

**DODATOK Č. 1 K ZMLUVE O POSKYTNUTÍ NENÁVRATNÉHO
FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

uzatvorený v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení
neskorších predpisov , v zmysle § 20 ods. 2 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových
pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov

ČÍSLO ZMLUVY: OPV/5/2008

Tento Dodatok k Zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len
„Dodatok“) je uzatvorený v zmysle článku 8 bod 1 VZP medzi zmluvnými stranami:

ZMLUVNÉ STRANY

Poskytovateľ

názov : Ministerstvo školstva Slovenskej republiky
sídlo : Stromová 1, 813 30 Bratislava
Slovenská republika
IČO : 00164381
DIČ : 2020798725
konajúci : Prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc.
(ďalej len „Poskytovateľ“)

Prijímateľ

názov : Ústav informácií a prognóz školstva
sídlo : Staré Grunty 52, 842 44 Bratislava
Slovenská republika
zapísaný v : -
konajúci : Ing. Miroslav Korman, riaditeľ
IČO : 00039691
DIČ :-

banka : Štátna pokladnica

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

zálohové platby:¹ a) 000000 7000152110 / 8180

b) -

~~predfinancovanie:~~² a) -

b) -

refundácia:³ a) 000000 7000152110 / 8180

b) 000000 7000073244 / 8180

(ďalej len „Prijímateľ“)

Článok 1

Ministerstvo školstva SR ako Poskytovateľ a Ústav informácií a prognóz školstva ako Prijímateľ sa dohodli na zmenách Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku č. **OPV/5/2008**. (ďalej len „zmluva“), kód ITMS Projektu 26110130083, uvedených v Článku 2 tohto Dodatku.

Článok 2

(1) V článku 1 bod 1.2 zmluvy o poskytnutí NFP sa údaje o Prijímateľovi v časti

Číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky nahrádzajú novými údajmi:

číslo účtu (vrátane predčíslia) a kód banky

zálohové platby:⁴ a) 000000 7000152110 / 8180

b) -

~~predfinancovanie:~~⁵ a) -

b) -

refundácia:⁶ a) 000000 7000152110 / 8180

b) 000000 7000073244 / 8180

¹ Ak sa nehodí, prečiarknite

² Ak sa nehodí, prečiarknite

³ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁴ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁵ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁶ Ak sa nehodí, prečiarknite

- (2) V článku 5 Zmluvy - **ŠPECIFICKÉ PODMIENKY** sa mení ods. 5.1 nasledovne:

5.1 Zmluvné strany sa dohodli, že vzhľadom na právnu formu Prijímateľa sa použije z článku 15 Všeobecných zmluvných podmienok (ďalej len „VZP“) k zmluve o poskytnutí nenávratného finančného príspevku výlučne odsek 1 a vzhľadom na určený systém financovania: systém kombinácie zálohových platieb a refundácie sa z článku 16 VZP použije výlučne odsek 6.

- (3) V prílohe č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP“ sa tabuľka „Rozpočet projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 1. k Dodatku č. 1

Príloha č. 1. k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

- (4) V prílohe č. 5 zmluvy o poskytnutí NFP „Rozpočet projektu“ sa tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“ nahrádza novou tabuľkou „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“.

Nová tabuľka je prílohou č. 2 k Dodatku č. 1.

Príloha č. 2 k Dodatku č. 1 sa stáva neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy.

Článok 3

- (1) Pre účely tohto Dodatku sa všeobecné zmluvné podmienky označujú ako „VZP“, zmluva o poskytnutí NFP bez VZP a ostatných príloh sa ďalej označuje ako „zmluva o poskytnutí NFP“ a zmluva o poskytnutí NFP, VZP a ostatné prílohy sa ďalej označuje ako „Zmluva“.
- (2) Tento dodatok je vyhotovený v 4 rovnopisoch, pričom po podpise dodatku dostane Prijímateľ 1 rovnopis a 3 rovnopisy dostane Poskytovateľ. V prípade sporu medzi zmluvnými stranami sa bude postupovať podľa rovnopisu tohto dodatku uloženého u Poskytovateľa.
- (3) Zmluvné strany vyhlasujú, že si text tohto Dodatku riadne a dôsledne prečítali, jeho obsahu a právnym účinkom z neho vyplývajúcich porozumeli. Ich zmluvné prejavy sú dostatočne jasné, určité a zrozumiteľné, vyjadrujúce ich slobodnú a vážnu vôľu prostú akýchkoľvek omylov. Podpisujúce osoby sú oprávnené k podpisu tohto dodatku a na znak súhlasu ho podpísali.
- (4) Tento dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami. Ak tento dodatok bude podpísaný v rôznych dňoch, dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom, počas ktorého bol pripojený posledný podpis.
- (5) Tento dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

Za Poskytovateľa v Bratislave, dňa 25.2.2009:

Podpis:

prof. Ing. Ján Mikolaj, CSc., minister

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁷ Poskytovateľa

Za Prijímateľa v Bratislave, dňa 24.2.2009:

Podpis:

Ing. Miroslav Korman, riaditeľ

Meno a priezvisko štatutárneho orgánu/zástupcu⁸ Prijímateľa

⁷ Ak sa nehodí, prečiarknite

⁸ Ak sa nehodí, prečiarknite

Prílohy:

1. Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP „Predmet podpory NFP“
2. Tabuľka „Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu projektu“

Príloha č. 2 zmluvy o poskytnutí NFP – **PREDMET PODPORY NFP****1. Prijímateľ**

Prijímateľ		Ústav informácií a prognóz školstva
Sídlo	Ulica	Staré Grunty
	Číslo	52,
	Obec	Bratislava
	PSČ	842 44
Právna forma		Rozpočtová organizácia
IČO		00039691
DIČ		-
IČ DPH		-
Číslo bankového účtu 1		000000 7000152110 / 8180
Číslo bankového účtu 2		-
Meno kontaktnej osoby		Ing. Vladimír Kanás
Adresa	Ulica	Staré Grunty
	Číslo	52,
	Obec	Bratislava
	PSČ	842 44
Telefón		421 2 692 95 300
E-mail		vladimir.kanas@uips.sk

2. Všeobecné informácie o Projekte

Názov Projektu	Modernizácia vzdelávacieho procesu na základných školách	
Kód ITMS	26110130083	
Operačný program	Vzdelávanie	
Spolufinancovaný z	prostriedky EÚ a spolufinancovanie zo štátneho rozpočtu	
Prioritná os	Reforma systému vzdelávania a odbornej prípravy	
Opatrenie	1.1. Premena tradičnej školy na modernú	
Prioritná téma	Indikatívny podiel prioritnej témy z celkových výdavkov Projektu (%)	Forma financovania
72 – Návrh, zavádzanie a vykonávanie reforiem v systémoch vzdelávania a odbornej prípravy s cieľom rozvíjať zamestnateľnosť pri súčasnom zvyšovaní dôležitosti východiskového a odborného vzdelávania a prípravy pre trh práce a pri priebežnom aktualizovaní kvalifikácie školiaceho personálu smerom k inovácii a znalostnej ekonomike.	100 %	01 – Nenávratná dotácia
Hospodárska činnosť	Indikatívny podiel hospodárskej činnosti z celkových výdavkov Projektu (%)	Územná oblasť
18 – školstvo	100 %	00 – neuplatňuje sa

3. Miesto realizácie Projektu

NUTS II	SK02 Západné Slovensko, SK03 Stredné Slovensko, SK04 Východné Slovensko
NUTS III	SK021 Trnavský kraj, SK022 Trenčiansky kraj, SK023 Nitriansky kraj, SK031 Žilinský kraj, SK032 Banskobystrický kraj, SK041 Prešovský kraj, SK042 Košický kraj
Okres	
Obec	
Ulica	

4. Ciele Projektu

Cieľ projektu	Pripraviť učiteľov na aktívnu realizáciu školskej reformy – prispôbienie vzdelávacieho systému potrebám vedomostnej spoločnosti
Špecifický cieľ projektu 1	Inovovať a modernizovať obsah, metódy a výstupy vyučovacieho procesu pre nové kompetencie práce v Modernej škole 21. Storočia
Špecifický cieľ projektu 2	Zvyšovať podiel učiteľov participujúcich na programoch ďalšieho vzdelávania s cieľom získania a rozvoja ich kompetencií potrebných pre vedomostnú spoločnosť
Špecifický cieľ projektu 3	-

5. Merateľné ukazovatele Projektu

Typ	Názov indikátora	Merná jednotka	Východisková hodnota	Rok	Plánovaná hodnota	Rok
Výsledok	Počet novovytvorených vzdelávacích programov	počet	0	2008	10	2013
	Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu	počet	0	2008	1960	2013
	Počet školiacich kurzov pre pedagogických zamestnancov	počet	0	2008	306	2013
	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	0	2008	3670	2013
	Počet novovytvorených/inovovaných vzdelávacích programov využívajúcich informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	0	2008	10	2013
	Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu využívajúceho informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	0	2008	1960	2013
	Počet pedagogických zamestnancov zapojených do aktivít projektu využívajúceho informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	0	2008	3670	2013
	Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu, v ktorých sa nachádzajú žiaci pochádzajúci z marginalizovaných rómskych	počet	0	2008	500	2013

	komunit					
Dopad	Počet novovytvorených / inovovaných vzdelávacích programov využívaných po ukončení realizácie projektu	počet	0	2008	12	2014-2018
	Počet škôl využívajúcich výsledky projektu po ukončení jeho realizácie	počet	0	2008	2075	2014-2018
	Počet zamestnancov úspešne absolvujúcich vzdelávací program	počet	0	2008	3890	2014-2018

6. Časový rámec realizácie Projektu

Dátum začiatku realizácie aktivít Projektu	1.december 2008
Ukončenie realizácie aktivít Projektu	30.november 2013

7. Aktivity a príspevok aktivít k výsledkom Projektu

Názov aktivity		Väzba na merateľný ukazovateľ výsledku (názov merateľného ukazovateľa výsledku))	Merná jednotka	Počet jednotiek
Hlavné aktivity (číslo / názov)				
1	1. 1 Multimedialny – digitálny obsah pre vzdelávanie učiteľov pre modernizáciu vzdelávania	Počet novovytvorených vzdelávacích programov	počet	10
		Počet novovytvorených/inovovaných vzdelávacích programov využívajúcich informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	10
2	1. 2 Tvorba učebníc a učebných pomôcok pre učiteľov pre modernizáciu vzdelávania	Počet novovytvorených vzdelávacích programov	počet	10
		Počet novovytvorených/inovovaných vzdelávacích programov využívajúcich informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	10
3	2. 1 Vzdelávanie učiteľov v oblasti modernizácie vzdelávacieho procesu na báze využívania IKT	Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu	počet	1960
		Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu využívajúceho informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	1960
		Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu, v ktorých sa nachádzajú žiaci pochádzajúci z marginalizovaných rómskych komunít	počet	500
		Počet zamestnancov zapojených	počet	3670

		do vzdelávacích aktivít projektu		
		Počet pedagogických zamestnancov zapojených do aktivít projektu využívajúceho informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	3670
		Počet školiacich kurzov pre pedagogických zamestnancov	počet	306
4	2. 2 Zabezpečenie technických prostriedkov pre modernizáciu vzdelávania	Počet zamestnancov zapojených do vzdelávacích aktivít projektu	počet	3670
		Počet pedagogických zamestnancov zapojených do aktivít projektu využívajúceho informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	3670
		Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu	počet	1960
		Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu využívajúceho informačno-komunikačné technológie vo vyučovacom procese	počet	1960
		Počet škôl zapojených do realizácie aktivít projektu, v ktorých sa nachádzajú žiaci pochádzajúci z marginalizovaných rómskych komunít	počet	500

8. Rozpočet projektu

Skupina výdavkov	Merná jednotka	Jednotková cena (Sk)	Jednotková cena v (EUR)	Počet jednotiek	Celkovo (v Sk)	Celkovo (v EUR)	Z toho oprávnené (v Sk)	Z toho oprávnené (v EUR)
610620 Osobné náklady					56 022 060,00	1 859 591,7148	56 022 060,00	1 859 591,7148
1.1.1.1. Finančný manažér	osobohodina	340	11,29	9 792,0	3 329 280,00	110 511,8502	3 329 280,00	110 511,8502
1.1.1.2. Administratívny a technický personál	osobohodina	290	9,63	39 576,0	11 477 040,00	380 967,9347	11 477 040,00	380 967,9347
1.1.1.3. Účtovník	osobohodina	320	10,62	9 792,0	3 133 440,00	104 011,1532	3 133 440,00	104 011,1532
1.1.1.4. Asistent finančného manažéra	osobohodina	290	9,63	4 656,0	1 350 240,00	44 819,7570	1 350 240,00	44 819,7570
1.1.1.5. Ekonomický personál	osobohodina	320	10,62	9 792,0	3 133 440,00	104 011,1532	3 133 440,00	104 011,1532
1.1.2.1. Projektový koordinátor	osobohodina	340	11,29	23 040	7 833 600,00	260 027,8829	7 833 600,00	260 027,8829
1.1.2.2. Manažér projektu	osobohodina	340	11,29	9 792	3 329 280,00	110 511,8502	3 329 280,00	110 511,8502
1.1.2.3. Gestori	osobohodina	340	11,29	13 824	4 700 160,00	156 016,7297	4 700 160,00	156 016,7297
1.1.2.4. Asistent proj. Koordinátora	osobohodina	290	9,63	23 280	6 751 200,00	224 098,7851	6 751 200,00	224 098,7851
1.1.2.5. Asistent projektového manažéra	osobohodina	290	9,63	9 894,0	2 869 260,00	95 241,9837	2 869 260,00	95 241,9837
1.1.3.1. Manažér publicity	osobohodina	340	11,29	3 672,0	1 248 480,00	41 441,9438	1 248 480,00	41 441,9438
3.1.1. Manažér monitoringu	osobohodina	340	11,29	20 196,0	6 866 640,00	227 930,6911	6 866 640,00	227 930,6911
631001 Tuzemské cestovné náhrady					28 140 500,00	934 093,4741	28 140 500,00	934 093,4741

1.2.2. Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	projekt	1498500	49 741,09	1,00	1 498 500,00	49 741,0874	1 498 500,00	49 741,0874
7.5.1. Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku	projekt	26642	884,35	1,00	26 642 000,00	884 352,3866	26 642 000,00	884 352,3866
631002 Zahraničné cestovné náhrady					1 194 000,00	39 633,5391	1 194 000,00	39 633,5391
1.2.3. Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	projekt	696500	23 119,56	1,00	696 500,00	23 119,5645	696 500,00	23 119,5645
1.2.4. Prijatie zahraničných expertov – Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	projekt	497500	16 513,97	1,00	497 500,00	16 513,9746	497 500,00	16 513,9746
63203 Poštové služby a telekomunikačné služby	projekt				4 950 000,00	164 309,8984	4 950 000,00	164 309,8984
1.4.3. Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	projekt	4950000	164 309,90	1,00	4 950 000,00	164 309,8984	4 950 000,00	164 309,8984
633002 Materiál Výpočtová technika					474 173 500,00	15 739 676,6912	474 173 500,00	15 739 676,6912
2.2.1. Notebook pre každého účastníka vzdelávania	ks	29 900,00	992,50	4 325,00	129 317 500,00	4 292 554,6040	129 317 500,00	4 292 554,6040
2.2.2. Stolné PC pre podporované školy	ks	20 000,00	663,88	14 245,00	284 900 000,00	9 456 947,4872	284 900 000,00	9 456 947,4872
2.2.10. Dataprojektor pre podporovanú školu	ks	26 000,00	863,04	2 306,00	59 956 000,00	1 990 174,6000	59 956 000,00	1 990 174,6000
633006 Všeobecný materiál					11 155 000,00	370 278,1650	11 155 000,00	370 278,1650
1.4.1. Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	projekt	11 155 000,00	370 278,17	1,00	11 155 000,00	370 278,1650	11 155 000,00	370 278,1650

633009 Materiál Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné pomôcky a kompenzačné pomôcky					16 212 500,00	538 156,4097	16 212 500,00	538 156,4097
7.5.2. Školiaci materiál, školiace potreby	projekt	16 212 500,00	538 156,41	16 212 500,00	16 212 500,00	538 156,4097	16 212 500,00	538 156,4097
633016 Materiál Reprezentačné					27 000,00	896,2358	27 000,00	896,2358
1.4.8. Občerstvenie pre zasadnutia projektového tímu	projekt	27 000,00	896,24	27 000,00	27 000,00	896,2358	27 000,00	896,2358
634001 Palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny					1 510 488,00	50 139,0161	1 510 488,00	50 139,0161
1.2.1. Prevádzka vozidla organizácie *	projekt	1 510 488,00	50 139,02	1,00	1 510 488,00	50 139,0161	1 510 488,00	50 139,0161
635002 Údržba výpočtovej techniky					1 860 000,00	61 740,6891	1 860 000,00	61 740,6891
2.4.2. Údržba a opravy zariadenia/vybavenia	projekt	1 860 000,00	61 740,69	1,00	1 860 000,00	61 740,6891	1 860 000,00	61 740,6891
637001 Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá					84 608 500,00	2 808 487,6851	84 608 500,00	2 808 487,6851
4.1.7. Tlačové konferencie a workshopy zamerané na publicitu projektu	projekt	3 985 874	132 306,77	1,00	3 985 874	132 306,77	3 985 874	132 306,77
4.1.9. Workshopy a konferencie	projekt	4 455 000,00	147 878,91	1,00	4 455 000,00	147 878,9086	4 455 000,00	147 878,9086
7.3.4. Lektori vzdelávania – priebežnej časti – prezenčnej	osobohodina	500,00	16,60	47 120,00	23 560 000,00	782 048,7287	23 560 000,00	782 048,7287
7.3.5. Lektori vzdelávania – priebežnej časti – dištančnej	osobohodina	500,00	16,60	27 360,00	13 680 000,00	454 092,8102	13 680 000,00	454 092,8102
7.4.1. Nájom priestorov na realizáciu aktivity – priebežné školenie	projekt	23 787 500,00	789 600,35	1,00	23 787 500,00	789 600,3452	23 787 500,00	789 600,3452

7.4.2. Nájom priestorov na realizáciu aktivity - 2 dňové sústreďenia – obhajoby záverečných prác	projekt	8 650 000,00	287 127,40	1,00	8 650 000,00	287 127,3983	8 650 000,00	287 127,3983
7.4.5. Príprava lektorov na školiace aktivity	projekt	9 090 000,00	301 732,72	1,00	9 090 000,00	301 732,7226	9 090 000,00	301 732,7226
637003 Propagácia, reklama a inzercia					12 593 750,00	418 035,9158	12 593 750,00	418 035,9158
4.1.1. Letáky, skladačky	projekt	406 802,00	15 295,82	1,00	406 802,00	15 295,82	406 802,00	15 295,82
4.1.2. Plagáty	projekt	537 520	17 842,4	1,00	537 520	17 842,4	537 520	17 842,4
4.1.3. Brožúrky	projekt	2 673 000,00	88 727,35	1,00	2 673 000,00	88 727,3452	2 673 000,00	88 727,3452
4.1.4. CDROM	projekt	123 750,00	4 107,75	1,00	123 750,00	4 107,7475	123 750,00	4 107,7475
4.1.5. Označenie projektu	projekt	723 228	24 006,77	1,00	723 228	24 006,77	723 228	24 006,77
4.1.8. Inzercia v tlačенých alebo internetových médiách	projekt	1 386 000,00	46 006,77	1,00	1 386 000,00	46 006,7716	1 386 000,00	46 006,7716
4.1.11. Ďalšie materiály k publicite a informovaniu	projekt	4 089 576	135 749,05	1,00	4 089 576	135 749,05	4 089 576	135 749,05
637004 Všeobecné služby					201 204 850,00	6 678 777,4680	201 204 850,00	6 678 777,4680
1.3.2.2. Koordinátor odbornej aktivity č. 1.1	osobohodina	600,00	19,92	4 752,00	2 851 200,00	94 642,5015	2 851 200,00	94 642,5015
1.3.2.3. Koordinátor odbornej aktivity č.1.2	osobohodina	600,00	19,92	4 752,00	2 851 200,00	94 642,5015	2 851 200,00	94 642,5015
1.3.2.4. Koordinátor odbornej aktivity č. 2.1	osobohodina	600,00	19,92	4 752,00	2 851 200,00	94 642,5015	2 851 200,00	94 642,5015
1.3.3.2. Pracovník pre verejné obstarávanie	osobohodina	500,00	16,60	792,00	396 000,00	13 144,7919	396 000,00	13 144,7919
1.3.3.3. Programovanie webstránok, portálov	osobohodina	500,00	16,60	8 320,00	4 160 000,00	138 086,7025	4 160 000,00	138 086,7025

a údržba IS								
1.4.7. Administratívne zabezpečenie projektu počas trvania projektu	projekt	14 256 000,00	473 212,51	1,00	14 256 000,00	473 212,5075	14 256 000,00	473 212,5075
1.4.9. Zavedenie systému manažérstva kvality	projekt	3 801 600,00	126 190,00	1,00	3 801 600,00	126 190,0020	3 801 600,00	126 190,0020
1.4.10. Poradenské a konzultačné služby	projekt	9 900 000,00	328 619,80	1,00	9 900 000,00	328 619,7969	9 900 000,00	328 619,7969
5.3.1. Odborný garant aktivity	osobohodina	600,00	19,92	4 795,00	2 877 000,00	95 498,9046	2 877 000,00	95 498,9046
5.3.2. Experti pre podporu tvorby e-obsahu	osobohodina	500,00	16,60	7 193,00	3 596 500,00	119 381,9292	3 596 500,00	119 381,9292
5.3.3. Lokalizátori obsahu	osobohodina	500,00	16,60	4 795,00	2 397 500,00	79 582,4205	2 397 500,00	79 582,4205
5.3.4. Tvorba materiálov – multimediálneho obsahu	osobohodina	400,00	13,28	71 369,00	28 547 600,00	947 606,7184	28 547 600,00	947 606,7184
5.4.5. Náklady na sprístupnenie multimediálneho obsahu	projekt	28 727 550,00	953 579,96	1,00	28 727 550,00	953 579,9642	28 727 550,00	953 579,9642
6.3.1. Odborný garant aktivity	osobohodina	600,00	19,92	4 795,00	2 877 000,00	95 498,9046	2 877 000,00	95 498,9046
6.3.2. Tvorba materiálov – učebníc a učebných pomôcok	osobohodina	400,00	13,28	65 215,00	26 086 000,00	865 896,5677	26 086 000,00	865 896,5677
6.4.4. Grafické spracovanie a tlač publikácie	projekt	7 092 000,00	235 411,27	1,00	7 092 000,00	235 411,2727	7 092 000,00	235 411,2727
7.3.1. Odborný garant aktivity	osobohodina	600,00	19,92	4 795,00	2 877 000,00	95 498,9046	2 877 000,00	95 498,9046
7.3.2. Experti pre predmety, modernú didaktickú techniku a digitálnu gramotnosť	osobohodina	500,00	16,60	57 571,00	28 785 500,00	955 503,5517	28 785 500,00	955 503,5517
7.3.3. Tvorba vzdelávacích modulov	osobohodina	500,00	16,60	11 988,00	5 994 000,00	198 964,3497	5 994 000,00	198 964,3497

7.3.6. Konzultanti záverečných prác	osobohodina	500,00	16,60	22 575,00	11 287 500,00	374 676,3593	11 287 500,00	374 676,3593
7.3.7. Konzultanti a poradcovia	osobohodina	500,00	16,60	17 985,00	8 992 500,00	298 496,3155	8 992 500,00	298 496,3155
637005 Špeciálne služby					990 000,00	32 861,9797	990 000,00	32 861,9797
Právne poradenstvo	projekt	990 000,00	32 861,98	1,00	990 000,00	32 861,9797	990 000,00	32 861,9797
637009 Náhrada mzdy a platu					70 281 250,00	2 332 910,1109	70 281 250,00	2 332 910,1109
7.3.5. Príspevky pre frekventantov	projekt	70 281 250,00	2 332 910,11	1,00	70 281 250,00	2 332 910,1109	70 281 250,00	2 332 910,1109
637011 Štúdie, expertízy, posudky					5 321 500,00	176 641,4393	5 321 500,00	176 641,4393
3.3.2. Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia	osobohodina	500,00	16,60	743,00	371 500,00	12 331,5409	371 500,00	12 331,54
	projekt	396 000,00	13 144,79	1,00	396 000,00	13 144,7919	396 000,00	13 144,79
3.3.3. Externý monitoring								
3.3.4. Posudky súvisiace s implementáciou projektu	projekt	4 554 000,00	151 165,11	1,00	4 554 000,00	151 165,1066	4 554 000,00	151 165,11
					696 960,00	23 134,8337	696 960,00	23 134,8337
637014 Stravovanie								
1.1.1.6. Stravné	projekt	416 640,00	1,00	416 640,00	416 640,00	13 829,9144	416 640,00	13 829,9144
1.1.2.6. Stravné	projekt	140 160,00	1,00	140 160,00	140 160,00	4 652,4597	140 160,00	4 652,4597
3.1.3. Stravné	projekt	140 160,00	1,00	140 160,00	140 160,00	4 652,4597	140 160,00	4 652,4597
637015 Poistené					5 000 000,00	165 969,5944	5 000 000,00	165 969,5944
2.4.1. Poistenie	projekt	1,00	0,03	5 000 000,00	5 000 000,00	165 969,5944	5 000 000,00	165 969,5944
CELKOVO					975 941 858,00	32 395 334,86	975 941 858,00	32 395 334,86

9. Rozpočet realizácie jednotlivých aktivít

Aktivita		Oprávnené výdavky (v Sk)	Oprávnené výdavky (v EUR)	Neoprávnené výdavky	Výdavky celkovo (v Sk)	Výdavky celkovo (v EUR)
Hlavné aktivity (číslo / názov)						
1	1. 1 Multimediálny – digitálny obsah pre vzdelávanie učiteľov pre modernizáciu vzdelávania	66 146 150,00	2 195 649,94	0,00	66 146 150,00	2 195 649,94
2	1. 2 Tvorba učebníc a učebných pomôcok pre učiteľov pre modernizáciu vzdelávania	36 055 000,00	1 196 806,75	0,00	36 055 000,00	1 196 806,75
3	2. 1 Vzdelávanie učiteľov v oblasti modernizácie vzdelávacieho procesu na báze využívania IKT	249 839 750,00	8 293 160,39	0,00	249 839 750,00	8 293 160,39
4	2. 2 Zabezpečenie technických prostriedkov pre modernizáciu vzdelávania	481 033 500,00	15 967 386,97	0,00	481 033 500,00	15 967 386,97
Podporné aktivity						
Riadenie projektu		124 432 708,00	4 130 409,21	0,00	124 432 708,00	4 130 409,21
Publicita a informovanosť		18 434 750,00	611 921,60	0,00	18 434 750,00	611 921,60
CELKOVO		975 941 858,00	32 395 334,86	0,00	975 941 858,00	32 395 334,86

**Rozpočet projektu a komentár k rozpočtu
projektu (v Sk na dve desatinné miesta)**

	Názov položky rozpočtu	Ekonomická klasifikácia	Jednotka	Počet jednotiek	Jednotková cena		Výdavky spolu		Priradenie k aktivitám projektu	Rizikové položky
A	B	B1	C	D	E		F = D * E	G	I	II
					v SKK	v EUR	(SKK)	(EUR)		
1.	Koordinácia projektu a podporné aktivity									
1.1.	Personálne výdavky interné						49 712 220,00	1 650 143,40		
1.1.1.	Administratívny personál						22 840 080,00	758 151,76		
1.1.1.1.	Finančný manažér	610620	osoba hodina	9 792,0	340,00	11,29	3 329 280,00	110 511,85	Zamestnanec zamestnaný na pracovnú zmluvu vrátane odvodov, zabezpečuje celkové finančné riadenie projektu zahrňujúce finančné plánovanie, rozhodovanie, organizovanie , analýzu a kontrolu. Finančný manažér najmä priamo organizuje a riadi jemu podriadený ekonomický a administratívny personál, zabezpečuje predkladanie žiadosti o platbu a jej zučtovávanie v súlade s platnou legislatívou ES a SR a vykonáva ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu

1.1. 1.2.	Administratívny a technický personál	61062 0	osobo hodin a	39 576,0	290,00	9,63	11 477 040,00	380 967,93	Zamestnanci zamestnaní na pracovnú zmluvu vrátane odvodov, zabezpečujú predovšetkým agendu majetku (zaradenie, registrácia a evidencia protokolov a zmlúv o bezodplatnom prevode, starostlivosť o majetok v správe ÚIPŠ), evidenciu o výdavkoch na stravovanie, kontrolu a evidenciu cestovných príkazov interného riadiaceho personálu, kontrolu a evidenciu výdavkov na prevádzku motorového vozidla, nákup a skladovú evidenciu prevádzkového materiálu, prípravu dokladov na archivovanie, kompletnú logistiku položiek 7.5.1. (ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku), 7.5.2. (školiaci materiál, školiace potreby pre frekventantov) a 7.5.3.(príspevky pre frekventantov-refundácia výdavkov škôl na suplovanie za účastníkov vzdelávania) a vykonáva ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Jedná sa o množstvo čiastkových úloh, ktoré budú rozdelené medzi jednotlivých zamestnancov a taktiež predpokladáme, že národný projekt bude administratívne náročný. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
1.1. 1.3.	Účtovník	61062 0	osobo hodin a	9 792,0	320,00	10,62	3 133 440,00	104 011,15	Zamestnanec zamestnaný na pracovnú zmluvu vrátane odvodov, zabezpečuje kompletné účtovníctvo projektu v súlade s platnou legislatívou, spolupracuje pri príprave podkladov pre vypracovanie žiadostí o zúčtovanie zálohových platieb, podkladov pre monitorovacie správy a vykonáva ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
1.1. 1.4.	Asistent finančného manažéra	61062 0	osobo hodin a	4 656,0	290,00	9,63	1 350 240,00	44 819,76	Zamestnanec zamestnaný na pracovnú zmluvu vrátane odvodov, zabezpečuje kontrolu formálnej správnosti pracovných výkazov, kontrolu úplnosti a správnosti dokladov od dodávateľov vzdelávacích služieb, spolupracuje s účtovníkom a finančným manažérom pri príprave podkladov na zúčtovanie zálohových platieb a podkladov do monitorovacích správ, zabezpečuje zápisnice z rokovaní, zastupuje finančného manažéra v čase neprítomnosti a vykonáva ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Vzhľadom na veľkosť projektu je zabezpečenie zastupiteľnosti tejto pozície nevyhnutná. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu

1.1. 1.5.	Ekonomický personál	61062 0	osoba hodin a	9 792,0	320,00	10,62	3 133 440,00	104 011,15	Zamestnanci zamestnaní na pracovnú zmluvu vrátane odvodov, zabezpečujú najmä agendu v oblasti personalistiky a miezd (príprava zmlúv, dohôd, spracovanie miezd, styk s inštitúciami zdravotného a sociálneho poistenia a pod.), styk so Štátnou pokladnicou, práce spojené so zostavením, úpravami a sledovaním čerpania rozpočtu, kontrolu vecnej, formálnej správnosti dokladov a ich zaevidovanie v súlade so smernicami ústavu o obehu dokladov, prípravu na archiváciu a iné opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Ide o špecifické oblasti, za ktoré budú zodpovední konkrétni zamestnanci. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
1.1. 1.6.	Stravné	63701 4	projek t	1,0	416 640,00	13 829,91	416 640,00	13 829,91	Výdavky na stravovanie zamestnancov pracujúcich na 100% úväzok na projekte	Riadenie projektu
1.1. 2.	Riadiaci personál						25 623 660,00	850 549,69		
1.1. 2.1.	Projektový koordinátor	61062 0	osoba hodin a	23 040,0	340,00	11,29	7 833 600,00	260 027,88	Projektoví koordinátori sú zodpovední predovšetkým za riadenie a koordináciu všetkých činností národného projektu ako celku. Projektových koordinátorov budú predstavovať interní zamestnanci ÚIPŠ prevažne z ŠVS, zamestnaní na pracovnú zmluvu vrátane odvodov. ŠVS sú organizačnými súčasťami ÚIPŠ, ktoré okrem iného zabezpečujú ďalšie vzdelávanie pedagogických zamestnancov na regionálnej úrovni, ako i spolupracujú so vzdelávacími, profesijnými a vedeckými inštitúciami. Keďže sa jedná o realizáciu národného projektu, považujeme zapojenie jednotlivých ŠVS (v úlohe projektových koordinátorov) do realizácie národného projektu ako opodstatnené - jednotliví projektoví koordinátori budú zabezpečovať organizačnú koordináciu vzdelávacích aktivít v rámci pridelených vzdelávacích centier. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
1.1. 2.2.	Manažér projektu	61062 0	osoba hodin a	9 792,0	340,00	11,29	3 329 280,00	110 511,85	Zamestnanec zamestnaný na pracovnú zmluvu vrátane odvodov zabezpečuje celkovú realizáciu projektu, v súlade s časovým, vecným a finančným harmonogramom a podrobným popisom plánuje, riadi a priebežne kontroluje implementáciu jednotlivých úloh a naplánovaných postupov a vykonáva ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu

1.1. 2.3.	Gestori	61062 0	osobo hodin a	13 824,0	340,00	11,29	4 700 160,00	156 016,73	Zamestnanci ŠPÚ a ŠIOV zamestnaní na pracovnú zmluvu vrátane odvodov, ktorí zabezpečia, aby implementácia projektu bola v súlade s jeho zadáním a cieľmi, ako i v súlade so školskou reformou. Gestori zabezpečia, aby dodateľsky realizované odborné aktivity boli v súlade s platnou legislatívou a budú odborným dozorom nad dodávateľom odborných aktivít národného projektu a budú vykonávať ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Zapojenie gestorov do realizácie národného projektu je opodstatnené aj z dôvodu dosiahnutia, resp. zabezpečenia koordinácie a zároveň neprekrývania sa jednotlivých realizovaných národných projektov v oblasti vzdelávania. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
1.1. 2.4.	Asistent proj. koordinátora	61062 0	osobo hodin a	23 280,0	290,00	9,63	6 751 200,00	224 098,79	Zamestnanci zamestnaní na pracovnú zmluvu vrátane odvodov, zabezpečujú administratívno-organizačnú podporu projektových koordinátorov, koordináciu vzdelávacích aktivít vo vzdelávacích centrách a vykonávajú ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Vzhľadom na veľkosť projektu ide tiež o zabezpečenie zastupiteľnosti pozícií. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
1.1. 2.5.	Asistent projektového manažera	61062 0	osobo hodin a	9 894,0	290,00	9,63	2 869 260,00	95 241,98	Zamestnanec zamestnaný na pracovnú zmluvu vrátane odvodov, zabezpečuje prípravu podkladov a organizáciu porád podľa pokynov projektového manažera, vypracovávanie zápisov z pracovných porád počas realizácie projektu, prípravu podkladov správ do GPM a RO, zastupuje projektového manažera v čase neprítomnosti a vykonáva ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Vzhľadom na veľkosť projektu je zabezpečenie zastupiteľnosti tejto pozície nevyhnutná. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
1.1. 2.6.	Stravné	63701 4	projek t	1,0	140 160,00	4 652,46	140 160,00	4 652,46	Výdavky na stravovanie zamestnancov pracujúcich na 100% úväzok na projekte	Riadenie projektu
1.1. 3.	Iný personál						1 248 480,00	41 441,94		
1.1. 3.1.	Manažér publicity	61062 0	osobo hodin a	3 672,0	340,00	11,29	1 248 480,00	41 441,94	Zamestnanec zamestnaný na pracovnú zmluvu vrátane odvodov, ktorý bude zodpovedný za publicitu národného projektu v súlade s manuálom pre informovanie a publicitu. Odpracuje spolu 3672 hodín počas realizácie projektu. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu

1.1. 3.2.	Zamestnanec pre verejné obstarávanie		osoba hodina	0,0	0,00	0,00		0,00			
1.1. 3.3.	Programovanie webstránok, portálov a údržba IS		osoba hodina	0,0	0,00	0,00		0,00			
1.1. 3.4.	... Iné (doplniť)		osoba hodina	0,0	0,00	0,00		0,00			
1.2.	Cestovné náhrady **					0,00	4 202 988,00	139 513,64			
1.2. 1.	Prevádzka vozidla organizácie *	63400 1	projekt	1,0	1 510 488,00	50 139,02	1 510 488,00	50 139,02	Preplatenie PHM vozidla zaradeného do majetku UIPŠ na uskutočnenie pracovných ciest	Riadenie projektu	
1.2. 2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **	63100 1	projekt	1,0	1 498 500,00	49 741,09	1 498 500,00	49 741,09	Výdavky na služobné cesty pre projektový tím počas realizácie projektu	Riadenie projektu	
1.2. 3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	63100 2	projekt	1,0	696 500,00	23 119,56	696 500,00	23 119,56	Výdavky na služobné cesty pre projektový tím počas realizácie projektu	Riadenie projektu	
1.2. 4.	Prijatie zahraničných expertov - Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby	63100 2	projekt	1,0	497 500,00	16 513,97	497 500,00	16 513,97	Výdavky na prijatie zahraničného experta počas realizácie projektu Výdavky pre prijatie zahraničných expertov (na vyplácanie cestovných náhrad - cestovné, ubytovanie, stravné). Účasť na pracovných stretnutiach projektového tímu za účelom výmeny skúseností pri riadení projektu.	Riadenie projektu	
1.3.	Personálne výdavky externé						13 109 600,00	435 159,00			
1.3. 1.	Administratívny personál						0,00	0,00			
1.3. 1.1.	Finančný manažér		osoba hodina	0,0	0,00			0,00			
1.3. 1.2.	Administratívny Zamestnanec		osoba hodina	0,0	0,00			0,00			
1.3. 2.	Riadiaci personál						8 553 600,00	283 927,50			
1.3. 2.1.	Manažér projektu		osoba hodina	0,0	0,00			0,00			

1.3. 2.2.	Koordinátor odbornej aktivity č. 1.1	63700 4	osobo hodin a	4 752,0	600,00	19,92	2 851 200,00	94 642,50	Koordinátor aktivity odpracuje spolu 4752 hod. počas realizácie projektu. Predpokladá sa, že ním bude špičkový odborník z VŠ, ktorý dlhodobo pracuje v danej oblasti. Jeho kvalifikácia bude dokladovaná životopisom a výstupmi z jeho odbornej činnosti. Koordinuje prípravu a realizáciu prác na aktivite 1.1.. Komunikuje s odborným garantom aktivity a expertmi. Sleduje priebeh realizácie aktivity a podľa potreby iniciuje opatrenia pre naplnenie cieľov aktivity a vykonáva ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu	
1.3. 2.3.	Koordinátor odbornej aktivity č.1.2	63700 4	osobo hodin a	4 752,0	600,00	19,92	2 851 200,00	94 642,50	Koordinátor aktivity odpracuje spolu 4752 hod. počas realizácie projektu. Predpokladá sa, že ním bude špičkový odborník z VŠ, ktorý dlhodobo pracuje v danej oblasti. Jeho kvalifikácia bude dokladovaná životopisom a výstupmi z jeho odbornej činnosti. Koordinuje prípravu a realizáciu prác na aktivite 1.2.. Komunikuje s odborným garantom aktivity. Sleduje priebeh realizácie aktivity a podľa potreby iniciuje opatrenia pre naplnenie cieľov aktivity a vykonáva ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu	
1.3. 2.4.	Koordinátor odbornej aktivity č. 2.1	63700 4	osobo hodin a	4 752,0	600,00	19,92	2 851 200,00	94 642,50	Koordinátor aktivity odpracuje spolu 4752 hod. počas realizácie projektu. Predpokladá sa, že ním bude špičkový odborník z VŠ, ktorý dlhodobo pracuje v danej oblasti. Jeho kvalifikácia bude dokladovaná životopisom a výstupmi z jeho odbornej činnosti. Koordinuje prípravu a realizáciu prác na aktivite 2.1.. Komunikuje s odborným garantom aktivity a expertmi. Sleduje priebeh realizácie aktivity a podľa potreby iniciuje opatrenia pre naplnenie cieľov aktivity a vykonáva ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu	
1.3. 2.5.	Koordinátor odborný celkovo		osobo hodin a	0,0	0,00	0,00		0,00			
1.3. 3.	Iný personál					0,00	4 556 000,00	151 231,49			
1.3. 3.1.	Manažér publicity		osobo hodin a	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00			

1.3. 3.2.	Pracovník pre verejné obstarávanie	63700 4	osoba hodin a	792,0	500,00	16,60	396 000,00	13 144,79	Pracovník pracujúci na základe Obchodného zákonníka, prípadne Občianskeho zákonníka s oprávnením vykonávať verejné obstarávanie. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
1.3. 3.3.	Programovanie webstránok, portálov a údržba IS	63700 4	osoba hodin a	8 320,0	500,00	16,60	4 160 000,00	138 086,70	Externý dodávateľ na základe verejného obstarania. Odborné programátorské práce pre sprístupnenie informácií a podporných materiálov vzdelávacích aktivít na portáli, elektronické dotazníky a ich spracovanie v rámci vzdelávacích aktivít a ďalšie opodstatnené činnosti realizovateľné v projekte. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
1.4.	Ostatné výdavky - nepriame						45 079 600,00	1 496 368,59		
1.4. 1.	Spotrebný tovar a prevádzkový materiál	63300 6	projek t	1,0	11 155 000,00	370 278,17	11 155 000,00	370 278,17	Spotrebný, kancelársky a administratívny materiál potrebný ku koordinácii projektu	Riadenie projektu
1.4. 2.	Nájom priestorov pre administráciu projektu		projek t	0,0	0,00	0,00		0,00		
1.4. 3.	Telekomunikačné poplatky, poštovné a internet	63200 3	projek t	1,0	4 950 000,00	164 309,90	4 950 000,00	164 309,90	Telekomunikačné poplatky - internet, videokonferencie EVO, telefónne hovory projektového tímu počas celej doby realizácie projektu	Riadenie projektu
1.4. 4.	Energie, upratovanie		projek t	0,0	0,00	0,00		0,00		
1.4. 5.	Nájom ostatného majetku a lízing		projek t	0,0	0,00	0,00		0,00		
1.4. 6.	Právne poradenstvo	63700 5	projek t	1,0	990 000,00	32 861,98	990 000,00	32 861,98	Právne poradenstvo pri výberovom konaní, pri uzatváraní subdodávateľských zmlúv, pri pracovnoprávných vzťahoch a iných činnostiach pri realizácii projektu. Pôjde o personálne výdavky s rešpektovaním cien pre daný druh práce a daný región.	Riadenie projektu
1.4. 7.	Administratívne zabezpečenie projektu počas trvania projektu	63700 4	projek t	1,0	14 256 000,00	473 212,51	14 256 000,00	473 212,51	Dodávka pre realizáciu projektu: komplexná logistika aktivít 5, 6 a 7 - výber a komunikácia s lektormi, výber a komunikácia s frekventantmi vzdelávania, príprava podkladov pre zúčtovanie aktivít v rámci podpory frekventantov, administratívne zabezpečenie nájmu školiacich priestorov, administratívna podpora pre tvorbu multimediálneho obsahu, učebníc a učebných pomôcok. Pôjde o personálne výdavky s rešpektovaním cien pre daný druh práce a daný región.	Riadenie projektu
1.4. 8.	Občerstvenie pre zasadnutia projektového tímu	63301 6	projek t	1,0	27 000,00	896,24	27 000,00	896,24	Občerstvenie pre zasadnutia projektového tímu	Riadenie projektu

1.4.9.	Zavedenie systému manažerstva kvality	637004	projek t	1,0	3 801 600,00	126 190,00	3 801 600,00	126 190,00	Procesné nastavenie postupu realizácie NP na úrovni riadenia – jednoznačný popis jednotlivých činností v súvislosti s riadením a realizáciou NP, ako i organizačné nastavenie realizácie NP. Navrhnutie interného a externého workflow-u činností v súvislosti s realizáciou NP s cieľom optimálneho využitia a umiestnenia zdrojov a informácií. Výstupom daných činností budú dokumenty organizačný poriadok, ako i systém implementácie národného projektu.	Riadenie projektu
1.4.10.	Poradenské a konzultačné služby	637004	projek t	1,0	9 900 000,00	328 619,80	9 900 000,00	328 619,80	Konzultačná činnosť poskytnutá riadiacemu tímu s cieľom zabezpečiť naplnenie časového, vecného a finančného harmonogramu realizácie národného projektu. Kaučing riadiaceho tímu s cieľom vybudovať samostatnosť a schopnosť riešiť vzniknuté situácie u členov riadiaceho tímu v rámci pokrytia aktivít NP, ako i priebežné poradenstvo pri riešení problémov vzniknutých pri realizácii NP. Pôjde o personálne výdavky s rešpektovaním cien pre daný druh práce a daný región.	Riadenie projektu
1.	Spolu						112 104 408,00	3 721 184,62		
2.	Zariadenie a vybavenie projektu							0,00		
2.1.	Zariadenie a vybavenie (krížové spolufinancovanie - obstaranie odpisovaného majektu)						0,00	0,0		
2.1.1.	Stolný počítač alebo notebook		ks	0,0	0,00			0,00		
2.1.2.	Aplikačný softvér		ks	0,0	0,00			0,00		
2.1.3.	Kopírovacie zariadenie		ks	0,0	0,00			0,00		
2.1.4.	Tlačiareň		ks	0,0	0,00			0,00		
2.1.5.	Multifunkčné zariadenie		ks	0,0	0,00			0,00		
2.1.6.	Dataproyektor		ks	0,0	0,00			0,00		
2.1.7.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie		ks	0,0	0,00			0,00		
2.1.8.	Skener		ks	0,0	0,00			0,00		

2.1. 9.	... Iné (doplniť)		ks	0,0	0,00			0,00			
2.2.	Zariadenie a vybavenie (mimo krížového spolufinancovania)						474 173 500,00	15 739 676,69			
2.2. 1.	Notebook	63300 2	ks	4 325,0	29 900,00	992,50	129 317 500,00	4 292 554,60	Notebook pre každého účastníka vzdelávania	Aktivita č. 2.2	
2.2. 2.	Stolný počítač	63300 2	ks	14 245,0	20 000,00	663,88	284 900 000,00	9 456 947,49	Stolné PC pre podporované školy	Aktivita č. 2.2	
2.2. 3.	Aplikačný softvér		ks	0,0	0,00	0,00		0,00			
2.2. 4.	Kopírovacie zariadenie		ks	0,0	0,00	0,00		0,00			
2.2. 5.	Tlačiareň		ks	0,0	0,00	0,00		0,00			
2.2. 6.	Multifunkčné zariadenie		ks	0,0	0,00	0,00		0,00			
2.2. 7.	USB kľuče		ks	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
2.2. 8.	Digitálny fotoaparát pre účely fotodokumentácie		ks	0,0	0,00	0,00		0,00			
2.2. 9.	Skener		ks	0,0	0,00	0,00		0,00			
2.2. 10.	Dataprotektor	63300 2	ks	2 306,0	26 000,00	863,04	59 956 000,00	1 990 174,60	Dataprotektor pre podporovanú školu	Aktivita č. 2.2	
2.2. 11.	Videokamera		ks	0,0	0,00			0,00			
2.3.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku						0,00	0,00			
2.3. 1.	Odpisy dlhodobého hmotného/nehmotného majetku		mesia c	0,0	0,00			0,00			
2.3. 2.	Finančný lízing - odpisy		mesia c	0,0	0,00			0,00			
2.4.	Poistenie, opravy a údržba						6 860 000,00	227 710,28			
2.4. 1	Poistenie	63701 5	projek t	1,0	5 000 000,00	165 969,59	5 000 000,00	165 969,59	Poistenie zariadení - dataprojektorov, notebookov a softwaru	Aktivita č. 2.2	
2.4. 2	Údržba a opravy zariadenia/vybavenia	63500 2	projek t	1,0	1 860 000,00	61 740,69	1 860 000,00	61 740,69	Údržba a opravy zariadení počas celej doby realizácie projektu	Aktivita č. 2.2	
2.	Spolu						481 033 500,00	15 967 386,97			

3. Monitoring a hodnotenie projektu										
3.1.	Personálne výdavky interné						7 006 800,00	232 583,15		
3.1.1.	Manažér monitoringu	610620	osoba hodin a	20 196,0	340,00	11,29	6 866 640,00	227 930,69	Zamestnanci zamestnaní na pracovnú zmluvu vrátane odvodov. Zabezpečujú vypracovanie pravidelných monitorovacích správ v súlade so zásadami a podmienkami. tvorby a implementácie národného projektu v predpísanom rozsahu a periodicite.. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
3.1.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia		osoba hodin a	0,0	0,00	0,00		0,00		
3.1.3.	Stravné	637014	projek t	1,0	140 160,00	4 652,46	140 160,00	4 652,46	Výdavky na stravovanie zamestnancov pracujúcich na 100% úväzok na projekte	Riadenie projektu
3.2.	Cestovné náhrady **						0,00	0,00		
3.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie v tuzemsku*		projek t	0,0	0,00	0,00		0,00		
3.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projek t	0,0	0,00	0,00		0,00		
3.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projek t	0,0	0,00	0,00		0,00		
3.3.	Personálne výdavky externé						5 321 500,00	176 641,44		
3.3.1.	Manažér monitoringu		osoba hodin a	0,0	0,00	0,00		0,00		
3.3.2.	Expertízy a posudky týkajúce sa monitoringu a hodnotenia	637011	osoba hodin a	743,0	500,00	16,60	371 500,00	12 331,54	Externé participovanie na monitorovaní a hodnotení národného projektu (aj na základe monitorovacích správ). Pôjde o personálne výdavky s rešpektovaním cien pre daný druh práce a daný región. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Riadenie projektu
3.3.3.	Externý monitoring	637011	projek t	1,0	396 000,00	13 144,79	396 000,00	13 144,79	Zabezpečenie externého monitoringu pre potreby projektu. Hodnotenie spokojnosti frekventantov zúčastňujúcich sa realizovaných aktivít národného projektu na základe vypracovania a analýzy dotazníkov, resp. iných dokumentov ako podkladu na získanie relevantných informácií. Pôjde o personálne výdavky s rešpektovaním cien pre daný druh práce a daný región.	Riadenie projektu

3.3. 4.	Posudky súvisiace s implementáciou projektu	63701 1	projek t	1,0	4 554 000,00	151 165,11	4 554 000,00	151 165,11	Externé posudzovanie projektu počas jeho implementácie – vypracovanie priebežných správ ako podklad na riešenie prípadných nedostatkov, zmien a úprav NP v súlade so stanovenými cieľmi a ukazovateľmi NP. Vypracovanie záverečného posudku úspešnosti NP, súčasťou ktorého budú aj odporúčania pre udržateľnosť NP. Výstupom externého posudzovania budú priebežné správy vypracované v ročných intervaloch a samotný záverečný posudok po ukončení realizácie národného projektu. Pôjde o personálne výdavky s rešpektovaním cien pre daný druh práce a daný región.	Riadenie projektu
3.	Spolu						12 328 300,00	409 224,59		
4.	Publicita a informovanie									
4.1.	Publicita						18 434 750,00	611 921,60		
4.1. 1.	Letáky, skladačky	63700 3	projek t	1,0	460 802,00	15 295,82	460 802,00	15 295,82	Letáky v rámci projektu počas realizácie projektu, informovanie o projekte	Publicita a informovanosť
4.1. 2.	Plagáty	63700 3	projek t	1,0	537 520,00	17 842,40	537 520,00	17 842,40	Plagáty na školách počas realizácie projektu	Publicita a informovanosť
4.1. 3.	Brožúrky	63700 3	projek t	1,0	2 673 000,00	88 727,35	2 673 000,00	88 727,35	Brožúrky pre cieľovú skupinu a pre verejnosť	Publicita a informovanosť
4.1. 4.	CDROM	63700 3	projek t	1,0	123 750,00	4 107,75	123 750,00	4 107,75	CDROM pre publicitu Ide o CD vrátane naplnenia obsahu, tlač obalov, grafické spracovanie. Bude pripravených viacero verzií v priebehu realizácie projektu.	Publicita a informovanosť
4.1. 5.	Označenie projektu	63700 3	projek t	1,0	723 228,00	24 006,77	723 228,00	24 006,77	Označenie projektu v školiaciach miestnostiach, na školách, vo všetkých inštitúciách podieľajúcich sa na implementácii projektu a všetkých zariadení nakúpených z projektu	Publicita a informovanosť
4.1. 6.	Web stránka určená pre publicitu projektu		projek t	1,0	0,00	0,00		0,00		
4.1. 7.	Tlačové konferencie a workshopy zamerané na publicitu projektu	63700 1	projek t	1,0	3 985 874,00	132 306,77	3 985 874,00	132 306,78	Semináre, tlačové konferencie, besedy, stretnutia zamerané na publicitu. Ide o publicitu, ktorú bude realizovať riadiaci tím. Jej zameranie je na priebežné informovanie verejnosti prostredníctvom médií o všetkých aspektoch realizácie projektu.	Publicita a informovanosť
4.1. 8.	Inzercia v tlačových alebo internetových médiách	63700 3	projek t	1,0	1 386 000,00	46 006,77	1 386 000,00	46 006,77	Inzercia formou tlačovín a rozhlasu, taktiež webu	Publicita a informovanosť

4.1.9.	Workshopy a konferencie	637001	projekt	1,0	4 455 000,00	147 878,91	4 455 000,00	147 878,91	Dva workshopy v prvom roku a štyri konferencie v ďalších rokoch odborného tímu (koordinátori vzdelávacích aktivít, odborní garanti vzdelávacích aktivít, experti) a vybraných učiteľov zamerané na publicitu a informovanosť. Pôjde o informovanie odbornej verejnosti o výstupoch - novom e-obsahu, učebniciach a pomôckach pre učiteľov a ich priebežnom implementovaní do vzdelávania.	Publicita a informovanosť	
4.1.10.	Vydávanie prílohy Učiteľských novín		osobohodina	0,0	0,00	0,00	0,00	0,00			
4.1.11.	Ďalšie materiály k publicite a infomovaniu	637003	projekt	1,0	4 089 576,00	135 749,05	4 089 576,00	135 749,05	Propagačné a informačné materiály k publicite a informovaniu o realizácii projektu (napr. perá, igelitové tašky, notesy, zvýrazňovače, zakladače a iné)	Publicita a informovanosť	
4.	Spolu						18 434 750,00	611 921,60			
5.	Multimediálny - digitálny obsah pre vzdelávanie učiteľov pre modernizáciu vzdelávania										
5.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti										
5.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobohodina	0,0	0,00			0,00			
5.1.2.	... Iné (doplniť)		osobohodina	0,0	0,00			0,00			
5.2.	Cestovné náhrady **						0,00	0,00			
5.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0,0	0,00			0,00			
5.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0,0	0,00			0,00			
5.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0,0	0,00			0,00			
5.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						37 418 600,00	1 242 069,97			

5.3.1.	Odborný garant aktivity	637004	osobohodina	4795,0	600,00	19,92	2 877 000,00	95 498,90	Odborný garant aktivity odpracuje spolu 4795 hod. Predpokladá sa, že ním bude špičkový odborník z VŠ, ktorý dlhodobo pracuje v danej oblasti. Jeho kvalifikácia bude dokladovaná životopisom a výstupmi z jeho odbornej činnosti. Zabezpečuje a realizuje výber expertov a tvorcov multimediálneho obsahu v rámci vzdelávacej aktivity. Zodpovedá za kvalitu vytváraného, lokalizovaného a sprístupňovaného obsahu. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 1.1		
5.3.2.	Expert pre podporu tvorby e-obsahu	637004	osobohodina	7193,0	500,00	16,60	3 596 500,00	119 381,93	Expert pre podporu tvorby e-obsahu (dizajn,...) odpracujú spolu 7193 hod. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 1.1		
5.3.3.	Lokalizátori obsahu	637004	osobohodina	4795,0	500,00	16,60	2 397 500,00	79 582,42	Lokalizátori e-obsahu odpracujú spolu 4795 hod. Ide o preklad prevzatého existujúceho zahraničného e-obsahu do slovenského jazyka. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 1.1		
5.3.4.	Tvorba materiálov - multimediálneho obsahu	637004	osobohodina	71369,0	400,00	13,28	28 547 600,00	947 606,72	Tvorcovia materiálov odpracujú spolu 71369 hod. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 1.1		
5.4.	Ostatné výdavky - priame						28 727 550,00	953 579,96				
5.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projekt	0,0	0,00	0,00		0,00				
5.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0,0	0,00	0,00		0,00				
5.4.3.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre lektorov, odborný a organizačný personál (zabezpečené dodávateľsky)***		projekt	0,0	0,00	0,00		0,00				
5.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie		projekt	0,0	0,00	0,00		0,00				
5.4.5.	Náklady na sprístupnenie multimediálneho obsahu	637004	projekt	1,0	28 727 550,00	953 579,96	28 727 550,00	953 579,96	Náklady na sprístupnenie existujúceho e-obsahu pre vybrané predmety počas doby riešenia projektu a ďalších 5 rokov po skončení projektu - formou externého dodávateľa služby, ktorý bude vybraný verejným obstarávaním.	Aktivita č. 1.1		
5.5.	Podpora frekventantov						0,00	0,00				
5.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projekt	0,0	0,00			0,00				
5.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projekt	0,0	0,00			0,00				

5.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projek t	0,0	0,00			0,00			
5.5.4.	... Iné (doplniť)		projek t	0,0	0,00			0,00			
5.	Spolu						66 146 150,00	2 195 649,94			
6.	Tvorba učebníc a učebných pomôcok pre učiteľov pre modernizáciu vzdelávania										
6.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00	0,00			
6.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobo hodin a	0,0	0,00			0,00			
6.1.2.	... Iné (doplniť)		osobo hodin a	0,0	0,00			0,00			
6.2.	Cestovné náhrady **						0,00	0,00			
6.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projek t	0,0	0,00			0,00			
6.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projek t	0,0	0,00			0,00			
6.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) ** v prípade potreby		projek t	0,0	0,00			0,00			
6.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti						28 963 000,00	961 395,47			
6.3.1.	Odborný garant aktivity	63700 4	osobo hodin a	4 795,0	600,00	19,92	2 877 000,00	95 498,90	Odborný garant aktivity odpracuje spolu 4795 hod. Predpokladá sa, že ním bude špičkový odborník z VŠ, ktorý dlhodobo pracuje v danej oblasti. Jeho kvalifikácia bude dokladovaná životopisom a výstupmi z jeho odbornej činnosti. Zabezpečuje a realizuje výber tvorcov učebníc a učebných pomôcok pre učiteľov v rámci vzdelávacej aktivity. Zodpovedá za kvalitu vytváraných materiálov. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 1.2	
6.3.2.	Tvorba materiálov - učebníc a učebných pomôcok	63700 4	osobo hodin a	65 215,0	400,00	13,28	26 086 000,00	865 896,57	Tvorcovia materiálov k predmetom odpracujú spolu 65215 hod. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 1.2	
6.4.	Ostatné výdavky - priame						7 092 000,00	235 411,27			

6.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity		projek t	0,0	0,00	0,00		0,00			
6.4.2.	Nájom ostatného majetku a lízing			0,0	0,00	0,00		0,00			
6.4.3.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný a organizačný personál (zabezpečené dodávateľsky)***		projek t	0,0	0,00	0,00		0,00			
6.4.4.	Grafické spracovanie a tlač publikácie	63700 4	projek t	1,0	7 092 000,00	235 411,27	7 092 000,00	235 411,27	Grafické spracovanie a tlač študijných materiálov pre aktivitu - 4920 ks digitálna gramotnosť, 4920 ks moderná didaktická technika, 6920 ks - využitie IKT v jednotlivých predmetoch - podľa predmetov a potreby. Materiály budú poskytnuté nie len pre frekventantov, ale aj pre knižnice, priamo riadené organizácie MŠ SR, vysoké školy pripravujúce učiteľov a ďalšie odborné komunity.	Aktivita č. 1.2	
6.4.5.	Iné		projek t	0,0	0,00	0,00		0,00			
6.5.	Podpora frekventantov						0,00	0,00			
6.5.1.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku		projek t	0,0	0,00			0,00			
6.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby		projek t	0,0	0,00			0,00			
6.5.3.	Príspevky pre frekventantov		projek t	0,0	0,00			0,00			
6.5.4.	... Iné (doplniť)		projek t	0,0	0,00			0,00			
6.	Spolu						36 055 000,00	1 196 806,75			
7.	Vzdelávanie učiteľov v oblasti modernizácie vzdelávacieho procesu na báze využívania IKT										
7.1.	Personálne výdavky interné - odborné činnosti						0,00	0,00			
7.1.1.	Doplniť názvy funkcií/položiek lektorov a odborného personálu podľa aktivít projektu		osobo hodin a	0,0	0,00			0,00			
7.1.2.	... Iné (doplniť)		osobo hodin a	0,0	0,00			0,00			

7.2.	Cestovné náhrady **					0,00	0,00			
7.2.1.	Prevádzka vozidla organizácie *		projekt	0,0	0,00			0,00		
7.2.2.	Tuzemské pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi) **		projekt	0,0	0,00			0,00		
7.2.3.	Zahraničné pracovné cesty (cestovné náhrady v súlade s platnými limitmi)** v prípade potreby		projekt	0,0	0,00			0,00		
7.3.	Personálne výdavky externé - odborné činnosti					95 176 500,00	3 159 281,02			
7.3.1.	Odborný garant aktivity	637004	osobohodina	4795,0	600,00	19,92	2 877 000,00	95 498,90	Odborný garant aktivity odpracuje spolu 4795 hod. Predpokladá sa, že ním bude špičkový odborník z VŠ, ktorý dlhodobo pracuje v danej oblasti. Jeho kvalifikácia bude dokladovaná životopisom a výstupmi z jeho odbornej činnosti. Zabezpečuje a realizuje výber a prípravu expertov, tvorcov vzdelávacích modulov a lektorov pre vzdelávaciu aktivitu v požadovanej kvalite. Zodpovedá za prípravu akreditácie vzdelávacieho kurzu, za výber frekventantov a ich výučbu v rovnakej kvalite. Pri realizácii cieľov vzdelávacej aktivity spolupracuje s konzultantmi a poradcami. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 2.1
7.3.2.	Expert pre predmety, modernú didaktickú techniku a digitálnu gramotnosť	637004	osobohodina	57571,0	500,00	16,60	28 785 500,00	955 503,55	Expert obsahu pre digitálnu gramotnosť, modernú didaktickú techniku a implementáciu IKT vo vybraných predmetoch odpracujú spolu 57571 hod. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 2.1
7.3.3.	Tvorba vzdelávacích modulov	637004	osobohodina	11988,0	500,00	16,60	5 994 000,00	198 964,35	Tvorcovia vzdelávacích modulov odpracujú spolu 11988 hod. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 2.1
7.3.4.	Lektori vzdelávania - priebežnej časti - prezenčnej	637001	osobohodina	47120,0	500,00	16,60	23 560 000,00	782 048,73	Lektori vzdelávania - prezenčnej časti odpracujú spolu 47120 hod. (1 hod. = 60 min) Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 2.1
7.3.5.	Lektori vzdelávania - priebežnej časti - dištančnej	637001	osobohodina	27360,0	500,00	16,60	13 680 000,00	454 092,81	Lektori vzdelávania - dištančnej časti odpracujú spolu 27360 hod. (komunikácia s frekventantmi pri zadávaní čiastkových úloh, podpora pri riešení úloh a ich kontrola) (1 hod. = 60 min) Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 2.1

7.3.6.	Konzultanti záverečných prác	637004	osoba hodina	22 575,0	500,00	16,60	11 287 500,00	374 676,36	Konzultanti záverečných prác odpracujú spolu 22575 hod. (1 hod. konzultácii = 60 min). Každý frekventant bude môcť konzultovať svoju záverečnú prácu v rozsahu 5 až 6 hodín. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 2.1
7.3.7.	Konzultanti a poradcovia	637004	osoba hodina	17 985,0	500,00	16,60	8 992 500,00	298 496,32	Konzultanti a poradcovia odpracujú spolu 17985 hod. Zmluvné služby, ktoré predstavujú náklady spojené s expertíznou konzultantskou a poradenskou činnosťou v rámci realizácie odbornej aktivity 2.1, pričom hodinová mzda je stanovená na 500 Sk/h. Pôjde o vysokokvalifikovaných, špičkových odborníkov v najnovších IKT, odborníkov z oblasti pedagogiky, psychológie a didaktiky jednotlivých predmetov, prípadne ďalších odborníkov. Jedná sa o maximálnu jednotkovú cenu.	Aktivita č. 2.1
7.4.	Ostatné výdavky - priame						41 527 500,00	1 378 460,47		
7.4.1.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity - priebežné školenie	637001	projekt	1,0	23 787 500,00	789 600,35	23 787 500,00	789 600,35	Nájom priestorov pre priebežné školenia v rámci aktivity. Vzhľadom na možné riziká, ktoré by mohli ohroziť realizáciu projektu, je potrebné rátať s nutnosťou nájmu školiacich priestorov (plne vybavená učebňa s PC pre každého účastníka + lektora, všetky PC pripojené na internet, dataprojektor) počas vzdelávacích aktivít. V prípade využitia vlastných notebookov nebude fakturovaná suma za PC. Predpokladá sa, že skupina bude mať minimálne 8 účastníkov vzdelávania.	Aktivita č. 2.1
7.4.2.	Nájom priestorov na realizáciu aktivity - 2 dňové sústrednia - obhajoby záverečných prác	637001	projekt	1,0	8 650 000,00	287 127,40	8 650 000,00	287 127,40	Nájom priestorov pre sústredenia v rámci aktivity. Vzhľadom na možné riziká, ktoré by mohli ohroziť realizáciu projektu, je potrebné rátať s nutnosťou nájmu školiacich priestorov (učebňa vybavená PC pre lektora s pripojením na internet, dataprojektor) počas vzdelávacích aktivít.	Aktivita č. 2.1
7.4.3.	Nájom ostatného majetku a lízing		projekt	0,0	0,00	0,00		0,00		
7.4.4.	Ubytovanie, stravné/diéty a cestovné pre lektorov, odborný a organizačný personál (zabezpečené dodávateľsky)***		projekt	0,0	0,00	0,00		0,00		

7.4.5.	Príprava lektorov na školiace aktivity	637001	projek t	1,0	9 090 000,00	301 732,72	9 090 000,00	301 732,72	Príprava lektorov vzdelávacej aktivity pod vedením odborného garanta aktivity a expertov (komplexné technické zabezpečenie - prenájom priestorov, techniky a pod., režijné náklady v súlade so zákonom o cestovných náhradách). Celá príprava slúži na zjednotenie metodiky vzdelávania a tým dosiahnutie jednotnej úrovne vzdelávacích aktivít.	Aktivita č. 2.1
7.5.	Podpora frekventantov						113 135 750,00	3 755 418,91		
7.5.1.	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku	631001	projek t	1,0	26 642 000,00	884 352,39	26 642 000,00	884 352,39	Ubytovanie, stravné/diety a cestovné pre frekventantov vzdelávania v tuzemsku - priebežné vzdelávanie 11 dní, záverčné sústredenie 2 dní	Aktivita č. 2.1
7.5.2.	Školiaci materiál, školiace potreby	633009	projek t	1,0	16 212 500,00	538 156,41	16 212 500,00	538 156,41	Školiaci materiál a školiace potreby pre účastníkov vzdelávania (napr. kancelársky balíček, odborná literatúra...)	Aktivita č. 2.1
7.5.3.	Príspevky pre frekventantov	637009	projek t	1,0	70 281 250,00	2 332 910,11	70 281 250,00	2 332 910,11	Refundácia mzdy pre účastníkov vzdelávania v rámci aktivity - 13 dní	Aktivita č. 2.1
7.5.4.	... Iné (doplniť)		projek t	0,0	0,00	0,00		0,00		
7.	Spolu						249 839 750,00	8 293 160,39		
								0,00		
X. Riadenie rizík (ak relevantné)								0,00		
X.1	Riziková prírážka		projek t	1,0	0,00		0,00	0,00		
CELKOVÉ OPRAVNENÉ VÝDAVKY PROJEKTU							975 941 858	32 395 335		

Kontrola kritérií efektívnosti rozpočtu				
KE1	Nepriame výdavky****	max.	20,00 %	17,15%
KE2 a	Zariadenie a vybavenie cez krížové financovanie z ERDF	max.	10,00 %	
KE2 b	Zariadenie a vybavenie celkom	max.	50,00 %	49,29%
KE3	Dodávky	max.	30,00 %	29,52%

142 867 458,00 4 742 330,81

481 033 500,00 15 967 386,97

288 143 850,00 9 564 623,58

KE4	Riziková prirážka		<i>max.</i>	5,00%	0,00%
------------	--------------------------	--	-------------	-------	-------

0,00

Poznámky (zmena textu poznámok je povolená len pracovníkom RO/SORO v odôvodnených prípadoch):

* preplatenie PHM podľa spotreby uvedenej v technickom preukaze vozidla zaradeného do majetku organizácie na uskutočnenie pracovných ciest

** preplatenie cestovného je oprávnené vo výške cestovného verejnou dopravou (cena pre druhú triedu)

***Nepriame výdavky sú bežné výdavky súvisiace so zabezpečením realizácie riadenia projektu a publicity a informovanosti (výdavky žiadateľa na personál vyčlenený na riadenie projektu (projektový manažér, účtovník,...); tovary a služby, ktoré súvisia s administratívnym a technickým zabezpečením realizácie projektu vrátane informovania a publicity (napr. spotrebný materiál, zariadenie/vybavenie pre účely riadenia a administrácie projektu). Obsahujú všetky výdavky v aktivitách A1, A3, A4 a v prípade aktivity A2 relevantné výdavky. Limit je určený na základe priamych výdavkov na projekt, t.j. 20 % z oprávnených priamych výdavkov projektu (bez započítania rizikovej prirážky).