

ZMLUVA
o poskytnutí dotácie
č. 865/2010

uzatvorená v zmysle § 51 Občianskeho zákonníka a Výnosu Úradu vlády Slovenskej republiky z 2. marca 2009 č. 1029/2009/KVÚV o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Úradu vlády Slovenskej republiky na podporu programov, iniciatív a aktivít v oblasti národnej stratégie boja proti drogám a drogovým závislostiam

Zmluvné strany

Prijímateľ: Košický samosprávny kraj
Sídlo: Námestie Maratónu mieru 1, 042 66 Košice
Zastúpený: JUDr. Zdenko Trebuľa
predseda
IČO: 35541016
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, Bratislava
Číslo účtu: 7000186492/8180 ✓
(ďalej len prijímateľ)

a

Poskytovateľ: Úrad vlády Slovenskej republiky
Námestie slobody 1
813 70 Bratislava 1
Zastúpený: Ing. Viktor Nižňanský, PhD.
vedúci Úradu vlády Slovenskej republiky
IČO: 00151513
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000060195/8180 ✓
(ďalej len poskytovateľ)

Čl. I.
Predmet a účel zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na podporu **protidrogových aktivít v sume 3 850 € (slovom: tritisícosemstopäťdesiat eur)**, ktoré sa zaväzuje prijímateľ použiť v plnej výške na **bežné výdavky** na realizáciu projektu: „Poznaj a pomáhaj“ pre Zemplínske osvetové stredisko v súlade so schváleným štruktúrovaným rozpočtom projektu, ktorý tvorí prílohu tejto zmluvy.

Čl. II. Podmienky poskytnutia dotácie

1. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a prijímateľ sa zaväzuje použiť ju v zmysle § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“) na účel, ktorý je uvedený v čl. I. tejto zmluvy.
2. Po podpísaní zmluvy o poskytnutí dotácie zmluvnými stranami poskytovateľ poukáže finančné prostriedky uvedené v čl. I. bezhotovostným prevodom na účet prijímateľa uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
3. Prijímateľ, ktorý je klientom Štátnej pokladnice je pri čerpaní dotácie povinný postupovať v zmysle č. 291/2002 Z. z. o Štátnej pokladnici a o zmene a doplnení niektorých zákonov neskorších predpisov.
4. Poskytnutú dotáciu v zmysle čl. I tejto zmluvy je prijímateľ povinný použiť a vyúčtovať v termíne do **31.01.2011**.

Vyúčtovanie musí obsahovať:

- a. Vecné vyhodnotenie akcie, z ktorého bude zrejmé dodržanie účelu dohodnutého v čl. I tejto zmluvy
- b. Finančné vyúčtovanie vypracované v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov s predložením písomného prehľadu a čitateľných fotokópií dokladov preukazujúcich použitie dotácie ako sú: daňové doklady – faktúry, pokladničné doklady s náležitosťami podľa § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, kúpne zmluvy, zmluvy o dielo, objednávky, dodacie listy, preberací protokol, doklady o zaradení zakúpeného majetku, výpisy z účtu o prijatí dotácie, výberoch, bezhotovostných platbách a pod. Súčasťou vyúčtovania je tiež:
 - Celková rekapitulácia výdavkov vrátane vyčíslenia výdavkov z vlastných alebo z iných zdrojov
 - Vyčíslenie výšky celkovej vyčerpanej sumy z poskytnutej dotácie
 - Rozdelenie dotácie na bežné a kapitálové výdavky
 - Písomné potvrdenie (resp. vyhlásenie) príslušného zodpovedného zamestnanca prijímateľa o formálnej a vecnej správnosti vyúčtovania
 - Uvedenie miesta, kde sa originály dokladov súvisiace s poskytnutou dotáciou u prijímateľa nachádzajú.

Za správnosť údajov uvedených v zúčtovaní zodpovedá osoba, ktorá podpisuje zúčtovanie poskytnutej dotácie a štatutárny zástupca prijímateľa.

5. Kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vyúčtovania a vecnej realizácie je oprávnený vykonať zamestnanec ekonomického odboru, resp. odboru finančnej kontroly (ďalej len zamestnanec) Úradu vlády SR v zmysle zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších

predpisov. Prijímateľ sa zaväzuje umožniť zamestnancom Úradu vlády SR výkon tejto kontroly.

6. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi:

- 6.1 dotáciu alebo jej časť ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I. tejto zmluvy
Povinnosť prijímateľa vrátiť dotáciu sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov (vyúčtovania) v zmysle čl. II. bodu 4 písm. a), b). Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie časti dotácie vyčíslennej poskytovateľom. Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy o vrátení neoprávneného použitia prostriedkov od poskytovateľa.
- 6.2 dotáciu alebo jej časť, ktorú nevyčerpal do výšky poskytnutej dotácie
Prijímateľ je povinný vrátiť tieto finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na použitie a vyúčtovanie dotácie v zmysle čl. II. bodu 4. tejto zmluvy.
- 6.3 dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I. tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijímateľa je vedené konkurzné konanie, prijímateľ je v konkurze, v reštrukturalizácii, bol voči nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku, prijímateľ je v likvidácii alebo je voči nemu vedený výkon rozhodnutia
Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy o vrátení finančných prostriedkov od poskytovateľa.
- 6.4 dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje
Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy o vrátení finančných prostriedkov od poskytovateľa.
- 6.5 prijímateľ sa ďalej zaväzuje informovať gestora o aktivitách organizovaných z dotácie najneskôr 10 dní pred ich zahájením.

7. Prostriedky z dotácie, ktoré je prijímateľ povinný vrátiť poskytovateľovi podľa čl. II. bodu 6. tejto zmluvy:

- 7.1 v priebehu rozpočtového roka 2010 vráti na výdavkový účet Úradu vlády SR č. **7000060195/8180** s uvedením **V-symbolu „07“** a zároveň zašle ekonomickému odboru avízo o platbe,
- 7.2 po skončení rozpočtového roka 2010 vráti na depozitný účet Úradu vlády SR č. **7000060208/8180** s uvedením **V-symbolu „07“** a zároveň zašle ekonomickému odboru avízo o platbe.

8. Prijímateľ je povinný vrátiť poskytovateľovi **všetky výnosy** (rozdiel medzi čistým úrokom vzniknutým zo sumy pridelennej dotácie po odpočítaní alikvotnej časti poplatku za vedenie účtu prijímateľa, prípadne celého poplatku) z prostriedkov, ktoré boli pripísané na jeho účet, nakoľko tieto sú príjmom štátneho rozpočtu v zmysle ust. § 7 ods. 1 písm. m) zákona o rozpočtových pravidlách.

9. Prijímateľ vráti výnosy na účet č. **7000060152/8180** s uvedením **V-symbolu „07“** najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa určeného na použitie a vyúčtovanie

dotácia v zmysle čl. II. bodu 4. tejto zmluvy a zároveň zašle ekonomickému odboru úradu avízo o platbe.

10. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona o rozpočtových pravidlách.

Čl. III. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, štyri vyhotovenia pre poskytovateľa, dve pre prijímateľa. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je príloha – štruktúrovaný rozpočet projektu.
2. Obsah tejto zmluvy je možné meniť alebo dopĺňať len po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán, a to formou očíslovaných písomných dodatkov, podpísaných štatutárnymi orgánmi, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
3. Ostatné vzťahy, ktoré nie sú upravené výslovne v tejto zmluve, sa riadia podľa Občianskeho zákonníka v platnom znení.
4. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju vo vlastnom mene podpisujú.
5. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpísania oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

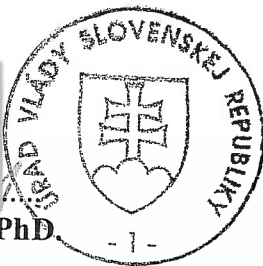
Príloha: štruktúrovaný rozpočet projektu

V Bratislave dňa: 16. 11. 2010

Za poskytovateľa:

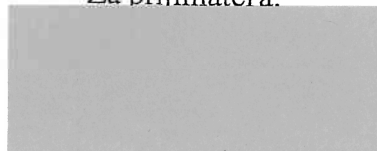


Ing. Viktor Nižňanský, PhD.
vedúci Úradu vlády SR

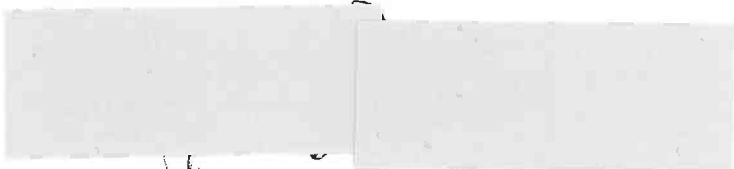
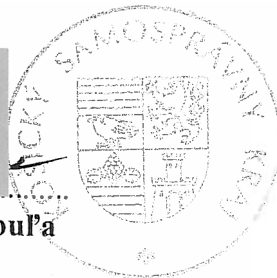


V Košiciach dňa: 15. 10. 2010

Za prijímateľa:



JUDr. Zdenko Trebuľa
predseda



Vzor

PROJEKT : Poznaj a pomáhaj				
ŠTRUKTUROVANÝ ROZPOČET				
Bežné výdavky				
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v eurách	Počet jednotiek	Výdavky spolu v eurách
A. Požadovaná dotácia od Úradu vlády Slovenskej republiky				
1. Osobné výdavky				
Odborný sociálny psychologický výcvik	hodina	12,-	100	1200,-
Celkom				1200,-
2. Cestovné výdavky (výdavky na cesty, ubytovanie a pod.)				
Strava 50 účastníkov x 3 dni	den		3	1250,-
Ubytovanie 50 účastníkov x 2 noci	noc		2	600,-
Cestovné	km	1	100	100,-
Celkom				1950,-
3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu				
Propagácia	kus	10	15	150,-
Tlač Spravodajca	kus	8	50	400,-
Celkom				550,-
4. Administratívne výdavky				
Kancelárske potreby	kus	3	50	150,-
Celkom				150,-
5. Iné výdavky				

ZMLUVNÉ UJEDNENIE

07107

Celkom						
Spolu- bežné výdavky						- 3850,-
Kapitálové výdavky						
Typ výdavku	Jednotka	Cena za jednotku v eurách	Počet jednotiek	Výdavky spolu v eurách		
Spolu- kapitálové výdavky						-
SPOLU (bežné + kapitálové výdavky)						
						3850,-

B. Vlastné zdroje						
Kancelárske potreby	kus	4	50			200
Náplne do tlačiarí	kus	33,33	3			100
SPOLU						
						300,-
C. Finančné prostriedky z iných zdrojov						
Motivačné príspevky	kus	8	50			400
SPOLU						
						400,-
VÝDAVKY SPOLU (Úrad vlády Slovenskej republiky, vlastné zdroje, prostriedky z iných finančných zdrojov)						
						4550,-

NÁZOV ORGANIZÁCIE: ZOS Michalovce

Mgr. Eva Raffayová
riadiateľka ZOS

ŠTATUTÁRNY
ZÁSTUPCA:

MIESTO A DÁTUM : MICHALOVCE, 26. 3. 2010

ZEMĽANSKÉ OSVETOVÉ STREDISKU
Gorjeho 7
071 01 MICHALOVCE

PODPIS:

Vysvetlivky:

V stĺpci jednotka sa uvádza napríklad, kus, merná jednotka, jednotka času a podobne.
Ceny sa uvádzajú vrátane DPH.

Komentár k rozpočtu

V projekte plánujeme realizovať 8 stretnutí s 50 účastníkmi, ktorí budú rozdelený do dvoch skupín, pretože nie je možné realizovať sociálno – psychologický výcvik s uvedeným počtom študentov.

Každé stretnutie bude trvať

4 hodiny ($8 \times 4 = 32$ hodín)

2 skupiny ($32 \times 2 = 64$ hodín)

Odmena pre lektora 12 eur za hod. (spolu 788 eur)

3 dňový sociálno – psychologický výcvik peer aktivistov (36 hodín)

1. deň 8 hodín spoločných

2. deň rozdelení do 2 skupín po 7 hodín (spolu 14 hodín)

3. deň rozdelení do 2 skupín po 7 hodín (spolu 14 hodín)

Odmena pre lektora 12 eur x 36 (spolu 432 eur)

Spolu odmena pre lektorov 1200 eur

Stravná jednotka 8,34 eur x 50 účastníkov x 3 dni = 1250 eur

Ubytovanie noc 6 eur x 50 účastníkov x 2 noci = 600 eur

Propagácia – výstavné panely, letáky, pútače spolu 15 ks x 10 eur = 150 eur

Tlač spravodaja – 50 ks x 8 eur (tlač + väzba + výber + zhromaždenie materiálu) = 400 eur

Kancelárske potreby – 50 ks x 3 eur (balenie základných kancelárskych potrieb pre sociálno – psychologický výcvik) = 150 eur

Spolu požadovaná dotácia 3850 eur

Vlastné zdroje

Pre 3 dňový výcvik potrebujeme pripraviť základný pracovný materiál (spony, fixy, náčrtníky, kanc. papier, farebný papier, euroobaly, perá) 50 balíčkov x 4 eur = 200 eur

Pre potreby 3 dňového výcviku potrebujeme priebežne pre 3 tlačiarne 3 náplne, aby sme mohli byť flexibilne nápomocní.

3 náplne x 33,33 eur = 100 eur

Vlastné zdroje spolu 300 eur

Finančné prostriedky z iných zdrojov

Motivačné príspevky 50 ks x 8 eur = 400 eur



NÁRODNÉ OBČANSKÉ STREDISKO
Gorkého 1, 071 01 MICHALOVCE
TEL: 31297722 DIČ: 2020000000