

ZMLUVA
o poskytnutí regionálneho príspevku

uzatvorená podľa § 51 zákona č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov (ďalej len „**Občiansky zákonník**“) v nadväznosti na § 8 ods. 2 zákona č. 336/2015 Z. z. o podpore najmenej rozvinutých okresov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „**zmluva**“)

Zmluvné strany:

Poskytovateľ

Názov:	Úrad vlády Slovenskej republiky
Právna forma:	rozpočtová organizácia
Sídlo:	Námestie slobody 1, 813 70 Bratislava
V mene ktorého koná:	Ing. Igor Federič vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
IČO:	00 151 513
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK96 8180 0000 0070 0006 0195

(ďalej len „**poskytovateľ**“)

a

Prijímateľ

Názov:	CEROGEMA, n. o.
Právna forma:	nezisková organizácia poskytujúca všeobecne prospešné služby
Sídlo:	K. Mikszátha 5038/6, 979 01 Rimavská Sobota
V mene ktorého koná:	Ing. Andrej Boros, riaditeľ
IČO:	50 608 410
Bankové spojenie:	Slovenská sporiteľňa, a. s.
Číslo účtu v tvare IBAN:	SK15 0900 0000 0051 2238 8149
Registrácia:	Zapísaný v registri neziskových organizácií poskytujúcich všeobecne prospešné služby, vedenom Okresným úradom Banská Bystrica, registračné číslo: OVVS/NO-23/2016, dátum zápisu: 22. 11. 2016

(ďalej len „**prijímateľ**“)

(poskytovateľ a prijímateľ ďalej jednotlivo ako „**zmluvná strana**“ a spoločne ako „**zmluvné strany**“)

Článok I

Účel a predmet zmluvy

1. Účelom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí regionálneho príspevku prijímateľovi na realizáciu činností s účelovým určením uvedeným v ods. 2 tohto článku (ďalej len „**regionálny príspevok**“), a to za podmienok stanovených v tejto zmluve a v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
2. Predmetom tejto zmluvy je záväzok poskytovateľa poskytnúť prijímateľovi regionálny príspevok v celkovej sume **617 469,- EUR** (slovom: šesťstosedemnáťtisícštyristošesťdesiatdeväť eur) a záväzok prijímateľa použiť regionálny príspevok vo výške **617 469,- EUR** (slovom: šesťstosedemnáťtisícštyristošesťdesiatdeväť eur) na **bežné** výdavky a vo výške **0,- EUR** (slovom: nula eur) na **kapitálové** výdavky s účelovým určením na **úhradu výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.** Regionálny príspevok bude použitý v súlade s harmonogramom poskytnutia regionálneho príspevku v jednotlivých rokoch a v súlade so štruktúrovaným rozpočtom, ktorý tvorí prílohu č. 1 - 4 tejto zmluvy. Harmonogram poskytnutia regionálneho príspevku v jednotlivých rokoch je rozvrhnutý nasledovne:
 - a) v roku 2017 celkovo v sume 152 490,- EUR z toho:
 - i. 152 490,- EUR na bežné výdavky,
 - ii. 0,- EUR na kapitálové výdavky,
 - b) v roku 2018 celkovo v sume 172 783,- EUR z toho:
 - i. 172 783,- EUR na bežné výdavky,
 - ii. 0,- EUR na kapitálové výdavky,
 - c) v roku 2019 celkovo v sume 159 399,- EUR z toho:
 - i. 159 399,- EUR na bežné výdavky,
 - ii. 0,- EUR na kapitálové výdavky,
 - d) v roku 2020 celkovo v sume 132 797,- EUR z toho:
 - i. 132 797,- EUR na bežné výdavky,
 - ii. 0,- EUR na kapitálové výdavky.

Článok II

Podmienky poskytnutia a použitia regionálneho príspevku

1. Poskytnutý regionálny príspevok je účelovo viazaný a prijímateľ sa zaväzuje použiť ho v zmysle § 19 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „**zákon o rozpočtových pravidlách**“) a v súlade s účelovým určením uvedeným v čl. I ods. 2 tejto zmluvy.
2. Prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 7 alebo § 8 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších

predpisov (ďalej len „**zákon o verejnom obstarávaní**“), je povinný postupovať v zmysle citovaného zákona. Ak sa na použitie regionálneho príspevku alebo jeho časti zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje¹, prijímateľ je povinný túto skutočnosť oznámiť poskytovateľovi spolu s odôvodnením a preukázaním hospodárnosti pri použití poskytnutých finančných prostriedkov, ak je uplatniteľné. Prijímateľ predloží s prvou dokumentáciou poskytovateľovi harmonogram všetkých plánovaných verejných obstarávaní.

3. Ak je regionálny príspevok rozvrhnutý na jediný kalendárny rok, prijímateľ je povinný bezodkladne po vykonaní verejného obstarávania a najneskôr do 30. novembra kalendárneho roka, na ktorý je regionálny príspevok rozvrhnutý, predložiť poskytovateľovi pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom (alebo po uzatvorení zmlúv s úspešnými uchádzačmi, ak ich uzavretie predchádzalo uzavretiu tejto zmluvy) kópiu kompletnej dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania. Poskytovateľ následne vyhodnotí predloženú dokumentáciu a v prípade, že postup prijímateľa je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, poukáže prijímateľovi regionálny príspevok do 15 kalendárnych dní odo dňa vyhodnotenia dokumentácie. Tú časť regionálneho príspevku podľa prvej vety tohto odseku, ktorá je určená na úhradu výdavkov, na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje, poukáže poskytovateľ prijímateľovi do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia podľa druhej vety ods. 2 tohto článku.
4. Ak je regionálny príspevok rozvrhnutý na viac kalendárnych rokov:
 - a) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2017** uvedené v čl. I ods. 2 písm. a) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní vzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
 - i. prijímateľ pred uzatvorením zmlúv s úspešnými uchádzačmi (alebo po uzatvorení zmlúv s úspešnými uchádzačmi, ak ich uzavretie predchádzalo uzavretiu tejto zmluvy) predložil poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania, a to bezodkladne po vykonaní verejného obstarávania a najneskôr do 30. novembra 2017,
 - ii. vyhodnotením dokumentácie z verejného obstarávania poskytovateľ zistil, že postup prijímateľa vo verejnom obstarávaní bol v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto písmene;
 - b) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2017** uvedené v čl. I ods. 2 písm. a) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
 - i. prijímateľ vykonal oznámenie podľa druhej vety ods. 2 tohto článku, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto písmene;
 - c) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2018** uvedené v čl. I ods. 2 písm. b) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní vzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:

¹ § 1 ods. 2 až 5 zákona o verejnom obstarávaní

- i. prijímateľ pred uzatvorením zmlúv s úspešnými uchádzačmi (alebo po uzatvorení zmlúv s úspešnými uchádzačmi, ak ich uzavretie predchádzalo uzavretiu tejto zmluvy) predložil poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania, a to bezodkladne po vykonaní verejného obstarávania a najneskôr do 30. novembra 2018, alebo v rovnakej lehote písomne oznámil, že svoj postup preukázal už skôr,
 - ii. vyhodnotením predloženej dokumentácie z verejného obstarávania poskytovateľ zistil, že postup prijímateľa vo verejnom obstarávaní bol v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní,
 - iii. prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v roku 2017 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - iv. poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za rok 2017,
a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto pismene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2018;
- d) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2018** uvedené v čl. I ods. 2 písm. b) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
- i. prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v roku 2017 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - ii. poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za rok 2017,
 - iii. prijímateľ vykonal oznámenie podľa druhej vety ods. 2 tohto článku,
a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto pismene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2018;
- e) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2019** uvedené v čl. I ods. 2 písm. c) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní vzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:
- i. prijímateľ pred uzatvorením zmlúv s úspešnými uchádzačmi (alebo po uzatvorení zmlúv s úspešnými uchádzačmi, ak ich uzavretie predchádzalo uzavretiu tejto zmluvy) predložil poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania, a to bezodkladne po vykonaní verejného obstarávania a najneskôr do 30. novembra 2019, alebo v rovnakej lehote písomne oznámil, že svoj postup preukázal už skôr,
 - ii. vyhodnotením predloženej dokumentácie z verejného obstarávania poskytovateľ zistil, že postup prijímateľa vo verejnom obstarávaní bol v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní,
 - iii. prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v rokoch 2017 a 2018 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - iv. poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za roky 2017 a 2018,
a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto pismene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2019;
- f) poskytovateľ poukáže prijímateľovi **finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2019** uvedené v čl. I ods. 2 písm. c) tejto zmluvy, **na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje**, za splnenia nasledovných podmienok:

- i. prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v rokoch 2017 a 2018 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - ii. poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za roky 2017 a 2018,
 - iii. prijímateľ vykonal oznámenie podľa druhej vety ods. 2 tohto článku, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto pismene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2019;
- g) poskytovateľ poukáže prijímateľovi finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2020 uvedené v čl. I ods. 2 písm. d) tejto zmluvy, na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní vzťahuje, za splnenia nasledovných podmienok:**
- i. prijímateľ pred uzatvorením zmlúv s úspešnými uchádzačmi (alebo po uzatvorení zmlúv s úspešnými uchádzačmi, ak ich uzavretie predchádzalo uzavretiu tejto zmluvy) predložil poskytovateľovi kompletnú dokumentáciu z vykonaného verejného obstarávania, a to bezodkladne po vykonaní verejného obstarávania a najneskôr do 30. novembra 2020, alebo v rovnakej lehote písomne oznámil, že svoj postup preukázal už skôr,
 - ii. vyhodnotením predloženej dokumentácie z verejného obstarávania poskytovateľ zistil, že postup prijímateľa vo verejnom obstarávaní bol v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní,
 - iii. prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v rokoch 2017, 2018 a 2019 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - iv. poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za roky 2017, 2018 a 2019, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto pismene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2020;
- h) poskytovateľ poukáže prijímateľovi finančné prostriedky rozvrhnuté na rok 2020 uvedené v čl. I ods. 2 písm. d) tejto zmluvy, na ktorých použitie sa zákon o verejnom obstarávaní nevzťahuje, za splnenia nasledovných podmienok:**
- i. prijímateľ vykonal vyúčtovanie použitia regionálneho príspevku poskytnutého v rokoch 2017, 2018 a 2019 v zmysle ustanovení tejto zmluvy,
 - ii. poskytovateľ akceptoval vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností a finančné vyúčtovanie za roky 2017, 2018 a 2019,
 - iii. prijímateľ vykonal oznámenie podľa druhej vety ods. 2 tohto článku, a to do 15 kalendárnych dní odo dňa splnenia všetkých podmienok uvedených v tomto pismene, nie však skôr ako v prvý pracovný deň roku 2020.
- 5. Ak poskytovateľ po predložení kópie dokumentácie z vykonaného verejného obstarávania podľa ods. 3 alebo ods. 4 písm. a), c), e) alebo g) tohto článku zistí, že postup prijímateľa nie je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní alebo prijímateľ svoj postup nepreukázal v lehote podľa ods. 3 alebo ods. 4 písm. a), c), e) alebo g) tohto článku, vzniká poskytovateľovi právo odstúpiť od tejto zmluvy. Ak poskytovateľ zistí, že postup prijímateľa nie je v súlade s ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní a zistené rozpory je možné dodatočne odstrániť, poskytovateľ môže vyzvať prijímateľa na odstránenie zistených rozporov, pričom mu stanoví lehotu na ich odstránenie; právo kedykoľvek odstúpiť od tejto zmluvy podľa predchádzajúcej vety poskytovateľovi naďalej trvá.**

6. Prijímateľ je oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu, pričom celková výška bežných a kapitálových výdavkov musí byť zachovaná; v tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve. Zmena štruktúry výdavkov vyššej ako 15 % v rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu je možná len na základe písomného dodatku k zmluve.
7. Regionálny príspevok poskytnutý podľa čl. I. je možné použiť najneskôr
- a) do 31. decembra roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý vo forme bežného transferu do 31. júla príslušného roku,
 - b) do 31. marca roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý vo forme bežného transferu po 1. auguste príslušného rozpočtového roku, s výnimkou miezd, platov a ostatných osobných vyrovnaní a odmien vyplácaných na základe dohôd o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru, ktoré je možné použiť len do 31. decembra príslušného rozpočtového roku,
 - c) do 31. decembra druhého roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý vo forme kapitálového transferu.
8. Prijímateľ je povinný vyúčtovať použitie regionálneho príspevku najneskôr
- a) do 31. januára roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý do 31. júla príslušného rozpočtového roku a to každoročne, až do vyúčtovania všetkých poskytnutých finančných prostriedkov,
 - b) do 30. apríla roku nasledujúceho po roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, ak bol poskytnutý po 1. auguste príslušného rozpočtového roku a to každoročne až do vyúčtovania všetkých poskytnutých finančných prostriedkov.
9. Ak prijímateľ nezašle vyúčtovanie poskytnutého regionálneho príspevku v termíne stanovenom na zaslanie vyúčtovania regionálneho príspevku podľa ods. 8 tohto článku, poskytovateľ písomne vyzve prijímateľa, aby zaslal vyúčtovanie regionálneho príspevku v lehote určenej poskytovateľom, nie dlhšej ako 15 kalendárnych dní. Ak tak prijímateľ regionálneho príspevku neurobí, je povinný poskytnutý regionálny príspevok vrátiť.
10. Vyúčtovanie v zmysle ods. 8 tohto článku musí obsahovať:
- a) vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností (vrátane priloženej fotodokumentácie), z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu dohodnutého v čl. I ods. 2 tejto zmluvy a dodržanie príslušných podmienok stanovených v tejto zmluve, súčasťou vecného vyhodnotenia je aj priebežná správa o zrealizovaných činnostiach (vecné vyhodnotenie zrealizovaných činností za kalendárny rok, v prípade, ak je regionálny príspevok rozvrhnutý na viac rokov) a záverečná správa o zrealizovaných činnostiach (po ukončení realizácie projektu);
 - b) finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s predložením písomného prehľadu

a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie regionálneho príspevku, a to najmä: daňové doklady - faktúry s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberacie protokoly, doklad o zaradení do evidencie majetku, výpisy z účtu o prijatí regionálneho príspevku, výberoch, bezhotovostných platbách, bankové výpisy preukazujúce úhradu celkovej sumy záväzku (nielen úhradu časti financovania z regionálneho príspevku), výplatné pásky, účtovné doklady o zaúčtovaní miezd a pod.;

c) súčasťou vyúčtovania je tiež:

- i. celková rekapitulácia výdavkov,
- ii. vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutého regionálneho príspevku,
- iii. vyčíslenie čistých výnosov,
- iv. zoznam predložených účtovných dokladov,
- v. písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) štatutárneho zástupcu prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania,
- vi. uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutým regionálnym príspevom u prijímateľa nachádzajú;

d) prijímateľ, na ktorého sa vzťahujú ustanovenia § 7 alebo § 8 zákona o verejnom obstarávaní je povinný predložiť kópiu uzatvorenej zmluvy s úspešným uchádzačom alebo kópiu objednávky a dokumenty preukazujúce splnenie povinností vyplývajúcich zo zákona o verejnom obstarávaní po uzatvorení zmluvy s úspešným uchádzačom. Ak je prijímateľ povinný zverejniť uzatvorenú zmluvu s úspešným uchádzačom podľa osobitných predpisov, je prijímateľ povinný splnenie tejto povinnosti preukázať poskytovateľovi.

11. Prijímateľ nemôže použiť regionálny príspevok na:

- a)** splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek,
- b)** krytie straty z vlastnej činnosti alebo z činnosti tretích osôb,
- c)** úhradu výdavkov, ktoré nemajú priamy vzťah k účelu zmluvy,
- d)** úhradu dane z pridanej hodnoty, ak si prijímateľ môže uplatniť odpočítanie dane z pridanej hodnoty.

12. Regionálny príspevok poskytnutý v rokoch 2017 – 2020 môže prijímateľ použiť na úhradu záväzkov a refundáciu výdavkov, ktoré vznikli od 1. januára príslušného rozpočtového roku, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, avšak výlučne vtedy, ak vznikli v súvislosti s účelom zmluvy a ak vznikli po schválení Akčného plánu rozvoja okresu Rimavská Sobota vládou SR uznesením č. 254 zo dňa 24. 6. 2016.

13. Finančné prostriedky sa poskytujú prijímateľovi bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy. Finančné prostriedky sa považujú za poskytnuté prijímateľovi dňom ich odoslania (odpísania) z účtu poskytovateľa na účet prijímateľa.

Článok III

Povinnosti prijímateľa

1. Za správnosť údajov uvedených vo vyúčtovaní zodpovedá štatutárny zástupca prijímateľa.
2. Prijímateľ sa zaväzuje, že výdavky, ktoré sú financované z poskytnutého regionálneho príspevku v zmysle tejto zmluvy, nebudú duplicitne hradené aj z iných zdrojov.
3. Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a ďalších podmienok použitia regionálneho príspevku dohodnutých v zmluve, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať zamestnanec poskytovateľa a kontrolné orgány Slovenskej republiky v zmysle zákona č. 357/2015 o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom poskytovateľa a kontrolným orgánom Slovenskej republiky výkon finančnej kontroly a auditu podľa predchádzajúcej vety.
4. Prijímateľ je povinný nadobudnutý alebo zhodnotený hmotný hnutel'ný majetok² z regionálneho príspevku, prevyšujúci sumu 10 000 EUR, a súvisiaci s účelovým určením podľa čl. I ods. 2 tejto zmluvy využívať na účel, na ktorý bol regionálny príspevok poskytnutý a nezaťažovať ho ani neposkytnúť k nemu užívacie práva tretej osobe po dobu piatich rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa.
5. Prijímateľ je povinný nadobudnutý alebo zhodnotený hmotný nehnuteľný majetok z regionálneho príspevku a súvisiaci s účelovým určením podľa čl. I ods. 2 tejto zmluvy využívať na účel, na ktorý bol regionálny príspevok poskytnutý a nezaťažovať ho ani neposkytnúť k nemu užívacie práva tretej osobe po dobu desiatich rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku bez predchádzajúceho písomného súhlasu poskytovateľa.
6. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi regionálny príspevok alebo jeho časť ak:
 - a) regionálny príspevok alebo jeho časť nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I ods. 2 tejto zmluvy;
 - b) regionálny príspevok alebo jeho časť prijímateľ nevyčerpal do výšky poskytnutého regionálneho príspevku. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 5-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vyúčtovanie regionálneho príspevku v zmysle čl. II ods. 8 tejto zmluvy. Nevyčerpanú časť regionálneho príspevku do výšky 5 eur nie je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi ako zúčtovanie regionálneho príspevku;
 - c) nadobudnutý alebo zhodnotený hmotný hnutel'ný majetok prevyšujúci sumu 10 000 EUR, ktorý prijímateľ nadobudol z prostriedkov regionálneho príspevku a súvisí s účelovým určením podľa čl. I ods. 2 tejto zmluvy, nebude po celú dobu piatich rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku vo vlastníctve prijímateľa;

² § 22 ods. 2 zákona o dani z príjmov

- d) nadobudnutý alebo zhodnotený hmotný nehnuteľný majetok, ktorý prijímateľ nadobudol z prostriedkov regionálneho príspevku a súvisí s účelovým určením podľa čl. I ods. 2 tejto zmluvy, nebude po celú dobu desiatich rokov odo dňa nadobudnutia alebo zhodnotenia majetku vo vlastníctve prijímateľa;
 - e) regionálny príspevok alebo jeho časť nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v článku I. ods. 2 tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je začaté alebo vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči prijímateľovi zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia;
 - f) sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol prijímateľ nepravdivé údaje; v tomto prípade je prijímateľ povinný vrátiť celý regionálny príspevok;
 - g) prijímateľ poruší povinnosť podľa ods. 2 tohto článku – zákaz duplicitného financovania;
 - h) prijímateľ poruší povinnosť podľa ods. 4 alebo 5 tohto článku – zákaz zaťaženia alebo scudzenia užívacích práv k majetku bez súhlasu poskytovateľa;
 - i) prijímateľ poruší povinnosť podľa čl. II ods. 2 tejto zmluvy – v tomto prípade sa výška sumy, ktorú je prijímateľ povinný vrátiť určí poskytovateľom podľa prílohy č. 5 tejto zmluvy;.
7. Povinnosť prijímateľa vrátiť poskytnutý regionálny príspevok alebo jeho časť sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí skutočnosť podľa ods. 6 tohto článku z predloženého vyúčtovania podľa čl. II ods. 8 tejto zmluvy. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky finančných prostriedkov, ktorú vyčíslil poskytovateľ na základe zistených nedostatkov. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia písomnej výzvy poskytovateľa na vrátenie regionálneho príspevku alebo jeho časti, v ktorej vyčíslil aj presnú výšku finančných prostriedkov, ak nie je v tejto zmluve uvedené inak.
8. Finančné prostriedky z regionálneho príspevku, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa ods. 6 alebo 7 tohto článku:
- a) v priebehu rozpočtového roka, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, vráti na výdavkový účet poskytovateľa **IBAN SK96 8180 0000 0070 0006 0195 s uvedením variabilného symbolu „08číslozmluvyrok“** a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe,
 - b) po skončení rozpočtového roka, v ktorom bol regionálny príspevok poskytnutý, vráti na depozitný účet poskytovateľa **IBAN SK36 8180 0000 0070 0006 0208 s uvedením variabilného symbolu „08číslozmluvyrok“**. Zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe.
9. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi **všetky výnosy** (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy prideleného regionálneho príspevku po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku)

z finančných prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu Slovenskej republiky v zmysle ustanovenia § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách. Prijímateľ vráti výnosy na účet poskytovateľa **IBAN SK93 8180 0000 0070 0006 0152 s uvedením variabilného - symbolu „08číslozmluvyrok“** najneskôr do 5-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na vyúčtovanie regionálneho príspevku v zmysle čl. II ods. 8 tejto zmluvy a zároveň zašle poskytovateľovi avízo o platbe.

10. Prijímateľ je povinný oznámiť poskytovateľovi všetky zmeny a skutočnosti, ktoré majú vplyv alebo súvisia s plnením tejto zmluvy alebo sa jej akýmkoľvek spôsobom týkajú alebo môžu týkať, a to aj v prípade, ak má prijímateľ čo i len pochybnosť o dodržiavaní svojich záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy, a to do 5-tich pracovných dní odo dňa ich vzniku.
11. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa bude považovať za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.
12. V prípade, ak poskytnutie regionálneho príspevku je poskytnutím štátnej pomoci podľa osobitných predpisov, prijímateľ sa zaväzuje, že dodrží všetky podmienky, za ktorých sa mu pomoc poskytla a že vráti poskytnutú pomoc, ak takéto podmienky poruší.
13. V prípade, ak poskytnutie regionálneho príspevku nie je poskytnutím štátnej pomoci podľa osobitných predpisov, prijímateľ sa zaväzuje, že počas doby čerpania regionálneho príspevku nedôjde k zmene skutočností, na základe ktorých by bolo možné posúdiť poskytnutie regionálneho príspevku ako poskytnutie štátnej pomoci podľa osobitných predpisov. Ak prijímateľ túto podmienku poruší, je povinný regionálny príspevok alebo jeho časť vrátiť.
14. Prijímateľ regionálneho príspevku je povinný vo všetkých tlačенých a elektronických materiáloch, ako aj pri všetkých mediálnych vystúpeniach a prezentáciách súvisiacich s poskytnutím regionálneho príspevku uvádzať, že predmet plnenia podľa tejto zmluvy sa realizoval vďaka finančnej podpore Úradu vlády Slovenskej republiky a v súvislosti s realizáciou aktivít podľa schváleného Akčného plánu rozvoja okresu Rimavská Sobota.

Článok IV **Záverečné ustanovenia**

1. Právne pomery neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho zákonníka, zákona o rozpočtových pravidlách a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
2. Táto zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, z ktorých dva dostane prijímateľ a štyri poskytovateľ.
3. Zmluvné strany berú na vedomie, že zmluva je povinne zverejňovanou zmluvou v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. Zmluva

nadobúda účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv.

4. Prijímateľ podpisom tejto zmluvy zároveň udeľuje poskytovateľovi súhlas so spracúvaním osobných údajov podľa § 11 ods. 1 a ods. 4 zákona č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
5. Poskytovateľ si vyhradzuje právo znížiť výšku resp. neposkytnúť regionálny príspevok z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky alebo v závislosti od schváleného zákona o štátnom rozpočte. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady, ani za prípadnú škodu.
6. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov podpísaných štatutárnymi zástupcami obidvoch zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
7. Neplatnosť, neúčinnosť alebo nevymáhateľnosť niektorého z ustanovení zmluvy nemá vplyv na platnosť, účinnosť alebo vymáhateľnosť ostatných ustanovení zmluvy. Ak je niektoré z ustanovení zmluvy neplatné, neúčinné alebo nevymáhateľné alebo sa takým stane neskôr, zaväzujú sa obe zmluvné strany takéto ustanovenie nahradiť iným, ktoré najviac zodpovedá účelu a právnomu významu sledovanému pôvodným ustanovením zmluvy.
8. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad podpisujú.
9. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je:
 - a) Príloha č. 1: Štruktúrovaný rozpočet na rok 2017;
 - b) Príloha č. 2: Štruktúrovaný rozpočet na rok 2018;
 - c) Príloha č. 3: Štruktúrovaný rozpočet na rok 2019;
 - d) Príloha č. 4: Štruktúrovaný rozpočet na rok 2020;
 - e) Príloha č. 5: Pravidlá určovania výšky vrátenia poskytnutého príspevku v nadväznosti na zistené porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania.

V Bratislave, dňa

V Rimavskej Sobote, dňa

Úrad vlády Slovenskej republiky

.....
Ing. Igor Federič
vedúci Úradu vlády Slovenskej
republiky

.....
Ing. Andrej Boros
riaditeľ

NÁZOV PRÍJÍMATEĽA : CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 1

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET na rok 2017

Regionálny príspevok z Úradu vlády Slovenskej republiky					
Bežné výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
I. Osobné výdavky					
Projektový manažér 1	mesiac	6	1 888,80	11 332,80	Mzda, odvody. Vedúci pracovník, riadi aktivity centra a personálu, realizuje aktivity centra. Komunikácia s akčnou radou, ministerstvami, ÚV SR, atď., PZ 7 hodinový úväzok v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce. Jednotková cena 1 888,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Projektový manažér 2	mesiac	6	1 583,80	9 502,80	Mzda, odvody. Projektový manažér. Hlavné okruhy prác: podpora žiadateľov o RP, informačné a konzultačné aktivity, tvorba a rozvoj klastrov. Technický sekretariát pre akčnú radu. PZ v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce. Jednotková cena 1 583,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Projektový manažér 3	mesiac	6	1 003,80	6 022,80	Mzda, odvody. Projektový manažér. Hlavné okruhy prác: podpora žiadateľov o RP, informačné a konzultačné aktivity, tvorba a rozvoj klastrov. PZ 5-hodinový úväzok v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce. Jednotková cena 1 003,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Manažéri spolupráce s MAS (4 osoby)	mesiac	24	670,00	16 080,00	4 pracovníci, po 6 mesiacov, polovičný úväzok. Hlavné úlohy: pomoc pri spracovaní stratégií MAS, zber informácií z okresu (projektové zámery, investičné príležitosti, rozvoj CR a miestnych produktov), konzultácie, poradenstvo, pomoci pri spracovaní žiadostí o RP. Jednotková cena 670,- eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Manažér centra energetiky	mesiac	6	1 583,80	9 502,80	Mzda, odvody. Hlavné aktivity: poradenstvo v oblasti energetiky, rozvojové projekty v oblasti energetiky. PZ v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce. Jednotková cena 1 583,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Senior expert 1	hod	110	50,00	5 500,00	Špecifikácia práce: Charakteristika čistenia odpadových vôd na Slovensku, spracovanie doterajších skúseností a dosahovaných výsledkov s použitím týchto technológií na Slovensku a okolitých krajinách, kritické vyhodnotenie výsledkov, stanovenie podmienok splnenia požadovaných limitov ukazovateľov znečistenia vo vzťahu k stavu povrchových a podzemných vôd vo vytýpaných lokalitách. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Senior expert 2	hod	110	50,00	5 500,00	Špecifikácia práce: Spracovanie prehľadu extenzívnych (prírodných) technológií čistenia odpadových vôd so zohľadnením moderných trendov, návrh technickej typológie použiteľnosti extenzívnych technológií pre rôzne veľkostné kategórie sídiel, pre splnenie minimálnych požiadaviek na kvalitu odtoku a odstraňovanie znečistenia a pre rôzne vstupné zaťaženie a prítok vôd, výber optimálnych riešení vrátane požiadaviek na prevádzku a údržbu. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Senior expert 3	hod	110	50,00	5 500,00	Špecifikácia práce: Porovnávací analýza SWOT pre použitie extenzívnych a bežne používaných klasických technológií. Kritériá optimálneho návrhu extenzívnych systémov čistenia odpadových vôd, stanovenie limitov použitia týchto systémov a požiadaviek na odtoky so zohľadnením vývoja spotreby pitnej vody, tvorby odpadových vôd a obmedzení spôsobených klimatickou zmenou. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.

NÁZOV PRÍJÍMATEĽA :

CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 1

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Senior expert 4	hod	100	50,00	5 000,00	Špecifikácia práce: Výber vhodných lokalít v okrese Rimavská Sobota z pohľadu použiteľnosti extenzívnych technológií s dôrazom na obce s neúplnou infraštruktúrou. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Terénne prieskumy	hod	35	30,00	1 050,00	Špecifikácia práce: Zisťovanie existujúceho stavu technickej infraštruktúry vybraných lokalít, charakteristik terénu, dostupnosti vhodných prírodných materiálov využiteľných na výstavbu navrhovaných systémov v regióne, atď. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Socioekonomické prieskumy	hod	95	30,00	2 850,00	Špecifikácia práce: Zisťovanie hranice únosnosti a miery akceptovateľnosti finančnej účasti užívateľov na prevádzke nových sanitálnych systémov, vrátane socioekonomickej charakteristiky zvolených lokalít, dostupnosti využiteľnej pracovnej sily, atď. Práca môže byť rozdelená aj medzi viac osôb. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Návrh ekonomiky obecných podnikov	hod	105	50,00	5 250,00	Špecifikácia práce: Formulácia ekonomických podmienok, v ktorých budú pôsobiť obecné podniky zriadené primárne za účelom vybudovania extenzívnych systémov čistenia odpadových vôd, vrátane návrhu činnosti, ktoré budú vykonávať po vybudovaní týchto systémov a ich ekonomiky. Práca môže byť rozdelená aj medzi viac osôb. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Ekonomické zhodnotenie obecných podnikov	hod	100	50,00	5 000,00	Špecifikácia práce: Najmä posúdenie dlhodobej ekonomickej udržateľnosti obecných podnikov. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Ekonomické zhodnotenie KČOV	hod	45	50,00	2 250,00	Špecifikácia práce: Ekonomické posúdenie navrhutej technickej typológie, návrh podmienok ekonomickej udržateľnosti prevádzky KČOV, porovnanie investičných a prevádzkových nákladov navrhovaných riešení s inými systémami čistenia odpadových vôd. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Redakcia	hod	15	30,00	450,00	Špecifikácia práce: Týka sa textových a jazykových úprav, formulácia úvodnej a záverečnej časti. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Grafická úprava	hod	20	30,00	600,00	Špecifikácia práce: Týka sa obrázkov, grafov, tabuliek v publikácii a výslednej grafickej úprave publikácie. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "štúdia koreňové čističky" - Koordinácia	hod	30	35,00	1 050,00	Špecifikácia práce: Koordinácia a usmerňovanie postupu expertov, zadávanie pokynov, synchronizácia prác na štúdiu. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "Koncepcia cestvoného ruchu" - Expert 1	hod	130	20,00	2 600,00	Vypracovanie koncepcie a akčného plánu rozvoja CR v okrese a stanovenie prioritných projektov rozvoja. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "Koncepcia cestvoného ruchu" - Expert 2	hod	120	20,00	2 400,00	Expertné posúdenie stavu CR v okrese a definovanie východísk pre koncepciu. Vyhodnotenie štrukturovaných rozhovorov s aktérmi CR v okrese. Príprava návrhov rozvoja CR. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "Koncepcia cestvoného ruchu" - Expert 3	hod	90	16,00	1 440,00	Analýza údajov o návštevnosti, analýza existujúcich rozvojových dokumentov a stratégií v okrese. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "Koncepcia cestvoného ruchu" - Expert 4	hod	90	16,00	1 440,00	Iniciovanie procesu založenie OOCR Gemer v okrese Rim. Sobota, kontaktovanie možných partnerov, komunikácia a facilitácia tvorby partnerstva pre OOCR. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.

NÁZOV PRÍJIMATEĽA : CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 1

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

Verejné obstarávanie	projekt	1	3 200,00	3 200,00	Osoba/y zodpovedná za realizáciu procesov VO. Odmeny budú riešené na základe dohôd o vykonaní práce. Predpokladané VO: spracovanie smernice pre VO, proces VO pre: dodávateľ kancelárskeho materiálu, výpočtovej techniky, kancelársky nábytok, stravné lístky, automobil, dodávateľ tlačiarenských služieb, publicita, výber externých expertov.
Účtovníctvo, administrácia, finančný manažment	mesiac	6	731,00	4 386,00	Vedenie účtovníctva, mzdy, odvody, finančný manažment, spracovanie výúčtovania, komunikácia s DÚ, SP a ZP, polovičný úväzok. Jednotková cena 731,- eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Dočasní experti, konzultanti	hodiny	240	20,00	4 800,00	Experti, konzultanti, školitelia, ktorí budú zamestnaní len dočasne, na dohody, pri čiastkových úlohách pri realizácii akčného plánu (najmä poradenstvo, školenie, príprava koncepcii pri koncepčných materiáloch, tvorbe klastrov, sociálne podnikanie, ekológia, školstvo a podobne).
Celkom				112 707,20 €	
2. Cestovné výdavky a cestovné náhrady					
Cestovné náhrady	rok	1	5 800,00	5 800,00	Cestovné náhrady pri pracovných cestách v zmysle Zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. Kalkulácia PHM bude vykonaná najmä na základe najazdených km, aktuálnej ceny PHM.
Celkom				5 800,00 €	
3. Výdavky na energie, vodu, komunikácie					
Energie, voda, plyn - kancelárie	mesiac	10	60,00	600,00	Poplatok za energie v prenajatých kanceláriách (elektrina, voda, plyn). Cena bola stanovená podľa aktuálnych cien. Počítame s dvoma kancelármi. Priemerné mesačné výdavky budú 30,- eur/kanc./mes. Spolu 60,- eur/mesiac.
Poštovné	mesiac	6	30,00	180,00	Výdavky na poštovné: 30,- eur na mesiac.
Telekomunikačné služby	mesiac	6	20,00	120,00	Výdavky na dátové služby v kanceláriách: 20,- eur mesačne.
Celkom				900,00 €	
4. Výdavky na materiál a tovary					
Notebook	kus	9	720,00	6 480,00	Notebook pre personál CEROGEMA (3 x proj. Manažéri, 1 x energetické centrum, 4 x manažéri MAS, 1 x ostatní dočasní zamestnanci) - notebook s OS a taškou.
Software pre notebook - MS Office	kus	9	250,00	2 250,00	Licencia MS Office pre notebooky.
Software pre notebook - bezpečnostný software	kus	9	40,00	360,00	Bezpečnostný software pre notebooky.
Sieťová tlačiareň a kopírka v jednom	kus	1	480,00	480,00	Farebná laserová sieťová tlačiareň a kopírka.
ČB Laserová tlačiareň	kus	4	110,00	440,00	Malé ČB laserové tlačiarne pre manažérov MAS (ktorí budú pracovať zväčša priamo v území MAS).
Doplnky	kus	4	70,00	280,00	4 x externé HDD (po 55,- eur) na zálohu, 4 x myš (po 15,- eur).
Dataprotektor s plátnom	kus	1	750,00	750,00	Dataprotektor pre prezentačné a školiace aktivity aj s plátnom.
Pisací stôl s kontajnerovou skrinkou	kus	6	200,00	1 200,00	Pisacie stoly a úložný priestor pre personál , 6ks.
Skriňa	kus	3	250,00	750,00	Skrine do 3 kancelárii.
Regále	kus	6	130,00	780,00	2 ks regálov na ukladanie do troch kancelárii.
Kancelárske stoličky	kus	6	100,00	600,00	Kancelárske stoličky do troch kancelárii.
Bežné stoličky	kus	6	30,00	180,00	Bežné stoličky pre klientov centra.

NÁZOV PRÍJIMATEĽA :

CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 1

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

Doplňky	súbor	1	600,50	600,50	Ďalšie drobné doplnky (vešiaky, poličky, panely, spájacie prvky, trezor pre stravné listky a ceniny).
Kancelársky a iný spotrebný materiál	súbor	1	1 200,00	1 200,00	Počítame s priemernou spotrebou kancelárskeho a iného spotrebného materiálu, odhad: priemerne 200,- eur mesačne, po dobu 6 mesiacov- (papier, toner, obálky, kancelárske potreby, predlžovačky, usb kľúče a ďalšie veci súvisiace s projektom).
Celkom				16 350,50 €	
5. Výdavky na dopravu a služby					
Nájom kancelárskych priestorov	mesiac	10	180,00	1 800,00	Prenájom kancelárii. Na začiatok počítame s dvoma kancelárskymi (2 x 10 mes). Nájom jednej miestnosti: 90,- eur/mesiac, spolu 180,- eur/mesiac.
Audit	služba	1	1 000,00	1 000,00	Výdavok na povinný audit neziskovej organizácie raz ročne. Cena určená na základe prieskumu trhu a konzultácii.
Informovanosť verejnosti	kus	24	120,00	2 880,00	Informačné články, oznamy, výzvy, pozvánky ohľadom aktivít AP zverejnené v regionálnych médiách. Počítame s priemernou cenou inzercie, príspevku 120,- eur, cca. 24 príspevkov. Konkrétna cena príspevku bude závislá od typu média a rozsahu.
Publikácia "Akčný plán okresu"	kus	20 000	0,19	3 800,00	Informačná publikácia o Akčnom pláne, jeho aktivitách, úspešných projektoch - určená pre verejnosť, distribuovaná obyvateľom regiónu. A4, 8 strán. Náklady na grafický návrh, tlač, dopravu a distribúciu v okrese.
Vizitky	kus	2 000	0,09	180,00	Grafický návrh a tlač vizitiek pre zamestnancov (5 x 400 ks).
Publikácia - Informačný materiál	kus	300	1,00	300,00	Informačný materiál o Akčnom pláne, o možnostiach zapojenia sa a financovania aktivít. Zameraný na samosprávu a neziskové organizácie v okrese. Náklady na grafický návrh, tlač, dopravu a distribúciu.
Nájom priestorov na prezentačné aktivity	počet	4	200,00	800,00	Nájom priestorov pre konanie prezentačných aktivít, informačných seminárov, workshopov a podobne. V priemere počítame s cenou nájmu 200,- eur na priemerne 4 podujatia.
Catering pre účastníkov workshopov, seminárov, konferencií	projekt	1	500,00	500,00	Občerstvenie pre účastníkov workshopov, seminárov, konferencií, zabezpečené formou cateringu. Celkovo kalkuluje sa s 200 účastníkmi. výdavky 2.50 eur/osoba.
Spracovanie a aktualizácia webstránky	služba	1	1 200,00	1 200,00	Výdavky na vytvorenie, správu a aktualizáciu webstránky centra Cerogema, n. o., ktorá bude slúžiť na šírenie informácií o aktivitách centra a implementácii Akčného plánu okresu Rimavská sobota.
Doména, hosting	služba	1	100,00	100,00	Výdavky na doménu a hosting, potrebný pre beh webstránky centra CEROGEMA n.o., cena určená na základe prieskumu ponúk na internete.
Služba BOZP, PB a PZS	mesiac	7	70,00	490,00	Povinné zabezpečenie služieb BOZP, PB a pracovná zdravotná služba.
Koncesionárske poplatky	mesiac	7	4,64	32,48	Výdavky na koncesionárske poplatky platené v zmysle zákona. 4,64 eur/mesiac.
Odborné školenie personálu CEROGEMA	počet	3	800,00	2 400,00	Realizácie odborných školení pre personál CEROGEMA, v oblastiach súvisiacich s výkonom práce, najmä: sociálne podnikanie, riadenie podniku a marketing, rozvoj vidieka, miestnych produktov, cestovný ruch, regionálny rozvoj, energetika, smart riešenie rozvoja. Predpokladáme 3 školenia spolu pre 8 zamestnancov.
Stravné listky - príspevok zamestnávateľa	kus	506	2,47	1 249,82	Stravné listky pre zamestnanov Proj. man. 1-3 a manažera energetického centra. Na rok 2017 kalkuluje sa 134 prac. dní pre Proj. man. 1 a 3, 124 pre PM 2 a 114 dni pre energetika. Spolu 506 prac. dní. Príspevok zamestnávateľa na jedného zamestnanca vrátane poplatkov bude 2,47 eur/prac. deň.
Celkom				16 732,30 €	
6. Iné oprávnené bežné výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu (bežné výdavky)				152 490,00 €	

NÁZOV PRÍJÍMATEĽA : CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 1

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

Kapitálové výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Výdavky na nákup strojov, prístrojov a zariadení, techniky a náradia					
Celkom				0,00 €	
2. Výdavky na nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov					
Celkom				0,00 €	
3. Výdavky na prípravnú a projektovú dokumentáciu					
				0,00	
Celkom				0,00 €	
4. Výdavky na realizáciu stavieb a ich technického zhodnotenia					
				0,00	
Celkom				0,00 €	
5. Výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu					
				0,00	
Celkom				0,00 €	
6. Iné oprávnené kapitálové výdavky					
				0,00	
Celkom				0,00 €	
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €	
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				152 490,00 €	

Vysvetlivky:

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: hodina, kus, tona, počet km a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA: Ing. Andrej Boros

MIESTO A DÁTUM: Rimavská Sobota

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS:

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 2

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET na rok 2018

Regionálny príspevok z Úradu vlády Slovenskej republiky					
Bežné výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
I. Osobné výdavky					
Projektový manažér 1	mesiac	12	1 888,80	22 665,60	Mzda, odvody. Vedúci pracovník, riadi aktivity centra a personálu, realizuje aktivity centra. Komunikácia s akčnou radou, ministerstvami, ÚV SR, atď., PZ 7-hodinový úväzok v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce. Jednotková cena 1 888,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Projektový manažér 2	mesiac	12	1 583,80	19 005,60	Mzda, odvody. Projektový manažér. Hlavné okruhy prác: podpora žiadateľov o RP, informačné a konzultačné aktivity, tvorba a rozvoj klastrov. Technický sekretariát pre akčnú radu. PZ v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce. Jednotková cena 1 583,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Projektový manažér 3	mesiac	12	1 583,80	19 005,60	Mzda, odvody. Projektový manažér. Hlavné okruhy prác: podpora žiadateľov o RP, informačné a konzultačné aktivity, tvorba a rozvoj klastrov. PZ v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce. Jednotková cena 1 583,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Manažéri spolupráce s MAS (4 osoby)	mesiac	48	670,00	32 160,00	4 pracovníci, po 12 mesiacov, polovičný úväzok. Hlavné úlohy: pomoc pri spracovaní stratégií MAS, zber informácií z okresu (projektové zámery, investičné príležitosti, rozvoj CR a miestnych produktov), konzultácie, poradenstvo. Jednotková cena 670,- eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Manažér centra energetiky	mesiac	12	1 583,80	19 005,60	Mzda, odvody. Hlavné aktivity: príprava nízkouhlíkovej stratégie, poradenstvo v oblasti energetiky, rozvojové projekty v oblasti energetiky. PZ v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce. Jednotková cena 1 583,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Verejné obstarávanie	projekt	1	2 200,00	2 200,00	Osoba/y zodpovedná za realizáciu procesov VO. Odmeny budú riešené na základe dohôd o vykonaní práce. Predpokladané práce: proces VO pre: dodávateľ kancelárskeho materiálu, stravné listky, dodávateľ tlačiarenských služieb, publicita, výber externých expertov.
Účtovníctvo, administrácia, finančný manažment	mesiac	12	731,00	8 772,00	Vedenie účtovníctva, mzdy, odvody, finančný manažment, spracovanie výúčtovania, komunikácia s DÚ, SP a ZP, polovičný úväzok. Jednotková cena 731,- eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 2

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

Dočasní experti, konzultanti	hodiny	450	20,00	9 000,00	Experti, konzultanti, škoolitelia, ktorí budú zamestnaní len dočasne, na dohody, pri čiastkových úlohách pri realizácii akčného plánu (najmä poradenstvo, školenie, príprava koncepcii pri koncepčných materiáloch, tvorbe klastrov, sociálne podnikanie, ekológia, školstvo a podobne).
Celkom				131 814,40 €	
2. Cestovné výdavky a cestovné náhrady					
Cestovné náhrady	rok	1	7 500,52	7 500,52	Cestovné náhrady pri pracovných cestách v zmysle Zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. Kalkulácia PHM bude vykonaná najmä na základe najazdených km, aktuálnej ceny PHM.
Celkom				7 500,52 €	
3. Výdavky na energie, vodu, komunikácie					
Energie, voda, plyn - kancelárie	mesiac	12	90,00	1 080,00	Poplatok za energie v 3 prenajatých kanceláriách (elektrina, voda, plyn) - mesačný poplatkom vo výške 90,- eur. Cena bola stanovený podľa aktuálnych cien.
Poštovné	mesiac	12	30,00	360,00	Výdavky na poštovné: 30,- eur na mesiac.
Telekomunikačné služby	mesiac	12	20,00	240,00	Výdavky na dátové služby v kanceláriách: 20,- eur mesačne.
Celkom				1 680,00 €	
4. Výdavky na materiál a tovary					
Kancelársky a iný spotrebný materiál	súbor	1	2 400,00	2 400,00	Počítame s priemernou spotrebou kancelárskeho a iného spotrebného materiálu, odhad: priemerne 200,- eur mesačne, po dobu 12 mesiacov (papier, toner, obálky, kancelárske potreby a ďalšie veci súvisiace s projektom).
Celkom				2 400,00 €	
5. Výdavky na dopravu a služby					
Nájom kancelárskych priestorov	mesiac	12	270,00	3 240,00	Prenájom kancelárií. Počítame s tromi kancelárskymi miestnosťami. Nájom jednej miestnosti: 90,- eur/mesiac/kancelária.
Audit	služba	1	1 000,00	1 000,00	Výdavok na povinný audit neziskovej organizácie raz ročne. Cena určená na základe prieskumu trhu a konzultácií.
Informovanosť verejnosti	kus	52	120,00	6 240,00	Informačné články, oznamy, výzvy, pozvánky ohľadom aktivít AP zverejnené v regionálnych médiách. Počítame s priemernou cenou inzercie, príspevku 120,- eur, cca. 52 príspevkov. Konkrétna cena príspevku bude závislá od typu média a rozsahu.
Publikácia "Akčný plán okresu"	kus	40 000	0,19	7 600,00	Informačná publikácia o Akčnom pláne, jeho aktivitách, úspešných projektoch - určená pre verejnosť, distribuovaná obyvateľom regiónu, dvakrát do roka. A4, 8 strán. Náklady na grafický návrh, tlač, dopravu a distribúciu v okrese.
Publikácia "Sociálne podnikanie"	kus	200	1,80	360,00	Informačný manuál zameraný na samosprávu a iných záujemcov o sociálne podnikania s prehľadom možností, informácií o tematike, pozitívnych príkladov a skúseností s touto formou podnikania. Náklady na grafický návrh, tlač, dopravu a distribúciu.

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 2

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

Publikácia "Konceptia CR"	kus	500	1,90	950,00	Materiál určený pre odbornú aj laickú verejnosť, prezentujúci výsledky spracovanej koncepcie cestovného ruchu regiónu. Náklady na grafický návrh, tlač, dopravu a distribúciu.
Nájom priestorov na prezentačné aktivity	počet	8	200,00	1 600,00	Nájom priestorov pre konanie prezentačných aktivít, informačných seminárov, workshopov a podobne. V priemere počítame s cenou nájmu 200,- eur na priemerne 8 podujatí.
Catering pre účastníkov workshopov, seminárov, konferencií	projekt	1	750,00	750,00	Občerstvenie pre účastníkov workshopov, seminárov, konferencií, zabezpečené formou cateringu. Celkovo kalkulujeme so 300 účastníkmi, výdavky 2,50 eur/osoba.
Aktualizácia webstránky	služba	1	600,00	600,00	Výdavky na správu a aktualizáciu webstránky centra Ceregema, n. o., ktorá bude slúžiť na šírenie informácií o aktivitách centra a implementácii Akčného plánu okresu Rimavská sobota.
Doména, hosting	služba	1	100,00	100,00	Výdavky na doménu a hosting, potrebný pre beh webstránky centra CEROGEMA n.o., cena určená na základe prieskumu ponúk na internete.
Služba BOZP, PB a PZS	mesiac	12	70,00	840,00	Povinné zabezpečenie služieb BOZP, PB a pracovná zdravotná služba.
Koncesionárske poplatky	mesiac	12	4,64	55,68	Výdavky na koncesionárske poplatky platené v zmysle zákona. 4,64 eur/mesiac.
Odborné školenie personálu CEROGEMA	počet	3	1 100,00	3 300,00	Realizácie odborných školení pre personál CEROGEMA, v oblastiach súvisiacich s výkonom práce, najmä: sociálne podnikanie, riadenie podniku a marketing, rozvoj vidieka, miestnych produktov, cestovný ruch, regionálny rozvoj, energetika, smart riešenie rozvoja. Predpokladáme 3 školenia spolu pre 8 zamestnancov.
Účastnícke poplatky	počet	2	240,00	480,00	Účastnícke poplatky na výstavách, konferenciách, počítame s dvoma podujatiami pre 3 zamestnancov Centra (80 eur x 3 zamestnanci x 2 podujatia spolu 480 eur)
Stravné lístky - príspevok zamestnávateľa	kus	920	2,47	2 272,40	Stravné lístky pre 4 zamestnanov Proj. Man. 1-3 a manažéra energetického centra. Rok 2018 má 250 pracovných dní, počítame s 20 dňami dovolenky na zamestnanca. 4 x 230 = 920 pracovných dní. Príspevok zamestnávateľa na jedného zamestnanca vrátane poplatkov bude 2,47 eur/prac. deň.
Celkom				29 388,08 €	
6. Iné oprávnené bežné výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu (bežné výdavky)				172 783,00 €	
Kapitálové výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Výdavky na nákup strojov, prístrojov a zariadení, techniky a náradia					
Celkom				0,00 €	

NÁZOV PRIJÍMATEĽA : CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 2

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

2. Výdavky na nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov					
Celkom				0,00 €	
3. Výdavky na prípravnú a projektovú dokumentáciu					
				-	
Celkom				0,00 €	
4. Výdavky na realizáciu stavieb a ich technického zhodnotenia					
				0,00	
Celkom				0,00 €	
5. Výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu					
				0,00	
Celkom				0,00 €	
6. Iné oprávnené kapitálové výdavky					
				0,00	
Celkom				0,00 €	
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €	
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				172 783,00 €	

Vysvetlivky:

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: hodina, kus, tona, počet km a podobne.

Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA: Ing. Andrej Boros

MIESTO A DÁTUM: Rimavská Sobota

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS:

NÁZOV PRIJÍMATEĽA : CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 3

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET na rok 2019

Regionálny príspevok z Úradu vlády Slovenskej republiky					
Bežné výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Osobné výdavky					
Projektový manažér 1	mesiac	12	1 888,80	22 665,60	Mzda, odvody. Vedúci pracovník, riadi aktivity centra a personálu, realizuje aktivity centra. Komunikácia s akčnou radou, ministerstvami, ÚV SR, atď., PZ 7-hodinový úväzok v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce. Jednotková cena 1 888,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Projektový manažér 2	mesiac	12	1 583,80	19 005,60	Mzda, odvody. Projektový manažér. Hlavné okruhy prác: podpora žiadateľov o RP, informačné a konzultačné aktivity, tvorba a rozvoj klastrov. Technický sekretariát pre akčnú radu. PZ v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce. Jednotková cena 1 583,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Projektový manažér 3	mesiac	12	1 583,80	19 005,60	Mzda, odvody. Projektový manažér. Hlavné okruhy prác: podpora žiadateľov o RP, informačné a konzultačné aktivity, tvorba a rozvoj klastrov. PZ v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce. Jednotková cena 1 583,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Manažéri spolupráce s MAS (4 osoby)	mesiac	48	670,00	32 160,00	4 pracovníci, po 12 mesiacov, polovičný úväzok. Hlavné úlohy: pomoc pri spracovaní stratégie MAS, zber informácií z okresu (projektové zámery, investičné príležitosti, rozvoj CR a miestnych produktov), konzultácie, poradenstvo. Jednotková cena 670,- eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Pracovná skupina "Konceptia udržateľného regionálneho rozvoja na úrovni okresu" - Expert 1	hodina	120	40,00	4 800,00	Špecifikácia práce: Koordinácia a vedenie tímu, kompletizácia koncepcie Regionálneho rozvoja. Zhodnotenie a analýza aktuálnej situácie regiónu, analýza možných riešení, návrh opatrení. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "Konceptia udržateľného regionálneho rozvoja na úrovni okresu" - Expert 2	hodina	120	30,00	3 600,00	Špecifikácia práce: Analýza Smart a zelených riešení rozvoj regiónu. Návrh opatrení na ich zavedenie. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.
Pracovná skupina "Konceptia udržateľného regionálneho rozvoja na úrovni okresu" - Expert 3	hodina	100	30,00	3 000,00	Špecifikácia práce: Socio-ekonomická analýza dopadov navrhovaných riešení, ekonomická udržateľnosť. Odmena na základe Dohody o VP. Jednotkové ceny sú uvedené ako CCP vrátane odvodov.

NÁZOV PRIJÍMATEĽA : CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 3

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

Verejné obstarávanie	projekt	1	2 200,00	2 200,00	Osoba/y zodpovedná za realizáciu procesov VO. Odmeny budú riešené na základe dohôd o vykonaní práce. Predpokladané práce: proces VO pre: dodávateľ kancelárskeho materiálu, stravné listky, dodávateľ tlačiarenských služieb, publicita, výber externých expertov.
Účtovníctvo, administrácia, finančný manažment	mesiac	12	731,00	8 772,00	Vedenie účtovníctva, mzdy, odvody, finančný manažment, spracovanie vyúčtovania, komunikácia s DÚ, SP a ZP, polovičný úväzok. Jednotková cena 731,- eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Dočasní experti, konzultanti	hodiny	450	20,00	9 000,00	Experti, konzultanti, školitelia, ktorí budú zamestnaní len dočasne, na dohody, pri čiastkových úlohách pri realizácii akčného plánu (najmä poradenstvo, školenie, príprava koncepcii pri koncepčných materiáloch, tvorbe klastrov, sociálne podnikanie, ekológia, školstvo a podobne).
Celkom				124 208,80 €	
2. Cestovné výdavky a cestovné náhrady					
Cestovné náhrady	rok	1	7 500,22	7 500,22	Cestovné náhrady pri pracovných cestách v zmysle Zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. Kalkulácia PHM bude vykonaná najmä na základe najazdených km, aktuálnej ceny PHM.
Celkom				7 500,22 €	
3. Výdavky na energie, vodu, komunikácie					
Energie, voda, plyn - kancelárie	mesiac	12	90,00	1 080,00	Poplatok za energie v 3 prenajatých kanceláriách (elektrina, voda, plyn) - mesačný poplatkom vo výške 90,- eur. Cena bola stanovený podľa aktuálnych cien.
Poštovné	mesiac	12	30,00	360,00	Výdavky na poštovné: 30,- eur na mesiac.
Telekomunikačné služby	mesiac	12	20,00	240,00	Výdavky na dátové služby v kanceláriách: 20,- eur mesačne.
Celkom				1 680,00 €	
4. Výdavky na materiál a tovary					
Kancelársky a iný spotrebný materiál	súbor	1	2 400,00	2 400,00	Počítame s priemernou spotrebou kancelárskeho a iného spotrebného materiálu, odhad: priemerne 200,- eur mesačne, po dobu 12 mesiacov- (papier, toner, obálky, kancelárske potreby a ďalšie veci súvisiace s projektom).
Celkom				2 400,00 €	
5. Výdavky na dopravu a služby					
Nájom kancelárskych priestorov	mesiac	12	270,00	3 240,00	Prenájom kancelárii. Počítame s tromi kancelárskymi miestnosťami. Nájom, jednej miestnosti: 90,- eur/mesiac/kancelária.
Audit	služba	1	1 000,00	1 000,00	Výdavok na povinný audit neziskovej organizácie raz ročne. Cena určená na základe prieskumu trhu a konzultácii.
Informovanosť verejnosti	kus	35	120,00	4 200,00	Informačné články, oznamy, výzvy, pozvánky ohľadom aktivít AP zverejnené v regionálnych médiách. Počítame s priemernou cenou inzercie, príspevku 120,- eur, cca. 35 príspevkov. Konkrétna cena príspevku bude závislá od typu média a rozsahu.
Publikácia "Akčný plán okresu"	kus	40000	0,19	7 600,00	Informačná publikácia o Akčnom pláne, jeho aktivitách, úspešných projektoch - určená pre verejnosť, distribuovaná obyvateľom regiónu, dvakrát do roka. A4, 8 strán. Náklady na grafický návrh, tlač, dopravu a distribúciu v okrese.

NÁZOV PRIJÍMATEĽA : CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 3

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

Nájom priestorov na prezentačné aktivity	počet	8	200,00	1 600,00	Nájom priestorov pre konanie prezentačných aktivít, informačných seminárov, workshopov a podobne. V priemere počítame s cenou nájmu 200,- eur na priemerne 8 podujatí.
Catering pre účastníkov workshopov, seminárov, konferencií	projekt	1	750,00	750,00	Občerstvenie pre účastníkov workshopov, seminárov, konferencií, zabezpečené formou cateringu. Celkovo kalkuluje s 300 účastníkmi, výdavky 2,50 eur/osoba.
Správa a aktualizácia webstránky	služba	1	600,00	600,00	Výdavky na správu a aktualizáciu webstránky centra Cerogema, n. o., ktorá bude slúžiť na šírenie informácií o aktivitách centra a implementácii Akčného plánu okresu Rimavská sobota.
Doména, hosting	služba	1	100,00	100,00	Výdavky na doménu a hosting, potrebný pre beh webstránky centra CEROGEMA n.o., cena určená na základe priekumu ponúk na internete.
Služba BOZP, PB a PZS	mesiac	12	70,00	840,00	Povinné zabezpečenie služieb BOZP, PB a pracovná zdravotná služba.
Koncesionárske poplatky	mesiac	12	4,64	55,68	Výdavky na koncesionárske poplatky platené v zmysle zákona. 4,64 eur/mesiac.
Odborné školenie personálu CEROGEMA	počet	2	600,00	1 200,00	Realizácie odborných školení pre personál CEROGEMA, v oblastiach súvisiacich s výkonom práce, najmä: sociálne podnikanie, riadenie podniku a marketing, rozvoj vidieka, miestnych produktov, cestovný ruch, regionálny rozvoj, energetika, smart riešenie rozvoja. Predpokladáme 2 školenia spolu pre 4 zamestnancov.
Účastnícke poplatky	počet	3	240,00	720,00	Účastnícke poplatky na výstavách, konferenciách - počítame s tromi podujatiami pre 3 zamestnancov Centra (80 eur x 3 zamestnanci x 3 podujatia spolu 720 eur)
Stravné lístky - príspevok zamestnávateľa	kus	690	2,47	1 704,30	Stravné lístky pre 3 zamestnanov Proj. Man. 1-3. Rok 2019 má 250 pracovných dní, počítame s 20 dňami dovolenky na zamestnanca. 3 x 230 = 690 pracovných dní. Príspevok zamestnávateľa na jedného zamestnanca vrátane poplatkov bude 2,47 eur/prac. deň.
Celkom				23 609,98 €	
6. Iné oprávnené bežné výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu (bežné výdavky)				159 399,00 €	
Kapitálové výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Výdavky na nákup strojov, prístrojov a zariadení, techniky a náradia					
Celkom				0,00 €	

NÁZOV PRIJÍMATEĽA : CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 3

Účel regionálneho príspevku: úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

2. Výdavky na nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov					
<i>Celkom</i>				0,00 €	
3. Výdavky na prípravnú a projektovú dokumentáciu					
				-	
<i>Celkom</i>				0,00 €	
4. Výdavky na realizáciu stavieb a ich technického zhodnotenia					
				0,00	
<i>Celkom</i>				0,00 €	
5. Výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu					
				0,00	
<i>Celkom</i>				0,00 €	
6. Iné oprávnené kapitálové výdavky					
				0,00	
<i>Celkom</i>				0,00 €	
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €	
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				159 399,00 €	

Vysvetlivky:

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: hodina, kus, tona, počet km a podobne.

Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA: Ing. Andrej Boros

MIESTO A DÁTUM: Rimavská Sobota

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS:

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 4

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET na rok 2020

Regionálny príspevok z Úradu vlády Slovenskej republiky					
Bežné výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
I. Osobné výdavky					
Projektový manažér 1	mesiac	12	1 888,80	22 665,60	Mzda, odvody. Vedúci pracovník, riadi aktivity centra a personálu, realizuje aktivity centra. Komunikácia s akčnou radou, ministerstvami, ÚV SR, atď., PZ 7-hodinový úväzok v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce. Jednotková cena 1 888,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Projektový manažér 2	mesiac	12	1 583,80	19 005,60	Mzda, odvody. Projektový manažér. Hlavné okruhy prác: podpora žiadateľov o RP, informačné a konzultačné aktivity, tvorba a rozvoj klastrov. Technický sekretariát pre akčnú radu. PZ v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce. Jednotková cena 1 583,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Projektový manažér 3	mesiac	12	1 583,80	19 005,60	Mzda, odvody. Projektový manažér. Hlavné okruhy prác: podpora žiadateľov o RP, informačné a konzultačné aktivity, tvorba a rozvoj klastrov. PZ v zmysle Zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce. Jednotková cena 1 583,80 eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Manažéri spolupráce s MAS (4 osoby)	mesiac	48	670,00	32 160,00	4 pracovníci, po 12 mesiacov, polovičný úväzok. Hlavné úlohy: pomoc pri spracovaní stratégie MAS, zber informácií z okresu (projektové zámery, investičné príležitosti, rozvoj CR a miestnych produktov), konzultácie, poradenstvo. Jednotková cena 670,- eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Verejné obstarávanie	projekt	1	1 500,00	1 500,00	Osoba/y zodpovedná za realizáciu procesov VO. Odmeny budú riešené na základe dohôd o vykonaní práce. Predpokladané práce: proces VO pre: dodávateľ kancelárskeho materiálu, stravné lístky, dodávateľ tlačiarenských služieb, publicita, výber externých expertov.
Účtovníctvo, administrácia, finančný manažment	mesiac	12	731,00	8 772,00	Vedenie účtovníctva, mzdy, odvody, finančný manažment, spracovanie vyúčtovania, komunikácia s DÚ, SP a ZP polovičný úväzok. Jednotková cena 731,- eur je uvedená ako CCP vrátane odvodov 35,2%.
Dočasní experti, konzultanti	hodiny	170	20,00	3 400,00	Expert, konzultanti, školitelia, ktorí budú zamestnaní len dočasne, na dohody, pri čiastkových úlohách pri realizácii akčného plánu (najmä poradenstvo, školenie, príprava koncepcii pri koncepčných materiáloch, tvorbe klastrov, sociálne podnikanie, ekológia, školstvo a podobne).
Celkom				106 508,80 €	
2. Cestovné výdavky a cestovné náhrady					
Cestovné náhrady	rok	1	7 000,81	7 000,81	Cestovné náhrady pri pracovných cestách v zmysle Zákona č. 283/2002 Z. z. o cestovných náhradách. Kalkulácia PHM bude vykonaná najmä na základe najazdených km, aktuálnej ceny PHM.
Celkom				7 000,81 €	
3. Výdavky na energie, vodu, komunikácie					

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 4

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

Energie, voda, plyn - kancelárie	mesiac	12	90,00	1 080,00	Poplatok za energie v 3 prenajatých kanceláriách (elektrina, voda, plyn) - mesačný poplatok vo výške 90,- eur. Cena bola stanovený podľa aktuálnych cien.
Poštovné	mesiac	12	30,00	360,00	Výdavky na poštovné: 30,- eur na mesiac.
Telekomunikačné služby	mesiac	12	20,00	240,00	Výdavky na dátové služby v kanceláriách: 20,- eur mesačne.
Celkom				1 680,00 €	
4. Výdavky na materiál a tovary					
Kancelársky a iný spotrebný materiál	súbor	1	2 160,00	2 160,00	Počítame s priemernou spotrebou kancelárskeho a iného spotrebného materiálu, odhad: priemerne 180,- eur mesačne, po dobu 12 mesiacov- (papier, toner, obálky, kancelárske potreby a ďalšie veci súvisiace s projektom).
Celkom				2 160,00 €	
5. Výdavky na dopravu a služby					
Nájom kancelárskych priestorov	mesiac	12	270,00	3 240,00	Prenájom kancelárii. Počítame s tromi kancelárskymi miestnosťami. Nájom, jednej miestnosti: 90,- eur/mesiac/kancelária.
Audit	služba	1	1 000,00	1 000,00	Výdavok na povinný audit neziskovej organizácie raz ročne. Cena určená na základe prieskumu trhu a konzultácii.
Informovanosť verejnosti	kus	20	120,00	2 400,00	Informačné články, oznamy, výzvy, pozvánky ohľadom aktivít AP zverejnené v regionálnych médiách. Počítame s priemernou cenou inzercie, príspevku 120,- eur, cca. 20 príspevkov. Konkrétna cena príspevku bude závislá od typu média a rozsahu.
Publikácia "Akčný plán okresu"	kus	20 000	0,19	3 800,00	Informačná publikácia o Akčnom pláne, jeho aktivitách, úspešných projektoch - určená pre verejnosť, distribuovaná obyvateľom regiónu, jedenkrát do roka. A4, 8 strán. Náklady na grafický návrh, tlač, dopravu a distribúciu v okrese.
Nájom priestorov na prezentačné aktivity	počet	6	200,00	1 200,00	Nájom priestorov pre konanie prezentačných aktivít, informačných seminárov, workshopov a podobne. V priemere počítame s cenou nájmu 200,- eur na priemerne 6 podujatí.
Catering pre účastníkov workshopov, seminárov, konferencií	projekt	1	500,00	500,00	Občerstvenie pre účastníkov workshopov, seminárov, konferencií, zabezpečené formou cateringu. Celkovo kalkulujeme s 200 účastníkmi, výdavky 2,50 eur/osoba.
Aktualizácia webstránky	služba	1	600,00	600,00	Výdavky na správu a aktualizáciu webstránky centra Ceregema, n. o., ktorá bude slúžiť na šírenie informácií o aktivitách centra a implementácii Akčného plánu okresu Rimavská sobota.

NÁZOV PRIJÍMATEĽA :

CEROGEMA, n.o.

Príloha č. 4

Účel regionálneho príspevku:

úhrada výdavkov spojených so zabezpečením aktivít a prevádzky centra podpory regionálneho rozvoja - CEROGEMA n. o.

Doména, hosting	služba	1	100,00	100,00	Výdavky na doménu a hosting, potrebný pre beh webstránky centra CEROGEMA n.o., cena určená na základe priekumu ponúk na internete.
Služba BOZP, PB a PZS	mesiac	12	70,00	840,00	Povinné zabezpečenie služieb BOZP, PB a pracovná zdravotná služba.
Koncesionárske poplatky	mesiac	12	4,64	55,68	Výdavky na koncesionárske poplatky platené v zmysle zákona. 4,64 eur/mesiac.
Stravné listky - príspevok zamestnávateľa	kus	693	2,47	1 711,71	Stravné listky pre 3 zamestnanov Proj. Man. 1-3. Rok 2020 má 251 pracovných dní, počítame s 20 dňami dovolenky na zamestnanca. 3 x 231 = 693 pracovných dní. Príspevok zamestnávateľa na jedného zamestnanca vrátane poplatkov bude 2,47 eur/prac. deň.
Celkom				15 447,39 €	
6. Iné oprávnené bežné výdavky					
Celkom				0,00 €	
Spolu (bežné výdavky)				132 797,00 €	
Kapitálové výdavky					
Typ výdavku	Merná jednotka	Počet jednotiek	Cena za jednotku	Oprávnené výdavky spolu	komentár k rozpočtu
1. Výdavky na nákup strojov, prístrojov a zariadení, techniky a náradia					
Celkom				0,00 €	
2. Výdavky na nákup dopravných prostriedkov všetkých druhov					
Celkom				0,00 €	
3. Výdavky na prípravnú a projektovú dokumentáciu					
Celkom				-	
Celkom				0,00 €	
4. Výdavky na realizáciu stavieb a ich technického zhodnotenia					
Celkom				0,00	
Celkom				0,00 €	
5. Výdavky na rekonštrukciu a modernizáciu					
Celkom				0,00	
Celkom				0,00 €	
6. Iné oprávnené kapitálové výdavky					
Celkom				0,00	
Celkom				0,00 €	
Spolu (kapitálové výdavky)				0,00 €	
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)				132 797,00 €	

Vysvetlivky:

V stĺpci "merná jednotka" sa uvádza napríklad: hodina, kus, tona, počet km a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

ŠTATUTÁRNY ZÁSTUPCA:

Ing. Andrej Boros

MIESTO A DÁTUM:

Rimavská Sobota

OTLAČOK PEČIATKY A PODPIS:

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

Pravidlá určovania výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti v nadväznosti na zistené porušenie pravidiel a postupov verejného obstarávania v zmysle zákona o verejnom obstarávaní. **Všetky percentuálne sadzby sa týkajú prípadov, keď konkrétne porušenie malo alebo mohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania.**

Č.	Názov porušenia	Popis porušenia/ príklady	Výška finančnej opravy (korekcie)
Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania, špecifikácia v súťažných podkladoch			
1.	Nedodržanie postupov zverejňovania zákazky v zmysle zákona o verejnom obstarávaní	Verejný obstarávateľ ¹ neposlal oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania publikačnému úradu a úradu podľa § 27 zákona o verejnom obstarávaní. Pre toto porušenie sa vzťahujú aj všetky prípady, keď verejný obstarávateľ zadal zákazku priamo, bez splnenia povinnosti postupovať podľa zákona o verejnom obstarávaní v zmysle § 10 ods. 1 zákon o verejnom obstarávaní, čo zároveň znamená nedodržanie postupov povinnosti zverejňovania zákazky, nakoľko verejný obstarávateľ neaplikovaním zákonných postupov súčasne nedodrží povinnosť adekvátneho zverejnenia zadávania zákazky. Tieto prípady sú napr.: neoprávnenosť použitia výnimky zo zákona v zmysle § 1 ods. 2 až 12 zákona o verejnom obstarávaní, uzavretie zmluvy priamym rokovacím konaním podľa § 81 zákona o verejnom obstarávaní bez splnenia podmienok na jeho použitie.	100 % V prípade nadlimitných zákaziek, v rámci ktorých nebolo oznámenie zverejnené v úradnom vestníku Európskej únie (ďalej len „EÚ“), ale zadávanie zákazky bolo korektne zverejnené vo vestníku Úradu pre verejné obstarávanie (ďalej len „ÚVO“) sa uplatňuje korekcia 25 %
2	Nedovolené rozdelenie predmetu zákazky alebo nedovolené spájanie predmetov zákaziek	Ide o rozdelenie predmetu zákazky s cieľom vyhnúť sa použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky alebo postupu zadávania podlimitnej zákazky alebo zahrnutie takej dodávky tovaru alebo poskytnutia služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do predpokladanej hodnoty zákazky, ak by to malo za následok vyňatie tohto tovaru alebo služieb z pôsobnosti zákona. Verejný obstarávateľ porušil § 6 ods. 16 zákona o verejnom	100 % - vzťahuje sa na každú z rozdelených zákaziek 25 % v prípade zákaziek v rámci ktorých bol obídenný postup zadávania nadlimitnej zákazky (a teda v rámci nich nebolo zverejnené oznámenie o vyhlásení

¹ Označenie „Verejný obstarávateľ“ sa vzťahuje aj na obstarávateľa v zmysle § 9 zákona o verejnom obstarávaní a osobu v zmysle § 8 zákona o verejnom obstarávaní

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

		obstarávaní, ak namiesto vyhlásenia nadlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. dve podlimitné zákazky čím sa vyhol použitiu postupu zadávania nadlimitnej zákazky, resp. ak namiesto vyhlásenia podlimitnej zákazky rozdelil predmet zákazky a realizoval tak napr. 2 zákazky s nízkou hodnotou, čím sa vyhol postupu zadávania podlimitnej zákazky. Nedovolené spojenie nesúvisiacich tovarov alebo služieb do jedného postupu verejného obstarávania (pričom zákazka nie je rozdelená na časti), čo môže obmedziť hospodársku súťaž a mať za následok nízky počet predložených ponúk.	verejného obstarávania v úradnom vestníku EÚ), ale zadávanie zákazky bolo korektné zverejnené vo vestníku ÚVO. Uplatňuje sa na každú z rozdelených zákaziek. 25% v prípade, ak bol obídenný postup zadávania nadlimitnej alebo podlimitnej zákazky v dôsledku zahrnutia takej dodávky tovaru alebo poskytnutých služieb, ktoré nie sú nevyhnutné pri plnení zákazky na stavebné práce do PHZ. 10% - v ostatných prípadoch nedovoleného spájania rôznorodých zákaziek
3	Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predkladanie ponúk Nedodržanie minimálnej zákonnej lehoty na predloženie žiadosti o účasť²	Lehota na predkladanie ponúk (alebo na predloženie žiadosti o účasť) bola kratšia ako limit ustanovený zákonom Verejný obstarávateľ skrátil lehotu na predloženie ponúk v zmysle § 66 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní, avšak z dôvodu nekorektného zverejnenia predbežného oznámenia nebol oprávnený na toto skrátenie	25 % v prípade, že skrátenie lehoty bolo rovné alebo väčšie ako 50 % zo zákonnej lehoty 10 % v prípade že toto skrátenie bolo rovné alebo väčšie ako 30 % zo zákonnej lehoty 5 % v prípade akéhokoľvek iného skrátenia lehôt (je možné znížiť až na hodnotu 2%, pokiaľ sa má za to, že povaha a závažnosť nedostatku neopodstatňuje uplatnenie 5% korekcie.

² Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

4	Stanovenie lehoty na prijímanie žiadostí o súťažné podklady (vzťahuje sa pre verejnú súťaž, súťaž návrhov alebo podlimitných zákaziek)	Lehota stanovená na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je neprimerane krátka v porovnaní s lehotou na predkladanie ponúk, čím sa vytvára neopodstatnená prekážka k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní. Základná sadzba korekcie je uvedená v stĺpci „Výška finančnej korekcie“, pričom konečnú sadzbu korekcie je potrebné určiť na individuálnej báze (prípád od prípadu). Pri určovaní výšky korekcie je možné brať v úvahu zmierňujúce faktory vzťahujúce sa k špecifickosti a komplexnosti zákazky (administratívne zaťaženie, ťažkosti spočívajúce v doručení súťažných podkladov)	25 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 50 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní) 10 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 60 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní) 5 % v prípade, ak lehota na prijímanie žiadostí o súťažné podklady je menej ako 80 % lehoty na predloženie ponúk (v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní)
5	Nedodržanie postupov zverejňovania opravy oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania v prípade - predĺženia lehoty na predkladanie ponúk - predĺženia lehoty na žiadosti o účasť³	Lehota na predkladanie ponúk (alebo lehota na predloženie žiadosti o účasť) bola predĺžená, pričom verejný obstarávateľ nezverejnil túto skutočnosť formou redakčnej opravy v Úradnom vestníku EÚ/vo vestníku ÚVO	10 % táto sadzba môže byť znížená na 5 % podľa závažnosti
6	Prípady neoprávňujúce použitie rokovacieho konania so zverejnením	Verejný obstarávateľ zadá zákazku na základe rokovacieho konania so zverejnením, avšak takýto postup nie je oprávnený aplikovať	25 % táto sadzba môže byť znížená

³ Lehoty sú stanovené pre užšiu súťaž a rokovacie konanie so zverejnením.

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

		podľa dotknutých ustanovení zákona o verejnom obstarávaní.	na 10 % alebo 5 % podľa závažnosti
7	Zadávanie zákaziek v oblasti obrany a bezpečnosti - nedostatočné zdôvodnenie nezverejnenia zákazky	Verejný obstarávateľ zadá zákazku v oblasti obrany a bezpečnosti prostredníctvom súťažného dialógu alebo rokovacieho konania bez zverejnenia bez toho, aby bolo použitie takýchto postupov opodstatnené.	100 % táto sadzba môže byť znížená na 25 %, 10 % alebo 5 % podľa závažnosti
8	Neurčenie: - podmienok účasti v oznámení, resp. vo výzve na predkladanie ponúk, - kritérií na vyhodnotenie ponúk (a váh kritérií) v oznámení, resp. výzve na predkladanie ponúk alebo v súťažných podkladoch	Podmienky účasti sú uvedené iba v súťažných podkladoch a/alebo podmienky účasti publikované v oznámení nie sú v súlade s podmienkami účasti podľa súťažných podkladov a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk, vrátane váhovosti nie sú uvedené v oznámení/súťažných podkladoch a/alebo keď v súťažných podkladoch absentujú pravidlá uplatnenia kritérií, resp. pravidlá uplatnenia kritérií sú upravené nedostatočne, neurčito a pod.“	25 % táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % ak podmienky účasti/kritériá na vyhodnotenie ponúk boli uvedené v oznámení (alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk v súťažných podkladoch) ale neboli dostatočne opísané.
9	Nezákonné a/alebo diskriminačné podmienky účasti a/alebo kritériá na vyhodnotenie ponúk stanovené v súťažných pokladoch alebo oznámení	Ide o prípady, keď záujemcovia boli alebo mohli byť odrazení od podania ponúk z dôvodu nezákonných podmienok účasti a/alebo kritérií na vyhodnotenie ponúk stanovených v oznámení alebo v súťažných podkladoch, napr. povinnosť subjektov mať už zriadenú spoločnosť alebo zástupcu v danej krajine alebo regióne, povinnosť uchádzača mať skúsenosť v danej krajine alebo regióne.	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
10	Podmienky účasti nesúvisia a nie sú primerané k predmetu zákazky	Určením minimálnych požiadaviek pre zákazku, ktoré nesúvisia a nie sú primerané k predmetu zákazky, sa nezabezpečí rovnaký prístup pre uchádzačov alebo dané požiadavky vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti i porušenia
11	Technické špecifikácie predmetu zákazky sú diskriminačné	Určenie technických štandardov, ktoré sú príliš špecifické, tak že nezabezpečia rovnaký prístup pre uchádzačov alebo vytvárajú neopodstatnené prekážky k otvorenej súťaži vo verejnom obstarávaní	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
12	Nedostatočne opísaný predmet zákazky	Opis predmetu zákazky v súťažných podkladoch je nedostatočný, nejasný, neurčitý, opísaný všeobecne, resp. neobsahuje rozhodujúce	10 %

		informácie pre uchádzačov rozhodné pre prípravu kvalifikovanej ponuky. ⁴	Táto sadzba môže byť znížená na 5 % v závislosti od závažnosti porušenia V prípade zrealizovaných prác, ktoré neboli zverejnené, zodpovedajúca hodnota prác je predmetom 100 % korekcie
Vyhodnocovanie súťaže			
13	Úprava podmienok účasti po otvorení ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok nesprávne prijatie ponuky uchádzača/žiadosti o účasť záujemcu	Podmienky účasti boli upravené počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, čo malo za následok prijatie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuky by neboli prijaté, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti.	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
14	Úprava podmienok účasti po otvorení ponúk/žiadostí o účasť, čo malo za následok nesprávne vylúčenie uchádzača/záujemcu	Podmienky účasti boli upravené počas vyhodnotenia splnenia podmienok účasti, čo malo za následok vylúčenie uchádzačov/záujemcov, ktorých ponuka by bola prijatá, ak by sa postupovalo podľa zverejnených podmienok účasti.	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
15	Vyhodnocovanie ponúk uchádzačov/žiadostí o účasť záujemcov v rozpore s podmienkami účasti uvedenými v oznámení a súťažných podkladoch a/alebo vyhodnocovanie ponúk uchádzačov v rozpore s kritériami na vyhodnotenie ponúk a pravidlami na ich uplatnenie	Počas hodnotenia uchádzačov/záujemcov, boli ako kritéria na vyhodnotenie ponúk použité podmienky účasti alebo neboli dodržané kritéria na vyhodnotenie ponúk. Počas hodnotenia uchádzačov/záujemcov neboli dodržané podmienky účasti alebo kritériá na vyhodnocovanie ponúk (resp. podkritériá alebo váhy kritérií) definované v oznámení alebo v súťažných podkladoch, čo malo za následok vyhodnocovanie ponúk v rozpore s oznámením a súťažnými podkladmi. Príklad: Podkritériá použité pri zadani zákazky nesúvisia s kritériami na vyhodnotenie ponúk uvedenými v oznámení/súťažných podkladoch	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
16	Nedodržiavanie zásady	Písomné zachytenie procesu týkajúceho sa konkrétneho prideľovania	25 %

⁴ Vec C-340/02 (Európska komisia/ Francúzsko) a vec C-299/08 (Európska komisia / Francúzsko)

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

	transparentnosti a/alebo rovnakého zaobchádzania počas postupu zadávania zákazky	bodov pre každú ponuku je nejasný/neoprávnený/nedostatočný z hľadiska transparentnosti alebo neexistuje. Zápisnica z vyhodnotenia neexistuje alebo neobsahuje všetky podstatné prvky vyžadované zákonom o verejnom obstarávaní. Umožnenie obhliadky miesta na dodanie predmetu zákazky iba niektorým záujemcom. Nezaslanie oznámenia o výsledku vyhodnotenia ponúk niektorým záujemcom, ktorí boli vyhodnotení ako neúspešní Verejný obstarávateľ porušil povinnosť podľa § 40 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní požiadať o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti.	Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
17	Modifikácia (zmena) ponuky počas hodnotenia ponúk	Verejný obstarávateľ umožní uchádzačovi/záujemcovi modifikovať (zmeniť) jeho ponuku počas hodnotenia ponúk	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
18	Rokovanie v priebehu súťaže	V kontexte verejnej alebo užšej súťaže verejný obstarávateľ rokuje s uchádzačmi/záujemcami počas hodnotiacej fázy, čo vedie k podstatnej modifikácii (zmene) pôvodných podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch.	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia
19	V rámci rokovacieho konania so zverejnením nastala podstatná modifikácia (zmena) podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch ⁵	V rokovacom konaní so zverejnením pôvodné podmienky zákazky boli podstatným spôsobom zmenené, čo by bolo dôvodom na vyhlásenie novej zákazky a/alebo zmenou podmienok zákazka prestala spĺňať podmienky odôvodňujúce použitie rokovacieho konania so zverejnením	25 % Táto sadzba môže byť znížená na 10 % alebo 5 % v závislosti od závažnosti porušenia

⁵ Limitovaný stupeň flexibility môže byť aplikovateľný/aplikovaný na zmeny v zákazke aj po jej zadaní i keď takáto možnosť rovnako ako podrobné pravidlá pre jej implementáciu nie sú stanovené jasným a presným spôsobom v oznámení alebo v súťažných podkladoch (C-496/99, bod 118). Keď takáto možnosť nie je predpokladaná (nie je uvedená v súťažných podkladoch), zmena zákazky je prípustná ak zmeny sú nepodstatného charakteru. Zmena je považovaná za podstatnú ak:

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

20	Odmietnutie mimoriadne nízkej ponuky	Ponuka sa javí ako mimoriadne nízka vo vzťahu k obstarávaným tovarom, prácam alebo službám, ale verejný obstarávateľ predtým ako odmietne takúto ponuku nevyžiada písomne podrobnosti týkajúce sa základných charakteristických parametrov ponuky, ktoré považuje za dôležité	25 %
21	Konflikt záujmov	Konflikt záujmov medzi verejným obstarávateľom/prijímateľom a uchádzačom alebo záujemcom preukázaný zodpovedným súdnym alebo úradným orgánom ⁶ .	100 % ak verejný obstarávateľ/prijímateľ dostatočne preukáže, že v prípade identifikovania zistenia k možnému (potenciálnemu) konfliktu záujmov, nebola narušená čestná hospodárska súťaž, a teda zistenie nemalo ani nemohlo mať vplyv na výsledok verejného obstarávania, finančná oprava sa neuplatňuje
Realizácia zákazky			
22	Podstatná zmena častí podmienok uzatvorenej zmluvy oproti častiam obchodných podmienok uvedených v oznámení alebo v súťažných podkladoch	Po podpise zmluvy boli doplnené/zmenené podstatné náležitosti podmienok uzatvorenej zmluvy týkajúce sa povahy a rozsahu prác, lehoty na realizáciu predmetu zmluvy, platobných podmienok a špecifikácie materiálov, alebo ceny. Je nevyhnutné vždy posúdiť od prípadu k prípadu, či sa v danom prípade jedná o „podstatnú“ zmenu. ⁷ Verejný obstarávateľ uzatvoril dodatok v rozpore s § 18 zákona o verejnom obstarávaní	25 % z ceny zmluvy plus hodnota dodatočných výdavkov z plnenia zmluvy vychádzajúcich z podstatných zmien zmluvy

1. Verejný obstarávateľ zmení podmienky tak, že ak by boli súčasťou pôvodnej zákazky, tak by sa zúčastnili zákazky iní záujemcovia ako tí ktorí boli v pôvodnej zákazke;
2. zmeny umožňuje zadanie zákazky záujemcovi inému ako by bol pôvodne akceptovaný;
3. verejný obstarávateľ rozšíri rozsah zákazky obsahujúci tovary/služby/práce, ktoré pôvodne zákazka neobsahovala;
4. modifikácia zmení ekonomickú rovnováhu v prospech víťaza spôsobom, ktorú pôvodná zákazka neumožňovala.

⁶ Úradný orgán – Úrad pre verejné obstarávanie na základe vykonania kontroly verejného obstarávania alebo Úrad vlády Slovenskej republiky)

⁷ Vec C-496/99 P, CAS Succhi di Frutta SpA, [2004] ECR I- 3801 odst. 116 a 118, Vec C-340/02, Európska komisia v. Francúzsko [2004] ECR I- 9845, Vec C-91/08, Wall AG, [2010] ECR I- 2815

Príloha č.5 k zmluve o poskytnutí regionálneho príspevku

23	Zníženie rozsahu zákazky	Zákazka bola zadaná v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní, ale následne bol znížený rozsah zákazky.	Hodnota zníženia rozsahu Plus 25 % z hodnoty konečného rozsahu (iba ak zníženie v rozsahu zákazky je podstatné)
24	Zákazka na doplňujúce stavebné práce, tovary alebo služby bola zadaná v rozpore s pravidlami podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní	Pôvodná zákazka bola zadaná v súlade s relevantnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní, ale na zmenu zmluvy, rámcovej dohody alebo koncesnej zmluvy, z dôvodu požiadavky na doplňujúce stavebné práce, tovary alebo služby, neboli splnené podmienky podľa § 18 zákona o verejnom obstarávaní.	100 % hodnoty dodatočnej zákazky
25	Porušenie povinnosti zadávať podlimitnú zákazku na nákup tovarov, stavebných prác alebo služieb, bežne dostupných na trhu, prostredníctvom elektronického trhu	Verejný obstarávateľ nepostupoval podľa § 109 a 110 zákona o verejnom obstarávaní, ak ide o dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby bežne dostupných na trhu, ale na obstarávanie použil postup zadávania zákazky s nízkou hodnotou alebo postup podľa § 113 až 116 zákona o verejnom obstarávaní.	25 %
26	Zadávanie zákazky na nie bežne dostupné tovary, služby alebo stavebné práce podlimitným postupom s využitím elektronického trhu	Verejný obstarávateľ nepostupoval podľa § 113 až 116 zákona o verejnom obstarávaní, ak ide o dodanie tovaru, uskutočnenie stavebných prác alebo poskytnutie služby nie bežne dostupných na trhu, ale na obstarávanie použil postup podľa § 109 až 112 zákona o verejnom obstarávaní.	25 %