,00%	2 413,70	august 10
159.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - vnútorný vodovod		9 616,704	1,000		9 616,70	9 616,70	0,00	95,00%	9 135,87	august 10
160.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - zariadenia, predmety		5 898,029	1,000		5 898,03	5 898,03	0,00	95,00%	5 603,13	august 10
161.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie stolárske		816,654	1,000		816,65	816,65	0,00	95,00%	775,82	august 10
162.	SO 02 - Montážna hala D 2.3 - Elektroinštalácia + bleskozvod							94 927,18	94 927,18				
163.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky M		94 927,181	1,000		94 927,18	94 927,18	0,00	95,00%	90 180,82	august 10
164.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Elektromontáže		94 927,181	1,000		94 927,18	94 927,18	0,00	95,00%	90 180,82	august 10
165.	SO 02 - Montážna hala D 2.4 - Vykurovanie							95 154,54	95 154,54				
166.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV		88 336,191	1,000		88 336,19	88 336,19	0,00	95,00%	83 919,38	august 10
167.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Izolócie tepelné		5 301,556	1,000		5 301,56	5 301,56	0,00	95,00%	5 036,48	august 10
168.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotech. vnútorná kanalizácia		160,225	1,000		160,23	160,23	0,00	95,00%	152,21	august 10
169.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - vnútorný vodovod		284,553	1,000		284,55	284,55	0,00	95,00%	270,33	august 10
170.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, kotolne		26 608,953	1,000		26 608,95	26 608,95	0,00	95,00%	25 278,51	august 10
171.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, strojovne		6 845,671	1,000		6 845,67	6 845,67	0,00	95,00%	6 503,39	august 10
172.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie		20 348,096	1,000		20 348,10	20 348,10	0,00	95,00%	19 330,69	august 10
173.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, armatúry.		6 035,591	1,000		6 035,59	6 035,59	0,00	95,00%	5 733,81	august 10
174.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, vykurov. telesá		17 604,441	1,000		17 604,44	17 604,44	0,00	95,00%	16 724,22	august 10
175.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie doplnkové kovové		1 460,044	1,000		1 460,04	1 460,04	0,00	95,00%	1 387,04	august 10
176.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Dokončovacie práce - nátery		3 687,060	1,000		3 687,06	3 687,06	0,00	95,00%	3 502,71	august 10
177.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Nepomenované práce		6 665,964	1,000		6 665,96	6 665,96	0,00	95,00%	6 332,67	august 10
178.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Nepomenovaný diel		6 665,964	1,000		6 665,96	6 665,96	0,00	95,00%	6 332,67	august 10
179.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ostatné		152,389	1,000		152,39	152,39	0,00	95,00%	144,77	august 10
180.	SO 02 - Montážna hala D 2.5 - Plynoinštalácia							26 464,40	26 464,40				
181.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV		20 658,320	1,000		20 658,32	20 658,32	0,00	95,00%	19 625,40	august 10
182.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - plynovod		17 869,936	1,000		17 869,94	17 869,94	0,00	95,00%	16 976,44	august 10

Podrobný rozpočet

183.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, armatúry.		1 045,751	1,000		1 045,75	1 045,75	0,00	95,00%	993,46	august 10
184.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie doplnkové kovové		663,470	1,000		663,47	663,47	0,00	95,00%	630,30	august 10
185.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Dokončovacie práce - nátery		1 079,163	1,000		1 079,16	1 079,16	0,00	95,00%	1 025,21	august 10
186.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky M		998,946	1,000		998,95	998,95	0,00	95,00%	949,00	august 10
187.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Montáže potrubia		998,946	1,000		998,95	998,95	0,00	95,00%	949,00	august 10
188.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Nepomenované práce		478,537	1,000		478,54	478,54	0,00	95,00%	454,61	august 10
189.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Nepomenovaný diel		478,537	1,000		478,54	478,54	0,00	95,00%	454,61	august 10
190.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ostatné		4 328,595	1,000		4 328,60	4 328,60	0,00	95,00%	4 112,17	august 10
191.	SO 04 - Sociálno-prevádzková budova D 4.1 - Stavebná časť							351 088,80	351 088,80				
192.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	PRÁCE A DODÁVKY HSV		209 565,818	1,000		209 565,82	209 565,82	0,00	95,00%	199 087,53	august 10
193.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	1 - ZEMNE PRÁCE		7 663,925	1,000		7 663,92	7 663,92	0,00	95,00%	7 280,73	august 10
194.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	2 - ZÁKLADY		7 711,695	1,000		7 711,70	7 711,70	0,00	95,00%	7 326,11	august 10
195.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	3 - ZVISLÉ A KOMPLETNÉ KONŠTRUKCIE		69 249,979	1,000		69 249,98	69 249,98	0,00	95,00%	65 787,48	august 10
196.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	4 - VODOROVNÉ KONŠTRUKCIE		28 721,842	1,000		28 721,84	28 721,84	0,00	95,00%	27 285,75	august 10
197.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	6 - ÚPRAVY POVRCHOV, PODLAHY, VÝPLNE		80 475,143	1,000		80 475,14	80 475,14	0,00	95,00%	76 451,39	august 10
198.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	9 - OSTATNÉ KONŠTRUKCIE A PRÁCE		15 743,232	1,000		15 743,23	15 743,23	0,00	95,00%	14 956,07	august 10
199.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	PRÁCE A DODÁVKY PSV		141 522,979	1,000		141 522,98	141 522,98	0,00	95,00%	134 446,83	august 10
200.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	713 - Izolácie tepelné		16 611,775	1,000		16 611,78	16 611,78	0,00	95,00%	15 781,19	august 10
201.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	762 - Konštrukcie tesárske		4 000,344	1,000		4 000,34	4 000,34	0,00	95,00%	3 800,33	august 10
202.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	763 - Konštrukcie - drevostavby		18 535,121	1,000		18 535,12	18 535,12	0,00	95,00%	17 608,37	august 10
203.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	764 - Konštrukcie klampiarske		13 299,411	1,000		13 299,41	13 299,41	0,00	95,00%	12 634,44	august 10
204.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	765 - Krytiny tvrdé		2 774,079	1,000		2 774,08	2 774,08	0,00	95,00%	2 635,38	august 10
205.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	766 - Konštrukcie stolárske		9 497,442	1,000		9 497,44	9 497,44	0,00	95,00%	9 022,57	august 10
206.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	767 - Konštrukcie doplnk. kovové stavebné		28 672,347	1,000		28 672,35	28 672,35	0,00	95,00%	27 238,73	august 10
207.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	771 - Podlahy z dlaždíc keramických		22 046,659	1,000		22 046,66	22 046,66	0,00	95,00%	20 944,33	august 10
208.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	781 - Obklady z obkladáčiek a dosiek		13 172,882	1,000		13 172,88	13 172,88	0,00	95,00%	12 514,24	august 10
209.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	783 - Nátery		1 434,756	1,000		1 434,76	1 434,76	0,00	95,00%	1 363,02	august 10
210.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	784 - Maľby		3 683,315	1,000		3 683,32	3 683,32	0,00	95,00%	3 499,15	august 10
211.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	711 - Izolácie proti vode a vlhkosti		7 794,846	1,000		7 794,85	7 794,85	0,00	95,00%	7 405,10	august 10
212.	SO 04 - Sociálno-prevádzková budova D 4.2 - Zdravotechnika							57 064,15	57 064,15				
213.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV		7 715,359	1,000		7 715,36	7 715,36	0,00	95,00%	7 329,59	august 10
214.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zemné práce		5 616,184	1,000		5 616,18	5 616,18	0,00	95,00%	5 335,37	august 10
215.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Vodorovné konštrukcie		1 174,733	1,000		1 174,73	1 174,73	0,00	95,00%	1 116,00	august 10
216.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Rúrové vedenie		924,442	1,000		924,44	924,44	0,00	95,00%	878,22	august 10
217.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV		49 348,789	1,000		49 348,79	49 348,79	0,00	95,00%	46 881,35	august 10
218.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotech. vnútorná kanalizácia		17 414,967	1,000		17 414,97	17 414,97	0,00	95,00%	16 544,22	august 10
219.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - vnútorný vodovod		10 262,116	1,000		10 262,12	10 262,12	0,00	95,00%	9 749,01	august 10
220.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - zariadenia, predmety		21 671,704	1,000		21 671,70	21 671,70	0,00	95,00%	20 588,12	august 10
221.	SO 04 - Sociálno-prevádzková budova D 4.3 - Elektroinštalácia							15 115,68	15 115,68				
222.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Elektroinštalácia		8 602,128	1,000		8 602,13	8 602,13	0,00	95,00%	8 172,02	august 10
223.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Bleskozvod a uzemnenie		6 513,553	1,000		6 513,55	6 513,55	0,00	95,00%	6 187,88	august 10
224.	SO 04 - Sociálno-prevádzková budova D 4.4 - Vykurovanie							28 498,01	28 498,01				
225.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie - kotolne		6 550,545	1,000		6 550,55	6 550,55	0,00	95,00%	6 223,02	august 10
226.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie - strojomne		9 749,432	1,000		9 749,43	9 749,43	0,00	95,00%	9 261,96	august 10
227.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie - rozvodné potrubie		5 555,508	1,000		5 555,51	5 555,51	0,00	95,00%	5 277,73	august 10
228.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie - armatúry		3 015,285	1,000		3 015,29	3 015,29	0,00	95,00%	2 864,52	august 10

Podrobný rozpočet

229.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie - telesá		2 998,915	1,000	2 998,92	2 998,92	0,00	95,00%	2 848,97	august 10
230.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Dokončovacie práce - nátery		628,320	1,000	628,32	628,32	0,00	95,00%	596,90	august 10
231.	SO 04 - Sociálno-prevádzková budova D 4.5 - Plynoinštalácia						2 356,40	2 356,40				
232.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika		2 356,395	1,000	2 356,40	2 356,40	0,00	95,00%	2 238,58	august 10
233.	SO 04 - Sociálno-prevádzková budova D 4.6 - EPS						5 824,78	5 824,78				
234.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	EPS		5 824,776	1,000	5 824,78	5 824,78	0,00	95,00%	5 533,54	august 10
235.	SO 05 - Administratívna budova D 5.1 - Stavebná časť						119 289,00	119 289,00				
236.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		57 596,927	1,000	57 596,93	57 596,93	0,00	95,00%	54 717,08	august 10
237.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zemné práce		1 619,457	1,000	1 619,46	1 619,46	0,00	95,00%	1 538,48	august 10
238.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zvislé a kompletné konštrukcie		13 210,623	1,000	13 210,62	13 210,62	0,00	95,00%	12 550,09	august 10
239.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodorovné konštrukcie		96,937	1,000	96,94	96,94	0,00	95,00%	92,09	august 10
240.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Úpravy povrchov, podlahy, osadenie		35 304,132	1,000	35 304,13	35 304,13	0,00	95,00%	33 538,93	august 10
241.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie		5 841,467	1,000	5 841,47	5 841,47	0,00	95,00%	5 549,39	august 10
242.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Presun hmôt HSV		1 524,310	1,000	1 524,31	1 524,31	0,00	95,00%	1 448,09	august 10
243.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky PSV		61 692,075	1,000	61 692,08	61 692,08	0,00	95,00%	58 607,47	august 10
244.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Izolócie proti vode a vlhkosti		938,276	1,000	938,28	938,28	0,00	95,00%	891,36	august 10
245.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Izolócie striech		7,196	1,000	7,20	7,20	0,00	95,00%	6,84	august 10
246.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Izolócie tepelné		10 165,166	1,000	10 165,17	10 165,17	0,00	95,00%	9 656,91	august 10
247.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Konštrukcie - drevostavby		12 791,882	1,000	12 791,88	12 791,88	0,00	95,00%	12 152,29	august 10
248.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Konštrukcie kľampiarske		850,044	1,000	850,04	850,04	0,00	95,00%	807,54	august 10
249.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Konštrukcie stolárske		4 524,443	1,000	4 524,44	4 524,44	0,00	95,00%	4 298,22	august 10
250.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Konštrukcie doplnkové kovové		16 569,195	1,000	16 569,19	16 569,19	0,00	95,00%	15 740,73	august 10
251.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Podlahy z dlaždíc		3 937,489	1,000	3 937,49	3 937,49	0,00	95,00%	3 740,61	august 10
252.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Podlahy povlakové		7 857,570	1,000	7 857,57	7 857,57	0,00	95,00%	7 464,69	august 10
253.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Dokončovacie práce a obklady		3 027,602	1,000	3 027,60	3 027,60	0,00	95,00%	2 876,22	august 10
254.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Dokončovacie práce - maľby		1 023,213	1,000	1 023,21	1 023,21	0,00	95,00%	972,05	august 10
255.	SO 05 - Administratívna budova D 5.2 - Zdravotechnika						5 454,03	5 454,03				
256.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky HSV		705,891	1,000	705,89	705,89	0,00	95,00%	670,60	august 10
257.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Vodorovné konštrukcie		441,632	1,000	441,63	441,63	0,00	95,00%	419,55	august 10
258.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Rúrové vedenie		264,260	1,000	264,26	264,26	0,00	95,00%	251,05	august 10
259.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky PSV		4 748,138	1,000	4 748,14	4 748,14	0,00	95,00%	4 510,73	august 10
260.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Izolócie tepelné		139,143	1,000	139,14	139,14	0,00	95,00%	132,19	august 10
261.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zdravotech. vnútorná kanalizácia		983,769	1,000	983,77	983,77	0,00	95,00%	934,58	august 10
262.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zdravotechnika - vnútorný vodovod		1 508,325	1,000	1 508,33	1 508,33	0,00	95,00%	1 432,91	august 10
263.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zdravotechnika - zariadenia, predmety		1 708,573	1,000	1 708,57	1 708,57	0,00	95,00%	1 623,14	august 10
264.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Konštrukcie stolárske		408,327	1,000	408,33	408,33	0,00	95,00%	387,91	august 10
265.	SO 05 - Administratívna budova D 5.3 - Elektroinštalácia						18 909,36	18 909,36				
266.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Práce a dodávky M		18 909,362	1,000	18 909,36	18 909,36	0,00	95,00%	17 963,89	august 10
267.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Elektromontáže		18 909,362	1,000	18 909,36	18 909,36	0,00	95,00%	17 963,89	august 10
268.	SO 05 - Administratívna budova D 5.4 - Vykurovanie						22 512,40	22 512,40				
269.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Izolócie tepelné		3 241,096	1,000	3 241,10	3 241,10	0,00	95,00%	3 079,04	august 10
270.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Zdravotechnika - vnútorný vodovod		128,782	1,000	128,78	128,78	0,00	95,00%	122,34	august 10
271.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ústredné kúrenie, kotolne		4 480,481	1,000	4 480,48	4 480,48	0,00	95,00%	4 256,46	august 10
272.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ústredné kúrenie, strojojne		71,174	1,000	71,17	71,17	0,00	95,00%	67,62	august 10
273.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ústredné kúrenie, rozvodné potrubie		6 157,857	1,000	6 157,86	6 157,86	0,00	95,00%	5 849,96	august 10
274.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717002 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ústredné kúrenie, armatúry.		1 611,724	1,000	1 611,72	1 611,72	0,00	95,00%	1 531,14	august 10

Podrobný rozpočet

275.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Ústredné kúrenie, vykurov. telesá	3 988,725	1,000	3 988,73	3 988,73	0,00	95,00%	3 789,29	august 10
276.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Konštrukcie doplnkové kovové	298,095	1,000	298,10	298,10	0,00	95,00%	283,19	august 10
277.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	Dokončovacie práce - nátery	964,031	1,000	964,03	964,03	0,00	95,00%	915,83	august 10
278.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	HZS	1 570,431	1,000	1 570,43	1 570,43	0,00	95,00%	1 491,91	august 10
279.	SO 05 - Administratívna budova D 5.5 - Plynoinštalácia					5 356,77	5 356,77				
280.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	PRÁCE A DODÁVKY PSV	4 908,493	1,000	4 908,49	4 908,49	0,00	95,00%	4 663,07	august 10
281.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	723 - Vnútorný plynovod	1 316,065	1,000	1 316,07	1 316,07	0,00	95,00%	1 250,26	august 10
282.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	731 - Kotle	3 532,219	1,000	3 532,22	3 532,22	0,00	95,00%	3 355,61	august 10
283.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	783 - Nátery	60,209	1,000	60,21	60,21	0,00	95,00%	57,20	august 10
284.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	PRÁCE A DODÁVKY M	448,278	1,000	448,28	448,28	0,00	95,00%	425,86	august 10
285.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	M23 - 157 Montáž potrubia	55,578	1,000	55,58	55,58	0,00	95,00%	52,80	august 10
286.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71702 Rekonštrukcia a modernizácia stavieb	272 - Vedenie diaľkové a pripojné - plynovody	392,700	1,000	392,70	392,70	0,00	95,00%	373,07	august 10
287.	SO 06 - Sadové úpravy					9 611,71	9 611,71				
288.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV	9 611,707	1,000	9 611,71	9 611,71	0,00	95,00%	9 131,12	august 10
289.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zemné práce	9 610,797	1,000	9 610,80	9 610,80	0,00	95,00%	9 130,26	august 10
290.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Presun hmôt HSV	0,910	1,000	0,91	0,91	0,00	95,00%	0,86	august 10
291.	SO 07 - Oplotenie areálu					24 220,34	24 220,34				
292.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV	8 360,932	1,000	8 360,93	8 360,93	0,00	95,00%	7 942,89	august 10
293.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zemné práce	1 536,283	1,000	1 536,28	1 536,28	0,00	95,00%	1 459,47	august 10
294.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zakladanie	5 870,232	1,000	5 870,23	5 870,23	0,00	95,00%	5 576,72	august 10
295.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Presun hmôt HSV	954,417	1,000	954,42	954,42	0,00	95,00%	906,70	august 10
296.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV	15 859,411	1,000	15 859,41	15 859,41	0,00	95,00%	15 066,44	august 10
297.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Konštrukcie doplnkové kovové	15 859,411	1,000	15 859,41	15 859,41	0,00	95,00%	15 066,44	august 10
298.	SO 08 - Areálové komunikácie, spevnené plochy					790 241,24	790 241,24				
299.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV	790 241,237	1,000	790 241,24	790 241,24	0,00	95,00%	750 729,17	august 10
300.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zemné práce	114 217,078	1,000	114 217,08	114 217,08	0,00	95,00%	108 506,22	august 10
301.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zakladanie	7 045,739	1,000	7 045,74	7 045,74	0,00	95,00%	6 693,45	august 10
302.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Komunikácie	380 369,820	1,000	380 369,82	380 369,82	0,00	95,00%	361 351,33	august 10
303.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	267 534,843	1,000	267 534,84	267 534,84	0,00	95,00%	254 158,10	august 10
304.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Presun hmôt HSV	21 073,756	1,000	21 073,76	21 073,76	0,00	95,00%	20 020,07	august 10
305.	SO 09 - Areálová kanalizácia					324 344,77	324 344,77				
306.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV	324 344,773	1,000	324 344,77	324 344,77	0,00	95,00%	308 127,53	august 10
307.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zemné práce	142 389,550	1,000	142 389,55	142 389,55	0,00	95,00%	135 270,07	august 10
308.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Vodorovné konštrukcie	37 301,807	1,000	37 301,81	37 301,81	0,00	95,00%	35 436,72	august 10
309.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Komunikácie	6 227,900	1,000	6 227,90	6 227,90	0,00	95,00%	5 916,50	august 10
310.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Rúrové vedenie	74 946,173	1,000	74 946,17	74 946,17	0,00	95,00%	71 198,86	august 10
311.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	3 183,362	1,000	3 183,36	3 183,36	0,00	95,00%	3 024,19	august 10
312.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Presun hmôt HSV	60 295,983	1,000	60 295,98	60 295,98	0,00	95,00%	57 281,18	august 10
313.	SO 10 - Areálový vodovod					142 527,88	142 527,88				
314.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV	133 942,736	1,000	133 942,74	133 942,74	0,00	95,00%	127 245,60	august 10
315.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zemné práce	38 795,822	1,000	38 795,82	38 795,82	0,00	95,00%	36 856,03	august 10
316.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Zvislé a kompletné konštrukcie	4 216,349	1,000	4 216,35	4 216,35	0,00	95,00%	4 005,53	august 10
317.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Vodorovné konštrukcie	15 711,651	1,000	15 711,65	15 711,65	0,00	95,00%	14 926,07	august 10
318.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Komunikácie	978,320	1,000	978,32	978,32	0,00	95,00%	929,40	august 10
319.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Rúrové vedenie	51 739,103	1,000	51 739,10	51 739,10	0,00	95,00%	49 152,15	august 10
320.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	71701 Realizácia nových stavieb	Ostatné konštrukcie a práce-búranie	455,502	1,000	455,50	455,50	0,00	95,00%	432,73	august 10

321.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Presun hmôt HSV		22 045,989	1,000		22 045,99	22 045,99	0,00	95,00%	20 943,69	august 10
322.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV		1 283,484	1,000		1 283,48	1 283,48	0,00	95,00%	1 219,31	august 10
323.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - vnútorný vodovod		1 283,484	1,000		1 283,48	1 283,48	0,00	95,00%	1 219,31	august 10
324.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky M		7 301,662	1,000		7 301,66	7 301,66	0,00	95,00%	6 936,58	august 10
325.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Montáže potrubia		7 301,662	1,000		7 301,66	7 301,66	0,00	95,00%	6 936,58	august 10
326.	SO 11 - Areálový rozvod plynu							51 192,97	51 192,97				
327.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky HSV		18 165,280	1,000		18 165,28	18 165,28	0,00	95,00%	17 257,02	august 10
328.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zemné práce		13 728,680	1,000		13 728,68	13 728,68	0,00	95,00%	13 042,25	august 10
329.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Vodorovné konštrukcie		4 436,600	1,000		4 436,60	4 436,60	0,00	95,00%	4 214,77	august 10
330.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky PSV		10 013,995	1,000		10 014,00	10 014,00	0,00	95,00%	9 513,30	august 10
331.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Zdravotechnika - plynovod		9 307,345	1,000		9 307,34	9 307,34	0,00	95,00%	8 841,98	august 10
332.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ústredné kúrenie, armatúry.		365,611	1,000		365,61	365,61	0,00	95,00%	347,33	august 10
333.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Dokončovacie práce - nátery		341,040	1,000		341,04	341,04	0,00	95,00%	323,99	august 10
334.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky M		17 714,683	1,000		17 714,68	17 714,68	0,00	95,00%	16 828,95	august 10
335.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Montáže potrubia		17 714,683	1,000		17 714,68	17 714,68	0,00	95,00%	16 828,95	august 10
336.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Nepomenované práce		2 731,002	1,000		2 731,00	2 731,00	0,00	95,00%	2 594,45	august 10
337.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Nepomenovaný diel		2 731,002	1,000		2 731,00	2 731,00	0,00	95,00%	2 594,45	august 10
338.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Ostatné		2 568,009	1,000		2 568,01	2 568,01	0,00	95,00%	2 439,61	august 10
339.	SO 12 - Areálové rozvody NN							38 043,37	38 043,37				
340.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Areálové rozvody NN		38 043,371	1,000		38 043,37	38 043,37	0,00	95,00%	36 141,20	august 10
341.	SO 13 - Areálové rozvody SLP							24 042,37	24 042,37				
342.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Telekomunikačná prípojka		24 042,368	1,000		24 042,37	24 042,37	0,00	95,00%	22 840,25	august 10
343.	SO 14 - VN prípojka a trafostanica							96 187,77	96 187,77				
344.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	DODÁVKA		77 662,375	1,000		77 662,38	77 662,38	0,00	95,00%	73 779,26	august 10
345.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	VN prípojka a trafostanica		18 525,390	1,000		18 525,39	18 525,39	0,00	95,00%	17 599,12	august 10
346.	PS 01 - Výrobná hala - D1.1 - Elektroinštalácia - technológia							139 414,80	139 414,80				
347.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky M		139 414,795	1,000		139 414,80	139 414,80	0,00	95,00%	132 444,06	august 10
348.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Elektromontáže		139 414,795	1,000		139 414,80	139 414,80	0,00	95,00%	132 444,06	august 10
349.	PS 02 - Montážna hala - D2.1 - Elektroinštalácia - technológia							96 408,78	96 408,78				
350.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Práce a dodávky M		96 408,778	1,000		96 408,78	96 408,78	0,00	95,00%	91 588,34	august 10
351.	Aktivita 4 Realizácia stavby a jej technického zhodnotenia	717001 Realizácia nových stavieb	Elektromontáže		96 408,778	1,000		96 408,78	96 408,78	0,00	95,00%	91 588,34	august 10
Celkom								9 874 272,46	9 874 272,46	0,00	95,00%	9 380 558,83	august 10

termin realizácie do
december 10
december 10
december 10
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12

MESTO KROMPACHY

[illegible]

	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12
	august 12

[illegible]

MESTO KROMPACHY

august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12

august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12
august 12